

Metas individuales con ajuste de evaluadores

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Vocal del Registro Federal de Electores en la Junta Distrital Ejecutiva		
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	JD	Área que propone la meta	DERFE
	Número de la meta	5	Clave del documento eje-referencia	DERFE.P11.006
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Vocal del Registro Federal de Electores en la Junta Local Ejecutiva		
META	Descripción de la meta	Integrar los reportes mensuales de cobertura de actualización cartográfica, incluyendo la solución a reportes CIF-05, para fines del seguimiento y control que determinan las áreas normativas, en el periodo de 01 de enero al 31 de diciembre de 2013.		
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/01/2013	Fecha de término de la meta	31/12/2013
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	12		
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Reportes Mensuales de Cobertura de actualización cartográfica y de resolución de CIF 05.		
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD			
	Ponderación	10%		
	Nivel alto	Se envían 12 reportes mensuales de cobertura (archivo y sustento) y de resolución de CIF 05, a la Vocalía Ejecutiva del Registro Federal de Electores, a más tardar en el día del mes inmediato al que se reporta.		
	Nivel medio	Se envían 12 reportes mensuales de cobertura (archivo) y de resolución de CIF 05, a la Vocalía Ejecutiva del Registro Federal de Electores el día 7 del mes inmediato al que se reporta.		
	Nivel bajo	Se envían menos de 12 reportes mensuales de cobertura a la Vocalía Ejecutiva del Registro Federal de Electores (archivo y sustento) y de resolución de CIF 05; después del día 7 del mes inmediato al que se reporta.		
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS			
	Ponderación			
	Nivel alto			
	Nivel medio			
	Nivel bajo			
	ATRIBUTO CALIDAD			
	Ponderación	10%		
Nivel alto	Los reportes detallan que la cobertura lograda tiene más del 85% de las secciones visitadas con actualización cartográfica. En el caso de CIF 05, que éstos hayan sido resueltos dentro de los primeros 10 días, a partir de la fecha en que se levantó el reporte.			
Nivel medio	Los reportes detallan que la cobertura lograda tiene del 50 al 85% de secciones visitadas con actualización cartográfica. En el caso de CIF 05, que éstos hayan sido resueltos a los 11 días, a partir de la fecha en que se levantó el reporte.			
Nivel bajo	Los reportes detallan que la cobertura lograda tiene en menos del 50% de secciones visitadas, con actualización cartográfica. En el caso de CIF 05, que éstos hayan sido resueltos después de los 11 días, a partir de la fecha en que se levantó el reporte.			
OBSERVACIONES		En caso de que no haya CIF 05 levantado en el mes, deberá informarse dicha situación en el reporte.		
EVIDENCIA: soporte documental		Archivos de Planeación y cobertura de la Sistematización, Informes de Cobertura y Oficios de VDRFE a VLRFE para entrega de informe de cobertura.		

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Vocal del Registro Federal de Electores en la Junta Distrital Ejecutiva		
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	JD	Área que propone la meta	DERFE
	Número de la meta	6	Clave del documento eje-referencia	PR10600
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Vocal del Registro Federal de Electores en la Junta Local Ejecutiva		
META	Descripción de la meta	Promover la entrega del 100% de las cédulas de notificación de los ciudadanos afectados por las modificaciones al Marco Geográfico Electoral derivado de la aplicación del Programa de Reseccionamiento 2011-2012 a fin de invitarlos a realizar la actualización de sus datos de su credencial para votar para mantener actualizado el Padrón Electoral por la actualización permanente de la cartografía electoral, en el periodo del 01 de enero al 30 de abril 2013.		
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/01/2013	Fecha de término de la meta	30/04/2013
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%		
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Cédulas de Notificación		
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD			
	Ponderación	20%		
	Nivel alto	Se cumplió con la meta en menos de los 30 días establecidos por normatividad para llevarse a cabo el operativo de notificación en campo en la fecha indicada según el cronograma establecido en el Acuerdo del Consejo General del IFE.		
	Nivel medio	Se cumplió con la meta en los 30 días establecidos por normatividad para llevarse a cabo el operativo de notificación en la fecha indicada según el cronograma establecido en el Acuerdo del Consejo General del IFE.		
	Nivel bajo	No se cumplió con la meta en el transcurso de los 30 días establecidos por normatividad para llevarse a cabo el operativo de notificación en la fecha indicada según el cronograma establecido en el Acuerdo del Consejo General del IFE.		
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS			
	Ponderación			
	Nivel alto			
	Nivel medio			
	Nivel bajo			
	ATRIBUTO CALIDAD			
	Ponderación			
	Nivel alto			
Nivel medio				
Nivel bajo				
OBSERVACIONES	Esta meta aplica en los distritos donde se realizaran las afectaciones al Marco Geográfico Electoral por la aplicación del Programa de Reseccionamiento 2011-2012 según lo establecido en el Acuerdo del Consejo General del IFE y se debe de realizar la entrega del 100% de las Cédulas de Notificación, previo, durante y al concluir el operativo en campo de la notificación ciudadana y generar el informe final de resultados del estatus de entrega del total de notificaciones 10 días posteriores al operativo en campo.			
EVIDENCIA: soporte documental	Oficios, Informe, reportes de notificación ciudadana sobre la afectación a la cartografía electoral e invitación a cambiar su credencial para votar.			

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Jefe de Departamento de Administración de la Configuración y Cambios		
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Área que propone la meta	DERFE
	Número de la meta	1	Clave del documento eje-referencia	PEI_ME_2
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Subdirección de Arquitectura y Ambiente de Desarrollo de Sistemas		
META	Descripción de la meta	Elaborar 2 documentos, uno de la disciplina de Administración de la Configuración y otro de Administración de Control de Cambios, correspondientes al desarrollo de una versión del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE) que integre las funcionalidades de "Reingeniería de los subsistemas referentes a la integración y actualización del Padrón Electoral", con el fin de servir de soporte a las disciplinas de RUP que participan en seguimiento del Proyecto, durante el periodo del 1o. de enero al 31 de diciembre de 2013		
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/01/2013	Fecha de término de la meta	31/12/2013
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	2		
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Documento		
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD			
	Ponderación	10%		
	Nivel alto	Que todos los documentos se hayan concluido antes del 1 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la subdirección correspondiente.		
	Nivel medio	Que todos los documentos se hayan concluido entre el 1 y el 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel bajo	Que cualquiera de los documentos se concluya después del 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS			
	Ponderación	5%		
	Nivel alto	En la elaboración de los documentos se ocuparon los recursos humanos disponibles asignados al departamento durante el periodo establecido y adicionalmente se atendieron actividades de soporte y de administración de la Dirección.		
	Nivel medio	En la elaboración de los documentos se ocuparon los recursos humanos disponibles asignados al departamento en el periodo establecido, únicamente para atender las actividades de las disciplinas de Administración de la Configuración y Administración de Control de Cambios.		
	Nivel bajo	En la elaboración de los documentos hubo necesidad de contratar personal adicional al planeado para atender actividades de las disciplinas Administración de la Configuración y Administración de Control de Cambios.		
	ATRIBUTO CALIDAD			
	Ponderación	5%		
Nivel alto	Que el Documento de Administración de la Configuración y el Documento de Administración de Control de Cambios contenga la descripción técnica de áreas de trabajo y almacenamiento de documentación y código fuente del SIIRFE; y adicionalmente contenga diagramas y elementos visuales que faciliten su interpretación.			
Nivel medio	Que el Documento de Administración de la Configuración y el Documento de Administración de Control de Cambios contenga la descripción técnica de áreas de trabajo y almacenamiento de documentación y código fuente del SIIRFE.			
Nivel bajo	Que los documentos de Administración de la Configuración y Administración de Control de Control de Cambios, no incluya algunos de los elementos definidos en el nivel medio.			
OBSERVACIONES		La aprobación de este documento corresponderá al superior jerárquico inmediato.		
EVIDENCIA: soporte documental		2 (1 documento de evaluación de Plan de Administración de la Configuración y 1 documento de Plan de administración de Control de cambios).		

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Jefe de Departamento de Administración de la Configuración y Cambios		
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Área que propone la meta	DERFE
	Número de la meta	2	Clave del documento eje-referencia	PEI_ME_2
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Subdirección de Arquitectura y Ambiente de Desarrollo de Sistemas		
META	Descripción de la meta	Elaborar 2 documentos, uno de la disciplina de Administración de la Configuración y otro de Administración de Control de Cambios, correspondientes al desarrollo de una versión del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE) que integre las funcionalidades para "Optimizar y reestructurar la operación y funcionamiento del SIIRFE-MAC", con el fin de servir de soporte a las disciplinas de RUP que participan en seguimiento del Proyecto, durante el periodo del 1o. de marzo al 31 de octubre de 2013.		
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/03/2013	Fecha de término de la meta	31/10/2013
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	2		
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Documento		
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD			
	Ponderación	10%		
	Nivel alto	Los documentos se concluyeron antes del 1 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel medio	Los documentos se concluyeron entre el 1 y el 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel bajo	Cualquier documento se concluyó después del 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS			
	Ponderación	5%		
	Nivel alto	En la elaboración de los documentos se ocuparon los recursos humanos disponibles asignados al departamento durante el periodo establecido y adicionalmente se atendieron actividades de soporte y de administración de la Dirección.		
	Nivel medio	En la elaboración de los documentos se ocuparon los recursos humanos disponibles asignados al departamento en el periodo establecido, únicamente para atender las actividades de las disciplinas de Administración de la Configuración y Administración de Control de Cambios.		
	Nivel bajo	En la elaboración de los documentos hubo necesidad de contratar personal adicional al planeado para atender actividades de las disciplinas Administración de la Configuración y Administración de Control de Cambios.		
	ATRIBUTO CALIDAD			
	Ponderación	5%		
Nivel alto	El Documento de Administración de la Configuración y el Documento de Administración de Control de Cambios incluyó la descripción técnica de áreas de trabajo y almacenamiento de documentación y código fuente del SIIRFE; y adicionalmente integró diagramas y elementos visuales que faciliten su interpretación.			
Nivel medio	El Documento de Administración de la Configuración y el Documento de Administración de Control de Cambios incluyó la descripción técnica de áreas de trabajo y almacenamiento de documentación y código fuente del SIIRFE.			
Nivel bajo	Los documentos de Administración de la Configuración y Administración de Control de Control de Cambios, no incluyeron algunos de los elementos definidos en el nivel medio.			
OBSERVACIONES		La aprobación de este documento corresponderá al superior jerárquico inmediato.		
EVIDENCIA: soporte documental		2 (1 documento de evaluación de Plan de Administración de la Configuración y 1 documento de Plan de administración de Control de cambios).		

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Jefe de Departamento de Administración de la Configuración y Cambios		
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Área que propone la meta	DERFE
	Número de la meta	3	Clave del documento eje-referencia	PEI_ME_2
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Subdirección de Arquitectura y Ambiente de Desarrollo de Sistemas		
META	Descripción de la meta	Elaborar 2 documentos, uno de la disciplina de Administración de la Configuración y otro de Administración de Control de Cambios, correspondientes al desarrollo de una aplicación que permita "Contar con un Portal para la Comisión Nacional de Vigilancia que incluya los módulos de captura y seguimiento de las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Comisión Nacional, Local y Distrital del Vigilancia", con el fin de servir de soporte a las disciplinas de RUP que participan en el seguimiento del Proyecto, durante el periodo del 1o. de marzo al 31 de octubre de 2013.		
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/03/2013	Fecha de término de la meta	31/10/2013
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	2		
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Documento		
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD			
	Ponderación	10%		
	Nivel alto	Los documentos se concluyeron antes del 1 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel medio	Los documentos se concluyeron entre el 1 y el 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel bajo	Cualquier documento se concluyó después del 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS			
	Ponderación	5%		
	Nivel alto	En la elaboración de los documentos se ocuparon los recursos humanos disponibles asignados al departamento durante el periodo establecido y adicionalmente se atendieron actividades de soporte y de administración de la Dirección.		
	Nivel medio	En la elaboración de los documentos se ocuparon los recursos humanos disponibles asignados al departamento en el periodo establecido, únicamente para atender las actividades de las disciplinas de Administración de la Configuración y Administración de Control de Cambios.		
	Nivel bajo	En la elaboración de los documentos hubo necesidad de contratar personal adicional al planeado para atender actividades de las disciplinas Administración de la Configuración y Administración de Control de Cambios.		
	ATRIBUTO CALIDAD			
	Ponderación	5%		
Nivel alto	El Documento de Administración de la Configuración y el Documento de Administración de Control de Cambios incluyó la descripción técnica de áreas de trabajo y almacenamiento de documentación y código fuente del SIIRFE; y adicionalmente integró diagramas y elementos visuales que faciliten su interpretación.			
Nivel medio	El Documento de Administración de la Configuración y el Documento de Administración de Control de Cambios incluyó la descripción técnica de áreas de trabajo y almacenamiento de documentación y código fuente del SIIRFE.			
Nivel bajo	Los documentos de Administración de la Configuración y Administración de Control de Control de Cambios, no incluyeron algunos de los elementos definidos en el nivel medio.			
OBSERVACIONES		La aprobación de este documento corresponderá al superior jerárquico inmediato.		
EVIDENCIA: soporte documental		2 (1 documento de evaluación de Plan de Administración de la Configuración y 1 documento de Plan de administración de Control de cambios).		

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Jefe de Departamento de Administración de la Configuración y Cambios		
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Área que propone la meta	DERFE
	Número de la meta	4	Clave del documento eje-referencia	PEI_ME_2
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Subdirección de Arquitectura y Ambiente de Desarrollo de Sistemas		
META	Descripción de la meta	Elaborar 2 documentos, uno de la disciplina de Administración de la Configuración y otro de Administración de Control de Cambios, correspondientes al desarrollo de una versión del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE) que integre las funcionalidades de "Reingeniería de los subsistemas del SIIRFE referentes a la depuración del Padrón Electoral", con el fin de servir de soporte a las disciplinas de RUP que participan en seguimiento del Proyecto, durante el periodo del 1o. de marzo al 31 de octubre de 2013.		
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/03/2013	Fecha de término de la meta	31/10/2013
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	2		
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Documento		
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD			
	Ponderación	10%		
	Nivel alto	Los documentos se concluyeron antes del 1 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel medio	Los documentos se concluyeron entre el 1 y el 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel bajo	Cualquier documento se concluyó después del 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS			
	Ponderación	5%		
	Nivel alto	En la elaboración de los documentos se ocuparon los recursos humanos disponibles asignados al departamento durante el periodo establecido y adicionalmente se atendieron actividades de soporte y de administración de la Dirección.		
	Nivel medio	En la elaboración de los documentos se ocuparon los recursos humanos disponibles asignados al departamento en el periodo establecido, únicamente para atender las actividades de las disciplinas de Administración de la Configuración y Administración de Control de Cambios.		
	Nivel bajo	En la elaboración de los documentos hubo necesidad de contratar personal adicional al planeado para atender actividades de las disciplinas Administración de la Configuración y Administración de Control de Cambios.		
	ATRIBUTO CALIDAD			
	Ponderación	5%		
Nivel alto	El Documento de Administración de la Configuración y el Documento de Administración de Control de Cambios incluyó la descripción técnica de áreas de trabajo y almacenamiento de documentación y código fuente del SIIRFE; y adicionalmente integró diagramas y elementos visuales que faciliten su interpretación.			
Nivel medio	El Documento de Administración de la Configuración y el Documento de Administración de Control de Cambios incluyó la descripción técnica de áreas de trabajo y almacenamiento de documentación y código fuente del SIIRFE.			
Nivel bajo	Los documentos de Administración de la Configuración y Administración de Control de Control de Cambios, no incluyeron algunos de los elementos definidos en el nivel medio.			
OBSERVACIONES		La aprobación de este documento corresponderá al superior jerárquico inmediato.		
EVIDENCIA: soporte documental		2 (1 documento de evaluación de Plan de Administración de la Configuración y 1 documento de Plan de administración de Control de cambios).		

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Jefe de Departamento de Administración de la Configuración y Cambios		
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Área que propone la meta	DERFE
	Número de la meta	5	Clave del documento eje-referencia	PEI_ME_2
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Subdirección de Arquitectura y Ambiente de Desarrollo de Sistemas		
META	Descripción de la meta	Elaborar 2 documentos, uno de la disciplina de Administración de la Configuración y otro de Administración de Control de Cambios, correspondientes al desarrollo de una versión del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE) que integre las funcionalidades de "La reingeniería de los procesos de Credencialización y Actualización de la Lista Nominal de Electores integrando los flujos operativos de la distribución de la Credencial para Votar y adaptando los sistemas al nuevo modelo de la credencial para Votar", con el fin de servir de soporte a las disciplinas de RUP que participan en seguimiento del Proyecto, durante el periodo del 1o. de marzo al 31 de octubre de 2013.		
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/03/2013	Fecha de término de la meta	31/10/2013
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	2		
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Documento		
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD			
	Ponderación	10%		
	Nivel alto	Los documentos se concluyeron antes del 1 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel medio	Los documentos se concluyeron entre el 1 y el 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel bajo	Cualquier documento se concluyó después del 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS			
	Ponderación	5%		
	Nivel alto	En la elaboración de los documentos se ocuparon los recursos humanos disponibles asignados al departamento durante el periodo establecido y adicionalmente se atendieron actividades de soporte y de administración de la Dirección.		
	Nivel medio	En la elaboración de los documentos se ocuparon los recursos humanos disponibles asignados al departamento en el periodo establecido, únicamente para atender las actividades de las disciplinas de Administración de la Configuración y Administración de Control de Cambios.		
	Nivel bajo	En la elaboración de los documentos hubo necesidad de contratar personal adicional al planeado para atender actividades de las disciplinas Administración de la Configuración y Administración de Control de Cambios.		
	ATRIBUTO CALIDAD			
	Ponderación	5%		
Nivel alto	El Documento de Administración de la Configuración y el Documento de Administración de Control de Cambios incluyó la descripción técnica de áreas de trabajo y almacenamiento de documentación y código fuente del SIIRFE; y adicionalmente integró diagramas y elementos visuales que faciliten su interpretación.			
Nivel medio	El Documento de Administración de la Configuración y el Documento de Administración de Control de Cambios incluyó la descripción técnica de áreas de trabajo y almacenamiento de documentación y código fuente del SIIRFE.			
Nivel bajo	Los documentos de Administración de la Configuración y Administración de Control de Cambios, no incluyeron algunos de los elementos definidos en el nivel medio.			
OBSERVACIONES		La aprobación de este documento corresponderá al superior jerárquico inmediato.		
EVIDENCIA: soporte documental		2 (1 documento de evaluación de Plan de Administración de la Configuración y 1 documento de Plan de administración de Control de cambios).		

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Jefe de Departamento de Mantenimiento de Aplicaciones de Actualización		
	Área JL= Junta Local JD= Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Área que propone la meta	DERFE
	Número de la meta	1	Clave del documento eje-referencia	PEI_ME_2
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Subdirección de Operación para la Actualización		
META	Descripción de la meta	Realizar 2 documentos de las disciplinas de Administración de software correspondientes al desarrollo de una versión del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE) que permita la reingeniería de los subsistemas referentes a la integración y actualización del Padrón Electoral, con el fin de fortalecer el control, difusión y seguimiento del Proyecto, durante el periodo del 1o. de enero al 31 de diciembre de 2013.		
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/01/2013	Fecha de término de la meta	31/12/2013
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	2		
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Documento		
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD			
	Ponderación	10%		
	Nivel alto	Que todos los documentos se hayan concluido antes del 1 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel medio	Que todos los documentos se hayan concluido entre el 1 y el 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel bajo	Que cualquiera de los documentos se concluya después del 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS			
	Ponderación	5%		
	Nivel alto	Para realizar los documentos, se ocuparon los recursos humanos disponibles y planeados en el área, durante el periodo establecido y adicionalmente se atendieron actividades de la disciplina de ambiente del SIIRFE.		
	Nivel medio	Para realizar los documentos, se ocuparon los recursos humanos disponibles y planeados en el área durante el periodo establecido, únicamente para atender las actividades de la disciplina de administración de software.		
	Nivel bajo	Para realizar los documentos, hubo necesidad de contratar personal adicional al planeado para atender actividades de la disciplina de administración de software.		
	ATRIBUTO CALIDAD			
	Ponderación	5%		
	Nivel alto	Que el Plan de trabajo describa las actividades del ciclo de desarrollo de la versión liberada del SIIRFE; y que adicionalmente incluya el uso de recursos humanos involucrados en cada actividad. Que el documento de evaluación del avance del proyecto contenga el detalle de los elementos que permitan evaluar la iteración del proyecto; y adicionalmente incluya los artefactos desarrollados por cada disciplina.		
Nivel medio	Que el Plan de trabajo describa las actividades del ciclo de desarrollo de la versión liberada del SIIRFE. Que el documento de evaluación del avance del proyecto contenga el detalle de los elementos que permitan evaluar la iteración del proyecto.			
Nivel bajo	Que alguno de los documentos no cuente con los apartados mínimos definidos en el nivel medio.			
OBSERVACIONES				
EVIDENCIA: soporte documental		2 (1 Plan de trabajo y 1 documento de evaluación del avance del proyecto).		

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Jefe de Departamento de Mantenimiento de Aplicaciones de Actualización		
	Área JL= Junta Local JD= Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Área que propone la meta	DERFE
	Número de la meta	2	Clave del documento eje-referencia	PEI_ME_2
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Subdirección de Operación para la Actualización		
META	Descripción de la meta	Realizar 2 documentos de la disciplina de Administración de software correspondientes al desarrollo de una versión del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE) que permita la optimización y reestructuración de la operación y funcionamiento de los Módulos de Atención Ciudadana (MAC) , con el fin de fortalecer el control, difusión y seguimiento del Proyecto, durante el periodo del 1o. de marzo al 31 de octubre de 2013.		
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/03/2013	Fecha de término de la meta	31/10/2013
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	2		
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Documento		
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD			
	Ponderación	10%		
	Nivel alto	Los documentos se concluyeron antes del 1 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel medio	Los documentos se concluyeron entre el 1 y el 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel bajo	Cualquier documento se concluyó después del 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS			
	Ponderación	5%		
	Nivel alto	Para realizar los documentos, se ocuparon los recursos humanos disponibles y planeados en el área, durante el periodo establecido y adicionalmente se atendieron actividades de la disciplina de ambiente del SIIRFE.		
	Nivel medio	Para realizar los documentos, se ocuparon los recursos humanos disponibles y planeados en el área durante el periodo establecido, únicamente para atender las actividades de la disciplina de administración de software.		
	Nivel bajo	Para realizar los documentos, hubo necesidad de contratar personal adicional al planeado para atender actividades de la disciplina de administración de software.		
	ATRIBUTO CALIDAD			
	Ponderación	5%		
	Nivel alto	El Plan de trabajo describió las actividades del ciclo de desarrollo de la versión liberada del SIIRFE; e incluyó el uso de recursos humanos involucrados en cada actividad. El documento de evaluación del avance del proyecto incluyó el detalle de los elementos que permitieron evaluar la iteración del proyecto; y adicionalmente incluyó los artefactos desarrollados por cada disciplina.		
	Nivel medio	El Plan de trabajo describió las actividades del ciclo de desarrollo de la versión liberada del SIIRFE. El documento de evaluación del avance del proyecto incluyó el detalle de los elementos que permitieron evaluar la iteración del proyecto.		
Nivel bajo	Alguno de los documentos no incluyó los apartados mínimos definidos en el nivel medio.			
OBSERVACIONES				
EVIDENCIA: soporte documental		2 (1 Plan de trabajo y 1 documento de evaluación del avance del proyecto).		

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Jefe de Departamento de Mantenimiento de Aplicaciones de Actualización		
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Área que propone la meta	DERFE
	Número de la meta	3	Clave del documento eje-referencia	PEI_ME_2
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Subdirección de Operación para la Actualización		
META	Descripción de la meta	Realizar 2 documentos de la disciplina de Administración de software correspondientes al desarrollo de una aplicación que permita contar con un Portal para la Comisión Nacional de Vigilancia el cual incluya los módulos de captura y seguimiento de las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Comisión Nacional, Local y Distrital del Vigilancia, con el fin de fortalecer el control, difusión y seguimiento del Proyecto, durante el periodo del 1o. de marzo al 31 de octubre de 2013.		
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/03/2013	Fecha de término de la meta	31/10/2013
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	2		
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Documento		
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD			
	Ponderación	10%		
	Nivel alto	Los documentos se concluyeron antes del 1 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel medio	Los documentos se concluyeron entre el 1 y el 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel bajo	Cualquier documento se concluyó después del 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS			
	Ponderación	5%		
	Nivel alto	Para realizar los documentos, se ocuparon los recursos humanos disponibles y planeados en el área, durante el periodo establecido y adicionalmente se atendieron actividades de la disciplina de ambiente del SIIRFE.		
	Nivel medio	Para realizar los documentos, se ocuparon los recursos humanos disponibles y planeados en el área durante el periodo establecido, únicamente para atender las actividades de la disciplina de administración de software.		
	Nivel bajo	Para realizar los documentos, hubo necesidad de contratar personal adicional al planeado para atender actividades de la disciplina de administración de software.		
	ATRIBUTO CALIDAD			
	Ponderación	5%		
	Nivel alto	El Plan de trabajo describió las actividades del ciclo de desarrollo de la versión liberada del SIIRFE; e incluyó el uso de recursos humanos involucrados en cada actividad. El documento de evaluación del avance del proyecto incluyó el detalle de los elementos que permitieron evaluar la iteración del proyecto; y adicionalmente incluyó los artefactos desarrollados por cada disciplina.		
Nivel medio	El Plan de trabajo describió las actividades del ciclo de desarrollo de la versión liberada del SIIRFE. El documento de evaluación del avance del proyecto incluyó el detalle de los elementos que permitieron evaluar la iteración del proyecto.			
Nivel bajo	Alguno de los documentos no incluyó los apartados mínimos definidos en el nivel medio.			
OBSERVACIONES				
EVIDENCIA: soporte documental		2 (1 Plan de trabajo y 1 documento de evaluación del avance del proyecto).		

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Jefe de Departamento de Mantenimiento de Aplicaciones de Actualización		
	Área JL= Junta Local JD= Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Área que propone la meta	DERFE
	Número de la meta	4	Clave del documento eje-referencia	PEI_ME_2
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Subdirección de Operación para la Actualización		
META	Descripción de la meta	Realizar 2 documentos de la disciplina de Administración de software correspondientes al desarrollo de una versión del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE) que permita la reingeniería de los subsistemas referentes a la depuración del Padrón Electoral, con el fin de fortalecer el control, difusión y seguimiento del Proyecto, durante el periodo del 1o. de marzo al 31 de octubre de 2013.		
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/03/2013	Fecha de término de la meta	31/10/2013
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	2		
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Documento		
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD			
	Ponderación	10%		
	Nivel alto	Los documentos se concluyeron antes del 1 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel medio	Los documentos se concluyeron entre el 1 y el 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel bajo	Cualquier documento se concluyó después del 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS			
	Ponderación	5%		
	Nivel alto	Para realizar los documentos, se ocuparon los recursos humanos disponibles y planeados en el área, durante el periodo establecido y adicionalmente se atendieron actividades de la disciplina de ambiente del SIIRFE.		
	Nivel medio	Para realizar los documentos, se ocuparon los recursos humanos disponibles y planeados en el área durante el periodo establecido, únicamente para atender las actividades de la disciplina de administración de software.		
	Nivel bajo	Para realizar los documentos, hubo necesidad de contratar personal adicional al planeado para atender actividades de la disciplina de administración de software.		
	ATRIBUTO CALIDAD			
	Ponderación	5%		
	Nivel alto	El Plan de trabajo describió las actividades del ciclo de desarrollo de la versión liberada del SIIRFE; e incluyó el uso de recursos humanos involucrados en cada actividad. El documento de evaluación del avance del proyecto incluyó el detalle de los elementos que permitieron evaluar la iteración del proyecto; y adicionalmente incluyó los artefactos desarrollados por cada disciplina.		
	Nivel medio	El Plan de trabajo describió las actividades del ciclo de desarrollo de la versión liberada del SIIRFE. El documento de evaluación del avance del proyecto incluyó el detalle de los elementos que permitieron evaluar la iteración del proyecto.		
Nivel bajo	Alguno de los documentos no incluyó los apartados mínimos definidos en el nivel medio.			
OBSERVACIONES				
EVIDENCIA: soporte documental		2 (1 Plan de trabajo y 1 documento de evaluación del avance del proyecto).		

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Jefe de Departamento de Mantenimiento de Aplicaciones de Actualización		
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Área que propone la meta	DERFE
	Número de la meta	5	Clave del documento eje-referencia	PEI_ME_2
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Subdirección de Operación para la Actualización		
META	Descripción de la meta	Realizar 2 documentos de la disciplina de Administración de software correspondientes al desarrollo de una versión del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE) que permita la reingeniería de los procesos de Credencialización y Actualización de la Lista Nominal de Electores integrando los flujos operativos de la distribución de la Credencial para Votar y adaptando los sistemas al nuevo modelo de dicha credencial para Votar., con el fin de fortalecer el control, difusión y seguimiento del Proyecto, durante el periodo del 1o. de marzo al 31 de octubre de 2013.		
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/03/2013	Fecha de término de la meta	31/10/2013
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	2		
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Documento		
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD			
	Ponderación	10%		
	Nivel alto	Los documentos se concluyeron antes del 1 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel medio	Los documentos se concluyeron entre el 1 y el 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	Nivel bajo	Cualquier documento se concluyó después del 15 de octubre de 2013, teniendo el acuse de recibo de la Subdirección correspondiente.		
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS			
	Ponderación	5%		
	Nivel alto	Para realizar los documentos, se ocuparon los recursos humanos disponibles y planeados en el área, durante el periodo establecido y adicionalmente se atendieron actividades de la disciplina de ambiente del SIIRFE.		
	Nivel medio	Para realizar los documentos, se ocuparon los recursos humanos disponibles y planeados en el área durante el periodo establecido, únicamente para atender las actividades de la disciplina de administración de software.		
	Nivel bajo	Para realizar los documentos, hubo necesidad de contratar personal adicional al planeado para atender actividades de la disciplina de administración de software.		
	ATRIBUTO CALIDAD			
	Ponderación	5%		
Nivel alto	El Plan de trabajo describió las actividades del ciclo de desarrollo de la versión liberada del SIIRFE; e incluyó el uso de recursos humanos involucrados en cada actividad. El documento de evaluación del avance del proyecto incluyó el detalle de los elementos que permitieron evaluar la iteración del proyecto; y adicionalmente incluyó los artefactos desarrollados por cada disciplina.			
Nivel medio	El Plan de trabajo describió las actividades del ciclo de desarrollo de la versión liberada del SIIRFE. El documento de evaluación del avance del proyecto incluyó el detalle de los elementos que permitieron evaluar la iteración del proyecto.			
Nivel bajo	Alguno de los documentos no incluyó los apartados mínimos definidos en el nivel medio.			
OBSERVACIONES				
EVIDENCIA: soporte documental		2 (1 Plan de trabajo y 1 documento de evaluación del avance del proyecto).		

Meta colectiva para evaluar Factores de: Logro Individual y Logro Colectivo

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a la DECEYEC				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Lider del equipo	Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	4	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales y colectivas de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual o colectiva realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales y colectivas fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales y colectivas fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales y colectivas fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1- Las evaluaciones de las metas individuales y colectivas se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales y colectivas que determine la DESPE.</p> <p>3- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales y colectivas por la Dirección Ejecutiva.</p> <p>4- Las evaluaciones a cargo de los directores ejecutivos y del personal de la rama administrativa se contabilizarán en el universo de evaluaciones de cada Dirección Ejecutiva.</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a la DEOE				
	Área JL= Junta Local JD= Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Lider del equipo	Director Ejecutivo de Organización Electoral	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	4	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales y colectivas de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual o colectiva realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales y colectivas fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales y colectivas fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales y colectivas fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1- Las evaluaciones de las metas individuales y colectivas se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales y colectivas que determine la DESPE.</p> <p>3- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales y colectivas por la Dirección Ejecutiva.</p> <p>4- Las evaluaciones a cargo de los directores ejecutivos y del personal de la rama administrativa se contabilizarán en el universo de evaluaciones de cada Dirección Ejecutiva.</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a la DEPPP				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Lider del equipo	Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	3	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales y colectivas de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual o colectiva realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales y colectivas fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales y colectivas fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales y colectivas fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1- Las evaluaciones de las metas individuales y colectivas se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales y colectivas que determine la DESPE.</p> <p>3- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales y colectivas por la Dirección Ejecutiva.</p> <p>4- Las evaluaciones a cargo de los directores ejecutivos y del personal de la rama administrativa se contabilizarán en el universo de evaluaciones de cada Dirección Ejecutiva.</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a la DERFE				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Lider del equipo	Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	4	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales y colectivas de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual o colectiva realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales y colectivas fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales y colectivas fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales y colectivas fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1- Las evaluaciones de las metas individuales y colectivas se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales y colectivas que determine la DESPE.</p> <p>3- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales y colectivas por la Dirección Ejecutiva.</p> <p>4- Las evaluaciones a cargo de los directores ejecutivos y del personal de la rama administrativa se contabilizarán en el universo de evaluaciones de cada Dirección Ejecutiva.</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

Meta colectiva para evaluar Factores de: Logro Individual

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Aguascalientes				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Aguascalientes	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Baja California				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Baja California	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Baja California Sur				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Baja California Sur	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Campeche				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Campeche	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Coahuila				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Coahuila	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Colima				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Colima	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Chiapas				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Chiapas	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Chihuahua				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Chihuahua	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al Distrito Federal				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el Distrito Federal	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Durango				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Durango	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	6	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Guanajuato				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Guanajuato	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	6	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Guerrero				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Guerrero	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Hidalgo				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Hidalgo	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Jalisco				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Jalisco	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	6	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al Estado de México				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el Estado de México	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales. 2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE. 3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad					
EVIDENCIA: soporte documental	1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE. 2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. 3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. 4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Michoacán				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Michoacán	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Morelos				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Morelos	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	6	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Nayarit				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Nayarit	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta		28/02/2014	
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Nuevo León				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Nuevo León	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Oaxaca				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Oaxaca	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Puebla				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Puebla	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Querétaro				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Querétaro	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Quintana Roo				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Quintana Roo	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de San Luis Potosí				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de San Luis Potosí	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales. 2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE. 3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad					
EVIDENCIA: soporte documental	1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE. 2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. 3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. 4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Sinaloa				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Sinaloa	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Sonora				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Sonora	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Tabasco				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Tabasco	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Tamaulipas				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Tamaulipas	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Tlaxcala				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Tlaxcala	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	6	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Veracruz				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Veracruz	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	6	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales. 2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE. 3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad					
EVIDENCIA: soporte documental	1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE. 2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. 3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. 4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Yucatán				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Yucatán	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>3.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>4.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACION DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Zacatecas				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Zacatecas	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones de metas individuales de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en soportes documentales para fortalecer la objetividad, la oportunidad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación de meta individual realizada conforme a soportes documentales (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE o un equipo de trabajo, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	20%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 95% y menos del 100% de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	95% o menos de las evaluaciones de metas individuales fueron acreditadas con soportes documentales al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones de las metas individuales se sustentan y motivan con soportes documentales. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones de metas individuales que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas de las metas individuales en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

Meta colectiva para evaluar Factores de: Competencias Clave

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a la DECEYEC				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Lider del equipo	Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	5	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la Dirección Ejecutiva. Las evaluaciones a cargo de los directores ejecutivos se contabilizarán en el universo de evaluaciones de cada Dirección Ejecutiva. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a la DEOE				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Lider del equipo	Director Ejecutivo de Organización Electoral	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	5	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
	Nivel Esperado	100%				
INDICADOR EFICACIA	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
INDICADOR EFICIENCIA	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la Dirección Ejecutiva. Las evaluaciones a cargo de los directores ejecutivos se contabilizarán en el universo de evaluaciones de cada Dirección Ejecutiva 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a la DEPPP				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Lider del equipo	Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	4	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
	Nivel Esperado	100%				
INDICADOR EFICACIA	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
INDICADOR EFICIENCIA	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la Dirección Ejecutiva. Las evaluaciones a cargo de los directores ejecutivos se contabilizarán en el universo de evaluaciones de cada Dirección Ejecutiva. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a la DERFE				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OC	Lider del equipo	Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	5	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
	Nivel Esperado	100%				
INDICADOR EFICACIA	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
INDICADOR EFICIENCIA	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES		<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la Dirección Ejecutiva. Las evaluaciones a cargo de los directores ejecutivos se contabilizarán en el universo de evaluaciones de cada Dirección Ejecutiva. 				
EVIDENCIA: soporte documental		<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 				

Meta colectiva para evaluar Factores de: Competencias Clave

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Aguascalientes				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Aguascalientes	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Baja California				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Baja California	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad.</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave.</p> <p>3.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>4.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>5.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Baja California Sur				
	Área JL= Junta Local JD= Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Baja California Sur	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	9	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Campeche				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Campeche	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Coahuila				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Coahuila	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
	Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Colima				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Colima	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	9	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Chiapas				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Chiapas	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	9	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Chihuahua				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Chihuahua	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al Distrito Federal				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el Distrito Federal	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta		28/02/2014	
	Nivel Esperado	100%				
INDICADOR EFICACIA	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
INDICADOR EFICIENCIA	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES		<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 				
EVIDENCIA: soporte documental		<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 				

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Durango				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Durango	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
	Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Guanajuato				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Guanajuato	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Guerrero				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Guerrero	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
	Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Hidalgo				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Hidalgo	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Jalisco				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Jalisco	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al Estado de México				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el Estado de México	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad.</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIIISPE.</p> <p>2.- Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave.</p> <p>3.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>4.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>5.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Michoacán				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Michoacán	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Morelos				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Morelos	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Nayarit				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Nayarit	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Nuevo León				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Líder del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Nuevo León	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Oaxaca				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Oaxaca	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Puebla				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Puebla	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Querétaro				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Querétaro	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad.</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIIISPE.</p> <p>2.- Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave.</p> <p>3.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>4.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>5.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Quintana Roo				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Quintana Roo	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
	Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad.</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave.</p> <p>3.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>4.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>5.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de San Luis Potosí				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de San Luis Potosí	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Sinaloa				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Sinaloa	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Sonora				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Sonora	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad.</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave.</p> <p>3.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>4.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>5.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Tabasco				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Tabasco	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Tamaulipas				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Tamaulipas	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	9	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Tlaxcala				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Tlaxcala	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad.</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave.</p> <p>3.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>4.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>5.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Veracruz				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Veracruz	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	7	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013		Fecha de término de la meta	28/02/2014	
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad.</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave.</p> <p>3.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>4.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>5.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Yucatán				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Yucatán	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	8	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<p>1.- Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos.</p> <p>2.- La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE.</p> <p>3.- Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad.</p>					
EVIDENCIA: soporte documental	<p>1.- Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE.</p> <p>2.- Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave.</p> <p>3.- Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales.</p> <p>4.- Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE.</p> <p>5.- Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013.</p>					

IDENTIFICACIÓN DE LA META	Cargo/Puesto	Todos los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos al estado de Zacatecas				
	Área JL=Junta Local JD=Junta Distrital OC= Oficinas Centrales	OD	Lider del equipo	Vocal Ejecutivo Local en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Zacatecas	Área que propone la meta	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
	Número de la meta	9	Clave del documento eje-referencia	114.06.002		
	Cargo/Puesto que evalúa la meta	Secretario Ejecutivo				
META	Descripción de la meta	Realizar el 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los miembros del Servicio Profesional Electoral con base en el registro de incidentes críticos para fortalecer la objetividad, la certeza y la imparcialidad de la evaluación del desempeño, durante el periodo del 01 de octubre de 2013 al 28 de febrero de 2014.				
PERIODO DE EJECUCIÓN	Fecha de inicio de la meta	01/10/2013	Fecha de término de la meta	28/02/2014		
INDICADOR EFICACIA	Nivel Esperado	100%				
	Unidad de medida del Nivel Esperado	Evaluación del Factor Competencia Clave conforme a registro de incidentes críticos (Una evaluación se contabiliza como una evaluación a un MSPE en el factor Competencias Clave, a cargo del mismo evaluador)				
INDICADOR EFICIENCIA	ATRIBUTO OPORTUNIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel medio	Más del 96% y menos del 100% de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	Nivel bajo	96% o menos de las evaluaciones del Factor Competencias Clave de los MSPE que integran el equipo de trabajo se aplicaron dentro del plazo establecido por la DESPE en la circular correspondiente.				
	ATRIBUTO OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS					
	Ponderación					
	Nivel alto					
	Nivel medio					
	Nivel bajo					
	ATRIBUTO CALIDAD					
	Ponderación	10%				
	Nivel alto	El 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.				
Nivel medio	Más del 90% y menos del 100% de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
Nivel bajo	90% o menos de las evaluaciones de Competencias Clave fueron acreditadas con registros de incidentes críticos al momento de realizar la revisión por parte del personal de la DESPE.					
OBSERVACIONES	<ol style="list-style-type: none"> Las evaluaciones del Factor Competencias Clave se sustentan y motivan con registros de incidentes críticos. La revisión se realizará conforme a la muestra de evaluaciones del Factor Competencias Clave que determine la DESPE. Para efectos de la calificación de esta meta, la muestra que revise la DESPE representará el total de evaluaciones realizadas en el Factor Competencias Clave en la entidad. 					
EVIDENCIA: soporte documental	<ol style="list-style-type: none"> Motivaciones de las evaluaciones del Factor Competencias Clave asentadas por los evaluadores en el SIISPE. Registro de Incidentes Críticos por parte de los evaluadores del Factor Competencias Clave. Documentos impresos y/o electrónicos que muestren los evaluadores del Factor Competencias Clave al personal de la DESPE durante la revisión a los soportes documentales. Actas circunstanciadas de la revisión a los soportes documentales levantadas por el personal de la DESPE. Informe que presente la DESPE al Secretario Ejecutivo sobre la aplicación de la Evaluación del Desempeño 2013. 					