

**Apéndice único.** Listado enunciativo más no limitativo de información y documentación que los partidos políticos y coaliciones deben poner a disposición de la Unidad de Fiscalización para la revisión anticipada, cuando la naturaleza de sus operaciones así lo requiera.

	<b>RUBRO/DOCUMENTACIÓN SOLICITADA</b>
	<b>BANCOS Y CONCILIACIONES</b>
	<b>Estados de cuenta bancarios:</b> (periodo sujeto a revisión)
1	Comité Ejecutivo Nacional "CBCEN"
2	Comités Estatales "CBE" u órganos equivalentes.
3	Fundaciones /institutos de investigación/organizaciones adherentes
4	Tarjetas de firmas (permite verificar el manejo mancomunado de las cuentas).
5	Documentación de la cancelación de las cuentas bancarias
	<b>Conciliaciones mensuales:</b>
6	Comité Ejecutivo Nacional "CBCEN"
7	Comités Estatales "CBE" u órganos equivalentes.
8	Fundaciones /institutos de investigación/organizaciones adherentes
	<b>BALANZAS Y AUXILIARES</b>
	<b>Balanzas de comprobación mensuales :</b> (periodo sujeto a revisión)
9	Comité Ejecutivo Nacional "CBCEN"
10	Comités Estatales "CBE" u órganos equivalentes.
11	Fundaciones /institutos de investigación/organizaciones adherentes
	<b>Auxiliares contables acumulados:</b>
12	Comité Ejecutivo Nacional "CBCEN"
13	Comités Estatales "CBE" u órganos equivalentes.
14	Fundaciones /institutos de investigación/organizaciones adherentes
	<b>APORTACIONES DE MILITANTES Y SIMPATIZANTES</b>
15	Pólizas de ingresos de aportaciones de militantes en efectivo
16	Pólizas de ingresos de aportaciones de militantes y simpatizantes en especie
17	Control de folios de militantes en efectivo (impreso y magnético)
18	Control de folios de militantes y simpatizantes en especie (impreso y magnético)
19	Registro centralizado de las aportaciones en dinero y en especie que los simpatizantes
20	Relación en la que se desglose consecutivamente cada aportación efectuada por los militantes y totalizada por persona u organización social
21	El consecutivo de recibos de aportaciones en efectivo y en especie cancelados y pendientes de utilizar.

	<b>RUBRO/DOCUMENTACIÓN SOLICITADA</b>
	<b>GASTOS OPERATIVOS DE CAMPAÑA</b>
	<b>SERVICIOS PERSONALES (NÓMINAS Y HONORARIOS)</b>
22	Pólizas con su respectiva documentación soporte.
23	Nóminas mensuales, o en su caso, quincenales por el período sujeto a revisión.
24	Los contratos de prestación de servicios debidamente firmados.
	<b>RECONOCIMIENTOS POR ACTIVIDADES POLÍTICAS "REPAP'S"</b>
25	Pólizas con su respectiva documentación soporte.
26	Control de folios de recibos de Reconocimientos por Actividades Políticas (REPAP)
27	Relación nacional de las personas que recibieron reconocimientos por actividades políticas : (impresa-magnético)
28	Comité Ejecutivo Nacional "CBCEN"
29	Comités Estatales "CBE" u órganos equivalentes.
30	El consecutivo de recibos de reconocimientos por actividades políticas utilizados, cancelados y pendientes de utilizar.
	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>
31	Pólizas con su respectiva documentación soporte.
32	Kárdex, notas de entrada y salida de almacén y las muestras correspondientes.
33	Las copias de los cheques y/o transferencias electrónicas correspondientes a los pagos que hubieran excedido el tope de 100 días de Salario Mínimo General Vigente para el Distrito Federal.
	<b>SERVICIOS GENERALES</b>
34	Pólizas con su respectiva documentación soporte.
35	Contratos de prestación de servicios o proveedores
36	Las copias de los cheques y/o transferencias electrónicas correspondientes a los pagos que hubieran excedido el tope de 100 días de Salario Mínimo General Vigente para el Distrito Federal.
	<b>GASTOS DE PUBLICIDAD</b>
	<b>Cine, espectaculares, medios impresos, internet, gastos de producción en radio y televisión, otros</b>
37	Pólizas con su respectiva documentación soporte.
38	Kárdex, notas de entrada y salida de almacén y las muestras correspondientes.
39	Las copias de los cheques y/o transferencias electrónicas correspondientes a los pagos que hubieran excedido el tope de 100 días de Salario Mínimo General Vigente para el Distrito Federal.
40	Hojas membretadas

	<b>RUBRO/DOCUMENTACIÓN SOLICITADA</b>
41	Contratos
42	Muestras
43	Relación detallada de publicidad
	<b>ACTIVO FIJO</b>
44	Inventario de activo fijo actualizado al periodo de revisión (impreso y magnético)
45	Las pólizas con la documentación soporte (factura original a nombre del partido con la totalidad de los requisitos fiscales) que acredite la propiedad de los activos fijos.
	<b>CUENTAS POR COBRAR Y ANTICIPO A PROVEEDORES</b>
46	Integraciones.
47	Las pólizas contables y su respectivo soporte documental, correspondientes a la comprobación o recuperación de adeudos realizados durante el período sujeto a revisión.
48	Las pólizas contables y su respectivo soporte documental, correspondientes a la comprobación o recuperación de adeudos realizados durante el período sujeto a revisión.
	<b>PASIVOS</b>
49	La relación de los proveedores y prestadores de servicios con los que realizaron operaciones durante el período sujeto de revisión, que superen los quinientos días de salario mínimo (impreso y magnético).
50	La relación de los proveedores y prestadores de servicios con los que realizaron operaciones durante el período sujeto de revisión, que superen los cinco mil días de salario mínimo, así como el expediente por cada uno de ellos (impreso y magnético).
51	Las pólizas contables y su respectivo soporte documental, correspondientes a la disminución o pago de pasivos realizados durante el período sujeto a revisión.
52	Las pólizas contables y su respectivo soporte documental, correspondientes a la disminución o pago de pasivos realizados durante el período sujeto a revisión.
53	Relación de proveedores (RELPROM).
	<b>ADICIONALES</b>
54	Criterio de prorrateo.
55	Contratos de prestación de servicios o adquisición de bienes.
56	Informe pormenorizado de contratación.
	<b>TRANSFERENCIAS EN EFECTIVO Y EN ESPECIE, DE RECURSOS NO FEDERALES</b>
57	Pólizas con su respectivo soporte documental