

Anexo Único. Incorporación, modificación y eliminación de metas para la evaluación del desempeño del personal del Servicio del sistema del Instituto del periodo septiembre 2022 a agosto 2023.

Metas para la evaluación del desempeño del personal del Servicio del sistema del Instituto del periodo septiembre 2022 a agosto 2023 incorporadas a petición de DEOE.

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocalía de Organización Electoral de Junta Local Ejecutiva en los estados de Coahuila y México		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JL	Área normativa que propone la meta	DEOE
	Puesto que evalúa la meta	Director Ejecutivo de Organización Electoral	Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DEOE-65		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/04/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/05/2023
Tema prioritario		Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Objetivo		Capacitar al 100% del personal del SPEN de la JLE, sobre el uso e implementación del SIJE en el Proceso Electoral Local Ordinario 2022-2023.		
Fórmula de cálculo		(Personal del SPEN de la JLE de las entidades federativas de Coahuila y México que celebran PEL 2022-2023, capacitados / personal del SPEN de la JLE de las entidades federativas de Coahuila y México que celebran PEL 2022-2023 programados) * 100.		
Línea base		Capacitar al personal del SPEN de la JLE, sobre el uso e implementación del SIJE en el PEL 2022-2023 para las entidades federativas de Coahuila y México que celebran PEL 2022-2023.		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Personal del SPEN de la JLE de las entidades federativas de Coahuila y México que celebran PEL 2022-2023, capacitados.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumplió con todos los criterios de eficiencia.		
	Nivel medio	No se cumplió con uno de los criterios de eficiencia.		
	Nivel bajo	No se cumplió con dos o más de los criterios de eficiencia.		
Criterios de Eficiencia		1. Elaborar un plan de trabajo y obtuvo el visto bueno por medio de correo electrónico por parte de la o el superior jerárquico antes del 15 de abril de 2023. 2. Cumplir con el plan de trabajo en el que se incorporó información sobre la importancia de la recopilación, transmisión, captura y		

	<p>disponibilidad de la información, con el objeto de dar seguimiento mediante el SIJE 2023, a los aspectos más importantes que se presentan el día de la jornada electoral en las casillas electorales.</p> <p>3. Acreditar con 10 de calificación, los dos cursos virtuales, en materia de Incidentes SIJE y App SIJE, dirigidos a las y los VOEL de las entidades federativas con PEL 2022-2023.</p> <p>4. Elaborar la Guía temática para capacitar sobre SIJE 2023, en formato digital a más tardar el 20 de abril.</p> <p>5. Los contenidos de la capacitación deberán ser acordes a la normatividad aplicable en la materia.</p> <p>6. La elaboración del contenido de la capacitación fueron acordes al Programa y Manual de Operación del SIJE 2023.</p> <p>7. Elaborar la encuesta de satisfacción con reactivos para valorar la información brindada en la realización de las actividades, los materiales didácticos y las herramientas de evaluación, así como un apartado para recuperar propuestas de mejora para la capacitación.</p> <p>8. El contenido de la capacitación y de la encuesta de satisfacción cuentan con la validación por parte del superior jerárquico antes del 20 de abril</p> <p>9. Los participantes valoraron la capacitación con mínimo de 8 de calificación.</p> <p>10 Se elaboraron herramientas de evaluación para medir el aprendizaje de los contenidos del SIJE 2023.</p>
Soporte Documental	<p>1. Correo electrónico donde se remite el plan de trabajo a la o el superior jerárquico.</p> <p>2. Guía temática para capacitar sobre SIJE 2023, en formato digital.</p> <p>3. Carpetas compartidas con los materiales de los cursos virtuales, en materia de Incidentes SIJE y App SIJE.</p> <p>4. Correo electrónico a la o el superior jerárquico, con el contenido de la capacitación.</p> <p>5. Instrumento que se utilizó para recabar la valoración de la capacitación.</p> <p>6. Resultados de la valoración sobre la utilidad de la información brindada en la realización de las actividades, los materiales didácticos y las herramientas de evaluación.</p> <p>7. Informe de resultados de la capacitación.</p>
Observaciones	

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocalía de Organización Electoral de Junta Distrital Ejecutiva en los estados de Coahuila y México		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JD	Área normativa que propone la meta	DEOE
	Puesto que evalúa la meta	Vocal de Organización Electoral de Junta Local Ejecutiva	Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DEOE-66		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/04/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/05/2023
Tema prioritario		Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Objetivo		Capacitar al 100% del personal del SPEN de la JDE, sobre el uso e implementación del SIJE en el Proceso Electoral Local Ordinario 2022-2023.		
Fórmula de cálculo		(Personal del SPEN de la JDE de las entidades federativas de Coahuila y México que celebran PEL 2022-2023, capacitados / Personal del SPEN de la JDE de las entidades federativas de Coahuila y México que celebran PEL 2022-2023 programados) * 100.		
Línea base		Capacitar al personal del SPEN de la JDE, sobre el uso e implementación del SIJE en el PEL 2022-2023 para las entidades federativas de Coahuila y México que celebran PEL 2022-2023.		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Personal del SPEN de la JDE de las entidades federativas de Coahuila y México que celebran PEL 2022-2023, capacitados.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumplió con todos los criterios de eficiencia.		
	Nivel medio	No se cumplió con uno de los criterios de eficiencia.		
	Nivel bajo	No se cumplió con dos o más de los criterios de eficiencia.		
Criterios de Eficiencia		1. Elaborar un plan de trabajo y obtuvo el visto bueno por medio de correo electrónico por parte de la o el superior jerárquico antes del 15 de abril de 2023.		

	<p>2. Cumplir con el plan de trabajo en el que se incorporó información sobre la importancia de la recopilación, transmisión, captura y disponibilidad de la información, con el objeto de dar seguimiento mediante el SIJE 2023, a los aspectos más importantes que se presentan el día de la jornada electoral en las casillas electorales.</p> <p>3. Acreditar con 10 de calificación, los dos cursos virtuales, en materia de Incidentes SIJE y App SIJE, dirigidos a las y los VOEL de las entidades federativas con PEL 2022-2023.</p> <p>4. Elaborar la Guía temática para capacitar sobre SIJE 2023, en formato digital a más tardar el 20 de abril.</p> <p>5. Los contenidos de la capacitación deberán ser acordes a la normatividad aplicable en la materia.</p> <p>6. La elaboración del contenido de la capacitación fueron acordes al Programa y Manual de Operación del SIJE 2023.</p> <p>7. Elaborar la encuesta de satisfacción con reactivos para valorar la información brindada en la realización de las actividades, los materiales didácticos y las herramientas de evaluación, así como un apartado para recuperar propuestas de mejora para la capacitación.</p> <p>8. El contenido de la capacitación y de la encuesta de satisfacción cuentan con la validación por parte del superior jerárquico antes del 20 de abril</p> <p>9. Los participantes valoraron la capacitación con mínimo de 8 de calificación.</p> <p>10 Se elaboraron herramientas de evaluación para medir el aprendizaje de los contenidos del SIJE 2023.</p>
Soporte Documental	<p>1. Correo electrónico donde se remite el plan de trabajo a la o el superior jerárquico.</p> <p>2. Guía temática para capacitar sobre SIJE 2023, en formato digital.</p> <p>3. Carpetas compartidas con los materiales de los cursos virtuales, en materia de Incidentes SIJE y App SIJE.</p> <p>4. Correo electrónico a la o el superior jerárquico, con el contenido de la capacitación.</p> <p>5. Instrumento que se utilizó para recabar la valoración de la capacitación.</p> <p>6. Resultados de la valoración sobre la utilidad de la información brindada en la realización de las actividades, los materiales didácticos y las herramientas de evaluación.</p> <p>7. Informe de resultados de la capacitación.</p>
Observaciones	

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocal de Organización Electoral de Junta Local Ejecutiva, excepto en los estados de Coahuila y México		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JL	Área normativa que propone la meta	DEOE
	Puesto que evalúa la meta	Directora / Director Ejecutivo de Organización Electoral	Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DEOE-67		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/04/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/08/2023
Tema prioritario		Observación Electoral		
Objetivo		Incentivar y promover mediante capacitaciones la Observación Electoral, con la finalidad de motivar la participación de este derecho en la ciudadanía.		
Fórmula de cálculo		(Número de personas capacitadas / Número de personas programadas a capacitar) *100		
Línea base		Total de personas programadas a capacitar		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100		
	Indicador	Personas capacitadas en materia de Observación Electoral		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumplió con todos los criterios de eficiencia establecidos		
	Nivel medio	No se cumplió con uno de los criterios de eficiencia establecidos		
	Nivel bajo	No se cumplió con dos o más criterios de eficiencia		
Criterios de Eficiencia		1. Cumplir con el plan de trabajo en el que se incorporó información sobre la importancia de la participación, y disponibilidad de la información, con el objeto de dar seguimiento. 2. Con asistencia de personas de los siguientes sectores: a) partidos políticos, b) medios de comunicación, c) comunidad académica (las que se realicen en instituciones educativas, deberán llevarse a cabo en instituciones de nivel medio superior y superior);		

	<p>d) agrupaciones de observadores electorales y, e) dependencias de gobierno.</p> <p>3. Los materiales didácticos deberán elaborarse conforme a la normatividad aplicable en la materia y enviar a la DEOE a más tardar el 15 de mayo de 2023.</p> <p>4. El informe de resultados deberá remitirse vía correo electrónico, mediante la cuenta institucional de la Vocalía de Organización Electoral, a más tardar, el 15 de agosto de 2023, al titular de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral con copia a la Subdirección de la Circunscripción Plurinominal correspondiente y Jefatura de Departamento de Coordinación y Seguimiento de Órganos Desconcentrados de sus respectivas entidades federativas.</p> <p>5. Se obtuvo un promedio de 8 en la encuesta de satisfacción.</p>
Soporte Documental	<p>1. Oficio institucional de invitación a las capacitaciones;</p> <p>2. Base de datos de asistencia;</p> <p>3. Envío de materiales didácticos;</p> <p>4. Testigos (evidencia fotográfica y/o audiovisual), y</p> <p>5. Informe de resultados.</p>
Observaciones	

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocal de Organización Electoral de Junta Distrital Ejecutiva, excepto en los estados de Coahuila y México		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JD	Área normativa que propone la meta	DEOE
	Puesto que evalúa la meta	Vocal de Organización Electoral de Junta Local Ejecutiva	Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DEOE-68		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/04/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/08/2023
Tema prioritario		Observación Electoral		
Objetivo		Incentivar y promover mediante capacitaciones la Observación Electoral, con la finalidad de motivar la participación de este derecho en la ciudadanía.		
Fórmula de cálculo		(Número de personas capacitadas / Número de personas programadas a capacitar) *100		
Línea base		Total de personas programadas a capacitar		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100		
	Indicador	Personas capacitadas en materia de Observación Electoral		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumplió con todos los criterios de eficiencia establecidos		
	Nivel medio	No se cumplió con uno de los criterios de eficiencia establecidos		
	Nivel bajo	No se cumplió con dos o más criterios de eficiencia		
Criterios de Eficiencia		1. Cumplir con el plan de trabajo en el que se incorporó información sobre la importancia de la participación, y disponibilidad de la información, con el objeto de dar seguimiento. 2. Con asistencia de personas de los siguientes sectores: a) partidos políticos, b) medios de comunicación, c) comunidad académica (las que se realicen en instituciones educativas, deberán llevarse a cabo en instituciones de nivel medio superior y superior);		

	<p>d) agrupaciones de observadores electorales y, e) dependencias de gobierno.</p> <p>3. Los materiales didácticos deberán elaborarse conforme a la normatividad aplicable en la materia y enviar a la DEOE a más tardar el 15 de mayo de 2023.</p> <p>4. El informe de resultados deberá remitirse vía correo electrónico, mediante la cuenta institucional de la Vocalía de Organización Electoral Distrital, a más tardar, el 15 de agosto de 2023, al titular de la Vocalía de Organización Electoral Local de sus respectivas entidades federativas.</p> <p>5. Se obtuvo un promedio de 8 en la encuesta de satisfacción.</p>
Soporte Documental	<p>1. Oficio institucional de invitación a las capacitaciones;</p> <p>2. Base de datos de asistencia;</p> <p>3. Envío de materiales didácticos;</p> <p>4. Testigos (evidencia fotográfica y/o audiovisual), y</p> <p>5. Informe de resultados.</p>
Observaciones	

Metas para la evaluación del desempeño del personal del Servicio del sistema del Instituto del periodo septiembre 2022 a agosto 2023 modificadas a petición de DEOE.

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Dirección de Planeación y Seguimiento		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	OC	Área normativa que propone la meta	DEOE
	Puesto que evalúa la meta	Director Ejecutivo de Organización Electoral	Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DEOE-17		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	04/06/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	04/06/2023
Tema prioritario		Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Objetivo		Lograr el porcentaje de casillas reportadas al SIJE en las 2 entidades con elección local, establecidas en las Metas aprobadas por el Consejo General del INE para el año 2023, con el fin de brindar oportunamente información a los consejos general, locales y distritales del INE, así como a los Organismos Públicos Locales de dichas entidades federativas, sobre el avance en la instalación de casillas del SIJE 2023.		
Fórmula de cálculo		[Porcentaje de casillas reportadas, al corte de las 11:00 horas (horario del centro) / Porcentaje de casillas aprobadas] * 100.		
Línea base		Porcentaje de casillas aprobadas.		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	89%		
	Indicador	Porcentaje de casillas reportadas, al corte de las 11:00 horas (horario del centro).		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	N/A		
	Nivel medio	N/A		
	Nivel bajo	N/A		
Criterios de Eficiencia		N/A		

Soporte Documental	a) Base de datos del SIJE 2023. b) Reporte de avance de instalación de casillas con corte a las 11:00 horas generado a través del sistema informático del SIJE 2023. *El reporte del 89% de las casillas aprobadas que se evaluará, será el relativo al avance en la instalación de casillas (Primer Reporte F1).
Observaciones	Derivado de la aprobación del Acuerdo INE/CG38/2023 por parte del Consejo General de este Instituto, en sesión extraordinaria celebrada el pasado 25 de enero del año en curso, se determinaron las metas para el Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE) 2023, que operará en el Proceso Electoral Local Ordinario 2022-2023 y, en su caso, en las Elecciones Extraordinarias que se deriven del mismo, quedando de la siguiente manera: - Reportar entre el 84.0 y 89.0% por ciento, a más tardar, a las 11:00 horas (horario del centro). - Reportar entre el 92.0 y 98.0% por ciento, a más tardar, a las 12:00 horas (horario del centro).

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocalía Ejecutiva de JDE, Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de JDE, Vocalía de Organización Electoral de JDE en los estados de Coahuila y México		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JDE	Área normativa que propone la meta	DEOE
	Puesto que evalúa la meta	Director Ejecutivo de Organización Electoral	Líder de equipo	Vocalía Ejecutiva de Junta Distrital Ejecutiva
	Número de la meta	DEOE-18		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	04/06/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	04/06/2023
Tema prioritario		Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Objetivo		Cumplir con las metas establecidas por el Consejo General del INE, con el fin de mantener oportunamente informados al Consejo General, Local y distritales, así como al OPL sobre el desarrollo de la Jornada Electoral.		
Fórmula de cálculo		[Porcentaje de casillas reportadas, al corte de las 11:00 horas (horario del centro) / Porcentaje de casillas aprobadas] * 100		
Línea base		Porcentaje de casillas aprobadas		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	89%		
	Indicador	Porcentaje de casillas reportadas, al corte de las 11:00 horas (horario del centro)		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	N/A		
	Nivel medio	N/A		
	Nivel bajo	N/A		
Criterios de Eficiencia		N/A		
Soporte Documental		a) Base de datos del SIJE 2023. b) Reporte de avance de instalación de casillas con corte a las 11:00 horas generado a través del sistema informático del SIJE de la entidad que coordina. *El reporte del 89% de las casillas aprobadas que se evaluará, será el relativo al avance en la instalación de casillas (Primer Reporte F1) de la entidad que coordina.		

<p>Observaciones</p>	<p>Derivado de la aprobación del Acuerdo INE/CG38/2023 por parte del Consejo General de este Instituto, en sesión extraordinaria celebrada el pasado 25 de enero del año en curso, se determinaron las metas para el Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE) 2023, que operará en el Proceso Electoral Local Ordinario 2022-2023 y, en su caso, en las Elecciones Extraordinarias que se deriven del mismo, quedando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reportar entre el 84.0 y 89.0% por ciento, a más tardar, a las 11:00 horas (horario del centro). - Reportar entre el 92.0 y 98.0% por ciento, a más tardar, a las 12:00 horas (horario del centro).
-----------------------------	---

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocalía Ejecutiva de JLE, Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de JLE, Vocalía de Organización Electoral de JLE en los estados de Coahuila y México		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JLE	Área normativa que propone la meta	DEOE
	Puesto que evalúa la meta	Director Ejecutivo de Organización Electoral	Líder de equipo	Vocalía Ejecutiva de Junta Local Ejecutiva
	Número de la meta	DEOE-19		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	04/06/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	04/06/2023
Tema prioritario		Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Objetivo		Cumplir con las metas establecidas por el Consejo General del INE, con el fin de mantener oportunamente informados al Consejo General, Local y distritales, así como al OPL sobre el desarrollo de la Jornada Electoral.		
Fórmula de cálculo		[Porcentaje de casillas reportadas, al corte de las 11:00 horas (horario del centro) /Porcentaje de casillas aprobadas] * 100		
Línea base		Porcentaje de casillas aprobadas		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	89%		
	Indicador	Porcentaje de casillas reportadas, al corte de las 11:00 horas (horario del centro)		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	N/A		
	Nivel medio	N/A		
	Nivel bajo	N/A		
Criterios de Eficiencia		N/A		

Soporte Documental	<p>a) Base de datos del SIJE 2023.</p> <p>b) Reporte de avance de instalación de casillas con corte a las 11:00 horas generado a través del sistema informático del SIJE de la entidad que coordina.</p> <p>*El reporte del 89% de las casillas aprobadas que se evaluará, será el relativo al avance en la instalación de casillas (Primer Reporte F1) de la entidad que coordina.</p>
Observaciones	<p>Derivado de la aprobación del Acuerdo INE/CG38/2023 por parte del Consejo General de este Instituto, en sesión extraordinaria celebrada el pasado 25 de enero del año en curso, se determinaron las metas para el Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE) 2023, que operará en el Proceso Electoral Local Ordinario 2022-2023 y, en su caso, en las Elecciones Extraordinarias que se deriven del mismo, quedando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reportar entre el 84.0 y 89.0% por ciento, a más tardar, a las 11:00 horas (horario del centro). - Reportar entre el 92.0 y 98.0% por ciento, a más tardar, a las 12:00 horas (horario del centro).

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocalía Ejecutiva de JDE, Vocalía del Registro Federal de Electores de JDE, Vocalía de Organización Electoral de JDE, Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de JDE, Vocalía Secretarial de JDE, Vocalía Ejecutiva de JLE, Vocalía Secretarial de JLE, Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de JLE, Vocalía de Organización Electoral de JLE, Vocalía del Registro Federal de Electores de JLE de los 30 estados sin PEL 2022-2023 (excepto Coahuila y Estado de México).		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JLE y JDE	Área normativa que propone la meta	DEOE
	Puesto que evalúa la meta	Director Ejecutivo de Organización Electoral	Líder de equipo	Vocalía Ejecutiva de Junta Local Ejecutiva
	Número de la meta	DEOE-27		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/04/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/08/2023
Tema prioritario		Estadística Electoral y Estudios de Evaluación		
Objetivo		Realizar el 100% de las actividades para la difusión en la entidad del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones (SICEE) y del Estudio Muestral de Participación Ciudadana (EMPC) 2021, para dar a conocer sus principales resultados, una vez concluido el Proceso Electoral, con el propósito de otorgarle máxima publicidad y contribuir al fortalecimiento de la confianza y la participación ciudadana en la vida democrática del país.		
Fórmula de cálculo		(Total de actividades realizadas / total de actividades que deben realizarse) * 100		
Línea base		100% de actividades por realizar		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Actividades realizadas para la difusión de los resultados de la estadística electoral y del Estudio Muestral de Participación Ciudadana.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumplió con todos los criterios de eficiencia establecidos		
	Nivel medio	No se cumplió con uno de los criterios de eficiencia establecidos		

	Nivel bajo	No se cumplió con dos o más criterios de eficiencia
Criterios de Eficiencia		<p>1. Se capacitó previamente a las y los restantes Miembros del SPEN de la Junta Local y juntas distritales en el uso del SICEE y del tablero del EMPC 2021, con base en la guía que remita la DEOE, a más tardar el 1 de abril de 2023.</p> <p>2. Se logró la participación de al menos dos representantes de los siguientes grupos: a) Funcionarios de dependencias de gobierno, b) Miembros de los partidos políticos, c) Medios de comunicación, d) Miembros de la comunidad académica; e) Agrupaciones de observadores electorales; f) Organismos Públicos Locales.</p> <p>3. Se logró la inclusión del link al sistema de consulta de la estadística electoral en al menos 5 portales web de las instituciones representadas en el evento (dependencias de gobierno, partidos políticos, medios de comunicación, instituciones de educación superior, Organismos Públicos Locales etc.).</p> <p>4. El convenio de investigación deberá incluir la difusión del sistema de consulta SICEE a la comunidad académica y el intercambio de información estadística electoral entre ambas instituciones, así como al menos una de las siguientes líneas de investigación:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tipología básica distrital y su impacto en la PC -Migración en la frontera Norte y su impacto en la PC -Género y PC. -Comunidades Indígenas y la PC <p>5. En la presentación del SICEE y del tablero del EMPC se hizo énfasis en los resultados de la entidad, de conformidad con lo establecido en la guía.</p> <p>6.- Participaron todas las vocalías adscritas a la Junta Local y juntas distritales de la entidad el día del evento de presentación para la recepción y atención de invitados.</p> <p>7.- Se obtuvo como mínimo una calificación de 8 en la encuesta de opinión aplicada sobre la organización del evento, disponible en: https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=s_aEj274YUiwaktieD60PyN9msJeW75OrkPSUpNraxJUQ0JaQUYwQ01PMVQ2QIBLSEo5Qk1TOFFCRy4u</p>
Soporte Documental		<p>Los soportes que a continuación se enlistan, son por cada evento realizado:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.- Lista de invitados o convocatoria del evento 2.- Evidencia de la difusión del evento 3.- Evidencia fotográfica el día del evento 4.- Lista de participantes en la logística del evento y actividades desempeñadas 5.- Registro de asistencia al evento 6.- Nota periodística o entrevista 7.- Materiales de apoyo

	<p>8.- Base de datos con la respuesta de la encuesta de opinión.</p> <p>9.- Informe sobre el desarrollo y resultado de los eventos.</p> <p>10.- Convenio de investigación</p>
Observaciones	<p>El 100% de las actividades a realizar son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proponer una lista de invitados al evento de presentación. 2. Elaboración de materiales de apoyo. 3. Participar en la logística de recepción de los invitados a la presentación del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones y del EMPC 2021. 4. Realizar difusión en medios de comunicación conforme a lo establecido en la Guía para la realización del evento (prensa, radio, televisión, redes sociales etc.) 5. Se formalizará un convenio de investigación con alguna institución de educación superior donde se incluyan los resultados de la estadística electoral y del Estudio Muestral de Participación Ciudadana durante el plazo establecido en la meta. 6. Se dio seguimiento a los compromisos adquiridos en el convenio de investigación 7. Realizar acciones para la difusión de los resultados de la estadística electoral y del EMPC 2021. 8. Elaboración de un informe de los eventos realizados, que contenga dos apartados: uno relativo al convenio de investigación, alcances, seguimiento a compromisos, y otro sobre las actividades de difusión. 9. Aplicar una encuesta de opinión sobre la organización del evento. 10. Realizar el número de eventos de presentación de conformidad con lo siguiente: <ol style="list-style-type: none"> a. Entidades con dos o tres distritos, un evento. b. Entidades con entre 4 y 10 distritos, dos eventos; c. Entidades con entre 11 y 20 distritos, tres eventos. d. Entidades con más de 20 distritos, cuatro eventos. <p>Nota: La Guía para la realización del evento estará disponible a partir del 1 de abril de 2023 en la siguiente dirección: https://inemexico.sharepoint.com/:f/s/Metacolectiva27/EsI7OhawHPNCoGFSDSv5DVABnQdKE5pT2L2wT_6VWJoWXg?e=bAomyd Nota: el registro de asistencia se realizará a través del aplicativo correspondiente, disponible en: https://apps.powerapps.com/play/e/default-8f84f6b3-f86e-4861-b06a-4b62783eb43f/a/4890795c-8006-4c8e-8e30-d983481e342f?tenantId=8f84f6b3-f86e-4861-b06a-4b62783eb43f</p>

Metas para la evaluación del desempeño del personal del Servicio del sistema del Instituto del periodo septiembre 2022 a agosto 2023 eliminadas a petición de DEOE.

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocalía de Organización Electoral de Junta Local Ejecutiva excepto en los estados de Coahuila y México		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JLE	Área normativa que propone la meta	DEOE
	Puesto que evalúa la meta	Director Ejecutivo de Organización Electoral	Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DEOE-61		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/02/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/08/2023
Tema prioritario		Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Objetivo		Capacitar al 100% del personal adscrito a la Junta Local Ejecutiva, sobre los resultados del Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021, con el fin de obtener líneas de acción susceptibles de implementar para el PEL 2023-2024.		
Fórmula de cálculo		(Personal adscrito a las Juntas Locales Ejecutivas de las entidades federativas que no celebrarán PEL 2022-2023 capacitados / Personal adscrito a las Juntas Locales Ejecutivas de las entidades federativas que no celebrarán PEL 2022-2023 programados) * 100.		
Línea base		Capacitar al personal adscrito a la Junta Local Ejecutiva, sobre los resultados del Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021, para las entidades federativas que no celebrarán PEL 2022-2023.		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Personal adscrito a las Juntas Locales Ejecutivas de las entidades federativas que no celebrarán PEL 2022-2023, capacitados.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumplió con todos los criterios de eficiencia.		
	Nivel medio	No se cumplió con uno de los criterios de eficiencia.		

	Nivel bajo	No se cumplió con dos o más de los criterios de eficiencia.
Criterios de Eficiencia		<ol style="list-style-type: none"> 1. Impartirse de manera presencial o a distancia, haciendo uso de los recursos con los que ya cuenta el Instituto. 2. Elaborar una Carta descriptiva del curso de capacitación, en el mes de enero de 2023. 3. Aplicar una evaluación diagnóstica del Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021, diseñada y aplicada al personal adscrito a la Junta Local Ejecutiva, por parte de los Vocales de Organización Electoral de Juntas Locales Ejecutivas. 4. Aplicar un examen para la evaluación del personal adscrito a la Junta Local Ejecutiva, donde se alcanzó el promedio de calificación de 8. 5. Aplicar una encuesta al personal adscrito a la Junta Local Ejecutiva, donde se alcanzó el 80% de satisfacción del curso. 6. Elaborar un reporte sobre la impartición del curso, sus resultados y líneas de acción, considerando los reportes recibidos por parte de los homólogos distritales.
Soporte Documental		<ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021. 2. Circular para instrumentar la capacitación. 3. Carta descriptiva. 4. Material de capacitación. 5. Oficios de cumplimiento de la actividad de las JLE. 6. Correo electrónico, nota u oficio con fecha de entrega. 7. Lista de asistencia al curso. 8. Resultados de la evaluación diagnóstica. 9. Resultados del examen de evaluación. 10. Resultados de la encuesta de satisfacción. 11. Reporte de resultados.
Observaciones		<p>NOTA: Los materiales de capacitación para los Vocales de Organización Electoral de Juntas Locales Ejecutivas serán proporcionados por la DEOE, a más tardar, el 15 de enero de 2023 y disponible durante la capacitación, sin que ello sea limitativo para la generación de material adicional.</p>

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocalía de Organización Electoral de Junta Local Ejecutiva en los estados de Coahuila y México		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JLE	Área normativa que propone la meta	DEOE
	Puesto que evalúa la meta	Director Ejecutivo de Organización Electoral	Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DEOE-63		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/03/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/08/2023
Tema prioritario		Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Objetivo		Capacitar al 100% del personal adscrito a la Junta Local Ejecutiva, sobre los resultados del Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021, con el fin de obtener líneas de acción susceptibles de implementar para el PEL 2023-2024.		
Fórmula de cálculo		(Personal adscrito a las Juntas Locales Ejecutivas de las entidades federativas de Coahuila y México que celebrarán PEL 2022-2023 capacitados / Personal de la Juntas Locales Ejecutivas de las entidades federativas de Coahuila y México que celebrarán PEL 2022-2023 programados) * 100.		
Línea base		Capacitar al personal adscrito a la Junta Local Ejecutiva, sobre los resultados del Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021, para las entidades federativas de Coahuila y México que celebrarán PEL 2022-2023.		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Personal adscrito a las Juntas Locales Ejecutivas de las entidades federativas de Coahuila y México que celebrarán PEL 2022-2023, capacitados.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumplió con todos los criterios de eficiencia.		
	Nivel medio	No se cumplió con uno de los criterios de eficiencia.		

	Nivel bajo	No se cumplió con dos o más de los criterios de eficiencia.
Criterios de Eficiencia	<p>1. Impartirse de manera presencial o a distancia, haciendo uso de los recursos con los que ya cuenta el Instituto.</p> <p>2. Elaborar una Carta descriptiva del curso de capacitación, en el mes de marzo de 2023.</p> <p>3. Aplicar una evaluación diagnóstica del Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021, diseñada y aplicada al personal adscrito a la Junta Local Ejecutiva, por parte de los Vocales de Organización Electoral de Juntas Locales Ejecutivas.</p> <p>4. Aplicar un examen para la evaluación del personal adscrito a la Junta Local Ejecutiva, donde se alcanzó el promedio de calificación de 8.</p> <p>5. Aplicar una encuesta al personal adscrito a la Junta Local Ejecutiva, donde se alcanzó el 80% de satisfacción del curso.</p> <p>6. Elaborar un reporte sobre la impartición del curso, sus resultados y líneas de acción, considerando los reportes recibidos por parte de los homólogos distritales.</p> <p>NOTA: Los materiales de capacitación para los Vocales de Organización Electoral de Juntas Locales Ejecutivas serán proporcionados por la DEOE, a más tardar, en el mes de febrero de 2023 y disponible durante la capacitación, sin que ello sea limitativo para la generación de material adicional.</p>	
Soporte Documental	<p>1. Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021.</p> <p>2. Circular para instrumentar la capacitación.</p> <p>3. Carta descriptiva.</p> <p>4. Material de capacitación.</p> <p>5. Oficios de cumplimiento de la actividad de las JLE.</p> <p>6. Correo electrónico, nota u oficio con fecha de entrega.</p> <p>7. Lista de asistencia al curso.</p> <p>8. Resultados de la evaluación diagnóstica.</p> <p>9. Resultados del examen de evaluación.</p> <p>10. Resultados de la encuesta de satisfacción.</p> <p>11. Reporte de resultados.</p>	
Observaciones		

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocalía de Organización Electoral de Junta Distrital Ejecutiva excepto en los estados de Coahuila y México		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JDE	Área normativa que propone la meta	DEOE
	Puesto que evalúa la meta	Director Ejecutivo de Organización Electoral	Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DEOE-62		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/01/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	30/06/2023
Tema prioritario		Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Objetivo		Capacitar al 100% del personal adscrito a la Junta Distrital Ejecutiva, sobre los resultados del Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021, con el fin de obtener líneas de acción susceptibles de implementar para el PEL 2023-2024.		
Fórmula de cálculo		(Personal adscrito a las Juntas Distritales Ejecutivas de las entidades federativas que no celebrarán PEL 2022-2023 capacitados / Personal adscrito a las Juntas Distritales Ejecutivas de las entidades federativas que no celebrarán PEL 2022-2023 programados) * 100.		
Línea base		Capacitar al personal adscrito a la Junta Distrital Ejecutiva, sobre los resultados del Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021, para las entidades federativas que no celebrarán PEL 2022-2023.		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Personal adscrito a las Juntas Distritales Ejecutivas de las entidades federativas que no celebrarán PEL 2022-2023, capacitados.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumplió con todos los criterios de eficiencia.		
	Nivel medio	No se cumplió con uno de los criterios de eficiencia.		

	Nivel bajo	No se cumplió con dos o más de los criterios de eficiencia.
Criterios de Eficiencia		<ol style="list-style-type: none"> 1. Impartirse de manera presencial o a distancia, haciendo uso de los recursos con los que ya cuenta el Instituto. 2. Elaborar una Carta descriptiva del curso de capacitación, en el mes de enero de 2023. 3. Aplicar una evaluación diagnóstica del Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021, diseñada y aplicada al personal adscrito a la Junta Distrital Ejecutiva, por parte de los Vocales de Organización Electoral de Juntas Distritales Ejecutivas. 4. Aplicar un examen para la evaluación del personal adscrito a la Junta Distrital Ejecutiva, donde se alcanzó el promedio de calificación de 8. 5. Aplicar una encuesta al personal adscrito a la Junta Distrital Ejecutiva, donde se alcanzó el 80% de satisfacción del curso. 6. Elaborar un reporte sobre la impartición del curso, sus resultados y líneas de acción, considerando los reportes recibidos por parte de los homólogos distritales.
Soporte Documental		<ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021. 2. Circular para instrumentar la capacitación. 3. Carta descriptiva. 4. Material de capacitación. 5. Oficios de cumplimiento de la actividad de las JDE. 6. Correo electrónico, nota u oficio con fecha de entrega. 7. Lista de asistencia al curso. 8. Resultados de la evaluación diagnóstica. 9. Resultados del examen de evaluación. 10. Resultados de la encuesta de satisfacción. 11. Reporte de resultados.
Observaciones		<p>NOTA: Los materiales de capacitación para los Vocales de Organización Electoral de Juntas Distritales Ejecutivas serán proporcionados por la DEOE, a más tardar, el 15 de enero de 2023 y disponible durante la capacitación, sin que ello sea limitativo para la generación de material adicional.</p>

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocalía de Organización Electoral de Junta Distrital Ejecutiva en los estados de Coahuila y México		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JDE	Área normativa que propone la meta	DEOE
	Puesto que evalúa la meta	Director Ejecutivo de Organización Electoral	Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DEOE-64		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/03/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/08/2023
Tema prioritario		Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Objetivo		Capacitar al 100% del personal adscrito a la Junta Distrital Ejecutiva, sobre los resultados del Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021, con el fin de obtener líneas de acción susceptibles de implementar para el PEL 2023-2024.		
Fórmula de cálculo		(Personal adscrito a las Juntas Distritales Ejecutivas de las entidades federativas de Coahuila y México que celebrarán PEL 2022-2023 capacitados / Personal adscrito a las Juntas Distritales Ejecutivas de las entidades federativas de Coahuila y México que celebrarán PEL 2022-2023 programados) * 100.		
Línea base		Capacitar al personal adscrito a la Junta Distrital Ejecutiva, sobre los resultados del Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021, para las entidades federativas de Coahuila y México que celebrarán PEL 2022-2023.		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Personal adscrito a las Juntas Distritales Ejecutivas de las entidades federativas Personal adscrito a las Juntas Distritales Ejecutivas de las entidades federativas que no celebrarán PEL 2022-2023, capacitados.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumplió con todos los criterios de eficiencia.		
	Nivel medio	No se cumplió con uno de los criterios de eficiencia.		

	Nivel bajo	No se cumplió con dos o más de los criterios de eficiencia.
Criterios de Eficiencia	<p>1. Impartirse de manera presencial o a distancia, haciendo uso de los recursos con los que ya cuenta el Instituto.</p> <p>2. Elaborar una Carta descriptiva del curso de capacitación, en el mes de marzo de 2023.</p> <p>3. Aplicar una evaluación diagnóstica del Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021, diseñada y aplicada al personal adscrito a la Junta Distrital Ejecutiva, por parte de los Vocales de Organización Electoral de Juntas Distritales Ejecutivas.</p> <p>4. Aplicar un examen para la evaluación del personal adscrito a la Junta Distrital Ejecutiva, donde se alcanzó el promedio de calificación de 8.</p> <p>5. Aplicar una encuesta al personal adscrito a la Junta Distrital Ejecutiva, donde se alcanzó el 80% de satisfacción del curso.</p> <p>6. Elaborar un reporte sobre la impartición del curso, sus resultados y líneas de acción, considerando los reportes recibidos por parte de los homólogos distritales.</p> <p>NOTA: Los materiales de capacitación para los Vocales de Organización Electoral de Juntas Distritales Ejecutivas serán proporcionados por la DEOE, a más tardar, en el mes de febrero de 2023 y disponible durante la capacitación, sin que ello sea limitativo para la generación de material adicional.</p>	
Soporte Documental	<p>1. Análisis muestral del llenado de los Cuadernillos para hacer las Operaciones de Escrutinio y Cómputo de Casilla de la elección de diputaciones federales de 2021.</p> <p>2. Circular para instrumentar la capacitación.</p> <p>3. Carta descriptiva.</p> <p>4. Material de capacitación.</p> <p>5. Oficios de cumplimiento de la actividad de las JDE.</p> <p>6. Correo electrónico, nota u oficio con fecha de entrega.</p> <p>7. Lista de asistencia al curso.</p> <p>8. Resultados de la evaluación diagnóstica.</p> <p>9. Resultados del examen de evaluación.</p> <p>10. Resultados de la encuesta de satisfacción.</p> <p>11. Reporte de resultados.</p>	
Observaciones		

Metas para la evaluación del desempeño del personal del Servicio del sistema del Instituto del periodo septiembre 2022 a agosto 2023 modificadas a petición de DERFE.

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Jefatura de Departamento de Diseño Muestral		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	OC	Área normativa que propone la meta	DERFE
	Puesto que evalúa la meta	Subdirección de Muestreo	Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DERFE-85		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/06/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/08/2023
Tema prioritario		Verificar la cobertura y consistencia del padrón electoral		
Objetivo		Realizar el 100% de actividades para estimar los indicadores comprometidos en el Planteamiento general de la VNM 2023, de la Encuesta de Cobertura, para que la DERFE y demás autoridades del Instituto conozcan el grado de empadronamiento y credencialización de la población de 18 años y más residente en el territorio nacional, y sea un insumo para la planeación de los programas de actualización del padrón electoral.		
Fórmula de cálculo		(Total de actividades para estimar los indicadores comprometidos en el Planteamiento general de la VNM 2023, de la Encuesta de Cobertura realizadas / Total de actividades para estimar los indicadores comprometidos en el Planteamiento general de la VNM 2023, de la Encuesta de Cobertura planeadas) *100		
Línea base		Total de actividades para estimar los indicadores comprometidos en el Planteamiento general de la VNM 2023, de la Encuesta de Cobertura planeadas.		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Porcentaje de actividades realizadas para estimar los indicadores comprometidos en el Planteamiento general de la VNM 2023, de la Encuesta de Cobertura.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumple con todos los criterios de eficiencia.		

	Nivel medio	No se cumple con uno de los criterios de eficiencia.
	Nivel bajo	No se cumple con más de uno de los criterios de eficiencia.
Criterios de Eficiencia		<p>Criterios de eficiencia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se calcularon los indicadores de la Encuesta de Cobertura para cada nivel de inferencia comprometido. 2. Se calcularon indicadores adicionales para presentar en informes estatales de la VNM 2023. 3. Se verificó la consistencia de los principales indicadores, respecto a resultados previos, con el superior jerárquico. 4. Visto bueno. de la Subdirección de Muestreo de los indicadores de la Encuesta de Cobertura de la VNM 2023. 5. Las actividades se desarrollan según las fechas programadas en el calendario de actividades de la VNM 2023.
Soporte Documental		<ol style="list-style-type: none"> 1. Correo electrónico para la Subdirección de Muestreo de la entrega de los indicadores de Cobertura de la VNM 2023. 2. Informe de resultados de la Encuesta de Cobertura de la VNM 2023.
Observaciones		<p>Actividades programadas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Construir las fórmulas de cálculo de los indicadores de la Encuesta de Cobertura, considerando el cuestionario correspondiente. 2. Obtener la tabla de datos de la Encuesta de Cobertura de la aplicación Web. 3. Preparar la tabla de datos para estar en posibilidad de realizar la estimación de los indicadores. 4. Calcular los ponderadores por vivienda para todas las etapas de muestreo. 5. Elaborar las consultas para realizar el cálculo de cada uno de los indicadores comprometidos, mediante software estadístico especializado. 6. Dar formato a los resultados obtenidos mediante software estadístico para preparar los insumos del Informe de resultados de la Encuesta de Cobertura.

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Jefatura de Departamento de Diseño Muestral		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	OC	Área normativa que propone la meta	DERFE
	Puesto que evalúa la meta	Subdirección de Muestreo	Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DERFE-86		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/06/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/08/2023
Tema prioritario		Verificar la cobertura y consistencia del padrón electoral		
Objetivo		Realizar el 100% de actividades para estimar los indicadores comprometidos en el Planteamiento general de la VNM 2023, de la Encuesta de Actualización, para que la DERFE y demás autoridades del Instituto conozcan el grado de actualización del padrón electoral y la lista nominal, y sea un insumo para la planeación de los programas de actualización y depuración del padrón electoral.		
Fórmula de cálculo		$\left(\frac{\text{Total de actividades para estimar los indicadores comprometidos en el Planteamiento general de la VNM 2023, de la Encuesta de Actualización realizadas}}{\text{Total de actividades para estimar los indicadores comprometidos en el Planteamiento general de la VNM 2023, de la Encuesta de Actualización planeadas}} \right) * 100$		
Línea base		Total de actividades para estimar los indicadores comprometidos en el Planteamiento general de la VNM 2023, de la Encuesta de Actualización planeadas		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Porcentaje de actividades realizadas para estimar los indicadores comprometidos en el Planteamiento general de la VNM 2023, de la Encuesta de Actualización.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumple con todos los criterios de eficiencia.		
	Nivel medio	No se cumple con uno de los criterios de eficiencia.		
	Nivel bajo	No se cumple con más de uno de los criterios de eficiencia.		

Criterios de Eficiencia	<p>Criterios de eficiencia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se calcularon los indicadores de la Encuesta de Actualización para cada nivel de inferencia comprometido. 2. Se calcularon indicadores adicionales para presentar en informes estatales de la VNM 2023. 3. Se verificó la consistencia de los principales indicadores, respecto a resultados previos, con el superior jerárquico. 4. Vo.Bo. de la Subdirección de Muestreo de los indicadores de la Encuesta de Actualización de la VNM 2023. 5. Las actividades se desarrollan según las fechas programadas en el calendario de actividades de la VNM 2023.
Soporte Documental	<ol style="list-style-type: none"> 1. Correo electrónico para la Subdirección de Muestreo de la entrega de los indicadores de Actualización de la VNM 2023. 2. Informe de resultados de la Encuesta de Actualización de la VNM 2023.
Observaciones	<p>Actividades programadas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Construir las fórmulas de cálculo de los indicadores de la Encuesta de Actualización, considerando el cuestionario correspondiente. 2. Obtener la tabla de datos de la Encuesta de Actualización de la aplicación Web. 3. Preparar la tabla de datos para estar en posibilidad de realizar la estimación de los indicadores. 4. Calcular los ponderadores por registro de cada etapa de muestreo. 5. Elaborar las consultas para realizar el cálculo de cada uno de los indicadores comprometidos, mediante software estadístico especializado. 6. Dar formato a los resultados obtenidos mediante software estadístico para preparar los insumos del Informe de resultados de la Encuesta de Actualización.

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Jefatura de Departamento de Integración de Documentación y Avances en Campo		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	OC	Área normativa que propone la meta	DERFE
	Puesto que evalúa la meta	Subdirección de Verificación en Campo	Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DERFE-96		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/02/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	15/08/2023
Tema prioritario		Verificar la cobertura y consistencia del padrón electoral		
Objetivo		Optimizar la estrategia operativa para la realización de las entrevistas de la Encuesta de Actualización de la Verificación Nacional Muestral, a partir de la implementación de la utilización de la App móvil, con la finalidad de garantizar la ejecución de las actividades en tiempo y forma.		
Fórmula de cálculo		(planeación operativa de cada Distrito revisada / planeación operativa programada en cada Distrito) X 100		
Línea base		50,000 registros en el Padrón Electoral de la muestra de Actualización distribuida en los 300 Distritos electorales.		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Revisar la planeación operativa aplicada en los 300 Distritos.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumplió con todos los criterios de eficiencia.		
	Nivel medio	No se cumplió con uno de los criterios de eficiencia.		
	Nivel bajo	No se cumplió con más de uno de los criterios de eficiencia.		
Criterios de Eficiencia		1. La información sea consistente, sin errores en su contenido. 2. Elaborar a más tardar en la segunda quincena de marzo, el instructivo de la planeación distrital para la encuesta de Actualización.		

	<p>3. Reportar el día del suceso la incidencia en la planeación y solución efectuada en los distritos involucrados.</p> <p>4. Obtener la aprobación del superior jerárquico de la solución otorgada.</p>
Soporte Documental	<p>1. Informe de resultados de productividad diaria por figura operativa.</p> <p>2. Correo electrónico para la entrega del informe correspondiente.</p> <p>3. Correo con Vo. Bo. del superior jerárquico.</p>
Observaciones	<p>Nota: Para el indicador de eficacia, "revisar" corresponde a:</p> <p>1. Identificar el número de días operativos empleados en cada Distrito.</p> <p>2. Obtener el total de figuras participantes en el levantamiento en cada Distrito: Plazas contratadas y, en su caso, plazas de estructura permanente.</p> <p>3. Estimar el número entrevistas realizadas por cada figura y por jornada de trabajo.</p> <p>4. Determinar la productividad diaria por funcionario según el tipo de Sección Electoral: Urbana, Mixta y Rural</p>

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Subdirección de Muestreo, Jefatura de Departamento de Soporte Estadístico, Jefatura de Departamento de Diseño Muestral y Jefatura de Departamento de Procesamiento de Información		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	OC	Área normativa que propone la meta	DERFE
	Puesto que evalúa la meta	Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores	Líder de equipo	Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores
	Número de la meta	DERFE-47		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/09/2022	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	15/04/2023
Tema prioritario		Verificar la cobertura y consistencia del padrón electoral		
Objetivo		Realizar el 100% de actividades para efectuar una prueba piloto en campo para verificar que la App móvil y Web de la VNM es consistente con los cuestionarios diseñados para hacer las entrevistas de las encuestas de Cobertura y de Actualización de la Verificación Nacional Muestral 2023.		
Fórmula de cálculo		$\left(\frac{\text{Total de actividades para efectuar una prueba piloto en campo para verificar la App móvil y Web de la VNM realizadas}}{\text{Total de actividades para efectuar una prueba piloto en campo para verificar la App móvil y Web de la VNM programadas}} \right) * 100$		
Línea base		Total de actividades programadas en 2022 para efectuar una prueba piloto en campo para verificar la App móvil y Web de la VNM.		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	6		
	Indicador	Actividades realizadas para efectuar la prueba piloto de campo para verificar la funcionalidad de la App móvil y Web que se utilizará para la VNM2023.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumple con todos los criterios de eficiencia.		
	Nivel medio	No se cumple con uno de los criterios de eficiencia, pero cuenta con el Vo. Bo. del superior jerárquico.		
	Nivel bajo	No se cumple con más de uno de los criterios de eficiencia o no cuenta con el Vo. Bo. del superior jerárquico.		

Criterios de Eficiencia	<ol style="list-style-type: none"> 1. El reporte de resultados de la prueba piloto incluye hallazgos de la encuesta de Actualización. 2. El reporte de resultados de la prueba piloto incluye hallazgos de la encuesta de Cobertura. 3. Se solicitaron los ajustes necesarios al personal de la DDOS que está desarrollando la App de la VNM, en las reuniones de seguimiento del desarrollo del sistema. 4. Se dispuso de las tablas de Cobertura y Actualización con los datos de las entrevistas. 5. Vo.Bo. de la Dirección de Estadística del reporte de resultados de la prueba piloto.
Soporte Documental	<ol style="list-style-type: none"> 1. Correo electrónico para el Coordinador de Operación en Campo de la entrega del reporte de resultados de la prueba piloto. 2. Reporte de resultados de la prueba piloto. 3. App móvil y WEB.
Observaciones	<p>Actividades programadas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Definir la sección o secciones que serán elegidas para hacer la prueba piloto. 2. Definir la logística para la operación de la prueba piloto y gestionar la colaboración de otras áreas de la COC. 3. Gestionar con el área de desarrollo la instalación de la App móvil y Web en los teléfonos celulares y en el servidor, respectivamente. 4. Gestionar y asegurar que se dispondrá de información para realizar la prueba piloto en las secciones elegidas. 5. Organizar una reunión de capacitación sobre el uso de la App móvil y Web. 6. Elaborar el reporte de resultados de la prueba piloto.

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocalía del Registro Federal de Electores de JLE, Jefatura de Depuración al Padrón de JLE, Vocalía del Registro Federal de Electores de JDE en las 32 entidades		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JLE y JDE	Área normativa que propone la meta	DERFE
	Puesto que evalúa la meta	Vocalía Ejecutiva de Junta Local Ejecutiva	Líder de equipo	Vocalía Ejecutiva de Junta Local Ejecutiva
	Número de la meta	DERFE-45		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	16/01/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	15/05/2023
Tema prioritario		Verificar la cobertura y consistencia del padrón electoral		
Objetivo		Supervisar que se realice en los tiempos establecidos el correcto requisitado en el ambiente Web de la App VNM, de los números exteriores de las manzanas seleccionadas para la Encuesta de Cobertura de la Verificación Nacional Muestral 2023, en los distritos de la entidad federativa respectiva, para estar en posibilidad de efectuar la asignación de cargas de trabajo en los dispositivos móviles.		
Fórmula de cálculo		(Número de manzanas con números exteriores capturados / Número de manzanas por capturar) * 100.		
Línea base		Número de manzanas por capturar		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Porcentaje de manzanas seleccionadas de la Encuesta de Cobertura de la Verificación Nacional Muestral 2023 con números exteriores capturados.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumplió con todos los criterios de eficiencia establecidos.		
	Nivel medio	No se cumplió con uno de los criterios de eficiencia establecidos.		
	Nivel bajo	No se cumplió con más de uno de los criterios de eficiencia establecidos.		

Criterios de Eficiencia	<p>Los criterios de eficiencia para la captura de números exteriores de las manzanas seleccionadas de la encuesta de Cobertura, están relacionados con lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificar que, en las capacitaciones en línea y presenciales para la encuesta de Cobertura, se aborde exhaustivamente el proceso de captura de los números exteriores de las manzanas seleccionadas, para propiciar que el resultado de las evaluaciones correspondientes alcance un promedio de 9.5 unidades. 2. Dar seguimiento a las actividades de captura de los números exteriores de las manzanas seleccionadas de la encuesta de Cobertura, correspondientes a cada distrito electoral, en el aplicativo informático, revisando los datos de los reportes respectivos, para que los avances alcanzados en el ámbito distrital permitan asegurar la conclusión del ejercicio en los tiempos programados. 3. Asegurar que se aplique un plan de contingencias para atender el 100 % de las incidencias que se presenten en el proceso de captura de números exteriores de las manzanas seleccionadas para la encuesta de Cobertura y se documenten las acciones realizadas para dar solución a más tardar al día siguiente de su presentación. 4. Concluir la actividad de captura de los números exteriores de las manzanas seleccionadas de la encuesta de Cobertura, el 20 de abril de 2023 o antes.
Soporte Documental	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reporte de resultados de las capacitaciones en línea y presenciales por distrito electoral. 2. Informe de la captura de números exteriores de las manzanas seleccionadas de la encuesta de Cobertura efectuadas por oficinas distritales en la entidad federativa. 3. Informe de incidencias presentadas con los datos de las acciones adoptadas para su solución. 4. Reporte de conclusión de la captura realizada en los distritos electorales de la entidad federativa correspondiente.
Observaciones	

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocalía del Registro Federal de Electores de JLE, Jefatura de Depuración al Padrón de JLE, Vocalía del Registro Federal de Electores de JDE en las 32 entidades		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JLE y JDE	Área normativa que propone la meta	DERFE
	Puesto que evalúa la meta	Vocalía Ejecutiva de Junta Local Ejecutiva	Líder de equipo	Vocalía Ejecutiva de Junta Local Ejecutiva
	Número de la meta	DERFE-49		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/04/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/05/2023
Tema prioritario		Verificar la cobertura y consistencia del padrón electoral		
Objetivo		Dar seguimiento a la presentación de casos de domicilios no localizados de los ciudadanos con registro electoral, de la encuesta de Actualización de la Verificación Nacional Muestral, 2023, con el propósito de abatir dicha incidencia a 2 o menos en el ámbito distrital.		
Fórmula de cálculo		(Número de distritos electorales con un máximo de dos domicilios no localizados / número de distritos de la entidad federativa)		
Línea base		Incidencia distrital de 2 domicilios no localizados de los ciudadanos con registro electoral.		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Distritos con un máximo de dos domicilios no localizados de los ciudadanos con registro electoral		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumplió con todos los criterios de eficiencia.		
	Nivel medio	No se cumplió con uno de los criterios de eficiencia.		
	Nivel bajo	No se cumplió con dos o más de los criterios de eficiencia		
Criterios de Eficiencia		Los criterios de eficiencia para alcanzar el índice propuesto para los Domicilios no localizados de los ciudadanos en lista nominal están relacionados con lo siguiente: 1. Verificar mediante instrumentos de medición y evaluación específicos, que la estrategia de planeación se aplique al 100% de		

	<p>los distritos electorales involucrados en la encuesta de Actualización, en los tiempos y plazos establecidos en el cronograma autorizado.</p> <p>2. Corroborar que las capacitaciones en línea y presenciales para la encuesta de Actualización, se enfoquen en el levantamiento de información en el domicilio de registro, generando y que el resultado de las evaluaciones correspondientes alcance un promedio de 9.5 unidades.</p> <p>3. Supervisar el ejercicio de campo de la encuesta de Actualización, estableciendo los parámetros de cumplimiento de los contenidos de los Instructivos de trabajo y el Procedimiento Operativo del 100 % de los registros en revisión.</p> <p>4. Dar seguimiento a los operativos de campo de la totalidad de los distritos electorales involucrados en el levantamiento de la encuesta de Actualización, por medio del aplicativo informático, para que los avances alcanzados en el ámbito estatal permitan asegurar la conclusión del ejercicio en los tiempos programados.</p> <p>5. Instrumentar el plan de contingencia para atender el 100 % de las incidencias que se presenten en el operativo de campo de la encuesta de Actualización, para que se solucionen a más tardar al día siguiente de su presentación.</p>
Soporte Documental	<p>1. Reporte de la planeación a detalle para la encuesta de Actualización, por distrito electoral.</p> <p>2. Informes de la capacitación virtual en el Campus Virtual y de las capacitaciones presenciales distritales.</p> <p>3. Informes de avance y de conclusión del ejercicio de campo de la encuesta de Actualización.</p> <p>4. Reporte de las incidencias presentadas en el ejercicio de campo de la encuesta de Actualización.</p> <p>5. Cuadro estadístico de Domicilios no localizados de los ciudadanos en lista nominal, por distrito electoral.</p>
Observaciones	<p>Nota: Se descontará del universo de trabajo aquellas que no sea posible efectuar el operativo de campo (zonas de alto riesgo, difícil acceso, etc.) con la justificación correspondiente.</p>

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Subdirección de Verificación en Campo, Jefatura de Departamento de Procedimientos Operativos de Verificación, Jefatura de Departamento de Control Operativo, Jefatura de Departamento de Integración de Documentación y Avances en Campo		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	OC	Área normativa que propone la meta	DERFE
	Puesto que evalúa la meta	Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores	Líder de equipo	Dirección de Depuración y Verificación en Campo
	Número de la meta	DERFE-103		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/05/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	15/07/2023
Tema prioritario		Verificar la cobertura y consistencia del padrón electoral		
Objetivo		Disminuir 0.03 % el indicador nacional de Domicilios no localizados de los ciudadanos con registro electoral en lista nominal respecto a la línea base de 0.61%, de la encuesta de Actualización de la Verificación Nacional Muestral, 2021.		
Fórmula de cálculo		(Porcentaje registrado en el indicador nacional de Domicilios no localizados de los ciudadanos con registro electoral de la encuesta de Actualización de la Verificación Nacional Muestral, 2021, menos el porcentaje registrado en el indicador nacional de Domicilios no localizados de los ciudadanos con registro electoral de la encuesta de Actualización de la Verificación Nacional Muestral, 2023)		
Línea base		0.61% en el indicador nacional de Domicilios no localizados de los ciudadanos con registro electoral.		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	0.03%		
	Indicador	Disminución del indicador nacional de domicilios no localizados de los ciudadanos con registro electoral		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Respecto de la disminución del indicador nacional de los Domicilios no localizados de los ciudadanos en lista nominal, se cumplió con todos los criterios de eficiencia.		
	Nivel medio	Respecto de la disminución del indicador nacional de los Domicilios no localizados de los ciudadanos en lista nominal, se cumplió con todos menos uno de los criterios de eficiencia.		
	Nivel bajo	Respecto de la disminución del indicador nacional de los Domicilios no localizados de los ciudadanos en lista nominal, no se cumplió con dos o más de los criterios de eficiencia.		

Criterios de Eficiencia	<p>Los criterios de eficiencia para disminuir los Domicilios no localizados de los ciudadanos en lista nominal están relacionados con lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificar mediante instrumentos de medición y evaluación específicos, que la estrategia de planeación se aplique al 100% de los distritos electorales involucrados en la encuesta de Actualización, en los tiempos y plazos establecidos en el cronograma autorizado. 2. Capacitar en línea a partir de la tercera semana de enero y presencial a la plantilla contratada los dos primeros días del operativo de campo, para la encuesta de Actualización, se enfoquen en el levantamiento de información en el domicilio de registro, generando los insumos respectivos y que el resultado de las evaluaciones correspondientes alcance un promedio de 9.6 unidades. 3. Verificar que el ejercicio de campo de la encuesta de Actualización cumpla con los parámetros de los contenidos de los Instructivos de trabajo y el Procedimiento Operativo del 100 % de los registros en revisión. 4. Instrumentar el plan de contingencia para atender el 100 % de las incidencias que se presenten en el operativo de campo de la encuesta de Actualización, para que se solucionen a más tardar al día siguiente de su presentación.
Soporte Documental	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reporte de la planeación a detalle del operativo de campo para la encuesta de Actualización, por entidad federativa y distrito electoral. 2. Informes de la capacitación virtual en el Campus Virtual y de las capacitaciones presenciales distritales. 3. Procedimiento operativo e Instructivos de trabajo de las figuras operativas. 4. Informes de avance y de conclusión del ejercicio de campo de la encuesta de Actualización. 5. Reporte de las incidencias presentadas en el ejercicio de la encuesta de Actualización. 6. Cuadro estadístico de Domicilios no localizados de los ciudadanos en lista nominal por entidad federativa, del Informe de Resultados de la Verificación Nacional Muestral, 2023. 7. Reporte de participación de los integrantes del equipo involucrados en la meta.
Observaciones	<p>Nota 1: Se descontará del universo de trabajo aquellos registros en que no sea posible efectuar el operativo de campo (zonas de alto riesgo, difícil acceso, etc.) con la justificación correspondiente.</p>

Metas para la evaluación del desempeño del personal del Servicio del sistema del Instituto del periodo septiembre 2022 a agosto 2023 incorporadas a petición de DECEYEC.

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de Junta Local Ejecutiva en el estado de Tamaulipas		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JLE	Área normativa que propone la meta	DECEYEC
	Puesto que evalúa la meta	Dirección de Capacitación Electoral	Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DECEYEC-35		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/04/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/08/2023
Tema prioritario		Integración efectiva de los órganos receptores de votación en procesos electivos y en mecanismos de participación ciudadana		
Objetivo		Elaborar un diagnóstico estratégico para el Proceso Electoral (PE) 2023-2024 en materia de Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral (IMDCyCE) a nivel local.		
Fórmula de cálculo		(Número de actividades realizadas / Número de entregas programadas) * 3		
Línea base		Caracterización situacional y contextual del 100% para realizar el diagnóstico por medio del Informe, Plantillas y Plan de trabajo.		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	3		
	Indicador	Actividades para la elaboración del Diagnóstico estratégico de la IMDCyCE para el PE 2023-2024 e Información básica-contextual.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Las actividades se cumplieron con todos los criterios de eficiencia		
	Nivel medio	Las actividades se cumplieron con 2 de los criterios de eficiencia		
	Nivel bajo	Las actividades de cumplieron con 1 de los criterios de eficiencia		
Criterios de Eficiencia		Las tres etapas a nivel local del Diagnóstico estratégico la Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral para el PE 2023-2024 conforme a lo establecido en el Lineamiento son:		

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Enviar el 28 de abril de 2023 la primera entrega con avance de 50% en Informe y Plantilla y no hubo observaciones por parte del superior jerárquico. 2. Enviar el 16 de junio de 2023 la segunda entrega que corresponde al 50% restante del Informe y Plantillas. 3. Enviar el 31 de agosto de 2023 el Plan de trabajo concluido. 4. El Plan de trabajo fue validado por la o el superior jerárquico
Soporte Documental	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informe del Diagnóstico estratégico la Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral para el PE 2023-2024 (Word) de la entidad. 2. Plantillas de Información básica-contextual (Excel) de la entidad y de los distritos electorales. 3. Portafolio de los informes del Diagnóstico estratégico la Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral para el PE 2023-2024 de los distritos electorales. 4. Carpeta de avances trimestrales de las y los VCEyEC de cada distrito electoral. 5. Oficio de remisión de los documentos. 6. Acuses de recibo de la entrega de los documentos.
Observaciones	<p>Actividades a realizar para el diagnóstico estratégico de la Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar un análisis situacional y contextual a nivel local desarrollando los apartados requeridos en el Lineamiento, así como el porcentaje de llenado de las plantillas. 2. Desarrollar un Plan de trabajo para el PE 2023-2024 conforme a los criterios establecidos en el Lineamiento 3. Revisar el Plan de Trabajo para el PE 2023-2024 y determinar su viabilidad vía oficio. <p>*El lineamiento se remitirá a la estructura desconcentrada a más tardar la última semana de septiembre de 2022.</p>

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Tamaulipas		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JDE	Área normativa que propone la meta	DECEYEC
	Puesto que evalúa la meta	Dirección de Capacitación Electoral	Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DECEYEC-36		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/04/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/07/2023
Tema prioritario		Integración efectiva de los órganos receptores de votación en procesos electivos y en mecanismos de participación ciudadana		
Objetivo		Elaborar un diagnóstico estratégico para el Proceso Electoral (PE) 2023-2024 en materia de Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral (IMDCyCE) a nivel distrito electoral federal.		
Fórmula de cálculo		(Número de actividades realizadas / Número de entregas programadas) * 3		
Línea base		Caracterización situacional y contextual del 100% para realizar el diagnóstico por medio del Informe, Plantilla y Plan de trabajo.		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	3		
	Indicador	Actividades para la elaboración del Diagnóstico estratégico de la IMDCyCE para el PE 2023-2024 e Información básica-contextual.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumple con todos los criterios de eficiencia		
	Nivel medio	Se cumple con 2 de los criterios de eficiencia		
	Nivel bajo	Se cumple con 1 de los criterios de eficiencia		
Criterios de Eficiencia		Las tres etapas a nivel distrital del Diagnóstico estratégico la Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral para el PE 2023-2024 conforme a lo establecido en el Lineamiento son:		

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Enviar el 14 de abril de 2023 la primera entrega con avance de 50% en Informe y Plantilla. 2. Enviar el 31 de mayo de 2023 la segunda entrega que corresponde al 50% restante del Informe y Plantillas. 3. Enviar el 31 de julio de 2023 el Plan de trabajo concluido. 4. El Plan de trabajo fue validado por la o el superior jerárquico
Soporte Documental	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informe del Diagnóstico estratégico la Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral para el PE 2023-2024 (Word) del distrito. 2. Plantilla de Información básica-contextual (Excel) de las secciones electorales del distrito. 3. Carpeta de avances trimestrales remitidos al VCEyEC de la JL. 4. Oficio de remisión de los documentos.
Observaciones	<p>Actividades a realizar para el diagnóstico estratégico de la Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral a nivel distrital son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar un análisis situacional y contextual a nivel distrital desarrollando los apartados requeridos en el Lineamiento, así como el porcentaje de llenado de las plantillas. 2. Desarrollar un Plan de trabajo para el PE 2023-2024 conforme a los criterios establecidos en el Lineamiento 3. Revisar el Plan de Trabajo para el PE 2023-2024 y determinar su viabilidad vía oficio. <p>*El lineamiento se remitirá a la estructura desconcentrada a más tardar la última semana de septiembre de 2022.</p>