

Acta de la sesión extraordinaria urgente de la Junta General Ejecutiva del día 22 de noviembre de 2024._____

En la Ciudad de México, siendo las 12:05 horas del día 22 de noviembre de 2024, se reunieron de manera virtual, a fin de celebrar la sesión extraordinaria urgente de la Junta General Ejecutiva convocada a las 12:00 horas, las y los integrantes de la Junta General Ejecutiva, así como la Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, quien verificó la asistencia de las siguientes personas, con lo que se acreditó el *quorum* legal para sesionar: _____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva: Licenciada Guadalupe Taddei Zavala. _____

Direcciones Ejecutivas: _____

Licenciado Alejandro Sosa Durán, Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores. _____

Licenciada Guadalupe Yessica Alarcón Góngora, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos. _____

Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo, Director Ejecutivo de Organización Electoral. _____

Licenciado Roberto Carlos Félix López, Encargado del Despacho de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional. _____

Licenciada María Elena Cornejo Esparza, Directora Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica. _____

Doctora Amaranta Arroyo Ortiz, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración. _____

Unidades Técnicas: _____

Maestro Issac David Ramírez Bernal, Encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Fiscalización. _____

Licenciado Hugo Patlán Matehuala, Encargado del Despacho de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral. _____

Licenciado Giancarlo Giordano Garibay, Titular de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales. _____

Junta Ampliada: _____

Maestra María del Carmen Urías Palma, Encargada del Despacho de la Coordinación Nacional de Comunicación Social. _____

Maestra Marisa Arlene Cabral Porchas, Titular de la Coordinación de Asuntos Internacionales. _____

Maestro Juan Manuel Vázquez Barajas, Encargado del Despacho de la Dirección Jurídica. _____

Maestro Félix Manuel de Brasdefer Coronel, Encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Servicios de Informática. _____

Maestra Sendy Lucia Murillo Vargas, Encargada del Despacho de la Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales. _____

Maestra Rosa María Bárcena Canuas, Directora del Secretariado. _____

Órgano Interno de Control: _____

Licenciado Luis Oswaldo Peralta Rivera, Encargado del Despacho del Órgano Interno de Control. _____

Asimismo, concurre a la sesión la Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda, Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva. _____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: Integrantes de esta Junta General Ejecutiva iniciamos esta sesión convocada para el día de hoy, por lo que en este momento le solicito a la Secretaria Ejecutiva verifique la existencia de *quorum*. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Claro que sí, Consejera Presidenta. Muchas gracias. _____

Para efectos de esta sesión extraordinaria urgente y en razón de que se trata de una sesión en modalidad virtual, procederé a pasar lista de manera nominal a las y los integrantes de este órgano colegiado. _____

Consejera Presidenta, Licenciada Guadalupe Taddei. _____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: Presente. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Licenciado Alejandro Sosa, Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores. _____

El Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores, Licenciado Alejandro Sosa Durán: Presente. Buenos días a todas y todos. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Licenciada Yessica Alarcón, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos. _____

La Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, Licenciada Guadalupe Yessica Alarcón Góngora: Buen día Presidenta. Buen día Secretaria Ejecutiva. Buen día, compañeras y compañeros. _____
Presente. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Maestro Miguel Ángel Patiño, Director Ejecutivo de Organización Electoral. _____

El Director Ejecutivo de Organización Electoral, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo: Hola. Buen día. _____
Presente, Secretaria Ejecutiva, disculpen que apagué mi cámara, pero está fallando el internet. _____
Gracias. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Gracias. _____
Licenciada María Elena Cornejo, Directora Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica. _____

La Directora Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada María Elena Cornejo Esparza: Muy buen día a todas y todos. _____
Presente, Secretaria Ejecutiva. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Licenciado Roberto Félix, Encargado del Despacho de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional. _____

El Encargado del Despacho de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, Licenciado Roberto Carlos Félix López: Presente, Secretaria Ejecutiva. _____

Buenos días a todas y a todos. _____

Secretaria Ejecutiva, Buenos días. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Doctora Amaranta Arroyo, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración. _____

La Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, Doctora Amaranta Arroyo Ortiz: Buenos días, Consejera Presidenta. Buenos días, Secretaria Ejecutiva. Buenos días a todas y a todos. _____

Presente. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Gracias. _____

Maestro Juan Manuel Vázquez, Encargado del Despacho de la Dirección Jurídica. _____

El Encargado del Despacho de la Dirección Jurídica, Maestro Juan Manuel Vázquez Barajas: Presente, Secretaria Ejecutiva. _____

Buenos días a todas y a todos. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Maestro Isaac David Ramírez, Encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Fiscalización. _____

El Encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Fiscalización, Maestro Isaac David Ramírez Bernal: Presente, Secretaria Ejecutiva. _____

Buenas tardes a todas y a todos. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Gracias. _____

Licenciado Hugo Patlán, Encargado del Despacho de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral. _____

El Encargado del Despacho de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral, Licenciado Hugo Patlán Matehuala: Buenas tardes. _____

Presente. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Licenciado Giancarlo Giordano, Titular de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales. _____

El Titular de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Licenciado Giancarlo Giordano Garibay: Muy buena tarde, Consejera Presidenta, Secretaria Ejecutiva, colegas. _____
Presente, Secretaria Ejecutiva. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Licenciado Luis Oswaldo Peralta, Encargado del Despacho del Órgano Interno de Control. _____

El Encargado del Despacho del Órgano Interno de Control, Licenciado Luis Oswaldo Peralta Rivera: Buenas tardes a todas y a todos. _____
Presente. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Maestra María del Carmen Urías, Encargada del Despacho de la Coordinación Nacional de Comunicación Social. _____

La Encargada del Despacho de la Coordinación Nacional de Comunicación Social, Maestra María del Carmen Urías Palma: Hola, buenas tardes. _____
Presente. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Maestra Arlene Cabral, Titular de la Coordinación de Asuntos Internacionales. _____
Maestra Arlene Cabral, tomo su asistencia. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Maestro Manuel de Brasdefer, Encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Servicios de Informática. _____

El Encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Servicios de Informática, Maestro Félix Manuel de Brasdefer Coronel: Presente, Secretaria Ejecutiva. _____
Buenas tardes a todas y a todos. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Maestra Sendy Murillo, Encargada del Despacho de la Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales. _____

La Encargada del Despacho de la Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales, Maestra Sendy Lucia Murillo Vargas: Presente, Secretaria Ejecutiva. _____

Buen día a todas y todos. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Maestra Rosa María Bárcena, Directora del Secretariado. _____

La Directora del Secretariado, Maestra Rosa María Bárcena Canuas: Presente, Secretaria Ejecutiva. _____

Buenas tardes a todas y a todos. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Consejera Presidenta, para efectos de esta sesión extraordinaria urgente de la Junta General Ejecutiva de esta fecha, hay una asistencia inicial de 18 integrantes de manera virtual, por lo que existe *quorum* para llevar a cabo la sesión. _____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: Muchas gracias, Secretaria Ejecutiva. _____

Sírvase por favor continuar con la sesión. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Claro que sí, Consejera Presidenta. _____

El siguiente asunto se refiere al orden del día. _____

ORDEN DEL DÍA. _____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: Se somete a consideración de todos ustedes el proyecto de orden del día, así como la dispensa de la lectura de los documentos que ya se circularon con anterioridad a esta sesión. _____

Por si alguien tiene alguna intervención. _____

No habiendo intervenciones, Secretaria Ejecutiva, proceda con la votación. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Gracias, Consejera Presidenta. _____

Estimadas y estimados integrantes de la Junta General Ejecutiva, me permito consultarles si se aprueba el orden del día, así como la dispensa de la lectura de los documentos que contienen los asuntos previamente circulados para así entrar directamente a la consideración de los mismos. _____

Agradeceré que quienes estén a favor lo manifiesten levantando la mano por favor. ____

Consejera Presidenta, ha sido aprobado por unanimidad, del Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores, Licenciado Alejandro Sosa Durán; de la Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, Licenciada Guadalupe Yessica Alarcón Góngora; del Director Ejecutivo de Organización Electoral, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo; del Encargado del Despacho de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, Licenciado Roberto Carlos Félix López; de la Directora Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada María Elena Cornejo Esparza; de la Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, Doctora Amaranta Arroyo Ortiz; de los Encargados de los Despachos de las Unidades Técnicas de Fiscalización, Maestro Isaac David Ramírez Bernal y de lo Contencioso Electoral, Licenciado Hugo Patlán Matehuala; del Titular de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Licenciado Giancarlo Giordano Garibay; de la Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda; y de la Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala. _____

(Orden del día aprobado) _____

INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL _____

JUNTA GENERAL EJECUTIVA _____

SESIÓN EXTRAORDINARIA _____

ORDEN DEL DÍA _____

22 DE NOVIEMBRE DE 2024_____

12:00 HORAS_____

1. Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica_____

1.1. Presentación del Programa de Capacitación Electoral (estructura curricular), que forma parte de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2024-2025._____

2. Dirección Ejecutiva de Administración_____

2.1. Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba la propuesta de la Dirección Ejecutiva de Administración, respecto del cumplimiento al artículo 66, fracción VI del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa del Instituto Nacional Electoral, para el año 2024._____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: Muchísimas gracias, Secretaria Ejecutiva._____

Ponga a consideración de esta Junta General Ejecutiva el punto 1._____

Punto 1._____

Siendo las 12:06 horas se inició con la presentación del Apartado 1.1._____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: El primer punto del orden del día corresponde al asunto solicitado por la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica._____

Apartado 1.1_____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Es el relativo a la Presentación del Programa de Capacitación Electoral (estructura curricular), que forma parte de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2024-2025._____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: Gracias._____

Para la presentación de este punto, tiene el uso de la palabra la Licenciada María Elena Cornejo, Directora de la Dirección Ejecutiva de Capacitación._____

La Directora Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada María Elena Cornejo Esparza: Muchas gracias, Consejera Presidenta. Muy buena tarde nuevamente. _____

Estimadas y estimados integrantes de la Junta General Ejecutiva, de conformidad con los artículos 48, numeral 1, inciso f) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales y 49, numeral 1, inciso c) del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral, así como la acción preventiva establecida en la Cédula de Resultados y Observaciones de la auditoría DADE/01/DE/2017, presento ante esta Junta General Ejecutiva el Programa de Capacitación Electoral denominado “Estructura Curricular” para el Proceso Electoral Local 2024-2025 en Durango y Veracruz; el cual forma parte de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2024-2025, aprobada por el Consejo General de este Instituto el pasado 29 de agosto de 2024, mediante Acuerdo INE/CG2158/2024. _____

El programa que se presenta delimita el contenido temático de los tiempos destinados al proceso enseñanza-aprendizaje y las diversas modalidades de capacitación a los distintos públicos objetivos. _____

Por ello, constituye un instrumento indispensable para coadyuvar a que la ciudadanía que participa como supervisoras electorales, personas observadoras electorales, capacitadoras y capacitadores asistentes electorales, ciudadanía sorteada y funcionariado de casilla, puedan realizar sus actividades de forma exitosa antes, durante y después de la jornada electoral el próximo 1º de junio de 2025. _____

Como saben, la ciudadanía de Durango y Veracruz está convocada a participar en la elección de ayuntamientos de su entidad, para esto, será necesario que las y los supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales adquieran los conocimientos y herramientas que les permitan capacitar adecuadamente, primero a la ciudadanía sorteada y posteriormente a las y los funcionarios de mesas directivas de casilla que tendrán a su cargo la importante responsabilidad de recibir, contar y registrar los votos de sus vecinas y vecinos. _____

De igual manera, es necesario dotar de conocimientos a la ciudadanía que participa como observadora electoral. _____

Por ello, el Programa detalla las modalidades de capacitación, los temas que se impartirán a cada público objetivo, calendarización y el tiempo estimado destinado en cada proceso de aprendizaje. _____

Con ello, se busca transmitir un bagaje electoral general que otorga a las y los participantes la noción para comprender y dimensionar sus responsabilidades en este Proceso Electoral Local 2024-2025. _____

Asimismo, se integran contenidos que sensibilizan en torno a temas de igualdad... _____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: Perdón la interrupción. _____

Escucho muy distorsionado el mensaje de la Licenciada María Elena Cornejo, el posicionamiento y la presentación del punto, no sé si nos puedan apoyar los que están en sistemas porque se escucha bastante distorsionado. _____

A ver si ya suena bien. _____

La Directora Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada María Elena Cornejo Esparza: ¿Ya me escucho bien? _____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: No sé si sea solamente mi computadora o todos estamos en la misma circunstancia. _____

¿Escuchamos distorsionado? _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Consejera Presidenta, nosotros sí la escuchamos bien. _____

No, sí la escuchamos bien. _____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: ¿O la escuchan bien todos? _____

Ah, no, entonces, adelante, es mi equipo. _____

La Directora Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada María Elena Cornejo Esparza: Gracias, Consejera Presidenta. _____

De todas maneras, puedo compartir el mensaje, si es necesario, Consejera Presidenta. _____

Como les decía, asimismo, se integran contenidos que sensibilizan en torno a temas de igualdad, inclusión y la relevancia de la participación cívica democrática. _____

Es importante mencionar que, para dar seguimiento a la implementación de este programa se propone realizarlo de tres maneras: _____

La primera, a través del Multisistema ELEC 2025, el cual consta de diversos sistemas informáticos que están a cargo de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica y que se utilizan en las diferentes etapas de la integración de mesas directivas de casilla y la capacitación electoral. _____

La segunda manera es la de la Plataforma de información de capacitación, a través de la cual se hacen llegar diariamente a las consejerías electorales, Secretaría Ejecutiva, así como a integrantes de la Junta General Ejecutiva durante todo el proceso electoral, los avances en la integración de mesas directivas de casilla y la capacitación electoral, con lo cual se da cumplimiento del programa en cada una de sus etapas. _____

Tercero, la presentación de dos informes que se presentarán normalmente al Consejo General y, por primera ocasión, se propone que también se presenten a la Junta General Ejecutiva, los cuales agrupan de forma sistematizada la información y resultados de cada una de las etapas que integran la Estrategia de Capacitación Electoral, desde la selección de las personas supervisoras y capacitadoras asistentes electorales, hasta el desempeño del funcionariado de mesas directivas de casilla. _____

Estos mecanismos representan no sólo un elemento de rendición de cuentas y máxima publicidad por parte del Instituto Nacional Electoral, sino el reflejo del extraordinario esfuerzo que constituye la organización de las elecciones en México, donde se informa de las actividades desarrolladas en materia de visita, notificación, capacitación a las y los ciudadanos sorteados, de la entrega de nombramientos, de la capacitación brindada, así como del desarrollo de simulacros y prácticas de la jornada electoral a quienes fungirán como funcionarios de mesas directivas de casilla. _____

En consecuencia, se presenta el Programa de Capacitación Electoral y Estructura Curricular Proceso Electoral Local 2024-2025 Durango y Veracruz, que forma parte, como ya lo mencioné, de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2024-2025, mejor conocida como ECAE. _____

Es cuanto, Presidenta. _____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: Muchas gracias. _____

Ya corregimos, es el equipo de aquí. _____

Gracias, Licenciada María Elena Cornejo, se escuchó perfectamente su posicionamiento del punto. _____

A consideración de todos ustedes. _____

No existiendo intervención alguna, Secretaria Ejecutiva, proceda con la votación._____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Gracias, Consejera Presidenta._____

El presente asunto se refiere a una presentación del programa, para efecto de conocimiento de la Junta General Ejecutiva, entonces no requiere votación, Consejera Presidenta._____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: Yo lo tengo en mi guion como proyecto de acuerdo por el que se aprueba la propuesta._____

Perdón, estaba viendo el proyecto de la DEA. Ya, gracias._____

Recibimos entonces este informe._____

El Programa se puede consultar en el siguiente enlace:_____

<https://ine.mx/sesion-extraordinaria-de-la-junta-general-ejecutiva-22-de-noviembre-de-2024/> _____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: Muchas gracias por ello, Licenciada María Elena Cornejo, y pasamos al siguiente asunto, Secretaria Ejecutiva._____

Punto 2._____

Siendo las 12:13 horas se inició con la presentación del Apartado 2.1._____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Muchas gracias, Consejera Presidenta. _____

Apartado 2.1_____

El siguiente punto del orden del día corresponde al asunto solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba la propuesta de la Dirección Ejecutiva de Administración, respecto del cumplimiento al artículo 66, fracción VI del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa del Instituto Nacional Electoral, para el año 2024._____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: Gracias, Secretaria Ejecutiva._____

Presentará el punto la Dirección Ejecutiva de Administración._____

La Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, Doctora Amaranta Arroyo Ortiz: Sí, Consejera Presidenta. Muchas gracias. _____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: Gracias, tiene el uso de la palabra la Doctora Amaranta Arroyo Ortiz, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración. _____

La Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, Doctora Amaranta Arroyo Ortiz: Estimadas y estimados integrantes de la Junta General Ejecutiva: _____

De conformidad con lo previsto en el artículo 66, fracción VI del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa del Instituto Nacional Electoral y el presupuesto autorizado, se pone a consideración de este órgano colegiado el otorgamiento del monto económico a los órganos centrales, delegacionales y subdelegaciones que corresponde a la prestación social relativa a la realización de un evento conmemorativo de las festividades de fin de año, considerando la disponibilidad presupuestal y las medidas de austeridad y disciplina presupuestal. _____

El propósito es fortalecer los lazos de integración y convivencia entre las autoridades de cada Unidad Administrativa con el personal adscrito de plaza presupuestal y los prestadores de servicios por honorarios permanentes. _____

En ese sentido, el Instituto a través de esta prestación busca reconocer a su personal y prestadores de servicio de carácter permanente por el esfuerzo realizado durante el ejercicio 2024. _____

En razón de lo anterior, se pone a consideración de esta Junta General Ejecutiva el presente proyecto de acuerdo, mismo que contiene las aportaciones de la Dirección Jurídica, a quien aprovecho la ocasión para agradecer, como siempre su valioso apoyo. _____

Es cuanto, Consejera Presidenta. _____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: Gracias a la Doctora Amaranta Arroyo, Directora Ejecutiva de Administración. _____

A su consideración el presente proyecto de acuerdo. _____

No existiendo intervenciones, Secretaria Ejecutiva, ahora sí, tomemos la votación correspondiente. _____

La Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda: Claro que sí, Consejera Presidenta, muchas gracias. _____

Estimadas y estimados integrantes de esta Junta General Ejecutiva, me permito consultarles si se aprueba el proyecto de acuerdo identificado como apartado 2.1 del orden del día. _____

Quienes estén a favor. _____

Muchas gracias. _____

Consejera Presidenta, ha sido aprobado por unanimidad, del Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores, Licenciado Alejandro Sosa Durán; de la Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, Licenciada Guadalupe Yessica Alarcón Góngora; del Director Ejecutivo de Organización Electoral, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo; del Encargado del Despacho de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, Licenciado Roberto Carlos Félix López; de la Directora Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada María Elena Cornejo Esparza; de la Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, Doctora Amaranta Arroyo Ortiz; de los Encargados de los Despachos de las Unidades Técnicas de Fiscalización, Maestro Isaac David Ramírez Bernal y de lo Contencioso Electoral, Licenciado Hugo Patlán Matehuala; del Titular de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Licenciado Giancarlo Giordano Garibay; de la Encargada del Despacho de la Secretaría Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Maestra Claudia Edith Suárez Ojeda; y de la Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala. _____

(Acuerdo aprobado: INE/JGE163/2024) Apartado 2.1. _____

<https://ine.mx/sesion-extraordinaria-de-la-junta-general-ejecutiva-22-de-noviembre-de-2024/> _____

La Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala: Muchas gracias, Secretaria Ejecutiva. _____

Se han agotado los asuntos del orden del día. _____

Agradezco a todos ustedes, señoras y señores, su presencia en esta sesión. _____

De igual manera, el reconocimiento por la presencia siempre puntual de nuestro Órgano Interno de Control. _____

Se levanta en este momento la sesión siendo las 12:16 horas. _____

La presente acta fue aprobada en sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva celebrada el 27 de enero de 2025, por votación unánime, del Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores, Licenciado Alejandro Sosa Durán; de la Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, Licenciada Guadalupe Yessica Alarcón Góngora; del Director Ejecutivo de Organización Electoral, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo; del Encargado del Despacho de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, Licenciado Roberto Carlos Félix López; de la Directora Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada María Elena Cornejo Esparza; de la Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Administración, Doctora Amaranta Arroyo Ortiz; del Encargado del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos, Maestro Juan Manuel Vázquez Barajas; de los Encargados de los Despachos de las Unidades Técnicas de Fiscalización, Maestro Isaac David Ramírez Bernal y de lo Contencioso Electoral, Licenciado Hugo Patlán Matehuala; del Titular de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales Electorales, Licenciado Giancarlo Giordano Garibay; de la Secretaria Ejecutiva y Secretaria de la Junta General Ejecutiva, Doctora Claudia Arlett Espino; no estando presente durante el desarrollo de la sesión la Consejera Presidenta y Presidenta de la Junta General Ejecutiva, Licenciada Guadalupe Taddei Zavala. _____

**LA CONSEJERA PRESIDENTA
DEL CONSEJO GENERAL Y
PRESIDENTA DE LA JUNTA GENERAL
EJECUTIVA DEL INSTITUTO
NACIONAL ELECTORAL**

**LA SECRETARIA EJECUTIVA Y
SECRETARIA
DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA
DEL INSTITUTO NACIONAL
ELECTORAL**

**LIC. GUADALUPE TADDEI
ZAVALA**

**DRA. CLAUDIA ARLETT
ESPINO**