

Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024

Noviembre 2023

GENERALES	7
OBJETIVO	7
ALCANCE	7
SISTEMAS QUE ENTRARON EN OPERACIÓN:.....	9
DESGLOSE POR UNIDAD RESPONSABLE.....	10
ESTADO ACTUAL DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS	12
SISTEMAS EN OPERACIÓN	23
CASOS CAU POR SISTEMA.....	23
CASOS REPORTADOS POR EL ÁREA REQUIRENTE POR SISTEMA	24
SISTEMAS INFORMÁTICOS CON MAYOR NÚMERO DE ACCESOS	25
CALENDARIO DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.....	26
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN (DEA)	26
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA (DECEYEC).....	27
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL (DEOE)	30
DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES (DERFE)	32
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS (DEPYPP).....	33
UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN (UTF)	34
UNIDAD TÉCNICA DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (UTTyPDP)	36
UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS DE INFORMÁTICA (UTSI).....	37
DESCRIPCIÓN DE LAS FECHAS RELEVANTES:.....	37
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS ASPECTOS RELEVANTES AL PERIODO.	38
SISTEMAS EN OPERACIÓN.....	38
1. SISTEMA – NÓMINA DE PROCESO ELECTORAL.....	38
2. SISTEMA – ADMINISTRACIÓN DE CUENTAS	41
3. SISTEMA – APERTURA Y CIERRE DE OPERACIÓN DE MÓDULOS Y ASIGNACIÓN DE ROLES (ANTES SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS)	44
4. SISTEMA – GENERACIÓN DE BASE DE DATOS.....	48
5. SISTEMA – ADMINISTRACIÓN DE DISPOSITIVOS MÓVILES.....	51
6. SISTEMA – SESIONES DE JUNTA.....	56
7. SISTEMA – PAUTAS, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE MATERIALES	62
8. SISTEMA – REGISTRO PARA VOTAR DESDE EL EXTRANJERO	65
9. SISTEMA – DOCUMENTOS Y MATERIALES OPL	79
10. SISTEMA – OBSERVADORAS Y OBSERVADORES ELECTORALES	85
11. SISTEMA – CAPTACIÓN DE DATOS PARA PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACTORES POLÍTICOS	97
12. SISTEMA – DOCUMENTOS Y MATERIALES ELECTORALES	106

13.	SISTEMA – SECCIONES CON ESTRATEGIAS DIFERENCIADAS	111
14.	SISTEMA – SECCIONES CON CAMBIO EN LA PROPUESTA DE RUTA DE VISITA	119
15.	SISTEMA – SESIONES DE CONSEJO	126
16.1.	SISTEMA – RECLUTAMIENTO Y SEGUIMIENTO A SUPERVISORAS, SUPERVISORES, CAPACITADORAS Y CAPACITADORES ASISTENTES	131
16.2.	SISTEMA – RECLUTAMIENTO EN LÍNEA	140
16.3.	SISTEMA – MECANISMOS DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE LAS Y LOS SE Y CAE	147
17.	SISTEMA – INTEGRAL DE FISCALIZACIÓN - PRECAMPAÑA	160
18.	SISTEMA – UBICACIÓN DE CASILLAS	168

SISTEMAS EN ACTUALIZACIÓN 175

19.	SISTEMA – MONITOREO DE NOTICIEROS DE RADIO Y TV.....	175
20.	SISTEMA – NACIONAL DE REGISTRO DE PRECANDIDATOS Y CANDIDATOS	177
21.	SISTEMA – VALIDACIÓN DE CUENTAS DE USUARIOS EXTERNOS	179
22.	PORTAL – CONOCE A TU SE Y CAE.....	180
23.1.	SISTEMA – MECANISMOS DE RECOLECCIÓN Y CADENA DE CUSTODIA.....	182
23.2.	APLICACIÓN – MÓVIL DE SEGUIMIENTO A PAQUETES ELECTORALES	185
24.	SISTEMA – SUSTITUCIÓN DE SUPERVISORAS, SUPERVISORES, CAPACITADORAS Y CAPACITADORES ASISTENTES ELECTORALES.....	187
25.	SISTEMA – PRIMERA INSACULACIÓN	189
26.1.	SISTEMA – SEGUIMIENTO A LA PRIMERA ETAPA DE CAPACITACIÓN	191
26.2.	SISTEMA – MECANISMOS DE GARANTÍA DE CALIDAD A LA PRIMERA ETAPA DE CAPACITACIÓN	194
27.	APLICACIÓN – MÓVIL PARA SUPERVISORAS Y SUPERVISORES ELECTORALES	197
28.	SISTEMA – EVALUACIÓN DE SUPERVISORAS, SUPERVISORES, CAPACITADORAS Y CAPACITADORES ASISTENTES ELECTORALES.....	199
29.	SISTEMA – INTEGRAL DE FISCALIZACIÓN - CAMPAÑA	201
30.	SISTEMA – CANDIDATAS Y CANDIDATOS, CONÓCELES.....	202
31.	SISTEMA – SEGUNDA INSACULACIÓN.....	203
32.1.	SISTEMA – SEGUIMIENTO A LA SEGUNDA ETAPA DE CAPACITACIÓN	204
32.2.	SISTEMA – MECANISMOS DE GARANTÍA DE CALIDAD A LA SEGUNDA ETAPA DE CAPACITACIÓN.....	205
33.	APLICACIÓN – MÓVIL DE SIMULACROS Y PRÁCTICAS DE LA JORNADA ELECTORAL	206
34.	SISTEMA – SUSTITUCIÓN DE FUNCIONARIAS Y FUNCIONARIOS DE MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA	207
35.	SISTEMA – REGISTRO DE SOLICITUDES, SUSTITUCIONES Y ACREDITACIÓN DE REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS Y CANDIDATURAS INDEPENDIENTES	209
36.	SISTEMA – UBICA TU CASILLA.....	213
37.	SISTEMA – VOTO ELECTRÓNICO POR INTERNET PARA LAS Y LOS MEXICANOS RESIDENTES EN EL EXTRANJERO 214	
38.	PORTAL – CERTEZA	217
39.	SISTEMA – IDENTIFICACIÓN PARA VOTO PRESENCIAL EN EL EXTRANJERO	218
40.	SISTEMA – INFORMACIÓN SOBRE EL DESARROLLO DE LA JORNADA ELECTORAL.....	220
41.	SISTEMA – CONSULTA EN CASILLAS ESPECIALES.....	227
42.	SISTEMA – CONTEO RÁPIDO	228
43.	SISTEMA – FISCALIZACIÓN DE JORNADA ELECTORAL	229
44.	SISTEMA – PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES.....	230
45.	SISTEMA – REGISTRO DE ACTAS	234

46. SISTEMA – DESEMPEÑO DE FUNCIONARIOS DE CASILLA	237
47. SISTEMA – CÓMPUTOS DISTRITALES.....	238
48. SISTEMA – CÓMPUTOS TRIBUNAL.....	244

CONSIDERACIONES DE SEGURIDAD 245

ANEXO INFRAESTRUCTURA..... 246

ARQUITECTURA DE SOFTWARE	246
ARQUITECTURA DE CÓMPUTO Y COMUNICACIONES DE LOS SISTEMAS EN OPERACIÓN	249
ESPACIO QUE OCUPA LA INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS EN OPERACIÓN	269

ANEXO – FUNCIONALIDADES DE LOS SISTEMAS EN OPERACIÓN..... 270

SISTEMA – NÓMINA DE PROCESO ELECTORAL	271
SISTEMA – ADMINISTRADOR DE CUENTAS.....	272
SISTEMA – APERTURA Y CIERRE DE OPERACIÓN DE MÓDULOS Y ASIGNACIÓN DE ROLES (ANTES SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS)	273
SISTEMA – GENERACIÓN DE BASE DE DATOS	274
SISTEMA – ADMINISTRACIÓN DE DISPOSITIVOS MÓVILES	275
SISTEMA – SESIONES DE JUNTA	276
SISTEMA – PAUTAS, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE MATERIALES.....	277
SISTEMA – REGISTRO PARA VOTAR DESDE EL EXTRANJERO	278
SISTEMA – DOCUMENTOS Y MATERIALES OPL.....	280
SISTEMA – OBSERVADORAS Y OBSERVADORES ELECTORALES.....	281
SISTEMA – CAPTACIÓN DE DATOS PARA PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACTORES POLÍTICOS.....	283
SISTEMA – DOCUMENTOS Y MATERIALES ELECTORALES	284
SISTEMA – SECCIONES CON ESTRATEGIAS DIFERENCIADAS	286
SISTEMA – SECCIONES CON CAMBIO EN LA PROPUESTA DE RUTA DE VISITA.....	288
SISTEMA – SESIONES DE CONSEJO.....	289
SISTEMA – RECLUTAMIENTO Y SEGUIMIENTO A SUPERVISORAS, SUPERVISORES, CAPACITADORAS Y CAPACITADORES ASISTENTES	290
SISTEMA – RECLUTAMIENTO EN LÍNEA	291
SISTEMA – MECANISMOS DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE LAS Y LOS SE Y CAE	292
SISTEMA – INTEGRAL DE FISCALIZACIÓN - PRECAMPAÑA	293
SISTEMA – UBICACIÓN DE CASILLAS.....	300

ANEXO – FUNCIONALIDADES DE LOS SISTEMAS EN PREPARACIÓN..... 301

SISTEMA – MONITOREO DE NOTICIEROS DE RADIO Y TV	308
SISTEMA – NACIONAL DE REGISTRO DE PRECANDIDATOS Y CANDIDATOS.....	309
SISTEMA – VALIDACIÓN DE CUENTAS DE USUARIOS EXTERNOS	312
PORTAL – CONOCE A TU SE Y CAE	313
SISTEMA – MECANISMOS DE RECOLECCIÓN Y CADENA DE CUSTODIA	314

APLICACIÓN – MÓVIL DE SEGUIMIENTO A PAQUETES ELECTORALES.....	315
SISTEMA – SUSTITUCIÓN DE SUPERVISORAS, SUPERVISORES, CAPACITADORAS Y CAPACITADORES ASISTENTES ELECTORALES.....	316
SISTEMA – PRIMERA INSACULACIÓN.....	317
SISTEMA – SEGUIMIENTO A LA PRIMERA ETAPA DE CAPACITACIÓN	318
SISTEMA – MECANISMOS DE GARANTÍA DE CALIDAD A LA PRIMERA ETAPA DE CAPACITACIÓN.....	320
APLICACIÓN – MÓVIL PARA SUPERVISORAS Y SUPERVISORES ELECTORALES.....	321
SISTEMA – EVALUACIÓN DE SUPERVISORAS, SUPERVISORES, CAPACITADORAS Y CAPACITADORES	322
SISTEMA – INTEGRAL DE FISCALIZACIÓN - CAMPAÑA	323
SISTEMA – CANDIDATAS Y CANDIDATOS, CONÓCELES	324
SISTEMA – SEGUNDA INSACULACIÓN	325
SISTEMA – SEGUIMIENTO A LA SEGUNDA ETAPA DE CAPACITACIÓN.....	326
SISTEMA – MECANISMOS DE GARANTÍA DE CALIDAD A LA SEGUNDA ETAPA DE CAPACITACIÓN	327
APLICACIÓN – MÓVIL DE SIMULACROS Y PRÁCTICAS DE LA JORNADA ELECTORAL.....	328
SISTEMA – SUSTITUCIÓN DE FUNCIONARIAS Y FUNCIONARIOS DE MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA.....	329
SISTEMA – REGISTRO DE SOLICITUDES, SUSTITUCIONES Y ACREDITACIÓN DE REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS Y CANDIDATURAS INDEPENDIENTES	330
SISTEMA – UBICA TU CASILLA	332
SISTEMA – VOTO ELECTRÓNICO POR INTERNET PARA LAS Y LOS MEXICANOS RESIDENTES EN EL EXTRANJERO ..	333
PORTAL – CERTEZA	334
SISTEMA – IDENTIFICACIÓN PARA VOTO PRESENCIAL EN EL EXTRANJERO	335
SISTEMA – INFORMACIÓN SOBRE EL DESARROLLO DE LA JORNADA ELECTORAL	337
SISTEMA – CONSULTA EN CASILLAS ESPECIALES	339
SISTEMA – CONTEO RÁPIDO	340
SISTEMA – FISCALIZACIÓN DE JORNADA ELECTORAL	341
SISTEMA – PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES	342
SISTEMA – REGISTRO DE ACTAS.....	346
SISTEMA – DESEMPEÑO DE FUNCIONARIOS DE CASILLA	348
SISTEMA – CÓMPUTOS DISTRITALES / CÓMPUTOS WEB.....	349
SISTEMA – CÓMPUTOS TRIBUNAL.....	352

Control de versiones

Versión	Descripción	Fecha
v1.0	Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024, del mes de noviembre de 2023.	23/11/2023
v1.1	Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024, del mes de noviembre de 2023, actualizado al 2 de diciembre de 2023, detallando lo siguiente: Página 7: Actualización del Alcance del informe. Páginas 8-10, 17, 19, 23, 33-34, 175, 177: Actualización de estatus de los sistemas que entraron en operación después de la fecha de corte. Páginas 34-35: Nota de las circunstancias que se presentaron en el Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales. Páginas 19, 34 y 177: Actualización de la fecha de inicio de operación del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos. Páginas 24, 46, 60, 82, 93, 117, 124, 129, 138, 145, 166, y 173: Actualización de casos CAU resueltos al 2 de diciembre de 2023.	4/12/2023

Nota: El número de versión corresponde a los ajustes o actualizaciones realizadas al informe, un documento por periodo reportado, siendo éste progresivo y se reinicia en el siguiente informe.

Generales

Objetivo

Informar el estado de avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas informáticos de las Unidades Responsables (UR) requirentes, y las UR que se encuentran a cargo del desarrollo, actualización e implementación de los sistemas contemplados en los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024.

Alcance

Aplica exclusivamente para el seguimiento a los sistemas informáticos que impactan en los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024, e integra información del periodo del **9 de octubre al 19 de noviembre de 2023**.

Este informe fue presentado el 28 de noviembre de 2023 en el marco del Grupo de Trabajo en materia de Sistemas de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral 2023-2024 (CCOE), y se realiza una actualización del informe al día 2 de diciembre de 2023. En términos generales, las actualizaciones versan sobre:

- Actualización de la fecha de inicio de operación del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos.
- Nota de las circunstancias que se presentaron en el Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales.
- Actualización de estatus de los sistemas que entraron en operación después de la fecha de corte del informe.
- Actualización de Casos CAU resueltos al 2 de diciembre de 2023.

Total de sistemas informáticos para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024

En el siguiente esquema se muestra la distribución de los sistemas agrupados en función de las actividades electorales que soportan:



Imagen 1. Resumen de sistemas de los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024

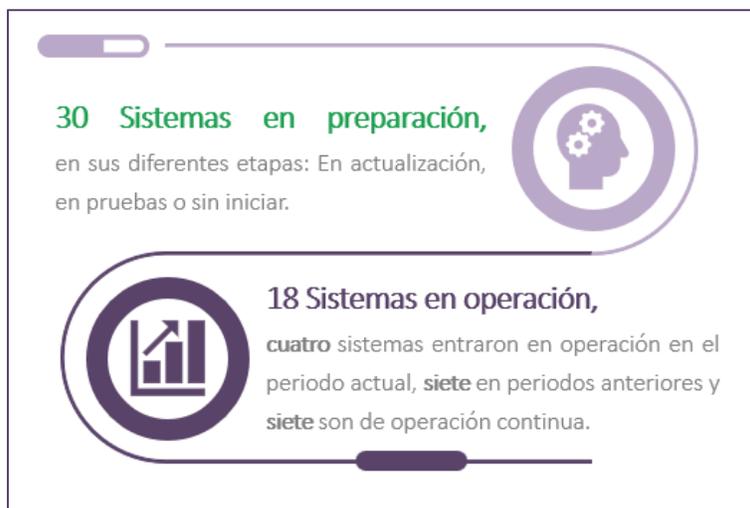


Imagen 2. Seguimiento de sistemas de los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024

Nota: Al 2 de diciembre de 2023, entraron en operación 2 sistemas después de la fecha de corte: Monitoreo de Noticieros de Radio y TV; Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos.

Sistemas que entraron en operación:

En el Periodo:

Sistema	Fecha de inicio de operación
Sesiones de Consejo	13/10/2023
Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes	16/10/2023
- Reclutamiento en Línea	16/10/2023
- Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE	05/11/2023
Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña	26/10/2023
Ubicación de Casillas	17/11/2023

Tabla 1. Sistemas que entraron en operación en el periodo reportado

Después de la fecha de corte:

Sistema	Fecha de inicio de operación
Monitoreo de Noticieros de Radio y TV	20/11/2023
Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidados	02/12/2023

Tabla 1.1. Sistemas que entraron en operación después de la fecha de corte

Cambio de fechas relevantes en el periodo:

Sistema	Tipo de fecha relevante	Fecha relevante		Motivo
		Anterior	Actual	
Las fechas indicadas fueron tomadas del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Federal 2023-2024, o en su caso, éstas se han actualizado de acuerdo con los oficios, circulares o documentos que han sido formalizados con las áreas requerentes que dan cuenta de las fechas de liberación.				

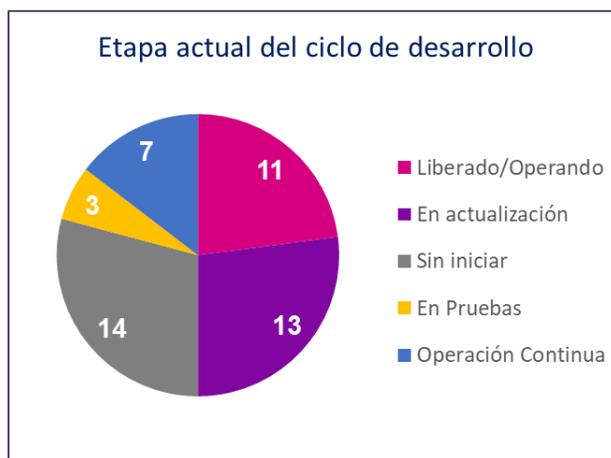
Tabla 2. Cambio de fechas relevantes en el periodo

Desglose por Unidad Responsable

Unidad responsable	Total	Etapa					
		Operación continua	Liberado/Operando	En pruebas	En actualización	Sin iniciar	Cerrados (sólo consulta)
Dirección Ejecutiva de Administración (DEA)	1	1					
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)	15	1	3		6	5	
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)	13	1	5	1	4	2	
Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)	3	1		1		1	
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)	5		2			3	
Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)	4		1	1		2	
Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales (UTTyPDP)	1					1	
Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)	6	3			3		
TOTAL	48	7	11	3	13	14	

Tabla 3. Desglose de sistemas informáticos por UR

A continuación, se indica la etapa actual del ciclo de desarrollo en el que se encuentran los sistemas informáticos:



Gráfica 1. Etapa actual del ciclo de desarrollo

Nota: Al 2 de diciembre de 2023, entraron en operación 2 sistemas después de la fecha de corte: Monitoreo de Noticieros de Radio y TV; Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos.

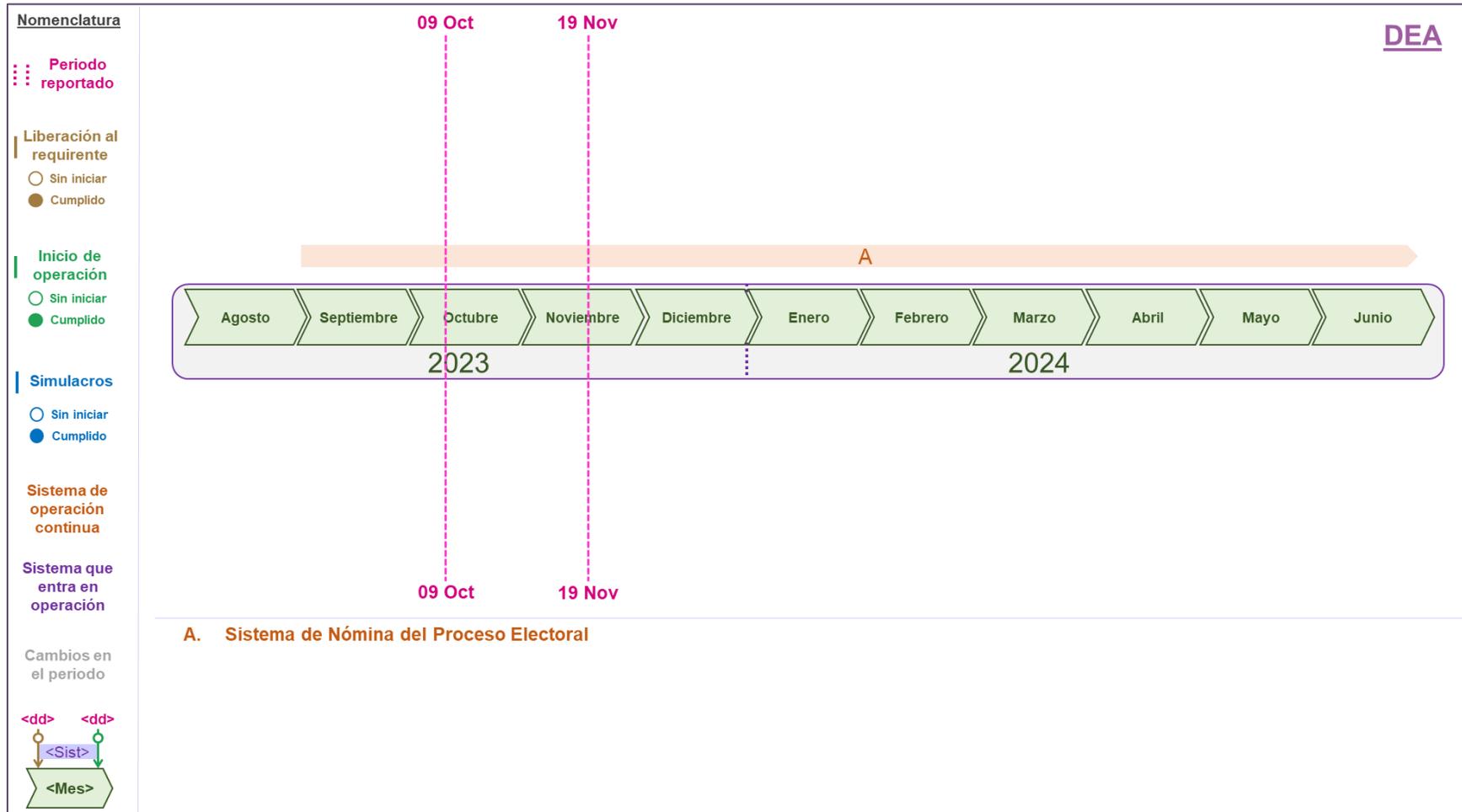
Descripción de las etapas del ciclo de desarrollo:

Etapas del ciclo de desarrollo	Descripción
En actualización	El sistema se encuentra en análisis, diseño y/o desarrollo de sus funcionalidades o módulos.
En pruebas	El sistema se encuentra en la etapa de pruebas de aceptación por parte del área solicitante, las cuales se pueden dar desde la entrega de los primeros módulos.
Liberado/Operando	Etapa en donde se ha realizado la primera liberación a producción del sistema, o módulo, durante el cual las áreas usuarias comienzan a utilizar el sistema.
Operación continua	El sistema es de operación continua, y suele operar para diversos procesos electorales.
Sin iniciar	Aún no ha iniciado el desarrollo del sistema.
Cerrado	El sistema se encuentra habilitado sólo para consulta.

Tabla 4. Descripción de las etapas del ciclo de desarrollo

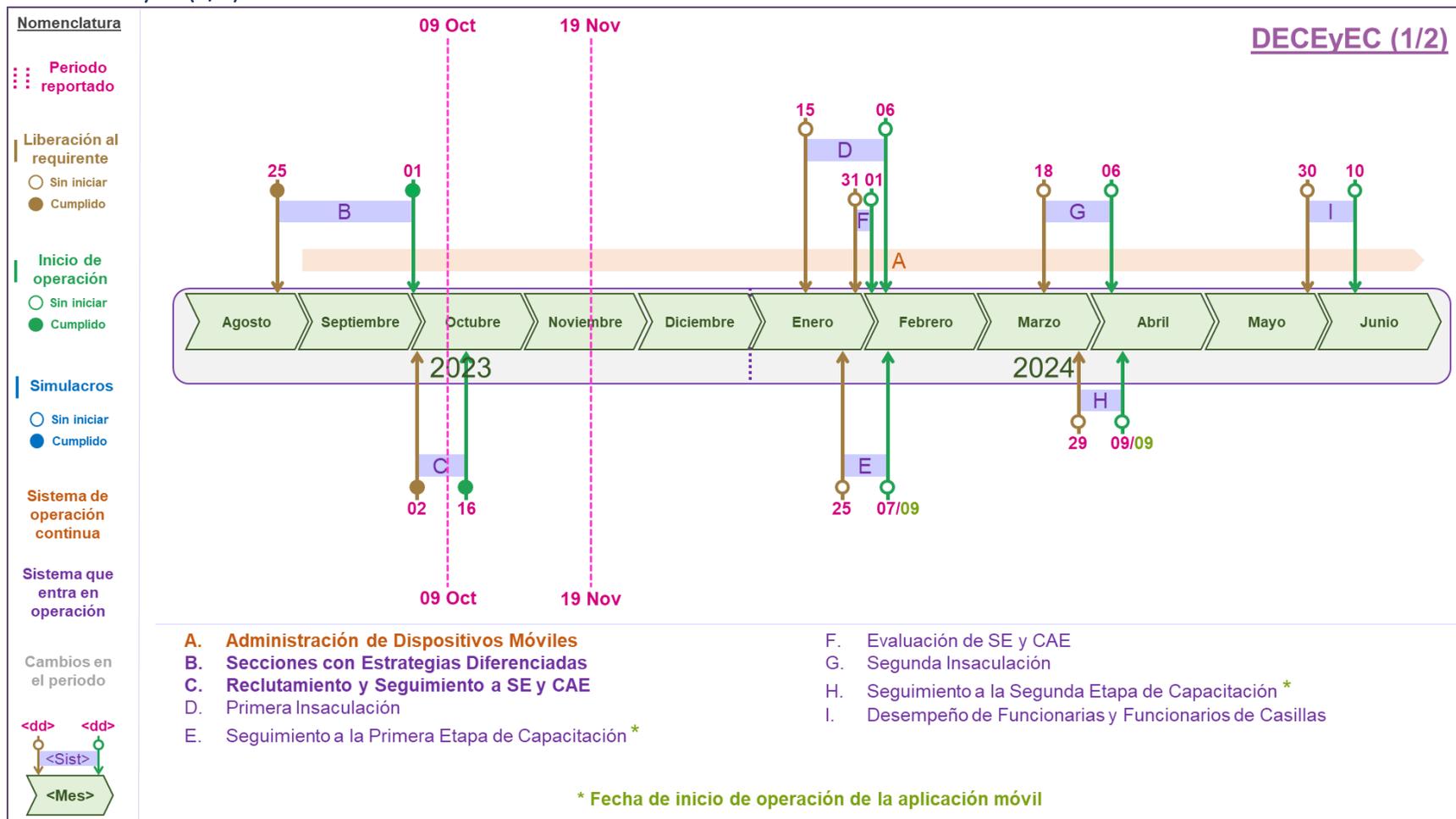
Estado actual de avance en la implementación de los sistemas

DEA



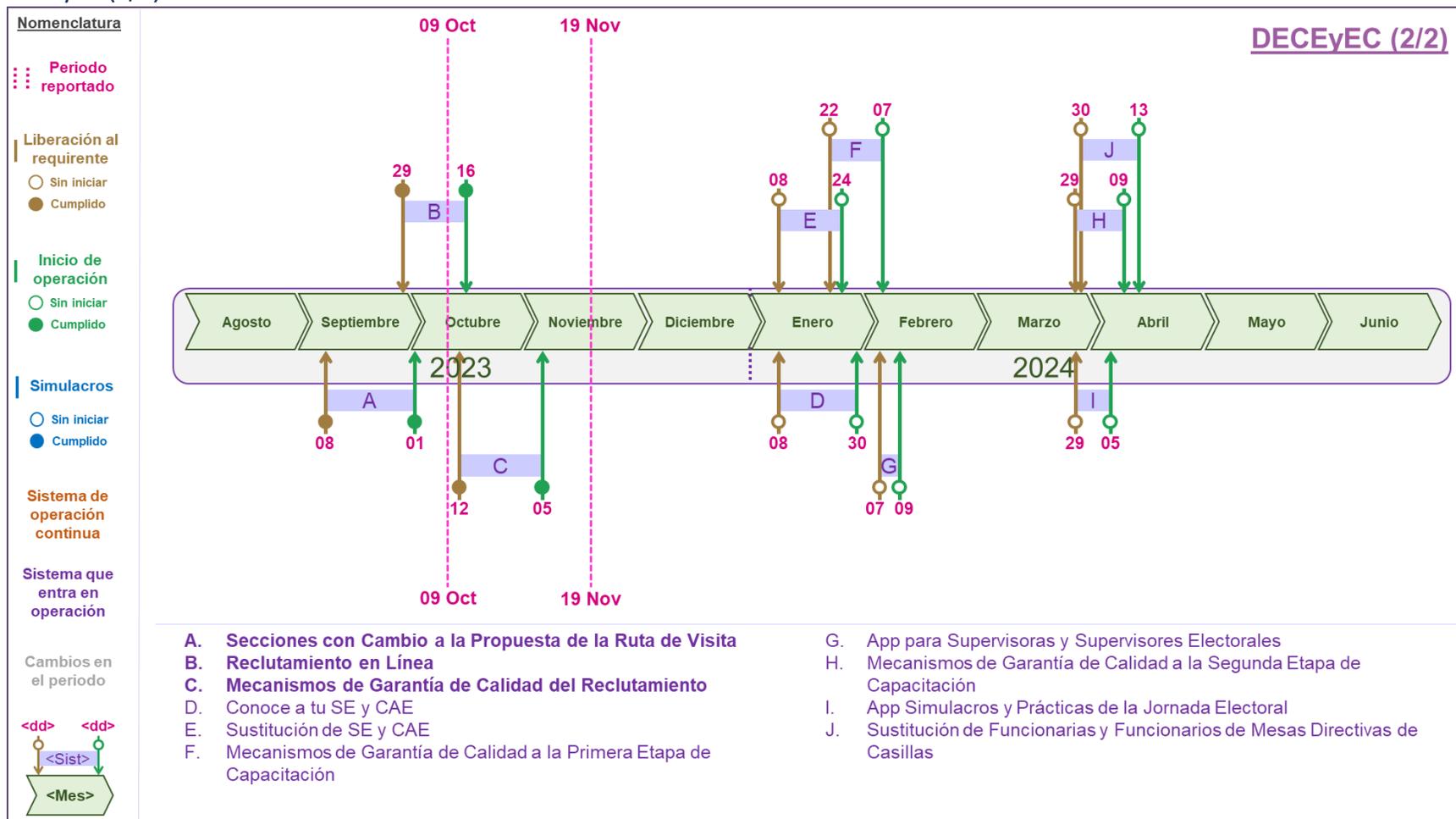
Gráfica 2. Estado actual del avance de los sistemas de DEA

DECEyEC (1/2)



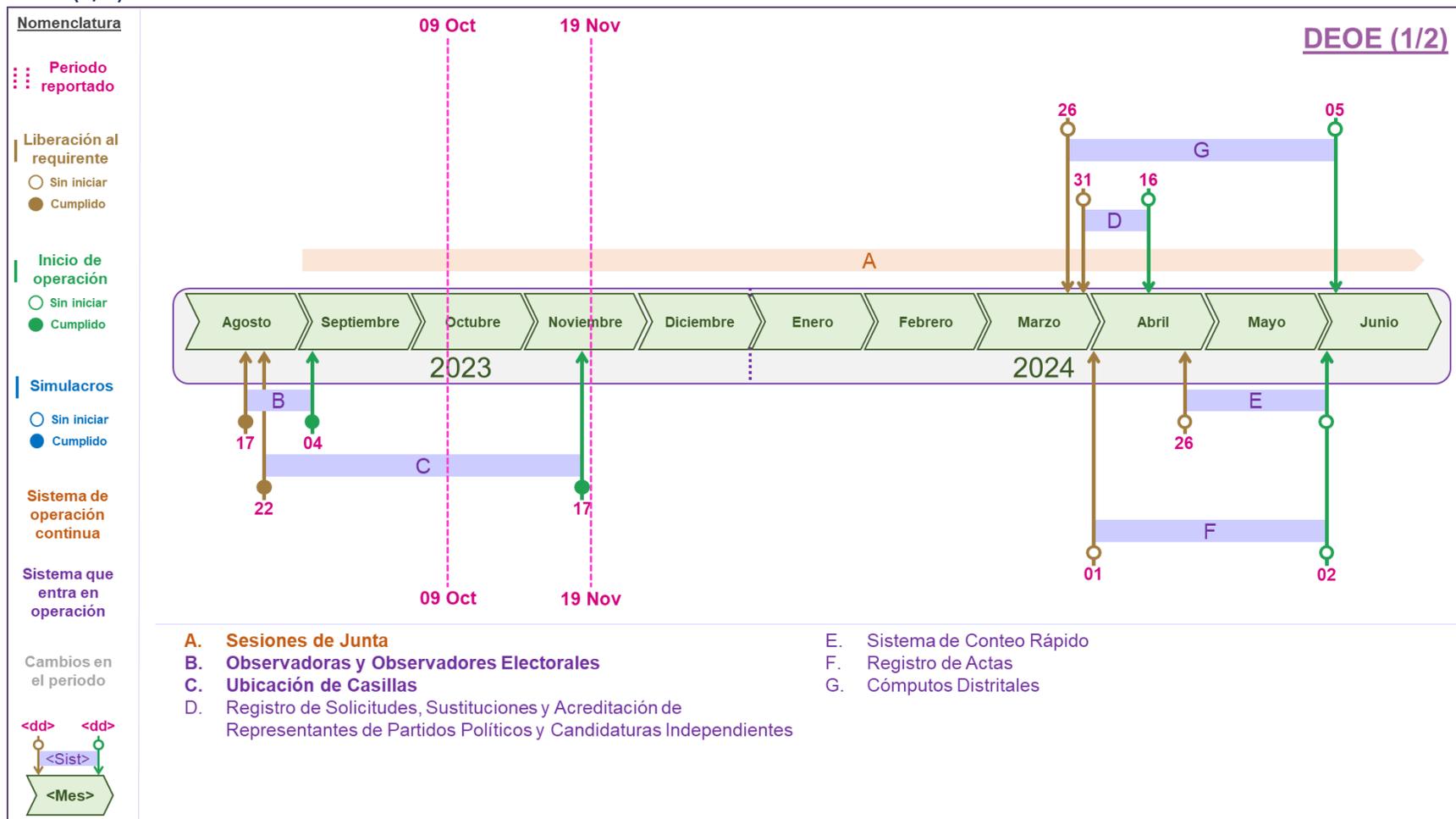
Gráfica 3. Estado actual del avance de los sistemas de DECEyEC (1/2)

DECEyEC (2/2)



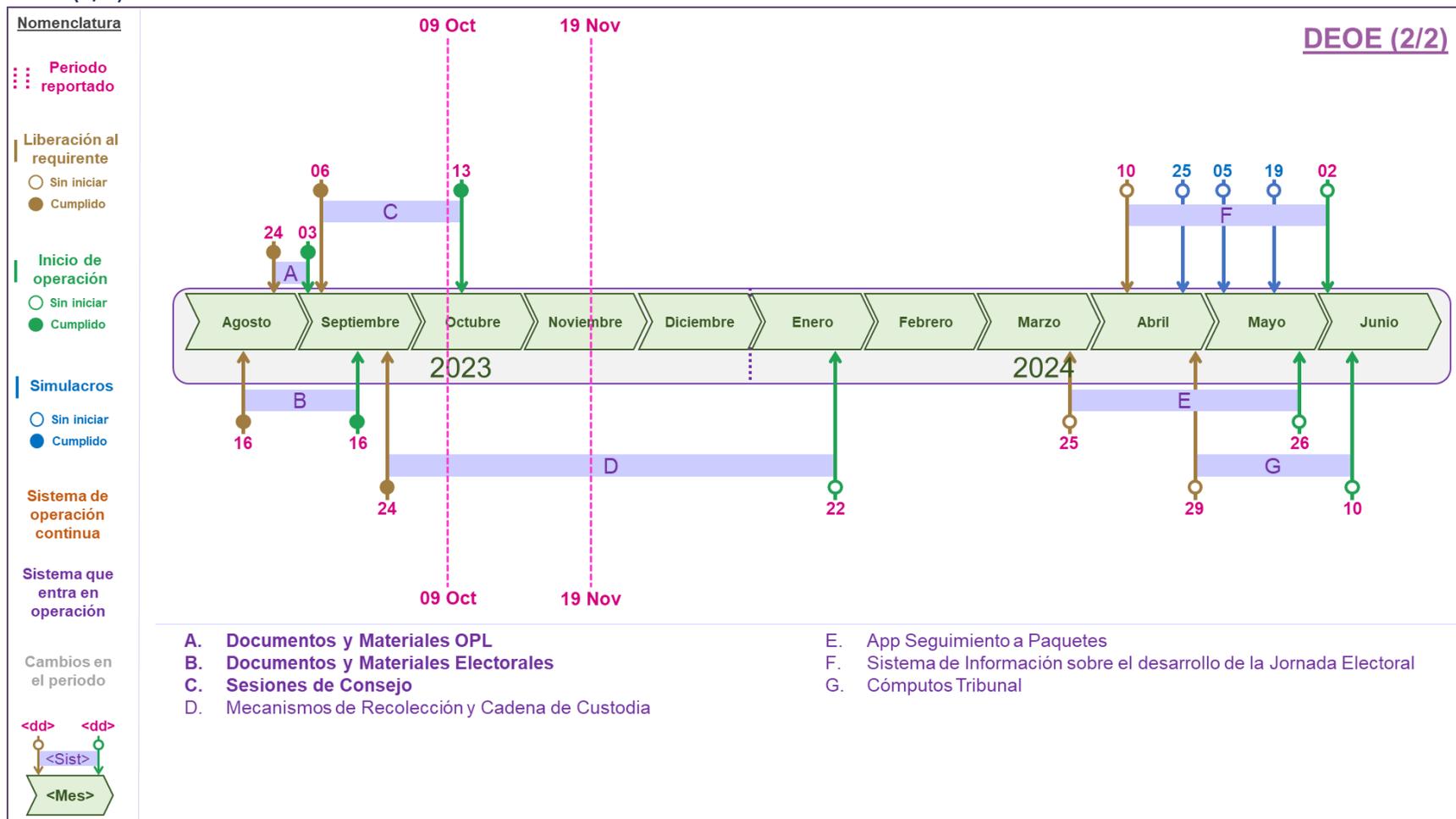
Gráfica 4. Estado actual del avance de los sistemas de DECEyEC (2/2)

DEOE (1/2)



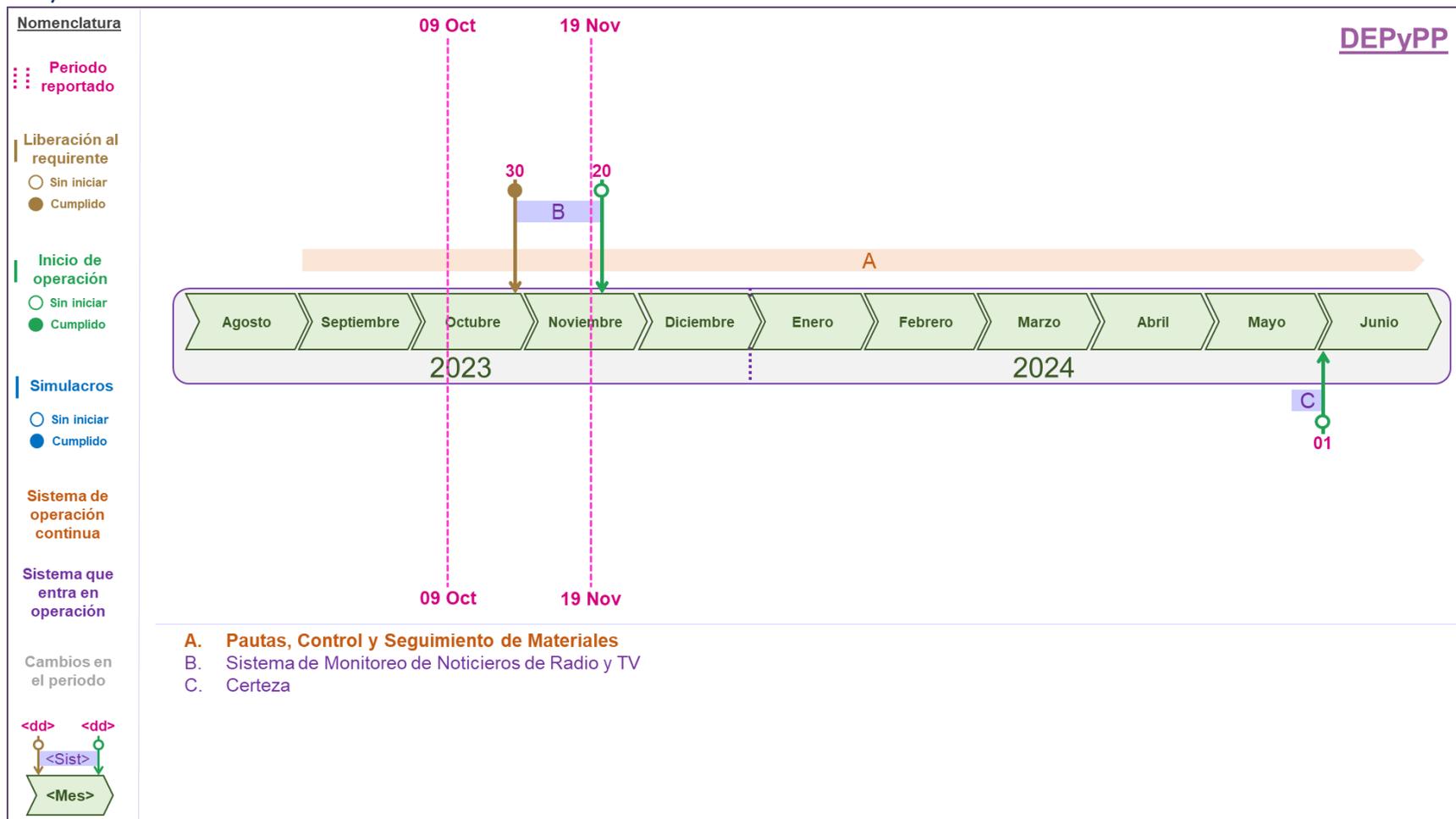
Gráfica 5. Estado actual del avance de los sistemas de DEOE (1/2)

DEOE (2/2)



Gráfica 6. Estado actual del avance de los sistemas de DEOE (2/2)

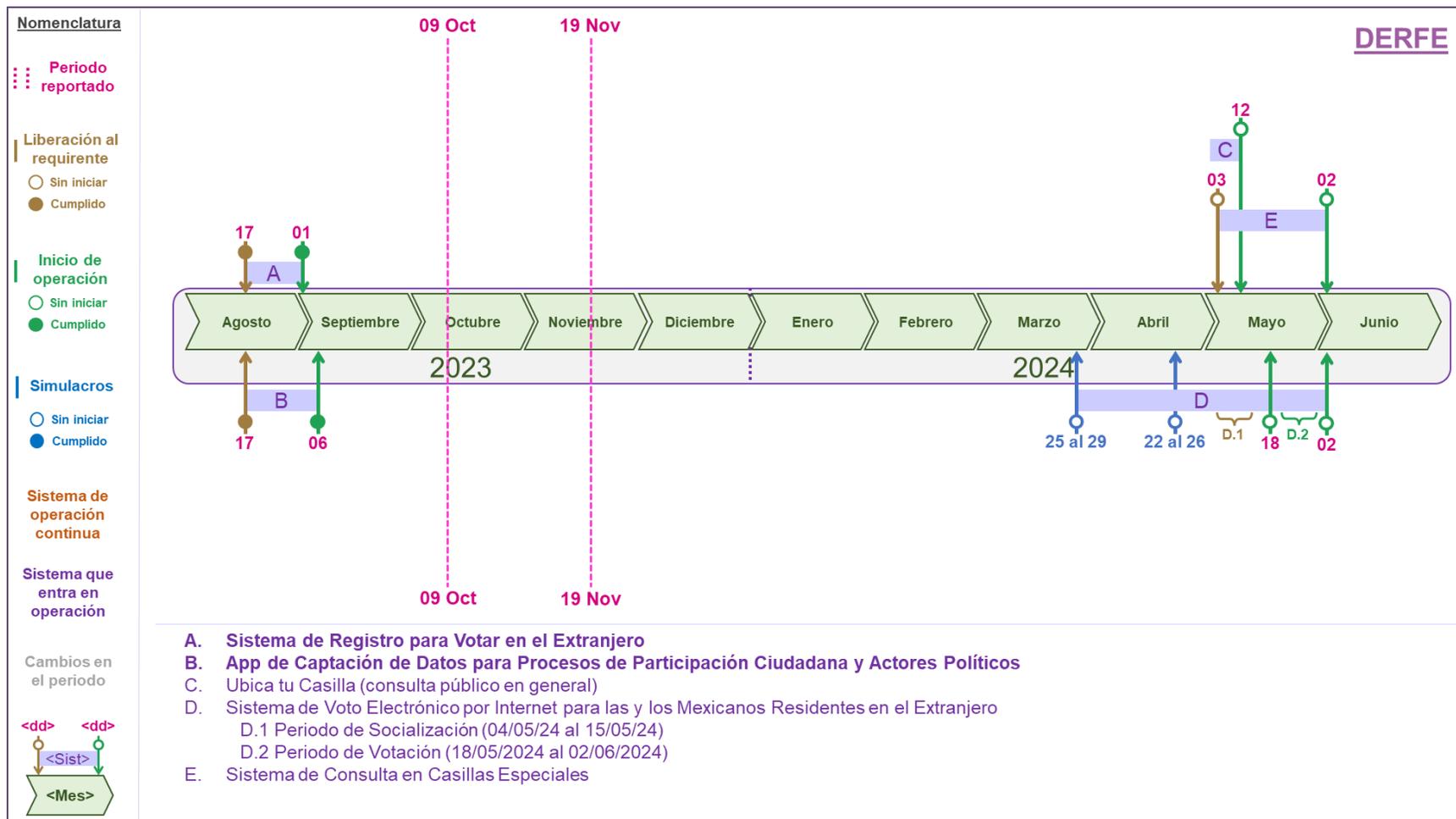
DEPyPP



Gráfica 7. Estado actual del avance de los sistemas de DEPyPP

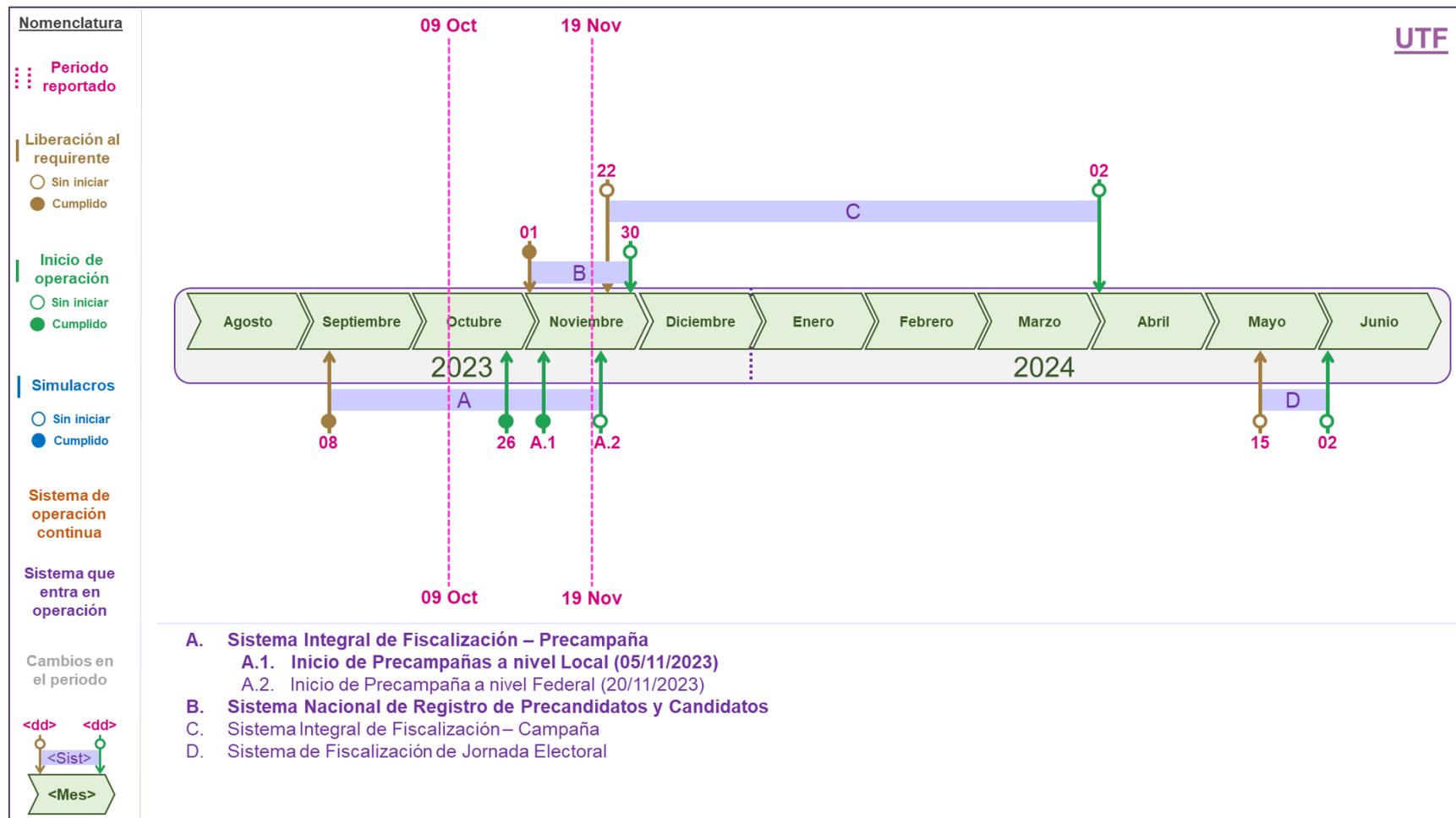
Nota: Al 2 de diciembre de 2023, entró en operación el Sistema de Monitoreo de Noticieros de Radio y TV.

DERFE



Gráfica 8. Estado actual del avance de los sistemas de DERFE

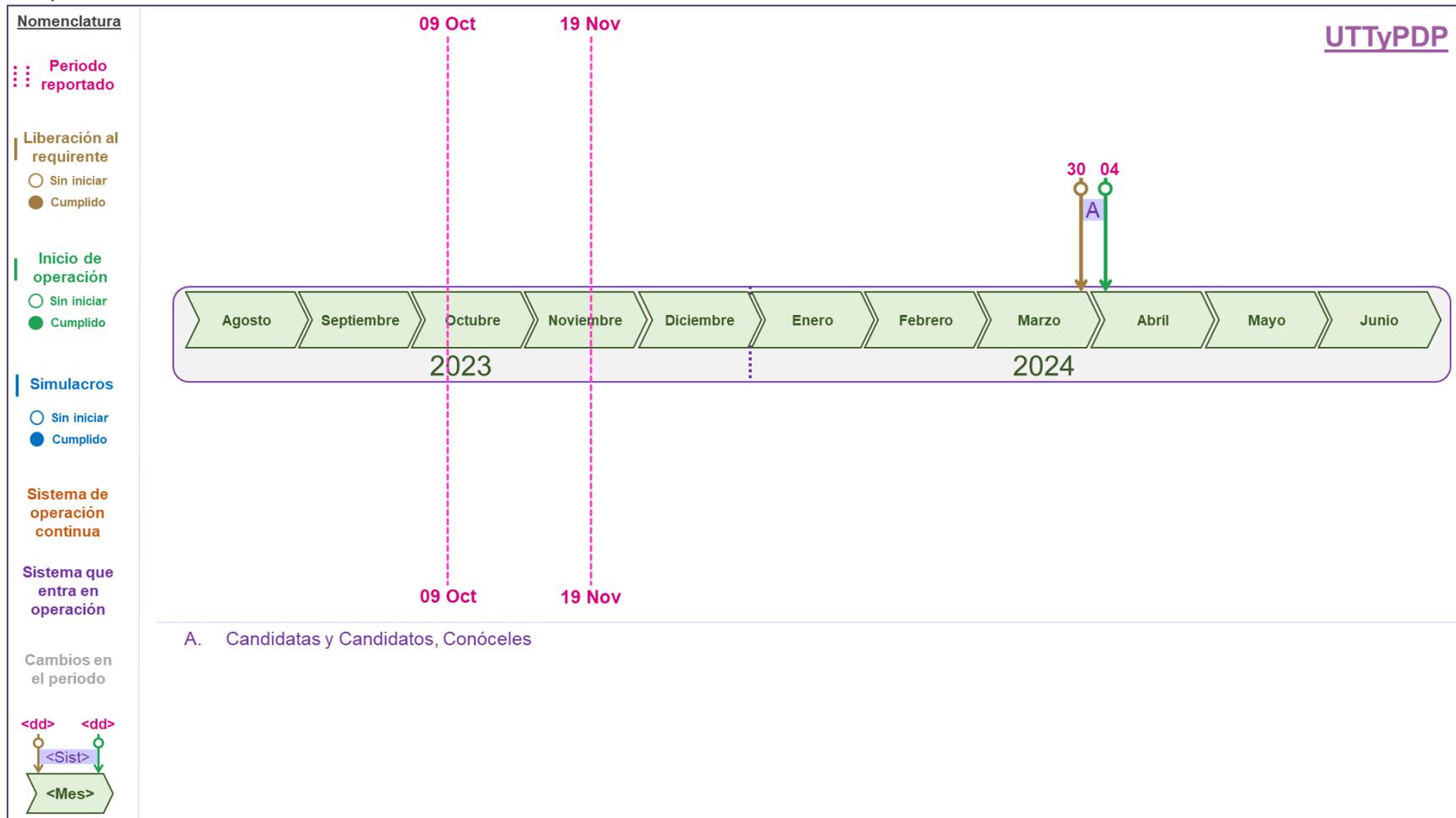
UTF



Gráfica 9. Estado actual del avance de los sistemas de UTF

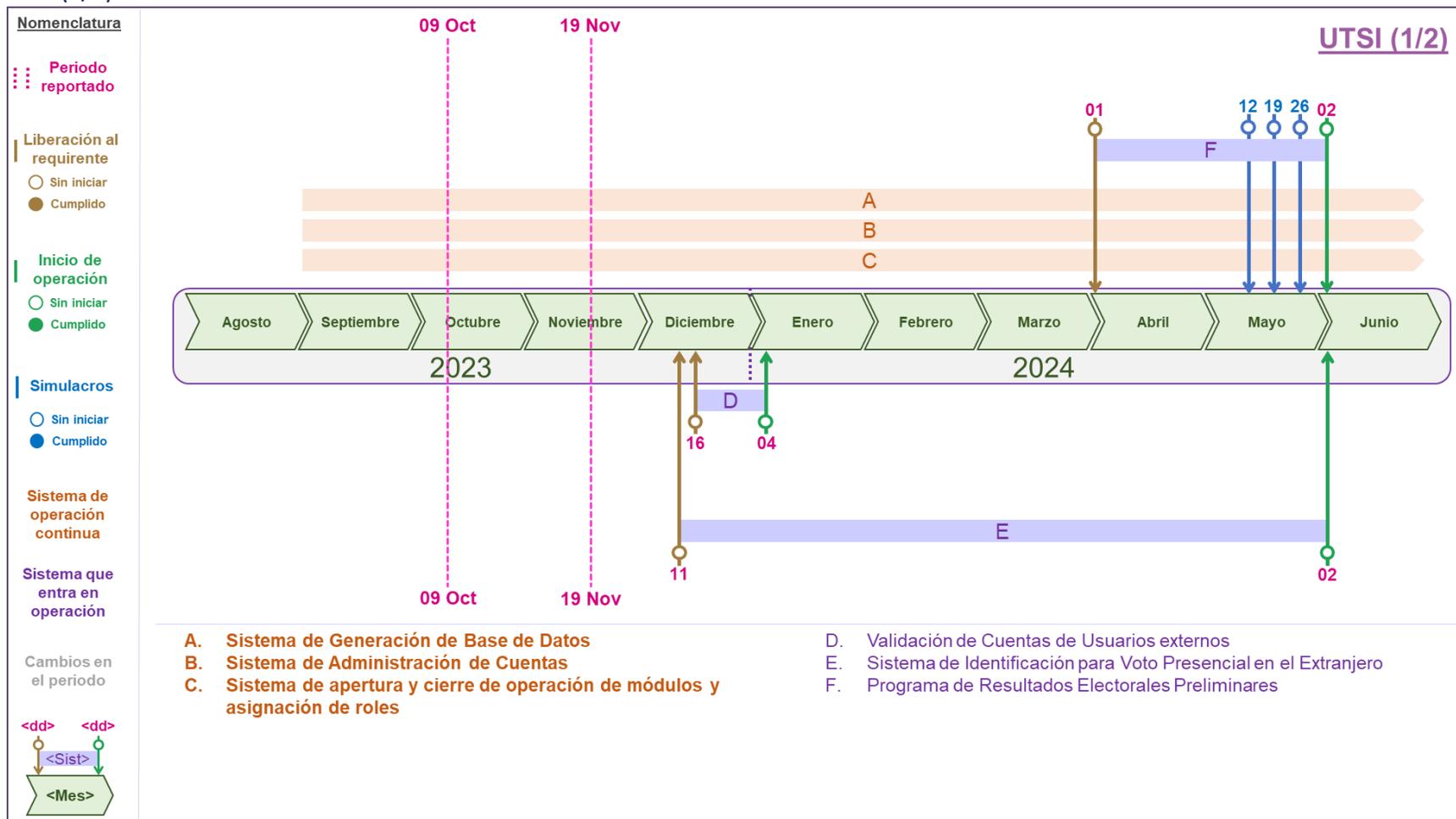
Nota: El 2 de diciembre de 2023 entró en operación el Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos.

UTTyPDP



Gráfica 10. Estado actual del avance de los sistemas de UTyPDP

UTSI (1/2)



Gráfica 11. Estado actual del avance de los sistemas de UTSI (1/2)

UTSI (2/2)



Gráfica 12. Estado actual del avance de los sistemas de UTSI (2/2)

Sistemas en Operación

Proceso	Total
Sistemas puestos en operación para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024	18

Tabla 5. Total de sistemas que han sido puestos en operación

Nota: Al 2 de diciembre de 2023, entraron en operación 2 sistemas después de la fecha de corte: Monitoreo de Noticieros de Radio y TV; Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos.

En la siguiente tabla, se presentan los totales de incidencias recibidas por el Centro de Atención a Usuarios (CAU) de los sistemas informáticos que se encuentran en operación; asimismo se reportan las incidencias reportadas por las áreas requerientes:

Incidencias recibidas en el periodo	Asesorías	Disponibilidad	Funcionalidad	Permisos	Total
CAU	822	0	130	580	1,532
Reportadas por el Área Requerente	0	0	17	0	17
Total de solicitudes recibidas en el periodo	822	0	147	580	1,549

Tabla 6. Total de incidencias reportadas de los sistemas en operación

Nota: El detalle de las incidencias se desglosa en el apartado de cada sistema.

Casos CAU por sistema

Sistema	Asesorías		Disponibilidad		Funcionalidad		Permisos		Total	
	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos
Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)	0	0	0	0	3	3	0	0	3	3
Sesiones de Junta	39	2	0	0	3	1	19	0	61	3
Documentos y Materiales Electorales OPL	6	1	0	0	0	0	0	0	6	1
Observadoras y Observadores Electorales	79	1	0	0	4	0	115	2	198	3
Portal Observadoras y Observadores Electorales	3	0	0	0	0	0	0	0	3	0
Documentos y Materiales Electorales	2	0	0	0	0	0	19	0	21	0
Secciones con Estrategias Diferenciadas	158	2	0	0	24	3	82	0	264	5
Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita	19	0	0	0	5	1	8	0	32	1
Sesiones de Consejo	23	1	0	0	10	4	24	0	57	5
Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores,	74	3	0	0	37	0	93	1	204	4

Sistema	Asesorías		Disponibilidad		Funcionalidad		Permisos		Total	
	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos
Capacitadoras y Capacitadores Asistentes										
Reclutamiento en Línea	327	4	0	0	4	0	200	0	531	4
Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE	22	0	0	0	0	0	13	0	35	0
Integral de Fiscalización - Precampaña	61	0	0	0	39	19	0	0	100	19
Ubicación de Casillas	9	4	0	0	1	1	7	0	17	5
TOTAL	822	18	0	0	130	32	580	3	1,532	53

Tabla 7. Incidencias reportadas a CAU de los sistemas en operación

Nota: El detalle de los casos CAU se desglosa en el apartado de cada sistema.

Nota: Al 2 de diciembre de 2023 se tienen 15 casos CAU abiertos.

Casos reportados por el área requirente por sistema

Sistema	Asesorías		Disponibilidad		Funcionalidad		Permisos		Total	
	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos	Creados	Abiertos
Generación de Base de Datos	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0
Pautas, Control y Seguimiento de Materiales	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0
Documentos y Materiales Electorales OPL	0	0	0	0	7	1	0	0	7	1
Observadoras y Observadores Electorales	0	0	0	0	8	1	0	0	8	1
TOTAL	0	0	0	0	17	2	0	0	17	2

Tabla 8. Incidencias reportadas por el área requirente de los sistemas en operación

Nota: El detalle de las incidencias reportadas por el área requirente se desglosa en el apartado de cada sistema.

Sistemas informáticos con mayor número de accesos

Los accesos a los sistemas informáticos pueden corresponder entre otros: a registros, administración y consultas de información; ya sea de procesos electorales actuales o, en algunos casos, históricos.



Gráfica 13. Resumen de los sistemas con mayor número de accesos en el periodo

Calendario de avance en la Implementación de Sistemas

A continuación, se presentan los calendarios por UR, donde se reflejan las fechas relevantes de cada proyecto asociado a los sistemas informáticos a implementarse para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024.

Las fechas indicadas fueron tomadas del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Federal 2023-2024, o en su caso, éstas se han actualizado de acuerdo con los oficios, circulares o documentos que han sido formalizados con las áreas requerientes que dan cuenta de las fechas de liberación.

Dirección Ejecutiva de Administración (DEA)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema de Nómina de Proceso Electoral							Operación continua

Tabla 9. Avance de los sistemas informáticos de DEA

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 9.

- Sin modificaciones al calendario

Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema de Administración de Dispositivos Móviles							Operación Continua
Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas	15/07/2023	24/08/2023	25/08/2023	28/08/2023 al 15/09/2023	Primer simulacro 26/09/2023 Segundo simulacro 28/09/2023	01/10/2023	Liberado/operando
Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita	15/07/2023	07/09/2023	08/09/2023	11/09/2023 al 20/09/2023	Primer simulacro 26/09/2023 Segundo simulacro 28/09/2023	01/10/2023	Liberado/operando
Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes	15/07/2023	29/09/2023	02/10/2023	03/10/2023 al 05/10/2023	Primer simulacro 09/10/2023 Segundo simulacro 10/10/2023	16/10/2023	Liberado/operando
Sistema de Reclutamiento en Línea	15/07/2023	28/09/2023	29/09/2023	02/10/2023 al 06/10/2023	Primer simulacro 09/10/2023 Segundo simulacro 10/10/2023	16/10/2023	Liberado/operando
Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE	15/07/2023	11/10/2023	12/10/2023	13/10/2023 al 26/10/2023	Primer simulacro 30/10/2023 Segundo simulacro 31/10/2023	05/11/2023	Liberado/operando
Portal Conoce a tu SE y CAE	15/07/2023	10/12/2023	08/01/2024	12/12/2023 al 02/01/2024	Primer simulacro 08/01/2024	30/01/2024	En actualización
Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales	15/07/2023	10/12/2023	08/01/2024	12/12/2023 al 15/12/2023	Primer simulacro 08/01/2024 Segundo simulacro 10/01/2024	24/01/2024	En actualización
Sistema de Primera Insaculación	15/07/2023	05/01/2024	15/01/2024	09/01/2024 al 23/01/2024	Primer simulacro 31/01/2024 Segundo simulacro 02/02/2024	06/02/2024	En actualización

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación	15/07/2023	21/11/2023	25/01/2024	23/11/2023 al 04/12/2023	Primer simulacro 01/02/2024 Segundo simulacro 05/02/2024	Web: 07/02/2024 Móvil: 09/02/2024	En actualización
Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación	15/07/2023	11/01/2024	22/01/2024	15/01/2024 al 26/01/2024	Primer simulacro 31/01/2024 Segundo simulacro 02/02/2024	07/02/2024	En actualización
Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales	15/07/2023	18/01/2024	07/02/2024	22/01/2024 al 26/01/2024	Primer simulacro 01/02/2024 Segundo simulacro 05/02/2024	09/02/2024	En actualización
Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores	15/07/2023	25/01/2024	31/01/2024	29/01/2024 al 02/02/2024	Primer simulacro 02/02/2024 Segundo simulacro 06/02/2024	01/02/2024	En actualización
Sistema de Segunda Insaculación	15/07/2023	21/03/2024	18/03/2024	25/03/2024 al 29/03/2024	Primer simulacro 01/04/2024 Segundo simulacro 03/04/2024	06/04/2024	Sin iniciar
Sistema para el Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación	15/07/2023	15/03/2024	29/03/2024	19/03/2024 al 26/03/2024	Primer simulacro 02/04/2024 Segundo simulacro 04/04/2024	Web: 09/04/2024 Móvil: 09/04/2024	Sin iniciar
Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación	15/07/2023	07/03/2024	29/03/2024	11/03/2024 al 20/03/2024	Primer simulacro 02/04/2024 Segundo simulacro 04/04/2024	09/04/2024	Sin iniciar
Aplicación móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral	15/07/2023	21/03/2024	29/03/2024	25/03/2024 al 29/03/2024	Primer simulacro 02/04/2024 Segundo simulacro 04/04/2024	05/04/2024	Sin iniciar
Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla	15/07/2023	27/03/2024	30/03/2024	29/03/2024 al 01/04/2024	Primer simulacro 02/04/2024 Segundo simulacro 04/04/2024	13/04/2024	Sin iniciar

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema de Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla	15/07/2023	17/05/2024	30/05/2024	21/05/2024 al 24/05/2024	Primer simulacro 27/05/2024 Segundo simulacro 29/05/2024	10/06/2024	Sin iniciar

Tabla 10. Avance de los sistemas informáticos de DECEyEC

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 10.

- Sin modificaciones al calendario

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sesiones de Junta							Operación Continua
Documentos y Materiales OPL	29/05/2023	09/10/2023	24/08/2023	25/08/2023 al 29/08/2023	Primer simulacro 30/08/2023 Segundo simulacro 31/08/2023	03/09/2023	Liberado/operando
Sistema de Observadoras y Observadores Electorales	15/06/2023 al 07/08/2023	30/03/2024	17/08/2023	24/08/2023	30/08/2023	04/09/2023	Liberado/operando
Documentos y Materiales Electorales	04/08/2023	03/05/2024	16/08/2023	17/08/2023 al 23/08/2023	Primer simulacro 14/09/2023 Segundo simulacro 15/09/2023	16/09/2023	Liberado/operando
Sesiones de Consejo	30/06/2023	21/09/2023	06/09/2023	06/09/2023 al 07/09/2023	22/09/2023	13/10/2023	Liberado/operando
Sistema de Ubicación de Casillas	01/08/2024	30/04/2024	22/08/2023 al 01/11/2023	22/08/2023 al 25/08/2023	13/11/2023	17/11/2023	Liberado/operando
Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia	07/08/2023	22/12/2023	24/09/2023	02/10/2023 al 09/10/2023	Primer simulacro 13/12/2023 Segundo simulacro 15/01/2024	22/01/2024	En pruebas
Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales	09/09/2023	17/05/2024	25/03/2024	25/03/2024 y 26/03/2024 Pruebas de acceso 09/04/2024 y 10/04/2024	Primer simulacro 11/04/2024 y 12/04/2024 Segundo simulacro 25/04/2024 y 26/04/2024 Tercer simulacro 08/05/2024 y 09/05/2024	26/05/2024	En actualización
Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes	07/08/2023	30/04/2024	31/03/2024	27/02/2024	Primer simulacro 01/04/2024 al 05/04/2024 Segundo simulacro 08/04/2024 al 12/04/2024	16/04/2024	En actualización

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral	22/09/2023	30/05/2024	10/04/2024	01/04/2024 al 17/04/2024	Primer simulacro 25/04/2024 Segundo simulacro 05/05/2024 Tercer simulacro 19/05/2024	02/06/2024	En actualización
Sistema de Conteo Rápido	31/05/2023	15/06/2024	26/04/2024	26/03/2024 al 29/03/2024	Primer simulacro 25/04/2024 Segundo simulacro 05/05/2024 Tercer simulacro 19/05/2024	Práctica de captura 27/05/2024 Operación 02/06/2024	Sin iniciar
Sistema de Registro de Actas	01/01/2024	31/05/2024	03/05/2024	01/04/2024 al 05/04/2024	15/01/2024 15/02/2024 13/03/2024 18/04/2024 02/05/2024 09/05/2024	02/06/2024	En actualización
Sistema de Cómputos Distritales	01/01/2024	31/05/2024	26/03/2024	01/04/2024 al 05/04/2024	17/01/2024 16/02/2024 15/03/2024 19/04/2024 03/05/2024 13/05/2024	Registro de RPP y CI: 20/05/2024 Aux, Gafetes, Recuento; Grupos y Paquetes: 04/06/2024 Resto de los módulos del sistema: 05/06/2024	En actualización
Sistema de Cómputos Tribunal	01/01/2024	31/05/2024	29/04/2024	29/04/2024 al 03/05/2024	15/05/2024	10/06/2024	Sin iniciar

Tabla 11. Avance de los sistemas informáticos de DEOE

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 11.

- Sin modificaciones al calendario

Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero	14/06/2023	30/06/2024	17/08/2023	18/08/2023 al 22/08/2023		01/09/2023	Liberado/operando
Aplicación móvil de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos	28/07/2023	11/08/2023	17/08/2023	26/08/2023		PEC 23-24 06/09/2023 PEF 23-24 09/09/2023	Liberado/operando
Ubica tu Casilla (Consulta Público en General)	Por definir	Por definir	Por definir	Por definir	Por definir	12/05/2024	Sin iniciar
Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero	31/12/2023	30/04/2024	29/02/2024	01/03/2024 al 25/03/2024	Primer simulacro 25/03/2024 al 29/03/2024 Segundo simulacro 22/04/2024 al 26/04/2024	18/05/2024	Sin iniciar
Sistema de Consulta en Casillas Especiales	16/01/2024	02/05/2024	03/05/2024	06/05/2024 al 07/05/2024	09/05/2024 al 29/05/2024	02/06/2024	Sin iniciar

Tabla 12. Avance de los sistemas informáticos de DERFE

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 12.

- Sin modificaciones al calendario

Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Pautas, Control y Seguimiento de Materiales							Operación Continua
Sistema de Monitoreo de Noticiarios de radio y TV	25/09/2023	27/10/2023	30/10/2023	30/10/2023 al 03/11/2023	07/11/2023 al 10/11/2023	20/11/2023	Liberado/ operando
Certeza						01/06/2024	Sin iniciar

Tabla 13. Avance de los sistemas informáticos de DEPyPP

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 13.

- Sin modificaciones al calendario

Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña	20/07/2023	16/11/2023	18/09/2023	28/08/2023 al 01/09/2023		Liberar en productivo 26/10/2023 Precampañas Locales a partir del 05/11/2023 Precampaña Federal 20/11/2023 ¹	Liberado/operando
Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos	02/10/2023	08/01/2024	01/11/2023	26/07/2023 al 16/08/2023		30/11/2023 02/12/2023 ²	Liberado/operando
Sistema Integral de Fiscalización – Campaña	20/07/2023	01/04/2024	22/11/2023	25/03/2024 al 29/03/2024		02/04/2024	Sin iniciar
Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral	20/07/2023	31/05/2024	15/05/2024	29/04/2024 al 03/05/2024		02/06/2024	Sin iniciar

Tabla 14. Avance de los sistemas informáticos de UTF

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 14.

1. Inicio de operación del Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña Federal, conforme al acuerdo INE/CG563/2023.
2. El sistema se liberó para previamente para Apoyo Ciudadano. Se actualiza la fecha de inicio de operación por acuerdo con el Área Usuaria notificado por correo electrónico.

Nota: El 22 de noviembre del año en curso el Partido Político, Movimiento Ciudadano, reportó que se presentaron algunas incidencias en el Sistema de Información de Registro de Candidaturas Federales (SIRCF), lo que impidió que pudiera realizar el registro de los Precandidatos que tendrá para diferentes candidaturas durante la etapa de Precampaña del Proceso Electoral Federal 2023-2024:

- Incidencia 1 (levantada el 22/11/2023 17:00 pm. – resuelta el 22/11/2023 22:04 pm)

Nota de la incidencia: El sistema no permite realizar registros de precandidaturas al cargo de Diputaciones Federales MR, ya que no se despliegan las opciones del filtro "Distrito".

Comentario UTSI: Al no mostrarse los datos en el filtro "Distrito", los sujetos obligados no podían registrar los datos de los precandidatos a Diputados MR y Senadores MR, esto sucedió debido a que la regla de negocio relacionada con el registro de los avisos de No precampaña estaba mal asociada, ya que, al registrarse el aviso de No precampaña por parte de un sujeto obligado, se bloqueó el registro para el resto de los sujetos obligados, lo que generó que no se mostrara ningún distrito en el formulario de registro.

Solución: Se realizó una actualización al sistema para ajustar la regla de negocio, delimitando los registros de No precampaña únicamente al sujeto obligado que realizó el registro, lo que permitió que se mostrara la información de los distritos en el formulario para el registro de los precandidatos a Diputados MR y Senadores MR.

- Incidencia 2 (levantada el 22/11/2023 19:42 pm. – resuelta el 27/11/2023 16:00 pm)

Nota de la incidencia: Solicitamos su apoyo para revisar y corregir la incidencia identificada en el ambiente de producción del SIRCF versión 1.0 (<https://candidaturas-federales.ine.mx/sircf/app/login>), misma que impide a los usuarios efectuar el registro de precandidaturas para el cargo de Senaduría Federal MR, toda vez que, el sistema emite el siguiente mensaje: “Ya no hay más números de lista disponibles para realizar la captura en la configuración seleccionada”. Cabe señalar que, durante el periodo de pruebas, se identificó que podían registrarse dos o más precandidaturas para un mismo número de lista.

Comentario UTSI: La funcionalidad del sistema no contemplaba la regla de negocio para permitir 'n' registros por cada número de lista en las precandidaturas de Senadurías MR, debido a que se tomaba la misma regla de negocio para precandidaturas que para las candidaturas, permitiendo la captura en cada número de lista solo de una persona por sujeto obligado.

Solución: Se modificó la configuración del sistema para permitir la captura de más de un precandidato para Senadurías MR, y adicionalmente se modificó el sistema para permitir en la precampaña el registro de 'n' precandidatos en cada número de lista para el cargo de Senadurías MR por sujeto obligado.

Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales (UTTyPDP)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Candidatas y Candidatos, Conóceles	29/01/2024	31/05/2024	30/03/2024	18/03/2024 al 22/03/2024		04/04/2024	Sin iniciar

Tabla 15. Avance de los sistemas informáticos de UTTyPDP

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 15.

- Sin modificaciones al calendario

Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)

Sistema de Información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de Requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente para pruebas de aceptación	Pruebas de aceptación del área usuaria	Simulacros	Inicio de operaciones	
Sistema de Generación de Base de Datos							Operación Continua
Sistema de Administración de Cuentas							Operación Continua
Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (Antes Sistema de Administración de Sistemas)							Operación Continua
Validación de Cuentas de Usuarios Externos			16/12/2023	16/12/2023		04/01/2024	En actualización
Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero	14/06/2023	11/12/2023	11/12/2023 08/04/2024	12/12/2023 al 20/12/2023	Feb - 2024 Mar - 2024	Carga de LN, protocolo de instalación, sellado de equipos 27/05/2024 Operación 02/06/2024	En actualización
Programa de Resultados Electorales Preliminares	31/12/2023	31/12/2023	01/04/2024	19/04/2024	Primer simulacro 12/05/2024 Segundo simulacro 19/05/2024 Tercer simulacro 26/05/2024	02/06/2024	En actualización

Tabla 16. Avance de los sistemas informáticos de UTSI

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 16.

- Sin modificaciones al calendario

Descripción de las Fechas relevantes:

- Cierre de requerimientos:** Fecha límite en que el área solicitante entrega formalmente los requerimientos del sistema.
- Fin de desarrollo:** Fecha en que terminan las etapas de análisis, diseño y desarrollo del sistema (todas sus funcionalidades y/o módulos).
- Liberación al requirente para pruebas de aceptación:** Fecha de la entrega del sistema o primeros módulos, al área solicitante para pruebas de aceptación.
- Pruebas de aceptación del área usuaria:** Fecha de inicio de las pruebas integrales organizadas por el área solicitante, involucra a los procesos operativos con los sistemas de información.
- Simulacros.** Ejercicio integral que antecede al inicio de operación, contemplando la totalidad de los procesos operativos en campo.
- Inicio operaciones:** Fecha en que se realiza la primera liberación a producción del sistema o módulo, durante el cual las áreas usuarias comienzan a utilizar el sistema.

Descripción general de los aspectos relevantes al periodo.

Sistemas en operación.

1. Sistema – Nómina de Proceso Electoral

Datos generales

Nombre:	Sistema de Nómina de Proceso Electoral
Descripción:	Sistema descentralizado para operar los movimientos de prestadores de servicios contratados durante los Procesos Electorales Federales y Locales, Consultas Populares y Revocación de Mandato que permita realizar las operaciones necesarias para administrar las plazas y movimientos de nómina que se presentan cada quincena durante el Proceso Electoral, para efectuar los pagos en los Órganos Desconcentrados (Locales, Distritales y Oficinas Centrales)
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Administración (DEA)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Operación continua

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Nómina de Proceso Electoral es de operación continua y se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 1.1. Modificaciones al Sistema de Nómina de Proceso Electoral

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
01/09/2023	31/12/2023	Alta de prestadores de Servicios en las plazas liberadas de honorarios y gastos de campo a nivel nacional, correspondientes a los proyectos para el Proceso Electoral 2023-2024

Tabla 1.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Nómina de Proceso Electoral

Avance

El Sistema de Nómina de Proceso Electoral es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	1	15
Personal JL	0	4
Personal JD	2	4

Tabla 1.3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Nómina de Proceso Electoral

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	-	118
Personal JL	-	164
Personal JD	-	474

Tabla 1.4. Cantidad de accesos al Sistema de Nómina de Proceso Electoral

Cantidad de registros

Tipo de operación	Número de contrataciones durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Total de contrataciones desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Contratación de personal para el PEF23-24	3,047	4,162
Contratación de personal para el PEC23-24	0	0

Tabla 1.5. Cantidad de solicitudes del Sistema de Nómina de Proceso Electoral

Desempeño del Sistema de Nómina de Proceso Electoral

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 1.6. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Nómina de Proceso Electoral

2. Sistema – Administración de Cuentas

Datos generales

Nombre:	Sistema de Administración de Cuentas
Descripción:	Herramienta que permite crear, eliminar y modificar cuentas de usuario/a tanto internos como externos, así como la asignación y eliminación de permisos de acceso a módulos dentro de los sistemas electorales e institucionales
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Operación continua

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de administración de cuentas es de operación continua y se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 2.1. Modificaciones al Sistema de Administración de Cuentas

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 2.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Administración de Cuentas

Avance

El Sistema de Administración de Cuentas es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	49	164
Personal JL	108	327
Personal JD	947	1,098

Tabla 2.3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Administración de Cuentas

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	1,554	2,791
Personal JL	0	0
Personal JD	1	2

Tabla 2.4. Cantidad de accesos al Sistema de Administración de Cuentas

Cantidad de registros

Tipo de operación	Número de operaciones durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Total de operaciones desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Creación de cuentas	1,105	1,592
Modificación de cuentas	0	0
Eliminación de cuentas	5	14

Tabla 2.5. Cantidad de solicitudes del Sistema de Administración de Cuentas

Desempeño del Sistema de administración de cuentas

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 2.6. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Administración de Cuentas

3. Sistema – Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)

Datos generales

Nombre:	Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)
Descripción:	El sistema de Administración es una herramienta que permite al personal que administra los sistemas desarrollados en la Dirección de Sistemas, gestionar la información, vigencia, cierres y apertura de sus módulos y submódulos.
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Operación continua

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles es de operación continua y se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 3.1. Modificaciones al Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 3.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles

Avance

El Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	90	137
Personal JL	9	71
Personal JD	73	122

Tabla 3.3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	18	54
Personal JL	0	0
Personal JD	0	0

Tabla 3.4. Cantidad de accesos al Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles

Cantidad de registros

Tipo de operación	Número de operaciones durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de operaciones desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Apertura de módulos	323	2,388
Cierre de módulos	262	2,197
Asignación de roles	4,077	9,635

Tabla 3.5. Cantidad de solicitudes del Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles

Desempeño del Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **3 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 3.1 Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

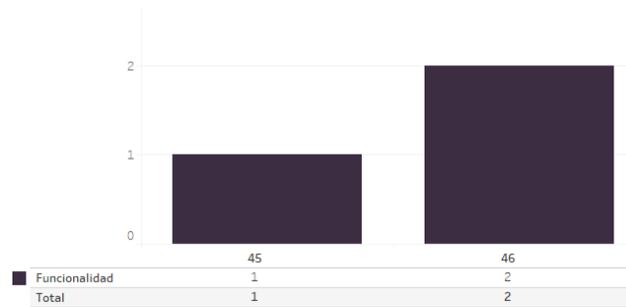
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	100.00%	3	3	0	Bajo		Al iniciar sesión genera el mensaje: "No se encuentra esta página pef2024-admin.ine.mx".
Permisos	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	3	3	0			

Tabla 3.6. Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 2 de diciembre de 2023 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 3.2. Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
41	Del 09 al 14 de octubre
42	Del 15 al 21 de octubre
43	Del 22 al 28 de octubre
44	Del 29 de octubre al 04 de noviembre
45	Del 05 al 11 de noviembre
46	Del 12 al 18 de noviembre
47	Del 19 de noviembre

Tabla 3.7. Número de semana y periodo que abarcan

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 3.8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles

4. Sistema – Generación de Base de Datos

Datos generales

Nombre:	Sistema de Generación de Base de Datos
Descripción:	Sistema que se encarga del registro de cortes a bases de datos y la consulta de los mismos para los sistemas que participan en Proceso Electoral y los sistemas institucionales
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Operación continua

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Generación de Base de Datos es de operación continua y se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento y soporte a la operación del sistema.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 4.1. Modificaciones al Sistema de Generación de Base de Datos

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
01/09/2023	Junio 2024	Soporte a la operación

Tabla 4.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Generación de Base de Datos

Avance

El Sistema de Generación de Base de Datos es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas y creación de cortes solicitados.

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	148	283
Personal JL	65	126
Personal JD	292	593

Tabla 4.3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Generación de Base de Datos

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	1,139	2,024
Personal JL	138	261
Personal JD	465	964

Tabla 4.4. Cantidad de accesos al Sistema de Generación de Base de Datos

Cantidad de registros

Tipo de operación	Número de operaciones durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023
Cortes Electorales creados	23
Cortes Electorales de Partidos Políticos	0

Tabla 4.5. Cantidad de solicitudes de acreditación del Sistema de Generación de Bases de Datos

Nota. El sistema es utilizado para diferentes procesos, por lo tanto, podría contener cortes de otros procesos y del Proceso Electoral Federal y del Proceso Electoral Local 2023-2024.

Desempeño del Sistema de Generación de Base de Datos

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
1	Del Sistema de Ubicación de Casillas. Desde el 17 de noviembre se alertó que en el Sistema de Generación de Bases de Datos mantuvo el corte del 13 de noviembre y no se actualizó; al día 21 de noviembre de 2023 permanece igual. DOR comunicó a través de DEDE.	20/11/202	21/11/2023	Atendido

Tabla 4.6. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Generación de Base de Datos

5. Sistema – Administración de Dispositivos Móviles

Datos generales

Nombre:	Sistema de Administración de Dispositivos Móviles
Descripción:	Sistema para administrar la distribución de dispositivos móviles en las Juntas Locales, Distritales y Oficinas Centrales, así como su respectiva asignación a las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SE y CAE) y a otras figuras del Instituto
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Operación continua

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Implementar módulo para permitir capturar y dar seguimiento a los siniestros de Dispositivos Móviles y tarjetas SIM	Sprints 1, 2 y 2.1		
2	Implementar reporte de inventario de Dispositivos Móviles y tarjetas SIM	Sprint 1		
3	Implementar reporte de seguimiento a los Dispositivos Móviles en cualquier estatus	Sprint 2		
4	Revisión y actualización de asignación y recolección de DM a otras figuras	Sprint 2		
5	Implementar reporte de Siniestros	Sprint 2		
6	Actualizar el sistema para permitir el ingreso y operación dentro del sistema a los usuarios con rol VCEYEC	Sprint 2.1		
7	Ajustar los módulos de asignación y recolección para permitir realizar el flujo durante un siniestro	Sprint 2.1		
8	Implementar mejora para guardar los archivos Excel procesados en glúster en el módulo de registro	Sprint 3		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
9	. Permitir descargar los archivos cargados en revisiones	Sprint 3		
10	Implementar funcionalidad para permitir eliminar los Dispositivos Móviles y tarjetas SIM/dar de baja un Dispositivo Móvil y tarjetas SIM	Sprint 3		
11	Implementar mejora para guardar los archivos Excel procesados en glúster en asignación y envío. así como permitir su descarga	Sprint 3		

Tabla 5.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 5.2. Modificaciones al Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
19/06/2023	19/06/2023	Liberación en ambiente productivo sprint 1
13/09/2023	13/09/2023	Liberación en ambiente productivo sprint 2 y 2.1
03/11/2023	03/11/2023	Liberación en ambiente productivo sprint 3

Tabla 5.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Avance

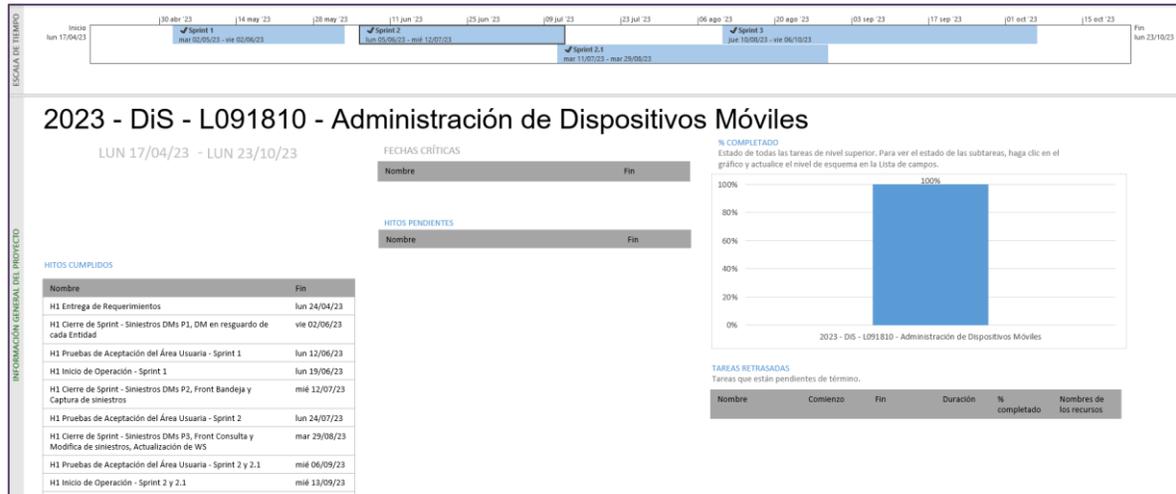


Imagen 5.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	8	13
Personal JL	0	0
Personal JD	1	3

Tabla 5.4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	24	32
Personal JL	0	0
Personal JD	1	3

Tabla 5.5. Cantidad de accesos al Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Cantidad de registros

Entidad	Total				Porcentaje		
	Dispositivos Requeridos	Dispositivos Enviados	Dispositivos Asignados	Dispositivos Recolectados	Dispositivos Enviados	Dispositivos Asignados	Dispositivos Recolectados
Oficinas Centrales	2	-	-	-	-	-	-
Aguascalientes	-	-	-	-	-	-	-
Baja California	-	-	-	-	-	-	-
Baja California Sur	-	-	-	-	-	-	-
Campeche	-	-	-	-	-	-	-
Coahuila	948	-	-	-	-	-	-
Colima	-	-	-	-	-	-	-
Chiapas	-	-	-	-	-	-	-
Chihuahua	-	-	-	-	-	-	-
Ciudad de México	-	-	-	-	-	-	-
Durango	-	-	-	-	-	-	-
Guanajuato	-	-	-	-	-	-	-
Guerrero	-	-	-	-	-	-	-
Hidalgo	-	-	-	-	-	-	-
Jalisco	-	-	-	-	-	-	-
Estado de México	4,878	-	-	-	-	-	-
Michoacán	-	-	-	-	-	-	-
Morelos	-	-	-	-	-	-	-
Nayarit	-	-	-	-	-	-	-
Nuevo León	-	-	-	-	-	-	-
Oaxaca	-	-	-	-	-	-	-
Puebla	-	-	-	-	-	-	-
Querétaro	-	-	-	-	-	-	-
Quintana Roo	-	-	-	-	-	-	-
San Luis Potosí	-	-	-	-	-	-	-
Sinaloa	-	-	-	-	-	-	-
Sonora	-	-	-	-	-	-	-
Tabasco	-	-	-	-	-	-	-
Tamaulipas	-	-	-	-	-	-	-
Tlaxcala	-	-	-	-	-	-	-
Veracruz	-	-	-	-	-	-	-
Yucatán	-	-	-	-	-	-	-
Zacatecas	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	5,828	-	-	-	-	-	-

Tabla 5.6. Total de dispositivos registrados por entidad del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Desempeño del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 5.7. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

6. Sistema – Sesiones de Junta

Datos generales

Nombre:	Sesiones de Junta
Descripción:	Sistema para llevar el control de las sesiones celebradas por las Juntas Locales y Distritales, mediante la captura de información de las Funcionarias y Funcionarios, registro de asistencias, los puntos del orden del día, así como acuerdos y resoluciones.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Operación continua

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Sesiones de Junta es de operación continua y se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 6.1. Modificaciones a Sesiones de Junta

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
25/08/2023	18/09/2023	Solicitud de Infraestructura "Migración"
20/09/2023	20/09/2023	Simulacro
29/09/2023	29/09/2023	Liberación y Entrega
01/10/2023	Permanente	Inicia período de operación

Tabla 6.2. Actividades y periodos relevantes de Sesiones de Junta

Avance

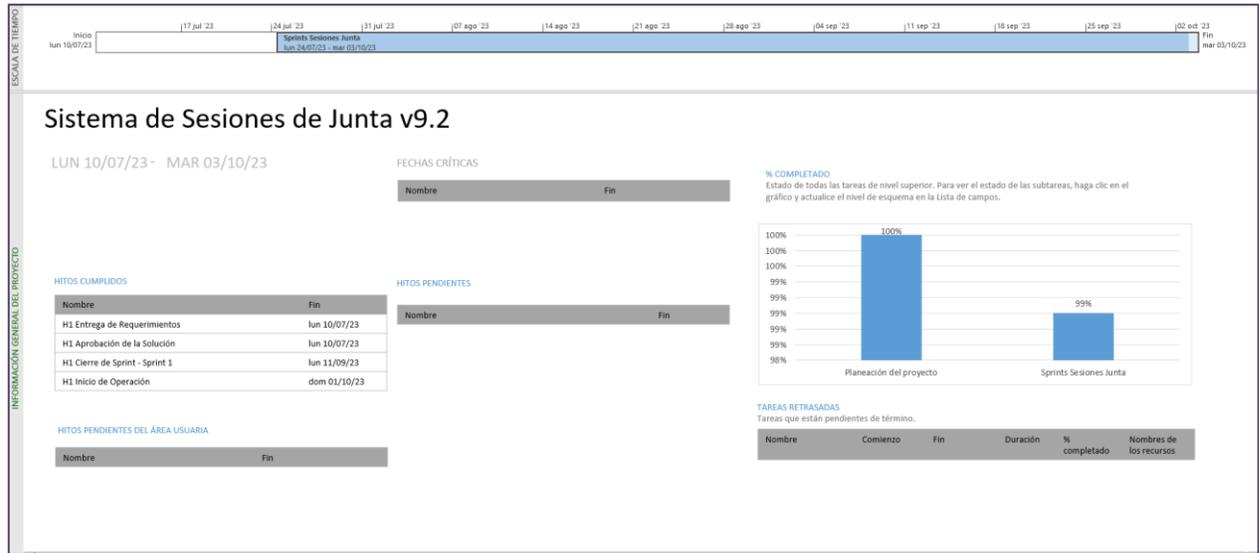


Imagen 6.1. Tablero de avance del proyecto de Sesiones de Junta

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	69	121
Personal JL	72	128
Personal JD	381	710

Tabla 6.3. Cantidad de usuarios registrados en Sesiones de Junta

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	1,165	1,398
Personal JL	1,242	1,671
Personal JD	4,999	7,292

Tabla 6.4. Cantidad de accesos a Sesiones de Junta

Cantidad de registros

Registro de sesiones por entidad	Sesiones registradas a la fecha de corte *	Sesiones concluidas a la fecha de corte *
Aguascalientes	10	5
Baja California	15	13
Baja California Sur	4	3
Campeche	11	5
Coahuila	29	14
Colima	9	4
Chiapas	39	14
Chihuahua	32	16
Ciudad de México	59	24
Durango	14	6
Guanajuato	48	17
Guerrero	25	8
Hidalgo	22	11
Jalisco	65	25
Estado de México	124	52
Michoacán	34	12
Morelos	17	7
Nayarit	9	4
Nuevo León	46	27
Oaxaca	25	14
Puebla	41	19
Querétaro	23	10
Quintana Roo	12	7
San Luis Potosí	24	11
Sinaloa	28	12
Sonora	26	11
Tabasco	17	7
Tamaulipas	35	15
Tlaxcala	12	4
Veracruz	59	25
Yucatán	25	10
Zacatecas	16	8

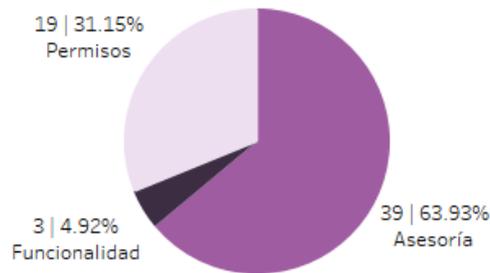
Tabla 6.5. Cantidad de sesiones registradas por entidad del Sistema de Sesiones de Junta

* Se considera el total de sesiones registradas y concluidas que han sido reportadas a esta Comisión, desde el 1 de septiembre y hasta la fecha de corte.

Desempeño de Sesiones de Junta

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **61 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 6.1. Sesiones de Junta, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

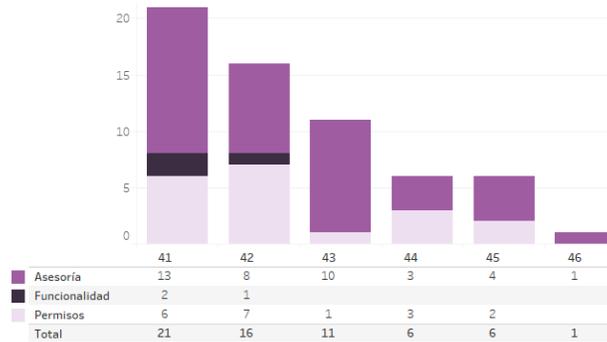
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	63.93%	39	2	37	Bajo	13 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	4.92%	2	0	2	Bajo	237 hrs.	Al registrar la "Experiencia profesional" no se visualizan los nombres de los Distritos correspondientes a la distritación anterior.
		1	1	0	Bajo		Al eliminar los documentos y adjuntos de una sesión muestra el mensaje de "¿Desea borrar la información? al confirmarlo no elimina los documentos, al darle clic en guardar genera el mensaje de "No se

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
							pudo llevar a cabo la modificación, favor de verificar información".
Permisos	31.15%	19	0	19	Bajo	5 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos.
Total	100%	61	3	58			

Tabla 6.6. Sesiones de Junta, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 2 de diciembre de 2023 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 6.2. Sesiones de Junta, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
41	Del 09 al 14 de octubre
42	Del 15 al 21 de octubre
43	Del 22 al 28 de octubre
44	Del 29 de octubre al 04 de noviembre
45	Del 05 al 11 de noviembre
46	Del 12 al 18 de noviembre
47	Del 19 de noviembre

Tabla 6.7. Número de semana y periodo que abarcan

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 6.8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente de Sesiones de Junta

7. Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales
Descripción:	Sistema para llevar la administración de los tiempos del Estado para la transmisión de los mensajes de los partidos políticos, coaliciones, candidatas/candidatos, candidatas/candidatos independientes y autoridades electorales en las emisoras de radio y canales de televisión durante los procesos electorales y periodo ordinario.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Operación continua

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales es de operación continua y se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 7.1. Modificaciones al Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
26/09/2023	26/09/2023	Aprobación de mapas de cobertura, catálogo nacional de medios de comunicación y pautas electorales por parte del CTR
30/10/2023	Continua hasta el cierre de 2024 de campañas	Límite para entrega de materiales y estrategias de transmisión por los actores políticos para el inicio de precampañas locales
05/11/2023	03/01/2024	Precampaña Local Ciudad de México, Jalisco, y Yucatán
04/01/2024	29/02/2024	Intercampaña Local Ciudad de México, Jalisco, y Yucatán
Por definir	Por definir	Precampaña Federal
Por definir	Por definir	Intercampaña Federal
01/03/2024	29/05/2024	Campaña Federal
30/05/2024	02/06/2024	Veda Federal

Tabla 7.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Avance

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Administrador	8
Operativo de materiales	12
Gestor de materiales	6
Operativo de Pautas	18
Gestor de Pautas	6

Tabla 7.3. Tipos de usuarios registrados en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Nota: El sistema lo opera exclusivamente personal de la Dirección de Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión (DATERT) de la DEPyPP.

Cantidad de réplicas

Periodo	Réplicas por medio en el periodo del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Acumulado de Réplicas generadas desde el 01 de septiembre de 2023
Periodo electoral	26,257	54,719
Periodo ordinario	426	937
TOTAL	26,683	55,656

Tabla 7.4. Réplicas generadas en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Cantidad de materiales nuevos

Periodo	Materiales nuevos en el periodo del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Acumulado de materiales nuevos desde el 01 de septiembre de 2023
Periodo electoral	253	253
Periodo ordinario	1,416	4,125
TOTAL	1,669	4,378

Tabla 7.5. Materiales nuevos generados en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Órdenes de transmisión

Órdenes de transmisión del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023		Órdenes de transmisión acumuladas desde el 01 de septiembre de 2023	
Versiones por medio	Periodo electoral	7,746	7,746
	Periodo ordinario	15,115	30,928
TOTAL		22,861	38,674

Tabla 7.6. Órdenes de transmisión del Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Desempeño del Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de atención	Estatus
1	Lentitud en el sistema	03/11/2023	Atendido

Tabla 7.7. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

8. Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero

Datos generales

Nombre:	Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero
Descripción:	Sistema para que las ciudadanas y ciudadanos residentes en el extranjero puedan realizar su solicitud de inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero (LNERE)
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	01/09/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	[P20] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes de INETEL del Nominativo de la última atención para Manifiesto de voto	Sprint 9	Si	
2	[P21] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes de INETEL del Nominativo de todas las atenciones de Manifiesto de voto	Sprint 9	Si	
3	[P22] - [SRVE Administración] Módulo de Reportes INETEL Pendientes por trabajar para el Manifiesto de voto	Sprint 9	Si	
4	[P23] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes INETEL total por comentario de manifiesto de voto	Sprint 10	Si	
5	[P24] - [SRVE Administrador] [SRVE Administrado] Módulo de Reportes de INETEL del Nominativo de la última atención para solicitudes con inconsistencia	Sprint 10	Si	
6	[P25] - Módulo de Reportes de INETEL del Nominativo de todas las atenciones de solicitudes con inconsistencias	Sprint 11	Si	
7	[P26] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes INETEL Pendientes por trabajar de solicitudes con Inconsistencia	Sprint 11	Si	
8	[P27] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes INETEL Total por comentario para solicitudes con inconsistencia	Sprint 12	Si	
9	[P28] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes INETEL Pendientes por trabajar de solicitudes con Inconsistencia	Sprint 12	Si	

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
10	[P29] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes SRVE total de registro y estadístico	Sprint 13		
11	[P30] - [SRVE Administrador] Módulo de envío de notificación de inconsistencia	Sprint 13		
12	[P31] - [SRVE Administrador] - Implementación de tablero en Home	Sprint 14		
13	[P32] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes SRVE encuesta de satisfacción	Sprint 14		

Tabla 8.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación

Tabla 8.2. Modificaciones al Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
28/08/23	01/09/23	Liberación Sprint 1 a 6
01/09/23	20/02/24	Periodo de registro / Inicio de operación
18/09/23	19/09/23	Liberación Sprint 7
27/09/23	27/09/23	Liberación Sprint 8
18/10/23	18/10/23	Liberación Sprint 9
27/10/23	27/10/23	Liberación Sprint 10
13/11/23	13/11/23	Liberación Sprint 11
27/11/23	27/11/23	Liberación Sprint 12

Tabla 8.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Avance



Imagen 8.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Operación

Cantidad de usuarios internos registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Administrador UTSI	0	1
Administrador DERFE	0	3
INETEL Supervisor	0	3
INETEL Consultor	10	65

Tabla 8.4. Cantidad de usuarios internos registrados del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de usuarios externos registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios externos registrados durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Ciudadanos	20,844	45,173

Tabla 8.5. Cantidad de usuarios externos registrados del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de accesos de usuarios internos

Tipo de usuario	Número de accesos de usuarios internos durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación
Administrador UTSI	16	35
Administrador DERFE	22	29
INETEL Supervisor	268	300
INETEL Consultor	8,290	15,498

Tabla 8.6. Cantidad de accesos de usuarios internos al Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de accesos de usuarios externos

Tipo de usuario	Número de accesos de usuarios externos registrados durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Ciudadanos	25,349	53,818

Tabla 8.7. Cantidad de accesos de usuarios externos al Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por entidad de origen

Entidad de origen	Número de registros por entidad de origen durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de registros desde su puesta en operación
Aguascalientes	182	384
Baja California	365	810
Baja California Sur	34	73
Campeche	25	68
Chiapas	269	594
Chihuahua	630	1,397
Ciudad de México	4,945	11,570
Coahuila	367	752
Colima	111	245
Durango	384	738
Guanajuato	1,062	2,246
Guerrero	861	1,834
Hidalgo	427	847
Jalisco	1,947	4,064
Estado de México	1,141	2,347

Entidad de origen	Número de registros por entidad de origen durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de registros desde su puesta en operación
Michoacán	1,368	2,847
Morelos	330	686
Nayarit	216	460
Nuevo León	722	1,570
Oaxaca	744	1,578
Puebla	1,104	2,296
Querétaro	287	606
Quintana Roo	80	156
San Luis Potosí	492	1,030
Sinaloa	356	780
Sonora	258	578
Tabasco	104	252
Tamaulipas	471	1,021
Tlaxcala	116	235
Veracruz	867	1,892
Yucatán	130	307
Zacatecas	449	910
TOTAL	20,844	45,173

Tabla 8.8. Cantidad de registros por entidad de origen del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por país de residencia

País de residencia	Número de registros por país de residencia durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de registros desde su puesta en operación
AFGANISTAN	1	2
ALEMANIA	722	1,433
ANDORRA	0	1
ARABIA SAUDITA	5	6
ARGENTINA	28	118
ARUBA	0	1
AUSTRALIA	166	353
AUSTRIA	55	129
BAHREIN	1	1

País de residencia	Número de registros por país de residencia durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de registros desde su puesta en operación
BELGICA	77	137
BELICE	2	4
BERMUDAS	0	1
BOLIVIA	10	29
BOSNIA Y HERZEGOVINA	1	1
BRASIL	43	126
BULGARIA	1	1
CANADA	943	3,564
CHILE	28	156
CHINA	24	41
CHIPRE	1	1
COLOMBIA	36	213
COSTA RICA	10	88
CROACIA	0	2
CUBA	6	14
DINAMARCA	72	119
ECUADOR	8	41
EGIPTO	0	3
EL SALVADOR	7	33
EMIRATOS ARABES UNIDOS	30	54
ESLOVAQUIA	3	11
ESLOVENIA	1	6
ESPAÑA	942	2,295
ESTADO DE LA CIUDAD DEL VATICANO	2	2
ESTADOS UNIDOS DE AMERICA	15,187	30,875
ESTONIA	7	12
ETIOPIA	1	1
FEDERACION DE RUSIA	8	10
FILIPINAS	2	5
FINLANDIA	39	93
FRANCIA	362	967
GEORGIA	3	8
GRECIA	7	20

País de residencia	Número de registros por país de residencia durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de registros desde su puesta en operación
GROENLANDIA	0	1
GUATEMALA	38	168
GUYANA	0	1
HONDURAS	4	27
HONG KONG	8	14
HUNGRIA	14	31
INDIA	1	5
INDONESIA	1	1
IRLANDA	37	116
ISLANDIA	0	12
ISLAS SALOMON	1	1
ISRAEL	19	42
ITALIA	247	439
JAPON	64	95
KENIA	2	2
KUWAIT	0	2
LETONIA	0	1
LIBANO	0	2
LIECHTENSTEIN	1	3
LITUANIA	1	1
LUXEMBURGO	11	23
MALASIA	2	7
MALTA	1	5
MARRUECOS	3	9
MOZAMBIQUE	1	1
NICARAGUA	4	12
NIGERIA	1	2
NORUEGA	36	63
NUEVA ZELANDIA	17	72
OMAN	2	2
PAISES BAJOS	198	422
PANAMA	18	97
PARAGUAY	6	6

País de residencia	Número de registros por país de residencia durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de registros desde su puesta en operación
PAPUA NUEVA GUINEA	0	1
PERU	12	80
POLONIA	15	36
PORTUGAL	29	71
PUERTO RICO	14	80
QATAR	8	13
REINO UNIDO	296	857
REPUBLICA CHECA	38	74
REPUBLICA DE COREA	5	10
REPUBLICA DE MACEDONIA DEL NORTE (EX REPUBLICA YUGOSLAVA DE MACEDONIA)	2	2
REPUBLICA DOMINICANA	8	35
RUMANIA	1	2
SERBIA	6	9
SINGAPUR	15	25
SRI LANKA	1	1
SUDAFRICA	3	6
SUECIA	54	136
SUIZA	185	437
TAILANDIA	4	7
TURQUIA	8	17
UCRANIA	2	2
URUGUAY	9	37
VENEZUELA	1	13
VIETNAM	2	3
En revisión de situación registral	547	557
TOTAL	20,844	45,173

Tabla 8.9. Cantidad de registros por país de residencia del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por medio de registro

Medio de registro	Número de registros por medio de registro durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de registros desde su puesta en operación
INETEL	6,953	12,714
Aplicación Web	13,891	32,459
TOTAL	20,844	45,173

Tabla 8.10. Cantidad de registros por medio de registro del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por modalidad de voto

Medio de registro	Número de registros por modalidad de voto durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de registros desde su puesta en operación
Postal	6,184	13,136
Electrónica	13,290	29,545
Presencial	1,370	2,492
TOTAL	20,844	45,173

Tabla 8.11. Cantidad de registros por modalidad de voto del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por entidad y modalidad de voto

Entidad	Modalidad de voto	Número de registros por modalidad de voto durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de registros desde su puesta en operación
Aguascalientes	Postal	57	99
	Electrónico	118	273
	Presencial	7	12
Baja California	Postal	99	239
	Electrónico	244	531
	Presencial	22	40
Baja California Sur	Postal	11	17
	Electrónico	23	54
	Presencial	0	2
Campeche	Postal	10	21
	Electrónico	14	45

Entidad	Modalidad de voto	Número de registros por modalidad de voto durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de registros desde su puesta en operación
	Presencial	1	2
Chiapas	Postal	86	176
	Electrónico	168	386
	Presencial	15	32
Chihuahua	Postal	184	405
	Electrónico	422	953
	Presencial	24	39
Ciudad de México	Postal	1084	2459
	Electrónico	3606	8592
	Presencial	255	519
Coahuila	Postal	116	245
	Electrónico	227	476
	Presencial	24	31
Colima	Postal	39	87
	Electrónico	67	143
	Presencial	5	15
Durango	Postal	141	273
	Electrónico	222	421
	Presencial	21	44
Guanajuato	Postal	365	809
	Electrónico	621	1284
	Presencial	76	153
Guerrero	Postal	297	653
	Electrónico	463	1013
	Presencial	101	168
Hidalgo	Postal	133	257
	Electrónico	247	511
	Presencial	47	79
Jalisco	Postal	643	1330
	Electrónico	1188	2538
	Presencial	116	196
Estado de México	Postal	289	579
	Electrónico	785	1648

Entidad	Modalidad de voto	Número de registros por modalidad de voto durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de registros desde su puesta en operación
	Presencial	67	120
Michoacán	Postal	552	1132
	Electrónico	717	1531
	Presencial	99	184
Morelos	Postal	77	168
	Electrónico	227	468
	Presencial	26	50
Nayarit	Postal	88	176
	Electrónico	116	259
	Presencial	12	25
Nuevo León	Postal	161	361
	Electrónico	526	1147
	Presencial	35	62
Oaxaca	Postal	257	528
	Electrónico	420	932
	Presencial	67	118
Puebla	Postal	373	759
	Electrónico	622	1362
	Presencial	109	175
Querétaro	Postal	68	144
	Electrónico	209	433
	Presencial	10	29
Quintana Roo	Postal	16	29
	Electrónico	63	124
	Presencial	1	3
San Luis Potosí	Postal	141	314
	Electrónico	309	642
	Presencial	42	74
Sinaloa	Postal	117	258
	Electrónico	204	469
	Presencial	35	53
Sonora	Postal	68	167
	Electrónico	170	382

Entidad	Modalidad de voto	Número de registros por modalidad de voto durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de registros desde su puesta en operación
	Presencial	20	29
Tabasco	Postal	29	56
	Electrónico	68	184
	Presencial	7	12
Tamaulipas	Postal	159	322
	Electrónico	280	645
	Presencial	32	54
Tlaxcala	Postal	37	76
	Electrónico	64	138
	Presencial	15	21
Veracruz	Postal	285	558
	Electrónico	532	1231
	Presencial	50	103
Yucatán	Postal	25	70
	Electrónico	98	225
	Presencial	7	12
Zacatecas	Postal	177	369
	Electrónico	250	505
	Presencial	22	36
TOTAL		20,844	45,173

Tabla 8.12. Cantidad de registros por entidad y modalidad de voto del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por Consulado

Consulado	Número de registros por Consulado durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de registros desde su puesta en operación
ATLANTA	60	90
CHICAGO	133	223
DALLAS	101	187
FRESNO	18	42
HOUSTON	115	209
LOS ANGELES	166	278
MADRID	110	219
MONTREAL	35	148

NEW BRUNSWICK	17	20
NEW YORK	110	180
OKLAHOMA	17	29
ORLANDO	42	65
PARIS	48	119
PHOENIX	61	104
RALEIGH	36	62
SACRAMENTO	41	69
SAN BERNANDINO	54	93
SAN DIEGO	38	65
SAN FRANCISCO	16	37
SAN JOSE	38	65
SANTA ANA	57	93
SEATTLE	29	43
WASHINGTON	28	52
En revisión	-	-
TOTAL	1,370	2,492

Tabla 8.13. Cantidad de registros por Consulado del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por género

Modalidad por Género	Número de registros por género durante el período comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de registros desde su puesta en operación
Hombres	11,297	24,988
Mujeres	9,547	20,185
TOTAL	20,844	45,173

Tabla 8.14. Cantidad de registros por género del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Desempeño del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 8.15. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

9. Sistema – Documentos y Materiales OPL

Datos generales

Nombre:	Sistema de Documentos y Materiales OPL
Descripción:	Sistema que sistematiza las actividades que realiza la Subdirección de Documentación y Materiales Electorales, respecto a la revisión, validación, adjudicación y producción de la documentación y materiales electorales que llevan a cabo los Organismos Públicos Locales (OPL)
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	03/09/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Documentos y Materiales OPL se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 9.1. Modificaciones al Sistema de Documentos y Materiales OPL

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
30/08/2023	01/09/2023	Simulacro
01/09/2023	03/09/2023	Liberación a producción Sprint 1, 2 y 3
14/09/2023	27/09/2023	Atención a vulnerabilidades de los proyectos de servicios generales
28/09/2023	06/10/2023	Pruebas de regresión
09/10/2023	09/10/2023	Liberación a producción de las vulnerabilidades

Tabla 9.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Documentos y Materiales OPL

Avance

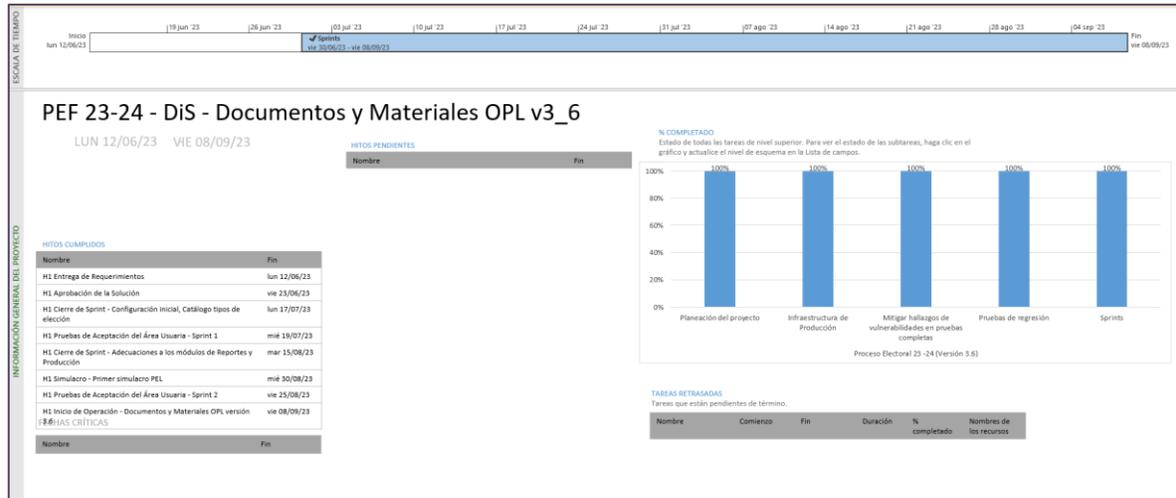


Imagen 9.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Documentos y Materiales OPL

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	42	91
Personal JL	74	150
Personal JD	0	0
Personal OPL	90	212

Tabla 9.3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Documentos y Materiales OPL

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	1,815	3,023
Personal JL	2,626	3,692
Personal JD	0	0
Personal OPL	2,355	3,853

Tabla 9.4. Cantidad de accesos al Sistema de Documentos y Materiales OPL

Registro de Documentos por Entidad

Entidad	Documentos registrados	Documentos validados
Aguascalientes	95	25
Baja California	88	20
Baja California Sur	89	10
Campeche	120	20
Coahuila	59	19
Colima	87	8
Chiapas	137	46
Chihuahua	114	20
Ciudad de México	133	8
Durango	60	21
Guanajuato	137	56
Guerrero	92	13
Hidalgo	92	34
Jalisco	144	16
Estado de México	90	39
Michoacán	89	10
Morelos	140	9
Nayarit	110	12
Nuevo León	90	11
Oaxaca	104	15
Puebla	136	16
Querétaro	91	40
Quintana Roo	92	45
San Luis Potosí	89	10
Sinaloa	90	11
Sonora	91	14
Tabasco	121	12
Tamaulipas	91	40
Tlaxcala	118	13
Veracruz	92	37
Yucatán	137	17
Zacatecas	89	10
TOTAL	929	355

Tabla 9.5. Registro de Documentos por Entidad en el Sistema de Documentos y Materiales OPL

Desempeño del Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **6 reportes** distribuido de la siguiente manera.



Gráfica 9.1. Seguimiento a Documentos y Materiales Electorales de Organismos Públicos Locales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

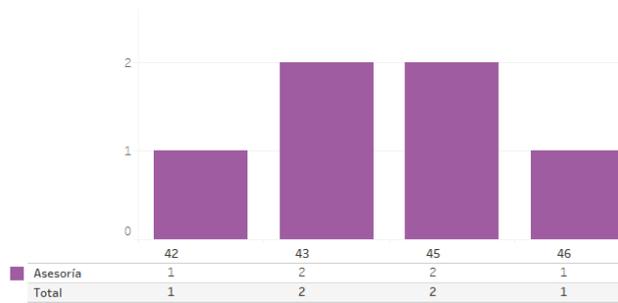
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	100.00%	6	1	5	Bajo	3 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo
Funcionalidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo
Permisos	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	6	1	5			

Tabla 9.6. Seguimiento a Documentos y Materiales Electorales de Organismos Públicos Locales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 2 de diciembre de 2023 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 9.2. Seguimiento a Documentos y Materiales Electorales de Organismos Públicos Locales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
41	Del 09 al 14 de octubre
42	Del 15 al 21 de octubre
43	Del 22 al 28 de octubre
44	Del 29 de octubre al 04 de noviembre
45	Del 05 al 11 de noviembre
46	Del 12 al 18 de noviembre
47	Del 19 de noviembre

Tabla 9.7. Número de semana y periodo que abarcan

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
1	El OPL de Tamaulipas reporta que los Materiales electorales están clasificados como Documentos	16/10/2023	23/10/2023	Atendido
2	El OPL de Ciudad de México reporta que OC ya dio el VoBo de los materiales Electorales y que la JL ya notificó al OPL, sin embargo, el estatus de los documentos aparece como DEOE Validación en vez de Carga Final	16/10/2023	23/10/2023	Atendido
3	La JL de Campeche no puede notificar materiales electorales al OPL	20/10/2023	24/10/2023	Atendido

4	La JL de Coahuila no puede notificar materiales electorales al OPL	23/10/2023	24/10/2023	Atendido
5	OC no puedo Notificar a la JL Diputaciones Locales de Veracruz	07/11/2023	08/11/2023	Atendido
6	OC no puede revisar Ayuntamiento, Común y Diputaciones locales para Oaxaca, ya que no se están mostrando las especificaciones del anexo 4.1	10/11/2023	16/11/2023	Atendido
7	OC no puede terminar la revisión de Ayuntamiento y Otra elección de Chihuahua	16/11/2023		En revisión

Tabla 9.8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Documentos y Materiales OPL

10. Sistema – Observadoras y Observadores Electorales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Observadoras y Observadores Electorales
Descripción:	Sistema que permite administrar y registrar a las personas que actuarán como Observadoras u Observadores Electorales, registrar la capacitación que se imparte para acreditarlos y registrar las actividades de promoción que se realizan para ello.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	04/09/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Ajuste a la función de cruces para consultar la información de los Representantes al Sistema de Representantes.	Sprint 7	Si	
2	Ajustes en gráficas: "Avance de registro de solicitudes" para una mejor visualización de la información y "Detalle de solicitudes acreditadas" para incluir porcentaje de "No binario". Se implementará un archivo de texto por medio de SGBD, para el reporte de detalle de las acciones de difusión a nivel nacional. Se implementará un archivo de texto por medio de SGBD para el reporte Detalle de los Cursos a nivel nacional incluyendo listado de cursos y listado de participantes.	Sprint 8	Si	
3	Curso virtual para el PEF 2024 Integración del curso virtual, de acuerdo con los cursos por entidad que entregue DECEyEC AJUSTES Ajuste a reporte Detalle de Solicitudes para agregar las columnas "Solicitudes	Sprint 9		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	Eliminadas" y "Justificación de la eliminación". Curso Virtual: Implementación del Primer Bloque que comprende: Aguascalientes Guerrero, Querétaro, Quintana Roo			
4	<p>Reportes del sistema. Agregar los totales a los reportes concentrados del módulo de Reportes del sistema.</p> <p>Curso virtual para el PEF 2024 Integración del curso virtual, concluyendo con los cursos por entidad que entregue DECEyEC.</p> <p>AJUSTES *Ajustes a la Constancia de Capacitación Curso Virtual: *Implementación del Segundo Bloque que comprende: Baja California, Baja California Sur, Hidalgo, San Luis Potosí *Implementación del Tercer Bloque que comprende: Campeche, Jalisco, México, Sinaloa *Implementación del Cuarto Bloque que comprende: Chiapas, Michoacán, Sonora, Tabasco</p>	Sprint 10		
5	<p>Reportes del sistema. Ajustes a la consulta del Reporte de Detalle de Solicitudes y Concentrado de solicitudes para que agregue la columna "Solicitudes Eliminadas" que muestre el total de solicitudes eliminadas por el rol señalado.</p> <p>AJUSTES *Se requiere que los Informes que son provenientes de Portal, no puedan ser modificados por el personal de la Junta Distrital o Local desde el Sistema; esto es con la finalidad de garantizar su integridad, es decir, que en el apartado Lista de informes reportados en la columna de Acciones se debe de deshabilitar la opción Modificar informe. *Se solicita que en el Home interno del Sistema, se muestre la fecha y la hora de corte de la información mostrada. Curso Virtual *Implementación del Quinto Bloque que comprende: Chihuahua, CDMX, Morelos, Tamaulipas *Implementación del Sexto Bloque que comprende: Coahuila, Nayarit, Nuevo León, Tlaxcala *Implementación del Séptimo Bloque que comprende: Colima, Oaxaca, Veracruz, Yucatán</p>	Sprint 11		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	*Implementación del Octavo Bloque que comprende: Durango, Guanajuato, Puebla, Zacatecas			
6	<p>Actualizar código QR de verificación al gafete de acreditación. Creación del rol de Consulta de los Reportes del Curso Presencial, a Distancia y Virtual.</p> <p>AJUSTES *Actualización del código QR en los gafetes y lectura de los mismos para validación y comprobación de que los gafetes no son apócrifos. *Proceso de generación de JSON, para mostrar la información cuando se lea el código QR. *Se requiere que en el Portal en el proceso de Informes sea de forma obligatoria por lo menos seleccionar una de las Etapas de la Jornada Electoral donde participe la ciudadanía.</p>	Sprint 12		
7	<p>Agregar fecha inicio de captura de informes a las configuraciones, validar mensajes de acuerdo con la etapa de captura y ajustes al Módulo de Informes y Home Interno. Se añade en gráficas y tabulares del Home tengan la opción de ser descargadas.</p> <p>AJUSTES *Se requiere que cuando el usuario Decline su solicitud en cualquiera de las etapas del proceso en el Portal, se envíe una notificación por correo electrónico a las y los vocales de Organización Electoral de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas, para alertar del movimiento realizado por la ciudadanía; la notificación debe de considerar la información presentada en la imagen, en el encabezado y el cuerpo del mismo, debe de cambiar de acuerdo en el proceso en que la ciudadanía declinó su solicitud, es decir, en la Creación de solicitud y captura de datos, Revisión de solicitud/corrección de datos, Capacitación como Observador/a y Acreditación. *Se requiere agregar una fecha inicial, para establecer un periodo para el registro de cada etapa, en este caso para el registro de informes, el cual debe permitir el registro de informes a partir de la Jornada Electoral y no antes (mejora).</p>	Sprint 13		

Tabla 10.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 10.2. Modificaciones al Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
30/08/2023	30/08/2023	Simulacro
04/09/2023	-	Inicio de la operación
04/09/2023	07/05/2024	Recepción de solicitudes de acreditación
13/10/2023	27/05/2024	Cursos de Capacitación
A partir de la instalación de los Consejos Locales y Distritales	01/06/2024	Aprobación de solicitudes de acreditación

Tabla 10.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Avance

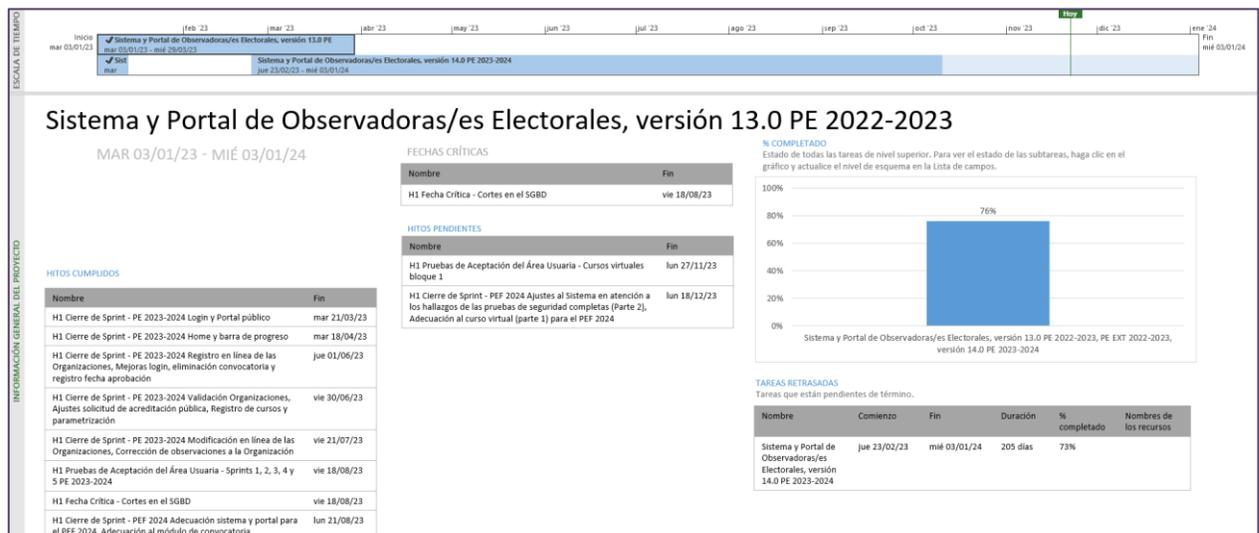


Imagen 10.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	62	133
Personal JL	136	252
Personal JD	674	1,276
Personal OPL	39	75
Ciudadanía (Portal)	1,053	1,689

Tabla 10.4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	568	1,059
Personal JL	4,491	6,240
Personal JD	11,848	19,759
Personal OPL	511	615
Ciudadanía (Portal)	2,834	4,132

Tabla 10.5. Cantidad de accesos al Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Cantidad de Registros

Entidad	Solicitudes de acreditación en el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023				Aprobadas
	Portal	INE	OPL	Total	
Aguascalientes	18	-	9	27	-
Baja California	7	-	-	7	-
Baja California Sur	8	-	-	8	-
Campeche	-	-	-	-	-
Chiapas	6	-	-	6	-
Chihuahua	39	-	-	39	-
Ciudad de México	108	1	4	113	11
Coahuila	9	1	-	10	-
Colima	2	1	-	3	-
Durango	4	-	-	4	-
Guanajuato	13	1	-	14	-
Guerrero	4	-	-	4	-
Hidalgo	8	1	-	9	-
Jalisco	27	-	-	27	-
Estado de México	78	3	-	81	1
Michoacán	9	1	-	10	-
Morelos	12	-	-	12	-
Nayarit	3	-	-	3	-
Nuevo León	8	-	12	20	-
Oaxaca	10	-	-	10	-
Puebla	34	16	-	50	7
Querétaro	10	1	-	11	1
Quintana Roo	15	1	-	16	-
San Luis Potosí	2	-	-	2	-
Sinaloa	2	-	-	2	-
Sonora	7	3	-	10	3
Tabasco	18	-	-	18	-
Tamaulipas	6	1	-	7	-
Tlaxcala	2	-	-	2	-
Veracruz	21	-	-	21	3
Yucatán	7	48	-	55	38
Zacatecas	2	-	-	2	-
TOTAL	499	79	25	603	64

Tabla 10.6. Cantidad de solicitudes de acreditación del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales durante el periodo

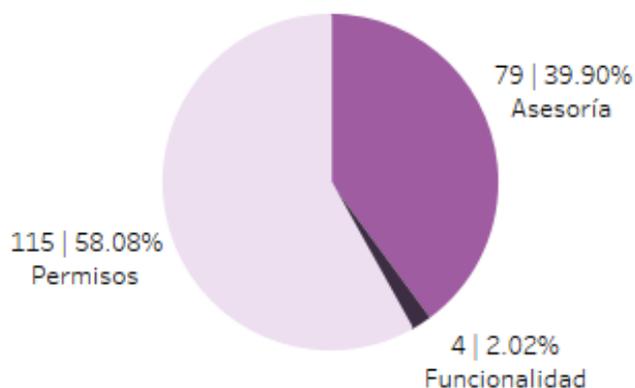
Entidad	Solicitudes de acreditación en el periodo comprendido desde su puesta en operación del sistema				Aprobadas
	Portal	INE	OPL	Total	
Aguascalientes	19	-	9	28	-
Baja California	10	-	-	10	-
Baja California Sur	9	-	-	9	-
Campeche	4	-	-	4	-
Chiapas	16	-	-	16	-
Chihuahua	53	1	-	54	-
Ciudad de México	170	1	11	182	11
Coahuila	11	1	-	12	-
Colima	6	1	-	7	-
Durango	6	-	-	6	-
Guanajuato	28	1	-	29	-
Guerrero	8	-	-	8	-
Hidalgo	14	1	-	15	-
Jalisco	43	-	-	43	-
Estado de México	114	4	-	118	1
Michoacán	11	2	-	13	-
Morelos	18	-	-	18	-
Nayarit	5	-	-	5	-
Nuevo León	21	-	12	33	-
Oaxaca	14	-	-	14	-
Puebla	49	16	-	65	7
Querétaro	16	3	-	19	1
Quintana Roo	19	2	-	21	-
San Luis Potosí	5	-	-	5	-
Sinaloa	4	-	-	4	-
Sonora	14	4	-	18	3
Tabasco	22	-	-	22	-
Tamaulipas	16	1	-	17	-
Tlaxcala	5	-	-	5	-
Veracruz	37	-	-	37	3
Yucatán	10	48	-	58	38
Zacatecas	4	-	-	4	-
TOTAL	781	86	32	899	64

Tabla 10.7. Cantidad de solicitudes de acreditación del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales durante el periodo

Desempeño del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **198 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 10.1. Observadoras y Observadores Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

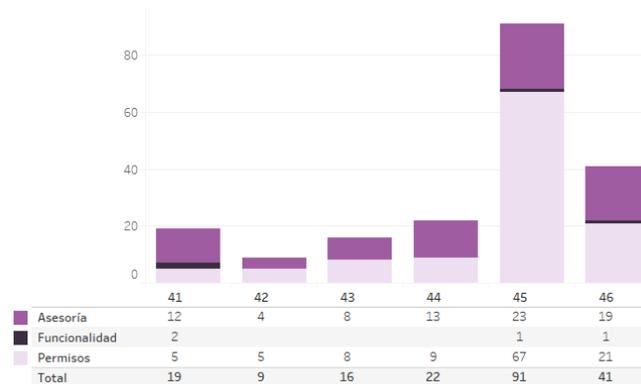
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	39.90%	79	1	78	Bajo	5 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	2.02%	2	0	2	Bajo	17 hrs.	El reporte "Acciones de difusión" la fecha de captura de la difusión de la convocatoria no coincide por 1 día de diferencia.
		2	0	2	Bajo	22 hrs.	No se generaba el corte de información en el horario de las 18:00 horas en el sistema Generación de Base de Datos

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Permisos	58.08%	115	2	113	Bajo	5 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos.
Total	100%	198	3	195			

Tabla 10.8. Observadoras y Observadores Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 2 de diciembre de 2023 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 10.2. Observadoras y Observadores Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
41	Del 09 al 14 de octubre
42	Del 15 al 21 de octubre
43	Del 22 al 28 de octubre
44	Del 29 de octubre al 04 de noviembre
45	Del 05 al 11 de noviembre
46	Del 12 al 18 de noviembre
47	Del 19 de noviembre

Tabla 10.9. Número de semana y periodo que abarcan

Desempeño del Sistema de Portal Observadoras y Observadores Electorales

Soporte técnico

Reporte CAU. Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Portal generándose **3 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



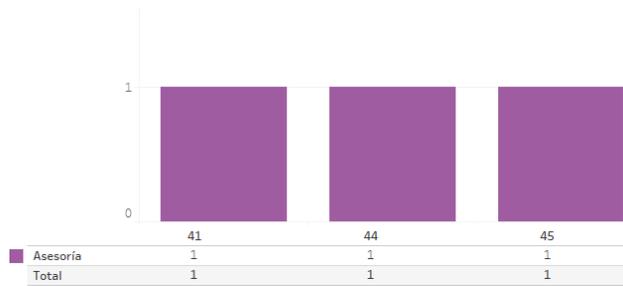
Gráfica 10.3. Portal Observadoras y Observadores Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	100.00%	3	0	3	Bajo	23 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	3	0	3			

Tabla 10.10. Portal Observadoras y Observadores Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 10.4. Portal Observadoras y Observadores Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
41	Del 09 al 14 de octubre
42	Del 15 al 21 de octubre
43	Del 22 al 28 de octubre
44	Del 29 de octubre al 04 de noviembre
45	Del 05 al 11 de noviembre
46	Del 12 al 18 de noviembre
47	Del 19 de noviembre

Tabla 10.11. Número de semana y periodo que abarcan

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
1	La información presentada en algunos reportes no es consistente con lo mostrado en las bases de datos obtenidas del SGBD: falta de correspondencia en algunas etiquetas, el Concentrado de solicitudes no refleja la columna no binario.	09/10/2023	10/10/2023	Atendida
2	Se identificó que en dos solicitudes de acreditación generadas a través del Sistema (módulo de Registro de ciudadanía), no se visualizaba el código registrado de la organización, siendo que éste es un campo de captura obligatoria.	17/10/2023	19/10/2023	Atendida
3	La tabla "01_ACCIONES_DIFUSION", que se obtiene del SGBD de la UTSI no muestra la columna "Procedencia", misma que se requiere para la correcta identificación de las acciones realizadas por los órganos centrales del INE y de los OPL.	06/11/2023	10/11/2023	Atendida

4	En la columna "Validación contra otros Sistemas", del reporte detalle de solicitudes, la descripción de algunos registros se muestra incompleta.	06/11/2023	20/11/2023	Atendida
5	A través de caso CAU REQ000001429224, se reportó la falta de cortes de información, en el SGBD de la UTSI correspondiente a los días: 3, 4, 5 y 6 de noviembre del presente	06/11/2023	10/11/2023	Atendida Nota: No obstante, en el SGBD no se cuenta con los cortes de información de esos días.
6	Se identificó en el txt 01_ACCIONES_DIFUSION el cambio en la descripción para las JLE pasando de "Local" a "Federal".	06/11/2023	10/11/2023	Atendida
7	Se solicitó a la UTSI, mediante Oficio núm. INE/DEOE/1001/2023 de fecha 6 de octubre de la presente anualidad, tanto en el Sistema como en el Portal de Observadores y Observadoras Electorales del PEC 2023-2024, la modificación del manifiesto contenido en la solicitud de acreditación. Se realizó un recordatorio a la UTSI para la atención del requerimiento pendiente, lo anterior, derivado del Acuerdo INE/CG535/2023.	10/11/2023		Pendiente
8	Se recibieron correos de aviso de conclusión del curso virtual de observadores electorales; sin embargo, la modalidad virtual a través del Portal se tiene programada para el 1 de enero de 2024.	17/11/2023	17/11/2023	Atendida

Tabla 10.12. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 10.13. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

11. Sistema – Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Datos generales

Nombre:	Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos
Descripción:	Es la herramienta tecnológica implementada por el Instituto Nacional Electoral para recabar los registros de apoyo de la ciudadanía (aplicativos móviles y web), la cual se puede usar por medio de la modalidad “Auxiliar”, ésta consiste en la disposición de una aplicación móvil que permite la captura de registros ciudadanos en campo por una persona que es autorizada por la o el aspirante a candidatura independiente; y la modalidad “Mi Apoyo”, la cual consiste en la disposición de una aplicación móvil a la ciudadanía con la que pueden proporcionar su registro de apoyo para los Procesos Electorales Federales y Locales sin la mediación de auxiliares y sin salir de su hogar
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	PEC 23-24: 06/09/2023 PEF 23-24: 09/09/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Actualización de permisos de roles de usuarios para visualización de opciones (portal web administrador).	Sprints 2, 3 y 4		
2	Mejoras en las validaciones de la información en componentes móviles y web.	Sprints 4 y 5		

Tabla 11.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 11.2. Modificaciones al Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
09/09/2023	08/01/2024	Inicio de Operación: Proceso de Registro de Auxiliares por las y los Aspirantes a Candidaturas Independientes, Captación de Apoyo Ciudadano, Revisión de Registros de Apoyo Ciudadano por la DERFE, Atención Garantías de Audiencia por la 20, Revisión de Cédulas de Auxiliares por la DERFE y DEPPP.
06/09/2023	09/03/2024	Inicio de Operación: Proceso de Registro de Auxiliares por las y los Aspirantes a Candidaturas Independientes, Captación de Apoyo Ciudadano, Revisión de Registros de Apoyo Ciudadano por los OPL, Atención Garantías de Audiencia por los OPL, Revisión de Cédulas de Auxiliares por los OPL.
08/01/2024	19/03/2024	Generación de Información Preliminar y Final Sobre la Captación de Apoyo Ciudadano Correspondientes a los PEC 2023-2024.
08/01/2024	20/01/2024	Generación de Información Preliminar y Final Sobre la Captación de Apoyo Ciudadano Correspondientes a los PEF 2023-2024.

Tabla 11.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Avance

El sistema se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de atender, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas

Operación

Aspirantes a candidaturas independientes del Proceso Electoral Federal registrados por cargo y entidad.

Cargo	Entidad	Cantidad de aspirantes
Presidencia		8
Senaduría	Aguascalientes	1
	Guerrero	1
	Michoacán	1
	Puebla	1
	San Luis Potosí	1
	Zacatecas	1
Diputado Federal	Aguascalientes	1
	Baja California	1
	Campeche	1
	Chiapas	1
	Chihuahua	1
	Ciudad de México	2
	Colima	1
	Durango	1
	Guerrero	1
	Hidalgo	7
	Jalisco	2
	México	2
	Michoacán	4
	Morelos	1
	Nuevo León	1
	Oaxaca	2
	Puebla	1
	Querétaro	1
	Quintana Roo	1
	San Luis Potosí	3
	Sinaloa	2
	Sonora	1
	Tabasco	1
Veracruz	4	
Yucatán	2	
TOTAL		59

Tabla 11.4. Cantidad de Aspirantes a candidaturas independientes registrados por cargo y entidad

Aspirantes a candidaturas independientes del Proceso Electoral Concurrente

Entidad	Cargo			
	Gobernatura	Diputación Local	Ayuntamientos	Otros cargos
Ciudad de México	4	5	3	0
Jalisco	1	0	0	0
Tabasco	1	0	0	0
Yucatán	1	0	0	0
TOTAL	7	5	3	0

Tabla 11.5. Cantidad de Aspirantes a candidaturas independientes del proceso Electoral Concurrente

Apoyos ciudadanos recibidos para los aspirantes a candidaturas independientes del Proceso Electoral Federal

Cargo	APOYOS CIUDADANOS ENVIADOS AL INE	LISTA NOMINAL (PRELIMINAR)	DUPLICADO MISMO ASPIRANTE	PADRÓN ELECTORAL	BAJAS	FUERA ÁMBITO GEOGRÁFICO	DATOS NO ENCONTRADOS	CON INCONSISTENCIA	EN PROCESAMIENTO	EN MESA DE CONTROL (CLARIFICACIÓN)
Presidencia	116,343	78,972	3,776	556	227	0	60	21,934	561	10,257
Senaduría	32,169	28,151	548	157	167	287	20	2,012	51	776
Diputado Federal	120,784	89,501	2,786	569	323	5,722	109	9,017	509	12,248
TOTAL	269,296	196,624	7,110	1,282	717	6,009	189	32,963	1,121	23,281

Tabla 11.6. Cantidad de apoyos ciudadanos recibidos para los aspirantes a candidaturas independientes del PEF

Apoyos ciudadanos recibidos para los aspirantes a candidaturas independientes del Proceso Electoral Concurrente

Entidad	APOYOS CIUDADANOS ENVIADOS AL INE	LISTA NOMINAL (PRELIMINAR)	DUPLICADO MISMO ASPIRANTE	PADRÓN ELECTORAL	BAJAS	FUERA ÁMBITO GEOGRÁFICO	DATOS NO ENCONTRADOS	CON INCONSISTENCIA	EN PROCESAMIENTO	EN MESA DE CONTROL (CLARIFICACIÓN)
Ciudad de México	59,991	31,205	3,020	196	89	1,287	132	22,605	11	1,446
Jalisco	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Tabasco	36	5	0	0	0	0	0	0	0	31
Yucatán	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
TOTAL	60,033	31,210	3,020	196	89	1,287	132	22,605	11	1,483

Tabla 11.7. Cantidad de apoyos ciudadanos recibidos para los aspirantes a candidaturas independientes del PEC

Apoyos ciudadanos recibidos por modalidad para los aspirantes a candidaturas independientes del Proceso Electoral Federal.

Cargo	Entidad	Cantidad de aspirantes	Apoyos Auxiliar	Mi Apoyo	Régimen de Excepción	Total
Presidencia		8	105,608	6,586	4,149	116,343
Senaduría	Aguascalientes	1	1,319	24	0	1,343
	Guerrero	1	258	1	0	259
	Michoacán	1	29,914	4	0	29,918
	Puebla	1	328	4	0	332
	San Luis Potosí	1	314	3	0	317
	Zacatecas	1	0	0	0	0
Diputado Federal	Aguascalientes	1	3,645	12	0	3,657
	Baja California	1	281	5	0	286
	Campeche	1	4,201	10	0	4,211
	Chiapas	1	6,125	1	0	6,126
	Chihuahua	1	651	3	0	654
	Ciudad de México	2	3,781	14	0	3,795
	Colima	1	785	71	0	856
	Durango	1	2,200	37	0	2,237
	Guerrero	1	308	5	0	313
	Hidalgo	7	61,300	641	55	61,996
	Jalisco	2	1,526	9	0	1,535
	México	2	1,178	15	0	1,193
	Michoacán	4	4,723	30	0	4,753
	Morelos	1	4,346	16	0	4,362
	Nuevo León	1	956	1	0	957
	Oaxaca	2	114	0	0	114
	Puebla	1	62	1	0	63
	Querétaro	1	356	216	0	572
	Quintana Roo	1	782	11	0	793
	San Luis Potosí	3	189	5	0	194
	Sinaloa	2	12,915	48	0	12,963
	Sonora	1	0	0	0	0
	Tabasco	1	2,269	6	0	2,275
Veracruz	4	6,833	46	0	6,879	
Yucatán	2	0	0	0	0	
TOTAL		59	257,267	7,825	4,204	269,296

Tabla 11.8. Cantidad de Apoyos ciudadanos recibidos por modalidad para los aspirantes a candidaturas independientes del PEF

Apoyos ciudadanos recibidos por modalidad para los aspirantes a candidaturas independientes del Proceso Electoral Concurrente

Entidad	Cantidad de Aspirantes	Apoyos Auxiliar	Mi Apoyo	Total
Ciudad de México	12	59,923	68	59,991
Jalisco	1	0	4	4
Tabasco	1	35	1	36
Yucatán	1	0	2	2
TOTAL	15	59,958	75	60,003

Tabla 11.9. Cantidad de Apoyos ciudadanos recibidos por modalidad para los aspirantes a candidaturas independientes del PEC

Auxiliares activos por entidad.

Cargo	Entidad	Cantidad de Auxiliares Activos
Presidencia		7,923
Senaduría	Aguascalientes	89
	Guerrero	43
	Michoacán	35
	Puebla	35
	San Luis Potosí	46
	Zacatecas	0
Diputado Federal	Aguascalientes	444
	Baja California	83
	Campeche	117
	Chiapas	214
	Chihuahua	128
	Ciudad de México	218
	Colima	257
	Durango	288
	Guerrero	75
	Hidalgo	4,368
	Jalisco	173
	México	55
	Michoacán	280
	Morelos	214
	Nuevo León	93
	Oaxaca	99
	Puebla	0
Querétaro	197	
Quintana Roo	63	

	San Luis Potosí	43
	Sinaloa	393
	Sonora	0
	Tabasco	196
	Veracruz	502
	Yucatán	0
TOTAL		16,671

Tabla 11.10. Auxiliares activos por entidad

Auxiliares activos del Proceso Electoral Concurrente

Entidad	Cantidad de Auxiliares Activos
Ciudad de México	216
Jalisco	32
Tabasco	31
Yucatán	2
TOTAL	281

Tabla 11.11. Auxiliares activos del PEC

Desempeño del Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Soporte técnico

Atención brindada en la Mesa de Atención Técnica y Operativa (MATO), se atendieron un total de 292 reportes como se desglosa en las siguientes tablas:

Categoría	Vía de comunicación		Total de casos
	Llamada telefónica	Correo electrónico apoyo.ciudadano@ine.mx	
App	62	79	141
Portal web	30	92	122
Información	25	4	29
TOTAL	117	175	292

Tabla 11.12. Cantidad de reportes atendidos por categoría

Categoría	Vía de comunicación		Total de casos
	Llamada telefónica	Correo electrónico apoyo.ciudadano@ine.mx	
Flujo operativo de la App y/o Portal Web	117	175	292
TOTAL	117	175	292

Tabla 11.13. Cantidad de reportes atendidos totales

Principales atenciones recibidas a través de la MATO

No.	Fecha de envío a DERFE	Total de consultas
1	Estatus del registro de Apoyo Ciudadano "Modo Auxiliar"	78
2	Registro de Auxiliar en la Aplicación Móvil	75
3	Generación de código "Mi Apoyo" Aplicación móvil	36
4	Captura de Apoyo con la Aplicación Móvil	22
5	Información general del proceso	14
6	Alta de auxiliares en Portal	13
7	Acceso al Portal Web	12
8	Información sobre el registro del Promovente/Auxiliar	10
9	Envío de Apoyo desde la Aplicación Móvil	7
10	Consulta de reporte portal	6
11	Cambio de contraseña auxiliar Aplicación Móvil	5
12	Otra	5
13	Acceso a la aplicación Auxiliar/Mi Apoyo	3
14	Información Formatos Físicos	2
15	Cambio de cuenta y/o autenticación en Portal	1
16	Estatus del registro de Apoyo Ciudadano "Mi Apoyo"	1
17	Garantía de Audiencia	1
18	Mesa de control	1
TOTAL		292

Tabla 11.14. Principales atenciones de reportes recibidos

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 11.15. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

12. Sistema – Documentos y Materiales Electorales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Documentos y Materiales Electorales
Descripción:	Permite dar seguimiento a la producción, distribución y almacenamiento de los documentos y materiales electorales que serán usados durante el proceso electoral
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	16/09/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Módulo de Determinación de bodegas electorales. Módulo de Verificación a las bodegas electorales.	Sprint 4	Si	
2	Módulo de Determinación de bodegas electorales OPL. Módulo de Verificación a las bodegas electorales OPL.	Sprint 5	Si	
3	Reporte de Determinación de bodegas electorales INE y OPL. Reporte de Verificación a las bodegas electorales INE y OPL.	Sprint 6		
4	Módulo de Aprobación de personal autorizado INE y OPL. Generación de gafetes. Formato de gafete.	Sprint 7		
5	Listado de folios de boletas a nivel OC, JL y JD. Módulo de Avance diario de Conteo, Sellado y Agrupamiento de boletas electorales.	Sprint 8		
6	Captura de Cierre de bodega sin apertura previa Cambio a Apellido Paterno y Materno en módulos JD y OC	Sprint 9		
7	Módulo de Avance diario de Conteo, Sellado y Agrupamiento de boletas electorales OPL.	Sprint 10		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	Reporte de Avance diario de Conteo, Sellado y Agrupamiento de boletas electorales JL y JD.			
8	Reporte de asistencia del Avance diario de conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales JD. Módulo de Integración de paquetes electorales.	Sprint 11		
9	Proceso para obtener lista nominal del Sistema de Ubicación de Casillas. Reporte de Integración de paquetes electorales a nivel OC, JL y JD.	Sprint 12		
10	Reporte de paquetes faltantes de capturar folios de boletas y comparación con LN de casillas. Adecuación al Recibo de documentación y materiales electorales entregados al Pdte. De mesa directiva de casilla. Formato de Solicitud de boletas adicionales para el proceso Electoral.	Sprint 13		
11	Gráfico de avance de conteo, sellado y agrupamiento de paquetes	Sprint 14		

Tabla 12.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 12.2. Modificaciones al Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
14/09/2023	15/09/2023	Simulacros
16/09/2023	16/09/2023	Liberación de funcionalidades del sprint 1, 2 y 3. Inicio de operación

Tabla 12.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Avance



Imagen 12.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de octubre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	12	23
Personal JL	19	40
Personal JD	137	203

Tabla 12.4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Cantidad de Accesos

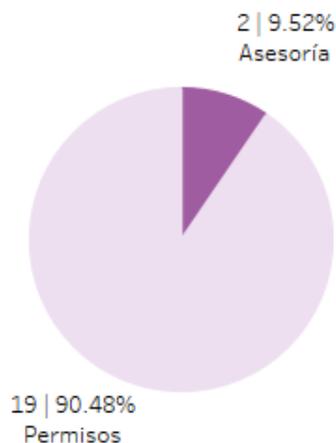
Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de octubre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	41	99
Personal JL	49	106
Personal JD	285	390

Tabla 12.5. Cantidad de accesos al Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Desempeño del Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **21 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



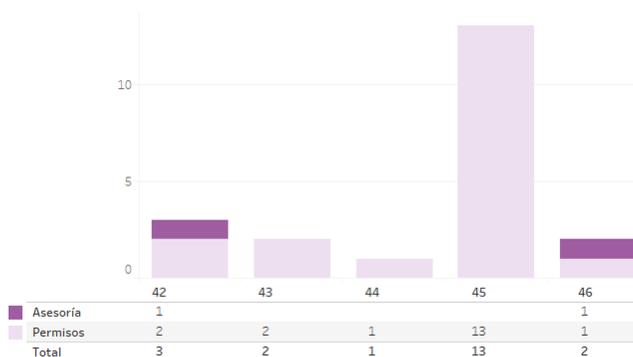
Gráfica 12.1. Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	9.52%	2	0	2	Bajo	1 hr.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	90.48%	19	0	19	Bajo	5 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos.
Total	100%	21	0	21			

Tabla 12.6. Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 12.2. Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
41	Del 09 al 14 de octubre
42	Del 15 al 21 de octubre
43	Del 22 al 28 de octubre
44	Del 29 de octubre al 04 de noviembre
45	Del 05 al 11 de noviembre
46	Del 12 al 18 de noviembre
47	Del 19 de noviembre

Tabla 12.7. Número de semana y periodo que abarcan

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 12.8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Documentos y Materiales Electorales

13. Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas

Datos generales

Nombre:	Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas
Descripción:	Sistema que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar a cabo la generación de la propuesta, verificación y aprobación de las secciones que por sus características y/o problemáticas dificultan la operación de Integración de Mesas Directivas de Casilla en la Primera Etapa de Capacitación del Proceso Electoral
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	01/10/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 13.1. Modificaciones al Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
26/09/2023	26/09/2023	Primer Simulacro
28/09/2023	28/09/2023	Segundo Simulacro
01/10/2023	-	Inicio de Operación

Tabla 13.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Avance

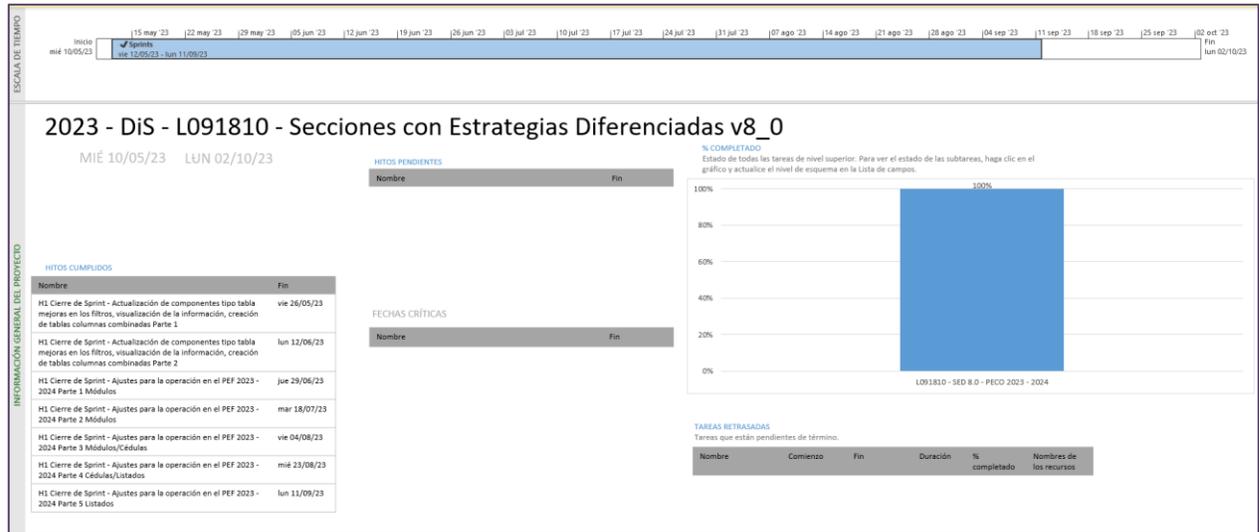


Imagen 13.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	71	104
Personal JL	157	176
Personal JD	634	821

Tabla 13.3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	701	945
Personal JL	2,077	2,097
Personal JD	5,695	6,124

Tabla 13.4. Cantidad de accesos al Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Cantidad de Registros

Entidad	Distritos	Sin información	% Sin información	Genéricas	% Genéricas	Caracterizadas	% Caracterizadas
Aguascalientes	3	0	0.00	406	61.23	210	31.67
Baja California	9	78	3.70	513	24.38	387	18.39
Baja California Sur	2	41	7.85	60	11.49	66	12.64
Campeche	2	0	0.00	282	51.83	0	0.00
Coahuila	8	482	27.12	255	14.35	76	4.27
Colima	2	0	0.00	24	6.13	270	69.05
Chiapas	13	756	33.48	388	17.18	181	8.01
Chihuahua	9	330	10.24	1,720	53.41	0	0.00
Ciudad de México	22	0	0.00	3,200	57.39	742	13.30
Durango	4	0	0.00	771	56.03	69	5.01
Guanajuato	15	0	0.00	1,412	43.64	404	12.48
Guerrero	8	853	31.62	681	25.25	692	25.65
Hidalgo	7	0	0.00	1,597	87.45	129	7.06
Jalisco	20	0	0.00	2,533	66.95	148	3.91
Estado de México	40	2,144	31.77	1,725	25.56	545	8.07
Michoacán	11	183	6.65	933	33.93	731	26.59
Morelos	5	0	0.00	442	46.92	388	41.18
Nayarit	3	0	0.00	560	56.16	196	19.65
Nuevo León	14	0	0.00	979	33.61	326	11.19
Oaxaca	10	192	7.56	1,263	49.78	703	27.70
Puebla	16	181	6.35	1,903	66.77	331	11.61
Querétaro	6	0	0.00	286	30.01	445	46.69
Quintana Roo	4	445	41.16	0	0.00	0	0.00
San Luis Potosí	7	6	0.32	1,423	77.80	31	1.69
Sinaloa	7	0	0.00	2,754	72.26	243	6.37
Sonora	7	143	9.09	254	16.14	252	16.02
Tabasco	6	0	0.00	762	64.46	159	13.45
Tamaulipas	8	0	0.00	538	25.64	294	14.01
Tlaxcala	3	223	35.50	344	54.77	2	0.31
Veracruz	19	0	0.00	3,634	73.59	214	4.33
Yucatán	6	138	11.87	538	46.29	104	8.95
Zacatecas	4	0	0.00	674	37.73	272	15.22
TOTAL	300	6,195	8.76%	32,854	46.44	8,610	12.17%

Tabla 13.5. Cantidad de secciones con clasificación

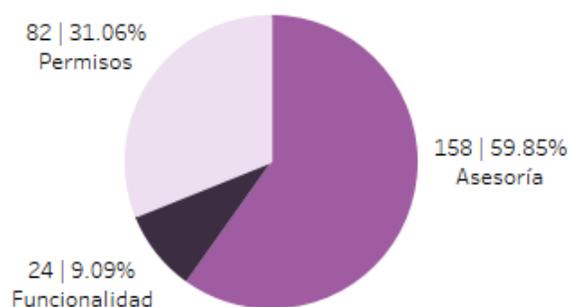
Entidad	Distritos	Secciones	Propuestas SED	% Propuestas SED	Urbana	Rural	Mixta	Nivel de afectación 1	% Nivel de afectación 1	Nivel de afectación 2	% Nivel de afectación 2
Aguascalientes	3	663	47	7.08	38	3	6	12	1.80	35	5.27
Baja California	9	2,104	1,126	53.51	1,068	33	25	591	28.08	535	25.42
Baja California Sur	2	522	355	68.00	295	34	26	258	49.42	97	18.58
Campeche	2	544	262	48.16	185	55	22	169	31.06	93	17.09
Coahuila	8	1,777	964	54.24	828	68	68	601	33.82	363	20.42
Colima	2	391	97	24.80	80	6	11	63	16.11	34	8.69
Chiapas	13	2,258	933	41.31	463	413	57	499	22.09	434	19.22
Chihuahua	9	3,220	1,170	36.33	779	317	74	747	23.19	423	13.13
Ciudad de México	22	5,575	1,633	29.29	1,627	0	6	879	15.76	754	13.52
Durango	4	1,376	536	38.95	289	216	31	279	20.27	257	18.67
Guanajuato	15	3,235	1,419	43.86	877	434	108	998	30.85	421	13.01
Guerrero	8	2,697	471	17.46	184	268	19	176	6.52	295	10.93
Hidalgo	7	1,826	100	5.47	87	8	5	92	5.03	8	0.43
Jalisco	20	3,783	1,102	29.13	858	168	76	217	5.73	885	23.39
Estado de México	40	6,748	2,334	34.58	2,049	213	72	1,050	15.56	1,284	19.02
Michoacán	11	2,749	902	32.81	550	250	102	489	17.78	413	15.02
Morelos	5	942	112	11.88	98	5	9	70	7.43	42	4.45
Nayarit	3	997	241	24.17	141	71	29	143	14.34	98	9.82
Nuevo León	14	2,912	1,607	55.18	1,344	167	96	1,211	41.58	396	13.59
Oaxaca	10	2,537	379	14.93	195	118	66	204	8.04	175	6.89
Puebla	16	2,850	435	15.26	397	23	15	327	11.47	108	3.78
Querétaro	6	953	222	23.29	142	58	22	166	17.41	56	5.87
Quintana Roo	4	1,081	636	58.83	580	28	28	189	17.48	447	41.35
San Luis Potosí	7	1,829	369	20.17	262	86	21	203	11.09	166	9.07
Sinaloa	7	3,811	814	21.35	700	86	28	511	13.40	303	7.95
Sonora	7	1,573	924	58.74	769	90	65	657	41.76	267	16.97
Tabasco	6	1,182	261	22.08	201	46	14	152	12.85	109	9.22
Tamaulipas	8	2,098	1,266	60.34	1,007	153	106	958	45.66	308	14.68
Tlaxcala	3	628	59	9.39	49	6	4	44	7.00	15	2.38
Veracruz	19	4,938	1,090	22.07	961	90	39	264	5.34	826	16.72
Yucatán	6	1,162	382	32.87	315	29	38	163	14.02	219	18.84
Zacatecas	4	1,786	840	47.03	396	302	142	610	34.15	230	12.87
TOTAL	300	70,747	23,088	32.63%	17,814	3,844	1,430	12,992	56.27%	10,096	43.73%

Tabla 13.6. Cantidad de secciones propuestas SED

Desempeño del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **264 reportes** distribuido de la siguiente manera.



Gráfica 13.1. Secciones con Estrategias Diferenciadas, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	59.85%	158	2	156	Bajo	4 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo
Funcionalidad	9.09%	7	0	7	Bajo	Menor a 1 hr.	No se podían generar nuevas propuestas, debido a que solo mostraba la opción de consulta.
		7	0	7	Bajo	27 hrs.	En el listado "1. Categorización de las secciones electorales Junta Distrital" se visualizaban algunas secciones duplicadas.
		1	0	1	Bajo	18 hrs.	No se encuentran actualizados los listados y cédulas, de acuerdo con la información capturada.
		1	0	1	Bajo	44 hrs.	Al ingresar al sistema, en el combo proceso, aparece el mensaje: "No hay datos".

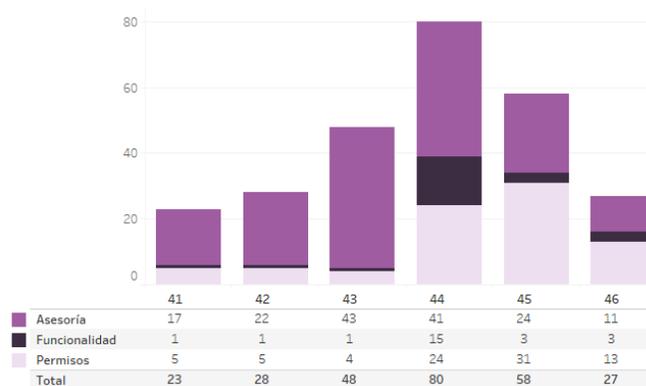
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
		1	1	0	Bajo		En el módulo "Caracterizar y generar propuesta" al eliminar algunas secciones se genera el mensaje: "La caracterización se eliminó correctamente", al confirmar que se haya eliminado y capturar la sección sigue apareciendo.
		1	1	0	Bajo		Al consultar con el rol de Oficinas Centrales la cédula "4 - Mecanismos de garantía de calidad por los consejeros y juntas locales" para la entidad de Chiapas la columna "Meta" aparece con la etiqueta: Cumplida cuando no se cuenta con información capturada.
		1	0	1	Bajo	14 hrs.	No permite registrar los Mecanismos de Garantía de Calidad a nivel JL, las figuras responsables del mecanismo no se visualizan, generando el mensaje: "no hay datos".
		1	1	0	Bajo		Para los distritos que si cumplen con los requisitos para aprobación en la cédula "4 - Mecanismos de garantía de calidad por los consejeros y juntas locales" en las columnas "Cumplen requisitos para aprobación" y "No cumplen requisitos para aprobación", se muestra información errónea.
		1	0	1	Bajo	23 hrs.	Al iniciar sesión genera el mensaje: "Credenciales incorrectas".
		1	0	1	Bajo	28 hrs.	Al capturar nuevas propuestas, al incluir archivos

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
							adjuntos el sistema se quedaba cargando.
		1	0	1	Bajo	12 hrs.	No se encontraba actualizado el listado "1 - Categorización de las secciones electorales Junta Distrital" de acuerdo con la información capturada.
		1	0	1	Bajo	26 hrs.	En las cédulas "4 - Mecanismos de garantía de calidad por los consejeros y juntas locales" y "5 - Mecanismos de garantía de calidad por los consejeros distritales" se identifica que en las Juntas Distritales Ejecutivas que no registraron propuestas SED les aparece en el campo 'META' como 'No Cumplida'.
Permisos	31.06%	82	0	82	Bajo	8 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos.
Total	100%	264	5	259			

Tabla 13.7. Secciones con Estrategias Diferenciadas, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 2 de diciembre de 2023 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 13.2. Secciones con Estrategias Diferenciadas, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
41	Del 09 al 14 de octubre
42	Del 15 al 21 de octubre
43	Del 22 al 28 de octubre
44	Del 29 de octubre al 04 de noviembre
45	Del 05 al 11 de noviembre
46	Del 12 al 18 de noviembre
47	Del 19 de noviembre

Tabla 13.8. Número de semana y periodo que abarcan

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 13.9. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema

14. Sistema – Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Datos generales

Nombre:	Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita
Descripción:	Sistema que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar a cabo la generación de propuesta, verificación y aprobación de las secciones que se modificará la ruta donde se llevará a cabo la visita en la Primera Etapa de Capacitación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	01/10/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	L1-2 Secciones adicionadas al listado de SCPRV	Sprint 7		
2	L2-1 Causas de excepción de las secciones propuestas como SCPRV	Sprint 7		
3	C3 Secciones propuestas como SCPRV con mecanismos de garantía de calidad	Sprint 7		
4	Administración de etiquetas	Sprint 7		

Tabla 14.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 14.2. Modificaciones al Sistema de Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
12/07/2023	25/07/2023	Pruebas completas de seguridad de la aplicación
10/07/2023	25/07/2023	Aprovisionamiento de la infraestructura de pruebas
26/07/2023	07/09/2023	Aprovisionamiento de la infraestructura productiva
17/08/2023	04/09/2023	Fin de desarrollo previo a la liberación
05/09/2023	22/09/2023	Pruebas de aceptación del área usuaría previo a la liberación
26/09/2023		Primer Simulacro
28/09/2023		Segundo Simulacro
29/09/2023		Liberación
01/10/2023		Inicio de operación

Tabla 14.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Avance

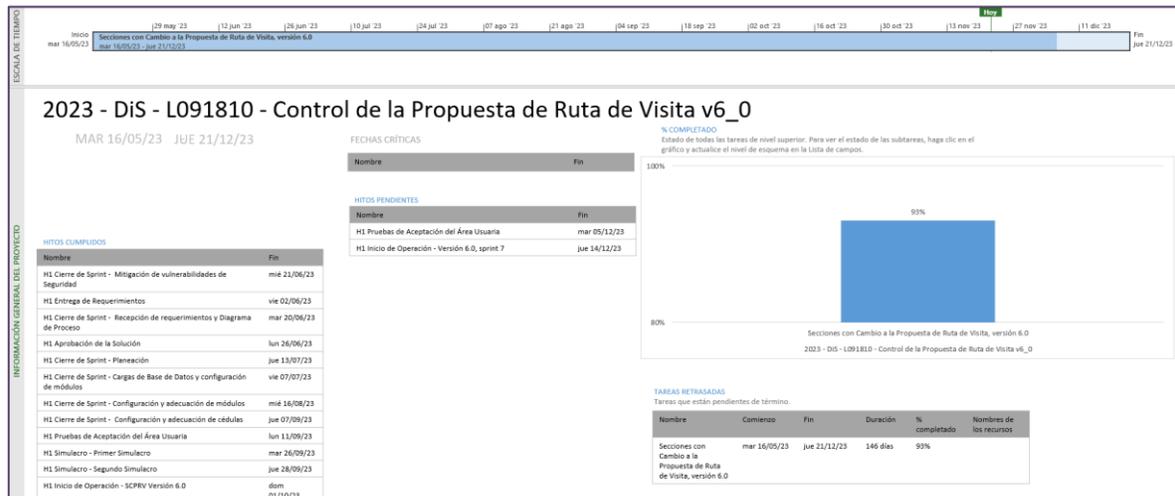


Imagen 14.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	44	73
Personal JL	99	106
Personal JD	352	453
Partidos Políticos	2	2

Tabla 14.4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	342	429
Personal JL	667	677
Personal JD	1,516	1,740
Partidos Políticos	7	7

Tabla 14.5. Cantidad de accesos al Sistema de Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Cantidad de Registros

Entidades	Secciones	Secciones propuestas	% Secciones propuestas / secciones	Urbanas	Mixtas	Rurales	JD	CD	JL	CL	Total
Aguascalientes	663	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Baja California	2,104	102	4.85	67	6	29	102	0	0	0	102
Baja California Sur	522	2	0.38	1	1	0	2	0	0	0	2
Campeche	544	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Coahuila	1,777	10	0.56	5	4	1	10	0	0	0	10
Colima	391	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Chiapas	2,258	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Chihuahua	3,220	258	8.01	81	17	160	258	0	0	0	258
Ciudad de México	5,575	104	1.87	101	2	1	104	0	0	0	104
Durango	1,376	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0

Entidades	Secciones	Secciones propuestas	% Secciones propuestas / secciones	Urbanas	Mixtas	Rurales	JD	CD	JL	CL	Total
Guanajuato	3,235	358	11.07	187	35	136	358	0	0	0	358
Guerrero	2,697	208	7.71	59	12	137	208	0	0	0	208
Hidalgo	1,826	93	5.09	66	17	10	93	0	0	0	93
Jalisco	3,783	16	0.42	7	6	3	16	0	0	0	16
Estado de México	6,748	1,459	21.62	1,096	101	262	1,459	0	0	0	1,459
Michoacán	2,749	306	11.13	129	32	145	306	0	0	0	306
Morelos	942	5	0.53	5	0	0	5	0	0	0	5
Nayarit	997	112	11.23	20	9	83	112	0	0	0	112
Nuevo León	2,912	72	2.47	66	5	1	72	0	0	0	72
Oaxaca	2,537	4	0.16	0	0	4	4	0	0	0	4
Puebla	2,850	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Querétaro	953	95	9.97	67	14	14	95	0	0	0	95
Quintana Roo	1,081	430	39.78	403	24	3	430	0	0	0	430
San Luis Potosí	1,829	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Sinaloa	3,811	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0
Sonora	1,573	179	11.38	139	17	23	142	0	37	0	179
Tabasco	1,182	52	4.40	15	7	30	52	0	0	0	52
Tamaulipas	2,098	22	1.05	21	1	0	22	0	0	0	22
Tlaxcala	628	16	2.55	14	2	0	16	0	0	0	16
Veracruz	4,938	3	0.06	3	0	0	3	0	0	0	3
Yucatán	1,162	380	32.70	334	19	27	380	0	0	0	380
Zacatecas	1,786	2	0.11	0	0	2	2	0	0	0	2
TOTAL	70,747	4,288	6.06%	2,886	331	1,071	4,251	0	37	0	4,288

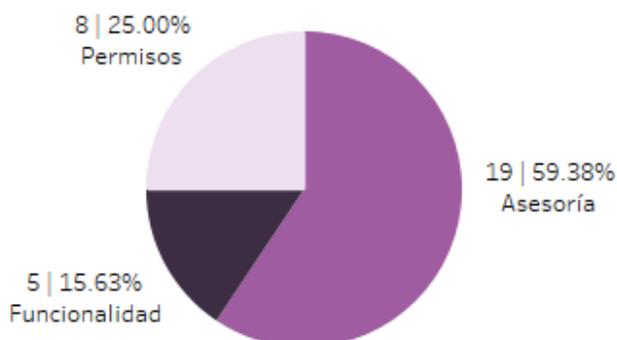
Tabla 14.6. Cantidad de secciones propuestas con cambio en la ruta de visita

Desempeño del Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita

Soporte técnico

Reporte CAU.

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **32 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 14.1. Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

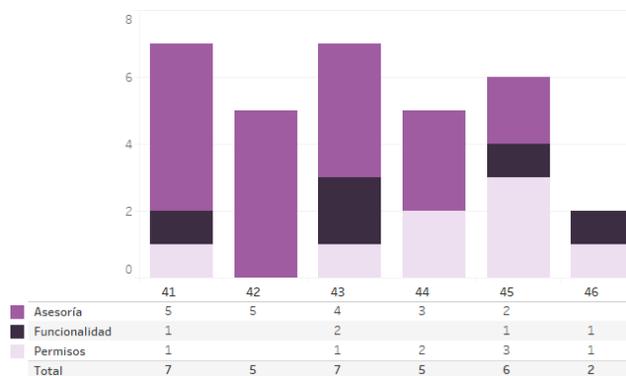
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	59.38%	19	0	19	Bajo	2 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	15.63%	1	0	1	Bajo	13 hrs.	Al descargar los archivos de evidencia para la propuesta de cambio a la ruta de visita se visualizaban con tamaño 0 kb.
		1	0	1	Bajo	13 hrs.	En la cédula "C3 Secciones propuestas como SCPRV con mecanismos de garantía de calidad-JL/CL" las etiquetas de "Cumplimiento" se visualizan como "NO CUMPLIDA",

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
							cuando los distritos no tienen propuestas capturadas.
		1	0	1	Bajo	32 hrs.	Al iniciar sesión genera el mensaje: "Eres un robot".
		1	1	0	Bajo		En el módulo "Generación de propuesta del listado de SCPRV" al eliminar las secciones, el sistema no realiza acción alguna.
		1	0	1	Bajo	6 hrs.	En el listado "L1-1 Secciones propuestas como SCPRV" las cifras que se muestran no coincide con lo capturado.
Permisos	25.00%	8	0	8	Bajo	7 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos
Total	100%	32	1	31			

Tabla 14.7. Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 2 de diciembre de 2023 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 14.2. Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
41	Del 09 al 14 de octubre
42	Del 15 al 21 de octubre
43	Del 22 al 28 de octubre
44	Del 29 de octubre al 04 de noviembre
45	Del 05 al 11 de noviembre
46	Del 12 al 18 de noviembre
47	Del 19 de noviembre

Tabla 14.8. Número de semana y periodo que abarcan

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 14.9. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

15. Sistema – Sesiones de Consejo

Datos generales

Nombre:	Sistema de Sesiones de Consejo
Descripción:	Sistema para llevar el control de las sesiones celebradas por los Consejos Locales y Distritales, mediante la captura de información de las funcionarias y funcionarios, registro de asistencias, los puntos del orden del día, así como acuerdos y resoluciones
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	13/10/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Sesiones de Consejo se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 15.1. Modificaciones al Sistema de Sesiones de Consejo

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
22/09/2023	22/09/2023	Simulacro
13/10/2023	13/10/2023	Liberación y Entrega
13/10/2023	13/10/2023	Inicia periodo de operación

Tabla 15.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sesiones de Consejo

Avance

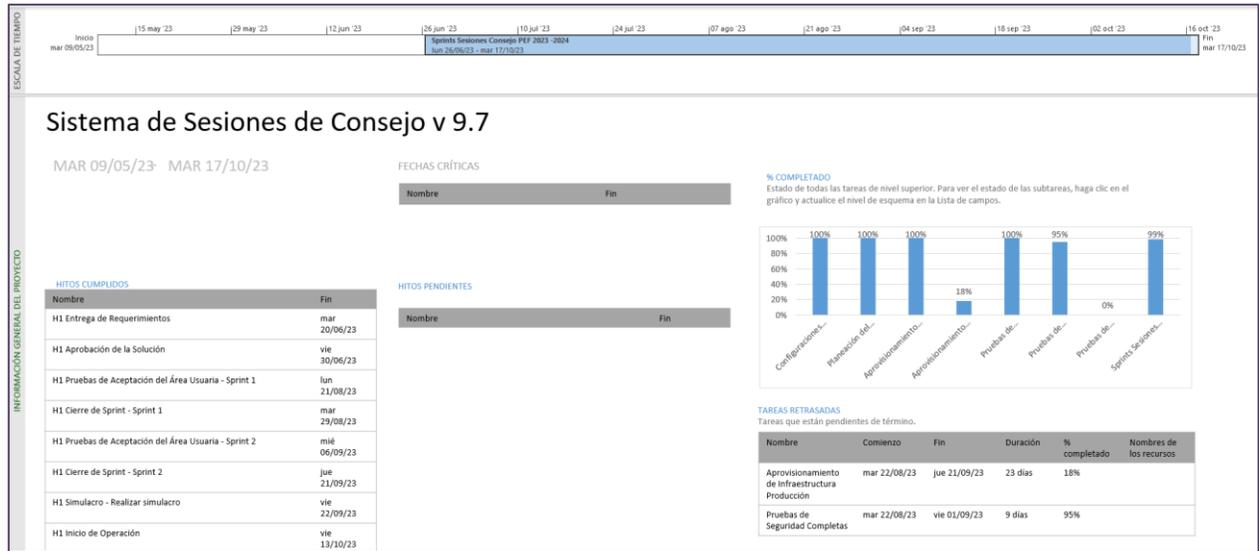


Imagen 15.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Sesiones de Consejo

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 13 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	101	101
Personal JL	70	70
Personal JD	259	259

Tabla 15.3. Cantidad de usuarios registrados en Sesiones de Consejo

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 13 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	1,136	1,136
Personal JL	1,338	1,338
Personal JD	1,028	1,028

Tabla 15.4. Cantidad de accesos a Sesiones de Consejo

Cantidad de registros

Registro de sesiones por entidad	Sesiones registradas a la fecha de corte *	Sesiones concluidas a la fecha de corte *
Aguascalientes	2	1
Baja California	2	1
Baja California Sur	2	0
Campeche	3	1
Coahuila	3	1
Colima	2	1
Chiapas	3	1
Chihuahua	2	1
Ciudad de México	2	1
Durango	3	1
Guanajuato	4	1
Guerrero	2	1
Hidalgo	2	1
Jalisco	2	0
Estado de México	14	1
Michoacán	4	1
Morelos	2	1
Nayarit	2	1
Nuevo León	3	2
Oaxaca	2	0
Puebla	3	1
Querétaro	2	1
Quintana Roo	2	1
San Luis Potosí	2	1
Sinaloa	4	0
Sonora	2	1
Tabasco	4	2
Tamaulipas	2	1
Tlaxcala	3	1
Veracruz	4	1
Yucatán	2	1
Zacatecas	3	1

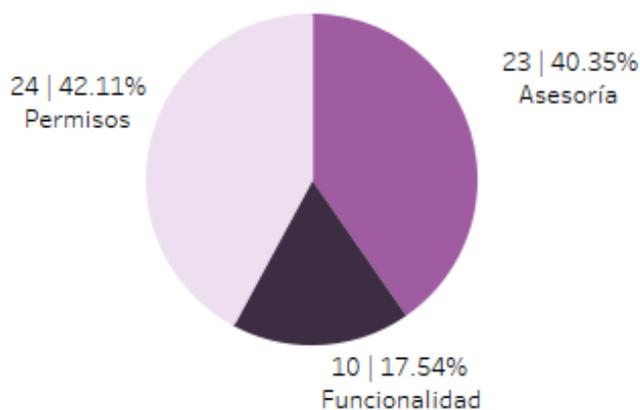
Tabla 15.5. Cantidad de sesiones registradas por entidad del Sistema de Sesiones de Consejo

* Se considera el total de sesiones registradas y concluidas que han sido reportadas a esta Comisión, desde el 13 de octubre y hasta la fecha de corte.

Desempeño de Sesiones de Consejo

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **57 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 15.1. Sesiones de Consejo, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	40.35%	23	1	22	Bajo	22 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	17.54%	5	0	5	Bajo	8 hrs.	Al capturar la asistencia de la sesión, no se visualizaban los datos de los titulares de las Vocalías, Consejerías y Representaciones de Partidos Políticos y Candidaturas Independientes.
		4	4	0	Bajo		Después de la captura de la: "Acreditación de Partidos Políticos y Candidaturas Independientes/Captura" se siguen visualizando para capturar.
		1	0	1	Bajo	6 hrs.	En el reporte "16_PUESTOS_REPRESENTANTES" los registros se encuentran duplicados.
Permisos	42.11%	24	0	24	Bajo	5 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos
Total	100%	57	5	52			

Tabla 15.6. Sesiones de Consejo, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 2 de diciembre de 2023 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 15.2. Sesiones de Consejo, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
41	Del 09 al 14 de octubre
42	Del 15 al 21 de octubre
43	Del 22 al 28 de octubre
44	Del 29 de octubre al 04 de noviembre
45	Del 05 al 11 de noviembre
46	Del 12 al 18 de noviembre
47	Del 19 de noviembre

Tabla 15.7. Número de semana y periodo que abarcan

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 15.8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente de Sesiones de Consejo

16.1. Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Datos generales

Nombre:	Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes
Descripción:	Sistema que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar el registro de las áreas de trabajo donde realizarán las actividades las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SE y CAE), la difusión de la convocatoria para el reclutamiento de aspirantes, así como llevar a cabo el proceso de selección a través de las etapas de evaluación (examen y entrevista), y la asignación de los cargos para su contratación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	16/10/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	REQ_04_SECC_COMP	Sprint 6	Si	
2	Requerimiento para VPPP	Sprint 5	Si	

Tabla 16.1.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 16.1.2. Modificaciones al Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
09/10/2023	10/10/2023	Simulacros
15/10/2023	15/10/2023	Liberación
16/10/2023	14/06/2024	Operación

Tabla 16.1.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Avance

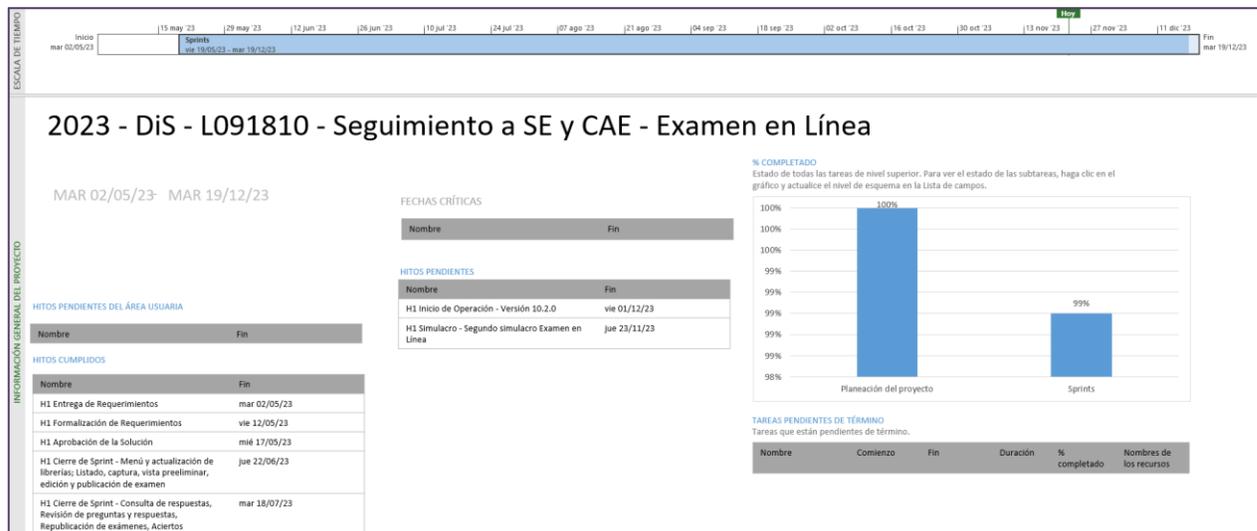


Imagen 16.1.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 16 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	44	44
Personal JL	67	67
Personal JD	670	670

Tabla 16.1.4. Cantidad de usuarios registrados en el Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 16 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	259	259
Personal JL	261	261
Personal JD	3,461	3,461

Tabla 16.1.5. Cantidad de accesos al Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Cantidad de registros de Difusión de la Convocatoria

Entidad	Distritos	Total de convocatorias	Medios de difusión de las convocatorias								
			Cartel	Volante	Perifoneo	Radio regional	Prensa regional	Pláticas informativas	Televisión regional	Bolsa de trabajo	Internet y redes sociales
Aguascalientes	3	3	755	1,296	20	1	0	0	1	0	157
Baja California	9	9	920	8,178	148	6	6	1	0	34	26
Baja California Sur	2	2	389	1,731	20	3	0	0	1	3	34
Campeche	2	2	129	5,021	10	12	3	3	4	6	129
Coahuila	8	8	734	22,277	9	16	23	1	5	9	109
Colima	2	2	211	13,585	48	8	3	1	0	16	4,093
Chiapas	13	13	1,294	14,546	156	24	2	0	3	2	135
Chihuahua	9	9	1,161	20,215	12	54	3	0	1	251	260
Ciudad de México	22	22	4,234	23,770	405	3	0	93	0	32	6,599
Durango	4	4	587	4,816	2	1	1	1	1	3	28
Guanajuato	15	15	1,342	14,622	12	11	2	6	2	22	135
Guerrero	8	8	1,310	2,920	26	21	0	8	1	2	265
Hidalgo	7	7	613	3,436	367	5	3	0	0	1	182
Jalisco	20	20	8,612	48,599	750	20	14	2	3	18	2,998
Estado de México	40	40	7,900	52,591	821	44	8	10	4	37	4,887
Michoacán	11	11	1,762	8,432	100	19	1	9	157	8	277
Morelos	5	5	522	1,591	4	4	0	2	0	2	23
Nayarit	3	3	958	10,997	312	5	0	0	3	1	151
Nuevo León	14	14	2,687	137,210	54	9	2	38	1	15	1,117
Oaxaca	10	10	1,607	16,910	281	194	8	14	3	3	804
Puebla	16	16	1,682	14,144	57	13	0	1	0	17	248
Querétaro	6	6	2,020	14,413	100	16	5	30	2	21	214
Quintana Roo	4	4	690	20,288	30	5	1	10	2	4	502
San Luis Potosí	7	7	486	3,120	183	5	2	55	3	5	414
Sinaloa	7	7	1,322	52,888	211	19	17	9	44	7	1,825
Sonora	7	7	622	15,714	127	17	14	56	5	18	444
Tabasco	6	6	1,128	7,557	42	10	7	34	2	14	209
Tamaulipas	8	8	395	4,795	31	6	22	3	5	4	524
Tlaxcala	3	3	227	647	0	1	0	0	0	0	0
Veracruz	19	19	3,673	17,367	628	36	49	19	5	29	557
Yucatán	6	6	265	5,843	38	3	0	8	0	6	4,129
Zacatecas	4	4	347	898	16	2	0	2	3	3	87
TOTAL	300	300	50,584	570,417	5,020	593	196	416	261	593	31,562

Tabla 16.1.6. Cantidad de medios de difusión de la convocatoria empleados

Evaluación curricular de las y los aspirantes

Entidad	Con evaluación curricular	Con cápsula de inducción
Aguascalientes	1,011	590
Baja California	1,578	834
Baja California Sur	503	252
Campeche	825	489
Coahuila	2,624	1,485
Colima	733	344
Chiapas	4,109	2,462
Chihuahua	2,323	1,291
Ciudad de México	13,691	6,393
Durango	1,432	792
Guanajuato	4,095	2,323
Guerrero	2,374	1,437
Hidalgo	2,037	1,138
Jalisco	6,343	3,430
Estado de México	17,260	9,453
Michoacán	3,886	2,441
Morelos	2,137	1,080
Nayarit	824	437
Nuevo León	3,705	1,997
Oaxaca	3,409	2,082
Puebla	5,488	3,228
Querétaro	1,701	940
Quintana Roo	1,141	576
San Luis Potosí	1,932	1,080
Sinaloa	2,360	1,459
Sonora	1,813	964
Tabasco	3,451	1,984
Tamaulipas	2,652	1,715
Tlaxcala	1,189	672
Veracruz	8,381	4,690
Yucatán	1,466	783
Zacatecas	1,090	714
TOTAL	107,563	59,555

Tabla 16.1.7. Cantidad de personas aspirantes con evaluación curricular y cápsula de inducción

Evaluación Integral

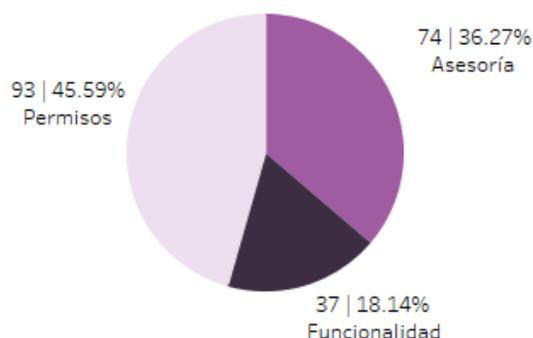
Entidad	SE a contratar	CAE a contratar	Evaluación curricular	Asistencia a platica de inducción	Exámenes presentados	Entrevistas a SE	Entrevistas a CAE
Aguascalientes	-	-	-	-	-	-	-
Baja California	-	-	-	-	-	-	-
Baja California Sur	-	-	-	-	-	-	-
Campeche	-	-	-	-	-	-	-
Coahuila	-	-	-	-	-	-	-
Colima	-	-	-	-	-	-	-
Chiapas	-	-	-	-	-	-	-
Chihuahua	-	-	-	-	-	-	-
Ciudad de México	-	-	-	-	-	-	-
Durango	-	-	-	-	-	-	-
Guanajuato	-	-	-	-	-	-	-
Guerrero	-	-	-	-	-	-	-
Hidalgo	-	-	-	-	-	-	-
Jalisco	-	-	-	-	-	-	-
Estado de México	-	-	-	-	-	-	-
Michoacán	-	-	-	-	-	-	-
Morelos	-	-	-	-	-	-	-
Nayarit	-	-	-	-	-	-	-
Nuevo León	-	-	-	-	-	-	-
Oaxaca	-	-	-	-	-	-	-
Puebla	-	-	-	-	-	-	-
Querétaro	-	-	-	-	-	-	-
Quintana Roo	-	-	-	-	-	-	-
San Luis Potosí	-	-	-	-	-	-	-
Sinaloa	-	-	-	-	-	-	-
Sonora	-	-	-	-	-	-	-
Tabasco	-	-	-	-	-	-	-
Tamaulipas	-	-	-	-	-	-	-
Tlaxcala	-	-	-	-	-	-	-
Veracruz	-	-	-	-	-	-	-
Yucatán	-	-	-	-	-	-	-
Zacatecas	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-

Tabla 16.1.8. Cantidad de medios de difusión de la convocatoria empleados

Desempeño del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **204 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 16.1.1. Seguimiento a personas Supervisoras Electorales y Capacitadoras Asistentes Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

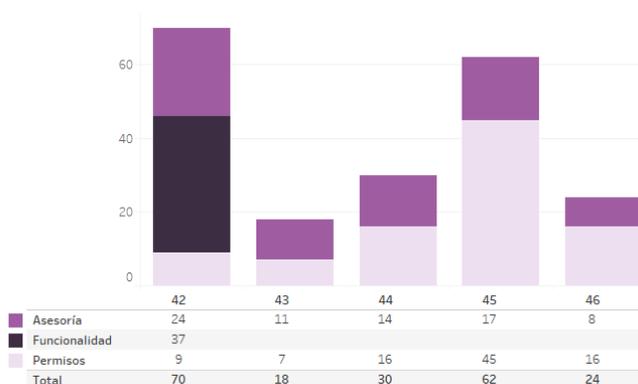
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	36.27%	74	3	71	Bajo	9 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	18.14%	34	0	34	Bajo	6 hrs.	El domicilio de las Sedes de Reclutamiento no era correcto.
		1	0	1	Bajo	8 hrs.	Al consultar los listados, genera el mensaje: "Sin datos".
		1	0	1	Bajo	48 hrs.	En las cédulas "A01 Difusión de la convocatoria por lugar" y "A02 Medios de difusión de las convocatorias" al seleccionar el desglose por

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
							Distrito, no coinciden las cifras en los apartados Total de Convocatorias.
		1	0	1	Bajo	4 hrs.	En las cédulas la información que se muestra no corresponde a la capturada.
Permisos	45.59%	93	1	92	Bajo	8 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos
Total	100%	204	4	200			

Tabla 16.1.9. Seguimiento a personas Supervisoras Electorales y Capacitadoras Asistentes Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 2 de diciembre de 2023 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 16.1.2. Seguimiento a personas Supervisoras Electorales y Capacitadoras Asistentes Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
41	Del 09 al 14 de octubre
42	Del 15 al 21 de octubre
43	Del 22 al 28 de octubre
44	Del 29 de octubre al 04 de noviembre
45	Del 05 al 11 de noviembre
46	Del 12 al 18 de noviembre
47	Del 19 de noviembre

Tabla 16.1.10 Número de semana y periodo que abarcan

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 16.1.11. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

16.2. Sistema – Reclutamiento en Línea

Datos generales

Nombre:	Sistema de Reclutamiento en Línea
Descripción:	Es una herramienta que permite a las personas interesadas realizar el registro de su solicitud para participar en la contratación como SE o CAE en línea, a su vez adjuntar la documentación correspondiente a los requisitos administrativos para su contratación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	16/10/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Reclutamiento en Línea se encuentra en operación y sin requerimientos pendientes por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 16.2.2. Modificaciones al Sistema de Reclutamiento en Línea

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
02/10/2023	05/10/2023	Pruebas de aceptación Sprint 3 y 4
11/10/2023	12/10/2023	Pruebas de carga
09/10/2023	11/10/2023	Simulacros Nacionales
13/10/2023		Liberación Productiva

Tabla 16.2.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Reclutamiento en Línea

Avance

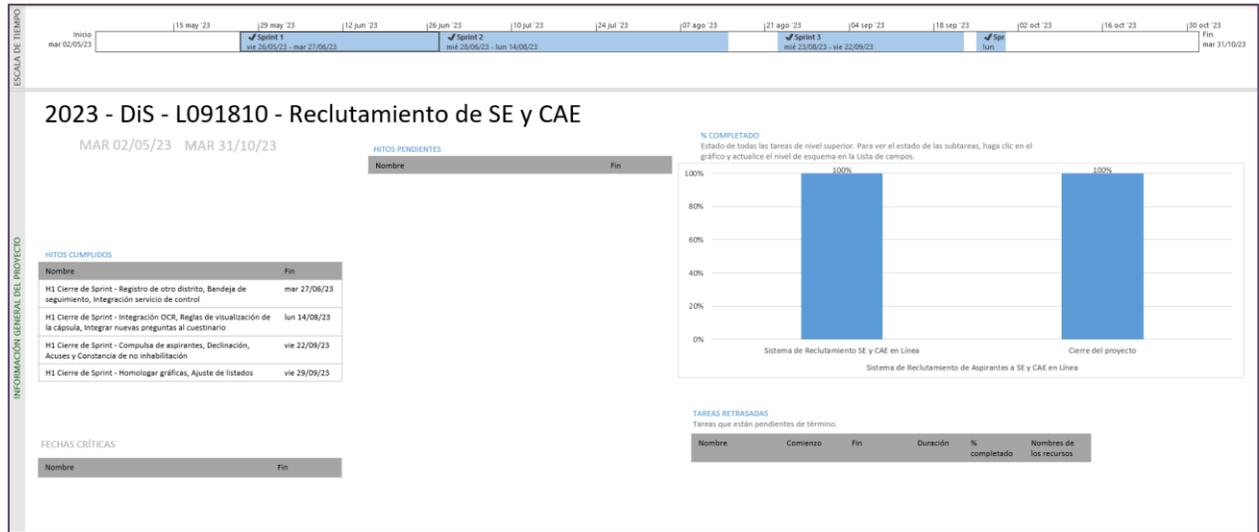


Imagen 16.2.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Reclutamiento en Línea

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 16 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Usuarios internos	1,556	1,556
Usuarios externos	97,632	97,632

Tabla 16.2.4. Cantidad de usuarios registrados en el Sistema de Reclutamiento en Línea

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 16 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación
Usuarios internos	51,949	51,949
Usuarios externos	283,165	283,165

Tabla 16.2.5. Cantidad de accesos al Sistema de Reclutamiento en Línea

Cantidad de Registros

Entidad	Distritos	Personas aspirantes registradas	Personas aspirantes sin validar correo	Registrado por			
				Ciudadano/a	% Ciudadano/a en línea	Junta Distrital (JDE)	% JDE
Aguascalientes	3	1,024	35	1,019	99.51	5	0.49
Baja California	9	1,599	67	1,462	91.43	137	8.57
Baja California Sur	2	506	17	486	96.05	20	3.95
Campeche	2	834	21	798	95.68	36	4.32
Coahuila	8	2,653	123	2,484	93.63	169	6.37
Colima	2	739	32	729	98.65	10	1.35
Chiapas	13	4,173	147	4,117	98.66	56	1.34
Chihuahua	9	2,347	131	2,249	95.82	98	4.18
Ciudad de México	22	13,862	561	13,798	99.54	64	0.46
Durango	4	1,449	61	1,409	97.24	40	2.76
Guanajuato	15	4,148	160	4,031	97.18	117	2.82
Guerrero	8	2,403	81	2,328	96.88	75	3.12
Hidalgo	7	2,059	87	2,019	98.06	40	1.94
Jalisco	20	6,395	267	6,214	97.17	181	2.83
Estado de México	40	17,469	579	17,270	98.86	199	1.14
Michoacán	11	3,920	147	3,739	95.38	181	4.62
Morelos	5	2,170	113	2,155	99.31	15	0.69
Nayarit	3	831	37	798	96.03	33	3.97
Nuevo León	14	3,772	184	3,639	96.47	133	3.53
Oaxaca	10	3,462	130	3,414	98.61	48	1.39
Puebla	16	5,577	210	5,470	98.08	107	1.92
Querétaro	6	1,727	72	1,685	97.57	42	2.43
Quintana Roo	4	1,160	46	1,127	97.16	33	2.84
San Luis Potosí	7	1,954	72	1,804	92.32	150	7.68
Sinaloa	7	2,391	93	2,293	95.90	98	4.10
Sonora	7	1,843	81	1,723	93.49	120	6.51
Tabasco	6	3,501	145	3,408	97.34	93	2.66
Tamaulipas	8	2,664	83	2,343	87.95	321	12.05
Tlaxcala	3	1,201	38	1,200	99.92	1	0.08
Veracruz	19	8,494	263	8,387	98.74	107	1.26
Yucatán	6	1,482	60	1,422	95.95	60	4.05
Zacatecas	4	1,104	38	1,035	93.75	69	6.25
TOTAL	300	108,913	4,181	106,055	97.38	2,858	2.62

Tabla 16.2.6. Cantidad de personas aspirantes registradas en el Sistema de Reclutamiento en Línea

Fase del proceso de reclutamiento (Personas aspirantes)

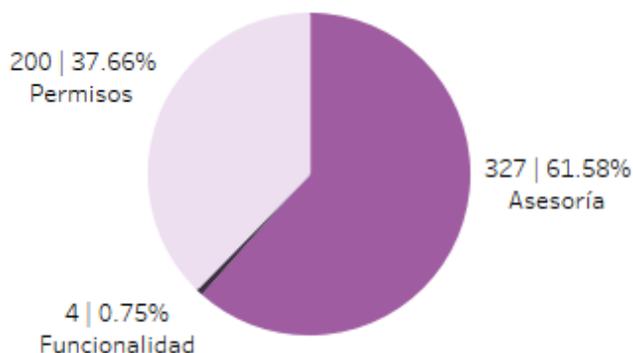
Entidad	Distritos	Sin validar correo	%	Sin documentos y con correo validado	%	Acuden a la JDE	%	Con documentos adjuntos por validar	%	Con documentos con observaciones	%	Declinados	%	Finalizados sin plática de inducción	%	Finalizados con plática de inducción	%
Aguascalientes	3	35	3.42	315	30.76	51	4.98	40	3.91	62	6.05	15	1.46	38	3.71	518	50.59
Baja California	9	67	4.19	542	33.90	43	2.69	67	4.19	137	8.57	25	1.56	72	4.50	688	43.03
Baja California Sur	2	17	3.36	170	33.60	24	4.74	29	5.73	51	10.08	13	2.57	31	6.13	195	38.54
Campeche	2	21	2.52	252	30.22	76	9.11	19	2.28	18	2.16	42	5.04	20	2.40	460	55.16
Coahuila	8	123	4.64	876	33.02	211	7.95	54	2.04	128	4.82	71	2.68	40	1.51	1,358	51.19
Colima	2	32	4.33	279	37.75	79	10.69	13	1.76	60	8.12	6	0.81	50	6.77	299	40.46
Chiapas	13	147	3.52	1,259	30.17	365	8.75	177	4.24	295	7.07	58	1.39	96	2.30	2,115	50.68
Chihuahua	9	131	5.58	703	29.95	91	3.88	86	3.66	102	4.35	41	1.75	114	4.86	1,170	49.85
Ciudad de México	22	561	4.05	5,460	39.39	818	5.90	527	3.80	1,197	8.64	247	1.78	559	4.03	5,264	37.97
Durango	4	61	4.21	447	30.85	82	5.66	33	2.28	131	9.04	23	1.59	66	4.55	685	47.27
Guanajuato	15	160	3.86	1,280	30.86	152	3.66	121	2.92	339	8.17	58	1.40	168	4.05	2,017	48.63
Guerrero	8	81	3.37	697	29.01	179	7.45	117	4.87	99	4.12	29	1.21	96	4.00	1,279	53.23
Hidalgo	7	87	4.23	665	32.30	184	8.94	82	3.98	186	9.03	25	1.21	68	3.30	944	45.85
Jalisco	20	267	4.18	2,142	33.49	268	4.19	104	1.63	359	5.61	197	3.08	176	2.75	3,134	49.01
Estado de México	40	579	3.31	6,108	34.96	1,677	9.60	362	2.07	1,499	8.58	300	1.72	454	2.60	8,103	46.39
Michoacán	11	147	3.75	1,040	26.53	302	7.70	39	0.99	121	3.09	67	1.71	167	4.26	2,322	59.23
Morelos	5	113	5.21	762	35.12	170	7.83	146	6.73	151	6.96	24	1.11	85	3.92	877	40.41
Nayarit	3	37	4.45	287	34.54	53	6.38	17	2.05	49	5.90	28	3.37	15	1.81	396	47.65
Nuevo León	14	184	4.88	1,285	34.07	248	6.57	66	1.75	237	6.28	54	1.43	112	2.97	1,825	48.38
Oaxaca	10	130	3.76	1,032	29.81	336	9.71	86	2.48	158	4.56	24	0.69	91	2.63	1,912	55.23
Puebla	16	210	3.77	1,670	29.94	320	5.74	199	3.57	404	7.24	95	1.70	170	3.05	2,799	50.19
Querétaro	6	72	4.17	550	31.85	63	3.65	19	1.10	149	8.63	36	2.08	65	3.76	831	48.12
Quintana Roo	4	46	3.97	425	36.64	89	7.67	45	3.88	83	7.16	16	1.38	51	4.40	494	42.59
San Luis Potosí	7	72	3.68	624	31.93	205	10.49	90	4.61	130	6.65	24	1.23	81	4.15	926	47.39
Sinaloa	7	93	3.89	696	29.11	204	8.53	10	0.42	71	2.97	61	2.55	49	2.05	1,404	58.72
Sonora	7	81	4.40	624	33.86	117	6.35	38	2.06	134	7.27	25	1.36	75	4.07	861	46.72
Tabasco	6	145	4.14	1,166	33.30	187	5.34	44	1.26	137	3.91	65	1.86	57	1.63	1,882	53.76
Tamaulipas	8	83	3.12	682	25.60	173	6.49	40	1.50	186	6.98	51	1.91	54	2.03	1,563	58.67
Tlaxcala	3	38	3.16	377	31.39	107	8.91	50	4.16	124	10.32	28	2.33	44	3.66	534	44.46
Veracruz	19	263	3.10	2,820	33.20	556	6.55	214	2.52	576	6.78	119	1.40	270	3.18	4,202	49.47
Yucatán	6	60	4.05	511	34.48	91	6.14	47	3.17	103	6.95	9	0.61	54	3.64	694	46.83
Zacatecas	4	38	3.44	271	24.55	56	5.07	25	2.26	69	6.25	29	2.63	24	2.17	648	58.70
TOTAL	300	4,181	3.84	36,017	33.07	7,577	6.96	3,006	2.76	7,545	6.93	1,905	1.75	3,512	3.22	52,399	48.11

Tabla 16.2.7. Cantidad de personas aspirantes por fase del proceso de reclutamiento

Desempeño del Sistema de Reclutamiento en Línea

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **531 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 16.2.1. Reclutamiento de aspirantes a Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

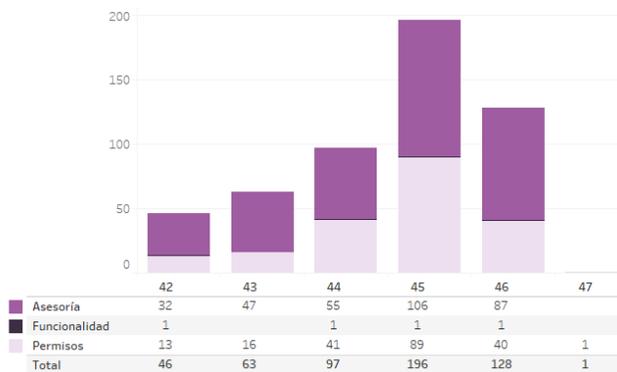
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	61.58%	327	4	323	Bajo	4 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0.75%	1	0	1	Bajo	2 hrs.	Una vez validada la documentación por la Junta Distrital, las y los aspirantes recibían una notificación vía correo electrónico con la siguiente leyenda: "Si no has visualizado la plática de inducción o no asististe a cursarla en las fechas establecidas, podrás hacerlo 60 minutos antes de la hora citada el día del examen, previo acuerdo con la Junta Distrital".

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
		1	0	1	Bajo	8 hrs.	Al actualizar algunas secciones generaba el mensaje: "No existe convocatoria activa en la sección".
		1	0	1	Bajo	10 hrs.	Al validar y dar seguimiento las solicitudes de los y las aspirantes, se visualizaban registros duplicados.
		1	0	1	Bajo	10 hrs.	Al consultar el estatus del aspirante no se visualizaba, en el listado "CAE05 Registro de aspirantes".
Permisos	37.66%	200	0	200	Bajo	9 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos
Total	100%	531	4	527			

Tabla 16.2.8. Reclutamiento de aspirantes a Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 2 de diciembre de 2023 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 16.2.2. Reclutamiento de aspirantes a Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
41	Del 09 al 14 de octubre
42	Del 15 al 21 de octubre
43	Del 22 al 28 de octubre
44	Del 29 de octubre al 04 de noviembre
45	Del 05 al 11 de noviembre
46	Del 12 al 18 de noviembre
47	Del 19 de noviembre

Tabla 16.2.9 Número de semana y periodo que abarcan

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 16.2.10. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Sistema de Reclutamiento en Línea

16.3. Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Datos generales

Nombre:	Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE
Descripción:	Sistema que permite tanto a los miembros de la Junta Local como a las consejeras y consejeros locales y distritales, realizar el registro del resultado de las tareas de control de calidad en la modalidad en gabinete y campo de las distintas actividades que comprende el proceso de reclutamiento, selección y contratación de SE y CAE. Lo anterior, permite identificar posibles desviaciones a la aplicación de procedimientos, y así, poder corregirlas de manera oportuna y eficaz
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	05/11/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Análisis de mejoras (funcionalidad, diseño de interfaz, código, base de datos)	Sprint 1	Si	
2	Adecuación del módulo Revisión documental y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 1	Si	
3	Adecuación del módulo Cápsula de inducción y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 1	Si	
4	Adecuación del módulo Captura de Sedes de examen y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 2	Si	
5	Adecuación del módulo Aplicación del examen y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 2	Si	
6	Ajustes al módulo, listado y cédula de Revisión documental.	Sprint 3	Si	
7	Ajustes al módulo, listado y cédula de Cápsula de inducción.	Sprint 3	Si	
8	Ajustes al módulo, listado y cédula de Captura de sedes de examen.	Sprint 3	Si	

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
9	Ajustes al módulo, listado y cédula de Aplicación del examen.	Sprint 3	Si	
10	Adecuación del módulo Calificación del examen y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 4	Si	
11	Adecuación del módulo Resultados del examen y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 4	Si	
12	Adecuación del módulo Conformación de las ARE y ZORE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 5	Si	
13	Adecuación del módulo Resultados de la entrevista y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 5	Si	
14	Adecuación del módulo Designación de las ARE y ZORE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 6		
15	Adecuación del módulo Primer taller de SE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 6		
16	Adecuación del módulo Primer taller de SE y CAE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 7		
17	Adecuación del módulo Segundo taller presencial de SE y CAE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 7		
18	Adecuación del módulo Devolución de prendas de identificación y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 8		
19	Adecuación del módulo Evaluación de los perfiles/competencias de las y los SE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula	Sprint 8		

Tabla 16.3.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 16.3.2. Modificaciones al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
jue 12/10/23	jue 26/10/23	Pruebas de Aceptación del Área Usuaría - (Sprint 1, 2, 3 y 4)
jue 26/10/23	dom 05/11/23	Liberación y entrega del Sprint 1, 2, 3 y 4
lun 30/10/23	lun 13/11/23	Pruebas de Aceptación del Área Usuaría - (Sprint 5)
mié 15/11/23	mié 15/11/23	Liberación y entrega del Sprint 5
vie 17/11/23	lun 04/12/23	Pruebas de Aceptación del Área Usuaría - (Sprint 6)
mar 16/01/24	mar 16/01/24	Liberación y entrega del Sprint 6
vie 08/12/23	mar 09/01/24	Pruebas de Aceptación del Área Usuaría - (Sprint 7)
mié 24/01/24	mié 24/01/24	Liberación y entrega del Sprint 7
lun 08/01/24	mar 16/01/24	Pruebas de Aceptación del Área Usuaría - (Sprint 8)
lun 03/06/24	lun 03/06/24	Liberación y entrega del Sprint 8

Tabla 16.3.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Avance

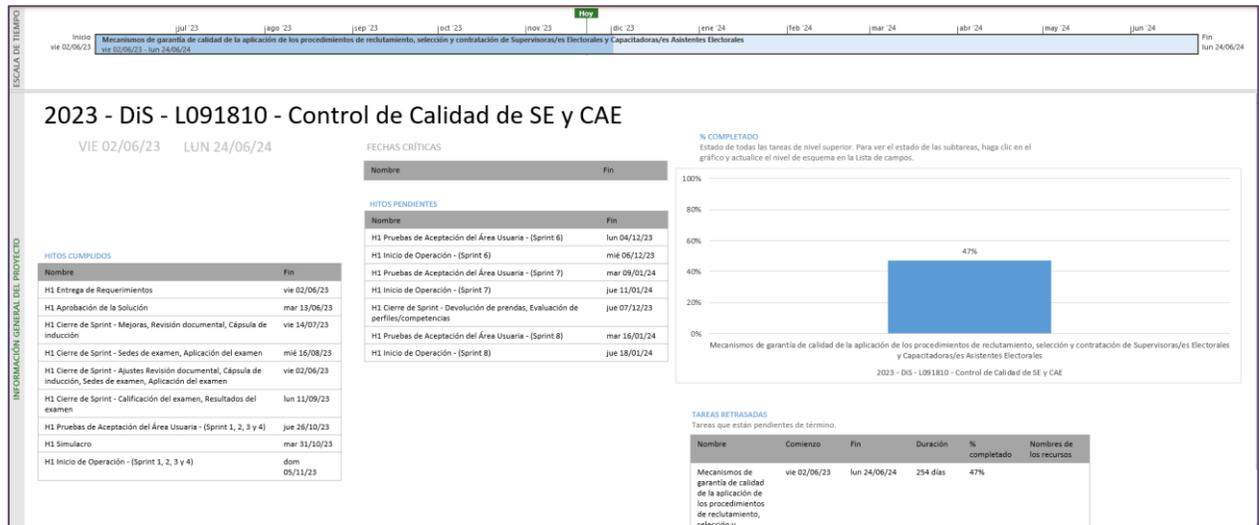


Imagen 16.3.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 5 de noviembre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	36	36
Personal JL	104	104
Personal JD	182	182

Tabla 16.3.4. Cantidad de usuarios registrados en el Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 5 de noviembre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	122	122
Personal JL	609	609
Personal JD	365	365

Tabla 16.3.5. Cantidad de accesos al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Cantidad de registros
Mecanismos de Garantía de Calidad de la cápsula de inducción

Entidad	Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad	Mecanismo de Garantía de Calidad realizados	Mecanismo de Garantía de Calidad realizados por vocales	Mecanismo de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros
Aguascalientes	3	20	20	0
Baja California	9	0	0	0
Baja California Sur	2	0	0	0
Campeche	2	40	40	0
Coahuila	8	8	8	0
Colima	2	0	0	0
Chiapas	13	0	0	0
Chihuahua	9	36	36	36
Ciudad de México	22	88	88	0
Durango	4	16	16	0
Guanajuato	15	0	0	0
Guerrero	8	40	40	0
Hidalgo	7	0	0	0
Jalisco	20	82	82	0
Estado de México	40	161	161	0
Michoacán	11	0	0	0
Morelos	5	0	0	0
Nayarit	3	24	24	0
Nuevo León	14	0	0	0
Oaxaca	10	12	4	10
Puebla	16	24	24	0
Querétaro	6	0	0	0
Quintana Roo	4	2	2	0
San Luis Potosí	7	4	4	0
Sinaloa	7	69	36	102
Sonora	7	57	55	29
Tabasco	6	28	28	0
Tamaulipas	8	7	7	0
Tlaxcala	3	0	0	0
Veracruz	19	0	0	0
Yucatán	6	0	0	0
Zacatecas	4	1	1	0
TOTAL	300	719	676	177

Tabla 16.3.6. Cantidad de Mecanismos de Garantía de Calidad de la capsula de inducción

Mecanismos de Garantía de Calidad de la revisión documental

Entidad	Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad	Distritos con actividades de Mecanismos de Garantía de Calidad	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas por vocales	Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros
Aguascalientes	3	3	3	3	0
Baja California	9	2	2	2	0
Baja California Sur	2	0	0	0	0
Campeche	2	2	10	10	0
Coahuila	8	2	2	2	0
Colima	2	0	0	0	0
Chiapas	13	0	0	0	0
Chihuahua	9	9	37	37	37
Ciudad de México	22	22	44	44	0
Durango	4	4	4	4	0
Guanajuato	15	0	0	0	0
Guerrero	8	8	8	8	0
Hidalgo	7	0	0	0	0
Jalisco	20	0	0	0	0
Estado de México	40	40	40	40	0
Michoacán	11	0	0	0	0
Morelos	5	0	0	0	0
Nayarit	3	3	3	3	0
Nuevo León	14	0	0	0	0
Oaxaca	10	5	6	6	6
Puebla	16	6	6	6	0
Querétaro	6	0	0	0	0
Quintana Roo	4	4	4	4	0
San Luis Potosí	7	0	0	0	0
Sinaloa	7	7	12	7	24
Sonora	7	7	16	14	9
Tabasco	6	2	2	2	0
Tamaulipas	8	6	12	10	2
Tlaxcala	3	0	0	0	0
Veracruz	19	19	19	19	0
Yucatán	6	0	0	0	0
Zacatecas	4	4	5	5	0
TOTAL	300	155	235	226	78

Tabla 16.3.7. Cantidad de Mecanismos de Garantía de Calidad de la revisión documental

Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación del examen

Entidad	Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad	Distritos con Mecanismos de Garantía de Calidad por JL	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas por vocales	Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros	Acompañamiento del OPL	Acompañamiento de Partidos políticos
Aguascalientes	-	-	-	-	-	-	-
Baja California	-	-	-	-	-	-	-
Baja California Sur	-	-	-	-	-	-	-
Campeche	-	-	-	-	-	-	-
Coahuila	-	-	-	-	-	-	-
Colima	-	-	-	-	-	-	-
Chiapas	-	-	-	-	-	-	-
Chihuahua	-	-	-	-	-	-	-
Ciudad de México	-	-	-	-	-	-	-
Durango	-	-	-	-	-	-	-
Guanajuato	-	-	-	-	-	-	-
Guerrero	-	-	-	-	-	-	-
Hidalgo	-	-	-	-	-	-	-
Jalisco	-	-	-	-	-	-	-
Estado de México	-	-	-	-	-	-	-
Michoacán	-	-	-	-	-	-	-
Morelos	-	-	-	-	-	-	-
Nayarit	-	-	-	-	-	-	-
Nuevo León	-	-	-	-	-	-	-
Oaxaca	-	-	-	-	-	-	-
Puebla	-	-	-	-	-	-	-
Querétaro	-	-	-	-	-	-	-
Quintana Roo	-	-	-	-	-	-	-
San Luis Potosí	-	-	-	-	-	-	-
Sinaloa	-	-	-	-	-	-	-
Sonora	-	-	-	-	-	-	-
Tabasco	-	-	-	-	-	-	-
Tamaulipas	-	-	-	-	-	-	-
Tlaxcala	-	-	-	-	-	-	-
Veracruz	-	-	-	-	-	-	-
Yucatán	-	-	-	-	-	-	-
Zacatecas	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-

Tabla 16.3.8. Cantidad de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de examen

Mecanismos de Garantía de Calidad de la calificación del examen

Entidad	Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad (Aplicación examen)	Distritos con Mecanismos de Garantía de Calidad (Calificación examen)	Distritos con Mecanismos de Garantía de Calidad (aplicación y calificación examen)	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas por vocales	Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros	Acompañamiento del OPL	Acompañamiento de Partidos políticos
Aguascalientes	-	-	-	-	-	-	-	-
Baja California	-	-	-	-	-	-	-	-
Baja California Sur	-	-	-	-	-	-	-	-
Campeche	-	-	-	-	-	-	-	-
Coahuila	-	-	-	-	-	-	-	-
Colima	-	-	-	-	-	-	-	-
Chiapas	-	-	-	-	-	-	-	-
Chihuahua	-	-	-	-	-	-	-	-
Ciudad de México	-	-	-	-	-	-	-	-
Durango	-	-	-	-	-	-	-	-
Guanajuato	-	-	-	-	-	-	-	-
Guerrero	-	-	-	-	-	-	-	-
Hidalgo	-	-	-	-	-	-	-	-
Jalisco	-	-	-	-	-	-	-	-
Estado de México	-	-	-	-	-	-	-	-
Michoacán	-	-	-	-	-	-	-	-
Morelos	-	-	-	-	-	-	-	-
Nayarit	-	-	-	-	-	-	-	-
Nuevo León	-	-	-	-	-	-	-	-
Oaxaca	-	-	-	-	-	-	-	-
Puebla	-	-	-	-	-	-	-	-
Querétaro	-	-	-	-	-	-	-	-
Quintana Roo	-	-	-	-	-	-	-	-
San Luis Potosí	-	-	-	-	-	-	-	-
Sinaloa	-	-	-	-	-	-	-	-
Sonora	-	-	-	-	-	-	-	-
Tabasco	-	-	-	-	-	-	-	-
Tamaulipas	-	-	-	-	-	-	-	-
Tlaxcala	-	-	-	-	-	-	-	-
Veracruz	-	-	-	-	-	-	-	-
Yucatán	-	-	-	-	-	-	-	-
Zacatecas	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-

Tabla 16.3.9. Cantidad de Mecanismos de Garantía de Calidad de la calificación del examen

Mecanismos de Garantía de Calidad de los resultados de la captura del examen

Entidad	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas	Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por vocales	Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros	Acompañamiento del OPL	Acompañamiento de Partidos políticos
Aguascalientes	-	-	-	-	-
Baja California	-	-	-	-	-
Baja California Sur	-	-	-	-	-
Campeche	-	-	-	-	-
Coahuila	-	-	-	-	-
Colima	-	-	-	-	-
Chiapas	-	-	-	-	-
Chihuahua	-	-	-	-	-
Ciudad de México	-	-	-	-	-
Durango	-	-	-	-	-
Guanajuato	-	-	-	-	-
Guerrero	-	-	-	-	-
Hidalgo	-	-	-	-	-
Jalisco	-	-	-	-	-
Estado de México	-	-	-	-	-
Michoacán	-	-	-	-	-
Morelos	-	-	-	-	-
Nayarit	-	-	-	-	-
Nuevo León	-	-	-	-	-
Oaxaca	-	-	-	-	-
Puebla	-	-	-	-	-
Querétaro	-	-	-	-	-
Quintana Roo	-	-	-	-	-
San Luis Potosí	-	-	-	-	-
Sinaloa	-	-	-	-	-
Sonora	-	-	-	-	-
Tabasco	-	-	-	-	-
Tamaulipas	-	-	-	-	-
Tlaxcala	-	-	-	-	-
Veracruz	-	-	-	-	-
Yucatán	-	-	-	-	-
Zacatecas	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-

Tabla 16.3.10. Cantidad de Mecanismos de Garantía de Calidad de los resultados de la captura del examen

Mecanismos de Garantía de Calidad de los resultados de la captura de la entrevista

Entidad	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas	Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por vocales	Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros
Aguascalientes	-	-	-
Baja California	-	-	-
Baja California Sur	-	-	-
Campeche	-	-	-
Coahuila	-	-	-
Colima	-	-	-
Chiapas	-	-	-
Chihuahua	-	-	-
Ciudad de México	-	-	-
Durango	-	-	-
Guanajuato	-	-	-
Guerrero	-	-	-
Hidalgo	-	-	-
Jalisco	-	-	-
Estado de México	-	-	-
Michoacán	-	-	-
Morelos	-	-	-
Nayarit	-	-	-
Nuevo León	-	-	-
Oaxaca	-	-	-
Puebla	-	-	-
Querétaro	-	-	-
Quintana Roo	-	-	-
San Luis Potosí	-	-	-
Sinaloa	-	-	-
Sonora	-	-	-
Tabasco	-	-	-
Tamaulipas	-	-	-
Tlaxcala	-	-	-
Veracruz	-	-	-
Yucatán	-	-	-
Zacatecas	-	-	-
TOTAL	-	-	-

Tabla 16.3.11. Cantidad de Mecanismos de Garantía de Calidad de la captura de la entrevista

Mecanismos de Garantía de Calidad del primer taller SE por CD

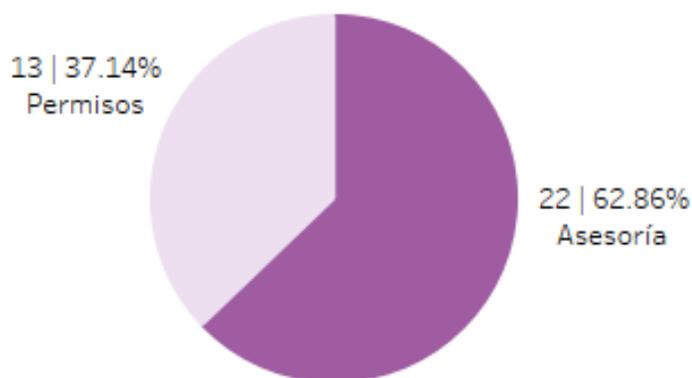
Entidad	Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad	Distritos con Control de calidad por algún miembro de la JL/CL	Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas	Control de calidad realizados por vocales	Control de calidad realizados por consejeras/ros	Acompañamiento del OPL	Acompañamiento de Partidos políticos
Aguascalientes	-	-	-	-	-	-	-
Baja California	-	-	-	-	-	-	-
Baja California Sur	-	-	-	-	-	-	-
Campeche	-	-	-	-	-	-	-
Coahuila	-	-	-	-	-	-	-
Colima	-	-	-	-	-	-	-
Chiapas	-	-	-	-	-	-	-
Chihuahua	-	-	-	-	-	-	-
Ciudad de México	-	-	-	-	-	-	-
Durango	-	-	-	-	-	-	-
Guanajuato	-	-	-	-	-	-	-
Guerrero	-	-	-	-	-	-	-
Hidalgo	-	-	-	-	-	-	-
Jalisco	-	-	-	-	-	-	-
Estado de México	-	-	-	-	-	-	-
Michoacán	-	-	-	-	-	-	-
Morelos	-	-	-	-	-	-	-
Nayarit	-	-	-	-	-	-	-
Nuevo León	-	-	-	-	-	-	-
Oaxaca	-	-	-	-	-	-	-
Puebla	-	-	-	-	-	-	-
Querétaro	-	-	-	-	-	-	-
Quintana Roo	-	-	-	-	-	-	-
San Luis Potosí	-	-	-	-	-	-	-
Sinaloa	-	-	-	-	-	-	-
Sonora	-	-	-	-	-	-	-
Tabasco	-	-	-	-	-	-	-
Tamaulipas	-	-	-	-	-	-	-
Tlaxcala	-	-	-	-	-	-	-
Veracruz	-	-	-	-	-	-	-
Yucatán	-	-	-	-	-	-	-
Zacatecas	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-

Tabla 16.3.12. Cantidad de mecanismos de garantía del primer taller SE por CD

Desempeño del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **35 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 16.3.1. Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	62.86%	22	0	22	Bajo	4 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	37.14%	13	0	13	Bajo	6 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos
Total	100%	35	0	35			

Tabla 16.3.13. Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 16.3.2. Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
41	Del 09 al 14 de octubre
42	Del 15 al 21 de octubre
43	Del 22 al 28 de octubre
44	Del 29 de octubre al 04 de noviembre
45	Del 05 al 11 de noviembre
46	Del 12 al 18 de noviembre
47	Del 19 de noviembre

Tabla 16.3.14. Número de semana y periodo que abarcan

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 16.3.15. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

17. Sistema – Integral de Fiscalización - Precampaña

Datos generales

Nombre:	Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña
Descripción:	<p>Sistema para que los sujetos obligados realicen el registro de sus operaciones de ingresos y gastos. Esta herramienta permite adjuntar la documentación soporte de cada operación, también genera reportes contables, distribuciones de gastos y la generación de forma automática de los informes de apoyo ciudadano, precampaña</p> <p>La importancia de la operación del sistema durante el Proceso Electoral es que, permite detectar las omisiones que puedan llegar a realizar los Partidos Políticos, y realizar un proceso de fiscalización en un tiempo de ejecución mucho menor al que tomaría hacerlo por la vía tradicional.</p>
Unidad Responsable:	Unidad técnica de Fiscalización (UTF)
Fecha de inicio de operaciones:	Liberación a producción: 26/10/2023 Inicio de precampañas Locales: 05/11/2023 Inicio de precampaña Federal: 20/11/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Administración - Precampaña Ordinaria PEC 2023-2024 - Módulos de Administración y Avisos de Contratación - Etapa Normal - Ámbito Federal y Local	Sprint 13	Si	
2	Informes - Precampaña Ordinaria PEC 2023-2024 - Módulos Temporalidad, Concentradoras y Distribución - Etapa Normal - Ámbitos Federal y Local	Sprint 20	Si	
3	Registro Contable - Precampaña PEC 2023-2024 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables	Sprint 11.2	Si	

Tabla 17.1. Requerimientos del servicio, Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 17.2. Modificaciones al Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
06/09/2023		Inicio de Apoyo Ciudadano PEC 2023-2024.
10/11/2023		Inicio de Precampaña PEC 2023-2024.

Tabla 17.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña

Avance

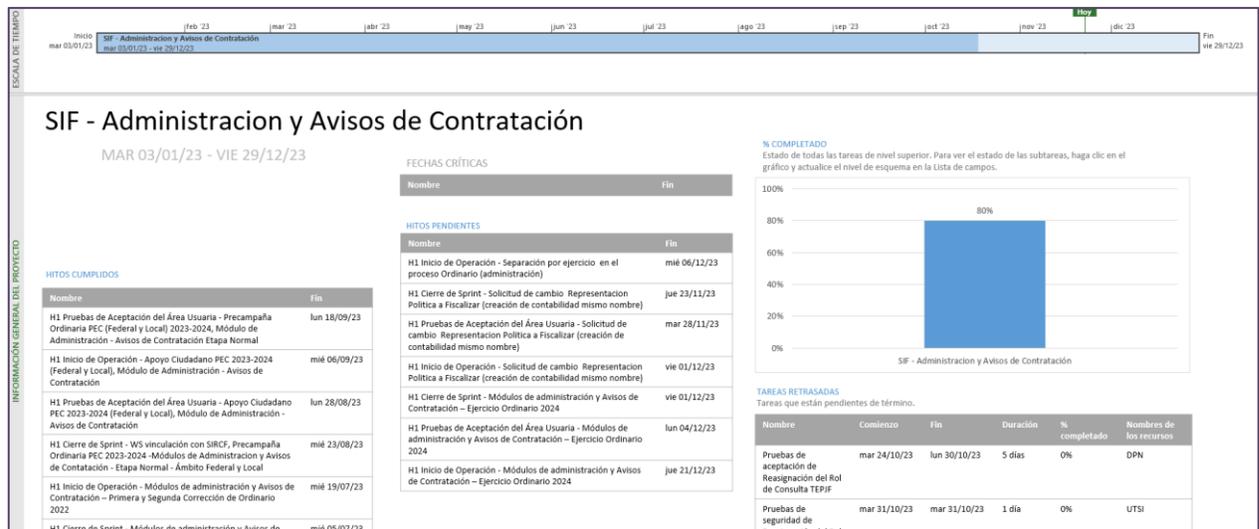


Imagen 17.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

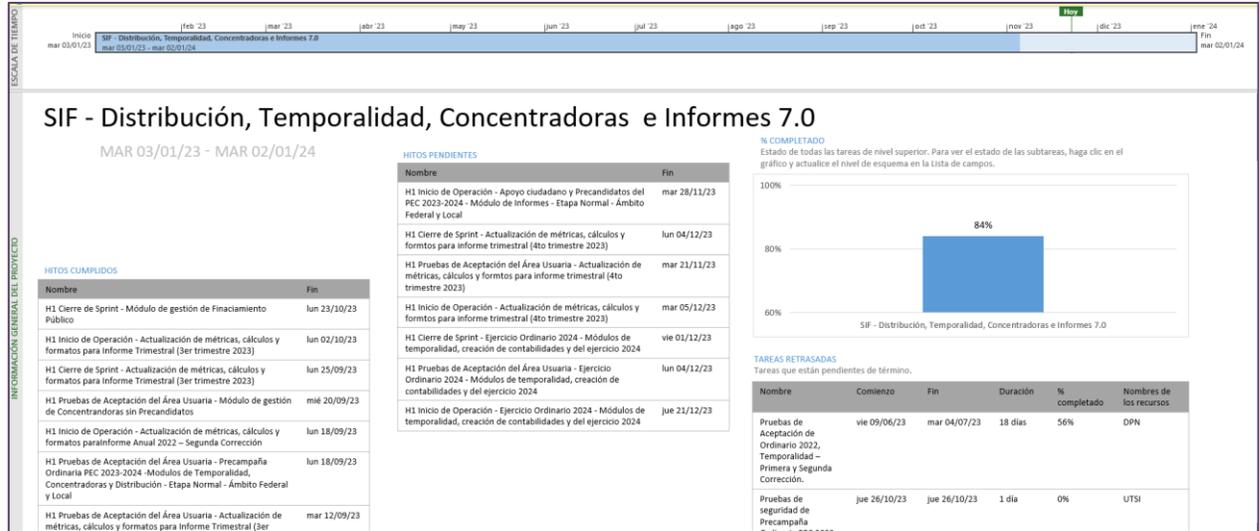


Imagen 17.2. Tablero de avance del proyecto del Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña



Imagen 17.3. Tablero de avance del proyecto del Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

Nota: Los planes de trabajo contemplan hitos y actividades correspondientes a diversos procesos electorales y ejercicios, los cuales se han desarrollado a lo largo del año 2023.

Operación

Cantidad de usuarios registrados, Precampaña

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 26 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO OC	0	0
ADMINISTRADOR INE OC	0	0
ASPIRANTE OC	59	59
AUDITOR OC	67	67
CAPTURISTA OC	236	236
CONSULTA OC	6	6
CONSULTA SO OC	0	0
CONSULTA TEPJ OC	2	2
PRECANDIDATO OC	0	0
RESPONSABLE DE FINANZAS JL	29	29
RESPONSABLE DE FINANZAS OC	0	0
SUPERVISOR DE FISCALIZACIÓN OC	2	2

Tabla 17.4. Cantidad de usuarios registrados en el Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

Cantidad de accesos, Precampaña

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 26 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO OC	61	61
ADMINISTRADOR INE OC	420	420
ASPIRANTE OC	252	252
AUDITOR OC	894	894
CAPTURISTA OC	971	971
CONSULTA OC	29	29
CONSULTA SO OC	11	11
CONSULTA TEPJ OC	11	11
PRECANDIDATO OC	0	0
RESPONSABLE DE FINANZAS JL	154	154
RESPONSABLE DE FINANZAS OC	96	96
SUPERVISOR DE FISCALIZACIÓN OC	611	611

Tabla 17.5. Cantidad de accesos al Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

Cantidad de registros, Precampaña

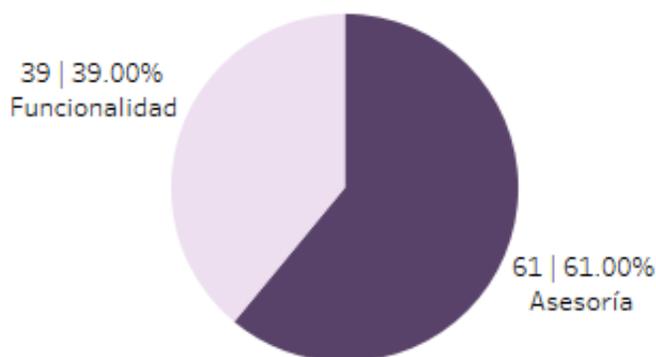
Tipo de usuario	Número de registros capturados durante el periodo comprendido del 26 de octubre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Contabilidades	55	55
Pólizas	127	127
Evidencias	952	952
Prorratesos	-	-
Eventos	735	735
Cuentas Bancarias	27	27
Casas de Campaña	22	22
Informes	-	-

Tabla 17.6. Registros capturados en el Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

Desempeño del Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, el UTF Centro de Ayuda ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **100 reportes** distribuidos de la siguiente manera



Gráfica 17.1. Sistema Integral de Fiscalización, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

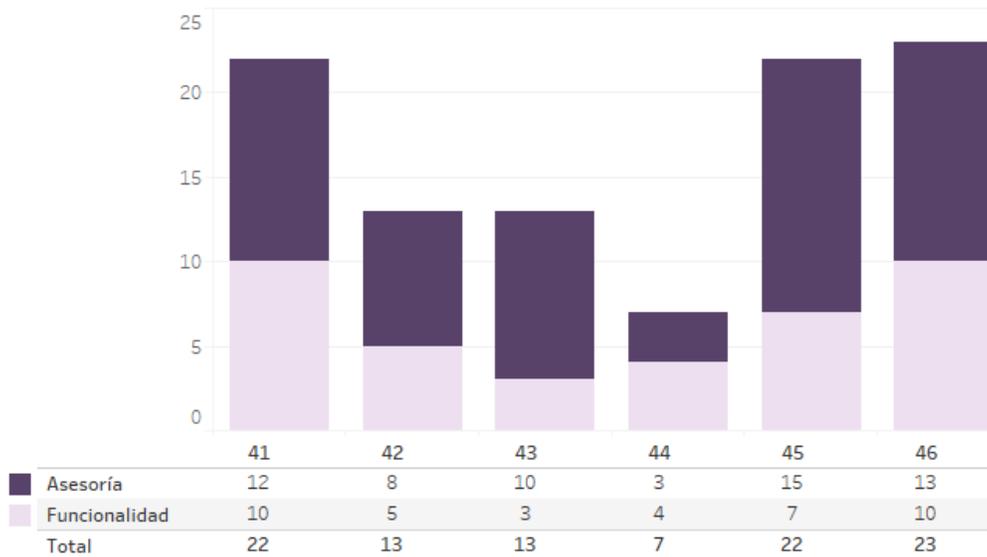
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos Solucionados	Impacto	Detalles
Asesoría	61	61	0	61	Bajo	Asesorías respecto a la operación del sistema.
Disponibilidad	0	0	0	0		No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	39	19	8	11	Crítico	Notificaciones electrónicas: Error en la búsqueda de destinatarios. Lentitud en la consulta de notificaciones. Catálogos. No se muestra el total de catálogos, no permite dar de alta registros. Reportes Contables. Imposibilidad para generar reporte de Diario y Mayor. Gestión electoral. No se muestra el total de contabilidades aprobadas.
		9	5	4	Alto	Administración de usuarios: Lentitud en ingreso al módulo de Administración y Precampaña y/o Apoyo Ciudadano. Temporalidad: Error en la configuración de la temporalidad. Avisos de Contratación: Error en la generación del reporte. Gestión electoral. No se visualiza contabilidad.
		4	2	2	Medio	Notificaciones electrónicas: Error en el ingreso y consulta de notificaciones de SNE Histórico.
		7	4	3	Bajo	Administración de usuarios: Lentitud en el ingreso al módulo de Administración, se queda clicado. Notificaciones electrónicas: Error en los caracteres especiales de los datos del firmante. Error en el formato de tabla de anexos en la consulta de notificaciones. Error en selección de destinatarios.

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos Solucionados	Impacto	Detalles
Permisos	0	0	0	0		No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100	100	19	81		

Tabla 17.7. Sistema Integral de Fiscalización, detalle de solicitudes de soporte por tipo

Nota: Al 2 de diciembre de 2023 se tienen 15 casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 17.2. Sistema Integral de Fiscalización, cantidad de solicitudes de soporte por tipo

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
41	Del 09 al 14 de octubre
42	Del 15 al 21 de octubre
43	Del 22 al 28 de octubre
44	Del 29 de octubre al 04 de noviembre
45	Del 05 al 11 de noviembre
46	Del 12 al 18 de noviembre
47	Del 19 de noviembre

Tabla 17.8. Número de semana y periodo que abarcan

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 17.9. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña

18. Sistema – Ubicación de Casillas

Datos generales

Nombre:	Sistema de Ubicación de Casillas
Descripción:	Sistema para el registro y seguimiento de las actividades que realizan las Juntas Distritales con relación a las casillas, como la determinación del número de casillas, su ubicación, planeación y desarrollo de recorridos, visitas de examinación a fin de recabar información necesaria para la instalación de casillas, generación y notificación de anuencias, así como aprobación de casillas por la junta distrital y del consejo
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	17/11/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Implementación de mapas "Módulo de especiales-Extraordinarias".	Sprint 3		
2	Desarrollo del módulo de MEC, ME nivel JL.	Sprint 3	Si	
3	Desarrollo del módulo de MEC, MA-MP nivel JD.	Sprint 3	Si	
4	Implementación de módulo de anuencias MEC.	Sprint 3	Si	
5	Desarrollo del concentrado de MEC JD, JL y OC.	Sprint 3	Si	
6	Desarrollo del Listado de MEC, JD, JL y OC.	Sprint 3	Si	
7	Adecuación de scripts para generación de cortes en SGBD.	Sprint 3	Si	
8	Desarrollo reporte Generación de anuencias MEC.	Sprint 4		
9	Generación de reporte nivel OC Notificaciones entregadas a propietarios.	Sprint 4		
10	Generación de reportes a nivel OC: Visitas de examinación y Autorizaciones	Sprint 4		

Tabla 18.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Ubicación de Casillas

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 18.2. Modificaciones al Sistema de Ubicación de Casillas

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
13/11/2023	13/11/2023	Simulacro
17/11/2023	17/11/2023	Liberación y Entrega Sprint 1, 2 y 3
19/12/2023	19/12/2023	Liberación y Entrega Sprint 4
20/12/2023	12/01/2024	Actividades de cierre

Tabla 18.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Ubicación de Casillas

Avance



Imagen 18.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Ubicación de Casillas

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 17 de noviembre al 19 de noviembre de 2023	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	37	37
Personal JL	65	65
Personal JD	473	473

Tabla 18.4. Cantidad de usuarios registrados en el Sistema de Ubicación de Casillas

Cantidad de Accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 17 de noviembre al 19 de noviembre de 2023	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	95	95
Personal JL	234	234
Personal JD	1,905	1,905

Tabla 18.5. Cantidad de accesos al Sistema de Ubicación de Casillas

Cantidad de registros

Tipo de usuario	Registros reportados o modificados en el periodo comprendido del 17 de noviembre al 19 de noviembre de 2023
Acceso casillas	-
Acceso casillas vías	-
Acondicionamiento	-
Anuencia	-
Anuencia encargados	-
Anuencia figuras	-
Asistencia visitas	-
Casillas Visitas	-
Desarrollo de recorridos	-
Domicilio casillas	36,024
Equipo	-
Equipo acondicionamiento	-
Especiales extraordinarias	345
Historial transferencia electores	24
Localidades extraordinarias	1,028

Tipo de usuario	Registros reportados o modificados en el periodo comprendido del 17 de noviembre al 19 de noviembre de 2023
Manzanas extraordinarias	674
Planeación de recorridos	-
Ubicación Casillas	6,588
Ubicación Casillas Consejo	-
Ubicación casillas Junta	-
Visitas	-

Tabla 18.6. Total de módulos registrados en el Sistema de Ubicación de Casillas

Casillas Capturadas o modificadas

Entidad	Número de casillas capturadas o modificadas durante el periodo comprendido del 17 de noviembre al 19 de noviembre de 2023
Aguascalientes	14
Baja California	135
Baja California Sur	0
Campeche	0
Coahuila	83
Colima	0
Chiapas	641
Chihuahua	0
Ciudad de México	820
Durango	0
Guanajuato	489
Guerrero	144
Hidalgo	52
Jalisco	56
Estado de México	4020
Michoacán	0
Morelos	0
Nayarit	0
Nuevo León	0
Oaxaca	2
Puebla	58
Querétaro	27

Entidad	Número de casillas capturadas o modificadas durante el periodo comprendido del 17 de noviembre al 19 de noviembre de 2023
Quintana Roo	0
San Luis Potosí	0
Sinaloa	0
Sonora	0
Tabasco	0
Tamaulipas	47
Tlaxcala	0
Veracruz	0
Yucatán	0
Zacatecas	0

Tabla 18.7. Cantidad de accesos al Sistema de Ubicación de Casillas

Casillas Capturadas por tipo

Tipo de usuario	Registros reportados o modificados en el periodo comprendido del 17 de noviembre al 19 de noviembre de 2023
Aprobadas por Consejo	-
Aprobadas por junta	-
Básica	2,092
Con acceso capturado	-
Con anuencia capturada	-
Con equipamiento capturado *	-
Con movimiento o secciones anexadas	24
Contigua	4,091
Especial	37
Extraordinaria	222
Extraordinaria contigua	-

Tabla 18.8. Tipo de Casillas Capturadas y/o Modificadas en el Sistema de Ubicación de Casillas

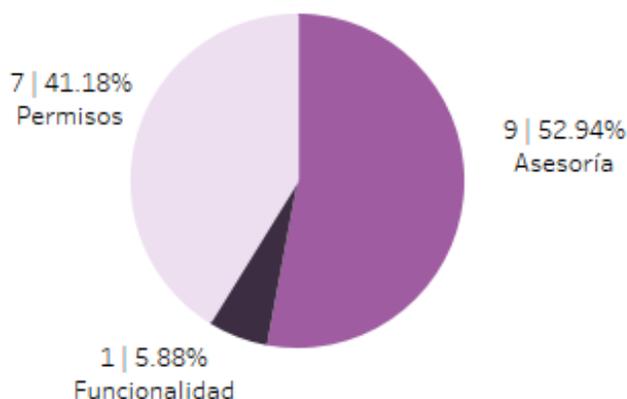
* Corresponde al total de equipamiento capturado dentro del periodo en las casillas.

NOTA: Las cifras de operación no son acumulativas, ya que las cifras de casillas están en constante movimiento, y toma los últimos valores registrados para cada casilla capturada.

Desempeño del Sistema de Ubicación de Casillas

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 09 de octubre al 19 de noviembre de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **17 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 18.1. Ubicación de Casillas, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

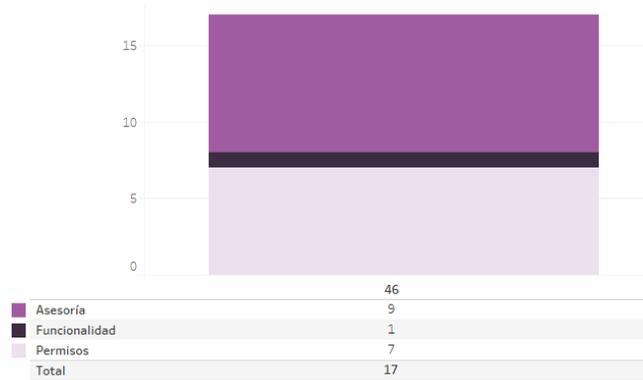
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	52.94%	9	4	5	Bajo	1 hrs.	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0.00%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	5.88%	1	1	0	Bajo		Al eliminar algunas casillas envía el siguiente mensaje: "¿está seguro que desea eliminar el registro seleccionado?" y al confirmarlo no elimina las casillas.
Permisos	41.18%	7	0	7	Bajo	3 hrs.	Solicitudes de asignación de permisos
Total	100%	17	5	12			

Tabla 18.9. Ubicación de Casillas, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 2 de diciembre de 2023 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 18.2. Ubicación de Casillas, cantidad de solicitudes de soporte por tipo

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
41	Del 09 al 14 de octubre
42	Del 15 al 21 de octubre
43	Del 22 al 28 de octubre
44	Del 29 de octubre al 04 de noviembre
45	Del 05 al 11 de noviembre
46	Del 12 al 18 de noviembre
47	Del 19 de noviembre

Tabla 18.10. Número de semana y periodo que abarcan

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

Núm.	Incidencia	Fecha de envío a la UTSI	Fecha de atención	Estatus
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre de 2023, no se tuvieron incidencias				

Tabla 18.11. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Sistema de Ubicación de Casillas

Sistemas en Actualización

19. Sistema – Monitoreo de noticieros de radio y TV

Datos generales

Nombre:	Sistema de Monitoreo de Noticieros de radio y TV
Descripción:	Sistema en el que se registran las piezas de monitoreo de noticieros transmitidos en radio o televisión, en las que se mencionan partidos políticos, coaliciones, candidaturas independientes y otros actores políticos. Así mismo, permite obtener información sobre el tratamiento que los programas que difunden noticias brindan las precampañas y campañas electorales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)
Fecha de inicio de operaciones:	20/11/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Realizar la documentación correspondiente y solicitar la instalación del war en producción.	Sprint 5		
2	En el módulo de Metodología realizar pruebas de ciclos completos con la SM.	Sprint 7		
3	En el módulo de Metodología y en el módulo de Adjuntar testigos, realizar las pruebas de concurrencia.	Sprint 7		
4	En el módulo de Metodología realizar ajustes generales después del ciclo de pruebas.	Sprint 7		
5	Realizar la documentación correspondiente y solicitud para enviar el war a pruebas de seguridad	Sprint 7		
6	Considerar el rediseño de la interfaz del sistema, incluyendo el módulo de Metodología.	Sprint 7		
7	Solicitud y documentación para liberar el war de SMN2024 a producción.	Sprint 7		
8	Realización de guías de usuario.	Sprint 7		

Tabla 19.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Monitoreo de noticieros de radio y TV

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 19.2. Modificaciones al Sistema de Monitoreo de noticieros de radio y TV

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
05/10/2023	05/10/2023	Revisión de aplicación de requerimientos con el área usuaria.
12/10/2023	12/10/2023	Revisión con la UANL la funcionalidad del sistema en equipos específicos.
19/10/2023	19/10/2023	Carga de catálogo y de testigos para la prueba de las personas Supervisoras y Coordinadoras de la UANL.
20/10/2023	20/10/2023	Capacitación a personas Supervisoras, Coordinadoras y directivas de la UANL sobre el uso del SMN.
20/10/2023	24/10/2023	Prueba del SMN de las personas Supervisoras, Coordinadoras de la UANL.
30/10/2023	03/11/2023	Prueba de carga de testigos.
06/11/2023	06/11/2023	Capacitación a monitores de la UANL sobre el uso del SMN.
07/11/2023	10/11/2023	Prueba de Monitores de la UANL

Tabla 19.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Monitoreo de noticieros de radio y TV

Avance

Sin plan de trabajo de desarrollo.

20. Sistema – Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Datos generales

Nombre:	Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos
Descripción:	<p>Aplicación que permite llevar el registro y control de las ciudadanas y ciudadanos que se postulan como aspirantes, precandidatas/precandidatos, candidatas/candidatos y candidatas/candidatos independientes a los diferentes cargos de elección popular a nivel Local y Federal</p> <p>La importancia de la operación del sistema es que permite el registro de personas aspirantes, precandidatas/precandidatos y candidatas/candidatos, quienes una vez que son aprobados, se les genera identificador de contabilidad, lo cual permite iniciar el proceso de fiscalización</p>
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
Fecha de inicio de operaciones:	30/11/2023 02/12/2023
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Modificación del módulo de Avisos / No precampaña	Sprint 8		
2	Ajustes para el Cargo Diputación migrante MR	Sprint 8.1		

Tabla 20.1. Requerimientos del servicio, Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 20.2. Modificaciones al Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
18/08/2023	18/08/2023	Carga inicial del Proceso Electoral 2023 -2024
05/09/2023	08/09/2023	Vencimiento para la aprobación de aspirantes Jefatura de Gobierno CDMX

Tabla 20.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Avance



Imagen 20.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

21. Sistema – Validación de Cuentas de Usuarios Externos

Datos generales

Nombre:	Validación de Cuentas de Usuarios Externos
Descripción:	Portal web de uso externo utilizado para realizar la validación de las cuentas creadas de las supervisoras, supervisores, capacitadoras y capacitadores (SE y CAE) electorales
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	04/01/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

No se cuenta con requerimientos adicionales a los atendidos durante el Proceso inmediato anterior, sin embargo, el sistema se encuentra preparado para operar con la versión actual

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 21.1. Modificaciones al Sistema de Validación de Cuentas de Usuarios Externos

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
04/01/2024		Inicio de operación del sistema.

Tabla 21.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Validación de Cuentas de Usuarios Externos

Avance

No se cuenta con plan de trabajo, debido a que no hay requerimientos adicionales a los atendidos durante el Proceso inmediato anterior, el sistema se encuentra preparado para operar con la versión actual.

22. Portal – Conoce a tu SE y CAE

Datos generales

Nombre:	Conoce a tu SE y CAE
Descripción:	Portal web de acceso público que permite conocer y validar la Supervisora/Supervisor Electoral y/o Capacitadora/Capacitador Asistente Electoral (SE y CAE) de acuerdo con su gafete o la sección electoral de la credencial de elector de la ciudadanía
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	30/01/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Actualización de tecnologías utilizadas para el desarrollo de software del portal Conoce SE y CAE	Sprint 1	Si	
2	Aplicación de estándares de diseño Página principal, Vista de información	Sprint 1	Si	
3	Revisión de cifrado de QR para aplicación de redireccionamientos entre página principal, vista de información	Sprint 1	Si	
4	Integración de Google Analytics	Sprint 1	Si	

Tabla 22.1. Requerimientos del servicio, Portal Conoce a tu SE y CAE

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 22.2. Modificaciones al Portal Conoce a tu SE y CAE

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
08/01/2023	08/01/2023	Simulacro
16/01/2023		Inicio de Operación

Tabla 22.3. Actividades y periodos relevantes del Portal Conoce a tu SE y CAE

Avance

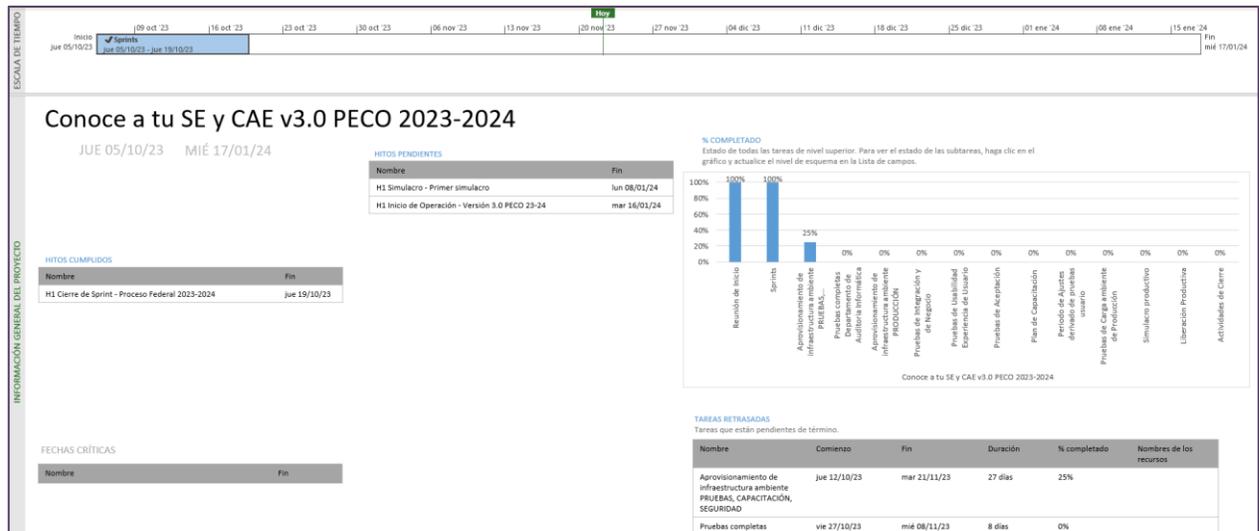


Imagen 22.1. Tablero de avance del proyecto del Portal Conoce a tu SE y CAE

23.1. Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Datos generales

Nombre:	Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia
Descripción:	Sistema que apoya las actividades de captura, consulta y modificación de la información referente a la entrega y recolección de los paquetes electorales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	22/01/2024
Estatus:	En pruebas

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Se requiere que en el módulo de Formatos, en las opciones Acta Circunstanciada del Funcionamiento del CRyT Fijo y Acta Circunstanciada del Funcionamiento del CRyT Itinerante, se agregue un check con la etiqueta "Generar formato en blanco". El cual al marcarlo, permitirá descargar los formatos en blanco.	Sprint 7		
2	Se requiere que en el módulo de Planeación DAT, en el apartado de Distancias y tiempos estimados, al generar mapa; en la tabla en donde se presentan los tramos, se debe de visualizar la ruta de manera individual; es decir, desde la ubicación de cada paquete al destino final.	Sprint 5	Si	
3	Se requiere realizar una adecuación al reporte Listado de Representantes, en el cual se incorporará las columnas de Fecha de aprobación; en el cual se mostrará la fecha en la cual se aprobó el Mecanismo de Recolección. Y la columna Validación; en el cual se presentarán las opciones Aprobado o Desaprobado; las dos columnas mostrarán la información del mecanismo al cual el Representante de Partido Político pertenece. Cabe precisar que la opción Desaprobado	Sprint 6	Si	

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	solamente se mostrará cuando no se tenga el check de validación marcado en los módulos de Planeación.			

Tabla 23.1.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 23.1.2. Modificaciones al Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
12/12/2023	12/12/2023	Liberación a producción para simulacro del Sprint 1-5
13/12/2023	13/12/2023	Primer simulacro
10/01/2024	10/01/2024	Liberación a producción para simulacro del Sprint 7
15/01/2024	15/01/2024	Segundo simulacro
22/01/2024	22/01/2024	Inicio de operación (Liberación en Intranet)

Tabla 23.1.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Avance

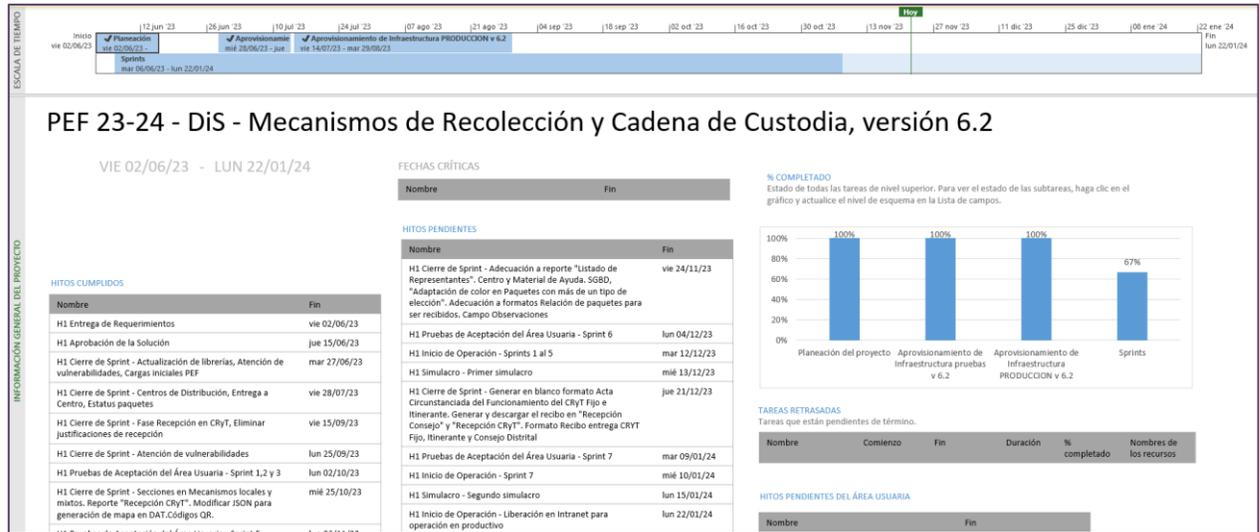


Imagen 23.1.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

23.2. Aplicación – Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

Datos generales

Nombre:	Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales
Descripción:	La aplicación móvil tiene como objetivo registrar de manera automática o manual, el seguimiento a los paquetes electorales durante la Jornada Electoral, desde su salida de bodega hasta su retorno a la misma.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	26/05/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Adecuaciones a la aplicación para las fases "Recepción en CRyT" y "Entrega consejo".	Sprint 1		El requerimiento hace referencia a la siguiente Atenta Nota INE-DEDE-N-472-2023

Tabla 23.2.1. Requerimientos del servicio, Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 23.2.2. Modificaciones a la Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
30/11/2023	05/12/2023	Pruebas de integración - "Recepción en CRyT" y "Entrega consejo"
06/12/2023	11/12/2023	Pruebas de aceptación - "Recepción en CRyT" y "Entrega consejo"
09/04/2024	10/04/2024	Pruebas de acceso
11/04/2024	12/04/2024	Primer simulacro
25/04/2024	26/04/2024	Segundo simulacro
08/05/2024	09/05/2024	Tercer simulacro
26/05/2024	26/05/2024	Inicio de operación

Tabla 23.2.3. Actividades y periodos relevantes de la Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

Avance

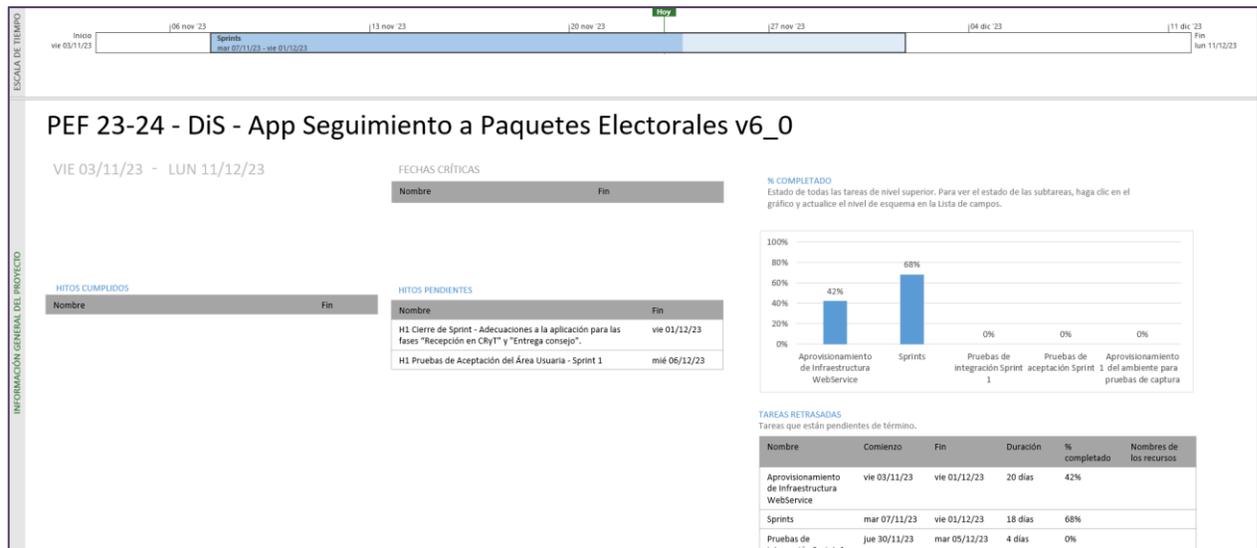


Imagen 23.2.4. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Aplicación – Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

24. Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales
Descripción:	Sistema que permite a las juntas distritales registrar las altas y bajas de las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SE y CAE) que se encuentran contratados durante el Proceso Electoral
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	24/01/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Actualización de la Tecnología en la que se encuentra desarrollado el sistema	Sprints 1, 2 y 3	Si	
2	Actualización de la Lista de Reserva de SE	Sprint 4	Si	
3	Actualización de la Lista de Reserva de CAE	Sprint 4	Si	
4	Sustituciones por Incapacidad	Sprint 5		
5	Sustituciones por Rescisión de Contrato	Sprint 5		
6	Sustituciones por Término de Contrato	Sprint 5		
7	Sustituciones de SE y CAE	Sprint 5		
8	Actualización de la Calificación de Entrevista de SE	Sprint 5		
9	Expediente de Desempeño	Sprint 5		
10	CAE.1 Listado de Sustituciones de SE y CAE	Sprint 5		
11	CAE.2 Listado de Listas de Reserva de SE y CAE	Sprint 5		
12	CAE.3 Listado del Historial de Sustituciones de SE y CAE	Sprint 5		
13	CAE.4 Listado de Bitácora de Desempeño	Sprint 5		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
14	CAE.1 Cédula de Sustituciones de SE y CAE	Sprint 5		
15	CAE.2 Cédula de Listas de Reserva de SE y CAE	Sprint 5		

Tabla 24.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 24.2. Modificaciones al Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
08/01/2024	09/01/2024	Simulacros
12/01/2024	12/01/2024	Liberación
18/01/2024	18/01/2024	Operación

Tabla 24.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

25. Sistema – Primera Insaculación

Datos generales

Nombre:	Sistema de Primera Insaculación
Descripción:	Sistema para llevar a cabo el proceso de seleccionar de entre el listado nominal del electorado al porcentaje de ciudadanas y ciudadanos que, con base en su mes de nacimiento, pudieran considerarse para la integración de mesas directivas de casilla. Así mismo, permite el seguimiento a las tareas de visita, notificación y capacitación a dicha ciudadanía
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	06/02/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Desarrollo de la funcionalidad multiproceso para los módulos: Horarios insaculación, Mapa de seguimiento, Proceso de insaculación	Sprint 4		
2	Desarrollo de la funcionalidad para registrar el acceso de los usuarios a los módulos, listados y generación del reporte estadístico	Sprint 4		
3	Desarrollo de la funcionalidad para Voto de Personas en Prisión Preventiva	Sprint 5		
4	Migración de los módulos: Carga de firmas e Impresión de nombramientos (operan solo el día de la insaculación)	Sprint 5		
5	Desarrollo de los ajustes de diseño en la pantalla de resultados, actualizar el ordenamiento por TipoCasilla en el listado de insaculados y agregar el campo Ciudadano con doble nacionalidad, agregar el campo No binario en el Estadístico de insaculación	Sprint 6		
6	Desarrollo de los módulos de administración: Administrador de triggers y Cargas para CAPA1	Sprint 6		

Tabla 25.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Primera Insaculación

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 25.2. Modificaciones al Sistema de Primera Insaculación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
11/12/2023	15/12/2023	Pruebas de aceptación del área usuaria
17/01/2024	23/01/2024	Pruebas de carga
29/01/2024	29/01/2024	Pruebas de captura y ejecución libre
31/01/2024	31/01/2024	Primer simulacro
02/02/2024	02/02/2024	Segundo simulacro
06/02/2024	06/02/2024	Operación del sistema

Tabla 25.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Primera Insaculación

Avance

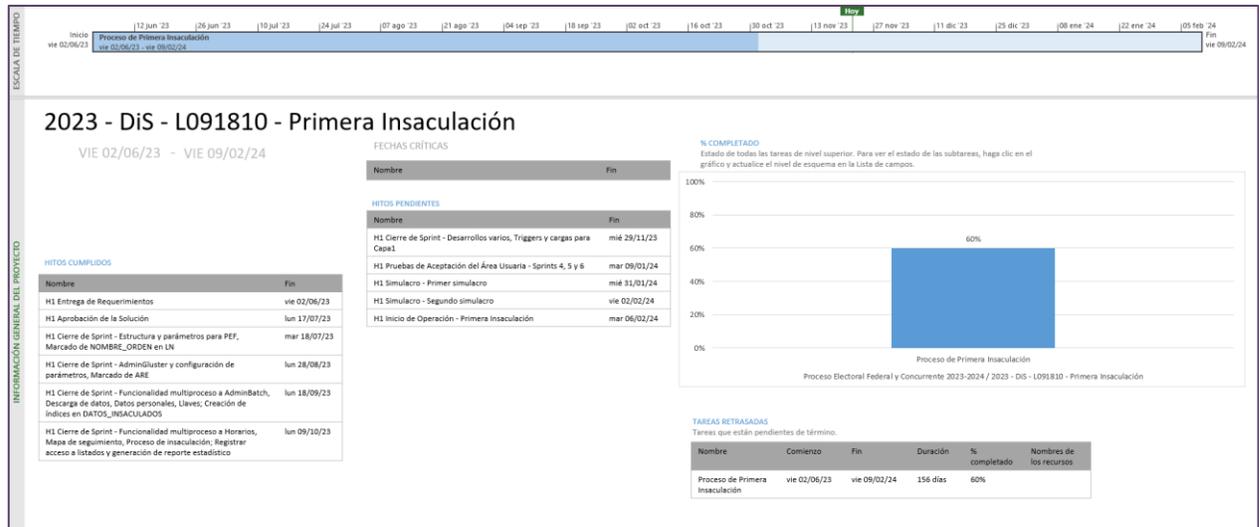


Imagen 25.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Primera Insaculación

26.1. Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación
Descripción:	Sistema que permite llevar a cabo el registro de la visita, notificación y capacitación de las ciudadanas y ciudadanos que fueron sorteados en la Primera Etapa de Capacitación, así como realizar el seguimiento respectivo por parte de los órganos desconcentrados Por otra parte, a través de la aplicación móvil “Primera Etapa de Capacitación” permite a los CAE registrar las actividades en campo de la Primera Etapa de Capacitación, permitiendo así obtener de manera oportuna el avance en la visita, notificación y capacitación, para contar con mayores elementos para la toma de decisiones respecto a la integración de mesas directivas de casilla
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	Web: 07/02/2024 Móvil: 09/02/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Listados de avance visita, notificación y primera etapa de capacitación	Sprint 7	Si	
2	Listado sobre la IMDC con personas con discapacidad	Sprint 3	Si	
3	B9.1 Ciudadanía que no fue posible localizar en la visita	Sprint 7	Si	
4	B9.2 Ciudadanía que no fue posible localizar en la notificación	Sprint 7	Si	
5	B9.3 Ciudadanía que no fue posible localizar en la capacitación	Sprint 7	Si	
6	B15 Integración de mesas directivas de casilla con personas con discapacidad	Sprint 7	Si	
7	Avance de visita, notificación y capacitación	Sprint 6	Si	
8	Impresión de cartas - notificación	Sprint 6	Si	
9	Secciones ABC	Sprint 6	Si	
10	Ficha de avance	Sprint 6	Si	

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
11	Ficha técnica	Sprint 6	Si	
12	Listado de ciudadanía que cumple con los requisitos para la integración de las MEC	Sprint 7	Si	
13	Listado de la ciudadanía sorteada	Sprint 7	Si	
14	Listados de avance visita, notificación y primera etapa de capacitación	Sprint 7	Si	
15	B1 Resultados 1ra insaculación	Sprint 7	Si	
16	B5 Ciudadanía notificada y capacitada que cumple los requisitos	Sprint 7	Si	
17	B6.1 Ciudadanía que cumple los requisitos por escolaridad	Sprint 7	Si	
18	B6.2 Ciudadanía que cumple los requisitos por género y edad	Sprint 7	Si	
19	B6.3 Ciudadanía que cumple los requisitos por escolaridad y género	Sprint 7	Si	

Tabla 26.1.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 26.1.2. Modificaciones al Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
07/06/2023	22/06/2023	Pruebas completas de seguridad de la aplicación
10/07/2023	17/08/2023	Aprovisionamiento de la infraestructura de pruebas
18/08/2023	20/09/2023	Aprovisionamiento de la infraestructura productiva
29/09/2023	15/11/2023	Fin de desarrollo previo a la liberación
23/11/2023	04/12/2023	Pruebas de aceptación del área usuaria previo a la liberación
01/01/2024		Primer Simulacro
05/01/2024		Segundo Simulacro
06/02/2024		Liberación
07/02/2024		Inicio de operación

Tabla 26.1.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Avance

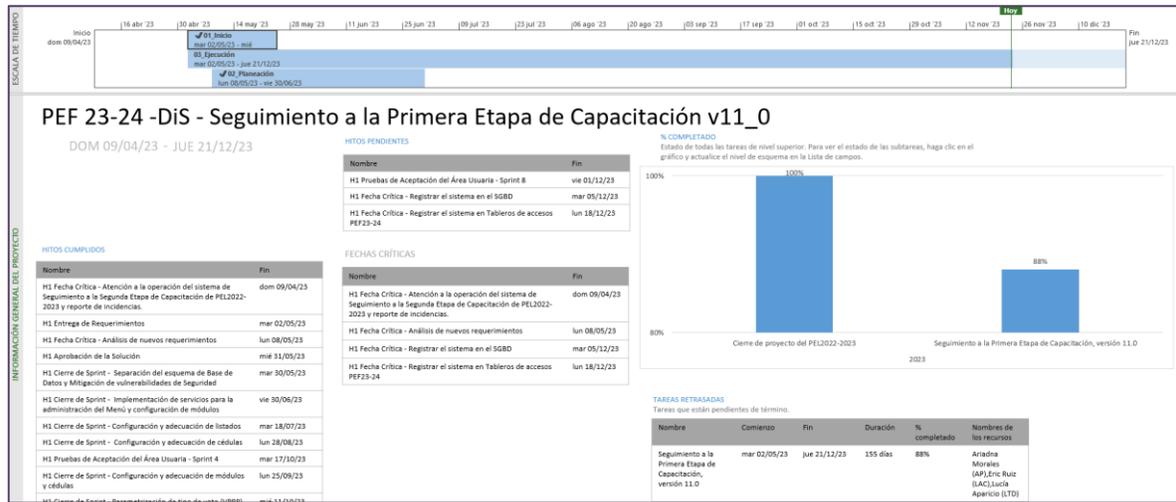


Imagen 26.1.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

26.2. Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación
Descripción:	Herramienta informática que permite tanto al personal miembro de las Juntas Distritales y Locales, así como Consejeras y Consejeros Electorales, registrar información acerca de la revisión de control de calidad del avance en la visita, notificación y primera etapa de capacitación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	07/02/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Ajustes a Módulo de Avance de la visita, notificación y capacitación para su operación en el PE 2023 - 2024 - GABINETE	Sprint 1		
2	Ajustes a Módulo razones por las que el ciudadano no participa para su participación en el PE 2023 - 2024 GABINETE	Sprint 1		
3	Creación de módulo Cumplimiento de la ruta de visita GABINETE	Sprint 1		
4	Creación de módulo Entrega de materiales didácticos y de apoyo CAMPO	Sprint 1		
5	Ajustes a Módulo de Avance de la visita, notificación y capacitación para su operación en el PE 2023 - 2024 CAMPO	Sprint 2		
6	Ajustes a Módulo razones por las que el ciudadano no participa para su operación PE 2023 – 2024 CAMPO	Sprint 2		
7	Creación de módulo cumplimiento de la ruta de visita CAMPO	Sprint 2		
8	Ajuste a módulo de Reportes para su operación en el PE 2023 - 2024	Sprint 2		
9	Ajustes a Cedula Módulo de Avance de la visita, notificación y capacitación para su	Sprint 3		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	operación en el PE 2023 - 2024 - GABINETE/CAMPO			
10	Ajustes a Cedula Módulo razones por las que el ciudadano no participa para su participación en el PE 2023 - 2024 GABINETE/CAMPO	Sprint 3		
11	Creación Cedula Módulo Cumplimiento de la ruta de visita GABINETE/CAMPO	Sprint 3		
12	Creación Cedula de módulo Entrega de materiales didácticos y de apoyo CAMPO	Sprint 3		
13	Ajustes a Listados Módulo de Avance de la visita, notificación y capacitación para su operación en el PE 2023 - 2024 CAMPO	Sprint 4		
14	Ajustes a Listados Módulo razones por las que el ciudadano no participa para su operación PE 2023 – 2024 CAMPO	Sprint 4		
15	Creación Listados módulo cumplimiento de la ruta de visita CAMPO	Sprint 4		

Tabla 26.2.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 26.2.2. Modificaciones al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
31/01/2024	31/01/2024	Primer Simulacro
02/02/2024	02/02/2024	Segundo Simulacro
09/02/2024	09/02/2024	Inicio de operación

Tabla 26.2.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Avance

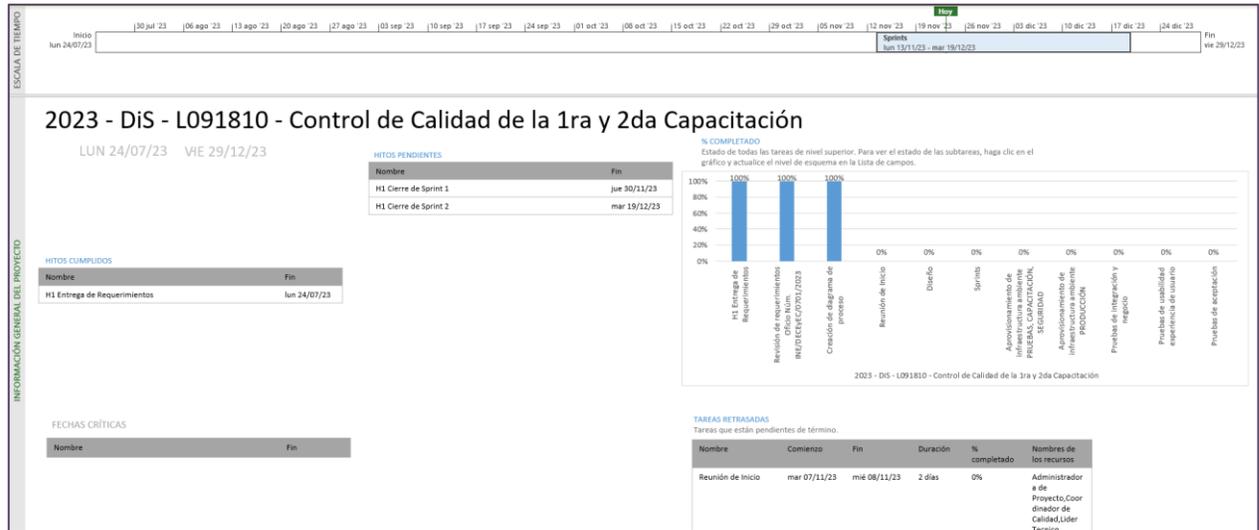


Imagen 26.2.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

27. Aplicación – Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Datos generales

Nombre:	Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales
Descripción:	Aplicación que permite a las Supervisoras y Supervisores Electorales llevar a cabo el seguimiento y verificación de las actividades relacionadas con la visita, notificación y capacitación de ciudadanas y ciudadanos sorteados
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	09/02/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Login, Descarga de información y catálogos y estadísticos	Sprint 1		
2	Descarga de observaciones, menú de verificaciones, sincronización de información y notificaciones	Sprint 1		
3	Cuestionarios, atención de verificaciones, estadísticos de verificación y firma del ciudadano	Sprint 1		

Tabla 27.1. Requerimientos del servicio, Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 27.2. Modificaciones a la Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
01/02/2024	05/02/2024	Simulacros nacionales
09/02/2024		Inicio de operación

Tabla 27.3. Actividades y periodos relevantes de la Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Avance

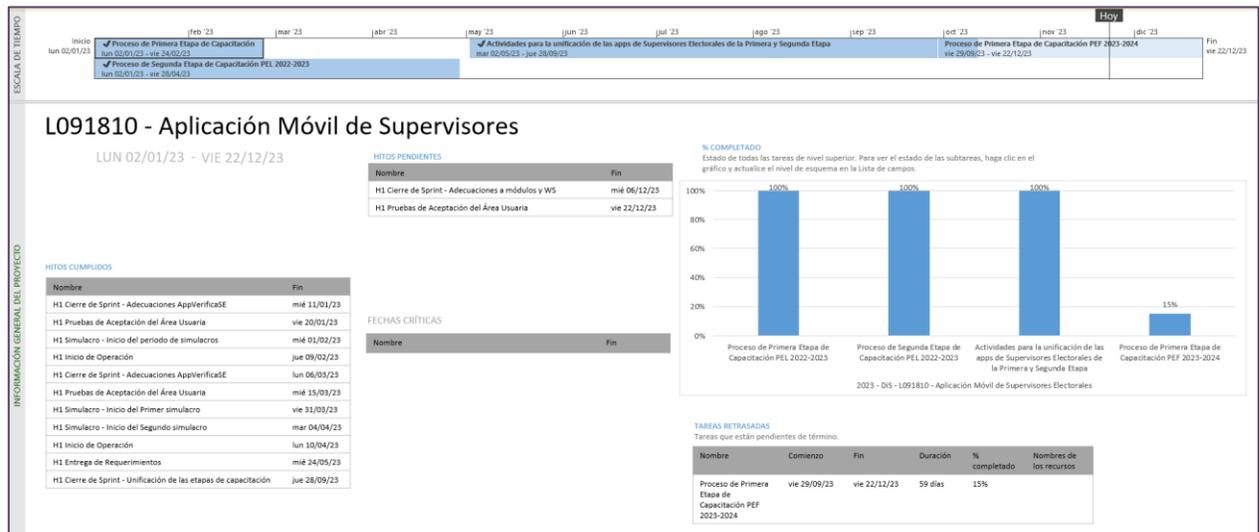


Imagen 27.1. Tablero de avance del proyecto de la Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

28. Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales
Descripción:	Sistema que permite a las juntas distritales obtener los resultados de la evaluación del desempeño de las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores (SE y CAE) que fueron contratados a partir de las metas cualitativas y cuantitativas, en los temas de capacitación y asistencia electoral para la Primera y Segunda Etapa de Capacitación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	01/02/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Aplicar los ajustes en las funcionalidades del Sistema, a partir de las incidencias que fueron reportadas en los pasados Procesos Electorales 2020-2021, 2021-2022 y 2022-2023	Sprints 1, 2 y 3	Si	
2	Ajuste del cálculo de las metas de evaluación de SE y CAE, a partir de los criterios establecidos en el lineamiento de Evaluación de SE y CAE	Sprint 4		
3	Optimización de las diferentes formas de despliegue (HTML, EXCEL, PDF, CSV, TXT) de las cédulas y listados en los diferentes niveles de desagregación (centrales, locales y distritales)	Sprint 6		

Tabla 28.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 28.2. Modificaciones al Sistema de Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
06/12/2023	12/12/2023	Pruebas de aceptación sprints 1,2,3 y 4
29/01/2024	02/02/2024	Pruebas de aceptación sprint 5 y 6
05/02/2024	05/02/2024	Liberación en ambiente productivo

Tabla 28.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Avance

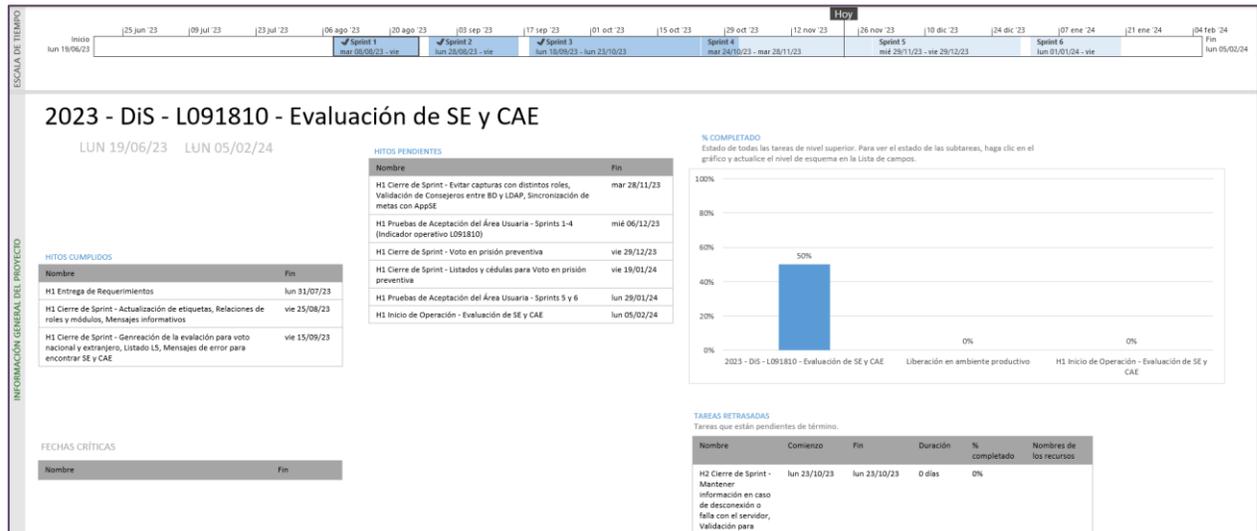


Imagen 28.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

29. Sistema – Integral de Fiscalización - Campaña

Datos generales

Nombre:	Sistema Integral de Fiscalización - Campaña
Descripción:	<p>Aplicación para que los sujetos obligados realicen el registro de sus operaciones de ingresos y gastos. Esta herramienta permite adjuntar la documentación soporte de cada operación, generar reportes contables, distribución de gastos y la generación de forma automática de los informes Campaña</p> <p>La importancia de la operación del sistema durante el Proceso Electoral es que, permite detectar las omisiones que puedan llegar a realizar los Partidos Políticos y las personas Candidatas Independientes, y efectuar un proceso de fiscalización en un tiempo de ejecución mucho menor al que tomaría hacerlo por la vía tradicional</p>
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
Fecha de inicio de operaciones:	02/04/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos serán definidos y acordados en los tiempos establecidos con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 29.1. Modificaciones al Sistema Integral de Fiscalización - Campaña

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 29.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema Integral de Fiscalización - Campaña

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

30. Sistema – Candidatas y Candidatos, Conóceles

Datos generales

Nombre:	Candidatas y Candidatos, Conóceles
Descripción:	Sistema para que la ciudadanía conozca información general de la vida política, laboral y pública de las candidatas y candidatos de cargos federales que participarán en la Jornada Electoral, y cuenten con criterios suficientes al momento de emitir su voto. La información es proporcionada por los partidos políticos que a su vez recopilan la información proporcionada de sus candidatas y candidatos contendientes a cargos de elección popular, así mismo también la aplicación cuenta con un cuestionario de identidad de género y no discriminación misma que también es responsabilidad del partido político realizar la captura de la información
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales (UTTyPDP)
Fecha de inicio de operaciones:	04/04/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos serán definidos y acordados en los tiempos establecidos con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 30.1. Modificaciones al Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 30.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

31. Sistema – Segunda Insaculación

Datos generales

Nombre:	Sistema de Segunda Insaculación
Descripción:	Sistema mediante la cual se asigna el cargo que desempeñarán las ciudadanas y ciudadanos sorteados como funcionarias y funcionarios de casilla el día de la elección. Tomando en cuenta la escolaridad de la ciudadana o ciudadano y la letra asignada por el Consejo.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	06/04/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 31.1. Modificaciones al Sistema de Segunda Insaculación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 31.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Segunda Insaculación

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

32.1. Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Sistema para el Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación
Descripción:	<p>Sistema que permite a las juntas distritales realizar el registro y seguimiento de las actividades de Segunda Etapa de Capacitación, correspondiente a la entrega de nombramientos, impartición de la Capacitación en Segunda Etapa y la asistencia de simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral</p> <p>Por otra parte, a través de la aplicación móvil “Segunda Etapa de Capacitación” permite a las y los CAE realicen las actividades en campo en la Segunda Etapa de Capacitación, permitiendo así obtener de manera oportuna el avance en la entrega de nombramientos y la capacitación en Segunda Etapa, para contar con mayores elementos para la toma de decisiones respecto a la Integración de Mesas Directivas de Casilla</p>
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	Web: 09/04/2024 Móvil: 09/04/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 32.1.1. Modificaciones al Sistema para el Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 32.1.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema para el Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

32.2. Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación
Descripción:	Sistema que permite tanto al personal miembro de la Junta Local y Distrital como a las consejeras y consejeros locales y distritales, realizar el registro del resultado de las tareas de verificación de gabinete y campo de las distintas actividades que comprende el Procedimiento de Integración de Mesa Directiva de Casilla (IMDC) en la Segunda Etapa de Capacitación. Identificando posibles desviaciones a la aplicación de procedimientos, y así, poder corregirlas de manera oportuna y eficaz
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	09/04/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 32.2.1. Modificaciones al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 32.2.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

33. Aplicación – Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Datos generales

Nombre:	Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral
Descripción:	Aplicación para registrar simulacros o prácticas de la Jornada Electoral referentes a la Segunda Etapa de Capacitación, con la finalidad de capacitar de forma grupal a las y los Funcionarios de Casillas
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	05/04/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 33.1. Modificaciones a la Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 33.2. Actividades y periodos relevantes de la Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

34. Sistema – Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Datos generales

Nombre:	Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla
Descripción:	Sistema para el registro y control de las renunciaciones de las funcionarias y funcionarios que son designados como parte de las mesas directivas de casilla en la Segunda Etapa de Capacitación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	13/04/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	REQ_01_SUST_FUN_VPPP	Por definir		
2	REQ_02_CRRMNT_FUN_CAS_VPPP	Por definir		
3	REQ_03_SUST_FUN_SUPLENTE_VPPP	Por definir		
4	REQ_04_CRRMNT_FUN_CAS_DESHACER_VPPP	Por definir		
5	REQ_01_SUST_FUN	Por definir		
6	REQ_02_CRRMNT_FUN_CAS	Por definir		
7	REQ_03_SUST_FUN_SUPLENTE	Por definir		
8	REQ_04_CRRMNT_FUN_CAS_DESHACER	Por definir		
9	01 SustitucionFuncionarios_VPPP	Por definir		
10	01 SustFuncionarios_VPPP	Por definir		
11	02 AvanceSustituciones_VPPP	Por definir		
12	D1.1. SUST_CORRIMIENTOS_SEM_PRIV_VPPP	Por definir		
13	D2.Avance_sustituciones_VPPP	Por definir		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
14	01_SustitucionFuncionarios	Por definir		
15	01_SustFuncionarios	Por definir		
16	02_AvanceSustituciones	Por definir		
17	D1.1. SUST_CORRIMIENTOS_SEM_PRV	Por definir		
18	D2.Avance_sustituciones	Por definir		

Tabla 34.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 34.2. Modificaciones al Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Por definir		Inicio del desarrollo
02/04/2024	04/04/2024	Simulacros
29/03/2024	01/04/2024	Liberación a producción
09/04/2023	09/04/2024	Inicio de operación

Tabla 34.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

35. Sistema – Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Datos generales

Nombre:	Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes
Descripción:	Sistema para registrar a las y los representantes de partidos políticos y candidaturas independientes generales y ante mesas directivas de casillas, permite validar la información de las y los representantes a través de cruces con diversos sistemas, evitando la duplicidad de información. Genera los diversos documentos que se emiten para la acreditación de representantes.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	16/04/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	DEOE: Se requiere contar con notificaciones emergentes en los módulos para el registro y sustitución masiva.	Sprints 6 y 7		
2	DEOE: Se requieren ajustes a la funcionalidad de sustitución de los representantes generales, para permitir hacer el registro con base al máximo número de representantes generales permitidos, implementando una plantilla en la que se encuentre el listado de los números junto con las claves de elector y nombres para que sustituyan solo dichos datos. Se requieren ajustes a la funcionalidad de sustitución de los representantes ante casilla, para permitir hacer el registro con base al máximo número de representantes ante casilla permitidos, se propone implementar una plantilla precargada en las que se encuentre el listado de las casillas, calidades, claves de elector y nombres para que sustituyan los datos de clave de elector y nombres.	Sprint 7		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	DEOE: Nuevo módulo de sustitución individual en VMRE. Se requiere desarrollar este módulo para sustituir a los representantes ante MEC y generales de los VMRE o VPPP.	Sprint 7		
3	DEOE: "Se requiere diferenciar representantes eliminados de sustituidos, actualmente se consideran de la misma forma."	Sprint 7		
4	DEOE: Integrar información de todas las entidades que participen en PEC a nivel OC, actualmente se diferencian por proceso electoral. Se requiere Presentar en reportes todos los PP/ en reportes sin importar si tienen captura. Para reportes: Concentrado del registro de representantes Bitácora de sustituciones Ciudadano contra sistemas electorales Representantes eliminados	Sprints 8 y 9		
5	DEOE: Se requiere adecuar las etiquetas del Sistema y material de capacitación para implementar lenguaje incluyente.	Sprint 8		
6	DEOE: Se solicita la adecuación del lenguaje en el Sistema antes referido y centro de ayuda a fin de atender lo dispuesto en la Guía práctica para el uso del lenguaje incluyente y no sexista; y la Guía rápida de consulta del Instituto Nacional Electoral.	Sprint 8		
7	UTSI: Se requiere homologar las observaciones que son acreditables con justificación del sistema VMRE con el sistema representantes.	Sprint 8		
8	UTSI: Se requiere actualizar la forma de acreditar en VMRE, ya que en la actualidad no se realiza correctamente la validación de los partidos que ya han sido acreditados.	Sprint 8		
9	UTSI: Se requiere actualizar los cruces de información para que se consideren los representantes registrados en VMRE en territorio nacional y viceversa.	Sprint 8		
10	DEOE: Se requiere diferenciar en el reporte de representantes eliminados, aquellos registros de representantes que son sustituidos de los eliminados.	Sprint 9		
11	DEOE: Se requieren un rediseño del reporte de bitácora del registro, sustitución y eliminación de representantes.	Sprint 9		
12	DEOE: Se requiere un rediseño de los reportes: Ciudadanos contra Sistemas Electorales, Homonimias"	Sprint 9		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
13	DEOE: Se requieren un rediseño del reporte de bitácora del registro, sustitución y eliminación de representantes.	Sprint 9		
14	DEOE: Se requiere un rediseño del reporte Listado de Representantes	Sprint 1		
15	DEOE: Se requiere que el cálculo de representantes generales y ante casilla se realice de acuerdo con el número de casillas correspondientes al ámbito de competencia del tipo de elección.	Sprint 1		
16	<p>DEOE: Integrar información de todas las entidades que participen en PEC a nivel OC, actualmente se diferencian por proceso electoral.</p> <p>Se requiere Presentar en reportes todos los PP/ en reportes sin importar si tienen captura.</p> <p>Para reportes: Listado de información del registro de representantes Avance del registro y acreditación Representantes justificados</p>	Sprints 1, 2 y 3		
17	DEOE: Se requiere adecuar el reporte "Avance del registro y acreditación", en el reporte de Candidatura independiente del home, desagregarlo por nombre y cargo a contender.	Sprint 2		
18	UTSI: Derivado de la reunión del 18 de julio 2023 con DEOE, se identificó que es necesario y se solicitó un mecanismo para realizar la validación de los nombramientos ya que en procesos electorales se han presentado nombramientos apócrifos.	Sprints 2 y 3		

Tabla 35.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación

Tabla 35.2. Modificaciones al Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
01/04/2024	12/04/2024	Simulacros
16/04/2024	16/04/2024	Liberación e inicio de operación
16/04/2024	20/05/2024	Periodo de registro y sustitución por lote
23/05/2024	23/05/2024	Límite de sustituciones individuales
24/05/2024	24/05/2024	Acreditaciones
Posterior a la jornada electoral	12/07/2024	Límite de registro de asistencias

Tabla 35.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Avance

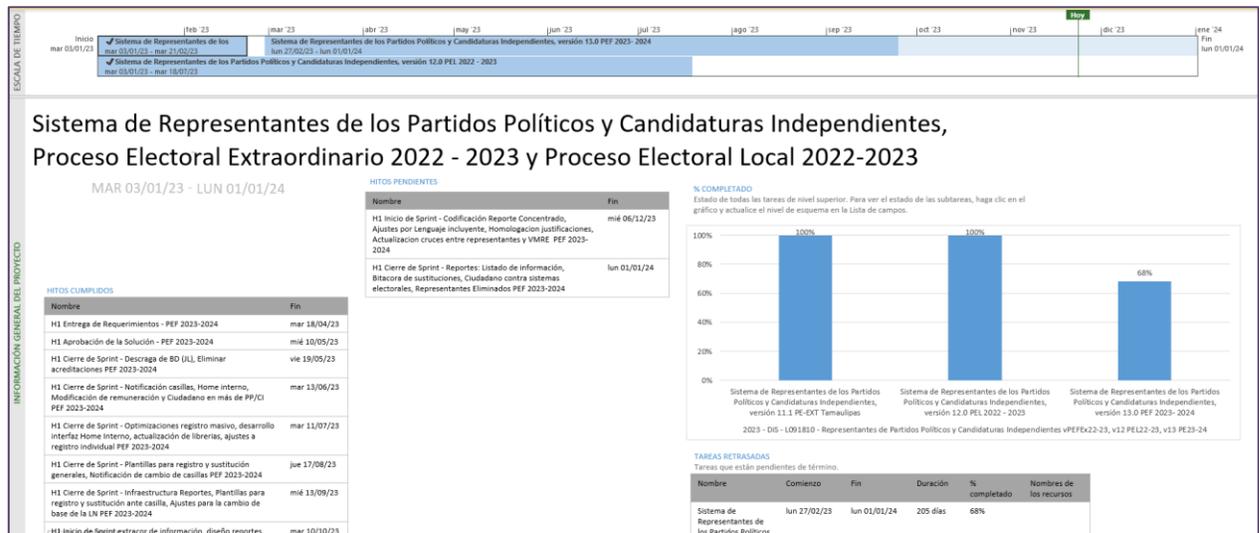


Imagen 35.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

36. Sistema – Ubica tu Casilla

Datos generales

Nombre:	Ubica tu Casilla
Descripción:	El sistema de Ubica tu Casilla funciona a partir de consultar información contenida en la Credencial para Votar, sólo es necesario ubicar la sección electoral y a partir de ese dato se conocerá la ubicación de la casilla a la que deberá acudir la o el ciudadano, orientando además sobre los lugares en los que se instalarán las casillas especiales para aquellas personas que se encuentren fuera de su lugar de residencia el día de la Jornada
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	12/05/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 36.1. Modificaciones al Sistema de Ubica tu Casilla

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 36.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Ubica tu Casilla

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

37. Sistema – Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero

Datos generales

Nombre:	Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero
Descripción:	Consiste en emitir el sufragio a través del Sistema para el Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero, que garantiza la secrecía del voto durante su emisión, transmisión, almacenamiento y cómputo, utilizando medios electrónicos
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	18/05/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero se atiende a través de la contratación de servicios integrales de infraestructura de cómputo.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 37.1. Modificaciones al Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
04/12/2023	08/12/2023	Envío a DEOE de Formatos Únicos de boleta electoral electrónica y documentación para modalidad electrónica (PEF y PEL)
01/02/2024	15/02/2024	Acuerdo de designación de las personas custodias de la llave criptográfica
25/03/2024	29/03/2024	Primer Simulacro
22/04/2024	26/04/2024	Segundo Simulacro
03/05/2024	03/05/2024	Envío de cuentas de acceso a la ciudadanía
04/05/2024	15/05/2024	Periodo de Socialización
16/05/2024	16/05/2024	Ratificar la oferta electoral
18/05/2024	02/06/2024	Periodo de votación

Tabla 37.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero

Avance

No se cuenta con plan de trabajo de desarrollo ya que el Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero, se atiende a través de la contratación de servicios integrales de infraestructura de cómputo.

NOTA:

Durante el mes de octubre del 2023, la UTSI llevó a cabo las siguientes actividades para el proyecto “F097610 Sistema de registro y sistema de voto electrónico para la votación de las mexicanas y mexicanos residentes en el extranjero 2023 - 2024: Elecciones Federales y Locales”:

Con respecto al Sistema de Voto Electrónico por Internet para las mexicanas y los mexicanos residentes en el extranjero (SIVEI) en el marco de los Procesos Electorales Locales (PEL) 2022-2023, se validó y se llevó a cabo el control correspondiente de la documentación final de los entregables del proveedor del Sistema de Voto Electrónico por Internet, conforme a lo establecido en el contrato INE/112/2022.

Por otro lado, en el marco de los Procesos Electorales Concurrentes (PEC) 2023-2024, se asistió y participó en las sesiones de seguimiento del VMRE 2023 - 2024 así como en las sesiones relativas a la operación de los MRV de las sedes consulares, lo anterior en lo referente al Sistema de Voto Electrónico por Internet para las mexicanas y los mexicanos residentes en el extranjero; se ejecutó y dio seguimiento a los envíos de SMS (mensajes de texto) a los ciudadanos residentes en el extranjero con motivo del inicio del periodo de registro a la Lista Nominal de Electores Residentes en el extranjero (LNERE), en atención al requerimiento solicitado por la DERFE; se dio seguimiento y se validó la documentación correspondiente a los entregables del proveedor del Servicio de una Plataforma de Envíos de Mensajes SMS, conforme a lo establecido en el contrato INE/UTSI/0210/2023, con la finalidad de verificar el cumplimiento de entrega en tiempo y forma; se actualizó y ajustó el documento Investigación de Mercado, con relación a la contratación del SIVEI, lo anterior como parte de la atención de observaciones al expediente de contratación; se elaboró y se llevó a cabo la exposición de la presentación para la sesión llevada a cabo el día 04 de octubre de 2023 con el OIC y la DEA, relacionada con la Investigación de Mercado de los Servicios Integrales para un sistema de Voto Electrónico por Internet; se elaboró y se realizó la exposición de la presentación para la sesión del COMTIC llevada a cabo el día 13 de octubre de 2023, relacionada a la contratación del SIVEI; se elaboró la tabla de Puntos y Porcentajes, así como los apéndices, como parte del expediente de contratación del SIVEI; se coordinó y dio seguimiento a la conformación y formalización de la entrega del expediente de contratación del SIVEI a la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA); se coordinó y dio seguimiento a la atención de las observaciones al expediente de contratación de SIVEI remitidas por parte del Departamento de Recursos Materiales y Servicios (DRMS) de la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA), considerando los siguientes documentos: Tabla de Puntos y Porcentajes, así como de sus apéndices, condiciones contractuales, formato de oferta económica y la tabla de atención a comentarios; se llevaron a cabo ajustes a la documentación de los Anexos necesarios para la Investigación de Mercado con relación a la contratación del Servicio de una plataforma de envío de mensajes SMS; se ajustó y dio seguimiento a los documentos correspondientes a las Condiciones Contractuales y Consulta de información y Solicitud de Cotización para el Servicio de una Plataforma de Envíos de Mensajes SMS; se envió la segunda Consulta de información y solicitud de cotización el día 18 de octubre del 2023, solicitada como parte del procedimiento de investigación de mercado para la contratación del servicio de envío de mensajes SMS para el año 2024; se participó y dio seguimiento a las sesiones programadas con los posibles proveedores del Servicio de una plataforma de envío de mensajes SMS, en donde se

presentaron los requerimientos del servicio, lo anterior en relación con la investigación de mercado para la contratación del servicio en comento; se participó en la visita a las instalaciones del Instituto educativo Tecnológico de Monterrey, lo anterior con relación al análisis de los requerimientos técnicos necesarios para llevar a cabo la instalación de la MEC Electrónica del SIVEI; se ajustó el documento correspondiente a la Investigación de Mercado para los servicios de auditoría para el Sistema de Voto Electrónico por Internet; se ajustaron los anexos de la Investigación de Mercado para los servicios de auditoría para el Sistema de Voto Electrónico por Internet; se elaboró y se llevó a cabo la exposición de la presentación sobre el avance de la Investigación de Mercado de los Servicios de Auditoría para el Sistema de Voto Electrónico por Internet; se elaboró la propuesta de correo electrónico para la Secretaría Ejecutiva del Instituto, en donde se mencionan las conclusiones de la Investigación de Mercado para los servicios de auditoría para el Sistema de Voto Electrónico por Internet; se elaboraron los Formatos Únicos de la documentación electoral con emblemas para el voto de las mexicanas y los mexicanos residentes en el extranjero, bajo la modalidad electrónica por internet y la modalidad electrónica presencial, en módulos receptores de votación para el proceso electoral federal 2023-2024, considerando lo siguiente: boleta electoral electrónica, acta de inicio del periodo de votación, acta de Mesa de Escrutinio y Cómputo, hoja de incidentes para el acta de inicio del periodo de votación, y hoja de incidentes para el Acta de Escrutinio y Cómputo; se elaboró el Acuerdo sobre Presentación y, en su caso, aprobación del Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba el diseño de la boleta electoral electrónica y demás documentación electoral para el Voto de las Mexicanas y los Mexicanos Residentes en el Extranjero bajo la modalidad electrónica por internet y la modalidad electrónica presencial en Módulos Receptores de Votación para el Proceso Electoral Federal 2023-2024; se elaboró el Acuerdo presentación y, en su caso, aprobación del Proyecto de Acuerdo de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral por el que se aprueban los formatos únicos de la documentación electoral con emblemas para el Voto de las Mexicanas y los Mexicanos Residentes en el Extranjero bajo la modalidad electrónica por internet y la modalidad electrónica presencial en Módulos Receptores de Votación; se elaboró y se expuso la presentación sobre la ruta para la aprobación de la documentación electoral para los Procesos Electorales Locales 2023-2024 y la designación de las personas custodias de la llave criptográfica; se elaboró el informe mensual de avances sobre el Plan Integral de Trabajo para los Procesos Electorales Federales y Locales 2023-2024, correspondiente al mes de septiembre; se dio seguimiento a la propuesta del procedimiento para el recuento seguro de los votos recibidos por la modalidad electrónica por Internet, como parte de los cómputos distritales para los PEC 2023-2024 que en su caso llevaría a cabo el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación; y finalmente, se elaboró el documento “Tercer informe del análisis de factibilidad de desarrollar e instrumentar un sistema de voto electrónico por internet” en lo referente a los requerimientos técnicos para el sistema, en atención al oficio INE/DEA/DRMS/SA/0235/2023 en el que se hace referencia al oficio INE/OIC/UADJPC/224/2023.

38. Portal – Certeza

Datos generales

Nombre:	Certeza
Descripción:	El sistema permite realizar el registro de posibles noticias falsas (Incidentes), así como un flujo de trabajo mediante el cual se puede analizar la información por distintos grupos interdisciplinarios del Instituto, para poder desmentir noticias falsas a través de la publicación de algún comunicado a la sociedad mediante los medios de comunicación institucionales, en caso de que la noticia sea verdadera permite ejecutar acciones para resolver el incidente en el menor tiempo posible
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)
Fecha de inicio de operaciones:	01/06/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 38.1. Modificaciones, Certeza

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Las actividades y periodos relevantes del sistema se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.		

Tabla 38.2. Actividades y periodos relevantes, Certeza

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

39. Sistema – Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Datos generales

Nombre:	Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero
Descripción:	Sistema que permitirá identificar a la ciudadanía por medio de los datos de su credencial para votar, verificando su situación registral para indicar si puede o no, emitir su voto de manera presencial en las sedes diplomáticas en donde se implementará el programa para el Voto Presencial en el Extranjero
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	Carga de LN, protocolo de instalación, sellado de equipos: 27/05/2024 Inicio de Operación: 02/06/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	[P16] - Actualización del módulo de entrega de credenciales de acceso al SIVEI, incorporar cargos de elección y tipo de entrega RFID	Sprint 7	Si	
2	[P17] - Actualización de contadores dentro del módulo de búsqueda de credenciales , donde se incorpora contador para ciudadanos registrados y contador para ciudadanos no registrados	Sprint 7	Si	
3	[P18] - Módulo de datos duplicados	Sprint 7	Si	
4	[P19] - Creación del módulo para actualización de cifras y cargas iniciales	Sprint 7	Si	
5	[P20] -Actualización del módulo de cierre de operación para incorporar nuevos formatos y reporte de libros negros	Sprint 8		
6	[P21] -Actualización del módulo entrega de credenciales para incorporar el dato sede consular	Sprint 8	Si	
7	[P22] - Módulo de reportes (cuentas pendientes por entregar, consultas totales, cuentas entregadas con autorización)	Sprint 8		
8	[P23] - Actualización del instalador de SIVPE para el PEF 2023-2024 (Linux y Windows)	Sprint 9		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	[P24] - Módulo de Configuración del sistema	Sprint 9		

Tabla 39.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 39.2. Modificaciones al Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
12/12/2023	20/12/2023	Pruebas de Aceptación PEF 23-24
20/12/2023	22/12/2023	Liberación y entrega versión 2.0
Por definir (2024)		Simulacros de votación presencial
Por definir (2024)		Carga de listados nominales y libros negros
02/06/2024	02/06/2024	Inicio de operación

Tabla 39.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Avance

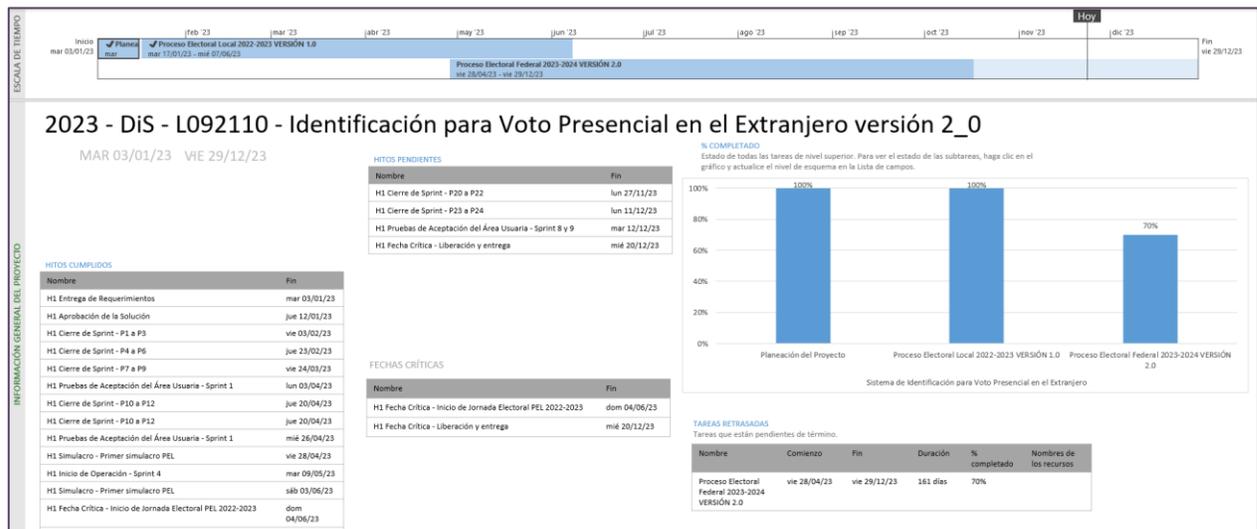


Imagen 39.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

40. Sistema – Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Datos generales

Nombre:	Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral
Descripción:	Sistema que permite realizar el registro y seguimiento del avance en la instalación de las casillas en la Jornada Electoral, también permite conocer la integración de las mesas directivas de casilla, la presencia tanto de representantes de partidos políticos y candidaturas independientes como de Sistema de Observadoras y Observadores Electorales, así como el registro de incidentes suscitados en las casillas.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	02/06/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Se requiere una encuesta de satisfacción en la parte inferior del Portal para evaluar el funcionamiento e información del mismo, dirigida a los ciudadanos que consulten el Portal público.	Sprint 14		
2	Se requiere una gráfica de avance de incidentes y de presencia de funcionarios registrados en las casillas.	Sprint 15		
3	Se requiere agregar el módulo que permita la apertura y cierre de la aplicación móvil y Sistema Web a nivel Distrito Federal.	Sprint 15		
4	APP SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 1.1 Creación de un nuevo módulo para capturar la información de la instalación de las MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de un módulo adicional para captura de información sobre las modalidades de votación anticipada, en prisión preventiva y de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 1		
5	SIJE WEB - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 1.2 Creación de un nuevo módulo para capturar la información de la instalación de MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: se deberá prever la necesidad de crear un módulo	Sprint 1		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	adicional para la captura de información en SIJE Web sobre las modalidades de votación mencionadas, así como considerar la posibilidad de que el sistema opere días antes de la Jornada Electoral para registrar información respecto de éstas.			
6	Portal SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 1.3 Agregar cifras generales en el portal y home del sistema, similares a las de PREP https://computos2023-tamps.ine.mx/circunscripcion2/tamaulipas/votos-candidatura/grafica Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: Creación de reportes nuevos a partir de la información que se recopile sobre el voto anticipado, en prisión preventiva y el de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 1		
7	SIJE WEB- VMRE, VPP, VA PE 23 -24 1.4 Creación de un nuevo módulo para la captura de información del segundo reporte de MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: se deberá prever la necesidad de crear un módulo adicional para la captura de información en SIJE Web sobre las modalidades de votación mencionadas, así como considerar la posibilidad de que el sistema opere días antes de la Jornada Electoral para registrar información respecto de éstas.	Sprint 1		
8	SIJE WEB - PE 23-24 1.5 Autenticación de usuarios del INE para el SIJE Web.	Sprint 1		
9	SIJE WEB - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 1.6 Ajuste al módulo de configuración para la carga de información de MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: se deberá prever la necesidad de crear un módulo adicional para la captura de información en SIJE Web sobre las modalidades de votación mencionadas, así como considerar la posibilidad de que el sistema opere días antes de la Jornada Electoral para registrar información respecto de éstas.	Sprint 1		
10	APP SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 1.7 Ajuste a la precarga de información de MEC y validación para identificar la carga de MEC o casillas. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: Creación de un módulo adicional para captura de información sobre las modalidades de votación anticipada, en prisión preventiva y de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 1		
11	APP SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 2.1 Creación de un nuevo módulo para la captura de información del segundo reporte de MEC.	Sprint 2		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de un módulo adicional para captura de información sobre las modalidades de votación anticipada, en prisión preventiva y de mexicanos residentes en el extranjero.			
12	SIJE WEB - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 2.2 Creación de un nuevo módulo para la captura de información de incidentes de MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: se deberá prever la necesidad de crear un módulo adicional para la captura de información en SIJE Web sobre las modalidades de votación mencionadas, así como considerar la posibilidad de que el sistema opere días antes de la Jornada Electoral para registrar información respecto de éstas.	Sprint 2		
13	Portal SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 2.3 Agregar apartado de seguimiento de VMRE. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de reportes nuevos a partir de la información que se recopile sobre el voto anticipado, en prisión preventiva y el de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 2		
14	SIJE WEB - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 2.4 Creación de un nuevo reporte para mostrar la información de la instalación de las MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de reportes nuevos a partir de la información que se recopile sobre el voto anticipado, en prisión preventiva y el de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 2		
15	SIJE WEB - PE 23-24 2.5 Ajuste al módulo de Incidentes derivado del nuevo catálogo. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Se prevé modificar el catálogo de incidentes a fin de simplificar el procedimiento de captura al reducir categorías y habilitar casillas para identificar la etapa en que ocurrió.	Sprint 2		
16	SIJE WEB - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 2.6 Generación de pool de MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: se deberá prever la necesidad de crear un módulo adicional para la captura de información en SIJE Web sobre las modalidades de votación mencionadas, así como considerar la posibilidad de que el sistema opere días antes de la Jornada Electoral para registrar	Sprint 2		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	información respecto de éstas y Ajustes en los archivos generados a través del módulo de Spool.			
17	APP SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 2.7 Ajuste al Menú y gráficas del Home para las MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: Creación de un módulo adicional para captura de información sobre las modalidades de votación anticipada, en prisión preventiva y de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 2		
18	APP SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 3.1 Creación de un nuevo módulo para la captura de información de incidentes de MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: Creación de un módulo adicional para captura de información sobre las modalidades de votación anticipada, en prisión preventiva y de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 3		
19	SIJE WEB - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 3.2 Creación de un nuevo reporte para mostrar la información del segundo reporte de MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: Creación de reportes nuevos a partir de la información que se recopile sobre el voto anticipado, en prisión preventiva y el de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 3		
20	Portal SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 3.3 Agregar apartado de seguimiento de VPP. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: Creación de reportes nuevos a partir de la información que se recopile sobre el voto anticipado, en prisión preventiva y el de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 3		
21	SIJE WEB - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 3.4 Creación de un nuevo reporte para mostrar la información de los incidentes de MEC. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: Creación de reportes nuevos a partir de la información que se recopile sobre el voto anticipado, en prisión preventiva y el de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 3		
22	SIJE WEB - PE 23-24 3.7 Ajuste al reporte de incidentes, derivado del nuevo catálogo. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJ2024_VF se solicita: Se prevé modificar el catálogo de incidentes a fin de simplificar el procedimiento de captura al reducir	Sprint 3		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	categorías y habilitar casillas para identificar la etapa en que ocurrió. y Ajustes a la navegación del reporte 9, así como a su contenido.			
23	APP SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 4.1 Ajuste a la funcionalidad de sincronización y modo offline. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de un módulo adicional para captura de información sobre las modalidades de votación anticipada, en prisión preventiva y de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 4		
24	SIJE WEB - PE 23 -24 4.2 Gráfica de avance por minuto del reporte de hora de instalación. Se tomará de base, la gráfica de "Avance de reporte de casillas", que se encuentra actualmente en el sistema del PEL 23	Sprint 4		
25	Portal SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 4.3 Agregar apartado de seguimiento de VA. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de reportes nuevos a partir de la información que se recopile sobre el voto anticipado, en prisión preventiva y el de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 4		
26	SIJE WEB - PE 23 -24 4.4 Reporte nuevo de encuesta. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de un reporte sobre el avance en la Encuesta.	Sprint 4		
27	SIJE WEB - PE 23-24 4.7 Proceso de SIFIJE funcionalidad que se encuentra en el PEL 2023.	Sprint 4		
28	APP SIJE - VMRE, VPP, VA PE 23 -24 5.1 Ajuste a las Preguntas frecuentes y Encuesta. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Creación de un módulo adicional para captura de información sobre las modalidades de votación anticipada, en prisión preventiva y de mexicanos residentes en el extranjero.	Sprint 5		
29	SIJE WEB - PEL 24 - 25 5.3 Ajuste al módulo de configuración para la carga de información de las y los supervisores electorales. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 6, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Generación de una versión de consulta con acceso para las y los Supervisores Electorales, basada en las Zonas de Responsabilidad Electoral y previendo la opción de que pueda habilitarse la captura para estas figuras en casos excepcionales.	Sprint 5		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
30	SIJE WEB - PEL 24 - 25 5.4 Gráfica 8 - Avance del inicio de la votación de las casillas. Con base en la atenta nota INE-DEOE-DPS-230-2023, página 5, del documento APT_F01_ReqServTIC_SIJE2024_VF se solicita: Generación de gráficas 8 y 9 con base en horario centro y horarios locales.	Sprint 5		

Tabla 40.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 40.2. Modificaciones al Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
01/04/24	17/04/24	Pruebas de captura (App SIJE, SIJE Web y Portal SIJE)
25/04/24	25/04/24	Primer simulacro (App SIJE, SIJE Web y Portal SIJE)
05/05/24	05/05/24	Segundo simulacro (App SIJE, SIJE Web y Portal SIJE)
19/05/24	19/05/24	Tercer simulacro (App SIJE, SIJE Web y Portal SIJE)
02/06/24	03/06/24	Jornada Electoral

Tabla 40.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Avance

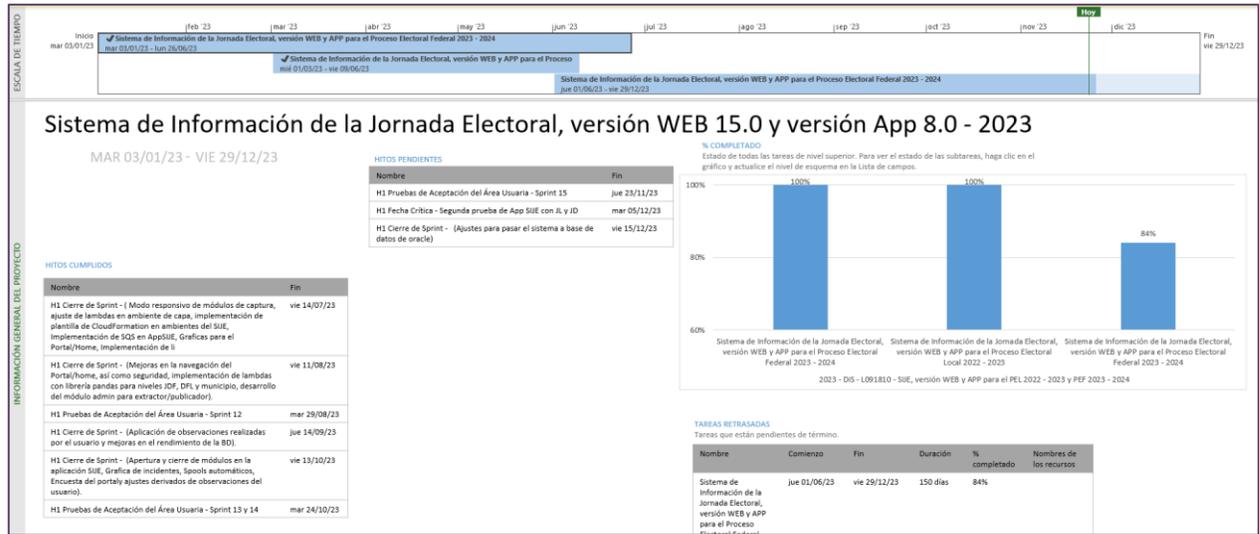


Imagen 40.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

41. Sistema – Consulta en Casillas Especiales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Consulta en Casillas Especiales
Descripción:	Sistema que permite la identificación de la ciudadana o ciudadano de manera rápida y confiable en la lista nominal, así como las reglas de votación que le aplican de acuerdo con su ubicación geopolítica, para indicar a la presidenta o presidente de la mesa directiva de casilla los cargos por los que puede o no votar en la casilla especial.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	02/06/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 41.1. Modificaciones al Sistema de Consulta en Casillas Especiales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 41.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Consulta en Casillas Especiales

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

42. Sistema –Conteo Rápido

Datos generales

Nombre:	Sistema de Conteo Rápido
Descripción:	Sistema para registrar los conteos rápidos que lleva a cabo el Instituto Nacional Electoral (INE), los cuales son ejercicios estadísticos en los que varias áreas del mismo Instituto (DEOE-UTSI-DERFE) así como un Comité Técnico Asesor para el Conteo Rápido (COTECORA) trabajan en equipo para estimar las tendencias de la votación en una elección determinada y comunicarlas a la ciudadanía en la noche del mismo día de la Jornada Electoral
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	Práctica de captura: 27/05/2024 Inicio de Operación: 02/06/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 42.1. Modificaciones al Sistema de Conteo Rápido

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 42.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Conteo Rápido

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

43. Sistema – Fiscalización de Jornada Electoral

Datos generales

Nombre:	Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral
Descripción:	El Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral permite a los Sujetos Obligados generar y emitir los comprobantes por el pago o la gratuidad a la labor de las y los representantes generales y ante mesas directivas de casillas durante el día la Jornada Electoral. Esto, permite a los Sujetos Obligados adjuntarlos de manera manual como evidencia al momento del registro en el SIF de pólizas y prorratesos, según sea el caso.
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
Fecha de inicio de operaciones:	02/06/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 43.1. Modificaciones al Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 43.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

44. Sistema – Programa de Resultados Electorales Preliminares

Datos generales

Nombre:	Programa de Resultados Electorales Preliminares
Descripción:	El Programa de Resultados Electorales Preliminares es el mecanismo de información electoral previsto en la ley encargado de proveer los resultados preliminares y no definitivos, de carácter estrictamente informativo a través de la captura, digitalización y publicación de los datos plasmados en las Actas de Escrutinio y Cómputo de las casillas que se reciben en los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD)
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	02/06/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
BACK				
1	Mantenimiento y actualización incorporando flujos de tipo de elección de presidencia, diputados y senadores MCAD	Sprint 1	Si	
2	Mantenimiento y actualización incorporando flujos de tipo de elección de presidencia, diputados y senadores en Maquina de estados	Sprint 2	Si	
3	Captura automática	Sprint 3	Si	
4	Mantenimiento y actualización incorporando flujos de tipo de elección de presidencia, diputados y senadores en escenarios , códigos de error	Sprint 4	Si	
5	Mantenimiento y actualización incorporando flujos de tipo de elección de presidencia, diputados y senadores cotejo	Sprint 5		
6	Mantenimiento y actualización incorporando flujos de tipo de elección de presidencia, diputados y senadores TCA	Sprint 6		
7	Mantenimiento y actualización incorporando flujos de tipo de elección de presidencia, diputados y senadores verificador	Sprint 7		

8	Mantenimiento y actualización incorporando flujos de tipo de elección de presidencia, voto en el extranjero, votos en prisión preventiva extracción-configuración	Sprint 8	Si	
9	Mantenimiento y actualización incorporando flujos de tipo de elección de presidencia, voto en el extranjero, votos en prisión preventiva extracción	Sprint 9		
10	Urna electrónica	Sprint 10		
11	Mantenimiento y actualización incorporando flujos de tipo de elección de presidencia, diputados y senadores, Consola de administración y failover	Sprint 11		
12	Resolución de incidencias, bitácora, estados, MCAD, consola de administración, verificador	Sprint 12		
13	Resolución de incidencias TCA, Cotejo, Extracción	Sprint 13		
FRONT				
14	Mantenimiento y ajuste para presidente, diputados y senadores MCAD	Sprint 1	Si	
15	Mantenimiento y ajuste para presidente, diputados y senadores COTEJO	Sprint 2		
16	Publicación Nacional-estatal para presidencia	Sprint 3	Si	
17	Publicación distrital-sección para presidencia	Sprint 4	Si	
18	Publicación casilla para presidencia	Sprint 5	Si	
19	Integración servicios back con publicación para presidencia	Sprint 6	Si	
20	Mantenimiento y ajuste para presidente, diputados y senadores consola extracción	Sprint 7		
21	Mantenimiento y ajuste para presidente, diputados y senadores verificador	Sprint 8		
22	Mantenimiento y ajuste para presidente, diputados y senadores TCA	Sprint 9	Si	
23	Integración servicios back con cotejo	Sprint 10		
24	Publicación Nacional-estatal creación de estáticos de diputados y senadores	Sprint 11		
25	Publicación distrital-sección creación de estáticos de diputados y senadores	Sprint 12		
26	Publicación casilla creación de estáticos de diputados y senadores	Sprint 13		
27	Publicación Nacional-estatal responsivo para presidencia	Sprint 14		
28	Publicación distrital-sección responsivo para presidencia	Sprint 15		
29	Publicación casilla responsivo para presidencia	Sprint 16		
STLC - Aseguramiento de la Calidad - Backend/Frontend				
30	Integración recursos PREP	N/A	Si	
31	Pruebas Servicios Configuración	N/A	Si	
32	Pruebas Módulo MCAD	N/A		

33	Pruebas Publicación Nacional/Estatal	N/A		
34	Pruebas Publicación Distrital/Sección	N/A		
35	Pruebas Cotejo - Interfaz / Servicios	N/A		
36	Pruebas Módulo TCA - Captura	N/A		
37	Pruebas Publicación - Integración	N/A		
38	Pruebas Módulo - Cotejo (Integración)	N/A		
39	Pruebas Módulo TCA - Verificador	N/A		
PREP Casilla				
40	PREP CASILLA - Servicios móvil(AWS)	Sprint 1	Si	
41	PREP CASILLA - App móvil	Sprint 1	Si	
42	PREP URNA - Servicios móvil(AWS)	Sprint 2	Si	
43	PREP URNA - App móvil	Sprint 2		
45	Ajustes Servicios móvil (AWS)	Sprint 3		
46	Ajustes App móvil	Sprint 3		

Tabla 44.1. Requerimientos del servicio, Programa de Resultados Electorales Preliminares

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 44.2. Modificaciones al Programa de Resultados Electorales Preliminares

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
12/04/2024	12/04/2024	Demostración funcional del sistema informático
12/05/2024	12/05/2024	Primer simulacro (seguimiento al primer simulacro de los PREP Federal y Locales 2023-2024)
19/05/2024	19/05/2024	Segundo simulacro (seguimiento al segundo simulacro de los PREP Federal y Locales 2023-2024)
26/05/2024	26/05/2024	Tercer simulacro (seguimiento al tercer simulacro de los PREP Federal y Locales 2023-2024)
02/06/2024	03/06/2024	Jornada Electoral (seguimiento a la operación de los PREP Federal y Locales 2023-2024)

Tabla 44.3. Actividades y periodos relevantes del Programa de Resultados Electorales Preliminares

Avance

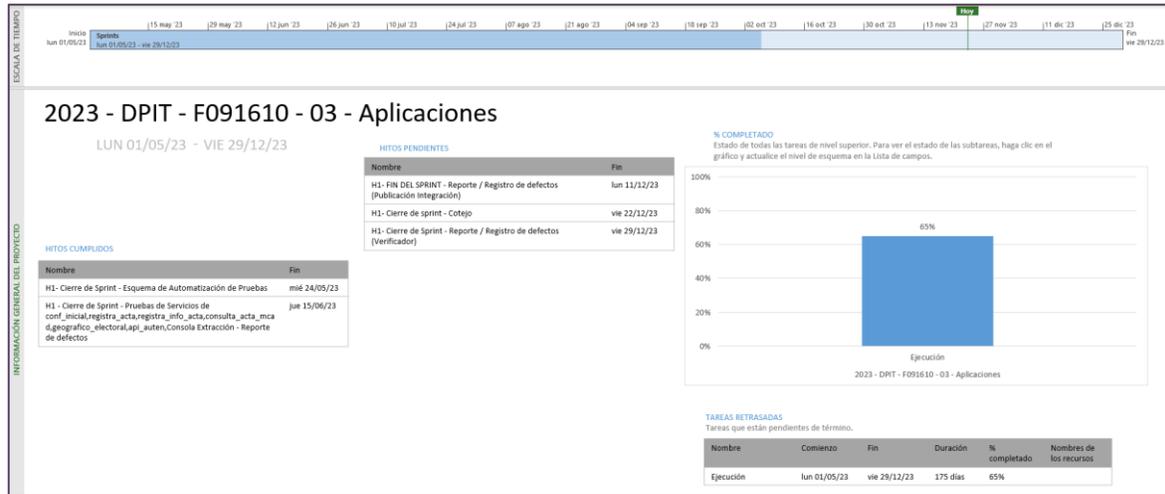


Imagen 44.1 Tablero de avance del proyecto del Programa de Resultados Electorales Preliminares

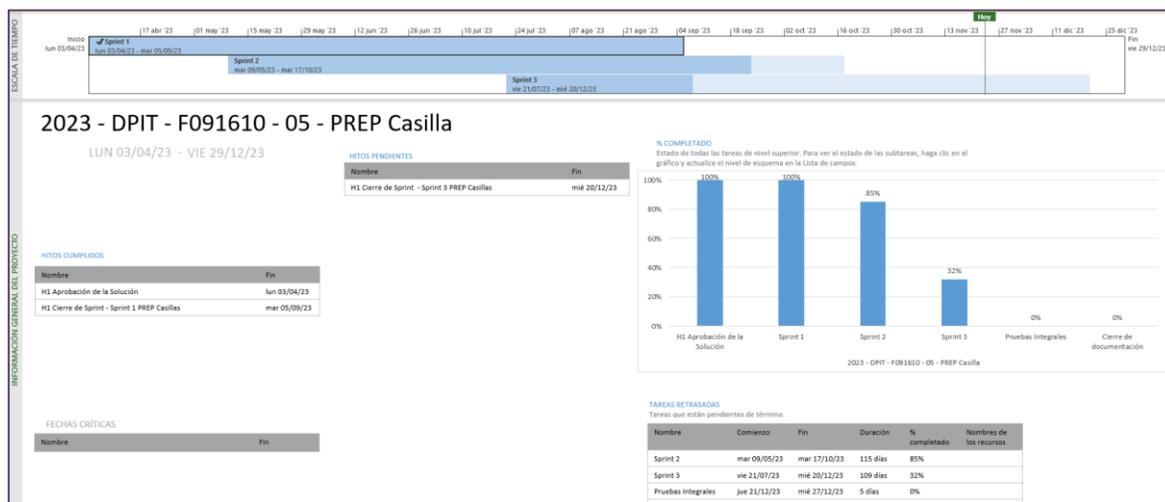


Imagen 44.2 Tablero de avance del proyecto del Programa de Resultados Electorales Preliminares

45. Sistema – Registro de Actas

Datos generales

Nombre:	Sistema de Registro de Actas
Descripción:	En la aplicación se captura la información de las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla (resultados e información complementaria), una vez que los paquetes electorales son recibidos en las sedes de los Consejos Distritales al término de la Jornada. Permite registrar los resultados e información de las actas de escrutinio y cómputo una vez que los paquetes llegan al Consejo Distrital. Clasificar las Actas que se irán a recuento y cotejo en el sistema de Cómputos Distritales. Generar reportes que apoyan a determinar el número de paquetes que serán objeto de recuento durante el Cómputo Distrital
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	02/06/2024
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere actualizar el material de capacitación del Sistema. Se requiere el desarrollo de Guías de funcionamiento del Sistema completas, que incluyan las principales funcionalidades y módulos de captura para los usuarios a nivel OC, JL y JDE. Se requiere el desarrollo de tutoriales de navegación del Sistema, que sirvan de guía rápida a usuarios. 	Todos		
2	Se requiere tener la posibilidad de deshacer el cálculo del recuento con usuario administrador	Sprint 10		
3	Se requiere contar con filtros para ordenamiento en reportes con avance en el seguimiento al Sistema de Registro de Actas	Sprint 6	Si	
4	Se requiere presentar en reportes y pantallas del módulo "Información complementaria" el dato de boletas entregadas que se captura en el Sistema de Materiales	Sprints 1, 3 y 8		

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
5	Se requieren actualizar las causales de recuento sin que sea necesario volver a actualizar la captura tanto en el módulo "votación" como "información complementaria"	Sprint 6		
6	Se requiere que en el módulo "Información complementaria" se puedan capturar campos vacíos	Sprint 8		
7	Se requiere precargar en pantalla de captura la información complementaria capturada en PREP de la misma forma que sucede actualmente con los resultados en el módulo "Votación"	Sprint 7		
8	Se requiere adecuar el cálculo del recuento conforme a lo aprobado por el CG en el lineamiento de cómputos del PE 2023-2024	Sprint 7		
9	Se requiere que a nivel JL y OC los reportes cuenten con versiones web y para ser exportadas en formato Excel	Sprints 5, 6 y 8		
10	Se requiere adecuar la nota informativa del reporte "Resultado del cálculo del recuento" de la siguiente forma "Los campos Paquetes de casillas con posibilidad de recuento y Paquetes de casillas a ser recontados no consideran casillas especiales, ya que los paquetes de casillas especiales son recontados en el pleno del Consejo"	Sprint 8		

Tabla 45.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Registro de Actas

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 45.2. Modificaciones al Sistema de Registro de Actas

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
22/11/2023	28/11/2023	Pruebas de aceptación
28/12/2023	28/12/2023	Liberación y entrega.
02/06/2023	04/06/2023	Operación del sistema.
01/02/2024	01/02/2024	Simulacros
01/03/2024	01/03/2024	
18/04/2024	18/04/2024	
02/05/2024	02/05/2024	

Tabla 45.3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Registro de Actas

Avance

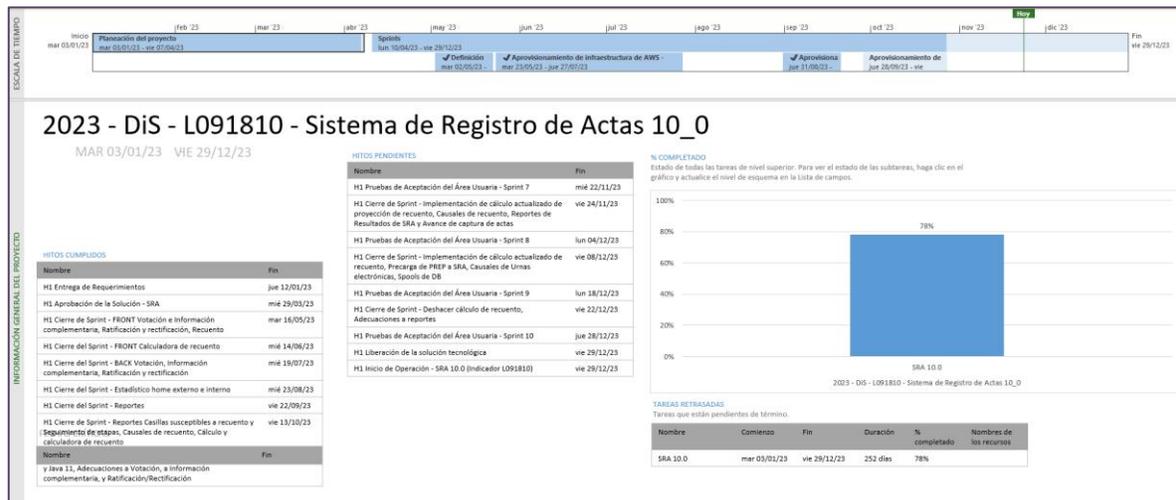


Imagen 45.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Registro de Actas

46. Sistema – Desempeño de Funcionarios de Casilla

Datos generales

Nombre:	Sistema de Desempeño de Funcionarios de Casilla
Descripción:	Aplicación que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar a cabo el registro de la Integración de Mesas Directivas de Casilla en la Jornada Electoral
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	10/06/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 46.1. Modificaciones al Sistema de Desempeño de Funcionarios de Casilla

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 46.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Desempeño de Funcionarios de Casilla

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

47. Sistema – Cómputos Distritales

Datos generales

Nombre:	Cómputos Distritales Portal Cómputos Web
Descripción:	<p>La aplicación lleva el seguimiento del cómputo en cada uno de los consejos distritales posterior a la reunión de trabajo extraordinaria, envía notificación sobre el tipo de recuento que se llevará a cabo, registra los votos de las actas levantadas en pleno de consejo, las actas que son cotejadas y las que se capturen en los grupos de recuento, genera actas con información de los votos capturados y su distribución, así como generar diversos reportes para dar seguimiento al registro, conocer los resultados y el avance del cómputo</p> <p>El portal de Cómputos Web da a conocer a la ciudadanía el avance y resultado de los Cómputos que se llevan en los Consejos Distritales de una manera concisa, transparentando la emisión de los resultados hacia la ciudadanía en general. Es el procedimiento para declarar a los ganadores de la elección, mediante la suma total de votos, lo cual determina el resultado definitivo y oficial de la elección</p>
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	<p>Registro de RPP y CI: 20/05/2024</p> <p>Personal Auxiliar, Generación de Gafetes, Cálculo de Recuento; Integración de Grupos, y Asignación manual de paquetes: 04/06/2024</p> <p>Resto de los módulos del sistema de Cómputos Distritales: 05/06/2024</p> <p>Cómputos Web: 05/06/2024</p>
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando el requerimiento se encuentra en etapa de planeación o ejecución, no obstante, éste puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Cómputos Distritales

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Se requiere considerar un reporte con las causales de recuento de los paquetes que fueron recontados en Grupos de Trabajo, para usuarios a nivel JD, JL y OC	Sprint 9		
2	Se requiere unificar el módulo "Cálculo del recuento" con el de "Envío de la notificación" dado que ambos módulos presentan la misma información y sólo mantener en este último la "calculadora de recuento", esto para no duplicar la fuente de información y generar confusión al usuario.	Sprint 7		
3	Para recuentos totales las casillas especiales que fueron cotejadas deben ser cargadas en el módulo "Votación" y ya no para su asignación en grupos de trabajo.	Sprint 6	Si	
4	Se requiere el desarrollo de Guías de funcionamiento del Sistema completas, que incluyan las principales funcionalidades y módulos de captura para los usuarios a nivel OC, JL y JDE.	-		
5	Se requiere el desarrollo de tutoriales de navegación del Sistema, que sirvan de guía rápida a usuarios.	-		
6	Se requiere precargar los estatus "casilla no instalada" y "Paquete no recibido" de forma automática, a partir de la información capturada en los sistemas SIJE y Mecanismos de Recolección respectivamente	Sprint 6	Si	
7	Se requiere contabilizar casillas con estatus ALC (Acta Levantada en el Pleno del Consejo) como de recuento en el pleno.	Sprint 10		
8	Se requiere considerar reportes con la integración de grupos de trabajo de aquellos registrados durante la captura de constancia individual	Sprint 10		
9	Se requiere agregar pantallas de captura y modificar para el módulo "Verificación de constancias individuales".	Sprint 7	Si	
10	Se requiere adecuar las etiquetas y referencias del Sistema para el PE 2024.	Sprint 6	Si	
11	Se requiere habilitar los módulos para captura de los 3 tipos de elección	Sprint 6	Si	

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	Presidencia, Diputaciones y Senadurías, así como reportes correspondientes.			
12	Se requiere cargar los resultados de actas clasificadas para cotejo del Sistema de Registro de Actas. Los resultados solo serán visibles cuando además haya sido seleccionado el estatus "Levantada en casilla" o "Levantada en casilla con suspensión definitiva de la votación", de otro modo no serían presentados dado que implicaría una reclasificación para recuento.	Sprint 6	Si	
13	Se requiere permitir la integración de grupos de trabajo y asignación de paquetes antes del envío de la notificación, a fin de que el personal de la junta distrital capture la información desde el 4 de junio.	Sprint 6	Si	
14	Se requiere agregar en el reporte de resultados a nivel JD información del grupo de trabajo donde se reservaron votos.	Sprint 10		
15	Se requiere incluir en la notificación del recuento aleatorio información de la conformación de grupos de trabajo sugerida, especificando además el recuento aleatorio.	Sprint 7		
16	Se requiere incluir en el cálculo del recuento aleatorio la conformación de grupos de trabajo de acuerdo al rango de casillas.	Sprint 7		
17	Se requiere considerar para la captura de claves de elector la opción "No binaria"	Sprint 6	Si	
18	Se requiere actualizar las etiquetas de los módulos, reportes y formatos del Sistema al Proceso Electoral 2024-2025. Así mismo, como resultado de la operación y evaluación del sistema que opere en la versión 2023-2024, se realizarán los requerimientos de mejora continua	-		
19	Se requiere adecuar el cálculo del recuento conforme a lo aprobado por el CG en el lineamiento de cómputos del PE 2023-2024	Sprint 7		

Tabla 47.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Cómputos Distritales

Cómputos Web

Núm.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Configuraciones iniciales de los servicios AWS	Sprint 1	Si	
2	Consola para extracción de datos	Sprint 2	Si	
3	Configuración de base de datos, implementación de guardado de catálogos estáticos en Elasticaché Creación de tablas de DynamoDB Configuración de SQS	Sprint 3	Si	
4	Extractor nivel Distrito, Detalle por casilla, Todas las secciones, Sección y Casilla (3 candidaturas) Extractor nivel Distrito – votos por candidatura (3 candidaturas) Extractor nivel Distrito – votos por partido político y candidatura independiente (3 candidaturas) Front nivel casilla (3 candidaturas)	Sprint 4	Si	
5	Extractor nivel Entidad (3 candidaturas) Extractor nivel casillas RP (Senadurías y Diputaciones) Front nivel Sección (3 candidaturas) Front nivel Todas las secciones (3 candidaturas)	Sprint 5	Si	
6	Extractor nivel Circunscripción (diputaciones) Extractor nivel casillas RP (circunscripción y entidad) Front nivel Distrito (presidencia y senadurías) Front nivel Distrito Diputaciones	Sprint 6	Si	
7	Extractor nivel Nacional (3 candidaturas) Extractor casillas RP (Senadurías y diputaciones) Front nivel Entidad y casillas RP (Senadurías y Diputaciones) Front nivel Circunscripción y casillas RP (Diputaciones), nivel Nacional	Sprint 7		

Tabla 47.1. Requerimientos del servicio, Sistema de Cómputos Web

Modificaciones Cómputos Distritales, Entidad Federativa y de Circunscripción

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 47.2. Modificaciones al Sistema de Cómputos Distritales

Modificaciones Cómputos Web

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 47.3. Modificaciones al Sistema de Cómputos Web

Actividades y periodos relevantes Cómputos Distritales, Entidad Federativa y de Circunscripción

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
14/12/2023	14/12/2023	Liberación a pruebas de aceptación
27/12/2023	27/12/2023	Liberación a pruebas de aceptación

Tabla 47.4. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Cómputos Distritales

Actividades y periodos relevantes Cómputos Web

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
28/11/2023	06/12/2023	Pruebas de aceptación

Tabla 47.5. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Cómputos Web

Avance Cómputos Distritales, Entidad Federativa y de Circunscripción

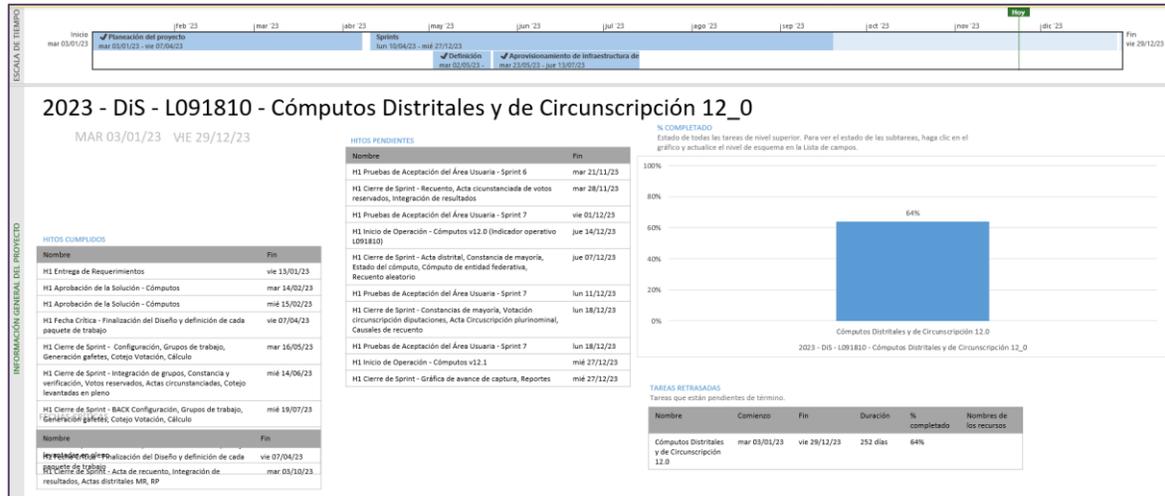


Imagen 47.1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Cómputos Distritales

Avance Cómputos Web

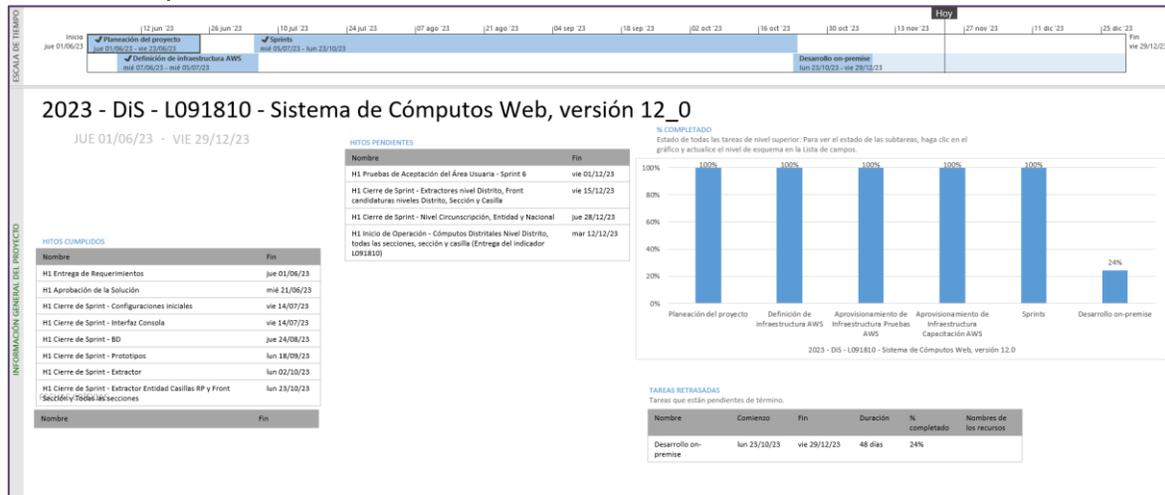


Imagen 47.2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Cómputos Web

48. Sistema – Cómputos Tribunal

Datos generales

Nombre:	Sistema de Cómputos Tribunal
Descripción:	Sistema de Declaración de Validez de las Elecciones (Cómputos Tribunal). Permite a las juntas distritales, cargar las Constancias y Actas de Escrutinio y Cómputo digitalizadas, para que sean enviadas al Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación para cotejo e insumo para resolver las impugnaciones que sean presentadas
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	10/06/2024
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 9 de octubre al 19 de noviembre 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema				

Tabla 48.1. Modificaciones al Sistema de Cómputos Tribunal

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 48.2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Cómputos Tribunal

Avance

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Consideraciones de seguridad

Para fortalecer la seguridad de los sistemas de información se incorporan salvaguardas necesarias para garantizar que la información que se procesa, transmite, consulta y/o almacena, cumpla con las propiedades de seguridad de confidencialidad, integridad, disponibilidad, autenticación y control de acceso.

En este sentido, los sistemas informáticos observan la incorporación estandarizada de los controles de seguridad administrativos y técnicos:

Controles de seguridad administrativos

Son los estándares y procedimientos para la gestión, soporte y revisión de la seguridad de la información que se utiliza en los sistemas informáticos.

- **Desarrollo Seguro del Aplicativo.** El desarrollo de los sistemas está basado en los estándares de desarrollo seguro de aplicaciones móviles y desarrollo web seguro según sea el caso.
- **Pruebas de Seguridad de Aplicaciones.** Se realizan a todos los sistemas conforme el subproceso AST (Administración de Servicios de TIC) de MPTIC, previa liberación al ambiente productivo.

Controles de seguridad técnicos

Se implementan mecanismos para proteger la información que se utiliza en los sistemas informáticos y los recursos involucrados en su tratamiento.

- **Integración a las herramientas de Seguridad Perimetral del Instituto.** Se integran los sistemas a la herramienta de protección contra ataques de negación de servicio y al Firewall de Aplicaciones Web.
- **Uso de certificado SSL.** En caso de utilizar el dominio “.ine.mx” o “.ife.org.mx” se utiliza un certificado SSL utilizando un protocolo seguro para la transferencia de la información.
- **Revisión de configuración de Infraestructura.** La infraestructura que da soporte a los sistemas debe aprobar la revisión en materia de seguridad de las configuraciones aplicadas, con base en los baselines remitidos, conforme al proceso AST (Administración de Servicios de TIC) de MPTIC, previo la liberación al ambiente productivo.

Anexo Infraestructura

Arquitectura de Software

Los sistemas de información se implementan a través de diferentes arquitecturas tipo, que, dependiendo de las necesidades que se buscan atender, establecen las líneas base para la construcción de estos.

Se encuentran clasificadas en cuatro arquitecturas generales y nueve arquitecturas específicas.

Arquitecturas generales

1. Arquitectura A: Aplicación web

Esta arquitectura es utilizada en aplicaciones que requieren realizar el registro de información proveniente de formularios o pantallas de captura disponibles a través de un navegador Web, para lo que se requiere acceso a Internet o, en su caso, a la Red Nacional de Informática del Instituto Nacional Electoral.

2. Arquitectura B: Servicios Web (WebServices)

Se aplica a los servicios web contruidos con las API JAX-RS (JSR 311) o JAX-WS (JSR 224 y JSR 67) y cuya función principal es permitir la interoperabilidad entre distintos sistemas de información y/o bases de conocimiento, lo que permite la posibilidad de acceder a sus recursos o procesar lógica de negocio.

3. Arquitectura C: Aplicaciones basadas en clientes (Standalone)

Arquitectura para las aplicaciones que se instalan y ejecutan en el equipo del usuario. Se desarrollan cuando es necesario que el procesamiento se lleve a cabo del lado del usuario y pueden hacer uso de la Arquitectura B para obtener información o autenticación desde los servidores del Instituto. Estas aplicaciones se encuentran contruidas en lenguajes de programación que permite ejecutarse en diferentes sistemas operativos.

4. Arquitectura D: Aplicaciones móviles.

Se utiliza para el desarrollo enfocado a dispositivos móviles; en este ámbito, se puede optar por desarrollos nativos para iOS y Android, si el requerimiento implica el uso de cuestiones de hardware específicas, en otro caso, si el requerimiento no contara con dicha necesidad se puede optar por un desarrollo basado en tecnologías híbridas que permitirán que el mismo código fuente funcione en ambos sistemas operativos. Estas aplicaciones harán uso de la arquitectura B para obtener y enviar información, y estarán contruidas siguiendo los patrones de la Arquitectura A.

Arquitecturas específicas

1. Arquitectura e1: Colas de mensajes + procedimientos almacenados en base de datos.

Es utilizada para procesar en la base de datos grandes volúmenes de información mediante procedimientos almacenados u otros programas de base de datos que realizan lógica y cruces entre varias tablas, al requerir de una gran cantidad de tiempo por el volumen de información, no pueden ser ejecutados en paralelo por todos los usuarios que ingresan al sistema, para lo que hace el uso de colas de mensajes (JMS) que envíen el proceso uno a uno. Es útil cuando tenemos más de un usuario concurrente enviando información que debe ser procesada a través de procedimientos almacenados en la base de datos.

2. Arquitectura e2: Procesamiento de archivos de texto en base de datos

Es utilizada para realizar el almacenamiento de información en base de datos a partir de un archivo de texto (formato TXT o CSV). Esta arquitectura puede ser combinada con la Arquitectura B, si se requiere el procesamiento concurrente de varios archivos.

3. Arquitectura e3: Reportes a Vistas Materializadas

Está diseñada para soportar grandes cantidades de consultas de información sin afectar el desempeño de las operaciones de registro, lectura, actualización y eliminación de registros (CRUD, por sus siglas en inglés) en la base de datos. Esta arquitectura envía la información a vistas materializadas en un periodo determinado de tiempo (establecido en lo general cada cinco minutos) desde donde son consumidas por las aplicaciones web.

4. Arquitectura e4: Reportes a archivos.

Está diseñada para aquellos reportes que se generan a partir de consultas de un solo clic, es decir, sin seleccionar una gran cantidad de filtros. Este tipo de reportes ayudan a descargar el procesamiento de los servidores de aplicación y base de datos.

5. Arquitectura e5: DataGrid.

Diseñada para procesar información en memoria que, de otro modo, tendría que procesarse en la base de datos, lo que implica un riesgo de bloqueos de tablas en la base de datos. Esta arquitectura requiere que la información a procesar sea cargada en el DataGrid para que pueda ser procesada por alguna de las Arquitecturas Generales y después estas puedan entregar la información hacia los medios que se requieran.

6. Arquitectura e6: Orquestación de servicios.

Diseñada para realizar la composición de servicios mediante un Bus de Servicio Empresarial (ESB, por sus siglas en inglés) cuando se requiere proporcionar una solución a partir de servicios web ya construidos. Esta arquitectura evita la orquestación mediante otros servicios web, reduciendo así el procesamiento en los servidores que conforman la Plataforma de Aplicaciones Empresariales (EAP, por sus siglas en inglés) donde se encuentran instalados, además de poder hacer uso de las capacidades de transformación, proxy y descubrimiento del ESB.

7. Arquitectura e7: Reglas y lógica de negocio.

Define la construcción de aplicaciones de la Arquitectura General haciendo uso de componentes que permitan separar las reglas y lógica de negocio mediante el uso de herramientas de gestión de reglas de negocio (por ejemplo, Drools) o de componentes de software empresarial.

8. Arquitectura e8: Firma electrónica.

Define la construcción de aplicaciones de la Arquitectura General haciendo uso de componentes que permitan emplear la firma electrónica para la autenticación y no repudio de la información registrada; esto a través del firmado electrónico de mensajes, registros y documentos utilizando la infraestructura del Instituto, la cual es capaz de reconocer los certificados emitidos por el Servicio de Administración Tributaria.

9. Arquitectura e9: Arquitectura de Nube

Define la construcción de nuevas arquitecturas de Sistemas, aplicaciones y/o servicios haciendo uso de proveedores de nube que permitan emplear los componentes y/o servicios asociados a cada plataforma.

Ahora bien, la tabla que se presenta a continuación contiene una relación de los componentes utilizados durante la implementación de los sistemas que genera la Unidad, así como el tipo de arquitectura relacionada en cada caso.

Componente	Tipo de arquitectura
Java SE	Arquitectura A, B y C
Java EE	Arquitectura A, B y C
Java Server Faces (JSF)	Arquitectura A
PrimeFaces	Arquitectura A
Spring Core	Arquitectura A y B
Spring TX	Arquitectura A y B
Spring MVC	Arquitectura A
Spring WebFlow	Arquitectura A
Hibernate	Arquitectura A, B y C
Apache CXF	Arquitectura B
Java FX	Arquitectura C
Jboss EAP	Arquitectura A y B
Jboss Fuse	Web-Service
Jboss DataGrid	Arquitectura A
Oracle	Arquitectura A y B
Swift	Arquitectura D
Android	Arquitectura D

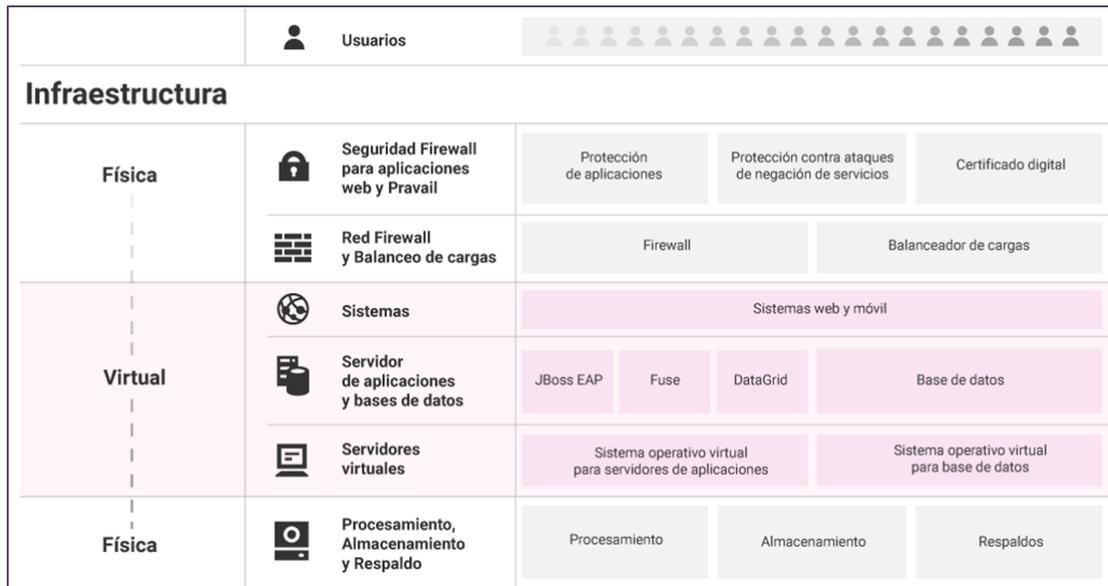
Tabla A1. Tecnologías, frameworks y software de desarrollo

Arquitectura de Cómputo y Comunicaciones de los sistemas en operación

La infraestructura de almacenamiento, procesamiento y comunicaciones que da servicio a los sistemas de información electoral en un ambiente productivo, se encuentra alojada en el Centro de Datos Tlalpan del Instituto Nacional Electoral.

El diseño de arquitectura es flexible y se adapta a las necesidades específicas de cada sistema de información, de tal forma que es posible incrementar o disminuir la capacidad de la misma con base en su uso, es decir, de acuerdo con la capacidad establecida en el requerimiento por parte de las Unidades Responsables del Instituto para cada sistema, como son: cantidad de usuarios por tipo de operación (captura y/o consulta), necesidades de almacenamiento y periodos de operación crítica.

Adicionalmente, es importante destacar que para actividades previas a la puesta en operación de los sistemas -desarrollo, pruebas y capacitación- se cuenta con infraestructura específica, de características similares, en el Centro de Datos Acoxta, mismo que hasta la fecha funge como esquema de contingencia en caso de presentarse situaciones que impidan la operación del Centro de Datos Tlalpan.



Gráfica A1. Arquitectura de infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones

La tabla que se muestra a continuación describe los elementos generales de la infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones.

Componente	Implementación
Sistema Operativo (Servidores de aplicaciones y almacenamiento de archivos en red)	Linux
Sistema Operativo (Bases de datos)	Linux
Hipervisor para servidores de aplicaciones y almacenamiento de archivos	VMware
Hipervisor para bases de datos	Oracle Virtual Machine (OVM)
Servidor de aplicaciones	Jboss Enterprise Application Platform
Autenticación de usuarios institucionales	Red Hat Directory Server RHDS (LDAP)
Software de grid de datos	Jboss Data Grid
Protocolo de almacenamiento Compartido	NFS
Servidores de procesamiento	Servidores tipo Blade: Memoria RAM de 512 GB de 2 procesadores y 20 núcleos cada uno. Servidores de rack: Memoria RAM de 512 GB de 1 procesador y 16 núcleos cada uno.
Equipos de almacenamiento	Tipo SAN y NAS
Balancedores de carga	Equipos físicos
Firewall	Equipos físicos
Capacidad de crecimiento vertical	Es posible incrementar recursos en tiempo real (procesadores y memoria), esto es, sin detener la operación de los sistemas.
Redundancia en procesamiento	Todos los servicios se ofrecen con un esquema de redundancia en los servidores físicos, lo que permite operación tolerante a fallos.
Redundancia en equipos de comunicaciones	Todos los elementos de comunicaciones operan con redundancia, es decir, tienen alta tolerancia a fallos (Switches, balanceadores, entre otros).
Redundancia en equipos de seguridad	Todos los elementos de seguridad operan con redundancia, es decir, tienen alta tolerancia a fallos (Firewall)

Tabla A2. Características de la infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones

Sistema – Administración de Cuentas

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Administración de Cuentas
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e7 (Reglas y lógica de negocio)

Infraestructura de TIC

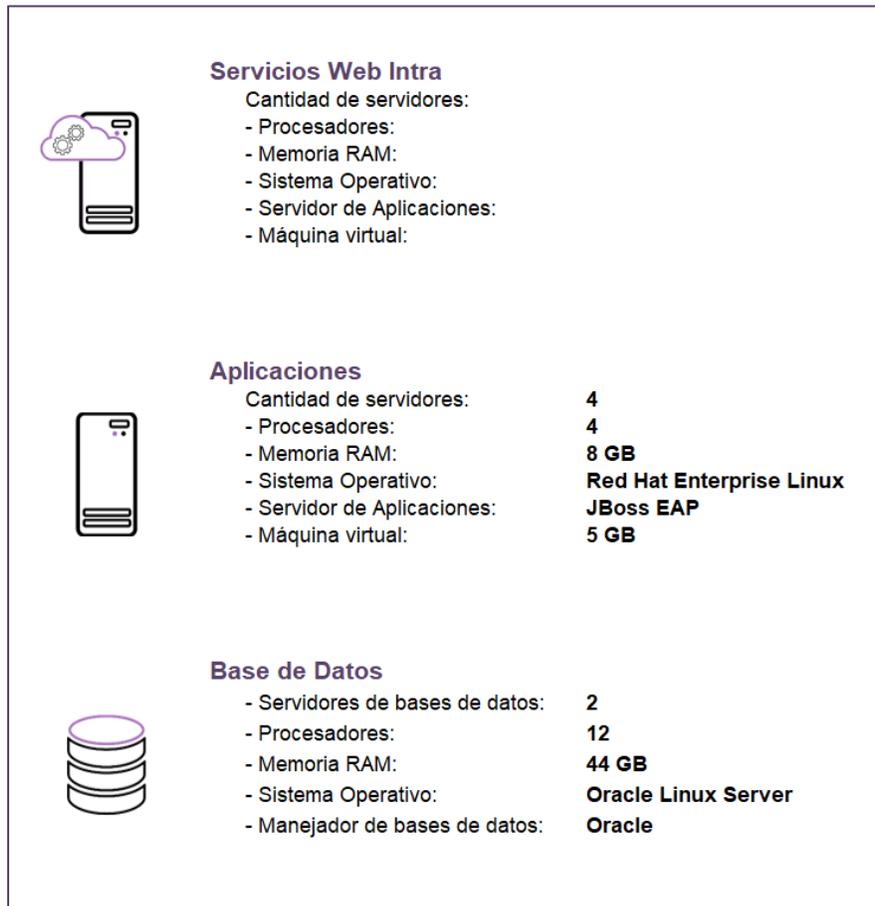


Imagen A1. Sistema de Administración de Cuentas

Sistema – Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e7 (Reglas y lógica de negocio)

Infraestructura de TIC

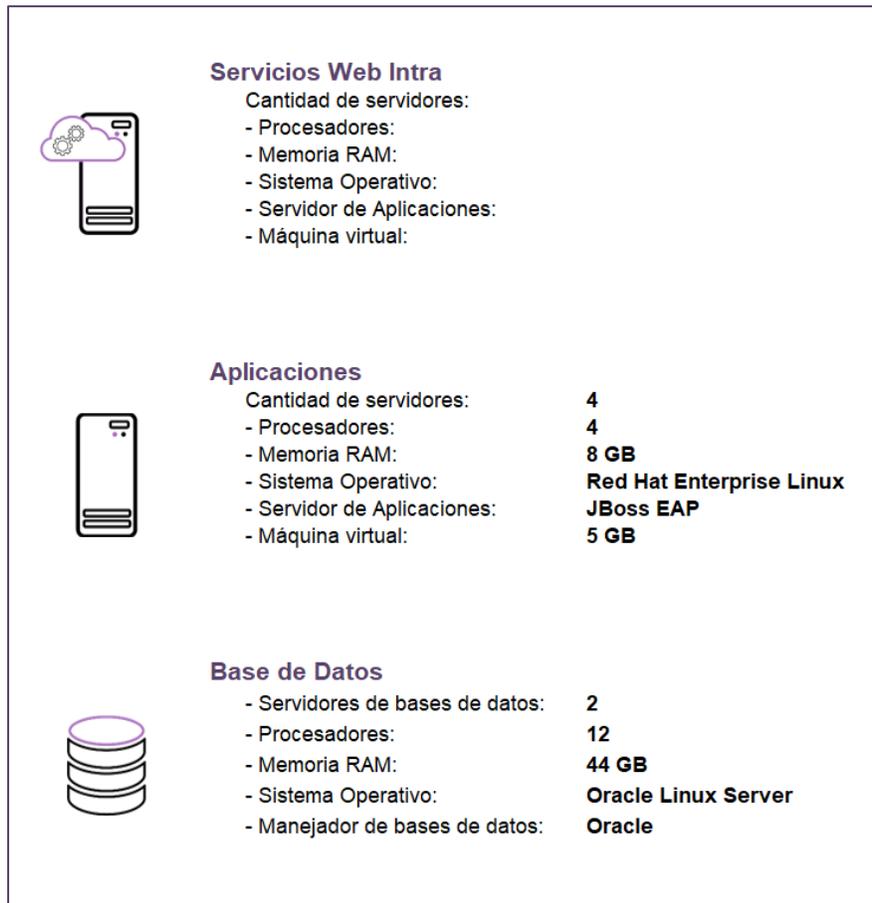


Imagen A2. Sistema de Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)

Sistema – Generación de Bases de Datos

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Generación de Base de Datos
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e2 (Procesamiento de archivos de texto en base de datos)

Infraestructura de TIC

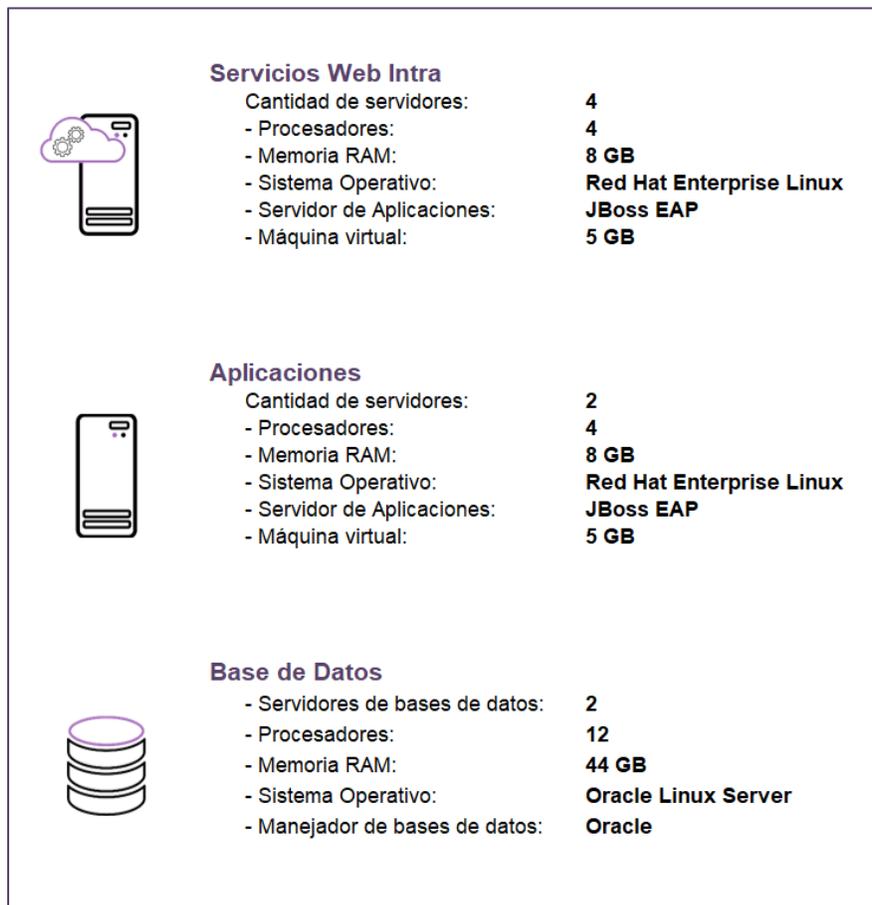


Imagen A3. Sistema de Generación de Bases de Datos

Sistema – Administración de Dispositivos Móviles

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Administración de Dispositivos Móviles
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

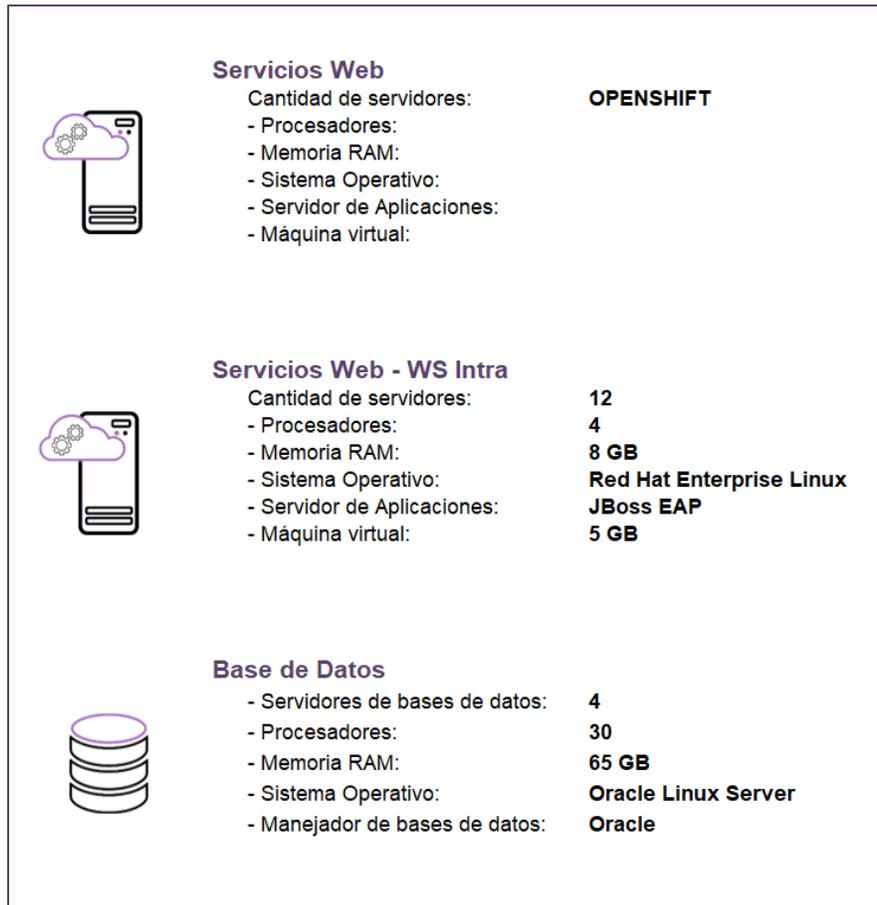


Imagen A4. Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Sistema – Sesiones de Junta

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Sesiones de Junta
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

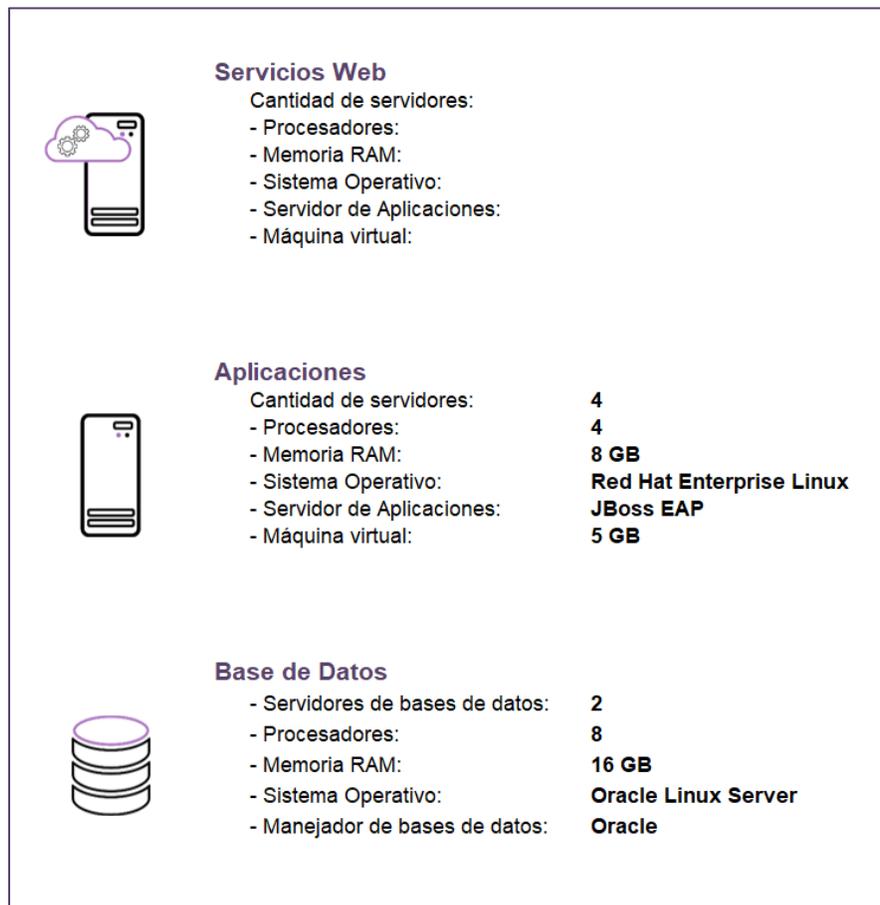


Imagen A5. Sistema de Sesiones de Junta

Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), e1 (Colas de mensaje + procedimientos almacenados en base de datos), e8 (Firma electrónica).

Infraestructura de TIC

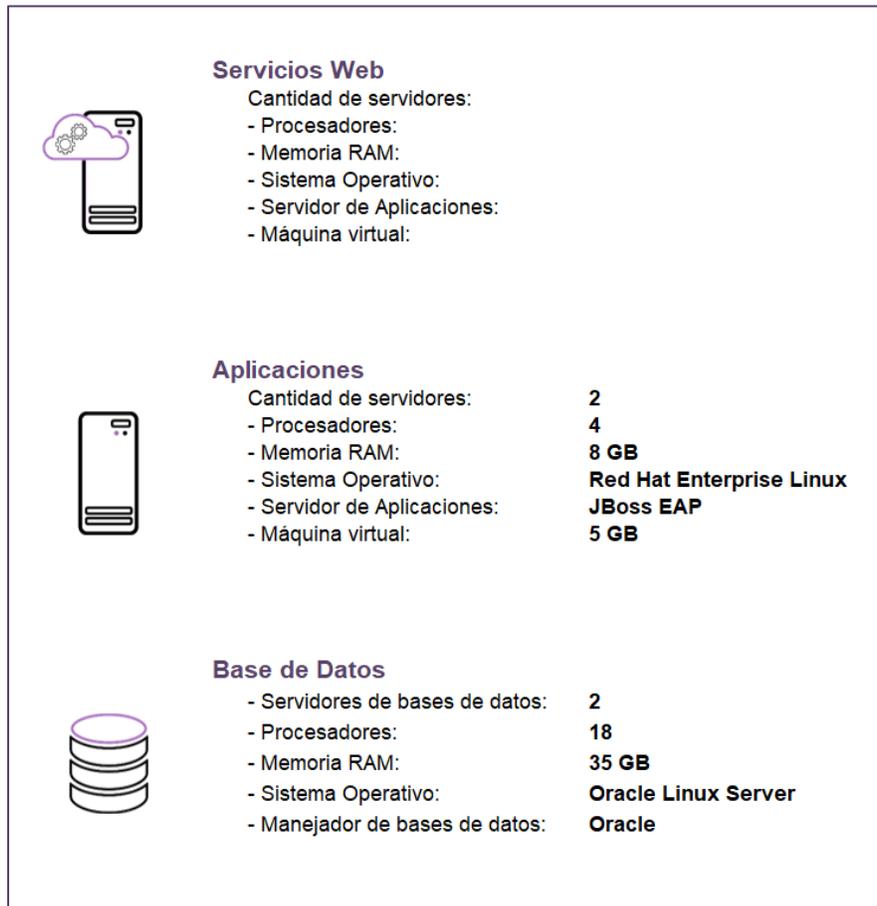


Imagen A6. Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y B (Servicios Web)

Infraestructura de TIC

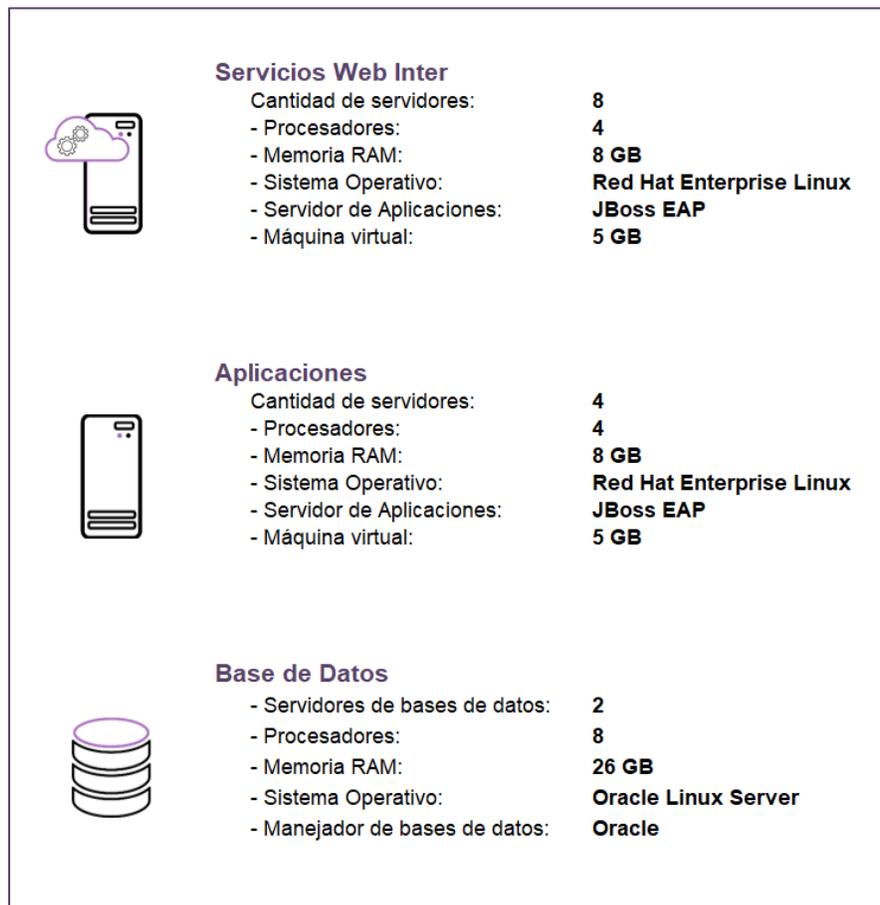


Imagen A7. Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Sistema – Documentos y Materiales OPL

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Documentos y Materiales OPL
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e7 (Reglas y lógica de negocio).

Infraestructura de TIC

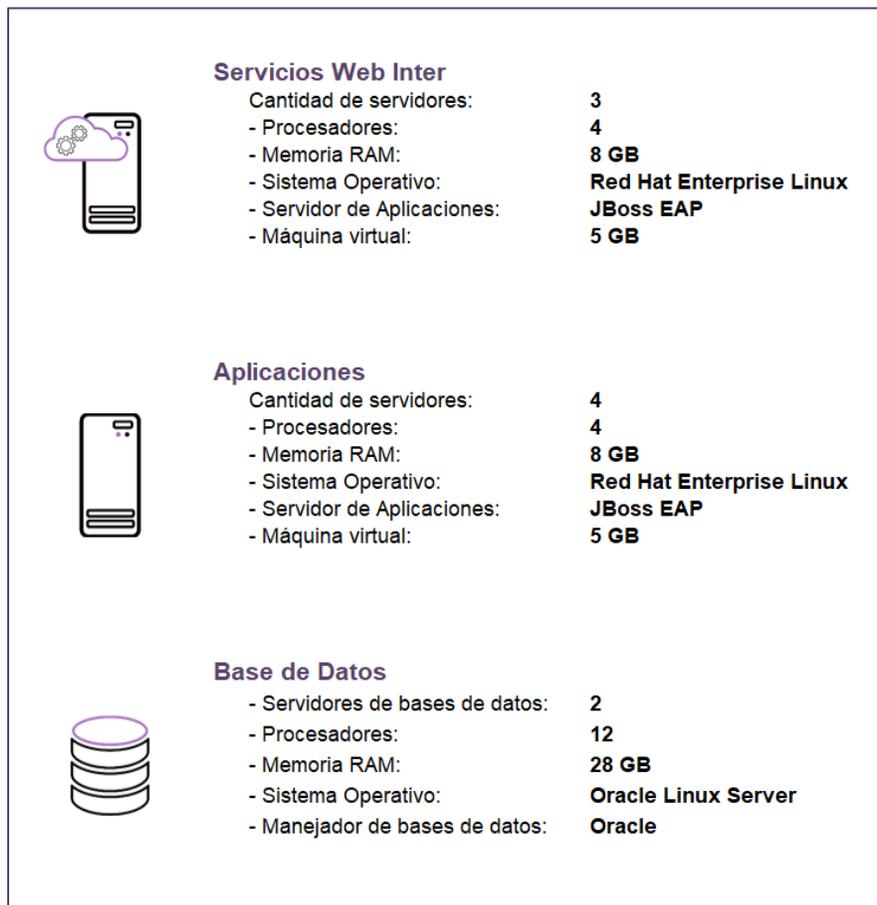


Imagen A8. Sistema de Documentos y Materiales OPL

Sistema – Observadoras y Observadores Electorales

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Observadoras y Observadores Electorales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

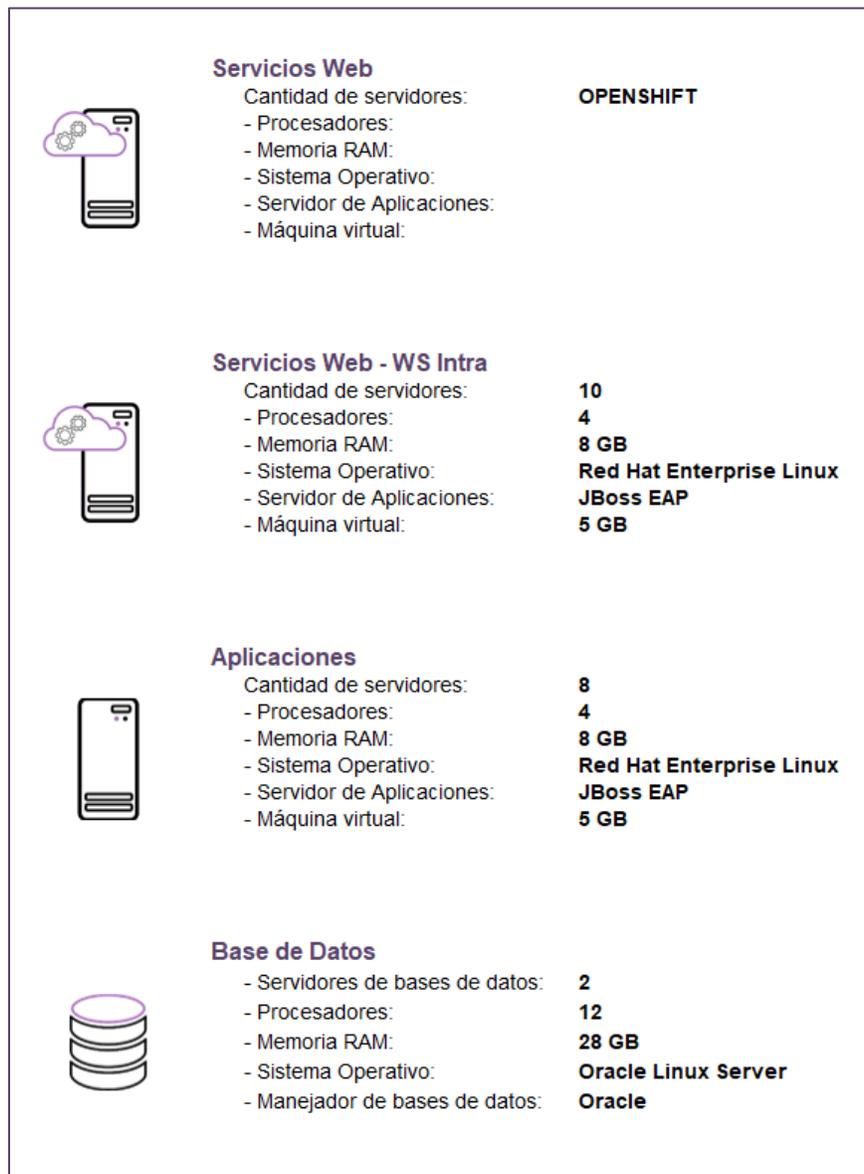


Imagen A9. Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Sistema – Documentos y Materiales Electorales

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Documentos y Materiales Electorales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e7 (Reglas y lógica de negocio).

Infraestructura de TIC

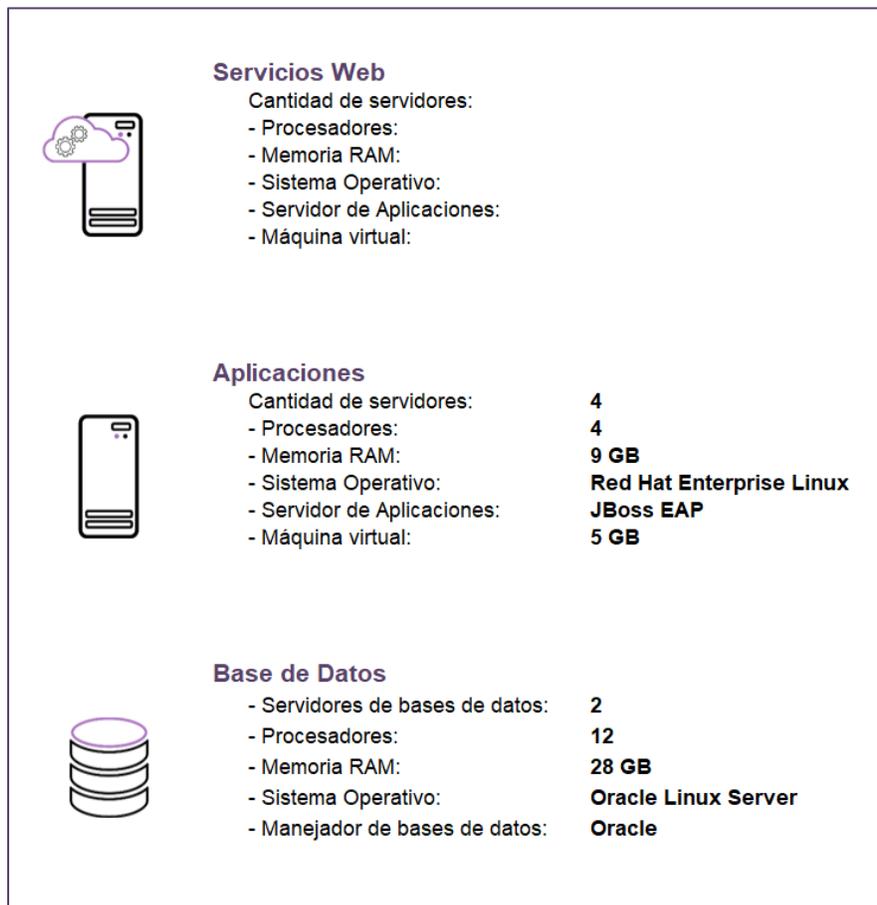


Imagen A10. Sistema de Documentos y Materiales Electorales

Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

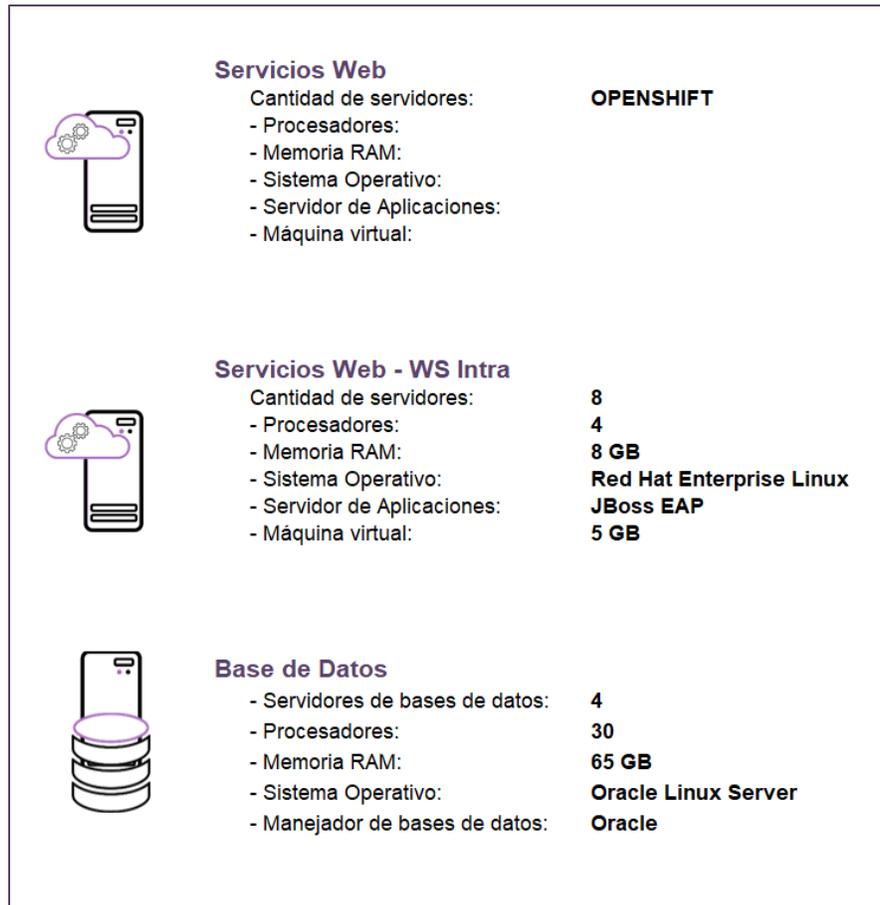


Imagen A11. Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Sistema – Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

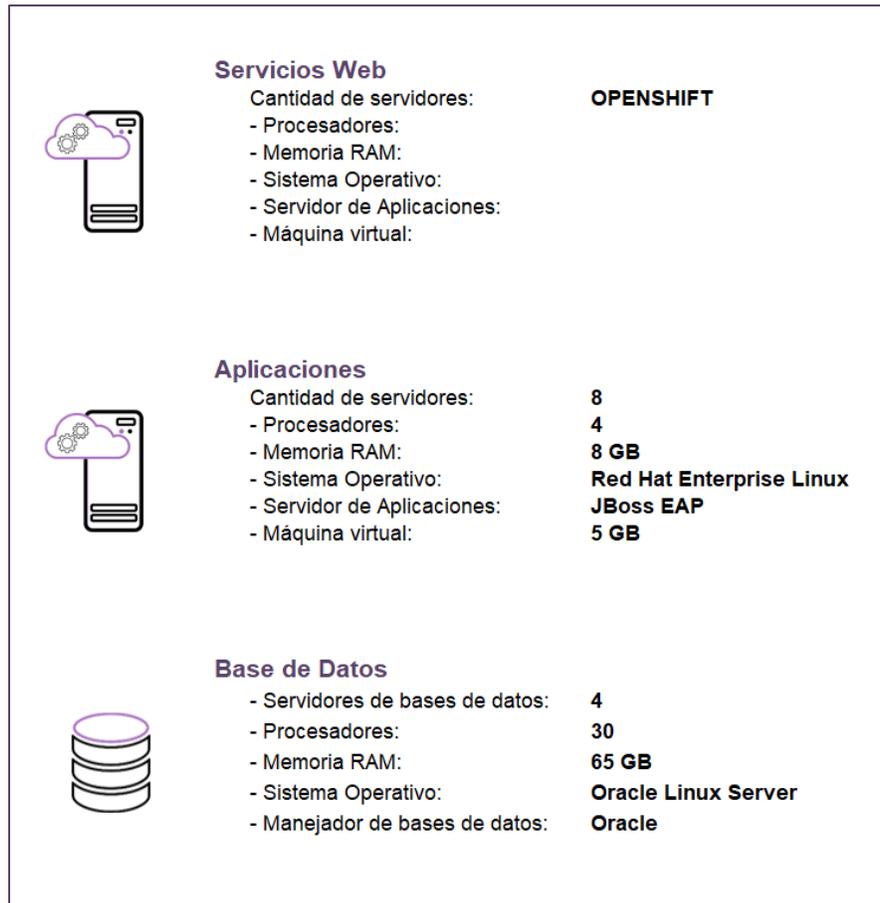


Imagen A12. Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita

Sistema – Sesiones de Consejo

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Sesiones de Consejo
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

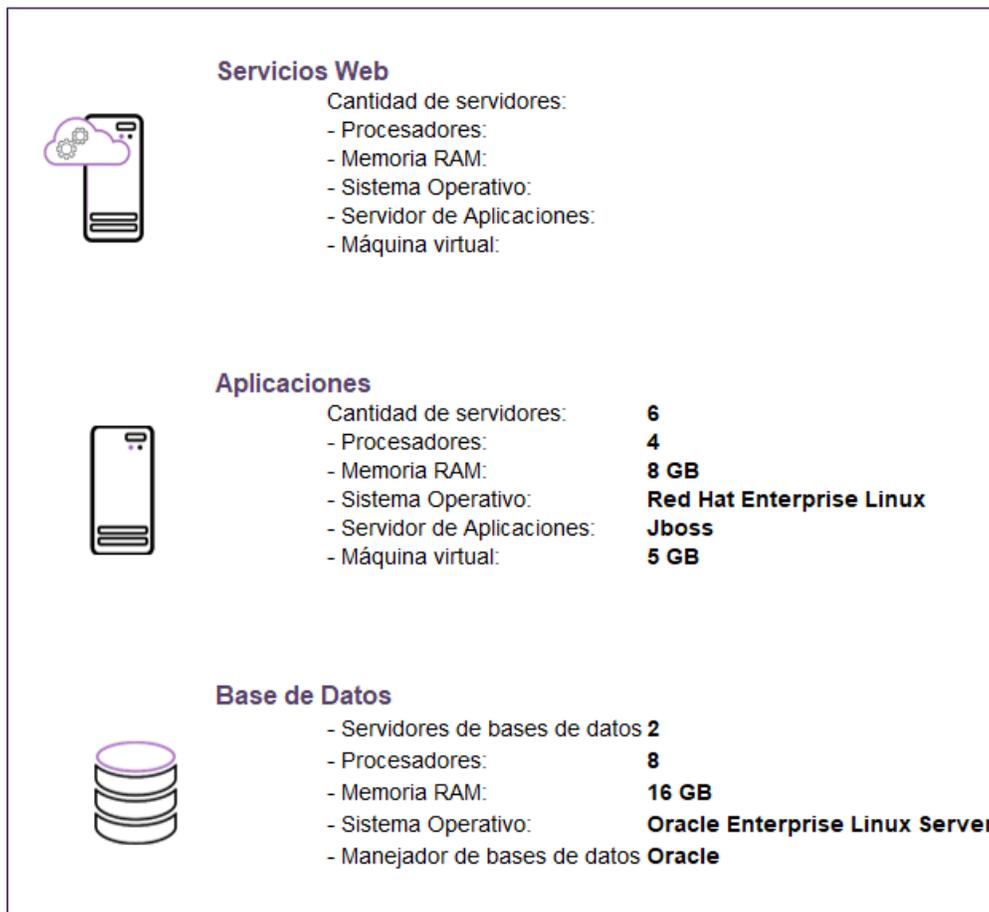


Imagen A13. Sistema de Sesiones de Consejo

Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

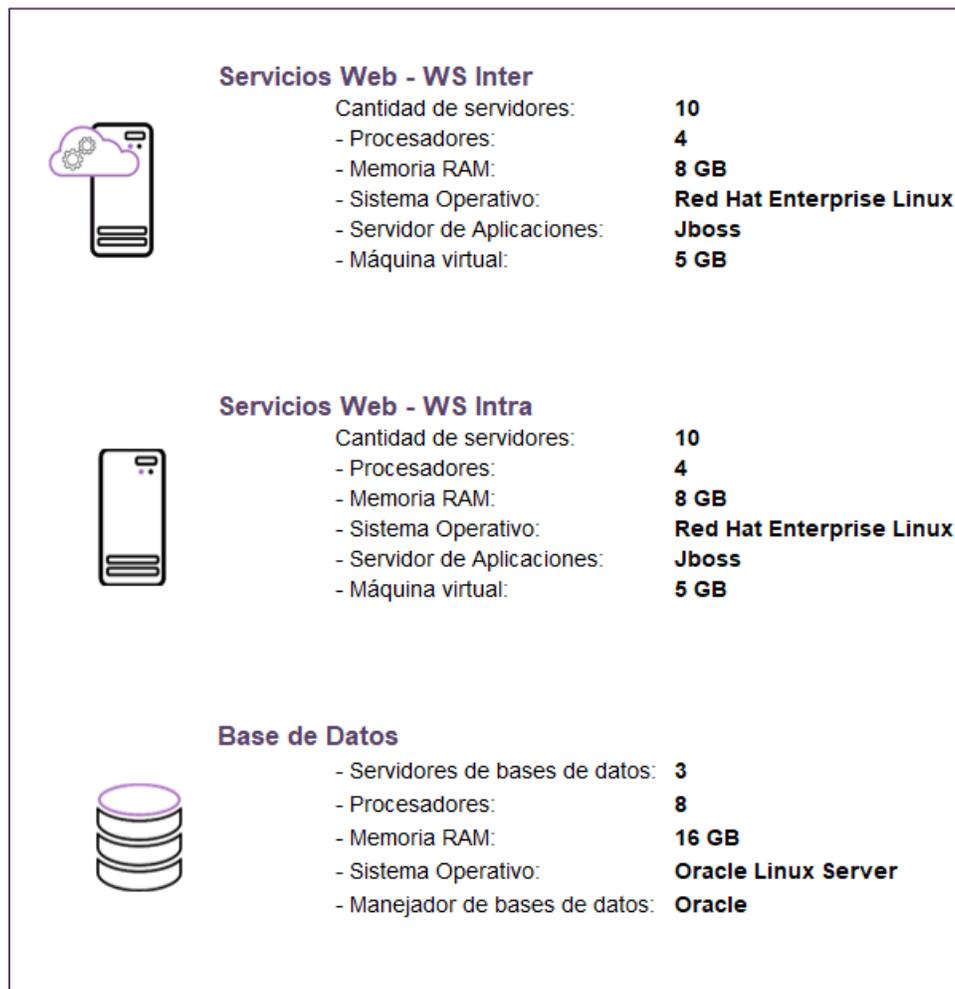


Imagen A14. Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Sistema – Reclutamiento en Línea

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Reclutamiento en Línea
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

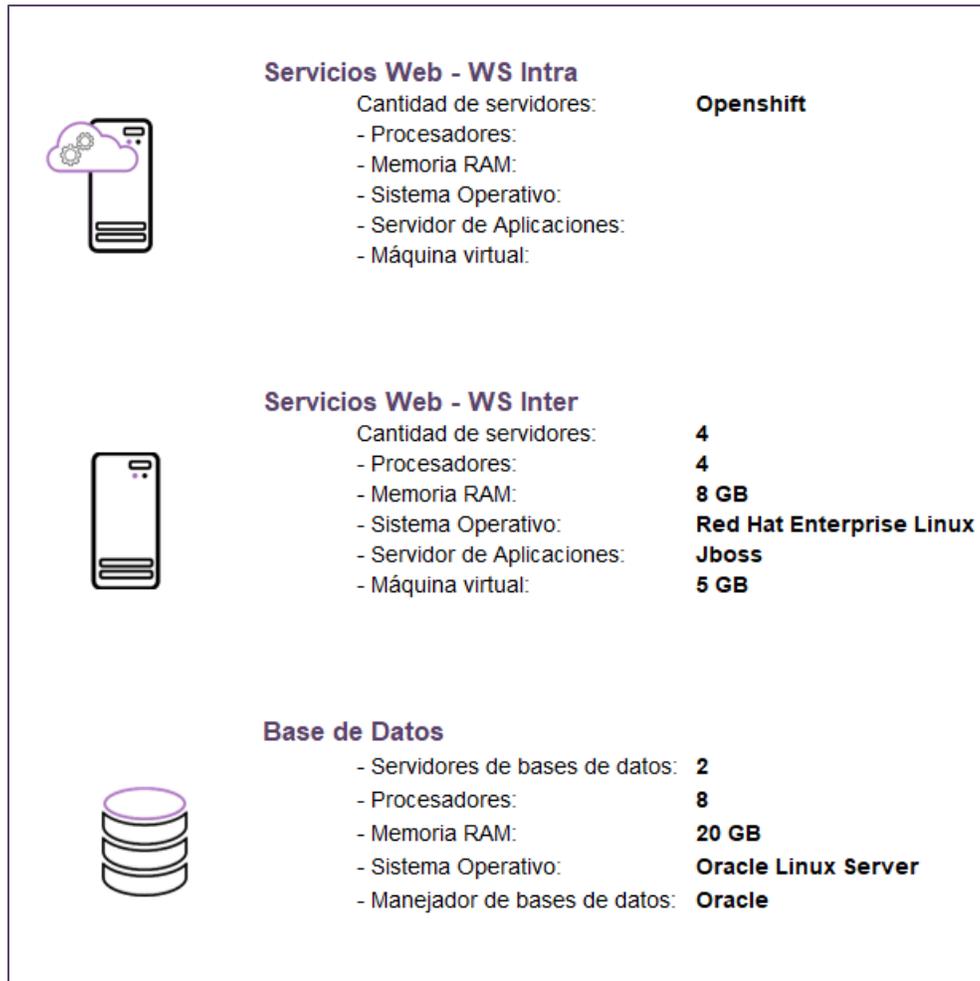


Imagen A15. Sistema de Reclutamiento en Línea

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

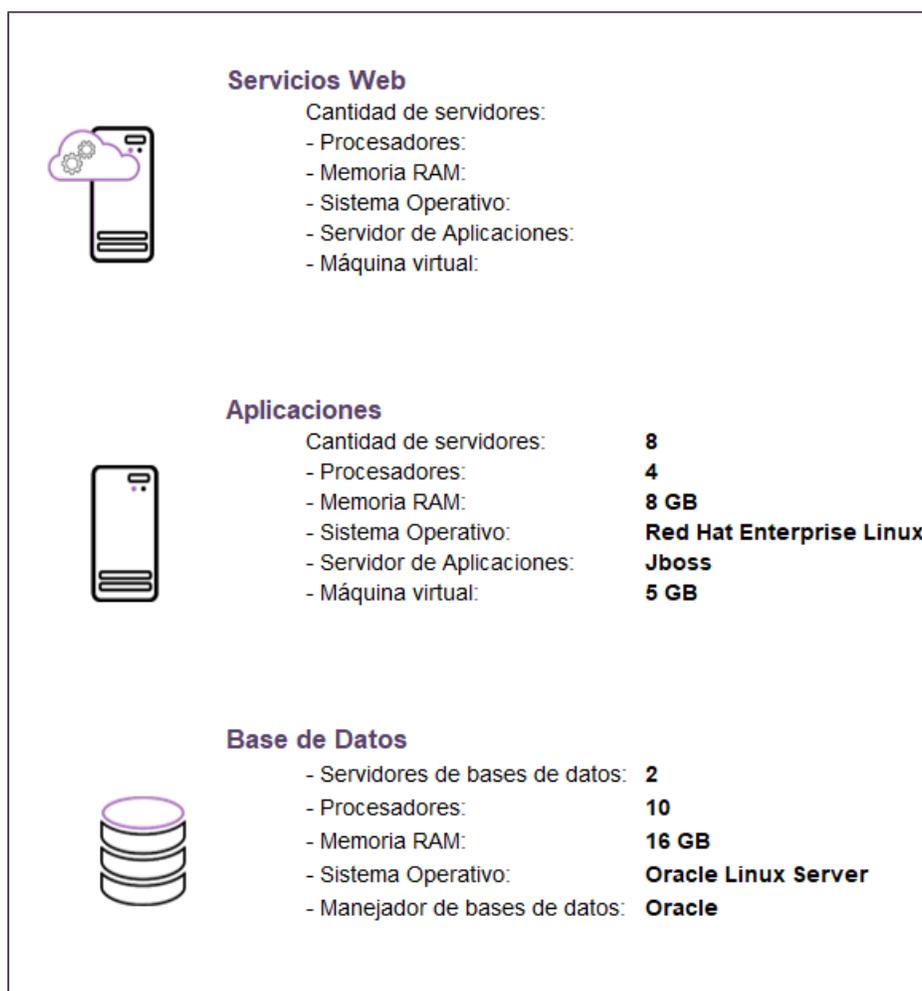


Imagen A16. Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Sistema – Integral de Fiscalización - Precampaña

Datos Generales

Nombre:	Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña
Unidad Responsable:	Unidad técnica de Fiscalización (UTF)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

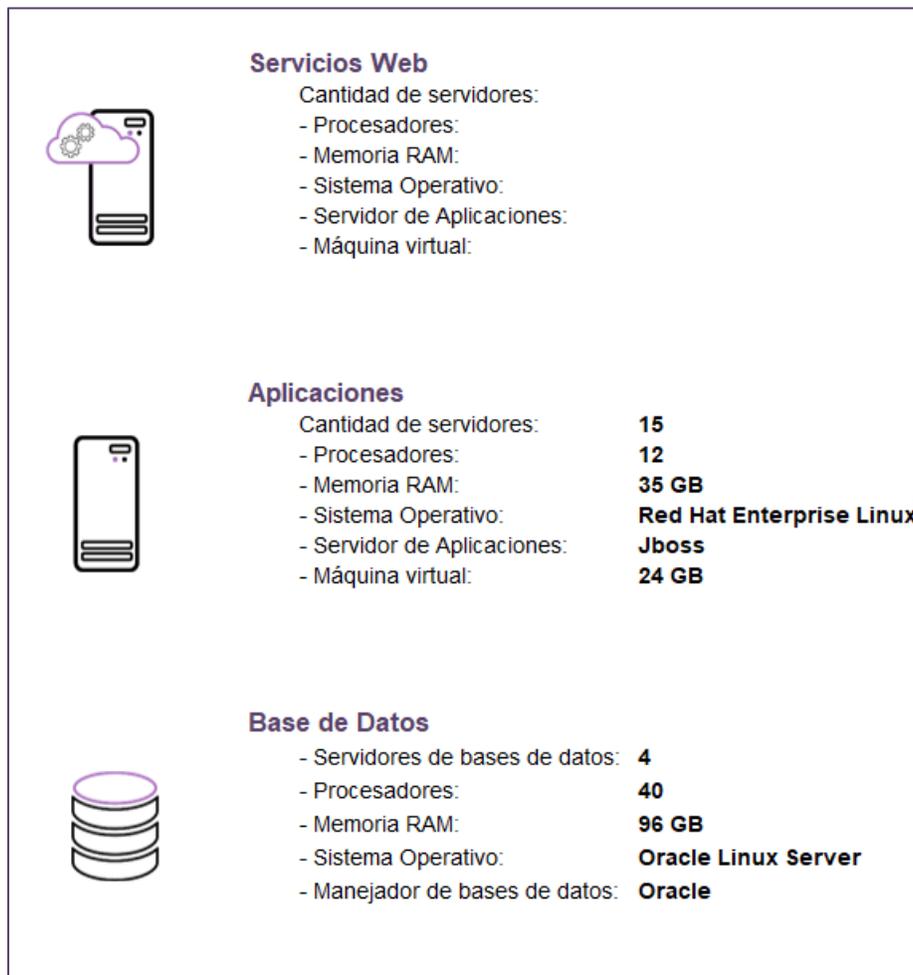


Imagen A17. Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña

Sistema – Ubicación de Casillas

Datos Generales

Nombre:	Sistema de Ubicación de Casillas
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de Software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas)

Infraestructura de TIC

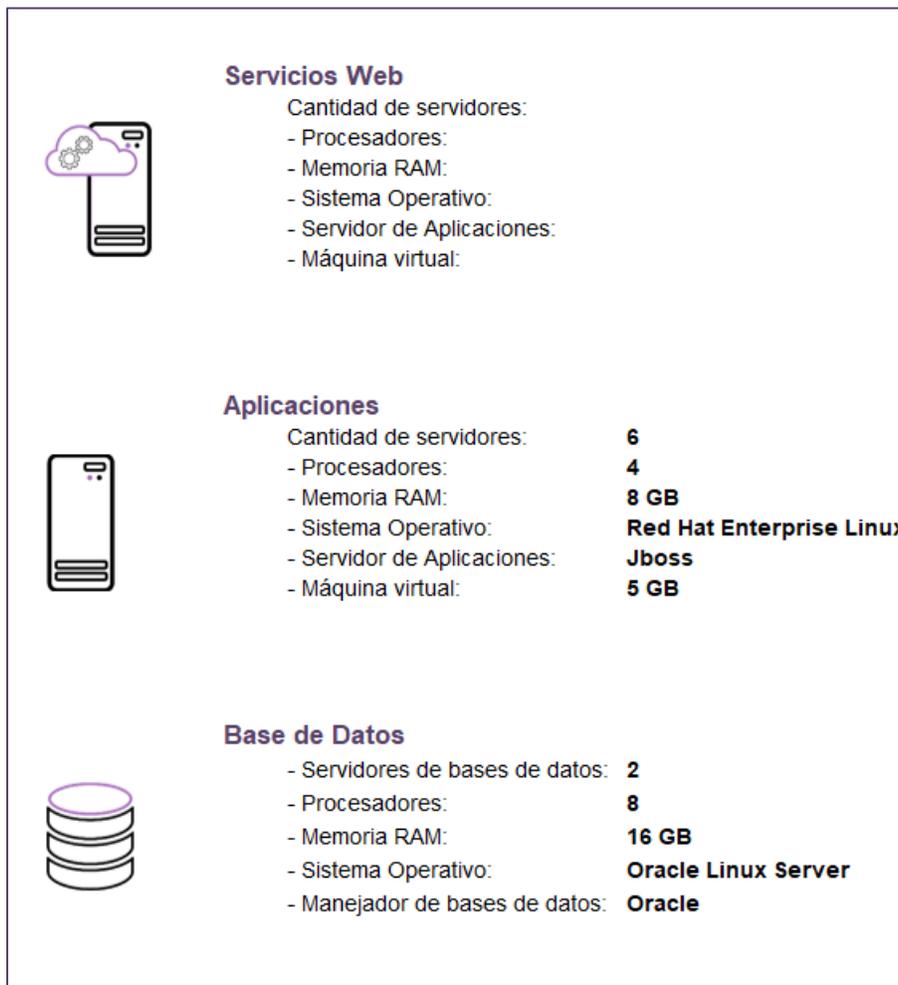


Imagen A18. Sistema de Ubicación de Casillas

Espacio que ocupa la información de los sistemas en operación

A continuación, se presenta el espacio, expresado en Megabytes (MB), que ocupa la información de cada sistema que se encuentra actualmente en operación.

Sistema	Espacio actual en BD ¹	Espacio actual para NFS ²
Sistema de Administración de Cuentas	238.00	7,168.00
Sistema de apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)	314.40	7,680.00
Sistema de Generación de Base de Datos	356.80	566,272.00
Sistema de Administración de Dispositivos Móviles	273.30	5,632.00
Sistema de Sesiones de Junta	52.90	1,740.80
Pautas, Control y Seguimiento de Materiales	310,157.60	3,563,833.00
Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL	117.80	3,072.00
Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero	87,897.00	20,480.00
Sistema de Observadoras y Observadores Electorales	92.10	68,608.00
Sistema de Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales	29.80	100.00
Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas	1,095.10	292,864.00
Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita	1,095.10	33,484.80
Sesiones de Consejo	25.80	7,168.00
Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes	2,025.30	35,532.80
Reclutamiento en Línea	2,025.30	92,160.00
Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE	15.40	59,392.00
Sistema Integral de Fiscalización - Precampaña	127.80	20,971,520.00
Ubicación de Casillas	3,781.80	2,560.00

Tabla A3. Espacio ocupado en BD y NFS de cada sistema que se encuentra en operación

1. **BD: Base de datos.**
2. **NFS: Network File System (Sistema de almacenamiento de archivos).**

Anexo – Funcionalidades de los Sistemas en operación

Para el desarrollo de los sistemas en INE los planes de trabajo establecen periodos de entrega de funcionalidades, estos periodos son llamados **Sprint**, su definición es la siguiente:

Sprint¹: Es la cantidad de tiempo establecida que el equipo tiene para completar las funcionalidades seleccionadas. Los Sprint son generalmente de una a cuatro semanas de duración, y esa duración se mantiene durante toda la vida del proyecto para establecer una cadencia de entrega de valor.

¹Sliger, M. (2011). *Agile project management with Scrum. Paper presented at PMI® Global Congress 2011—North America, Dallas, TX. Newtown Square, PA: Project Management Institute.*

Sistema – Nómina de Proceso Electoral

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Administración (DEA)
---------------------	---

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Sistema – Administrador de Cuentas

Unidad Responsable:

Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Sistema – Apertura y cierre de operación de módulos y asignación de roles (antes Sistema de Administración de Sistemas)

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
---------------------	---

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Sistema – Generación de Base de Datos

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
---------------------	---

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas y creación de cortes solicitados.

Sistema – Administración de Dispositivos Móviles

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Registro de siniestros DMs parte 1
- Inventario DM en resguardo de cada entidad (back end y front end)

Sprint 2

- Registro de siniestros DMs parte 2 (bandeja de siniestros y captura)
- Seguimiento DM en cualquier estatus y reporte total de siniestros de DM, front de bandeja de siniestros y captura de siniestros
- Revisión y actualización de asignación y recolección de DM a otras figuras

Sprint 2.1

- Registro de siniestros DMs parte 3 (modificación y consulta)
- front para consulta y modifica de siniestros
- Actualizar todos los WS para que se trabaje con el rol VCEYEC, ajustar los módulo de asignación y recolección para permitir realizar el flujo durante un siniestro

Sprint 3

- Mejora para guardar los archivos Excel procesados en glúster en registro. Permitir descargar los archivos cargados en revisiones
- funcionalidad para permitir eliminar lógicamente los DM y SIM/dar de baja un DM y SIM (back y front)
- Mejora para guardar los archivos Excel procesados en glúster en asignación y envió. Así como permitir su descarga

Sistema – Sesiones de Junta

Unidad Responsable:

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)

Sprint 1

- DS- Incluir opción "No binaria", en el módulo de Vocales
- DS- Ajustes y validaciones derivadas de la redistribución

Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)
---------------------	--

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero

Unidad Responsable:

Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)

Sprint 1

- [P1] - [SRVE Administrador] Login y Home
- [P2] - [SRVE Ciudadano] Login y Home

Sprint 2

- [P3] - [SRVE Administrador] Módulo de asignación de ciudadanos
- [P4] - [SRVE Ciudadano] Módulo de registro de la solicitud

Sprint 3

- [P5] - [SRVE Administrador] Módulo de manifiesto de voto para llamadas salientes
- [P6] - [SRVE Ciudadano] Servicio web de Validación de credenciales (reemplazo de Entidades Externas)

Sprint 4

- [P7] - [SRVE Administrador] Módulo de administración de parámetros
- [P8] - [SRVE Ciudadano] Servicio web de procesamiento (7 funciones)
- [P9] [SRVE Administrador] Módulo de administración de Procesos Batch

Sprint 5

- [P10] - [SRVE Administrador] Búsqueda de solicitudes para el manifiesto de voto
- [P11] - [SRVE Ciudadano] Módulo para modificar la solicitud de registro
- [P12] [SRVE Administrador] Módulo administrador de procesos Quartz

Sprint 6

- [P13] - [SRVE Administrador] Módulo de apertura y cierre de menú
- [P14] - [SRVE Ciudadano] Módulo de seguimiento a la solicitud

Sprint 7

- [P15] - [SRVE Administrador] Módulo de asignación de solicitudes con inconsistencia
- [P16] - [SRVE Ciudadano] Módulo de recuperación de folio de registro

Sprint 8

- [P17] - [SRVE Administración], Módulo de búsqueda solicitudes con inconsistencia
- [P18] - [SRVE Administrador] Módulo de reportes DERFE (reporte quincenal)

Sprint 9

- [P19] - [SRVE Administrado] Módulo de Reportes de INETEL del Nominativo de la última atención para Manifiesto de voto

- [P20] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes de INETEL del Nominativo de todas las atenciones de Manifiesto de voto

Sprint 10

- [P21] - [SRVE Administrado] Módulo de Reportes de INETEL del Nominativo de la última atención para solicitudes con inconsistencia
- [P22] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes de INETEL del Nominativo de todas las atenciones de solicitudes con inconsistencias

Sprint 11

- [P23] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes INETEL total por comentario de manifiesto de voto
- [P24] - [SRVE Administración] Módulo de Reportes INETEL Pendientes por trabajar para el Manifiesto de voto

Sprint 12

- [P25] - [SRVE Administrador] Módulo de búsqueda de solicitudes DERFE
- [P26] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes INETEL Pendientes por trabajar de solicitudes con Inconsistencia

Sprint 13

- [P27] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes SRVE total de registro y estadístico
- [P28] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes INETEL Total por comentario para solicitudes con inconsistencia

Sprint 14

- [P29] - [SRVE Administrador] Módulo de Reportes SRVE encuesta de satisfacción
- [P30] - [SRVE Administrador] Módulo de envío de notificación de inconsistencia

Sistema – Documentos y Materiales OPL

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- Configuración inicial PEF 23-24
- Agregar catálogo de Tipos de Elección

Sprint 2

- En el módulo de Reportes Actualizar los campos que contengan números por tipo numérico y no general en el archivo generado en Excel.
- En el Módulo de Producción - Seguimiento corroborar que se pueda ingresar fecha de captura de avance de la producción con una fecha mayor a la definida como Fecha fin producción planeada en el Módulo de Adjudicación

Sistema – Observadoras y Observadores Electorales

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- 1.1 Login de las Organizaciones y Portal público

Sprint 2

- 2.1 Home y barra de progreso de la Organización

Sprint 3

- 3.1 Registro en línea de las Organizaciones
- 3.2 Ajuste a los módulos de organizaciones afectados (Registro de organizaciones, registro de ciudadanía, registro de cursos, reporte de solicitudes por organización y de organizaciones, notificación de organizaciones)

Sprint 4

- 4.1 Validación de las Organizaciones
- 4.2 Ajustes a la solicitud de acreditación pública, Registro de cursos y parametrización del registro de solicitud

Sprint 5

- 5.1 Consulta y Modificación en línea de las Organizaciones
- 5.2 Corrección de las observaciones a la Organización
- 5.3 Adecuación del sistema y portal para el PEF 2024

Sprint 6

- 6.1 Adecuación al módulo de Convocatoria para parametrizarlo según el tipo de proceso electoral.
- 6.2 Modificaciones a formatos y formulario de solicitud de la ciudadanía.
- 6.3 Resolución de hallazgos y vulnerabilidades en Seguridad.
- 6.4 Ajustes al Centro de Ayuda

Sprint 7

- 7.1 Rediseño del módulo de Cruces para la correcta consulta de la información del Sistema de Representantes, parte 1 (componente visual).
- 7.2 Ajustes al Sistema en atención a los hallazgos de las pruebas de seguridad completas (Parte 1).

Sprint 8

- 8.1 Ajustes en gráficas: "Avance de registro de solicitudes" y "Detalle de solicitudes acreditadas". Conclusión de ajustes en cruces de información.
- 8.2 Ajustes al Sistema en atención a los hallazgos de las pruebas de seguridad completas (Parte 2).

- 8.3 Ajustes a reporte "Detalle de las Acciones de difusión" y "Cursos" a nivel nacional (SGBD). Ajuste en el sistema para incluir "No binario" y ajustes en Reporte de Detalle de solicitudes.
- 8.4 Ajustes al Sistema en atención a los hallazgos de las pruebas de seguridad completas (Parte 2).
- 8.5 Ajustes al sistema para agregar cruce de información con Servidores públicos y realizar ajustes a convocatoria y solicitud (INE/DEOE/1001/2023).

Sprint 9

- 9.1 Ajustes al Sistema en atención a los hallazgos de las pruebas de seguridad completas (Parte 3).
- 9.2 Adecuación al curso virtual para el PEF 2024 (Primer carga)

Sprint 10

- 10.1 Ajustes a los reportes del sistema para incluir los totales.
- 10.2 Adecuación al curso virtual para el PEF 2024 (Segunda carga)

Sistema – Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
---------------------	---

El sistema se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de atender, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Sistema – Documentos y Materiales Electorales

Unidad Responsable:

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)

Sprint 1

- Actualización de librerías
- Actualización del servidor Jboss

Sprint 2

- Actualizar las etiquetas de los módulos, reportes y formatos del Sistema al Proceso Electoral 2023-2024

Sprint 3

- Adecuaciones al módulo de Envío de paquetes electorales federales Habilitar los 3 tipos de elecciones para registro de boletas Ocultar reporte de envío de paquetes

Sprint 4

- Módulo determinación de bodegas electorales
- Módulo de Verificación a las Bodegas Electorales

Sprint 5

- Módulo determinación de bodegas electorales OPL
- Módulo de Verificación a las Bodegas Electorales OPL

Sprint 6

- Reporte de verificación de bodegas electorales INE/OPL
- Reporte de determinación de Bodegas electorales INE/OPL

Sprint 7

- Módulo de aprobación de personal autorizado INE/OPL
- Generación de gafetes | Formato de gafete

Sprint 8

- Listado de folios de boletas a nivel OC, JL y JD.
- Módulo de Avance diario de Conteo, Sellado y Agrupamiento de boletas electorales

Sprint 9

- Captura de Cierre de bodega sin apertura previa
- Cambio a Apellido Paterno y Materno en módulos JD y OC.

Sprint 10

- Módulo de Avance diario de Conteo, Sellado y Agrupamiento de boletas electorales OPL
- Reporte de avance diario de conteo, sellado y agrupamiento JL y JD.

Sprint 11

- Reporte de asistencia del Avance diario de conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales JD
- Módulo de Integración de paquetes electorales

Sprint 12

- Proceso para obtener lista nominal del sistema de ubicación de casillas
- Reporte de integración de paquetes electorales OC, JL, JD

Sprint 13

- Reporte de paquetes faltantes de capturar folios de boletas y comparación con LN de casillas
- Adecuación al Recibo de documentación y materiales electorales entregados al Pdte. De mesa directiva de casilla
- Formato de Solicitud de boletas adicionales para el proceso electoral

Sprint 14

- Gráfico de avance de conteo, sellado y agrupamiento de paquetes

Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Caracterizar y Generar Propuesta
- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Aprobación por Junta Distrital
- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Mecanismos de garantía de Calidad
- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Revisión de Observaciones

Sprint 2

- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo SED Adicionadas
- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Aprobación por Consejo Distrital
- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Cambio de nivel de afectación
- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Eliminación de Aprobaciones y propuestas

Sprint 3

- Aplicación de ajustes a formularios, catálogos, etiquetas, reglas de negocio para proceso electoral federal 2023 - 2024 módulo Caracterizar y Generar Propuesta
- Aplicación de ajustes a formularios, catálogos, etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 módulo Mecanismos de garantía de Calidad de las Secciones Propuestas como SED Consejo Local y/o Local
- Aplicación de ajustes a formularios, catálogos, etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 módulo Revisión de las observaciones derivadas del Mecanismo de garantía de calidad realizado por los Consejeros y/o Junta Local
- Aplicación de ajustes a formularios, catálogos, etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 módulo Aprobación de la propuesta del listado de SED

Sprint 4

- Aplicación de ajustes a formularios, catálogos, etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 módulo Secciones propuestas para adicionar al listado de SED
- Aplicación de ajustes a formularios, catálogos, etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 módulo Mecanismos de garantía de Calidad de las Secciones Propuestas como SED Consejeros Distritales
- Aplicación de ajustes a etiquetas y reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 módulo Cambio de nivel de afectación
- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 módulo Eliminación de aprobaciones y propuestas

Sprint 5

- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 a la Cédula SED Clasificación de Secciones

- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 a la Cédula SED Propuesta de SED
- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 Cedula Secciones aprobadas y no aprobadas
- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 Cedula Mecanismos de garantía por los consejeros y juntas locales

Sprint 6

- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 Cedula Mecanismos de garantía por los Consejeros Distritales
- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 Listado Categorización de las secciones electorales
- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 Listado Revisión de las observaciones de acuerdo al resultado del control de calidad de los consejeros y/o junta locales
- Aplicación de ajustes a etiquetas, reglas de negocio para la operación en el PEF 2023 - 2024 Listado Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas aprobadas y no aprobadas

Sprint 7

- Aplicación de ajustes para la operación en el PEF 2023 - 2024 Listado Secciones con cambios de nivel de afectación
- Aplicación de ajustes para la operación en el PEF 2023 - 2024 Listado Histórico de las secciones como SED
- Aplicación de ajustes para la operación en el PEF 2023 - 2024 Listado Mecanismos de garantía por los Consejeros y Juntas Locales
- Aplicación de ajustes para la operación en el PEF 2023 - 2024 Listado Mecanismos de garantía por los Consejeros Distritales

Sistema – Secciones con Cambio en la Propuesta de Ruta de Visita

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Mitigación de vulnerabilidades de Seguridad

Sprint 2

- Realizar Diagrama de Proceso

Sprint 3

- Planeación

Sprint 4

- Documentación y creación de la Base de Datos
- Actualizar las etiquetas para el PEF 2023-2024. Revisión de código para aplicar prácticas de modularización, agregar comentarios descriptivos que faciliten la comprensión de código, aplicar estándares de codificación establecidos para asegurar la calidad.

Sprint 5

- Actualizar las etiquetas para el PEF 2023-2024. Implementar técnicas de caché para almacenar resultados de consultas frecuentes y reducir la necesidad de realizar consultas repetitivas a la base de datos.

Sprint 6

- Actualizar las etiquetas para el PEF 2023-2024. Identificar las columnas que se utilizan con mayor frecuencia en las consultas y evaluar si es necesario crear índices para mejorar el rendimiento de esas consultas. Implementar técnicas de manejo de caché.

Sprint 7

- Actualizar las etiquetas para el PEF 2023-2024. Implementar técnicas de caché para almacenar resultados de consultas frecuentes y reducir la necesidad de realizar consultas repetitivas a la base de datos.
- Desarrollar el Módulo: Administración de etiquetas, que permita a usuarios de Oficinas Centrales modificar las etiquetas del Sistema.

Sistema – Sesiones de Consejo

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- DS - Ajustes al reporte Representantes de Partidos Políticos y Candidaturas Independientes
- DS- Incluir opción "No binaria" en el módulo de Consejeros y módulo de Representantes
- DS - Actualización de etiquetas proceso federal 2023 -2024
- DBD - Ajustes a scripts para generación de cortes SGBD

Sprint 2

- DS - Ajustes al reporte Concentrado de inicio de la sesión
- DBD - Ajustes a scripts para generación de cortes SGBD

Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Registro de aspirantes de otro distrito JDE
- Bandeja de seguimiento (Integración de aspirantes de otro distrito JDE)
- Integración del servicio de Control DECEYEC

Sprint 2

- Integración del OCR (Solicitud de Registro, Bandeja de Seguimiento JDE, Contacto y Búsqueda avanzada)
- Integración de reglas de visualización de la cápsula de inducción y cuestionario
- Integrar nuevas preguntas en el cuestionario del apartado "Otros Datos" y descripción de las discapacidades

Sprint 3

- Compulsa de aspirantes (Afiliado a un partido político) y parametrización
- Declinación del aspirante
- Actualización de los acuses del aspirante y agregar en la carga el documento "Constancia de no inhabilitación"

Sprint 4

- Homologar información de las gráficas con el listado CAE 05. - Registro de aspirantes
- Ajustes al listado CAE 5.1 - Registro de aspirantes (Ciudadanos que decidieron participar en otro distrito)
- Ajustes en los listados para integrar la información del OCR de los aspirantes registrados en el sistema.

Sistema – Reclutamiento en Línea

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Registro de aspirantes de otro distrito JDE
- Bandeja de seguimiento (Integración de aspirantes de otro distrito JDE)
- Integración del servicio de Control DECEYEC

Sprint 2

- Integración del OCR (Solicitud de Registro, Bandeja de Seguimiento JDE, Contacto y Búsqueda avanzada)
- Integración de reglas de visualización de la cápsula de inducción y cuestionario
- Integrar nuevas preguntas en el cuestionario del apartado "Otros Datos" y descripción de las discapacidades

Sprint 3

- Compulsa de aspirantes (Afiliado a un partido político) y parametrización
- Declinación del aspirante
- Actualización de los acuses del aspirante y agregar en la carga el documento "Constancia de no inhabilitación"

Sprint 4

- Homologar información de las gráficas con el listado CAE 05. - Registro de aspirantes
- Ajustes al listado CAE 5.1 - Registro de aspirantes (Ciudadanos que decidieron participar en otro distrito)
- Ajustes en los listados para integrar la información del OCR de los aspirantes registrados en el sistema.

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Análisis de mejoras (funcionalidad, diseño de interfaz, código, base de datos)
- Adecuación del módulo Revisión documental y actualización de etiquetas en el listado y la cédula
- Adecuación del módulo Cápsula de inducción y actualización de etiquetas en el listado y la cédula

Sprint 2

- Adecuación del módulo Captura de Sedes de examen y actualización de etiquetas en el listado y la cédula
- Adecuación del módulo Aplicación del examen y actualización de etiquetas en el listado y la cédula

Sprint 3

- Adecuación del módulo Calificación del examen y actualización de etiquetas en el listado y la cédula
- Adecuación del módulo Resultados del examen y actualización de etiquetas en el listado y la cédula

Sprint 4

- Adecuación del módulo Conformación de las ARE y ZORE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula
- Adecuación del módulo Resultados de la entrevista y actualización de etiquetas en el listado y la cédula

Sprint 5

- Adecuación del módulo Aplicación de las medidas de atención sanitaria y actualización de etiquetas en el listado y la cédula
- Adecuación del módulo Designación de las ARE y ZORE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula

Sprint 6

- Adecuación del módulo Primer taller de SE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula
- Adecuación del módulo Primer taller de SE y CAE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula

Sprint 7

- Adecuación del módulo Segundo presencial de SE y CAE y actualización de etiquetas en el listado y la cédula

Sistema – Integral de Fiscalización - Precampaña

Unidad Responsable:	Unidad técnica de Fiscalización (UTF)
---------------------	---------------------------------------

SIF - Administración y Avisos de Contratación

Sprint 1

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Administración y Avisos de Contratación

Sprint 2

- Solicitud de Cambio Home Ordinario

Sprint 3

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Jornada Electoral - Etapa Normal para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 4

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Etapa Corrección para Precampaña PEL-Ord 2022-2023.
- Módulos de administración y Avisos de Contratación– Jornada Electoral - Etapa Corrección para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 5

- Consulta de registros Históricos para el módulo de Responsables de Finanzas

Sprint 6

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 7

- Documentación adjunta Responsable de Finanzas

Sprint 8

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Periodo 2 Etapa Normal

Sprint 9

- Reasignación del Rol de Consulta TEPJF

Sprint 10

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación – Jornada Electoral Etapa Normal

Sprint 11

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Etapa de Corrección del último periodo y Jornada Electoral, Etapa de Corrección.

Sprint 12

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Primera y Segunda Corrección de Ordinario 2022

Sprint 13

- Creación de Web Service para la vinculación con el SIRCF
- Precampaña Ordinaria PEC 2023-2024 -Módulos de Administración y Avisos de Contratación - Etapa Normal - Ámbito Federal y Local

Sprint 14

- Separación por ejercicio en el proceso Ordinario (administración)

Sprint 15

- Adecuaciones al submódulo Asignación de operaciones (Asignación de operaciones por usuario, Asignación masiva, Consulta de asignación de operaciones, Modificación de asignación de operaciones)

Sprint 16

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Ejercicio Ordinario 2024.

SIF - Distribución, Temporalidad, Concentradoras e Informes 7.0

Sprint 1

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 1 Etapas Normal y Corrección.

Sprint 2

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Distribución y Temporalidad.
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Distribución y Temporalidad.

Sprint 3

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 2 Etapas Normal

Sprint 4

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 Etapa Normal.
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 Etapa Normal.
- Informes de Precampaña PEL 2022-2023 - Etapas Normal

Sprint 5

- Módulo de Gestión de Concentradoras sin Candidatos

Sprint 6

- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral - Etapa Normal para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.
- Informes de Precampaña PEL 2022-2023 - Etapas Corrección

Sprint 7

- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Etapa Corrección para Precampaña PEL-Ord 2022-2023.
- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral - Etapa Corrección para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 8

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 2 Etapa Corrección

Sprint 9

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (1er Trimestre 2023)
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (1er Trimestre 2023)

Sprint 10

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Campaña y cambio de obtención de archivos log en el servidor
- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 11

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 1 Etapa Normal y Corrección PEL CAMP 22-23
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 1 Etapa Normal y Corrección) PEL CAMP 22-23

Sprint 12

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Campaña y cambio de obtención de archivos log en el servidor
- PEL CAMP 22-23 - CAMP 22-23 - Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad - Periodo 2 Etapa Normal

Sprint 13

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Administración y cambio de obtención de archivos log en el servidor

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 2 Etapa Normal PEL CAMP 22-23

Sprint 14

- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorrato), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral Etapa Normal

Sprint 15

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 2 Etapa de Corrección PEL CAMP 22-23

Sprint 16

- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorrato), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral -Etapa de Corrección

Sprint 17

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Ordinario y cambio de obtención de archivos log en el servidor
- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (2do Trimestre 2023)

Sprint 18

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para los aplicativos de Login y Menú UTF
- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 – Primera Corrección

Sprint 19

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 – Segunda Corrección

Sprint 20

- Creación de Web Service para la vinculación con el SIRCF
- Precampaña Ordinaria PEC 2023-2024 -Módulos de Distribución (Prorrato), Concentradoras y Temporalidad - Etapa Normal - Ámbito Federal y Local

Sprint 21

- Módulo de Gestión de Concentradoras sin Precandidatos

Sprint 22

- Vinculación automática SIF – SIFIJE para registro desde Distribución ámbito Local

Sprint 23

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (3er Trimestre 2023)

Sprint 24

- Módulo de Gestión de Financiamiento Público

Sprint 25

- Actualización de filtros de módulo de Informes presentados en Precampaña, Campaña y Ordinario y Actualización de Cumplimiento de Informes (Estatus Obligado, No Obligado y No Sujeto).

Sprint 26

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (4to Trimestre 2023)

Sprint 27

- Ejercicio Ordinario 2024 - Módulos de Temporalidad, Creación de contabilidades y del ejercicio 2024

SIF - ORDINARIO, ADMIN, CAMPAÑA, PRECAMPANA - Registro Contable, Reportes Contables, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta - V7.0

Sprint 1

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables.

Sprint 2

- Póliza de Cierre de Ejercicio Ordinario 2022 y Traspaso de Saldos 2022.

Sprint 3

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Jornada Electoral con vinculación - SIFIJE Etapa Normal.
- Precampaña Ordinaria Local 2022-2023, Etapa de Corrección.

Sprint 4

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Módulos Contables/Registro Contable, Cat. Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Rep. Contables - Etapa de Corrección y concurrencia con JE vinculación SIFIJE, Etapa Corrección.
- Campaña Ordinaria Local 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 4.1

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Ingresos y Egresos)

Sprint 4.1.1

- Adecuación para consulta de usuarios de TEPJF solo en precampaña

Sprint 4.2

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Pagos y Pagos de Nómina).

Sprint 4.3

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Complemento INE).

Sprint 5

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Campaña, Alcance I.

Sprint 7

- Módulo de Carga Dinámica de Ayudas, Carga Lotes de Precampaña y Campaña.
- Módulo de Carga Dinámica de Ayudas, Carga Lotes de Ordinario

Sprint 8

- Campaña Ordinaria Local 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Periodo 2 Etapa Normal.

Sprint 9

- Campaña Ordinaria Loc 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Jornada Electoral con vinculación SIFIJE, Etapa Normal.
- Campaña Ordinaria Loc 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Cat. Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Rep. Contables /Etapa de Corrección del último periodo y concurrencia con Jornada Electoral, vinculación SIFIJE Corrección.

Sprint 10

- Ejercicio Ordinario 2022 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes Contables - Primera y Segunda Corrección.

Sprint 11

- Creación de Webservice para vinculación con SIRCF.
- Precampaña Ordinarias PEF 2023-2024 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables.

Sprint 12

- Cargas Dinámicas de Ayudas y Macros - Alcance II.

Sprint 13

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Precampaña, Alcance II.

Sprint 14

- Precampaña - XML 4.0 v2.0.

Sprint 15

- Precampaña - Modificación de Fecha Efectiva de Alta en los Catálogos Auxiliares – Carga por Lotes.
- Precampaña - Modificación de Fecha Efectiva de Alta en los Catálogos Auxiliares – Captura Una a Una.

Sprint 16

- Ordinario - XML 4.0 v2.0

Sprint 17

- Precampaña - Modificación y Actualización del consumo del reporte de XML y XML Nómina.

Sprint 18

- Precampaña - Modificación a Catálogo de Auxiliar de Eventos.

Sprint 19

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Ordinario.

Sprint 20

- Separación por Ejercicio el Proceso Ordinario (Módulos Contables)
- Separación por Ejercicio el Proceso Ordinario (Consultas)

Sprint 21

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Precampaña.

Sprint 22

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Ordinario.

Sprint 23

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Campaña.

Sprint 24

- Ejercicio Ordinario 2024 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes, Reportes Contables.

Sistema – Ubicación de Casillas

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- DS - Adecuaciones al módulo de Accesos
- DS - Módulo de desarrollo de recorridos
- DS - Módulo de planeación de recorridos
- DS - Reporte nivel OC. Concentrado Nacional de Sistema de Ubicación de Casillas
- DS - Reporte de planeación de recorridos (JD, JL, OC)
- DS - Creación de Reporte de Secciones con movimientos Constantes (OC)
- DBD - Adecuación de etiquetas, para proceso Federal 2023-2024
- DS - Reporte de desarrollo de recorridos (JD, JL, OC)
- DS - Adecuaciones al módulo de Sistema de Ubicación de Casillas

Sprint 2

- DS - Adecuaciones al módulo de Equipamiento y Acondicionamiento
- DS - Adecuaciones al Reporte de Acondicionamiento, equipamiento y recuperación del equipamiento y acondicionamiento de casillas, (JD, JL, OC)
- DS - Adecuaciones al reporte nivel JD Accesos a lugares de Sistema de Ubicación de Casillas
- DS - Adecuaciones en la Sugerencia de Distribución
- DS - Adecuaciones al reporte Listado de Sistema de Ubicación de Casillas Nivel JD, JL y (Nuevo requerimiento OC)
- DS - Adecuación a los formatos: Anuencias, Notificación, Reconocimiento
- DI - Centro de ayuda

Sprint 3

- Implementación de mapas "Módulo de especiales-Extraordinarias"
- Desarrollo del módulo de MEC, ME nivel JL
- Desarrollo del módulo de MEC, MA-MP nivel JD
- Implementación de módulo de anuencias MEC
- Desarrollo del concentrado de MEC JD, JL y OC
- Desarrollo del Listado de MEC, JD, JL y OC
- DBD - Adecuación de scripts para generación de cortes en SGBD.
- DI - Centro de ayuda

Sprint 4

- Desarrollo reporte Generación de anuencias MEC
- Generación de reporte nivel OC Notificaciones entregadas a propietarios.
- Generación de reportes a nivel OC: Visitas de examinación y Autorizaciones

Anexo – Funcionalidades de los Sistemas en preparación

Unidad Responsable:	Unidad técnica de Fiscalización (UTF)
---------------------	---------------------------------------

SIF - Administración y Avisos de Contratación

Sprint 1

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Administración y Avisos de Contratación

Sprint 2

- Solicitud de Cambio Home Ordinario

Sprint 3

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Jornada Electoral - Etapa Normal para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 4

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Etapa Corrección para Precampaña PEL-Ord 2022-2023.
- Módulos de administración y Avisos de Contratación– Jornada Electoral - Etapa Corrección para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 5

- Consulta de registros Históricos para el módulo de Responsables de Finanzas

Sprint 6

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 7

- Documentación adjunta Responsable de Finanzas

Sprint 8

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Periodo 2 Etapa Normal

Sprint 9

- Reasignación del Rol de Consulta TEPJF

Sprint 10

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación – Jornada Electoral Etapa Normal

Sprint 11

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Etapa de Corrección del último periodo y Jornada Electoral, Etapa de Corrección.

Sprint 12

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Primera y Segunda Corrección de Ordinario 2022

Sprint 13

- Creación de Web Service para la vinculación con el SIRCF
- Precampaña Ordinaria PEC 2023-2024 -Módulos de Administración y Avisos de Contratación - Etapa Normal - Ámbito Federal y Local

Sprint 14

- Separación por ejercicio en el proceso Ordinario (administración)
- Separación de esquema de RNP en administración
- Separación del sistema de Notificaciones en administración

Sprint 15

- Solicitud de cambio Representación Política a Fiscalizar (creación de contabilidad mismo nombre)

Sprint 16

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Ejercicio Ordinario 2024.

SIF - Distribución, Temporalidad, Concentradoras e Informes 7.0

Sprint 1

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 1 Etapas Normal y Corrección.

Sprint 2

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Distribución y Temporalidad.
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Distribución y Temporalidad.

Sprint 3

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 2 Etapas Normal

Sprint 4

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 Etapa Normal.
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 Etapa Normal.
- Informes de Precampaña PEL 2022-2023 - Etapas Normal

Sprint 5

- Módulo de Gestión de Concentradoras sin Candidatos

Sprint 6

- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral - Etapa Normal para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.
- Informes de Precampaña PEL 2022-2023 - Etapas Corrección

Sprint 7

- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Etapa Corrección para Precampaña PEL-Ord 2022-2023.
- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral - Etapa Corrección para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 8

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 2 Etapa Corrección

Sprint 9

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (1er Trimestre 2023)
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (1er Trimestre 2023)

Sprint 10

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Campaña y cambio de obtención de archivos log en el servidor
- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 11

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 1 Etapa Normal y Corrección PEL CAMP 22-23
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 1 Etapa Normal y Corrección) PEL CAMP 22-23

Sprint 12

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Campaña y cambio de obtención de archivos log en el servidor

- PEL CAMP 22-23 - CAMP 22-23 - Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad - Periodo 2 Etapa Normal

Sprint 13

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Administración y cambio de obtención de archivos log en el servidor
- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 2 Etapa Normal PEL CAMP 22-23

Sprint 14

- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral Etapa Normal

Sprint 15

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 2 Etapa de Corrección PEL CAMP 22-23

Sprint 16

- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral -Etapa de Corrección

Sprint 17

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para el aplicativo de Ordinario y cambio de obtención de archivos log en el servidor
- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (2do Trimestre 2023)

Sprint 18

- Solución de vulnerabilidades de seguridad para los aplicativos de Login y Menú UTF
- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 – Primera Corrección

Sprint 19

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 – Segunda Corrección

Sprint 20

- Creación de Web Service para la vinculación con el SIRCF
- Apoyo Ciudadano y Precampaña Ordinaria PEC 2023-2024 - Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad - Etapa Normal - Ámbito Federal y Local

Sprint 21

- Módulo de Gestión de Concentradoras sin Precandidatos

Sprint 22

- Módulo de Gestión de Financiamiento Público

Sprint 23

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (3er Trimestre 2023)

Sprint 24

- Apoyo Ciudadano y Precandidatos del PEC 2023-2024 - Módulo de Informes - Etapa Normal - Ámbito Federal y Local.

Sprint 25

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (4to Trimestre 2023)

Sprint 26

- Ejercicio Ordinario 2024 - Módulos de Temporalidad, Creación de contabilidades y del ejercicio 2024

SIF - ORDINARIO, ADMIN, CAMPAÑA, PRECAMPAÑA - Registro Contable, Reportes Contables, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta - V7.0

Sprint 1

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables.

Sprint 2

- Póliza de Cierre de Ejercicio Ordinario 2022 y Traspaso de Saldos 2022.

Sprint 3

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Jornada Electoral con vinculación - SIFIJE Etapa Normal.
- Precampaña Ordinaria Local 2022-2023, Etapa de Corrección.

Sprint 4

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Módulos Contables/Registro Contable, Cat. Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Rep. Contables - Etapa de Corrección y concurrencia con JE vinculación SIFIJE, Etapa Corrección.
- Campaña Ordinaria Local 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 4.1

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Ingresos y Egresos)

Sprint 4.1.1

- Adecuación para consulta de usuarios de TEPJF solo en precampaña

Sprint 4.2

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Pagos y Pagos de Nómina).

Sprint 4.3

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Complemento INE).

Sprint 5

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Campaña, Alcance I.

Sprint 7

- Módulo de Carga Dinámica de Ayudas, Carga Lotes de Precampaña y Campaña.
- Módulo de Carga Dinámica de Ayudas, Carga Lotes de Ordinario

Sprint 8

- Campaña Ordinaria Local 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Periodo 2 Etapa Normal.

Sprint 9

- Campaña Ordinaria Loc 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Jornada Electoral con vinculación SIFIJE, Etapa Normal.
- Campaña Ordinaria Loc 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Cat. Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Rep. Contables /Etapa de Corrección del último periodo y concurrencia con Jornada Electoral, vinculación SIFIJE Corrección.

Sprint 10

- Ejercicio Ordinario 2022 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes Contables - Primera y Segunda Corrección.

Sprint 11

- Creación de WebService para vinculación con SIRCF.
- Precampaña Ordinarias PEF 2023-2024 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables.

Sprint 12

- Cargas Dinámicas de Ayudas y Macros - Alcance II.

Sprint 13

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Precampaña, Alcance II.

Sprint 14

- Precampaña - XML 4.0 v2.0.

Sprint 15

- Precampaña - Modificación de Fecha Efectiva de Alta en los Catálogos Auxiliares – Carga por Lotes.
- Precampaña - Modificación de Fecha Efectiva de Alta en los Catálogos Auxiliares – Captura Una a Una.

Sprint 16

- Ordinario - XML 4.0 v2.0

Sprint 17

- Precampaña - Modificación y Actualización del consumo del reporte de XML y XML Nómina.

Sprint 18

- Precampaña - Modificación a Catálogo de Auxiliar de Eventos.

Sprint 19

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Ordinario.

Sprint 20

- Separación por Ejercicio el Proceso Ordinario (Módulos Contables)
- Separación por Ejercicio el Proceso Ordinario (Consultas)

Sprint 21

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Precampaña.

Sprint 22

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Ordinario.

Sprint 23

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Campaña.

Sprint 24

- Ejercicio Ordinario 2024 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes, Reportes Contables.

Sistema – Monitoreo de noticieros de radio y TV

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)
---------------------	--

Sin plan de trabajo de desarrollo.

Sistema – Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
---------------------	---------------------------------------

Sprint 1

- Actualización de la postulación de candidaturas | Pre-guardado de la información del convenio.
- Carga masiva de coaliciones | Generación de macro de carga masiva | Reglas de inactivación de Convenio

Sprint 2

- Implementación de opción "Aprobar sin requisitos" en la bandeja de Registro - Campaña (Modifica y Consulta)
- Implementación de notificación de aprobación sin requisitos a los Responsables de partidos políticos.
- Modificación en las bandejas de registro, aprobación y gestión (Campaña)
- Ajuste de reportes de bandejas de registro, aprobación y gestión (Campaña)
- Ajuste de reportes generales

Sprint 3

- Análisis y diseño de vinculación SNR-SIREC
- Implementación de vinculación SNR-SIREC

Sprint 4

- Eliminación e incorporación de partido político en el convenio.

Sprint 5

- Captura: Eliminación de la dependencia entre candidaturas para su registro | Eliminación de los submódulos de Planilla de ayuntamiento y Listado de ayuntamiento.
- Captura: Asociación de las candidaturas integrantes del ayuntamiento, conforme al entorno geográfico y sujeto obligado.
- Consulta, Modifica: Visualización de los nombres de cada uno de los aspirantes registrados en el filtro Sujeto obligado, en sustitución de la etiqueta CANDIDATURA INDEPENDIENTE.
- Consulta: Histórico de documentación de candidatos/as independientes que fueron registrados como aspirantes, así como para candidatos/as que fueron registrados como precandidatos/as.
- Consulta: Incorporación de la captura de fiscalizables, no fiscalizables e integrantes del ayuntamiento.
- Consulta: Actualización del Formulario de Registro de Aceptación para cargos fiscalizables, no fiscalizables e integrantes del ayuntamiento | Reacomodo de la tabla de Consulta.
- Consulta: Modalidades de Búsqueda a través de filtros y Búsqueda avanzada.
- Modifica: Actualización de las opciones, Modificaciones y Postulaciones.
- Modifica: Visualización de todos los registros.
- Modifica: Reglas para dejar sin efectos | Reporte: Actualización del descargable.
- Captura: Visualización de los nombres de los aspirantes registrados en filtro Sujeto obligado, en sustitución de etiqueta CANDIDATURA INDEPENDIENTE | Ajuste a filtro de Demarcación de reportes

Sprint 6

- Incorporación del género No binario en el campo Sexo de módulos y reportes (HTML y descargables): Apoyo Ciudadano, Precampaña y Campaña.
- Actualización de etiqueta “Opta por reelección” en Formulario de registro por “Participa por reelección”, en módulo y reportes (HTML y descargables).
- Candidatura Común estatus “Pre-registrado” | Envío de Correo electrónico | Registros realizados previo a la configuración de la CC
- Bitácora de inicio de sesión
- Ajustes al RRxTC: Agregar columna estatus anterior (HTML y descargable) | Eliminación registros duplicados originados por movimientos de gestión en la suplencia (sustituciones).

Sprint 7

- Carga masiva de formularios FAR: Registro Precampaña y Campaña

Sprint 7.1

- Reporte RxTC: Fecha y hora de estatus de la contabilidad, Estatus de la suplencia, Persona propietaria inscrita en el RNPS y Suplencia inscrita en el RNPS.
- Alerta de personas capturadas en el Registro Nacional de Personas Sancionadas en Materia de Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género (RNPS)

Sprint 7.2

- Modificación de las leyendas “Aprobado sin requisitos” por “Aprobación con salvedades” / Autocompletar campos de registro por búsqueda por clave de elector / Ajuste de todos los correos electrónicos de Aprobación con salvedades”
- Modificación del Aviso de privacidad Simplificado en el HTML, Centro de ayuda, Formularios

Sprint 8

- Homologar precampaña y campaña | Presentación de avisos de no precampaña (todos los cargos) | Actualización de filtros, captura y consulta.
- Incorporación de temporalidad en los avisos de no precampaña | Actualización del acuse de modificación | Actualización de columnas | Actualización descargable Excel.

Sprint 8.1

- Ajustes derivados de Habilitación de Diputación migrante MR

Sprint 8.2

- Generar o modificar las consultas que se ocupan para modificar el Endpoint.

Sprint 9

- Eliminación del módulo Planilla de ayuntamiento | Actualización en la visualización de los menús de tareas.
- Visualización de las secciones formulario de registro por tipo de candidatura, conforme a la sección Registro – Apoyo ciudadano, precampaña y campaña.
- Regla de nuevos registros de candidaturas independientes tanto en procesos electorales ordinarios, como en extraordinarios.

- Habilitación en la liga pública, para la captura de cargos integrantes del ayuntamiento, a través de la opción Captura | Reglas de visualización de registros.

Sprint 10

- Presentación de avisos de no postulación (todos los cargos) | Actualización del acuse de modificación | Actualización de columnas.
- Actualización de filtros, captura y consulta | Actualización de descargable Excel.

Sprint 11

- Actualización de macro, candidaturas fiscalizables, no fiscalizables e integrantes del ayuntamiento.
- Reglas de llenado de macro.
- Eliminación de la regla de asociar el registro de integrantes del ayuntamiento elegibles por el principio de mayoría relativa, a la candidatura titular del ayuntamiento.

Sprint 12

- Incorporación de la opción “Verificación de requisitos” dentro del módulo de Registro.
- Actualización de los filtros de búsqueda y búsqueda avanzada
- Reglas de negocio y criterios de búsqueda.
- Visor de documentos adjuntos
- Optimización de consulta en búsquedas

Sprint 12.1

- Actualización del campo CURP para cargos no fiscalizables

Sistema – Validación de Cuentas de Usuarios Externos

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
---------------------	---

No se cuenta con requerimientos adicionales a los atendidos durante el Proceso inmediato anterior, el sistema se encuentra preparado para operar con la versión actual.

Portal – Conoce a tu SE y CAE

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Actualización de tecnologías utilizadas para el desarrollo de software del portal Conoce SE y CAE
- Aplicación de estándares de diseño Página principal, Vista de información
- Revisión de cifrado de QR para aplicación de redireccionamientos entre página principal, vista de información
- Actualización de componentes tipo tabla operación del módulo Revisión de Observaciones

Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- Actualización de librerías y atención de vulnerabilidades
- Configuración y cargas iniciales para el Proceso Federal. Modificación para vehículos(Planeación y Operación).Ayuda "Definición de color en Paquetes"

Sprint 2

- Módulo "Centros de Distribución". Modificar fase "Entrega a Centro". Integrar fase a reporte "Estatus paquetes"

Sprint 3

- Fase Recepción en CRyT. Eliminar justificaciones de recepción.

Sprint 4

- Atención de vulnerabilidades.

Sprint 5

- Secciones en Mecanismos locales y mixtos. Reporte "Recepción CRyT". Modificar JSON para generación de mapa en DAT. Códigos QR.

Sprint 6

- Adecuación a reporte "Listado de Representantes". Centro y Material de Ayuda. SGBD, "Adaptación de color en Paquetes con más de un tipo de elección". Adecuación a formatos Relación de paquetes para ser recibidos. Campo Observaciones Paquetes no atendidos

Sprint 7

- Generar en blanco formato Acta Circunstanciada del Funcionamiento del CRyT Fijo e Itinerante. Generar y descargar el recibo en "Recepción Consejo" y "Recepción CRyT". Formato Recibo entrega CRYT Fijo, Itinerante y Consejo Distrital

Aplicación – Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

Unidad Responsable:

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)

Sprint 1

- Adecuaciones a la aplicación para las fases "Recepción en CRyT" y "Entrega consejo".

Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores
Asistentes Electorales

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Primera Insaculación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Desarrollo de los cambios de estructura y parámetros del proyecto para el Proceso Federal: Optimización de clases Managed Bean, migración de parámetros de adminINE, creación de nuevas particiones e índices, actualización de parámetros para el combo proceso
- Desarrollo del módulo de administración: Marcado del campo NOMBRE_ORDEN en Lista Nominal

Sprint 2

- Desarrollo de la funcionalidad multiproceso para los módulos: AdminGluster, Configuración Parámetros, Home, Reinicio y Reportes
- Desarrollo del módulo de administración: Marcado de campos ARE, SECCION_COMPARTIDA y ORDEN_GEOGRAFICO

Sprint 3

- Desarrollo de la funcionalidad multiproceso para los módulos: AdminBatch, Descarga de datos mínimos, Carga de datos personales, Generación de llaves
- Desarrollo de los módulos de administración: Creación de índices en DATOS_INSACULADOS

Sprint 4

- Desarrollo de la funcionalidad multiproceso para los módulos: Horarios insaculación, Mapa de seguimiento, Proceso de insaculación
- Desarrollo de la funcionalidad para registrar el acceso de los usuarios a los módulos, listados y generación del reporte estadístico

Sprint 5

- Desarrollo de la funcionalidad para Voto de Personas en Prisión Preventiva
- Migración de los módulos: Carga de firmas e Impresión de nombramientos (operan solo el día de la insaculación)

Sprint 6

- Desarrollo de los ajustes de diseño en la pantalla de resultados, actualizar el ordenamiento por Tipo Casilla en el listado de insaculados y agregar el campo Ciudadano con doble nacionalidad, agregar el campo No binario en el Estadístico de insaculación
- Desarrollo de los módulos de administración: Administrador de triggers y Cargas para CAPA1

Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Análisis de separación del esquema de base de datos.
- Actualización de las dependencias de Spring-Core 5.1.8 y librerías del Sistema para el cumplimiento de las normas de Seguridad.

Sprint 2

- Documentación y creación de la Base de Datos
- Implementación del Control_deceyec para la administración de: 1. Manejo de datos geográficos. 2. Menú del Sistema 3. Estatus de módulos (apertura y cierre).
- Módulos: Ciudadanía mal referenciada, Reportes de la aplicación móvil, Cierre de sesión móvil
- Módulos: Centros de capacitación y periodos de atención, Impresión de cartas - notificación, Ciudadanos/as sin ruta de visita

Sprint 3

- Actualizar las etiquetas para el Proceso Electoral Federal 2023-2024. Actualizar las consultas para leer y escribir en el nuevo esquema de bases de datos . Actualizar los componentes del listado derivado del ajuste de las librerías de Seguridad.

Sprint 4

- Actualizar extractor de cédulas con la implementación de los servicios web para la obtención de los procesos y datos geográficos.
- Actualizar las etiquetas para el Proceso Electoral Federal 2023-2024. Actualizar las consultas para leer y escribir en el nuevo esquema de bases de datos . Actualizar los componentes de la cédula derivado del ajuste de las librerías de Seguridad.

Sprint 5

- Implementación del Control_deceyec para la administración de: 1. Manejo de datos geográficos. 2. Menú del Sistema 3. Estatus de módulos (apertura y cierre).
- Actualizar las etiquetas para el Proceso Electoral Federal 2023-2024. Actualizar las consultas para leer y escribir en el nuevo esquema de bases de datos . Actualizar los componentes de la cédula derivado del ajuste de las librerías de Seguridad.

Sprint 6

- Realizar el análisis de la inclusión del Voto de las Personas en Prisión Preventiva (VPPP)
- Diseñar la estructura de los nuevos campos y catálogo en la base de datos
- Realizar los scripts y ejecutarlos en los ambientes de pruebas con los cambios del TIPO_VOTO
- Adecuación en el código para la implementación del TIPO_VOTO para la inclusión de VPPP en los módulos:

Sprint 7

- Actualizar consultas en propiedades y VM que referencian al esquema de supycap dependiendo del tipo de voto.

Sprint 8

- Adecuación Publicador para implementar tipo de voto (VPPP).
- Adecuación Extractor para adecuar tipo voto (VPPP)
- Adecuación de consultas y propiedades para la implementación del TIPO_VOTO para la inclusión de VPPP en los reportes:

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Ajustes a Módulo de Avance de la visita, notificación y capacitación para su operación en el PE 2023 - 2024 - GABINETE
- Ajustes a Módulo razones por las que el ciudadano no participa para su participación en el PE 2023 - 2024 GABINETE
- Creación de módulo Cumplimiento de la ruta de visita GABINETE
- Creación de módulo Entrega de materiales didácticos y de apoyo CAMPO

Sprint 2

- Ajustes a Módulo de Avance de la visita, notificación y capacitación CAMPO
- Ajustes a Módulo razones por las que el ciudadano no participa CAMPO
- Creación de módulo cumplimiento de la ruta de visita CAMPO
- Ajuste a módulo de Reportes para su operación en el PE 2023 - 2024

Aplicación – Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Adecuaciones a los módulos y web services

Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Actualización de etiquetas y configuraciones para el nuevo proceso electoral
- Revisar relaciones de roles y módulos para permitir a las cuentas de usuario ver los módulos adecuados según su asignación
- Implementar mensajes informativos para resaltar detalles de la operación en el módulo de Evaluación preliminar y final.

Sprint 2

- Revisar y corregir problemas en los procesos de bases de datos encargados de la generación de la evaluación preliminar y final para voto nacional
- Revisar y corregir problemas en los procesos de bases de datos encargados de la generación de la evaluación preliminar y final para voto extranjero
- Revisar y corregir scripts para la generación del listado L5. Generación de la evaluación preliminar y final
- Implementar mensajes de error para encontrar a los SE y CAE en los diferentes módulos y detectar problemas con la base de datos

Sprint 3

- Implementar mecanismos para mantener el estado de la información sin afectaciones en casos de pérdida de conexión o falla del servidor
- Revisar y corregir funcionalidad para que los módulos de consulta y los listados muestren la misma información
- Implementar nuevo servicio de control deceyec para la administración de módulos y corregir problema de conexión cerrada
- Implementar validación para la evaluación final: el usuario debe haber ejecutado previamente la evaluación preliminar

Sprint 4

- Mostrar el rol del usuario para que el usuario detecte si hay problemas con su información y evitar capturas con distintos roles
- Implementar validación de la información de los Consejeros en base de datos y LDAP para detectar inconsistencias
- Implementar sincronización de información de todas las metas de evaluación con App Móvil de Supervisores Electorales

Sprint 5

- Implementar Voto de las Personas en Prisión Preventiva con la misma funcionalidad y en los mismos módulos del voto extranjero

Sprint 6

- Implementar Listados y Cédulas para Voto de las Personas en Prisión Preventiva igual a las de voto extranjero

Sistema – Integral de Fiscalización - Campaña

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
---------------------	---------------------------------------

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Candidatas y Candidatos, Conóceles

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales (UTTyPDP)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Segunda Insaculación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Aplicación – Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- 1.1 Ajuste a "Descarga de BD" filtrando a nivel JL - Representantes (Parte 1)
- 1.2 Ajuste a la consulta de "Eliminar acreditaciones" - Representantes
- 1.3 Ajuste a "Descarga de BD" filtrando a nivel JL - Representantes (Parte 2)

Sprint 2

- 2.1 Adecuación al módulo "Cuentas genéricas PP y CI" - Representantes
- 2.2 Req: Análisis, diseño y desarrollo al Home Interno (backend) - Representantes
- 2.3 Adecuaciones al módulo Ciudadano registrado en más de un PP/CI incorporando filtro PP/CI y usuario de captura - Representantes

Sprint 3

- 3.1 Implementación de optimizaciones para el registro masivo - Representantes
- 3.2 Req: Desarrollo interfaz de Home Interno - Representantes
- 3.3 Actualización de librerías para solventar hallazgos de seguridad - Representantes

Sprint 4

- 4.1 Req: Nueva funcionalidad, plantillas para la sustitución de representantes generales - Representantes
- 4.2 Req: Nueva funcionalidad, plantillas para el registro de representantes generales - Representantes
- 4.3 Req: Notificación de cambio de casillas - Representantes

Sprint 5

- 5.2 Req: Nueva funcionalidad, plantillas para la sustitución de representantes ante casilla - Representantes
- 5.3 Req: Nueva funcionalidad, plantillas para el registro de representantes ante casilla - Representantes
- 5.4 Ajustes para el cambio de base de la LN - Cruces

Sprint 6

- 6.1 Análisis de infraestructura que se utilizará para los reportes - Reportes
- 6.2 Req: "Registro masivo (txt)" (para que se considere la validación de la nueva funcionalidad de plantillas de registro) y validaciones emergentes - Representantes
- 6.3 Adecuación del Registro individual, Sustitución individual, Plantillas y Validador para capturar claves de elector "No binaria" y etiquetas
- 6.4 Req: Nuevo módulo "Registro individual" - VMRE

Sprint 7

- 7.1 Análisis e implementación de extractor de información para los reportes, diseño de interfaz de los reportes manejo de token para autenticación - Reportes
- 7.2 Req: "Sustitución masivo (txt)" (para que se considere la validación de la nueva funcionalidad de plantillas de sustitución) y validaciones emergentes - Representantes
- 7.3 Ajustes a "Registro individual", "Sustitución individual", "Sustituciones Txt", quitar la carga de manifiestos, identificación de los representantes sustituidos - Representantes
- 7.4 Req: Nuevo módulo "Sustitución individual" - VMRE

Sprint 8

- 8.1 Req: Análisis y diseño del reporte Concentrado del registro de representantes - Reportes
- 8.2 Ajuste de etiquetas incorporando el lenguaje inclusivo, actualización de reporte de asistencia para contemplar las claves de elector "No binaria" - Representantes
- 8.3 Homologación de justificación de representantes y ajuste en la acreditación - VMRE
- 8.4 Revisión de cruces contra representantes en territorio nacional y VMRE - Cruces

Sprint 9

- 9.1 Req: Codificación reporte Concentrado del registro de representantes - Reportes
- 9.2 Req: Reporte Bitácora de sustituciones (rediseño) - Reportes
- 9.3 Req: Reporte Ciudadano contra sistemas electorales (rediseño) - Reportes
- 9.4 Req: Reporte Representantes eliminados (rediseño) - Reportes

Sistema – Ubica tu Casilla

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
---------------------	---

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
---------------------	---

Sin plan de trabajo de desarrollo, se atiende a través de la contratación de servicios integrales de infraestructura de cómputo.

Portal – Certeza

Unidad Responsable:

Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Unidad Responsable:

Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)

Sprint 1

- [P1] - Parte 1: Optimización del módulo de cargas de listados utilizando Spring Batch
- [P2] - Optimización de la autenticación del sistema para integrar contraseña de presidente de casilla
- [P3] - Actualización del módulo de verificación de datos

Sprint 2

- [P4] - Parte 2: Optimización del módulo de cargas utilizando Spring Batch para incorporación de entidades y aviso de datos duplicados
- [P5] - Parte 2: Actualización del módulo de verificación de datos para incorporar entidades

Sprint 3

- [P6] - Módulo de carga de archivos de listado nominal nacional y libros negros nacionales
- [P7] - Módulo de verificación para integrar listados nominales nacionales y libros negros

Sprint 4

- [P8] - Módulo de carga independiente en verificación de datos
- [P9] - Desarrollo del módulo prueba de impresión
- [P10] - Desarrollo del módulo de verificación de cuentas SIVEI

Sprint 5

- [P11] - Actualización del módulo de búsqueda de ciudadanos para incorporar identificación de ciudadanos con cpv nacional
- [P12] - Home: Desarrollo del módulo de datos duplicados
- [P13] - Modificación del módulo de configuración para la operación para el rol Administrador y operador

Sprint 6

- [P14] - Módulo Contador de cuentas entregadas presencial por consulado
- [P15] - Optimización del módulo de reinicio para validar el reinicio del sistema
- [P16] - Módulo consulta listas nominales (eliminar, agregar)

Sprint 7

- [P17] - Actualización del módulo de entrega de credenciales de acceso al SIVEI, incorporar cargos de elección y tipo de entrega
- [P18] - Creación del módulo para actualización de cifras y cargas iniciales
- [P19] - Desarrollo del reporte cuentas pendientes por entregar

Sprint 8

- [P20] -Actualización del módulo de cierre de operación para incorporar nuevos formatos y reporte de libros negros
- [P21] - Módulo de reporte de cuentas entregadas con autorización
- [P22] - Módulo de reportes consultas totales

Sprint 9

- [P23] - Actualización del instalador de SIVPE para el PEF 2023-2024 (Linux y Windows)
- [P24] - Módulo de reporte nominativo de asignación de cuentas genéricas de acceso
- [P25] - Módulo de Configuración del sistema

Sistema – Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

SIJE WEB

Sprint 11

- 11.1 Ajuste al módulo instalación de casillas e incidentes para hacerlos responsivos.
- 11.2 Ajustes e implementación de lambdas para el ambiente capacitación.
- 11.3 Codificación del CloudFormation para el SIJE Web de pruebas
- 11.4 Codificación del CloudFormation para el SIJE Web de capacitación y producción.

Sprint 12

- 12.1 Mejoras de la app SIJE para seguridad
- 12.2 Generación de archivos de BD del portal.
- 12.3 Corrección de navegación, corrección de seguridad, multisesión y bitácoras.

Sprint 13

- 13.2 Ajustes al módulo de segundo reporte para mejorar el rendimiento de la BD y parametrizar la captura dependiendo los diferentes procesos electorales.

Sprint 14

- 14.1 Ajustes al módulo de incidentes para mejorar el rendimiento de la BD y parametrizar la captura dependiendo los diferentes procesos electorales.
- 14.2 Ajustes al módulo de instalación de casillas para mejorar el rendimiento de la BD y parametrizar la captura dependiendo los diferentes procesos electorales.
- 14.4 Ajustes al reporte de incidentes derivado de las observaciones del usuario y parametrización de la Urna electrónica.
- 14.5 Ajustes al reporte de Segundo reporte derivado de las observaciones del usuario y parametrización de los CI/PP, funcionarios y Urna electrónica.

Sprint 15

- 15.1 Modificaciones en la extracción de información de Dynamo AWS.
- 15.2 Home del sistema - Gráficas de incidentes.
- 15.3 Agregar captcha para el SIJE Web y Portal.
- 15.4 Token de autenticación para el SIJE Web.
- 15.5 Apertura y cierre de módulos por distrito en la app SIJE
- 15.6 Módulo de Apertura y cierre de módulos a nivel distrito federal

Sprint 16

- 16.1 Ajuste a los reporte de instalación para la visualización de datos.
- 16.2 Ajuste al portal, Home y menú de SIJE para la visualización de datos.
- 16.3 Ajuste a los reporte de incidentes para la visualización de datos.
- 16.4 Generación automática de los spool
- 16.5 Desarrollo del módulo para rol de administrador (ejecutar, detener y pausar eventBridge y logs).

- 16.6 Ajuste al reporte de segundo reporte para la visualización de datos.

APP SIJE

Sprint 11

- 11.5 Implementación de SQS para la App SIJE

Sprint 13

- 13.1 Parametrización de la app SIJE para guardar diferente número de PP/CI, funcionarios por cada nivel geográfico.

PORTAL y HOME

Sprint 11

- 11.6 Portal, login y Home del sistema: casilla con presencia de representantes Nivel OC, JL, JDL y Municipio - Instalación de casillas y desarrollo de la votación (Interfaz gráfica).
- 11.7 Portal y Home del sistema - Apartado de integración de la mesa directiva de casillas por cargo y nombramiento.

Sprint 12

- 12.5 Home del sistema - apartado de Incidentes.

Sprint 13

- 13.3 Ajustes al home y portal derivados de las observaciones del usuario.

Sprint 14

- 14.6 Encuesta portal del SIJE
- 14.7 Ajustes al reporte de Instalación de casillas derivado de las observaciones del usuario y parametrización de los CI/PP, funcionarios y Urna electrónica.

Sistema – Consulta en Casillas Especiales

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
---------------------	---

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Conteo Rápido

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Fiscalización de Jornada Electoral

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
---------------------	---------------------------------------

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Sistema – Programa de Resultados Electorales Preliminares

Unidad Responsable:

Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)

Aplicaciones

Back

Sprint 1

- Solicitar acta MCAD
- registra acta MCAD y registrar acta MCAD info

Sprint 2

- crear_redis_estados_abstractos
- crear_redis_máquina_estados
- obtener_elasticaché_estados_abstractos
- obtener_elasticaché_máquina_estados
- ejecutar_inicializador_máquina_estados

Sprint 3

- captura automática

Sprint 4

- crear_redis_escenarios
- obtener_elasticaché_escenario
- crear_redis_código_error
- obtener_elasticaché_código_error_Json

Sprint 5

- obtener_estadísticos_cotejo
- solicitar_acta_cotejo
- solicitar acta en específico
- cotejar acta y cotejar acta info
- reasignar acta
- Mal clasificada
- redigitalizar_acta_verificador
- recaptura del acta

Sprint 6

- obtener_estadísticos_tca_verificador
- registrar_acta_tca y registrar_acta_tca_info
- solicitar_acta_tca
- trozar_acta_tca y trozar acta datos complementarios
- ejecutar_servicio_publicación
- reasignar_acta_TCA

Sprint 7

- registrar_acta_verificador
- solicitar_acta_verificador
- redigitalizar_acta_verificador
- reasignar_acta_verificador

Sprint 8

- crear_csv_extracción
- crear_nacional_extracción
- crear_circunscripción_extracción
- crear_entidad_extracción
- crear_distrito_extracción
- crear_mapas_extracción
- crear_reportes_rp
- crear_rutas_extracción

Sprint 9

- ejecutar_extracción
- levantar_extracción
- registrar_cortes_extracción
- empaquetar_basedatos_extracción
- guardar_json_extracción
- cargar_redis_extracción
- obtener_redis_extracción
- agregar_acta_dynamo
- empaquetado_extracción

Sprint 10

- registrar_acta_urna

Sprint 11

- ejecutar_servicio_sondeo_consola_admin
- ejecutar_reprocesamiento_consola_admin

Sprint 12

- Resolución de incidencias

Sprint 13

- Resolución de incidencias

Front

Sprint 1

- captura
- Integración servicios back

Sprint 2

- login
- cotejo votos
- cotejo captura específica

Sprint 3

- Nacional
- Estatal

Sprint 4

- Distrital
- Sección

Sprint 5

- casilla

Sprint 6

- Integración con de servicios back

Sprint 7

- Historia de usuario

Sprint 8

- login
- Captura datos complementarios
- Captura votos no segmentada
- Integración servicios back

Sprint 9

- login
- Captura datos complementarios
- Captura votos no segmentada
- Captura votos segmentada
- Integración servicios back

Sprint 10

- Integración con de servicios back

Sprint 11

- Nacional

- Estatal
- Integración servicios back

Sprint 12

- Distrital
- Sección
- Integración servicios back

Sprint 13

- Casilla
- Integración servicios back

Sprint 14

- Nacional
- Estatal
- Integración servicios back

Sprint 15

- Distrital
- Sección
- Integración servicios back

Sprint 16

- Casilla
- Integración servicios back

PREP Casilla

Sprint 1

- PREP CASILLA - Servicios móvil(AWS)
- PREP CASILLA - App móvil

Sprint 2

- PREP URNA - Servicios móvil(AWS)
- PREP URNA - App móvil

Sprint 3

- Ajustes Servicios móvil (AWS)
- Ajustes App móvil

Sistema – Registro de Actas

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- [front]Votación e Información Complementaria.
- [front]Ratificación y Rectificación
- [front]Cálculo de recuento

Sprint 2

- [front]Calculadora de recuento.

Sprint 3

- [back]Votación
- [back] Información Complementaria.
- [back]Ratificación y Rectificación

Sprint 4

- Estadístico home externo e interno.

Sprint 5

- Reporte de Resultados de SRA de la elección pantalla (JL y JD) y exportación (EXCEL y PDF) Reportes de Avance de la captura de actas(JL) (EXCEL y PDF)
- Reporte de votación superior a la lista nominal frente al resultado de suma de votos y total del acta por distrito (JL y JD)(EXCEL y PDF) Reportes de Ratificación/Rectificación de actas (JD)(EXCEL y PDF)
- Reporte de Resultados de SRA de la elección, diferencia entre candidatos en 1er y 2do lugar(JL y JD)(EXCEL y PDF) Reporte Diferencia entre el 1ro y 2do lugar menor al 1% (JD)(EXCEL y PDF)

Sprint 6

- Análisis, diseño, revisión de tecnologías el cantado de actas.
- Cálculo de recuento y Calculadora de recuento
- Reportes de Casillas susceptibles a recontarse por presentar diferencias en las igualdades (JD) (EXCEL y PDF) Reportes de Casillas con diferencia entre totales de votación(JD) (EXCEL y PDF)Reporte Concentrado de casillas clasificadas a cotejo y recuento

Sprint 7

- Análisis y diseño del proceso de información del PREP a SRA
- Administración. Actualización de Causales de Recuento
- Rep de Resultado del Cálculo (JL) Rep de Casillas en las que el AEyC de casilla registro que los votos nulos fueron mayores a la diferencia de la votación entre el 1ro y 2do lugar (JD) Rep de Actas destinadas a cotejo y recuento (JL y JD)

Sprint 8

- Implementación del Cantado de actas
- Implementación del proceso de información del PREP a SRA
- Reportes de Seguimiento de las etapas del Sistema de Registro de Actas(JL)(EXCEL y PDF)
Reportes de Relación de diferencias entre los resultados del SRA y PREP por casilla y general (JL y JD)(EXCEL y PDF)

Sistema – Desempeño de Funcionarios de Casilla

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Cómputos Distritales

Sprint 1

- [front]Configuración de inicio de sesión, escenarios y menú
- [front]Captura de Grupos de trabajo (Personal Auxiliar y Representantes del PP y CI)
- [front]Grupos de trabajo: Generación de Gafetes
- [front]Cotejo: Votación Presidente, Senadores MR/RP, Diputados MR/RP
- [front]Cálculo de recuento y envío de notificación Presidente, Senadores y Diputados

Sprint 2

- [front]Grupos de Trabajo, Integración de grupos Presidente, Senadores, Diputados
- [front]Asignación manual de paquetes Presidente, Senadores y Diputados
- [front]Constancia individual y Verificación Presidencia, Senadores y Diputados
- [front]Recuento, Votos Reservados Presidencia, Senadores y Diputados
- [front]Actas circunstanciadas de votos reservados, Presidencia, Senadores y Diputados
- [front]Cotejo, Levantadas en Pleno Consejo Presidencia Senadores MR/ RP, Diputados MR/RP

Sprint 3

- [back]Configuración de inicio de sesión, escenarios y menú
- [back]Captura de Grupos de trabajo (Personal Auxiliar y Representantes del PP y CI)
- [back]Grupos de trabajo: Generación de Gafetes
- [back]Cotejo: Votación Presidente, Senadores MR/RP, Diputados MR/RP

Sprint 4

- [back]Grupos de Trabajo, Integración de grupos Presidente, Senadores, Diputados
- [back]Asignación manual de paquetes Presidente, Senadores y Diputados
- [back]Constancia individual y Verificación Presidencia, Senadores y Diputados
- [back]Recuento, Votos Reservados Presidencia, Senadores y Diputados
- [back]Actas circunstanciadas de votos reservados, Presidencia, Senadores y Diputados
- [back]Cotejo, Levantadas en Pleno Consejo Presidencia Senadores MR/ RP, Diputados MR/RP

Sprint 5

- Acta circunstanciada de Recuento Presidencia, Senadores y Diputados
- Integración de resultados, Presidencia, Senadores y Diputados
- Actas Distritales Senadores MR, Diputados MR y Presidencia
- Actas Distritales Senadores RP, Diputados RP
- Reporte de Seguimiento a las etapas del cómputo OC, JL y Reporte, Resultados de los cómputos, Gráfica de avance de captura por Actas de Casillas (JD)

Sprint 6

- Administración del estado del cómputo OC/JL/JD
- Método Estadístico y recuento aleatorio de Senadores
- Cómputo de Entidad Federativa para Senadurías MR y RP
- Acta de Cómputo de Entidad Federativa (estatal) para Senadurías MR y RP
- Reporte de Int. De Grupos de Trabajo durante la captura de constancia Individual y Reporte de Resultados de los cómputos de la elección por distrito y Entidad Federativa, por distrito y por casilla, municipio, Reporte, Personal que integra los Grupos

Sprint 7

- Constancia de mayoría y validez senadores, primera minoría, segunda minoría
- Constancia de Mayoría de la votación de senadores
- Cómputo Circunscripción Diputados RP
- Acta de Circunscripción Plurinominal Diputaciones RP
- Reporte, Verificación de las Constancias Individuales. Verificadas, No Verificadas, Todas, Reporte, Votos Reservados en el Consejo Distrital, Reporte de Causales de recuento de los paquetes JD, JL y OC

Sistema de Cómputos Web

Sprint 1

- Configurar infraestructura AWS
- Configurar EventBridge
- Configurar SQS y DynamoDB
- Configurar S3
- Configurar Lambda controladora

Sprint 2

- Interfaz de configuración de extractor y envío de datos a BD (snapshot, conteos, reportes, paquetes)

Sprint 3

- Configuración de Elasticaché y Catálogos estáticos
- Lambda de guardado en dynamo y configuración mensaje SQS
- Lambda de comunicación con SQS y dynamo

Sprint 4

- Extractor 3 candidaturas nivel Distrito Detalle por casilla- (Todas las secciones, Sección, Casilla)
- Extractor 3 candidaturas nivel Distrito Votos por Candidatura
- Extractor 3 candidaturas nivel Distrito Votos PPyCI
- Front nivel Casilla (presidencia, diputaciones, senadurías)

Sprint 5

- Extractor 3 candidaturas nivel Entidad
- Extractor nivel casillas RP (Senadurías, Diputaciones)

- Front 3 candidaturas nivel Sección
- Front 3 candidaturas nivel Todas las secciones

Sprint 6

- Extractor nivel Distrito (distrito, sección, casilla) para Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- Extractor nivel Distrito (todas las secciones) para Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- Front candidaturas Presidencia, Senadurías, Diputaciones nivel Distrito
- Front candidaturas Presidencia, Senadurías, Diputaciones nivel Sección y Casilla

Sprint 7

- Extractor nivel Circunscripción (diputaciones) y Nacional (presidencia, Senadurías, Diputaciones)
- Extractor nivel Entidad para Presidencia, Senadurías y Diputaciones
- Front nivel Circunscripción (diputaciones) y Nacional (presidencia, Senadurías, Diputaciones)
- Front nivel Entidad para Presidencia, Senadurías y Diputaciones

Sistema – Cómputos Tribunal

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

En definición del plan de trabajo para atender los requerimientos establecidos y en los tiempos acordados con el área usuaria.