

**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL
SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL
NACIONAL CORRESPONDIENTE AL
EJERCICIO 2024.**

Programa Anual de Trabajo del Servicio Profesional Electoral Nacional correspondiente al ejercicio 2024.

Índice

Glosario	2
I. Introducción	3
II. Marco normativo	4
III. Actividades prioritarias o estratégicas	4
IV. Cronograma del PAT SPEN 2024	6

Glosario.

ASF	Auditoría Superior de la Federación.
Consejo General	Consejo General del Instituto Nacional Electoral.
Comisión del Servicio	Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional.
CDHCM	Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México.
CNDH	Comisión Nacional de los Derechos Humanos.
Constitución	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
DESPEN	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional.
Estatuto	Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa.
Instituto/INE	Instituto Nacional Electoral.
Junta	Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral.
Ley	Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.
Lineamientos	Lineamientos para la Planeación y Evaluación del Servicio Profesional Electoral Nacional.
Mecanismos del Servicio	Selección, ingreso, capacitación, profesionalización, promoción, evaluación, cambios de adscripción y rotación, permanencia, incentivos y disciplina, incluyendo el sistema de ascenso.
OPLE	Organismo Público Local Electoral.
PAT SPEN 2024	Programa Anual de Trabajo del Servicio Profesional Electoral Nacional correspondiente al ejercicio 2024.
Personal del Servicio	Personal del Servicio Profesional Electoral Nacional.
Procesos del Servicio	Formación, reingreso, planeación del Servicio, evaluación del servicio y titularidad.
Reglamento Interior	Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral.
Servicio/SPEN	Servicio Profesional Electoral Nacional.
Sistema de Ascenso	Sistema de Ascenso vía Certamen Interno.
SIISPEN	Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral Nacional.
TEPJF	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

I. Introducción

La DESPEN tiene la encomienda de regular la organización y funcionamiento del Servicio de conformidad con la Constitución, la Ley, el Estatuto, los acuerdos, los lineamientos y las demás disposiciones que emitan el Consejo General y la Junta. En este sentido, a través de la planeación del Servicio, la DESPEN define los objetivos, programas, procedimientos, actividades y metas específicas.

Con la finalidad de implementar los mecanismos, procesos y sistema de ascenso del Servicio, la DESPEN mediante el Programa Anual de Trabajo expone las actividades prioritarias o estratégicas que se planean desarrollar durante el 2024.

En este sentido de manera semestral, se informará a la Comisión del Servicio los avances en la ejecución de cada una de las actividades propuestas por las áreas que conforman al Servicio, teniendo como objetivo particular el desarrollo de la Carrera Profesional Electoral y el fortalecimiento del Servicio en los OPLE.

Con base en lo anterior, el PAT SPEN 2024 integra **57** actividades que los mecanismos, procesos y sistema de ascenso del Servicio implementarán durante el ejercicio, lo cual se muestra en la siguiente tabla:

Síntesis del total de actividades por mecanismo o proceso del Servicio.

Área	Mecanismo, proceso y sistema de ascenso	Número de actividades
Carrera Profesional Electoral	Selección e ingreso	6
	Ascenso (Certamen Interno)	2
	Cambios de adscripción o rotación y ocupaciones temporales	5
	Reingreso o reincorporación al Servicio	1
Profesionalización	Formación	5
	Capacitación	11
	Evaluación del desempeño	9
Planeación SPEN	Planeación y Evaluación del SPEN	7
	Titularidad, Promoción en rango e Incentivos	6
	Permanencia y registro SPEN	5
Total de actividades		57

II. Marco normativo

- Artículo 41, párrafo tercero, Base V, Apartado A, primer y segundo párrafo y D de la Constitución.
- Artículos 30, párrafos 2 y 3, 31, numerales 1 y 4, 201, numerales 1, 2 y 3, 202, párrafos 1 y 2, de la Ley.
- Artículos 1, fracciones I, II y III, 26, fracciones I y X, 169, 179 y 378 del Estatuto.
- Artículo 48, párrafo primero, incisos a) y f) del Reglamento Interior.
- Artículos 4, 10, fracción II y VIII, 13, 16, párrafos primero y segundo, 17 párrafo primero, 18 y 19 de los Lineamientos.

III. Actividades prioritarias o estratégicas

La DESPEN llevará a cabo actividades prioritarias o estratégicas en el año 2024, entre las que se destacan:

- **Designación de personas ganadoras del Concurso Público 2022-2023 de ingreso para ocupar plazas vacantes en cargos y puestos del SPEN.**

El Concurso Público, al ser la vía primordial de ingreso al Servicio, cobra gran relevancia en 2024, dado que se culminará con la etapa "IX. Utilización de las listas de reserva", en ambos sistemas, una vez que se cumpla el año de vigencia de las listas publicadas por la DESPEN, lo que sucederá en los meses de febrero, marzo y mayo para el sistema INE, en tanto que para el sistema OPLE las listas de reserva concluirán a más tardar en noviembre, según corresponda la fecha de publicación de cada OPLE.

Asimismo, se prevé realizar el análisis de la normatividad que regula el mecanismo de concurso público, a efecto de identificar las áreas de oportunidad y, en su caso, proponer las mejoras pertinentes a los Lineamientos. Ello con la finalidad de que antes de concluir el año se tenga una propuesta de convocatoria para revisión.

- **Actualización del Certamen Interno y actualización de la normativa.**

Durante el 2024, se planea llevar a cabo dos certámenes internos una vez que concluya el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024. Previo a ello, se llevará a cabo un diagnóstico sobre la instrumentación de los ocho certámenes internos que permita a la DESPEN plantear ajustes y modificaciones a la normativa del Certamen Interno.

- **Elaboración y actualización de oferta formativa.**

El mecanismo de Formación continuará sumando esfuerzos en torno al desarrollo y actualización del contenido de la oferta formativa; tanto con el proyecto específico como con la producción interna.

- **Formalización de la contratación del Servicio de la plataforma tecnológica para la gestión del Centro Virtual INE.**

El ejercicio comienza con la formalización de la contratación de la plataforma; herramienta fundamental para la capacitación del personal del Servicio y de la Rama Administrativa, con la cual, se desarrollarán y actualizarán diversos cursos para el mecanismo de capacitación y áreas normativas del 2024 al 2027.

- **Seguimiento a las solicitudes de los OPLE (SIVOPLE).**

Con la finalidad de mantener una estrecha comunicación entre los mecanismos del Servicio y los OPLE, se seguirá sosteniendo de manera permanente la comunicación a través del SIVOPLE, por lo que la atención y seguimiento a las solicitudes que estos organismos remiten es considerada una parte fundamental para el desarrollo de las actividades del Servicio.

IV. Cronograma del PAT SPEN 2024.

SELECCIÓN E INGRESO													
No	Actividad	Ejercicio 2024											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Designación de personas ganadoras por lista de reserva del Concurso Público 2022-2023 de ingreso para ocupar plazas vacantes en cargos de Vocalía Ejecutiva Distrital del SPEN del sistema del INE.												
2	Designación de personas ganadoras por lista de reserva del Concurso Público 2022-2023 de ingreso para ocupar plazas vacantes en cargos y puestos distintos de Vocalía Ejecutiva del SPEN del sistema del INE.												
3	Seguimiento al ingreso al Servicio Profesional Electoral Nacional mediante Lista de reserva del Concurso Público sistema OPLE.												
4	Trámite y, en su caso, seguimiento al desarrollo del Concurso Público realizado de forma directa por algún OPLE.												
5	Atención de las solicitudes, en su caso, del ingreso mediante Cursos y prácticas.												
6	Elaboración del diagnóstico de la implementación del Concurso Público 2022-2023 y en su caso, actualización de la normativa que lo regula.												

ASCENSO (CERTAMEN INTERNO) ¹													
No	Actividad	Ejercicio 2024											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Actualización de la normativa del Certamen Interno.												
2	Desarrollo de las etapas del Certamen Interno.												

¹De conformidad con el Programa Anual de Trabajo de la Comisión del Servicio se propuso implementar los certámenes en los meses de septiembre y noviembre; sin embargo, existe la posibilidad que se puedan realizar certámenes internos si así lo determinan las autoridades del Instituto, con la autorización de la Junta, previo conocimiento de la Comisión del Servicio, en el caso de que existan vacantes en el Servicio y se determine que, por su nivel en la estructura del Servicio, se ocupen a través del sistema de ascenso.

CAMBIOS DE ADSCRIPCIÓN O ROTACIÓN, OCUPACIONES TEMPORALES													
No	Actividad	Ejercicio 2024											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Cambios de adscripción o rotación por necesidades del Servicio.												
2	Cambios de adscripción o rotación a petición de persona interesada.												
3	Gestión de las solicitudes para encargos de despacho.												
4	Gestión de las solicitudes de procedimiento de Incorporación Temporal.												
5	Elaboración del diagnóstico sobre la implementación de los mecanismos de encargos del despacho, cambios de adscripción e incorporación temporal, y en su caso, actualización de la normativa que lo regula.												

REINGRESO O REINCORPORACIÓN AL SERVICIO													
No	Actividad	Ejercicio 2024											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Gestión de las solicitudes de reingreso o reincorporación al Servicio.												

FORMACIÓN													
No	Actividad	Ejercicio 2024											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Elaboración y actualización de oferta formativa (proyecto específico).												
2	Elaboración y actualización de oferta formativa (producción interna).												
3	Gestión de la Maestría en Procesos e Instituciones Electorales.												
4	Gestión de la evaluación externa del Programa de Formación.												
5	Informe que presenta la DESPEN sobre el avance en las actividades para el desarrollo y actualización de la malla curricular del Programa de Formación, para el ejercicio 2025.												

CAPACITACIÓN													
No	Actividad	Ejercicio 2024											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Formalización de la contratación del Servicio de la plataforma tecnológica para la gestión del Centro Virtual INE (2024-2027).												
2	Desarrollo o actualización de cursos para el mecanismo de capacitación y áreas normativas.												
3	Informe anual de actividades del mecanismo de Capacitación.												
4	Actualización del Catálogo de actividades de Capacitación.												
5	Implementación de actividades de inducción de cargos y puestos del Servicio.												
6	Impartición de cursos de capacitación, 2 de 2 por ciclo trianual.												
7	Apoyo en la determinación e implementación de actividades de capacitación remedial y acciones de mejora al personal de Servicio que obtuvo una calificación inferior a 7.000 en su evaluación del desempeño del sistema OPLE.												

CAPACITACIÓN													
No	Actividad	Ejercicio 2024											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
8	Determinación e implementación de los planes de mejora personalizado al personal de Servicio que obtuvo una calificación inferior a 7.000 en su evaluación del desempeño del sistema INE.												
9	Gestión de actividades externas y disponibilidad.												
10	Gestión del Centro Virtual INE.												
11	Gestión de capacitación del personal del Servicio ante las instituciones aliadas (ASF, TEPJF, CNDH y CDHCM).												

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO													
No	Actividad	Ejercicio 2024											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Diseño y aprobación de metas.												
2	Incorporación, modificación y/o eliminación de metas.												
3	Aplicación de la evaluación anual del desempeño.												
4	Aprobación del dictamen general de resultados de la evaluación anual del desempeño.												
5	Atención de solicitudes de revisión de resultados de la evaluación anual del desempeño.												
6	Reposición de la evaluación anual del desempeño.												
7	Modificación de Lineamientos para la evaluación del desempeño.												
8	Aprobación de ponderaciones de las evaluaciones anuales del desempeño correspondientes al ciclo trianual 2024-2027 por parte del Órgano Superior de Dirección del OPLE de Quintana Roo (aplica únicamente para esa entidad).												

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO													
No	Actividad	Ejercicio 2024											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
9	Informes de resultados de la Evaluación Anual del Desempeño.												

PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SPEN													
No	Actividad	Ejercicio 2024											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Aprobación del Programa Anual de Trabajo del SPEN correspondiente al ejercicio 2024.												
2	Informe de los resultados de la evaluación del SPEN respecto al ejercicio 2023.												
3	Informe sobre el avance en la ejecución del Programa Anual de Trabajo del SPEN 2023 (Informe final).												
4	Informe sobre el avance en la ejecución del Programa Anual de Trabajo del SPEN 2024 (primer Informe).												
5	Informe de avance en la ejecución del Plan Trienal del SPEN 2022-2025 (tercer y cuarto Informe).												
6	Seguimiento a las solicitudes de los OPLE (SIVOPLE).												
7	Actualización del Catálogo de cargos y puestos del SPEN, en su caso.												

TITULARIDAD, PROMOCIONES E INCENTIVOS													
No	Actividad	Ejercicio 2024											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Informe que presenta la DESPEN sobre el otorgamiento de titularidad a personal del Servicio en el sistema del OPLE, con avance en el programa de formación de conformidad con el Acuerdo INE/CSPEN/001/2020. ²												
2	Otorgamiento de titularidad a un tercer bloque de personal del Servicio en el sistema del INE, con avance en el programa de formación de conformidad con el Acuerdo INE/CSPEN/001/2020. ³												
3	Reconocimiento de rangos a personal del Servicio del sistema OPLE de conformidad con el Modelo de Equivalencias aprobado mediante el Acuerdo INE/JGE227/2017. ⁴												
4	Informe que presenta la DESPEN sobre el otorgamiento de incentivos a personal en el sistema OPLE, correspondiente al ejercicio valorado 2022. ⁵												
5	Otorgamiento de incentivos a personal en el sistema INE, correspondiente al ejercicio valorado 2023.												
6	Informe que presenta la DESPEN sobre el otorgamiento de incentivos a personal en el sistema OPLE, correspondiente al ejercicio valorado 2023.												

² Se programó que en 2023 los Órganos de Enlace (OE) de diversos OPLE llevaran a cabo el proceso de otorgamiento de titularidad a dos bloques de personas del Servicio que podían ser candidatas. A la DESPEN le corresponde supervisar, asesorar, acompañar y una vez concluido, presentar los informes de ambos otorgamientos ante la Comisión del Servicio. Si bien los OE contaban con la información de los periodos formativos 2022/11 y 2023/1, las actividades del proceso en ambos bloques no pudieron concluirse en 2023 ya que los OE dispusieron del último de los insumos de información necesarios para determinar a las personas candidatas (la calificación promedio ponderada de la evaluación del ciclo de transición del periodo 2022-2023) hasta el mes de diciembre de 2023. Por ello, se tendrán que concluir ambos otorgamientos en 2024, integrándolos en uno solo. Una vez que concluya el proceso, la DESPEN presentará el Informe de otorgamiento correspondiente.

³ Este otorgamiento estará supeditado a que se lleve a cabo un periodo formativo 2024-1 del programa de formación y se generen las calificaciones del personal del Servicio involucrado.

⁴ El reconocimiento de rango considera a dos integrantes del Servicio: una integrante del IECM, y que es un caso supeditado a que se resuelva un recurso de inconformidad a una resolución emitida, derivada de un procedimiento laboral sancionador; y en el segundo caso, de un integrante del IEEM. estará condicionado a que curse un módulo del programa de formación, probablemente en el periodo formativo 2024-1 y se disponga de la calificación correspondiente.

⁵ Algunos OE de los OPLE no pudieron concluir en 2023 el otorgamiento de los diversos incentivos considerados en sus programas debido a que dispusieron del último de los insumos de información necesario para determinar candidatos al incentivo por excelencia en el desempeño (la calificación promedio ponderada de la evaluación del ciclo de transición del periodo 2022-2023) hasta el mes de diciembre de 2023. A la DESPEN corresponde supervisar, asesorar, acompañar y una vez concluido, presentar un informe del otorgamiento ante la Comisión del Servicio, el cual no pudo presentarse en 2023, dado el retraso de los OPLE. Se programa para entregarlo a la Comisión del Servicio en 2024.

PERMANENCIA Y REGISTRO SPEN													
No	Actividad	Ejercicio 2024											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Cómputo anual del cumplimiento del periodo efectivo para la Permanencia en el Servicio.												
2	Seguimiento de las separaciones definitivas del Servicio.												
3	Informe sobre el avance en la ejecución del Plan de Trabajo SIISPEN 2024.												
4	Gestión de solicitudes de soporte técnico a la operación del SIISPEN.												
5	Actualización e integración de los expedientes del personal del Servicio con los resultados de los mecanismos.												