

Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024

Enero 2024

GENERALES	7
OBJETIVO	7
ALCANCE	7
SISTEMAS QUE ENTRARON EN OPERACIÓN:.....	9
DESGLOSE POR UNIDAD RESPONSABLE.....	10
ESTADO ACTUAL DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS	12
SISTEMAS EN OPERACIÓN	23
CASOS CAU POR SISTEMA.....	23
CASOS REPORTADOS POR EL ÁREA REQUERENTE POR SISTEMA	24
SISTEMAS INFORMÁTICOS CON MAYOR NÚMERO DE ACCESOS	25
CALENDARIO DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.....	26
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN (DEA)	26
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA (DECEYEC).....	27
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL (DEOE)	30
DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES (DERFE)	32
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS (DEPYPP).....	33
UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN (UTF)	34
UNIDAD TÉCNICA DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (UTTyPDP)	35
UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS DE INFORMÁTICA (UTSI).....	36
DESCRIPCIÓN DE LAS FECHAS RELEVANTES:.....	36
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS ASPECTOS RELEVANTES AL PERIODO.	37
SISTEMAS EN OPERACIÓN.....	37
1. SISTEMA – NÓMINA DE PROCESO ELECTORAL.....	37
2. SISTEMA – ADMINISTRACIÓN DE CUENTAS	39
3. SISTEMA – APERTURA Y CIERRE DE OPERACIÓN DE MÓDULOS Y ASIGNACIÓN DE ROLES (ANTES SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS)	43
4. SISTEMA – GENERACIÓN DE BASE DE DATOS.....	47
5. SISTEMA – ADMINISTRACIÓN DE DISPOSITIVOS MÓVILES.....	51
6. SISTEMA – SESIONES DE JUNTA.....	55
7. SISTEMA – PAUTAS, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE MATERIALES	60
8. SISTEMA – INFORMACIÓN DE REGISTRO DE CANDIDATURAS FEDERALES.....	63
9. SISTEMA – REGISTRO PARA VOTAR DESDE EL EXTRANJERO	69
10. SISTEMA – DOCUMENTOS Y MATERIALES OPL	82
11. SISTEMA – OBSERVADORAS Y OBSERVADORES ELECTORALES	87
12. SISTEMA – CAPTACIÓN DE DATOS PARA PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACTORES POLÍTICOS	

13.	SISTEMA – DOCUMENTOS Y MATERIALES ELECTORALES	108
14.	SISTEMA – SECCIONES CON ESTRATEGIAS DIFERENCIADAS	113
15.	SISTEMA – SECCIONES CON CAMBIO EN LA PROPUESTA DE RUTA DE VISITA	119
16.	SISTEMA – SESIONES DE CONSEJO	124
17.1.	SISTEMA – RECLUTAMIENTO Y SEGUIMIENTO A SUPERVISORAS, SUPERVISORES, CAPACITADORAS Y CAPACITADORES ASISTENTES	129
17.2.	SISTEMA – RECLUTAMIENTO EN LÍNEA	138
17.3.	SISTEMA – MECANISMOS DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE LAS Y LOS SE Y CAE	144
18.	SISTEMA – INTEGRAL DE FISCALIZACIÓN - PRECAMPAÑA	157
19.	SISTEMA – UBICACIÓN DE CASILLAS	164
20.	SISTEMA – MONITOREO DE NOTICIEROS DE RADIO Y TV.....	172
21.	SISTEMA – NACIONAL DE REGISTRO DE PRECANDIDATOS Y CANDIDATOS	176
22.	SISTEMA – VALIDACIÓN DE CUENTAS DE USUARIOS EXTERNOS	180
23.	PORTAL – CONOCE A TU SE Y CAE.....	182
SISTEMAS EN ACTUALIZACIÓN		184
24.1.	SISTEMA – MECANISMOS DE RECOLECCIÓN Y CADENA DE CUSTODIA.....	184
24.2.	APLICACIÓN – MÓVIL DE SEGUIMIENTO A PAQUETES ELECTORALES	186
25.	SISTEMA – SUSTITUCIÓN DE SUPERVISORAS, SUPERVISORES, CAPACITADORAS Y CAPACITADORES ASISTENTES ELECTORALES.....	188
26.	SISTEMA – PRIMERA INSACULACIÓN	190
27.1.	SISTEMA – SEGUIMIENTO A LA PRIMERA ETAPA DE CAPACITACIÓN	192
27.2.	SISTEMA – MECANISMOS DE GARANTÍA DE CALIDAD A LA PRIMERA ETAPA DE CAPACITACIÓN	195
28.	APLICACIÓN – MÓVIL PARA SUPERVISORAS Y SUPERVISORES ELECTORALES	198
29.	SISTEMA – EVALUACIÓN DE SUPERVISORAS, SUPERVISORES, CAPACITADORAS Y CAPACITADORES ASISTENTES ELECTORALES.....	200
30.	SISTEMA – INTEGRAL DE FISCALIZACIÓN - CAMPAÑA	202
31.	SISTEMA – CANDIDATAS Y CANDIDATOS, CONÓCELES.....	204
32.	SISTEMA – SEGUNDA INSACULACIÓN.....	206
33.1.	SISTEMA – SEGUIMIENTO A LA SEGUNDA ETAPA DE CAPACITACIÓN	207
33.2.	SISTEMA – MECANISMOS DE GARANTÍA DE CALIDAD A LA SEGUNDA ETAPA DE CAPACITACIÓN.....	208
34.	APLICACIÓN – MÓVIL DE SIMULACROS Y PRÁCTICAS DE LA JORNADA ELECTORAL	211
35.	SISTEMA – SUSTITUCIÓN DE FUNCIONARIAS Y FUNCIONARIOS DE MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA	213
36.	SISTEMA – REGISTRO DE SOLICITUDES, SUSTITUCIONES Y ACREDITACIÓN DE REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS Y CANDIDATURAS INDEPENDIENTES	215
37.	SISTEMA – UBICA TU CASILLA.....	219
38.	SISTEMA – VOTO ELECTRÓNICO POR INTERNET PARA LAS Y LOS MEXICANOS RESIDENTES EN EL EXTRANJERO 220	
39.	PORTAL – CERTEZA	223
40.	SISTEMA – IDENTIFICACIÓN PARA VOTO PRESENCIAL EN EL EXTRANJERO	224
41.	SISTEMA – INFORMACIÓN SOBRE EL DESARROLLO DE LA JORNADA ELECTORAL.....	226
42.	SISTEMA – CONSULTA EN CASILLAS ESPECIALES.....	232
43.	SISTEMA – INFORMÁTICO DEL CONTEO RÁPIDO	233
44.	SISTEMA – FISCALIZACIÓN DE JORNADA ELECTORAL	235
45.	SISTEMA – PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES.....	236

46. SISTEMA – REGISTRO DE ACTAS	240
47. SISTEMA – DESEMPEÑO DE FUNCIONARIOS DE CASILLA	243
48. SISTEMA – CÓMPUTOS DISTRITALES.....	244
49. SISTEMA – CÓMPUTOS TRIBUNAL.....	248

CONSIDERACIONES DE SEGURIDAD 249

ANEXO INFRAESTRUCTURA..... 250

ARQUITECTURA DE SOFTWARE	250
ARQUITECTURA DE CÓMPUTO Y COMUNICACIONES DE LOS SISTEMAS EN OPERACIÓN	253
ESPACIO QUE OCUPA LA INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS EN OPERACIÓN	278

ANEXO – FUNCIONALIDADES DE LOS SISTEMAS EN OPERACIÓN..... 279

SISTEMA – NÓMINA DE PROCESO ELECTORAL	280
SISTEMA – ADMINISTRADOR DE CUENTAS.....	281
SISTEMA – APERTURA Y CIERRE DE OPERACIÓN DE MÓDULOS Y ASIGNACIÓN DE ROLES (ANTES SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS)	282
SISTEMA – GENERACIÓN DE BASE DE DATOS	283
SISTEMA – ADMINISTRACIÓN DE DISPOSITIVOS MÓVILES	284
SISTEMA – SESIONES DE JUNTA	285
SISTEMA – PAUTAS, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE MATERIALES.....	286
SISTEMA - INFORMACIÓN DE REGISTRO DE CANDIDATURAS FEDERALES.....	287
SISTEMA – REGISTRO PARA VOTAR DESDE EL EXTRANJERO	289
SISTEMA – DOCUMENTOS Y MATERIALES OPL.....	291
SISTEMA – OBSERVADORAS Y OBSERVADORES ELECTORALES.....	292
SISTEMA – CAPTACIÓN DE DATOS PARA PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACTORES POLÍTICOS.....	294
SISTEMA – DOCUMENTOS Y MATERIALES ELECTORALES	295
SISTEMA – SECCIONES CON ESTRATEGIAS DIFERENCIADAS	296
SISTEMA – SECCIONES CON CAMBIO EN LA PROPUESTA DE RUTA DE VISITA.....	298
SISTEMA – SESIONES DE CONSEJO.....	299
SISTEMA – RECLUTAMIENTO Y SEGUIMIENTO A SUPERVISORAS, SUPERVISORES, CAPACITADORAS Y CAPACITADORES ASISTENTES	300
SISTEMA – RECLUTAMIENTO EN LÍNEA	301
SISTEMA – MECANISMOS DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE LAS Y LOS SE Y CAE	302
SISTEMA – INTEGRAL DE FISCALIZACIÓN - PRECAMPAÑA	303
SISTEMA – UBICACIÓN DE CASILLAS.....	310
SISTEMA – MONITOREO DE NOTICIEROS DE RADIO Y TV	311
SISTEMA – NACIONAL DE REGISTRO DE PRECANDIDATOS Y CANDIDATOS.....	312
SISTEMA – VALIDACIÓN DE CUENTAS DE USUARIOS EXTERNOS	315
PORTAL – CONOCE A TU SE Y CAE	316

ANEXO – FUNCIONALIDADES DE LOS SISTEMAS EN PREPARACIÓN..... 317

SISTEMA – MECANISMOS DE RECOLECCIÓN Y CADENA DE CUSTODIA	324
APLICACIÓN – MÓVIL DE SEGUIMIENTO A PAQUETES ELECTORALES.....	325
SISTEMA – SUSTITUCIÓN DE SUPERVISORAS, SUPERVISORES, CAPACITADORAS Y CAPACITADORES ASISTENTES ELECTORALES.....	326
SISTEMA – PRIMERA INSACULACIÓN.....	327
SISTEMA – SEGUIMIENTO A LA PRIMERA ETAPA DE CAPACITACIÓN	328
SISTEMA – MECANISMOS DE GARANTÍA DE CALIDAD A LA PRIMERA ETAPA DE CAPACITACIÓN.....	330
APLICACIÓN – MÓVIL PARA SUPERVISORAS Y SUPERVISORES ELECTORALES.....	331
SISTEMA – EVALUACIÓN DE SUPERVISORAS, SUPERVISORES, CAPACITADORAS Y CAPACITADORES	332
SISTEMA – INTEGRAL DE FISCALIZACIÓN - CAMPAÑA	334
SISTEMA – CANDIDATAS Y CANDIDATOS, CONÓCELES	335
SISTEMA – SEGUNDA INSACULACIÓN	336
SISTEMA – SEGUIMIENTO A LA SEGUNDA ETAPA DE CAPACITACIÓN.....	337
SISTEMA – MECANISMOS DE GARANTÍA DE CALIDAD A LA SEGUNDA ETAPA DE CAPACITACIÓN	338
APLICACIÓN – MÓVIL DE SIMULACROS Y PRÁCTICAS DE LA JORNADA ELECTORAL.....	339
SISTEMA – SUSTITUCIÓN DE FUNCIONARIAS Y FUNCIONARIOS DE MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA.....	340
SISTEMA – REGISTRO DE SOLICITUDES, SUSTITUCIONES Y ACREDITACIÓN DE REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS Y CANDIDATURAS INDEPENDIENTES.....	341
SISTEMA – UBICA TU CASILLA	343
SISTEMA – VOTO ELECTRÓNICO POR INTERNET PARA LAS Y LOS MEXICANOS RESIDENTES EN EL EXTRANJERO ..	344
PORTAL – CERTEZA	345
SISTEMA – IDENTIFICACIÓN PARA VOTO PRESENCIAL EN EL EXTRANJERO	346
SISTEMA – INFORMACIÓN SOBRE EL DESARROLLO DE LA JORNADA ELECTORAL	348
SISTEMA – CONSULTA EN CASILLAS ESPECIALES	350
SISTEMA – INFORMÁTICO DEL CONTEO RÁPIDO	351
SISTEMA – FISCALIZACIÓN DE JORNADA ELECTORAL	352
SISTEMA – PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES	353
SISTEMA – REGISTRO DE ACTAS.....	357
SISTEMA – DESEMPEÑO DE FUNCIONARIOS DE CASILLA	359
SISTEMA – CÓMPUTOS DISTRITALES / CÓMPUTOS WEB.....	360
SISTEMA – CÓMPUTOS TRIBUNAL.....	364

Control de versiones

Versión	Descripción	Fecha
v1.0	Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024, del mes de enero de 2024.	18/01/2023
v1.1	Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024, del mes de enero de 2024, actualizado al 23 de enero de 2024, detallando lo siguiente: Página 7: Actualización del Alcance del informe. Páginas 8-10, 14, 16, 23, 27, 30, 184, 188: Actualización de estatus de los sistemas que entraron en operación después de la fecha de corte. Páginas 9, 14, 27, 29, 188: Actualización de la fecha de inicio de operación del Sistema de Sustitución de SE y CAE. Páginas 9, 18, 32, 219: Actualización de la fecha de inicio de operación del Sistema Ubica tu Casilla. Páginas 9, 19, 34, 202: Actualización de la fecha de inicio de operación del Sistema Integral de Fiscalización – Campaña. Páginas 24, 67, 93, 127, 136, 142, 155, 162, 170: Actualización de casos CAU resueltos al 23 de enero de 2024. Página 351 ajuste en texto referente al plan de trabajo. Página 130: Actualización de las tablas de Usuarios registrados y Accesos al Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes.	23/01/2024
v1.2	Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024, del mes de enero de 2024, actualizado al 4 de febrero de 2024, detallando lo siguiente: Página 7: Actualización del Alcance del informe. Páginas 9, 13, 28-29, 200: Actualización del inicio de operación del sistema de Evaluación de SE y CAE. Páginas 24, 67, 136, 162, 170, 178: Actualización de casos CAU resueltos al 4 de febrero de 2024.	05/02/2024

Nota: El número de versión corresponde a los ajustes o actualizaciones realizadas al informe, un documento por periodo reportado, siendo éste progresivo y se reinicia en el siguiente informe.

Generales

Objetivo

Informar el estado de avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas informáticos de las Unidades Responsables (UR) requirentes, y las UR que se encuentran a cargo del desarrollo, actualización e implementación de los sistemas contemplados en los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024.

Alcance

Aplica exclusivamente para el seguimiento a los sistemas informáticos que impactan en los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024, e integra información del periodo del **12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024**.

Se realiza una actualización del informe al día 23 de enero de 2024. En términos generales, las actualizaciones versan sobre:

- Actualización de estatus de los sistemas que entraron en operación después de la fecha de corte del informe.
- Actualización de la fecha de inicio de operación del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales.
- Definición de fechas relevantes del sistema de Ubica tu Casilla, y actualización del Inicio de Operaciones del mismo.
- Actualización de la fecha de inicio de operación del Sistema Integral de Fiscalización - Campaña.
- Actualización de Casos CAU resueltos al 23 de enero de 2024.
- Actualización de cifras de operación del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Este informe fue presentado el 23 de enero de 2024 en el marco del Grupo de Trabajo en materia de Sistemas de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral 2023-2024 (CCOE), y se realiza una actualización del informe al día 4 de febrero de 2024. En términos generales, las actualizaciones versan sobre:

- Actualización de la fecha de inicio de operación del Sistema de Evaluación de SE y CAE.
- Actualización de casos CAU al 4 de febrero de 2024.

Total de sistemas informáticos para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024

En el siguiente esquema se muestra la distribución de los sistemas agrupados en función de las actividades electorales que soportan:



Imagen 1. Resumen de sistemas de los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024

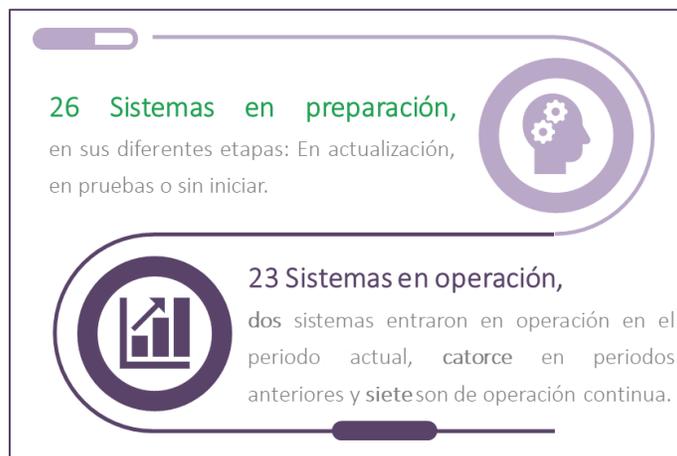


Imagen 2. Seguimiento de sistemas de los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024

Nota: Al 23 de enero de 2024, entraron en operación 2 sistemas después de la fecha de corte: Sustitución de SE y CAE; y Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia.

Sistemas que entraron en operación:

En el Periodo:

Sistema	Fecha de inicio de operación
Validación de cuentas de Usuarios Externos	04/01/2024
Portal Conoce a tu SE y CAE	08/01/2024

Tabla 1. Sistemas que entraron en operación en el periodo reportado

Después de la fecha de corte:

Sistema	Fecha de inicio de operación
Sustitución de SE y CAE	16/01/2024
Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia	22/01/2024

Tabla 1.1. Sistemas que entraron en operación después del periodo reportado

Cambio de fechas relevantes en el periodo:

Sistema	Tipo de fecha relevante	Fecha relevante		Motivo
		Anterior	Actual	
Portal Conoce a tu SE y CAE	Liberación al requirente	08/01/2024	04/12/2023	Por acuerdo con el área usuaria y notificado por correos electrónicos.
	Inicio de Operaciones	30/01/2024	08/01/2024	
Sustitución de SE y CAE	Inicio de Operaciones	24/01/2024	16/01/2024	Por acuerdo con el área usuaria
Ubica tu Casilla	Inicio de Operaciones	12/05/2024	15/05/2024	Conforme al cronograma entregado al Área Usuaria.
Sistema Integral de Fiscalización - Campaña	Inicio de Operaciones	02/04/2024	01/03/2024	Conforme al Acuerdo INE/CG502/2023 Anexo 3, por el que se aprueban los plazos para la fiscalización de los informes de ingresos y gastos de campaña.

Tabla 2. Cambio de fechas relevantes en el periodo

Cambio de fechas relevantes después del periodo:

Sistema	Tipo de fecha relevante	Fecha relevante		Motivo
		Anterior	Actual	
Evaluación de SE y CAE	Inicio de operaciones	01/02/2024	05/02/2024	Por acuerdo con el área usuaria y notificado por correo electrónico.

Tabla 2.1. Cambio de fechas relevantes después del periodo

Desglose por Unidad Responsable

Unidad responsable	Total	Etapa					
		Operación continua	Liberado/Operando	En pruebas	En actualización	Sin iniciar	Cerrados (sólo consulta)
Dirección Ejecutiva de Administración (DEA)	1	1					
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)	15	1	4	1	4	5	
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)	13	1	5	1	4	2	
Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)	4	1	2			1	
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)	5		2		1	2	
Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)	4		2		1	1	
Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales (UTTyPDP)	1					1	
Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)	6	3	1	1	1		
TOTAL	49	7	16	3	11	12	

Tabla 3. Desglose de sistemas informáticos por UR

A continuación, se indica la etapa actual del ciclo de desarrollo en el que se encuentran los sistemas informáticos:



Gráfica 1. Etapa actual del ciclo de desarrollo

Nota: Al 23 de enero de 2024, entraron en operación 2 sistemas después de la fecha de corte: Sustitución de SE y CAE; y Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia.

Descripción de las etapas del ciclo de desarrollo:

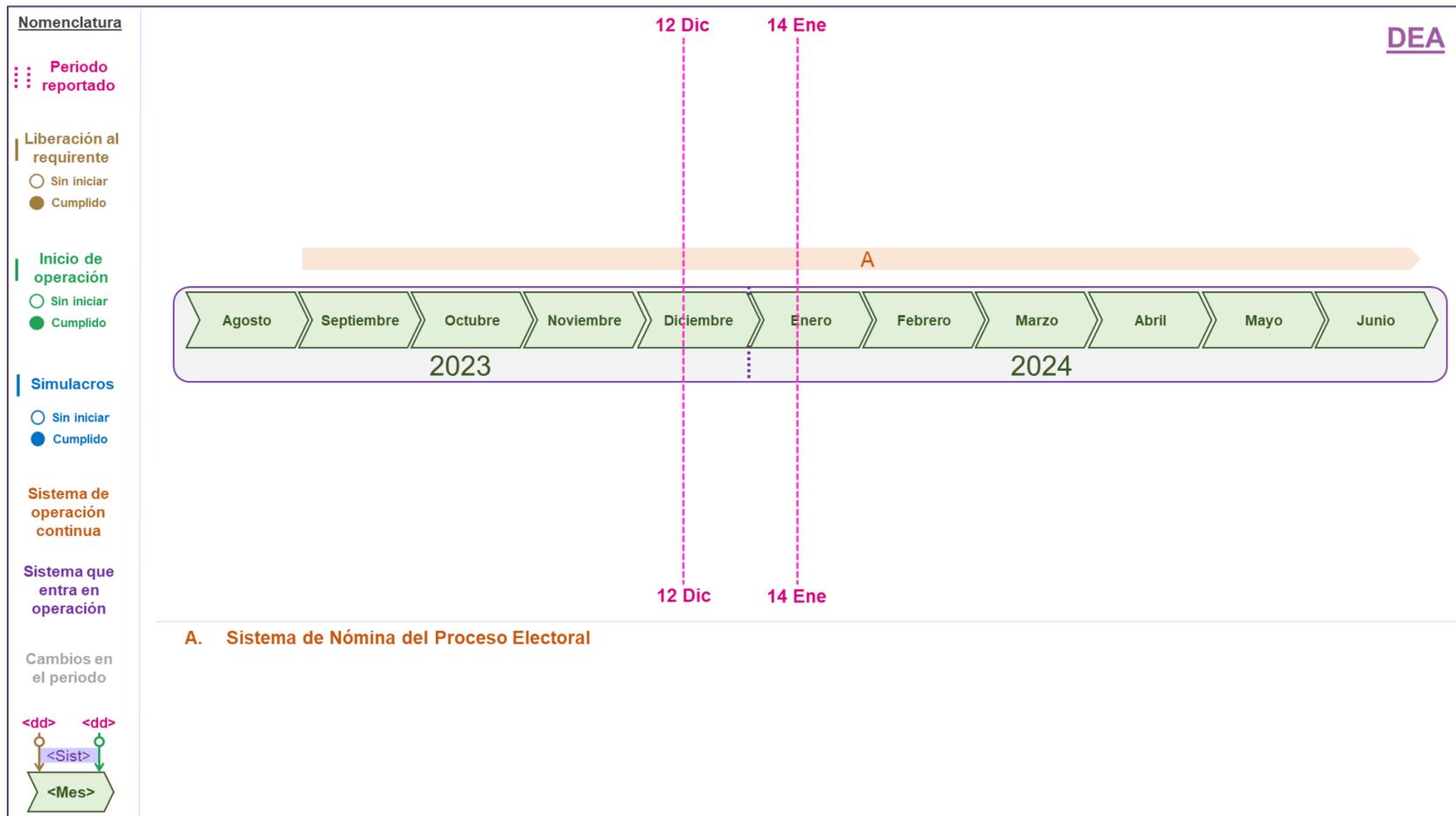
Etapas del ciclo de desarrollo	Descripción
En actualización	El sistema se encuentra en análisis, diseño y/o desarrollo de sus funcionalidades o módulos.
En pruebas	El sistema se encuentra en la etapa de pruebas de aceptación por parte del área solicitante, las cuales se pueden dar desde la entrega de los primeros módulos.
Liberado/Operando	Etapa en donde se ha realizado la primera liberación a producción del sistema, o módulo, durante el cual las áreas usuarias comienzan a utilizar el sistema.
Operación continua	El sistema es de operación continua, y suele operar para diversos procesos electorales.
Sin iniciar	Aún no ha iniciado el desarrollo del sistema.
Cerrado	El sistema se encuentra habilitado sólo para consulta.

Tabla 4. Descripción de las etapas del ciclo de desarrollo

Estado actual de avance en la implementación de los sistemas

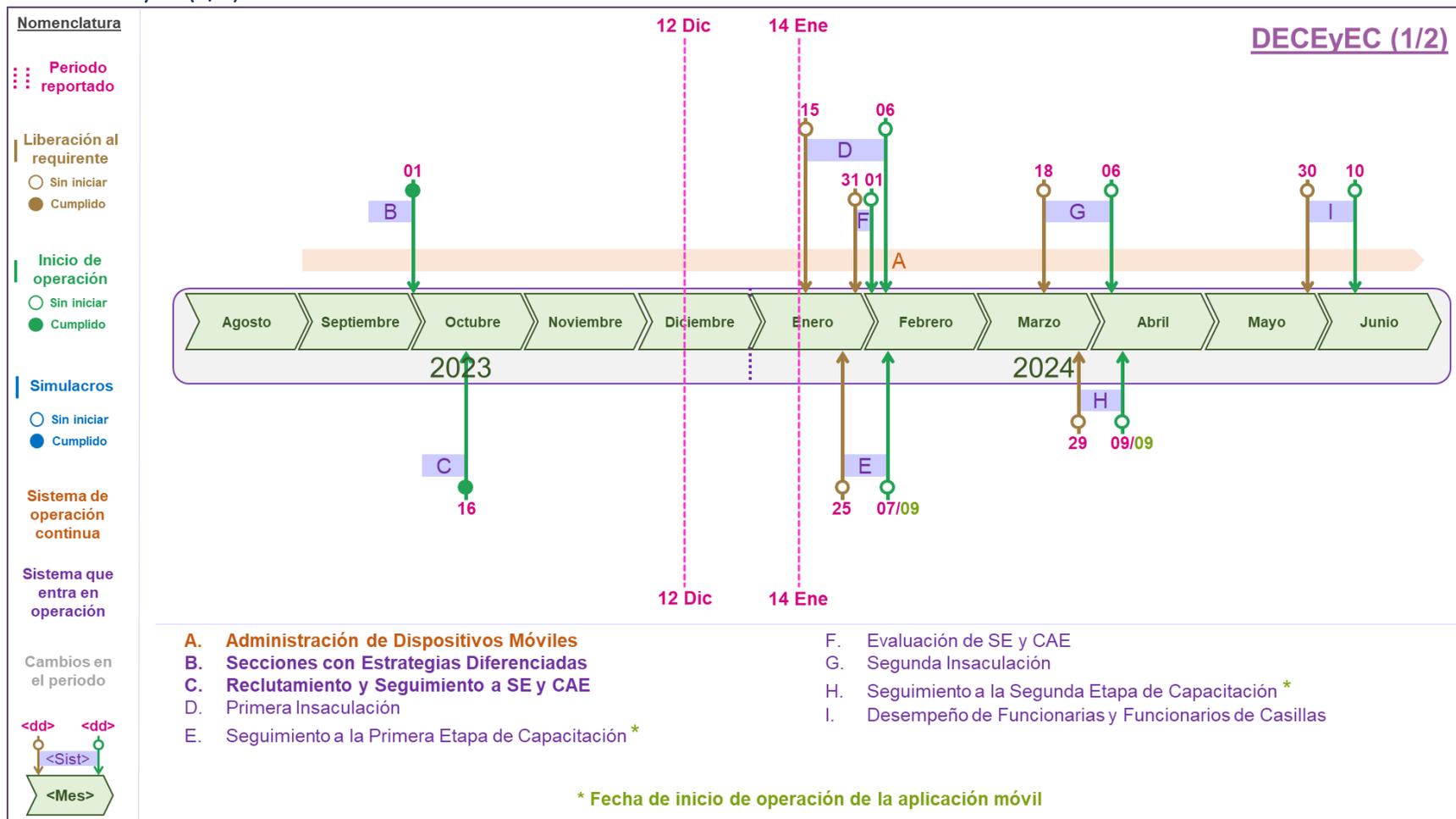
Se eliminan las marcas de Liberación al requirente de los sistemas que ya están en operación, para darle mayor prioridad y visibilidad a las actividades que están en proceso o están por ejecutarse.

DEA



Gráfica 2. Estado actual del avance de los sistemas de DEA

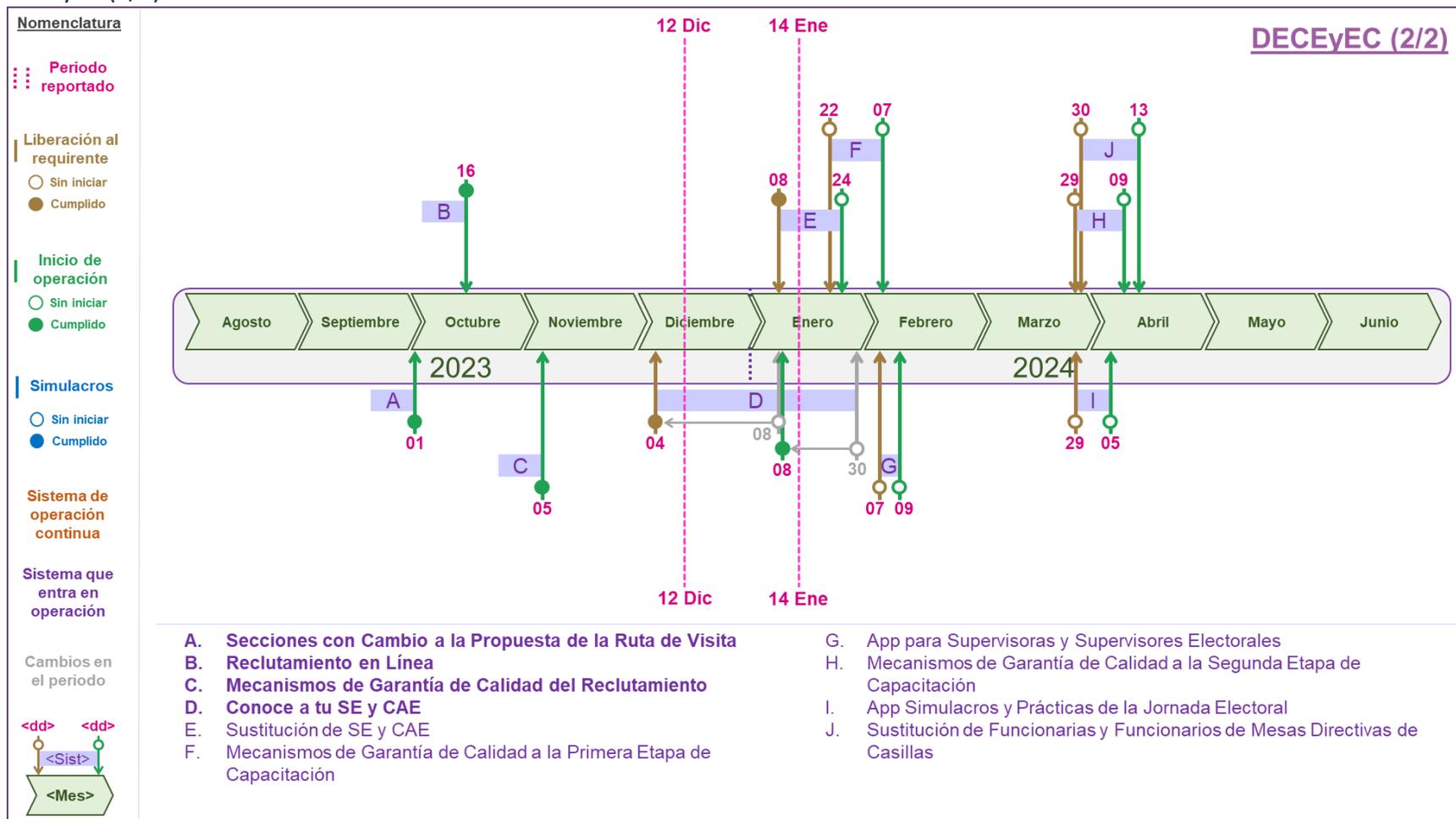
DECEyEC (1/2)



Gráfica 3. Estado actual del avance de los sistemas de DECEyEC (1/2)

Nota: La fecha de inicio de operación del Sistema de Evaluación de SE y CAE se actualizó del 1 de febrero al 5 de febrero de 2024.

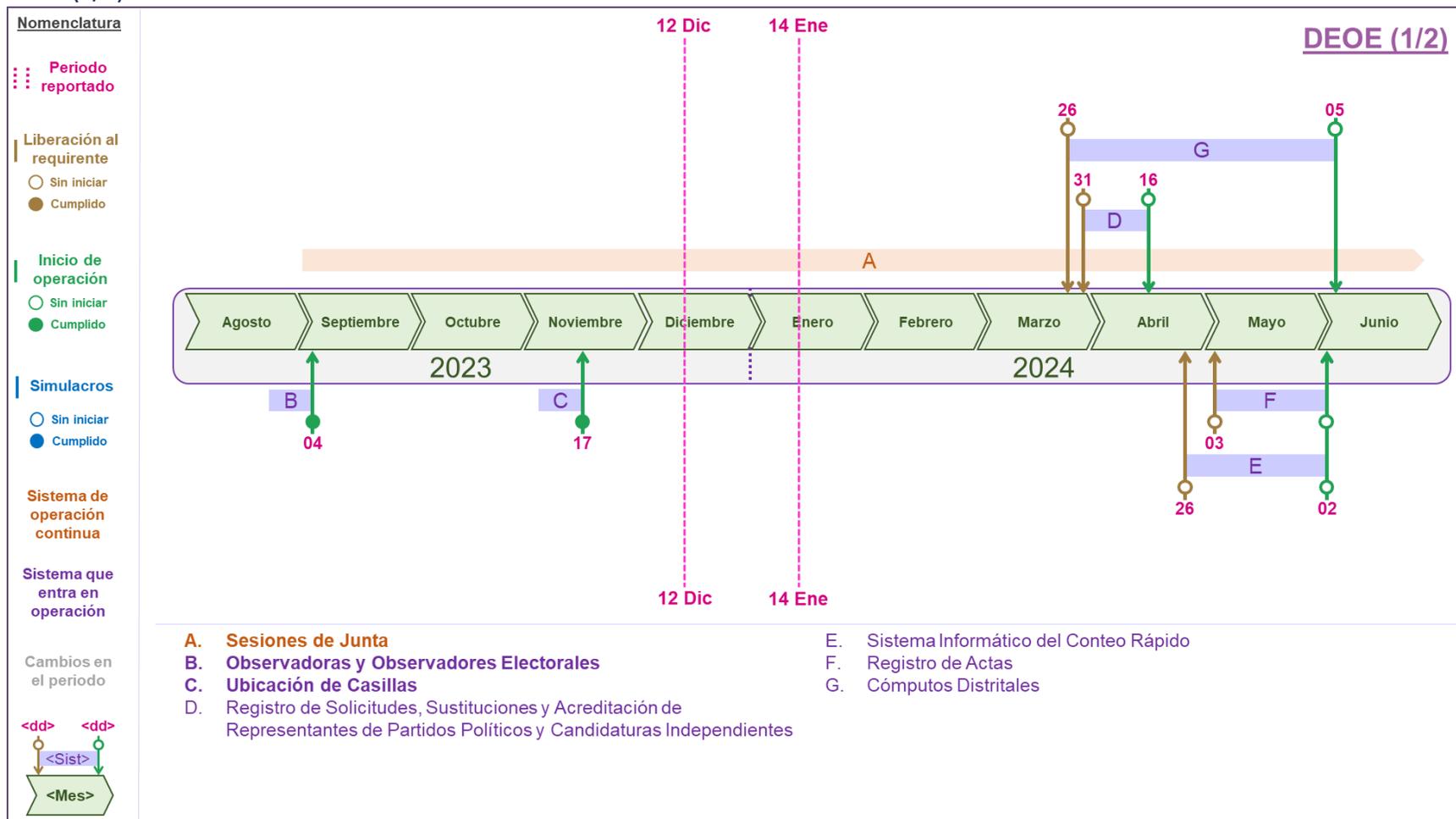
DECEyEC (2/2)



Gráfica 4. Estado actual del avance de los sistemas de DECEyEC (2/2)

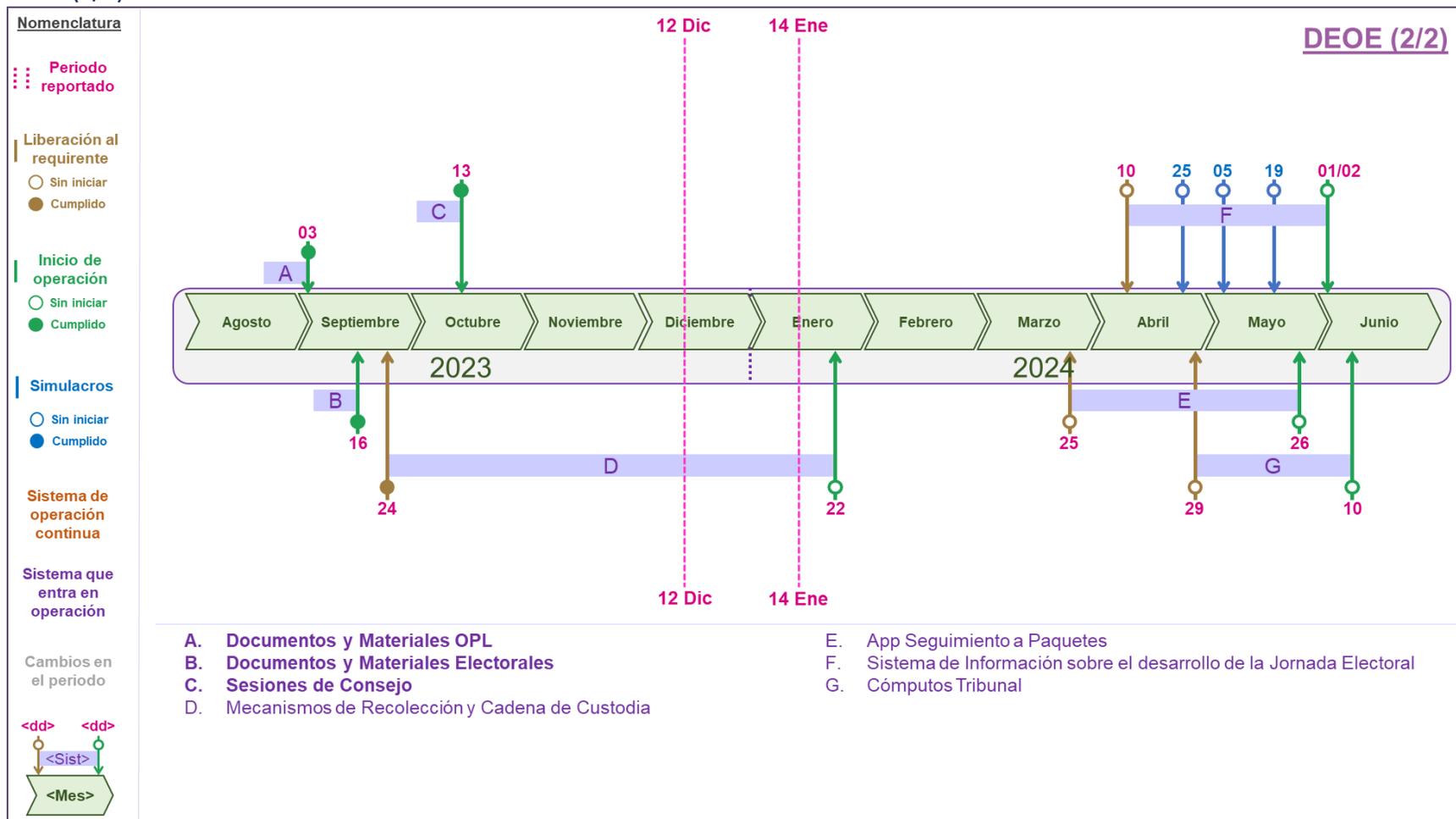
Nota: La fecha de inicio de operación del Sistema de Sustitución de SE y CAE se actualizó del 24 de enero al 16 de enero de 2024. Al 23 de enero de 2024, entró en operación el sistema Sustitución de SE y CAE.

DEOE (1/2)



Gráfica 5. Estado actual del avance de los sistemas de DEOE (1/2)

DEOE (2/2)

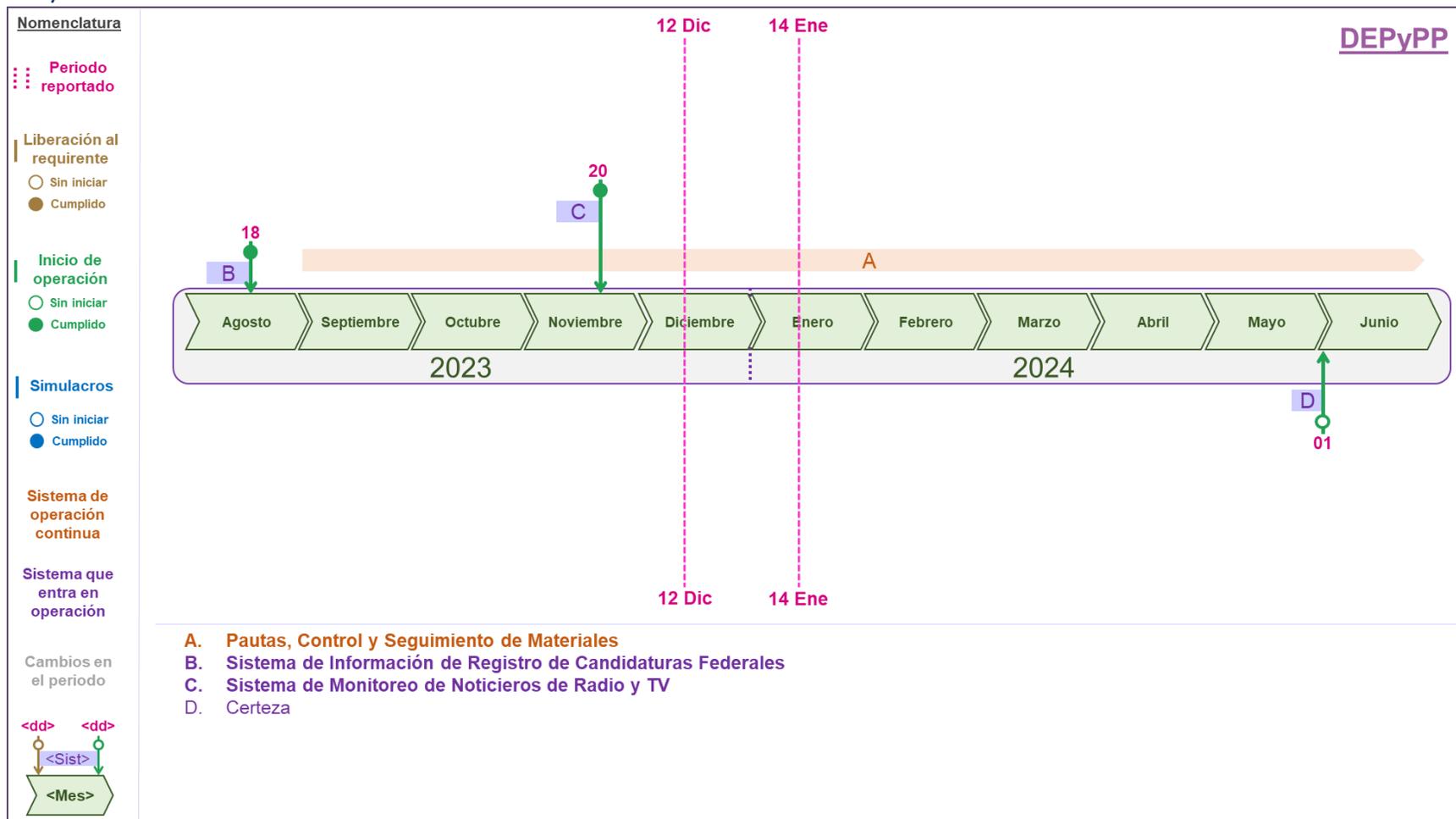


Gráfica 6. Estado actual del avance de los sistemas de DEOE (2/2)

Nota: Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral: Opera a partir del 1 de junio, considerando que se recopilará información relativa a los Módulos de Recepción de Votación en Consulados; el 2 de junio opera para lo relativo en territorio nacional.

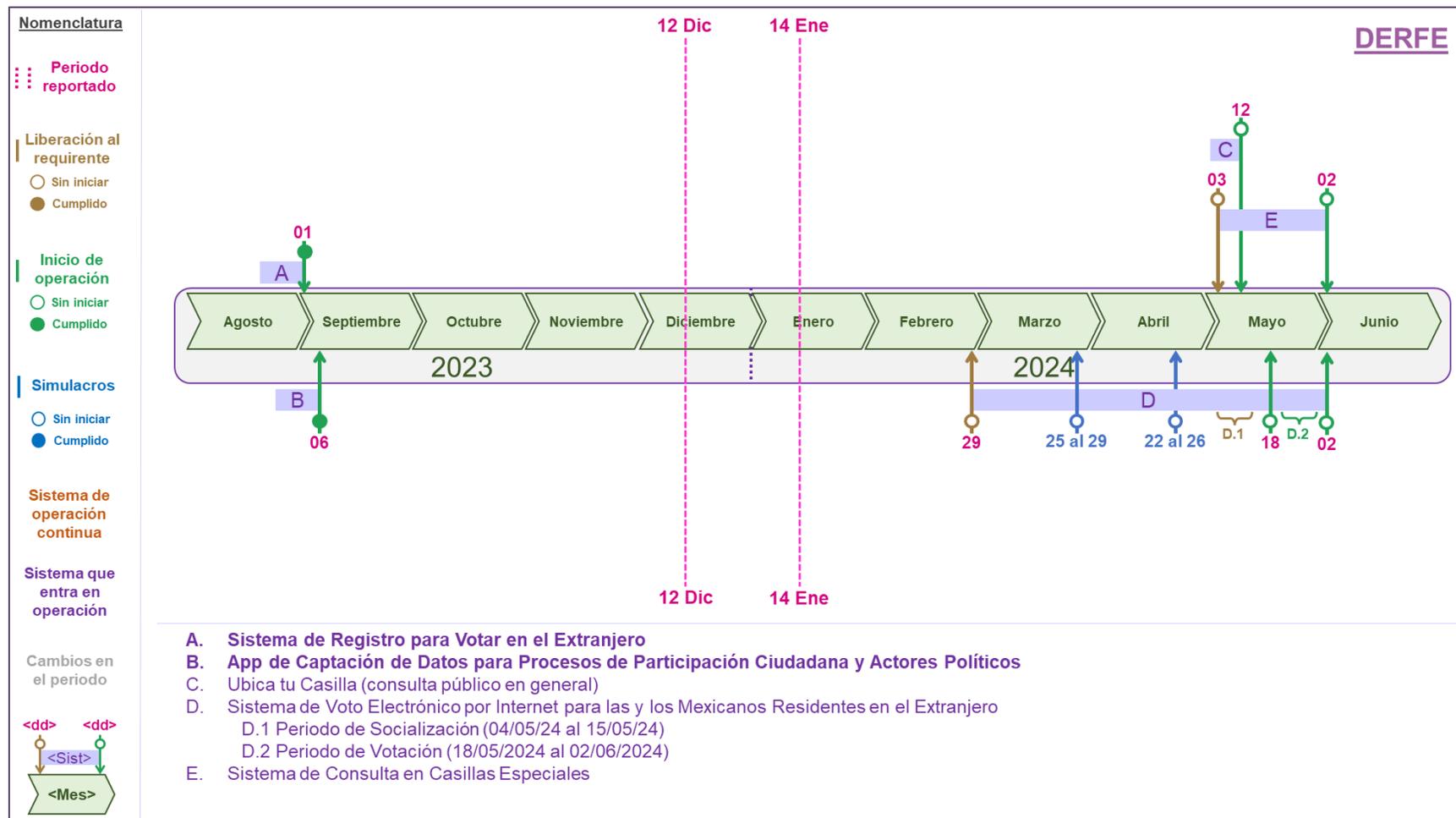
Nota: Al 23 de enero de 2024, entró en operación el sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia.

DEPyPP



Gráfica 7. Estado actual del avance de los sistemas de DEPyPP

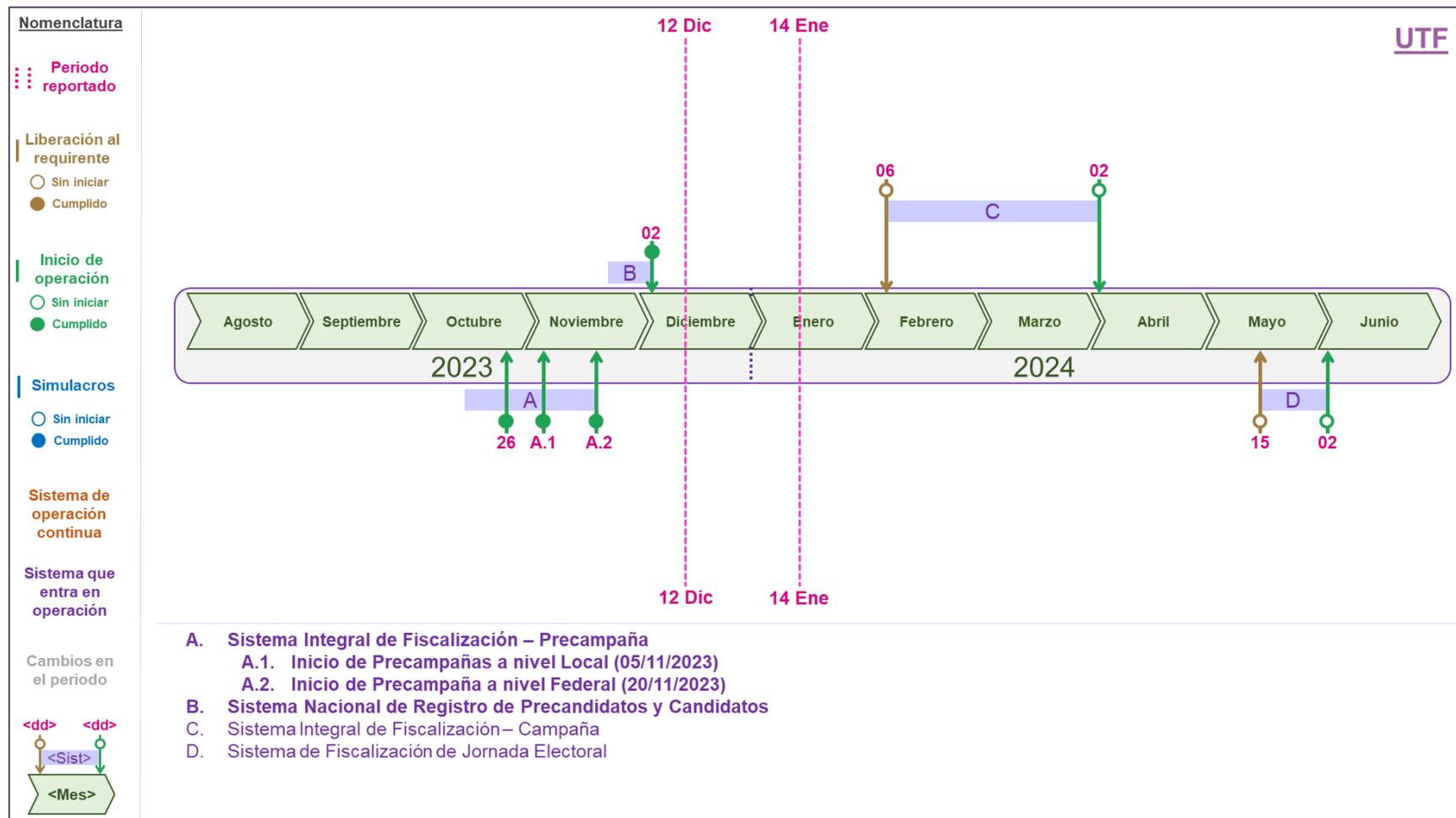
DERFE



Gráfica 8. Estado actual del avance de los sistemas de DERFE

Nota: La fecha de inicio de operación del Sistema de Ubica tu Casilla, se actualizó del 12 de mayo al 15 de mayo de 2024; de define la fecha de Liberación al Requirente quedando el 27 de febrero de 2024.

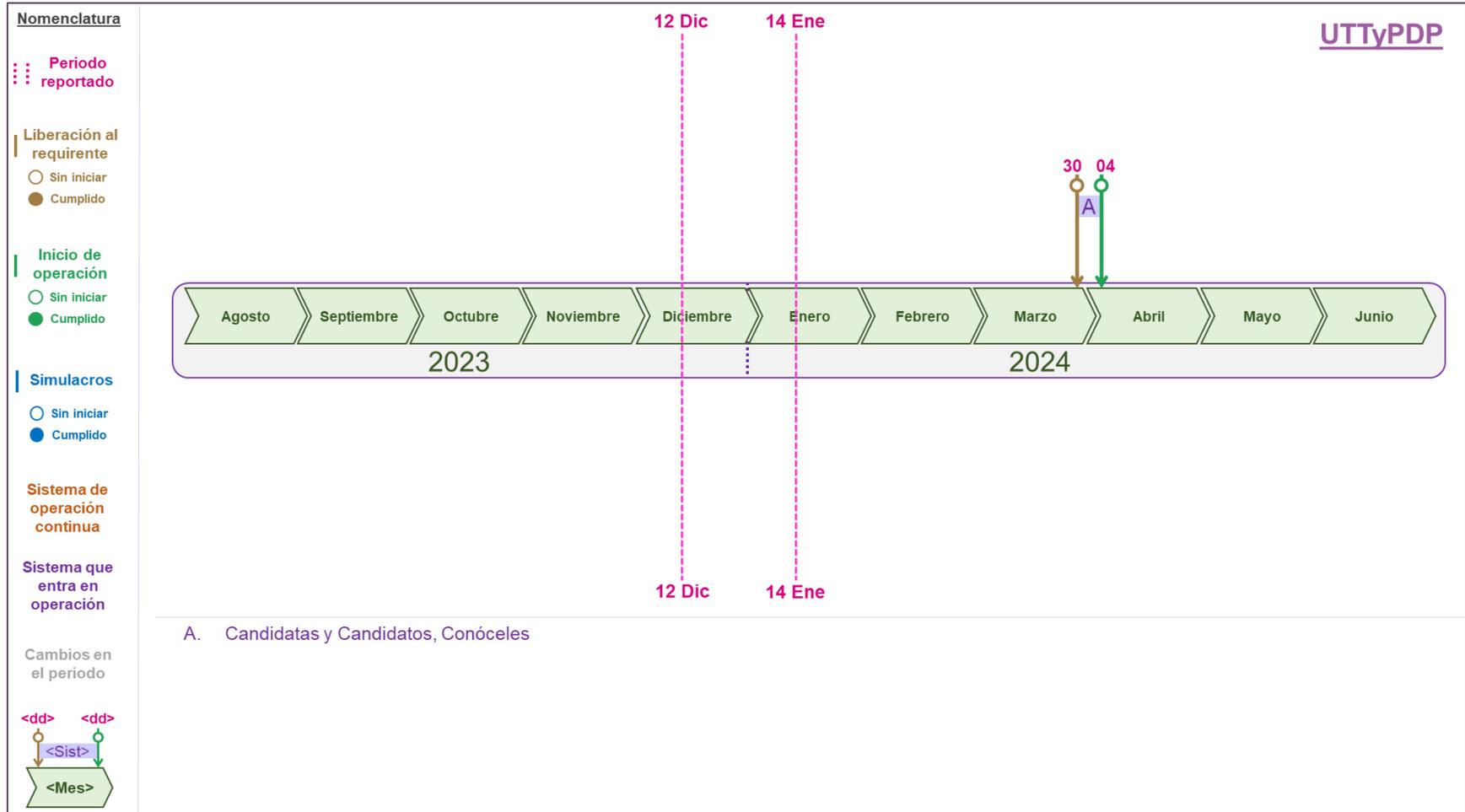
UTF



Gráfica 9. Estado actual del avance de los sistemas de UTF

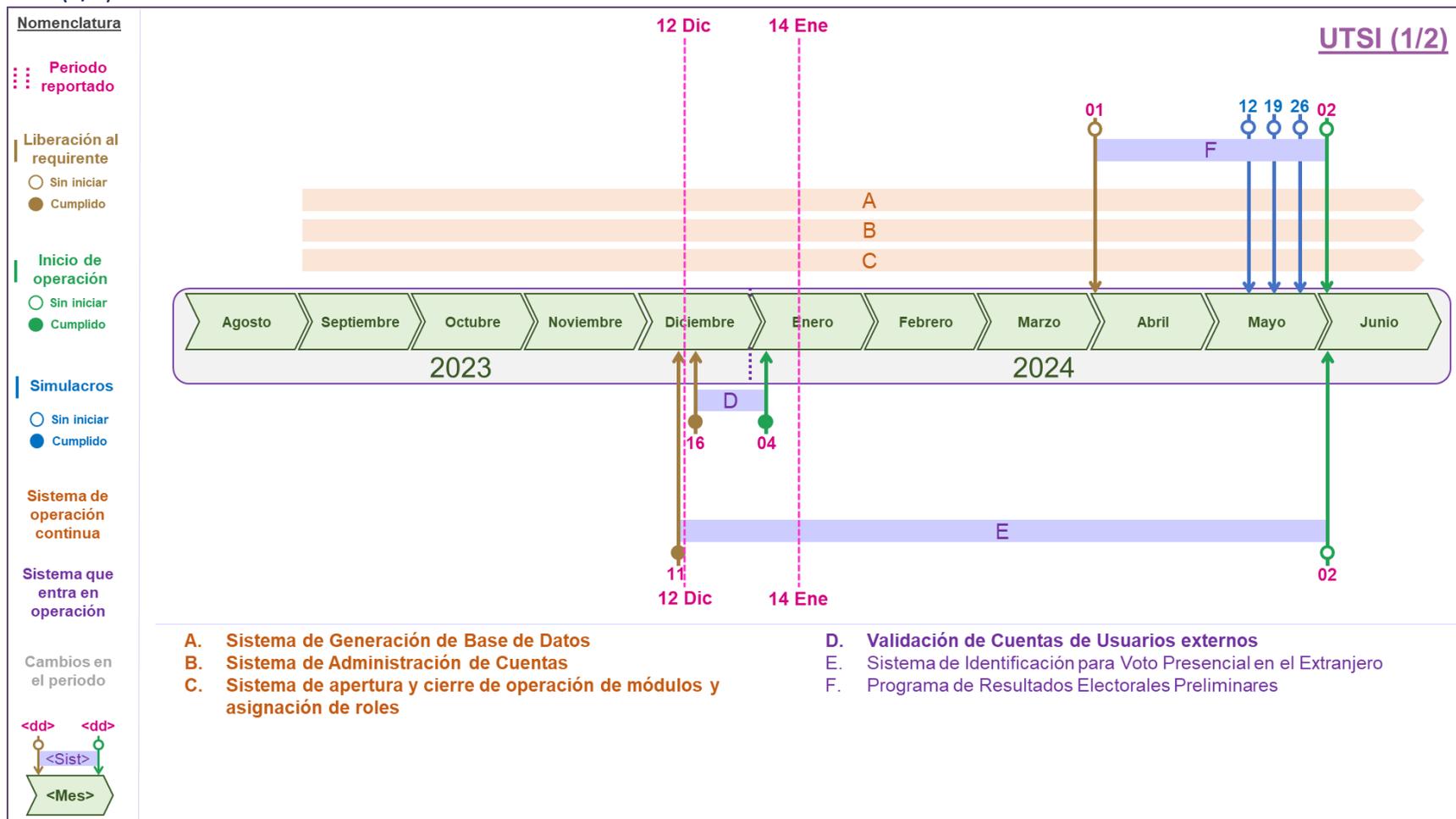
Nota: La fecha de inicio de operación del Sistema de Integral de Fiscalización – Campaña se actualizó del 2 de abril al 1 de marzo de 2024.

UTTyPDP



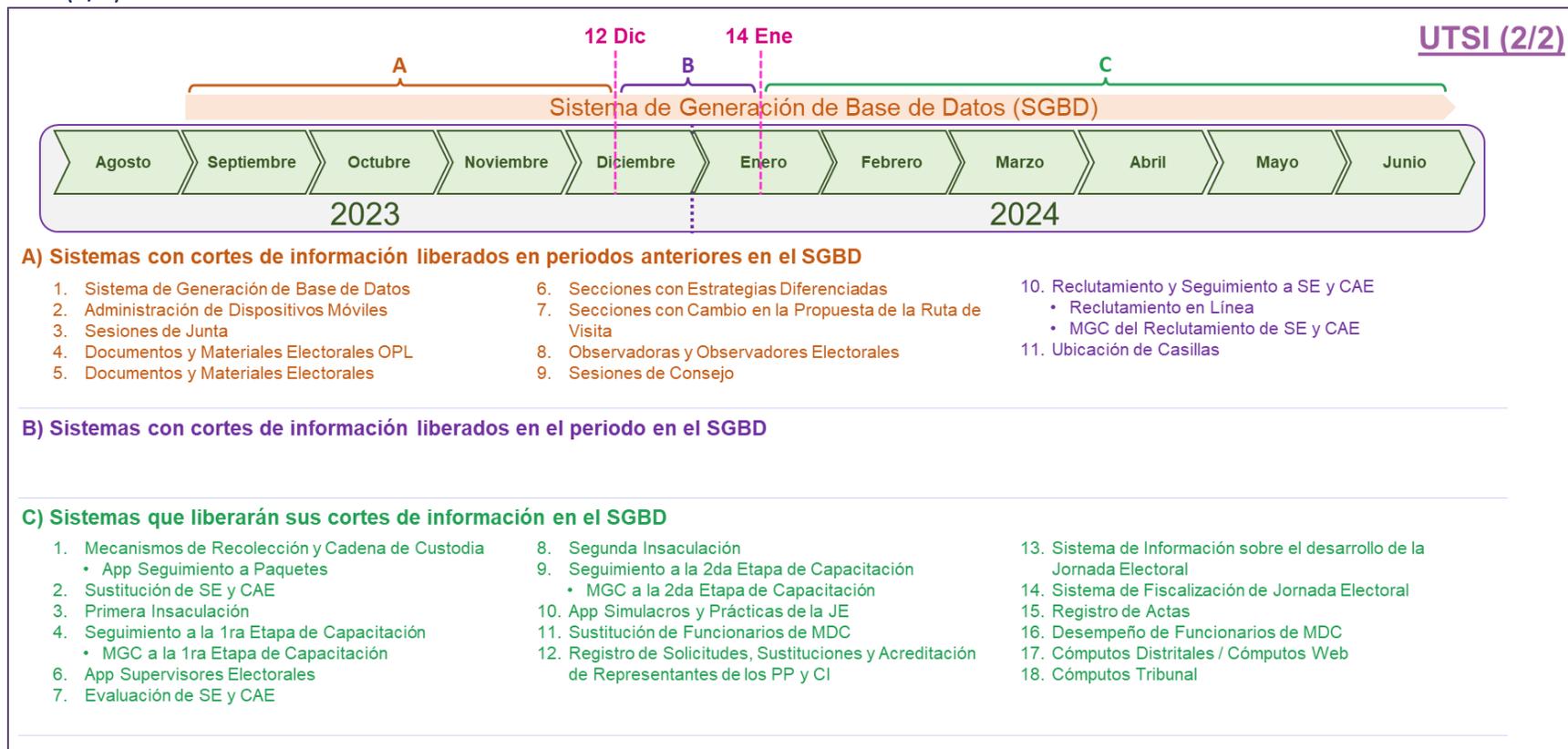
Gráfica 10. Estado actual del avance de los sistemas de UTTyPDP

UTSI (1/2)



Gráfica 11. Estado actual del avance de los sistemas de UTSI (1/2)

UTSI (2/2)



Gráfica 12. Estado actual del avance de los sistemas de UTSI (2/2)

Sistemas en Operación

Proceso	Total
Sistemas puestos en operación para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024	23

Tabla 5. Total de sistemas que han sido puestos en operación

Nota: Al 23 de enero de 2024, entraron en operación 2 sistemas después de la fecha de corte: Sustitución de SE y CAE; y Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia.

En la siguiente tabla, se presentan los totales de incidencias recibidas por el Centro de Atención a Usuarios (CAU) de los sistemas informáticos que se encuentran en operación; asimismo se reportan las incidencias reportadas por las áreas requerientes:

Incidencias recibidas en el periodo	Asesorías	Disponibilidad	Funcionalidad	Permisos	Total
CAU	827	1	188	380	1,396
Reportadas por el Área Requerente	0	0	0	0	0
Mesa de Atención Técnica y Operativa	38	0	0	0	38
Total de solicitudes recibidas en el periodo	865	1	188	380	1,434

Tabla 6. Total de incidencias reportadas de los sistemas en operación

Nota: El detalle de las incidencias se desglosa en el apartado de cada sistema.

Casos CAU por sistema

Sistema	Asesorías		Disponibilidad		Funcionalidad		Permisos		Total	
	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos
Administración de Cuentas	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0
Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Generación de Base de Datos	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Sesiones de Junta	5	0	0	0	0	0	1	0	6	0
Información de Registro de Candidaturas Federales	3	0	0	0	3	2	0	0	6	2
Documentos y Materiales Electorales OPL	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Observadoras y Observadores Electorales	43	2	0	0	3	2	27	1	73	5
Portal Observadoras y Observadores Electorales	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0

Sistema	Asesorías		Disponibilidad		Funcionalidad		Permisos		Total	
	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos
Documentos y Materiales Electorales	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0
Secciones con Estrategias Diferenciadas	12	0	0	0	0	0	15	0	27	0
Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Sesiones de Consejo	11	0	0	0	3	1	9	0	23	1
Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes	292	34	0	0	49	8	182	3	523	45
Reclutamiento en Línea	64	0	0	0	1	0	58	2	123	2
Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE	61	0	0	0	7	0	54	6	122	6
Integral de Fiscalización - Precampaña	143	0	0	0	68	19	0	0	211	19
Ubicación de Casillas	145	2	0	0	46	2	32	0	223	4
Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos	42	0	0	0	8	5	0	0	50	5
TOTAL	827	38	1	0	188	39	380	12	1,396	89

Tabla 7. Incidencias reportadas a CAU de los sistemas en operación

Nota: El detalle de los casos CAU se desglosa en el apartado de cada sistema.

Nota: Al 23 de enero de 2024 se tienen 40 casos CAU abiertos.

Nota: Al 4 de febrero de 2023 se tienen 13 casos CAU abiertos.

Casos reportados por el área requirente por sistema

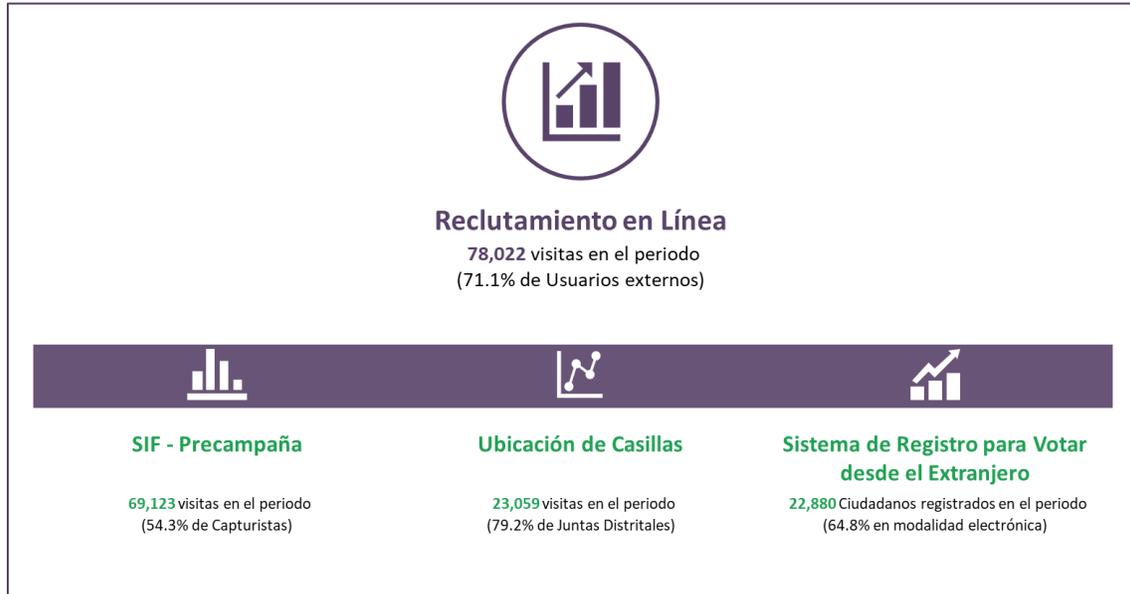
Sistema	Asesorías		Disponibilidad		Funcionalidad		Permisos		Total	
	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias										
TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabla 8. Incidencias reportadas por el área requirente de los sistemas en operación

Nota: El detalle de las incidencias reportadas por el área requirente se desglosa en el apartado de cada sistema.

Sistemas informáticos con mayor número de accesos

Los accesos a los sistemas informáticos pueden corresponder entre otros: a registros, administración y consultas de información; ya sea de procesos electorales actuales o, en algunos casos, históricos.



Gráfica 13. Resumen de los sistemas con mayor número de accesos en el periodo

Calendario de avance en la Implementación de Sistemas

A continuación, se presentan los calendarios por UR, donde se reflejan las fechas relevantes de cada proyecto asociado a los sistemas informáticos a implementarse para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024.

Las fechas indicadas fueron tomadas del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Federal 2023-2024, y en su caso, éstas se han actualizado de acuerdo con los oficios, circulares o documentos que han sido formalizados con las áreas requerientes que dan cuenta de las fechas de liberación.

Dirección Ejecutiva de Administración (DEA)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema de Nómina de Proceso Electoral							Operación continua

Tabla 9. Avance de los sistemas informáticos de DEA

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 9.

- Sin modificaciones al calendario

Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema de Administración de Dispositivos Móviles							Operación Continua
Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas	15/07/2023	24/08/2023	25/08/2023	28/08/2023 al 15/09/2023	Primer simulacro 26/09/2023 Segundo simulacro 28/09/2023	01/10/2023	Liberado/operando
Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita	15/07/2023	07/09/2023	08/09/2023	11/09/2023 al 20/09/2023	Primer simulacro 26/09/2023 Segundo simulacro 28/09/2023	01/10/2023	Liberado/operando
Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes	15/07/2023	29/09/2023	02/10/2023	03/10/2023 al 05/10/2023	Primer simulacro 09/10/2023 Segundo simulacro 10/10/2023	16/10/2023	Liberado/operando
Sistema de Reclutamiento en Línea	15/07/2023	28/09/2023	29/09/2023	02/10/2023 al 06/10/2023	Primer simulacro 09/10/2023 Segundo simulacro 10/10/2023	16/10/2023	Liberado/operando
Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE	15/07/2023	11/10/2023	12/10/2023	13/10/2023 al 26/10/2023	Primer simulacro 30/10/2023 Segundo simulacro 31/10/2023	05/11/2023	Liberado/operando
Portal Conoce a tu SE y CAE	15/07/2023	10/12/2023	08/01/2024 04/12/2023 ¹	12/12/2023 al 02/01/2024	Primer simulacro 08/01/2024 ¹	30/01/2024 08/01/2024 ¹	Liberado/operando
Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales	15/07/2023	10/12/2023	08/01/2024	12/12/2023 al 15/12/2023	Primer simulacro 08/01/2024 Segundo simulacro 10/01/2024	24/01/2024 16/01/2024 ²	Liberado/operando
Sistema de Primera Insaculación	15/07/2023	05/01/2024	15/01/2024	09/01/2024 al 23/01/2024	Primer simulacro 31/01/2024 Segundo simulacro 02/02/2024	06/02/2024	En actualización

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación	15/07/2023	21/11/2023	25/01/2024	23/11/2023 al 04/12/2023	Primer simulacro 01/02/2024 Segundo simulacro 05/02/2024	Web: 07/02/2024 Móvil: 09/02/2024	En actualización
Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación	15/07/2023	11/01/2024	22/01/2024	15/01/2024 al 26/01/2024	Primer simulacro 31/01/2024 Segundo simulacro 02/02/2024	07/02/2024	En actualización
Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales	15/07/2023	18/01/2024	07/02/2024	22/01/2024 al 26/01/2024	Primer simulacro 01/02/2024 Segundo simulacro 05/02/2024	09/02/2024	En actualización
Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores	15/07/2023	25/01/2024	31/01/2024	29/01/2024 al 02/02/2024	Primer simulacro 02/02/2024 Segundo simulacro 06/02/2024	04/02/2024 05/02/2024 ³	En actualización
Sistema de Segunda Insaculación	15/07/2023	21/03/2024	18/03/2024	25/03/2024 al 29/03/2024	Primer simulacro 01/04/2024 Segundo simulacro 03/04/2024	06/04/2024	Sin iniciar
Sistema para el Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación	15/07/2023	15/03/2024	29/03/2024	19/03/2024 al 26/03/2024	Primer simulacro 02/04/2024 Segundo simulacro 04/04/2024	Web: 09/04/2024 Móvil: 09/04/2024	Sin iniciar
Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación	15/07/2023	07/03/2024	29/03/2024	11/03/2024 al 20/03/2024	Primer simulacro 02/04/2024 Segundo simulacro 04/04/2024	09/04/2024	Sin iniciar
Aplicación móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral	15/07/2023	21/03/2024	29/03/2024	25/03/2024 al 29/03/2024	Primer simulacro 02/04/2024 Segundo simulacro 04/04/2024	05/04/2024	Sin iniciar
Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla	15/07/2023	27/03/2024	30/03/2024	29/03/2024 al 01/04/2024	Primer simulacro 02/04/2024 Segundo simulacro 04/04/2024	13/04/2024	Sin iniciar

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema de Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla	15/07/2023	17/05/2024	30/05/2024	21/05/2024 al 24/05/2024	Primer simulacro 27/05/2024 Segundo simulacro 29/05/2024	10/06/2024	Sin iniciar

Tabla 10. Avance de los sistemas informáticos de DECEyEC

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 10.

1. Se actualizan las fechas de Liberación al requirente y de Inicio de operaciones del Portal Conoce a tu SE y CAE, además de que se suspende el simulacro previsto, por acuerdo con el Área Usuaría.
2. Se actualiza la fecha de Inicio de Operaciones del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales, por acuerdo con el Área Usuaría.
3. Se actualiza la fecha de Inicio de Operaciones del Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores, por acuerdo con el Área Usuaría.

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sesiones de Junta			06/09/2023	06/09//2023	20/09/2023	01/10/2023	Operación Continua
Documentos y Materiales OPL	29/05/2023	09/10/2023	24/08/2023	25/08/2023 al 29/08/2023	Primer simulacro 30/08/2023 Segundo simulacro 31/08/2023	03/09/2023	Liberado/operando
Sistema de Observadoras y Observadores Electorales	15/06/2023 al 07/08/2023	30/03/2024	17/08/2023	24/08/2023	30/08/2023	04/09/2023	Liberado/operando
Documentos y Materiales Electorales	04/08/2023	03/05/2024	16/08/2023	17/08/2023 al 23/08/2023	Primer simulacro 14/09/2023 Segundo simulacro 15/09/2023	16/09/2023	Liberado/operando
Sesiones de Consejo	30/06/2023	21/09/2023	06/09/2023	06/09/2023 al 07/09/2023	22/09/2023	13/10/2023	Liberado/operando
Sistema de Ubicación de Casillas	01/08/2024	30/04/2024	22/08/2023 al 01/11/2023	22/08/2023 al 25/08/2023	13/11/2023	17/11/2023	Liberado/operando
Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia	07/08/2023	22/12/2023	24/09/2023	02/10/2023 al 09/10/2023	Primer simulacro 13/12/2023 Segundo simulacro 15/01/2024	22/01/2024	Liberado/operando
Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales	09/09/2023	17/05/2024	25/03/2024	25/03/2024 y 26/03/2024 Pruebas de acceso 09/04/2024 y 10/04/2024	Primer simulacro 11/04/2024 y 12/04/2024 Segundo simulacro 25/04/2024 y 26/04/2024 Tercer simulacro 08/05/2024 y 09/05/2024	26/05/2024	En actualización
Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes	07/08/2023	30/04/2024	31/03/2024	06/11/2023 al 27/02/2024	Primer simulacro 01/04/2024 al 05/04/2024 Segundo simulacro 08/04/2024 al 12/04/2024	16/04/2024	En actualización

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requerente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral	22/09/2023	30/05/2024	10/04/2024	01/04/2024 al 17/04/2024	Primer simulacro 25/04/2024 Segundo simulacro 05/05/2024 Tercer simulacro 19/05/2024	Módulos de Recepción de Votación en Consulados 01/06/2024 Territorio Nacional 02/06/2024	En actualización
Sistema Informático del Conteo Rápido	31/05/2023	15/06/2024	26/04/2024	26/03/2024 al 29/03/2024	Primer simulacro 25/04/2024 Segundo simulacro 05/05/2024 Tercer simulacro 19/05/2024	Práctica de captura 27/05/2024 Operación 02/06/2024	Sin iniciar
Sistema de Registro de Actas	01/01/2024	31/05/2024	03/05/2024	22/11/2023 01/04/2024 al 05/04/2024	15/01/2024 15/02/2024 13/03/2024 18/04/2024 02/05/2024 09/05/2024	02/06/2024	En actualización
Sistema de Cómputos Distritales	01/01/2024	31/05/2024	26/03/2024	22/11/2023 01/04/2024 al 05/04/2024	17/01/2024 16/02/2024 15/03/2024 19/04/2024 03/05/2024 13/05/2024	Registro de RPP y CI: 20/05/2024 Aux, Gafetes, Recuento; Grupos y Paquetes: 04/06/2024 Resto de los módulos del sistema: 05/06/2024	En actualización
Sistema de Cómputos Tribunal	01/01/2024	31/05/2024	29/04/2024	29/04/2024 al 03/05/2024	15/05/2024	10/06/2024	Sin iniciar

Tabla 11. Avance de los sistemas informáticos de DEOE

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 11.

- Sin modificaciones al calendario

Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero	14/06/2023	30/06/2024	17/08/2023	18/08/2023 al 22/08/2023		01/09/2023	Liberado/operando
Aplicación móvil de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos	28/07/2023	11/08/2023	17/08/2023	26/08/2023		PEC 23-24 06/09/2023 PEF 23-24 09/09/2023	Liberado/operando
Ubica tu Casilla (Consulta Público en General)	22/01/2024	15/03/2024	27/02/2024	27/02/2024		12/05/2024 15/05/2024 ¹	Sin iniciar
Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero	31/12/2023	30/04/2024	29/02/2024	01/03/2024 al 25/03/2024	Primer simulacro 25/03/2024 al 29/03/2024 Segundo simulacro 22/04/2024 al 26/04/2024	18/05/2024	En actualización
Sistema de Consulta en Casillas Especiales	16/01/2024	02/05/2024	03/05/2024	06/05/2024 al 07/05/2024	09/05/2024 al 29/05/2024	02/06/2024	Sin iniciar

Tabla 12. Avance de los sistemas informáticos de DERFE

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 12.

1. Se actualiza el inicio de operación del Sistema de Ubica tu Casilla, conforme al Plan de trabajo enviado por el Área Usuaria.

Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Pautas, Control y Seguimiento de Materiales							Operación Continua
Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales	03/01/2023 07/02/2024	29/05/2024	03/07/2023	03/07/2023		18/08/2023	Liberado/ operando
Sistema de Monitoreo de Noticiarios de radio y TV	25/09/2023	27/10/2023	30/10/2023	30/10/2023 al 03/11/2023	07/11/2023 al 10/11/2023	20/11/2023	Liberado/ operando
Certeza						01/06/2024	Sin iniciar

Tabla 13. Avance de los sistemas informáticos de DEPyPP

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 13.

- Sin modificaciones al calendario

Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña	20/07/2023	16/11/2023	18/09/2023	28/08/2023 al 01/09/2023		Liberar en productivo 26/10/2023 Precampañas Locales a partir del 05/11/2023 Precampaña Federal 20/11/2023 ¹	Liberado/operando
Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos	02/10/2023	08/01/2024	01/11/2023	26/07/2023 al 16/08/2023		30/11/2023 02/12/2023 ²	Liberado/operando
Sistema Integral de Fiscalización – Campaña	20/07/2023	01/04/2024	22/11/2023 06/02/2024 ³	25/03/2024 al 29/03/2024		02/04/2024 01/03/2024 ⁴	En actualización
Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral	20/07/2023	31/05/2024	15/05/2024	29/04/2024 al 03/05/2024		02/06/2024	Sin iniciar

Tabla 14. Avance de los sistemas informáticos de UTF

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 14.

1. Inicio de operación del Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña Federal, conforme al acuerdo INE/CG563/2023.
2. El sistema se liberó para previamente para Apoyo Ciudadano. Se actualiza la fecha de inicio de operación por acuerdo con el Área Usuaría notificado por correo electrónico.
3. Se actualiza fecha de la Liberación al requirente para pruebas de aceptación, conforme a la Atenta Nota UTSI-DiS-1977-2023.
4. Se actualiza el inicio de operación del Sistema Integral de Fiscalización – Campaña, conforme al Acuerdo INE/CG502/2023 Anexo 3, por el que se aprueban los plazos para la fiscalización de los informes de ingresos y gastos de Campaña.

Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales (UTTyPDP)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Candidatas y Candidatos, Conóceles	29/01/2024	31/05/2024	30/03/2024	18/03/2024 al 22/03/2024		04/04/2024	Sin iniciar

Tabla 15. Avance de los sistemas informáticos de UTTyPDP

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 15.

- Sin modificaciones al calendario

Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema de Generación de Base de Datos							Operación Continua
Sistema de Administración de Cuentas							Operación Continua
Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (Antes Sistema de Administración de Sistemas)							Operación Continua
Validación de Cuentas de Usuarios Externos			16/12/2023	16/12/2023		04/01/2024	Liberado/operando
Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero	14/06/2023	11/12/2023	11/12/2023 08/04/2024	12/12/2023 al 20/12/2023	Feb - 2024 Mar - 2024	Carga de LN, protocolo de instalación, sellado de equipos 27/05/2024 Operación 02/06/2024	En pruebas
Programa de Resultados Electorales Preliminares	31/12/2023	31/12/2023	01/04/2024	19/04/2024	Primer simulacro 12/05/2024 Segundo simulacro 19/05/2024 Tercer simulacro 26/05/2024	02/06/2024	En actualización

Tabla 16. Avance de los sistemas informáticos de UTSI

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 16.

- Sin modificaciones al calendario

Descripción de las Fechas relevantes:

- Cierre de requerimientos:** Fecha límite en que el área solicitante entrega formalmente los requerimientos del sistema.
- Fin de desarrollo:** Fecha en que terminan las etapas de análisis, diseño y desarrollo del sistema (todas sus funcionalidades y/o módulos).
- Liberación al requirente para pruebas de aceptación:** Fecha de la entrega del sistema o primeros módulos, al área solicitante para pruebas de aceptación.
- Pruebas de aceptación del área usuaria:** Fecha de inicio de las pruebas integrales organizadas por el área solicitante, involucra a los procesos operativos con los sistemas de información.
- Simulacros.** Ejercicio integral que antecede al inicio de operación, contemplando la totalidad de los procesos operativos en campo.
- Inicio operaciones:** Fecha en que se realiza la primera liberación a producción del sistema o módulo, durante el cual las áreas usuarias comienzan a utilizar el sistema.

Descripción general de los aspectos relevantes al periodo.

Sistemas en operación.

1. Sistema – Nómina de Proceso Electoral

Datos generales

Nombre:	Sistema de Nómina de Proceso Electoral
Descripción:	Sistema descentralizado para operar los movimientos de prestadores de servicios contratados durante los Procesos Electorales Federales y Locales, Consultas Populares y Revocación de Mandato que permita realizar las operaciones necesarias para administrar las plazas y movimientos de nómina que se presentan cada quincena durante el Proceso Electoral, para efectuar los pagos en los Órganos Desconcentrados (Locales, Distritales y Oficinas Centrales)
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Administración (DEA)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Operación continua

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Nómina de Proceso Electoral es de operación continua y se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 1.1. Modificaciones al Sistema de Nómina de Proceso Electoral

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
01/09/2023	31/12/2023	Alta de prestadores de Servicios en las plazas liberadas de honorarios y gastos de campo a nivel nacional, correspondientes a los proyectos para el Proceso Electoral 2023-2024

Tabla 1.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Nómina de Proceso Electoral

Avance

El Sistema de Nómina de Proceso Electoral es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Operación

Cantidad de registros

Tipo de operación	Número de contrataciones durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Total de contrataciones desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Contratación de personal para el PEF23-24	5,749	10,061
Contratación de personal para el PEC23-24	0	0

Tabla 1.3. Cantidad de solicitudes del Sistema de Nómina de Proceso Electoral

Desempeño del Sistema de Nómina de Proceso Electoral

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 1.4. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Nómina de Proceso Electoral

2. Sistema – Administración de Cuentas

Datos generales

Nombre:	Sistema de Administración de Cuentas
Descripción:	Herramienta que permite crear, eliminar y modificar cuentas de usuario/a tanto internos como externos, así como la asignación y eliminación de permisos de acceso a módulos dentro de los sistemas electorales e institucionales
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Operación continua

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de administración de cuentas es de operación continua y se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 2.1. Modificaciones al Sistema de Administración de Cuentas

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 2.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Administración de Cuentas

Avance

El Sistema de Administración de Cuentas es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	29	209
Personal JL	39	400
Personal JD	4,357	5,582

Tabla 2.3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Administración de Cuentas

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	799	4,206
Personal JL	0	0
Personal JD	4	7

Tabla 2.4. Cantidad de accesos al Sistema de Administración de Cuentas

Cantidad de registros

Tipo de operación	Número de operaciones durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Total de operaciones desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Creación de cuentas	5,772	7,541
Modificación de cuentas	10	10
Eliminación de cuentas	2,142	2,157

Tabla 2.5. Cantidad de solicitudes del Sistema de Administración de Cuentas

Desempeño del Sistema de administración de cuentas

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera.



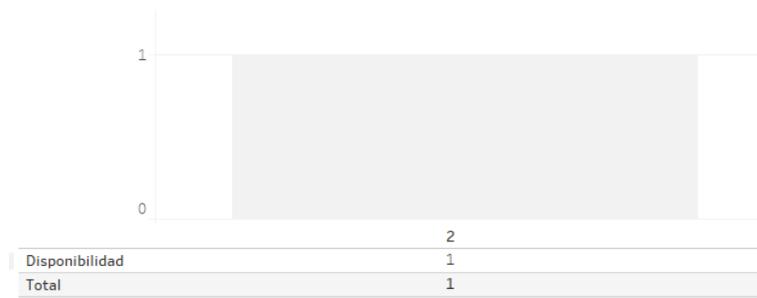
Gráfica 2.1. Administración de Cuentas, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

Del cual podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Disponibilidad	100.00%	1	0	1	Baja	3 hrs.	Al tratar de asignar permisos se generaba el siguiente mensaje: "Permisos no asignados, usuario.apellido Captura Junta Distrital -Error al conectar con AUS".
Funcionalidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	1	0	1			

Tabla 2.6. Administración de Cuentas, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución del reporte por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2.2. Administración de Cuentas, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 2.7. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 2.8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Administración de Cuentas

3. Sistema – Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)

Datos generales

Nombre:	Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)
Descripción:	El sistema de Administración es una herramienta que permite al personal que administra los sistemas desarrollados en la Dirección de Sistemas, gestionar la información, vigencia, cierres y apertura de sus módulos y submódulos.
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Operación continua

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles es de operación continua y se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 3.1. Modificaciones al Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 3.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles

Avance

El Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	20	158
Personal JL	27	110
Personal JD	107	310

Tabla 3.3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	113	184
Personal JL	0	0
Personal JD	0	0

Tabla 3.4. Cantidad de accesos al Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles

Cantidad de registros

Tipo de operación	Número de operaciones durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de operaciones desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Apertura de módulos	1,398	3,809
Cierre de módulos	1,505	3,709
Asignación de roles	0	9,635

Tabla 3.5. Cantidad de solicitudes del Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles

Desempeño del Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera.



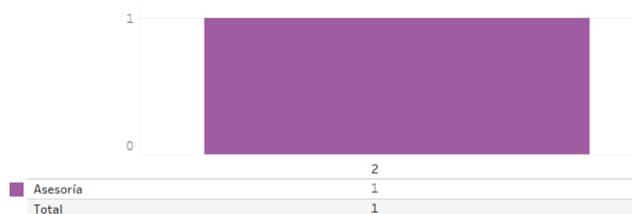
Gráfica 3.1 Generación de Base de Datos, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

Del cual podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	100%	1	0	1	Bajo	1 hr.	Solicitud de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	1	0	1			

Tabla 3.6. Generación de Base de Datos, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución del reporte por semana en el periodo reportado.



Gráfica 3.2. Generación de Base de Datos, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 3.7. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 3.8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles

4. Sistema – Generación de Base de Datos

Datos generales

Nombre:	Sistema de Generación de Base de Datos
Descripción:	Sistema que se encarga del registro de cortes a bases de datos y la consulta de los mismos para los sistemas que participan en Proceso Electoral y los sistemas institucionales
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Operación continua

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Generación de Base de Datos es de operación continua y se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento y soporte a la operación del sistema.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 4.1. Modificaciones al Sistema de Generación de Base de Datos

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
01/09/2023	Junio 2024	Soporte a la operación

Tabla 4.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Generación de Base de Datos

Avance

El Sistema de Generación de Base de Datos es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas y creación de cortes solicitados.

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	105	491
Personal JL	26	181
Personal JD	102	827

Tabla 4.3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Generación de Base de Datos

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	500	3,049
Personal JL	46	353
Personal JD	125	1,248

Tabla 4.4. Cantidad de accesos al Sistema de Generación de Base de Datos

Cantidad de registros

Tipo de operación	Número de operaciones durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024
Cortes Electorales creados	5

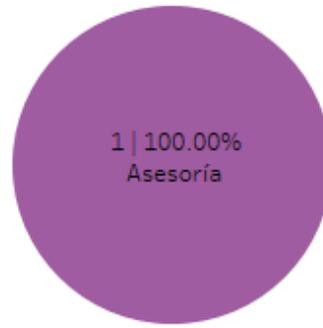
Tabla 4.5. Cantidad de solicitudes de acreditación del Sistema de Generación de Bases de Datos

Nota. El sistema es utilizado para diferentes procesos, por lo tanto, podría contener cortes de otros procesos y del Proceso Electoral Federal y del Proceso Electoral Local 2023-2024.

Desempeño del Sistema de Generación de Base de Datos

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera.



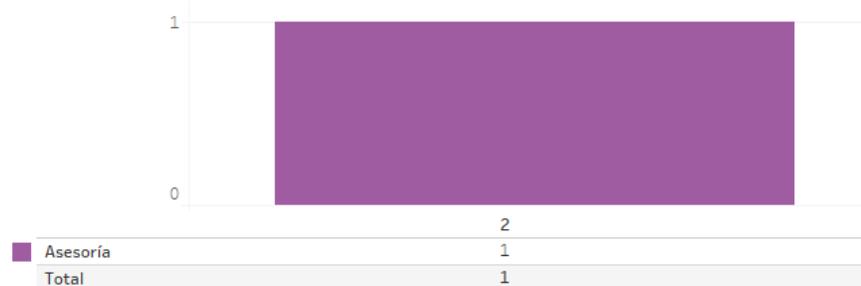
Gráfica 4.1 Generación de Base de Datos, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

Del cual podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	100%	1	0	1	Bajo	1 hr.	Solicitud de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	1	0	1			

Tabla 4.6. Generación de Base de Datos, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución del reporte por semana en el periodo reportado.



Gráfica 4.2. Generación de Base de Datos, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 4.7. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 4.8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Generación de Base de Datos

5. Sistema – Administración de Dispositivos Móviles

Datos generales

Nombre:	Sistema de Administración de Dispositivos Móviles
Descripción:	Sistema para administrar la distribución de dispositivos móviles en las Juntas Locales, Distritales y Oficinas Centrales, así como su respectiva asignación a las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SE y CAE) y a otras figuras del Instituto
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Operación continua

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Administración de Dispositivos Móviles es de operación continua y se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento y soporte a la operación del sistema.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 5.1. Modificaciones al Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
19/06/2023	19/06/2023	Liberación en ambiente productivo sprint 1
13/09/2023	13/09/2023	Liberación en ambiente productivo sprint 2 y 2.1
03/11/2023	03/11/2023	Liberación en ambiente productivo sprint 3

Tabla 5.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Avance

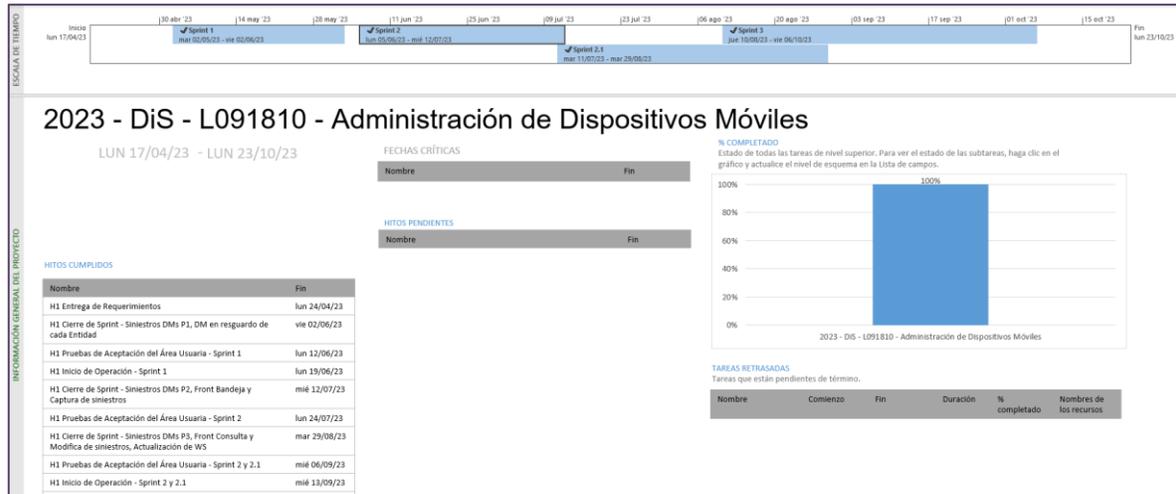


Imagen 5.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	3	20
Personal JL	0	1
Personal JD	9	15

Tabla 5.3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	7	45
Personal JL	0	1
Personal JD	14	20

Tabla 5.4. Cantidad de accesos al Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Cantidad de registros

Entidad	Total				Porcentaje		
	Dispositivos Requeridos	Dispositivos Enviados	Dispositivos Asignados	Dispositivos Recolectados	Dispositivos Enviados	Dispositivos Asignados	Dispositivos Recolectados
Oficinas Centrales	2	-	-	-	-	-	-
Aguascalientes	-	-	-	-	-	-	-
Baja California	-	-	-	-	-	-	-
Baja California Sur	-	-	-	-	-	-	-
Campeche	-	-	-	-	-	-	-
Coahuila	948	-	-	-	-	-	-
Colima	-	-	-	-	-	-	-
Chiapas	-	-	-	-	-	-	-
Chihuahua	-	-	-	-	-	-	-
Ciudad de México	-	-	-	-	-	-	-
Durango	-	-	-	-	-	-	-
Guanajuato	-	-	-	-	-	-	-
Guerrero	-	-	-	-	-	-	-
Hidalgo	-	-	-	-	-	-	-
Jalisco	-	-	-	-	-	-	-
Estado de México	4,878	-	-	-	-	-	-
Michoacán	-	-	-	-	-	-	-
Morelos	-	-	-	-	-	-	-
Nayarit	-	-	-	-	-	-	-
Nuevo León	-	-	-	-	-	-	-
Oaxaca	-	-	-	-	-	-	-
Puebla	-	-	-	-	-	-	-
Querétaro	-	-	-	-	-	-	-
Quintana Roo	-	-	-	-	-	-	-
San Luis Potosí	-	-	-	-	-	-	-
Sinaloa	-	-	-	-	-	-	-
Sonora	-	-	-	-	-	-	-
Tabasco	-	-	-	-	-	-	-
Tamaulipas	-	-	-	-	-	-	-
Tlaxcala	-	-	-	-	-	-	-
Veracruz	-	-	-	-	-	-	-
Yucatán	-	-	-	-	-	-	-
Zacatecas	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	5,828	-	-	-	-	-	-

Tabla 5.5. Total de dispositivos registrados por entidad del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Desempeño del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 5.6. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

6. Sistema – Sesiones de Junta

Datos generales

Nombre:	Sesiones de Junta
Descripción:	Sistema para llevar el control de las sesiones celebradas por las Juntas Locales y Distritales, mediante la captura de información de las Funcionarias y Funcionarios, registro de asistencias, los puntos del orden del día, así como acuerdos y resoluciones.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Operación continua

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Sesiones de Junta es de operación continua y se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 6.1. Modificaciones a Sesiones de Junta

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
25/08/2023	18/09/2023	Solicitud de Infraestructura "Migración"
20/09/2023	20/09/2023	Simulacro
29/09/2023	29/09/2023	Liberación y Entrega
01/10/2023	Permanente	Inicia período de operación

Tabla 6.2. Actividades y periodos relevantes de Sesiones de Junta

Avance

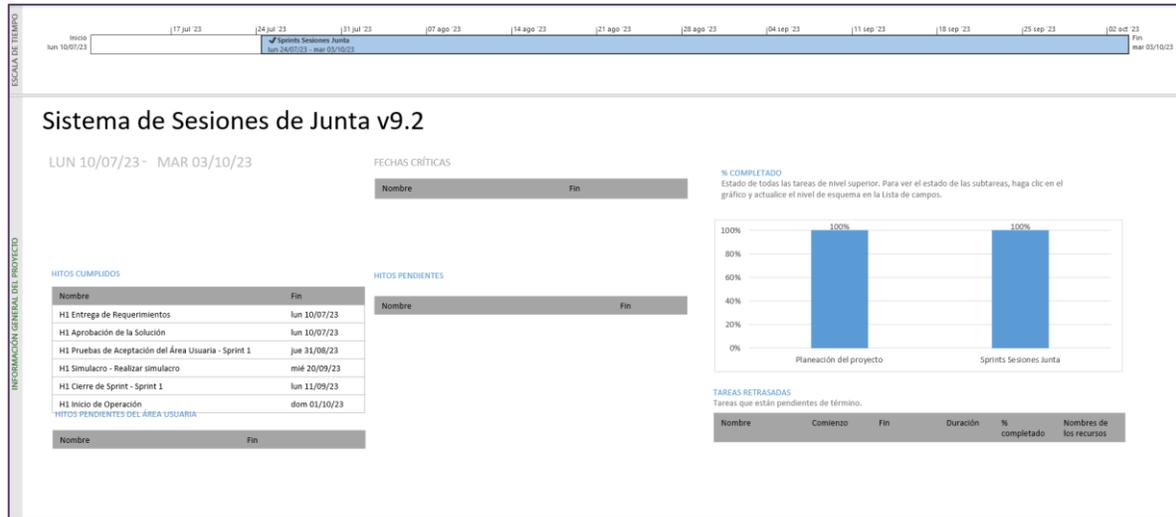


Imagen 6.1. Tablero de avance del proyecto de Sesiones de Junta

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	59	243
Personal JL	60	247
Personal JD	356	1,431

Tabla 6.3. Cantidad de usuarios registrados en Sesiones de Junta

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	441	2,248
Personal JL	632	3,014
Personal JD	2,926	13,487

Tabla 6.4. Cantidad de accesos a Sesiones de Junta

Cantidad de registros

Registro de sesiones por entidad	Sesiones registradas a la fecha de corte *	Sesiones concluidas a la fecha de corte *
Aguascalientes	20	15
Baja California	57	37
Baja California Sur	16	11
Campeche	19	14
Coahuila	53	37
Colima	15	12
Chiapas	65	47
Chihuahua	51	39
Ciudad de México	95	71
Durango	25	18
Guanajuato	69	52
Guerrero	40	30
Hidalgo	39	31
Jalisco	99	76
Estado de México	204	156
Michoacán	54	41
Morelos	26	20
Nayarit	17	13
Nuevo León	84	67
Oaxaca	50	39
Puebla	94	62
Querétaro	36	29
Quintana Roo	24	19
San Luis Potosí	37	28
Sinaloa	42	30
Sonora	38	28
Tabasco	32	24
Tamaulipas	50	40
Tlaxcala	16	12
Veracruz	99	74
Yucatán	37	29
Zacatecas	25	20

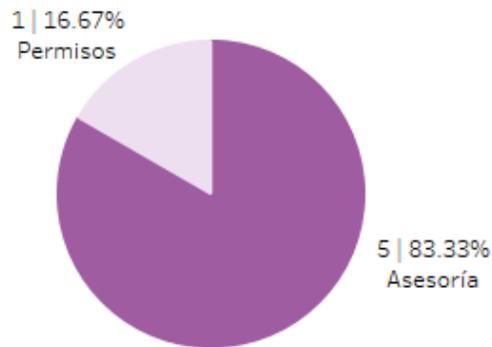
Tabla 6.5. Cantidad de sesiones registradas por entidad del Sistema de Sesiones de Junta

* Se considera el total de sesiones registradas y concluidas que han sido reportadas a esta Comisión, desde el 1 de septiembre y hasta la fecha de corte.

Desempeño de Sesiones de Junta

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **6 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



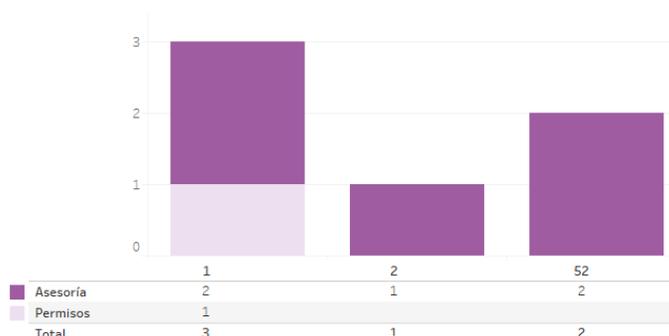
Gráfica 6.1 Sesiones de Junta, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	83.33%	5	0	5	Bajo	2 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	16.67%	1	0	1	Bajo	4 hrs.	Solicitud de asignación de permisos.
Total	100%	6	0	6			

Tabla 6.6. Sesiones de Junta, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 6.2. Sesiones de Junta, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 6.7. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 6.8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente de Sesiones de Junta

7. Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales
Descripción:	Sistema para llevar la administración de los tiempos del Estado para la transmisión de los mensajes de los partidos políticos, coaliciones, candidatas/candidatos, candidatas/candidatos independientes y autoridades electorales en las emisoras de radio y canales de televisión durante los procesos electorales y periodo ordinario.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Operación continua

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales es de operación continua y se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 7.1. Modificaciones al Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
26/09/2023	26/09/2023	Aprobación de mapas de cobertura, catálogo nacional de medios de comunicación y pautas electorales por parte del CTR
30/10/2023	Hasta cierre de campañas	Límite para entrega de materiales y estrategias de transmisión por los actores políticos para el inicio de precampañas locales
05/11/2023	03/01/2024	Precampaña Local Ciudad de México, Jalisco, y Yucatán
04/01/2024	29/02/2024	Intercampaña Local Ciudad de México, Jalisco, y Yucatán
Por definir	Por definir	Precampaña Federal
Por definir	Por definir	Intercampaña Federal
01/03/2024	29/05/2024	Campaña Federal
30/05/2024	02/06/2024	Veda Federal

Tabla 7.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Avance

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Administrador	8
Operativo de materiales	12
Gestor de materiales	6
Operativo de Pautas	18
Gestor de Pautas	6

Tabla 7.3. Tipos de usuarios registrados en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Nota: El sistema lo opera exclusivamente personal de la Dirección de Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión (DATERT) de la DEPyPP.

Cantidad de réplicas

Periodo	Réplicas por medio en el periodo del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Acumulado de Réplicas generadas desde el 01 de septiembre de 2023
Periodo electoral	3,375	72,588
Periodo ordinario	1	941
TOTAL	3,376	73,529

Tabla 7.4. Réplicas generadas en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Cantidad de materiales nuevos

Periodo	Materiales nuevos en el periodo del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Acumulado de materiales nuevos desde el 01 de septiembre de 2023
Periodo electoral	4,100	8,451
Periodo ordinario	0	4,125
TOTAL	4,100	12,576

Tabla 7.5. Materiales nuevos generados en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Órdenes de transmisión

Órdenes de transmisión del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024		Órdenes de transmisión acumuladas desde el 01 de septiembre de 2023	
Versiones por medio	Periodo electoral	32,150	58,971
	Periodo ordinario	0	30,928
TOTAL		32,150	89,899

Tabla 7.6. Órdenes de transmisión del Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Desempeño del Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 7.7. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

8. Sistema – Información de Registro de Candidaturas Federales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales
Descripción:	Es un sistema que permite la captura de información de las candidaturas de los cargos federales de elección popular, presentadas tanto de manera independiente como por los partidos políticos y coaliciones, necesaria para la elaboración de los listados, para la verificación de requisitos, de acciones afirmativas, de paridad de género, de reelección, de duplicidades.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPPP)
Fecha de inicio de operaciones:	18/08/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Reporte Candidaturas por acción afirmativa	Sprint 12		
2	Actualización para la modificación de candidaturas	Sprint 12		
3	Reporte estadístico de Sustituciones	Sprint 12		

Tabla 8.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 8.2. Modificaciones al Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Marzo 2023	Mayo 2024	Liberaciones a pruebas de aceptación
18/08/2023	18/08/2023	Liberación a producción para carga de configuración candidatura temporalidad y Apoyo Ciudadano.
12/09/2023	12/09/2023	Liberación a producción para gestión de apoyo ciudadano y reportes de registros por candidatura
18/10/2023	18/10/2023	Liberación a producción para Inicio de precampaña
28/02/2024	28/02/2024	Liberación a producción para Inicio de campaña

Tabla 8.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales

Avance



Imagen 8.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Administrador DEPPP	-	11
Administrador SO	-	7
Administrador UTF	1	4
Capturista DEPPP	-	14
Capturista SO	-	16
Capturista VEJD	1	60
Capturista VEJL	-	8
Consulta DEPPP	-	1
Consulta INE	-	-
Consulta UTF	14	53
Consulta VEJD	-	24
Consulta VEJL	-	2
Consulta SO	2	2

Tabla 8.4. Cantidad de usuarios registrados en el Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Administrador DEPPP	-	480
Administrador SO	-	120
Administrador UTF	4	234
Capturista DEPPP	-	103
Capturista SO	-	228
Capturista VEJD	-	273
Capturista VEJL	-	40
Consulta DEPPP	-	6
Consulta INE	-	-
Consulta UTF	19	598
Consulta VEJD	2	52
Consulta VEJL	-	1
Consulta SO	27	27

Tabla 8.5. Cantidad de accesos al Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales

Cantidad de registros

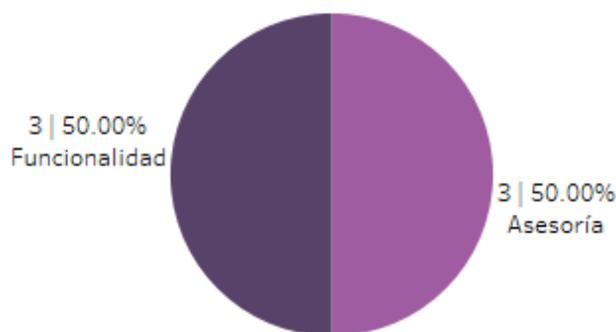
Estatus	PRESIDENCIA	SENADOR_MR	SENADOR_RP	DIPUTADO_MR	DIPUTADO_RP
APROBADO	14	96	96	-	371
APROBADO POR ENROQUE	-	-	-	-	-
APROBADO POR SUSTITUCIÓN	-	-	-	-	-
CANCELADO	2	5	5	-	26
CANCELADO POR ENROQUE	-	-	-	-	-
CANCELADO POR SUSTITUCIÓN	-	-	-	-	-
PENDIENTE POR ENROQUE	-	-	-	-	-
PENDIENTE POR SUSTITUCIÓN	-	-	-	-	-
POR APROBAR	-	-	-	-	-
POR VERIFICAR	-	-	-	-	-
REGISTRADO	-	2	2	-	24
RESTITUIDO	-	-	-	-	-
SIN EFECTO	-	-	-	-	-
VERIFICADO	-	-	-	-	-
VERIFICADO CON OMISIONES	-	-	-	-	-

Tabla 8.6. Estatus de registros en el Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales

Desempeño del Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el UTF Centro de Ayuda ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **6 reportes** distribuidos de la siguiente manera



Gráfica 8.1. Sistema de Registro de Candidaturas Federales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

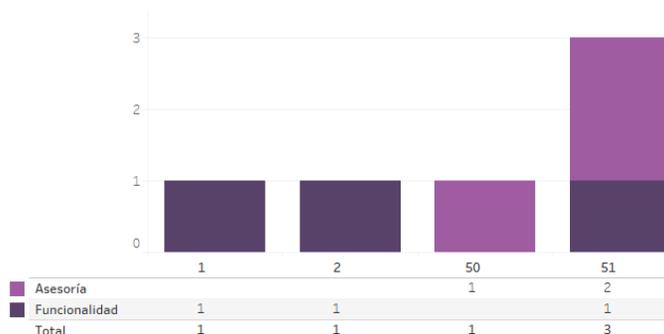
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos Solucionados	Impacto	Detalles
Asesoría	50.00%	3	0	3	Bajo	Asesorías respecto a la operación del sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0		No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	50.00%	1	1	0	Crítico	Aprobación y contabilidad: Error en la aprobación, no se obtienen las contabilidades generadas.
		2	1	1	Alto	Administración de usuarios: Error al asignar rol de administrador UTF. Aprobación de contabilidad: Error en la aprobación de contabilidades.
Permisos	0.00%	0	0	0		No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100.00%	6	2	4		

Tabla 8.7. Sistema de Registro de Candidaturas Federales, detalle de solicitudes de soporte por tipo

Nota: Al 23 de enero de 2024 se tiene 1 caso CAU abierto.

Nota: Al 4 de febrero de 2024 el caso CAU sigue abierto.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 8.2. Sistema de Registro de Candidaturas Federales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 8.8. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 8.9. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales

9. Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero

Datos generales

Nombre:	Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero
Descripción:	Sistema para que las ciudadanas y ciudadanos residentes en el extranjero puedan realizar su solicitud de inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero (LNERE)
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	01/09/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 9.1. Modificaciones al Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
28/08/23	01/09/23	Liberación Sprint 1 a 6
01/09/23	20/02/24	Periodo de registro / Inicio de operación
18/09/23	19/09/23	Liberación Sprint 7
27/09/23	27/09/23	Liberación Sprint 8
18/10/23	18/10/23	Liberación Sprint 9
27/10/23	27/10/23	Liberación Sprint 10
13/11/23	13/11/23	Liberación Sprint 11
27/11/23	27/11/23	Liberación Sprint 12

Tabla 9.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Avance

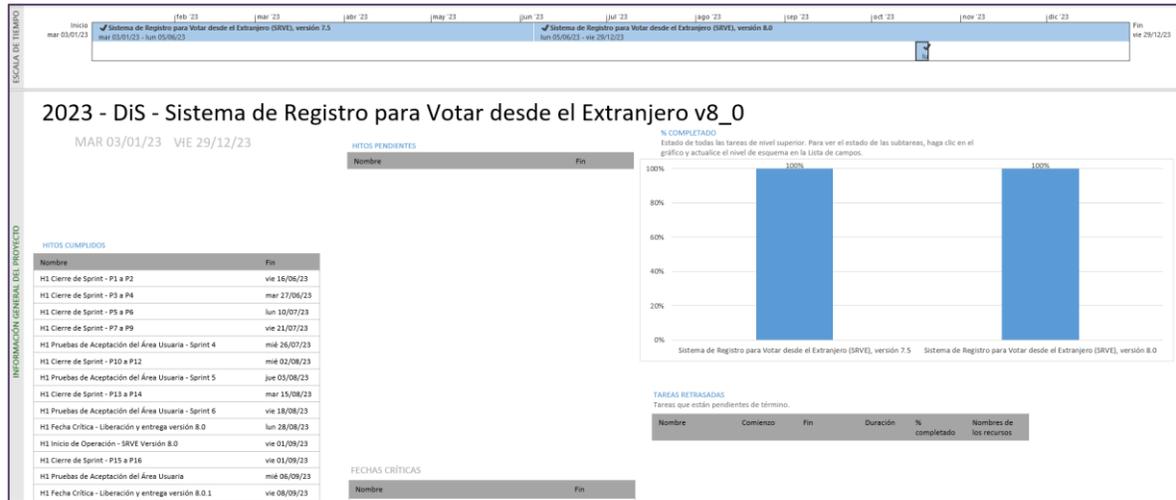


Imagen 9.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Operación

Cantidad de usuarios internos registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Administrador UTSI	0	1
Administrador DERFE	0	3
INETEL Supervisor	0	3
INETEL Consultor	6	74

Tabla 9.3. Cantidad de usuarios internos registrados del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de usuarios externos registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios externos registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Ciudadanos	22,880	79,791

Tabla 9.4. Cantidad de usuarios externos registrados del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de accesos de usuarios internos

Tipo de usuario	Número de accesos de usuarios internos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Administrador UTSI	8	53
Administrador DERFE	5	34
INETEL Supervisor	187	593
INETEL Consultor	6,212	25,977

Tabla 9.5. Cantidad de accesos de usuarios internos al Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de accesos de usuarios externos

Tipo de usuario	Número de accesos de usuarios externos registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Ciudadanos	32,050	100,221

Tabla 9.6. Cantidad de accesos de usuarios externos al Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por entidad de origen

Entidad de origen	Número de registros por entidad de origen durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de registros desde su puesta en operación
Aguascalientes	233	736
Baja California	397	1,410
Baja California Sur	48	142
Campeche	44	133
Chiapas	321	1,055
Chihuahua	683	2,432
Ciudad de México	5,121	19,150
Coahuila	347	1,286
Colima	127	450
Durango	402	1,345
Guanajuato	1,266	4,189
Guerrero	920	3,262
Hidalgo	479	1,560
Jalisco	2,082	7,280
Estado de México	1,573	4,643
Michoacán	1,529	5,215
Morelos	408	1,309
Nayarit	231	813
Nuevo León	793	2,794
Oaxaca	818	2,847
Puebla	1,182	4,083
Querétaro	445	1,223
Quintana Roo	153	365
San Luis Potosí	480	1,770
Sinaloa	338	1,283
Sonora	243	960
Tabasco	110	429
Tamaulipas	473	1,749
Tlaxcala	179	515
Veracruz	866	3,216
Yucatán	167	554
Zacatecas	422	1,593
TOTAL	22,880	79,791

Tabla 9.7. Cantidad de registros por entidad de origen del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por país de residencia

País de residencia	Número de registros por país de residencia durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de registros desde su puesta en operación
AFGANISTAN	1	4
ALBANIA	1	1
ALEMANIA	678	2,394
ANDORRA	2	4
ANGOLA	1	2
ARABIA SAUDITA	12	23
ARGENTINA	50	188
ARUBA	-	1
AUSTRALIA	168	602
AUSTRIA	70	228
AZERBAIYAN	3	3
BAHAMAS	1	2
BAHREIN	1	2
BELGICA	57	228
BELICE	-	5
BERMUDAS	1	2
BOLIVIA	6	39
BOSNIA Y HERZEGOVINA	-	2
BRASIL	52	205
BULGARIA	-	1
CAMBOYA	1	1
CANADA	1,193	5,402
CHILE	64	241
CHINA	43	91
CHIPRE	3	5
COLOMBIA	64	301
COSTA RICA	12	107
CROACIA	1	3
CUBA	8	24
DINAMARCA	57	199
ECUADOR	19	65
EGIPTO	1	5
EL SALVADOR	6	43

País de residencia	Número de registros por país de residencia durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de registros desde su puesta en operación
EMIRATOS ARABES UNIDOS	31	102
ESLOVAQUIA	1	14
ESLOVENIA	1	9
ESPAÑA	1,061	3,862
ESTADO DE LA CIUDAD DEL VATICANO	-	2
ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	16,786	56,606
ESTONIA	4	17
ETIOPIA	-	1
FEDERACION DE RUSIA	2	16
FIJI	1	1
FILIPINAS	8	20
FINLANDIA	30	141
FRANCIA	496	1,729
GEORGIA	6	17
GRECIA	8	29
GROENLANDIA	-	1
GUATEMALA	21	206
GUYANA	-	1
HAITI	1	1
HONDURAS	6	36
HONG KONG	5	22
HUNGRIA	18	55
INDIA	5	11
INDONESIA	6	7
IRAN	4	4
IRLANDA	106	255
ISLANDIA	-	15
ISLAS CAIMÁN	1	1
ISLAS SALOMON	-	1
ISLAS TURCAS Y CAICOS	1	1
ISRAEL	22	69
ITALIA	127	653
JAMAICA	2	4

País de residencia	Número de registros por país de residencia durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de registros desde su puesta en operación
JAPON	51	166
JORDANIA	2	2
KENIA	3	6
KUWAIT	-	2
LETONIA	-	1
LIBANO	2	4
LIECHTENSTEIN	-	3
LITUANIA	1	3
LUXEMBURGO	10	38
MACAO	-	1
MALASIA	8	17
MALTA	2	7
MARRUECOS	3	15
MOZAMBIQUE	1	2
NICARAGUA	5	19
NIGERIA	-	2
NORUEGA	16	96
NUEVA ZELANDIA	21	107
OMAN	-	2
PAISES BAJOS	162	667
PANAMA	40	156
PARAGUAY	4	10
PAPUA NUEVA GUINEA	-	1
PERU	25	115
POLONIA	23	74
PORTUGAL	37	117
PUERTO RICO	28	118
QATAR	24	47
REINO UNIDO	397	1,430
REPUBLICA CHECA	20	105
REPUBLICA DE COREA	14	28
REPUBLICA DE MACEDONIA DEL NORTE (EX REPUBLICA YUGOSLAVA DE MACEDONIA)	1	3

País de residencia	Número de registros por país de residencia durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de registros desde su puesta en operación
REPUBLICA DOMINICANA	16	56
REPUBLICA UNIDA DE TANZANIA	-	1
RUMANIA	2	9
SANTA LUCIA	1	1
SENEGAL	1	1
SERBIA	2	14
SINGAPUR	17	51
SRI LANKA	-	1
SUDAFRICA	5	12
SUECIA	64	233
SUIZA	160	683
TAILANDIA	8	19
TAIWAN	1	1
TURQUIA	6	24
UCRANIA	-	3
URUGUAY	13	58
UZBEKISTAN	1	1
VENEZUELA	1	15
VIETNAM	3	6
En revisión de situación registral	343	906
TOTAL	22,880	79,791

Tabla 9.8. Cantidad de registros por país de residencia del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por medio de registro

Medio de registro	Número de registros por medio de registro durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de registros desde su puesta en operación
INETEL	6,249	22,766
Aplicación Web	16,631	57,025
TOTAL	22,880	79,791

Tabla 9.9. Cantidad de registros por medio de registro del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por modalidad de voto

Medio de registro	Número de registros por modalidad de voto durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de registros desde su puesta en operación
Postal	6,328	22,914
Electrónica	14,833	51,797
Presencial	1,719	5,080
TOTAL	22,880	79,791

Tabla 9.10. Cantidad de registros por modalidad de voto del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por entidad y modalidad de voto

Entidad	Modalidad de voto	Número de registros por modalidad de voto durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de registros desde su puesta en operación
Aguascalientes	Postal	56	186
	Electrónico	160	512
	Presencial	17	38
Baja California	Postal	127	413
	Electrónico	254	922
	Presencial	16	75
Baja California Sur	Postal	7	28
	Electrónico	37	107
	Presencial	4	7
Campeche	Postal	16	46
	Electrónico	23	80
	Presencial	5	7
Chiapas	Postal	81	299
	Electrónico	197	667
	Presencial	43	89
Chihuahua	Postal	222	730
	Electrónico	427	1610
	Presencial	34	92
Ciudad de México	Postal	882	3,854
	Electrónico	3,889	14,285
	Presencial	350	1,011
Coahuila	Postal	95	391
	Electrónico	228	834
	Presencial	24	61
Colima	Postal	36	152
	Electrónico	84	270

Entidad	Modalidad de voto	Número de registros por modalidad de voto durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de registros desde su puesta en operación
	Presencial	7	28
Durango	Postal	144	503
	Electrónico	224	753
	Presencial	34	89
Guanajuato	Postal	447	1,515
	Electrónico	730	2,383
	Presencial	89	291
Guerrero	Postal	338	1,190
	Electrónico	476	1,739
	Presencial	106	333
Hidalgo	Postal	154	487
	Electrónico	278	922
	Presencial	47	151
Jalisco	Postal	664	2,376
	Electrónico	1,282	4,502
	Presencial	136	402
Estado de México	Postal	308	1,052
	Electrónico	1,140	3,280
	Presencial	125	311
Michoacán	Postal	632	2,113
	Electrónico	786	2,745
	Presencial	111	357
Morelos	Postal	104	330
	Electrónico	267	875
	Presencial	37	104
Nayarit	Postal	87	310
	Electrónico	133	464
	Presencial	11	39
Nuevo León	Postal	143	596
	Electrónico	596	2,055
	Presencial	54	143
Oaxaca	Postal	282	950
	Electrónico	463	1,662
	Presencial	73	235
Puebla	Postal	349	1,285
	Electrónico	708	2,431
	Presencial	125	367
Querétaro	Postal	97	278
	Electrónico	320	875
	Presencial	28	70

Entidad	Modalidad de voto	Número de registros por modalidad de voto durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de registros desde su puesta en operación
Quintana Roo	Postal	20	55
	Electrónico	122	295
	Presencial	11	15
San Luis Potosí	Postal	144	540
	Electrónico	292	1,085
	Presencial	44	145
Sinaloa	Postal	111	422
	Electrónico	205	777
	Presencial	22	84
Sonora	Postal	66	274
	Electrónico	165	636
	Presencial	12	50
Tabasco	Postal	39	111
	Electrónico	66	293
	Presencial	5	25
Tamaulipas	Postal	151	541
	Electrónico	306	1,126
	Presencial	16	82
Tlaxcala	Postal	70	185
	Electrónico	93	280
	Presencial	16	50
Veracruz	Postal	247	922
	Electrónico	549	2,086
	Presencial	70	208
Yucatán	Postal	38	127
	Electrónico	111	390
	Presencial	18	37
Zacatecas	Postal	171	653
	Electrónico	222	856
	Presencial	29	84
TOTAL		22,880	79,791

Tabla 9.11. Cantidad de registros por entidad y modalidad de voto del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por Consulado

Consulado	Número de registros por Consulado durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de registros desde su puesta en operación
ATLANTA	49	164
CHICAGO	174	520
DALLAS	91	342
FRESNO	38	99
HOUSTON	169	470
LOS ANGELES	144	489
MADRID	181	483
MONTREAL	40	199
NEW BRUNSWICK	35	68
NEW YORK	140	383
OKLAHOMA	37	76
ORLANDO	80	169
PARIS	77	229
PHOENIX	59	193
RALEIGH	47	137
SACRAMENTO	36	122
SAN BERNANDINO	57	186
SAN DIEGO	63	163
SAN FRANCISCO	30	80
SAN JOSE	46	130
SANTA ANA	50	176
SEATTLE	23	83
WASHINGTON	53	119
En revisión	-	-
TOTAL	1,719	5,080

Tabla 9.12. Cantidad de registros por Consulado del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por género

Modalidad por Género	Número de registros por género durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de registros desde su puesta en operación
Hombres	12,604	44,073
Mujeres	10,276	35,718
TOTAL	22,880	79,791

Tabla 9.13. Cantidad de registros por género del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Desempeño del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 9.14. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

10. Sistema – Documentos y Materiales OPL

Datos generales

Nombre:	Sistema de Documentos y Materiales OPL
Descripción:	Sistema que sistematiza las actividades que realiza la Subdirección de Documentación y Materiales Electorales, respecto a la revisión, validación, adjudicación y producción de la documentación y materiales electorales que llevan a cabo los Organismos Públicos Locales (OPL)
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	03/09/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Documentos y Materiales OPL se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 10.1. Modificaciones al Sistema de Documentos y Materiales OPL

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
30/08/2023	01/09/2023	Simulacro
01/09/2023	03/09/2023	Liberación a producción Sprint 1, 2 y 3
14/09/2023	27/09/2023	Atención a vulnerabilidades de los proyectos de servicios generales
28/09/2023	06/10/2023	Pruebas de regresión
09/10/2023	09/10/2023	Liberación a producción de las vulnerabilidades

Tabla 10.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Documentos y Materiales OPL

Avance

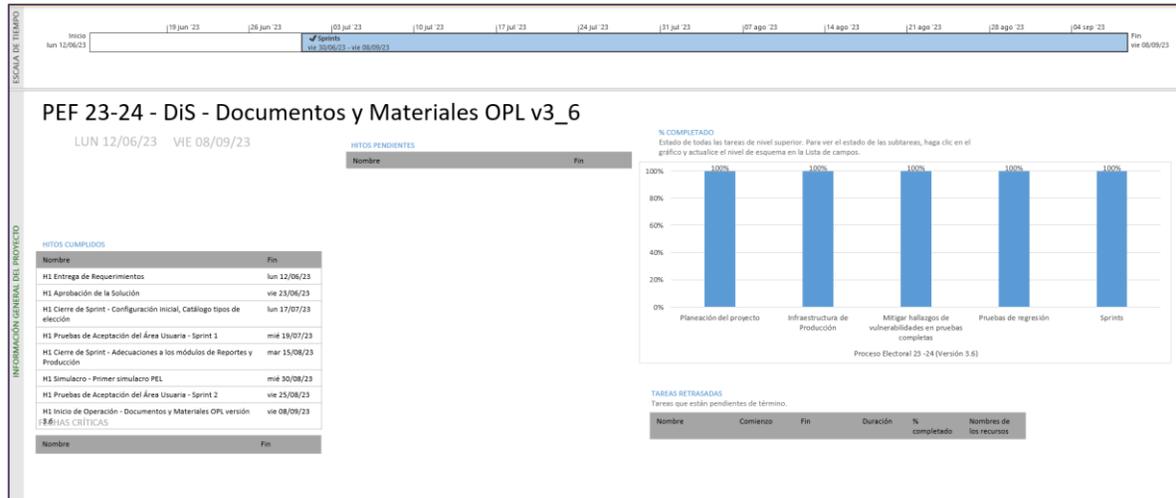


Imagen 10.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Documentos y Materiales OPL

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	41	169
Personal JL	53	251
Personal JD	0	0
Personal OPL	72	356

Tabla 10.3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Documentos y Materiales OPL

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	988	4,839
Personal JL	540	4,853
Personal JD	0	0
Personal OPL	940	5,608

Tabla 10.4. Cantidad de accesos al Sistema de Documentos y Materiales OPL

Registro de Documentos por Entidad

Entidad	Documentos registrados	Documentos validados
Aguascalientes	95	33
Baja California	88	20
Baja California Sur	89	12
Campeche	120	43
Coahuila	59	19
Colima	87	34
Chiapas	154	51
Chihuahua	114	22
Ciudad de México	150	41
Durango	60	28
Guanajuato	137	114
Guerrero	92	39
Hidalgo	105	35
Jalisco	144	60
Estado de México	101	85
Michoacán	89	43
Morelos	140	20
Nayarit	110	22
Nuevo León	90	11
Oaxaca	104	15
Puebla	137	17
Querétaro	91	40
Quintana Roo	92	57
San Luis Potosí	89	22
Sinaloa	90	15
Sonora	91	14
Tabasco	121	15
Tamaulipas	91	74
Tlaxcala	118	34
Veracruz	92	59
Yucatán	137	23
Zacatecas	89	33
TOTAL	3,366	1,150

Tabla 10.5. Registro de Documentos por Entidad en el Sistema de Documentos y Materiales OPL

Desempeño del Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera.



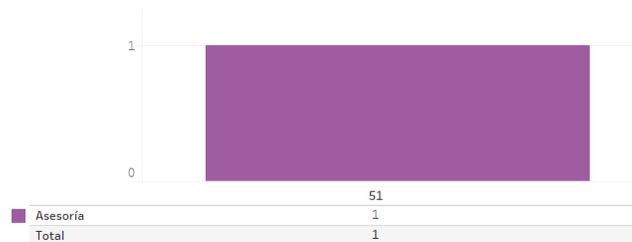
Gráfica 10.1. Seguimiento a Documentos y Materiales Electorales de Organismos Públicos Locales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

Del cual podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	100%	1	0	1	Bajo	Menor a 1 hr.	Solicitud de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo
Funcionalidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo
Permisos	0.00%	0	0	0			Solicitudes de asignación de permisos.
Total	100%	1	0	1			

Tabla 10.6. Seguimiento a Documentos y Materiales Electorales de Organismos Públicos Locales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución del reporte por semana en el periodo reportado.



Gráfica 10.2. Seguimiento a Documentos y Materiales Electorales de Organismos Públicos Locales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 10.7. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 10.8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Documentos y Materiales OPL

11. Sistema – Observadoras y Observadores Electorales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Observadoras y Observadores Electorales
Descripción:	Sistema que permite administrar y registrar a las personas que actuarán como Observadoras u Observadores Electorales, registrar la capacitación que se imparte para acreditarlos y registrar las actividades de promoción que se realizan para ello.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	04/09/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	<p>Reportes del sistema. Ajustes a la consulta del Reporte de Detalle de Solicitudes y Concentrado de solicitudes para que agregue la columna "Solicitudes Eliminadas" que muestre el total de solicitudes eliminadas por el rol señalado.</p> <p>AJUSTES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se requiere que los Informes que son provenientes de Portal, no puedan ser modificados por el personal de la Junta Distrital o Local desde el Sistema; esto es con la finalidad de garantizar su integridad, es decir, que en el apartado Lista de informes reportados en la columna de Acciones se debe de deshabilitar la opción Modificar informe. • Se solicita que en el Home interno del Sistema, se muestre la fecha y la hora de corte de la información mostrada. <p>Curso Virtual</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementación del Quinto Bloque que comprende: Chihuahua, CDMX, Morelos, Tamaulipas 	Sprint 11	Si (parcialmente)	<p>Los reportes fueron atendidos.</p> <p>Los ajustes a Informes y al Home interno fueron atendidos, sin embargo, aún no se valida con el área usuaria debido a la prioridad del curso virtual.</p> <p>El requerimiento del curso virtual ya fue atendido y liberado.</p>

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> Implementación del Sexto Bloque que comprende: Coahuila, Nayarit, Nuevo León, Tlaxcala Implementación del Séptimo Bloque que comprende: Colima, Oaxaca, Veracruz, Yucatán Implementación del Octavo Bloque que comprende: Durango, Guanajuato, Puebla, Zacatecas 			
2	<p>Actualizar código QR de verificación al gafete de acreditación. Creación del rol de Consulta de los Reportes del Curso Presencial, a Distancia y Virtual.</p> <p>AJUSTES</p> <ul style="list-style-type: none"> Actualización del código QR en los gafetes y lectura de los mismos para validación y comprobación de que los gafetes no son apócrifos. Proceso de generación de JSON, para mostrar la información cuando se lea el código QR. Se requiere que en el Portal en el proceso de Informes sea de forma obligatoria por lo menos seleccionar una de las Etapas de la Jornada Electoral donde participe la ciudadanía. 	Sprint 12		
3	<p>Agregar fecha inicio de captura de informes a las configuraciones, validar mensajes de acuerdo con la etapa de captura y ajustes al Módulo de Informes y Home Interno. Se añade en gráficas y tabulares del Home tengan la opción de ser descargadas.</p> <p>AJUSTES</p> <ul style="list-style-type: none"> Se requiere que cuando el usuario Decline su solicitud en cualquiera de las etapas del proceso en el Portal, se envíe una notificación por correo electrónico a las y los vocales de Organización Electoral de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas, para alertar del movimiento realizado por la ciudadanía; la notificación debe de considerar la información presentada en la imagen, en el encabezado y el cuerpo del mismo, debe de cambiar de acuerdo en el proceso en que la ciudadanía declinó su solicitud, es decir, en la Creación de solicitud y captura de datos, Revisión de solicitud/corrección de datos, 	Sprint 13	No	<p>El requerimiento sobre la descarga de las gráficas del home se pospuso para una siguiente versión del sistema.</p> <p>El requerimiento de notificación al declinar una solicitud por el momento no será atendido.</p> <p>El requerimiento de la fecha inicial está en el sprint 14.</p>

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	Capacitación como Observador/a y Acreditación. <ul style="list-style-type: none"> Se requiere agregar una fecha inicial, para establecer un periodo para el registro de cada etapa, en este caso para el registro de informes, el cual debe permitir el registro de informes a partir de la Jornada Electoral y no antes (mejora). 			
4	Se requiere agregar una fecha inicial, para establecer un periodo para el registro de cada etapa, en este caso para el registro de informes, el cual debe permitir el registro de informes a partir de la Jornada Electoral y no antes (mejora).	Sprint 14		

Tabla 11.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 11.2. Modificaciones al Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
30/08/2023	30/08/2023	Simulacro
04/09/2023	-	Inicio de la operación
04/09/2023	07/05/2024	Recepción de solicitudes de acreditación
13/10/2023	27/05/2024	Cursos de Capacitación
A partir de la instalación de los Consejos Locales y Distritales	01/06/2024	Aprobación de solicitudes de acreditación

Tabla 11.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Avance

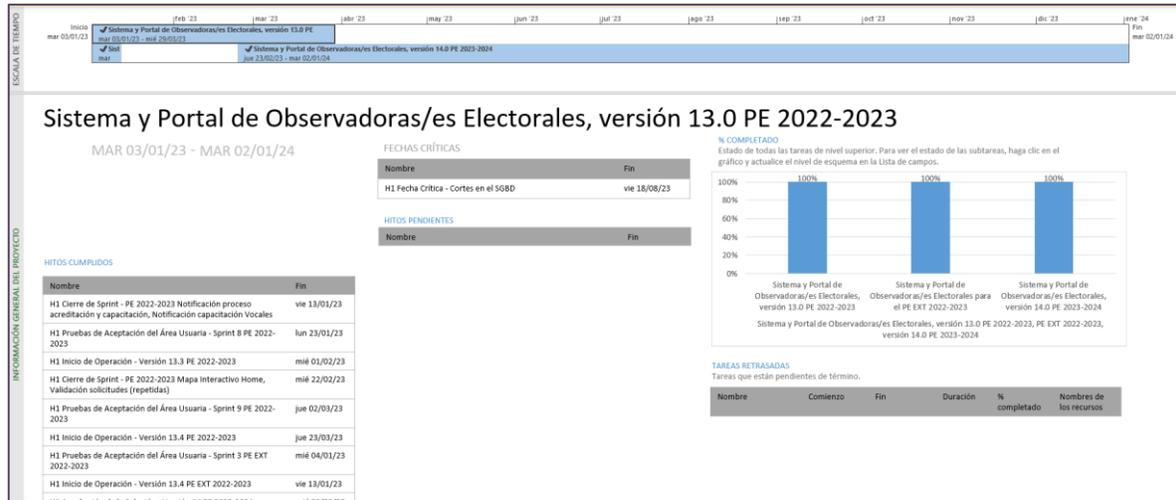


Imagen 11.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	56	252
Personal JL	104	483
Personal JD	627	2,519
Personal OPL	35	146
Ciudadanía (Portal)	1,307	3,856

Tabla 11.4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	241	1,653
Personal JL	2,326	11,232
Personal JD	12,156	41,658
Personal OPL	296	1,202
Ciudadanía (Portal)	4,456	11,007

Tabla 11.5. Cantidad de accesos al Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Cantidad de Registros

Entidad	Solicitudes de acreditación en el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024				Aprobadas
	Portal	INE	OPL	Total	
Aguascalientes	25	-	-	25	7
Baja California	13	1	-	14	3
Baja California Sur	1	-	-	1	2
Campeche	3	-	-	3	-
Chiapas	14	-	-	14	2
Chihuahua	8	1	-	9	8
Ciudad de México	95	7	1	103	31
Coahuila	3	-	-	3	1
Colima	2	-	-	2	2
Durango	6	-	-	6	1
Guanajuato	25	-	-	25	4
Guerrero	4	-	-	4	-
Hidalgo	14	1	-	15	12
Jalisco	31	-	-	31	5
Estado de México	114	49	-	163	131
Michoacán	23	3	-	26	3
Morelos	19	1	-	20	-
Nayarit	3	-	-	3	-
Nuevo León	17	1	-	18	5
Oaxaca	29	-	-	29	6
Puebla	58	2	-	60	27
Querétaro	17	3	-	20	6
Quintana Roo	11	-	-	11	3
San Luis Potosí	7	2	-	9	3
Sinaloa	4	-	-	4	2
Sonora	7	1	-	8	2
Tabasco	18	-	1	19	3
Tamaulipas	35	14	-	49	-
Tlaxcala	8	-	-	8	-
Veracruz	29	-	-	29	14
Yucatán	26	-	-	26	3
Zacatecas	1	-	-	1	-
TOTAL	670	86	2	758	286

Tabla 11.6. Cantidad de solicitudes de acreditación del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales durante el periodo

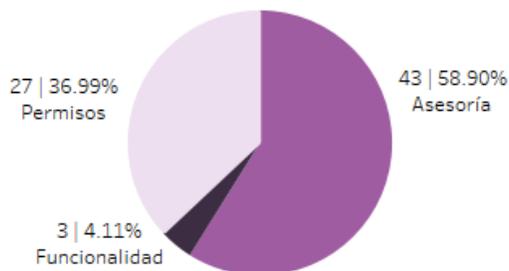
Entidad	Solicitudes de acreditación en el periodo comprendido desde su puesta en operación del sistema				Aprobadas
	Portal	INE	OPL	Total	
Aguascalientes	56	-	9	65	25
Baja California	15	-	-	15	3
Baja California Sur	11	-	-	11	5
Campeche	7	-	-	7	3
Chiapas	19	2	-	21	1
Chihuahua	59	2	-	61	-
Ciudad de México	228	3	12	243	47
Coahuila	18	1	64	83	61
Colima	8	1	-	9	3
Durango	10	-	-	10	2
Guanajuato	35	1	-	36	2
Guerrero	10	-	-	10	-
Hidalgo	25	3	-	28	5
Jalisco	54	1	-	55	7
Estado de México	176	24	-	200	67
Michoacán	23	2	-	25	7
Morelos	25	-	-	25	-
Nayarit	6	-	-	6	2
Nuevo León	22	-	12	34	10
Oaxaca	21	1	-	22	2
Puebla	165	26	-	191	38
Querétaro	22	6	-	28	6
Quintana Roo	24	2	-	26	3
San Luis Potosí	20	1	-	21	-
Sinaloa	6	-	-	6	1
Sonora	20	5	-	25	9
Tabasco	31	1	-	32	7
Tamaulipas	30	2	-	32	3
Tlaxcala	9	-	-	9	1
Veracruz	43	2	-	45	13
Yucatán	14	48	-	62	50
Zacatecas	7	-	-	7	3
TOTAL	1,219	134	97	1,450	386

Tabla 11.7. Cantidad de solicitudes de acreditación del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales durante el periodo

Desempeño del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **73 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 11.1. Observadoras y Observadores Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

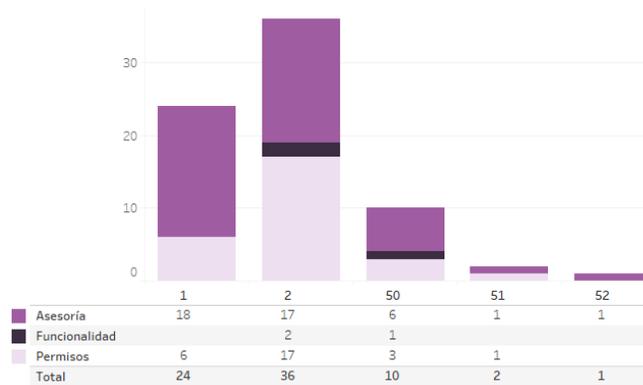
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	58.90%	43	2	41	Bajo	9 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	4.11%	1	0	1	Bajo	22 hrs.	En el reporte "Detalle de solicitudes" en la columna "Validación contra otros sistemas" algunos ciudadanos les aparecía la siguiente leyenda: "La clave de elector se encuentra registrada com".
		1	1	0	Bajo	.	Al acreditar algunas solicitudes de las y los ciudadanos, genera el mensaje: "Ocurrió un error al acreditar las solicitudes".
		1	1	0	Bajo		Al generar los documentos de acreditación de algunos ciudadanos genera el mensaje: "Atención Ocurrió un error al generar los documentos de acreditación, se sugiere verificar que se encuentren adjuntas las imágenes de la solicitud, en caso de persistir el error favor de contactar al CAU".
Permisos	36.99%	27	1	26	Bajo	9 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos.
Total	100%	73	5	68			

Tabla 11.8. Observadoras y Observadores Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 23 de enero de 2024 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 11.2. Observadoras y Observadores Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 11.9. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias en el Sistema de Observadoras y Observadores Electorales:

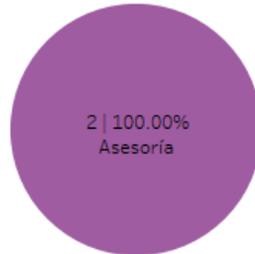
Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 11.10. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Desempeño del Sistema de Portal de Observadoras y Observadores Electorales

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **2 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 11.3. Portal Observadoras y Observadores Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	100%	2	0	2	Baja	5 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	2	0	2			

Tabla 11.11. Portal Observadoras y Observadores Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 11.4. Portal Observadoras y Observadores Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 11.12. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias en el Portal de Observadoras y Observadores Electorales:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 11.13. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

12. Sistema – Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Datos generales

Nombre:	Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos
Descripción:	Es la herramienta tecnológica implementada por el Instituto Nacional Electoral para recabar los registros de apoyo de la ciudadanía (aplicativos móviles y web), la cual se puede usar por medio de la modalidad “Auxiliar”, ésta consiste en la disposición de una aplicación móvil que permite la captura de registros ciudadanos en campo por una persona que es autorizada por la o el aspirante a candidatura independiente; y la modalidad “Mi Apoyo”, la cual consiste en la disposición de una aplicación móvil a la ciudadanía con la que pueden proporcionar su registro de apoyo para los Procesos Electorales Federales y Locales sin la mediación de auxiliares y sin salir de su hogar
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	PEC 23-24: 06/09/2023 PEF 23-24: 09/09/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Mejoras en las validaciones de la información en componentes móviles y web.	Sprints 4 y 5	Si	

Tabla 12.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
24/11/2023	DPSE	REQ000001444766: SENADOR/ Reporte detallado Senador	Si	Requerido para la entrega de información de resultados de Candidaturas Independientes Federales.
24/11/2023	DPSE	REQ000001444770: DIPUTADO/ Reporte detallado Diputado	Si	Requerido para la entrega de información de resultados de Candidaturas Independientes Federales.
28/11/2023	DPSE	REQ000001447351: Ingreso a través de TWITTER (Portal Web)	Si	Atención a Incidencia
15/11/2023	DPSE	REQ000001437439: Registros Captura Manual / Sin Respuesta de Situación Registral	Si	Atención a Incidencia
23/05/2023	DPSE	REQ000001318782: Generador Cédulas Tipo D - Cédula de Alta de Auxiliar en Dispositivo Detalle en ENTIDAD	Si	Atención a Incidencia
15/11/2023	DPSE	INC000003544549: iOS no está haciendo las validaciones correctas con el formato de Clave de Elector en su lectura.	Si	Atención a Incidencia

Tabla 12.2. Modificaciones al Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
09/09/2023	08/01/2024	Inicio de Operación: Proceso de Registro de Auxiliares por las y los Aspirantes a Candidaturas Independientes, Captación de Apoyo Ciudadano, Revisión de Registros de Apoyo Ciudadano por la DERFE, Atención Garantías de Audiencia por la 20, Revisión de Cédulas de Auxiliares por la DERFE y DEPPP.
06/09/2023	09/03/2024	Inicio de Operación: Proceso de Registro de Auxiliares por las y los Aspirantes a Candidaturas Independientes, Captación de Apoyo Ciudadano, Revisión de Registros de Apoyo Ciudadano por los OPL, Atención Garantías de Audiencia por los OPL, Revisión de Cédulas de Auxiliares por los OPL.
08/01/2024	19/03/2024	Generación de Información Preliminar y Final Sobre la Captación de Apoyo Ciudadano Correspondientes a los PEC 2023-2024.
08/01/2024	20/01/2024	Generación de Información Preliminar y Final Sobre la Captación de Apoyo Ciudadano Correspondientes a los PEF 2023-2024.

Tabla 12.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Avance

El sistema se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de atender, solamente se dio mantenimiento a las siguientes incidencias reportadas:

Operación

Aspirantes a candidaturas independientes del Proceso Electoral Federal registrados por cargo y entidad.

Cargo	Entidad	Cantidad de aspirantes a la fecha de corte
Presidencia		8
Senaduría	Aguascalientes	1
	Guerrero	0
	Michoacán	0*
	Puebla	1
	San Luis Potosí	1
	Zacatecas	1
Diputado Federal	Aguascalientes	1
	Baja California	1
	Campeche	1
	Chiapas	1
	Chihuahua	1
	Ciudad de México	2
	Colima	1
	Durango	1
	Guerrero	1
	Hidalgo	7
	Jalisco	2
	México	2
	Michoacán	4
	Morelos	1
	Nuevo León	1
	Oaxaca	2
	Puebla	0
	Querétaro	1
	Quintana Roo	1
	San Luis Potosí	3
	Sinaloa	2
	Sonora	1
	Tabasco	1
	Veracruz	4
Yucatán	2	
TOTAL		56

Tabla 12.4. Cantidad de Aspirantes a candidaturas independientes registrados por cargo y entidad

* El aspirante al cargo de “Senador” (Carlos Alberto Manzo Rodríguez), presentó su desistimiento el 20 de diciembre de 2023.

Aspirantes a candidaturas independientes del Proceso Electoral Concurrente

Entidad	Cargo			
	Gobernatura	Diputación Local	Ayuntamientos	Otros cargos
Aguascalientes	0	0	4	0
Baja California	0	2	2	0
Campeche	0	2	2	0
Chiapas	1	0	0	0
Ciudad de México	4	5	3	0
Coahuila	0	0	4	0
Colima	0	2	1	0
Guanajuato	0	0	3	0
Hidalgo	0	1	0	0
Jalisco	1	3	5	0
México	0	3	0	0
Michoacán	0	5	9	0
Morelos	1	1	5	0
Nuevo León	0	7	7	0
Oaxaca	0	2	12	0
Puebla	0	0	6	0
Tabasco	1	4	10	0
Tamaulipas	0	3	15	0
Tlaxcala	0	0	8	4
Veracruz	1	1	0	0
Yucatán	1	0	0	0
Zacatecas	0	1	2	0
TOTAL	10	42	98	4

Tabla 12.5. Cantidad de Aspirantes a candidaturas independientes del proceso Electoral Concurrente

Apoyos ciudadanos recibidos para los aspirantes a candidaturas independientes del Proceso Electoral Federal

Cargo	APOYOS CIUDADANOS ENVIADOS AL INE	LISTA NOMINAL (PRELIMINAR)	DUPLICADO MISMO ASPIRANTE	PADRÓN ELECTORAL	BAJAS	FUERA ÁMBITO GEOGRÁFICO	DATOS NO ENCONTRADOS	CON INCONSISTENCIA	EN PROCESAMIENTO	EN MESA DE CONTROL (CLARIFICACIÓN)
Presidencia	209,142	156,170	9,069	996	406	39	249	30,534	563	11,116
Senaduría	37,567	32,613	795	181	191	349	27	2,569	51	791
Diputado Federal	207,898	162,913	5,568	1,100	610	10,198	202	14,545	511	12,251
TOTAL	454,607	351,696	15,432	2,277	1,207	10,586	478	47,648	1,125	24,158

Tabla 12.6. Cantidad de apoyos ciudadanos recibidos para los aspirantes a candidaturas independientes del PEF

Apoyos ciudadanos recibidos para los aspirantes a candidaturas independientes del Proceso Electoral Concurrente

Entidad	APOYOS CIUDADANOS ENVIADOS AL INE	LISTA NOMINAL (PRELIMINAR)	DUPLICADO MISMO ASPIRANTE	PADRÓN ELECTORAL	BAJAS	FUERA ÁMBITO GEOGRÁFICO	DATOS NO ENCONTRADOS	CON INCONSISTENCIA	EN PROCESAMIENTO	EN MESA DE CONTROL (CLARIFICACIÓN)
Aguascalientes	2,193	1,162	38	22	2	17	1	176	-	775
Baja California	3,687	2,439	29	19	6	125	1	482	-	586
Chiapas	73	-	2	-	-	-	-	-	-	71
Ciudad De México	76,866	42,749	3,719	245	124	1,753	176	26,381	11	1,708
Coahuila	1,359	-	59	2	2	9	-	-	2	1,285
Colima	512	-	10	-	-	30	-	-	-	472
Guanajuato	6,837	5,103	79	34	4	21	-	696	-	900
Hidalgo	50	-	-	-	-	-	-	-	-	50
Jalisco	10,409	7,303	203	50	2	437	10	1,254	-	1,146
México	1,118	538	8	6	1	66	-	24	-	475
Michoacán	23,282	16,324	377	108	33	1,515	15	740	1	4,169
Morelos	4,959	3,291	61	22	3	17	-	622	1	942
Nuevo León	14,558	9,271	667	29	47	392	15	2,193	1	1,943
Oaxaca	945	-	7	10	-	13	-	-	-	915
Puebla	8,653	3,991	56	32	7	24	1	550	-	678
Tabasco	58,827	43,508	4,679	169	226	1,215	141	7,255	-	1,634
Tamaulipas	27,620	17,503	1,693	142	49	734	35	3,847	1	3,616
Tlaxcala	6,893	4,156	142	28	6	61	3	657	-	1,840
Veracruz	637	138	10	5	-	4	-	9	-	471
TOTAL	249,478	157,476	11,839	923	512	6,433	398	44,886	17	23,676

Tabla 12.7. Cantidad de apoyos ciudadanos recibidos para los aspirantes a candidaturas independientes del PEC

Apoyos ciudadanos recibidos por modalidad para los aspirantes a candidaturas independientes del Proceso Electoral Federal.

Cargo	Entidad	Cantidad de aspirantes	Apoyos Auxiliar	Mi Apoyo	Régimen de Excepción	Total
Presidencia		24	186,234	13,815	9,093	209,142
Senaduría	Aguascalientes	3	3,040	34	-	3,074
	Guerrero	2	268	2	-	270
	Michoacán	3	33,037	5	-	33,042
	Puebla	3	832	11	-	843
	San Luis Potosí	3	334	3	-	337
	Zacatecas	2	-	1	-	1
Diputado Federal	Aguascalientes	2	5,812	13	-	5,825
	Baja California	2	576	8	-	584
	Campeche	2	8,569	20	-	8,589
	Chiapas	2	8,987	1	-	8,988
	Chihuahua	2	1,102	3	-	1,105
	Ciudad de México	4	6,735	16	-	6,751
	Colima	2	2,407	76	-	2,483
	Durango	2	7,083	37	-	7,120
	Guerrero	2	2,027	8	-	2,035
	Hidalgo	14	91,004	764	729	92,497
	Jalisco	4	3,723	13	-	3,736
	México	4	1,755	18	-	1,773
	Michoacán	8	9,229	31	-	9,260
	Morelos	2	9,617	20	-	9,637
	Nuevo León	2	2,523	2	-	2,525
	Oaxaca	4	121	-	-	121
	Puebla	2	64	1	-	65
	Querétaro	2	1,893	577	-	2,470
	Quintana Roo	2	1,071	12	-	1,083
	San Luis Potosí	6	212	7	-	219
	Sinaloa	4	17,154	54	-	17,208
	Sonora	2	5,254	1	-	5,255
	Tabasco	2	6,600	9	5,081	11,690
Veracruz	8	53,121	3,057	2,873	59,051	
Yucatán	4	1,067	8	-	1,075	
TOTAL		130	471,451	18,627	17,776	507,854

Tabla 12.8. Cantidad de Apoyos ciudadanos recibidos por modalidad para los aspirantes a candidaturas independientes del PEF

Apoyos ciudadanos recibidos por modalidad para los aspirantes a candidaturas independientes del Proceso Electoral Concurrente

Entidad	Cantidad de Aspirantes	Apoyos Auxiliar	Mi Apoyo	Total
Aguascalientes	3	2,188	5	2,193
Baja California	5	3624	63	3687
Chiapas	1	62	11	73
Ciudad De México	34	76777	89	76866
Coahuila	4	1,344	15	1,359
Colima	3	502	10	512
Guanajuato	3	6,749	88	6,837
Hidalgo	1	0	50	50
Jalisco	18	10,341	68	10,409
México	3	1086	32	1118
Michoacán	13	23,163	119	23,282
Morelos	7	4896	63	4959
Nuevo León	25	14,479	79	14,558
Oaxaca	12	920	25	945
Puebla	12	8,623	30	8,653
Tabasco	30	58592	235	58827
Tamaulipas	16	27,397	223	27,620
Tlaxcala	12	6863	30	6893
Veracruz	2	630	7	637
TOTAL	204	248,236	1,242	249,478

Tabla 12.9. Cantidad de Apoyos ciudadanos recibidos por modalidad para los aspirantes a candidaturas independientes del PEC

Auxiliares activos por entidad.

Cargo	Entidad	Cantidad de Auxiliares Activos
Presidencia		421
Senaduría	Aguascalientes	1
	Guerrero	-
	Michoacán	-
	Puebla	-
	San Luis Potosí	-
	Zacatecas	-
Diputado Federal	Aguascalientes	-
	Baja California	-
	Campeche	-
	Chiapas	-
	Chihuahua	-
	Ciudad de México	-
	Colima	-
	Durango	-
	Guerrero	-
	Hidalgo	-
	Jalisco	-
	México	-
	Michoacán	-
	Morelos	-
	Nuevo León	-
	Oaxaca	-
	Puebla	-
	Querétaro	-
	Quintana Roo	-
	San Luis Potosí	-
Sinaloa	-	
Sonora	-	
Tabasco	-	
Veracruz	-	
Yucatán	-	
TOTAL		422

Tabla 12.10. Auxiliares activos por entidad

Auxiliares activos del Proceso Electoral Concurrente

Entidad	Cantidad de Auxiliares Activos
Aguascalientes	77
Baja California	61
Chiapas	36
Ciudad de México	7
Coahuila	59
Colima	65
Guanajuato	137
Jalisco	272
México	80
Michoacán	686
Morelos	226
Nuevo León	129
Oaxaca	62
Puebla	133
Tabasco	260
Tamaulipas	503
Tlaxcala	389
Yucatán	89
TOTAL	3,271

Tabla 12.11. Auxiliares activos del PEC

Desempeño del Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Soporte técnico

Atención brindada en la Mesa de Atención Técnica y Operativa (MATO), se atendieron un total de 38 reportes como se desglosa en las siguientes tablas:

Categoría	Vía de comunicación		Total de casos
	Llamada telefónica	Correo electrónico apoyo.ciudadano@ine.mx	
App	20	1	21
Portal web	12	0	12
Información	4	1	5
TOTAL	36	2	38

Tabla 12.12. Cantidad de reportes atendidos por categoría

Categoría	Vía de comunicación		Total de casos
	Llamada telefónica	Correo electrónico apoyo.ciudadano@ine.mx	
Flujo operativo de la App y/o Portal Web	36	2	38
TOTAL	36	2	38

Tabla 12.13. Cantidad de reportes atendidos totales

Principales atenciones recibidas a través de la MATO

No.	Fecha de envío a DERFE	Total de consultas
1	Registro de Auxiliar en la Aplicación Móvil	12
2	Captura de Apoyo con la Aplicación Móvil	5
3	Otra	5
4	Acceso al portal	4
5	Alta de auxiliares en Portal	4
6	Información sobre el registro del Promovente/Auxiliar	3
7	Cambio de cuenta y/o autenticación en Portal	1
8	Consulta de reporte portal	1
9	Envío de Apoyo desde la Aplicación Móvil	1
10	Estatus del registro de Apoyo Ciudadano "Modo Auxiliar"	1
11	Generación de código "Mi Apoyo" Aplicación móvil	1
TOTAL		38

Tabla 12.14. Principales atenciones de reportes recibidos

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 12.15. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

13. Sistema – Documentos y Materiales Electorales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Documentos y Materiales Electorales
Descripción:	Permite dar seguimiento a la producción, distribución y almacenamiento de los documentos y materiales electorales que serán usados durante el proceso electoral
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	16/09/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Reporte de Determinación de bodegas electorales INE y OPL. Reporte de Verificación a las bodegas electorales INE y OPL.	Sprint 6	Si	
2	Módulo de Aprobación de personal autorizado INE y OPL. Generación de gafetes. Formato de gafete.	Sprint 7	Si	
3	Listado de folios de boletas a nivel OC, JL y JD. Módulo de Avance diario de Conteo, Sellado y Agrupamiento de boletas electorales.	Sprint 8	Si	
4	Captura de Cierre de bodega sin apertura previa Cambio a Apellido Paterno y Materno en módulos JD y OC	Sprint 9	Si	
5	Módulo de Avance diario de Conteo, Sellado y Agrupamiento de boletas electorales OPL. Reporte de Avance diario de Conteo, Sellado y Agrupamiento de boletas electorales JL y JD.	Sprint 1		
6	Reporte de asistencia del Avance diario de conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales JD. Módulo de Integración de paquetes electorales.	Sprint 2		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
7	Proceso para obtener lista nominal del Sistema de Ubicación de Casillas. Reporte de Integración de paquetes electorales a nivel OC, JL y JD.	Sprint 3		
8	Reporte de paquetes faltantes de capturar folios de boletas y comparación con LN de casillas. Adecuación al Recibo de documentación y materiales electorales entregados al Pdte. De mesa directiva de casilla. Formato de Solicitud de boletas adicionales para el proceso Electoral.	Sprint 4		
9	Gráfico de avance de conteo, sellado y agrupamiento de paquetes	Sprint 5		

Tabla 13.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 13.2. Modificaciones al Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
14/09/2023	15/09/2023	Simulacros
16/09/2023	16/09/2023	Liberación de funcionalidades del sprint 1, 2 y 3. Inicio de operación

Tabla 13.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Avance



Imagen 13.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	14	49
Personal JL	12	58
Personal JD	52	296

Tabla 13.4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	54	170
Personal JL	31	146
Personal JD	89	548

Tabla 13.5. Cantidad de accesos al Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Desempeño del Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **2 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 13.1. Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	100%	2	0	2	Bajo	6 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos.
Total	100%	2	0	2			

Tabla 13.6. Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 13.2. Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 13.7. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 13.8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Documentos y Materiales Electorales

14. Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas

Datos generales

Nombre:	Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas
Descripción:	Sistema que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar a cabo la generación de la propuesta, verificación y aprobación de las secciones que por sus características y/o problemáticas dificultan la operación de Integración de Mesas Directivas de Casilla en la Primera Etapa de Capacitación del Proceso Electoral
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	01/10/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 14.1. Modificaciones al Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
26/09/2023	26/09/2023	Primer Simulacro
28/09/2023	28/09/2023	Segundo Simulacro
01/10/2023	-	Inicio de Operación

Tabla 14.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Avance

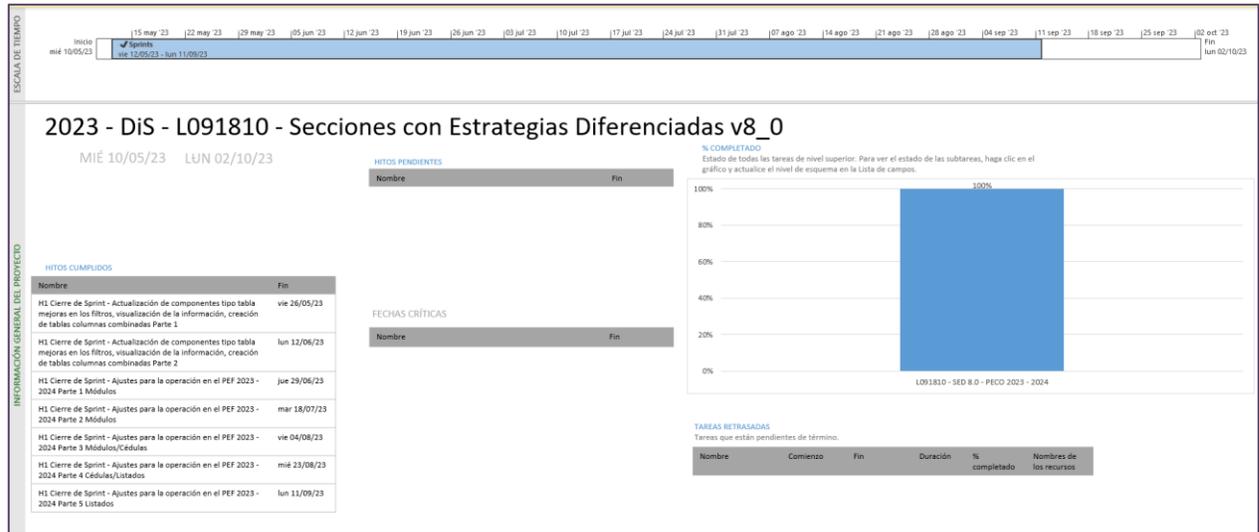


Imagen 14.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	0	108
Personal JL	0	192
Personal JD	0	916

Tabla 14.3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	81	1,485
Personal JL	182	2,908
Personal JD	818	9,431

Tabla 14.4. Cantidad de accesos al Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Cantidad de Registros

Entidad	Distritos	Sin información	% Sin información	Genéricas	% Genéricas	Caracterizadas	% Caracterizadas
Aguascalientes	3	0	0.00	406	61.23	210	31.67
Baja California	9	87	3.92	513	23.13	387	17.45
Baja California Sur	2	41	7.85	60	11.49	66	12.64
Campeche	2	0	0.00	282	51.83	0	0.00
Coahuila	8	482	27.12	255	14.35	76	4.27
Colima	2	0	0.00	24	6.13	270	69.05
Chiapas	13	756	33.48	387	17.13	181	8.01
Chihuahua	9	330	10.24	1,720	53.41	0	0.00
Ciudad de México	22	0	0.00	3,200	57.39	742	13.30
Durango	4	0	0.00	771	56.03	69	5.01
Guanajuato	15	0	0.00	1,412	43.64	409	12.64
Guerrero	8	882	31.51	681	24.33	692	24.72
Hidalgo	7	0	0.00	1,597	87.45	129	7.06
Jalisco	20	4	0.10	2,533	66.88	150	3.96
Estado de México	40	2,132	31.59	1,737	25.74	545	8.07
Michoacán	11	183	6.65	933	33.93	731	26.59
Morelos	5	4	0.42	438	46.49	388	41.18
Nayarit	3	0	0.00	573	57.47	212	21.26
Nuevo León	14	0	0.00	979	33.61	326	11.19
Oaxaca	10	193	7.60	1,267	49.92	703	27.69
Puebla	16	0	0.00	2,084	73.12	322	11.29
Querétaro	6	0	0.00	286	30.01	445	46.69
Quintana Roo	4	445	41.16	0	0.00	0	0.00
San Luis Potosí	7	0	0.00	1,431	78.23	31	1.69
Sinaloa	7	109	2.37	2,753	59.95	243	5.29
Sonora	7	143	9.09	257	16.33	252	16.02
Tabasco	6	0	0.00	762	64.46	159	13.45
Tamaulipas	8	0	0.00	509	24.26	346	16.49
Tlaxcala	3	224	35.61	344	54.68	2	0.31
Veracruz	19	0	0.00	3,634	73.59	214	4.33
Yucatán	6	138	11.87	538	46.29	104	8.95
Zacatecas	4	0	0.00	674	37.73	272	15.22
TOTAL	300	6,153	8.58%	33,040	46.05%	8,676	12.09%

Tabla 14.5. Cantidad de secciones con clasificación

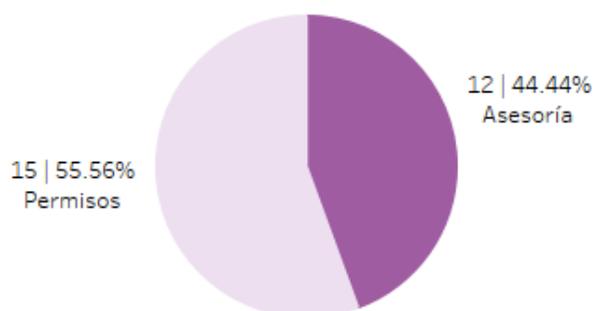
Entidad	Distritos	Secciones	Propuestas SED	% Propuestas SED	Urbana	Rural	Mixta	Nivel de afectación 1	% Nivel de afectación 1	Nivel de afectación 2	% Nivel de afectación 2
Aguascalientes	3	663	47	7.08	38	3	6	12	1.80	35	5.27
Baja California	9	2,104	1,126	53.51	1,068	32	26	591	28.08	535	25.42
Baja California Sur	2	522	355	68.00	295	34	26	258	49.42	97	18.58
Campeche	2	544	262	48.16	185	55	22	169	31.06	93	17.09
Coahuila	8	1,777	964	54.24	827	68	69	601	33.82	363	20.42
Colima	2	391	97	24.80	80	6	11	63	16.11	34	8.69
Chiapas	13	2,258	934	41.36	463	413	58	499	22.09	435	19.26
Chihuahua	9	3,220	1,170	36.33	779	317	74	747	23.19	423	13.13
Ciudad de México	22	5,575	1,633	29.29	1,627	0	6	891	15.98	742	13.30
Durango	4	1,376	536	38.95	289	216	31	279	20.27	257	18.67
Guanajuato	15	3,235	1,414	43.70	876	430	108	995	30.75	419	12.95
Guerrero	8	2,697	471	17.46	185	267	19	176	6.52	295	10.93
Hidalgo	7	1,826	100	5.47	87	8	5	92	5.03	8	0.43
Jalisco	20	3,787	1,100	29.04	857	167	76	218	5.75	882	23.29
Estado de México	40	6,748	2,334	34.58	2,049	212	73	1,050	15.56	1,284	19.02
Michoacán	11	2,749	902	32.81	550	250	102	489	17.78	413	15.02
Morelos	5	942	112	11.88	98	5	9	70	7.43	42	4.45
Nayarit	3	997	212	21.26	132	55	25	113	11.33	99	9.92
Nuevo León	14	2,912	1,607	55.18	1,344	167	96	1,211	41.58	396	13.59
Oaxaca	10	2,538	375	14.77	193	117	65	203	7.99	172	6.77
Puebla	16	2,850	444	15.57	398	29	17	336	11.78	108	3.78
Querétaro	6	953	222	23.29	142	58	22	166	17.41	56	5.87
Quintana Roo	4	1,081	636	58.83	580	28	28	189	17.48	447	41.35
San Luis Potosí	7	1,829	367	20.06	262	85	20	201	10.98	166	9.07
Sinaloa	7	3,811	804	21.09	695	82	27	500	13.11	304	7.97
Sonora	7	1,573	921	58.55	767	89	65	654	41.57	267	16.97
Tabasco	6	1,182	261	22.08	201	46	14	152	12.85	109	9.22
Tamaulipas	8	2,098	1,243	59.24	992	149	102	928	44.23	315	15.01
Tlaxcala	3	629	59	9.37	49	6	4	48	7.63	11	1.74
Veracruz	19	4,938	1,090	22.07	961	90	39	267	5.40	823	16.66
Yucatán	6	1,162	382	32.87	315	29	38	163	14.02	219	18.84
Zacatecas	4	1,786	840	47.03	394	302	144	610	34.15	230	12.87
TOTAL	300	70,753	23,020	32.54%	17,778	3,815	1,427	12,941	56.22%	10,079	43.78%

Tabla 14.6. Cantidad de secciones propuestas SED

Desempeño del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **27 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



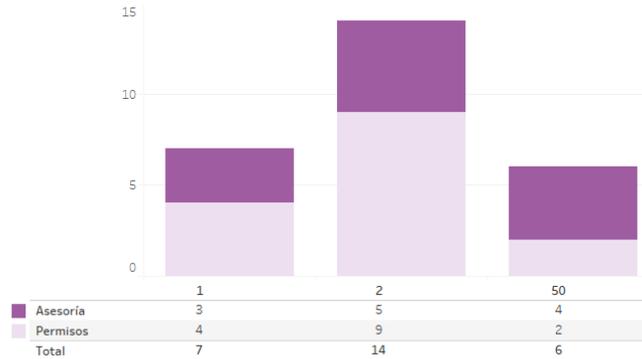
Gráfica 14.1. Secciones con Estrategias Diferenciadas, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	44.44%	12	0	12	Bajo	5 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	55.56%	15	0	15	Bajo	11 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos.
Total	100%	27	0	27			

Tabla 14.7. Secciones con Estrategias Diferenciadas, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 14.2. Secciones con Estrategias Diferenciadas, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 14.8. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 14.9. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema

15. Sistema – Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Datos generales

Nombre:	Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita
Descripción:	Sistema que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar a cabo la generación de propuesta, verificación y aprobación de las secciones que se modificará la ruta donde se llevará a cabo la visita en la Primera Etapa de Capacitación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	01/10/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 15.1. Modificaciones al Sistema de Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
12/07/2023	25/07/2023	Pruebas completas de seguridad de la aplicación
10/07/2023	25/07/2023	Aprovisionamiento de la infraestructura de pruebas
26/07/2023	07/09/2023	Aprovisionamiento de la infraestructura productiva
17/08/2023	04/09/2023	Fin de desarrollo previo a la liberación
05/09/2023	22/09/2023	Pruebas de aceptación del área usuaria previo a la liberación
26/09/2023		Primer Simulacro
28/09/2023		Segundo Simulacro
29/09/2023		Liberación
01/10/2023		Inicio de operación

Tabla 15.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Avance

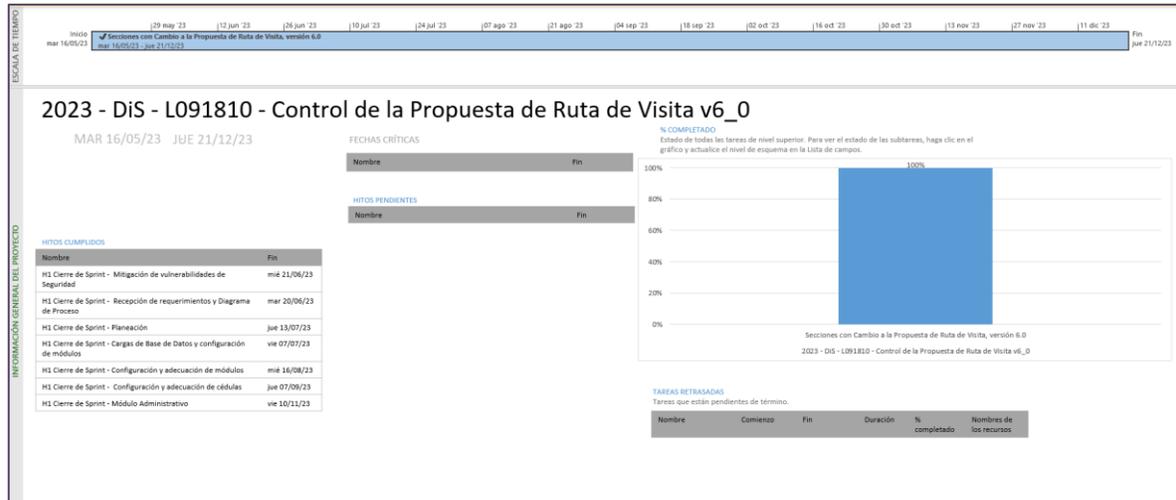


Imagen 15.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	26	141
Personal JL	33	226
Personal JD	169	854
Personal OPL	1	1
Partidos Políticos	2	6

Tabla 15.3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	88	695
Personal JL	55	1,065
Personal JD	274	2,776
Personal OPL	2	2
Partidos Políticos	2	12

Tabla 15.4. Cantidad de accesos al Sistema de Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Cantidad de Registros

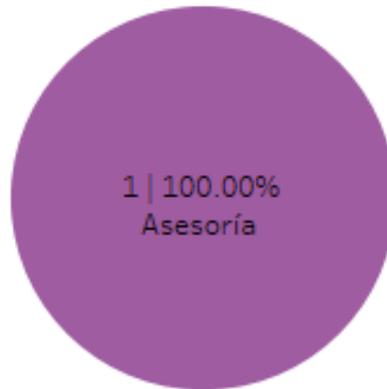
Entidades	Secciones	Secciones propuestas	% Secciones propuestas / secciones	Urbanas	Mixtas	Rurales	JD	CD	JL	CL	Total
Aguascalientes	663	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Baja California	2,104	102	4.85	67	6	29	102	0	0	0	102
Baja California Sur	522	2	0.38	1	1	0	2	0	0	0	2
Campeche	544	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Coahuila	1,777	10	0.56	5	4	1	10	0	0	0	10
Colima	391	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Chiapas	2,258	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Chihuahua	3,220	258	8.01	81	17	160	258	0	0	0	258
Ciudad de México	5,575	104	1.87	101	2	1	104	0	0	0	104
Durango	1,376	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Guanajuato	3,235	358	11.07	187	35	136	358	0	0	0	358
Guerrero	2,697	208	7.71	59	12	137	208	0	0	0	208
Hidalgo	1,826	93	5.09	66	17	10	93	0	0	0	93
Jalisco	3,783	16	0.42	7	6	3	16	0	0	0	16
Estado de México	6,748	1,459	21.62	1,098	99	262	1,459	0	0	0	1,459
Michoacán	2,749	306	11.13	129	32	145	306	0	0	0	306
Morelos	942	5	0.53	5	0	0	5	0	0	0	5
Nayarit	997	112	11.23	20	9	83	112	0	0	0	112
Nuevo León	2,912	62	2.13	57	4	1	62	0	0	0	62
Oaxaca	2,537	4	0.16	0	0	4	4	0	0	0	4
Puebla	2,850	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Querétaro	953	95	9.97	67	14	14	95	0	0	0	95
Quintana Roo	1,081	430	39.78	403	24	3	430	0	0	0	430
San Luis Potosí	1,829	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Sinaloa	3,811	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Sonora	1,573	179	11.38	139	17	23	169	0	10	0	179
Tabasco	1,182	52	4.40	15	7	30	52	0	0	0	52
Tamaulipas	2,098	22	1.05	21	1	0	22	0	0	0	22
Tlaxcala	628	16	2.54	14	2	0	16	0	0	0	16
Veracruz	4,938	3	0.06	3	0	0	3	0	0	0	3
Yucatán	1,162	380	32.70	334	19	27	380	0	0	0	380
Zacatecas	1,786	2	0.11	0	0	2	2	0	0	0	2
TOTAL	70,747	4,278	6.05%	2,879	328	1,071	4,268	0	10	0	4,278

Tabla 15.5. Cantidad de secciones propuestas con cambio en la ruta de visita

Desempeño del Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera.



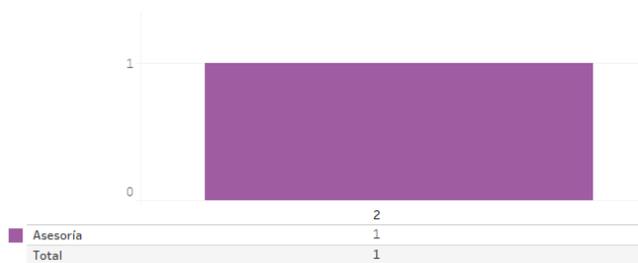
Gráfica 15.1. Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

Del cual podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	100%	1	0	1	Bajo	2 hrs.	Solicitud de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	1	0	1			

Tabla 15.6. Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución del reporte por semana en el periodo reportado.



Gráfica 15.2. Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 15.7. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 15.8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

16. Sistema – Sesiones de Consejo

Datos generales

Nombre:	Sistema de Sesiones de Consejo
Descripción:	Sistema para llevar el control de las sesiones celebradas por los Consejos Locales y Distritales, mediante la captura de información de las funcionarias y funcionarios, registro de asistencias, los puntos del orden del día, así como acuerdos y resoluciones
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	13/10/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Sesiones de Consejo se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 16.1. Modificaciones al Sistema de Sesiones de Consejo

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
22/09/2023	22/09/2023	Simulacro
13/10/2023	13/10/2023	Liberación y Entrega
13/10/2023	13/10/2023	Inicia periodo de operación

Tabla 16.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sesiones de Consejo

Avance

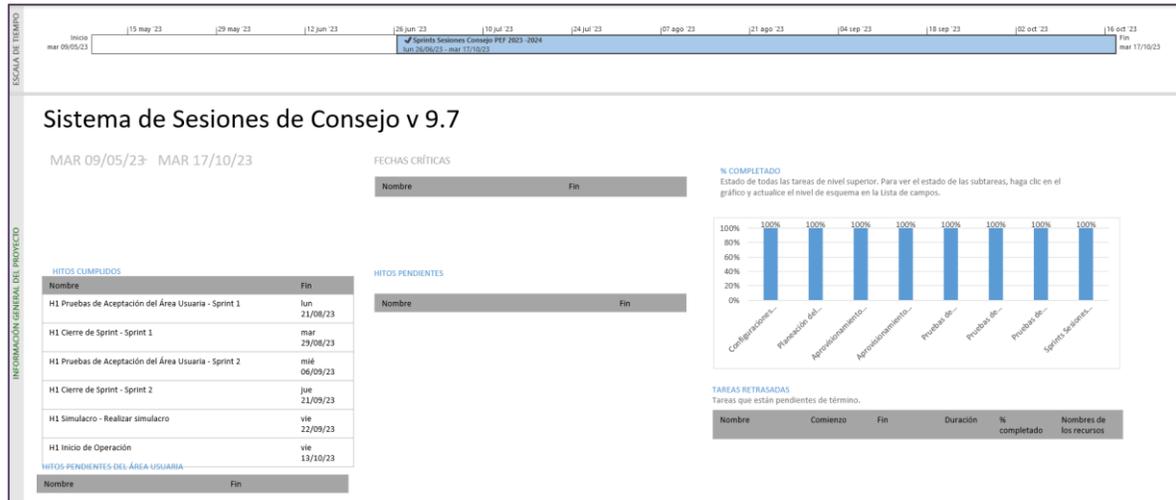


Imagen 16.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Sesiones de Consejo

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	83	277
Personal JL	72	222
Personal JD	399	1,073

Tabla 16.3. Cantidad de usuarios registrados en Sesiones de Consejo

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	973	3,577
Personal JL	774	3,769
Personal JD	5,456	17,212

Tabla 16.4. Cantidad de accesos a Sesiones de Consejo

Cantidad de registros

Registro de sesiones por entidad	Sesiones registradas a la fecha de corte *	Sesiones concluidas a la fecha de corte *
Aguascalientes	9	5
Baja California	26	16
Baja California Sur	9	3
Campeche	7	4
Coahuila	20	11
Colima	7	4
Chiapas	32	16
Chihuahua	24	11
Ciudad de México	47	23
Durango	15	10
Guanajuato	33	17
Guerrero	16	7
Hidalgo	17	9
Jalisco	44	23
Estado de México	89	44
Michoacán	26	13
Morelos	13	7
Nayarit	9	5
Nuevo León	33	17
Oaxaca	25	13
Puebla	35	18
Querétaro	20	12
Quintana Roo	11	6
San Luis Potosí	17	9
Sinaloa	18	10
Sonora	18	9
Tabasco	22	13
Tamaulipas	33	19
Tlaxcala	9	5
Veracruz	42	21
Yucatán	15	8
Zacatecas	14	8

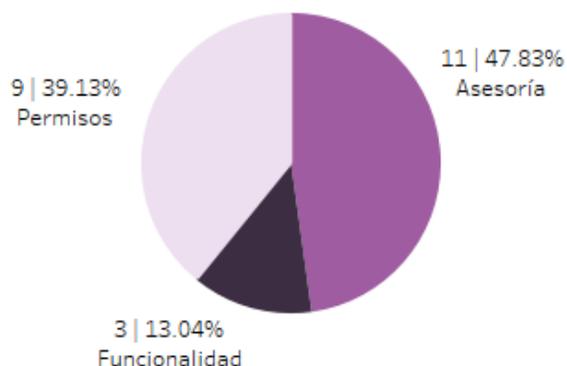
Tabla 16.5. Cantidad de sesiones registradas por entidad del Sistema de Sesiones de Consejo

* Se considera el total de sesiones registradas y concluidas que han sido reportadas a esta Comisión, desde el 13 de octubre y hasta la fecha de corte.

Desempeño de Sesiones de Consejo

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **23 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 16.1. Sesiones de Consejo, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	47.83%	11	0	11	Bajo	1 hr.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	13.04%	1	0	1	Bajo	56 hrs.	En el reporte "Inasistencia de representantes de partidos políticos" al realizar la descarga del reporte en Excel, no descarga el archivo.
		1	1	0	Bajo		Al modificar y enviar una convocatoria, el sistema muestra el mensaje: "No se pudo llevar a cabo el envío de la convocatoria".
		1	0	1	Baja	6 hrs.	En el reporte "Asistencia de los miembros del consejo y representantes" al aplicar el filtro por "Asistencia representantes" muestra el mensaje: "Ocurrió un error al inicializar los datos."
Permisos	39.13%	9	0	9	Bajo	4 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos
Total	100%	23	1	22			

Tabla 16.6. Sesiones de Consejo, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 23 de enero de 2024 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 16.2. Sesiones de Consejo, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 16.7. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 16.8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente de Sesiones de Consejo

17.1. Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Datos generales

Nombre:	Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes
Descripción:	Sistema que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar el registro de las áreas de trabajo donde realizarán las actividades las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SE y CAE), la difusión de la convocatoria para el reclutamiento de aspirantes, así como llevar a cabo el proceso de selección a través de las etapas de evaluación (examen y entrevista), y la asignación de los cargos para su contratación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	16/10/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 17.1.1. Modificaciones al Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
09/10/2023	10/10/2023	Simulacros
15/10/2023	15/10/2023	Liberación
16/10/2023	14/06/2024	Operación

Tabla 17.1.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Avance

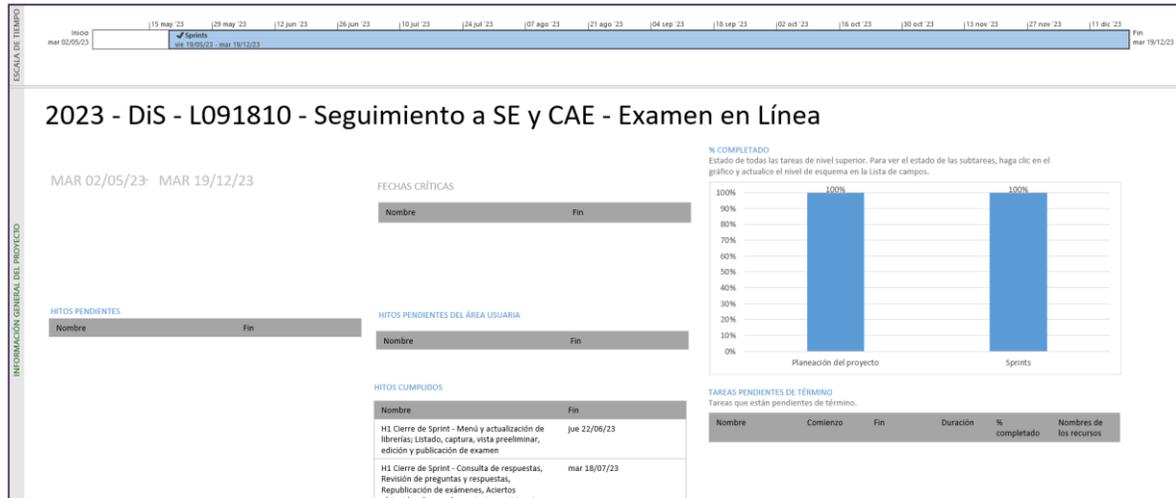


Imagen 17.1.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	2	88
Personal JL	-	155
Personal JD	-	1,592

Tabla 17.1.3. Cantidad de usuarios registrados en el Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	4	558
Personal JL	-	577
Personal JD	-	8,670

Tabla 17.1.4. Cantidad de accesos al Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Cantidad de registros de Difusión de la Convocatoria

Entidad	Distritos	Total de convocatorias	Medios de difusión de las convocatorias								
			Cartel	Volante	Perifoneo	Radio regional	Prensa regional	Pláticas informativas	Televisión regional	Bolsa de trabajo	Internet y redes sociales
Aguascalientes	3	4	1,059	5,177	22	5	2	2	7	0	213
Baja California	9	18	3,701	39,959	214	14	7	1	0	54	108
Baja California Sur	2	4	432	3,450	34	4	0	4	1	6	226
Campeche	2	4	129	8,221	10	14	3	3	4	6	131
Coahuila	8	11	1,033	46,997	33	36	25	2	30	12	352
Colima	2	3	344	31,935	67	9	6	1	0	20	4,250
Chiapas	13	22	2,017	24,236	449	31	3	6	7	10	346
Chihuahua	9	18	1,352	33,934	18	317	18	0	6	253	343
Ciudad de México	22	22	5,021	27,811	714	8	1	101	2	112	6,848
Durango	4	6	1,412	14,171	17	1	1	1	1	3	293
Guanajuato	15	18	1,818	44,293	166	21	4	11	4	37	216
Guerrero	8	11	2,014	8,592	137	37	2	28	3	4	471
Hidalgo	7	7	912	11,506	522	11	5	78	1	32	625
Jalisco	20	25	10,958	115,156	1,124	25	16	44	11	135	5,080
Estado de México	40	43	8,494	89,242	1,824	52	11	47	6	54	5,644
Michoacán	11	14	2,036	19,332	175	30	11	20	158	8	447
Morelos	5	5	715	2,457	35	5	0	5	4	6	39
Nayarit	3	5	2,474	34,025	482	6	0	0	3	1	221
Nuevo León	14	26	5,049	287,395	113	15	2	145	2	18	2,014
Oaxaca	10	13	2,877	26,620	589	240	8	27	3	4	1,656
Puebla	16	16	2,364	42,530	228	28	3	1	0	44	422
Querétaro	6	7	2,639	28,758	173	19	5	31	2	24	355
Quintana Roo	4	6	1,246	46,575	107	25	3	13	7	4	956
San Luis Potosí	7	12	833	5,909	297	9	11	15	3	7	458
Sinaloa	7	8	4,296	136,594	448	24	17	9	47	7	2,137
Sonora	7	9	777	31,603	228	24	14	61	6	19	848
Tabasco	6	6	1,240	9,111	75	10	7	118	2	14	280
Tamaulipas	8	16	1,020	18,560	98	22	21	78	14	13	1,042
Tlaxcala	3	3	398	1,391	13	1	0	0	0	0	0
Veracruz	19	23	4,352	34,996	756	37	66	20	5	32	794
Yucatán	6	10	330	8,901	65	3	0	8	0	29	5,675
Zacatecas	4	8	645	2,640	169	3	0	2	4	16	266
TOTAL	300	403	73,987	1,242,077	9,402	1,086	272	882	343	984	42,756

Tabla 17.1.5. Cantidad de medios de difusión de la convocatoria empleados

Evaluación curricular de las y los aspirantes

Entidad	Con evaluación curricular	Con cápsula de inducción
Aguascalientes	2,279	1,646
Baja California	3,849	2,789
Baja California Sur	1,329	914
Campeche	1,584	1,065
Coahuila	4,934	3,472
Colima	1,364	908
Chiapas	8,950	6,601
Chihuahua	4,843	3,513
Ciudad de México	25,006	15,560
Durango	2,819	2,127
Guanajuato	8,456	6,268
Guerrero	4,966	3,695
Hidalgo	4,085	2,923
Jalisco	11,022	7,922
Estado de México	31,177	20,372
Michoacán	7,132	5,394
Morelos	3,760	2,478
Nayarit	1,715	1,323
Nuevo León	9,267	6,316
Oaxaca	5,842	4,351
Puebla	10,538	7,784
Querétaro	3,653	2,688
Quintana Roo	2,555	1,644
San Luis Potosí	4,284	3,093
Sinaloa	4,573	3,600
Sonora	4,093	2,961
Tabasco	5,050	3,320
Tamaulipas	4,854	3,620
Tlaxcala	2,178	1,484
Veracruz	14,609	10,108
Yucatán	3,078	2,127
Zacatecas	2,584	1,921
TOTAL	206,428	143,987

Tabla 17.1.6. Cantidad de personas aspirantes con evaluación curricular y cápsula de inducción

Evaluación Integral

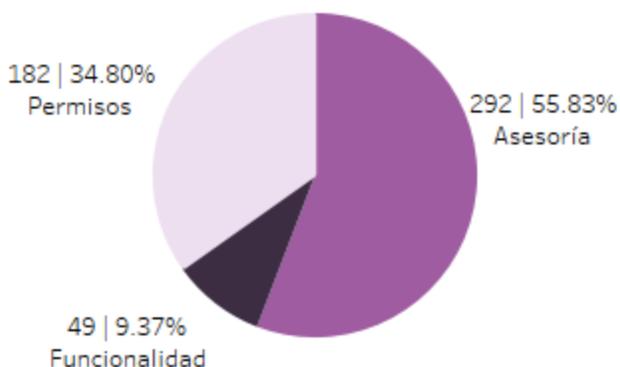
Entidad	SE a contratar	CAE a contratar	Evaluación curricular	Asistencia a platica de inducción	Exámenes presentados	Entrevistas a SE	Entrevistas a CAE
Aguascalientes	75	453	2,279	1,646	1,166	234	662
Baja California	221	1,326	3,849	2,789	1,742	592	1,234
Baja California Sur	47	280	1,329	914	639	149	524
Campeche	52	312	1,584	1,065	633	155	418
Coahuila	172	1,035	4,934	3,472	2,436	482	1,851
Colima	43	257	1,364	908	602	115	454
Chiapas	292	1,751	8,950	6,601	4,642	904	3,407
Chihuahua	241	1,452	4,843	3,513	2,244	706	1,738
Ciudad de México	567	3,390	25,006	15,560	9,653	1,706	6,506
Durango	111	661	2,819	2,127	1,358	334	1,171
Guanajuato	341	2,036	8,456	6,268	4,245	969	3,384
Guerrero	215	1,292	4,966	3,695	2,363	436	1,507
Hidalgo	173	1,042	4,085	2,923	2,022	520	1,736
Jalisco	452	2,700	11,022	7,922	5,082	1,343	4,287
Estado de México	880	5,256	31,177	20,372	13,813	2,732	11,149
Michoacán	275	1,638	7,132	5,394	3,739	842	2,963
Morelos	108	642	3,760	2,478	1,713	348	1,174
Nayarit	77	457	1,715	1,323	894	238	624
Nuevo León	308	1,857	9,267	6,316	3,919	866	2,825
Oaxaca	247	1,478	5,842	4,351	3,095	736	2,558
Puebla	348	2,081	10,538	7,784	5,655	1,076	4,007
Querétaro	128	770	3,653	2,688	1,730	388	1,397
Quintana Roo	103	615	2,555	1,644	1,097	293	737
San Luis Potosí	163	977	4,284	3,093	2,082	501	1,596
Sinaloa	216	1,295	4,573	3,600	2,492	582	2,192
Sonora	161	976	4,093	2,961	1,882	483	1,648
Tabasco	130	784	5,050	3,320	2,145	407	1,587
Tamaulipas	206	1,234	4,854	3,620	2,553	539	1,781
Tlaxcala	71	428	2,178	1,484	994	215	775
Veracruz	464	2,772	14,609	10,108	6,660	1,422	5,309
Yucatán	124	743	3,078	2,127	1,315	372	1,136
Zacatecas	112	666	2,584	1,921	1,439	340	1,044
TOTAL	7,123	42,656	206,428	143,987	96,044	21,025	73,381

Tabla 17.1.7. Cantidad de medios de difusión de la convocatoria empleados

Desempeño del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Soporte técnico

Reporte CAU. Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **523 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 17.1.1. Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	55.83%	292	34	258	Bajo	5 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	9.37%	24	0	24	Bajo	13 hrs.	No se ven reflejadas las modificaciones realizadas a la "Proyección de casillas" en las Áreas de Responsabilidad Electoral (ARE) que cuentan con secciones compartidas.
		6	0	6	Bajo	11 hrs.	Al cerrar la sesión desde el botón de cerrar sesión e ingresar al sistema nuevamente muestra el mensaje: "El usuario cuenta con una sesión activa. Intentar después de 30 minutos".
		5	0	5	Bajo	7 hrs.	Al capturar la proyección de casillas considerando la regla: "El promedio de casillas a atender por CAE será igual a 4, considerando un margen de ± 1 ", al poner 3 o 5

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
							casillas se pedía una justificación.
		2	0	2	Bajo	15 hrs.	En las cédulas "A13-1 Seguimiento de determinación de ARE 1a Etapa y A13-2 Seguimiento de determinación de ZORE" no se mostraba la información actualizada en los totales.
		2	2	0	Bajo	0 hrs.	Al capturar la "Integración de ARE y ZORE en Secciones compartidas" al guardar la asignación de manzanas genera el mensaje: "Ocurrió un problema al registrar las manzanas".
		2	1	1	Bajo	9 hrs.	En la cédula "A06-1 Aspirantes entrevistados por número de sede y entrevistador y A08-2 Avance en las etapas de reclutamiento y selección con desglose por sexo" por "Concentrado Nacional" no coinciden las cifras en la columna: "Aspirantes entrevistados" de acuerdo con lo capturado.
		1	1	0	Bajo		En los listados "CAE08-1 Desglose Evaluación Integral y CAE08-2 Aspirantes calificación examen" al realizar la consulta genera el mensaje: "No hay datos".
		1	1	0	Bajo		Al capturar la "Integración de ARE y ZORE en Secciones compartidas" al agregar una sección compartida genera la pantalla en blanco.
		1	1	0	Bajo	.	En el listado "CAE08-1 Desglose Evaluación Integral" al ingresar genera el mensaje: "Error al obtener la información del reporte. Comunícate al CAU".
		1	0	1	Bajo	6 hrs.	En la cédula "A12 Seguimiento y determinación de secciones compartidas" no se visualiza información de las capturas realizadas por los distritos.
		1	1	0	Bajo	.	Al capturar la "Integración de ARE y ZORE, algunas ARE en el encabezado "Tipo de ARE" aparece

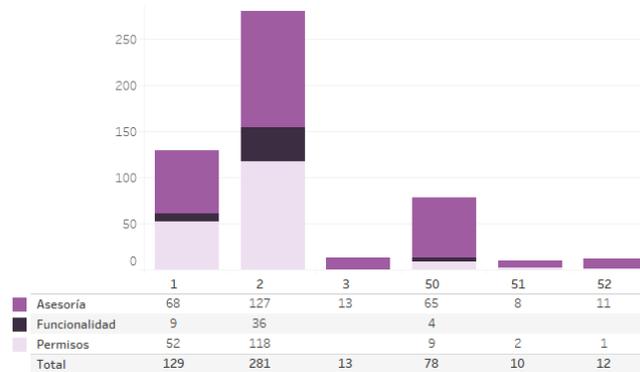
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
							como "Urbana" mientras que en el apartado "Tipo sección" aparece como "Mixta".
		1	0	1	Bajo	41 hrs.	En el módulo "Aspirantes/Evaluación integral/Calificación de entrevista" al ingresar genera el mensaje: "Usuario sin rol de captura".
		1	1	0	Bajo		En el módulo "Actividades de capacitación/Plática de inducción" algunos aspirantes no se visualizan para registrar su asistencia a la plática de inducción.
		1	0	1	Bajo	13 hrs.	En el módulo "Actividades de Capacitación/Taller de Capacitación" al capturar la fecha del primer taller que es el: 24/01/2024 al 05/02/2024, se genera el mensaje: "La fecha de impartición se encuentra fuera del periodo válido. Del 01/04/2024 al 08/04/2024".
Permisos	34.80%	182	3	179	Bajo	8 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos
Total	100%	523	45	478			

Tabla 17.1.8. Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 23 de enero de 2024 se tienen 16 casos CAU abiertos.

Nota: Al 4 de febrero de 2023 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 17.1.2. Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 17.1.9. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 17.1.10. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

17.2. Sistema – Reclutamiento en Línea

Datos generales

Nombre:	Sistema de Reclutamiento en Línea
Descripción:	Es una herramienta que permite a las personas interesadas realizar el registro de su solicitud para participar en la contratación como SE o CAE en línea, a su vez adjuntar la documentación correspondiente a los requisitos administrativos para su contratación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	16/10/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Reclutamiento en Línea se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 17.2.1. Modificaciones al Sistema de Reclutamiento en Línea

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
02/10/2023	05/10/2023	Pruebas de aceptación Sprint 3 y 4
11/10/2023	12/10/2023	Pruebas de carga
09/10/2023	11/10/2023	Simulacros Nacionales
13/10/2023		Liberación Productiva

Tabla 17.2.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Reclutamiento en Línea

Avance



Imagen 17.2.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Reclutamiento en Línea

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Usuarios internos	1,736	5,044
Usuarios externos	25,358	251,402

Tabla 17.2.3. Cantidad de usuarios registrados en el Sistema de Reclutamiento en Línea

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Usuarios internos	22,573	139,243
Usuarios externos	55,449	706,791

Tabla 17.2.4. Cantidad de accesos al Sistema de Reclutamiento en Línea

Cantidad de Registros

Entidad	Distritos	Personas aspirantes registradas	Personas aspirantes sin validar correo	Registrado por			
				Ciudadano/a	% Ciudadano/a en línea	Junta Distrital (JDE)	% JDE
Aguascalientes	3	2,279	86	2,266	99.43	13	0.57
Baja California	9	3,849	93	3,249	84.41	600	15.59
Baja California Sur	2	1,329	33	1,241	93.38	88	6.62
Campeche	2	1,584	46	1,528	96.46	56	3.54
Coahuila	8	4,934	154	4,386	88.89	548	11.11
Colima	2	1,364	34	1,317	96.55	47	3.45
Chiapas	13	8,950	239	8,584	95.91	366	4.09
Chihuahua	9	4,843	182	4,600	94.98	243	5.02
Ciudad de México	22	25,006	773	24,801	99.18	205	0.82
Durango	4	2,819	89	2,617	92.83	202	7.17
Guanajuato	15	8,456	253	7,943	93.93	513	6.07
Guerrero	8	4,966	114	4,563	91.88	403	8.12
Hidalgo	7	4,085	119	3,989	97.65	96	2.35
Jalisco	20	11,022	293	10,225	92.77	797	7.23
Estado de México	40	31,177	804	30,743	98.61	434	1.39
Michoacán	11	7,132	192	6,749	94.63	383	5.37
Morelos	5	3,760	138	3,711	98.70	49	1.30
Nayarit	3	1,715	35	1,596	93.06	119	6.94
Nuevo León	14	9,267	356	8,516	91.90	751	8.10
Oaxaca	10	5,842	168	5,690	97.40	152	2.60
Puebla	16	10,538	270	10,185	96.65	353	3.35
Querétaro	6	3,653	124	3,499	95.78	154	4.22
Quintana Roo	4	2,555	84	2,388	93.46	167	6.54
San Luis Potosí	7	4,284	139	3,726	86.97	558	13.03
Sinaloa	7	4,573	93	3,953	86.44	620	13.56
Sonora	7	4,093	133	3,649	89.15	444	10.85
Tabasco	6	5,050	168	4,916	97.35	134	2.65
Tamaulipas	8	4,854	123	4,152	85.54	702	14.46
Tlaxcala	3	2,178	74	2,157	99.04	21	0.96
Veracruz	19	14,609	383	14,355	98.26	254	1.74
Yucatán	6	3,078	92	2,959	96.13	119	3.87
Zacatecas	4	2,584	52	2,407	93.15	177	6.85
TOTAL	300	206,428	5,936	196,660	95.27	9,768	4.73

Tabla 17.2.5. Personas aspirantes registradas en el Sistema de Reclutamiento en Línea

Fase del proceso de reclutamiento (Personas aspirantes)

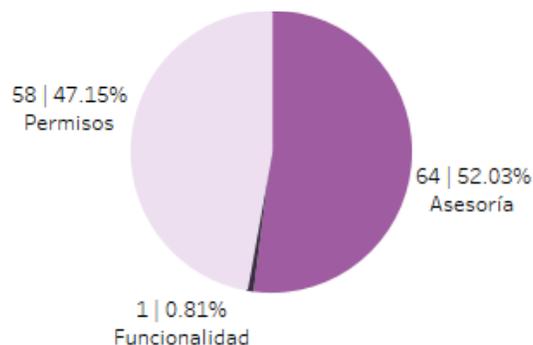
Entidades	Distritos	Fase del proceso de reclutamiento (Aspirantes registrados)															
		Aspirantes sin validar correo	%	Aspirantes sin documentos y con correo validado	%	Aspirantes que acuden a la JDE	%	Aspirantes con documentos adjuntos por validar	%	Aspirantes con documentos con observaciones	%	Aspirantes declinados	%	Aspirantes finalizados sin plática de inducción	%	Aspirantes finalizados con plática de inducción	%
AGUASCALIENTES	3	86	3.77	473	20.75	117	5.13	0	0.00	71	3.12	36	1.58	29	1.27	1,575	69.11
BAJA CALIFORNIA	9	93	2.42	797	20.71	88	2.29	2	0.05	129	3.35	100	2.60	49	1.27	2,669	69.34
BAJA CALIFORNIA SUR	2	33	2.48	253	19.04	18	1.35	0	0.00	23	1.73	100	7.52	39	2.93	879	66.14
CAMPECHE	2	46	2.90	363	22.92	157	9.91	0	0.00	42	2.65	110	6.94	6	0.38	995	62.82
COAHUILA	8	154	3.12	1,110	22.50	369	7.48	11	0.22	161	3.26	127	2.57	22	0.45	3,336	67.61
COLIMA	2	34	2.49	343	25.15	118	8.65	0	0.00	36	2.64	37	2.71	36	2.64	867	63.56
CHIAPAS	13	239	2.67	1,731	19.34	735	8.21	0	0.00	315	3.52	251	2.80	87	0.97	6,242	69.74
CHIHUAHUA	9	182	3.76	994	20.52	194	4.01	1	0.02	121	2.50	128	2.64	10	0.21	3,399	70.18
CIUDAD DE MEXICO	22	773	3.09	6,873	27.49	1,162	4.65	3	0.01	1,915	7.66	856	3.42	588	2.35	13,904	55.60
DURANGO	4	89	3.16	477	16.92	141	5.00	0	0.00	112	3.97	91	3.23	20	0.71	2,025	71.83
GUANAJUATO	15	253	2.99	1,624	19.21	249	2.94	0	0.00	279	3.30	204	2.41	67	0.79	6,020	71.19
GUERRERO	8	114	2.30	890	17.92	299	6.02	4	0.08	100	2.01	220	4.43	70	1.41	3,553	71.55
HIDALGO	7	119	2.91	891	21.81	358	8.76	0	0.00	158	3.87	60	1.47	49	1.20	2,780	68.05
JALISCO	20	293	2.66	2,054	18.64	362	3.28	0	0.00	301	2.73	691	6.27	81	0.73	7,567	68.65
MEXICO	40	804	2.58	8,197	26.29	2,944	9.44	0	0.00	1,831	5.87	738	2.37	680	2.18	18,712	60.02
MICHOACAN	11	192	2.69	1,109	15.55	380	5.33	25	0.35	134	1.88	473	6.63	72	1.01	5,107	71.61
MORELOS	5	138	3.67	944	25.11	284	7.55	2	0.05	182	4.84	49	1.30	95	2.53	2,321	61.73
NAYARIT	3	35	2.04	249	14.52	60	3.50	2	0.12	20	1.17	136	7.93	2	0.12	1,269	73.99
NUEVO LEON	14	356	3.84	2,221	23.97	621	6.70	5	0.05	430	4.64	186	2.01	91	0.98	5,934	64.03
OAXACA	10	168	2.88	1,180	20.20	513	8.78	0	0.00	60	1.03	79	1.35	49	0.84	4,251	72.77
PUEBLA	16	270	2.56	1,969	18.68	535	5.08	4	0.04	452	4.29	296	2.81	156	1.48	7,332	69.58
QUERETARO	6	124	3.39	711	19.46	130	3.56	0	0.00	97	2.66	104	2.85	12	0.33	2,584	70.74
QUINTANA ROO	4	84	3.29	713	27.91	237	9.28	3	0.12	93	3.64	42	1.64	46	1.80	1,554	60.82
SAN LUIS POTOSI	7	139	3.24	883	20.61	344	8.03	3	0.07	187	4.37	81	1.89	51	1.19	2,913	68.00
SINALOA	7	93	2.03	706	15.44	263	5.75	0	0.00	29	0.63	198	4.33	0	-	3,538	77.37
SONORA	7	133	3.25	910	22.23	239	5.84	25	0.61	82	2.00	66	1.61	14	0.34	2,843	69.46
TABASCO	6	168	3.33	1,263	25.01	239	4.73	1	0.02	134	2.65	161	3.19	116	2.30	3,200	63.37
TAMAULIPAS	8	123	2.53	909	18.73	284	5.85	20	0.41	245	5.05	134	2.76	18	0.37	3,387	69.78
TLAXCALA	3	74	3.40	473	21.72	181	8.31	0	0.00	139	6.38	68	3.12	59	2.71	1,351	62.03
VERACRUZ	19	383	2.62	3,543	24.25	953	6.52	19	0.13	544	3.72	307	2.10	208	1.42	9,534	65.26
YUCATAN	6	92	2.99	728	23.65	196	6.37	4	0.13	112	3.64	42	1.36	52	1.69	2,019	65.59
ZACATECAS	4	52	2.01	363	14.05	49	1.90	2	0.08	28	1.08	256	9.91	10	0.39	1,872	72.45
32	300	5,936	2.88	45,944	22.26	12,819	6.21	136	0.07	8,562	4.15	6,427	3.11	2,884	1.40	135,532	65.66

Tabla 17.2.6. Cantidad de personas aspirantes por fase del proceso de reclutamiento

Desempeño del Sistema de Reclutamiento en Línea

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **123 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 17.2.1. Reclutamiento en Línea, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

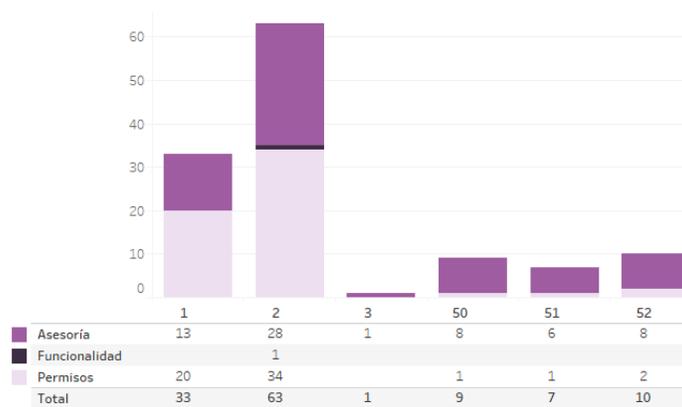
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	52.03%	64	0	64	Bajo	8 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			
Funcionalidad	0.81%	1	0	1	Bajo	1 hr.	Algunos aspirantes con observaciones, al ingresar generaba el mensaje: "El periodo de reclutamiento concluyó", sin embargo, la fecha límite para subsanar observaciones era el 12 de enero del presente año.
Permisos	47.15%	58	2	56	Bajo	12 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos
Total	100%	123	2	121			

Tabla 17.2.7. Reclutamiento en Línea, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 23 de enero de 2024 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 17.2.2. Reclutamiento en Línea, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 17.2.8 Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 17.2.9. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Sistema de Reclutamiento en Línea

17.3. Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Datos generales

Nombre:	Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE
Descripción:	Sistema que permite tanto a los miembros de la Junta Local como a las consejeras y consejeros locales y distritales, realizar el registro del resultado de las tareas de control de calidad en la modalidad en gabinete y campo de las distintas actividades que comprende el proceso de reclutamiento, selección y contratación de SE y CAE. Lo anterior, permite identificar posibles desviaciones a la aplicación de procedimientos, y así, poder corregirlas de manera oportuna y eficaz
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	05/11/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Adecuación del módulo Designación de las ARE y ZORE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 6	Si	
2	Adecuación del módulo Primer taller de SE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 6	Si	
3	Adecuación del módulo Primer taller de SE y CAE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 7	Si	
4	Adecuación del módulo Segundo taller presencial de SE y CAE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 7	Si	
5	Adecuación del módulo Devolución de prendas de identificación y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 8	Si	
6	Adecuación del módulo Evaluación de los perfiles/competencias de las y los SE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 8	Si	

Tabla 17.3.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 17.3.2. Modificaciones al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
vie 17/11/23	lun 04/12/23	Pruebas de Aceptación del Área Usuaría - (Sprint 6)
mar 16/01/24	mar 16/01/24	Liberación y entrega del Sprint 6
vie 08/12/23	mar 09/01/24	Pruebas de Aceptación del Área Usuaría - (Sprint 7)
mié 24/01/24	mié 24/01/24	Liberación y entrega del Sprint 7
lun 08/01/24	mar 16/01/24	Pruebas de Aceptación del Área Usuaría - (Sprint 8)
lun 03/06/24	lun 03/06/24	Liberación y entrega del Sprint 8

Tabla 17.3.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Avance

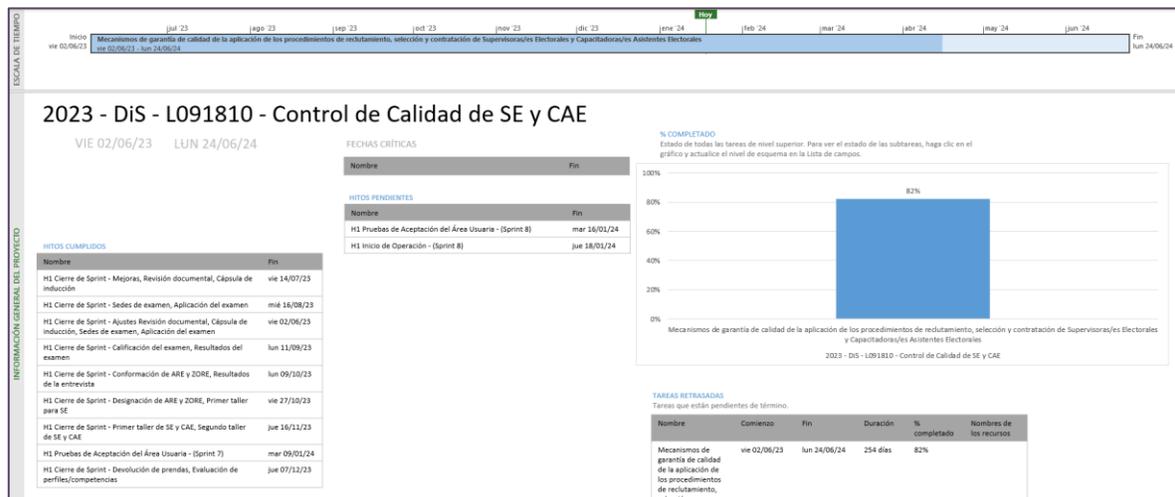


Imagen 17.3.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	40	121
Personal JL	219	523
Personal JD	917	1,809
Personal OPL	1	2
Partidos Políticos	2	4

Tabla 17.3.4. Cantidad de usuarios registrados en el Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	369	794
Personal JL	2,638	4,947
Personal JD	4,815	8,752
Personal OPL	2	3
Partidos Políticos	2	4

Tabla 17.3.5. Cantidad de accesos al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Cantidad de registros
Mecanismos de Garantía de Calidad de la cápsula de inducción

Entidad	Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad	Mecanismo de Garantía de Calidad realizados	Mecanismo de Garantía de Calidad realizados por vocales	Mecanismo de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros
Aguascalientes	3	20	20	0
Baja California	9	63	35	28
Baja California Sur	2	20	13	42
Campeche	2	72	72	0
Coahuila	8	47	47	10
Colima	2	16	16	16
Chiapas	13	26	24	2
Chihuahua	9	36	36	36
Ciudad de México	22	154	132	66
Durango	4	43	29	15
Guanajuato	15	63	69	0
Guerrero	8	40	40	0
Hidalgo	7	8	16	48
Jalisco	20	83	82	1
Estado de México	40	161	161	0
Michoacán	11	24	24	0
Morelos	5	25	40	121
Nayarit	3	28	24	4
Nuevo León	14	57	44	13
Oaxaca	10	40	24	22
Puebla	16	73	44	29
Querétaro	6	36	60	12
Quintana Roo	4	32	32	0
San Luis Potosí	7	57	58	79
Sinaloa	7	69	36	102
Sonora	7	57	55	29
Tabasco	6	32	30	8
Tamaulipas	8	47	43	4
Tlaxcala	3	12	12	0
Veracruz	19	152	152	0
Yucatán	6	117	102	19
Zacatecas	4	61	41	84
TOTAL	300	1,771	1,613	790

Tabla 17.3.6. Cantidad de Mecanismos de Garantía de Calidad de la capsula de inducción

Mecanismos de Garantía de Calidad de la revisión documental

Entidad	Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad	Distritos con actividades de Mecanismos de Garantía de Calidad	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas por vocales	Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros
Aguascalientes	3	3	3	3	3
Baja California	9	9	9	9	3
Baja California Sur	2	2	2	10	8
Campeche	2	2	2	23	23
Coahuila	8	8	8	8	8
Colima	2	2	2	2	5
Chiapas	13	13	13	13	13
Chihuahua	9	9	9	47	47
Ciudad de México	22	22	22	50	44
Durango	4	4	4	24	8
Guanajuato	15	15	15	26	28
Guerrero	8	8	8	8	8
Hidalgo	7	7	7	8	10
Jalisco	20	20	20	21	20
Estado de México	40	40	40	40	40
Michoacán	11	11	11	11	11
Morelos	5	5	5	11	10
Nayarit	3	3	3	6	5
Nuevo León	14	14	14	14	10
Oaxaca	10	10	10	12	12
Puebla	16	16	16	23	18
Querétaro	6	6	6	6	10
Quintana Roo	4	4	4	4	4
San Luis Potosí	7	7	7	14	15
Sinaloa	7	7	7	12	7
Sonora	7	7	7	17	14
Tabasco	6	6	6	10	9
Tamaulipas	8	8	8	29	27
Tlaxcala	3	3	3	3	3
Veracruz	19	19	19	43	43
Yucatán	6	6	6	43	32
Zacatecas	4	4	4	13	5
TOTAL	300	300	300	563	503

Tabla 17.3.7. Cantidad de Mecanismos de Garantía de Calidad de la revisión documental

Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación del examen

Entidad	Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad	Distritos con Mecanismos de Garantía de Calidad por JL	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas por vocales	Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros	Acompañamiento del OPL	Acompañamiento de Partidos políticos
Aguascalientes	3	3	7	7	1	0	0
Baja California	5	9	13	7	5	5	3
Baja California Sur	2	2	5	2	18	4	1
Campeche	2	2	5	3	0	0	4
Coahuila	4	7	13	12	3	4	3
Colima	2	2	3	5	0	0	1
Chiapas	6	8	8	10	6	0	2
Chihuahua	5	8	8	8	0	0	2
Ciudad de México	10	22	43	39	5	28	16
Durango	3	4	28	21	0	0	6
Guanajuato	7	11	24	22	2	4	7
Guerrero	4	5	10	8	7	7	5
Hidalgo	4	6	14	2	9	1	11
Jalisco	9	18	21	46	18	18	17
Estado de México	12	25	38	36	2	2	37
Michoacán	6	8	8	4	0	0	3
Morelos	4	5	8	4	6	1	4
Nayarit	3	3	16	14	2	2	6
Nuevo León	7	14	28	25	6	18	4
Oaxaca	5	7	7	5	0	0	0
Puebla	8	12	12	6	6	3	8
Querétaro	5	6	18	14	5	5	4
Quintana Roo	3	3	6	3	3	3	3
San Luis Potosí	4	6	8	5	0	0	2
Sinaloa	4	7	19	12	7	1	2
Sonora	4	6	11	7	0	0	4
Tabasco	5	6	18	9	9	3	6
Tamaulipas	4	8	11	6	3	3	3
Tlaxcala	3	3	7	6	0	0	3
Veracruz	9	10	16	7	0	0	4
Yucatán	5	6	10	5	5	5	7
Zacatecas	3	4	14	13	2	2	2
TOTAL	160	246	457	373	119	119	180

Tabla 17.3.8. Cantidad de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de examen

Mecanismos de Garantía de Calidad de la calificación del examen

Entidad	Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad (Aplicación examen)	Distritos con Mecanismos de Garantía de Calidad (Calificación examen)	Distritos con Mecanismos de Garantía de Calidad (aplicación y calificación examen)	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas por vocales	Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros	Acompañamiento del OPL	Acompañamiento de Partidos políticos
Aguascalientes	3	3	0	5	0	0	0	0
Baja California	9	7	4	9	3	1	2	1
Baja California Sur	2	2	2	7	4	18	3	0
Campeche	2	2	2	4	1	1	0	0
Coahuila	7	4	2	7	3	1	0	1
Colima	2	2	2	3	6	7	0	0
Chiapas	8	6	5	6	7	6	0	1
Chihuahua	8	6	5	6	5	7	0	3
Ciudad de México	22	22	11	36	11	0	3	2
Durango	4	4	3	15	3	4	0	1
Guanajuato	11	7	6	10	8	2	0	2
Guerrero	5	5	4	8	3	7	0	4
Hidalgo	6	4	1	5	1	1	0	2
Jalisco	18	17	7	20	7	1	2	7
Estado de México	25	18	13	28	14	1	0	15
Michoacán	8	7	6	7	3	4	0	3
Morelos	5	4	4	4	1	4	0	0
Nayarit	3	3	3	6	4	2	0	2
Nuevo León	14	14	4	30	4	1	2	0
Oaxaca	7	7	6	7	5	3	0	0
Puebla	12	12	12	12	7	6	1	5
Querétaro	6	6	4	10	7	0	0	3
Quintana Roo	3	4	3	4	4	0	0	1
San Luis Potosí	6	5	2	7	4	0	0	0
Sinaloa	7	6	3	12	3	0	0	0
Sonora	6	4	3	4	2	3	0	1
Tabasco	6	6	5	12	4	5	1	5
Tamaulipas	8	5	5	6	2	3	0	2
Tlaxcala	3	3	0	6	0	0	0	0
Veracruz	10	9	7	9	7	1	0	4
Yucatán	6	6	6	13	4	10	0	12
Zacatecas	4	4	3	10	2	4	0	0
TOTAL	246	214	143	328	139	103	14	77

Tabla 17.3.9. Cantidad de Mecanismos de Garantía de Calidad de la calificación del examen

Mecanismos de Garantía de Calidad de los resultados de la captura del examen

Entidad	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas	Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por vocales	Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros	Acompañamiento del OPL	Acompañamiento de Partidos políticos
Aguascalientes	3	3	0	0	0
Baja California	7	4	3	1	2
Baja California Sur	4	4	12	0	0
Campeche	2	2	0	0	0
Coahuila	7	7	2	0	0
Colima	2	5	6	0	0
Chiapas	7	6	4	0	1
Chihuahua	6	5	7	0	0
Ciudad de México	11	11	0	2	1
Durango	18	9	14	0	1
Guanajuato	10	8	2	0	1
Guerrero	5	2	5	0	0
Hidalgo	1	0	1	0	1
Jalisco	9	9	0	2	3
Estado de México	18	18	0	1	10
Michoacán	6	3	4	0	2
Morelos	5	1	6	0	0
Nayarit	3	3	1	0	2
Nuevo León	9	8	1	2	0
Oaxaca	7	5	5	0	0
Puebla	13	6	7	1	4
Querétaro	5	5	0	0	0
Quintana Roo	4	4	0	0	1
San Luis Potosí	6	5	1	0	0
Sinaloa	5	5	0	0	0
Sonora	4	2	3	0	0
Tabasco	8	4	4	1	5
Tamaulipas	4	1	4	0	1
Tlaxcala	5	4	1	0	0
Veracruz	9	7	2	0	3
Yucatán	10	5	5	0	6
Zacatecas	4	5	0	0	0
TOTAL	217	166	100	10	44

Tabla 17.3.10. Cantidad de Mecanismos de Garantía de Calidad de los resultados de la captura del examen

Mecanismos de Garantía de Calidad de los resultados de la captura de la entrevista

Entidad	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas	Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por vocales	Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros
Aguascalientes	3	3	0
Baja California	16	6	10
Baja California Sur	6	11	24
Campeche	4	4	0
Coahuila	17	16	11
Colima	4	10	12
Chiapas	18	16	2
Chihuahua	9	9	10
Ciudad de México	27	24	4
Durango	25	10	21
Guanajuato	27	19	8
Guerrero	10	8	3
Hidalgo	13	5	8
Jalisco	40	40	1
Estado de México	39	39	0
Michoacán	12	12	0
Morelos	5	0	6
Nayarit	11	8	4
Nuevo León	13	21	1
Oaxaca	5	3	2
Puebla	20	13	7
Querétaro	12	20	4
Quintana Roo	8	8	0
San Luis Potosí	7	35	41
Sinaloa	16	11	8
Sonora	17	11	12
Tabasco	16	8	8
Tamaulipas	19	14	6
Tlaxcala	9	6	4
Veracruz	38	20	18
Yucatán	29	23	8
Zacatecas	4	7	0
TOTAL	499	440	243

Tabla 17.3.11. Cantidad de Mecanismos de Garantía de Calidad de la captura de la entrevista

Mecanismos de Garantía de Calidad del primer taller SE por CD

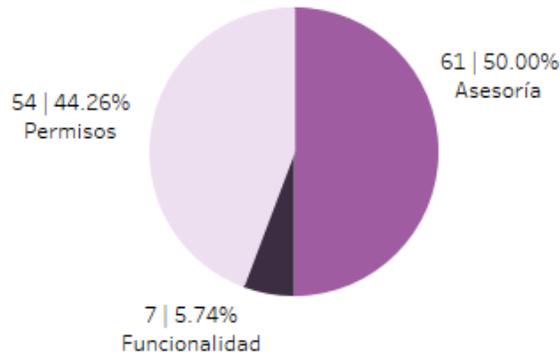
Entidad	Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad	Distritos con Control de calidad por algún miembro de la JL/CL	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas	Control de calidad realizados por vocales	Control de calidad realizados por consejeras/ros	Acompañamiento del OPL	Acompañamiento de Partidos políticos
Aguascalientes	-	-	-	-	-	-	-
Baja California	-	-	-	-	-	-	-
Baja California Sur	-	-	-	-	-	-	-
Campeche	-	-	-	-	-	-	-
Coahuila	-	-	-	-	-	-	-
Colima	-	-	-	-	-	-	-
Chiapas	-	-	-	-	-	-	-
Chihuahua	-	-	-	-	-	-	-
Ciudad de México	-	-	-	-	-	-	-
Durango	-	-	-	-	-	-	-
Guanajuato	-	-	-	-	-	-	-
Guerrero	-	-	-	-	-	-	-
Hidalgo	-	-	-	-	-	-	-
Jalisco	-	-	-	-	-	-	-
Estado de México	-	-	-	-	-	-	-
Michoacán	-	-	-	-	-	-	-
Morelos	-	-	-	-	-	-	-
Nayarit	-	-	-	-	-	-	-
Nuevo León	-	-	-	-	-	-	-
Oaxaca	-	-	-	-	-	-	-
Puebla	-	-	-	-	-	-	-
Querétaro	-	-	-	-	-	-	-
Quintana Roo	-	-	-	-	-	-	-
San Luis Potosí	-	-	-	-	-	-	-
Sinaloa	-	-	-	-	-	-	-
Sonora	-	-	-	-	-	-	-
Tabasco	-	-	-	-	-	-	-
Tamaulipas	-	-	-	-	-	-	-
Tlaxcala	-	-	-	-	-	-	-
Veracruz	-	-	-	-	-	-	-
Yucatán	-	-	-	-	-	-	-
Zacatecas	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-

Tabla 17.3.12. Cantidad de mecanismos de garantía del primer taller SE por CD

Desempeño del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **122 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 17.3.1. Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

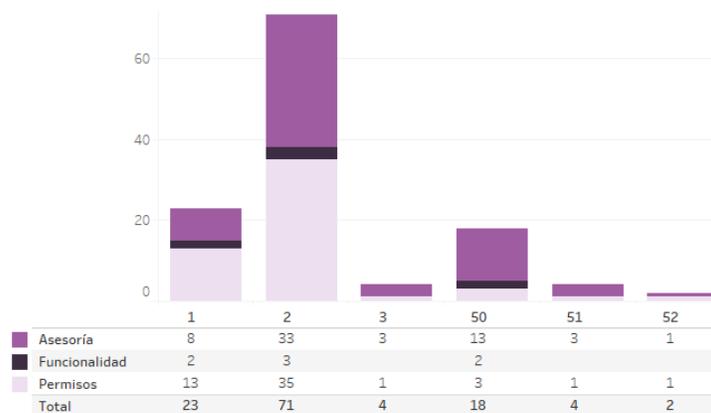
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	50.00%	61	0	61	Bajo	4 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	5.74%	3	0	3	Bajo	17 hrs.	Al ingresar al sistema, en la pantalla inicial en donde se muestra el "Avance en el cumplimiento de metas" para algunos mecanismos se muestra el mensaje: "Meta no cumplida" aun cuando ya se realizó la captura correspondiente.
		1	0	1	Bajo	9 hrs.	En el módulo "Gabinete/Captura de los resultados de la entrevista" al consultar o modificar las capturas realizadas con fecha: 10/01/2024 genera el mensaje: "Se encontró

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
							un problema durante la ejecución del sistema".
		1	0	1	Bajo	3 hrs.	En la cédula "MGC4 Aplicación de examen" no se encontraba actualizado, mostraba el último corte con fecha 08/12/2013 16:00 hrs.
		1	0	1	Bajo	10 hrs.	En la cédula "MGC8 Captura de los resultados de la entrevista" Concentrado JL-CL Oficinas Centrales, no se visualizaba reflejaba la información capturada.
		1	0	1	Bajo	6 hrs.	Al imprimir el formato "AMG.D.5 de mecanismos de garantía de calidad" solo visualizaba información de supervisores, faltando el de las y los capacitadores.
Permisos	44.26%	54	6	48	Bajo	12 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos
Total	100%	122	6	116			

Tabla 17.3.13. Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 23 de enero de 2024 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 17.3.2. Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 17.3.14. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 17.3.15. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

18. Sistema – Integral de Fiscalización - Precampaña

Datos generales

Nombre:	Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña
Descripción:	<p>Sistema para que los sujetos obligados realicen el registro de sus operaciones de ingresos y gastos. Esta herramienta permite adjuntar la documentación soporte de cada operación, también genera reportes contables, distribuciones de gastos y la generación de forma automática de los informes de apoyo ciudadano, precampaña</p> <p>La importancia de la operación del sistema durante el Proceso Electoral es que, permite detectar las omisiones que puedan llegar a realizar los Partidos Políticos, y realizar un proceso de fiscalización en un tiempo de ejecución mucho menor al que tomaría hacerlo por la vía tradicional.</p>
Unidad Responsable:	Unidad técnica de Fiscalización (UTF)
Fecha de inicio de operaciones:	Liberación a producción: 26/10/2023 Inicio de precampañas Locales: 05/11/2023 Inicio de precampaña Federal: 20/11/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 18.1. Modificaciones al Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
06/09/2023		Inicio de Apoyo Ciudadano PEC 2023-2024.
10/11/2023		Inicio de Precampaña PEC 2023-2024.

Tabla 18.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña

Avance



Imagen 18.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

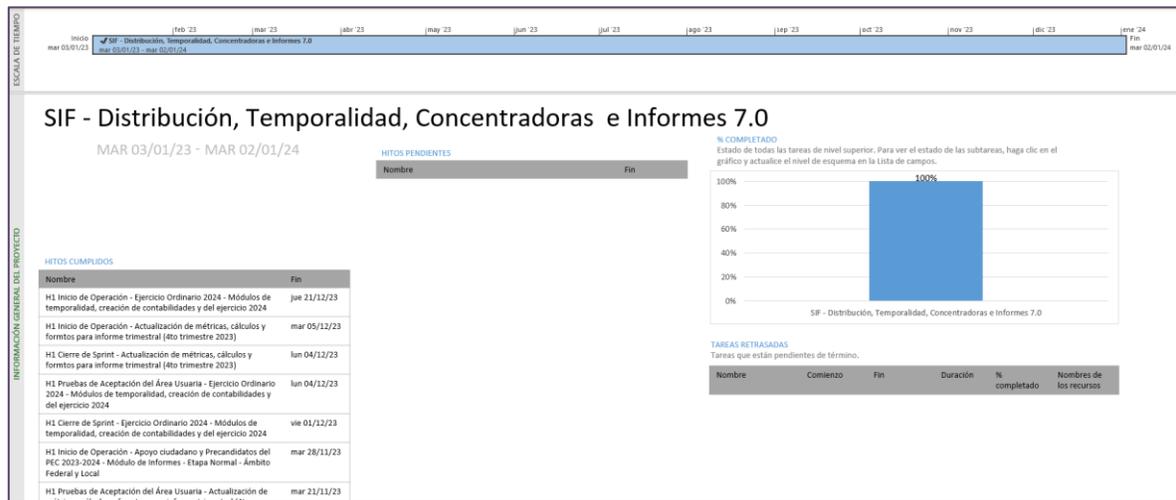


Imagen 18.2. Tablero de avance del proyecto del Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

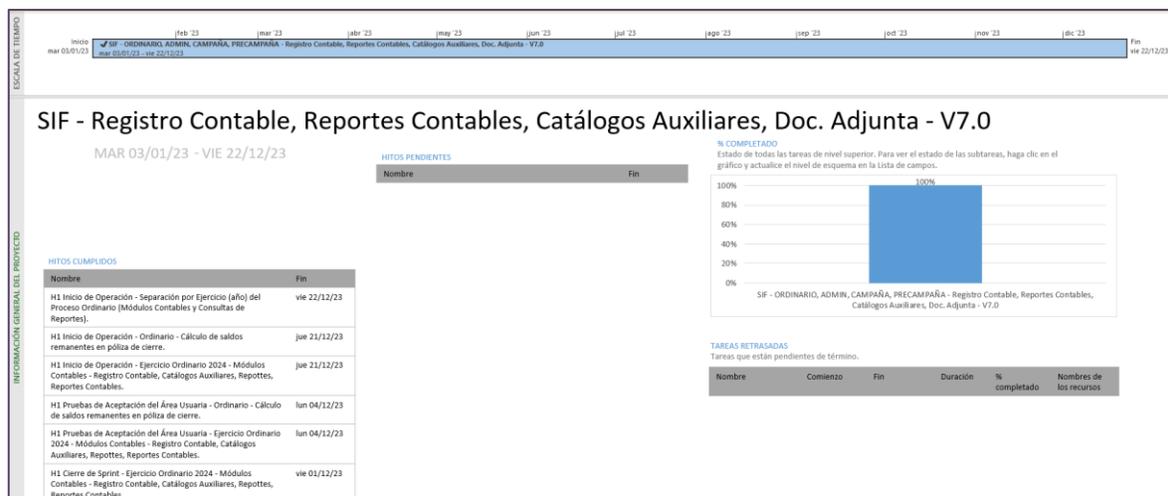


Imagen 18.3. Tablero de avance del proyecto del Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

Nota: Los planes de trabajo contemplan hitos y actividades correspondientes a diversos procesos electorales y ejercicios, los cuales se han desarrollado a lo largo del año 2023.

Operación

Cantidad de usuarios registrados, Precampaña

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO OC	0	50
ADMINISTRADOR INE OC	45	45
ASPIRANTE OC	894	1,043
AUDITOR OC	1,534	2,734
CAPTURISTA OC	7,226	13,266
CONSULTA OC	0	6
CONSULTA SO OC	5	535
CONSULTA TEPJ OC	1	3
PRECANDIDATO OC	422	612
RESPONSABLE DE FINANZAS JL	186	219
RESPONSABLE DE FINANZAS OC	17	17
SUPERVISOR DE FISCALIZACIÓN OC	23	27

Tabla 18.3. Cantidad de usuarios registrados en el Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

Cantidad de accesos, Precampaña

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO OC	580	1,016
ADMINISTRADOR INE OC	1137	2,173
ASPIRANTE OC	1,841	2,293
AUDITOR OC	20,643	25,728
CAPTURISTA OC	37,546	50,519
CONSULTA OC	187	273
CONSULTA SO OC	184	737
CONSULTA TEPJ OC	19	30
PRECANDIDATO OC	572	728
RESPONSABLE DE FINANZAS JL	2,708	3,411
RESPONSABLE DE FINANZAS OC	640	1,107
SUPERVISOR DE FISCALIZACIÓN OC	3,066	4,825

Tabla 18.4. Cantidad de accesos al Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

Cantidad de registros, Precampaña

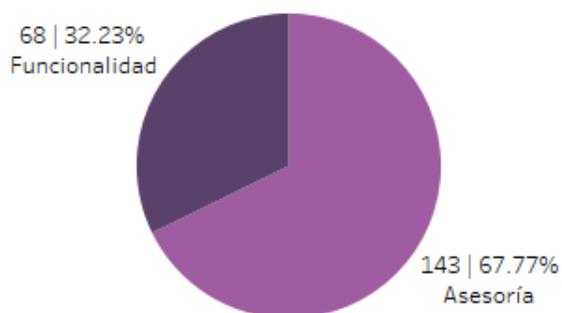
Tipo de usuario	Número de registros capturados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Contabilidades	2,576	3,862
Pólizas	19,683	21,569
Evidencias	104,485	125,243
Prorratesos	308	321
Eventos	57,107	94,474
Cuentas Bancarias	1,391	1,958
Casas de Campaña	855	1,161
Informes	1,598	1,613

Tabla 18.5. Registros capturados en el Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

Desempeño del Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el UTF Centro de Ayuda ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **211 reportes** distribuidos de la siguiente manera



Gráfica 18.1. Sistema Integral de Fiscalización, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos Solucionados	Impacto	Detalles
Asesoría	67.77%	143	0	143	Bajo	Asesorías respecto a la operación del sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0		No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	32.23%	27	4	23	Crítico	Administración de usuarios: Error en la captura del responsable de finanzas. No se visualiza la contabilidad desde rol RF. Catálogos Admón. Error al capturar catálogos auxiliares. No se visualiza el botón de “aceptar” en la captura de catálogos. Catálogos. Error al cargar la macro de carga por lotes de eventos. Informes: Error en la descarga del reporte de informes presentados. Error en el folio se muestra con número negativo. Error en la visualización del HTML. Notificaciones electrónicas: Error en la búsqueda de destinatarios. Error 500 al ingresar a la V7 y V8 de SNE. Operaciones: No se visualizan los catálogos auxiliares.
		29	9	20	Alto	Administración de usuarios: Error en la captura del responsable de finanzas.

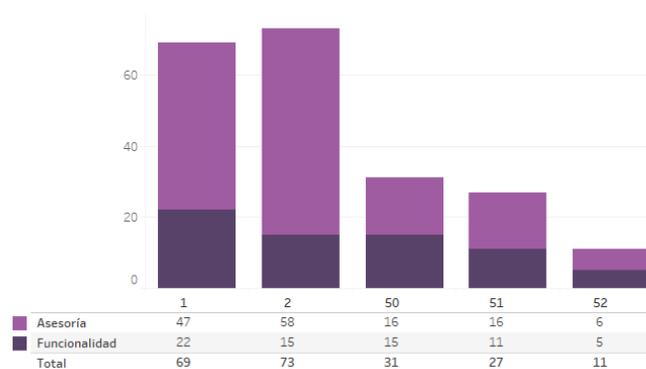
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos Solucionados	Impacto	Detalles
						Temporalidad: Error al intentar hacer modificaciones en la temporalidad. Avisos de contratación: Dificultades técnicas. Catálogos: Error en la descarga de la agenda de eventos. Distribución: Al dar clic en el botón "Ejecutar y notificar" refresca la página y no se guarda la información. Operaciones: Error en la carga de evidencias de póliza, error en la validación de la macro de carga por lotes de operaciones. Notificaciones electrónicas: Error 500 en SNE PEC2023-2024. Error 500 en el acceso a Notificaciones Electrónicas V7 y V8. Operaciones: Error en el guardado de pólizas, se genera sin evidencias.
		6	5	1	Medio	Temporalidad: Error en la fecha de inicio de operaciones. Distribución: Error en la provisión y cédula de prorrateo.
		6	1	5	Bajo	Notificaciones electrónicas: Error en la creación de proyectos. Catálogos: Error en la descarga de la macro de carga por lotes de eventos.
Permisos	0.00%	0	0	0		No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100.00%	211	19	192		

Tabla 18.6. Sistema Integral de Fiscalización, detalle de solicitudes de soporte por tipo

Nota: Al 23 de enero de 2024 se tienen 15 casos CAU abiertos.

Nota: Al 4 de febrero de 2023 se tienen 9 casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 18.2. Sistema Integral de Fiscalización, cantidad de solicitudes de soporte por tipo

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 18.7. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 18.8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

19. Sistema – Ubicación de Casillas

Datos generales

Nombre:	Sistema de Ubicación de Casillas
Descripción:	Sistema para el registro y seguimiento de las actividades que realizan las Juntas Distritales con relación a las casillas, como la determinación del número de casillas, su ubicación, planeación y desarrollo de recorridos, visitas de examinación a fin de recabar información necesaria para la instalación de casillas, generación y notificación de anuencias, así como aprobación de casillas por la junta distrital y del consejo
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	17/11/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Implementación de mapas "Módulo de especiales-Extraordinarias".	Sprint 3	Si	
2	Desarrollo reporte Generación de anuencias MEC.	Sprint 4	Si	
3	Generación de reporte nivel OC Notificaciones entregadas a propietarios.	Sprint 4	Si	
4	Generación de reportes a nivel OC: Visitas de examinación y Autorizaciones	Sprint 4	Si	

Tabla 19.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Ubicación de Casillas

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 19.2. Modificaciones al Sistema de Ubicación de Casillas

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
13/11/2023	13/11/2023	Simulacro
17/11/2023	17/11/2023	Liberación y Entrega Sprint 1, 2 y 3
19/12/2023	19/12/2023	Liberación y Entrega Sprint 4
20/12/2023	12/01/2024	Actividades de cierre

Tabla 19.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Ubicación de Casillas

Avance

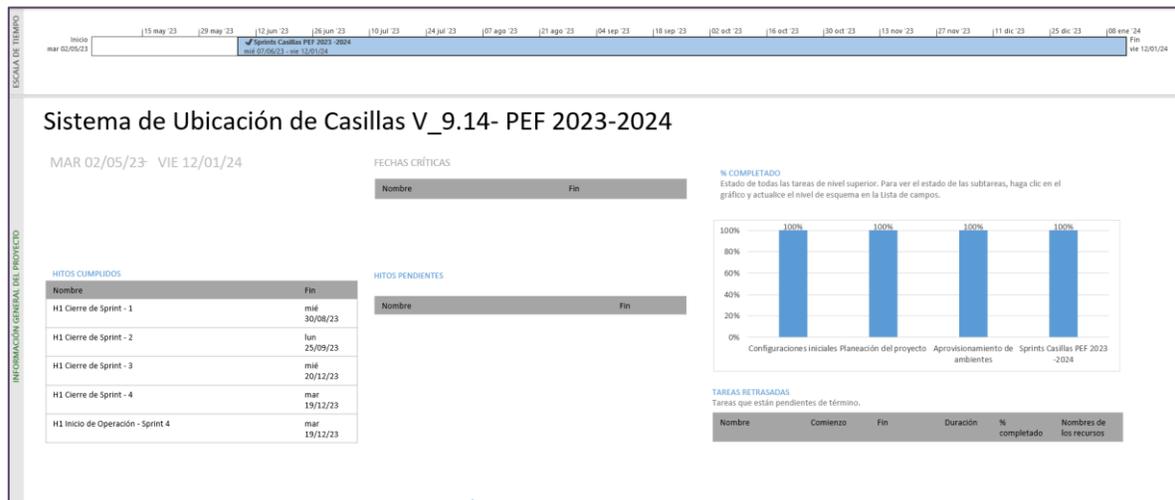


Imagen 19.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Ubicación de Casillas

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	77	172
Personal JL	161	369
Personal JD	1,092	2,609

Tabla 19.4. Cantidad de usuarios registrados en el Sistema de Ubicación de Casillas

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	839	1,387
Personal JL	3,698	6,306
Personal JD	18,252	38,275

Tabla 19.5. Cantidad de accesos al Sistema de Ubicación de Casillas

Cantidad de registros

Tipo de usuario	Registros reportados o modificados en el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024
Acceso casillas	-
Acceso casillas vías	-
Acondicionamiento	1,967
Anuencia	2,682
Anuencia encargados	8,046
Anuencia figuras	8,046
Asistencia visitas	-
Casillas Visitas	-
Desarrollo de recorridos	-
Domicilio casillas	24,859
Equipo	14,726
Equipo acondicionamiento	5,877
Especiales extraordinarias	1,813
Historial transferencia electores	191
Localidades extraordinarias	5,165
Manzanas extraordinarias	19,193
Planeación de recorridos	4,827
Ubicación Casillas	85,836
Ubicación Casillas Consejo	-
Ubicación casillas Junta	-
Visitas	-

Tabla 19.6. Total de módulos registrados en el Sistema de Ubicación de Casillas

Casillas Capturadas o modificadas

Entidad	Número de casillas capturadas o modificadas durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024
Aguascalientes	486
Baja California	2,973
Baja California Sur	232
Campeche	258
Coahuila	3,836
Colima	469
Chiapas	2,812
Chihuahua	5,352
Ciudad de México	10,204
Durango	987
Guanajuato	4,144
Guerrero	1,686
Hidalgo	2,913
Jalisco	5,682
Estado de México	1,410
Michoacán	3,609
Morelos	1,272
Nayarit	1,730
Nuevo León	6,427
Oaxaca	1,790
Puebla	4,230
Querétaro	2,724
Quintana Roo	1,349
San Luis Potosí	2,207
Sinaloa	4,838
Sonora	705
Tabasco	2,357
Tamaulipas	2,690
Tlaxcala	727
Veracruz	2,802
Yucatán	1,361
Zacatecas	1,574

Tabla 19.7. Cantidad de accesos al Sistema de Ubicación de Casillas

Casillas Capturadas por tipo

Tipo de usuario	Registros reportados o modificados en el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024
Aprobadas por Consejo	-
Aprobadas por junta	-
Básica	40,906
Con acceso capturado	2,602
Con anuencia capturada	10,340
Con equipamiento capturado *	5,877
Con movimiento o secciones anexadas	191
Contigua	40,863
Especial	424
Extraordinaria	2,527
Extraordinaria contigua	1,116

Tabla 19.8. Tipo de Casillas capturadas y/o modificadas en el Sistema de Ubicación de Casillas

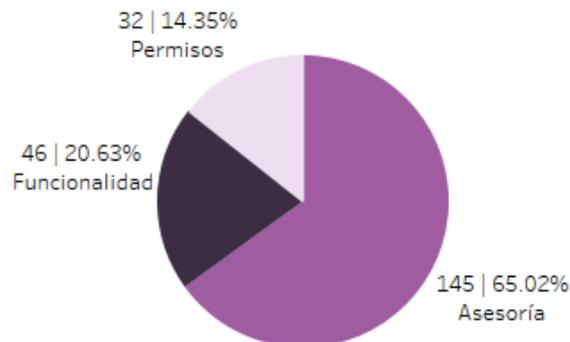
* Corresponde al total de equipamiento capturado dentro del periodo en las casillas.

NOTA: Las cifras de operación no son acumulativas, ya que las cifras de casillas están en constante movimiento, y toma los últimos valores registrados para cada casilla capturada.

Desempeño del Sistema de Ubicación de Casillas

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **223 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 19.1. Ubicación de Casillas, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	65.02%	145	2	143	Bajo	13 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	20.63%	20	0	20	Bajo	12 hrs.	En el listado "4. Listado de ubicación de casillas" al consultar o descargar el reporte todas las casillas URBANAS se mostraban como NO URBANAS.
		9	0	9	Bajo	28 hrs.	En el listado "1. Formatos y seguimiento a la entrega de anuencias" generaba el mensaje: "No se encontró la firma del vocal", al descargar el formato no se visualizaba la firma de algunos vocales.
		3	0	3	Bajo	45 hrs.	En el reporte "8. Planeación de Recorridos (Estatal)." Las cifras que se muestran no corresponden a lo capturado por las juntas distritales.
		4	1	3	Bajo	20 hrs.	En el listado "1.Formatos y seguimiento a la entrega de anuencias" al descargar el formato no se visualiza la firma de algunos vocales, en algunos se muestra pero incompleta
		2	0	2	Bajo	61 hrs.	En el reporte "4. Listado de ubicación de casillas" al realizar la descarga en Excel, en las columnas: "La casilla asegura la accesibilidad / El domicilio asegura la accesibilidad" se muestra el símbolo: "Si ½".
		1	1	0	Bajo		Al realizar la apertura de módulos desde rol administrador, se siguen visualizando solo de consulta.
		1	0	1	Bajo	42 hrs.	En el listado "4. Listado de ubicación de casillas" el total del Padrón Electoral y Lista Nominal no se ve reflejado.
		1	0	1	Bajo	57 hrs.	En el módulo "Recorridos/Planeación de Recorridos" al modificar algunas secciones no se ven reflejado los cambios.
		1	0	1	Bajo	149 hrs.	En el reporte "11. Planeación de Recorridos" algunas asistencias no se visualizan, cuando estas si fueron capturadas.
		1	0	1	Bajo	45 hrs.	En el reporte "5. Listado de ubicación de casillas" algunas secciones se muestran como urbanas

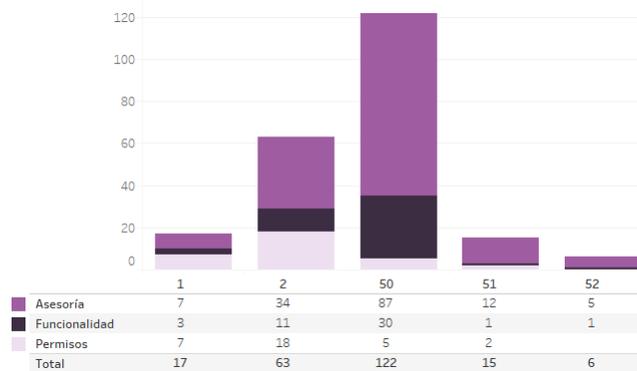
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
							cuando fueron capturadas como "No urbanas".
		1	0	1	Bajo	11 hrs.	En el reporte "3. Concentrado de lista de ubicación de casillas" no se reflejan las secciones urbanas correspondientes a la entidad.
		1	0	1	Bajo	34 hrs.	En el módulo "Ubicación/Especiales y Extraordinarias/Modificar" al modificar las localidades en algunas secciones, no se ven reflejados los cambios realizados.
		1	0	1	Bajo	40 hrs.	Al capturar el "Equipamiento y Acondicionamiento" de las casillas contiguas, si se selecciona la opción: "utilizar el mismo de la casilla sede", se carga información diferente a la que se capturó.
Permisos	14.35%	32	0	32	Bajo	5 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos
Total	100%	223	4	219			

Tabla 19.9. Ubicación de Casillas, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 23 de enero de 2024 se tienen 3 casos CAU abiertos.

Nota: Al 4 de febrero de 2024 se tienen 2 casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 19.2. Ubicación de Casillas, cantidad de solicitudes de soporte por tipo

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 19.10. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 19.11. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Sistema de Ubicación de Casillas

20. Sistema – Monitoreo de noticieros de radio y TV

Datos generales

Nombre:	Sistema de Monitoreo de Noticieros de radio y TV
Descripción:	Sistema en el que se registran las piezas de monitoreo de noticieros transmitidos en radio o televisión, en las que se mencionan partidos políticos, coaliciones, candidaturas independientes y otros actores políticos. Así mismo, permite obtener información sobre el tratamiento que los programas que difunden noticias brindan las precampañas y campañas electorales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)
Fecha de inicio de operaciones:	20/11/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Monitoreo de Noticieros de radio y TV se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
06/01/2024	Rocío Hernández Gervacio Subdirectora de Monitoreo	Se solicita que, cuando un monitor rechace un testigo, éste rechazo sea validado por un supervisor o coordinador.	En proceso	Derivado del inicio de los trabajos del monitoreo a partir de la precampaña que inicio el pasado 20 de noviembre, la institución de educación superior consideró necesario no dejar en manos de las y los monitores el rechazo de testigos y su devolución al INE. Por esto, considera importante agregar al proceso de rechazo de testigos un apartado que requiera la confirmación del rechazo por parte de los roles de supervisor y/o coordinador para poder devolver el testigo al INE.
06/01/2024	Rocío Hernández Gervacio Subdirectora de Monitoreo	Se solicita que el SMN permita al perfil de Coordinador hacer descargas parciales de los reportes antes del cierre o, alternativamente, que se puedan descargar los anexos de los reportes y las bases de datos correspondientes.	En proceso	Derivado del inicio de los trabajos del monitoreo a partir de la precampaña que inicio el pasado 20 de noviembre, la institución de educación superior consideró necesario poder hacer una descarga parcial de los reportes o de los anexos y la base de datos antes del cierre del periodo. Esto con el objetivo de detectar posibles errores antes de que se reflejen en los reportes y el portal.

06/01/2024	Rocío Hernández Gervacio Subdirectora de Monitoreo	Se solicita que en el apartado “Valoración de la información” se agregue una tabla que se incluya debajo de la tabla “Valoraciones por tipo de concesión en radio y televisión” y que incluya las valoraciones por partido político o coalición, divididas por tipo de concesión	En proceso	Derivado de revisiones a los reportes por parte de la DATERT y la Institución de Educación Superior, se concluyó que es necesario agregar dos tablas adicionales a los reportes ejecutivos y acumulados. Esto, para dotar al Consejo General y a la ciudadanía de más información sobre la asignación de valoraciones en los programas monitoreados
06/01/2024	Rocío Hernández Gervacio Subdirectora de Monitoreo	Se solicita que en el apartado “valoración por género en radio y televisión” se agregue una tabla que muestre las valoraciones por partido político o coalición divididas por género	En proceso	Derivado de revisiones a los reportes por parte de la DATERT y la Institución de Educación Superior, se concluyó que es necesario agregar dos tablas adicionales a los reportes ejecutivos y acumulados. Esto, para dotar al Consejo General y a la ciudadanía de más información sobre la asignación de valoraciones en los programas monitoreados
06/01/2024	Rocío Hernández Gervacio Subdirectora de Monitoreo	Se solicita que, en la aplicación de la metodología, específicamente en el apartado relativo a “Actos de violencia política contra personas precandidatas o candidatas”, ambas cajas de texto estén juntas, arriba de las preguntas de sí/no que aplican a dicha sección	En proceso	Esto porque la caja de texto sobre las “Frasas mencionadas de amenazas y agresiones” está al lado de la pregunta sobre si el medio condena los actos de violencia, lo cual hace pensar a los monitores que la frase requerida en la caja de texto se refiere a la frase con la condena del medio, y no a la frase que contiene la amenaza o agresión referida. Lo mismo aplica para la caja de texto “Descripción” que, al estar junto a la pregunta sobre si el afectado realizó la denuncia a través del medio, hace pensar a los monitores que la caja de texto pide una descripción de la denuncia de la víctima y no una descripción de la frase que contiene el acto de violencia
11/01/2024	Rocío Hernández Gervacio Subdirectora de Monitoreo	Inclusión en el SMN y portal de monitoreo a Jorge Álvarez Máynez (JAM) del partido Movimiento Ciudadano como precandidato a la Presidencia de la República, a partir del 15 de enero del presente	Atendido	Se requiere registrar datos referentes al monitoreo del precandidato que se registra en el SMN

Tabla 20.1. Modificaciones al Sistema de Monitoreo de noticieros de radio y TV

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
05/10/2023	05/10/2023	Revisión de aplicación de requerimientos con el área usuaria.
12/10/2023	12/10/2023	Revisión con la UANL la funcionalidad del sistema en equipos específicos.
19/10/2023	19/10/2023	Carga de catálogo y de testigos para la prueba de las personas Supervisoras y Coordinadoras de la UANL.
20/10/2023	20/10/2023	Capacitación a personas Supervisoras, Coordinadoras y directivas de la UANL sobre el uso del SMN.
20/10/2023	24/10/2023	Prueba del SMN de las personas Supervisoras, Coordinadoras de la UANL.
30/10/2023	03/11/2023	Prueba de carga de testigos.
06/11/2023	06/11/2023	Capacitación a monitores de la UANL sobre el uso del SMN.
07/11/2023	10/11/2023	Prueba de Monitores de la UANL

Tabla 20.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Monitoreo de noticieros de radio y TV

Avance

Se cumplieron con los requerimientos establecidos para la operación del sistema.

Operación

Cantidad de Accesos por tipo de usuario

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	6	125
Personal JL	0	57
Personal JD	0	119

Tabla 20.3. Cantidad de accesos al Sistema de Monitoreo de Noticieros de radio y TV

Cantidad de Testigos Cargados

Testigos	Registros reportados o modificados en el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Total de registros acumulados desde su puesta en operación
Esperados	1,589	2,647
Cargados al sistema	1,459	501
No cargados por incidencia	130	146
Faltantes por cargar	0	0

Tabla 20.4. Total de registros en el Sistema de Monitoreo de Noticieros de radio y TV

Desempeño del Sistema de Monitoreo de Noticieros de radio y TV

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 20.5. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Sistema de Monitoreo de Noticieros de radio y TV

21. Sistema – Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Datos generales

Nombre:	Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos
Descripción:	<p>Aplicación que permite llevar el registro y control de las ciudadanas y ciudadanos que se postulan como aspirantes, precandidatas/precandidatos, candidatas/candidatos y candidatas/candidatos independientes a los diferentes cargos de elección popular a nivel Local y Federal</p> <p>La importancia de la operación del sistema es que permite el registro de personas aspirantes, precandidatas/precandidatos y candidatas/candidatos, quienes una vez que son aprobados, se les genera identificador de contabilidad, lo cual permite iniciar el proceso de fiscalización</p>
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
Fecha de inicio de operaciones:	30/11/2023 02/12/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 21.1. Modificaciones al Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
18/08/2023	18/08/2023	Carga inicial del Proceso Electoral 2023 -2024
05/09/2023	08/09/2023	Vencimiento para la aprobación de aspirantes Jefatura de Gobierno CDMX

Tabla 21.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Avance

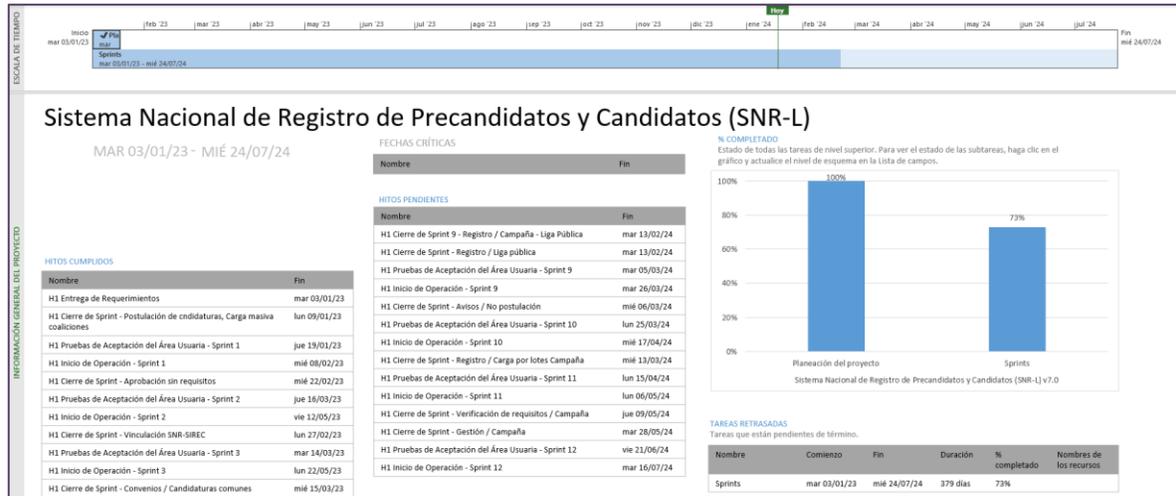


Imagen 21.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	252	448
Personal JL	51	126
Personal JD	0	0
Personal OPL	52	130
Partidos Políticos	196	332

Tabla 21.3. Cantidad de usuarios registrados en el Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Cantidad de Accesos

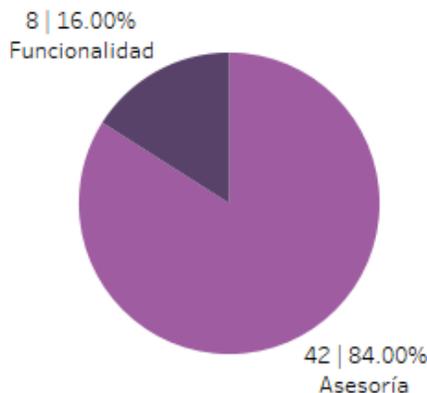
Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	6,218	14,653
Personal JL	1,426	3,544
Personal JD	0	0
Personal OPL	1,666	4,470
Partidos Políticos	3,746	6,917

Tabla 21.4. Cantidad de accesos al Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Desempeño del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, el UTF Centro de Ayuda ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **50 reportes** distribuidos de la siguiente manera



Gráfica 21.1. Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo

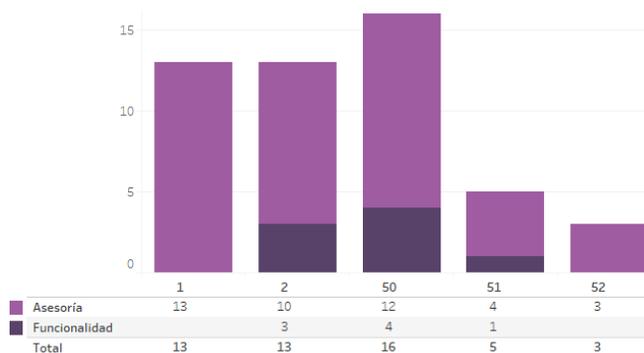
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos Solucionados	Impacto	Detalles
Asesoría	84.00%	42	0	42	Bajo	Asesorías respecto a la operación del sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0		No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	16.00%	2	2	0	Crítico	Configuración: Error en la validación con e firma. Usuarios: Error en el restablecimiento de contraseña
		4	2	2	Alto	Aprobación: Inconsistencias en las aprobaciones. Reportes: Error en la información de reportes descargados. Convenios: Error en el registro masivo de convenios
		1	0	1	Medio	Configuración y validación de las candidaturas: Error en nombres de precandidaturas, caracteres especiales y acentos incorrectos.
		1	1	0	Bajo	Registro: Error en la modificación del registro
Permisos	0.00%	0	0	0		No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100.00%	50	5	45		

Tabla 21.5. Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, detalle de solicitudes de soporte por tipo

Nota: Al 4 de febrero de 2024 se tienen 1 caso CAU abierto.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 21.2. Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, cantidad de solicitudes de soporte por tipo

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
50	Del 12 al 16 de diciembre de 2023
51	Del 17 al 23 de diciembre de 2023
52	Del 24 al 30 de diciembre de 2023
53	El 31 de diciembre de 2023
1	Del 01 al 06 de enero de 2024
2	Del 07 al 13 de enero de 2024
3	El 14 de enero de 2024

Tabla 21.6. Periodos de las semanas reportadas.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 21.7. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

22. Sistema – Validación de Cuentas de Usuarios Externos

Datos generales

Nombre:	Validación de Cuentas de Usuarios Externos
Descripción:	Portal web de uso externo utilizado para realizar la validación de las cuentas creadas de las supervisoras, supervisores, capacitadoras y capacitadores (SE y CAE) electorales
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	04/01/2024
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

No se cuenta con requerimientos adicionales a los atendidos durante el Proceso inmediato anterior, sin embargo, el sistema se encuentra preparado para operar con la versión actual

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 22.1. Modificaciones al Sistema de Validación de Cuentas de Usuarios Externos

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
04/01/2024		Inicio de operación del sistema.

Tabla 22.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Validación de Cuentas de Usuarios Externos

Avance

No se cuenta con plan de trabajo, debido a que no hay requerimientos adicionales a los atendidos durante el Proceso inmediato anterior, el sistema se encuentra operando con la versión actual.

Operación

Aunque el sistema se encuentra en operación, aún no se cuentan con datos productivos. El sistema comenzará a validar las cuentas una vez que se realice el proceso de asignación de los aspirantes a los cargos de SE y CAE.

Desempeño del Sistema de Validación de Cuentas de Usuarios Externos

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 22.3. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Validación de Cuentas de Usuarios Externos

23. Portal – Conoce a tu SE y CAE

Datos generales

Nombre:	Conoce a tu SE y CAE
Descripción:	Portal web de acceso público que permite conocer y validar la Supervisora/Supervisor Electoral y/o Capacitadora/Capacitador Asistente Electoral (SE y CAE) de acuerdo con su gafete o la sección electoral de la credencial de elector de la ciudadanía
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	30/01/2024 08/01/2024
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Portal de Conoce a tu SE y CAE se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 23.1. Modificaciones al Portal Conoce a tu SE y CAE

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
08/01/2023		Inicio de Operación

Tabla 23.2. Actividades y periodos relevantes del Portal Conoce a tu SE y CAE

Avance

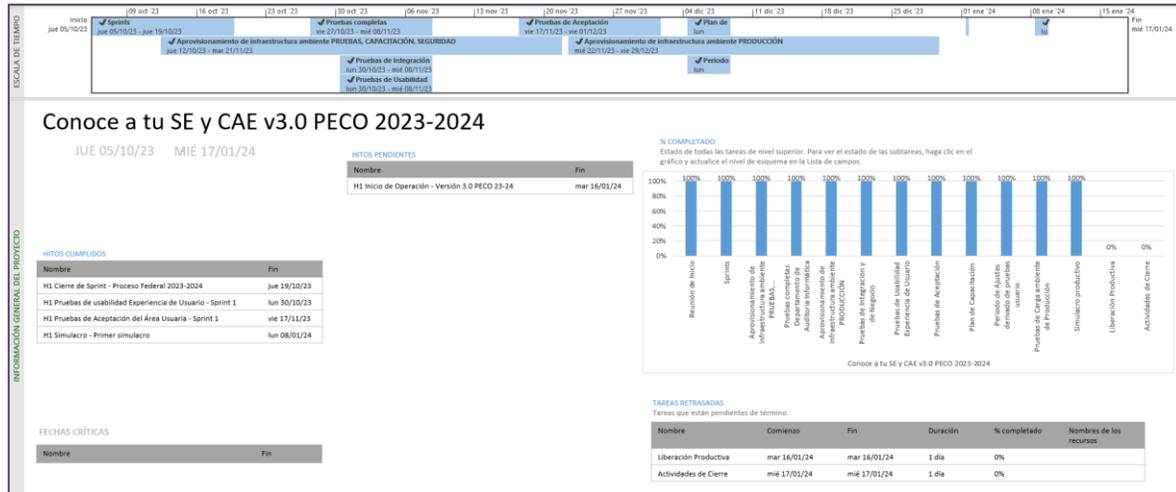


Imagen 23.1. Tablero de avance del proyecto del Portal Conoce a tu SE y CAE

Operación

Aunque el sistema se encuentra en operación, aún no se cuentan con datos productivos. Se podrá visualizar una vez que se realice el proceso de asignación de los aspirantes al cargo, lo que permitirá mostrar la información de los SE y CAE en el Portal.

Desempeño del Portal Conoce a tu SE y CAE

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 12 de diciembre de 2023 al 14 de enero de 2024, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron incidencias				

Tabla 23.3. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Portal Conoce a tu SE y CAE

Sistemas en Actualización

24.1. Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Datos generales

Nombre:	Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia
Descripción:	Sistema que apoya las actividades de captura, consulta y modificación de la información referente a la entrega y recolección de los paquetes electorales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	22/01/2024
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Se requiere que en el módulo de Formatos, en las opciones Acta Circunstanciada del Funcionamiento del CRyT Fijo y Acta Circunstanciada del Funcionamiento del CRyT Itinerante, se agregue un check con la etiqueta "Generar formato en blanco". El cual al marcarlo, permitirá descargar los formatos en blanco.	Sprint 7	Si	

Tabla 24.1.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 24.1.2. Modificaciones al Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
12/12/2023	12/12/2023	Liberación a producción para simulacro del Sprint 1-5
13/12/2023	13/12/2023	Primer simulacro
10/01/2024	10/01/2024	Liberación a producción para simulacro del Sprint 7
15/01/2024	15/01/2024	Segundo simulacro
22/01/2024	22/01/2024	Inicio de operación (Liberación en Intranet)

Tabla 24.1.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Avance

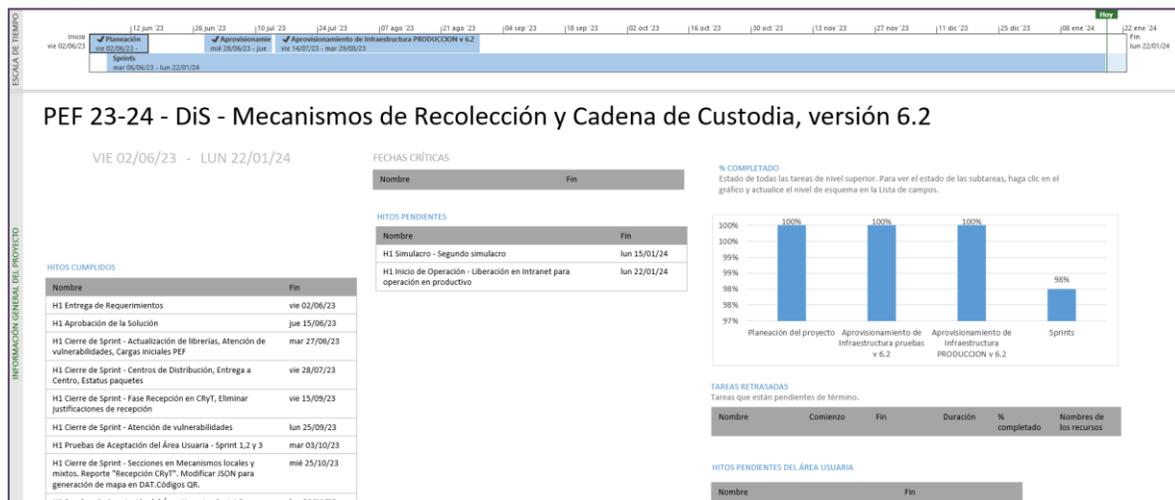


Imagen 24.1.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

24.2. Aplicación – Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

Datos generales

Nombre:	Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales
Descripción:	La aplicación móvil tiene como objetivo registrar de manera automática o manual, el seguimiento a los paquetes electorales durante la Jornada Electoral, desde su salida de bodega hasta su retorno a la misma.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	26/05/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Adecuaciones a la aplicación para las fases "Recepción en CRyT" y "Entrega consejo".	Sprint 1	Si	El requerimiento hace referencia a la siguiente Atenta Nota INE-DEDE-N-472-2023

Tabla 24.2.1. Requerimientos del servicio, Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 24.2.2. Modificaciones a la Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
30/11/2023	05/12/2023	Pruebas de integración - "Recepción en CRyT" y "Entrega consejo"
06/12/2023	11/12/2023	Pruebas de aceptación - "Recepción en CRyT" y "Entrega consejo"
09/04/2024	10/04/2024	Pruebas de acceso
11/04/2024	12/04/2024	Primer simulacro
25/04/2024	26/04/2024	Segundo simulacro
08/05/2024	09/05/2024	Tercer simulacro
26/05/2024	26/05/2024	Inicio de operación

Tabla 24.2.3. Actividades y periodos relevantes de la Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

Avance

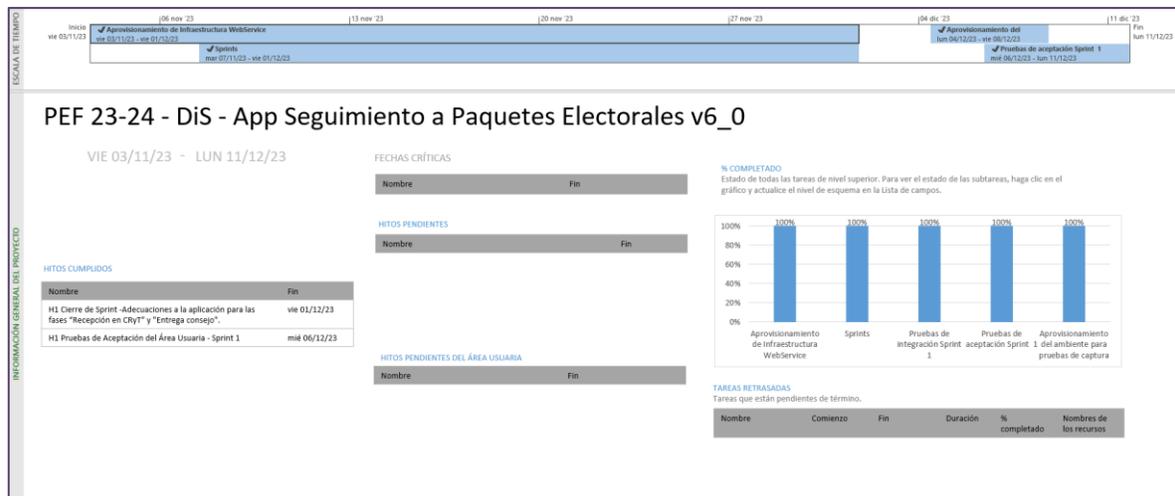


Imagen 24.2.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Aplicación – Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

25. Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales
Descripción:	Sistema que permite a las juntas distritales registrar las altas y bajas de las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SE y CAE) que se encuentran contratados durante el Proceso Electoral
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	24/01/2024 16/01/2024
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Sustituciones por Incapacidad	Sprint 5	Si	
2	Sustituciones por Rescisión de Contrato	Sprint 5	Si	
3	Sustituciones por Término de Contrato	Sprint 5	Si	
4	Sustituciones de SE y CAE	Sprint 5	Si	
5	Actualización de la Calificación de Entrevista de SE	Sprint 5	Si	
6	Expediente de Desempeño	Sprint 5	Si	
7	CAE.1 Listado de Sustituciones de SE y CAE	Sprint 5	Si	
8	CAE.2 Listado de Listas de Reserva de SE y CAE	Sprint 5	Si	
9	CAE.3 Listado del Historial de Sustituciones de SE y CAE	Sprint 5	Si	
10	CAE.4 Listado de Bitácora de Desempeño	Sprint 5	Si	
11	CAE.1 Cédula de Sustituciones de SE y CAE	Sprint 5	Si	
12	CAE.2 Cédula de Listas de Reserva de SE y CAE	Sprint 5	Si	

Tabla 25.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 25.2. Modificaciones al Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
08/01/2024	09/01/2024	Simulacros
12/01/2024	12/01/2024	Liberación
18/01/2024	18/01/2024	Operación

Tabla 25.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Avance

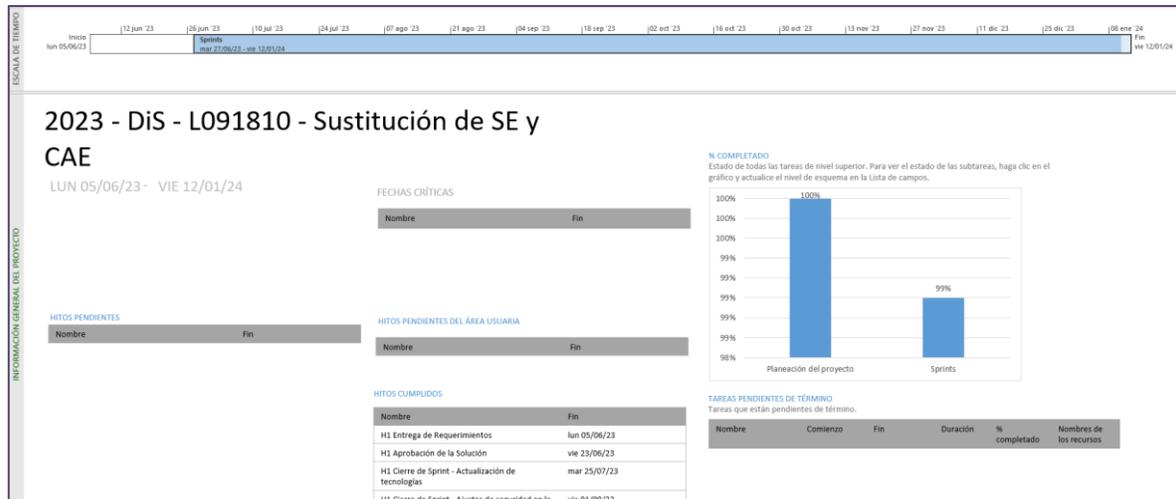


Imagen 25.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

26. Sistema – Primera Insaculación

Datos generales

Nombre:	Sistema de Primera Insaculación
Descripción:	Sistema para llevar a cabo el proceso de seleccionar de entre el listado nominal del electorado al porcentaje de ciudadanas y ciudadanos que, con base en su mes de nacimiento, pudieran considerarse para la integración de mesas directivas de casilla. Así mismo, permite el seguimiento a las tareas de visita, notificación y capacitación a dicha ciudadanía
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	06/02/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Desarrollo de la funcionalidad multiproceso para los módulos: Horarios insaculación, Mapa de seguimiento, Proceso de insaculación	Sprint 4	Si	
2	Desarrollo de la funcionalidad para registrar el acceso de los usuarios a los módulos, listados y generación del reporte estadístico	Sprint 4	Si	
3	Desarrollo de la funcionalidad para Voto de Personas en Prisión Preventiva	Sprint 5	Si	
4	Migración de los módulos: Carga de firmas e Impresión de nombramientos (operan solo el día de la insaculación)	Sprint 5	Si	
5	Desarrollo de los ajustes de diseño en la pantalla de resultados, actualizar el ordenamiento por TipoCasilla en el listado de insaculados y agregar el campo Ciudadano con doble nacionalidad, agregar el campo No binario en el Estadístico de insaculación	Sprint 6	Si	
6	Desarrollo de los módulos de administración: Administrador de triggers y Cargas para CAPA1	Sprint 6	Si	
7	Desarrollo del cruce de información de los Servidores Públicos de la Nación en el Listado de ciudadanos sorteados	Sprint 6	Si	

Tabla 26.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Primera Insaculación

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 26.2. Modificaciones al Sistema de Primera Insaculación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
11/12/2023	15/12/2023	Pruebas de aceptación del área usuaria
17/01/2024	23/01/2024	Pruebas de carga
29/01/2024	29/01/2024	Pruebas de captura y ejecución libre
31/01/2024	31/01/2024	Primer simulacro
02/02/2024	02/02/2024	Segundo simulacro
06/02/2024	06/02/2024	Operación del sistema

Tabla 26.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Primera Insaculación

Avance

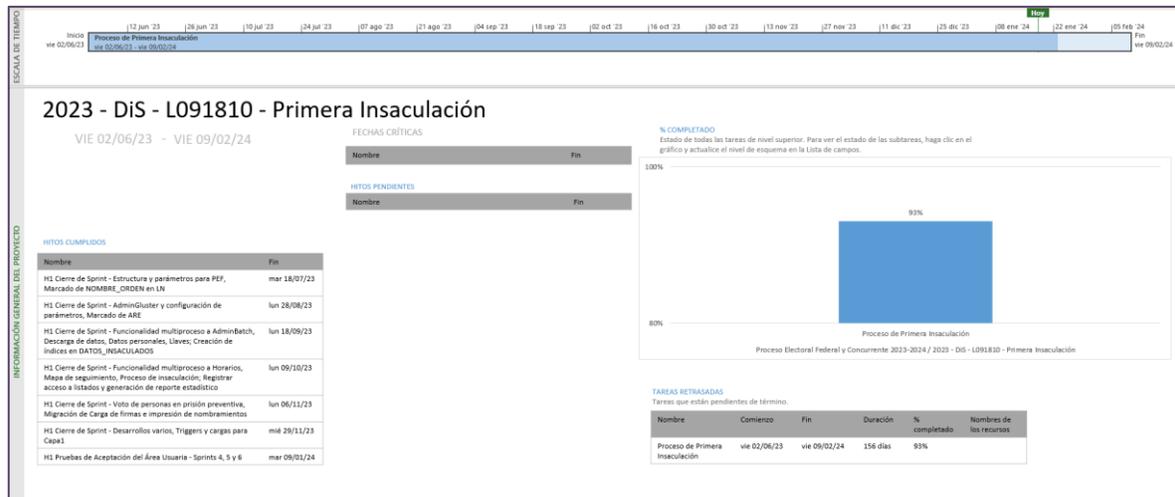


Imagen 26.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Primera Insaculación

27.1. Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación
Descripción:	Sistema que permite llevar a cabo el registro de la visita, notificación y capacitación de las ciudadanas y ciudadanos que fueron sorteados en la Primera Etapa de Capacitación, así como realizar el seguimiento respectivo por parte de los órganos desconcentrados Por otra parte, a través de la aplicación móvil “Primera Etapa de Capacitación” permite a los CAE registrar las actividades en campo de la Primera Etapa de Capacitación, permitiendo así obtener de manera oportuna el avance en la visita, notificación y capacitación, para contar con mayores elementos para la toma de decisiones respecto a la integración de mesas directivas de casilla
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	Web: 07/02/2024 Móvil: 09/02/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Sistema Web de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Los requerimientos del Sistema Web de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación han sido concluidos satisfactoriamente

App Primera Etapa de Capacitación

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Visualización de la firma del ciudadano	Sprint 2	Si	
2	Estrategias alternativas y observación de número óptimo	Sprint 2	Si	
3	Ciudadanos con doble nacionalidad	Sprint 2	Si	

Tabla 27.1.1. Requerimientos del servicio, App Primera Etapa de Capacitación

Modificaciones al Sistema Web de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 27.1.2. Modificaciones al Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Modificaciones a la App Primera Etapa de Capacitación

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 27.1.3. Modificaciones al Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes al Sistema Web de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
07/06/2023	22/06/2023	Pruebas completas de seguridad de la aplicación
10/07/2023	17/08/2023	Aprovisionamiento de la infraestructura de pruebas
18/08/2023	20/09/2023	Aprovisionamiento de la infraestructura productiva
29/09/2023	15/11/2023	Fin de desarrollo previo a la liberación
23/11/2023	04/12/2023	Pruebas de aceptación del área usuaria previo a la liberación
01/01/2024		Primer Simulacro
05/01/2024		Segundo Simulacro
06/02/2024		Liberación
07/02/2024		Inicio de operación

Tabla 27.1.4. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes de la App Primera Etapa de Capacitación

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
30/11/2023	07/12/2023	Pruebas de Usabilidad UX (Sprint 1)
30/11/2023	07/12/2023	Pruebas de integración (Sprint 1)
08/12/2023	15/12/2023	Pruebas de seguridad completas

Tabla 27.1.5. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Avance

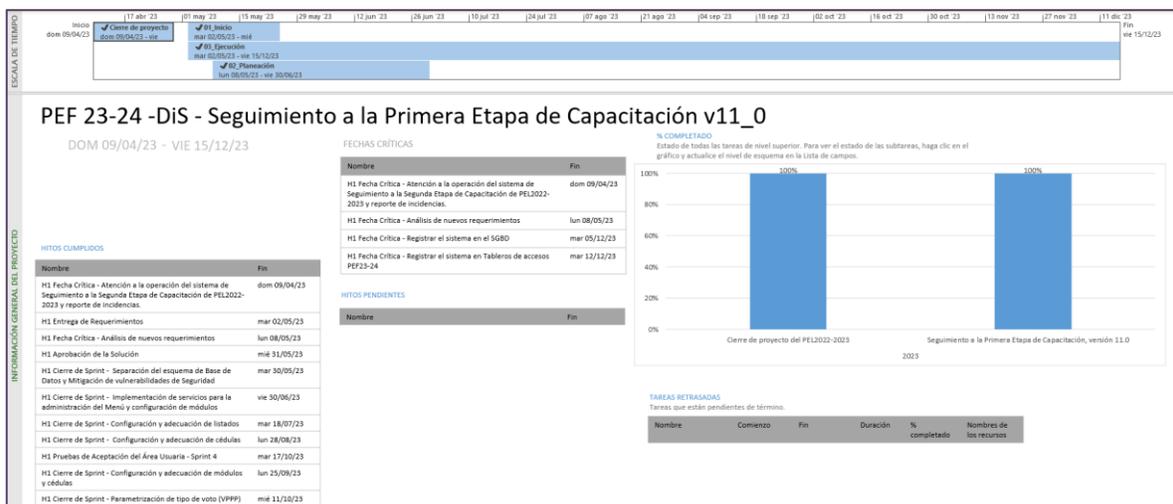


Imagen 27.1.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación



Imagen 27.1.2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de App Primera Etapa de Capacitación

27.2. Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación
Descripción:	Herramienta informática que permite tanto al personal miembro de las Juntas Distritales y Locales, así como Consejeras y Consejeros Electorales, registrar información acerca de la revisión de control de calidad del avance en la visita, notificación y primera etapa de capacitación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	07/02/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Ajustes a Módulo de Avance de la visita, notificación y capacitación para su operación en el PE 2023 - 2024 - GABINETE	Sprint 1	Si	
2	Ajustes a Módulo razones por las que el ciudadano no participa para su participación en el PE 2023 - 2024 GABINETE	Sprint 1	Si	
3	Creación de módulo Cumplimiento de la ruta de visita GABINETE	Sprint 1	Si	
4	Creación de módulo Entrega de materiales didácticos y de apoyo CAMPO	Sprint 1	Si	
5	Ajustes a Módulo de Avance de la visita, notificación y capacitación para su operación en el PE 2023 - 2024 CAMPO	Sprint 2	Si	
6	Ajustes a Módulo razones por las que el ciudadano no participa para su operación PE 2023 – 2024 CAMPO	Sprint 2	Si	
7	Creación de módulo cumplimiento de la ruta de visita CAMPO	Sprint 2	Si	
8	Ajuste a módulo de Reportes para su operación en el PE 2023 - 2024	Sprint 2	Si	
9	Ajustes a Cedula Módulo de Avance de la visita, notificación y capacitación para su operación en el PE 2023 - 2024 - GABINETE/CAMPO	Sprint 3		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
10	Ajustes a Cedula Módulo razones por las que el ciudadano no participa para su participación en el PE 2023 - 2024 GABINETE/CAMPO	Sprint 3		
11	Creación Cedula Módulo Cumplimiento de la ruta de visita GABINETE/CAMPO	Sprint 3		
12	Creación Cedula de módulo Entrega de materiales didácticos y de apoyo CAMPO	Sprint 3		
13	Ajustes a Listados Módulo de Avance de la visita, notificación y capacitación para su operación en el PE 2023 - 2024 CAMPO	Sprint 4		
14	Ajustes a Listados Módulo razones por las que el ciudadano no participa para su operación PE 2023 – 2024 CAMPO	Sprint 4		
15	Creación Listados módulo cumplimiento de la ruta de visita CAMPO	Sprint 4		

Tabla 27.2.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 27.2.2. Modificaciones al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
31/01/2024	31/01/2024	Primer Simulacro
02/02/2024	02/02/2024	Segundo Simulacro
09/02/2024	09/02/2024	Inicio de operación

Tabla 27.2.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Avance

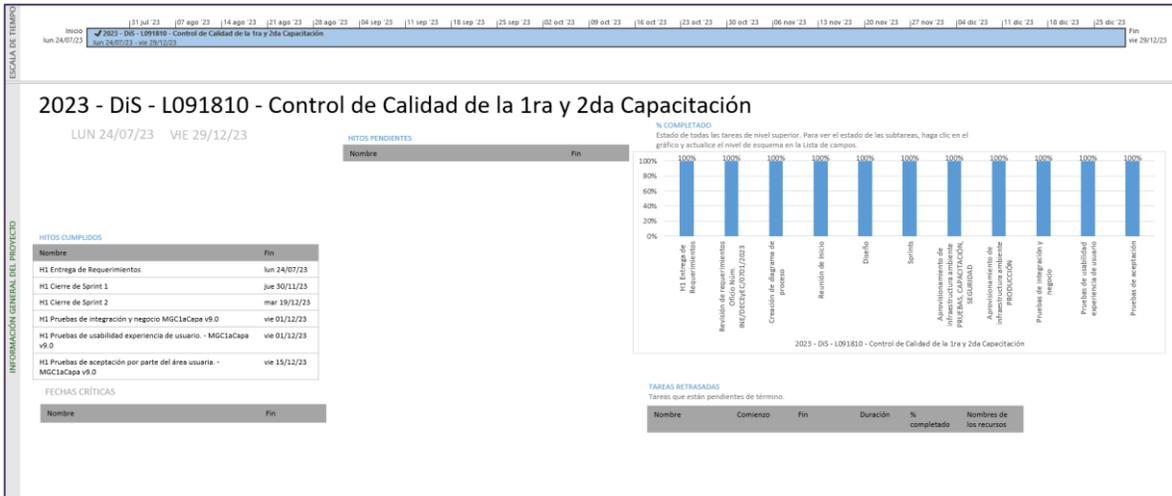


Imagen 27.2.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

28. Aplicación – Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Datos generales

Nombre:	Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales
Descripción:	Aplicación que permite a las Supervisoras y Supervisores Electorales llevar a cabo el seguimiento y verificación de las actividades relacionadas con la visita, notificación y capacitación de ciudadanas y ciudadanos sorteados
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	09/02/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Estrategias alternativas y observación de número óptimo	Sprint 2	Si	
2	Indicador de cumplimiento de ARE	Sprint 2	Si	

Tabla 28.1. Requerimientos del servicio, Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 28.2. Modificaciones a la Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
30/11/2023	07/12/2023	Pruebas de Usabilidad UX (Sprint 1)
30/11/2023	07/12/2023	Pruebas de integración (Sprint 1)
08/12/2023	15/12/2023	Pruebas de aceptación del área usuaria (Sprint 1)
01/02/2024	05/02/2024	Simulacros nacionales
09/02/2024		Inicio de operación

Tabla 28.3. Actividades y periodos relevantes de la Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Avance

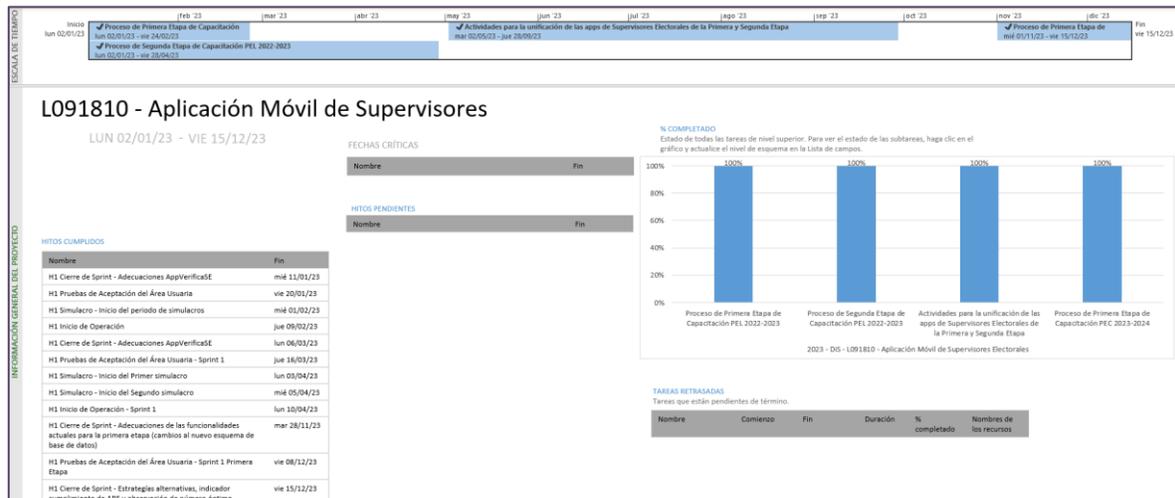


Imagen 28.1. Tablero de avance del proyecto de la Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

29. Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales
Descripción:	Sistema que permite a las juntas distritales obtener los resultados de la evaluación del desempeño de las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores (SE y CAE) que fueron contratados a partir de las metas cualitativas y cuantitativas, en los temas de capacitación y asistencia electoral para la Primera y Segunda Etapa de Capacitación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	01/02/2024 05/02/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Optimización de las diferentes formas de despliegue (HTML, EXCEL, PDF, CSV, TXT) de las cédulas y listados en los diferentes niveles de desagregación (centrales, locales y distritales)	Sprint 6		

Tabla 29.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 29.2. Modificaciones al Sistema de Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
06/12/2023	12/12/2023	Pruebas de aceptación sprints 1,2,3 y 4
29/01/2024	02/02/2024	Pruebas de aceptación sprint 5 y 6
05/02/2024	05/02/2024	Liberación en ambiente productivo

Tabla 29.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Avance



Imagen 29.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

30. Sistema – Integral de Fiscalización - Campaña

Datos generales

Nombre:	Sistema Integral de Fiscalización - Campaña
Descripción:	<p>Aplicación para que los sujetos obligados realicen el registro de sus operaciones de ingresos y gastos. Esta herramienta permite adjuntar la documentación soporte de cada operación, generar reportes contables, distribución de gastos y la generación de forma automática de los informes Campaña</p> <p>La importancia de la operación del sistema durante el Proceso Electoral es que, permite detectar las omisiones que puedan llegar a realizar los Partidos Políticos y las personas Candidatas Independientes, y efectuar un proceso de fiscalización en un tiempo de ejecución mucho menor al que tomaría hacerlo por la vía tradicional</p>
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
Fecha de inicio de operaciones:	02/04/2024 01/03/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables, Avisos de Contratación, Usuarios, Administración – Campaña PEC Ordinario 2023-2024 Periodo 1 Etapa Normal y Corrección. Ámbitos Federal y Local.	Sprint 2		
2	Módulo de Distribución (Prorrato), Concentradoras y Financiamiento Público- Campaña PEC Ordinario 2023-2024 Periodo 1 Etapa Normal y Corrección	Sprint 2		
3	Módulo de Usuarios, Representante de finanzas , Administración- Campaña PEC Ordinario 2023-2024 Periodo 1 Etapa Normal y Corrección	Sprint 1		

Tabla 30.1. Requerimientos del servicio, Sistema Integral de Fiscalización - Campaña

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 30.2. Modificaciones al Sistema Integral de Fiscalización - Campaña

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
06/02/2024	06/02/2024	Liberación a pruebas de aceptación

Tabla 30.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema Integral de Fiscalización - Campaña

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

31. Sistema – Candidatas y Candidatos, Conóceles

Datos generales

Nombre:	Candidatas y Candidatos, Conóceles
Descripción:	Sistema para que la ciudadanía conozca información general de la vida política, laboral y pública de las candidatas y candidatos de cargos federales que participarán en la Jornada Electoral, y cuenten con criterios suficientes al momento de emitir su voto. La información es proporcionada por los partidos políticos que a su vez recopilan la información proporcionada de sus candidatas y candidatos contendientes a cargos de elección popular, así mismo también la aplicación cuenta con un cuestionario de identidad de género y no discriminación misma que también es responsabilidad del partido político realizar la captura de la información
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales (UTTyPDP)
Fecha de inicio de operaciones:	04/04/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Sumar en el filtro Sexo la variable "Persona no binaria".	Sprint 1		
2	Sumar una variable para filtrar las candidaturas promovidas por acción afirmativa.	Sprint 1		
3	Agregar a la línea de progreso del Cuestionario curricular la captura del cuestionario de identidad.	Sprint 2		
4	Carga de Video Informativo, Actualización de Interfaz Pública de Consulta	Sprint 2		
5	Visualizador de video Informativo en el portal público.	Sprint 3		
6	Reporte de Captura Curricular/Cuestionario de identidad	Sprint 4		
7	Reporte por actor político	Sprint 5		
8	Reporte General de Candidatos	Sprint 6		
9	Gráficos de síntesis curriculares	Sprint 3		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
10	Comparativo de avance de captura de cuestionario Curricular	Sprint 4		
11	Reporte Gráficos por tipo de cargo	Sprint 5		
12	Reporte de Comparativo de avance de captura de cuestionario de identidad	Sprint 6		

Tabla 31.1. Requerimientos del servicio, Candidatas y Candidatos, Conóceles

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 31.2. Modificaciones al Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
15/02/2024	28/02/2024	Liberación de la versión de pruebas para la capacitación de las personas enlaces de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes.
29/02/2024	02/06/2024	Liberación en producción para que las personas candidatas capturen su información curricular y de identidad.

Tabla 31.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

32. Sistema – Segunda Insaculación

Datos generales

Nombre:	Sistema de Segunda Insaculación
Descripción:	Sistema mediante la cual se asigna el cargo que desempeñarán las ciudadanas y ciudadanos sorteados como funcionarias y funcionarios de casilla el día de la elección. Tomando en cuenta la escolaridad de la ciudadana o ciudadano y la letra asignada por el Consejo.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	06/04/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 32.1. Modificaciones al Sistema de Segunda Insaculación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
06/04/2024	06/04/2024	Inicio de operación del sistema

Tabla 32.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Segunda Insaculación

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

33.1. Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Sistema para el Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación
Descripción:	<p>Sistema que permite a las juntas distritales realizar el registro y seguimiento de las actividades de Segunda Etapa de Capacitación, correspondiente a la entrega de nombramientos, impartición de la Capacitación en Segunda Etapa y la asistencia de simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral</p> <p>Por otra parte, a través de la aplicación móvil “Segunda Etapa de Capacitación” permite a las y los CAE realicen las actividades en campo en la Segunda Etapa de Capacitación, permitiendo así obtener de manera oportuna el avance en la entrega de nombramientos y la capacitación en Segunda Etapa, para contar con mayores elementos para la toma de decisiones respecto a la Integración de Mesas Directivas de Casilla</p>
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	Web: 09/04/2024 Móvil: 09/04/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 33.1.1. Modificaciones al Sistema para el Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 33.1.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema para el Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

33.2. Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación
Descripción:	Sistema que permite tanto al personal miembro de la Junta Local y Distrital como a las consejeras y consejeros locales y distritales, realizar el registro del resultado de las tareas de verificación de gabinete y campo de las distintas actividades que comprende el Procedimiento de Integración de Mesa Directiva de Casilla (IMDC) en la Segunda Etapa de Capacitación. Identificando posibles desviaciones a la aplicación de procedimientos, y así, poder corregirlas de manera oportuna y eficaz
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	09/04/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Mecanismos de Garantía de Calidad en gabinete del avance en la entrega de nombramientos y capacitación por JL/CL/JD/CD GABINETE	Sprint 1		
2	Mecanismos de Garantía de Calidad en gabinete de las Sustituciones de las y los Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla por JL/CL/JD/CD GABINETE	Sprint 1		
3	Mecanismos de Garantía de Calidad Simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral por la JD/CD - Campo	Sprint 1		
4	Mecanismos de Garantía de Calidad en campo de la Calidad de la capacitación a funcionarios/as de casilla por la JL/CL/CD	Sprint 1		
5	Mecanismos de Garantía de Calidad en gabinete del avance en la entrega de nombramientos y capacitación por JL/CL/JD/CD CAMPO	Sprint 2		
6	Medidas de atención sanitaria a la o el SE y CAE para las actividades en campo durante la Segunda Etapa de Capacitación por la junta y/o consejo local y distrital	Sprint 2		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
7	Mecanismos de Garantía de Calidad en gabinete de las Sustituciones de las y los Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla por JL/CL/JD/CD CAMPO	Sprint 2		
8	Módulo de reportes integración para nuevo proceso Electoral	Sprint 2		
9	Mecanismos de Garantía de Calidad en campo del avance del nombramiento y capacitación por los miembros de la JD/CD/JL/CL CEDULA	Sprint 3		
10	Mecanismos de Garantía de Calidad Simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral por la JD/CD – Campo CEDULA	Sprint 3		
11	Mecanismos de Garantía de Calidad en campo de la Calidad de la capacitación a funcionarios/as de casilla por la JL/CL CEDULA	Sprint 3		
12	Mecanismos de Garantía de Calidad en gabinete de las sustituciones de las y los funcionarios de mesas directivas de casilla CEDULA	Sprint 3		
13	Mecanismos de Garantía de Calidad en campo del avance del nombramiento y capacitación por los miembros de la JD/CD/JL/CL LISTADO	Sprint 4		
14	Mecanismos de Garantía de Calidad Simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral por la JD/CD – Campo LISTADO	Sprint 4		
15	Mecanismos de Garantía de Calidad en campo de la Calidad de la capacitación a funcionarios/as de casilla por la JL/CL LISTADO	Sprint 4		
16	Mecanismos de Garantía de Calidad en gabinete de las sustituciones de las y los funcionarios de mesas directivas de casilla LISTADO	Sprint 4		
17	Medidas de atención sanitaria a la o el SE y CAE para las actividades en campo durante la Segunda Etapa de Capacitación por la junta y/o consejo distrital.	Sprint 5		
18	Medidas de atención sanitaria a la o el SE y CAE para las actividades en campo durante la Segunda Etapa de Capacitación por la junta y/o consejo local.	Sprint 5		

Tabla 33.2.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 33.2.2. Modificaciones al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 33.2.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

34. Aplicación – Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Datos generales

Nombre:	Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral
Descripción:	Aplicación para registrar simulacros o prácticas de la Jornada Electoral referentes a la Segunda Etapa de Capacitación, con la finalidad de capacitar de forma grupal a las y los Funcionarios de Casillas
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	05/04/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Ajustar la capacidad de "catálogos" y "obtenerCatalogosOCJLJD" para que trabaje con el nuevo id_sistema del PEC 2023-2024, así como hacer cambio de etiquetas y/o mensajes y los parámetros	Sprint 1	Si	
2	Ajustar las capacidades "consultarFAM", "simulacros" y "actualizaAsistencia" para que trabaje con el nuevo id_sistema del PEC 2023-2024, así como hacer cambio de etiquetas y/o mensajes y sus respectivos parámetros	Sprint 1		
3	Ajustar las capacidades "obtenerInfoCAE", "aspirantesSEyCAE" y "actualizaEstrategias" para que trabaje con el nuevo id_sistema del PEC 2023-2024, así como hacer cambio de etiquetas y/o mensajes y los respectivos parámetros	Sprint 1		
4	Modificar como se guarda la firma registrada por el ciudadano durante la asistencia para que pueda ser consultada de manera posterior a la sincronización	Sprint 2		
5	permitir a los usuarios de JDE puedan consultar información de los CAE	Sprint 2		
6	Implementar funcionalidad para que JDE pueda habilitar o deshabilitar la funcionalidad para que el CAE pueda realizar registros de simulacros o prácticas	Sprint 2		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
7	Implementar funcionalidad para permitir la geolocalización del CAE durante la captura de información en la app	Sprint 2		
8	Elaborar prototipo de apoyo para las JDE	Sprint 2		
9	Garantizar la disponibilidad de las bases de datos y diccionario de datos de la información registrada en la aplicación móvil para realizar análisis estadísticos y dar atención a solicitudes de información y comparativos ante instancias superiores	Sprint 2		

Tabla 34.1. Requerimientos del servicio, Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 34.2. Modificaciones a la Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
06/12/2023	05/01/2024	Aprovisionamiento del ambiente de pruebas, seguridad y capacitación
06/12/2023	11/12/2023	realizar cargas de BD iniciales para que se pueda configurar la apk con el nuevo id_sistema
12/12/2023	18/01/2024	Desarrollo de sprint 1
08/01/2024	26/02/2024	Desarrollo del sprint 2
27/02/2024	04/03/2024	Pruebas de integración sprint 1 y 2
05/03/2024	11/03/2024	Pruebas de aceptación sprint 1 y 2
20/03/2024	20/03/2024	Simulacro 1
22/03/2024	22/03/2024	Simulacro 2

Tabla 34.3. Actividades y periodos relevantes de la Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

35. Sistema – Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Datos generales

Nombre:	Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla
Descripción:	Sistema para el registro y control de las renunciaciones de las funcionarias y funcionarios que son designados como parte de las mesas directivas de casilla en la Segunda Etapa de Capacitación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	13/04/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Sustitución de Funcionarios VPPP	Por definir		
2	Corrimiento de Funcionarios de Casilla VPPP	Por definir		
3	Sustitución de Funcionarios Suplentes VPPP	Por definir		
4	Deshacer Corrimiento de Funcionarios de Casilla VPPP	Por definir		
5	Sustitución de Funcionarios	Por definir		
6	Corrimiento de Funcionarios de Casilla	Por definir		
7	Sustitución de Funcionarios Suplentes	Por definir		
8	Deshacer Corrimiento de Funcionarios de Casilla	Por definir		
9	Listado de Sustitución de Funcionarios VPPP	Por definir		
10	Cédula de Sustitución de Funcionarios VPPP	Por definir		
11	Cédula de Avance de Sustituciones VPPP	Por definir		
12	Cédula de Corrimientos en la Semana Previa VPPP	Por definir		
13	Cédula D2 de Avance de Sustituciones VPPP	Por definir		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
14	Listado de Sustitución de Funcionarios	Por definir		
15	Cédula de Sustitución de Funcionarios	Por definir		
16	Cédula de Avance de Sustituciones	Por definir		
17	Cédula de Corrimientos en la Semana Previa	Por definir		
18	Cédula D2 de Avance de Sustituciones	Por definir		

Tabla 35.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 35.2. Modificaciones al Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Por definir		Inicio del desarrollo
02/04/2024	04/04/2024	Simulacros
29/03/2024	01/04/2024	Liberación a producción
09/04/2023	09/04/2024	Inicio de operación

Tabla 35.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

36. Sistema – Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Datos generales

Nombre:	Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes
Descripción:	Sistema para registrar a las y los representantes de partidos políticos y candidaturas independientes generales y ante mesas directivas de casillas, permite validar la información de las y los representantes a través de cruces con diversos sistemas, evitando la duplicidad de información. Genera los diversos documentos que se emiten para la acreditación de representantes.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	16/04/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	DEOE: Se requiere adecuar las etiquetas del Sistema y material de capacitación para implementar lenguaje incluyente.	Sprint 8		
2	DEOE: Se solicita la adecuación del lenguaje en el Sistema antes referido y centro de ayuda a fin de atender lo dispuesto en la Guía práctica para el uso del lenguaje incluyente y no sexista; y la Guía rápida de consulta del Instituto Nacional Electoral.	Sprint 8		
3	DEOE: Se requiere recabar la firma de la ciudadanía en el formato manifestación bajo protesta de decir verdad de no ser personas servidoras públicas, operadoras de programas sociales y actividades institucionales similares; así como servidoras de la nación. UTSI: Se requiere realizar análisis diseño y codificación de nuevo módulo en donde se permita realizar la carga de manifiesto de inhabilitación para las representaciones. UTSI Se requiere realizar análisis de un proceso para la validación de los manifiestos cargados desde el módulo de "Manifiesto de inhabilitación" para poder asignar los	Sprints 8, 9 y 10		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	<p>manifiestos a las representaciones registradas o sustituidas que les corresponda.</p> <p>UTSI: Se requiere integrar leyendas en nombramiento de acuerdo requerido por parte de DOR para indica la manifestación de no ser servidor público.</p>			
4	<p>DEOE: Se presentaron casos en un distrito, en que la ciudadanía con nombramientos apócrifos hizo presencia en las casillas el día de la JE, argumentando que estaban acreditados y los nombramientos no coincidían con el listado de registro.</p> <p>Por lo que se requiere realizar la actualización de los nombramientos para la integración de un código QR que se utilizará para la validación de la información del nombramiento.</p> <p>UTSI: Se requiere analizar y crear un proceso para generar la información de las representaciones acreditadas y guardarlas en gluster para mejorar el rendimiento en la consulta de la información de los nombramientos desde una nueva interfaz</p>	Sprint 9		
5	<p>DEOE: Se requiere recabar la firma de la ciudadanía en el formato manifestación bajo protesta de decir verdad de no ser personas servidoras públicas, operadoras de programas sociales y actividades institucionales similares; así como servidoras de la nación.</p> <p>UTSI: Se requiere de la creación de la interfaz y sus validaciones para la herramienta donde se realizará la carga del manifiesto.</p> <p>UTSI: Se requiere de un servicio para poder realizar la carga de los manifiestos al repositorio.</p>	Sprints 1 y 2		
6	<p>DEOE: Se presentaron casos en un distrito, en que la ciudadanía con nombramientos apócrifos hizo presencia en las casillas el día de la JE, argumentando que estaban acreditados y los nombramientos no coincidían con el listado de registro.</p> <p>Por lo que se requiere realizar la actualización de los nombramientos para la integración de un código QR que se utilizará para la validación de la información del nombramiento.</p> <p>UTSI: Se requiere de un servicio en donde se pueda visualizar la información de la representación al momento de leer el código QR.</p>	Sprint 1		
7	<p>DEOE: Se requiere que el cálculo de representantes generales y ante casilla se realice de acuerdo con el número de casillas correspondientes al ámbito de competencia del tipo de elección.</p>	Sprint 2		
8	<p>DEOE: Se requiere agregar en el home externo del Sistema información desagregada por PP, así como la calidad de los representantes</p>	Sprint 2		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
9	<p>DEOE: Para el módulo de Control de Asistencia:</p> <p>Se requiere permitir agregar representantes generales o anónimos en pantalla de modificar.</p> <p>Se requiere actualizar etiquetas de los representantes anónimos.</p> <p>Se requiere funcionalidad para poder agregar representantes ante casillas registrados en otras casillas de la misma sección.</p>	Sprint 3		
10	<p>DEOE: Para reportes de asistencia</p> <p>Se requiere incluir información de casillas sin presencia a nivel JL y OC.</p> <p>Se requiere incluir información desagregada por tipo de representante, así como representantes acreditados y anónimos</p> <p>Se requiere incluir información de los representantes ante mesa directiva de casillas aun cuando la casilla se haya marcado sin presencia.</p> <p>Se requiere agregar los datos de las casillas sin presencia capturadas y cambiar la forma en cómo se calcula el porcentaje de avance.</p>	Sprint 3		
11	<p>DEOE: Se requiere cambiar el nombre del Sistema por "Sistema Representantes VMRE VA VPPP" ya que éste se ocupa del registro de las personas representantes de PP y CI para el Voto de las Mexicanas y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (VMRE), El Voto Anticipado (VA), y el Voto de Personas en Prisión Preventiva (VPPP).</p>	Sprint 3		
12	<p>DEOE: Se requiere que, como requisito para registrar a los Representantes Generales y Representantes Generales ante el Cómputo de Entidad Federativa para el VMRE, los responsables del registro suban al sistema la firma digitalizada de las personas de las que se está solicitando su registro como Representantes Generales. (similar a lo que se hace para registrar el responsable del registro). Ello con la finalidad de que dichas firmas puedan ser recopiladas y descargadas para su incorporación al Sistema de Cómputo de Entidad del VMRE y poder estampar las Actas que genere el sistema con las firmas de las personas representantes que se encuentren presentes en el cómputo de entidad.</p>	Sprint 3		

Tabla 36.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 36.2. Modificaciones al Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
01/04/2024	12/04/2024	Simulacros
16/04/2024	16/04/2024	Liberación e inicio de operación
16/04/2024	20/05/2024	Periodo de registro y sustitución por lote
23/05/2024	23/05/2024	Límite de sustituciones individuales
24/05/2024	24/05/2024	Acreditaciones
Posterior a la jornada electoral	12/07/2024	Límite de registro de asistencias

Tabla 36.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Avance



Imagen 36.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

37. Sistema – Ubica tu Casilla

Datos generales

Nombre:	Ubica tu Casilla
Descripción:	El sistema de Ubica tu Casilla funciona a partir de consultar información contenida en la Credencial para Votar, sólo es necesario ubicar la sección electoral y a partir de ese dato se conocerá la ubicación de la casilla a la que deberá acudir la o el ciudadano, orientando además sobre los lugares en los que se instalarán las casillas especiales para aquellas personas que se encuentren fuera de su lugar de residencia el día de la Jornada
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	12/05/2024 15/05/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 37.1. Modificaciones al Sistema de Ubica tu Casilla

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 37.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Ubica tu Casilla

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

38. Sistema – Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero

Datos generales

Nombre:	Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero
Descripción:	Consiste en emitir el sufragio a través del Sistema para el Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero, que garantiza la secrecía del voto durante su emisión, transmisión, almacenamiento y cómputo, utilizando medios electrónicos
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	18/05/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero se atiende a través de la contratación de servicios integrales de infraestructura de cómputo.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre del 2023 al 14 de enero de 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 38.1. Modificaciones al Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
04/12/2023	08/12/2023	Envío a DEOE de Formatos Únicos de boleta electoral electrónica y documentación para modalidad electrónica (PEF y PEL)
01/02/2024	15/02/2024	Acuerdo de designación de las personas custodias de la llave criptográfica
25/03/2024	29/03/2024	Primer Simulacro
22/04/2024	26/04/2024	Segundo Simulacro
03/05/2024	03/05/2024	Envío de cuentas de acceso a la ciudadanía
04/05/2024	15/05/2024	Periodo de Socialización
16/05/2024	16/05/2024	Ratificar la oferta electoral
18/05/2024	02/06/2024	Periodo de votación

Tabla 38.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero

Avance

No se cuenta con plan de trabajo de desarrollo ya que el Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero, se atiende a través de la contratación de servicios integrales de infraestructura de cómputo.

NOTA:

Durante el mes de diciembre de 2023, la UTSI llevó a cabo las siguientes actividades para el proyecto “F097610 Sistema de registro y sistema de voto electrónico para la votación de las mexicanas y mexicanos residentes en el extranjero 2023 - 2024: Elecciones Federales y Locales”:

Se dio continuidad a las actividades relativas a la contratación de los “Servicios Integrales para el Sistema de Voto Electrónico por Internet para las Mexicanas y los Mexicanos Residentes en el Extranjero” . Se informa en este sentido que el 22 de diciembre de 2023, se dio el fallo correspondiente a la Licitación Pública Internacional Abierta Presencial número LP-INE-057/2023 siendo adjudicado el licitante IDEEO LABS, S.A. DE C.V., en participación conjunta con VOATZ, INC. Y COMERCIALIZADORA JVLY, S.A. DE C.V. En virtud de lo anterior, durante el mes de diciembre, dieron inicio las actividades correspondientes a la etapa de personalización y adecuación del servicio, considerando la realización de sesiones de revisión de los aspectos de parametrización del sistema, revisando entre otros los siguientes aspectos.

- Revisión de los Formatos Únicos de la documentación electoral para las elecciones Federales y Locales, como parte de los aspectos de parametrización del SIVEI, considerando los siguientes:
 - Boletas Electorales Electrónicas
 - Actas de Inicio
 - Actas de Escrutinio y Cómputo

- Elaboración de documentación correspondiente a las pantallas para los diferentes flujos y funcionalidades del portal del votante para la modalidad de votación presencial y modalidad de votación por Internet, como parte de los insumos para la personalización del SIVEI y las pruebas al sistema.

- Elaboración de documentos correspondientes a los ejemplos de los correos que debe enviar el sistema, así como los archivos HTML e imágenes para la configuración de estos, considerando los siguientes:
 - Correo del envío de cuenta para primer ingreso
 - Correo de bloqueo de cuenta
 - Correo de recuperación de contraseña

- Elaboración de material para configuración de pruebas del SIVEI, considerando lo siguiente:
 - Emblemas de Partidos Políticos para elecciones federales.
 - Emblemas de Partidos Políticos para elecciones locales.

- Emblemas genéricos para Candidaturas Independientes, no registradas y voto nulo.
 - Logo del INE y del SIVEI
-
- Archivo con códigos de color RGB para configuración de colores de las boletas electorales electrónicas para las diferentes elecciones federales y locales.
-
- Asimismo, durante el mes de diciembre de 2023, como parte de las actividades de seguimiento a la contratación de los servicios de Auditoría para el SIVEI para los PEF y PEL 2023-2024, se han realizado las gestiones necesarias para la celebración del convenio marco y convenio específico con el CINVESTAV, mismos que se encuentra en proceso de revisión y trámite.

39. Portal – Certeza

Datos generales

Nombre:	Certeza
Descripción:	El sistema permite realizar el registro de posibles noticias falsas (Incidentes), así como un flujo de trabajo mediante el cual se puede analizar la información por distintos grupos interdisciplinarios del Instituto, para poder desmentir noticias falsas a través de la publicación de algún comunicado a la sociedad mediante los medios de comunicación institucionales, en caso de que la noticia sea verdadera permite ejecutar acciones para resolver el incidente en el menor tiempo posible
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)
Fecha de inicio de operaciones:	01/06/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 39.1. Modificaciones, Certeza

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Las actividades y periodos relevantes del sistema se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.		

Tabla 39.2. Actividades y periodos relevantes, Certeza

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

40. Sistema – Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Datos generales

Nombre:	Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero
Descripción:	Sistema que permitirá identificar a la ciudadanía por medio de los datos de su credencial para votar, verificando su situación registral para indicar si puede o no, emitir su voto de manera presencial en las sedes diplomáticas en donde se implementará el programa para el Voto Presencial en el Extranjero
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	Carga de LN, protocolo de instalación, sellado de equipos: 27/05/2024 Inicio de Operación: 02/06/2024
Estatus:	En pruebas

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El cumplimiento de requerimientos para el Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero fueron cumplidos en los tiempos determinados, sólo se estarán atendiendo incidencias o mejoras menores al sistema.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 40.1. Modificaciones al Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
12/12/2023	20/12/2023	Pruebas de Aceptación PEF 23-24
20/12/2023	22/12/2023	Liberación y entrega versión 2.0
Por definir (2024)		Simulacros de votación presencial
Por definir (2024)		Carga de listados nominales y libros negros
02/06/2024	02/06/2024	Inicio de operación

Tabla 40.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Avance



Imagen 40.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

41. Sistema – Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Datos generales

Nombre:	Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral
Descripción:	Sistema que permite realizar el registro y seguimiento del avance en la instalación de las casillas en la Jornada Electoral, también permite conocer la integración de las mesas directivas de casilla, la presencia tanto de representantes de partidos políticos y candidaturas independientes como de Sistema de Observadoras y Observadores Electorales, así como el registro de incidentes suscitados en las casillas.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	01/06/2024: Módulos de Recepción de Votación en Consulados 02/06/2024: Territorio Nacional
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	APP SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 1.1 Creación de un nuevo módulo para capturar la información de la instalación de las MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de un módulo adicional para captura de información sobre las modalidades de votación anticipada, en prisión preventiva y de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 1		
2	SIJE WEB - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 1.2 Creación de un nuevo módulo para capturar la información de la instalación de MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: se deberá prever la necesidad de crear un módulo adicional para la captura de información en SIJE Web sobre las modalidades de votación mencionadas, así como considerar la posibilidad de que el sistema opere días antes de la Jornada Electoral para registrar información respecto de éstas.	Sprint 1		
3	Portal SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 1.3 Agregar cifras generales en el portal y home del sistema, similares a las de PREP	Sprint 1		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	https://computos2023-tamps.ine.mx/circunscripcion2/tamaulipas/votos-candidatura/grafica Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: Creación de reportes nuevos a partir de la información que se recopile sobre el voto anticipado, en prisión preventiva y el de mexicanos residentes en el extranjero.			
4	SIJE WEB- VMRE, VPP, VA PE 23 -24 1.4 Creación de un nuevo módulo para la captura de información del segundo reporte de MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: se deberá prever la necesidad de crear un módulo adicional para la captura de información en SIJE Web sobre las modalidades de votación mencionadas, así como considerar la posibilidad de que el sistema opere días antes de la Jornada Electoral para registrar información respecto de éstas.	Sprint 1		
5	SIJE WEB - PE 23-24 1.5 Autenticación de usuarios del INE para el SIJE Web.	Sprint 1		
6	SIJE WEB - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 1.6 Ajuste al módulo de configuración para la carga de información de MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: se deberá prever la necesidad de crear un módulo adicional para la captura de información en SIJE Web sobre las modalidades de votación mencionadas, así como considerar la posibilidad de que el sistema opere días antes de la Jornada Electoral para registrar información respecto de éstas.	Sprint 1		
7	APP SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 1.7 Ajuste a la precarga de información de MEC y validación para identificar la carga de MEC o casillas. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: Creación de un módulo adicional para captura de información sobre las modalidades de votación anticipada, en prisión preventiva y de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 1		
8	APP SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 2.1 Creación de un nuevo módulo para la captura de información del segundo reporte de MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: Creación de un módulo adicional para captura de información sobre las modalidades de votación anticipada, en prisión preventiva y de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 2		
9	SIJE WEB - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 2.2 Creación de un nuevo módulo para la captura de información de incidentes de MEC.	Sprint 2		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: se deberá prever la necesidad de crear un módulo adicional para la captura de información en SIJE Web sobre las modalidades de votación mencionadas, así como considerar la posibilidad de que el sistema opere días antes de la Jornada Electoral para registrar información respecto de éstas.			
10	Portal SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 2.3 Agregar apartado de seguimiento de VMRE. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de reportes nuevos a partir de la información que se recopile sobre el voto anticipado, en prisión preventiva y el de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 2		
11	SIJE WEB - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 2.4 Creación de un nuevo reporte para mostrar la información de la instalación de las MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de reportes nuevos a partir de la información que se recopile sobre el voto anticipado, en prisión preventiva y el de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 2		
12	SIJE WEB - PE 23-24 2.5 Ajuste al módulo de Incidentes derivado del nuevo catálogo. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Se prevé modificar el catálogo de incidentes a fin de simplificar el procedimiento de captura al reducir categorías y habilitar casillas para identificar la etapa en que ocurrió.	Sprint 2		
13	SIJE WEB - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 2.6 Generación de spool de MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: se deberá prever la necesidad de crear un módulo adicional para la captura de información en SIJE Web sobre las modalidades de votación mencionadas, así como considerar la posibilidad de que el sistema opere días antes de la Jornada Electoral para registrar información respecto de éstas y Ajustes en los archivos generados a través del módulo de Spool.	Sprint 2		
14	APP SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 2.7 Ajuste al Menú y gráficas del Home para las MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de un módulo adicional para captura de información sobre las modalidades de votación anticipada, en prisión preventiva y de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 2		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
15	<p>APP SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24</p> <p>3.1 Creación de un nuevo módulo para la captura de información de incidentes de MEC.</p> <p>Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de un módulo adicional para captura de información sobre las modalidades de votación anticipada, en prisión preventiva y de mexicanos residentes en el extranjero.</p>	Sprint 3		
16	<p>SIJE WEB - VMRE, VPP, VA PE 23 -24</p> <p>3.2 Creación de un nuevo reporte para mostrar la información del segundo reporte de MEC.</p> <p>Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de reportes nuevos a partir de la información que se recopile sobre el voto anticipado, en prisión preventiva y el de mexicanos residentes en el extranjero.</p>	Sprint 3		
17	<p>Portal SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24</p> <p>3.3 Agregar apartado de seguimiento de VPP.</p> <p>Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de reportes nuevos a partir de la información que se recopile sobre el voto anticipado, en prisión preventiva y el de mexicanos residentes en el extranjero.</p>	Sprint 3		
18	<p>SIJE WEB - VMRE, VPP, VA PE 23 -24</p> <p>3.4 Creación de un nuevo reporte para mostrar la información de los incidentes de MEC.</p> <p>Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de reportes nuevos a partir de la información que se recopile sobre el voto anticipado, en prisión preventiva y el de mexicanos residentes en el extranjero.</p>	Sprint 3		
19	<p>SIJE WEB - PE 23-24</p> <p>3.7 Ajuste al reporte de incidentes, derivado del nuevo catálogo.</p> <p>Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Se prevé modificar el catálogo de incidentes a fin de simplificar el procedimiento de captura al reducir categorías y habilitar casillas para identificar la etapa en que ocurrió. y Ajustes a la navegación del reporte 9, así como a su contenido.</p>	Sprint 3		
20	<p>APP SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24</p> <p>4.1 Ajuste a la funcionalidad de sincronización y modo offline.</p> <p>Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de un módulo adicional para captura de información sobre las modalidades de votación anticipada, en prisión preventiva y de mexicanos residentes en el extranjero.</p>	Sprint 4		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
21	SIJE WEB - PE 23 -24 4.2 Gráfica de avance por minuto del reporte de hora de instalación. Se tomará de base, la gráfica de "Avance de reporte de casillas", que se encuentra actualmente en el sistema del PEL 23	Sprint 4		
22	Portal SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 4.3 Agregar apartado de seguimiento de VA. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de reportes nuevos a partir de la información que se recopile sobre el voto anticipado, en prisión preventiva y el de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 4		
23	SIJE WEB - PE 23 -24 4.4 Reporte nuevo de encuesta. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de un reporte sobre el avance en la Encuesta.	Sprint 4		
24	SIJE WEB - PE 23-24 4.7 Proceso de SIFIJE funcionalidad que se encuentra en el PEL 2023.	Sprint 4		
25	APP SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 5.1 Ajuste a las Preguntas frecuentes y Encuesta. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de un módulo adicional para captura de información sobre las modalidades de votación anticipada, en prisión preventiva y de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 5		
26	SIJE WEB - PEL 24 - 25 5.3 Ajuste al módulo de configuración para la carga de información de las y los supervisores electorales. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Generación de una versión de consulta con acceso para las y los Supervisores Electorales, basada en las Zonas de Responsabilidad Electoral y previendo la opción de que pueda habilitarse la captura para estas figuras en casos excepcionales.	Sprint 5		
27	SIJE WEB - PEL 24 - 25 5.4 Gráfica 8 - Avance del inicio de la votación de las casillas. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Generación de gráficas 8 y 9 con base en horario centro y horarios locales.	Sprint 5		

Tabla 41.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 41.2. Modificaciones al Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
12/02/24	29/02/24	Pruebas de navegación
01/04/24	17/04/24	Pruebas de captura (App SIJE, SIJE Web y Portal SIJE)
25/04/24	25/04/24	Primer simulacro (App SIJE, SIJE Web y Portal SIJE)
05/05/24	05/05/24	Segundo simulacro (App SIJE, SIJE Web y Portal SIJE)
19/05/24	19/05/24	Tercer simulacro (App SIJE, SIJE Web y Portal SIJE)
01/06/24	03/06/24	Jornada Electoral

Tabla 41.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Avance

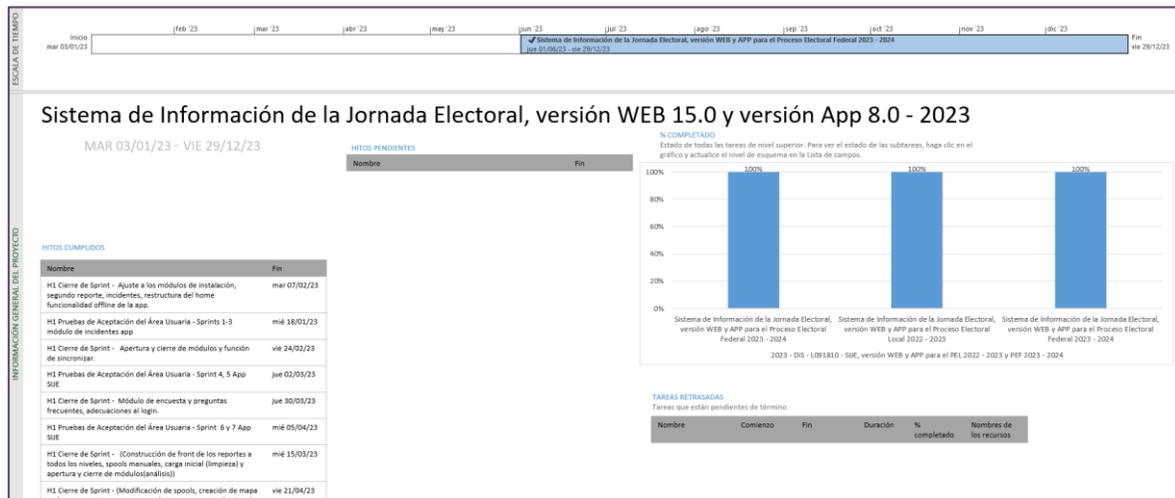


Imagen 41.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

42. Sistema – Consulta en Casillas Especiales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Consulta en Casillas Especiales
Descripción:	Sistema que permite la identificación de la ciudadana o ciudadano de manera rápida y confiable en la lista nominal, así como las reglas de votación que le aplican de acuerdo con su ubicación geopolítica, para indicar a la presidenta o presidente de la mesa directiva de casilla los cargos por los que puede o no votar en la casilla especial.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	02/06/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 42.1. Modificaciones al Sistema de Consulta en Casillas Especiales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 42.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Consulta en Casillas Especiales

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

43. Sistema – Informático del Conteo Rápido

Datos generales

Nombre:	Sistema Informático del Conteo Rápido
Descripción:	Sistema para registrar la información de las casillas electorales que conformarán la muestra para los conteos rápidos institucionales que llevará a cabo el Instituto Nacional Electoral (INE), donde participarán diferentes áreas (DEOE-DERFE-UTSI) y un Comité Técnico Asesor para el Conteo Rápido (COTECORA), a fin de estimar las tendencias de la votación en una elección determinada y comunicarlas a la ciudadanía en la noche de la Jornada Electoral
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	Práctica de captura: 08/04/2024 Inicio de Operación: 02/06/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
31/05/202	DEOE	En atención a la Circular INE/UTSI/006/2023, de fecha 23 de mayo de 2023, a través de la Tarjeta INE/DEOE/DPS/230/2023 se enviaron los requerimientos del Sistema Informático del Conteo Rápido (SICR) que se utilizarán para el Proceso Electoral Concurrente (PEC) 2023-2024, para fines presupuestales que corresponda.		
28 de agosto de 2023	DEOE	A través del Oficio NE/DEOE/0852/2023, se envió la actualización de los requerimientos del Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TIC) del SICR, considerando la incorporación de los conteos rápidos institucionales para las elecciones de senadurías y de diputaciones federales.		

Tabla 43.1. Modificaciones al Sistema Informático del Conteo Rápido

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
02/10/2023	31/10/2023	Aprobación del acuerdo de creación del COTECORA para el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024
08/04/2024	12/04/2024	Prácticas de captura
10/04/2024	19/04/2024	Prácticas de marcación a INETEL
15/04/2024	18/04/2024	Pruebas del funcionamiento del sistema y la App Móvil
25/04/2024	25/04/2024	Primer Simulacro
05/05/2024	05/05/2024	Segundo Simulacro
19/05/2024	19/05/2024	Tercer Simulacro
30/05/2024	31/05/2024	Selección de la muestra del Conteo Rápido
02/06/2024	03/06/2024	Reporte de resultados: se espera el reporte de resultados al Conteo Rápido a partir del cierre de las casillas a las 18:00 horas y se considera hasta las 04:00 horas, contemplando algunas situaciones extraordinarias que pueda afectar el reporte de resultados

Tabla 43.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema Informático del Conteo Rápido

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

44. Sistema – Fiscalización de Jornada Electoral

Datos generales

Nombre:	Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral
Descripción:	El Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral permite a los Sujetos Obligados generar y emitir los comprobantes por el pago o la gratuidad a la labor de las y los representantes generales y ante mesas directivas de casillas durante el día la Jornada Electoral. Esto, permite a los Sujetos Obligados adjuntarlos de manera manual como evidencia al momento del registro en el SIF de pólizas y prorrateos, según sea el caso.
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
Fecha de inicio de operaciones:	02/06/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 44.1. Modificaciones al Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 44.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

45. Sistema – Programa de Resultados Electorales Preliminares

Datos generales

Nombre:	Programa de Resultados Electorales Preliminares
Descripción:	El Programa de Resultados Electorales Preliminares es el mecanismo de información electoral previsto en la ley encargado de proveer los resultados preliminares y no definitivos, de carácter estrictamente informativo a través de la captura, digitalización y publicación de los datos plasmados en las Actas de Escrutinio y Cómputo de las casillas que se reciben en los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD)
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	02/06/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
BACK				
1	Mantenimiento y actualización incorporando flujos de tipo de elección de presidencia, diputados y senadores cotejo	Sprint 5		
2	Mantenimiento y actualización incorporando flujos de tipo de elección de presidencia, diputados y senadores TCA	Sprint 6		
3	Mantenimiento y actualización incorporando flujos de tipo de elección de presidencia, diputados y senadores verificador	Sprint 7		
4	Mantenimiento y actualización incorporando flujos de tipo de elección de presidencia, voto en el extranjero, votos en prisión preventiva extracción	Sprint 9		
5	Urna electrónica	Sprint 10		
6	Mantenimiento y actualización incorporando flujos de tipo de elección de presidencia, diputados y senadores, Consola de administración y failover	Sprint 11		
7	Resolución de incidencias, bitácora, estados, MCAD, consola de administración, verificador	Sprint 12		

8	Resolución de incidencias TCA, Cotejo, Extracción	Sprint 13		
FRONT				
9	Mantenimiento y ajuste para presidente, diputados y senadores COTEJO	Sprint 2		
10	Mantenimiento y ajuste para presidente, diputados y senadores consola extracción	Sprint 7		
11	Mantenimiento y ajuste para presidente, diputados y senadores verificador	Sprint 8		
12	Integración servicios back con cotejo	Sprint 10		
13	Publicación Nacional-estatal creación de estáticos de diputados y senadores	Sprint 11		
14	Publicación distrital-sección creación de estáticos de diputados y senadores	Sprint 12		
15	Publicación casilla creación de estáticos de diputados y senadores	Sprint 13		
16	Publicación Nacional-estatal responsivo para presidencia	Sprint 14		
17	Publicación distrital-sección responsivo para presidencia	Sprint 15		
18	Publicación casilla responsivo para presidencia	Sprint 16		
STLC - Aseguramiento de la Calidad - Backend/Frontend				
19	Pruebas Módulo MCAD	N/A		
20	Pruebas Publicación Nacional/Estatal	N/A		
21	Pruebas Publicación Distrital/Sección	N/A		
22	Pruebas Cotejo - Interfaz / Servicios	N/A		
23	Pruebas Módulo TCA - Captura	N/A		
24	Pruebas Publicación - Integración	N/A		
25	Pruebas Módulo - Cotejo (Integración)	N/A		
26	Pruebas Módulo TCA - Verificador	N/A		
PREP Casilla				
27	PREP URNA - App móvil	Sprint 2		
28	Ajustes Servicios móvil (AWS)	Sprint 3		
29	Ajustes App móvil	Sprint 3		

Tabla 45.1. Requerimientos del servicio, Programa de Resultados Electorales Preliminares

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 45.2. Modificaciones al Programa de Resultados Electorales Preliminares

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
12/04/2024	12/04/2024	Demostración funcional del sistema informático
12/05/2024	12/05/2024	Primer simulacro (seguimiento al primer simulacro de los PREP Federal y Locales 2023-2024)
19/05/2024	19/05/2024	Segundo simulacro (seguimiento al segundo simulacro de los PREP Federal y Locales 2023-2024)
26/05/2024	26/05/2024	Tercer simulacro (seguimiento al tercer simulacro de los PREP Federal y Locales 2023-2024)
02/06/2024	03/06/2024	Jornada Electoral (seguimiento a la operación de los PREP Federal y Locales 2023-2024)

Tabla 45.3. Actividades y periodos relevantes del Programa de Resultados Electorales Preliminares

Avance

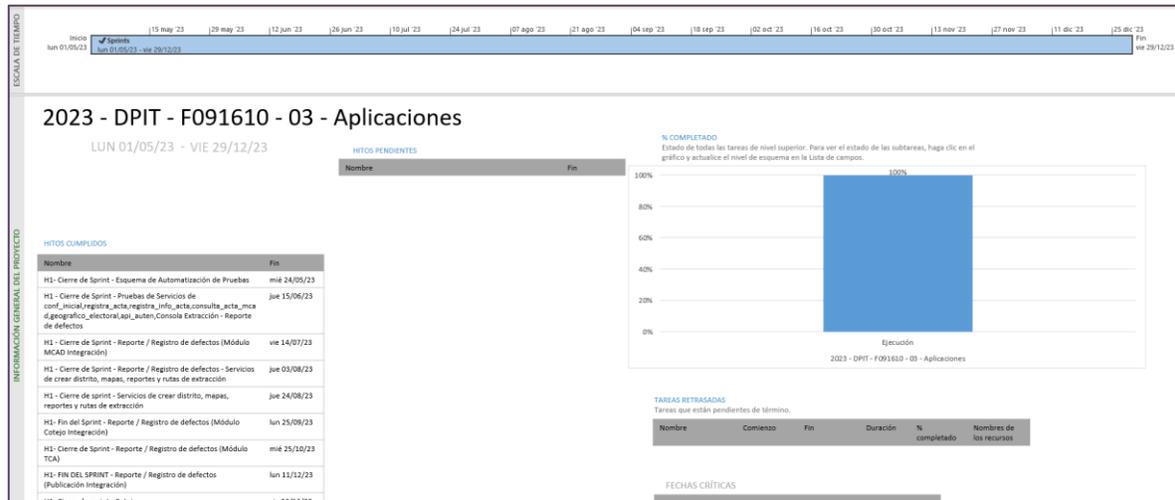


Imagen 45.1 Tablero de avance del proyecto del Programa de Resultados Electorales Preliminares

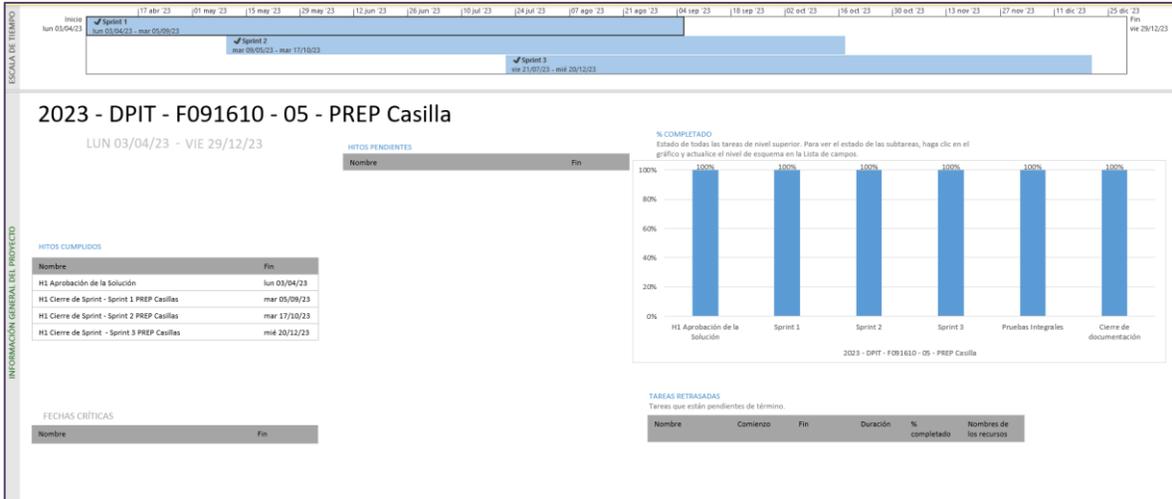


Imagen 45.2 Tablero de avance del proyecto del Programa de Resultados Electorales Preliminares

46. Sistema – Registro de Actas

Datos generales

Nombre:	Sistema de Registro de Actas
Descripción:	En la aplicación se captura la información de las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla (resultados e información complementaria), una vez que los paquetes electorales son recibidos en las sedes de los Consejos Distritales al término de la Jornada. Permite registrar los resultados e información de las actas de escrutinio y cómputo una vez que los paquetes llegan al Consejo Distrital. Clasificar las Actas que se irán a recuento y cotejo en el sistema de Cómputos Distritales. Generar reportes que apoyan a determinar el número de paquetes que serán objeto de recuento durante el Cómputo Distrital
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	02/06/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere actualizar el material de capacitación del Sistema. Se requiere el desarrollo de Guías de funcionamiento del Sistema completas, que incluyan las principales funcionalidades y módulos de captura para los usuarios a nivel OC, JL y JDE. Se requiere el desarrollo de tutoriales de navegación del Sistema, que sirvan de guía rápida a usuarios. 	Todos		
2	Se requiere tener la posibilidad de deshacer el cálculo del recuento con usuario administrador	Sprint 10		
3	Se requiere presentar en reportes y pantallas del módulo "Información complementaria" el dato de boletas entregadas que se captura en el Sistema de Materiales	Sprints 1, 3 y 8	Si	
4	Se requieren actualizar las causales de recuento sin que sea necesario volver a actualizar la captura tanto en el módulo "votación" como "información complementaria"	Sprint 9		
5	Se requiere que en el módulo "Información complementaria" se puedan capturar campos vacíos	Sprint 7	Si	
6	Se requiere precargar en pantalla de captura la información complementaria capturada en PREP de la	Sprint 10		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	misma forma que sucede actualmente con los resultados en el módulo "Votación"			
7	Se requiere adecuar el cálculo del recuento conforme a lo aprobado por el CG en el lineamiento de cómputos del PE 2023-2024	Sprint 9		
8	Se requiere que a nivel JL y OC los reportes cuenten con versiones web y para ser exportadas en formato Excel	Sprints 5, 6 y 10		
9	Se requiere adecuar la nota informativa del reporte "Resultado del cálculo del recuento" de la siguiente forma "Los campos Paquetes de casillas con posibilidad de recuento y Paquetes de casillas a ser recontados no consideran casillas especiales, ya que los paquetes de casillas especiales son recontados en el pleno del Consejo"	Sprint 9	Si	

Tabla 46.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Registro de Actas

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 46.2. Modificaciones al Sistema de Registro de Actas

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
22/11/2023	28/11/2023	Pruebas de aceptación
28/12/2023	28/12/2023	Liberación y entrega.
02/06/2023	04/06/2023	Operación del sistema.
15/01/2024	15/01/2024	Simulacros
15/02/2024	15/02/2024	
13/03/2024	13/03/2024	
18/04/2024	18/04/2024	
02/05/2024	02/05/2024	
09/05/2024	09/05/2024	

Tabla 46.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Registro de Actas

Avance



Imagen 46.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Registro de Actas

47. Sistema – Desempeño de Funcionarios de Casilla

Datos generales

Nombre:	Sistema de Desempeño de Funcionarios de Casilla
Descripción:	Aplicación que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar a cabo el registro de la Integración de Mesas Directivas de Casilla en la Jornada Electoral
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	10/06/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 47.1. Modificaciones al Sistema de Desempeño de Funcionarios de Casilla

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 47.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Desempeño de Funcionarios de Casilla

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

48. Sistema – Cómputos Distritales

Datos generales

Nombre:	Cómputos Distritales Portal Cómputos Web
Descripción:	<p>La aplicación lleva el seguimiento del cómputo en cada uno de los consejos distritales posterior a la reunión de trabajo extraordinaria, envía notificación sobre el tipo de recuento que se llevará a cabo, registra los votos de las actas levantadas en pleno de consejo, las actas que son cotejadas y las que se capturen en los grupos de recuento, genera actas con información de los votos capturados y su distribución, así como generar diversos reportes para dar seguimiento al registro, conocer los resultados y el avance del cómputo</p> <p>El portal de Cómputos Web da a conocer a la ciudadanía el avance y resultado de los Cómputos que se llevan en los Consejos Distritales de una manera concisa, transparentando la emisión de los resultados hacia la ciudadanía en general. Es el procedimiento para declarar a los ganadores de la elección, mediante la suma total de votos, lo cual determina el resultado definitivo y oficial de la elección</p>
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	<p>Registro de RPP y CI: 20/05/2024</p> <p>Personal Auxiliar, Generación de Gafetes, Cálculo de Recuento; Integración de Grupos, y Asignación manual de paquetes: 04/06/2024</p> <p>Resto de los módulos del sistema de Cómputos Distritales: 05/06/2024</p> <p>Cómputos Web: 05/06/2024</p>
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Cómpu^{tos} Distritales

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Se requiere considerar un reporte con las causales de recuento de los paquetes que fueron recontados en Grupos de Trabajo, para usuarios a nivel JD, JL y OC	Sprint 9		
2	Se requiere unificar el módulo "Cálculo del recuento" con el de "Envío de la notificación" dado que ambos módulos presentan la misma información y sólo mantener en este último la "calculadora de recuento", esto para no duplicar la fuente de información y generar confusión al usuario.	Sprint 7		
3	Se requiere contabilizar casillas con estatus ALC (Acta Levantada en el Pleno del Consejo) como de recuento en el pleno.	Sprint 10		
4	Se requiere considerar reportes con la integración de grupos de trabajo de aquellos registrados durante la captura de constancia individual	Sprint 10		
5	Se requiere agregar en el reporte de resultados a nivel JD información del grupo de trabajo donde se reservaron votos.	Sprint 10		
6	Se requiere incluir en la notificación del recuento aleatorio información de la conformación de grupos de trabajo sugerida, especificando además el recuento aleatorio.	Sprint 7		
7	Se requiere incluir en el cálculo del recuento aleatorio la conformación de grupos de trabajo de acuerdo al rango de casillas.	Sprint 7		
8	Se requiere adecuar el cálculo del recuento conforme a lo aprobado por el CG en el lineamiento de cómputos del PE 2023-2024	Sprint 7		

Tabla 48.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Cómputos Distritales

Cómpu^{tos} Web

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Extractor nivel Circunscripción (diputaciones) y Nacional (presidencia, Senadurías, Diputaciones) Extractor nivel Entidad para Presidencia, Senadurías y Diputaciones Front nivel Circunscripción (diputaciones) y Nacional (presidencia, Senadurías, Diputaciones) Front nivel Entidad para Presidencia, Senadurías y Diputaciones	Sprint 7		
	Front nivel Nacional Casillas RP (Senadurías, Diputaciones)	Sprint 1		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	Página principal y Front casillas RP (Circunscripción-Diputaciones-, Entidad - Senadurías, Diputaciones-) Extractor casillas RP (Circunscripción, Entidad), casillas RP nacional (Senadurías, Diputaciones)			

Tabla 48.2. Requerimientos del servicio, Sistema de Cómputos Web

Modificaciones Cómputos Distritales, Entidad Federativa y de Circunscripción

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 48.3. Modificaciones al Sistema de Cómputos Distritales

Modificaciones Cómputos Web

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 48.4. Modificaciones al Sistema de Cómputos Web

Actividades y periodos relevantes Cómputos Distritales, Entidad Federativa y de Circunscripción

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
14/12/2023	14/12/2023	Liberación a pruebas de aceptación
27/12/2023	27/12/2023	Liberación a pruebas de aceptación
17/01/2024	17/01/2024	Simulacros
16/02/2024	16/02/2024	
15/03/2024	15/03/2024	
19/04/2024	19/04/2024	
03/05/2024	03/05/2024	
13/05/2024	13/05/2024	
20/05/2024	20/05/2024	Liberación para el registro de Representantes de Partidos Políticos y Candidaturas independientes
04/06/2024	04/06/2024	Liberación para Personal auxiliar, Generación de gafetes, Cálculo de recuento, Integración de grupos, y Asignación manual de paquetes
05/06/2024	05/06/2024	Liberación del resto de los módulos del sistema

Tabla 48.5. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Cómputos Distritales

Actividades y periodos relevantes Cómputos Web

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
01/12/2023	11/12/2023	Pruebas de aceptación

Tabla 48.6. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Cómputos Web

Avance Cómputos Distritales, Entidad Federativa y de Circunscripción

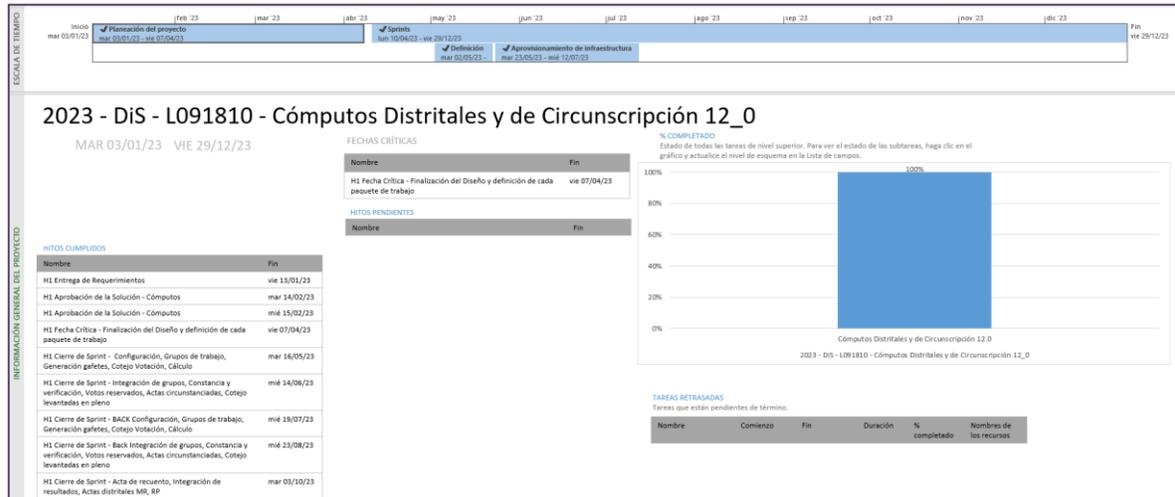


Imagen 48.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Cómputos Distritales

Avance Cómputos Web

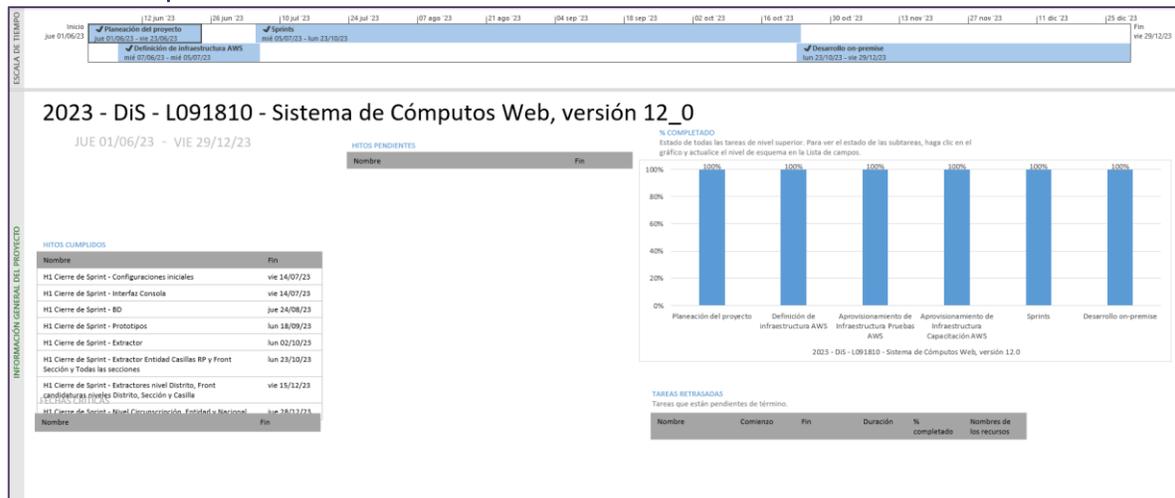


Imagen 48.2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Cómputos Web

49. Sistema – Cómputos Tribunal

Datos generales

Nombre:	Sistema de Cómputos Tribunal
Descripción:	Sistema de Declaración de Validez de las Elecciones (Cómputos Tribunal). Permite a las juntas distritales, cargar las Constancias y Actas de Escrutinio y Cómputo digitalizadas, para que sean enviadas al Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación para cotejo e insumo para resolver las impugnaciones que sean presentadas
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	10/06/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 12 de diciembre 2023 al 14 de enero 2024, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 49.1. Modificaciones al Sistema de Cómputos Tribunal

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 49.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Cómputos Tribunal

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Consideraciones de seguridad

Para fortalecer la seguridad de los sistemas de información se incorporan salvaguardas necesarias para garantizar que la información que se procesa, transmite, consulta y/o almacena, cumpla con las propiedades de seguridad de confidencialidad, integridad, disponibilidad, autenticación y control de acceso.

En este sentido, los sistemas informáticos observan la incorporación estandarizada de los controles de seguridad administrativos y técnicos:

Controles de seguridad administrativos

Son los estándares y procedimientos para la gestión, soporte y revisión de la seguridad de la información que se utiliza en los sistemas informáticos.

- **Desarrollo Seguro del Aplicativo.** El desarrollo de los sistemas está basado en los estándares de desarrollo seguro de aplicaciones móviles y desarrollo web seguro según sea el caso.
- **Pruebas de Seguridad de Aplicaciones.** Se realizan a todos los sistemas conforme el subproceso AST (Administración de Servicios de TIC) de MPTIC, previa liberación al ambiente productivo.

Controles de seguridad técnicos

Se implementan mecanismos para proteger la información que se utiliza en los sistemas informáticos y los recursos involucrados en su tratamiento.

- **Integración a las herramientas de Seguridad Perimetral del Instituto.** Se integran los sistemas a la herramienta de protección contra ataques de negación de servicio y al Firewall de Aplicaciones Web.
- **Uso de certificado SSL.** En caso de utilizar el dominio “.ine.mx” o “.ife.org.mx” se utiliza un certificado SSL utilizando un protocolo seguro para la transferencia de la información.
- **Revisión de configuración de Infraestructura.** La infraestructura que da soporte a los sistemas debe aprobar la revisión en materia de seguridad de las configuraciones aplicadas, con base en los baselines remitidos, conforme al proceso AST (Administración de Servicios de TIC) de MPTIC, previo a la liberación al ambiente productivo.

Anexo Infraestructura

Arquitectura de Software

Los sistemas de información se implementan a través de diferentes arquitecturas tipo, que, dependiendo de las necesidades que se buscan atender, establecen las líneas base para la construcción de estos.

Se encuentran clasificadas en cuatro arquitecturas generales y nueve arquitecturas específicas.

Arquitecturas generales

1. Arquitectura A: Aplicación web

Esta arquitectura es utilizada en aplicaciones que requieren realizar el registro de información proveniente de formularios o pantallas de captura disponibles a través de un navegador Web, para lo que se requiere acceso a Internet o, en su caso, a la Red Nacional de Informática del Instituto Nacional Electoral.

2. Arquitectura B: Servicios Web (WebServices)

Se aplica a los servicios web construidos con las API JAX-RS (JSR 311) o JAX-WS (JSR 224 y JSR 67) y cuya función principal es permitir la interoperabilidad entre distintos sistemas de información y/o bases de conocimiento, lo que permite la posibilidad de acceder a sus recursos o procesar lógica de negocio.

3. Arquitectura C: Aplicaciones basadas en clientes (Standalone)

Arquitectura para las aplicaciones que se instalan y ejecutan en el equipo del usuario. Se desarrollan cuando es necesario que el procesamiento se lleve a cabo del lado del usuario y pueden hacer uso de la Arquitectura B para obtener información o autenticación desde los servidores del Instituto. Estas aplicaciones se encuentran construidas en lenguajes de programación que permite ejecutarse en diferentes sistemas operativos.

4. Arquitectura D: Aplicaciones móviles.

Se utiliza para el desarrollo enfocado a dispositivos móviles; en este ámbito, se puede optar por desarrollos nativos para iOS y Android, si el requerimiento implica el uso de cuestiones de hardware específicas, en otro caso, si el requerimiento no contara con dicha necesidad se puede optar por un desarrollo basado en tecnologías híbridas que permitirán que el mismo código fuente funcione en ambos sistemas operativos. Estas aplicaciones harán uso de la arquitectura B para obtener y enviar información, y estarán construidas siguiendo los patrones de la Arquitectura A.

Arquitecturas específicas

1. **Arquitectura e1: Colas de mensajes + procedimientos almacenados en base de datos.**

Es utilizada para procesar en la base de datos grandes volúmenes de información mediante procedimientos almacenados u otros programas de base de datos que realizan lógica y cruces entre varias tablas, al requerir de una gran cantidad de tiempo por el volumen de información, no pueden ser ejecutados en paralelo por todos los usuarios que ingresan al sistema, para lo que hace el uso de colas de mensajes (JMS) que envíen el proceso uno a uno. Es útil cuando tenemos más de un usuario concurrente enviando información que debe ser procesada a través de procedimientos almacenados en la base de datos.

2. **Arquitectura e2: Procesamiento de archivos de texto en base de datos**

Es utilizada para realizar el almacenamiento de información en base de datos a partir de un archivo de texto (formato TXT o CSV). Esta arquitectura puede ser combinada con la Arquitectura B, si se requiere el procesamiento concurrente de varios archivos.

3. **Arquitectura e3: Reportes a Vistas Materializadas**

Está diseñada para soportar grandes cantidades de consultas de información sin afectar el desempeño de las operaciones de registro, lectura, actualización y eliminación de registros (CRUD, por sus siglas en inglés) en la base de datos. Esta arquitectura envía la información a vistas materializadas en un periodo determinado de tiempo (establecido en lo general cada cinco minutos) desde donde son consumidas por las aplicaciones web.

4. **Arquitectura e4: Reportes a archivos.**

Está diseñada para aquellos reportes que se generan a partir de consultas de un solo clic, es decir, sin seleccionar una gran cantidad de filtros. Este tipo de reportes ayudan a descargar el procesamiento de los servidores de aplicación y base de datos.

5. **Arquitectura e5: DataGrid.**

Diseñada para procesar información en memoria que, de otro modo, tendría que procesarse en la base de datos, lo que implica un riesgo de bloqueos de tablas en la base de datos. Esta arquitectura requiere que la información a procesar sea cargada en el DataGrid para que pueda ser procesada por alguna de las Arquitecturas Generales y después estas puedan entregar la información hacia los medios que se requieran.

6. **Arquitectura e6: Orquestación de servicios.**

Diseñada para realizar la composición de servicios mediante un Bus de Servicio Empresarial (ESB, por sus siglas en inglés) cuando se requiere proporcionar una solución a partir de servicios web ya construidos. Esta arquitectura evita la orquestación mediante otros servicios web, reduciendo así el procesamiento en los servidores que conforman la Plataforma de Aplicaciones Empresariales (EAP, por sus siglas en inglés) donde se encuentran instalados, además de poder hacer uso de las capacidades de transformación, proxy y descubrimiento del ESB.

7. **Arquitectura e7: Reglas y lógica de negocio.**

Define la construcción de aplicaciones de la Arquitectura General haciendo uso de componentes que permitan separar las reglas y lógica de negocio mediante el uso de herramientas de gestión de reglas de negocio (por ejemplo, Drools) o de componentes de software empresarial.

8. Arquitectura e8: Firma electrónica.

Define la construcción de aplicaciones de la Arquitectura General haciendo uso de componentes que permitan emplear la firma electrónica para la autenticación y no repudio de la información registrada; esto a través del firmado electrónico de mensajes, registros y documentos utilizando la infraestructura del Instituto, la cual es capaz de reconocer los certificados emitidos por el Servicio de Administración Tributaria.

9. Arquitectura e9: Arquitectura de Nube

Define la construcción de nuevas arquitecturas de Sistemas, aplicaciones y/o servicios haciendo uso de proveedores de nube que permitan emplear los componentes y/o servicios asociados a cada plataforma.

Ahora bien, la tabla que se presenta a continuación contiene una relación de los componentes utilizados durante la implementación de los sistemas que genera la Unidad, así como el tipo de arquitectura relacionada en cada caso.

Componente	Tipo de arquitectura
Java SE	Arquitectura A, B y C
Java EE	Arquitectura A, B y C
Java Server Faces (JSF)	Arquitectura A
PrimeFaces	Arquitectura A
Spring Core	Arquitectura A y B
Spring TX	Arquitectura A y B
Spring MVC	Arquitectura A
Spring WebFlow	Arquitectura A
Hibernate	Arquitectura A, B y C
Apache CXF	Arquitectura B
Java FX	Arquitectura C
Jboss EAP	Arquitectura A y B
Jboss Fuse	Web-Service
Jboss DataGrid	Arquitectura A
Oracle	Arquitectura A y B
Swift	Arquitectura D
Android	Arquitectura D

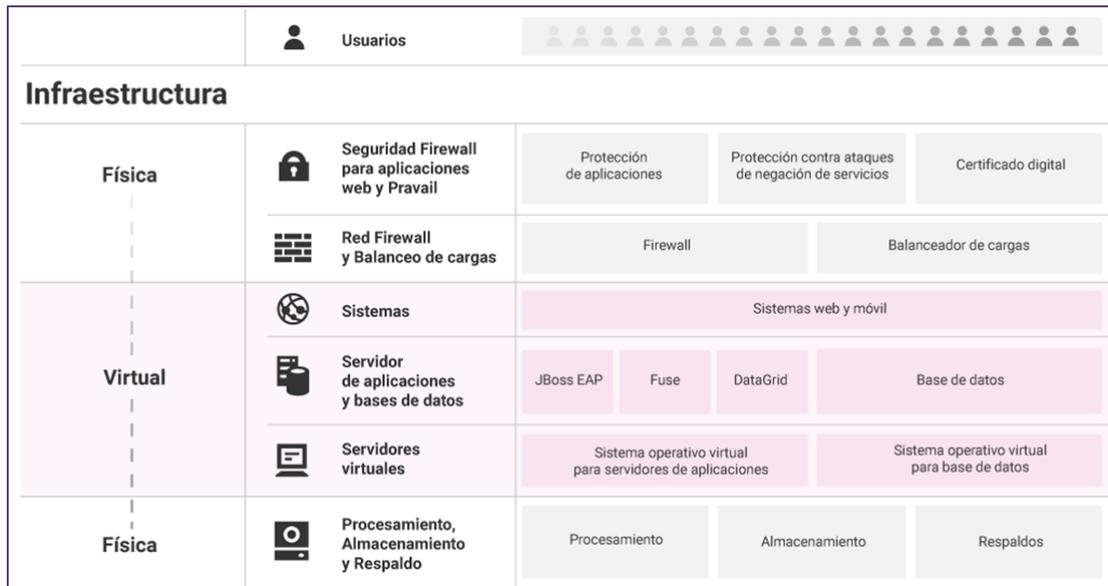
Tabla A1. Tecnologías, frameworks y software de desarrollo

Arquitectura de Cómputo y Comunicaciones de los sistemas en operación

La infraestructura de almacenamiento, procesamiento y comunicaciones que da servicio a los sistemas de información electoral en un ambiente productivo, se encuentra alojada en el Centro de Datos Tlalpan del Instituto Nacional Electoral.

El diseño de arquitectura es flexible y se adapta a las necesidades específicas de cada sistema de información, de tal forma que es posible incrementar o disminuir la capacidad de la misma con base en su uso, es decir, de acuerdo con la capacidad establecida en el requerimiento por parte de las Unidades Responsables del Instituto para cada sistema, como son: cantidad de usuarios por tipo de operación (captura y/o consulta), necesidades de almacenamiento y periodos de operación crítica.

Adicionalmente, es importante destacar que para actividades previas a la puesta en operación de los sistemas -desarrollo, pruebas y capacitación- se cuenta con infraestructura específica, de características similares, en el Centro de Datos Acoxta, mismo que hasta la fecha funge como esquema de contingencia en caso de presentarse situaciones que impidan la operación del Centro de Datos Tlalpan.



Gráfica A1. Arquitectura de infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones

La tabla que se muestra a continuación describe los elementos generales de la infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones.

Componente	Implementación
Sistema Operativo (Servidores de aplicaciones y almacenamiento de archivos en red)	Linux
Sistema Operativo (Bases de datos)	Linux
Hipervisor para servidores de aplicaciones y almacenamiento de archivos	VMware
Hipervisor para bases de datos	Oracle Virtual Machine (OVM)
Servidor de aplicaciones	Jboss Enterprise Application Platform
Autenticación de usuarios institucionales	Red Hat Directory Server RHDS (LDAP)
Software de grid de datos	Jboss Data Grid
Protocolo de almacenamiento Compartido	NFS
Servidores de procesamiento	Servidores tipo Blade: Memoria RAM de 512 GB de 2 procesadores y 20 núcleos cada uno. Servidores de rack: Memoria RAM de 512 GB de 1 procesador y 16 núcleos cada uno.
Equipos de almacenamiento	Tipo SAN y NAS
Balancedores de carga	Equipos físicos
Firewall	Equipos físicos
Capacidad de crecimiento vertical	Es posible incrementar recursos en tiempo real (procesadores y memoria), esto es, sin detener la operación de los sistemas.
Redundancia en procesamiento	Todos los servicios se ofrecen con un esquema de redundancia en los servidores físicos, lo que permite operación tolerante a fallos.
Redundancia en equipos de comunicaciones	Todos los elementos de comunicaciones operan con redundancia, es decir, tienen alta tolerancia a fallos (Switches, balanceadores, entre otros).
Redundancia en equipos de seguridad	Todos los elementos de seguridad operan con redundancia, es decir, tienen alta tolerancia a fallos (Firewall)

Tabla A2. Características de la infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones

Sistema – Administración de Cuentas

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Administración de Cuentas
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e7 (Reglas y lógica de negocio)

Infraestructura de TIC

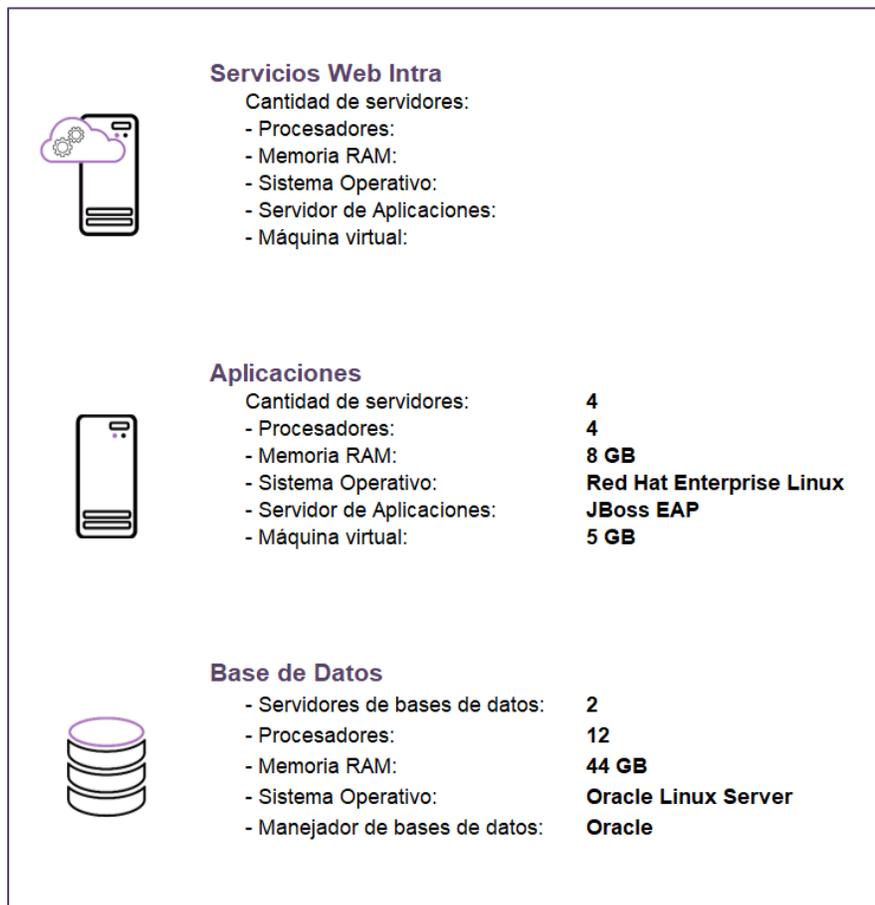


Imagen A1. Sistema de Administración de Cuentas

Sistema – Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e7 (Reglas y lógica de negocio)

Infraestructura de TIC

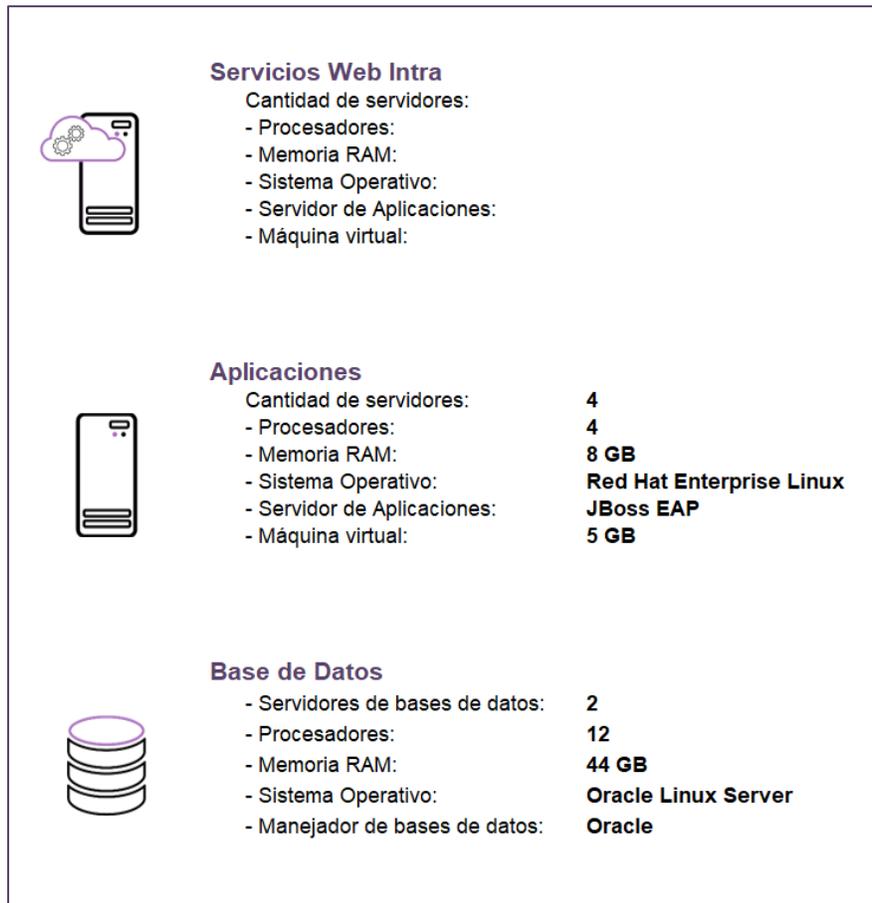


Imagen A2. Sistema de Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)

Sistema – Generación de Bases de Datos

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Generación de Base de Datos
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e2 (Procesamiento de archivos de texto en base de datos)

Infraestructura de TIC

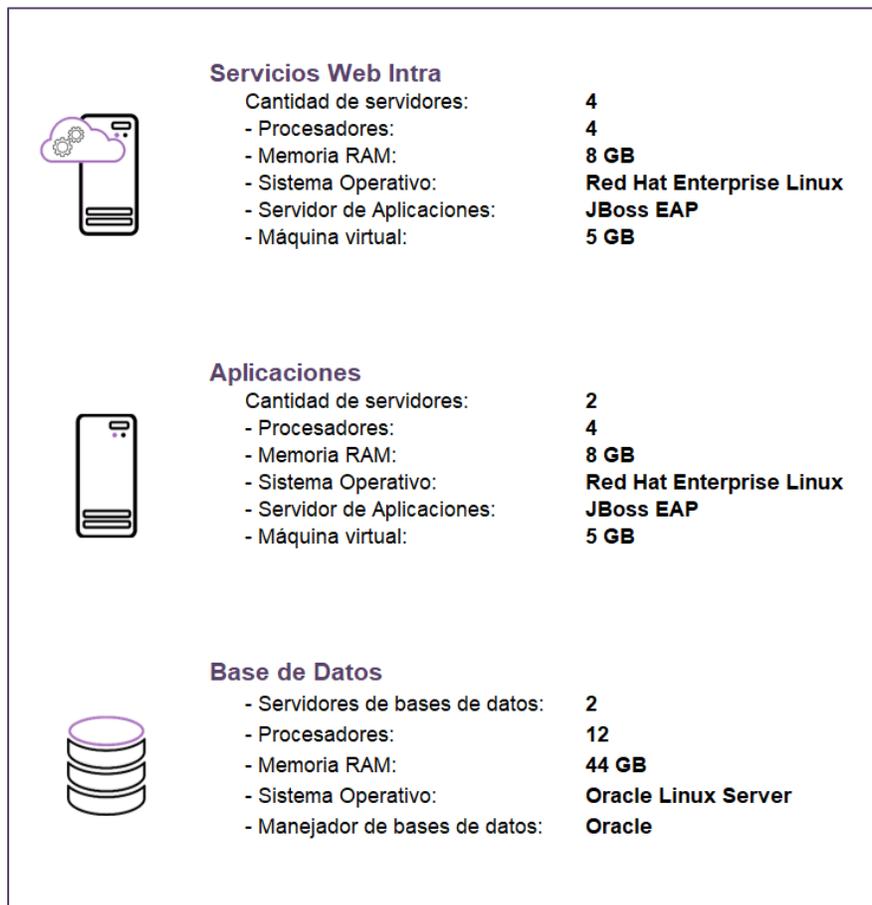


Imagen A3. Sistema de Generación de Bases de Datos

Sistema – Administración de Dispositivos Móviles

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Administración de Dispositivos Móviles
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

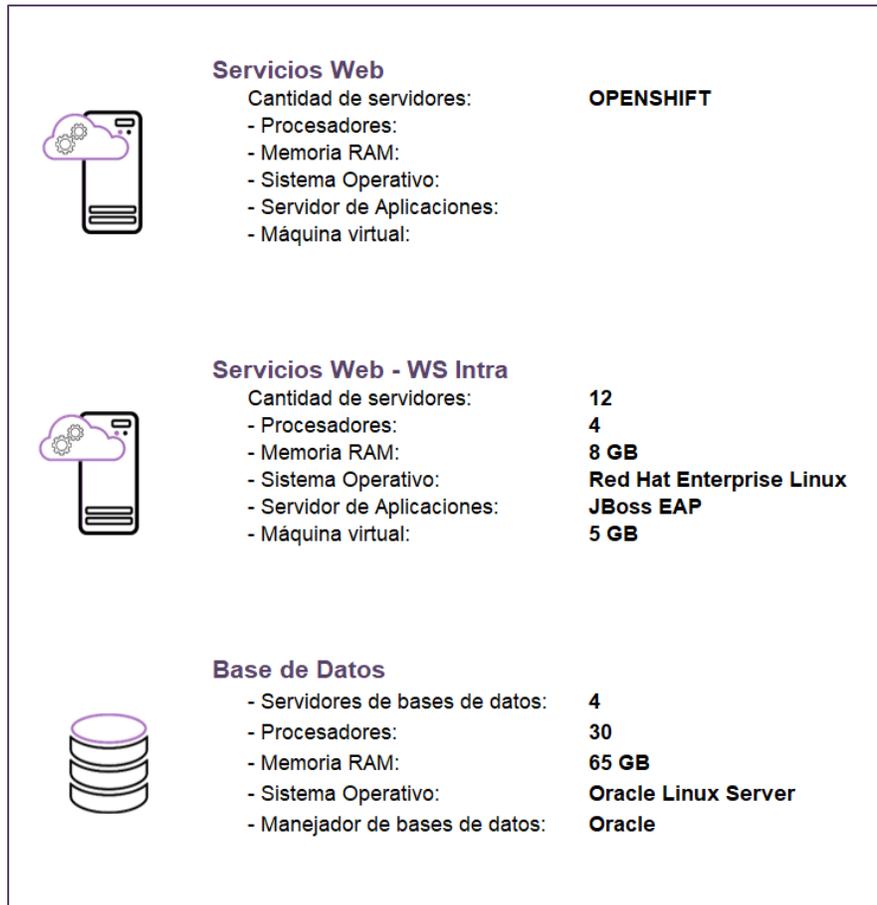


Imagen A4. Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Sistema – Sesiones de Junta

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Sesiones de Junta
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

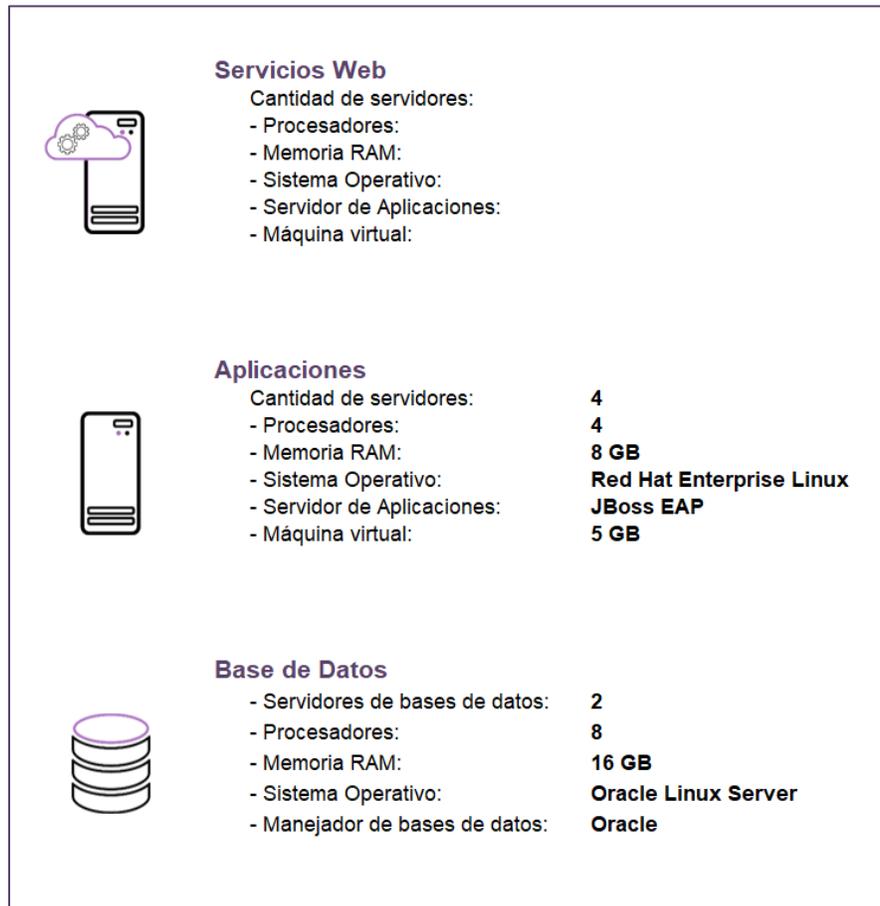


Imagen A5. Sistema de Sesiones de Junta

Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), e1 (Colas de mensaje + procedimientos almacenados en base de datos), e8 (Firma electrónica)

Infraestructura de TIC

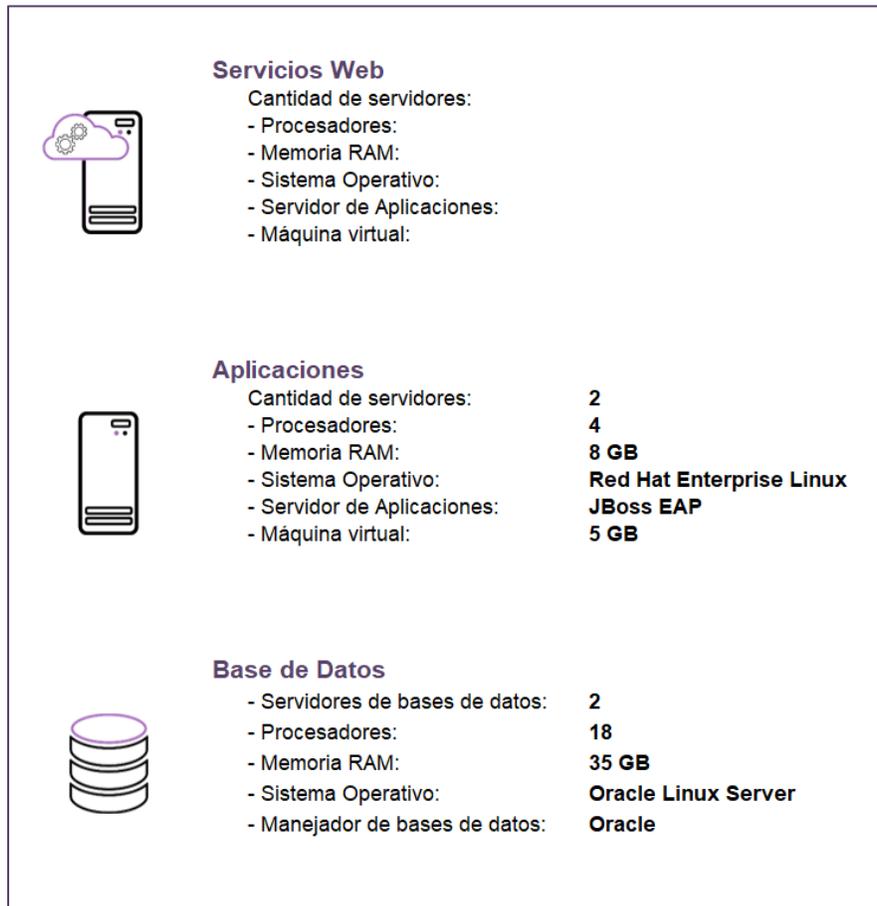


Imagen A6. Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Sistema – Información de Registro de Candidaturas Federales

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

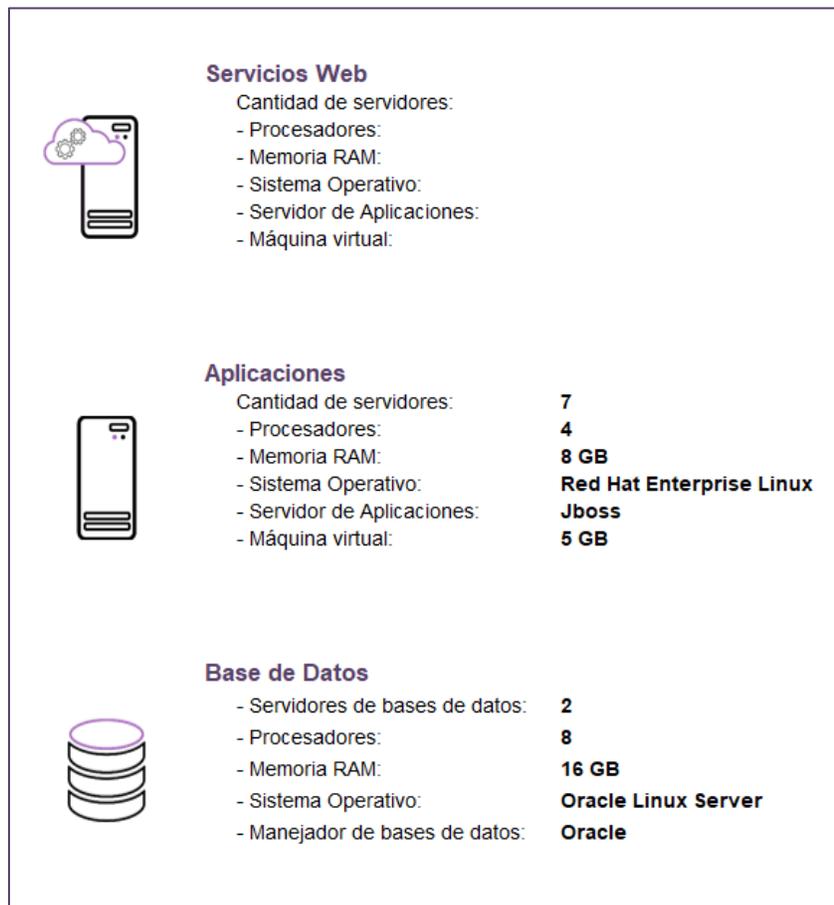


Imagen A7. Información de Registro de Candidaturas Federales

Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y B (Servicios Web)

Infraestructura de TIC

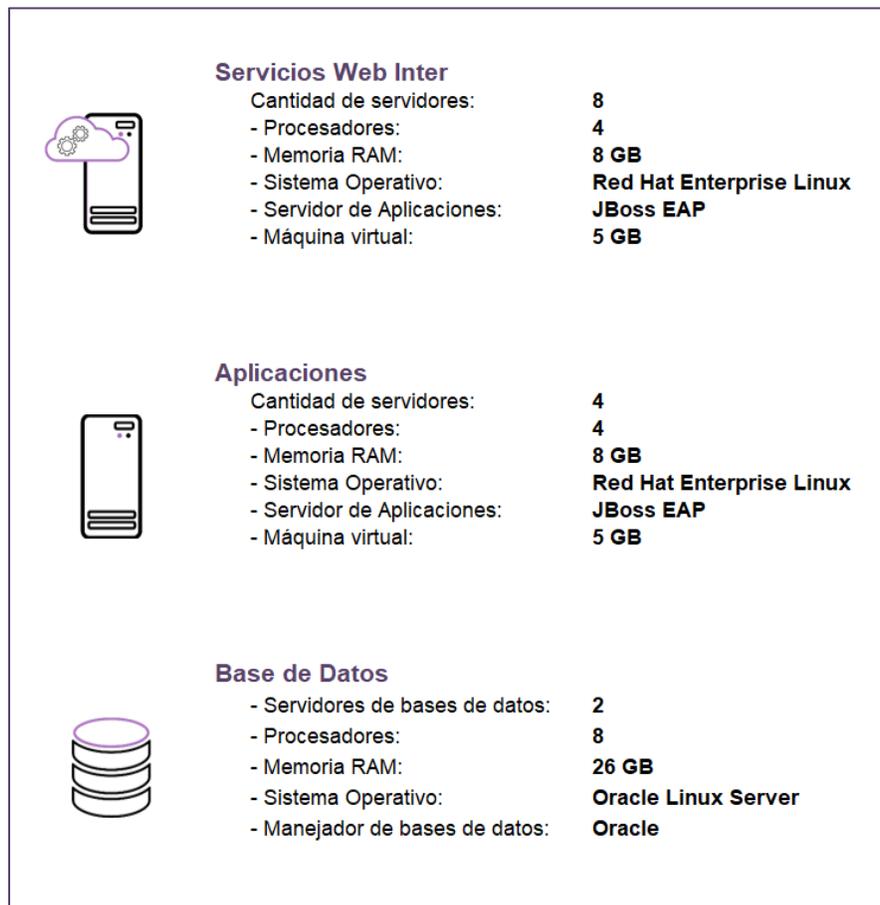


Imagen A8. Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Sistema – Documentos y Materiales OPL

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Documentos y Materiales OPL
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e7 (Reglas y lógica de negocio)

Infraestructura de TIC

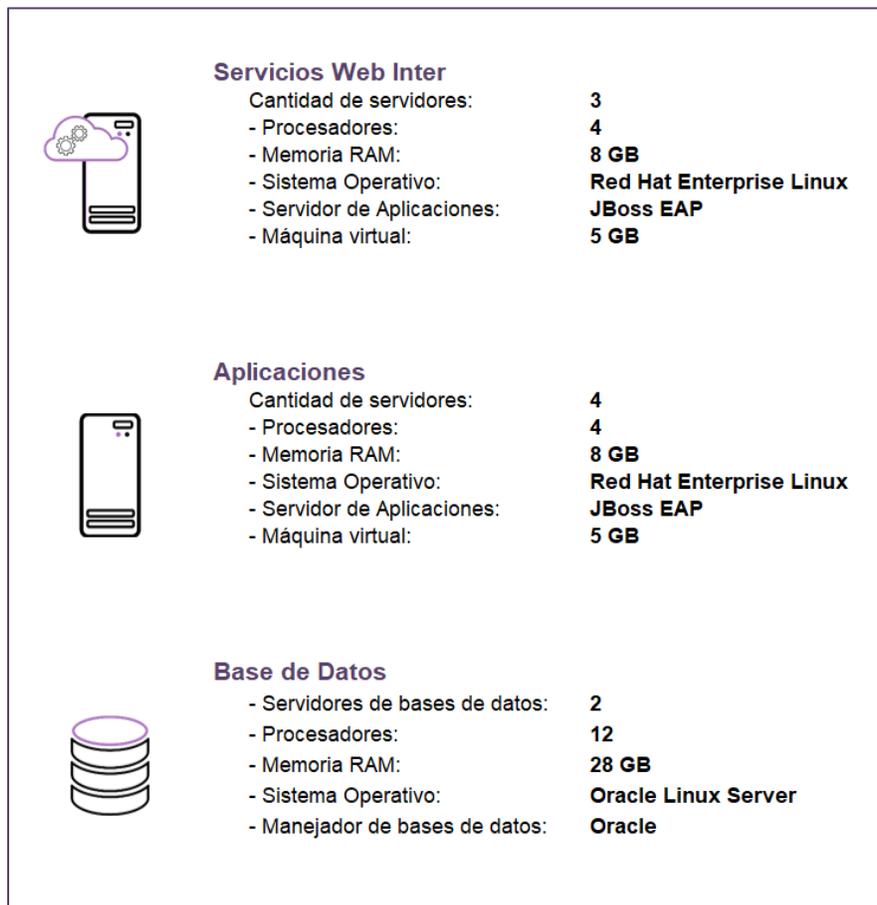


Imagen A9. Sistema de Documentos y Materiales OPL

Sistema – Observadoras y Observadores Electorales

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Observadoras y Observadores Electorales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

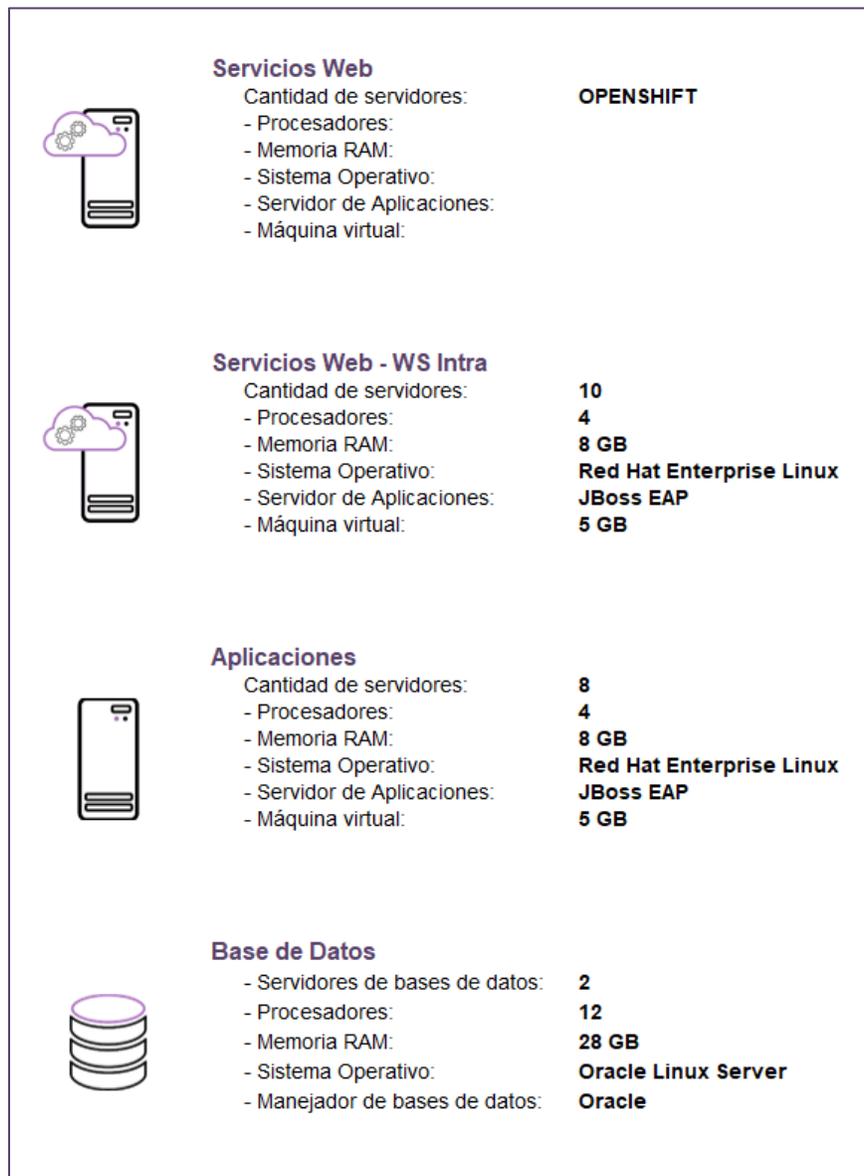


Imagen A10. Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Sistema – Documentos y Materiales Electorales

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Documentos y Materiales Electorales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e7 (Reglas y lógica de negocio)

Infraestructura de TIC

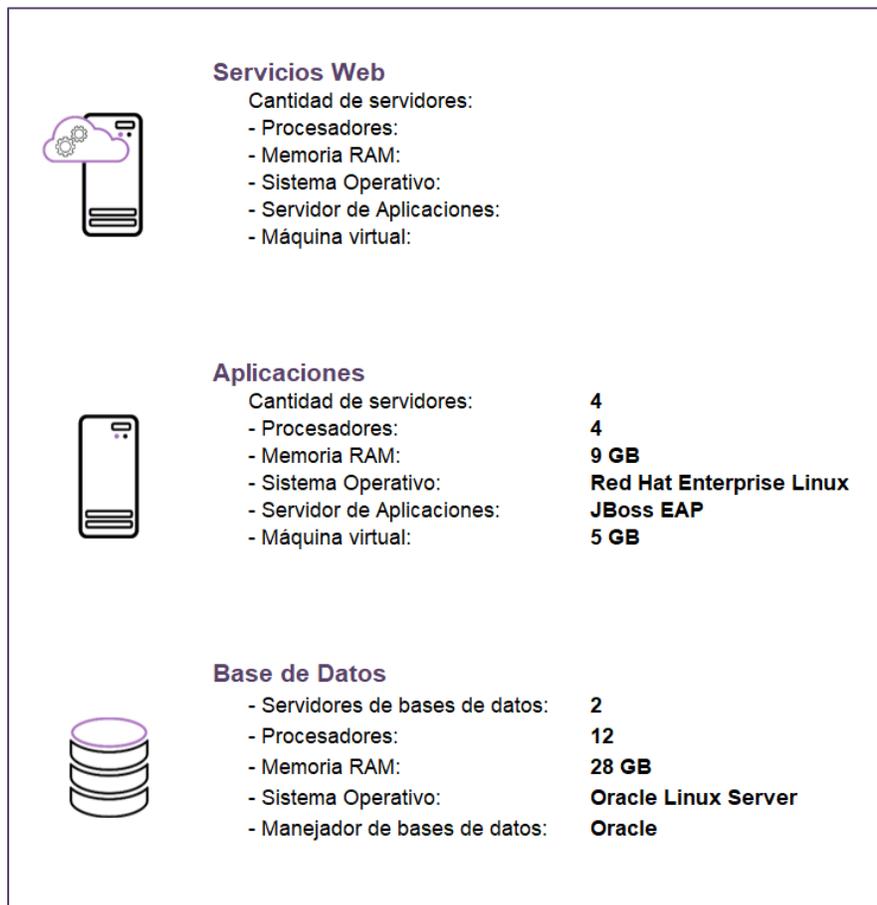


Imagen A11. Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

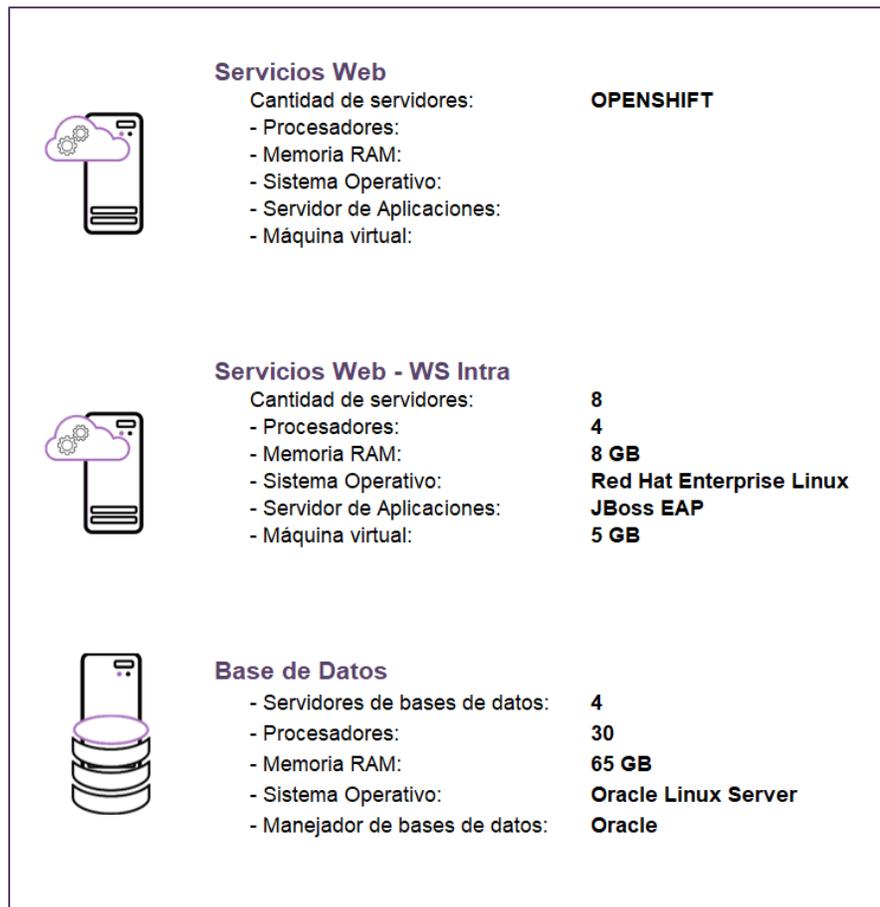


Imagen A12. Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Sistema – Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

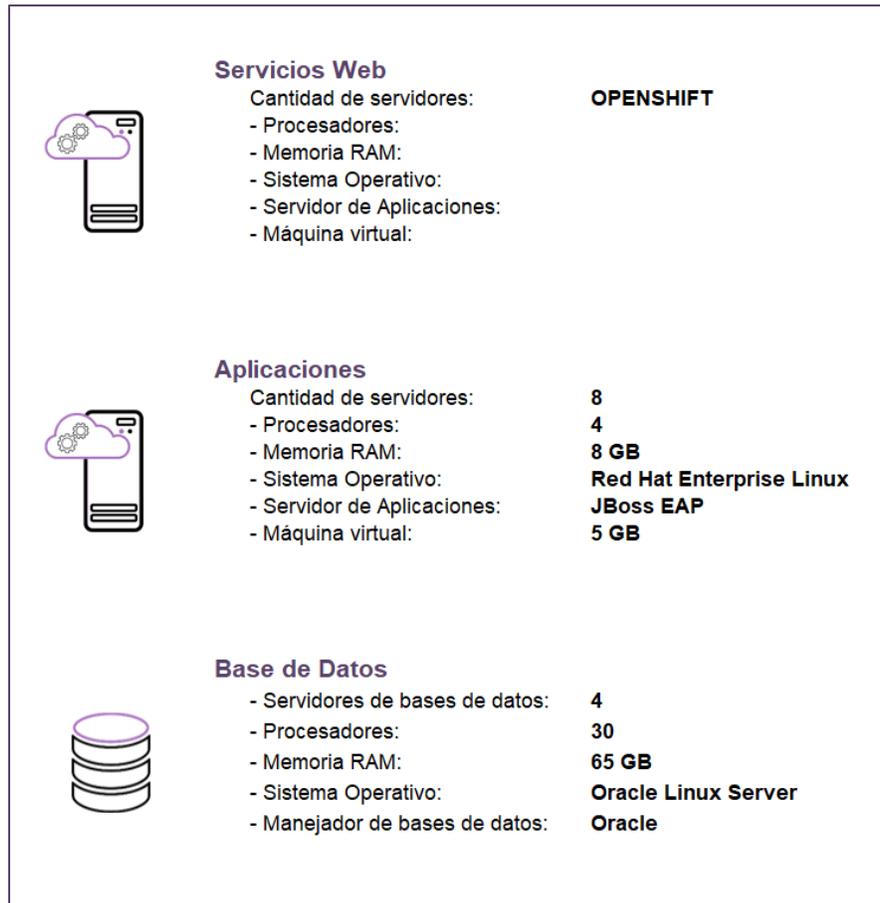


Imagen A13. Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita

Sistema – Sesiones de Consejo

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Sesiones de Consejo
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

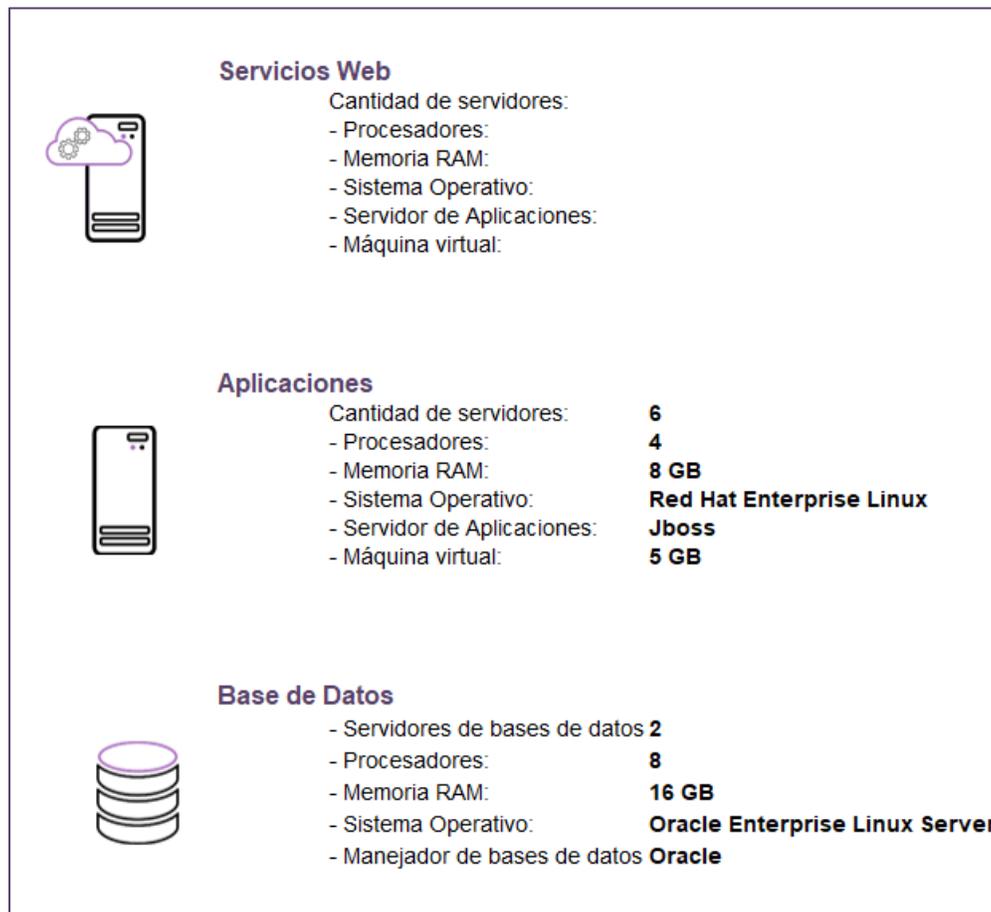


Imagen A14. Sistema de Sesiones de Consejo

Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

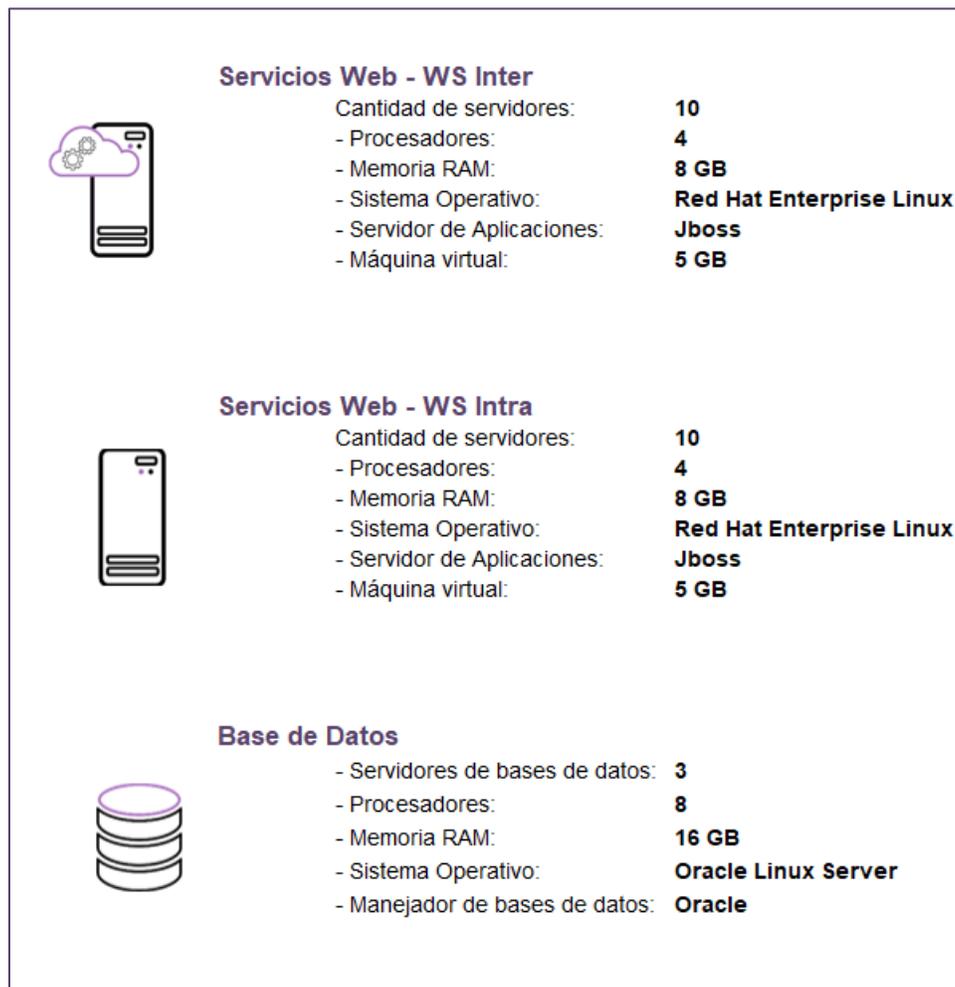


Imagen A15. Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Sistema – Reclutamiento en Línea

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Reclutamiento en Línea
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

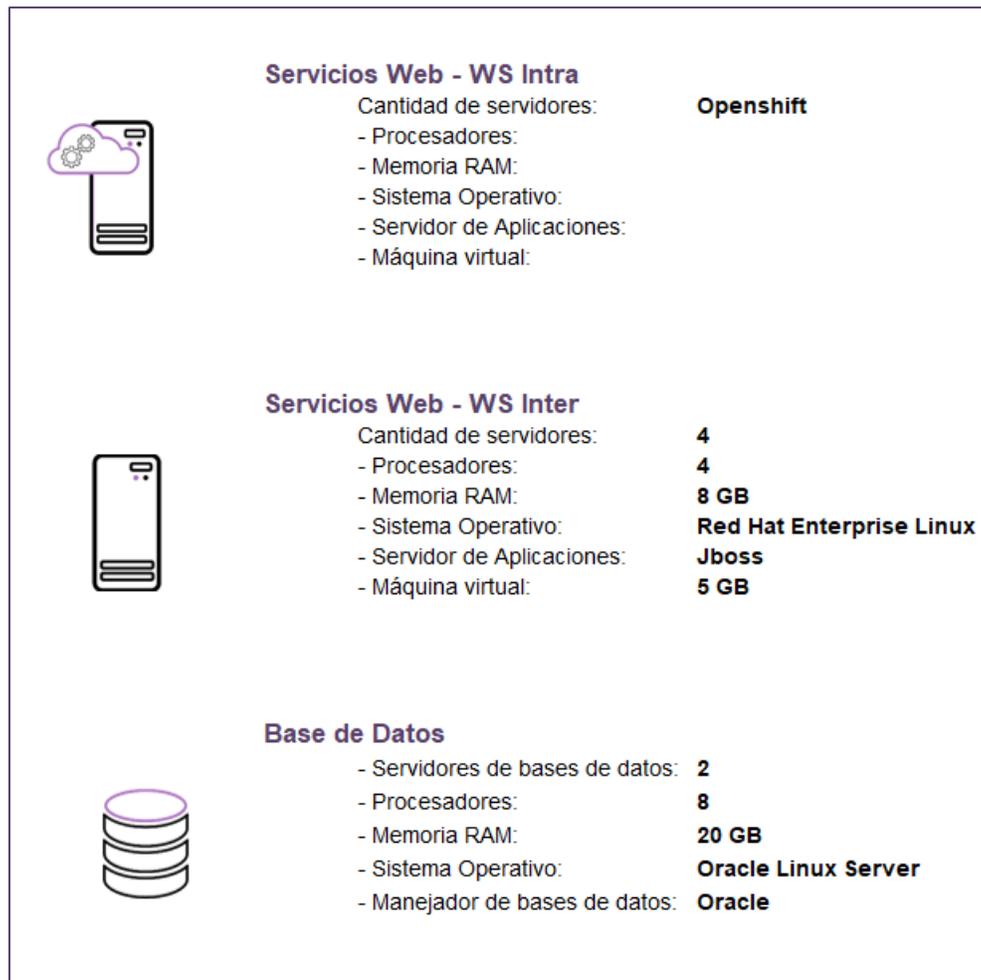


Imagen A16. Sistema de Reclutamiento en Línea

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

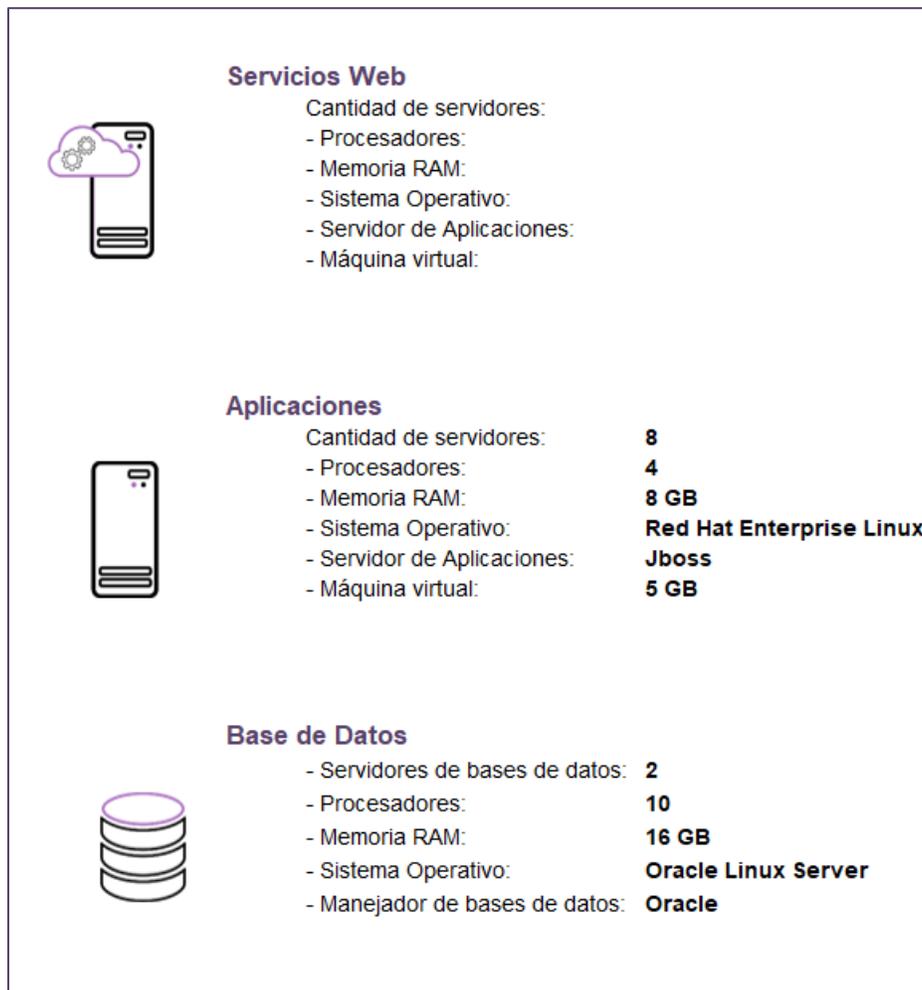


Imagen A17. Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Sistema – Integral de Fiscalización - Precampaña

Datos Generales

Nombre:	Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña
Unidad Responsable:	Unidad técnica de Fiscalización (UTF)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

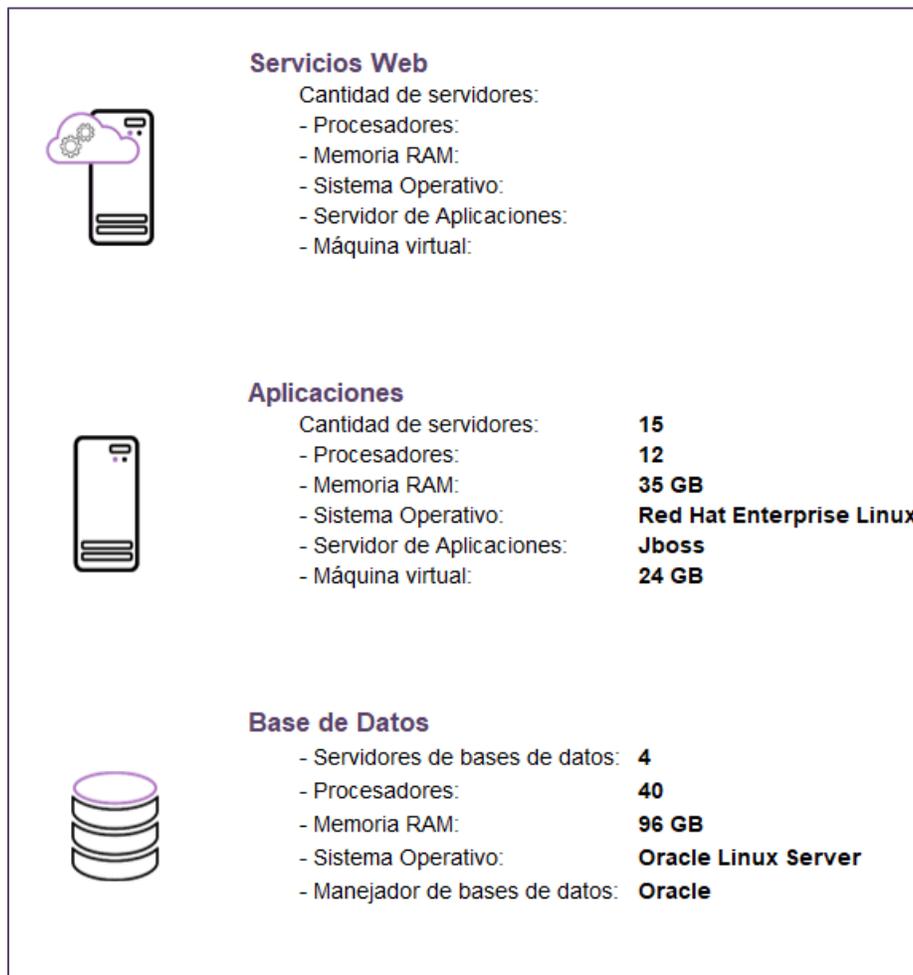


Imagen A18. Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña

Sistema – Ubicación de Casillas

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Ubicación de Casillas
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

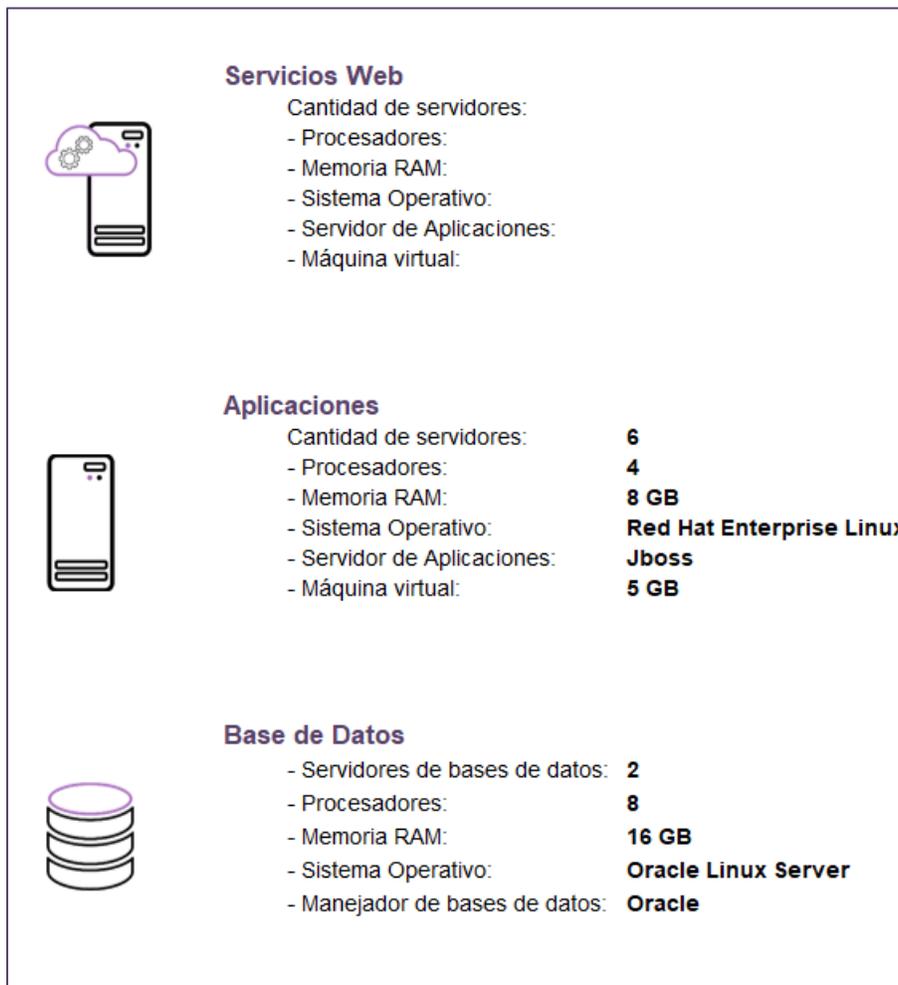


Imagen A19. Sistema de Ubicación de Casillas

Sistema – Monitoreo de Noticieros de radio y TV

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Monitoreo de Noticieros de radio y TV
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP))
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

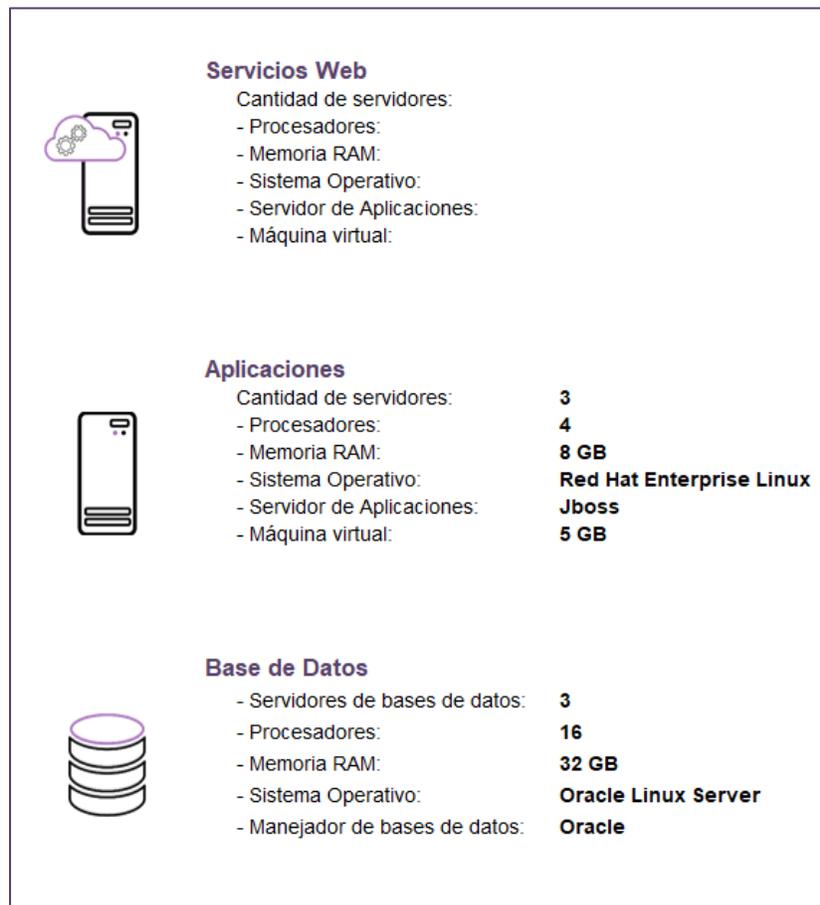


Imagen A20. Sistema de Monitoreo de Noticieros de radio y TV

Sistema –Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Datos Generales

Nombre:	Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

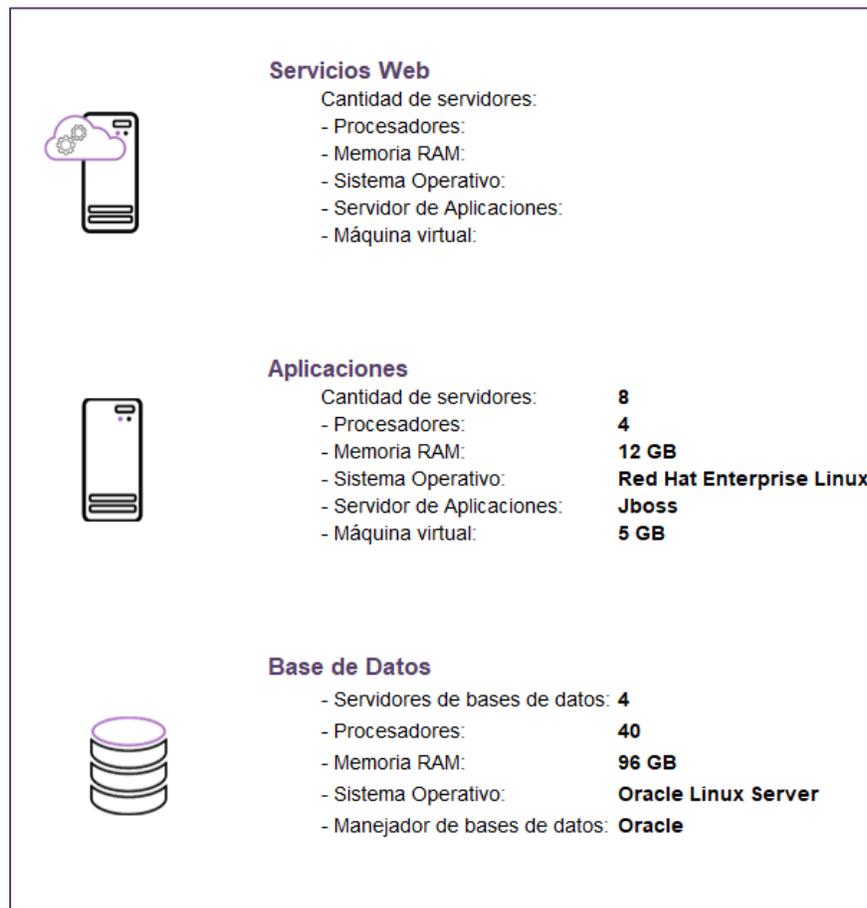


Imagen A21. Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Sistema – Validación de Cuentas de Usuarios Externos

Datos Generales

Nombre:	Sistema Validación de Cuentas de Usuarios Externos
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

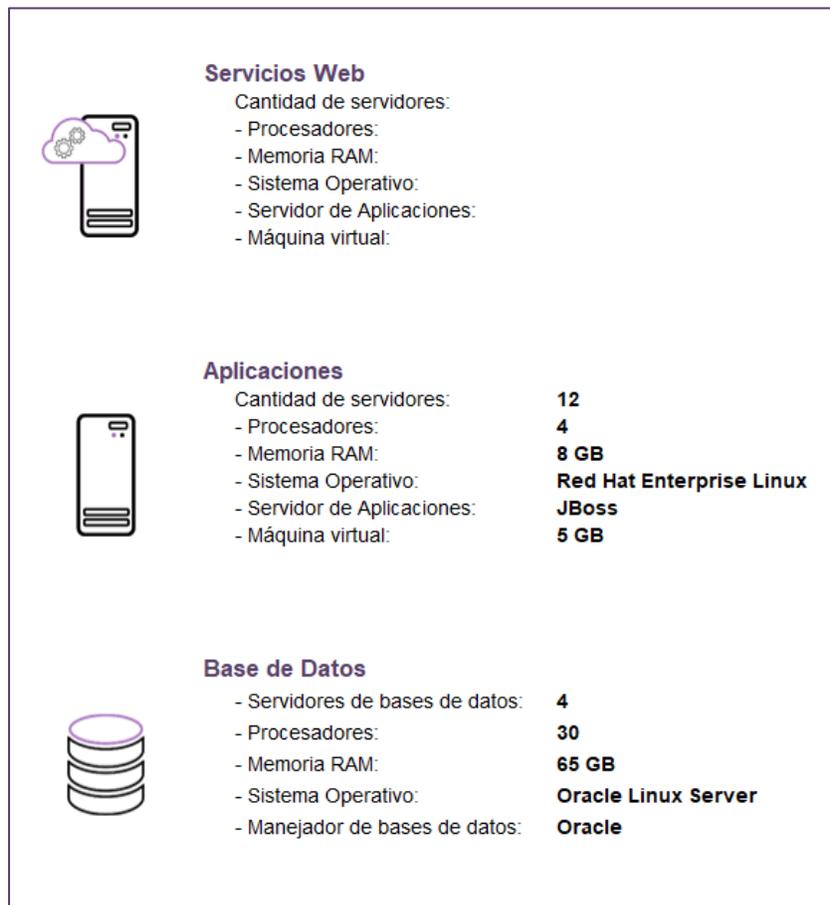


Imagen A22. Sistema Validación de Cuentas de Usuarios Externos

Portal – Conoce a tu SE y CAE

Datos Generales

Nombre:	Conoce a tu SE y CAE
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC

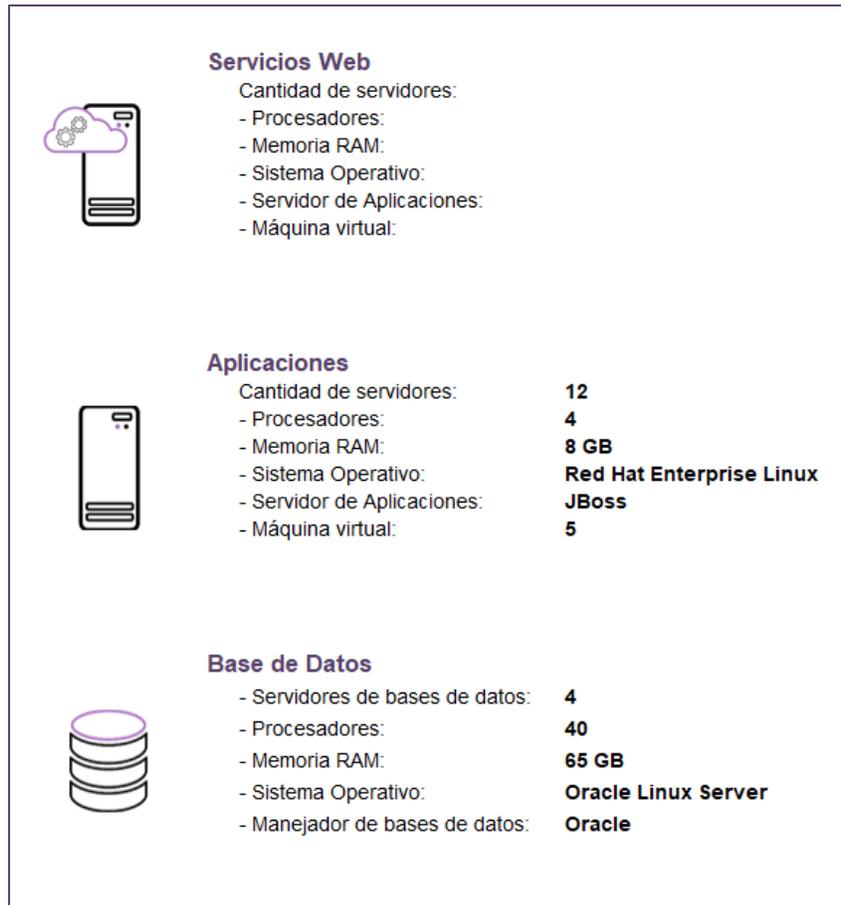


Imagen A23. Portal Conoce a tu SE y CAE

Espacio que ocupa la información de los sistemas en operación

A continuación, se presenta el espacio, expresado en Megabytes (MB), que ocupa la información de cada sistema que se encuentra actualmente en operación.

Sistema	Espacio actual en BD ¹	Espacio actual para NFS ²
Sistema de Administración de Cuentas	242.30	7,680.00
Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)	317.60	8,192.00
Sistema de Generación de Base de Datos	385.80	573,440.00
Sistema de Administración de Dispositivos Móviles	276.50	5,632.00
Sistema de Sesiones de Junta	75.80	1,740.80
Pautas, Control y Seguimiento de Materiales	333,018.30	3,689,447
Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales	22.40	20,971,520.00
Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL	122.30	2,048.00
Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero	206,929.30	20,480.00
Sistema de Observadoras y Observadores Electorales	135.30	68,608.00
Sistema de Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales	29.80	6.00
Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas	1,142.90	297,984.00
Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita	1,142.90	33,484.80
Sesiones de Consejo	126.40	7,680.00
Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes	4,813.80	35,532.80
Reclutamiento en Línea	4,813.80	396,288.00
Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE	48.30	74,752.00
Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña	1,225.40	20,971,520.00
Ubicación de Casillas	4,187.60	2,560.00
Sistema de Monitoreo de Noticieros de radio y TV	210.90	500.00
Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos	10,759.30	20,971,520.00
Validación de Cuentas de Usuarios Externos	1.40	3,072.00
Portal Conoce a tu SE y CAE	4,813.80	12,288.00

Tabla A3. Espacio ocupado en BD y NFS de cada sistema que se encuentra en operación

1. **BD: Base de datos.**
2. **NFS: Network File System (Sistema de almacenamiento de archivos).**

Anexo – Funcionalidades de los Sistemas en operación

Para el desarrollo de los sistemas en INE los planes de trabajo establecen periodos de entrega de funcionalidades, estos periodos son llamados **Sprint**, su definición es la siguiente:

Sprint¹: Es la cantidad de tiempo establecida que el equipo tiene para completar las funcionalidades seleccionadas. Los Sprint son generalmente de una a cuatro semanas de duración, y esa duración se mantiene durante toda la vida del proyecto para establecer una cadencia de entrega de valor.

¹Sliger, M. (2011). *Agile project management with Scrum. Paper presented at PMI® Global Congress 2011—North America, Dallas, TX. Newtown Square, PA: Project Management Institute.*

Sistema – Nómina de Proceso Electoral

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Administración (DEA)
---------------------	---

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Sistema – Administrador de Cuentas

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
---------------------	---

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Sistema – Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
---------------------	---

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Sistema – Generación de Base de Datos

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
---------------------	---

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas y creación de cortes solicitados.

Sistema – Administración de Dispositivos Móviles

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Registro de siniestros DMs parte 1
- Inventario DM en resguardo de cada entidad (back end y front end)

Sprint 2

- Registro de siniestros DMs parte 2 (bandeja de siniestros y captura)
- Seguimiento DM en cualquier estatus y reporte total de siniestros de DM, front de bandeja de siniestros y captura de siniestros
- Revisión y actualización de asignación y recolección de DM a otras figuras

Sprint 2.1

- Registro de siniestros DMs parte 3 (modificación y consulta)
- front para consulta y modifica de siniestros
- Actualizar todos los WS para que se trabaje con el rol VCEYEC, ajustar los módulo de asignación y recolección para permitir realizar el flujo durante un siniestro

Sprint 3

- Mejora para guardar los archivos Excel procesados en glúster en registro. Permitir descargar los archivos cargados en revisiones
- funcionalidad para permitir eliminar lógicamente los DM y SIM/dar de baja un DM y SIM (back y front)
- Mejora para guardar los archivos Excel procesados en glúster en asignación y envió. Así como permitir su descarga

Sistema – Sesiones de Junta

Unidad Responsable:

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)

Sprint 1

- DS- Incluir opción "No binaria", en el módulo de Vocales
- DS- Ajustes y validaciones derivadas de la redistribución

Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)
---------------------	--

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Sistema - Información de Registro de Candidaturas Federales

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPPP)
---------------------	---

Sprint 1

- Actualización de dependencias en proyecto
- Cambio de etiquetas y logos (header y footer)

Sprint 2

- Configuración de Procesos Electorales
- Temporalidad del Sistema

Sprint 3

- Registro de Apoyo Ciudadano
- Actualización de Menú Top y Recaptcha de Google

Sprint 4

- Registro de fiscalización de Apoyo Ciudadano
- Documentación de Apoyo Ciudadano
- Validación de datos de Apoyo Ciudadano

Sprint 5

- Registro de datos y fiscalización de Precampaña
- Aprobación de aspirante | Adjuntar FM | Contabilidad en SIF (aspirantes)

Sprint 6

- Registro de datos de Campaña de PP, CI y Coaliciones
- Gestión de Apoyo Ciudadano
- Aviso de no Precampaña y no Postulación
- Reporte de registros realizados por tipo de candidatura

Sprint 7

- Registro de datos de Fiscalización de Candidatos, CI y Coaliciones
- Gestión de Precampaña
- Aprobación de Precampaña | Adjuntar FAR | Contabilidad en SIF (Precampaña)
- Administración de usuarios

Sprint 8

- Documentación de Campaña
- Validación de datos de Campaña
- Registro de Coaliciones

Sprint 9

- Sustitución en la Gestión de Campaña
- Gestión Campaña (Enroque, Restitución, Cancelación y Dejar sin efecto, Modificación de Datos)
- Aprobación de Campaña | Adjuntar FAR | Contabilidad en SIF (Campaña)

Sprint 10

- Registro de fiscalización (Sustitución y enroque)
- Reporte Candidaturas registradas
- Registro de Coaliciones (modificar y eliminar)

Sprint 11

- Archivo para impresión de boletas
- Reporte Candidaturas aprobadas
- Centros de ayuda y formularios
- Reporte de Cancelaciones

Sprint 12

- Reporte Candidaturas por acción afirmativa
- Reporte de Sustituciones
- Actualización para la modificación de candidaturas
- Reporte estadístico de Sustituciones

Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero

Unidad Responsable:

Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)

Sprint 1

- [P1] - [SRVE Administrador] Login y Home
- [P2] - [SRVE Ciudadano] Login y Home

Sprint 2

- [P3] - [SRVE Administrador] Módulo de asignación de ciudadanos
- [P4] - [SRVE Ciudadano] Módulo de registro de la solicitud

Sprint 3

- [P5] - [SRVE Administrador] Módulo de manifiesto de voto para llamadas salientes
- [P6] - [SRVE Ciudadano] Servicio web de Validación de credenciales (reemplazo de Entidades Externas)

Sprint 4

- [P7] - [SRVE Administrador] Módulo de administración de parámetros
- [P8] - [SRVE Ciudadano] Servicio web de procesamiento (7 funciones)
- [P9] [SRVE Administrador] Módulo de administración de Procesos Batch

Sprint 5

- [P10] - [SRVE Administrador] Búsqueda de solicitudes para el manifiesto de voto
- [P11] - [SRVE Ciudadano] Módulo para modificar la solicitud de registro
- [P12] [SRVE Administrador] Módulo administrador de procesos Quartz

Sprint 6

- [P13] - [SRVE Administrador] Módulo de apertura y cierre de menú
- [P14] - [SRVE Ciudadano] Módulo de seguimiento a la solicitud

Sprint 7

- [P15] - [SRVE Administrador] Módulo de asignación de solicitudes con inconsistencia
- [P16] - [SRVE Ciudadano] Módulo de recuperación de folio de registro

Sprint 8

- [P17] - [SRVE Administración], Módulo de búsqueda solicitudes con inconsistencia
- [P18] - [SRVE Administrador] Módulo de reportes DERFE (reporte quincenal)

Sprint 9

- [P19] - [SRVE Administrado] Módulo de Reportes de INETEL del Nominativo de la última atención para Manifiesto de voto

- [P20] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes de INETEL del Nominativo de todas las atenciones de Manifiesto de voto

Sprint 10

- [P21] - [SRVE Administrado] Módulo de Reportes de INETEL del Nominativo de la última atención para solicitudes con inconsistencia
- [P22] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes de INETEL del Nominativo de todas las atenciones de solicitudes con inconsistencias

Sprint 11

- [P23] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes INETEL total por comentario de manifiesto de voto
- [P24] - [SRVE Administración] Módulo de Reportes INETEL Pendientes por trabajar para el Manifiesto de voto

Sprint 12

- [P25] - [SRVE Administrador] Módulo de búsqueda de solicitudes DERFE
- [P26] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes INETEL Pendientes por trabajar de solicitudes con Inconsistencia

Sprint 13

- [P27] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes SRVE total de registro y estadístico
- [P28] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes INETEL Total por comentario para solicitudes con inconsistencia

Sprint 14

- [P29] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes SRVE encuesta de satisfacción
- [P30] - [SRVE Administrador] Módulo de envió de notificación de inconsistencia

Sistema – Documentos y Materiales OPL

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- Pruebas de infraestructura y desarrollo Sprint 7 y 8 v3.0

Sprint 2

- Configuración inicial PEL 23-24
- Agregar catálogo de Tipos de Elección

Sprint 3

- En el módulo de Reportes Actualizar los campos que contengan números por tipo numérico y no general en el archivo generado en Excel.
- En el Módulo de Producción - Seguimiento corroborar que se pueda ingresar fecha de captura de avance de la producción con una fecha mayor a la definida como Fecha fin producción planeada en el Módulo de Adjudicación

Sprint 4

- Nuevo requerimiento: Que DEOE, JL y OPL, puedan notificar sin bloqueo de notificación por tipo de documento por elección

Sistema – Observadoras y Observadores Electorales

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- 1.1 Login de las Organizaciones y Portal público

Sprint 2

- 2.1 Home y barra de progreso de la Organización

Sprint 3

- 3.1 Registro en línea de las Organizaciones
- 3.2 Ajuste a los módulos de organizaciones afectados (Registro de organizaciones, registro de ciudadanía, registro de cursos, reporte de solicitudes por organización y de organizaciones, notificación de organizaciones)

Sprint 4

- 4.1 Validación de las Organizaciones
- 4.2 Ajustes a la solicitud de acreditación pública, Registro de cursos y parametrización del registro de solicitud

Sprint 5

- 5.1 Consulta y Modificación en línea de las Organizaciones
- 5.2 Corrección de las observaciones a la Organización
- 5.3 Adecuación del sistema y portal para el PEF 2024

Sprint 6

- 6.1 Adecuación al módulo de Convocatoria para parametrizarlo según el tipo de proceso electoral.
- 6.2 Modificaciones a formatos y formulario de solicitud de la ciudadanía.
- 6.3 Resolución de hallazgos y vulnerabilidades en Seguridad.
- 6.4 Ajustes al Centro de Ayuda
- 6.5 Ajustes para el consumo de la información de las direcciones y vocales de las juntas ejecutivas y resolución de hallazgos de las pruebas de aceptación Sprint 6
- 6.6 Ajustes derivado de los resultados de los simulacros (INE/DEDE/N-0486/2023)

Sprint 7

- 7.1 Rediseño del módulo de Cruces para la correcta consulta de la información del Sistema de Representantes, parte 1 (componente visual).
- 7.2 Ajustes al Sistema en atención a los hallazgos de las pruebas de seguridad completas (Parte 1).

Sprint 8

- 8.1 Ajustes en gráficas: "Avance de registro de solicitudes" y "Detalle de solicitudes acreditadas". Conclusión de ajustes en cruces de información.
- 8.2 Ajustes al Sistema en atención a los hallazgos de las pruebas de seguridad completas (Parte 2).
- 8.3 Ajustes a reporte "Detalle de las Acciones de difusión" y "Cursos" a nivel nacional (SGBD). Ajuste en el sistema para incluir "No binario" y ajustes en Reporte de Detalle de solicitudes.
- 8.4 Ajustes al Sistema en atención a los hallazgos de las pruebas de seguridad completas (Parte 2).
- 8.5 Ajustes al sistema para agregar cruce de información con Servidores públicos y realizar ajustes a convocatoria y solicitud (INE/DEOE/1001/2023).

Sprint 9

- 9.1 Ajuste a reporte Detalle de Sol. Para agregar "Solicitudes Eliminadas" y "Justificación de la eliminación".
- 9.2 Adecuación al curso virtual para el PEF 2024 (Primer bloque)

Sprint 10

- 10.1 Ajuste de constancia para curso virtual.
- 10.2 Adecuación al Curso Virtual para el PEF 2024 (Bloques 2,3 y 4)

Sprint 11

- 11.1 Deshabilitar opción "Modificar informe". Mostrar en home interno fecha y hora de corte.
- 11.2 Adecuación al Curso Virtual para el PEF 2024 (Bloques 5 al 8)

Sistema – Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
---------------------	---

El sistema se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de atender, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Sistema – Documentos y Materiales Electorales

Unidad Responsable:

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)

Sprint 1

- Actualización de librerías
- Actualización del servidor Jboss

Sprint 2

- Actualizar las etiquetas de los módulos, reportes y formatos del Sistema al Proceso Electoral 2023-2024

Sprint 3

- Adecuaciones al módulo de Envío de paquetes electorales federales Habilitar los 3 tipos de elecciones para registro de boletas Ocultar reporte de envío de paquetes

Sprint 4

- Módulo determinación de bodegas electorales
- Módulo de Verificación a las Bodegas Electorales

Sprint 5

- Módulo determinación de bodegas electorales OPL
- Módulo de Verificación a las Bodegas Electorales OPL

Sprint 6

- Reporte de verificación de bodegas electorales INE/OPL
- Reporte de determinación de Bodegas electorales INE/OPL

Sprint 7

- Módulo de aprobación de personal autorizado INE/OPL
- Generación de gafetes | Formato de gafete

Sprint 8

- Captura de Cierre de bodega sin apertura previa.
- Cambio a Apellido Paterno y Materno en módulos JD y OC.

Sprint 9

- Cambio de Cierre de bodega sin apertura en reporte a nivel OC, JL y JD.
- Cambio de etiquetas de Apellidos en reportes a nivel OC, JL y JD

Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Caracterizar y Generar Propuesta
- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Aprobación por Junta Distrital
- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Mecanismos de garantía de Calidad
- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Revisión de Observaciones

Sprint 2

- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo SED Adicionadas
- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Aprobación por Consejo Distrital
- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Cambio de nivel de afectación
- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Eliminación de Aprobaciones y propuestas

Sprint 3

- Aplicación de ajustes a formularios, catálogos, etiquetas, reglas de negocio para proceso electoral federal 2023 - 2024 módulo Caracterizar y Generar Propuesta
- Aplicación de ajustes a formularios, catálogos, etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 módulo Mecanismos de garantía de Calidad de las Secciones Propuestas como SED Consejo Local y/o Local
- Aplicación de ajustes a formularios, catálogos, etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 módulo Revisión de las observaciones derivadas del Mecanismo de garantía de calidad realizado por los Consejeros y/o Junta Local
- Aplicación de ajustes a formularios, catálogos, etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 módulo Aprobación de la propuesta del listado de SED

Sprint 4

- Aplicación de ajustes a formularios, catálogos, etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 módulo Secciones propuestas para adicionar al listado de SED
- Aplicación de ajustes a formularios, catálogos, etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 módulo Mecanismos de garantía de Calidad de las Secciones Propuestas como SED Consejeros Distritales
- Aplicación de ajustes a etiquetas y reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 módulo Cambio de nivel de afectación
- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 módulo Eliminación de aprobaciones y propuestas

Sprint 5

- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 a la Cédula SED Clasificación de Secciones

- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 a la Cédula SED Propuesta de SED
- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 Cedula Secciones aprobadas y no aprobadas
- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 Cedula Mecanismos de garantía por los consejeros y juntas locales

Sprint 6

- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 Cedula Mecanismos de garantía por los Consejeros Distritales
- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 Listado Categorización de las secciones electorales
- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 Listado Revisión de las observaciones de acuerdo al resultado del control de calidad de los consejeros y/o junta locales
- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 Listado Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas aprobadas y no aprobadas

Sprint 7

- Aplicación de ajustes para la operación en el PEF 2023 - 2024 Listado Secciones con cambios de nivel de afectación
- Aplicación de ajustes para la operación en el PEF 2023 - 2024 Listado Histórico de las secciones como SED
- Aplicación de ajustes para la operación en el PEF 2023 - 2024 Listado Mecanismos de garantía por los Consejeros y Juntas Locales
- Aplicación de ajustes para la operación en el PEF 2023 - 2024 Listado Mecanismos de garantía por los Consejeros Distritales

Sistema – Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Mitigación de vulnerabilidades de Seguridad

Sprint 2

- Realizar Diagrama de Proceso

Sprint 3

- Planeación

Sprint 4

- Documentación y creación de la Base de Datos
- Actualizar las etiquetas para el PEF 2023-2024. Revisión de código para aplicar prácticas de modularización, agregar comentarios descriptivos que faciliten la comprensión de código, aplicar estándares de codificación establecidos para asegurar la calidad.

Sprint 5

- Actualizar las etiquetas para el PEF 2023-2024. Implementar técnicas de caché para almacenar resultados de consultas frecuentes y reducir la necesidad de realizar consultas repetitivas a la base de datos.

Sprint 6

- Actualizar las etiquetas para el PEF 2023-2024. Identificar las columnas que se utilizan con mayor frecuencia en las consultas y evaluar si es necesario crear índices para mejorar el rendimiento de esas consultas. Implementar técnicas de manejo de caché.

Sprint 7

- Actualizar las etiquetas para el PEF 2023-2024. Implementar técnicas de caché para almacenar resultados de consultas frecuentes y reducir la necesidad de realizar consultas repetitivas a la base de datos.
- Desarrollar el Módulo: Administración de etiquetas, que permita a usuarios de Oficinas Centrales modificar las etiquetas del Sistema.

Sistema – Sesiones de Consejo

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- DS - Ajustes al reporte Representantes de Partidos Políticos y Candidaturas Independientes
- DS- Incluir opción "No binaria" en el módulo de Consejeros y módulo de Representantes
- DS - Actualización de etiquetas proceso federal 2023 -2024
- DBD - Ajustes a scripts para generación de cortes SGBD

Sprint 2

- DS - Ajustes al reporte Concentrado de inicio de la sesión
- DBD - Ajustes a scripts para generación de cortes SGBD

Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Registro de aspirantes de otro distrito JDE
- Bandeja de seguimiento (Integración de aspirantes de otro distrito JDE)
- Integración del servicio de Control DECEYEC

Sprint 2

- Integración del OCR (Solicitud de Registro, Bandeja de Seguimiento JDE, Contacto y Búsqueda avanzada)
- Integración de reglas de visualización de la cápsula de inducción y cuestionario
- Integrar nuevas preguntas en el cuestionario del apartado "Otros Datos" y descripción de las discapacidades

Sprint 3

- Compulsa de aspirantes (Afiliado a un partido político) y parametrización
- Declinación del aspirante
- Actualización de los acuses del aspirante y agregar en la carga el documento "Constancia de no inhabilitación"

Sprint 4

- Homologar información de las gráficas con el listado CAE 05. - Registro de aspirantes
- Ajustes al listado CAE 5.1 - Registro de aspirantes (Ciudadanos que decidieron participar en otro distrito)
- Ajustes en los listados para integrar la información del OCR de los aspirantes registrados en el sistema.

Sistema – Reclutamiento en Línea

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Registro de aspirantes de otro distrito JDE
- Bandeja de seguimiento (Integración de aspirantes de otro distrito JDE)
- Integración del servicio de Control DECEYEC

Sprint 2

- Integración del OCR (Solicitud de Registro, Bandeja de Seguimiento JDE, Contacto y Búsqueda avanzada)
- Integración de reglas de visualización de la cápsula de inducción y cuestionario
- Integrar nuevas preguntas en el cuestionario del apartado "Otros Datos" y descripción de las discapacidades

Sprint 3

- Compulsa de aspirantes (Afiliado a un partido político) y parametrización
- Declinación del aspirante
- Actualización de los acuses del aspirante y agregar en la carga el documento "Constancia de no inhabilitación"

Sprint 4

- Homologar información de las gráficas con el listado CAE 05. - Registro de aspirantes
- Ajustes al listado CAE 5.1 - Registro de aspirantes (Ciudadanos que decidieron participar en otro distrito)
- Ajustes en los listados para integrar la información del OCR de los aspirantes registrados en el sistema.

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Análisis de mejoras (funcionalidad, diseño de interfaz, código, base de datos)
- Adecuación del módulo Revisión documental y actualización de etiquetas en el listado y la cédula
- Adecuación del módulo Cápsula de inducción y actualización de etiquetas en el listado y la cédula

Sprint 2

- Adecuación del módulo Captura de Sedes de examen y actualización de etiquetas en el listado y la cédula
- Adecuación del módulo Aplicación del examen y actualización de etiquetas en el listado y la cédula

Sprint 3

- Adecuación del módulo Calificación del examen y actualización de etiquetas en el listado y la cédula
- Adecuación del módulo Resultados del examen y actualización de etiquetas en el listado y la cédula

Sprint 4

- Adecuación del módulo Conformación de las ARE y ZORE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula
- Adecuación del módulo Resultados de la entrevista y actualización de etiquetas en el listado y la cédula

Sprint 5

- Adecuación del módulo Aplicación de las medidas de atención sanitaria y actualización de etiquetas en el listado y la cédula
- Adecuación del módulo Designación de las ARE y ZORE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula

Sprint 6

- Adecuación del módulo Primer taller de SE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula
- Adecuación del módulo Primer taller de SE y CAE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula

Sprint 7

- Adecuación del módulo Segundo presencial de SE y CAE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula

Sistema – Integral de Fiscalización - Precampaña

Unidad Responsable:	Unidad técnica de Fiscalización (UTF)
---------------------	---------------------------------------

SIF - Administración y Avisos de Contratación

Sprint 1

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Administración y Avisos de Contratación

Sprint 2

- Solicitud de Cambio Home Ordinario

Sprint 3

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Jornada Electoral - Etapa Normal para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 4

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Etapa Corrección para Precampaña PEL-Ord 2022-2023.
- Módulos de administración y Avisos de Contratación– Jornada Electoral - Etapa Corrección para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 5

- Consulta de registros Históricos para el módulo de Responsables de Finanzas

Sprint 6

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 7

- Documentación adjunta Responsable de Finanzas

Sprint 8

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Periodo 2 Etapa Normal

Sprint 9

- Reasignación del Rol de Consulta TEPJF

Sprint 10

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación – Jornada Electoral Etapa Normal

Sprint 11

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Etapa de Corrección del último periodo y Jornada Electoral, Etapa de Corrección.

Sprint 12

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Primera y Segunda Corrección de Ordinario 2022

Sprint 13

- Creación de Web Service para la vinculación con el SIRCF
- Precampaña Ordinaria PEC 2023-2024 -Módulos de Administración y Avisos de Contratación - Etapa Normal - Ámbito Federal y Local

Sprint 14

- Separación por ejercicio en el proceso Ordinario (administración)

Sprint 15

- Adecuaciones al submódulo Asignación de operaciones (Asignación de operaciones por usuario, Asignación masiva, Consulta de asignación de operaciones, Modificación de asignación de operaciones)

Sprint 16

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Ejercicio Ordinario 2024.

SIF - Distribución, Temporalidad, Concentradoras e Informes 7.0

Sprint 1

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 1 Etapas Normal y Corrección.

Sprint 2

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Distribución y Temporalidad.
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Distribución y Temporalidad.

Sprint 3

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 2 Etapas Normal

Sprint 4

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 Etapa Normal.
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 Etapa Normal.
- Informes de Precampaña PEL 2022-2023 - Etapas Normal

Sprint 5

- Módulo de Gestión de Concentradoras sin Candidatos

Sprint 6

- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral - Etapa Normal para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.
- Informes de Precampaña PEL 2022-2023 - Etapas Corrección

Sprint 7

- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Etapa Corrección para Precampaña PEL-Ord 2022-2023.
- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral - Etapa Corrección para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 8

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 2 Etapa Corrección

Sprint 9

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (1er Trimestre 2023)
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (1er Trimestre 2023)

Sprint 10

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Campaña y cambio de obtención de archivos log en el servidor
- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 11

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 1 Etapa Normal y Corrección PEL CAMP 22-23
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 1 Etapa Normal y Corrección) PEL CAMP 22-23

Sprint 12

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Campaña y cambio de obtención de archivos log en el servidor
- PEL CAMP 22-23 - CAMP 22-23 - Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad - Periodo 2 Etapa Normal

Sprint 13

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Administración y cambio de obtención de archivos log en el servidor

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 2 Etapa Normal PEL CAMP 22-23

Sprint 14

- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorrato), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral Etapa Normal

Sprint 15

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 2 Etapa de Corrección PEL CAMP 22-23

Sprint 16

- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorrato), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral -Etapa de Corrección

Sprint 17

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Ordinario y cambio de obtención de archivos log en el servidor
- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (2do Trimestre 2023)

Sprint 18

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para los aplicativos de Login y Menú UTF
- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 – Primera Corrección

Sprint 19

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 – Segunda Corrección

Sprint 20

- Creación de Web Service para la vinculación con el SIRCF
- Precampaña Ordinaria PEC 2023-2024 -Módulos de Distribución (Prorrato), Concentradoras y Temporalidad - Etapa Normal - Ámbito Federal y Local

Sprint 21

- Módulo de Gestión de Concentradoras sin Precandidatos

Sprint 22

- Vinculación automática SIF – SIFIJE para registro desde Distribución ámbito Local

Sprint 23

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (3er Trimestre 2023)

Sprint 24

- Módulo de Gestión de Financiamiento Público

Sprint 25

- Actualización de filtros de módulo de Informes presentados en Precampaña, Campaña y Ordinario y Actualización de Cumplimiento de Informes (Estatus Obligado, No Obligado y No Sujeto).

Sprint 26

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (4to Trimestre 2023)

Sprint 27

- Ejercicio Ordinario 2024 - Módulos de Temporalidad, Creación de contabilidades y del ejercicio 2024

SIF - ORDINARIO, ADMIN, CAMPAÑA, PRECAMPANA - Registro Contable, Reportes Contables, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta - V7.0

Sprint 1

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables.

Sprint 2

- Póliza de Cierre de Ejercicio Ordinario 2022 y Traspaso de Saldos 2022.

Sprint 3

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Jornada Electoral con vinculación - SIFIJE Etapa Normal.
- Precampaña Ordinaria Local 2022-2023, Etapa de Corrección.

Sprint 4

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Módulos Contables/Registro Contable, Cat. Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Rep. Contables - Etapa de Corrección y concurrencia con JE vinculación SIFIJE, Etapa Corrección.
- Campaña Ordinaria Local 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 4.1

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Ingresos y Egresos)

Sprint 4.1.1

- Adecuación para consulta de usuarios de TEPJF solo en precampaña

Sprint 4.2

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Pagos y Pagos de Nómina).

Sprint 4.3

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Complemento INE).

Sprint 5

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Campaña, Alcance I.

Sprint 7

- Módulo de Carga Dinámica de Ayudas, Carga Lotes de Precampaña y Campaña.
- Módulo de Carga Dinámica de Ayudas, Carga Lotes de Ordinario

Sprint 8

- Campaña Ordinaria Local 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Periodo 2 Etapa Normal.

Sprint 9

- Campaña Ordinaria Loc 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Jornada Electoral con vinculación SIFIJE, Etapa Normal.
- Campaña Ordinaria Loc 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Cat. Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Rep. Contables /Etapa de Corrección del último periodo y concurrencia con Jornada Electoral, vinculación SIFIJE Corrección.

Sprint 10

- Ejercicio Ordinario 2022 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes Contables - Primera y Segunda Corrección.

Sprint 11

- Creación de WebService para vinculación con SIRCF.
- Precampaña Ordinarias PEF 2023-2024 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables.

Sprint 12

- Cargas Dinámicas de Ayudas y Macros - Alcance II.

Sprint 13

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Precampaña, Alcance II.

Sprint 14

- Precampaña - XML 4.0 v2.0.

Sprint 15

- Precampaña - Modificación de Fecha Efectiva de Alta en los Catálogos Auxiliares – Carga por Lotes.
- Precampaña - Modificación de Fecha Efectiva de Alta en los Catálogos Auxiliares – Captura Una a Una.

Sprint 16

- Ordinario - XML 4.0 v2.0

Sprint 17

- Precampaña - Modificación y Actualización del consumo del reporte de XML y XML Nómina.

Sprint 18

- Precampaña - Modificación a Catálogo de Auxiliar de Eventos.

Sprint 19

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Ordinario.

Sprint 20

- Separación por Ejercicio el Proceso Ordinario (Módulos Contables)
- Separación por Ejercicio el Proceso Ordinario (Consultas)

Sprint 21

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Precampaña.

Sprint 22

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Ordinario.

Sprint 23

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Campaña.

Sprint 24

- Ejercicio Ordinario 2024 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes, Reportes Contables.

Sistema – Ubicación de Casillas

Unidad Responsable:

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)

Sprint 1

- DS - Adecuaciones al módulo de Accesos
- DS - Módulo de desarrollo de recorridos
- DS - Módulo de planeación de recorridos
- DS - Reporte nivel OC. Concentrado Nacional de Sistema de Ubicación de Casillas
- DS - Reporte de planeación de recorridos (JD, JL, OC)
- DS - Creación de Reporte de Secciones con movimientos Constantes (OC)
- DBD - Adecuación de etiquetas, para proceso Federal 2023-2024
- DS - Reporte de desarrollo de recorridos (JD, JL, OC)
- DS - Adecuaciones al módulo de Sistema de Ubicación de Casillas

Sprint 2

- DS - Adecuaciones al módulo de Equipamiento y Acondicionamiento
- DS - Adecuaciones al Reporte de Acondicionamiento, equipamiento y recuperación del equipamiento y acondicionamiento de casillas, (JD, JL, OC)
- DS - Adecuaciones al reporte nivel JD Accesos a lugares de Sistema de Ubicación de Casillas
- DS - Adecuaciones en la Sugerencia de Distribución
- DS - Adecuaciones al reporte Listado de Sistema de Ubicación de Casillas Nivel JD, JL y (Nuevo requerimiento OC)
- DS - Adecuación a los formatos: Anuencias, Notificación, Reconocimiento
- DI - Centro de ayuda

Sprint 3

- Implementación de mapas "Módulo de especiales-Extraordinarias"
- Desarrollo del módulo de MEC, ME nivel JL
- Desarrollo del módulo de MEC, MA-MP nivel JD
- Implementación de módulo de anuencias MEC
- Desarrollo del concentrado de MEC JD, JL y OC
- Desarrollo del Listado de MEC, JD, JL y OC
- DBD - Adecuación de scripts para generación de cortes en SGBD.
- DI - Centro de ayuda

Sprint 4

- Desarrollo reporte Generación de anuencias MEC
- Generación de reporte nivel OC Notificaciones entregadas a propietarios.
- Generación de reportes a nivel OC: Visitas de examinación y Autorizaciones

Sistema – Monitoreo de noticieros de radio y TV

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)
---------------------	--

Sin plan de trabajo de desarrollo.

Sistema – Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
---------------------	---------------------------------------

Sprint 1

- Actualización de la postulación de candidaturas | Pre-guardado de la información del convenio.
- Carga masiva de coaliciones | Generación de macro de carga masiva | Reglas de inactivación de Convenio

Sprint 2

- Implementación de opción "Aprobar sin requisitos" en la bandeja de Registro - Campaña (Modifica y Consulta)
- Implementación de notificación de aprobación sin requisitos a los Responsables de partidos políticos.
- Modificación en las bandejas de registro, aprobación y gestión (Campaña)
- Ajuste de reportes de bandejas de registro, aprobación y gestión (Campaña)
- Ajuste de reportes generales

Sprint 3

- Análisis y diseño de vinculación SNR-SIREC
- Implementación de vinculación SNR-SIREC

Sprint 4

- Eliminación e incorporación de partido político en el convenio.

Sprint 5

- Captura: Eliminación de la dependencia entre candidaturas para su registro | Eliminación de los submódulos de Planilla de ayuntamiento y Listado de ayuntamiento.
- Captura: Asociación de las candidaturas integrantes del ayuntamiento, conforme al entorno geográfico y sujeto obligado.
- Consulta, Modifica: Visualización de los nombres de cada uno de los aspirantes registrados en el filtro Sujeto obligado, en sustitución de la etiqueta CANDIDATURA INDEPENDIENTE.
- Consulta: Histórico de documentación de candidatos/as independientes que fueron registrados como aspirantes, así como para candidatos/as que fueron registrados como precandidatos/as.
- Consulta: Incorporación de la captura de fiscalizables, no fiscalizables e integrantes del ayuntamiento.
- Consulta: Actualización del Formulario de Registro de Aceptación para cargos fiscalizables, no fiscalizables e integrantes del ayuntamiento | Reacomodo de la tabla de Consulta.
- Consulta: Modalidades de Búsqueda a través de filtros y Búsqueda avanzada.
- Modifica: Actualización de las opciones, Modificaciones y Postulaciones.
- Modifica: Visualización de todos los registros.
- Modifica: Reglas para dejar sin efectos | Reporte: Actualización del descargable.
- Captura: Visualización de los nombres de los aspirantes registrados en filtro Sujeto obligado, en sustitución de etiqueta CANDIDATURA INDEPENDIENTE | Ajuste a filtro de Demarcación de reportes

Sprint 6

- Incorporación del género No binario en el campo Sexo de módulos y reportes (HTML y descargables): Apoyo Ciudadano, Precampaña y Campaña.
- Actualización de etiqueta “Opta por reelección” en Formulario de registro por “Participa por reelección”, en módulo y reportes (HTML y descargables).
- Candidatura Común estatus “Pre-registrado” | Envío de Correo electrónico | Registros realizados previo a la configuración de la CC
- Bitácora de inicio de sesión
- Ajustes al RRxTC: Agregar columna estatus anterior (HTML y descargable) | Eliminación registros duplicados originados por movimientos de gestión en la suplencia (sustituciones).

Sprint 7

- Carga masiva de formularios FAR: Registro Precampaña y Campaña

Sprint 7.1

- Reporte RxTC: Fecha y hora de estatus de la contabilidad, Estatus de la suplencia, Persona propietaria inscrita en el RNPS y Suplencia inscrita en el RNPS.
- Alerta de personas capturadas en el Registro Nacional de Personas Sancionadas en Materia de Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género (RNPS)

Sprint 7.2

- Modificación de las leyendas “Aprobado sin requisitos” por “Aprobación con salvedades” / Autocompletar campos de registro por búsqueda por clave de elector / Ajuste de todos los correos electrónicos de Aprobación con salvedades”
- Modificación del Aviso de privacidad Simplificado en el HTML, Centro de ayuda, Formularios

Sprint 8

- Homologar precampaña y campaña | Presentación de avisos de no precampaña (todos los cargos) | Actualización de filtros, captura y consulta.
- Incorporación de temporalidad en los avisos de no precampaña | Actualización del acuse de modificación | Actualización de columnas | Actualización descargable Excel.

Sprint 8.1

- Ajustes derivados de Habilitación de Diputación migrante MR

Sprint 8.2

- Generar o modificar las consultas que se ocupan para modificar el Endpoint.

Sprint 9

- Eliminación del módulo Planilla de ayuntamiento | Actualización en la visualización de los menús de tareas.
- Visualización de las secciones formulario de registro por tipo de candidatura, conforme a la sección Registro – Apoyo ciudadano, precampaña y campaña.
- Regla de nuevos registros de candidaturas independientes tanto en procesos electorales ordinarios, como en extraordinarios.

- Habilitación en la liga pública, para la captura de cargos integrantes del ayuntamiento, a través de la opción Captura | Reglas de visualización de registros.

Sprint 10

- Presentación de avisos de no postulación (todos los cargos) | Actualización del acuse de modificación | Actualización de columnas.
- Actualización de filtros, captura y consulta | Actualización de descargable Excel.

Sprint 11

- Actualización de macro, candidaturas fiscalizables, no fiscalizables e integrantes del ayuntamiento.
- Reglas de llenado de macro.
- Eliminación de la regla de asociar el registro de integrantes del ayuntamiento elegibles por el principio de mayoría relativa, a la candidatura titular del ayuntamiento.

Sprint 12

- Incorporación de la opción “Verificación de requisitos” dentro del módulo de Registro.
- Actualización de los filtros de búsqueda y búsqueda avanzada
- Reglas de negocio y criterios de búsqueda.
- Visor de documentos adjuntos
- Optimización de consulta en búsquedas

Sprint 12.1

- Actualización del campo CURP para cargos no fiscalizables

Sistema – Validación de Cuentas de Usuarios Externos

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
---------------------	---

No se cuenta con requerimientos adicionales a los atendidos durante el Proceso inmediato anterior, el sistema se encuentra preparado para operar con la versión actual.

Portal – Conoce a tu SE y CAE

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Actualización de tecnologías utilizadas para el desarrollo de software del portal Conoce SE y CAE
- Aplicación de estándares de diseño Página principal, Vista de información
- Revisión de cifrado de QR para aplicación de redireccionamientos entre página principal, vista de información
- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Revisión de Observaciones

Anexo – Funcionalidades de los Sistemas en preparación

Unidad Responsable:	Unidad técnica de Fiscalización (UTF)
---------------------	---------------------------------------

SIF - Administración y Avisos de Contratación

Sprint 1

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Administración y Avisos de Contratación

Sprint 2

- Solicitud de Cambio Home Ordinario

Sprint 3

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Jornada Electoral - Etapa Normal para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 4

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Etapa Corrección para Precampaña PEL-Ord 2022-2023.
- Módulos de administración y Avisos de Contratación– Jornada Electoral - Etapa Corrección para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 5

- Consulta de registros Históricos para el módulo de Responsables de Finanzas

Sprint 6

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 7

- Documentación adjunta Responsable de Finanzas

Sprint 8

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Periodo 2 Etapa Normal

Sprint 9

- Reasignación del Rol de Consulta TEPJF

Sprint 10

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación – Jornada Electoral Etapa Normal

Sprint 11

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Etapa de Corrección del último periodo y Jornada Electoral, Etapa de Corrección.

Sprint 12

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Primera y Segunda Corrección de Ordinario 2022

Sprint 13

- Creación de Web Service para la vinculación con el SIRCF
- Precampaña Ordinaria PEC 2023-2024 -Módulos de Administración y Avisos de Contratación - Etapa Normal - Ámbito Federal y Local

Sprint 14

- Separación por ejercicio en el proceso Ordinario (administración)
- Separación de esquema de RNP en administración
- Separación del sistema de Notificaciones en administración

Sprint 15

- Solicitud de cambio Representación Política a Fiscalizar (creación de contabilidad mismo nombre)

Sprint 16

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Ejercicio Ordinario 2024.

SIF - Distribución, Temporalidad, Concentradoras e Informes 7.0

Sprint 1

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 1 Etapas Normal y Corrección.

Sprint 2

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Distribución y Temporalidad.
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Distribución y Temporalidad.

Sprint 3

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 2 Etapas Normal

Sprint 4

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 Etapa Normal.
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 Etapa Normal.
- Informes de Precampaña PEL 2022-2023 - Etapas Normal

Sprint 5

- Módulo de Gestión de Concentradoras sin Candidatos

Sprint 6

- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral - Etapa Normal para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.
- Informes de Precampaña PEL 2022-2023 - Etapas Corrección

Sprint 7

- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Etapa Corrección para Precampaña PEL-Ord 2022-2023.
- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral - Etapa Corrección para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 8

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 2 Etapa Corrección

Sprint 9

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (1er Trimestre 2023)
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (1er Trimestre 2023)

Sprint 10

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Campaña y cambio de obtención de archivos log en el servidor
- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 11

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 1 Etapa Normal y Corrección PEL CAMP 22-23
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 1 Etapa Normal y Corrección) PEL CAMP 22-23

Sprint 12

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Campaña y cambio de obtención de archivos log en el servidor

- PEL CAMP 22-23 - CAMP 22-23 - Distribución (Prorrato), Concentradoras y Temporalidad - Periodo 2 Etapa Normal

Sprint 13

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Administración y cambio de obtención de archivos log en el servidor
- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 2 Etapa Normal PEL CAMP 22-23

Sprint 14

- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorrato), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral Etapa Normal

Sprint 15

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 2 Etapa de Corrección PEL CAMP 22-23

Sprint 16

- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorrato), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral -Etapa de Corrección

Sprint 17

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Ordinario y cambio de obtención de archivos log en el servidor
- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (2do Trimestre 2023)

Sprint 18

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para los aplicativos de Login y Menú UTF
- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 – Primera Corrección

Sprint 19

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 – Segunda Corrección

Sprint 20

- Creación de Web Service para la vinculación con el SIRCF
- Apoyo Ciudadano y Precampaña Ordinaria PEC 2023-2024 - Módulos de Distribución (Prorrato), Concentradoras y Temporalidad - Etapa Normal - Ámbito Federal y Local

Sprint 21

- Módulo de Gestión de Concentradoras sin Precandidatos

Sprint 22

- Módulo de Gestión de Financiamiento Público

Sprint 23

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (3er Trimestre 2023)

Sprint 24

- Apoyo Ciudadano y Precandidatos del PEC 2023-2024 - Módulo de Informes - Etapa Normal - Ámbito Federal y Local.

Sprint 25

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (4to Trimestre 2023)

Sprint 26

- Ejercicio Ordinario 2024 - Módulos de Temporalidad, Creación de contabilidades y del ejercicio 2024

SIF - ORDINARIO, ADMIN, CAMPAÑA, PRECAMPaña - Registro Contable, Reportes Contables, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta - V7.0

Sprint 1

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables.

Sprint 2

- Póliza de Cierre de Ejercicio Ordinario 2022 y Traspaso de Saldos 2022.

Sprint 3

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Jornada Electoral con vinculación - SIFIJE Etapa Normal.
- Precampaña Ordinaria Local 2022-2023, Etapa de Corrección.

Sprint 4

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Módulos Contables/Registro Contable, Cat. Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Rep. Contables - Etapa de Corrección y concurrencia con JE vinculación SIFIJE, Etapa Corrección.
- Campaña Ordinaria Local 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 4.1

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Ingresos y Egresos)

Sprint 4.1.1

- Adecuación para consulta de usuarios de TEPJF solo en precampaña

Sprint 4.2

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Pagos y Pagos de Nómina).

Sprint 4.3

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Complemento INE).

Sprint 5

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Campaña, Alcance I.

Sprint 7

- Módulo de Carga Dinámica de Ayudas, Carga Lotes de Precampaña y Campaña.
- Módulo de Carga Dinámica de Ayudas, Carga Lotes de Ordinario

Sprint 8

- Campaña Ordinaria Local 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Periodo 2 Etapa Normal.

Sprint 9

- Campaña Ordinaria Loc 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Jornada Electoral con vinculación SIFIJE, Etapa Normal.
- Campaña Ordinaria Loc 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Cat. Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Rep. Contables /Etapa de Corrección del último periodo y concurrencia con Jornada Electoral, vinculación SIFIJE Corrección.

Sprint 10

- Ejercicio Ordinario 2022 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes Contables - Primera y Segunda Corrección.

Sprint 11

- Creación de Webservice para vinculación con SIRCF.
- Precampaña Ordinarias PEF 2023-2024 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables.

Sprint 12

- Cargas Dinámicas de Ayudas y Macros - Alcance II.

Sprint 13

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Precampaña, Alcance II.

Sprint 14

- Precampaña - XML 4.0 v2.0.

Sprint 15

- Precampaña - Modificación de Fecha Efectiva de Alta en los Catálogos Auxiliares – Carga por Lotes.
- Precampaña - Modificación de Fecha Efectiva de Alta en los Catálogos Auxiliares – Captura Una a Una.

Sprint 16

- Ordinario - XML 4.0 v2.0

Sprint 17

- Precampaña - Modificación y Actualización del consumo del reporte de XML y XML Nómina.

Sprint 18

- Precampaña - Modificación a Catálogo de Auxiliar de Eventos.

Sprint 19

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Ordinario.

Sprint 20

- Separación por Ejercicio el Proceso Ordinario (Módulos Contables)
- Separación por Ejercicio el Proceso Ordinario (Consultas)

Sprint 21

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Precampaña.

Sprint 22

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Ordinario.

Sprint 23

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Campaña.

Sprint 24

- Ejercicio Ordinario 2024 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes, Reportes Contables.

Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- Actualización de librerías y atención de vulnerabilidades
- Configuración y cargas iniciales para el Proceso Federal. Modificación para vehículos(Planeación y Operación).Ayuda "Definición de color en Paquetes"

Sprint 2

- Módulo "Centros de Distribución". Modificar fase "Entrega a Centro". Integrar fase a reporte "Estatus paquetes"

Sprint 3

- Fase Recepción en CRyT. Eliminar justificaciones de recepción.

Sprint 4

- Atención de vulnerabilidades.

Sprint 5

- Secciones en Mecanismos locales y mixtos. Reporte "Recepción CRyT". Modificar JSON para generación de mapa en DAT. Códigos QR.

Sprint 6

- Adecuación a reporte "Listado de Representantes". Centro y Material de Ayuda. SGBD, "Adaptación de color en Paquetes con más de un tipo de elección". Adecuación a formatos Relación de paquetes para ser recibidos. Campo Observaciones Paquetes no atendidos

Sprint 7

- Generar en blanco formato Acta Circunstanciada del Funcionamiento del CRyT Fijo e Itinerante. Generar y descargar el recibo en "Recepción Consejo" y "Recepción CRyT". Formato Recibo entrega CRYT Fijo, Itinerante y Consejo Distrital

Aplicación – Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

Unidad Responsable:

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)

Sprint 1

- Adecuaciones a la aplicación para las fases "Recepción en CRyT" y "Entrega consejo".

Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Actualización del Framework de Primefaces, la versión de Java 11 y el Jboss 7.4

Sprint 2

- Realizar ajustes de seguridad en la tecnología en la que se encuentra desarrollado el sistema

Sprint 3

- Ajuste al sistema para trabajar con Multiproceso

Sprint 4

- Configuración de Servicio WEB de Control DECEYEC para mostrar las entidades y los procesos participantes
- Adecuaciones a los módulos de Lista de Reserva de SE y CAE.

Sprint 5

- Adecuaciones a los módulos de Sustituciones por Incapacidad y Sustituciones por Recisión de Contrato
- Adecuaciones al módulo de Sustituciones de SE y CAE
- Desarrollo del módulo de Actualización de la calificación de entrevista para aspirantes a SE
- Desarrollo del módulo de Bitácora de Desempeño de Supervisores y Capacitadores Asistentes Electorales
- Actualización al Publicador de Listados, Actualización a los listados CAE1, CAE2 y CAE3
- Actualización al Publicador de Cédulas, Actualización a las Cédulas CAE1 y CAE2
- Adecuaciones al módulo de Sustituciones por Término de Contrato, Desarrollo del listado CAE4

Sistema – Primera Insaculación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Desarrollo de los cambios de estructura y parámetros del proyecto para el Proceso Federal: Optimización de clases Managed Bean, migración de parámetros de adminINE, creación de nuevas particiones e índices, actualización de parámetros para el combo proceso
- Desarrollo del módulo de administración: Marcado del campo NOMBRE_ORDEN en Lista Nominal

Sprint 2

- Desarrollo de la funcionalidad multiproceso para los módulos: AdminGluster, Configuración Parámetros, Home, Reinicio y Reportes
- Desarrollo del módulo de administración: Marcado de campos ARE, SECCION_COMPARTIDA y ORDEN_GEOGRAFICO

Sprint 3

- Desarrollo de la funcionalidad multiproceso para los módulos: AdminBatch, Descarga de datos mínimos, Carga de datos personales, Generación de llaves
- Desarrollo de los módulos de administración: Creación de índices en DATOS_INSACULADOS

Sprint 4

- Desarrollo de la funcionalidad multiproceso para los módulos: Horarios insaculación, Mapa de seguimiento, Proceso de insaculación
- Desarrollo de la funcionalidad para registrar el acceso de los usuarios a los módulos, listados y generación del reporte estadístico

Sprint 5

- Desarrollo de la funcionalidad para Voto de Personas en Prisión Preventiva
- Migración de los módulos: Carga de firmas e Impresión de nombramientos (operan solo el día de la insaculación)

Sprint 6

- Desarrollo de los ajustes de diseño en la pantalla de resultados, actualizar el ordenamiento por Tipo Casilla en el listado de insaculados y agregar el campo Ciudadano con doble nacionalidad, agregar el campo No binario en el Estadístico de insaculación
- Desarrollo de los módulos de administración: Administrador de triggers y Cargas para CAPA1

Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Análisis de separación del esquema de base de datos.
- Actualización de las dependencias de Spring-Core 5.1.8 y librerías del Sistema para el cumplimiento de las normas de Seguridad.

Sprint 2

- Documentación y creación de la Base de Datos
- Implementación del Control_deceyec para la administración de: 1. Manejo de datos geográficos. 2. Menú del Sistema 3. Estatus de módulos (apertura y cierre).
- Módulos: Ciudadanía mal referenciada, Reportes de la aplicación móvil, Cierre de sesión móvil
- Módulos: Centros de capacitación y periodos de atención, Impresión de cartas - notificación, Ciudadanos/as sin ruta de visita

Sprint 3

- Actualizar las etiquetas para el Proceso Electoral Federal 2023-2024. Actualizar las consultas para leer y escribir en el nuevo esquema de bases de datos . Actualizar los componentes del listado derivado del ajuste de las librerías de Seguridad.

Sprint 4

- Actualizar extractor de cédulas con la implementación de los servicios web para la obtención de los procesos y datos geográficos.
- Actualizar las etiquetas para el Proceso Electoral Federal 2023-2024. Actualizar las consultas para leer y escribir en el nuevo esquema de bases de datos . Actualizar los componentes de la cédula derivado del ajuste de las librerías de Seguridad.

Sprint 5

- Implementación del Control_deceyec para la administración de: 1. Manejo de datos geográficos. 2. Menú del Sistema 3. Estatus de módulos (apertura y cierre).
- Actualizar las etiquetas para el Proceso Electoral Federal 2023-2024. Actualizar las consultas para leer y escribir en el nuevo esquema de bases de datos . Actualizar los componentes de la cédula derivado del ajuste de las librerías de Seguridad.

Sprint 6

- Realizar el análisis de la inclusión del Voto de las Personas en Prisión Preventiva (VPPP)
- Diseñar la estructura de los nuevos campos y catálogo en la base de datos
- Realizar los scripts y ejecutarlos en los ambientes de pruebas con los cambios del TIPO_VOTO
- Adecuación en el código para la implementación del TIPO_VOTO para la inclusión de VPPP en los módulos:

Sprint 7

- Actualizar consultas en propiedades y VM que referencian al esquema de supycap dependiendo del tipo de voto.

Sprint 8

- Adecuación Publicador para implementar tipo de voto (VPPP).
- Adecuación Extractor para adecuar tipo voto (VPPP)
- Adecuación de consultas y propiedades para la implementación del TIPO_VOTO para la inclusión de VPPP en los reportes:

App 1ra Capa

Sprint 1

- Búsqueda, Visita, Notificación, Capacitación, Sincronizar y Cerrar Sesión
- Avance, Secciones, Login, Web Services

Sprint 2

- Visualización de la firma del ciudadano
- Estrategias alternativas y observación de número óptimo
- Ciudadanos con doble nacionalidad.

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Ajustes a Módulo de Avance de la visita, notificación y capacitación para su operación en el PE 2023 - 2024 - GABINETE
- Ajustes a Módulo razones por las que el ciudadano no participa para su participación en el PE 2023 - 2024 GABINETE
- Creación de módulo Cumplimiento de la ruta de visita GABINETE
- Creación de módulo Entrega de materiales didácticos y de apoyo CAMPO

Sprint 2

- Ajustes a Módulo de Avance de la visita, notificación y capacitación CAMPO
- Ajustes a Módulo razones por las que el ciudadano no participa CAMPO
- Creación de módulo cumplimiento de la ruta de visita CAMPO
- Ajuste a módulo de Reportes para su operación en el PE 2023 - 2024

Aplicación – Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Login, Menú de Verificaciones, Estadísticos, Verificación de Funcionarios
- Revisión de Funcionarios, Verificación de Inconsistencias y AREs
- Verificación de Patrones, Simulacros y Firma del ciudadano
- Notificaciones, Web Services

Sprint 2

- Estrategias alternativas y observación de número óptimo
- Indicador de cumplimiento de ARE

Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Actualización de etiquetas y configuraciones para el nuevo proceso electoral
- Revisar relaciones de roles y módulos para permitir a las cuentas de usuario ver los módulos adecuados según su asignación
- Implementar mensajes informativos para resaltar detalles de la operación en el módulo de Evaluación preliminar y final.

Sprint 2

- Revisar y corregir problemas en los procesos de bases de datos encargados de la generación de la evaluación preliminar y final para voto nacional
- Revisar y corregir problemas en los procesos de bases de datos encargados de la generación de la evaluación preliminar y final para voto extranjero
- Revisar y corregir scripts para la generación del listado L5. Generación de la evaluación preliminar y final
- Implementar mensajes de error para encontrar a los SE y CAE en los diferentes módulos y detectar problemas con la base de datos

Sprint 3

- Implementar mecanismos para mantener el estado de la información sin afectaciones en casos de pérdida de conexión o falla del servidor
- Revisar y corregir funcionalidad para que los módulos de consulta y los listados muestren la misma información
- Implementar nuevo servicio de control DECEyEC para la administración de módulos y corregir problema de conexión cerrada
- Implementar validación para la evaluación final: el usuario debe haber ejecutado previamente la evaluación preliminar

Sprint 4

- Mostrar el rol del usuario para que el usuario detecte si hay problemas con su información y evitar capturas con distintos roles
- Implementar validación de la información de los Consejeros en base de datos y LDAP para detectar inconsistencias
- Implementar sincronización de información de todas las metas de evaluación con App Móvil de Supervisores Electorales

Sprint 4.1

- Implementar ajustes para integrar cambios a otras bases de datos para la primera insaculación

Sprint 5

- Implementar ajustes en los nombres de listados y cédulas en base a la ECAE

Sprint 6

- Actualización de cuestionarios para evaluar la calidad de la capacitación de funcionarios designados

Sistema – Integral de Fiscalización - Campaña

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
---------------------	---------------------------------------

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Candidatas y Candidatos, Conóceles

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales (UTTyPDP)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Segunda Insaculación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Aplicación – Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- 1.1 Ajuste a "Descarga de BD" filtrando a nivel JL - Representantes (Parte 1)
- 1.2 Ajuste a la consulta de "Eliminar acreditaciones" - Representantes
- 1.3 Ajuste a "Descarga de BD" filtrando a nivel JL - Representantes (Parte 2)

Sprint 2

- 2.1 Adecuación al módulo "Cuentas genéricas PP y CI" - Representantes
- 2.2 Req: Análisis, diseño y desarrollo al Home Interno (backend) - Representantes
- 2.3 Adecuaciones al módulo Ciudadano registrado en más de un PP/CI incorporando filtro PP/CI y usuario de captura - Representantes

Sprint 3

- 3.1 Implementación de optimizaciones para el registro masivo - Representantes
- 3.2 Req: Desarrollo interfaz de Home Interno - Representantes
- 3.3 Actualización de librerías para solventar hallazgos de seguridad - Representantes

Sprint 4

- 4.1 Req: Nueva funcionalidad, plantillas para la sustitución de representantes generales - Representantes
- 4.2 Req: Nueva funcionalidad, plantillas para el registro de representantes generales - Representantes
- 4.3 Req: Notificación de cambio de casillas - Representantes

Sprint 5

- 5.2 Req: Nueva funcionalidad, plantillas para la sustitución de representantes ante casilla - Representantes
- 5.3 Req: Nueva funcionalidad, plantillas para el registro de representantes ante casilla - Representantes
- 5.4 Ajustes para el cambio de base de la LN - Cruces

Sprint 6

- 6.1 Análisis de infraestructura que se utilizará para los reportes - Reportes
- 6.2 Req: "Registro masivo (txt)" (para que se considere la validación de la nueva funcionalidad de plantillas de registro) y validaciones emergentes - Representantes
- 6.3 Adecuación del Registro individual, Sustitución individual, Plantillas y Validador para capturar claves de elector "No binaria" y etiquetas
- 6.4 Req: Nuevo módulo "Registro individual" - VMRE

Sprint 7

- 7.1 Creación de infraestructura que se utilizará para los reportes

- 7.2 Req: "Sustitución masivo (txt)" (para que se considere la validación de la nueva funcionalidad de plantillas de sustitución) y validaciones emergentes - Representantes
- 7.3 Ajustes a "Registro individual", "Sustitución individual", "Sustituciones Txt", quitar la carga de manifiestos, identificación de los representantes sustituidos - Representantes
- 7.4 Req: Nuevo módulo "Sustitución individual" - VMRE

Sprint 8

- 8.1 Análisis, diseño y codificación de interfaz nuevo módulo "Manifiesto de inhabilitación"
- 8.2 Análisis y diseño para la generación de manifiestos de inhabilitación para las representaciones registradas y sustituidas
- 8.3 Análisis y diseño para la carga de manifiestos de inhabilitación para las representaciones registradas y sustituidas
- 8.4 Revisión de cruces contra representantes en territorio nacional y VMRE- Cruces

Sprint 9

- 9.1 Actualización de nombramientos para implementación de QR.
- 9.2 Creación de servicio para extraer información de representaciones acreditadas para los QR leída de los nombramientos.
- 9.3 Implantación de cruces para los manifiestos de inhabilitación.

Sprint 10

- 10.1 Integración de almacenamiento, validaciones y consultas para la carga en el nuevo módulo "Manifiestos de inhabilitación".
- 10.2 Implementación de carga de "Manifiestos de inhabilitación" en el registro y sustitución individual.
- 10.3 Codificación para la carga y validación de manifiestos de inhabilitación contra las representaciones registradas y sustituidas.

Sistema – Ubica tu Casilla

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
---------------------	---

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
---------------------	---

Sin plan de trabajo de desarrollo, se atiende a través de la contratación de servicios integrales de infraestructura de cómputo.

Portal – Certeza

Unidad Responsable:

Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Unidad Responsable:

Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)

Sprint 1

- [P1] - Parte 1: Optimización del módulo de cargas de listados utilizando Spring Batch
- [P2] - Optimización de la autenticación del sistema para integrar contraseña de presidente de casilla
- [P3] - Actualización del módulo de verificación de datos

Sprint 2

- [P4] - Parte 2: Optimización del módulo de cargas utilizando Spring Batch para incorporación de entidades y aviso de datos duplicados
- [P5] - Parte 2: Actualización del módulo de verificación de datos para incorporar entidades

Sprint 3

- [P6] - Módulo de carga de archivos de listado nominal nacional y libros negros nacionales
- [P7] - Módulo de verificación para integrar listados nominales nacionales y libros negros

Sprint 4

- [P8] - Módulo de carga independiente en verificación de datos
- [P9] - Desarrollo del módulo prueba de impresión
- [P10] - Desarrollo del módulo de verificación de cuentas SIVEI

Sprint 5

- [P11] - Actualización del módulo de búsqueda de ciudadanos para incorporar identificación de ciudadanos con cpv nacional
- [P12] - Home: Desarrollo del módulo de datos duplicados
- [P13] - Modificación del módulo de configuración para la operación para el rol Administrador y operador

Sprint 6

- [P14] - Módulo Contador de cuentas entregadas presencial por consulado
- [P15] - Optimización del módulo de reinicio para validar el reinicio del sistema
- [P16] - Módulo consulta listas nominales (eliminar, agregar)

Sprint 7

- [P17] - Actualización del módulo de entrega de credenciales de acceso al SIVEI, incorporar cargos de elección y tipo de entrega
- [P18] - Creación del módulo para actualización de cifras y cargas iniciales
- [P19] - Desarrollo del reporte cuentas pendientes por entregar

Sprint 8

- [P20] -Actualización del módulo de cierre de operación para incorporar nuevos formatos y reporte de libros negros
- [P21] - Módulo de reporte de cuentas entregadas con autorización
- [P22] - Módulo de reportes consultas totales

Sprint 9

- [P23] - Actualización del instalador de SIVPE para el PEF 2023-2024 (Linux y Windows)
- [P24] - Módulo de reporte nominativo de asignación de cuentas genéricas de acceso
- [P25] - Módulo de Configuración del sistema

Sistema – Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

SIJE WEB

Sprint 11

- 11.1 Ajuste al módulo instalación de casillas e incidentes para hacerlos responsivos.
- 11.2 Ajustes e implementación de lambdas para el ambiente capacitación.
- 11.3 Codificación del CloudFormation para el SIJE Web de pruebas
- 11.4 Codificación del CloudFormation para el SIJE Web de capacitación y producción.

Sprint 12

- 12.1 Mejoras de la app SIJE para seguridad
- 12.2 Generación de archivos de BD del portal.
- 12.3 Corrección de navegación, corrección de seguridad, multisesión y bitácoras.

Sprint 13

- 13.2 Ajustes al módulo de segundo reporte para mejorar el rendimiento de la BD y parametrizar la captura dependiendo los diferentes procesos electorales.

Sprint 14

- 14.1 Ajustes al módulo de incidentes para mejorar el rendimiento de la BD y parametrizar la captura dependiendo los diferentes procesos electorales.
- 14.2 Ajustes al módulo de instalación de casillas para mejorar el rendimiento de la BD y parametrizar la captura dependiendo los diferentes procesos electorales.
- 14.4 Ajustes al reporte de incidentes derivado de las observaciones del usuario y parametrización de la Urna electrónica.
- 14.5 Ajustes al reporte de Segundo reporte derivado de las observaciones del usuario y parametrización de los CI/PP, funcionarios y Urna electrónica.

Sprint 15

- 15.1 Modificaciones en la extracción de información de Dynamo AWS.
- 15.2 Home del sistema - Gráficas de incidentes.
- 15.3 Agregar captcha para el SIJE Web y Portal.
- 15.4 Token de autenticación para el SIJE Web.
- 15.5 Apertura y cierre de módulos por distrito en la app SIJE
- 15.6 Módulo de Apertura y cierre de módulos a nivel distrito federal

Sprint 16

- 16.1 Ajuste a los reporte de instalación para la visualización de datos.
- 16.2 Ajuste al portal, Home y menú de SIJE para la visualización de datos.
- 16.3 Ajuste a los reporte de incidentes para la visualización de datos.
- 16.4 Generación automática de los spool
- 16.5 Desarrollo del módulo para rol de administrador (ejecutar, detener y pausar eventBridge y logs).

- 16.6 Ajuste al reporte de segundo reporte para la visualización de datos.

APP SIJE

Sprint 11

- 11.5 Implementación de SQS para la App SIJE

Sprint 13

- 13.1 Parametrización de la app SIJE para guardar diferente número de PP/CI, funcionarios por cada nivel geográfico.

PORTAL y HOME

Sprint 11

- 11.6 Portal, login y Home del sistema: casilla con presencia de representantes Nivel OC, JL, JDL y Municipio - Instalación de casillas y desarrollo de la votación (Interfaz gráfica).
- 11.7 Portal y Home del sistema - Apartado de integración de la mesa directiva de casillas por cargo y nombramiento.

Sprint 12

- 12.5 Home del sistema - apartado de Incidentes.

Sprint 13

- 13.3 Ajustes al home y portal derivados de las observaciones del usuario.

Sprint 14

- 14.6 Encuesta portal del SIJE
- 14.7 Ajustes al reporte de Instalación de casillas derivado de las observaciones del usuario y parametrización de los CI/PP, funcionarios y Urna electrónica.

Sistema – Consulta en Casillas Especiales

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
---------------------	---

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Informático del Conteo Rápido

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo por parte de la UTSI para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Fiscalización de Jornada Electoral

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
---------------------	---------------------------------------

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Programa de Resultados Electorales Preliminares

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
---------------------	---

Aplicaciones

Back

Sprint 1

- Solicitar acta MCAD
- registra acta MCAD y registrar acta MCAD info

Sprint 2

- crear_redis_estados_abstractos
- crear_redis_máquina_estados
- obtener_elasticaché_estados_abstractos
- obtener_elasticaché_máquina_estados
- ejecutar_inicializador_máquina_estados

Sprint 3

- captura automática

Sprint 4

- crear_redis_escenarios
- obtener_elasticaché_escenario
- crear_redis_código_error
- obtener_elasticaché_código_error_Json

Sprint 5

- obtener_estadísticos_cotejo
- solicitar_acta_cotejo
- solicitar acta en específico
- cotejar acta y cotejar acta info
- reasignar acta
- Mal clasificada
- redigitalizar_acta_verificador
- recaptura del acta

Sprint 6

- obtener_estadísticos_tca_verificador
- registrar_acta_tca y registrar_acta_tca_info
- solicitar_acta_tca
- trozar_acta_tca y trozar acta datos complementarios
- ejecutar_servicio_publicación
- reasignar_acta_TCA

Sprint 7

- registrar_acta_verificador
- solicitar_acta_verificador
- redigitalizar_acta_verificador
- reasignar_acta_verificador

Sprint 8

- crear_csv_extracción
- crear_nacional_extracción
- crear_circunscripción_extracción
- crear_entidad_extracción
- crear_distrito_extracción
- crear_mapas_extracción
- crear_reportes_rp
- crear_rutas_extracción

Sprint 9

- ejecutar_extracción
- levantar_extracción
- registrar_cortes_extracción
- empaquetar_basedatos_extracción
- guardar_json_extracción
- cargar_redis_extracción
- obtener_redis_extracción
- agregar_acta_dynamo
- empaquetado_extracción

Sprint 10

- registrar_acta_urna

Sprint 11

- ejecutar_servicio_sondeo_consola_admin
- ejecutar_reprocesamiento_consola_admin

Sprint 12

- Resolución de incidencias

Sprint 13

- Resolución de incidencias

Front

Sprint 1

- captura
- Integración servicios back

Sprint 2

- login
- cotejo votos
- cotejo captura específica

Sprint 3

- Nacional
- Estatal

Sprint 4

- Distrital
- Sección

Sprint 5

- casilla

Sprint 6

- Integración con de servicios back

Sprint 7

- Historia de usuario

Sprint 8

- login
- Captura datos complementarios
- Captura votos no segmentada
- Integración servicios back

Sprint 9

- login
- Captura datos complementarios
- Captura votos no segmentada
- Captura votos segmentada
- Integración servicios back

Sprint 10

- Integración con de servicios back

Sprint 11

- Nacional

- Estatal
- Integración servicios back

Sprint 12

- Distrital
- Sección
- Integración servicios back

Sprint 13

- Casilla
- Integración servicios back

Sprint 14

- Nacional
- Estatal
- Integración servicios back

Sprint 15

- Distrital
- Sección
- Integración servicios back

Sprint 16

- Casilla
- Integración servicios back

PREP Casilla

Sprint 1

- PREP CASILLA - Servicios móvil(AWS)
- PREP CASILLA - App móvil

Sprint 2

- PREP URNA - Servicios móvil(AWS)
- PREP URNA - App móvil

Sprint 3

- Ajustes Servicios móvil (AWS)
- Ajustes App móvil

Sistema – Registro de Actas

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- [front]Votación e Información Complementaria (AWS)
- [front]Ratificación y Rectificación (AWS)
- [front]Cálculo de recuento (AWS)

Sprint 2

- [[front]Calculadora de recuento.(AWS)

Sprint 3

- [[back]Votación (AWS)
- [back] Información Complementaria. (AWS)
- [back]Ratificación y Rectificación (AWS)

Sprint 4

- Estadístico home externo e interno.(AWS)

Sprint 5

- Reporte de Resultados de SRA de la elección pantalla (OC, JL y JD) y exportación (EXCEL y PDF) Reportes de Avance de la captura de actas(OC y JL) (EXCEL y PDF) AWS
- Reporte de votación superior a la lista nominal frente al resultado de suma de votos y total del acta por distrito (JL y JD)(EXCEL y PDF) Reportes de Ratificación/Rectificación de actas (JD)(EXCEL y PDF) AWS
- Reporte de diferencia entre candidatos en 1er y 2do lugar(OC, JL y JD)(EXCEL y PDF) Reporte Diferencia entre el 1ro y 2do lugar menor al 1% (JD)(EXCEL y PDF) AWS

Sprint 6

- Reportes de Casillas susceptibles a recontarse por presentar diferencias en las igualdades (JD) (EXCEL y PDF) y Reportes de Seguimiento de las etapas del registro de actas(JL)(EXCEL y PDF) AWS
- Administración. Actualización de Causales de Recuento AWS
- Análisis [back] Cálculo de recuento y Calculadora de recuento AWS

Sprint 7

- Configuración y ambientación del sistema, Jboss 7.4 y Java 11
- Adecuaciones del módulo de Votación para su captura en las tres candidaturas (Presidencia, Senaduría y Diputaciones)- Se elimina validación del total de votos para recuento.
- Adecuaciones al módulo de Información Complementaria para su captura en las tres candidaturas (Presidencia, Senaduría y Diputaciones - Se agregan comparaciones en tiempo real y dato de BE)
- Adecuaciones al módulo de Ratificación/Rectificación para su captura en las tres candidaturas (Presidencia, Senaduría y Diputaciones - Se agregan los totales de cotejo y recuento)

Sprint 8

- Implementación del cálculo actualizado el módulo de proyección del cálculo de recuento (Presidencia, Senadurías y Diputaciones)
- Administración. Actualización de Causales de Recuento.
- Adecuaciones a los reportes "Resultados de SRA de la elección (OC, JL y JD)" y "Avance de la captura de actas (OC y JL)"

Sprint 9

- Implementación del cálculo actualizado el módulo de cálculo de recuento (Presidencia, Senadurías y Diputaciones)
- Precarga del PREP a SRA - Proceso de carga de información de csv a la BD
- Adecuaciones al módulo de votación para la integración de las causales de Urnas electrónicas.(Votación, Calculo Recuento, Reportes)
- Spools de Base de Datos

Sprint 10

- Deshacer el cálculo de recuento
- Adecuaciones a los reportes "Adecuaciones a los reportes "Seguimiento de las etapas del registro de actas.(OC y JL)", "Actas destinadas a cotejo y recuento. (OC, JL y JD)"
- Adecuaciones a los reportes "Resultado del Cálculo de Recuento.(OC y JL)" y ,"Reporte Ratificación/Rectificación de actas.(JD)", Proyección del tipo de recuento.(JL)"

Sistema – Desempeño de Funcionarios de Casilla

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Cómputos Distritales

Sprint 1

- [front]Configuración de inicio de sesión, escenarios y menú
- [front]Captura de Grupos de trabajo (Personal Auxiliar y Representantes del PP y CI)
- [front]Grupos de trabajo: Generación de Gafetes
- [front]Cotejo: Votación Presidente, Senadores MR/RP, Diputados MR/RP
- [front]Cálculo de recuento y envío de notificación Presidente, Senadores y Diputados

Sprint 2

- [front]Grupos de Trabajo, Integración de grupos Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- [front]Asignación de paquetes Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- [front]Constancia individual y Verificación Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- [front]Recuento, Votos Reservados Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- [front]Actas circunstanciadas de votos reservados, Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- [front]Cotejo, Levantadas en Pleno Consejo Presidencia, Senadurías MR/RP y Diputaciones MR/RP

Sprint 3

- [back]Configuración de inicio de sesión, escenarios y menú
- [back]Captura de Grupos de trabajo (Personal Auxiliar y Representantes del PP y CI)
- [back]Grupos de trabajo: Generación de Gafetes
- [back]Cotejo: Votación Presidencia, Senadurías MR/RP, Diputaciones MR/RP

Sprint 4

- [back]Grupos de Trabajo, Integración de grupos Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- [back]Asignación de paquetes Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- [back]Constancia individual y Verificación Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- [back]Recuento, Votos Reservados Presidencia, Senadores y Diputaciones
- [back]Actas circunstanciadas de votos reservados, Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- [back]Cotejo, Levantadas en Pleno Consejo Presidencia, Senadurías MR/ RP, Diputaciones MR/RP

Sprint 5

- Acta circunstanciada de Recuento Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- Integración de resultados, Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- Actas Distritales Senadurías MR, Diputaciones MR y Presidencia
- Actas Distritales Senadurías RP, Diputaciones RP
- Reporte de Seguimiento a las etapas del cómputo (OC, JL)

Sprint 6

- Adecuar Login y menú a PEF-2024 y habilitar las 3 candidaturas

- Adecuar claves de elector no binarias para Representantes de PP, CI y adaptar Personal Auxiliar a PEF-2024
- Adecuar la generación de Gafetes a PEF-2024
- Ajustes al módulo de Cotejo: Votación (Presidencia, Senadurías MR y RP, Diputaciones MR y RP)
- Ajustar la Integración de grupos antes del envío de la notificación (Presidencia, Senadurías, Diputaciones)
- Adecuar Cotejo: Levantadas en Pleno de Consejo a PEF-2024 (Presidencia, Senadurías MR y RP, Diputaciones MR y RP)
- Adecuar la Asignación de paquetes a PEF-2024 (Presidencia, Senadurías, Diputaciones)

Sprint 7

- Adecuar el cálculo del recuento y calculadora de acuerdo al lineamiento e integrar la notificación
- Adecuar Recuento: Constancia individual a PEF-2024 (Presidencia, Senaduría MR y Diputaciones MR)
- Agregar pantallas de captura y modificar al Recuento: Verificación de Constancia Individual (Presidencia, Senadurías MR, Diputaciones MR)
- Adecuar Acta Circunstanciada de Recuento a PEF-2024 (Presidencia, Senadurías MR, Diputaciones MR)
- Adecuar Recuento: Votos reservados a PEF-2024 (Presidencia, Senadurías MR, Diputaciones MR)
- Adecuar Acta Circunstanciada de Votos Reservados a PEF-2024 (Presidencia, Senadurías MR, Diputaciones MR)
- Adecuar la Integración de Resultados a PEF-2024 (Presidencia, Senadurías, Diputaciones)

Sprint 8

- Adecuar el Acta Distrital a PEF-2024 (Presidencia, Senadurías MR, Diputaciones MR)
- Adecuar el Acta Distrital a PEF-2024 (Senadurías RP, Diputaciones RP)
- Adecuar la Constancia de Mayoría de la votación a PEF-2024 (Diputaciones MR)
- Adecuar la Administración del estado del cómputo a PEF-2024 (Presidencia, Senadurías, Diputaciones JL y OC)
- Adecuar el Cómputo de Entidad Federativa a PEF-2024 para Senadurías MR y RP
- Adecuar el recuento aleatorio de Senadurías conforme a los lineamientos
- Adecuar el Acta de Cómputo de Entidad Federativa a PEF-2024 para Senadurías MR y RP

Sprint 9

- Adecuar las Constancias de Mayoría de la Votación (primera y segunda fórmula, primera minoría)
- Adecuar la Votación Circunscripción Diputaciones RP a PEF-2024
- Adecuar la Acta de Circunscripción Plurinominal Diputaciones RP a PEF-2024
- Reporte de Personal que integra los Grupos de Trabajo
- Adecuar Reporte de diferencia entre el primer y segundo lugar a PEF-2024 (JD, JL, OC)
- Adecuar causales de recuento a nivel distrital de los Resultados de los Cómputos de la elección, por entidad federativa, por distrito por casilla y municipio por entidad federativa, OC, JL, JD)
- Adecuar Reporte, Actas levantadas en el pleno del Consejo Distrital a PEF-2024. OC, JL, JD (Presidente, Senadores MR y RP, Diputados MR y RP).

Sprint 10

- Adecuar Reporte de seguimiento de etapas del cómputo a PEF-2024 (OC, JL)
- Adecuar Gráfica de avance de captura de casillas a PEF-2024, Entidad Federativa, a Nivel Nacional/ OC (Presidente, Senadores MR y RP, Diputados MR y RP)
- Adecuar Reporte, Votos Reservados en el Consejo Distrital a PEF-2024 (JL, JD)
- Adecuar Reporte, Formato de Constancia Individual en caso de faltantes impresas con papel auto copiante. JD (presidente, Senadores MR y RP, Diputados MR y RP) y Reporte, Verificación de las Constancias Ind. Verificadas, No Verificadas, Todas, (JD)
- Adecuar Reporte de relación de los estatus de paquetes entre los Sistemas SIJE 2024 / Mecanismos 2024 / Registro de Actas 2024 y Cómputos 2024 de la Elección de Diputaciones por el principio de Mayoría Relativa a PEF-2024 ,JD)
- Adecuar Reporte, notificación del Recuento e Integración de Grupos de Trabajo a PEF-2024
- Adecuar Reporte resultados del Cómputo de Circunscripción Plurinominal de la Elección de Diputados Federales por Entidad Federativa a PEF-2024 . (JL, OC)

Sistema de Cómputos Web

Sprint 1

- Configurar infraestructura AWS
- Configurar EventBridge
- Configurar SQS y DynamoDB
- Configurar S3
- Configurar Lambda controladora

Sprint 2

- Interfaz de configuración de extractor y envío de datos a BD (snapshot, conteos, reportes, paquetes)

Sprint 3

- Configuración de Elasticaché y Catálogos estáticos
- Lambda de guardado en dynamo y configuración mensaje SQS
- Lambda de comunicación con SQS y dynamo

Sprint 4

- Extractor 3 candidaturas nivel Distrito Detalle por casilla- (Todas las secciones, Sección, Casilla)
- Extractor 3 candidaturas nivel Distrito Votos por Candidatura
- Extractor 3 candidaturas nivel Distrito Votos PPyCI
- Front nivel Casilla (presidencia, diputaciones, senadurías)

Sprint 5

- Extractor 3 candidaturas nivel Entidad
- Extractor nivel casillas RP (Senadurías, Diputaciones)
- Front 3 candidaturas nivel Sección
- Front 3 candidaturas nivel Todas las secciones

Sprint 6

- Extractor nivel Distrito (distrito, sección, casilla) para Presidencia, Senadurías y Diputaciones

- Extractor nivel Distrito (todas las secciones) para Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- Front candidaturas Presidencia, Senadurías, Diputaciones nivel Distrito
- Front candidaturas Presidencia, Senadurías, Diputaciones nivel Sección y Casilla

Sprint 7

- Extractor nivel Circunscripción (diputaciones) y Nacional (presidencia, Senadurías, Diputaciones)
- Extractor nivel Entidad para Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- Front nivel Circunscripción (diputaciones) y Nacional (presidencia, Senadurías, Diputaciones)
- Front nivel Entidad para Presidencia, Senadurías y Diputaciones

Sistema – Cómputos Tribunal

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.