

Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Locales 2022-2023

UTSI

Junio 2023



Control de versiones

| Versión | Descripción | Fecha |
|---------|---|------------|
| v1.0 | Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Locales 2022-2023, del mes de junio de 2023. | 08/06/2023 |
| v1.1 | Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Locales 2022-2023, del mes de junio de 2023, actualizado al 13 de junio de 2023, detallando lo siguiente: Página 9: Actualización del alcance del informe. Páginas 10-12, 15, 23, 29, 31, 33, 198, 206, 219, 231: Actualización de estatus de los sistemas que entraron en operación después de la fecha de corte o que cerraron su operación posterior a dicha fecha. Páginas 25, 141, 146, 154, 179, 209: Actualización de casos CAU que fueron cerrados al 13 de junio de 2023. Página 68: se reapertura un caso CAU de funcionalidad. Páginas 208: actualización de las cifras de operación del Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral. | 14/06/2023 |
| v1.2 | Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Locales 2022-2023, del mes de junio de 2023, actualizado al 16 de junio de 2023, detallando lo siguiente: Página 10: Actualización de la imagen del seguimiento de sistemas de los Procesos Locales 2022-2023. | 16/06/2023 |

Nota: El número de versión corresponde a los ajustes o actualizaciones realizadas al informe, un documento por periodo reportado, siendo éste progresivo y se reinicia en el siguiente informe.

| | |
|---|-----------|
| Generales | 9 |
| Objetivo | 9 |
| Alcance..... | 9 |
| Total de sistemas informáticos para los Procesos Electorales Locales 2022-2023 | 10 |
| Sistemas que entraron en operación: | 11 |
| En el periodo: | 11 |
| Cambio de fechas relevantes en el periodo:..... | 11 |
| Desglose por Unidad Responsable: | 12 |
| Descripción de las etapas del ciclo de desarrollo: | 12 |
| Estado actual de avance en la implementación de los sistemas | 14 |
| Sistemas en operación | 23 |
| Casos CAU por sistema | 24 |
| Total de usuarios que accedieron a los sistemas informáticos | 27 |
| Calendario de avance en la implementación de los sistemas..... | 28 |
| Descripción general de los aspectos relevantes al periodo..... | 35 |
| Sistemas en Operación | 35 |
| Sistema – Generación de Base de Datos | 35 |
| Sistema – Sesiones de Junta | 38 |
| Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales | 41 |
| Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero..... | 44 |
| Sistema – Documentos y Materiales Electorales OPL..... | 51 |
| Sistema – Sesiones de Consejo..... | 54 |
| Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas..... | 58 |
| Sistema – Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita..... | 61 |
| Sistema – Nacional de Registro Precandidatos y Candidatos | 64 |
| Sistema – Observadoras y Observadores Electorales | 69 |
| Sistema – Ubicación de Casillas | 76 |
| Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes | 82 |

| | |
|--|-----|
| Sistema – Reclutamiento en Línea | 87 |
| Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE | 90 |
| Sistema – Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos | 95 |
| Sistema – Integral de Fiscalización – Precampaña | 99 |
| Sistema – Administración de Dispositivos Móviles | 104 |
| Sistema – Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE | 108 |
| Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales | 111 |
| Sistema – Conoce a tu SE y CAE | 116 |
| Sistema – Primera Insaculación | 120 |
| Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación | 123 |
| Aplicación – Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales | 130 |
| Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación | 134 |
| Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores | 138 |
| Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia | 143 |
| Sistema – Integral de Fiscalización – Campaña | 148 |
| Sistema – Segunda Insaculación | 156 |
| Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación | 159 |
| Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación | 166 |
| Sistema – Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla | 172 |
| Aplicación – Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral | 177 |
| Sistema – Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes | 181 |
| Sistema – Ubica tu Casilla | 190 |
| Sistema – Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero | 193 |
| Aplicación – Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales | 198 |
| Sistema – Certeza | 203 |
| Sistema – Fiscalización de Jornada Electoral | 206 |
| Sistema – de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero | 211 |
| Sistema – Consulta en Casillas Especiales | 215 |
| Sistema – Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral | 219 |

| | |
|--|------------|
| Sistema – Conteo Rápido..... | 225 |
| Sistemas en Actualización..... | 231 |
| Sistema – Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla | 231 |
| Consideraciones de seguridad | 233 |
| Anexo Infraestructura | 234 |
| 1. Arquitectura de Software | 234 |
| 2. Arquitectura de Cómputo y Comunicaciones de los sistemas en operación..... | 237 |
| Sistema – Generación de Bases de Datos | 239 |
| Sistema – Sesiones de Junta | 240 |
| Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales..... | 241 |
| Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero..... | 242 |
| Sistema – Documentos y Materiales Electorales OPL..... | 243 |
| Sistema – Sesiones de Consejo..... | 244 |
| Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas..... | 245 |
| Sistema – Secciones con Cambio en la Propuesta de la Ruta de Visita | 246 |
| Sistema – Nacional de Registro Precandidatos y Candidatos | 247 |
| Sistema – Observadoras y Observadores Electorales | 248 |
| Sistema – Ubicación de Casillas | 249 |
| Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes | 250 |
| Sistema – Reclutamiento en Línea..... | 251 |
| Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE | 252 |
| Sistema – Integral de Fiscalización – Precampaña..... | 253 |
| Sistema – Administración de Dispositivos Móviles..... | 254 |
| Sistema – Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE | 255 |
| Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales..... | 256 |
| Sistema – Conoce a tu SE y CAE | 257 |
| Sistema – Primera Insaculación | 258 |
| Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación | 259 |
| Aplicación – Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales..... | 260 |

| | |
|---|------------|
| Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación | 261 |
| Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores | 262 |
| Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia | 263 |
| Sistema – Integral de Fiscalización – Campaña | 264 |
| Sistema – Segunda Insaculación | 265 |
| Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación..... | 266 |
| Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación | 267 |
| Sistema – Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla | 268 |
| Aplicación – Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral | 269 |
| Sistema – Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes | 270 |
| Aplicación – Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales | 271 |
| Sistema – Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral | 272 |
| Sistema – de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero | 273 |
| Sistema – Consulta en Casillas Especiales | 274 |
| Sistema – de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral | 275 |
| Sistema – Conteo Rápido..... | 276 |
| 3. Espacio que ocupa la información de los sistemas en operación..... | 277 |
| Anexo – Funcionalidades de los Sistemas en operación | 279 |
| Sistema – Generación de Base de Datos | 280 |
| Sistema – Sesiones de Junta | 281 |
| Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales | 282 |
| Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero..... | 283 |
| Sistema – Documentos y Materiales Electorales OPL..... | 287 |
| Sistema – Sesiones de Consejo..... | 288 |
| Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas..... | 289 |
| Sistema – Secciones con Cambio a la Propuesta de la Ruta de Visita | 291 |
| Sistema – Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos | 293 |
| Sistema – Observadoras y Observadores Electorales | 298 |
| Sistema – Ubicación de Casillas | 301 |
| Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes | 302 |
| Sistema – Reclutamiento en Línea..... | 304 |

| | |
|--|------------|
| Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE | 306 |
| Sistema – Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos | 308 |
| Sistema – Integral de Fiscalización – Precampaña | 309 |
| Sistema – Administración de Dispositivos Móviles | 312 |
| Sistema – Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE | 313 |
| Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales..... | 314 |
| Sistema – Conoce a tu SE y CAE | 316 |
| Sistema – Primera Insaculación | 317 |
| Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación | 318 |
| Aplicación – Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales..... | 320 |
| Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación | 321 |
| Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores | 323 |
| Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia | 325 |
| Sistema – Integral de Fiscalización – Campaña | 327 |
| Sistema – Segunda Insaculación | 335 |
| Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación..... | 336 |
| Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación | 338 |
| Sistema – Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla | 340 |
| Aplicación – Móvil de Simulacros y prácticas de la Jornada electoral..... | 342 |
| Sistema – Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes | 344 |
| Sistema – Ubica tu Casilla | 347 |
| Sistema – de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero | 348 |
| Aplicación – Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales | 349 |
| Sistema – Certeza | 351 |
| Sistema – Fiscalización de Jornada Electoral | 352 |
| Sistema – de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero | 354 |
| Sistema – Consulta en Casillas Especiales | 357 |
| Sistema – Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral | 358 |
| Sistema – Conteo Rápido..... | 359 |

Anexo – Funcionalidades de los Sistemas en preparación.....361

Sistema – Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla 361

Generales

Objetivo

Informar el estado de avance en la implementación de los sistemas informáticos de las Unidades Responsables (UR) requerentes, y las UR que se encuentran a cargo del desarrollo, actualización e implementación de dichos sistemas.

Alcance

Aplica exclusivamente para el seguimiento a los sistemas informáticos que impactan en los Procesos Electorales Locales 2022-2023, e integra información del periodo del **15 de mayo al 4 de junio de 2023**.

Este informe fue presentado el 13 de junio de 2023 en el marco del Grupo de Trabajo en materia de Sistemas de la Comisión de Temporal de Seguimiento a los Procesos Electorales Locales 2022-2023 (COTSPEL), y se realiza una actualización al informe al día 13 de junio de 2023, en términos generales las actualizaciones versan sobre:

- Actualización de estatus de los sistemas que entraron en operación después de la fecha de corte o que cerraron su operación posterior a dicha fecha.
- Actualización de casos CAU que fueron cerrados/reaperturados al 13 de junio de 2023.
- Actualización de las cifras de operación del Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral.

Total de sistemas informáticos para los Procesos Electorales Locales 2022-2023

En el siguiente esquema se muestra la distribución de los sistemas agrupados en función de las actividades electorales que soportan:



Imagen 1. Resumen de sistemas de los Procesos Locales 2022-2023



Imagen 2. Seguimiento de sistemas de los Procesos Locales 2022-2023

Nota: Al día 13 de junio de 2023, entró en operación 1 sistema después de la fecha de corte del 4 de junio: Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla; y cerraron 3 sistemas: Seguimiento a Paquetes Electorales, Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral, Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral.

Sistemas que entraron en operación:

En el periodo:

| Sistema | Fecha de inicio de operación |
|---|------------------------------|
| Ubica tu Casilla | 15/05/2023 (cerrado) |
| Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero | 20/05/2023 (cerrado) |
| Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales | 29/05/2023 |
| Certeza | 03/06/2023 (cerrado) |
| Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral | 04/06/2023 |
| Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero | 04/06/2023 (cerrado) |
| Sistema de Consulta en Casillas Especiales | 04/06/2023 (cerrado) |
| Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral | 04/06/2023 |
| Conteo Rápido | 04/06/2023 (cerrado) |

Tabla 1. Sistemas que entraron en operación en el periodo reportado

Después del periodo:

| Sistema | Fecha de inicio de operación |
|---|------------------------------|
| Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla | 12/06/2023 |

Tabla 1.1. Sistemas que entraron en operación después del periodo reportado

Cambio de fechas relevantes en el periodo:

| Sistema | Tipo de fecha relevante | Fecha relevante | | Motivo |
|--|-------------------------|-----------------|--------|--------|
| | | Anterior | Actual | |
| Sin cambio de fechas relevantes en el periodo reportado. | | | | |

Tabla 2. Cambio de fechas relevantes en el periodo

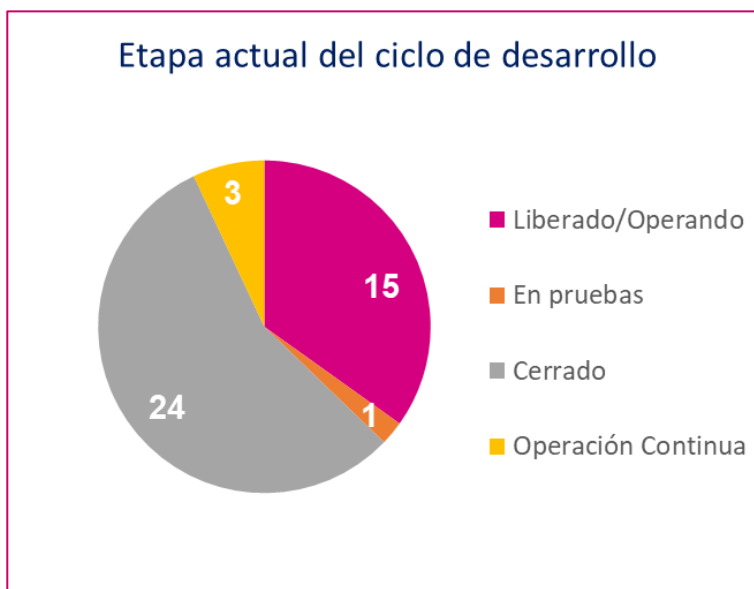
Desglose por Unidad Responsable:

| Unidad Responsable | Sistemas | | | | | |
|--|-----------|-------------------|------------|------------------|-------------|--------------------------|
| | Total | Liberado/Operando | En pruebas | En actualización | Sin iniciar | Cerrados (sólo consulta) |
| Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) | 20 | 4 | 1 | | | 15 |
| Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) | 10 | 9 | | | | 1 |
| Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP) | 2 | 1 | | | | 1 |
| Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) | 5 | | | | | 5 |
| Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) | 4 | 3 | | | | 1 |
| Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI) | 2 | 1 | | | | 1 |
| Totales | 43 | 18 | 1 | 0 | 0 | 24 |

Tabla 3. Desglose de sistemas informáticos por UR

Nota: Al día 13 de junio de 2023, entró en operación 1 sistema después de la fecha de corte del 4 de junio: Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla; y cerraron 3 sistemas: Seguimiento a Paquetes Electorales, Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral, Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral.

A continuación, se indica la etapa actual del ciclo de desarrollo en el que se encuentran los sistemas informáticos:



Gráfica 1. Etapa actual del ciclo de desarrollo

Nota: Al día 13 de junio de 2023, entró en operación 1 sistema después de la fecha de corte del 4 de junio: Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla; y cerraron 3 sistemas: Seguimiento a Paquetes Electorales, Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral, Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral.

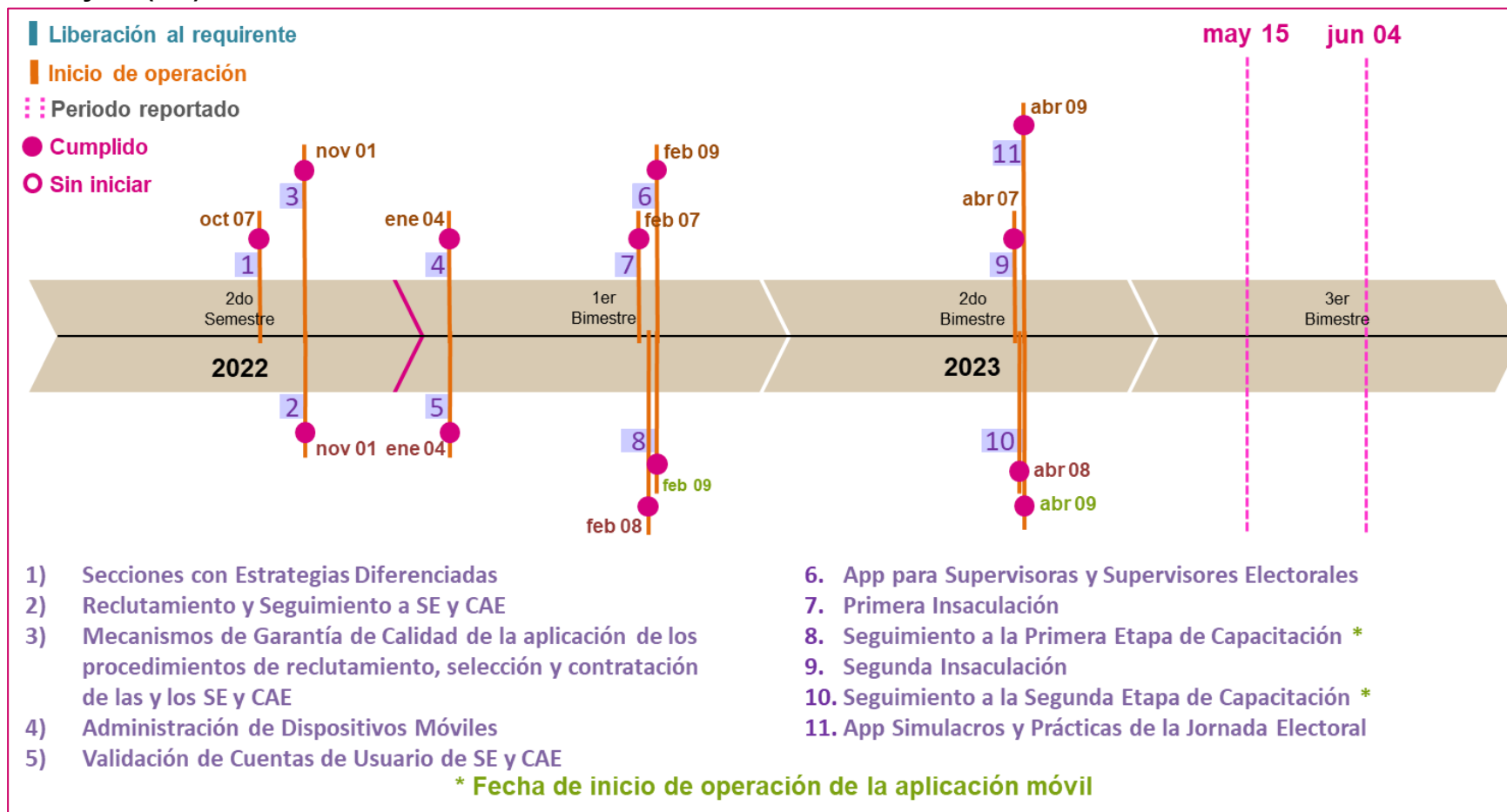
Descripción de las etapas del ciclo de desarrollo:

| Etapa del ciclo de desarrollo | Descripción |
|-------------------------------|---|
| En actualización | El sistema se encuentra en análisis, diseño y/o desarrollo de sus funcionalidades o módulos. |
| En pruebas | El sistema se encuentra en la etapa de pruebas de aceptación por parte del área solicitante, las cuales se pueden dar desde la entrega de los primeros módulos. |
| Liberado/Operando | Etapa en donde se ha realizado la primera liberación a producción del sistema, o módulo, durante el cual las áreas usuarias comienzan a utilizar el sistema. |
| Operación continua | El sistema es de operación continua, y suele operar para diversos procesos electorales. |
| Sin iniciar | Aún no ha iniciado el desarrollo del sistema. |
| Cerrado | El sistema se encuentra habilitado sólo para consulta. |

Tabla 4. Descripción de las etapas del ciclo de desarrollo

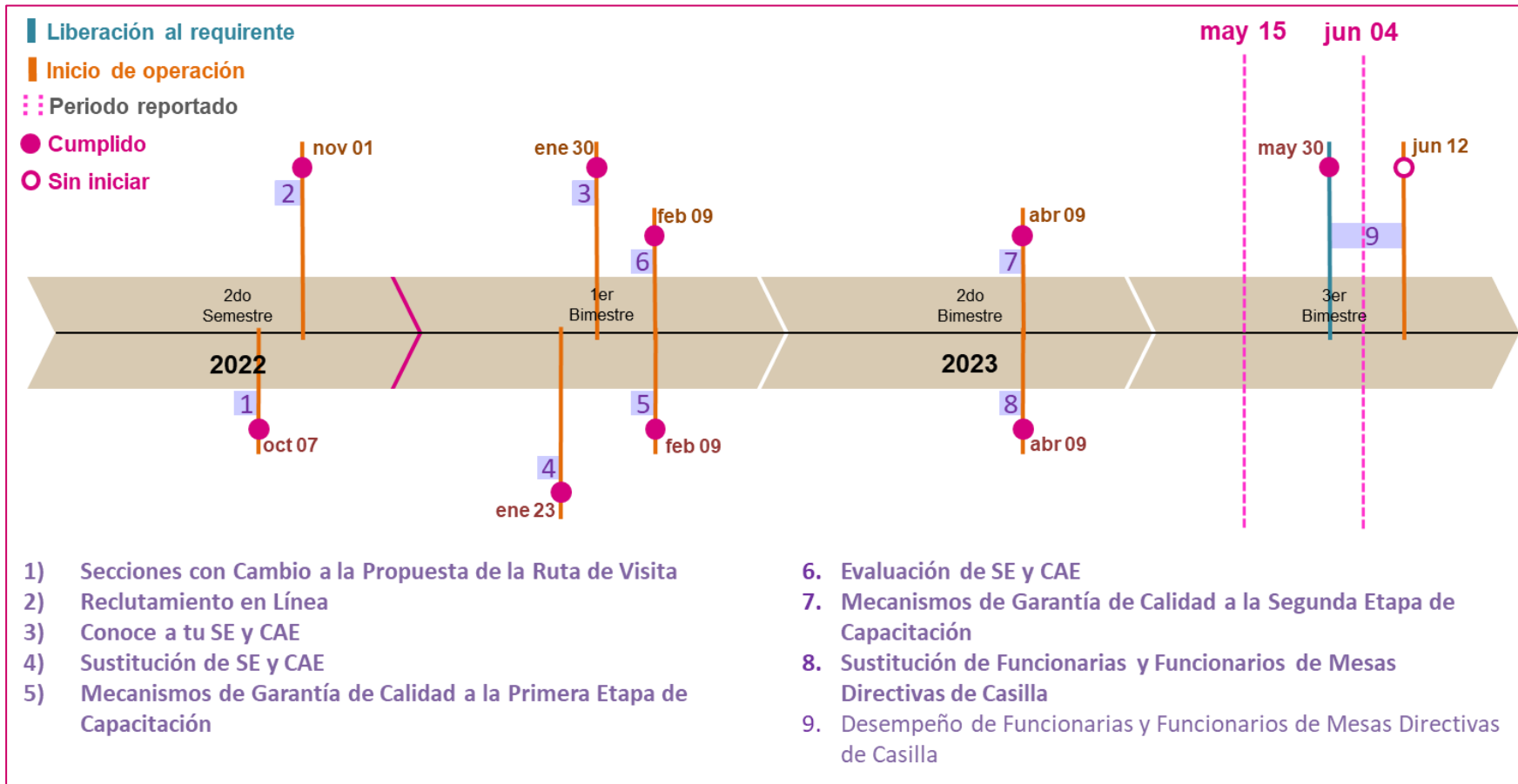
Estado actual de avance en la implementación de los sistemas

DECEyEC (1/2)



Gráfica 2. Estado actual del avance de los sistemas de DECEyEC (1/2)

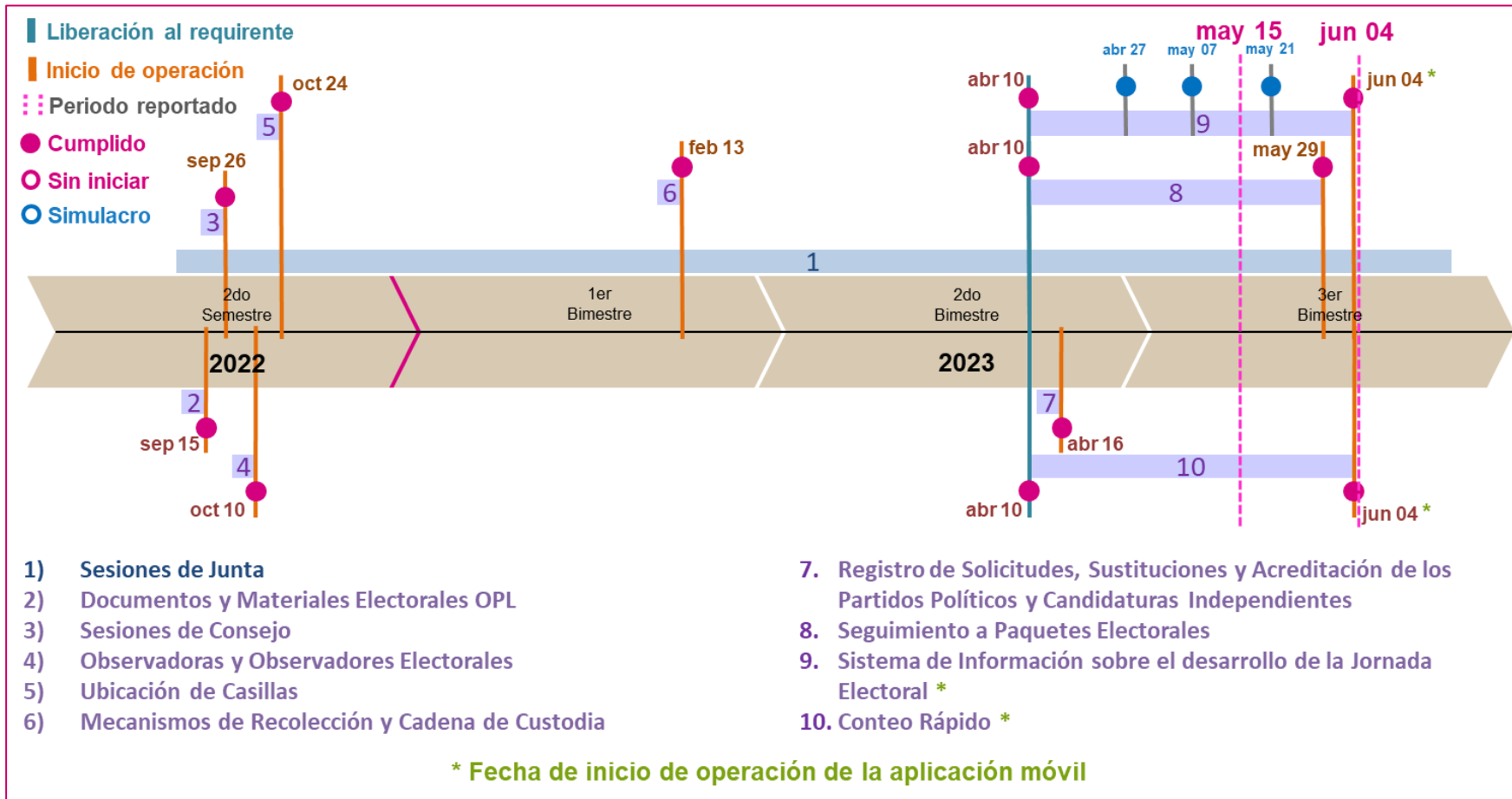
DECEyEC (2/2)



Gráfica 3. Estado actual del avance de los sistemas de DECEyEC (2/2)

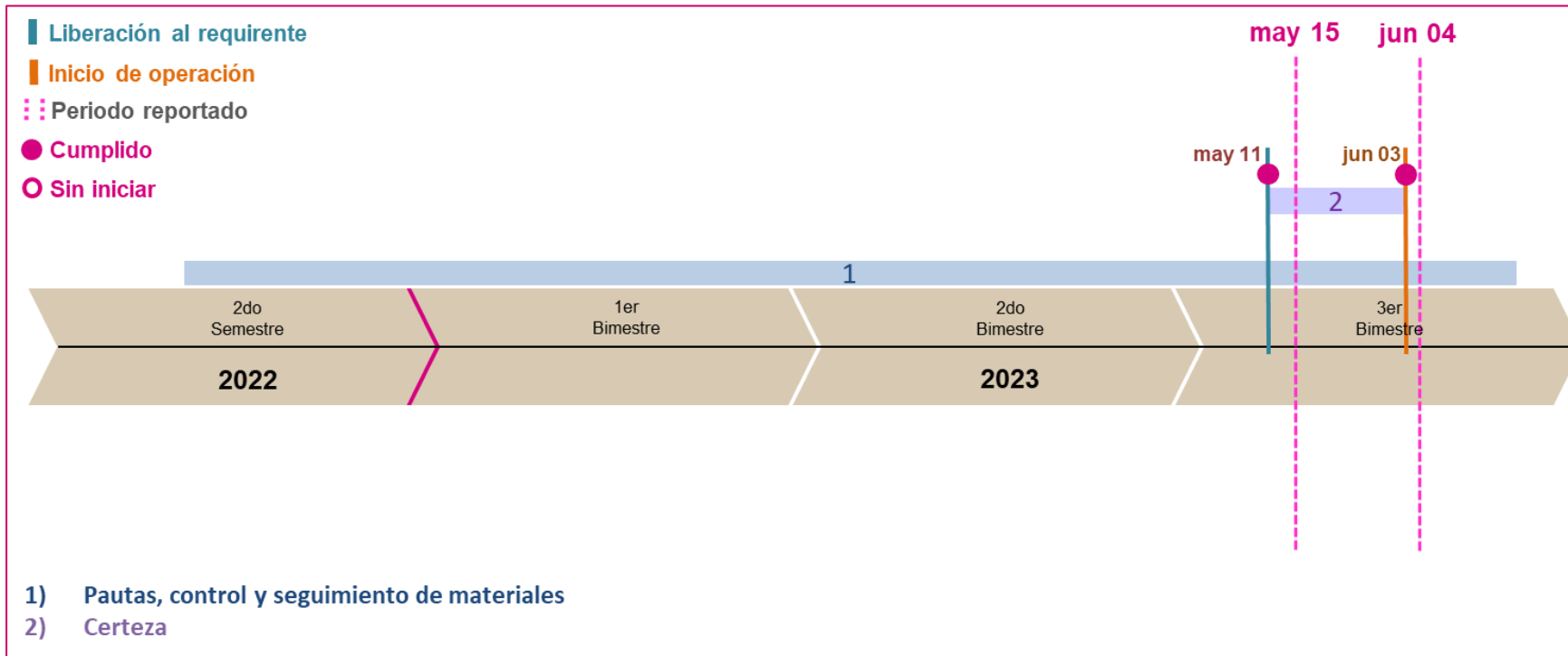
Nota: Al día 13 de junio de 2023, entró en operación el Sistema de Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla.

DEOE



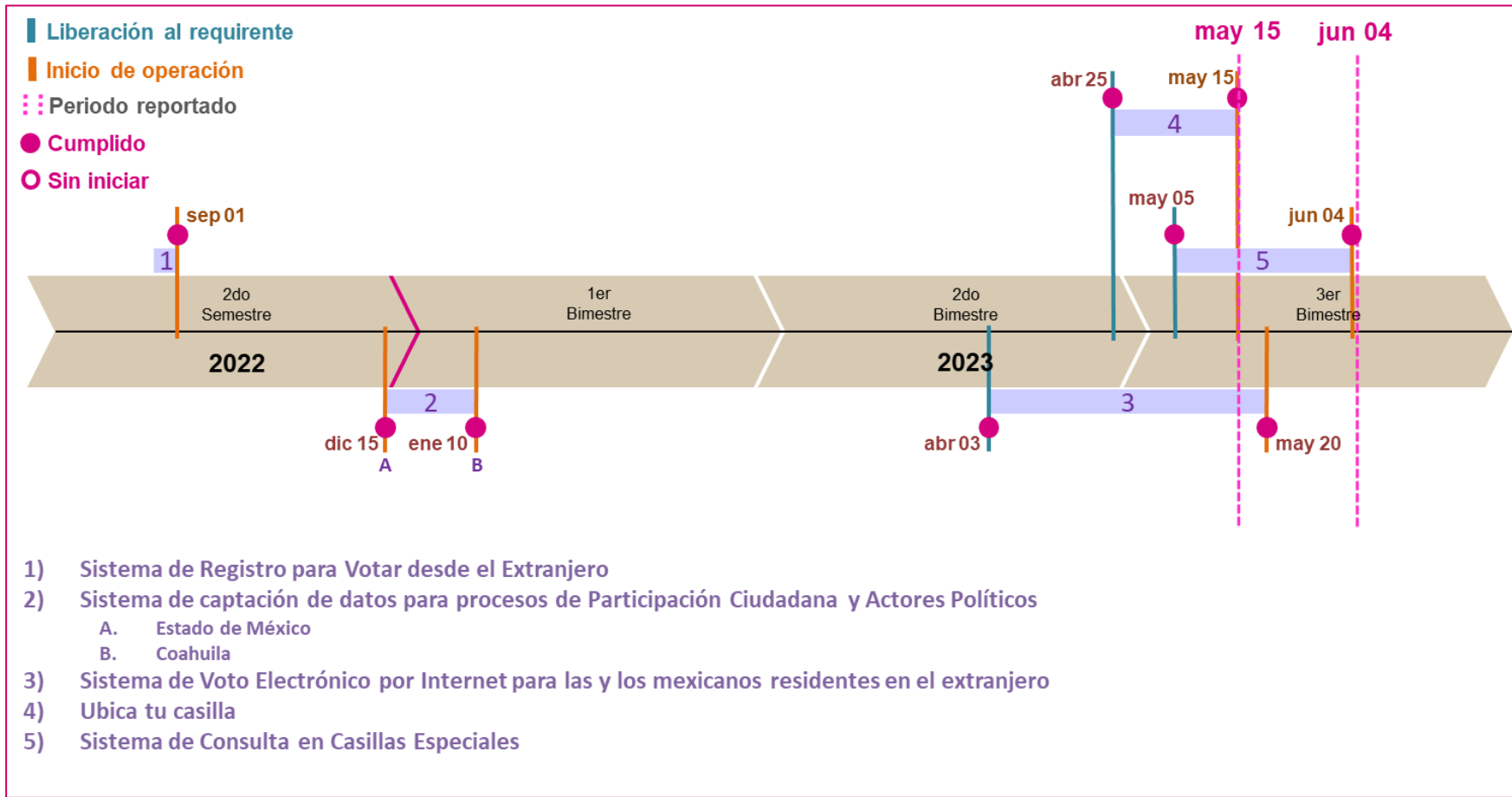
Gráfica 4. Estado actual del avance de los sistemas de DEOE

DEPyPP



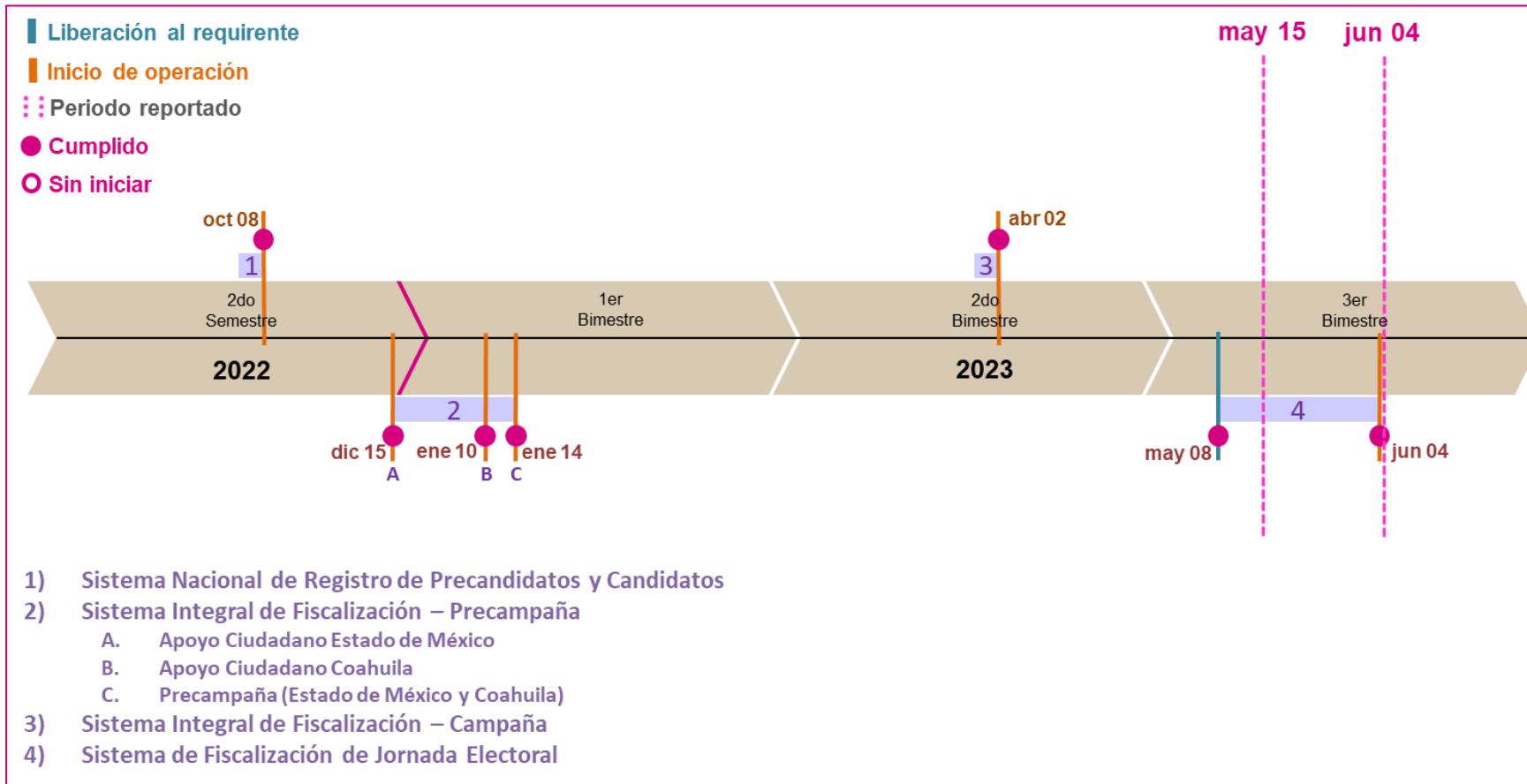
Gráfica 5. Estado actual del avance de los sistemas de DEPyPP

DERFE



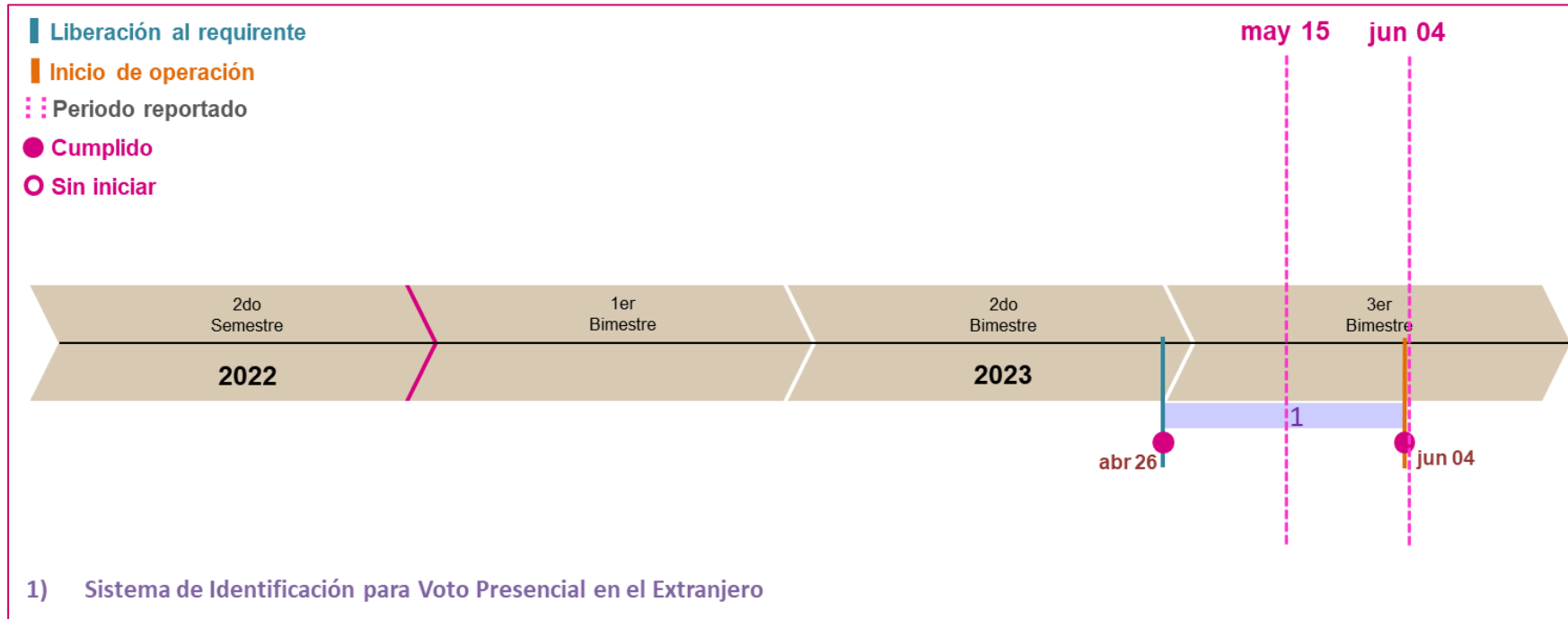
Gráfica 6. Estado actual del avance de los sistemas de DERFE

UTF



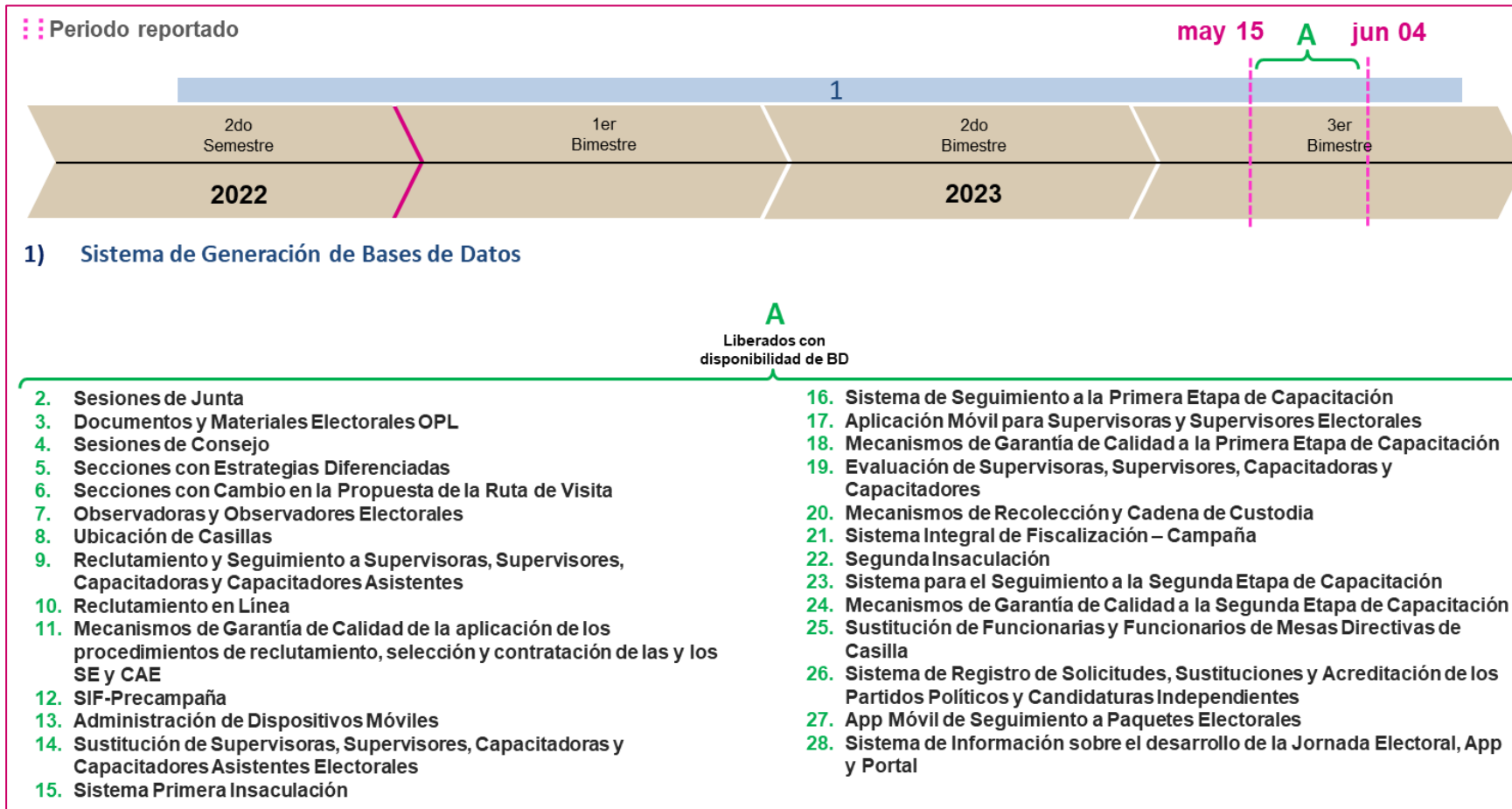
Gráfica 7. Estado actual del avance de los sistemas de la UTF

UTSI (1/3)



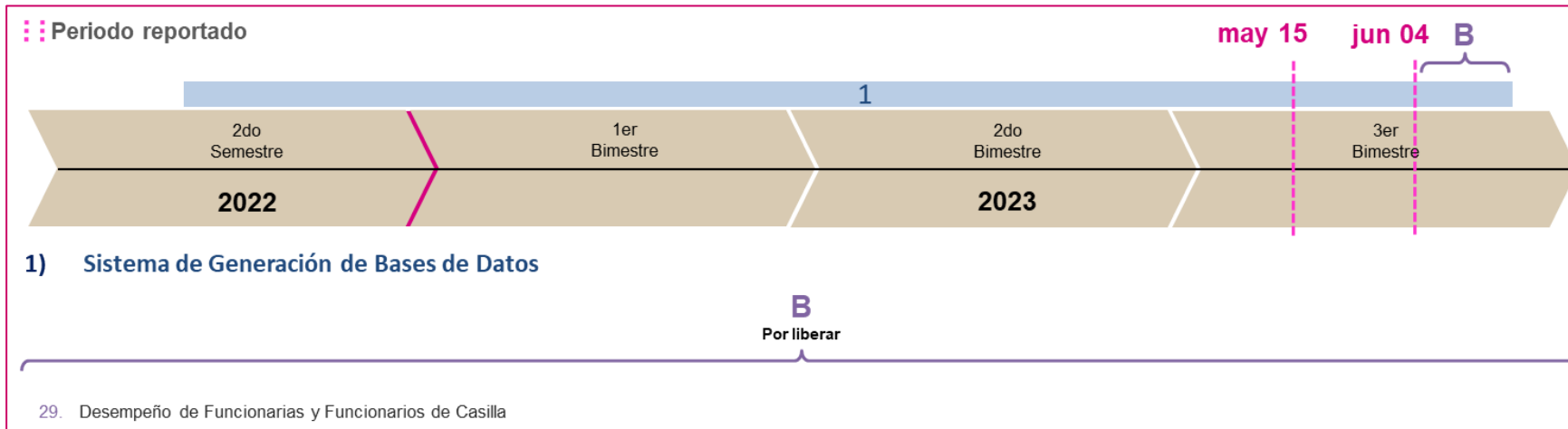
Gráfica 8. Estado actual del avance de los sistemas de la UTSI (1/3)

UTSI (2/3)



Gráfica 9. Estado actual del avance de los sistemas de la UTSI (2/3)

UTSI (3/3)



Gráfica 10. Estado actual del avance de los sistemas de la UTSI (3/3)

Sistemas en operación

| Proceso | Total |
|--|-------|
| Sistemas puestos en operación para los Procesos Electorales Locales 2022-2023 | 42 |

Tabla 5. Total de sistemas en operación

Nota: Al día 13 de junio de 2023, entró en operación 1 sistema después de la fecha de corte del 4 de junio: Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla.

En la siguiente tabla, se presentan los totales de incidencias recibidas en los sistemas informáticos que se encuentran en operación por CAU, así mismo se reportan las incidencias reportadas por el área requirente las cuales son de carácter global:

| Solicitudes recibidas en el periodo | Asesorías | Disponibilidad | Funcionalidad | Permisos | Total |
|--|-----------|----------------|---------------|----------|------------|
| CAU | 200 | 0 | 122 | 18 | 366 |
| Incidencias reportadas por el Área Requirente | | | | | 10 |
| Total de solicitudes recibidas | | | | | 376 |

Tabla 6. Total de incidencias reportadas de los sistemas en operación

Nota: El detalle de las incidencias se desglosa en el apartado de cada sistema.

Casos CAU por sistema

| Sistema | Asesorías | | Disponibilidad | | Funcionalidad | | Permisos | | Total | |
|---|-----------|----------|----------------|----------|---------------|----------|----------|----------|---------|----------|
| | Creados | Abiertos | Creados | Abiertos | Creados | Abiertos | Creados | Abiertos | Creados | Abiertos |
| Sistema de Sesiones de Consejo | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 | 0 |
| Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, (SNR) | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 1 | 0 | 0 | 5 | 1 |
| Sistema de Observadores Electorales | 88 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 90 | 0 |
| Portal de Observadoras y Observadores Electorales | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Sistema de Ubicación de Casillas (SUC) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisores y Capacitadores-Asistentes | 3 | 0 | 0 | 0 | 19 | 0 | 1 | 0 | 23 | 0 |
| Administración de Dispositivos Móviles | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Sistema de Sustitución de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales | 7 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 13 | 0 |
| Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Sistema de Aplicación móvil para Supervisores Electorales | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Sistema de Evaluación de Supervisores y Capacitadores | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 4 | 0 | 0 | 11 | 4 |
| Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia | 10 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 4 | 0 | 18 | 1 |
| Integral de Fiscalización – Campaña | 4 | 0 | 0 | 0 | 15 | 5 | 0 | 0 | 19 | 5 |
| Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación | 8 | 0 | 0 | 0 | 12 | 0 | 2 | 0 | 22 | 0 |
| Mecanismos de Garantía de Calidad de la 2da Etapa de Capacitación | 6 | 0 | 0 | 0 | 9 | 1 | 1 | 0 | 16 | 1 |

| Sistema | Asesorías | | Disponibilidad | | Funcionalidad | | Permisos | | Total | |
|--|------------|----------|----------------|----------|---------------|-----------|-----------|----------|------------|-----------|
| | Creados | Abiertos | Creados | Abiertos | Creados | Abiertos | Creados | Abiertos | Creados | Abiertos |
| Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla | 4 | 0 | 0 | 0 | 48 | 0 | 0 | 0 | 52 | 0 |
| App Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral | 10 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 1 |
| Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes | 44 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 1 | 0 | 51 | 0 |
| Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE) | 4 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 9 | 0 |
| Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral (SIFIJE) | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| Sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE) | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE) | 8 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 | 0 | 13 | 0 |
| Aplicación Móvil Sobre el desarrollo de la Jornada Electoral | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Sistema de Conteo Rápido | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Total | 204 | 1 | 0 | 0 | 144 | 14 | 18 | 0 | 366 | 15 |

Tabla 7. Incidencias reportadas a CAU de los sistemas en operación

Nota: El detalle de los casos CAU se desglosa en el apartado de cada sistema.

Nota: Al 13 de junio de 2023 se tienen 10 casos CAU abiertos.

Casos reportados por el área requirente por sistema

| Sistema | Asesorías | | Disponibilidad | | Funcionalidad | | Permisos | | Total | |
|--|-----------|----------|----------------|----------|---------------|----------|----------|----------|-----------|----------|
| | Creados | Abiertos | Creados | Abiertos | Creados | Abiertos | Creados | Abiertos | Creados | Abiertos |
| Sistema de Ubicación de Casillas (SUC) | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 |
| Sistema de Observadores Electorales | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 1 | 0 | 0 | 10 | 1 |

Tabla 8. Incidencias reportadas por el área requirente de los sistemas en operación

Nota: El detalle de las incidencias se desglosa en el apartado de cada sistema.

Total de usuarios que accedieron a los sistemas informáticos

Los accesos a los sistemas informáticos pueden corresponder entre otros, a registros, administración y consultas de información, ya sea de procesos electorales actuales o, en algunos casos, históricos.



Gráfica 11. Resumen de los sistemas con mayor número de accesos en el periodo

Calendario de avance en la implementación de los sistemas

A continuación, se presentan los calendarios por UR, en donde se reflejan las fechas relevantes de cada proyecto asociado a los sistemas informáticos a implementarse para los Procesos Electorales Locales 2022 – 2023.

Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)

| Sistema de información | Fechas relevantes | | | | | | Etapa actual |
|---|--------------------------|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|-----------------------|
| | Cierre de requerimientos | Fin de desarrollo | Liberación al requirente | Pruebas | Simulacros | Inicio operaciones | |
| Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas | 09/09/2022 | 27/10/2022 | 02/10/2022 | 28/09/2022 | 03/10/2022 | 07/10/2022 | Cerrado |
| Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita | 09/09/2022 | 27/10/2022 | 02/10/2022 | 28/09/2022 | 03/10/2022 | 07/10/2022 | Cerrado |
| Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes | 09/09/2022 | 10/12/2022 | 19/10/2022 25/10/2022 ¹ | 16/10/2022 25/10/2022 ¹ | 20/10/2022 25/10/2022 y 26/10/2022 ¹ | 24/10/2022 01/11/2022 ¹ | Cerrado |
| Reclutamiento en Línea | 09/09/2022 | 18/10/2022 | 25/10/2022 | 19/10/2022 25/10/2022 ¹ | 25/10/2022 y 26/10/2022 ¹ | 01/11/2022 | Cerrado |
| Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE | 09/09/2022 | 23/12/2022 | 27/10/2022 | 24/10/2022 27/10/2022 ¹ | 27/10/2022 y 28/10/2022 ¹ | 01/11/2022 | Liberado/ Operando |
| Sistema de Administración de Dispositivos Móviles | 09/09/2022 | 08/12/2022 | 13/12/2022 | 09/12/2022 | 14/12/2022 | 04/01/2023 | Liberado/ Operando |
| Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE | 09/09/2022 | 13/12/2022 | 16/12/2022 | 14/12/2022 | - | 04/01/2023 | Cerrado |
| Conoce a tu SE y CAE | 09/09/2022 | 05/01/2023 | 11/01/2023 | 06/01/2023 25/01/2023 ² | 12/01/2023 25/01/2023 ² | 16/01/2023 30/01/2023 ² | Liberado/ Operando |

| | | | | | | | |
|---|------------|------------|---------------------------------------|---|---|--|-----------------------|
| Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales | 09/09/2022 | 05/01/2023 | 11/01/2023 17/01/2023 ³ | 06/01/2023 18/01/2023 al 19/01/2023 ³ | 12/01/2023 18/01/2023 al 19/01/2023 ³ | 16/01/2023 23/01/2023 ³ | Cerrado |
| Sistema Primera Insaculación | 09/09/2022 | 31/12/2022 | 27/01/2023 | 02/01/2023 | 30/01/2023 y 01/02/2023 ⁴ | 07/02/2023 | Cerrado |
| Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación | 09/09/2022 | 22/01/2022 | 27/01/2023 | 23/01/2023 | 30/01/2023 31/01/2023 ⁴ y 02/02/2023 ⁴ | Web: 07/02/2023 08/02/2023 ⁴ Móvil: 07/02/2023 09/02/2023 ⁴ | Cerrado |
| Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales | 09/09/2022 | 22/01/2022 | 27/01/2023 | 23/01/2023 | 30/01/2023 02/02/2023 ⁴ | 07/02/2023 09/02/2023 ⁴ | Cerrado |
| Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación | 09/09/2022 | 22/01/2022 | 27/01/2023 | 23/01/2023 | 30/01/2023 07/02/2023 ⁴ | 07/02/2023 09/02/2023 ⁴ | Cerrado |
| Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores | 08/10/2022 | 27/01/2022 | 03/02/2023 | 30/01/2023 | 06/02/2023 | 09/02/2023 | Liberado/ Operando |
| Segunda Insaculación | 04/01/2023 | 24/03/2023 | 30/03/2023 | 27/03/2023 27/03/2023 29/03/2023 ⁵ | 31/03/2023 30/03/2023 y 03/04/2023 ⁵ | 07/04/2023 | Cerrado |
| Sistema para el Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación | 04/01/2023 | 24/03/2023 | 30/03/2023 | 27/03/2023 | 31/03/2023 y 04/04/2023 ⁵ | Web: 07/04/2023 08/04/2023 ⁵ Móvil: 07/04/2023 09/04/2023 ⁵ | Cerrado |
| Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación | 04/01/2023 | 24/03/2023 | 30/03/2023 | 27/03/2023 | 31/03/2023 y 04/04/2023 ⁵ | 07/04/2023 09/04/2023 ⁵ | Cerrado |
| Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla | 04/01/2023 | 30/03/2023 | 04/04/2023 | 31/03/2023 | 03/04/2023 ⁵ y 05/04/2023 | 10/04/2023 09/04/2023 ⁵ | Cerrado |
| Aplicación móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada electoral | 04/01/2023 | 30/03/2023 | 04/04/2023 | 31/03/2023 | 03/04/2023 ⁵ y 05/04/2023 | 10/04/2023 09/04/2023 ⁵ | Cerrado |
| Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla | 04/01/2023 | 25/05/2023 | 30/05/2023 | 26/05/2023 06/06/2023 ⁵ | 31/05/2023 08/06/2023 ⁵ | 05/06/2023 12/06/2023 ⁵ | Liberado/ Operando |

Tabla 9. Avance de los sistemas informáticos de DECEyEC

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 9.

1. Se modifican diversas fechas de los sistemas de: “Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes”, “Reclutamiento en Línea” y “Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE”, de acuerdo con la Circular INE / DECEYEC-UTSI / 009 / 2022.
2. Se modifican las fechas de Pruebas, Simulacros e Inicio de Operación del sistema de Conoce a tu SE y CAE, en acuerdo con el Área Usuaria y conforme al Oficio INE/UTSI/3295/2022
3. Se modifican las fechas de Pruebas, Simulacros e Inicio de Operación de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales, en acuerdo con el Área Usuaria.
4. Se ajustan las fechas de diversos sistemas conforme a la Circular INE / DECEYEC-UTSI / 002 / 2023.
5. Se ajustan las fechas de diversos sistemas conforme a la Circular INE / DECEYEC-UTSI / 003 / 2023.

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)

| Sistema de información | Fechas relevantes | | | | | | Etapa actual |
|--|--------------------------|-------------------|--------------------------|------------|---|--|--------------------|
| | Cierre de requerimientos | Fin de desarrollo | Liberación al requirente | Pruebas | Simulacros | Inicio operaciones | |
| Sesiones de Junta | - | - | - | - | - | Operación Continua | Liberado/ Operando |
| Documentos y Materiales Electorales OPL | 10/06/2022 | 31/01/2023 | 11/08/2022 | 11/08/2022 | - | 15/09/2022 | Liberado/ Operando |
| Sesiones de Consejo | 10/06/2022 | 03/11/2022 | 09/08/2022 | 09/08/2022 | Primer Simulacro 20/09/2022 Segundo Simulacro 23/09/2022 | 26/09/2022 | Liberado/ Operando |
| Sistema y Portal de Observadoras y Observadores Electorales | 05/07/2022 | 31/03/2023 | 15/08/2022 | 15/08/2022 | 27/09/2022 | 10/10/2022 | Liberado/ Operando |
| Ubicación de Casillas | 15/09/2022 | 28/02/2023 | 30/09/2022 | 30/09/2022 | 14/10/2022 20/10/2022 ¹ | 18/10/2022 24/10/2022 ¹ | Liberado/ Operando |
| Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia | 10/06/2022 | 28/04/2023 | 07/09/2022 | 07/09/2022 | 01/03/2023 04/02/2023 ³ 09/02/2023 ⁴ | 06/03/2023 12/02/2023 ³ 13/02/2023 ⁴ | Liberado/ Operando |
| Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes | 05/07/2022 | 31/03/2023 | 13/10/2022 | 13/10/2022 | 27/03/2023 al 11/04/2023 Primer Simulacro ⁵ 27/03/2023 al 31/03/2023 Segundo Simulacro ⁵ 03/04/2023 al 11/04/2023 | 16/04/2023 | Liberado/ Operando |

| | | | | | | | |
|---|------------|------------|------------|--|---|---------------------------------------|---------|
| App Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales | 31/11/2022 | 28/02/2023 | 10/04/2023 | 10/04/2023 11/04/2023 y 12/04/2023 ⁶ | Primer Simulacro 13/04/2023 y 14/04/2023 Segundo Simulacro 27/04/2023 y 28/04/2023 Tercer Simulacro 11/05/2022 y 12/05/2022 | 28/05/2023 29/05/2023 ⁶ | Cerrado |
| Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral, App y Portal | 30/09/2022 | 31/05/2023 | 09/12/2022 | 10/04/2023 al 20/04/2023 | Primer Simulacro 27/04/2023 Segundo Simulacro 11/05/2023 07/05/2023 ² Tercer Simulacro 21/05/2023 | 04/06/2023 | Cerrado |
| Sistema de Conteo Rápido | 18/10/2022 | 07/04/2023 | 10/04/2023 | 10/04/2023 | Primer Simulacro 27/04/2023 Segundo Simulacro 07/05/2023 Tercer Simulacro 21/05/2023 | 04/06/2023 | Cerrado |

Tabla 10. Avance de los sistemas informáticos de DEOE

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 10.

1. Se modifican las fechas de Simulacro y de Inicio de Operación del sistema de Ubicación de Casillas de acuerdo con la Circular INE / DEOE-UTSI / 012 / 2022.
2. Se modifica la fecha del Segundo simulacro del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral, App y Portal, establecido en el Acuerdo INE/COTSPREL2023/003/2022.
3. Se modifican las fechas de Simulacros y de Inicio de Operación de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia, de acuerdo con la Atenta Nota INE-DEDE-N-0356-2022.
4. Se modifican las fechas de Simulacros y de Inicio de Operación de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia, en acuerdo con el área usuaria y a correo enviado por la misma (está por formalizarse la Circular).
5. Se precisan las fechas de los dos simulacros del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes, conforme a la Circular núm. INE / DEOE-UTSI-UTF / 001 / 2023.
6. Se modifican las fechas de las Pruebas y del Inicio de Operación de la App de Seguimiento a Paquetes Electorales, conforme a la Circular Núm. INE / DEOE-DECEYEC-UTSI / 002 / 2023.

Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)

| Sistema de información | Fechas relevantes | | | | | | Etapa actual |
|---|---|---------------------------------------|---------------------------------------|--|---|---|--------------|
| | Cierre de requerimientos | Fin de desarrollo | Liberación al requeriente | Pruebas | Simulacros | Inicio operaciones | |
| Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero | 29/07/2022 | 30/12/2022 | 19/08/2022 | 19/08/2022 | 29/08/2022 | 01/09/2022 | Cerrado |
| Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos | 17/10/2022 | 17/11/2022 | 24/10/2022 | 25/10/2022 | - | Edo de México 15/12/2022 Coahuila 10/01/2023 | Cerrado |
| Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero | 31/12/2022 | 28/02/2023 11/03/2023 ¹ | 30/04/2023 03/04/2023 ¹ | 01/02/2023 al 30/04/2023 12/01/2023 al 30/04/2023 ¹ (Preparación y ejecución de pruebas de QA y auditoría al sistema) | 01/03/2023 al 30/04/2023 Primer Simulacro¹ 03/04/2023 al 10/04/2023 Segundo Simulacro¹ 24/04/2023 al 28/04/2023 | 06/05/2023 20/05/2023 ¹ | Cerrado |
| Ubica tu Casilla | 06/03/2023 | 24/04/2023 | 25/04/2023 | 25/04/2023 y 26/04/2023 | 26/04/2023 | 16/05/2023 15/05/2023 ² | Cerrado |
| Sistema de Consulta en Casillas Especiales | Primer entrega 15/06/2022 Segunda entrega 06/01/2023 | 04/05/2023 | 05/05/2023 | 05/05/2023 | 05/05/2023 | 04/06/2023 | Cerrado |

Tabla 11. Avance de los sistemas informáticos de DERFE

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 11.

1. Se modifican fechas relevantes del Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero, con base en el Plan Integral de Trabajo del Voto de las Mexicanas y los Mexicanos Residentes en el Extranjero. La fecha de liberación del sistema se ajusta a la realización del Primer Simulacro.
2. Se corrige la fecha de entrada en operación del sistema de Ubica tu Casilla.

Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)

| Sistema de información | Fechas relevantes | | | | | | Etapa actual |
|--|--------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---|---|--------------------------------|--------------------|
| | Cierre de requerimientos | Fin de desarrollo | Liberación al requirente | Pruebas | Simulacros | Inicio operaciones | |
| Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales | - | - | - | - | - | Operación Continua | Liberado/ Operando |
| Certeza | 31/03/2023 | 05/05/2023 10/05/2023 ¹ | 12/05/2023 11/05/2023 ¹ | 15/05/2023 al 29/05/2023 11/05/2023 al 15/05/2023 ¹ | 30/05/2023 al 02/06/2023 18/05/2023 al 31/05/2023 ¹ | 03/06/2023 al 04/06/2023 | Cerrado |

Tabla 12. Avance de los sistemas informáticos de DEPyPP

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 12.

- Se modifican las fechas relevantes del sistema de Certeza de acuerdo con el cronograma formalizado en conjunto con el Área usuaria.

Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)

| Sistema de información | Fechas relevantes | | | | | | Etapa actual |
|--|--------------------------|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|------------|--|--------------------|
| | Cierre de requerimientos | Fin de desarrollo | Liberación al requirente | Pruebas | Simulacros | Inicio operaciones | |
| Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos | 20/07/2022 | 02/12/2022 | 29/09/2022 | 29/09/2022 | - | 08/10/2022 | Liberado/ Operando |
| Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña | 20/07/2022 | 02/12/2022 | 16/11/2022 10/11/2022 ² | 16/11/2022 29/11/2022 ² | - | Apoyo Ciudadano Edo de México 15/12/2022 ¹ Apoyo Ciudadano Coahuila 10/01/2023 ¹ Precampaña 14/01/2023 | Cerrado |
| Sistema Integral de Fiscalización – Campaña | 20/07/2022 | 17/03/2023 | 20/03/2023 22/11/2022 ² | 20/03/2023 15/03/2023 ² | - | 02/04/2023 | Liberado/ Operando |
| Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral | 20/07/2022 | 12/05/2023 | 15/05/2023 08/05/2023 ³ | 15/05/2023 08/05/2023 ³ | 26/05/2023 | 02/06/2023 04/06/2023 ² | Cerrado |

Tabla 13. Avance de los sistemas informáticos de UTF

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 13.

1. Se actualiza el Inicio de operación de SIF-Precampaña, conforme al acuerdo "IEEM/CG/51/2022" del Estado de México, y del acuerdo "IEC/CG/065/2022" de Coahuila.
2. Se actualizan diversas fechas de Liberación, Pruebas e Inicio operaciones conforme se ha indicado por correos electrónicos enviados al Área Usuaria o de acuerdo con lo indicado en Plan de Trabajo acordado.
3. Se actualiza la fecha de Liberación del Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral, conforme se especifica en el último Plan de Trabajo entregado al Área Requirente.

Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)

| Sistema de información | Fechas relevantes | | | | | | Etapa actual |
|---|--------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---|---------------------------------------|--------------------|--------------------|
| | Cierre de requerimientos | Fin de desarrollo | Liberación al requirente | Pruebas | Simulacros | Inicio operaciones | |
| Sistema de Generación de Bases de Datos | - | - | - | - | - | Operación Continua | Liberado/ Operando |
| Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero | 29/07/2022 | 12/05/2023 09/05/2023 ¹ | 15/05/2023 26/04/2023 ¹ | 15/05/2023 26/04/2023 al 02/05/2023 ¹ | 19/05/2023 28/04/2023 ¹ | 04/06/2023 | Cerrado |

Tabla 14. Avance de los sistemas informáticos de apoyo UTSI

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 14.

1. Se actualizan las fechas relevantes del Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero a solicitud del Área Usuaria.

Descripción de las Fechas relevantes:

- a) **Cierre de requerimientos:** Fecha límite en que el área solicitante entrega formalmente los requerimientos del sistema.
- b) **Fin de desarrollo:** Fecha en que acaban las etapas de análisis, diseño y desarrollo del sistema (todas sus funcionalidades y/o módulos).
- c) **Liberación al requirente:** Fecha de la entrega del sistema o primeros módulos, al área solicitante para pruebas de aceptación.
- d) **Pruebas/simulacros:** Fecha de inicio de las pruebas integrales organizadas por el área solicitante, involucra a los procesos operativos con los sistemas de información.
- e) **Inicio operaciones:** Fecha en donde se realiza la primera liberación a producción del sistema o módulo, durante el cual las áreas usuarias comienzan a utilizar el sistema.

Descripción general de los aspectos relevantes al periodo

Sistemas en Operación

Sistema – Generación de Base de Datos

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Sistemas de Generación de Base de Datos |
| Descripción: | Sistema que se encarga del registro de cortes a bases de datos y la consulta de los mismos para los sistemas que participan en Proceso Electoral y los sistemas institucionales. |
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI) |
| Fecha de inicio de operaciones: | Operación continua |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Generación de Base de Datos es de operación continua y se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas y creación de cortes solicitados

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Generación de Base de Datos

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Generación de Base de Datos

Avance

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas y creación de cortes solicitados.

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 131 | 984 |
| Personal JL | 22 | 290 |
| Personal JD | 89 | 1,525 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Generación de Base de Datos

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 829 | 6,540 |
| Personal JL | 34 | 687 |
| Personal JD | 115 | 3,020 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Generación de Base de Datos

Cantidad de registros

| Tipo de operación | Número de operaciones durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 |
|--|---|
| Cortes Electorales creados | 11 |
| Cortes Electorales de Partidos Políticos | 1 |

Tabla 5. Cantidad de solicitudes de acreditación del Sistema de Generación de Bases de Datos

NOTA. El sistema es utilizado para diferentes procesos, por lo tanto, podría contener cortes de otros procesos y del Proceso Electoral Local 2022-2023.

Desempeño del Sistema de Generación de Base de Datos Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Generación de Base de Datos

Sistema – Sesiones de Junta

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Sesiones de Junta |
| Descripción: | Sistema para llevar el control de las sesiones celebradas por las juntas Locales y Distritales, mediante la captura de información de las Funcionarias y Funcionarios, registro de asistencias, los puntos del orden del día, así como acuerdos y resoluciones. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | Operación continua |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Sesiones de Junta se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|--|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Sesiones de Junta

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sesiones de Junta

Avance

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 56 | 556 |
| Personal JL | 61 | 575 |
| Personal JD | 364 | 3,588 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Sesiones de Junta

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 773 | 7,495 |
| Personal JL | 814 | 7,817 |
| Personal JD | 2,768 | 34,300 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Sesiones de Junta

Cantidad de registros

| Registro de sesiones por entidad | Sesiones registradas a la fecha de corte * | Sesiones concluidas a la fecha de corte * |
|----------------------------------|--|---|
| COAHUILA | 249 | 236 |
| ESTADO DE MÉXICO | 1,196 | 1,153 |

Tabla 5. Cantidad de sesiones registradas por entidad del Sistema de Sesiones de Junta

* Se considera el total de sesiones registradas y concluidas que han sido reportadas a esta Comisión, desde el 1 de septiembre y hasta la fecha de corte.

Desempeño de Sesiones de Junta

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente del Sistema de Sesiones de Junta

Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales |
| Descripción: | Sistema para llevar la administración de los tiempos del Estado para la transmisión de los mensajes de los partidos políticos, coaliciones, candidatas/candidatos, candidatas/candidatos independientes y autoridades electorales en las emisoras de radio y canales de televisión durante los procesos electorales y periodo ordinario. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPPP) |
| Fecha de inicio de operaciones: | Operación continua |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|--------------------------------|----------|---------------|
| Durante el periodo no se presentaron ajustes relevantes para el PEL | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|---|
| 14/01/2023 | 04/06/2023 | Proceso Electoral Local Coahuila 2023 |
| 14/01/2023 | 04/06/2023 | Proceso Electoral Local Estado de México 2023 |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Avance

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Operación Cantidad de usuarios

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-------------------------|---|
| Administrador | 11 |
| Operativo de materiales | 12 |
| Gestor de materiales | 6 |
| Operativo de pautas | 15 |
| Gestor de pautas | 5 |

Tabla 3. Tipos de usuarios registrados en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

El sistema lo opera exclusivamente personal de la Dirección de Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión (DATERT) de la DEPyPP.

Cantidad de réplicas

| Periodo | Réplicas por medio en el periodo del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Acumulado de Réplicas generadas desde el 01 de septiembre de 2022 |
|-------------------|---|---|
| Periodo electoral | 1 | 3,474 |
| Periodo ordinario | 310 | 9,653 |
| TOTAL | 311 | 13,127 |

Tabla 4. Réplicas generadas en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Cantidad de materiales nuevos

| Periodo | Materiales nuevos en el periodo del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Acumulado de materiales nuevos desde el 01 de septiembre de 2022 |
|-------------------|--|--|
| Periodo electoral | 110 | 1,136 |
| Periodo ordinario | 240 | 7,381 |
| TOTAL | 350 | 8,517 |

Tabla 5. Materiales nuevos generados en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Órdenes de transmisión

| Órdenes de transmisión del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | | Órdenes de transmisión acumuladas desde el 01 de septiembre de 2022 | |
|---|---------------------|---|----------------|
| Periodo electoral | Versiones por medio | 1,247 | 14,395 |
| Periodo ordinario | Versiones por medio | 9,348 | 116,969 |
| TOTAL | | 10,595 | 131,364 |

Tabla 6. Órdenes de transmisión del Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Nota: Las cifras de operación pueden incluir consultas o registros de procesos anteriores y del Proceso Electoral Local 2022-2023, debido a que el sistema es de operación continua.

Desempeño del Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Registro para Votar desde el Extranjero |
| Descripción: | Sistema para que las ciudadanas y ciudadanos residentes en el extranjero puedan realizar su solicitud de inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero (LNERE). |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 01/09/2022 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Registro para Votar desde el Extranjero se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|----------------------------------|
| 19/02/2023 | 19/02/2023 | Jornada Electoral extraordinaria |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Avance

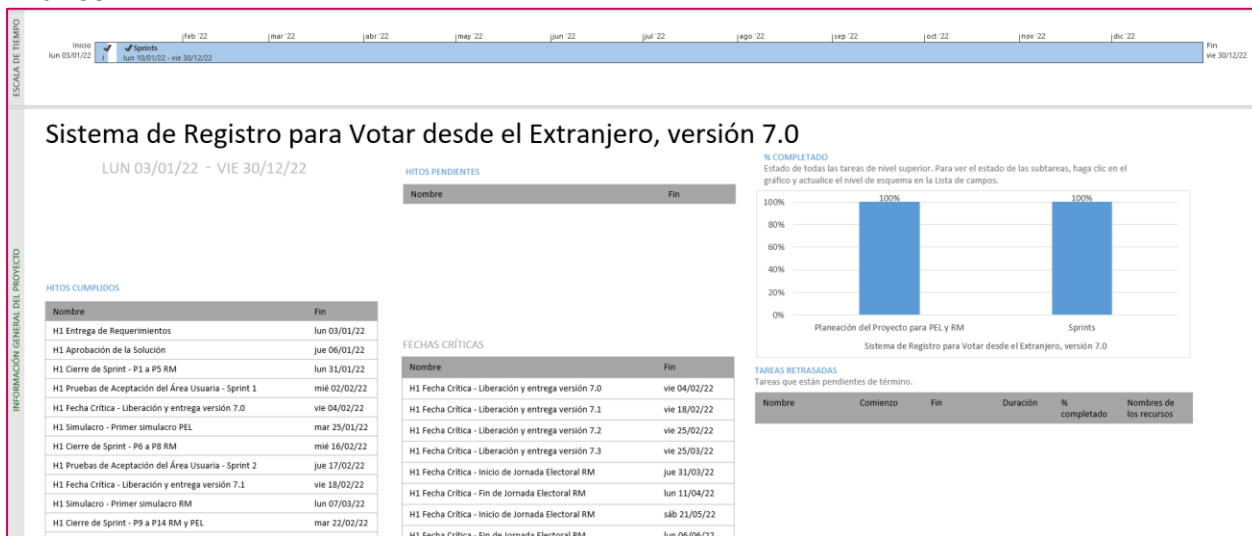


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero



Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Operación

Cantidad de usuarios internos registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|---------------------|--|---|
| Administrador UTSI | 0 | 5 |
| Administrador DERFE | 0 | 1 |
| INETEL Supervisor | 0 | 23 |
| INETEL Consultor | 17 | 168 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios internos registrados del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de usuarios externos registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|---|
| Ciudadanos | 7,842 |

Tabla 4. Cantidad de usuarios externos registrados del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de accesos de usuarios internos

| Tipo de usuario | Número de accesos de usuarios internos durante el periodo comprendido del 5 de abril al 14 de mayo de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|---------------------|--|--|
| Administrador UTSI | 20 | 174 |
| Administrador DERFE | 1 | 41 |
| INETEL Supervisor | 166 | 1,137 |
| INETEL Consultor | 818 | 11,682 |

Tabla 5. Cantidad de accesos de usuarios internos al Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de accesos de usuarios externos

| Tipo de usuario | Número de accesos de usuarios externos registrados durante el periodo comprendido del 5 de abril al 14 de mayo de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Ciudadanos | 330 | 7,107 |

Tabla 6. Cantidad de accesos de usuarios externos al Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por entidad de origen

| Entidad de origen | Número de registros desde su puesta en operación |
|-------------------|--|
| Coahuila | 2,373 |
| Estado de México | 5,469 |
| TOTAL | 7,842 |

Tabla 7. Cantidad de registros por entidad de origen del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por país de residencia

| País de residencia | Número de registros desde su puesta en operación |
|---------------------------|--|
| AFGANISTÁN | 1 |
| ALEMANIA | 90 |
| ARGENTINA | 13 |
| AUSTRALIA | 27 |
| AUSTRIA | 13 |
| BAHAMAS | 1 |
| BÉLGICA | 7 |
| BRASIL | 9 |
| CANADÁ | 223 |
| CHILE | 14 |
| CHINA | 1 |
| COLOMBIA | 16 |
| COSTA RICA | 11 |
| CROACIA | 1 |
| CUBA | 2 |
| DINAMARCA | 8 |
| ECUADOR | 6 |
| EL SALVADOR | 1 |
| EMIRATOS ÁRABES UNIDOS | 2 |
| ESPAÑA | 133 |
| ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA | 6,938 |
| ESTONIA | 2 |
| FEDERACIÓN DE RUSIA | 2 |
| FILIPINAS | 1 |

| | |
|----------------------|----|
| FINLANDIA | 8 |
| FRANCIA | 60 |
| GRECIA | 3 |
| GUATEMALA | 9 |
| HAITÍ | 2 |
| HUNGRÍA | 5 |
| IRÁN | 1 |
| IRLANDA | 9 |
| ISLANDIA | 1 |
| ISRAEL | 2 |
| ITALIA | 27 |
| JAPÓN | 6 |
| LITUANIA | 1 |
| LUXEMBURGO | 3 |
| MALTA | 1 |
| NICARAGUA | 4 |
| NORUEGA | 5 |
| NUEVA ZELANDA | 2 |
| PAÍSES BAJOS | 36 |
| PANAMÁ | 8 |
| PARAGUAY | 1 |
| PERÚ | 5 |
| POLONIA | 2 |
| PORTUGAL | 3 |
| PUERTO RICO | 4 |
| QATAR | 1 |
| REINO UNIDO | 70 |
| REPÚBLICA CHECA | 8 |
| REPÚBLICA DE COREA | 1 |
| REPÚBLICA DOMINICANA | 2 |
| SINGAPUR | 1 |
| SUECIA | 10 |
| SUIZA | 15 |
| TURQUÍA | 1 |

| | |
|--------------|--------------|
| URUGUAY | 1 |
| VENEZUELA | 2 |
| TOTAL | 7,842 |

Tabla 8. Cantidad de registros por país de residencia del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por medio de registro

| Medio de registro | Número de registros desde su puesta en operación |
|-------------------|--|
| INETEL | 5,021 |
| Aplicación Web | 2,821 |
| TOTAL | 7,842 |

Tabla 9. Cantidad de registros por medio de registro del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por modalidad de voto

| Modalidad de voto | Número de registros desde su puesta en operación |
|-------------------|--|
| Postal | 2,653 |
| Electrónica | 4,834 |
| Presencial | 355 |
| TOTAL | 7,842 |

Tabla 10. Cantidad de registros por modalidad de voto del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por entidad y modalidad de voto

| Modalidad de voto | Número de registros desde su puesta en operación |
|------------------------------|--|
| Coahuila Postal | 867 |
| Coahuila Electrónico | 1,404 |
| Coahuila Presencial | 102 |
| Estado de México Postal | 1,786 |
| Estado de México Electrónico | 3,430 |
| Estado de México Presencial | 253 |
| TOTAL | 7,842 |

Tabla 11. Cantidad de registros por modalidad de voto del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Cantidad de solicitudes registradas por género

| Modalidad por Género | Número de registros desde su puesta en operación |
|----------------------|--|
| Hombres | 4,602 |
| Mujeres | 3,240 |
| TOTAL | 7,842 |

Tabla 12. Cantidad de registros por género del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Desempeño del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 13. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Sistema – Documentos y Materiales Electorales OPL

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Documentos y Materiales Electorales OPL |
| Descripción: | Sistema que sistematiza las actividades que realiza la Subdirección de Documentación y Materiales Electorales, respecto a la revisión, validación, adjudicación y producción de la documentación y materiales electorales que llevan a cabo los Organismos Públicos Locales (OPL). |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 15/09/2022 |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

| No. | Requerimiento | Sprint en que se atiende | Concluido (Si/No) | Observaciones |
|-----|--|--------------------------|-------------------|---------------|
| 1 | Generación de reportes de medidas de seguridad, reporte de concentrado, reporte de personas con discapacidad | Sprint 8 | | |

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 2. Modificaciones al Sistema de Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|---|
| 01/08/2022 | 31/08/2022 | Configuración/Consulta de los catálogos para los Organismos Públicos Locales (correos electrónicos y artículos). |
| 01/09/2022 | 31/01/2023 | Revisión (Cargas y validación) por parte de los Organismos Públicos Locales, Junta Locales Ejecutivas y Oficinas Centrales. |
| 01/12/2022 | 31/01/2023 | Aprobación (Sesión de Consejo OPL) carga de los acuerdos para la aprobación de Documentos y Materiales Electorales que serán adjudicados. |
| 15/01/2023 | 22/05/2023 | Adjudicación (Registro) |
| 15/02/2023 | 22/05/2023 | Seguimiento a la producción. |
| 15/02/2023 | Pendiente | Captura de verificaciones. |
| Pendiente | Pendiente | Cierre del Sistema como histórico. |

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Avance

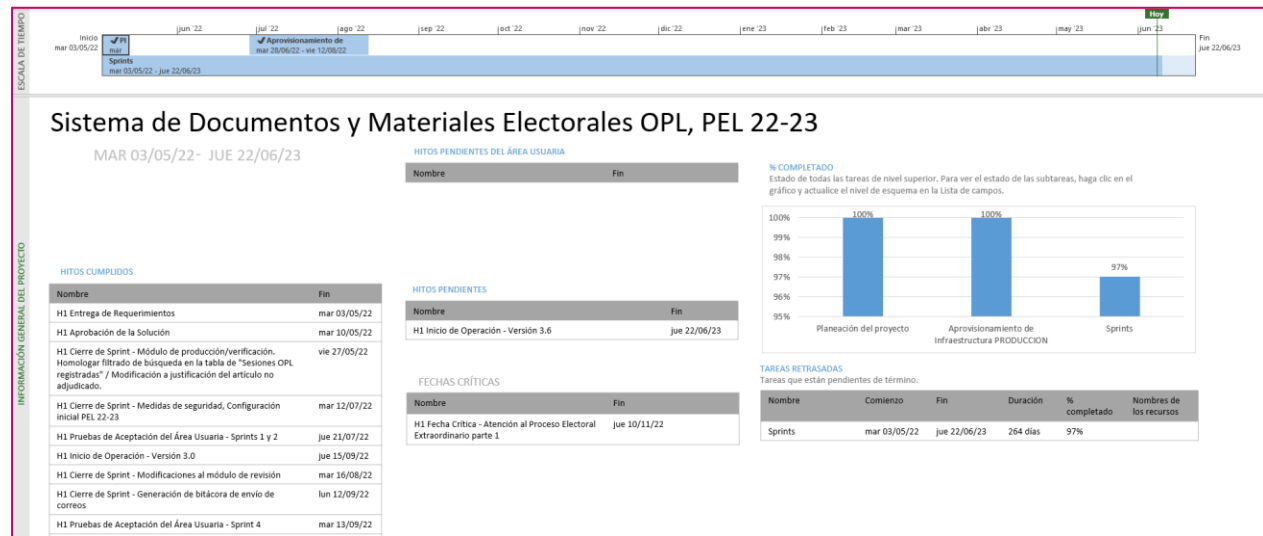


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 19 | 140 |
| Personal JL | 3 | 20 |
| Personal JD | 0 | 0 |
| Personal OPL | 8 | 46 |

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 134 | 1,292 |
| Personal JL | 4 | 173 |
| Personal JD | 0 | 0 |
| Personal OPL | 51 | 813 |

Tabla 5. Cantidad de accesos al Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Desempeño del Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Sistema – Sesiones de Consejo

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Sesiones de Consejo |
| Descripción: | Sistema para llevar el control de las sesiones celebradas por los Consejos Locales y Distritales, mediante la captura de información de las funcionarias y funcionarios, registro de asistencias, los puntos del orden del día, así como acuerdos y resoluciones. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 26/09/2022 |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Sesiones de Consejo se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Sesiones de Consejo

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|--|
| 09/08/2022 | 20/09/2022 | Pruebas de aceptación con usuarios de DEOE |
| 20/09/2022 | 20/09/2022 | Primer simulacro con usuarios finales |
| 23/09/2022 | 23/09/2022 | Segundo simulacro con usuarios finales |
| 26/09/2022 | 26/09/2022 | Inicio de operación del sistema |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sesiones de Consejo

Avance

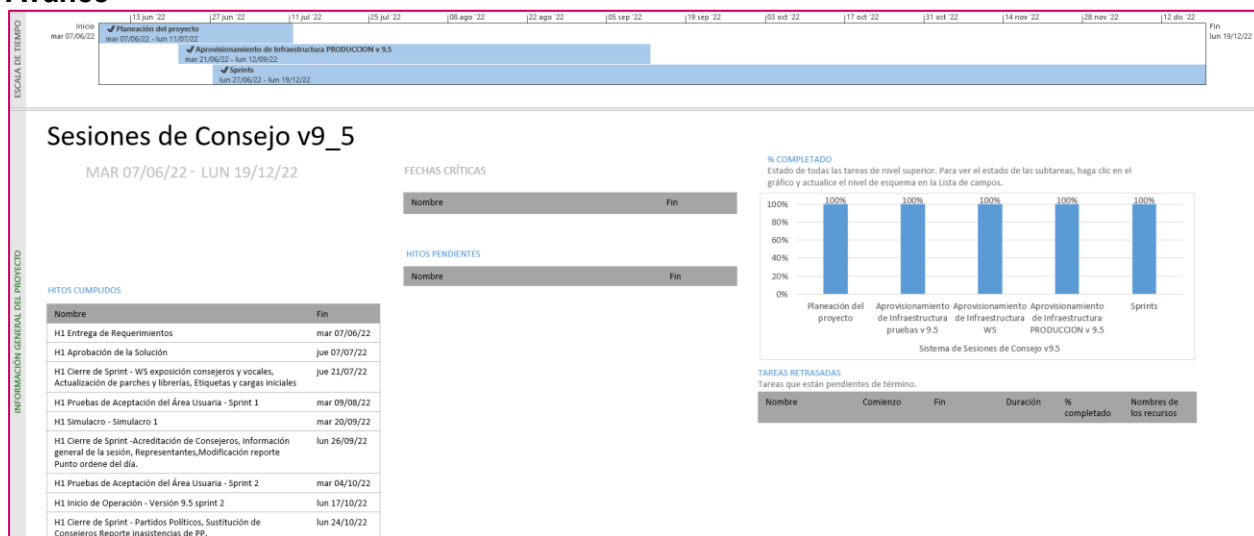


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Sesiones de Consejo

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 63 | 372 |
| Personal JL | 8 | 74 |
| Personal JD | 63 | 595 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Sesiones de Consejo

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 373 | 2,026 |
| Personal JL | 115 | 705 |
| Personal JD | 1,281 | 8,801 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Sesiones de Consejo

Cantidad de registros

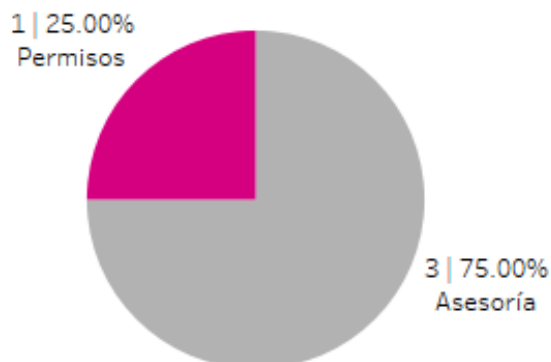
| Registro de sesiones por entidad | Sesiones registradas a la fecha de corte * | Sesiones concluidas a la fecha de corte * |
|----------------------------------|--|---|
| COAHUILA | 124 | 103 |
| ESTADO DE MÉXICO | 643 | 558 |

Tabla 5. Cantidad de sesiones registradas por entidad del Sistema de Sesiones de Consejo

* Se considera el total de sesiones registradas y concluidas que han sido reportadas a esta Comisión, desde el 26 de septiembre y hasta la fecha de corte.

Desempeño de Sesiones de Consejo Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **4 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 1. Sesiones de Consejo, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

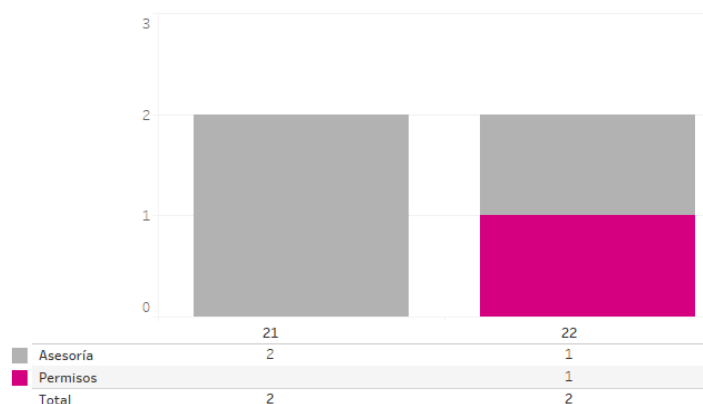
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|--------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| Asesoría | 75.00% | 3 | 0 | 3 | Bajo | 5 hrs. | Solicitudes de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|--------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|--------------------------------|
| Permisos | 25.00% | 1 | 0 | 1 | Bajo | 2 hrs. | Solicitud asignación permisos. |
| Total | 100% | 4 | 0 | 4 | | | |

Tabla 6. Sesiones de Consejo, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Sesiones de Consejo, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|-----------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Sesiones de Consejo

Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Secciones con Estrategias Diferenciadas |
| Descripción: | Sistema que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar a cabo la generación de la propuesta, verificación y aprobación de las secciones que por sus características y/o problemáticas dificultan la operación de Integración de Mesas Directivas de Casilla en la Primera Etapa de Capacitación del Proceso Electoral. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 07/10/2022 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|----------------------------|
| 03/10/2022 | 03/10/2022 | Primer Simulacro Nacional |
| 04/10/2022 | 04/10/2022 | Segundo Simulacro Nacional |
| 07/10/2022 | 07/10/2022 | Inicio Operación |
| 01/11/2022 | 31/12/2022 | Liberación de Módulos |
| 31/03/2023 | 31/03/2023 | Cierre de operación |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Avance

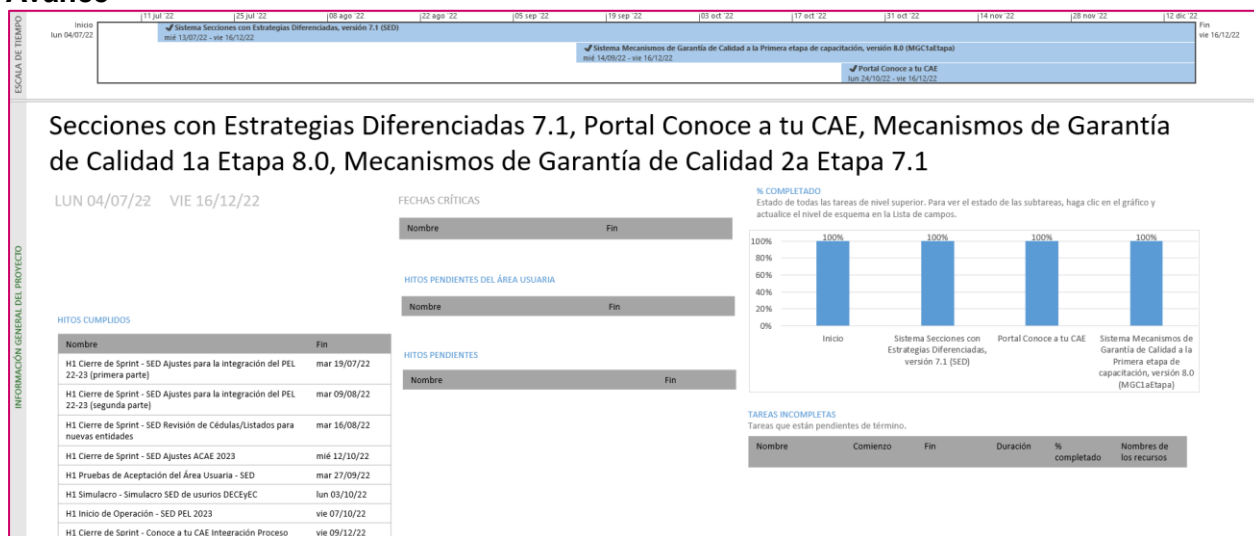


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 15 | 186 |
| Personal JL | 2 | 55 |
| Personal JD | 11 | 634 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 55 | 1,628 |
| Personal JL | 30 | 243 |
| Personal JD | 12 | 2,484 |

Tabla 4. Cantidad de accesos del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Cantidad de registros

| Total Entidades | Distritos | Sin información | % Sin información | Genéricas | % Genéricas | Caracterizadas | % Caracterizadas |
|-----------------|-----------|-----------------|-------------------|-----------|-------------|----------------|------------------|
| 2 | 48 | 2,850 | 34.23% | 1,711 | 20.55% | 292 | 3.51% |

Tabla 5. Cantidad de secciones con clasificación

| Total Entidades | Distritos | Secciones | Propuestas SED | % Propuestas SED | Urbana | Rural | Mixta | Nivel de afectación 1 | % Nivel de afectación 1 | Nivel de afectación 2 | % Nivel de afectación 2 |
|-----------------|-----------|-----------|----------------|------------------|--------|-------|-------|-----------------------|-------------------------|-----------------------|-------------------------|
| 2 | 48 | 8,327 | 3,154 | 37.88% | 2,648 | 379 | 127 | 1,635 | 51.84% | 1,519 | 48.16% |

Tabla 6. Cantidad de secciones propuestas SED

Desempeño del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas

Sistema – Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita |
| Descripción: | Sistema que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar a cabo la generación de propuesta, verificación y aprobación de las secciones que se modificará la ruta donde se llevará a cabo la visita en la Primera Etapa de Capacitación. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 07/10/2022 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|---|
| 19/08/2022 | 05/09/2022 | Pruebas de seguridad |
| 14/09/2022 | 21/09/2022 | Pruebas de aceptación |
| 29/09/2022 | 07/10/2022 | Liberación y entrega de la versión 5.0 del sistema. |
| 03/10/2022 | 04/10/2022 | Simulacros |
| 07/10/2022 | 31/03/2023 | Operación del sistema |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita

Avance



Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 14 | 126 |
| Personal JL | 0 | 20 |
| Personal JD | 3 | 341 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de la Ruta de Visita

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 23 | 540 |
| Personal JL | 0 | 65 |
| Personal JD | 3 | 845 |

Tabla 4. Cantidad de accesos del Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de la Ruta de Visita

Cantidad de registros

| Entidades | Secciones | Secciones propuestas | % Secciones propuestas / secciones | Urbanas | Mixtas | Rurales | JD | CD | Total |
|-----------|-----------|----------------------|------------------------------------|---------|--------|---------|-------|----|-------|
| 2 | 8,327 | 1,129 | 13.56 | 870 | 73 | 186 | 1,129 | 0 | 1,129 |

Tabla 5. Cantidad de secciones propuestas con cambio a la ruta de visita

Desempeño del Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de la Ruta de Visita Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de la Ruta de Visita

Sistema – Nacional de Registro Precandidatos y Candidatos

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Sistema Nacional de Registro Precandidatos y Candidatos |
| Descripción: | <p>Aplicación que permite llevar el registro y control de las ciudadanas y ciudadanos que se postulan como aspirantes, precandidatas/precandidatos, candidatas/candidatos y candidatas/candidatos independientes a los diferentes cargos de elección popular a nivel Local y Federal.</p> <p>La importancia de la operación del sistema es que permite el registro de personas aspirantes, precandidatas y candidatas, quienes una vez que son aprobados, se les genera identificador de contabilidad, lo cual permite iniciar el proceso de fiscalización.</p> |
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 08/10/2022 |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema Nacional de Registro Precandidatos y Candidatos se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar para los Procesos Electorales Locales. Solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|---|
| 13/10/2022 | 25/11/2022 | Registro de personas aspirantes a una candidatura independiente (Gubernatura), Estado de México |
| 14/12/2022 | 14/12/2022 | Aprobación de la o el aspirante a una candidatura independiente (Gubernatura), Estado de México |
| 16/12/2022 | 30/12/2022 | Registro de personas aspirantes a una candidatura independiente (Gubernatura y Diputaciones Locales MR), Coahuila |
| 09/01/2023 | 09/01/2023 | Aprobación de personas aspirantes a una candidatura independiente (Gubernatura y Diputaciones Locales MR), Coahuila |
| 14/01/2023 | 12/02/2023 | Registro y aprobación de personas precandidatas (Gubernatura), Estado de México |
| 14/01/2023 | 12/02/2023 | Registro y aprobación de personas precandidatas (Gubernatura, Diputaciones locales MR y RP), Coahuila |
| 18/03/2023 | 27/03/2023 | Registro y postulación de personas postulantes a candidaturas (Gubernatura), Estado de México |
| 23/03/2023 | 27/03/2023 | Registro y postulación de personas postulantes a candidaturas (Gubernatura, Diputaciones locales MR y RP), Coahuila |
| 28/03/2023 | 01/04/2023 | Aprobación de personas candidatas (Gubernatura, Diputaciones locales MR y RP), Coahuila |
| 02/04/2023 | 02/04/2023 | Aprobación de personas candidaturas (Gubernatura), Estado de México |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Avance

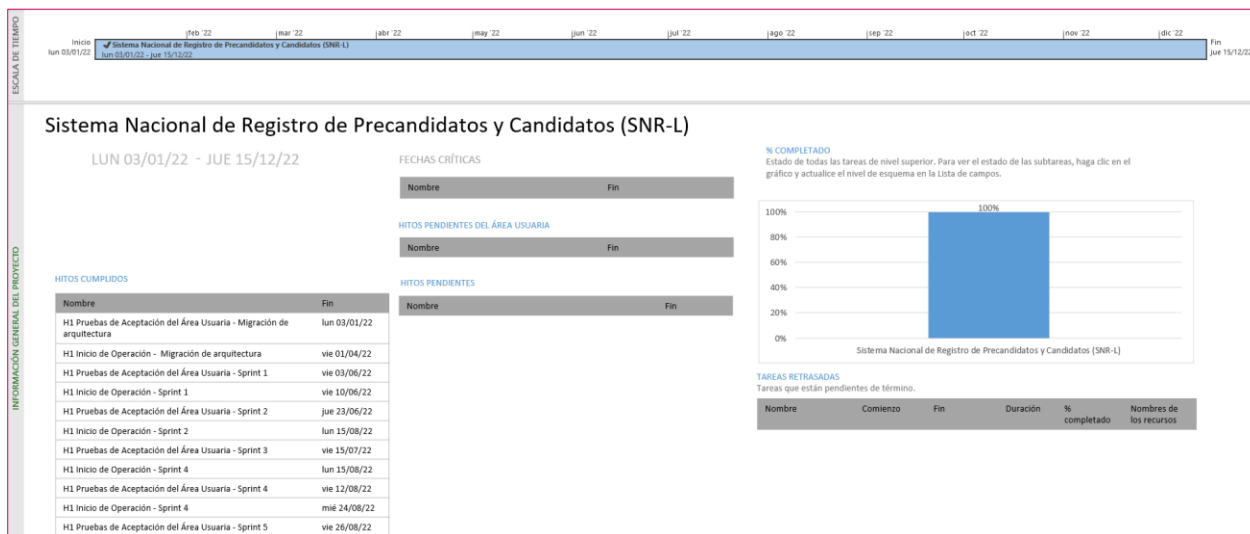


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

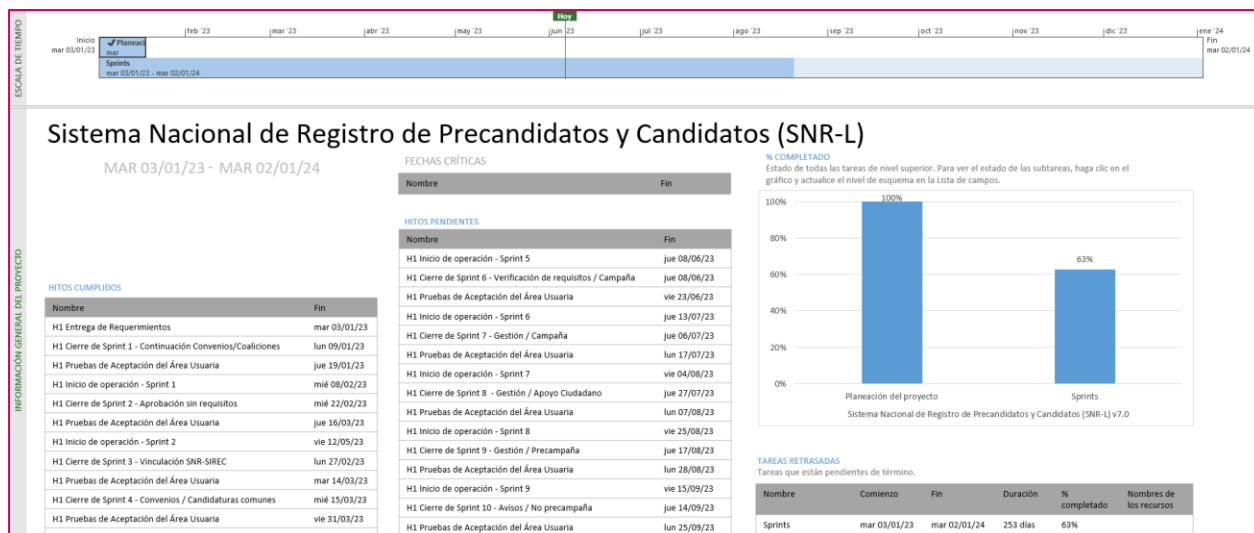


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Operación Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|--------------------|--|---|
| Personal OC | 2 | 29 |
| Personal JL | 0 | 0 |
| Personal JD | 0 | 0 |
| Personal OPL | 0 | 5 |
| Partidos Políticos | 1 | 9 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados al Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

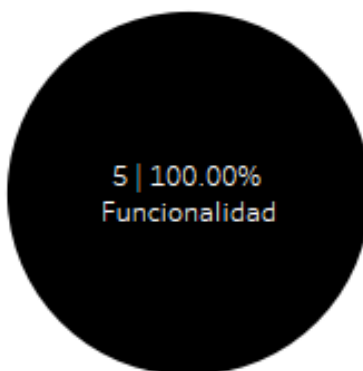
Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|--------------------|---|--|
| Personal OC | 202 | 2,619 |
| Personal JL | 0 | 3 |
| Personal JD | 2 | 5 |
| Personal OPL | 47 | 584 |
| Partidos Políticos | 15 | 790 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

Desempeño del Sistema Nacional de Registro Precandidatos y Candidatos Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, el UTF Centro de Ayuda ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **5 reportes** distribuidos de la siguiente manera



Gráfica 1. Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

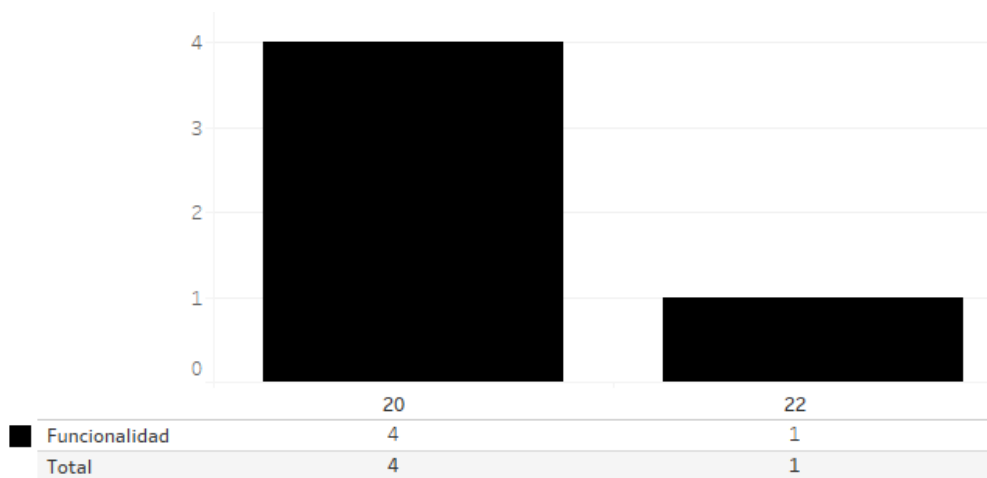
| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos Solucionados | Impacto | Detalles |
|----------------|-----|---------------|----------------|--------------------|---------|--|
| Asesoría | 0 | 0 | 0 | 0 | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Disponibilidad | 0 | 0 | 0 | 0 | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 100 | 2 | 0 | 2 | Crítica | Registro: Error en la consulta de información de los registros. Aprobación: Error en la consulta de candidaturas aprobadas. |
| | | 3 | 1 | 2 | Media | Usuarios: No es posible la descarga de bitácora de usuarios. |

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos Solucionados | Impacto | Detalles |
|--------------|------------|---------------|----------------|--------------------|---------|---|
| | | | | | | Gestión: El reporte no arroja el total de registros con estatus "Dejar sin efectos". Aprobación: Error en la consulta de candidaturas aprobadas. |
| Permisos | 0 | 0 | 0 | 0 | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Total | 100 | 5 | 1 | 4 | | |

Tabla 5. Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, detalle de solicitudes de soporte por tipo

Nota: Al 13 de junio de 2023 se tienen 2 casos CAU abiertos (se reapertura un caso de funcionalidad).

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, cantidad de solicitudes de soporte por tipo

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema Nacional de Registro de Precandidatos, Precandidatos, Candidatas y Candidatos

Sistema – Observadoras y Observadores Electorales

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Observadoras y Observadores Electorales |
| Descripción: | Sistema que permite administrar y registrar a las personas que actuarán como Observadoras u Observadores Electorales, registrar la capacitación que se imparte para acreditarlos y registrar las actividades de promoción que se realizan para ello. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 10/10/2022 |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Observadoras y Observadores Electorales se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|---|
| 27/09/2022 | 27/09/2022 | Ejercicios de prueba de acceso y captura |
| 07/10/2022 | 10/10/2022 | Liberación e inicio de operación de la versión 13.0 |
| 25/10/2022 | 26/10/2022 | Liberación e inicio de operación de la versión 13.1 |
| 07/12/2022 | 08/12/2022 | Liberación e inicio de operación de la versión 13.2 |
| 16/12/2022 | 19/12/2022 | Liberación e inicio de operación de la versión 13.3 (Curso virtual de Observadores) |
| 26/01/2023 | 27/01/2023 | Liberación e inicio de operación de la versión 13.4 |
| 02/03/2023 | 03/03/2023 | Liberación e inicio de operación de la versión 13.5 |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Avance

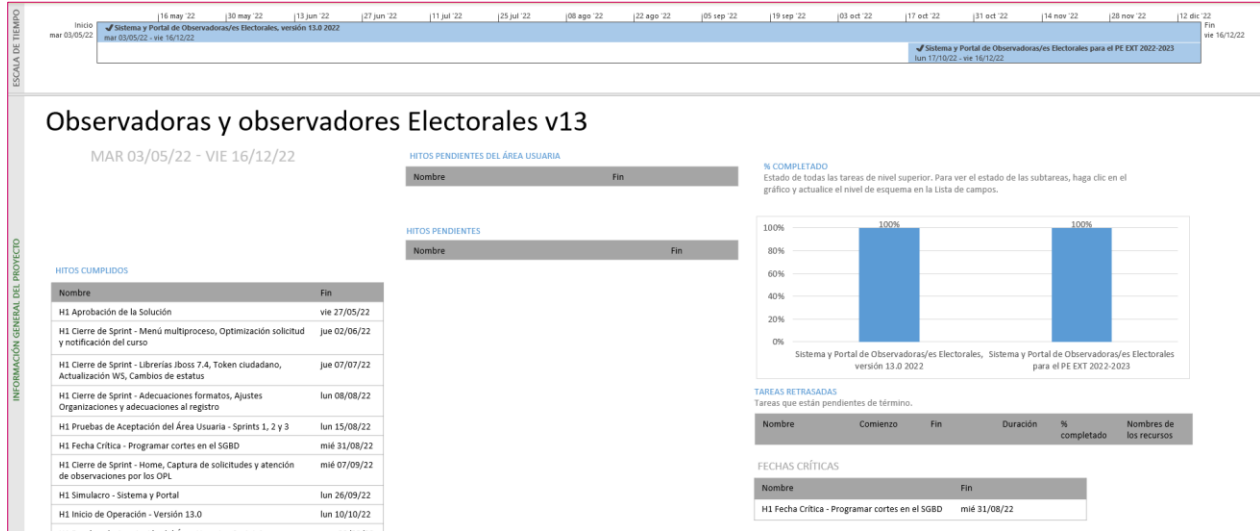


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

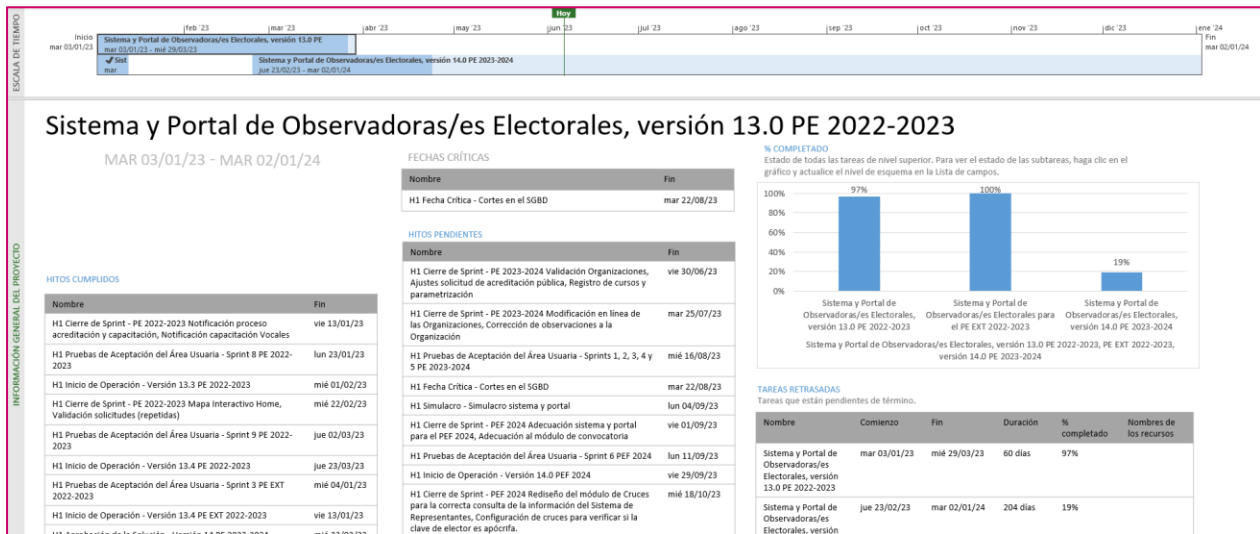


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|---------------------|--|---|
| Personal OC | 51 | 276 |
| Personal JL | 17 | 125 |
| Personal JD | 147 | 1,078 |
| Personal OPL | 2 | 23 |
| Ciudadanía (Portal) | 3 | 15,566 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados al Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|---------------------|---|--|
| Personal OC | 495 | 1,612 |
| Personal JL | 420 | 2,938 |
| Personal JD | 3,190 | 33,301 |
| Personal OPL | 46 | 377 |
| Ciudadanía (Portal) | 20,514 | 86,860 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Cantidad de registros

| Proceso Electoral | Solicitudes de acreditación en el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | | | | Aprobadas |
|-------------------|--|----------|----------|----------|--------------|
| | PORTAL | INE | OPL | Total | |
| Coahuila | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,138 |
| Estado de México | 0 | 0 | 0 | 0 | 2,298 |
| TOTAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 3,436 |

Tabla 5. Cantidad de solicitudes de acreditación del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales durante el periodo

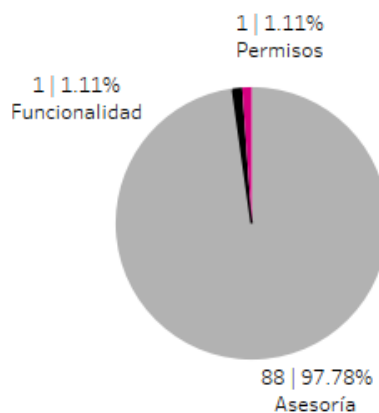
| Proceso Electoral | Solicitudes de acreditación desde su puesta en operación del sistema | | | | Aprobadas |
|-------------------|--|------------|--------------|---------------|---------------|
| | PORTAL | INE | OPL | Total | |
| Coahuila | 2,105 | 153 | 1,131 | 3,389 | 2,988 |
| Estado de México | 9,669 | 377 | 3 | 10,049 | 7,410 |
| TOTAL | 11,774 | 530 | 1,134 | 13,438 | 10,398 |

Tabla 6. Cantidad de solicitudes de acreditación del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales desde su puesta en operación

Soporte técnico

Desempeño del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **90 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



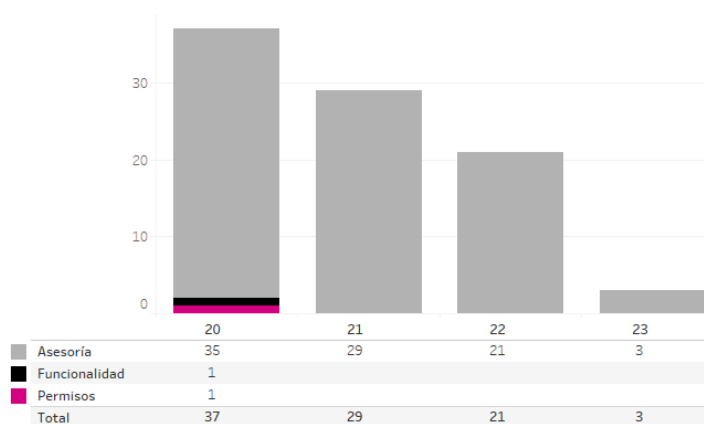
Gráfica 1. Observadores Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| Asesoría | 97.78% | 88 | 0 | 88 | Bajo | 7 hrs. | Solicitudes de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 1.11% | 1 | 0 | 1 | Bajo | 20 hrs. | En el módulo "Validación de registros" se identifica que el sistema no notificó a la o él ciudadano que se encuentra registrado en otro sistema como presidenta de casilla. |
| Permisos | 1.11% | 1 | 0 | 1 | Bajo | 6 hrs. | Solicitud de asignación de permisos. |
| Total | 100% | 90 | 0 | 90 | | | |

Tabla 7. Observadores Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Observadores Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|-----------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Desempeño del Portal de Observadoras y Observadores Electorales

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera.



Gráfica 1. Portal Observadores, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|--|
| Asesoría | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 100.00% | 1 | 0 | 1 | Bajo | 19 hrs. | Al estar realizando la capacitación en la lección 4, se resuelve el cuestionario con calificación aprobatoria pero el sistema no lo refleja y no permite avanzar a la siguiente lección. |
| Permisos | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Total | 100% | 1 | 0 | 1 | | | |

Tabla 8. Portal Observadores, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Portal Observadores, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|--------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|-----|--|-----------------------|-------------------|----------|
| 1 | Apertura del módulo de informes del Sistema y Portal de Observadores y Observadoras del PEL 2022-2023, previo al plazo establecido en la normativa para la recepción de informes de las y los observadoras/es electorales. | 02/06/2023 | 02/06/2023 | Atendido |

Tabla 9. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Sistema – Ubicación de Casillas

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Ubicación de Casillas |
| Descripción: | Sistema para el registro y seguimiento de las actividades que realizan las Juntas Distritales con relación a las casillas, como la determinación del número de casilla, su ubicación, planeación y desarrollo de recorridos, visitas de examinación a fin de recabar información necesaria para la instalación de casillas, generación y notificación de anuencias, así como aprobación de casillas por la junta distrital y el consejo. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 18/10/2022 24/10/2022 |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Ubicación de Casillas se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Ubicación de Casillas

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|--|
| 20/10/2022 | 20/10/2022 | Simulacros |
| 24/10/2022 | 24/10/2022 | Liberación del primer sprint en producción (Inicio de Operación) |
| 07/11/2022 | 07/11/2022 | Liberación del segundo sprint en producción |
| 09/12/2022 | 09/12/2022 | Liberación del tercer sprint en producción |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Ubicación de Casillas

Avance

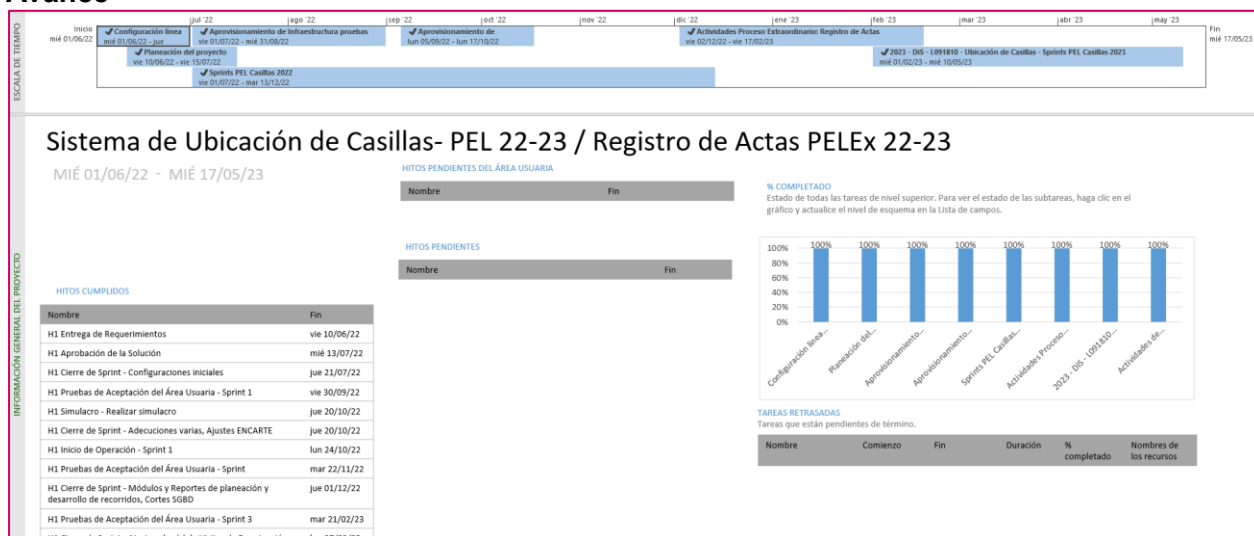


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Ubicación de Casillas

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 66 | 303 |
| Personal JL | 13 | 94 |
| Personal JD | 158 | 1,129 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Ubicación de Casillas

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 345 | 808 |
| Personal JL | 146 | 2,062 |
| Personal JD | 1,803 | 17,443 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Ubicación de Casillas

Cantidad de registros

| Módulo | Registros reportados o modificados en el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 |
|-----------------------------------|---|
| Acceso casillas | 51 |
| Acceso casillas vías | 51 |
| Acondicionamiento | 1,605 |
| Anuencia | 454 |
| Anuencia encargados | 1,362 |
| Anuencia figuras | 1,362 |
| Asistencia visitas | 0 |
| Casillas Visitas | 0 |
| Desarrollo de recorridos | 0 |
| Domicilio casillas | 38 |
| Equipo | 8,933 |
| Equipo acondicionamiento | 2,596 |
| Especiales extraordinarias | 0 |
| Historial transferencia electores | 0 |
| Localidades extraordinarias | 0 |
| Manzanas extraordinarias | 0 |
| Planeación de recorridos | 0 |
| Ubicación Casillas | 167 |
| Ubicación Casillas Consejo | 0 |
| Ubicación casillas Junta | 0 |
| Visitas | 0 |

Tabla 5. Total de módulos registrados en el Sistema de Ubicación de Casillas.

Casillas Capturadas o modificadas

| Entidad | Número de casillas capturadas o modificadas durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 |
|------------------|---|
| Coahuila | 97 |
| Estado de México | 70 |

Tabla 6. Casillas Capturadas o modificadas en el Sistema de Ubicación de Casillas.

Casillas Capturadas por tipo

| Tipo de casilla | Casillas capturadas o modificadas por tipo en el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 |
|-------------------------------------|---|
| Aprobadas por Consejo | 167 |
| Aprobadas por junta | 0 |
| Básica | 47 |
| Con acceso capturado | 161 |
| Con anuencia capturada | 165 |
| Con equipamiento capturado * | 2,596 |
| Con movimiento o secciones anexadas | 0 |
| Contigua | 118 |
| Especial | 2 |
| Extraordinaria | 0 |
| Extraordinaria contigua | 0 |

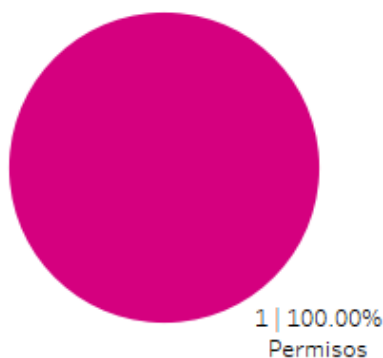
Tabla 7. Casillas Capturadas y/o Modificadas por Tipo en el Sistema de Ubicación de Casillas.

* Corresponde al total de equipamiento capturado dentro del periodo en las casillas

Nota: Las cifras de operación no son acumulativas, por lo tanto, no se presenta la columna de acumulados, ya que las cifras de casillas están en constante movimiento, y toma los últimos valores registrados para cada casilla capturada.

Desempeño del Sistema de Ubicación de Casillas Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera.



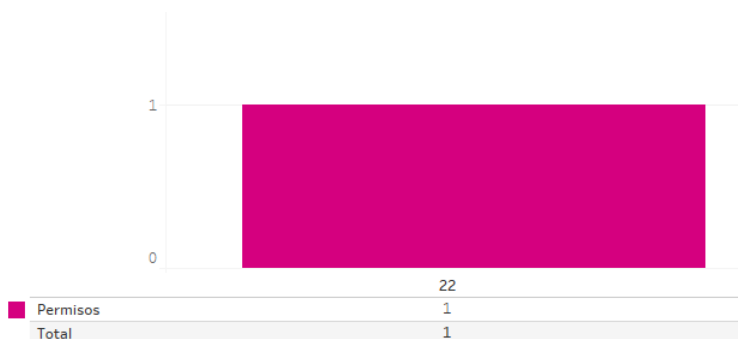
Gráfica 1. Ubicación de Casillas, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|--|
| Asesoría | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo |
| Funcionalidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo |
| Permisos | 100.00% | 1 | 0 | 1 | Bajo | 6 hrs | Solicitud de asignación de permisos. |
| Total | 100% | 1 | 0 | 1 | | | |

Tabla 8. Ubicación de Casillas, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Ubicación de Casillas, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|-----------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|-----|--|-----------------------|-------------------|-----------|
| 1 | El sistema de administración de Sistemas no permite realizar aperturas y cierres masivos para los módulos del Sistema de Ubicación de Casillas | 11/04/2023 | -- | Pendiente |

Tabla 9. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Ubicación de Casillas

Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes |
| Descripción: | Sistema que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar el registro de las áreas de trabajo donde realizarán las actividades las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SE y CAE), la difusión de la convocatoria para el reclutamiento de aspirantes, así como llevar a cabo el proceso de selección a través de las etapas de evaluación (examen y entrevista), y la asignación de los cargos para su contratación. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 24/10/2022 01/11/2022 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Actividades y periodos relevantes del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisores y Capacitadores-Asistentes (SUPyCAP)

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|----------------------------------|
| 25/10/2022 | 26/10/2022 | Simulacros de pruebas nacionales |
| 27/10/2022 | 27/10/2022 | Módulo de Convocatoria |
| 01/11/2022 | 01/11/2022 | Inicio de Operación |
| 01/11/2022 | 15/06/2023 | Periodo de operación del sistema |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Avance



Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Operación

Cantidad de usuarios registrados en el Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a SE y CAE

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 21 | 220 |
| Personal JL | 1 | 32 |
| Personal JD | 84 | 1,250 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Cantidad de accesos al Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a SE y CAE

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 95 | 1,662 |
| Personal JL | 3 | 80 |
| Personal JD | 300 | 5,017 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Cantidad de registros del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales.

| Cantidad de Registros de Difusión de la Convocatoria | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|------------------------|---|---------|-----------|----------------|-----------------|-----------------------|---------------------|------------------|---------------------------|
| Total Entidades | Distritos | Total de Convocatorias | Medios de difusión de las convocatorias | | | | | | | | |
| | | | Cartel | Volante | Perifoneo | Radio regional | Prensa regional | Pláticas informativas | Televisión regional | Bolsa de trabajo | Internet y redes sociales |
| 2 | 48 | 106 | 8,587 | 55,155 | 434 | 26 | 1 | 8 | 2 | 130 | 2,116 |

Tabla 5. Cantidad de medios de difusión de la convocatoria empleados

| Evaluación curricular de los aspirantes | | |
|---|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Entidad | Aspirantes con Evaluación Curricular | Aspirantes con cápsula de inducción |
| 2 | 20,404 | 16,037 |

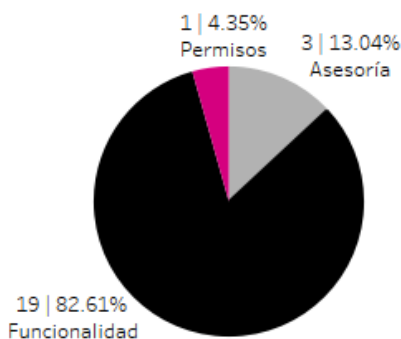
Tabla 6. Cantidad de personas aspirantes con evaluación curricular y cápsula de inducción.

| Evaluación Integral | | | | | | | |
|---------------------|----------------|-----------------|-----------------------------|---|-------------------------------|---------------------|----------------------|
| Entidad | SE a contratar | CAE a contratar | Evaluación curricular total | Total de asistencia a plática inducción | Total de exámenes presentados | Total entrevista SE | Total entrevista CAE |
| 2 | 820 | 4,914 | 20,404 | 16,037 | 12,311 | 2,544 | 10,405 |

Tabla 7. Cantidad de personas aspirantes con evaluación integral

Desempeño del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **23 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



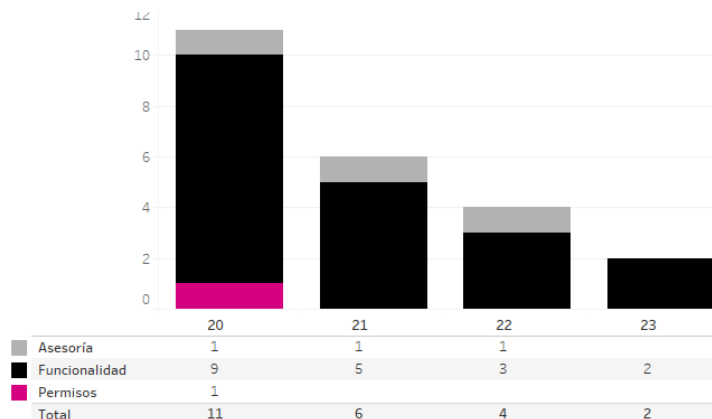
Gráfica 1. Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|--|
| Asesoría | 13.04% | 3 | 0 | 3 | Bajo | 8 hrs. | Solicitudes de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 82.61% | 11 | 0 | 11 | Bajo | 13 hrs. | En el módulo "Aspirantes" submódulo "Asignación de cargos" en el apartado "Cuentas creadas" al generar la búsqueda de la o él CAE, no arroja resultados. |
| | | 6 | 0 | 6 | Bajo | 15 hrs. | En el módulo "Aspirantes" submódulo "Asignación de Cargos" en el apartado de "Cuentas Creadas" al tratar de generar el acuse muestra el mensaje: "No se obtuvo el acuse." |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 29 hrs. | En el módulo "ARE y ZORE" submódulo "Integración de ARE y ZORE" en el apartado "Intercambios" al realizar un intercambio de las ARE entre las ZORE, no son los correspondientes a las ZOREs asignadas. |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | Menor a 1 hr. | El acuse del CAE generado en el módulo "Aspirantes" submódulo "Asignación de cargos" en el apartado "Cuentas creadas" no permite el acceso a las aplicaciones móviles. |
| Permisos | 4.35% | 1 | 0 | 1 | Bajo | 3 hrs. | Solicitud de asignación de permisos. |
| Total | 100% | 23 | 0 | 23 | | | |

Tabla 8. Electorales Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|-----------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 9. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Sistema – Reclutamiento en Línea

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Reclutamiento en Línea |
| Descripción: | Es una herramienta que permite al interesado realizar el registro de su solicitud para participar en la contratación como SE o CAE en línea, a su vez adjuntar la documentación correspondiente a los requisitos administrativos para su contratación. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 01/11/2022 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Reclutamiento en Línea se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Reclutamiento en Línea

Actividades y periodos relevantes del Sistema de Reclutamiento en Línea

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|----------------------------------|
| 01/11/2022 | 15/06/2023 | Periodo de operación del sistema |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Reclutamiento en Línea

Avance

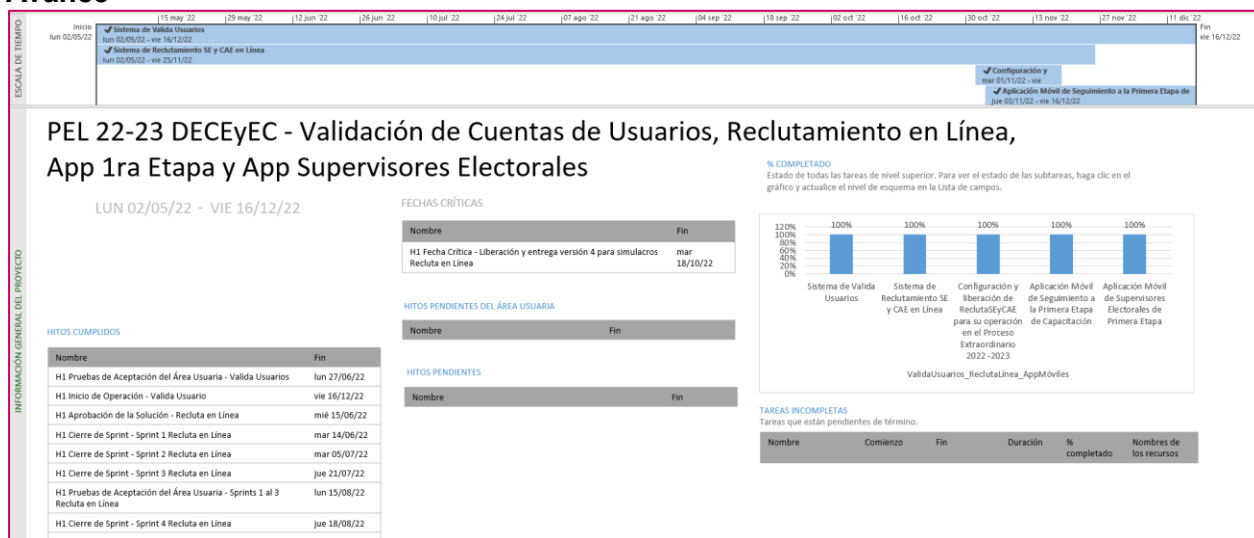


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Reclutamiento en Línea

Operación

Cantidad de usuarios registrados en el Sistema de Reclutamiento en línea

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-------------------|--|---|
| Usuarios internos | 148 | 1,877 |
| Usuarios externos | 82 | 25,542 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Reclutamiento en línea

Cantidad de accesos en el Sistema de Reclutamiento en línea

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-------------------|---|--|
| Usuarios internos | 497 | 20,569 |
| Usuarios externos | 176 | 99,687 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Reclutamiento en línea

Cantidad de registros del sistema de Reclutamiento en línea.

| Entidades | Distritos | Aspirantes registrados | Aspirantes sin validar correo | Registrado por | | | |
|-----------|-----------|------------------------|-------------------------------|--------------------|----------------------|-----------------------|-------|
| | | | | Ciudadano en línea | % Ciudadano en línea | Junta Distrital (JDE) | % JDE |
| 2 | 48 | 20,404 | 447 | 19,703 | 96.56 | 701 | 3.44 |

Tabla 5. Cantidad de personas aspirantes registrados en el Sistema de Reclutamiento en Línea.

| Entidades | Distritos | Fase del proceso de reclutamiento (Personas aspirantes) | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|-----------|---|------|---|-------|--------------------------------|------|--|------|---|------|-----------------------|------|---|------|---|-------|
| | | Aspirantes sin validar correo | % | Aspirantes sin documentos y con correo validado | % | Aspirantes que acuden a la JDE | % | Aspirantes con documentos adjuntos por validar | % | Aspirantes con documentos con observaciones | % | Aspirantes declinados | % | Aspirantes finalizados sin plática de inducción | % | Aspirantes finalizados con plática de inducción | % |
| 2 | 48 | 447 | 2.19 | 3,220 | 15.78 | 968 | 4.74 | 41 | 0.20 | 755 | 3.70 | 536 | 2.63 | 150 | 0.74 | 15,253 | 74.75 |

Tabla 6. Cantidad de personas aspirantes por fase del proceso de reclutamiento.

Desempeño del Sistema de Reclutamiento en Línea Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Reclutamiento en Línea

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE |
| Descripción: | Sistema que permite tanto a los miembros de la Junta Local como a las consejeras y consejeros locales y distritales, realizar el registro del resultado de las tareas de control de calidad en la modalidad en gabinete y campo de las distintas actividades que comprende el proceso de reclutamiento, selección y contratación de SE y CAE. Lo anterior, permite identificar posibles desviaciones a la aplicación de procedimientos, y así, poder corregirlas de manera oportuna y eficaz. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 01/11/2022 |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|---|
| 31/10/2022 | 01/11/2022 | Liberación y Entrega de los Sprints 1, 2, 3, 4, 5 y 6 |
| 07/11/2022 | 16/11/2022 | Liberación y Entrega del Sprint 7 |
| 16/12/2022 | 16/12/2022 | Liberación y Entrega del Sprint 8 |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Avance

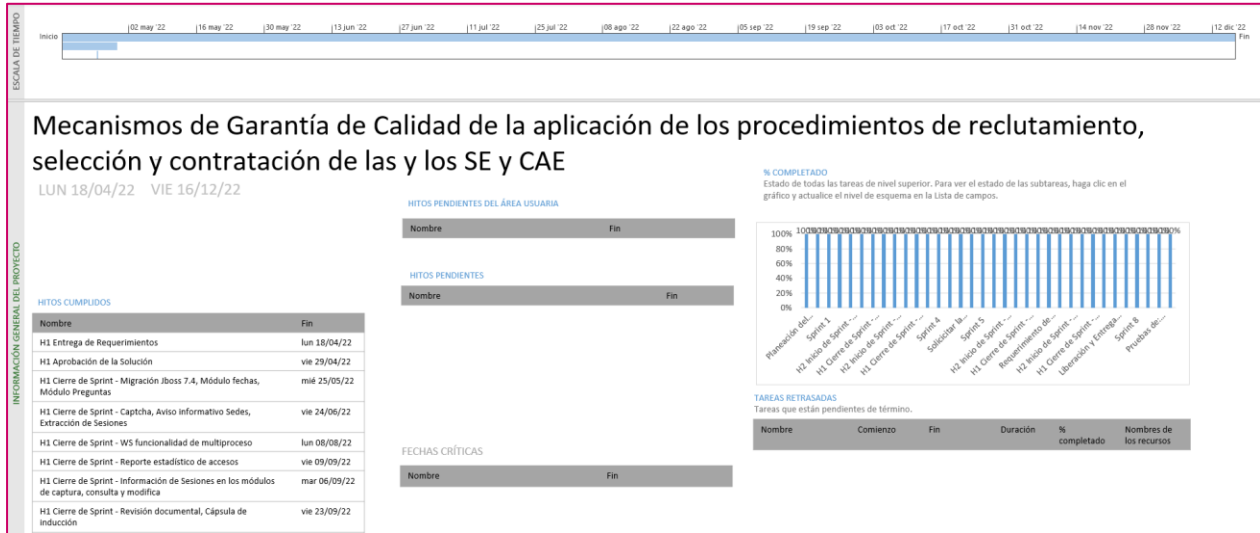


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE



Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 15 | 164 |
| Personal JL | 2 | 63 |
| Personal JD | 37 | 1,173 |
| Personal OPL | 0 | 1 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 81 | 876 |
| Personal JL | 14 | 316 |
| Personal JD | 54 | 3,977 |
| Personal OPL | 0 | 1 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Cantidad de registros

| Mecanismos de Garantía de calidad de la cápsula de inducción | | | | |
|--|--|---|---|--|
| Entidad | Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad | Mecanismo de Garantía de calidad realizados | Mecanismo de Garantía de calidad realizados por vocales | Mecanismo de Garantía de calidad realizados por consejeras/ros |
| 2 | 48 | 93 | 92 | 28 |

Tabla 5. Cantidad de mecanismos de garantía de calidad de la capsula de inducción

| Mecanismos de Garantía de Calidad de la revisión documental | | | | | |
|---|--|--|--|--|---|
| Entidad | Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad | Distritos con actividades de Mecanismos de Garantía de Calidad | Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas | Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas por vocales | Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros |
| 2 | 16 | 21 | 21 | 21 | 6 |

Tabla 6. Cantidad de mecanismos de garantía de calidad de la revisión documental

| Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación del examen | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|---|------------------------|--------------------------------------|
| Entidad | Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad | Distritos con Mecanismos de Garantía de Calidad por JL | Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas | Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas por vocales | Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros | Acompañamiento del OPL | Acompañamiento de Partidos políticos |
| 2 | 16 | 25 | 50 | 49 | 27 | 2 | 19 |

Tabla 7. Cantidad de mecanismos de garantía de calidad de la aplicación de examen

| Mecanismos de Garantía de Calidad de la calificación del examen | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|---|------------------------|--------------------------------------|
| Entidad | Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad (Aplicación examen) | Distritos con Mecanismos de Garantía de Calidad (Calificación examen) | Distritos con Mecanismos de Garantía de Calidad (aplicación y calificación examen) | Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas | Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas por vocales | Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros | Acompañamiento del OPL | Acompañamiento de Partidos políticos |
| 2 | 25 | 24 | 24 | 31 | 23 | 7 | 2 | 14 |

Tabla 8. Cantidad de mecanismos de garantía de calidad de la calificación de examen

| Mecanismos de Garantía de Calidad de los resultados de la captura del examen | | | | | |
|--|--|--|---|------------------------|--------------------------------------|
| Entidad | Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas | Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por vocales | Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros | Acompañamiento del OPL | Acompañamiento de Partidos políticos |
| 2 | 26 | 25 | 6 | 1 | 15 |

Tabla 9. Cantidad de mecanismos de garantía de calidad de la captura de examen

| Mecanismos de Garantía de Calidad de los resultados de la captura de la entrevista | | | |
|--|--|--|---|
| Entidad | Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas | Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por vocales | Mecanismos de Garantía de Calidad realizados por consejeras/ros |
| 2 | 48 | 47 | 4 |

Tabla 10. Cantidad de mecanismos de garantía de calidad de la captura de entrevista

| Mecanismos de Garantía de calidad del primer taller SE por CD | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|------------------------|--------------------------------------|
| Entidad | Distritos a realizar el Mecanismo de Garantía de Calidad | Distritos con Control de calidad por algún miembro de la JL/CL | Mecanismos de Garantía de Calidad realizadas | Control de calidad realizados por vocales | Control de calidad realizados por consejeros | Acompañamiento del OPL | Acompañamiento de Partidos políticos |
| 2 | 16 | 22 | 25 | 31 | 4 | 10 | 5 |

Tabla 11. Cantidad de mecanismos de garantía del primer taller SE por CD

Desempeño del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 12. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Sistema – Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos |
| Descripción: | Es la herramienta tecnológica implementada por el Instituto Nacional Electoral para recabar los registros de apoyo de la ciudadanía (aplicativos móviles y web), la cual se puede usar por medio de la modalidad “Auxiliar”, ésta consiste en la disposición de una aplicación móvil que permite la captura de registros ciudadanos en campo por una persona que es autorizada por la o el aspirante a candidatura independiente; y la modalidad “Mi Apoyo”, la cual consiste en la disposición de una aplicación web a la ciudadanía con la que pueden proporcionar su registro de apoyo para los Procesos Electorales Locales sin la mediación de auxiliares y sin salir de su hogar. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | Estado de México: 15/12/2022 Coahuila: 10/01/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos se encuentra cerrado y sólo para consulta sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|--|
| 05/12/2022 | 16/12/2022 | Capacitación a los OPL |
| 12/12/2020 | 09/01/2023 | Registro de usuarios del OPL |
| 12/12/2022 | 09/01/2023 | Registro de Aspirantes a Candidaturas Independientes (registro a realizar por los usuarios del OPL) |
| 15/12/2022 | 12/02/2023 | Inicio de Captación de registros de apoyo ciudadano, modalidades "Auxiliar" y "Mi apoyo" |
| 03/02/2023 | 19/03/2023 | Inicio de Captación de registros de apoyo ciudadano, modalidades "Auxiliar" y "Mi apoyo" para un aspirante a candidatura independiente de México en cumplimiento a la sentencia dictada por la sala superior del TEPJF al expediente SUP-JDC-32-2023, así como al acuerdo IEEM-CG-22-2023. |
| 16/12/2022 | 17/02/2023 | Ejecución de Derechos de audiencia finales * |
| 20/02/2023 | 24/02/2023 | Entrega de resultados para procesamiento del OPL * |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

* Periodos en función de la ejecución de las actividades que realice el OPL por lo que están sujetas a cambios dependiendo del avance en la revisión de registros de apoyo ciudadano y conclusión de actividades de derechos de audiencia ejecutadas por los OPL.

Avance

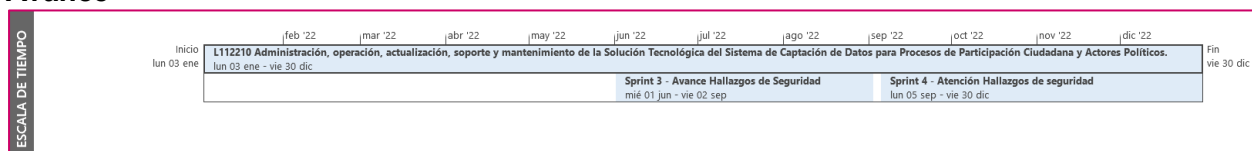


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos (registros de apoyo ciudadano)

Operación

* Nota: Para este informe no hay estadísticos adicionales que reportar, ya que la fecha de entrega de resultados finales para Coahuila fue el 25 de febrero de 2023 y para el Estado de México fue el 12 de febrero de 2023 para 4 de los 5 aspirantes y el 19 de marzo del 2023 para el aspirante faltante

Aspirantes a candidaturas independientes registrados por entidad y cargo.

| Cargo | Coahuila | Estado de México | Total |
|----------------|----------|------------------|----------|
| GOBERNATURA | 3 | 5 | 8 |
| DIPUTADO LOCAL | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL | 3 | 5 | 8 |

Tabla 3. Cantidad de Aspirantes a candidaturas independientes registrados por entidad y cargo

Apoyos ciudadanos recibidos para los aspirantes a candidaturas independientes por entidad.

| Entidad | APOYOS CIUDADANOS ENVIADOS AL INE | LISTA NOMINAL (PRELIMINAR) | DUPLICADO MISMO ASPIRANTE | PADRON ELECTORAL | BAJAS | FUERA AMBITO GEOGRAFICO | DATOS NO ENCONTRADOS | CON INCONSISTENCIA | EN PROCESAMIENTO | EN MESA DE CONTROL (CLARIFICACION) |
|------------------|-----------------------------------|----------------------------|---------------------------|------------------|-----------|-------------------------|----------------------|--------------------|------------------|------------------------------------|
| COAHUILA | 1,575 | 1,193 | 17 | 17 | 7 | 7 | 4 | 313 | - | 17 |
| ESTADO DE MÉXICO | 3,257 | 2,887 | 143 | 15 | 9 | 18 | 8 | 116 | 59 | 2 |
| TOTAL | 4,832 | 4,080 | 160 | 32 | 16 | 25 | 12 | 429 | 59 | 19 |

Tabla 4. Cantidad de apoyos ciudadanos recibidos para los aspirantes a candidaturas independientes por entidad

Apoyos ciudadanos recibidos por modalidad para los aspirantes a candidaturas independientes por entidad.

| Entidad | APOYOS AUXILIAR | MI APOYO |
|------------------|-----------------|------------|
| COAHUILA | 1,557 | 18 |
| ESTADO DE MÉXICO | 2,996 | 261 |
| TOTAL | 4,553 | 279 |

Tabla 5. Cantidad de apoyos ciudadanos recibidos por modalidad para los aspirantes a candidaturas independientes por entidad

Auxiliares activos por entidad.

| Entidad | AUXILIARES ACTIVOS | AUXILIARES CON APOYO |
|------------------|--------------------|----------------------|
| COAHUILA | 46 | 59 |
| ESTADO DE MÉXICO | 3,231 | 376 |
| TOTAL | 3,277 | 435 |

Tabla 6. Cantidad de auxiliares activos por entidad

Nota: En el caso de la entidad del **Estado de México**, el día 16 de febrero 2023 se le entregaron los resultados definitivos de 4 de los aspirantes que concluyeron su periodo el 12 de febrero 2023. Y el día 22 de marzo de 2023 se le entregaron los resultados definitivos del aspirante que concluyó su periodo el 19 de marzo 2023.

Nota: En el caso de la entidad de **Coahuila**, el día 27 de febrero 2023 se le entregaron los resultados definitivos después de concluir Derecho de audiencia el día 25 de febrero de 2023.

Desempeño del Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, en la Mesa de Atención Técnica y Operativa (**MATO**), no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

Sistema – Integral de Fiscalización – Precampaña

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Integral de Fiscalización – Precampaña |
| Descripción: | <p>Sistema para que los sujetos obligados realicen el registro de sus operaciones de ingresos y gastos. Esta herramienta permite adjuntar la documentación soporte de cada operación, también genera reportes contables, distribuciones de gastos y la generación de forma automática de los informes de apoyo ciudadano, precampaña.</p> <p>La importancia de la operación del sistema durante el Proceso Electoral es que, permite detectar las omisiones que puedan llegar a realizar los Partidos Políticos y personas Aspirantes a Candidaturas Independientes, y realizar un proceso de fiscalización en un tiempo de ejecución mucho menor al que tomaría hacerlo por la vía tradicional.</p> |
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) |
| Fecha de inicio de operaciones: | <p>Apoyo Ciudadano:</p> <p>Estado de México: 15/12/2022</p> <p>Coahuila: 10/01/2023</p> <p>Precampaña: 14/01/2023</p> |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema Integral de Fiscalización – Precampaña se encuentra cerrado y sólo para consulta sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al SIF – Precampaña

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del SIF – Precampaña

Avance

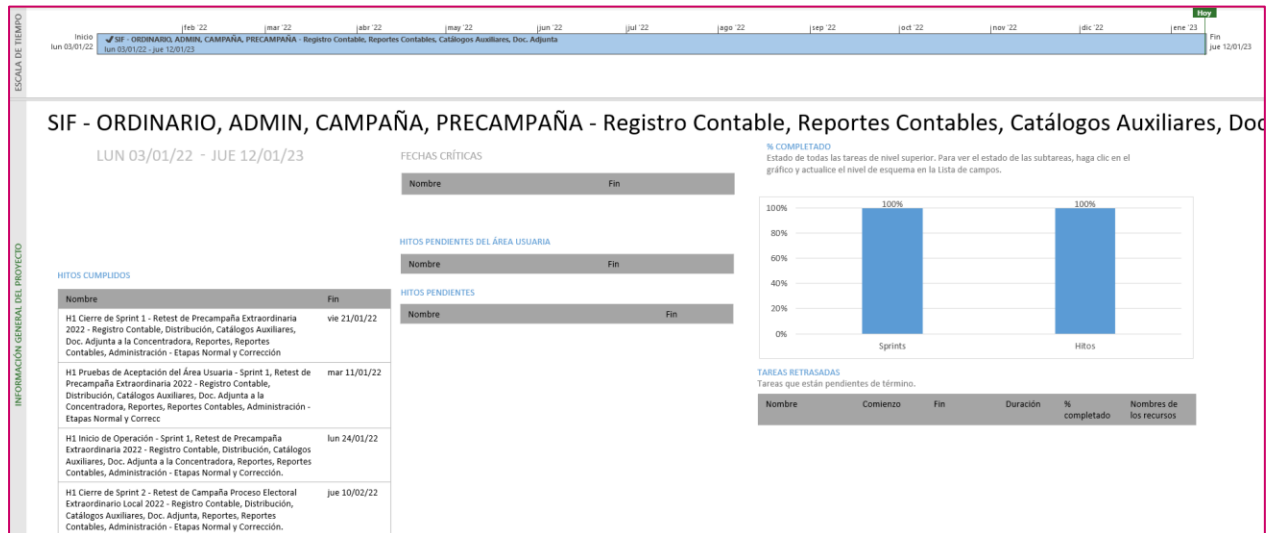


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema SIF - Registro Contable, Reportes contables y Catálogos auxiliares

Nota: El plan de trabajo contempla hitos y actividades correspondientes a diversos procesos electorales y ejercicios, los cuales se han desarrollado a lo largo del año 2022.



Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema SIF - Distribución, Temporalidad, Informes

Nota: El plan de trabajo contempla hitos y actividades correspondientes a diversos procesos electorales y ejercicios, los cuales se han desarrollado a lo largo del año 2022.



Imagen 3. Tablero de avance del proyecto del Sistema SIF – Administración y Avisos de contratación

Nota: El plan de trabajo contempla hitos y actividades correspondientes a diversos procesos electorales y ejercicios, los cuales se han desarrollado a lo largo del año 2022.

Operación

Cantidad de usuarios registrados, Precampaña.

| Tipo de usuario* | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde el 15 de diciembre de 2022 |
|-------------------------------------|--|---|
| ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO OC | 0 | 23 |
| ADMINISTRADOR INE OC | 0 | 36 |
| ASPIRANTE OC | 0 | 172 |
| AUDITOR OC | 1 | 683 |
| CAPTURISTA OC | 2 | 289 |
| CONSULTA OC | 3 | 14 |
| CONSULTA SO OC | 0 | 14 |
| CONSULTA TEPJ OC | 0 | 2 |
| PRECANDIDATO OC | 0 | 0 |
| RESPONSABLE DE FINANZAS JL | 0 | 26 |
| RESPONSABLE DE FINANZAS OC | 0 | 0 |
| SUPERVISOR DE FISCALIZACIÓN OC | 1 | 60 |

Tabla 3. Número de usuarios registrados en el Sistema Integral de Fiscalización, Precampaña.

* Se indican los usuarios registrados en el periodo, sin embargo, existen usuarios dados de alta con anterioridad que pueden seguir utilizando el sistema.

Cantidad de accesos, Precampaña.

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos registrados desde el 15 de diciembre de 2022 |
|-------------------------------------|---|--|
| ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO OC | 9 | 216 |
| ADMINISTRADOR INE OC | 93 | 1,479 |
| ASPIRANTE OC | 4 | 405 |
| AUDITOR OC | 103 | 8,850 |
| CAPTURISTA OC | 171 | 6,417 |
| CONSULTA OC | 69 | 775 |
| CONSULTA SO OC | 8 | 99 |
| CONSULTA TEPJ OC | 4 | 130 |
| PRECANDIDATO OC | 0 | 0 |
| RESPONSABLE DE FINANZAS JL | 4 | 731 |
| RESPONSABLE DE FINANZAS OC | 4 | 609 |
| SUPERVISOR DE FISCALIZACIÓN OC | 120 | 3,480 |

Tabla 4. Número de accesos de usuarios en el Sistema Integral de Fiscalización, Precampaña.

Cantidad de registros, Precampaña

| Tipo de usuario | Número de registros capturados al 14 de mayo de 2023 |
|-------------------|--|
| Contabilidades | 356 |
| Pólizas | 4,028 |
| Evidencias | 81,169 |
| Prorrates | 65 |
| Eventos | 4,692 |
| Cuentas Bancarias | 176 |
| Casas de Campaña | 150 |
| Informes | 516 |

Tabla 5. Registros capturados en el Sistema Integral de Fiscalización, Precampaña.

**Desempeño del Sistema Integral de Fiscalización, Precampaña
Soporte técnico**

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema Integral de Fiscalización, Precampaña

Sistema – Administración de Dispositivos Móviles

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Administración de Dispositivos Móviles |
| Descripción: | Sistema para administrar la distribución de dispositivos móviles en las Juntas Locales y Distritales, así como su respectiva asignación a las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SE y CAE). |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 04/01/2023 |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Administración de Dispositivos Móviles se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar. Solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|--|
| 15/09/2022 | 22/09/2022 | Pruebas de aceptación de sprint 1 y 1.2 |
| 22/11/2022 | 07/12/2022 | Pruebas de aceptación del sprint 2 y 2.2 |
| 12/11/2022 | 15/12/2022 | Pruebas de aceptación del sprint 3 |
| 16/12/2022 | 19/12/2022 | Liberación en ambiente productivo |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Avance

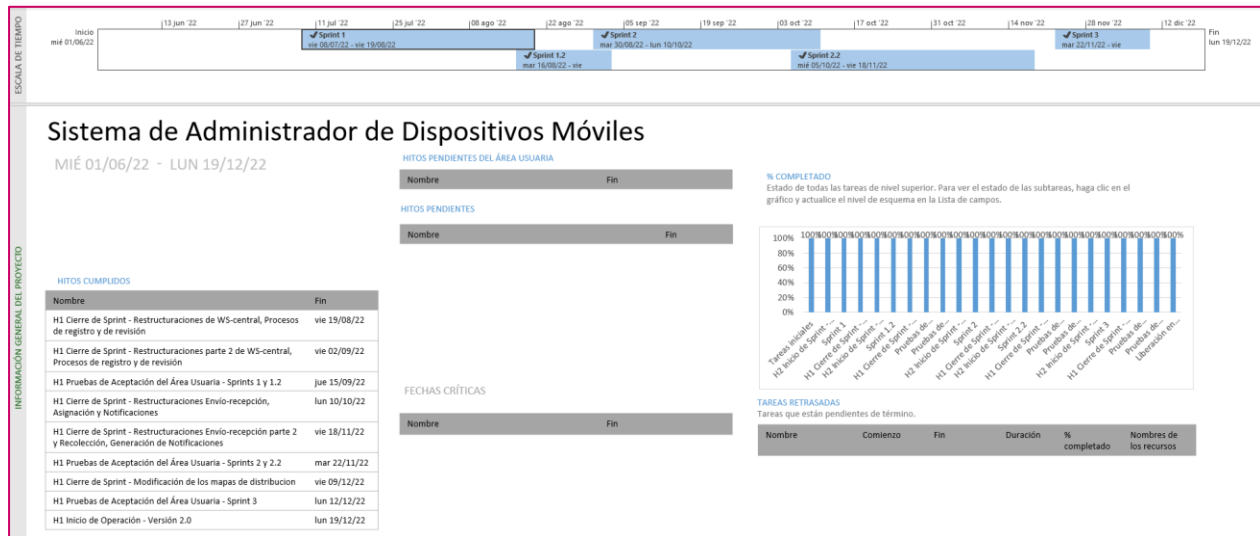


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 3 | 28 |
| Personal JL | 1 | 10 |
| Personal JD | 6 | 136 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 7 | 111 |
| Personal JL | 2 | 30 |
| Personal JD | 6 | 342 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

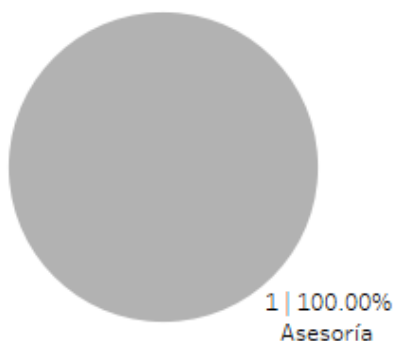
Cantidad de registros

| Entidad | Dispositivos Móviles | | | | | | |
|--------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|---------------------------|-----------------------|------------------------|---------------------------|
| | Total | | | | Porcentaje % | | |
| | Dispositivos Requeridos | Dispositivos Enviados | Dispositivos Asignados | Dispositivos Recolectados | Dispositivos Enviados | Dispositivos Asignados | Dispositivos Recolectados |
| OFICINAS CENTRALES | 2 | 0 | 1 | 2 | 0.00 | 50.00 | 100.00 |
| COAHUILA | 948 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ESTADO DE MÉXICO | 4,878 | 1 | 171 | 0 | 0.02 | 3.51 | 0.00 |
| TOTAL | 5,828 | 1 | 172 | 2 | 0.02 | 2.95 | 0.03 |

Tabla 5. Total de dispositivos registrados por entidad del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Desempeño del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera.



Gráfica 1. Administración de Dispositivos Móviles, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|---------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| Asesoría | 100.00% | 1 | 0 | 1 | Bajo | 14 hrs. | Solicitud de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo |
| Funcionalidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo |

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|--------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| Permisos | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Total | 100% | 1 | 0 | 1 | | | |

Tabla 6. Administración de Dispositivos Móviles, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Administración de Dispositivos Móviles, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|--------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Sistema – Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE |
| Descripción: | Portal web de uso externo utilizada para realizar la validación de las cuentas creadas de las supervisoras, supervisores, capacitadoras y capacitadores (SE y CAE) electorales. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 04/01/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE se encuentra operando sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|-----------------------|
| 12/12/2022 | 12/12/2022 | Liberación productiva |
| 01/01/2023 | Por definir | Operación del sistema |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE

Avance

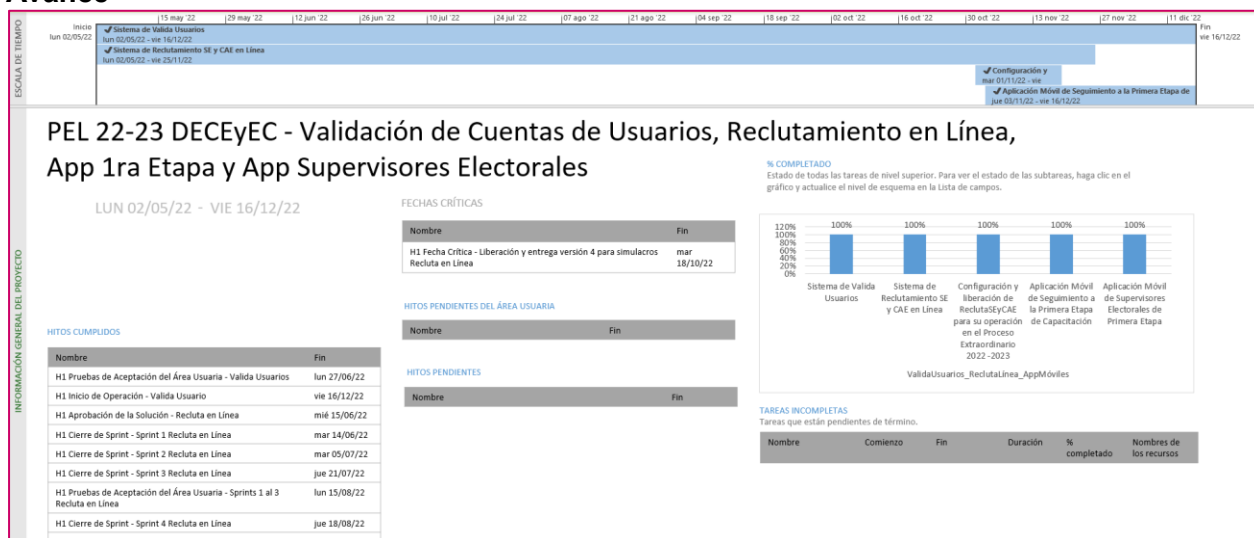


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE

Operación

Cantidad de usuarios registrados:

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|----------------------|--|---|
| Usuarios JD internos | 2 | 19 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|----------------------|---|--|
| Usuarios JD internos | 4 | 87 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE

Desempeño del Sistema Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 5. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE

Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales |
| Descripción: | Sistema que permite a las juntas distritales registrar las altas y bajas de las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SE y CAE) que se encuentran contratados durante el Proceso Electoral. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 16/01/2023 23/01/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales se encuentra operando sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|------------------------|
| 28/12/2022 | 31/12/2022 | Liberación del sistema |
| 18/01/2023 | 19/01/2023 | Simulacros |
| 23/01/2023 | 15/06/2023 | Inicio de operación |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Avance

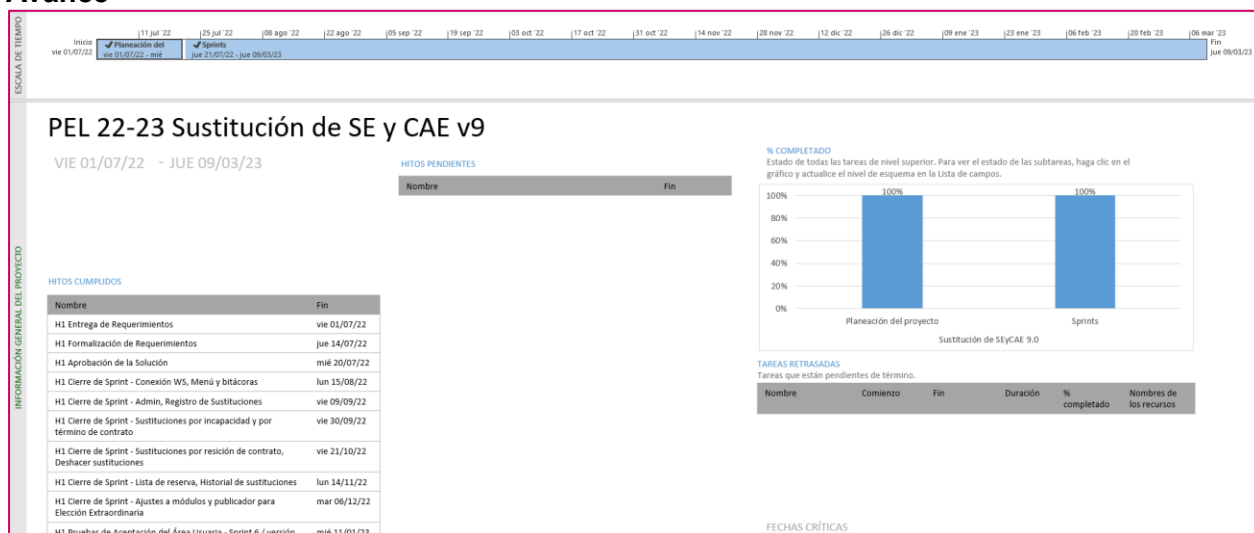


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 38 | 163 |
| Personal JL | 3 | 23 |
| Personal JD | 112 | 714 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 162 | 898 |
| Personal JL | 27 | 93 |
| Personal JD | 413 | 3,367 |

Tabla 4. Cantidad de accesos del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

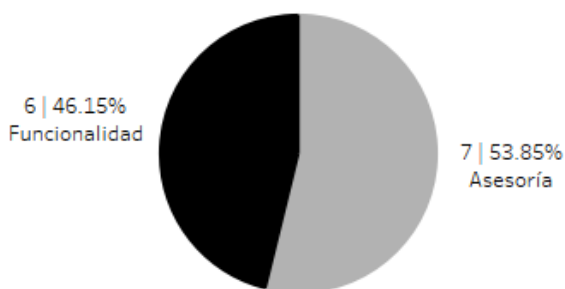
Cantidad de registros

| Sustituciones de SE y CAE | | | | | | | |
|---------------------------|---------------------|-------|-------|----------------|------------------|-----------------|-------------------|
| Entidad | Personal Contratado | | | Sustituídos | | | |
| | SE | CAE | Total | SE Sustituídos | % SE Contratados | CAE Sustituídos | % CAE contratados |
| 2 | 266 | 1,600 | 1,866 | 32 | 12.03 | 473 | 29.56 |

Tabla 5. Cantidad de registros del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Desempeño del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **13 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 1. Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

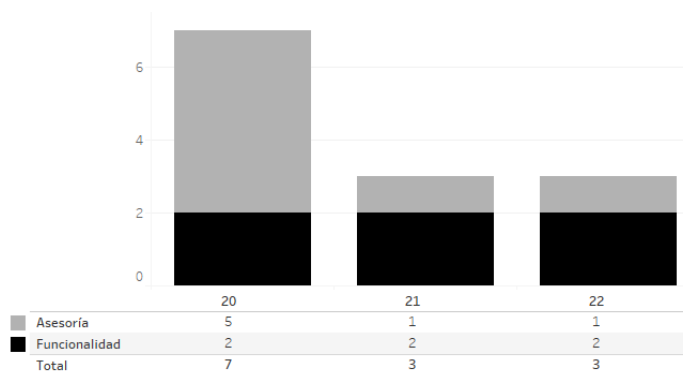
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|--------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| Asesoría | 53.85% | 7 | 0 | 7 | Bajo | 19 hrs. | Solicitudes de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 46.15% | 3 | 0 | 3 | Bajo | 2 hrs. | Al acceder al módulo "Sustituciones" al seleccionar el submódulo "Sustitución de Supervisoras y |

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|--------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| | | | | | | | Capacitadores Asistentes Electorales" el sistema genera el mensaje: "Sin permisos, no cuentas con los permisos para ingresar". |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 4 hrs. | Al iniciar sesión no se visualizan los módulos de captura. |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | Menor a 1 hr. | En el módulo "Sustitución por término de contrato" al realizar la sustitución el sistema genera el mensaje: "Aún no se cuenta con la asignación completa por parte del sistema: "Reclutamiento y Seguimiento a Supervisores y Capacitadores-Asistentes"". " |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 38 hrs. | En el módulo "Deshacer sustituciones" al eliminar una sustitución el sistema genera el mensaje: "La sustitución no puede ser desecha debido a que se realizó en la Primera Etapa de Insaculación". |
| Permisos | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Total | 100% | 13 | 0 | 13 | | | |

Tabla 6. Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|--------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Sistema – Conoce a tu SE y CAE

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Conoce a tu SE y CAE |
| Descripción: | Portal web de acceso público que permite conocer y validar la Supervisora/Supervisor Electoral y/o Capacitadora/Capacitador Asistente Electoral (SE y CAE) de acuerdo con su gafete o la sección electoral de la credencial de elector de la ciudadanía. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 16/01/2023 30/01/2023 |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Conoce a tu SE y CAE se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema Conoce a tu SE y CAE

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema Conoce a tu SE y CAE

Avance

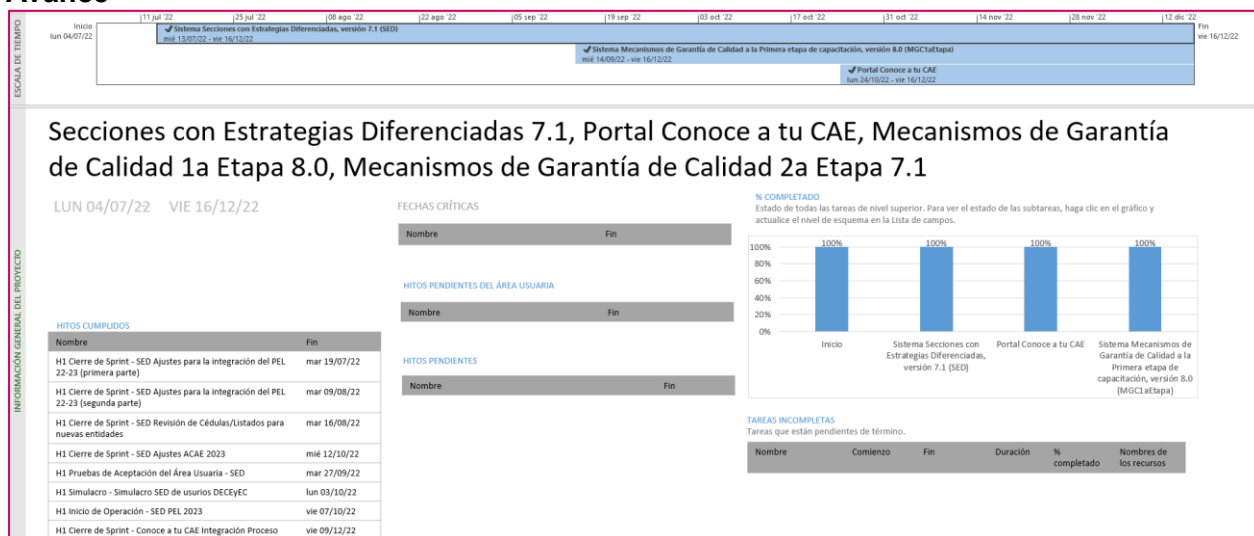


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema Conoce a tu SE y CAE

Operación Accesos por medio

| Accesos al Portal por medio | | Número de accesos por medio comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos por medio desde su puesta en operación | % de accesos totales al portal por medio |
|-----------------------------|-----------|--|--|--|
| Ordenadores | Windows | 45 | 374 | 24.4% |
| | Linux | 5 | 23 | 1.5% |
| | Macintosh | 1 | 5 | 0.3% |
| Móviles | Android | 134 | 909 | 59.2% |
| | iOS | 32 | 225 | 14.6% |

Tabla 3. Accesos por medio al Sistema Conoce a tu SE y CAE

Accesos por grupo etario

| Accesos al Portal por grupo etario | Número de accesos por grupo etario comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos por grupo etario desde su puesta en operación | % de accesos totales al portal por grupo etario |
|------------------------------------|---|---|---|
| 18-24 | 21 | 129 | 26.4% |
| 25-34 | 33 | 138 | 28.3% |
| 35-44 | 16 | 95 | 19.5% |
| 45-54 | 16 | 85 | 17.4% |
| 55-64 | 0 | 30 | 6.1% |
| Más de 65 | 0 | 11 | 2.3% |

Tabla 4. Accesos por grupo etario al Sistema Conoce a tu SE y CAE

Accesos por género

| Accesos al Portal por género | Número de accesos por género comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos por género desde su puesta en operación | % de accesos totales al portal por género |
|------------------------------|---|---|---|
| Hombre | 46 | 219 | 39.5% |
| Mujer | 53 | 335 | 60.5% |

Tabla 5. Accesos por genero al Sistema Conoce a tu SE y CAE

Accesos por navegador

| Accesos al Portal por navegador | Número de accesos por navegador comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos por navegador desde su puesta en operación | % de accesos totales al portal por navegador |
|---------------------------------|--|--|--|
| Chrome | 169 | 1,208 | 78.8% |
| Safari | 29 | 206 | 13.4% |
| Samsung Internet | 3 | 41 | 2.7% |
| Edge | 9 | 35 | 2.3% |
| Firefox | 3 | 22 | 1.4% |
| Android Webview | 3 | 14 | 0.9% |
| Safari (in-app) | 0 | 4 | 0.3% |
| Opera | 0 | 3 | 0.2% |

Tabla 6. Accesos por navegador al Sistema Conoce a tu SE y CAE

Accesos nuevos vs recurrentes

| Accesos al Portal nuevos vs recurrentes | Número de accesos nuevos vs concurrentes comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos nuevos vs concurrentes desde su puesta en operación | % de accesos totales al portal nuevos vs concurrentes |
|---|---|---|---|
| Nuevo visitante | 195 | 1,429 | 77.4% |
| Recurrente | 68 | 417 | 22.6% |

Tabla 7. Accesos nuevos vs recurrentes al Sistema Conoce a tu SE y CAE

Nota: Las cantidades mostradas en las diferentes tablas de operación, no son coincidentes debido a que no todos los accesos cuentan con un identificador que permita hacer una clasificación, por ejemplo en el grupo etario o género.

Desempeño del Sistema Conoce a tu SE y CAE Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Conoce a tu SE y CAE

Sistema – Primera Insaculación

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Primera Insaculación |
| Descripción: | Sistema para llevar a cabo el proceso de seleccionar de entre el listado nominal del electorado al porcentaje de ciudadanas y ciudadanos que, con base en su mes de Nacimiento, pudieran considerarse para la integración de mesas directivas de casilla. Así mismo, permite el seguimiento a las tareas de visita, notificación y capacitación a dicha ciudadanía. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 07/02/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Primera Insaculación se encuentra cerrado para captura y sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Primera Insaculación

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Primera Insaculación

Avance

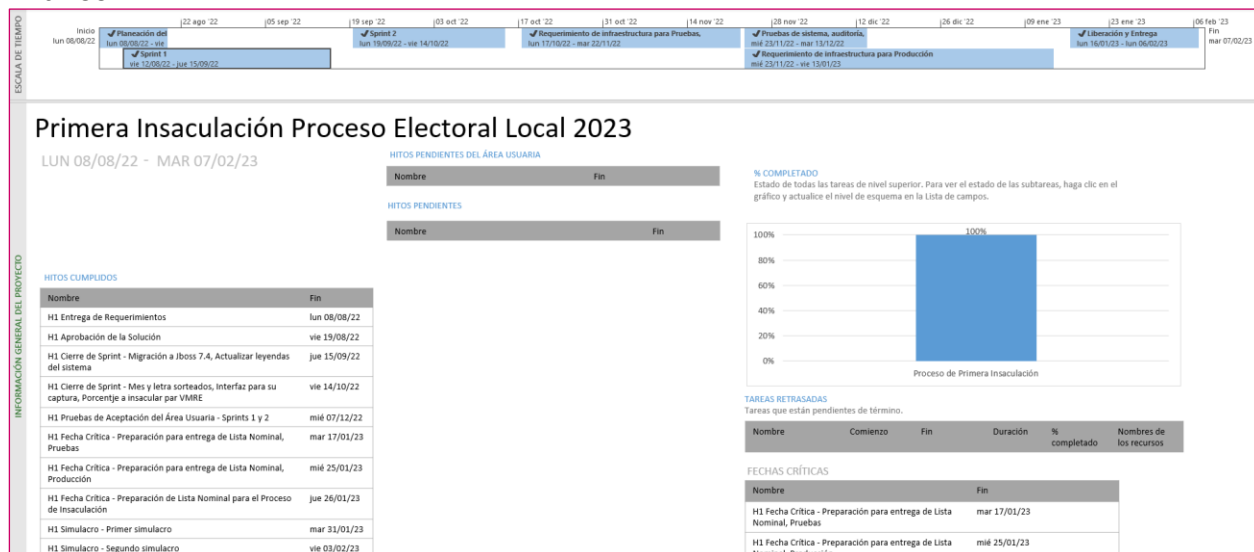


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Primera Insaculación

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 19 | 92 |
| Personal JL | 0 | 12 |
| Personal JD | 9 | 221 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Primera Insaculación

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 10 | 152 |
| Personal JL | 0 | 16 |
| Personal JD | 6 | 380 |

Tabla 4. Cantidad de accesos del Sistema de Primera Insaculación

Cantidad de registros del Proceso de Primera Insaculación

| Resultado del proceso de Primera Insaculación | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|----------------|--------------|--------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------|----------------|--------------|------------------|--------------|------------------|
| Entidad | Lista nominal | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sept | Oct | Nov | Dic | Hombres | % Hombres | Mujeres | % Mujeres | Total |
| COAHUILA | 2,323,161 | 106,741 | 1,351 | 676 | 338 | 124 | 36 | 16 | 5 | 7 | 6 | 7 | 197,190 | 150,958 | 49.25 | 155,539 | 50.75 | 306,497 |
| MÉXICO | 12,557,924 | 582,666 | 1,746 | 661 | 225 | 98 | 76 | 37 | 30 | 18 | 18 | 12 | 1,054,731 | 776,077 | 47.31 | 864,241 | 52.69 | 1,640,318 |
| TOTALES | 14,881,085 | 689,407 | 3,097 | 1,337 | 563 | 222 | 112 | 53 | 35 | 25 | 24 | 19 | 1,251,921 | 927,035 | 47.62 | 1,019,780 | 52.38 | 1,946,815 |

Tabla 5. Resultado del Proceso de Primera Insaculación

Desempeño del Sistema de Primera Insaculación Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Primera Insaculación

Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación |
| Descripción: | Sistema que permite llevar a cabo el registro de la visita, notificación y capacitación de las ciudadanas y ciudadanos que fueron sorteados en la Primera Etapa de Capacitación, así como realizar el seguimiento respectivo por parte de los órganos desconcentrados. Por otra parte, a través de la aplicación móvil “Primera Etapa de Capacitación” permite a los CAE registrar las actividades en campo de la Primera Etapa de Capacitación, permitiendo así obtener de manera oportuna el avance en la visita, notificación y capacitación, para contar con mayores elementos para la toma de decisiones respecto a la integración de mesas directivas de casilla. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | Web: 07/02/2023 08/02/2023 Móvil: 07/02/2023 09/02/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

El sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

App Móvil de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

La App de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes de App Móvil de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes de App Móvil de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Avance



Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

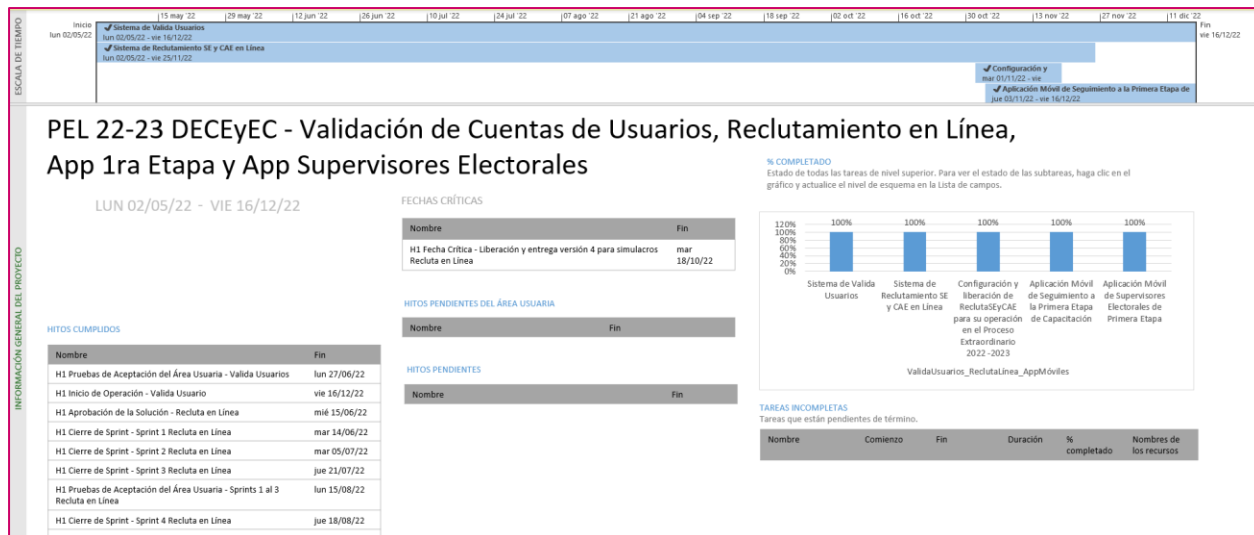


Imagen 2 . Tablero de avance del proyecto de la App Móvil de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Operación Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 22 | 177 |
| Personal JL | 5 | 83 |
| Personal JD | 184 | 1,484 |
| Personal OPL | 11 | 28 |

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 50 | 1,906 |
| Personal JL | 11 | 577 |
| Personal JD | 612 | 40,292 |
| Personal OPL | 17 | 98 |

Tabla 5. Cantidad de accesos del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Cantidad de registros al Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

| Ciudadanía capacitada por lugar | | | | | |
|---------------------------------|-------------|-------------------|----------------------|---------------------|-----------------------------|
| Entidades | Centro fijo | Centro itinerante | Domicilio particular | Espacio alternativo | Total ciudadanía capacitada |
| 2 | 948 | 0 | 458,569 | 1,111 | 460,628 |

Tabla 6. Ciudadanía capacitada por lugar

| Recepción de carta notificación | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------|--------|--------|---------|---------|----------|----------------------|-----------------------|-----------|--------|-----------|
| Entidades | Ciudadano/a | Padre | Madre | Cónyuge | Otro | Vecino/a | Personal de servicio | Personal de Seguridad | Autoridad | Patrón | Total |
| 2 | 2,048,228 | 16,784 | 48,198 | 46,121 | 139,006 | 9,978 | 2,824 | 3,556 | 982 | 50 | 1,174,138 |

Tabla 7. Desglose de recepción de carta notificación

| Visita y entrega de notificaciones a la ciudadanía insaculada | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------|------------------------|---------------------------|--|----------------------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------|--|
| Entidad | Visita | | | | | | Notificación | | | | | |
| | Imposibles de localizar durante la visita | Ciudadanía revisitada | Ciudadanía con revisita pendiente | Notificados durante la visita | Ciudadanía por visitar | Notificados efectivamente | Ciudadanía con impedimento durante la notificación | Rechazos durante la notificación | Imposibles de notificar | Ciudadanía notificada | Ciudadanía por notificar | |
| 2 | 265,511 | 1,055,681 | 4,659 | 722,377 | 0 | 523,009 | 571,362 | 266,097 | 417,590 | 1,360,468 | 4,659 | |

Tabla 8. Avance de la visita y notificación a la ciudadanía sorteada

| Avance de notificación, capacitación y ciudadanía que cumplen los requisitos de ley | | | | | | |
|---|-----------|---------------|---------------|-----------------|-----------------|------------------------|
| Entidad | Secciones | Sorteados(as) | Visitados(as) | Notificados(as) | Capacitados(as) | Ciudadanía que cumplen |
| 2 | 8,327 | 2,048,228 | 2,048,228 | 1,360,468 | 461,901 | 461,436 |

Tabla 9. Avance de la visita, notificación y capacitación en Primera Etapa de Capacitación

| Ciudadanía que no fue posible localizar en la visita, notificación o capacitación | | | | | | | |
|---|-----------|---------------------|--|-----------------------|--|------------------------------------|--|
| Entidad | Secciones | Ciudadanía visitada | Ciudadanía imposible de localizar en la visita | Ciudadanía Notificada | Ciudadanía imposible de localizar en la notificación | Ciudadanía visitada para capacitar | Ciudadanía imposible de localizar en la capacitación |
| 2 | 8,327 | 2,048,228 | 265,511 | 1,360,468 | 417,590 | 520,515 | 3,118 |

Tabla 10. Ciudadanía imposible de localizar en la visita, notificación y capacitación

| Cumplimiento de la ruta de visita | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|-----------|---------------|---------|-------|--------|------|--------|------|--------|------|-------|-------|
| Entidad | Secciones | Numero de ARE | 81-100% | % | 61-80% | % | 41-60% | % | 21-40% | % | 0-20% | % |
| 2 | 8,327 | 4,914 | 3,848 | 78.31 | 199 | 4.05 | 173 | 3.52 | 155 | 3.15 | 536 | 10.91 |

Tabla 11. Cumplimiento de la ruta de visita

| Registro vía móvil y Web del Avance de la visita, notificación y capacitación en 1a Etapa | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|-------|------------|-------|----------------|-------|------------------|------|--------------------|-------|------------------|-------|
| Estado | Visita Móvil | % | Visita Web | % | Notifica Móvil | % | Notificación Web | % | Capacitación Móvil | % | Capacitación Web | % |
| 2 | 1,818,705 | 88.79 | 229,523 | 11.21 | 1,235,751 | 90.83 | 124,717 | 9.17 | 399,677 | 86.53 | 62,224 | 13.47 |

Tabla 12. Registro Móvil y Web del Avance de la visita, notificación y Capacitación 1ª Etapa

App Móvil de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados al 4 de junio de 2023 |
|-----------------|--|
| CAEs | 5,967 |

Tabla 13. Cantidad de usuarios registrados a la App Móvil de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos al 4 de junio de 2023 |
|-----------------|---|
| CAEs | 5,967 |

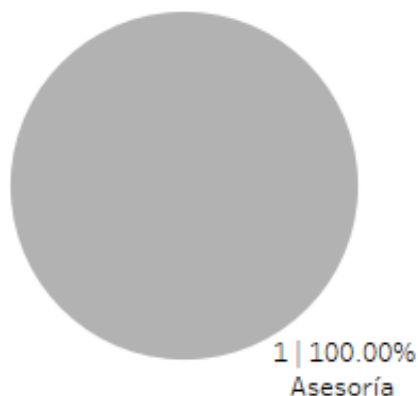
Tabla 14. Cantidad de accesos a la App Móvil de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Nota: La cantidad de usuarios y accesos es la misma derivado de que se identificó que los CAEs no cierran la sesión en el dispositivo móvil.

Desempeño del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera.



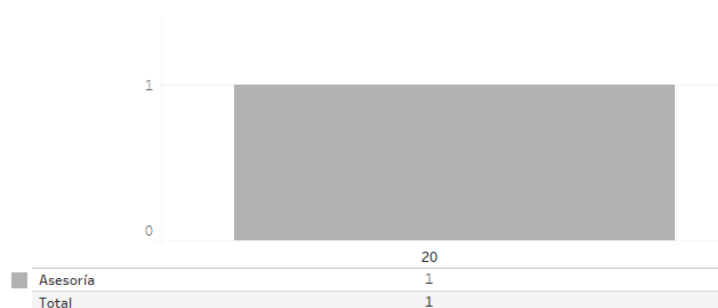
Gráfica 1 Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| Asesoría | 100.00% | 1 | 0 | 1 | Bajo | 5 hrs. | Solicitud de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Permisos | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Total | 100% | 1 | 0 | 1 | | | |

Tabla 15. Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|--------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Desempeño de la App Móvil de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 16. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Aplicación – Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales |
| Descripción: | Aplicación que permite a las Supervisoras y Supervisores Electorales llevar a cabo el seguimiento y verificación de las actividades relacionadas con la visita, notificación y capacitación de ciudadanas y ciudadanos sorteados. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 07/02/2023 09/02/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

La Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones a la Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes de la Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Avance

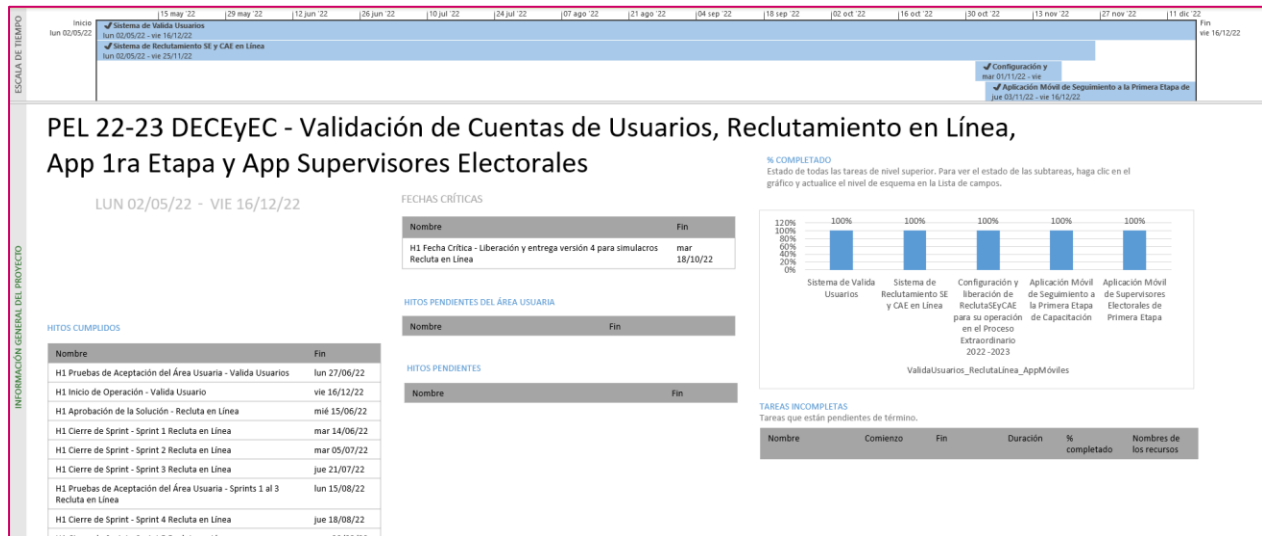


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto de la Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

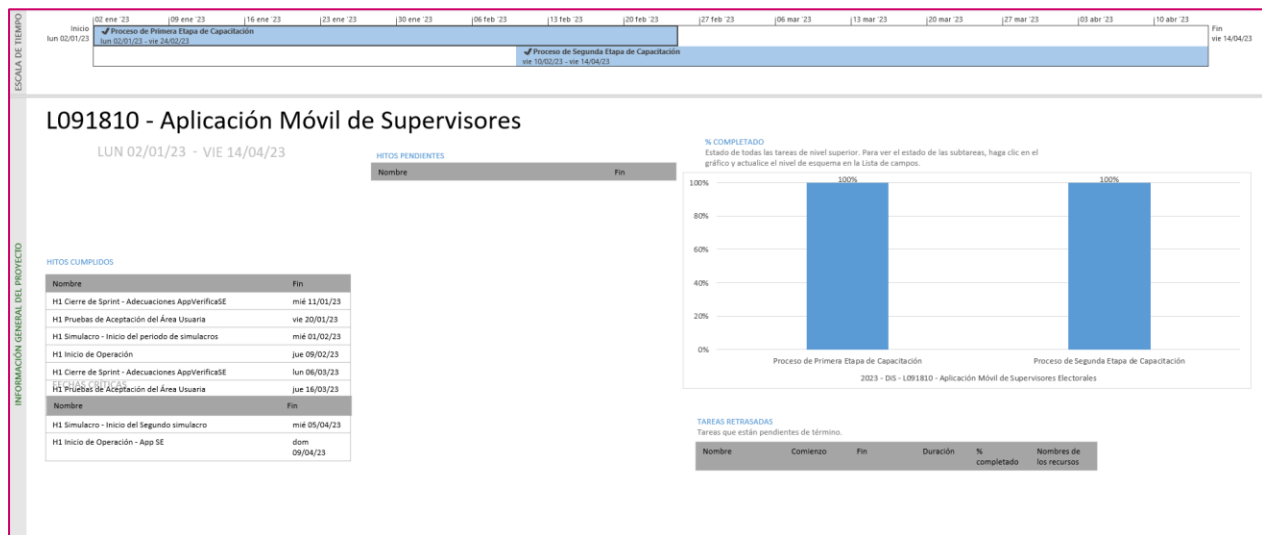


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto de la Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 |
|--------------------------|--|
| Supervisores Electorales | 309 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados a la Aplicación móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Cantidad de accesos

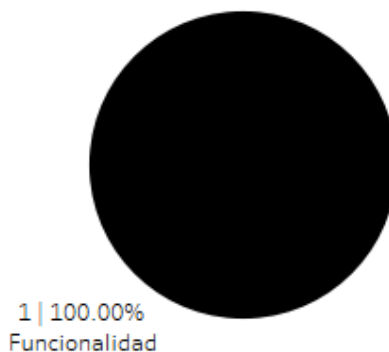
| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 |
|--------------------------|---|
| Supervisores Electorales | 309 |

Tabla 4. Cantidad de accesos a la Aplicación móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Nota: La cantidad de usuarios y accesos es la misma derivado de que se identificó que los CAEs no cierran la sesión en el dispositivo móvil.

Desempeño de la Aplicación móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera.



Gráfica 1. Aplicación Móvil para Supervisores Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| Asesoría | 0.00% | 0 | 0 | 0 | 0.00% | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | 0.00% | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 100.00% | 1 | 0 | 1 | 100.00% | 34 hrs. | Los vocales reciben notificaciones vía correo electrónico de bajo rendimiento de la o el CAE, aun cuando ya cuenta con el 100% de avance. |
| Permisos | 0.00% | 0 | 0 | 0 | 0.00% | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Total | 100% | 1 | 0 | 1 | | | |

Tabla 5. Aplicación Móvil para Supervisores Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado



Gráfica 2. Aplicación Móvil para Supervisores Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|--------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Aplicación Móvil para Supervisores Electorales

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación |
| Descripción: | Herramienta informática que permite tanto al personal miembro de las Juntas Distritales y Locales, así como Consejeras y Consejeros Electorales, registrar información acerca de la revisión de control de calidad del avance en la visita, notificación y primera etapa de capacitación. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 07/02/2023 09/02/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación se encuentra operando sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|-----------------------|
| 09/02/2023 | 17/02/2023 | Pruebas de aceptación |
| 20/02/2023 | 12/05/2023 | Operación |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Avance

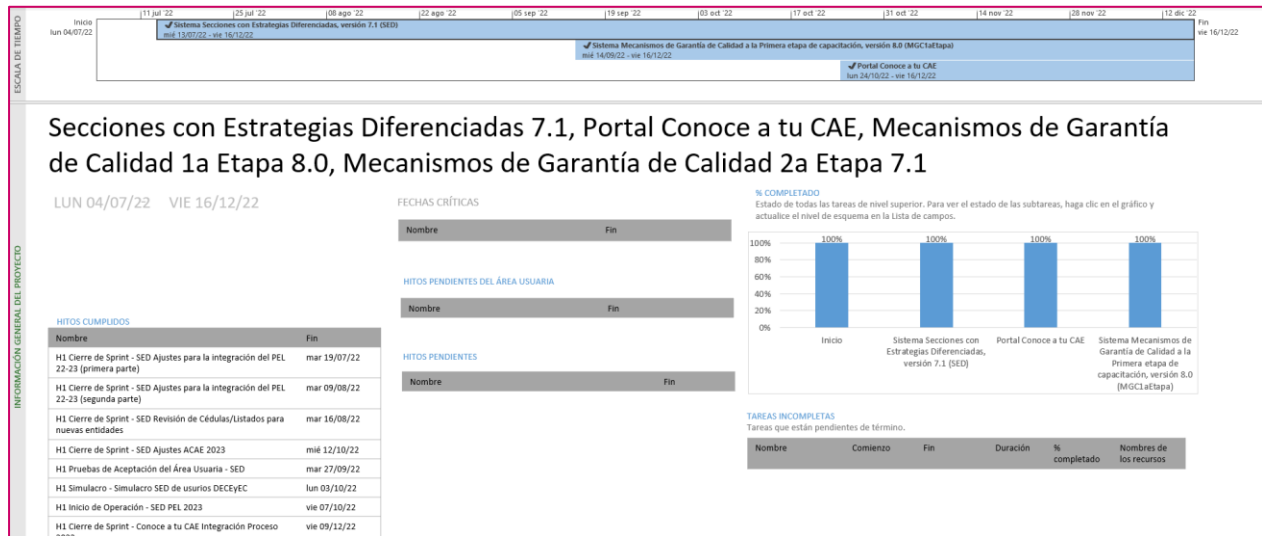


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación



Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 26 | 117 |
| Personal JL | 9 | 62 |
| Personal JD | 173 | 827 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 241 | 1,452 |
| Personal JL | 132 | 633 |
| Personal JD | 1,756 | 7,356 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Cantidad de registros al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

| Mecanismos de Garantía de Calidad del Avance en la visita, notificación y capacitación por la JL/CL | | | | | | |
|---|-------------------------|-------------------------------|--|---|---|--|
| Entidad | Distritos en la entidad | Control de Calidad Realizados | Control de Calidad realizados vocales Gabinete | Control de Calidad realizados consejeros Gabinete | Control de Calidad realizados vocales Campo | Control de Calidad realizados consejeros Campo |
| 2 | 48 | 49 | 47 | 0 | 41 | 0 |

Tabla 5. Mecanismos de Garantía de Calidad del Avance en la visita, notificación y capacitación por la JL/CL

Desempeño del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores |
| Descripción: | Sistema que permite a las juntas distritales obtener los resultados de la evaluación del desempeño de las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores (SE y CAE) que fueron contratados a partir de las metas cualitativas y cuantitativas, en los temas de capacitación y asistencia electoral para la Primera y Segunda Etapa de Capacitación. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 09/02/2022 |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores se encuentra operando sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Avance



Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Operación

Cantidad de usuarios registrados:

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 13 | 51 |
| Personal JL | 1 | 7 |
| Personal JD | 93 | 216 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Evaluaciones de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Cantidad de accesos

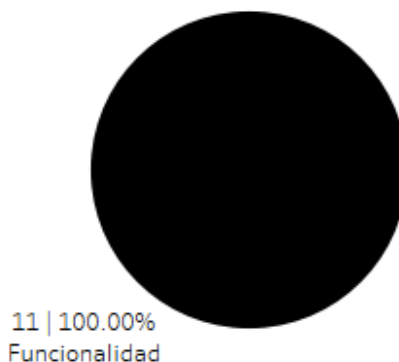
| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 50 | 202 |
| Personal JL | 1 | 14 |
| Personal JD | 540 | 1,073 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Evaluaciones de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Desempeño del Sistema de Evaluaciones de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **11 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 1. Evaluación Supervisores y Capacitadores, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|---------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| Asesoría | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | Solicitudes de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 100.00% | 2 | 1 | 1 | Bajo | 19 hrs. | En el módulo "Evaluación del CAE" en el submódulo "Razones por las que un ciudadano(a) no participa (1ª etapa)" no se muestran los registros realizados en la aplicación móvil por los Supervisores Electorales (SE). |
| | | 2 | 0 | 2 | Bajo | 66 hrs. | En los reportes no se muestran los registros realizados en la aplicación móvil de APP VerificaSE2E por los Supervisores Electorales (SE). |
| | | 2 | 0 | 2 | Bajo | 31 hrs. | En el módulo "Evaluación del CAE" submódulo "Razones por las que un ciudadano(a) no participa (2a etapa)", al capturar la "Información del reporte" al seleccionar el combo: "Fecha de aplicación" sólo aparece habilitado el día 09/04/2023. |

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|--------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|--|
| | | 1 | 1 | 0 | | | En el listado "Verificaciones de las razones por las que el ciudadano no participa (1ra etapa)" en el apartado "# de la razón asentada en la documentación" los reportes muestran un 0 aun cuando los SE registraron la causa. |
| | | 1 | 1 | 0 | | | En el módulo "Evaluación de SE" en el submódulo "Coordinación y supervisión del SE" en el apartado "Consejero distrital" no se despliega información. |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 81 hrs. | En el módulo "Evaluación de SE" en el submódulo "Verificación de simulacros y prácticas de la Jornada Electoral" al intentar consultar y/o modificar la información capturada, no se visualiza información. |
| | | 1 | 1 | 0 | | | En el módulo "Evaluación del CAE" en el submódulo "Calidad de la capacitación electoral funcionarios(as)" en el apartado "Semana Previa a la JE" no permite capturar la opción "SI". |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 10 hrs. | En el módulo "Evaluación de SE" en el submódulo "Verificación en gabinete (1ª etapa)" al capturar el ARE, en el campo "Nombre de la o el CAE" no muestra información. |
| Permisos | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Total | 100% | 11 | 4 | 7 | | | |

Tabla 5. Evaluación Supervisores y Capacitadores, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 13 de junio de 2023 se tienen 2 casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2 Evaluación Supervisores y Capacitadores, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|--------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Evaluación Supervisores y Capacitadores

Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia |
| Descripción: | Sistema que apoya las actividades de captura, consulta y modificación de la información referente a la entrega y recolección de los paquetes electorales. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 06/03/2023 12/02/2023 13/02/2023 |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia se encuentra operando sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|--|
| 14/12/2022 | 20/12/2022 | Fecha de pruebas de aceptación a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral. |
| 04/02/2023 | 04/02/2023 | Fecha de pruebas con usuarios finales. |
| 12/02/2023 | 30/07/2023 | Fecha de liberación en ambiente operativo. |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Avance

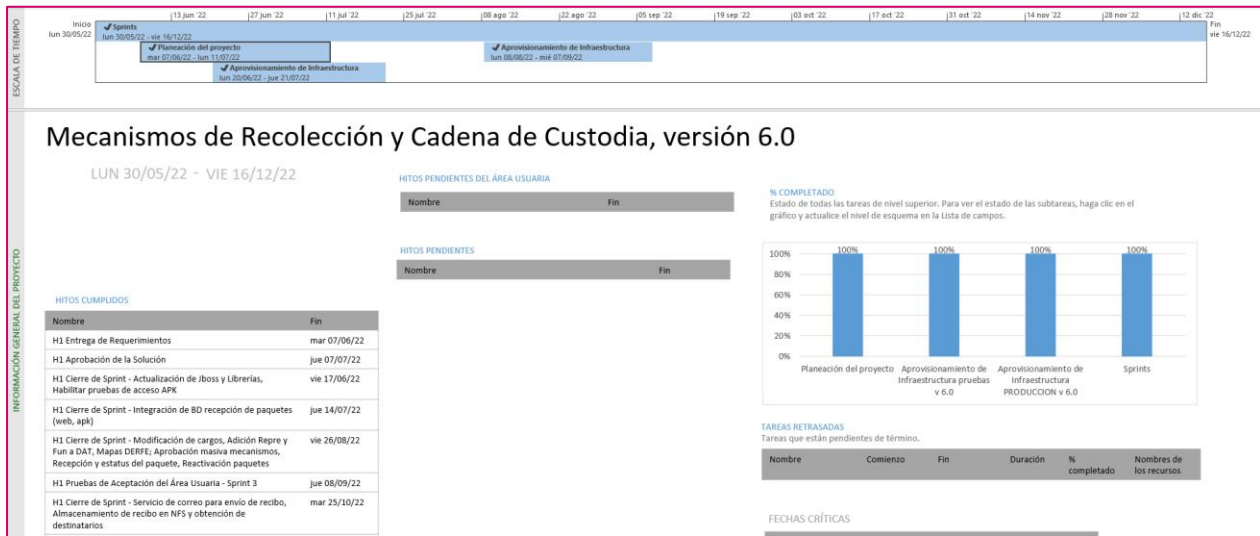


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

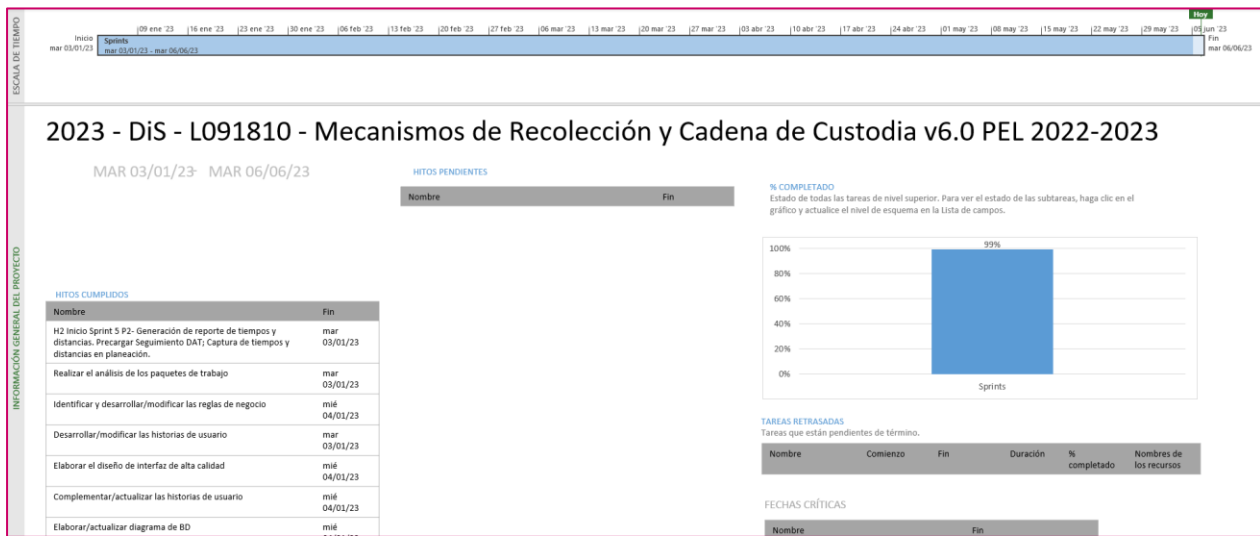


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Operación

Cantidad de usuarios registrados:

| Tipo de usuario | Tipo de acceso | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | | Número de usuarios registrados al 14 de mayo de 2023 | |
|-----------------|----------------|--|-----|--|-----|
| Personal OC | Admin | 9 | 63 | 27 | 148 |
| | CAU | 8 | | 31 | |
| | Captura | 0 | | 0 | |
| | Consulta | 46 | | 90 | |
| | UTSI | 0 | | 0 | |
| Personal JL | Captura | 0 | 6 | 0 | 18 |
| | Consulta | 6 | | 18 | |
| Personal JD | Captura | 157 | 157 | 458 | 458 |
| | Consulta | 0 | | 0 | |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

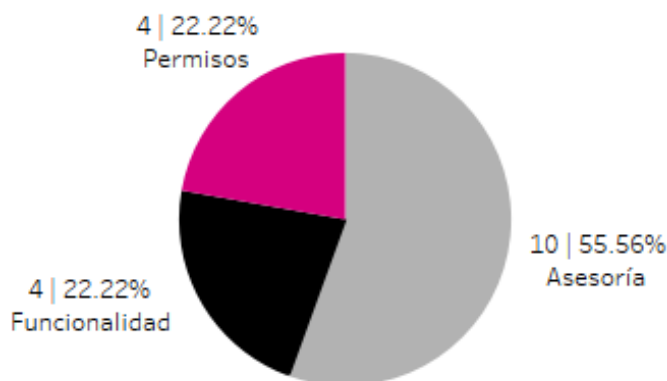
Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Tipo de acceso | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | | Número de accesos desde su puesta en operación | |
|-----------------|----------------|---|-------|--|-------|
| Personal OC | Admin | 67 | 261 | 366 | 869 |
| | CAU | 17 | | 137 | |
| | Captura | 0 | | 0 | |
| | Consulta | 177 | | 366 | |
| | UTSI | 0 | | 0 | |
| Personal JL | Captura | 0 | 107 | 0 | 405 |
| | Consulta | 107 | | 405 | |
| Personal JD | Captura | 3,759 | 3,759 | 9,514 | 9,514 |
| | Consulta | 0 | | 0 | |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Desempeño del Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **18 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 1. Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

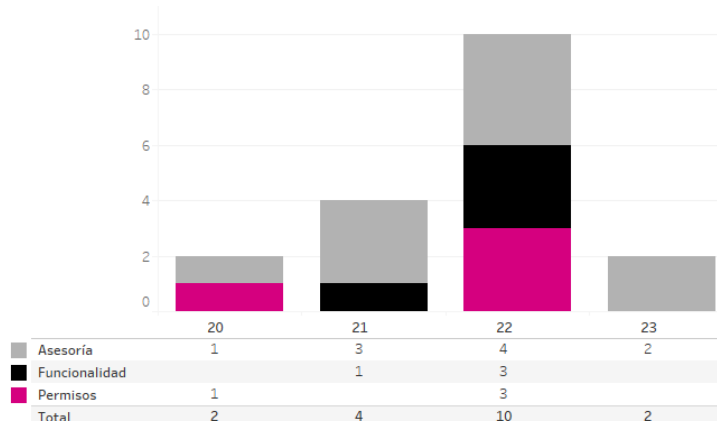
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|--|
| Asesoría | 55.56% | 10 | 0 | 10 | Bajo | 10 hrs. | Solicitudes de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 22.22% | 2 | 0 | 2 | Bajo | Menor a 1 hr. | En el módulo "Formatos" al realizar la descarga de los "Gafetes Genéricos" para partidos políticos en el apartado: "Consejo Distrital" el número se visualiza incorrecto. |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 22 hrs. | En el módulo "Planeación" submódulo "CRyT Itinerante" en el apartado "Funcionarios y representantes" no se visualiza la CAE Rutila Sanchez Jiménez. |
| | | 1 | 1 | 0 | | | En el reporte "Mecanismos de recolección planeados" la información del ARE 1 al 90 es incorrecta, muestra "HUIXQUILUCAN DE DEGOLLADO" y debería mostrar "NAUCALPAN DE JUAREZ". |
| Permisos | 22.22% | 4 | 0 | 4 | Bajo | 4 hrs. | Solicitudes de asignación de permisos. |
| Total | 100% | 18 | 1 | 17 | | | |

Tabla 5. Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 13 de junio de 2023 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|-----------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el área requirente en el Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Sistema – Integral de Fiscalización – Campaña

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Integral de Fiscalización – Campaña |
| Descripción: | <p>Aplicación para que los sujetos obligados realicen el registro de sus operaciones de ingresos y gastos. Esta herramienta permite adjuntar la documentación soporte de cada operación, generar reportes contables, distribución de gastos y la generación de forma automática de los informes Campaña.</p> <p>La importancia de la operación del sistema durante el Proceso Electoral es que, permite detectar las omisiones que puedan llegar a realizar los Partidos Políticos y las personas Candidatas Independientes, y efectuar un proceso de fiscalización en un tiempo de ejecución mucho menor al que tomaría hacerlo por la vía tradicional.</p> |
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 02/04/2023 |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

| No. | Requerimiento | Sprint en que se atiende | Concluido (Si/No) | Observaciones |
|-----|---|--------------------------|-------------------|---------------|
| 1 | CAMP 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables, Avisos de Contratación - Periodo 2 Etapa Normal | Sprint 7 | Si | |
| 2 | CAMP 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables, Avisos de Contratación - Etapa de Corrección del último periodo y | Sprint 9 | Si | |

| | | | | |
|----|---|-----------|----|--|
| | conurrencia con Jornada Electoral con vinculación - SIFIJE, | | | |
| 3 | Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 1 Etapa Normal y Corrección PEL CAMP 22-23 | Sprint 12 | Si | |
| 4 | PEL CAMP 22-23 - CAMP 22-23 - Distribución (Prorrato), Concentradoras y Temporalidad - Periodo 2 Etapa Normal | Sprint 13 | Si | |
| 5 | Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 2 Etapa Normal PEL CAMP 22-23 | Sprint 15 | Si | |
| 6 | PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorrato), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral Etapa Normal | Sprint 16 | Si | |
| 7 | PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorrato), Concentradoras y Temporalidad – Periodo 2 Etapa de Corrección | Sprint 18 | Si | |
| 8 | Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 2 Etapa de Corrección PEL CAMP 22-23 | Sprint 17 | Si | |
| 9 | PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Periodo 2 Etapa Normal | Sprint 8 | Si | |
| 10 | PEL CAMP 22-23 - módulos de administración y Avisos de Contratación – Jornada Electoral Etapa Normal | Sprint 10 | Si | |
| 11 | PEL CAMP 22-23 - módulos de administración y Avisos de Contratación – Periodo 2 Etapa de Corrección | Sprint 11 | Si | |

Tabla 1. Requerimientos del servicio, SIF – Campaña

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 2. Modificaciones al SIF – Campaña

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|---|
| 02/04/2023 | | Inicio de periodo de Campaña para el Estado de Coahuila |
| 03/04/2023 | | Inicio de periodo de Campaña para el Estado de México |

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del SIF – Campaña

Avance

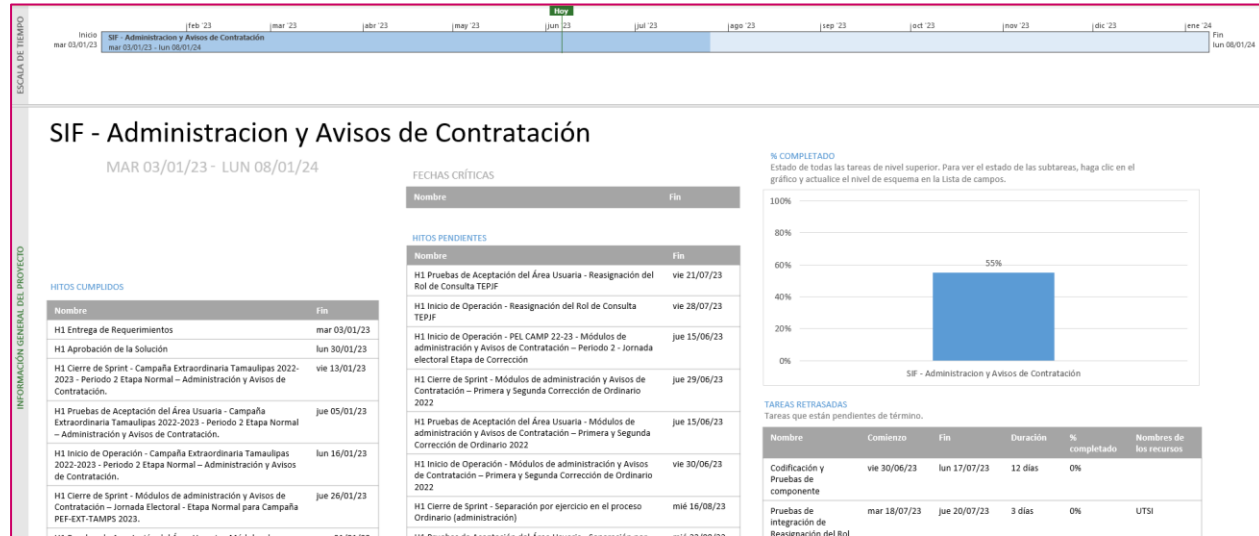


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del SIF – Campaña (administración y Avisos de contratación)

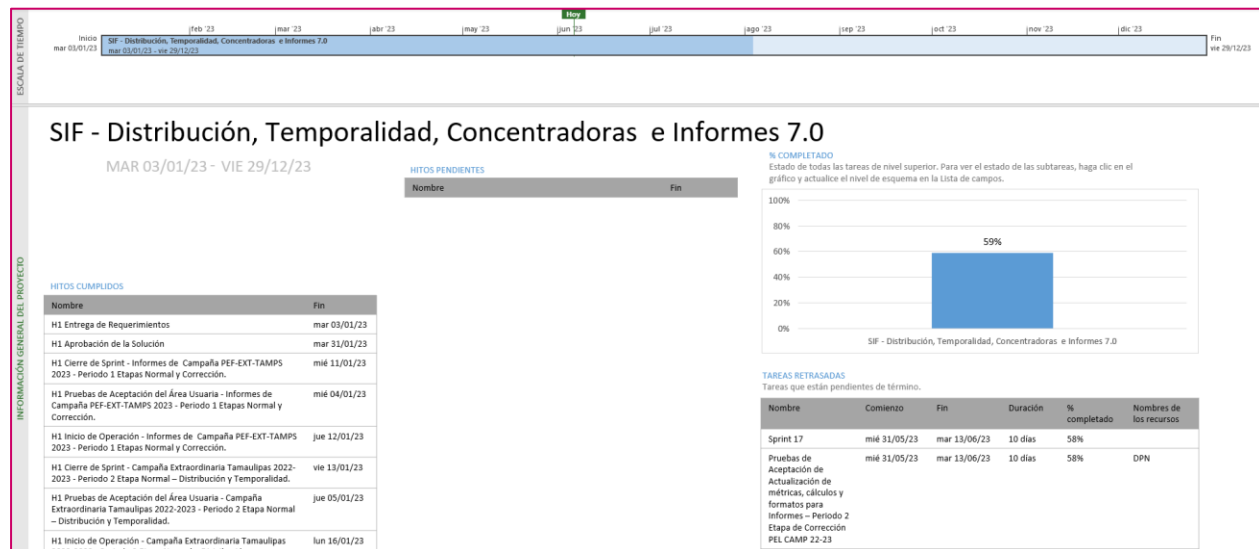


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del SIF – Campaña (Distribución, Temporalidad, Concentradoras e Informes)

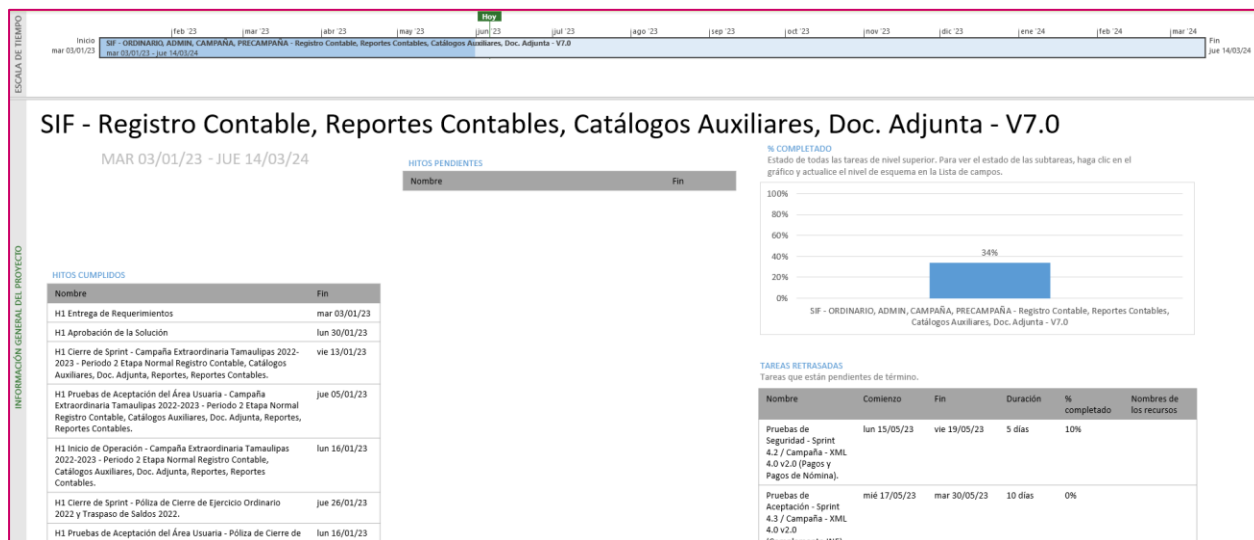


Imagen 3. Tablero de avance del proyecto del SIF – Campaña (Registro y reportes contables, Catálogos auxiliares)

Operación

Cantidad de usuarios registrados, Campaña.

| Tipo de usuario* | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde el 2 de abril de 2023 |
|-------------------------------------|--|--|
| ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO OC | 0 | 52 |
| ADMINISTRADOR INE OC | 0 | 0 |
| CANDIDATO INDEPENDIENTE OC | 0 | 0 |
| AUDITOR OC | 1 | 634 |
| CAPTURISTA OC | 1 | 1,220 |
| CONSULTA OC | 38 | 38 |
| CONSULTA SO OC | 1 | 56 |
| CONSULTA TEPJ OC | 0 | 1 |
| CANDIDATO OC | 0 | 0 |
| RESPONSABLE DE FINANZAS JL | 0 | 27 |
| RESPONSABLE DE FINANZAS OC | 0 | 2 |
| SUPERVISOR DE FISCALIZACIÓN OC | 14 | 23 |

Tabla 4. Número de usuarios registrados en el Sistema Integral de SIF – Campaña

* Se indican los usuarios registrados en el periodo, sin embargo, existen usuarios dados de alta con anterioridad que pueden seguir utilizando el sistema.

Cantidad de accesos, Campaña.

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos registrados desde el 2 de abril de 2023 |
|-------------------------------------|---|---|
| ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO OC | 172 | 643 |
| ADMINISTRADOR INE OC | 435 | 1,191 |
| CANDIDATO INDEPENDIENTE OC | 13 | 21 |
| AUDITOR OC | 4,593 | 15,826 |
| CAPTURISTA OC | 8,826 | 24,061 |
| CONSULTA OC | 459 | 746 |
| CONSULTA SO OC | 108 | 317 |
| CONSULTA TEPJ OC | 3 | 58 |
| CANDIDATO OC | 7 | 8 |
| RESPONSABLE DE FINANZAS JL | 581 | 1,332 |
| RESPONSABLE DE FINANZAS OC | 263 | 583 |
| SUPERVISOR DE FISCALIZACIÓN OC | 1,701 | 4,299 |

Tabla 5. Número de accesos de usuarios en el Sistema Integral de SIF – Campaña

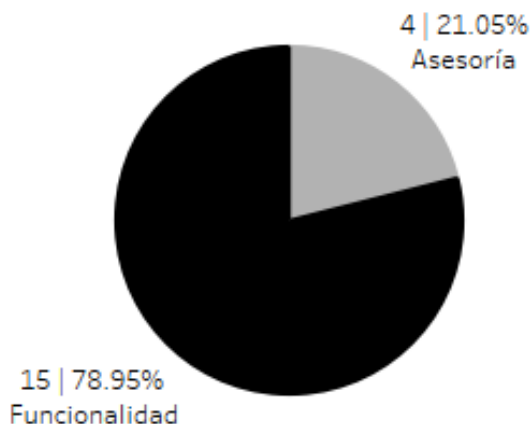
Cantidad de registros, Campaña

| Tipo de usuario | Número de registros capturados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de registros capturados desde el 2 de abril de 2023 |
|-------------------|--|--|
| Contabilidades | 2 | 76 |
| Pólizas | 4,462 | 11,419 |
| Evidencias | 106,933 | 223,921 |
| Prorratesos | 135 | 494 |
| Eventos | 1,293 | 24,501 |
| Cuentas Bancarias | 0 | 110 |
| Casas de Campaña | 3 | 122 |
| Informes | 189 | 306 |

Tabla 6. Registros capturados en el Sistema Integral de SIF – Campaña

Desempeño del Sistema Integral de Fiscalización, Campaña Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, el UTF Centro de Ayuda ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **19 reportes** distribuidos de la siguiente manera



Gráfica 1. Sistema Integral de Fiscalización, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

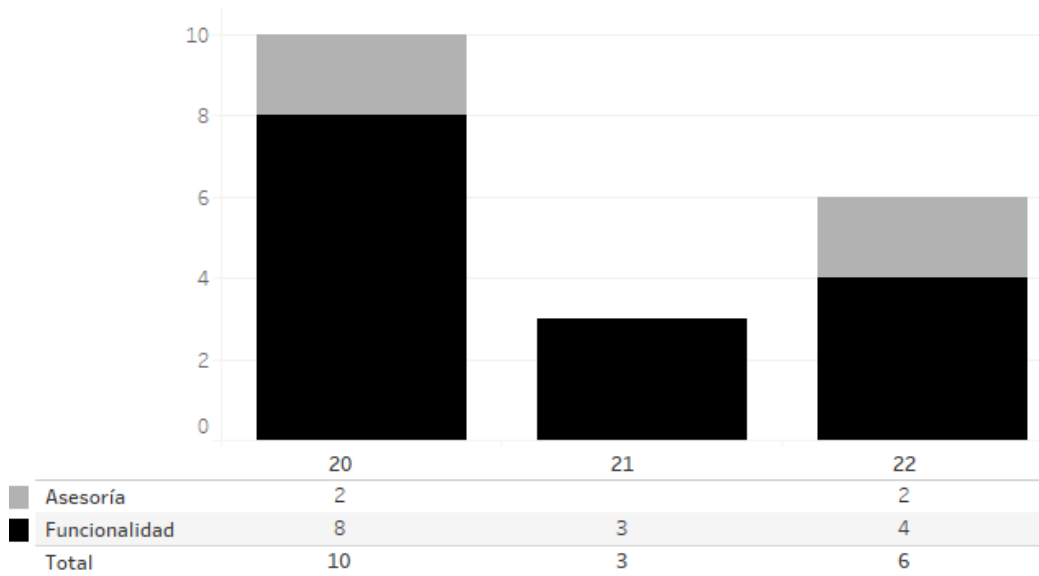
| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos Solucionados | Impacto | Detalles |
|----------------|-------|---------------|----------------|--------------------|---------|--|
| Asesoría | 21.05 | 4 | 0 | 4 | Bajo | Asesorías respecto a la operación del sistema. |
| Disponibilidad | 0 | 0 | 0 | 0 | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 78.95 | 9 | 3 | 6 | Crítica | Notificaciones electrónicas: Dificultades técnicas y lentitud, error en la descarga de paquetes de notificación y error en la descarga de anexos de borradores y proyectos de notificación. Operaciones: Error para adjuntar documentación |

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos Solucionados | Impacto | Detalles |
|--------------|------------|---------------|----------------|--------------------|---------|--|
| | | | | | | adjunta en la contabilidad de la concentradora, error en las cuentas contables seleccionables del proceso de campaña, se imputan erróneamente cuentas de ordinario. |
| | | 3 | 2 | 1 | Alto | Notificaciones electrónicas: Error en los filtros de búsqueda, no es posible generar reportes. Administración de usuarios: Error en la descarga de reportes de usuarios externos. |
| | | 1 | 0 | 1 | Medio | Operaciones: Error en la nomenclatura de una póliza contable. |
| | | 2 | 0 | 2 | Bajo | Operaciones: Error en la carga de la documentación adjunta a la concentradora. Administración de usuarios: Error en la etiqueta de estatus de la consulta de contabilidades. |
| Permisos | 0 | 0 | 0 | 0 | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Total | 100 | 19 | 5 | 14 | | |

Tabla 7. Sistema Integral de Fiscalización, detalle de solicitudes de soporte por tipo

Nota: Al 13 de junio de 2023 se tienen 4 casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Sistema Integral de Fiscalización, cantidad de solicitudes de soporte por tipo

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 8. Reportes de incidencias levantadas por el área requirente en el Sistema Integral de SIF – Campaña

Sistema – Segunda Insaculación

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Segunda Insaculación |
| Descripción: | Sistema mediante la cual se asigna el cargo que desempeñarán las ciudadanas y ciudadanos sorteados como funcionarias y funcionarios de casilla el día de la elección. Tomando en cuenta la escolaridad de la ciudadana o ciudadano y la letra asignada por el consejo. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 07/04/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Segunda Insaculación se encuentra cerrado para captura y sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Segunda Insaculación

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Segunda Insaculación

Avance

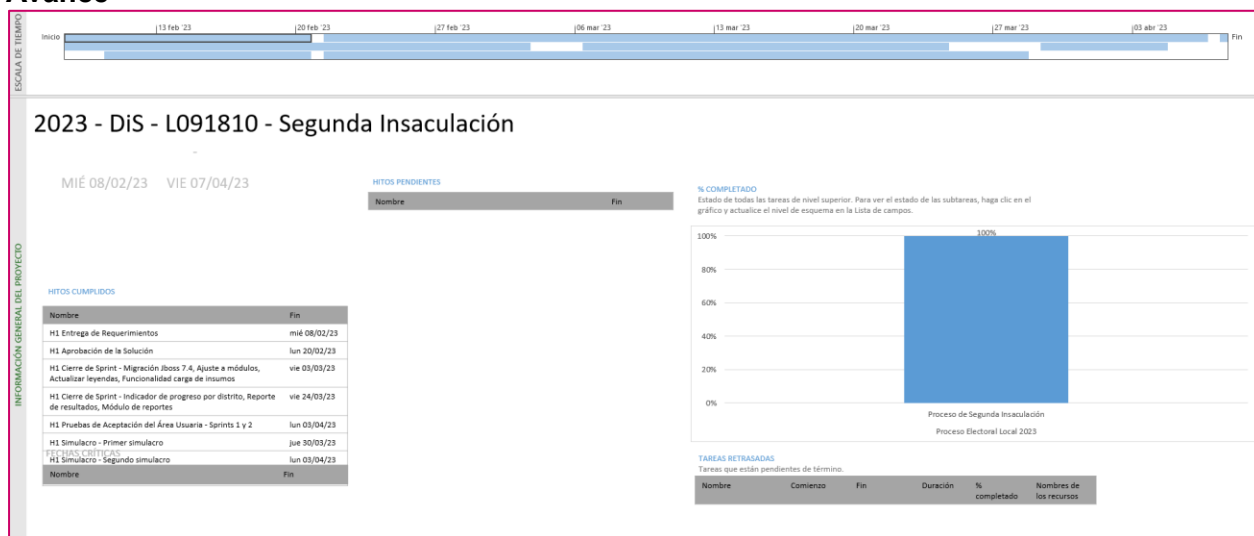


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Segunda Insaculación

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 7 | 60 |
| Personal JL | 1 | 5 |
| Personal JD | 25 | 242 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados al Proceso de Segunda Insaculación

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 13 | 151 |
| Personal JL | 1 | 11 |
| Personal JD | 26 | 551 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Proceso de Segunda Insaculación

Registros del Proceso de Segunda Insaculación

| Resultado de la Segunda Insaculación | | | | | | |
|--------------------------------------|----------|-------------------------|-------------------------|------------------|--------------|-------------------|
| Entidad | Casillas | Funcionariado requerido | Funcionariado designado | Total Automática | Total Manual | Total Sustitución |
| Coahuila | 4,047 | 28,329 | 28,329 | 16,064 | 2,662 | 9,603 |
| Estado de México | 20,433 | 143,031 | 143,020 | 88,312 | 16,235 | 38,473 |

Tabla 5. Resultado del Proceso de Segunda Insaculación

| Entidad | Distritos | Secciones | Casillas | Funcionarios | | Total de funcionarios designados por género y edad Hombres | | | | | | | | | | | | |
|----------|-----------|-----------|----------|--------------|------------|--|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|------------|---------|
| | | | | Requeridos | Designados | (18-19) | (20-24) | (25-29) | (30-34) | (35-39) | (40-44) | (45-49) | (50-54) | (55-59) | (60-64) | (65-69) | (70 y más) | (Total) |
| COAHUILA | 7 | 1,752 | 4,047 | 28,329 | 28,329 | 736 | 1,532 | 1,173 | 1,066 | 932 | 1,025 | 1,064 | 1,085 | 937 | 833 | 577 | 635 | 11,595 |
| MEXICO | 41 | 6,575 | 20,433 | 143,031 | 143,020 | 2,770 | 8,961 | 6,931 | 5,606 | 4,753 | 4,747 | 5,168 | 4,960 | 4,285 | 3,762 | 2,988 | 2,975 | 57,906 |
| TOTAL | 48 | 8,327 | 24,480 | 171,360 | 171,349 | 3,506 | 10,493 | 8,104 | 6,672 | 5,685 | 5,772 | 6,232 | 6,045 | 5,222 | 4,595 | 3,565 | 3,610 | 69,501 |

Tabla 6. Funcionarios hombres designados por grupo etario en la Segunda Insaculación

| Entidad | Distritos | Secciones | Casillas | Funcionarios | | Total de funcionarios designados por género y edad Mujeres | | | | | | | | | | | | |
|----------|-----------|-----------|----------|--------------|------------|--|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|------------|---------|
| | | | | Requeridos | Designados | (18-19) | (20-24) | (25-29) | (30-34) | (35-39) | (40-44) | (45-49) | (50-54) | (55-59) | (60-64) | (65-69) | (70 y más) | (Total) |
| COAHUILA | 7 | 1,752 | 4,047 | 28,329 | 28,329 | 891 | 2,172 | 1,714 | 1,745 | 1,716 | 1,740 | 1,717 | 1,651 | 1,295 | 970 | 619 | 504 | 16,734 |
| MEXICO | 41 | 6,575 | 20,433 | 143,031 | 143,020 | 3,416 | 11,830 | 9,993 | 9,382 | 8,562 | 8,529 | 8,728 | 8,137 | 6,395 | 4,672 | 3,049 | 2,420 | 85,113 |
| TOTAL | 48 | 8,327 | 24,480 | 171,360 | 171,349 | 4,307 | 14,002 | 11,707 | 11,127 | 10,278 | 10,269 | 10,445 | 9,788 | 7,690 | 5,642 | 3,668 | 2,924 | 101,847 |

Tabla 7. Funcionarias mujeres designadas por grupo etario en la Segunda Insaculación

Desempeño del Sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 8. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Segunda Insaculación

Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación |
| Descripción: | <p>Sistema que permite a las juntas distritales realizar el registro y seguimiento de las actividades de Segunda Etapa de Capacitación, correspondiente a la entrega de nombramientos, impartición de la Capacitación en Segunda Etapa y la asistencia de simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral.</p> <p>Por otra parte, a través de la aplicación móvil “Segunda Etapa de Capacitación” permite a las y los CAE realicen las actividades en campo en la Segunda Etapa de Capacitación, permitiendo así obtener de manera oportuna el avance en la entrega de nombramientos y la capacitación en Segunda Etapa, para contar con mayores elementos para la toma de decisiones respecto a la Integración de Mesas Directivas de Casilla.</p> |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | <p>Web: 07/04/2023 08/04/2023</p> <p>Móvil: 07/04/2023 09/04/2023</p> |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

El sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

App Móvil de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

La App de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes App Móvil de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes de la App Móvil de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Avance

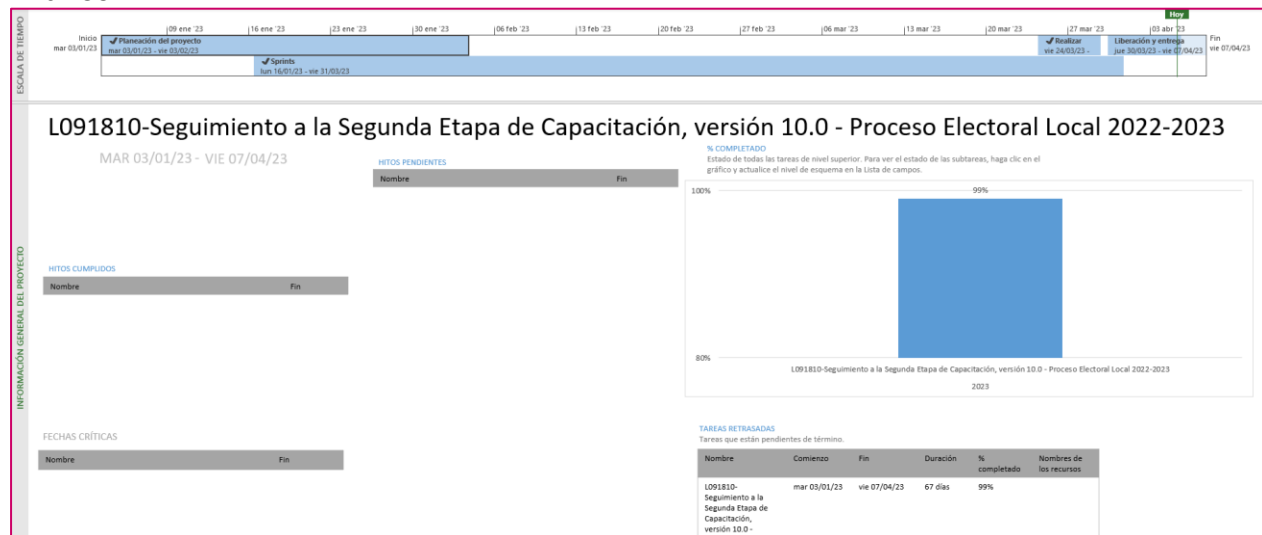


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

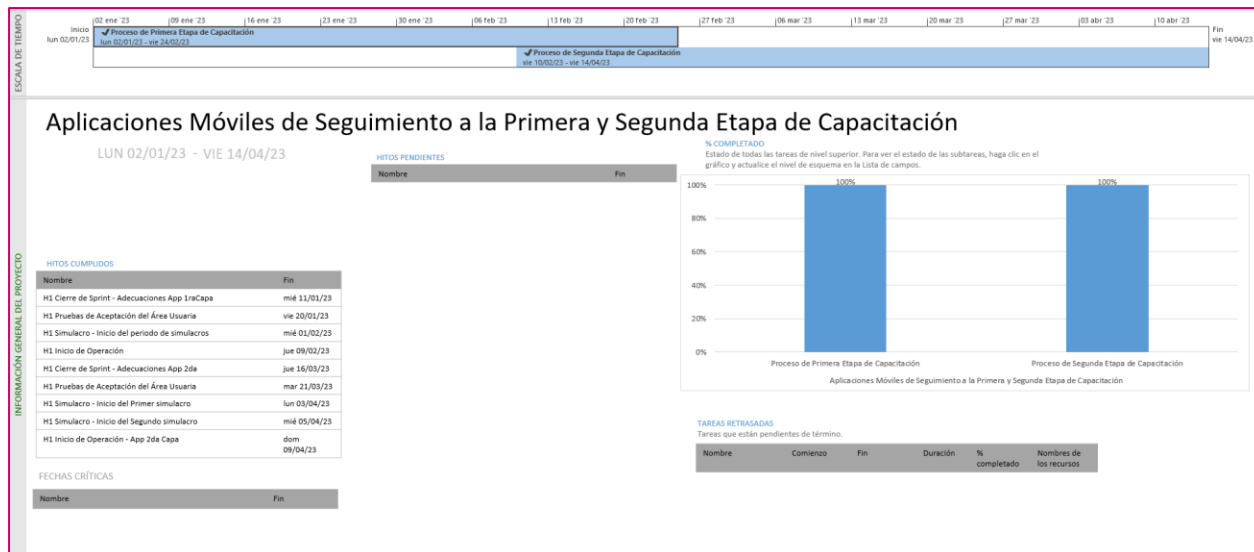


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Operación Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 50 | 107 |
| Personal JL | 14 | 43 |
| Personal JD | 367 | 786 |
| Personal OPL | 26 | 39 |

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 519 | 1,407 |
| Personal JL | 126 | 450 |
| Personal JD | 10,808 | 30,045 |
| Personal OPL | 83 | 120 |

Tabla 5. Cantidad de accesos del Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Cantidad de registros al Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

| C.1.4 Ciudadanos designados, nombramientos entregados y funcionarios por cargo capacitados | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------|-----------|-----------|------------|--------|--------|-------------------|--------|--------|--------------|--------|--------|--------------|--------|--------|---------------------|--------|--------|
| Entidad | Casillas | Fun. Req. | Fun. Des. | Presidente | | | Primer Secretario | | | Escrutador 1 | | | Escrutador 2 | | | Suplentes Generales | | |
| | | | | Nomb. | Cap. | % | Nomb. | Cap. | % | Nomb. | Cap. | % | Nomb. | Cap. | % | Nomb. | Cap. | % |
| COAHUILA | 4,047 | 28,329 | 28,329 | 4,047 | 4,047 | 100.00 | 4,047 | 4,047 | 100.00 | 4,047 | 4,047 | 100.00 | 4,046 | 4,046 | 99.98 | 12,141 | 12,141 | 100.00 |
| MÉXICO | 20,433 | 143,031 | 143,020 | 20,432 | 20,432 | 100.00 | 20,433 | 20,433 | 100.00 | 20,433 | 20,433 | 100.00 | 20,433 | 20,433 | 100.00 | 61,285 | 61,285 | 100.00 |

Tabla 6. Ciudadanía designada y nombramientos entregados y funcionarias/os por cargo capacitadas/os

| C.4.1 Sexo de los ciudadanos en 2a etapa de capacitación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------|------------|-------|--------|-------|---------|---------------|-------|--------|-------|---------|--------------|--------|-------|--------|-------|---------|--------------|---------------|
| Entidad | Casillas | Designados | | | | | Nombramientos | | | | | Capacitados | | | | | | | |
| | | H | % | M | % | Total | H | % | M | % | Total | % Nomb / Des | H | % | M | % | Total | % Cap / Nomb | % Cap / Desig |
| COAHUILA | 4,047 | 11,595 | 40.93 | 16,734 | 59.07 | 28,329 | 11,595 | 40.93 | 16,733 | 59.07 | 28,328 | 100.00 | 11,595 | 40.93 | 16,733 | 59.07 | 28,328 | 100.00 | 0.00 |
| MÉXICO | 20,433 | 57,906 | 40.49 | 85,114 | 59.51 | 143,020 | 57,904 | 40.49 | 85,112 | 59.51 | 143,016 | 100.00 | 57,904 | 40.49 | 85,112 | 59.51 | 143,016 | 100.00 | 0.003 |

Tabla 7. Sexo de la ciudadanía designada en la 2ª Etapa de Capacitación

| C.5.1 Concentrado de casillas ABC (7 funcionarios) | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------|----------------|-------|----------------|----------------|----------------|-------|------|----------------|----------------|----------------|----------------|-------|------|--|
| Entidad | Casillas | A | | B | | | | | C | | | | | | |
| | | 7 Funcionarios | % | 6 funcionarios | 5 funcionarios | 4 funcionarios | Total | % | 3 funcionarios | 2 funcionarios | 1 funcionarios | 0 funcionarios | Total | % | |
| COAHUILA | 4,047 | 4,046 | 99.98 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.03 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | |
| MÉXICO | 20,433 | 20,418 | 99.93 | 15 | 0 | 0 | 15 | 0.07 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | | |

Tabla 8. Concentrado de casillas ABC (7 funcionarios)

| C.7.1 Participantes en simulacros o prácticas de la Jornada Electoral | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------|------------|--------|--------|-------------------|--------|--------|--------------|--------|--------|--------------|--------|--------|---------------------|--------|--------|
| Ent | Casillas | Presidente | | | Primer secretario | | | Escrutador 1 | | | Escrutador 2 | | | Suplentes Generales | | |
| | | Des. | Part. | % | Des. | Part. | % | Des. | Part. | % | Des. | Part. | % | Des. | Part. | % |
| COAHUILA | 4,047 | 4,047 | 5,096 | 100.00 | 4,047 | 4,886 | 100.00 | 4,047 | 4,716 | 100.00 | 4,047 | 4,699 | 100.00 | 12,141 | 13,390 | 100.00 |
| MÉXICO | 20,433 | 20,433 | 25,778 | 100.00 | 20,433 | 25,045 | 100.00 | 20,433 | 23,091 | 100.00 | 20,433 | 22,960 | 100.00 | 61,288 | 59,552 | 97.17 |

Tabla 9. Participantes en simulacro o prácticas de la Jornada Electoral

| Registro Móvil y Web | | | | | | | | | | |
|----------------------|----------|------------|--------------|---------|-------|-------|--------------|---------|-------|-------|
| Entidad | Casillas | Requeridos | Nombramiento | | | | Capacitación | | | |
| | | | Móvil | % Móvil | Web | % Web | Móvil | % Móvil | Web | % Web |
| COAHUILA | 4,047 | 28,329 | 27,703 | 97.79 | 625 | 2.21 | 27,688 | 97.74 | 640 | 2.26 |
| MÉXICO | 20,433 | 143,031 | 139,087 | 97.25 | 3,929 | 2.75 | 139,005 | 97.20 | 4,011 | 2.81 |

Tabla 10. Registro Móvil y Web de la 2da Etapa de Capacitación

App Móvil de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados al 4 de junio de 2023 |
|-----------------|--|
| CAEs | 2,300 |

Tabla 11. Cantidad de usuarios registrados en la App Móvil de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos al 4 de junio de 2023 |
|-----------------|---|
| CAEs | 2,300 |

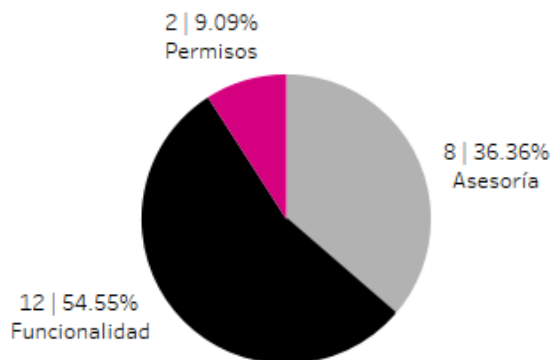
Tabla 12. Cantidad de accesos a la App Móvil de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Nota: La cantidad de usuarios y accesos es la misma derivado de que se identificó que los CAEs no cierran la sesión en el dispositivo móvil.

Desempeño del Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **22 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



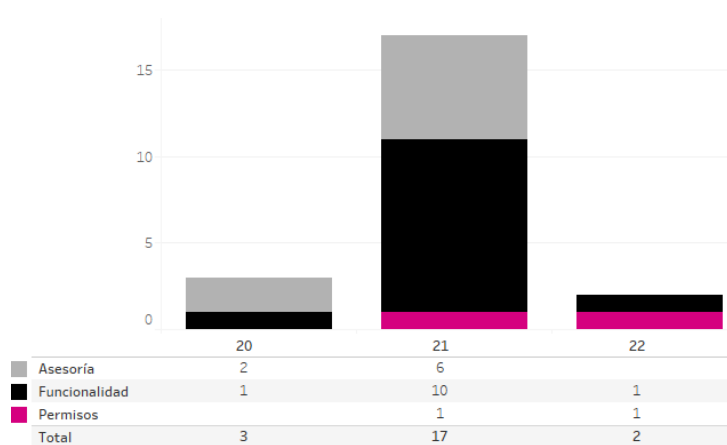
Gráfica 1. Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|--|
| Asesoría | 36.36% | 8 | 0 | 8 | Bajo | 5 hrs. | Solicitudes de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 54.55% | 8 | 0 | 8 | Bajo | 3 hrs. | En el módulo "Reportes" al realizar la descarga en Excel, genera el mensaje: "Request method 'POST' not supported". |
| | | 3 | 0 | 3 | Bajo | 18 hrs. | En la cédula "C7-1 Personas funcionarias que asistieron a simulacros o prácticas de la jornada electoral" la información que se muestra no coincide con la captura. |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | Menor a 1 hr. | En la cédula "C1-4 Ciudadanía designada, nombramientos entregados y personas funcionarias por cargo capacitadas" en el apartado de totales de funcionarios capacitados, no reflejan cifras actualizadas de acuerdo con lo capturado en el sistema. |
| Permisos | 9.09% | 2 | 0 | 2 | Bajo | 26 hrs. | Solicitudes de asignación de permisos. |
| Total | 100% | 22 | 0 | 22 | | | |

Tabla 13. Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|--------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Desempeño de la App Móvil de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 14. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación |
| Descripción: | Sistema que permite tanto al personal miembro de la Junta Local y Distrital como a las consejeras y consejeros locales y distritales, realizar el registro del resultado de las tareas de verificación de gabinete y campo de las distintas actividades que comprende el Procedimiento de Integración de Mesa Directiva de Casilla (IMDC) en la Segunda Etapa de Capacitación. Identificando posibles desviaciones a la aplicación de procedimientos, y así, poder corregirlas de manera oportuna y eficaz. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 07/04/2023 09/04/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Avance

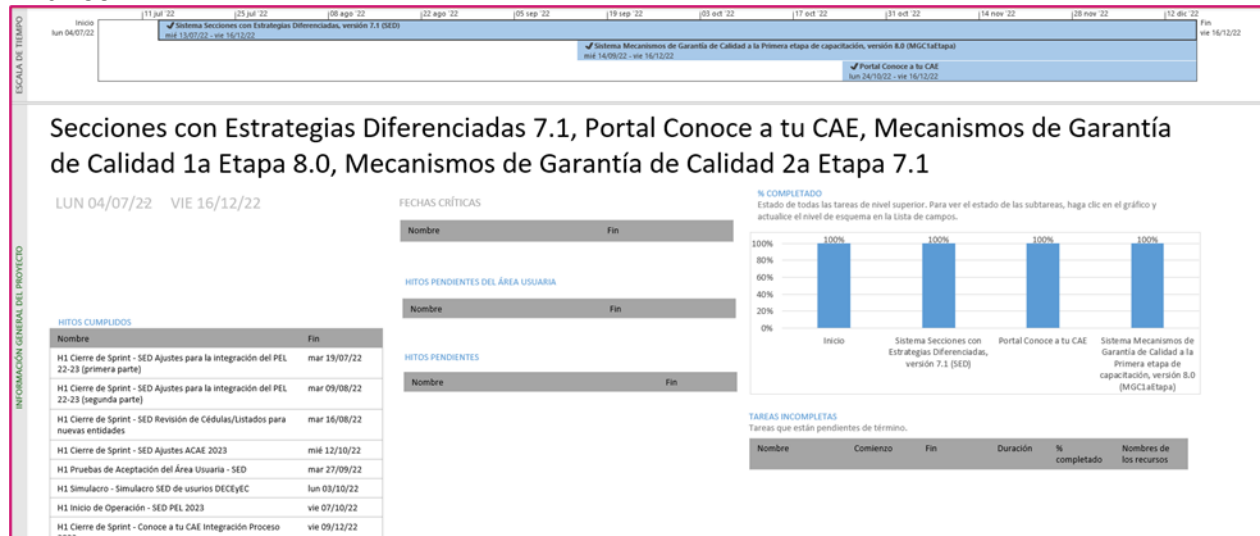


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación



Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 46 | 89 |
| Personal JL | 26 | 51 |
| Personal JD | 348 | 679 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 235 | 560 |
| Personal JL | 131 | 334 |
| Personal JD | 1,736 | 3,365 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Cantidad de registros al Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

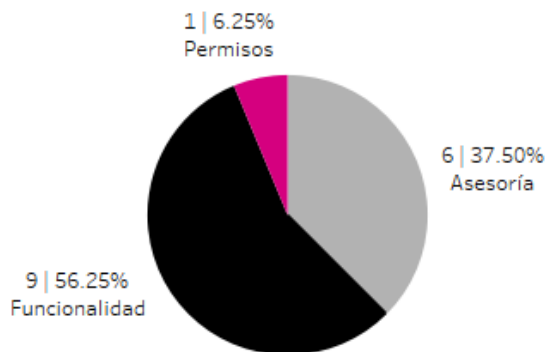
| Mecanismos de Garantía de Calidad del Avance en la entrega de nombramientos y capacitación a funcionarios de casilla por la JL/CL | | | | | | |
|---|-------------------------|--|---|--|--|---|
| Entidad | Distritos en la entidad | Mecanismos de Garantía de Calidad Realizados | Mecanismos de Garantía de Calidad realizados vocales Gabinete | Mecanismos de Garantía de Calidad realizados consejeros Gabinete | Mecanismos de Garantía de Calidad realizados vocales Campo | Mecanismos de Garantía de Calidad realizados consejeros Campo |
| COAHUILA | 7 | 14 | 14 | 0 | 15 | 1 |
| MÉXICO | 41 | 43 | 36 | 0 | 53 | 0 |
| TOTALES | 48 | 57 | 50 | 0 | 68 | 1 |

Tabla 5. Mecanismos de Garantía de Calidad del Avance en la visita, notificación y capacitación por la JL/CL

Desempeño del Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **16 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 1. Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

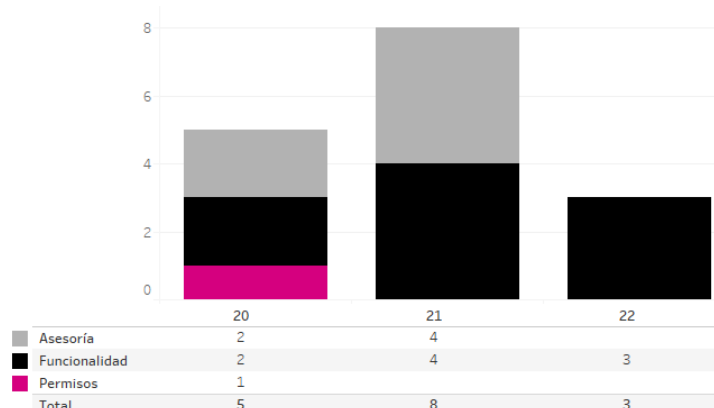
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles | |
|----------------|--------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|--|--|
| Asesoría | 37.50% | 6 | 0 | 6 | Bajo | 1 hr. | Solicitudes de asesoría referente al sistema. | |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. | |
| Funcionalidad | 56.25% | 1 | 0 | 1 | Bajo | 5 hrs. | En el módulo "Controles en campo" submódulo "Sustituciones (Campo)" al guardar la captura, el sistema manda el mensaje de confirmación, pero al aceptar el guardado el sistema no genera ninguna acción. | |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 13 hrs. | En el módulo "Controles en campo" submódulo "Calidad de la Capacitación" al capturar en el combo "Sección" no se despliega el total de las secciones pertenecientes al Distrito 34, mostrando el siguiente mensaje "No hay datos". | |
| | | 1 | 1 | 0 | | | | En el módulo "Controles en campo" submódulo "Calidad de la Capacitación" al consultar la información capturada, la ZORE y el ARE no coincide con la información capturada. |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 13 hrs. | En la cédula "Calidad de la capacitación" seleccionado "Por Junta Local" se muestra como incumplida la meta, aun cuando si existen mecanismos capturados en los distritos. | |

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|-----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 21 hrs. | En el módulo "Controles en campo" submódulo "Sustituciones (Campo)" al capturar genera el mensaje: "La información que intenta agregar ya se encuentra capturada en el mecanismo de garantía de calidad ID 3". |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 35 hrs. | En la cédula "Simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral" seleccionado "Por Junta Local" se está dando por cumplida la meta ya que cuentan con captura de 2 mecanismos, sin embargo, no se cumple con el criterio que deben ser dos simulacros en ZORE y ARE diferente. |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 8 hrs. | En el módulo "Controles en campo" submódulo "Simulacros" al eliminar los simulacros repetidos, el sistema se queda cargando con el mensaje: "Procesando". |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 72 hrs. | En la cédula "Sustitución de funcionarios" seleccionado "Por Junta Local" la meta general se muestra como incumplida, aun cuando se cumple con el total de distritos requeridos en la meta de gabinete y la meta de campo. |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 68 hrs. | En la cédula " Avance en la entrega de nombramientos y capacitación" seleccionado "Por Junta Distrital" se muestra como no cumplida la meta en campo, aun cuando si cuenta con el mecanismo correspondiente. |
| Permisos | 6.25% | 1 | 0 | 1 | Bajo | 21 hrs. | Solicitud de asignación de permisos. |
| Total | 100% | 16 | 1 | 15 | | | |

Tabla 6. Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|--------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Sistema – Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla |
| Descripción: | Sistema para el registro y control de las renunciaciones de las funcionarias y funcionarios que son designados como parte de las mesas directivas de casilla en la Segunda Etapa de Capacitación. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 10/04/2023 09/04/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|---|
| 05/04/2023 | 05/04/2023 | Pruebas Nacionales (Simulacro) |
| 10/04/2023 | 03/06/2023 | Sustitución de funcionarios de Mesas Directivas de Casilla |
| 28/05/2023 | 03/06/2023 | Sustitución de funcionarios de Mesas Directivas de Casilla durante la semana previa |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Avance

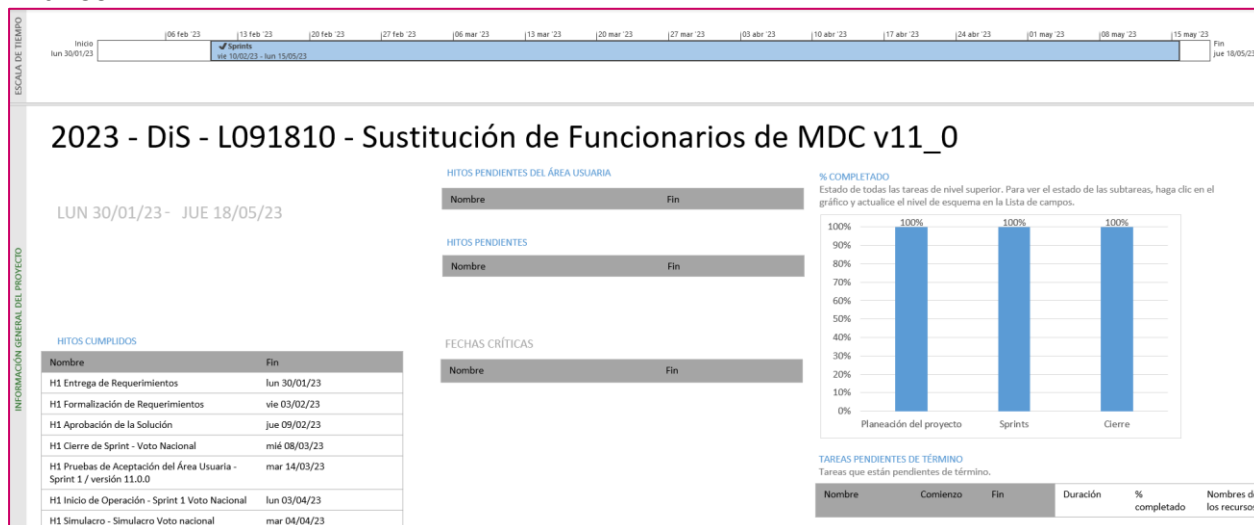


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 41 | 84 |
| Personal JL | 7 | 16 |
| Personal JD | 273 | 585 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 334 | 1,080 |
| Personal JL | 58 | 134 |
| Personal JD | 5,317 | 17,945 |

Tabla 4. Cantidad de accesos del Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

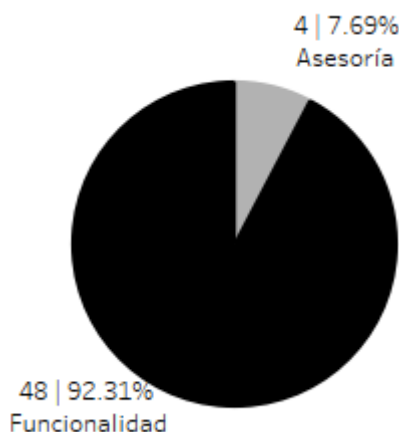
Cantidad de registros

| Sustitución de funcionarios | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|----------|---------|---------------------------------------|-------|--------|-------|--------|--------|-------------------------|-------|----------------------|------|-------------------------|------|----------|-------|------------------|------|--------------------|-------|----------|-------|--------|--------|
| Entidad | Casillas | Req. | Casillas con funcionarios capacitados | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Sustituciones por Sexo | | | | | | Imposibles de localizar | | Impedimentos legales | | Impedimentos normativos | | De salud | | Por discapacidad | | Labores y sociales | | Rechazos | | Prop. | Sup. |
| | | | H | % | M | % | Total | % Sust | Total | % | Total | % | Total | % | Total | % | Total | % | Total | % | Total | % | Total | Total |
| COAHUILA | 4,047 | 28,329 | 7,119 | 42.95 | 9,455 | 57.05 | 16,574 | 58.51 | 1,701 | 10.26 | 122 | 0.74 | 127 | 0.77 | 2,882 | 17.39 | 26 | 0.16 | 7,999 | 48.26 | 3,953 | 23.85 | 11,492 | 5,410 |
| MÉXICO | 20,433 | 143,031 | 25,279 | 41.83 | 35,157 | 58.17 | 60,436 | 42.25 | 4,070 | 6.73 | 498 | 0.82 | 360 | 0.60 | 9,072 | 15.01 | 73 | 0.12 | 29,559 | 48.91 | 17,240 | 28.53 | 42,462 | 18,645 |

Tabla 5. Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Desempeño del Sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **52 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 1. Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

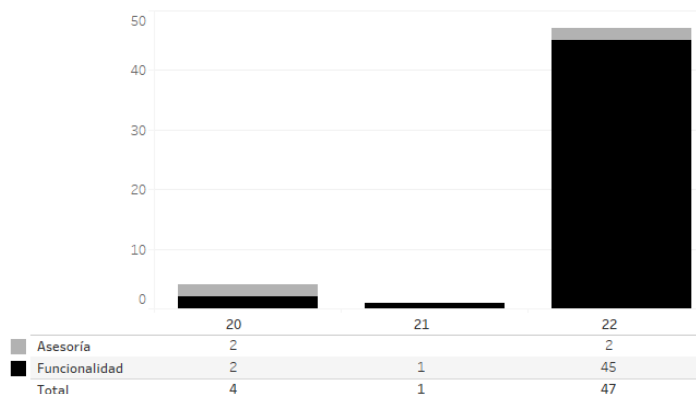
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|--------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|--|
| Asesoría | 7.69% | 4 | 0 | 4 | Bajo | 5 hrs. | Solicitudes de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 92.31% | 28 | 0 | 28 | Bajo | 6 hrs. | En el módulo "Semana previa" submódulo "Corrimiento de funcionarios designados con suplentes generales" al realizar una sustitución el sistema genera el mensaje: "Atención, |

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|--------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| | | | | | | | la sustitución no pudo ser realizada. Inténtelo nuevamente o comuníquese al CAU". |
| | | 8 | 0 | 8 | Bajo | Menor a 1 hr. | En el módulo "Semana Previa" submódulo "Sustitución de suplentes generales" al realizar la sustitución se genera el mensaje: "¡Atención! No se pueden realizar sustituciones después de la fecha máxima". |
| | | 6 | 0 | 6 | Bajo | 15 hrs. | Después de ingresar "Usuario" y "Contraseña" al dar clic en "Iniciar sesión" genera el mensaje: "El usuario y/o contraseña son incorrectos favor de introducir nuevamente". |
| | | 3 | 0 | 3 | Bajo | 5 hrs. | En el módulo "Sustitución de Funcionarios de Casilla" al querer realizar una sustitución aparece el mensaje: "¡Atención! No se encontró al ciudadano con la clave de elector especificada". |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | Menor a 1 hr. | En la cédula "D1 Sustitución de funcionarios de mesas directivas de casilla" comparado con el listado "L1 Sustitución de funcionarios" en los totales hay una diferencia de 72 registros. |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 9 hrs. | En el módulo "Reportes" al generar cualquier listado, el sistema se queda procesando, generando el mensaje: "Se produjo un error cuando se mostraba la página web". |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 34 hrs. | En la cédula "D1 Sustitución de funcionarios de mesas directivas de casilla" a nivel distrito se visualiza que tiene el Distrito 07 de Coahuila un total de 1,769 sustituciones, sin embargo, al generar dicha cédula, pero ahora a nivel ARE el número de sustituciones no coincide, se muestra un total de 3,524 sustituciones. |
| Permisos | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Total | 100% | 52 | 0 | 52 | | | |

Tabla 6. Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|--------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Aplicación – Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral |
| Descripción: | Aplicación para registrar simulacros o prácticas de la Jornada Electoral referentes a la Segunda Etapa de Capacitación, con la finalidad de capacitar de forma grupal a las y los Funcionarios de Casillas. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 10/04/2023 09/04/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

La Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Avance

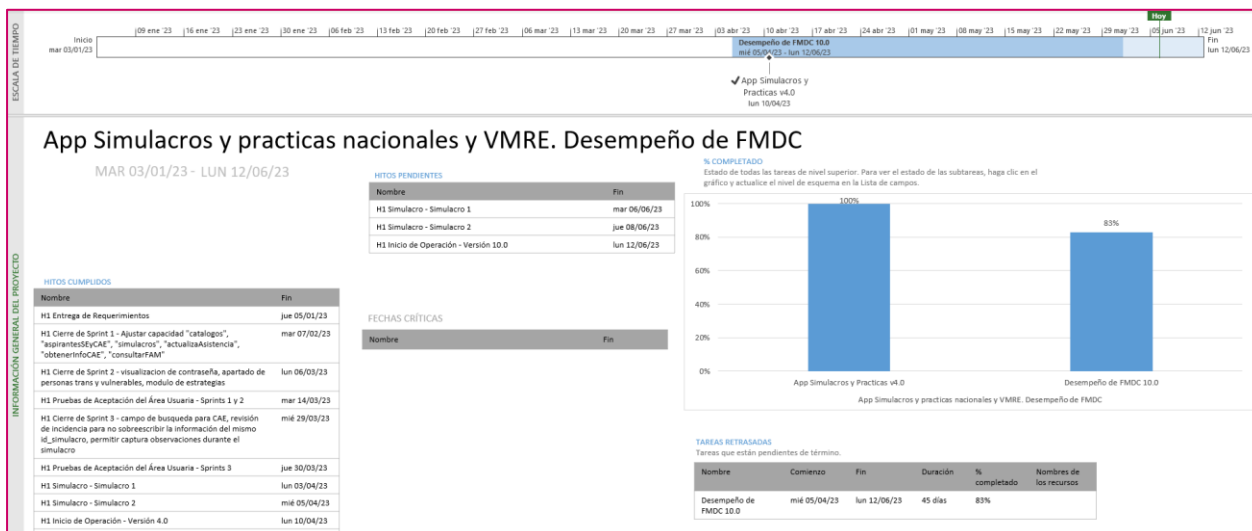


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

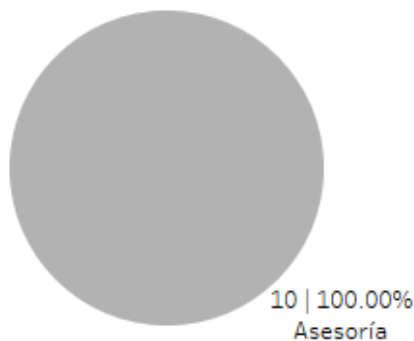
Operación Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Usuario App | 4,544 | 7,728 |

Tabla 3. Cantidad de accesos de la Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Desempeño del Sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **10 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 1. Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

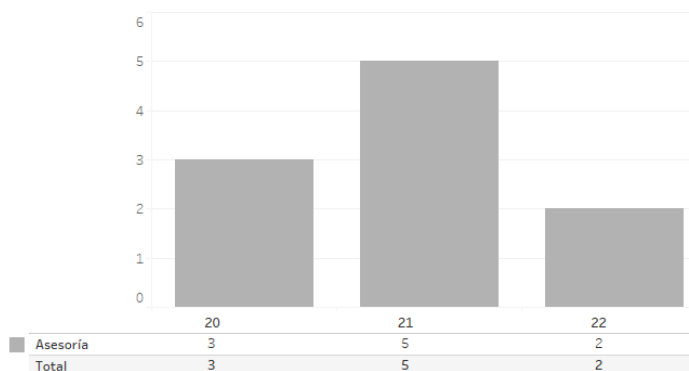
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| Asesoría | 100.00% | 10 | 1 | 9 | Bajo | 14 hrs. | Solicitudes de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Permisos | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Total | 100% | 10 | 1 | 9 | | | |

Tabla 4. Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 13 de junio de 2023 no se tienen casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|--------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 5. Reportes de incidencias levantadas por el Área requirente en el Sistema de Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Sistema – Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes |
| Descripción: | Sistema para registrar a las y los representantes de partidos políticos y candidaturas independientes generales y ante mesas directivas de casillas, permite validar la información de las y los representantes a través de cruces con diversos sistemas, evitando la duplicidad de información. Genera los diversos documentos que se emiten para la acreditación de representantes. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 16/04/2023 |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---------------------|---------------------|---|
| 09 de enero 2023 | 09 de enero 2023 | Entrega de los nombres de los PP y sus respectivos emblemas |
| 16 de enero de 2023 | 13 de marzo de 2023 | Solicitud de cuentas de acceso por parte de los PPN |
| 16 de enero de 2023 | 21 de marzo de 2023 | Entrega de cuentas a las representaciones ante el Consejo General |
| 22 de marzo de 2023 | 22 de marzo de 2023 | Límite para que los PPN soliciten por escrito a la DEOE la distribución de sus cuentas a las representaciones en los CD |

| | | |
|---|---------------------|--|
| Al inicio de las pruebas de acceso o a la recepción de las cuentas y cuando el Sistema entre en operación | | Captura de responsables del registro de solicitudes de los PP y CI |
| 27 de marzo de 2023 | 11 de abril de 2023 | Pruebas de acceso y simulacros de operación (dos eventos) |
| 16 de abril de 2023 | 16 de abril de 2023 | Inicio de registro de solicitudes y sustitución de representantes (individual y carga por lote) |
| 23 de mayo de 2023 | 23 de mayo de 2023 | A las 18:00 horas, es el límite para carga de sustituciones por lote |
| 22 de mayo de 2023 | 22 de mayo de 2023 | Límite para registro de solicitudes |
| 24 de abril de 2023 | 24 de abril de 2023 | Inicio de cruces de información |
| 25 de mayo de 2023 | 25 de mayo de 2023 | Límite para sustituciones individuales |
| 23 de mayo de 2023 | 25 de mayo de 2023 | Ajuste al número de representantes generales |
| 26 de mayo de 2023 | 26 de mayo de 2023 | Fecha para acreditar y asentar firma y sellos digitales en los nombramientos |
| 27 de abril de 2023 | 25 de mayo de 2023 | Verificación del estado de las solicitudes derivado de los cruces de información |
| 27 de mayo de 2023 | 28 de mayo de 2023 | Entrega de listados de representantes generales y ante MDC al OPL |
| 27 de mayo de 2023 | 27 de mayo de 2023 | Fecha a partir de la que se pueden realizar consultas y, en su caso, descarga e impresión de nombramientos con firma digitalizada y sellos digitales. |
| 5 de junio de 2023 | 23 de junio de 2023 | Entrega del OPL a las JLE de copias fotostáticas legibles de las actas de la Jornada Electoral y de Escrutinio y Cómputo de las casillas, así como en archivos digitales |
| 14 de julio de 2023 | 14 de julio de 2023 | Límite para la captura de la asistencia de las representaciones en las casillas por las JDE. |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Avance

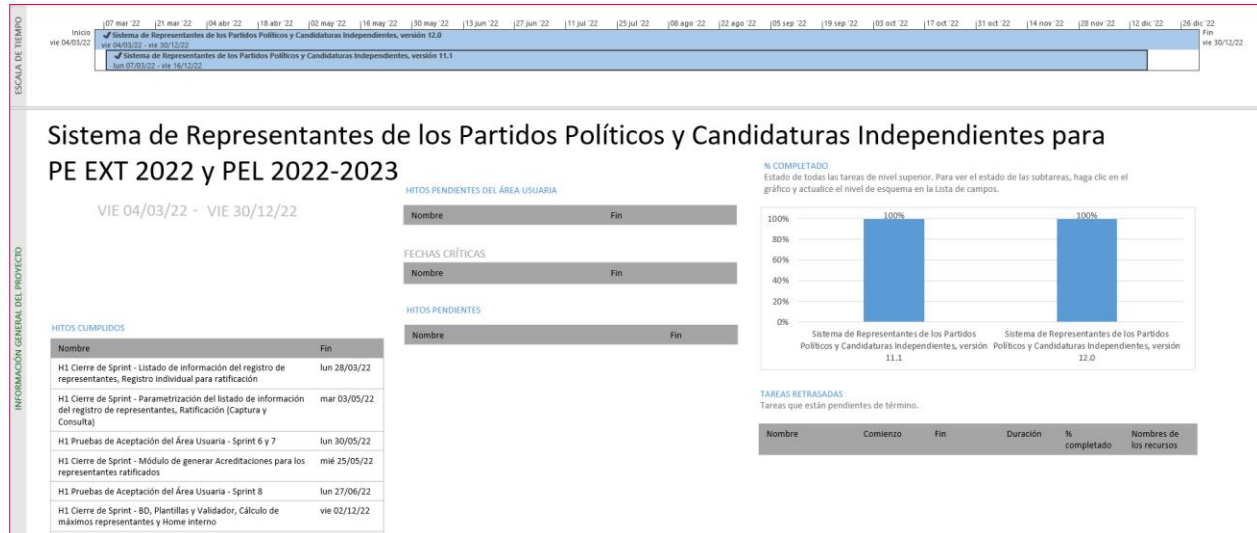


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

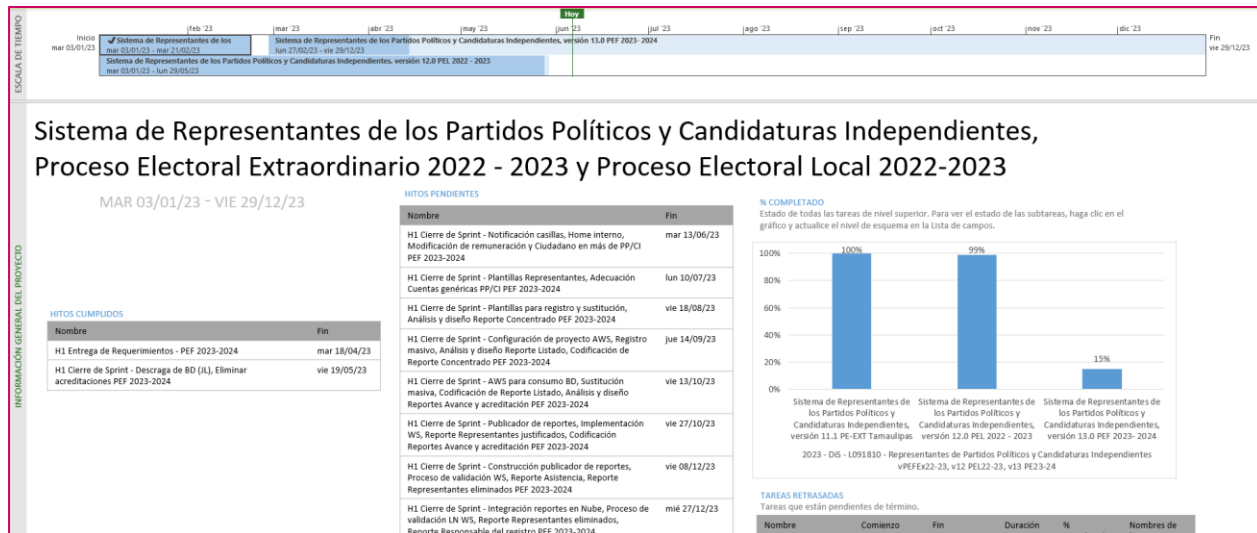


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------------------|--|---|
| Personal OC | 50 | 83 |
| Personal JL | 4 | 6 |
| Personal JD | 78 | 137 |
| Partidos Políticos | 373 | 695 |
| Candidaturas Independientes | 0 | 0 |
| OPL | 2 | 3 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------------------|---|--|
| Personal OC | 589 | 930 |
| Personal JL | 55 | 75 |
| Personal JD | 1,845 | 2,301 |
| Partidos Políticos | 18,027 | 22,732 |
| Candidaturas Independientes | 0 | 0 |
| OPL | 7 | 10 |

Tabla 4. Cantidad de accesos del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Cantidad de Registros por Funcionalidad al Sistema de Representantes de Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

| Funcionalidad | Número de registros por funcionalidad durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de registros por funcionalidad desde su puesta en operación |
|--|---|--|
| Responsable del registro | 128 | 421 |
| Representantes ante casillas registrados | 0 | 78,463 |
| Representantes ante casillas registrados sin observaciones | 202,867 | 275,072 |
| Representantes ante casillas registrados con observaciones | 39,158 | 45,416 |
| Representantes generales registrados | 0 | 9,314 |
| Representantes generales sin observaciones | 12,088 | 20,553 |
| Representantes generales con observaciones | 2,175 | 3,024 |

Tabla 5. Cantidad de registros por funcionalidad al Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Cantidad de registros por Partido Político al Sistema de Representantes de Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

| Partido Político | Número de registros durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de registros desde su puesta en operación |
|---------------------------------------|---|--|
| Partido Acción Nacional | 29,518 | 32,472 |
| Partidos Revolucionario Institucional | 24,538 | 54,575 |
| Partido de la Revolución Democrática | 43,395 | 45,787 |
| Partido Verde Ecologista de México | 44,439 | 60,625 |
| Partido del Trabajo | 33,716 | 47,561 |
| Movimiento Ciudadano | 991 | 1,060 |
| MORENA | 40,487 | 53,427 |
| Partidos Políticos Locales | 39,204 | 48,557 |

Tabla 6. Cantidad de accesos por Partido Político al Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Cantidad de registros ACREDITADOS por Partido Político al Sistema de Representantes de Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

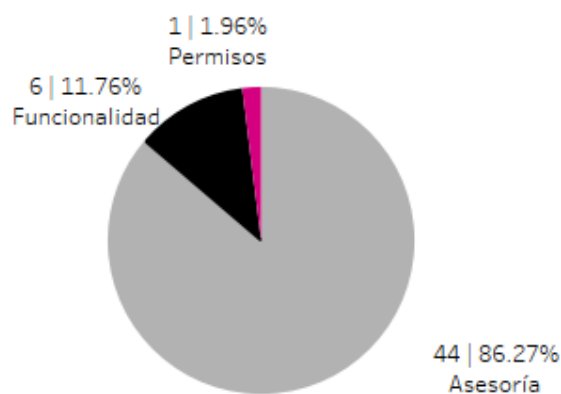
| Partido Político | Registros acreditados por PP al 26 de mayo* |
|---------------------------------------|---|
| Partido Acción Nacional | 30,687 |
| Partidos Revolucionario Institucional | 51,845 |
| Partido de la Revolución Democrática | 44,470 |
| Partido Verde Ecologista de México | 44,079 |
| Partido del Trabajo | 42,076 |
| Movimiento Ciudadano | 992 |
| MORENA | 51,465 |
| Partidos Políticos Locales | 22,102 |

Tabla 7. Cantidad de registros acreditados por Partido Político al Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

* Las acreditaciones se realizaron el 26 de mayo.

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **51 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



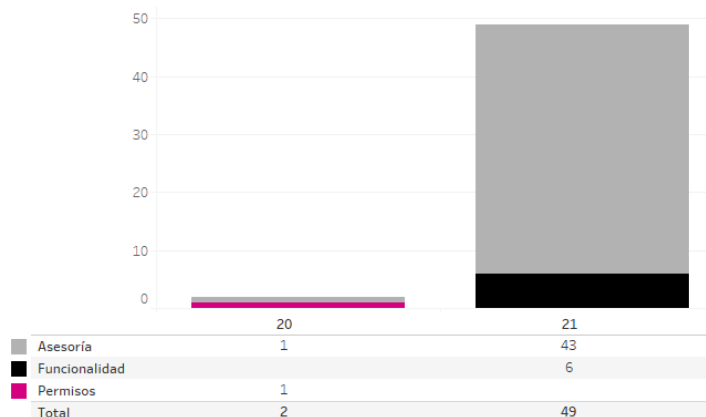
Gráfica 1. Representantes de Partidos Políticos, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| Asesoría | 86.27% | 44 | 0 | 44 | Bajo | 2 hrs. | Solicitudes de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 11.76% | 2 | 0 | 2 | Bajo | 8 hrs. | En el reporte "Ciudadanos contra sistemas electorales" al consultar información no arroja resultados. |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 2 hrs. | En el reporte "Avance de registro" los datos por Distrito Local y por Municipio correspondientes al Máximo a acreditar de representaciones ante MDC de ambas entidades no coincide con el reporte a nivel Distrito Federal y en consecuencia los porcentajes de avance. |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | Menor a 1 hr. | En el reporte "Listado de información del registro de representantes" al especificar la consulta en el apartado "Estatus de casillas: Sin registro" no muestra información. |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 4 hrs. | En el reporte "Representantes eliminados" al consultar información no arroja resultados. |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | Menor a 1 hr. | En el módulo "Acreditación" al acreditar a los Representantes Generales del PAN, permitió acreditar de más, el máximo acreditable es 54 y permitió acreditar 61. |
| Permisos | 1.96% | 1 | 0 | 1 | Bajo | 1 hr. | Solicitud de asignación de permisos. |
| Total | 100% | 51 | 0 | 51 | | | |

Tabla 8. Representantes de Partidos Políticos, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Representantes de Partidos Políticos, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|-----------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|-----|--|-----------------------|-------------------|----------|
| 1 | En el distrito 07 de México, al momento de acreditar a los RG del PAN, el Sistema permitió acreditar de más, qué procede en este caso? El máximo son 54 y permitió acreditar 61. | 27/05/2023 | 27/05/2023 | Atendido |
| 2 | Se generaron las acreditaciones pero al momento de mandar a imprimir nos percatamos que la firma de la consejera presidenta no está bien cargada ya que se muestra encimada con el cargo y no se visualiza la firma por completo. Se adjunta pantalla. | 27/05/2023 | 27/05/2023 | Atendido |
| 3 | Al intentar realizar modificaciones en "Sustitución individual" el sistema se queda "Procesando" | 25/05/2023 | 25/05/2023 | Atendido |
| 4 | El reporte de eliminados no muestra información | 24/05/2023 | 24/05/2023 | Atendido |
| 5 | En el reporte "Reporte de ciudadanos contra sistemas electorales" se ejecutó la búsqueda de RG o ante MDC, en el que se detecta que no | 23/05/2023 | 24/05/2023 | Atendido |

| | | | | |
|---|--|------------|------------|----------|
| | arroja dato alguno, al filtrar con o sin observaciones no muestra información. | | | |
| 6 | El reporte "Listado de representantes " a nivel JD no presentaba información de "casillas sin registro" | 22/05/2023 | 24/05/2023 | Atendido |
| 7 | se realizó la descarga del reporte "Avance de registro", se detectó que los datos contenidos en los reportes por Distrito Local y por Municipio correspondientes al Máximo a acreditar de representaciones ante MDC de ambas entidades no coincide con el reporte a nivel Distrito Federal y en consecuencia los porcentajes de avance | 21/05/2023 | 22/05/2023 | Atendido |
| 8 | En el mapa que se encuentra en la página inicial. En México, el resalto refleja Chimalhuacán, sin embargo, el distrito es el 40 que corresponde a Zinacantepec | 17/05/2023 | 19/05/2023 | Atendido |

Tabla 9. Reportes de incidencias levantadas por el área requirente en el Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Sistema – Ubica tu Casilla

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Ubica tu Casilla |
| Descripción: | El sistema de Ubica tu Casilla funciona a partir de consultar información contenida en la Credencial para Votar, sólo es necesario ubicar la sección electoral y a partir de ese dato se conocerá la ubicación de la casilla a la que deberá acudir la o el ciudadano, orientando además sobre los lugares en los que se instalarán las casillas especiales para aquellas personas que se encuentren fuera de su lugar de residencia el día de la Jornada. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 16/05/2023 15/05/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

| No. | Requerimiento | Sprint en que se atiende | Concluido (Si/No) | Observaciones |
|-----|---|--------------------------|-------------------|---|
| 1 | Desarrollo del Back End en cuestión de servicios y ajuste de Redis para guardar cache | - | Si | Se diseñó una arquitectura de caché eficiente, se integró Redis en el código del Back End, se implementó la lógica de caché, se realizaron pruebas de rendimiento y se optimizó la configuración de Redis. Como resultado, se logró mejorar los tiempos de respuesta, reducir la carga en la base de datos y proporcionar una infraestructura sólida para el almacenamiento en caché. |

Tabla 1. Requerimientos del servicio, App Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 2. Modificaciones de Ubica tu Casilla

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|---------------------------------------|
| 06/03/2023 | 24/04/2023 | Desarrollo de los módulos del sistema |
| 25/04/2023 | 26/04/2023 | Pruebas y simulacro |
| 15/05/2023 | 04/06/2023 | Operación del sistema |

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes de Ubica tu Casilla

Avance

Sin plan de trabajo (se atienden los requerimientos y se da soporte al sistema conforme lo solicita el Área Requirente).

Operación

Usuarios que consultaron el sistema por fecha

| Fecha | Usuarios |
|--------------|----------------|
| 15/05/2023 | 2,091 |
| 16/05/2023 | 2,259 |
| 17/05/2023 | 2,210 |
| 18/05/2023 | 2,512 |
| 19/05/2023 | 2,441 |
| 20/05/2023 | 2,687 |
| 21/05/2023 | 2,635 |
| 22/05/2023 | 2,807 |
| 23/05/2023 | 4,836 |
| 24/05/2023 | 4,088 |
| 25/05/2023 | 4,222 |
| 26/05/2023 | 5,585 |
| 27/05/2023 | 5,690 |
| 28/05/2023 | 7,360 |
| 29/05/2023 | 13,592 |
| 30/05/2023 | 23,196 |
| 31/05/2023 | 26,062 |
| 01/06/2023 | 28,213 |
| 02/06/2023 | 49,908 |
| 03/06/2023 | 124,276 |
| 04/06/2023 | 349,551 |
| TOTAL | 666,221 |

Tabla 4. Cantidad de usuarios que consultaron el sistema Ubica tu Casilla

Usuarios que consultaron el sistema por los principales Países

| País | Usuarios | Porcentaje |
|----------------|----------|------------|
| México | 565,292 | 98.9% |
| Estados Unidos | 3,432 | 0.6% |
| OTROS | 2,986 | 0.5% |

Tabla 5. Cantidad de usuarios por País que consultaron el sistema Ubica tu Casilla

Usuarios que consultaron el sistema por principales Sistemas Operativos

| País | Usuarios | Porcentaje |
|---------|----------|------------|
| Android | 386,197 | 67.2% |
| iOS | 146,858 | 25.5% |
| Windows | 34,326 | 6.0% |
| OTROS | 7,416 | 1.3% |

Tabla 6. Cantidad de usuarios por Sistema Operativo que consultaron el sistema Ubica tu Casilla

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el área requirente en el Sistema de Ubica tu Casilla

Sistema – Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI) |
| Descripción: | Consiste en emitir el sufragio a través del Sistema para el Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero, que garantiza la secrecía del voto durante su emisión, transmisión, almacenamiento y cómputo, utilizando medios electrónicos. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 06/05/2023 20/05/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI) se atiende a través de la contratación de servicios integrales de infraestructura de cómputo.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones del Sistema Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---------------------|---------------------|---|
| 03 de abril de 2023 | 10 de abril de 2023 | Primer Simulacro de votación |
| 24 de abril de 2023 | 28 de abril de 2023 | Segundo Simulacro de votación |
| 3 de mayo de 2023 | 3 de mayo de 2023 | Ratificación de la oferta electoral |
| 1 de mayo de 2023 | 5 de mayo de 2023 | Carga de la LNERE |
| 4 de mayo de 2023 | 5 de mayo de 2023 | Envío de cuentas de acceso al SIVEI |
| 6 de mayo de 2023 | 17 de mayo de 2023 | Periodo de Socialización en ambiente productivo |
| 20 de mayo de 2023 | 4 de junio de 2023 | Periodo de votación |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero

Operación

| Entidad | Número de ciudadanos registrados | Número de votos emitidos | Porcentaje de participación |
|------------------|----------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| Coahuila | 1,396 | 567 | 40.62% |
| Estado de México | 3,408 | 1,376 | 40.38% |
| TOTAL | 4,804 | 1,934 | 40.26% |

Tabla 3. Cantidad de ciudadanos registrados y votos emitidos en el Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 4. Reportes de incidencias levantadas por el área requirente en el Sistema Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero

Nota: Durante el mes de mayo del 2023, la UTSI llevó a cabo las siguientes actividades para el proyecto “L097610 Sistema de registro y sistema de voto electrónico para la votación de las mexicanas y mexicanos residentes en el extranjero 2022 – 2023: Elecciones Locales”:

Con respecto al Sistema de Voto Electrónico por Internet para las mexicanas y los mexicanos residentes en el extranjero (SIVEI) en el marco de los PEL 2022-2023, se dio seguimiento y se coordinaron las actividades relativas a la implementación de las modalidades de votación electrónica por internet y modalidad presencial en consulados; se ejecutaron pruebas integrales del modelo operativo para la modalidad de voto presencial en consulados en los Módulos Receptores de Votación (MRV) como parte de las actividades de preparación para la jornada electoral; se elaboraron los insumos correspondientes a los ajustes solicitados al proveedor del SIVEI como parte de los preparativos para el periodo de socialización y votación vinculante, con base en las observaciones y mejoras identificadas durante el segundo simulacro de votación; se ejecutaron casos de prueba al Sistema de Voto Electrónico por Internet en el ambiente de

Producción, con la finalidad de verificar el correcto funcionamiento y disponibilidad de este en el periodo de socialización y votación vinculante; se elaboraron y ajustaron los materiales para la configuración de la oferta electoral de las elecciones en el SIVEI como parte de las actividades de la preparación del periodo de socialización y votación vinculante; se elaboró y ajustó la documentación correspondiente a los materiales de apoyo, manuales e infografías para el usuario votante como parte de los insumos para el periodo de socialización y votación vinculante; se elaboraron y ajustaron las infografías correspondientes a la oferta electoral de las elecciones de gubernatura de Coahuila y Estado de México, para su uso dentro del SIVEI para el periodo de socialización y votación vinculante; se coordinó, participó y dio seguimiento a las actividades de la carga de la lista de participantes y envío de cuentas de acceso al SIVEI para el periodo de socialización y votación vinculante, así como la verificación de la oferta electoral configurada para dichos periodos; se coordinó, participó y dio seguimiento a las actividades de la carga de la lista de participantes de la modalidad de voto presencial como parte de las actividades para el periodo de votación vinculante; se coordinaron los insumos para la habilitación del tablero de seguimiento para el periodo de votación vinculante; se actualizaron los documentos correspondientes para el desarrollo de los actos protocolarios de preparación del SIVEI para el periodo votación vinculante, los cuales son: “Protocolo de Configuración del Sistema de Voto Electrónico por Internet”, “Protocolo de Creación de la Llave de Apertura de Votos en el Sistema de Voto Electrónico por Internet”, “Protocolo de Apertura del Sistema de Voto Electrónico por Internet” y “Protocolo de cómputo y resultados”, así como el Guion para la Operación de la Mesa de Escrutinio y Cómputo Electrónica; se elaboraron y ajustaron los materiales correspondientes a las preguntas frecuentes, así como una matriz de atención de casos como apoyo al personal de INETEL, con el fin de atender las dudas que pudieran presentarse a los ciudadanos que participan durante el periodo de socialización y de votación vinculante; se dio asistencia y participación a las sesiones con el proveedor del SIVEI, con el fin de dar seguimiento a los temas encontrados durante las pruebas en el ambiente de calidad y producción; se coordinó y dio seguimiento a las incidencias reportadas por el personal de INETEL, con el fin de atender incidencias que presentaron los ciudadanos registrados para participar durante el periodo de socialización y periodo vinculante, dando atención a los casos mediante la herramienta Remedy; se llevó a cabo el seguimiento y control de la documentación correspondiente a los entregables del proveedor del Sistema de Voto Electrónico, conforme al contrato INE/112/2022, con la finalidad de verificar el cumplimiento de la entrega de estos; se ejecutaron los envíos de SMS (mensajes de texto) a los ciudadanos residentes en el extranjero registrados para participar en los procesos electorales PEL 2022-2023 a través del Sistema de Voto Electrónico; se ejecutaron los envíos de SMS (mensajes de texto) a los ciudadanos residentes en el extranjero registrados para participar en los procesos electorales PEL 2022-2023 a través de los Módulos Receptores de Votación ubicados en las embajadas y consulado, en atención al requerimiento solicitado por la DERFE; se analizaron las características de seguridad y criptografía del Sistema de Voto Electrónico por Internet para las mexicanas y los mexicanos residentes en el extranjero en el marco del contrato INE/112/2022, con la finalidad de evaluar si satisfacen los requerimientos establecidos por el Instituto, en este sentido se realizaron sesiones de seguimiento con el proveedor correspondientes a la parametrización de dichas características; se dio seguimiento a la documentación relacionada a

criptografía y seguridad referente al Sistema de Voto Electrónico por Internet en el marco del contrato INE/112/2022, en el mismo sentido se asistió a reuniones de entendimiento con el proveedor del Sistema relacionadas a la documentación revisada; se dio seguimiento al convenio INE/DJ/5/2023, como parte de los servicios de auditoría al Sistema de Voto electrónico por Internet para el año 2023, esto relacionado con los temas de criptografía y seguridad informática como parte del anexo al convenio; se coordinó y participó en las reuniones con el Auditor del Sistema de Voto Electrónico para realizar la verificación del alcance del mecanismo de validación de componentes en relación con la obtención de los códigos de integridad del Sistema de Voto Electrónico por Internet, esto con la finalidad de verificar la integridad del Sistema de Voto electrónico por Internet durante su operación; se coordinó y participó de las reuniones de seguimiento de hallazgos en conjunto con el Auditor y el Proveedor del Sistema de Voto Electrónico para revisar la atención de dichos hallazgos en el contexto de las pruebas de criptografía y seguridad; se revisó el módulo criptográfico seguro en software del Sistema de Voto Electrónico por Internet, así como se realizaron pruebas en este componente, esto con la finalidad de realizar la verificación del módulo criptográfico para que se pudiera llevar a cabo la creación de la llave criptográfica utilizada para cifrar y descifrar los votos en el marco del período de votación vinculante a través del Sistema de Voto Electrónico por Internet; se dio seguimiento y se participó en la elaboración del informe diario respecto a la emisión del voto por la vía electrónica por Internet durante el período de votación en el marco del período de votación vinculante a través del Sistema de Voto Electrónico por Internet; se instaló el módulo criptográfico seguro en software, así como se realizaron pruebas en este componente, en las instalaciones donde se llevó a cabo el acto protocolario de apertura de la votación electrónica en el marco del período de votación vinculante a través del Sistema de Voto Electrónico por Internet, esto con la finalidad de realizar la verificación del módulo criptográfico para que se pudiera llevar a cabo la creación de la llave criptográfica que es utilizada para cifrar los votos durante el período de votación; se dio seguimiento a reuniones con el Proveedor del Sistema de Voto Electrónico para obtener los códigos de integridad de los componentes del Sistema durante el período de votación vinculante a través del Sistema de Voto Electrónico por Internet; se asistió a las reuniones con el Proveedor del Sistema de Voto Electrónico para realizar la verificación de las configuraciones de seguridad establecidas en el Sistema de Voto electrónico; se realizaron ajustes al software que se utiliza para obtener de manera segura la lista de la ciudadanía que emitió su voto a través del SIVEI, la cual forma parte del protocolo de cómputo y resultados; se coordinaron actividades de preparación y configuración del SIVEI durante la apertura del Sistema de Voto Electrónico por Internet; se coordinó y participó en la revisión de la documentación recibida por parte del CINVESTAV, Auditor del Sistema de Voto Electrónico por Internet para las mexicanas y los mexicanos residentes en el extranjero, con la finalidad de validar que ésta cuenta con los requerimientos solicitados dentro del convenio INE/DJ/5/2023; y se monitoreó la infraestructura y seguridad del Sistema de Voto Electrónico por Internet, durante el Proceso Electoral Local 2022-2023 a través de las herramientas tecnológicas proporcionadas por el proveedor del Sistema de Voto Electrónico.

En referencia a los Procesos Electorales Concurrentes 2023-2024, se determinaron los parámetros criptográficos seguros que serán parte de los requerimientos de software que serán incluidos como parte de la documentación de Investigación de Mercado correspondiente a la contratación del Sistema de Voto Electrónico por Internet para los procesos electorales concurrentes 2023-2024; se coordinó, participó y dio seguimiento a la documentación correspondiente a la adquisición de servicios de auditoría para el Sistema de Voto Electrónico por Internet para los Procesos Electorales Locales y Federales del año 2024; se elaboró el documento “APT-F01-ReqServTIC_SRVE_29052023”, mediante el cual se atienden las necesidades respecto a los ajustes para el Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE), así como para el Sistema de Identificación para Voto Presencial desde el Extranjero (SIVPE); y finalmente, se planeó y elaboró una estimación de volumetría necesaria para llevar a cabo los envíos de SMS (mensajes de texto) de cara a los siguientes procesos electorales.

Aplicación – Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales |
| Descripción: | La aplicación móvil tiene como objetivo registrar de manera automática o manual, el seguimiento a los paquetes electorales durante la Jornada Electoral, desde su salida de bodega hasta su retorno a la misma. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 28/05/2023 29/05/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

La Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones de la App Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|---|
| 07/06/22 | 15/06/22 | Pruebas de aceptación sprint 1 (creación y consulta de recibo) |
| 04/07/22 | 24/08/22 | Pruebas de aceptación sprint 2 |
| 17/06/22 | 11/08/22 | Aprovisionamiento de Infraestructura de pruebas, capa y seguridad |
| 30/09/22 | 26/10/22 | Pruebas de aceptación sprint 3, 4 y sprint 1 (almacenamiento de recibo) |
| 28/10/22 | 11/11/22 | Pruebas de aceptación sprint 5, 6 y 7 |
| 21/12/22 | 26/12/22 | Pruebas de aceptación sprint 8 y 9 |
| 09/04/23 | 09/04/23 | Liberación en ambiente productivo para simulacros |
| 10/04/23 | 12/04/23 | Pruebas de acceso |
| 13/04/23 | 14/04/23 | 1er Simulacro |

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 29 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|--|--|---|
| Supervisores (SE) | 114 | 114 |
| Capacitadores Asistentes Electorales (CAE) | 4,925 | 4,925 |
| Vocal de Organización Electoral (VOE) | 3 | 3 |
| Administrador OC | 2 | 2 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados a la App Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE)

Cantidad de accesos

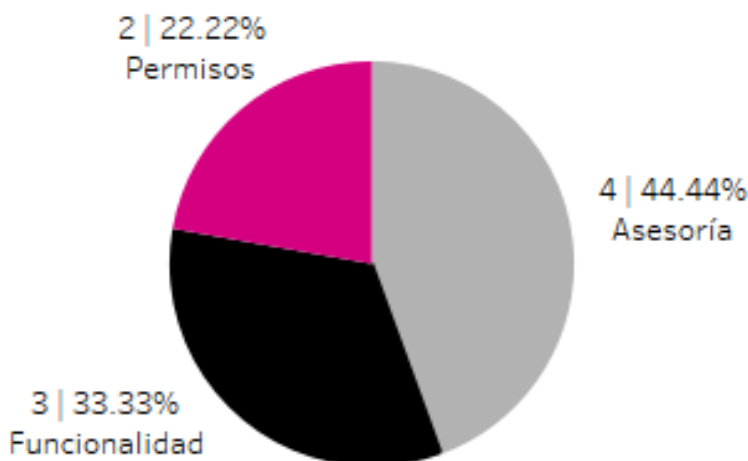
| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 29 de mayo al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|--|---|--|
| Supervisores (SE) | 119 | 119 |
| Capacitadores Asistentes Electorales (CAE) | 7,022 | 7,022 |
| Vocal de Organización Electoral (VOE) | 4 | 4 |
| Administrador OC | 9 | 9 |

Tabla 4. Cantidad de accesos a la App Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE)

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **9 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



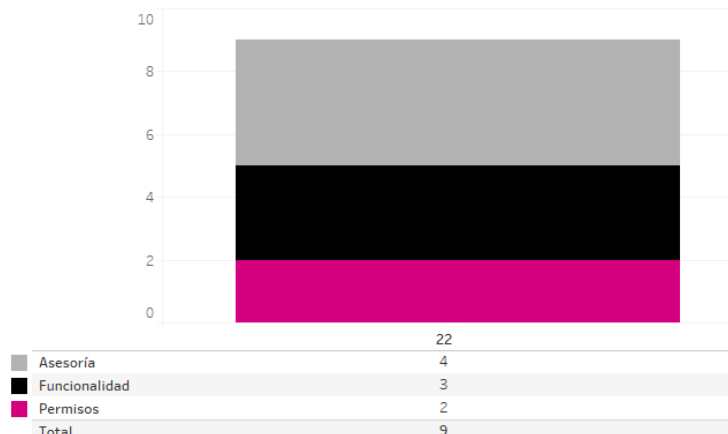
Gráfica 1. Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE), porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|--|
| Asesoría | 44.44% | 4 | 0 | 4 | Bajo | 2 hrs. | Solicitudes de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 33.33% | 2 | 0 | 2 | Bajo | 1 hr. | Al ejecutar la sincronización correspondiente a la fase "Entrega a PMDC" el aplicativo genera el mensaje: "La casilla del paquete no está activa o no ha sido aprobada". |
| | | 1 | 0 | 1 | Bajo | 1 hr. | Al intentar escanear el código QR en la fase: "Salida de Bodega" el aplicativo genera el mensaje: "La casilla del paquete no está activa o no ha sido aprobada". |
| Permisos | 22.22% | 2 | 0 | 2 | Bajo | 1 hr. | Solicitud de asignación de permisos. |
| Total | 100% | 9 | 0 | 9 | | | |

Tabla 5. Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE), detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE), cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|--------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el área requirente en la App Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE)

Sistema – Certeza

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Certeza |
| Descripción: | El sistema permite realizar el registro de posibles noticias falsas (Incidentes), así como un flujo de trabajo mediante el cual se puede analizar la información por distintos grupos interdisciplinarios del Instituto, para poder desmentir noticias falsas a través de la publicación de algún comunicado a la sociedad mediante los medios de comunicación institucionales, en caso de que la noticia sea verdadera permite ejecutar acciones para resolver el incidente en el menor tiempo posible. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 03/06/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Certeza se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Certeza

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|-----------------------------|
| 18/05/2023 | 31/05/2023 | Simulacros |
| 03/06/2023 | 04/06/2023 | Operación jornada electoral |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Certeza

Avance

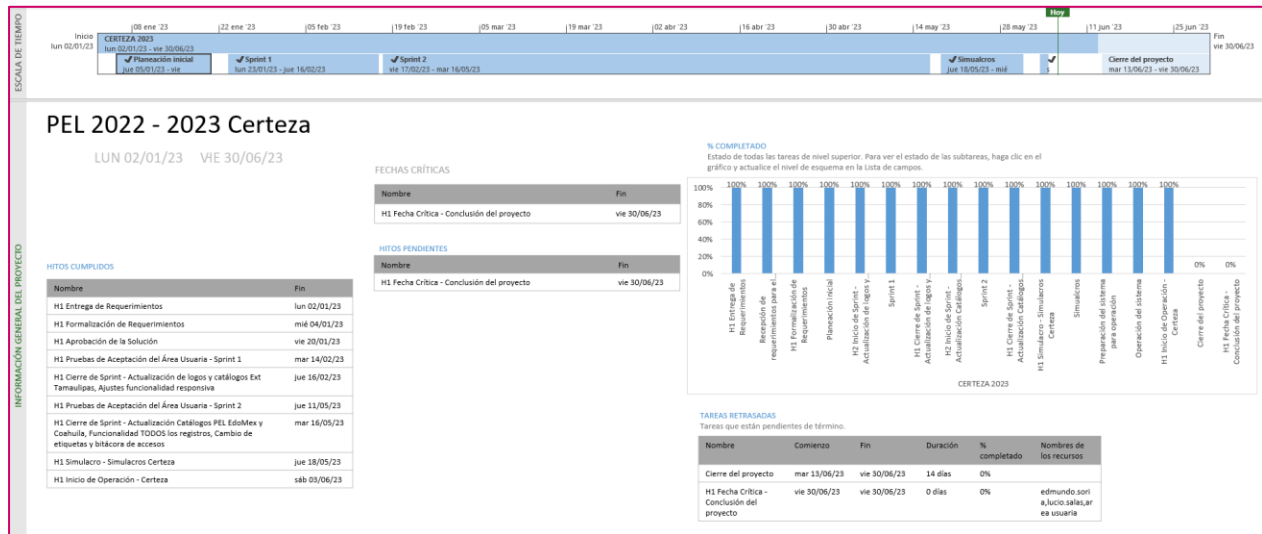


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Certeza

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 3 de junio al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|----------------------------|--|---|
| Analista | 14 | 14 |
| Monitorista CEVEM | 5 | 5 |
| Monitorista SIJE | 0 | 0 |
| Enlace CEVEM | 0 | 0 |
| Monitorista Redes Sociales | 0 | 0 |
| OPL | 2 | 2 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados en el Sistema de Certeza

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 3 de junio al 4 de junio de 2022 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|----------------------------|--|---|
| Analista | 76 | 76 |
| Monitorista CEVEM | 33 | 33 |
| Monitorista SIJE | 2 | 2 |
| Enlace CEVEM | 7 | 7 |
| Monitorista Redes Sociales | 5 | 5 |
| OPL | 0 | 0 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Certeza

Cantidad de registros

| Registro de solicitudes por entidad | Solicitudes registradas | Solicitudes concluidas* |
|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| COAHUILA | 26 | 12 |
| ESTADO DE MÉXICO | 153 | 67 |

Tabla 5. Cantidad de solicitudes registradas por entidad en el Sistema de Certeza

*Nota: De las solicitudes registradas sólo 79 fueron concluidas, siendo improcedentes las solicitudes restantes.

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el área requirente en el Sistema de Certeza

Sistema – Fiscalización de Jornada Electoral

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral |
| Descripción: | El Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral permite a los Sujetos Obligados generar y emitir los comprobantes por el pago o la gratuidad a la labor de las y los representantes generales y ante mesas directivas de casillas durante el día la Jornada Electoral. Esto, permite a los Sujetos Obligados adjuntarlos de manera manual como evidencia al momento del registro en el SIF de pólizas y prorrateos, según sea el caso. |
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 02/06/2023 04/06/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

| No. | Requerimiento | Sprint en que se atiende | Concluido (Si/No) | Observaciones |
|-----|---|--------------------------|-------------------|---------------|
| 1 | Opción TODOS en "Filtros por datos geográficos y sujeto obligado en Reporte SIFIJE" | Sprint 2 | Si | |
| 2 | Nuevo filtro Tipo de Remuneración en el Reporte SIFIJE | Sprint 2 | Si | |
| 3 | Libre captura del campo "Monto Pagado" en captura masiva y unitaria. Apelación SUP-RAP-22/2023. | Sprint 3 | Si | |
| 4 | Habilitación y configuración para el PELO 2022-2023 (Normal y Corrección) | Sprint 3 | Si | |

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|---------------------------------|
| 04/06/2023 | | Inicio de operación del Sistema |

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral

Avance

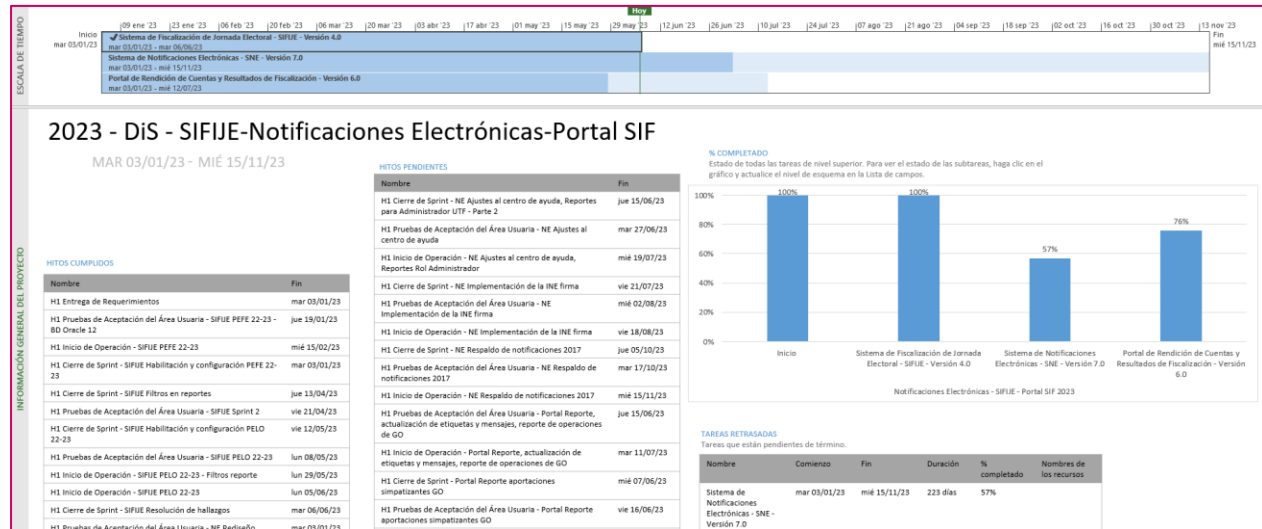


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral

Operación Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos a SIFIJE al 4 de junio de 2023 |
|-------------------------------------|--|
| ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO OC | 0 |
| AUDITOR | 18 |
| CAPTURISTA | 136 |
| REPRESENTANTE OC | 20 |
| REPRESENTANTE JL | 56 |
| ADMINISTRADOR INE | 186 |
| SUPERVISOR DE FISCALIZACIÓN | 106 |

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral

Cantidad de registros Comprobantes firmados en SIFIJE

| Tipo de comprobantes | Registros capturados en SIFIJE al 4 de junio de 2022 |
|---------------------------|--|
| Comprobantes onerosos | 11,608 |
| Comprobantes de gratuidad | 272,265 |
| TOTAL | 283,873 |

Tabla 5. Comprobantes firmados por tipo del Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral

Avance de firma

| Estatus | Número de Representantes | Porcentaje (%) |
|-----------------|--------------------------|----------------|
| Pendiente | 3,841 | 1.34% |
| Registrado | 0 | 0.00% |
| Enviado a firma | 0 | 0.00% |
| Firmado | 283,873 | 98.66% |
| Eliminado | 0 | 0.00% |
| Cancelado | 0 | 0.00% |
| TOTAL | 287,714 | 100% |

Tabla 6. Avance de firmado en el Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, el UTF Centro de Ayuda ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **2 reportes** distribuidos de la siguiente manera



Gráfica 1. Sistema de Fiscalización de la Jornada Electoral, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo

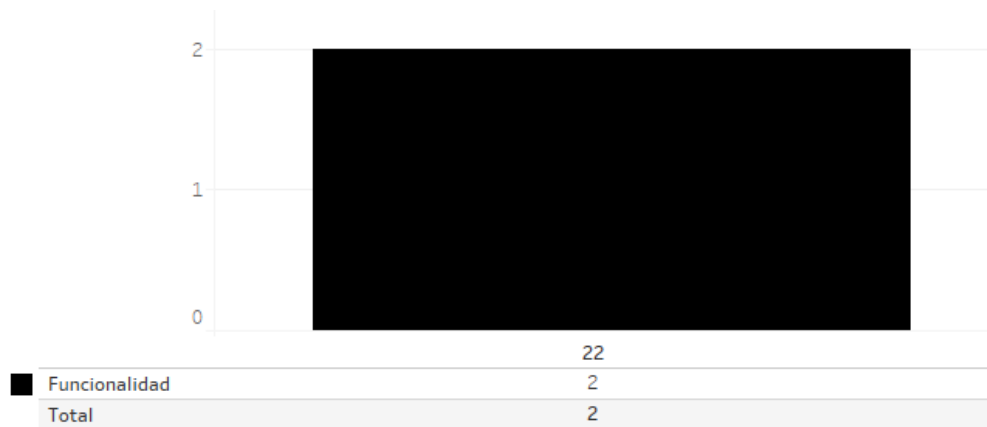
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos Solucionados | Impacto | Detalles |
|----------------|------------|---------------|----------------|--------------------|---------|---|
| Asesoría | 0 | 0 | 0 | 0 | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Disponibilidad | 0 | 0 | 0 | 0 | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 100 | 2 | 2 | 0 | Crítica | Administrador de comprobantes: Error en las opciones de la categoría "Sujeto Obligado". Faltan datos en los reportes generados. |
| Permisos | 0 | 0 | 0 | 0 | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Total | 100 | 2 | 2 | 4 | | |

Tabla 7. Sistema de Fiscalización de la Jornada Electoral, detalle de solicitudes de soporte por tipo

Nota: Al 13 de junio de 2023 se tiene 1 caso CAU abierto.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Sistema de Fiscalización de la Jornada Electoral, cantidad de solicitudes de soporte por tipo

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 8. Reportes de incidencias levantadas por el área requirente en el Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral

Sistema – de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero (SIVPE) |
| Descripción: | Sistema que permitirá identificar a los ciudadanos por medio de los datos de su credencial para votar, verificando su situación registral para indicar si puede o no, emitir su voto de manera presencial en las sedes diplomáticas en donde se implementará el programa piloto para el Voto Presencial en el Extranjero. |
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Servicios de Informática |
| Fecha de inicio de operaciones: | 04/06/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---|------------------|-----------|
| Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo. | | |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Avance

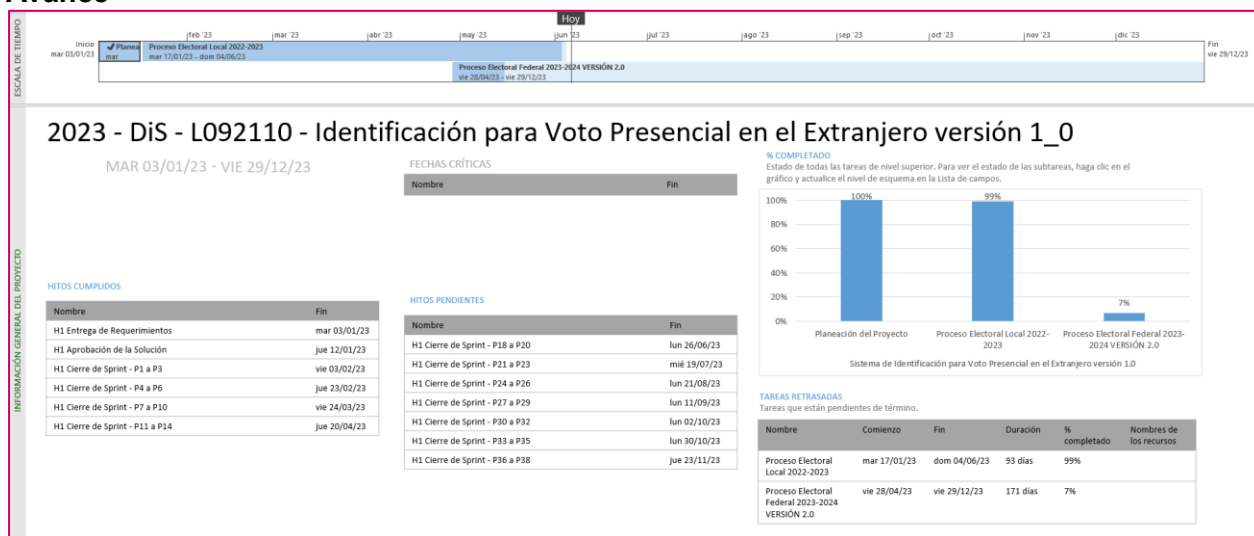


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Operación

Cantidad de operadores capacitados para el uso de SIVPE

| Tipo de usuario | Número de operadores capacitados para el uso del SIVPE |
|--|--|
| Personal apoyo al electorado - Dallas | 2 |
| Personal apoyo al electorado - Los Ángeles | 2 |
| Personal apoyo al electorado - Chicago | 2 |
| Personal apoyo al electorado - Montreal | 1 |
| TOTAL | 7 |

Tabla 3. Cantidad de operadores del Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Cantidad de equipos donde se instaló SIVPE (por Sistema Operativo y Consulado)

| Sistema operativo | Consulado | Número de equipos donde se instaló SIVPE |
|-------------------|-------------|--|
| Windows | Los Ángeles | 2 |
| | Dallas | 2 |
| | Chicago | 2 |
| | Montreal | 1 |
| TOTAL | | 7 |

Tabla 4. Cantidad de equipos donde se instaló el Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Cantidad de registros de Lista Nominal y votación para la modalidad presencial

| Entidad | Registros en Lista Nominal | Votación en modalidad presencial | Porcentaje de votación en modalidad presencial |
|------------------|----------------------------|----------------------------------|--|
| Coahuila | 99 | 79 | 79.80% |
| Estado de México | 251 | 131 | 52.19% |
| TOTAL | 350 | 210 | 60.00% |

Tabla 5. Cantidad de registros de Lista Nominal y votación para modalidad presencial

Listado Nominal de ciudadanos en el extranjero

| Entidad | Listado Nominal |
|------------------|-----------------|
| Coahuila | 20,468 |
| Estado de México | 52,491 |
| TOTAL | 72,959 |

Tabla 6. Listado Nominal de ciudadanos en el extranjero

Libros negros de ciudadanos en el extranjero

| Entidad | Libro negro | Registros en Libro Negro |
|------------------|---|--------------------------|
| Coahuila | Modalidad electrónica | 1,396 |
| | Modalidad postal | 855 |
| | Datos personales irregulares | 1 |
| | Suspensión de derechos | 1 |
| | Movimiento posterior y cancelación de tramite | 2,959 |
| | Defunción | 31 |
| | Usurpación | 0 |
| | Duplicados | 6 |
| Estado de México | Modalidad electrónica | 3,408 |
| | Modalidad postal | 1,765 |
| | Datos personales irregulares | 5 |
| | Suspensión de derechos | 0 |
| | Movimiento posterior y cancelación de tramite | 7,172 |
| | Defunción | 24 |
| | Usurpación | 1 |
| | Duplicados | 15 |
| TOTAL | | 17,639 |

Tabla 7. Libros Negros de ciudadanos en el extranjero

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 8. Reportes de incidencias levantadas por el área requirente en el Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Sistema – Consulta en Casillas Especiales

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Sistema de Consulta en Casillas Especiales |
| Descripción: | Sistema que permite la identificación de la ciudadana o ciudadano de manera rápida y confiable en la lista nominal, así como las reglas de votación que le aplican de acuerdo con su ubicación geopolítica, para indicar a la presidenta o presidente de la mesa directiva de casilla los cargos por los que puede o no votar en la casilla especial. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 04/06/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos del Sistema de Consulta en Casillas Especiales ya fueron solventados, sólo se están realizando las configuraciones del ejecutable para las cargas del Proceso Electoral Local 2022-2023.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Consulta en Casillas Especiales

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|-----------------------------------|
| 13/10/22 | 19/10/22 | Pruebas de aceptación Sprints 1-2 |
| 17/10/22 | 24/10/22 | Liberación y entrega Sprints 1-2 |
| 07/12/22 | 13/12/22 | Pruebas de aceptación Sprints 3 |
| 12/12/22 | 16/12/22 | Liberación y entrega Sprints 3 |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Consulta en Casillas Especiales

Avance

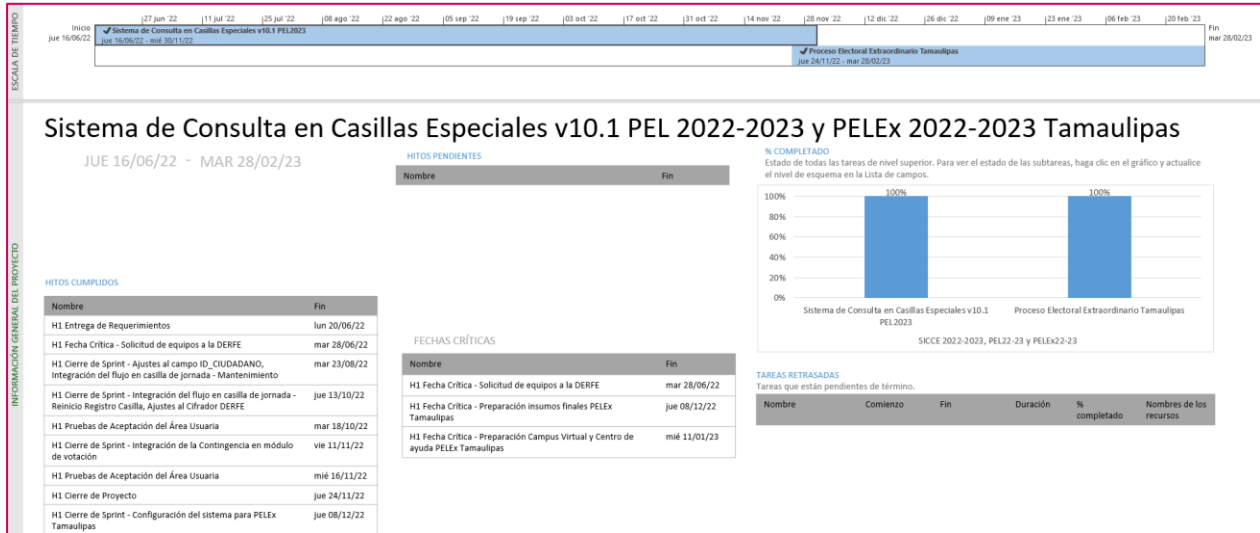


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto Sistema de Consulta en Casillas Especiales

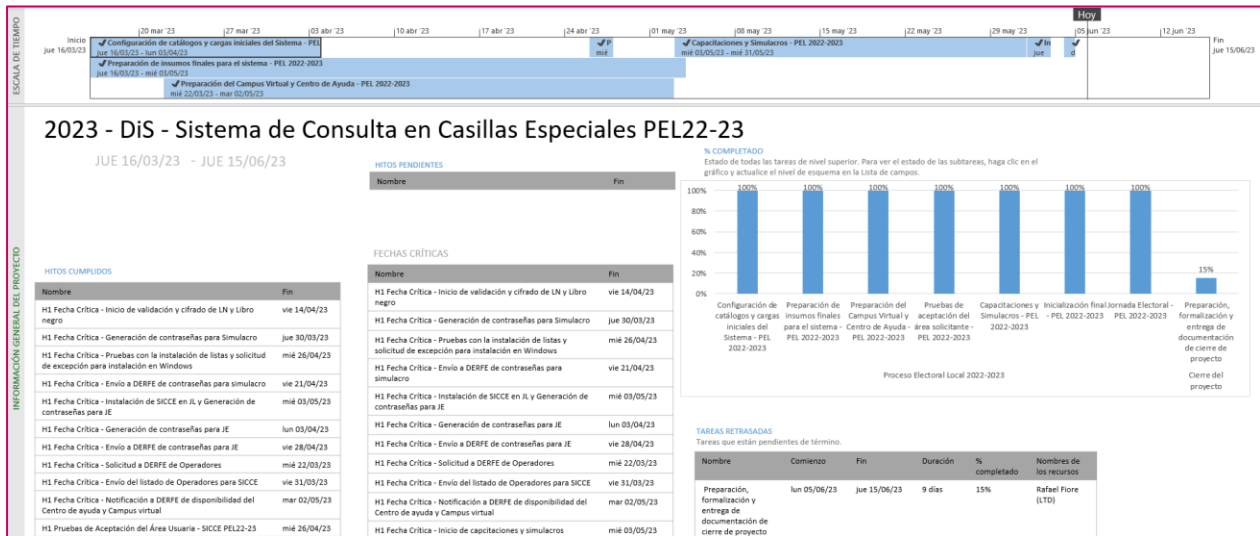


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto Sistema de Consulta en Casillas Especiales

Operación

Cantidad de operadores capacitados

| Tipo de usuario | Número de operadores capacitados para el uso del SICCE |
|-----------------|--|
| Personal OC | 2 |
| Personal JL | 250 |
| Personal JD | 252 |

Tabla 3. Cantidad de operadores del Sistema de Consulta de Casillas Especiales

Cantidad de equipos donde se instaló SICCE (por sistema operativo)

| Sistema operativo | Número de equipos donde se instaló SICCE * |
|-------------------|--|
| Windows | 154 |
| Linux | 1 |

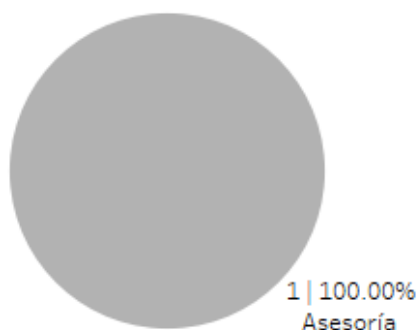
Tabla 4. Cantidad de equipos donde se instaló el Sistema de Consulta de Casillas Especiales

* Este dato es estimado, derivado de la disponibilidad de equipos con la que contaba cada distrito.

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera.



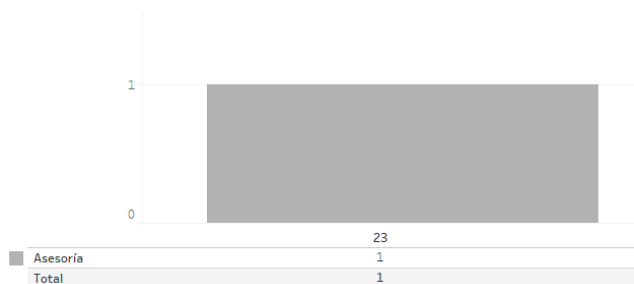
Gráfica 1. Consulta en Casillas Especiales (SICCE), porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| Asesoría | 100.00% | 1 | 0 | 1 | Bajo | Menor a 1 hr. | Solicitud de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Permisos | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Total | 100% | 1 | 0 | 1 | | | |

Tabla 5. Consulta en Casillas Especiales (SICCE), detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado



Gráfica 2. Consulta en Casillas Especiales (SICCE), cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|-----------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el área requirente en el Sistema de Consulta de Casillas Especiales

Sistema – Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral |
| Descripción: | Sistema que permite realizar el registro y seguimiento del avance en la instalación de las casillas en la Jornada Electoral, también permite conocer la integración de las mesas directivas de casilla, la presencia tanto de representantes de partidos políticos y candidaturas independientes como de observadoras y observadores, así como el registro de incidentes suscitados en las casillas. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 04/06/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral se encuentra en pruebas sin requerimientos pendientes de realizar, se están atendiendo los hallazgos que surgen de los simulacros.

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|-----------------------------|
| 10/04/2023 | 20/04/2023 | Pruebas de captura |
| 27/04/2023 | 27/04/2023 | 1er Simulacro |
| 07/05/2023 | 07/05/2023 | 2do Simulacro |
| 21/05/2023 | 21/05/2023 | 3er Simulacro |
| 04/06/2023 | 04/06/2023 | Día de la jornada electoral |

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Avance

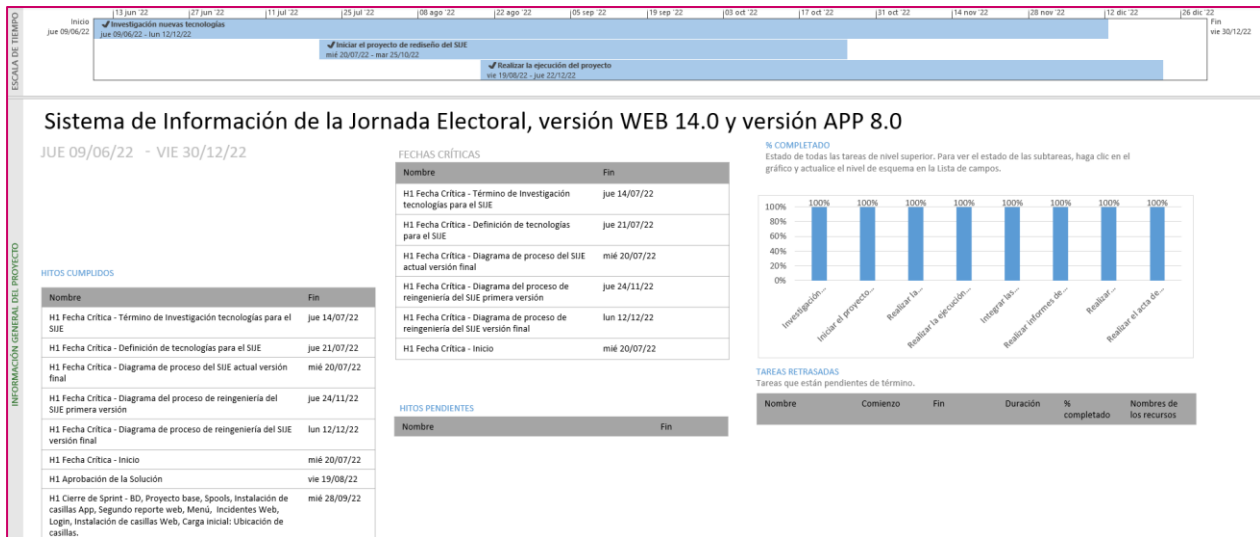


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto 2022 del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

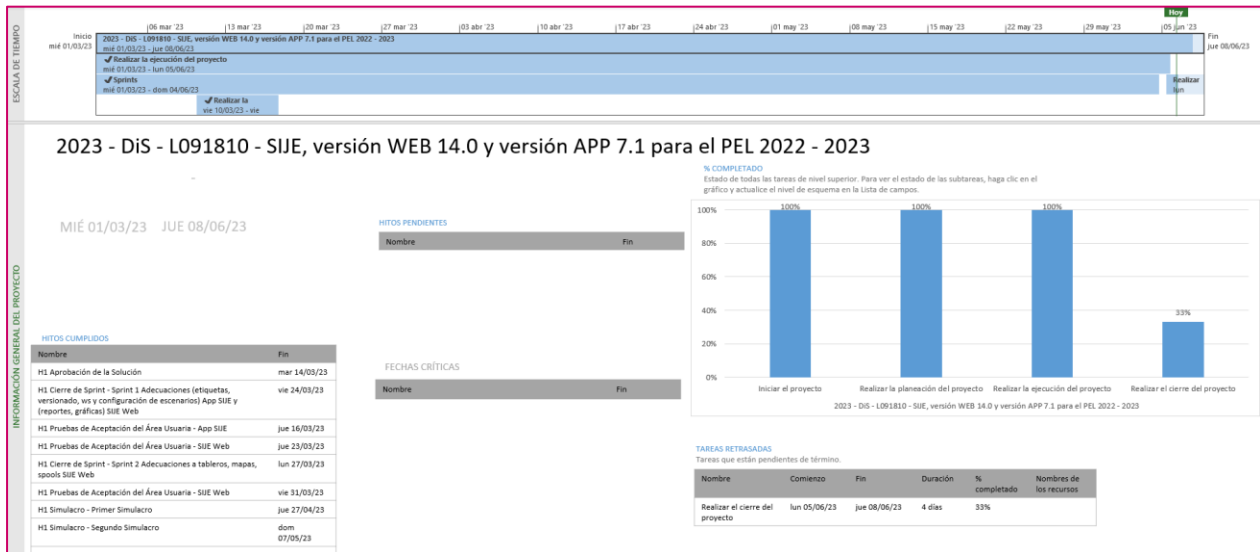


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto 2023 del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 4 de junio al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|-----------------|--|---|
| Personal OC | 222 | 222 |
| Personal JL | 15 | 15 |
| Personal JD | 460 | 460 |
| Personal OPL | 319 | 319 |
| CAE (App Móvil) | 4,722 | 4,722 |

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados al Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 4 de junio al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|-----------------|---|--|
| Personal OC | 1,002 | 1,002 |
| Personal JL | 61 | 61 |
| Personal JD | 1,972 | 1,972 |
| Personal OPL | 920 | 920 |
| CAE (App Móvil) | 5,617 | 5,617 |

Tabla 4. Cantidad de accesos registrados en el Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Operación SIJE

Cantidad de registros

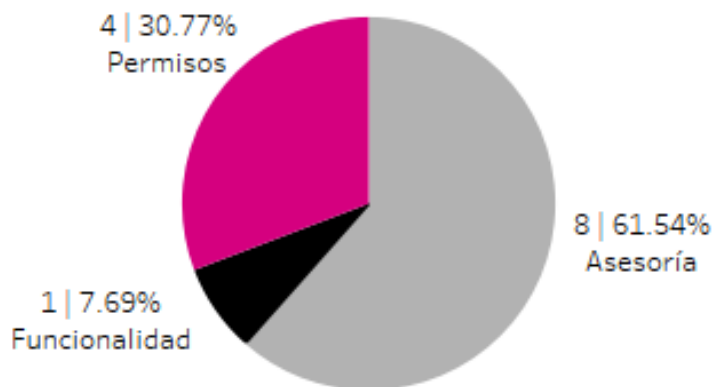
| Funcionalidad | Número de registros por funcionalidad reportados |
|---|--|
| Casillas reportadas | 24,480 |
| Casillas con primer reporte concluido | 24,479 |
| Casillas instaladas con segundo reporte | 24,479 |
| Incidentes presentados en casillas | 556 |

Tabla 5. Cantidad de registros en el Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **13 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



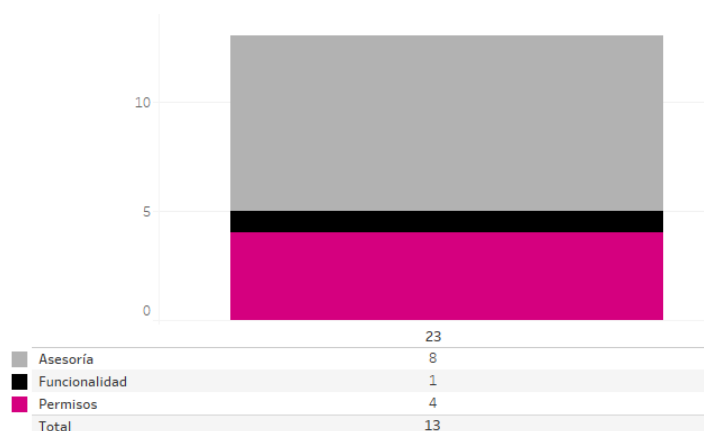
Gráfica 1. Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE), porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|--|
| Asesoría | 61.54% | 8 | 0 | 8 | Bajo | 5 hrs. | Solicitudes de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 7.69% | 1 | 0 | 1 | Bajo | Menor a 1 hr. | En el módulo "Spool" correspondiente al segundo reporte de las 17:00 horas no se generó. |
| Permisos | 30.77% | 4 | 0 | 4 | Bajo | Menor a 1 hr. | Solicitudes de asignación de permisos. |
| Total | 100% | 13 | 0 | 13 | | | |

Tabla 6. Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE), detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE), cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|--------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Desempeño de la APP Móvil

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera.



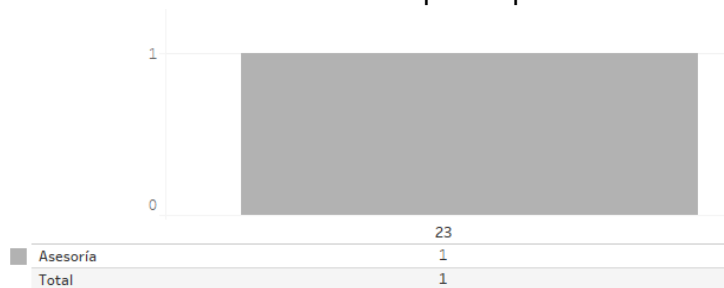
Gráfica 1. Aplicación Móvil Sobre el desarrollo de la Jornada Electoral, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| Asesoría | 100.00% | 1 | 0 | 1 | Bajo | Menor a 1 hr. | Solicitud de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Permisos | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Total | 100% | 1 | 0 | 1 | | | |

Tabla 7. Aplicación Móvil Sobre el desarrollo de la Jornada Electoral, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Aplicación Móvil Sobre el desarrollo de la Jornada Electoral, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|-----------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 8. Reportes de incidencias levantadas por el área requirente en el Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Sistema – Conteo Rápido

Datos generales

| | |
|---------------------------------|--|
| Nombre: | Sistema de Conteo Rápido |
| Descripción: | Sistema para registrar los conteos rápidos que lleva a cabo el Instituto Nacional Electoral (INE), los cuales son ejercicios estadísticos en los que varias áreas del mismo Instituto (DEOE-UTSI-DERFE) así como un Comité Técnico Asesor para el Conteo Rápido (COTECORA) trabajan en equipo para estimar las tendencias de la votación en una elección determinada y comunicarlas a la ciudadanía en la noche del mismo día de la Jornada Electoral. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 04/06/2023 |
| Estatus: | Cerrado |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

| No. | Requerimiento | Sprint en que se atiende | Concluido (Si/No) | Observaciones |
|----------------------|--|--------------------------|-------------------|---------------|
| 1 | Gráficas de avance de captura - comparativo de simulacros nacional | Sprint 4 | Si | |
| 2 | Actualizar reportes tiempos de captura (nacional, local, distrital) | Sprint 4 | Si | |
| 3 | Gráficas de avance de captura - comparativo de simulacros local | Sprint 4 | Si | |
| 4 | Actualizar reportes diferencia de casillas (nacional, local y distrital) | Sprint 4 | Si | |
| Versión Móvil | | | | |
| 5 | SW de Autenticación por protocolo Oauth | Sprint 1 | Si | |

| | | | | |
|----|--|----------|----|--|
| 6 | Definición de interfaz y arquetipo inicial del APK | Sprint 1 | Si | |
| 7 | Módulo de inicio de sesión | Sprint 1 | Si | |
| 8 | SW de inicio de sesión de la aplicación | Sprint 2 | Si | |
| 9 | Función para deshabilitar dispositivos | Sprint 2 | Si | |
| 10 | SW de carga de casillas a reportar | Sprint 3 | Si | |
| 11 | Módulo de carga de casillas a reportar | Sprint 3 | Si | |
| 12 | SW de captura de votos | Sprint 4 | Si | |
| 13 | Módulo de captura de votos (carrusel) | Sprint 4 | Si | |
| 14 | SW de modificación de votos | Sprint 5 | Si | |
| 15 | Módulo de modificación de votos | Sprint 5 | Si | |

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Conteo Rápido

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Conteo Rápido

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|---------------------|---------------------|----------------------|
| 10 de abril de 2023 | 14 de abril de 2023 | Prácticas de captura |
| 17 de abril de 2023 | 19 de abril de 2023 | Pruebas del SICR |
| 27 de abril de 2023 | 27 de abril de 2023 | Primer Simulacro |
| 7 de mayo de 2023 | 7 de mayo de 2023 | Segundo Simulacro |
| 21 de mayo de 2023 | 21 de mayo de 2023 | Tercer Simulacro |
| 4 de junio de 2023 | 4 de junio de 2023 | Jornada Electoral |

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Conteo Rápido

Avance

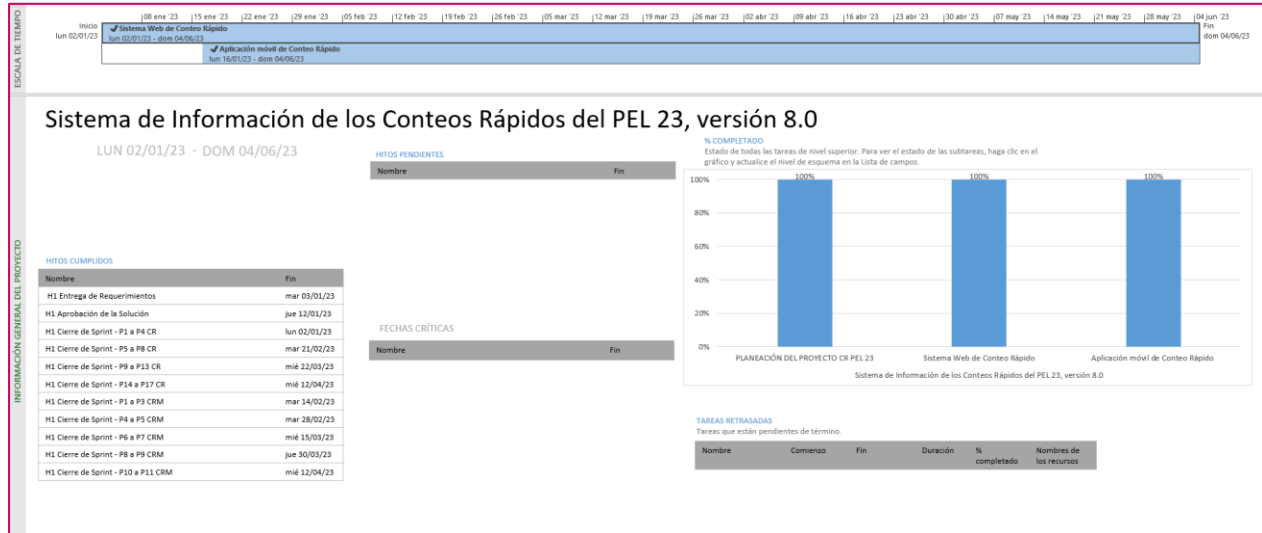


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Conteo Rápido

Operación

Cantidad de usuarios registrados

| Tipo de usuario | Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 4 de junio al 4 de junio de 2023 | Número de usuarios registrados desde su puesta en operación |
|------------------------------|--|---|
| Administrador | 8 | 8 |
| Responsable de carga inicial | 2 | 2 |
| Capturista OC | 43 | 43 |
| Consulta OC | 36 | 36 |
| Capturista JL | 3 | 3 |
| Consulta JL | 2 | 2 |
| Capturista JD | 225 | 225 |
| Consulta JD | 70 | 70 |

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados al Sistema de Conteo Rápido

Cantidad de accesos

| Tipo de usuario | Número de accesos durante el periodo comprendido del 4 de junio al 4 de junio de 2023 | Número de accesos desde su puesta en operación |
|------------------------------|---|--|
| Administrador | 19 | 19 |
| Responsable de carga inicial | 7 | 7 |
| Capturista OC | 110 | 110 |
| Consulta OC | 73 | 73 |
| Capturista JL | 4 | 4 |
| Consulta JL | 5 | 5 |
| Capturista JD | 718 | 718 |
| Consulta JD | 157 | 157 |

Tabla 5. Cantidad de accesos al Sistema de Conteo Rápido

Captura de información en el sistema de Conteo Rápido (Web y App)

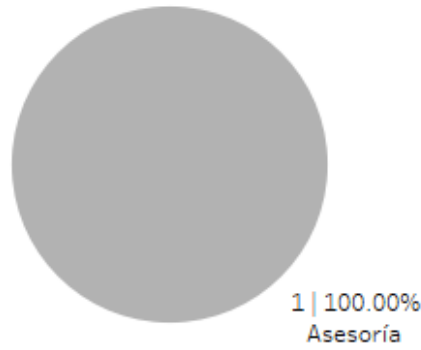
| Entidad | Captura Web | Captura App | Captura Total |
|------------------|--------------|-------------|---------------|
| Coahuila | 414 | 36 | 450 |
| Estado de México | 670 | 30 | 700 |
| TOTAL | 1,084 | 66 | 1,150 |

Tabla 6. Cantidad de capturas en el Sistema de Conteo Rápido (Web y App)

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a las personas usuarias del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera.



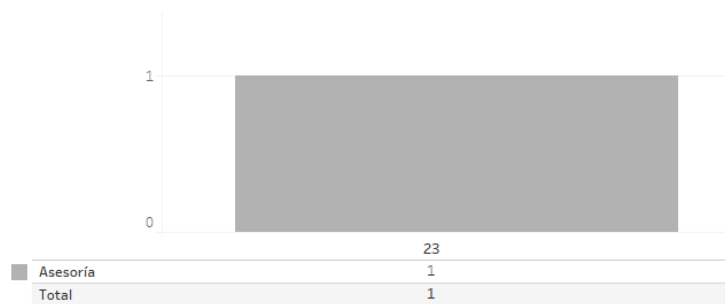
Gráfica 1. Conteo Rápido, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

| Tipo | % | Casos creados | Casos abiertos | Casos solucionados | Impacto | Tiempo promedio de atención | Detalles |
|----------------|-------------|---------------|----------------|--------------------|---------|-----------------------------|---|
| Asesoría | 100.00% | 1 | 0 | 1 | Bajo | Menor a 1 hr. | Solicitud de asesoría referente al sistema. |
| Disponibilidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Funcionalidad | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Permisos | 0.00% | 0 | 0 | 0 | | | No se presentaron reportes en el periodo. |
| Total | 100% | 1 | 0 | 1 | | | |

Tabla 7. Conteo Rápido, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Conteo Rápido, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

| Semana | Periodo |
|--------|-------------------------------|
| 20 | Del 15 al 20 de mayo |
| 21 | Del 21 al 27 de mayo |
| 22 | Del 28 de mayo al 03 de junio |
| 23 | Del 04 de junio |

Desempeño APP Móvil Conteo Rápido

Durante el periodo comprendido del 15 de mayo al 04 de junio de 2023, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de las personas usuarias del sistema.

Área requirente

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

| No. | Incidencia | Fecha de envío a UTSI | Fecha de atención | Estatus |
|---|------------|-----------------------|-------------------|---------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron incidencias. | | | | |

Tabla 8. Reportes de incidencias levantadas por el área requirente en el Sistema de Conteo Rápido

Sistemas en Actualización

Sistema – Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla

Datos generales

| | |
|---------------------------------|---|
| Nombre: | Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla |
| Descripción: | El Sistema de Desempeño de Funcionarios permite registrar a los ciudadanos que fungieron como funcionarios de casilla el día de la jornada electoral y obtener el origen de los mismos, a partir de la información registrada en los sistemas de primera y segunda insaculación. También se registra la información que se encuentra en las actas de la jornada electoral y de escrutinio y cómputo, la hora de instalación y cierre de la casilla; si hubo incidentes durante el desarrollo de la votación; fecha y hora de entrega del paquete electoral, así como los funcionarios que entregaron el mismo. Así también se generan diplomas de los funcionarios. |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Fecha de inicio de operaciones: | 05/06/2023 12/06/2023 |
| Estatus: | Liberado/Operando |

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

| No. | Requerimiento | Sprint en que se atiende | Concluido (Si/No) | Observaciones |
|-----|---|--------------------------|-------------------|---------------|
| 1 | Ajustar cedulas "E.1 Funcionarios Designados y tomados de la fila", "E.2.1 Funcionarios De casilla el día de la JE por cargo y sexo", "E.2.2 Funcionarios De casilla el día de la JE por rango de edad y sexo" y "E.2.3 Funcionarios de casilla el día de la JE por escolaridad y sexo" VE y VN | Sprint 2 | Si | |
| 2 | Ajustar cedulas E.3.1 Funcionarios de casilla el día de la JE que asistieron a sim y/o practicas por lugar, E.3.2 Funcionarios de casilla el día de la JE capacitados en la 2a Etapa por lugar VE y VN | Sprint 2 | Si | |

| | | | | |
|---|--|----------|----|--|
| 3 | Implementar WS de bitácora para crear reporte estadístico de accesos de usuarios | Sprint 2 | Si | |
| 4 | Ajustar cedulas "E.3.3 Funcionarios de casilla el día de la JE capa en 1ra.etapa", "E.3.4 Funcionarios de casilla el día de la JE que asistieron a simulacros y/o prácticas", "E.4 Funcionarios De casilla por cargo y escolaridad" y "E.5 Casillas Integradas el día de la JE" para VE y VN | Sprint 2 | Si | |

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Conteo Rápido

Modificaciones

| Fecha solicitud | Solicitó | Descripción de la modificación | Atendido | Justificación |
|---|----------|--------------------------------|----------|---------------|
| En el periodo comprendido del 15 de mayo al 4 de junio de 2023, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema. | | | | |

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla

Actividades y periodos relevantes

| Fecha de inicio | Fecha de término | Actividad |
|-----------------|------------------|--|
| 06/06/2023 | 08/06/2023 | Simulacro en ambiente productivo para Desempeño FMDC voto nacional |
| 06/06/2023 | 08/06/2023 | Simulacro en ambiente productivo para Desempeño FMDC voto extranjero |
| 12/06/2023 | 31/07/2023 | Operación del sistema |

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla

Avance

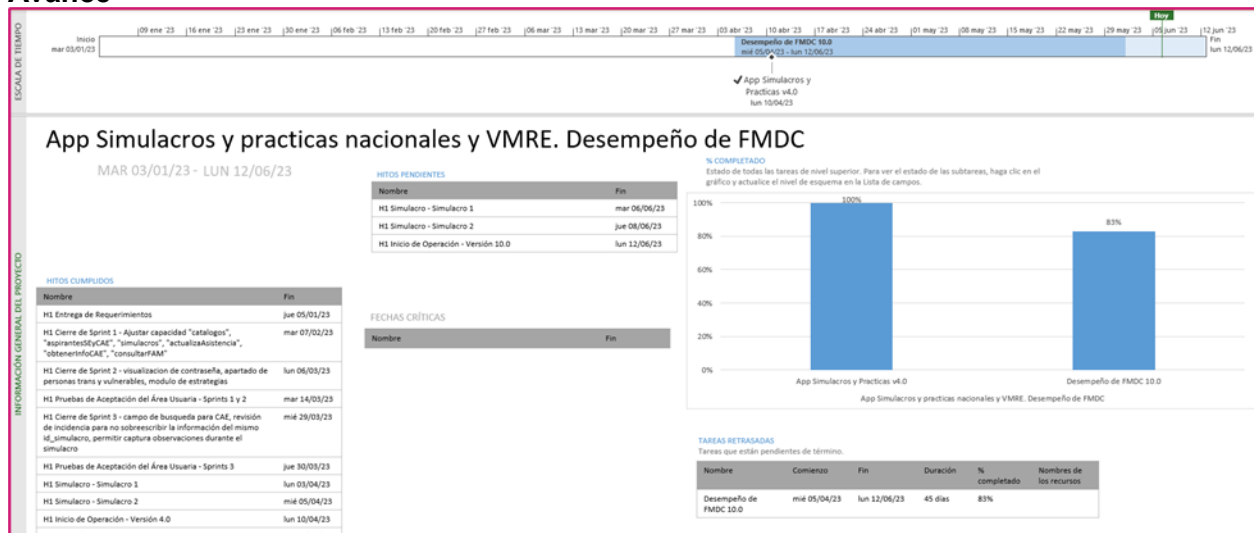


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla

Consideraciones de seguridad

Para fortalecer la seguridad de los sistemas de información se utilizan servicios de seguridad aplicables a las arquitecturas referidas en el Anexo de Infraestructura, estos servicios se implementan a través de un esquema (un esqueleto, un patrón) para el desarrollo y/o la implementación de elementos de seguridad (en este caso, Spring Security), mismo que permite implementar:

- Filtros para detectar una sesión inválida.
- Filtros para el manejo de sesiones concurrentes
- Control de servicios de autenticación

Anexo Infraestructura

1. Arquitectura de Software

Arquitecturas generales

Los sistemas de información se implementan a través de diferentes arquitecturas tipo, que, dependiendo de las necesidades que se buscan atender, establecen las líneas base para la construcción de estos.

Se encuentran clasificadas en cuatro arquitecturas base y ocho arquitecturas específicas.

1. Arquitectura A: **Aplicación web**

Esta arquitectura es utilizada en aplicaciones que requieren realizar el registro de información proveniente de formularios o pantallas de captura disponibles a través de un navegador Web, para lo que se requiere acceso a Internet o, en su caso, a la Red Nacional de Informática del Instituto Nacional Electoral.

2. Arquitectura B: **Servicios Web (WebServices)**

Se aplica a los servicios web construidos con las API JAX-RS (JSR 311) o JAX-WS (JSR 224 y JSR 67) y cuya función principal es permitir la interoperabilidad entre distintos sistemas de información y/o bases de conocimiento, lo que permite la posibilidad de acceder a sus recursos o procesar lógica de negocio.

3. Arquitectura C: **Aplicaciones basadas en clientes (Standalone)**

Arquitectura para las aplicaciones que se instalan y ejecutan en el equipo del usuario. Se desarrollan cuando es necesario que el procesamiento se lleve a cabo del lado del usuario y pueden hacer uso de la Arquitectura B para obtener información o autenticación desde los servidores del Instituto. Estas aplicaciones se encuentran construidas en lenguajes de programación que permite ejecutarse en diferentes sistemas operativos.

4. Arquitectura D: **Aplicaciones móviles.**

Se utiliza para el desarrollo enfocado a dispositivos móviles; en este ámbito, se puede optar por desarrollos nativos para iOS y Android, si el requerimiento implica el uso de cuestiones de hardware específicas, en otro caso, si el requerimiento no contara con dicha necesidad se puede optar por un desarrollo basado en tecnologías híbridas que permitirán que el mismo código fuente funcione en ambos sistemas operativos. Estas aplicaciones harán uso de la arquitectura B para obtener y enviar información, y estarán construidas siguiendo los patrones de la Arquitectura A.

Arquitecturas específicas

1. Arquitectura e1: **Colas de mensajes + procedimientos almacenados en base de datos.**

Es utilizada para procesar en la base de datos grandes volúmenes de información mediante procedimientos almacenados u otros programas de base de datos que realizan lógica y cruces entre varias tablas, al requerir de una gran cantidad de tiempo por el volumen de información, no pueden ser ejecutados en paralelo por todos los usuarios que ingresan al sistema, para lo que hace el uso de colas de mensajes (JMS) que envíen el proceso uno a uno. Es útil cuando tenemos más de un usuario concurrente enviando información que debe ser procesada a través de procedimientos almacenados en la base de datos.

2. Arquitectura e2: **Procesamiento de archivos de texto en base de datos**

Es utilizada para realizar el almacenamiento de información en base de datos a partir de un archivo de texto (formato TXT o CSV). Esta arquitectura puede ser combinada con la Arquitectura B, si se requiere el procesamiento concurrente de varios archivos.

3. Arquitectura e3: **Reportes a Vistas Materializadas**

Está diseñada para soportar grandes cantidades de consultas de información sin afectar el desempeño de las operaciones de registro, lectura, actualización y eliminación de registros (CRUD, por sus siglas en inglés) en la base de datos. Esta arquitectura envía la información a vistas materializadas en un periodo determinado de tiempo (establecido en lo general cada cinco minutos) desde donde son consumidas por las aplicaciones web.

4. Arquitectura e4: **Reportes a archivos.**

Está diseñada para aquellos reportes que se generan a partir de consultas de un solo clic, es decir, sin seleccionar una gran cantidad de filtros. Este tipo de reportes ayudan a descargar el procesamiento de los servidores de aplicación y base de datos.

5. Arquitectura e5: **DataGrid.**

Diseñada para procesar información en memoria que, de otro modo, tendría que procesarse en la base de datos, lo que implica un riesgo de bloqueos de tablas en la base de datos. Esta arquitectura requiere que la información a procesar sea cargada en el DataGrid para que pueda ser procesada por alguna de las Arquitecturas Generales y después estas puedan entregar la información hacia los medios que se requieran.

6. Arquitectura e6: **Orquestación de servicios.**

Diseñada para realizar la composición de servicios mediante un Bus de Servicio Empresarial (ESB, por sus siglas en inglés) cuando se requiere proporcionar una solución a partir de servicios web ya construidos. Esta arquitectura evita la orquestación mediante otros servicios web, reduciendo así el procesamiento en los servidores que conforman la Plataforma de Aplicaciones

Empresariales (EAP, por sus siglas en inglés) donde se encuentran instalados, además de poder hacer uso de las capacidades de transformación, proxy y descubrimiento del ESB.

7. Arquitectura e7: **Reglas y lógica de negocio.**

Define la construcción de aplicaciones de la Arquitectura General haciendo uso de componentes que permitan separar las reglas y lógica de negocio mediante el uso de herramientas de gestión de reglas de negocio (por ejemplo, Drools) o de componentes de software empresarial.

8. Arquitectura e8: **Firma electrónica.**

Define la construcción de aplicaciones de la Arquitectura General haciendo uso de componentes que permitan emplear la firma electrónica para la autenticación y no repudio de la información registrada; esto a través del firmado electrónico de mensajes, registros y documentos utilizando la infraestructura del Instituto, la cual es capaz de reconocer los certificados emitidos por el Servicio de Administración Tributaria.

Ahora bien, la tabla que se presenta a continuación contiene una relación de los componentes utilizados durante la implementación de los sistemas que genera la Unidad, así como el tipo de arquitectura relacionada en cada caso.

| Componente | Tipo de arquitectura que lo implementa |
|-------------------------|--|
| Java SE | Arquitectura A, B y C |
| Java EE | Arquitectura A, B y C |
| Java Server Faces (JSF) | Arquitectura A |
| PrimeFaces | Arquitectura A |
| Spring Core | Arquitectura A y B |
| Spring TX | Arquitectura A y B |
| Spring MVC | Arquitectura A |
| Spring WebFlow | Arquitectura A |
| Hibernate | Arquitectura A, B y C |
| Apache CXF | Arquitectura B |
| Java FX | Arquitectura C |
| Jboss EAP | Arquitectura A y B |
| Jboss Fuse | Web-Service |
| Jboss DataGrid | Arquitectura A |
| Oracle | Arquitectura A y B |
| Swift | Arquitectura D |
| Android | Arquitectura D |

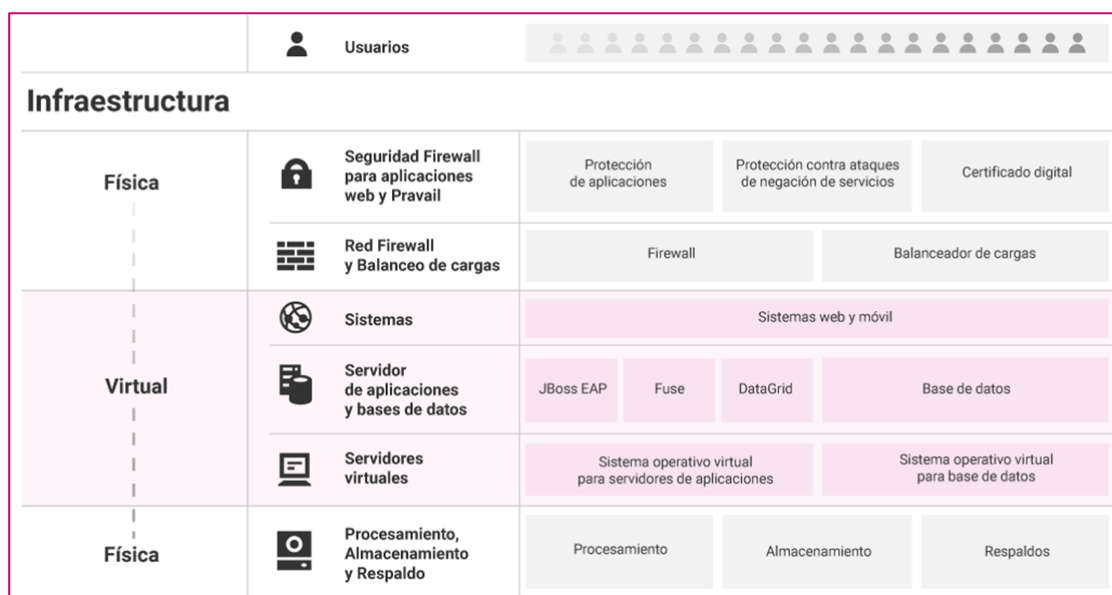
Tabla A1. Tecnologías, frameworks y software de desarrollo

2. Arquitectura de Cómputo y Comunicaciones de los sistemas en operación

La infraestructura de almacenamiento, procesamiento y comunicaciones que da servicio a los sistemas de información electoral en un ambiente productivo, se encuentra alojada en el Centro de Datos Tlalpan del Instituto Nacional Electoral.

El diseño de arquitectura es flexible y se adapta a las necesidades específicas de cada sistema de información, de tal forma que es posible incrementar o disminuir la capacidad de la misma con base en su uso, de acuerdo con la capacidad establecida en el requerimiento por parte de las Unidades Responsables del Instituto para sistema, como son: cantidad de usuarios por tipo de operación (captura y/o consulta), necesidades de almacenamiento y periodos de operación crítica.

Adicionalmente, es importante destacar que para actividades previas a la puesta en operación de los sistemas -desarrollo, pruebas y capacitación- se cuenta con infraestructura específica, de características similares, en el Centro de Datos Acoxta, mismo que hasta la fecha funge como esquema de contingencia en caso de presentarse situaciones que impidan la operación del Centro de Datos Tlalpan.



Gráfica A1. Arquitectura de infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones

La tabla que se muestra a continuación describe los elementos generales de la infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones.

| Componente | Implementación |
|--|--|
| Sistema Operativo (Servidores de aplicaciones y almacenamiento de archivos en red) | Linux |
| Sistema Operativo (Bases de datos) | Linux |
| Hipervisor para servidores de aplicaciones y almacenamiento de archivos | VMware |
| Hipervisor para bases de datos | Oracle Virtual Machine |
| Servidor de aplicaciones | Jboss Enterprise Application Platform |
| Software de Arquitectura Orientada a Servicios | Jboss Fuse |
| Autenticación de usuarios institucionales | LDAP |
| Software de grid de datos | Jboss Data Grid |
| Software de sistema de archivos | Gluster FS / NFS |
| Servidores de procesamiento | Servidores Blade: Memoria RAM de 512 GB de 2 procesadores y 24 núcleos cada uno. Servidores de rack: Memoria RAM de 128 GB de 2 procesadores y 24 núcleos cada uno. |
| Equipos de almacenamiento | Tipo SAN |
| Balancedores de carga | Equipos físicos |
| Firewall | Equipos físicos |
| Capacidad de crecimiento vertical | Es posible incrementar recursos en tiempo real (procesadores y memoria), esto es, sin detener la operación de los sistemas. |
| Redundancia en procesamiento | Todos los servicios se ofrecen con un esquema de redundancia en los servidores físicos, lo que permite operación tolerante a fallos. |
| Redundancia en equipos de comunicaciones | Todos los elementos de comunicaciones operan con redundancia, es decir, tienen alta tolerancia a fallos (Switches, balanceadores, entre otros). |
| Redundancia en equipos de seguridad | Todos los elementos de seguridad operan con redundancia, es decir, tienen alta tolerancia a fallos (Firewall) |

Tabla A2. Características de la infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones

Sistema – Generación de Bases de Datos

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Sistema de Generación de Bases de Datos |
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e2 (Procesamiento de archivos de texto en base de datos). |

Infraestructura de TIC

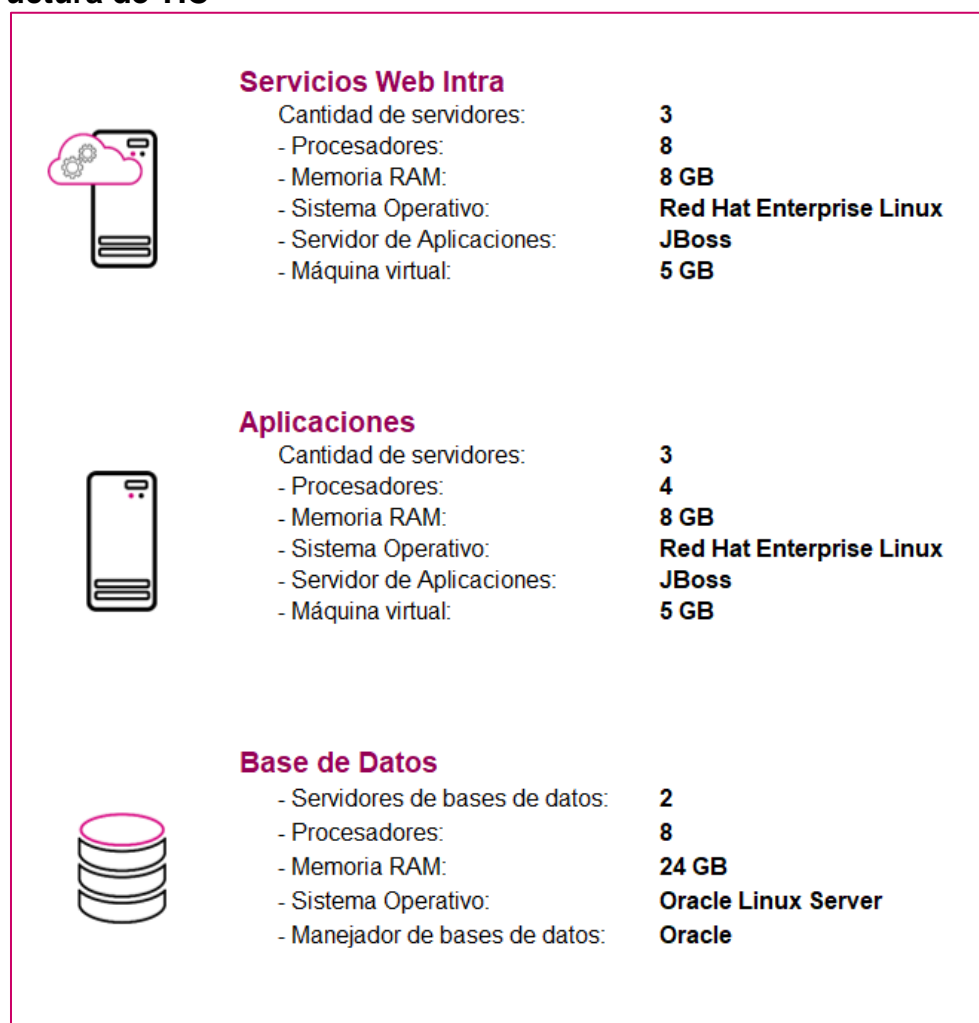


Imagen A1. Sistema de Generación de Bases de Datos, Infraestructura de TIC

Sistema – Sesiones de Junta

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Sesiones de Junta |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC


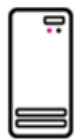

| | | |
|---|------------------------|---|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 4 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: Apache - Máquina virtual: N/A |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 16 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 6 GB |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 2 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 10 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle |

Imagen A2. Sistema de Sesiones de Junta, Infraestructura de TIC

Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Datos generales

| | |
|---------------------------|---|
| Nombre: | Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web), e1 (Colas de mensaje + procedimientos almacenados en base de datos), e8 (Firma electrónica). |

Infraestructura de TIC

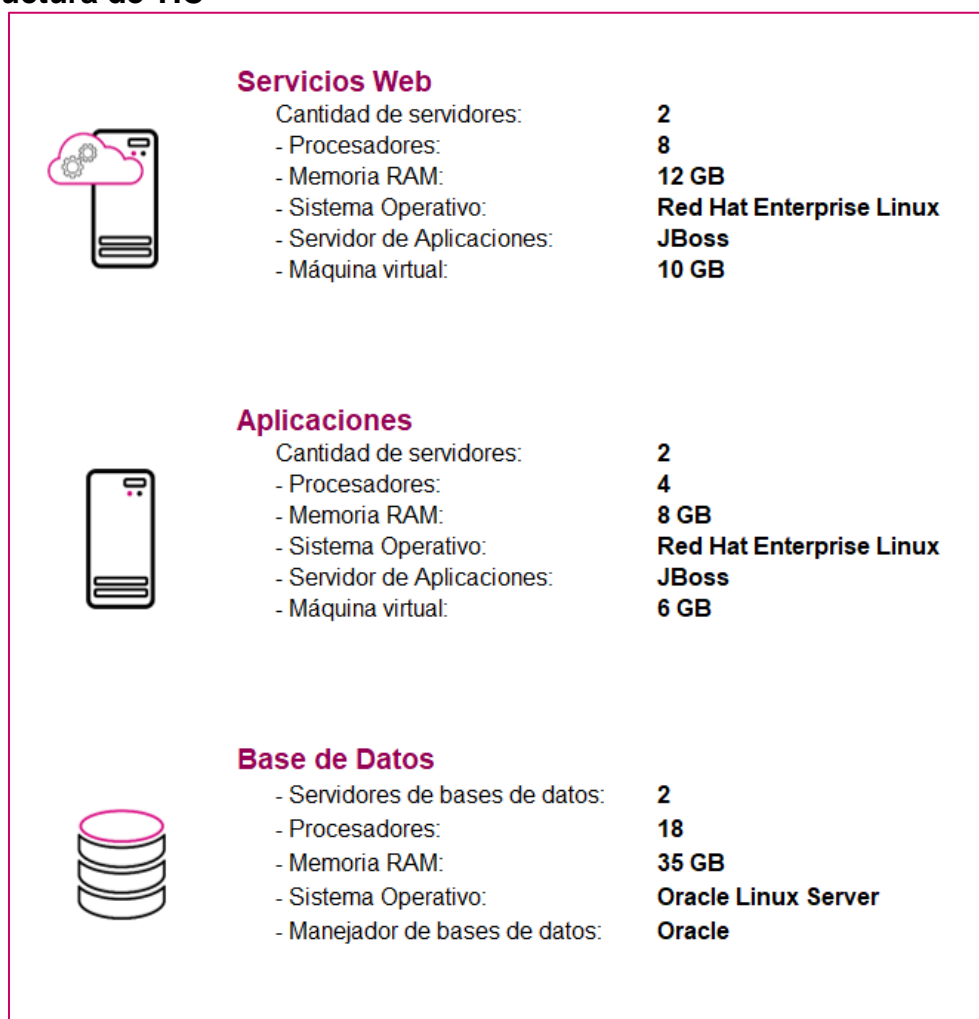


Imagen A3. Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales, Infraestructura de TIC

Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero

Datos generales

| | |
|---------------------------|---|
| Nombre: | Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y B (Servicios Web) |

Infraestructura de TIC

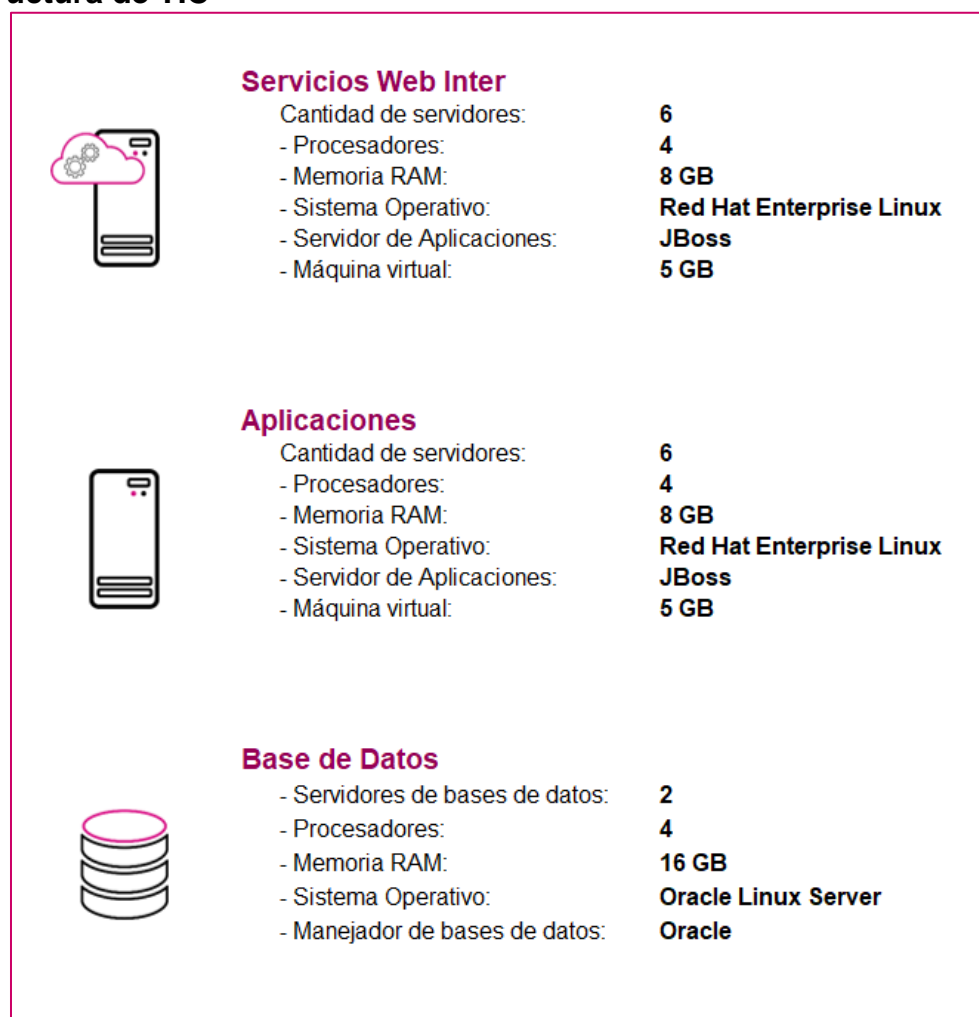


Imagen A4. Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero, Infraestructura de TIC

Sistema – Documentos y Materiales Electorales OPL

Datos generales

| | |
|---------------------------|---|
| Nombre: | Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e7 (Reglas y lógica de negocio). |

Infraestructura de TIC

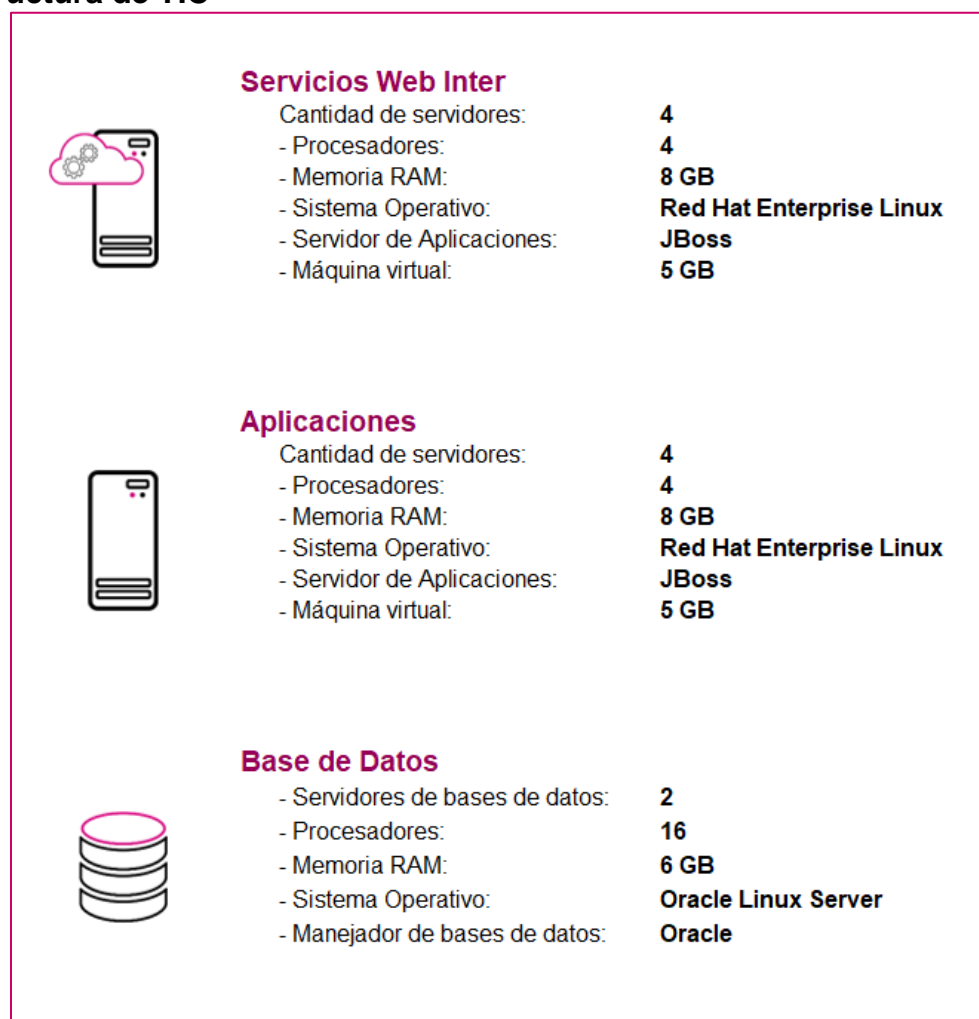


Imagen A5. Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL, Infraestructura de TIC

Sistema – Sesiones de Consejo

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Sesiones de Consejo |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

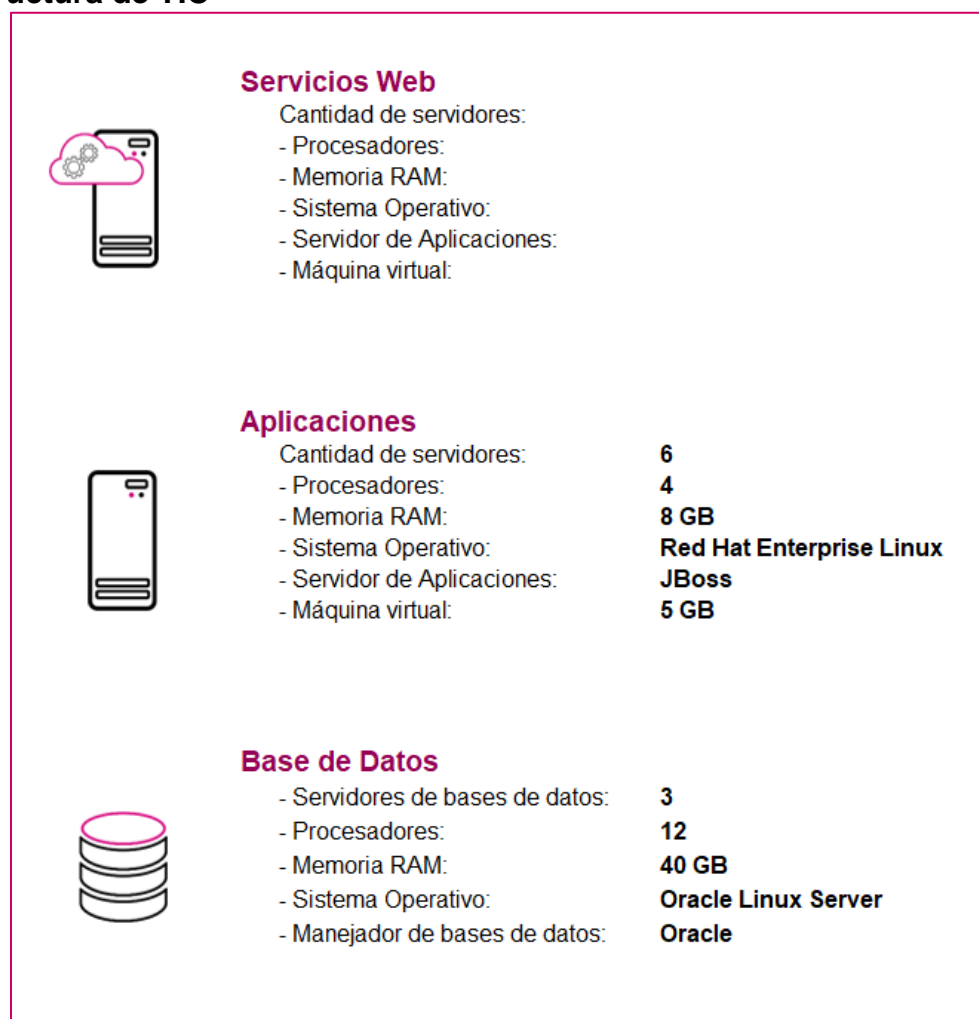


Imagen A6. Sesiones de Consejo, Infraestructura de TIC

Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Secciones con Estrategias Diferenciadas |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

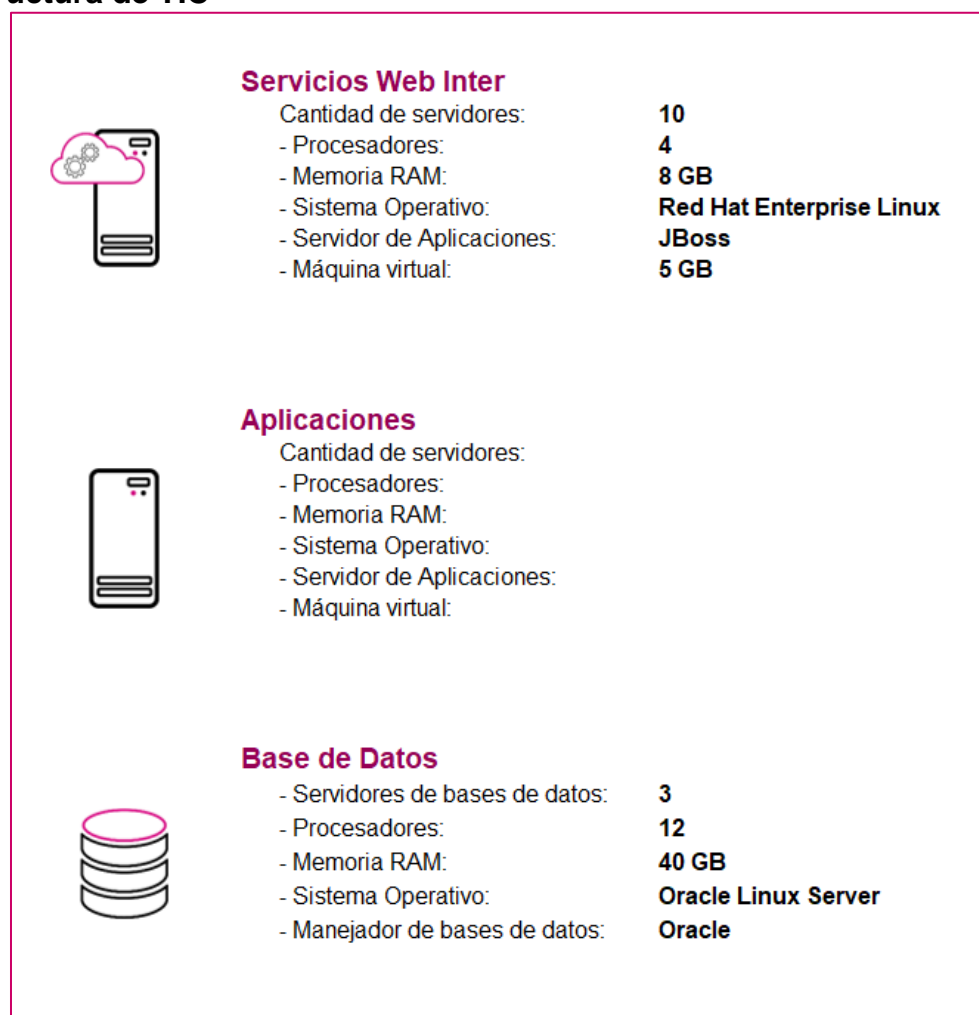


Imagen A7. Secciones con Estrategias Diferenciadas, Infraestructura de TIC

Sistema – Secciones con Cambio en la Propuesta de la Ruta de Visita

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Secciones con Cambio en la Propuesta de la Ruta de Visita |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

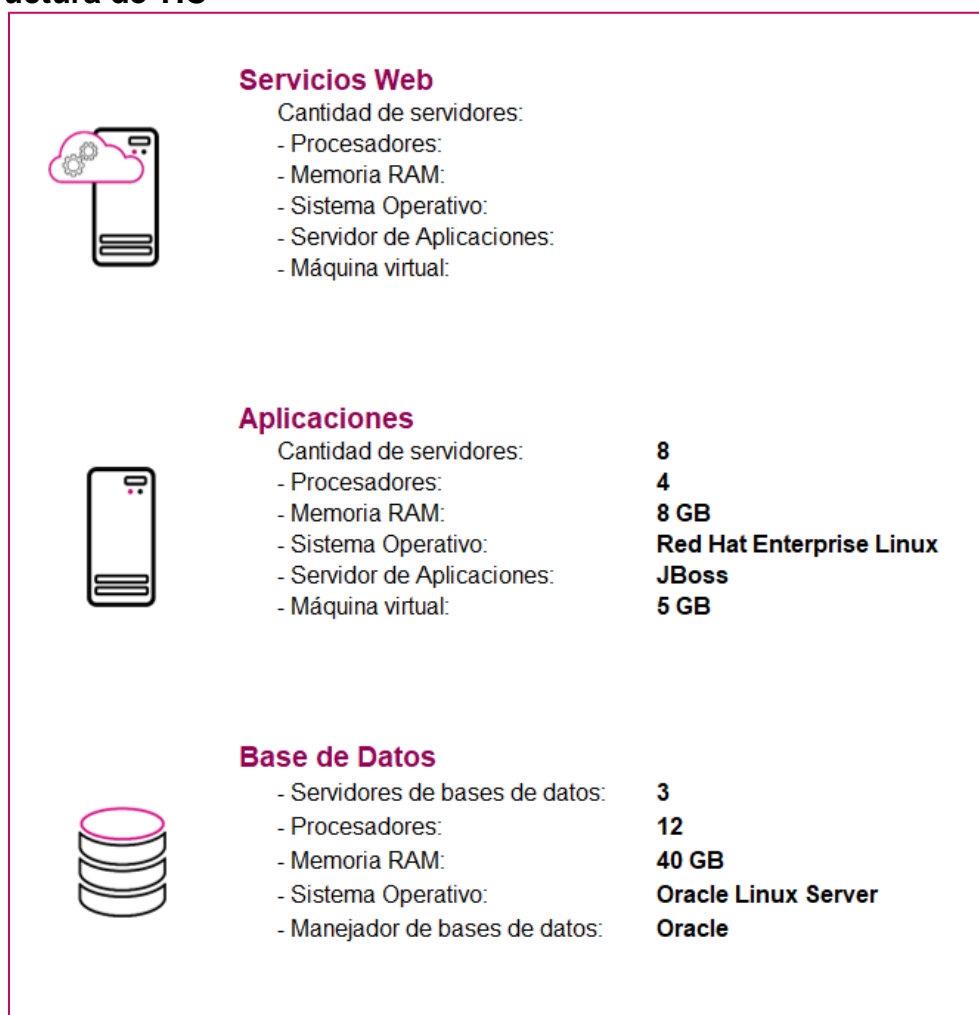


Imagen A8. Secciones con Cambio en la Propuesta de la Ruta de Visita, Infraestructura de TIC

Sistema – Nacional de Registro Precandidatos y Candidatos

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Sistema Nacional de Registro Precandidatos y Candidatos |
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

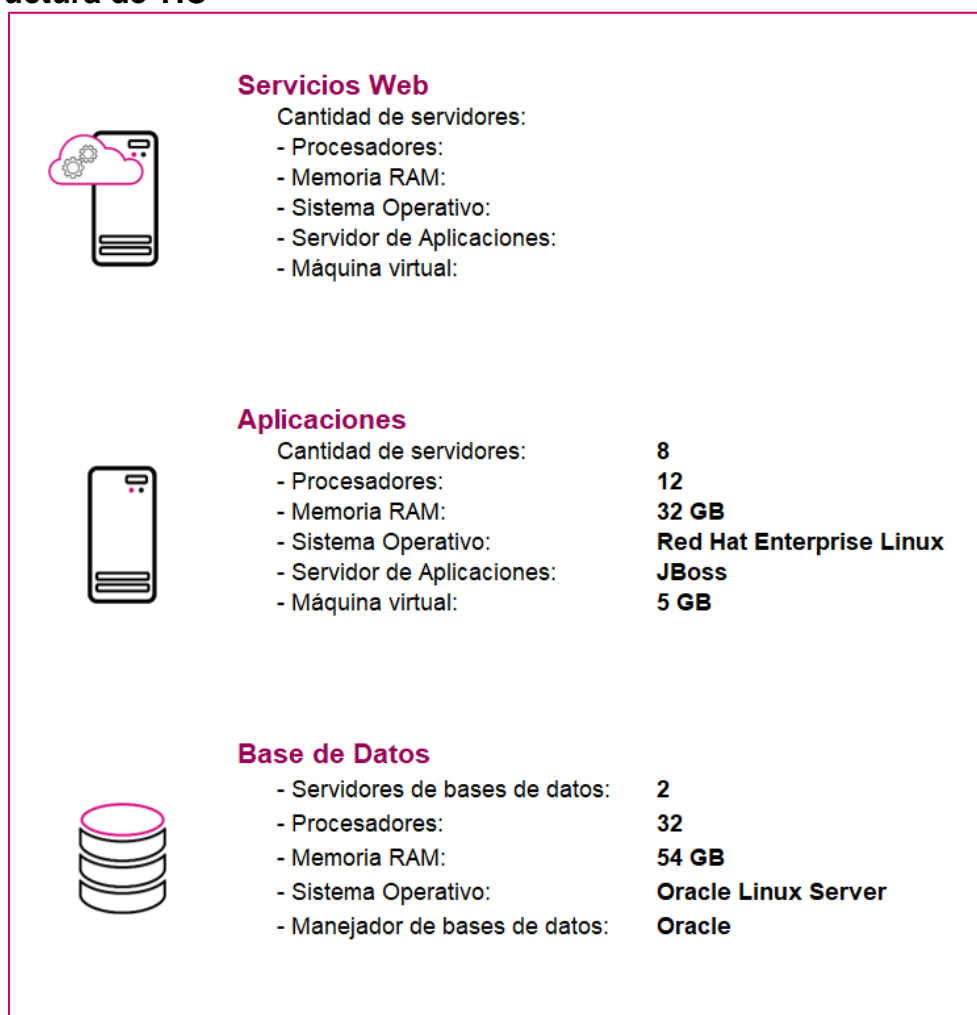


Imagen A9. Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos, Infraestructura de TIC

Sistema – Observadoras y Observadores Electorales

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Observadoras y Observadores Electorales |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|--|---|
|  | <p>Servicios Web - WS Intra</p> | <p>Cantidad de servidores: 8 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB</p> |
|  | <p>Servicios Web - WS Inter</p> | <p>Cantidad de servidores: 8 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB</p> |
|  | <p>Base de Datos</p> | <p>- Servidores de bases de datos: 2 - Procesadores: 16 - Memoria RAM: 16 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle</p> |

Imagen A10. Observadoras y Observadores Electorales, Infraestructura de TIC

Sistema – Ubicación de Casillas

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Ubicación de Casillas |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

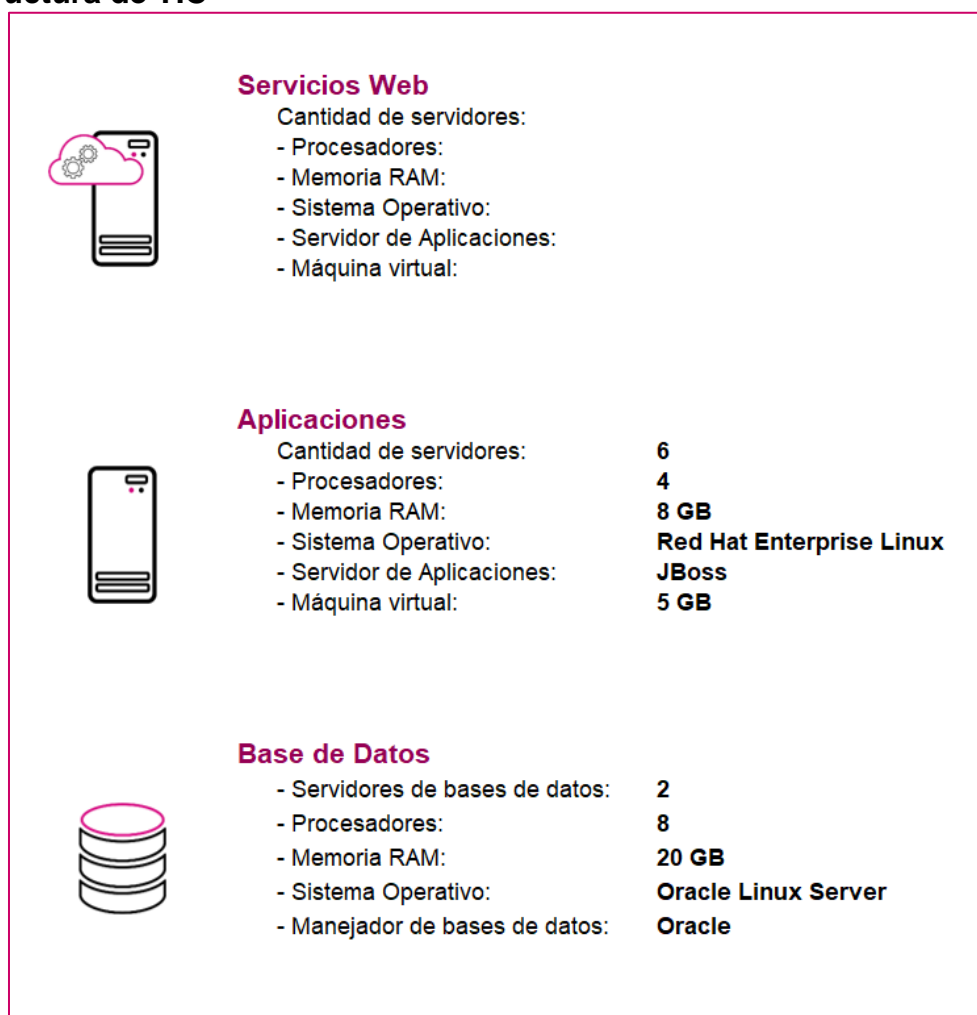


Imagen A11. Ubicación de Casillas, Infraestructura de TIC

Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

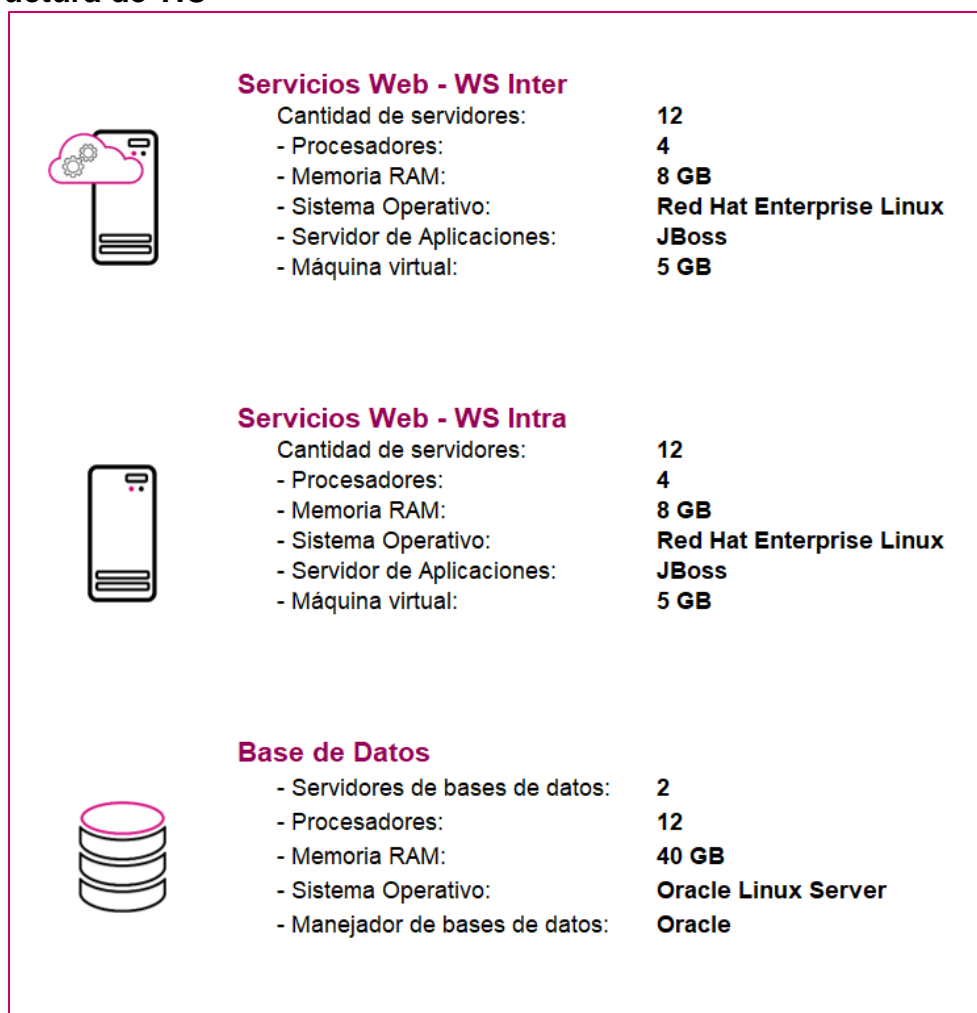


Imagen A12. Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes, Infraestructura de TIC

Sistema – Reclutamiento en Línea

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Reclutamiento en Línea |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|--|--|
|  | <p>Servicios Web - WS Intra</p> | <p>Cantidad de servidores: 12 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB</p> |
|  | <p>Servicios Web - WS Inter</p> | <p>Cantidad de servidores: 12 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB</p> |
|  | <p>Base de Datos</p> | <p>- Servidores de bases de datos: 2 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle</p> |

Imagen A13. Reclutamiento en Línea, Infraestructura de TIC

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

Datos generales

| | |
|---------------------------|---|
| Nombre: | Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

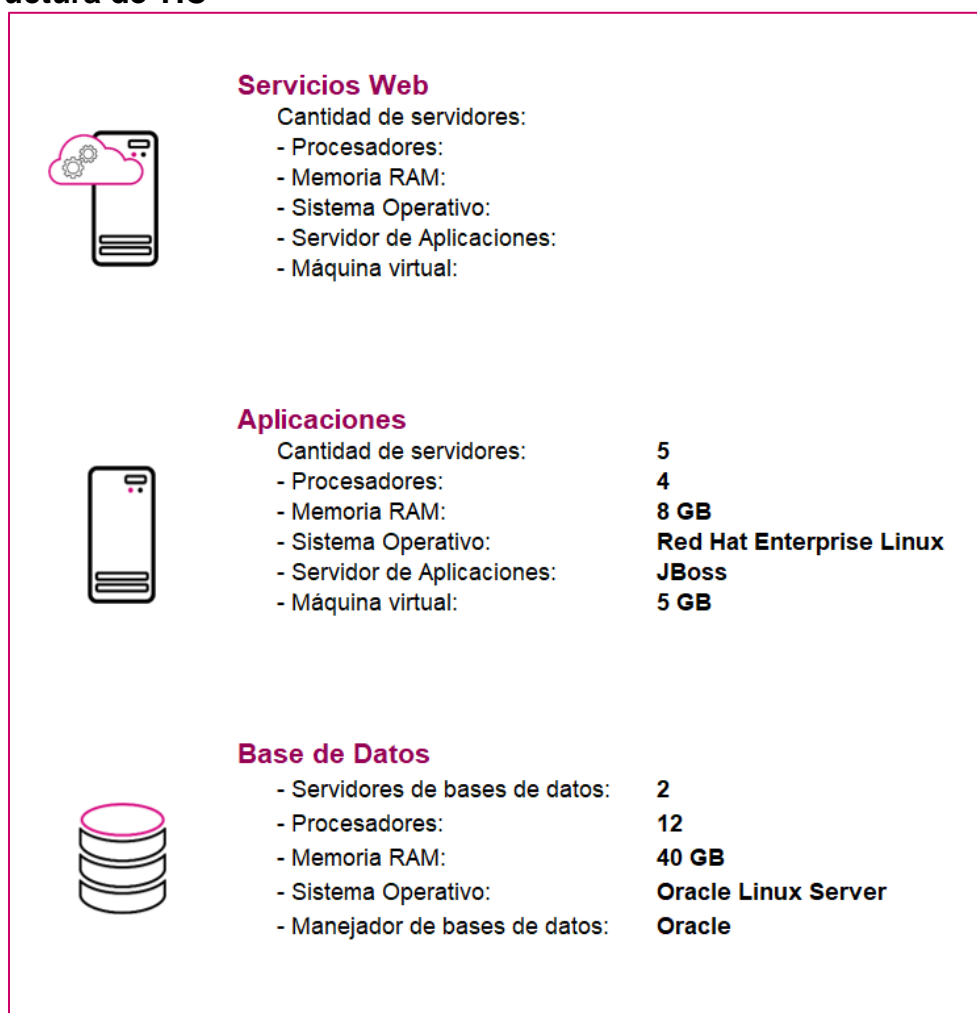


Imagen A14. Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE, Infraestructura de TIC

Sistema – Integral de Fiscalización – Precampaña

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña |
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

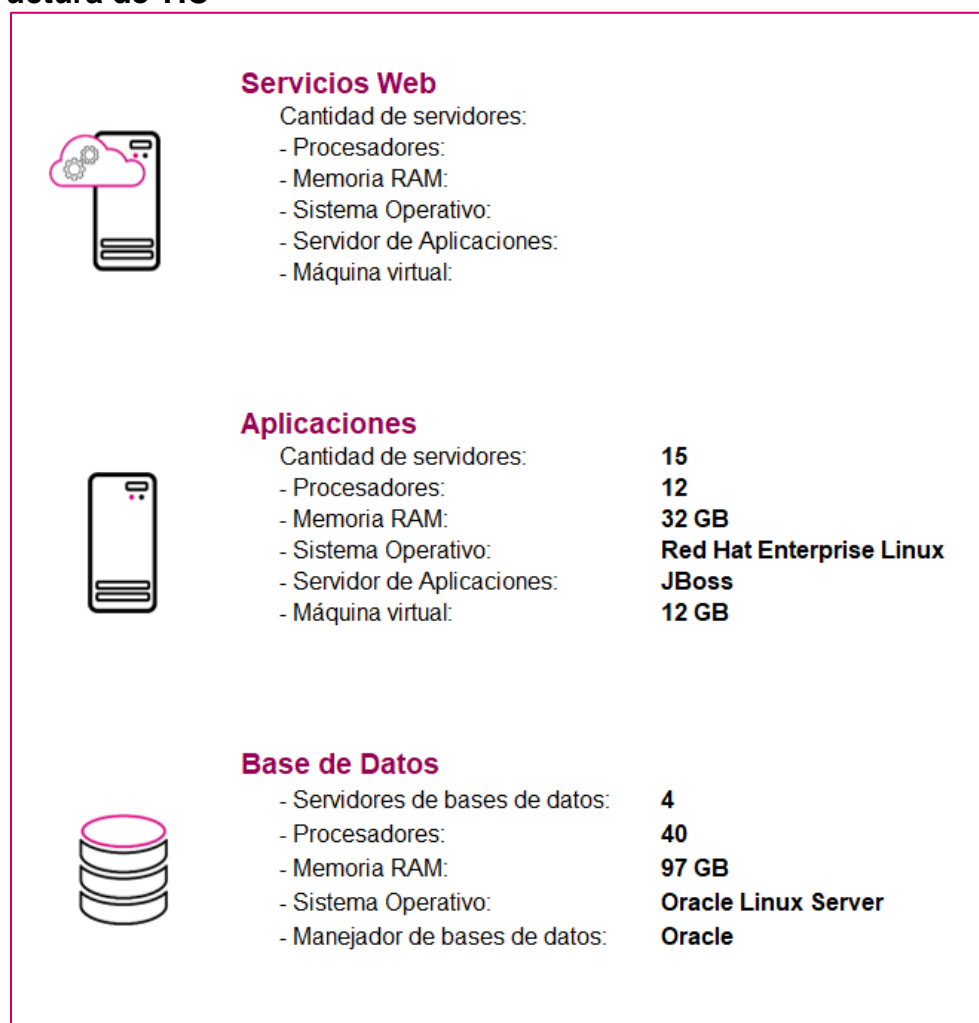


Imagen A15. Integral de Fiscalización – Precampaña, Infraestructura de TIC

Sistema – Administración de Dispositivos Móviles

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Administración de Dispositivos Móviles |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

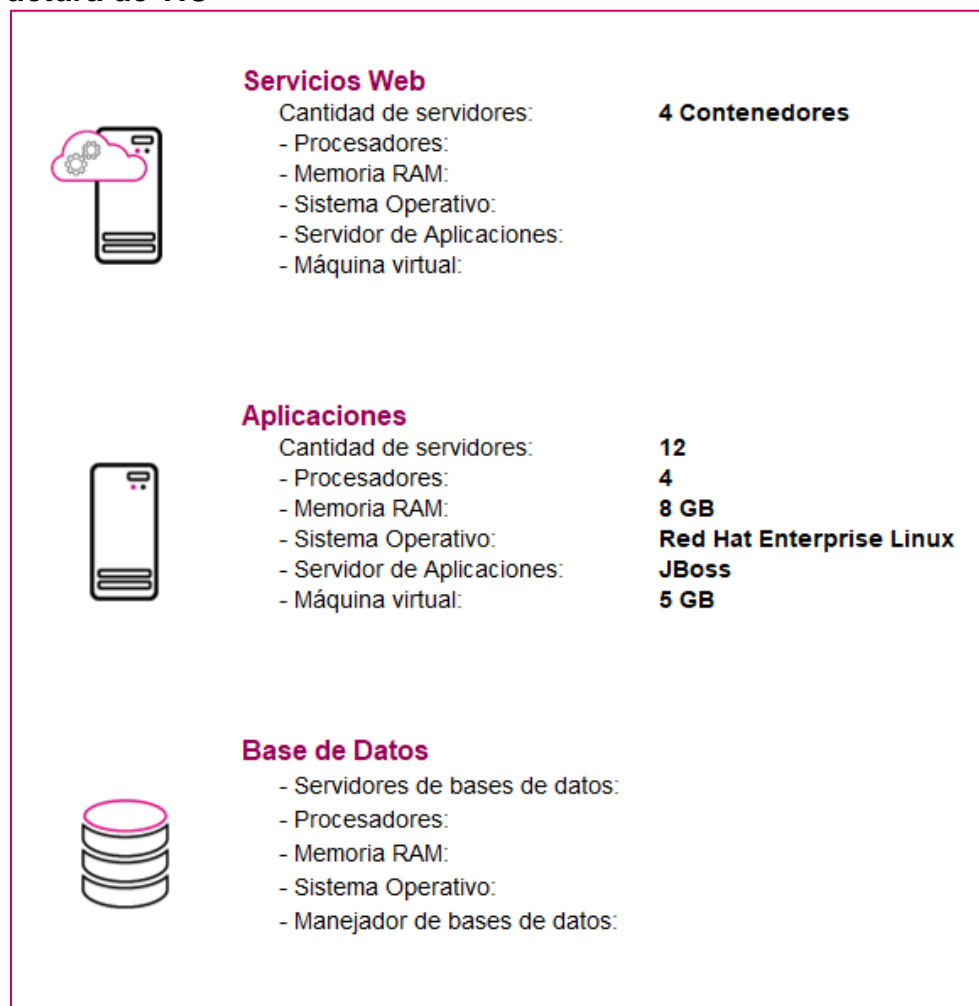


Imagen A16. Administración de Dispositivos Móviles, Infraestructura de TIC

Sistema – Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

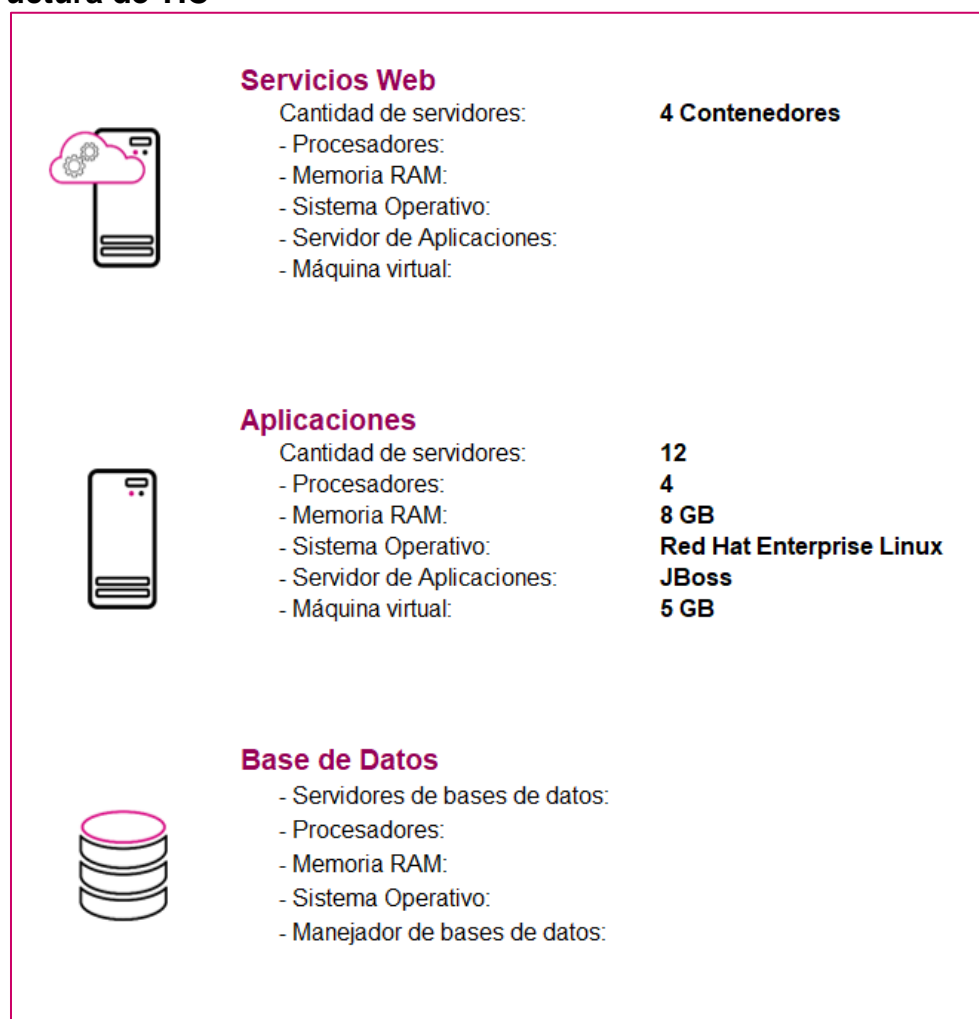


Imagen A17. Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE, Infraestructura de TIC

Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

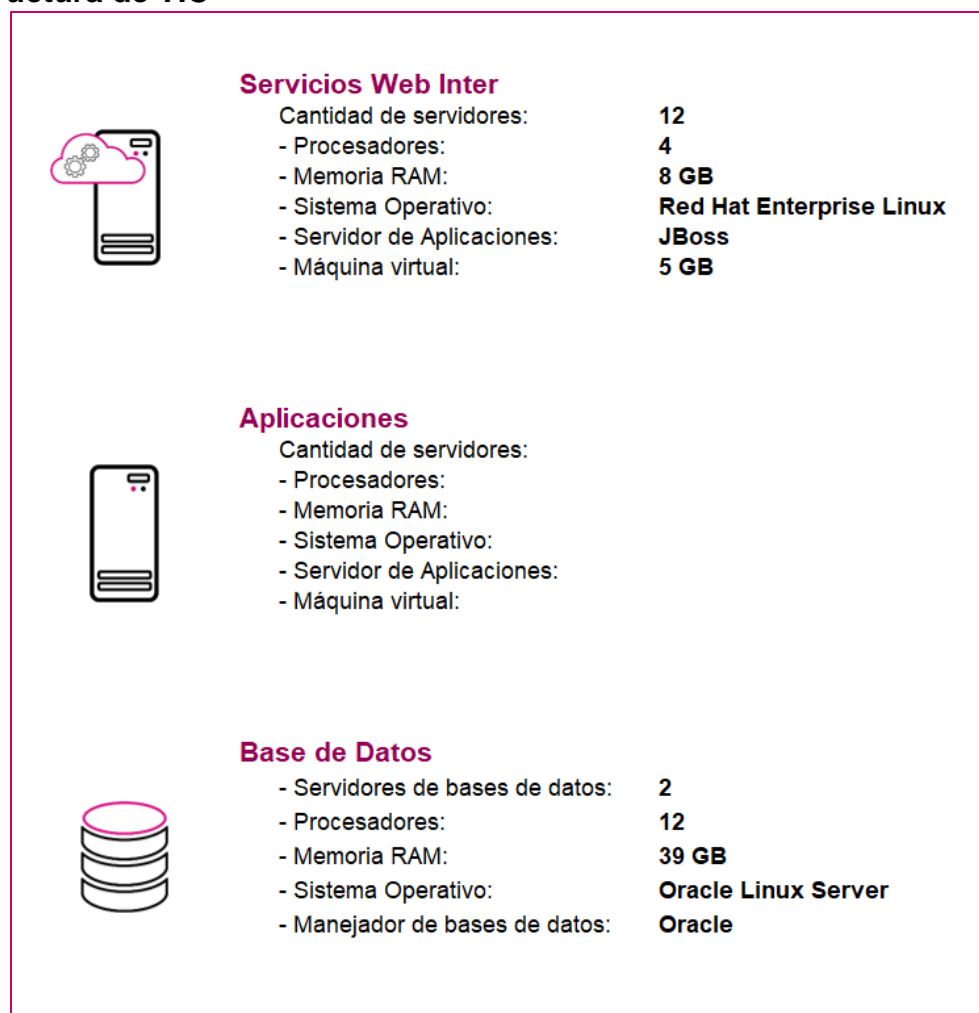


Imagen A18. Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales, Infraestructura de TIC

Sistema – Conoce a tu SE y CAE

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Conoce a tu SE y CAE |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

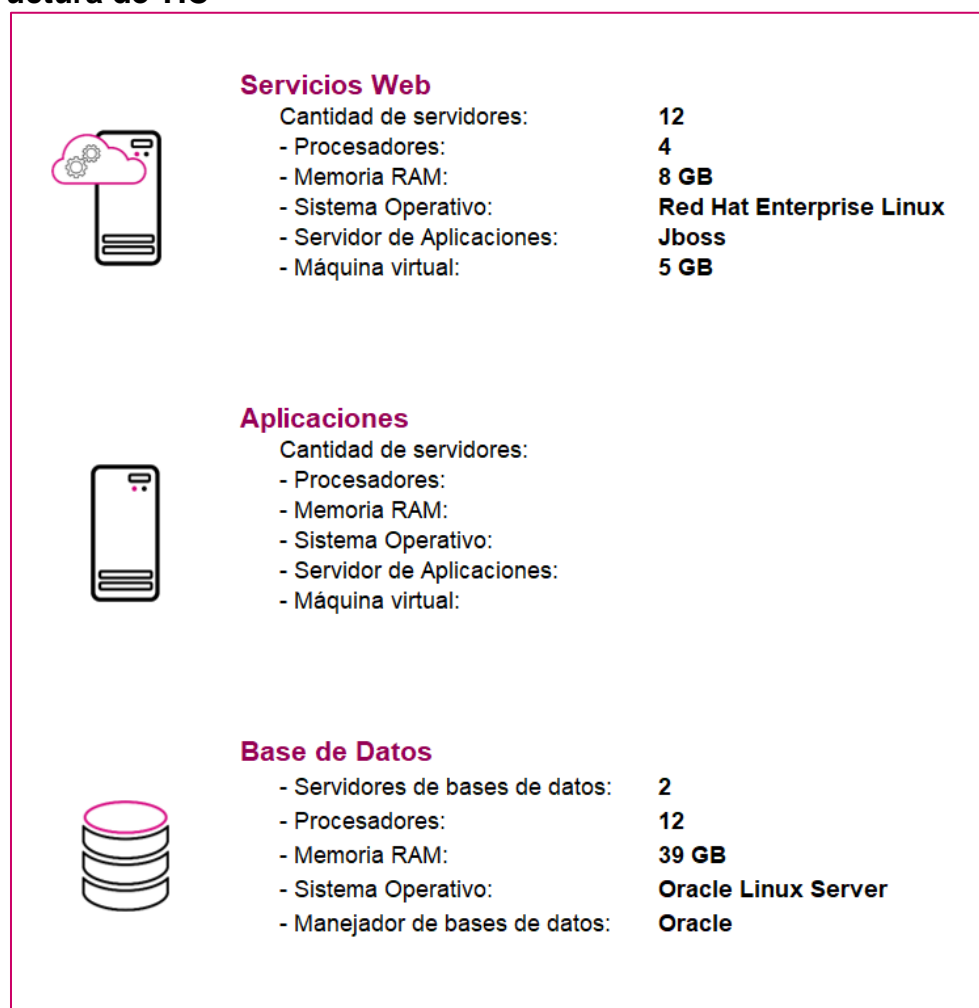


Imagen A19. Conoce a tu SE y CAE, Infraestructura de TIC

Sistema – Primera Insaculación

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Primera Insaculación |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|------------------------|---|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: N/A - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 15 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 3 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 40 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle |

Imagen A20. Primera Insaculación, Infraestructura de TIC

Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|------------------------|--|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: N/A - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 8 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 3 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 40 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle |

Imagen A21. Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación, Infraestructura de TIC

Aplicación – Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura D (Aplicaciones móviles). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|------------------------|--|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: N/A - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 6 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 6 GB |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 3 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 40 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle |

Imagen A22. Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales, Infraestructura de TIC

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|------------------------|--|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: N/A - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 8 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 3 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 40 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle |

Imagen A23. Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación, Infraestructura de TIC

Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|------------------------|--|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: N/A - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 8 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 3 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 40 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle |

Imagen A24. Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores, Infraestructura de TIC

Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|------------------------|--|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: N/A - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 4 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 3 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 40 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle |

Imagen A25. Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia, Infraestructura de TIC

Sistema – Integral de Fiscalización – Campaña

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Sistema Integral de Fiscalización – Campaña |
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|------------------------|--|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <p>Cantidad de servidores: N/A</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <p>Cantidad de servidores: 15</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesadores: 8 - Memoria RAM: 16 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 4 - Procesadores: 40 - Memoria RAM: 90 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle |

Imagen A26. Integral de Fiscalización – Campaña, Infraestructura de TIC

Sistema – Segunda Insaculación

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Segunda Insaculación |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|------------------------|---|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: N/A - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 15 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 3 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 38 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle |

Imagen A27. Segunda Insaculación, Infraestructura de TIC

Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|------------------------|--|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: N/A - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 8 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 3 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 38 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle |

Imagen A28. Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación, Infraestructura de TIC

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

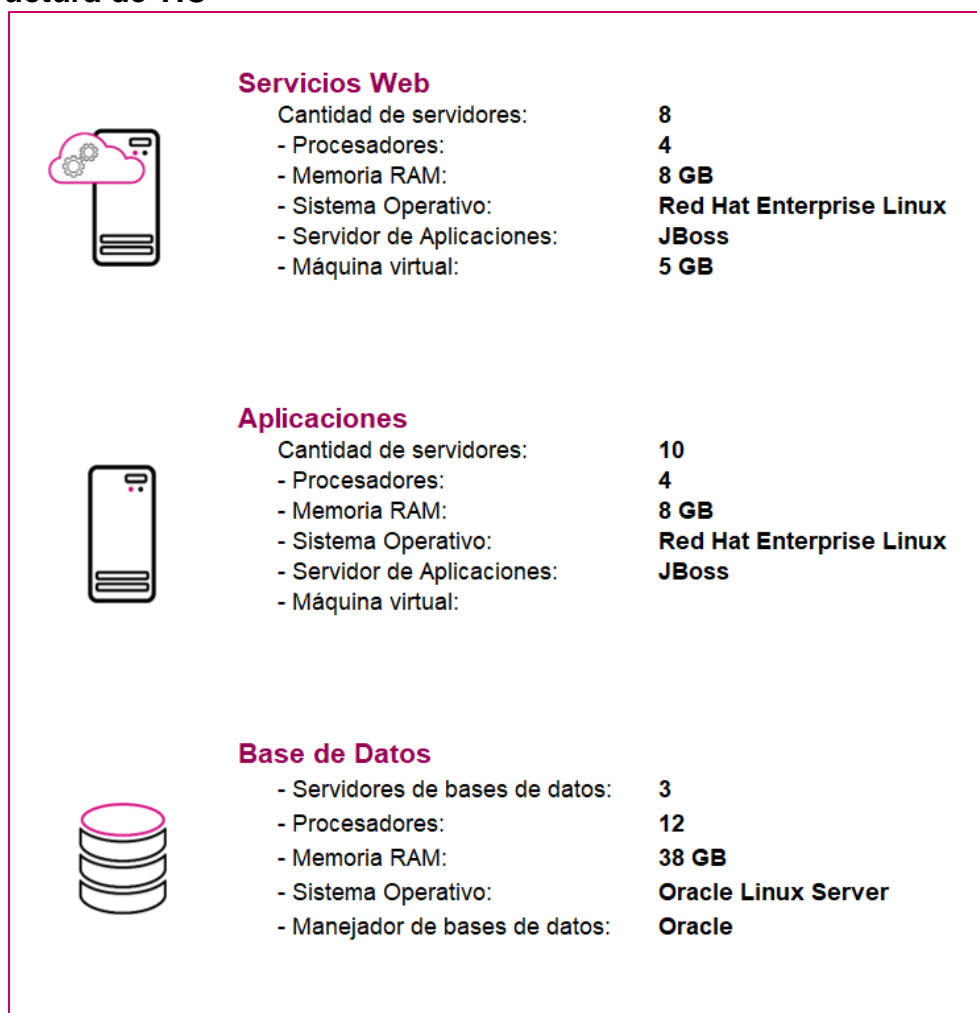


Imagen A29. Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación, Infraestructura de TIC

Sistema – Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

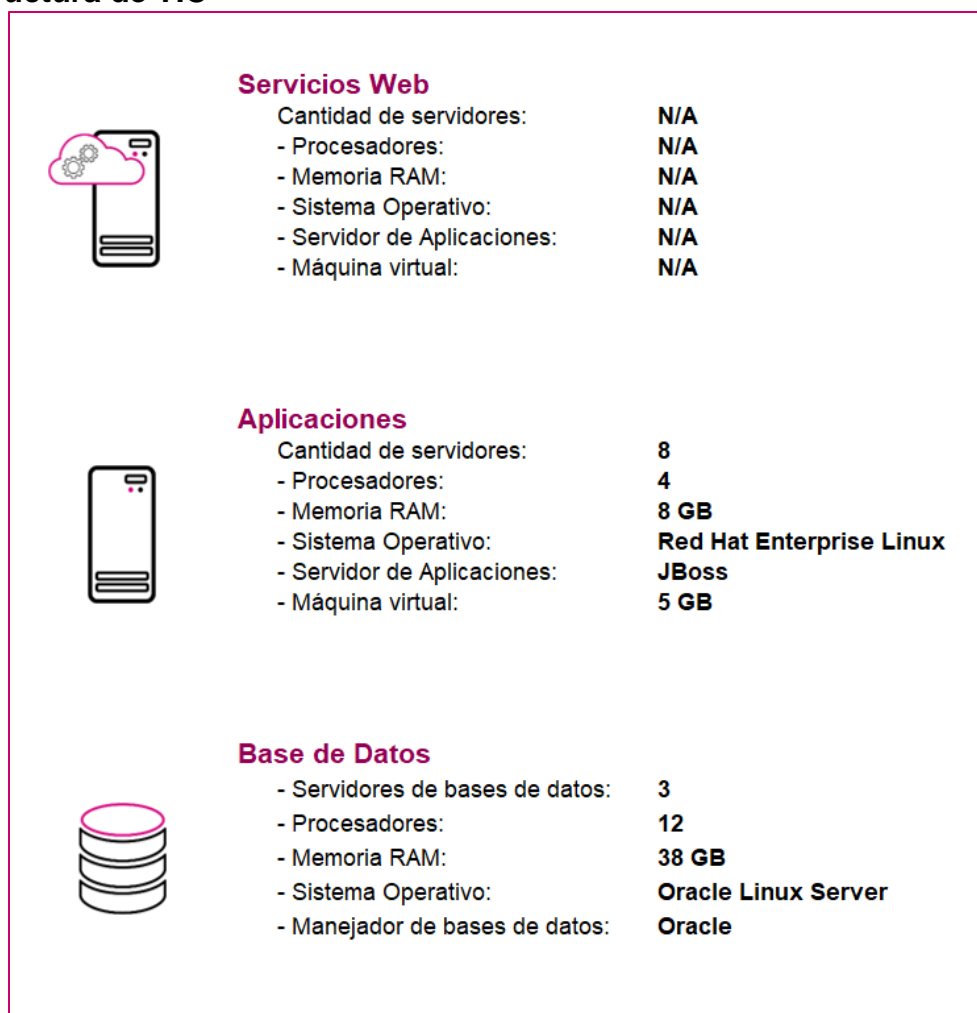


Imagen A30. Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla, Infraestructura de TIC

Aplicación – Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura D (Aplicaciones móviles). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|------------------------|--|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: N/A - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 8 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 3 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 38 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle |

Imagen A31. Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral, Infraestructura de TIC

Sistema – Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Datos generales

| | |
|---------------------------|---|
| Nombre: | Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC

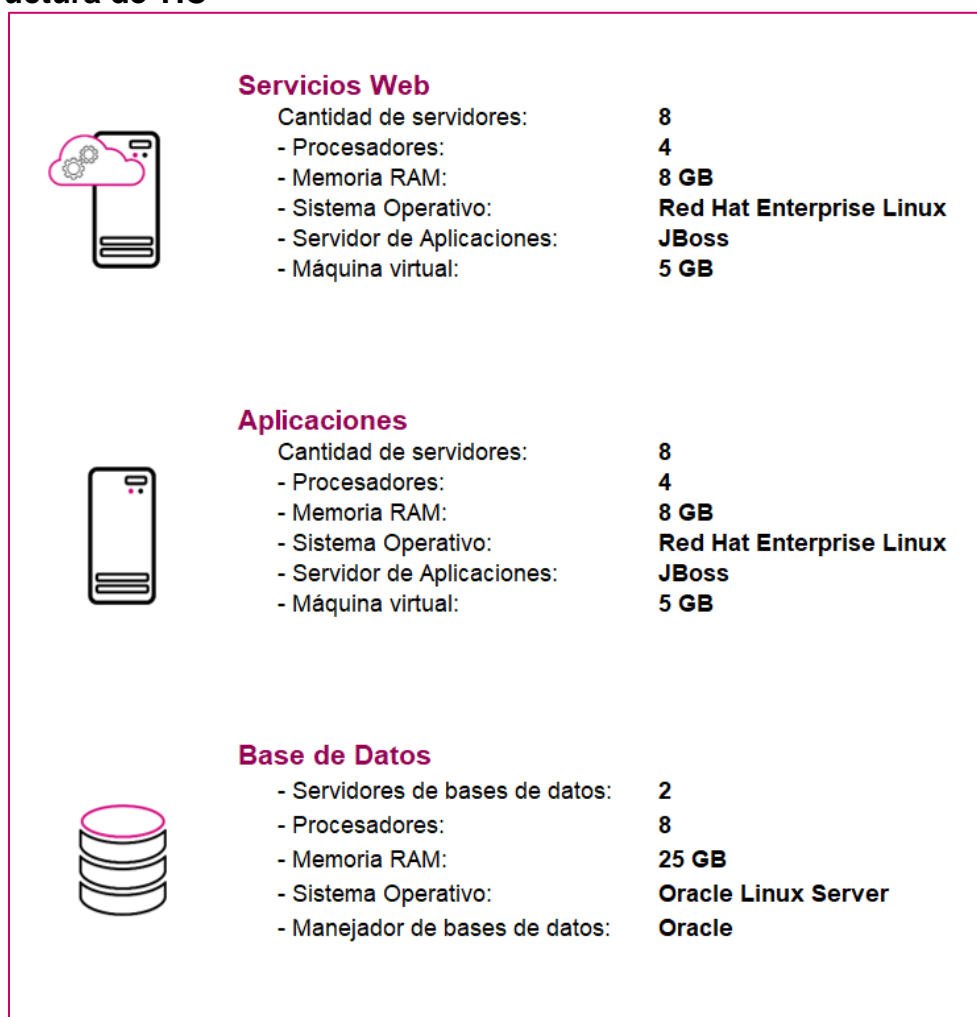


Imagen A32. Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes, Infraestructura de TIC

Aplicación – Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura D (Aplicaciones móviles). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|------------------------|---|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: N/A - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 12 - Procesadores: 8 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: Jboss - Máquina virtual: 5 GB |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 3 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 40 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle |

Imagen A33. Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales, Infraestructura de TIC

Sistema – Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral

Datos generales

| | |
|---------------------------|--|
| Nombre: | Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral |
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|------------------------|---|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: N/A - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 8 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 20 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 4 - Procesadores: 32 - Memoria RAM: 76 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle |

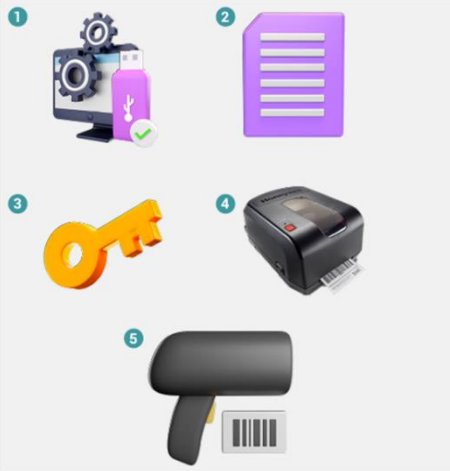
Imagen A34. Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral, Infraestructura de TIC

Sistema – de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

Datos generales

| | |
|---------------------------|---|
| Nombre: | Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero |
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura C (Aplicaciones basadas en clientes - Standalone), y e2 (Procesamiento de archivos de texto en base de datos). |

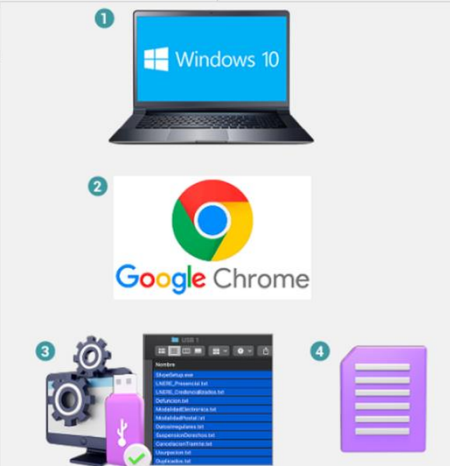
Infraestructura de TIC



Requerimientos

Para asegurar el óptimo funcionamiento del SIPVE, a continuación enumeramos los requerimientos necesarios para operar:

- 1. USB 2** que contiene la llave para realizar consultas.
- Sobre con carta - contraseña identificado como "Operador_Acceso SIPVE".
- Sobre con carta- contraseña identificado como "Operador_Llave privada".
- Impresora térmica para la impresión de cuentas de acceso al SIVPE.
- Lector de código de barras para realizar búsquedas.



Requerimientos y preparativos técnicos

Para asegurar el óptimo funcionamiento del SIPVE, a continuación enumeramos los requerimientos técnicos y preparativos con los que debes contar:

- Equipo de cómputo con sistema operativo Windows 10.
- Navegador Google Chrome actualizado y configurado como predeterminado.
- USB 1**, Guarda aquí el instalador SiveSetup.exe y los listados para carga (LNRE_Presencial.txt, LNRE_Credencializados.txt y Libros negros).
- La cuenta proporcionada en el sobre carta-Contraseña **"Administrador acceso SIPVE"**.

Imagen A35. Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero, Infraestructura de TIC


Sistema – Consulta en Casillas Especiales


Datos generales

| | |
|---------------------------|---|
| Nombre: | Sistema de Consulta en Casillas Especiales |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura C (Aplicaciones basadas en clientes - Standalone), y e2 (Procesamiento de archivos de texto en base de datos). |

Infraestructura de TIC

Para el óptimo funcionamiento del SICCE el equipo deberá contar con alguno de estos sistemas operativos:





Y cumplir con las siguientes especificaciones:

- Marca:**
Lenovo
- Modelo:**
Thinkpad_L570 o Thinkpad_L15
- Procesador:**
Intel(R) Core(TM) i7
- Memoria RAM:**
8Gb
- Tipo de sistema:**
64bits
- Resolución de la pantalla:**
1920 x 1080

Imagen A36. Sistema de Consulta en Casillas Especiales, Infraestructura de TIC

Sistema – de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

Datos generales

| | |
|---------------------------|---|
| Nombre: | Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web), e3 (Reportes a Vistas Materializadas) y Arquitectura D (Aplicaciones móviles). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|------------------------|--|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 8 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 12 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: Jboss - Máquina virtual: 5 GB |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 15 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 12 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 2 - Procesadores: 43 - Memoria RAM: 33 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle |

Imagen A37. Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral, Infraestructura de TIC

Sistema – Conteo Rápido

Datos generales

| | |
|---------------------------|---|
| Nombre: | Sistema de Conteo Rápido |
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
| Arquitectura de software: | Arquitectura A (Aplicación web), e3 (Reportes a Vistas Materializadas) y Arquitectura D (Aplicaciones móviles). |

Infraestructura de TIC




| | | |
|---|------------------------|--|
|  | <h4>Servicios Web</h4> | <p>Cantidad de servidores: N/A</p> <p>- Procesadores: N/A</p> <p>- Memoria RAM: N/A</p> <p>- Sistema Operativo: N/A</p> <p>- Servidor de Aplicaciones: N/A</p> <p>- Máquina virtual: N/A</p> |
|  | <h4>Aplicaciones</h4> | <p>Cantidad de servidores: 8</p> <p>- Procesadores: 4</p> <p>- Memoria RAM: 16 GB</p> <p>- Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux</p> <p>- Servidor de Aplicaciones: JBoss</p> <p>- Máquina virtual: 5 GB</p> |
|  | <h4>Base de Datos</h4> | <p>- Servidores de bases de datos: 2</p> <p>- Procesadores: 8</p> <p>- Memoria RAM: 28 GB</p> <p>- Sistema Operativo: Oracle Linux Server</p> <p>- Manejador de bases de datos: Oracle</p> |

Imagen A38. Sistema de Conteo Rápido, Infraestructura de TIC

3. Espacio que ocupa la información de los sistemas en operación

A continuación, se presenta el espacio, expresado en Megabytes (MB), que ocupa la información de cada sistema que se encuentra actualmente en operación.

| Sistema | Espacio actual en BD ¹ | Espacio actual para NFS ² |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|
| Sistema de Generación de Base de Datos | 16.10 | 560,128.00 |
| Sesiones de Junta | 881.70 | 1,740.80 |
| Pautas, Control y Seguimiento de Materiales | 247,736.20 | 3,431,781.00 |
| Registro para Votar desde el Extranjero | 11,208.00 | 20,480.00 |
| Documentación y Materiales Electorales para OPL | 14.50 | 34,508.80 |
| Sesiones de Consejo | 92.80 | 7,168.00 |
| Secciones con Estrategias Diferenciadas | 385.80 | 189,440.00 |
| Secciones con Cambio en la Propuesta de la Ruta de Visita | 385.80 | 33,484.80 |
| Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos | 10,566.80 | 20,971,520.00 |
| Observadoras y Observadores Electorales | 447.20 | 68,608.00 |
| Ubicación de Casillas | 308.30 | 2,560.00 |
| Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes | 791.60 | 34.70 |
| Reclutamiento en Línea | 791.60 | 39,936.00 |
| Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE | 24.50 | 29,696.00 |
| Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos | N/A | N/A |
| Integral de Fiscalización – Precampaña | 196,105.20 | 20,971,520.00 |
| Administración de Dispositivos Móviles | 47.30 | 5,632.00 |
| Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE | 1.50 | 3,072.00 |
| Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales | 791.60 | 8,908.80 |
| Conoce a tu SE y CAE | 791.60 | 12,288.00 |
| Primera Insaculación | 6,309.90 | 1,024.00 |
| Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación | 6,309.90 | 35,532.80 |

| | | |
|--|------------|---------------|
| Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales | 322.90 | 31,744.00 |
| Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación | 204.00 | 16,384.00 |
| Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores | 86.70 | 7,168.00 |
| Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia | 300.30 | 867,328.00 |
| Integral de Fiscalización – Campaña | 196,105.20 | 20,971,520.00 |
| Segunda Insaculación | 9,965.30 | 1,024.00 |
| Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación | 9,965.30 | 31,744.00 |
| Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación | 37.70 | 13,312.00 |
| Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla | 9,965.30 | 35,532.80 |
| Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral | 1,461.10 | 31,744.00 |
| Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes | 1,482.60 | 148,480.00 |
| Ubica tu Casilla | 308.30 | N/A |
| Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero | 11,208.00 | 20,480.00 |
| Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales | 300.30 | 5,632.00 |
| Certeza | N/A | N/A |
| Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral | 285.00 | 20,971,520.00 |
| Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero | 2,490.70 | 5,120.00 |
| Sistema de Consulta en Casillas Especiales | 1.00 | 1,024.00 |
| Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral | 1,461.10 | 328,704.00 |
| Conteo Rápido | 180.90 | 1,024.00 |

Tabla A3. Espacio ocupado en BD y NFS de cada sistema que se encuentra en operación

1. BD: Base de datos.
2. NFS: Network File System (Sistema de almacenamiento de archivos).

Anexo – Funcionalidades de los Sistemas en operación

Para el desarrollo de los sistemas en INE los planes de trabajo establecen periodos de entrega de funcionalidades, estos periodos son llamados **Sprint**, su definición es la siguiente:

Sprint¹: Es la cantidad de tiempo establecida que el equipo tiene para completar las funcionalidades seleccionadas. Los Sprint son generalmente de una a cuatro semanas de duración, y esa duración se mantiene durante toda la vida del proyecto para establecer una cadencia de entrega de valor.

¹Sliger, M. (2011). *Agile project management with Scrum. Paper presented at PMI® Global Congress 2011—North America, Dallas, TX. Newtown Square, PA: Project Management Institute.*

Sistema – Generación de Base de Datos

| | |
|---------------------|---|
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI) |
|---------------------|---|

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas y creación de cortes solicitados.

Sistema – Sesiones de Junta

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
|---------------------|--|

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP) |
|---------------------|--|

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero

| | |
|---------------------|---|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) |
|---------------------|---|

Sprint 1

- [P1] - Modificación al módulo de registro del ciudadano para la RM
- [P2] - Modificación al módulo de manifiesto de voto para la RM
- [P3] - SWP - Actualización de capacidad de consulta de solicitudes para la RM
- [P4] - SWP - Actualización de capacidad de actualización de estatus para la RM
- [P5] - SWP - Actualización de capacidad de consulta de solicitudes modificadas para la RM

Sprint 2

- [P6] - Modificación al módulo de seguimiento de solicitud para cambio de proceso electoral
- [P7] - Modificación al módulo de subsane para los ciudadanos participantes en la RM
- [P8] - SWP - Actualización del SW para consulta y modificación de solicitudes participantes en la RM

Sprint 3

- [P9] - Módulo de búsqueda de solicitudes para cambio de proceso electoral para INETEL
- [P10] - Ajustes a los reportes de INETEL para filtrado por PEL
- [P11] - Reporte Nominativo de todas las atenciones para INETEL en la RM
- [P12] - Reporte Nominativo de última atención para INETEL en la RM
- [P13] - Reporte Pendientes por trabajar para INETEL en la RM
- [P14] - Reporte Total por comentario para INETEL en la RM

Sprint 4

- [P15] - Ajuste a la guía de seguimiento de estatus de solicitud para la RM y PEL
- [P16] - Adecuación a los reportes de inconsistencia para INETEL con filtro para la RM y PEL
- [P17] - Módulo de generación y envío de cuentas de acceso para la RM
- [P18] - Módulo de carga de LNERE para la RM

Sprint 5

- [P19] - Módulo para reenvío de cuentas de acceso para la RM para INETEL y Ciudadano
- [P20] - Cambio de estatus para comentarios finales en carga PEP
- [P21] - Seguimiento a PEP para comentarios finales (llamada de salida) PT1
- [P22] - Seguimiento a PEP para comentarios finales (llamada de entrada)
- Ajustes al SRVE derivado del 2do Simulacro de Votación y la JE del PEL 2021-2022
- [P21] - Seguimiento a PEP para comentarios finales (llamada de salida) PT2
- [P23] - Módulo de verificación de envío de cuentas de acceso al SIVEI

Sprint 6

- [P24] - Reporte pendientes por trabajar para seguimiento de PEP
- [P25] - Actualización del módulo de carga de LNERE a la Nube
- [P26] - Bitácora de acceso sobre el registro de los ciudadanos

Sprint 7

- [P27] - Módulo para apertura y cierre de menús
- [P28] - Módulo para administración de cuentas de acceso al SRVE

Sprint 8

- [P29] - Ajuste al home del SRVE Administrador para el PEL 2022-2023
- [P30] - Modificación al Módulo de Registro para el PEL 2022-2023
- [P31] - Modificación al Módulo de Seguimiento de Solicitudes para el PEL 2022-2023 y la modalidad de voto presencial
- [P32] - Actualización al formulario de registro del ciudadano para la modalidad presencial

Sprint 9

- [P33] - Actualización al módulo de seguimiento para cambio de modalidad presencial
- [P34] - Actualización al SW de Procesamiento para el PEL 2022-2023 y modalidad presencial y subsane de solicitudes
- [P35] - Actualización al Módulo de Manifiesto de Voto para el PEL 2022-2023 y modalidad presencial
- [P36] - Modificación al Módulo de Búsqueda de Solicitudes de INETEL del PEL 2022-2023 y modalidad presencial

Sprint 10

- [P37] - Módulo para verificación de correo electrónico posterior al registro
- [P38] - Actualización al reporte de Manifiesto de Voto de INETEL para la modalidad presencial para todas las atenciones
- [P39] - Modificación al módulo de seguimiento de inconsistencias de INETEL para el PEL 2022-2023
- [P40] - Actualización al reporte de Manifiesto de Voto de INETEL para la modalidad presencial para última atención
- [P41] - Actualización al reporte de Manifiesto de Voto de INETEL para el PEL 2022-2023 para pendientes por trabajar

Sprint 11

- [P42] - Ajuste al reporte quincenal de la DERFE agregando nuevas columnas
- [P43] - Actualización al reporte de Seguimiento a solicitudes con inconsistencias de INETEL para la modalidad presencial para todas las atenciones
- [P44] - Actualización al reporte de Seguimiento a solicitudes con inconsistencias de INETEL para la modalidad presencial para la última atención
- [P45] - Actualización al reporte de Seguimiento a solicitudes con inconsistencias de INETEL para la modalidad presencial para pendientes por trabajar

Sprint 12

- [P46] - Módulo de búsqueda de solicitudes para consulta de la DERFE
- [P47] - Módulo de reporte del histórico del registro para el detalle de solicitudes agregando modalidad presencial

Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE), versión 7.5

Sprint 1

- [P1] - Columna "Ciudad" en reporte quincenal
- [P2] - Módulo para verificación de medios de contacto posterior al registro
- [P3] - Módulo para generar el layout de SIVPE desde la LNERE
- [P4] - Almacenamiento de notificaciones del SW de Procesamiento

Sprint 2

- [P5] - Modificación al proceso batch de carga de la LNERE para agregar a los presenciales al SRVE.
- [P6] - Módulo para generar le layout de SIVPE desde los CIUDADANOS CECYRD
- [P7] - Módulo para generar cuentas de acceso para el SIVEI en la modalidad presencial
- [P8] SW de Procesamiento para cierre de registro

Sprint 3

- [P9] - Modificaciones de seguimiento a PEP RVE Ciudadano
- [P10] - Modificaciones de seguimiento a PEP RVE Administrador

Sprint 4

- [P11] - Módulo de carga de PEP
- [P12] - Módulo de actualización de datos de contacto (SRVE Ciudadano)

Sprint 5

- [P13] - Reportes de seguimiento a PEP de INETEL (todas las atenciones)
- [P14] - Reportes de seguimiento a PEP de INETEL (última atención)
- [P15] - Reportes de seguimiento a PEP de INETEL (pendientes por trabajar)
- [P16] - Reportes de seguimiento a PEP de INETEL (total por comentario)

Sistema – Documentos y Materiales Electorales OPL

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Módulo de producción/verificación. Homologar filtrado de búsqueda en la tabla de "Sesiones OPL registradas" / Modificación a justificación del artículo no adjudicado.

Sprint 2

- Desarrollo del módulo de medidas de seguridad (paquete 1)
- Configuración inicial PEL 22-23 (paquete 2)

Sprint 3

- Modificaciones al módulo de revisión

Sprint 4

- Generación de bitácora de envío de correos

Sprint 5

- Elección de artículos que fueron aprobados en la sesión en el módulo de aprobación

Sprint 6

- Reporte de avance de producción

Sprint 6.1

- Integrar nuevos tipos de documentación

Sprint 6.2

- Integrar nuevos tipos de documentación

Sprint 7

- Desarrollo del módulo de personas con discapacidad

Sprint 8

- Generación de reportes de medidas de seguridad, reporte de concentrado, reporte de personas con discapacidad

Sistema – Sesiones de Consejo

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Modificación de ws de exposición de consejeros y vocales, actualización del servidor jboss (Web Service)
- Actualización de parche en servidor jboss (Aplicativo), actualización de librerías (Web Service y Aplicativo)
- Configuración del etiquetas, cargas iniciales y menú del sistema para el Proceso Electoral Local 2022-2023

Sprint 2

- Modificaciones a los módulos Acreditación de Consejeros, Información general de la sesión, y Representantes. Modificación a reporte Punto orden del día.

Sprint 3

- Modificaciones a los módulos de Partidos Políticos, Sustitución de Consejeros. Generación de reporte de Inasistencias de los representantes de partido político en las sesiones.

Sprint 4

- Modificaciones a los módulos Sustitución de Representantes e Integración de comisiones. Generación de listado de los representantes de PP y CI acreditados por los Consejos Locales y Distritales, Etiqueta HOME (Carga Actas), Material de Ayuda

Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Ajustes para la integración del Proceso Electoral Local 2022-2023 en el Módulo Caracterizar y generar propuesta JL/JD Entidades 2023
- Ajustes para la integración del Proceso Electoral Local 2022-2023 en el Módulo Aprobación del listado JD Entidades 2023
- Ajustes para la integración del Proceso Electoral Local 2022-2023 en el Módulo Aprobación del listado CD Entidades 2023
- Ajustes para la integración del Proceso Electoral Local 2022-2023 en el Módulo Control de calidad en Gabinete JL/CL Entidades 2023
- Ajustes para la integración del Proceso Electoral Local 2022-2023 en el Módulo Eliminación de aprobaciones y propuestas Entidades 2023

Sprint 2

- Ajustes para la integración del Proceso Electoral Local 2022-2023 en el Módulo Generar propuesta de SED adicionales Entidades 2023
- Ajustes para la integración del Proceso Electoral Local 2022-2023 en el Módulo Revisión de Observaciones Entidades 2023
- Ajustes para la integración del Proceso Electoral Local 2022-2023 en el Módulo Cambio de Nivel de Afectación Entidades 2023

Sprint 3

- Ajustar las Cedula/Listado Caracterizar y generar propuesta para mostrar información del PEL 2022-2023
- Ajustar las Cedula/Listado Aprobación del Listado JD para mostrar información del PEL 2022-2023
- Ajustar las Cedula/Listado Aprobación del Listado CD para mostrar información del PEL 2022-2023
- Ajustar las Cedula/Listado Generar propuesta de SED adicionales para mostrar información del PEL 2022-2023
- Ajustar las Cedula/Listado Control de calidad en gabinete JL/CL para mostrar información del PEL 2022-2023
- Ajustar las Cedula/Listado Eliminación de aprobaciones y propuestas para mostrar información del PEL 2022-2023

- Ajustar las Cedula/Listado Revisión de Observaciones para mostrar información del PEL 2022-2023
- Ajustar las Cedula/Listado Cambio de Nivel de Afectación para mostrar información del PEL 2022-2023

Sprint 4

- Ajustes para la integración del Proceso Electoral Local 2022-2023 en los Módulo Mecanismos de Garantía de Calidad en Gabinete JL/CL Entidades 2023
- Ajustes para la integración del Proceso Electoral Local 2022-2023 en los Módulo Mecanismos de Garantía de Calidad en Gabinete JD/CD Entidades 2023
- Ajustar las Cedulas/Listados Mecanismo de Garantía de Calidad en gabinete JL/CL y JD/CD

Sistema – Secciones con Cambio a la Propuesta de la Ruta de Visita

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Ajustes y mejoras generales del sistema
- Construcción de módulo para parametrización dependiendo del flujo de operación (Flujo principal, flujo alterno).
- Construcción de Módulo Administrativo: Administración de Fechas.

Sprint 2

- Desarrollar funcionalidad que permita cargar desde el sistema las SCPRV del proceso inmediato anterior.
- Implementación de parametrización dependiendo del flujo de operación para todos los módulos del sistema.
- Implementación de la descarga del soporte documental en el publicador de los listados: 2-1 Causas de excepción de las secciones-propuestas, 2-1 Causas de excepción de las secciones-adicionadas
- Construcción de Módulos Administrativos: Administración de etiquetas y Administración de parámetros.
- Base de Datos

Sprint 3

- Implementación Apertura/Cierre de módulo y verificación de Módulo: Generación de la propuesta de SCPRV, Listados: 1-1 SCPRV-Propuestas como SCPRV, 1-3 SCPRV-Aprobadas, 2-1 Causas de excepción-propuestas, Cédula: 1 Propuestas de SCPRV
- Implementación Apertura/Cierre de módulo y verificación Módulo: "Generación de propuesta para adicionar al listado de SCPRV", List: 1-2 SCPRV-Adicionadas, SCPRV 1-4 SCPRV-No Aprobadas, SCPRV 2-2 Causas de excepción-adicionadas, Céd: 2 SCPRV-probadas y No Aprobadas"
- Implementación Apertura/Cierre de módulo y verificación Módulo: "C.C. en Gab. de las secciones propuestas por el CD", Listado: V4-1 Secciones con C.C en gab. por CD, Cédula: V2-2 C.C. de las secciones propuestas como SCPRV por CD"
- Implementación Apertura/Cierre de módulo y verificación Módulo: "C.C. en gabinete de las secciones propuestas por la JL/CL", Listado: V3-1 Secciones

con C.C. en gabinete por JL/CL, Cédula: V2-1 C.C. de las secciones propuestas como SCPRV por JL/CL "

Sprint 4

- Implementación Apertura/Cierre de módulo y verificación Mod: "C.C. en Gab. de las nuevas secciones propuestas por el CD", List: V2-1 Secciones con C.C en Gab. por CD-con C.C,V2-2 Secciones con C.C en Gab. por CD-Pendientes C.C, Ced: V1 Verif. en Gab. de sección"
- Implementación Apertura/Cierre de módulo y verificación Mod: "C.C. en Gab. de las nuevas secciones propuestas por JL/CL", List: V1-1 Secciones con CC. en gab. por CL/JL-con CC, V1-2 Secciones con CC. en gab. por CL/JL-Pendientes C.C., Céd: V1 Verif. en gab. de se
- Implementación Apertura/Cierre de módulo y verificación Mod: "Aprobación del listado de SCPRV por JD", List:3-1 SCPRV-Aprobadas, V3-2 SCPRV-No aprobadas
- Implementación Apertura/Cierre de módulo y verificación Mod: "Aprobación del listado de SCPRV por CD", Cédulas: SCPRV3 Cotejo de secciones aprobadas SCPRV contra SED"
- Implementación Apertura/Cierre de módulo y verificación Módulo: Deshacer aprobación de SCPRV y eliminar adicionales, Listado: SCPRV Referencia geográfica utilizada para calcular la ruta de visita

Sistema – Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

| | |
|---------------------|---------------------------------------|
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) |
|---------------------|---------------------------------------|

Sprint 1

- Robustecimiento del login del SNR para contemplar las cuentas que tengan el rol de SNR pero no el permiso a nivel de BD.
- Verificación de datos y actualización de la información en la BD de SNR
- Modificación del reporte para realizar el cruce de información entre LDAP y BD
- Desactivar cuentas que no tengan el rol de SNR a nivel LDAP
- Adecuaciones al reporte de usuarios generado en el sistema
- Implementación de la bitácora de accesos y guardado de cierre de sesión por inactividad o por petición del usuario
- Implementación del correo de actualización de datos de la cuenta de usuarios

Sprint 2

- Revisión y levantamiento del servicio de generación de cuentas de usuario (Versión migrada)
- Identificación de los sistemas que utilizan el servicio y revisión de sus necesidades (SNR-SIF)
- Optimización de la generación de cuentas externas (Parte 1)
- Optimización de la consulta/modificación de cuentas externas (Parte 1)
- Optimización de la generación de cuentas externas (Parte 2)
- Optimización de la consulta/modificación de cuentas externas (Parte 2)

Sprint 3

- Actualización matriz de usuarios.
- Actualización de matriz de roles.
- Actualización de bitácoras de usuarios.
- Actualización campo de apellidos.

Sprint 4

- Convivencia de más de un proceso extraordinario en un mismo año.
- Modificación de la documentación adjunta.
- Consulta de usuario que realiza la Configuración.

Sprint 5

- Incorporación de la etapa GESTIÓN DE LA O EL ASPIRANTE – SUSTITUCIÓN.
- Reporte de temporalidad (general y específica)

Sprint 6

- Consulta: Incorporación del campo "Estatus"
- Consulta: Reglas de visualización de registros.

Sprint 7

- Consulta: Visualización los nombres de cada uno de los aspirantes registrados en el filtro Sujeto obligado, en sustitución de la etiqueta CANDIDATURA INDEPENDIENTE.
- Consulta: Modalidades de Búsqueda a través de filtros y Búsqueda avanzada.
- Consulta: Reacomodo de la tabla de consulta.
- Reporte: Actualización del descargable.

Sprint 8

- Consulta: Modalidades de Búsqueda a través de filtros y Búsqueda avanzada.
- Consulta: Reacomodo de la tabla de consulta.
- Modifica: Actualización de las opciones, Modificaciones.
- Reporte: Actualización del descargable.

Sprint 9

- Incorporación de la opción “Verificación de requisitos” dentro del módulo de Registro.
- Reglas de negocios y criterios de búsqueda.
- Actualización de los filtros de búsqueda y búsqueda avanzada.
- Continuación de paquetes de trabajo 1 y 2 del Sprint 9

Sprint 10

- Habilitación del PEF Extraordinario 2022-2023 en el SNR 4.0 (Apoyo ciudadano, Precampaña y Campaña)

Sprint 11

- Actualización de la postulación de candidaturas.
- Carga masiva de coaliciones.
- Pre-guardado de la información del convenio.
- Generación de macro de carga masiva.

- Reglas de inactivación de Convenio.

Sistema Nacional de Registro Precandidatos y Candidatos (SNR-L) 7.0

Sprint 1

- Actualización de la postulación de candidaturas | Pre-guardado de la información del convenio.
- Carga masiva de coaliciones | Generación de macro de carga masiva | Reglas de inactivación de Convenio

Sprint 2

- Implementación de opción "Aprobar sin requisitos" en la bandeja de Registro - Campaña (Modifica y Consulta)
- Implementación de notificación de aprobación sin requisitos a los Responsables de partidos políticos.
- Modificación en las bandejas de registro, aprobación y gestión (Campaña)
- Ajuste de reportes de bandejas de registro, aprobación y gestión (Campaña)
- Ajuste de reportes generales

Sprint 3

- Análisis y diseño de vinculación SNR-SIREC
- Implementación de vinculación SNR-SIREC

Sprint 4

- Eliminación e incorporación de partido político en el convenio.

Sprint 5

- Captura: Eliminación de la dependencia entre candidaturas para su registro | Eliminación de los submódulos de Planilla de ayuntamiento y Listado de ayuntamiento.
- Captura: Asociación de las candidaturas integrantes del ayuntamiento, conforme al entorno geográfico y sujeto obligado.
- Consulta, Modifica: Visualización de los nombres de cada uno de los aspirantes registrados en el filtro Sujeto obligado, en sustitución de la etiqueta CANDIDATURA INDEPENDIENTE.
- Consulta: Histórico de documentación de candidatos/as independientes que fueron registrados como aspirantes, así como para candidatos/as que fueron registrados como precandidatos/as.

- Consulta: Incorporación de la captura de fiscalizables, no fiscalizables e integrantes del ayuntamiento.
- Consulta: Actualización del Formulario de Registro de Aceptación para cargos fiscalizables, no fiscalizables e integrantes del ayuntamiento | Reacomodo de la tabla de Consulta.
- Consulta: Modalidades de Búsqueda a través de filtros y Búsqueda avanzada.
- Modifica: Actualización de las opciones, Modificaciones y Postulaciones.
- Modifica: Visualización de todos los registros.
- Modifica: Reglas para dejar sin efectos | Reporte: Actualización del descargable.
- Captura: Visualización de los nombres de los aspirantes registrados en filtro Sujeto obligado, en sustitución de etiqueta CANDIDATURA INDEPENDIENTE | Ajuste a filtro de Demarcación de reportes

Sprint 6

- Incorporación de la opción “Verificación de requisitos” dentro del módulo de Registro.
- Actualización de los filtros de búsqueda y búsqueda avanzada.
- Reglas de negocios y criterios de búsqueda.

Sprint 7

- Actualización de descargable en Excel | Actualización de filtros de búsqueda | Actualización de candidaturas por inactivación o reactivación de convenios.
- Generación de correo electrónico | Reglas de operación para gestión por periodo.

Sprint 8

- Generación de correo electrónico | Reglas de operación para gestión por periodo.
- Actualización de descargable en Excel | Actualización de filtros de búsqueda.

Sprint 9

- Habilitación de campos para su modificación | Actualización de filtros de búsqueda.
- Actualización de descargable en Excel | Generación de correo electrónico | Reglas de operación para gestión por periodo.

Sprint 10

- Homologar precampaña y campaña | Presentación de avisos de no precampaña (todos los cargos) | Actualización de filtros, captura y consulta.
- Incorporación de temporalidad en los avisos de no precampaña | Actualización del acuse de modificación | Actualización de columnas | Actualización descargable Excel.

Sprint 11

- Presentación de avisos de no postulación (todos los cargos) | Actualización del acuse de modificación | Actualización de columnas.
- Actualización de filtros, captura y consulta | Actualización de descargable Excel.

Sprint 12

- Consulta de inconsistencias en la opción Masivo.
- Descarga del archivo de inconsistencias

Sprint 13

- Actualización de macro, candidaturas fiscalizables, no fiscalizables e integrantes del ayuntamiento.
- Reglas de llenado de macro.
- Eliminación de la regla de asociar el registro de integrantes del ayuntamiento elegibles por el principio de mayoría relativa, a la candidatura titular del ayuntamiento.

Sprint 14

- Eliminación del módulo Planilla de ayuntamiento | Actualización en la visualización de los menús de tareas.
- Visualización de las secciones formulario de registro por tipo de candidatura, conforme a la sección Registro – Apoyo ciudadano, precampaña y campaña.
- Regla de nuevos registros de candidaturas independientes tanto en procesos electorales ordinarios, como en extraordinarios.
- Habilitación en la liga pública, para la captura de cargos integrantes del ayuntamiento, a través de la opción Captura | Reglas de visualización de registros.

Sistema – Observadoras y Observadores Electorales

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Construcción de los Componentes de la Solución Tecnológica
- 1.1 Menú del sistema con multiproceso
- 1.2 Optimización del registro de solicitud en el portal y correo de notificación del curso presencial

Sprint 2

- 2.1 Actualización e integración de librerías correspondientes a la arquitectura JBOSS 7.4
- 2.2 Adecuaciones al token del ciudadano
- 2.3 Actualización del servicio web de la dirección de la junta ejecutiva y Reporte de Detalle de Solicitudes
- 2.4 Cambio de estatus por parte del usuario con rol OC, cambio de junta de seguimiento a la solicitud y Eliminar solicitud proveniente del portal
- 2.5 Ajustes al Centro de Ayuda - Infografías y vídeos (Parte 1)

Sprint 3

- 3.1 Adecuación del sistema para el PEL 2023 (ajustes a formatos)
- 3.2 Ajustes al módulo de organizaciones y adecuaciones al registro de solicitudes

Sprint 4

- 4.1 Análisis y diseño de Home (con gráficas y/o mapas que presenten datos relevantes)
- 4.2 Ajustes al módulo de registro y validación para permitir que los OPL capturen solicitudes y atiendan las observaciones recibidas

Sprint 5

- 5.1 Generación de Reportes a nivel nacional y despliegue del Proceso Electoral General en el menú
- 5.2 Ajustes al módulo de configuración de fechas de cierre y ajuste a los módulos del sistema incluyendo el proceso electoral general
- 5.3 Ajustes al Centro de Ayuda - Infografías y vídeos (Parte 2)

Sprint 6

- 6.1 Ajustes al Registro de Solicitud: Observación en el extranjero y prisión preventiva, actualización de los formatos de acreditación
- 6.2 Actualización del formato de la Convocatoria
- 6.3 Ajustes a la página de ayuda del Portal Público (Parte 1)

Sprint 7

- 7.1 Ajuste al curso en línea del Portal de Observadores
- 7.2 Ajustes a la página de ayuda del Portal Público (Parte 2)

Sprint 8

- 8.1 Agregar notificación a las solicitudes en proceso de acreditación y capacitación y Notificación del progreso de la capacitación en línea a los Vocales
- 8.2 Ajustes a la página de ayuda del Portal Público (Parte 3)

Sprint 9

- 9.1 Mapa Interactivo completo del Home (con gráficas y/o mapas que presenten datos relevantes)
- 9.2 Ajustes a la validación de las solicitudes para no tener solicitudes repetidas

Sistema y Portal de Observadoras/es Electorales, versión 14.0 PE 2023-2024

Sprint 1

- 1.1 Login de las Organizaciones y Portal público

Sprint 2

- 2.1 Home y barra de progreso de la Organización

Sprint 3

- 3.1 Registro en línea de las Organizaciones
- 3.2 Ajuste a los módulos de organizaciones afectados (Registro de organizaciones, registro de ciudadanía, registro de cursos, reporte de solicitudes por organización y de organizaciones, notificación de organizaciones)

Sprint 4

- 4.1 Validación de las Organizaciones

- 4.2 Ajustes a la solicitud de acreditación pública, Registro de cursos y parametrización del registro de solicitud

Sprint 5

- 5.1 Consulta y Modificación en línea de las Organizaciones
- 5.2 Corrección de las observaciones a la Organización

Sprint 6

- 6.1 Adecuación del sistema y portal para el PEF 2024 y actualización de formatos
- 6.2 Adecuación al módulo de Convocatoria para parametrizarlo según el tipo de proceso electoral.

Sprint 7

- 7.1 Rediseño del módulo de Cruces para la correcta consulta de la información del Sistema de Representantes
- 7.2 Configuración de cruces para verificar si la clave de elector es apócrifa

Sprint 8

- 8.1 Descarga de las gráficas e inclusión de la información a nivel distrital en el mapa interactivo.

Sprint 9

- 9.1 Adecuación al curso virtual para el PEF 2024
- 9.2 Continuación descarga de las gráficas e inclusión de la información a nivel distrital en el mapa interactivo.

Sprint

Sistema – Ubicación de Casillas

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- DS - Adecuación de etiquetas, gráfica, home para proceso Local 2022-2023
- DS - Adecuación a los formatos: Anuencias, Notificación, Reconocimiento y Apoyo de Alimentos
- DS - Adecuación al módulo “Equipamiento y Acondicionamiento”
- DS - Ajustes a Ubicación e Integración de Mesas Directivas de casillas (ENCARTE) a nivel JD, JL y OC
- DI - Centro de ayuda del sprint

Sprint 2

- DS - Módulo de planeación de recorridos
- DS - Módulo de desarrollo de recorridos
- DS - Reporte de planeación de recorridos (JD, JL)
- DS - Reporte de desarrollo de recorridos (JD, JL)
- DS - Ajustes a los scripts de cortes para SGBD y Cortes en CasillasINE
- DI - Centro de ayuda del sprint

Sprint 3

- DBA - Creación de estructura de base de datos para administración de Snapshots
- DS - Mecanismo para descarga de spools para DERFE, Conteo Rápido e Informes COSTPEL.
- DS - Modulo de administración de snapshots
- DI - Centro de ayuda del sprint

Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Login/Logout
- Página principal
- Página de inicio
- Registro de sedes
- Actividades de difusión de convocatorias
- Registro de convocatorias

Sprint 2

- Periodos de atención de sedes
- Impresión de carátula de entrevista para SE y CAE
- Registro de pláticas de inducción
- Calificación de examen
- Reporte examen en línea

Sprint 3

- Asistencia a plática de inducción
- Impresión del comprobante de asistencia a la plática de inducción
- Calificación de entrevista
- Personal a contratar
- Asignación de cargos
- Eliminación de cargos

Sprint 4

- Creación de cuentas y permisos (Cron)
- Cuentas creadas
- Integración ARE
- Mapa de secciones seleccionadas (ARE)
- Integración ZORE
- Mapa de secciones seleccionadas (ZORE)
- Descarga de expediente
- Listados y cédulas

Sprint 5

- Secciones compartidas
- Mapa de secciones seleccionadas (Secciones compartidas)
- Impresión de gafetes
- Taller de capacitación
- Intercambio de ZORE
- Listados y cédulas

Sprint 6

- Intercambio de ARE entre ZORE
- Carga UBICACION_CASILLAS
- Proceso ARE 2a etapa
- Listados y cédulas 1 de 2
- Listados y cédulas 2 de 2

Sprint 7

- Integración ARE 2da etapa
- Listados y cédulas 1 de 2
- Listados y cédulas 2 de 2

Sistema – Reclutamiento en Línea

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Ajustes a los web services del sistema para tomar las conexiones JNDI de los usuarios consulta
- Ajustes al módulo de administrador del registro del aspirante (Actualizar flujos y cambios de estatus)
- Bandeja de estatus de los aspirantes (Optimización de consultas e implementación del multiproceso)
- Gráficas (Optimización de consultas e implementación del multiproceso)

Sprint 2

- Registro de aspirantes - Flujo JDE (Integración del multiproceso)
- Registro de aspirantes - Flujo de ciudadanos externos (Integración del multiproceso)
- Menú (Integración del multiproceso)
- Rediseño de la funcionalidad para la selección del Proceso Electoral y convocatorias vigentes y rediseño del login

Sprint 3

- Ajustes en las validaciones de los elementos del formulario de registro de los aspirantes
- Ajustes en las validaciones de los datos del aspirante para la generación de su cuenta de usuario
- Ajustes en las reglas de validación de la actualización del estatus de los aspirantes
- Ajustes en las reglas de validación y carga de los documentos (Parametrización y Optimización de las validaciones de directorio de almacenamiento de archivos, base de datos y extensión de archivos)

Sprint 4

- Rediseño del contenido de las notificaciones emitidas vía correo electrónico. (Parametrización e integración del multiproceso)
- Parametrización del módulo de asignación de sede de examen para la funcionalidad multiprocesos.

- Parametrización de envío de correo electrónico personalizado y ajustes a la interfaz del módulo Contacto. (Parametrización e integración del multiproceso)
- Ajustes en la estructura de la información que compone el documento de compulsas de los aspirantes (Parametrización e integración del multiproceso)

Sprint 5

- Implementación de los ajustes de cada uno de los listados para integrar la información solicitada en el oficio INE/DECEyEC/DCE/0526/2022 (1-4)
- Implementación de los ajustes de cada uno de los listados para integrar la información solicitada en el oficio INE/DECEyEC/DCE/0526/2022 (5-8)
- Implementación del listado en el publicador CAE18_CAPS_Línea
- Ajustes y parametrización en la estructura de la información que componen c/u de los acuses y reconstrucción derivado de la actualización de los datos del aspirante (Adaptación con multiprocesos)

Sprint 6

- Implementar la bitácora de cambios en el módulo de administrador
- Módulo para la actualización de la información de Juntas Distritales Ejecutivas

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Migración del proyecto a Jboss 7.4 (ambiente local)
- Creación del módulo de captura y modificación de Fechas
- Creación del módulo de captura, modificación y eliminación de Preguntas

Sprint 2

- Implementación del captcha de Google
- Implementación del aviso informativo de sedes
- Optimización del proceso de extracción de información del sistema de sesiones

Sprint 3

- Creación el servicio web para la implementar la funcionalidad de multiproceso

Sprint 4

- Crear el reporte estadístico del acceso de los usuarios a los diversos módulos del sistema

Sprint 5

- Automatizar el mostrado de la información del sistema de sesiones en los módulos de captura, consulta y modifica

Sprint 6

- Adecuación del módulo Revisión documental y actualización de etiquetas en el listado y cédula
- Adecuación del módulo Cápsula de inducción y actualización de etiquetas en el listado y cédula

Sprint 7

- Adecuación del módulo Captura de sedes y actualización de etiquetas en el listado y cédula

Sprint 8

- Adecuación del módulo Aplicación del examen y actualización de etiquetas en el listado y cédula
- Adecuación del módulo Calificación del examen y actualización de etiquetas en el listado y cédula
- Adecuación del módulo Captura de los resultados del examen y actualización de etiquetas en el listado y cédula
- Adecuación del módulo Captura de los resultados de la entrevista y actualización de etiquetas en el listado y cédula
- Adecuación del módulo Conformación de las ARE y ZORE y actualización de etiquetas en el listado y cédula
- Adecuación del módulo Atención sanitaria para las actividades en campo del Mecanismos de Garantía de Calidad del reclutamiento, selección y contratación de SE y CAE y actualización de etiquetas en el listado y cédula

Sprint 9

- Adecuación del módulo Designación de las ARE y ZORE y actualización de etiquetas en el listado y cédula
- Adecuación del módulo Primer taller de capacitación a SE y actualización de etiquetas en el listado y cédula
- Adecuación del módulo Primer taller de capacitación a SE y CAE y actualización de etiquetas en el listado y cédula

Sprint 10

- Adecuación del módulo Segundo taller de capacitación a los SE y CAE y actualización de etiquetas en el listado y cédula
- Desarrollo del módulo Devolución de prendas de identificación y desarrollo del listado y cédula.
- Adecuación del módulo Evaluación de los perfiles/competencias de las y los SE y actualización de etiquetas en el listado y cédula.

Sistema – Captación de Datos para Procesos de Participación Ciudadana y Actores Políticos

| | |
|---------------------|---|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) |
|---------------------|---|

Sin plan de trabajo de desarrollo.

Sistema – Integral de Fiscalización – Precampaña

| | |
|---------------------|---------------------------------------|
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) |
|---------------------|---------------------------------------|

SIF- Registro Contable, Reportes Contables y Catálogos auxiliares [Campaña, Precampaña y Ordinario]

Nota: El plan de trabajo contempla hitos y actividades correspondientes a diversos procesos electorales y ejercicios, los cuales se han desarrollado a lo largo del año 2022.

Sprint 16

- Migración de base de datos (Oracle 12 a Oracle 19)
- Solución de Incidencia extemporánea número 26 perteneciente al Drive de "Migración de ORDINARIO 6.0 parte II"
- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de "Migración de base de datos (Oracle 12 a Oracle 19)"

Sprint 17

- Análisis y cargas para PE Ordinario y Extraordinario 2022-2023.
- Solución de incidencias derivadas de "Retest de Precampaña Ordinaria 2022-2023 - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta a la Concentradora, Reportes, Reportes Contables - Etapas Normal y Corrección"

Sprint 18

- Análisis y cargas para Ejercicio Ordinario 2023.
- Solución de incidencias derivadas de "Ejercicio Ordinario 2023"

SIF- Distribución, Temporalidad, Informes [Campaña, Precampaña y Ordinario]

Nota: El plan de trabajo contempla hitos y actividades correspondientes a diversos procesos electorales y ejercicios, los cuales se han desarrollado a lo largo del año 2022.

Sprint 16

- Informes trimestrales de Ordinario 2022 (3 trimestre)
- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de Informes trimestrales de Ordinario 2022 (3 trimestre)

Sprint 17

- Informes trimestrales de Proceso Ordinario del Ejercicio 2022 (4to Trimestre).

- Solución de Incidencias derivadas de las pruebas de aceptación de "Informes trimestrales de Proceso Ordinario del Ejercicio 2022 (4to Trimestre)"
- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de "Migración de base de datos (Oracle 12 a Oracle 19)"

Sprint 18

- Informes de Precampaña PEF-EXT-TAMPS 2023 , Etapa normal y corrección
- Solución de Incidencias derivadas de las pruebas de aceptación de "Informes de Precampaña PEF-EXT-TAMPS 2023 , Etapa normal y corrección".

Sprint 19

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 1 Etapas Normal y Corrección.
- Solución de Incidencias derivadas de las pruebas de aceptación de "Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 1 Etapas Normal y Corrección. parte 1".

Sprint 20

- Ejercicio Ordinario 2023 (Temporalidad).
- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de "Ejercicio Ordinario 2023 (Temporalidad)".

SIF - Administración - Avisos de Contratación

Sprint 10

- Integración de nuevo código agregado durante los periodos de Retest.
- Solución de incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de Migración de Arquitectura del sistema de Ordinario. Parte II

Sprint 11

- Migración de base de datos (Oracle 12 a Oracle 19)
- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de "Migración de base de datos (Oracle 12 a Oracle 19)"

Sprint 12

- Análisis y cargas para Precampaña Ordinaria 2022-2023.

- Solución de incidencias derivadas de "Retest de (Precampaña , Campaña PEF-EXT-TAMPS 2022-2023)(Precampaña Ordinaria 2022-2023)- Administración y Avisos de Contratación - Etapas Normal y Corrección"

Sprint 13

- Análisis y cargas para Ejercicio Ordinario 2023.
- Solución de incidencias derivadas de "Ejercicio Ordinario 2023- Administración y Avisos de Contratación"

Sistema – Administración de Dispositivos Móviles

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Reestructuración del WS-central
- Reestructuración del proceso de registro de DM
- Reestructuración del proceso de revisión de DM

Sprint 1.2

- Reestructuración del WS-central parte 2
- Reestructuración del proceso de registro de DM parte 2
- Reestructuración del proceso de revisión de DM parte 2

Sprint 2

- Reestructuración en el proceso de envío- recepción de los DM
- Reestructuración del proceso de asignación de DM
- Reestructuración del proceso de Notificaciones de los DM

Sprint 2.2

- Reestructuración en el proceso de envío - recepción de los DM parte 2
- Reestructuración del proceso de recolección de DM
- Generación de Notificaciones de las revisiones, solicitudes y de envío recepción

Sprint 3

- Modificación de los mapas de distribución de los DM

Sistema – Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

- Migración del proyecto a la nueva versión de Jboss
- Análisis de la migración del proyecto a la nueva versión de Jboss
- Ajustar librerías y el aplicativo para su compatibilidad con la versión de Jboss 7.4 (Back/Front)
- Validar el funcionamiento del aplicativo en los ambientes locales

Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Levantamiento del proyecto y conexión a web services de admin
- Configuración del menú y generación de bitácoras

Sprint 2

- Administración de usuarios (Admin)
- Registro de sustituciones
- Gestión de la documentación de los Sprint 1 y 2

Sprint 3

- Sustituciones por incapacidad
- Sustituciones por termino de contrato
- Gestión de la documentación del sprint 3

Sprint 4

- Sustituciones por recisión de contrato
- Deshacer sustituciones (Admin)
- Gestión de la documentación del sprint 4

Sprint 5

- Actualización de la lista de reserva de SE y CAE
- Sustituciones pendientes por cubrir
- Gestión de la documentación del sprint 5

Sprint 6

- Listado de sustituciones de SE y CAE
- Lista de reserva de SE y CAE
- Gestión de la documentación del sprint 6

Sprint 7

- Cédula de sustituciones de SE y CAE
- Cédula de lista de reserva de SE y CAE
- Gestión de la documentación del sprint 7

Sprint 8

- Historial de sustituciones de SE y CAE
- Reporte de navegación de usuarios
- Gestión de la documentación del sprint 8

Sistema – Conoce a tu SE y CAE

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint

- Integración de multiproceso

Sistema – Primera Insaculación

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Migración del proyecto a Jboss 7.4 (ambiente local)
- Actualizar las leyendas en el Sistema, derivado del cambio del Proceso Electoral Local 2022-2023 y lenguaje incluyente.

Sprint 2

- Incorporar el mes y la letra sorteados en la pantalla principal
- Implementar la interfaz para capturar el mes y la letra sorteados
- Actualizar el porcentaje a insacular para VMRE del 3% al 2%.

Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Documentación e instalación de la Base de Datos
- Actualización de arquitectura

Sprint 2

- *Parametrización etiquetas del módulo: Avance de visita, notificación y capacitación; validación de módulo.; revisión de la funcionalidad para el PEL2022-2023.
- *Parametrización de las etiquetas de los módulos: Ciudadanos lista nominal, Ciudadanos mal referenciados, Consulta Cuenta CAE, Reportes de la aplicación móvil; validación de la funcionalidad de cada uno para el PEL2022-2023.
- *Parametrización de las etiquetas de los módulos: Cargar imagen de firma, Impresión de cartas - notificación, Ciudadanos sin ruta de visita, Cierre sesión móvil; validación de la funcionalidad de cada uno para el PEL2022-2023.
- *Parametrización de las etiquetas de los módulos: Secciones ABC, Ficha de avance, Ficha técnica, Centros de capacitación y periodos de atención; validación de la funcionalidad de cada uno para el PEL2022-2023.

Sprint 3

- Validación de la información y descarga de los listados: Avance de visita, Avance de notificación, Avance de capacitación, Avance Total, Horarios de Localización
- Validación de la información y descarga de los listados: Ciudadanos sorteados, Reporte sobre la IMDC con personas con discapacidad
- Validación de la información y descarga del listado: Ciudadanos que cumplen con los requisitos para integrar las MDC
- Validación de la información y descarga del listado: Centros de capacitación

Sprint 4

- Revisión de la generación correcta del corte, validación de los conteos y descarga de las cédulas: B4.1,B4.2,B5,B7,B8

- Revisión de la generación correcta del corte, validación de la información y descarga de los listados: B1,B3,B10.1,B10.2,B15
- Revisión de la generación correcta del corte, validación de la información y descarga de los listados: B6.1,B6.2,B6.3,B14.1,B14.2
- Revisión de la generación correcta del corte, validación de la información y descarga de los listados: B2.1,B2.2,B2.3,B9.1,B9.2,B9.3

App móvil de Primera Etapa de Capacitación

- Login
- Búsqueda por código de barras
- Búsqueda por folio o nombre del ciudadano
- Visita
- Notificación
- Capacitación
- Apartado Cuenta - Sincronizar
- Apartado Cuenta - Cerrar sesión
- Apartado Avance
- Apartado Secciones
- WS - Login
- WS - Descarga de información
- WS - Sincronización

Aplicación – Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

- Login y consumo de servicio de autenticación
- Descarga de Información de ARE y ZORE
- Descarga de catálogos
- Estadísticos
- Descarga de observaciones, sustituciones y temporalidad
- Menú de verificaciones
- Sincronización de información
- Login para el acceso
- Cuestionario para inconsistencia de datos
- Atención a las verificaciones
- Estadísticos de verificación.
- Envío de notificaciones
- Firma del ciudadano

Aplicación Móvil de Supervisores Electorales de Primera Etapa de Capacitación

- Login, Cuestionarios, Atención de verificaciones
- Estadísticos, notificaciones y firma

Aplicación Móvil de Supervisores Electorales de Segunda Etapa de Capacitación

- Análisis de la migración del proyecto a la nueva versión de Jboss
- Creación del blank para el servidor Jboss 7.4
- Ajustar librerías y el aplicativo para su compatibilidad con la versión de Jboss 7.4
- Validar el funcionamiento del aplicativo en los ambientes locales

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Creación Interfaz que redirija a la etapa seleccionada
- Rehacer Modulo Avance Gabinete/ Atención Sanitaria
- Rehacer Módulo Razones Gabinete / Atención Sanitaria
- Rehacer Modulo Avance Campo / Atención Sanitaria.

Sprint 2

- Migración Módulo Razones Campo / Atención Sanitaria
- Desarrollo Interfaz de Menú de Cédulas y Listados
- Desarrollo CEDULA Control de Calidad en gabinete y campo del avance en la visita, notificación y capacitación Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Desarrollo CEDULA Control de Calidad en gabinete y campo de las razones por las que la ciudadanía no participa Vista JL/CL y Vista JD/CD.

Sprint 3

- Medidas de atención sanitaria a la o el SE y CAE para las actividades en campo durante la Primera Etapa de Capacitación Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Desarrollo Listado Control de Calidad en gabinete de las razones e impedimentos por las que una o un ciudadano no participa Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Desarrollo Listado Control de Calidad en campo de las razones o impedimentos por las que una o un ciudadano no participa Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Desarrollo Listado Control de Calidad en gabinete del avance en la visita, notificación y capacitación Vista JL/CL y Vista JD/CD.

Sprint 4

- Desarrollo Listado Control de Calidad en gabinete del avance en la visita, notificación y capacitación Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Desarrollo Listado Control de Calidad en campo del avance en la visita, notificación y capacitación Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Desarrollo Listado Medidas de atención sanitaria a la o el SE y CAE para las actividades en campo durante la Primera Etapa de Capacitación Vista JL/CL y Vista JD/CD.

Sprint 5

- Desarrollo de Módulo Mecanismo de Garantía de Calidad en gabinete del cumplimiento de la ruta de visita JL/CL y JD/CD

- Desarrollo de Listado Mecanismo de Garantía de Calidad del cumplimiento de la ruta de visita JL/CL y JD/CD
- Desarrollo de Cédula Mecanismo de Garantía de Calidad del cumplimiento de la ruta de visita JL/CL y JD/CD

Sprint Disociación War CENTRAL

- Disociación de war central sobre los flujos de WS Login
- Disociación de war central sobre los flujos de WS Parametrización
- Disociación de war central sobre los flujos de WS Graficas

Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Administración de Reportes, versión 2.0

Sprint 1 Migración a Jboss 7.4

- Instalación en servidor local
- Mitigación de vulnerabilidades
- Actualización de bibliotecas.

Sprint 2 Mejora a la operación

- Funcionalidad multiproceso
- Generación parcial de reportes.

Sprint 3 Adecuación de componentes

- Optimización del NFS
- Administración de catálogo de sistemas
- Adecuaciones a las hojas de estilo y etiquetas - 1ra. parte.

Sprint 4 Adecuación de interfaz

- Adecuaciones a las hojas de estilo y etiquetas - 2da. parte
- Adecuación a la navegación y experiencia de usuario.

Sprint 5

- Ajustes para puesta en operación en el PEL.

Sistema de Evaluación de SE y CAE

Sprint 1

- Ajustes de incidencias en detalles de la interfaz
- Ajustes de incidencias de funcionamiento en filtros.

Sprint 2

- Ajustes a la base de datos para el sprint
- Ajustes de incidencias del módulo de cédulas.

Sprint 3

- Ajuste en los parámetros de evaluación de metas SE de acuerdo con lineamientos
- Ajuste en los parámetros de evaluación de metas CAE de acuerdo con lineamientos.

Sprint 4

- Bitácora de acceso de usuarios a los módulos, listados y cédulas.

Sprint 5

- Optimizar cédulas para OC
- Optimizar cédulas para JL y JD
- Optimizar listados OC
- Optimizar listados para JL y JD.

Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Actualización del servidor jboss, actualización de librerías
- Habilitar pruebas de acceso al apk desde Parametrización.

Sprint 2

- Integración de BD recepción de paquetes (web,apk).

Sprint 3

- Modificación de cargos, Adición de representantes y funcionarios a DAT (Planeación y Operación), ajuste de servicio de mapas DERFE
- Aprobación masiva de mecanismos, ajuste de reporte de recepción y estatus del paquete, Reactivación de paquetes.

Sprint 4

- Servicio de correos para envío de recibo de paquete
- Almacenamiento de recibo en NFS, obtención de destinatarios.

Sprint 5

- Precargar Seguimiento en base a lo capturado en el apartado Funcionarios y Representantes. Generación de reporte de tiempos y distancias.
- Captura de tiempos y distancias en planeación.

Sprint 6

- Generación del acta circunstanciada de CRyT itinerante (Parte 1)
- Sección de descarga en formatos y estudios de factibilidad (CRyT Itinerante y DAT)
- Adecuaciones a planeación CRyT Itinerante, Fijo y DAT, Formato para estudio de factibilidad (CRyT Fijo)

Sprint 7

- Adición de hash de seguridad, adecuación al recibo de entrega a consejo conforme a lo aprobado por CG, Adecuaciones a Acta CRyT Fijo
- Acta circunstanciada CRyT itinerante (Parte 2), Reporte Recepción en CRyT(SGBD). Domicilios de consejos (Paquetes-Recepción)
- (Paquetes - Seguimiento) Entrega a Centro de Distribución

Sprint 8

- Bitácora de correos, descarga de recibos enviados
- Adecuación a reportes planeados (Mecanismos y funcionarios), Parametrización - Adición de municipio para acceso a la App SPE
- Reporte Seguimiento de los paquetes electorales

Sprint 9

- Adecuación del formato "Acta circunstanciada CRyT Fijo"
- Actualización de librerías

Sistema – Integral de Fiscalización – Campaña

| | |
|---------------------|---------------------------------------|
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) |
|---------------------|---------------------------------------|

Administración y Avisos de Contratación

Sprint 1

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Administración y Avisos de Contratación

Sprint 2

- Solicitud de Cambio Home Ordinario

Sprint 3

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Jornada Electoral - Etapa Normal para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 4

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Etapa Corrección para Precampaña PEL-Ord 2022-2023.
- Módulos de administración y Avisos de Contratación– Jornada Electoral - Etapa Corrección para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 5

- Consulta de registros Históricos para el módulo de Representantes de Finanzas

Sprint 6

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 7

- Documentación adjunta Responsable de Finanzas

Sprint 8

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación - Periodo 2 Etapa Normal

Sprint 9

- Reasignación del Rol de Consulta TEPJF

Sprint 10

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación – Jornada Electoral Etapa Normal

Sprint 11

- PEL CAMP 22-23 - Módulos de administración y Avisos de Contratación – Periodo 2 - Jornada electoral Etapa de Corrección

Sprint 12

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Primera y Segunda Corrección de Ordinario 2022

Sprint 13

- Separación por ejercicio en el proceso Ordinario (administración)

Sprint 14

- Módulo de Gestión de Procesos Generales para el Rol de Consulta TEPJF

Sprint 15

- Adecuaciones al submódulo Asignación de operaciones (Asignación de operaciones por usuario, Asignación masiva, Consulta de asignación de operaciones, Modificación de asignación de operaciones)

Sprint 16

- Recuperación de contraseñas de usuarios externos

Sprint 17

- Módulos de administración y Avisos de Contratación – Ejercicio Ordinario 2023.
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de administración y Avisos de Contratación – Ejercicio Ordinario 2023.

Distribución, Temporalidad, Concentradoras e Informes 7.0

Sprint 1

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 1 Etapas Normal y Corrección.

Sprint 2

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Distribución y Temporalidad.
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal – Distribución y Temporalidad.

Sprint 3

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 2 Etapas Normal

Sprint 4

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 Etapa Normal.

- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 Etapa Normal.
- Informes de Precampaña PEL 2022-2023 - Etapas Normal

Sprint 5

- Módulo de Gestión de Concentradoras sin Candidatos

Sprint 6

- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral - Etapa Normal para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.
- Informes de Precampaña PEL 2022-2023 - Etapas Corrección.

Sprint 7

- Módulo de Vinculación automática SIF – SIFIJE desde Distribución (Prorratio).

Sprint 8

- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Etapa Corrección para Precampaña PEL-Ord 2022-2023.
- Módulos de Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral - Etapa Corrección para Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023.

Sprint 9

- Informes de Campaña PEF-EXT-TAMPS 2023 - Periodo 2 Etapa Corrección

Sprint 10

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (1er Trimestre 2023)
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (1er Trimestre 2023)

Sprint 11

- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 12

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 1 Etapa Normal y Corrección PEL CAMP 22-23
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 1 Etapa Normal y Corrección) PEL CAMP 22-23

Sprint 13

- PEL CAMP 22-23 - CAMP 22-23 - Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad - Periodo 2 Etapa Normal

Sprint 14

- Módulo de Gestión de Financiamiento Público

Sprint 15

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 2 Etapa Normal PEL CAMP 22-23

Sprint 16

- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral Etapa Normal

Sprint 17

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informes – Periodo 2 Etapa de Corrección PEL CAMP 22-23

Sprint 18

- PEL CAMP 22-23 - Distribución (Prorratio), Concentradoras y Temporalidad – Jornada Electoral -Etapa de Corrección

Sprint 19

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (2do Trimestre 2023)
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (2do Trimestre 2023)

Sprint 20

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 – Primera Corrección
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 – Primera Corrección

Sprint 21

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 – Segunda Corrección
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Anual 2022 – Segunda Corrección

Sprint 22

- Módulo de Gestión de Concentradoras sin Precandidatos

Sprint 23

- Actualización de consulta del módulo de Vista previa para precampaña y campaña.

Sprint 24

- Módulo de administración de habilitación de visibilidad de ejercicios para el ROL de tribunal en Ordinario.

Sprint 25

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (3er Trimestre 2023)
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (3er Trimestre 2023)

Sprint 26

- Reporte de Informes Enviados a Firma en Precampaña, Campaña y Ordinario.

Sprint 27

- Actualización de módulo de Informes presentados en Precampaña, Campaña y Ordinario.

Sprint 28

- Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (4to Trimestre 2023)
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Actualización de métricas, cálculos y formatos para Informe Trimestral (4to Trimestre 2023)

Sprint 29

- Ejercicio Ordinario 2024 - Temporalidad, Creación del ejercicio 2024 para contabilidades
- Corrección de los hallazgos del área solicitante de las pruebas de aceptación de Ejercicio Ordinario 2024 - Temporalidad, Creación de ejercicio 2024

Registro Contable, Reportes Contables, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta - V7.0

Sprint 1

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Periodo 2 Etapa Normal Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables.

Sprint 2

- Póliza de Cierre de Ejercicio Ordinario 2022 y Traspaso de Saldos 2022.

Sprint 3

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Jornada Electoral con vinculación - SIFIJE Etapa Normal.
- Precampaña Ordinaria Local 2022-2023, Etapa de Corrección.

Sprint 4

- Campaña Extraordinaria Tamaulipas 2022-2023 - Módulos Contables/Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Rep. Contables - Etapa de Corrección y concurrencia con Jornada Electoral con vinculación - SIFIJE, Etapa Corrección.
- Campaña Ordinaria Local 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Periodo 1 Etapa Normal y Corrección.

Sprint 4.1

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Ingresos y Egresos)

Sprint 4.2

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Pagos y Pagos de Nómina).

Sprint 4.3

- Campaña - XML 4.0 v2.0 (Complemento INE).

Sprint 5

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Campaña, Alcance I.

Sprint 6

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Campaña, Alcance II.

Sprint 7

- Módulo de Carga Dinámica de Ayudas, Carga Lotes de Precampaña y Campaña.
- Módulo de Carga Dinámica de Ayudas, Carga Lotes de Ordinario

Sprint 8

- Campaña Ordinaria Local 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Periodo 2 Etapa Normal.

Sprint 9

- Reporte de Evidencias SIFIJE (disgregación).

Sprint 10

- Precampaña - XML 4.0 v2.0

Sprint 11

- Campaña y Precampaña - Modificación de Fecha Efectiva de Alta en los Catálogos Auxiliares – Carga por Lotes.
- Campaña y Precampaña - Modificación de Fecha Efectiva de Alta en los Catálogos Auxiliares – Captura Una a Una.

Sprint 11.2

- Campaña y Precampaña - Modificación de Fecha Efectiva de Alta en los Catálogos Auxiliares – Carga por Lotes.
- Campaña y Precampaña - Modificación de Fecha Efectiva de Alta en los Catálogos Auxiliares – Captura Una a Una.

Sprint 12

- Vinculación de Registro Contable con Hojas Membretadas en Ordinario

Sprint 13

- Campaña Ordinaria Loc. 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Etapa de Corrección del último periodo y concurrencia con Jornada Electoral con vinculación - SIFIJE, Etapa Normal.
- Campaña Ordinaria Loc 22-23 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Etapa de Corrección del último periodo y concurrencia con Jornada Electoral con vinculación - SIFIJE, Etapa Corrección.

Sprint 14

- Ejercicio Ordinario 2022 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes Contables - Primera y Segunda Corrección.

Sprint 15

- Ordinario - XML 4.0 v2.0

Sprint 16

- Separación por Ejercicio el Proceso Ordinario (Módulos Contables)
- Separación por Ejercicio el Proceso Ordinario (Consultas)

Sprint 17

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Precampaña.
- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Ordinario.

Sprint 18

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Precampaña.

Sprint 19

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Campaña.

Sprint 20

- Módulo de gestión de Procesos Generales para el rol de Consulta TEPJF - Campaña

Sprint 21

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Campaña.

Sprint 22

- Modificación y Actualización del consumo del reporte de XML y XML Nómina para Precampaña.

Sprint 23

- Modificación y Actualización del consumo del reporte de XML y XML Nómina para Ordinario.

Sprint 24

- Carga por Lotes con Tipo de Financiamiento para Ordinario.

Sprint 25

- Modificación a Catálogo de Auxiliar de Eventos, Precampaña
- Modificación a Catálogo de Auxiliar de Eventos, Campaña

Sprint 26

- Ejercicio Ordinario 2024 - Módulos Contables - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes Contables - Ejercicio 2024.

Sistema – Segunda Insaculación

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Migración del proyecto a Jboss 7.4, actualización de bibliotecas vulnerables y ajuste a los módulos de Mapa de seguimiento y Horarios para conformar grupos a nivel distrital.
- Actualizar las leyendas en el Sistema, derivado del cambio del Proceso Electoral Local 2022-2023.
- Implementar la funcionalidad de carga de insumos desde el sistema.

Sprint 2

- Agregar en el mapa de seguimiento un indicador de progreso por distrito con porcentaje de avance.
- Agregar en el reporte de resultados la condición de que se muestren todas casillas aprobadas aunque no tengan integración, además de la información de: Casillas integradas completas y casillas incompletas con rangos de funcionarios.
- Agregar el módulo de Reportes.

Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Actualización Servidor de Aplicaciones Jboss a v.7.4 y configuración de código fuente para generación de empaquetado
- Implementación del WS de Bitácora
- Generar de manera automática el número de evento en el módulo "Programación de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral"

Sprint 2

- Realizar mockup de la integración de los módulos: Avance en la entrega de Nombramientos y Reporte sobre la IMDC con personas con discapacidad.
- Homologar la gama de colores en los formatos PDF y EXCEL del listado L.10 Estatus a nivel casilla del avance en la segunda etapa de capacitación
- Implementación reCAPTCHA de Google, Integrar en el módulo "Avance en la entrega de nombramientos y capacitación" las preguntas sobre personas con discapacidad del módulo "Reporte sobre la IMDC con personas con discapacidad.

Sprint 3

- Definir los conteos de cada cédula: C7-1 Funcionarios Asistieron a Simulacros o prácticas de la jornada electoral y C7-2 Funcionarios Participaron o prácticas de la jornada electoral y diferenciar el tipo de evento si fue Simulacro o Práctica

Sprint 4

- Actualizar las etiquetas para el Proceso Electoral Local 2022-2023, manejar uso de lenguaje incluyente, validar correcto guardado de información en la BD, validar flujos capturar, modificar, consultar, *eliminar(en caso de aplicar)
- Actualizar las etiquetas para el Proceso Electoral Local 2022-2023, manejar uso de lenguaje incluyente, validar despliegue de información, validar generación de cada listado en PDF y EXCEL.
- Actualizar las etiquetas para el Proceso Electoral Local 2022-2023, validar conteos de cada columna, validar cada nivel de desagregación (ARE, ZORE, secciones, etc.) validar generación de cada listado en PDF, EXCEL, CSV, TXT.

App móvil de Segunda Etapa de Capacitación

- Análisis de la migración del proyecto a la nueva versión de Jboss
- Creación del blank para el servidor Jboss 7.4
- Ajustar librerías y el aplicativo para su compatibilidad con la versión de Jboss 7.4
- Validar el funcionamiento del aplicativo en los ambientes locales

Sistema – Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Acoplamiento Modulo Avance Gabinete Entidades 2023
- Acoplamiento Modulo Sustituciones Gabinete Entidades 2023
- Acoplamiento Modulo Avance Campo Entidades 2023
- Acoplamiento Modulo Sustituciones Campo Entidades 2023

Sprint 2

- Acoplamiento Modulo Calidad de la capacitación Entidades 2023
- Acoplamiento Modulo Simulacros Entidades 2023
- Acoplamiento Modulo Taller SE y CAE Entidades 2023
- Acoplamiento Cédula Avance en la entrega de nombramientos y capacitación - Vista JL/CL y Vista JD/CD

Sprint 3

- Acoplamiento Cédula Sustitución de funcionarios - Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Acoplamiento Simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral - Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Acoplamiento Cédula Calidad de la capacitación - Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Acoplamiento Cédula Taller de capacitación SE y CAE - Vista JL/CL y Vista JD/CD

Sprint 4

- Acoplamiento Cédula Atención sanitaria - Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Acoplamiento Listado Avance en la entrega de nombramientos y capacitación Gabinete - Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Acoplamiento Listado Avance en la entrega de nombramientos y capacitación Campo - Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Acoplamiento Listado de Sustituciones de funcionarios Gabinete - Vista JL/CL y Vista JD/CD

Sprint 5

- Pruebas de funcionalidad Listado de Sustituciones de funcionarios Campo - Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Pruebas de funcionalidad Listado de Simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral - Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Pruebas de funcionalidad Listado Calidad de la capacitación - Vista JL/CL y Vista JD/CD
- Pruebas de funcionalidad Listado Taller de capacitación SE y CAE - Vista JL/CL y Vista JD/CD

Sprint 6

- Acoplamiento Listado de Atención sanitaria - Vista JL/CL y Vista JD/CD

Sistema Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda etapa de capacitación, versión 7.1 (MGC2aEtapa)

Sprint 1

- Actualización Página Principal
- Actualización Modulo Avance Gabinete PEL 2023
- Actualización Módulo Sustituciones Gabinete PEL 2023
- Actualización Módulo Calidad de la capacitación Entidades 2023

Sprint 2

- Actualización Cédulas/Listados Avance Gabinete
- Actualización Cédulas/Listados Sustituciones Gabinete
- Actualización Cédulas/Listados Calidad de la Capacitación
- Actualización indicadores tableros internos

Sprint 3

- Actualización Modulo Avance Campo PEL 2023
- Actualización Modulo Sustituciones Campo PEL 2023
- Actualización Modulo Simulacros Campo PEL 2023
- Actualización Cédula/Listado Simulacro

Sprint 4

- Actualización Cédula/Listado Módulo Avance Campo PEL 2023
- Actualización Cédula/Listado Módulo Sustituciones Campo PEL 2023
- Actualización de Librerías por vulnerabilidades reportadas por seguridad BACK END
- Actualización de Librerías por vulnerabilidades reportadas por seguridad FRONT END

Sistema – Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Levantamiento del proyecto y conexión a web services de admin
- Configuración del menú y generación de bitácoras

Sprint 2

- Administración de usuarios (Admin)
- Registro de sustituciones

Sprint 3

- Sustituciones por incapacidad
- Sustituciones por término de contrato

Sprint 4

- Sustituciones por rescisión de contrato
- Deshacer sustituciones (Admin)

Sprint 5

- Actualización de la lista de reserva de SE y CAE
- Historial de sustituciones de SE y CAE

Sprint 6

- Ajustes a módulos de sustituciones para Elección Extraordinaria
- Ajustes al publicador para Elección Extraordinaria

Sprint 7

- Listado de sustituciones de SE y CAE
- Lista de reserva de SE y CAE

Sprint 8

- Cédula de sustituciones de SE y CAE
- Cédula de lista de reserva de SE y CAE

Sprint 9

- Sustituciones pendientes por cubrir
- Reporte de navegación de usuarios

Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla 11.0

Sprint 1

- Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla
- Corrimiento de Funcionarios Designados con Suplentes Generales
- Actualización a los Publicadores de Listados y Cédulas
- Sustitución de Suplentes Generales a partir del corrimiento
- Deshacer Sustituciones y Corrimiento de Funcionarios Designados con Suplentes Generales
- Listado - Sustitución de funcionarios (Mejoras en la navegación)

Sprint 2

- Sustitución de Funcionarios de Mesas de Escrutinio y Cómputo de Las y Los Mexicanos Residentes en el Extranjero
- Corrimiento de Funcionarios Designados con Suplentes Generales VMRE
- Cédula - Sustitución de funcionarios de mesas directivas de casilla (Agregar razones por la que una PcD no participa)
- Sustitución de Suplentes Generales a partir del corrimiento VMRE
- Deshacer Sustituciones y Corrimiento de Funcionarios Designados con Suplentes Generales VMRE
- Listado - Sustitución de funcionarios VMRE (Mejoras en la navegación)

Sprint 3

- Actualización de librerías de seguridad y apertura y cierre de módulos
- Cédula - Avance de sustituciones de funcionarios de casilla (Mejoras en la navegación)
- Cédula - Sustitución de funcionarios de mesas directivas de casilla VMRE (Mejoras en la navegación)
- Cédula - Avance de sustituciones de funcionarios de casilla VMRE (Mejoras en la navegación)
- Cédula - Sustituciones semana previa a la Jornada Electoral (Agregar razones por la que una PcD no participa)
- Cédula - Sustituciones semana previa a la Jornada Electoral VMRE (Mejoras en la navegación)
- Generación de cortes de información en el SGBD

Aplicación – Móvil de Simulacros y prácticas de la Jornada electoral

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Ajustar la capacidad de "catálogos" para que trabaje con el nuevo id_sistema del PEL 2022-2023, así como hacer cambio de etiquetas y/o mensajes
- Ajustar las capacidades "aspirantesSEyCAE", "simulacros" y "actualizaAsistencia" para que trabaje con el nuevo id_sistema del PEL 2022-2023, así como hacer cambio de etiquetas y/o mensajes
- Ajustar las capacidades "obtenerInfoCAE" y "consultarFAM" para que trabaje con el nuevo id_sistema del PEL 2022-2023, así como hacer cambio de etiquetas y/o mensajes

Sprint 2

- Permitir que el usuario tenga abierta más de una sesión en diferentes DM, agregar funcionalidad para que se pueda visualizar la contraseña antes de iniciar sesión
- Crear Apartado de personas trans y personas vulnerables
- Creación del módulo de estrategias para permitir a los CAE ingresar estrategias alternativas de implementación, permitir un máximo de 14 ciudadanos por simulacro o práctica

Sprint 3

- Incorporar campo de búsqueda que le permita al CAE consultar la información de los eventos que no estén asociados a su ARE, permitir que los instructores SE o CAE puedan firmar en el DM
- Revisión de incidencia para que no se sobrescriba la información con el mismo id_simulacro
- Permitir capturar observaciones durante el simulacro

App Simulacros y practicas nacionales y VMRE. Desempeño de FMDC

Sprint 1

- Ajustar la capacidad de "catálogos" para que trabaje con el nuevo id sistema del PEL 2022-2023, así como hacer cambio de etiquetas y/o mensajes

- Ajustar las capacidades ""aspirantes SE y CAE, "simulacros" y "actualiza Asistencia" para que trabaje con el nuevo id sistema del PEL 2022-2023, así como hacer cambio de etiquetas y/o mensajes
- Ajustar las capacidades "obtenerInfoCAE" y "consultarFAM" para que trabaje con el nuevo id sistema del PEL 2022-2023, así como hacer cambio de etiquetas y/o mensajes

Sprint 2

- Permitir que el usuario tenga abierta más de una sesión en diferentes DM, agregar funcionalidad para que se pueda visualizar la contraseña antes de iniciar sesión
- Crear Apartado de personas trans y personas vulnerables
- Creación del módulo de estrategias para permitir a los CAE ingresar estrategias alternativas de implementación, permitir un máximo de 14 ciudadanos por simulacro o práctica

Sprint 3

- Incorporar campo de búsqueda que le permita al CAE consultar la información de los eventos que no estén asociados a su ARE, permitir que los instructores SE o CAE puedan firmar en el DM
- Revisión de incidencia para que no se sobre escriban la información con el mismo id simulacro
- Permitir capturar observaciones durante el simulacro

Sistema – Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- 1.1 Actualización de java 11 en el aplicativo de representantes - Representantes
- 1.2 Actualización de java 11 en el aplicativo de cruces - Cruces.

Sprint 2

- 2.1 Actualización de jboss 7.4 en el aplicativo de representantes - Representantes
- 2.2 Actualización de jboss 7.4 en el aplicativo de cruces - Cruces.

Sprint 3

- 3.1 Parametrización emblemas de partidos nacionales y locales - Representantes
- 3.2 Actualización de librerías en el aplicativo de representantes - Representantes
- 3.3 Actualización de librerías en el aplicativo de cruces - Cruces.

Sprint 4

- 4.1 Parametrización de etiquetas generales (módulos y reportes) - Representantes
- 4.2 Homologación de etiquetas en los reportes y módulos del sistema y Adecuación al Cálculo de máximo de representantes generales y ante mesa directiva de casilla -Representantes
- 4.3 Adecuación de código del aplicativo de representantes derivado de la actualización de librerías (paquete 3.2)- Representantes.

Sprint 5

- 5.1 Adecuación a Plantillas de Excel y Validador TXT - Representantes
- 5.2 Adecuación al proceso de cruces de información derivado de la validación del nombre contra la clave de elector - Cruces
- 5.3 Análisis de tecnología AWS y rediseño de reportes y home
- 5.4 Investigación y capacitación front-end - Reportes
- 5.5 Investigación y capacitación back-end - Reportes.

Sprint 6

- 6.1 Adecuación al módulo "Registro Individual" y "Sustitución Individual" derivado de la validación del nombre contra la clave de elector - Representantes

- 6.2 Adecuación al módulo "Sustitución masiva (txt)" y "Registro masivo (txt)" derivado de la validación del nombre contra la clave de elector - Representantes
- 6.3 Configuración ambiente local de front-end - Reportes
- 6.4 Configuración ambiente local de back-end - Reportes.

Sprint 7

- 7.1 Adecuación al módulo "Generar acreditaciones" y el reporte "Listado de información del registro de representantes" derivado de la validación del nombre contra la clave de elector - Representantes
- 7.2 Ciudadano registrado en más de un PP/CI para que la JD pueda capturar - Representantes
- 7.3 Análisis y diseño de Home Externo y login
- 7.4 Análisis y diseño de actualización de estilos generales del sistema
- 7.5 Análisis y pruebas preliminares para la propuesta del WS- DERFE.

Sprint 8

- 8.1 Nueva funcionalidad para notificar a las JD los manifiestos pendientes y Adecuación en el módulo "Generar Acreditaciones" - Representantes
- 8.2 Adecuaciones al módulo "Generar Acreditaciones" y documentos de acreditación -Representantes"
- 8.3 Codificación Home Externo y login
- 8.4 Codificación y actualización de estilos generales del sistema.

Sprint 9

- 9.1 Parametrización de todos los módulos y reportes para los CI - VMRE
- 9.2 Adecuación al módulo "Control de asistencia de representantes" - Representantes
- 9.3 Codificación Home Externo (back)

Sprint 10

- 10.1 Adecuación de etiquetas "MEC/Sede" en Reporte Listado de información del registro de representantes y Concentrado del registro de representantes -VMRE
- 10.2 Adecuaciones al módulo "Eliminar acreditaciones" -Representantes

Sprint 11

- 11.1 Requerimiento: Registro txt y Sustitución txt (validar que exista un responsable de registro) -VMRE
- 11.2 Nueva Funcionalidad -Descargar base de datos desde representantes – Representantes

Sprint 12

- 12.1 Adecuación de etiquetas y ajuste en el módulo Registro txt y Sustitución txt -VMRE

Sistema de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes, versión 12.0 PEL 2022 - 2023

Sprint 13

- 13.1 Investigación y capacitación en la tecnología AWS
- 13.2 Adecuación al proceso de cruces inmediato en los módulos de Sustitución individual y masivo (cruces servidores de la nación) - Representantes
- 13.3 Adecuación al cálculo de representantes generales y ante mesa de escrutinio y cómputo -VMRE
- 13.4 Adecuación al proceso de cruces y consola de operación (cruces servidores de la nación) -Cruces

Sprint 14

- 14.1 Configuración del proyecto en AWS (PE 24)
- 14.2 Módulo Acreditaciones y Descarga docs. acreditación -VMRE
- 14.3 Adecuación a plantillas -VMRE
- 14.4 Nuevo módulo "Justificación de representantes con observaciones" - VMRE

Sprint 15

- 15.1 Componentes de AWS para consumo de base de datos de captura (PE 24)
- 15.2 Análisis e implementación del WS (PE 2024)
- 15.3 Adecuación al Home Interno - Reportes (PE 2024)
- 15.4 Requerimiento: Acreditaciones (derivado del nuevo módulo "Justificación de representantes con observaciones") - VMRE (PEL2023)

Sistema – Ubica tu Casilla

| | |
|---------------------|---|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) |
|---------------------|---|

Sin plan de Trabajo (próximamente se recibirán los requerimientos).

Sistema – de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero

| | |
|---------------------|---|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) |
|---------------------|---|

Sin plan de trabajo de desarrollo.

Aplicación – Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Creación y consulta de recibo de Entrega a consejo (solo plantilla)
- Servicio Web para almacenar recibo

Sprint 2

- Firma de quien entrega y quien recibe [Entrega a consejo]
- Correo de quien entrega y quien recibe [Entrega a consejo]
- Servicio Web: Creación y descryptación de código hash.

Sprint 3

- App: código hash
- Actualización de servicio web de descarga de paquetes
- Servicio web: descarga de recibo

Sprint 4

- App: Descarga de recibo (con firmas y código) | Envío de recibo por correo electrónico
- Servicio Web: Envío de recibo por correo electrónico.

Sprint 5

- App: Mejora en captura de paquetes (casillas capturadas)
- Servicio Web: Cambio a codificación UTF-8 para caracteres especiales.

Sprint 6

- App: Adecuaciones PEL22-23 (candidaturas, paquetes, login)
- Servicio Web: Adecuaciones PEL22-23 (candidaturas, paquetes, login).
- App: Configuración de fechas de operación

Sprint 7

- App: Cifrado cadena HASH
- Servicio Web: Cifrado cadena HASH

Sprint 8

- App: Fase Recepción en Centro de Distribución
- Servicio Web: Fase Recepción en Centro de Distribución

Sprint 9

- App: Fase Entrega a Mecanismo
- Servicio Web: Fase Entrega a Mecanismo

Sprint 10

- App: Implementación parte 1 de estándar de seguridad (tipo A) | Actualización de librerías

- Servicio Web: Implementación parte 1 de estándar de seguridad (tipo A) | Actualización librerías

Aplicación móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales 5.1 PEL 2023

Sprint 1

- Recibo digital en la “Recepción en CRyT” (Fase 3.1)

Sistema – Certeza

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Actualización de logos 2023 (Gif pantalla de inicio, logo pantalla de inicio)
- Actualización de catálogos del sistema para elección ext. Tamaulipas (catálogo de casillas)
- Ajustes en la funcionalidad responsiva del sistema (cambios de etiquetas 2023)

Sprint 2

- Actualización de catálogos del sistema Para elección Edo de Mex. Y Coahuila
- Agregar funcionalidad para consultar la totalidad de los registros con opción "TODOS"
- Cambio de etiquetas en los títulos de bandejas y mensajes del sistema
- Módulo para consultar desde el sistema los usuarios que acceden al mismo

Sistema – Fiscalización de Jornada Electoral

| | |
|---------------------|---------------------------------------|
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) |
|---------------------|---------------------------------------|

Sprint 1

- Habilitación y configuración para el PEFE 2022-2023 (Normal y Corrección)

Sprint 2

- Opción "TODO" en "Filtros por datos geográficos y sujeto obligado" en Reporte SIFIJE"
- Nuevo filtro "Tipo de Remuneración" en el Reporte SIFIJE

Sprint 3

- Libre captura del campo "Monto Pagado" en captura masiva y unitaria. Apelación SUP-RAP-22/2023.
- Habilitación y configuración para el PELO 2022-2023 (Normal y Corrección)

Sprint 4

- Configuración del SIFIJE para el PELO 22-23

Portal de Rendición de Cuentas y Resultados de Fiscalización - Versión 6.0

Sprint 1

- Portal Rediseño: Optimización en la generación del Estado de Cuenta en PDF
- Portal SIF Informes - Revisión de la Etapa de Corrección - Precam y Apoyo Ciudadano
- Portal Rediseño: Integración en la generación del Estado de Cuenta en Excel
- Portal SIF Informes - Revisión de la Etapa Normal - Precam y Apoyo Ciudadano
- Portal SIF Informes: Revisión del Informe Trimestral (4to Trimestre 2022)

Sprint 2

- Portal Rediseño: integración de reportes con formato Excel de militantes, simpatizantes, eventos, avisos de contratación, proveedores, informes presentados precam y cam.

- Portal Rediseño: Generación del Edo. de cuenta para candidaturas comunes y candidatos independientes

Sprint 3

- Mostrar los informes presentados de Candidatos Sustituídos y Sustitutos - Portal actual
- Mostrar los Partidos Políticos con participación activa en el ejercicio seleccionado en Gasto Ordinario - Portal actual

Sprint 4

- Generar archivos de Excel para escenarios de estado de cuenta - Portal rediseño

Sprint 5

- Visualizar el apartado Estado de Cuenta al finalizar la carga en el subsistema - Portal Rediseño
- Actualización de etiquetas y mensajes informativos - Portal Rediseño
- Incorporar el Reporte de Operaciones en los Informes de Gasto Ordinario (reporte de cuentas afectables) - Portal Rediseño

Sprint 6

- Reporte de aportaciones de Simpatizantes en Gasto Ordinario

Sistema – de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero

| | |
|---------------------|---|
| Unidad Responsable: | Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI) |
|---------------------|---|

Sprint 1

- [P1] - Generación del prototipo inicial y base del proyecto SIVPE
- [P2] - Desarrollo del módulo de autenticación del SIVPE
- [P3] - Desarrollo del home del SIVPE

Sprint 2

- [P4] - Desarrollo del módulo de búsqueda de credenciales de elector por captura manual
- [P5] - Desarrollo del módulo de carga de cuentas de acceso al SIVEI registradas
- [P6] - Desarrollo del módulo de carga del padrón de credencializados

Sprint 3

- [P7] - Desarrollo del módulo para entrega de credenciales de acceso al SIVEI
- [P8] - Módulo de configuración Parte 1: Actividades Simulacro y Jornada Electoral
- [P9] - Desarrollo del módulo de carga de libros negros
- [P10] - Desarrollo del módulo de configuración Parte 2: Registro de sede consular, operador, llave privada y contraseña

Sprint 4

- [P11] - Desarrollo del módulo de búsqueda de ciudadanos por código de barras y Configuración del sistema parte 3 (Cierre de operación, Menú, Roles)
- [P12] - Desarrollo y descarga del instalador del SIVPE
- [P13] - Simulacro: Desarrollo del módulo reinicio de operación y reinicio del sistema
- [P14] - Desarrollo del módulo de verificación de carga de información

Proceso Electoral Federal 2023-2024 VERSIÓN 2.0

Sprint 5

- [P15] - Optimización de cargas utilizando Spring Batch

- [P16] - Optimización de la autenticación del sistema para integrar rol de presidente de casilla
- [P17] - Actualización del módulo de verificación de datos

Sprint 6

- [P18] - Optimización del módulo de búsqueda de ciudadanos
- [P19] - Actualización del módulo de reinicio
- [P20] - Adecuaciones home PEF 23-24

Sprint 7

- [P21] - Optimización del módulo de entrega de credenciales de acceso al SIVEI
- [P22] - Desarrollo del módulo de carga de catálogo de consulados
- [P23] - Desarrollo del módulo de reportes por sede consular

Sprint 8

- [P24] - Optimización del módulo de cierre de operación
- [P25] - Desarrollo del módulo de Reportes
- [P26] - Optimización del módulo de configuración Parte 1 Administrador

Sprint 9

- [P27] - Adecuaciones de roles y acceso al sistema
- [P28] - Módulo de reporte de bitácoras de acceso al SIVPE
- [P29] - Optimización del módulo de Configuración Parte 2 (Operador)

Sprint 10

- [P30] - Adecuaciones de etiquetas para el PEF 2023-2024
- [P31] - Creación de propiedades genéricas para otros procesos
- [P32] - Actualización a mejoras Front End PEF 2023-2024

Sprint 11

- [P33] - Módulo de sincronización de información con el SRVE para el marcado de cuentas de acceso asignadas
- [P34] - Módulo de reporte nominativo de cuentas pendientes por asignación
- [P35] - Módulo de reportes de libros negros

Sprint 12

- [P36] - Actualización del instalador de SIVPE para el PEF 2023-2024 (Linux y Windows)
- [P37] - Módulo de reporte nominativo de asignación de cuentas de acceso
- [P38] - Actualización de la vista para responsividad en dispositivos PEF 2023 - 2024

Sistema – Consulta en Casillas Especiales

| | |
|---------------------|---|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) |
|---------------------|---|

Sprint 1

- Ajustes al campo ID_CIUDADANO para ser obligatorio en la carga de listas (Nominal y Libro Negro)
- Integración del flujo en casilla de jornada para mostrar el proceso de Mantenimiento

Sprint 2

- Integración del flujo en casilla de jornada para mostrar el proceso de Reinicio Registro Casilla
- Ajustes al Cifrador de la DERFE para integrar el campo del ID_CIUDADANO en el proceso de Cifrado de las listas

Sprint 3

- Integración de la Contingencia en el módulo de votación

Proceso Electoral Local 2022-2023

- Configuración de catálogos y cargas iniciales del Sistema - PEL 2022-2023
- Preparación de insumos finales para el sistema - PEL 2022-2023
- Preparación del Campus Virtual y Centro de Ayuda - PEL 2022-2023
- Pruebas de aceptación del área solicitante - PEL 2022-2023
- Capacitaciones y Simulacros - PEL 2022-2023
- Inicialización final - PEL 2022-2023
- Jornada Electoral - PEL 2022-2023

Sistema – Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) |
|---------------------|--|

SIJE, versión WEB 14.0 y versión APP 7.1 para el PEL 2022 – 2023

Sprint 1

- 1.1 Configuración de proyecto y BD
- 1.2 Adecuación de instalación de casillas, segundo reporte, incidentes de casilla, preguntas frecuentes, encuesta (etiquetas, versionado, ws y configuración de escenarios) - App SIJE
- 1.3 Adecuación de instalación de casillas, segundo reporte, incidentes de casilla (etiquetas) - SIJE Web
- 1.4 Adecuación a reportes - SIJE Web
- 1.5 Adecuación a gráficas - SIJE Web

Sprint 2

- 2.1 Adecuación a tableros - SIJE Web
- 2.2 Adecuación a mapas - SIJE Web
- 2.1 Adecuación a spools - SIJE Web

Sistema – Conteo Rápido

| | |
|---------------------|---|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva del Organización Electoral (DEOE) |
|---------------------|---|

Sprint 1

- [P1] - Actualizar carga de archivo muestra
- [P2] - Actualizar prácticas de captura, generación de formatos, Rep. Prácticas
- [P3] - Actualizar módulo Captura de Votos (captura, consulta y modifica)
- [P4] - Actualizar reportes de sistema - Concentrados (Nacional, Nacional Distrital, local y distrital)

Sprint 2

- [P5] - Actualizar carga de submuestra simulacros
- [P6] - Actualizar reportes de sistema - (Nacional Distrital, Casillas por Estrato, Casillas Faltantes)
- [P7] - Actualizar módulo de evaluación de capturistas (BD), casillas muestra, Cortes
- [P8] - Actualizar tablero de seguimiento de reportes en casillas

Sprint 3

- [P9] - Actualizar reportes diferencia de votos (nacional, local, distrital)
- [P10] - Módulo de impresión de formatos - formato de recopilación de resultados
- [P11] - Módulo de corte de BD de cada simulacro de acuerdo con su nivel consultado
- [P12] - Módulo de impresión de formatos - SIRC
- [P13] - Módulo historial de usuarios y reportes consultados

Sprint 4

- [P14] - Gráficas de avance de captura - comparativo de simulacros nacional
- [P15] - Actualizar reportes tiempos de captura (nacional, local, distrital)
- [P16] - Gráficas de avance de captura - comparativo de simulacros local
- [P17] - Actualizar reportes diferencia de casillas (nacional, local y distrital)

Aplicación móvil de Conteo Rápido

Sprint 1

- [P1] - SW de Autenticación por protocolo Oauth
- [P2] - Definición de interfaz y arquetipo inicial del APK
- [P3] - Módulo de inicio de sesión

Sprint 2

- [P4] - SW de inicio de sesión de la aplicación
- [P5] - Función para deshabilitar dispositivos

Sprint 3

- [P6] - SW de carga de casillas a reportar
- [P7] - Módulo de carga de casillas a reportar

Sprint 4

- [P8] - SW de captura de votos
- [P9] - Módulo de captura de votos (carrusel)

Sprint 5

- [P10] - SW de modificación de votos
- [P11] - Módulo de modificación de votos

Anexo – Funcionalidades de los Sistemas en preparación

Sistema – Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla

| | |
|---------------------|--|
| Unidad Responsable: | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) |
|---------------------|--|

Sprint 1

- Ajustar la funcionalidad de Información de funcionarios para el PEL 2022-2023, así como hacer cambio de etiquetas y/o mensajes para VE y el cargo del funcionario este personalizado de acuerdo con el sexo del funcionario (Presidente o Presidenta)
- Ajustar la funcionalidad de Reconocimiento de participación (impresión de diplomas), así como hacer cambio de etiquetas y/o mensajes, Ajustar la funcionalidad de los listados "L.1" y "L.2" para el PEL 2022-2023 para voto nacional y extranjero
- Ajustar la funcionalidad de Información de funcionarios para el PEL 2022-2023, así como hacer cambio de etiquetas y/o mensajes para VN y el cargo del funcionario este personalizado de acuerdo con el sexo del funcionario (Presidente o Presidenta)

Sprint 2

- Ajustar cedulas "E.1 Fun. Designados y tomados de la fila", "E.2.1 Fun. De casilla el día de la JE por cargo y sexo", "E.2.2 Fun. De casilla el día de la JE por rango de edad y sexo" y "E.2.3 Fun. De casilla el día de la JE por escolaridad y sexo" VE y VN
- Ajustar cedulas E.3.1 Fun. De casilla el día de la JE que asistieron a sim y/o prac por lugar, E.3.2 Fun. De casilla el día de la JE capacitados en la 2a Etapa por lugar VE y VN. Implementar WS de bitácora para crear reporte estadístico de accesos de usu
- Ajustar cedulas "E.3.3 Fun. Cas el día de la JE capa en 1ra.etapa", "E.3.4 Fun de casilla el día de la JE que asistieron a simulacros y/o prácticas", "E.4 Fun. De casilla por cargo y escolaridad" y "E.5 Casillas Integradas el día de la JE" para VE y VN
- Garantizar la disponibilidad de las bases de datos y diccionario de datos de la información registrada en el SGBD