

Actualización 07 de noviembre de 2023

No.	Asunto/tema	Acuerdo	Fecha del acuerdo	Solicitado y/o propuesto	Seguimiento
1.	<p>Modelo para la operación del Sistema de registro de solicitudes, sustituciones y acreditación de Representantes Generales y ante MDC de los PP y CI, para el PEC 2023-2024 y, en su caso, para los procesos extraordinarios que deriven del mismo.</p> <p>Plan de Continuidad del procedimiento de registro de solicitudes, sustituciones y acreditación de representaciones de partidos políticos y candidaturas independientes para el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.</p>	<p>Llevar a cabo reuniones de trabajo, para, en su caso, precisar cualquier duda sobre a la aplicación operativa y/o de carácter técnico que se tenga respecto al Modelo.</p> <p>De ser necesario, dar mayor continuidad en la realización de las Reuniones de Trabajo en materia de Sistemas, con presencia de la DEOE.</p>	<p>2ª Sesión Extraordinaria 06/10/2023</p> <p>3ª Sesión Extraordinaria 27/10/2023</p>	<p>Mtro. José Martín Faz Mora</p>	<p><b>En proceso</b></p> <p>Se propone iniciar el viernes 17 de noviembre las reuniones de trabajo solicitadas, para precisar cualquier duda sobre la aplicación operativa y/o de carácter técnico que se tenga respecto a los Acuerdos INE/CG560/2023 e INE/CG561/2023, aprobados por el Consejo General el 12 de octubre del año en curso.</p>

No.	Asunto/tema	Acuerdo	Fecha del acuerdo	Solicitado y/o propuesto	Seguimiento
2.	Lineamientos para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente en la etapa de resultados y declaración de validez del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024	Incorporar un punto de acuerdo en el que se instruya a la DEOE presentar ante la CCOE, a más tardar en el mes de marzo, un informe sobre el cumplimiento de la elaboración y aprobación del "Protocolo para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibido en órgano electoral distinto al competente aprobado por el OPLE".	2ª Sesión Extraordinaria 06/10/2023	Mtra. Dania Paola Ravel Cuevas	<p><b>Atendido</b></p> <p>Se incorporó al Acuerdo INE/CG561/2023, como punto CUARTO, lo siguiente:</p> <p><b>CUARTO.</b> Se instruye a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para que, a más tardar en marzo de 2024, presente a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, un informe sobre el cumplimiento de la elaboración y la aprobación del Protocolo descrito en el apartado IV de los Lineamientos.</p>
3.	Lineamientos para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente en la etapa de resultados y declaración de validez del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024	Agregar en los lineamientos que los OPLES deberán notificar la aprobación del protocolo a través de la UTVOPL.	2ª Sesión Extraordinaria 06/10/2023	Mtra. Dania Paola Ravel Cuevas	<p><b>Atendido</b></p> <p>Se agregó la siguiente redacción a los Lineamientos: Los OPL notificarán a la DEOE a través de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, a más tardar dentro de los cinco primeros días de marzo de 2024, la aprobación del referido Protocolo.</p>

No.	Asunto/tema	Acuerdo	Fecha del acuerdo	Solicitado y/o propuesto	Seguimiento
4.	Oficio número REPMORENAINE-319/2023,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones de trabajo de elementos técnicos respecto la ampliación de los límites de sustituciones individuales del 23 al 24 de mayo y por lote del 20 al 21 de mayo, así como que la base de datos origen se verifique que los nombres efectivamente vengán separados.</li> <li>• Respecto a los lineamientos para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente en la etapa de resultados y declaración de validez del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024</li> <li>[...]</li> <li>• Rendición de informes al Consejo General respecto de las sesiones de los Consejos locales y distritales</li> <li>• Guía fácil de manejo de actividades de las sesiones a los consejos locales y distritales.</li> </ul>	26/10/2023	Dip. Mario Llergo Latournerie, Representante Propietario de MORENA ante el CG del INE	<p style="text-align: center;"><b>En proceso</b></p> <p>Las inquietudes planteadas por la Representación del partido político se revisarán en una reunión de trabajo; se propone que sea en la del viernes 17 de noviembre.</p> <p>Es importante conocer el alcance de las observaciones; posteriormente, se definirán próximas reuniones</p>

No.	Asunto/tema	Acuerdo	Fecha del acuerdo	Solicitado y/o propuesto	Seguimiento
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asumió por parte de la Unidad Técnica de Servicios de Informática el compromiso de revisar los aspectos técnicos relacionados con el tiempo de cruces de información que se contempla por parte del modelo de operación del sistema de registro de representantes; ello en aras de optimizar ese tiempo y que 48 horas sea el máximo de tiempo requerido para los cruces.</li> </ul> <p>Añadir la síntesis de Acuerdos y Compromisos asumidos en la sesión.</p>			<p>A partir de la cuarta sesión extraordinaria del 10 de noviembre de 2023, se incorporará en el orden del día.</p>
5.	Orden el día	Presentación de seguimiento de acuerdos.	3ª Sesión Extraordinaria 27/10/2023	Mtra. Dania Ravel  Mtro. Martín Faz	<p><b>Atendido</b></p> <p>Se presentará en la sesión del 10 de noviembre el seguimiento correspondiente y en las sesiones ordinarias de conformidad con el Reglamento de Comisiones del Consejo General.</p>

No.	Asunto/tema	Acuerdo	Fecha del acuerdo	Solicitado y/o propuesto	Seguimiento
6.	Informe Observadores Electorales	<p>Inclusión de un apartado sobre las lenguas indígenas en que se ha difundido la Convocatoria.</p> <p>Reiterar a los OPL la petición de realizar acciones de difusión.</p> <p>Actualización a la fecha más próxima a la sesión de Consejo General.</p>	3ª Sesión Extraordinaria 27/10/2023	Mtra. Dania Ravel  Mtro. Martín Faz	<p><b>Atendido</b></p> <p>Se agregará el apartado en el próximo informe.</p> <p>Mediante oficio número INE/DEOE/1104/2023, se solicitó a la UTVOPL reiterar llevar a cabo acciones de difusión.</p> <p>El informe presentado al Consejo General fue con corte al 27 de octubre de 2023.</p>
7.	Formatos únicos de la documentación electoral con emblemas para el Voto de las y los MRE bajo la modalidad electrónica por internet y presencial en Módulos Receptores de Votación para los PEL 2023-2024	<p>Recopilar los incidentes o correcciones relevantes y reiteradas por parte de los OPL, para contar con un insumo que permita, en procesos electorales futuros, mitigar los errores.</p> <p>Compartir los hallazgos con los OPL que, con posterioridad, deban implementar el VMRE y no cuenten con experiencia para este tipo de votación.</p>	3ª Sesión Extraordinaria 27/10/2023	Mtra. Dania Ravel	<p><b>En proceso</b></p> <p>A partir del 9 de noviembre la DEOE y la UTSI realizarán reuniones con los OPL que ejercerán el VMRE en modalidad electrónica por Internet y en MRV, para atender sus dudas en torno a la personalización de los Formatos Únicos en cuestión, previo al envío de estos a la DEDE para su revisión y validación conforme al artículo 160 de RE.</p>

No.	Asunto/tema	Acuerdo	Fecha del acuerdo	Solicitado y/o propuesto	Seguimiento
8.	Programa de Promoción de la Participación Ciudadana para el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.	Remitir una nota respecto al análisis integral de actividades culturales para la implementación del Programa de Participación Ciudadana en jóvenes de entre 19 a 29 años, para encontrar la manera de fomentar su participación en temas como la actualización de las credenciales para votar.	3ª Sesión Extraordinaria 27/10/2023	Mtra. Dania Ravel	<p style="text-align: center;"><b>En proceso</b></p> <p>El pasado 8 de noviembre se envió una primera versión, en el cual describió los antecedentes de los eventos culturales que ha realizado el Instituto para impulsar la participación ciudadana. En dicha reunión se solicitó complementar dicho documento a través de un análisis integral con la Implementación del Programa de la Promoción de la Participación Ciudadana PE 2023-2024.</p> <p>La nueva versión del documento se entregará a la CCOE a más tardar el 17 de noviembre.</p>

No.	Asunto/tema	Acuerdo	Fecha del acuerdo	Solicitado y/o propuesto	Seguimiento
9.	Materiales didácticos y de apoyo para la integración de mesas directivas de casilla y la capacitación electoral, y el Modelo del curso virtual para las y los observadores electorales	Revisión de la situación de las impresoras de los Órganos desconcentrados	3ª Sesión Extraordinaria 27/10/2023	Mtra. Dania Ravel	<p><b>En proceso</b></p> <p>En la encuesta realizada por la DECEyEC a los órganos desconcentrados, se identificó la necesidad de 288 equipos de impresión para las Vocalías de CEyEC. Para atender esta situación, se ministrarán recursos del ejercicio presupuestal 2024, para que las JLE realicen la adquisición respectiva. Por parte de la DECEyEC se solicitará el DPT a la UTSI para que las JLE lleven a cabo el trámite respectivo.</p>
10.	Informe del seguimiento al diseño, producción y distribución del material para la capacitación electoral: documentación de apoyo, materiales didácticos y prendas de identificación	Actualización respecto de la reutilización de las prendas	3ª Sesión Extraordinaria 27/10/2023	Mtra. Dania Ravel	<p><b>Atendido</b></p> <p>El 27 de octubre de 2023 se envió el engrose de este documento a la Dirección Ejecutiva, el cual contiene la información respecto a la reutilización de las prendas de identificación de SE y CAE.</p>