

Transparencia y rendición de cuentas en el origen y aplicación de recursos en el Apoyo Ciudadano

Proceso Electoral Local Ordinario 2024 - 2025

Sistema Nacional de Registro

Sistema Nacional de Registro

1. Objetivo e importancia SNR
2. Usuarios que operan el sistema
3. Acceso al sistema
4. Registro a través de la liga pública
5. Vinculación con el Sistema Integral de Fiscalización (SIF)
6. Centro de ayuda y plan de contingencia

Auditoría

1. Normatividad y plazos
2. Proceso de fiscalización
3. Financiamiento
4. Gastos de Apoyo ciudadano
5. Monitoreo
6. Visitas de verificación
7. Principales observaciones detectadas

Sistemas de fiscalización

1. Registro Nacional de Proveedores
2. Sistema Integral de Fiscalización
3. Usuarios
4. Temporalidad
5. Avisos de contratación
6. Módulos contables
7. Informes
8. Notificaciones electrónicas
9. Complemento INE
10. Requerimientos técnicos mínimos y Centro de Ayuda
11. Portal de rendición de cuentas y resultados de fiscalización

Objetivo e importancia SNR

1



Contar con una herramienta informática que permita **proveer información oportuna y cierta durante el proceso de registro** y aprobación de personas precandidatas y de personas candidatas, al Instituto y a los Organismos Públicos Locales.

2



Unificar los procedimientos de captura de **datos**, así como, la consulta en línea de la **información de las y los aspirantes a candidaturas independientes**, así como de las personas precandidatas y candidatas a los diferentes cargos de elección popular.

3



Detectar registros simultáneos y **generar reportes a las diferentes áreas del Instituto** y a los Organismos Públicos Locales.



UTF

UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN

Importancia del SNR

Conocer el universo a fiscalizar en tiempo real, con información validada por el Instituto o por el OPL, facilitando la transparencia en la rendición de cuentas.

Reglamento de elecciones

- ◆ Aprobado el **7 de septiembre de 2016**, mediante el acuerdo **INE/CG661/2016**
- ◆ Artículos 267, 270 y 281 (última modificación el 08 de julio de 2020).

Artículos 267, 270 y 281

- ◆ Los datos relativos a precandidaturas, candidaturas, aspirantes a candidaturas independientes y candidaturas independientes, tanto en elecciones federales como locales deberán capturarse en el SNR implementado por el Instituto.
- ◆ Las especificaciones del sistema se detallan en el Anexo 10.1.

Anexo 10.1

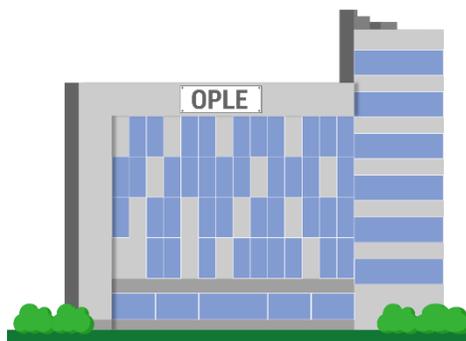
- ◆ Procedimiento para la operación del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos.
- ◆ **Primera modificación** aprobada por el CG del INE el 13 de **enero** de **2017**, mediante acuerdo **INE/CG/02/2017**.
- ◆ **Segunda modificación** aprobada por el CG del INE el 22 de **noviembre** de **2017**, mediante el acuerdo **INE/CG565/2017**.
- ◆ **Tercera modificación** aprobada por el CG del INE el 28 de **febrero** de **2019**, mediante el acuerdo **CF/005/2019**.
- ◆ **Cuarta modificación** aprobada por el Consejo General del INE el 25 de **agosto** de **2023**, mediante el acuerdo **INE/CG521/2023**.

Reglamento de Fiscalización

- ✓ Artículo 3, numeral 3, Obligación de inscribirse en el SNR
- ✓ Artículos 8, 9 numeral 1, inciso f); 10 y 11. Notificaciones electrónicas.
- ✓ Artículo 223 Bis. Informe de Capacidad Económica (ICE).
- ✓ A partir del proceso 2016-2017 se hizo obligatorio la captura del ICE en el SNR.



Usuarios que operan el sistema



Organismos Públicos Locales

En el caso de Apoyo Ciudadano, el OPL antes de hacer uso del sistema deberá realizar la configuración, en la cual, se captura la información de fechas de inicio y fin del periodo de Apoyo Ciudadano, topes de gastos, cargos y los entornos geográficos en los que se tendrá Proceso Electoral en la entidad. Si no se realiza la configuración, la persona Aspirante no podrá realizar su registro en el SNR y cumplir con sus obligaciones en materia de rendición de cuentas.



Aspirantes a candidaturas independientes

Las personas aspirantes a un cargo de elección popular mediante la figura de candidatura independiente realizarán la captura de información y adjunto de documentación, a través de la Liga Pública, mediante el procedimiento señalado en el punto cinco de este documento y en caso de ser procedente, el OPL realizará la aprobación del registro.

Acceso al sistema

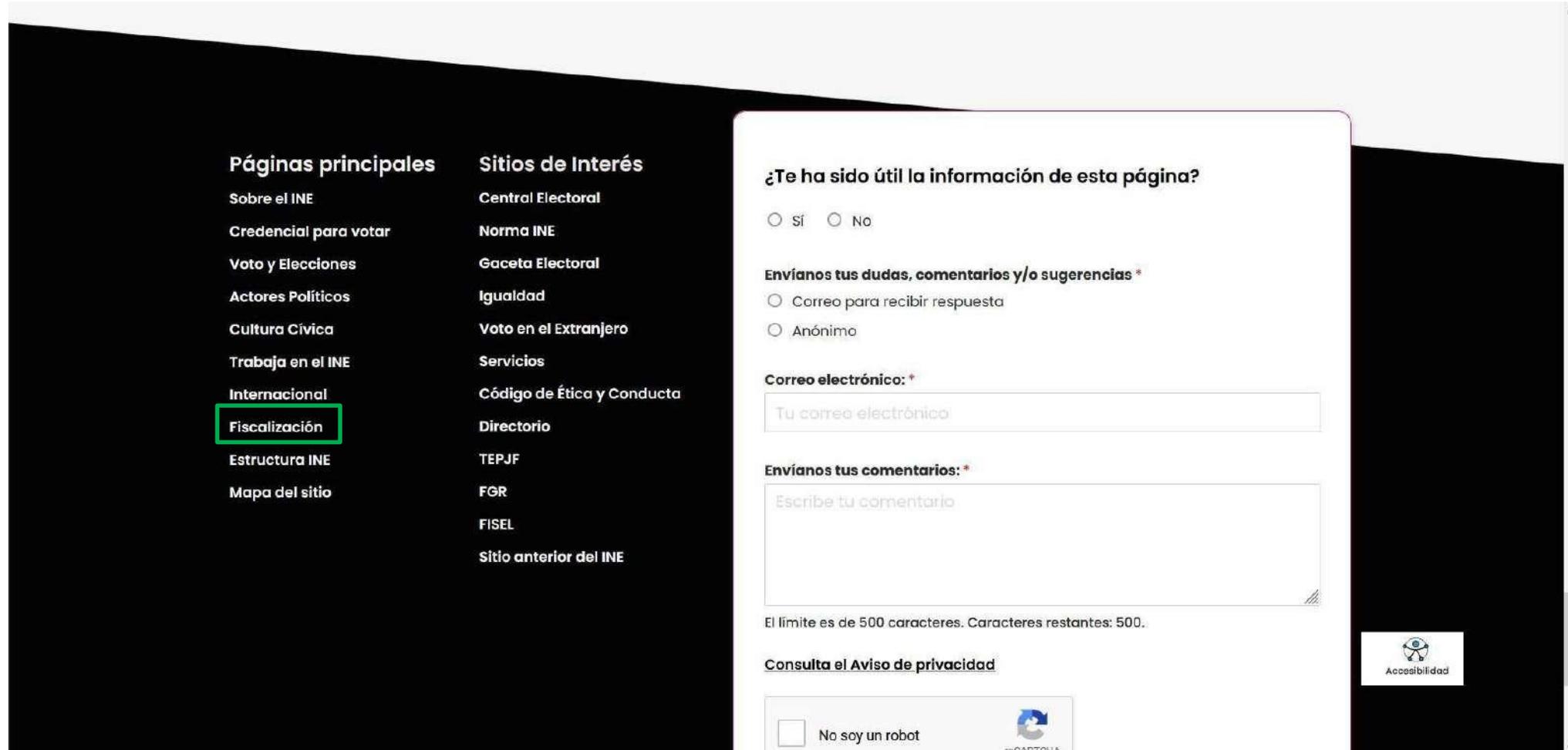
Acceso al sistema

En caso de no contar con el enlace directo a la plataforma del Sistema Nacional de Registro se puede acceder desde la página oficial del INE, para ello se deben seguir los pasos que se presentan a continuación:

1. Ingresar a la página oficial del INE: <https://www.ine.mx/>



2. Seleccionar la opción “fiscalización” que se encuentra en el apartado “Páginas Principales”.



The screenshot displays the website's navigation menu and a feedback form. The 'Fiscalización' option is highlighted with a green box in the 'Páginas principales' section. The feedback form includes a question about the usefulness of the information, radio buttons for 'Sí' and 'No', a section for sending doubts or suggestions with radio buttons for 'Correo para recibir respuesta' and 'Anónimo', an email input field, a text area for comments, a CAPTCHA, and an accessibility icon.

Páginas principales

- Sobre el INE
- Credencial para votar
- Voto y Elecciones
- Actores Políticos
- Cultura Cívica
- Trabaja en el INE
- Internacional
- Fiscalización**
- Estructura INE
- Mapa del sitio

Sitios de Interés

- Central Electoral
- Norma INE
- Gaceta Electoral
- Igualdad
- Voto en el Extranjero
- Servicios
- Código de Ética y Conducta
- Directorio
- TEPJF
- FGR
- FISEL
- Sitio anterior del INE

¿Te ha sido útil la información de esta página?

Sí No

Envíanos tus dudas, comentarios y/o sugerencias *

Correo para recibir respuesta

Anónimo

Correo electrónico: *

Tu correo electrónico

Envíanos tus comentarios: *

Escribe tu comentario

El límite es de 500 caracteres. Caracteres restantes: 500.

[Consulta el Aviso de privacidad](#)

No soy un robot 

Accesibilidad

3. Seleccionar el apartado “Sistemas de fiscalización”.

TEMAS SOBRE FISCALIZACIÓN

SIMEI
Informes del Monitoreo de Espectaculares y la Propaganda colocada en Vía Pública.

Reglamentos y normatividad
Descarga el [Reglamento de Fiscalización](#) y los Lineamientos para el [Gasto Programado](#).

Calendario de Fiscalización
Consulta los calendarios para la fiscalización de los procesos electorales 2021.

Sistemas de Fiscalización

Consulta las herramientas digitales diseñadas para actores políticos y proveedores, que les ayudan a cumplir las obligaciones en materia de transparencia y fiscalización.

Programas Anuales de Trabajo
Herramienta para planificar, registrar y ejecutar el gasto de partidos políticos programado para actividades específicas de capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político de mujeres.

Informes Anuales de Partidos
En este apartado encontrarás los informes anuales que presentan los partidos políticos ante el INE sobre sus ingresos totales y gastos ordinarios.

Información destacada sobre Fiscalización

Accesibilidad

4. Dar clic en “Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos.



Sistema Integral de Fiscalización 5.0

El SIF es una aplicación informática en línea, diseñada para que los sujetos obligados realicen el registro de sus operaciones de ingresos y gastos, adjuntar la documentación soporte de cada operación, generar reportes contables, distribuciones de gastos y la generación automática de informes de apoyo ciudadano, precampaña y campaña, así como los informes trimestrales y anuales de la operación ordinaria.



Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

El SNR es el medio electrónico en el cual se registran las personas que desean contender por un cargo de elección popular en el ámbito federal y local. Con esta herramienta, se ordena y controla a nivel nacional, la información de aspirantes a candidatos independientes y la de precandidatos y candidatos de los partidos políticos. El sistema opera conforme a lo señalado en el [Anexo 10.1 del Reglamento de Elecciones](#).



Registro Nacional de Proveedores

Son proveedores obligados a inscribirse en el RNP, las personas físicas o morales nacionales que enajenen, arrenden o proporcionen bienes o servicios de manera onerosa a los partidos, coaliciones, precandidatos, candidatos, aspirantes o candidatos independientes, destinados para su operación ordinaria, precampañas o campañas.

Para una mejor explicación, se proporciona el video descargable en el siguiente enlace: [Acceso al SIF](#)

Registro a través de la liga pública

Registro a través de la liga pública

Para realizar el registro como aspirante a una candidatura independiente se deberá acceder a la página principal del SNR: <https://registrocandidaturas.ine.mx/snr/app/login> y dar clic en el botón liga pública y posteriormente en el botón “Regístrate”, a fin de capturar el Folio de acceso proporcionado por el OPL, así como capturar el código de seguridad.



Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Ingresa tu usuario y contraseña

*Nombre de usuario:

*Contraseña:

Ingresar

Liga pública

Cambio de contraseña usuario interno
Cambio de contraseña usuario externo

INE
Instituto Nacional Electoral

CAU | Protección de datos | Centro de ayuda | Aviso de privacidad

Proceso Electoral | Computación sistema con Google Chrome | Versión 7.0
© Derechos reservados, Instituto Nacional Electoral



Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Te damos la bienvenida al Sistema Nacional de Registro de precandidatos y candidatos (SNR) en línea.

Captura el folio de registro que se encuentra en tu formulario.

*Folio de registro

*Clave de elector

4kwby5

*Código de seguridad

Ingresar

¿Aún no tienes un folio de registro?

Regístrate

Se requiere realizar el siguiente procedimiento para el registro de aspirante a candidatura independiente:

- 1: Elegir casilla de selección “Registro de aspirante a candidatura independiente”.
- 2: Dar clic en el botón “Aceptar”.
- 3: Realizar el llenado de los datos que se solicitan
- 4: Guardar el registro.

La persona aspirante podrá realizar las siguientes acciones:

- Consulta de registro
- Adjunto de formularios
- En caso de ser necesario, realizar modificaciones al registro y adjuntar el Formulario de Actualización que se genere

Por otro lado, una vez que se ha registrado la persona aspirante, el OPL puede:

- Dejar sin efecto los registros
- Realizar la verificación de requisitos del registro
- Aprobar el registro de las y los aspirantes a candidatura independiente
- Realizar modificaciones después de la aprobación de registros (modificación y cancelación)
- Visualizar reportes

Para una mejor explicación, se proporciona el video descargable en el siguiente enlace: [Registro a través de la liga pública](#)

Vinculación con el Sistema Integral de Fiscalización (SIF)

Vinculación con el Sistema Integral de Fiscalización (SIF)

Vinculación con el Sistema Integral de Fiscalización (SIF).

Actores Políticos
Sujeto Obligado
✓ Captura Información



1

Aspirantes a candidatura independiente y Candidaturas Independientes.

Realiza su registro a través de la Liga pública



2

OPL (Responsable de Gestión del OPL).

Aprueba aspirantes a candidaturas independientes, candidaturas y candidaturas independientes. Notificación electrónica



e.firma/INE firma

3



- Registro de operaciones
- Adjuntar evidencia
- Avisos de contratación
- Presentar informes
- Notificación electrónica

4



Consulta ciudadanía

Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Bienvenido
¿En qué podemos ayudarte?

Requerimientos técnicos (Equipo de cómputo)

Dudas o problemas con la APP para recabar el apoyo ciudadano: DERFE 5599 - 1600 Ext. 362441, 362465 y 369256

Requisitos para aspirantes a Candidatos(as) Independientes (Federales): DPP 5599 - 1000 Ext. 423010, 420180 y 420120.

Dudas o problemas con la operación del Sistema Nacional de Registro (SNR): DPN (55) 55 99 16 00 Ext. 423116, 421164, 421122, 372182, 372165, 372178 y 372167. La atención se brindará de lunes a viernes en un horario de 09:00 a 19:00 horas (horario centro), en los días de vencimiento el servicio se ampliará hasta las 23:59 horas (hora local).

Video tutoriales

Organismos Públicos Locales

Configuración de candidaturas
Actualizado al 29/09/2020

Apoyo ciudadano

Registro de aspirantes por medio del sistema
Publicado 25/11/2020

Registro de aspirantes por medio de la liga pública
Publicado 25/11/2020

Campaña

Recuperación de datos por clave de selector para el registro de candidaturas
Actualizado al 29/09/2020

Recuperación de datos del Aspirante a Candidatura Independiente
Actualizado al 29/09/2020

Postulación de Candidaturas
Actualizado al 29/09/2020

Registro de Candidaturas mediante Carga por Lotes
Actualizado al 29/09/2020

Precampaña

Captura, Consulta, Modifica y Adjunto de formularios (Precandidaturas)
Actualizado al 31/01/2020

Aprobación de Precandidaturas
Actualizado al 31/01/2020

Dentro del Centro de Ayuda se podrá consultar:

- Manual de usuario.
- Guías.
- Videos.
- Formularios de Registro.
- Macros.
- Acuerdos y Anexos.
- Preguntas frecuentes.

<https://sitios.ine.mx/archivos2/tutoriales/sistemas/ApoyoInstitucional/SNR/>

1



Comunicarse al número:
(55) 5599-1600
Extensiones.
372165, 372167, 372178,
372182, 423116, 421122, y
421164.

2



Enviar correo electrónico a la dirección electrónica:
reportes.snr@ine.mx
proporcionando la información de
conformidad a lo establecido en el Manual de
Usuario:

- | | | |
|--------------------|---------------------------------------|-------------------------------|
| ✓ Nombre | ✓ Entidad | ✓ Descripción de Problemática |
| ✓ Usuario | ✓ Cargo | ✓ Observaciones |
| ✓ Partido Político | ✓ Correo Electrónico | |
| | ✓ Módulo / Sección que presenta falla | |

Importante. El reporte se debe presentar en los plazos siguientes:

- ✓ **Máximo** dentro de las **2 horas** siguientes presentada la falla.
- ✓ Si la falla o incidencia se presenta en el **último día** de un periodo de vencimiento, el **reporte se debe realizar inmediatamente.**

Plan de Contingencia (Procedimiento)



1. Guardar la evidencia documental de la problemática presentada (capturas de pantalla, imágenes o en su caso video)



2. Proporcionar los datos de contacto (teléfono).



3. Remitir la evidencia documental en el correo electrónico.



4. En la evidencia documental deberá señalarse la hora.



5. En caso de comprobarse la falla en el sistema, la prórroga se notificará por correo electrónico.



Instituto Nacional Electoral:

<https://www.ine.mx/>



Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos:

<https://candidatosnacionales.ine.mx/snr/app/login>



Centro de Ayuda SNR

Para mayor información referente a la operación del SNR, consulta el Centro de Ayuda.

<https://sitios.ine.mx/archivos2/tutoriales/sistemas/ApoyoInstitucional/SNR/>

Dirección de Programación Nacional.

Correo Electrónico: reportes.snr@ine.mx

Número de Contacto: 55-5599-1600 extensiones 372165, 372167, 372178, 372182, 423116, 421122, y 421164

Lunes a viernes de 09:00 a 18:00 horas, hora centro.

Transparencia y rendición de cuentas en el origen y aplicación de recursos en el Apoyo Ciudadano:

Proceso Electoral Local Ordinario 2024 - 2025

Auditoría

Objetivo

Dar a conocer a los sujetos obligados las disposiciones en materia de Fiscalización.

Facultad de la Unidad Técnica de Fiscalización

Recibir y revisar los informes de ingresos y gastos de los sujetos obligados.



Art. 199, numeral 1, inciso d) Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales

Apoyo Ciudadano

Conjunto de reuniones públicas, asambleas, marchas y actividades dirigidas a la ciudadanía en general, que realizan los aspirantes con el objeto de obtener el apoyo ciudadano.



Art. 370 de la LGIPE y 196, numeral 1 del RF.

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales
- Ley General de Partidos Políticos
- Reglamento de Fiscalización
- Manual General de Contabilidad
- Acuerdos del Consejo General
- Acuerdos de la Comisión de Fiscalización
- Leyes y Reglamentos Locales



Ámbito: Local

Se desarrollarán las actividades para la elección de Ayuntamientos, presidencias, sindicaturas y regidurías en las siguientes entidades:





Para efectos de los plazos para obtener el **Apoyo Ciudadano**, en el ámbito local, se estará a lo dispuesto a la **normatividad** electoral de las **Entidades Federativas** del País.



Plazos de revisión

Entidad	Fecha límite de entrega de Informes	Notificación de Oficios de Errores y Omisiones	Respuesta a Oficios de Errores y Omisiones	Dictamen y Resolución a la Comisión de Fiscalización	Aprobación de la Comisión de Fiscalización	Presentación al Consejo General	Aprobación del Consejo General
Durango	Viernes, 31 de enero de 2025	Jueves, 20 de febrero de 2025	Jueves, 27 de febrero de 2025	Viernes, 14 de marzo de 2025	Miércoles, 19 de marzo de 2025	Viernes, 21 de marzo de 2025	Miércoles, 26 de marzo de 2025
Veracruz	Lunes, 24 de febrero de 2025	Martes, 4 de febrero de 2025	Martes, 11 de marzo de 2025	Viernes, 21 de marzo de 2025	Miércoles, 26 de marzo de 2025	Viernes, 28 de marzo de 2025	Miércoles, 2 de abril de 2025

Acuerdo INE/2462/2024 Anexo 1
 Plazos para la fiscalización de informes de ingresos y gastos

Proceso de fiscalización

- **Revisión de gabinete:** consiste en validar todas operaciones registradas en el sistema de contabilidad en línea llamado Sistema Integral de Fiscalización (SIF).
- **Monitoreo:** dentro del periodo de apoyo ciudadano se realizan diversas actividades de campo las cuales consisten en monitoreo en la vía pública, medios impresos como periódicos y revistas, internet y salas de cine.
- **Visitas de verificación:** se realizan a casas de apoyo ciudadano con el fin de verificar que se encuentren registradas y revisar la propaganda existente, también se realizan visitas a eventos públicos para dar cuenta de los gastos realizados.
- **Conciliación:** es el cruce de información de revisiones de campo contra registro, es decir, toda la información que se obtiene de los monitoreos y visitas se concentran en sistema denominado SIMEL y se compara con los registros en el SIF.
- **Solicitud de información a terceros:** se solicita información de la adquisición de bienes o servicios a las personas proveedoras y a las autoridades, con el fin de corroborar las operaciones reportadas en el informe.
- **Elaboración de Oficios de Errores y Omisiones:** integran las observaciones encontradas e información comprobatoria faltante. Estos son notificados a los sujetos obligados con la finalidad de que puedan realizar las aclaraciones correspondientes e incluir las evidencias faltantes.
- **Confronta:** se realiza antes de la respuesta a los oficios, consiste en brindar garantía de audiencia a los sujetos obligados para realizar aclaraciones a las observaciones remitidas en los Oficios.
- **Elaboración de dictamen y resolución:** se realiza con base en la respuesta recibida de los Oficios de Errores y Omisiones.



Proceso de fiscalización

Junto con los informes de obtención del apoyo ciudadano, deberán remitirse a la Unidad Técnica mediante el Sistema Integral de Fiscalización:

Los estados de cuenta bancarios de la cuenta para el manejo de los recursos, así como las conciliaciones bancarias correspondientes al periodo que haya durado la obtención del apoyo ciudadano.

Los controles de folios correspondientes a los recibos que se expidan en la obtención de apoyo ciudadano, de conformidad con las Disposiciones Transitorias del Reglamento.

Copia de la credencial para votar de la persona aspirante.



Art. 251, numeral 2, incisos c), f) e i) del RF.

Las y los aspirantes a candidatos independientes deberán informar a la Unidad Técnica los nombres completos, dirección, correo y teléfono de sus responsables financieros, dentro de los 5 días posteriores a la notificación del presente Acuerdo.

INE/CG429/2023

Financiamiento Privado



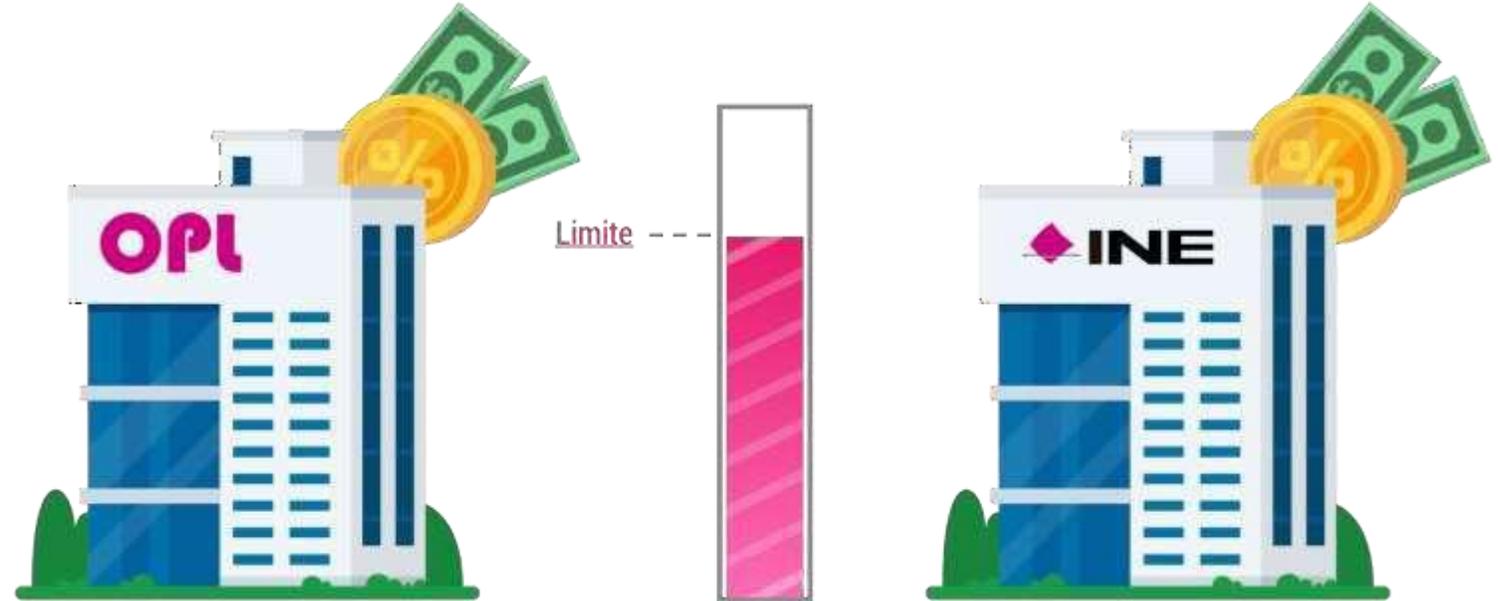
Límite de gastos en la etapa de Apoyo Ciudadano

El tope del financiamiento privado es la misma cantidad que se tenga asignada en la etapa de Apoyo Ciudadano.



Límite de individual de aportación de personas aspirantes y simpatizantes

El límite individual de aportación de aspirantes y simpatizantes, es aprobado por los Organismos Públicos Locales para el proceso local y por el Consejo General del INE para el proceso federal.



Financiamiento Privado



Simpatizantes



En dinero



Aportaciones voluntarias y personales



En especie



Se debe tener cuidado con los límites personales y totales de financiamiento privado aprobados por el OPLE para este proceso.

Art. 95, numeral 2, inciso b) Reglamento de Fiscalización

Conceptos fiscalizables



Efectivo

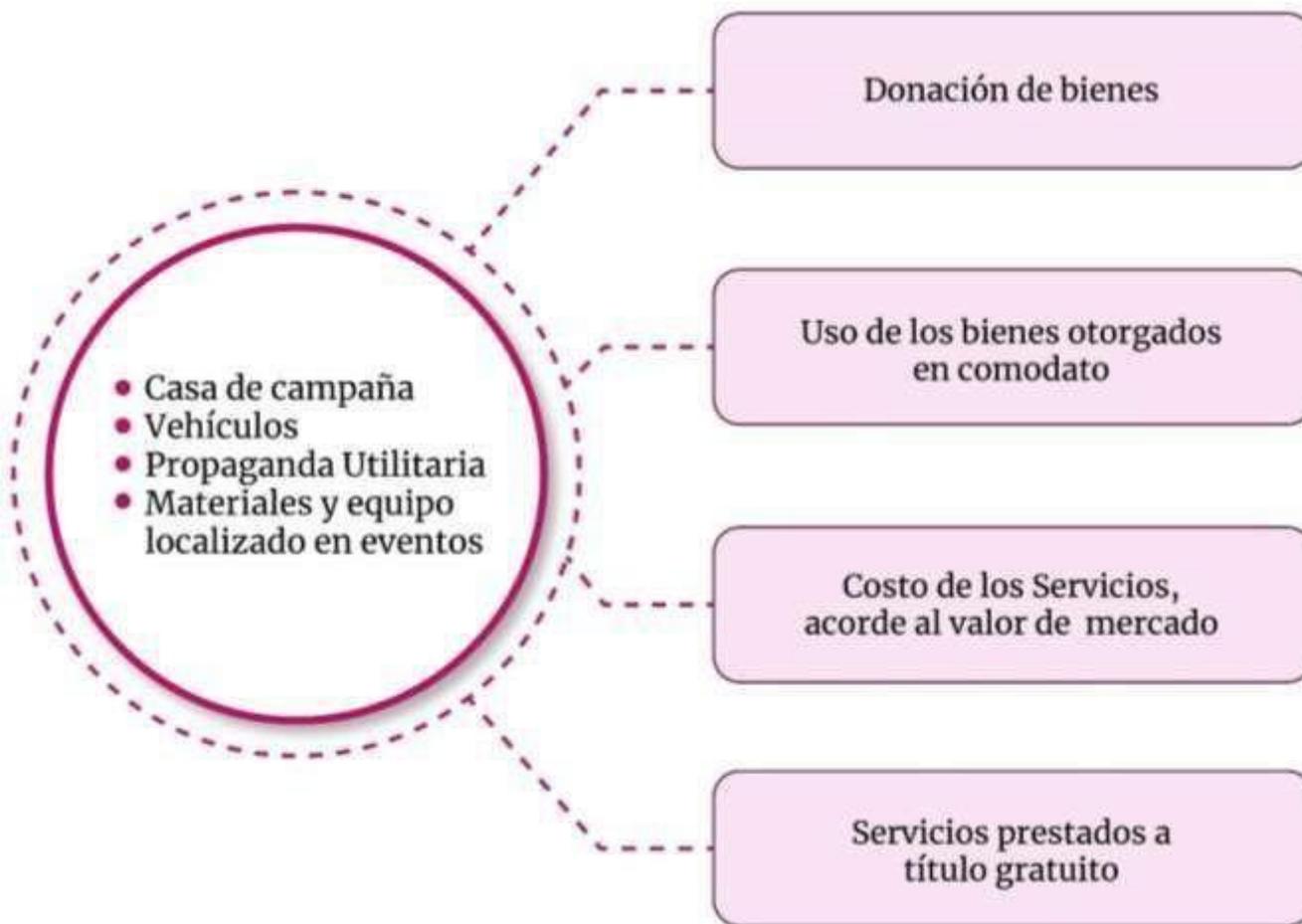
- Recibo de aportación foliado y control de folios
- Ficha de depósito
- Cheque o transferencia del aportante (si rebasa 90 UMA)
- Credencial para votar del aportante

Especie

- Recibo de aportación foliado y control de folios
- Contrato donación o comodato e identificación
- Factura o cotizaciones
- Credencial para votar del aportante

Art. 96, numeral 3, inciso a), facción II, 103 y 107 Reglamento de Fiscalización

Conceptos fiscalizables



No está permitida la donación de anuncios espectaculares, deben ser contratados directamente por la asociación civil.





Prohibidas las colectas públicas

Estos ingresos deben soportarse con:

- ✓ Ficha de depósito.
- ✓ Control de folios de autofinanciamiento. (Se presentará durante los diez días hábiles posteriores al mes que se reporte).

El control de folios formato CE-AUTO deberá incluir:

- ✓ Número de recibo.
- ✓ Fecha y descripción del evento o actividad.
- ✓ Lugar en que se llevó a cabo.
- ✓ El monto obtenido.

Artículo 103, numeral 1, inciso c), 111 y 112 del RF.

- Los sujetos obligados podrán establecer, en instituciones bancarias domiciliadas en México, cuentas, fondos o fideicomisos para la inversión de sus recursos líquidos, a fin de obtener financiamiento por rendimientos financieros.
- Rendimientos Financieros: los intereses que obtengan los sujetos obligados por las operaciones bancarias o financieras que realicen.

Dichos ingresos estarán sustentados con los estados de cuenta y los documentos en que consten los actos constitutivos o modificatorios de las operaciones financieras de los fondos o fideicomisos correspondientes.

Art. 113 y 118 del RF.

Ingresos Prohibidos

No podrán realizar aportaciones bajo ninguna circunstancia



Los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial



Personas extranjeras



Administración gubernamental



Personas morales



Organismos internacionales



Ministros de culto



Empresas mexicanas de carácter mercantil



Personas no identificadas

Artículos 401 de la LGIPE, 54 de la LGPP y 121 del RF.

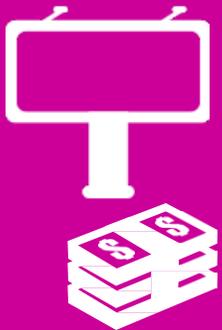
Otros Ingresos Prohibidos

Aspirantes a Candidatasy
Candidatos Independientes



Tienen prohibido recibir aportaciones y donaciones en numerario, así como de metales y piedras preciosas e inmuebles, por cualquier persona física o moral, por sí o por interpósita persona o personas no identificadas.

Financiamiento por concepto de préstamos personales.



Aportaciones cuando la persona aportante sea socia y participe del capital social de la persona moral que provea el bien o servicio objeto de la aportación.



Art. 95, numeral 3, 101 y 106 numeral 4 del RF.

Gastos Apoyo Ciudadano

El Consejo General del Instituto Nacional Electoral, emitirá el acuerdo por el que se determinan las reglas para la contabilidad, rendición de cuentas y fiscalización, así como los gastos que se consideran para la obtención del apoyo de la ciudadanía y precampaña correspondiente al presente proceso electoral.



Gastos de Apoyo Ciudadano



Gastos de propaganda

Gastos operativos

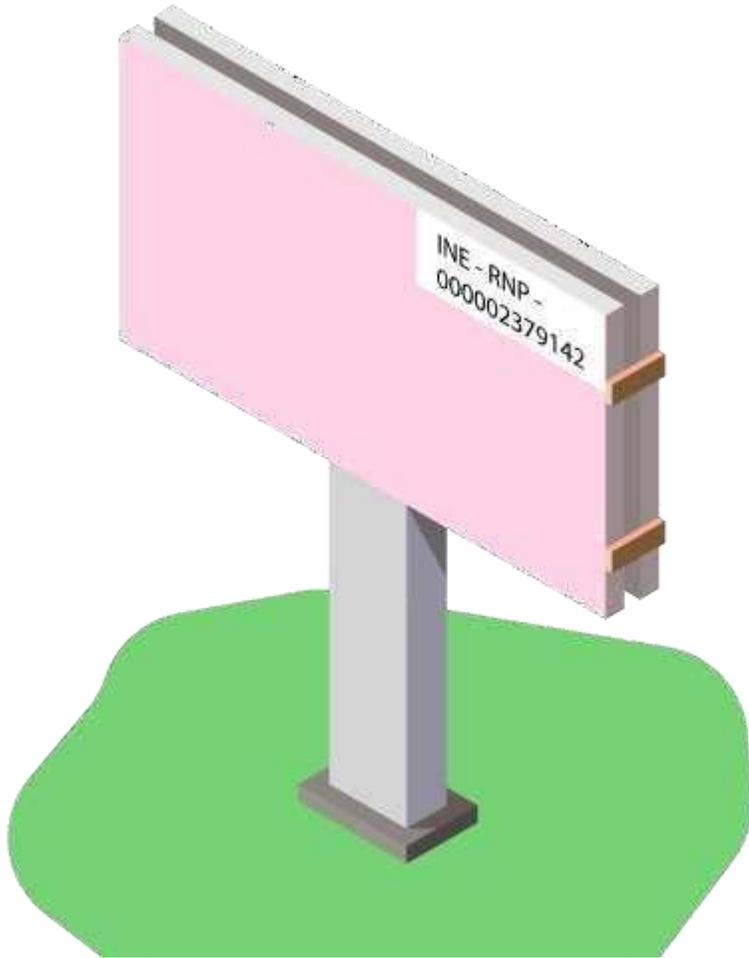
Gastos en salas de cine y propaganda en internet

Gastos de propaganda en revistas, diarios y otros medios impresos

Gastos de producción de los mensajes de audio y video

Gastos realizados por las personas aspirantes en encuestas y estudios de opinión

Gastos de propaganda



- Pinta de bardas, mantas menores a 12 metros cuadrados, volantes, pancartas, etc.
- Equipo de sonido, eventos, espectaculares, internet, cine y utilitaria.

Medios impresos

- ✓ Inserciones pagadas
- ✓ Anuncios publicitarios
- ✓ Otros similares

Artículos 198, numera 1, inciso a) y 213 del RF.

Gastos operativos de apoyo ciudadano

Comprenden sueldos y salarios del personal eventual, arrendamiento eventual de bienes muebles e inmuebles, transporte de material, de personal, viáticos y otros similares.

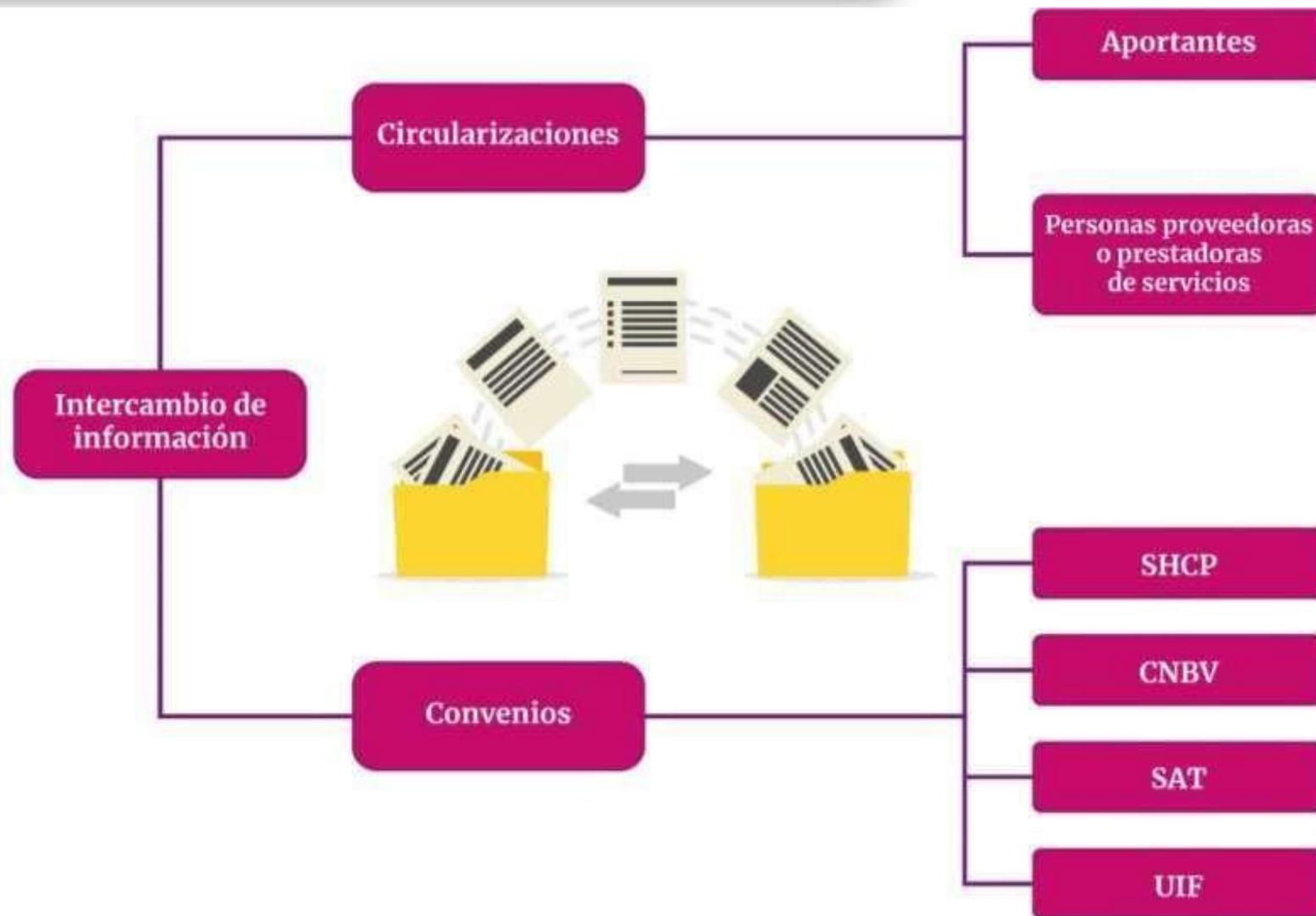


Artículo 198, numeral 1, inciso b) del RF.

Documentación comprobatoria de egresos

Tipo de gasto	Documentación					
Espectaculares	Factura	Contrato	Hojas membretadas	Muestras	Pagos	Art. 207 RF
Internet	Factura	Contrato	Relación detallada	Muestras	Pagos	Art. 215 RF
Cine	Factura	Contrato	Relación detallada	Muestras	Pagos	Art. 214 RF
Operativos	Sueldos y salarios (CFDI Nómina) o escrito libre forma gratuita y desinteresada	REPAP (formato de acuerdo con art 135 RF)	Arrendamiento o eventual de bienes muebles o inmuebles (contrato)	Viáticos y otros similares (facturas, boletos, etc.)	Dispositivos móvil y datos (contrato servicios, facturas, etc.)	
Impresos	Factura	Fechas de publicación, tamaño de cada inserción o publicación y valor unitario	Nombre del aspirante beneficiado.	La página completa de un ejemplar en original	Deberán contener la leyenda "inserción pagada" seguida por el nombre de la persona responsable del pago.	
Bardas	Relación que detalle la ubicación y las medidas exactas	Descripción de los costos	Detalle de los materiales y mano de obra utilizados	Fotografías de la publicidad utilizada	Comprobante fiscal digital (29-A CFF) expedida a favor de la A.C.	
Mantas	Fotografías o Muestra	Colocadas en un inmueble particular	Autorización para la colocación	Copia de credencial de elector de quien otorga el permiso	Comprobante fiscal digital (29-A CFF), expedido a favor de la A.C.	

Intercambio de información



Art. 331, 332, 343, 344, 348 y 361 del RF.

Objetivo

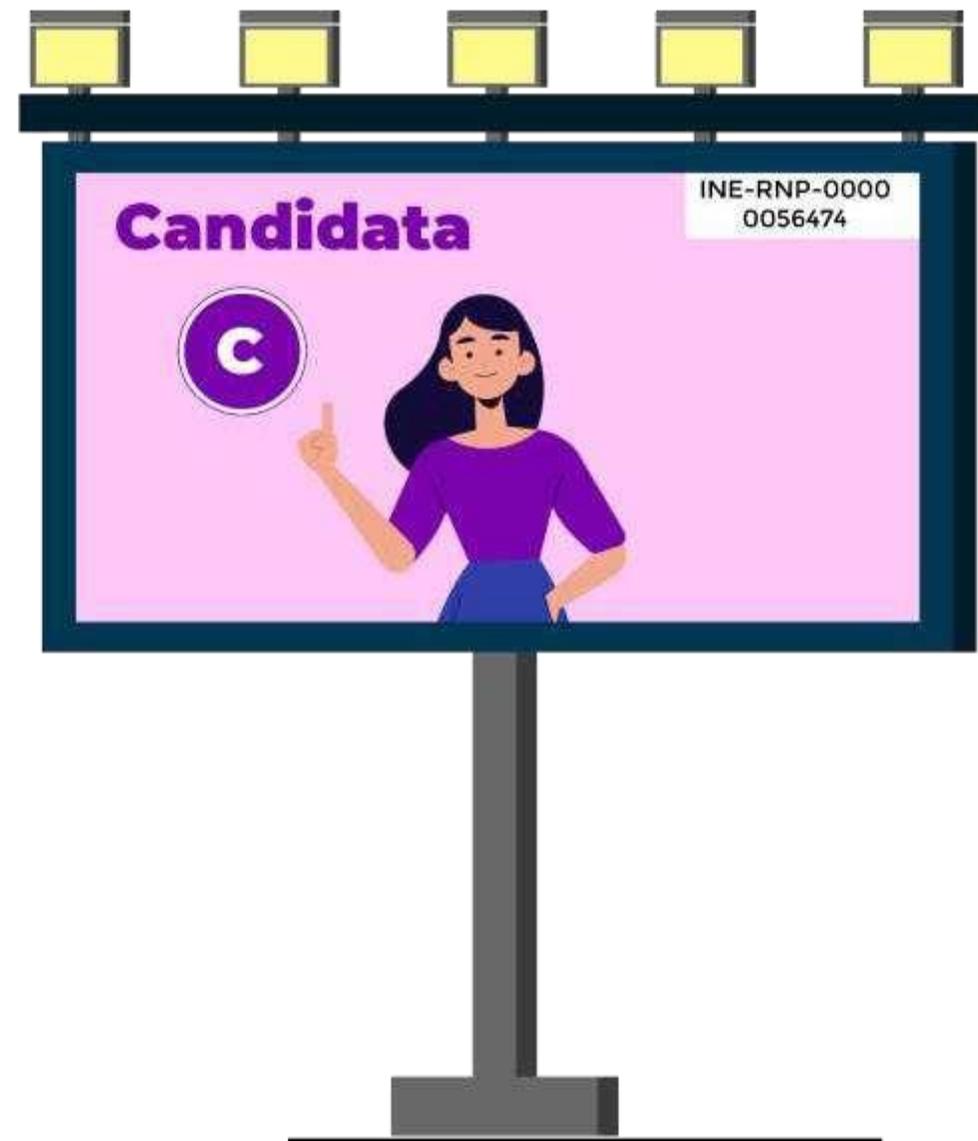
Permite obtener información sobre la cantidad, características y ubicación de la propaganda exhibida en calles y avenidas de mayor urbanidad del territorio nacional, así como propaganda exhibida en internet y diarios, revistas y medios impresos.



Anuncios espectaculares

Propaganda asentada sobre una estructura metálica con un área igual o superior a doce metros cuadrados, que se contrate y difunda en la vía pública; así como la que se coloque en cualquier espacio físico en lugares donde se celebren eventos públicos.

Acuerdo INE/CG615/2017



Sistema Integral de Monitoreo de Espectaculares y Medios Impresos (SIMEI)

Permite el monitoreo del apoyo a la ciudadanía, precampañas y campañas electorales con la captura de **fotografías georreferenciadas** a través de:

- ✓ Espectaculares
- ✓ Medios impresos
- ✓ Casas de precampaña y campaña
- ✓ Eventos políticos



Monitoreo

Se establecen los lineamientos para la realización del monitoreo de espectaculares y demás propaganda en la vía pública mediante Acuerdo emitido por la **COF**.

Se elabora oficio dirigido al Secretario Ejecutivo para solicitud de apoyo de las JLE y JDE.

Se realizan y notifican oficios de invitación a los Sujetos Obligados para asistir a los monitoreos.



Conciliación



Monitoreo

Resultado del procedimiento

Conciliar semanalmente las muestras o testigos incorporadas en el sistema de contabilidad en línea, contra lo detectado en el monitoreo.

Detectar gastos no reportados por los sujetos obligados.

Identificar propaganda colocada en lugares no permitidos.

Monitoreo de propaganda a través de internet



La Unidad Técnica de Fiscalización realizará el Monitoreo mediante pruebas selectivas



Identificará testigos con base en la información difundida en internet de las y los aspirantes a candidatas y candidatos independientes



Periodo de Monitoreo:

Determinado por el Consejo General a través de la COF

Artículo 203, RF.

Monitoreo de gastos a través de internet

- ✓ Videos
- ✓ Propaganda
- ✓ Sonido
- ✓ Carpas
- ✓ Salones
- ✓ Lonas
- ✓ Etc.



- ✓ Facebook
- ✓ Twitter



Razón
y Constancia



Artículo 203, RF.

**Obtención
de las muestras
o testigos**



**Conciliación de
las muestras**

vs

El informe



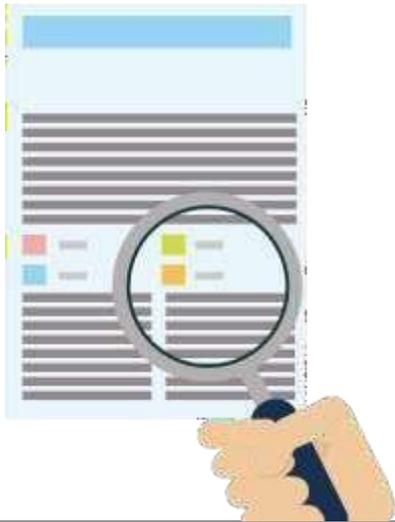
**Las muestras
no reportadas,
serán
notificadas en
el oficio de
errores
y omisiones**



**Los costos
de las muestras
no reportadas,
serán
sancionadas
y acumuladas
a los topes**



Monitoreo diarios, revistas y medios impresos



La Unidad
Técnica
de Fiscalización
realizará el
Monitoreo
en colaboración con
la CNCS



Identificará la
propaganda que se
publique en medios
impresos locales y de
circulación nacional de
los partidos,
coaliciones, aspirantes y
candidatos

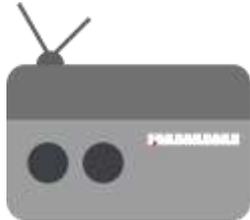


**Periodo de
Monitoreo:**
Determinado
por el Consejo
General a través
de la COF

Artículo 318 RF

Monitoreo de gastos en diarios, revistas y medios impresos

Inserciones pagadas
Cobertura noticiosa
Eventos



Medios impresos
en la
entidad



SIMEI



Artículo 318 RF

Visitas de verificación

Actos mediante los cuales los verificadores acuden a los eventos de los sujetos obligados, así como a sus casas de campaña, con la finalidad de dar cuenta de los gastos involucrados.



Artículos 297 y 298 RF

Visitas de verificación

Concepto

Es la diligencia de carácter administrativo que ordena la Comisión de Fiscalización.



Objetivo

Corroborar el cumplimiento de las obligaciones y la veracidad de los informes presentados por los sujetos obligados.

Artículos 297 y 298 RF

Visitas de verificación

Agenda de eventos y
casas para la obtención
de apoyo ciudadano



Eventos

Los sujetos obligados deberán **reportar** el primer día hábil de cada semana con antelación de al menos **7 días** a la fecha que se lleve a cabo el evento en el SIF, los actos de para la obtención del apoyo ciudadano desde su inicio hasta la conclusión del periodo respectivo.

En caso de **cancelación** se deberá avisar en un plazo máximo de **48 horas** después de la fecha en la que se iba a realizar el evento.



Casas

Los sujetos obligados deberán **registrar en el SIF**, la casa que utilicen para la obtención de apoyo ciudadano, proporcionando la dirección y el periodo en que será utilizada y deberá presentar la documentación soporte correspondiente.

Identificar gastos vinculados con casas de campaña, entre otros:

- Facturas
- Renta de inmuebles
- Recibos de aportaciones
- Cuentas bancarias
- Chequeras
- Propaganda utilitaria



Propaganda utilitaria

Artículos promocionales que contengan imágenes, signos, emblemas y expresiones que tengan por objeto difundir la imagen y propuestas del partido político, coalición, aspirantes y candidatos



Otros similares elaborados con material textil

Art. 209, numeral 3 de la LGIPE Art. 204, RF

Identificar gastos vinculados con eventos de campaña entre otros:

- Renta de inmuebles
- Autobuses o equipo de transporte para el traslado de personas
- Propaganda utilitaria
- Equipo de sonido
- Templetes
- Lonas
- Sillas
- Grupos musicales



- **Ordenes de visita por la COF**

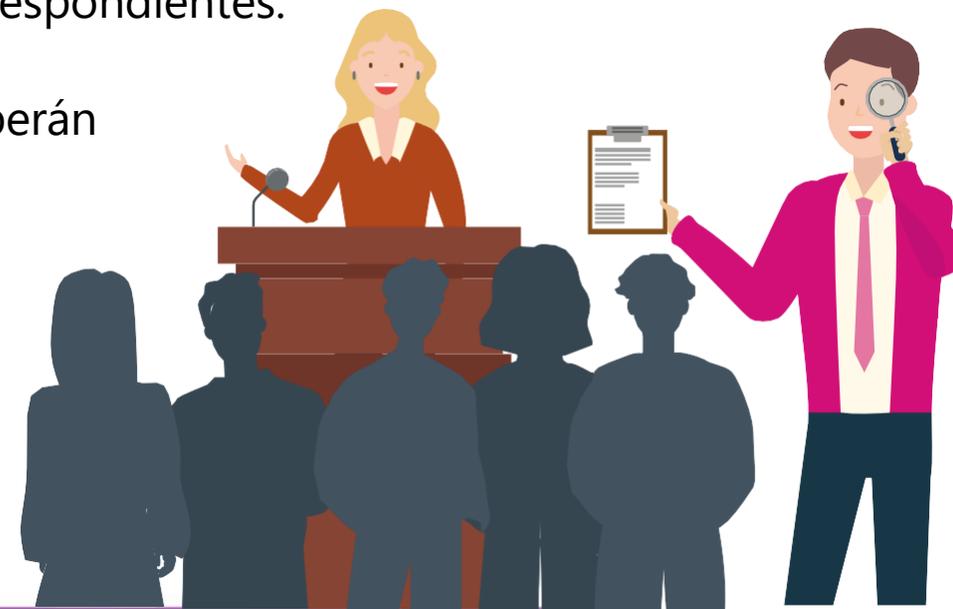
- **Dispositivo con acceso al SIMEI**

- **Constancia de identificación**

- **Oficio de comisión emitido por la UTF**

Visitas de verificación

- 1.- Se designa la o las personas verificadoras correspondientes.
- 2.- Se notifica la orden a los sujetos obligados; el sujeto obligado tendrá que recibir esa orden de verificación.
- 3.- Se designa al personal de la UTF para atender las visitas.
- 4.- El personal encargado de verificar deberá acudir al evento con su identificación.
- 5.- Se practica la visita de verificación y se levantan los hallazgos correspondientes.
- 6.- El sujeto obligado, así como la persona verificadora de la UTF deberán firmar el acta de cierre de visita de verificación.



Requisitos que debe contener el acta de visitas de verificación

Requisitos que debe contener la acta de visitas de verificación

- ◆ Nombre del aspirante.
- ◆ Tipo de evento verificado.
- ◆ Fecha y lugar del evento.
- ◆ Circunstancias de tiempo, modo y lugar que se presentaron en su desarrollo.
- ◆ Datos y hechos más relevantes que hubieren sido detectados.
- ◆ Los elementos probatorios que se consideren pertinentes.
- ◆ El contenido del acta dará prueba plena de la existencia de los hechos asentados en la misma, para efectos de la revisión de los informes respectivos.

Visitas de verificación

Información del acta de visita de verificación



Encabezado

- Número de acta
- Visita de verificación (evento o casa)
- Fecha y sujeto obligado
- Proceso electoral y ámbito
- Orden de visita

Contenido

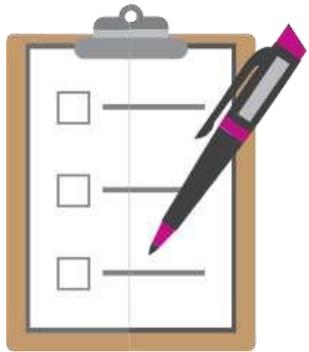
- Normatividad aplicable a las visitas de verificación
- Ubicación y fecha
- Comparecientes y manifestaciones
- Numeraria y hallazgos

Cierre

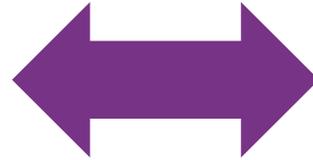
- Designación de testigos
- Cierre del acta
- Evidencia fotográfica

Conciliación de lo asentado en actas con lo reportado en el SIF

El auditor verificará lo asentado en las actas



- ✓ Lonas,
- ✓ inmuebles,
- ✓ vehículos,
- ✓ equipo de sonido,
- ✓ carpas,
- ✓ grupos musicales,
- ✓ propaganda utilitaria, entre otros.



El auditor verificará lo reportado en el SIF

- Identificará los gastos asentados en el acta y reportados en el SIF.
- Identificará los gastos asentados en el acta y no reportados en el SIF.



En caso de gastos no reportados serán observados en los oficios de errores y omisiones.

Visitas de verificación

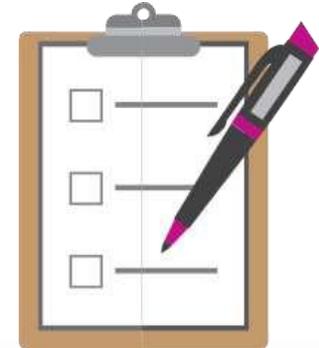


Valoración de las respuestas de los sujetos obligados

Oficio de errores y omisiones

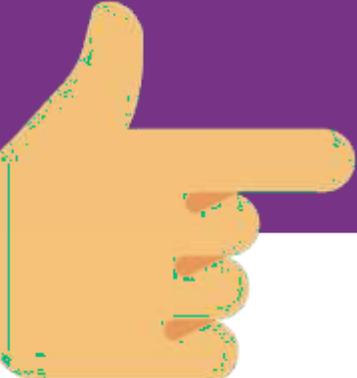


De las observaciones no solventadas, se determinarán los montos de gastos no reportados, en el Dictamen y se acumularán a los topes



Determinación de la sanción en la Resolución

Omisión de presentar el Informe



Observación:

El sujeto obligado omitió presentar en el SIF el informe que refleje los ingresos y gastos.

Fundamento que incumple:

Artículos 380, numeral 1, inciso g) y 430, numeral 1 de la LGIPE.

Recomendación

Dar cumplimiento a los plazos establecidos por la norma, así como a los calendarios de fiscalización que sean aprobados por la Comisión de Fiscalización y el Consejo General del INE y así evitar la pérdida del registro

Principales observaciones detectadas

Bancos



Omisión de abrir una cuenta bancaria

Omisión de presentar estados de cuenta bancarios, contratos de apertura y tarjeta de firmas

Omisión de dar aviso de la apertura de la cuentas bancarias dentro de los 5 días siguientes a la firma del contrato.

Se deberá abrir una cuenta bancaria para el manejo de los recursos para la obtención del apoyo ciudadano y enviar el aviso correspondiente dentro de los 5 días siguientes a la firma del contrato y presentar la totalidad de los estados de cuenta bancarios.

Artículo 54, numeral 10 RF.

Casas de obtención de apoyo ciudadano

Observación:



El sujeto obligado registró una casa de obtención de apoyo ciudadano; sin embargo omitió reportar el registro contable por el uso o goce temporal de dicho inmueble durante el periodo del apoyo ciudadano.

Fundamento que incumple:
Artículo 143 Terdel RF.

Recomendación

Los sujetos obligados deberán **registrar en el SIF**, la casa que utilicen para la obtención del apoyo:

Deberán Proporcionar la dirección El periodo que será utilizada

La documentación soporte correspondiente, ya sea si se trata de una aportación en especie o de un gasto realizado.

De igual forma deberán registrar el Ingreso - Gasto en caso de aportación en especie por el uso del inmueble.



Observación

Omisión de presentar la transferencia o cheque de las aportaciones superiores a 90 UMA

Copias de cheque o transferencia bancaria en las que no se identifica el nombre del aportante.

Cómo prevenir la observación

Todas las aportaciones en efectivo que superen las 90 UMA, se debe realizar con cheque o transferencia bancaria.

Se debe realizar el registro contable de las aportaciones y adjuntar la totalidad de la documentación soporte.

Se debe identificar la cuenta de origen y destino.

Fundamento que incumple:

Art. 96, numeral 3, Inciso b), 103 y 107 del RF.

Observación:

Se observaron pólizas por concepto de aportaciones en especie; sin embargo, no se adjuntó la documentación que acredite el criterio de valuación utilizado, facturas y/o cotizaciones, credencial del aportante, ni los recibos de la aportación en especie.

NOTA:

Los espectaculares, **sólo** podrán ser contratados y pagados por la Asociación Civil directamente, el reglamento prohíbe que **este tipo de propaganda** sea por aportaciones en especie.



Gastos operativos



Observación:

Se detectaron gastos por compra de gasolina, sin embargo no se observó registro de automóvil.

**Registro contable
de automóviles en
comodato**

**Siempre se afectan ambas
cuentas**

**Registro de gastos
por concepto de
gasolina**

Gastos mayores a 90 UMA



Observación:

Se observó el registro de gastos que rebasaron las 90 UMA; sin embargo, no fue localizado el comprobante de pago.

Recomendación

- Todo pago que realice mayor a 90 UMA, tendrá que ser mediante cheque nominativo, a nombre del prestador de servicios, con la leyenda "para abono en cuenta del beneficiario" o a través de transferencia electrónica.
- Las pólizas de cheques deberán conservarse anexas a la documentación comprobatoria junto con su copia fotostática o transferencia electrónica, y deberán ser incorporadas al SIF.

Artículo 126, numerales 1 y 6 del RF.

Registros contables incorrectos en las aportaciones en especie



Cuando se reciban aportaciones por el uso de los bienes muebles o inmuebles otorgados en comodato, se tienen que realizar 2 registros contables



1

Ejemplo: Vehículo otorgado en comodato.

núm. de cuenta	Nombre de la cuenta	Cargo	Abono
5-5-02-02-0000	Arrendamiento Eventual de Bienes Inmuebles	Registro del gasto por el uso del bien	
4-2-02-02-0002	Aportación de Simpatizantes en Especie. Campaña		Registro por el valor de la aportación en especie



2

núm. de cuenta	Nombre de la cuenta	Cargo	Abono
6-1-10-01-0000	Préstamo de casa de obtención de apoyo ciudadano, (campaña)	Préstamo de casa	
6-1-01-02-0000	Casa de obtención de apoyo ciudadano (campaña) prestada		Préstamo de casa

Monitoreo y visitas de verificación

Observación:

Derivado de los Monitoreos y visitas de verificación que la autoridad realizó, se detectó propaganda que no fue reportada en los informes.

Recomendación:

Reportar la totalidad de los gastos por concepto de propaganda en la vía pública y en casas de obtención de apoyo ciudadano, así como en los eventos realizados.

Fundamento que incumple:

Artículo 430, numeral 1, inciso a), fracción I de la LGIPE y 127 del RF.



82, numeral 2
Reglamento de
Fiscalización

Los partidos, coaliciones, precandidatos, candidatos, aspirantes y candidatos independientes, sólo podrán celebrar operaciones con proveedores inscritos en el Registro Nacional de Proveedores.

356, numeral 2
Reglamento de
Fiscalización

Requisitos:

Contratación de todo tipo de propaganda incluyendo utilitaria y publicidad, así como espectáculos, cantantes y grupos musicales, sin importar el monto de la contratación.

Cuando el monto de lo contratado supere las 1,500 UMA en bienes y servicios contratados en la realización de eventos (distintos a los descritos en el punto anterior).

Transparencia y rendición de cuentas en el origen y aplicación de recursos en el Apoyo Ciudadano:

Proceso Electoral Local Ordinario 2024 - 2025

Sistemas de fiscalización

Registro Nacional de Proveedores

Obligados al Registro, Proveedores que:

- a) Contratación de todo tipo de propaganda incluyendo utilitaria y publicidad, así como espectáculos, cantantes y grupos musicales, sin importar el monto de la contratación.
- b) Cuando el monto de lo contratado supere las 1,500 UMA en bienes y servicios contratados distintos a los descritos en el inciso a).

NOTA: Se exceptúa de lo anterior a las operaciones realizadas por servicios públicos como suministro de agua, gas, energía eléctrica y servicios de comunicación por telefonía e internet; así como con las diferentes Tesorerías.

Las personas proveedoras podrán inscribirse al RNP independientemente de operaciones, bienes y servicios y de montos, distintos a los antes referidos.



Inscripción opcional

*Valor de la UMA \$108.57 x 1500 =
\$162,855 hasta el 31 enero de 2024

Es importante aclarar que **NO deberán hacer su registro en el RNP los actores políticos, militantes y simpatizantes.*

Artículo 356, numeral 2 del Reglamento de Fiscalización.
Artículo 5, acuerdo INE/CG27/2020

Proveedor Nacional

El sistema permitirá desde la pantalla de acceso, tanto ingresar al sistema así como también la consulta de diferentes materiales de apoyo para el correcto uso del sistema para todos aquellos **proveedores nacionales**.

rnp Registro Nacional de Proveedores V.5.0
[14/01/2020 10:38:18][V.5.9.2.74 - PRO.A]

Proveedor Nacional ⓘ

Iniciar sesión como Proveedor Nacional

Utiliza los datos de la e.firma para ingresar, los datos con (*) son requeridos.

* Certificado (.cer) Ningún archivo seleccionado

* Clave Privada (.key) Ningún archivo seleccionado

* Contraseña de clave privada

Ingresar

Ayuda para Proveedores Nacionales

- + Requisitos
- + Ayuda
- + Normatividad
- + Datos adicionales en la emisión de CFDI

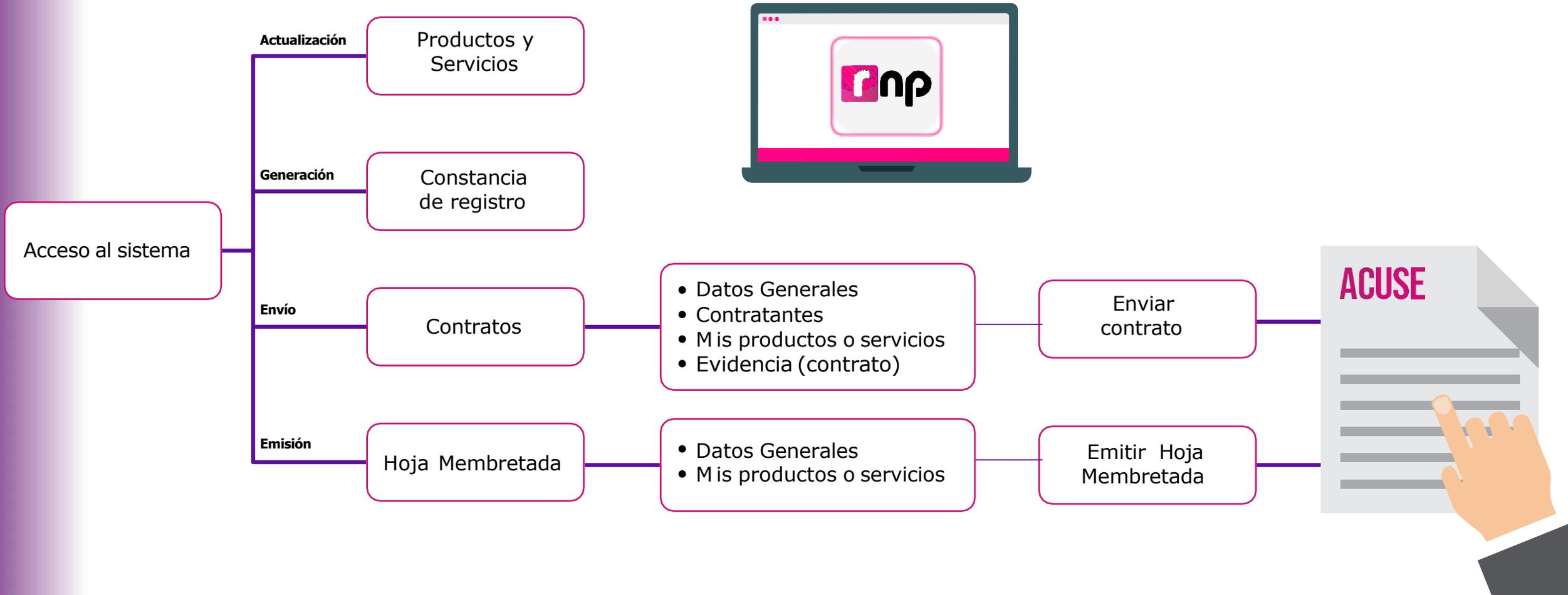
Requisitos para Registro

- Ser persona física o moral que venda, enajene, arrende o proporcione bienes o servicios de manera onerosa a los actores políticos.
- Estar **inscrito** y "**Activo**" en el Servicio de Administración Tributaria.
- Contar con **e.firma vigente** y activa emitida por el SAT.



Artículo 357 del Reglamento de Fiscalización.
Artículo 6, acuerdo INE/CG27/2020

Flujo del Sistema



Contratos efectuados

- Todos las personas proveedoras que realicen contratos con actores políticos, deberán registrarlos en el aplicativo **RNP**.
- La persona proveedora deberá contar el estatus de **Activo** para registrar sus contratos.
- Deberán registrarse todos los **contratos firmados** a partir del 1 de enero 2023.
- Tiempo para registrar un contrato **30 días hábiles** a partir de su firma.

Se sugiere para garantizar que está realizando operaciones con una persona proveedora **inscrita en el RNP**, al contratar un bien o servicio, se **puede solicitar la constancia de registro e incluir una cláusula** en el contrato para dar soporte legal.

Registro Nacional de Proveedores

FORO: RNP-AM-002275 Fecha Última Cambio: 06/02/2018 15:41:55
Estatus HM: EMITIDA Estatus RNP: Activo (Retenido)

ID RNP: 20150210194271 Fecha emisión: 06/02/2018
Nombre o Razón Social: MONUMENTOS PUBLICITARIOS S DE RL DE CV
RFC: MPU00022751 Estatus: ENPATIZA TU MARCA

Nombre Comercial: EMERE

RESUMEN

Sujeto Obligado: MOVIMIENTO CIUDADANO
Tipo de documento que respalda: CONTRATO
Folio que Ampara: PRE-CAMPUS-19
Importe Total: \$52,500.00 Cantidad de registros amparados: 5
Total Impuesto: \$5,400.00 Monto Total: \$40,900.00

LISTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

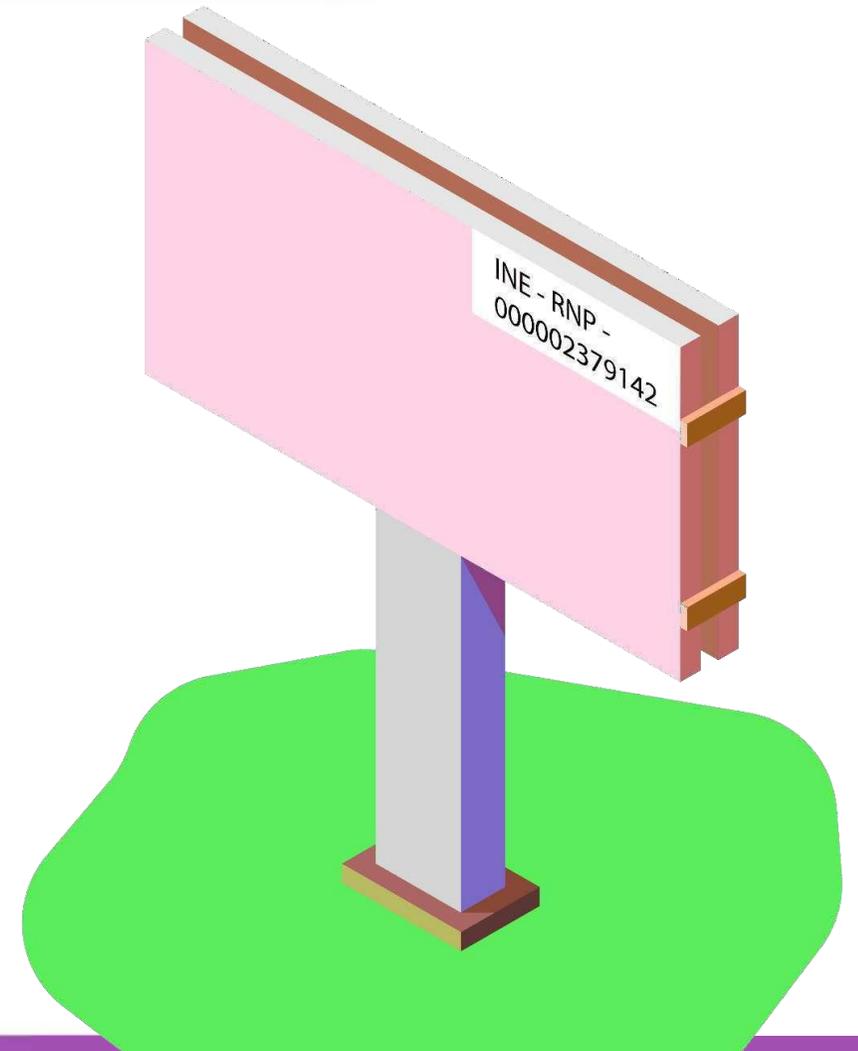
ID Producto	Categoría	Tipo	Subtipo	ID INE	Descripción	Precio Unitario
31	SERVICIO ESPECTACULAR (RENTA)	UNIPOLAR		INE-INE-00000074516	RENTA DE PAGOS PARA PUBLICIDAD	\$ 10,500.00
32	SERVICIO ESPECTACULAR (RENTA)	UNIPOLAR		INE-INE-00000074527	RENTA DE PAGOS PARA PUBLICIDAD	\$ 10,500.00
33	SERVICIO ESPECTACULAR (RENTA)	UNIPOLAR		INE-INE-00000074531	RENTA DE PAGOS PARA PUBLICIDAD	\$ 10,500.00
34	SERVICIO ESPECTACULAR (RENTA)	UNIPOLAR		INE-INE-00000074536	RENTA DE PAGOS PARA PUBLICIDAD	\$ 10,500.00
35	SERVICIO ESPECTACULAR (RENTA)	UNIPOLAR		INE-INE-00000074548	RENTA DE PAGOS PARA PUBLICIDAD	\$ 10,500.00

DIRECCIÓN: EDISON, No. 541 102, Av. INE, Cal. TALLERES, C.P. 64460, MONTERREY, NUEVO LEÓN
Teléfono: 819332401 Ext. 130
Correo electrónico: psmo@empresas.com

Página Web: <http://www.inepse.com> 1 de 12

ID Único de Espectacular ID INE

- El **ID-INE** es otorgado al proveedor al momento que registra un espectacular en el Registro Nacional de Proveedores.
- Su estructura es la siguiente: **INE-RNP-000000000000**.
- Es **único e irrepetible** para cada cara de un espectacular.
- Se deberá colocar en la parte superior derecha del anuncio y el espacio ocupado por el número, deberá ser igual o superior al **4% de la superficie** total del espectacular.
- Letra negra y fondo blanco.



Hojas membretadas

- Las Hojas Membretadas son emitidas por el proveedor inscrito en el RNP dentro del propio aplicativo.
- Los sujetos obligados deben anexarlas a las facturas como parte de la comprobación de gastos relacionados con anuncios espectaculares.
- El proveedor tiene la facilidad de personalizar las hojas con su logotipo y datos de contacto.

Cualquier proveedor puede emitir hojas membretadas y para cualquier producto o servicio registrado.

rnp Registro Nacional de Proveedores

Folio: RNP-HM-000276
Estatus HM: EMITIDA
Fecha Último Cambio: 06/02/2018 15:41:58
Estatus RNP: Activo (Retirado)

ID RNP: 201502121194271
Nombre o Razón Social: MONUMENTOS PUBLICITARIOS S DE RL DE CV
RFC: MPU030326781
Estrategia: ENFATIZA TU MARCA
Fecha emisión: 06/02/2018

Nombre Comercial: EMEPE

RESUMEN

Sujeto Obligado: MOVIMIENTO CIUDADANO
Tipo de documento que ampara: CONTRATO
Folio que ampara: PRE-CAMP-NL-18
Importe Total: \$53,500.00
Total Impuestos: \$8,400.00
Cantidad de registros amparados: 5
Monto Total: \$60,900.00

LISTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

ID Producto	Categoría	Tipo	Subtipo	ID INE	Descripción	Precio Unitario
31	SERVICIO	ESPECTACULAR (RENTA)	UNIPOLAR	INE-RNP-00000074815	RENTA DE PANORAMICOS PARA PUBLICIDAD	\$ 10,500.00
32	SERVICIO	ESPECTACULAR (RENTA)	UNIPOLAR	INE-RNP-00000074827	RENTA DE PANORAMICOS PARA PUBLICIDAD	\$ 10,500.00
33	SERVICIO	ESPECTACULAR (RENTA)	UNIPOLAR	INE-RNP-00000074831	RENTA DE PANORAMICOS PARA PUBLICIDAD	\$ 10,500.00
34	SERVICIO	ESPECTACULAR (RENTA)	UNIPOLAR	INE-RNP-00000074836	RENTA DE PANORAMICOS PARA PUBLICIDAD	\$ 10,500.00
35	SERVICIO	ESPECTACULAR (RENTA)	UNIPOLAR	INE-RNP-00000074848	RENTA DE PANORAMICOS PARA PUBLICIDAD	\$ 10,500.00

DIRECCIÓN: EDIFICIO, No. 81120, Av. Potosí, Col. TALLERES, C.P. 64460, MONTERREY, NUEVO LEÓN.
Teléfono: 8193332481 Ext. 130
Correo electrónico: pabon@emepexb.com
Página Web: <http://www.emepexb.com/>

1 de 12

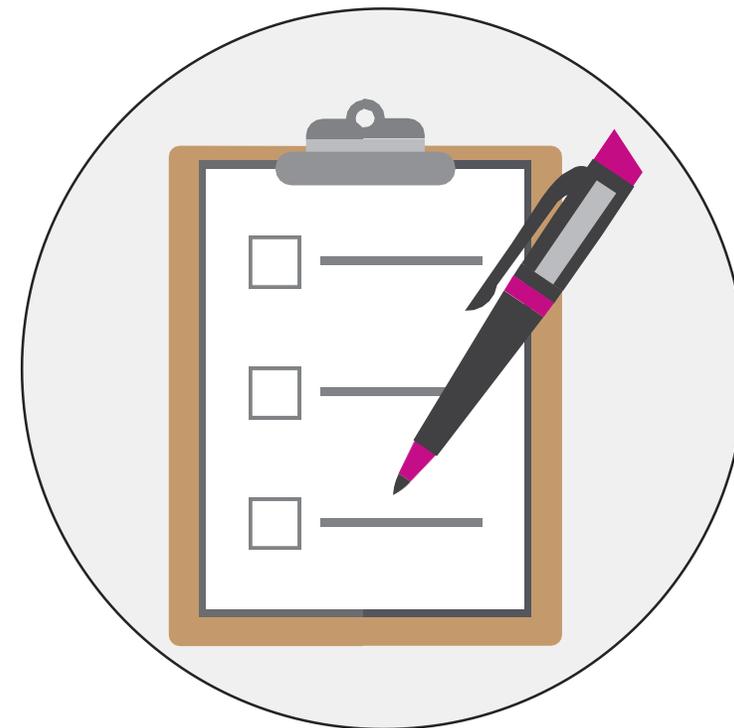
Refrendo

Durante el **mes de febrero de cada año**, los proveedores que estuvieran inscritos al 31 de diciembre del año inmediato anterior deberán **refrendar** su registro, **para continuar inscritos**.

En caso de no hacerlo, no podrán realizar operaciones con los actores políticos ya que se **cancelará su registro en forma automática** y se realizarán las notificaciones siguientes:

- Notificación a los Responsables de Finanzas de los Partidos Políticos para remitir el universo de proveedores cancelados.
- Notificación a cada proveedor cancelado por no refrendo en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).

Para reactivar el registro en el RNP deberá realizar su reinscripción.



Art. 359 Bis y 360 del Reglamento de Fiscalización.

Proveedores Cancelados por no Refrendo

Desde el portal del INE, se puede acceder al apartado de fiscalización en donde esta publicado el listado de personas proveedoras canceladas por no refrendo.

<https://www.ine.mx/registro-nacional-proveedores/>



Reinscríbete aquí

Si eres proveedor y fuiste cancelado por no realizar el refrendo 2024 en el RNP, puedes reinscribirte en cualquier momento, es muy fácil y sencillo.



Proveedores Cancelados 2024

Consulta a los proveedores que fueron cancelados por no realizar el refrendo 2024.

Estatus de Cancelación por la Autoridad

Derivado del cruce de información que se hace con el listado que publica el Servicio de Administración Tributaria (SAT) en su Portal de Internet, respecto a los contribuyentes que se ubican en alguno de los supuestos que regula el artículo 69-B del Código Fiscal de la Federación y los proveedores activos en el RNP, el INE asigna los estatus que se citan a continuación:



- **En proceso de cancelación:** aplica para los proveedores que se encuentran catalogados como "Presunto" en el listado.
- **Cancelado por la autoridad:** aplica para los proveedores que se encuentran catalogados como "Definitivo" en el listado.
- Como parte de las **actividades de fiscalización** se enviará a los Sujetos Obligados de manera **trimestral** un correo electrónico informativo indicando que fue actualizado el estatus de los proveedores conforme al artículo **69-B del CFF**.

Consulta Ciudadana

Se incorpora la funcionalidad “**Consulta Ciudadana**”, en la cual se podrá consultar a todas aquellas empresas y prestadores de servicios inscritos en el RNP, esto para todas aquellas personas que así lo deseen. Esta consulta se podrá hacer con diferentes filtros para ser más específicos los resultados de la búsqueda.



Consultar

<https://rnp.ine.mx/rnp/app/usuario?execution=e2s1>

Proveedores Nacionales Productos y servicios nacionales Proveedores Extranjeros Productos y servicios extranjeros

Listado público de Proveedores Nacionales

RFC:	ID RNP:	Nombre / Razón social:	Entidad:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Selecciona 
Fecha de registro, desde:	hasta:	Fecha del estatus, desde:	hasta:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Buscar

Limpiar

Total de Proveedores Nacionales: 52076

Sistema Integral de Fiscalización

Introducción al SIF

Derivado de la reforma político - electoral en 2014, se modifica el artículo 41, Base V, Apartado B, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, señalando que, corresponde al Instituto Nacional Electoral (INE) *“la fiscalización de los ingresos y egresos de los partidos políticos”*.

Asimismo mandató la creación de una Ley General que regulara a los partidos políticos nacionales y locales, que estableciera un sistema de fiscalización sobre el origen y destino de los recursos con los que cuentan los partidos políticos, las coaliciones y los candidatos.



INE Instituto Nacional Electoral

Rendición de cuentas y resultados de fiscalización

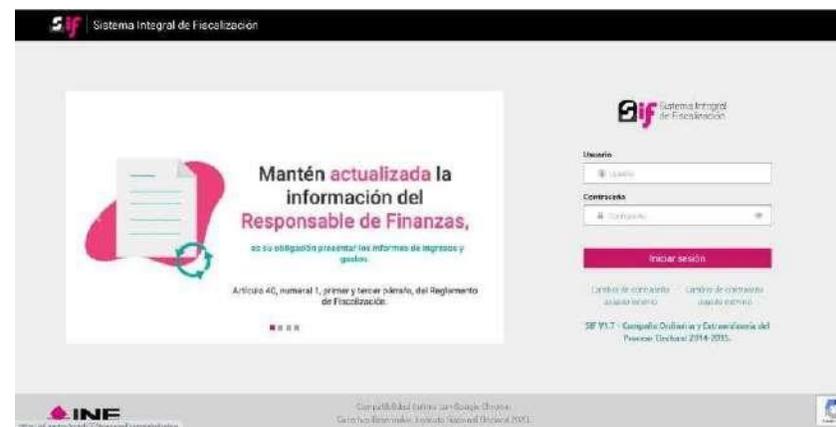
Inicio | Detalle de Procesos Electorales | **Sistemas de Fiscalización** | Información general

Sistemas de Fiscalización

Proceso Electoral Local Ordinario 2019-2020

SISTEMA INTEGRAL DE FISCALIZACIÓN V 4.0

El SIF es una aplicación informática en línea, diseñada para que los Sujetos Obligados realicen el registro de sus operaciones de ingresos y gastos, permitiendo adjuntar la documentación soporte de cada operación, generando reportes contables, distribuciones de gastos y la generación de forma automática de los Informes de apoyo ciudadano, precampaña y campaña así como los Informes trimestrales y anuales de la operación diaria.



SIF Sistema Integral de Fiscalización

Mantén actualizada la información del Responsable de Finanzas,

ya su obligación presentar los informes de ingresos y gastos.

Artículo 41, numeral 1, primer y tercer párrafo, del Reglamento de Fiscalización.

Usuario:

Contraseña:

Iniciar sesión

Centro de ayuda | Centro de contacto

2019-2020 | Contabilidad Obligatoria y Declaración de los Partidos Políticos 2014-2015.

INE

Con tecnología de Google Cloud
Calle San Bernardino, Instituto Nacional Electoral 2021

Marco Normativo

En consecuencia, se pone en operación el **Sistema Integral de Fiscalización (SIF)**, en el cual los **Sujetos Obligados** deben registrar sus **ingresos y gastos, adjuntando la documentación soporte.**



Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

Artículo 41, Base V, apartado B, inciso a), numeral 6. La fiscalización de los ingresos y egresos de los actores políticos corresponde al INE.

Ley General de Partidos Políticos

Artículos 59, 60 y 61.

- 1) Cada Aspirante será responsable de su contabilidad y de la operación del SIF.
- 2) Registrar de manera armónica, congruente, delimitada y específica sus operaciones en tiempo real.
- 3) Contar con manuales de contabilidad, así como con otros instrumentos contables que defina el Consejo General del INE.



Reglamento de Fiscalización

Artículo 35 al 45. Características del Sistema de Contabilidad en Línea, denominado Sistema Integral de Fiscalización.

CF/017/2017 Acuerdo por el que se emite el Manual de Usuario del SIF v4.0.



Características principales del SIF



- ❖ Medio informático con mecanismos de seguridad que garantizan la integridad de la información (cuenta única de acceso).
- ❖ Permite el registro y consulta en línea de operaciones por parte de los sujetos obligados (aspirantes a candidaturas independientes), identificando cada operación con su documentación soporte.
- ❖ Autogestión de usuarios de acuerdo con la necesidades de cada sujeto obligado.
- ❖ Obligatoriedad de uso por parte de los actores políticos.

Vínculo con el SNR

Vínculo SNR

Una vez que se aprueben a los/as aspirantes en el Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR), se generará de manera automática su contabilidad en SIF.



- a) La cuenta de usuario y contraseña del/a aspirante, se enviará a la cuenta de correo electrónico que se capturó en el SNR en el periodo de Apoyo Ciudadano, por lo que deberá usar la cuenta que previamente fue proporcionada.
- b) En caso de haber participado en algún proceso anterior, ya no se enviará la contraseña, por lo que deberá usar la cuenta previamente proporcionada.

Nota: La cuenta de usuario del/a aspirante, tendrá atribuciones de captura, consulta y modificación de sus operaciones.

DATOS DE LA CUENTA ÚNICA DE ACCESO INSTITUCIONAL	
Teléfono	Montse Morales Actuzo
Nombre de Usuario	actuzo.montse@ine1
Contraseña	2009a0h30K
Red de Usuario	
Tipo de Movimiento	ALTA

La información que se muestra en esta pantalla es confidencial y solo es visible para el personal autorizado. No se debe divulgar esta información a terceros. Si usted no es el usuario autorizado, no debe ingresar a este sistema. Fecha: 09/07/2020

Nota: En caso de no contar con su contraseña o no recordarla, debe solicitarse el restablecimiento de la misma a la Unidad Técnica de Fiscalización.

Artículo 3, numeral 3 del Reglamento de Fiscalización

Acceso al SIF

Acceso

Agenda Consejeros (as) Transmisiones en vivo sistema de fiscaliz

INE
Instituto Nacional Electoral

Inicio Sobre el INE Credencial para votar Cultura Cívica Voto y Elecciones Servicios

La Elección Extraordinaria del Poder Judicial de la Federación será el **1 de junio del 2025** y faltan:

171 días **15** horas **47** min

Te damos la bienvenida a **INE**.mx



Acceso

RESULTADOS DE BÚSQUEDA PARA:

sistema de fiscalización

SUSCRÍBETE A ESTE RSS

RESULTADOS: 251
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

RESULTADOS:
CENTRAL ELECTORAL

RESULTADOS
GLOBALES



Sistemas de Fiscalización

Los Sistemas de Fiscalización, son herramientas informáticas diseñadas para cumplir el mandato constitucional de fiscalizar a partidos políticos y candidatos de todo el país, en tiempo real, con reglas homogéneas. ... [Leer mas...](#)



Capacitación en fiscalización electoral

¿Qué es Fiscalización Electoral? ¿Qué son los Informes de ingresos y egresos? Descarga el material de capacitación a aspirantes a candidatos independientes y conoce el Sistema Integral de Fiscalización (SIF).

Acceso

Publicado el:
26 de abril de 2022

Categoría:
Unidad Técnica de
Fiscalización

Escrito por:
INE

Tema:
Fiscalización

Los **Sistemas de Fiscalización**, son herramientas informáticas diseñadas para cumplir el mandato constitucional de fiscalizar a partidos políticos y candidatos de todo el país, en tiempo real, con reglas homogéneas.

A continuación, se enlistan los **Sistemas de Fiscalización** que actualmente el **Instituto Nacional Electoral (INE)** pone a disposición y que son operados, administrados y actualizados por la **Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)**:

Sistema Integral de Fiscalización (SIF)



El **SIF** es una aplicación informática en línea, diseñada para que los sujetos obligados realicen el registro de sus operaciones de ingresos y gastos, adjuntar la documentación soporte de cada operación, generar reportes contables, distribuciones de gastos y la generación automática de informes de apoyo ciudadano, precampaña y campaña, así como los informes trimestrales y anuales de la operación ordinaria.

Acceso

Te recordamos los requisitos mínimos de operación del SIF:

Sistema Operativo:

Windows 10 o superior
Mac Os 10.9 o superior

Memoria RAM y Disco Duro

4 GB y 250 GB

Navegador

Google Chrome actualizado

Conexión a internet

Al menos 30 Mbps
para carga y descarga



Ingresa tu
usuario

Ingresa tu
contraseña



Usuario

Contraseña

Iniciar sesión

[Cambio de contraseña usuario externo](#)

Acceso



Sistema Integral de Fiscalización

Cerrar sesión

¡Bienvenido al SIF!

[Ir a Históricos](#)



Administración



Campaña



Sistema de
Fiscalización de
Jornada Electoral



Estado de Cuenta



Notificaciones
Electrónicas



Notificaciones
Electrónicas
PEC 2023-2024



Ordinario



Módulo Gasto
Programado

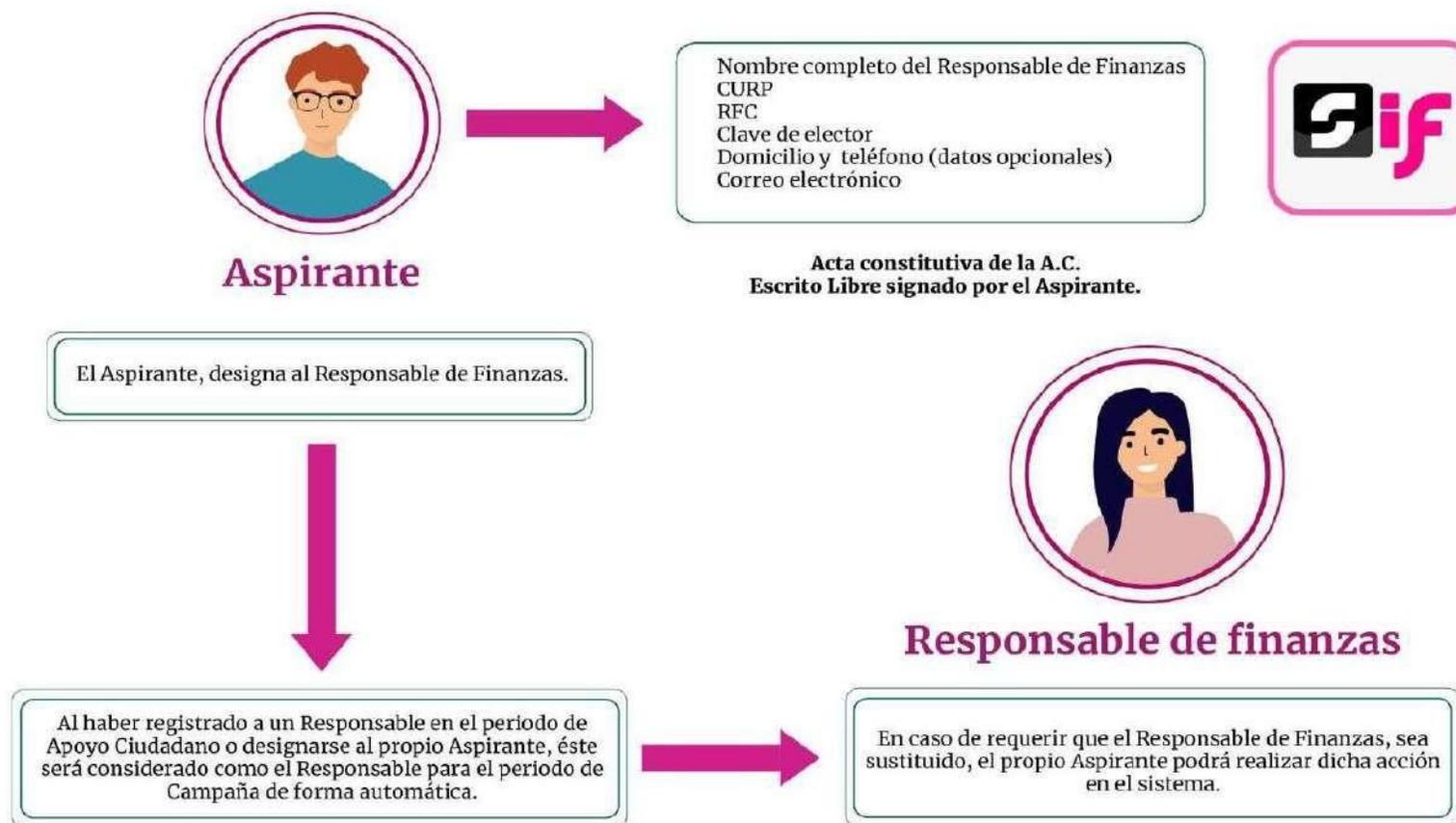


Apoyo Ciudadano
y/o Precampaña

Administrador de usuarios

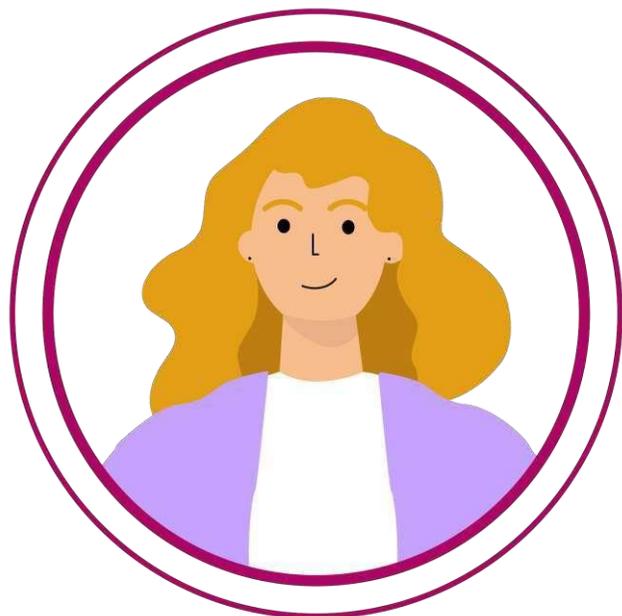
Responsable de Finanzas

El **Alta** del Responsable de Finanzas de cada Sujeto Obligado, se realiza de conformidad a lo dispuesto en el **artículo 40, numeral 1**, del **Reglamento de Fiscalización**.



Atribuciones: Responsable de Finanzas

Responsable de Finanzas

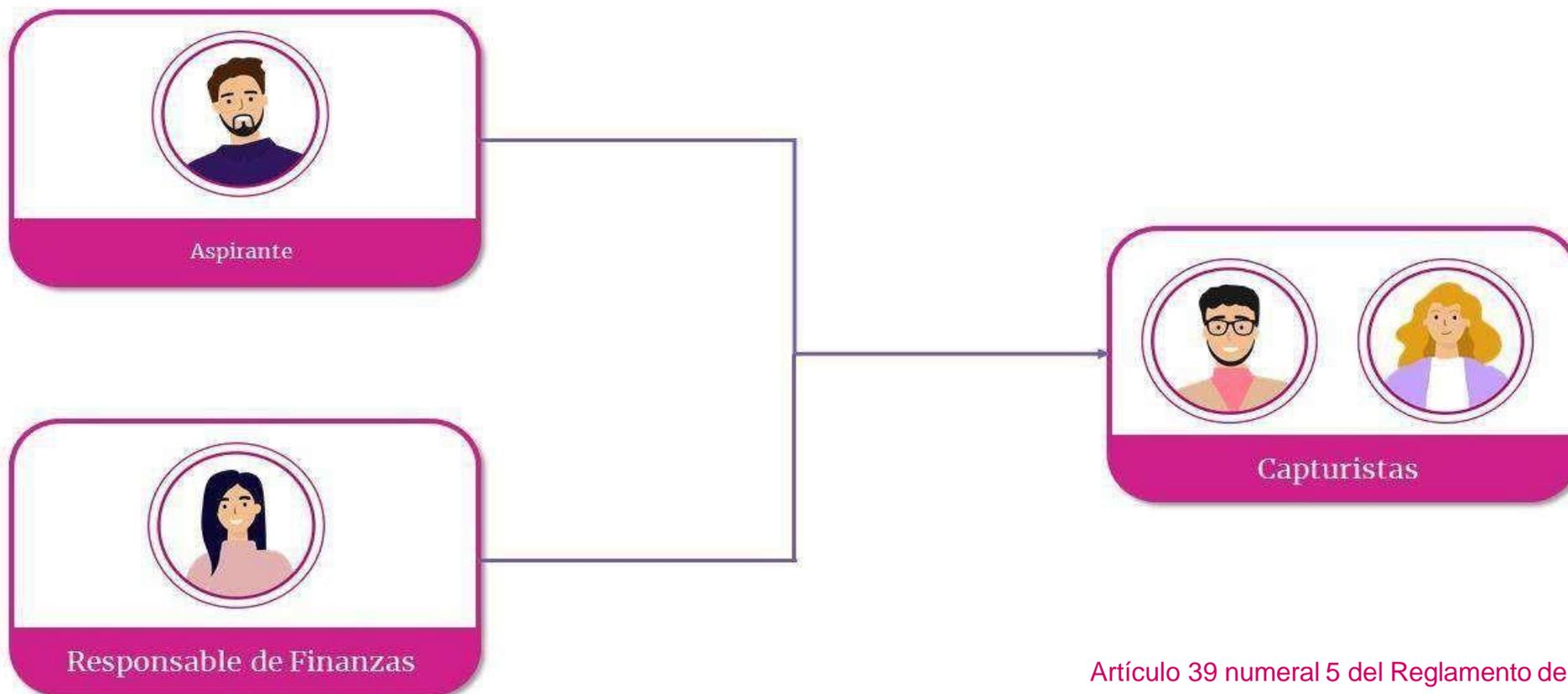


- Generar, asignar operaciones, consultar y modificar a los usuarios.
- Consultar y modificar la información contenida en los catálogos auxiliares, la agenda de eventos y el catálogo de cuentas bancarias.
- Firmar con la e.firma y presentar el informe de apoyo ciudadano.
- Recibir las notificaciones electrónicas.

Apartado II.2. Generación de cuentas y contraseñas del Manual de Usuarios del SIF

Gestión de usuarios

La persona con el rol de **Aspirante y/o el Responsable de Finanzas**, contarán con permisos para dar acceso al sistema a las personas autorizadas para registro y consulta de las operaciones que les correspondan; asimismo, serán las responsables de verificar y llevar un control de éstas, **a fin de salvaguardar la información contenida en el SIF.**



Artículo 39 numeral 5 del Reglamento de Fiscalización.

Gestión de usuarios

Datos requeridos para efectuar el alta de un usuario

- ✓ CURP
- ✓ RFC
- ✓ Entidad
- ✓ Nombre(s)
- ✓ Primer Apellido
- ✓ Segundo Apellido
- ✓ Rol
- ✓ Correo electrónico
- ✓ En caso de requerir una copia del comprobante de la cuenta creada, se debe indicar la cuenta de correo electrónico al que se desea que sea enviada.
- ✓ Correo electrónico para notificación

Datos susceptibles de ser modificados*

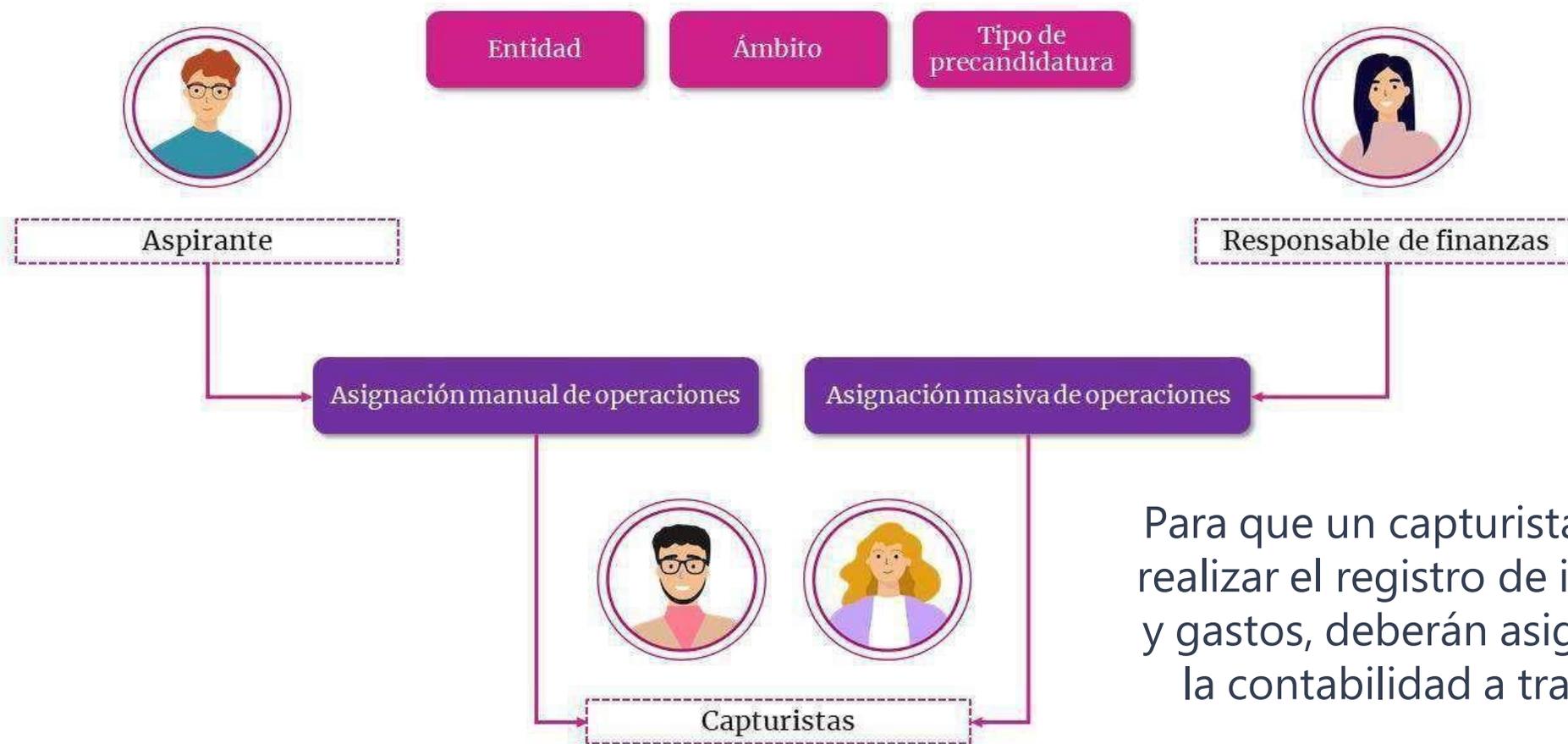
- ✓ RFC
- ✓ Entidad
- ✓ Nombre(s)
- ✓ Primer Apellido
- ✓ Segundo Apellido
- ✓ Correo electrónico

*Se podrá realizar la actualización de la información de los usuarios dados de alta a excepción de la **CURP** y la **cuenta de usuario**.

Artículo 39 numeral 5 del Reglamento de Fiscalización.

Asignación de operaciones

Administración < Precampaña < Administración de Usuarios < Asignación de operaciones < Captura



Para que un capturista pueda realizar el registro de ingresos y gastos, deberán asignársele la contabilidad a trabajar.

Modificación de usuarios/as

A fin de llevar un control de los usuarios, existen 3 funcionalidades que permitirán mantener actualizados los permisos del personal que cuenta con acceso al SIF: quitar permisos, desvincular y restablecer contraseña.

Quitar permisos



Desvincular del Sujeto Obligado



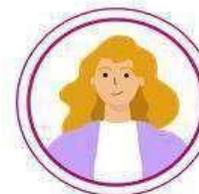
Restablecer contraseña



Responsable de Finanzas



Aspirante



Capturistas

Temporalidad

Temporalidad

En los Acuerdos de plazos de Fiscalización, se establece el **número de días con los que contará la o el Aspirante para presentar en el SIF el Informe correspondiente** a la etapa normal, una vez concluido el periodo para recabar el Apoyo Ciudadano.

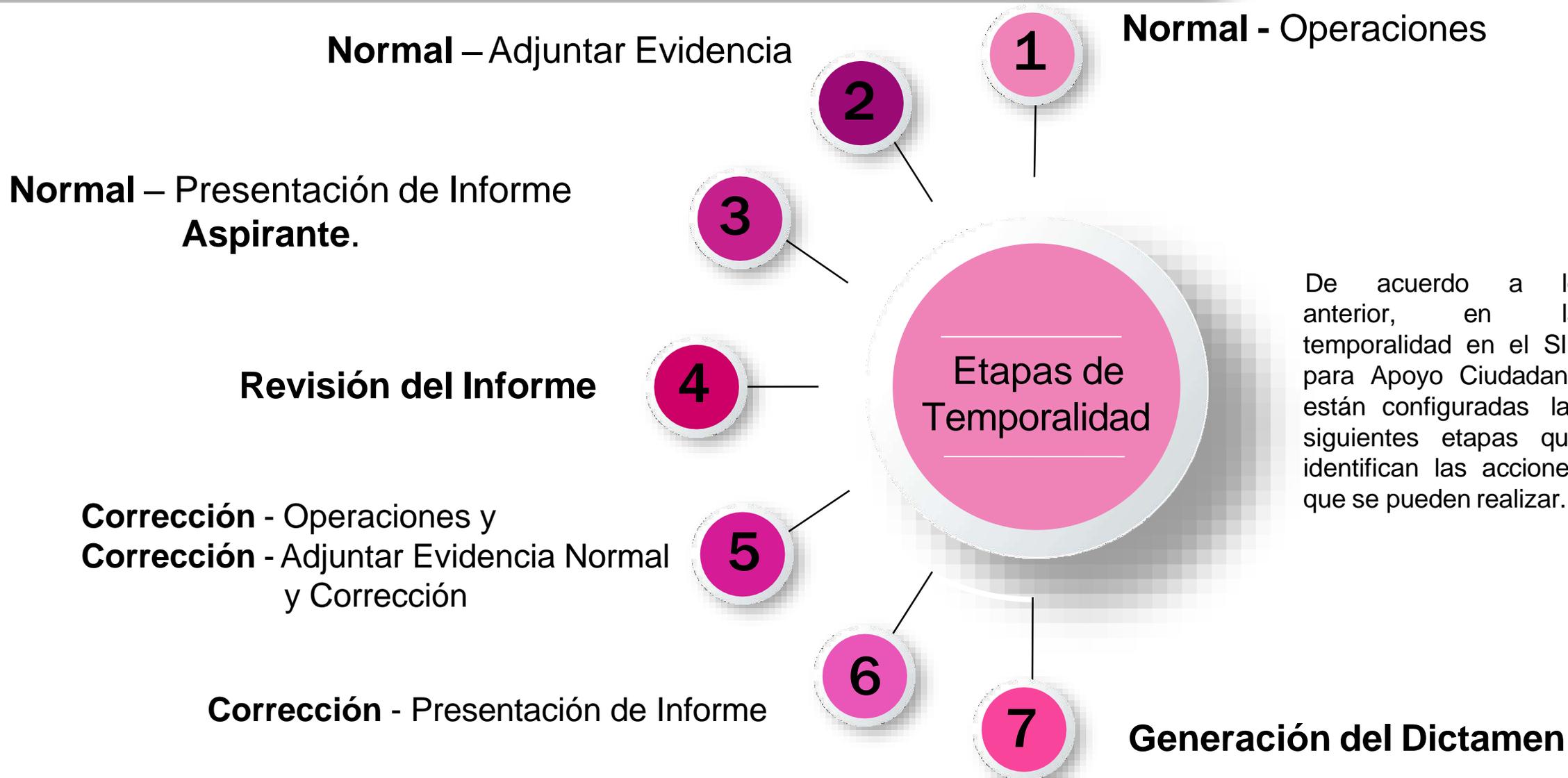
De existir observaciones al Informe presentado, en la etapa Normal, las y los Aspirantes deberán presentar el Informe correspondiente de Corrección.



El módulo de **Temporalidad** en el Sistema Integral de Fiscalización (SIF), es el encargado de delimitar a las y los Aspirantes de las **acciones** a realizar.

Las acciones a realizar para las y los Aspirantes son: **registro de operaciones contables** (captura una a una o carga por lotes), adjuntar **evidencia**, carga de **catálogos auxiliares** y presentación de su **Informe** en el tiempo establecido por la autoridad.

Temporalidad



De acuerdo a lo anterior, en la temporalidad en el SIF para Apoyo Ciudadano están configuradas las siguientes etapas que identifican las acciones que se pueden realizar.

Temporalidad

Normal - Operaciones

Días en los cuales, las y los Aspirantes realizan el registro contable de operaciones, en su etapa Normal.

Normal - Adjuntar Evidencias

Días en los cuales, las y los Aspirantes adjuntan evidencias a los registros contables de operaciones, en su etapa Normal.



Normal - Presentación de Informe Aspirante.

Días en los cuales, las y los Aspirantes presentan el Informe de Apoyo Ciudadano en su etapa Normal.

Temporalidad

Revisión del Informe

La UTF, revisa el Informe con la finalidad de detectar errores u omisiones y prevendrá a la persona Aspirante que haya incurrido en ellos, a través de un Oficio de Errores y Omisiones.

Corrección Operaciones,
Corrección Adjuntar Evidencia
Normal y Corrección y
Corrección Presentación de Informe

Tiempo para modificar, corregir o adjuntar documentación comprobatoria a fin de atender las observaciones vertidas en los Oficios de Errores y Omisiones. En esta etapa es necesaria la presentación de un nuevo Informe que refleje dichas modificaciones.

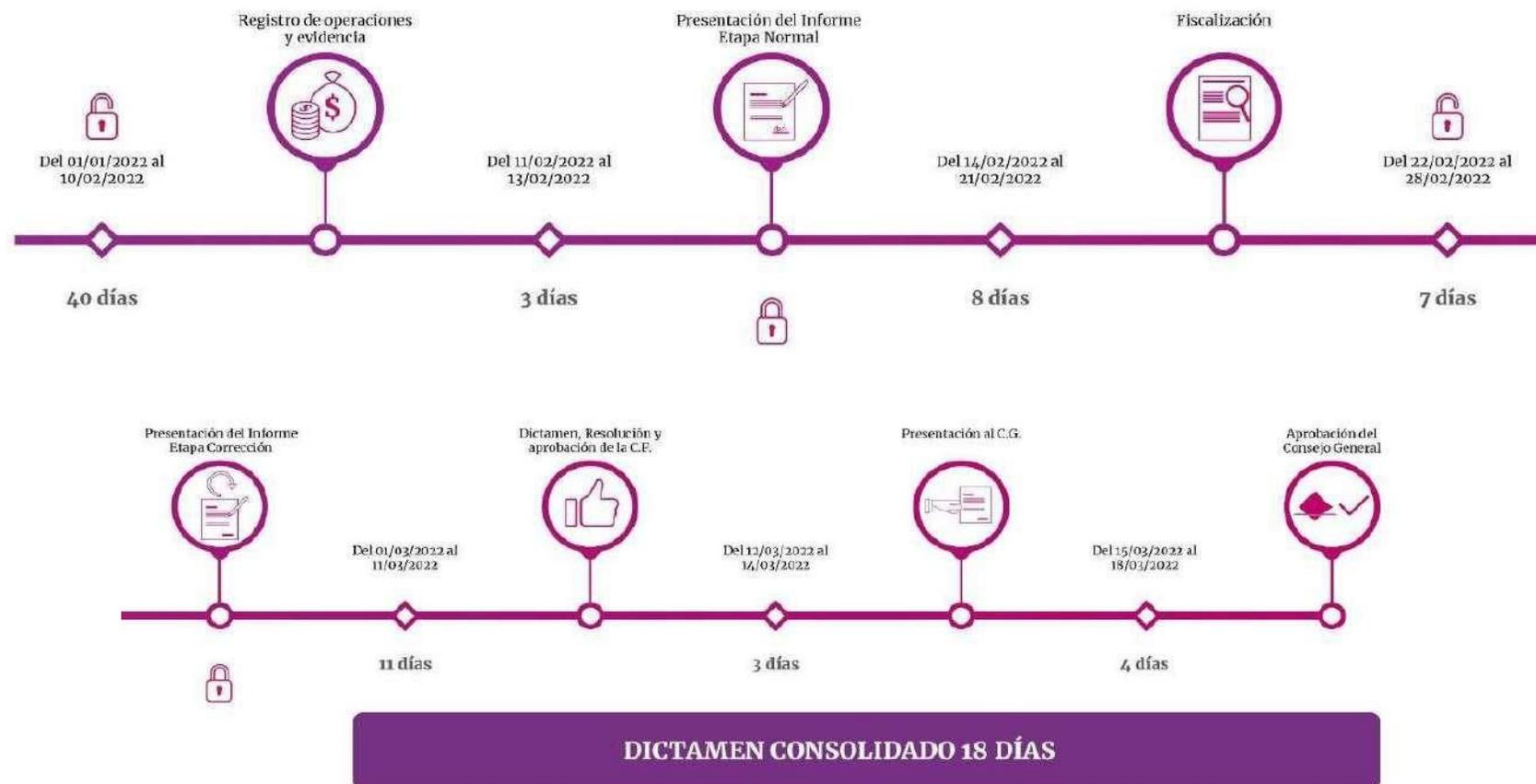


Generación del Dictamen

Lapso durante el cual la autoridad elabora y somete a aprobación del Consejo General del INE el Dictamen de Ingresos y Gastos de la persona Aspirante.

Temporalidad – Etapas de Obtención de Apoyo Ciudadano

Ejemplo para la Gubernatura del estado de Durango:



Fuente: Acuerdo INE/CG1746/2021, Anexo 1

Temporalidad Aspirante

Consulta SIF

PERIODO	ETAPA	INICIO DE OPERACIÓN (Desde)	FIN DE OPERACIÓN (Hasta)	DURACIÓN (Días)	INICIO DEL REGISTRO (Desde)	FIN DEL REGISTRO (Hasta)	DURACIÓN (Días)	DESCRIPCIÓN DE LA ETAPA
1	NORMAL - OPERACIONES	10/01/2022	17/01/2022	8	10/01/2022	20/01/2022	11	PERIODO DURANTE EL CUAL, EL SISTEMA PERMITE EL REGISTRO DE OPERACIONES EN SU ETAPA NORMAL.
1	NORMAL - ADJUNTAR EVIDENCIA	10/01/2022	17/01/2022	8	10/01/2022	20/01/2022	11	PERIODO DURANTE EL CUAL, EL SISTEMA PERMITE ADJUNTAR EVIDENCIAS ADICIONALES A LOS REGISTROS CONTABLES REALIZADOS EN SU ETAPA NORMAL.
1	NORMAL - PRESENTACION DE INFORME ASPIRANTE	18/01/2022	16/02/2022	30	18/01/2022	16/02/2022	30	PERIODO DURANTE EL CUAL, EL SISTEMA PERMITE PRESENTAR EL INFORME DE APOYO CIUDADANO DEL PERIODO POR REPORTAR, EN SU ETAPA NORMAL.
1	REVISION DEL INFORME	17/02/2022	03/03/2022	15	17/02/2022	03/03/2022	15	PERIODO DURANTE EL CUAL, LA AUTORIDAD AUDITA EL INFORME DE PRECAMPANA PRESENTADO.
1	CORRECCION - OPERACIONES	10/01/2022	17/01/2022	8	04/03/2022	10/03/2022	7	PERIODO DURANTE EL CUAL, EL SISTEMA PERMITE EL REGISTRO DE OPERACIONES EN SU ETAPA DE CORRECCION.
1	CORRECCION - ADJUNTAR EVIDENCIA NORMAL Y CORRECCION	10/01/2022	17/01/2022	8	04/03/2022	10/03/2022	7	PERIODO DURANTE EL CUAL, EL SISTEMA PERMITE ADJUNTAR EVIDENCIA ADICIONAL A LOS REGISTROS CONTABLES REALIZADOS DURANTE LA ETAPA NORMAL Y A LOS REALIZADOS DURANTE LA ETAPA DE CORRECCION.
1	CORRECCION - PRESENTACION DE INFORME	04/03/2022	10/03/2022	7	04/03/2022	10/03/2022	7	PERIODO DURANTE EL CUAL, EL SISTEMA PERMITE PRESENTAR EL INFORME DE PRECAMPANA DEL PERIODO POR REPORTAR, EN SU ETAPA DE CORRECCION.

Descargar reporte:



Temporalidad Aspirante

Reporte en Excel

Ámbito	Tipo precandidatura	Entidad	Subnivel Entidad	Nombre del Precandidato	Periodo	Etapa	Inicio de operación	Fin de operación	Inicio del registro	Fin del registro
LOCAL	PRESIDENTE MUNICIPAL	CHIAPAS	BEJUCAL DE OCAMPO	CINTHIA FUENTES GASCA	1	NORMAL - OPERACIONES	10/01/2022	17/01/2022	10/01/2022	20/01/2022
LOCAL	PRESIDENTE MUNICIPAL	CHIAPAS	BEJUCAL DE OCAMPO	CINTHIA FUENTES GASCA	1	NORMAL - ADJUNTAR EVIDENCIA	10/01/2022	17/01/2022	10/01/2022	20/01/2022
LOCAL	PRESIDENTE MUNICIPAL	CHIAPAS	BEJUCAL DE OCAMPO	CINTHIA FUENTES GASCA	1	NORMAL - PRESENTACION DE INFORME ASPIRANTE	18/01/2022	16/02/2022	18/01/2022	16/02/2022
LOCAL	PRESIDENTE MUNICIPAL	CHIAPAS	BEJUCAL DE OCAMPO	CINTHIA FUENTES GASCA	1	REVISION DEL INFORME	17/02/2022	03/03/2022	17/02/2022	03/03/2022
LOCAL	PRESIDENTE MUNICIPAL	CHIAPAS	BEJUCAL DE OCAMPO	CINTHIA FUENTES GASCA	1	CORRECCION - OPERACIONES	10/01/2022	17/01/2022	04/03/2022	10/03/2022
LOCAL	PRESIDENTE MUNICIPAL	CHIAPAS	BEJUCAL DE OCAMPO	CINTHIA FUENTES GASCA	1	CORRECCION - ADJUNTAR EVIDENCIA NORMAL Y CORRECCION	10/01/2022	17/01/2022	04/03/2022	10/03/2022
LOCAL	PRESIDENTE MUNICIPAL	CHIAPAS	BEJUCAL DE OCAMPO	CINTHIA FUENTES GASCA	1	CORRECCION - PRESENTACION DE INFORME	04/03/2022	10/03/2022	04/03/2022	10/03/2022
LOCAL	PRESIDENTE MUNICIPAL	CHIAPAS	BEJUCAL DE OCAMPO	CINTHIA FUENTES GASCA	CIERRE	GENERACION DEL DICTAMEN	11/03/2022	04/04/2022	11/03/2022	04/04/2022

Avisos de contratación

Introducción

Es el **submódulo del SIF** que permite a los sujetos obligados cumplir con la obligación de presentar la información de los contratos que celebren previo a la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, durante el periodo de **Apoyo Ciudadano (Proceso Extraordinario)** en los supuestos señalados por el artículo 261 Bis numeral 2, del Reglamento de Fiscalización.

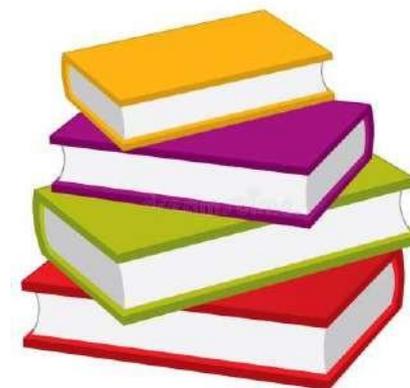


Las personas usuarias que podrán presentar avisos de contratación son aquellas que cuenten con **rol de capturista y aspirante**.

Fundamento Legal

Artículos 41, Base V apartado B, penúltimo párrafo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 191 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, 61 numeral 1, inciso f), fracciones II y III y 62 numerales 1

y 2, de la Ley General de Partidos Políticos, 261, 261 bis y 278 numeral 1, inciso a) del Reglamento de Fiscalización. Así como los acuerdos INE/CG279/2016 e INE/CG418/2016 INE/CG476/2017 (artículo 6) e INE/CG597/2017 (artículo 7).



Plazos de presentación

Los sujetos obligados tendrán los siguientes plazos de presentación:

a) Los que celebren contratos durante los procesos electorales, deberán presentarse en un plazo máximo de **3 días** posteriores a su suscripción.



b) Los bienes y servicios contratados que tengan como finalidad el **apoyo ciudadano** y sean contratados antes del inicio de dicho periodo y por los cuales deba presentarse un aviso de contratación, contarán un plazo máximo de seis días naturales siguientes al inicio del periodo que corresponda.

¿Cuándo se está obligado a presentar un Aviso de contratación?

Unidad de medida y actualización – 2024 - Valor diario \$108.57

Los sujetos obligados en el **Apoyo Ciudadano**, están obligados a presentarlos en los casos siguientes:



a) Contratación de todo tipo de propaganda incluyendo la utilitaria y publicidad, así como espectáculos, cantantes y grupos musicales, sin importar el monto de la contratación.



b) Cuando el monto de lo contratado supere las 1,500 UMA* en bienes y servicios contratados para la realización de eventos, distintos a los descritos en el inciso a), Para determinar el monto superior a las mil quinientas UMA, se deberá considerar el monto total pactado en el contrato.



c) Los sujetos obligados que así lo deseen, podrán presentar los Avisos de Contratación que celebren, independientemente del monto y del bien o servicio contratado.

NOTA:
1,500 UMA
 \times 108.57 Valor
UMA
\$162,855

Privilegios por rol

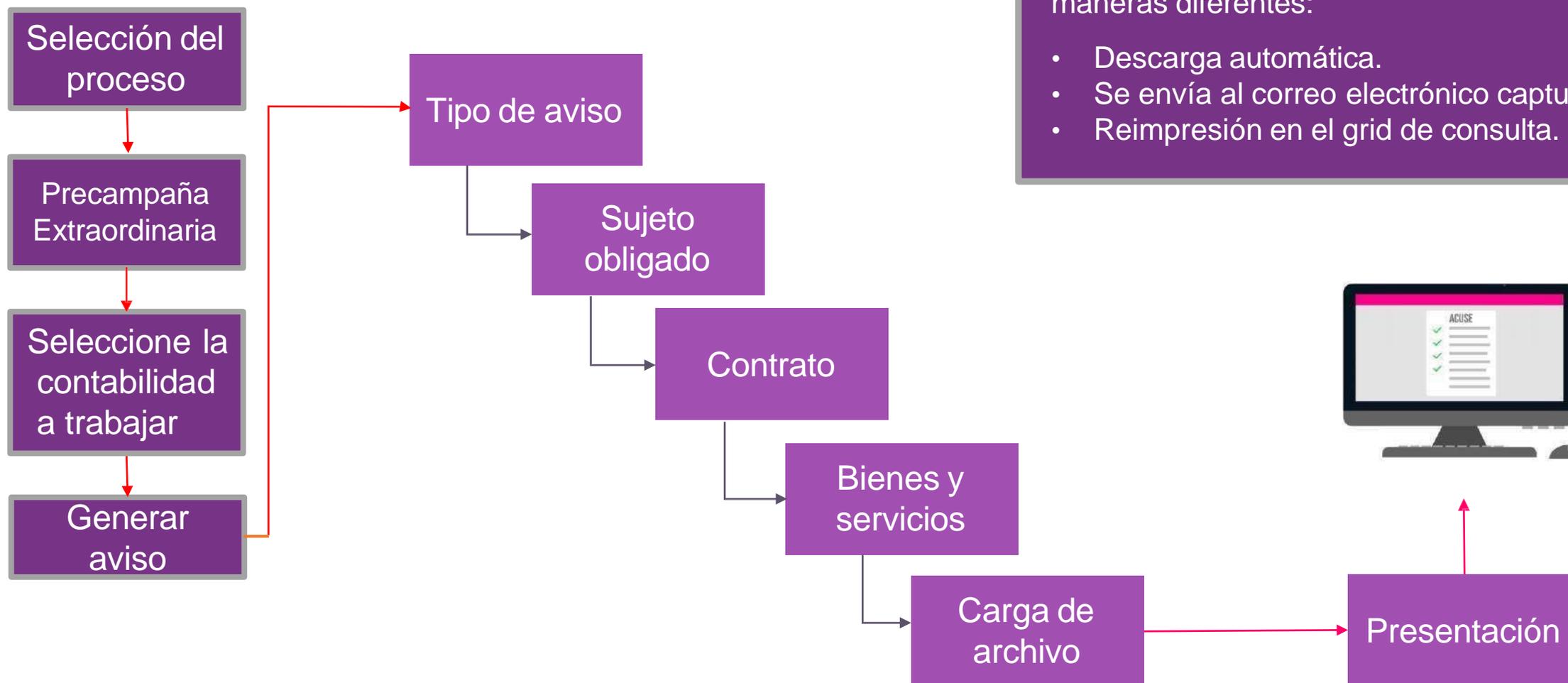
Capturista y Aspirante

- Capturar
- Consultar
- Modificar
- Cancelar (avisos presentados)
- Eliminar (pendientes por enviar)

Responsable de Finanzas Titular

- Consultar los avisos de contratación

Flujo de captura y envío



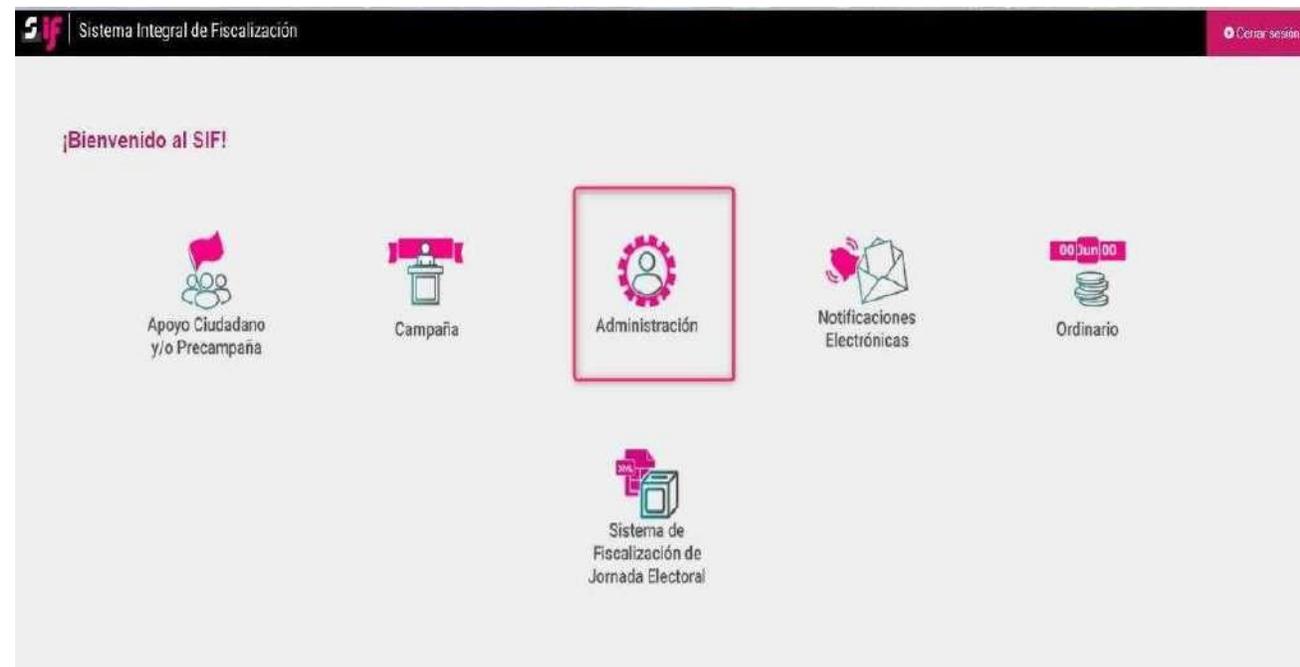
NOTA: El acuse podrá obtenerse de tres maneras diferentes:

- Descarga automática.
- Se envía al correo electrónico capturado.
- Reimpresión en el grid de consulta.

Ingreso al módulo de Administración

Aspectos a considerar:

- El submódulo se encuentra ligado a la **temporalidad** del SIF.
- Se **vincula** con el registro contable a través de la evidencia que se adjunta.



Selección de contabilidad

ADMINISTRACIÓN

Hola cristobal.corona.ext1/ Aspirante
PRECAMPAÑA ORDINARIA

Volver al menú inicio

Selecciona uno o varios filtros de búsqueda para localizar las contabilidades que deseas trabajar.

Ámbito: Selecciona una opción Entidad: Selecciona una opción Tipo de Precandidatura: Selecciona una Precandidatura

Aceptar

Selecciona la contabilidad que deseas trabajar en el icono de acciones.

Acción	ID Contabilidad	Sujeto obligado	Ámbito	Entidad Federativa	Proceso	Tipo de Precandidatura	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido
	37503	ASPIRANTE	LOCAL	QUINTANA ROO	PRECAMPAÑA	DIPUTADO LOCAL VM	CRISTOBAL	CORONADO	GUEVAS

Total de registros: 1 Página 1 de 1 10

Descargar reporte:

INE
Instituto Nacional Electoral

CAU | Protección de datos | Centro de ayuda

Sistema Integral de Fiscalización 3.2.0 Compatible óptimo con Google Chrome

© Derechos reservados Instituto Nacional Electoral

Captura de un Aviso

The screenshot shows the user interface for recording a notice. At the top, the user is identified as 'Hola cristobal.corona.ext1 / Aspirante' with the role 'PRECAMPAÑA ORDINARIA'. The page has a navigation menu on the left with options like 'Inicio', 'Administración de Usuarios', 'Gestión Electoral', 'Catálogos', 'Avisos de Contratación', 'Avisos Presentados', 'Generar Aviso', and 'Reporte de Avisos'. The main content area is titled 'Registrar aviso o proyecto' and includes a 'Captura' button. Below this, there are sections for 'Configuración Precondidatura' and 'Sujeto Obligado'. The 'Tipo de aviso' section is highlighted in pink and contains a dropdown menu with 'AVISO DE CONTRATACIÓN' selected. Other sections include 'Sujeto obligado', 'Contrato', 'Bienes y servicios', and 'Carga de archivo'. The footer contains the INE logo, 'CAU | Protección de datos | Centro de ayuda', and copyright information.

ADMINISTRACION

Hola cristobal.corona.ext1 / Aspirante
PRECAMPAÑA ORDINARIA

Volver al menú inicio

Configuración Precondidatura
LOCAL DEPUTADO LOCAL TIRI QUINTANA ROO TD-PLAYA DEL CARMEN

Sujeto Obligado
INDEPENDIENTE / CRISTOBAL CORONADO CHEVAS / ZIRHO

Registrar aviso o proyecto [Captura](#) | [Consulta](#) | [Modifica](#) | [Elimina](#)

Todos los datos con (*) son requeridos.

Tipo de aviso

Tipo de aviso

Proceso
PRECAMPAÑA
Tipo de aviso:
AVISO DE CONTRATACIÓN

Sujeto obligado

Contrato

Bienes y servicios

Carga de archivo

INE
Instituto Nacional Electoral

CAU | Protección de datos | Centro de ayuda

Sistema Integral de Precampaña 3.2.0 Compatible óptimo con Google Chrome

© Derechos reservados Instituto Nacional Electoral

Captura de un Aviso

IF ADMINISTRACIÓN Hola cristobal.corona.ext1/ Aspirante PRECAMPAÑA ORDINARIA Volver al menú inicio

Configuración Presentación
LOCAL DIPUTADO LOCAL MR QUITANA RCO 10-PLAYA DEL CARIBE

Sigilo Obligado
INDEPENDIENTE / CRISTOBAL CORONADO CUEVAS / 3780

Registrar aviso o proyecto Captura | Consulta | Modificar | Elimina

Todos los datos son (*) son requeridos.

> Tipo de aviso

▼ Sujeto obligado

Información básica del sujeto obligado

*Nombre:

*Correo electrónico para comunicación:

*Confirmar correo electrónico para comunicación:

Precandidato o candidato

*Nombre(s): *Primer apellido: *Segundo apellido:

*Tipo de candidatura: *Ámbito:

> Contrato

> Bienes y servicios

> Carga de archivo

INE
Instituto Nacional Electoral

CAU | Protección de datos | Centro de ayuda

Sistema Integral de Fiscalización 5.2.0 | Compatibilidad óptima con Google Chrome

© Derechos reservados Instituto Nacional Electoral

Captura de un Aviso

ADMINISTRACIÓN Hola cristobal.corona.ext1/ Aspirante PRECAMPAÑA ORDINARIA Volver al menú inicio

Registrar aviso o proyecto

Captura | Consulta | Modifica | Elimina

Todos los datos con (*) son requeridos.

- > Tipo de aviso
- > Sujeto obligado
- > Contacto

Buscar Proveedor

Buscar proveedor por:

- Número del catálogo auxiliar del SIF
- RFC

*Número del catálogo auxiliar del SIF: *RFC inscrito en el RIF:

Buscar

Datos generales del proveedor

*Número del catálogo auxiliar del SIF:	*Número de RIF:	*Tipo de persona: Selecciona una opción
*RFC:	*Nombre o razón social:	*Nombre comercial:

Datos del domicilio fiscal del proveedor

*Calle:	*Número o letra exterior:	*Número o letra interior:
*Colonia:	*Localidad:	*Municipio o Delegación:
*Código postal:	*Entidad federativa: Selecciona una opción	*Lado:
*Teléfono:	*Número celular:	

Captura de un Aviso

Datos generales del contrato

*Tipo de contrato :
Selecciona una opción

Nombre completo del representante legal del proveedor:

RFC del representante legal:

*Fecha fin:

*Fecha firma:
01/01/2022

COMPRA-VENTA

ARRENDAMIENTO O USO O GOCE TEMPORAL DE BIENES

PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SERVICIOS PROFESIONALES INDEPENDIENTES

SERVICIOS PERSONALES (ASIMILADOS A SALARIOS)

COMODATO

OTROS

Ene

L	M	M	J	V	S	D
3	4	5	6	7	8	1
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Captura de un Aviso

Agregar bien o servicio

*Tipo de bien o servicio	BIEN
*Tipo de gasto	BANDERAS Y/O BANDERINES
*Descripción del bien o servicio	BANDERINES AZUL Y VIOLETA <small>Restan 275 caracteres.</small>
*Valor o precio unitario	\$ 2.00
*Total de bienes o servicios a proporcionar	1,500
Monto	\$3.000,00

Aceptar **Cancelar**

Captura de un Aviso

▼ Bienes y servicios

Datos generales de los bienes y servicios

RFC
MNFG88020104N

Subtotal
\$3,000.00

Total de bienes o servicios
1,500

IVA
\$480.00

Monto total
\$3,480.00

Tipo de bien o servicio	Tipo de gasto	Descripción del bien o servicio	ID INE	Valor o precio unitario	Total de bienes o servicios a proporcionar	Monto	Opciones
BIEN	BANDERAS Y/O BANDERINES	BANDERINES AZUL Y VIOLETA		\$2.00	1,500	\$3,000.00	▼ Opciones

10 ▼ |<< (Página: 1/1) >>|

10 ▼ |<< (Página: 1/1) >>|

Agregar bien o servicio

Captura de un Aviso

The screenshot shows the user interface of the INE (Instituto Nacional Electoral) system. At the top, the user is identified as 'Hola cristobal.corona.ext1 / Aspirante' with a 'Volver al menú inicio' link. The main navigation bar includes 'Configuración Prioritaria' (LOCAL DEPUTADO LOCAL MIS QUEREMOS 600 13 - PLAYA DEL CARIBEN) and 'Sujeto Obligado' (INDEPENDIENTE / CRISTOBAL CORONADO OREVIS / 27895). The central area is titled 'Registrar aviso o proyecto' with sub-links for 'Captura', 'Consulta', 'Modifica', and 'Elimina'. A sidebar on the left contains menu items like 'Inicio', 'Administración de Usuarios', 'Gestión Electoral', 'Catálogos', 'Avisos de Contratación', 'Recepción de Contabilidad', 'Avisos Presentados', 'Generar Aviso', and 'Reporte de Avisos'. The main content area shows a list of fields: 'Tipo de aviso', 'Sujeto obligado', 'Contrato', 'Bienes y servicios', and 'Carga de archivo'. The 'Carga de archivo' section is highlighted in pink and shows a progress bar at '0.0 MB / 1 GB'. A dropdown menu is open for 'Seleccionar Tipo de documento', listing 'Contrato', 'Identificación oficial', and 'Atención'. The footer contains the INE logo, 'CÁI | Protección de datos | Centro de ayuda', 'Sistema Integral de Fiscalización E.2.0. Compatibilidad óptima con Google Chrome', and '© Derechos Reservados Instituto Nacional Electoral'.

Captura de un Aviso

ADMINISTRACIÓN Hola cristobal.corona.ext1/ Aspirante PRECAMPAÑA ORDINARIA Volver al menú Inicio

Configuración Precandidatura LOCAL DEPUTADO LOCAL SER QUIETANA FOLIO 10-26-AVA DEL CARRICH

Sujeto Obligado INDOCENTE / CRISTOBAL DE

El aviso de contratación ha sido enviado

Avisos presentados Captura | Consulta | Modifica

El aviso de contratación ha sido enviado

Total de registros: 24 Página 1 de 3

Registro	Vista	Acción	Folio del Aviso	Tipo de aviso	Tipo de contrato	Nombres de archivos adjuntos	Fecha y hora de presentación	Fecha y hora de última modificación	Estado	Folio del Aviso que Sustituye	Motivo de cancelación
			IG400300	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMPRA-VENTA	Contrato INE_C630_2021.pdf	2022-01-03 13:59:18	2022-01-03 13:59:18	VIGENTE		
			FA00685	AVISO DE CONTRATACIÓN	ARRENDAMIENTO O USO O SOCE TEMPORAL DE BIENES	Contrato ORD-UCC_MORENO_CEE_GAN_FAC0684 (12).pdf	2021-11-17 19:51:45	2021-11-17 19:51:45	VIGENTE		
			FA00183	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMPRA-VENTA	Contrato CONTRATO ANS.pdf	2021-11-16 16:40:33	2021-11-16 16:49:40	CANCELADO		POR INCUMPLIMIENTO DEL PROVEEDOR
			FA00182	AVISO DE CONTRATACIÓN	ARRENDAMIENTO O USO O SOCE TEMPORAL DE BIENES	Contrato Convocatoria Serenadores Nayarit.pdf	2021-11-12 18:40:16	2021-11-12 18:40:16	VIGENTE		
			FAM00765	AVISO DE CONTRATACIÓN (MODIFICADO)	SERVICIOS PERSONALES (ASIMILADOS A SALARIOS)	Contrato Selección_Base_Reg_BNPPDR.PDF	2021-11-05 18:02:00	2021-11-05 18:02:00	VIGENTE	FA00759	
			FAM00784	AVISO DE CONTRATACIÓN (MODIFICADO)	COMPRA-VENTA	Contrato Gua_Reina_v5.pdf.pdf	2021-11-05 17:53:53	2021-11-05 17:53:53	VIGENTE	FA00781	
			FA001782	AVISO DE CONTRATACIÓN	SERVICIOS PROFESIONALES INDEPENDIENTES	Contrato Gua_Reina_v5.pdf.pdf	2021-11-03 17:44:09	2021-11-03 17:44:09	CANCELADO		MUTUO CONSENTIMIENTO
			FA00178	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMPRA-VENTA	Contrato Gua_Reina_v5.pdf.pdf	2021-11-03 17:00:40	2021-11-03 17:00:40	SUSTITUIDO		
			FA001784	AVISO DE CONTRATACIÓN	ARRENDAMIENTO O USO O SOCE TEMPORAL DE BIENES	Contrato Gua_General_RNP_v5.pdf.pdf	2021-11-05 16:25:09	2021-11-05 16:25:09	VIGENTE		
			FAM00769	AVISO DE CONTRATACIÓN (MODIFICADO)	SERVICIOS PERSONALES (ASIMILADOS A SALARIOS)	Contrato Gua_Reina_v5.pdf.pdf	2021-11-04 15:45:18	2021-11-04 15:45:15	VIGENTE	FA00750	

Total de registros: 24 Página 1 de 3

Descargar reporte:

Ejemplo del Acuse



AVISOS DE CONTRATACIÓN EN LÍNEA



ACUSE DE PRESENTACIÓN PRECAMPAÑA

ÁMBITO: LOCAL

SUJETO OBLIGADO: CRISTOBAL CORONADO CUEVAS

CARGO: DIPUTADO LOCAL MR

ENTIDAD: QUINTANA ROO

CONTABILIDAD: 37805

DATOS DEL AVISO DE CONTRATACIÓN

FOLIO DEL AVISO: GAC00001

FECHA Y HORA DE PRESENTACIÓN: 2022-01-03 15:59:18

USUARIO QUE PRESENTÓ EL AVISO: cristobal.corona.ext1

MONTO TOTAL: \$ 3,480.00

TIPO DE AVISO: AVISO DE CONTRATACIÓN

DATOS DEL SUJETO OBLIGADO

CORREO ELECTRÓNICO: viridiana.gomez@ine.mx

NOMBRES (S): CRISTOBAL

PRIMER APELLIDO: CORONADO

SEGUNDO APELLIDO: CUEVAS

DATOS GENERALES DEL PROVEEDOR O PRESTADOR DE SERVICIOS

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: MANUEL LOPEZ

TIPO DE PERSONA: FÍSICA

RFC: MNFG88020104N

ESTATUS EN EL RNP: NO INSCRITO

Consulta de un Aviso de Contratación y Detalle

Consulta aviso o proyecto

Captura **Consulta** Modifica | Elimina

Total de registros: 24. Página 1 de 3

Registro histórico	Acción	Acuse	Folio del aviso	Tipo de aviso	Tipo de contrato	Nombres de archivos adjuntos	Fecha y hora de presentación	Fecha y hora de última modificación	Estatus	Folio del Aviso que Sustituye	Motivo de cancelación
			GAC00001	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMPRA-VENTA	Contrato: INE_CG30_2021.pdf			VIGENTE		
			FAC00835	AVISO DE CONTRATACIÓN	ARRENDAMIENTO O USO O GOCE TEMPORAL DE BIENES	Contrato: ORDLOC_MORENA_CEE_CAM_FAC00834 (12).pdf			VIGENTE		
			FAC00831	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMPRA-VENTA	Contrato: CONTRATO ANG.pdf		2021-11-16 16:49:40	CANCELADO		POR INCUMPLIMIENTO DEL PROVEEDOR
			FAC00828	AVISO DE CONTRATACIÓN	ARRENDAMIENTO O USO O GOCE TEMPORAL DE BIENES	Contrato: Convocatoria Senadores Nayarit.pdf		2021-11-12 15:49:16	VIGENTE		
			FAM00785	AVISO DE CONTRATACIÓN (MODIFICADO)	SERVICIOS PERSONALES (ASIMILADOS A SALARIOS)	Contrato: Solicitud_React_Reg_RNP.PDF.PDF		2021-11-05 18:02:00	VIGENTE	FAC00758	
			FAM00784	AVISO DE CONTRATACIÓN (MODIFICADO)	COMPRA-VENTA	Contrato: Guia_Reins_v5.pdf.pdf		2021-11-05 17:53:53	VIGENTE	FAC00781	
			FAC00782	AVISO DE CONTRATACIÓN	SERVICIOS PROFESIONALES INDEPENDIENTES	Contrato: Guia_Reins_v5.pdf.pdf			CANCELADO		MUTUO CONSENTIMIENTO
			FAC00781	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMPRA-VENTA	Contrato: Guia_Reins_v5.pdf.pdf			SUSTITUIDO		
			FAC00780	AVISO DE CONTRATACIÓN	ARRENDAMIENTO O USO O GOCE TEMPORAL DE BIENES	Contrato: Guia_General_RNP_v5.pdf.pdf			VIGENTE		
			FAM00768	AVISO DE CONTRATACIÓN (MODIFICADO)	SERVICIOS PERSONALES (ASIMILADOS A SALARIOS)	Contrato: Guia_Reins_v5.pdf.pdf			VIGENTE	FAC00759	

Total de registros: 24. Página 1 de 3

Descargar reporte:

Modificar un aviso

Modifica aviso o proyecto Captura | Consulta | **Modifica** | Elimina

Total de registros: 36 Página 1 de 4 << < 1 2 3 4 > >> 10

Acción	ID Aviso	Tipo de aviso						el aviso	Estatus	Folio del Aviso que Sustituye
	31928	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMPRA-VE					TODOS		
	31846	AVISO DE CONTRATACIÓN	ARRENDAMIE TEMPORAL D					VIGENTE		
	31841	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMPRA-VE					VIGENTE		
	31840	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMPRA-VE					PENDIENTE POR ENVIAR		
	31835	AVISO DE CONTRATACIÓN	SERVICIOS P SALARIOS)					PENDIENTE POR ENVIAR		
	31833	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMPRA-VE					PENDIENTE POR ENVIAR		
	31832	AVISO DE CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS				2021-11-12 18:31:10	PENDIENTE POR ENVIAR		
	31830	AVISO DE CONTRATACIÓN					2021-11-12 16:37:07	PENDIENTE POR ENVIAR		
 	31829	AVISO DE CONTRATACIÓN	ARRENDAMIENTO O USO O GOCE TEMPORAL DE BIENES	Contrato: Convocatoria Senadores Nayarit.pdf	2021-11-12 15:49:16	2021-11-12 15:49:16	FAC00828	VIGENTE		
	31820	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMODATO	Contrato: CONTRATO ANG.pdf			2021-11-11 12:14:56	PENDIENTE POR ENVIAR		

Total de registros: 36 Página 1 de 4 << < 1 2 3 4 > >> 10

Antes de Modificar Aviso

Recuerda que al modificar o cancelar un aviso de contratación, deberás revisar y en caso de ser procedente actualizar el registro de tus operaciones contables o de prorateo, cuando hayas adjuntado este aviso como evidencia.

Aceptar

Cancelar un aviso

Modifica aviso o proyecto Captura | Consulta **Modifica** | Elimina

Total de registros: 36 Página 1 de 4 << < 1 2 3 4 > >> 10

Acción	ID Aviso ↑↓	Tipo de aviso	Tipo de contrato	Nombres de archivos adjuntos	Fecha y hora de presentación ↑↓	Fecha y hora de última modificación ↑↓	Folio del aviso	Estatus	Folio del Aviso que Sustituye
	31928	TODOS		Contrato: INE_CG30_2021.pdf	2022-01-03 15:59:18	2022-01-03 15:59:18	GAC00001	VIGENTE	
	31846			Contrato: ORDLOC_MORENA_CEE_CAM_FAC00834 (12).pdf	2021-11-17 19:51:45	2021-11-17 19:51:45	FAC00835	VIGENTE	
	31841					2021-11-12 21:42:49		PENDIENTE POR ENVIAR	
	31840							ENVIAR	
	31835							ENVIAR	
	31833							ENVIAR	
	31832	AVISO DE CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS					ENVIAR	
	31830	AVISO DE CONTRATACIÓN						ENVIAR	
	31829	AVISO DE CONTRATACIÓN	ARRENDAMIENTO O USO O GOCE TEMPORAL DE BIENES	Contrato: Convocatoria Senadores				ENVIAR	
	31820	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMODATO	Contrato: CONTRATO ANG.pdf				ENVIAR	

Total de registros: 36 Página 1 de 4 << <

Antes de Cancelar Aviso

Recuerda que al modificar o cancelar un aviso de contratación, deberás revisar y en caso de ser procedente actualizar el registro de tus operaciones contables o de prorrateo, cuando hayas adjuntado este aviso como evidencia.

Aceptar

Motivo de cancelación

ID Aviso: 31846

*Motivo

- Seleccionar Motivo
- Seleccionar Motivo**
- POR INCUMPLIMIENTO DEL PROVEEDOR
- INDISPONIBILIDAD DEL BIEN O SERVICIO
- MUTUO CONSENTIMIENTO
- POR ERROR DE CAPTURA
- POR INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
- CAMBIOS EN LOS BIENES Y SERVICIOS SIN PREVIO AVISO

Cancelar

Eliminar un aviso

Elimina aviso o proyecto Captura | Consulta | Modifica | Elimina

Total de registros: 23 Página 1 de 3 << < 1 2 3 > >> 10

Acción	ID Aviso	Tipo de aviso	Nombres de archivos adjuntos	Fecha y hora de última modificación	Estatus
	31841	AVISO DE CONTRATACIÓN			PENDIENTE POR ENVIAR
	31840	AVISO DE CONTRATACIÓN			PENDIENTE POR ENVIAR
	31835	AVISO DE CONTRATACIÓN			PENDIENTE POR ENVIAR
	31833	AVISO DE CONTRATACIÓN			PENDIENTE POR ENVIAR
	31832	AVISO DE CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN		PENDIENTE POR ENVIAR
	31830	AVISO DE CONTRATACIÓN			PENDIENTE POR ENVIAR
	31820	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMODATO	Contrato: CONTRATO ANB.pdf	PENDIENTE POR ENVIAR
	31819	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMPRA-VENTA		PENDIENTE POR ENVIAR
	31813	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMPRA-VENTA		PENDIENTE POR ENVIAR
	31811	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMPRA-VENTA		PENDIENTE POR ENVIAR

Total de registros: 23 Página 1 de 3 << < 1 2 3 > >> 10

Confirmación ✕

¿Estás seguro de eliminar?

Sí **No**



Reporte de Avisos

REPORTE DE AVISOS DE CONTRATACIÓN

PROCESO:

AMBITO:

SUJETO OBLIGADO:

CARGO:

ENTIDAD:

ID CONTABILIDAD:

USUARIO: cristobal.corona.ext1

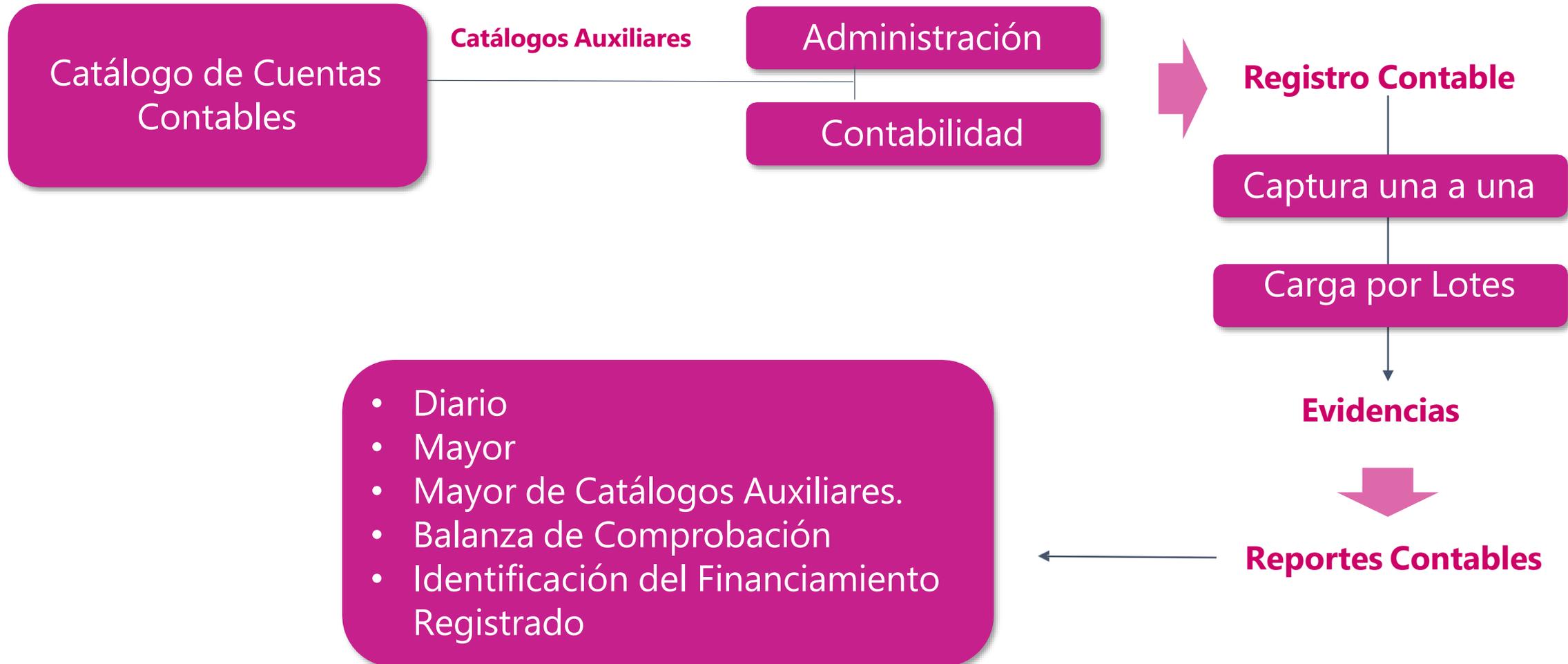
FECHA DE CREACIÓN:

Aviso de contratación

Tipo de aviso	Folio del aviso	Estatus	Motivo de cancelación	Fecha de presentación	Hora de presentación	Núm. de modificaciones	Folio del Aviso que Sustituye	Usuario que presentó el aviso
AVISO DE CONTRATACIÓN	GAC00696	CANCELADO	MUTUO CONSENTIMIENTO	25/01/2022	16:44:44	0		cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN	GAC00697	VIGENTE		25/01/2022	18:50:37	0		cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN	GAC00701	VIGENTE		26/01/2022	17:15:45	0		cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN	GAC00702	VIGENTE		26/01/2022	18:07:01	0		cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN	GAC00703	CANCELADO	AUMENTO DEL MONTO NO	26/01/2022	18:14:51	0		cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN	FAC00750	CANCELADO	POR ERROR DE CAPTURA	03/11/2021	14:02:51	0		cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN	FAC00751	VIGENTE		03/11/2021	16:41:26	0		cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN	FAC00757	CANCELADO	AUMENTO DEL MONTO NO	03/11/2021	18:32:11	0		cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN	FAC00780	VIGENTE		05/11/2021	16:25:09	0		cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN	FAC00782	CANCELADO	MUTUO CONSENTIMIENTO	05/11/2021	17:28:10	0		cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN	FAC00828	VIGENTE		12/11/2021	15:49:16	0		cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN	FAC00831	CANCELADO	POR INCUMPLIMIENTO DEL	16/11/2021	16:46:33	0		mario.gutierrez.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN	FAC00835	VIGENTE		17/11/2021	19:51:45	0		cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN (N	FAM00700	VIGENTE		22/10/2021	19:15:47	1	FAC00698	cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN (N	FAM00756	VIGENTE		03/11/2021	18:22:16	1	FAC00752	cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN (N	FAM00768	VIGENTE		04/11/2021	13:45:15	1	FAC00759	cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN (N	FAM00784	VIGENTE		05/11/2021	17:53:53	1	FAC00781	cristobal.corona.ext1
AVISO DE CONTRATACIÓN (N	FAM00785	VIGENTE		05/11/2021	18:02:00	1	FAC00758	cristobal.corona.ext1

Módulos contables

Catálogo de cuentas contables. Ciclo contable

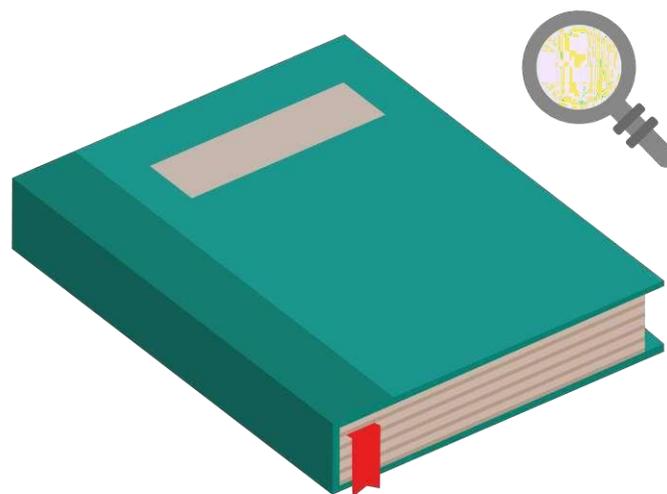


Características del catálogo de cuentas contables

Con el propósito de que el catálogo de cuentas contable sea funcional para los sujetos obligados y la propia autoridad, se realizaron trabajos de análisis y revisión en conjunto, dando como resultado un catálogo con las siguientes características:



Catálogo único para todos los sujetos obligados, y personalizado



Administrado por la Autoridad y respaldado por el acuerdo CF/004/2017



Creado con la participación de los sujetos obligados, con la normatividad y reglas necesarias para la fiscalización

Características del catálogo de cuentas contables

Catálogo de Cuentas Contables

- 1,644 Cuentas
- 10 Dígitos en su estructura
 - 5 Subniveles
- 7 Rubros Principales



Centro de ayuda

Bienvenido
¿En qué podemos ayudarte?

Elige el módulo a consultar

[Operaciones](#)

[Catálogos](#)

[Reportes contables](#)

[Informes](#)

[Distribución](#)

Materiales generales

Permisos por usuario

- [Responsable de Finanzas Oficinas Centrales](#)
- [Responsable de Finanzas Junta Local](#)
- [Administrador\(a\) Sueldo Obligado](#)
- [Aspirante](#)
- [Precandidato\(a\)](#)
- [Capturista](#)
- [Autorización para recibir Notificaciones Electrónicas](#)

Guías

- [Manual de usuario SIF v 4.0](#)
- [Selección de contabilidades](#)
- [Consulta de Temporalidad \(Apoyo Ciudadano\)](#)
- [Consulta de Temporalidad \(Precampaña\)](#)
- [Firma opcional del informe](#)
- [Requerimientos técnicos borrado de historial cookies y archivos temporales](#)

[Acuerdos](#)

Materiales de apoyo

- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2024](#)
- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2023](#)
- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2022](#)
- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2021](#)
- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2020](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2024](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2023 **Actualizado**](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2024 para Aspirantes](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2023 para Aspirantes](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2022 **Actualizado**](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2022 para Aspirantes](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2021](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2021 para Aspirantes](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2020](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2020 para Aspirantes](#)

Catálogos de evidencia

- [Clasificador de evidencia 2024](#)
- [Clasificador de evidencia 2023 **Actualizado**](#)
- [Clasificador de evidencia 2022](#)
- [Clasificador de evidencia 2021](#)
- [Clasificador de evidencia 2020](#)
- [Aspirantes 2024](#)
- [Aspirantes 2023](#)
- [Aspirantes 2022](#)
- [Aspirantes 2021](#)
- [Aspirantes 2020](#)
- [Precampaña 2024](#)
- [Precampaña 2023](#)
- [Precampaña 2022](#)
- [Precampaña 2021](#)
- [Precampaña 2020](#)

Catálogos de Documentación Adjunta de Concentradora

- [Clasificador de Documentación de Concentradora 2023 **Nuevo**](#)
- [Clasificador de Documentación de Concentradora 2022](#)
- [Clasificador de Documentación de Concentradora 2021](#)
- [Clasificador de Documentación de Concentradora 2020](#)

Complemento INE

- [Indicaciones para los CFDI con Complemento INE](#)
- [Preguntas frecuentes sobre Complemento INE](#)
- [Catálogo de Entidades Federativas](#)
- [Proveedores de CFDI **Actualizado a mayo 2023**](#)
- [Matriz de errores](#)

Rubros del catálogo de cuentas contable

Ingresos

Número de Cuenta	Nombre de la Cuenta Contable
4-2-00-00-0000	<i>Financiamiento Privado</i>
4-2-02-00-0000	Aportaciones de Simpatizantes
4-2-05-00-0000	Aportaciones del Aspirante o Candidato Independiente
4-2-06-00-0000	Autofinanciamiento
4-3-00-00-0000	<i>Rendimientos Financieros, Fondos y Fideicomisos</i>

Egresos

Número de Cuenta	Nombre de la Cuenta Contable
5-4-01-00-0000	Gastos de Propaganda
5-4-02-00-0000	Gastos Operativos de la Precampaña
5-4-03-00-0000	Gastos de Propaganda Exhibida en Salas de Cine
5-4-04-00-0000	Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet
5-4-05-00-0000	Gastos de Propaganda en Diarios, Revistas y Otras Publicaciones en Medios Impresos
5-4-06-00-0000	Gastos de Producción de los Mensajes para Radio y Televisión
5-4-07-00-0000	Propaganda en Vía Pública
5-4-08-00-0000	Gastos Financieros

Principales rubros



5-4-02-10-0000

Sección para el registro de los eventos político

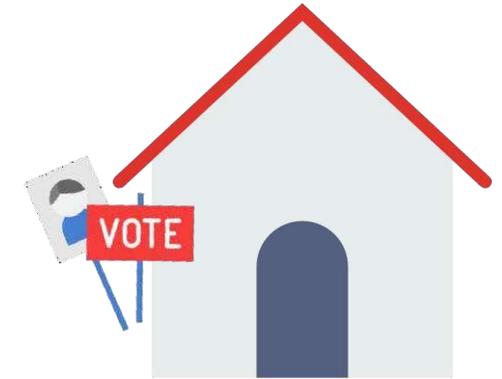
Art. 127 y 143 bis RF



5-4-02-19-0000 y 5-4-02-10-0023

Sección para el registro de los REPAP durante la apoyo ciudadano

Art. 134 RF



5-4-02-16-0000

Sección para el registro de casa de Precampaña

Art. 143 TER RF

Catálogos auxiliares

Catálogos auxiliares a nivel administración

Con el propósito de obtener el detalle de algunas cuentas contables principales, se crearon los catálogos auxiliares, los cuales serán vinculados desde el registro contable del sujeto obligado, los siguientes catálogos están a nivel **Administración**:

Personas



- Simpatizantes
- Personas REPAP

Cuentas por cobrar



- Deudores diversos
- Préstamos al personal
- Gastos por comprobar
- Viáticos por comprobar

Cuentas por pagar



- Proveedores
- Acreedores diversos

Otros ingresos y otros gastos



- Otros ingresos
- Otros gastos

Catálogos auxiliares a nivel contabilidad

Asimismo, existen catálogos auxiliares que por su naturaleza fueron creados a nivel de **contabilidad** tales como:

Cuentas bancarias



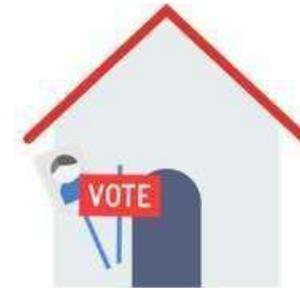
Artículo 54 del R.F.

Agenda de eventos



Artículo 143 bis del R.F.

Casas de Obtención de Apoyo Ciudadano



Artículo 143 Ter. del R.F.

¿Quiénes pueden modificar o capturar?

Captura y Modificación

Nivel Administración

- 1 Responsable de finanzas
- 2 Aspirante

Nivel Contabilidad

- 1 Responsable de finanzas
- 2 Aspirante
- 3 Capturista



Captura una a una catálogos auxiliares a nivel administración

Sif | Sistema Integral de Fiscalización Cerrar sesión

¡Bienvenido al SIF!

 Apoyo Ciudadano y/o Precampaña

 Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral

 Campaña

 Administración

 Notificaciones Electrónicas

 Comprobantes Electrónicos por Internet

Captura una a una catálogos auxiliares a nivel administración

SIF ADMINISTRACIÓN  **Hola Jorge.angelf.ext1/ Capturista**
PRECAMPAÑA ORDINARIA  [Volver al menú inicio](#)

Proceso seleccionado. PRECAMPAÑA ORDINARIA 2021-2022 

Para comenzar a trabajar es necesario que selecciones un proceso electoral.

Proceso: <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Gasto Ordinario<input checked="" type="radio"/> Precampaña<input type="radio"/> Campaña	Tipo de elección: <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="radio"/> Ordinaria<input type="radio"/> Extraordinaria	Año del proceso electoral: <input type="text" value="2021-2022"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Seleccionar
---	--	---	--

 **Asesoría sobre el criterio del registro contable, comuníquese a la Dirección de Auditoría a Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros (DAPPPO) 01(55) 55 99 16 00 ext. 421661, 421667 y 421668.**

Para reportar cualquier incidencia referente al Sistema Integral de Fiscalización (SIF), comuníquese a la Dirección de Programación Nacional (DPN) (55) 55 99 16 00 extensiones. 423116, 421164, 421122, 372182, 372165, 372178 y 372167. La atención se brindará de lunes a viernes en un horario de 09:00 a 19:00 horas (horario centro), así como en los días de vencimiento para la presentación de informes, el servicio se ampliará hasta las 23:59 horas (horario local).

Captura una a una catálogos auxiliares a nivel administración

Simpatizantes:

Catálogos Auxiliares Captura Consulta Modifica ?

Todos los datos con (*) son requeridos.

Captura

*Clasificación de Catálogos: PERSONAS *Catálogos Auxiliares: SIMPATIZANTES

El primer apellido es requerido.

*Nombre(s): *Primer Apellido: Segundo Apellido:

*RFC: Clave de Elector:

*Fecha Efectiva de Alta: / / - - -

Capturar Domicilio:
 No Si

Adjuntar Evidencia:
 No Si

Captura una a una catálogos auxiliares a nivel administración

Simpatizantes:



Inicio

Administración de Usuarios

Gestión Electoral

Catálogos

Catálogos Auxiliares

Carga por Lotes Auxiliares

Avisos de Contratación

Catálogos Auxiliares

El RFC no podrá ser modificado una vez guardado el registro

Todos los datos con (*) son requeridos.

Captura

*Clasificación de Catálogos: PERSONAS

*Catálogos Auxiliares: SIMPATIZANTES

El primer apellido es requerido.

*Nombre(s): RAFAEL

*Primer Apellido: DOMINGUEZ

Segundo Apellido: HERRERA

*RFC: D0HR780505TR2

Clave de Elector:

*Fecha Efectiva de Alta:

Capturar Domicilio: No Si

Adjuntar Evidencia: No Si

Captura una a una catálogos auxiliares a nivel administración



- Inicio
- Administración de Usuarios
- Gestión Electoral
- Catálogos
- Catálogos Auxiliares
- Carga por Lotes Auxiliares
- Avance de Contratación

Capturar Domicilio:
 No Si

Domicilio

*Entidad: HIDALGO *Delegación o Municipio: ACAXOCHITLAN *Calle: LOS REYES
*Número Exterior: 00 Número Interior: *Colonia: IZTACALCO
*Código Postal: 07854 *Teléfono: 55 54032145

Adjuntar Evidencia:
 No Si

Evidencia

El nombre de archivo puede contener los siguientes caracteres: letras mayúsculas y minúsculas (excepto la ñ, acentos y diéresis), números, espacios en blanco y guiones.

*Tipo de Evidencia: CREDENCIAL DE ELECTOR
Formato: *.pdf

+ Eliminar ↓ Agregar Cambiar

Total de registros: 1 Página 1 de 1			
Acciones	Nombre Archivo	Clasificación	Fecha de Alta de Evidencia
	pdf.pdf	CREDENCIAL DE ELECTOR	
Total de registros: 1 Página 1 de 1			

Aceptar Limpiar Cancelar

Captura una a una catálogos auxiliares a nivel administración

Todos los datos con (*) son requeridos.

Captura

***Clasificación de Catálogos:** PERSONAS ***Catálogos Auxiliares:** SIMPATIZANTES

El primer apellido es requerido.

***Nombre(s):** ***Primer Apellido:** **Segundo Apellido:**

***RFC:** **Clave de Elector:**

***Fecha Efectiva de Alta:**

Capturar Domicilio:
 No Si

Adjuntar Evidencia:
 No Si

Se guardó correctamente el registro con identificador 00026

INE
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

CAU | Protección de datos | Centro de ayuda

Sistema Integral de Fiscalización 4.2.2 | Compatibilidad óptima con Google Chrome

© Derechos reservados Instituto Nacional Electoral

INE
Instituto Nacional Electoral

UTF
UNIDAD TÉCNICA
DE FISCALIZACIÓN

Consulta de catálogos auxiliares a nivel administración

Catálogos Auxiliares Captura Consulta Modifica

Consulta

*Clasificación de Catálogos: PERSONAS *Catálogos Auxiliares: SIMPATIZANTES

Total de Registros: 1, Página 1 de 1

Acciones de Evidencia	Identificador	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	RFC	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Bajas	Estados
 	03398	SOFIA	DIAMANTE	LOPEZ	DITS680722K65	13/01/2022		ACTIVO

Clave Eleccion:
Entidad: COAHUILA
Delegación o Municipio: SABINAS
Calle: SANTIAGO
Número Exterior: 99
Número Interior:
Colonia: SAN JUAN
Código Postal: 01500
Teléfono: (55)50689275
Fecha de Registro SIF:
Usuario Última Modificación: manuel.enriquez_ext1
Fecha Hora Modificación: 13/01/2022 2:46:00

Total de Registros: 1, Página 1 de 1

Descargar reporte:  

Consulta de catálogos auxiliares a nivel administración

Simpatizantes:

The screenshot displays the 'Descargar Evidencia' (Download Evidence) interface. At the top, there are navigation options: 'Captura', 'Consulta', and 'Modifica'. Below this is a table titled 'Tabla de Evidencias' (Evidence Table) with the following data:

Nombre de Archivo	Tipo de Evidencia	Fecha Alta	Estatus
PDF.pdf	CRENCIAL DE ELECTOR	05/01/2022	ACTIVA

Below the table, there is a 'Descargar Evidencia' button and a 'Cerrar' (Close) button. A red box highlights the 'Vista Previa Archivos' (Preview Files) button, which is located to the left of the table. A red arrow points from this button to a preview window that shows a sample of the voter credential (Credencial de Elector) with a photo and personal information.

At the bottom of the interface, there is a footer with the text: 'CAU | Protección de datos | Centro de ayuda'.

Modificación de catálogos auxiliares a nivel administración

Modificar e Inactivar registros del catálogo de Simpatizantes

Catálogos Auxiliares Captura | Consulta | **Modifica**

Modifica

*Clasificación de Catálogos: PERSONAS *Catálogos Auxiliares: SIMPATIZANTES

Total de Registros: 3399, Página 340 de 340

	Acciones	Acciones de Evidencias	Identificador	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	RFC	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Baja	Estatus
			03391	JESSICA	CHAVEZ	ZARATE	ZACJ9001143E8			ACTIVO
			03392	MOISES	OCHOA	ZAMORA	ZAOM9212118W3			ACTIVO
			03393	LUCERO	REYES	ZARAGOZA	ZARL841106CK7			ACTIVO
			03394	ROSA	GUZMAN	CAMARENA	GUCR611120F43			ACTIVO
			03395	PRUEBA	DE	CREDENCIAL DE ELECTOR	MOLE741020			ACTIVO
			03396	ROSARIO	SERRANO	HUERTA	SEHR6505123RU			ACTIVO
			03397	PABLO	MEDINA	ARCOS	MEAP150612E56			ACTIVO
			03398	SOFIA	DIAMANTE	LOPEZ	DITS680722K65			ACTIVO
			99999	CENTRALIZADO	GENERICO		CENT9901010E9			ACTIVO

Total de Registros: 3399, Página 340 de 340

Modificar **Inactivar**

Modificación de catálogos auxiliares a nivel administración

Catálogos Auxiliares Captura | Consulta | Modifica | ?

Modifica

*Clasificación de Catálogos: PERSONAS *Catálogos Auxiliares: SIMPATIZANTES

*Identificador: 03398

El primer apellido es requerido.

*Nombre(s): SOFIA Segundo Apellido: LOPEZ

* RFC: DIT5680722K65

*Fecha Efectiva de Alta: 05/02/2020

Capturar Domicilio: No Si

Domicilio

*Entidad: COAHUILA *Delegación o Municipio: SABINAS *Calle: SANTIAGO

* Número Exterior: 99 Número Interior: * Colonia: SAN JUAN

* Código Postal: 01500 *Teléfono: 55 50689275

Catálogos Auxiliares

⚠ ¿Estas seguro que deseas modificar el registro?

Modificación de catálogos auxiliares a nivel administración

Sustitución, vista previa y agregar evidencia del catálogo de Simpatizantes

Catálogos Auxiliares Captura | Consulta **Modifica**

Modifica

*Clasificación de Catálogos: PERSONAS *Catálogos Auxiliares: **SIMPATIZANTES**

Total de Registros: 3399, Página 340 de 340

	Acciones	Acciones de Evidencias	Identificador	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	RFC	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Baja	Estatus
			03391	JESSICA	CHAVEZ	ZARATE	ZACJ9001143E8			ACTIVO
			03392	MOISES	OCHOA	ZAMORA	ZAOM9212118W3			ACTIVO
			03393	LUCERO	REYES	ZARAGOZA	ZARL841106CK7			ACTIVO
			03394	ROSA	GUZMAN	CAMAFENA	GUCR811120F43			ACTIVO
			03395	PRUEBA	DE	CREDENCIAL DE ELECTOR	MOLE741020			ACTIVO
			03397	ROSARIO	SERRANO	HUERTA	SEHR6505125RJJ			ACTIVO
			03398	PABLO	MEDINA	ARCOS	MEAP850612E56			ACTIVO
			03398	SOFIA	DIAMANTE	LOPEZ	DITS680722K65			ACTIVO
			99999	CENTRALIZADO	GENERIC0		CENT990101GE9			ACTIVO

Total de Registros: 3399, Página 340 de 340

Sustituir

Modificación de catálogos auxiliares a nivel administración

Vista previa de evidencia

Catálogos Auxiliares Captura | Consulta | Modifica

Modifica

*Clasificación de Catálogos:
PERSONAS

Total de Registros: 33

	Acciones	Acciones de Evidencias	Identificador		Electiva de Baja	Estatus
	⊕ ⊖	⊕ 🔍	03391	J		ACTIVO
	⊕ ⊖	⊕	03392	M		ACTIVO
	⊕ ⊖	⊕	03393	L		ACTIVO
	⊕ ⊖	⊕	03394	R		ACTIVO
	⊕ ⊖	⊕ 🔍	03395	P		ACTIVO
	⊕ ⊖	⊕ 🔍	03396	R		ACTIVO
	⊕ ⊖	⊕	03397	P		ACTIVO
	⊕ ⊖	⊕ 🔍	03398	S		ACTIVO
			99999	C		ACTIVO

Total de Registros: 33

Salir

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

PERSONA
GOMEZ VELAZQUEZ MARGARITA
DOMICILIO
C PITAGORAS 1253 INT. 4
COL. MORELOS 04800
CUA IMALPA DE MORELOS, D.F.
CLAVE DE ELECTOR: GNVLMR8007501M100
GOVMR800705MCLMLR01 AÑO DE REGISTRO 2008 02
ESTADO 09 MUNICIPIO 004 SECCIÓN 0747
LOCALIDAD MISÓN 2014 VIGENCIA 2024

Agregar evidencia a catálogos auxiliares a nivel administración

Agregar evidencia

Catálogos Auxiliares

Se agregó correctamente la evidencia al identificador 03392

Modifica

*Clasificación de Catálogos: PERSONAS

*Catálogos Auxiliares: SIMPATIZANTES

Total de Registros: 3399, Página 340 de 340

	Acciones	Acciones de Evidencias	Identificador	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	RFC	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Baja	Estatus
	 	 	03391	JESSICA	CHAVEZ	ZARATE	ZACJ9001143E8	13/08/2019		ACTIVO
	 	 	03392	MOISES	OCHOA	ZAMORA	ZAQM921211BW3	13/08/2019		ACTIVO
	 		03393	LUCERO	REYES	ZARAGCZA	ZARL841106CK7	13/08/2019		ACTIVO
	 		03394	ROSA	GUZMAN	CAMARENA	GUCR811120F43	13/08/2019		ACTIVO
	 	 	03395	PRUEBA	DE	CREDENCIAL DE ELECTOR	MOLE741026	08/10/2019		ACTIVO
	 	 	03396	ROSARIO	SERRANO	HUERTA	SEHR6505123RJ	05/01/2022		ACTIVO
	 		03397	PABLO	MEDINA	ARCOS	MEAP850612E56	04/02/2020		ACTIVO
	 	 	03398	SOFIA	DIAMANTE	LOPEZ	DITS680722K65	05/01/2022		ACTIVO
			99999	CENTRALIZADO	GENERIC0		CENT090101GEP	01/01/2017		ACTIVO

Total de Registros: 3399, Página 340 de 340

Carga por Lotes de catálogos auxiliares a nivel administración



Inicio

Administración de Usuarios

Gestión Electoral

Catálogos

Catálogos Auxiliares

Carga por Lotes Auxiliares

Avisos de Contratación

Carga por Lotes de Catálogos Auxiliares

Captura | Consulta | Modifica

Exitoso. El archivo ha sido validado y no contiene errores. Para proceder a guardar la información oprima el botón Aceptar.

Todos los datos con (*) son requeridos:

Captura

Especifica un archivo con formato CSV

*Categoría: PERSONAS

*Catálogos Auxiliares: SIMPATIZANTES

Captura de campos restantes Domicilio y Clave de elector:

*Adjuntar el Archivo:

+ Examinar

✓ Aceptar

¿Cómo llenar el formato?

Macro de ayuda (Simpatizantes)

Captura de catálogos auxiliares a nivel contabilidad



Sistema Integral de Fiscalización

Cerrar sesión

¡Bienvenido al SIF!



Captura de catálogos auxiliares a nivel contabilidad

INE PRECAMPAÑA Hola jorge.angelf.ext1/ Capturista Volver al menú inicio

Para comenzar a trabajar es necesario que selecciones un proceso electoral.

Tipo de elección: <input checked="" type="radio"/> Ordinaria <input type="radio"/> Extraordinaria	Año del proceso electoral: 2021-2022	<input checked="" type="checkbox"/> Seleccionar
--	--	---

Búsqueda de operaciones:

Selecciona uno o varios filtros de búsqueda para localizar las contabilidades que deseas trabajar.

Ámbito: SELECCIONA	Tipo de Precandidatura: SELECCIONA	Entidad: SELECCIONA
------------------------------	--	-------------------------------

[> Búsqueda Avanzada](#)

Captura de catálogos auxiliares a nivel contabilidad

Agenda de Eventos:

- Inicio
- Operaciones
- Catálogos
- Agenda de Eventos**
- Cuentas Bancarias
- Casas de Precampaña
- Conciliaciones Bancarias
- Carga por Lotes Eventos
- Reportes Contables
- Informes
- Reportes
- Distribución

Agenda de Eventos

[Captura](#) [Consulta](#) [Modifica](#)

Información General

* Fecha del Evento:	* Hora Inicio del Evento:	* Hora Fin del Evento:
<input type="text" value="--/--/----"/>	<input type="text" value="00:00"/>	<input type="text" value="00:00"/>
* Evento:	* Tipo de Evento:	* Nombre del Evento:
<input type="text" value="SELECCIONA"/>	<input type="text" value="SELECCIONA"/>	<input type="text"/>
* Descripción:		
<input type="text"/>		
Responsable del Evento:		
<input type="text" value="El primer apellido es requerido."/>		
* Nombre(s):	* Primer Apellido:	Segundo Apellido:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Captura de catálogos auxiliares a nivel contabilidad

Agenda de Eventos

Captura | Consulta | Modifica

Información General

* Fecha del Evento:

L	M	M	J	V	S	D	
					1	2	
3	4	5	6	7	8	9	
F	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	

Se podrán realizar captura de los eventos con **7 días** de antelación como lo marca el **Artículo 143-BIS**. Control de Agenda de Eventos Políticos del Reglamento de Fiscalización.

Captura de catálogos auxiliares a nivel contabilidad



- Inicio
- Operaciones
- Catálogos
 - Agenda de Eventos
- Cuentas Bancarias
- Casas de Precampaña
- Cconciliaciones Bancarias
- Carga por Lotes Eventos
- Reportes Contables
- Infomes
- Reportes
- Distribución

Agenda de Eventos

Captura | Consultas | Modifica

Información General

* Fecha del Evento:	05/01/2022	* Hora Inicio del Evento:	11:00	* Hora Fin del Evento:	12:00
* Evento:	ONEROSO	* Tipo de Evento:	PRIVADO	* Nombre del Evento:	POENCIA
* Descripción:	POENCIA SOBRE EDUCACIÓN FINANCIERA				
Responsable del Evento:	El primer apellido es requerido.				
* Nombre(s):	LEONARDO	* Primer Apellido:	CRUZ	Segundo Apellido:	
Ubicación del Evento:	Seleccione al menos un distrito o ayuntamiento.				
* Entidad:	VERACRUZ	Municipio:	ACATLAN	Distrito:	SELECCIONA
* Calle:	CEDRAL	* No. Exterior:	26	No. Interior:	
* Colonia o Localidad:	EJIDAL SAN FRANCISCO	* Código Postal:	14654		
* Referencias:	CASA AZUL	* Lugar Exacto del Evento:	CENTRO		
* Estatus:	SELECCIONA				

Aceptar Limpia Cancelar

Consulta de catálogos auxiliares a nivel contabilidad

Agenda de Eventos Captura Consulta Modifica

Eventos Propios

Total de registros: 5 Página 1 de 1 10

	Identificador	Evento	Fecha	Hora Inicio	Hora Fin	Tipo	Nombre	Responsable	Estatus
		SELECCION				SELECCION			SELECCION
+	00002	NO ONEROSO		14:00	16:00	PÚBLICO	PRUEBAS	JUAN DE ANGEL	REALIZADO
+	00001	ONEROSO		12:00	16:00	PRIVADO	PRUEBAS	LUIS COLOSIO	POR REALIZAR
+	00003	ONEROSO		11:11	22:22	PRIVADO	PRIMERA	ROEB REINT REIK	POR REALIZAR
+	00004	ONEROSO		02:15	08:15	PÚBLICO	PRUEBA	PETRA PEDRO PEDRO	POR REALIZAR
+	00005	ONEROSO		11:00	12:00	PRIVADO	PONENCIA	LEONARDO CRUZ	REALIZADO

Descripción: PONENCIA
Entidad: VERACRUZ
Distrito:
Municipio:
Calle: CEDROS
No. Exterior: 12
No. Interior:
Colonia ó Localidad: EJIDAL SAN FRANCISCO
C.P.: 14640
Lugar Exacto del Evento: CENTRO
Referencias: CASA AZUL
Última modificación: jorge.angelf ext1
Hora modificación: 11/01/2022 10:18:32

Total de registros: 5 Página 1 de 1 10

Descargar reporte:  

Modificación de catálogos auxiliares a nivel contabilidad

Agenda de Eventos Captura Consulta Modifica

Información General

Identificador: 00001

* Fecha del Evento: 24/11/2020 * Hora Inicio del Evento: 11:30 * Hora Fin del Evento: 18:00

* Evento: **ONEROSO** * Tipo de Evento: PRIVADO * Nombre del Evento: EDUCANDO A MEDIDA

* Descripción: PONENCIA SOBRE LA EDUCACIÓN

Responsable del Evento: El primer apellido es requerido.

* Nombre(a): BENJAMIN Segundo Apellido: LOPE

Ubicación del Evento: Seleccione al menos un distrito o ayuntamiento.

* Entidad: HIDALGO Municipio: ATOTONILCO EL GRANDE Distrito: DISTRITO 1 - ZIMAPAN

* Calle: BOGABILLAS * No. Exterior: 23 No. Interior:

* Colonia o Localidad: SAN BERNABE * Código Postal: 14640

* Referencias: PARQUE * Lugar Exacto del Evento: PARQUE VILLA SEÑOR

* Estatus: POR REALIZAR

Catálogo Auxiliar de Eventos

⚠ ¿Estás seguro de guardar la información modificada?

Aceptar Cancelar

Modificación de catálogos auxiliares a nivel contabilidad

Inicio

Operaciones

Catálogos

Agenda de Eventos

Cuentas Bancarias

Casas de Precampaña

Conciliaciones Bancarias

Carga por Lotes Eventos

Reportes Contables

Informes

Reportes

Distribución

Configuración Precandidatura
FEDERAL CONCENTRADORA OFICINAS CENTRALES

Sujeto Obligado
PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN

El evento con folio 00005, se modificó correctamente.

Agenda de Eventos

Captura | Consulta | **Modifica**

* Los Eventos que no se visualizan en la opción de Modifica, es porque se encuentran fuera de la temporalidad, se envió a Firma o presentó su Informe del periodo correspondiente.

Total de registros: 5 Página 1 de 1 10

	Acciones	Identificador	Evento	Fecha	Hora Inicio	Hora Fin	Tipo	Nombre	Responsable	Estatus
			SELECCION				SELECCION			SELECCION
		00001	ONEROSO		12:00	16:00	PRIVADO	PRUEBAS	LUIS COLOSIO	POR REALIZAR
		00002	NO ONEROSO		14:00	16:00	PÚBLICO	PRUEBAS	JUAN DE ANGEL	REALIZADO
		00003	ONEROSO		11:11	22:22	PRIVADO	PRIMERA	ROEB REINT REIK	POR REALIZAR
		00004	ONEROSO		02:15	08:15	PÚBLICO	PRUEBA	PETRA PEDRO PEDRO	POR REALIZAR
		00005	ONEROSO		11:00	12:00	PRIVADO	PONENCIAS	LEONARDO CRUZ	REALIZADO

Total de registros: 5 Página 1 de 1 10

Captura de catálogos auxiliares a nivel contabilidad

Casas de precampaña:

Casas de Precampaña Captura | Consulta | Modifica

Datos de Casa

* Calle:	* Número Exterior:	Número Interior:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
* Colonia o Localidad:	* Código Postal:	Referencias:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
* Entidad Federativa:	* Municipio:	Teléfono 1:	Teléfono 2:
SELECCIONA <input type="text"/>	SELECCIONA <input type="text"/>	LADA <input type="text"/> TELÉFONO <input type="text"/>	LADA <input type="text"/> TELÉFONO <input type="text"/>
* Origen de la Casa:	* Tipo de Inmueble:	* Objetivo de la Casa:	
SELECCIONA <input type="text"/>	SELECCIONA <input type="text"/>	SELECCIONA <input type="text"/>	
* Fecha Inicio:	* Fecha Fin:	* Fecha de Alta:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Captura de catálogos auxiliares a nivel contabilidad



- Inicio
- Operaciones
- Catálogos
- Agenda de Eventos
- Cuentas Bancarias
- Casas de Precampaña
- Conciliaciones Bancarias
- Carga por Lotes Eventos
- Reportes Contables
- Informes
- Reportes
- Distribución

Configuración Precandidatura
FEDERAL CONCENTRADORA OFICINAS CENTRALES

PARTIDO DE LA R

La casa de precampaña se guardó correctamente con el identificador 00004

Casas de Precampaña

[Captura](#) | [Consulta](#) | [Modifica](#)

Datos de Casa

Todos los datos con (*) son requeridos.

* Calle:	JAZMIN	* Número Exterior:	25	Número Interior:	
* Colonia o Localidad:	CEDROS	* Código Postal:	14640	Referencias:	
* Entidad Federativa:	VERACRUZ	* Municipio:	ACAYUCAN	Teléfono 1:	TELÉFONO
				Teléfono 2:	TELÉFONO
* Origen de la Casa:	ARRENDAMIENTO	* Tipo de Inmueble:	COMITÉ DEL PARTIDO	* Objetivo de la Casa:	SELECCIONA
* Fecha Inicio:		* Fecha Fin:		* Fecha de Alta:	



INE
Instituto Nacional Electoral

UTF
UNIDAD TÉCNICA
DE FISCALIZACIÓN

Consulta de catálogos auxiliares a nivel contabilidad

Casas de Precampaña Captura **Consulta** Modificar

Casas Propias

Total de Registros: 6, Página 1 de 1

	Identificador	Calle	Colonia	Entidad	Municipio	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Origen de la Casa	Estatus
⊖	00001	RIÓ GRANDE	LÁS COLMENAS	CIUDAD DE MÉXICO	CUAJIMALPA DE MORELOS			ARRENDAMIENTO	ACTIVO
⊕	00002	LOS PINOS	RECREO	DURANGO	GONETO DE COMONFORT			APORTACIÓN	INACTIVO
⊕	00003	LOS PINOS	MAGNOLIA	CIUDAD DE MÉXICO	CUAJIMALPA DE MORELOS			ARRENDAMIENTO	INACTIVO
⊕	00004	TEJOCOTES	JOSE VASCONCELOS	CIUDAD DE MÉXICO	AZCAPOTZALCO			ARRENDAMIENTO	ACTIVO
⊕	00005	AVENIDA REFORMA	CENTRO	DURANGO	SAN JUAN DE GUADALUPE			APORTACIÓN	ACTIVO
⊕	00006	JUAN ESCUTIA	LOS PINOS	DURANGO	CANELAS			ARRENDAMIENTO	ACTIVO

Referencias: FRENTE AL PARQUE
Tipo de Inmueble: COMITÉ DEL PARTIDO.
Objetivo de la Casa: RECIBIR NOTIFICACIONES
No. Exterior: 55
No. Interior: 5
Teléfono(s): (5565-156156, 05551-561561
Fecha Efectiva de Alta: 05/01/2022
Usuario Creación: jorge.angelf.ext1
Fecha de Creación: 05/01/2022 11:36:07.115
Usuario Modificación: jorge.angelf.ext1
Fecha Modificación: 05/01/2022 11:36:07.115

Total de Registros: 6, Página 1 de 1

https://sifv6-usu-test.ine.mx/sif_precampania/app/catalogosAuxiliares/CasasPrecam/consulta...

Descargar Reporte:  

Modificación de catálogos auxiliares a nivel contabilidad

Casas de precampaña:

Casas de Precampaña Captura | Consulta **Modifica**

Datos de las Casas

Total de Registros: 6, Página 1 de 1

	Acciones	Identificador ↑↓	Calle ↑↓	Colonia ↑↓	Entidad ↑↓	Municipio ↑↓	Fecha de Inicio ↑↓	Fecha de Fin ↑↓	Origen de la Casa ↑↓	Estatus ↑↓ SELECCION. ▾
▶	 	00001	RIO GRANDE	LAS COLMENAS	CIUDAD DE MÉXICO	CUAJIMALPA DE MORELOS			ARRENDAMIENTO	ACTIVO
▶		00002	LOS PINOS	RECREO	DURANGO	CONETO DE COMONFORT			APORTACIÓN	INACTIVO
▶		00003	LOS PINOS	MAGNOLIA	CIUDAD DE MÉXICO	CUAJIMALPA DE MORELOS			ARRENDAMIENTO	INACTIVO
▶	 	00004	TEJOCOTES	JOSE VASCONCELOS	CIUDAD DE MÉXICO	AZCAPOTZALCO			ARRENDAMIENTO	ACTIVO
▶	 	00005	AVENIDA REFORMA	CENTRO	DURANGO	SAN JUAN DE GUADALUPE			APORTACIÓN	ACTIVO
▶	 	00006	JUAN ESCUTIA	LOS PINOS	DURANGO	CANELAS			ARRENDAMIENTO	ACTIVO

Total de Registros: 6, Página 1 de 1

Modificación de catálogos auxiliares a nivel contabilidad

- Inicio
- Operaciones
- Catálogos
- Agenda de Eventos
- Cuentas Bancarias
- Casas de Precampaña
- Conciliaciones Bancarias
- Carga por Lotes Eventos
- Reportes Contables
- Informes
- Reportes
- Distribución

Casas de Precampaña

Captura | Consulta | Modifica

Se modifico exitosamente el
Identificador 00004

Datos de las Casas

Total de Registros: 6, Página 1 de 1

	Acciones	Identificador	Calle	Colonia	Entidad	Municipio	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Origen de la Casa	Estatus
	 	00001	RIO GRANDE	LAS COLMENAS	CIUDAD DE MÉXICO	CUAJIMALPA DE MORELOS			ARRENDAMIENTO	ACTIVO
		00002	LOS PINOS	RECREO	DURANGO	CONETO DE COMONFORT			APORTACIÓN	INACTIVO
		00003	LOS PINOS	MAGNOLIA	CIUDAD DE MÉXICO	CUAJIMALPA DE MORELOS			ARRENDAMIENTO	INACTIVO
	 	00004	TEJOCOTES	JOSE VASCONCELOS	CIUDAD DE MÉXICO	AZCAPOTZALCO			APORTACIÓN	ACTIVO
	 	00005	AVENIDA REFORMA	CENTRO	DURANGO	SAN JUAN DE GUADALUPE			APORTACIÓN	ACTIVO
	 	00006	JUAN ESCUTIA	LOS PINOS	DURANGO	CANELAS			ARRENDAMIENTO	ACTIVO

Total de Registros: 6, Página 1 de 1

Modificación de catálogos auxiliares a nivel contabilidad

Casas de Precampaña Captura | Consulta | Modifica

Datos de las Casas

Total de Registros: 6, Página 1 de 1

	Acciones	Identificador ↑↓	Calle ↑↓	Colonia ↑↓	Entidad ↑↓	Municipio ↑↓	Fecha de Inicio ↑↓	Fecha de Fin ↑↓	Origen de la Casa ↑↓	Estatus ↑↓ SELECCION. ▾
▶	 	00001	RIO GRANDE	LAS COLMENAS	CIUDAD DE MÉXICO	CUAJIMALPA DE MORELOS			ARRENDAMIENTO	ACTIVO
▶		00002	LOS PINOS	RECREO	DURANGO	CONETO DE COMONFORT			APORTACIÓN	INACTIVO
▶		00003	LOS PINOS	MAGNOLIA	CIUDAD DE MÉXICO	CUAJIMALPA DE MORELOS			ARRENDAMIENTO	INACTIVO
▶	 	00004	TEJOCOTES	JOSE VASCONCELOS	CIUDAD DE MÉXICO	AZCAPOTZALCO			APORTACIÓN	ACTIVO
▶	  Inactivar		AVENIDA REFORMA	CENTRO	DURANGO	SAN JUAN DE GUADALUPE			APORTACIÓN	ACTIVO
▶	 	00006	JUAN ESCUTIA	LOS PINOS	DURANGO	CANELAS			ARRENDAMIENTO	ACTIVO

Total de Registros: 6, Página 1 de 1

Modificación de catálogos auxiliares a nivel contabilidad

- Inicio
- Operaciones
- Catálogos
- Agenda de Eventos
- Cuentas Bancarias
- Casas de Precampaña
- Conciliaciones Bancarias
- Carga por Lotes Eventos
- Reportes Contables
- Informes
- Reportes
- Distribución

Casas de Precampaña

Captura | Consulta | Modifica

Se INACTIVÓ el identificador 00002

Datos de las Casas

Total de Registros: 6, Página 1 de 1

	Acciones	Identificador	Calle	Colonia	Entidad	Municipio	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Origen de la Casa	Estatus
		00001	RIO GRANDE	LAS COLMENAS	CIUDAD DE MÉXICO	CUAJIMALPA DE MORELOS			ARRENDAMIENTO	ACTIVO
		00002	LOS PINOS	RECREO	DURANGO	CONETO DE COMONFORT			APORTACIÓN	INACTIVO
		00003	LOS PINOS	MAGNOLIA	CIUDAD DE MÉXICO	CUAJIMALPA DE MORELOS			ARRENDAMIENTO	INACTIVO
		00004	TEJOCOTES	JOSE VASCONCELOS	CIUDAD DE MÉXICO	AZCAPOTZALCO			APORTACIÓN	ACTIVO
		00005	AVENIDA REFORMA	CENTRO	DURANGO	SAN JUAN DE GUADALUPE			APORTACIÓN	ACTIVO
		00006	JUAN ESCUTIA	LOS PINOS	DURANGO	CANELAS			ARRENDAMIENTO	ACTIVO

Total de Registros: 6, Página 1 de 1

Registro de operaciones contables

Registro Contable de Operaciones

Artículo 37 Bis. Del registro de operaciones.

El sujeto obligado podrá realizar el registro contable de las operaciones en el Sistema de Contabilidad en Línea a través de las siguientes formas:

- a) Captura una a una de las pólizas contables*
- b) Carga por lotes o carga masiva de las pólizas contables.*



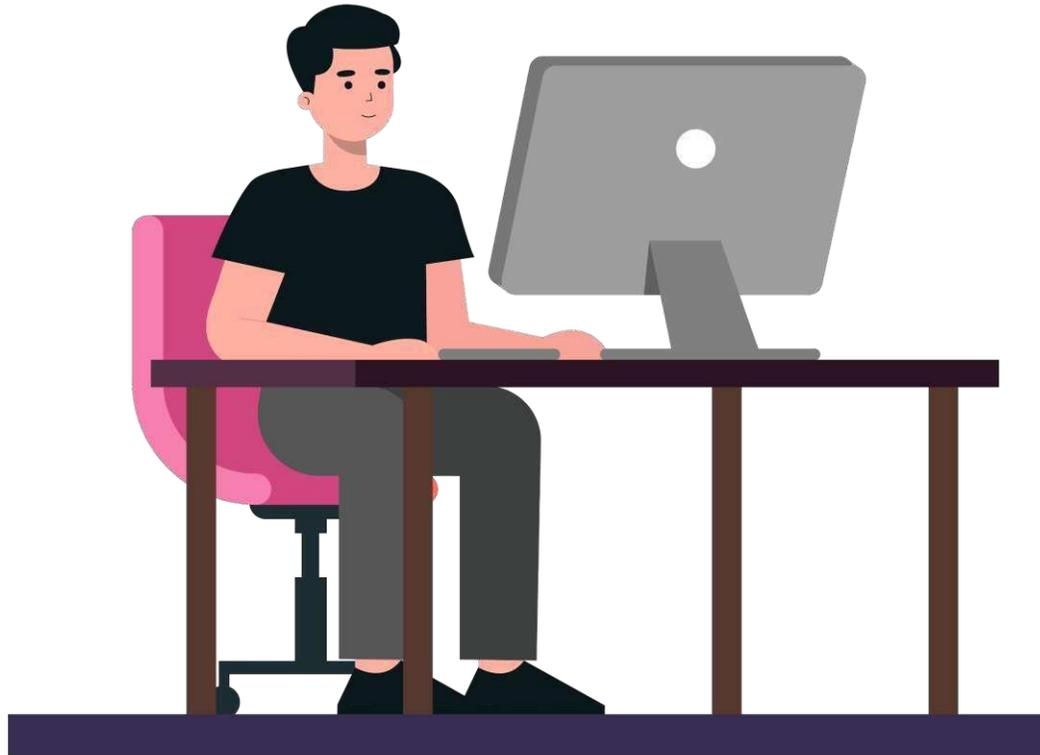
Artículo 38. Registro de operaciones en tiempo real.

Los sujetos obligados deberán realizar sus registros contables en tiempo real, y hasta tres días posteriores a su realización, y no podrán realizar modificaciones a la información registrada en el sistema después de los periodos de corte convencional.



Usuarios para registrar operaciones

Usuarios



Capturistas

Aspirante

Ingreso al SIF

SIF | Sistema Integral de Fiscalización



¿Tienes duda sobre la operación de los sistemas de fiscalización?

Visita el centro de ayuda o comunícate al:
(55) 55 99 1600, extensiones 423116, 421164 y 421122.
De lunes a viernes en un horario de 09:00 a 19:00 horas, hora centro.



SIF Sistema Integral de Fiscalización

Usuario

patricia.loma.ext1

Contraseña

.....

Iniciar sesión

[Cambio de contraseña usuario externo](#)

SIF V1.7 - Campaña Ordinaria y Extraordinaria del Proceso Electoral 2014-2015.

Selección de Módulo



Sistema Integral de Fiscalización

Cerrar sesión

¡Bienvenido al SIF!



Apoyo Ciudadano
y/o Precampaña



Campaña



Administración



Ordinario



Sistema de
Fiscalización de
Jornada Electoral

Selección de la contabilidad

SIF PRECAMPAÑA < Hola patricia.loma.ext1/ Aspirante ↶ Volver al menú inicio

Para comenzar a trabajar es necesario que selecciones un proceso electoral.

Tipo de elección: Ordinaria Extraordinaria

Año del proceso electoral:

Seleccionar

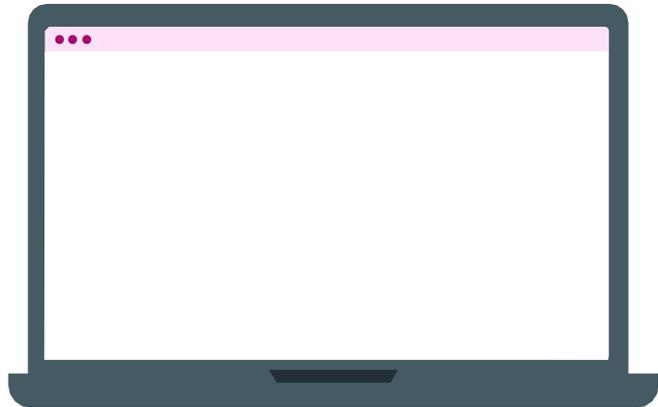
Búsqueda de operaciones:

Selecciona la operación que deseas trabajar en el ícono de acciones.

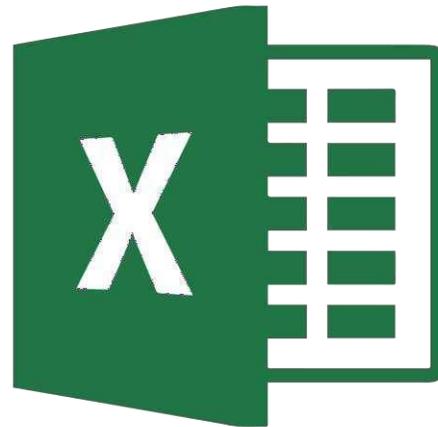
Total de registros: 1 Página 1 de 1 << 1 >> 10												
	Acciones	ID Contabilidad ↓	Tipo Aso.	Ámbito	Tipo de Precandidatura	Entidad/ Circunscripción	Distrito	Municipio/ Delegación	Circunscripción local	Nombre(s) ↓	Primer apellido ↓	Segundo apellido ↓
▶		38083	Asp	LOCAL	DIPUTADO LOCAL MR	QUINTANA ROO	2-CANCUN			PATRICIA	LOMA	

Total de registros: 1 Página 1 de 1 << 1 >> 10

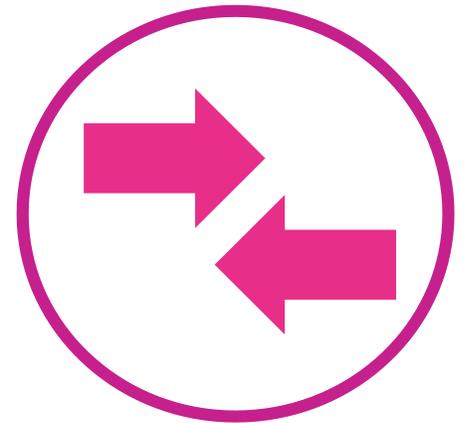
Métodos de registro



Captura una a una



Carga por lotes



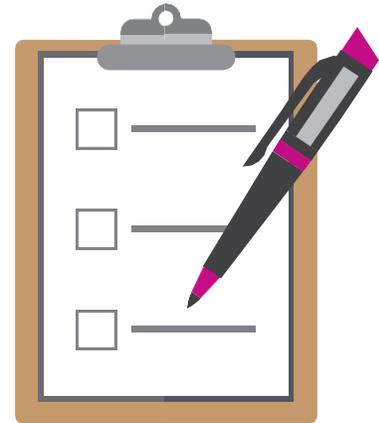
**Reversa de póliza
(modifica)**

Características generales

- Mensaje del artículo 38 numeral 1 del R.F. (al seleccionar el Tipo de Póliza).
 - Validación al subtipo de póliza Diario cuando el SO utilice las cuentas contables de Caja y Bancos.
 - Impedimento de registros contrarios a la naturaleza de las cuentas contables de Ingresos y Egresos.
- Vinculación de los catálogos auxiliares con el registro contable.
 - Mensaje del saldo de la cuenta de bancos (fecha de operación) al seleccionar la cuenta CLABE).
 - Mensaje del Art. 71 del RF al capturar el importe de cuentas de Activo Fijo.

Características generales

- Identificación del tipo de financiamiento al utilizar las cuentas contables de caja y bancos. Cuando se capture cero en el cargo o abono, no se mostrará la pantalla del Tipo de Financiamiento.
- Reconocimiento dinámico de las cuentas contables de Casa de Precampaña con el origen de la misma.
- Pólizas de Reclasificación y Ajuste con referencia de la póliza original.
- Extracción del folio fiscal a través del XML.
- Registro de pólizas en ceros y en números negativos. (rojo).
- Edición y eliminación de movimientos contables antes de guardar la póliza.



Características generales

- No existen cancelaciones o eliminación de Pólizas.
- Creación de pólizas de prerregistro desde captura una a una (plantilla contable).
- Vinculación del aviso de contratación con el registro contable.
- Vinculación de la Hoja Membretada con el registro contable.
- Las pólizas no se guardarán si no tienen por lo menos una evidencia. **(Numeral 6 del artículo 39 del R.F.)**.
- Impresión directa de la póliza.

Plantilla Contable

INFORMACIÓN DE LA PÓLIZA

- Enviar a Preregistro
- Periodo de operación
- Tipo de póliza
- Subtipo de póliza
- Fecha de operación
- Descripción de la póliza

REGISTROS CONTABLES

- Cuenta Contable
- Cargo y Abono
- Concepto del Movimiento
- Catálogos Auxiliares
- Folio Fiscal
- Grid de Movimientos

EVIDENCIA

- Tipo de Evidencia
- Porcentaje de almacenamiento

PRECAMPAÑA Hola patricia.loma.ext1 / Aspirante
LOCAL DIPUTADO LOCAL SIN QUINTANA ROO 3 CANCUN
RUMORANTE PATRICIA LOMA

Pólizas. Operaciones una a una

Información de la Póliza

*Periodo de operación: SELECCIONA *Tipo de póliza: SELECCIONA *Subtipo de póliza: SELECCIONA *Fecha de la operación: [calendar icon] Enviar a Preregistro

No se aceptan espacios en el campo.

*Descripción de la póliza:
FAVOR DE ESCRIBIR UNA BREVE DESCRIPCIÓN O COMENTARIO.
Restan: 300 caracteres.

Registros Contables

Agregar un cargo o abono por movimiento.

*Cuenta contable: SELECCIONA *Cargo: 0.00 *Abono: 0.00

No se aceptan espacios en el campo.

*Concepto del movimiento:
Restan: 300 caracteres.

Esta información se va almacenar en la base de datos hasta que se quite la póliza.

Acciones	Cuenta	Nombre	Concepto	Identificador	RFC	Oración	Folio Fiscal	Folio Hoja Mensurada	Cuenta CLABE	Otros	Nombre del evento	Cargo	Abono
Sin registros.													
											Total:	\$0.00	\$0.00

Total de registros: 0 Página 1 de 1

Evidencias

El nombre del archivo puede contener los siguientes caracteres: letras mayúsculas y minúsculas (excepto la R, asterisco y guión), números, espacios en blanco y guiones.

Fecha de Alta de Evidencia: 00/10/2000 13:01:24 *Tipo de Evidencia: SELECCIONA

*Tipo de archivo permitido: SIN EVIDENCIAS

100%

Nombre Archivo	Total de registros: 0	Página 1 de 1	Clasificación	Acciones
Sin registros.				
Total de registros: 0 Página 1 de 1				

Información de la póliza

Registros contables

Evidencias

Plantilla contable, información de la póliza

INEC PRECAMPaña  Hola patricia.loma.ext1/ Aspirante
ORDINARIA / ID CONTABILIDAD: 38083 ← Volver al menú inicio

 Configuración Precandidatura LOCAL DIPUTADO LOCAL MR QUINTANA ROO 2-CANCUN  Sujeto Obligado INDEPENDIENTE / PATRICIA LOMA

Pólizas. Operaciones una a una [Captura](#) [Consulta](#) [Modifica](#)

Información de la Póliza Enviar a Preregistro:

*Periodo de operación: SELECCIONA *Tipo de póliza: SELECCIONA *Subtipo de póliza: SELECCIONA *Fecha de la operación:

No se aceptan acentos en el campo

*Descripción de la póliza:
FAVOR DE ESCRIBIR UNA BREVE DESCRIPCIÓN O COMENTARIOS Restan 300 caracteres.

Captura una a una

INEC PRECAMPAÑA  Hola patricia.loma.ext1/ Aspirante
ORDINARI: / ID CONTABILIDAD: 38083 Volver al menú inicio

 Configuración Precandidatura LOCAL DIPUTADO LOCAL MR QUINTANA ROO 2-CANCUN  Sujeto Obligado INDEPENDIENTE / PATRICIA LOMA

Pólizas. Operaciones una a una Captura | Consulta | Modifica

 Recuerda que el registro contable de las operaciones de ingresos y egresos se debe realizar desde el momento en que ocurren, y hasta tres días posteriores a su realización, de conformidad con lo establecido en el artículo 38 numeral 1 del Reglamento de Fiscalización. X

Información de la Póliza

Enviar a Preregistro:

*Período de operación: PERIODO 1 *Tipo de póliza: **NDRMAL** *Subtipo de póliza: SELECCIONA *Fecha de la operación:

No se aceptan acertos en el campo

*Descripción de la póliza:
FAVOR DE ESCRIBIR UNA BREVE DESCRIPCIÓN O COMENTARIOS

Restan 300 caracteres.

Validación al subtipo de póliza diario

Subtipos de póliza

- Diario
- Ingresos
- Egresos
- Reclasificación
- Ajuste



Subtipo de póliza reclasificación - ajuste

PRECAMPAÑA  Hola patricia.loma.ext1/ Aspirante
ORDINARIA / ID CONTABILIDAD: 38083 ↶ Volver al menú inicio

 Configuración Precandidatura LOCAL DIPUTADO LOCAL MR QUINTANA ROO 2-CANCUN

 Sujeto Obligado INDEPENDIENTE / PATRICIA LOMA

Pólizas. Operaciones una a una Captura | Consulta | Modifica

Información de la Póliza

*Período de operación: PERIODO 1 *Tipo de póliza: NORMAL *Subtipo de póliza: RECLASIFICACION *Fecha de la operación: Enviar a Preregistro:

Póliza de Referencia

Periodo de operación	Número de póliza	Tipo de póliza	Subtipo póliza	Fecha de Operación	Fecha de registro	Total cargo	Total abono
1	1	NORMAL	EGRESOS	04-01-2022	04-01-2022 11:40:43	\$1,500.00	\$1,500.00

No se aceptan acentos en el campo

*Descripción de la póliza:
RECLASIFICACION DE LA POLIZA 1 NORMAL DE EGRESOS.

Restan 251 caracteres.

Vinculación de catálogos auxiliares

Registros Contables

Agregar un cargo o abono por movimiento.

*Cuenta contable:

5402100009 EVENTOS POLITICOS, DIRECTO. EQUIPO DE SONIDO

*Cargo:

1,500.00

*Abono:

0.00

No se aceptan acentos en el campo

*Concepto del movimiento:

EVENTO EN EL CENTRO DE LA CIUDAD, APORTACION DE EQUIPO DE SONIDO.

Restan 235 caracteres.

Selecciona un Evento

Evento seleccionado:

00004 REUNION EN EL CENTRO DE LA CIUDAD

Total de registros: 15

Página 1 de 3

<< < 1 2 3 > >>

5

	Identificador	Nombre del Evento
<input type="radio"/>	1	CAMINATA EN LOS ALREDEDORES DEL CENTRO
<input type="radio"/>	2	REUNION CON CIUDADANOS
<input type="radio"/>	3	ONEROSO PARA RC
<input checked="" type="radio"/>	4	REUNION EN EL CENTRO DE LA CIUDAD
<input type="radio"/>	5	ONEROSO PARA RC

Total de registros: 15

Página 1 de 3

<< < 1 2 3 > >>

5

Vinculación de catálogos auxiliares

Registros Contables

Agregar un cargo o abono por movimiento.

*Cuenta contable: 4202020001 APORTACION DE SIMPATIZANTES EN

*Cargo: 0.00

*Abono: 1,500.00

No se aceptan acentos en el campo

*Concepto del movimiento:
EVENTO EN EL CENTRO DE LA CIUDAD, APORTACION EN ESPECIE DE SIMPATIZANTE CAMILO ERASTO (EQUIPO DE SONIDO).
Restan 194 caracteres.

Selecciona un simpatizante.

Auxiliar seleccionado:
2 VEAC590718XXX CAMILO ERASTO VEGA ARAUJO

Total de registros: 42 Página 1 de 9 << < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 > >> 5

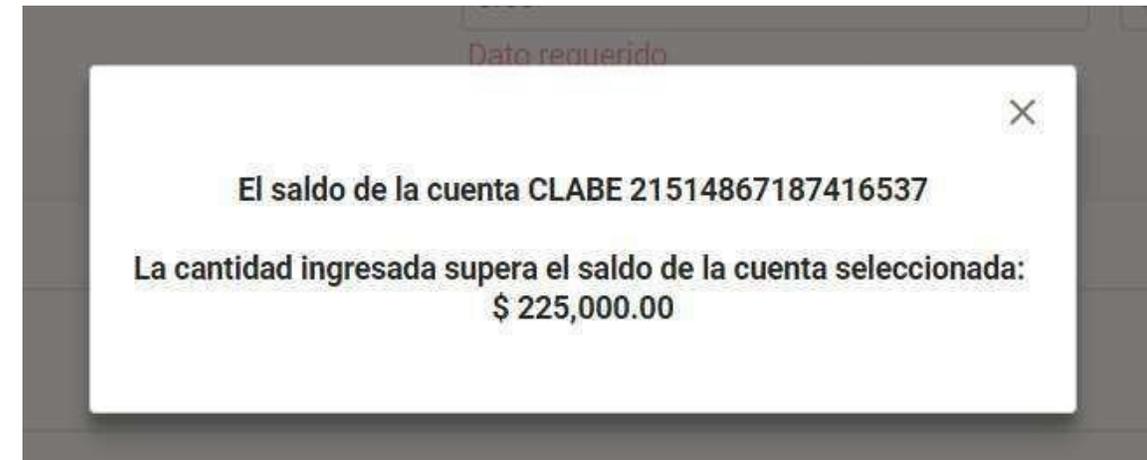
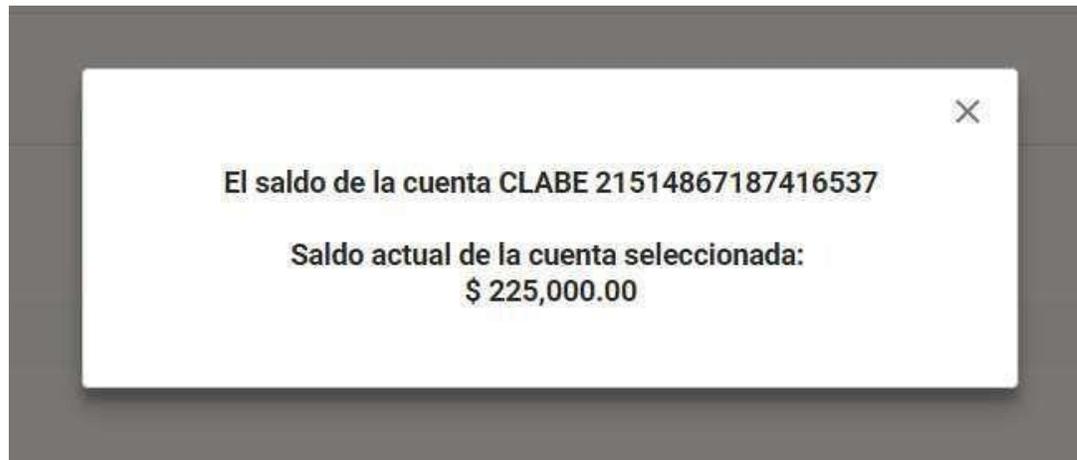
<>	Identificador ↑↓ <>	RFC ↑↓ <>	Nombre ↑↓
<input type="radio"/>	1	SAGK800621HY6	MARISSA AURORA SALAZAR AZCORRA
<input checked="" type="radio"/>	2	VEAC590718XXX	CAMILO ERASTO VEGA ARAUJO
<input type="radio"/>	3	AARE451212TV8	EDUARDO ASSAD RUFIEL
<input type="radio"/>	4	SAHE6209196G6	EDGAR RICARDO SANCHEZ HERNANDEZ
<input type="radio"/>	5	CAMA861209QI3	JOSE ADOLFO CAMPOS MATA

Total de registros: 42 Página 1 de 9 << < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 > >> 5

Agregar movimiento

Saldo en cuentas bancarias

Validación del saldo de la Cuenta Bancaria seleccionada (cuenta CLABE).



Plantilla de Financiamiento

Identificación del tipo de financiamiento al utilizar las cuentas contables de Bancos y Caja

Financiamientos

TOTAL FINANCIAMIENTO
1,000.00

Financiamiento	Monto
FINANCIAMIENTO PRIVADO PARA OPERACIÓN ORDINARIA	500.00
OTROS	500.00

Subtipo	Monto	Descripcion
VENTA DE ACTIVO FIJO	200.00	
INTERESES	100.00	
COMISIONES BANCARIAS	100.00	
OTROS	100.00	DIFERENCIAS

Vinculación de los Avisos de contratación

Vinculación del registro contable con avisos de contratación.

Evidencias

El nombre del archivo puede contener los siguientes caracteres: letras mayúsculas y minúsculas (excepto la ñ, acentos y diéresis), números, espacios en blanco y guiones.

Fecha de Alta de Evidencia: 04/01/2022 12:03:20

*Tipo de Evidencia:

AVISO DE CONTRATACION

Tipo de archivos permitidos: *.pdf

Total de registros: 2 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10

	Folio del Aviso	Tipo de Aviso	Tipo de Contrato	Nombre del Proveedor	RFC
<input type="radio"/>	FAC00489	AVISO DE CONTRATACIÓN	COMPRA-VENTA	ADAN -HOJA MEMBRETADA- GARCÍA MENDOZA	GAGJ5704059V5
<input checked="" type="radio"/>	FAC00491	AVISO DE CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	JUANPA BLANCO RIVERA	BARJ7108218KA

Total de registros: 2 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10

0%

Porcentaje de almacenamiento

100%

Total de registros: 1 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10

Nombre Archivo	Clasificación	Acciones
Crono_2001201_EQUIPO_4_RegContable_cierreATN_detalle.pdf	AVISO DE CONTRATACION	

Total de registros: 1 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10

Sección de Evidencia

- **Tipo de evidencia**

- **% de almacenamiento**

- **Grid de evidencias**

El nombre del archivo puede contener los siguientes caracteres: letras mayúsculas y minúsculas (excepto la ñ, acentos y diéresis), números, espacios en blanco y guiones.

Fecha de Alta de Evidencia: 04/01/2022 12:03:20 *Tipo de Evidencia: SELECCIONA

Tipo de archivos permitidos: SIN EXTENSIONES

+ Eliminar + Agregar Cancelar

0% Porcentaje de almacenamiento 100%

Total de registros: 3 Página 1 de 1 << >> 10

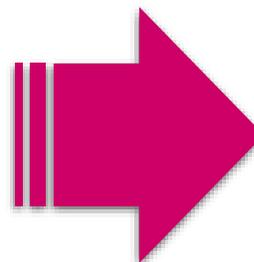
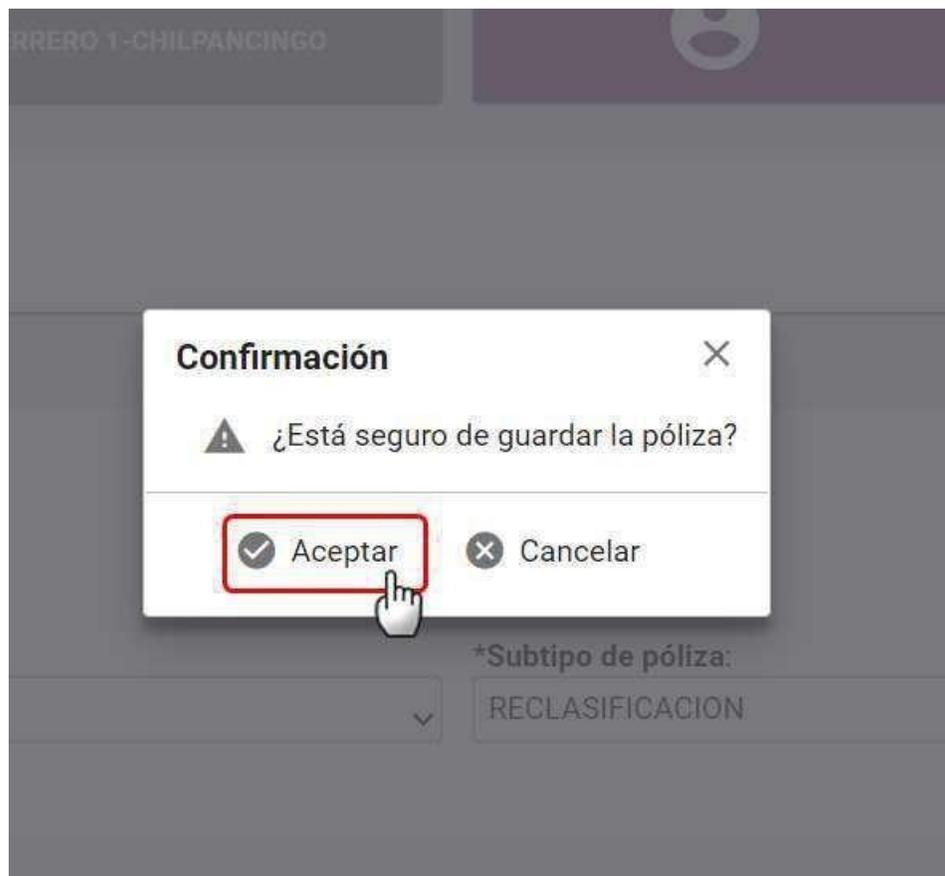
Nombre Archivo	Clasificación	Acciones
F0000000008.pdf	ESTADOS DE CUENTA BANCARIOS	
5_Deposito CDMX Agosto 2021.pdf	FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	
3_CH 12303 PVEM NOVIEMBRE.PDF	CHEQUE	

Total de registros: 3 Página 1 de 1 << >> 10

Guardar Póliza Limpiar

Guardar póliza

Confirmación de guardar póliza



Confirmación para visualizar la póliza



Impresión de la póliza



NOMBRE DEL ASPIRANTE: PATRICIA LOMA
 ÁMBITO: LOCAL
 SUJETO OBLIGADO: ASPIRANTE
 CARGO: DIPUTADO LOCAL MR
 ENTIDAD: QUINTANA ROO
 RFC: PATY850505ERT
 CURP: PATY850505MYNRRRT02
 PROCESO: PRECampaña Ordinaria 2021-2022
 CONTABILIDAD: 38083



PERIODO DE OPERACIÓN: 1
 NÚMERO DE PÓLIZA: 1
 TIPO DE PÓLIZA: NORMAL
SUBTIPO DE PÓLIZA: RECLASIFICACION

FECHA Y HORA DE REGISTRO: 04/01/2022 12:41 hrs.
 FECHA DE OPERACIÓN: 20/10/2021
 ORIGEN DEL REGISTRO: CAPTURA UNA A UNA
 TOTAL CARGO: \$ 1,500.00
 TOTAL ABONO: \$ 1,500.00

DESCRIPCIÓN DE LA PÓLIZA: RECLASIFICACION DE LA POLIZA 1 NORMAL DE EGRESOS

REFERENCIA DE PÓLIZA:

PERIODO DE OPERACIÓN	NÚMERO DE PÓLIZA	TIPO DE PÓLIZA	SUBTIPO DE PÓLIZA	FECHA DE OPERACIÓN	FECHA DE REGISTRO	TOTAL CARGO	TOTAL ABONO
1	1	NORMAL	EGRESOS	01/10/2021	04/01/2022	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00

NÚM. DE CUENTA CONTABLE	NOMBRE DE CUENTA CONTABLE	CONCEPTO DEL MOVIMIENTO	CARGO	ABONO
1104010000	DEUDORES DIVERSOS	RECLASIFICACION DE LA POLIZA 1 NORMAL DE EGRESOS	\$ 0.00	\$ 1,500.00
IDENTIFICADOR: 1		RFC: ROED7502024M4 - EDUARDO RODRIGUEZ		
5401010001	PINTA DE BARDAS, DIRECTO	RECLASIFICACION DE LA POLIZA 1 NORMAL DE EGRESOS	\$ 1,500.00	\$ 0.00

RELACIÓN DE EVIDENCIA ADJUNTA

NOMBRE DEL ARCHIVO	CLASIFICACIÓN	FECHA ALTA	FECHA EN QUE SE DEJO SIN EFECTO	ESTATUS
CHEQUE.pdf	PAGARE	04-01-2022 12:41:38		Activa

Acciones en el grid de Consulta

Principales acciones y consulta de información en este menú:

- Descarga masiva de póliza.
- Vista previa de la póliza.
- Identificación de las pólizas que tienen como evidencia "Aviso de contratación".
- Identificación de las pólizas que tienen vinculación de "Hojas membretadas".
- Referencia de la póliza origen en pólizas de reclasificación, ajuste y reversa de póliza.
- Identificación de los días de diferencia entre la fecha de operación y la fecha del registro contable (sólo aplica para pólizas de tipo normal; diario, ingresos y egresos).

Consulta de pólizas

Pólizas Captura | **Consulta** | Modifica

Pólizas

Total de Pólizas: 2 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10 ▾

<input type="checkbox"/>	Evidencias	Vista Previa de póliza	Número de póliza	Periodo de operación	Tipo de póliza	Subtipo póliza	Fecha de Operación	Fecha de registro	Descripción póliza	Total cargo	Total abono	Cédula de Prorrateo	Aviso de Contratación	Hoja Membretada	Origen del registro
<input type="checkbox"/>			1	1	NORMAL	RECLASIFICACION	04-01-2022	04-01-2022 12:41:38	RECLASIFICACIO... (v)	\$1,500.00	\$1,500.00	NO	NO	NO	CAPTURA UNA A UNA
<input type="checkbox"/>			1	1	NORMAL	EGRESOS	04-01-2022	04-01-2022 11:40:43	GASTO PUBLICID... (v)	\$1,500.00	\$1,500.00	NO	NO	NO	CAPTURA UNA A UNA

Total de Pólizas: 2 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10 ▾

*Los días de diferencia son calculados con base en la Zona Horaria Centro.

Descargar

Descargar reporte:

Reporte de pólizas en formato Excel



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													

Número de póliza	Periodo de operación	Tipo de póliza	Subtipo póliza	Fecha de operación	Fecha de registro	Descripción de la póliza	Total cargo	Total abono	Cédula de Prorrato	Avisos de Contratación	Hoja Membretada	Origen del registro	Usuario	Póliza de Referencia	Días de Diferencia
1	1	NORMAL	RECLASIFICACION	04/01/2022	04/01/2022 12:41	RECLASIFICACION DE LA POLIZA 1 NORMAL DE EGRESOS	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	NO	NO	NO	CAPTURA UNA A UNA	patricia.loma.ext1	P1-N-EG-1	-
1	1	NORMAL	EGRESOS	04/01/2022	04/01/2022 11:40	GASTO PUBLICIDAD	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	NO	NO	NO	CAPTURA UNA A UNA	patricia.loma.ext1	-	92

Carga por lotes



- Inicio
- Operaciones
- Registro Contable
- Carga por lotes Operaciones**
- Catálogos
- Reportes Contables
- Informes
- Reportes

Configuración Precandidatura
LOCAL DIPUTADO LOCAL MR QUINTANA ROO 2-CANCUN

Sujeto Obligado
INDEPENDIENTE / PATRICIA LOMA

Carga por lotes de Operaciones Captura Consulta Modifica

Todos los datos con (*) son requeridos.

Carga de Archivos

Especifica un archivo con formato CSV

*** Adjuntar el archivo:**

[¿Cómo llenar el formato?](#)

[Macro de ayuda \(Operaciones\)](#)

NUMERO_P	TIPO_P	SUBTIPO	PERIODO_O	FECHA_OPERAC	DESCRIPCION_POLIZA	CUENTA_CONTABLE	CONCEPTO_MOVIMIENTO	CARGO	ABONO	CLABE	FOLIO_EVENTO	NUMERO_OFICIO_	NUMERO_O	
OLIZA	OLIZA	POLIZA	PERACION	ION							FOLIO_A_	FOLIO_CASAF	ERRORES_OMISIO	BSERVACIO
5	1	N	EG	1	04/01/2022	NORMAL	1101000000	CAJA		10,000.00				
6	1	N	EG	1	04/01/2022	NORMAL	5401070001	GALLARDETES, DIRECTO	2,000.00					
7	1	N	EG	1	04/01/2022	NORMAL	5401080001	VINILONAS, DIRECTO	3,000.00					
8	1	N	EG	1	04/01/2022	NORMAL	5401090001	MICROPERFORADOS, DIRECTO	2,000.00					
9	1	N	EG	1	04/01/2022	NORMAL	5401100001	PERIFONEO, DIRECTO	3,000.00					

Archivo Generado:

Carga por lotes

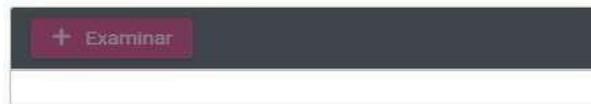


Carga de Archivos

Especifica un archivo con formato CSV

*Ejercicio:
SELECCIONA

* Adjuntar el archivo:



✓ Aceptar

- Reconocimiento dinámico de la cuenta contable de origen de la casa de Precampaña (apoyo ciudadano).
- Validación del Subtipo de Póliza Diario

Listado de errores:

Total de Inconsistencias: 78, Página 1 de 8

Linea	Mensaje
2	El campo CLABE interbancaria no existe para esta contabilidad o no está vigente.
64	El movimiento no corresponde a un registro del subtipo de póliza de Diario, está utilizando las cuentas contables de Caja o Bancos.
65	El movimiento no corresponde a un registro del subtipo de póliza de Diario, está utilizando las cuentas contables de Caja o Bancos.
66	El movimiento no corresponde a un registro del subtipo de póliza de Diario, está utilizando las cuentas contables de Caja o Bancos.
67	El movimiento no corresponde a un registro del subtipo de póliza de Diario, está utilizando las cuentas contables de Caja o Bancos.
68	El movimiento no corresponde a un registro del subtipo de póliza de Diario, está utilizando las cuentas contables de Caja o Bancos.
69	El origen de la Casa de precampaña de la cuenta contable, es diferente al origen del Folio de la casa de precampaña especificada.
70	El origen de la Casa de precampaña de la cuenta contable, es diferente al origen del Folio de la casa de precampaña especificada.
71	El origen de la Casa de precampaña de la cuenta contable, es diferente al origen del Folio de la casa de precampaña especificada.
72	El origen de la Casa de precampaña de la cuenta contable, es diferente al origen del Folio de la casa de precampaña especificada.

Total de Inconsistencias: 78, Página 1 de 8

Descargar reporte:

Modifica – Pólizas

- Acciones de evidencia.
- Editar Folio Fiscal.
- Copiado de Póliza.
- Reversa de Póliza.
- Folio Hoja Membretada.

Pólizas Captura | Consulta **Modifica**

Pólizas

Total de Pólizas: 2 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10

Acciones de Evidencia	Editar Folio Fiscal	Copiado de Póliza	Reversa de Póliza	Folio Hoja Membretada	Número de póliza	Periodo de operación	Tipo de póliza	Subtipo de póliza	Fecha de operación	Fecha de registro	Descripción póliza
					1	1	NORMAL	RECLASIFICACION	04-01-2022	04-01-2022 12:41:38	RECLASIFICACIO...
					1	1	NORMAL	EGRESOS	04-01-2022	04-01-2022 11:40:43	GASTO PUBLICID...

Total de Pólizas: 2 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10

Modifica – Pólizas

- Agregar Financiamiento.
- Agregar Hoja Membretada.
- Modificación de Preregistro.
- Editar Folio Fiscal.
- Acciones de Evidencia.

Pólizas Preregistro

Si los registros permanecen más de tres días sin evidencias se eliminarán. 

Total de Pólizas: 2 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10 ▾

Acciones de Evidencia	Editar Folio Fiscal	Modificación de Preregistro	Agregar Hoja Membretada	Agregar Financiamientos	Periodo de operación	Tipo de póliza	Subtipo de póliza	Fecha de operación ↑↓	Fecha de registro ↑↓	Descripción póliza ↑↓
					1	NORMAL	INGRESOS	04-01-2022	04-01-2022 13:46:39	OTROS 
					1	NORMAL	EGRESOS	04-01-2022	04-01-2022 13:45:29	GASTO PUBLICID... 

Total de Pólizas: 2 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10 ▾

Consideraciones en pólizas de preregistro

3

Los Preregistros tienen una **permanencia de tres días** a partir del día siguiente a la fecha en la que se crea, si no agregas evidencia durante esos días el preregistro se eliminará.



En las pólizas de Preregistro con cuentas de caja y/o bancos con importe diferente a cero, a través de la funcionalidad de **Agregar Financiamientos**, se debe agregar el tipo de financiamiento, y agregar la evidencia para que se guarde la póliza.



En las pólizas de Preregistro en la funcionalidad de **Agregar Hoja Membretada**, al utilizar 3 subcuentas contables derivadas de la cuenta "5-4-07-00-0000 Propaganda en Vía Pública, se incorpora de manera automática el tipo de evidencia "Hoja Membretada RNP", en el movimiento contable, generándose la póliza correspondiente.



En las pólizas de preregistro, en la funcionalidad **Editar Folio Fiscal** se puede realizar la vinculación del movimiento contable con el XML.



En las pólizas de Preregistro, en la funcionalidad de **Acciones de Evidencia**, se debe agregar por lo menos una evidencia para que se guarde como póliza. **(Numeral 6 del artículo 39 del R.F.)**

Características de la Reversa de póliza



Sólo se podrán realizar en pólizas de Diario, Ingresos y egresos.



Al dar clic en el icono de la columna de reversa de póliza, el sistema muestra en automático la información de la póliza y los movimientos de la póliza origen, anteponiendo el signo negativo (póliza original con registros en positivo), y viceversa.



Ningún campo es editable.



A la póliza nueva se le debe agregar evidencia para que se guarde.



No se podrá enviar a prerregistro.



El origen del registro es “Reversa de póliza”.



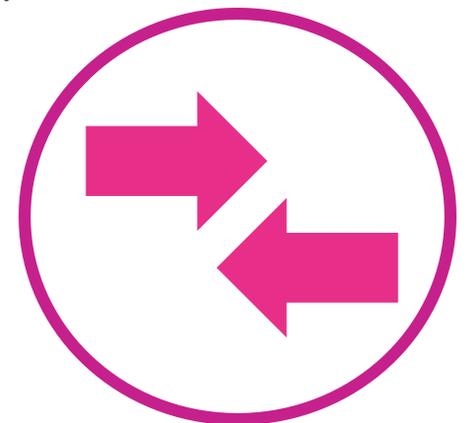
Sólo se podrá realizar una vez la reversa de la póliza origen.



Las póliza de reversa no se podrán reversar.

Características de la Reversa de póliza

- En la impresión de la póliza y en el módulo de consulta se visualizará la referencia de la póliza origen.
- Cuando se realice la reversa de una póliza, y la póliza origen tenga folio fiscal, este no se mostrará en la póliza de reversa.
- No se podrá agregar, ni editar el folio fiscal. (funcionalidad bloqueada).



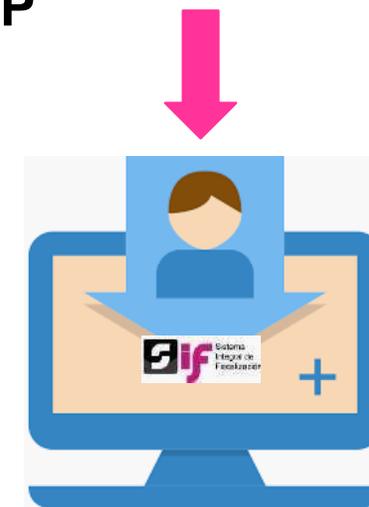
Características de la Funcionalidad de Hoja Membretada

Puntos importantes a considerar

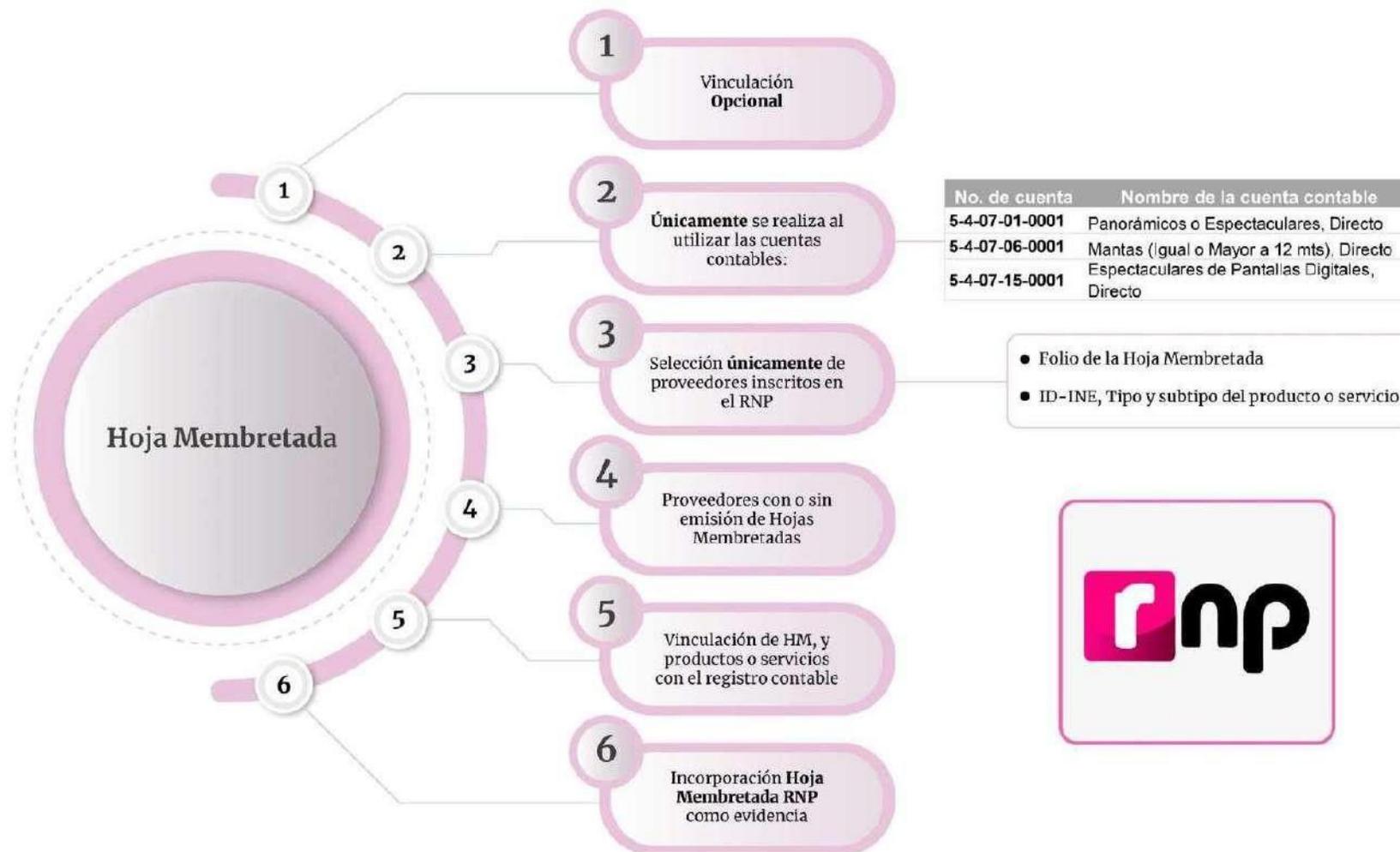
- Esta funcionalidad es de selección opcional, la cual se encuentra disponible a través de “**Captura una a una**” y “**Modificación de preregistro**”.
- Sólo se despliega en el registro contable al utilizar **3 subcuentas contables** derivadas de la cuenta “**5-4-07-00-0000 Propaganda en Vía Pública**”.
- Para desplegar las hojas membretadas, **es necesario seleccionar** un proveedor registrado en el Catálogo Auxiliar de Proveedores y que esté inscrito en el RNP.
- Solamente se puede vincular **una hoja membretada**; así como sus productos o servicios, **por cada movimiento contable** que se realice en las 3 subcuentas de espectaculares.
- En la subcuenta vinculada con la hoja membretada, se puede incorporar **más de un producto o servicio por cada movimiento contable**.
- Se incorpora de manera automática el tipo de evidencia “**Hoja Membretada RNP**”, al agregar el movimiento contable.
- Si se encuentra asociada una misma hoja membretada dentro de diferentes movimientos en una póliza, el sistema **sólo adjunta una vez la Hoja Membretada RNP**.



**HOJA MEMBRETADA
RNP**



Características de la Funcionalidad de Hoja Membretada



Características de la Funcionalidad de Hoja Membretada

*Cuenta contable:

5407010001 PANORAMICOS O ESPEC

No se aceptan acentos en el campo

*Concepto del movimiento:

RENTA DE ESPECTACULAR POR EL MES DE FEBRERO

Agregar Hoja Membretada:

Check box habilitado

Agregar Hoja Membretada:

Selecciona un proveedor.

Auxiliar seleccionado:
1 CALH6907082AA JAQUELINE VARELA AGUILAR

Total de registros: 4

<>	Identificador	RFC	<>
<input checked="" type="radio"/>	1	CALH6907082AA	JAQUELINE VARELA AGUILAR
<input type="radio"/>	9	BARC810324MC8	CASSANDRA BAUTISTA REYNAGA
<input type="radio"/>	19	BARL7504078T3	LUZ RAQUEL BAYLISS RICO
<input type="radio"/>	23	BARS8610185V7	SARA ELENA BARRAZA ROMERO

Total de registros: 4

*Folio Hoja Membretada:

RNP-HM-000082

2

RNP-HM-000082

RNP-HM-000129

Selección del Proveedor y Folio de la Hoja Membretada

Total de registros: 6 Página 1 de 2

ID INE	Tipo	Subtipo	
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	INE-RNP-000000004911	ESPECTACULAR (RENTA)	PANTALLA DIGITAL
<input type="checkbox"/>	INE-RNP-000000004912	ESPECTACULAR (RENTA)	DE AZOTEA
<input checked="" type="checkbox"/>	INE-RNP-000000004913	ESPECTACULAR (RENTA)	ESPECTACULAR
<input checked="" type="checkbox"/>	INE-RNP-000000004932	ESPECTACULAR (RENTA)	ESPECTACULAR
<input type="checkbox"/>	INE-RNP-000000004933	ESPECTACULAR (RENTA)	ROTATIVO

Total de registros: 6 Página 1 de 2

el archivo de extensión XML.

Agregar movimiento

Selección de Productos y Servicios

Características de la Funcionalidad de Hoja Membretada



Agregar más identificadores mediante el menú Modifica.



Reversar pólizas que cuenten con Hojas Membretadas.



Las pólizas que sean vinculadas a Hojas membretadas no tendrán habilitada la funcionalidad de Copiado.

NOMBRE DEL ASPIRANTE:PATRICIA LOMA
ÁMBITO:LOCAL
SUJETO OBLIGADO:ASPIRANTE
CARGO:DIPUTADO LOCAL MR
ENTIDAD:QUINTANA ROO
RFC:PATY850505ERT
CURP:PATY850505MYNRRTC2
PROCESO:PRECAMPAÑA ORDINARIA 2021-2022
CONTABILIDAD:38083

INE Instituto Nacional Electoral
 if Sistema Integral de Fiscalización

PERIODO DE OPERACIÓN:1
NÚMERO DE PÓLIZA:2
TIPO DE PÓLIZA:NORMAL
SUBTIPO DE PÓLIZA:EGRESOS

FECHA Y HORA DE REGISTRO:04/01/2022 15:20 hrs.
FECHA DE OPERACIÓN:04/01/2022
ORIGEN DEL REGISTRO:CAPTURA UNA A UNA
TOTAL CARGO:\$ 15,000.00
TOTAL ABONO:\$ 15,000.00

DESCRIPCIÓN DE LA PÓLIZA:HOJA MEMBRETADA

NÚM. DE CUENTA CONTABLE	NOMBRE DE CUENTA CONTABLE	CONCEPTO DEL MOVIMIENTO	CARGO	ABONO
210100000	PROVEEDORES	HOJA MEMBRETADA	\$ 0.00	\$ 15,000.00
IDENTIFICADOR: 1		RFC: VAS050103QH- RUBEN'S		
5407010001	PANORÁMICOS O ESPECTACULARES, DIRECTO	HOJA MEMBRETADA	\$ 15,000.00	\$ 0.00

HOJA MEMBRETADA	ID INE	Tipo	Subtipo
RNP-HM-001132	INE-RNP-000000007945	ESPECTACULAR (RENTA)	CARTELERA
	INE-RNP-000000007949	ESPECTACULAR (RENTA)	UNIPOLAR

RELACIÓN DE EVIDENCIA ADJUNTA

NOMBRE DEL ARCHIVO	CLASIFICACIÓN	FECHA ALTA	FECHA EN QUE SE DEJO SIN EFECTO	ESTATUS
FACTURA RECIBO NOMINA YO HONORARIOS.CEDL.pdf	FACTURA / RECIBO NOMINA YO HONORARIOS.(CEDL)	04-01-2022 15:20:51		Activa
RNP-HM-001132-Pagina.pdf	HOJA MEMBRETADA RNP	04-01-2022 15:20:51		Activa

Hoja Membretada desde preregistros

En la sección de Pólizas de preregistro, podrás concluir el guardado de la póliza Agregando la Hoja Membretada.

Pólizas Preregistro

Si los registros permanecen más de tres días sin evidencias se eliminarán.

Total de Pólizas: 14 Página 1 de 2

Acciones de Evidencia	Editar Folio Fiscal	Modificación de Preregistro	Agregar Hoja Membretada	Agregar Financiamientos	Periodo de operación	Tipo de póliza	Subtipo de póliza
					1	NORMAL	EGRESOS
					1	NORMAL	EGRESOS
					1	NORMAL	EGRESOS
					1	NORMAL	EGRESOS
					1	NORMAL	DIARIO

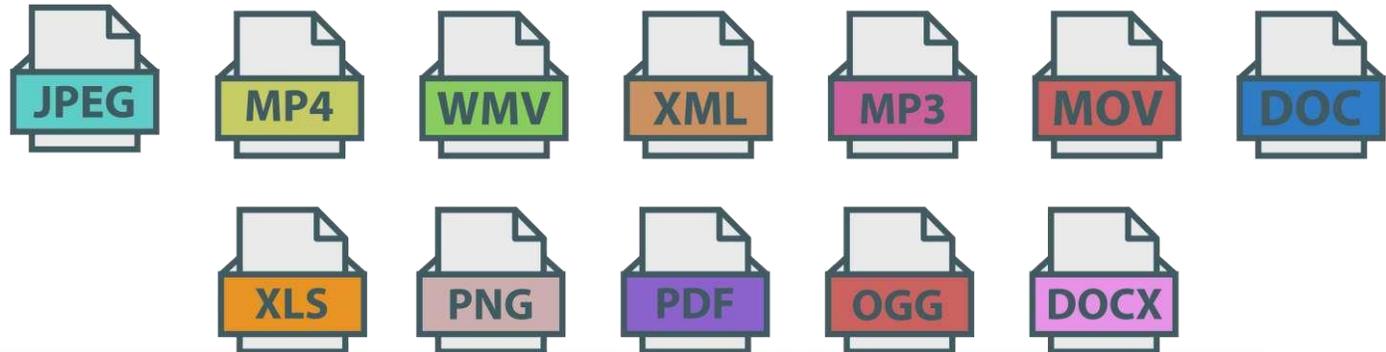
Evidencias

Fundamento legal



Artículo 39, numeral 6 del R.F.

La documentación soporte en versión electrónica y la imagen de las muestras o testigos comprobatorios de los registros contables de los partidos, coaliciones, personas aspirantes, personas precandidatas, candidatas y candidatos y candidatas y candidatos independientes, deberán ser incorporados en el Sistema de Contabilidad en Línea en el momento de su registro, conforme el plazo establecido en el presente Reglamento en su artículo 38, incluyendo al menos un documento soporte de la operación.



Clasificador y catálogos de evidencias



Sistema Integral de Fiscalización
Precampaña

Bienvenido
¿En qué podemos ayudarte?

Elige el módulo a consultar

- Operaciones
- Catálogos
- Reportes contables
- Informes
- Distribución

Materiales generales

Permisos por usuario:

- [Responsable de Finanzas Oficinas Centrales](#)
- [Responsable de Finanzas Jurta Local](#)
- [Administrador\(a\) Sujeto Obligado](#)
- [Aspirante](#)
- [Precandidato\(a\)](#)
- [Capturista](#)
- [Autorización para recibir Notificaciones Electrónicas](#)

Guías

- [Manual de usuario SIF v.4.0](#)
- [Selección de contabilidades](#)
- [Consulta de Temporalidad \(Apoyo Ciudadano\)](#)
- [Consulta de Temporalidad \(Precampaña\)](#)
- [Firma opcional del informe](#)
- [Requerimientos técnicos borrado de historial cookies y archivos temporales](#)

Acordado

Materiales de apoyo

- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2024](#)
- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2023](#)
- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2022](#)
- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2021](#)
- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2020](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2024](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2023 **Actualizado**](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2024 para Aspirantes](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2023 para Aspirantes](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2022 **Actualizado**](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2022 para Aspirantes](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2021](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2021 para Aspirantes](#)

Catálogos de evidencia

- [Clasificador de evidencia 2024](#)
- [Clasificador de evidencia 2023 **Actualizado**](#)
- [Clasificador de evidencia 2022](#)
- [Clasificador de evidencia 2021](#)
- [Clasificador de evidencia 2020](#)
- [Aspirantes 2024](#)
- [Aspirantes 2023](#)
- [Aspirantes 2022](#)
- [Aspirantes 2021](#)
- [Aspirantes 2020](#)
- [Precampaña 2024](#)
- [Precampaña 2023](#)
- [Precampaña 2022](#)

Catálogos de Documentación Adjunta de Concentradora

- [Clasificador de Documentación de Concentradora 2023 **Nuevo**](#)
- [Clasificador de Documentación de Concentradora 2022](#)
- [Clasificador de Documentación de Concentradora 2021](#)
- [Clasificador de Documentación de Concentradora 2020](#)

Complemento INE

- [Indicaciones para los CFDI con Complemento INE](#)
- [Preguntas frecuentes sobre Complemento INE](#)
- [Catálogo de Entidades Federativas](#)
- [Proveedores de CFDI **Actualizado a mayo 2023**](#)
- [Matriz de errores](#)

Carga de evidencias

Total de registros: 1 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10

Acciones	Cuenta	Nombre	Concepto	Identificador	RFC	Dirección	Folio fiscal	Folio Hoja Membretada	Cuenta CLABE	Otros	Nombre del evento	Cargo	Abono
  	5401040001	PANCARTAS, DIRECTO	PRUEBAS DEL SISTEMA									5,000.00	0.00
Totales:												\$5,000.00	\$0.00

Total de registros: 1 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10

Evidencias

El nombre del archivo puede contener los siguientes caracteres: letras mayúsculas y minúsculas (excepto la ñ, acentos y diéresis), números, espacios en blanco y guiones.

Fecha de Alta de Evidencia: 05/01/2022 12:04:54

Tipo de archivos permitidos: *.pdf, *.mpeg, *.docx, *.wmv, *.xls, *.doc, *.mov, *.mp3, *.png, *

1 *Tipo de Evidencia:

- SELECCIONA
- SELECCIONA
- FACTURA / RECIBO NOMINA Y/O HONORARIOS (CFDI)
- XML
- CHEQUE
- FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA
- CONTRATOS
- MUESTRA (IMAGEN VIDEO Y AUDIO)

2 + Examinar ↑ Agregar ↻ Cancelar

3 0%

4

Nombre Archivo	Clasificación	Acciones
PDF.pdf	OTRAS EVIDENCIAS	

Total de registros: 1 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10

5

✓ Guardar Póliza ☰ Limpiar

Catálogo de evidencias desplegable

Evidencias

El nombre del archivo puede contener los siguientes caracteres: letras mayúsculas y minúsculas (excepto la ñ, acentos y diéresis), números, espacios en blanco y guiones.

Fecha de Alta de Evid: 05/01/2022 12:04:54

*Tipo de Evidencia:

SELECCIONA

Tipo de archivos permitidos: SIN EXTENSIONES

+ Examinar + Agregar + Cancelar



Catálogo de Evidencia

Catálogo de evidencias

Selecciona una cuenta contable

2101000000 PROVEEDORES

Evidencia(s)

Tipo de evidencia	Formato
FACTURA / RECIBO NOMINA Y/O HONORARIOS (CFDI)	PDF
XML	XML
FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	JPEG, JPG, PDF
CONTRATOS	PDF
RECIBO INTERNO	PDF
OTRAS EVIDENCIAS	DOC, DOCX, FLV, JPEG, JPG, MOV, MP3, MP4, MPEG, MPG, OGG, PDF, PNG, WMA, WMV, XLS, XLSX

Consulta de evidencias



- Inicio
- Operaciones
- Registro Contable
- Carga por lotes Operaciones
- Documentación Adjunta de Concentradora
- Catálogos
- Reportes Contables
- Informes
- Reportes
- Distribución

Pólizas Captura Consulta Modifica

Pólizas

Total de Pólizas: 21 Página 1 de 3 1 2 3 > >> 10

<input type="checkbox"/>	Evidencias	Vista Previa de póliza	Número de póliza	Periodo de operación	Tipo de póliza	Subtipo póliza	Fecha de Operación	Fecha de registro	Descripción póliza	Total cargo	Total abono	Cédula de Prorateo	Aviso de Contratación	Ho
<input type="checkbox"/>			5	1	NORMAL	EGRESOS	12-11-2021	30-11-2021 17:45:10	VALIDACION DE G...	\$800,000.00	\$800,000.00	NO	NO	
<input type="checkbox"/>			2	1	NORMAL	DIARIO	23-11-2021	30-11-2021 17:10:37	PRUEBAS PRECA...	\$0.09	\$0.09	36	NO	
<input checked="" type="checkbox"/>			1	1	NORMAL	DIARIO	19-11-2021	30-11-2021 17:10:19	PRUEBAS EVIDEN...	\$0.09	\$0.09	37	NO	
<input type="checkbox"/>			3	1	NORMAL	INGRESOS	17-11-2021	30-11-2021 17:09:47	PRUEBAS RENDI...	\$105,000.00	\$105,000.00	NO	NO	
<input type="checkbox"/>			4	1	CORRECCION	AJUSTE	02-11-2021	05-11-2021 18:16:43	PRUEBAS DE EVE...	-\$0.09	-\$0.09	33	NO	
<input type="checkbox"/>			3	1	CORRECCION	AJUSTE	05-11-2021	05-11-2021 18:16:40	PRUEBA DE EVEN...	-\$0.09	-\$0.09	32	NO	
<input type="checkbox"/>			2	1	CORRECCION	AJUSTE	04-11-2021	05-11-2021 18:16:22	PRUEBAS DE CAS...	-\$0.09	-\$0.09	31	NO	
<input type="checkbox"/>			1	1	CORRECCION	AJUSTE	05-11-2021	05-11-2021 18:16:17	PRUEBAS DE PRE...	-\$0.09	-\$0.09	30	NO	
<input type="checkbox"/>			5	1	CORRECCION	DIARIO	02-11-2021	05-11-2021 18:00:50	PRUEBAS DE EVE...	\$0.09	\$0.09	33	NO	
<input type="checkbox"/>			4	1	CORRECCION	DIARIO	05-11-2021	05-11-2021 17:58:21	PRUEBA DE EVEN...	\$0.09	\$0.09	32	NO	

Total de Pólizas: 21 Página 1 de 3 1 2 3 > >> 10

Consulta de evidencias

Pantalla de consulta

Descargar Evidencia

Número de póliza	Periodo de operación	Tipo de póliza	Subtipo póliza	Fecha de Operación
1	1	NORMAL	DIARIO	19-11-2021

*Tipo de Evidencia:

TODAS

Total de registros: 10 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10

<input type="checkbox"/>	Nombre Archivo	Clasificación	Fecha Alta	Fecha en que se dejó sin efecto	Estatus	Vista Previa Archivos
<input type="checkbox"/>	.PDF.pdf	FACTURA / RECIBO NOMINA Y/O HONORARIOS (CFDI)	08-11-2021 17:36:13		Activa	
<input type="checkbox"/>	EGRESOS_CON COMPLEMENTO INE PUE.xml	XML	08-11-2021 17:36:13		Activa	
<input type="checkbox"/>	EGRESOS_SIN COMPLEMENTO INE PPD.xml	XML	08-11-2021 17:36:13		Activa	
<input type="checkbox"/>	EGRESOS_SIN COMPLEMENTO INE PUE.xml	XML	08-11-2021 17:36:13		Activa	
<input type="checkbox"/>	EGRESOS_CON COMPLEMENTO INE PPD.xml	XML	08-11-2021 17:36:13		Activa	
<input type="checkbox"/>	EGRESOS_CON COMPLEMENTO INE PUE CONDICIONES DE PAGO.xml	XML	08-11-2021 17:36:13		Activa	
<input type="checkbox"/>	.PDF.pdf	CHEQUE	08-11-2021 17:36:13		Activa	
<input type="checkbox"/>	.PDF.pdf	FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	08-11-2021 17:36:13		Activa	
<input type="checkbox"/>	.PDF.pdf	CONTRATOS	08-11-2021 17:36:13		Activa	
<input type="checkbox"/>	.PDF.pdf	ESTADOS DE CUENTA BANCARIOS	08-11-2021 17:36:13		Activa	

Total de registros: 10 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10

Descargar Todo

Cerrar

Consulta de evidencias

Descargar Evidencia

Número de póliza	Periodo de operación	Tipo de póliza	Subtipo póliza	Fecha de Operación
1	1	NORMAL	DIARIO	19-11-2021

*Tipo de Evidencia:

TODAS

TODAS

FACTURA / RECIBO NOMINA Y/O HONORARIOS (CFDI)

XML

CHEQUE

FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA

CONTRATOS

ESTADOS DE CUENTA BANCARIOS

<input type="checkbox"/>	EGRESOS_SIN COMPLEMENTO INE PPD.xml	XML	08-11-2021 17:36:13	Activa	
<input type="checkbox"/>	EGRESOS_SIN COMPLEMENTO INE PUE.xml	XML	08-11-2021 17:36:13	Activa	
<input type="checkbox"/>	EGRESOS_CON COMPLEMENTO INE PPD.xml	XML	08-11-2021 17:36:13	Activa	
<input type="checkbox"/>	EGRESOS_CON COMPLEMENTO INE PUE CONDICIONES DE PAGO.xml	XML	08-11-2021 17:36:13	Activa	
<input type="checkbox"/>	.PDF.pdf	CHEQUE	08-11-2021 17:36:13	Activa	
<input type="checkbox"/>	.PDF.pdf	FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	08-11-2021 17:36:13	Activa	
<input type="checkbox"/>	.PDF.pdf	CONTRATOS	08-11-2021 17:36:13	Activa	
<input type="checkbox"/>	.PDF.pdf	ESTADOS DE CUENTA BANCARIOS	08-11-2021 17:36:13	Activa	

Total de registros: 10

Página 1 de 1

« < 1 > » 10

Descargar Todo

Cerrar

Consulta de evidencias

Vista Previa XML

Descargar Evidencia

Número de póliza	Periodo de operación	Tipo de póliza	Subtipo póliza	Fecha de Operación
1	1	NORMAL	DIARIO	19-11-2021

*Tipo de Evidencia:

XML

Total de registros: 5 Página 1 de 1 1 10

<input type="checkbox"/>	Nombre Archivo	Clasificación	Fecha Alta	Fecha en que se dejó sin efecto	Estatus	Vista XML	Vista Previa XML	Ver Registros Contables
<input checked="" type="checkbox"/>	EGRESOS_CON COMPLEMENTO INE PUE.xml	XML	08-11-2021 17:36:13		Activa			
<input type="checkbox"/>	EGRESOS_SIN COMPLEMENTO INE PPD.xml	XML	08-11-2021 17:36:13		Activa			
<input type="checkbox"/>	EGRESOS_SIN COMPLEMENTO INE PUE.xml	XML	08-11-2021 17:36:13		Activa			
<input type="checkbox"/>	EGRESOS_CON COMPLEMENTO INE PPD.xml	XML	08-11-2021 17:36:13		Activa			
<input type="checkbox"/>	EGRESOS_CON COMPLEMENTO INE PUE CONDICIONES DE PAGO.xml	XML	08-11-2021 17:36:13		Activa			

Total de registros: 5 Página 1 de 1 1 10

Descargar Selección

Descarga

Descargar Evidencia

Número de póliza	Periodo de operación	Tipo de póliza	Subtipo póliza	Fecha de Operación
2	1	NORMAL	DIARIO	23-11-2021

*Tipo de Evidencia:

TODAS

Total de registros: 12 Página 1 de 2 << < 1 2 > >> 10 ▾

<input checked="" type="checkbox"/>	Nombre Archivo	Clasificación	Fecha Alta	Fecha en que se dejó sin efecto	Estatus	Vista Previa Archivos
<input checked="" type="checkbox"/>	sin_efecto_2.pdf	FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	30-11-2021 17:11:57	30-11-2021 17:12:06	Sin Efecto	
<input checked="" type="checkbox"/>	3.pdf	FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	30-11-2021 17:11:57		Activa	
<input checked="" type="checkbox"/>	4.pdf	FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	30-11-2021 17:11:57		Activa	
<input checked="" type="checkbox"/>	5.pdf	FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	30-11-2021 17:11:57		Activa	
<input checked="" type="checkbox"/>	6.pdf	FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	30-11-2021 17:11:57		Activa	
<input checked="" type="checkbox"/>	.PDF.pdf	FACTURA / RECIBO NOMINA Y/O HONORARIOS (CFDI)	08-11-2021 17:31:04		Activa	
<input checked="" type="checkbox"/>	.XML SIN COMPLEMENTO.xml	XML	08-11-2021 17:31:04		Activa	
<input checked="" type="checkbox"/>	.JPEG.jpeg	CHEQUE	08-11-2021 17:31:04		Activa	
<input checked="" type="checkbox"/>	JPEG.jpeg	FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	08-11-2021 17:31:04		Activa	
<input checked="" type="checkbox"/>	.PDF.pdf	CONTRATOS	08-11-2021 17:31:04		Activa	

Total de registros: 12 Página 1 de 2 << < 1 2 > >> 10 ▾

Descargar

Cerrar

Consulta de evidencias

Pantalla archivo ZIP con evidencias descargadas

PRECAM_IND_PREL_HGOFRA_P1_PoI2_1_33630 (1).zip (copia de evaluación)

Archivo Órdenes Herramientas Favoritos Opciones Ayuda

Añadir Extraer en Comprobar Ver Eliminar Buscar Asistente Información Buscar virus Comentario auto extraíble

PRECAM_IND_PREL_HGOFRA_P1_PoI2_1_33630 (1).zip - archivo ZIP, tamaño descomprimido 1,609,228 bytes

Nombre	Tamaño	Comprimido	Tipo	Modificado	CRC32
Disco local					
CEE Recibos interno - copia - copia.pdf	15,204	9,885	Adobe Acrobat Do...	12/02/2020 11:13 a. m.	7E86C6CF
CEE Recibos interno - copia.pdf	15,204	9,885	Adobe Acrobat Do...	12/02/2020 11:13 a. m.	7E86C6CF
contrato - copia.pdf	1,483,015	1,402,512	Adobe Acrobat Do...	12/02/2020 11:13 a. m.	9CBE413C
F1398941073697.pdf	48,640	25,506	Adobe Acrobat Do...	12/02/2020 11:13 a. m.	DEF9BB68
FACTURA 2.pdf	47,165	25,339	Adobe Acrobat Do...	12/02/2020 11:13 a. m.	BC1FA7F5

Total 1,609,228 bytes en 5 ficheros

Acciones de Evidencia - Modifica

Acciones de Evidencia

Inicio

Operaciones

Registro Contable

Carga por lotes Operaciones

Documentación Adjunta de Concentradora

Catálogos

Reportes Contables

Informes

Reportes

Distribución

Pólizas

Captura | Consulta | Modifica

Pólizas

Total de Pólizas: 21 Página 1 de 3 1 2 3 > > | 10

Acciones de Evidencia	Editar Folio Fiscal	Copiado de Póliza	Reversa de Póliza	Folio Hoja Membretada	Número de póliza	Periodo de operación	Tipo de póliza	Subtipo de póliza	Fecha de operación	Fecha de registro	Descripción póliza	Total es
					5	1	NORMAL	EGRESOS	12-11-2021	30-11-2021 17:45:10	VALIDACION DE G...	
					2	1	NORMAL	DIARIO	23-11-2021	30-11-2021 17:10:37	PRUEBAS PRECA...	
					1	1	NORMAL	DIARIO	19-11-2021	30-11-2021 17:10:19	PRUEBAS EVIDEN...	
					3	1	NORMAL	INGRESOS	17-11-2021	30-11-2021 17:09:47	PRUEBAS RENDI...	
					4	1	CORRECCION	AJUSTE	02-11-2021	05-11-2021 18:16:43	PRUEBAS DE EVE...	
					3	1	CORRECCION	AJUSTE	05-11-2021	05-11-2021 18:16:40	PRUEBA DE EVEN...	
					2	1	CORRECCION	AJUSTE	04-11-2021	05-11-2021 18:16:22	PRUEBAS DE CAS...	
					1	1	CORRECCION	AJUSTE	05-11-2021	05-11-2021 18:16:17	PRUEBAS DE PRE...	
					5	1	CORRECCION	DIARIO	02-11-2021	05-11-2021 18:00:50	PRUEBAS DE EVE...	

Agregar evidencias - Modifica

Agregar evidencias

Agregar Evidencia ✕

Número de póliza	Periodo de operación	Tipo de póliza	Subtipo póliza	Fecha de Operación
5	1	NORMAL	EGRESOS	12-11-2021

El nombre del archivo puede contener los siguientes caracteres: letras mayúsculas y minúsculas (excepto la ñ, acentos y diéresis), números, espacios en blanco y guiones.

Fecha de Alta de Evidencia: 05/01/2022 13:31:04

*Tipo de Evidencia: 1

Tipo de archivos permitidos:
*.jpg, *.png, *.docx, *.mp3, *.jpeg, *.xls, *.flv, *.pdf, *.doc, *.wmv, *.wma, *.mov, *.mpg, *.ogg, *.mpeg, *.mp4, *.xlsx

2 + Examinar ↑ Agregar ✕ Cancelar ?

3

0% **Porcentaje de almacenamiento** 100%

96%

Total de registros: 1 1 Página 1 de 1 1

Nombre Archivo	Clasificación	Acciones
4 .PDF.pdf	OTRAS EVIDENCIAS	

Total de registros: 1 1 Página 1 de 1 1

5 Aceptar Cancelar

Dejar sin efecto-Modifica

Modificar evidencias

Pólizas Captura | Consulta | Modifica

Pólizas

Total de Pólizas: 21 Página 1 de 3 1 2 3 > >> 10

Acciones de Evidencia	Editar Folio Fiscal	Copiado de Póliza	Reversa de Póliza	Folio Hoja Membretada	Número de póliza	Período de operación	Tipo de póliza	Subtipo de póliza	Fecha de operación	Fecha de registro	Descripción póliza	Total de
					5	1	NORMAL	EGRESOS	12-11-2021	30-11-2021 17:45:10	VALIDACION DE G...	
					2	1	NORMAL	DIARIO	23-11-2021	30-11-2021 17:10:37	PRUEBAS PRECA...	
					1	1	NORMAL	DIARIO	19-11-2021	30-11-2021 17:10:19	PRUEBAS EVIDEN...	
					3	1	NORMAL	INGRESOS	17-11-2021	30-11-2021 17:09:47	PRUEBAS RENDI...	
					4	1	CORRECCION	AJUSTE	02-11-2021	05-11-2021 18:16:43	PRUEBAS DE EVE...	
					3	1	CORRECCION	AJUSTE	05-11-2021	05-11-2021 18:16:40	PRUEBA DE EVEN...	
					2	1	CORRECCION	AJUSTE	04-11-2021	05-11-2021 18:16:22	PRUEBAS DE CAS...	
					1	1	CORRECCION	AJUSTE	05-11-2021	05-11-2021 18:16:17	PRUEBAS DE PRE...	
					5	1	CORRECCION	DIARIO	02-11-2021	05-11-2021 18:00:50	PRUEBAS DE EVE...	
					4	1	CORRECCION	DIARIO	05-11-2021	05-11-2021 17:58:21	PRUEBA DE EVEN...	

Total de Pólizas: 21 Página 1 de 3 1 2 3 > >> 10

Modificar

Dejar sin efecto- Modifica

Dejar sin efecto evidencias

Modificar Evidencia

Número de póliza	Periodo de operación	Tipo de póliza	Subtipo póliza	Fecha de Operación
2	1	NORMAL	DIARIO	23-11-2021

*Tipo de Evidencia: TODAS ▾

Total de registros: 5 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10 ▾

Nombre Archivo	Clasificación	Fecha Alta	Fecha en que se dejó sin efecto	Estatus
sin_efecto_2.pdf	FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	30-11-2021 17:11:57	30-11-2021 17:12:06	Sin efecto
3.pdf	FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	30-11-2021 17:11:57		⊖
4.pdf	FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	30-11-2021 17:11:57		⊖
5.pdf	FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	30-11-2021 17:11:57		⊖
6.pdf	FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA	30-11-2021 17:11:57		⊖

Total de registros: 5 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10 ▾

✕ Cerrar

Reportes Contables

Apoyo ciudadano

Reportes Contables SIF



Reporte de Diario

- Generación de todas las pólizas.
- Búsqueda Avanzada.

Reporte de Mayor

- Por todas las cuentas con registro.
- Por cuentas de árbol.
- Por rango de cuentas.

Reportes de Mayor de Catálogos Auxiliares

- Cuentas bancarias (1)
- Personas (2)
- Cuentas por cobrar (4)
- Cuentas por pagar (2)
- Otros ingresos y gastos (2)
- Agenda de eventos (1)
- Casas de precampaña (1)

Apoyo ciudadano

Reportes Contables SIF



Balanza de Comprobación

- Nivel mayor (cuentas a 3er nivel).
- Nivel auxiliar (cuentas a 5to nivel).
- Nivel con catálogos auxiliares (cuentas a 5to nivel y detalle de catálogos auxiliares).

Reporte de Identificación del
Financiamiento Registrado

- Integrado por registros contables en las cuentas de Caja y Bancos.
- Apoyo en el cálculo de Remanente.

Permisos de consulta (Excel y
PDF)

- Responsable de Finanzas
- Administrador de Sujeto Obligado
- Precandidato
- Capturista

Reporte de Diario - Parámetros

SIF PRECAMPaña  Hola victor.cruzc.ext1/ Aspirante
ORDINARIA / ID CONTABILIDAD: 38098-a Volver al menú inicio 

Todos los datos con * son requeridos

*Tipo de reporte:
DE DIARIO

*Tipo de fecha:
FECHA DE OPERACIÓN

*Tipo de periodicidad:
POR FECHAS

*Fecha inicio: 01/01/2022 *Fecha fin: 04/01/2022

Búsqueda Avanzada

Selecciona las opciones para generar el reporte considerando tipos o subtipos de pólizas en específico

Tipo de póliza:	Subtipo de póliza:
<input type="checkbox"/> NORMAL	<input type="checkbox"/> DR
<input type="checkbox"/> CORRECCIÓN	<input type="checkbox"/> IG
	<input type="checkbox"/> EG
	<input type="checkbox"/> AJUSTE
	<input type="checkbox"/> RECLASIFICACIÓN

Descargar reporte:  

Reporte de Diario

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1					REPORTE DE DIARIO													
2					PROCESO ORDINARIO													
3					NOMBRE DEL ASPIRANTE: VICTOR CRUZ CRUZ													
4					SUJETO OBLIGADO: ASPIRANTE													
5					PROCESO: PRECampaña													
6					ÁMBITO: LOCAL													
7					CARGO: GOBERNADOR ESTATAL													
8					ENTIDAD/CIRCUNSCRIPCIÓN: QUINTANA ROO													
9					SUBNIVEL DE ENTIDAD:													
10					ID. CONTABILIDAD: 38098													
11																		
12	Fecha y hora de generación: 04/01/2022 09:54										Usuario de generación: victor.cruzcx.ext1							
13	Solicitado con fecha de operación del 01/01/2022 al 04/01/2022.																	
14	Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de Operación	Número de Cuenta Contable	Descripción de la Cuenta	Descripción de la Póliza	Número y Nombre del Identificador	Número y Nombre del Evento	Número de Oficio	Fecha de Notificación	Número de Observación	Cargo	Abono	Suma Cargo	Suma Abono
15	1	NORMAL	DR	1	29/10/2021	01/10/2021	6-1-01-01-0000	COMODATO DE PLANTA	2021-2022 ASP LOCAL						\$7,184.00	\$0.00		
16	1	NORMAL	DR	1	29/10/2021	01/10/2021	6-1-01-02-0000	PLANTA Y EQUIPO EN C	2021-2022 ASP LOCAL						\$0.00	\$7,184.00		
17	1	NORMAL	DR	1	29/10/2021	01/10/2021	6-1-09-01-0000	PROMOCION DE LA CON	2021-2022 ASP LOCAL						\$7,246.00	\$0.00		
18	1	NORMAL	DR	1	29/10/2021	01/10/2021	6-1-09-02-0000	CONSULTA POPULAR DE	2021-2022 ASP LOCAL						\$0.00	\$7,246.00		
19	1	NORMAL	DR	1	29/10/2021	01/10/2021	6-1-10-01-0000	PRESTAMO DE CASA DE	2021-2022 ASP LOCAL						\$7,308.00	\$0.00		
20	1	NORMAL	DR	1	29/10/2021	01/10/2021	6-1-10-02-0000	CASA DE PRECampaña	2021-2022 ASP LOCAL						\$0.00	\$7,308.00	\$21,738.00	\$21,738.00
21	1	NORMAL	DR	2	29/10/2021	01/10/2021	1-1-04-01-0000	DEUDORES DIVERSOS	2021-2022 ASP LOCAL	3 RUBEN PEREZ HER					\$84,961.00	\$0.00		
22	1	NORMAL	DR	2	29/10/2021	01/10/2021	1-1-04-03-0000	PRESTAMOS AL PERSON	2021-2022 ASP LOCAL	2 ALONDRA VAZQUEZ					\$82,152.00	\$0.00		
23	1	NORMAL	DR	2	29/10/2021	01/10/2021	1-1-04-04-0000	SUBSIDIO AL EMPLEO	2021-2022 ASP LOCAL						\$79,343.00	\$0.00		
24	1	NORMAL	DR	2	29/10/2021	01/10/2021	1-1-04-05-0000	IMPUESTOS POR RECUR	2021-2022 ASP LOCAL						\$76,534.00	\$0.00		
25	1	NORMAL	DR	2	29/10/2021	01/10/2021	1-1-04-06-0000	IMPUESTOS POR RECUR	2021-2022 ASP LOCAL						\$73,725.00	\$0.00		
26	1	NORMAL	DR	2	29/10/2021	01/10/2021	1-1-05-01-0000	VIATICOS POR COMPR	2021-2022 ASP LOCAL	1 MARCELA FABIOLA					\$70,916.00	\$0.00		
27	1	NORMAL	DR	2	29/10/2021	01/10/2021	1-1-05-02-0000	OTROS GASTOS POR C	2021-2022 ASP LOCAL	2 CLAUDIA HERRERA					\$68,107.00	\$0.00		
28	1	NORMAL	DR	2	29/10/2021	01/10/2021	1-1-06-00-0000	ANTICIPO A PROVEEDOR	2021-2022 ASP LOCAL	1 ROBERTO VELAZQU					\$65,298.00	\$0.00		
29	1	NORMAL	DR	2	29/10/2021	01/10/2021	1-1-07-01-0001	PROPAGANDA ELECTOR	2021-2022 ASP LOCAL						\$62,489.00	\$0.00		
30	1	NORMAL	DR	2	29/10/2021	01/10/2021	1-1-07-01-0002	MATERIA PRIMA	2021-2022 ASP LOCAL						\$59,680.00	\$0.00		

Reporte_Diario

Reporte de Mayor - Parámetros

Sif PRECAMPANA  Hola victor.cruzc.ext1/ Aspirante
ORDINARIA / ID CONTABILIDAD: 38098-a ← Volver al menú inicio

Todos los datos con *son requeridos

***Tipo de reporte:**
DE MAYOR

***Tipo de fecha:**
FECHA DE OPERACIÓN

***Tipo de periodicidad:**
POR FECHAS

***Fecha inicio:** 01/01/2022 ***Fecha fin:** 04/01/2022

***Selecciona la opción por la que deseas generar el reporte**

Por todas las cuentas con registro Por cuentas de árbol Por rango de cuentas

Descargar reporte:  

Reporte de Mayor

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1					REPORTE DE MAYOR										
2					PROCESO ORDINARIO										
3			NOMBRE DEL ASPIRANTE:		VICTOR CRUZ CRUZ										
4			SUJETO OBLIGADO:		ASPIRANTE										
5			PROCESO:		PRECAMPAÑA										
6			ÁMBITO:		LOCAL										
7			CARGO:		GOBERNADOR ESTATAL										
8			ENTIDAD/CIRCUNSCRIPCIÓN:		QUINTANA ROO										
9			SUBNIVEL DE ENTIDAD:												
10			ID. CONTABILIDAD:		38098										
11															
12	Fecha y hora de generación: 04/01/2022 10:13							Usuario de generación: victor.cruzc.ext1							
13	Solicitado con fecha de operación del 01/01/2022 al 04/01/2022.														
14	Opción de generación: por todas las cuentas con registro														
15															
16	Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de Operación	Concepto del Movimiento	Número y Nombre del Identificado	Número y Nombre	Número de Oficio	Fecha de Notificación	Número de Observación	Cargo	Abono	Saldo
17															
18	1-0-00-00- ACTIVO														\$0.00
19															
20															
21	1-1-00-00- CIRCULANTE														\$0.00
22															
23															
24	1-1-01-00- CAJA														\$0.00
25	1	NORMAL	IG	3	03/11/2022	01/10/2021	PRUEBAS PR						\$1,500.00	\$0.00	\$1,500.00
26	1	CORRECCIÓN	EG	5	04/11/2022	10/10/2021	F PRUEBAS F			INE/UTF/C 04/11/2021	7		\$10,000.00	\$0.00	\$11,500.00
27	1	NORMAL	DR	3	03/11/2022	15/10/2021	PRUEBAS PR						\$15,000.00	\$0.00	\$26,500.00

Reportes de Mayor de Catálogos Auxiliares - Parámetros

PRECAMPAÑA Hola victor.cruzc.ext1/ Aspirante
ORDINARIA / ID CONTABILIDAD: 38090-E ← Volver al menú inicio

*Categoría de auxiliar: CUENTAS POR PAGAR *Tipo de auxiliar: PROVEEDORES

Total de resultados: 11 Página: 1 de 2 1 2 > | 10

<input checked="" type="checkbox"/>	Identificador	RFC	Nombre o razón social
<input checked="" type="checkbox"/>	1	VEGR021222BA3	ROBERTO VELAZQUEZ GOMEZ
<input checked="" type="checkbox"/>	2	GUGI741023IH7	IVAN IZCOATL GUERREROS
<input checked="" type="checkbox"/>	4	CJOP841125KS3	PEDRO CRUZ ORTEGA
<input checked="" type="checkbox"/>	6	RACR751008I19	RAQUEL RAMIREZ CASTELLANOS
<input checked="" type="checkbox"/>	9	PTE940720M53	PROMOTORA TERRAMAYA, SA DE CV
<input checked="" type="checkbox"/>	10	BBAB30831LJ2	BBVA BANCOMER SA, INSTITUCION DE BANCA MULTIPLE, GRUPO FINANCIERO BBVA BANCOMER
<input checked="" type="checkbox"/>	15	BANN830524EJ2	NANCY GABRIELA BAEZ NAJERA
<input checked="" type="checkbox"/>	18	GA5P681012RW0	MARIA DEL PILAR GARCIA SANCHEZ
<input checked="" type="checkbox"/>	20	EABE900630MU2	ELVIA GUADALUPE ESTRADA BARBA
<input checked="" type="checkbox"/>	22	SORR790508DH5	ROXANA SOSA RODRIGUEZ

Total de resultados: 11 Página: 1 de 2 1 2 > | 10

*Tipo de fecha: FECHA OPERACION
*Tipo de periodicidad: POR FECHAS
*Fecha inicio: 01/01/2022 *Fecha fin: 04/01/2022

Descargar reporte:

Reporte de Mayor de Catálogos Auxiliares

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L		
1				REPORTE DE MAYOR DE CATÁLOGOS AUXILIARES									
2				PROCESO ORDINARIO									
3				PROVEEDORES									
4													
5				NOMBRE DEL ASPIRANTE:	VICTOR CRUZ CRUZ								
6				SUJETO OBLIGADO:	ASPIRANTE								
7				PROCESO:	PRECAMPAÑA								
8				ÁMBITO:	LOCAL								
9				CARGO:	GOBERNADOR ESTATAL								
10				ENTIDAD/CIRCUNSCRIPCIÓN:	QUINTANA ROO								
11				SUBNIVEL DE ENTIDAD:									
12				ID. CONTABILIDAD:	38098								
13													
14	Fecha y hora de generación: 04/01/2022 10:41:08									Usuario de generación: victor.cruzc.ext1			
15	Solicitado con fecha de operación del 01/01/2022 al 04/01/2022												
16													
17	Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	RFC	Número de RNP	Fecha de Registro	Fecha de Operación	Concepto del Movimiento	Cargo	Abono	Saldo	
18	1-1-06-00-0000	ANTICIPO A PROVEEDORES	Identificador del proveedor 00001	ROBERTO VELAZQUEZ GOMEZ					Saldo inicial			\$0.00	
19	1	NORMAL	DR	2	VEGR821222BA3	201512112090850	29/10/202	01/10/2021	ANTICIPO A PROVEEDORES	\$65,298.00	\$0.00	\$65,298.00	
20									TOTAL de cargos, abonos y saldo final	\$65,298.00	\$0.00	\$65,298.00	
21													
22	2-1-01-00-0000	PROVEEDORES	Identificador del proveedor 00002	IVAN IZCOATL GUERREROS					Saldo inicial			\$0.00	
23	1	NORMAL	DR	2	GUGI741023IH7	201512152090908	29/10/202	01/10/2021	PROVEEDORES	\$0.00	\$1,243,426.00	\$1,243,426.00	
24									TOTAL de cargos, abonos y saldo final	\$0.00	\$1,243,426.00	\$1,243,426.00	
25													
26	1-1-06-00-0000	ANTICIPO A PROVEEDORES	Identificador del proveedor 00004	PEDRO CRUZ ORTEGA					Saldo inicial			\$0.00	
27	1	NORMAL	AJUSTE	1	CUOP841125KS3	201512142090885	29/10/202	01/10/2021	PRUEBAS PRECAMPAÑA ORDINARIA	\$1,500.00	\$0.00	\$1,500.00	
28	1	CORRECCIÓN	RECLASIFICACION	2	CUOP841125KS3	201512142090885	04/11/202	14/10/2021	PRUEBAS PRECAMPAÑA ORDINARIA	\$1,500.00	\$0.00	\$3,000.00	

Mayor_auxiliar_proveedores

Balanza de Comprobación - Parámetros

INEC PRECAMPAÑA  Hola victor.cruzc.ext1/ Aspirante
ORDINARIA / ID CONTABILIDAD: 38093.e ← Volver al menú inicio

Balanza de Comprobación Captura | Consulta | Modificar

Información del Sujeto Obligado

Nombre del candidato:	VICTOR CRUZ CRUZ
Sujeto obligado:	ASPIRANTE
Proceso:	PRECAMPAÑA
Ámbito:	LOCAL
Cargo:	GOBERNADOR ESTATAL
Entidad/ Circunscripción:	QUINTANA ROO
Subnivel de entidad:	

Todos los datos con * son requeridos

*Tipo de balanza:	CON CATÁLOGOS AUXILIARES	Todas las cuentas <input checked="" type="checkbox"/>
*Tipo de fecha:	FECHA DE OPERACIÓN	
*Tipo de periodicidad:	POR FECHAS	
*Fecha inicio:	01/01/2022	*Fecha fin: 04/01/2022

Descarga reporte:  

Balanza de Comprobación

	A	B	C	D	E	F	G
1			BALANZA DE COMPROBACIÓN CON CATÁLOGOS AUXILIARES				
2			PROCESO ORDINARIO				
3			NOMBRE DEL ASPIRANTE:	VICTOR CRUZ CRUZ			
4			SUJETO OBLIGADO:	ASPIRANTE			
5			PROCESO:	PRECAMPAÑA			
6			ÁMBITO:	LOCAL			
7			CARGO:	GOBERNADOR ESTATAL			
8			ENTIDAD/CIRCUNSCRIPCIÓN:	QUINTANA ROO			
9			SUBNIVEL DE ENTIDAD:				
10			ID. CONTABILIDAD:	38098			
11							
12	Fecha y hora de generación: 04/01/2022 11:12				Usuario de generación: victor.cruzc.ext1		
13	Solicitado con fecha de operación del 01/01/2022 al 04/01/2022						
14							
15	Número de Cuenta	Id.	Descripción de la Cuenta	Saldo Inicial	Movimientos		Saldo Final
16					Cargos	Abonos	
17	1-0-00-00-0000		ACTIVO	\$0.00	\$4,305,049.00	\$20,000.00	\$4,285,049.00
18	1-1-00-00-0000		CIRCULANTE	\$0.00	\$3,730,811.00	\$20,000.00	\$3,710,811.00
19	1-1-01-00-0000		CAJA	\$0.00	\$31,500.00	\$0.00	\$31,500.00
20	1-1-02-00-0000		BANCOS	\$0.00	\$70,000.00	\$20,000.00	\$50,000.00
21		1	SANTANDER 014000874597125744	\$0.00	\$50,000.00	\$5,000.00	\$45,000.00
22		2	BANJERCITO 019008745558877744	\$0.00	\$20,000.00	\$15,000.00	\$5,000.00
23	1-1-04-00-0000		CUENTAS POR COBRAR	\$0.00	\$3,265,175.00	\$0.00	\$3,265,175.00
24	1-1-04-01-0000		DEUDORES DIVERSOS	\$0.00	\$1,849,601.00	\$0.00	\$1,849,601.00
25		1	TERESA DEL CARMEN PITA ARANO	\$0.00	\$1,698,930.00	\$0.00	\$1,698,930.00
26		3	RUBEN PEREZ HERNANDEZ	\$0.00	\$84,961.00	\$0.00	\$84,961.00
27		5	DANIEL CARRANZA MONTANEZ	\$0.00	\$63,210.00	\$0.00	\$63,210.00
28		23	LOURDES YOLANDA HERNANDEZ MUÑO	\$0.00	\$2,500.00	\$0.00	\$2,500.00
29	1-1-04-03-0000		PRESTAMOS AL PERSONAL	\$0.00	\$1,163,013.00	\$0.00	\$1,163,013.00

Balanza_catálogos_aux



Identificación del Financiamiento Registrado - Parámetros

PRECAMPAÑA

Hola victor.cruzc.ext1/ Aspirante
ORDINARIA / ID.CONTABILIDAD: 38098-B ← Volver al menú inicio

Configuración Precandidatura
LOCAL GOBERNADOR ESTATAL QUINTANA ROO

Sujeto Obligado
INDEPENDIENTE / VICTOR CRUZ CRUZ

Reporte de Identificación del Financiamiento Registrado [Captura](#) | [Consulta](#) | [Modifica](#)

Información del Aspirante

	VICTOR CRUZ CRUZ	Ambito LOCAL Sujeto Obligado:ASPIRANTE Cargo:GOBERNADOR ESTATAL Entidad:QUINTANA ROO RFC:CRCV680808F68 CURP:CRCV680808MDFNNT00
--	------------------	---

Selecciona la fecha a la cual se debe generar el reporte:

*Fecha:

*Fecha inicio: *Fecha fin:

Descargar reporte:

Reporte de Identificación del Financiamiento Registrado

	B	C	D	E	F	G	H	I	
2	REPORTE DE IDENTIFICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO REGISTRADO								
3	PROCESO ORDINARIO								
4									
5				NOMBRE DEL ASPIRANTE:	VICTOR CRUZ CRUZ				
6				SUJETO OBLIGADO:	ASPIRANTE				
7				PROCESO:	PRECAMPAÑA				
8				ÁMBITO:	LOCAL				
9				CARGO:	GOBERNADOR ESTATAL				
10				ENTIDAD/CIRCUNSCRIPCIÓN:	QUINTANA ROO				
11				SUBNIVEL ENTIDAD:					
12				ID. CONTABILIDAD:	38098				
13									
14	Fecha y hora de generación: 04/01/2022 11:20:54						Usuario de creación: victor.cruzc.ext1		
15	Solicitado con fecha de operación del 01/01/2022 al 04/01/2022								
16									
17	CONCEPTO					SALDO INICIAL	INGRESOS	EGRESOS	DIFERENCIA
18									
19	FINANCIAMIENTO PÚBLICO								
20	PARA OPERACIÓN ORDINARIA FEDERAL					\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
21	PARA OPERACIÓN ORDINARIA LOCAL					\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
22									
23	TOTAL DE FINANCIAMIENTO PÚBLICO					\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
24									
25									
26	FINANCIAMIENTO PRIVADO								
27	PARA OPERACIÓN ORDINARIA					\$0.00	\$53,500.00	\$12,500.00	\$41,000.00
28	OTROS FINANCIAMIENTOS								
29	VENTA DE ACTIVO FIJO					\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
30	INTERESES					\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
31	COMISIONES BANCARIAS					\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
32	OTROS					\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
33	TOTAL DE FINANCIAMIENTO PRIVADO					\$0.00	\$53,500.00	\$12,500.00	\$41,000.00
34									
35									
36	TOTAL A LA FECHA FIN DE GENERACIÓN					\$0.00	\$53,500.00	\$12,500.00	
37									
38	DIFERENCIA TOTAL A LA FECHA DE GENERACIÓN								
39								\$41,000.00	
40	El contenido del reporte está basado en los movimientos contables efectuados en las cuentas de caja y bancos.								

Informes



REPORTE DE HOJA MEMBRETADA

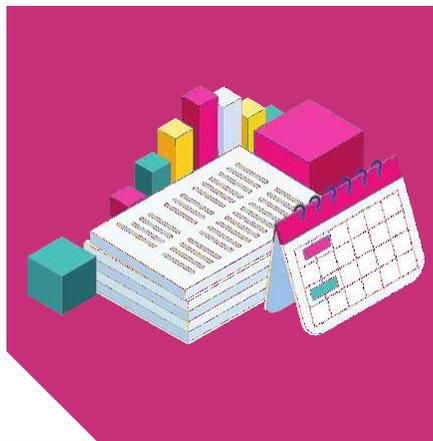
El Reporte de Hoja Membretada es el documento en el cual se visualizan los movimientos contables en los que se vinculó una Hoja Membretada desde el registro contable, el monto por el cual se registró y el número de ID-INE en caso de que el servicio contratado lo solicitara.

- Configuración Electoral
- Datos de la Póliza
- Datos **Hoja Membretada e ID-INE.**

Reportes

REPORTE EVIDENCIAS

Reporte que contiene el listado de las evidencias cargadas en las pólizas, que permite identificar la(s) contabilidad(es), su configuración electoral, fecha de carga y los diferentes tipos de evidencias cargadas en el SIF.



- Configuración Electoral
- Datos de la Póliza
- Datos relevantes XML

- Configuración Electoral
- Datos de la Póliza
- Datos Evidencia

XML

REPORTE XML Y XML NÓMINA

Reportes que contiene el listado de todos los XML adjuntos a las pólizas, en los que, se puede identificar la(s) contabilidad(es), su configuración electoral, fecha de carga y la información más importante, contenida en los archivos XML cargados en el SIF.

Reporte de evidencia

Reporte que contiene el listado de los diferentes tipos de evidencias cargadas en el SIF, descarga del reporte por periodo, estatus y tipo de evidencia que se desea consultar.

Reporte de Evidencias Captura | Consulta | Modifica | Elimina

Selección de reporte

Todos los datos con(*)son requeridos.

* Fecha Inicio Operación: 20/01/2020 * Fecha Fin Operación: 31/01/2020 * Estatus de la evidencia: TODAS

* Tipo de Evidencia:

- TODAS
- SELECCIONA
- TODAS**
- FACTURA / RECIBO NOMINA Y/O HONORARIOS (CFDI)
- CHEQUE
- FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA
- CONTRATOS
- MUESTRA (IMAGEN, VIDEO Y AUDIO)

Descargar reporte:

Reporte XML

Reporte que contiene la información más importante contenida en los archivos XML cargados en el SIF, el sujeto obligado puede seleccionar el Tipo de XML y el periodo, que requiere consultar.

Reportes XML Consulta | Capture | Modificar

Selección de reporte

*Tipo de Reporte: * Fecha Inicio Operación: * Fecha Fin Operación:

SELECCIONA

REPORTE XML

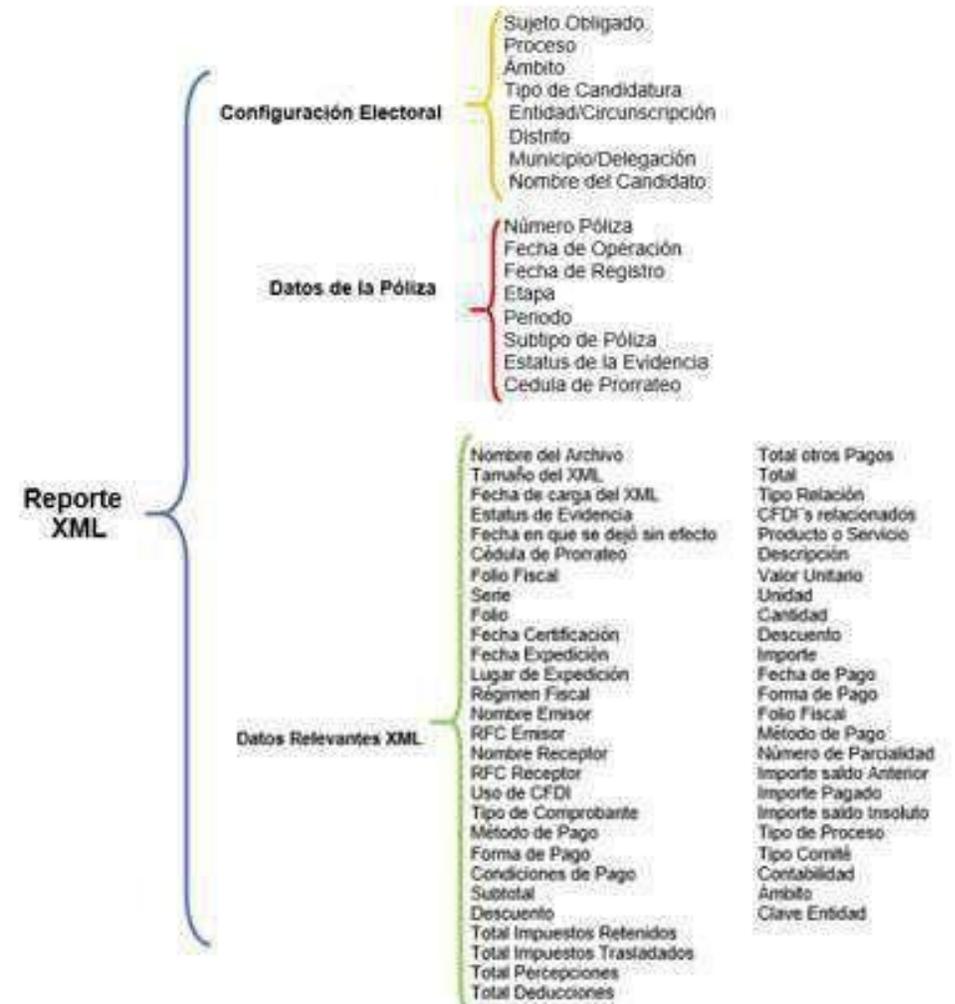
REPORTE XML NOMINA

Total de registros: 1 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10 ▾

<input checked="" type="checkbox"/>	ID Contabilidad ^{T₁}	Tipo Aso.	Ámbito	Tipo de Precandidatura	Entidad/ Circunscripción	Distrito	Municipio/ Delegación	Circunscripción local	Nombre(s) ^{T₁}	Primer apellido ^{T₁}	Segundo apellido ^{T₁}
<input checked="" type="checkbox"/>	30289	Asp	LOCAL	PRESIDENTE MUNICIPAL	AGUASCALIENTES		RINCON DE ROMOS		ARMANDO	GONZALEZ	QUIROZ

Total de registros: 1 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10 ▾

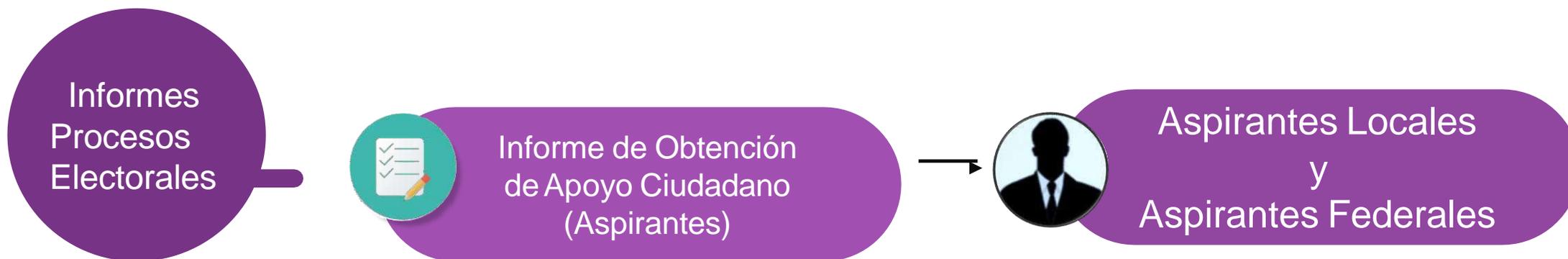
Contenido de reportes de evidencias y XML



Informes de obtención de apoyo ciudadano

Marco Legal

Los sujetos obligados deberán presentar un Informe de Obtención de Apoyo Ciudadano por cada Aspirante de conformidad a los artículos **235 y 248** del Reglamento de Fiscalización.



Características de los Informes del SIF

**Firmado electrónico
a través de la e.firma**



Prellenado del Informe



**Registros incluidos en el
sistema de contabilidad
en línea (SIF):**



**Principales
características**



**Sistema gratuito que
facilita el
cumplimiento**

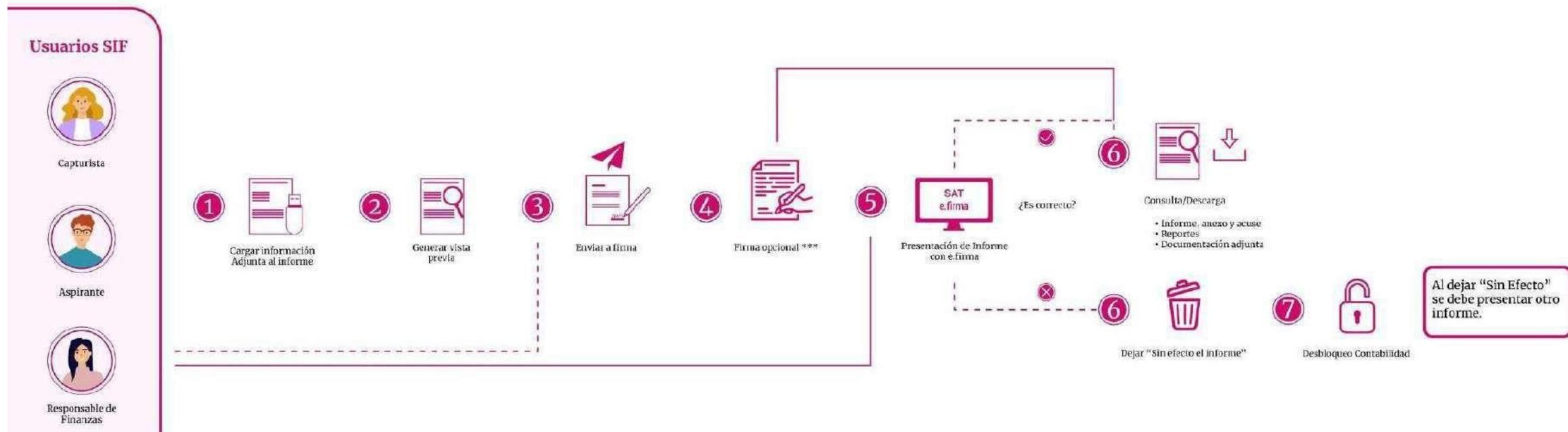


**Totalidad de
ingresos recibidos**



**Totalidad de
gastos efectuados**

Flujo de presentación



Permisos por rol

Usuarios



Enviar a firma



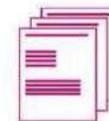
Firma opcional



Elimina el Informe
enviado a firma



Dejar "Sin efecto el informe"



Presenta un nuevo informe



Consulta/Descarga



Responsable de
Finanzas



Aspirante a
Candidato Independiente



Capturista



Submenús del módulo de Informes

Documentación Adjunta del informe

En este submenú se deberá **adjuntar** aquella documentación que **NO** es de índole contable, ejemplo: Estados de Cuenta Bancarios, Controles de Folios, etc..



- Versión preliminar del Informe.
- Validación de las cifras mostradas.
- Descarga de Informe y Anexos.
- Descarga de Reportes.
- Enviar a firma.

Vista previa y envío a firma

Submenús del módulo de Informes

Firma del informe de manera opcional por la persona Aspirante a Candidatura Independiente (cuando no es su propio RF).

Selección del Informe a presentar.

Carga de los archivos correspondientes al certificado y la clave privada (.cer y .key) y captura de contraseña de la e.firma de la persona Aspirante.

**Firma Opcional
del Informe**



**Presentación
del informe**

Firma del informe de manera obligatoria por la persona con el rol de Responsable de Finanzas.

Selección de los Informes a presentar de manera individual o masiva, a través de filtros de selección.

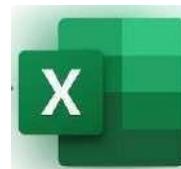
Carga de los archivos correspondientes al certificado y la clave privada (.cer y .key) y captura de contraseña de la e.firma.



Submenús del módulo de Informes

Documentación generada en la presentación del Informe:

- Acuse.
- Informe Presentado
- Anexo Otros Ingresos y Otros Gastos.
- Anexo Eventos Políticos.
- Anexo Casas de Precampaña
- Balanza de Comprobación.
- Reporte de Diario y Mayor.
- Reporte de Cuentas Afectables al Informe.
- Reporte de Identificación del Financiamiento
- Reporte de Mayor de Catálogos Auxiliares de Casas de precampaña y de Eventos Políticos.



**Informes
presentados**

Recomendaciones

No esperar hasta el día del vencimiento para presentar y firmar el Informe

1

Revisar que las e.firma del Responsable de Finanzas y del Aspirante a Candidato Independiente (firma opcional) estén vigentes.

2

Consultar la Vista Previa del Informe, anexos y reportes contables para confirmar el contenido del mismo.

3

En cada submenú del módulo de Informes, se mostrará un vínculo que remita a la guía para la presentación de Informes.

5

Subir su Documentación Adjunta al Informe con anticipación al vencimiento, para evitar cualquier contratiempo que le impida la presentación del mismo.

4

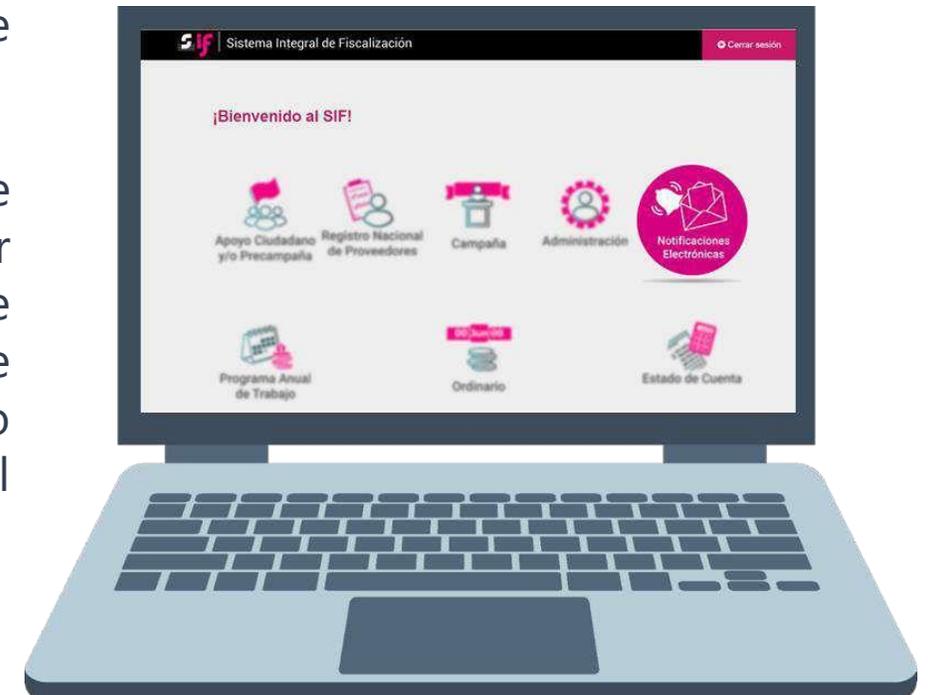
Notificaciones electrónicas

Notificaciones electrónicas

Es un módulo del Sistema Integral de Fiscalización (SIF), mediante el cual los **Sujetos Obligados** son notificados de manera electrónica.

Con la finalidad de dar a conocer los documentos, oficios de errores y omisiones, observaciones y aclaraciones (por mencionar algunos) que derivan de los procesos de fiscalización que lleva a cabo la Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) y aquellos ordenados por el Consejo General del Instituto Nacional Electoral en:

Apoyo Ciudadano



Notificaciones electrónicas

Fundamento Legal

Reglamento de Fiscalización:

Artículo 9, numeral 1, inciso f), notificaciones vía electrónica.

Artículo 10, plazos de notificación.

Artículo 11, numeral 4, requisitos de la cédula de notificación electrónica.



Acuerdo CF/018/2017

Acuerdo de la Comisión de Fiscalización por el que se aprueban los lineamientos para la operación del Módulo de Notificaciones Electrónicas del Sistema Integral de Fiscalización para la notificación de documentos emitidos por la Unidad Técnica de Fiscalización durante los procesos electorales y el ejercicio ordinario, así como los ordenados por el Consejo General del Instituto.

Acuerdo INE/CG302/2020

Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba la Notificación Electrónica de las actuaciones relativas a los procedimientos administrativos sancionadores en materia de Fiscalización.

NOTA: Es importante señalar que los Responsables de Finanzas cuentan con privilegios para la consulta y descarga de los productos.

Notificaciones electrónicas

Asuntos a notificar

- Oficios de errores y omisiones relativos al Informe de Ingresos y Gastos.
- Notificación de acuerdos.
- Dictamen y Resolución.



- Recordatorio de los plazos límite para la presentación del informe de los ingresos y gastos correspondientes al periodo de Apoyo Ciudadano.

Notificaciones electrónicas

Cuando se realice una notificación por parte de la Unidad Técnica de Fiscalización se enviará un aviso a las cuentas de correos electrónicos del destinatario y de sus Terceros Autorizados registrados en el Sistema Integral de Fiscalización. En dicho mensaje se comunica la existencia de una **notificación** enviada a través del módulo de notificaciones electrónicas.



Ciudad de México, a 9 de enero de 2021.

AVISO DE NOTIFICACIÓN

Número de folio de la notificación: INE/UTF/DA/SNE/XXXXX/2021

Sujeto obligado: ASPIRANTE

Proceso: PRECampaña

Tipo de elección: ORDINARIA

Proceso Electoral: 2021-2022

Ambito: LOCAL

Entidad federativa: DURANGO

Cargo: REPRESENTANTE DE FINANZAS

Estimado usuario:

Se le informa que ha recibido una notificación que deberá consultar en el módulo de notificaciones electrónicas del Sistema Integral de Fiscalización, en la dirección siguiente:

<https://sif.ine.mx/loginUTF>

Recuerde que las notificaciones electrónicas surten sus efectos a partir de la fecha y hora en que el documento fue depositado en la bandeja de entrada, como consta en la cédula de notificación. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en los Artículos 8, numeral 3, y 9 inciso f), fracción I, del Reglamento de Fiscalización.

Unidad Técnica de Fiscalización

Notificaciones electrónicas

Ingreso al Módulo

- Ingresa al Sistema Integral de Fiscalización (SIF), a través de la liga <https://sif.ine.mx/loginUTF/> capturando tu usuario, contraseña y el código de seguridad.
- Selecciona el Módulo de Notificaciones Electrónicas.



Screenshot of the SIF login page. The header shows the SIF logo and 'Sistema Integral de Fiscalización'. The main content area features the SIF logo and the text 'Sistema Integral de Fiscalización'. Below this, there are two input fields: 'Usuario' with a user icon and 'Contraseña' with a lock icon and an eye icon. A red button labeled 'Iniciar sesión' is positioned below the password field. At the bottom, there are two links: 'Cambio de contraseña usuario interno' and 'Cambio de contraseña usuario externo'. The footer contains the text 'SIF V1.7 - Campaña Ordinaria y Extraordinaria del Proceso Electoral 2014-2015.' and a small logo.

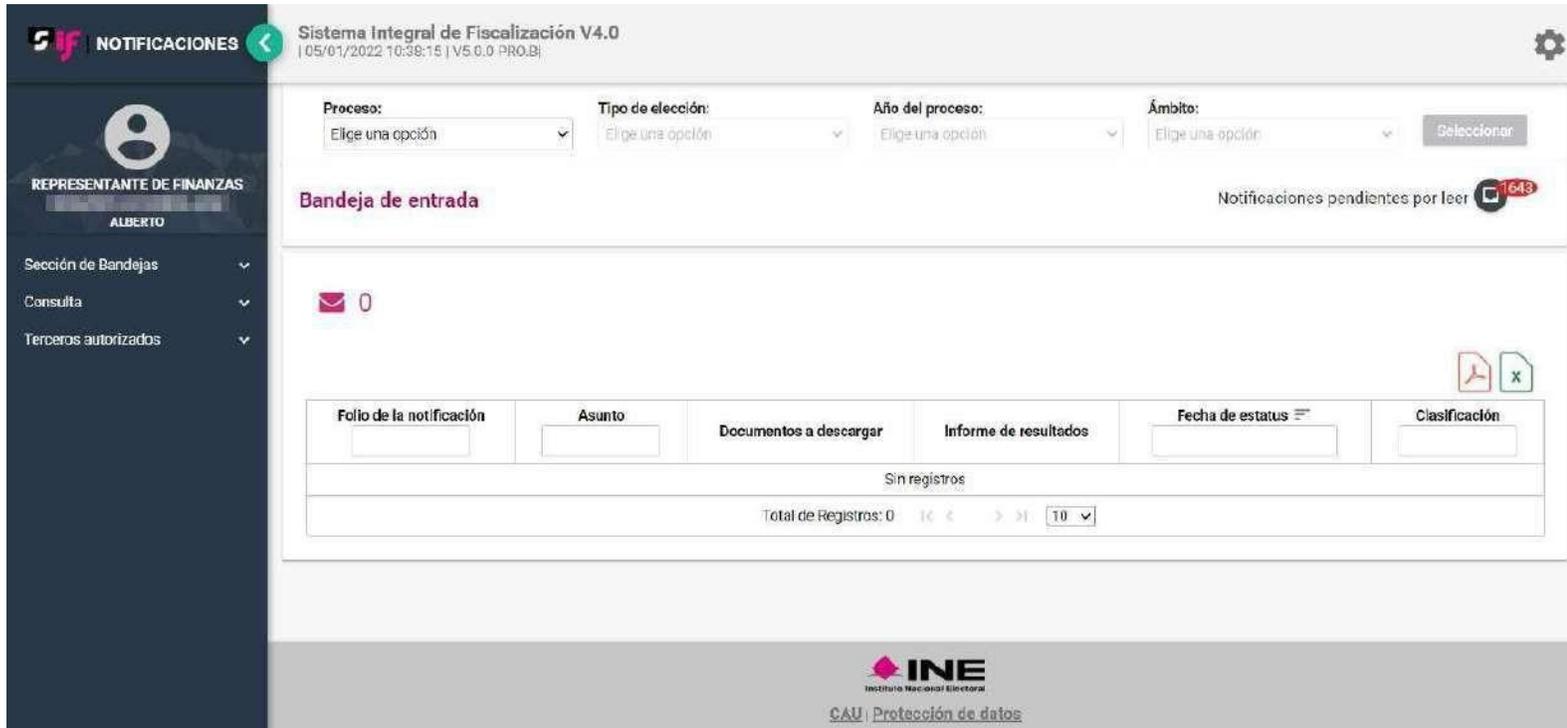


Screenshot of the SIF dashboard. The header shows the SIF logo and 'Sistema Integral de Fiscalización' on the left, and a 'Cerrar sesión' button on the right. The main content area features a large red heading '¡Bienvenido al SIF!'. Below this, there are several icons representing different modules: 'Apoyo Ciudadano y/o Precampaña', 'Registro Nacional de Proveedores', 'Campaña', 'Administración', 'Notificaciones Electrónicas' (highlighted with a red circle), 'Programa Anual de Trabajo', 'Ordinario', and 'Estado de Cuenta'.

Notificaciones electrónicas

- Ingresarás a la Bandeja de entrada en la que se visualizará el ícono  Notificaciones pendientes por leer mismo que te indicará el número total de notificaciones pendientes por leer de cada proceso o en su caso, para visualizar las notificaciones tendrás la posibilidad de elegir los campos:

Proceso, Tipo de elección, Año del proceso y Ámbito



La imagen muestra una interfaz de usuario para el "Sistema Integral de Fiscalización V4.0". En la parte superior izquierda, se indica "NOTIFICACIONES" con un ícono de retroceso. A la derecha, se muestra la fecha y hora: "05/01/2022 10:38:15 | V5 0.0 PRO.B".

El menú de navegación a la izquierda incluye:

- REPRESENTANTE DE FINANZAS (ALBERTO)
- Sección de Bandejas
- Consulta
- Terceros autorizados

El área principal de la bandeja de entrada muestra:

- Un ícono de correo con el número "0".
- Un ícono de notificación pendiente por leer con el número "1643".
- Una tabla con los siguientes encabezados: Folio de la notificación, Asunto, Documentos a descargar, Informe de resultados, Fecha de estatus, Clasificación.
- El contenido de la tabla indica "Sin registros".
- Un indicador de "Total de Registros: 0" con un menú desplegable que muestra "10".

En la parte inferior, se encuentra el logo del INE (Instituto Nacional Electoral) y el texto "CAU | Protección de datos".

Notificaciones electrónicas

Al Ingresar al Módulo, visualizarás la bandeja de entrada.

1. Usuario y rol de ingreso.
2. Notificaciones pendientes por leer.
3. Selección del proceso a consultar.
4. Elementos del menú

Sistema Integral de Fiscalización V. 3.0
Módulo Notificaciones | 2017 | A

REPRESENTANTE DE FINANZAS
Kevin Román Sánchez

Sección de Bandejas
Consulta
Terceros autorizados

Proceso: Elige una opción | Tipo de elección: Elige una opción | Año del proceso: Elige una opción | Ámbito: Elige una opción | Seleccionar

Bandeja de entrada | Notificaciones pendientes por leer 1

Folio de la notificación	Asunto	Documentos a descargar	Informe de resultados	Fecha de estatus	Clasificación
Sin registros					
Total de Registros: 0 < < > > 10					

INE
Instituto Nacional Electoral
CAU | Protección de datos
Sistema de Notificaciones Electrónicas | Compatibilidad óptima con Google Chrome

Proceso de Consulta

- Al seleccionar el ícono de Notificaciones pendientes por leer se desplegará una lista con el número y proceso de notificaciones no leídas, para consultarlas podrás dar clic en el proceso elegido.

Sistema Integral de Fiscalización V. 3.0

NOTIFICACIONES

REPRESENTANTE DE FINANZAS
Kevin Román Sánchez

Sección de Bandejas
Consulta
Terceros autorizados

Proceso: Elige una opción Tipo de elección: Elige una opción Año del proceso: Elige una opción Ámbito: Elige una opción Seleccionar

Bandeja de entrada

Notificaciones pendientes por leer  

1-PRECAMPAÑA/ORDINARIA/2020-2021/LOCAL

Folio de la notificación	Asunto	Documentos a descargar	Informe de resultados	Fecha de estatus	Clasificación
Sin registros					
Total de Registros: 0					

INE Instituto Nacional Electoral

INE UTF UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN

Proceso de Consulta

- Visualizarás en la parte superior izquierda de la pantalla, el número de notificaciones pendientes por leer del proceso elegido, mismas que se mostrarán sombreadas de color rosa.

Sistema Integral de Fiscalización V. 3.0

Proceso: PRECAMPAÑA | Tipo de elección: ORDINARIA | Año del proceso: | Ámbito: LOCAL | Seleccionar

Bandeja de entrada | Notificaciones pendientes por leer: 1

Folio de la notificación	Asunto	Documentos a descargar	Informe de resultados	Fecha de estatus	Clasificación
INE/UTF/CO/SNE/493/2019	Prueba sprint 7 26_11_2019 (1)	Cédula de notificación Oficio Constancia de envío Detalle de la notificación Acuse Recepción Lectura	Sin Información	10/11/2020	OFICIO EYO 26
INE/UTF/CO/SNE/442/2019	Prueba sprint 7 22_11_2019 (5)	Cédula de notificación Oficio Constancia de envío Detalle de la notificación Acuse Recepción Lectura	Sin Información	10/11/2020	ACUERDO SOMH 1

Proceso de Consulta

- Al consultar cualquiera de los Documentos (Cédula de notificación, Oficio notificado, Constancia de envío, Detalle de la notificación y Acuse de Recepción y Lectura), la notificación se dará por leída, desapareciendo el sombreado en color rosa y al mismo tiempo se disminuirá el número de notificaciones pendientes por leer.

Sistema Integral de Fiscalización V. 3.0

Proceso: PRECAMPANA Tipo de elección: Año del proceso: Ámbito: Seleccionar

Bandeja de entrada: Notificaciones pendientes por leer 0

Folio de la notificación	Asunto	Documentos a descargar	Informe de resultados	Fecha de estatus	Clasificación
INE/UTF/CO/SNE/493/2019	Prueba sprint 7 26_11_2019 (1)	Cédula de notificación Oficio Constancia de envío Detalle de la notificación Acuse Recepción Lectura	Sin Información	10/11/2020	OFICIO EYO 26
INE/UTF/CO/SNE/442/2019	Prueba sprint 7 22_11_2019 (5)	Cédula de notificación Oficio Constancia de envío Detalle de la notificación Acuse Recepción Lectura	Sin Información	10/11/2020	ACUERDO SOMH 1

Documentos Descargables



NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS
CÉDULA DE NOTIFICACIÓN



DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA NOTIFICADA

Persona notificada: FRANCISCO **Entidad Federativa:**
Cargo: REPRESENTANTE DE FINANZAS **Distrito/Municipio:**
Partido Político o Asociación Civil:

DATOS DEL (DE LOS) DOCUMENTO(S) A NOTIFICAR Y AUTORIDAD EMISORA

Número de folio de la notificación: INE/UTF/DA/SNE/.....2021
Fecha y hora de la notificación: 4 de enero de 2022 17:42:51
Autoridad emisora: Instituto Nacional Electoral / Unidad Técnica de Fiscalización
Área: Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros
Tipo de documento: OFICIO DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN

INFORMACIÓN DE LA NOTIFICACIÓN

Proceso:	Tipo de elección:	Año del proceso:	Ámbito:
PRECAMPAÑA	ORDINARIA	2021-2022	LOCAL

Con fundamento en lo dispuesto en el Artículo 9, inciso f), del Reglamento de Fiscalización, se hace constar que el (la) suscrito(a) RIVERA VELAZQUEZ JAIME, notifica por vía electrónica a el oficio número PCF/JRV/019/2022 de fecha 4 de enero del 2022, signado por el (la) C.RIVERA VELAZQUEZ JAIME, el cual consta de 4 foja(s) útil(es) y el(los) anexo(s) siguiente(s):

Nombre del archivo: Orden_visita_verificacion_...docx **Código de integridad (SHA-1):** 944216505A8CACBB1B76AEB90A8AE7D89EE7C600

Que en su parte conducente establece:
 Orden para la realización de visitas de verificación durante el periodo de precampaña del Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022.

El mencionado oficio y sus anexos se adjunta(n) a la presente notificación, en copia íntegra, para todos los efectos legales a que haya lugar.

CONSTE

PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN

1 de 2



NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS
CÉDULA DE NOTIFICACIÓN



RIVERA VELAZQUEZ JAIME

Firma electrónica de la notificación:
 9721B5CAFF5397971AB7E91DB54D1FEC18395E8E645D2A728CB33ABEA1E1B85

Cadena original de la notificación:
 ||RIVERA VELAZQUEZ JAIME|JAIME.RIVERAV|PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN|2|94841|DA|2021|69856|ORDEN PARA LA REALIZACIÓN DE VISITAS DE VERIFICACIÓN DURANTE EL PERIODO DE PRECAMPAÑA DEL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2021-2022.|ORDEN_VISITA_VERIFICACION_PP.DOCX|PRECAMPAÑA|ORDINARIA|2021-2022|LOCAL|DÁ39A3EE5E6B4B0D3255BFEF95601890AFD80709|17-12-2021 16:04:10||

Sello de la notificación:
 6C0032028BF3E76EB39C5D5628A017456B3CF2DE

Firma electrónica del oficio:
 96B67179882FEFBF7A3EE55A277AAAFE982E97A46B450F392D7925E58AD99F06

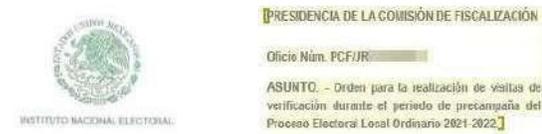
Cédula de Notificación

Es un documento en formato PDF que certifica la información que se notifica, surtiendo sus efectos a partir de la fecha y hora visible en la cédula de notificación.

Notificaciones electrónicas

Documentos descargables de la Notificación

Oficio notificado



PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN

Oficio Núm. PCF/JRV

ASUNTO. - Orden para la realización de visitas de verificación durante el periodo de precampaña del Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022.

Ciudad de México, 3 de enero de 2022.

C. FRANCISCO
RESPONSABLE DE FINANZAS DEL
EN EL ESTADO DE AGUASCALIENTES
PRESENTE

La fiscalización de los ingresos y gastos de las precandidaturas para los procesos electorales federales y locales, le corresponde al Instituto Nacional Electoral (INE), por medio de la Comisión de Fiscalización (CF), a través de la Unidad Técnica de Fiscalización (UTF), la cual tiene a su cargo la recepción y revisión de los informes y está facultada para requerir información y documentación comprobatoria de cualquier aspecto vinculado con dichos procesos electorales.

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 192, numeral 1, incisos e) y g) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (LGIPE), 297, 298, 299 y 300, numeral 1, inciso a) del Reglamento de Fiscalización (RF), la CF está facultada para ordenar visitas de verificación a los sujetos y personas obligadas, con el fin de corroborar la veracidad de la información que presenten en los informes de ingresos y gastos durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022, así como el cumplimiento de las obligaciones en materia de rendición de cuentas a los que les obliga la ley.

Es así que la Comisión de Fiscalización, de conformidad con lo establecido en los artículos 301, 302 y 303 del RF, así como en el Acuerdo CF/018/2021 en su Anexo 2 que establece los lineamientos para la realización de visitas de verificación, instruye y faculta a la Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) y al personal adscrito a ésta, en su caso, del personal de la Junta Local o Distrital que corresponda para que practique las visitas de verificación, siguientes:

Periodo Precampaña	Visitas de verificación a Casas de Precampaña y Eventos en el estado de Aguascalientes
Gubernatura	Del 2 de enero al 10 de febrero de 2022

La UTF seleccionará las casas de precampaña y eventos a verificar, de los registrados en la sección de casas de campaña y agenda de eventos, reportados en el Sistema Integral de Fiscalización (SIF).

Asimismo, se hace de su conocimiento que, durante el periodo de precampaña correspondiente al Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022, personal de la UTF realizará recorridos en los distritos electorales y municipios del estado de Aguascalientes, así como monitores en internet, para efectos de localizar eventos de los sujetos obligados y realizar la visita de verificación correspondiente.



PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN

Oficio Núm. PCF/JRV/019/2022

ASUNTO. - Orden para la realización de visitas de verificación durante el periodo de precampaña del Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022.

1, inciso a), fracción VI, 44, numeral 1, incisos j) y o), 190, 191, numeral 1, inciso d), 192, numerales 1, incisos c), d), e), f), g), e i), 2 y 3, 193, 196, numeral 1, 199, numeral 1, incisos a), c), d), y e) de la LGIPE; 7, numeral 1, inciso d); 25, numeral 1, inciso k), 77, numeral 2 de la LGPP y los artículos 297, 298, 299, 300, numeral 1, inciso a), 301, 302 y 303 del RF, así como lo establecido en los Lineamientos para la realización de Visitas de Verificación durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022 contenidos el Anexo 2 del Acuerdo CF/018/2021.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN
RIVERA VELAZQUEZ JAIME



PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN

Oficio Núm. PCF/JRV

ASUNTO. - Orden para la realización de visitas de verificación durante el periodo de precampaña del Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022.

Firma electrónica del oficio

96B67179882FEFBF7A3EE55A277AAAFE982E97A46B450F392D7925E5

Cadena original del oficio

||RIVERA VELAZQUEZ JAIME|JAIME.RIVERAV|PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN|PCF/JRV/019/2022|PRECAMPAÑA|ORDINARIA|2021-2022|LOCAL|04-01-2022|17:42:46||

Sello digital del oficio

19A4B13E00C5E0D2C068C1477D84C94CD1

El presente acto administrativo ha sido firmado mediante el uso de la firma electrónica avanzada del funcionario competente, amparada por un certificado vigente a la fecha de notificación del oficio, de conformidad con los artículos 38, párrafo primero, fracción V, tercero, cuarto, quinto y sexto y 17-D, tercero y décimo párrafos del Código Fiscal de la Federación.

*La alteración o modificación del presente documento implica responsabilidad penal, por lo que en caso que éste sea modificado o alterado se dará vista a la autoridad competente para determinar lo procedente.

Documentos Descargables



NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS

CONSTANCIA DE ENVÍO



Proceso: PRECampaña
Tipo de elección: Ordinaria
Año del proceso: 2021-2022
Ámbito: Local

INFORMACIÓN GENERAL DE LA NOTIFICACIÓN

Número de folio de la notificación: INE/UTF/DA/SNE/ /2021
Persona notificada: FRANCISCO
Cargo: REPRESENTANTE DE FINANZAS
Partido Político o Asociación Civil:
Entidad Federativa:
Distrito/Municipio:
Asunto: Orden para la realización de visitas de verificación durante el periodo de precampaña del Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022.
Fecha y hora de recepción: 4 de enero de 2022 17:42:51

Fecha y hora de consulta: 05 de enero de 2022 12:29:49
Usuario de consulta: HERNANDEZ
EDUARDO



NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS

ACUSE DE RECEPCIÓN Y LECTURA



Proceso: PRECampaña
Tipo de elección: Ordinaria
Año del proceso: 2021-2022
Ámbito: Local

INFORMACIÓN GENERAL DE LA NOTIFICACIÓN

Número de folio de la notificación: INE/UTF/DA/SNE/ /2021
Persona notificada: FRANCISCO
Cargo: REPRESENTANTE DE FINANZAS
Partido Político o Asociación Civil:
Entidad Federativa:
Distrito/Municipio:
Asunto: Orden para la realización de visitas de verificación durante el periodo de precampaña del Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022.
Fecha y hora de recepción: 4 de enero de 2022 17:42:51
Fecha y hora de lectura: 4 de enero de 2022 18:02:13

Fecha y hora de consulta: 05 de enero de 2022 12:31:27
Usuario de consulta: HERNANDEZ
EDUARDO

Notificaciones electrónicas

- En la columna de Documentos a descargar, tienes la posibilidad de descargar los productos de la notificación uno a uno o todos a la vez mediante el ícono

Descarga paquete completo de notificación.



Terceros autorizados

Folio de la notificación	Asunto	Documentos a descargar	Informe de resultados	Fecha de estatus	Clasificación
INE/UTF/CO/SNE/493/2020	Prueba sprint 7.26.11	Cédula de notificación Oficio Constancia de envío Detalle de la notificación Acuse Recepción Lectura	Sin información	13/10/2020	OFICIO EYO 26
INE/UTF/CO/SNE/442/2020	Prueba sprint 7.22.11	Cédula de notificación Oficio Constancia de envío Detalle de la notificación Acuse Recepción Lectura	Sin información	05/10/2020	ACUERDO SOMH1
		Cédula de notificación			

ORDFED_2020_CE N...zip

PRELOC_ORD_2021-2022_PT_AGS_INE_UTF_DA_SNE_96363_2021_NA.zip..

Archivo Órdenes Herramientas Favoritos Opciones Ayuda

Añadir Extraer en Comprobar Ver Eliminar Buscar Asistente Información Buscar vi

PRELOC_ORD_2021-2022_PT_AGS_INE_UTF_DA_SNE_96363_2021_NA.zip - archivo ZIP, tan

Nombre	Tamaño	Comprimido	Modificado	CRC32
..				
Anexos	787,784	632,532		
AcuseRecepcionLectura.pdf	550,718	313,425	05/01/2022 12:..	B7A7D5CD
CedulaNotificacion.pdf	552,829	314,981	05/01/2022 12:..	9EFB80CD
ConstanciaEnvio.pdf	550,685	313,264	05/01/2022 12:..	1E633CFC
Notificacion_Acuerdo_PP.docx	478,872	476,720	05/01/2022 12:..	928F499D

Total 1 carpeta, 4 ficheros, 2,920,888 bytes

Al seleccionar el ícono de descarga paquete completo de notificación se abrirá un archivo con extensión .ZIP, el cual contendrá todos los productos y los anexos contenidos en la notificación. Cada archivo se identificará con una nomenclatura.

Notificaciones electrónicas

Terceros Autorizados

En este apartado se pueden registrar los nombres y correos electrónicos de hasta 5 personas, las cuales **recibirán mediante correo electrónico los avisos de las notificaciones electrónicas** dirigidas a los destinatarios a través de módulo de Notificaciones Electrónicas del Sistema Integral de Fiscalización (SIF).



Podrás ingresar desde el menú Terceros Autorizados para realizar la Captura, Consulta, Modificación y Eliminación de los mismos.

Los terceros autorizados no tendrán acceso al sistema.

Notificaciones electrónicas

Captura de Terceros Autorizados

Al seleccionar la opción Agregar, se desplegarán los campos:

- ✓ Nombre(s)
- ✓ Primer Apellido
- ✓ Segundo Apellido (Campo de captura no obligatorio)
- ✓ Correo Electrónico
- ✓ Confirmar correo electrónico
- ✓ Estatus

NOTA: Los caracteres que se ingresan en los campos Nombre(s), Primer Apellido y Segundo Apellido no aceptan acentos y estarán predeterminados para mostrarse en mayúsculas.

Sistema Integral de Fiscalización V. 3.0

Agregar contacto(s)

+ Agregar

*Nombre(s): KARLA FERNANDA *Primer Apellido: DOMINGUEZ Segundo Apellido: BELMONT

*Correo electrónico: karla.dominguez@ine.mx *Confirmar correo electrónico: karla.dominguez@ine.mx Activo: SI

Guardar

Contacto	Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Correo electrónico	Usuario creación	Fecha creación	Hora creación	Usuario modificación	Fecha modificación	Hora modificación	Estatus	Acciones
Aún no se han agregado Terceros Autorizados												

Notificaciones electrónicas

Al seleccionar la opción Guardar, el sistema guarda la información capturada y arroja un mensaje de confirmación, el cual indicará que se agregó exitosamente al Tercero Autorizado, incorporándolo a una tabla en la parte inferior de la pantalla con el detalle del registro realizado.

The screenshot displays the 'Sistema Integral de Fiscalización V. 3.0' interface. On the left, a sidebar shows the user profile 'REPRESENTANTE DE FINANZAS URQUIETA MARIANELLA' and a menu with 'Terceros autorizados' selected. The main area is titled 'Agregar contacto(s)'. A blue confirmation message at the top reads 'Terceros Autorizados: Se agregó exitosamente'. Below this is a form with fields for '*Nombre(s):', '*Primer Apellido:', 'Segundo Apellido:', '*Correo electrónico:', '*Confirmar correo electrónico:', and 'Activo:'. A red arrow points to the '+ Agregar' button, and another red arrow points to the 'Guardar' button. Below the form is a table with the following data:

Contacto	Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Correo electrónico	Usuario creación	Fecha creación	Hora creación	Usuario modificación	Fecha modificación	Hora modificación	Estatus	Acciones
1	KARLA FERNANDA	DOMINGUEZ	BELMONT	karla.dominguez@ine.mx	marianella.urqui.ext1	11/12/2019	13:53:07	marianella.urqui.ext1	11/12/2019	13:53:07	ACTIVO	

Notificaciones electrónicas

- Al momento de agregar a un Tercero Autorizado el sistema enviará un correo electrónico tanto a la cuenta del destinatario con la información detallada de la persona a la cual dio de alta, como a la cuenta del Tercero Autorizado en la que se le informa que se le ha dado de alta para recibir avisos de notificaciones electrónicas.

Correo al Destinatario



Estimado/a usuario/a,

Se le informa que se registró el alta de Terceros autorizados para recibir avisos de las notificaciones electrónicas que le sean enviadas a través Sistema Integral de Fiscalización (SIF), como se detalla a continuación:

Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Correo electrónico	Usuario	Fecha de creación	Estatus
KARLA FERNANDA	DOMINGUEZ	BELMONT	karla.dominguez@ine.mx	marianella.urqui.ext1	11/12/2019	ACTIVO

IMPORTANTE:

Recuerde que las notificaciones electrónicas surten efectos a partir de la fecha y hora en la que el documento fue depositado en la bandeja de entrada, como consta en la cédula de notificación. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 inciso f, fracción I del Reglamento de Fiscalización.

Reciba un cordial saludo.

Correo al Tercero Autorizado



Estimado/a Usuario/a:

Se le informa que **se le ha dado de alta** como Tercero Autorizado de la cuenta **marianella.urqui.ext1**, por lo que recibirá correos electrónicos que se envían al usuario con la cuenta antes señalada.

Atentamente,

Notificaciones electrónicas

Consulta/Modificación de Terceros Autorizados

- La consulta y modificación de la información de los Terceros Autorizados la podrás realizar en el mismo cuadro que se muestra en la parte inferior de la pantalla.

The screenshot shows the 'Sistema Integral de Fiscalización V. 3.0' interface. On the left is a sidebar with the user profile 'URQUIETA MARIANELLA' and a menu with 'Terceros autorizados' selected. The main area is titled 'Agregar contacto(s)' and contains a form with the following fields:

- *Nombre(s):
- *Primer Apellido:
- Segundo Apellido:
- *Correo electrónico:
- *Confirmar correo electrónico:
- Activo: SI

A 'Guardar' button is located below the form. Below the form is a table with the following data:

Contacto	Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Correo electrónico	Usuario creación	Fecha creación	Hora creación	Usuario modificación	Fecha modificación	Hora modificación	Estatus	Acciones
1	KARLA FERNANDA	DOMINGUEZ	BELMONT	karla.dominguez@ine.mx	marianella.urqui.ext1	11/12/2019	13:53:07	marianella.urqui.ext1	11/12/2019	13:53:07	ACTIVO	

La modificación se realizará seleccionando el botón editar, el cual se encuentra en la columna Acciones.



Notificaciones electrónicas

- La información que se podrá modificar es la contenida en los campos Nombre(s), Primer Apellido, Segundo Apellido, Correo Electrónico y Estatus. Al seleccionar la opción de Aceptar, el sistema guardará el registro modificado.

Agregar contacto(s)

+ Agregar

*Nombre(s): *Primer Apellido: Segundo Apellido:

*Correo electrónico: *Confirmar correo electrónico: Activo:

Guardar

Contacto	Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Correo electrónico	Usuario creación	Fecha creación	Hora creación	Usuario modificación	Fecha modificación	Hora modificación	Estatus	Acciones
1	KARLA FERNANDA	DOMINGUEZ	BELMONT	karla.dominguez@in	marianella.urqui.ext1	11/12/2019	13:53:07	marianella.urqui.ext1	11/12/2019	13:53:07	Activo	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Notificaciones electrónicas

- Posteriormente el sistema arrojará un mensaje confirmando que se actualizó exitosamente el registro, mostrándose el cambio realizado en la tabla de Terceros Autorizados.

The screenshot displays the 'Sistema Integral de Fiscalización V. 3.0' interface. On the left, a sidebar identifies the user as 'REPRESENTANTE DE FINANZAS URQUIETA MARIANELLA'. The main content area is titled 'Agregar contacto(s)'. A blue notification banner at the top states: 'Terceros Autorizados: Se actualizó exitosamente el registro'. Below this, there is a form with fields for 'Nombre(s)', 'Primer Apellido', 'Segundo Apellido', 'Correo electrónico', and 'Confirmar correo electrónico', along with an 'Activo' toggle set to 'Si'. A 'Guardar' button is positioned below the form. At the bottom, a table lists the authorized third parties.

Contacto	Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Correo electrónico	Usuario creación	Fecha creación	Hora creación	Usuario modificación	Fecha modificación	Hora modificación	Estatus	Acciones
1	KARLA FERNANDA	DOMINGUEZ	GARCIA	karla.dominguez@ine.mx	marianella.urqui.ext1	11/12/2019	13:53:07	marianella.urqui.ext1	11/12/2019	14:13:20	ACTIVO	

Notificaciones electrónicas

- El sistema enviará a la cuenta del destinatario un correo electrónico indicando que realizó la modificación de un Tercero Autorizado.

Correo al Destinatario



Estimado/a usuario/a,

Se le informa que se registraron modificaciones de Terceros autorizados para recibir avisos de las notificaciones electrónicas que le sean enviadas a través Sistema Integral de Fiscalización (SIF), como se detalla a continuación:

Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Correo electrónico	Usuario	Fecha de creación	Estatus
KARLA FERNANDA	DOMINGUEZ	GARCIA	karla.dominguez@ine.mx	marianella.urqui.ext1	11/12/2019	ACTIVO

IMPORTANTE:

Para consultar la información ingrese a la siguiente dirección electrónica <https://sif-utf.ine.mx/notificaciones/app/login> y posteriormente al apartado "Terceros Autorizados".

Recuerde que las notificaciones electrónicas surten efectos a partir de la fecha y hora en la que el documento fue depositado en la bandeja de entrada, como consta en la cédula de notificación. Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 inciso f, fracción I del Reglamento de Fiscalización.

Reciba un cordial saludo.

Notificaciones electrónicas

- En caso de Inactivar a un Tercero Autorizado, el sistema enviará un correo electrónico tanto a la cuenta del Destinatario como a la cuenta del Tercero Autorizado que se inactivó.

Correo al Destinatario



Estimado/a usuario/a,
Se le informa que se registraron modificaciones de Terceros autorizados para recibir avisos de las notificaciones electrónicas que le sean enviadas a través Sistema Integral de Fiscalización (SIF), como se detalla a continuación:

Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Correo electrónico	Usuario	Fecha de creación	Estatus
KARLA FERNANDA	DOMINGUEZ	GARCIA	karla.dominguez@ine.mx	marianella.urqui.ext1	11/12/2019	INACTIVO

IMPORTANTE:

Para consultar la información ingrese a la siguiente dirección electrónica <https://sif-utf.ine.mx/notificaciones/app/login> y posteriormente al apartado "Terceros Autorizados".

Recuerde que las notificaciones electrónicas surten efectos a partir de la fecha y hora en la que el documento fue depositado en la bandeja de entrada, como consta en la cédula de notificación. Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 inciso f, fracción I del Reglamento de Fiscalización.

Atentamente,



Estimado/a Usuario/a:

Se le informa que **su correo ha sido inactivado** como Tercero Autorizado de la cuenta **marianella.urqui.ext1**, por lo que ya no recibirá avisos de notificaciones electrónicas cada que se envíen al usuario con la cuenta antes señalada.

Atentamente,

Sistema de Notificaciones Electrónicas

Correo al Tercero Autorizado

Notificaciones electrónicas

Eliminación de Terceros Autorizados

- Se podrá eliminar el registro de un Tercero Autorizado dando clic en el botón eliminar , el cual se encuentra dentro de la columna de Acciones.

Contacto	Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Correo electrónico	Usuario creación	Fecha creación	Hora creación	Usuario modificación	Fecha modificación	Hora modificación	Estatus	Acciones
1	KARLA FERNANDA	DOMINGUEZ	GARCIA	karla.dominguez@ine.mx	marianella.urqui.ext1	11/12/2019	13:53:07	marianella.urqui.ext1	11/12/2019	14:17:08	INACTIVO	

- Al dar clic en dicho botón, el sistema preguntará ¿Está seguro de querer eliminar el contacto?, mostrándose las opciones Sí y No.



Notificaciones electrónicas

- Al seleccionar la opción Si el sistema arrojará un mensaje confirmando que se eliminó exitosamente el registro, quitando al Tercero Autorizado de la tabla.

NOTIFICACIONES Sistema Integral de Fiscalización V. 3.0

REPRESENTANTE DE FINANZAS
URQUIETA MARIANELLA

Sección de Bandejas
Consulta
Terceros autorizados

Agregar contacto(s)

Terceros autorizados: Se eliminó exitosamente

+ Agregar

*Nombre(s): *Primer Apellido: Segundo Apellido:
*Correo electrónico: *Confirmar correo electrónico: Activo: Si

Guardar

Contacto	Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Correo electrónico	Usuario creación	Fecha creación	Hora creación	Usuario modificación	Fecha modificación	Hora modificación	Estatus	Acciones
Aún no se han agregado Terceros Autorizados												

Notificaciones electrónicas

- En caso de Eliminar a un Tercero Autorizado, el sistema enviará un correo electrónico a la cuenta del Destinatario.

Correo al Destinatario



Estimado/a usuario/a,
Se le informa que se realizó la eliminación de el registro: KARLA FERNANDA DOMINGUEZ GARCIA karla.dominquez@ine.mx Terceros autorizados para recibir avisos de las notificaciones electrónicas que le sean enviadas a través Sistema Integral de Fiscalización (SIF), como se detalla a continuación:

Nombre(s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Correo electrónico	Usuario	Fecha de creación	Estatus

IMPORTANTE:

Para consultar la información ingrese a la siguiente dirección electrónica <https://sif-utf.ine.mx/notificaciones/app/ogin> y posteriormente al apartado "Terceros Autorizados".

Recuerde que las notificaciones electrónicas surten efectos a partir de la fecha y hora en la que el documento fue depositado en la bandeja de entrada, como consta en la cédula de notificación. Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 inciso f, fracción I del Reglamento de Fiscalización.

Reciba un cordial saludo.

Complemento INE

Concepto

¿Qué es el complemento INE?

- Es un elemento que la personas proveedoras de bienes y servicios deben agregar al Comprobante Fiscal Digital por Internet, o CFDI por sus siglas, cuando efectúa operaciones con partidos políticos, coaliciones, **aspirantes a candidaturas independientes o candidaturas independientes.**

Artículo 46, numeral 2, del Reglamento de Fiscalización.

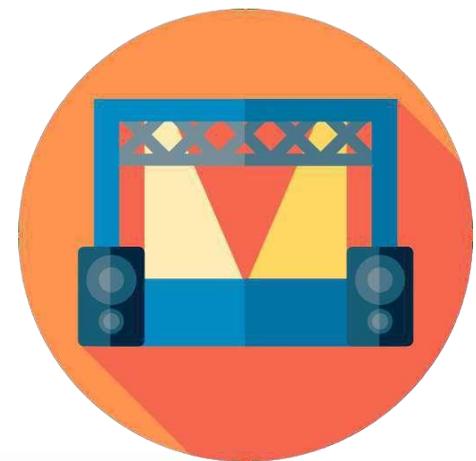
¿Para qué sirve?

- **Identificar** el proceso y la entidad a la que corresponde el gasto efectuado, así como el beneficiario final del mismo, con la finalidad de conocer si se trata de un gasto **directo o prorrateado** entre varias candidaturas.
- Otorga una **mayor transparencia** en las operaciones relacionadas con los partidos políticos, coaliciones, aspirantes a candidaturas independientes o candidatas y candidatos independientes en el uso y manejo de los recursos públicos que les son otorgados.

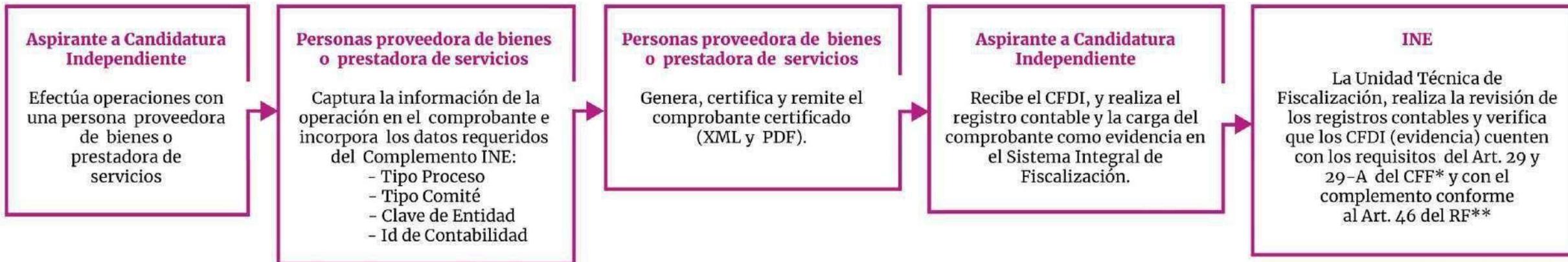
Supuestos del complemento INE

¿En qué casos es obligatorio?

1. Adquisición o contratación de todo tipo de propaganda (incluyendo la utilitaria y publicidad).
2. Espectáculos, cantantes, grupos musicales.
3. Bienes y servicios contratados para la realización de eventos de precampaña y campaña sin importar el monto.



Generación de factura con Complemento INE desde los aplicativos del SAT



*Código Fiscal de la Federación
**Reglamento de Fiscalización

Generación de factura con Complemento INE desde los aplicativos del SAT

<http://www.sat.gob.mx/home>

The screenshot shows the SAT website interface for individuals. At the top, there is a navigation bar with the 'Personas' tab highlighted in a red box. Other tabs include 'Empresas', 'Nuevos contribuyentes', and 'Residentes en el extranjero'. A search bar is located on the right. Below the navigation bar, the SAT logo and the text 'Trámites y servicios Para personas físicas' are visible. A row of service icons includes 'Declaraciones', 'Factura electrónica', 'Trámites del RFC', 'Adeudos fiscales', 'Devoluciones y compensaciones', 'Otros trámites y servicios', and 'Comercio exterior'. The main content area features a banner with a woman working on a laptop, the hashtag '#ServicioSAT', and a green 'Novedades' (News) section. The news section lists several updates: '- Reto W@lkSAT', '- Visor de nómina para patrones', '- Visor de nómina para trabajadores', '- Visor de deducciones personales', and '- Ven y haz carrera en el SAT'.

✓ La Aplicación gratuita del SAT permite la generación de CDFI con el complemento INE.

Generación de factura con Complemento INE desde los aplicativos del SAT

Personas | Empresas | Nuevos contribuyentes | Residentes en el extranjero

 GOBIERNO DE MÉXICO |  HACIENDA |  SAT | Trámites y servicios Para personas físicas        Buzón Tributario

 Declaraciones |  **Factura electrónica** |  Trámites del RFC |  Adeudos fiscales |  Devoluciones y compensaciones |  Otros trámites y servicios |  Comercio exterior

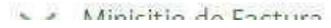
> Factura electrónica

Utiliza los servicios

- Minisitio de Factura
- Servicio de facturación CFDI versión 4.0 (vigente a...
- Verifica tus facturas
- Factura electrónica en Mis cuentas Ver todos
- Cancela y recupera tus facturas

Los más consultados

- Ver más.. 

 > > Minisitio de Factura

Generación de factura con Complemento INE desde los aplicativos del SAT

sat.gob.mx/personas/factura-electronica

Cambios en los comprobantes

Consulta

Servicios de facturación

- Envía información si cuentas con una resolución particular relacionada con comprobantes fiscales
- Factura electrónica en Mis cuentas
- Genera facturas por tu actividad como persona física
- Genera tu factura**
- Genera tu factura para ganaderos
- Realiza el cálculo de tu nómina y genera la factura electrónica en Mis cuentas
- Servicio de facturación CFDI versión 3.3 (vigente hasta el 31 de diciembre de 2022)
- Servicio de facturación CFDI versión 4.0 (vigente a partir del 1 de enero de 2022)
- Servicio de facturación Mis Cuentas versión 3.3 (vigente hasta el 31 de diciembre de 2022)
- Servicio de facturación Mis Cuentas versión 4.0 (vigente a partir del 1 de enero de 2022)
- Simulador Genera tu factura electrónica versión 4.0 en Mis Cuentas
- Simulador Genera tu factura versión 4.0
- Solicitudes de conciliación de factura

Generación de factura con Complemento INE desde los aplicativos del SAT

The screenshot shows the SAT website interface for generating electronic invoices. The browser address bar displays 'sat.gob.mx/consultas/65064/genera-tu-factura-'. The page title is 'Genera tu factura' with a '< Volver' link. The main content area includes a navigation breadcrumb '> Factura electrónica > Genera tu factura', a description of the service, and a list of improvements in the CFDI version 4.0. On the right side, there are utility icons for 'Favoritos', 'Descargar', 'Enviar', and 'Imprimir', followed by a 'Te ayudamos' section with contact information and service icons. At the bottom, there is a 'Preguntas frecuentes' section with three questions and answers regarding the new version 4.0, fiscal obligations, and requirements for invoice generation. A green 'EN LÍNEA' button is located at the bottom left of the page content.

> Factura electrónica > Genera tu factura

Genera tu factura [< Volver](#)

En este apartado como contenidos relacionados encontrarás los aplicativos en los que podrás generar tus facturas de forma gratuita en la versión 3.3 vigente hasta el 31 de diciembre de 2022 y la versión 4.0 vigente a partir del 1 de enero de 2022.

El CFDI versión 4.0 tiene las siguientes mejoras:

- Incluye los campos para identificar las operaciones donde exista una exportación de mercancías.
- Identifica si las operaciones que ampara el comprobante son objeto de impuestos indirectos.
- Incorpora nuevos apartados para reportar información respecto de las operaciones con el público en general, así como, aquellas que se realicen a cuenta de terceras personas.

Quiénes lo pueden utilizar

Personas físicas y morales

Ingresa Con

e.firma Contraseña

Objetivo

Generar tus facturas en las versiones 3.3 o 4.0 de forma gratuita, durante el periodo de convivencia del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022.

Fundamento Legal

- Código Fiscal de la Federación, artículo 29.
- Resolución Miscelánea Fiscal, regla 2.7.1.8.

EN LÍNEA

Favoritos Descargar Enviar Imprimir

Te ayudamos

MarcaSAT: 55 627 22 728

Asistencia por internet Orientación telefónica Genera tu cita

Habilita tu Buzón Tributario Chat uno a uno

Preguntas frecuentes

¿Cuándo entra en vigor la nueva versión 4.0 de la factura electrónica?
A partir del 1 de enero de 2022 entra en vigor la nueva versión...

¿Es obligatorio proporcionar mi régimen fiscal al solicitar mi factura?
Sí, para efectos de emitir la factura electrónica con la versión...

¿Cuáles son los requisitos mínimos para solicitar una factura?
Los requisitos mínimos son: RFC Nombre del Receptor Régimen...

Generación de factura con Complemento INE desde los aplicativos del SAT

cfdiau.sat.gob.mx/nidp/wsfd/ep?id=SATUPCFDICon&sid=1&option=credencial&sid=1

 GOBIERNO DE MÉXICO

Trámites Gobierno

Trámite > Inicio

Acceso por contraseña

RFC:

Contraseña:

e.firma portable:

Captcha: 

Generación de factura con Complemento INE desde los aplicativos del SAT

FACTURA ELECTRÓNICA Consultar Generación 

Régimen: CP: Tipo de factura: Moneda: Forma de pago: Método de pago:

INE

Tipo Proceso*: Tipo Comité*: Id de Contabilidad*:

Entidades

Ámbito*: Clave de Entidad*:

Contabilidad

Id de Contabilidad*:

Validaciones complemento INE

Matriz de validaciones para el CFDI versión 3.3 con complemento INE 1.1

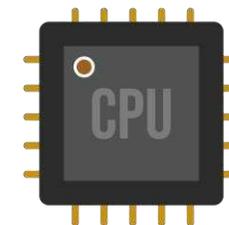
NÚM	ELEMENTO	ATRIBUTO	CASO DE VALIDACIÓN	CÓDIGO O ERROR	DESCRIPCIÓN DE CÓDIGO DE ERROR
1	INE	TipoProceso	Cuando en este atributo se seleccione el valor {Ordinario}: Debe existir el atributo TipoComite.	INE180	El TipoProceso es Ordinario, por lo que debe existir el TipoComite.
2	INE:INE	TipoProceso	Cuando en este atributo se seleccione el valor {Precampaña} o el valor {Campaña}: Se debe registrar al menos un elemento Entidad y en las entidades que se registren debe existir el atributo Ambito.	INE181	El TipoProceso es Precampaña o Campaña, por lo que debe existir al menos un Ambito.
3	INE:INE	TipoProceso	Cuando en este atributo se seleccione el valor {Precampaña} o el valor {Campaña}: No debe existir el atributo TipoComite.	INE182	El TipoProceso es Precampaña o Campaña, por lo que no debe existir el TipoComite.
4	INE:INE	TipoProceso	Cuando en este atributo se seleccione el valor {Precampaña} o el valor {Campaña}: ine:IdContabilidad.	INE183	El TipoProceso es Precampaña o Campaña, por lo que no debe existir ine:IdContabilidad..
5	INE:INE	TipoComite	Cuando en este atributo se seleccione el valor {Ejecutivo Nacional}: No debe existir ningún elemento Entidad.	INE184	El TipoComite es Ejecutivo Nacional, por lo que no debe existir ningún elemento Entidad.
6	INE:INE	TipoComite	Cuando en este atributo se seleccione el valor {Ejecutivo Estatal}: No debe existir el atributo ine:IdContabilidad.	INE185	El TipoComite es Ejecutivo Estatal, por lo que no debe existir ine:IdContabilidad.
7	INE:INE	TipoComite	Cuando en este atributo se seleccione el valor {Ejecutivo Estatal} o {Directivo Estatal}: Debe existir al menos un elemento Entidad y en cada entidad que se registre no debe existir el atributo Ambito.	INE186	El TipoComite es Ejecutivo Estatal o Directivo Estatal, por lo que debe existir al menos un elemento Entidad y en ningún caso debe existir Ambito.
8	INE:INE/Entidad	ClaveEntidad	La combinación del valor de este atributo con el valor del atributo Ambito, no se debe repetir en este complemento.	INE187	No se debe repetir la combinación de ClaveEntidad con Ambito.
9	INE:INE/Entidad	Ambito	Cuando en este atributo se seleccione el valor {Local}: No se pueden seleccionar las claves NAC, CR1, CR2, CR3, CR4 y CR5 en el atributo ine:EntidadCircunscripcion:ClaveEntidadCircunscripcion.	INE188	No se pueden seleccionar las claves NAC, CR1, CR2, CR3, CR4 y CR5 por que el Ambito es Local.
10	Error no clasificado	No clasificado	Error no clasificado.	INE999	Error no clasificado.

Requisitos Técnicos Mínimos

Requerimientos Técnicos Mínimos

Para el acceso y operación del Sistema Integral de Fiscalización, se recomienda contar con equipo de computo de escritorio o Laptop con las especificaciones técnicas mínimas siguientes:

- Procesador : Inter ® Core ™ Quad CPU Q9400 a 2.66 Ghz.
- Disco Duro:160 GB
- Sistema Operativo: Microsoft Windows 7
- Navegador de Internet: Google Chrome Versión 88.0.4324.146 o superior.



Software adicional:

- Adobe Acrobat Reader DC 20.013.20074 para la lectura de reportes en PDF
- WinZip o WinRar.

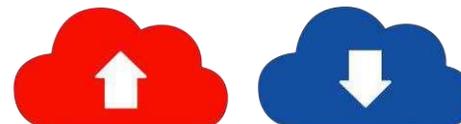
Ancho de Banda o Conexión a internet (Transmisión de datos).

- 5Mbps para descargas (mínimo).
- 5Mbps para cargas (mínimo).



Otros Sistemas Operativos Soportados.

- Microsoft Windows 8 a 10
- Mac OS.
- Linux.



Centro de ayuda

Centro de ayuda

¿Tienes dudas respecto a la operación de los Sistemas de Fiscalización?

Visita el centro de ayuda o comunícate al:

(55) 55 99 16 00, extensiones 423116, 421164, 421122, 372182, 372165, 372178 y 372167.

De lunes a viernes de 09:00 a 19:00 hrs. (hora centro) o hasta las 23:59 horas (hora local) en los días de vencimiento para la presentación de informes.



Ingresar al SIF
Usuario y Contraseña

Sif Sistema Integral de Fiscalización

Usuario

Contraseña

Iniciar sesión

[Cambio de contraseña usuario interno](#)

[Cambio de contraseña usuario externo](#)

SIF V1.7 - Campaña Ordinaria y Extraordinaria del Proceso Electoral 2014-2015.

Centro de ayuda

Ingresar al módulo de **Apoyo Ciudadano y/o Precampaña**.



En el pie de página del módulo encontrarás el vínculo **Centro de Ayuda**, en el cual debes de ingresar.



Centro de ayuda

Dentro del Centro de Ayuda se podrá consultar y/o descargar:

- Materiales generales.
- Permisos por usuarios.
- Guías.
- Materiales de apoyo.
- Catálogos de evidencia.
- Acuerdos.
- Preguntas frecuentes.

Bienvenido
¿En qué podemos ayudarte?

Materiales generales

Permisos por usuario

- Responsible de Finanzas Oficinas Centrales
- Responsible de Finanzas Junta Local
- Administrador(s) Sujeto Obligado
- Aspirante
- Precandidato(a)
- Capurista
- Autorización para recibir Notificaciones Electrónicas

Guías

- Manual de usuario SIF y 4.0
- Selección de contabilidades
- Consulta de Temporalidad (Apoyo Ciudadano)
- Consulta de Temporalidad (Precampaña)
- Firma opcional del informe
- Requerimientos técnicos borrado de historial cookies y archivos temporales

Acuerdos

Materiales de apoyo

- Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2024
- Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2023
- Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2022
- Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2021
- Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2020
- Catálogo de Cuentas Contables 2024
- Catálogo de Cuentas Contables 2023 **Actualizado**
- Catálogo de Cuentas Contables 2024 para Aspirantes
- Catálogo de Cuentas Contables 2023 para Aspirantes
- Catálogo de Cuentas Contables 2022 **Actualizado**
- Catálogo de Cuentas Contables 2022 para Aspirantes
- Catálogo de Cuentas Contables 2021
- Catálogo de Cuentas Contables 2021 para Aspirantes
- Catálogo de Cuentas Contables 2020
- Catálogo de Cuentas Contables 2020 para Aspirantes

Catálogos de evidencia

- Clasificador de evidencia 2024
- Clasificador de evidencia 2023 **Actualizado**
- Clasificador de evidencia 2022
- Clasificador de evidencia 2021
- Clasificador de evidencia 2020
- Aspirantes 2024
- Aspirantes 2023
- Aspirantes 2022
- Aspirantes 2021
- Aspirantes 2020
- Precampaña 2024
- Precampaña 2023
- Precampaña 2022
- Precampaña 2021
- Precampaña 2020

Catálogos de Documentación Adjunta de Concentradora

- Clasificador de Documentación de Concentradora 2023 **Nuevo**
- Clasificador de Documentación de Concentradora 2022
- Clasificador de Documentación de Concentradora 2021
- Clasificador de Documentación de Concentradora 2020

Complemento INE

- Indicaciones para los CFDI con Complemento INE
- Preguntas frecuentes sobre Complemento INE
- Catálogo de Entidades Federativas
- Proveedores de CFDI **Actualizado a mayo 2023**
- Matriz de errores

Centro de ayuda

Dentro del centro de ayuda se podrá consultar el apartado **Acuerdos**:

- Lineamientos de operación del SIF.
- Manual General de Contabilidad.
- Manual de Usuario SIF.
- Acuerdos plazos de fiscalización.
- Reformas al Reglamento de Fiscalización.
- Lineamientos de Notificaciones Electrónicas.
- Lineamientos para la presentación de los Avisos de Contratación.

Acuerdos

[INE/CG1780/2021 ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL POR EL QUE SE INSTRUYE A LA UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN EL PROCEDIMIENTO A SEGUIR ANTE EL INCUMPLIMIENTO DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS SUJETOS Y PERSONAS OBLIGADAS DURANTE EL PERIODO DE OBTENCIÓN DEL APOYO DE LA CIUDADANÍA Y PRECAMPAÑA DURANTE LOS PROCESOS ELECTORALES LOCALES ORDINARIOS 2021-2022, ASÍ COMO LOS PROCESOS ELECTORALES EXTRAORDINARIOS QUE SE PUDIERAN DERIVAR DE LOS MISMOS.](#)

[INE/CG1779/2021 ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL POR EL QUE SE DETERMINAN LAS REGLAS PARA LA CONTABILIDAD, RENDICIÓN DE CUENTAS Y FISCALIZACIÓN, ASÍ COMO LOS GASTOS QUE SE CONSIDERAN PARA LA OBTENCIÓN DEL APOYO DE LA CIUDADANÍA Y PRECAMPAÑA CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS ELECTORALES LOCALES ORDINARIOS 2021-2022, ASÍ COMO LOS PROCESOS EXTRAORDINARIOS QUE PUDIERAN DERIVARSE DE DICHS PROCESOS.](#)

[INE/CG1746/2021 ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL POR EL QUE SE APRUEBAN LOS PLAZOS PARA LA FISCALIZACIÓN DE LOS INFORMES DE INGRESOS Y GASTOS, CORRESPONDIENTES A LA OBTENCIÓN DEL APOYO DE LA CIUDADANÍA, PRECAMPAÑAS Y CAMPAÑAS DE LOS PROCESOS ELECTORALES LOCALES ORDINARIOS 2021-2022 EN LOS ESTADOS DE AGUASCALIENTES, DURANGO, HIDALGO, OAXACA, QUINTANA ROO Y TAMAULIPAS.](#)

[INE/CG85/2018 ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL ERRORES Y OMISIONES A LAS PERSONAS QUE OMITIERON PRESENTAR SU INFORME DE INGRESOS Y GASTOS EN MATERIA DE FISCALIZACIÓN Y QUE ASPIRAN A UN CARGO DE ELECCIÓN POPULAR A NIVEL FEDERAL O LOCAL.](#)

[CF/005/2017 ACUERDO DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL POR EL QUE SE EMITEN LOS LINEAMIENTOS PARA LA OPERACIÓN Y FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA INTEGRAL DE FISCALIZACIÓN VERSIÓN 3.0 QUE DEBERÁN OBSERVAR LOS PARTIDOS POLÍTICOS, COALICIONES, ASPIRANTES, PRECANDIDATOS, CANDIDATOS Y CANDIDATOS INDEPENDIENTES.](#)

[CF/018/2017 ACUERDO DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL POR EL QUE SE APRUEBAN LOS LINEAMIENTOS PARA LA OPERACIÓN DEL MÓDULO DE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS DEL SISTEMA INTEGRAL DE FISCALIZACIÓN PARA LA NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS EMITIDOS POR LA UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN DURANTE LOS PROCESOS ELECTORALES Y EL EJERCICIO ORDINARIO, ASÍ COMO LOS ORDENADOS POR EL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO.](#)

[INE/CG279/2016 ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL POR EL QUE SE APRUEBAN LOS LINEAMIENTOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS AVISOS DE CONTRATACIÓN QUE CELEBREN LOS SUJETOS OBLIGADOS, EN LOS PROCESOS ELECTORALES DE PRECAMPAÑA, CAMPAÑA Y EJERCICIO ORDINARIO.](#)

Centro de ayuda

Ayuda por subsistema



Sistema Integral de Fiscalización
Precampaña

Elige el módulo a consultar

Inicio

Operaciones

Catálogos

Reportes contables

Informes

Distribución



Operaciones

Registro contable

- [Guía para el Registro Contable de Operaciones](#) **Actualizado**
- [Guía de Registro de Operaciones en cam](#)
- [Guía de Como agregar archivo XML a pólizas](#)

Carga por lotes

¿Cómo realizo la carga masiva de Operaciones Contables?

- [¿Cómo llenar el formato de carga masiva Operaciones Precampaña 2023 - 2024?](#) **Nuevo**
- [Macro: Operaciones Precampaña 2023 - 2024](#) **Nuevo**
- [¿Cómo llenar el Formato de Operaciones Precampaña 2022 - 2023?](#)
- [Macro: Operaciones Precampaña 2022 - 2023](#)

Documentación Adjunta de Concentradora

- [Guía de Documentación Adjunta de Concentradora](#)

Materiales de apoyo

- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2024](#)
- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2023](#) **Actualizado**
- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2022](#)
- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2021](#)
- [Catálogos auxiliares/Catálogo de cuentas 2020](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2024](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2023](#) **Actualizado**
- [Catálogo de Cuentas Contables 2024 para Aspirantes](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2023 para Aspirantes](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2022](#) **Actualizado**
- [Catálogo de Cuentas Contables 2022 para Aspirantes](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2021](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2021 para Aspirantes](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2020](#)
- [Catálogo de Cuentas Contables 2020 para Aspirantes](#)

Catálogos de evidencia

- [Clasificador de evidencia 2024](#)
- [Clasificador de evidencia 2023](#) **Actualizado**
- [Clasificador de evidencia 2022](#)
- [Clasificador de evidencia 2021](#)
- [Clasificador de evidencia 2020](#)
- [Aspirantes 2024](#)
- [Aspirantes 2023](#)
- [Aspirantes 2022](#)
- [Aspirantes 2021](#)
- [Aspirantes 2020](#)
- [Precampaña 2024](#)
- [Precampaña 2023](#)
- [Precampaña 2022](#)
- [Precampaña 2021](#)
- [Precampaña 2020](#)

Catálogos de Documentación Adjunta de Concentradora

- [Clasificador de Documentación de Concentradora 2023](#) **Nuevo**
- [Clasificador de Documentación de Concentradora 2022](#)
- [Clasificador de Documentación de Concentradora 2021](#)
- [Clasificador de Documentación de Concentradora 2020](#)

Complemento INE

- [Indicaciones para los CFDI con Complemento INE](#)
- [Preguntas frecuentes sobre Complemento INE](#)
- [Catálogo de Entidades Federativas](#)
- [Proveedores de CFDI](#) **Actualizado a mayo 2023**
- [Matriz de errores](#) **Actualizado a mayo 2023**

¿Qué requisitos son necesarios para registrar una póliza de apertura?

Centro de ayuda

Elige el módulo a consultar

- Inicio
- Operaciones
- Catálogos**
- Reportes contables
- Informes
- Distribución



Catálogos

Agenda de eventos

- [Administración de la Agenda de eventos](#)
- [Carga por lotes de la Agenda de eventos 2018](#)
- [¿Cómo llenar el Formato de carga masiva de eventos?](#)
- [Macro: Eventos](#)

Casas de Precampaña

- [Administrar Casas de Precampaña](#)

Cuentas bancarias

- [Administrar Cuentas bancarias](#)

Conciliaciones bancarias

- [Guía de Conciliaciones bancarias](#)

Materiales de apoyo

- [Catálogo de Instituciones bancarias](#)

Centro de ayuda



Reportes contables

Reportes de Diario y Mayor

[¿Qué son y cómo se generan los Reportes de Diario y Mayor?](#)

Reporte de Mayor de Catálogos auxiliares

[¿Qué es y cómo se genera un Reporte de Mayor de Catálogos auxiliares?](#)

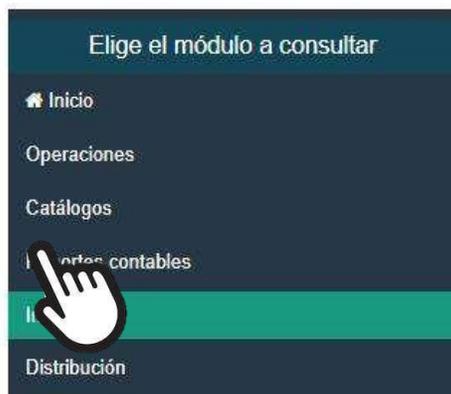
Balanza de comprobación

[¿Qué es y cómo se genera una Balanza de comprobación?](#)

Reporte de Identificación del financiamiento registrado

[¿Qué es y cómo se genera un Reporte de Identificación del financiamiento registrado?](#)

Centro de ayuda



Informes

Informes

- [Guía para la Presentación de Informes Precampaña y Apoyo Ciudadano \(2022-2023\)](#) **Nuevo**
- [Guía para la Presentación de Informes Precampaña y Apoyo Ciudadano \(2021-2022\)](#)
- [Guía para la Presentación de Informes Precampaña y Apoyo Ciudadano \(2020-2021\)](#)
- [Guía para la Presentación de Informes Precampaña y Apoyo Ciudadano \(2019-2020\)](#)
- [Guía para la Presentación de Informes Precampaña y Apoyo Ciudadano \(2018-2019\)](#)
Fecha de actualización 14/02/2019
- [Guía para la presentación de Informes Precampaña y Apoyo Ciudadano \(2017-2018\)](#)

Materiales de apoyo

2021 - 2022

- [Documentación Adjunta del Informe de Precampaña 2021-2022](#)
- [Cuentas afectables para Informes \(2021-2022\)](#)

2020 - 2021

- [Documentación adjunta al Informe de Precampaña 2020-2021](#)
- [Cuentas afectables para Informes \(2020-2021\)](#)

2019 - 2020

- [Documentación adjunta al Informe de Precampaña 2019-2020](#)
- [Cuentas afectables para Informes \(2019-2020\)](#)

2018 - 2019

- [Documentación adjunta al Informe de Precampaña 2018-2019](#)
- [Apartados que conforman el Formato IPR \(2018-2019\)](#)

2017 - 2018

- [Documentación adjunta al Informe de Precampaña 2017-2018](#)
- [Apartados que conforman el Formato IPR \(2017-2018\)](#)
- [Cuentas afectables para Informes \(2017-2018\)](#)

2016 - 2017

- [Apartados que conforman el Formato IPR \(2016-2017\)](#)
- [Cuentas afectables para Informes \(2016-2017\)](#)

2015 - 2016

- [Cuentas afectables para Informes \(2015-2016\)](#)

Preguntas frecuentes

- [Preguntas frecuentes sobre Informes de Precampaña y Apoyo Ciudadano](#)

Portal de Rendición de Cuentas y Resultados de Fiscalización

Introducción

A través de su página de Internet, el Instituto Nacional Electoral (INE) tiene a disposición de toda persona interesada en consultar la información, dentro de la Plataforma Nacional de Transparencia, donde se muestran los movimientos que los sujetos obligados realizan para el desarrollo de sus actividades relacionadas a los procesos electorales en sus etapas de apoyo ciudadano, precampaña y campaña.

Acceso al portal de "Rendición de cuentas y resultados de fiscalización".

The screenshot shows a dark-themed website navigation menu with two columns of links. The 'Fiscalización' link in the 'Páginas principales' column is highlighted with a yellow box. To the right, a white feedback form is overlaid on the page. The form contains the following elements:

- A question: "¿Te ha sido útil la información de esta página?" with radio buttons for "Sí" and "No".
- A section titled "Envíanos tus dudas, comentarios y/o sugerencias*" with radio buttons for "Correo para recibir respuesta" and "Anónimo".
- A required field "Correo electrónico: *" with a text input box.
- A section titled "Envíanos tus comentarios: *" with a large text area for writing.
- A character count: "El límite es de 500 caracteres. Caracteres restantes: 500."
- A link: "Consulta el Aviso de privacidad".
- A CAPTCHA box with the text "No soy un robot" and the RECAPTCHA logo.
- A red "ENVIAR" button.

At the bottom right of the page, there is an "Accesibilidad" icon and the text "Instituto Nacional Electoral" and "UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN".

Inicio

Actualmente el portal se compone de las siguientes secciones:

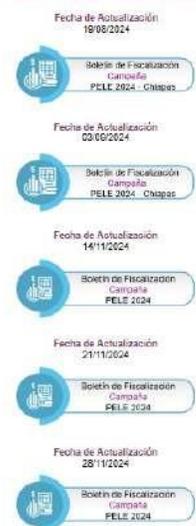


The screenshot shows the header of the INE website. On the left is the INE logo (Instituto Nacional Electoral). In the center is the title 'Rendición de cuentas y resultados de fiscalización'. On the right is a large pink letter 'R' with a bar chart. Below the title is a pink navigation bar with the following items: Inicio (with a home icon), Detalle de Procesos, Información General, Sistemas de Fiscalización, and Materiales en Línea.

Portal de Rendición de Cuentas y Resultados de Fiscalización



Boletines de Fiscalización

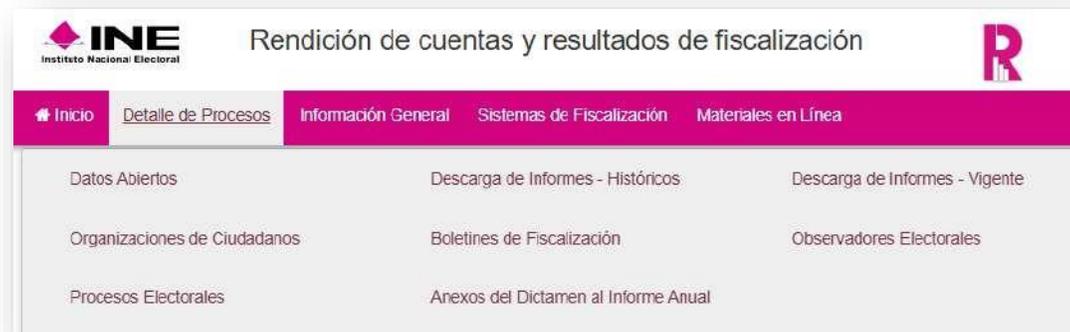


En la sección de Inicio, se muestran los siguientes accesos directos para la consulta de la información referente a:

- Proceso (s) vigente (s). Cabe señalar que, la información referente al proceso electoral vigente se publica una vez que haya registros aprobados y que indiquen que serán fiscalizables. Respecto al volumen de información, así como sus diferentes detalles se publican conforme a lo registrado por el Sujeto Obligado en el SIF. La información publicada, se actualiza diariamente con corte a las 2:00 horas.
- Se pone a disposición los accesos directos para consultar la información del proceso vigente con mayor detalle.
- Boletines de fiscalización (ordenados de la publicación más reciente a la más antigua). Aquí puedes consultar y descargar en formato pdf, la numeraria general del avance del proceso.

Portal de Rendición de Cuentas y Resultados de Fiscalización

En la sección de Detalle de Procesos Electorales, se cuenta con 8 apartados:



a) Datos Abiertos. Se pueden consultar las bases de datos referentes al proceso vigente y anteriores (clasificadas en Operaciones, Ingresos y Gastos, Ingresos por Rubro, Gastos por Rubro y Agenda de Eventos), las cuales se pueden descargar en formato .xlsx o .csv.

b) Organizaciones de Ciudadanos. Aquí se puede consultar y descargar en formato PDF, la información referente a las aportaciones de las organizaciones que presentan su solicitud formal como partido político ante el INE.

c) Detalle de Procesos Electorales. Aquí puedes consultar los procesos electorales ordinarios desde el 2014-2015 hasta el más reciente. Así como, los procesos electorales extraordinarios con información a partir del 2015-2016 al más reciente. A grandes rasgos, se puede consultar información como es el calendario electoral, la presentación de Informes y numeraria de eventos, casas de precampaña, avisos de contratación, cuentas bancarias, etc., esto tanto a nivel total como por contendiente, el detalle de lo general a lo particular va a depender de la información con la que se cuenta.

Portal de Rendición de Cuentas y Resultados de Fiscalización

d) Descarga de informes. En este aplicativo, puedes consultar y descargar los informes de ingresos y gastos de cada uno de los Sujetos Obligados tal y como los presentaron ante el INE a través del SIF. De igual manera, se puede consultar información como las operaciones registradas, lo reportado referente a Aportaciones de Militantes y Simpatizantes, el Listado de proveedores con operaciones superiores a las 500 UMA's, Avisos de Contratación y Agenda de Eventos Políticos, mismos que pueden consultar en vista previa y/o su descarga en pdf o xlsx.

Para la consulta de la información, una vez dentro del aplicativo, se deben seleccionar diversos campos para que muestren resultados en concreto. Primero se debe seleccionar el tipo de Proceso a consultar: Precampaña, Campaña (corresponden a Procesos Electorales) o Ejercicio Ordinario. En este caso se selecciona: Ejercicio Ordinario. Posteriormente, hay que elegir el año que se desea consultar (cabe señalar que, se puede consultar información desde el año 2016 a la fecha). Asimismo, se tiene que elegir el Ámbito ya sea Federal o Local. El siguiente filtro depende de la selección que se haga en Ámbito ya que al elegir Ámbito Local se podrá elegir la entidad a consultar, pero si la elección fue Ámbito Federal se tendrá como opción a elegir el Comité Ejecutivo Nacional o el Comité Directivo Estatal. Como un paso opcional, se puede elegir el partido político que se quiere consultar. Por último, hay que elegir un registro para poder ingresar a el detalle de presentación de informes del sujeto obligado elegido. O bien dirigirse directamente a seleccionar un registro del listado desplegado.

Al elegir el registro deseado, se desplegará la información general del Sujeto Obligado en la parte superior. En el siguiente recuadro se encontrarán los informes Trimestrales presentados correspondientes al ejercicio seleccionado, los cuales se requieren descargar para su consulta. En la siguiente sección, se muestran los informes anuales presentados, así como sus etapas de corrección presentadas, los cuales de igual manera se deben descargar para su consulta. Por último, se pueden consultar los reportes referentes a las Aportaciones de Militantes, Listado de Proveedores y Avisos de Contratación, estos a diferencia de los informes se pueden consultar a través de la vista previa o bien descargarlos ya sea en formato PDF o en XLS.

Portal de Rendición de Cuentas y Resultados de Fiscalización

- e) **Boletines de Fiscalización.** En este apartado puedes consultar todos los boletines de fiscalización que se han generado en los diversos procesos electorales, así como en los procesos de participación ciudadana.
- f) **Organizaciones de Ciudadanos.** Aquí se puede consultar y descargar en formato PDF, la información referente a las aportaciones de las organizaciones que presentan su solicitud formal como partido político ante el INE.
- g) **Anexos del Dictamen al Informe Anual.** Aquí podrás consultar la integración de los Ingresos y Egresos registrados por los Partidos Políticos, mediante la descarga de los Anexos II y IV del apartado 2 del Dictamen Consolidado de la Revisión de los Informes Anuales de los Partidos Políticos Nacionales y Locales.
- h) **Descarga de informes - Vigente.** Aquí se pueden consultar y descargar los informes tal cual se entregaron al INE, cuenta con filtros para poder realizar una búsqueda más detallada.
- i) **Observadores electorales.** Aquí puede realizar la consulta de la información referente al origen, monto y aplicación del financiamiento que obtuvieron los ciudadanos para el desarrollo de sus actividades relacionadas directamente con la observación electoral que realizaron.

Portal de Rendición de Cuentas y Resultados de Fiscalización

La sección de Información General se compone de 3 apartados:

- a) Responsables de Finanzas.** Aquí podrás consultar el nombre del responsable de finanzas, tanto de los partidos nacionales, como de los locales.
- b) Reglamentos, Acuerdos y Disposiciones.** En este apartado, se podrá descargar, el Reglamento de Fiscalización en su última versión aprobada en formato PDF. Asimismo, se podrá consultar información de las comisiones permanentes y temporales del Instituto organizadas. Adicional se tiene el acceso directo a la consulta de la principal normatividad en materia electoral.
- c) Procedimientos Sancionadores.** Podrás consultar la información relacionada a las quejas que se inician por una denuncia respecto al origen, monto, aplicación y destino de los recursos que reciben los sujetos obligados, para su investigación y atención; así como los procedimientos que inicia el instituto en contra de estos.



Portal de Rendición de Cuentas y Resultados de Fiscalización

Respecto a la sección de Sistemas de Fiscalización, se pone a disposición el acceso directo a los diversos sistemas que opera y administra la Unidad Técnica de Fiscalización a través de la DPN.

Sistemas de Fiscalización

- Sistema Integral de Fiscalización (SIF)**
El SIF es una aplicación orientada en línea, diseñada para que los sujetos obligados realicen el registro de sus operaciones de ingresos y gastos, permitiendo además la incorporación oportuna de datos operativos, generación de reportes, estadísticas, distribuciones de gastos y la generación de forma automática de los informes de apoyo, resultados, proyecciones y comparativos, así como los sistemas relacionados y anexos de la COMISIÓN FEDERAL ELECTORAL.
- Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR)**
El SNR es el medio electrónico en el cual se registra los perfiles de quienes desean contender por el cargo de senador, presidente del ayuntamiento, así como para la renovación de cargos y para la inscripción de precandidatos a candidaturas independientes, precandidatos a candidaturas de partidos políticos y candidaturas que tienen derecho de candidatura anticipada. La Unidad Técnica de Fiscalización es la encargada de administrar, operar y actualizar el sistema conforme a lo establecido en el artículo 250 y del Reglamento de los Estatutos.
- Sistema de Inscripción de Proposición de Candidaturas Electorales (SIPCE)**
El SIPCE es el medio electrónico en el cual se lleva a cabo el registro y aprobación de los y las sujetos obligados inscritos al registro de los partidos, precandidatos y candidaturas a los diversos cargos federales de elección popular.
- Registro Nacional de Proponentes (RNP)**
Sistema online que permite el registro de las personas físicas y morales, naturales o jurídicas, que votaron, tramitaron, promovieron, presentaron o apoyaron de manera expresa o por medio de terceros, candidaturas, precandidaturas, candidaturas, propuestas electorales, precandidaturas anticipadas o candidaturas independientes, para la operación electoral, precandidaturas o campañas.
- Sistema Integral de Fiscalización (SIF) V 1.7**
El Sistema Integral de Fiscalización V 1.7 es una aplicación informática, que permite los sujetos obligados realizar el registro de sus operaciones de ingresos y gastos correspondientes al proceso electoral 2014-2015.
- Sistema Integral de Monitoreo de Ejecuciones y Medios Ingresos (SIMEI)**
Sistema que verifica en las actividades de fiscalización y monitoreo, para detectar acciones de incumplimiento y omisión de obligaciones, en los procesos de ejecución de recursos federales y estado de verificación por medio de la captura de recibos, así como, los datos y características de las unidades, presupuesto y demás gastos, involucrados en los actos de ejecución de los procesos electorales, el estado de atención de quejas, solicitudes, reclamaciones y recursos, con la finalidad de realizar el control de los gastos, relacionados con los partidos políticos, movimientos electorales, candidaturas, personas expuestas a una candidatura independiente o candidaturas independientes registra-das en el Sistema Integral de Fiscalización.

Portal de Rendición de Cuentas y Resultados de Fiscalización

Por último, se tiene la sección de Materiales en Línea, la cual cuenta con 5 apartados:

- **Contenido multimedia.** Se pone a disposición videos con temas relacionados a la fiscalización.
- **Guías de Usuario.** Aquí podrás consultar las guías para navegar en el portal, así como en las secciones de Detalle de Contendientes y Comparador de Contendientes.
- **Infografías.** Se pone a disposición representaciones visuales de información relacionada a la fiscalización.
- **Contacto.** En caso de dudas, retroalimentación y comentarios respecto a la navegación e información del portal, así como de los sistemas de fiscalización, se pone a disposición los horarios, teléfonos y extensiones para comunicarse con la DPN.
- **Acerca del Portal.** En este apartado podrás consultar la historia y evolución del portal, el fundamento legal, la periodicidad con la que se actualiza la información publicada, así como la infografía general del portal.

