

Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional
Segunda sesión ordinaria
22 de junio de 2023
Punto del orden del día: 11
Versión: 1

Presentación y, en su caso, autorización del Anteproyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba la emisión de la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023, para la ocupación de cargos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral.

G L O S A R I O

Carrera	Carrera Profesional Electoral
Catálogo del Servicio	Catálogo de cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional
Certamen Interno	Certamen Interno del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral
Comisión del Servicio	Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional
Consejo General	Consejo General del Instituto Nacional Electoral
Constitución	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
Decreto	Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, de la Ley General de Partidos Políticos, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación y se expide la Ley General de los Medios de Impugnación en Materia Electoral, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 2 de marzo de 2023

DECEyEC	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
DEOE	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
DEPPP	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
DERFE	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
DESPEN	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional
DOF	Diario Oficial de la Federación
Estatuto	Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del personal de la Rama Administrativa
INE/Instituto	Instituto Nacional Electoral
Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023	Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023 para la ocupación de cargos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral
JDE	Junta Distrital Ejecutiva
Junta	Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral
JLE	Junta Local Ejecutiva
Ley	Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales
Lineamientos	Lineamientos para el Ascenso y Certamen Interno del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral
OPLE	Organismo Público Local Electoral

Trayectoria formativa por ciclo trianual	Para el desarrollo de la Carrera, la profesionalización se llevará a cabo por ciclos trianuales. El programa de formación se estructurará a partir de tres tipos de módulos: formación básica, formación especializada y formación optativa, conforme a lo dispuesto en el artículo 252 de los Lineamientos para la Profesionalización y la Capacitación del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral. Incluye el periodo formativo 2022/1
Trayectoria histórica en el Programa de Formación	Programa de formación histórico (hasta 2003 por materias; hasta 2011 por áreas modulares; hasta 2015 por módulos, y hasta 2020 por módulos con visión nacional)
Reglamento de Sesiones de la Junta Reglamento Interior	Reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral.
SCJN	Suprema Corte de Justicia de la Nación
SPEN/Servicio	Servicio Profesional Electoral Nacional
Subsistema del Certamen Interno	Sistema de información que podrá ser utilizado para el registro, administración y control de los datos e información de las diversas etapas del Certamen Interno, que forma parte del Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral Nacional
Tabla de equivalencias	Tabla de Equivalencias para el Certamen Interno de Ascenso, de conformidad con lo dispuesto en el artículo Décimo tercero transitorio del Estatuto
UTCE	Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral
UTF	Unidad Técnica de Fiscalización

UTVOPL

Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos
Públicos Locales

A N T E C E D E N T E S

- I. **Aprobación del Estatuto.** El 30 de octubre de 2015, mediante acuerdo INE/CG909/2015, el Consejo General aprobó el Estatuto.
- II. **Aprobación de la reforma al Estatuto.** El 8 de julio de 2020, mediante acuerdo INE/CG162/2020, el Consejo General aprobó la reforma al Estatuto, publicada en el DOF el 23 de julio de 2020, entrando en vigor al día hábil siguiente de su publicación.
- III. **Aprobación de la Tabla de equivalencias.** El 20 de julio de 2021, mediante acuerdo INE/JGE148/2021, la Junta aprobó la Tabla de equivalencias.
- IV. **Aprobación de los Lineamientos.** El 22 de julio de 2021, mediante acuerdo INE/CG1419/2021, el Consejo General aprobó los Lineamientos.
- V. **Aprobación de reformas y adiciones al Estatuto.** El 26 de enero de 2022, mediante acuerdo INE/CG23/2022, el Consejo General aprobó reformas y adiciones al Estatuto, en acatamiento a la sentencia SG-JLI-6/2020, dictada por la Sala Regional Guadalajara del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y en cumplimiento al acuerdo INE/CG691/2020 a propuesta de la Junta.
- VI. **Aprobación de los comités dictaminadores de la Invitación al Primer Certamen Interno de Ascenso 2023.** El 16 de enero de 2023, mediante acuerdo INE/CSPEN/001/2023, la Comisión del Servicio aprobó la integración de los comités dictaminadores de la Invitación al Primer Certamen Interno de Ascenso 2023.
- VII. **Aprobación de las plazas vacantes de los cargos incluidos en la Invitación al Primer Certamen Interno de Ascenso 2023.** El 20 de enero de 2023 la Junta emitió el acuerdo INE/JGE11/2023, por el que se aprueban las plazas de los cargos susceptibles de incluirse en la Invitación al Primer Certamen Interno de Ascenso 2023.

- VIII. **Aprobación de la emisión de la Invitación al Primer Certamen Interno de Ascenso 2023.** El 20 de enero de 2023, a través del acuerdo INE/JGE12/2023, la Junta aprobó la emisión de la Invitación al Primer Certamen Interno de Ascenso 2023 para la ocupación de cargos del Servicio del sistema del Instituto.
- IX. **Aprobación de las designaciones para ocupar las plazas vacantes de cargos distintos de Vocalía Ejecutiva.** El 24 de febrero de 2023, la Junta emitió el acuerdo INE/JGE46/2023, por el que se aprobó el ascenso del personal del Servicio del Sistema del Instituto que resultó ganador de la Primera Invitación al Certamen Interno 2023 para ocupar cargos vacantes distintos de Vocalía Ejecutiva.
- X. **Aprobación de personas ganadoras de la Convocatoria del Concurso Público 2022-2023.** El 24 de febrero de 2023, la Junta emitió el acuerdo INE/JGE47/2023, por el que se designan como ganadoras de la Convocatoria del Concurso Público 2022-2023 a las personas aspirantes que obtuvieron las mejores calificaciones para ocupar plazas vacantes en cargos y puestos distintos de Vocalía Ejecutiva del Servicio del sistema del Instituto.
- XI. **Aprobación de las designaciones para ocupar las plazas vacantes de cargos de Vocalía Ejecutiva de Junta Local Ejecutiva.** El 27 de febrero de 2023, el Consejo General emitió el acuerdo INE/CG44/2023, por el que se aprobó el ascenso del personal del Servicio del Sistema del Instituto que resultó ganador de la Primera Invitación al Certamen Interno 2023, para ocupar cargos vacantes de Vocalía Ejecutiva de Junta Local Ejecutiva.
- XII. **Aprobación de personas ganadoras de la Convocatoria del Concurso Público 2022-2023.** El 27 de febrero de 2023, el Consejo General emitió el acuerdo INE/CG128/2023, por el que se designan como ganadoras a las personas aspirantes que obtuvieron las mejores calificaciones para ocupar plazas vacantes en el cargo de Vocalía Ejecutiva de Junta Distrital Ejecutiva, del Servicio del sistema del Instituto.
- XIII. **Aprobación del comité dictaminador de la Invitación al Segundo Certamen Interno 2023.** El 7 de febrero de 2023, la Comisión del Servicio aprobó el acuerdo por el que se designa el comité dictaminador de la Invitación al Segundo Certamen Interno de Ascenso 2023.

XIV. **Aprobación de la plaza vacante del cargo incluido en la Invitación al Segundo Certamen Interno de Ascenso 2023.** El 14 de febrero de 2023 la Junta emitió el acuerdo INE/JGE26/2023 por el que se aprueba la plaza del cargo susceptible de incluirse en la Invitación al Segundo Certamen Interno de Ascenso 2023.

XV. **Aprobación de la emisión de la Invitación al Segundo Certamen Interno de Ascenso 2023.** El 14 de febrero de 2023, a través del acuerdo INE/JGE27/2023, la Junta aprobó la emisión de la Invitación al Segundo Certamen Interno de Ascenso 2023 para la ocupación de un cargo del Servicio del sistema del Instituto.

XVI. **Antecedentes relacionados con el Decreto:**

a) **Aprobación del Decreto.** El 22 de febrero de 2023, la Cámara de Senadores aprobó el Decreto.

b) **Promulgación y publicación en el DOF del Decreto.** El 2 de marzo de 2023, en uso de las facultades que le otorga la Constitución al Presidente de la República, se promulgó la reforma legal en materia político-electoral.

En términos del Decreto se destacan los artículos transitorios que a continuación se insertan:

Primero. El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de la Federación.

...

Tercero. Se derogan todas aquellas disposiciones que se opongan al presente Decreto.

Las disposiciones generales emitidas por el Instituto Nacional Electoral con antelación a la entrada en vigor del presente Decreto seguirán vigentes, en lo que no se opongan a la Constitución y el presente Decreto, hasta en tanto el Consejo General del Instituto Nacional Electoral emita aquéllas que deban sustituirlas.

...

c) **Inicio formal de la organización y aprobación de los trabajos y creación del Comité Técnico para la implementación de la reforma electoral 2023.** El 3 de marzo de 2023, el Consejo General aprobó mediante acuerdo INE/CG135/2023, dar inicio formal a la organización y aprobación de los

trabajos de modificación de los instrumentos normativos y administrativos del Instituto y se creó el Comité Técnico para la Implementación de la Reforma Electoral 2023.

- d) **Controversia constitucional 261/2023.** El 9 de marzo de 2023, el INE presentó, ante la Suprema Corte de Justicia de la Nación, Controversia Constitucional en la que se solicitó se otorgara suspensión y, en tanto se pronunciara sobre el fondo de la controversia, se interrumpiera la aplicación de la reforma y, por lo tanto, sus efectos, de manera particular por lo que hace a la afectación a los derechos fundamentales de quienes integran el Instituto y a los derechos políticos de la ciudadanía.

Cabe señalar que la Controversia Constitucional que presentó el INE está articulada en cuatro ejes fundamentales: a) La violación al debido proceso legislativo por parte del Congreso de la Unión; b) La vulneración a la autonomía e independencia del Instituto por parte de los poderes Legislativo y Ejecutivo; c) La vulneración a las condiciones de equidad y de otros principios que deben regir las contiendas electorales, y d) La afectación de los derechos laborales del personal del INE que provoca dicha reforma, por la afectación a la estructura orgánica y a los derechos laborales de todo el personal del Instituto, así como la eliminación de aproximadamente el 85% de las plazas del Servicio Profesional Electoral.

- e) **Aprobación del Plan de Trabajo y Cronograma de actividades del Comité Técnico para la implementación de la reforma electoral 2023.** El 16 de marzo de 2023, el Consejo General aprobó mediante acuerdo INE/CG136/2023 el Plan de Trabajo y Cronograma para la realización de las actividades necesarias para el cumplimiento de la reforma electoral 2023.
- f) **Aprobación del anteproyecto de acuerdo del Consejo General por el que se aprueban los Lineamientos para la revisión, redimensionamiento y compactación de la estructura orgánica de las unidades administrativas del Instituto.** El 23 de marzo de 2023, en su segunda sesión extraordinaria, el Comité Técnico para la implementación de la reforma electoral 2023 aprobó poner a consideración del Consejo General los Lineamientos para la revisión, redimensionamiento y compactación de la estructura orgánica de las unidades administrativas del Instituto.
- g) **Admisión de la Controversia Constitucional 261/2023.** Mediante proveído de 24 de marzo de 2023, el Ministro Instructor Javier Laynez Potisek admitió

a trámite la controversia constitucional a la que se hizo referencia en el numeral IX del presente apartado y, en cuanto a la solicitud de suspensión, se ordenó formar el cuaderno incidental respectivo.

- h) **Acuerdo emitido en el incidente de suspensión derivado de la Controversia Constitucional 261/2023.** El 24 de marzo de 2023 se recibió en la Dirección Jurídica la notificación del acuerdo dictado en el incidente de suspensión derivado de la controversia constitucional 261/2023 en el cual el Ministro Ponente Javier Laynez Potisek concedió la suspensión frente a la totalidad del decreto impugnado, tomando en cuenta que, desde su perspectiva, este Instituto no podría operar con regularidad, ni cumplir la finalidad y funciones constitucionales que le corresponden, de manera que, ante tal medida cautelar, las cosas se deberían mantener en el estado en el que se encontraban y regían antes de la respectiva reforma.
- i) **Suspensión de los trabajos de modificación de los instrumentos normativos y administrativos del INE para la implementación de la reforma electoral 2023.** El 27 de marzo de 2023, el Consejo General aprobó mediante acuerdo INE/CG179/2023 la suspensión de los trabajos de modificación de los instrumentos normativos y administrativos del Instituto para la implementación de la reforma electoral 2023, así como el Plan de Trabajo y Cronograma, aprobados mediante los diversos INE/CG135/2023 e INE/CG136/2023, en los términos señalados en los considerandos del referido acuerdo, en cumplimiento a lo ordenado en el acuerdo dictado en el incidente de suspensión derivado de la controversia constitucional 261/2023. En el punto segundo del acuerdo se determinó:

SEGUNDO. Las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, así como los órganos desconcentrados locales y distritales del Instituto, deberán aplicar en el ejercicio de sus funciones las disposiciones vigentes hasta antes de la publicación del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la LGIPE, de la Ley General de Partidos Políticos, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación y se expide la Ley General de los Medios de Impugnación en Materia Electoral.

- XVII. **Aprobación de la designación para ocupar la plaza vacante del cargo de Vocalía Ejecutiva en Junta Local Ejecutiva.** El 30 de marzo de 2023, el Consejo General emitió el acuerdo INE/CG180/2023, por el que se aprobó el ascenso de la persona integrante del Servicio del sistema del Instituto que

resultó ganadora de la Invitación al Segundo Certamen Interno de Ascenso 2023, para ocupar un cargo vacante de Vocalía Ejecutiva en Junta Local Ejecutiva.

- XVIII. **Aprobación de los comités dictaminadores de la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023.** El 22 de junio de 2023, mediante el acuerdo INE/CSPEN/003/2023, la Comisión del Servicio aprobó la integración de los comités dictaminadores de la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023.
- XIX. **Aprobación de la Política Laboral de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Nacional Electoral.** El 17 de mayo de 2023, a través del acuerdo INE/JGE94/2023, la Junta aprobó la Política Laboral de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Nacional Electoral.
- XX. **Cambios de adscripción y rotación por necesidades del Servicio.** El 26 de mayo de 2023, la Junta emitió el acuerdo INE/JGE098/2023, por el que se aprobaron rotaciones por necesidades del Servicio del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral.
- XXI. **Cambios de adscripción y rotación por necesidades del Servicio.** El XX de junio de 2023, la Junta emitió el acuerdo **INE/JGEXX/2023**, por el que se aprobaron cambios de adscripción y una rotación por necesidades del Servicio del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral.

CONSIDERANDOS

Primero. Competencia.

Esta Junta es competente para aprobar la emisión de la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023, para la ocupación de cargos del Servicio del sistema del Instituto, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 48, numeral 1, inciso o) de la Ley; 24, fracciones VIII y XII, y 226 del Estatuto; 40, numeral 1, incisos d) y o) del Reglamento Interior.

Segundo. Marco normativo que sustenta la determinación

1. **Función estatal y naturaleza jurídica del Instituto.** El Instituto es un organismo público autónomo dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, autoridad en la materia electoral, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño, en cuya integración participan el Poder Legislativo de la Unión, los Partidos Políticos Nacionales y los ciudadanos, en los términos que ordene la Ley. En el ejercicio de esta función estatal, la certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad y paridad serán principios rectores, y se realizarán con perspectiva de género de conformidad con los artículos 41, párrafo tercero, Base V, apartado A, párrafo primero de la Constitución, 29, 30, numeral 2, y 31, numeral 1, de la Ley.

2. **Estructura del Instituto.** De conformidad con el precepto constitucional descrito en el numeral anterior, el Instituto contará en su estructura con órganos de dirección, ejecutivos, técnicos y de vigilancia. Los órganos ejecutivos y técnicos dispondrán del personal calificado necesario y especializado para el ejercicio de sus atribuciones, el cual formará parte del Servicio o de la rama administrativa que se regirá por las disposiciones de la Ley y del Estatuto que con base en ella apruebe el Consejo, regulando las relaciones de trabajo con los servidores del organismo público.

Asimismo, de conformidad con lo previsto en el artículo 31, numeral 4, de la Ley, el Instituto se regirá para su organización, funcionamiento y control, por las disposiciones constitucionales relativas y las demás aplicables. Además, se organizará conforme al principio de desconcentración administrativa.

3. **Órganos centrales del Instituto.** El artículo 34, numeral 1, inciso c), de la Ley, contempla a la Junta como parte de los órganos centrales del Instituto.

4. **Naturaleza jurídica del Servicio.** El artículo 41, párrafo tercero, Base V, Apartado D, de la Constitución, en concordancia con los diversos 30, numerales 2 y 3, 201, numerales 1 y 3, 202, numerales 1 y 2, y 203, numeral 1, inciso f), de la Ley, refieren que el Servicio comprende la selección, ingreso, capacitación, profesionalización, promoción, evaluación, rotación, permanencia y disciplina de los servidores públicos de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto y de los OPLE de las entidades federativas en materia electoral, a la vez que concede al Instituto regular la organización y funcionamiento de este Servicio, así como la aplicación de los mecanismos a

los que se refieren dichos artículos. El Servicio se integra por las y los servidores públicos de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto y de los OPLE. Contará con dos sistemas, uno para el Instituto y otro para los OPLE, lo anterior en apego a los principios rectores de la función electoral. De igual forma, se prevé que el Estatuto contemple normas para los sistemas de ascenso, los cuales se otorgarán sobre las bases de mérito y rendimiento.

Asimismo, de conformidad con lo previsto en los artículos 2, párrafo segundo y 170 del Estatuto, en el ingreso al Instituto no se discriminará a ninguna persona por razones de sexo, género, edad, discapacidad, religión, estado civil, origen étnico, condición social, orientación o preferencia sexual, estado de salud, embarazo o cualquier otra circunstancia o condición que genere menoscabo en el ejercicio de sus derechos. En particular, el Servicio deberá apegarse a los principios rectores de la función electoral señalados y basarse en: la igualdad de oportunidades, el mérito, la no discriminación, los conocimientos necesarios, la profesionalización continua, la evaluación permanente, la transparencia de los procedimientos, la rendición de cuentas, la paridad e igualdad de género, una cultura democrática, un ambiente laboral libre de violencia y el respeto a los derechos humanos.

En materia de protección de derechos humanos y no discriminación, resultan aplicables los artículos 1, párrafos primero, tercero y quinto de la Constitución; y 1, 2 y 5 de la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación.

5. **Facultades de la Junta.** Los artículos 34, numeral 1, inciso c), y 47 de la Ley; 4, numeral 1, fracción II, Apartado A, inciso a), del Reglamento Interior; y 3 del Reglamento de Sesiones de la Junta, contemplan a la Junta como un órgano central del Instituto que será presidida por el Presidente del Consejo General y se integrará con el Secretario Ejecutivo y con los directores ejecutivos del Registro Federal de Electores, de Prerrogativas y Partidos Políticos, de Organización Electoral, del Servicio, de Capacitación Electoral y Educación Cívica y de Administración, así como los titulares de la Unidad Técnica de Fiscalización, de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral y de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales.

Por su parte, el artículo 24, fracciones VIII y XII del Estatuto faculta a la Junta para aprobar y emitir, a propuesta de la DESPEN, los acuerdos de ingreso, ascenso y ocupación de plazas del Servicio, conforme a lo previsto en el Estatuto, así como las demás que le confieran las normas aplicables en la materia.

A su vez, el artículo 226 del Estatuto refiere que la Junta determinará cuándo celebrar un Certamen Interno, previo conocimiento de la Comisión del Servicio.

Asimismo, el artículo 25, fracciones IV y V de los Lineamientos, señala que corresponde a la Junta determinar los periodos para la realización del Certamen Interno, aprobar la invitación respectiva, así como las acciones afirmativas que se establezcan para acortar la brecha de género existente en la ocupación de cargos y puestos en el Servicio.

En ese mismo sentido, el artículo 18 de los Lineamientos prevé que la DESPEN presentará a la Junta para su aprobación, previo conocimiento de la Comisión del Servicio, la propuesta de Invitación al Certamen Interno que incluirá las plazas de los cargos y puestos susceptibles de someter a Certamen Interno, en función del número de vacantes, grado de especialización, entre otros.

6. **Facultades de la Comisión del Servicio.** El artículo 42, numerales 2, 4 y 8 de la Ley, contempla la naturaleza jurídica, integración y dinámica de operación de dicho órgano colegiado. Para tal efecto, señala que la Comisión del Servicio funcionará de manera permanente y se integrará exclusivamente por Consejeras y Consejeros Electorales designados por el Consejo General, quienes podrán participar hasta en cuatro de las comisiones permanentes, por un periodo de tres años; la presidencia de tales comisiones será rotativa en forma anual entre sus integrantes. Todas las comisiones se integrarán con un mínimo de tres y un máximo de cinco Consejeros y Consejeras Electorales; podrán participar en ellas, con voz, pero sin voto, las y los consejeros del Poder Legislativo, así como representaciones de los partidos políticos, salvo las del Servicio, Quejas y Denuncias, y Fiscalización. En todos los asuntos que les encomienden, las comisiones deberán presentar un informe, dictamen o proyecto de resolución, según el caso, dentro del plazo que determine la Ley o los reglamentos y acuerdos del Consejo General.

Por su parte, el artículo 23, fracción XIII, del Estatuto prevé que corresponde a la Comisión del Servicio opinar sobre las actividades de la DESPEN relacionadas con la organización, mecanismos y procedimientos del Servicio.

A su vez, el artículo 17 de los Lineamientos establece que la Comisión del Servicio conozca la modalidad de la invitación al Certamen Interno, previo a su presentación ante la Junta, mientras que el artículo 24, fracciones IV y VI, de los Lineamientos concede a dicho órgano colegiado la facultad de conocer

y emitir observaciones a la propuesta de invitación al Certamen Interno, así como de las acciones afirmativas que se establezcan para acortar la brecha de género existente en la ocupación de cargos y puestos en el Servicio, antes de su presentación a la Junta. De igual forma, determinar a propuesta de la DESPEN el instrumento de evaluación.

7. **Facultades de la DESPEN.** Los artículos 57, numeral 1, incisos b) y g), de la Ley; 26, fracciones I, II, VI y X y 168 del Estatuto; y 48, numeral 1, incisos a), f) y l), del Reglamento Interior, confieren a la DESPEN la atribución de planear, organizar, operar y evaluar el Servicio, y llevar a cabo los procesos de selección, ingreso al Servicio, profesionalización, capacitación, promoción, ascenso, incentivos, cambios de adscripción, rotación y evaluación de las y los miembros del Servicio, así como los procedimientos y programas de la carrera en los términos previstos en la Ley, en el Estatuto y de conformidad con las disposiciones aprobadas por la Junta y el Consejo General.

Por su parte, los artículos 18 y 26, fracción I, de los Lineamientos refieren que corresponde a la DESPEN proponer a la Junta la invitación al Certamen Interno, previo conocimiento de la Comisión del Servicio.

Tercero. Motivos que sustentan la determinación.

1. La reforma al Estatuto aprobada el 8 de julio de 2020 por el Consejo General, mediante acuerdo INE/CG162/2020, y publicada en el DOF el 23 de julio de 2020, se enmarcó en el propósito de que las autoridades electorales administrativas nacional y de las entidades federativas robustezcan sus condiciones para cumplir de forma plena con el mandato del artículo primero constitucional, a saber: “Todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad”. Con base en lo anterior, todas las personas que integren el Instituto y los OPLE, con independencia del cargo que ocupen, han de contribuir a la promoción, el respeto, la protección y la garantía de los derechos político-electorales de la ciudadanía en México.

En el caso particular del Servicio, el Estatuto incorporó la figura de la Carrera como figura central del Servicio, misma que se concibe como la trayectoria de progreso continuo que recorre el personal del Servicio para que, mediante su profesionalización permanente y a partir de los méritos que vayan acumulando

y el rendimiento alcanzado, puedan promoverse en rangos y ascender de nivel en la estructura de cargos y puestos del Servicio.

2. Con la finalidad de fomentar y promover una cultura de igualdad laboral y no discriminación para garantizar las mismas oportunidades para todas las personas que trabajan en el Instituto, el 17 de mayo de 2023, a través del acuerdo INE/JGE94/2023, la Junta aprobó la Política Laboral de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Nacional Electoral.

De acuerdo con esta política, el Instituto continúa con el compromiso de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos laborales de todas las personas que trabajan en la institución y el deber de armonizar la vida laboral, personal y familiar en espacios libres de discriminación y violencia de género.

Por lo anterior, se reafirma la prohibición de cualquier forma de maltrato, violencia, vulneración de derechos y/o segregación de las autoridades hacia el personal y entre el personal, con motivo de su apariencia física, cultura, discapacidad, idioma, sexo, género, edad, condición social, económica, de salud o jurídica, embarazo, estado civil o conyugal, religión, opiniones, origen étnico o nacional, orientación sexual, identidad y/o expresión de género, características sexuales, situación migratoria o cualquier otra característica injustificada.

3. En este contexto, el artículo 169, fracciones I y III del Estatuto, establece que el Servicio tiene por objeto reclutar y formar funcionarios que tengan las habilidades y competencias para cumplir con los fines y atribuciones del Instituto, impulsar la carrera del personal del Servicio, a través de los cambios de adscripción y la rotación funcional, ascenso, profesionalización, capacitación, evaluación y promoción, así como la participación y cooperación con mecanismos del Servicio y en actividades relevantes para el Instituto.
4. De acuerdo con el artículo 174 del Estatuto, el Servicio se integrará por los cuerpos de la Función Ejecutiva y Función Técnica, la primera está conformada por quienes ocupan plazas de cargos con atribuciones de dirección, mando y supervisión identificados en el Catálogo del Servicio, y la Técnica por quienes ocupan plazas de puestos con funciones especializadas identificados en el Catálogo del Servicio.
5. De conformidad con el artículo 187 del Estatuto, una vacante es la plaza del cargo o puesto desocupada por cualquiera de las causas previstas en el

artículo 243 del mismo ordenamiento, o bien por ascenso, cambio de adscripción o rotación de un miembro del Servicio; incorporación de un cargo o puesto al Servicio, o por creación de una plaza al Servicio y por designación de miembros del Servicio en un cargo ejecutivo en la Rama Administrativa.

6. Por su parte, el artículo 188 del Estatuto señala que la ocupación de plazas del Servicio podrá llevarse a cabo a través de diferentes vías y mecanismos entre los que se encuentra el Certamen Interno y para tal efecto las personas participantes deberán presentar con firma autógrafa el formato a efecto de prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en razón de género, en observancia a la fracción XI del artículo 201 del Estatuto.
7. El artículo 203, numeral 1, incisos a), b), c), d), e), f), g) y h) de la Ley, refiere que el Estatuto deberá establecer, entre otros aspectos, los sistemas de ascenso, tomando en consideración que los ascensos se otorgarán sobre las bases de mérito y rendimiento. En concordancia con lo anterior, el artículo 1, fracción II, del Estatuto establece que dicho ordenamiento tiene por objeto determinar las disposiciones generales y las reglas de, entre otros, el sistema de ascenso para su aplicación al personal del Servicio.
8. El artículo 224 del Estatuto contempla al ascenso vía Certamen Interno como el movimiento, a través de un conjunto de procedimientos, para la ocupación de un cargo o puesto de nivel superior en la estructura del Servicio, cuyo propósito será el reconocer y aprovechar la trayectoria, conocimientos y experiencia de las y los miembros del Servicio, reforzando su sentido de pertenencia y la oportunidad de continuar desarrollando su carrera.

En ese sentido, se establece que el Certamen Interno valore la participación destacada en procesos electorales, las calificaciones y avances en el mecanismo de profesionalización, los resultados en la evaluación del desempeño, la participación en actividades de asesoría del programa de formación y del mecanismo de capacitación, la contribución a la innovación y mejora de los procesos y mecanismos institucionales, el desempeño destacado en comités académicos o técnicos del concurso público, entre otros.

Cabe mencionar que el Certamen Interno se realizará con apego al principio de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

9. Conforme a lo previsto por los artículos 9 y 26, fracción IV, de los Lineamientos, el Certamen Interno se realizará en apego a los principios rectores de la

función electoral de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad, paridad y perspectiva de género. Asimismo, deberá preservar la transparencia, la igualdad de oportunidades, la valoración del mérito, la igualdad de género, la no discriminación, la cultura democrática y el respeto a los derechos humanos.

10. El artículo segundo transitorio de los Lineamientos establece que los ascensos por Certamen Interno que se realicen al amparo de los Lineamientos, previo al cumplimiento de un ciclo trianual completo, se llevarán a cabo conforme a los requisitos, procedimientos, plazos y términos que se establezcan en la invitación al Certamen Interno respectiva y en las demás disposiciones que para tal efecto apruebe la Junta, previo conocimiento de la Comisión del Servicio.

Por lo anterior, la información del personal que cuente con titularidad en el Servicio del sistema del Instituto que podrá participar en la invitación del Certamen Interno, será aquella que se encuentre registrada en los diferentes mecanismos del Servicio hasta la publicación de la Invitación al Tercer Certamen Interno 2023, salvo determinación judicial en contrario.

11. Acorde a lo establecido en los artículos 227 del Estatuto, y 40 y 47 de los Lineamientos, en el Certamen Interno podrá participar el personal titular del Servicio que cumpla con los requisitos y el perfil establecidos en el Estatuto, en los Lineamientos y en la invitación respectiva.
12. Por lo anterior, la DESPEN propone iniciar con la invitación correspondiente al Certamen Interno para cubrir las vacantes mediante el ascenso del personal del Servicio que cuente con titularidad, reúna los requisitos estatutarios y esté interesado en participar para la ocupación de un cargo de nivel superior al que ocupa en la estructura del Servicio.

Acciones afirmativas en favor de las mujeres para la ocupación de cargos del Servicio.

13. El artículo 4° de la Constitución establece la base general sobre la cual se han de desarrollar armónicamente los principios normativos vinculados a la igualdad de género.
14. El artículo 41, párrafo segundo de la Constitución establece:

La Ley determinará las formas y modalidades que correspondan, para observar el principio de paridad de género en los nombramientos de las personas titulares de las secretarías de despacho del Poder Ejecutivo Federal y sus equivalentes en las entidades federativas. En la integración de los organismos autónomos se observará el mismo principio.

Asimismo, en la Base V, Apartado A, del citado precepto constitucional, en correlación con el artículo 30 numeral 2 de la Ley, refiere como principios rectores de la función electoral: la certeza, la legalidad, la independencia, la imparcialidad, la objetividad, la máxima publicidad y la paridad de género, misma que se realizará con perspectiva de género.

15. El 6 de junio de 2019, fue publicado en el DOF el Decreto que reforma diversas disposiciones constitucionales, en materia de paridad de género que, si bien se utilizó en un primer momento para la protección de los derechos político-electorales de las mujeres, lo cierto es que se ha expandido hacia los ámbitos económico y social de nuestro país.
16. En cuanto a los instrumentos jurídicos internacionales, de acuerdo con el artículo 4 de la CEDAW, las acciones afirmativas son medidas especiales de carácter temporal encaminadas a acelerar la igualdad de facto entre los hombres y las mujeres, por lo que no serán consideradas como discriminatorias. Asimismo, dichas acciones también encuentran sustento en el Pacto de San José.
17. El artículo 7 de la CEDAW establece que los Estados parte garantizarán a las mujeres, en igualdad de condiciones, el derecho a ocupar cargos públicos y ejercer todas las funciones públicas en todos los planos gubernamentales.

De esta manera, cobra relevancia la Recomendación General 25 del Comité CEDAW, que establece lo siguiente:

“...las medidas que se adopten en virtud del párrafo 1 del artículo 4 por los Estados Parte (acciones afirmativas), deben tener como finalidad acelerar la participación en condiciones de igualdad de la mujer en el ámbito político, económico, social, cultural y civil, o en cualquier otro ámbito. (...) las medidas especiales de carácter temporal son parte de una estrategia necesaria de los Estados Parte para lograr la igualdad sustantiva

o de facto de la mujer y el hombre en el goce de sus derechos humanos y libertades fundamentales.

Si bien la aplicación de medidas especiales de carácter temporal a menudo repara las consecuencias de la discriminación sufrida por la mujer en el pasado, los Estados Parte tienen la obligación, en virtud de la Convención, de mejorar la situación de la mujer para transformarla en una situación de igualdad sustantiva o de facto con el hombre, independientemente de que haya o no pruebas de que ha habido discriminación en el pasado. El Comité considera que los Estados Parte que adoptan y aplican dichas medidas en virtud de la Convención no discriminan contra el hombre”.

En relación con lo anterior, el informe “El camino hacia una democracia sustantiva: la participación política de las mujeres en las Américas”, aprobado por la CIDH el 18 de abril de 2011, formula recomendaciones para que los Estados desarrollen estrategias para garantizar la inclusión de las mujeres en los cargos públicos, eliminar las barreras que impiden a las mujeres ejercer sus derechos políticos y continuar adoptando las medidas necesarias que promuevan la participación de las mujeres en la esfera política en condiciones de igualdad.

El referido informe concluye que la inclusión de las mujeres en todas las esferas de la política fortalece la democracia, ya que promueve el pluralismo político mediante la integración de las voces y demandas de las mujeres, las cuales constituyen aproximadamente la mitad de la población en las Américas.

La CIDH observa, además, que la participación de las mujeres en puestos de poder y de decisión política puede tener un efecto multiplicador para lograr la igualdad de derechos en todos los ámbitos, no sólo en el de la política.

18. El artículo 17 de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres señala que la Política Nacional en Materia de Igualdad entre mujeres y hombres deberá establecer las acciones conducentes a lograr la igualdad sustantiva en el ámbito, económico, político, social y cultural. En ese sentido, en el artículo 36, fracción V de la citada ley, se dispone que se deberá fomentar la participación equitativa de mujeres y hombres en altos cargos públicos.
19. En términos de la Ley Federal para prevenir y eliminar la Discriminación, las acciones afirmativas son “medidas especiales, específicas y de carácter

temporal, a favor de personas o grupos en situación de discriminación, cuyo objetivo es corregir situaciones patentes de desigualdad en el disfrute o ejercicio de derechos y libertades, aplicables mientras subsistan dichas situaciones”.

20. De esta manera, el artículo 15 *Bis* de la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación dispone que cada uno de los poderes públicos federales deberán adoptar acciones afirmativas para garantizar a toda persona la igualdad real de oportunidades y el derecho a la no discriminación. En este sentido, se señala que dichas acciones pueden incluir medidas para favorecer el acceso, permanencia y promoción de estas personas o grupos subrepresentados, en espacios educativos, laborales y cargos de elección popular a través del establecimiento de porcentajes o cuotas.
21. Ahora bien, conforme a la jurisprudencia 11/2015, emitida por la Sala Superior, las acciones afirmativas implican la utilización de protección especial sobre determinados sectores sociales históricamente discriminados, en miras a procurar una solución transitoria que permita garantizar la igualdad de oportunidades¹:

ACCIONES AFIRMATIVAS. ELEMENTOS FUNDAMENTALES.- De la interpretación sistemática y funcional de lo establecido en los artículos 1º, párrafo quinto; 4º, párrafo primero, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, párrafo 1 y 24, de la Convención Americana sobre Derechos Humanos; 1 y 4, párrafo 1, de la Convención sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación Contra la Mujer; 1, 2, 4 y 5, fracción I, de la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación; 1, 2, 3, párrafo primero; y 5, fracción I, de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres; así como de los criterios de la Corte Interamericana de Derechos Humanos y del Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer; se colige la obligación del Estado mexicano de establecer acciones afirmativas en tanto constituyen medidas temporales, razonables, proporcionales y objetivas orientadas a la igualdad material. En consecuencia, los elementos fundamentales de las acciones afirmativas son: a) Objeto y fin.

¹ Sagües María Sofía. Revista Iberoamericana del Derecho Procesal Constitucional, Las acciones afirmativas en los recientes pronunciamientos de la Suprema Corte de Justicia de Estados Unidos. Implicancias del dato sociológico en el análisis jurisprudencial. Porrúa, 2004, pág. 212.

Hacer realidad la igualdad material y, por tanto, compensar o remediar una situación de injusticia, desventaja o discriminación; alcanzar una representación o un nivel de participación equilibrada, así como establecer las condiciones mínimas para que las personas puedan partir de un mismo punto de arranque y desplegar sus atributos y capacidades. b) Destinatarias. Personas y grupos en situación de vulnerabilidad, desventaja y/o discriminación para gozar y ejercer efectivamente sus derechos, y c) Conducta exigible. Abarca una amplia gama de instrumentos, políticas y prácticas de índole legislativa, ejecutiva, administrativa y reglamentaria. La elección de una acción dependerá del contexto en que se aplique y del objetivo a lograr. La figura más conocida de las acciones afirmativas son las políticas de cuotas o cupos².

Asimismo, la Sala Superior ha establecido como elementos fundamentales de las acciones afirmativas³:

- a) *Objeto y fin. Hacer realidad la igualdad material y, por tanto, compensar o remediar una situación de injusticia, desventaja o discriminación; alcanzar una representación o un nivel de participación equilibrado, así como establecer las condiciones mínimas para que las personas puedan partir de un mismo punto de arranque y desplegar sus atributos y capacidades.*
- b) *Destinatarias. Personas y grupos en situación de vulnerabilidad, desventaja y/o discriminación para gozar y ejercer efectivamente sus derechos.*
- c) *Conducta exigible. Abarca una amplia gama de instrumentos, políticas y prácticas de índole legislativa, ejecutiva, administrativa y reglamentaria. La elección de una acción dependerá del contexto en que se aplique y del objetivo a lograr. La figura más conocida de las acciones afirmativas son las políticas de cuotas o cupos.*

Aunado a ello, en relación con el artículo 1° constitucional, a través de la resolución emitida dentro del expediente SUP-REC-1279/2017, la Sala

² Gaceta de Jurisprudencia y Tesis en materia electoral, Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, Año 8, Número 16, 2015, páginas 13, 14 y 15.

³ Jurisprudencia 11/2015, "ACCIONES AFIRMATIVAS. ELEMENTOS FUNDAMENTALES", Quinta Época, SUP-JDC1080/2013 y acumulados.

Superior estableció que, para dar vigencia al principio de igualdad, se requiere que las normas en análisis se sujeten a la interpretación más favorable a las personas que pertenecen al género históricamente subrepresentado.

De esta manera, en algunos casos, una interpretación literal en el sentido de que la integración deber ser cincuenta-cincuenta, puede contravenir los derechos del grupo que se busca favorecer, en este caso, las mujeres⁴; por lo que la prioridad será lograr, por medio de la aplicación del principio de paridad, una mayor y efectiva participación de las mujeres en los cargos públicos.

En ese sentido, el mandato de paridad de género debe entenderse como una política pública –formada por diversas reglas de acción afirmativa– encaminada a establecer un piso mínimo para que las mujeres puedan contender en igualdad de oportunidades por los puestos de elección popular, elemento indispensable para avanzar hacia una igualdad sustancial en el ámbito político.

A partir de esta perspectiva, una cuota de género o cualquier otra medida afirmativa que se adopte debe interpretarse en favor de las mujeres, porque –precisamente– está dirigida al desmantelamiento de la exclusión de la que han sido objeto.

Cabe resaltar que la SCJN ha señalado que el objetivo último de este principio es proteger a grupos socialmente vulnerables, para lo cual es necesario advertir desigualdades de hecho y no meramente de derecho.⁵

En ese sentido, la igualdad sustantiva o de hecho se configura como una faceta o dimensión del derecho humano a la igualdad jurídica que tiene como objetivo remover y/o disminuir los obstáculos sociales, políticos, culturales, económicos o de cualquier otra índole que impiden a ciertas personas o grupos sociales gozar o ejercer de manera real y efectiva sus derechos humanos en condiciones de paridad con otro conjunto de personas o grupo social.

Por lo tanto, el principio de igualdad jurídica impone a las distintas autoridades del Estado la obligación de llevar a cabo ciertos actos que tiendan a obtener tal correspondencia de oportunidades entre los distintos grupos sociales y sus integrantes y el resto de la población.

⁴ Acuerdo INE-CG299/2018.

⁵ Véase Amparo Directo en Revisión 1464/2013.

Esta modalidad de la igualdad se cumple a través de una serie de medidas de carácter administrativo, legislativo o de cualquier otra índole que tengan como finalidad evitar que se siga dando la diferenciación injustificada o la discriminación sistemática o revertir los efectos de la marginación histórica y/o estructural del grupo social relevante.

Al respecto, la SCJN ha establecido que a estas medidas se les puede catalogar como acciones positivas o de igualación positiva, que tienen por objetivo la paridad real entre los grupos sociales o entre los sujetos de los derechos humanos considerados en forma individual, y pueden llevarse a cabo a través de una serie de actos generales o específicos que persigan la consecución de la igualdad de hecho y no meramente de derecho entre los diferentes grupos sociales y sus integrantes en relación con el resto de la población⁶.

22. El marco normativo constitucional permite la implementación de medidas especiales de carácter temporal, tomando en cuenta lo establecido en los artículos 1º, párrafo primero, y 4º constitucionales, los cuales establecen que el derecho a la igualdad entre hombres y mujeres deberá interpretarse de conformidad con la Constitución, los Tratados Internacionales en materia de Derechos Humanos suscritos por México y el principio *pro persona*.
23. Con la finalidad de dar cumplimiento a estos preceptos normativos, el Instituto debe emitir las disposiciones necesarias para garantizar la igualdad de oportunidades de las personas que habrán de aspirar a los cargos previstos en la Invitación al Tercer Certamen Interno 2023, que contribuyan a revertir la desigualdad existente en la estructura ocupacional del Servicio para alcanzar un equilibrio en su conformación.

Es importante señalar que esta medida encaminada a promover la igualdad de género establece un trato diferenciado entre géneros con el objeto de revertir la desigualdad existente, compensando los derechos del grupo de población en desventaja, al limitar los del aventajado; por lo que, conforme a lo expuesto, esta acción no resulta discriminatoria en tanto que es razonable, proporcional, objetiva y temporal.

⁶ Ibidem.

24. En ese sentido, el artículo 25, fracción V, de los Lineamientos, faculta a la Junta para aprobar la invitación al Certamen Interno y las acciones afirmativas para acortar la brecha de género existente en la ocupación de cargos y puestos en el Servicio.

Situación ocupacional de mujeres y hombres en los siguientes cargos incluidos en la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023.

25. En términos del listado de plazas vacantes de los cargos que se incluyen en la Invitación al Tercer Certamen Interno 2023 aprobado por la Junta, la situación ocupacional entre hombres y mujeres es la siguiente:

Tabla 1

Órgano de Adscripción	Cargo	Total de plazas	Total plazas ocupadas	Situación ocupacional				Vacantes
				Hombres	%	Mujeres	%	
UTCE	Subdirección de Procedimientos Administrativos Sancionadores	12	11	7	63.6	4	36.4	1
UTF	Subdirección de Resoluciones y Normatividad	7	5	2	40	3	60	2
JLE	Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica	32	31	16	51.6	15	48.4	1
	Coordinación Operativa A*	26	21	13	61.9	8	38.1	5
	Coordinación Operativa B	12	11	9	81.8	2	18.2	1
Total		89	79	47	59.5	32	40.5	9

*Se resta 1 hombre que tiene proyectada una rotación y dejará una plaza a partir del 16/07/23 y se suma 1 mujer que tiene proyectada una rotación al cargo a partir del 01/09/23.

Como puede observarse de la situación ocupacional de los cargos incluidos en el Certamen Interno, se destaca que, en general, de las **79** plazas ocupadas en los cinco cargos, **47** están ocupadas por hombres, lo que representa **59.5%**, mientras que 32 plazas por mujeres, es decir, el **40.5%**.

Ahora bien, de manera particular, como puede verse en la Tabla 1, en el caso de la Subdirección de Procedimientos Administrativos Sancionadores adscrita en la UTCE, la ocupación de las 11 plazas se distribuye entre 7 hombres y 4 mujeres, lo que representan el 63.6% y 36.4%%, respectivamente.

En la Subdirección de Resoluciones y Normatividad adscrita en la UTF, la ocupación de cinco plazas se distribuye entre 2 hombres y 3 mujeres, lo que representan el 40% y 60%, respectivamente.

En lo que respecta a la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de JLE, de las 31 plazas ocupadas, 16 ejercidas por hombres, lo que representa el 51.6%, mientras 15 plazas son ocupadas por mujeres, esto es el 48.4%.

Por lo que hace a la Coordinación Operativa A, el 61.9% de quienes ocupan las plazas de este cargo son hombres, y el 38.1% son mujeres. Esta tendencia se acentúa en el cargo de Coordinación Operativa B, donde el 81.8% de las plazas están ocupadas por hombres y 18.2% por mujeres.

26. Por lo anterior, y con base en una política de igualdad de género y no discriminación, la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023 asume el mandato de promover la igualdad de oportunidades y de trato para que las mujeres puedan participar en este procedimiento y ocupar cargos o puestos de nivel superior en la estructura del Servicio en el sistema del Instituto.
27. Con base en lo expuesto, se crea la convicción en el sentido de que las acciones afirmativas que se apliquen durante el desarrollo de la invitación no son jurídicamente discriminatorias, tal y como se desprende de los criterios jurisprudenciales emitidos por el Tribunal Electoral que a continuación se enuncian:

ACCIONES AFIRMATIVAS A FAVOR DE LAS MUJERES. NO SON DISCRIMINATORIAS.- De la interpretación sistemática y funcional de los artículos 1º, párrafo quinto, 4º, párrafo primero, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1 y 24 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos; 1 y 4, párrafo primero, de la Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer; 1, 2, 4 y 5, fracción I, de la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la

Discriminación; 1, 2, 3, párrafo primero y 5, fracción I, de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres; así como de los criterios de la Corte Interamericana de Derechos Humanos sustentados en la Opinión Consultiva OC4/84, y al resolver los Casos Castañeda Gutman Vs. México, y de las Niñas Yean y Bosico Vs. República Dominicana; se advierte que las acciones afirmativas son medidas especiales de carácter temporal que se adoptan para generar igualdad y no se considerarán discriminatorias siempre que sean razonables, proporcionales y objetivas, y una vez alcanzado el fin para el cual fueron implementadas cesarán. Es por ello que las medidas temporales a favor de las mujeres, encaminadas a promover la igualdad con los hombres, no son discriminatorias, ya que, al establecer un trato diferenciado entre géneros con el objeto de revertir la desigualdad existente, compensan los derechos del grupo de población en desventaja, al limitar los del aventajado⁷.

ACCIONES AFIRMATIVAS. TIENEN SUSTENTO EN EL PRINCIPIO CONSTITUCIONAL Y CONVENCIONAL DE IGUALDAD MATERIAL.- De la interpretación de los artículos 1º, párrafos primero y último, y 4º, primer párrafo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 2, párrafo primero, y 3, del Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos, se concluye que dichos preceptos establecen el principio de igualdad en su dimensión material como un elemento fundamental de todo Estado Democrático de Derecho, el cual toma en cuenta condiciones sociales que resulten discriminatorias en perjuicio de ciertos grupos y sus integrantes, tales como mujeres, indígenas, discapacitados, entre otros, y justifica el establecimiento de medidas para revertir esa situación de desigualdad, conocidas como acciones afirmativas, siempre que se trate de medidas objetivas y razonables. Por tanto, se concluye que las acciones afirmativas establecidas en favor de tales grupos sociales tienen sustento constitucional y convencional en el principio de igualdad material.

⁷ Gaceta de Jurisprudencia y Tesis en materia electoral, Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, Año 8, Número 16, 2015, páginas 12 y 13.

28. Por lo anteriormente expuesto, y tomando en consideración que las presentes medidas no solamente aspiran a garantizar el acceso equitativo a los cargos del Servicio, sino que guardan estricta observancia al marco constitucional y legal vigente, la invitación contempla cargos dirigidos a la participación exclusiva de aspirantes mujeres, con el fin de revertir la composición de la estructura ocupacional del Instituto, conforme a lo siguiente:

- Como se observó en el numeral 25, los cargos de Coordinación Operativa A y Coordinación Operativa B de JLE están ocupados mayoritariamente por hombres, con una participación del 61.9% y el 81.8% respectivamente, motivo por el cual se plantea que dichos cargos estén dirigidos a la participación exclusiva de mujeres a fin de revertir la composición de la estructura ocupacional.
- Por lo que hace a la vacante de la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de JLE y con la finalidad de alcanzar la paridad de género en cargos de mayor jerarquía, la participación estará dirigida solo a mujeres.
- En tanto que, en las plazas vacantes de la Subdirección de Resoluciones y Normatividad de la UTF, existe una composición mayor de mujeres ocupando las plazas, por lo que se plantea que la participación se dirija a mujeres y hombres.

Con esta medida se busca asegurar una amplia participación del personal del Servicio de entre los cuales se seleccione a los que cuenten con los mejores perfiles para la ocupación de las dos vacantes, ya que sus funciones son altamente especializadas.

- En el caso de la Subdirección de Procedimientos Administrativos Sancionadores de la UTCE, aun cuando el porcentaje de ocupación de hombres es mayor que el de mujeres, la propuesta es que la Invitación al Tercer Certamen Interno 2023 esté dirigida a la participación de aspirantes mujeres y hombres. Esto, debido a que en el Primer Certamen Interno 2023 se implementó como acción afirmativa la participación exclusiva de mujeres, se invitaron a 70 funcionarias del Servicio titulares, de las cuales solo una aceptó participar, 50 se inscribieron a otros cargos, 16 declinaron la invitación y tres funcionarias no atendieron la invitación. La funcionaria que se inscribió no acreditó la etapa de entrevistas, en consecuencia, la plaza quedó vacante.

Ahora bien, dada la importancia del cargo y la especialización de sus funciones, y con el propósito de lograr que la plaza se ocupe antes del inicio del Proceso Electoral Federal 2023-2024, es que se propone que la invitación contemple la participación de mujeres y hombres.

29. Conforme a lo señalado en los artículos 227 del Estatuto, y 29, fracción II, y 39, párrafo primero, de los Lineamientos, la Tabla de equivalencias aplicable debe establecer los cargos y puestos de uno, dos o tres niveles inferiores que podrán acceder, por la vía del Certamen Interno, a los cargos y puestos ofrecidos. La Junta determinará para cada cargo sujeto a Certamen Interno el nivel o los niveles que deberá ocupar el personal del Servicio que aspire al ascenso.

En el caso de la Invitación al Tercer Certamen Interno, los niveles que deberán cumplir las personas que aspiren a los cargos son los siguientes:

Tabla 2

Órgano de adscripción	Cargos	Tabla de equivalencias Niveles	Nivel en la estructura del Servicio	Cargos o puestos que pueden ascender
UTCE	Subdirección de Procedimientos Administrativos Sancionadores (Nivel 3)	Un nivel	4	<ul style="list-style-type: none"> • Subdirecciones de área en la DEOE, DECEyEC, DEPPP, DERFE, UTF y UTVOPL • Vocalías de área en JLE • Vocalía Ejecutiva en JDE
		Dos niveles	5	<ul style="list-style-type: none"> • Vocalía Secretarial en JDE

Órgano de adscripción	Cargos	Tabla de equivalencias Niveles	Nivel en la estructura del Servicio	Cargos o puestos que pueden ascender
UTF	Subdirección de Resoluciones y Normatividad (Nivel 4)	Un nivel	5	<ul style="list-style-type: none"> • Vocalía Secretarial en JDE
		Dos niveles	6	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación Operativa "A" en JLE • Vocalías de área en JDE • Coordinación Operativa "B" en JLE
		Tres niveles	7	<ul style="list-style-type: none"> • Jefaturas de Departamento en Órganos Centrales • Enlace de Fiscalización
JLE	Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica (4)	Un nivel	5	<ul style="list-style-type: none"> • Vocalía Secretarial en JDE
		Dos niveles	6	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación Operativa "A" en JLE • Vocalías de área en JDE • Coordinación Operativa "B" en JLE
		Tres niveles	7	<ul style="list-style-type: none"> • Jefaturas de Departamento en Órganos Centrales • Enlace de Fiscalización

Órgano de adscripción	Cargos	Tabla de equivalencias Niveles	Nivel en la estructura del Servicio	Cargos o puestos que pueden ascender
	Coordinación Operativa A (Nivel 6) Coordinación Operativa B (Nivel 6)	Un nivel	7	<ul style="list-style-type: none"> • Jefaturas de Departamento en Órganos Centrales • Enlace de Fiscalización
		Dos niveles	8	<ul style="list-style-type: none"> • Analista Jurídico Resolutor A • Jefatura de Oficina de Cartografía Estatal • Jefatura de Oficina de Seguimiento y Análisis JLE • Jefatura de Depuración al Padrón • Jefatura de Actualización al Padrón • Jefatura del Centro Estatal de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana
		Tres niveles	9	<ul style="list-style-type: none"> • Jefatura de Oficina de Seguimiento y Análisis de

Órgano de adscripción	Cargos	Tabla de equivalencias Niveles	Nivel en la estructura del Servicio	Cargos o puestos que pueden ascender
				Junta Distrital Ejecutiva <ul style="list-style-type: none"> • Analista Jurídico Resolutor B • Analista en Auditoría (Junta Local)

30. Con la finalidad de asegurar una mayor participación de funcionariado aspirante con diversas trayectorias, experiencias, méritos y conocimientos que permitan ocupar los cargos con personas que garanticen el cumplimiento adecuado de las actividades institucionales, se determinó que para cuatro cargos incluidos en la invitación se utilicen tres niveles inferiores de la Tabla de equivalencias, y únicamente en el caso de la Subdirección de Procedimientos Administrativos Sancionadores de la UTCE se utilizarán dos niveles porque con ello se tiene previsto que pueden participar 124 miembros del Servicio (46 mujeres y 78 hombres) con diversos perfiles, trayectorias y experiencia, de entre los cuales se podrá seleccionar, en su caso, a la idónea para ocupar el cargo.
31. Por lo que respecta a las disposiciones previstas en los artículos 226, fracción II del Estatuto, y 30, fracción II de los Lineamientos, en el sentido de que el Certamen Interno no podrá llevarse a cabo cuando existan listas de reserva vigentes para los cargos o puestos a ocupar por la vía de ingreso por Concurso Público, cabe señalar que una Invitación al Tercer Certamen Interno 2023 para la ocupación de las plazas señaladas en el numeral 28 del presente acuerdo no las contraviene, debido a que estos cargos no están incluidos en la declaratoria de plazas vacantes del Concurso Público 2022-2023 de ingreso al Servicio aprobada mediante el acuerdo INE/JGE172/2022, ya que las vacantes de los cargos referidos se generaron con motivo de renunciias, cambio de adscripción y designación en otro cargo o incorporación al Programa Especial de Retiro y Reconocimiento.

32. En virtud de que se requiere que el personal del Servicio que ocupe las vacantes, no sólo cuente con conocimiento en materia electoral, sino también con una trayectoria, experiencia y comprensión de los procesos del Servicio, se considera que el Certamen Interno representa el mecanismo idóneo para la ocupación de la vacante, pues valora el mérito, la trayectoria, la experiencia, los conocimientos y las competencias, a través de los cuales el personal titular del Servicio compete para la ocupación de un cargo de nivel superior en la estructura del Servicio.

De acuerdo con lo anterior, resulta relevante la revisión del cumplimiento del perfil establecido en el Catálogo del Servicio para ocupar algún cargo, para lo cual, se verifica la formación profesional del personal del Servicio que puede recibir la invitación a efecto de corroborar que se encuentra dentro del área académica correspondiente y, en su caso, cuente con los conocimientos y experiencia requeridos para la ocupación del cargo al que se aspira ascender.

En tal sentido, la DESPEN podrá solicitar al personal del Servicio que cuenta con titularidad y que ocupe un cargo que se encuentre dentro de los niveles de la tabla de equivalencias autorizados para participar, la información necesaria que le permita corroborar el cumplimiento de los requisitos a efecto de ser invitado al Tercer Certamen Interno 2023.

Así, cada uno de los aspectos antes señalados son considerados en las diferentes etapas del Certamen Interno, para llevar a cabo una evaluación integral del personal del Servicio participante, lo que garantizará la designación de las personas con los mejores perfiles profesionales de entre las que participen en el procedimiento de ascenso.

33. Con base en lo anterior, la DESPEN presentó los cargos incluidos en la Invitación al Tercer Certamen Interno 2023, mismo que fue aprobado por la Junta mediante el acuerdo **INE/JGE00/2023**, previo conocimiento de la Comisión del Servicio.
34. Los datos personales que proporcionen las personas aspirantes estarán debidamente protegidos en términos del artículo 25 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, en correlación con los artículos 177, 178 y 209 del Estatuto; 48 numeral 1 inciso c); 4, 7, 8, 10, 27 y 31 del reglamento del Instituto de Protección de Datos Personales; y 10, párrafo segundo, de los Lineamientos; sólo sus titulares

podrán tener acceso a dicha información y, en su caso, solicitar el acceso, la rectificación, cancelación u oponerse al uso de éstos.

35. En atención a lo dispuesto por los artículos 228 del Estatuto, 32, 33 y 35 de los Lineamientos, para la Invitación al Tercer Certamen Interno 2023, la Comisión del Servicio aprobó en su sesión ordinaria celebrada el 22 de junio del año en curso, el acuerdo INE/CSPEN/003/2023, por el que se designaron los comités dictaminadores, conforme a las áreas temáticas en las que se ubican los cargos sujetos a Certamen Interno, los cuales estarán conformados por cinco integrantes, donde habrá al menos dos mujeres en cada uno de ellos: la o el Consejero presidente de la Comisión del Servicio, la persona titular de la Secretaría Ejecutiva y la del área correspondiente al cargo o puesto del Certamen Interno, así como dos personas del Servicio de trayectoria destacada designadas por la Comisión del Servicio.

Las entrevistas que correspondan a la Presidencia de la Comisión del Servicio o la persona responsable de la Secretaría Ejecutiva se podrán realizar mediante el apoyo o delegación de la función, respectivamente, en el primer caso, de las consejerías electorales integrantes de la Comisión del Servicio y en el segundo, del funcionariado que ocupe un cargo superior al de la persona aspirante.

En la invitación al Certamen Interno también se prevé, conforme al acuerdo citado de la Comisión del Servicio, que en caso de que por cargas de trabajo la persona responsable del área en la que se ubica el cargo sujeto a Certamen Interno no le sea posible participar en las entrevistas, podrán apoyarse en un funcionario o funcionaria de nivel dirección de área de su adscripción para la realización de las entrevistas que les correspondan.

36. Los comités dictaminadores efectuarán la evaluación que determine la Comisión del Servicio; realizarán las entrevistas a las personas aspirantes; valorarán los resultados finales de la acreditación de méritos, del instrumento de evaluación que se haya aplicado y de las entrevistas, conforme a las ponderaciones establecidas en la invitación al Certamen Interno. Finalmente, determinarán, mediante los dictámenes correspondientes, a las personas aspirantes propuestas para ocupar las plazas vacantes de los cargos sujetos a Certamen Interno, conforme a su calificación final, mismos que serán presentados a la Comisión del Servicio.

37. Conforme a lo dispuesto en el artículo 32, párrafo segundo, de los Lineamientos, para realizar sus funciones, los comités dictaminadores podrán solicitar el apoyo de personal del Servicio cuya área de conocimiento y experiencia correspondan al cargo vacante, con la finalidad de obtener más información sobre los conocimientos técnicos especializados que se requieren para el desempeño del cargo sujeto a certamen interno.

Etapas del Certamen Interno

38. Con base en el artículo 19 de los Lineamientos, cada invitación a un Certamen Interno permitirá llevar a cabo el registro, la selección y la designación de las personas aspirantes, a través de las siguientes ocho etapas: emisión y difusión de la invitación; registro e inscripción de personas aspirantes por cargo o puesto; verificación del cumplimiento de requisitos; acreditación de méritos; aplicación del instrumento de evaluación; entrevistas; valoración y dictamen, y designación de personas ganadoras.
39. Las etapas del Certamen Interno son independientes y definitivas. Conforme lo establezca la invitación, las personas aspirantes podrán realizar trámites o revisiones, en su caso, respecto de alguna etapa en el momento de su desarrollo o a la conclusión de ésta, y no podrán hacerlo en relación con las etapas previas.
40. De conformidad con los artículos 38 y 40 de los Lineamientos, el Certamen Interno iniciará con la **etapa de emisión y difusión de la invitación**, misma que se dará a conocer a través de los medios electrónicos institucionales al personal del Servicio que cumpla con los requisitos establecidos por el Estatuto y los Lineamientos, y que esté interesado en participar en dicho procedimiento para la ocupación de un cargo vacante de nivel superior al que ocupa en la estructura del Servicio.
41. De conformidad con el artículo 39 de los Lineamientos, la Invitación al Tercer Certamen Interno 2023 contendrá los siguientes elementos:
- Las vacantes que se someterán a Certamen Interno: nombre de los cargos, niveles, percepciones y adscripciones.
 - El nivel del cargo que debe cumplir el personal del Servicio que aspire al ascenso, el cual deberá estar ubicado en la Tabla de equivalencias.
 - Los requisitos que deberán cumplir las personas aspirantes, el perfil y las competencias del cargo.

- La descripción, alcance y plazos de cada una de las etapas.
- Las acciones afirmativas que, en su caso, deban implementarse para acortar la brecha de género.
- La prohibición de solicitar certificados médicos de no embarazo y del Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH), o de otra índole, como requisitos para participar.
- El tipo de instrumento de evaluación que deberá presentar el personal del Servicio aspirante.
- Las ponderaciones que tendrá la valoración de méritos, el instrumento de evaluación y las entrevistas.
- Los criterios de desempate.
- El procedimiento para las designaciones.
- Los datos de contacto donde las personas aspirantes podrán solicitar a la DESPEN la aclaración de dudas respecto de la invitación al Certamen Interno.
- Los medios electrónicos mediante los cuales la DESPEN realizará las notificaciones a las personas aspirantes, y
- Todos aquellos que la DESPEN considere que coadyuven al mejor desarrollo del Certamen Interno.

42. De acuerdo con el artículo 41 de los Lineamientos, concluida la etapa de emisión y difusión, **el personal titular del Servicio podrá registrarse y participar en el Certamen Interno** siempre y cuando cumpla con los requisitos señalados en la invitación, y se trate de plazas de cargos o puestos contemplados en la Tabla de equivalencias para el Certamen Interno de ascenso.

Conforme al artículo 43 de los Lineamientos, el personal titular del Servicio que reciba mediante correo electrónico institucional, una invitación personalizada y esté interesado en participar, deberá registrarse en el subsistema del Certamen Interno en el periodo que se determine en la invitación y lo podrá hacer solo para un cargo incluido en la invitación y no por una adscripción.

Asimismo, al realizar su inscripción la persona aspirante obtendrá su comprobante de registro con el número de folio que le servirá para identificar su estatus en las distintas etapas de la invitación, el cual incluye la protesta de que asumirá cualquiera de las adscripciones que se ofrecen en la invitación para el ascenso. Dicho comprobante de registro deberá ser suscrito y enviado

a la DESPEN en el periodo establecido en la Invitación al Tercer Certamen Interno.

Los requisitos que deben cumplir las personas aspirantes en el Tercer Certamen Interno 2023, en términos de la invitación, son los siguientes:

1) haber obtenido la titularidad, 2) encontrarse al corriente en el Programa de Formación, 3) cumplir con el perfil establecido en el Catálogo del Servicio, 4) contar con una calificación en la evaluación del desempeño igual o superior a la requerida al cargo a ocupar, 5) encontrarse en los niveles inferiores establecidos en la Tabla de equivalencias, y 6) suscribir y enviar a la DESPEN el “Formato 3 de 3 contra la violencia” y el comprobante del folio de registro que emite el subsistema de Certamen Interno.

En cuanto al requisito de “encontrarse al corriente en el Programa de Formación”, éste se refiere a:

- i. Quienes hayan concluido el Programa de Formación histórico, y acreditado el módulo que le correspondiera cursar en el periodo formativo 2022/1 del nuevo Programa de Formación; o quienes hayan sido eximidos de este último por algunas de las causales previstas en los Lineamientos para la Profesionalización y la Capacitación.
- ii. Quienes hayan concluido las fases básica y profesional y cuenten con titularidad y, en su caso, tengan uno, dos o tres módulos cursados de la fase especializada del Programa de Formación histórico y, además, hayan acreditado el módulo que le correspondiera cursar del primer periodo formativo 2022/1 impartido con el nuevo Programa de Formación; o quienes hayan sido eximidos de este último por algunas de las causales previstas en los Lineamientos para la Profesionalización y la Capacitación.

Por lo que respecta al rubro de que la persona debe estar al corriente en el mecanismo de Capacitación, cabe mencionar que se determinó no incluir este requisito en virtud de que la información de las capacitaciones recibidas por el personal se compone de una variedad de opciones institucionales e individuales a lo largo del tiempo de permanencia en el Servicio, con distinta duración, metodologías de trabajo y contenidos en materia electoral y no electoral, lo cual no permite homologar al personal del Servicio que ha tomado cursos de capacitación y contar con una base común en este campo. En algunos casos los cursos han sido obligatorios y en otros optativos, tanto para

quienes han concluido el programa de Formación, como para quienes no, lo que dificulta su valoración en igualdad de condiciones.

Adicionalmente, es preciso señalar que para establecer el promedio de la evaluación del desempeño se considerará el resultado de las últimas seis evaluaciones para cada persona, lo cual permite homologar el criterio en un periodo de tiempo que incluye la participación del personal del Servicio en procesos electorales federales y locales comunes o equivalentes. Dicho promedio se tomará como calificación de evaluación del desempeño de las personas aspirantes, el cual deberá ser igual o mayor a la calificación requerida para los cargos incluidos en el certamen.

Por lo que respecta al requisito relativo a la suscripción del “Formato 3 de 3 contra la Violencia”, éste tiene por objeto brindar mayores garantías para erradicar cualquier tipo y modalidad de violencia contra las mujeres en razón de género en todos los ámbitos de la vida pública y privada, aplicando un marco normativo progresista en favor de los derechos políticos y electorales, fortaleciendo con esto la consolidación de una cultura democrática.

Si bien este criterio fue establecido para que los partidos políticos recaben el Formato 3 de 3 de las personas que aspiran a una candidatura, también es aplicable para las personas que aspiren a ocupar un cargo o puesto superior en la estructura del Servicio, de conformidad con lo previsto en el artículo 201, fracción XI, del Estatuto. Lo anterior permitirá que las personas que asciendan en la estructura del Servicio muestren un desempeño en el ámbito personal que sea congruente con los principios que rigen la materia electoral, tales como paridad e igualdad de género, cultura democrática, ambiente laboral libre de violencia y respeto a los derechos humanos.

A su vez, la suscripción del comprobante de registro con el número de folio tiene el propósito de contar con el documento a través del cual el personal del Servicio acepta participar en el Certamen Interno por el cargo al que fue invitado para participar.

43. Conforme con el artículo 47 de los Lineamientos, la DESPEN llevará a cabo la **verificación del cumplimiento de requisitos** del personal del Servicio registrado en el Certamen Interno. Una vez realizado lo anterior, se publicarán en la página de IntraINE las listas con los folios de las personas aspirantes por cada cargo vacante, que acreditaron esta etapa y que pasarán a la correspondiente para la acreditación de méritos.

En esta etapa, la DESPEN utilizará la información sobre los resultados del Programa de Formación y de la evaluación del desempeño del personal titular del Servicio que participe en la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023, contenida en el Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral Nacional, conforme a lo siguiente:

- Programa de Formación: quienes hayan cursado el primer periodo formativo 2022/1 del nuevo Programa de Formación, se les considerará el promedio general obtenido en el programa de Formación histórico y la calificación obtenida en el módulo que le correspondió cursar en el periodo formativo 2022/1, que se ponderarán con el objetivo de obtener la calificación final, de conformidad con lo dispuesto en la invitación.

Por otro lado, a las personas eximidas de cursar el primer módulo en el periodo formativo 2022/1 del nuevo Programa de Formación, se les considerará como calificación final el promedio general del Programa de Formación histórico.

- Evaluación del desempeño: Se considerará el promedio simple de las calificaciones obtenidas en las últimas seis evaluaciones del desempeño.

En el apartado de requisitos de la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023, se detallan las calificaciones requeridas para el Programa de Formación y para la evaluación del desempeño.

44. Por lo que respecta a la **etapa de acreditación de méritos**, señalada en el artículo 50 de los Lineamientos, los factores a considerar para su valoración son:

Factores previstos en Lineamientos	Información para valorar en la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023	Motivación
• Participación destacada en procesos electorales y de participación ciudadana en los que intervenga el Instituto.	• Número de participaciones en procesos electorales federales ordinarios y de participación ciudadana en los que intervino el	Valora la trayectoria de las personas aspirantes en dos rangos que comprenden de una hasta seis, y de siete o

Factores previstos en Lineamientos	Información para valorar en la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023	Motivación
	Instituto (consulta popular de 2021 y la revocación de mandato de 2022).	más participaciones, lo que permite reconocer su carrera en el Servicio.
<ul style="list-style-type: none"> •Calificaciones y avances en el mecanismo de profesionalización. 	<ul style="list-style-type: none"> •Promedio de calificaciones y avances en el mecanismo de profesionalización (sólo se tomará el promedio general en el programa de Formación). 	Valora los resultados individuales obtenidos en el programa de Formación que, de manera común, han cursado las personas aspirantes en las diversas fases de formación.
<ul style="list-style-type: none"> •Cambios de adscripción y rotación por necesidades del Servicio o por Desarrollo de Carrera. 	<ul style="list-style-type: none"> •Número de cambios de adscripción y rotación (se tomarán en cuenta todas las modalidades). 	Considera la movilidad del personal del Servicio en cualquiera de sus modalidades y reconoce el desarrollo de su experiencia y conocimientos, que resultan de los cambios geográficos o funcionales, de conformidad con el artículo 231 del Estatuto.
<ul style="list-style-type: none"> •Resultados en la evaluación del desempeño. 	<ul style="list-style-type: none"> •Promedio de resultados en la evaluación del desempeño de los últimos seis años. 	Se valora el desempeño del personal del Servicio en una perspectiva de largo plazo que contempla los resultados obtenidos en los últimos seis años

Factores previstos en Lineamientos	Información para valorar en la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023	Motivación
<ul style="list-style-type: none"> • Participación en actividades de asesoría del programa de Formación y el mecanismo de Capacitación, como persona facilitadora, tutora, instructora y especialista. 	<ul style="list-style-type: none"> • Número de participaciones en actividades de asesoría del programa de Formación y el mecanismo de Capacitación, como persona facilitadora e instructora. 	<p>Se valoran las actividades de las personas aspirantes que han desarrollado funciones de asesoramiento y apoyo en los procesos de formación y capacitación del personal del Servicio.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Contribución a la innovación y mejora de los procesos y mecanismos institucionales, 	<ul style="list-style-type: none"> • Número de reconocimientos obtenidos por la contribución a la innovación y mejora de los procesos y mecanismos institucionales (en materia de innovación se valorarán los reconocimientos otorgados por la DEA en dicha materia en 2020 y 2021, así como el premio especial al mérito extraordinario en su modalidad individual otorgado por el Consejo General de 2013 a 2018 y 2020-2021). 	<p>Se contemplan las contribuciones acreditadas que las personas aspirantes han realizado al Instituto a través de su labor innovadora y a quienes han obtenido reconocimientos especiales por actividades extraordinarias.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Desempeño destacado en encargos de despacho y comisiones de trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Número de encargos de despacho y comisiones en plazas del Servicio y de la Rama Administrativa en 	<p>Se reconoce la participación del personal del Servicio en el cumplimiento de otras funciones</p>

Factores previstos en Lineamientos	Información para valorar en la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023	Motivación
	el Instituto, y comisiones en los OPLE.	institucionales, a través de encargos de despacho o comisiones que implican mayor nivel de responsabilidad.
<ul style="list-style-type: none"> • Participación en comités académicos o técnicos del Concurso Público y del Certamen Interno y, en su caso, en el comité dictaminador que se integre en este último. 	<ul style="list-style-type: none"> • Número de participaciones en comités académicos o técnicos del Concurso Público y, en su caso, en el comité dictaminador que se integre en el Certamen Interno. 	Se toman en consideración las actividades que han desarrollado las personas aspirantes en apoyo al diseño de instrumentos de evaluación para el Concurso Público de ingreso al Servicio y, en su caso, su participación en los comités dictaminadores que se han integrado en el Certamen Interno.

Para obtener la calificación parcial de esta etapa, se utilizará una tabla de ponderación incluida en la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023, misma que contiene los factores señalados en el párrafo anterior. Cada uno de ellos aporta elementos para valorar la trayectoria, el mérito y el rendimiento mostrado por el personal del Servicio. **La calificación obtenida en esta etapa tendrá una ponderación de 30 por ciento de la calificación final.**

45. En cuanto a la etapa de **aplicación del instrumento de evaluación** que determine la Comisión del Servicio, se considera la acreditación de la formación para los cargos incluidos en la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023. El objetivo del Certamen Interno es reconocer y aprovechar

la trayectoria, los conocimientos, la experiencia, el mérito y el rendimiento del personal del Servicio y en este sentido, la evaluación del aprovechamiento del Programa de Formación resulta concordante con este propósito ya que, entendido como el proceso de aprendizaje y actualización permanente que propicia el fortalecimiento de competencias, a partir de la adquisición continua y sistemática de nuevos conocimientos, resulta el modo más idóneo para valorar.

Para determinar las personas aspirantes que acrediten esta etapa y pasen a la etapa de entrevistas, se tomará en cuenta lo previsto en el artículo 58 de los Lineamientos, que en su fracción III establece que en caso de que no se logre contar con cuatro personas aspirantes por plaza vacante (dos mujeres y dos hombres, cuando aplique), se podrá incrementar el número de participantes siempre y cuando hayan obtenido la calificación mínima requerida.

A mayor abundamiento, se destaca que el número de personas señalado en el citado precepto normativo es enunciativo más no limitativo; aunado a que la disposición prevé la potestad de aumentar el número de aspirantes, por lo que es facultad de esta Junta poder incrementarlo, sobre todo si lo que se busca es contar con un número mayor de aspirantes que cubran los requisitos, el perfil y que pasen las etapas de acreditación de méritos y la aplicación del instrumento de evaluación, a efecto de que sean entrevistadas por los comités dictaminadores que determine la Comisión del Servicio.

Por lo expuesto, en los casos de la Subdirección de Procedimientos Administrativos Sancionadores de la UTCE, y de la de Resoluciones y Normatividad de la UTF, se determina que se amplíe a 12 el número de personas a entrevistar, es decir seis hombres y seis mujeres participantes.

En lo que respecta a la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de JLE se determina 12 aspirantes para ser entrevistadas.

Por su parte, para el cargo de Coordinación Operativa A de JLE se considera factible que sean cuatro mujeres aspirantes por cada plaza vacante las que pasen a entrevista; en el caso de la Coordinación Operativa B de JLE pasarán a entrevista seis aspirantes por tratarse de una única vacante.

Lo anterior tiene como finalidad maximizar los derechos de participación del personal del Servicio y, con ello, asegurar que las evaluaciones se realicen a una mayor diversidad de aspirantes con trayectorias, experiencias, méritos y

conocimientos diferenciados, que permitan que la selección de las personas que se propongan para ocupar los cargos se lleve a cabo con base en los resultados alcanzados en el Certamen Interno y en el perfil idóneo que garantice el cumplimiento adecuado de las actividades institucionales.

Realizado lo anterior, la DESPEN organizará las listas de resultados de aspirantes mujeres y de aspirantes hombres por cargo y las ordenará de mayor a menor calificación. **La calificación obtenida en esta etapa tendrá una ponderación de 30 por ciento de la calificación final.**

46. Para la **etapa de entrevistas** que realizarán los comités dictaminadores, la DESPEN organizará las mismas bajo la modalidad de panel y se llevarán a cabo por videoconferencias. Los comités dictaminadores estarán conformados de manera mixta, con al menos dos integrantes mujeres, a efecto de que sus trabajos se desarrollen con perspectiva de género y no discriminación. Se prevé que al menos tres personas integrantes de los comités dictaminadores formulen las preguntas en igualdad de condiciones, considerando entre 15 y 20 minutos por entrevista. Se utilizará una guía de entrevistas y una rúbrica de calificación para llevar a cabo esta actividad de manera estandarizada y objetiva.

Los comités dictaminadores podrán solicitar el apoyo de personal del Servicio cuya área de conocimiento y experiencia correspondan al cargo vacante, con la finalidad de proporcionar información respecto de los conocimientos técnicos especializados que se requieren para el desempeño del cargo o cargos sujetos a certamen interno.

La DESPEN integrará los expedientes de las personas aspirantes y los remitirá a las y los integrantes de los comités dictaminadores, los cuales contendrán los resultados del instrumento de evaluación, la ponderación realizada a sus méritos, la ficha técnica del personal del Servicio y otra información relevante para el desempeño de su función.

Las calificaciones de la etapa de entrevista se asignarán en una escala de cero a diez, con dos decimales, y se asentarán en el medio que establezca la DESPEN. Las personas aspirantes pasarán a la siguiente etapa del Certamen Interno, siempre y cuando obtengan una calificación mínima de 8.00. **La calificación obtenida en esta etapa tendrá una ponderación de 40 por ciento de la calificación final.**

47. En la **etapa de valoración y dictamen**, se obtendrán las calificaciones finales de las personas aspirantes conforme a lo establecido en el artículo 71 de los Lineamientos. Para ello, la DESPEN sumará los resultados de las etapas de acreditación de méritos, de aplicación del instrumento de evaluación y de las entrevistas, observando las ponderaciones señaladas en los numerales 44, 45 y 46. Para tal efecto, la invitación contempla las reglas para redondear las calificaciones de cada una de las etapas y, con ello, obtener la calificación final.

Cabe señalar que estas ponderaciones fueron establecidas para destacar:

- a. La trayectoria, el mérito y el rendimiento del personal, en primer término;
 - b. En segundo término, la acreditación de la formación, valorando con ello la preparación profesional, la obtención de nuevos conocimientos y el aprovechamiento del programa de formación del personal del Servicio durante su carrera, y
 - c. El desempeño de las personas aspirantes en las entrevistas que realicen las y los integrantes del comité dictaminador con el fin de determinar el cumplimiento de los atributos para ocupar una plaza vacante.
48. Las listas de resultados finales, por cargo, incluirán el folio de las personas aspirantes que obtuvieron una calificación igual o mayor a 8.00. Las calificaciones menores se considerarán no aprobatorias. En los casos de empate se observarán los criterios previstos en el artículo 72 de los Lineamientos para ordenar la prelación de las personas aspirantes en las listas de calificación final.

La DESPEN publicará en IntraINE los listados de los resultados finales de las personas aspirantes que hayan obtenido calificaciones aprobatorias, por cargo, ordenadas de mayor a menor calificación, con su nombre completo.

49. Con base en la lista referida en el párrafo anterior, la DESPEN llevará a cabo la **etapa de designación de personas ganadoras**. El ofrecimiento de las plazas vacantes y sus adscripciones se realizarán en estricto orden de prelación, por cargo, atendiendo a las acciones afirmativas autorizadas en la invitación. Para ello, ofrecerá por escrito a través del correo electrónico institucional a la primera persona que obtenga la calificación más alta de las listas de resultados finales.

La persona aspirante responderá por la misma vía su aceptación o declinación al ofrecimiento en un plazo que no deberá exceder de 24 horas, contadas a partir de que se le haya hecho de su conocimiento. De no recibirse respuesta por escrito en el plazo establecido, se tendrá como declinación tácita y quedará fuera del Certamen Interno, por lo que, la DESPEN continuará con el o los ofrecimientos de las plazas a la siguiente persona aspirante de la lista, conforme al procedimiento referido hasta concluir con las plazas vacantes.

50. La DESPEN integrará las propuestas de designación de las personas aspirantes que ocuparán las plazas vacantes de los cargos conforme a la distribución de designación de plazas entre mujeres y hombres que se establece en la Invitación. Para tal efecto, observará las acciones afirmativas que se hayan establecido.
51. Una vez conformadas las propuestas de designación, la DESPEN elaborará los proyectos de dictamen para la designación de las personas aspirantes que ocuparán las plazas vacantes incluidas en la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023, y los remitirá a los comités dictaminadores para sus observaciones; posteriormente, se presentará a la Comisión del Servicio y luego a la Junta, para su discusión y, en su caso, aprobación.
52. Las propuestas de designación de personas ganadoras que elaboren los comités dictaminadores se presentarán a la Junta siempre y cuando se hayan resuelto por los órganos competentes todas las revisiones y los recursos de inconformidad interpuestos, acorde con lo previsto en los Lineamientos.
53. La Junta, a propuesta de la Comisión del Servicio, discutirá y, en su caso, aprobará las propuestas para designar como ganadoras a las personas aspirantes para ocupar plazas vacantes en cargos distintos de Vocalía Ejecutiva.

Otras previsiones contempladas en la invitación

54. La propuesta de invitación contempla la posibilidad de declarar desierta una plaza incluida en el Certamen Interno, por alguna de las causales previstas en el artículo 82 de los Lineamientos.
55. La invitación contempla otras disposiciones, como son:

- a. La facultad de la Junta para suspender temporal o definitivamente el desarrollo del Certamen Interno por causas extraordinarias justificadas, con el conocimiento de la Comisión del Servicio.
 - b. La posibilidad de que las personas aspirantes puedan solicitar a la DESPEN una revisión en los siguientes casos: ante la negativa de registro y obtención del folio para participar en el Certamen Interno, y si no están de acuerdo con los resultados del cumplimiento de requisitos o con la calificación obtenida en el instrumento de evaluación aplicado. Lo anterior en los plazos y términos establecidos en los artículos 83 al 85 de los Lineamientos.
 - c. La posibilidad de que las personas puedan interponer ante la DESPEN un recurso de inconformidad en contra de los resultados finales, de conformidad con el artículo 86 de los Lineamientos.
56. La DESPEN resolverá cualquier situación no prevista en los Lineamientos con conocimiento de las personas integrantes de la Comisión del Servicio y de la persona titular de la Secretaría Ejecutiva.

En sesión ordinaria celebrada el 22 de junio de 2023, la Comisión del Servicio conoció el contenido y efectos del presente Acuerdo, no emitió observaciones y, por votación unánime, autorizó presentarlo a la Junta para su discusión y, en su caso aprobación.

Con motivo de lo anterior, esta Junta estima que la invitación cumple con las disposiciones legales y estatutarias correspondientes para proceder a su aprobación, por lo que, con fundamento en los antecedentes y consideraciones expresadas, en ejercicio de sus facultades, emite el siguiente:

ACUERDO

Primero. Se aprueba la emisión de la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023 para la ocupación de plazas vacantes en cargos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral, la cual forma parte integrante del presente acuerdo.

Segundo. Se instruye a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional para que realice la difusión de la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023, en los términos establecidos en los Lineamientos para el Ascenso y Certamen Interno del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral, a través de los medios electrónicos institucionales para hacer del conocimiento del personal titular del Servicio dicho procedimiento.

Tercero. Se instruye a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional para que agote las etapas de la Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023, materia del presente acuerdo, de conformidad con los Lineamientos citados en el numeral que antecede.

Cuarto. El presente Acuerdo y su anexo deberán publicarse en la Gaceta Electoral y en el portal de IntraINE del Instituto Nacional Electoral.



**Invitación al Tercer Certamen Interno de
Ascenso 2023 para la ocupación de plazas en
cargos del Servicio Profesional Electoral
Nacional del sistema del Instituto Nacional
Electoral**

La Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1; párrafos primero, tercero y quinto; 4, y 41, Base V, Apartado A, párrafos primero y segundo, y D, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 29, numeral 1; 30, numerales 2 y 3; 31, numeral 1; 34, numeral 1, inciso c); 42, numeral 2; 47, numeral 1; 48, numeral 1, incisos b) y o); 57, numeral 1, incisos b), d) y g); 201, numerales 1, 3 y 5; 202, numerales 1, 2 y 6, y 203, numeral 1, inciso f), de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; 1, fracciones I y III; 24, fracciones II y VIII, 26, fracciones I, II y VI, 168, 169, fracción III, 170, 175, 177, 178, 181, 182, 183, 184, 185, 187, 188, 201, fracción XI y último párrafo, 224, 225, 226, 227, 228, 229 y 230 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa; 4, numeral 1, fracción II, apartado A, inciso b), fracción IV); 42, fracción I, incisos a), o) y u); 48, fracción I, incisos b) y f) del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral, y 5, 17, 18, 19 y Segundo transitorio de los Lineamientos para el Ascenso y Certamen Interno del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral, emite la:

Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023 para la ocupación de plazas en cargos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral

Dirigida al personal que cuente con titularidad en el Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral, que cumpla con los requisitos y el perfil establecidos en el Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa, los Lineamientos para el Ascenso y Certamen Interno del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral y la presente Invitación, y esté interesado en participar en el Certamen Interno para la ocupación de un cargo vacante de nivel superior al que ocupa en la estructura del Servicio, bajo las siguientes:

B A S E S

I. GLOSARIO.

Catálogo del Servicio	Catálogo de cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional
Consejo General	Consejo General del Instituto Nacional Electoral
Comisión del Servicio	Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional
Comité dictaminador	Órgano colegiado encargado de efectuar la evaluación, realizar las entrevistas y presentar a la Comisión del

	Servicio los dictámenes de las personas propuestas para ocupar los cargos y puestos sujetos a Certamen Interno
Constitución	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
DESPEN	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional
Estatuto	Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa, aprobado mediante el Acuerdo INE/CG162/2020
INE/Instituto	Instituto Nacional Electoral
IntraINE	Página de Intranet del Instituto Nacional Electoral
Invitación al Tercer Certamen Interno	Invitación al Tercer Certamen Interno de Ascenso 2023 para la ocupación de plazas en cargos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral
Junta	Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral
Ley	Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales
Lineamientos	Lineamientos para el Ascenso y Certamen Interno del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral
Trayectoria formativa por ciclo trianual	El Programa de Formación se cursará en ciclos trianuales obligatorios. Cada ciclo trianual se integrará por tres periodos formativos, en los que el personal del Servicio cursará la oferta formativa que le corresponda de acuerdo a su nivel y trayectoria formativa, conforme a lo dispuesto en el artículo 14 de los Lineamientos para la Profesionalización y la Capacitación del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral. Incluye el periodo formativo 2022/1.
Trayectoria histórica en el programa de formación	Programa de formación (hasta 2003 por materias; hasta 2011 por áreas modulares; hasta 2015 por módulos, y hasta 2020 por módulos con visión nacional).

SPEN/Servicio	Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral
Subsistema del certamen interno	Sistema de información utilizado para el registro, administración y control de los datos e información de las diversas etapas del Certamen Interno, que forma parte del SIISPEN
Tabla de equivalencias	Tabla de Equivalencias para el Certamen Interno de Ascenso, de conformidad con lo dispuesto en el artículo décimo tercero transitorio del Estatuto
UTCE	Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral
UTF	Unidad Técnica de Fiscalización

II. DISPOSICIONES GENERALES

1. En el Certamen Interno no se discriminará a ninguna persona por razones de origen étnico o nacional, género, edad, discapacidad, condición social, condiciones de salud, religión, opiniones, orientación sexual, identidad o expresión de género, estado civil o cualquier otra circunstancia o condición que atente contra la dignidad humana y tenga por objeto anular o menoscabar los derechos y libertades de las personas, u obstaculizar, restringir, impedir y/o influir para decidir sobre su procedimiento de ascenso.

Asimismo, está prohibido solicitar a las personas interesadas certificados médicos de no embarazo y del Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH), o de otra índole, como requisitos para participar.

2. Los datos personales que proporcionen las personas aspirantes estarán debidamente protegidos en términos de la legislación aplicable en la materia y sólo sus titulares podrán tener acceso a dicha información, y solicitar, en su caso, la rectificación, cancelación u oponerse al uso de estos.

La base de datos del subsistema del certamen interno que contenga los datos personales de las personas aspirantes será protegida en términos de la legislación en la materia.

El funcionariado del Instituto que intervenga o participe en la organización, coordinación y desarrollo de las etapas del Certamen Interno deberá observar las

disposiciones en materia de datos personales contenidas en el artículo 20 de los Lineamientos.

Las personas integrantes del comité dictaminador que tengan conocimiento de la participación como aspirante de alguna persona con parentesco por afinidad o consanguinidad hasta el cuarto grado o de carácter civil, se deberán excusar para dejar de intervenir en el desarrollo y la operación del certamen interno, mediante escrito dirigido a la persona titular de la DESPEN. De presentarse esta situación, se estará a lo dispuesto en el artículo 7 de los Lineamientos.

3. En el desarrollo del Certamen Interno, la DESPEN garantizará la observancia de los principios rectores de la función electoral, y que este se realice con base en el mérito, la no discriminación, la paridad y la igualdad de género. En apego a los principios de certeza e igualdad de oportunidades, la DESPEN utilizará para las etapas del Certamen Interno la información registrada del personal titular del Servicio en los diferentes mecanismos del Servicio hasta la publicación de la Invitación al Tercer Certamen Interno 2023, salvo determinación judicial en contrario. Durante el desarrollo de la Invitación no se tomarán en cuenta las actualizaciones de información que llegue a tener el personal del Servicio.

La información del personal titular del Servicio que se considerará en el Certamen Interno será aquella que le corresponda en el cargo o puesto al que fue designado por el Consejo General o la Junta, y la que deriva de los encargos de despacho y las comisiones de trabajo desempeñadas en plazas del Servicio y de la Rama Administrativa en el Instituto.

4. De conformidad con lo aprobado en el acuerdo INE/JGE00/2023, las plazas de los cargos que se consideran en la Invitación al Tercer Certamen Interno y su área temática son las siguientes:

Núm.	Cargo	Adscripción	Plazas vacantes	Área temática
1	Subdirección de Procedimientos Administrativos Sancionadores	Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral	1	Contencioso Electoral
2	Subdirección de Resoluciones y Normatividad	Unidad Técnica de Fiscalización	2	Fiscalización
3	Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Junta Local Ejecutiva en Colima	1	Capacitación Electoral y Educación Cívica
4	Coordinación Operativa A	Juntas Locales Ejecutivas en el Estado de México, Nuevo León y Sinaloa.	3	Organización Electoral
5	Coordinación Operativa B	Junta Local Ejecutiva en Nayarit	1	Organización Electoral

5. Los cargos de Subdirección de Resoluciones y Normatividad de la UTF y de la Subdirección de Procedimientos Administrativos Sancionadores de la UTCE, estarán dirigidos a la participación de aspirantes mujeres y hombres.
6. En tanto, los cargos de Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de Junta Local Ejecutiva, de Coordinación Operativa A y de Coordinación Operativa B, estarán dirigidos a la participación exclusiva de mujeres.
7. Con base en las áreas temáticas se conformarán los comités dictaminadores designados por la Comisión del Servicio, mismos que desarrollarán las funciones previstas en el artículo 36 de los Lineamientos. La lista de las personas que integran los comités dictaminadores será publicada por la DESPEN en la página de IntraINE, <https://intranet.ine.mx/wp-login.php> al comienzo de la Invitación al Tercer Certamen Interno.
8. La Invitación al Tercer Certamen Interno estará dirigida al personal del Servicio mujeres y hombres, según el cargo, que cuenten con titularidad y cumplan con los requisitos establecidos en el Estatuto, los Lineamientos y la presente Invitación; que estén al corriente en el Programa de Formación, esto es, que se ubiquen en alguno de los supuestos señalados en los incisos b) y c) de la Base III de la presente Invitación, que cuenten con un promedio general de calificaciones igual o superior a lo señalado en el **anexo 1** de esta Invitación; asimismo, haber obtenido en las últimas seis evaluaciones del desempeño más recientes un promedio general igual o superior a la calificación requerida para el cargo al que aspira de conformidad con dicho anexo.

El promedio obtenido de las calificaciones del programa de formación y de las últimas seis evaluaciones del desempeño se truncará a dos posiciones decimales.
9. Conforme a lo previsto por el artículo 17 de los Lineamientos, la invitación para ocupar las vacantes señaladas en el numeral 4 estará dirigida a personas aspirantes mujeres y hombres, según el cargo. Adicionalmente, para acortar la brecha de género existente en la ocupación de cargos en el SPEN, en la designación de personas ganadoras se deberán observar las acciones afirmativas previstas en el **anexo 6**.
10. El personal del Servicio que cumpla con los requisitos señalados en el numeral 8, recibirá de la DESPEN un mensaje a través del correo electrónico institucional que contendrá la invitación personalizada para informarle que puede participar en el procedimiento para la ocupación de un cargo vacante de nivel superior al que ocupa en la estructura del Servicio. Dicha invitación será remitida con antelación al comienzo de la etapa de registro e inscripción.

11. El funcionariado del Servicio que reciba la invitación y esté interesado en participar en el Certamen Interno debe conocer que al hacerlo podrá ascender de nivel en la estructura de cargos del Servicio y, con ello, cambiar su adscripción, en caso de resultar ganador.
12. El personal del Servicio que participe deberá consultar permanentemente en IntraINE la información sobre el desarrollo de las etapas previstas en esta Invitación.
13. Durante el desarrollo del Certamen Interno y hasta la designación de las personas ganadoras, el funcionariado participante deberá cumplir en todo momento con los requisitos legales, estatutarios, y con las disposiciones previstas en la presente Invitación. De no ser así, los resultados que hasta ese momento hayan obtenido, serán nulos y la persona aspirante será descalificada, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de los Lineamientos.

En el caso de que se presente una declinación para seguir participando en el Certamen Interno, ésta será registrada en la ficha técnica del personal que la haya exhibido. La DESPEN publicará en IntraINE, al término de la etapa donde se haya presentado, el número de folio de la persona que declinó.

14. Para garantizar la atención y resolución de las dudas que las personas aspirantes formulen con relación a la presente Invitación, el único medio de comunicación oficial será el correo electrónico ascenso.spen@ine.mx. Los días y horarios de atención por parte de la DESPEN serán de lunes a viernes de 9:00 a 18:00 horas.

En caso de alguna modificación de los días y horarios de atención, la DESPEN notificará a las personas aspirantes por correo electrónico o a través de la página de IntraINE.

15. Las personas aspirantes aceptan y reconocen que el correo electrónico institucional representa la vía oficial para recibir notificaciones y comunicaciones relativas al Certamen Interno. En casos excepcionales, derivados de fallas técnicas del correo electrónico institucional que estén fuera del alcance del usuario, la DESPEN podrá realizar las notificaciones al correo electrónico personal registrado por la persona aspirante.
16. En cualquiera de las etapas de la Invitación, la DESPEN podrá solicitar a las personas aspirantes la información necesaria que le permita corroborar el cumplimiento de los requisitos para participar en la Invitación al Tercer Certamen Interno.

III. REQUISITOS PARA PARTICIPAR

1. Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 227, párrafo primero del Estatuto, 41, 42, y segundo transitorio de los Lineamientos, las personas aspirantes deberán cumplir con los siguientes requisitos:
 - a. Contar con titularidad.
 - b. Estar al corriente en el Programa de Formación, conforme a los siguientes supuestos:
 - i. Quienes hayan concluido el Programa de Formación histórico, y cursado la materia del primer periodo formativo impartido con el nuevo Programa de Formación 2022/1; o quienes hayan sido eximidos de este último por algunas de las causales previstas en los Lineamientos para la Profesionalización y la Capacitación.
 - ii. Quienes hayan concluido las fases básica y profesional y cuenten con titularidad y, en su caso, tengan uno, dos o tres módulos cursados de la fase especializada y, además, hayan cursado la materia del primer periodo formativo impartido con el nuevo Programa de Formación 2022/1; o quienes hayan sido eximidos de este último por algunas de las causales previstas en los Lineamientos para la Profesionalización y la Capacitación.
 - c. Contar en el programa de Formación y en la evaluación del Desempeño con un promedio de calificación igual o superior para el cargo a ocupar, de conformidad con lo señalado en el **anexo 1** de la presente Invitación.
 - d. Tener el perfil y la experiencia profesional para el cargo. Al respecto, resulta relevante la revisión de su cumplimiento, para lo cual, se verifica la formación profesional del personal del Servicio que puede recibir la invitación a efecto de corroborar que se encuentra dentro del área académica correspondiente y, en su caso, cuentan con los conocimientos y experiencia requeridos para la ocupación del cargo al que se aspira ascender, de conformidad con lo previsto en el Catálogo del Servicio y de acuerdo con lo descrito en el **anexo 2**.

En tal sentido, la DESPEN podrá solicitar al personal del Servicio que cuenta con titularidad y que ocupe un cargo que se encuentre dentro de los niveles de la tabla de equivalencias autorizados para participar, la información necesaria que le permita corroborar el cumplimiento de los requisitos a efecto de ser invitado al Tercer Certamen Interno 2023.

- e. Ocupar un cargo o puesto que se encuentre en los niveles inferiores señalados en el **anexo 3** de la presente invitación, de conformidad a lo previsto en la Tabla de equivalencias para el cargo al que se aspira.
- f. Suscribir y enviar a la DESPEN, a través del correo electrónico ascenso.spen@ine.mx, el “Formato 3 de 3 contra la violencia” y el comprobante de folio de registro que genera el subsistema del certamen interno, debidamente firmados de forma electrónica o autógrafa. El formato 3 de 3 se podrá descargar en la página de IntraINE <https://intranet.ine.mx/wp-login.php>.

IV. ETAPAS DE LA INVITACIÓN

La presente Invitación se desarrollará en ocho etapas, conforme a los siguientes periodos:

Núm.	Etapas	Periodo de 2023
1	Emisión y difusión de la Invitación al Certamen Interno	5 y 6 de julio
2	Registro e inscripción de personas aspirantes	5 y 6 de julio
3	Verificación del cumplimiento de requisitos	7 de julio
4	Acreditación de méritos	10 al 12 de julio
5	Aplicación del instrumento de evaluación: acreditación de la Formación	13 de julio
6	Entrevistas	17 al 19 de julio
7	Valoración y dictamen	20 y 21 de julio
8	Designación de personas ganadoras	24 al 28 de julio*

*Este periodo dependerá de lo previsto en el artículo 80 de los Lineamientos, y a la fecha en que se convoque a la sesión de la Junta.

A. Primera etapa: Emisión y difusión de la Invitación

1. Esta Invitación, sus anexos y los documentos que la regulan, serán publicados y difundidos en IntraINE. Para su consulta, el personal titular del Servicio interesado deberá ingresar a dicha página con su usuario y contraseña institucional.
2. La difusión de la Invitación al Tercer Certamen Interno se llevará a cabo el **5 y 6 de julio de 2023**, a través de la página de IntraINE, en el Boletín “SPEN comunica” y en el medio electrónico institucional “Entérate”. Adicionalmente, la DESPEN podrá enviar mensajes, por medio del correo electrónico institucional, dirigidos al personal del Servicio que haya recibido la invitación, con información del Certamen Interno.

B. Segunda etapa: Registro e inscripción de personas aspirantes

1. El registro e inscripción iniciará el **5 de julio** a las 00:01 horas y concluirá a las 20:00 horas del **6 de julio de 2023** (tiempo del centro del país).
2. La DESPEN habilitará en la página de IntraINE la liga electrónica del subsistema del certamen interno para el registro e inscripción de las personas que hayan recibido de

la cuenta de correo institucional ascenso.spen@ine.mx la invitación personalizada y decidan participar en el Certamen Interno. Para facilitar el proceso de registro e inscripción se publicará una guía de apoyo en la página IntraINE.

3. El personal titular del Servicio que se registre, inscriba y proporcione la información que le sea requerida, obtendrá su comprobante de registro con un número de folio que será único e intransferible, el cual le servirá para identificar su estatus en las distintas etapas de la Invitación. Una vez que registre su información para la vacante, no podrá modificar sus datos.
4. En caso de que alguna persona titular del Servicio haya recibido la invitación para participar en el Certamen Interno y no esté interesada en registrarse e inscribirse, deberá ingresar al subsistema y capturar los motivos por los que no desea participar. La información proporcionada será utilizada por la DESPEN con fines exclusivamente estadísticos y para rendir los informes correspondientes.
5. Al formalizar su inscripción, las personas aspirantes deberán aceptar las condiciones de la presente Invitación. El incumplimiento de alguna de estas será motivo de baja en el Certamen Interno.
6. Durante el periodo de registro e inscripción, las personas aspirantes deberán suscribir, con firma electrónica o autógrafa, el “Formato 3 de 3 contra la violencia” y enviarlo en formato PDF debidamente requisitado a la cuenta de correo ascenso.spen@ine.mx. El formato estará disponible en la página de IntraINE. En caso de no recibir este documento en el plazo señalado, la DESPEN invalidará la inscripción a la Invitación al Tercer Certamen Interno.
7. La DESPEN publicará en IntraINE los folios generados por el subsistema del Certamen Interno de las personas aspirantes que pasarán a la etapa de verificación del cumplimiento de requisitos, por cargo.

C. Tercera etapa: Verificación del cumplimiento de requisitos

1. La DESPEN realizará el procedimiento para verificar que las personas inscritas cumplan con los requisitos y el perfil establecidos en el Estatuto, los Lineamientos y la presente Invitación, así como las calificaciones y el nivel requerido para el cargo al que aspiran ascender, el **7 de julio de 2023**.

La persona que no cumpla con alguno de los requisitos o con el perfil solicitado será descartada del certamen.

2. Una vez concluida esta etapa, la DESPEN publicará en IntraINE las listas con los folios de las personas aspirantes que acreditaron la verificación del cumplimiento de requisitos, por cargo, y que pasarán a la etapa de acreditación de méritos.
3. Al término del proceso del certamen, la DESPEN presentará a la Comisión del Servicio un informe de las personas que no cumplieron con los requisitos o con el perfil solicitado.

D. Cuarta etapa: Acreditación de méritos

1. La acreditación de méritos **tendrá una ponderación del 30 por ciento en la calificación final**. Esta etapa se llevará a cabo **del 10 al 12 de julio de 2023**.
2. Con base en el artículo 50 de los Lineamientos, los factores a considerar serán los siguientes:
 - a. Número de participaciones en procesos electorales federales ordinarios y de participación ciudadana en los que intervino el Instituto (consulta popular de 2021 y la revocación de mandato de 2022).
 - b. El promedio de calificaciones en el Programa de Formación, el cual se obtendrá con base en lo señalado en el apartado B del **anexo 1**.
 - c. Cambios de adscripción y rotación, de conformidad con lo establecido en el artículo 231 del Estatuto.
 - d. El promedio de las últimas seis evaluaciones del desempeño.
 - e. Participación en actividades de asesoría del Programa de Formación y el mecanismo de Capacitación, como persona facilitadora e instructora.
 - f. Contribución a la innovación de 2020 y 2021, así como la obtención del premio especial al mérito extraordinario en su modalidad individual del 2013 al 2018 y 2020-2021.
 - g. Encargos de despacho y comisiones en plazas del Servicio y de la rama administrativa en el Instituto, y comisiones en los OPLE.
 - h. Participación en comités académicos o técnicos del concurso público y, en su caso, en el comité dictaminador que se integre en este último.
3. Para obtener la calificación parcial por cada uno de los factores, se utilizará la tabla de ponderación incluida en el **anexo 4** de la presente Invitación.
4. Una vez revisados y validados los méritos, la DESPEN publicará en la página de IntraINE, por cargo, las listas con los folios de las personas aspirantes con los resultados obtenidos de la ponderación de sus méritos. Dichas personas pasarán a la etapa de aplicación del instrumento de evaluación.

E. Quinta etapa: Aplicación del instrumento de evaluación

1. El instrumento de evaluación **tendrá una ponderación del 30 por ciento en la calificación final**. Esta etapa se llevará a cabo el **13 de julio de 2023**.
2. El instrumento de evaluación para los cargos incluidos en la presente Invitación será la acreditación de la Formación. La valoración que realice la DESPEN del personal del Servicio que haya acreditado las etapas de registro e inscripción, verificación del cumplimiento de requisitos y acreditación de méritos, será con base en lo siguiente:
 - a. El promedio general del personal del Servicio registrado en el programa de formación.
 - b. El estatus que guarden en el Programa de Formación al momento del inicio del Certamen Interno.

El promedio y el estatus se valorarán conforme a lo señalado en el **anexo 5**.

Una vez aplicados los anteriores criterios, la DESPEN organizará las listas de resultados por cargo y las ordenará de mayor a menor calificación. En el caso de los cargos donde pueden participar hombres y mujeres se elaborarán dos listas, una por cada sexo, ordenadas de mayor a menor calificación.

3. Con base en el artículo 58 de los Lineamientos, se determinará al número de personas aspirantes que pasarán a la etapa de entrevistas, en estricto orden de prelación, conforme a lo siguiente:
 - a. Para las dos vacantes de Subdirección de Resoluciones y Normatividad de la UTF se seleccionarán 12 personas (seis mujeres y seis hombres con las mayores calificaciones).
 - b. Para la vacante de Subdirección de Procedimientos Administrativos Sancionadores de la UTCE, se seleccionarán 12 personas (seis mujeres y seis hombres con las mayores calificaciones).
 - c. Para el cargo de Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de Junta Local Ejecutiva, de las listas de resultados mencionadas en el numeral anterior, se seleccionarán a 12 mujeres con las mayores calificaciones.
 - d. Para las tres vacantes del cargo de Coordinación Operativa A, de las listas de resultados mencionadas en el numeral anterior, se seleccionarán a cuatro aspirantes por vacante, que tengan las mayores calificaciones.

- e. Para el cargo de Coordinación Operativa B de Junta Local Ejecutiva, de las listas de resultados mencionadas en el numeral anterior, se seleccionarán a seis mujeres con las mayores calificaciones.

En el caso de que al aplicar los criterios normativos referidos se cuente con un número menor de personas aspirantes a los señalados, la DESPEN continuará con el procedimiento del Certamen Interno con las personas aspirantes seleccionadas, siempre y cuando cumplan con los requisitos para los cargos.

4. Una vez identificadas las personas aspirantes de acuerdo con los criterios referidos en el numeral 3 del presente apartado, la DESPEN generará las listas de aspirantes mujeres y las de aspirantes hombres, por cargo, identificadas con sus folios y ordenadas de mayor a menor calificación y las enviará a las personas integrantes de los comités dictaminadores para, en su caso, atender la disposición señalada en el cuarto párrafo del numeral 2 de la Base II, Disposiciones Generales.

La DESPEN publicará estas listas, por cargo, en IntraINE, donde se indicará la fecha, lugar, modalidad y hora a la que deberán presentarse a la etapa de entrevistas.

F. Sexta etapa: Aplicación de entrevistas

1. La etapa de entrevistas **tendrá una ponderación del 40 por ciento de la calificación final**. Esta etapa se llevará a cabo **del 17 al 19 de julio de 2023**.
2. La DESPEN coordinará las actividades necesarias para la realización de las entrevistas a las personas aspirantes. Para tal efecto, llevará a cabo las siguientes acciones:
 - a. Con base en el periodo de entrevistas señalado en el numeral 1 del presente apartado, solicitará a las y los integrantes de los Comités dictaminadores proporcionen su agenda de entrevistas.
 - b. Publicará en IntraINE el calendario de entrevistas por cargo, con el folio de las personas aspirantes, las fechas, horarios y sedes de aplicación.
3. Conforme al artículo 61 de los Lineamientos, las entrevistas que correspondan a la Presidencia de la Comisión del Servicio o la persona titular de la Secretaría Ejecutiva se podrán realizar mediante el apoyo o delegación de la función, respectivamente, de las consejeras electorales integrantes de la Comisión del Servicio o del funcionariado que ocupe un cargo superior al de la persona aspirante.

Conforme a lo previsto en el acuerdo INE/CSPEN/003/2023, aprobado por la Comisión del Servicio en su sesión ordinaria del 22 de junio de 2023, si por cargas de

trabajo o por la atención de actividades relacionadas con procesos electorales locales no les sea posible participar en las entrevistas, la persona responsable de la unidad técnica en la que se ubica el área temática del cargo sujeto a certamen, podrá apoyarse en un funcionario o funcionaria de nivel dirección de área de su adscripción para la realización de las entrevistas que le correspondan.

En el caso de que la Presidencia de la Comisión del Servicio o la persona titular de la Secretaría Ejecutiva requieran hacer cambios en el funcionariado que los apoyará o en quienes delegarán las entrevistas, deberán comunicarlo a la DESPEN por lo menos con tres días hábiles previo al inicio de las entrevistas, y le proporcionarán los datos de la o las personas en quienes recaerá el apoyo o la delegación. Lo anterior también aplicará a la persona responsable de la dirección ejecutiva o unidad técnica, en caso de requerirse un cambio.

La DESPEN notificará esta información a las personas integrantes de los Comités dictaminadores y la publicará oportunamente en la página de IntraINE, previo conocimiento de la Comisión del Servicio.

4. Los Comités dictaminadores podrán solicitar el apoyo de personal del Servicio cuya área de conocimiento y experiencia correspondan al cargo vacante, con la finalidad de obtener más información sobre los conocimientos técnicos especializados que se requieren para el desempeño del cargo sujeto a certamen interno.
5. El calendario de entrevistas podrá ser actualizado, sin previo aviso, de acuerdo con las necesidades institucionales de las personas integrantes de los Comités dictaminadores, por lo que es responsabilidad de las personas aspirantes consultar continuamente la información publicada en la página de IntraINE. Si fuera el caso, la DESPEN podrá comunicar por correo electrónico y vía telefónica el cambio en la agenda de la persona integrante de alguno de los Comités dictaminadores.

En caso de no presentarse a las entrevistas, las personas aspirantes perderán su derecho a que se les apliquen y quedarán fuera del Certamen Interno.

6. Las entrevistas se llevarán a cabo bajo la modalidad de panel y por videoconferencias, de acuerdo con lo publicado en el calendario de entrevistas. Al menos tres personas de las cinco que integran el Comité dictaminador formularán las preguntas en igualdad de condiciones, considerando entre 15 y 20 minutos por entrevista.

Las personas integrantes de los Comités dictaminadores podrán realizar las entrevistas desde las oficinas que ocupan, en alguna otra instalación del Instituto, o pudiendo efectuarse desde el lugar que determinen.

7. La aplicación de las entrevistas a las personas aspirantes se desarrollará por videoconferencias desde las instalaciones de las juntas locales y/o distritales ejecutivas del Instituto, o de órganos centrales. Para tal propósito, las personas aspirantes deberán asistir puntualmente a la sede, en las fechas y horarios establecidos con el comprobante de folio de registro que les fue brindado y con alguna de las siguientes identificaciones oficiales vigentes: credencial para votar con fotografía, credencial de empleado del Instituto, pasaporte, cédula profesional o cualquier otra identificación oficial con fotografía. Una vez acreditadas, deberán firmar la lista de asistencia.

El funcionariado de las juntas locales y distritales ejecutivas, o de la DESPEN, según corresponda, proporcionará el apoyo técnico a las personas aspirantes, previa identificación y registro de asistencia. Una vez concluida la actividad en los órganos desconcentrados, elaborarán el acta circunstanciada del evento la cual se remitirá a la DESPEN acompañada de la lista de asistencia.

8. Por ningún motivo se entrevistará con posterioridad a quienes no atiendan las fechas y horarios correspondientes, salvo aquellos casos donde se trate de riesgo grave de salud o de mujeres embarazadas o en puerperio y lo comuniquen previamente a la cuenta de correo ascenso.spen@ine.mx, lo que se acreditará con certificado médico de instituciones públicas o privadas. La DESPEN valorará la situación expuesta y, en su caso, reprogramará la entrevista para que se realice al siguiente día hábil.

Las entrevistas que no se realicen por causas atribuibles a las personas aspirantes no se podrán efectuar en fecha posterior, se calificarán con cero y las personas aspirantes no podrán continuar en el Certamen Interno, salvo las que se encuentren en el supuesto descrito en el párrafo anterior.

9. La DESPEN enviará a las personas integrantes de los Comités dictaminadores, con al menos dos días de anticipación a la fecha de inicio de las entrevistas, la Guía de entrevistas y otros insumos que les apoyarán para llevarlas a cabo de manera estandarizada y objetiva, así como los expedientes digitales de las personas aspirantes, los cuales contendrán los resultados del instrumento de evaluación utilizado, la ponderación realizada a sus méritos, así como la fichas técnicas de las personas aspirantes y otra información que se considere relevante para el desempeño de su función.
10. Las personas integrantes de los Comités dictaminadores calificarán cada entrevista con base en una rúbrica que dará como resultado una calificación de un número entero con dos posiciones decimales. Las personas entrevistadoras deberán ingresar al subsistema del certamen interno <https://sistemas-despen.ine.mx> para capturar las calificaciones otorgadas a cada una de las personas aspirantes, **en un plazo no mayor a dos días hábiles** posterior a la conclusión de la o las entrevistas asignadas.

Una vez capturadas las calificaciones y dentro del plazo antes señalado, las personas entrevistadoras deberán remitir a la DESPEN los formatos de cédula que arroja el subsistema, debidamente firmados, de todas las personas entrevistadas. Si los formatos de cédula son firmados autógrafamente se enviarán los originales a la DESPEN por servicio de paquetería, si se firman electrónicamente se enviarán por correo electrónico. Se deberán mantener en reserva las calificaciones registradas.

11. La calificación de esta etapa para cada aspirante será el promedio de las calificaciones otorgadas por las personas integrantes del Comité dictaminador, respectivo.

La DESPEN podrá brindar el apoyo técnico que se requiera para el adecuado desarrollo de esta etapa.

12. La DESPEN publicará en IntraINE los resultados de las entrevistas, por cargo y, en los casos que corresponda, por sexo, con los folios de las personas aspirantes ordenadas de mayor a menor calificación. Pasarán a la siguiente etapa del Certamen Interno quienes hayan obtenido un promedio de calificación mínimo de 8.00, en una escala de cero a diez.

G. Séptima etapa: Valoración y dictamen

1. Esta etapa se llevará a cabo del **20 y 21 de julio de 2023**. Para obtener la calificación final de las personas aspirantes, la DESPEN sumará los resultados obtenidos en las etapas correspondientes a la acreditación de méritos, la aplicación del instrumento de evaluación y las entrevistas, atendiendo a las siguientes ponderaciones:

Etapa	Ponderación
Acreditación de méritos	30%
Aplicación del instrumento de evaluación: Acreditación de la Formación	30%
Entrevistas	40%
Total	100%

Con el propósito de integrar las calificaciones finales con dos decimales, se aplicará la regla del redondeo, conforme a lo siguiente:

- Si el dígito de la derecha es menor o igual que 4, el dígito anterior no se modifica.
- Si el dígito de la derecha es mayor o igual que 5, el dígito anterior se incrementa en un uno.

Una vez obtenidas las calificaciones ponderadas de cada etapa, expresadas con un número entero y dos posiciones decimales, estas se sumarán y se obtendrá la calificación final.

2. Las calificaciones finales menores a 8.00 se considerarán **no aprobatorias**.
3. En los casos de empate se observarán los criterios previstos en el artículo 72 de los Lineamientos para ordenar la prelación de las personas aspirantes en las listas de calificación final.
4. Aplicados, en su caso, los criterios de desempate, la DESPEN publicará en la página de IntraINE el listado de los resultados finales por cargo, y, en los casos que corresponda, por sexo, en estricto orden de prelación con el nombre completo de las personas aspirantes, número de folio, así como las calificaciones que obtuvieron en las etapas de acreditación de méritos, aplicación del instrumento de evaluación y de entrevistas, ordenadas de mayor a menor calificación.
5. Con el objeto de atender las acciones afirmativas que acorten la brecha de género existente en la ocupación de cargos en el Servicio, la DESPEN integrará las propuestas de designación de las personas aspirantes que podrán ocupar las plazas vacantes incluidas en el Certamen Interno, conforme al siguiente procedimiento:
 - Con base en los listados de resultados finales, ordenados de mayor a menor calificación, la DESPEN llevará a cabo el ofrecimiento de las plazas vacantes y sus adscripciones por escrito a través del correo electrónico institucional, en estricto orden de prelación a la primera persona que obtenga la calificación más alta de cada lista de resultados finales.
 - Las personas aspirantes responderán por la misma vía su aceptación o declinación al ofrecimiento en un plazo que no deberá exceder de 24 horas, contadas a partir de que se les haya hecho de su conocimiento. De no recibirse respuesta por escrito en el plazo establecido, se tendrá como declinación tácita y la persona aspirante quedará fuera del Certamen Interno, por lo que, la DESPEN continuará con el o los ofrecimientos de las plazas a la siguiente persona de la lista, conforme al procedimiento referido hasta concluir con las plazas vacantes.

A continuación, se establecen los criterios a utilizar para los diferentes cargos:

a. Cargo: Subdirección de Procedimientos Administrativos Sancionadores

La DESPEN integrará una sola lista de mujeres y de hombres, ordenada de mayor a menor calificación, para utilizarla de la siguiente manera:

- i. Con base en los listados de los resultados finales la plaza vacante se ofrecerá en estricto orden de prelación a la primera persona que obtenga la calificación más alta de las listas de resultados finales, pudiendo ser hombre o mujer.

b. Cargo: Subdirección de Resoluciones y Normatividad

La DESPEN integrará, una lista de mujeres y una lista de hombres, ordenadas de mayor a menor calificación. Los ofrecimientos iniciarán con la lista de mujeres hasta conseguir la aceptación de la plaza que tienen asignada, posteriormente se continuará con la lista de hombres.

c. Cargos:

- **Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de Junta Local Ejecutiva.**
- **Coordinación Operativa A y Coordinación Operativa B de Junta Local Ejecutiva**

La DESPEN utilizará en estricto orden de prelación los listados de los resultados finales de mujeres, por cargo.

6. Las respuestas que otorguen las y los funcionarios del Servicio que reciban un ofrecimiento, quedarán registradas en sus fichas técnicas.
7. Una vez recibidas las aceptaciones para la ocupación de las plazas vacantes ofrecidas, la DESPEN elaborará los proyectos de dictamen que contendrán las propuestas de designación de las personas aspirantes y los remitirá a los Comités dictaminadores.
8. Los dictámenes deberán fundar y motivar las propuestas de designación de ascenso, y contener al menos los elementos señalados en el artículo 75 de los Lineamientos.

H. Octava etapa: Designación de personas ganadoras

1. Los Comités dictaminadores, a través de la DESPEN, presentará los dictámenes a la Comisión del Servicio para su posterior envío y, en su caso, aprobación de la Junta, órgano facultado para conocer y, en su caso, aprobar la propuesta de designación de las personas ganadoras que ocuparán las plazas vacantes en cargos distintos de Vocalía Ejecutiva.
2. Las propuestas de designación de las personas ganadoras que elaboren los Comités dictaminadores se presentarán a la Junta para su discusión y, en su caso, aprobación, durante el periodo del **24 al 28 de julio de 2023**, el cual estará sujeto a las fechas en las que se convoque a la sesión de dicho órgano colegiado, y siempre y cuando se

hayan resuelto por los órganos competentes, de ser el caso, todas las revisiones y los recursos de inconformidad interpuestos, acorde con lo previsto en el artículo 80 de los Lineamientos.

V. OTRAS PREVISIONES.

1. El Certamen Interno de una plaza se declarará desierto por la DESPEN, con conocimiento de la Comisión del Servicio, si se presenta alguno de los supuestos previstos en el artículo 82 de los Lineamientos.
2. La Junta podrá suspender temporal o definitivamente el desarrollo del Certamen Interno por causas extraordinarias justificadas, con el conocimiento de la Comisión del Servicio. Lo anterior deberá hacerse del conocimiento de las personas aspirantes a través de la publicación respectiva que se realice en IntraINE.
3. En términos de lo previsto por los artículos 83, 84 y 85 de los Lineamientos, se podrá solicitar a la DESPEN una revisión respecto de los siguientes elementos, en los plazos y términos establecidos en dicha disposición normativa:
 - a. La negativa de registro y obtención del folio para participar en el Certamen Interno.
 - b. Estar en contra de los resultados del cumplimiento de requisitos.
 - c. Estar en desacuerdo con la calificación obtenida en el instrumento de evaluación aplicado.
4. Las personas aspirantes podrán interponer ante la DESPEN un recurso de inconformidad en contra de los resultados finales, dentro del término de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con el artículo 86 de los Lineamientos.
5. La DESPEN resolverá cualquier situación no prevista en los Lineamientos con conocimiento de las personas integrantes de la Comisión del Servicio y de la persona titular de la Secretaría Ejecutiva.
6. Para cualquier aclaración sobre los contenidos de esta Invitación o sobre la normativa aplicable al Certamen Interno, las personas interesadas podrán comunicarse a la DESPEN, a través de la siguiente dirección de correo electrónico: ascenso.spen@ine.mx.

También se podrán contactar a través de *Microsoft Teams* con los siguientes integrantes del equipo operativo:

Nombre	Cargo	Correo electrónico
Licda. María del Refugio García Morales	Jefa de Departamento de Planeación de Ascenso	refugio.garciamo@ine.mx
Mtra. Nelly Hosanna Sesma Cárdenas	Jefa de Departamento de Operación de Ascenso	nelly.sesma@ine.mx
Lic. Israel Salazar Monroy	Jefe de Departamento de Seguimiento de Ascenso	israel.salazarm@ine.mx

Anexo 1

Promedios de calificaciones requeridas para los cargos incluidos en la invitación al tercer certamen interno de ascenso 2023

A. Calificaciones requeridas:

Órgano de adscripción	Cargo	Calificación requerida	
		Formación	Evaluación del Desempeño
Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral	Subdirección de Procedimientos Administrativos Sancionadores	9.00	9.50
Unidad Técnica de Fiscalización	Subdirección de Resoluciones y Normatividad	9.00	9.50
Junta Local Ejecutiva	Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica	9.00	9.50
	Coordinación Operativa A	8.00	8.50
	Coordinación Operativa B	8.00	8.50

B. Para obtener la calificación requerida en el programa de Formación, se utilizarán las siguientes ponderaciones:

a) Primer escenario: personas aspirantes con participación en el primer periodo formativo 2022/1.

Número de calificación	Información	Ponderación para la calificación
1	Promedio general de las calificaciones del programa de formación (histórico)	95%
2	Calificación final de una materia del nuevo programa de formación del periodo formativo 2022/1	5%
Total		100%

b) Segundo supuesto: personas aspirantes eximidas de la primera materia del nuevo programa de formación del periodo formativo 2022/1.

A las personas que se encuentren en este supuesto se les considerará como calificación el promedio general del programa de formación histórico.

Anexo 2

Perfiles de los cargos sujetos a la invitación al tercer certamen interno de ascenso 2023

Cargo: Subdirección de Procedimientos Administrativos Sancionadores

Área de adscripción	Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral
Nivel Tabular y percepciones brutas mensuales	SPD3 \$101,108.00

Requerimientos para ocupar el cargo

Escolaridad	Nivel de estudios:	Licenciatura con título
	Área académica:	Preferentemente egresados de la licenciatura en Derecho, o cualquier otra carrera profesional, siempre que demuestren experiencia y conocimientos del orden jurídico nacional e internacional, interpretación y argumentación jurídica, valoración de pruebas y redacción de documentos jurídicos.

Experiencia Laboral	Años de experiencia laboral:	3 años en los últimos 6 años.
----------------------------	------------------------------	-------------------------------

Competencias requeridas:

Clave	Directivas	Técnicas
<ul style="list-style-type: none"> Visión Institucional Ética y Responsabilidad Administrativa 	<ul style="list-style-type: none"> Liderazgo Trabajo en Equipo y Redes de Colaboración Análisis de Problemas y Toma de Decisiones Bajo Presión 	<ul style="list-style-type: none"> Atención de Asuntos Jurídicos Desarrollo de Normativa Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos

Unidad Técnica de Fiscalización

Cargo: Subdirección de Resoluciones y Normatividad

Área de adscripción	Unidad Técnica de Fiscalización
Nivel Tabular y percepciones brutas mensuales	SPF4 \$89,312.00

Requerimientos para ocupar el cargo

Escolaridad	Nivel de estudios:	Educación superior con título
	Área académica:	Derecho

Experiencia Laboral	Años de experiencia laboral:	3 años en los últimos 6 años.
----------------------------	------------------------------	-------------------------------

Competencias requeridas:

Clave	Directivas	Técnicas
<ul style="list-style-type: none"> • Visión Institucional • Ética y Responsabilidad Administrativa 	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en Equipo y Redes de Colaboración • Análisis de Problemas y Toma de Decisiones Bajo Presión • Liderazgo 	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de Asuntos Jurídicos • Desarrollo de Normativa • Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos

Junta Local Ejecutiva

Cargo: Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de Junta Local Ejecutiva

Área de adscripción	Junta Local Ejecutiva
Nivel Tabular y percepciones brutas mensuales	SPE4 \$90,457.00

Requerimientos para ocupar el cargo

Escolaridad	Nivel de estudios:	Educación Superior con Título
	Área académica:	Todas.

Experiencia Laboral	Años de experiencia laboral:	3 años en los últimos 6 años.
----------------------------	------------------------------	-------------------------------

Competencias requeridas:

Clave	Directivas	Técnicas
<ul style="list-style-type: none"> • Visión Institucional • Ética y Responsabilidad Administrativa 	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en Equipo y Redes de Colaboración • Análisis de Problemas y Toma de Decisiones Bajo Presión • Innovación 	<ul style="list-style-type: none"> • Integración de mesas Directivas de Casilla o su equivalente en los distintos tipos de elección o procesos de participación Ciudadana • Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos • Selección de Personal

Junta Local Ejecutiva

Cargo: Coordinación Operativa A

Área de adscripción	Junta Local Ejecutiva
Nivel Tabular y percepciones brutas mensuales	SPH6 \$57,157.00

Requerimientos para ocupar el cargo

Escolaridad	Nivel de estudios:	Educación superior con título
	Área académica:	Todas

Experiencia Laboral	Años de experiencia laboral:	1 año en los últimos 3 años.
----------------------------	------------------------------	------------------------------

Competencias requeridas:

Clave	Directivas	Técnicas
<ul style="list-style-type: none"> Visión Institucional Ética y Responsabilidad Administrativa 	<ul style="list-style-type: none"> Trabajo en Equipo y Redes de Colaboración Análisis y Toma de Decisiones Bajo Presión 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación de Planes, Programas y Proyectos Planeación de Planes, Programas y Proyectos Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos

Junta Local Ejecutiva

Cargo: Coordinación Operativa B

Área de adscripción	Junta Local Ejecutiva
Nivel Tabular y percepciones brutas mensuales	SPJ6 \$51,148.00

Requerimientos para ocupar el cargo

Escolaridad	Nivel de estudios:	Educación superior con título
	Área académica:	Todas

Experiencia Laboral	Años de experiencia laboral:	1 año en los últimos 3 años.
----------------------------	------------------------------	------------------------------

Competencias requeridas:

Clave	Directivas	Técnicas
<ul style="list-style-type: none"> Visión Institucional Ética y Responsabilidad Administrativa 	<ul style="list-style-type: none"> Trabajo en Equipo y Redes de Colaboración Análisis y Toma de Decisiones Bajo Presión 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación de Planes, Programas y Proyectos Planeación de Planes, Programas y Proyectos Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos

Anexo 3

Nivel de la Tabla de equivalencias que podrán participar por los cargos incluidos en la invitación al tercer certamen interno de ascenso 2023

Órgano de adscripción	Cargos	Tabla de equivalencias Niveles	Nivel en la estructura del Servicio	Cargos o puestos que pueden ascender
Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral	Subdirección de Procedimientos Administrativos Sancionadores (Nivel 3)	Un nivel	4	<ul style="list-style-type: none"> Subdirecciones de área en la DEOE, DECEyEC, DEPPP, DERFE, UTF y UTVOPL Vocalías de área en JLE Vocalías ejecutivas en JDE
		Dos niveles	5	<ul style="list-style-type: none"> Vocalía Secretarial en JDE
Unidad Técnica de Fiscalización	Subdirección de Resoluciones y Normatividad (Nivel 4)	Un nivel	5	<ul style="list-style-type: none"> Vocalía Secretarial en JDE
		Dos niveles	6	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación Operativa "A" en JLE Vocalías de área en JDE Coordinación Operativa "B" en JLE
		Tres niveles	7	<ul style="list-style-type: none"> Jefaturas de Departamento en Órganos Centrales Enlace de Fiscalización
Junta Local Ejecutiva	Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica (Nivel 4)	Un nivel	5	<ul style="list-style-type: none"> Vocalía Secretarial en JDE
		Dos niveles	6	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación Operativa "A" en JLE Vocalías de área en JDE Coordinación Operativa "B" en JLE
		Tres niveles	7	<ul style="list-style-type: none"> Jefaturas de Departamento en Órganos Centrales Enlace de Fiscalización
	Coordinación Operativa A (Nivel 6) Coordinación Operativa B (Nivel 6)	Un nivel	7	<ul style="list-style-type: none"> Jefaturas de Departamento en Órganos Centrales Enlace de Fiscalización
		Dos niveles	8	<ul style="list-style-type: none"> Analista Jurídico Resolutor A Jefatura de Oficina de Cartografía Estatal en JLE Jefatura de Oficina de Seguimiento y Análisis en JLE Jefatura de Depuración al Padrón en JLE Jefatura de Actualización al Padrón en JLE Jefatura del Centro Estatal de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana en JLE
		Tres niveles	9	<ul style="list-style-type: none"> Jefatura de Oficina de Seguimiento y Análisis en JDE Analista Jurídico Resolutor B Analista en Auditoría (Junta Local)

Anexo 4

Tabla de ponderación para calificar los méritos

Factores	Ponderación			Porcentaje para la calificación final
		80%	100%	
Número de participaciones en procesos electorales y de participación ciudadana en los que intervino el Instituto (consulta popular de 2021 y la revocación de mandato de 2022).		4 a 6	7 o más	35%
Calificaciones en el mecanismo de profesionalización (sólo se tomará el promedio en el Programa de Formación).		8.00 a 9.49	Igual o mayor a 9.50	30%
Cambios de adscripción y rotación, de conformidad con lo establecido en el artículo 231 del Estatuto.		1 a 2	3 o más	10%
Promedio de las últimas seis evaluaciones del desempeño.		8.50 a 9.74	Igual o mayor a 9.75	20%
Participación en actividades de asesoría del Programa de Formación y el mecanismo de Capacitación, como persona facilitadora e instructora.		1	2 o más	1%
Contribución a la innovación de 2020 y 2021, así como, la obtención del premio especial al mérito extraordinario en su modalidad individual del 2013 al 2018 y 2020-2021.		No aplica	1 o más	1%
Encargos de despacho y comisiones en plazas del Servicio y de la rama administrativa en el Instituto, y comisiones en los OPLE.		No aplica	1 o más	2%
Participación en comités académicos o técnicos del concurso público y, en su caso, en el comité dictaminador que se integre en este último.		No aplica	1 o más	1%
Calificación final				100%

Anexo 5

Valoración en el estatus del programa de Formación

- I. El estatus del programa de formación de cada persona aspirante se conformará de la siguiente manera:

- a) **Primer supuesto: personas aspirantes con participación en el primer periodo formativo 2022/1.**

Número de calificación	Información	Ponderación para la calificación final
1	Promedio general de las calificaciones del programa de formación (histórico)	95%
2	Calificación final de una materia del nuevo programa de formación del periodo formativo 2022/1	5%
Total		100%

Calificaciones parciales

El cálculo se realizará de la siguiente manera:

1. **Calificación 1.** Para calcular la calificación se utilizará la siguiente fórmula:

$$C_1 = PG * .95$$

2. **Calificación 2.** Para calcular la calificación se utilizará la siguiente fórmula:

$$C_2 = MN * .05$$

Donde:

C1 es la calificación parcial correspondiente al cálculo del 95% del promedio general de las calificaciones del programa de formación histórico.

C2 es la calificación parcial correspondiente al cálculo del 5% de la materia del nuevo programa de formación del periodo formativo 2022/1.

PG se refiere al promedio general de las calificaciones del programa de formación histórico.

MN se refiere a la calificación de la materia del nuevo programa de formación del periodo formativo 2022/1.

Calificación final del estatus del programa de Formación

Para obtener la calificación final se suman las dos calificaciones parciales anteriores, esto es:

$$CG = C_1 + C_2$$

Donde:

CG es la calificación final en una escala de cero a diez, truncado a dos posiciones decimales.

C1 es la calificación parcial correspondiente al cálculo del 95% del promedio general de las calificaciones del programa de formación histórico.

C2 es la calificación parcial correspondiente al cálculo del 5% de la materia del nuevo programa de formación del periodo formativo 2022/1.

b) Segundo supuesto: personas eximidas de la primera materia del nuevo programa de formación del periodo formativo 2022/1

A las personas que se encuentren en este supuesto se les considerará como **Calificación Final del estatus del programa de formación**, el promedio general del programa de formación histórico.

- II. Por otra parte, al personal titular del Servicio que tenga el estatus de concluido el programa de formación histórico se le sumará 0.50 a la **Calificación Final del estatus del programa de Formación**, en el entendido de que en ningún caso se excederá de 10.00.
- III. Al personal titular del Servicio que sólo haya concluido las fases básica y profesional del programa de formación histórico, se le otorgarán los siguientes valores a la **Calificación Final del estatus del programa de Formación**, de conformidad con su avance en los módulos de la fase especializada. En ningún caso, la calificación total deberá exceder de 10.00.

Ningún módulo	Un módulo acreditado	Dos módulos acreditados	Tres módulos acreditados
0	.10	.20	.30

- IV. Adicionalmente, al personal titular del Servicio que cuente con **calificaciones finales** de una materia del **nuevo programa de formación del periodo formativo 2022/1**, se le sumará 0.10 a lo ya obtenido en cualquiera de los puntos II y III que anteceden, en el entendido de que ningún en caso se excederá de 10.00.
- V. Al personal titular del Servicio que haya sido eximido para presentar la evaluación de una materia del nuevo programa de formación del periodo formativo 2022/1, no se le compensará ninguna calificación.

Anexo 6

Distribución de plazas vacantes incluidas en la Invitación al tercer certamen interno de ascenso 2023, para la designación por género

Órgano de adscripción	Cargo	Plazas vacantes incluidas en la invitación	Proyección de asignación		
			Mujer	Hombre	Personas aspirantes con las mayores calificaciones
Unidad Técnica de lo Contencioso	Subdirección de Procedimientos Administrativos Sancionadores	1	-	-	1
Unidad Técnica de Fiscalización	Subdirección de Resoluciones y Normatividad	2	1	1	-
Junta Local Ejecutiva	Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica	1	1	-	-
	Coordinación Operativa A	3	3	-	-
	Coordinación Operativa B	1	1	-	-
Total		8	6	1	1