

JGE137/2012

ACUERDO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, POR EL QUE SE APRUEBA LA PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

ANTECEDENTES

1. El 29 de enero de 2010, en sesión ordinaria el Consejo General del Instituto Federal Electoral, aprobó el Acuerdo CG02/2010 mediante el cual se creó la Unidad Técnica de Planeación, como Unidad Técnica Especializada adscrita a la Secretaría Ejecutiva del Instituto.
2. El 21 de julio de 2010, en sesión ordinaria el Consejo General del Instituto Federal Electoral, aprobó el Acuerdo CG265/2010 por el que se reforma el Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral, a fin de incluir en éste a la Unidad Técnica de Planeación.
3. El 08 de diciembre de 2010, mediante acuerdo JGE132/2010, la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral, acordó someter a consideración del Consejo General el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
4. El 13 de diciembre de 2010, en sesión extraordinaria el Consejo General del Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG420/2010 aprobó el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
5. El 20 de mayo de 2011, en sesión extraordinaria la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo JGE47/2011 aprobó someter a consideración del Consejo General los Lineamientos para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Federal Electoral alineado al Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.

6. El 20 de mayo de 2011, en sesión extraordinaria la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo JGE48/2011 aprobó someter a consideración del Consejo General, el Modelo Integral de Planeación Institucional.
7. El 25 de mayo de 2011, en sesión extraordinaria el Consejo General del Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG172/2011 aprobó los Lineamientos para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Federal Electoral alineado al Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
8. El 25 de mayo de 2011, en sesión extraordinaria el Consejo General del Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG173/2011 aprobó el Modelo Integral de Planeación Institucional derivado del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
9. El 23 de junio de 2011, en sesión extraordinaria el Consejo General del Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG186/2011 aprobó las Políticas y Programas Generales 2012 y su alineación al Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
10. El 25 de julio de 2011, en sesión ordinaria el Consejo General del Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG229/2011 aprobó el Plan Estratégico Institucional 2012-2015, como componente estratégico del Modelo Integral de Planeación Institucional.
11. El 27 de septiembre de 2011, en sesión extraordinaria el Consejo General del Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG319/2011 aprobó reformas al Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral, a fin de establecer congruencia y armonía entre normas derivadas de la expedición y reforma a diversos Reglamentos del Instituto y que tienden a mejorar el desempeño institucional, entre las que se encontraron diversas disposiciones en materia de planeación y presupuestación.

12. El 26 de julio de 2012, en sesión extraordinaria el Consejo General del Instituto Federal Electoral, aprobó el Acuerdo CG531/2012 mediante el cual se creó con carácter temporal la Comisión para la Revisión de los Anteproyectos de las Políticas y Programas Generales y Presupuesto del Instituto Federal Electoral, ambos para el ejercicio fiscal de 2013.
13. El 27 de agosto de 2012, en su sesión de instalación, la Comisión para la Revisión de los Anteproyectos de las Políticas y Programas Generales y Presupuesto del Instituto Federal Electoral para el ejercicio fiscal de 2013, conoció las modificaciones al Modelo Integral de Planeación Institucional, derivado del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional; así como, las modificaciones a los Lineamientos para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Federal Electoral alineado a dicho Sistema.
14. El 27 de agosto de 2012, en sesión ordinaria la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo JGE101/2012 aprobó someter a consideración del Consejo General, modificaciones al Modelo Integral de Planeación Institucional, derivado del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
15. El 27 de agosto de 2012, en sesión ordinaria la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo JGE102/2012 aprobó someter a consideración del Consejo General, modificaciones a los Lineamientos para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Federal Electoral alineado al Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
16. El 30 de agosto de 2012, en sesión ordinaria el Consejo General del Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG615/2012 aprobó modificaciones al Modelo Integral de Planeación Institucional, derivado del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
17. El 30 de agosto de 2012, en sesión ordinaria el Consejo General del Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG616/2012 aprobó modificaciones a los Lineamientos para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto del

Instituto Federal Electoral alineado al Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.

18. El 19 de octubre de 2012, la Comisión para la Revisión de los Anteproyectos de las Políticas y Programas Generales y Presupuesto del Instituto Federal Electoral para el ejercicio fiscal de 2013, conoció la propuesta de Políticas Generales, Programas Generales y Proyectos Estratégicos.
19. El 08 de noviembre de 2012, en sesión extraordinaria la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral, aprobó someter a consideración del Consejo General la propuesta de Políticas Generales, Programas Generales y Proyectos Estratégicos.
20. El 14 de noviembre de 2012, en sesión extraordinaria el Consejo General del Instituto Federal Electoral, aprobó las Políticas Generales, Programas Generales y Proyectos Estratégicos 2013-2015.

CONSIDERANDO

1. Que los artículos 41, párrafo segundo, Base V, párrafos primero y segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 104 y 105, párrafo segundo del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, establece que la organización de las elecciones federales es una función estatal que se realiza a través de un organismo público autónomo denominado Instituto Federal Electoral, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, en cuya integración participan el Poder Legislativo de la Unión, los partidos políticos nacionales y los ciudadanos, en los términos que ordene la ley. En el ejercicio de dicha función estatal, la certeza, legalidad, independencia, imparcialidad y objetividad serán principios rectores.
2. Que el artículo 106, párrafo 1 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales establece que el Instituto Federal Electoral es un organismo público autónomo, de carácter permanente, independiente en sus decisiones y funcionamiento, con personalidad jurídica y patrimonio propios.

3. Que el artículo 106, párrafo 4 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, dispone que el Instituto Federal Electoral se regirá para su organización, funcionamiento y control, por las disposiciones constitucionales relativas y las contenidas en dicho ordenamiento legal.
4. Que el artículo 108, párrafo 1, incisos a) al e) del Código Comicial Federal señala que el Consejo General; la Presidencia del Consejo General; la Junta General Ejecutiva; la Secretaría Ejecutiva y la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos, constituyen los órganos centrales del Instituto Federal Electoral.
5. Que los artículos 121 y 123 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales señalan que la Junta General Ejecutiva del Instituto será presidida por el presidente del Consejo y se integrará con el secretario ejecutivo y con los directores ejecutivos del Registro Federal de Electores, de Prerrogativas y Partidos Políticos, de Organización Electoral, del Servicio Profesional Electoral, de Capacitación Electoral y Educación Cívica, y de Administración. El titular de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos y el contralor general podrán participar, a convocatoria del consejero presidente. Asimismo, el Secretario Ejecutivo coordina la Junta General, conduce la administración y supervisa el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto.
6. Que el artículo 38 párrafo 1, inciso l) del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral, establece que es atribución de la Junta General Ejecutiva aprobar la Cartera Institucional de Proyectos, para su posterior integración al anteproyecto de presupuesto del Instituto.
7. Que el artículo 39, numeral 2, incisos b), d) e i) del mismo ordenamiento, establece que son atribuciones del Secretario Ejecutivo, ejecutar y supervisar el adecuado cumplimiento de los acuerdos del Consejo y de la Junta; coordinar la operación del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, y las actualizaciones necesarias para someterlas a la aprobación del Consejo; así como establecer mecanismos para la adecuada coordinación de las acciones de la Junta, Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, con las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales.

8. Que el artículo 40, párrafo 1, incisos b) y c) del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral, precisa que corresponde a las Direcciones Ejecutivas planear, programar, organizar, dirigir, controlar, supervisar y evaluar el desarrollo de los programas y acciones internos; así como supervisar que las vocalías locales y distritales y las Unidades Técnicas en el ámbito de su competencia, se apeguen a los Lineamientos, programas y acciones internas aprobadas por la Dirección Ejecutiva correspondiente.
9. Que los artículos 40, numeral 1, inciso q), 53, numeral 1, inciso k) y 61 numeral 1, inciso ñ) del Reglamento Interior del Instituto, refieren que corresponde a las Direcciones Ejecutivas del Instituto, a las Juntas Locales Ejecutivas y a las Unidades Técnicas, colaborar en el ámbito de sus respectivas competencias para el adecuado desarrollo, operación y actualización del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, así como de los instrumentos normativos que de él deriven.
10. Que el artículo 61, numeral 1, inciso c) del citado Reglamento, precisa que corresponde a los Titulares de las Unidades Técnicas planear, programar, organizar, dirigir, controlar y evaluar el desarrollo de los programas y acciones internos de las unidades administrativas de la Unidad Técnica a su cargo.
11. Que el artículo 68, numeral 1, inciso c) del Reglamento Interior, establece que es atribución de la Unidad Técnica de Planeación, proponer al Secretario Ejecutivo para su aprobación por la Junta General Ejecutiva y el Consejo General, el Modelo Integral de Planeación para el Instituto Federal Electoral y el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, así como promover las actualizaciones que correspondan, de acuerdo a las necesidades del Instituto.
12. Que el artículo 68, numeral 1, inciso e) del Reglamento Interior, señala que es atribución de la Unidad Técnica de Planeación, coordinar la construcción de manera participativa e incluyente de la visión estratégica a largo plazo del Instituto Federal Electoral, así como las actividades inherentes o derivadas del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.

13. Que el artículo 68, numeral 1, incisos f) y g) del Reglamento Interior, señalan que es atribución de la Unidad Técnica de Planeación, proponer a la Junta General Ejecutiva, por conducto del Secretario Ejecutivo, los Lineamientos metodológicos que orienten la correcta alineación de los instrumentos de planeación del Instituto con su rumbo estratégico; así como, brindar apoyo técnico y asesoría a las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y Órganos Desconcentrados, en la formulación de sus políticas, programas y proyectos, para hacerlos congruentes con el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
14. Que el mismo artículo 68, numeral 1, incisos j) y k) señalan que es atribución de la Unidad Técnica de Planeación, coadyuvar con la Dirección Ejecutiva de Administración, en el diseño e implantación de propuestas metodológicas aplicadas a la formulación del anteproyecto de presupuesto del Instituto y en la integración de la cartera institucional de proyectos; así como, apoyar a la Dirección Ejecutiva de Administración, en el proceso de planeación y evaluación financiera que aporte elementos sobre el rumbo estratégico del Instituto y la viabilidad de los proyectos institucionales.
15. Que el multicitado artículo 68, numeral 1, inciso m), señala que es atribución de la Unidad Técnica de Planeación, apoyar a las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y Órganos Desconcentrados del Instituto, cuando así lo soliciten, en la capacitación para el uso de metodologías de innovación administrativa y el desarrollo de mejores prácticas.
16. Que según lo establecido en el Acuerdo CG02/2010 el objetivo fundamental de la Unidad Técnica de Planeación es la articulación de los esfuerzos en materia de planeación, tendente al logro de los fines superiores del Instituto, estableciendo como una de sus principales atribuciones el diseño y operación de un Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
17. Que el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, aprobado mediante Acuerdo CG420/2010, tiene como objetivo fundamental contribuir de manera proactiva y articulada, en la definición, organización, planeación y gestión de las diversas acciones que tienen la finalidad de materializar la misión y visión del Instituto, por lo que es un

instrumento orientador de la Planeación Institucional que busca alinear e integrar las iniciativas e instrumentos existentes en la materia, siendo el eje rector de las acciones relacionadas con la gestión del Instituto, de donde se desprenderán las directrices y planes para los demás componentes del Sistema.

- 18.** Que por su parte, el Plan Estratégico Institucional 2012-2015 aprobado mediante acuerdo CG229/2011, está enmarcado en un proceso de transformación que busca incrementar los niveles de eficiencia del Instituto, ampliando y mejorando la interrelación con los diferentes sectores de la sociedad y asegurando la calidad de sus servicios. El plan muestra el camino para que el Instituto cumpla con los fines establecidos en su marco normativo y se constituya en el referente principal en el desarrollo de la cultura democrática del país.
- 19.** Que en el mismo sentido, el Plan Estratégico establece que la planeación no sólo debe orientar la toma de decisiones, sino que también debe responder a criterios de racionalidad y transparencia, permitiendo así fundamentar las acciones del Instituto por lo que señala también la necesidad de implementar estrategias para que en un proceso evolutivo, la elaboración del presupuesto anual del Instituto, este totalmente orientada a la planeación institucional.
- 20.** Que el Modelo Integral de Planeación Institucional, tiene como objetivo lograr que la planeación en sus variantes estratégica, táctica y las correspondientes a la operación ordinaria, se constituyan como un componente fundamental de la cultura organizacional, esto es, que sea el eje a través del cual se orienten los objetivos, estrategias, iniciativas, procesos, acciones y actividades de las diversas áreas institucionales; y como alcance instrumentar el proceso de planeación en todos los niveles del Instituto para orientar el quehacer y los recursos institucionales en un horizonte temporal determinado, proporcionando los insumos estratégicos, tácticos y operativos.
- 21.** Que las modificaciones al Modelo Integral de Planeación Institucional, aprobadas por el Consejo General del Instituto mediante acuerdo CG615/2012 consistieron principalmente en mejorar la alineación y acepción de las Políticas Generales y Programas Generales con el Código, dotar de carácter estratégico a las Políticas Generales y Programas Generales con

una percepción actual del Instituto y con visión multianual, debiendo ser integradas al Plan Estratégico Institucional, implementar una metodología basada en mejores prácticas orientada a mejorar la alineación y vinculación de la Planeación Estratégica Institucional con la Planeación Táctica y Operativa de las Unidades Responsables, complementar y simplificar la estructura de la Planeación Estratégica, así como mejorar la interacción entre la Planeación, Metas e Indicadores y Presupuesto.

- 22.** Que el referido Modelo define a la Planeación Estratégica, como aquella que se encuentra vinculada al Plan Estratégico Institucional en el que se define el rumbo estratégico en un horizonte temporal de largo plazo a partir del cual se aplica un proceso de planeación. Este componente aporta elementos para la toma de decisiones a nivel de la alta dirección y orienta la conducción de la gestión institucional hacia el logro de sus objetivos y metas. Cuenta como mínimo con los siguientes elementos: Misión, Visión, Valores, Políticas Generales, Programas Generales, Mapa Estratégico Institucional y Proyectos Estratégicos.
- 23.** Que dicho Modelo, de manera específica define a la planeación táctica como el despliegue de iniciativas a través de las cuales se alcanzaran los objetivos estratégicos y se impactará de manera positiva los procesos y las actividades cotidianas del Instituto, está representada por la Cartera Institucional de Proyectos y es el elemento eje del Modelo Integral de Planeación Institucional, debido a que es el vínculo que une a la Planeación Estratégica con la Planeación Operativa. Se integra de acuerdo a los elementos que se definen en el Modelo de administración de Proyectos del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, así como a las metodologías establecidas para tal efecto.
- 24.** Por su parte, respecto de la Planeación Operativa, el Modelo la refiere como aquella que define los objetivos anuales que desarrollarán cada una de las unidades responsables del Instituto, con base en sus atribuciones legales y normativas, debiendo estar alineada a los elementos contenidos en la Planeación Estratégica, se relaciona directamente con el Presupuesto Base y tiene un horizonte temporal anual.

- 25.** Que el proceso de planeación, programación y presupuestación es uno solo, por lo que es importante generar mecanismos que permitan no sólo su alineación sino además la construcción de las fases que lo componen, de manera conjunta y articulada, con lo cual también se genera un mejor acompañamiento a las áreas ejecutoras del gasto en el Instituto Federal Electoral.
- 26.** Que en razón de lo anterior, el Modelo Integral de Planeación Institucional señala que el proceso de planeación, programación y presupuestación se compone de los siguientes elementos: 1) Iniciativas y Objetivos Operativos Anuales, las iniciativas se integran a la Cartera Institucional de Proyectos, en su componente denominado Proyectos Específicos, los Objetivos Operativos Anuales se vinculan con las actividades regulares de las unidades responsables y se relacionan de manera directa con el Presupuesto Base; 2) a las Iniciativas y Objetivos Operativos Anuales, se les determinan Metas e Indicadores de Desempeño; 3) se elabora el presupuesto correspondiente de conformidad a los Lineamientos que para el efecto determine el Consejo General. Estos componentes deberán interactuar constantemente para lograr una alineación entre la planeación, las metas y los recursos presupuestales asignados para su cumplimiento.
- 27.** Que en los puntos cuarto y quinto del Acuerdo CG615/2012 por el que se aprobaron modificaciones al Modelo Integral de Planeación Institucional, se estableció que, en lo referente a la planeación táctica y operativa anual de las Unidades Responsables del Instituto, deberá ser aprobada previamente por la Junta General Ejecutiva para su posterior integración en el anteproyecto de presupuesto del Instituto Federal Electoral, como su parte cualitativa e instruyó a las Unidades Responsables del Instituto para que en la formulación de sus propuestas de planeación táctica y operativa anual, atiendan a lo establecido por el Modelo Integral de Planeación Institucional.
- 28.** Que el punto tercero del Acuerdo CG616/2012 por el que se aprobaron modificaciones a los Lineamientos para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Federal Electoral, alineado al Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, establece que las Unidades Responsables del Instituto Federal Electoral, deberán formular sus propuestas de presupuesto orientadas al cumplimiento de los objetivos y metas contenidos en el Plan Estratégico Institucional, así como en su

planeación táctica y operativa interna, de conformidad a lo que establece el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.

- 29.** Que los numerales 4 y 6 de los Lineamientos para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Federal Electoral, alineado al Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, establecen que el anteproyecto de presupuesto deberá incorporar los aspectos cualitativos que orientaron su elaboración, mismos que deberán incluir los componentes a que hace referencia el Modelo Integral de Planeación Institucional. Estos elementos deberán entenderse como los compromisos que el Instituto asume con la sociedad, y que se encuentran vinculados con los recursos contenidos en el anteproyecto de presupuesto; de la misma manera refiere que el Sistema Integral de Planeación Institucional, y en específico los componentes del Modelo Integral de Planeación Institucional, serán las directrices orientadoras para el proceso de programación-presupuestación.
- 30.** Que la presente propuesta de planeación táctica y operativa de las Unidades Responsables representa el elemento cualitativo que deberá de incorporarse al anteproyecto de presupuesto del Instituto Federal Electoral, de manera tal que constituyen los compromisos que el Instituto asume con la sociedad, y que se encuentran vinculados con los recursos contenidos en dicho anteproyecto de presupuesto.

En virtud de lo anteriormente señalado y con fundamento en lo previsto en los artículos 41, párrafo segundo, Base V, párrafos primero y segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 104; 105; y 106, párrafos 1 y 4; 108, párrafo 1, incisos a) al e); 121; y 123 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales; 38, numeral 1, inciso l); 39 numeral 2, incisos b), d) e i); 40, párrafo 1, inciso b), c) y q); 53, numeral 1, inciso k); 61, numeral 1, incisos c) y ñ); 68, numeral 1, incisos c), e), f), g), j), k) y m) del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral; así como los Acuerdos JGE132/2010; JGE47/2011; JGE48/2011; JGE101/2012; JGE102/2012; CG02/2010; CG265/2010; CG420/2010; CG172/2011; CG173/2011; CG186/2011; CG229/2011; CG319/2011; CG531/2012; CG615/2012; y CG616/2012; la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral ha determinado emitir los siguientes:

ACUERDOS

Primero.- Se aprueba la Planeación Táctica y Operativa del Instituto Federal Electoral para el ejercicio 2013; de conformidad con el documento que se encuentra anexo y que forma parte integral del presente Acuerdo.

Segundo.- La Planeación Táctica y Operativa del Instituto Federal Electoral aprobada por virtud del presente Acuerdo, deberá formar parte del Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Federal Electoral para el ejercicio fiscal de 2013 como su componente cualitativo, por lo que se instruye al Secretario Ejecutivo para que tome las medidas conducentes a efecto de dar cumplimiento.

Tercero.- Se instruye a las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, así como a las Juntas Locales y Distritales del Instituto, para que en el ámbito de sus respectivas competencias, den puntual cumplimiento al presente Acuerdo, para lo cual deberán coordinarse con la Unidad Técnica de Planeación a fin de lograr una eficaz y eficiente implementación.

Cuarto.- El horizonte temporal del presente Acuerdo y su respectivo anexo es de 1 año, contado a partir del 1° de enero de 2013. En virtud de lo anterior, aquellos elementos contenidos en el mismo, cuya vigencia sea superior a 2013 deberán ser revisados y en su caso, actualizados o refrendados al momento de aprobar la planeación operativa y táctica de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas para los años subsecuentes.

Quinto.- Se instruye a la Unidad Técnica de Planeación a efecto de que, a partir de la entrada en vigor del presente Acuerdo, de seguimiento y administre el avance en el cumplimiento de las metas e indicadores correspondientes a la planeación táctica y operativa del Instituto.

Sexto.- Se instruye al Secretario Ejecutivo para que coordine los trabajos necesarios a fin de que a más tardar en el mes de marzo de 2013, se presenten a aprobación de la Junta General Ejecutiva las metas e indicadores correspondientes a los mapas estratégicos 2013-2015 de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y de la Unidad Técnica de Planeación.

Séptimo.- Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta del Instituto Federal Electoral.



PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013



Unidad Técnica de Planeación

CONTENIDO

<i>I. INTRODUCCIÓN</i>	3
<i>II. RESUMEN CUANTITATIVO</i>	5
RESUMEN CUANTITATIVO PLANEACIÓN TÁCTICA	5
RESUMEN CUANTITATIVO PLANEACIÓN OPERATIVA	8
<i>CAPITULO PRIMERO. UNIDADES RESPONSABLES CON MAPA ESTRATÉGICO</i>	9
111. DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES	9
121. UNIDAD TÉCNICA DE PLANEACIÓN	45
<i>CAPITULO SEGUNDO. UNIDADES RESPONSABLES SIN MAPA ESTRATÉGICO</i>	56
112. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS.....	56
113. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	65
114. DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL	82
115. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA.....	89
116. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN.....	101
120. UNIDAD DE FISCALIZACIÓN DE LOS RECURSOS DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS	109
104. COORDINACIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL	116
105. COORDINACIÓN DE ASUNTOS INTERNACIONALES	122
106. DIRECCIÓN DEL SECRETARIADO	128
108. DIRECCIÓN JURÍDICA	136
109. UNIDAD DE SERVICIOS DE INFORMÁTICA	142
110. CENTRO PARA EL DESARROLLO DEMOCRÁTICO	148
118. UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	154

I. INTRODUCCIÓN

En el marco de los trabajos de planeación, el Instituto Federal Electoral ha generado diversas modificaciones a instrumentos normativos, orientadas a mejorar la eficacia, eficiencia, transparencia y racionalidad en la planeación, programación y presupuestación de sus recursos.

Ejemplo de lo anterior, son las recientes modificaciones al Modelo Integral de Planeación Institucional (CG615/2012), y a los Lineamientos para la elaboración del anteproyecto de presupuesto del Instituto alineado al Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional (CG616/2012), las cuales significaron un cambio importante en el seguimiento, medición y evaluación del desempeño del Instituto, viéndose reflejados precisamente en su planeación táctica y operativa para el ejercicio 2013.

En el documento se puede observar cómo han desaparecido las tradicionales actividades de las Unidades Responsables, y se cuenta hoy con iniciativas y objetivos operativos cuyos resultados serán medibles a través de indicadores y metas, a los cuales la Unidad Técnica de Planeación dará puntual seguimiento y verificará su cumplimiento, representando así el elemento cualitativo que se ha de incorporar al anteproyecto de presupuesto del Instituto Federal Electoral, de manera tal que el contenido de este documento, constituye los compromisos que el Instituto asume con la sociedad, y que se encuentran vinculados con los recursos que le son otorgados para tales fines.

Es importante destacar que la planeación táctica y operativa del Instituto Federal Electoral, considera la participación de las Juntas Locales y Distritales del Instituto. Al respecto, se llevaron a cabo varias reuniones de trabajo y análisis con la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, dado que en el cumplimiento de varias iniciativas y objetivos operativos anuales de algunas Unidades Responsables están involucrados los órganos desconcentrados del Instituto, por lo que se analizaron en conjunto los impactos que representa para el Sistema de Evaluación del Desempeño de los miembros del Servicio Profesional Electoral.

Finalmente, vale la pena reiterar que el presente documento, representa un esfuerzo importante del Instituto Federal Electoral en su consolidación como un organismo público autónomo moderno, innovador, transparente y eficiente en el que la sociedad cree y deposita plenamente su confianza, que se distingue por proporcionar servicios cada vez más confiables y de mayor calidad a la ciudadanía y ser el principal promotor de la cultura democrática en el país, fortaleciendo además redición de cuentas y el eficaz y eficiente uso de los recursos.

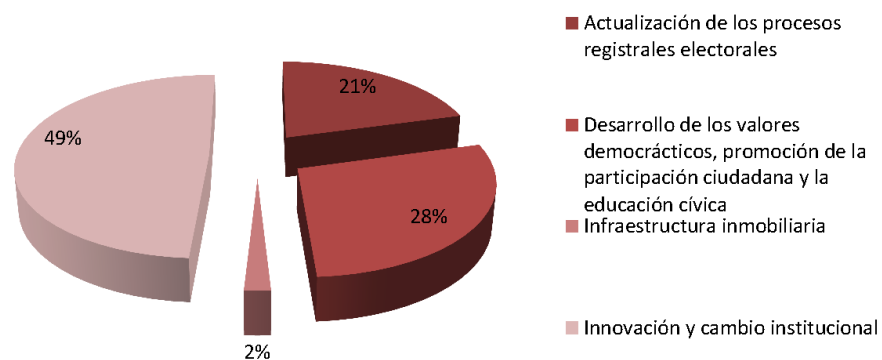
II. RESUMEN CUANTITATIVO

RESUMEN CUANTITATIVO PLANEACIÓN TÁCTICA

Distribución de Proyectos Específicos y Entregables por Proyecto Estratégico

PROYECTO ESTRATÉGICO	PROYECTOS ESPECÍFICOS	PORCENTAJE	ENTREGABLES	PORCENTAJE
Actualización de los procesos registrales electorales	11	21%	32	17%
Desarrollo de los valores democráticos, promoción de la participación ciudadana y la educación cívica	15	28%	55	29%
Infraestructura inmobiliaria	1	2%	7	4%
Innovación y cambio institucional	26	49%	97	51%
TOTAL GENERAL	53	100%	191	100%

Distribución de los Proyectos Específicos en la Cartera Institucional de Proyectos 2013



Distribución de Proyectos Específicos y Entregables por UR

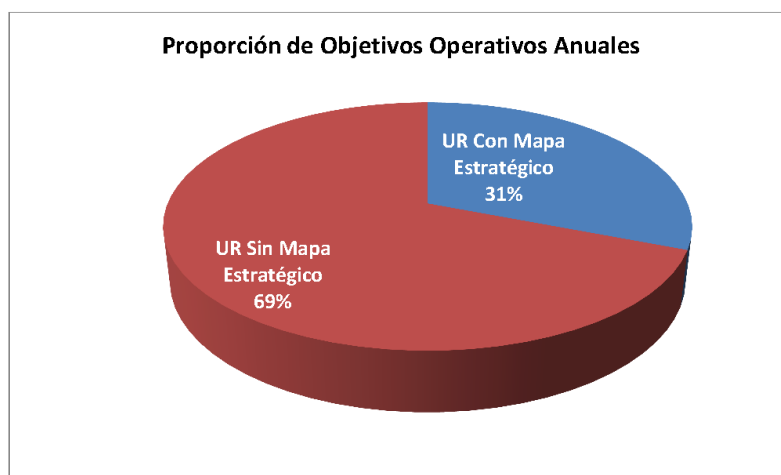
UNIDAD RESPONSABLE	PROYECTOS ESPECÍFICOS	PORCENTAJE	ENTREGABLES	PORCENTAJE
CAI	3	6%	10	5%
CDD	2	4%	6	3%
CNCS	2	4%	5	3%
DEA	1	2%	7	4%
DECEYEC	4	8%	26	14%
DEOE	4	8%	18	9%
DEPPP	6	11%	24	13%
DERFE	11	21%	32	17%
DESPE	1	2%	6	3%
DJ	2	4%	2	1%
DS	2	4%	2	1%
UFRPP	2	4%	16	8%
UNICOM	4	8%	4	2%
UTP	3	6%	9	5%
UTSID	6	11%	24	13%
TOTAL GENERAL	53	100%	191	100%

Distribución de Proyectos Específicos por Proyecto Estratégico y UR

	ACTUALIZACIÓN DE LOS PROCESOS REGISTRALES ELECTORALES	DESARROLLO DE LOS VALORES DEMOCRÁTICOS, PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA EDUCACIÓN CÍVICA	INFRAESTRUCTURA INMOBILIARIA	INNOVACIÓN Y CAMBIO INSTITUCIONAL	TOTAL GENERAL
CAI		2		1	3
CDD		2			2
CNCS				2	2
DEA			1		1
DECEYEC		4			4
DEOE		2		2	4
DEPPP		2		4	6
DERFE	11				11
DESPE				1	1
DJ		1		1	2
DS		2			2
UFRPP				2	2
UNICOM				4	4
UTP				3	3
UTSID				6	6
TOTAL GENERAL	11	15	1	26	53

RESUMEN CUANTITATIVO PLANEACIÓN OPERATIVA

Unidad	Objetivos Operativos	
	Anuales	Indicadores
CNCS	8	11
CAI	6	6
DS	9	9
DJ	5	6
UNICOM	5	5
CDD	7	8
DERFE	42	43
DEPPP	12	13
DEOE	21	26
DESPE	14	14
DECEYEC	13	13
DEA	11	14
UTSID	6	6
UFRPP	6	6
UTP	13	16
Total	178	196



CAPITULO PRIMERO. UNIDADES RESPONSABLES CON MAPA ESTRATÉGICO

111. DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES

PROGRAMA GENERAL

R005. Actualización del padrón electoral y expedición de la credencial para votar

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

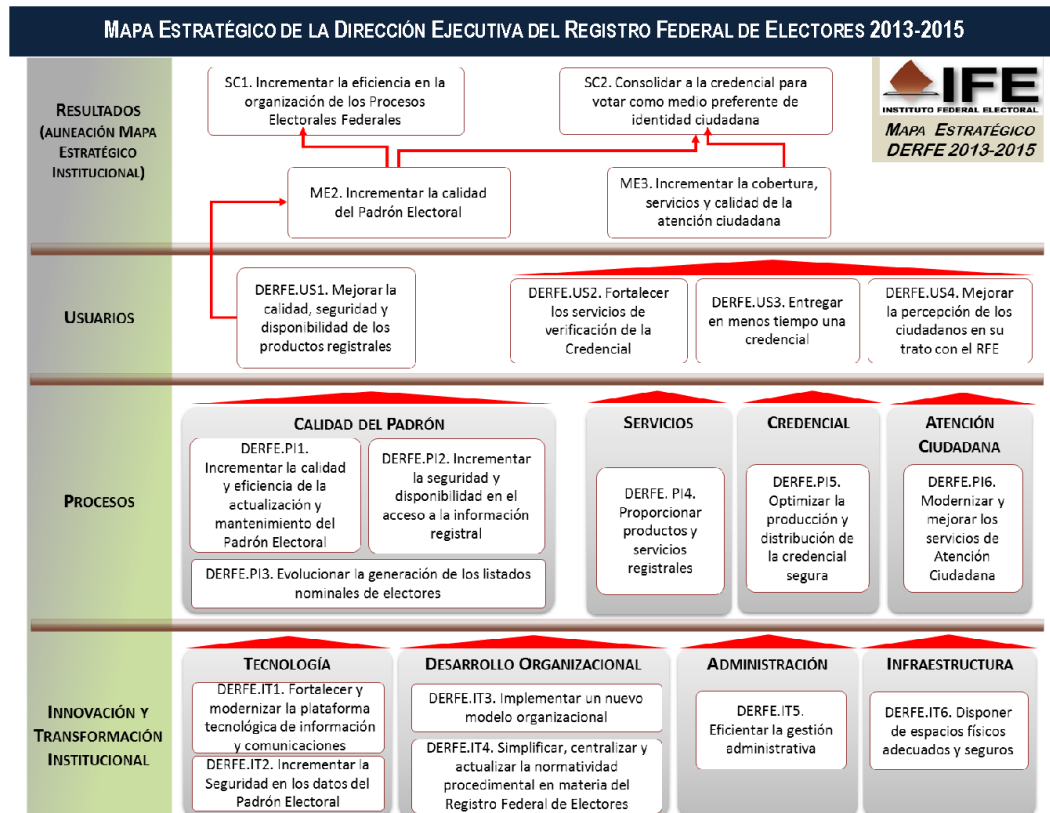
- 001 Dirección y Apoyo Administrativo
- 024 Dirección de la Secretaría de las Comisiones de Vigilancia
- 025 Coordinación de Operación en Campo
- 026 Coordinación de Procesos Tecnológicos
- 027 Dirección de Atención Ciudadana
- 047 Secretaría Técnica Normativa
- 076 Coordinación de Administración y Gestión
- 077 Secretaría Técnica
- 078 Dirección de Operación y Seguimiento
- 079 Dirección de Depuración y Verificación en Campo
- 080 Dirección de Estadística
- 081 Dirección de Cartografía Electoral
- 082 Dirección de Operaciones del Centro de Cómputo y Resguardo Documental
- 083 Dirección de Productos y Servicios Electorales
- 084 Dirección de Desarrollo y Operación de Sistemas
- 085 Dirección de Infraestructura y Tecnología Aplicada

JUNTAS LOCALES EJECUTIVAS

- 045 Vocalía del Registro Federal de Electores
- 088 Módulos de Atención Ciudadana

JUNTAS DISTRITALES EJECUTIVAS

- 045 Vocalía del Registro Federal de Electores
- 088 Módulos de Atención Ciudadana



OBJETIVO DEL MAPA ESTRATÉGICO	DESCRIPCIÓN
DERFE.US1. Mejorar la calidad, seguridad y disponibilidad de los productos registrales	Fortalecer el posicionamiento del padrón electoral, la lista nominal y la cartografía como productos útiles, actualizados y confiables que cada día son más aceptados por sus usuarios.
DERFE.US2. Fortalecer los servicios de verificación de la Credencial	Convertir la verificación de la credencial en universal y segura, realizada en tiempo real sin equipos sofisticados, ni necesidad de desplazarse a un sitio en particular.
DERFE.US3. Entregar en menos tiempo una credencial	Reducir el tiempo desde que el ciudadano ingresa su solicitud hasta que recibe su credencial para votar, haciendo hincapié en la seguridad de la información y de la credencial.
DERFE.US4. Mejorar la percepción de los ciudadanos en su trato con el RFE	Lograr que el ciudadano considere que los servicios ofrecidos por RFE son mas sencillos, más rápidos y el trato es cálido y empático con su situación.
DERFE.PI1. Incrementar la calidad y eficiencia de la actualización y mantenimiento del Padrón Electoral	Contar con procesos optimizados de captación de datos personales, cartográficos, identificación plena de los ciudadanos en el Padrón Electoral y de depuración, que incremente la confiabilidad del Padrón Electoral
DERFE.PI2. Incrementar la seguridad y disponibilidad en el acceso a la información registral	Implementar servicios automatizados de consulta y acceso a la información, para ciudadanos, partidos políticos, áreas del instituto y organismos públicos y privados garantizando la confidencialidad de los datos de los ciudadanos
DERFE.PI3. Evolucionar la generación de los listados nominales de electores	Fortalecer y modernizar los procesos que intervienen en la generación de los listados nominales que permitan contar con versiones digitales, así como disminuir los tiempos de emisión y entrega con la calidad y eficiencia requerida.
DERFE. PI4. Proporcionar productos y servicios registrales	Implementar procesos capaces de responder en tiempo real a la demanda de verificación de la autenticidad de los datos de la credencial y proporcionar servicios registrales, en apego a la legislación vigente
DERFE.PI5. Optimizar la producción y distribución de la credencial segura	Mejorar la calidad y los procesos de actualización de la Credencial, aprovechando la incorporación de nuevos recursos tecnológicos que contribuyan en hacer más eficientes y ágiles los niveles de servicio para la producción y distribución del instrumento electoral; lo anterior a efecto de satisfacer las expectativas de la ciudadanía
DERFE.PI6. Modernizar y mejorar los servicios de Atención Ciudadana	Transformar los servicios prestados en: universales, versátiles con estándares de calidad y eficientes, utilizando la tecnología y mejores prácticas.
DERFE.IT1. Fortalecer y modernizar la plataforma tecnológica de información y comunicaciones	Optimizar la planeación, uso y aplicación de Tecnologías de Información y Comunicación (TIC) a través de la implantación de un sistema de gestión en la DERFE.
DERFE.IT2. Incrementar la Seguridad en los datos del Padrón Electoral	Garantizar la integridad de la información en todas las etapas del proceso del Registro Federal de Electores en un ambiente integral de la arquitectura tecnológica aplicada
DERFE.IT3. Implementar un nuevo modelo organizacional	Diseñar un modelo organizacional a efecto de incrementar la productividad, propiciando el desarrollo del personal y trabajo en equipo, así como el sentido de pertenencia del Instituto.

OBJETIVO DEL MAPA ESTRATÉGICO	DESCRIPCIÓN
DERFE.IT4. Simplificar, centralizar y actualizar la normatividad procedimental en materia del Registro Federal de Electores	Centralizar la normatividad procedimental en materia del Registro Federal de Electores en un solo documento rector, que facilite la toma de decisiones y el desahogo de procedimientos. Así como su actualización, de conformidad con el marco constitucional y legal vigente.
DERFE.IT5. Eficientar la gestión administrativa	Adoptar un proceso de planeación integral que permita identificar las necesidades alineadas a las estrategias de largo plazo, a efecto de que los recursos sean utilizados con la mejor relación costo beneficio y que se cuente con procesos administrativos simplificados, integrándose de manera ágil con los subprocesos, norma y plataforma tecnológica de la Dirección Ejecutiva de Administración
DERFE.IT6. Disponer de espacios físicos adecuados y seguros	Implementar la infraestructura inmobiliaria que procure la productividad y aprovechamiento de los recursos, cumpliendo con las necesidades de seguridad física, almacenamiento de documentación registral, infraestructura tecnológica y condiciones adecuadas para el personal.

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)			
PROYECTO ESTRATÉGICO	Actualización de los procesos registrales electorales		
PROYECTO ESPECÍFICO	PR10100	Acondicionamiento de las instalaciones estratégicas y conservación de la documentación registral	
	OBJETIVO	Contar con espacios físicos que permitan el almacenamiento y resguardo de la documentación y expedientes electrónicos para la conservación adecuada conforme a los estándares que marca la norma, así como habilitar los MAC conforme a la normatividad para el acceso a personas con discapacidad	
	ALCANCE	Acondicionar el espacio en el Inmueble ubicado en Insurgentes Sur 1561 en donde se celebran las sesiones y Grupos de Trabajo de la Comisión Nacional de Vigilancia	
	VIGENCIA	02/01/2013 30/06/2013	
	ENTREGABLES	PR10101 Acondicionamiento de la sala de sesiones	
PROYECTO ESPECÍFICO	PR10200	Instancias administrativas y juicios de protección de derechos políticos	
	OBJETIVO	Dar cumplimiento a lo establecido por el artículo 187 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales y 84 de la Ley General de Sistemas de Medios de Impugnación en Materia Electoral Emisión de resoluciones a las Solicitudes de Expedición de Credencial y Rectificación a la Lista Nominal de Electores, así como sustanciar la tramitación de los juicios y dar cumplimiento a las sentencias recaídas a los Juicios para la Protección de los Derechos Político Electorales del Ciudadano, dictadas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	
	ALCANCE	Garantizar el ejercicio de los derechos de votar y ser votados de los ciudadanos a través de una opinión técnica normativa formulada por la secretaría técnica normativa, con la finalidad de que los órganos desconcentrados correspondientes emitan la resolución de las instancias administrativas, estimando 3,000 opiniones técnicas normativas a instancias administrativas y/o atención de requerimientos a interposiciones de juicios, considerando que en el año 2013, 14 entidades federativas tendrán elección local.	
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013	
	ENTREGABLES	PR10201 Opinión Técnica Normativa de Solicitudes y Atención a requerimientos	
PROYECTO ESPECÍFICO	PR10300	Estrategia de Renovación de credenciales "09, 12"	
	OBJETIVO	Expedir el 100% de las credenciales 09 y 12 por pérdida de vigencia a los ciudadanos que lo soliciten en los MACS en el período de la CAI 2013-2014.	
	ALCANCE	Ampliar la infraestructura de operación de Módulos de Atención Ciudadana en 100 MACS con 200 estaciones de trabajo.	
	VIGENCIA	01/08/2013 31/12/2013	
	ENTREGABLES	PR10301 Estrategia de Operación de Módulos CAI 2013-2014	

PROYECTO ESPECÍFICO	PR10400	Solución integral de identificación multibiométrica
	OBJETIVO	Contar con las herramientas necesarias para la identificación de ciudadanos mediante el uso de tecnología biométrica: reconocimiento facial, comparación de los registros actuales con 2 huellas dactilares y crecimiento gradual a 10 huellas dactilares
	ALCANCE	Continuidad operativa en la comparación multibiométrica de registros del Padrón Electoral y adquisición de la herramienta de comparación con 10 huellas dactilares
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013
	ENTREGABLES	<p>PR10401 Continuidad de Solución de Identificación mediante comparación de 2 huellas y reconocimiento facial</p> <p>PR10402 Solución de identificación mediante la comparación de 10 huellas dactilares</p> <p>PR10403 Servicio de migración, mantenimiento y soporte a la infraestructura alterna de la SIIM</p>
PROYECTO ESPECÍFICO	PR10500	Fortalecimiento de los programas de depuración y verificación
	OBJETIVO	<p>Necesidad de atender nuevas atribuciones derivadas de la reforma electoral 2008</p> <p>Se requiere que la modernización tecnológica incluya al mantenimiento y verificación del padrón electoral</p> <p>Para mejorar la calidad del padrón electoral se requiere incrementar la cobertura del mantenimiento del mismo</p> <p>Incrementar la productividad, eficiencia y calidad de los procesos de mantenimiento y verificación del padrón electoral</p>
	ALCANCE	Generación de los informes relativos a la depuración y verificación del Padrón Electoral: informe del tratamiento de registros y trámites irregulares, de formulación de avisos, cambios de domicilio para los PEL 2013, aplicación de procedimientos de reincorporación y rehabilitación
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013
	ENTREGABLES	<p>PR10501 Informe del Tratamiento de Registros y Trámites Irregulares</p> <p>PR10502 Fortalecimiento de Mecanismos de Verificación de Situación Registral y Depuración en Gabinete</p> <p>PR10503 Informe de Formulación de Avisos</p> <p>PR10504 Seguimiento y análisis de solicitudes de credencial y cambio de domicilio entre áreas geoelectorales</p> <p>PR10505 Informe de aplicación de los Procedimientos de Reincorporación y Rehabilitación</p>

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PROYECTO ESPECÍFICO	PR10600	Aplicar la normatividad a secciones electorales fuera de rango- Reseccionamiento en 2013
	OBJETIVO	Lograr el decremento del número de ciudadanos en las secciones que a la fecha ya están fuera del rango establecido por ley en Artículo 192 inciso 3, del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales (COFIPE). Abatir el número de secciones que se encuentran fuera de rango establecido por el marco normativo y que en el próximo Proceso Electoral Federal se tenga un alto índice de confiabilidad de que los ciudadanos asignados a nivel manzana aun cuando se instalen casillas extraordinarias a nivel sección, estén conformadas por ciudadanos que efectivamente estén adscritos a ese nivel de precisión.
	ALCANCE	Llevar a cabo el análisis de las secciones propuestas a resecionar en el año 2015. Así como notificar al total de ciudadanos involucrados en las secciones del Programa de Reseccionamiento 2011, dando cumplimiento al acuerdo CG519-2012 de fecha 26 de julio 2012.
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013
	ENTREGABLES	PR10601 Informe de análisis de secciones sujetas a resecionar en 2015 PR10602 Informe de generación de archivos de ciudadanos afectados por Reseccionamiento PR10603 Informe de notificación personalizada a los ciudadanos afectados
PROYECTO ESPECÍFICO	PR10700	Redistribución 2013
	OBJETIVO	Atender lo establecido en la carta magna respecto a la conformación proporcional de los distritos electorales, . Realizar los estudios conducentes a la elaboración de una nueva Distribución Electoral Federal, considerando los resultados del Censo General de Población y Vivienda 2010, de manera que la representatividad ante la Cámara de Diputados sea conforme a lo descrito en el Artículo 53 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
	ALCANCE	Realizar los estudios conducentes a la elaboración de una nueva Distribución Electoral Federal, considerando los resultados del Censo General de Población y Vivienda 2010, de manera que la representatividad ante la Cámara de Diputados sea conforme a lo descrito en el Artículo 53 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
	VIGENCIA	01/01/2013 30/09/2013
	ENTREGABLES	PR10701 Informe de la programación del sistema informático que cumplan criterios de distribución PR10702 Informe de aprobación de criterios de Distribución PR10703 Informe de notificación a ciudadanos afectados por AMGE previo a la aplicación de la Distribución PR10704 Informe de generación de escenarios de distribución

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PROYECTO ESPECÍFICO	PR20100	Implementación del modelo Integral de Atención Ciudadana
	OBJETIVO	Implementar el Modelo de Atención Ciudadana a través del uso de nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones para eficientar los tiempos de servicio, integrando nuevos medios de contacto, el desarrollo de nuevos servicios y el acercamiento de los mismos a la ciudadanía. Implantación del sistema SMS, Disposición de medios electrónicos y kioscos para que el ciudadano empiece y de seguimiento a su trámite. Difundir el catálogo de servicios, Fortalecimiento del sistema de telefonía IVR plataforma en línea, solución de cómputo y almacenamiento, software y membresías, plan de continuidad
	ALCANCE	Contratación del personal de atención ciudadana, implementación de servicios de SMS y Kioscos de autoservicio, evaluación con dos perfiles de CONOCER y renovación de licencias de MySQL y Pentaho
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013
	ENTREGABLES	PR20101 Servicio de SMS
		PR20102 Kioscos ciudadanos
		PR20103 Perfiles CONOCER
		PR20104 Software y membresías
		PR20105 Atención Ciudadana
PROYECTO ESPECÍFICO	PR20200	Nueva imagen de los MAC
	OBJETIVO	Administrar el Contrato IFE/0052/2011 cuyo objeto lo constituyen unidades vehiculares destinado a la operación de Módulos de Atención Ciudadana.
	ALCANCE	El Contrato ampara el arrendamiento de 62 unidades vehiculares.
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013
	ENTREGABLES	PR20201 Renovación del parque vehicular para la operación de MACS
PROYECTO ESPECÍFICO	PR20300	Operación de Módulos de Atención Ciudadana y Producción y Distribución de formatos de credencial
	OBJETIVO	Continuar con la operación de los Módulos de Atención Ciudadana, así como con el contrato de producción de la Credencial para Votar y contratar el servicio para el Nuevo Modelo de la Credencial para Votar
	ALCANCE	Operar en promedio 900 Módulos de Atención Ciudadana y 2,000 estaciones de trabajo durante el 2013, con un pronóstico de solicitudes de 12 millones de trámites de actualización, así como dar continuidad al contrato actual de producción de la Credencial para Votar y contratar el servicio para el Nuevo Modelo de la Credencial para Votar
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013
	ENTREGABLES	PR20301 Estrategia de Operación de Módulos de Atención ciudadana
		PR20302 Continuidad del servicio de producción de formatos de Credencial para votar
		PR20303 Servicio de Producción del Nuevo Modelo de Credencial para Votar

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PROYECTO ESPECÍFICO	PR30100	Automatización integral en el SIIRFE de procesos de actualización y depuración del Padrón Electoral
OBJETIVO		Proveer a las áreas usuarias de la DERFE de soluciones en materia de sistemas de información, a través del uso de nuevas Tecnologías de la Información y Comunicaciones, que contribuyan en la eficacia y eficiencia de los procesos operativos sustantivos, mejorando la atención a los ciudadanos, así como la emisión oportuna y con calidad de los productos electorales, tales como el padrón electoral, la lista nominal y la credencial para votar con fotografía.
ALCANCE		Durante el año 2013 se desarrollarán, complementarán y fortalecerán determinadas funcionalidades y componentes del SIIRFE lo cual implica en algunos casos la reingeniería u optimización de ciertos subsistemas de actualización y depuración del Padrón Electoral, así mismo se modernizará el portal de la Comisión Nacional de Vigilancia
VIGENCIA		01/01/2013 31/12/2013
ENTREGABLES		PR30101 Modernización del SIIRFE-Módulo para los MAC
		PR30102 Modernización del Portal de la Comisión Nacional de Vigilancia.
		PR30103 Reingeniería de los subsistemas del SIIRFE referentes a la depuración del Padrón Electoral
		PR30104 Reingeniería de los subsistemas referentes a la integración y actualización del Padrón Electoral
		PR30105 Modernización de los subsistemas relativos a la Credencialización y Actualización de la LNE

PLANEACIÓN OPERATIVA														
OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Fortalecer y modernizar la plataforma tecnológica de información y comunicaciones													
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT1.001 Eficientar el mantenimiento y soporte a la plataforma tecnológica de la DERFE.													
DESCRIPCIÓN	Integrar ciclos de mejora continua basadas en las mejores prácticas dentro de las áreas de soporte técnico y mantenimiento a la plataforma tecnológica de la DERFE.													
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	085													
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4				
Mejoras implantadas por año											100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
085	Diagnóstico de la capacidad y calidad de atención de las áreas de soporte técnico de primero y segundo nivel para la DERFE	X	X											
085	Establecimiento de parámetros objetivo en los procesos de soporte técnico y mantenimiento		X	X										
085	Elaboración del plan de acción de implementación de mejoras para alcanzar los objetivos				X	X								
085	Ejecución del plan de acción de implementación de mejoras					X	X	X	X	X	X	X	X	
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT1.002 Fortalecer la plataforma de comparación de Biométricos.													
DESCRIPCIÓN	Se contarán con mecanismos de verificación biométrica modernos y eficientes, los cuales apoyarán a los procesos de depuración del padrón electoral, buscando minimizar los registros duplicados y facilitar la identificación de ciudadanos.													
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	085													
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4				
Tasas de Falsos Positivos y Falsos negativos											50%			100%
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
085	Verificación de las comparaciones biométricas	X	X					X	X					
085	Identificación de desviaciones		X						X					
085	Estudio de origen de desviaciones		X	X					X	X				
085	Elaboración de plan de acción para corrección de desviaciones				X	X					X	X		
085	Ejecución de plan de acción para corrección de desviaciones				X	X	X	X			X	X	X	
085	Seguimiento de los contratos de biométricos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT1.003 Evaluación de las TIC en operación (Implantación de control de ciclos de obsolescencia)												
DESCRIPCIÓN	Se evalúan los componentes de Tecnologías de la Información y Comunicaciones que se encuentran en operación en la DERFE, con el fin de conocer de forma anticipada las áreas de oportunidad en los mismos para planificar de forma adecuada los servicios de mantenimiento requeridos y su posible sustitución.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	026, 047, 076, 082, 083, 084, 085												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Evaluación de componentes realizadas		35%			60%			80%			95%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
085	Establecimiento de Indicadores de operación mínimos por tipo de componente (impresoras, equipos de cómputo, equipos de comunicación, accesorios, etc.)	X											
085	Establecimiento de mecanismos de evaluación de operación		X										
085	Evaluación de la operación de los componentes de TICs			X	X	X			X	X	X		
085	Elaboración de diagnóstico de los componentes de TICs					X							X
085	Elaboración de plan de acción para áreas de oportunidad identificadas						X						X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT1.004 Realizar prospección permanente de las tendencias de TIC												
DESCRIPCIÓN	Realizar investigaciones en materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones con el fin de contar con elementos necesarios para integrar nuevas prácticas, herramientas y tecnologías en los procesos operativos de la DERFE												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	026, 047, 076, 082, 083, 084, 085												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Evaluaciones de tecnología realizadas		50%			50%			50%			95%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
085	Identificación de áreas de conocimiento a explorar	X						X					
085	Identificación de oportunidades (Métodos, prácticas, herramientas, software, hardware, procesos, entre otros)		X						X				
085	Evaluación y selección de oportunidades			X						X			
085	Estudio de factibilidad de oportunidades seleccionadas				X	X					X	X	
085	Plan de integración de oportunidades seleccionadas					X	X					X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Incrementar la Seguridad en los datos del Padrón Electoral												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT2.001 Organizar y difundir las disposiciones y participación de las áreas en la materia de seguridad												
DESCRIPCIÓN	Actualizar las políticas de seguridad de información de acuerdo a la actualización de la tecnología instalada y requerimientos específicos para el año electoral												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 025, 026, 027, 047, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 085												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Avance en la implantación del sistema de seguridad (SI)	20%			45%			80%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
001	Revisión y actualización de las políticas de seguridad de la información	X	X										
001	Implantación de las políticas de seguridad actualizados			X	X								
001	Medición y revisión integral en materia de seguridad de datos inherentes a la política de seguridad establecida y presentación de los resultados			X		X						X	
OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Implementar un nuevo modelo organizacional												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT3.001 Análisis y conformación de un modelo de comunicación integral y transversal												
DESCRIPCIÓN	Analizar los procesos de comunicación actuales para detectar aquellos que se puedan automatizar con las herramientas y avances tecnológicos y proponer una estrategia que permita regular los tipos de comunicación de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 024, 025, 026, 027, 045, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 088												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Comunicación transversal				5%			10%			15%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
076	Implementación				X	X	X	X	X	X	X	X	X
076	Análisis, diagnóstico y elaboración de propuesta	X	X	X									
076	Definición de los procesos y retroalimentación con las áreas		X	X									
076	Diseño y presentación de un esquema de trabajo con las áreas			X									
076	Validación y retroalimentación con las áreas			X									
076	Evaluación de resultados							X				X	
076	Informe final												X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT3.002 Generación de la Estrategia y el Programa Anual de Capacitación												
DESCRIPCIÓN	Analizar el ámbito de competencia y responsabilidad de las áreas que integran la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, con el fin de proponer y desarrollar un programa de capacitación para lograr un mayor nivel de eficacia, eficiencia y productividad.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Estrategia de Capacitación		10%	30%	40%	70%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
076	Evaluación de resultados												X
076	Informe final												X
076	Diagnóstico		X										
076	Presentación de propuestas			X									
076	Validación con las áreas				X								
076	Definición de competencia y responsabilidad y conformación de la estrategia de capacitación				X								
076	Aplicación de las modificaciones e implementación del programa de capacitación					X	X	X	X	X	X		
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT3.003 Implementación de la Reestructura Organizacional												
DESCRIPCIÓN	Analizar los procesos y funciones de las áreas que integran la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores para proponer actualización del Organigrama y de la Estructura Funcional												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Reorganización de la DERFE					100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
076	Implementación			X									
076	Análisis, diagnóstico y elaboración de propuesta	X	X										
076	Validación y retroalimentación con las áreas			X									
076	Evaluación de resultados											X	X
076	Informe final												X
076	Definición de las áreas y puestos a reorganizar		X	X									
076	Actualización de documentos normativos					X	X	X	X	X	X		

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Simplificar, centralizar y actualizar la normatividad procedimental en materia del Registro Federal de Electores												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT4.001 Elaborar el marco normativo procedimental para la actualización del Padrón Electoral y Lista Nominal.												
DESCRIPCIÓN	Realizar la propuesta de lineamientos para la actualización del Padrón Electoral y Lista Nominal en el marco de la Normatividad del Registro Federal de Electores.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	025, 078, 079, 082, 047												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Índice de normatividad procedimental en materia del Registro Federal de Electores vigente		100%											
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
078	Elaborar propuesta de lineamientos para la actualización del PE y LN en el ámbito de competencia de la Coordinación de Operación en Campo.	X											
078	Remisión de la propuesta de lineamientos a la COC.		X										
078	Revisión y validación de la propuesta de lineamientos.		X	X									
078	Remisión de los lineamientos a la Secretaría Técnica Normativa.					X							
047	Recepción, validación e Integración de la normatividad.					X							
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT4.002 Levantamiento de inventario												
DESCRIPCIÓN	Levantamiento de inventario												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Índice de normatividad procedimental en materia del Registro Federal de Electores vigente		90%	100%										
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
047	Requerimiento a las áreas de la normatividad procedimental	X											
047	Remisión de la normatividad por parte de las áreas de la DERFE		X	X									
047	Recepción e Integración de la normatividad		X	X	X								
047	Índice de la normatividad			X	X	X							

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT4.003 Proporcionar apoyo normativo a las áreas de la DERFE a efecto de que los programas y procedimientos se apeguen a la legalidad
DESCRIPCIÓN	Proporcionar el soporte normativo a los programas y procedimientos de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, para que se apeguen a las disposiciones constitucionales de la reforma Constitucional del 2011, en materia de derechos humanos, normativas y a los principios rectores del Instituto, así como atender los requerimientos de los Órganos de Dirección del Instituto Federal Electoral, así como de diferentes entes públicos y privados.
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085
INDICADORES	
Índice de solicitudes de información atendidas	Q1 80% Q2 90% Q3 95% Q4 100%
COORDINA	ACTIVIDADES
047	Revisar, a petición de las áreas que integran la DERFE, los programas, procedimientos y actividades que sean emitidos por las mismas para su validación
047	Atender solicitudes de las diversas áreas de la DERFE, para coadyuvar en la elaboración de los manuales, procedimientos y, en general cualquier normatividad que regule sus actividades
047	Emitir dictamen jurídico de solicitudes de acceso a las cuentas del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores adscrito a la Dirección Ejecutiva
047	Proporcionar el marco normativo, elaborar los instrumentos para la integración y entrega del informe, así como realizar observaciones al proyecto de informe que presenta la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores al consejo General del IFE y a la Comisión Nacional de Vigilancia, respecto a las observaciones realizadas por los partidos políticos a la Lista Nominal de Electores con el resultado del análisis realizado por las áreas de dicha Dirección Ejecutiva
047	Atender las solicitudes de opinión jurídica, apoyo normativo a las acciones, actividades y tareas formuladas por las áreas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, para el cumplimiento de sus actividades.

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

047	Integrar, sustanciar, remitir y elaborar los proyectos de resolución de los expedientes relativos a procedimientos administrativos iniciados en contra de personal adscrito a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores turnados por la Secretaría Ejecutiva	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
047	Proporcionar el apoyo normativo a la Comisión Nacional de Vigilancia del Registro Federal de Electores y a los Grupos de Trabajo, para el ejercicio de sus atribuciones mediante la elaboración de notas jurídicas y proyectos de acuerdo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
047	Elaborar los anteproyectos de acuerdo del Consejo General, Comisión del Registro Federal de Electores y Junta General Ejecutiva, en materia del Registro Federal de Electores.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
047	Emitir dictámenes jurídicos resultado del análisis a los casos remitidos con datos presuntamente irregulares (personal y de nacionalidad falsa) y de domicilios presuntamente irregulares, en los que se determina la regularidad o irregularidad de los datos, así como las acciones a implementar en cada uno de ellos, solicitando, en su caso la presentación de la denuncia de hechos ante la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
047	Establecer comunicación con los órganos legislativos para resolver los problemas de afectación al marco geográfico electoral, así como elaborar los dictámenes jurídicos respecto de la procedencia o improcedencia de afectación al marco geográfico electoral, para así elaborar el dictamen técnico jurídico para firma del Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
047	Elaborar los proyectos de Anexo Técnico y/o Convenios Específicos de Apoyo y Colaboración que el Instituto Federal Electoral celebra con los órganos electorales locales de las	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

	entidades federativas, así como diversas instancias en materia de Registro Federal de Electores, así como el seguimiento y cumplimiento a las cláusulas establecidas.																			
047	Integrar los expedientes relativos a procedimientos de extravío de documentación electoral en Vocalías del Registro Federal de Electores	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
047	a) Emitir la opinión jurídica correspondiente																			
047	b) Remitir la opinión elaborada a la Dirección Jurídica y a las Vocalías del RFE de las Juntas Locales Ejecutivas																			
047	Elaborar las actas administrativas de expedientes electorales enviados por las Vocalías del Registro Federal de Electores, de las Juntas Locales Ejecutivas al Centro de Cómputo y Resguardo Documental (CECYRD), de conformidad con el "Procedimiento para el envío de documentación electoral de las Vocalías del Registro Federal de Electores al CECYRD"	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
047	Atender las solicitudes de información de los ciudadanos respecto de sus situación registral o de terceros; las realizadas a través de la Unidad de Enlace del IFE, de conformidad con el Reglamento del IFE en materia de Transparencia y Acceso a la Información, las solicitudes de datos personales realizadas a través de la Unidad de Enlace del IFE, de conformidad con la ley para el acceso, entrega y corrección de datos personales en posesión del Registro Federal de Electores, los requerimientos de información formulados por la Dirección Jurídica del IFE; el TEPJF, las Vocalías del RFE; autoridades judiciales en materia federal y local; autoridades ministeriales; autoridades administrativas y FEPADE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
047	Atender solicitudes de diversas instancias públicas y privadas respecto de la verificación de la autenticidad de la Credencial para Votar con fotografía	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

047	Elaborar informes previos y justificados de los juicios de amparo interpuestos en contra de actos o resoluciones de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y atender los requerimientos judiciales que en materia se requieran	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
-----	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT4.004 Propuesta de proyecto de reforma a la normatividad para permitir la notificación a través de mecanismos modernos, en materia de Registro Federal de Electores.
DESCRIPCIÓN	Realizar un análisis jurídico para determinar las modificaciones necesarias a la normatividad para incorporar la notificación a la ciudadanía mediante mecanismos modernos
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085

INDICADORES	Q1	Q2	Q3	Q4
Propuesta de proyecto	85%	90%	95%	100%

COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
047	Llevar a cabo la justificación para realizar modificaciones al marco legal (exposición de motivos)	X	X	X	X								
047	Identificar las normas a modificar					X	X						
047	Realizar las propuestas de modificaciones al marco legal							X	X	X			
047	Remitir a las áreas para observaciones										X	X	
047	Integración de las observaciones remitidas por las áreas												X
047	Versión final de propuesta de modificaciones al marco legal												X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Eficientar la gestión administrativa												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT5.001 Análisis y diagnóstico de las actividades administrativas, funciones y trámites, que coexisten al interior de la DERFE.												
DESCRIPCIÓN	Análisis de los procesos administrativos existentes, a fin de proponer mejoras y simplificación de los flujos de información, con la aprobación de las áreas que integran la DERFE, de conformidad a las normas establecidas por la Dirección Ejecutiva de Administración.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 024, 025, 026, 02, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 088, 045												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Formatos generados para trámites administrativos		25%	50%	75%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
076	Diagnóstico	X	X	X									
076	Revisión de los procesos				X	X	X						
076	Diseño del flujo de los procesos				X	X	X						
076	Validación de las áreas					X	X	X					
076	Aplicación de los procesos							X	X	X	X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT5.002 Diseñar un mecanismo de presupuestación integral, que vincule las actividades sustantivas												
DESCRIPCIÓN	Revisar, diseñar, instrumentar y dar seguimiento al procedimiento que permita vincular de manera directa las actividades sustantivas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores con respecto a la programación y ejercicio de los recursos.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 088, 045												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Avance en el diseño del mecanismo de presupuestación		25%	50%	75%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
076	Diagnóstico	X	X	X	X								
076	Validación con las áreas						X	X					
076	Diseño del procedimiento				X	X							
076	Generación de prototipo (Reportes)				X	X	X	X	X				
076	Etapa piloto							X	X	X			
076	Aprobación										X		
076	Presentación de resultados										X		
076	Implementación del procedimiento											X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT5.003 Generación de documentos e informes presupuestales y de programación de recursos												
DESCRIPCIÓN	Integrar la información de las áreas que conforman la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, con la finalidad de presentar el anteproyecto de Presupuesto ante las instancias correspondientes, así como consolidar la información presupuestal de los recursos asignados, generar los anexos financieros de las entidades con Proceso Electoral Local, así mismo, gestionar y administrar los apoyos proporcionados a los Órganos de Vigilancia.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 088, 045												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
	Concentrado integral de informes de seguimiento presupuestal y de programación de recursos	100%	100%	100%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
076	Integración del seguimiento presupuestal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
076	Integración de anexos financieros	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
076	Gestión de apoyo Órganos de Vigilancia	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
076	Integración de informes apoyos asignados a los Órganos de Vigilancia	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
076	Integración de información Anteproyecto de Presupuesto						X	X	X				
076	Integración de informes presupuestales y programación de recursos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT5.004 Optimizar y dar seguimiento a los procesos de manera integral considerando el uso de la TIC y los avances tecnológicos												
DESCRIPCIÓN	Diseñar e instrumentar un sistema que permita automatizar los procedimientos administrativos de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 088, 045												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
	Automatización de procesos	25%	50%	75%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
076	Implementación											X	X
076	Diagnóstico	X	X	X	X								
084	Validación con las áreas								X	X	X	X	
084	Levantamiento de requerimientos			X	X	X							
084	Generación de los procesos				X	X	X	X					
084	Revisión con las áreas					X	X	X	X				

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT5.005 Proponer lineamientos administrativos ante las instancias correspondientes, que impliquen una mejora.												
DESCRIPCIÓN	Partiendo de un análisis a la normatividad vigente, proponer iniciativas de mejora en los procesos administrativos, a fin de eficientar el tiempo y los recursos de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, presentando previamente ante las instancias correspondientes las propuestas de mejora sugeridas y atendiendo a las observaciones realizadas a las mismas.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 088, 045												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Propuesta de iniciativas de mejora					70%						100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
076	Validación con las áreas		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
076	Análisis de la normatividad vigente	X	X	X	X								
076	Revisión de los flujos de procesos	X	X	X	X								
076	Generación de propuestas de mejora					X	X	X	X	X	X	X	X
076	Presentación y consulta con la DEA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
076	Aplicación de observaciones					X	X	X	X	X	X	X	X
076	Presentación formal							X	X	X	X	X	X
OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Disponer de espacios físicos adecuados y seguros												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.IT6.001 Diagnosticar el estado actual de las instalaciones de la DERFE.												
DESCRIPCIÓN	Analizar y dictaminar las condiciones de los inmuebles asignados a la DERFE en oficinas centrales y Órganos Desconcentrados, para proponer condiciones que permitan el óptimo aprovechamiento de los recursos económicos, mejores espacios, así como distribución de mobiliario												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Distribución de espacios		25%			55%			75%			96%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
076	Validación con las áreas						X	X	X	X	X	X	X
076	Planeación de la estrategia	X	X	X									
076	Revisión de los inmuebles				X	X	X	X	X				
076	Levantamiento de necesidades				X	X	X	X	X				
076	Construcción de criterios específicos para la distribución de espacio en las áreas de la DERFE, de las Vocalías del Registro Federal de Electores así como de los Módulos de Atención Ciudadana.							X	X	X	X	X	X
076	Presentación y aprobación de los criterios											X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Incrementar la calidad y eficiencia de la actualización y mantenimiento del Padrón Electoral												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI1.001 Realizar el análisis del comportamiento del empadronamiento y credencialización, así como pronosticar sus tendencias.												
DESCRIPCIÓN	Mediante las actividades relacionadas con este objetivo se ofrecen elementos para la planeación estratégica, táctica y operativa del empadronamiento y actualización de la credencialización ciudadana, así como elementos para la evaluación y control de los proyectos de la DERFE.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	080, 082, 078, 079												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Documentos elaborados		23%	48%	75%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
080	Exponer los elementos que influyen en la diferencia de la población y la lista nominal en el ámbito nacional y municipal			X						X			
080	Evaluar la consistencia interna del padrón electoral y analizar el impacto de los fenómenos demográficos en el padrón electoral		X			X							X
080	Elaborar los pronósticos de solicitudes de credencial y de demanda potencial de solicitudes de credencial						X		X				
080	Evaluar el uso efectivo de los módulos de atención ciudadana y realizar un estudio sobre el tiempo de atención en MAC de los ciudadanos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
080	Dar seguimiento al empadronamiento, credencialización y remplazo de credenciales 09 y 12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
080	Actualizar el compendio de los trabajos de los comités técnicos de evaluación del padrón electoral						X						
080	Preparar insumos para la elaboración de la nueva tipología de distritos												X
080	Dar seguimiento al tiempo de generación de la credencial	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
080	Evaluar el diseño de la VNM 2012 y elaborar el de la VNM 2014								X			X	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI1.002 Eficientar los procedimientos de la actualización y digitalización cartográfica												
DESCRIPCIÓN	Optimizar los recursos financieros, humanos y tecnológicos asignados para mantener el Marco Geográfico Electoral actualizado, mismo que permitirá llevar a cabo la correcta georeferenciación ciudadana en los MAC's.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	081, 025, 024, 045, 076, 047, 078, 082, 084, 085												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Número de procedimientos actualizados.										2			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
081	Análisis de los procedimientos aplicados		X										
081	Revisión retrospectiva de la productividad de los trabajos en campo y gabinete					X							
081	Retroalimentación con los órganos desconcentrados					X	X						
081	Generación de resultados							X					
081	Presentación de la actualización de los procedimientos							X					
081	Aprobación de procedimientos								X				
081	Gestión de requerimientos TI y financieros		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
081	Implantación de los procedimientos							X					
081	Medición de la productividad y evaluación periódica								X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI1.003 Fortalecer los mecanismos de identificación de ciudadanos en el Padrón Electoral.												
DESCRIPCIÓN	Dotar de mayores capacidades de identificación de ciudadanos a los Módulos de Atención Ciudadana, utilizando servicios de búsqueda 1:N (donde N corresponde a los registros del Padrón Electoral), de tal forma que se logre su identificación plena en su presencia al momento de la captación del trámite registral. Esto aportará mayor certeza en la identificación.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	082, 084, 085, 078, 079												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Avance en el diagnóstico y definición de requerimientos		38%	75%	100%									
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	Diagnóstico del esquema actual de identificación de ciudadanos												
082	Identificación de casos de estudio	X											
082	Análisis de casos de estudio		X	X	X								
082	Resultados del análisis, conclusiones y recomendaciones					X							
0	Definición de mejoras al esquema actual.												
082	Definición de ajustes al modelo de identificación actual.						X						
082	Definición de iniciativas específicas de mejora.							X					
078	Preproducción y liberación para despliegue de solución informática SIIRFE-MAC								X	X	X	X	X
082	Implementación de mejoras.								X	X	X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI1.004 Mantener permanentemente depurado el padrón electoral.												
DESCRIPCIÓN	Planear, organizar, ejecutar, controlar y evaluar las actividades permanentes de la depuración en campo del padrón electoral.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	025, 026, 079, 082, 084, 085, 047, 045												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Notificaciones procesadas		25%	50%	75%	85%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
079	Procedimiento Alternativo de Defunción	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
079	Programa de Bajas por Defunción notificadas por el Registro Civil	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
079	Programa de bajas por Suspensión de Derechos Políticos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
079	Programa para la Detección y Eliminación de Registros Duplicados	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI1.005 Cancelar solicitudes de trámites y aplicar las bajas correspondientes												
DESCRIPCIÓN	Cancelar el 100% de las solicitudes de trámite de los ciudadanos que no acudan a la oficina o módulo del Instituto correspondiente a su domicilio a obtener su credencial para votar con fotografía, a más tardar el último día de marzo del segundo año posterior a aquel en que se hayan solicitado.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	025, 045, 047, 078, 079, 082, 084												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Bajas aplicadas por cancelación de trámite				100%									
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
079	Elaboración del plan de trabajo y acuerdo de su aprobación por la CNV	X	X	X									
079	Sesiones de las Comisiones Locales de Vigilancia para la lectura, destrucción y encementación de los Formatos de Credencial.					X							
079	Exhibición del "Listado Testigo de Bajas aplicadas por cancelación de trámites" y elaboración del informe final.						X						
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI1.006 Conformer, integrar y actualizar la cartografía electoral												
DESCRIPCIÓN	Aplicar los procedimientos de actualización y digitalización cartográfica con la finalidad de mantener un marco geográfico electoral actualizado que permita la correcta georeferencia de los ciudadanos en los MAC's, así como la obtención de productos cartográficos puestos a disposición de la ciudadanía.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	081, 025, 024, 045, 076, 047, 078, 082, 084, 085												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Secciones electorales visitadas	25%			50%			75%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
081	Actualización cartográfica (levantamiento cartográfico) Programa de sistematización cartográfica.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
081	Integración de la cartografía digital (revisión de calidad de datos y validación)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
081	Generación y reproducción de productos cartográficos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
081	Georeferenciación de ciudadanos (asignación o modificación de la georeferencia de los ciudadanos)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

081	Asistencia técnica cartográfica (actividades de apoyo de la DCE a otras áreas, tales como DEOE, DECEYEC y DEPP)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
081	Generación de remesas cartográficas (resultado de la actualización cartográfica, incorporada a la base cartográfica digital)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
081	Obtención y procesamiento de información para integración a la cartografía electoral (cumplimiento a Convenio tripartita IFE-SEPOMEX-INEGI)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
081	Publicación de la cartografía en sitio web: SIGE y productos cartográficos, mapas, otros)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI1.007 Priorizar y desarrollar las funcionalidades del SIIRFE requeridas por las áreas usuarias.
---------------------------------	---

DESCRIPCIÓN Obtener las necesidades de las áreas usuarias de la DERFE en materia de Sistemas de Información, para priorizar su atención y así contribuir en la eficacia y eficiencia de los Procesos Operativos Sustantivos, mejorando la atención a los ciudadanos, así como la emisión oportuna y con calidad de los productos electorales.

SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN 024, 025, 078, 079, 081, 026, 082, 083, 084, 085, 027, 047

INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4
Funcionalidades implementadas en el SIIRFE		25%	50%	75%	100%

COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
084	Realizar las actividades de requerimientos y las pruebas del SIIRFE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
084	Llevar a cabo los trabajos de análisis, diseño e implementación del SIIRFE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
084	Realizar las actividades de diseño de base de datos, arquitectura y despliegue del SIIRFE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
084	Administrar el proyecto de mantenimiento del SIIRFE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI1.008 Mejorar y actualizar el marco normativo procedimental de depuración del padrón electoral.												
DESCRIPCIÓN	Elaboración y actualización de procedimientos y manuales operativos.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	047, 025, 079, 082												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Actualización de Procedimientos y elaboración de manuales				11%			78%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
079	Diseño y redacción de Procedimientos		X	X	X	X					X	X	X
079	Revisión con órganos desconcentrados		X	X	X	X	X						
079	Diseño de la estrategia de capacitación a distancia				X	X	X	X					
079	Elaboración de manuales y materiales para capacitación a distancia				X	X	X						
079	Capacitación y supervisión de la capacitación							X	X	X	X		
OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Incrementar la seguridad y disponibilidad en el acceso a la información registral												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI2.001 Actualizar el catálogo de productos y servicios registrales.												
DESCRIPCIÓN	Integrar el Catálogo de Productos y Servicios Electorales de la DERFE.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	024, 026, 027, 047, 078, 079, 081, 082, 083, 084, 085												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Avance en la actualización del catálogo										90%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
083	Definición de la metodología a usar para la Definición del Catálogo de Productos y Servicios.	X											
083	Identificar los Productos y Servicios de la DERFE.		X										
083	Revisar con las áreas los Productos y Servicios existentes.			X	X	X							
083	Identificar Nuevos Productos y Servicios a disponerse.				X	X	X						
083	Integrar el Catálogo de Productos y Servicios				X	X	X		X	X			
026	Revisar y Validar el Catálogo de Productos y Servicios y que se apegue a la Normatividad Vigente.										X	X	
026	Aprobar el Catálogo de Productos y Servicios.												X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI2.002 Aplicación lineamientos de acceso a la información registral												
DESCRIPCIÓN	Aplicación de los lineamientos en materia de acceso, rectificación, cancelación, oposición, verificación y entrega de los datos personales en posesión de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, en cumplimiento a los artículos transitorios décimo segundo y décimo quinto del ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL CG188/2011 POR EL QUE SE APRUEBA EL REGLAMENTO DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	024, 025, 026, 027, 047												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Aplicación de los Lineamientos		80%	85%	95%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
026	Desarrollo y ejecución de actividades señaladas en lineamientos ARCO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI2.003 Implantar lineamientos de acceso y verificación de la información registral												
DESCRIPCIÓN	Aplicación de los lineamientos en materia de acceso, rectificación, cancelación, oposición, verificación y entrega de los datos personales en posesión de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, en cumplimiento a los artículos transitorios décimo segundo y décimo quinto del ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL CG188/2011 POR EL QUE SE APRUEBA EL REGLAMENTO DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	024, 025, 026, 027, 047												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Aplicación de los Lineamientos		80%	85%	95%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
026	Desarrollo y ejecución de actividades señaladas en lineamientos AVE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI2.004 Implantar procedimientos de gestión de identidad y derechos de acceso a la información registral.												
DESCRIPCIÓN	Diseñar los procedimientos de solicitud, validación y administración de accesos a los servicios de consulta de información, así como de justificación para autorización al uso de la información, con fundamento en lo establecido en los lineamientos de acceso a la información registral.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	024, 047, 076, 082, 084, 085												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Avance en el desarrollo del procedimiento de gestión de identidad y derechos de acceso a la información		20%	50%	80%	100%								

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
082	Diagnóstico de procedimiento de solicitud de accesos a los servicios de consulta vigentes.		X	X									
082	Elaboración de Procedimiento.												
082	Definición de normatividad aplicable en materia de seguridad y acceso a datos.				X	X							
082	Identificación en el mercado de herramientas y/o soluciones tecnológicas.						X	X					
082	Definición de procedimiento de gestión de identidad y derechos de acceso a la información.							X	X				
082	Validación del Procedimiento por áreas normativas y usuarios.									X	X		
082	Gestión de Requerimientos de TI											X	X
082	Proporcionar acceso a la información registral a los órganos de vigilancia, en los términos establecidos por la legislación en la materia.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Evolucionar la generación de los listados nominales de electores
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI3.001 Realizar una Investigación de Mercado y Estudio de Factibilidad para la actualización de la infraestructura de impresión de listas nominales
DESCRIPCIÓN	Evaluar las tecnologías de impresión de alto volumen que pudieran ser consideradas para la impresión de las listas nominales de electores
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	076, 026, 083, 084, 085

INDICADORES	Q1	Q2	Q3	Q4
Avance de las actividades para actualizar la infraestructura de impresión	25%	50%	75%	100%

COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
026	Definición	X	X										
083	Investigación de mercado		X	X	X								
083	Estudio de factibilidad						X	X					
026	Definición de Arquitectura de solución							X	X				
076	Gestión Administrativa para la contratación y/o adquisición de la solución de impresión de alto volumen										X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI3.002 Evaluar el establecimiento de la emisión y el ejercicio del voto mediante Lista Nominal de Electores Electrónica												
DESCRIPCIÓN	Analizar el costo beneficio de la emisión de las Listas Nominales en formato digital, privilegiando el uso de los biométricos para identificar al ciudadano.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	076, 026, 083, 084, 085												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Avance de la evaluación	25%			50%			75%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
026	Definición	X	X										
083	Estudio de factibilidad						X	X					
083	Análisis del proceso actual		X	X	X								
083	Estudio de mercado					X	X						
083	Arquitectura de solución							X	X	X	X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI3.003 Integrar una propuesta de reforma para la emisión y ejercicio del voto mediante una Lista Nominal de Electores Electrónica												
DESCRIPCIÓN	Realizar un análisis jurídico-normativo de los aspectos relacionados con la emisión de la Lista Nominal de Electores respecto a la actualización del marco jurídico que tendría que ser reformado.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	047, 026, 083												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Avance de la propuesta										100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
083	Identificar los procesos y procedimientos involucrados.		X	X									
083	Identificar las propuestas de actualización que pudieran aplicarse a los procesos y procedimientos.				X	X							
083	Integración del documento que incluya la propuesta de actualización de los procesos y procedimientos.						X	X	X				
026	Revisar y analizar el documento con las diversas áreas institucionales.									X	X		
083	Integrar el documento con las propuestas de actualización de procesos y procedimientos a efecto de aportar elementos para la elaboración de la propuesta de reforma para la emisión y ejercicio del voto a través de la Lista Nominal de Electores Electrónica.										X	X	X

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Proporcionar productos y servicios registrales												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI4.001 Brindar el servicio de verificación de datos para la conformación de partidos y asociaciones políticas												
DESCRIPCIÓN	Implementar procesos capaces de responder en tiempo real a la demanda de verificación de la autenticidad de los datos de la credencial y proporcionar servicios registrales, en apego a la legislación vigente.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	082, 083, 084												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Asambleas para constituir un partido político nacional con servicio de verificación de afiliados del Padrón Electoral				90%						90%			
Ciudadanos afiliados a una organización que son verificados en el Padrón Electoral				95%						95%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
082	Definición del Proyecto para la realización de compulsas para verificar la situación registral	X	X										
083	Implementación de la solución para el intercambio de información.		X										
083	Seguimiento y Control a las actividades y primer informe bimestral.			X	X								
083	Seguimiento y Control a las actividades y segundo informe bimestral.					X	X						
083	Seguimiento y Control a las actividades y tercer informe bimestral.							X	X				
083	Seguimiento y Control a las actividades y cuarto informe bimestral.									X	X		
083	Seguimiento y Control a las actividades y quinto informe bimestral.											X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI4.002 Elaborar y entregar a los Organismos Electorales Locales las Listas Nominales de Electores de la insaculación, exhibición/revisión y definitivas con fotografía en entidades con Proceso Electoral Local.												
DESCRIPCIÓN	Generar y entregar conforme a lo estipulado en los Anexos Técnicos los productos electorales, tales como, los listados de ciudadanos insaculados, Listas Nominales para exhibición/revisión y Lista Nominal de Electores Definitiva con fotografía a las entidades con Proceso Electoral Local.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	025, 047, 026, 076, 082, 083, 084, 085												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Entrega de Productos Electorales		6	42										
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
025	Elaboración de propuestas de los formatos para la emisión de los productos electorales	X	X										
025	Integración de la información para la generación de los productos electorales.		X	X	X								
082	Generación e impresión de los productos electorales.		X	X	X								
083	Entrega de los productos electorales a los Organismos Electorales Locales.		X	X	X	X	X						
OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Optimizar la producción y distribución de la credencial segura												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PIS.001 Rediseñar el proceso de producción y distribución de la credencial												
DESCRIPCIÓN	Analizar, evaluar y rediseñar el proceso de producción y distribución de la credencial para optimizar el tiempo de entrega de dicho instrumento registral.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	076, 026, 082, 083, 084, 085												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Avance del rediseño del proceso de producción y distribución de la credencial		25%	75%	100%									
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
026	Definición	X											
083	Estudio de factibilidad					X	X						
083	Análisis del proceso actual		X	X									
083	Estudio de mercado			X	X								
083	Arquitectura de solución					X	X						
083	Instrumentación de la arquitectura de solución							X					

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.P15.002 Establecer convenios para el acceso a nuevas tecnologías para credenciales con instituciones educativas												
DESCRIPCIÓN	Establecer convenios con instituciones públicas y privadas para el acceso a nuevas tecnologías que permitan mantener actualizada a la Credencial y su esquema de producción y distribución.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	026, 076, 082, 083, 084, 085												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Convenios celebrados				2									
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
026	Definición								X	X			
083	Estudio de mercado										X	X	
083	Definición de requerimiento; propuesta de convenio.											X	X
076	Gestión administrativa para la realización del Convenio.												X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.P15.003 Establecer convenios para evaluar la Credencial												
DESCRIPCIÓN	Establecer convenios con instituciones educativas para que la credencial sea evaluada con base al cumplimiento de estándares internacionales en cuanto a su conformación física y durabilidad, así como para el acceso de nuevas tecnologías.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	026, 076, 082, 083, 084, 085												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Convenios celebrados				1			2						
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
026	Definición				X								
083	Estudio de mercado					X	X						
083	Definición de requerimiento; propuesta de convenio.						X	X					
076	Gestión administrativa para la realización del Convenio.							X	X				

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.P15.004 Establecer un proceso de mejora continua de la producción y distribución de la Credencial												
DESCRIPCIÓN	Evaluar e identificar nuevas tecnologías en la producción de documentos de identidad, con la finalidad de realizar una mejora continua en la producción de credenciales que permitan seguir disminuyendo el tiempo de producción y distribución de la credencial												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	076, 026, 082, 083, 084, 085												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
	Avance de la evaluación del proceso de mejora continúa de la producción y distribución de la Credencial			50%	95%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
026	Definición								X				
083	Análisis del proceso actual										X		
083	Estudio de mercado										X		
083	Propuesta de mejora continua											X	X
OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Modernizar y mejorar los servicios de Atención Ciudadana												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI6.001 Elaborar los procedimientos operativos para la actualización del Padrón Electoral y Lista Nominal												
DESCRIPCIÓN	Elaborar y actualizar los procedimientos y manuales operativos para su instrumentación en los órganos desconcentrados y módulos de atención ciudadana.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	025, 045, 078, 082, 084												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
	Validación de aplicaciones				100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
078	Diseño de Procedimientos considerando la actualización de los procedimientos operativos en las Vocalías del RFE y MAC.			X									
078	Elaboración de requerimientos del SIIRFE-MAC.					X							
084	Desarrollo y validación de funcionalidades					X	X	X					
078	Realización de pruebas de usuario del SIIRFE-MAC.							X	X				
078	Actualización de los manuales operativos.								X				
078	Despliegue de la versión del SIIRFE-MAC										X	X	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI6.002 Revisar y actualizar el modelo de imagen institucional de los diferentes puntos de atención ciudadana												
DESCRIPCIÓN	Transformar los servicios prestados en: universales, versátiles con estándares de calidad y eficientes, utilizando la tecnología y mejores prácticas.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	025, 027, 077, 078, 045, 047												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Quejas de la ciudadanía		1%	1%	1%	1%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
025	Revisión del modelo institucional para los módulos de atención ciudadana.	X	X	X	X								
078	Propuesta de actualización del modelo institucional para los módulos de atención ciudadana.					X	X	X					
078	Propuesta de acuerdo de la Junta General Ejecutiva por el que se actualiza el modelo institucional de módulos							X	X				
045	Instrumentación del modelo institucional de módulos de atención ciudadana.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
027	Seguimiento a quejas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
027	Encuesta semestral de satisfacción						X						X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	DERFE.PI6.003 Definir los requerimientos y dar seguimiento a la operación de los Módulos de Atención Ciudadana.												
DESCRIPCIÓN	Realizar la planeación de la infraestructura, la logística, el seguimiento y supervisión de la operación de los módulos de atención ciudadana, con estándares de calidad, utilizando la tecnología y mejores prácticas.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	025, 026, 027, 045, 076, 078, 080, 084, 085												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Índice de trámites atendidos sobre el pronóstico		25%	50%	75%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
078	Definición de requerimientos de presupuesto para operación de MAC por campaña	X											
078	Diseñar e implementar la planeación del operativo de campo							X	X	X			
078	Logística para la operación de MAC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
078	Informe de cierre por campaña de actualización		X									X	
078	Atención a incidencias que afecten la operación de MAC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
078	Seguimiento y atención a quejas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
078	Elaboración del Directorio de Módulos	X									X		
078	Elaboración del indicador de tiempo de atención ciudadana en MAC						X	X					

121. UNIDAD TÉCNICA DE PLANEACIÓN

PROGRAMA GENERAL

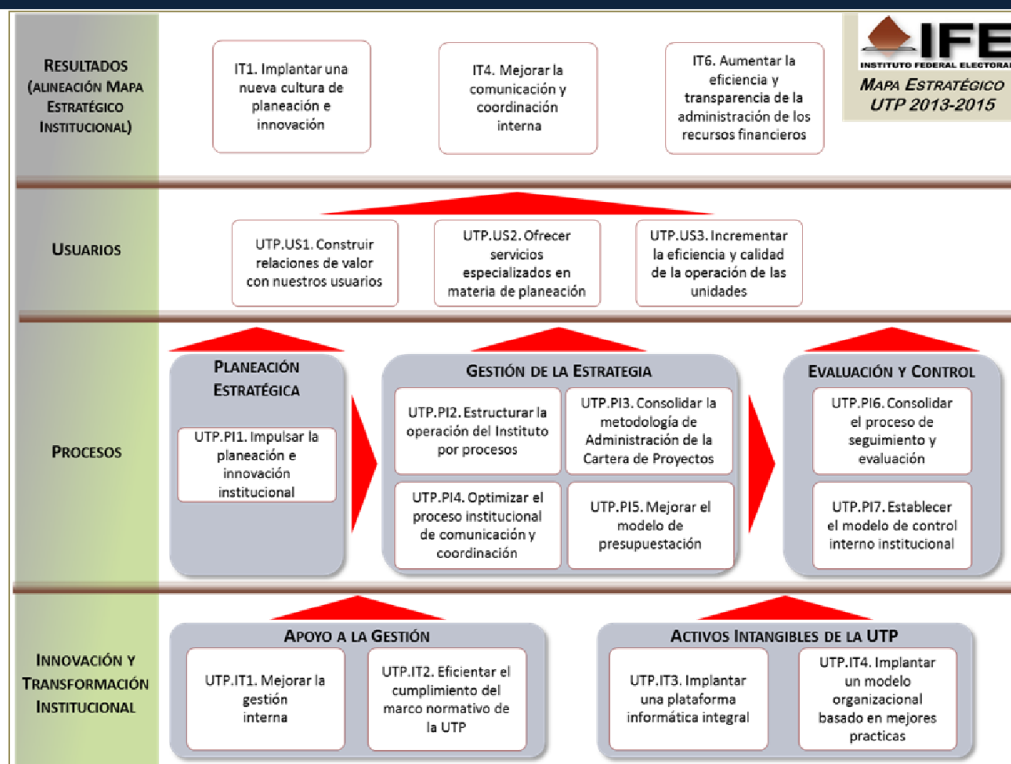
P001. Planeación, innovación, seguimiento y evaluación.

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

- 001. Dirección y Apoyo Administrativo
- 070. Dirección de Planeación Estratégica
- 071. Dirección Soporte a la Ejecución de Estrategias
- 086. Dirección de Innovación y Mejora de la Gestión

MAPA ESTRATÉGICO DE LA UNIDAD TÉCNICA DE PLANEACIÓN 2013-2015



OBJETIVO DEL MAPA ESTRATÉGICO	DESCRIPCIÓN
UTP.US1. Construir relaciones de valor con nuestros usuarios	Generar relaciones ganar-ganar con las áreas, para ser vistos como aliados en materia de planeación e implantación de mejores prácticas que eleve la certeza de función encomendadas a los Titulares de la Direcciones Ejecutivas y de Unidades Técnicas del Instituto Federal Electoral.
UTP.US2. Ofrecer servicios especializados en materia de planeación	Trabajar en conjunto con las áreas para detectar y cubrir necesidades en materia de planeación, proporcionando un catálogo servicios especializados que aporten soluciones efectivas a las áreas, para el logro de sus objetivos.
UTP.US3. Incrementar la eficiencia y calidad de la operación de las unidades	Desarrollar estrategias que eleven los índices de eficiencia y calidad en los procesos sustantivos de las unidades responsables.
UTP.PI1. Impulsar la planeación e innovación institucional	Desarrollar estrategias, iniciativas y acciones encaminadas a que la disciplina de la planeación sea adoptada por las unidades responsables dentro de sus actividades cotidianas, además de que la creatividad y la innovación formen parte de la cultura institucional para hacer las cosas de manera diferente y mejor.
UTP.PI2. Estructurar la operación del Instituto por procesos	Establecer una disciplina consolidada que, a través de prácticas homologadas y una estructura de organización matricial, optimice de manera continua la operación del Instituto por medio del reconocimiento y transformación constante de sus procesos.
UTP.PI3. Consolidar la metodología de Administración de la Cartera de Proyectos	Lograr que la Metodología de Administración de Proyectos, se oriente a la transformación institucional y sea adoptada por todas áreas del Instituto, para fortalecer el seguimiento de los proyectos y transparencia de recursos.
UTP.PI4. Implantar el proceso institucional de comunicación y coordinación	Diseñar e implementar un proceso que facilite la coordinación y comunicación del Instituto, potencialice las sinergias para reducir re-trabajos y esfuerzos aislados, dentro del Instituto.
UTP.PI5. Mejorar el modelo de presupuestación	Implementar el modelo de Presupuesto Orientado a la Planeación que permita mejorar los niveles de eficiencia, calidad y transparencia en la asignación y ejercicio de los recursos presupuestales.
UTP.PI6. Consolidar el proceso de seguimiento y evaluación	Fortalecer la adopción del Modelo de Seguimiento, Medición y Evaluación, orientado a la rendición de cuentas y la transparencia en el uso de los recursos públicos, que permita realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas, procesos y proyectos bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de las políticas, objetivos y metas, aportando elementos para el proceso de toma de decisiones.
UTP.PI7. Establecer el modelo de control interno institucional	Diseñar e implementar un modelo de control interno basado en mejores practicas orientado al proceso administrativo.

OBJETIVO DEL MAPA ESTRATÉGICO	DESCRIPCIÓN
UTP.IT1. Mejorar la gestión interna	Identificar, definir, documentar, implementar y hacer eficientes los procesos (administrativo, documental y vinculación) que integran la gestión interna de la Unidad Técnica de Planeación.
UTP.IT2. Eficientar el cumplimiento del marco normativo de la UTP	Brindar certeza jurídico-normativa de forma oportuna a las actividades, procedimientos y procesos en los que interviene la Unidad Técnica de Planeación, así como establecer un procedimiento eficiente y oportuno para la emisión de instrumentos normativos.
UTP.IT3. Implantar una plataforma informática integral	Contar con una plataforma integrada de tecnologías de información y comunicaciones para la mejor gestión de la implementación de los componentes del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, que contenga como características ser moderna, innovadora, basada en mejores prácticas, de vanguardia y con el mejor costo-beneficio.
UTP.IT4. Implantar un modelo organizacional basado en mejores prácticas	Diseñar y establecer un nuevo modelo organizacional en la Unidad Técnica de Planeación, que propicie la mayor eficiencia, la innovación, el trabajo en equipo, el desarrollo del capital humano y que sea un modelo de referencia.

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)			
PROYECTO ESTRATÉGICO	Innovación y cambio institucional		
PROYECTO ESPECÍFICO	IN30300	Formación y desarrollo en la cultura de planeación	
	OBJETIVO	Continuar con la especialidad en planeación iniciada en 2012 y continuar con la capacitación del personal del Instituto en la disciplina de Administración de Proyectos.	
	ALCANCE	Concluir los cuatro módulos restantes de la Especialidad de Planeación, organizar eventos en materia de Administración de Proyectos para promover en intercambio de experiencias inter e intra institucionales, así como impulsar al personal que cubra el perfil para obtener su certificación como PMP.	
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013	
	ENTREGABLES	IN30301 Especialidad presencial en planeación	
		IN30302 Fortalecimiento de la administración de proyectos	
PROYECTO ESPECÍFICO	IN30400	Implementación del Nuevo Modelo Organizacional	
	OBJETIVO	Desarrollar e implementar un nuevo modelo organizacional en el Instituto, basado en los siguientes ejes: Administración por Procesos, Estructura, Gestión del Cambio, Control Interno, Comunicación y Coordinación	
	ALCANCE	Adopción del Modelo de Administración por procesos en 5 UR acompañado de gestión del cambio, análisis de estructura y control interno, así como desarrollar un modelo de comunicación y coordinación interna	
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013	
	ENTREGABLES	IN30401 Administración por procesos	
		IN30402 Gestión del Cambio	
		IN30403 Comunicación y coordinación interna	
		IN30404 Control Interno	
		IN30405 Estructura salarial	
PROYECTO ESPECÍFICO	IN30500	Implementación del modelo de planeación y plataforma informática para la gestión de la estrategia	
	OBJETIVO	Implementar el Modelo Integral de Planeación Institucional en las Direcciones Ejecutiva y Unidades Técnicas para dar cumplimiento al Acuerdo del Consejo General	
	ALCANCE	Todas las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas tengan implementado la integralidad del modelo de planeación y cuenten con una plataforma informática que permita gestionar su estrategia, además de iniciar actividades relacionadas con la estrategia de implementación en Órganos Desconcentrados.	
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013	
	ENTREGABLES	IN30501 Contratación y continuidad del servicio de la plataforma informática de Balanced Scorecard	
		IN30502 Implementación del modelo integral de planeación	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PLANEACIÓN OPERATIVA													
OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Mejorar la gestión interna												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	UTP.IT1.001 Implementar el catálogo de trámites y servicios de la gestión interna												
DESCRIPCIÓN	Crear una herramienta de apoyo que permita identificar con claridad los trámites y servicios que ofrece la secretaría técnica, así como los requisitos, el procedimiento y tiempos de respuesta de cada uno de ellos.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 070, 071, 086												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Índice de trámites y servicios atendidos en tiempo							100%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
001	Comunicación y difusión del catálogo						X						
001	Diseño y elaboración del catálogo de trámites y servicios			X	X	X							
070	Identificar y documentar los procesos de la Secretaría Técnica.	X	X										
001	Implementación del catálogo primera fase							X	X	X	X	X	X
001	Seguimiento y evaluación de la implementación							X	X	X	X	X	X
OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Eficientar el cumplimiento del marco normativo de la UTP												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	UTP.IT2.001 Implementar un esquema de seguimiento y evaluación												
DESCRIPCIÓN	Apoyar el cumplimiento en tiempo y forma de los acuerdos que son competencia de la UTP, a través de la implementación de un modelo preventivo de seguimiento y evaluación. Los acuerdos son aquellos que son derivados de Consejo General, Junta General Ejecutiva, Comité de Planeación Institucional y Comisiones de Consejo General												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Avance en la implementación del modelo	10%			40%			70%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
001	Comunicar el Modelo					X	X						
001	Elaborar el modelo de seguimiento y evaluación (preventivo)		X	X									
001	Evaluar el Modelo e identificar áreas de mejora.							X	X	X	X	X	X
001	Hacer un inventarios de los acuerdos competencia de la UTP	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
001	Implementar el Modelo.						X	X	X	X	X	X	X
001	Validación y retroalimentación del modelo					X							

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Implantar una plataforma informática integral												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	UTP.IT3.001 Mantener la infraestructura TIC												
DESCRIPCIÓN	Establecer las acciones necesarias para garantizar que la plataforma de TIC (hardware y software) instalada en la UTP cuente con el soporte técnico adecuado												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 070, 071, 086												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Índice de disponibilidad de la plataforma de TIC	90%			90%			90%			90%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
086	Mantenimiento del Sistema de Seguimiento para PROMERA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
071	Mantenimiento PmWeb	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
071	Mantenimiento Think Tank	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
001	Mantenimiento y soporte de hardware	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
070	Mantenimiento y soporte de software	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	UTP.IT3.002 Evaluar TIC y proponer mejoras												
DESCRIPCIÓN	Analizar y valorar la infraestructura de Tecnologías de Información y Comunicaciones de la Unidad Técnica de Planeación e identificar tecnologías nuevas y de vanguardia que nos permitan mantenernos actualizados y que sean las adecuadas y que nos mantengan vigentes												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 070, 071, 086												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Propuestas viables a implementar				2						4			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
070	Evaluación de la plataforma actual	X	X	X									
070	Identificación de nuevas tecnologías	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
070	Identificación de tecnologías de vanguardia	X	X	X	X	X							
070	Implementación de mejoras a la plataforma	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
070	Propuesta de mejoras a la plataforma de TIC						X	X	X				

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Implantar un modelo organizacional basado en mejores prácticas												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	UTP.IT4.001 Modelo organizacional basado en mejores prácticas												
DESCRIPCIÓN	Desarrollar el capital humano												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 070, 071, 086												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Personal con capacidades requeridas desarrolladas	0%			80%			80%			80%			
COORDINA	ACTIVIDADES												
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
071	Detección de Necesidades de Capacitación												
	X	X											
071	Diseño del Programa de Capacitación												
	X	X											
071	Ejecución del Programa de Capacitación												
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
071	Seguimiento y Evaluación del Programa de Capacitación												
				X	X	X	X	X	X	X	X	X	

OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Impulsar la planeación e innovación institucional												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	UTP.PI1.001 Actualizar el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional												
DESCRIPCIÓN	Analizar y mantener actualizado el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, de conformidad al grado de madurez de sus componentes y al entorno institucional.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 070, 071, 086												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
avance en la actualización SIPSEI	0%			10%			50%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES												
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
070	Análisis y diagnóstico												
						X	X	X	X				
070	Elaboración del marco metodológico del modelo de innovación y propuesta para su adopción												
							X	X	X	X			
070	Elaboración e integración de la propuesta												
									X	X			
070	Investigación metodológica y casos de éxito sobre modelos de innovación												
	X	X	X	X	X	X							
001	Pre aprobación, socialización y consenso de la propuesta												
										X	X		
001	Presentación de la propuesta para aprobación de JGE y Consejo General												
												X	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	UTP.PI1.002 Consolidar el Comité de Planeación Institucional													
DESCRIPCIÓN	Establecer estrategias que permitan posicionar al Comité de Planeación Institucional, como el foro preferente de análisis y discusión de los temas estratégicos del Instituto													
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 070													
INDICADORES	Q1	Q2	Q3	Q4										
Índice de temas analizados	100%	100%	100%	100%										
Documentación entregada en tiempo y forma	100%	100%	100%	100%										
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
070	Desarrollo de sesiones	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
070	Revisión y actualización del plan de trabajo	X												
OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Consolidar la metodología de Administración de la Cartera de Proyectos													
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	UTP.PI3.001 Mejorar la operación de la Plataforma para la Administración de Proyectos del IFE													
DESCRIPCIÓN	Optimizar el uso de la Plataforma Informática para la Administración de Proyectos mediante la cual se da seguimiento a la Cartera Institucional de Proyectos, a fin de generar información relevante para los responsables e involucrados.													
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	071													
INDICADORES	Q1	Q2	Q3	Q4										
Reportes automatizados	0%	50%	60%	70%										
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
071	Generar reportes de avance de los proyectos, respecto al tiempo, entregables y presupuesto			X	X	X	X	X	X			X	X	X
071	Incrementar el número de informes generados automáticamente en la plataforma.	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X
071	Utilizar la plataforma informática como medio de comunicación con los líderes y enlaces de proyecto.				X	X	X	X	X			X	X	X
071	Utilizar la plataforma para promover temas relacionados con la administración de proyectos e intercambio de mejores prácticas.							X		X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	UTP.PI3.002 Consolidación de la operación de la Administración de Proyectos												
DESCRIPCIÓN	Documentar los procesos de la Administración de la Cartera de Proyectos												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	071												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Procesos integrados en el Modelo Administración de Procesos	10%			40%			80%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
071	Documentar los procesos			X	X	X	X						
071	Documentar procesos mejorados								X	X	X		
071	Implementar los procesos mejorados										X	X	X

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	UTP.PI3.003 Mejorar la Administración de la Cartera de Proyectos												
DESCRIPCIÓN	Dar seguimiento a la Cartera de Proyectos, generando herramientas que faciliten la operación de los proyectos e información constante para la toma de decisiones de los interesados												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	071												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Actualización de proyectos	90%			90%			95%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
071	Dar seguimiento al avance de la Cartera Institucional de Proyectos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
071	Documentar las lecciones aprendidas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
071	Facilitar informes mensuales a las Unidades Responsables	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
071	Informar a los Titulares de la Unidades Responsables las posibles desviaciones para prevenir o mitigar el impacto del riesgo en el proyecto.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
071	Realizar cambios y actualizar bitácora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
071	Realizar informes trimestrales a la Junta General Ejecutiva			X			X		X			X	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Mejorar el modelo de presupuestación												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	UTP.PI5.001 Implementar el nuevo modelo de presupuestación												
DESCRIPCIÓN	Evaluar el modelo actual de Presupuestación y el piloto implementado en UTP, para mejorar el nuevo modelo y ampliar su implementación												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 070, 071, 086												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Avance en la primera fase de implementación del modelo	20%			60%			90%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES												
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
070	Actualización y mejora del nuevo modelo	X	X	X									
070	Evaluación del modelo actual	X	X										
070	Evaluación del piloto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
070	Implementación del nuevo modelo					X	X	X			X	X	
001	Pre aprobación, socialización y consenso de la propuesta				X	X							
070	Talleres de capacitación en el nuevo modelo					X	X			X			
OBJETIVO MAPA ESTRATÉGICO	Establecer el modelo de control interno institucional												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	UTP.PI7.001 Mejorar la administración de las observaciones de los órganos fiscalizadores												
DESCRIPCIÓN	Revisar y analizar las actividades de coordinación, seguimiento, control y acompañamiento brindadas a las áreas para definir las mejoras al proceso												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	086, 001												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Atención de las observaciones históricas	25%			50%			75%			100%			
Control de auditorías	100%			100%			100%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES												
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
086	Automatización del proceso de administración de las observaciones	X	X	X	X								
086	Capacitación a las unidades					X			X				
086	Depuración de las observaciones 2009-2011	X											
086	Identificación de áreas de oportunidad para la mejora de procesos y normas				X	X	X	X	X	X	X	X	
086	Seguimiento a observaciones	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	UTP.PI7.002 Estructurar un Modelo de Control Interno													
DESCRIPCIÓN	Diseñar, difundir e iniciar el establecimiento del modelo de Control Interno													
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	086, 001													
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4				
Diseño del Modelo de Control Interno	50%			100%										
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
086	Desarrollar estrategia de establecimiento							X	X					
086	Difundir el Modelo									X	X			
086	Diseñar el Modelo	X	X	X	X	X	X							
086	Establecer el Modelo en procesos administrativos											X	X	X

CAPITULO SEGUNDO. UNIDADES RESPONSABLES SIN MAPA ESTRATÉGICO

112. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS

PROGRAMA GENERAL

R009. Otorgamiento de prerrogativas a partidos políticos, fiscalización de sus recursos y administración de los tiempos del estado en radio y televisión.

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

- 001. Dirección y Apoyo Administrativo
- 028. Dirección de Partidos Políticos
- 030. Dirección de Pautado, Producción y Distribución de Materiales
- 063. Dirección de Verificación y Monitoreo
- 064. Dirección de Análisis e Integración

JUNTAS LOCALES EJECUTIVAS

- 067. Centros de Verificación y Monitoreo

JUNTAS DISTRITALES EJECUTIVAS

- 067. Centros de Verificación y Monitoreo

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)	
PROYECTO ESTRATÉGICO	Desarrollo de los valores democráticos, promoción de la participación ciudadana y la educación cívica
PROYECTO ESPECÍFICO	VD20900 Certificación de Asambleas Estatales, Distritales y Nacionales Constitutivas para el registro de PPN
OBJETIVO	Coordinar las actividades vinculadas al procedimiento de certificación de Asambleas Estatales, Distritales y Nacionales Constitutivas de las asociaciones que notifiquen su interés de obtener el registro como partido político nacional a efecto de cumplir con la normatividad aplicable.
ALCANCE	La Dirección Ejecutiva recibirá la programación de asambleas de las organizaciones interesadas en obtener su registro como partido político, una vez que se haya analizado el escrito de notificación, y éste haya procedido, la Dirección capturará la programación de las asambleas en el subsistema desarrollado para tal efecto por la UNICOM y llevará un seguimiento puntual sobre la celebración, cancelación o reprogramación de las mismas que las organizaciones comuniquen al Instituto. La Dirección elaborará oficios designando a los Vocales que certificarán la celebración de las Asambleas, y dará un seguimiento puntual el día del evento, ya sea de manera telefónica o en su caso, a través del personal de apoyo que asistirá al mismo. Apoyarán a los órganos desconcentrados en las actividades que debe realizar con anterioridad al evento; proporcionando manuales con los procedimientos para la certificación, y durante y posterior al evento, el personal del órgano desconcentrado capturará en el sistema un reporte y en caso, de llevarse a cabo la asamblea, elaborará el acta respectiva, misma que tendrá el visto bueno de la Dirección.
VIGENCIA	07/01/2013 31/12/2013
ENTREGABLES	VD20901 Capacitación a órganos desconcentrados VD20902 Personal de honorarios VD20903 Reporte sobre el seguimiento y verificación de asambleas
PROYECTO ESPECÍFICO	VD21000 Sistema de Información de Partidos y Agrupaciones Políticas Nacionales.
OBJETIVO	Implementar junto con la UNICOM un sistema informático que vincule 3 procesos de revisión, es decir desarrollar 3 subsistemas relativos al registro de partidos, agrupaciones políticas y verificación del padrón de militantes de los partidos políticos, sistema informático que en su conjunto busca que la autoridad cuente con mejores herramientas para eficientar sus actividades y transparentar a la ciudadanía los procesos de registro y verificación de datos.
ALCANCE	Realizar las pruebas necesarias a los sistemas y trabajar en conjunto con la UNICOM a efecto de contar con los sistemas informáticos en tiempo y forma
VIGENCIA	01/01/2013 31/03/2013
ENTREGABLES	VD21001 Sistema de Información de Partidos y Agrupaciones Políticas Nacionales.

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PROYECTO ESTRATÉGICO	Innovación y cambio institucional		
PROYECTO ESPECÍFICO	IN50900	Mantenimiento y mejora a la infraestructura del Sistema Integral de Verificación y Monitoreo	
	OBJETIVO	Asegurar el correcto funcionamiento de los equipos que conforman la infraestructura tecnológica de los CEVEM y el CENACOM así como del SIVEM, a través de la ejecución de actividades de reparación, instalación o sustitución de equipo y actualización o mejora de los componentes de software que integran el sistema para mantener la disponibilidad y continuidad de los servicios que permiten cumplir con el proceso de verificación y monitoreo de radio y televisión	
	ALCANCE	Realizar el mantenimiento y las actividades necesarias para conservar la correcta operación de la infraestructura tecnológica de los Centros de Cómputo (Site) que se encuentran en los CEVEM y el CENACOM.	
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013	
	ENTREGABLES	IN50901	Póliza de garantía para extensión de garantía de servidores
		IN50902	Oficio de inicio Soporte software Volicon y Xendata
		IN50903	Oficio de inicio de instalación de aires acondicionados en los CEVEM
		IN50904	Oficio de inicio de adecuaciones al site DF
		IN50905	Licencias de Software
PROYECTO ESPECÍFICO	IN51500	Readecuación y Transición Tecnológica del Centro de Producción	
	OBJETIVO	Readecuar el Centro de Producción y dotarlo de equipos que permitan su transición digital para asegurar su estabilidad y continuidad de operación, de tal suerte que permita al IFE cumplir con sus obligaciones como administrador único de los tiempos del Estado.	
	ALCANCE	El alcance representa el trabajo que debe realizarse en el 2013 para llegar al objetivo que persigue el proyecto.	
	VIGENCIA	04/02/2013 15/11/2013	
	ENTREGABLES	IN51501	Integrar la documentación correspondiente para llevar a cabo el Proceso de Licitación Pública.
		IN51502	Instalación de Sitio alternativo de Producción
		IN51503	Desmantelamiento del Centro de Producción
		IN51504	Remodelación de Áreas de Trabajo
		IN51505	Instalación de Aires Acondicionados
		IN51506	Instalación Eléctrica
		IN51507	Construcción de Mobiliario y Canalizaciones
		IN51508	Montaje de Equipos, Construcción de Mobiliario y Canalizaciones
		IN51509	Tendido de Cableado
		IN51510	Configuración y puesta en Marcha
		IN51511	Entrega de Proyecto

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PROYECTO ESPECÍFICO	INS1600	Reforzamiento institucional para la ATE en radio y televisión en los PEL 2013
OBJETIVO		Contar con personal suficiente para que el IFE pueda cumplir con la organización de 14 elecciones locales en 2013 y con el ejercicio de las prerrogativas de acceso a la radio y la televisión durante periodos no electorales.
ALCANCE		Llevar a cabo el proceso administrativo correspondiente al Reclutamiento, Selección y Contratación de personal con base en los lineamientos establecidos por el Instituto Federal Electoral.
VIGENCIA		01/01/2013 31/07/2013
ENTREGABLES		INS1601 Documentación previa a contratación
		INS1602 Contratación de personal
		INS1603 Contratación de personal
PROYECTO ESPECÍFICO	INS1700	Adecuaciones tecnológicas del SIVeM para el monitoreo de señales de radio y televisión digitales
OBJETIVO		Ampliar las capacidades del Sistema Integral de Verificación y Monitoreo a fin de poder monitorear señales de radio y televisión digital
ALCANCE		Implementar adecuaciones técnicas relacionadas con la migración de señales a formato digital para adecuar la infraestructura de los CEVEM y el CENACOM con nuevas arquitecturas tecnológicas
VIGENCIA		02/02/2013 30/05/2013
ENTREGABLES		INS1701 Oficio de inicio de Proyecto para el monitoreo de TV y Radio digital

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PLANEACIÓN OPERATIVA													
TEMA	Ministración del financiamiento público por actividades ordinarias												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	112.01.001 Otorgar en tiempo y forma el financiamiento público a los partidos políticos de conformidad con la normatividad aplicable												
DESCRIPCIÓN	Ministrar los recursos por concepto de financiamiento público por actividades ordinarias a los partidos una vez que se aplican las multas y deducciones en cumplimiento de lo ordenado por la autoridad competente.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	028, 001												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Ministraciones entregadas	25%			50%			75%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
028	Llevar un seguimiento de multas y sanciones aprobadas por el Consejo General, y en su caso, confirmadas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
028	Elaborar oficios de ministraciones		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
TEMA	Análisis de notificaciones de intención de las organizaciones que pretenden constituirse como partido político nacional												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	112.02.001 Determinar la correcta integración de las notificaciones de intención												
DESCRIPCIÓN	Garantizar la certeza, transparencia y completo apego a la legalidad a las organizaciones que notifiquen su interés de obtener su registro como partido político nacional												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	028												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Notificaciones de intención verificadas	0%			100%			0%			0%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
028	Analizar las notificaciones de intención de las organizaciones	X	X										
028	Elaborar oficios respecto del resultado del análisis	X	X										
028	Analizar, en su caso, respuestas a requerimientos	X	X	X									
028	Elaborar informe a la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos					X							

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA	Trámite de franquicias postales y telegráficas												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	112.03.001 Otorgar con la debida oportunidad la prerrogativa a los representantes de partidos políticos y funcionarios electorales												
DESCRIPCIÓN	Recibir las solicitudes de franquicias por parte de los partidos y funcionarios del IFE, y proceder a la verificación de datos y una vez validados tramitar la obtención de la franquicia ante los organismos competentes												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	028												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Franquicias postales y telegráficas tramitadas ante los organismos competentes													
100% 100% 100% 100%													
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
028	Recibir y revisar las solicitudes presentadas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
028	Elaborar los oficios de solicitud ante los organismos competentes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
028	Notifica los oficios a los organismos competentes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
028	Actualizar informe interno	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
TEMA	Administración de los tiempos del Estado en radio y televisión												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	112.04.001 Optimizar la notificación de las órdenes de transmisión y promocionales a los medios que emiten su señal desde el D.F.												
DESCRIPCIÓN	Implementar un mecanismo de control de la notificación de órdenes de transmisión y materiales de audio y video a los concesionarios y permisionarios que emiten su señal desde el DF a nivel nacional (oficina central).												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	030, 001												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Notificación de órdenes de transmisión y materiales de audio y video en el Distrito Federal													
90% 92% 94% 95%													
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
030	Diseñar formatos de control	X											
030	Aprobar mecanismo de control	X											
030	Implementación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	112.04.002 Eficientar la entrega de dictámenes a partidos políticos y autoridades electorales en el tiempo y forma que determine el CRTV (acuerdo).												
DESCRIPCIÓN	Entregar los dictámenes a partidos políticos y autoridades electorales en el tiempo y forma establecidos en el respectivo acuerdo de Comité de Radio y Televisión.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	030												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Dictámenes entregados en tiempo y forma													
100% 100% 100% 100%													
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
030	Implementación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	112.04.003 Alcanzar la notificación de las pautas ordinarias en el plazo reglamentario.													
DESCRIPCIÓN	Notificar las pautas ordinarias dentro del plazo reglamentario.													
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	030, 001.VEL													
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4				
Notificación de pautas ordinarias a concesionarios y permisionarios dentro del plazo reglamentario.													90%	95%
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
030	Diseñar formatos de control	X												
030	Aprobar mecanismo de control	X												
030	Implementación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	112.04.005 Preservar la notificación oportuna de convocatorias a las sesiones de Comité de Radio y Televisión.													
DESCRIPCIÓN	Preservar la notificación oportuna de convocatorias a las sesiones de Comité de Radio y Televisión. Por notificación oportuna se entiende que estas se realicen de conformidad con los plazos y formalidades que establece el Reglamento de Sesiones del Comité de Radio y Televisión.													
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	064													
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4				
Convocatorias notificadas oportunamente													100%	100%
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
064	Notificación de convocatorias a sesiones del Comité de Radio y Televisión	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	112.04.006 Preservar los niveles de calidad en la elaboración de proyectos de acuerdo en materia de administración de los tiempos del Estado en radio y televisión.													
DESCRIPCIÓN	Preservar los niveles de calidad en la elaboración de los proyectos de acuerdo del Consejo General (CG), Junta General Ejecutiva (JGE) y Comité de Radio y Televisión (CRT) en materia de administración de los tiempos del Estado en radio y televisión.													
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	064, 030, 063													
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4				
Acuerdos aprobados													100%	100%
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
064	Presentación de proyectos de acuerdo al CG, JGE y CRT	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	112.04.007 Preservar la oportuna notificación de los requerimientos de información a concesionarios y permisionarios de radio y televisión en el Distrito Federal.												
DESCRIPCIÓN	Notificación en tiempo de los requerimientos de información por presuntos incumplimientos a la pauta ordenada por el Instituto que se realiza a los concesionarios y permisionarios de radio y televisión que son notificados en el Distrito Federal conforme a los plazos que establece el Reglamento de Radio y Televisión en Materia Electoral												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	064, 001												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
	Notificaciones en tiempo de los requerimientos a concesionarios y permisionarios de radio y televisión que se notifican en el Distrito Federal.												
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
064	Notificación en tiempo de los requerimientos de información formulados a los concesionarios y permisionarios de radio y televisión que se notifican en el Distrito Federal por presuntos incumplimientos a la pauta ordenada por el Instituto.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

TEMA	Monitoreo y Verificación de Señales de Radio y TV												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	112.05.001 Atender oportunamente los requerimientos de información sobre verificación y monitoreo de señales de radio y TV												
DESCRIPCIÓN	Elaborar en tiempo y forma los reportes de verificación que atienden los requerimientos de información solicitados.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	064, JLE.001, 063												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
	Requerimientos de información entregados por periodo												
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
063	Análisis del requerimiento	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
063	Validación de la información	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
063	Consolidación de la Información	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
063	Generación e integración de la información	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
063	Notificación del tiempo de respuesta	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
063	Generación y envío de la respuesta	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	112.05.002 Generar los productos de información sobre verificación y monitoreo de señales de radio y TV de acuerdo a los calendarios de entrega establecidos.												
DESCRIPCIÓN	Elaborar reportes e informes de cumplimiento sobre la transmisión de promocionales pautados y no pautados por el Instituto.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	063, 001.VEL, 064												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Productos entregados		100%	100%	100%	100%								
Tiempo de entrega de productos generados		100%	100%	100%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
063	Consolidación de la Información	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
063	Generación de Reportes e Informes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
063	Integración de Reportes e Informes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
063	Envío a destinatario o publicación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
063	Entrega o publicación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
TEMA	Acceso a la Información Pública												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	112.06.001 Preservar la atención oportuna de las solicitudes de acceso a la información pública.												
DESCRIPCIÓN	Preservar la atención oportuna de las solicitudes de acceso a la información pública en términos de lo dispuesto por el Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Acceso a la Información Pública. Se entiende por solicitudes atendidas oportunamente aquellas que se realizan conforme a los plazos que establece el Reglamento en la materia.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	064, 028, 030, 063, 001												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Solicitudes atendidas oportunamente		100%	100%	100%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
064	Atención oportuna de las solicitudes de acceso a la información pública que sean recibidas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

113. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL

PROGRAMA GENERAL

R002. Organización electoral federal.

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

- 001 Dirección y Apoyo Administrativo
- 031 Dirección de Estadística y Documentación Electoral
- 032 Dirección de Operación Regional
- 033 Dirección de Planeación y Seguimiento

JUNTAS LOCALES EJECUTIVAS

- 043 Vocalía de Organización Electoral

JUNTAS DISTRITALES EJECUTIVAS

- 043 Vocalía de Organización Electoral

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)							
PROYECTO ESTRATÉGICO	Desarrollo de los valores democráticos, promoción de la participación ciudadana y la educación cívica						
PROYECTO ESPECÍFICO	VD20200 Difusión de la Estadística Electoral						
OBJETIVO	Difundir ampliamente entre la ciudadanía la publicación de la estadística de resultados de las elecciones federales 2011-2012, a través de la incorporación del Sistema Informático desarrollado ex profeso en la página institucional de internet, y mediante la distribución a los investigadores del tema electoral y autoridades relacionadas con la materia electoral, de una versión instalable de la misma aplicación contenida en disco compacto, con el fin de fortalecer la confianza ciudadana sobre el proceso electoral, e incrementar la cultura democrática mediante la divulgación de las cifras estadísticas que sustentan la elección de los integrantes de los poderes ejecutivo y legislativo del país.						
ALCANCE	Durante el primer semestre de 2013 se organizarán un evento nacional y cinco eventos estatales para difundir el contenido y el uso del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales 2012 (SICEEF 2012), con énfasis en la promoción del uso de la versión para internet.						
VIGENCIA	07/01/2013 30/06/2013						
ENTREGABLES	<table border="1"> <tr> <td>VD20201</td> <td>Informe de la producción de CDs del SCEEF 2011-2012</td> </tr> <tr> <td>VD20202</td> <td>Informe de la organización de eventos de difusión del SCEEF 2011-2012</td> </tr> <tr> <td>VD20203</td> <td>Publicación del SCEEF 2011-2012 en internet</td> </tr> </table>	VD20201	Informe de la producción de CDs del SCEEF 2011-2012	VD20202	Informe de la organización de eventos de difusión del SCEEF 2011-2012	VD20203	Publicación del SCEEF 2011-2012 en internet
VD20201	Informe de la producción de CDs del SCEEF 2011-2012						
VD20202	Informe de la organización de eventos de difusión del SCEEF 2011-2012						
VD20203	Publicación del SCEEF 2011-2012 en internet						
PROYECTO ESPECÍFICO	VD20300 Documentación y Materiales Electorales						
OBJETIVO	Elaborar los diseños preliminares de la documentación y materiales electorales, previo al Proceso Electoral Federal 2014-2015, para efectuar pruebas de su llenado y funcionalidad en 2014, y después ser sometidos a la aprobación del Consejo General del Instituto Federal Electoral. Supervisar la destrucción de la documentación electoral de las elecciones federales de 2012, en lo relativo a los paquetes electorales conservados en 2012, por haber sido seleccionados muestralmente para la realización de estudios por parte del Instituto Federal Electoral, y a otra documentación electoral diferente a las boletas; elaborando el proyecto de acuerdo, así como los lineamientos y dando seguimiento a la aplicación de los mismos, realizándose en todos los casos bajo procedimientos ecológicos de reciclamiento y con las medidas de seguridad necesarias, considerando las condiciones, recursos e infraestructura disponibles.						
ALCANCE	Durante el año 2013, se deberán elaborar los diseños preliminares de la documentación y materiales electorales, así mismo se deberá de llevar a cabo la destrucción de la documentación electoral de 2012, mediante procedimientos ecológicos de reciclamiento						

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

	VIGENCIA	07/01/2013	13/12/2013
	ENTREGABLES	VD20301	Diseños preliminares de los 46 documentos electorales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015
		VD20302	Procedimientos de adquisición, supervisión de la prod y control calidad de documentación electoral
		VD20303	Elaboración de siete modelos preliminares de materiales electorales para el PEF 2014-2015
		VD20304	Procedimientos de adquisición, supervisión de la prod y control calidad de materiales electorales
		VD20305	Inventarios de los siete materiales electorales y condiciones de almacenamiento en las JLE y JDE
		VD20306	Destrucción de la documentación de las elecciones federales de 2012 en las 300 JDE
PROYECTO ESTRATÉGICO	Innovación y cambio institucional		
	PROYECTO ESPECÍFICO	IN30200	Eficientar los Programas en materia de Organización Electoral
	OBJETIVO	Incrementar la eficiencia en la ejecución de programas y actividades en materia de organización electoral implementados en el Proceso Electoral Federal 2011-2012, mediante el desarrollo de un programa participativo de evaluación, análisis y capacitación, entre la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y las juntas ejecutivas locales y distritales, que tendrá como corolario la realización de cinco reuniones regionales, a fin de que se definan líneas de acción que permitan su mejora para el Proceso Electoral Federal 2014-2015.	
	ALCANCE	Durante el año 2013 se llevarán a cabo evaluaciones y análisis participativos expost del Proceso Electoral Federal 2011-2012, en el ámbito de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, donde participarán personal de Oficinas Centrales y de las juntas ejecutivas locales y distritales, con la finalidad de definir líneas de acción que permitan la mejora de procedimientos y actividades para el Proceso Electoral Federal 2014-2015.	
	VIGENCIA	07/01/2013	31/12/2013
	ENTREGABLES	IN30201	Estudio muestral de las boletas electorales en las elecciones federales de 2012
		IN30202	Análisis del llenado de Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla de Elecciones Federales de 2012
		IN30203	Análisis de los eventos registrados en las hojas de incidentes e incidentes reportados al SIJE 2012
		IN30204	Reuniones de evaluación

PROYECTO ESPECÍFICO	IN50200 Voto Electrónico	
OBJETIVO	Incrementar la calidad y reducir el tiempo de realización del escrutinio y cómputo de los votos en las casillas electorales, mediante la aplicación de tecnología informática.	
ALCANCE	Instrumentar el mantenimiento preventivo y correctivo a los dispositivos de Boleta Electrónica distribuidos en las 300 juntas distritales ejecutivas; difundir el tema de la Votación Electrónica a través del uso de dichos dispositivos en ejercicios organizados por las Juntas Distritales y, en su caso, por los órganos electorales locales, en el marco de los convenios de apoyo y colaboración suscritos entre los mismos y el IFE; realizar un diagnóstico sobre el grado de integración tecnológica en las distintas etapas del Proceso Electoral Federal; y obtener información sobre experiencias en materia de votación electrónica en el extranjero.	
VIGENCIA	07/01/2013 06/12/2013	
ENTREGABLES	IN50201	Informe de acondicionamiento y mantenimiento de boletas electrónicas
	IN50202	Informe sobre el desarrollo de un nuevos prototipos de votación electrónica
	IN50203	Informe sobre la difusión del prototipo de Boleta Electrónica
	IN50204	Informe sobre acopio de experiencias en materia de voto electrónico
	IN50205	Diagnóstico del estado tecnológico de procesos realizados en el proceso electoral (Fase 1)

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PLANEACIÓN OPERATIVA													
TEMA	Almacenamiento y Logística												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.01.001 Mejorar los Procesos de Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015.												
DESCRIPCIÓN	Revisar y evaluar los procesos y el funcionamiento de la Bodega Central de Organización Electoral y el Sistema de Control de Inventarios, para definir líneas de acción que permitan mejorar los procesos de almacenamiento, las líneas de acción se reflejarán en el Manual de Procedimientos de la Bodega Central para el Proceso Electoral Federal 2014-2015.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	031												
INDICADORES	Q1		Q2		Q3		Q4						
Procesos de almacenamiento													
										100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
031	Evaluación de los procesos y el funcionamiento de la Bodega Central en 2012.				X	X	X	X					
031	Evaluación del Sistema de Control de Inventarios de la Bodega Central de Organización Electoral.								X	X	X		
031	Revisión del contenido del Manual de la Bodega Central utilizado en el Proceso Electoral Federal 2011-2012.										X	X	
031	Elaboración del Manual de Procedimientos de la Bodega Central de Organización Electoral para el Proceso Electoral Federal 2014-2015.											X	X
031	Informe final sobre las evaluaciones y la elaboración del Manual de Procedimientos de la Bodega Central de Organización Electoral para el Proceso Electoral Federal 2014-2015, incorporando los procesos mejora.										X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.01.002 Mejorar el Programa de Distribución Nacional de la Documentación y los Materiales Electorales.												
DESCRIPCIÓN	Evaluar con la participación de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas, el Programa de Distribución Nacional de la Documentación y los Materiales Electorales en el Proceso Electoral Federal 2011-2012, para identificar los problemas que existieron en el proceso de distribución y generar líneas de acción para la mejora de los procesos de distribución, previo al Proceso Electoral Federal 2014-2015.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	031, 043.VOEL, 043.VOED												
INDICADORES	Q1		Q2		Q3		Q4						
Evaluación de las rutas de distribución sin custodia militar (la medición del primer trimestre es para Juntas Ejecutivas Locales y Distritales)													
		100%	100%										
Evaluación de las rutas de distribución con custodia militar (la medición del primer trimestre es para Juntas Ejecutivas Locales y Distritales)													
		100%	100%										

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
031	Evaluación del Programa de Distribución Nacional de la Documentación y los Materiales Electorales	X	X	X									
043. VOEL	Evaluación del Programa de Distribución Nacional de la Documentación y los Materiales Electorales (Juntas Locales)			X									
043. VOED	Evaluación del Programa de Distribución Nacional de la Documentación y los Materiales Electorales (Juntas Distritales)			X									
031	Elaboración de propuestas para la mejora de los procesos de distribución					X							
031	Elaboración del informe final proponiendo las líneas de acción para la mejora de los procesos de distribución					X							

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.01.003 Proponer mejoras en la custodia de la documentación electoral
Descripción	Evaluar la participación de las fuerzas armadas con base en el análisis de la información obtenida en las distintas etapas en que se efectuó la custodia y resguardo de la documentación y materiales electorales, así como el acondicionamiento y equipamiento de los espacios de custodia, identificando áreas de oportunidad y elaborando propuestas de mejora.
Subprogramas que participan	031, 043.VEL, 043.VED

INDICADORES	Q1	Q2	Q3	Q4
Etapas de custodia		100%		
Cuestionario para evaluación VOEL y VOED		100%		

COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
031	Evaluación de las fuerzas armadas en las diferentes etapas de su participación.	X	X	X	X								
043. VOEL	Evaluación de las fuerzas armadas en las diferentes etapas de su participación referente a la junta local ejecutiva.			X									
043. VOED	Evaluación de las fuerzas armadas en las diferentes etapas de su participación referente a la junta distrital ejecutiva.			X									
031	Elaboración de las propuestas de mejora.				X	X							
031	Elaboración del informe final.						X	X					

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.01.004 Presentar mejoras en la calidad, cantidad y oportunidad durante el suministro de los recursos en los proyectos asignados a la Dirección.												
DESCRIPCIÓN	Revisar y describir la funcionalidad, tiempos de entrega y calidad de los bienes y servicios entregados, así como la contratación del personal de la Dirección para el desempeño de las diferentes actividades, identificando áreas de oportunidad y elaborando propuestas de mejora.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	031, 043.VEL, 043.VED												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Suministro a los proyectos de bienes y servicios	0%			0%			0%			100%			
Cuestionario para evaluación VOEL y VOED	0%			0%			100%			0%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
031	Elaboración de las propuestas de mejora.										X	X	
031	Evaluación del suministro de los recursos en los proyectos asignados a la dirección.							X	X	X	X		
043. VOEL	Evaluación del suministro de los recursos en los proyectos asignados a la dirección referente a la junta local ejecutiva.										X		
043. VOED	Evaluación del suministro de los recursos en los proyectos asignados a la dirección referente a la junta distrital ejecutiva.										X		
031	Elaboración del informe final											X	X

TEMA	Procesamiento y análisis de información												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.02.001 Difundir datos estadísticos de utilidad para los estudiosos de los asuntos electorales o para el público en general.												
DESCRIPCIÓN	Obtener y analizar la información contenida en las bases de datos de cada uno de los sistemas que utilizó la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral durante el Proceso Electoral Federal 2011-2012 en la RedIFE, con el propósito de dar a conocer en la página del Web del Instituto información relevante y de utilidad para el público en general.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	031												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Sistemas con información difundida	100%			0%			0%			0%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
031	Obtener las bases de datos de los ocho sistemas que opera la DEOE	X											
031	Analizar y seleccionar la información que se considere de utilidad para el público en general.	X											
031	Elaborar un proyecto de información para difundir.	X											
031	Desarrollar los reportes que se decida publicar en la página web del Instituto.	X	X										
031	Gestionar la publicación en el portal del Instituto.	X											

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.02.002 Actualizar la información contenida en el Prontuario de Información Electoral, con los datos del PEF 2011-2012.												
DESCRIPCIÓN	Se actualizarán los contenidos temáticos que contiene el Prontuario de Información Electoral con los datos relevantes del Proceso Electoral Federal 2011-2012.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	031												
INDICADORES			Q1		Q2		Q3		Q4				
	Temáticas actualizadas en el Prontuario Electoral		63%		100%		0%		0%				
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
031	Obtener y actualizar la información contenida en los diferentes apartados del Prontuario.	X											
031	Elaborar un formato de presentación para el contenido del Prontuario.				X								
031	Gestionar la publicación del Prontuario en el Portal del Instituto.					X							
031	Elaborar el informe de la actividad.					X							
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.02.003 Diseño e integración de un Banco de Datos que contenga información relevante de la DEDE												
DESCRIPCIÓN	Elaborar una propuesta de diseño e integrar un banco de datos de la DEDE, que contenga la información que más frecuentemente se solicita en materia de Estadística y Documentación Electoral, con el propósito de hacer más expedita la atención a las solicitudes de Acceso a la Información y Transparencia.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	031												
INDICADORES			Q1		Q2		Q3		Q4				
	Avance en la integración de banco de datos		0%		20%		60%		100%				
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
031	Hacer acopio de las solicitudes de acceso a la información atendidas por la DEDE en el último año.					X							
031	Analizar la información y presentar una propuesta para la gestión de información por parte de la DEDE.							X					
031	Catalogar y colocar el esquema de banco de datos en un sistema de carpetas en el servidor de la DEDE.								X				
031	Recopilar la información contenida en los Sistemas Informáticos de la DEOE								X	X			
031	Generar consultas a las bases de datos de los sistemas e integrar la información en un banco de datos en el servidor de la DEDE								X	X	X	X	
031	Integrar informe final de la actividad											X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.02.004 Evaluar la funcionalidad del Sistema de Consulta de las Elecciones Federales 2011-2012.	
DESCRIPCIÓN	Evaluación, a través de una encuesta en línea con personal del IFE, que la funcionalidad del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales 2011-2012 se ajuste a los propósitos previstos.	
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	031, 001.VSL, 001.VSD, 043.VOEL, 043.VOED	
INDICADORES		
Cumplimiento de las etapas de la evaluación	Q1 33% Q2 66% Q3 100% Q4	
COORDINA	ACTIVIDADES	
	E F M A M J J A S O N D	
031	Investigación sobre metodologías de evaluación de funcionalidad de software (Etapa 1)	X
031	Elaboración de propuestas de metodología (Etapa 2)	X
031	Diseño de las pruebas para la evaluación (Etapa 3)	X X
031	Colocación de Encuestas "en línea" para evaluar la funcionalidad del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales (Etapa 4)	X X X
031	Atender la Encuesta para evaluar la funcionalidad del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales (Etapa 4)	X X X
031	Analizar los resultados y determinar el grado de funcionalidad del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales 2011-2012. (Etapa 5)	X X
031	Realizar propuestas de mejora, en su caso, a la funcionalidad del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales 2011-2012 (Etapa 6)	X X
043. VOEL	Atender la Encuesta para evaluar la funcionalidad del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales (Etapa 4) - VOEL	X X X
043. VOED	Atender la Encuesta para evaluar la funcionalidad del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales (Etapa 4) - VOED	X X X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.02.005 Integrar cuestionarios solicitados por las áreas de la DEOE al Sistema de Cuestionarios la RedIFE.												
DESCRIPCIÓN	Capturar oportunamente los reactivos de los cuestionarios solicitados por las áreas de la DEOE para la obtención de información de los órganos desconcentrados del Instituto.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	031, 032												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Índice de eficiencia en la integración de cuestionarios	86%			90%			90%						
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
031	Revisión y análisis a la funcionalidad del Sistema de Cuestionarios	X											
031	Elaborar propuestas de mejora	X	X										
031	Realizar gestiones de Integración de Propuestas de mejora	X	X										
032	Solicitar, en su caso, la incorporación de cuestionarios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
031	Atención de solicitudes de integración de cuestionarios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
TEMA	Sistemas informáticos de la DEOE												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.03.001 Evaluar el funcionamiento del sistema informático de distribución de la documentación y materiales electorales												
DESCRIPCIÓN	Evaluación al diseño, operación y funcionamiento del sistema de distribución de la documentación y materiales electorales												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	031, 032, 043.VEL, 043.VED												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Desarrollo de etapas de evaluación	0%			33%			66%			100%			
Atención a cuestionarios para la evaluación	0%			50%			75%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
031	Elaborar circular de instrucciones para las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales					X							
031	Elaborar cuestionarios para las Juntas Ejecutivas Distritales					X	X						
031	Elaborar cuestionarios para las Juntas Ejecutivas Locales					X	X						
031	Elaborar cuestionarios para Oficinas Centrales					X	X						
031	Probar los cuestionarios y liberar ligas					X	X						
043. VOEL	Contestar los cuestionarios para las Juntas Distritales					X	X	X	X				
032	Contestar los cuestionarios para Oficinas Centrales					X	X	X	X				
043. VOEL	Contestar los cuestionarios para las Juntas Locales					X	X	X	X				
043. VOED	Supervisar e informar sobre el correcto llenado de los cuestionarios de Juntas Distritales					X	X	X	X				
031	Integrar las bases de datos con la información de los cuestionarios							X	X	X			

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

031	Analizar las bases de datos obtenidas de los cuestionarios De Juntas Ejecutivas Locales	X	X		
031	Analizar las bases de datos obtenidas de los cuestionarios de Juntas Ejecutivas Distritales	X	X	X	
031	Analizar las bases de datos obtenidas del cuestionario de Oficinas Centrales				X
031	Integrar los análisis obtenidos de cada versión de cuestionario, redactar conclusiones y establecer líneas de acción para mejorar las versiones 2015 de cada uno de los cuatro sistemas.			X	X X

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.03.002 Desarrollar el sistema de memorias del proceso electoral federal 2011-2012
---------------------------------	---

DESCRIPCIÓN	Llevar a cabo el análisis, diseño y desarrollo del sistema de consulta de las memorias del proceso electoral federal 2011-2012
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	031, 032, 001.VEL - VSL, 001.VED - VSD

INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Avance en el desarrollo del sistema		0%	50%	75%	100%								
Avance en la validación e integración de memorias		0%	50%	75%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
031	Analizar las alternativas de plataforma de desarrollo (etapa 1)			X									
031	Elaborar cronograma de desarrollo (etapa 2)			X									
031	Realizar observaciones al proyecto de índice temático de los documentos de memorias (etapa 3)			X	X								
031	Desarrollar los módulos que integran al sistema (etapa 4)				X	X	X	X					
031	Realizar pruebas de funcionamiento para cada módulo (etapa 5)						X	X					
001.VEL - VSL	Integrar la información a las memoria del consejo local para el PEF 2011-2012 (etapa 6)				X	X	X	X	X				
001.VED - VSD	Integrar la información a las memoria del consejo distrital para el PEF 2011-2012 (etapa 6)				X	X	X	X					
001.VEL - VSL	revisar la estructura e información de las memorias de los consejos distritales de la respectiva entidad, para el PEF 2011-2012 (etapa 6)					X	X	X	X				
032	Recopilar y validar la estructura e información de los documentos de memorias (etapa 6)							X	X	X			
031	Integrar la información de los documentos finales de memorias (etapa 6)							X	X	X			
031	Realizar las modificaciones derivadas de las pruebas del sistema (etapa 7)								X	X			
031	Liberar el sistema (etapa 8)											X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.03.003 Evaluar el funcionamiento del sistema informático de representantes de los partidos políticos generales y ante casillas												
DESCRIPCIÓN	Evaluación al diseño, operación y funcionamiento del sistema de representantes de los partidos políticos generales y ante casillas												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	031, 001.VSL, 001.VSD												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
	Desarrollo de etapas de evaluación	50%			100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
031	Elaborar circular de instrucciones para las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales	X											
031	Elaborar cuestionarios para las Juntas Ejecutivas Distritales		X										
031	Elaborar cuestionarios para las Juntas Ejecutivas Locales		X										
031	Elaborar cuestionarios para Oficinas Centrales		X										
031	Probar los cuestionarios y liberar ligas			X									
031	Integrar las bases de datos con la información de los cuestionarios			X									
001.VSD	Contestar los cuestionarios			X									
001.VSL	Supervisar e informar sobre la respuesta completa y oportuna al cuestionario			X									
031	Analizar las bases de datos obtenida del cuestionario de juntas ejecutivas distritales			X	X								
031	Analizar las bases de datos obtenida del cuestionario de oficinas centrales				X								
031	Integrar los análisis obtenidos de cada versión de cuestionario, redactar conclusiones y establecer un listado de propuestas de ajuste o mejora para la versión 2015 del sistema.				X								
031	Analizar las bases de datos obtenida del cuestionario de juntas ejecutivas distritales				X								

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Integración y funcionamiento de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.04.001 Mejorar la calidad de la información generada por los órganos desconcentrados (actas)												
DESCRIPCIÓN	Diseñar los lineamientos para la elaboración de actas de juntas locales y distritales orientándolo a información relevante.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	032, 001.VEL, 001.VED												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Actas con cumplimiento de los nuevos criterios		0%	33%	66%	100%								
Coordina	Actividades	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
032	Diseñar los lineamientos de las actas de juntas locales y distritales.	X	X	X									
001.VED	Elaboración de informes mensuales sobre actividades relevantes realizadas por cada una de las vocalías de la junta distrital.				X	X	X	X	X	X	X	X	X
001.VEL	Elaboración de informes mensuales sobre actividades relevantes realizadas por cada una de las vocalías de las juntas local y distritales.				X	X	X	X	X	X	X	X	X
032	Elaboración de informes mensuales sobre actividades relevantes realizadas por cada una de las vocalías de las juntas locales y distritales.				X	X	X	X	X	X	X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.04.002 Mejorar la calidad de la información generada por los órganos desconcentrados (informes)												
DESCRIPCIÓN	Diseñar los lineamientos para la elaboración de los informes de Integración y Funcionamiento de las juntas locales y distritales orientándolos a información relevante.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	032, 001.VEL, 001.VED												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Informes sobre Integración y Funcionamiento de las juntas ejecutivas locales y distritales con cumplimiento de los nuevos lineamientos			33%	66%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
032	Diseñar los lineamientos de los informes de Integración y Funcionamiento de juntas locales y distritales.	X	X	X									
001.VED	Elaboración de informes mensuales de Integración y Funcionamiento sobre actividades relevantes de la junta distrital.				X	X	X	X	X	X	X	X	X
001.VEL	Elaboración de informes mensuales de Integración y Funcionamiento sobre actividades relevantes de las juntas locales y distritales.				X	X	X	X	X	X	X	X	X
032	Elaboración de informes mensuales de Integración y Funcionamiento sobre actividades relevantes de las juntas locales y distritales.				X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Información Básica Distrital											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.05.001 Mejorar el contenido de la Carpeta Básica Distrital												
DESCRIPCIÓN	Consolidar la información básica distrital con datos confiables y actuales que apoyen el cumplimiento de los fines institucionales												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	032, 001.VEL, 001.VED												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
	Carpeta de Información Básica Distrital con cumplimiento de los nuevos lineamientos												
Coordina	Actividades	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
032	Elaborar y remitir los lineamientos para la actualización de la Carpeta de Información Básica Distrital, a los órganos desconcentrados, y dar seguimiento a esta actividad	X	X	X									
001.VEL	Supervisar la actualización de la Carpeta de Información Básica Distrital de los distritos que conforman la entidad federativa				X	X	X	X	X	X	X	X	X
001.VED	Elaborar la Carpeta de Información Básica Distrital				X	X	X	X	X	X	X	X	X
032	Revisar la Carpeta de Información Básica Distrital de los distritos que conforman la entidad federativa				X	X	X	X	X	X	X	X	X

TEMA		Información sobre el desarrollo de la jornada electoral											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.06.001 Incrementar la calidad de los materiales de capacitación del SIJE												
DESCRIPCIÓN	Mejorar el diseño y los contenidos de los materiales de capacitación sobre el Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE) 2012, dirigidos a los integrantes de los consejos locales y distritales, así como a los supervisores y capacitadores-asistentes electorales, que permita una mejor comprensión y aplicación de los procedimientos de todos los agentes involucrados.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	033, 043.VOEL, 043.VOED												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
	Materiales de capacitación SIJE												
		0%	0%	100%	0%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
033	Revisión y análisis de los materiales de capacitación			X									
033	Elaboración y envío de cuestionarios a los órganos desconcentrados				X								
033	Sistematización y validación de la información recopilada a través de los cuestionarios				X								
033	Evaluación de la información					X							
033	Elaboración de diagnóstico con las líneas de acción para incrementar la calidad de los materiales de capacitación.							X					

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.06.002 Actualizar los lineamientos emitidos durante el PEF 2011-2012, para la adquisición y uso de medios de comunicación.												
DESCRIPCIÓN	Revisar los lineamientos emitidos durante el PEF 2011-2012, para la adquisición y uso de medios de comunicación, que fueron remitidos a los órganos desconcentrados para la comunicación de los supervisores y capacitadores asistentes electorales, y actualizarlos de conformidad con la normatividad aplicable.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	033, 043.VOEL, 043.VOED												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Evaluación de Lineamientos												100%	
Coordina	Actividades	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
033	Sistematización y validación de la información recopilada a través de los cuestionarios							X					
033	Revisión y análisis de los Lineamientos.				X								
033	Elaboración y aplicación de cuestionarios a los órganos desconcentrados.					X							
033	Verificación y validación, en su caso, de la información contenida en los lineamientos, con las áreas correspondientes del Instituto.								X				
033	Evaluación de la información.									X			
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.06.003 Generar propuestas de mejora para el Sistema de Información de la Jornada Electoral.												
DESCRIPCIÓN	Revisar conjuntamente con los usuarios del Sistema de Información de la Jornada Electoral, su estructura y funcionamiento, así como los reportes, bases de datos y gráficos, con el propósito de generar propuestas para mejorarlo, con miras al PEF 2014-2015.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	033, 043.VOEL, 043.VOED												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Evaluación de Módulos del SIJE												100%	
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
033	Elaboración y aplicación de cuestionarios a los órganos desconcentrados.								X				
033	Evaluación de la información.											X	
033	Revisión y análisis de la Guía de Usuario y los módulos del sistema informático.							X					
033	Sistematización y validación de la información recopilada a través de los cuestionarios.									X			
033	Generación de propuestas de mejora.												X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.06.004 Generar propuestas de mejora para el diseño de los formatos F1, F2 e Incidentes, aprobados para la operación del SIJE 2012.
DESCRIPCIÓN	Evaluar con la participación de las juntas ejecutivas locales y distritales, la información recopilada en los formatos F1, F2 e Incidentes, y la registrada en el sistema informático del SIJE 2012, para identificar las posibles debilidades y áreas de oportunidad sobre el procedimiento, y generar propuestas de mejora previo al Proceso Electoral Federal 2014-2015.
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	033, 043.VOEL, 043.VOED
INDICADORES	Q1 Q2 Q3 Q4
Formatos evaluados	0% 0% 100% 0%
COORDINA	ACTIVIDADES
	E F M A M J J A S O N D
033	Análisis de los instrumentos para validar la información contenida en los formatos. X
033	Elaboración y envío de circular a los órganos desconcentrados, para la aplicación del instrumento para validar la información. X
033	Validación de la información por los órganos desconcentrados. X X
033	Sistematización de la información generada por los órganos desconcentrados. X X
033	Evaluación de la información y generación de propuestas de mejora. X
TEMA	Planeación, seguimiento y evaluación
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.07.001 Generar los informes de actividades trimestrales y anual que conforme a la normatividad se presentan ante la JGE y el CG, mediante el análisis e integración de la información correspondiente a las tres direcciones de área de la DEOE.
DESCRIPCIÓN	La DEOE presenta de forma ordinaria cuatro informes trimestrales y un informe anual, de conformidad con los lineamientos y especificaciones técnicas que para tal fin son definidos por las áreas revisoras del Instituto. En dichos informes se plasma el avance físico de las actividades programadas, correspondientes a cada uno de los subprogramas de la DEOE, así como de las actividades no programadas y aquellas que se realizan en coordinación con otras áreas del Instituto.
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	031, 032, 033
INDICADORES	Q1 Q2 Q3 Q4
Informes de Actividades (trimestrales y anual)	20% 40% 60% 100%
COORDINA	ACTIVIDADES
	E F M A M J J A S O N D
033	Elaboración de la aportación de la DPS X X X X X X X X X X X
033	Análisis de las aportaciones de la DEDE y DOR X X X X X X X X X X X
033	Integración de los informes trimestrales de la DEOE X X X X
033	Envío del informe anual de actividades de la DEOE 2012 X
033	Elaboración del informe anual de actividades de la DEOE 2013 X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Oficinas municipales											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	113.08.001 Eficientar la metodología para jerarquizar las propuestas de instalación de oficinas municipales.												
Descripción	Evaluar la metodología para jerarquizar las propuestas de instalación de oficinas municipales, mediante la determinación de la vigencia de las variables empleadas en la construcción del índice de prioridad.												
Subprogramas que participan	033, 043.VOEL, 043.VOED												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Evaluación de las variables utilizadas para jerarquizar la instalación de oficinas municipales											100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
033	Elaboración de cuestionario e instructivo												X
033	Diseño de cuestionario en el sistema de cuestionarios												X
033	Elaboración de circular dirigida a las juntas ejecutivas locales y distritales												X
033	Respuesta al cuestionario por parte de las juntas ejecutivas locales y distritales												X
033	Sistematización y validación de la información proporcionada por las juntas ejecutivas locales y distritales												X
033	Análisis de la información y elaboración de cuadros estadísticos												X
033	Elaboración de informe												X X

114. DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL

PROGRAMA GENERAL

M002. Organización del Servicio Profesional Electoral

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

- 001 Dirección y Apoyo Administrativo
- 034 Dirección de Normatividad e Incorporación
- 035 Dirección de Formación, Evaluación y Promoción

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)

PROYECTO ESTRATÉGICO	Innovación y cambio institucional	
	PROYECTO ESPECÍFICO	IN21400 Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral
	OBJETIVO	Proveer y administrar la infraestructura de base de datos y aplicaciones para soporte de los procesos del Servicio Profesional Electoral, a través de la expansión de funcionalidades del Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral (SIISPE), mediante la optimización de los módulos que lo conforman, la inclusión de nuevos submódulos y/o el desarrollo de interfases .
	ALCANCE	Soporte y Administración de las funcionalidades existentes en el SIISPE y creación de nuevas funcionalidades para la automatización de otros procesos del Servicio Profesional Electoral.
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013
	ENTREGABLES	IN21401 Fase de Análisis IN21402 Fase de Diseño IN21403 Fase de Desarrollo IN21404 Fase de Pruebas y liberación IN21405 Administración Suite OEBS IN21406 Capacitación

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PLANEACIÓN OPERATIVA													
TEMA	Programa de Formación y Desarrollo Profesional												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	114.01.001 Desarrollar los módulos del Programa de Formación y Desarrollo Profesional												
DESCRIPCIÓN	Desarrollar los módulos de la fase especializada del nuevo Programa de Formación y Desarrollo Profesional estructurado por módulos que no han sido elaborados.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	035												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Elaboración de Módulos													
2 4													
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
035	Elaborar el diseño instruccional del módulo					X					X		
035	Elaborar el diseño web						X					X	
035	Verificar el funcionamiento del curso							X					X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	114.01.002 Mejorar los contenidos de los módulos del Programa de Formación y Desarrollo Profesional												
DESCRIPCIÓN	Debido a que el Catálogo de Competencias del Servicio Profesional Electoral fue actualizado durante el 2012 y a que el programa de formación está orientado al desarrollo de competencias, es necesario actualizar los módulos de las fases básica y profesional que fueron elaborados durante el 2010, 2011 y 2012.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	035												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Actualización de Módulos													
0% 21.5% 0% 43%													
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
035	Actualizar el diseño instruccional	X	X	X	X			X	X	X	X		
035	Actualizar los contenidos	X	X	X	X			X	X	X	X		
035	Modificar el diseño web		X	X	X	X			X	X	X	X	
035	Verificar el funcionamiento del módulo						X						X
TEMA	Otorgamiento de la Titularidad en el Servicio Profesional Electoral												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	114.02.001 Mejorar la verificación de requisitos para otorgar incentivos a los MSPE												
DESCRIPCIÓN	Disminuir el tiempo empleado para la verificación de requisitos para otorgar incentivos.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	035												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Verificación de Requisitos (Incentivos)													
90 Días													
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
035	Emisión de Resultados de la Evaluación del Desempeño por la Junta General Ejecutiva							X					
035	Verificación de los Requisitos para el otorgamiento de incentivos.								X				
035	Elaboración de Informe y Proyecto de Acuerdo para el Otorgamiento de incentivos.									X			

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA	Planeación											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	114.03.001 Desarrollar la Administración por Procesos en la DESPE											
DESCRIPCIÓN	Conducir los trabajos del modelo de administración por procesos al interior de la DESPE el cual se desarrollará con la participación de la UTP											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001											
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4		
Índice de implementación del modelo en la DESPE				14			28			42		
COORDINA	ACTIVIDADES											
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
001	Definición de procesos											
	X	X	X									
001	Programa de implementación											
				X	X	X						
001	Fase de implementación 2013											
						X	X	X	X	X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	114.03.002 Generar políticas y estrategias encaminadas a potenciar áreas de mejora en los procesos del SPE											
DESCRIPCIÓN	Proponer políticas y estrategias respecto del ingreso, la formación y desarrollo profesional, la evaluación del desempeño, la promoción e incentivos y los procedimientos disciplinario y de conciliación.											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001											
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4		
Análisis de Mejora	0			1			2			3		
COORDINA	ACTIVIDADES											
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
001	Diagnósticos y análisis de procesos del SPE											
			X	X	X	X	X					
001	Propuestas de Mejora											
						X	X	X				
TEMA	Desarrollo de Carrera e Incentivos											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	114.04.001 Mejorar la verificación de requisitos para otorgar promociones en rango en el Modelo del Estatuto de 2010											
DESCRIPCIÓN	Disminuir el tiempo empleado por la DESPE para la verificación de requisitos en el Modelo de Promociones en Rango 2010											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	035											
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4		
Verificación de Requisitos (Promoción 2010)										90 Días		
COORDINA	ACTIVIDADES											
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
035	Emisión de Resultados de la Evaluación del Desempeño por la Junta General Ejecutiva del Instituto											
									X			
035	Verificación de los Requisitos para el otorgamiento de las promociones en rango en el Modelo que deriva del Estatuto 2010.											
										X		
035	Elaboración de Informe y Proyecto de Acuerdo para el Otorgamiento de Promociones en Rango en el Modelo del Estatuto 2010.											
											X	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	114.04.002 Mejorar la verificación de requisitos para otorgar promociones en rango en el Modelo del Estatuto de 1999												
DESCRIPCIÓN	Disminuir el tiempo empleado por la DESPE para la verificación de requisitos en el Modelo de Promociones en Rango 1999												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	035												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Verificación de Requisitos (Promociones 1999)											90 Días		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
035	Emisión de Resultados de la Evaluación Global por la Junta General Ejecutiva del Instituto.									X			
035	Verificación de los Requisitos para el otorgamiento de las promociones en rango en el Modelo que deriva del Estatuto de 1999.											X	
035	Elaboración de Informe y Proyecto de Acuerdo para el Otorgamiento de Promociones en Rango en el Modelo del Estatuto de 1999.												X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	114.04.003 Mejorar la verificación de requisitos para otorgar la Titularidad												
DESCRIPCIÓN	Disminuir el tiempo empleado por la DESPE para la verificación de requisitos para otorgar la Titularidad												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	035												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Verificación de Requisitos (Titularidad)											120 Días		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
035	Notificación de Resultados de la fase profesional del Programa de Formación por la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.									X			
035	Verificación de los Requisitos para el otorgamiento de la Titularidad en el Servicio Profesional Electoral.										X		
035	Elaboración de Informe y Proyecto de Acuerdo para el Otorgamiento de la Titularidad en el Servicio Profesional Electoral a los MSPE que cumplen los requisitos.											X	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Actualización Permanente											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	114.05.001	Cubrir la oferta de actividades de Actualización Permanente prevista en el Catálogo.											
DESCRIPCIÓN	Impartir a los miembros del Servicio Profesional Electoral las actividades de Actualización Permanente contempladas en el Catálogo.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	035												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Actividades de Actualización Permanente impartidas		0%			40%			0%			100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
035	Integrar el Catálogo de actividades de Actualización Permanente	X											
035	Presentar a la Comisión del Servicio Profesional Electoral el Catálogo de actividades de Actualización Permanente	X											
035	Generar un reporte de calificaciones de los MSPE en las actividades de Actualización Permanente.				X	X	X	X			X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	114.05.002	Aplicar en SIISPE la Detección de Necesidades de Capacitación (DNC)											
DESCRIPCIÓN	Aplicar a los miembros del Servicio Profesional Electoral la DNC, por primera ocasión, a través del Sistema de Información Integral del Servicio Profesional Electoral (SIISPE)												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	035												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Reporte de la DNC		Marzo			Marzo			Marzo			Marzo		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
035	Reportes generados por el SIISPE	X	X	X									
TEMA	Evaluación del Desempeño												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	114.06.001	Mejorar el diseño de las metas individuales y colectivas para la evaluación de los MSPE.											
DESCRIPCIÓN	El objetivo refiere a mejorar la claridad de las metas y a incrementar el porcentaje de aquellas que midan resultados y no el simple cumplimiento de actividades.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	035												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Metas orientadas a resultados		80%			80%			80%			80%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
035	Coordinar el Despliegue de Metas 2013 para la Evaluación del Desempeño de los MSPE.	X											
035	Analizar las propuestas de metas nuevas y presentar los dictámenes correspondientes a las áreas normativas que las proponen.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
035	Verificar que las áreas normativas atienden las observaciones sobre el diseño de las metas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
035	Dar seguimiento a la ejecución de las metas y elaborar el informe correspondiente.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	114.06.002 Fortalecer la objetividad de la Evaluación del Desempeño.												
DESCRIPCIÓN	El objetivo refiere al número de evaluaciones que se hayan realizado conforme los soportes documentales y conforme a los incidentes críticos observados y al porcentaje de evaluaciones que la Subdirección de Evaluación del Desempeño haya logrado que se "corrigieran" por no cumplir con dichos criterios.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	035												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Impacto de la revisión a soportes documentales	100%			100%			0%			0%			
COORDINA	ACTIVIDADES												
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
035	Coordinar la aplicación de la Evaluación del Desempeño de los MSPE, 2012.												
	X	X											
035	Identificar las evaluaciones que no fueron debidamente sustentadas y/o motivadas.												
					X								
035	Verificar que los evaluadores de oficinas centrales y de órganos desconcentrados hayan aplicado la Evaluación del Desempeño 2012 conforme a los soportes documentales establecidos y los incidentes críticos observados.												
					X	X							
035	Integrar la información para que el Secretario Ejecutivo evalúe la meta colectiva relacionada con la aplicación objetiva de la evaluación.												
					X								

TEMA	Ingreso al Servicio Profesional Electoral												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	114.07.001 Mejorar el marco regulatorio del proceso de readscripción de miembros del Servicio Profesional Electoral.												
DESCRIPCIÓN	Precisar aspectos de las causales y el procedimiento aplicable al cambio de adscripción del personal en diversas modalidades (i.e., por Necesidades del Servicio; a Petición del interesado; etc.)												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	034												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Regulación en materia de readscripciones				1						1			
COORDINA	ACTIVIDADES												
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
034	Presentación de modificaciones a lineamientos de readscripción de MSPE en Comisión del Servicio Profesional Electoral												
	X												
034	Presentación de modificaciones a lineamientos de readscripción de MSPE en Junta General Ejecutiva												
	X												

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA	Procedimiento Disciplinario												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	114.08.001 Desarrollar los conocimientos y habilidades en el personal que pueda fungir como conciliadores												
DESCRIPCIÓN	Capacitar al personal de la DESPE para que pueda fungir como conciliadores conforme al Estatuto y los nuevos Lineamientos en la materia.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	034												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Personal capacitado				2						4			
COORDINA	ACTIVIDADES												
034	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
	Proporcionar la capacitación a funcionarios					X							X

115. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA

PROGRAMA GENERAL

R003. Capacitación y educación para el ejercicio democrático de la ciudadanía

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

- 001 Dirección y Apoyo Administrativo
- 036 Dirección de Educación Cívica y la Participación Ciudadana
- 037 Dirección de Difusión y Campañas Institucionales
- 038 Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico
- 053 Dirección de Capacitación Electoral

JUNTAS LOCALES EJECUTIVAS

- 044 Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica

JUNTAS DISTRITALES EJECUTIVAS

- 044 Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)			
PROYECTO ESTRATÉGICO	Desarrollo de los valores democráticos, promoción de la participación ciudadana y la educación cívica		
PROYECTO ESPECÍFICO	VD10100	Impulso de prácticas y políticas públicas que favorezcan la construcción de ciudadanía	
	OBJETIVO	Fomentar la adopción y aplicación de buenas prácticas de políticas públicas que favorecen la construcción de ciudadanía	
	ALCANCE	Para el 2013 el proyecto se propone aplicar un procedimiento para seleccionar casos de buenas prácticas de política pública que pueden ser transferidos de una situación a otra, diseñar una estrategia para difundir e impulsar la adopción y aplicación de casos de buenas prácticas de política pública que favorezcan la construcción de ciudadanía, capacitar a los Vocales del Ramo en la estrategia de promoción de buenas prácticas e impulsar el establecimiento de acuerdos para su adopción.	
	VIGENCIA	01/01/2012 31/12/2012	
	ENTREGABLES	VD10101	Estrategia de Promoción de Buenas Prácticas de Política Pública
		VD10102	Acuerdos de trabajo para adoptar y aplicar casos de buenas prácticas
PROYECTO ESPECÍFICO	VD10200	Generación y socialización de información sobre calidad de la ciudadanía	
	OBJETIVO	Promover la deliberación de la sociedad sobre prácticas y condiciones que influyen en la construcción de la ciudadanía y en la calidad de la democracia, mediante la generación y socialización de Información.	
	ALCANCE	A efecto de contribuir al debate sobre la calidad de la ciudadanía en México, para el 2013 se concretará la elaboración de un Informe País que dé cuenta del estado de la ciudadanía integral a partir de la evaluación de factores y condiciones clave que inciden en ella, para estos mismos fines, el proyecto se propone generar información sobre estos factores mediante la emisión de dos informes especiales sobre temas de agenda pública, la validación de un sistema de indicadores y la conformación de dos catálogos de buenas prácticas de formación ciudadana. Toda esta información, por último, será integrada en un sistema, a difundir mediante la integración de redes de conocimiento.	
	VIGENCIA	01/01/2012 31/12/2012	
	ENTREGABLES	VD10201	Informe país sobre la calidad de la ciudadanía en México
		VD10202	Informes Especiales sobre temas de agenda pública
		VD10203	Sistema Nacional de Información para la Construcción de Ciudadanía
		VD10204	Catálogo de prácticas sociales y políticas para la construcción de ciudadanía
		VD10205	Catálogo de estrategias y modelos educativos de formación ciudadana

Proyecto Específico	VD10300 Educación Cívica para la participación ciudadana
OBJETIVO	Desarrollar e implementar procesos y medios educativos eficaces que promuevan el aprecio por lo público y contribuyan a generar la capacidad de agencia de las y los ciudadanos.
ALCANCE	Con este proyecto la DECEyEC se propone desarrollar procesos educativos dirigidos a distintos sectores de la población, que para el presente año se llevarán a cabo mediante: 1) La implementación de procesos de formación ciudadana dirigidos a población adulta; 2) La convocatoria a jóvenes de todo el país a participar en foros en las 32 entidades a efecto de conformar un diagnóstico de participación juvenil; 3) la definición de una estrategia de formación ciudadana para jóvenes en instituciones de educación media superior y superior; 4) La Convocatoria a población infantil para integrar el Noveno Parlamento de las Niñas y los Niños de México; 5) El desarrollo piloto de proyectos de convivencia democrática en escuelas de educación básica; 6) El análisis de la participación ciudadana en el pasado Proceso Electoral Federal mediante la elaboración de un Estudio Censal y el desarrollo de espacios de deliberación de los resultados del ejercicio de participación ciudadana Telegrama Ciudadano que sirvan como información diagnóstica para la promoción de la participación en el próximo PEF 2014-2015; 7) El desarrollo de una estrategia de formación para la incidencia en políticas públicas; y 8) El fomento de espacios de deliberación entre partidos políticos y sociedad civil para el desarrollo de una agenda temática a conformar en 2014.
VIGENCIA	01/01/2012 31/12/2012
ENTREGABLES	VD10301 Procesos de formación ciudadana para adultos VD10302 Proyectos de OSC para impulsar el Liderazgo Político de las Mujeres VD10303 Diagnóstico Participativo sobre participación ciudadana juvenil VD10304 Estrategia interinstitucional para la formación ciudadana juvenil VD10305 Parlamento de las Niñas y los Niños de México VD10306 Proyectos de Convivencia Democrática en Escuelas de Educación Básica VD10307 Información Diagnóstica de participación ciudadana en el PEF 2012 VD10308 Estrategia de formación para la incidencia en políticas públicas VD10309 Espacios de deliberación con partidos políticos

Proyecto Específico	VD30200	Difusión a través de internet y redes sociales para Promover la Cultura política democrática
	OBJETIVO	Producir y difundir, en coordinación con la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana, mensajes orientados a promover entre la ciudadanía el interés por los asuntos públicos a fin de fomentar una cultura política democrática
	ALCANCE	Publicación de contenidos y videos en las diferentes redes sociales de las páginas web El poder es tuyo y Telegrama ciudadano, así como retroalimentación y seguimiento de los seguidores.
	VIGENCIA	01/03/2013 31/12/2013
	ENTREGABLES	VD30201 Presentación del proyecto
		VD30202 Seguimiento del proyecto
		VD30203 Seguimiento del proyecto
		VD30204 Seguimiento del proyecto
		VD30205 Seguimiento del proyecto
		VD30206 Seguimiento del proyecto
		VD30207 Seguimiento del proyecto
		VD30208 Seguimiento del proyecto
		VD30209 Seguimiento del proyecto
		VD30210 Seguimiento y cierre del proyecto

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PLANEACIÓN OPERATIVA														
Tema	Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla													
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	115.01.001 Mejorar los documentos rectores y materiales de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del PEF 2014-2015													
DESCRIPCIÓN	Mejorar los siguientes documentos: programa de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla, manual de contratación de SE y CAE, manual de funcionario de casilla y cuaderno de ejercicios, manual del supervisor electoral y manual del capacitador-asistente electoral, tomo I y II, en los siguientes aspectos: redacción, lenguaje coloquial, contenido pedagógico y procedimental, diseño y presentación													
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	053, 044.VCEyEDL, 044.VCEyEDD													
INDICADORES			Q1		Q2		Q3		Q4					
Documentos rectores y materiales didácticos mejorados			25%		50%		75%		100%					
COORDINA	ACTIVIDADES		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
053	Integración de la información de la evaluación de la estrategia de capacitación electoral 2011-2012		X	X	X	X	X							
053	Análisis y valoración legal y técnica de las propuestas de mejora					X	X	X	X					
053	Elaboración de las versiones preliminares								X	X	X	X		
053	Selección de vocales locales y distritales de capacitación electoral para la participación en los talleres de revisión					X	X	X	X	X	X			
044.VCEyEDL	Revisión de las versiones preliminares por los vocales locales y distritales de capacitación electoral											X	X	X
053	Intercambio de experiencias con funcionarios de casilla, SE y CAE		X	X	X	X	X							
053	Estudio sobre la calidad de la capacitación electoral 2011-2012		X	X	X	X	X	X	X	X	X			
053	Instrumentos de selección de SE y CAE								X	X	X	X	X	X
053	Testimonios ciudadanos del Proceso Electoral Federal 2011-2012		X	X	X	X	X	X	X					
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	115.01.002 Desarrollar e impartir programas, cursos y talleres en materia político-electoral													
DESCRIPCIÓN	Realizar e impartir programas, cursos y talleres en materia político-electoral con instituciones públicas y privadas, partidos políticos y agrupaciones políticas nacionales, órganos electorales locales y organizaciones civiles													
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	053, 044.VCEyEDL, 044.VCEyEDD													
INDICADORES			Q1		Q2		Q3		Q4					
Programas, cursos y talleres impartidos			20%		50%		80%		100%					
COORDINA	ACTIVIDADES		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
053	Elaboración de programas, cursos y talleres de capacitación		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
053	Asesoría a vocales de capacitación electoral y educación cívica		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

053	Revisión de convenios de apoyo y colaboración institucional	X	X	X	X	X	X	X													
044.VCEyEDL	Asesoría e intercambio de información con órganos electorales locales	X	X	X	X	X	X	X	X	X											
044.VCEyEDL	Impartición de cursos y talleres de capacitación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	115.01.003 Revisar el sistema ELEC2012 para identificar mejoras para el PEF 2014-2015.
---------------------------------	--

DESCRIPCIÓN	Analizar los siguiente sistemas: Administración General, Secciones de Atención Especial, Reclutamiento y Seguimiento de Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores-asistentes Electorales (CAE), Sustitución de SE y CAE, Primea Insaculación, Segunda Insaculación, Sustitución de Funcionarios de Casilla, Desempeño de Funcionarios de Casilla, Evaluación de SE y CAE Primera Etapa, Evaluación de SE y CAE Segunda Etapa
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	053

INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4
Sistemas del ELEC revisados y analizados		20%	50%	80%	100%

COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
053	Integración de la información de la evaluación de los sistemas informáticos del sistema ELEC2012	X	X	X	X								
053	Revisión y análisis de los sistemas informáticos del sistema ELEC2012	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
053	Identificación de las áreas de oportunidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
053	Análisis y valoración técnica de las propuestas de mejora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
053	Lineamientos para la base de datos de SE y CAE	X	X	X									
044.VCEyEDL	Captura de la base de datos de SE y CAE				X	X	X	X	X	X			
053	Atender solicitudes de información contenida en las bases de datos de los sistemas ELEC2000, ELEC2003, ELEC2006, ELEC2009 y ELEC2012	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
053	Mantener la infraestructura informática y atender las solicitudes de servicios de la DECEyEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

TEMA	Difusión de la Campaña Institucional y Subcampañas
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	115.02.001 Difundir la Campaña institucional y Subcampañas a través de inserciones en prensa y revistas

DESCRIPCIÓN	Publicación de mensajes de la Campaña Institucional y Subcampañas en medios impresos para impactar al público usuario de esos medios de comunicación
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	037

INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4
Inserciones publicadas en prensa y revistas		25%	50%	75%	100%

COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
037	Tramitar ante la Coordinación Nacional de Comunicación Social la publicación de las inserciones en prensa y revistas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
037	Coordinar con los medios la publicación de las inserciones en prensa y revistas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	115.02.002 Producir los materiales audiovisuales de la Campaña Institucional y Subcampañas												
DESCRIPCIÓN	Coordinar la elaboración de la creatividad y la producción audiovisual de los materiales de los diversos temas que conforman la Campaña Institucional y Subcampañas												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	037												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Guiones y materiales producidos de la Campaña Institucional y Subcampañas	25%			50%			75%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES												
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
037	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
037			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	115.02.003 Producir y transmitir en radio y televisión los programas de la serie "Voces de la Democracia"												
DESCRIPCIÓN	Coordinar la producción y supervisar la transmisión de los programas radiofónicos y televisivos de la serie "Voces de la Democracia" para promover la cultura democrática.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	037												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Programas producidos y transmitidos	25%			50%			75%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES												
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
037	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	115.02.004 Evaluar la Campaña Institucional y Subcampañas												
DESCRIPCIÓN	Realizar una evaluación cuantitativa y una cualitativa que permitan conocer la comprensión, claridad, credibilidad e impacto, identificación del público objetivo con los mensajes, así como la eficacia de los medios utilizados en la difusión de la Campaña Institucional y Subcampañas												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	037												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Evaluación cuantitativa y evaluación cualitativa	50%									50%			
COORDINA	ACTIVIDADES												
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
037	X											X	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Producción editorial											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	115.03.001	Desarrollar los proyectos editoriales que determine la Unidad Editorial, reimpresión de títulos y materiales impresos de la Campaña Institucional de Difusión, así como su distribución.											
DESCRIPCIÓN	Producir los títulos que determine la Unidad Editorial y los materiales impresos solicitados por las áreas directivas del Instituto.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	053, 036, 037												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Títulos impresos					30%						100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
037	Entrega de contenidos para corrección de estilo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
037	Proceso editorial (corrección de estilo y diseño editorial)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
037	Producción (impresión)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
037	Distribución de materiales producidos de conformidad a las pautas generadas por las áreas usuarias	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
037	Entrega/recepción de materiales producidos a Juntas Locales Ejecutivas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
037	Dar seguimiento a los reportes de distribución de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales			X			X		X			X	

TEMA		Seguimiento y evaluación de programas											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	115.04.001	Mejorar el seguimiento y evaluación de los programas estratégicos a cargo de la DECEyEC en materia de educación cívica y capacitación electoral.											
DESCRIPCIÓN	Implementar un sistema para mejorar el seguimiento y evaluación de los programas estratégicos de capacitación electoral y educación cívica.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 036, 037, 038, 053												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Informes trimestrales elaborados					100%			100%			100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
001	Establecer los criterios y alcances del proceso de seguimiento y evaluación a cargo de la DSyEP, así como los insumos de información necesarios para satisfacer las expectativas del DECEyEC	X	X										
038	Definir los puntos de control susceptibles de aplicación de un sistema de seguimiento y evaluación			X									
038	Coordinar con las áreas de la Dirección Ejecutiva los mecanismos para satisfacer las necesidades de información para el seguimiento y evaluación de los programas			X									
001	Proporcionar a la DSyEP los insumos necesarios para el seguimiento y evaluación de los programas				X	X	X	X	X	X	X	X	X
038	Instrumentar un sistema de seguimiento y evaluación				X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

038	Informar al DECEyEC sobre los resultados obtenidos del sistema de seguimiento y evaluación de los programas estratégicos			X	X	X														
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	115.04.002 Mejorar el procedimiento para dar seguimiento a las incidencias generales en órganos desconcentrados																			
DESCRIPCIÓN	Optimizar el procedimiento (los lineamientos, formatos y base de datos para el registro de información) para dar seguimiento a las incidencias generales que ocurran en los órganos desconcentrados del Instituto en cuanto a su diseño, presentación, redacción y agilidad en su ejecución.																			
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	036, 037, 038, 053, 044.VCEyEDL, 044.VCEyEDD																			
INDICADORES		Q1		Q2		Q3		Q4												
Procedimiento mejorado para el seguimiento de incidencias en órganos desconcentrados.		0%		0%		0%		100%												
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
038	Definir los criterios sobre los que se desarrollará la actividad de recepción, integración y comunicación al DECEyEC de las incidencias, así como los productos esperados.	X																		
038	Actualizar los formatos, la base de datos para el registro de información y los lineamientos a los que se sujetarán tanto los órganos desconcentrados como la Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas para el desarrollo de la recepción, integración y comunicación al DECEyEC de las incidencias	X	X																	
044.VCEyEDL	Enviar las incidencias generales que ocurran en los órganos desconcentrados y pudieran afectar el adecuado desarrollo de las actividades de capacitación electoral y educación cívica.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
038	Recibir e integrar los reportes de incidencias enviados por los órganos desconcentrados y administrar la base de datos que se desarrollará ex profeso para esta actividad. Informar al DECEyEC sobre las incidencias en órganos desconcentrados.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Igualdad de género y no discriminación en el Instituto Federal Electoral											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	115.05.001 Atender los asuntos en materia de igualdad de género y no discriminación bajo responsabilidad de la DSyEP.												
DESCRIPCIÓN	Asegurar el cumplimiento de las actividades en materia de igualdad de género y no discriminación, que sean responsabilidad de la DSyEP, así como las encomendadas por el Director Ejecutivo.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 038, 044.VCEyEDL, 044.VCEyEDD												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Actividades atendidas oportunamente respecto a las actividades encomendadas		100%	100%	100%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
038	Definir los lineamientos a los que se sujetarán los órganos desconcentrados para informar sobre el desarrollo de eventos en materia de género y no discriminación.	X											
038	Atender los requerimientos de información del DECEyEC en materia de género y no discriminación.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
001	Atender las comisiones encomendadas por el DECEyEC en materia de género y no discriminación.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
044.VCEyEDL	Comunicar a la DSyEP, por parte de los órganos desconcentrados, la planeación de eventos en materia de igualdad de género y no discriminación en su ámbito de competencia.	X		X		X		X		X		X	
044.VCEyEDL	Informar a la DSyEP, por parte de los órganos desconcentrados, sobre los resultados de los eventos organizados en materia de igualdad de género y no discriminación en su ámbito de competencia.			X		X		X		X		X	
038	Recibir e integrar los informes enviados por órganos desconcentrados sobre eventos organizados en materia de igualdad de género y no discriminación e informar al DECEyEC.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
038	Informar al DECEyEC sobre los resultados de las actividades atendidas en materia de género y no discriminación y sobre las planeadas y realizadas por los órganos desconcentrados.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
038	Elaboración de un informe cualitativo sobre la atención de los asuntos encomendados por el DECEyEC en materia de género y no discriminación.												X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Participación en órganos colegiados del Instituto											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	115.06.001 Ser el enlace de la DECEyEC con otras áreas e instancias del Instituto para la atención de los asuntos delegados por el Director Ejecutivo.												
DESCRIPCIÓN	Fungir como enlace de la DECEyEC mediante la participación y atención de asuntos delegados por el Director Ejecutivo en órganos colegiados institucionales, tanto administrativos como del Servicio Profesional Electoral.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 036, 037, 038, 044.VCEyEDL, 053												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Participaciones en instancias del Instituto		100%			100%			100%			100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
038	Participar, en representación del DECEyEC, en los diversos órganos colegiados institucionales, tanto administrativos como relacionados con los procesos del Servicio Profesional Electoral, delegados por el Director Ejecutivo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
038	Atender las acciones derivadas de los compromisos asumidos en las sesiones de trabajo conforme a la normatividad institucional y las instrucciones formuladas por el Director Ejecutivo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
038	Informar al DECEyEC sobre los resultados, conclusiones, compromisos, acuerdos o acciones derivadas de las sesiones y reuniones de órganos colegiados institucionales.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
038	Gestionar la información entre la DECEyEC y la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral en lo relacionado con las actividades de los MSPE a cargo de la DECEyEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
038	Fungir como apoyo en la evaluación del desempeño de los MSPE con actividades relacionadas con la DECEyEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
038	Llevar a cabo la evaluación de los MSPE adscritos a la Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas	X	X	X	X	X	X						

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Actualización y capacitación al personal											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	115.07.001 Asegurar la capacitación necesaria del personal que integra la Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas												
DESCRIPCIÓN	Fortalecer, a través de talleres y/o cursos de capacitación, los conocimientos y aptitudes del personal de la Dirección de Área para garantizar el adecuado cumplimiento de las atribuciones, funciones y actividades encomendadas												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 038												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Cursos y talleres de capacitación recibidos		0%			0%			0%			86%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
038	Diseño de un plan de capacitación acorde con las necesidades del personal para el adecuado cumplimiento de sus responsabilidades	X	X	X									
038	Investigación y análisis de las ofertas académicas y económicas de empresas e instituciones		X	X									
038	Gestión de los trámites administrativos y presupuestales necesarios para la contratación de los cursos o talleres de capacitación		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
038	Participación en los cursos y talleres de capacitación			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

116. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN

PROGRAMA GENERAL

M001. Gestión administrativa

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

- 001 Dirección y Apoyo Administrativo
- 039 Dirección de Personal
- 040 Dirección de Recursos Materiales y Servicios
- 041 Dirección de Recursos Financieros
- 042 Coordinación de Tecnologías de Información Administrativa
- 051 Coordinación de Enlace Institucional
- 052 Coordinación de Seguridad y Protección Civil
- 068 Coordinación Administrativa Central
- 069 Unidad de Enlace Administrativa del Consejo General

JUNTAS LOCALES EJECUTIVAS

- 046 Administración

JUNTAS DISTRITALES EJECUTIVAS

- 046 Administración

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)			
PROYECTO ESTRATÉGICO	Infraestructura inmobiliaria		
	PROYECTO ESPECÍFICO	IM10100	Programa de Infraestructura Inmobiliaria del Instituto Federal Electoral
	OBJETIVO	Fortalecer el patrimonio inmobiliario del IFE como parte del Programa de Infraestructura Inmobiliaria 2011-2015 a través de la construcción de obras nuevas. Así como la remodelación, acondicionamiento y mejoramiento de los inmuebles propiedad del Instituto.	
	ALCANCE	Construcción del edificio que albergará la Junta Local Ejecutiva del Instituto Federal Electoral en el Estado de Coahuila en funcionamiento; Obtener el proyecto ejecutivo para las construcciones de las Juntas Locales Ejecutivas del Instituto Federal Electoral en los Estados de Quintana Roo, Querétaro y Aguascalientes. Adquisición de terreno para la concentración de oficinas centrales (arrendadas)	
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013	
	ENTREGABLES	IM10101	Construcción de la Junta Local Ejecutiva del Instituto Federal Electoral en el Estado de Coahuila
		IM10102	Supervisión para la Construcción de la JLE del Instituto Federal Electoral en el Estado de Coahuila
		IM10103	Servicios Relacionados con la Obra
		IM10104	Proyecto Ejecutivo para la construcción de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Quintana Roo
		IM10105	Proyecto Ejecutivo para la construcción de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Querétaro
		IM10106	Proyecto Ejecutivo para la construcción de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Aguascalientes
		IM10107	Adquisición de Terreno para concentración de oficinas centrales (arrendadas)

PLANEACIÓN OPERATIVA													
TEMA	Gestión y seguimiento de tramites administrativos												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	116.01.001 Asegurar la gestión de los requerimientos de las unidades responsables que atiende la Coordinación Administrativa Central en materia de recursos materiales y servicios.												
DESCRIPCIÓN	Gestionar, asesorar y dar seguimiento a los requerimientos de recursos materiales y servicios solicitados por las unidades responsables.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	068												
INDICADORES	Q1	Q2	Q3	Q4									
Solicitudes tramitadas	0%	33%	66%	95%									
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
068	Se recibe el requerimiento de la unidad responsable.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
068	Se realiza el trámite de solicitud para que sea atendido el requerimiento.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
068	Dar seguimiento y mantener informada a la unidad responsable sobre el estado que guarda el trámite.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	116.01.002 Asegurar la gestión y trámite de las solicitudes hechas por las Unidades Responsables asignadas a la UEACG												
DESCRIPCIÓN	Gestionar y tramitar los recursos humanos, financieros, materiales y de servicio, para un adecuado funcionamiento en las actividades de las UR's 101, 102, 117-005, 106.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	069, 039, 041, 040												
INDICADORES	Q1	Q2	Q3	Q4									
Solicitudes tramitadas	0%	100%	100%	100%									
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
069	Recepción de las solicitudes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
069	Verificación de las solicitudes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
069	Gestión y trámite de las solicitudes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Fideicomisos											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL		116.02.001 Realizar las Sesiones Ordinarias de los Fideicomisos conforme a sus Reglas de Operación.											
DESCRIPCIÓN		Realización de Sesiones Ordinarias de los Fideicomisos en tiempo y forma, conforme a los calendarios establecidos en los Comités, así como documentar e integrar la información correspondiente.											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN		039, 040, 041, 051											
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Sesiones realizadas conforme al calendario		80%	80%	80%	80%								
Coordina	Actividades	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
051	Establecimiento del calendario en los Comités de cada Fideicomiso.			X									
051	Integrar la documentación correspondiente para cada sesión ordinaria de los Comités.			X			X		X			X	
051	Llevar a cabo las sesiones de manera trimestral.			X			X		X			X	
051	Documentar cada sesión.			X			X		X			X	
TEMA		Desarrollo de personal											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL		116.03.001 Incorporar mejoras en los procesos soportados por las aplicaciones de carácter Administrativo											
DESCRIPCIÓN		Desarrollar los contenidos o mejoras de las aplicaciones de carácter administrativo.											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN		039, 042, 040, 041											
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Porcentaje de mejoras Atendidas		20%	35%	0%	85%								
Satisfacción de Atención		20%	35%	0%	85%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
042	Identificar las aplicaciones y mejoras a implementar durante el periodo en curso sobre los sistemas administrativos.	X	X										
042	Clasificar y Priorizar las solicitudes por su naturaleza e importancia.			X									
042	Aplicar los trabajos de mejora						X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	116.03.002 Disminuir el tiempo de respuesta y solución de incidentes reportado sobre los Sistemas Administrativos.
DESCRIPCIÓN	Desarrollar los criterio de atención a incidentes y materiales de apoyo.
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	039, 042, 040, 041
INDICADORES	Q1 Q2 Q3 Q4
Promedio de Tiempo de Atención	20% 50% 80% 90%
Satisfacción de Atención	20% 50% 80% 90%
COORDINA	ACTIVIDADES E F M A M J J A S O N D
042	Identificar los incidentes recibidos en el periodo inmediato anterior X X
042	Clasificar los incidentes por su naturaleza X X
042	Definir el ciclo de vida de acuerdo a la clasificación X
042	Definir los códigos de cierre
042	Aplicar los criterios de Mejora X X X X X X X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	116.03.003 Capacitar al personal de la Rama Administrativa que a través del Sistema de Evaluación de Desempeño recibió recomendaciones de capacitación
DESCRIPCIÓN	Como primera etapa se Integrará la base de datos del personal que recibió recomendaciones de capacitación identificando los temas solicitados y en la segunda etapa se cruzará contra el programa de cursos desarrollados por áreas del Instituto, para programar su capacitación, tratando de atender al mayor número posible de servidores públicos.
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	039
INDICADORES	Q1 Q2 Q3 Q4
Personal capacitado por recomendación del SED de la rama administrativa	25% 30% 45%
COORDINA	ACTIVIDADES E F M A M J J A S O N D
039	Integrar la base de datos del personal de la rama administrativa con recomendaciones de capacitación. X
039	Programación y formación de grupos para su capacitación en temas solicitados X
039	Desarrollo del programa de capacitación X X X X X X X X X X X
039	Elaboración del reporte de avance en la capacitación del personal de la Rama Administrativa con recomendaciones de capacitación. X X X X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Administración de la Estructura Ocupacional y Organizacional											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL		116.04.001 Mantener actualizadas las Estructuras Ocupacionales y su Organización											
DESCRIPCIÓN		Mantener actualizado el ejercicio de la estructura ocupacional autorizada, analizar la procedencia presupuestal, estructural y de puestos de las modificaciones a las estructuras ocupacional y organizacional que soliciten las Unidades Responsables.											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN		039											
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Plazas ejercidas del base de operación		0%	30%	60%	90%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
039	Dar seguimiento al ejercicio de las plazas ejercidas.				X				X				X
039	Atender las modificaciones a las estructuras ocupacionales y organizacionales que soliciten las UR's						X						X
039	Alinear presupuestalmente el ejercicio del presupuesto con motivo de cambios de adscripción, reestructuras, compactaciones, disgregaciones, nuevos requerimientos etc.						X						X
039	Formular el presupuesto de la estructura ocupacional base de operación								X				
039	Analizar, Controlar y alinear presupuestalmente la estructura ocupacional autorizada bajo el régimen de honorarios liberada al sistema de nómina.				X				X				X
TEMA		Prestaciones e incentivos											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL		116.05.001 Atender las solicitudes de prestaciones e incentivos											
DESCRIPCIÓN		Informar sobre el ejercicio del presupuesto autorizado para el pago de las prestaciones e incentivos autorizados por los siguientes conceptos Actividades recreativas, Anteojos, Aparatos auditivos, Becas, Día de las madres, Día de reyes, Día del niño, Estímulo por productividad en órganos desconcentrados, Guarderías, Incentivos por aportaciones destacadas, capacitación, titulación, Medallas, Recompensas técnico operativo Premios estímulos y recompensas para el Servicio Profesional, Premios institucional y Nacional de antigüedad.											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN		039											
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Ejercicio del presupuesto de prestaciones e incentivos		22%	30%	47%	90%								
COORDINA	Actividades	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
039	Otorgar y controlar el recurso autorizado para el pago de prestaciones		X				X			X			X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA	Nómina			
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	116.06.001 Reducir la emisión de nómina extraordinarias			
DESCRIPCIÓN	Actualmente se emiten 629 nóminas extraordinarias			
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	039			

INDICADORES	Q1	Q2	Q3	Q4
Reducción de nóminas extraordinarias	0%	10%	0%	20%

COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
039	Elaborar calendario de pagos de nóminas	X											
039	Difundir calendario a las áreas usuarias	X											
039	Aplicar calendario de pagos de nóminas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

TEMA	Administración de Recursos Financieros			
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	116.07.001 Asegurar el registro, control, evaluación y emisión de información financiera, contable y presupuestal			
DESCRIPCIÓN	Fortalecer la normatividad para el adecuado registro contable presupuestal, emitir Estados Financieros y el Estado del Ejercicio Presupuestal; formular e integrar el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos.			
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	041			

INDICADORES	Q1	Q2	Q3	Q4
Disposiciones del CONAC atendidas	25%		50%	80%
Atención de adecuaciones presupuestales	25%		50%	80%

COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
041	Generar el Anteproyecto de Presupuesto del IFE.				X	X	X	X	X				
041	Implantar normas y lineamientos en materia de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, control, comprobación y evaluación de los recursos aprobados al IFE.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
041	Adoptar en el proceso de programación, presupuestación, control, evaluación y las modificaciones dispuestas en la Ley General de Contabilidad.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
041	Supervisar el registro contable de las operaciones del Instituto.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
041	Generar Estados Financieros a más tardar el día 10 de cada mes.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
041	Asegurar el registro, ejercicio y control de los ingresos y egresos del Instituto a nivel flujo de efectivo y formular el Estado del Ejercicio de Presupuesto.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
041	Desarrollar trimestralmente la evaluación de ahorros y economías.	X			X			X			X		

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Planeación y Programación de Adquisiciones											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	116.08.001	Administrar y coordinar la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto (PAAASIFE)											
Descripción	Integrar, difundir, ejecutar y actualizar el Programa Anual de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal Electoral												
Subprogramas que participan	040												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Avance de los procedimientos programados		30%	50%	80%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
040	Integración del PAAASIFE por parte de la DRMS	X											
040	Presentación del PAAASIFE al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	X											
040	Difusión del PAAASIFE	X											
040	Ejecución de los procedimientos de contratación de bienes, servicios y arrendamientos programados	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
040	Difusión de las modificaciones al PAAASIFE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
040	Publicación de los resultados de las contrataciones para la Rendición de Cuentas y Transparencia	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

120. UNIDAD DE FISCALIZACIÓN DE LOS RECURSOS DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS

PROGRAMA GENERAL

R009. Otorgamiento de prerrogativas a partidos políticos, fiscalización de sus recursos y administración de los tiempos del estado en radio y televisión

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

- 001 Dirección y Apoyo Administrativo
- 029 Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros
- 054 Dirección de Resoluciones y Normatividad

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)													
PROYECTO ESTRATÉGICO	Innovación y cambio institucional												
PROYECTO ESPECÍFICO	IN40100 Fiscalización Efectiva en un Buen Ambiente Laboral, FEBAL												
OBJETIVO	Propiciar en la UFRPP la institucionalización gradual, sostenida de políticas de mejoramiento laboral y potenciación del capital humano bajo los parámetros definidos en el proyecto para el clima laboral sano y el trabajo digno												
ALCANCE	Desde el segundo semestre de 2012, se instrumenta la fase diagnóstica del proyecto para la FISCALIZACIÓN EFECTIVA EN UN BUEN AMBIENTE LABORAL, FEBAL. Para 2013, se plantea la implementación de acciones resultado de los diagnósticos levantados, las cuales se deberán acompañar de nuevos ejercicios diagnósticos durante 2013, que permitan observar los avances y verificar el impacto y cumplimiento de las expectativas del proyecto. La implementación del clima laboral en 2013, necesita que se soporten institucionalmente las acciones derivadas de las encuestas de clima laboral y de las acciones participativas efectuadas en 2012, y comprometidas para su cumplimiento por los directivos, por lo que se hace necesario contar con las previsiones presupuestales y recursos necesarios para cubrir las expectativas y compromisos generados en el personal de la Unidad de Fiscalización, es así que se requiere: <ul style="list-style-type: none"> • Continuar con los ejercicios de levantamiento semestral (dos encuestas) programadas para medir el clima laboral. • Implementar semestralmente eventos de integración técnico vivenciales que brinden continuidad al trabajo realizado previamente e instalen nuevas competencias en el personal referidas a clima laboral. • Continuar con los ejercicios participativos que permitan la definición de nuevas acciones hacia 2014. • Contar con una reserva de recursos para la implementación de las acciones afirmativas y estratégicas que supervisará y dará seguimiento el comité para el clima laboral sano y el trabajo digno resultado del trabajo colaborativo del personal. 												
VIGENCIA	21/01/2013 30/11/2013												
ENTREGABLES	<table border="1"> <tr> <td>IN40101</td> <td>Diagnóstico de clima laboral 2013-1</td> </tr> <tr> <td>IN40102</td> <td>Formación por competencias FEBAL, Fiscalización en un buen ambiente laboral</td> </tr> <tr> <td>IN40103</td> <td>Informe del Comité Febal</td> </tr> <tr> <td>IN40104</td> <td>Documento de aterrizaje de acciones estratégicas y afirmativas para la Unidad de Fiscalización</td> </tr> <tr> <td>IN40105</td> <td>Diagnóstico de clima laboral 2013-2</td> </tr> <tr> <td>IN40106</td> <td>Fondo estratégico para la atención de acciones de clima laboral</td> </tr> </table>	IN40101	Diagnóstico de clima laboral 2013-1	IN40102	Formación por competencias FEBAL, Fiscalización en un buen ambiente laboral	IN40103	Informe del Comité Febal	IN40104	Documento de aterrizaje de acciones estratégicas y afirmativas para la Unidad de Fiscalización	IN40105	Diagnóstico de clima laboral 2013-2	IN40106	Fondo estratégico para la atención de acciones de clima laboral
IN40101	Diagnóstico de clima laboral 2013-1												
IN40102	Formación por competencias FEBAL, Fiscalización en un buen ambiente laboral												
IN40103	Informe del Comité Febal												
IN40104	Documento de aterrizaje de acciones estratégicas y afirmativas para la Unidad de Fiscalización												
IN40105	Diagnóstico de clima laboral 2013-2												
IN40106	Fondo estratégico para la atención de acciones de clima laboral												

PROYECTO ESPECÍFICO	IN40200	Proyecto de Mejoramiento de Capacidades Institucionales en Materia de Género dentro de la UFRPP										
OBJETIVO		Generar productos estratégicos de alto impacto secuenciales que permitan a la UFRPP incorporar la transversalización de la Perspectiva de Género en sus procesos.										
ALCANCE		A lo largo de distintas reformas electorales, se han agregado una serie de atribuciones al IFE y por consiguiente obligaciones a la UFRPP en materia de supervisión del gasto de los partidos políticos. A partir de 2008 se ha verificado el gasto destinado para la capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político. Derivado de lo anterior, la UFRPP ha estado en un constante proceso de transformación e innovación para adecuarse a los requerimientos que las nuevas obligaciones le han impuesto. Una de las mayores exigencias derivadas de las reformas, ha sido supervisar los presupuestos etiquetados del 2% para el liderazgo político de las mujeres. Los procesos de fiscalización definidos por la ley, así como los términos impuestos por las distintas reglamentaciones que norman el trabajo de la unidad, implican la generación de productos de alta especialización técnica que implican el conocimiento profundo de los elementos relacionados con la metodología llamada perspectiva de género para generar resultados sensibles al género. Lo anterior significa, generar y alcanzar un estándar de prácticas institucionales y de cultura interiorizada en las y los servidores públicos con su actuar, ética y sensibilidad al género, visibilizan la condición, humanidad y circunstancias de las mujeres y hombres en los procesos técnicos, contables y financieros. La unidad de fiscalización elaborará un documento diagnóstico con la evaluación de las capacidades instaladas humanas, materiales y de infraestructura para la implementación de acciones afirmativas y sensibles al género dentro de su proceso operativo. Documento de ruta crítica y definición de acciones específicas para la implementación de los resultados con PEG del diagnóstico en la UFRPP. Se elaborará un Acuerdo de creación y normativas de operación para de la unidad interna de transversalización de género al interior de la UFRPP. Desarrollo del sistema de indicadores de género de la UFRPP. Desarrollo de metodología para la evaluación de los PAT del gasto programado de los partidos políticos. Revisión del procedimiento del 2%.y lineamientos. Revisión de los procesos sustantivos de la UFRPP mediante la metodología de Género. Definición del proyecto ejecutivo del sistema de flujo de trabajo con visibilización de género para la UFRPP.										
VIGENCIA		07/01/2013 28/11/2013										
ENTREGABLES		<table border="1"> <tr> <td>IN40201</td> <td>Diagnóstico de capacidad institucional</td> </tr> <tr> <td>IN40202</td> <td>Ruta crítica y definición de acciones específicas para fiscalizar con PEG</td> </tr> <tr> <td>IN40203</td> <td>Creación y normativas de la operación de la unidad interna de transversalización de género UFRPP</td> </tr> <tr> <td>IN40204</td> <td>Documento con estrategias para incrementar las competencias en PEG del personal de la UFRPP</td> </tr> <tr> <td>IN40205</td> <td>Metodología de semáforos mediante indicadores transversales de género de la UFRPP</td> </tr> </table>	IN40201	Diagnóstico de capacidad institucional	IN40202	Ruta crítica y definición de acciones específicas para fiscalizar con PEG	IN40203	Creación y normativas de la operación de la unidad interna de transversalización de género UFRPP	IN40204	Documento con estrategias para incrementar las competencias en PEG del personal de la UFRPP	IN40205	Metodología de semáforos mediante indicadores transversales de género de la UFRPP
IN40201	Diagnóstico de capacidad institucional											
IN40202	Ruta crítica y definición de acciones específicas para fiscalizar con PEG											
IN40203	Creación y normativas de la operación de la unidad interna de transversalización de género UFRPP											
IN40204	Documento con estrategias para incrementar las competencias en PEG del personal de la UFRPP											
IN40205	Metodología de semáforos mediante indicadores transversales de género de la UFRPP											

IN40206	Metodología para la evaluación del Programa Anual de Trabajo, PAT.
IN40207	Análisis FODA del gasto programado
IN40208	Informe del avance de la capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres
IN40209	Mapeo procesos sustantivos mediante la metodología de la PEG
IN40210	Diseño de un proyecto de flujo de trabajo con visibilización a la PEG

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PLANEACIÓN OPERATIVA													
TEMA	Resolución de informes de ingresos y gastos de partidos políticos												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	120.01.001 Fortalecer la fundamentación y motivación de los proyectos de resolución												
DESCRIPCIÓN	Incrementar el porcentaje de resoluciones confirmadas respecto de cada partido político												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 054												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Resoluciones confirmadas				15%						50%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
054	Actualización permanente de los criterios de la sala superior	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
054	Emisión de proyectos de resolución de informes	X							X	X			
001	Presentación de resoluciones a consejo general	X							X	X			
054	Elaboración de informes circunstanciados respecto de las apelaciones de los partidos políticos	X							X		X		
054	Seguimiento a las sentencias de la sala superior	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
TEMA	Resolución de procedimientos administrativos oficiosos y quejas												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	120.02.001 Fortalecer la fundamentación y motivación de los proyectos de resolución												
DESCRIPCIÓN	Incrementar el porcentaje de resoluciones confirmadas												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 029, 054												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Resoluciones confirmadas	24%			48%			71%			95%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
054	Actualización permanente de los criterios de la sala superior	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
054	Presentación de resoluciones a consejo general			X			X		X			X	
054	Seguimiento a las sentencias de la sala superior	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
054	Recibir, prevenir y/o admitir los procedimientos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
054	Substanciar los procedimientos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
054	Emisión de proyectos de resolución			X			X		X			X	
054	Elaboración de informes circunstanciados respecto de las impugnaciones	X			X		X		X			X	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Proceso de informe anual de auditoría											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	120.03.001	Optimizar la aplicación de las etapas del proceso de fiscalización en las revisiones de los informes anuales											
DESCRIPCIÓN	Cumplir las normas, procedimientos y lineamientos de auditoría en las revisiones realizadas a los sujetos obligados.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	029												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Eficacia en el cumplimiento de las etapas del proceso de fiscalización		80%	85%	85%	90%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
029	Emitir cronograma de fiscalización	X											
029	Recepción del informe anual			X									
029	Notificación de oficio de errores y omisiones							X					
029	Análisis a la respuesta del oficio de errores y omisiones							X					
029	Notificación de oficio de errores y omisiones improrrogable							X					
029	Análisis a la respuesta del oficio de errores y omisiones improrrogables.							X					
029	Dictamen y resolución							X					
029	Presentación al consejo general									X			

TEMA		Proceso de informe anual APN'S											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	120.04.001	Optimizar la aplicación de las etapas del proceso de fiscalización en las revisiones de los informes de las apn's											
DESCRIPCIÓN	Cumplir las normas, procedimientos y lineamientos de auditoría en las revisiones realizadas a los sujetos obligados.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	029												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Eficacia en el cumplimiento de las etapas del proceso de fiscalización		80%	85%	85%	90%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
029	Emitir cronograma de fiscalización	X											
029	Recepción del informe anual			X									
029	Notificación de oficio de errores y omisiones							X					
029	Análisis a la respuesta del oficio de errores y omisiones							X					
029	Dictamen y resolución							X					
029	Presentación al consejo general									X			

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Proceso de auditoría informe trimestral											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	120.05.001 Optimizar la aplicación de las etapas del proceso de fiscalización en las revisiones de los informes trimestrales.												
DESCRIPCIÓN	Cumplir las normas, procedimientos y lineamientos de auditoría en las revisiones realizadas a los sujetos obligados.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	029												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Eficacia en el cumplimiento de las etapas del proceso de fiscalización		80%	85%	85%	90%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
029	Emitir cronograma de fiscalización	X											
029	Recepción del 1er informe trimestral				X								
029	Revisión del 1er informe trimestral				X								
029	Recepción del 2do informe trimestral							X					
029	Revisión del 2do. Informe trimestral							X					
029	Recepción del 3er. Informe trimestral											X	
029	Revisión del 3er informe trimestral											X	
029	Recepción del 4to informe trimestral												X
029	Revisión del 4to. Informe trimestral												X
TEMA		Proceso de auditoría de organizaciones de ciudadanos											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	120.06.001 Optimizar la aplicación de las etapas del proceso de fiscalización en las revisiones de los informes de las organizaciones de ciudadanos												
DESCRIPCIÓN	Cumplir las normas, procedimientos y lineamientos de auditoría en las revisiones realizadas a los sujetos obligados.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	029												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Eficacia en el cumplimiento de las etapas del proceso de fiscalización		80%	85%	85%	90%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
029	Emitir cronograma de fiscalización	X											
029	Recepción del 1er informe				X								
029	Revisión del 1er informe				X								
029	Recepción del 2do informe							X					
029	Revisión del 2do. Informe							X					
029	Recepción del 3er. Informe											X	
029	Revisión del 3er informe											X	
029	Recepción del 4to informe												X
029	Revisión del 4to. Informe												X

104. COORDINACIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

PROGRAMA GENERAL

R010. Vinculación con la sociedad

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

- 001 Dirección y Apoyo Administrativo
- 007 Dirección de Información
- 008 Dirección de Análisis y Evaluación

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)	
PROYECTO ESTRATÉGICO	Innovación y cambio institucional
PROYECTO ESPECÍFICO	IN30100 Evaluación de imagen institucional
OBJETIVO	Evaluar, a través de estudios de opinión y monitoreo de redes sociales, la percepción del público sobre las acciones, estructura, fines y principios rectores e imagen del IFE entre la ciudadanía para contribuir a la adecuada toma de decisiones de los Consejeros y funcionarios del Instituto y contribuir a la definición de la estrategia de comunicación.
ALCANCE	Realización de dos levantamientos de cuestionarios en vivienda y el monitoreo diario de redes sociales e internet para la generación de diversos reportes que contengan la evaluación de la imagen del Instituto y la percepción ciudadana sobre las acciones, estructura, fines y principios rectores del IFE.
VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013
ENTREGABLES	IN30101 Reporte de resultados Estudio 1
	IN30102 Reporte de resultados Estudio 2
	IN30103 Monitoreo de redes sociales
PROYECTO ESPECÍFICO	IN50100 Comunicación en medios alternativos
OBJETIVO	Contar con los mecanismos e infraestructura tecnológica necesaria para la generación de contenido audiovisual y radiofónico para la promoción de actividades del Instituto Federal Electoral en medios electrónicos para establecer mayores y mejores vínculos con la ciudadanía.
ALCANCE	Instalación de infraestructura para la transmisión de material audiovisual de las actividades y mensajes de los integrantes del Consejo General del IFE, así como de funcionarios y organismos diversos de ENERO a DICIEMBRE de 2013
VIGENCIA	01/02/2013 01/11/2013
ENTREGABLES	IN50101 IFE Radio
	IN50102 IFE TV

PLANEACIÓN OPERATIVA													
TEMA	Análisis de la información en medios de comunicación												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	104.01.001 Generar el análisis de la información en medios de comunicación relacionada con el Instituto.												
DESCRIPCIÓN	Desarrollar análisis cualitativos y cuantitativos, a partir de la información recabada en los diferentes medios de comunicación, con el fin de construir panoramas informativos y de opinión respecto de las actividades y funciones del Instituto, que coadyuven al fortalecimiento de su estrategia de comunicación social. Analizar las diferentes encuestas que se generen sobre la opinión e imagen del Instituto y que sean publicadas por los medios de comunicación para conocer el estado que guarda la opinión pública con relación a las actividades y funciones del IFE.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	008												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Balance mensual de medios		100%	100%	100%	100%								
Reporte mensual de encuestas		100%	100%	100%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
008	Elaborar balances cualitativos y cuantitativos de la información difundida por los medios.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
008	Elaborar el reporte de las diferentes encuestas que se generen sobre la opinión e imagen del Instituto y que sean publicadas por los medios de comunicación, para conocer el estado que guarda la opinión pública con relación a sus actividades y funciones.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
TEMA	Difusión en medios impresos e internet												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	104.02.001 Planear y supervisar la difusión de las actividades del Instituto durante el 2013, con el fin de fortalecer la Campaña Institucional.												
DESCRIPCIÓN	Realizar la difusión de actividades y la Campaña Institucional en medios impresos e internet, así como verificar que los contenidos de las diversas actividades que las distintas áreas del Instituto pongan a disposición de la Coordinación para su revisión y autorización mediante Dictamen de Procedencia Técnica, sean acordes a los contenidos de dicha campaña.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	008												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Dictámenes de procedencia técnica atendidos		100%	100%	100%	100%								
Pautas gestionadas para su publicación en medios impresos y en internet		100%	100%	100%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
008	Elaborar el Catálogo Nacional de Medios Impresos e Internet	X											
008	Gestionar en los medios impresos e internet los espacios para la difusión de actividades y campañas que realicen los órganos institucionales en el ámbito de sus respectivas competencias.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

008	Autorizar el uso de las partidas que son sujetas a autorización de la emisión de Dictamen de Procedencia Técnica por parte de la Coordinación.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
-----	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

TEMA		Comunicación Social																	
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL		104.03.001 Desarrollar la estrategia de comunicación del Instituto.																	
DESCRIPCIÓN		Diseñar e instrumentar la propuesta de estrategia de comunicación social a fin de difundir las actividades y funciones del Instituto.																	
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN		008																	
INDICADORES		Q1				Q2				Q3				Q4					
Reporte mensual respecto a la elaboración de líneas de comunicación		100%				100%				100%				100%					
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
008	Elaborar la propuesta de estrategia de comunicación social a fin de difundir las actividades y funciones que desarrollará el IFE durante el año 2013.	X																	
008	Diseñar e integrar programas trimestrales de comunicación, derivados de la estrategia.			X			X		X			X			X				X
008	Elaborar reporte con el análisis de la información generada en medios respecto al IFE, para identificar temas a posicionar y proponer líneas de comunicación que den unidad a los mensajes oficiales.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

TEMA		Síntesis y monitoreo de medios																	
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL		104.04.001 Garantizar que el Instituto cuente con la información difundida a través de los medios de comunicación para la adecuada toma de decisiones.																	
DESCRIPCIÓN		Sistematizar la información difundida en medios impresos y electrónicos nacionales, regionales, locales y extranjeros, relacionada con las actividades del Instituto y los temas político-electorales, a fin de proveerla a los miembros del Consejo General, funcionarios y personal del Instituto, a través de la página de Intranet, para la adecuada toma de decisiones.																	
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN		008																	
INDICADORES		Q1				Q2				Q3				Q4					
Tarjeta de síntesis de prensa		100%				100%				100%				100%					
Tarjeta de monitoreo de medios electrónicos		100%				100%				100%				100%					
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
008	Elaborar la síntesis de prensa nacional y actualizar la liga de Intranet.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
008	Elaborar el reporte de monitoreo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Información Nacional											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	104.05.001	Eficientar la atención de requerimientos internos de cobertura informativa de actividades institucionales											
DESCRIPCIÓN	Establecer una mejor coordinación interna con las áreas usuarias de la Dirección de Información, con la finalidad de ampliar la cobertura informativa de las actividades institucionales.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	007												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Servicios con base en el catálogo		30%			30%			30%			30%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
007	Cobertura de actividades institucionales y de funcionarios del IFE en el país.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
007	Envío de información institucional a las diversas áreas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
007	Envío de materiales fotográficos y audiovisuales de los eventos cubiertos a las diferentes áreas del Instituto.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
007	Elaborar el catálogo de servicios de cobertura informativa	X											
007	Ejecución de la estrategia de cobertura informativa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	104.05.002	Eficientar la comunicación social con los medios de comunicación nacionales e internacionales.											
DESCRIPCIÓN	Establecer un sistema de envío de materiales informativos, fotográficos y audiovisuales para los medios de comunicación.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	007												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Sistema de solicitud y envío		30%			30%			30%			30%		
COORDINA	Actividades	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
007	Envío de material informativo, fotográfico y audiovisual.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
007	Elaborar un sistema de solicitud y envío de material fotográfico y audiovisual.	X											
007	Ejecución del sistema de solicitud y envío.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	104.05.003 Eficientar la política de comunicación social con los Coordinador Estatales de Comunicación Social.
DESCRIPCIÓN	Establecer una mejor coordinación con los CECS para aplicar la estrategia de comunicación social en todo el país.
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	007
INDICADORES	Q1 Q2 Q3 Q4
Envío de información a los Coordinador Estatales de Comunicación Social	30% 30% 30% 30%
COORDINA	ACTIVIDADES
007	Ejecución del sistema de solicitud y envío.
007	Envío de boletines, versiones estenográficas, líneas discursivas, notas informativas, materiales fotográficos y audiovisuales a los CECS.
007	Envío de información de los CECS a medios de comunicación locales en las 32 entidades.
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	104.05.004 Eficientar la solicitud y atención de entrevistas de funcionarios del IFE con medios de comunicación nacionales e internacionales.
DESCRIPCIÓN	Establecer un sistema de solicitud y atención de entrevistas que soliciten los medios de comunicación nacionales e internacionales.
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	007
INDICADORES	Q1 Q2 Q3 Q4
Ejecución del sistema de recepción de solicitudes de entrevistas	30% 30% 30% 30%
COORDINA	ACTIVIDADES
007	Atender y desahogar las solicitudes de entrevistas con funcionarios del Instituto.
007	Elaborar el sistema de atención de entrevistas.
007	Ejecución del sistema de recepción de solicitudes de entrevistas.

105. COORDINACIÓN DE ASUNTOS INTERNACIONALES

PROGRAMA GENERAL

R010. Vinculación con la sociedad

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

- 001 Dirección y Apoyo Administrativo
- 009 Dirección de Estudios Electorales y Proyectos Internacionales
- 010 Dirección de Vinculación y Cooperación Internacional

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)			
PROYECTO ESTRATÉGICO	Desarrollo de los valores democráticos, promoción de la participación ciudadana y la educación cívica		
PROYECTO ESPECÍFICO	VD20100	Cooperación y asistencia técnica en el ámbito internacional	
	OBJETIVO	Ampliar el acceso a productos y servicios especializados que contribuyan al conocimiento y difusión de prácticas y valores democráticos	
	ALCANCE	Brindar oportuna respuesta al conjunto de iniciativas de cooperación, difusión y capacitación que se reciban en 2013, con particular interés en aquellas que se deriven de los convenios de colaboración que el IFE mantiene vigentes con distintos representantes de la comunidad internacional y con organismos electorales de otros países	
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013	
	ENTREGABLES	VD20101 IV Foro de la Democracia Latinoamericana	
		VD20102 VI Jornada Interamericana Electoral	
		VD20103 Red de Conocimientos Electorales, ACE	
		VD20104 Iniciativas de colaboración y participación institucional	
PROYECTO ESPECÍFICO	VD30100	Vinculación con Mexicanos Residentes en el Extranjero y Comité Técnico de Especialistas del VMRE	
	OBJETIVO	Atención y seguimiento a las acciones institucionales en materia del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.	
	ALCANCE	El alcance representa el trabajo que debe realizarse en el 2013 para llegar al objetivo que persigue el proyecto	
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013	
	ENTREGABLES	VD30101 Informe sobre la gestión y resultados del Comité Técnico de Especialistas	
		VD30102 Foro internacional de intercambio sobre el tema del voto en el extranjero	
		VD30103 Base de datos de mexicanos residentes en el extranjero	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PROYECTO ESTRATÉGICO	Innovación y cambio institucional		
PROYECTO ESPECÍFICO	IN20100	Modernización de la Infraestructura de la Unidad Técnica de Asuntos Internacionales	
OBJETIVO	Ampliar y mejorar las instalaciones y equipo de la Unidad Técnica de Asuntos Internacionales a efecto de optimizar las condiciones de trabajo derivado de la incorporación del Centro Internacional de Capacitación e Investigación Electoral y de la reincorporación de la Subdirección de Vinculación Electoral de Mexicanos Residentes en el Extranjero		
ALCANCE	Remodelar las oficinas de la CAI a efecto de ofrecer las condiciones adecuadas de trabajo en términos del espacio, mobiliario y equipo de cómputo mínimo requerido asignado a la CAI, tanto al personal existente como al actualmente comisionado en la Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero, que por disposición oficial será reasignado a esta Unidad Técnica.		
VIGENCIA	01/01/2013	31/12/2013	
ENTREGABLES	IN20101	Modernización	
	IN20102	Remodelación	
	IN20103	Ampliación de oficinas	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PLANEACIÓN OPERATIVA													
TEMA	Centro Internacional de Capacitación e Investigación Electoral (CICIE)												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	105.01.001 Desarrollar talleres internacionales de administración electoral ampliando el espectro y diversidad de actores y países participantes.												
DESCRIPCIÓN	Promover y realizar talleres internacionales de administración electoral ampliando el espectro de países y actores participantes.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 009, 010												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
	Realización Talleres Internacionales sobre Administración Electoral	0	3	5	8								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
001	Celebración de Talleres Internacionales sobre Administración Electoral	X	X	X	X				X	X		X	X
001	Elaboración de carpetas informativas sobre programa y metodología de trabajo.	X	X	X	X				X	X		X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	105.01.002 Difundir las distintas modalidades de capacitación y resultados alcanzados.												
DESCRIPCIÓN	Desarrollo de una estrategia de difusión destinada a diversificar los países y actores potenciales a participar en los programas de capacitación.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 009, 010												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
	Difusión	0	3	5	10								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
001	Elaborar y difundir material informativo sobre naturaleza y programas del CICIE	X	X		X	X	X		X	X	X		X
001	Preparar y difundir los informes y resultados alcanzados.	X	X		X	X			X	X		X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

Tema	Estudios y Proyectos Internacionales														
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	105.02.001 Identificar y sistematizar información electoral en una base de datos que sirva como base para la elaboración y/o actualización de estudios electorales comparados														
DESCRIPCIÓN	La CAI tiene bajo su responsabilidad elaborar y/o actualizar estudios en perspectiva internacional comparada que son resultado de convenios internacionales vigentes, o bien que se llevan a cabo como insumo para la toma de decisiones institucionales y para la participación de funcionarios del IFE en misiones internacionales.														
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	009														
INDICADORES	Investigación comparada			Q1			Q2			Q3			Q4		
				2			4			6			8		
COORDINA	ACTIVIDADES			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
009	Investigación y sistematización de información para conformar una base de datos global sobre temas electorales			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
009	Actualización de estudios comparados			X	X	X	X	X							
009	Desarrollo de un nuevo proyecto de investigación comparada								X	X	X	X	X	X	X

TEMA	Vinculación y cooperación internacional														
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	105.03.001 Fortalecer el carácter estratégico del Instituto dentro de las redes de cooperación de las cuales forma parte														
DESCRIPCIÓN	El IFE debe darle continuidad a los vínculos de cooperación permanente con organismos internacionales promotores de la democracia, con asociaciones de organismos electorales y con autoridades electorales de otros países, a efecto de contar con las herramientas necesarias para dar a conocer sus programas sustantivos y participar en distintas iniciativas de cooperación.														
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	010, 001														
INDICADORES	Cooperación internacional			Q1			Q2			Q3			Q4		
				2			7			11			14		
COORDINA	ACTIVIDADES			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
010	Participar en los ejercicios de intercambio con organismos internacionales y organismos electorales de otros países			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	105.03.002 Atender iniciativas de asistencia técnica y observación electoral, procurando un enfoque integral de acompañamiento a las distintas etapas del proceso electoral.											
DESCRIPCIÓN	El IFE cuenta con reconocimiento internacional de sus programas y del propio sistema electoral, lo que supone la participación de sus funcionarios en iniciativas de asistencia técnica y observación electoral promovidas por organismos internacionales o bien, a petición expresa de algún organismo electoral											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 010, 009											
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4		
Asistencia y observación electoral	1			3			0			7		
COORDINA	ACTIVIDADES											
010	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
			X	X					X	X		

TEMA	Vinculación Electoral de Mexicanos Residentes en el Extranjero											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	105.04.001 Vinculación con la comunidad nacional e internacional relacionada con el tema del voto de los mexicanos en el extranjero											
DESCRIPCIÓN	La Oficina de Vinculación Electoral de los Mexicanos en el Extranjero, efectuará al interior del país y en el extranjero, una serie de visitas, reuniones, seminarios, encuentros y/o eventos relacionados con el voto de los mexicanos residentes en el extranjero, tendientes a establecer canales permanentes de comunicación e intercambio sobre las actividades que lleva a cabo el IFE, fortalecer los vínculos con los mexicanos residentes en el extranjero, así como sostener reuniones con actores nacionales e internacionales que coadyuven en los estudios en la materia.											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001											
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4		
Vinculación				2						5		
COORDINA	ACTIVIDADES											
001	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
			X	X						X	X	
001					X	X			X	X	X	X

106. DIRECCIÓN DEL SECRETARIADO

PROGRAMA GENERAL

R008. Dirección, soporte jurídico electoral y apoyo logístico

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

- 001 Dirección y Apoyo Administrativo
- 011 Dirección de Apoyo a Órganos Centrales
- 012 Dirección de Coordinación y Análisis

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)	
PROYECTO ESTRATÉGICO	Desarrollo de los valores democráticos, promoción de la participación ciudadana y la educación cívica
PROYECTO ESPECÍFICO	VD20600 Ordenamientos Electorales
OBJETIVO	Dotar a las oficinas centrales y órganos desconcentrados del Instituto de los elementos jurídicos necesarios para el buen desarrollo de sus funciones.
ALCANCE	Reglamentos aprobados por el consejo General mediante diversos acuerdos, con excepción del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales y la constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, ordenamientos que son aprobados por el Congreso de la Unión.
VIGENCIA	01/01/2013 31/07/2013
ENTREGABLES	VD20601 Normatividad por editar
PROYECTO ESPECÍFICO	VD20700 Elaboración de la Memoria del Proceso Electoral Federal 2011-2012
OBJETIVO	La Memoria es el documento más completo que busca testimoniar los hechos y eventos que ocurrieron en el desarrollo del Proceso Electoral Federal 2011- 2012, así como un documento que sirva como una fuente permanente de consulta para que los investigadores, académicos, estudiantes, funcionarios, trabajadores del Instituto, militantes de los partidos políticos y para la ciudadanía en general, tengan a la mano todas las acciones realizadas por el IFE durante dicho proceso.
ALCANCE	Deberá hacerse una revisión cuidadosa de cada una de las aportaciones de las áreas, tanto en la información de fondo como en la corrección de estilo, tendiendo comunicación permanente con los enlaces designados para subsanar cualquier inconsistencia y de esa forma presentar un documento que constate de manera certera la información más importante del Proceso Electoral Federal 2011-2012.
VIGENCIA	01/01/2013 30/07/2013
ENTREGABLES	VD20701 Memoria del Proceso Electoral Federal 2011-2012 Tomos I y II, así como versión en CD.

PLANEACIÓN OPERATIVA														
TEMA	Publicación de las actas aprobadas por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva													
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	106.01.001 Mantener el funcionamiento en la elaboración y publicación de las actas aprobadas por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva.													
DESCRIPCIÓN	Elaborar y publicar en los portales electrónicos del Instituto las actas aprobadas por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva.													
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	011, 012													
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4				
Elaboración y publicación de Actas			25%			50%			75%			100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
011	Participar en la formulación del orden del día de las sesiones del Consejo General y la Junta General Ejecutiva, en apoyo a la Secretaría Ejecutiva.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
011	Apoyar a la Secretaría, en la elaboración y envío de convocatoria a las sesiones que celebren el Consejo General y la Junta General Ejecutiva, así como distribuir en medios magnéticos los documentos y anexos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
011	Elaborar los guiones para el desarrollo de las sesiones del Consejo General y la Junta General Ejecutiva.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
011	Elaborar y distribuir la versión estenográfica de las sesiones que celebre el Consejo General y la Junta General Ejecutiva.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
011	Preparar las Actas, Acuerdos y Resoluciones aprobados por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva, para la firma del Consejero Presidente y del Secretario Ejecutivo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
011	Remitir los Acuerdos y Resoluciones aprobados por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva a cada uno de sus integrantes, para su cumplimiento, dentro del ámbito de sus respectivas competencias.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
012	Mediante la Dirección de Coordinación y Análisis, en su función de Integrante del Comité de Gestión y Publicación Electrónica, solicitar a UNICOM la publicación en Internet e Intranet y el Portal de Transparencia del Instituto de los Acuerdos y Resoluciones aprobados por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
011	Realizar las gestiones necesarias para la publicación en el Diario Oficial de la Federación de los Acuerdos y Resoluciones aprobados por el Consejo General y, en su caso, la Junta General Ejecutiva.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Actualización del Archivo del Consejo General y la Junta General Ejecutiva											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	106.02.001	Mantener actualizado el Archivo del Consejo General y la Junta General Ejecutiva.											
DESCRIPCIÓN	Actualizar permanentemente el Archivo del Consejo General y la Junta General Ejecutiva con forme a la documentación generada por las sesiones de ambos cuerpos colegiados.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	011												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Actualización del Archivo		25%			50%			75%			100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
011	Actualizar el archivo y la base de datos del Consejo General y la Junta General Ejecutiva con motivo de las sesiones que celebren ambos cuerpos colegiados.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
011	Elaborar y actualizar los Estadísticos de las sesiones celebradas por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
011	Realizar el seguimiento de las publicaciones del Diario Oficial de la Federación de los acuerdos y resoluciones aprobadas por el Consejo General y, en su caso, la Junta General Ejecutiva.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
TEMA		Seguimiento del cumplimiento de acuerdos y resoluciones aprobados en las sesiones del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	106.03.001	Mantener el funcionamiento en el seguimiento del cumplimiento de acuerdos y resoluciones del Consejo General y Junta General Ejecutiva.											
DESCRIPCIÓN	Elaborar los informes respecto del cumplimiento de los acuerdos y resoluciones que se someten a consideración del Consejo General y la Junta General Ejecutiva con los insumos que nos proporcionen las áreas responsables del Instituto.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	012												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Seguimiento del Cumplimiento		29%			57%			79%			100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
012	Asistir a las sesiones del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva, y elaborar un registro de los acuerdos y resoluciones aprobados por ambos órganos de gobierno.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
012	Solicitar a las áreas centrales del Instituto la información necesaria para conocer el cumplimiento de los acuerdos, resoluciones, dictámenes y solicitudes aprobados por ambos cuerpos colegiados.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
012	Elaborar y someter a consideración de la Secretaría Ejecutiva los informes para su revisión y consentimiento.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

012	Presentar los Informes respectivos en las sesiones ordinarias del Consejo General y la Junta General Ejecutiva.	X X X X X X X X X X
012	Actualización de ambos informes conforme las áreas del Instituto envíen los avances sobre el cumplimiento de los acuerdos, resoluciones, dictámenes y solicitudes aprobados por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva, en sus respectivas competencias.	X X X X X X X X X X X X

TEMA	Publicación de la Gaceta Electoral												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	106.04.001 Mantener la publicación de la Gaceta Electoral en la página de internet del Instituto												
DESCRIPCIÓN	Desarrollar las actividades necesarias para publicar en la Gaceta Electoral aquellos acuerdos, y en su caso, las resoluciones que fueron aprobados por el Consejo General; así como en su caso, la Junta General Ejecutiva o la Comisión Nacional de Vigilancia.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	012												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Publicación de la Gaceta Electoral		25%			50%			75%			100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
012	Compilar los acuerdos y, en su caso las resoluciones del Consejo General que aparecen publicados en el Diario Oficial de la Federación, así como los acuerdos y resoluciones, que en su caso la Junta General Ejecutiva mandate publicar en la Gaceta Electoral de Instituto que conformará cada ejemplar.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
012	Atender, en su caso, las solicitudes de la Comisión Nacional de Vigilancia sobre la publicación de acuerdos o resoluciones que ese órgano apruebe.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
012	Integrar y dar formato a la información contenida en cada número.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
012	Formular el Índice de cada número de la Gaceta Electoral con la identificación de las sesiones y los acuerdos, y en su caso, resoluciones a publicar.			X			X			X			X
012	Solicitar a la UNICOM la publicación del número de la Gaceta Electoral, previo visto bueno de la Coordinación Nacional de Comunicación Social y de la Unidad de Servicios de Información y Documentación.			X			X			X			X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Publicación de la Gaceta Electoral											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL		106.04.002 Realizar la compilación y la publicación de los números de la Gaceta Electoral del Instituto											
DESCRIPCIÓN		Desarrollar las actividades necesarias para publicar en la Gaceta Electoral la información derivada de las sesiones y determinaciones de los órganos de dirección de vigilancia del Instituto que así se mandate.											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN		012											
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Números de la Gaceta Electoral Publicados		25%			50%			75%			100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
012	Integrar y dar formato a la información contenida en cada número.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
012	Compilar la información de las áreas y órganos de dirección y de vigilancia del Instituto que conformará cada ejemplar.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
012	Formular el Índice de cada número de la Gaceta con la identificación de las sesiones y los acuerdos, dictámenes, resoluciones o informes a publicar.			X			X			X			X
012	Revisar, dar formato y solicitar la Publicación del número de la Gaceta Electoral			X			X			X			X

TEMA		Seguimiento de las actividades relevantes de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL		106.05.001 Mantener el funcionamiento en el seguimiento de las actividades relevantes de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas.											
DESCRIPCIÓN		Elaborar los informes del seguimiento de las actividades relevantes de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas.											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN		012											
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Seguimiento de Actividades		25%			50%			75%			100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
012	Recabar los Informes mensuales de actividades relevantes de las Juntas Locales (Resumen de las actividades más importantes de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
012	Sistematizar y analizar los informes recibidos por parte de las Juntas Locales Ejecutivas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
012	Elaborar y someter a consideración de la Secretaría Ejecutiva el informe para su revisión y consentimiento.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
012	Solicitar a la UNICOM su publicación en la página de Internet del Instituto.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Integración de los Informes Trimestrales y del Informe Anual de Actividades del Instituto												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL		106.06.001 Mantener el funcionamiento de la integración en tiempo y forma de los Informes Trimestrales y el Informe Anual de Actividades del Instituto.												
DESCRIPCIÓN		Integrar los Informes Trimestrales y el Informe Anual de Actividades para ser presentados por la Secretaría Ejecutiva ante Junta General Ejecutiva y posteriormente al Consejo General, preferentemente en sus sesiones ordinarias.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN		012												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4			
Integración de Informes		40%			60%			80%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
012	Solicitar mediante oficio los Informes Trimestrales de actividades a todas las áreas centrales del Instituto.	X			X			X			X			
012	Solicitar mediante oficio los Informes Anuales de actividades a todas las áreas centrales del Instituto.	X												
012	Recibir, revisar, y en su caso, hacer observaciones y sugerencias a las áreas del Instituto sobre los Informes Trimestrales y Anual de actividades	X			X			X			X			
012	Integrar y elaborar los Informes Ejecutivos de cada área del Instituto.	X			X			X			X			
012	Presentar, preferentemente, los Informes en las sesiones ordinarias del Consejo General y la Junta General Ejecutiva	X			X			X			X			

TEMA		Apoyo logístico y técnico a las sesiones del Consejo General y sus Comisiones así como a la Junta General Ejecutiva												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL		106.07.001 Asegurar el apoyo logístico y técnico a las sesiones del Consejo General y sus Comisiones así como a la Junta General Ejecutiva.												
DESCRIPCIÓN		Proporcionar el apoyo logístico y técnico a las sesiones del Consejo General y sus Comisiones así como a la Junta General Ejecutiva.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN		012												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4			
Eventos atendidos		25%			50%			75%			100%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
012	Recibir la solicitud de diversas áreas del Instituto para la realización de eventos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
012	Calendarizar y confirmar los eventos del Instituto, para prever los insumos materiales, humanos y técnicos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
012	Proporcionar el apoyo logístico y técnico para cada evento.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Comité de información del Instituto Federal Electoral											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	106.08.001 Realizar las funciones del Comité de Información Instituto Federal Electoral												
DESCRIPCIÓN	Asistir a las sesiones y dado el caso resolver sobre los asuntos que son sometidos a consideración del Comité de Información.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	012												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Asistencia a las sesiones del Comité de Información		25%			50%			75%			100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
012	Conocer los asuntos sometidos a consideración del Comité de Información del Instituto Federal Electoral.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
012	Emitir observaciones a los proyectos de resolución y demás asuntos que substanciará el Comité en sus sesiones ordinarias y extraordinarias	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
012	Asistir y participar (con voz y voto) a las sesiones del Comité de Información	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

108. DIRECCIÓN JURÍDICA

PROGRAMA GENERAL

R008. Dirección, soporte jurídico electoral y apoyo logístico

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

- 001 Dirección y Apoyo Administrativo
- 017 Dirección de Instrucción Recursal
- 018 Dirección de Quejas
- 019 Dirección de lo Contencioso
- 049 Dirección de Normatividad y Contratos
- 073 Dirección de Asuntos Laborales

JUNTAS LOCALES EJECUTIVAS

- 001 Dirección y Apoyo Administrativo

JUNTAS DISTRITALES EJECUTIVAS

- 001 Dirección y Apoyo Administrativo

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)		
PROYECTO ESTRATÉGICO	Desarrollo de los valores democráticos, promoción de la participación ciudadana y la educación cívica	
PROYECTO ESPECÍFICO	VD20800	Atención al rezago poselectoral
	Objetivo	Agilizar la presentación de denuncias por cuestiones de delitos electorales federales ante la autoridad competente, con el propósito de abatir el rezago de las mismas derivado de los asuntos que se atendieron durante el proceso electoral federal 2011-2012, lo anterior con la finalidad de evitar la prescripción de las conductas delictivas
	Alcance	Se estima lograr un avance de desahogo de 40% de las denuncias pendientes de presentar, de un universo
	Vigencia	01/01/2013 31/12/2013
	Entregables	VD20801 Expedientes en rezago
PROYECTO ESTRATÉGICO	Innovación y cambio institucional	
PROYECTO ESPECÍFICO	IN51000	Sistema integral de consulta y criterios de proced. administrativos sancionadores y electorales
	OBJETIVO	Eficientar la operación del instituto mediante la mejora y actualización de los sistemas de los expedientes que tramita la Dirección Jurídica en auxilio de la Secretaría Ejecutiva.
	ALCANCE	Se realizará el levantamiento de requerimientos, análisis, diseño, codificación, pruebas y liberación del Sistema Integral de Consulta y Criterios de Procedimientos Administrativos Sancionadores y Electorales
	VIGENCIA	01/02/2013 31/07/2013
	ENTREGABLES	IN51001 Desarrollo de actualización

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PLANEACIÓN OPERATIVA													
TEMA	Medios de Impugnación												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	108.01.001. Eficientar el trámite y sustanciación de los medios de impugnación promovidos en contra del Consejo General y de las instancias centrales del Instituto, así como generar el análisis de las sentencias relevantes emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.												
DESCRIPCIÓN	Realizar las acciones necesarias para cumplir cabalmente con la Ley adjetiva electoral respecto del trámite y sustanciación de los medios de impugnación en materia electoral, y analizar las sentencias emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, través del Sistema Integral de Medios de Impugnación en Materia Electoral. Atender los requerimientos formulados por autoridades federales y estatales, vinculados con la sustanciación de medios de Impugnación.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	017, 017, 017, 017												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Expedientes tramitados		25%	50%	75%	100%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
017	Dar trámite a los medios de impugnación electorales que hubiesen sido interpuestos, turnándolo para su sustanciación a la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, coadyuvando en el trámite correspondiente y desahogando las solicitudes que el Tribunal de mérito realice.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
017	Sustanciar los recursos de revisión interpuestos en contra de actos o resoluciones emitidos por los órganos locales del Instituto.			X			X			X			X
017	Formular el informe circunstanciado e integrar el expediente relativo a los recursos de revisión interpuestos en contra de actos del Secretario Ejecutivo, turnándolos para su sustanciación a la Junta General Ejecutiva.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
017	Tramitar y desahogar los requerimientos formulados por autoridades federales y estatales, cumpliendo con los plazos y términos legales vigentes.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
017	Realizar el mantenimiento operativo del Sistema Integral de Medios de Impugnación en Materia Electoral.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
017	Actualizar los mecanismos de consulta a través de medios electrónicos de antecedentes, respecto de los medios de impugnación interpuestos en contra de decisiones del Consejo General y la Junta General Ejecutiva	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

017	Realizar un estudio jurídico de los medios de impugnación relevantes resueltos por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación que analice las principales causas por las que se revocaron o modificaron determinados actos del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
017	Brindar asesoría en materia de medios de impugnación a los órganos desconcentrados del Instituto.		X		X		X					X
017 VSL	Informar, dentro de los cinco días posteriores al término concedido a las Juntas Distritales, en el formato correspondiente, sobre la presentación, trámite y/o sustanciación, así como el seguimiento y sentido de la resolución de los Medios de Impugnación interpuestos en la entidad.		X		X		X					X
017 VSD	Informar al Secretario de la Junta Local, dentro de los tres días siguientes a la conclusión del periodo a informar, en el formato correspondiente, sobre la presentación, trámite y/o sustanciación, así como el seguimiento y sentido de la resolución de los Medios de Impugnación interpuestos en su distrito.		X		X		X					X

TEMA	Quejas y denuncias											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	108.02.001 Preservar el funcionamiento del Sistema Integral de Quejas y Denuncias											
DESCRIPCIÓN	Operar debidamente el sistema integral de quejas y denuncias, para que el total de quejas recibidas se refleje en el total de quejas asignadas.											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 018											
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4		
Quejas recibidas, asignadas y registradas en el SIQyD	90%			90%			90%			90%		
COORDINA	ACTIVIDADES											
001	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Requerimientos de Información Registral											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL		108.03.001 Mantener los niveles de atención de los requerimientos de los datos ciudadanos que están en el Padrón Electoral											
DESCRIPCIÓN		Recibir, revisar, analizar la solicitud de información, determinar la procedencia o improcedencia de la misma, emitir mediante oficio la respuesta que en derecho corresponda, y finalmente turnarla al enlace administrativo para que lleve a cabo la notificación correspondiente a la autoridad requirente.											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN		001, 019											
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Solicitudes atendidas		100%			100%			100%			100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
019	Recepción, análisis y estudio jurídico	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
019	Emisión y aprobación de la respuesta, la cual se hace mediante oficio, mismo que se dará a conocer a la autoridad solicitante	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
001	Operar la notificación de los oficios a las autoridades solicitantes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

TEMA		Validación Jurídica											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL		108.04.001 Eficientar la asesoría jurídica que se brinda permanente a todos los órganos del Instituto											
DESCRIPCIÓN		Analizar, revisar y en su caso validar los proyectos de acuerdos para la Junta General Ejecutiva y Proyectos de Contratos a suscribir con proveedores y servicios											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN		049											
Indicadores		Q1			Q2			Q3			Q4		
Proyectos atendidos		100%			100%			100%			100%		
Coordina	Actividades	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
049	Análisis jurídico y revisión de atribuciones	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
049	Revisión jurídica y validación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Procedimientos disciplinarios											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL		108.05.001 Apoyar a la Secretaría Ejecutiva											
DESCRIPCIÓN		Elaboración de los proyectos de resolución a cargo de la Secretaría Ejecutiva en los procedimientos disciplinarios en que ésta funge como autoridad resolutora											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN		001, 073											
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Juicios atendidos		100%			100%			100%			100%		
Proyectos de resolución		100%			100%			100%			100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
001	Recepción del expediente del procedimiento disciplinario	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
073	Solicitud del expediente personal del miembro del Servicio Profesional Electoral	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
073	Elaboración de proyecto de resolución	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
001	Remisión del proyecto de resolución a la Secretaría Ejecutiva	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
001	Remisión del proyecto de resolución a la Comisión del Servicio Profesional Electoral	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
001	Firma de la resolución definitiva	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
073	Notificación de la resolución	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

109. UNIDAD DE SERVICIOS DE INFORMÁTICA

PROGRAMA GENERAL

R011. Tecnologías de información y comunicaciones

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

- 001 Dirección y Apoyo Administrativo
- 020 Dirección de Sistemas
- 021 Dirección de Operaciones

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)			
PROYECTO ESTRATÉGICO	Innovación y cambio institucional		
PROYECTO ESPECÍFICO	IN51100	Incremento de la capacidad de la infraestructura de virtualización	
	OBJETIVO	Robustecer la tecnología actual de virtualización de servidores a través de la optimización de los recursos actualmente implementados complementándola con nuevas adquisiciones con el fin de garantizar la continuidad, disponibilidad y flexibilidad de los servicios de RedIFE.	
	ALCANCE	Renovación del servicio de soporte técnico y la adquisición de nuevas licencias para la optimización de la infraestructura de virtualización	
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013	
	ENTREGABLES	IN51101 Renovación, soporte téc., adq. de nuevas licencias y parametrización para infra. de virtualización	
PROYECTO ESPECÍFICO	IN51200	Proyecto de modernización y optimización de la arquitectura de desarrollo de sistemas del Instituto	
	OBJETIVO	Optimizar la arquitectura de desarrollo de sistemas de información del Instituto, atendiendo principalmente las áreas de oportunidad de seguridad, gestión de reglas de negocio, el manejo de bases de datos en memoria distribuida de gran escala y modernizando las herramientas de desarrollo, para contar con una arquitectura robusta y moderna para afrontar los requerimientos de desarrollo de sistemas de información, tanto los de apoyo institucional como los de proceso electoral.	
	ALCANCE	Implementación de una nueva arquitectura para el desarrollo de sistemas de información, basada en herramientas de vanguardia y en las buenas practicas, específicamente en los temas de seguridad, gestión de las reglas del negocio, herramientas de desarrollo y manejo de datos en memoria.	
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013	
	ENTREGABLES	IN51201 Modernización y optimización de la arquitectura de desarrollo de sistemas del Instituto	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PROYECTO ESPECÍFICO	IN51300	Campus Virtual, versión 6.0
	OBJETIVO	Fortalecer el Campus Virtual del Instituto, desarrollado una nueva versión en una plataforma moderna, tomando en consideración las experiencias y necesidades de los usuarios, proporcionando más y mejores herramientas que faciliten la capacitación e interacción entre el instructor y los participantes, lo que redundará en una capacitación de mayor calidad, al proporcionar una herramienta fácil de utilizar, evitando con esto el desplazamiento de personal entre diferentes oficinas, edificios o entidades, lo que generará ahorros en tiempo y dinero. Adicionalmente, al contar con una arquitectura robusta, soportará una mayor cantidad de usuarios simultáneos, lo que posibilitará abarcar un universo mayor de personal, lo que sin duda es un beneficio para el Instituto, al tener personal capacitado para realizar sus funciones.
	ALCANCE	Se realizará el levantamiento de requerimientos, análisis, diseño, codificación, pruebas y liberación del Sistema de Información del Campus Virtual versión 6.0.
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013
	ENTREGABLES	IN51301 Desarrollo del sistema del Campus virtual, versión 6.0
PROYECTO ESPECÍFICO	IN51400	Continuidad del contrato de Servicios Administrados de Cómputo a nivel nacional
	OBJETIVO	Mantener los 6018 equipos de cómputo contratados bajo el esquema de Servicios Administrados de Cómputo, para optimizar los recursos, y garantizar la disponibilidad de la operación del equipo de cómputo contratado
	ALCANCE	Dar servicio y soporte a los 6018 equipo de cómputo de los funcionarios del Instituto.
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013
	ENTREGABLES	IN51401 Continuidad del contrato de servicios administrados de 6018 equipos de cómputo

PLANEACIÓN OPERATIVA													
TEMA	Tecnologías de la Información y Comunicaciones												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	109.01.001 Impartir cursos de capacitación para el uso adecuado de los sistemas y servicios de RedIFE.												
DESCRIPCIÓN	Desarrollar programas y brindar cursos de capacitación relacionados con el funcionamiento de infraestructura informática sistemas y servicios disponibles en la RedIFE, para el personal del Instituto.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	020												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Personal capacitado en el uso de sistemas y servicios de RedIFE		0			664			0			3226		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
020	Diseñar el programa e impartir cursos de capacitación respecto del uso de sistemas y servicios de RedIFE, a los diversos usuarios de estos servicios.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
020	Apoyar en la preparación, diseño e impartición de los cursos y materiales de capacitación.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	109.01.002 Desarrollar e implementar nuevos sistemas y servicios de TIC												
DESCRIPCIÓN	Desarrollar nuevos y/o mejorar los sistemas y servicios informáticos disponibles en RedIFE, que contribuyan a mejorar los procesos institucionales.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	020												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Índice de cumplimiento en el desarrollo de sistemas		0%			16%			0%			100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
020	Llevar a cabo el análisis, diseño y la definición de la arquitectura informática de los sistemas y servicios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
020	Construir (codificar) los sistemas y servicios informáticos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
020	Realizar pruebas de funcionamiento y rendimiento de los sistemas desarrollados	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
020	Construir las interfaces de usuarios de los sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
020	Desarrollar los materiales de apoyo para la capacitación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	109.01.003 Administrar la Red Nacional de Informática del Instituto Federal Electoral (REDIFE)
DESCRIPCIÓN	La administración de la RedIFE, considera la planeación, implementación y control de la operación de la Infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones que soporta la operación de los sistemas y servicios informáticos del Instituto.
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	021
INDICADORES	Q1 Q2 Q3 Q4
Índice de disponibilidad de RedIFE	96% 96% 96% 96%
COORDINA	ACTIVIDADES
021	Implementar, monitorear y mantener en funcionamiento los equipos de procesamiento y almacenamiento de los servicios que se ofrecen a través de la RedIFE
021	Implementar, monitorear y mantener en operación la infraestructura de comunicaciones de la RedIFE
021	Establecer y aplicar políticas y estándares en materia de seguridad informática a la infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones de la RedIFE
021	Implementar, monitorear y mantener en operación la infraestructura de soporte de los Centros de Cómputo de y cuartos de comunicación a cargo de la UNICOM.
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	109.01.004 Eficientar los procesos en materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones en el Instituto
DESCRIPCIÓN	Dar continuidad al acuerdo de la Junta General Ejecutiva JGE105/2011 por el que se aprueba "La estrategia para el establecimiento de un Sistema de Gestión de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (SIGETIC)" Que considera la implementación y aplicación de procesos formales en materia de TIC.
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 020, 021
INDICADORES	Q1 Q2 Q3 Q4
Índice de implementación del SIGETIC	12% 47% 82% 100%
COORDINA	ACTIVIDADES
001	Coordinar la definición, diseño e implementación de procesos
001	Implementar y aplicar los procesos
001	Coordinar la supervisión de la aplicación de los procesos

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	109.01.005 Dar atención a las solicitudes de servicio y soporte técnico a los usuarios de RedIFE												
DESCRIPCIÓN	Apoyar a los usuarios de los servicios de RedIFE, con la resolución de incidentes, requerimientos y atención de dudas relacionadas con el funcionamiento de los equipos de cómputo, sistema y servicios disponibles a través de RedIFE.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Índice de atención de solicitudes de servicio	87%			87%			87%			87%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
001	Bajo un esquema de atención por niveles, ser el primer nivel o punto de contacto con los usuarios para la atención de solicitudes de servicio	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
001	Atender en segundo nivel, incidentes, requerimientos y dudas relacionadas con el funcionamiento de los equipos de cómputo, comunicaciones, sistemas y servicios disponibles a través de RedIFE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

110. CENTRO PARA EL DESARROLLO DEMOCRÁTICO

PROGRAMA GENERAL

R010. Vinculación con la sociedad

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

- 001 Dirección y Apoyo Administrativo
- 022 Dirección de Desarrollo Institucional

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)			
PROYECTO ESTRATÉGICO	Desarrollo de los valores democráticos, promoción de la participación ciudadana y la educación cívica		
PROYECTO ESPECÍFICO	VD20400	Estrategia integral para la formación y divulgación de la cultura política y electoral	
	OBJETIVO	Fortalecer la vinculación entre el Instituto y actores estratégicos (institutos políticos, académicos y organizaciones civiles), mediante la generación de espacios de interacción, colaboración y reflexión; así como de estrategias para la formación y divulgación en materia política y electoral que incrementen la confianza ciudadana y el prestigio institucional.	
	ALCANCE	Se crearán espacios de diálogo e interacción con distintos actores mediante la instrumentación de acciones estratégicas que fortalecerán la confianza ciudadana e incrementarán el prestigio del IFE.	
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013	
	ENTREGABLES	VD20401 Programa formativo "Democracia y Sistema Político y Electoral en México" VD20402 Programa de Acompañamiento Ciudadano VD20403 Colaboración académica con instituciones académicas y de investigación	
PROYECTO ESPECÍFICO	VD20500	Investigación e información	
	OBJETIVO	Generar y recopilar conocimiento e información de alto valor agregado, y con enfoque de valor público, con miras a su difusión, tanto al interior del Instituto Federal Electoral –órganos directivos y ejecutivos centrales– como entre la ciudadanía. Esa información y ese conocimiento proveerán insumos para la toma de decisiones; ayudarán a sensibilizar al personal del Instituto sobre el valor público que el IFE crea y fortalecerán el conocimiento general y especializado en temas político-electorales. Todo, para contribuir al cumplimiento de las funciones, atribuciones y fines del Instituto.	
	ALCANCE	Se concluirán dos investigaciones y se elaborarán diversos documentos de análisis y de información que servirán como insumos para la toma de decisiones y ayudarán a sensibilizar al personal del Instituto.	
	VIGENCIA	15/03/2013 15/12/2013	
	ENTREGABLES	VD20501 Investigaciones VD20502 Tutorial de Valor Público VD20503 Diagnóstico de necesidades de información estratégica	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PLANEACIÓN OPERATIVA													
TEMA	Acervo de información especializado en democracia y en materia político electoral												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	110.01.001 Ampliar la consulta del acervo especializado en colaboración con otras áreas del Instituto y otras instituciones.												
DESCRIPCIÓN	Colaborar con otras áreas del Instituto y otras instituciones para aumentar el acervo especializado en materia político electoral para que más usuarios puedan tener acceso a los materiales disponibles y fortalecer su conocimiento en estos temas.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Aumento porcentual en el número de obras prestadas del acervo especializado		3%	3%	3%	3%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
001	Adquirir de material bibliográfico especializado			X						X			
001	Participar en las sesiones de los comités de información	X						X					
001	Actualizar los catálogos de información socialmente útil y expedientes reservados.	X						X					
001	Difundir el contenido del acervo de información entre los usuarios internos y externos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
TEMA	Colaboración académica												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	110.02.001 Consolidar la colaboración con los organismos electorales locales para difundir información de los procesos electorales en México.												
DESCRIPCIÓN	Coordinar con los organismos electorales locales el intercambio de información y publicación de información relevante sobre sus procesos electorales.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001												
INDICADORES		Q1	Q2	Q3	Q4								
Aumento porcentual en las visitas al portal Elecciones en México		3%	3%	3%	3%								
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
001	Actualización de la información de los procesos electorales	X	X		X		X		X		X		
001	Difusión del contenido del portal entre la comunidad especializada.		X		X		X		X		X		X
001	Coordinación con los organismos electorales locales para mejorar el contenido del portal.			X			X		X				X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	110.02.002 Proveer asistencia académica a instituciones y organizaciones externas												
DESCRIPCIÓN	Proveer asistencia académica a instituciones y organizaciones externas (institutos políticos, organizaciones de la sociedad civil e instituciones académicas y de investigación), con las cuales el IFE requiere colaborar y fortalecer su legitimidad para favorecer las condiciones en las que realiza el cumplimiento de sus fines y funciones.												
Subprogramas que participan	022												
Indicadores	Q1			Q2			Q3			Q4			
Información, habilidades o actitudes adquiridas en los eventos de capacitación	0%			75%			75%			75%			
Coordina	Actividades												
022	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
				X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Capacitación a partidos políticos, autoridades electorales locales, instituciones académicas u organizaciones de la sociedad civil.												
TEMA	Elaborar análisis, estudios, investigaciones y bases de datos												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	110.03.001 Ampliar el acervo de información útil para la toma de decisiones.												
DESCRIPCIÓN	Generar evidencia empírica útil para la toma de decisiones y la evaluación de procesos sustantivos del Instituto, mediante la sistematización y el análisis de datos e información que se preservan en los sistemas de las diversas áreas del Instituto, y que se relacionan con la participación electoral, la confianza ciudadana, las estadísticas electorales nacionales y otras actividades relacionadas con la organización de procesos electorales.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	001, 022												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Incremento de la información	0%			17%			0%			33%			
Utilidad de la información	0%			0%			0%			75%			
COORDINA	ACTIVIDADES												
001	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
	X	X	X	X	X	X							
022				X	X	X	X	X	X	X			
001							X	X	X	X	X	X	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	110.03.002 Administrar conocimiento institucional.												
DESCRIPCIÓN	Diseñar y desarrollar sistemas y herramientas para la administración del conocimiento institucional y la difusión de buenas prácticas, mediante la recopilación, sistematización y transmisión de conocimiento que se genera en diversas áreas del Instituto, pero que no se registra o que se encuentra disperso.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	022												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Acceso a información relevante	0%			80%			80%			75%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
022	Recopilación de información			X	X	X	X	X					
022	Desarrollo de herramientas y sistemas	X	X	X	X	X	X	X					
022	Difusión de información								X	X	X	X	X
TEMA	Difundir información académica sobre la democracia y la materia político electoral												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	110.04.001 Ampliar el conocimiento sobre la democracia y la materia político electoral.												
DESCRIPCIÓN	Ampliar el conocimiento sobre la democracia y la materia político electoral en espacios académicos, instituciones políticas y organizaciones de la sociedad civil, mediante la realización de foros y seminarios, y la publicación de estudios y materiales informativos.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	022												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Percepción de ampliación de conocimiento	75%			75%			75%			75%			
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
022	Realización de foros , y seminarios			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
022	Desarrollo de proyectos editoriales	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
022	Publicación y distribución de materiales										X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA	Programas de capacitación y actualización del personal del Instituto											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	110.05.001 Desarrollar competencias laborales.											
DESCRIPCIÓN	Desarrollar competencias laborales para mejorar el desempeño de los empleados y funcionarios del Instituto en el cumplimiento de las tareas necesarias para llevar a cabo las funciones y los fines institucionales, mediante el diseño, la implementación, la impartición y la evaluación de cursos de capacitación y actualización.											
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	022											
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4		
Información, habilidades o actitudes adquiridas en los cursos	75%			75%			75%			75%		
COORDINA	ACTIVIDADES											
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
022	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Mantenimiento y fortalecimiento del Campus virtual mediante la generación de contenidos didácticos y el desarrollo de herramientas informáticas.											
022	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Gestión de cursos al personal del Instituto en modalidad presencial y a distancia.											

118. UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

PROGRAMA GENERAL

R010. Vinculación con la sociedad

SUBPROGRAMAS

CENTRALES

- 001 Dirección y Apoyo Administrativo
- 055 Unidad de Enlace
- 056 Red Nacional de Información y Documentación
- 057 Archivo Institucional
- 058 Información Socialmente Útil

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PLANEACIÓN TÁCTICA (INICIATIVAS)			
PROYECTO ESTRATÉGICO	Innovación y cambio institucional		
PROYECTO ESPECÍFICO	IN50300	Sistema de Consulta de las Obligaciones en Materia de Transparencia del IFE	
	OBJETIVO	Desarrollar el sistema de consulta de las obligaciones en materia de transparencia del IFE para posicionar al Instituto como referente en materia de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas.	
	ALCANCE	Desarrollo de los módulos de consulta de Remuneraciones del personal de IFE a través del Directorio Institucional y los contratos fincados por el IFE	
	VIGENCIA	01/01/2013 31/12/2013	
	ENTREGABLES	IN50301 Módulo 1. Remuneraciones del personal del IFE a través del Directorio Institucional IN50302 Módulo 2. Contratos fincados por el IFE	
PROYECTO ESPECÍFICO	IN50400	Plataforma tecnológica INFOMEX-IFE	
	OBJETIVO	Adecuar el sistema INFOMEX IFE a las reformas que en materia de transparencia y acceso a la información pública mandata el Reglamento en la materia	
	ALCANCE	Simplificación en los procesos en el sistema INFOMEX para evitar incurrir en incumplimiento a la normatividad	
	VIGENCIA	01/03/2013 30/12/2013	
	ENTREGABLES	IN50401 Adecuaciones al sistema informático INFOMEX IFE IN50402 Guía de Uso IN50403 Capacitación del Personal de la Unidad de Enlace IN50404 Capacitación de Enlaces de Transparencia IFE IN50405 Capacitación de Enlaces de Transparencia de Partidos Políticos IN50406 Liberación del Sistema INFOMEX IFE	

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PROYECTO ESPECÍFICO	INS0500	Tesoro político electoral del Instituto Federal Electoral															
OBJETIVO	Actualizar y sistematizar el tesoro político electoral mediante la creación de una base términos controlados para la organización de la información digital generada por el Instituto Federal Electoral en el ejercicio de sus funciones.																
ALCANCE	Construcción de una base de datos que reúna la terminología político electoral en un espacio abierto y consultable por los usuarios desde el espacio web de la Biblioteca. Listado de términos, con sustento lingüístico y lexicográfico de los términos que componen el campo semántico político electoral del acervo de la Red de Bibliotecas.																
VIGENCIA	15/01/2013 15/10/2013																
ENTREGABLES	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>INS0501</td> <td>Entregable 1</td> <td>Material de apoyo informativo</td> </tr> <tr> <td>INS0502</td> <td>Entregable 2</td> <td>Base de datos</td> </tr> <tr> <td>INS0503</td> <td>Entregable 3</td> <td>listado de términos en estructura de Tesoro 1a parte</td> </tr> <tr> <td>INS0504</td> <td>Entregable 4</td> <td>Informe final y Tesoro actualizado 2a parte (última)</td> </tr> <tr> <td>INS0505</td> <td>Entregable 5</td> <td>Material de difusión</td> </tr> </tbody> </table>		INS0501	Entregable 1	Material de apoyo informativo	INS0502	Entregable 2	Base de datos	INS0503	Entregable 3	listado de términos en estructura de Tesoro 1a parte	INS0504	Entregable 4	Informe final y Tesoro actualizado 2a parte (última)	INS0505	Entregable 5	Material de difusión
INS0501	Entregable 1	Material de apoyo informativo															
INS0502	Entregable 2	Base de datos															
INS0503	Entregable 3	listado de términos en estructura de Tesoro 1a parte															
INS0504	Entregable 4	Informe final y Tesoro actualizado 2a parte (última)															
INS0505	Entregable 5	Material de difusión															
PROYECTO ESPECÍFICO	INS0700	Espacio Web de Biblioteca Digital															
OBJETIVO	Ampliar y fortalecer el conjunto de recursos documentales (electrónicos, etc.) en un sitio web que colabore de manera transversal en los planes, programas, e iniciativas de difusión de la cultura democrática promovidas por las unidades administrativas y comités que conforman el Instituto Federal Electoral en cumplimiento y desarrollo de sus labores.																
ALCANCE	Contar con la infraestructura que permita reunir los recursos digitales en un espacio web para ofrecer a los usuarios de la Red de Bibliotecas información en formatos digitales de bancos especializados nacionales e internacionales.																
VIGENCIA	01/03/2013 30/08/2013																
ENTREGABLES	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>INS0701</td> <td>Espacio Web de consulta de</td> </tr> <tr> <td>INS0702</td> <td>Adquisición de las bases y recursos digitales que serán incluidos</td> </tr> <tr> <td>INS0703</td> <td>Recursos integrados en el espacio diseñado</td> </tr> </tbody> </table>		INS0701	Espacio Web de consulta de	INS0702	Adquisición de las bases y recursos digitales que serán incluidos	INS0703	Recursos integrados en el espacio diseñado									
INS0701	Espacio Web de consulta de																
INS0702	Adquisición de las bases y recursos digitales que serán incluidos																
INS0703	Recursos integrados en el espacio diseñado																

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

PROYECTO ESPECÍFICO	PROYECTO ESPECÍFICO	INS0800	Valoración de 2000 cajas con documentación caduca.
	OBJETIVO		Eficientar el Ciclo Documental mismo que nos permitirá optimizar la distribución de los espacios de resguardo documental en el Archivo de Concentración.
	ALCANCE		Valorar documentación para determinar si ingresa al Archivo Histórico o se desincorpora, optimizando los espacios en el Archivo de Concentración.
	VIGENCIA		01/03/2013 28/06/2013
	ENTREGABLES		INS0801 Diagnóstico e Inventario de 500 cajas valoradas INS0802 Segundo Inventario de 500 cajas valoradas INS0803 Tercer Inventario de 500 cajas valoradas INS0804 Cuarto Inventario de 500 cajas valoradas
PROYECTO ESPECÍFICO	PROYECTO ESPECÍFICO	INS1800	Creación del Servicio de consulta electrónica de documentos del Archivo Histórico.
	OBJETIVO		Hacer accesible vía web los documentos históricos para su difusión, estudio y análisis, facilitando que puedan verse de manera digital desde cualquier parte del mundo.
	ALCANCE		Contar con un sistema de consulta electrónica el cual será localizado en la página web del Archivo Histórico, facilitando a los usuarios consultantes el acceso de forma remota al acervo documental desde cualquier parte del mundo, para promover a nivel internacional la memoria documental del Instituto Federal Electoral.
	VIGENCIA		01/01/2013 30/11/2013
	ENTREGABLES		INS1801 Preparación de información INS1802 Diseño y programación de los campos de la base de datos INS1803 Creación de complementos visuales INS1804 Fase de creación de administradores y migración de datos.

PLANEACIÓN OPERATIVA													
TEMA	Servicios de la Red de Bibliotecas												
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	118.01.001 Desarrollar y fortalecer de documentos digitales en el acervo de la Red de Bibliotecas												
DESCRIPCIÓN	Incremento de las colecciones digitales para asegurar los servicios bibliotecarios para los usuarios, de acuerdo a la línea de especialización de la colección.												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	056												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Incremento de documentos digitales en el acervo de la Red de Bibliotecas											38%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
056	Selección de documentos mediante revisión de catálogos, sugerencias etc.			X			X			X			X
056	Adquisición o / provisión de documentos			X			X			X			X
056	Registro en la Base de datos			X			X			X			X
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	118.01.002 Asegurar la atención eficaz de las solicitudes de información documental recibidas en la Biblioteca Central												
DESCRIPCIÓN	Atender las solicitudes de información documental de los usuarios de la Red de Bibliotecas de manera eficaz												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	056												
INDICADORES	Q1			Q2			Q3			Q4			
Solicitudes de información documental atendidas											100%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
056	Registro de solicitud recibidas			X			X			X			X
056	Investigación y provisión de documentos			X			X			X			X
056	Registro de solicitud atendida a satisfacción del usuario.			X			X			X			X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Archivo Histórico											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	118.02.001	Hacer accesible vía web los documentos históricos para su difusión, estudio y análisis, facilitando su acceso desde cualquier parte del mundo											
DESCRIPCIÓN	Descripción, digitalización y carga de documentos al sistema para su consulta electrónica												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	057												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Documentos ingresados al sistema		1200			2400			3600			4800		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
057	Descripción de documentos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
057	Digitalización de documentos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
057	Asociación de descripción con imagen del documento.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
057	Carga de información (descripciones e imágenes asociadas) al sistema de consulta.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
057	Informe de avance				X		X		X				X
TEMA		Recepción, tramite y respuesta a solicitudes de información											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	118.03.001	Eficientar el procedimiento de acceso a la información											
DESCRIPCIÓN	Disminuir el tiempo de respuesta al ciudadano en sus solicitudes de información												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	055, 058												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Tiempo promedio de entrega		10 días			10 días			10 días			10 días		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
055	Análisis y turno de las solicitudes de acceso a la información	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
055	Dar seguimiento a la solicitud de acceso a la información	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
055	Recepción y entrega de la información pública	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

PLANEACIÓN TÁCTICA Y OPERATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO 2013

TEMA		Gestoría Web del IFE											
OBJETIVO OPERATIVO ANUAL	118.04.001 Eficientar la gestión y atención de las solicitudes de publicación de contenidos en los portales de internet e intranet del IFE												
DESCRIPCIÓN	Disminuir el tiempo de atención de las solicitudes de publicación de contenidos en los portales de internet e intranet del IFE												
SUBPROGRAMAS QUE PARTICIPAN	058												
INDICADORES		Q1			Q2			Q3			Q4		
Solicitudes atendidas en menos de tres días hábiles		85%			85%			85%			85%		
COORDINA	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
058	Recepción de solicitudes de publicación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
058	Análisis y emisión de Visto Bueno para su publicación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
058	Verificación de contenidos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X