

INFORME DE ACTIVIDADES

DE LAS JUNTAS LOCALES Y DISTRITALES EJECUTIVAS

Octubre • 2024

GLOSARIO

CAE	Capacitadores/as Asistentes Electorales
INE	Instituto Nacional Electoral
IEPC	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
IECM	Instituto Electoral de la Ciudad de México
JDE	Junta Distrital Ejecutiva
JLE	Junta Local Ejecutiva
MAC	Módulos de Atención Ciudadana
OIC	Órgano Interno de Control
OPL	Organismos Públicos Locales
PEC	Proceso Electoral Concurrente
PEL	Proceso Electoral Local
SIGC	Sistema de Gestión de Calidad
SIGA	Sistema Integral de Gestión Administrativa
SIGER	Sistema Integral de Gestión de Requerimientos en materia de Radio y Televisión
VMRE	Voto para Mexicanos Residentes en el Extranjero
VPPP	Voto de Personas en Prisión Preventiva

I. MARCO LEGAL

De conformidad con lo establecido en los artículos 51, párrafo 1, inciso ñ), 63, párrafo 1, inciso d) y 74, párrafo 1, inciso i) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, la Secretaría Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral está facultada para recibir un informe mensual de actividades de los vocales ejecutivos de las juntas ejecutivas locales y distritales, a efecto de dar cuenta a la Presidencia del Consejo General.

“El Informe Mensual de Actividades de las Juntas Ejecutivas Locales” ha permitido analizar los acontecimientos relevantes en cada Entidad, con el objeto de hacer eficiente el flujo de información que mensualmente reportan los vocales ejecutivos locales y distritales a la Secretaría Ejecutiva.

II. INFORME DE ACTIVIDADES DE LAS JUNTAS LOCALES Y DISTRITALES EJECUTIVAS CORRESPONDIENTES AL MES DE OCTUBRE DE 2024.

En el mes de septiembre se reporta el cumplimiento de **29** juntas ejecutivas locales con el envío del informe mensual de actividades.

II.1 REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES

- **Aguascalientes.** Atendió 387 solicitudes realizadas por autoridades jurisdiccionales, administrativas y ministeriales;
- **Campeche.** Realizó el seguimiento y atención al trámite de los H. Ayuntamientos de Hopelchén, Hecelchakán y Campeche, respecto a las solicitudes de la Lista Nominal para los procesos de elección de comisarías y agencias municipales;
- **Chiapas.** Llevó a cabo los trabajos de adecuación a la infraestructura del MAC 070351;
- **Chihuahua.** Remitió una solicitud para gestionar recursos del Fideicomiso para la Atención Ciudadana y Mejoramiento de Módulos del INE, así como de la adquisición del mobiliario del MAC 080251 de la 02 JDE;
- **Ciudad de México.** Llevó a cabo reuniones con el personal respecto a la auditoría interna en los MAC 091251, 091252 y 091253, que tuvo lugar entre el 17 y el 22 de octubre del año en curso;
- **Coahuila.** Supervisó y dio seguimiento a las actividades de los MAC, de Cartografía Electoral y de Depuración al Padrón Electoral;
- **Colima.** Impartió una charla a "DREAMER" con el tema del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero;
- **Durango.** Atendió 153 requerimientos formulados por autoridades jurisdiccionales, administrativas y ministeriales;
- **Estado de México.** Dio seguimiento a la calidad de la Base Geográfica Electoral Digital y depositó los archivos en el servidor de cartografía;
- **Guanajuato.** Realizó 71,314 trámites de la ciudadanía para solicitar su inscripción o actualización al Padrón Electoral y entregó 68,262 credenciales para Votar;
- **Guerrero.** Realizó el seguimiento y la Auditoría Externa al mantenimiento del SIGC a dueños de procesos sustantivos de los MAC 120151, 120153, 120156 y 120656 de las 01 y 06 juntas distritales;
- **Hidalgo.** Realizó en las juntas 04 y 07 distritales la "*Encuesta de Opinión del servicio recibido en MAC 2024*";
- **Michoacán.** Entregó 40,695 credenciales a sus titulares y realizó 45,297 trámites, así como recibió 4 notificaciones de ciudadanos rehabilitados en sus derechos políticos;
- **Morelos.** Coordinó, supervisó y apoyó las actividades relacionadas con la Jornada Electoral en los municipios indígenas de Hueyapan y Xoxocotla;
- **Nayarit.** Llevó a cabo una reunión de trabajo con la Directora Estatal del Registro Civil del Estado, con la finalidad de solicitar el apoyo sobre validación de actas de nacimiento de las personas de 25 años o más que realicen por primera vez un trámite de inscripción en el MAC del Instituto;

- **Nuevo León.** Realizó 21,250 inscripciones al Padrón Electoral, 2,076 correcciones de datos, 17,728 reincorporaciones, 39,552 cambios de domicilio, 3,332 reemplazos y 36,469 reposiciones de Credencial para Votar con Fotografía;
- **Oaxaca.** Llevó a cabo la reunión de trabajo con las personas Coordinadoras del SIGC para revisar el proyecto de *“Minuta de Revisión del Sistema de Gestión de la Calidad”*;
- **Puebla.** Inició las actividades del *“Primer Aviso Ciudadano 2024-2025”*;
- **Querétaro.** Envío información de 503 solicitudes recibidas, a los distintos juzgados, autoridades ministeriales y administrativas de la entidad, cuyas respuestas fueron enviadas al Poder Judicial del Estado y Poder Judicial de la Federación y otras autoridades solicitantes;
- **Quintana Roo.** Inició con el Proyecto de *“Formulación de Avisos Ciudadanos”* con un total de 232 avisos;
- **Sinaloa.** Atendió 551 llamadas ciudadanas, para solicitar información sobre los requisitos para tramitar la credencial para votar. Realizó 227 consultas al Poder Judicial y se expidieron 35 constancias de situación registral;
- **Sonora.** Acudió a una entrevista en la Radiodifusora 93.3 para hablar sobre la ampliación de días de servicio del Módulo de Guaymas, los trámites a domicilio, el primer aviso 2024 y la Consulta Infantil y Juvenil;
- **Tabasco.** Celebró una reunión de trabajo para dar seguimiento a las actividades correspondientes a los *“Resultados de la Auditoría Externa 2024”*, el informe de satisfacción ciudadana y los Tableros de cierre de la Campaña de Actualización Permanente 2024;
- **Tlaxcala.** Coordinó las supervisiones de los MAC 290152, 290252 y 290354 con sede en los municipios de Huamantla, Calpulalpan y San Pablo del Monte;
- **Veracruz.** Realizó 73,050 trámites y entregó 69,412 credenciales, llevando a cabo un total de 142,462 atenciones ciudadanas;
- **Yucatán.** Verificó 5,219 formatos de credencial que fueron retirados de los MAC por causa de improcedencia de su entrega y de las credenciales para votar devueltas por sus titulares o por terceros;
- **Zacatecas.** Participó en la *“Feria de Derechos Humanos”* celebrada en el municipio de Valparaíso.

II.2 PRERROGATIVAS, PARTIDOS POLÍTICOS Y RADIODIFUSIÓN

- **Baja California y Morelos.** Remitieron las peticiones recibidas para el trámite de baja en el padrón de afiliados de los partidos políticos;
- **Baja California Sur, Chiapas, Coahuila, Colima, Durango, Estado de México, Guanajuato, Hidalgo, Michoacán, Nayarit, Nuevo León, Puebla, Querétaro, Sinaloa, Sonora, Tabasco,**

Tlaxcala y Veracruz. Atendieron las actividades de Verificación y Monitoreo de Señales y Pautas, asimismo, se realizaron las notificaciones a las difusoras de radio y televisión en los distritos electorales de cada Entidad;

- **Yucatán.** Realizó la carga de los acuses y respuestas al SIGER, así como las reprogramaciones voluntarias a solicitud de los concesionarios de la Entidad;
- **Zacatecas.** Notificó los oficios INE/DEPPP/DE/DPPF/4205 y 4209/2024 mediante los cuales se informa sobre la petición de actualización de los órganos estatutarios del Partido de la Revolución Democrática en el Estado.

II.3 ORGANIZACIÓN ELECTORAL

- **Baja California.** Solicitó a la Dirección de Estadística y Documentación Electoral, urnas electrónicas para realizar la elección de la sociedad de alumnos de escuelas ubicadas en el ámbito territorial del 04, 06 y 08 Distritos;
- **Campeche.** Recibió la circular INE/DEOE-DECEyEC/0007/2024 que se refiere al Estudio de la Calidad de la Capacitación Electoral con información de la elección de diputaciones del Proceso Electoral 2023-2024;
- **Chiapas.** Llevó a cabo la elección del Consejo Estudiantil en la Escuela Secundaria General “Centenario de la Migración Japonesa”, del municipio de Acacoyagua, Secundaria “Víctor Manuel Castillo Corzo”, del municipio de Jiquipilas, asimismo, se realizó la elección de la Sociedad de Alumnos de la Escuela Secundaria “General Jaime Torres Bodet” en la ciudad de Tapachula, y de la Escuela Secundaria “General Miguel Utrilla Trujillo”;
- **Chihuahua.** Recibió de la 09 JDE los materiales electorales y de oficina para la instalación de las casillas electorales en el municipio de Dr. Belisario Domínguez;
- **Ciudad de México.** Atendió la supervisión realizada por personal de las direcciones de Estadística y Documentación y de Operación Regional, con el objetivo de verificar los siguientes aspectos: Revisión del inmueble que ocupa la JDE, espacios para los cómputos distritales, gastos de alimentación durante los cómputos distritales, espacios de bodegas electorales, para el conteo, sellado y agrupamiento de boletas, e integración de paquetes electorales, revisión de gabinete de aspectos relacionados con las actividades de Ubicación de Casillas y de los expedientes de las personas acreditadas como Observadoras Electorales durante el Proceso Electoral 2023-2024, así como de los expedientes del personal que realizó actividades como Auxiliar y Técnicas/os Electorales, condiciones y acondicionamiento de espacios para la recepción de paquetes y condiciones y acondicionamiento de espacios utilizados para la instalación de las Mesas de Escrutinio y Cómputo de Voto Anticipado;

- **Colima.** Realizó el diseño de plantilla y logística para llevar a cabo el ejercicio de elección en coordinación con los directores de las escuelas que lo solicitaron;
- **Durango.** Realizó dos simulacros sobre el funcionamiento del Sistema de Observadoras/es Electorales para el PEL 2024-2025;
- **Estado de México.** Coordinó la participación de Observadores Electorales durante la elección del Sindicato de Maestros al Servicio del Estado, en la que participaron Miembros del Servicio Profesional Electoral de la Junta Local y las 40 Juntas Distritales del Estado;
- **Guanajuato.** Llevó a cabo la visita de supervisión y verificación de las necesidades de los inmuebles, así como la verificación de los materiales electorales en las juntas distritales;
- **Hidalgo.** Asistió a una reunión de trabajo convocada por el Gobierno del Estado, con la finalidad de realizar la presentación de las actividades a realizar por el instituto durante el proceso electoral;
- **Morelos.** Entregó al Vocal Ejecutivo de la 01 JDE los documentos correspondientes al VPPP y VMRE para ser incluidos en la destrucción de la documentación del PEF 2023-2024;
- **Nayarit.** Supervisó las bodegas de los materiales electorales de las 02, 01 y 03 JDE, con el objetivo de verificar las condiciones de la misma, los materiales y el inventario;
- **Nuevo León.** Participó en la capacitación virtual con personal de la Dirección de Estadística y Documentación Electoral relacionada con la configuración que será llevada a cabo en las Urnas Electrónicas 7.0 en caso de que se realicen encuestas o elecciones no vinculantes en centros educativos con la finalidad de promocionar la votación electrónica;
- **Oaxaca.** Gestionó la emisión del código identificador y la elaboración de la plantilla para que se llevaran a cabo las consultas con boleta electrónica denominada “*Elección de la Sociedad de Alumnos*”;
- **Puebla.** Llevó a cabo en instituciones educativas, elecciones estudiantiles con la boleta electrónica en las 03, 06, 07, 09, 10, 14 y 15 JDE;
- **Querétaro.** Preparó la destrucción de los votos válidos y nulos, boletas sobrantes, lista nominal de electores y documentación del PEF 2023- 2024;
- **Sinaloa.** Llevó a cabo una capacitación sobre el uso de la Boleta Electrónica a los maestros encargados de organizar las Elecciones de la Asociación Estudiantil a nivel Secundaria de los turnos Matutino y Vespertino. Asimismo, se brindó apoyo en la realización de la elección, en el turno vespertino, con el uso de la Boleta Electrónica;
- **Tabasco.** Realizó la apertura de la bodega de material electoral en presencia de los Miembros del SPEN, y de un Consejero Electoral, para realizar el estudio de la Calidad de la Capacitación Electoral con la información de la elección de diputaciones del PE 2023-2024;
- **Tlaxcala.** Llevó a cabo una reunión de trabajo en la Dirección General del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado, así como con los vocales de las JDE, con la finalidad de planear la logística y seguimiento de las actividades de la Consulta Infantil y Juvenil 2024;

- **Yucatán.** Llevó a cabo la supervisión de los lugares donde las juntas distritales 01 y 02 proponen ubicar casillas para el Proceso Electoral Local Extraordinario, realizadas de acuerdo a la programación de los respectivos consejos distritales;
- **Zacatecas.** Realizó el seguimiento de las actividades para la destrucción de los votos válidos y nulos, boletas sobrantes, lista nominal de electores y demás documentación del PEF 2023-2024.

II.4 SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL

- **Baja California Sur.** Solicitó dos encargadurías de despacho el de la Jefatura del Centro Estatal de Consulta Electoral y el de Orientación Ciudadana de la Vocalía del Registro Federal de Electores de la JLE;
- **Chihuahua, Coahuila, Ciudad de México, Durango, Estado de México, Morelos, Nayarit, Quintana Roo, Tabasco y Zacatecas.** Realizaron actividades relacionadas con la Evaluación del Desempeño de los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional de cada entidad;
- **Colima.** Informó de la renuncia signada por el Enlace de Fiscalización adscrito a la JLE en la entidad;
- **Guanajuato.** Solicitó el cambio de adscripción en el cargo Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica en la 02 JDE en San Miguel de Allende, a la 09 JDE en Irapuato;
- **Michoacán.** Designó como encargados de despacho al Vocal Ejecutivos y Vocal Secretario de la 09 JDE, así como el Vocal Ejecutivo y Vocalía del Registro Federal de Electores de la 05 JDE;
- **Nuevo León.** Asistió de manera virtual al Ciclo de Conferencias sobre "*Igualdad de Derechos Laborales*", específicamente la conferencia "*Conciliación del ámbito laboral, familiar y personal*";
- **Puebla.** Solicitó una Encargaduría de Despacho de la Vocalía de Organización Electoral de la 15 JDE.

II.5 CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA

- **Aguascalientes, Baja California, Baja California Sur, Ciudad de México, Coahuila, Colima, Estado de México, Guerrero, Hidalgo, Michoacán, Morelos, Nayarit, Oaxaca, Puebla, Quintana Roo, Sinaloa, Sonora, Tabasco, Tlaxcala y Yucatán.** Coordinaron las Actividades relacionadas con las tareas para llevar a cabo la Consulta Infantil y Juvenil 2024;
- **Campeche.** Recibió de manera física, 40 ejemplares para la distribución de las mascarillas Braille a las juntas locales y distritales ejecutivas, el método de impresión de las hojas de respuesta, el uso de las mascarillas, así como el procedimiento para la captura de este tipo de boletas en el Sistema de la CIJ, de igual manera se confirmó la recepción del material para iniciar la distribución;

- **Chiapas y Chihuahua.** Llevaron a cabo la difusión de las plataformas "*Faro Democrático*" y "*Juegos Interactivos*", a través de las redes sociales institucionales de "*Facebook*" y "*X*", así como a través de correo electrónico a las y los aliados estratégicos;
- **Durango.** Llevó a cabo taller para la aplicación de entrevista a quienes prestaron sus servicios como SE y CAE durante el Proceso Electoral 2023-2024, para su posible recontractación;
- **Guanajuato.** Envió a diferentes Asociaciones de la Sociedad Civil la convocatoria de la "*Tercera Edición del Concurso Nacional*" y "*Tejiendo Redes Ciudadanas Por Juventudes Diversas*", dirigidas a personas jóvenes de entre 18 y 29 años;
- **Querétaro.** Asistió como comentarista a la Conferencia "*Educación por la paz*" como parte de las acciones para promover la cultura cívica y la participación ciudadana;
- **Veracruz.** Dio seguimiento y cumplimiento a la circular INE/DECEyEC-UTSI/009/2024, referente a los Sistemas Informáticos de Sistema de Reclutamiento de SE y CAE en línea "*RECLUTA*";
- **Zacatecas.** Realizó una capacitación sobre la captura de cuadernillos de Lista Nominal para la conformación de los Conteos Censales de Participación Ciudadana 2024.

II.6 ADMINISTRACIÓN

- **Aguascalientes.** Realizó una reunión de trabajo con la Subdirectora de Desarrollo Organizacional, a fin de revisar las propuestas de actualización de plantillas, reconversión de plazas y mejoras a las cédulas de puestos de personal de la Rama Administrativa;
- **Baja California.** Recibió apoyo para el cambio de contraseñas de bancos y sistemas en la JDE del 09 Distrito;
- **Chiapas.** Participó en la proyección de cortometrajes en conmemoración de los 71 años del reconocimiento al derecho de las mujeres a votar y ser votadas;
- **Durango.** Atendió requerimiento de información por parte de la Unidad de Asuntos Jurídicos del OIC, respecto del estado que guardan los bienes faltantes, según la auditoría DAOC/08/FI/2018;
- **Estado de México.** Reportó los cheques en tránsito, recursos disponibles por concepto de fideicomiso e ingresos no registrados en SIGA;
- **Guanajuato.** Realizó seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios que se encontraban en proceso, a las compras directas para adquisición de bienes y contratación de servicios;
- **Hidalgo.** Remitió a la Subdirección de Cuentas por Pagar del Instituto los reportes de excepciones, facturas no pagadas y anticipos disponibles al cierre del mes de septiembre de 2024, correspondientes a la JL y JDE de la entidad;

- **Nayarit.** Realizó cédulas de revisión de los rubros de gabinete e ingresos derivados de la revisión de informes de ingresos y gastos presentados por los partidos políticos y que corresponden al ejercicio 2023;
- **Oaxaca.** Atendió la visita de la Jefa del Departamento de Control y Supervisión de las Adecuaciones de la Dirección de Obras y Conservación del INE, quien realizó recorridos en las instalaciones y tomó fotografías del inmueble y de la bodega que ocupa esta JLE, atendándose el cambio de domicilio de la 04 JDE, con sede en Tlacolula de Matamoros;
- **Sonora.** Remitió a la Dirección de Administración y Gestión de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, la comprobación correspondiente al ejercicio de recursos con cargo al Fidecomiso denominado “*Fondo para el Cumplimiento del Programa de Infraestructura Inmobiliaria y para la Atención Ciudadana y Mejoramiento de Módulos del INE*”, correspondiente a la 07 JDE;
- **Tabasco.** Llevó a cabo la aplicación del examen de conocimientos a los aspirantes a ocupar la plaza de Auxiliar de Atención Ciudadana, para el Módulo Fijo de la 06 JDE;
- **Veracruz.** Integró las modificaciones al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; así como solicitó la publicación de las modificaciones en el portal del Instituto y notificó al OIC y la Dirección Ejecutiva de Administración;
- **Zacatecas.** Recibió dos propuestas para el posible arrendamiento de las oficinas de la 04 JDE con sede en Guadalupe.

II.7 FISCALIZACIÓN

- **Aguascalientes.** Realizó la revisión de los rubros de Financiamiento Público correspondiente al ejercicio ordinario 2023;
- **Baja California, Chiapas, Coahuila, Colima, Estado de México, Hidalgo, Michoacán, Nayarit, Nuevo León, Oaxaca y Querétaro.** Apoyaron en la entrega de diversas notificaciones y publicaciones en estrados, solicitadas por áreas centrales, así como la remisión de información;
- **Baja California Sur.** Analizó y Remitió las observaciones relevantes de la revisión del informe anual 2023;
- **Campeche.** Realizó las confrontas con los partidos políticos locales y nacionales con acreditación local, con el fin de otorgar la garantía de audiencia;
- **Durango.** Llevó a cabo la revisión de los informes de ingresos y gastos, la notificación de exhortos a circularizaciones a proveedores y a portantes, la revisión de cuentas bancarias no reportadas de sujetos obligados y la notificación a los sujetos obligados del Informe de errores y omisiones; correspondiente al 2023;
- **Oaxaca, Puebla, Sinaloa, Tlaxcala y Veracruz.** Continúan con la revisión de los informes anuales ordinarios correspondientes al ejercicio 2023 de los partidos políticos de cada entidad;

- **Yucatán.** Realizó recorridos de verificación de eventos de Precampaña y del Programa Anual de Trabajo. Asimismo, el monitoreo en la vía pública de las principales avenidas y calles de los municipios de Chichmilá e Izamal con motivo del Proceso Electoral Local Extraordinario 2024;
- **Zacatecas.** Notificó el Oficio INE-JLE-ZAC/VE/3920/2024 a una ciudadana del municipio de Villanueva., para el desahogo del Expediente INE/P-COF-UTF/125/2019/ZAC, derivado de que el municipio de Villanueva efectuó erogaciones mediante la emisión de cheques a nombre de personas físicas, por concepto de pago de "Prerrogativas", a partidos políticos, descontadas vía nómina a trabajadores y empleados de primer nivel de municipio.

II.8 CONTENCIOSO ELECTORAL

- **Aguascalientes, Baja California, Baja California Sur, Campeche, Chiapas, Chihuahua, Coahuila, Colima, Estado de México, Guanajuato, Hidalgo, Michoacán, Nayarit, Nuevo León, Puebla, Querétaro, Quintana Roo, Sinaloa, Sonora, Tabasco, Yucatán y Zacatecas.** Atendieron diversas notificaciones y/o diligencias en cumplimiento a las solicitudes realizadas por la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral.

II.9 VINCULACIÓN CON ÓRGANOS PÚBLICOS LOCALES

- **Chihuahua.** Revisó los diseños y especificaciones técnicas de la documentación electoral en medios ópticos e impreso para el Poseso Electoral Extraordinario 2024;
- **Ciudad de México.** Sostuvo una reunión con las personas integrantes del Grupo de Trabajo Interinstitucional para dar seguimiento al avance en la elaboración del documento "*Análisis y Evaluación del cumplimiento del Convenio General y sus Anexos suscritos entre el INE y el IECM en el marco del pasado PEC 2023-2024*";
- **Coahuila.** Participó en una Rueda de Prensa como miembro del Grupo Coordinador Institucional de la Consulta Infantil y Juvenil 2024;
- **Durango.** Asistió como invitado especial a la presentación del Informe Anual de Actividades y a diversos eventos por el 30° Aniversario del IEPC;
- **Michoacán.** Coordinó las actividades correspondientes a los estudios de factibilidad de los mecanismos de recolección propuestos para la elección extraordinaria local en el Ayuntamiento de Irimbo;
- **Morelos.** Ofreció una conferencia de prensa, para dar a conocer-a la opinión pública- la Consulta Infantil y Juvenil 2024;
- **Querétaro.** Asistió al evento denominado "*Alianzas Interinstitucionales en el marco del 71 Aniversario del Voto de la mujer en México*";

- **Sinaloa.** Subió una liga con la Identidad gráfica y los materiales de difusión de la Consulta Infantil y Juvenil 2024 en la cual incorporó diversos materiales a fin de coadyuvar en las actividades de difusión de este ejercicio participativo;
- **Tabasco.** Participó en la Inauguración y Primera Conferencia Magistral de la 8ª Semana de la Democracia “*El Reto de las Elecciones Incluyentes*”;
- **Tlaxcala.** Coordinó la planeación, instrumentación y seguimiento de los mecanismos de recolección, en la actividad “*Verificación por parte de los órganos desconcentrados del INE de las condiciones y equipamiento de las bodegas electorales del OPL y determinación de los compromisos que consideren necesarios*”;
- **Yucatán.** Remitió el acuerdo y el anexo de listado de ubicación de casillas básicas y contiguas aprobadas por los consejos distritales 01 y 02 de esta entidad;
- **Zacatecas.** Entregó al Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, del material electoral utilizado por las juntas distritales ejecutivas en la segunda etapa de capacitación al funcionariado de las Mesas Directivas de Casilla.

II.10 JURÍDICO

- **Baja California.** Informa que, en el marco de la Reforma Constitucional al Poder Judicial de la Federación, se presentaron informes previos, justificados con los Recursos de Queja en los Juzgados de Distrito con residencia en Mexicali y Tijuana;
- **Chihuahua.** Remitió y cargó en el repositorio la información solicitada de esta JLE y juntas distritales ejecutivas de la entidad, sobre los medios de impugnación recibidos en Chihuahua, en contra del acuerdo del Consejo General del INE de asignación de curules de representación proporcional;
- **Estado de México.** Dio respuesta a diversos requerimientos de información formulados por la Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral del Estado de México, relacionada con los juicios de inconformidad locales JI/147/2024, JI/147/2024, así como del Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano de carácter Local JDCL/282/2024;
- **Guanajuato.** Recibió diversas peticiones de la Dirección Jurídica para presentar quejas e informes previos y justificados en los juzgados de Distrito de la entidad, en los juicios de Amparo Indirectos que se han interpuesto en contra de la reforma Judicial, los cuales se han presentado y remitido los acuses de su presentación vía correo electrónico a la Dirección Jurídica;
- **Nayarit.** En coadyuvancia con la Dirección Jurídica del INE, durante el mes de octubre se presentaron ante el Juzgado Tercero y Cuarto de Distrito en materia de Amparo Civil, Administrativo y de Trabajo y de Juicios Federales en el estado de Nayarit el informe justificado y el recurso de queja en contra de la admisión de la demanda identificado con los expedientes: 2225/2024-IV;

2227/2024-IV; 2181/2024-1; relacionados con la Reforma Constitucional al Poder Judicial de la Federación;

- **Nuevo León.** Remitió los escritos de Juicios para la Protección de Derechos Político-Electorales interpuestos por diversos ciudadanos. Lo anterior en virtud de que los medios de impugnación pretendían combatir el acuerdo INE/CG2240/2024 emitido por el Consejo General del INE por el que se emitió la declaratoria del inicio del Proceso Electoral Extraordinario 2024-2025;
- **Puebla.** Presentó 16 Quejas en contra de la admisión de la demanda, suspensión provisional y 19 informes de la suspensión de plano, previos y justificados a los Juzgados, Décimo, Primero y Tercero de Distrito en Materia de Amparo Civil, Administrativa y de trabajo y juicios federales en el Estado;
- **Tabasco.** Atendió las solicitudes de la Dirección Jurídica, con respecto a la entrega de diversa documentación en el Juzgado Sexto del Poder Judicial Federal, con cabecera en Villahermosa, relacionada con los amparos en contra de la elección de los integrantes de dicho Poder;
- **Veracruz.** Realizó seis notificaciones y tres diligencias;
- **Zacatecas.** Presentó ante la Oficialía de Partes del Juzgado Primero de Distrito en el Estado, los informes previos dentro de los Juicios de Amparo Indirectos: 1321/2024-IX, 1159/2024-II, 1321/2024-IX, 1167/2024, 1159/2024 y 1168/2024, sobre la reforma al Poder Judicial.

II.11 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

- **Baja California, Chiapas Guanajuato, Hidalgo, Sinaloa y Yucatán.** Atendieron todos los requerimientos relacionados con los asuntos jurídicos del OIC del INE;
- **Coahuila.** Atendió la visita del personal del OIC, quienes verificaron lo establecido en los contratos de presentación de servicios de limpieza y vigilancia, así como levantaron las actas circunstanciadas con relación a las actividades de limpieza en las oficinas de las juntas Local y distritales ejecutivas;
- **Colima, Morelos y Querétaro.** Completaron el curso del “*Sistema de Control Interno Institucional*”, a través de la plataforma Territorio INE;
- **Estado de México.** Informó al OIC, el cumplimiento a lo previsto en el artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, derivado de los procesos de adjudicación directa;
- **Nayarit.** Atendió la Auditoría DAOC/07/OP/2024 en la que se revisaron los bienes adquiridos por fideicomiso para el MAC 180151;
- **Nuevo León.** Remitió el estado que guardan los bienes muebles observados en la Auditoría DAOC/08/FI/2018;

- **Puebla.** Atendió la visita de personal del OIC, con motivo de la inspección física de los vehículos asignados a la JLE;
- **Tabasco.** Llevó a cabo la primera revisión física de los bienes adquiridos; así como la revisión de los contratos y solicitudes de la ejecución de los bienes con relación en la ejecución de los recursos autorizados para bienes y servicios vía fideicomiso a los MAC vinculados a la Auditoría DAOC/07/OP/2024, en Módulos de los distritos 01, 02, 04 y 05 del Estado.

II.12 SERVICIOS DE INFORMÁTICA

- **Campeche.** En atención a la circular INE/UTSI/0020/2024 informó a la Unidad Técnica de Sistemas Informáticos a cerca de la ubicación de la instalación de los AP's en la Junta Local y Vocalía del Registro Federal de Electores que está fuera de la junta;
- **Coahuila.** Dio seguimiento a la reasignación y reubicación de equipos de cómputo SAC;
- **Ciudad de México, Nayarit, Nuevo León y Sinaloa y Veracruz.** Actualizaron los bienes informáticos inventariados y no inventariados propiedad del INE, así como la instalación de equipos reubicados;
- **Hidalgo.** Asignó a la persona que dará seguimiento a las pruebas del PREP Local;
- **Tlaxcala.** Supervisó las entregas de bienes informáticos realizadas por los proveedores "Tecnika Global, S.A. DE C.V." y "Consultores y Soporte AMD, S.A. de C.V.";
- **Yucatán.** Actualizó los sistemas de la RedINE, conforme a los criterios y plazos establecidos para el oportuno seguimiento a las pruebas de acceso y funcionamiento de los sistemas del Proceso Electoral Local Extraordinario 2024.

II.13 ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

- **Aguascalientes, Baja California, Baja California Sur, Campeche, Chiapas; Chihuahua, Coahuila, Colima, Durango, Guanajuato, Hidalgo, Michoacán, Nayarit, Nuevo León, Puebla, Querétaro, Quintana Roo, Sinaloa, Sonora, Tabasco, Tlaxcala, Veracruz, Yucatán y Zacatecas.** Atendieron diversas solicitudes y requerimientos de acceso a la información, asignadas por vía INFOMEX-INE, desahogándose con oportunidad.

II.14 OTROS

- **Aguascalientes.** Llevó a cabo una reunión con el Delegado Estatal del Centro Nacional de Inteligencia;

- **Baja California.** Participó en la décima sexta sesión ordinaria del Observatorio de Participación Política de las Mujeres, misma que tuvo lugar en las instalaciones del Tribunal de Justicia Electoral del Estado;
- **Baja California Sur.** Asistió al Congreso del Estado, para participar en una reunión de trabajo con la "*Comisión de puntos constitucionales y de justicia*", en la que se dio seguimiento a los avances de la reforma judicial local;
- **Chiapas.** Llevó a cabo entrevistas en radio, televisión y redes sociales para informar de la ubicación de los MAC;
- **Chihuahua.** Llevó a cabo una reunión ordinaria de la Coordinación Estatal Chihuahua para la construcción de la paz con la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana; donde se tocó el tema sobre la elección local extraordinaria en Ocampo y Dr. Belisario Domínguez;
- **Ciudad de México.** Participó en entrevistas telefónicas para Radio 99.7 FM, en el Programa "*RH Positiva*", así como Radio 90.9 FM en el Programa "*Tengo otros datos*" en las que se abordó la CIJ 2024;
- **Colima.** Llevó a cabo una reunión de trabajo con las vocales de la 01 JDE para ver los avances en la gestión del espacio en el tercer anillo periférico, a un costado de la JLE, como edificio a considerar para cambio de domicilio de la 01 JDE;
- **Estado de México y Guerrero.** Impartieron la "*Capacitación de Primer Contacto Psicológico de Atención a Víctimas de Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género*";
- **Guanajuato.** Concedió una entrevista en la estación de radio "*La Poderosa*";
- **Hidalgo.** Gestionó la concertación de espacios en radio y televisión, para la organización del Proceso Electoral Local Extraordinario 2024, así como de la Consulta Infantil y Juvenil;
- **Michoacán.** Llevó a cabo una entrevista en el periódico "*La Voz de Michoacán*", en la cual se habló de la Consulta Infantil y Juvenil 2024;
- **Nuevo León.** Asistió al evento "*Retos y Perspectivas de la Violencia Política Contra las Mujeres en Razón de Género Experiencias del Proceso Electoral 2023-2024*";
- **Oaxaca.** Asistió a la presentación de la obra: "*Las elecciones en México 2017-2019, en perspectiva comparada del autor Leonardo Valdés Zurita*";
- **Puebla.** Llevó a cabo el evento denominado "*Clínica de Salud Ortopédica y Ergonomía en el trabajo*" con la finalidad de procurar la salud y el bienestar del personal de la Rama Administrativa y del Servicio Profesional Electoral de la JLE;
- **Sinaloa.** Llevó a cabo una rueda de prensa a fin de dar difusión a la Consulta infantil y juvenil 2024 e informó a la ciudadanía la ubicación de la instalación de las casillas;
- **Tabasco.** Asistió a las instalaciones de la emisora "*Televisión Tabasqueña*", con motivo de otorgar una entrevista en la que se habló sobre la Consulta Infantil y Juvenil 2024 y temas relacionados con la credencial para votar con fotografía;

INFORME DE ACTIVIDADES

DE LAS JUNTAS LOCALES Y DISTRITALES EJECUTIVAS

Octubre • 2024

- **Tlaxcala.** Llevó a cabo la firma del Plan de trabajo conjunto con el Instituto Tlaxcalteca de Elecciones, para la promoción de la Participación Ciudadana del PELE 2024;
- **Veracruz.** Concedió una entrevista al periodista de Radio y Televisión de Veracruz para hablar de los trabajos preparativos de la CIJ 2024;
- **Yucatán.** Realizó el seguimiento al desarrollo de las sesiones extraordinarias de instalación de los consejos distritales 01 y 02 de esta entidad con motivo del Proceso Electoral Extraordinario para elegir a integrantes del Ayuntamiento de Chichimilá e Izamal;
- **Zacatecas.** Concedió entrevistas a los siguientes medios de comunicación: “*Meganoticias Zacatecas*”; “*Canal 24.1 del Sistema Zacatecano de Radio y Televisión*”, sobre los primeros auxilios psicológicos a mujeres víctimas de violencia política y los avances en el Proceso Electoral extraordinario para elegir a integrantes del Poder Judicial Federal, así como de los avances de la Consulta Infantil y Juvenil 2024.