



Procedimiento para el **Aviso de Credencial para Votar robada** en el Módulo de Atención Ciudadana, en la Vocalía del RFE de la Junta Local o Distrital o a la empresa de mensajería

**ELABORÓ:**

| FECHA      | PUESTO  | ÁREA                                 | FECHA DE ACTUALIZACIÓN | NOMBRE Y FIRMA         |
|------------|---|--------------------------------------|------------------------|------------------------|
| ABRIL 2023 | JEFE DE DEPARTAMENTO DE PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS | DIRECCIÓN DE OPERACIÓN Y SEGUIMIENTO | MAYO 2023              | ALBERTO ROJAS CARBAJAL |

**REVISÓ:**

| FECHA      | PUESTO   | ÁREA                                 | NOMBRE Y FIRMA       |
|------------|--|--------------------------------------|----------------------|
| JUNIO 2023 | SUBDIRECTORA DE PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS Y CAPACITACIÓN | DIRECCIÓN DE OPERACIÓN Y SEGUIMIENTO | ELSA E. SÁNCHEZ DÍAZ |

**APROBÓ:**

| FECHA      | PUESTO                              | ÁREA                                 | NOMBRE Y FIRMA               |
|------------|-------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| JULIO 2023 | DIRECTOR DE OPERACIÓN Y SEGUIMIENTO | DIRECCIÓN DE OPERACIÓN Y SEGUIMIENTO | LEOBARDO J. MENDOZA CASTILLO |

La información contenida en el presente documento es para **uso exclusivo** de las y los funcionarios de los Módulos de Atención Ciudadana y del personal de las Vocalías del Registro Federal de Electores en el ejercicio de sus funciones y responsabilidades, por lo tanto, no puede reproducirse de manera parcial o total bajo ningún medio electrónico o físico de manera externa al **Instituto Nacional Electoral**.

## Contenido

|  |    |
|--|----|
| Glosario .....   | 5  |
| 1. Presentación .....  | 6  |
| 2. Objetivo .....  | 8  |
| 3. Actividades para el reporte de robo según tramo de control .....                        | 8  |
| 3.1 Robo a la empresa de mensajería en la distribución de las Credenciales para Votar..... | 8  |
| 3.1.1 Centro de Producción de Credenciales.....  | 9  |
| 3.1.2 Vocalía del RFE en la Junta Local Ejecutiva .....                                    | 10 |
| 3.1.3 Secretaría Técnica Normativa.....  | 10 |
| 3.1.4 Centro de Cómputo y Resguardo Documental.....  | 11 |
| 3.1.5 Centro de Producción de Credenciales.....  | 12 |
| 3.1.6 Dirección de Atención Ciudadana.....   | 12 |
| 3.1.7 Coordinación de Operación en Campo / Dirección de Operación y Seguimiento .....      | 12 |
| 3.1.8 Vocalía del RFE en la Junta Local Ejecutiva .....                                    | 13 |
| 3.1.9 Vocalía del RFE en la Junta Distrital Ejecutiva.....                                 | 13 |
| 3.1.10 Módulo de Atención Ciudadana .....  | 14 |
| 3.2 Robo en la Vocalía del RFE en la JL o JD o en el Módulo de Atención Ciudadana.....     | 15 |
| 3.2.1 Responsable de Módulo .....  | 15 |
| 3.2.1.1 Conciliación de Credenciales para Votar físicas .....                              | 16 |
| 3.2.1.2 Credencial para Votar identificada .....   | 19 |
| 3.2.2 Vocal del RFE en la Junta Distrital Ejecutiva .....                                  | 21 |
| 3.2.2.1 Captura de Notificación de Averiguación previa.....                                | 22 |
| 3.2.3 Vocal del RFE en la Junta Local Ejecutiva.....                                       | 23 |
| 4. Actividades para realizar el aviso a la o el ciudadano .....                            | 24 |
| 4.1 Generación del aviso en la Vocalía del RFE de la Junta Distrital Ejecutiva .....       | 24 |
| 4.2 Entrega de Aviso en MAC .....  | 26 |
| 4.3 Seguimiento en la entrega de aviso a la o el ciudadano .....                           | 28 |
| 4.3.1 En el Módulo de Atención Ciudadana .....   | 28 |
| 4.3.2 En la Vocalía del RFE de la Junta Distrital Ejecutiva .....                          | 28 |

|               |  |           |
|---------------|--|-----------|
| 4.3.3         | En la Vocalía del RFE de la Junta Local Ejecutiva.....   | 28        |
| 4.3.4         | En la Coordinación de Operación en Campo / Dirección de Operación y Seguimiento.....                   | 29        |
| 5.            | Robo de Credenciales para Votar de ciudadanas y ciudadanos mexicanos residentes en el extranjero ..... | 30        |
| 6.            | Diagrama de Flujo .....  | 31        |
| <b>Anexos</b> | .....  | <b>32</b> |
| Anexo 1       | Modelo de redacción jurídica para la denuncia de hechos ante la autoridad competente.....              | 33        |
| A.            | Modelo de denuncia por robo a empresa de mensajería .....  | 33        |
| B.            | Modelo de denuncia por robo en Vocalía del RFE de la JL o JD o MAC .....                               | 36        |
| Anexo 2A      | Aviso para su entrega en domicilio (robo a la empresa de mensajería) .....                             | 39        |
| Anexo 2B      | Aviso para su entrega en Módulo (robo a la empresa de mensajería) .....                                | 40        |
| Anexo 2C      | Aviso para su entrega en domicilio (robo en Vocalía del RFE en la JL o JD o MAC) .....                 | 41        |
| Anexo 2D      | Aviso para su entrega en Módulo (robo en Vocalía del RFE en la JL o JD o MAC).....                     | 42        |
| Anexo 3       | Reporte nominativo de entrega de aviso de credencial para votar robada .....                           | 43        |
| Anexo 4       | Reporte estadístico de entrega de aviso de credencial para votar robada .....                          | 44        |
| Anexo 5       | Aviso para su entrega en el domicilio a Mexicanos Residentes en el Extranjero.....                     | 45        |

## Glosario

| Término / Acrónimo | Definición  |
|--------------------|---|
| DERFE              | Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.    |
| RFE                | Registro Federal de Electores.                            |
| JD                 | Junta Distrital.  |
| JL                 | Junta Local.  |
| CPC                | Centro de Producción de Credenciales.                     |
| COC                | Coordinación de Operación en Campo.                       |
| CIC                | Código de Identificación de Credenciales.                 |
| DOS                | Dirección de Operación y Seguimiento.                     |
| DAC                | Dirección de Atención Ciudadana.                          |
| VRFE               | Vocalía(s) del Registro Federal de Electores.             |
| CECYRD             | Centro de Cómputo y Resguardo Documental.                 |
| CPV                | Credencial para Votar.                                    |
| CURP               | Clave Única de Registro de Población.                     |
| INE                | Instituto Nacional Electoral.                             |
| LGIPE              | Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales |
| MAC                | Módulo(s) de Atención Ciudadana.                          |
| PE                 | Padrón Electoral.   |
| OCR                | Código de verificación único de la Credencial para Votar. |
| RM                 | Responsable de Módulo.                                    |
| STN                | Secretaría Técnica Normativa.                             |
| TIC                | Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.       |

## 1. Presentación

La Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales en el artículo 126, párrafo 3, establece *que los documentos, datos e informes que los ciudadanos proporcionen al Registro Federal de Electores, en cumplimiento de las obligaciones que les impone la Constitución y la Ley, serán estrictamente confidenciales y no podrán comunicarse o darse a conocer, por lo que la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, es responsable del uso y protección de los datos de los ciudadanos que se recaban para los trámites de inscripción y actualización al Padrón Electoral.*

De acuerdo con lo anterior, en los Módulos de Atención Ciudadana (MAC) del Instituto Nacional Electoral se recaban los datos de las y los ciudadanos, mismos que conforman la base de datos del Padrón Electoral y a su vez son incorporados en la Credencial para Votar.

Durante su distribución, se han presentado situaciones en las que a las empresas de mensajería que transportan las Credenciales para Votar a las entidades, han sido víctimas de hechos delictivos, como lo es el robo de vehículos que usan para transportar diversos artículos, entre ellos las Credenciales para Votar que han sido generadas para entrega a sus titulares.

De igual forma, en los MAC o Vocalías del RFE de la Junta Local o Junta Distrital se han reportado robos de Credenciales para Votar.

En este contexto, dichos robos generan un retraso en su entrega, lo que además puede implicar, un eventual riesgo, en el mal uso de los datos personales; por lo cual, ante una situación de este tipo, es necesario actualizar las acciones que se deben instrumentar por las áreas competentes de la DERFE, así como por las Vocalías del Registro Federal de Electores en las Juntas Locales y/o Distritales y los Módulos de Atención Ciudadana, a fin de protegerlos e informar a la ciudadanía.

La Comisión Nacional de Vigilancia adoptó el ACUERDO 1-ORD/07: 12/07/2016 en el que recomendó a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, aplicar el “Procedimiento de notificación de Credencial para Votar robada en el Módulo de Atención Ciudadana o a la empresa de mensajería”

Es de señalar que, derivado del seguimiento a los casos de robo que se han presentado durante el traslado entre el Centro de Producción de Credenciales y el punto de distribución, se ha detectado que, en ocasiones, la DERFE no recibe en tiempo y forma la Denuncia de Hechos que efectúa la empresa de mensajería ante la autoridad ministerial, retrasando los tiempos para generar y entregar a su titular una nueva Credencial para Votar, motivo por el cual se considera necesario instruir a la o el Vocal del RFE de la Junta Local, para que, de manera inmediata, al tener conocimiento del evento presente la Denuncia de Hechos ante la autoridad competente; de manera independiente a la levantada por la empresa de mensajería, con el propósito de agilizar los procedimientos que se aplican en los diferentes tramos de control, para la reimpresión de las Credenciales para Votar y, a su vez queden protegidos los datos personales de la o el ciudadano ante un posible mal uso.

Asimismo, bajo la consideración de que, se han detectado casos en que la empresa de mensajería ha recuperado paquetes de Credenciales para Votar previamente reportados como robados y ha efectuado la devolución a los puntos de distribución, es recomendable llevar a cabo la destrucción de éstas bajo los procedimientos ya aprobados en los Módulos de Atención Ciudadana y Vocalías del RFE en las Juntas Distritales.

Derivado de las situaciones ya señaladas, se actualiza este procedimiento para su instrumentación por las diferentes áreas competentes de la DERFE.

## 2. Objetivo

Definir las actividades a instrumentar, en caso de presentarse el robo de Credenciales para Votar a la empresa de mensajería, en las Vocalías del Registro Federal de Electores de las Juntas Locales y/o Distritales o en el Módulo de Atención Ciudadana.

## 3. Actividades para el reporte de robo según tramo de control

La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, las Vocalías del Registro Federal de Electores Locales y Distritales, así como los Módulos de Atención Ciudadana, deben garantizar la salvaguarda de la documentación relativa a los movimientos realizados por las y los ciudadanos en el Padrón Electoral.

Considerando lo anterior, el eventual robo de la Credencial para Votar, que contiene los datos personales proporcionados por la ciudadanía, en cumplimiento a sus obligaciones constitucionales el Registro Federal de Electores, requiere instrumentar un procedimiento para informar a la o el ciudadano del suceso, así como de las acciones implementadas por parte del Instituto.

A partir del tramo de control en el que se presente el evento de robo de Credenciales para Votar, se debe proceder como se describe a continuación:

### 3.1 Robo a la empresa de mensajería en la distribución de las Credenciales para Votar

En caso de presentarse el robo de alguna o algunas Credenciales para Votar, durante el traslado que efectúa la empresa de mensajería entre el Centro de Producción de Credenciales y el punto de distribución (Vocalía del Registro Federal de Electores o Módulos de Atención Ciudadana), se lleva a cabo lo siguiente:



### 3.1.1 Centro de Producción de Credenciales

- ✓ Recibe, vía correo electrónico de la empresa de mensajería, la notificación del robo y con base en el número de guía identifica las Credenciales para Votar.
- ✓ Asimismo, recibe de la empresa de mensajería, dentro de las 72 horas siguientes, copia del documento probatorio de la denuncia levantada ante la autoridad competente y/o número de averiguación previa.
- ✓ Informa del robo a la Secretaría Técnica Normativa (STN), Coordinación de Operación en Campo / Dirección de Operación y Seguimiento, Dirección de Atención Ciudadana, Centro de Cómputo y Resguardo Documental y a la Vocalía del RFE en la Junta Local, proporcionando los siguientes datos:
  - Fecha del robo.
  - Listado Nominativo de las Credenciales para Votar considerando los datos de: Número de folio de la Solicitud Individual, Clave de Elector, CURP, OCR, CIC y emisión.
  - Número de folio de acta de denuncia ministerial levantada por la empresa de mensajería.
- ✓ Solicita al Centro de Cómputo y Resguardo Documental, la generación del lote de producción para realizar la reimpresión de las Credenciales para Votar.

### 3.1.2 Vocalía del RFE en la Junta Local Ejecutiva

- ✓ En caso de robo de Credenciales para Votar a la empresa de mensajería, una vez que se recibe la información del mismo por parte del Centro de Producción de Credenciales, de manera independiente a la que presente la empresa de mensajería y, con la finalidad de no retrasar los procedimientos que se aplican en los Módulos de Atención Ciudadana, la o el Vocal del RFE de la Junta Local, debe presentar de manera inmediata, la Denuncia de Hechos ante la autoridad ministerial correspondiente solicitando copia de la denuncia presentada.
- ✓ Para esta denuncia, se emplean el modelo de redacción jurídica del Anexo 1 A, considerando que la relación de Credenciales para Votar que se menciona en ésta, no deberá llevar datos personales, únicamente el OCR o el CIC.
- ✓ Una vez que cuente con el número de carpeta de investigación procederá, de inmediato, al envío de la denuncia a la Dirección Jurídica de este Instituto.
- ✓ Asimismo, enviará de conocimiento la evidencia del aviso realizado a la Dirección Jurídica, Secretaría Técnica Normativa, Coordinación de Operación en Campo / Dirección de Operación y Seguimiento, Dirección de Atención Ciudadana y al Centro de Cómputo y Resguardo Documental.

### 3.1.3 Secretaría Técnica Normativa

- ✓ Recibe del Centro de Producción de Credenciales la información del robo con el detalle de los datos de las y los ciudadanos titulares de las Credenciales para Votar.
- ✓ Recibe de la Vocalía del RFE de la Junta Local el aviso de la Denuncia de Hechos que dio a la Dirección Jurídica de este Instituto a fin de confirmar que se llevó a cabo el procedimiento de reimpresión y entrega de la nueva Credencial para Votar y lo hace del conocimiento del Centro de Producción de Credenciales.

## Centro de Cómputo y Resguardo Documental

- ✓ Recibe del Centro de Producción de Credenciales la solicitud para generar el lote de producción.
- ✓ Una vez que cuenta con el número de Acta de denuncia ministerial levantada por la empresa de mensajería y/o por la Vocalía del RFE de la Junta Local, genera los archivos insumo para efectuar el aviso a la o el ciudadano considerando alguna de las siguientes modalidades<sup>1</sup>:
  - Visita Domiciliaria, preferentemente, de contar con los recursos para ella.
  - Telefónica.
  - Correo electrónico.
  - Notificación Postal (en caso de no contar con alguno de los datos previos).
  - Módulo de Atención Ciudadana.
- ✓ Esta Credencial para Votar contará con un nuevo Código de Identificación de Credencial (**CIC**), diferente al que fue robado.
- ✓ Envía al Centro de Producción de Credenciales, el lote de producción para que efectúe la reimpresión de las Credenciales para Votar.
- ✓ Envía a la Dirección de Atención Ciudadana, los archivos para realizar la notificación telefónica y/o correo electrónico, en los casos que así proceda<sup>2</sup>.
- ✓ Envía a la Coordinación de Operación en Campo / Dirección de Operación y Seguimiento, los archivos para el aviso postal, en Módulo de Atención Ciudadana o personal, según sea el caso.

---

<sup>1</sup> Se debe considerar que, para los trámites realizados en territorio nacional, la solicitud individual no cuenta con espacios para solicitar datos de contacto, con lo que sí se cuenta es con la dirección del ciudadano. Por lo que corresponde a solicitudes de ciudadanos residentes en el extranjero si se cuenta con un espacio para solicitar datos de contacto, debido a que el trámite es diferente y cuenta con otras consideraciones.

<sup>2</sup> Tomar en cuenta los trámites en territorio nacional.

### 3.1.4 Centro de Producción de Credenciales

- ✓ Recibe de CECYRD el archivo de producción y reimprime las Credenciales para Votar.
- ✓ Las Credenciales para Votar reimpresas se entregan a la empresa de mensajería, de manera urgente, para ser enviadas al Módulo de Atención Ciudadana correspondiente.
- ✓ Los registros de las Credenciales para Votar robadas se integran en un listado denominado “Relaciones de registros robados al Instituto Nacional Electoral, detectados como duplicados o de ciudadanos que fueron suspendidos en sus derechos políticos por resolución judicial”, de tal forma que, al efectuar una consulta a través del Servicio de Verificación de Datos de la Credencial para Votar, ésta aparezca con el estatus de robada.

### 3.1.5 Dirección de Atención Ciudadana

- ✓ Recibe los archivos y realiza el aviso vía telefónica y/o correo electrónico, en los casos que así proceda<sup>3</sup>.
- ✓ Genera informe de avisos y lo envía a la Coordinación de Operación en Campo / Dirección de Operación y Seguimiento.

### 3.1.6 Coordinación de Operación en Campo / Dirección de Operación y Seguimiento

- ✓ Recibe información del robo.

---

<sup>3</sup> Tomar en cuenta los trámites en territorio nacional.

- ✓ Recibe los archivos insumo, e instruye a la Vocalía del RFE de la Junta Local, para que lleve a cabo el aviso postal, en Módulo de Atención Ciudadana o personal, según sea el caso.

### 3.1.7 Vocalía del RFE en la Junta Local Ejecutiva

- ✓ La o el Vocal del RFE en la Junta Local Ejecutiva, informa del robo a la o el Vocal del RFE en la Junta Distrital Ejecutiva y le proporciona los datos.
- ✓ Recibe los archivos insumo e instruye a la Vocalía del RFE de la Junta Distrital, para que realice el aviso postal, en Módulo de Atención Ciudadana o personal, según sea el caso.

### 3.1.8 Vocalía del RFE en la Junta Distrital Ejecutiva

- ✓ La o el Vocal del RFE en la Junta Distrital Ejecutiva, informa del robo a la o el Responsable del Módulo de Atención Ciudadana.
- ✓ Recibe los archivos insumo y elabora de forma inmediata el formato denominado “AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA” (**Anexos 2A y 2B<sup>4</sup>**).
- ✓ Clasifica los avisos de las y los ciudadanos considerando los que debe enviar a visita domiciliaria y los que se entregan en MAC.
- ✓ La o el Vocal del RFE, con base en la ubicación del domicilio de las o los ciudadanos a los que haya que notificar, a través de la visita al domicilio con personal de la Vocalía del RFE y, en su caso, considerando la cobertura de las localidades que tiene el servicio postal, selecciona la entrega del “AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA” (**Anexo 2A**), mediante el envío postal, según sea el caso.

---

<sup>4</sup> El Aviso del anexo 2A corresponde al que se entrega en domicilio y el 2B al que se entrega en MAC.

- ✓ Envía a la o el Responsable del Módulo, los avisos para entregar en el Módulo de Atención Ciudadana **(Anexo 2B)**.

### 3.1.9 Módulo de Atención Ciudadana

- ✓ Recibe información del robo.
- ✓ Recibe los avisos para entregar en el Módulo de Atención Ciudadana.
- ✓ Recibe las Credenciales para Votar reimprimadas y las concilia en el SIIRFE-MAC, para quedar disponibles para su entrega.
- ✓ Cuando se presenta la o el ciudadano procede a la entrega de la Credencial para Votar que fue reimprimada y el aviso **(Anexo 2B)**.

En caso de que la empresa de mensajería entregue Credenciales para Votar recuperadas del robo, la o el Responsable de Módulo debe registrarlas en el SIIRFE-MAC como Devueltas por terceros, para que sean retiradas y destruidas conforme al procedimiento vigente.

Lo cual, debe hacerlo del conocimiento de la VRFE de la Junta Local, quien a su vez lo debe informar a la Secretaría Técnica Normativa, Coordinación de Operación en Campo / Dirección de Operación y Seguimiento, Dirección de Atención Ciudadana y al Centro de Cómputo y Resguardo Documental.

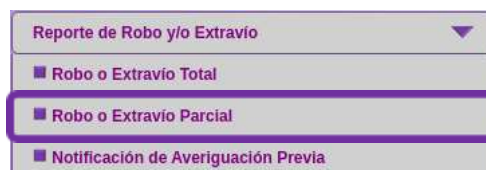
## 3.2 Robo en la Vocalía del RFE en la JL o JD o en el Módulo de Atención Ciudadana

En caso de presentarse el robo de alguna Credencial para Votar en la sede de la Vocalía del RFE en la JL o JD o del Módulo de Atención Ciudadana, se lleva a cabo lo siguiente:

- Si el robo fue en la sede de la Vocalía del RFE en la JL o JD, debe informar al Centro de Producción de Credenciales el número de guía para que identifique las Credenciales para Votar robadas y le proporcione la información de éstas.
- Si el robo fue en el Módulo de Atención Ciudadana se realizan las actividades que se mencionan a continuación:

### 3.2.1 Responsable de Módulo

- ✓ Informa de manera inmediata a la o el Vocal del Registro Federal de Electores en la Junta Distrital Ejecutiva.
- ✓ Identifica la cantidad de Credenciales para Votar faltantes, mediante la funcionalidad del SIIRFE-MAC denominada “Reporte de Robo y/o Extravío”, siguiendo el procedimiento que se describe a continuación:
- ✓ Ingresa a la funcionalidad: **Robo o Extravío Parcial**.



- ✓ Se cuenta con dos opciones para marcar en el sistema los registros de las Credenciales para Votar que fueron robadas:
- Conciliación de Credenciales para Votar Físicas
  - Credencial para Votar identificada.



REPORTAR ROBO O EXTRAÑO PARCIAL DE CREDENCIALES

Conciliación de Credenciales Físicas | Credencial Identificada

No. credenciales a conciliar

Sección

Clave única de elector

Buscar

### 3.2.1.1 Conciliación de Credenciales para Votar físicas

Permite hacer la lectura de las Credenciales para Votar físicas que se tienen en el Módulo de Atención Ciudadana y el sistema determina cuáles son los faltantes.

Registra la Sección y el Número de Credenciales para Votar a conciliar en los combos correspondientes e inicia la lectura a través del Código CIC.



REPORTAR ROBO O EXTRAÑO PARCIAL DE CREDENCIALES

Conciliación de Credenciales Físicas | Credencial Identificada

Sección

No. credenciales a conciliar

Leer por Código Interversal


Leer por Código CIC

Salir

Al ser leídas las Credenciales para Votar físicas, el sistema los enlista para su verificación en pantalla.



Concluida la lectura, elige el botón **“Conciliar”**, para que el sistema identifique y enliste aquellos registros que no fueron leídos y que, por lo tanto, deben ser considerados como Robados.



REPORTAR ROBO O EXTRAVÍO PARCIAL DE CREDENCIALES

Credenciales de Distribución Física - Credenciales Identificadas

Sección: [ ] no. credenciales a conciliar: 9

Leer por Código transversal

Leer por Código CIC

| Folio Nacional | Clave única de Elector | Número de Emisión | Código CIC |
|----------------|------------------------|-------------------|------------|
| 2201151100310  | CRMJEL1011507M001      | 00                | 119262270  |

**Conciliar** Salir

Selecciona el Evento de **“Robo”** y elige el botón **“Aceptar”**, para que se marquen las Credenciales para Votar de manera automática como Robadas.



REPORTAR ROBO O EXTRAVÍO PARCIAL DE CREDENCIALES

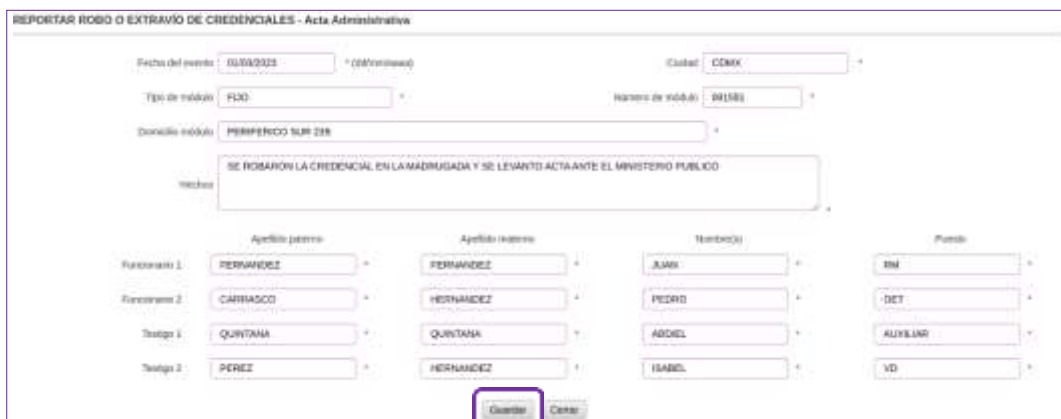
CREDENCIALES QUE SERÁN REPORTADAS COMO ROBADAS O EXTRAVIADAS

Evento: **ROBO**

| Folio nacional | Clave única de elector | Número de emisión | Código CIC |
|----------------|------------------------|-------------------|------------|
| 2201151100310  | CRMJEL1011507M001      | 0                 | 119102270  |

**Aceptar** Salir

Asimismo, se muestra la pantalla para la captura del **“Acta Administrativa”**, registra los datos en cada uno de los apartados que la conforman y, al concluir, marca el botón **“Guardar”** para que la información sea almacenada.



REPORTAR ROBO O EXTRAVÍO DE CREDENCIALES - Acta Administrativa

Fecha del evento: 05/09/2025 (Obligatoria)

Ciudad: CDMX

Tipo de rotación: FLD

Numero de rotación: 01158

Domicilio móvil: PERRERCO SUR 208

Hechos: SE ROBARON LA CREDENCIAL EN LA MADRUGADA Y SE LEVANTO ACTA ANTE EL MINISTERIO PUBLICO

| Funcionario 1 | Apellido paterno | Apellido materno | Nombre(s) | Puesto   |
|---------------|------------------|------------------|-----------|----------|
| Funcionario 2 | PERNADEZ         | FERNANDEZ        | JUAN      | INI      |
| Testigo 1     | CARRASCO         | HERNANDEZ        | PEDRO     | DET      |
| Testigo 2     | QUINTANA         | QUINTANA         | ABDEL     | AUXILIAR |
|               | PEREZ            | HERNANDEZ        | ISABEL    | VD       |

**Guardar** Cerrar

Como resultado, se genera el **“Listado de Credenciales Reportadas por Robo”**, así como el **“Acta Administrativa”**; imprímelos, ya que son el soporte de la incidencia.

| INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL<br>REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES<br>SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACIÓN DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES<br>LISTADO DE CREDENCIALES REPORTADAS POR ROBO   |                   |                        |                     |                |                             |                          |                      |            |            |               |  |  |  |  |                             |  |  |  |  |        |  |  |  |  |       |  |  |  |  |            |  |  |  |  |            |  |  |  |  |
|---|-------------------|------------------------|---------------------|----------------|-----------------------------|--------------------------|----------------------|------------|------------|---------------|--|--|--|--|-----------------------------|--|--|--|--|--------|--|--|--|--|-------|--|--|--|--|------------|--|--|--|--|------------|--|--|--|--|
| ENTIDAD: 09 CIUDAD DE MEXICO    DISTRITO: 15 MÓDULO: 001501    FECHA EVENTO: 03/03/2023    DOMICILIO MÓDULO: PERIFERICO SUR 209   |                   |                        |                     |                |                             |                          |                      |            |            |               |  |  |  |  |                             |  |  |  |  |        |  |  |  |  |       |  |  |  |  |            |  |  |  |  |            |  |  |  |  |
| <table border="1"> <tr> <td colspan="5">SEÑALADO POR:</td> <td colspan="5">CLAYDANTE FABIOLA HERNANDEZ</td> </tr> <tr> <td colspan="5">FECHA:</td> <td colspan="5">HORA:</td> </tr> <tr> <td colspan="5">03/03/2023</td> <td colspan="5">5:30:51 PM</td> </tr> </table> |                   |                        |                     |                |                             |                          |                      |            |            | SEÑALADO POR: |  |  |  |  | CLAYDANTE FABIOLA HERNANDEZ |  |  |  |  | FECHA: |  |  |  |  | HORA: |  |  |  |  | 03/03/2023 |  |  |  |  | 5:30:51 PM |  |  |  |  |
| SEÑALADO POR:   |                   |                        |                     |                | CLAYDANTE FABIOLA HERNANDEZ |                          |                      |            |            |               |  |  |  |  |                             |  |  |  |  |        |  |  |  |  |       |  |  |  |  |            |  |  |  |  |            |  |  |  |  |
| FECHA:  |                   |                        |                     |                | HORA:                       |                          |                      |            |            |               |  |  |  |  |                             |  |  |  |  |        |  |  |  |  |       |  |  |  |  |            |  |  |  |  |            |  |  |  |  |
| 03/03/2023  |                   |                        |                     |                | 5:30:51 PM                  |                          |                      |            |            |               |  |  |  |  |                             |  |  |  |  |        |  |  |  |  |       |  |  |  |  |            |  |  |  |  |            |  |  |  |  |
| SECCIÓN   | CEDADANO          | CLAVE UNICA DE ELECTOR | NUMERO DE SOLICITUD | EJECUTO TRANS. | EST                         | FEJO ACTA ADMINISTRATIVA | MOVIMIENTO SOLICITUD | DCH        | ROMB       | CIC           |  |  |  |  |                             |  |  |  |  |        |  |  |  |  |       |  |  |  |  |            |  |  |  |  |            |  |  |  |  |
| 009   | CONDOMINIO QUINCY | 09001001000000         | 0000000001          | -              | 0                           | 0000000000               | 0000000000           | 0000000000 | 0000000000 | 0000000000    |  |  |  |  |                             |  |  |  |  |        |  |  |  |  |       |  |  |  |  |            |  |  |  |  |            |  |  |  |  |
| Form por Sección: 1<br>Total por Entidad: 1   |                   |                        |                     |                |                             |                          |                      |            |            |               |  |  |  |  |                             |  |  |  |  |        |  |  |  |  |       |  |  |  |  |            |  |  |  |  |            |  |  |  |  |

El **“Acta Administrativa”** contiene los datos del Módulo de Atención Ciudadana, de las o los funcionarios y la relación de las Credenciales para Votar que fueron marcadas con el estatus correspondiente

Solicitud: 001501F001/23

INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL  
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES

SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACIÓN DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES  
ACTA ADMINISTRATIVA POR ROBO O EXTRAVÍO DE DOCUMENTOS ELECTORALES

En la Ciudad de CDMX siendo las 17:00 horas del día 01 de MARZO de dos mil VEINTITRES en el local que ocupa la Oficina Registro Federal de Electores en calidad de MÓDULO Número 001501 con domicilio en: PERIFERICO SUR 209

se reunieron los C.C. JUAN FERNANDEZ FERNANDEZ y PEDRO CARRASCO HERNANDEZ con el objeto de dejar constancia de los siguientes:

HECHOS

SE ROBARON LA CREDENCIAL EN LA MADRUGADA Y SE LEVANTO ACTA ANTE EL MINISTERIO PUBLICO

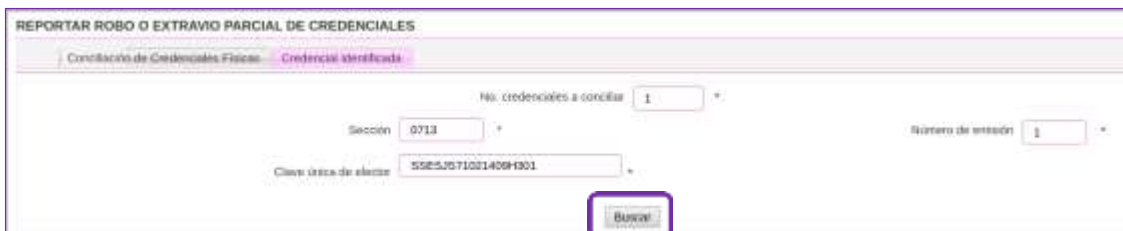
| DESCRIPCIÓN CREDENCIAL | CLAVE ELECTOR | NUMERO PROMOTOR |
|------------------------|---------------|-----------------|
|                        |               |                 |

No habiendo más que consignar se cierra la presente siendo las 17:00 horas del mismo día de su fecha, firmando al calce y al margen los que suscriben, previa lectura de la misma, dando fe de lo sucedido para los efectos que haya lugar:

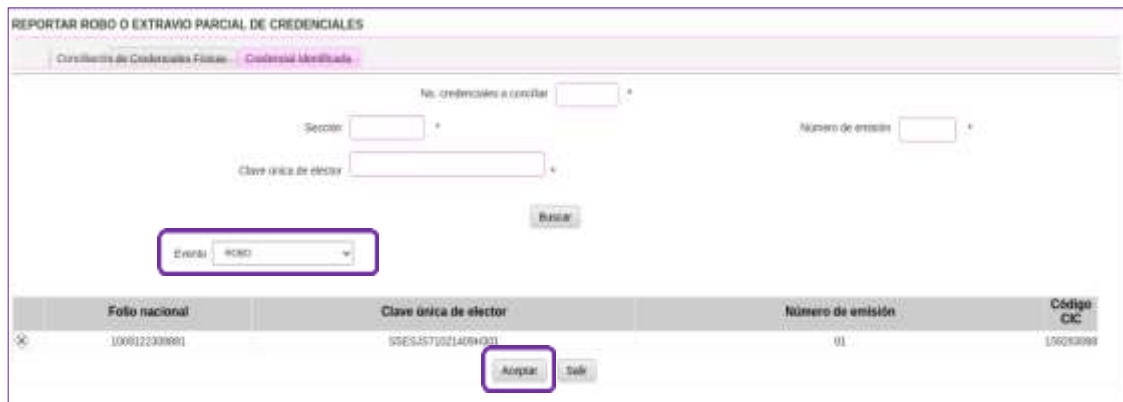
|   |   |
|---|---|
| Funcionario<br><u>JUAN FERNANDEZ FERNANDEZ</u><br>FIRMA<br>NOMBRE<br>PUESTO | Funcionario<br><u>PEDRO CARRASCO HERNANDEZ</u><br>FIRMA<br>NOMBRE<br>PUESTO |
| TESTIGOS DE ASISTENCIA  |   |
| <u>ANGEL QUINTANA QUINTANA</u><br>FIRMA<br>NOMBRE<br>PUESTO                 | <u>ISABEL PEREZ HERNANDEZ</u><br>FIRMA<br>NOMBRE<br>PUESTO                  |

### 3.2.1.2 Credencial para Votar identificada

Esta opción se utiliza cuando se tiene conocimiento de la o las Credenciales para Votar que fueron robadas y, por lo tanto, se tienen identificadas. Dentro de la funcionalidad **“Robo Parcial”**, selecciona la liga **“Credencial identificada”** y registra el Número de Credenciales para Votar a conciliar, la Sección a la que corresponde, Número de emisión, Clave única de elector y haz clic en el botón **“Buscar”**.



Una vez localizado el registro, selecciona el Evento **“Robo”** y da clic en el botón **“Aceptar”**.



| Foto nacional | Clave única de elector | Número de emisión | Código CIC |
|---------------|------------------------|-------------------|------------|
| 1009122308881 | 55E5J571021409H931     | 01                | 156213088  |

El sistema despliega la pantalla con el formato del *“Acta Administrativa”*, captura la información solicitada y elige el botón *“Guardar”* para continuar.

REPORTAR ROBO O EXTRAÍDO DE CREDENCIALES - Acta Administrativa

Fecha del evento: 01/03/2023 (dd/mm/aaaa) Ciudad: CDMX

Tipo de módulo: FUD Número de módulo: 00331

Domicilio módulo: PERIFERICO SUR 299

Hechos: SE ROBARON LA CREDENCIAL EN LA MADRUGADA ROMPIERON LOS CANDADOS Y LA SUSTRAJERON Y SE LEVANTO ACTA ANTE EL MINISTERIO PUBLICO

Funcionario 1: Quintana, Quintana, ABEL, RM

Funcionario 2: Dorantes, Carrasco, JESUS, CE

Troigo 1: Fabela, Quintana, ELENA, ALBUJAR

Troigo 2: Vilchei, Nava, JORGE, VD

Guardar Cancelar

Como resultado, se genera el *“Listado de Credenciales Reportadas por Robo”*, así como el *“Acta Administrativa”*; imprímelos, ya que son el soporte de la incidencia.

INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL  
 REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES  
 SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACIÓN DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES  
 LISTADO DE CREDENCIALES REPORTADAS POR ROBO

GENERADO POR: CLEMENTE FABELA HERNANDEZ


FECHA: 01/03/2023 HORA: 5:25:18 PM

ENTIDAD: 09 CIUDAD DE MEXICO DISTRITO: 15 MÓDULO: 00331 FECHA EVENTO: 01/03/2023 DOMICILIO MÓDULO: PERIFERICO SUR 299

| SECCIÓN | CLAVE MUNI         | CLAVE UNICA DE ELECTOR | NUMERO DE SOLICITUD | CÓDIGO TRANS. | EM | FECHA ACTA ADMINISTRATIVA | MOVIMIENTO SOLICITUD     | DOF        | EDMS     | CIC    |
|---------|--------------------|------------------------|---------------------|---------------|----|---------------------------|--------------------------|------------|----------|--------|
| 010     | 09A150000000000000 | 09A010000000000000     | 000000000           | -             | SI | 000000000                 | REPOSICION DE CREDENCIAL | 01/03/2023 | 00000000 | 000000 |

Total por Sección: 1  
 Total por Entidad: 1

Solicitud 091551/F/002/23

  
 INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL  
 REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES

SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACIÓN DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES  
 ACTA ADMINISTRATIVA POR ROBO O EXTRAVÍO DE DOCUMENTOS ELECTORALES

En la Ciudad de CDMX siendo las 17:21 horas del día 01 de MARZO de dos mil VEINTITRES en el local que ocupa la Oficina Registro Federal de Electores en calidad de MÓDULO Número 091551 con domicilio en: PERIFÉRICO SUR 239

se reunieron los C.C. ABDIEL QUINTANA QUINTANA y JESUS DORANTES CARRASCO con el objeto de dejar constancia de los siguientes

HECHOS

SE ROBARON LA CREDENCIAL EN LA MADRUGADA ROMPIERON LOS CANDADOS Y LA SUSTRAJERON Y SE LEVANTO ACTA ANTE EL MINISTERIO PUBLICO

| DESCRIPCIÓN | CLAVE ELECTOR - NUMERO EMISIÓN |
|-------------|--------------------------------|
| CREDENCIAL  | SSESJS71021409H901 - 01        |

No habiendo más que consignar se cierra la presente siendo las 17:25 horas del mismo día de su inicio, firmando al calce y al margen los que intervinieron, previa lectura de la misma, dando fe de lo sucedido para los efectos a que haya lugar.

Funcionario  
ABDIEL QUINTANA QUINTANA  
 RM  
 NOMBRE  
 PUESTO

Funcionario  
JESUS DORANTES CARRASCO  
 OE  
 NOMBRE  
 PUESTO

TESTIGOS DE ASISTENCIA

ELENA FABELA QUINTANA  
 AUXILIAR  
 NOMBRE  
 PUESTO

JORGE VILCHIS NAVA  
 VD  
 NOMBRE  
 PUESTO

- ✓ Entrega a la o el Vocal del RFE en la Junta Distrital el **“Acta Administrativa”** y el **“Listado de Credenciales Reportadas por Robo”**.

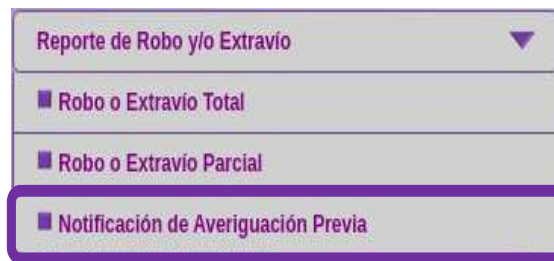
### 3.2.2 Vocal del RFE en la Junta Distrital Ejecutiva

- ✓ La o el Vocal del RFE en la Junta Distrital Ejecutiva se presenta en el Módulo de Atención Ciudadana con la o el Responsable del Módulo, para conocer los detalles del hecho y recibir la documentación correspondiente.

- ✓ Acude junto con la o el Responsable del Módulo a levantar el Acta de denuncia ante el Ministerio Público que corresponda, con base en el modelo de redacción jurídica del **Anexo 1 B**.
- ✓ Para solicitar la reimpresión de las **Credenciales** para Votar, solicita a la o el Responsable de Módulo que capture en el SIIRFE-MAC el número del Acta de denuncia levantada ante el Ministerio Público o el de la Averiguación Previa, siguiendo el procedimiento descrito a continuación:

### 3.2.2.1 Captura de Notificación de Averiguación previa

Ingresa a la opción “Notificación de Averiguación Previa”.



Se habilita la pantalla en la que se debe seleccionar el “*Folio Acta Administrativa*”, captura el “*Número de Acta ante Ministerio*” o “*Número de Averiguación Previa*” y da clic en el botón “*Notificar*”.



- ✓ Si el robo fue en la Vocalía del RFE en la JL o JD, se debe presentar de manera inmediata, la Denuncia de Hechos ante la autoridad ministerial correspondiente con base en el modelo de redacción jurídica del **Anexo 1 B**, solicitando copia de la denuncia presentada y proporciona el número de la denuncia a la Coordinación de Operación en Campo con copia para la Secretaría Técnica Normativa, Coordinación de Operación en Campo / Dirección de Operación y Seguimiento, Dirección de Atención Ciudadana y Centro de Cómputo y Resguardo Documental.
- ✓ A continuación, se informa a la o el Vocal del RFE de la Junta Local Ejecutiva, del robo en Módulo de Atención Ciudadana o Vocalía del RFE en la JD y remite, de forma electrónica, copia de la documentación generada a partir de los hechos.
- ✓ Realiza el seguimiento de la reimpresión de las Credenciales para Votar que se reportaron como robadas.

### 3.2.3 Vocal del RFE en la Junta Local Ejecutiva

- ✓ Recibe e integra la información del robo de la o las Credenciales para Votar, como parte del reporte de *“Incidencias presentadas en los MAC”* de la semana operativa que corresponda, para su envío a la Coordinación de Operación en Campo con copia para la Secretaría Técnica Normativa, Dirección de Operación y Seguimiento, Dirección de Atención Ciudadana y Centro de Cómputo y Resguardo Documental.
- ✓ Realiza el seguimiento de la reimpresión de las Credenciales para Votar que se reportaron como robadas.

## 4. Actividades para realizar el aviso a la o el ciudadano

Para avisar a la o el ciudadano que es titular de la Credencial para Votar que fue robada, ya sea a la empresa de mensajería, en el Módulo de Atención Ciudadana o Vocalía del RFE de la JL o JD, se llevan a cabo las siguientes actividades:

### 4.1 Generación del aviso en la Vocalía del RFE de la Junta Distrital Ejecutiva

- ✓ La o el Vocal del RFE en la JD, procede a la impresión y requisición del formato denominado **“AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA”**, según corresponda:
  - Si la Credencial para Votar fue robada a la empresa de mensajería o Vocalía del RFE de la JL o JD realiza esta actividad con base en los insumos generados en CECYRD y enviados a través de la COC/DOS – Vocalía del RFE de la Junta Local<sup>5</sup> **(Anexos 2A y 2B)**.
  - Si la Credencial para Votar fue robada en el Módulo de Atención Ciudadana, efectúa esta actividad con base en el “Listado de Credenciales Reportadas por Robo”, generado en el SIIRFE-MAC a excepción de la CURP ya que no contiene este dato, por lo que se cancelará este campo con una línea horizontal. **(Anexos 2C y 2D)**.
- ✓ La información que se requisita es la siguiente, tomando como ejemplo el aviso 2A:
  - Nombre de la o el ciudadano: (Nombre(s), Apellido Paterno, Apellido Materno).
  - Domicilio.
  - Fecha del robo (día, mes, año).
  - Número de folio de la Solicitud Individual.
  - Folio del Acta de denuncia Ministerial.

---

<sup>5</sup> Se remiten anexos a este documento, los formatos de AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA, para su requisición en caso de que no se reciban a tiempo los generados por CECYRD. En tales circunstancias la Vocalía Distrital Ejecutiva asignará el folio a el aviso.





Folio:   
09010103380000004

DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL  
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES

**AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA**

C. \_\_\_\_\_

**Domicilio:** \_\_\_\_\_

**Presente**

Por este conducto hacemos de su conocimiento que con fecha \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_, la Credencial para Votar generada producto del trámite que efectuó mediante la "SOLICITUD INDIVIDUAL DE INSCRIPCIÓN O ACTUALIZACIÓN AL PADRÓN ELECTORAL Y RECIBO DE LA CREDENCIAL" con número \_\_\_\_\_, fue robada a la empresa de mensajería:

Para su conocimiento, le informamos que esta situación ya fue denunciada a la autoridad competente, y se levantó un **Acta de denuncia ministerial con número de folio \_\_\_\_\_**, asimismo, se solicitó la reimpresión de su nueva Credencial para Votar que cuenta con un número de Código de Identificación de Credencial (CIC) distinto al contenido en el formato robado **a fin de que sus datos personales queden protegidos**, por lo cual le invitamos a recoger su Credencial para Votar, acudiendo al mismo Módulo de Atención Ciudadana **en el** que realizó el trámite.

Finalmente, para resolver cualquier duda o aclaración respecto de lo anteriormente expuesto, se pone a su disposición, el teléfono **INETEL al 800 433 2000, o directamente en el Módulo de Atención Ciudadana.**

CONTAMOS TODAS  
TODOS | 

TAI ÓN DESPRENDIRI F

## 4.2 Entrega de Aviso en MAC

- ✓ Esta actividad se lleva a cabo cuando no se haya podido informar a la o el ciudadano por ninguno de los medios de contacto antes referidos (teléfono, correo electrónico o notificación postal o personal). De tal forma que cuando la o el titular de la Credencial para Votar se presente en el Módulo de Atención Ciudadana, la o el Responsable del Módulo debe informarle lo siguiente:
  - El Instituto o la empresa de mensajería sufrió un robo de su Credencial para Votar.
  - Se levantó la denuncia ante la autoridad competente.
  - Se solicitó la reimpresión de su Credencial para Votar.
  - Esta nueva Credencial para Votar cuenta con un nuevo Código de Identificación de Credencial (CIC), y es el vigente para el Instituto.
  
- ✓ Realiza la entrega del **“AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA” (Anexos 2B y 2D)**, requisitando la **“Constancia de Aviso de Credencial para Votar Robada”**, anotando con pluma de tinta negra los siguientes datos:
  - Fecha.
  - Entidad.
  - Distrito.
  - Clave de módulo.
  - Nombre de la o el Ciudadano.
  - Folio de aviso.
  - Nombre, puesto y firma de la o el funcionario.
  - Firma de enterada o enterado de la o el ciudadano.

TALÓN DESPRENDIBLE.....


**CONSTANCIA DE AVISO DE  
 CREDENCIAL PARA VOTAR  
 ROBADA**

 Folio:   
 0901010338000004

|                |                      |                      |                      |                      |
|----------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| FECHA:         | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|                | DÍA                  | MES                  | AÑO                  |                      |
| ENTIDAD:       | <input type="text"/> |                      |                      | <input type="text"/> |
|                |                      |                      |                      | CLAVE                |
| DISTRITO:      | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                      | <input type="text"/> |
|                | CLAVE                |                      |                      | MÓDULO: CLAVE        |
| CIUDADANO (A): | <input type="text"/> |                      |                      | <input type="text"/> |
|                | NOMBRE(S)            | APELLIDO PATERNO     | APELLIDO MATERNO     |                      |

Por este documento hago constar que recibí **el aviso** con número de folio \_\_\_\_\_, a través **del** cual se me informó que mi Credencial para Votar con mis datos fue robada a la empresa de mensajería y que se generó una nueva Credencial para Votar con la actualización en el número de Código de Identificación de Credencial (CIC) **a fin de que mis datos personales queden protegidos**

 \_\_\_\_\_  
 Nombre, y Firma de la o el Vocal  
 del RFE de la Junta Distrital

 \_\_\_\_\_  
 Firma de **enterado** de la o el  
 Ciudadano

- ✓ Recorta el talón y entrega el aviso a la o el ciudadano.
- ✓ Identifica si ya se encuentra disponible para su entrega, la Credencial para Votar de la cual se solicitó la reimpresión, de ser el caso, procede a la entrega.
- ✓ En caso de que todavía no se encuentre disponible la Credencial para Votar de la cual se solicitó la reimpresión, comenta a la o el ciudadano que una vez que llegue ésta, se le contactará a través del medio que proporcionó (teléfono o correo electrónico), en caso contrario informa la fecha estimada en la que llegará su nueva Credencial para Votar.

### 4.3 Seguimiento en la entrega de aviso a la o el ciudadano

#### 4.3.1 En el Módulo de Atención Ciudadana

Para el seguimiento de la entrega del *“AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA”*, efectúa lo siguiente:

- ✓ La o el Responsable del Módulo, requisita el formato denominado *“REPORTE NOMINATIVO DE ENTREGA DE AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA”* (Anexo 3).
- ✓ Asimismo, requisita el formato denominado *“REPORTE ESTADÍSTICO DE ENTREGA DE AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA”* (Anexo 4).
- ✓ Semanalmente envía este reporte estadístico a la o el Vocal del RFE en la Junta Distrital Ejecutiva.

#### 4.3.2 En la Vocalía del RFE de la Junta Distrital Ejecutiva

- ✓ Recibe de la o el Responsable de Módulo, el *“REPORTE ESTADÍSTICO DE ENTREGA DE AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA”* e integra el informe de avisos entregados a la o el ciudadano.
- ✓ La o el Vocal de RFE de la Junta Distrital Ejecutiva envía semanalmente el informe a la Vocalía del RFE de la Junta Local.

#### 4.3.3 En la Vocalía del RFE de la Junta Local Ejecutiva

- ✓ Recibe de la o el Vocal del RFE de la Junta Distrital Ejecutiva el informe de avisos entregados a la ciudadanía.
- ✓ La o el Vocal del RFE en la Junta Local Ejecutiva envía el informe a la Coordinación de Operación en Campo / Dirección de Operación y Seguimiento,

junto con la información de la semana operativa que corresponda.

- ✓ Una vez que se concluye con la entrega del total de las Credenciales para Votar reimpresas producto de un robo, así como el correspondiente aviso, se debe informar a la Dirección de Operación y Seguimiento.

#### **4.3.4 En la Coordinación de Operación en Campo / Dirección de Operación y Seguimiento**

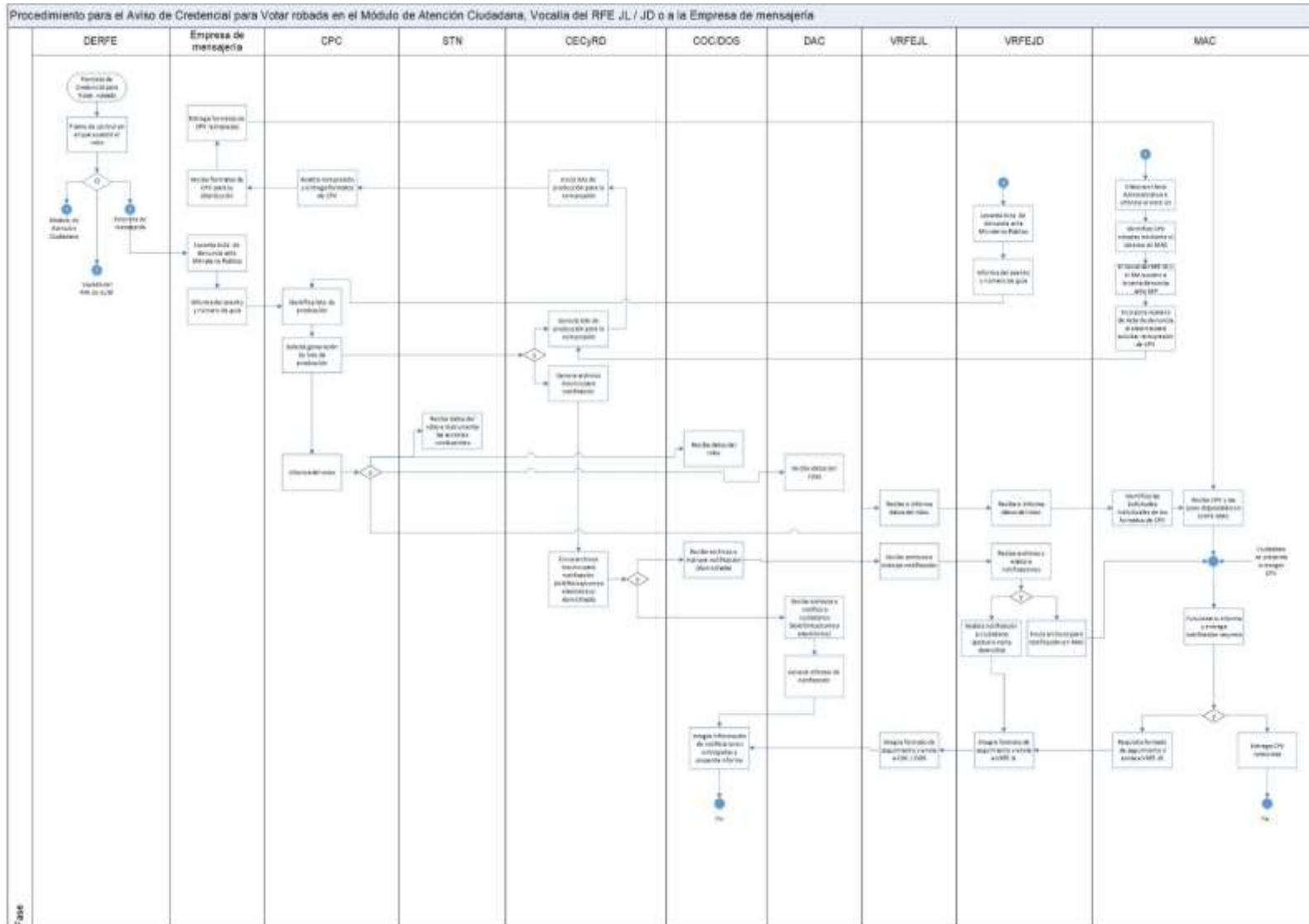
- ✓ Cada que suceda un evento de robo, la Dirección de Operación y Seguimiento recibe la siguiente información:
  - De la Dirección de Atención Ciudadana, los informes de avisos realizados a la ciudadanía (Telefónica, correo electrónico).
  - De las Vocalías del RFE de la Junta Local, los informes de avisos Postal, Personalizada y Entrega de credencial en MAC.
- ✓ Integra el **“REPORTE ESTADÍSTICO DE ENTREGA DE AVISOS DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA”** para su entrega a las y los representantes de los Partidos Políticos en el Grupo de Trabajo de Operación en Campo.
- ✓ Integra los datos del robo en el Informe de incidencias presentadas en los Módulos de Atención Ciudadana, en la semana operativa que corresponda.

## 5. Robo de Credenciales para Votar de ciudadanas y ciudadanos mexicanos residentes en el extranjero

En caso de presentarse el robo de alguna Credencial para Votar, durante el traslado que efectúa la empresa de mensajería entre el Centro de Producción de Credenciales y el domicilio de la o el ciudadano mexicano residente en el extranjero, se lleva a cabo lo siguiente:

- ✓ El Centro de Producción de Credenciales recibe, vía correo electrónico, de parte de la empresa de mensajería, la información del robo (número de guía, así como el número de Acta de denuncia que se levantó ante la autoridad competente). Con base en la guía identifica las Credenciales para Votar, e informa a la Dirección de Atención Ciudadana y a la Secretaría Técnica Normativa (STN), que instrumenta las acciones que en el marco normativo sean procedentes.
- ✓ El Centro de Producción de Credenciales solicita al CECyRD la generación del lote de producción para realizar la reimpresión de las Credenciales para Votar, así como los archivos insumo para generar el aviso impreso, vía telefónica o correo electrónico.
- ✓ Una vez que se reciben los archivos insumo se procede a la impresión del aviso, mediante el formato denominado **“AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA” (Anexo 5)**, el cual será integrado en el ensobretado que se realice de la Credencial para Votar reimpresa, para su distribución y entrega en el domicilio a la o el ciudadano mexicano residente en el extranjero por parte de la empresa de mensajería.
- ✓ La Dirección de Atención Ciudadana recibe los archivos y realiza el aviso vía telefónica o por correo electrónico; asimismo, genera informe de aviso y lo envía a la Coordinación de Operación en Campo / Dirección de Operación y Seguimiento.

## 6. Diagrama de Flujo



**Anexos**



## Anexo 1 Modelo de redacción jurídica para la denuncia de hechos ante la autoridad competente

### A. Modelo de denuncia por robo a empresa de mensajería

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_

#### C. Agente del Ministerio Público Federal Presente.

C. \_\_\_\_\_, promoviendo en mi carácter de (cargo del servidor público que signa) del Instituto Nacional Electoral, que acredito en términos del (describir el documento mediante el cual, el servidor público que signa la denuncia, acredita su personalidad), señalando como domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones, el ubicado en \_\_\_\_\_, autorizando para los mismos efectos a los CC. \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ ante Usted, comparezco para exponer lo siguiente:

Por medio del presente escrito y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 20 apartado A fracción I, 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 2, 105, 108, 109, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 141, 142, 211, 212, 213, 221, 222, 223, 224, 225, 259, 262 y demás relativos y aplicables del Código Nacional de Procedimientos Penales en vigor, y el capítulo I, del título Vigésimo Segundo y demás relativos y aplicables del Código Penal Federal; comparezco para presentar formal denuncia y/o querrela por el delito de robo y los que resulten cometidos en agravio del Instituto Nacional Electoral y en contra de quien o quienes resulten responsables, basando mi denuncia en los siguientes:

#### HECHOS

1. Con fecha \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_; fue entregado al personal de la empresa de mensajería denominada \_\_\_\_\_, \_\_\_ lotes de \_\_\_\_\_ Credenciales para Votar, (redactar todo lo robado) expidiendo para tal efecto el correspondiente (relacionar el recibo, formato de recepción o documento mediante el cual la empresa de mensajería recibe los lotes de credenciales), para el efecto de que dicha empresa, realizara la entrega de las mismas en la Junta Local \_\_\_\_\_, ubicada en \_\_\_\_\_ de la ciudad de \_\_\_\_\_, en el estado de \_\_\_\_\_.

Dichos lotes se integran de la siguiente forma:

Lote \_\_\_\_\_: constante de \_\_\_\_\_ credenciales para votar.

Lote \_\_\_\_\_: constante de \_\_\_\_\_ credenciales para votar.

.....

2. Por lo que con fecha \_\_\_\_\_, el C. \_\_\_\_\_, personal de la empresa de mensajería \_\_\_\_\_, mediante (señalar el tipo de medio de comunicación: oficio o correo electrónico institucional, a través del cual la empresa de mensajería dio aviso al INE del robo de las credenciales), comunicó a la Vocalía \_\_\_\_\_, que el \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_, lo siguiente: (citar lo comunicado por la empresa de mensajería).

Con base en lo anterior, me permito hacer de su conocimiento hechos que pudieran ser constitutivos de delitos, que corresponde a esa Representación Social, acorde a lo previsto en los artículos 20 apartado A fracción I, 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 2, 105, 108, 109, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 141, 142, 211, 212, 213, 221, 222, 223, 224, 225, 259, 262 y demás relativos y aplicables del Código Nacional de Procedimientos Penales en vigor; y el capítulo I, del título Vigésimo Segundo y demás relativos y aplicables del Código Penal Federal.

En ese tenor, se ofrecen los siguientes elementos de PRUEBA:

1. LA DOCUMENTAL PÚBLICA.- Consistente en (describir el documento mediante el cual, el servidor público que signa la denuncia, acredita su personalidad), con la que queda debidamente acreditada la personalidad del suscrito.
2. LA DOCUMENTAL PRIVADA.- Consistente en el (describir y adjuntar documento que la empresa de mensajería entrega al recibir el lote de credenciales) de fecha \_\_\_\_\_ de 202\_, misma que se relaciona con el HECHO marcado con el numeral 1.
3. LA DOCUMENTAL PRIVADA.- Consistente en el ( adjuntar documento, en caso de que haya sido mediante oficio, correo electrónico o comunicación mediante la cual la empresa de mensajería da aviso al INE del robo de las credenciales de fecha \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_, misma que se relaciona con el HECHO marcado con el numeral 2.
4. LA DOCUMENTAL PÚBLICA.- Consistente en (describir y adjuntar el documento en el cual se relacionan las credenciales para votar de acuerdo con el lote que corresponden, **las cuales deberán mostrar únicamente el OCR o CIC**, en virtud de que no contienen datos personales.),
5. misma que se relaciona con los HECHOS marcados con losnumerales 1 y 2.
6. LA INSTRUMENTAL DE ACTUACIONES.- Consistente en todo lo que

obre en el expediente que se forme y me favorezca.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, a Usted C. Agente del Ministerio Público, atentamente Pido:

**Primero.** - Tenerme por presente con la personalidad que tengo debidamente acreditada, en los términos y para los efectos expuestos.

**Segundo.** - Se dé inicio a la Carpeta de Investigación, ordenando todas y cada una de las diligencias necesarias para el debido esclarecimiento de los hechos que se hacen de su conocimiento y en el momento procesal oportuno se resuelva lo que conforme a derecho corresponda.

**Tercero.** - Tener por señalado el domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones, así como a las personas que autorizo para los mismos efectos.

**Cuarto.** - Tenga a bien expedir por duplicado copia certificada de la denuncia que se presenta hasta el auto que recaiga a la misma, haciendo constar el número de carpeta de investigación asignada, autorizando para recibirla a mi nombre y representación a cualquiera de las personas autorizadas en el proemio del presente escrito.

**PROTESTO LO NECESARIO**  
**(NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL SERVIDOR PÚBLICO QUE SIGNA)**

## B. Modelo de denuncia por robo en Vocalía del RFE de la JL o JD o MAC

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

### C. Agente del Ministerio Público Federal Presente.

C. \_\_\_\_\_, promoviendo en mi carácter de (cargo del servidor público que signa) del Instituto Nacional Electoral, que acredito en términos del (describir el documento mediante el cual, el servidor público que signa la denuncia, acredita su personalidad), señalando como domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones, e l ubicado en \_\_\_\_\_, autorizando para los mismos efectos a los CC. \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ ante Usted, comparezco para exponer lo siguiente:

Por medio del presente escrito y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 20 apartado A fracción I, 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 2, 105, 108, 109, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 141, 142, 211, 212, 213, 221, 222, 223, 224, 225, 259, 262 y demás relativos y aplicables del Código Nacional de Procedimientos Penales en vigor, y el capítulo I, del título Vigésimo Segundo y demás relativos y aplicables del Código Penal Federal; comparezco para presentar formal denuncia y/o querrela por el delito de robo y los que resulten cometidos en agravio del Instituto Nacional Electoral y en contra de quien o quienes resulten responsables, basando mi denuncia en los siguientes:

### HECHOS

1. Con fecha \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_; fue entregado al personal de la Vocalía del RFE de la JL o JD o MAC \_\_ ubicado en \_\_\_\_\_ la Credencial para Votar, con OCR o CIC \_\_\_\_\_, a efecto de entregarla a su titular.
2. Con fecha \_\_\_\_\_, el C. \_\_\_\_\_, personal de la Vocalía del RFE de la JL o JD o MAC \_\_, mediante (señalar el tipo de medio de comunicación), comunicó a \_\_\_\_\_, que la credencial para votar con número OCR o CIC fue robada razón por la cual no pudo ser entregada a su titular (citar elementos del robo conforme lo comunicado por el personal del instituto que reporte el robo).

Con base en lo anterior, me permito hacer de su conocimiento los hechos que pudieran ser constitutivos de delitos, que corresponde a esa Representación Social, acorde a lo previsto en los artículos 20 apartado A fracción I, 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 2, 105, 108, 109, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 141, 142, 211, 212, 213, 221, 222, 223, 224, 225, 259, 262 y demás relativos y aplicables del Código Nacional de Procedimientos Penales en vigor; y el capítulo I, del título Vigésimo Segundo y demás relativos y aplicables del Código Penal Federal.

En ese tenor, se ofrecen los siguientes elementos de PRUEBA:

1. LA DOCUMENTAL PÚBLICA.- Consistente en (describir el documento mediante el cual, el servidor público que signa la denuncia, acredita su personalidad), con la que queda debidamente acreditada la personalidad del suscrito.
2. LA DOCUMENTAL PRIVADA.- Consistente en el (describir y adjuntar documento que acredite haber recibido la CPV en Vocalía del RFE de la JL o JD o MAC que corresponda, según sea el caso) de fecha\_\_\_\_\_ de 202\_, misma que se relaciona con el HECHO marcado con el numeral 1.
3. LA DOCUMENTAL PRIVADA.- Consistente en el ( adjuntar documento levantado por la Vocalía del RFE de la JL o JD o MAC correspondiente donde hace constar los hechos ocurridos ante la falta de la CPV, según sea el caso) de fecha\_\_\_\_\_de\_\_de 202\_, misma que se relaciona con el HECHO marcado con el numeral 2.
4. LA DOCUMENTAL PÚBLICA.- Consistente en (describir y adjuntar el documento en el cual se relacionan las credenciales para votar de acuerdo con el lote que corresponden, **las cuales deberán mostrar únicamente el OCR o CIC**, en virtud de que no contienen datos personales.), misma que se relaciona con los HECHOS marcados con los numerales 1 y 2.
5. LA INSTRUMENTAL DE ACTUACIONES.- Consistente en todo lo que obre en el expediente que se forme y me favorezca.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, a Usted C. Agente del Ministerio Público, atentamente Pido:

**Primero.** - Tenerme por presente con la personalidad que tengo debidamente acreditada, en los términos y para los efectos expuestos.

**Segundo.** - Se dé inicio a la Carpeta de Investigación, ordenando todas y cada una de las diligencias necesarias para el debido esclarecimiento de los hechos que se hacen de su conocimiento y en el momento procesal oportuno se resuelva lo que conforme a derecho corresponda.

**Tercero.** - Tener por señalado el domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones, así como a las personas que autorizo para los mismos efectos.

**Cuarto.** - Tenga a bien expedir por duplicado copia certificada de la denuncia que se presenta hasta el auto que recaiga a la misma, haciendo constar el número de carpeta de investigación asignada, autorizando para recibirla a mi nombre y representación a cualquiera de las personas autorizadas en el proemio del presente escrito.

**PROTESTO LO NECESARIO  
(NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL SERVIDOR PÚBLICO QUE SIGNA)**

## Anexo 2A Aviso para su entrega en domicilio (robo a la empresa de mensajería)



Folio:   
0901010338000004

DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL  
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES

### AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA

C. \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_

**Presente**

Por este conducto hacemos de su conocimiento que con fecha \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_, la Credencial para Votar generada producto del trámite que efectuó mediante la "SOLICITUD INDIVIDUAL DE INSCRIPCIÓN O ACTUALIZACIÓN AL PADRÓN ELECTORAL Y RECIBO DE LA CREDENCIAL" con número \_\_\_\_\_, fue robada a la empresa de mensajería:

Para su conocimiento, le informamos que esta situación ya fue denunciada a la autoridad competente, y se levantó un Acta de denuncia ministerial con número de folio \_\_\_\_\_, asimismo, se solicitó la reimpresión de su nueva Credencial para Votar que cuenta con un número de Código de Identificación de Credencial (CIC) distinto al contenido en el formato robado a fin de que sus datos personales queden protegidos, por lo cual le invitamos a recoger su Credencial para Votar, acudiendo al mismo Módulo de Atención Ciudadana en el que realizó el trámite.

Finalmente, para resolver cualquier duda o aclaración respecto de lo anteriormente expuesto, se pone a su disposición, el teléfono INETEL al 800 433 2000, o directamente en el Módulo de Atención Ciudadana.

CONTAMOS TODAS  
TODOS | 

TALÓN DESPRENDIBLE.....



CONSTANCIA DE AVISO DE  
CREDENCIAL PARA VOTAR  
ROBADA

Folio:   
0901010338000004

FECHA: 

|     |     |     |  |
|-----|-----|-----|--|
|     |     |     |  |
| DÍA | MES | AÑO |  |

ENTIDAD: \_\_\_\_\_ CLAVE \_\_\_\_\_

DISTRITO: \_\_\_\_\_ CLAVE \_\_\_\_\_ MÓDULO: \_\_\_\_\_ CLAVE \_\_\_\_\_

CIUDADANO (A): \_\_\_\_\_  
NOMBRE(S) APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO

Por este documento hago constar que recibí el aviso con número de folio \_\_\_\_\_, a través del cual se me informó que mi Credencial para Votar con mis datos fue robada a la empresa de mensajería y que se generó una nueva Credencial para Votar con la actualización en el número de Código de Identificación de Credencial (CIC) a fin de que mis datos personales queden protegidos

**Anexo 2B Aviso para su entrega en Módulo (robo a la empresa de mensajería)**Folio:   
0901010338000004DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL  
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES

## AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA

C. \_\_\_\_\_  
Presente

Por este conducto hacemos de su conocimiento que con fecha \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_, la Credencial para Votar generada producto del trámite que efectuó mediante la "SOLICITUD INDIVIDUAL DE INSCRIPCIÓN O ACTUALIZACIÓN AL PADRÓN ELECTORAL Y RECIBO DE LA CREDENCIAL" con número \_\_\_\_\_, fue robada a la empresa de mensajería:

Para su conocimiento, le informamos que esta situación ya fue denunciada a la autoridad competente, y se levantó un Acta de denuncia ministerial con número de folio \_\_\_\_\_, asimismo, se solicitó la reimpresión de su nueva Credencial para Votar que cuenta con un número de Código de Identificación de Credencial (CIC) distinto al contenido en el formato robado a fin de que sus datos personales queden protegidos.

Finalmente, para resolver cualquier duda o aclaración respecto de lo anteriormente expuesto, se pone a su disposición, el teléfono INETEL al 800 433 2000, o en el Módulo de Atención Ciudadana donde realizó el trámite.

CONTAMOS TOODAS TOODAS | 

TALÓN DESPRENDIBLE.....

CONSTANCIA DE AVISO DE  
CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADAFolio:   
0901010338000004

FECHA: 

|     |     |     |  |  |
|-----|-----|-----|--|--|
|     |     |     |  |  |
| DÍA | MES | AÑO |  |  |

ENTIDAD: \_\_\_\_\_ CLAVE \_\_\_\_\_

DISTRITO: 

|       |  |
|-------|--|
|       |  |
| CLAVE |  |

 MÓDULO: 

|       |  |
|-------|--|
|       |  |
| CLAVE |  |

CIUDADANO (A): \_\_\_\_\_

NOMBRE(S) APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO

Por este documento hago constar que recibí el aviso con número de folio \_\_\_\_\_, a través de la cual se me informó que mi Credencial para Votar con mis datos fue robada a la empresa de mensajería y que se generó una nueva Credencial para Votar con la actualización en el número de Código de Identificación de Credencial (CIC) a fin de que mis datos personales queden protegidos.

\_\_\_\_\_  
Nombre, y Firma de la o el Vocal  
del RFE de la Junta Distrital\_\_\_\_\_  
Firma de enterado de la o el  
Ciudadano



## Anexo 2C Aviso para su entrega en domicilio (robo en Vocalía del RFE en la JL o JD o MAC)



Folio:   
0901010338000004

DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL  
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES

### AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA

C. \_\_\_\_\_  
Domicilio: \_\_\_\_\_  
Presente

Por este conducto hacemos de su conocimiento que con fecha \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_, la Credencial para Votar generada producto del trámite que efectuó mediante la "SOLICITUD INDIVIDUAL DE INSCRIPCIÓN O ACTUALIZACIÓN AL PADRÓN ELECTORAL Y RECIBO DE LA CREDENCIAL" con número \_\_\_\_\_, fue robada en la Vocalía del Registro Federal de Electores de la Junta Local o Junta Distrital o en el Módulo de Atención Ciudadana.

Para su conocimiento, le informamos que esta situación ya fue denunciada a la autoridad competente, y se levantó un Acta de denuncia ministerial con número de folio \_\_\_\_\_, asimismo, se solicitó la reimpresión de su nueva Credencial para Votar que cuenta con un número de Código de Identificación de Credencial (CIC) distinto al contenido en el formato robado a fin de que sus datos personales queden protegidos, por lo cual le invitamos a recoger su Credencial para Votar, acudiendo al mismo Módulo de Atención Ciudadana en el que realizó el trámite.

Finalmente, para resolver cualquier duda o aclaración respecto de lo anteriormente expuesto, se pone a su disposición, el teléfono INETEL al 800 433 2000.

CONTAMOS TODAS TODOS | 

TALÓN DESPRENDIBLE.....



CONSTANCIA DE AVISO DE  
CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA

Folio:   
0901010338000004

FECHA: 

|     |     |     |  |  |
|-----|-----|-----|--|--|
|     |     |     |  |  |
| DÍA | MES | AÑO |  |  |

ENTIDAD: \_\_\_\_\_ CLAVE \_\_\_\_\_

DISTRITO: 

|       |  |
|-------|--|
|       |  |
| CLAVE |  |

 MÓDULO: 

|       |  |
|-------|--|
|       |  |
| CLAVE |  |

CIUDADANO (A): \_\_\_\_\_  
NOMBRE(S) APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO

Por este documento hago constar que recibí el aviso con número de folio \_\_\_\_\_, a través del cual se me informó que mi Credencial para Votar con mis datos fue robada en la Vocalía del Registro Federal de Electores de la Junta Local o Junta Distrital o en el Módulo de Atención Ciudadana y que se generó una nueva Credencial para Votar con la actualización en el Código de Identificación de Credencial (CIC) a fin de que mis datos personales queden protegidos.

\_\_\_\_\_  
Nombre, y Firma de la o el Vocal  
del RFE de la Junta Distrital

\_\_\_\_\_  
Firma de enterado de la o el  
Ciudadano

**Anexo 2D Aviso para su entrega en Módulo (robo en Vocalía del RFE en la JL o JD o MAC)**



Folio:   
09010103380000004

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL  
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES**

**AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA**

C. \_\_\_\_\_

**Presente**

Por este conducto hacemos de su conocimiento que con fecha \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_, la Credencial para Votar generada producto del trámite que efectuó mediante la "SOLICITUD INDIVIDUAL DE INSCRIPCIÓN O ACTUALIZACIÓN AL PADRÓN ELECTORAL Y RECIBO DE LA CREDENCIAL" con número \_\_\_\_\_, fue robada en la Vocalía del Registro Federal de Electores de la Junta Local o Junta Distrital o en el Módulo de Atención Ciudadana.

Para su conocimiento, le informamos que esta situación ya fue denunciada a la autoridad competente, y se levantó un Acta de denuncia ministerial con número de folio \_\_\_\_\_, asimismo, se solicitó la reimpresión de su nueva Credencial para Votar que cuenta con un número de Código de Identificación de Credencial (CIC) distinto al contenido en el formato robado a fin de que sus datos personales queden protegidos.

Finalmente, para resolver cualquier duda o aclaración respecto de lo anteriormente expuesto, se pone a su disposición, el teléfono **INETEL al 800 433 2000**, o en el **Módulo de Atención Ciudadana** donde realizó el trámite.

CONTAMOS TODAS LAS VECES | 

TALÓN DESPRENDIBLE.....



**CONSTANCIA DE AVISO DE  
CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA**

Folio:   
09010103380000004

FECHA: 

|     |     |     |  |  |
|-----|-----|-----|--|--|
|     |     |     |  |  |
| DÍA | MES | AÑO |  |  |

ENTIDAD: \_\_\_\_\_ CLAVE \_\_\_\_\_

DISTRITO: 

|       |
|-------|
|       |
| CLAVE |

 MÓDULO: 

|       |
|-------|
|       |
| CLAVE |

CIUDADANO (A): 

|           |                  |                  |
|-----------|------------------|------------------|
|           |                  |                  |
| NOMBRE(S) | APELLIDO PATERNO | APELLIDO MATERNO |

Por este documento hago constar que recibí el aviso con número de folio \_\_\_\_\_, a través del cual se me informó que mi Credencial para Votar con mis datos fue robada en la Vocalía del Registro Federal de Electores de la Junta Local o Junta Distrital o en el Módulo de Atención Ciudadana y que se generó una nueva Credencial para Votar con la actualización en el Código de Identificación de Credencial (CIC) a fin de que mis datos personales queden protegidos.

Nombre, y Firma de la o el Vocal del RFE de la Junta Distrital

Firma de enterado de la o el Ciudadano

## Anexo 3 Reporte nominativo de entrega de aviso de credencial para votar robada



**REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES**  
 REPORTE NOMINATIVO DE ENTREGA  
 DE AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA

Vocalía del RFE en la Junta Local Ejecutiva: \_\_\_\_\_  
 Vocalía del RFE en la Junta Distrital Ejecutiva: \_\_\_\_\_

SEMANA OPERATIVA: \_\_\_\_\_

| ENTIDAD      | DISTRITO | MÓDULO | FOLIO DE AVISO | FECHA DE ENTREGA | MODO DE ENTREGA  |        |     |
|--------------|----------|--------|----------------|------------------|------------------|--------|-----|
|              |          |        |                |                  | VISITA DOMICILIO | POSTAL | MAC |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
|              |          |        |                |                  |                  |        |     |
| <b>TOTAL</b> |          |        |                |                  |                  |        |     |

## Anexo 4 Reporte estadístico de entrega de aviso de credencial para votar robada

### REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES REPORTE ESTADÍSTICO DE ENTREGA DE AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA

FECHA DE CORTE: \_\_\_\_\_

| TOTAL DE<br>CREDENCIALES<br>ROBADAS | AVISOS DAC  |                       | AVISOS EN VOCALÍA DEL RFE |                     |               | TOTAL DE<br>AVISOS<br>ENTREGADOS |
|-------------------------------------|-------------|-----------------------|---------------------------|---------------------|---------------|----------------------------------|
|                                     | TELEFÓNICAS | CORREO<br>ELECTRÓNICO | POSTAL                    | VISITA DOMICILIARIA |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           | LOCALIZADO          | NO LOCALIZADO |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |
|                                     |             |                       |                           |                     |               |                                  |

## Anexo 5 Aviso para su entrega en el domicilio a Mexicanos Residentes en el Extranjero



Folio:   
09010103380000004

### DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES

#### AVISO DE CREDENCIAL PARA VOTAR ROBADA

#### C. Presente

Por este conducto hacemos de su conocimiento que con fecha \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_, la Credencial para Votar generada producto del trámite que efectuó mediante la "SOLICITUD INDIVIDUAL DE INSCRIPCIÓN O ACTUALIZACIÓN AL PADRÓN ELECTORAL Y RECIBO DE LA CREDENCIAL" con número \_\_\_\_\_, fue robada a la empresa de mensajería:

Para su conocimiento, le informamos que esta situación ya fue denunciada a la autoridad competente, y se levantó un Acta de denuncia ministerial\* con número de folio \_\_\_\_\_, asimismo, se solicitó la reimpresión de su nueva Credencial para Votar que cuenta con un número de Código de Identificación de Credencial (CIC) distinto al contenido en el formato robado a fin de que sus datos personales queden protegidos.

Finalmente, para resolver cualquier duda o aclaración respecto de lo anteriormente expuesto, se pone a su disposición, el teléfono INETEL al 1 (866) 986-8306 desde Estados Unidos sin costo, +52 (55) 5481-9897 desde otros países y 800 433-2000 desde México.

CONTAMOS TODAS  
TODOS | 

(\* Nota: o su equivalente en el país en donde se haya efectuado el evento.

