
	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
			Página 1 de 22

Informe Final del Análisis a la Estructura Orgánica y Funcional de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.

30 de mayo de 2017

Acuerdo INE/JGE248/2016
Secretaría Ejecutiva
Unidad Técnica de Planeación

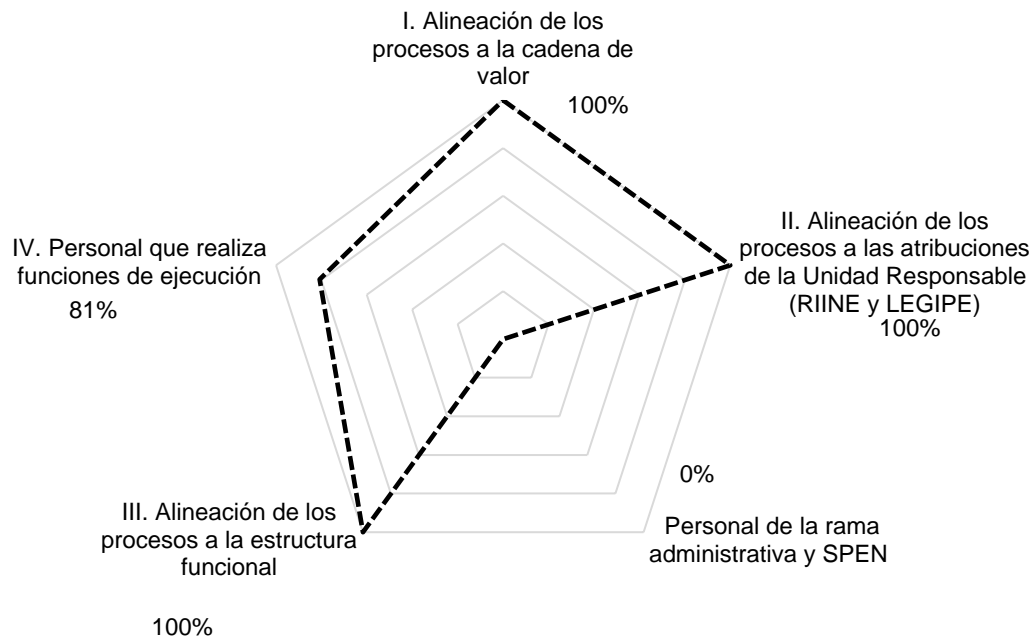
	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Página 2 de 22			


1. Procesos y subprocesos.....	4
1.1 Validación de procesos, subprocesos y su alineación a la Cadena de Valor5	
2.- Atribuciones	15
2.1 Alineación de procesos al marco jurídico	15
3.- Análisis de la estructura orgánica y funcional.....	17

Resumen de resultados

El siguiente polígono permite observar el conjunto de resultados en torno a los indicadores de la ruta metodológica y a la conformación de la estructura orgánica y funcional de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.

Indicador		Resultado
I.	Alineación de los procesos a la cadena de valor	100%
II.	Alineación de los procesos a las atribuciones de la UR	100%
III.	Alineación de los procesos a la estructura funcional	100%
IV.	Personal que realiza funciones de ejecución	81%



	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Página 3 de 22			

Resumen de resultados

- I. Del Inventario de procesos y subprocesos del INE¹ 21 procesos y 150 subprocesos corresponden a esta Unidad Responsable y están alineados a los macroproceso “Integrar el Registro Nacional de Electores y emitir la credencial para votar y Administración de Recursos” con una alineación del 100% a la Cadena de Valor.


- II. La estructura organizacional de la Unidad Responsable garantiza el 100% del cumplimiento de las atribuciones conferidas a la Unidad Responsable.

- III. La conformación actual de la estructura orgánica responde en un 100% al desarrollo y cumplimiento de los macroprocesos: “Integrar el Registro Nacional de Electores y Emitir la Credencial para Votar”. Cabe mencionar que la Unidad Responsable también dedica tiempo para al desarrollo y cumplimiento de tareas relacionadas a: Atención a auditorías y órganos fiscalizadores, elaboración de estudios especializados, logística y organización, transparencia y acceso a la información y capacitación interna, entre otras.

- IV. El 81% del personal se dedica a funciones de ejecución, 19% a la dirección y supervisión; distribución equiparable a los parámetros referidos en la distribución de Pareto².

¹ FOR-DERFE-APP-01

² (2017 Hitoshi Kume, Herramientas estadísticas para el mejoramiento de la calidad. Edit. Norma, México 2002 y Juan Leal, El profesional de la usabilidad y su papel en este complejo mundo. TELOS #87 Pág. 94. España Abril-Junio 2011,

	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Página 4 de 22			


1. Procesos y subprocesos

Para el 2016, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores contaba con 7 procesos, mismos que fueron considerados para elaborar el “*Diagnóstico de los Niveles de Madurez*”³, realizado por Lukev Consulting, con los siguientes resultados:

- Cuenta con 7 procesos los cuales tienen un nivel de detalle alto. En la entrevista con los directivos se apreció el nivel de detalle en la documentación. Se estableció que lo que buscan es trabajar con la documentación generada para homologarla a los procesos definidos.
- Es recomendable realizar un análisis para determinar un adecuado nivel de desagregación en subprocesos y procedimientos.
- Estos procesos cubren en su totalidad las atribuciones que le confieren a la Dirección y tienen un buen nivel de entendimiento con las demás unidades, sin embargo, estas relaciones no son explícitas en la documentación revisada.
- Los ejecutores tienen el contexto de sus actividades y el conocimiento para realizarlas.
- Los responsables de proceso coordinan a su personal para llevar una buena ejecución de sus procesos.

A continuación se muestra una tabla de seguimiento de los procesos y subprocesos del área durante el período comprendido entre el Diagnóstico de los Niveles de Madurez realizado por Lukev Consulting y los pasos establecidos en la Ruta Metodológica para la definición, validación y alineación a la Cadena de Valor y Plan

³ Solicitado y presentado en la primera y segunda sesiones ordinarias del Comité de Planeación Institucional, el 1°.9 y 8.12 de 2016, respectivamente. <https://intranet.ine.mx/comisionesCG/CPI/2016/ORD/08diciembre/cpi-2so-2016-12-08-p6.pdf>

	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
			Página 5 de 22

Estratégico Institucional 2016-2026, llevados a cabo en el contexto del Análisis Integral que nos ocupa:


	Año 2013-2016	Enero 2016	Diagnóstico de los niveles de madurez Lukev Consulting Sep-Oct 2016	Análisis Integral a la Estructura Orgánica INE/JGE248/2016 Feb-Mar 2017
Procesos	9	9	21	21
Subprocesos	81	58	144	150

1.1 Validación de procesos, subprocesos y su alineación a la Cadena de Valor

Para la conformación del Análisis de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, se llevaron a cabo 12 reuniones de trabajo y éste se desarrolló con base en la información documental y estadística recibida de dicha Dirección Ejecutiva.

Del Inventario de procesos y subprocesos del INE⁴ 21 procesos y 150 subprocesos corresponden a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y están alineados a los macroprocesos “Integrar el Registro Nacional de Electores y Emitir la Credencial para Votar y Administración de Recursos” de la siguiente manera:

⁴ FOR- DERFE-APP-01

	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Página 6 de 22			

Macroproceso de la Cadena de Valor	Nombre del Proceso	Nombre del Subproceso
Integrar el Registro Nacional de Electores y emitir la credencial para votar	AIR Proporcionar acceso a información registral	AIR-010 Aplicar lineamientos para el acceso y publicación de la información registral
		AIR-020 Aplicar lineamientos SIIRFE para el acceso y publicación de la información registral
		AIR-030 Aplicar lineamientos ARCO para el acceso y publicación de la información registral
		AIR-040 Atender solicitudes realizadas a través de INFOMEX
		AIR-050 Atender requerimientos a autoridades jurisdiccionales y administrativas
		AIR-060 Generar Información
		AIR-070 Consultas Populares
		AIR-080 Definición, Publicación, Monitoreo y Administración de servicios de información
	ATC Atención Ciudadana	ATC-010 Atención de consultas ciudadanas a primer nivel
		ATC-020 Atención de consultas ciudadanas a segundo nivel
		ATC-030 Generación de avisos a la ciudadanía
	CAL Credencialización y Actualización de la Lista Nominal	CAL-010 Gestión de credencial para votar
		CAL-020 Entrega de credencial
		CAL-030 Procesamiento de NEC en CECyRD y actualización de la lista nominal
		CAL-040 Gestión de retiro de credenciales no entregables
		CAL-050 Destrucción de credenciales no entregables
		CAL-060 Conciliación de cifras
		CAL-070 Depuración en MAC
		CAL-080 Exportación - Importación de Movimientos
		CAL-090 Resguardo por Proceso Electoral Local o Federal
		CAL-100 Reporte de robo o extravío
		CAL-110 Campaña Especial de Actualización y Credencialización
		CAL-120 Recepción y conciliación de credencial para votar
		CAL-130 Recuperación de base de datos de MAC
	CCE Conformación, Integración y Actualización de la Cartografía Electoral	CCE-010 Obtención y procesamiento de información para integración a la cartografía electoral
		CCE-020 Actualización Cartográfica



ACUERDO INE/JGE248/2016

Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral

Período de elaboración

19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017

Área:

Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)


Página 7 de 22

Macroproceso de la Cadena de Valor	Nombre del Proceso	Nombre del Subproceso	
		CCE-030 Modificación de Marco Geográfico Electoral	
		CCE-040 Reseccionamiento e Integración Seccional	
		CCE-050 Distritación	
		CCE-060 Integración de la cartografía digital	
		CCE-070 Generación y reproducción de archivos de impresión de productos cartográficos	
		CCE-080 Publicación de la cartografía en sitio web	
		CCE-090 Generación de remesas cartográficas	
		CCE-100 Georreferenciación de ciudadanos	
		CCE-110 Asistencia Técnica Cartográfica	
		CCE-120 Atención de requerimientos en el Portal de Servicios Cartográficos	
		CCE-130 Depuración de las BGD (Copia Access)	
		CIA Conformación, integración y Actualización del Padrón Electoral	CIA-010 Captación de trámites
			CIA-020 Planeación de contingencia
	CIA-030 Envío - recepción de transacciones		
	CIA-040 Procesamiento y Validación de trámites en CECyRD		
	CIA-050 Gestión de Reincorporación por Rehabilitación de Derechos Político-Electorales		
	CIA-060 Gestión de análisis de casos con presuntos Datos Irregulares		
	CIA-070 Gestión de análisis de casos con presunto domicilio irregular		
	CIA-080 Gestión de análisis de casos con presunta usurpación de identidad		
	CIA-090 Gestión de CURP		
	CIA-100 Actualización de la Base de Datos del Padrón Electoral Nacional		
	CIA-110 Integración de documentación electoral (MAC, VRFEJD, VRFEJL) para entrega al CECYRD		
	CIA-120 Recepción, digitalización e integración al expediente electrónico y resguardo documental		
	CIA-130 Administración de solicitudes de documentación electoral registral		
	CIA-140 Instancias administrativas y demandas de juicio		


Macroproceso de la Cadena de Valor	Nombre del Proceso	Nombre del Subproceso
	DPE Depuración del Padrón Electoral	DPE-010 Reincorporación de ciudadanos rehabilitados por petición en MAC (Preventivo)
		DPE-020 Determinación de trámites con datos personales presuntamente irregulares (DPI Preventivo)
		DPE-030 Verificación de domicilio irregular preventivo
		DPE-040 Determinación de trámites con presunta usurpación de identidad (USI Preventivo)
		DPE-050 Reincorporación al Padrón Electoral de ciudadanos rehabilitados en sus derechos políticos por notificación judicial
		DPE-060 Atención de notificaciones de defunción ordinaria
		DPE-070 Atención de notificaciones de defunción alterna
		DPE-080 Verificación de domicilio irregular correctivo
		DPE-090 Atención de notificaciones de pérdida de la nacionalidad o renuncia a la ciudadanía
		DPE-100 Detección de registros duplicados
		DPE-110 Publicación de bajas por pérdida de vigencia
		DPE-120 Atención de notificaciones de suspensión de derechos políticos
		DPE-130 Cancelación de trámite
		DPE-140 Determinación de registros con datos personales presuntamente irregulares o falsos (DPI Correctivo)
		DPE-150 Determinación de registros con presunta usurpación de identidad (USI Correctivo)
		DPE-160 Formulación de avisos a ciudadanos
		DPE-170 Administración de proyectos de depuración, reincorporación y verificación en campo
		DPE-180 Integración de informes de depuración, reincorporación y verificación en campo
		DPE-190 Administración de riesgos y control interno inherentes a la depuración, reincorporación y verificación en campo
		DPE-200 Atención a solicitudes de usuarios inherentes a la depuración, reincorporación y verificación en campo
		DPE-210 Gestión de Capacitación de depuración, reincorporación y verificación en campo

Macroproceso de la Cadena de Valor	Nombre del Proceso	Nombre del Subproceso
		DPE-220 Administración documental de depuración, reincorporación y verificación en campo
	ELN Emisión de Listados Nominales de Electores	ELN-010 Generar el corte del Padrón Electoral y la Lista Nominal
		ELN-020 Análisis de Observaciones a la Lista Nominal de Electores para Revisión
		ELN-030 Preparación de Información
		ELN-040 Generación de archivos de impresión
		ELN-050 Impresión de listados nominales de electores
		ELN-060 Entrega de la LNE con Fotografía
		ELN-070 Entrega y Verificación de la LNE a Partidos Políticos o Consejos Locales
	VDV Verificación, diagnóstico y validez del Padrón Electoral	VDV-010 Análisis del impacto de los fenómenos demográficos en el padrón para apoyar las actividades de evaluación y planeación de la DERFE
		VDV-020 Generación de indicadores de la operación de la DERFE para apoyar las actividades de evaluación y planeación
		VDV-030 Elaboración del diseño y desarrollo de pronósticos
		VDV-040 Colaboración técnico-metodológica a otras áreas el instituto, y atención y seguimiento a auditorías
		VDV-050 Dar seguimiento y coordinar los trabajos del CTPE y el COTECORA
		VDV-060 Verificación Nacional Muestral
	VOM Verificación a la operación en MAC	VOM-010 Integración de trámites por tipo de movimiento y credenciales entregadas a nivel de módulo, distrito y entidad
		VOM-020 Integración semanal de incidencias en los Módulos de Atención Ciudadana
		VOM-030 Elaboración de reportes de seguimiento a la actualización y credencialización de las campañas especiales por PEF Y PEL
		VOM-040 Notificación por pérdida de vigencia y elaboración de informe
		VOM-050 Integración, difusión y distribución del directorio de módulos

Macroproceso de la Cadena de Valor	Nombre del Proceso	Nombre del Subproceso
		VOM-060 Seguimiento al robo o extravío de documentación electoral y bienes de los MAC's del INE
		VOM-070 Evaluación de la demanda observada y nivel de operación de MAC
	EMR Elaboración procedimental en materia registral	EMR-010 Definición de procedimientos en materia de actualización al Padrón Electoral
		EMR-020 Elaboración de requerimientos, validación y aprobación de sistemas en materia de actualización del Padrón Electoral
		EMR-030 Asignación de claves de MAC y solicitud de claves de cifrado
		EMR-040 Seguimiento al intercambio de información entre MAC y CECyRD y actividades específicas en MAC
		EMR-050 Elaboración de insumos para integrar el directorio de Módulos de SIIRFE-MAC
		EMR-060 Elaboración del calendario de entregas periódicas de documentación electoral al CECyRD
	EMI Elaboración de la metodología e indicador para la operación del MAC	EMI-010 Elaboración de metodología de la planeación a nivel a detalle
		EMI-020 Actualización del indicador de capacidad máxima de atención
	IFC Instalación y funcionamiento de las Comisiones de Vigilancia	IFC-010 Instalación y funcionamiento de los grupos de trabajo
		IFC-020 Instalación y funcionamiento de la comisión nacional de vigilancia
		IFC-030 Funcionamiento de las comisiones locales y distritales
		IFC-040 Atención y entrega de solicitudes de información y administrativas DSCV y PP
	IIR Insumos de información registral para apoyo a Procesos Electorales	IIR-020 Generación de Insumos para insaculación
		IIR-030 Monitoreo Integral de Servicios
		IIR-040 Análisis de solicitudes consideradas como procedentes y actividades para su reincorporación al padrón electoral
		IIR-050 Apoyo para elaboración y validación de anexos técnicos y financieros
		IIR-060 Verificación de ciudadanos en el PE y la LNE
		IIR-070 Formato A

	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
			Página 11 de 22


Macroproceso de la Cadena de Valor	Nombre del Proceso	Nombre del Subproceso
Administración de recursos	ASS Atención y seguimiento a solicitudes institucionales	ASS-010 Seguimiento a la atención de quejas ciudadanas
		ASS-030 Asignación de la solicitud al OR/ PP
		ASS-040 Atención y seguimiento a auditorías
		ASS-050 Atención y solución a casos CAU
	CCC Coordinación de cursos de capacitación	CCC-010 Diseño de Estrategias de Capacitación
		CCC-020 Instrumentación de los Cursos de Capacitación
		CCC-030 Seguimiento y evaluación de los cursos de capacitación
		CCC-040 Gestión de capacitación
	GER Gestión de Recursos Cartográficos	GER-010 Atención de requerimientos en el Portal de Servicios Cartográficos
		GER-020 Sistematización de la Actualización Cartográfica
		GER-030 Adquisición de Software
	DII Diseño de imagen gráfica e información	DII-010 Solicitud de implementación de aplicativos para plataforma INFOMAC
		DII-020 Elaboración de materiales gráficos
		DII-030 Adquisición de vestuario y otros productos
		DII-040 Envío de material de difusión a Órganos Desconcentrados
		DII-050 Elaboración de anexos técnicos de materiales de imagen institucional para los MAC
		DII-060 Elaboración de estrategias de información
		DII-070 Instrumentación de las estrategias de información
		DII-080 Seguimiento a las campañas
	GTA Gestión de trámites y servicios para la administración de recursos	GTA-010 Tramitación de solicitudes en materia de Recursos Financieros en DERFE
		GTA-020 Tramitación de solicitudes en materia de Recursos Materiales en DERFE
		GTA-030 Tramitación de solicitudes en materia de Recursos Humanos en DERFE
		Tramitación de solicitudes en materia de Suministros y Servicios en DERFE
	SVD Supervisión, valoración y dotación de infraestructura a los Módulos de Atención Ciudadana	SVD-010 Actualización del modelo de oficinas móviles de los módulos de atención ciudadana
		SVD-020 Supervisión a Módulos de Atención Ciudadana

	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
			Página 12 de 22

Macroproceso de la Cadena de Valor	Nombre del Proceso	Nombre del Subproceso	
		SVD-030 Gestión de bienes informáticos y periféricos para la renovación e implementación de infraestructura de los MAC	
		SVD-040 Gestión para el suministro de bienes y/o servicios para la operación de Módulos de Atención Ciudadana	
		SVD-050 Equipamiento de Módulos de Atención Ciudadana con elementos del modelo institucional	
		SVD-060 Acondicionamiento e implementación del modelo institucional a Módulos de Atención Ciudadana	
		SVD-070 Valoración de propuestas de cambio de inmueble para MAC de tipo fijo	
		SVD-080 Atención a requerimientos de apoyo de infraestructura de personal operativo y equipo tecnológico para actividades relativas a PEF y/o PEL.	
		SVD-090 Dictamen de procedencia de recomendaciones de cambio de infraestructura asignada a MAC's	
		SVD-100 Asignación de infraestructura para MAC's	
		GDO Gestión documental	GDO-020 Gestión documental DERFE
		GRS Gestión de recursos para la operación y supervisión de los MAC	
GRS-020 Gestión de recursos financieros para la contratación de plantilla operativa de módulos			
GRS-030 Gestión de Recursos Financieros para la supervisión de Módulos de Atención Ciudadana			
GRS-040 Administración, actualización y validación del sistema de información del sistema de módulos			
GRS-050 Gestión para el registro en el sistema de inventarios de bienes (mobiliario) adquiridos para los MAC			

Con base en lo establecido en la Ruta Metodológica⁵, a continuación se presentan los resultados obtenidos:

⁵ Informe de la Unidad Técnica de Planeación mediante el cual se presentó la Ruta Metodológica como insumos para dar cumplimiento al Acuerdo INE/JGE248/2016, en el seno de la Junta General Ejecutiva el 27 marzo del 2017.

	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
			Página 13 de 22

Indicador I: Porcentaje de Alineación de los procesos a la Cadena de Valor

$$\% \text{ de Alineación de los procesos a la Cadena de Valor} = \frac{\text{Procesos alineados a la Cadena de Valor}}{\text{Total de procesos de la UR}} * 100\%$$

Procesos alineados a la Cadena de Valor = Suma de procesos de la Unidad Responsable que se encuentran vinculados a algunos macroprocesos de la Cadena de Valor.


Total de procesos de la UR = Número total de procesos definidos por la Unidad Responsable.

Resultados

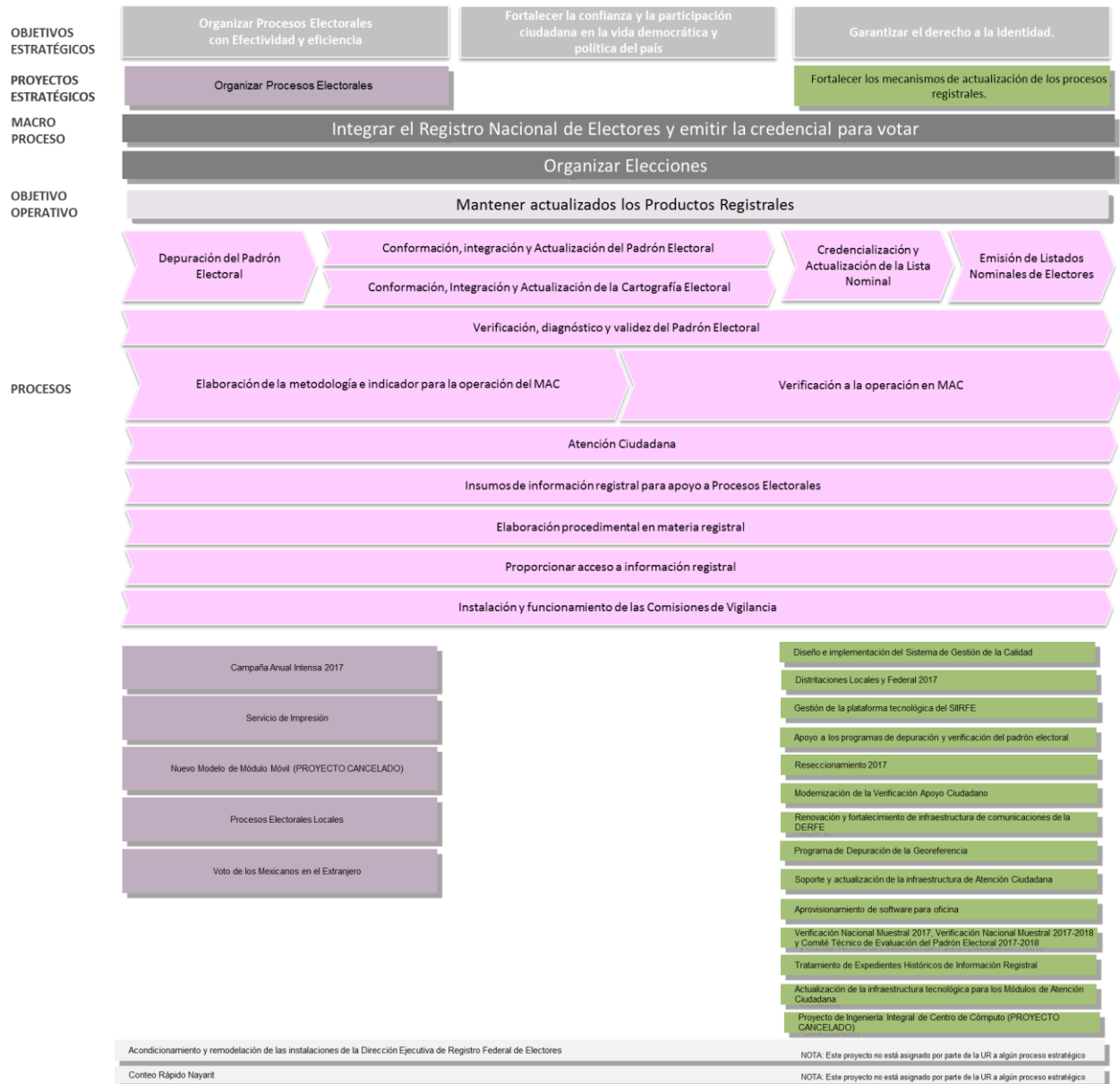
$$\% \text{ de Alineación de los procesos a la Cadena de Valor} = \left(\frac{21}{21}\right) * 100\% = (1) * 100\% = 100\%$$


$$\% \text{ de Alineación de los procesos a la Cadena de Valor} = 100\%$$

- 1) Los procesos de la DERFE están alineados a la Cadena de Valor al 100%.
- 2) El 100% de los procesos de la DERFE contribuyen al cumplimiento de los objetivos institucionales.

	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Página 14 de 22			

Los macroprocesos están alineados al cumplimiento de los Objetivos Estratégicos establecidos en el Plan Estratégico Institucional 2016-2026, como se aprecia en el siguiente mapa de alineación estratégica:



	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
			Página 15 de 22

2.- Atribuciones

Tomando como referencia el ejercicio de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas⁶ para la revisión y valoración del impacto de las atribuciones conferidas a cada una de las Unidades Responsables derivadas de la Reforma Política Electoral del 2014, que para el caso de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, señala:

¿CÓMO SE ENFRENTARON ÉSTAS NUEVAS ATRIBUCIONES DURANTE EL PROCESO ELECTORAL FEDERAL?	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Se realizaron proyectos específicos • 2. Se solicitó ampliaciones presupuestales
¿CÓMO SE PUEDE PREVER QUE SE CUMPLAN EFICIENTEMENTE CON LAS NUEVAS ATRIBUCIONES EN UN FUTURO?	<ul style="list-style-type: none"> • Asignación oportuna de recursos (humanos, materiales y financieros)


2.1 Alineación de procesos al marco jurídico

Los 21 procesos de la DERFE se encuentran alineados a 51 atribuciones⁷ enmarcadas en el Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral (RIINE) y Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (LGIPE) entre otros ordenamientos legales.

Con base en lo establecido en la Ruta Metodológica, a continuación se presentan los resultados obtenidos:

⁶ Solicitado a la Dirección Ejecutiva de Administración por la Comisión Temporal de Modernización en el mes de Julio del 2015

⁷ FOR-DERFE-APP-02

	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
			Página 16 de 22

Indicador II: Alineación de los procesos a las atribuciones.

$$\% \text{ de Alineación de los procesos al marco jurídico} = \frac{\text{Atribuciones soportadas por procesos}}{\text{Total de atribuciones de la UR}} * 100\%$$

Atribuciones soportadas por procesos = Es la suma de atribuciones que se encuentran vinculadas a algún proceso(s) definido por la Unidad Responsable.


Total de atribuciones de la UR = Número total de atribuciones de la Unidad Responsable de acuerdo a lo indicado en RIINE y LGIPE.

Resultados

$$\% \text{ de Alineación de los procesos al marco jurídico} = \left(\frac{51}{51} \right) * 100\% = (1.0) * 100\% = 100\%$$

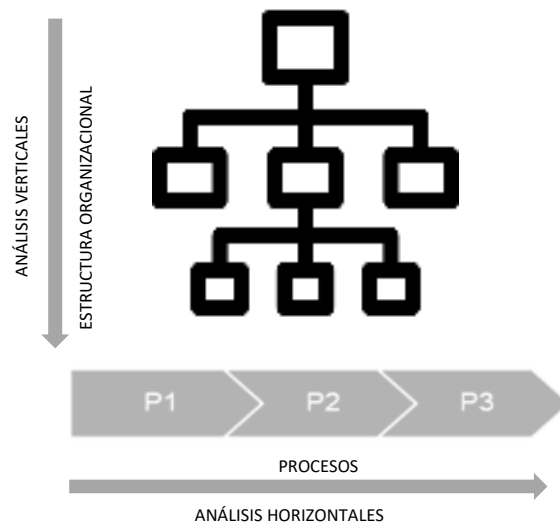
$$\% \text{ de Alineación de los procesos al marco jurídico} = 100\%$$

1) La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores da cumplimiento al 100% de las atribuciones que se le confieren, a través de la ejecución de sus procesos.

	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
			Página 17 de 22

3.- Análisis de la estructura orgánica y funcional

Los resultados del cruce de la matriz de estructura funcional frente a procesos⁸ se refiere que: 1,380 plazas están directamente vinculadas al cumplimiento de la ejecución de los procesos.




Indicador III: Alineación de la estructura a los procesos a la estructura funcional

Método de cálculo:

% de Alineación de la estructura a los procesos de la UR

$$= \frac{\text{Personal dedicado a procesos}}{\text{Total de personal de la UR}} * 100\%$$

⁸ FOR- DERFE -APP-03

	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
			Página 18 de 22

Personal dedicado a procesos: Es la suma del personal de la Unidad Responsable vinculados directamente a algún proceso definido por la Unidad Responsable.

Total de personal de la UR: Número de personal adscrito a la Unidad Responsable.

Resultados

$$\% \text{ de Alineación de la estructura a los procesos de la UR} = \left(\frac{1,380}{1,380} \right) * 100\% = (1.0) * 100\% = 100\%$$


$$\% \text{ de Alineación de la estructura a los procesos de la UR} = 100\%$$

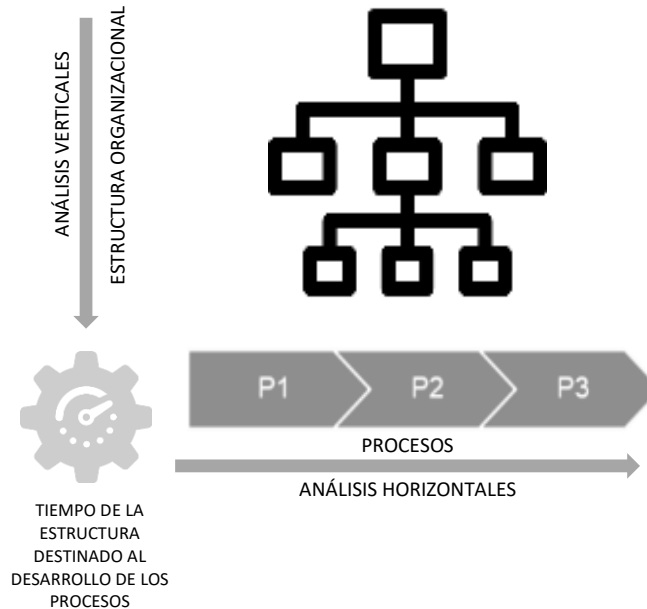
1) El 100% se encuentra directamente vinculado al cumplimiento de los objetivos de la Unidad Responsable.

Nota: El cálculo se realizó con los datos de la matriz de procesos frente a estructura orgánica funcional generada con la información proporcionada por la DERFE el día 9 de mayo.

Para los análisis horizontales y verticales, se solicitó al personal de la DERFE el registro de la estructura organizacional frente a la distribución del tiempo sobre los procesos sustantivos definidos. El resultado es el porcentaje de tiempo que cada persona destina a realizar actividades que están vinculadas a los procesos y subprocesos. Dicha información se encuentra registrada en la matriz para el Análisis de procesos frente a la Estructura Orgánica⁹.

⁹ FOR- DERFE -APP-05

	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
			Página 19 de 22



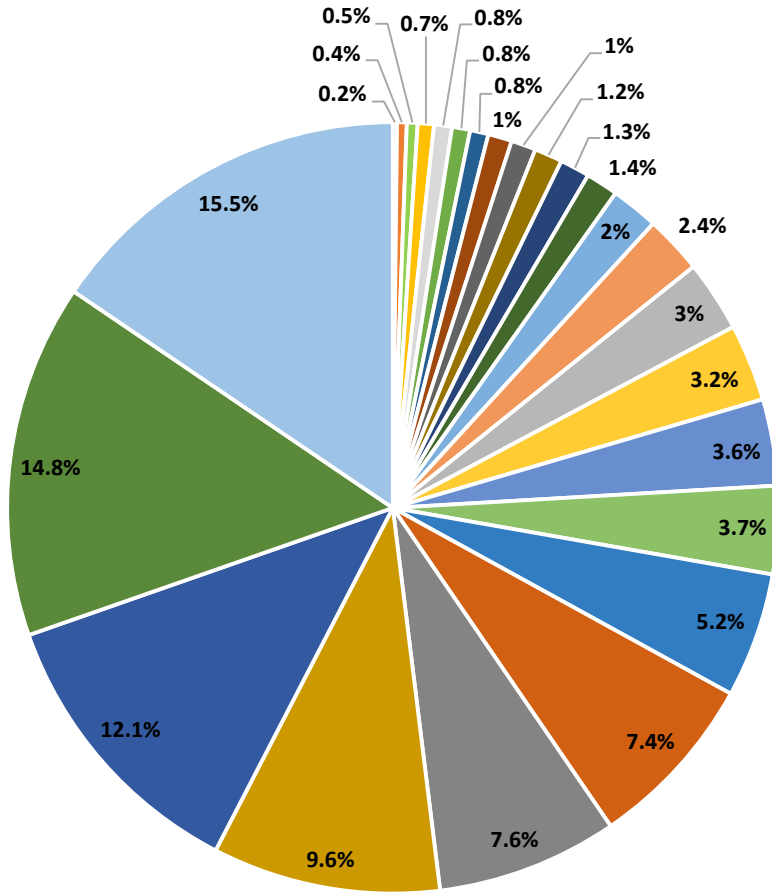
De acuerdo con lo anterior se obtiene el porcentaje de tiempo total que se destina a cada uno de los procesos, del 100% del tiempo laborable del personal de la Unidad Responsable y como se distribuye sobre cada proceso.

Con base en lo anterior a continuación se presentan los resultados obtenidos:


Resultados:

1) Los procesos que más tiempo se les dedica es al de “*CIA Conformación, integración y Actualización del Padrón Electoral*” con un 15.5% y “*ATC Atención Ciudadana*” con 14.8% del tiempo total de la DERFE.

2) Los procesos a los que menos tiempo se les dedica son los de “*EMI Elaboración de la metodología e indicador para la operación del MAC*” y “*Proyecto Modelo de Calidad INE*”.




- EMI Elaboración de la metodología e indicador para la operación del MAC
- Proyecto Modelo de Calidad INE
- GRS Gestión de recursos para la operación y supervisión de los MAC
- EMR Elaboración procedimental en materia registral
- CCC Coordinación de cursos de capacitación
- ASS Atención y seguimiento a solicitudes institucionales
- DII Diseño de imagen gráfica e información
- ELN Emisión de Listados Nominales de Electores
- VOM Verificación a la operación en MAC
- SVD Supervisión, valoración y dotación de infraestructura a los Módulos de Atención Ciudadana
- CPE Coordinación de proyectos especiales
- PVI Planeación y Vinculación Institucional
- IIR Insumos de información registral para apoyo a Procesos Electorales
- Apoyo Normativo
- VDV Verificación, diagnóstico y validez del Padrón Electoral
- IFC Instalación y funcionamiento de las Comisiones de Vigilancia
- CAL Credencialización y Actualización de la Lista Nominal
- GDO Gestión documental
- AIR Proporcionar acceso a información registral
- CCE Conformación, Integración y Actualización de la Cartografía Electoral
- DPE Depuración del Padrón Electoral
- GTA Gestión de trámites y servicios para la administración de recursos
- Gestión de Tecnologías y Sistemas de Información
- ATC Atención Ciudadana
- CIA Conformación, integración y Actualización del Padrón Electoral

	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
			Página 21 de 22

La distribución y tiempo dedicado al cumplimiento de los procesos, se distribuye de la siguiente manera:

PROCESOS *	% de personal que participa en el proceso	% de tiempo al año dedicado a cada proceso
ATC Atención Ciudadana	17%	14.8%
CAL Credencialización y Actualización de la Lista Nominal	11%	3.6%
CCE Conformación, Integración y Actualización de la Cartografía Electoral	12%	7.4%
CIA Conformación, integración y Actualización del Padrón Electoral	23%	15.5%
DPE Depuración del Padrón Electoral	15%	7.6%
ELN Emisión de Listados Nominales de Electores	6%	1%
VDV Verificación, diagnóstico y validez del Padrón Electoral	7%	3%
CPE Coordinación de proyectos especiales	3%	1.3%
VOM Verificación a la operación en MAC	3%	1%
EMR Elaboración procedimental en materia registral	1%	0.7%
EMI Elaboración de la metodología e indicador para la operación del MAC	1%	0.2%
SVD Supervisión, valoración y dotación de infraestructura a los Módulos de Atención Ciudadana	4%	1.2%
ASS Atención y seguimiento a solicitudes institucionales	5%	0.8%
CCC Coordinación de cursos de capacitación	2%	0.8%
DII Diseño de imagen gráfica e información	1%	0.8%
GRS Gestión de recursos para la operación y supervisión de los MAC	3%	0.5%
GTA Gestión de trámites y servicios para la administración de recursos	12%	9.6%
IFC Instalación y funcionamiento de las Comisiones de Vigilancia	4%	3.2%
IIR Insumos de información registral para apoyo a Procesos Electorales	10%	2%
GDO Gestión documental	6%	3.7%
AIR Proporcionar acceso a información registral	13%	5.2%
PVI Planeación y Vinculación Institucional	4%	1.4%
Gestión de Tecnologías y Sistemas de Información	14%	12.1%
Apoyo Normativo	5%	2.4%
Proyecto Modelo de Calidad INE	1%	0.4%
TOTAL		100%

	ACUERDO INE/JGE248/2016		
	Análisis Integral a la Estructura Orgánica y Funcional de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral	Período de elaboración	19 de Octubre 2016 al 30 de Mayo 2017
		Área:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
			Página 22 de 22

La información contenida en la matriz anteriormente referida, señala que la distribución por tipo de funciones que se destinan a estos procesos, es la siguiente:

Función	%
Dirección	4%
Supervisión	15%
Ejecución	81%

Indicador IV: Porcentaje de tiempo destinado a la ejecución de los procesos en la Unidad Responsable.

$$\% \text{ de tiempo destinado a la ejecución de procesos} = \frac{\text{Total de horas de ejecución}}{\text{Total de horas laborables de la UR}} * 100\%$$

Total de horas de ejecución = Suma de horas que el personal de la Unidad Responsable destina a realizar funciones de ejecución de los procesos.

Total de horas laborables de la UR = Suma del total de horas que labora el personal de la Unidad Responsable.

Resultados

$$\% \text{ de tiempo destinado a la ejecución de procesos} = \left(\frac{2,172,025}{2,688,169} \right) * 100\% = (0.81) * 100\% = 81\%$$

$$\% \text{ de tiempo destinado a la ejecución de procesos} = 81\%$$

- 1) El 81% del tiempo de la Unidad Responsable se destina a la ejecución de los procesos.

Con base en la distribución de las funciones, es posible equiparar los resultados a una distribución Pareto, 80% a la ejecución y 20% a la dirección y supervisión.