



COMISIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL

**INFORME SOBRE EL AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO
SIISPEN 2024.**

PERIODO DE JULIO A SEPTIEMBRE DE 2024.

ÍNDICE

	Página
I. Resumen Ejecutivo 2021-2023.....	4
II. Presentación.....	5
III. Informe de actividades 2024.....	6
Actividades Desarrolladas en el Segundo Trimestre 2024	6
Subsistema de Incentivos.....	6
Subsistema de Permanencia y Refrendo	10
IV. Resumen acumulado del avance en el desarrollo al tercer trimestre de 2024	13
V. Comentarios finales.....	16
VI. Anexo.....	18

GLOSARIO

Comisión del Servicio:	Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional.
DESPEN:	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional.
Estatuto:	Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa.
Instituto/INE:	Instituto Nacional Electoral.
IPMEPE:	Incentivo Premio al Mérito Extraordinario en Proceso Electoral.
OPLE:	Organismo Público Local Electoral.
SIISPEN:	Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral Nacional.
SPEN/Servicio:	Servicio Profesional Electoral Nacional.
UTSI:	Unidad Técnica de Servicios de Informática.

I. Resumen Ejecutivo 2021-2023

El SIISPEN es la herramienta informática y de registro, que contiene los resultados de los mecanismos y procesos del SPEN del personal del Servicio, para el seguimiento puntual a sus trayectorias individuales. De igual modo, dicho sistema es necesario para la planeación, la ejecución y la evaluación de cada uno de los mecanismos que conforman el Servicio.

Sobre esto, la reforma al Estatuto, en julio de 2020, replanteó los procesos y la operación de los mecanismos del Servicio; lo que supuso el desarrollo de nueva normativa secundaria de cada uno de éstos, para su operación con la nueva perspectiva trianual que planteaba el Estatuto.

Como consecuencia de esto, resultó de suma importancia la construcción de un nuevo SIISPEN, con la capacidad de operar y sistematizar los mecanismos del Servicio. Por tal motivo, para 2021 se aprobó el presupuesto para el nuevo SIISPEN y, a partir de ello, su planeación como un proyecto plurianual, a corto plazo en 2021, a mediano plazo en 2022 y a largo plazo de 2023 a 2025.

Al respecto, a continuación, se presenta un resumen de las actividades más relevantes del proyecto durante el periodo de 2021 a 2023.

Ejercicio 2021

- Desarrollo de los subsistemas de Evaluación del Desempeño y Cambios de Adscripción y Rotación, priorizando los trabajos de tales desarrollos para contar con los subsistemas, de acuerdo con los tiempos de operación de tales mecanismos y sus procesos.
- En relación con la Evaluación del Desempeño, se inició con el diseño de metas y la aplicación de la evaluación a través del SIISPEN en septiembre de 2021. Para el caso de Cambios de Adscripción y Rotación, se adelantaron los trabajos de desarrollo para contar con el subsistema a inicios de 2022 y poder ejecutar el proceso en el sistema en el tiempo requerido.

Ejercicio 2022

- El 31 de marzo de 2022, se liberó la primera fase de desarrollo del subsistema del Certamen Interno, que se concluyó el 3 de julio de 2022 cuando se puso en operación la segunda y última fase del subsistema.
- Para el subsistema del Programa de Formación, en el mes de abril de 2022, se puso en operación el primer periodo formativo 2022, realizando las notificaciones de calificación de manera automatizada a través del SIISPEN.
- El 11 de septiembre de 2022, se habilitó la funcionalidad para el registro y postulación de las personas aspirantes a través del subsistema para el Concurso Público para el

Ingreso al SPEN en el sistema INE 2022-2023. De igual forma, el 15 de octubre de 2022, se dio inicio al registro y postulación de las personas aspirantes, a través del mismo subsistema para el Ingreso al SPEN en el sistema OPLE 2022-2023.

- De igual forma, en el mes de octubre de 2022 se habilitó la funcionalidad para el registro de la postulación de personas asesoras en la modalidad de facilitadores del programa de formación 2023/1.
- Por otra parte, para los subsistemas de Cambios de Adscripción y Rotación; Capacitación; Registro y Expediente Digital; así como; para Evaluación del Desempeño, se dio continuidad a los trabajos para el desarrollo de funcionalidades y mejoras, de conformidad con el Plan de trabajo SIISPEN 2022.

Ejercicio 2023

- En el mes de agosto de 2023, se concluyó el subsistema de Ocupación de Plazas para la gestión de las distintas vías de ingreso y la gestión de ocupaciones temporales en el SPEN.
- El 28 de diciembre de 2023, se concluyeron los trabajos de desarrollo del subsistema para la gestión del Catálogo de Cargos y Puestos para la configuración de plazas y la gestión de la estructura organizacional del SPEN.
- Asimismo, en el mes de diciembre de 2023, se concluyó el desarrollo del subsistema para el registro de Separaciones Temporales y Definitivas.
- En relación con el subsistema del Programa de Formación, se operaron las inscripciones y asignaciones en línea de la oferta formativa para estudiantes y personas facilitadoras, así como la notificación de calificaciones y el registro de solicitudes de revisión para el periodo formativo impartido durante 2023.

II. Presentación

La DESPEN, presenta los avances en el desarrollo del proyecto específico “G140410 Actualización del Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral Nacional (SIISPEN 2.0)”, en seguimiento a los trabajos programados en el Plan de Trabajo SIISPEN Anexo 2024, presentado a la Comisión del Servicio en la Segunda Sesión Extraordinaria del 12 de febrero de 2024.

Los trabajos que se reportan en el ejercicio 2024 forman parte del alcance a largo plazo considerado en el proyecto. Dada la extensión de las actividades, éste se definió de manera plurianual, con alcances a corto, mediano y largo plazo, para atender la implementación de los requerimientos de desarrollo, derivados de la reforma al Estatuto.

Ahora bien, como parte de la identificación de necesidades en el Anteproyecto de Presupuesto 2024 y de acuerdo con el seguimiento al desarrollo de los subsistemas, en mayo de 2023, se planteó el desarrollo de los subsistemas de **Disciplina; Incentivos; Permanencia y Refrendo y; Titularidad y Promociones** (segunda fase). En cuanto al mantenimiento y mejora se consideraron los subsistemas de **Evaluación del Desempeño y Programa de Formación**.

No obstante, en atención a lo establecido en el “Decreto del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio 2024”, publicado el 25 de noviembre de 2023, en el que se informó la reducción al presupuesto de este Instituto, se estableció la adecuación al presupuesto de egresos 2024 con la armonización respectiva. En ese sentido, se realizó el ajuste requerido, priorizando el desarrollo de los subsistemas de **Disciplina; Incentivos; Permanencia y Refrendo y**; el mantenimiento y mejora del subsistema de **Evaluación del Desempeño**.

III. Informe de actividades 2024

En seguimiento a las actividades para el desarrollo de los subsistemas, a continuación, se presentan los avances realizados durante el tercer trimestre de 2024 para los subsistemas de Incentivos y Permanencia y Refrendo.

Actividades Desarrolladas en el Tercer Trimestre 2024

En el tercer trimestre de 2024, el personal de la UTSI y el personal de la DESPEN realizaron 29 reuniones de trabajo, los cuales suman de un total de 89 en lo que va del ejercicio, con actividades de análisis, diseño y desarrollo de los diferentes subsistemas que conforman el SIISPEN. El detalle de dichos trabajos se presenta a continuación.

Subsistema de Incentivos

En la reunión celebrada el **4 de julio de 2024**, se realizaron las siguientes actividades:

- Se presentó el avance de los prototipos de pantalla relacionados con el Sprint 4.
- Se revisaron y aclararon dudas en el documento de reglas de negocio generales de incentivos.
- El personal de la UTSI informó sobre el avance del documento “Dudas y Observaciones” relacionadas al Sprint 4.

En la reunión del **9 de julio de 2024**, el personal de la UTSI presentó la propuesta del *Layout* para la carga histórica de incentivos, la carga actual (a partir de que entre en operación el sistema) y el reporte de incentivo por rendimiento, correspondientes al Sprint 5.

Asimismo, se dio continuidad con la revisión y aclaración de dudas en el documento de reglas de negocio generales de incentivos.

En la sesión de trabajo del **11 de julio de 2024**, se realizaron las siguientes actividades:

- La Subdirección de Titularidad Promociones e Incentivos SPEN aclaró las preguntas planteadas en el documento de “Dudas y Observaciones” del proceso de incentivos.
- El personal de la UTSI presentó los prototipos de pantalla de los paquetes de trabajo: “Módulo de Registro y consulta (Bandeja) de porcentajes para el cálculo de los factores del incentivo de rendimiento (INE y OPLE)”;
- “Módulo del Detalle (Consulta, Modificación y Eliminación) de porcentajes para el cálculo de los factores del incentivo de rendimiento (INE y OPLE)”;
- “Módulo de consulta (Bandeja) de candidatos a obtener el incentivo por rendimiento (INE y OPLE)”;
- “Módulo del Detalle (Consulta, Modificación y Eliminación) de candidatos a obtener el incentivo por rendimiento (INE y OPLE)” del Sprint 4.

El **16 de julio de 2024**, se realizó el análisis de los paquetes de trabajo: “Módulo de Registro y consulta (Bandeja) de grados académicos que haya obtenido el personal del servicio en el ejercicio valorado (INE, MSPEN)” y “Módulo del Detalle (Consulta, Modificación y Eliminación) de grados académicos que haya obtenido el personal del servicio en el ejercicio valorado (INE, MSPEN)” del Sprint 5.

Con base en lo anterior, el personal de la DESPEN presentó un recorrido virtual por la funcionalidad actual del registro de grados académicos en el SIISPEN anterior.

En la reunión celebrada el **18 de julio de 2024**, el personal de la UTSI presentó la propuesta de pantallas del paquete de trabajo “Modulo de Carga masiva y consulta (Bandeja) de ganadores de incentivos (INE y OPLE)” relativo al Sprint 5.

En la reunión celebrada el **25 de julio de 2024**, se realizaron las siguientes actividades:

- El personal de la UTSI solicitó llevar a cabo las pruebas de aceptación del Sprint 3 del 24 al 30 de julio de 2024.
- El personal de la UTSI presentó el recorrido virtual por las funcionalidades del Sprint 3 con el rol de administrador de Incentivos.
- El personal de la UTSI presentó los prototipos de pantalla de los paquetes de trabajo: “Módulo de Registro y consulta (Bandeja) de grados académicos que haya obtenido el personal del servicio en el ejercicio valorado (INE, MSPEN)” y “Módulo del Detalle (Consulta, Modificación y Eliminación) de grados académicos que haya obtenido el personal del servicio en el ejercicio valorado (INE, MSPEN)” del Sprint 5.
- Se realizó el análisis de los paquetes de trabajo: “Módulo del Detalle (Consulta, Modificación y Eliminación) de candidatos a obtener el incentivo colaboración (INE)” y “Funcionalidad para obtener listado de candidatos a obtener el incentivo colaboración en Excel (INE)” del Sprint 5 para lo cual el área usuaria explicó el procedimiento actual.

En seguimiento al desarrollo del subsistema de Incentivos en la reunión del **1 de agosto de 2024**, se realizaron las siguientes actividades: el personal de la UTSI presentó los prototipos de pantalla relacionados con los paquetes de trabajo denominados: “Módulo de consulta (Bandeja) de candidatos a obtener el incentivo colaboración (INE)”;- “Módulo del Detalle

(Consulta, Modificación y Eliminación) de candidatos a obtener el incentivo colaboración (INE)” y “Funcionalidad para obtener listado de candidatos a obtener el incentivo de colaboración en Excel (INE)” del Sprint 5. De la misma manera, el área usuaria informó que no se detectaron hallazgos en las pruebas de aceptación del Sprint 3.

En la reunión celebrada el **8 de agosto de 2024**, se atendieron los siguientes puntos:

- Se aclararon dudas relacionadas con los paquetes del Sprint 5.
- El área usuaria proporcionó el visto bueno del documento de historias de usuario y reglas de negocio del Sprint 3 y 4.
- El personal de la UTSI informó que las pruebas de aceptación del Sprint 4 se realizarán en el periodo comprendido del 7 al 13 de agosto de 2024.
- El personal de la UTSI presentó el recorrido virtual por las funcionalidades del Sprint 4 en el ambiente de pruebas.

El **16 de agosto de 2024**, el personal de la Subdirección de Titularidad, Promociones e Incentivos SPEN, informó sobre las pruebas de aceptación de los paquetes de trabajo “Módulo del Detalle (Consulta, Modificación y Eliminación) de candidatos a obtener el incentivo por rendimiento (INE y OPLE)” ; “Funcionalidad para el cálculo de calificaciones ponderadas por factor de manera individual (INE y OPLE)” y “Funcionalidad para el cálculo de calificaciones ponderadas por factor de manera general (INE y OPLE)” del Sprint 4.

En la misma sesión, se informó el estatus del Sprint 5, relativo a las pruebas de sistema realizadas en el periodo del 14 al 30 de agosto de 2024 por el área de calidad de la UTSI y sobre el análisis realizado al Sprint 6.

En la sesión de trabajo del **22 de agosto de 2024**, se informaron las siguientes actividades:

- Se informó sobre la liberación a pruebas de aceptación del Sprint 5 en el periodo comprendido del 22 al 27 de agosto de 2024.
- Se presentó el recorrido virtual por las funcionalidades del Sprint 5, en el ambiente de pruebas del SIISPEN v12.
- El personal de la Subdirección de Titularidad, Promociones e Incentivos SPEN solicitó no integrar el campo “Género” en las pantallas de captura para crear un nuevo grado académico relativo al Sprint 5.
- Se acordó realizar la carga de las calificaciones de Capacitación para poder realizar un flujo completo en las pruebas de aceptación para las funcionalidades del “Módulo del Detalle (Consulta, Modificación y Eliminación) de candidatos a obtener el incentivo por rendimiento (INE y OPLE)” ; Módulo del Detalle (Consulta, Modificación y Eliminación) de candidatos a obtener el incentivo por rendimiento (INE y OPLE)” y la “Funcionalidad para el cálculo de calificaciones ponderadas por factor de manera individual (INE y OPLE)” relativos al Sprint 4.

El **29 de agosto de 2024**, el personal de la Subdirección de Titularidad, Promociones e Incentivos SPEN, informó que no se detectaron hallazgos en las pruebas de aceptación del

Sprint 4 y 5. Asimismo, el personal de la UTSI informó que continuaría con el avance del desarrollo de Sprint 6.

Finalmente, el personal de la UTSI informó que se concluyó la etapa de desarrollo de los Sprint 4 y 5 con sus respectivas pruebas de aceptación.

En la reunión celebrada el **5 de septiembre de 2024**, se realizaron las siguientes actividades:

- El personal de la UTSI informó que el 2 de septiembre se realizó la liberación de los Sprint del 1 al 5 en el ambiente productivo.
- Se resolvieron dudas relacionadas con los catálogos de tipos de otorgamiento e incentivos del Sprint 6.
- Se aclararon dudas relacionadas con el paquete de trabajo “Modulo de Registro (Bandeja) de avisos instituciones (INE)” del Sprint 8.

El **12 de septiembre de 2024**, se revisaron las funcionalidades del Sprint 7 sobre los paquetes de trabajo “Modificación en el módulo de registro de grados académicos para agregar validación de registro por cédula profesional”; “Modificación de la pantalla y el WS para obtener los datos de actividades obligatorias de capacitación”; “Funcionalidad de carga masiva de actividades de colaboración”; “Creación del WS para obtener los datos de actividades de colaboración” y “Modificación a la generación de candidatos al Incentivo por rendimiento y el Incentivo por colaboración para obtener las calificaciones obligatorias de capacitación y las actividades por colaboración” que iniciaron el 10 de septiembre de 2024.

En seguimiento al desarrollo del subsistema de Incentivos el **19 de septiembre de 2024**, se dio seguimiento a los siguientes temas:

- Se aclararon dudas relacionadas con el paquete de trabajo “Modificación en el módulo de registro de grados académicos para agregar validación de registro por cédula profesional” relativo al Sprint 7.
- Se informó sobre la liberación de las pruebas de aceptación del Sprint 6 en el periodo del 18 al 24 de septiembre de 2024.
- Derivado del punto anterior el personal de la UTSI presentó el recorrido virtual en el ambiente de capacitación con el rol de administrador por las funcionalidades de los paquetes de trabajo del Sprint 6.

En la reunión celebrada el **27 de septiembre de 2024**, se realizaron las siguientes actividades:

- El área usuaria informó que no se encontraron hallazgos en las pruebas de aceptación del Sprint 6.
- El personal de la UTSI presentó el prototipo de pantallas del paquete de trabajo “Modificación en el módulo de registro de grados académicos para agregar validación de registro por cédula profesional” relativo al Sprint 7.
- Se inició con el análisis de los paquetes de trabajo: “Módulo de Consulta (Bandeja) de Incentivo por desempeño colectivo (INE)” y “Módulo

del Detalle (Modificación y Eliminación) de Incentivo por desempeño colectivo (INE)” relativo al Sprint 8.

- Se revisó la funcionalidad para el otorgamiento del incentivo por desempeño colectivo del Sprint 8, al respecto, el personal de la Subdirección de Titularidad, Promociones e Incentivos SPEN explicó el procedimiento actual.

Avance

Avance general del 68% en el desarrollo del subsistema de **Incentivos** de acuerdo con el cronograma planificado para 2024, con corte al 30 de septiembre de 2024.

Subsistema de Permanencia y Refrendo

En la sesión de trabajo del **3 de julio de 2024**, el personal de la UTSI solicitó al personal de la Subdirección de Sistemas de Información y Registro SPEN la revisión de las historias de usuario, reglas de negocio y prototipos de pantalla del Sprint 1.

El **10 de julio de 2024**, se realizaron dos sesiones de trabajo para atender los siguientes puntos:

- El personal de la UTSI informó que continua el desarrollo del Sprint 1.
- Se inició con el análisis del Sprint 2, relativo a los paquetes de trabajo “Funcionalidad para la carga masiva de titularidad”; “Funcionalidad para la carga masiva de refrendo” y “Funcionalidad para la carga masiva de acciones de mejora”.
- El personal de la UTSI envió el documento de “Dudas y Observaciones” para su atención por parte del área usuaria.
- El área usuaria proporcionó visto bueno de la documentación relativa a las historias de usuario; reglas de negocio y prototipos de pantalla actualizados de los paquetes de trabajo del Sprint 1.

En seguimiento al desarrollo del subsistema de Permanencia y Refrendo, en la reunión del **17 de julio de 2024**, el personal de la UTSI informó la conclusión del desarrollo del Sprint 1, para la realización de pruebas de sistema por el área de calidad en el periodo del 17 al 23 de julio de 2024. En la misma sesión se revisaron y aclararon dudas en el documento “Cumplimiento de requisitos” y documento “Dudas y Observaciones Permanencia”, relativo al Sprint 2.

En la reunión del **24 de julio de 2024**, el personal de la UTSI solicitó al área usuaria realizar las pruebas de aceptación del Sprint 1 en el periodo comprendido del 24 al 29 de julio de 2024. Al respecto, se presentó el recorrido virtual en el ambiente de capacitación, presentando las funcionalidades de “Registro, consulta y edición de escenarios”; “Deshabilitación y asociación de escenario – requisitos” y “Funcionalidad para la asociación de requisitos por MSPEN / Bandeja de información general (Listado de MSPEN activos).

En la reunión celebrada el **31 de julio de 2024**, se realizaron las siguientes actividades:

- El personal de la UTSI informó que el 29 de julio recibió el documento con 2 hallazgos encontrados en las pruebas de aceptación del Sprint 1.
- El personal de la UTSI informó que el 30 de julio dio respuesta a la atención de hallazgos reportados por el área usuaria relativos al Sprint 1.
- El personal de la UTSI informó que continúan trabajando en el desarrollo del Sprint 2, en el periodo comprendido del 17 de julio al 20 de agosto de 2024.

Relativo a los trabajos de desarrollo del subsistema de Permanencia y Refrendo, en la reunión celebrada el **9 de agosto de 2024**, se llevó a cabo lo siguiente:

- El personal de la UTSI presentó los prototipos de pantalla de los paquetes de trabajo: “Funcionalidad para la carga masiva de titularidad”, “Funcionalidad para la carga masiva de refrendo” y “Funcionalidad para la carga masiva de acciones de mejora” del Sprint 2.

El **14 de agosto de 2024**, se realizaron las siguientes actividades:

- El personal de la UTSI informó el estatus del Sprint 1, relativo a la etapa de aprovisionamiento de la infraestructura en el ambiente productivo, que se realizó del 17 al 20 de agosto, así como las pruebas de seguridad en el periodo del 21 al 23 de agosto y la liberación en ambiente productivo el 26 de agosto de 2024.
- El personal de la Subdirección de Sistemas de Información y Registro SPEN dio visto bueno de los prototipos de pantalla del Sprint 2.
- El personal de la UTSI informó sobre el desarrollo del Sprint 2, que finalizó el 20 de agosto.

En la reunión celebrada el **23 de agosto de 2024**, se atendieron los siguientes puntos:

- Se informó el estatus del Sprint 2, ejecutando las pruebas de sistema del 27 al 30 de agosto de 2024, y las pruebas de aceptación se realizarán junto con el Sprint 3.
- Se analizó el análisis del Sprint 3 relativo a los paquetes de trabajo “Detalle del cumplimiento requisitos por MSPEN”; Detalle cambios de Trayectoria por MSPEN” y “Detalle continuidad en el SPEN por MSPEN”.

En la reunión celebrada el **28 de agosto de 2024**, se realizaron las siguientes actividades:

- Se informó la liberación en el ambiente productivo del Sprint 1.
- Se informó que la etapa de desarrollo del Sprint 2 quedó concluida.
- Se informó que las pruebas integrales de los Sprint 2 y 3 se realizarán en conjunto en el periodo del 15 al 23 de octubre de 2024.
- El personal de la UTSI presentó el prototipo de pantallas del paquete de trabajo “Detalle del cumplimiento de requisitos por MSPEN” del Sprint 3.
- Revisión del documento denominado “Dudas y Observaciones” relacionadas con los paquetes de trabajo “Detalle cambios de Trayectoria por MSPEN” y “Detalle continuidad en el SPEN por MSPEN” del Sprint 3.

En seguimiento al desarrollo del subsistema de Permanencia, en la reunión celebrada el **4 de septiembre de 2024**, se realizaron las siguientes actividades:

- El personal de la UTSI informó sobre las observaciones recibidas al prototipo de pantalla del paquete de trabajo “Detalle del cumplimiento de requisitos por MSPEN” relativo al Sprint 3.
- Se presentó el prototipo de pantallas del paquete de trabajo “Detalle del cumplimiento de requisitos por MSPEN” del Sprint 3 con los ajustes aplicados.

En la reunión celebrada el **11 de septiembre de 2024**, se atendieron los siguientes puntos:

- Se informó que el área usuaria dio visto bueno al prototipo de pantalla del paquete de trabajo “Detalle del cumplimiento requisitos por MSPEN” del Sprint 3.
- El personal de la UTSI presentó los prototipos de pantalla de los paquetes de trabajo: “Detalle cambios de Trayectoria por MSPEN” y “Detalle continuidad en el SPEN por MSPEN” del Sprint 3.

El **18 de septiembre de 2024**, el área usuaria dio visto bueno del prototipo de pantalla del paquete de trabajo “Detalle continuidad en el SPEN por MSPEN” relativo al Sprint 3.

En la sesión de trabajo del **26 de septiembre de 2024**, se atendieron los siguientes puntos:

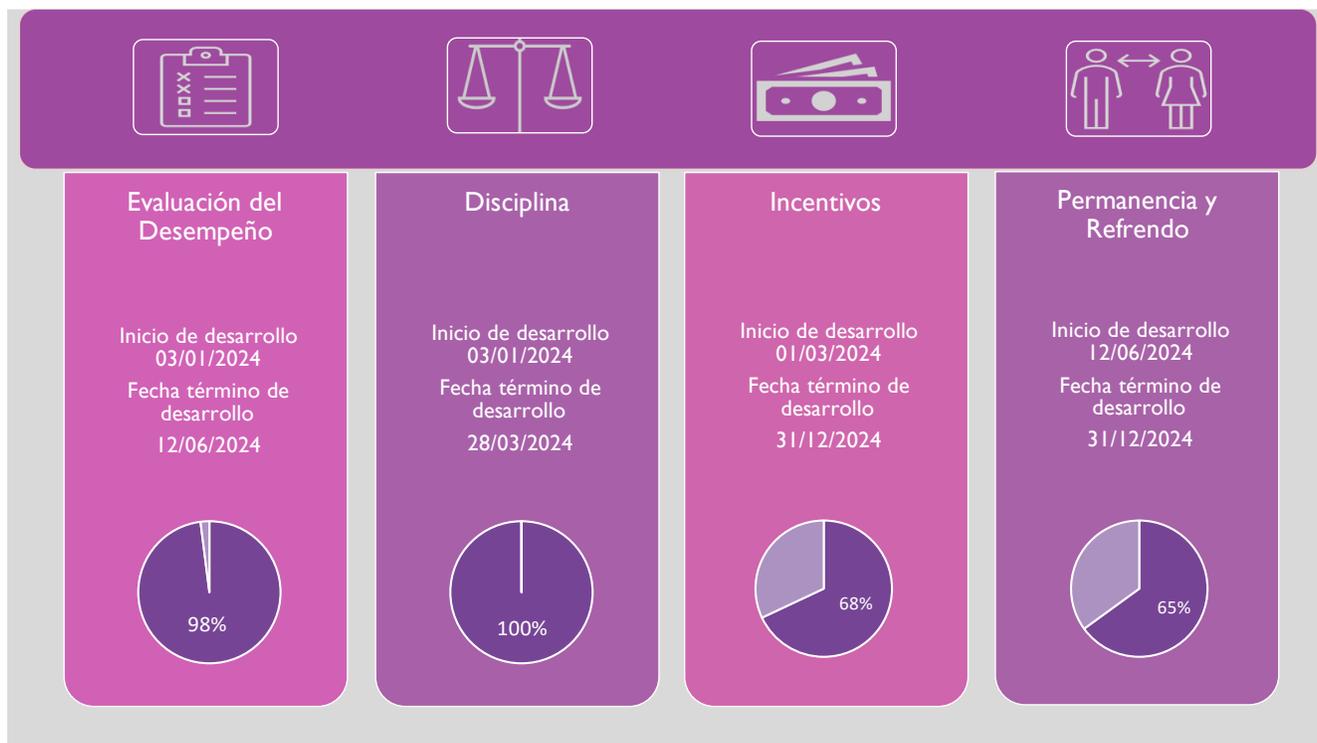
- Se informó respecto de las pruebas de aceptación del Sprint 2 que se realizarán del 16 al 22 de octubre y las pruebas de aceptación de los Sprint 3 y 4, en el periodo del 11 al 19 de noviembre de 2024.
- Asimismo, se solicitó al área usuaria la validación del prototipo actualizado conforme a lo requerido en el paquete de trabajo “Detalle cambios de Trayectoria por MSPEN” del Sprint 3.

Avance

Avance general del 65% en el desarrollo del subsistema de **Permanencia y Refrendo** de acuerdo con el cronograma planificado para 2024, con corte al 30 de septiembre de 2024.

IV. Resumen acumulado del avance en el desarrollo al tercer trimestre de 2024

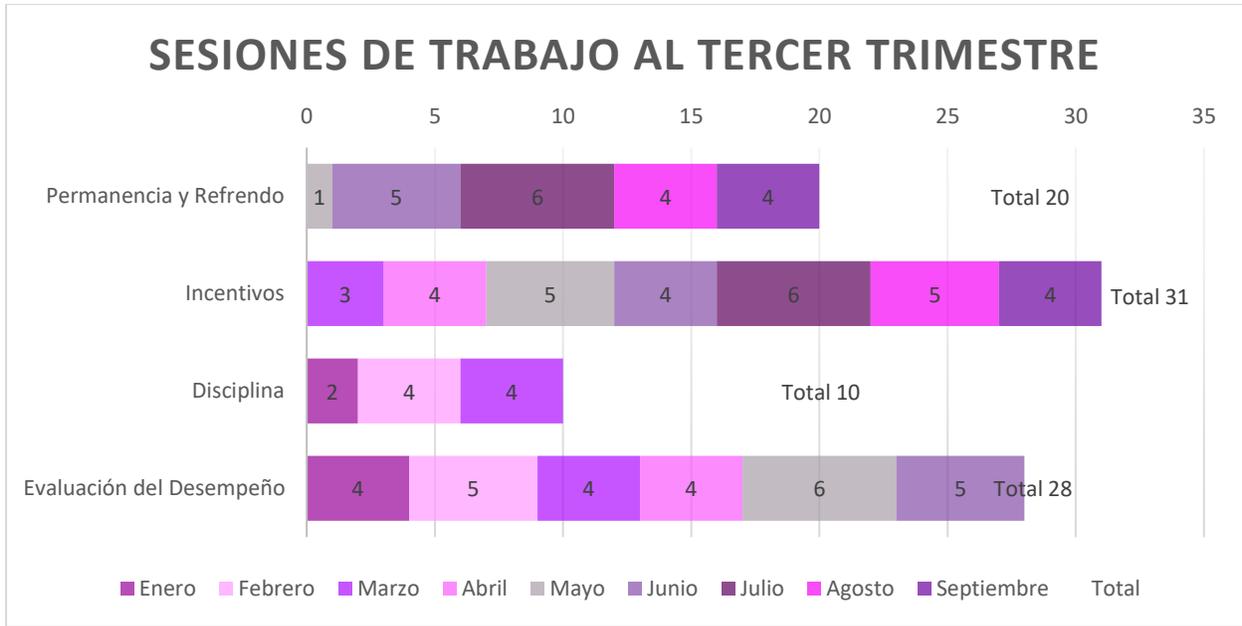
Con la finalidad de integrar el **avance acumulado al tercer trimestre de 2024**, en la siguiente gráfica se incorporan los porcentajes de **enero a septiembre de 2024**, mismos que forman parte del Plan de Trabajo SIISPEN 2024. Lo anterior, debido a que el grado de avance es acumulativo en cada trimestre y de manera progresiva de acuerdo con lo planificado para el ejercicio.



Las fechas estimadas corresponden a los Sprint contemplados en el Plan de Trabajo SIISPEN 2024, las cuales pueden registrar modificaciones de acuerdo con las prioridades de operación que se presenten, mismas que de ser el caso, serán actualizadas en los informes futuros. Cabe aclarar, que los porcentajes reportados corresponden al avance general de los trabajos planificados para el ejercicio 2024 (desarrollo de Sprint y paquetes de trabajo).

Sesiones de trabajo realizadas

En resumen, al mes de **septiembre de 2024 se realizaron un total de 89 reuniones de trabajo**, mismas que se reflejan a continuación:



Reuniones de trabajo celebradas en los meses de julio, agosto y septiembre respectivamente.

JULIO 2024

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
30	01	02	03 Permanencia y Refrendo	04 Incentivos	05	06
07	08	09 Incentivos	10 Permanencia y Refrendo (13:00 hrs) Permanencia y Refrendo (17:00 hrs)	11 Incentivos	12	13
14	15	16 Incentivos	17 Permanencia y Refrendo	18 Incentivos	19	20
21	22	23	24 Permanencia y Refrendo	25 Incentivos	26	27
28	29	30	31 Permanencia y Refrendo	01	02	03

AGOSTO

2024

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
28	29	30	31	01 Incentivos	02	03
04	05	06	07	08 Incentivos	09 Permanencia y Refrendo	10
11	12	13	14 Permanencia y Refrendo	15	16 Incentivos	17
18	19	20	21	22 Incentivos	23 Permanencia y Refrendo	24
25	26	27	28 Permanencia y Refrendo	29 Incentivos	30	31

SEPTIEMBRE

2024

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
01	02	03	04 Permanencia y Refrendo	05 Incentivos	06	07
08	09	10	11 Permanencia y Refrendo	12 Incentivos	13	14
15	16	17	18 Permanencia y Refrendo	19 Incentivos	20	21
22	23	24	25	26 Permanencia y Refrendo	27 Incentivos	28
29	30	01	02	03	04	05

Actividades complementarias de seguimiento relativas a los procesos y mecanismos del SPEN

Durante los meses de agosto y septiembre de 2024, se llevaron a cabo actividades de análisis, actualización de datos y funcionalidades de distintos subsistemas, con la finalidad de actualizar la información y las funcionalidades para la ejecución de los procesos y mecanismos del SPEN, de conformidad con las necesidades de operación de las áreas sustantivas de la DESPEN. Dichas actividades adicionales o complementarias se realizaron en conjunto entre el personal

de la DESPEN y el personal de la UTSI para dar soporte a la operación de los procesos y mecanismo del SPEN.

Relativo al subsistema de **Evaluación del Desempeño** se continuó con el análisis del proceso de réplica para las configuraciones de metas individuales, factores de metas colectivas y competencias. Al respecto, al 31 de agosto se documentaron 5 diagramas de proceso y se realizaron los documentos de dudas y observaciones sobre reglas específicas localizadas en los diagramas de proceso.

En el mes de septiembre, se dio seguimiento de los trabajos relativos a la aplicación de la **Evaluación del Desempeño (septiembre 2023 - agosto 2024)**, durante el periodo del 9 de septiembre al 31 de octubre de 2024. De igual modo, se continua con el seguimiento para la atención de los 4 hallazgos pendientes del paquete de trabajo “Administrador de Ocupaciones Evaluado-Evaluador”. En ese sentido, el 20 de septiembre de 2024 se concluyó con el desarrollo del Sprint 1 “Modificación a los diagramas de flujo de los procesos de los factores de evaluación” y se inició con el desarrollo del Sprint 2 para el periodo del 23 de septiembre al 23 de octubre de 2024.

Para el subsistema de **Cambios de Adscripción y Rotación** en la modalidad de persona interesada, se realizaron pruebas funcionales, se atendieron los hallazgos reportados y se actualizó el subsistema en el ambiente productivo.

Relativo al subsistema del **Certamen Interno** se actualizó la información del personal del Servicio que cuenta con la titularidad en el cargo que ocupa, para la revisión de requisitos del certamen.

Respecto al subsistema para el **Programa de Formación**, se actualizó la información de los titulares de las coordinaciones académicas; se realizó la carga de información al módulo de asignación de oferta, relativos a la asignación de oferta del personal del Servicio que cursará el periodo formativo 2025. Revisión y pruebas a la funcionalidad del módulo de “Postulación de personas facilitadoras a Programa de Formación” y módulo de “Administración de niveles para cargos del OPLE” con la información actualizada.

V. Comentarios finales

El presente informe da cuenta de las actividades realizadas para el desarrollo de los subsistemas que forman parte del SIISPEN al mes de septiembre de 2024, de conformidad con el Plan de Trabajo SIISPEN 2024.

En la siguiente tabla se presenta el grado de avance en el desarrollo de los subsistemas de **enero a septiembre de 2024**.

Nombre del subsistema	Estatus	Grado de avance	Observación
Evaluación del Desempeño	En proceso.	98%	<p>El porcentaje que se reporta corresponde al avance general de los trabajos planificados para el 2024, que comprende las fases de desarrollo y pruebas, quedando pendiente la etapa de liberación de un paquete de trabajo, derivado de la localización de 4 hallazgos en la funcionalidad denominada Adecuaciones al módulo de “Administrador de Ocupaciones Evaluado-Evaluador”. Por tal razón, se reporta el 98% de avance general, hasta que se concluyan los ajustes y el sistema opere de manera correcta en la funcionalidad señalada.</p> <p>Cabe destacar, que el sistema se encuentra operando de manera correcta en todas las demás funcionalidades, sin afectar la operación de ninguna actividad.</p>
	Evaluación del Desempeño (Administración Ocupaciones) En proceso.	19%	<p>Para realizar los ajustes a la funcionalidad denominada “Adecuaciones al módulo de Administrador de Ocupaciones Evaluado-Evaluador”, fue necesario un análisis y la definición de actividades en el periodo comprendido del 28 de agosto al 27 de diciembre de 2024, dichas actividades no afectan los calendarios de los otros subsistemas que se encuentran en desarrollo. Se anexa cronograma de actividades (A1).¹</p>
Disciplina	Concluido el desarrollo del subsistema de conformidad con el Plan de Trabajo SIISPEN 2024.	100%	<p>El porcentaje que se reporta corresponde al avance general de los trabajos planificados para el 2024.</p>
Incentivos	En proceso.	68%	
Permanencia y Refrendo	En proceso.	65%	

¹ (A1) Cronograma de actividades para la atención de los hallazgos del subsistema de Evaluación del Desempeño localizados en las pruebas de la etapa de desarrollo.



VI. Anexo

Anexo	Descripción	Archivo
Anexo I	Reporte de hallazgos en los subsistemas durante la etapa de desarrollo.	 ANEXO informe avance ejecución SISF