

1^{ER.} INFORME TRIMESTRAL

2021

EN MATERIA DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN,
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y
GESTIÓN DOCUMENTAL.



Unidad Técnica de Transparencia
y Protección de Datos Personales

ACRÓNIMOS.....	5
PRESENTACIÓN.	7
1. DATOS NUMÉRICOS DE SOLICITUDES	10
1.1. Cifras de solicitudes que ingresaron durante el primer trimestre de 2021.....	10
1.2. Recursos humanos y materiales empleados en la atención de solicitudes y recursos de revisión de acceso a la información.....	12
1.3. Recursos humanos y materiales empleados en la atención de solicitudes y recursos de revisión ARCO	13
2. SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y RECURSOS DE REVISIÓN	15
2.1 Número de solicitudes y medio de ingreso.	15
2.2 Atención de las solicitudes.....	16
2.3 Modalidad de entrega de la información y el tiempo promedio de respuesta.....	17
2.4 Tiempo promedio y tipo de respuesta otorgada a las solicitudes.	18
2.5 Temáticas y preguntas frecuentes de las solicitudes.	19
2.6 Ubicación geográfica de las personas solicitantes.....	22
2.7 Datos estadísticos del perfil sociodemográfico.....	24
2.8 Recursos de Revisión	28
3. SOLICITUDES ARCO Y RECURSOS DE REVISIÓN.	32
3.1. Número de solicitudes y medio de ingreso.	32
3.2. Atención de las solicitudes.....	33
3.3. Modalidad de entrega de la información y el tiempo promedio de respuesta.....	34
3.4. Tiempo promedio y tipo de respuesta otorgada a las solicitudes.	35
3.5. Temáticas y preguntas frecuentes de las solicitudes.	37
3.6. Ubicación geográfica de las personas solicitantes.....	38
3.7. Datos estadísticos del perfil sociodemográfico.	39
4. SOBRE EL CT Y LA UTTYPDP	47
4.1. Directorio del CT y de la UTTYPDP	47
4.2. Reporte de los trabajos realizados por el CT	48
4.3. Denuncias, quejas, solicitudes de intervención formuladas por el CT.	51
4.4. Acciones emprendidas por el CT y la UTTYPDP en favor de la transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	51
4.5. Dificultades administrativas, normativas y operativas en su cumplimiento.	52
4.6. Reportes de Expedientes Desclasificados.....	54
4.7. Información Adicional a cargo del CT y la UTTYPDP.....	54

5.	DENUNCIAS PRESENTADAS POR EL INAI ANTE EL OIC DEL INE.	61
5.1.	Denuncias y solicitudes de intervención presentadas por el INAI ante el OIC en el INE	61
6.	CONSULTAS RELACIONADAS CON LA LISTA NOMINAL DE ELECTORES Y SOLICITUDES PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO QUE OBRAN EN EL PADRÓN ELECTORAL.	63
6.1.	Información estadística de las solicitudes ARCO sobre los datos personales que obran en el padrón electoral.	63
6.2.	Atención ciudadana.	63
6.3.	Servicios de salida	65
6.4.	Transparencia.....	66
6.5.	Acceso a la información del padrón electoral y de la lista nominal de electores.....	67
6.5.1	Centros estatales de consulta electoral y orientación ciudadana.....	67
6.5.2	Consulta permanente a la lista nominal de electores.	67
7.	CAMPAÑAS DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GESTIÓN DOCUMENTAL.	70
7.1	Campañas de capacitación.....	70
7.2	Campaña de sensibilización en materia de transparencia.....	79
7.3	Grupo de trabajo en materia de transparencia.....	79
7.4	Red por una Cultura de Transparencia en el Ámbito Federal.	80
8.	POLÍTICAS DE TRANSPARENCIA.	82
8.1	Publicaciones en el portal de Internet e Intranet	82
8.2	Auditoría de contenidos	82
8.3	Reporte de accesos al portal de internet y capa de accesibilidad	82
8.3.1	Accesos al portal de internet.....	82
8.3.2	Accesos a través de la capa de accesibilidad	84
8.4	Encuestas en los portales de Internet e Intranet.	84
8.4.1	Portal de internet.	84
8.4.2	Portal de intranet.	86
8.5	Repositorio documental y videoteca	87
8.5.1	Repositorio Documental.....	87
8.5.2	Documentos generados por las Comisiones del Consejo General.....	87
8.5.3	Videoteca.....	88
8.6	Actividades realizadas por la Biblioteca	88
8.7	OT del INE	89
8.8	Marco normativo interno	94
8.9	Actualización y revisión de formatos.....	95
8.10	Acompañamiento que brindó el CAEOT.....	98

8.11	Verificaciones internas al cumplimiento de OT	98
8.12	Denuncias por incumplimiento de las OT.....	98
8.13	Comunicados y requerimientos INAI	100
8.14	Información de interés público	104
8.15	Información de actualización del padrón de personas físicas y morales que reciben recursos públicos y ejercen actos de autoridad en el INE	104
8.16	Verificaciones del INAI en cumplimiento a las OT.....	104
9.	ACTIVIDADES DEL ARCHIVO INSTITUCIONAL	107
9.1.	Gestión Documental.....	107
9.1.2.	Capacitar en línea en materia archivística.	109
9.1.3.	Sensibilización sobre los principales cambios de la normatividad interna en materia de archivos. 109	
9.1.4.	Llevar a cabo el plan de trabajo aprobado por el Grupo Interdisciplinario para la integración de las Fichas Técnicas de Valoración Documental.	110
9.1.5.	Actualización de los responsables de archivo de trámite.	111
9.2.	Actividades con órganos centrales.....	112
9.2.1.	Archivo de Trámite	112
9.2.2.	Archivo de Concentración	115
9.2.3.	Archivo Histórico	120
9.3.	Actividades con órganos delegacionales	121
9.3.1.	Archivo de Trámite	121
9.3.2.	Archivo de Concentración	123
9.3.3.	Archivo Histórico	123
9.4.	Sesiones del COTECIAD	124

ACRÓNIMOS.

SIGLAS	Significado
CAEOT	Centro de Atención a los Enlaces de Obligaciones de Transparencia.
CT	Comité de Transparencia del INE.
COTECIAD	Comité Técnico Interno para la Administración de Documentos
CE	Consejeras y Consejeros Electorales
CAI	Coordinación de Asuntos Internacionales
CNCS	Coordinación Nacional de Comunicación Social
Derechos ARCO	Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales.
DAIPDP	Dirección de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.
DAC	Dirección de Atención Ciudadana de la DERFE.
DPT	Dirección de Políticas de Transparencia.
DS	Dirección del Secretariado
DEA	Dirección Ejecutiva de Administración.
DECEyEC	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.
DEOE	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.
DEPPP	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
DERFE	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.
DESPEN	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional.
DJ	Dirección Jurídica.
EOT	Enlaces de Obligaciones de Transparencia
INAI	Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.
INE	Instituto Nacional Electoral.
JDE	Junta(s) Distrital(es) Ejecutiva(s).
JLE	Junta(s) Local(es) Ejecutiva(s).
LFTAIP	Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
LGA	Ley General de Archivos.
LGPDPPO	Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados
LGTAIP	Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
Lineamientos del INAI	Lineamientos para recabar la información de los sujetos obligados que permitan elaborar los informes anuales.
Lineamientos Técnicos Federales	Lineamientos técnicos federales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título tercero y capítulos I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia
Lineamientos Técnicos Generales	Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir

SIGLAS	Significado
	los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.
OT	Obligaciones de Transparencia
OIC	Órgano Interno de Control del INE.
PNT	Plataforma Nacional de Transparencia.
Reglamento de Datos	Reglamento del Instituto Nacional Electoral en Materia de Protección de Datos Personales.
Reglamento de Transparencia	Reglamento del Instituto Nacional Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
SE	Secretaría Ejecutiva
SOT	Sistema de Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia
SIPOT	Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia
INFOMEX - INE	Sistema INFOMEX-INE
SNT	Sistema Nacional de Transparencia
Solicitudes ARCO	Solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO.
SAI	Subdirección de Acceso a la Información.
SPDP	Subdirección de Protección de Datos Personales.
UTF	Unidad Técnica de Fiscalización
UTIGyND	Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación
UTCE	Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral.
UTSI	Unidad Técnica de Servicios de Informática.
UTTyPDP	Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales.
UTVOPL	Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales

PRESENTACIÓN.

La UTtyPDP presenta ante el CT el primer informe trimestral de 2021, mediante el cual da cuenta de las actividades desarrolladas en materia de:

- Transparencia;
- Acceso a la Información¹;
- Protección de datos personales²;
- Gestión documental y
- Recursos humanos y materiales empleados durante el trimestre, por las áreas del INE, en la atención de las solicitudes y recursos de revisión de acceso a la información y para el ejercicio de las solicitudes ARCO.

Las cifras reportadas corresponden a las fechas y los plazos legales con los que fueron registradas las operaciones y actividades realizadas para la atención de los asuntos y temas objeto del informe, por lo cual el periodo a reportar comprende del 01 de enero al 31 de marzo de 2021.

Para fines prácticos se incluye en el siguiente cuadro la estructura del presente informe:

Cuadro 1

CAPÍTULO	NOMBRE DEL CAPÍTULO
CAPÍTULO 1	DATOS NUMÉRICOS DE SOLICITUDES
CAPÍTULO 2	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y RECURSOS DE REVISIÓN.
CAPÍTULO 3	ATENCIÓN DE SOLICITUDES ARCO Y RECURSOS DE REVISIÓN.
CAPÍTULO 4	SOBRE EL CT Y LA UTtyPDP
CAPÍTULO 5	SOLICITUDES DE INTERVENCIÓN DEL INAI ANTE EL OIC DEL INE
CAPÍTULO 6	SOLICITUDES PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO QUE OBRAN EN EL PADRÓN ELECTORAL Y CONSULTAS RELACIONADAS CON LA LISTA NOMINAL DE ELECTORES
CAPÍTULO 7	CAMPAÑAS DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GESTIÓN DOCUMENTAL.
CAPÍTULO 8	POLÍTICAS DE TRANSPARENCIA.
CAPÍTULO 9	ACTIVIDADES DEL ARCHIVO INSTITUCIONAL

A fin de recabar los insumos que permitieran a la UTtyPDP integrar el presente informe, entre el 29 y 31 de marzo de 2021, la DAIPDP, mediante correos electrónicos, solicitó la siguiente información del trimestre que se reporta:

¹ Incluye los recursos humanos y materiales empleados durante el trimestre, por las áreas del INE, en la atención de las solicitudes de acceso a la información y para el ejercicio de los derechos ARCO.

² Ídem.

- A las personas que fungen como enlaces de transparencia y protección de datos personales de la Presidencia del Consejo General, de las Consejeras y Consejeros Electorales, de las 17 áreas centrales u órganos del INE y de las 32 JLE: los informes de los recursos humanos y materiales utilizados para el desahogo de las solicitudes y recursos de revisión de acceso a la información y solicitudes para el ejercicio de derechos ARCO.
- A la DERFE: la información estadística de las solicitudes para el ejercicio de derechos ARCO, respecto de los datos personales que forman parte del Padrón Electoral, presentadas ante dicha Dirección Ejecutiva y del trámite otorgado, así como la información e insumos generados por el INETEL.
- Al OIC: la información sobre el número total y el estado que guardan las denuncias y solicitudes que el INAI ha formulado ante dicho órgano, con motivo de la aplicación de las materias de acceso a la información pública y protección de datos personales.

Lo anterior, en términos de los artículos:

- 20, párrafo 1, fracción XIV y 21, párrafo 2, fracción VIII del Reglamento de Transparencia³;
- 5, 13, fracción III, 14, fracción VIII y 39 del Reglamento de Datos⁴;
- 12 de los *Lineamientos del INE para el acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales que forman parte del Padrón Electoral*⁵,
- Sexto de los *Lineamientos del INAI*⁶.

³ Aprobado por el Consejo General del INE, mediante Acuerdo INE/CG217/2021, en su sesión celebrada el 26 de agosto de 2021.

⁴ Aprobado por el Consejo General del INE, mediante Acuerdo INE/CG557/2017, en su sesión celebrada el 22 de febrero de 2017, y publicado en el Diario Oficial de la Federación el 15 de marzo de 2017.

⁵ Aprobados por el Consejo general del INE, mediante Acuerdo INE/CG177/2021, en su sesión celebrada el 30 de julio de 2021.

⁶ Aprobado por el INAI, mediante Acuerdo ACT-PUB/05/11/2015.11 y publicado en el DOF el 12 de febrero de 2016.

CAPÍTULO 1

-Datos numéricos de solicitudes-



1. DATOS NUMÉRICOS DE SOLICITUDES

Previo al desarrollo de los capítulos 1, 2 y 3, es necesario señalar que la información concerniente a dichos capítulos, además de las solicitudes ingresadas en el perfil “INE – UTTPDP”, incluye las de las cuentas de los siguientes fideicomisos:

Cuadro 2

Consecutivo	Nombre del Fideicomiso
1	INE-Contrato de Fideicomiso con Número 108600 con el Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C. (Banjercito), para la Administración e Inversión de los Recursos que Integran el Patrimonio del Fondo para el Cumplimiento del Programa de Infraestructura Inmobiliaria y Para la Atención Ciudadana y Mejoramiento de Módulos del Instituto Federal Electoral.
2	INE-Contrato de Fideicomiso con Número 108601 con el Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C. (Banjercito), para la Administración del Fondo por Concepto de las Aportaciones para el Cumplimiento del Programa del Pasivo Laboral.

Los fideicomisos, si bien se encuentran reconocidos como sujetos obligados, carecen de estructura, por lo que todas las solicitudes son gestionadas por la UTTPDP del propio INE.

1.1. Cifras de solicitudes que ingresaron durante el primer trimestre de 2021.

De enero a marzo de 2021, la UTTPDP recibió un **total de 1,120 solicitudes**, todas registradas en la PNT.

De las **1,120** solicitudes, **1,044 (93.21%) son de acceso a la información pública y 76 (06.79 %) para el ejercicio de los derechos ARCO.**

Conforme a la vía procedimental, de las **1,044** solicitudes de acceso a la información pública que se atendieron, **1,032 (98.85%)** ingresaron a la cuenta del INE y **12 (1.15%)** a través de las cuentas de los fideicomisos del INE (1 y 2)⁷.

De las **76 solicitudes** ARCO, **13 (17.10%)** ingresaron, originalmente, por la vía de acceso a la información y fueron reconducidas a la vía de datos personales.

Las solicitudes que ingresan a través de la PNT (tanto de acceso a la información, como de datos personales) se migran al sistema de gestión interna del INE (INFOMEX-INE), en términos del procedimiento previsto en el Reglamento de Transparencia y en el Reglamento de Datos; sin embargo, la respuesta definitiva a la solicitud también se notifica mediante la PNT y a través del medio elegido por las personas solicitantes (correo electrónico, domicilio particular, en la oficina de la UTTPDP), así como por estrados de la misma UTTPDP o de las JLE (casos en los que las

⁷ Fideicomiso identificado en la PNT con el numeral 1, relativo al Contrato de Fideicomiso con número 108600 con el Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C. (BANJERCITO).

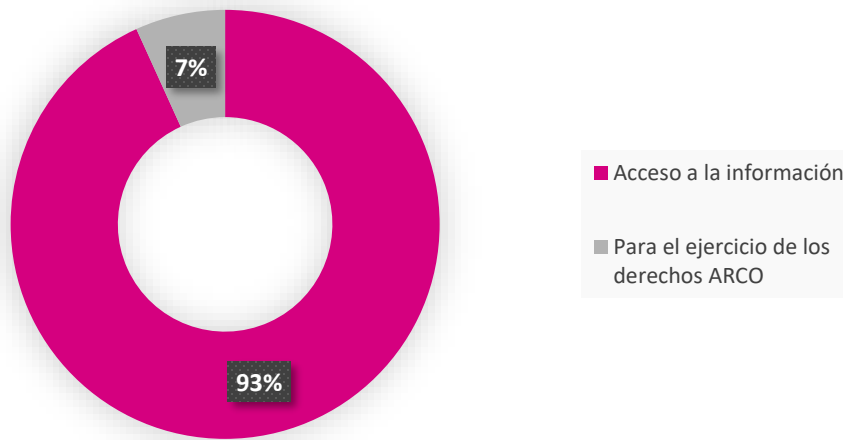
Fideicomiso identificado en la PNT con el numeral 2, relativo al Contrato de Fideicomiso con número 108601 con el Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C. (BANJERCITO), para la administración del fondo por concepto de las aportaciones para el cumplimiento del programa del pasivo laboral.

personas solicitantes omiten proporcionar medios de contacto, o bien, no fue posible localizarlos). Por ello, es factible decir que la UTTPDP utiliza dos herramientas para el seguimiento y desahogo de las solicitudes de acceso a la información y solicitudes ARCO.

En el siguiente cuadro se desglosa el número de solicitudes de acceso a la información y para el ejercicio de derechos ARCO, recibidas durante el trimestre que se reporta y el total de solicitudes gestionadas.

Gráfica 1

Número de solicitudes atendidas

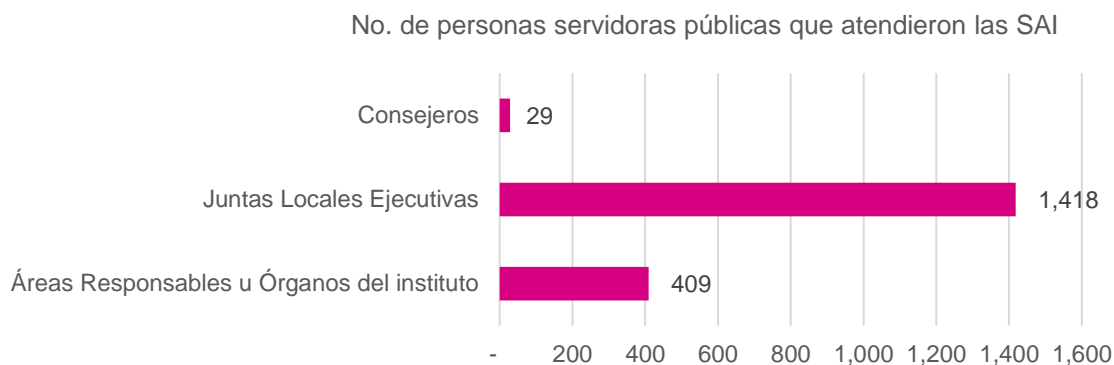


Cuadro 3

Lineamiento tercero, fracción I de los Lineamientos del INAI. Número de solicitudes recibidas y atendidas.	
Acceso a la información	1,044
Datos personales	76
Total	1,120

1.2. Recursos humanos y materiales empleados en la atención de solicitudes y recursos de revisión de acceso a la información.

Gráfica 2



Cuadro 4

Total de Recursos Humanos y Materiales en la atención de las SAI							
Recursos Humanos		Recursos Materiales					
No. de personas servidoras públicas que atendieron las solicitudes de acceso a la información.	Tiempo invertido en la atención del total de solicitudes atendidas por las Áreas responsables	CD	DVD	Copias simples	Copias certificadas	Otros	Conciliaciones
1,856	43,422	43	75	4,700	63	-	43

1.3. Recursos humanos y materiales empleados en la atención de solicitudes y recursos de revisión ARCO

Gráfica 3



Cuadro 5

Total de Recursos Humanos y Materiales en la atención de las Solicitudes ARCO						
Recursos Humanos		Recursos Materiales				
No. de personas servidoras públicas que atendieron las solicitudes ARCO	Tiempo invertido en la atención del total de solicitudes atendidas por las Áreas responsables	CD	DVD	Copias simples	Copias certificadas	Otros
141	1,827	-	-	296	7	-

Lo anterior, es posible corroborarlo en el Primer informe trimestral de 2021, correspondiente a los recursos humanos y materiales empleados por las áreas del INE para la atención de las solicitudes de acceso a la información y para el ejercicio de los derechos ARCO.

CAPÍTULO 2

-Atención de Solicitudes de acceso a la información y Recursos de revisión-



2. SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y RECURSOS DE REVISIÓN

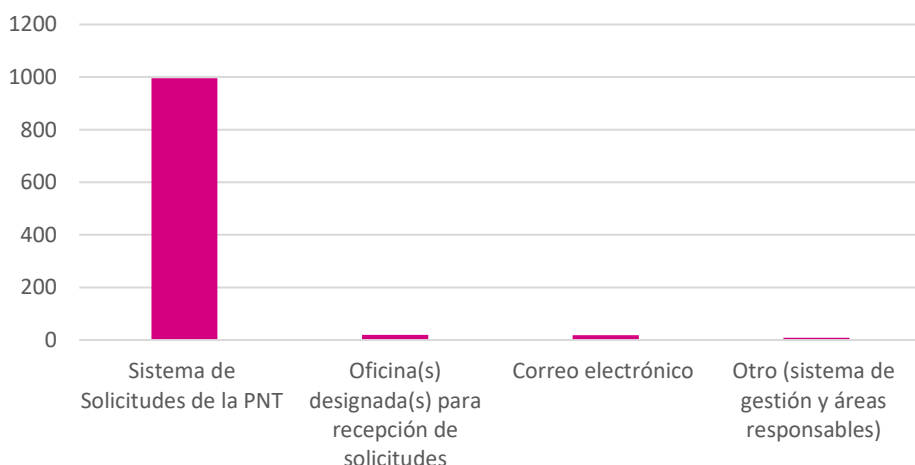
Se incluye, **el número de solicitudes de acceso a la información pública** que mensualmente fueron recibidas ante la UTTPDP⁸, desglosando las atendidas de forma integral, las que se encuentran en trámite, aquellas en las que se requirió de manera adicional a las personas solicitantes aclarar su solicitud, y las que fueron desechadas por falta de respuesta del requerimiento de información adicional.

2.1 Número de solicitudes y medio de ingreso.

En los siguientes cuadros se reporta el número de solicitudes acceso a la información pública recibidas en la UTTPDP, por los diferentes medios de ingreso que se describen en la siguiente gráfica y cuadro:

Gráfica 1

Cantidad y medio de ingreso de las solicitudes recibidas
1,044 Solicitudes de Acceso a la Información



Cuadro 1

Lineamiento tercero, fracción I de los Lineamientos del INAI.				
Cantidad y medio de ingreso de las solicitudes recibidas				
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Total de solicitudes recibidas
Sistema de Solicitudes de la PNT	320	323	353	996
Oficina(s) designada(s) para recepción de solicitudes	3	10	7	20

⁸ Recibidas a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT y en las oficinas designadas para ello.

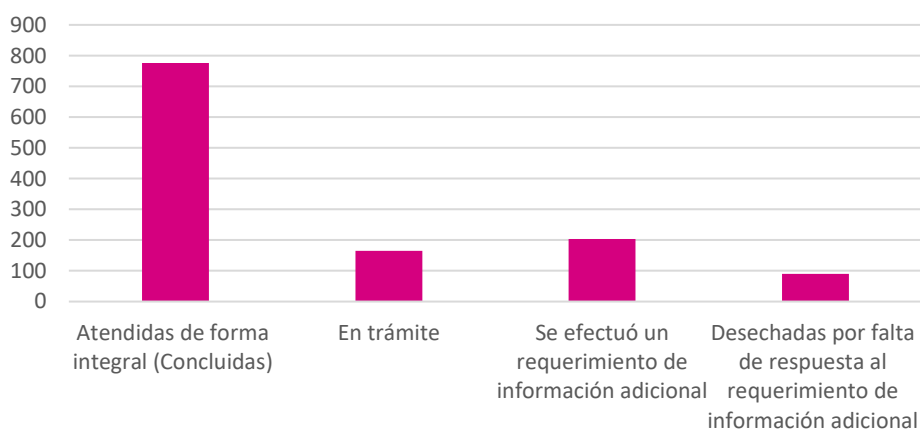
Lineamiento tercero, fracción I de los Lineamientos del INAI.				
Cantidad y medio de ingreso de las solicitudes recibidas				
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Total de solicitudes recibidas
Correo electrónico	7	5	7	19
Otro (sistema de gestión y áreas responsables)	0	4	5	9
Total	330	342	372	1,044

2.2 Atención de las solicitudes.

En este apartado, se desglosa la cantidad de solicitudes reportadas por estatus, como se detalla a continuación:

Gráfica 2

Atención de las Solicitudes de Acceso a la Información recibidas



Cuadro 2

Lineamiento tercero, fracción I de los Lineamientos del INAI.				
Atención de las solicitudes recibidas				
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Total
Atendidas de forma integral (Concluidas)	299	304	173	776
En trámite ⁹	0	0	165	165
Se efectuó un requerimiento de información adicional ¹⁰	70	74	59*	203
Desechadas por falta de respuesta al requerimiento de información adicional	31	38	21	90

*13 Requerimientos en espera de ampliación de información.

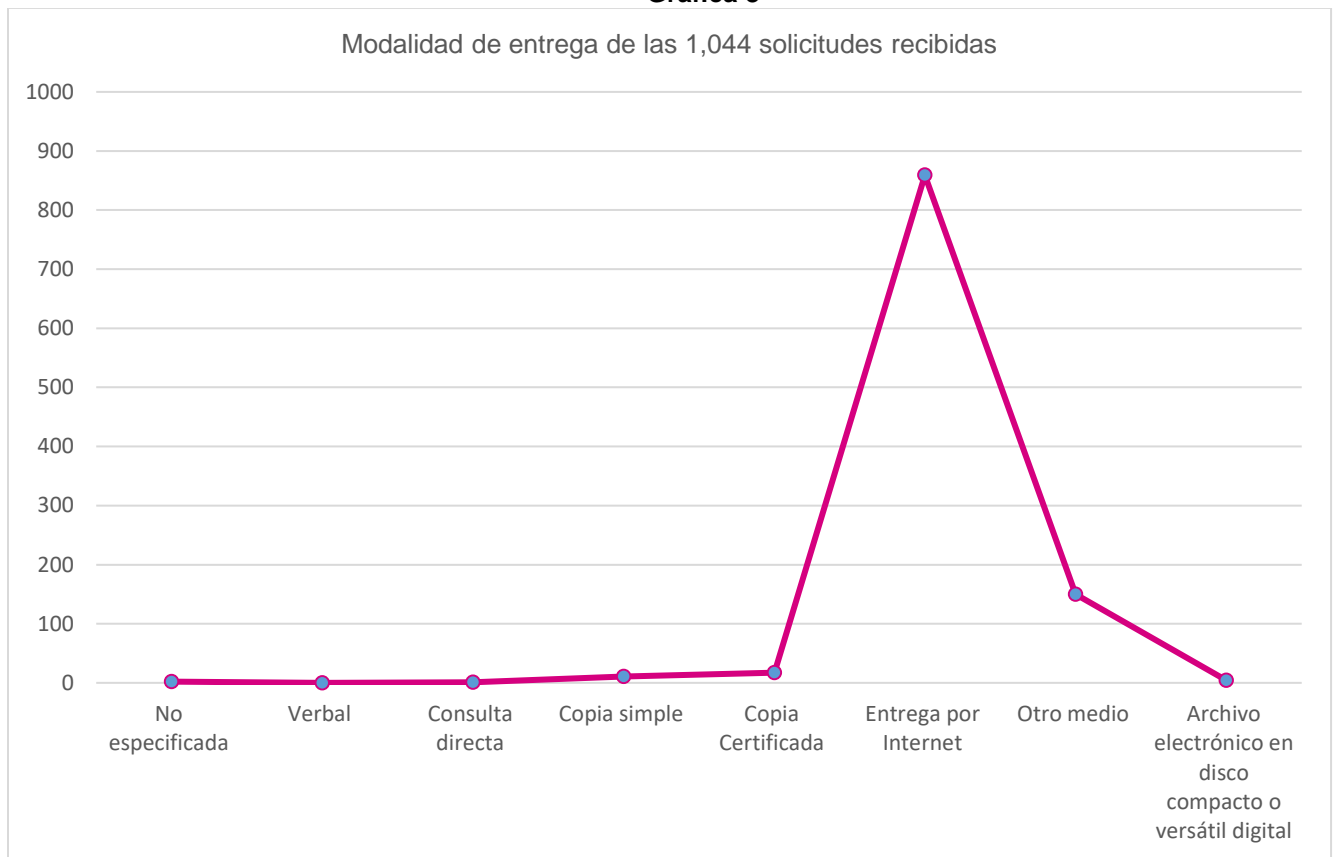
⁹ Los asuntos en trámite corresponden al estatus que se encontraban al 31 de marzo de 2021.

¹⁰ Los resultados reflejan la totalidad de los requerimientos realizados en el mes correspondiente.

2.3 Modalidad de entrega de la información y el tiempo promedio de respuesta.

En este apartado se desglosarán las solicitudes de acuerdo con la modalidad de entrega elegida por las personas solicitantes.

Gráfica 3



Cuadro 3

Lineamiento tercero, fracción II de los Lineamientos del INAI. Modalidad de entrega de las solicitudes recibidas	
Modo preferencial de entrega	Número de solicitudes recibidas
No especificada	2
Verbal	0
Consulta directa	1
Copia simple	11
Copia Certificada	17
Entrega por Internet	859
Otro medio	150
Archivo electrónico en disco compacto o versátil digital	4
Total	1,044

2.4 Tiempo promedio y tipo de respuesta otorgada a las solicitudes.

En este apartado, se reporta el tiempo promedio en días hábiles, del total de respuestas otorgadas a las solicitudes de acceso a la información pública; así como el desglose por tipo de respuesta.

Los artículos 135 de la LFTAIP, y 29, numeral 1 del Reglamento de Transparencia, disponen que las respuestas a las solicitudes de acceso a la información pública deberán notificarse a la persona interesada en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de 20 días hábiles, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquélla, con la posibilidad de que, de manera excepcional, podrán ampliar el plazo de respuesta hasta por 10 días hábiles, cuando existan razones fundadas y motivadas.

En el periodo que se reporta, el promedio de respuesta fue de **11.3 días**.



Cuadro 4

Lineamiento tercero, fracción III de los Lineamientos del INAI. Tiempo promedio de respuesta para las solicitudes de acceso a la información pública.		
Tipo de respuesta otorgada a la solicitud	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes de información ingresadas
Turnadas a otra autoridad por ser de su competencia	2.0	1
Improcedentes	0	0
La solicitud no corresponde al marco de la Ley	0	0
No se dará trámite a la solicitud	0	0
La información está disponible públicamente	0	0
Entrega de información en medio electrónico	8.5	785
Negativa por ser reservada o confidencial	20.9	75
1.Total	17.8	19
2. Parcial	22	56
Inexistencia de la información solicitada	13.8	18
Notificación	0	0
De disponibilidad de información	0	0
De envío	0	0
De lugar y fecha de entrega	0	0
Total	11.3	879

Cuadro 5

Lineamiento tercero, fracción III de los Lineamientos del INAI. Número de solicitudes en proceso.		
Solicitudes en proceso	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes de información ingresadas
Con prórroga	24.5	64
Información adicional	2.17	103
Con pago realizado	10	35
En espera de forma de entrega	0	0
Total	12.2	202

2.5 Temáticas y preguntas frecuentes de las solicitudes.

Los 3 rubros temáticos más frecuentes en el INE de las solicitudes de acceso a la información fueron los siguientes:

- 23.84% Cartografía electoral.
- 11.34% Proceso Electoral Federal (casillas, funcionarios, capacitación, resultados, boletas, organización, mexicanos en el extranjero).
- 10.95%. Recursos Humanos (remuneraciones, nombramientos, currícula, lista de asistencia, incapacidades).

Se detalla en el siguiente cuadro las temáticas consideradas por el INAI de las solicitudes recibidas y atendidas en el INE:

Cuadro 6

Lineamiento tercero, fracción IV de los Lineamientos del INAI. Reporte de las temáticas desglosadas por subtema ¿De las solicitudes de información recibidas, cuál fue la temática?		
Temáticas de las solicitudes de información pública	Número de solicitudes de información del periodo informado	% del total ingresado
Estructura orgánica		
a) Organigrama	0	0.00
b) Directorio	3	0.39
c) Vacantes	9	1.16
d) Otros*	0	0.00
Remuneraciones		
a) Sueldos	85	10.95
b) Prestaciones de personas servidoras públicas	1	0.13
c) Otros*	0	0.00
Información generada o administrada por el sujeto obligado		
a) Trámites	11	1.42
b) Concesiones	0	0.00
c) Estadísticas	8	1.03
d) Resultados de encuestas	1	0.13

Lineamiento tercero, fracción IV de los Lineamientos del INAI.

Reporte de las temáticas desglosadas por subtema ¿De las solicitudes de información recibidas, cuál fue la temática?

Temáticas de las solicitudes de información pública	Número de solicitudes de información del periodo informado	% del total ingresado
e) Marco Jurídico	21	2.71
f) Presupuesto o avance financiero	6	0.77
g) Otros	45	5.80
Programas de subsidio		
a) Diseño y planeación	0	0.00
b) Presupuesto o avance financiero	0	0.00
c) Criterios de acceso y esquema de operación	0	0.00
d) Padrón de beneficiarios	0	0.00
e) Resultados, indicadores de impacto, informes, evaluaciones	0	0.00
f) Otros*	0	0.00
Actividades de la institución		
a) Programa de trabajo	1	0.13
b) Resultados de actividades sustantivas	474	61.08
c) Agenda de personas servidoras públicas	0	0.00
d) Otros*	48	6.19
Información referente a contratos celebrados		
a) Obras públicas	0	0.00
b) Bienes adquiridos	3	0.39
c) Servicios contratados	25	3.22
d) Bienes arrendados	0	0.00
e) Licitaciones	0	0.00
f) Otros*	0	0.00
Gastos		
a) Gastos operativos	0	0.00
b) Gastos administrativos	5	0.64
c) Gastos de representación	1	0.13
d) Otros*	0	0.00
Auditorías al ejercicio presupuestal		
a) Resultados	0	0.00
b) Avance de recomendaciones	0	0.00
c) Otros*	1	0.13
Datos personales		
a) Datos personales	19	2.45
b) ¿Recibió alguna solicitud referente a expediente clínico o médico?	0	0.00
c) ¿Tuvo requerimientos en torno al expediente laboral?	0	0.00
d) Otros*	0	0.00
Igualdad de Género		
a) Programas de apoyo a mujeres	0	0.00
b) Salud de la mujer	0	0.00
c) Violencia de género	1	0.13

Lineamiento tercero, fracción IV de los Lineamientos del INAI.

Reporte de las temáticas desglosadas por subtema ¿De las solicitudes de información recibidas, cuál fue la temática?

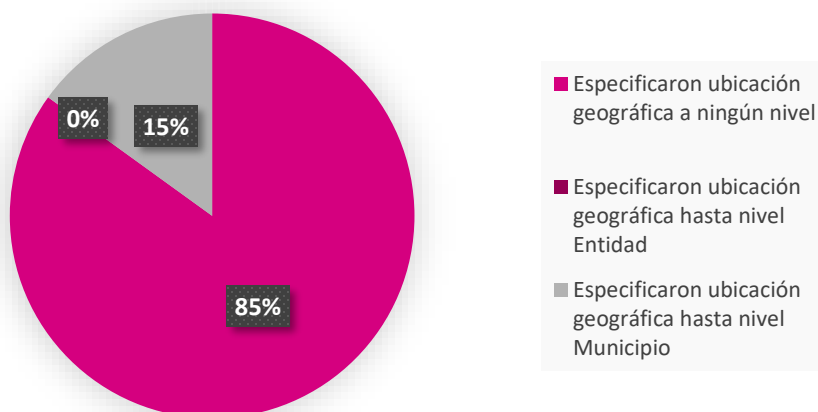
Temáticas de las solicitudes de información pública	Número de solicitudes de información del periodo informado	% del total ingresado
d) Discriminación laboral	0	0.00
e) Mujeres empresarias	0	0.00
f) Otros*	3	0.39
Seguridad Nacional		
a) Estrategias de seguridad nacional	0	0.00
b) Instalaciones Estratégicas	0	0.00
c) Operación de instituciones	0	0.00
d) Adquisiciones	0	0.00
e) Documentos oficiales	0	0.00
f) Normas	0	0.00
g) Otros*	0	0.00
Violaciones a Derechos Humanos		
a) Desaparición forzada	0	0.00
b) Tortura	0	0.00
c) Libertad de expresión	0	0.00
d) Masacres	0	0.00
e) Casos específicos de violaciones a derechos humanos	0	0.00
f) Acceso a la justicia	0	0.00
g) Otros*	0	0.00
Otros Rubros		
a) Comunidades indígenas	0	0.00
b) Medio ambiente	0	0.00
c) Programas Sociales	0	0.00
d) Otros*	0	0.00
Otros Rubros Generales		
a) Mal capturadas o repetidas	0	0.00
b) No es competencia de la unidad	5	0.64
Preguntas frecuentes		Temática de preguntas frecuentes (seleccionar)
a) Pregunta más frecuente	Actividades de la institución	
b) Segunda pregunta más frecuente	Actividades de la institución	
c) Tercera pregunta más frecuente	Estructura orgánica	
d) Cuarta pregunta más frecuente	Actividades de la institución	
T o t a l (sin preguntas frecuentes)	776	100

2.6 Ubicación geográfica de las personas solicitantes.

En esta sección se incluyen las cifras respecto de la ubicación geográfica de las personas solicitantes, señalando si son nacionales o extranjeros y en su caso se desglosa por país, entidad federativa, delegación o municipio.

Gráfica 4

Ubicación geográfica



Cuadro 7

**Lineamiento tercero, fracción V de los Lineamientos del INAI.
Reporte de las temáticas desglosadas por subtema.**

Ubicación geográfica a nivel de país	Ubicación geográfica a nivel de entidad federativa en el caso de México	Ubicación geográfica a nivel de municipio	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
No específica	No específica	No específica	887	84.93
México	Chiapas	Tonalá	3	0.28
México	Chiapas	Tuxtla Gutiérrez	3	0.28
México	Chihuahua	Juárez	1	0.10
México	Ciudad de México	Álvaro Obregón	3	0.28
México	Ciudad de México	Benito Juárez	10	0.95
México	Ciudad de México	Coyoacán	2	0.19
México	Ciudad de México	Cuajimalpa de Morelos	1	0.10
México	Ciudad de México	Cuauhtémoc	10	0.95
México	Ciudad de México	Iztapalapa	1	0.10
México	Ciudad de México	La Magdalena Contreras	2	0.19
México	Ciudad de México	Miguel Hidalgo	3	0.28
México	Ciudad de México	Tláhuac	1	0.10
México	Ciudad de México	Tlalpan	1	0.10

**Lineamiento tercero, fracción V de los Lineamientos del INAI.
Reporte de las temáticas desglosadas por subtema.**

Ubicación geográfica a nivel de país	Ubicación geográfica a nivel de entidad federativa en el caso de México	Ubicación geográfica a nivel de municipio	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
México	Ciudad de México	Venustiano Carranza	1	0.10
México	Coahuila	Arteaga	1	0.10
México	Coahuila	Ramos Arizpe	2	0.19
México	Coahuila	Torreón	1	0.10
México	Colima	Villa de Álvarez	4	0.38
México	Durango	Durango	1	0.10
México	Guerrero	Acapulco de Juárez	1	0.10
México	Hidalgo	Pachuca de Soto	2	0.19
México	Hidalgo	Tepeapulco	1	0.10
México	Jalisco	Ameca	2	0.19
México	Jalisco	Ciudad Guzmán	1	0.10
México	Jalisco	El Salto	1	0.10
México	Jalisco	Guadalajara	8	0.76
México	Jalisco	Zapopán	7	0.67
México	México	Atizapán de Zaragoza	5	0.47
México	México	Chalco	1	0.10
México	México	Chicoloapan	1	0.10
México	México	Cuautitlán Izcalli	17	1.62
México	México	Ecatepec	4	0.38
México	México	Huixquilucan	1	0.10
México	México	Nezahualcóyotl	2	0.19
México	México	Tultepec	1	0.10
México	Morelos	Cuernavaca	6	0.57
México	Morelos	Temixco	1	0.10
México	Morelos	Tlaquiltenango	1	0.10
México	Nayarit	Tepic	1	0.10
México	Nuevo León	General Escobedo	2	0.19
México	Nuevo León	Juárez	1	0.10
México	Nuevo León	Monterrey	5	0.47
México	Oaxaca	Santo domingo Tehuantepec	1	0.10
México	Puebla	Puebla	2	0.19
México	Querétaro	El Marques	1	0.10
México	Querétaro	Querétaro	1	0.10

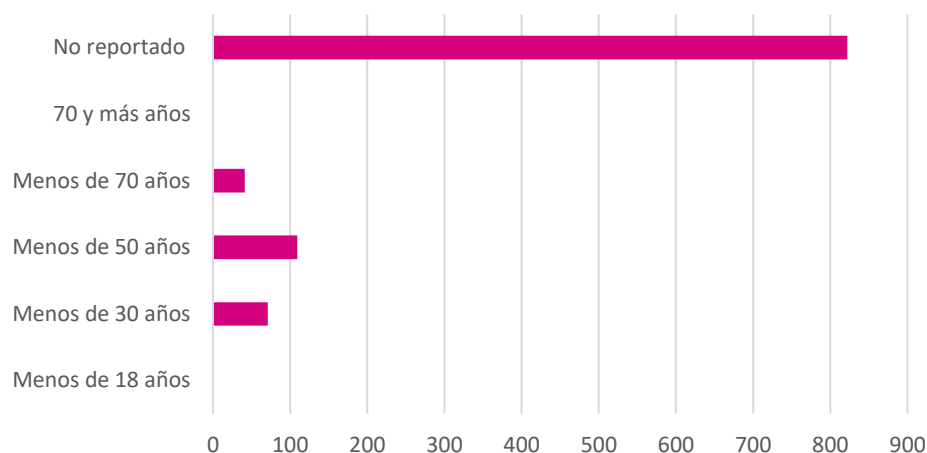
Lineamiento tercero, fracción V de los Lineamientos del INAI. Reporte de las temáticas desglosadas por subtema.				
Ubicación geográfica a nivel de país	Ubicación geográfica a nivel de entidad federativa en el caso de México	Ubicación geográfica a nivel de municipio	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
México	San Luis Potosí	Cerro de San Pedro	1	0.10
México	San Luis Potosí	Ciudad Valles	1	0.10
México	Sinaloa	Mazatlán	1	0.10
México	Sonora	Hermosillo	2	0.19
México	Sonora	San Luis Rio Colorado	2	0.19
México	Tabasco	Cárdenas	1	0.10
México	Tabasco	Centro	1	0.10
México	Tamaulipas	Ciudad Madero	1	0.10
México	Tamaulipas	Matamoros	1	0.10
México	Tamaulipas	Nuevo Laredo	11	1.05
México	Tamaulipas	Victoria	1	0.10
México	Veracruz	Banderilla	1	0.10
México	Veracruz	Platón Sánchez	1	0.10
México	Veracruz	Xalapa	3	0.28
México	Yucatán	Mérida	1	0.10
TOTAL			1,044	100

2.7 Datos estadísticos del perfil sociodemográfico

En este apartado, se reportan los datos estadísticos del perfil sociodemográfico de las personas solicitantes, en caso de contar con ellos, conforme a los siguientes rubros: **a)** edad; **b)** sexo; **c)** ocupación; **d)** nivel educativo; **e)** si pertenece a una comunidad indígena; **f)** número de personas solicitantes que requirieron ajustes razonables, el tipo de ajuste, la atención otorgada a la petición, y **g)** número de solicitantes que requirieron exceptuar el pago de los costos de reproducción y envío atendiendo a circunstancias socioeconómicas, así como el número de casos en que se otorgó y la modalidad de entrega.

Gráfica 5

Perfil etario
de 1,044 Solicitudes

**Cuadro 8**

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Perfil etario de las personas solicitantes ¿Cuál es la edad de las personas solicitante?		
Perfil etario	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
Menos de 18	1	0.10
18 a 19	2	0.19
20 a 24	26	2.49
25 a 29	43	4.12
30 a 34	39	3.74
35 a 39	33	3.16
40 a 44	25	2.39
45 a 49	12	1.15
50 a 54	18	1.72
55 a 59	7	0.67
60 a 64	12	1.15
65 a 69	4	0.38
70 y más	0	0.0
No reportado	822	78.74
Total	1,044	100

Cuadro 9

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Sexo de las personas solicitantes ¿Cuál es el sexo de las personas solicitantes?		
Perfil sexual	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
Mujeres	60	5.75
Hombre	192	18.39
No reportado	792	75.86
Total	1,044	100

Cuadro 10

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Ocupación de las personas solicitantes		
Perfil de ocupación	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
Ámbito Empresarial		
Actividades de extracción directa de bienes de la naturaleza sin transformaciones	1	0.10
Actividades que implican transformación de alimentos y materias primas	0	0.0
Servicios a la actividad empresarial	1	0.10
Servicios a la ciudadanía	2	0.19
Ámbito Académico		
Estudiante	11	1.05
Investigador	23	2.20
Profesor de tiempo completo	1	0.10
Profesor	1	0.10
Profesor Adjunto	0	0
Profesor e Investigador	1	0.10
Técnico Docente	0	0
Trabajador Administrativo	1	0.10
Ámbito Gubernamental		
Federal	1	0.10
Estatal	1	0.10
Municipal	9	0.86
Medios de Comunicación		
Radio	1	0.10
Televisión	0	0.0
Internet	6	0.57

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Ocupación de las personas solicitantes		
Perfil de ocupación	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
Medio Impreso	0	0.0
Varios medios de comunicación	0	0.0
Medios Internacionales	0	0.0
Otros		
Amas de Casa	0	0.0
Asociaciones Civiles	1	0.10
Asociaciones de Colonos	0	0.0
Cooperativas	0	0.0
Instituciones de Asistencia Privada	0	0.0
Organizaciones No Gubernamentales Internacionales	0	0.0
Organizaciones No Gubernamentales Nacionales	0	0.0
Partidos Políticos	2	0.19
Sindicatos	0	0.0
Otras no incluidas anteriormente	5	0.48
No reportado	976	93.49
Total	1,044	100

Cuadro 11

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Nivel educativo de las personas solicitantes		
Perfil educativo	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
Sin instrucción formal	0	0
Primaria trunca	0	0
Primaria concluida	0	0
Secundaria trunca	0	0
Secundaria concluida	0	0
Bachillerato trunco	0	0
Bachillerato concluido	8	0.77
Técnico superior trunco	0	0
Técnico superior concluido	2	0.19
Licenciatura trunca	25	2.39
Licenciatura concluido	38	3.64
Posgrado trunco	0	0
Posgrado concluido	0	0
Maestría	14	1.34

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Nivel educativo de las personas solicitantes		
Perfil educativo	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
Doctorado	2	0.19
Otro	6	0.57
No reportado	949	90.91
Total	1,044	100

Cuadro 12

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Perteneencia a una comunidad indígena		
Perteneencia a comunidades indígenas	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
Sí	0	0
No	0	0
No reportado	1,044	100
Total	1,044	100

Cuadro 13

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Número de solicitantes que requirieron ajustes razonables				
¿La persona solicitante requirió algún ajuste razonable?	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total	Tipos de ajuste solicitados	Tipos de ajuste aplicados
Sí	2	0.20	2	2
No	0	0	0	0
No reportado	1,042	99.80	0	0
Total	1,044	100	2	2

2.8 Recursos de Revisión

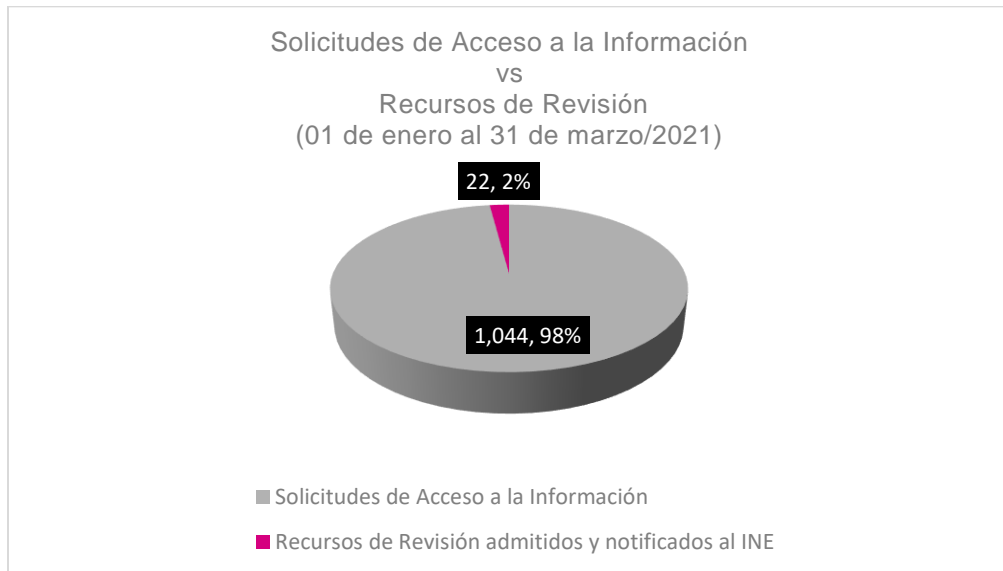
Durante el periodo que se reporta, se recibieron 22 Recursos de Revisión interpuestos ante el INAI. Haciendo un acumulado al 31 de marzo de 2021 de 22 Recursos de Revisión admitidos y notificados al INE.

Cuadro 14

CONFIRMA	MODIFICA	REVOCA	SOBRESEE	SOBRESEE Y CONFIRMA	SOBRESEE PARCIALMENTE Y MODIFICA	TOTAL DE RECURSOS RESUELTOS	PENDIENTE DE RESOLUCIÓN	ACUMULADOS	TOTAL
0	2	1	0	0	0	3	19	0	22

El siguiente cuadro y gráfica, muestra un comparativo de solicitudes recibidas al 31 de marzo de 2021 contra los Recursos de Revisión Recibido en el mismo periodo.

Gráfica 6

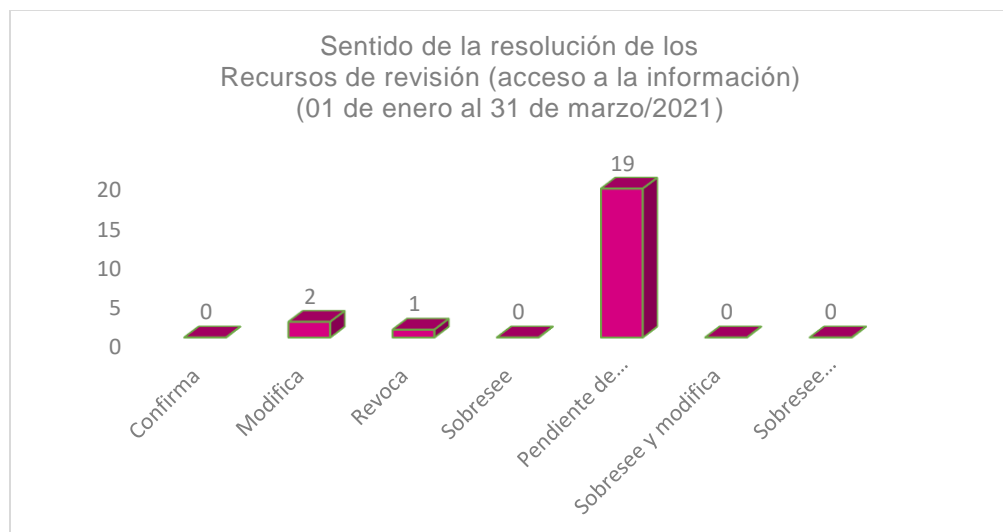


Cuadro 15

Solicitudes de Acceso a la Información vs Recursos de Revisión (octubre a diciembre de 2020)	
Solicitudes de Acceso a la Información	1,044
Recursos de Revisión admitidos y notificados al INE	22

El sentido de las resoluciones fue el siguiente:

Gráfica 7



Cuadro 16

ACCESO A LA INFORMACIÓN Sentido de la resolución de los Recursos de revisión (enero.-marzo./2021)		
Confirma	0	0%
Modifica	2	14%
Revoca	1	
Sobresee	0	0%
Sobresee y modifica	0	0%
Sobresee parcialmente y modifica	0	0%
Total	22	14%

Los recursos de revisión pendientes de resolución en el primer trimestre de 2021 son 19.

CAPÍTULO 3

-Atención de Solicitudes ARCO
y Recursos de revisión-



3. SOLICITUDES ARCO Y RECURSOS DE REVISIÓN.

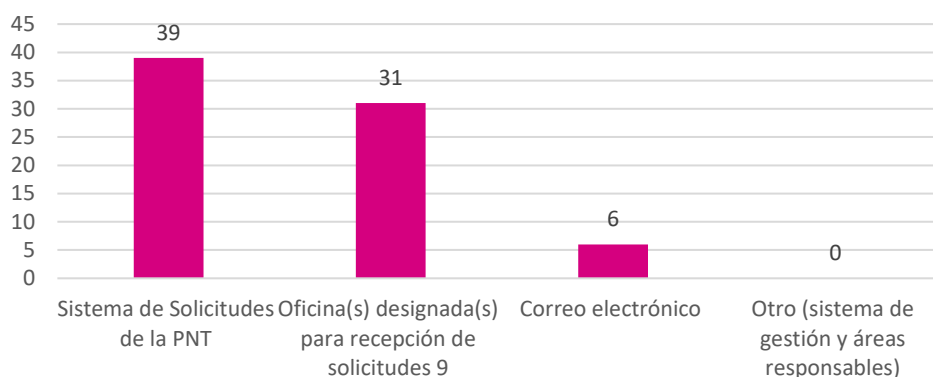
En este apartado se informa el número de solicitudes ARCO tramitadas mensualmente por la UTTPDP¹¹, conforme a los supuestos que se indican a continuación:

3.1. Número de solicitudes y medio de ingreso.

En los siguientes cuadros se reporta el número de solicitudes ARCO recibidas en la UTTPDP, por los diferentes medios de ingreso que se describen en la siguiente gráfica y cuadro:

Gráfica 1

Cantidad y medio de ingreso de las solicitudes recibidas
76 Solicitudes ARCO



Cuadro 1

Lineamiento tercero, fracción I de los Lineamientos del INAI. Cantidad y medio de ingreso de las solicitudes						
Mes	Medio de ingreso	Acceso	Rectificación	Cancelación	Oposición	Total de solicitudes
Enero	Otro (sistema de gestión y áreas responsables)	0	0	0	0	0
	Sistema de Solicitudes de la PNT	9	1	3	0	13
	Oficina(s) designada(s) para recepción de solicitudes	14	0	0	0	14
	Correo electrónico	0	0	1	0	1
Febrero	Otro (sistema de gestión y áreas responsables)	0	0	0	0	0

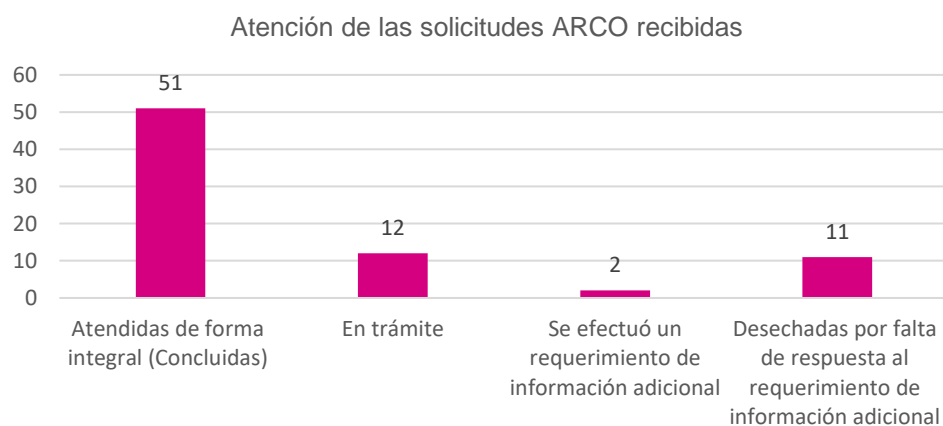
¹¹ Recibidas a través del Sistema de Solicitudes de acceso a la información de la PNT y en las oficinas designadas para ello.

Lineamiento tercero, fracción I de los Lineamientos del INAI. Cantidad y medio de ingreso de las solicitudes						
Mes	Medio de ingreso	Acceso	Rectificación	Cancelación	Oposición	Total de solicitudes
	Sistema de Solicitudes de la PNT	11	1	1	0	13
	Oficina(s) designada(s) para recepción de solicitudes	8	0	0	0	8
	Correo electrónico	1	0	0	0	1
Marzo	Otro (sistema de gestión y áreas responsables)	0	0	0	0	0
	Sistema de Solicitudes de la PNT	11	0	2	0	13
	Oficina(s) designada(s) para recepción de solicitudes	8	0	1	0	9
	Correo electrónico	2	0	2	0	4
	Total		64	2	10	0

3.2. Atención de las solicitudes.

En este apartado, se desglosa la cantidad de solicitudes reportadas por estatus, como se detalla a continuación:

Gráfica 2



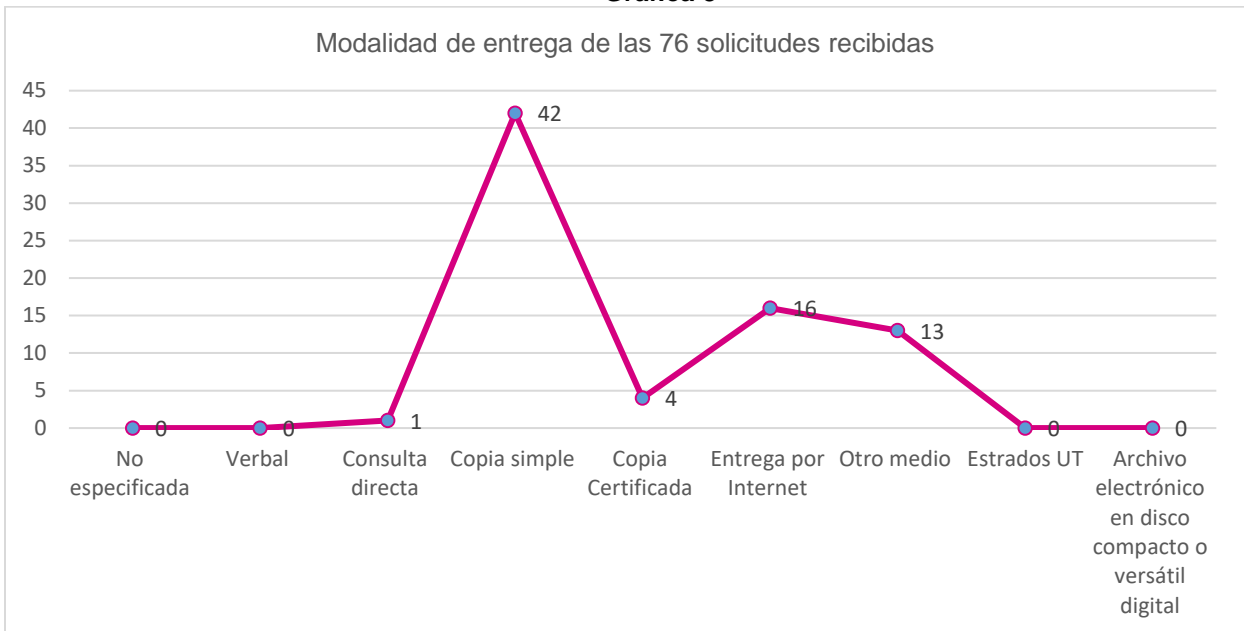
Cuadro 2

Lineamiento tercero, fracción I de los Lineamientos del INAI. Atención de las solicitudes.						
Mes	Atención realizada	Acceso	Rectificación	Cancelación	Oposición	Total
Enero	Atendidas de forma integral (concluidas)	20	1	2	0	23
	En trámite	0	0	0	0	0
	Se efectuó un requerimiento de información adicional	0	0	0	0	0
	Desechadas por falta de respuesta al requerimiento de información adicional	3	0	2	0	5
Febrero	Atendidas de forma integral (concluidas)	13	1	1	0	15
	En trámite	2	0	0	0	2
	Se efectuó un requerimiento de información adicional	0	0	0	0	0
	Desechadas por falta de respuesta al requerimiento de información adicional	5	0	0	0	5
Marzo	Atendidas de forma integral (concluidas)	11	0	2	0	13
	En trámite	8	0	2	0	10
	Se efectuó un requerimiento de información adicional	1	0	1	0	2
	Desechadas por falta de respuesta al requerimiento de información adicional	1	0	0	0	1
Total		64	2	10	0	76

3.3. Modalidad de entrega de la información y el tiempo promedio de respuesta.

En este apartado se desglosarán las solicitudes de acuerdo con la modalidad de entrega elegida por las personas solicitantes.

Gráfica 3



Cuadro 3

Lineamiento tercero, fracción II de los Lineamientos del INAI. Modalidad de entrega de las solicitudes elegida por las personas solicitante					
Modo preferencial de entrega	Acceso	Rectificación	Cancelación	Oposición	Total
No especificada	0	0	0	0	0
Verbal	0	0	0	0	0
Consulta directa	1	0	0	0	1
Copia Simple	39	0	3	0	42
Copia Certificada	4	0	0	0	4
Entrega por Internet	12	1	3	0	16
Otro medio (correo electrónico)	8	1	4	0	13
Estrados UT	0	0	0	0	0
Archivo electrónico en disco compacto o versátil digital	0	0	0	0	0
Total	64	2	10	0	76

3.4. Tiempo promedio y tipo de respuesta otorgada a las solicitudes.

En este apartado, se reporta el tiempo promedio en días hábiles, del total de respuestas otorgadas a las solicitudes ARCO; así como el desglose por tipo de respuesta.

Los artículos 51 de la LGPDPPSO, y 42, fracción XI del Reglamento de Datos, vigente a partir del 16 de marzo de 2017, señala que la respuesta a las solicitudes de derechos ARCO deberá notificarse a la persona titular, o en su caso, a la persona representante, a través de la UTTYPDP, en un plazo que no deberá exceder de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente a la recepción de la solicitud, dicho plazo podrá ser ampliado por una sola vez hasta por 10 días hábiles cuando así lo

justifiquen las circunstancias, y siempre y cuando se le notifique a la persona titular dentro del plazo de respuesta.

En este sentido, en el periodo que se reporta, el promedio de respuesta fue de **7.53 días**.



Cuadro 4

Lineamiento tercero, fracción III de los Lineamientos del INAI. Tiempo promedio de respuesta de las solicitudes recibidas					
Tipo de solicitudes	Concluidas en el Trimestre	Solicitudes ampliadas	Solicitudes concluidas sin ser ampliadas	Suma total de días en los que se concluyeron	Promedio en días de respuesta
Acceso:	53	0	53	412	7.77
Rectificación:	2	0	2	12	6.00
Cancelación:	7	0	7	43	6.14
Oposición:	0	0	0	0	0.00
Total	62	0	62	467	7.53

*Es importante aclarar que, las solicitudes de datos personales concluidas son 62, y las que se encuentran en proceso son 14 (12 en trámite y 2 a las que se le efectuó un requerimiento de información adicional), por lo cual nos da un total de 76 solicitudes recibidas y gestionadas al 31 de marzo de 2021. De igual manera, se comenta que la cifra de solicitudes concluidas es la suma de las solicitudes ampliadas (en este trimestre no se ampliaron solicitudes) y las solicitudes concluidas sin ser ampliadas.

Lineamiento tercero, fracción III de los Lineamientos del INAI. Tiempo promedio de respuesta de las solicitudes recibidas								
Tipo de respuesta otorgada a la solicitud	Acceso		Rectificación		Cancelación		Oposición	
	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes
Trámite específico o elección de la vía procedimental*	2.86	7	0	0	5.00	1	0	0
Reclasificación	0	0	0	0	0	0	0	0
Procedencia del ejercicio del derecho	8.28	43	8	1	5.00	1	0	0
No procede el ejercicio del derecho	5.60	10	4	1	6.33	6	0	0
Inexistencia	0	0	0	0	0	0	0	0

*Es importante mencionar, que en el caso de la columna "Trámite específico o elección de la vía procedimental", se están considerando todas aquellas solicitudes en las que se pidió a la persona solicitante, eligiera la vía procedimental para dar atención a su solicitud, es decir seleccionara el trámite específico con el que cuenta el Órgano o Área del INE, o bien la elección del procedimiento general establecido en la LGPDPSO, esto con independencia del sentido de respuesta emitido al concluir la solicitud.

Cuadro 5

Lineamiento tercero, fracción III de los Lineamientos del INAI. Número de solicitudes en proceso								
Solicitudes en Proceso	Acceso		Rectificación		Cancelación		Oposición	
	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes
Con prórroga	0	0	0	0	0	0	0	0
Información adicional*	4.50	10	0	0	4.33	3	0	0
Con pago realizado	0	0	0	0	0	0	0	0
En espera de forma de entrega	0	0	0	0	0	0	0	0

*Es importante mencionar, que en la columna de "Información adicional" se está considerando las solicitudes a las que se les generó una prevención, es decir se solicitó información adicional a la persona solicitante, con el fin de que proporcionara más elementos que apoyen en la atención de su solicitud.

3.5. Temáticas y preguntas frecuentes de las solicitudes.

Los 3 rubros temáticos más frecuentes en el INE en solicitudes ARCO fueron:

- 55.26% Acceso a padrón de afiliados de PPN, dirigencia partidista, cargo de elección popular y temas relacionados con la DEPPP.
- 25.00% Otros.
- 19.73% Datos de la credencial para votar con fotografía.

Se detalla en el siguiente cuadro las temáticas consideradas por el INAI de las solicitudes y atendidas en el INE:

Cuadro 6

Lineamiento tercero, fracción IV de los Lineamientos del INAI. Reporte de las temáticas desglosadas por subtema ¿De las solicitudes ARCO, ¿cuál fue la temática?		
Temáticas de las Solicitudes ARCO	Número de solicitudes ARCO del periodo informado	% del total ingresado
a) Datos personales	60	78.95
b) ¿Recibió alguna solicitud referente a expediente clínico o médico?	0	0

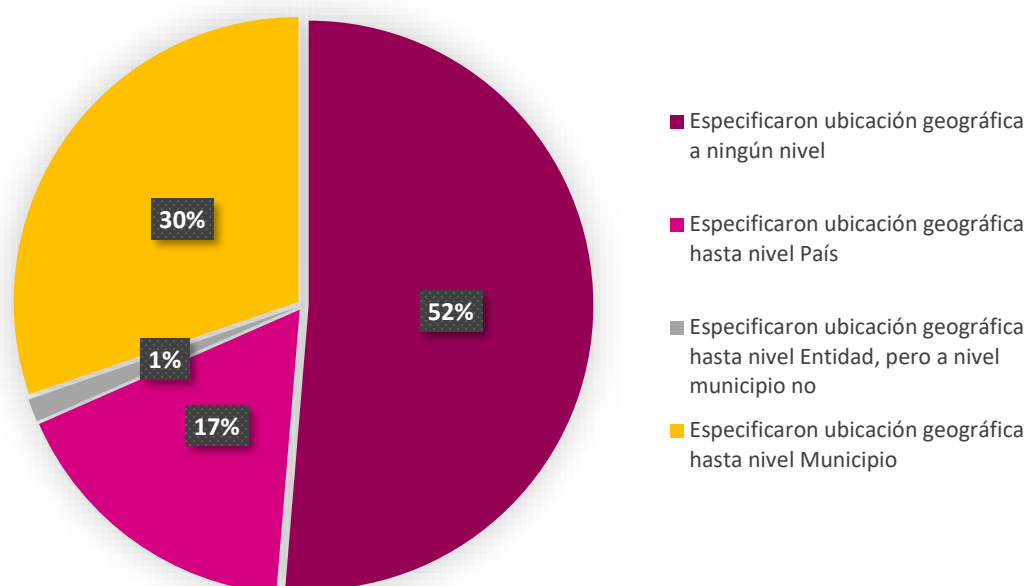
c) ¿Tuvo requerimientos en torno al expediente laboral?	0	0
d) Otros*	16	21.05
TOTAL	76	100.00

3.6. Ubicación geográfica de las personas solicitantes.

En esta sección se incluyen las cifras respecto de la ubicación geográfica de las personas solicitantes, se indica si son personas nacionales o personas extranjeras y en su caso se desglosa por país, entidad federativa, delegación o municipio.

Gráfica 4

Ubicación geográfica



Cuadro 7

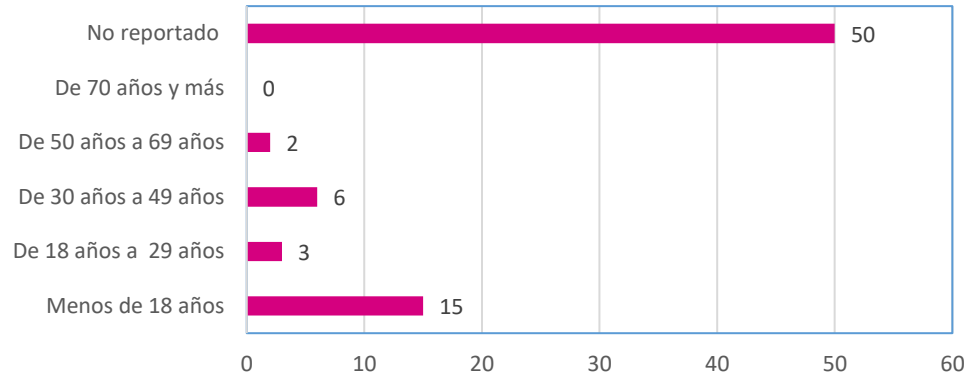
Lineamiento tercero, fracción V de los Lineamientos del INAI. Ubicación geográfica de las personas solicitantes de datos personales.					
Solicitudes	Ubicación geográfica a nivel de país	Ubicación geográfica a nivel de entidad federativa en el caso de México	Ubicación geográfica a nivel de municipio	Número de solicitudes	% de solicitudes respecto del total
Acceso	No específica	No específica	No específica	31	40.79
	México	No específica	No específica	11	14.47
	México	Ciudad de México	Coyoacán	3	3.95
	México	Ciudad de México	Miguel Hidalgo	1	1.32
	México	Durango	Durango	3	3.95
	México	Guerrero	No específica	1	1.32
	México	Guerrero	Acapulco	2	2.63
	México	Guerrero	Chilpancingo de los Bravo	2	2.63
	México	Jalisco	Guadalajara	1	1.32
	México	México	Coacalco de Berriozábal	1	1.32
	México	México	Nezahualcóyotl	1	1.32
	México	Michoacán	Panindícuaro	1	1.32
	México	Puebla	Puebla	1	1.32
	México	Quintana Roo	Benito Juárez	1	1.32
	México	Sinaloa	Elota	1	1.32
	México	Veracruz	Minatitlán	1	1.32
	México	Veracruz	Fortín	1	1.32
	México	Veracruz	Catemaco	1	1.32
Rectificación	México	No específica	No específica	1	1.32
	México	Jalisco	Zapopan	1	1.32
Cancelación	No específica	No específica	No específica	8	10.53
	México	No específica	No específica	1	1.32
	México	Sinaloa	Navolato	1	1.32
Oposición	No específica	No específica	No específica	0	0.00
TOTAL				76	100.00

3.7. Datos estadísticos del perfil sociodemográfico.

En este apartado, se reportan los datos estadísticos del perfil sociodemográfico de las personas solicitantes, en caso de contar con ellos, conforme a los siguientes rubros: **a)** edad; **b)** sexo; **c)** ocupación; **d)** nivel educativo; **e)** si pertenece a una comunidad indígena; **f)** número de personas solicitantes que requirieron ajustes razonables, el tipo de ajuste, la atención otorgada a la petición, y **g)** número de personas solicitantes que requirieron exceptuar el pago de los costos de reproducción y envío de acuerdo a circunstancias socioeconómicas, así como el número de casos en que se otorgó y la modalidad de entrega.

Gráfica 5

Perfil etario
de 76 Solicitudes



Cuadro 8

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Sexo de las personas solicitantes ¿Cuál es la edad de las personas solicitantes?		
Edad (Perfil etario)	Número de solicitudes ARCO	% de solicitudes ARCO respecto del total
Menos de 18	15	19.74
18 a 19	0	0.00
20 a 24	1	1.32
25 a 29	2	2.63
30 a 34	1	1.32
35 a 39	0	0.00
40 a 44	4	5.26
45 a 49	1	1.32
50 a 54	1	1.32
55 a 59	1	1.32
60 a 64	0	0.00
65 a 69	0	0.00
70 y más	0	0.00
No reportado	50	65.79
Total	76	100.00

Cuadro 9

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Sexo de las personas solicitante ¿Cuál es el sexo de las personas solicitantes?		
Sexo (Perfil sexual)	Número de solicitudes ARCO	% de solicitudes ARCO respecto del total
Mujeres	11	14.47
Hombres	13	17.11
No reportado	52	68.42
Total	76	100.00

Cuadro 10

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Ocupación de las personas solicitantes.		
Perfil de ocupación	Número de solicitudes ARCO	% de solicitudes ARCO respecto del total
Ámbito Empresarial		
Actividades de extracción directa de bienes de la naturaleza sin transformaciones	0	0.00
Actividades que implican transformación de alimentos y materias primas	0	0.00
Servicios a la actividad empresarial	0	0.00
Servicios a la ciudadanía	0	0.00
Ámbito Académico		
Estudiante	0	0.00
Investigador	0	0.00
Profesor de tiempo completo	0	0.00
Profesor	0	0.00
Profesor Adjunto	0	0.00
Profesor e Investigador	0	0.00
Técnico Docente	0	0.00
Trabajador Administrativo	0	0.00
Ámbito Gubernamental		
Federal	0	0.00

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Ocupación de las personas solicitantes.		
Perfil de ocupación	Número de solicitudes ARCO	% de solicitudes ARCO respecto del total
Estatal	0	0.00
Municipal	0	0.00
Medios de comunicación		
Radio	0	0.00
Televisión	0	0.00
Internet	0	0.00
Medio Impreso	0	0.00
Varios medios de comunicación	0	0.00
Medios Internacionales	0	0.00
Otros		
Amas de Casa	0	0.00
Asociaciones Civiles	0	0.00
Asociaciones de Colonos	0	0.00
Cooperativas	0	0.00
Instituciones de Asistencia Privada	0	0.00
Organizaciones No Gubernamentales Internacionales	0	0.00
Organizaciones No Gubernamentales Nacionales	0	0.00
Partidos Políticos	0	0.00
Sindicatos	0	0.00
Otras no incluidas anteriormente ¹²	0	0.00
No reportado	76	100.00
Total	76	100.00

Cuadro 11

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Nivel educativo de las personas solicitantes		
Perfil educativo	Número de solicitudes ARCO	% de solicitudes ARCO respecto del total
Sin instrucción formal	0	0
Primaria trunca	0	0
Primaria concluida	0	0

¹² Respecto a las ocupaciones no incluidas se refieren a: **13 profesionales (no especifican), 5 desempleados, 6 comerciantes, 2 contadores, 1 jubilado y 57 no especifican.**

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Nivel educativo de las personas solicitantes		
Perfil educativo	Número de solicitudes ARCO	% de solicitudes ARCO respecto del total
Secundaria trunca	0	0
Secundaria concluida	0	0
Bachillerato trunco	0	0
Bachillerato concluido	0	0
Técnico superior trunco	0	0
Técnico superior concluido	0	0
Licenciatura trunca	0	0
Licenciatura concluido	0	0
Posgrado trunco	0	0
Posgrado concluido	0	0
Maestría	0	0
Doctorado	0	0
Otro	0	0
No reportado	76	100
Total	76	100

Cuadro 12

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Pertenencia a una comunidad indígena		
Pertenencia a comunidades indígenas	Número de solicitudes ARCO	% de solicitudes ARCO respecto del total
Sí	0	0
No	0	0
No reportado	76	100
Total	76	100

Cuadro 13

Lineamiento tercero, fracción VI de los Lineamientos del INAI. Número de las personas solicitantes que requirieron ajustes razonables				
¿Las personas solicitantes requirió algún ajuste razonable?	Número de solicitudes ARCO	% de solicitudes ARCO respecto del total	Tipos de ajuste solicitados	Tipos de ajuste aplicados
Sí	0	0	0	0
No	0	0	0	0
No reportado	76	100	0	0
Total	76	100	0	0

Recursos de revisión.

Durante el periodo que se reporta **no recibimos notificación de recursos de revisión** interpuestos ante el INAI.

Sin embargo, se informa el estatus de los 2 recursos de revisión notificados en el 4° Trimestre de 2020 al INE y desahogados en el 1er. Trimestre de 2021.

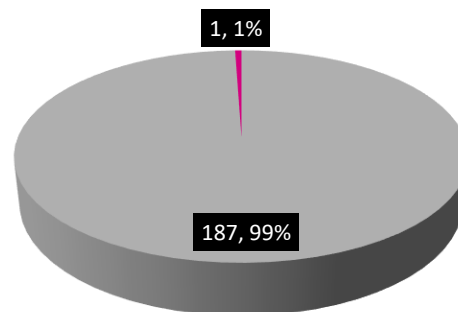
Cuadro 14

CONFIRMA	MODIFICA	REVOCA	SOBRESEE	SOBRESEE Y CONFIRMA	SOBRESEE PARCIALMENTE Y MODIFICA	TOTAL DE RECURSOS RESUELTOS	PENDIENTE DE RESOLUCIÓN	ACUMULADOS	TOTAL
0	0	0	2	0	0	2	0	0	2

El siguiente cuadro y gráfica, muestra un comparativo de solicitudes recibidas en el 4° Trimestre de 2020 (01 de octubre al 31 de diciembre de 2020) contra los recursos de revisión recibidos en el mismo periodo.

Gráfica 6

**Solicitudes ARCO
vs
Recursos de Revisión**
del 4° Trimestre de 2020
(octubre a diciembre de 2020)



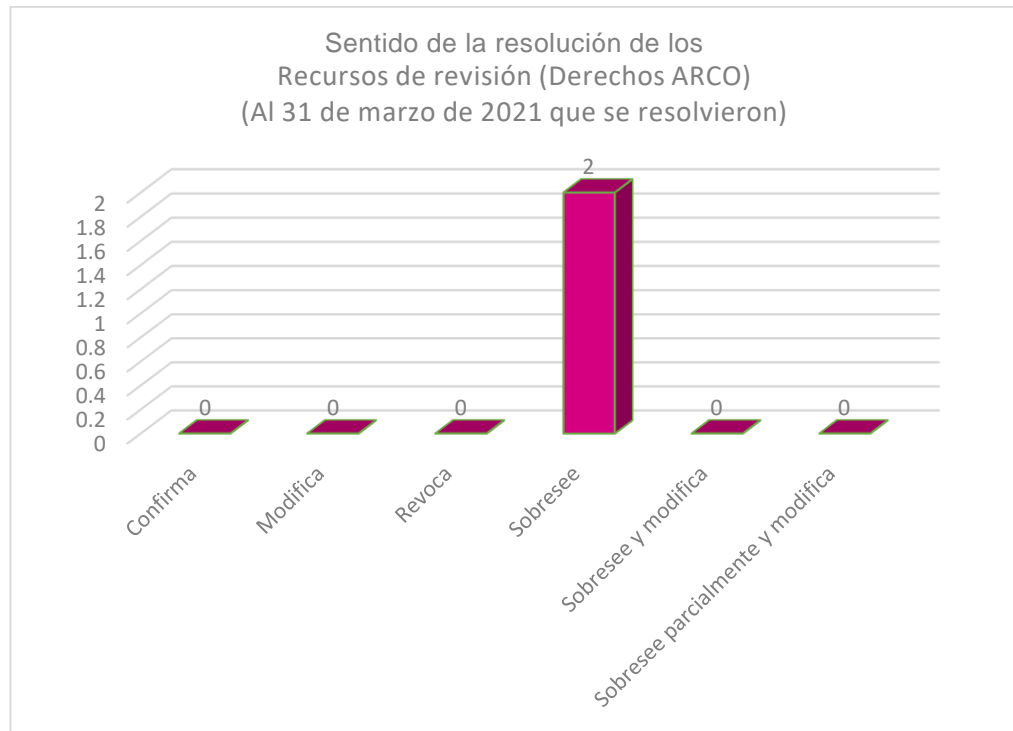
- Solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO.
- Recursos de Revisión admitidos y notificados al INE

Cuadro 15

Solicitudes ARCO vs Recursos de Revisión del 4° Trimestre de 2020 (octubre a diciembre de 2020)	
Solicitudes ARCO.	187
Recursos de Revisión admitidos y notificados al INE	2

El sentido de las resoluciones fue el siguiente:

Gráfica 7



Cuadro 16

Solicitudes ARCO
Sentido de la resolución de los
Recursos de revisión
del 4° trimestre de 2020, resueltos en el 1er. Trimestre de 2021

Confirma	0	0%
Modifica	0	0%
Revoca	0	0%
Sobresee	2	100%
Sobresee y modifica	0	0%
Sobresee parcialmente y modifica	0	0%
Total	2	100%

CAPÍTULO 4

-Sobre el CT y UTTyPDP-



4. SOBRE EL CT Y LA UTTPDP

4.1. Directorio del CT y de la UTTPDP

Se desglosa de manera detallada la información correspondiente al directorio e integración del CT y de la UTTPDP del INE.

Cuadro 1

Lineamiento tercero, fracción IX de los Lineamientos del INAI. Directorio del CT y de la Unidad Técnica de Transparencia.		
Domicilio	Domicilio de la Unidad de Transparencia	Domicilio de la persona Titular de la Unidad de Transparencia
Calle y número	Viaducto Tlalpan No. 100, Edificio "C" primer piso	Viaducto Tlalpan No. 100, Edificio "C" primer piso
Colonia	Col. Arenal Tepepan	Col. Arenal Tepepan
Código Postal	C.P. 14610	C.P. 14610
Municipio / Alcaldía	Tlalpan	Tlalpan
Entidad federativa (seleccionar)	Ciudad de México	Ciudad de México
Correo electrónico	transparencia@ine.mx	cecilia.azuara@ine.mx
Teléfono(s) / Extensión	01800-433-2000	55 56 28 46 92 ¹³

Titular de la Unidad de Transparencia y Protección de datos Personales			
Primer apellido, Segundo Apellido, Nombre(s)	Cargo	Correo electrónico	Teléfono ¹⁴
Azuara Arai Cecilia del Carmen	Directora de la UTTPDP	cecilia.azuara@ine.mx	55 5628 4692

Integrantes del CT					
Integrante del CT	Primer apellido, Segundo Apellido, Nombre(s)	Cargo	Correo electrónico	Teléfono ¹⁵	Número de Cambios
Presidente del CT	Emilio Buendía Díaz	Jefe de Oficina de la Presidencia del Consejo	emilio.buendia@ine.mx	55 5628 4200 Ext.343206	0

¹³ Cabe señalar que, con motivo de la contingencia sanitaria, la atención telefónica depende de la asistencia del personal a las oficinas del INE, por lo que se da prioridad a medios electrónicos de contacto.

¹⁴ ídem

¹⁵ ídem

Integrantes del CT					
Integrante del CT	Primer apellido, Segundo Apellido, Nombre(s)	Cargo	Correo electrónico	Teléfono ¹⁵	Número de Cambios
Integrante del CT	Marco Antonio Zavala Arredondo	Jefe de Oficina de la Secretaría Ejecutiva	marco.zavala@ine.mx	55 5628 4200	0
Integrante del CT	Azuara Arai Cecilia del Carmen	Directora de la UTTYPDP	cecilia.azuara@ine.mx	55 5628 4692	0
Secretaria Técnica del CT	Ivette Alquicira Fontes	Directora de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	ivette.alquicira@ine.mx	55 5628 4611	0

Titular del Órgano Interno de Control y Coordinador de Archivos				
Titular	Primer apellido, Segundo Apellido, Nombre(s)	Cargo	Correo electrónico	Teléfono ¹⁶
Titular del Órgano Interno de Control	George Zamora Jesús	Titular del OIC	jesus.george@ine.mx	55 5728 2630
Coordinador de Archivos	Azuara Arai Cecilia del Carmen	Titular de la UTTYPDP	cecilia.azuara@ine.mx	55 56 28 46 92

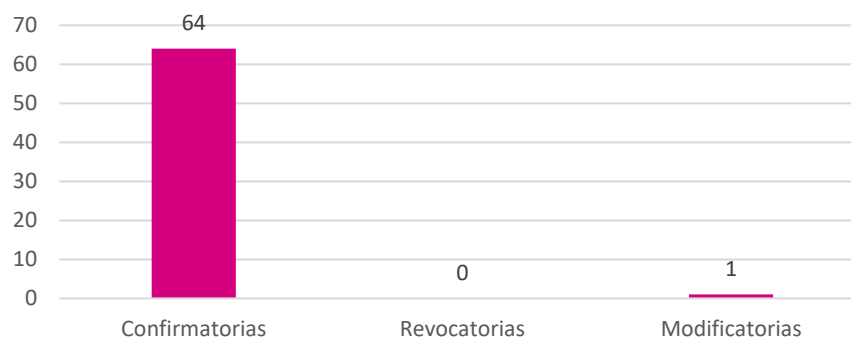
4.2. Reporte de los trabajos realizados por el CT

Se precisan los trabajos realizados por el CT, detallando el número de sesiones, casos atendidos, número y sentido de las resoluciones emitidas.

¹⁶ ídem

Gráfica 1

Número de resoluciones emitidas en el Comité de Transparencia



Cuadro 2

**Lineamiento tercero, fracción X de los Lineamientos del INAI.
Reporte de Trabajo realizado por el CT. ¿El CT emitió resoluciones y/o atendió casos?**

Número de sesión o # consecutivo	Fecha de la Sesión	Tipo de sesión (seleccionar)	Número de asuntos atendidos	Número de resoluciones emitidas en el CT		
				Confirmatorias	Revocatorias	Modificatorias
1°	12/01/2021	Extraordinaria Especial ¹⁷	8	8	0	0
2°	21/01/2021	Extraordinaria Especial ¹⁸	6	6		
3°	26/01/2021	Extraordinaria Especial ¹⁹	0	0	0	0
4°	28/01/2021	Extraordinaria Especial ²⁰	8	8	0	0
5°	27/01/2021	Extraordinaria Especial ²¹	1	1	0	0

¹⁷ Cabe señalar que se aprobó un acuerdo de ampliación con diecisiete folios del trimestre anterior respecto de solicitudes de acceso a la información, así como un cumplimiento respecto del recurso de revisión RRD 00614/20 en relación con una solicitud de acceso a datos personales y dos cumplimientos a los requerimientos del INAI a los Recursos de Revisión RRA 03279/20 y RRA 02859/20 en relación con dos solicitudes de acceso a la información, es importante señalar que se aprobaron 8 resoluciones correspondientes a folios de acceso a la información del trimestre anterior.

¹⁸ Cabe señalar que se aprobó un acuerdo de ampliación con ocho folios del trimestre anterior respecto de solicitudes de acceso a la información, así como un cumplimiento al requerimiento del INAI al Recurso de Revisión RRA 10987/20 en relación con una solicitud de acceso a la información, y se aprobó cinco resoluciones correspondientes a folios de acceso a la información del trimestre anterior.

¹⁹ Cabe señalar que se aprobó un acuerdo de ampliación con un folio del trimestre anterior respecto de una solicitud de acceso a la información.

²⁰ Cabe señalar que aprobó Acuerdo del Comité de Transparencia del INE (CT), por el que se determinan las cuotas de reproducción y envío de información para el ejercicio fiscal 2021 en términos de los artículos 34, del Reglamento del INE en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Reglamento) y 42 del Reglamento de Protección de Datos Personales, así como una resolución del Comité de Transparencia del INE (CT) por el que se aprueba la entrega de los Índices de Expedientes Clasificados como Reservados (IECR) de las Áreas Responsables con corte al 31 de diciembre de 2020 y un acuerdo de ampliación con veintidós folios respecto de solicitudes de acceso a la información, cabe señalar que dos folios ampliados son del trimestre anterior.

²¹ Cabe señalar que se aprobó una resolución de acceso a la información cuyo folio corresponde al trimestre anterior.

**Lineamiento tercero, fracción X de los Lineamientos del INAI.
Reporte de Trabajo realizado por el CT. ¿El CT emitió resoluciones y/o atendió casos?**

Número de sesión o # consecutivo	Fecha de la Sesión	Tipo de sesión (seleccionar)	Número de asuntos atendidos	Número de resoluciones emitidas en el CT		
				Confirmatorias	Revocatorias	Modificadorias
6°	04/02/2021	Extraordinaria Especial ²²	11	6	0	0
7°	11/02/2021	Extraordinaria Especial ²³	4	4	0	0
8°	16/02/2021	Extraordinaria Especial ²⁴	0	0	0	0
9°	18/02/2021	Extraordinaria Especial ²⁵	2	2	0	0
10°	25/02/2021	Extraordinaria Especial ²⁶	6	6	0	0
11°	04/03/2021	Extraordinaria Especial ²⁷	7	6	0	0
12°	11/03/2021	Extraordinaria Especial ²⁸	10	6	0	0

²² Cabe señalar que se aprobó el Informe del cuarto trimestre de 2020, del periodo que comprende del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2020, de la UTyPDP, en términos del artículo 20, párrafo 1, fracción XIV, del Reglamento del INE en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 14, fracción VIII del Reglamento del INE en Materia de Protección de Datos Personales, el Informe del cuarto trimestre de 2020 de las áreas y órganos responsables del INE, sobre recursos humanos y materiales destinados a atender las solicitudes de acceso a la información y solicitudes para el ejercicio de derechos ARCO que les han sido turnadas del periodo que comprende del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2020, en términos del artículo 21, párrafo 2, fracción VIII, del Reglamento del INE en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 14, fracción VIII del Reglamento del INE en Materia de Protección de Datos Personales, el Informe anual de actividades de la UTyPDP, del periodo que comprende del 01 de enero al 31 de diciembre de 2020, en términos del artículo 20, párrafo 1, fracción XIX y 24, fracción X del Reglamento del INE en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 14, fracción VIII, Reglamento del INE en Materia de Protección de Datos Personales, el Informe anual de 2020 de los órganos responsables del INE, sobre recursos humanos y materiales destinados a atender las solicitudes de acceso a la información y solicitudes para el ejercicio de derechos ARCO que les han sido turnadas del periodo que comprende del 1 de enero al 31 de diciembre de 2020, en términos del artículo 21, párrafo 2, fracción VIII y 24, fracción X del Reglamento del INE en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 14, fracción VIII y 13, fracción III del Reglamento del INE en Materia de Protección de Datos Personales; así como, se aprobó un acuerdo de ampliación con cinco folios de los cuales uno corresponde al trimestre anterior respecto de solicitudes de acceso a la información, se aprobó un cumplimiento al requerimiento del INAI al Recurso de Revisión RRA 10405/20 en relación con una solicitud de acceso a la información y se aprobó dos resoluciones con dos folios del trimestre anterior.

²³ Cabe señalar que se presentó el informes correspondiente al cuarto trimestre de 2020, en cumplimiento al punto 6.2, fracción VIII, del Programa de Protección de Datos Personales del INE, se aprobó el Informe anual 2020 del Programa para la Protección de Datos Personales del INE en atención a los puntos 6.1 fracción IV y 6.2 fracción I del mismo, así como se aprobó un acuerdo de ampliación con ocho folios respecto de solicitudes de acceso a la información y una resolución respecto de una solicitud de acceso a datos personales.

²⁴ Cabe señalar que se aprobó un acuerdo de ampliación con un folio respecto de una solicitud de acceso a la información.

²⁵ Cabe señalar que se aprobó un acuerdo de ampliación con doce folios respecto de solicitudes de acceso a la información, así como dos cumplimientos al requerimiento del INAI de los Recursos de Revisión RRA 13439/20 y RRA 13613/20 en relación con dos solicitudes de acceso a la información y se aprobó dos resoluciones respecto a dos solicitudes de acceso a datos personales.

²⁶ Cabe señalar que se presentó el proyecto del Plan de Proyecto de Implementación del SiPRODAP, en atención al inciso c, del numeral XI. Modelo de Implementación del Sistema de Gestión para la Protección de los Datos Personales del INE (SGPDP), del Acuerdo INE-CT-ACG-PDP-001-2019, se presentó el proyecto del Plan de Trabajo 2021 del SiPRODAP, en atención al numeral XI. Modelo de Implementación del Sistema de Gestión para la Protección de los Datos Personales del INE (SGPDP), del Acuerdo INE-CT-ACG-PDP-001-2019, se presentó el proyecto de la Estrategia para el Cumplimiento de los Deberes de Seguridad y Confidencialidad 2021-2023, en atención al punto 4 del Programa para la Protección de Datos Personales del INE, se presentó el proyecto de Plan de Implementación 2021 de la Estrategia para el Cumplimiento de los Deberes de Seguridad y Confidencialidad 2021-2023, en atención al punto 4 del Programa para la Protección de Datos Personales del INE, y un acuerdo de ampliación con cinco folios respecto de solicitudes de acceso a la información.

²⁷ Cabe señalar que se aprobó el Acuerdo del Comité de Transparencia del INE por el que se emite el Procedimiento para presentar el Documento de Seguridad ante el Comité de Transparencia, así como, el Documento de Seguridad del Proceso de Declaraciones Patrimoniales del OIC y un acuerdo de ampliación con cinco folios respecto de solicitudes de acceso a la información, es importante precisar que respecto de las siete resoluciones aprobadas, un folio fue acumulado.

²⁸ Cabe señalar que se aprobó un acuerdo de ampliación con un folio respecto de solicitud de acceso a la información, es importante precisar que respecto de las seis resoluciones aprobadas, tres folios fueron acumulados.

**Lineamiento tercero, fracción X de los Lineamientos del INAI.
Reporte de Trabajo realizado por el CT. ¿El CT emitió resoluciones y/o atendió casos?**

Número de sesión o # consecutivo	Fecha de la Sesión	Tipo de sesión (seleccionar)	Número de asuntos atendidos	Número de resoluciones emitidas en el CT		
				Confirmatorias	Revocatorias	Modificadorias
13°	18/03/2021	Extraordinaria Especial ²⁹	8	8	0	0
1°	25/03/2021	Ordinaria ³⁰	0	0	0	0
14°	25/03/2021	Extraordinaria Especial ³¹	5	3	0	1
Total	15		76	64	0	1

4.3. Denuncias, quejas, solicitudes de intervención formuladas por el CT.

Se precisa que durante el trimestre que se reporta, no se ha solicitado la intervención del CT.

Cuadro 3

Lineamiento tercero, fracción XIII de los Lineamientos del INAI. Denuncias, quejas, solicitudes de intervención formuladas por el CT.					
Folio de la solicitud o número de expediente de recurso de revisión	Expediente de Denuncia, queja o solicitud de intervención	Resumen	Oficio de denuncia	Estado	Resultado
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

4.4. Acciones emprendidas por el CT y la UTTPDP en favor de la transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.

Se desglosan las acciones, mecanismos y políticas emprendidas por el CT y por la UTTPDP, en favor de la transparencia, del acceso a la información y de la protección de datos personales.

²⁹ Cabe señalar que se aprobó una Resolución del Comité de Transparencia del INE (CT) respecto del Formato de OT, así como, un acuerdo de ampliación con tres folios respecto de solicitudes de acceso a la información y un cumplimiento al requerimiento del INAI al Recurso de Revisión RRA 0710/21 en relación con una solicitud de acceso a la información.

³⁰ Cabe señalar que se aprobaron las actas de sesiones extraordinarias especiales días 10 y 17 de diciembre de 2020, 12, 21, 26, 27 y 28 de enero, 04, 11, 16, 18 y 25 de febrero, 4 y 11 de marzo de 2021 y la sesión ordinaria del día 17 de diciembre de 2020, así como se presentó la Plataforma para la Medición, Evaluación y Monitoreo del Cumplimiento en Protección de Datos Personales en atención al numeral XI. Modelo de Implementación del Sistema de Gestión para la Protección de los Datos Personales del INE, Etapa 2 del Acuerdo INE-CT-ACG-PDP-001-2019 y al numeral 4 del Plan de Proyecto de Implementación del SiPRODAP y se presentó Proyecto de Acuerdo del Comité de Transparencia del INE por el que se aprueban los Lineamientos para la operación de la Plataforma para la Medición, Evaluación y Monitoreo del Cumplimiento en Protección de Datos Personales (PEC), en atención al numeral XI. Modelo de Implementación del Sistema de Gestión para la Protección de Datos Personales del INE, Etapa 1, del Acuerdo INE-CT-ACG-PDP-001-2019.

³¹ Cabe señalar que se aprobó un acuerdo de ampliación con tres folios respecto de solicitudes de acceso a la información y tres cumplimientos a requerimientos del INAI a los Recursos de Revisión RRA 14073/20, RRA 12927/20 y RRA 1725/21 en relación con tres solicitudes de acceso a la información.

Cuadro 4

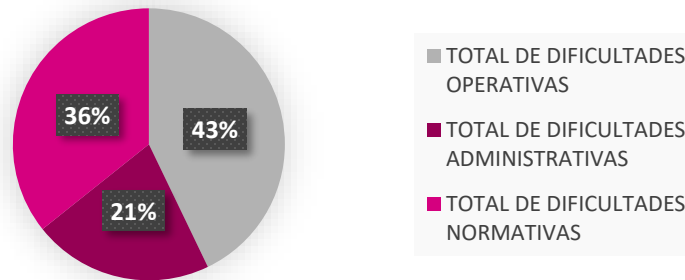
Lineamiento tercero, fracción XIV de los Lineamientos del INAI. Reporte detallado de las acciones, mecanismos y políticas que, en su caso, hayan sido emprendidas tanto por el CT como por la Unidad de Transparencia, en favor de la transparencia, del acceso a la información y la protección de datos personales. ¿Se emprendieron acciones en favor de la Transparencia?	
ACCIÓN DE MEJORA	SI / NO
Actualización y rediseño del Portal de OT	Si
Atención inmediata a las solicitudes de información	Si
Capacitación a funcionarios encargados de la Unidad de Enlace o contratación de personal especializado	Si
Contacto permanente con el INAI así como implementación de sus sugerencias y observaciones	Si
Creación o modificaciones a portales electrónicos y página Web así como a bases de datos	Si
Creación, instalación, implementación de señalamientos o remodelación de los módulos de atención, así como la adquisición de equipo de cómputo	No
Difusión de las obligaciones de la Ley General a las personas servidoras públicas de los Sujetos Obligados a través de reuniones de trabajo y pláticas permanentes	Si
Diseño de instrumentos normativos y operativos para mejorar la atención y dar respuesta oportuna a la sociedad	Si
Orientación y atención a las personas solicitantes para que puedan formular las solicitudes de información	Si
Participación en cursos y eventos de transparencia	Si
Reuniones periódicas de trabajo	Si
Total de acciones	10

4.5. Dificultades administrativas, normativas y operativas en su cumplimiento.

Se desglosan las dificultades administrativas, normativas y operativas presentadas en el cumplimiento de las disposiciones legales, en materia de transparencia.

Gráfica 3

Dificultades operativas, administrativas y normativas presentadas



Cuadro 5

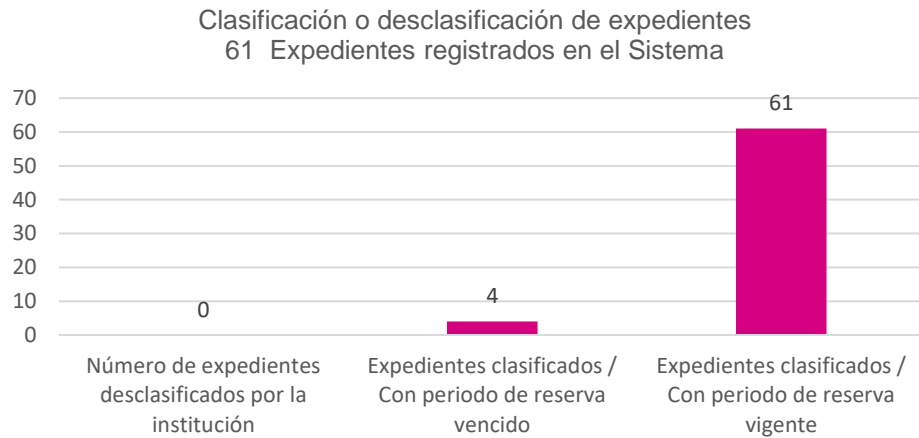
Lineamiento tercero, fracción XV de los Lineamientos del INAI. Descripción de las dificultades administrativas, normativas y operativas presentadas en el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de transparencia. ¿Se presentaron dificultades administrativas, normativas u operativas?	
Dificultades operativas, administrativas y normativas presentadas en el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de transparencia	SI / NO
Operativas	
Difusión insuficiente o confusa de la Ley General entre la ciudadanía	Si
Incapacidad Técnica de la PNT en algunos casos	Si
Recursos humanos, financieros y materiales insuficientes	Si
Rotación del personal	Si
Solicitudes poco claras o múltiples	Si
Veracidad de las personas solicitantes	Si
Total de dificultades operativas	6
Administrativas	
Dificultad para recabar información de años anteriores	Si
Falta de capacitación en Cultura de Transparencia y Apertura Gubernamental	Si
Plazos cortos para responder a las solicitudes de información	No
Poca comunicación con el INAI	No
Retraso de las Unidades Administrativas en la entrega de información	Si
Total de dificultades administrativas	3
Normativas	
Confusión entre la aplicación de la Ley General y la LFTAIPG	Si
Contradicción entre la Ley General y otras Leyes	No
Desconocimiento o interpretación de la Ley por parte de las personas servidoras públicas	Si
Difusión insuficiente o confusa de la Ley entre la ciudadanía	Si
Indefensión de las personas servidoras públicas ante la actuación del INAI	Si
Indefiniciones o deficiencias en el texto de la Ley General	Si
Total de dificultades normativas	5

4.6. Reportes de Expedientes Desclasificados

El periodo que se reporta del índice de Expedientes Clasificados como Reservados correspondiente al periodo **del 1° de julio al 31 de diciembre de 2020** y vigentes durante el primer semestre de 2021, aprobados en la resolución INE-CT-R-0019-2021 de la 4° sesión extraordinaria especial celebrada el 28 de enero de 2021, en la cual determinó confirmar la clasificación de reserva temporal de 61 expedientes enlistados en los Índices de Expedientes Clasificados como Reservados de las áreas: **SE, OIC, DERFE, DEPPP, DESPEN, DEA, UTSI, DJ, UTCE, UTF y JL-NAY.**

Asimismo, no se ha confirmado la desclasificación de expedientes adicionales a los reportados el trimestre anterior.

Gráfica 4



Cuadro 6

Lineamiento tercero, fracción XI de los Lineamientos del INAI. Número de expedientes desclasificados. ¿Se clasificaron o desclasificaron expedientes?				
Número de expedientes desclasificados por la institución	Expedientes clasificados / Con periodo de reserva vencido	Expedientes clasificados / Con periodo de reserva vigente	Total de expedientes registrados en el Sistema	Observaciones
0	4	61	61	

4.7. Información Adicional a cargo del CT y la UTTYPDP

En el siguiente cuadro se desglosan los datos e información adicional que se considera relevante y que fue enviada al INAI, en el formato solicitado.

Cuadro 7

Lineamiento tercero, fracción XVI de los Lineamientos del INAI. Los datos y la información adicional que se consideren relevantes. ¿Hay información adicional considerada relevante?	
No	Describa brevemente los datos que considere relevantes
1	<p>El 11 de marzo de 2021 se llevó a cabo, en la modalidad presencial a distancia, la 1a. sesión ordinaria del Grupo de Trabajo en Materia de Transparencia, integrado por 3 Consejeras Electorales, y cuyo objetivo es aprobar los programas de capacitación en materia de transparencia, acceso a la información, accesibilidad y protección de datos personales para el personal del Instituto, así como las políticas de transparencia.</p>
2	<p>Proyecto INFOMEX – INE</p> <p>Durante el periodo comprendido de enero a marzo de 2021, se concretó el desarrollo de los siguientes requerimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Sprint 1. <ul style="list-style-type: none"> • Generación de expedientes virtuales conformados por constancias de las gestiones realizadas en las solicitudes de acceso a la información y de protección de datos personales. • Generación y recuperación de acuses de los principales movimientos y gestiones realizados en el sistema. ◆ Sprint 1.2. <ul style="list-style-type: none"> • Adicionar leyendas preestablecidas en los apartados “Notificación al INAI” “Sentido de Resolución” y “Orden de cumplimiento”. • Actualización del catálogo de áreas responsables a las que se les podrá turnar una solicitud de acceso a la información y de protección de datos personales dentro de la UTTPDP. • Validación en el campo tipo de solicitud, al momento de migrar un folio de la PNT a INFOMEX. <p>Para desarrollar los requerimientos antes mencionados, se realizaron las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La UTSI definió un periodo de pruebas para que el personal de la SAI y la SPDP realizara validaciones a las funcionalidades previamente referidas. • Las subdirecciones antes mencionadas señalaron observaciones a los resultados reportados. • La UTSI atendió las observaciones en el ambiente de pruebas. • Una vez que se atendieron las observaciones, el personal de la SAI y la SPDP aprobó la liberación de las funcionalidades en el ambiente productivo. <p>◆ Revisiones al cronograma de actividades 2021.</p> <p>Se realizaron diversas revisiones al cronograma de actividades, para validar el desarrollo de los requerimientos autorizados en el 2021 y se advirtieron observaciones que fueron enviadas al personal de la UTSI y atendidas por dicha Unidad.</p> <p>◆ Incidencias productivas en el sistema INFOMEX - INE.</p> <p>Para asegurar el óptimo funcionamiento del sistema INFOMEX - INE, fueron reportadas y atendidas 14 incidencias, las cuales se desglosan en el siguiente cuadro:</p>

**Lineamiento tercero, fracción XVI de los Lineamientos del INAI.
Los datos y la información adicional que se consideren relevantes.
¿Hay información adicional considerada relevante?**

No

Describe brevemente los datos que considere relevantes

Incidencias (enero a marzo de 2021)	
Enero	6
Febrero	4
Marzo	4

Dichas incidencias fueron notificadas por las siguientes áreas responsables:

Incidencias (enero a marzo de 2021)	
Enero	JL-NL UTTyPDP (SAI y SPDP)
Febrero	UTTyPDP (SAI y SPDP)
Marzo	DECEYEC DEOE JL-VER UTTyPDP (SAI)

◆ **Sesiones Virtuales**

Fueron celebradas 10 sesiones virtuales entre el personal de la UTTYPDP (SAI y SPDP) y el personal de la UTSI para revisar el desarrollo y atención de requerimientos e incidencias relacionadas con el Proyecto INFOMEX - INE.

Sesiones virtuales (enero a marzo de 2021)	
Enero	3
Febrero	2
Marzo	5

A continuación, se señalan las fechas de celebración de las sesiones virtuales entre el personal de la UTSI y la UTTYPDP (SAI y SPDP):

Sesiones virtuales (enero a marzo de 2021)	
Enero	15 de enero de 2021 21 de enero de 2021 28 de enero de 2021

**Lineamiento tercero, fracción XVI de los Lineamientos del INAI.
Los datos y la información adicional que se consideren relevantes.
¿Hay información adicional considerada relevante?**

No

Describa brevemente los datos que considere relevantes

Febrero	8 de febrero de 2021 25 de febrero de 2021
Marzo	4 de marzo de 2021 17 de marzo de 2021 22 de marzo de 2021 24 de marzo de 2021 30 de marzo de 2021

3

La SPDP de la DAIPDP, atendió en el periodo que se reporta 2 consultas y realizó 17 revisiones de documentos en materia de protección de datos personales, que formularon los órganos del Instituto a la UTTyPDP.

◆ Detalle de consultas recibidas:

		Área solicitante				
Folio de la consulta	Fecha de la consulta	Unidad administrativa	Área específica	Tema o documento a opinar	Fecha de respuesta a la consulta	Días invertidos en la atención de la consulta
001/2021	21/01/2021	UTSI	Secretaria Particular de la UTSI	RFC de las personas morales es un dato público	29/01/2021	6
002/2021	08/02/2021	DERFE	Coordinación de Operación en Campo	Consulta relacionada con el tratamiento de datos personales de las colaboradoras y colaboradores del INE que se encuentran en los Módulos de Atención Ciudadana.	05/03/2021	19

◆ Detalle de la revisión de documentos:

Folio de revisión del documento	Fecha de la revisión	Tema o documento a opinar	Fecha de respuesta a la revisión del documento	Días invertidos en la revisión del documento
001/2020	18/01/2021	Revisión de los avisos de privacidad "Programa sí voto" elecciones 2020-2021.	22/01/2021	4

**Lineamiento tercero, fracción XVI de los Lineamientos del INAI.
Los datos y la información adicional que se consideren relevantes.
¿Hay información adicional considerada relevante?**

No

Describe brevemente los datos que considere relevantes

002/2021	22/01/2021	Observaciones a la propuesta de Lineamientos para el uso del sistema denominado "Candidatas y Candidatos, conóceles", para el Proceso Electoral Federal 2020-2021.	26/01/2021	2
003/2021	21/01/2021	Revisión del aviso de privacidad simplificado de redes sociales progresistas	28/01/2021	5
004/2021	15/01/2021	Avisos del CV Candidatos 2018	22/01/2021	5
005/2021	27/01/2021	Revisión de los avisos de privacidad y cédula descriptiva "Sistema de Administración de Citas Programadas"	04/02/2021	6
006/2021	05/02/2021	Revisión de los avisos de privacidad y cédula descriptiva de sistema denominado "Candidatas y Candidatos, Conóceles"	05/02/2021	0
007/2021	16/02/2021	Revisión del aviso de privacidad simplificado de redes sociales progresistas	18/02/2021	2
008/2021	19/02/2021	Revisión de los avisos de privacidad y cédula descriptiva del sistema denominado "Seguimiento a quejas y denuncias relativas al PLS"	25/02/2021	4
009/2021	22/02/2021	Revisión de los avisos de privacidad y cédula descriptiva del sistema denominado "APP Mi Primer Voto"	25/02/2021	3
010/2021	22/02/2021	Revisión de los avisos de privacidad y cédula descriptiva del sistema denominado "Registro de asistencia a los eventos organizados por la UTIGYND"	26/02/2021	4

**Lineamiento tercero, fracción XVI de los Lineamientos del INAI.
Los datos y la información adicional que se consideren relevantes.
¿Hay información adicional considerada relevante?**

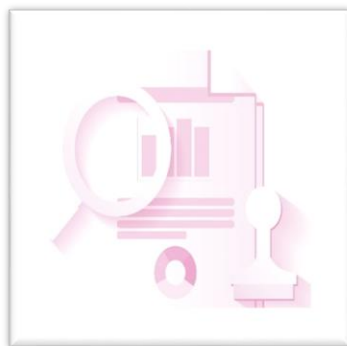
No

Describa brevemente los datos que considere relevantes

011/2021	23/02/2021	Revisión de los avisos de privacidad y cédula descriptiva del sistema denominado "Candidatas y Candidatos, Conóceles"	26/02/2021	3
012/2021	23/02/2021	Revisión de los avisos de privacidad y cédula descriptiva del sistema denominado "Sistema de Administración de Atenciones Ciudadanas".	02/03/2021	5
013/2021	26/02/2021	Revisión de los avisos de privacidad del sistema denominado "Convocatoria Juventud Incluyente y Ciudadana".	02/03/2021	2
014/2021	02/03/2021	Revisión del aviso de privacidad correspondiente al "Sistema Integral de Monitoreo de Salud"	08/03/2021	4
015/2021	08/03/2021	Revisión del aviso de privacidad integral correspondiente al "Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral"	10/03/2021	2
016/2021	09/03/2021	Revisión de los avisos de privacidad y cédula descriptiva del sistema denominado "Censo de Servidores Públicos"	19/03/2021	8
017/2021	23/03/2021	Revisión de los avisos de privacidad integral y simplificado y cedula descriptiva de la base de datos "Coronavirus SARS-COV2 COVID 19"	30/03/2021	5

CAPÍTULO 5

-Solicitudes de intervención del INAI ante el OIC del INE-



5. DENUNCIAS PRESENTADAS POR EL INAI ANTE EL OIC DEL INE.

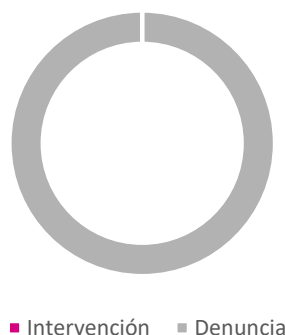
5.1. Denuncias y solicitudes de intervención presentadas por el INAI ante el OIC en el INE

En el trimestre que se reporta, no se inició ningún expediente de denuncias que el INAI haya presentado de este ejercicio o de ejercicios anteriores, ante el OIC en el INE.

Sin embargo, en la siguiente gráfica y cuadro se actualizan los datos del estado que guarda la denuncia recibida con anterioridad al presente ejercicio y que aún no se encuentra concluida.

Gráfica 1

Tipo (Denuncia / Intervención)



Cuadro 1

Lineamiento tercero, fracción VIII de los Lineamientos del INAI. El total y el estado que guardan las denuncias y las solicitudes de intervención formuladas por el Instituto ante los OIC's								
Folio INFOMEX - INE o número de expediente de recurso	Tipo (Denuncia / Intervención)	Fecha de solicitud	Medio u Oficio	Materia de la intervención	Tipo de actuación	Última actuación del OIC y fecha	Etapas del proceso	Conclusión
Expediente: RRA 2933/18 Folio: 2210000131118	Denuncia	Fecha de solicitud: 03/09/2018 Fecha de recepción: 11/09/2018 Medio: Escrito	Medio: Escrito	Supuestos incumplimientos a la protección de datos personales.	Entrega de información e investigación del expediente.	Se solicitaron de nueva cuenta los expedientes personales de los denunciados a la Dirección de personal 30/03/2021 y se espera la información solicitada. Y se elaborara un proyecto de IPRA.	Investigación	No

CAPÍTULO 6

- Consultas relacionadas con la lista nominal de electores y solicitudes para el ejercicio de derechos ARCO que obran en el padrón electoral -



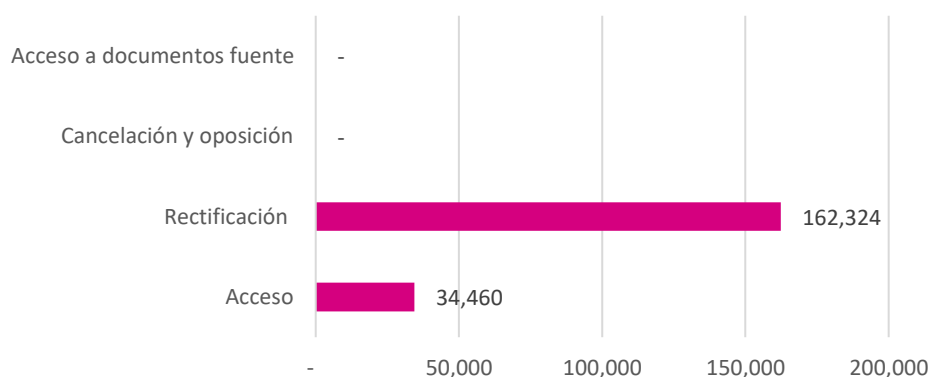
6. CONSULTAS RELACIONADAS CON LA LISTA NOMINAL DE ELECTORES Y SOLICITUDES PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO QUE OBRAN EN EL PADRÓN ELECTORAL.

6.1. Información estadística de las solicitudes ARCO sobre los datos personales que obran en el padrón electoral.

En el periodo que se reporta, del 1 de enero al 31 de marzo de 2021, la DERFE señaló que se atendieron **196,784** Solicitudes ARCO de datos personales que obran en el Padrón electoral. En el siguiente cuadro se desglosa el número de solicitudes recibidas para cada derecho.

Gráfica 1

Solicitudes ARCO recibidas sobre el padrón electoral.



Fuente: DERFE

Cuadro 1

Tema	Número
Acceso	34,460
Rectificación	162,324
Cancelación y oposición	0
Acceso a documentos fuente	0
Total	196,784

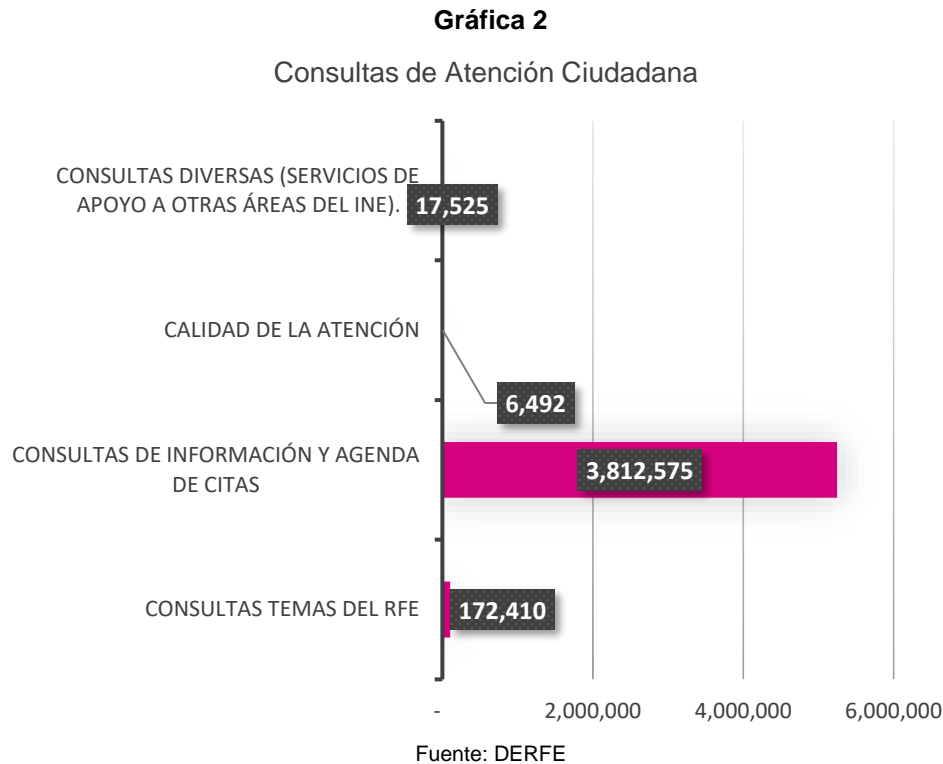
6.2. Atención ciudadana.

La DERFE proporciona el servicio de atención en materia electoral, a través de la DAC, por medio del Centro de Atención Ciudadana INETEL.

Dicho servicio se desarrolla bajo un esquema de comunicación directa y personalizada con la ciudadanía, en la que consultan información referente a ubicación de módulos, fechas y horarios para realizar los trámites de inscripción al Padrón Electoral, cambio de domicilio, **corrección** de datos y reposición de la Credencial para Votar con fotografía, fechas límite para recoger su

Credencial para Votar, los medios de identificación aceptados, información de Procesos Electorales, temas Político Electorales, entre otras.

En el periodo comprendido del 1 de enero al 31 de marzo de 2021, se atendieron un total de **4,009,002** consultas desglosadas de la siguiente manera:



- **172,410** consultas relacionadas con las actividades de la Dirección del **Registro Federal de Electores**, que representan el **4.30%** de atenciones brindadas.
- **3,812,575** relacionadas **con información y agenda de citas**, con el **95.10%** de atenciones.
- **6,492** registros relacionados con la **calidad de atención**, que comprenden quejas, sugerencias y reconocimientos con el **0.16%** de participación de acuerdo con el total de atenciones proporcionadas.
- **17,525** consultas **referentes a servicios de apoyo a otras áreas del INE**, otras Instituciones, así como temas no relacionados con el INE con el **0.44%**.

Cuadro 2

Desglose de Consultas Ciudadanas	01 de enero al 31 de marzo 2021
Consultas Temas Registrales	
Credencial para Votar	115,245
Módulos de Atención Ciudadana	8,248
Consultas a la Información Registral	22,679
Verificación de la Lista Nominal	8,546

Desglose de Consultas Ciudadanas	01 de enero al 31 de marzo 2021
Reporte de la ciudadanía fallecidos	249
Credencialización de los Mexicanos Residentes en el extranjero	17,438
Verificación Nacional Muestral	5
Subtotal	172,410
Citas	
Citas agendadas a través de la página WEB del INE	3,666,038
Citas agendadas a través de INETEL	63,702
Información citas	82,835
Subtotal	3,812,575
Calidad de la Atención	
Reconocimientos	4,068
Quejas	700
Sugerencias	1,724
Subtotal	6,492
Consultas Diversas (otras áreas del INE)	
Transparencia y Acceso a la información	1,181
Sistema Integral de Fiscalización/ Sistema de Registro Nacional de Proveedores	286
Sistema electrónico para la recepción, entrega y puesta a disposición de materiales y ordenes de transmisión (DEPPP)	107
Convocatorias Institucionales	228
Sistema Integral de Gestión de Requerimientos en Materia de Radio y Televisión	3
Proceso Electoral Local	69
Proceso Electoral Federal	1,811
Información de temas relacionados con el INE	51
Información no relacionada con el INE	320
Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero	13,469
Subtotal	17,525
Total	4,009,002

Fuente: DERFE

6.3. Servicios de salida

En el periodo comprendido del 1 enero 31 de marzo de 2021, se llevaron a cabo avisos automatizados de llamadas tanto nacionales como para el extranjero con el fin de informar a la ciudadanía que realizaron su trámite, a acudir al MAC correspondiente a recoger su credencial y para las campañas en el extranjero para invitar a la ciudadanía a solicitar el reenvío de su CPVF como se muestra a continuación:

Cuadro 3

Servicios de Salida Automatizado	
Campaña Nacional avisos de llamada automatizada de salida	42,048
Campaña Extranjero avisos de llamada automatizada de salida	2,518
Total	44,566

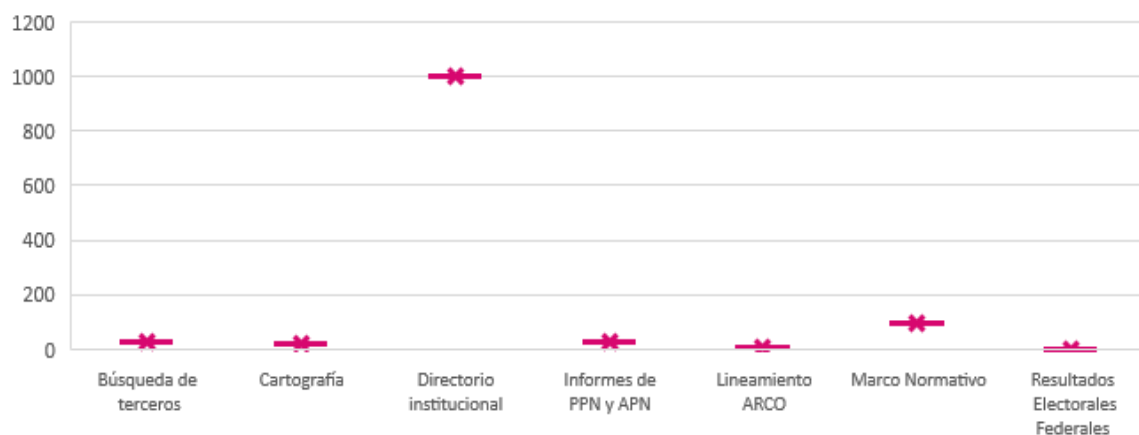
Fuente: DERFE

6.4. Transparencia

Durante el trimestre que se reporta, se recibieron un total de **1,181** consultas sobre acceso a la información. En el siguiente cuadro se desglosa el número de consultas atendidas:

Gráfica 3

Transparencia



Fuente: DERFE

Cuadro 4

Atención a la ciudadanía por temas	
Tema	Atención
Búsqueda de terceros	28
Cartografía	20
Directorio institucional	1,001
Informes de PPN y APN	26
Lineamiento ARCO	8
Marco Normativo	97
Resultados Electorales Federales	1
Total	1,181

Fuente: DERFE

6.5. Acceso a la información del padrón electoral y de la lista nominal de electores.

6.5.1 Centros estatales de consulta electoral y orientación ciudadana.

En cumplimiento a las disposiciones plasmadas en la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (LGIPE) en lo que se refiere al acceso permanente de la información del Padrón Electoral y de las Listas Nominales de Electores por parte de los partidos políticos, la DERFE cuenta con 32 Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana (CECEOC), en los que los partidos políticos pueden consultar información referente al Padrón y a la Lista Nominal, como por ejemplo: estadísticas del Padrón Electoral y de la Lista Nominal de Electores, a nivel estatal, distrital, municipal y seccional.

Asimismo, se puede consultar el total de registros de la ciudadanía incluidos en estos instrumentos electorales por grupos de edad, sexo o entidad de nacimiento, consulta nominativa de cada registro ciudadano en el que se detalla nombre, domicilio, sexo, edad, ubicación geo-electoral o si cuenta con Credencial para Votar, consulta estadística y reportes del Centro Nacional de Impresión, bajas de registros la ciudadanía por duplicidad, defunción y suspensión de derechos políticos, consulta ciudadana, consulta de oficinas distritales, estadística de la ciudadanía que obtuvieron su Credencial para Votar con fotografía por medio de identificación, a nivel local, municipal y seccional, evolución de la cobertura de este instrumento electoral y de las Listas Nominales de Electores; así como la identificación de formatos de credencial robados, entre otra información.

En este sentido del 1 enero al 31 de marzo de 2021 los partidos políticos registraron 34 atenciones con 392 registros consultados distribuidos de la siguiente forma: 6 atenciones y 125 registros consultados del Partido Acción Nacional, 3 atenciones y 45 registros consultados del Partido Movimiento Regeneración Nacional, 2 atenciones y 11 registros consultados del Partido Movimiento Ciudadano, 12 atenciones y 54 registros consultados del Partido Revolucionario Institucional, 6 atenciones y 111 registros consultados del Partido Verde Ecologista de México, 1 atenciones y 12 registros consultados del Partido de la Revolución Democrática y 4 atenciones y 34 registros consultados del Partido del Trabajo.

6.5.2 Consulta permanente a la lista nominal de electores.

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo estipulado en LEGIPE, en lo que se refiere a la consulta de la Lista Nominal, la DERFE realizó los trabajos para garantizar el acceso permanente a la ciudadanía a la base de datos del Padrón Electoral, a fin de que puedan consultar su situación registral y vigencia de la Credencial.

En el trimestre que se reporta, se tuvieron un total de 7,929,884 consultas, desglosado de la siguiente manera: 8,546 a través del Centro de Atención Ciudadana INETEL y 7,921,338 a través del Portal Institucional.

De dichas consultas, el sistema arrojó como resultado que, en 7,929,032 casos la Credencial para Votar estaba vigente como medio de identificación e incluida en la Lista Nominal. En tanto que, en 852 consultas los datos proporcionados no presentaron coincidencia con ningún registro de la Lista Nominal.

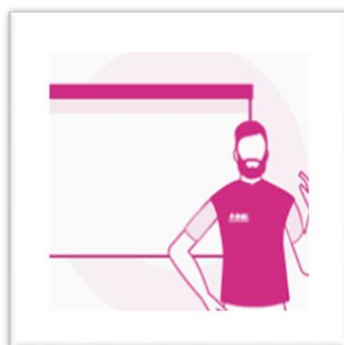
Cabe señalar que el sistema de consulta se encuentra disponible tanto para la ciudadanía como para cualquier institución privada o pública que quiera conocer el estado en el que se encuentra la Credencial para Votar. En este sentido, el sistema está en posibilidad de recibir tantas consultas como sea necesario.

Cada una de las consultas es registrada y contabilizada, por lo que cabe la posibilidad de que el estatus de una misma Credencial pueda registrarse en más de una ocasión por frecuencia de consultas o que al ingresar los datos exista un error de captura de la Credencial que el sistema informará como no válida.

Es preciso destacar que existen diversas variables y causas por las que el sistema informará que una Credencial no se encuentra en la Lista Nominal, tales como: la pérdida de vigencia, la suspensión de derechos político-electorales, baja por defunción, entre otras.

CAPÍTULO 7

- Campañas de capacitación
en la materia -



7. CAMPAÑAS DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GESTIÓN DOCUMENTAL.

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 24, fracción III; 44, fracciones V y VI; 53 y 68, fracción I de la LGTAIP; 11, fracción III; 63, tercer párrafo y 65, fracciones V y VI de la LFTAIP; 30, fracción III; 33, fracción VIII; 35, fracción VII; 84, fracción VII y 92 de la LGPDPPSO; y 25; 28, fracción VII y 99 de la LGA, y a efecto de proporcionar capacitación continua y especializada a las personas servidoras públicas del Instituto, en materia de transparencia, de los derechos de acceso a la información y de protección de datos personales, así como de gestión documental y administración de archivos, en el capítulo que nos ocupa se reportan las actividades y campañas de capacitación realizadas.

7.1 Campañas de capacitación.

En el primer trimestre de 2021, la UTTYPDP capacitó, de forma presencial a distancia, a 619 personas de oficinas centrales del INE, así como de las JLE´s y JDE´s, en las materias de protección de datos personales y archivos.

Asimismo, 796 personas servidoras públicas del INE (de oficinas centrales y de las JLEJLE y las JDE) tomaron alguno de los siguientes cursos en línea que diseñó e implementó la UTTYPDP en el Centro Virtual de Profesionalización y Capacitación del INE (Plataforma Blackboard Learn): “Derecho de Acceso a la Información: Elementos básicos y buenas prácticas”, “Comunicaciones de Datos Personales”, “Implementación de Deberes en Protección de Datos Personales”, “Administración de Archivos y Gestión Documental”, “Introducción a la Protección de Datos Personales”, “Lenguaje Claro” y “Generalidades de la Transparencia”.

En el primer trimestre de 2021, 27 personas servidoras públicas del INE (de oficinas centrales) asistieron alguno de los siguientes cursos presenciales a distancia que ofrece el INAI: “Procedimiento de Impugnación y Criterios del Pleno”, “Clasificación de la Información y Prueba de Daño” e “Introducción a la LFTAIP”.

Asimismo, 416 personas servidoras públicas del INE, de oficinas centrales, tomaron alguno de los siguientes cursos en línea que ofrece el INAI: “Introducción a la LGTAIP”, “Introducción a la LFTAIP”, “LGPDPPSO”, “Clasificación de la Información”, “Introducción a la LGA”, “Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales Sector Público” y “Tratamiento de datos biométricos y manejo de incidentes de seguridad de datos personales”.

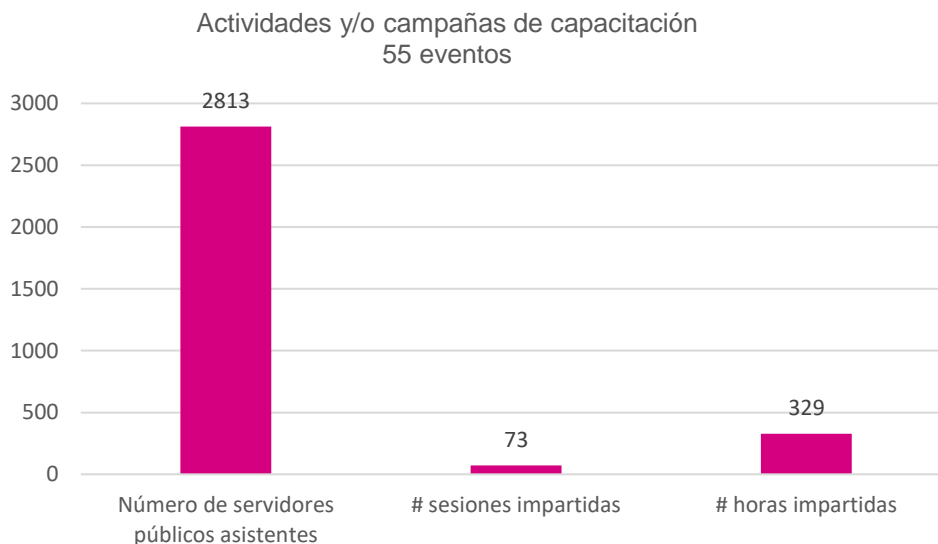
Por otro lado, ECM SOLUTIONS, S.A. de C.V., empresa adjudicada para la contratación del Sistema de Archivos Institucional, capacitó a 665 personas de oficinas centrales y JDE´s, sobre el manejo del referido sistema.

Por último, en marzo de 2021, se llevó a cabo el evento de capacitación a distancia “Sensibilización en materia de Protección de Datos Personales, para las y los Capacitadores-Asistentes Electorales”,

en el que participaron 290 personas de la JDE 32 en el Estado de México. El evento se transmitió en vivo para que lo pudiera seguir el personal de las JLE´s y JDE´s (2,691 personas).

En la siguiente gráfica y cuadro se detallan las citadas actividades y campañas de capacitación.

Gráfica 1



Cuadro 1

Lineamiento tercero, fracción XII de los Lineamientos del INAI. Reporte detallado sobre actividades y campañas de capacitación realizadas. ¿Se realizaron actividades y/o campañas de capacitación?								
No.	Fecha	Tema	Expositor	Tipo de Capacitación	Modalidad	Unidad capacitada	Duración (horas)	Número de personas capacitadas
1	25a129/01/21	Administración de Archivos y Gestión Documental	UTTyPDP	Curso	En línea	JDE y JLEJLE Ejecutivas en Aguascalientes y Baja California	15	46
2	25a131/01/21	Introducción a la Protección de Datos Personales	UTTyPDP	Curso	En línea	DAIPDP	3	24
3	3/02/21	SAI (E-Oficio: Control de Gestión)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	CAU/UTSI/UTTyPDP	5.5	14

**Lineamiento tercero, fracción XII de los Lineamientos del INAI.
Reporte detallado sobre actividades y campañas de capacitación realizadas.
¿Se realizaron actividades y/o campañas de capacitación?**

No.	Fecha	Tema	Expositor	Tipo de Capacitación	Modalidad	Unidad capacitada	Duración (horas)	Número de personas capacitadas
4	03a122/02/21	Generalidades de la Transparencia	UTTyPDP	Curso	En línea	JDE y JLE en Baja California, Campeche, Chiapas, Coahuila, Colima, Durango, Guanajuato, Jalisco, Morelos, Nayarit, Querétaro, Quintana Roo, San Luis Potosí, Sinaloa y Tlaxcala	10	119
5	10/02/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	UTTyPDP	5.5	21
6	11y12/02/21	SAI (E-Oficio: Facilitador SAI)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	JDE CDMX	9	21
7	15/02/21	SAI (E-Oficio: Control de Gestión)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	JDE CDMX/CAU	5.5	16
8	16/02/21	SAI (E-Oficio: Control de Gestión)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	JDE CDMX/CAU	5.5	17
9	17/02/21	SAI (E-Oficio: Control de Gestión)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	JDE CDMX/CAU	5.5	22
10	18/02/21	SAI (E-Oficio: Control de Gestión)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	JDE CDMX/CAU	5.5	16

**Lineamiento tercero, fracción XII de los Lineamientos del INAI.
Reporte detallado sobre actividades y campañas de capacitación realizadas.
¿Se realizaron actividades y/o campañas de capacitación?**

No.	Fecha	Tema	Expositor	Tipo de Capacitación	Modalidad	Unidad capacitada	Duración (horas)	Número de personas capacitadas
11	18/02/21	Sensibilización sobre los principales cambios de la normatividad interna en materia de archivos	UTTyPDP	Curso	A distancia	JDE y JLE en el Estado de México, Nayarit y Yucatán	4.5	273
12	22/02/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	UTTyPDP/UTSI	5.5	20
13	22a28/02/21	Introducción a la Protección de Datos Personales	UTTyPDP	Curso	En línea	DERFE/OIC /UTSI/JDE y JLE en Aguascalientes, Baja California, Baja California Sur, Campeche, Ciudad de México, Colima, Durango, Estado de México, Jalisco, Morelos, Nuevo León, Oaxaca, Puebla, Querétaro, San Luis Potosí, Sinaloa, Sonora, Tabasco, Tamaulipas, Tlaxcala y Veracruz	3	106

**Lineamiento tercero, fracción XII de los Lineamientos del INAI.
Reporte detallado sobre actividades y campañas de capacitación realizadas.
¿Se realizaron actividades y/o campañas de capacitación?**

No.	Fecha	Tema	Expositor	Tipo de Capacitación	Modalidad	Unidad capacitada	Duración (horas)	Número de personas capacitadas
14	22a128/02/21	Administración de Archivos y Gestión Documental	UTTyPDP	Curso	En línea	JDE y JLE Ejecutivas en Campeche y Puebla	15	75
15	23/02/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	UTTyPDP/DEOE	5.5	21
16	24/02/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	DEOE/DS/UTVOPL	5.5	22
17	24/02a103/03/21	Derecho de Acceso a la Información: Elementos básicos y buenas prácticas	UTTyPDP	Curso	En línea	UTTyPDP	4	4
18	25/02/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	UTVOPL/DEA	5.5	21
19	26/02/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	DEA	5.5	19
20	01a107/03/21	Introducción a la Protección de Datos Personales	UTTyPDP	Curso	En línea	DEA/DEOE/DERFE/DESPEN/OIC/UTTyPDP/DEPPP	3	58
21	2/03/21	SAI (E-Oficio: Control de Gestión)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	JDE CDMX/CAU/UTSI	5.5	20
22	3/03/21	SAI (E-Oficio: Control de Gestión)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	JDE CDMX/CAU	5.5	26

**Lineamiento tercero, fracción XII de los Lineamientos del INAI.
Reporte detallado sobre actividades y campañas de capacitación realizadas.
¿Se realizaron actividades y/o campañas de capacitación?**

No.	Fecha	Tema	Expositor	Tipo de Capacitación	Modalidad	Unidad capacitada	Duración (horas)	Número de personas capacitadas
23	4/03/21	SAI (E-Oficio: Control de Gestión)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	JDE CDMX/CAU	5.5	24
24	5/03/21	SAI (E-Oficio: Control de Gestión)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	JDE CDMX	5.5	17
25	5/03/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	UTSI/UTTyP DP	5.5	19
26	8/03/21	SAI (E-Oficio: Control de Gestión)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	JDE CDMX/CAU	5.5	33
27	8/03/21	Introducción a la Protección de Datos Personales	UTTyPDP	Curso	A distancia	DEA	1.5	15
28	8/03/21	Introducción a la Estrategia para el cumplimiento de los Deberes de Seguridad y Confidencialidad para la protección de los datos personales	UTTyPDP	Curso	A distancia	DEA	1	15
29	9/03/21	SAI (E-Oficio: Control de Gestión)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	JDE CDMX	5.5	24
30	10/03/21	SAI (E-Oficio: Control de Gestión)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	JDE CDMX/CAU/ Oficina CE	5.5	23
31	11/03/21	SAI (E-Archivo:	ECM SOLUTIO	Curso	A distancia	DEA	5.5	18

**Lineamiento tercero, fracción XII de los Lineamientos del INAI.
Reporte detallado sobre actividades y campañas de capacitación realizadas.
¿Se realizaron actividades y/o campañas de capacitación?**

No.	Fecha	Tema	Expositor	Tipo de Capacitación	Modalidad	Unidad capacitada	Duración (horas)	Número de personas capacitadas
		Archivo de Trámite)	NS, S.A. de C.V.					
32	12/03/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	DEA	5.5	15
33	15a128/03/21	Implementación de Deberes en Protección de Datos Personales	UTTyPDP	Curso	En línea	DEA/DECE YEC/DEOE/ DEPPP/DE RFE/DESPE N/OIC	10	45
34	16/03/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	DEA/SE/DJ	5.5	18
35	17/03/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	DJ	5.5	16
36	17/03/21	SAI (E-Oficio: Ejecutiva)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	DEA	1	5
37	18/03/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	UTIGyND/P C/DEPPP	5.5	21
38	18/03/21	Sensibilización sobre los principales cambios de la normatividad interna en materia de archivos	UTTyPDP	Curso	A distancia	JDE y JLE en Colima, Oaxaca, Michoacán, San Luis Potosí y Veracruz	4.5	292
39	19/03/21	Introducción a la Protección de Datos Personales	UTTyPDP	Curso	A distancia	DERFE/Ide mia	2	12

**Lineamiento tercero, fracción XII de los Lineamientos del INAI.
Reporte detallado sobre actividades y campañas de capacitación realizadas.
¿Se realizaron actividades y/o campañas de capacitación?**

No.	Fecha	Tema	Expositor	Tipo de Capacitación	Modalidad	Unidad capacitada	Duración (horas)	Número de personas capacitadas
40	19/03/21	Análisis de Brecha de Seguridad de Datos Personales	UTTyPDP	Curso	A distancia	DERFE/Ide mia	2	12
41	19/03/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	DEPPP/DE SPEN	5.5	16
42	22/03/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	DESPEN/U TCE/DECE YEC	5.5	15
43	22a128/03/21	Comunicaci ones de Datos Personales	UTTyPDP	Curso	En línea	JLE y JDE en el Estado de México	6	95
44	22a128/03/21	Lenguaje Claro	UTTyPDP	Curso	En línea	JDE y JLE en Durango, Guanajuato, Guerrero, Jalisco, Nayarit, Nuevo León, Oaxaca, Puebla, Querétaro y Quintana Roo	5	73
45	22a131/03/21	Administraci ón de Archivos y Gestión Documental	UTTyPDP	Curso	En línea	JDE y JLE en Guanajuato, Zacatecas, Oaxaca, Tlaxcala y Morelos	15	151
46	23/03/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	DECEYEC/ UTF	5.5	21

**Lineamiento tercero, fracción XII de los Lineamientos del INAI.
Reporte detallado sobre actividades y campañas de capacitación realizadas.
¿Se realizaron actividades y/o campañas de capacitación?**

No.	Fecha	Tema	Expositor	Tipo de Capacitación	Modalidad	Unidad capacitada	Duración (horas)	Número de personas capacitadas
47	24/03/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	UTF/CNCS	5.5	20
48	25/03/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	CNCS/DERFE	5.5	19
49	26/03/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	DERFE	5.5	17
50	26/03/21	Sensibilización en materia de Protección de Datos Personales, para las y los Capacitadores-Asistentes Electorales	INAI	Curso	A distancia	JDE y JLE Ejecutivas	1.5	290
51	29/03/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	DERFE/CAI/SE/PC	5.5	17
52	30/03/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	UTF/DJ	5.5	17
53	31/03/21	SAI (E-Archivo: Archivo de Trámite)	ECM SOLUTIO NS, S.A. de C.V.	Curso	A distancia	OIC	5.5	14
54	01,02y03/21	Varios cursos presenciales INAI	INAI	Curso	A distancia	Oficinas centrales	5 y 4	27
55	01,02y03/21	Varios cursos en línea INAI	INAI	Curso	En línea	Oficinas centrales	7	416
TOTAL								2,813

7.2 Campaña de sensibilización en materia de transparencia.

En el marco de la Campaña de Sensibilización 2021, en materia de transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales y archivos, aprobada por el Grupo de Trabajo en Materia de Transparencia, en el primer trimestre de 2021, se llevaron a cabo las siguientes acciones:

- Campaña de Frases UTTyPDP:

Durante el primer trimestre de 2021, la UTTyPDP continuó con la difusión de frases con lenguaje sencillo e ingenioso, con el fin de posicionar, entre las personas colaboradoras del INE, el entendimiento de los temas que promueve, a saber: transparencia, acceso a la información, protección de los datos personales y gestión documental.

- Boletín trimestral de la UTTyPDP

El 15 de enero de 2021, se envió al personal del INE, por correo electrónico, un boletín con los avances, logros, estrategias y demás información en las materias que lleva la UTTyPDP.

7.3 Grupo de trabajo en materia de transparencia.

El Grupo de Trabajo en Materia de Transparencia, conformado en 2016, tiene entre sus funciones la de aprobar los programas de capacitación en materia de transparencia, acceso a la información, accesibilidad, protección de datos personales y gestión documental, para el personal del INE; supervisar que los órganos responsables cumplan con lo establecido en los programas de capacitación; y proponer los criterios generales para sensibilizar y capacitar al personal del INE en las materias referidas.

En el primer trimestre de 2021, se llevó a cabo la primera sesión ordinaria del Grupo de Trabajo en Materia de Transparencia.

Cuadro 2

Grupo de trabajo en materia de transparencia	
Sesión	Fecha
Primera Sesión Ordinaria	11 de marzo de 2021

Así, en la primera sesión ordinaria de 2021, se presentó a las personas integrantes del Grupo de Trabajo en Materia de Transparencia los reportes de seguimiento a los recursos de revisión en contra de solicitudes de acceso a la información y a datos personales, del cuarto trimestre de 2021; el reporte del Indicador del impacto de la capacitación en el cumplimiento de OT del INE, correspondiente al tercer trimestre de 2020; el reporte de Avance del Indicador de Calidad en la atención de solicitudes de acceso a la información, correspondiente al cuarto trimestre de 2020 y anual 2020; el reporte de Avance del Indicador de Calidad en la atención de solicitudes de datos personales, correspondiente al cuarto trimestre de 2020 y anual 2020; el reporte del Indicador del Impacto de la Capacitación en el Cumplimiento de Entrega de Inventarios Generales por Expediente, correspondiente al cuarto trimestre de 2020 y anual 2020; y el informe Anual 2020 del Indicador del Impacto de la Capacitación en el Cumplimiento de Entrega de la Guía de Archivo Documental.

Asimismo, en la referida sesión, se aprobó el Informe de Capacitación y Sensibilización del INE 2020, en Materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Gestión Documental, mismo que se presentó ante el Consejo General el 6 de abril de 2021.

7.4 Red por una Cultura de Transparencia en el Ámbito Federal.

En el primer trimestre de 2021, la UTtyPDP asistió a la siguiente reunión y estuvo en comunicación permanente con el INAI en el marco de la Red por una Cultura de Transparencia en el Ámbito Federal:

Cuadro 3
Red por una Cultura de Transparencia en el Ámbito Federal

Sesión	Fecha
Reunión de Trabajo	19 de enero de 2021

En cumplimiento a los acuerdos, la UTtyPDP envió al INAI lo siguiente:

- Designación del Enlace de Capacitación en Transparencia ante el INAI.
- Cédula de Detección de Necesidades de Capacitación en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y temas relacionados del INE.

CAPÍTULO 8

-Políticas de Transparencia-



8. POLÍTICAS DE TRANSPARENCIA.

Durante el periodo que se reporta, la DPT realizó las siguientes actividades:

8.1 Publicaciones en el portal de Internet e Intranet

De conformidad con el artículo 5 de los Lineamientos para la Publicación y Gestión del Portal de Internet e Intranet del INE, la Gestoría de Contenidos durante el primer trimestre de 2021 se atendieron 425 solicitudes enviadas por las áreas y órganos colegiados del INE, para lo cual se revisaron 1,963 archivos.

Asimismo, se brindó apoyo a la Secretarías Técnicas de las Comisiones, Comités y Grupos de Trabajo en la publicación de 408 archivos en el sistema Consulta de documentos de las Comisiones del Consejo General.

8.2 Auditoría de contenidos

Con la finalidad de mantener los estándares establecidos en la normatividad del INE en materia de publicaciones, durante el presente periodo la Gestoría de contenidos revisó 53 entradas o post de información de nueva creación, 26 páginas con información estática generadas durante el trimestre y 1,061 archivos publicados en cada una de las secciones que conforman el portal de internet, a fin de identificar errores de publicación y/o despliegue incorrecto de contenidos.

Adicionalmente, se auditaron las actualizaciones que las áreas realizan a las páginas y entradas que ya se encuentran publicados en el portal institucional, con la finalidad de proporcionar a la ciudadanía información clara, precisa y vigente. Derivado de esta actividad, la Gestoría web envió 104 solicitudes para actualizar, mejorar y/o reestructurar contenidos.

De la misma forma, con el objetivo de generar una cultura de autogestión en la publicación de contenidos, se brindaron 23 asesorías de forma virtual a las personas que fungen como enlaces web de la CAI, DEA, DEPPP, DERFE, DS, GTT, OT, SE, UTSI, UTF, UTIGyND y la UTVOPL, para transmitir conocimientos en la creación, actualización y corrección de páginas o entradas de información en el portal de internet y en el repositorio documental del INE, así como dudas sobre la normatividad y apoyo técnico.

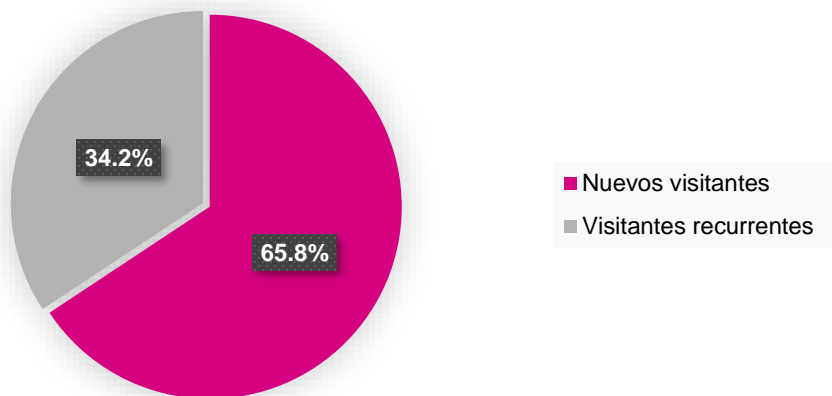
8.3 Reporte de accesos al portal de internet y capa de accesibilidad

8.3.1 Accesos al portal de internet

En cumplimiento al artículo 22, párrafo 2, fracción XII del Reglamento de Transparencia, durante el presente trimestre el portal de internet recibió 17,761,457 sesiones con un promedio de duración de 2.20 minutos. En este universo de sesiones se distinguen 2 tipos de las personas usuarias: los “nuevos visitantes” que realizaron el 65.8% de las visitas y los “visitantes recurrentes”, que realizaron el 34.2% restante. Ambos tipos de las personas usuarias visualizaron y/o cargaron en su

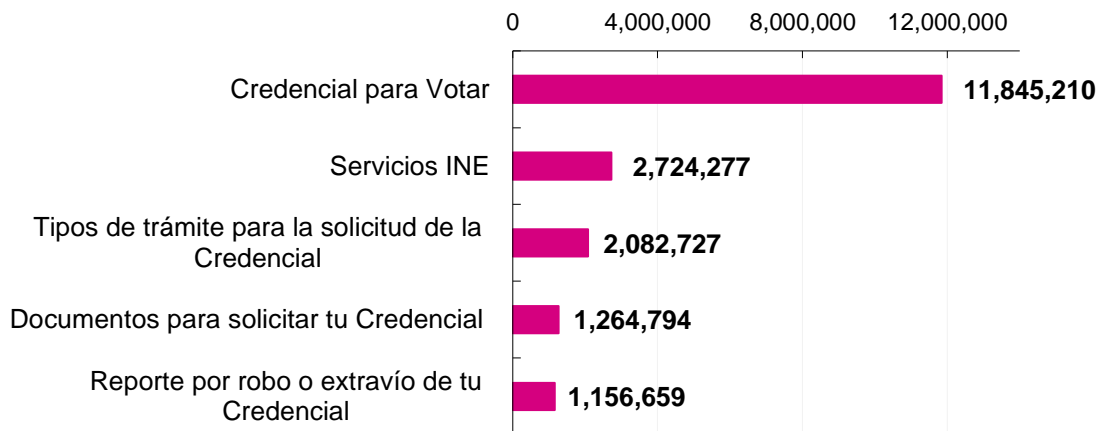
navegador web un total de 39,880,054 páginas vistas. Asimismo, el promedio de páginas vistas por las personas usuarias fue de 2.25 páginas.

Gráfica 1
Tipos de personas usuarias del el portal de Internet



Partiendo de las cifras antes citadas, las páginas más consultadas del portal de internet del INE, excluyendo su página de inicio, al ser el punto de partida en la navegación de las personas usuarias fueron: página de inicio de la Credencial para Votar (11,845,210 visitas); Servicios INE (2,724,277 visitas); Tipos de trámite de la Credencial (2,082,727 visitas); Documentos para solicitar tu Credencial (1,264,794 visitas) y Reporte por robo o extravío de tu Credencial (1,156,659 visitas).

Gráfica 2
Páginas más consultadas del portal de internet del INE



Los datos presentados se obtuvieron mediante *Google Analytics*, servicio gratuito de Google.com para medir el tráfico en páginas web, la cual proporciona información para definir los contenidos que deben publicarse en www.ine.mx.

8.3.2 Accesos a través de la capa de accesibilidad

Conforme a lo dispuesto en el artículo 3, fracción I y 24, fracción IX de la LGTAIP, así como a lo señalado en los Criterios para que los sujetos obligados garanticen condiciones de accesibilidad que permitan el ejercicio de los derechos humanos de acceso a la información a grupos vulnerables, se contrató el servicio de accesibilidad del dominio www.ine.mx.

Derivado de la activación de la capa de accesibilidad, la página de internet del Instituto cuenta con el Distintivo de “*Declaración de Accesibilidad Hearcolors*” que certifica que cumple con las pautas *Web Content Accessibility Guidelines 2.0 Level AA*, para facilitar que todas las personas, sin importar su condición física, puedan percibir, entender, navegar e interactuar con la página, con esta iniciativa el INE cumple su compromiso a favor de la no discriminación. El tráfico registrado en este servicio durante el periodo que se reporta fue el siguiente:

Cuadro 1
Visitas al portal a través de la capa de accesibilidad

Mes	Visitas
Enero	39,125
Febrero	31,568
Marzo	24,807
Total	95,500

Cuadro 2
Visitas al portal a través de la capa de accesibilidad desagregado por tipo de navegación

Mes	Teclado	Sonido	Voz
Enero	17,812	7,393	13,920
Febrero	12,832	4,902	13,834
Marzo	9,504	3,601	11,702
Total	40,148	15,896	39,456

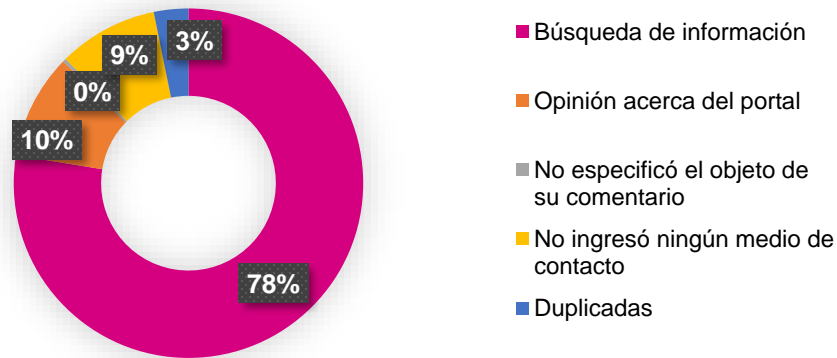
8.4 Encuestas en los portales de Internet e Intranet.

8.4.1 Portal de internet.

Del 1 de enero al 31 de marzo de 2021, se recibieron en el portal de Internet del INE 77,359 comentarios web por parte de la ciudadanía. En el siguiente cuadro se detallan las áreas que dieron atención, la catalogación de los comentarios, la utilidad del portal de Internet para el usuario y los temas que se abordaron para dar respuesta.

Gráfica 3

Temas por los que se catalogaron los 77,359 comentarios recibidos en el Portal de Internet



Cuadro 3

**Lineamiento tercero, fracción VII.
OT
Portal de Internet**

Comentarios web recibidos		77,359		
Comentarios atendidos 77,359 (áreas que dieron atención)	INETeIMX	16,552	21.40%	100%
	DPT	60,807	78.60%	
Comentarios recibidos (Catalogación de los 77,359 comunicados de las personas usuarias del portal)	Búsqueda de información	59,999	77.56%	100%
	Opinión acerca del portal	7,511	9.71%	
	No especificó el objeto de su comentario	242	0.32%	
	No ingresó ningún medio de contacto	7,139	9.22%	
	Duplicadas	2,468	3.19%	
Utilidad del Portal para las personas usuarias referida en los 77,359 comunicados	Información que resultó útil	48,862	63.17%	100%
	Información que no fue de utilidad al usuario	28,497	36.83%	
Búsqueda de información (De las 59,999 que requieren algún tipo de orientación los temas de mayor consulta son)	Interés sobre la Credencial para Votar	52,863	88.11%	100%
	Vacantes	2,859	4.77%	
	Información de concursos y eventos	568	0.94%	
	Información listado nominal y padrón electoral	271	0.45%	
	Diversa información	3,438	5.73%	

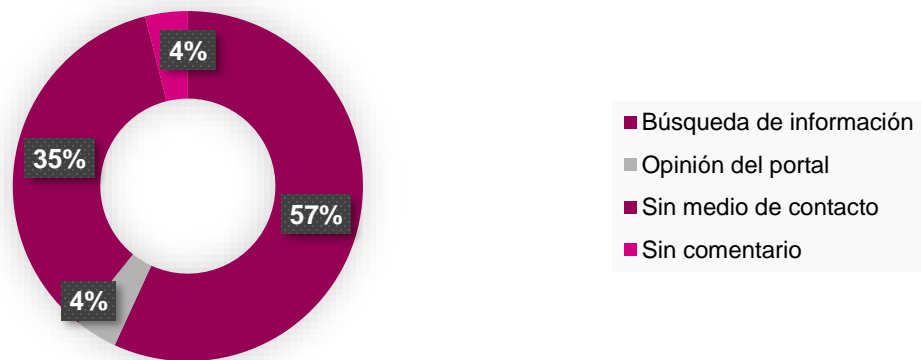
Por otra parte, en cumplimiento a lo señalado en los artículos 12, numeral 1, fracción VIII y 48, numeral 1, fracción IV, del Reglamento de Transparencia vigente, INETEL durante el primer trimestre de 2021, remitió a la UTTYPDP el informe respectivo de los comentarios web atendidos del 04 de enero al 24 de febrero de 2021, indicando que atendieron 13,002 comentarios web, restando 3,550, mismos que serán atendidos durante el segundo trimestre de 2021.

8.4.2 Portal de intranet.

Del 1 de enero al 31 de marzo de 2021, se recibieron en el portal de intranet 51 comentarios web de personas usuarias — personas servidoras públicas del INE —. En el cuadro 4, se detallan las áreas que dieron atención, la catalogación de los comentarios, la utilidad del portal de Intranet para el usuario, y los temas que se abordaron para dar respuesta.

Gráfica 4

Temas por los que se catalogaron los 51 comentarios recibidos en el Portal de Intranet



Cuadro 5

Lineamiento tercero, fracción VII.
OT
Portal de Intranet

Comentarios web recibidos		51		
Encuestas atendidas 51 (áreas que dieron atención)	DPT	51	100%	100%
Comentarios recibidos (Catalogación de los 51 comunicados de las personas usuarias del portal)	Búsqueda de información	29	56.87%	100%
	Opinión del portal	2	3.92%	
	No ingresaron medio de contacto	18	35.29%	
	Ningún comentario	2	3.92%	
Búsqueda información (De las 29 que requieren algún tipo de orientación los temas de mayor consulta son)	Información publicada en el portal	10	34.49%	100%
	Información relacionada con el servicio de atención a personas usuarias (CAU)	8	27.59%	
	DeclararINE	4	13.80%	
	Requerimiento de información adicional	3	10.35%	
	Datos del Directorio	2	6.89%	
	Envío al área responsable para su atención	1	3.44%	
	Realizar solicitudes de información	1	3.44%	

8.5 Repositorio documental y videoteca

8.5.1 Repositorio Documental

En el marco de la renovación del portal de internet del INE en mayo de 2017, se liberó el Repositorio Documental del INE, en él se concentra la información del Consejo General, Junta General Ejecutiva y las áreas responsables que integran el INE organizados a través de metadatos que ofrecen a las personas usuarias diversas opciones de localización de los contenidos. En este periodo se publicaron en dicho espacio un total de 1,126 documentos.

También como parte de las actividades de revisión, se realizó la actualización de metadatos de 90 ítems del Consejo General a lo cuáles se les agrego el metadato de Clave relacionada.

De acuerdo con las estadísticas obtenidas con la herramienta *Google Analytics*, en este trimestre, 319,172 personas usuarias visitaron esta herramienta, mismo que realizaron 948,061 consultas a la información.

8.5.2 Documentos generados por las Comisiones del Consejo General

El INE pone a disposición de los personas usuarias del portal un Sistema de Consulta de Documentos de las Comisiones del Consejo General desde 2012, el cual permite el acceso a diversa información generada por dichos órganos colegiados, sin embargo, para facilitar la consulta a través de motores de búsqueda web, o bien, para poder compartir un hipervínculo para su difusión en diversos medios, se determinó, a través del acuerdo INE/CGyPE/002/2021, migrar y publicar a partir de 2021 estos archivos al Repositorio Documental.

En este sentido, durante el periodo que se reporta se han migrado 860 ítems (archivos de texto, hojas de cálculo, comprimidos y de audio) distribuidos de la siguiente forma:

Cuadro 6

Colecciones	Archivos
Comisión De Capacitación Electoral Y Educación Cívica	242
Comisión de Capacitación y Organización Electoral	234
Comisión del Registro Federal de Electores	205
Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos	90
Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación	53
Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional	18
Comisión de Vinculación con Organismos Públicos Locales	9
Comisión de Seguimiento de los Procesos Electorales Locales 2019-2020	4
Comisiones Unidas de Prerrogativas y Partidos Políticos y de Igualdad de Género y no Discriminación	3
Comisión Temporal de Vinculación con Mexicanos Residentes en el Extranjero y Análisis de las Modalidades de su Voto	2
Total	860

Con la finalidad de generar una cultura de autogestión en la publicación de contenidos, dentro de la plataforma del Repositorio Documental, se brindaron 9 asesorías de forma virtual a las personas enlaces web de la DS, así como a las comisiones de Vinculación con los Organismos Públicos

Locales, Temporal de Presupuesto, Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación, Registro Federal Electoral, Unidas de Capacitación y Organización Electoral, Organización Electoral, Capacitación y Educación Cívica y del Servicio Profesional Electoral Nacional.

8.5.3 Videoteca

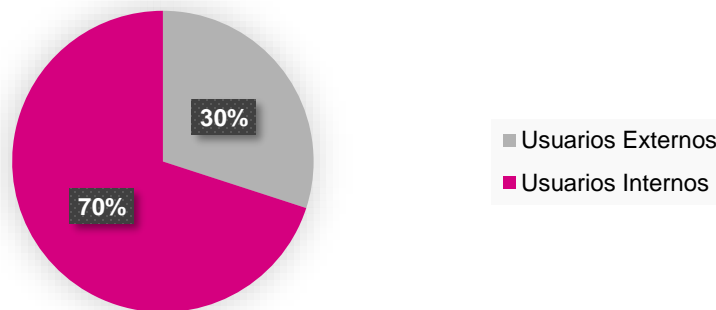
La página de internet del INE pone a disposición de las personas usuarias una videoteca, en la cual se concentran videos históricos que están organizados en colecciones documentales y temas. A través de una ventana de búsqueda se puede localizar la información generada por los órganos colegiados de la Comisión Federal Electoral, Instituto Federal Electoral e INE.

Durante el presente periodo se informa que no se realizaron actividades de publicación de videos en la Videoteca debido a la contingencia sanitaria, sin embargo, se atendió 1 solicitud de información audiovisual; se continuó con la revisión y el ordenamiento de materiales análogos digitalizados y discos Blu-ray; se asignó materiales análogos y discos Blu-ray en estantería y se llevó a cabo la captura del Inventario general descriptivo.

8.6 Actividades realizadas por la Biblioteca

Durante el primer trimestre de 2021, la Biblioteca del INE brindó servicio a 10 personas usuarias: 3 externos y 7 internos. Se realizaron 12 préstamos del acervo bibliográfico. Asimismo, se registró 1,034 consultas al catálogo vía web; se emitieron 313 Constancias de No Adeudo y se regularizaron 1,457 registros bibliográficos e impacto de autoridades de materiales diversos en el catálogo.

Gráfica 5
Personas usuarias



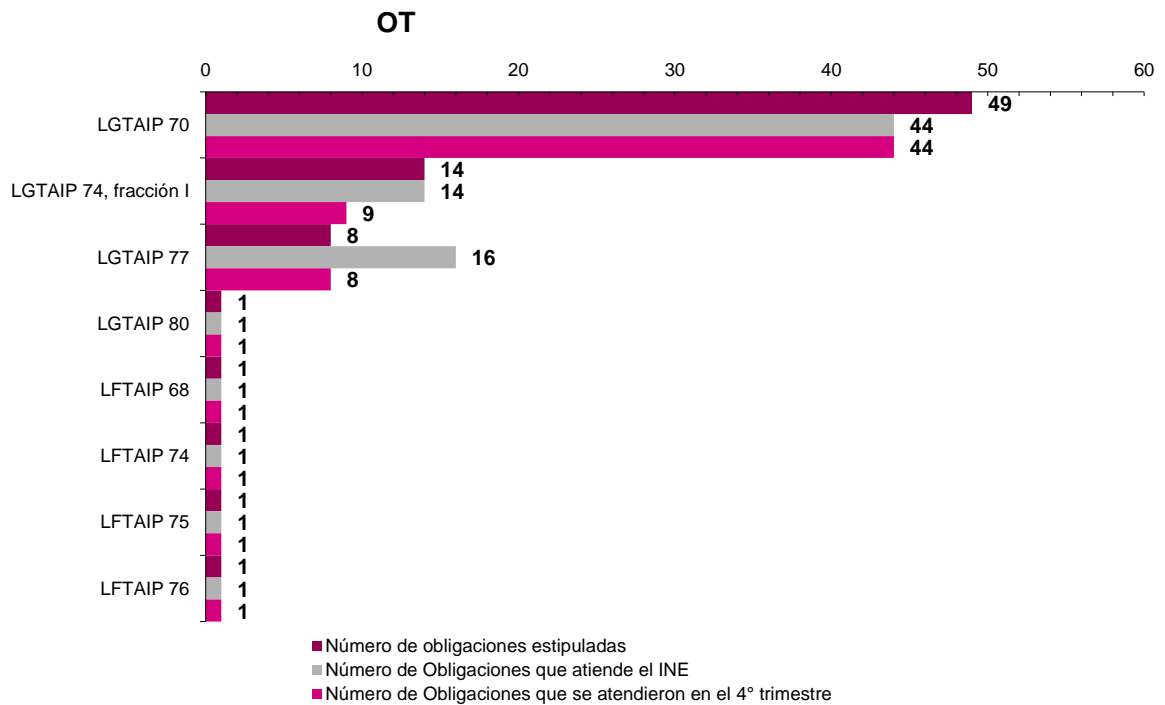
Adicionalmente, se elaboraron 3 boletines mensuales con las temáticas: Derecho a la información, Tecnología y elecciones y Democracia paritaria, los cuales se difundieron a través de los portales de Internet e Intranet del INE.

Durante el periodo que se reporta, la Biblioteca recibió en donación 78 materiales diversos y se integraron al catálogo 79 nuevos registros, de los cuales 76 correspondieron a libros y 3 a informes. Finalmente, como resultado del descarte bibliográfico, se donaron 45 libros a personas usuarias de la Biblioteca.

8.7 OT del INE

El INE debe cumplir las OT estipuladas en los artículos 70, 74, fracción I, 77, y 80 de la LGTAIP; así como lo señalado en los artículos 68, 74, 75 y 76, de la LFTAIP. En el cuadro 3, se desglosa el número de OT que atendió el INE durante el primer trimestre de 2021 y que corresponden al cuarto trimestre de 2020, en el SOT para su envío al portal de Internet del INE y la PNT mediante el uso de formatos y conforme a los criterios y plazos establecidos en los Lineamientos técnicos generales y los lineamientos técnicos federales.

Gráfica 6



Cuadro 7

Lineamiento tercero, fracción VII. OT					
Ley	Artículo	Número de obligaciones estipuladas	Número de Obligaciones que atiende el INE ³²	Número de Obligaciones que se atendieron en el 1° trimestre	Tema
LGTAIP	70	49	44	44	Generales aplicables a todos los sujetos obligados.
LGTAIP	74, fracción I	14	14	9	Obligaciones específicas que contienen información sustantiva de toda autoridad electoral.
LGTAIP	77	8	16 ³³	15	Información relacionada con fideicomisos.
LGTAIP	80	1	1	1	Información de interés público determinado por el Órgano Garante
LFTAIP	68	1	1	1 ³⁴	OT de los sujetos obligados.
LFTAIP	74	1	1	1	Obligaciones específicas que deberán cumplir las personas físicas o morales que reciban recursos públicos o realicen actos de autoridad.
LFTAIP	75	1	1	1	Padrón de personas físicas y morales sujetas a obligaciones
LFTAIP	76	1	1	1	Información de interés público que determine el INAI

Las áreas responsables atendieron 66 OT durante el primer trimestre del 2021. En el cuadro 4, se especifica el número de OT que atendió cada área.

³² Con fundamento en la tabla de aplicabilidad para el cumplimiento de las OT comunes para los sujetos obligados del ámbito federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 08 de junio de 2017, el Pleno del INAI, aprobó las 43 obligaciones comunes para el INE y el último párrafo del artículo 70, de la LGTAP.

³³ Actualmente, el INE administra dos Fideicomisos: El Fondo para Atender el Pasivo Laboral y el Fondo para el cumplimiento del Programa de Infraestructura inmobiliaria y para la Atención Ciudadana y Mejoramiento de Módulos del INE, por lo que, las obligaciones mencionadas en el artículo 77 de la LGTAIP se duplican.

³⁴ Del formato del artículo 68, de la LFTAIP, se triplica para el INE y los dos fideicomisos

Cuadro 8

Lineamiento tercero, fracción VII.
OT

Artículo 70 de la LGTAIP	Área responsable	Obligaciones cumplidas
	CNCS	6
	CAI	8
	DS	7
	DJ	8
	DERFE	8
	DEPPP	6
	DEOE	6
	DESPEN	9
	DECEyEC	8
	DEA	27
	JLE	7
	JDE	7
	OIC	10
	UTSI	7
	UTTyPDP	17
	UTF	6
	SE	3
	UTVOPL	7
	UTCE	7
	UTIGyND	6

Nota: Una obligación puede ser atendida por dos o más áreas responsables

Lineamiento tercero, fracción VII.
OT

Artículo 74, fracción I de la LGTAIP	Área responsable	Obligaciones cumplidas
	DEPPP	6
	DERFE	1
	CNCS	1
	CAI	1
	UTF	2
	SE	1
	JLE	1
	JDE	1

Nota: una obligación puede ser atendida por dos o más áreas responsables.

Lineamiento tercero, fracción VII. OT		
Artículo 77 de la LGTAIP	Área responsable	Obligaciones cumplidas
	DEA	8
	DERFE	4

Nota: Una obligación puede ser atendida por dos o más áreas responsables.

Artículo 68 de la LFTAIP	Área responsable	Obligaciones cumplidas
	UTTyPDP	1
	DEA	1

Artículo 68 de la LFTAIP	Área responsable	Obligaciones cumplidas
	UTTyPDP	1

Artículo 74 de la LFTAIP	Área responsable	Obligaciones cumplidas
	UTTyPDP	1

Artículo 75 de la LFTAIP	Área responsable	Obligaciones cumplidas
	UTTyPDP	1

Artículo 76 de la LFTAIP	Área responsable	Obligaciones cumplidas
	UTTyPDP	1

Respecto a la información que debe poseer el INE como sujeto obligado, las personas usuarias realizaron un total de 1,767 consultas al portal de OT, las cuales se desglosan por artículo y fracción en el cuadro 9.

Cuadro 9

Lineamiento tercero, fracción VII. OT			
Consultas a la PNT	Descripción	Número	% respecto del total
Art. 70 LGTAIP, fracción I	Marco normativo	59	3.34
Art. 70 LGTAIP, fracción II	Estructura Orgánica	91	5.15
Art. 70 LGTAIP, fracción III	Facultades de cada área	18	1.02
Art. 70 LGTAIP, fracción IV	Metas y objetivos de las áreas	4	0.23
Art. 70 LGTAIP, fracción V	Indicadores de temas de interés público	4	0.23
Art. 70 LGTAIP, fracción VI	Indicadores de objetivos y resultados	2	0.11
Art. 70 LGTAIP, fracción VII	Directorio de personas servidoras públicas	63	3.57
Art. 70 LGTAIP, fracción VIII	Remuneraciones	177	10.02
Art. 70 LGTAIP, fracción IX	Gastos de representación y viáticos	62	3.51
Art. 70 LGTAIP, fracción X	Total, de plazas y vacantes	54	3.06
Art. 70 LGTAIP, fracción XI	Servicios profesionales por honorarios	37	2.09
Art. 70 LGTAIP, fracción XII	Declaraciones patrimoniales de las personas servidoras públicas	37	2.09
Art. 70 LGTAIP, fracción XIII	Domicilio de la UTTYPDP	14	0.79

**Lineamiento tercero, fracción VII.
OT**

Consultas a la PNT	Descripción	Número	% respecto del total
Art. 70 LGTAIP, fracción XIV	Convocatorias para cargos públicos	68	3.85
Art. 70 LGTAIP, fracción XV	Programas de subsidios, estímulos y apoyos	0	0.00
Art. 70 LGTAIP, fracción XVI	Condiciones generales de trabajo	6	0.34
Art. 70 LGTAIP, fracción XVII	Información curricular de personas servidoras públicas	11	0.62
Art. 70 LGTAIP, fracción XVIII	Personas servidoras públicas sancionados	18	1.02
Art. 70 LGTAIP, fracción XIX	Servicios que ofrece el INE	8	0.45
Art. 70 LGTAIP, fracción XX	Trámites, requisitos y formatos	13	0.74
Art. 70 LGTAIP, fracción XXI	Presupuesto	38	2.15
Art. 70 LGTAIP, fracción XXII	Deuda pública	0	0.00
Art. 70 LGTAIP, fracción XXIII	Gastos en comunicación social y publicidad	79	4.47
Art. 70 LGTAIP, fracción XXIV	Auditorías	22	1.25
Art. 70 LGTAIP, fracción XXV	Dictaminarían de estados financieros	13	0.74
Art. 70 LGTAIP, fracción XXVI	Personas físicas y morales que ejercen recursos públicos	3	0.17
Art. 70 LGTAIP, fracción XXVII	Permisos y autorizaciones	7	0.40
Art. 70 LGTAIP, fracción XXVIII	Licitaciones, procedimientos y contratos	245	13.87
Art. 70 LGTAIP, fracción XXIX	Informes por disposición legal	2	0.11
Art. 70 LGTAIP, fracción XXX	Estadísticas institucionales	8	0.45
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXI	Informes presupuestales	8	0.45
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXII	Padrón de proveedores y contratistas	42	2.38
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXIII	Convenio con los sectores social y privado	114	6.45
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXIV	Inventario de bienes del INE	68	3.85
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXV	Recomendaciones emitidas por órganos públicos en materia de derechos humanos	4	0.23
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXVI	Resoluciones y laudos de procedimientos seguidos en forma de juicio	8	0.45
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXVII	Mecanismos de participación ciudadana	4	0.23
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXVIII	Oferta de programas	0	0.00
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXIX	Actas y resoluciones del CT	35	1.98
Art. 70 LGTAIP, fracción XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados	0	0.00
Art. 70 LGTAIP, fracción XLI	Estudios financiados con recursos públicos	7	0.40
Art. 70 LGTAIP, fracción XLII	Listados de jubilados y pensionados	2	0.11
Art. 70 LGTAIP, fracción XLIII	Ingresos y destino de recursos	8	0.45
Art. 70 LGTAIP, fracción XLIV	Donaciones realizadas	6	0.34
Art. 70 LGTAIP, fracción XLV	Catálogo de disposición y guía de archivos	10	0.57
Art. 70 LGTAIP, fracción XLVI	Actas y sesiones de los consejos consultivos	7	0.40
Art. 70 LGTAIP, fracción XLVII	Listado de solicitudes a empresas concesionarias de telecomunicaciones	0	0.00
Art. 70 LGTAIP, fracción XLVIII	Información de interés público	71	4.02
Art. 74 LGTAIP, fracción a)	Asociaciones y partidos políticos registrados	27	1.53
Art. 74 LGTAIP, fracción b)	Informes de asociaciones y partidos políticos	10	0.57
Art. 74 LGTAIP, fracción c)	Geografía y cartografía	1	0.06
Art. 74 LGTAIP, fracción d)	Registro de candidatos	27	1.53
Art. 74 LGTAIP, fracción e)	Catálogo de estaciones de radio y canales de televisión	23	1.30
Art. 74 LGTAIP, fracción f)	Montos autorizados para actividades políticas	25	1.41
Art. 74 LGTAIP, fracción g)	Metodología e informes de encuestas	10	0.57

Lineamiento tercero, fracción VII. OT			
Consultas a la PNT	Descripción	Número	% respecto del total
Art. 74 LGTAIP, fracción h)	Metodología e informe del PREP	1	0.06
Art. 74 LGTAIP, fracción i)	Cómputos electorales y participación ciudadana	4	0.23
Art. 74 LGTAIP, fracción j)	Resultados y validez de elecciones	2	0.11
Art. 74 LGTAIP, fracción k)	Franquicias postales y telegráficas	20	1.13
Art. 74 LGTAIP, fracción l)	Información sobre el voto en el extranjero	5	0.28
Art. 74 LGTAIP, fracción m)	Documentos de pérdida de registro de partidos políticos ante INE	17	0.96
Art. 74 LGTAIP, fracción n)	Monitoreo de medios de comunicación	24	1.36
Art. 77 LGTAIP, fracción I	Representantes del fideicomiso	1	0.06
Art. 77 LGTAIP, fracción II	Unidad responsable del fideicomiso	1	0.06
Art. 77 LGTAIP, fracción III	Monto, uso y destino del fideicomiso	2	0.11
Art. 77 LGTAIP, fracción IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal	1	0.06
Art. 77 LGTAIP, fracción V	Modificaciones al fideicomiso	1	0.06
Art. 77 LGTAIP, fracción VI	Beneficiarios del fideicomiso	2	0.11
Art. 77 LGTAIP, fracción VII	Causas de inicio o extinción	4	0.23
Art. 77 LGTAIP, fracción VIII	Contratos del fideicomiso	2	0.11

8.8 Marco normativo interno

Para el cumplimiento de las OT, las áreas responsables se sujetaron a las normas en la materia. En el cuadro 6, se desglosa la normatividad aplicable para el cumplimiento de las OT.

Cuadro 10

Lineamiento tercero, fracción VII. OT		
Denominación de la norma	Aprobada por	Condición
Ley General de Transparencia Acceso a la Información Pública	H. Congreso de la Unión	Vigente
Ley General de Protección de Datos Personales para los Sujetos Obligados	H. Congreso de la Unión	Vigente
Ley Federal de Transparencia Acceso a la Información Pública	H. Congreso de la Unión	Vigente
Reglamento del INE en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	INE	Vigente
Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la LGTAIP, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la PNT.	SNT	Vigente
Lineamientos técnicos federales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título tercero y capítulos I y II de la LFTAIP, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la PNT.	SNT	Vigente
Lineamientos para determinar los Catálogos y Publicación de Información de Interés Público; y para la Emisión y Evaluación de Políticas de Transparencia Proactiva.	SNT	Vigente
Acuerdo mediante el cual se modifican los Lineamientos que establecen el procedimiento de verificación y seguimiento del cumplimiento de las OT que deben publicar los sujetos obligados del ámbito federal en los portales de internet y en la PNT, así como el Manual de procedimientos y metodología de evaluación para verificar el cumplimiento de las OT que	SNT	Vigente

Lineamiento tercero, fracción VII. OT		
Denominación de la norma	Aprobada por	Condición
deben de publicar los sujetos obligados del ámbito federal en los portales de internet y en la PNT		
Acuerdo mediante el cual se modifican los Lineamientos que establecen el procedimiento de denuncia por incumplimiento a las OT previstas en los artículos 70 a 83 de la LGTAIP y 69 a 76 de la LFTAIP.	SNT	Vigente
Acuerdo del Comité de Gestión y Publicación Electrónica por el que se asigna la competencia de las Áreas Responsables del INE para dar cumplimiento a las OT señaladas en la LGTAIP, y la LFTAIP, aprobado el 07 de diciembre de 2020;	INE	Vigente
Acuerdo por el que modifican Lineamientos que establecen el procedimiento interno para la revisión y cumplimiento de las OT señaladas en la LGTAIP, y la LFTAIP, aprobados el 07 de diciembre de 2020.	INE	Vigente

8.9 Actualización y revisión de formatos

Durante el primer trimestre de 2021, se cargaron un total de 3,524 formatos para su publicación en el Portal de Transparencia del Instituto (POT), y en la PNT, de forma específica en el SIPOT, para cumplir las OT de la LGTAIP y de la LFTAIP.

Cuadro 11

Sujeto Obligado	Ley	Artículo	Generalidades de lo requerido en el artículo	Número de obligaciones	Número de formatos	Número de formatos publicados
INE (22100) ³⁵	LGTAIP	Artículo 70	Establece 48 obligaciones generales aplicables a todos los sujetos obligados, de las cuales, sólo 43 le corresponden al INE;	43	70	3,132
INE (22100)	LGTAIP	Artículo 74, fracción I	Determina 14 obligaciones específicas que contienen información sustantiva de toda autoridad electoral	10	23	355
Fideicomiso (22200) ³⁶	LGTAIP	Artículo 77	Corresponden las ocho obligaciones relacionadas con Fideicomisos	8	14	14
Fideicomiso (22201) ³⁷	LGTAIP	Artículo 77	Corresponden las ocho obligaciones relacionadas con Fideicomisos	8	14 ³⁸	14
INE (22100)	LGTAIP	Artículo 80	Para determinar la información adicional que publicarán todos los sujetos obligados de manera obligatoria	1	1	1
INE (22100)	LFTAIP	Artículo 68	Relativo a las OT de los sujetos obligados	1	1	3
Fideicomiso (22200)	LFTAIP	Artículo 68	Relativo a las OT de los sujetos obligados	1	1	1
Fideicomiso (22201)	LFTAIP	Artículo 68	Relativo a las OT de los sujetos obligados	1	1	1
INE (22100)	LFTAIP	Artículo 74	Referente a las obligaciones específicas que deberán cumplir las personas físicas o morales que reciban recursos públicos o realicen actos de autoridad	1	1	1
INE (22100)	LFTAIP	Artículo 75	Padrón de personas físicas o morales sujetas a obligaciones del sujeto obligado	1	1	1
INE (22100)	LFTAIP	Artículo 76	Información de interés público que determine el Instituto del sujeto obligado	1	1	1
Total				76	128	3,524

En el cuadro 12, se da cuenta de las OT que aún no tienen el 100% de cumplimiento.

³⁵ El Instituto coordina el cumplimiento de los fideicomisos con los que cuenta, en su carácter de sujetos obligados por la LGTAIP.

³⁶ Contrato de fideicomiso con número 108600 con el Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C. (BANJERCITO), para la administración e inversión de los recursos que integran el patrimonio del Fondo para el cumplimiento del programa de infraestructura inmobiliaria y para la atención ciudadana y mejoramiento de módulos del Instituto Federal Electoral, aplicados sus fines.

³⁷ Contrato de fideicomiso con número 108601 con el Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C. (BANJERCITO), para la administración del Fondo por concepto de las aportaciones para el cumplimiento del programa del pasivo laboral.

³⁸ El número de formatos y obligaciones para el artículo 77, de la LGTAIP, se duplica, toda vez que, el INE coordina el cumplimiento de OT de dos fideicomisos.

Cuadro 12**Lineamiento tercero, fracción VII.
OT**

Artículo/Fracción/Inciso	Nombre del formato	Título del formato	Periodo de actualización	Porcentaje de cumplimiento
70, IX	9 LGT_Art_70_Fr_IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	Trimestral	96.70%
70, XIV	14 LGT_Art_70_Fr_XIV	Concursos convocatorias invitaciones y o avisos para ocupar cargos públicos	Trimestral	96.72%
70, XXIII	23b LGT_Art_70_Fr_XXIII	Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión difusión y publicidad	Trimestral	97.99%
70, XXVIII	28a LGT_Art_70_Fr_XXVIII	Resultados de procedimientos de licitación pública e invitación restringida realizados	Trimestral	98.50%
70, XXVIII	28b_LGT_Art_70_Fr_XXVIII	Resultados de procedimientos de adjudicación directa realizados	Trimestral	94.89%
70, XXX	30 LGT_Art_70_Fr_XXX	Estadísticas generadas	Trimestral	98.28%
70,XXXII	32 LGT_Art_70_Fr_XXXII	Padrón de proveedores y contratistas	Trimestral	96.40%
70, XXXIII	33 LGT_Art_70_Fr_XXXIII	Convenios de coordinación de concertación con el sector social o privado	Trimestral	98.57%
74, Fr I, Inciso a	1b LGT_Art_74_Fr_I_inciso_a	Asociaciones civiles y o la ciudadanía que realicen actividades de observación electoral	Trimestral	98.49%

Los formatos se publicaron con documentos anexos, para los cuales se generaron URL'S (direcciones electrónicas). En el cuadro 9, se aprecia el número total de registros, direcciones electrónicas y documento que fueron publicados para cumplir las OT.

Cuadro 13

Lineamiento tercero, fracción VII. OT			
Trimestre reportado	Registros	Direcciones electrónicas	Documentos ³⁹
Cuarto trimestre de 2020	467,866	280,989	70,974

8.10 Acompañamiento que brindó el CAEOT

Una de las atribuciones de la UTTYPDP es la de recabar y difundir la información en cumplimiento de las OT, así como verificar que la información esté completa; también apoyó y orientó a los EOT por correo electrónico, o las aplicaciones Skype empresarial o Teams, a través de la dirección obligaciones.transparencia@ine.mx en 2,143 ocasiones. En el cuadro 10, se aprecia el número de asesorías brindadas a los EOT propietarios, suplentes o personal que los asiste, así como los temas en los que fueron orientados y el medio utilizado.

Cuadro 14

Lineamiento tercero, fracción VII. OT					
Asesorías brindadas a los EOT					
Enlace de OT asesorados		Tipo de Orientación		Medio utilizado para la orientación	
Propietario	1,283	Capacitación	1	Skype	310
Suplente	512	Designación de enlaces	4	Teams	584
Asistente	348	Formatos	691	Correo electrónico	1,249
		Normatividad	27		
		Sistemas	215		
		Verificación	1,155		
		Otros ⁴⁰	50		

8.11 Verificaciones internas al cumplimiento de OT

Durante el periodo que se reporta y con la finalidad de cumplir con los criterios sustantivos de contenido, adjetivos de actualización, de confiabilidad y adjetivos de formato, definidos en los Lineamientos Técnicos Generales y Lineamientos Técnicos Federales, el personal adscrito al CAEOT, revisó la totalidad de formatos publicados en el cuarto trimestre de 2020 y 3,524, formatos publicados en el primer trimestre de 2021.

8.12 Denuncias por incumplimiento de las OT.

Durante el periodo comprendido de enero a marzo de 2021, se interpuso 2 denuncias en contra del INE, y en 1 caso se notificó la resolución de cumplimiento, las cuales se describen a continuación:

³⁹ Los documentos publicados son en formatos Excel, Word, PDF, HTML, ZIP y RAR, se contabilizados uno por registro y campo requerido, sin embargo, pueden contener uno o más documentos.

⁴⁰ Se refiere al uso de sistemas, plazos para el cumplimiento de obligaciones, designación de EOT, verificaciones entre otros.

Cuadro 15

Lineamiento tercero, fracción VII.

OT

No. de expediente	Artículo y fracción de incumplimiento	Estado de la denuncia
DIT 0806/2020	Artículo 74, fracción I, inciso d) de la LGTAIP, en específico el formato 4aLGT_ART_74_Fr_I_inciso_d.	<p style="text-align: center;">En trámite</p> <p>El 10 de diciembre de 2020, el INAI, a través de la Hcom notificó el acuerdo de admisión de la denuncia DIT 0806/2020, en la cual se solicitó el informe justificado.</p> <p>En la misma fecha, la UTTYPDP notificó a través de correo electrónico, a la DEPPP, la denuncia en cuestión, así como se entregó el informe respectivo.</p> <p>El 14 de diciembre de 2020, la UTYPDP, proporcionó el informe justificado a través de la Hcom.</p> <p>El 04 de febrero d 2021, el INAI a través de la Hcom, notificó la resolución de cumplimiento, en la cual solicitó se diera cumplimiento al resolutivo segundo y tercero, en específico:</p> <p>1) Publicar la información correspondiente al formato 4ª LGT_ART_74_Fr_I_inciso_d, de la fracción I, inciso d, del artículo 74 de la Ley General, respecto de los ejercicios 2019 y 2020 y en caso de contar con la información porque no se generó en esos periodos, deberá publicar una nota breve, clara, motivada y fundamentada, la descripción por la cual no se encuentran publicada información en los ejercicios 2019 y 2020, esto en términos de los Lineamiento Técnicos Generales.</p> <p>En la misma fecha, se notificó a la DEA, diera cumplimiento a lo instruido por el Pleno del INAI.</p> <p>El 05 de febrero de 2021, la DEA atendió lo instruido por el Pleno del INAI, informando lo conducente a la UTTYPDP.</p> <p>El 10 de febrero de 2021, se notificó al INAI, el oficio INE/UTYPDP/041/2021, en el cual se informa el cumplimiento al resolutivo SEGUNDO y al considerando TERCERO de la citada resolución.</p> <p>Asimismo, derivado de lo instruido por el Pleno del INAI, se solicitó mediante el oficio INE/UTYPDP/042/2021, una consulta</p>

**Lineamiento tercero, fracción VII.
OT**

No. de expediente	Artículo y fracción de incumplimiento	Estado de la denuncia
		normativa, respecto al periodo de actualización del formato 4a LGT_ART_74_Fr_I_inciso_d.
DIT 0101/2021	Artículo 70, fracción VIII, de la LGTAIP, en específico del formato 8 LGT_Art_70_Fr_VIII.	<p align="center">En trámite</p> <p>El 03 de marzo de 2021, el INAI, a través de la Hcom notificó el acuerdo de admisión de la denuncia DIT 0101/2021, en la cual se solicitó el informe justificado.</p> <p>En la misma fecha, la UTTYPDP notificó a través de correo electrónico, a la DEA, la denuncia en cuestión, así como se entregó el informe respectivo.</p> <p>El 08 de marzo de 2021, la UTYPDP, proporcionó el informe justificado a través de la Hcom.</p> <p>El 24 de marzo de 2021, el INAI a través de la Hcom, requirió un informe complementario.</p> <p>En la misma fecha, la UTTYPDP notificó a través de correo electrónico, a la DEA, la denuncia en cuestión, así como se entregó el informe respectivo.</p> <p>El 29 de marzo de 2021, la UTYPDP, proporcionó el informe complementario a través de la Hcom.</p>
DIT 0152/2021	Artículo 70, fracción VIII, de la LGTAIP, en específico del formato 10a LGT_Art_70_Fr_X.	<p align="center">En trámite</p> <p>El 16 de marzo de 2021, el INAI, a través de la Hcom notificó el acuerdo de admisión de la denuncia DIT 0152/2021, en la cual se solicitó el informe justificado.</p> <p>En la misma fecha, la UTTYPDP notificó a través de correo electrónico, a la Dirección Ejecutiva de Servicio Profesional Electoral Nacional, la denuncia en cuestión, así como se entregó el informe respectivo.</p> <p>El 18 de marzo de 2021, la UTYPDP, proporcionó el informe justificado a través de la Hcom.</p>

8.13 Comunicados y requerimientos INAI

Cabe señalar que, durante el primer trimestre de 2021, se recibieron 34 notificaciones por parte del INAI (comunicados y requerimientos) y una consulta normativa, solicitada por el INE, mismos que

guardan relación con los asuntos de las OT. En el siguiente cuadro se visualiza, el total de comunicados y se detallan las generalidades de cada documento.

Cuadro 16

Lineamiento tercero, fracción VII. OT	
Sistema de Herramienta de Comunicación (HCOM)	
Asunto	Temas relacionados con las OT
Requerimientos	7 ⁴¹
Comunicados	27 ⁴²
Consulta	1
Total	35

Cuadro 17

Lineamiento tercero, fracción VII. OT					
No.	Tipo de notificación	Número de comunicado	Sujeto obligado al que se dirige el comunicado	Asunto	Estado que guarda
1	Requerimiento	IFAI-REQ-000010-2021-BV	INE (22100)	Requirió el listado de información de interés público	Atendido
2	Requerimiento	IFAI-REQ-000611-2021-A	INE (22100)	Requirió el listado de personas que atenderán la sesión informativa, respecto a las modificaciones a los Lineamientos Técnicos Generales.	Atendido
3	Requerimiento	IFAI-REQ-000775-2021-A	INE (22100)	Notificó la resolución de la denuncia DIT 0806/2020	Atendido
4	Requerimiento	IFAI-REQ-001325-2021-A	INE (22100)	Notificó el acuerdo de admisión de la denuncia DIT 0101/2021.	Atendido
5	Requerimiento	IFAI-REQ-001542-2021-A	INE (22100)	Notificó el acuerdo de admisión de la denuncia DIT 0152/2021.	Atendido
6	Requerimiento	IFAI-REQ-001593-2021-A	INE (22100)	Requirió el informe complementario de la denuncia DIT 0101/2021.	Atendido
7	Requerimiento	IFAI-REQ-000728-2021-A	Fideicomisos (22200)	Requirió el listado del personal que debería asistir a las sesiones informativas, respecto a las modificaciones de los Lineamientos Técnicos Generales.	Atendido
8	Requerimiento	IFAI-REQ-000728-2021-A	Fideicomisos (22201)	Requirió el listado del personal que debería asistir a las sesiones informativas, respecto a las modificaciones de los Lineamientos Técnicos Generales.	Atendido
9	Comunicado	000043-IFAI-2021 y 000044-IFAI-2021	INE (22100)	Notificó el acuerdo ACT-PUB-22-12-2020.14, Programa anual de verificación y acompañamiento Institucional para el	Atendido

⁴¹ El requerimiento IFAI-REQ-000728-2021-A, se duplica, toda vez que es notificado en ambos Fideicomisos.

⁴² Los comunicados 001539-IFAI-2021, 001609-IFAI-2021, 001841-IFAI-2021 y 001842-IFAI-2021, se triplican dado que son notificados para el INE y en ambos fideicomisos. Así como, los comunicados 000615-IFAI-2021 y 001528-IFAI-2021, son duplicados, toda vez que se notifican en ambos Fideicomisos.

**Lineamiento tercero, fracción VII.
OT**

No.	Tipo de notificación	Número de comunicado	Sujeto obligado al que se dirige el comunicado	Asunto	Estado que guarda
				cumplimiento de las Obligaciones en materia de Acceso a la Información y Transparencia por parte de los Sujetos obligados del ámbito Federal, correspondiente al ejercicio 2021	
10	Comunicado	000048-IFAI-2021	INE (22100)	Notificó información relevante de enero 2021.	Atendido
11	Comunicado	000075-IFAI-2021	INE (22100)	Invitación al Foro Digital "Instituciones Autónomas de México".	Atendido
12	Comunicado	000089-IFAI-2021	INE (22100)	Notificó el Acuerdo ACT-PUB/22/12/2020.09, referido al calendario oficial de días inhábiles del INAI, para el año 2021 y enero de 2022	Atendido
13	Comunicado	000390-IFAI-2021	INE (22100)	Invitación a la celebración del Día Internacional de Protección de Datos Personales 2021	Atendido
14	Comunicado	000393-IFAI-2021	INE (22100)	Notificó el catálogo y publicación de información de interés público.	Atendido
15	Comunicado	000433-IFAI-2021	INE (22100)	Invitación al Conversatorio "La Educación y la Información Pública: derechos clave para la prevención de la violencia de género".	Atendido
16	Comunicado	000495-IFAI-2021	INE (22100)	Invitación a la Ceremonia de Premiación del Concurso Nacional de Cuento Juvenil "Ciberconvivencia Responsable".	Atendido
17	Comunicado	000611-IFAI-2021	INE (22100)	Notificó información sobre las sesiones informativas respecto de las modificaciones a los Lineamientos Técnicos Generales.	Atendido
18	Comunicado	000849-IFAI-2021	INE (22100)	Invitación a la Ceremonia de Entrega del Premio a la Innovación e Transparencia 2020.	Atendido
19	Comunicado	001079-IFAI-2021	INE (22100)	Notificó la encuesta de factibilidad para llevar a cabo la especialidad en Gestión Documental y Archivos, organizada entre el INAI y la Universidad Autónoma de Guadalajara	Atendido
20	Comunicado	001129-IFAI-2021	INE (22100)	Invitación a seguir a través de las redes sociales del INAI en Facebook y Youtube, la Ceremonia de Premiación del Concurso Nacional de Historieta Infantil 2020.	Atendido
21	Comunicado	001529-IFAI-2021	INE (22100)	Invitación a seguir en las cuentas de redes sociales institucionales del INAI el evento de: Presentación del libro "El Poder Social de la Transparencia en la Voz de la Sociedad Civil".	Atendido

**Lineamiento tercero, fracción VII.
OT**

No.	Tipo de notificación	Número de comunicado	Sujeto obligado al que se dirige el comunicado	Asunto	Estado que guarda
22	Comunicado	001539-IFAI-2021	INE (22100) Fideicomisos (22200) Fideicomisos (22201)	Notificó la Verificación OT 2021.	Atendido
23	Comunicado	001566-IFAI-2021	INE (22100)	Invitación a tomar el taller línea "Empoderamiento de las mujeres a través de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales".	Atendido
24	Comunicado	001574-IFAI-2021	INE (22100)	Recordatorio a que asistan a la de presentación del libro "El Poder Social de la Transparencia en la Voz de la Sociedad Civil".	Atendido
25	Comunicado	001595-IFAI-2021	INE (22100)	invitación al Seminario "Transparencia y acceso a la información: herramientas clave para el empoderamiento de las mujeres", que tiene como objetivo destacar la contribución de la transparencia y el acceso a la información para el empoderamiento de las mujeres.	Atendido
26	Comunicado	001609-IFAI-2021	INE (22100) Fideicomisos (22200) Fideicomisos (22201)	Solicitó la Publicación de las denuncias ciudadanas.	Atendido
27	Comunicado	001641-IFAI-2021	INE (22100)	Invitación para asistir a la sesión informativa relacionada con el certamen de políticas de transparencia proactiva.	Atendido
28	Comunicado	001743-IFAI-2021	INE (22100)	Recordatorio de la Presentación del libro "El Poder Social de la Transparencia en la Voz de la Sociedad Civil"	Atendido
29	Comunicado	001807-IFAI-2021	INE (22100)	Invitación a seguir, a través de las redes sociales del INAI en Facebook y Youtube, la Ceremonia de Premiación de los Concursos Nacionales de Spot de Radio y Trabajo Universitario 2020.	Atendido
30	Comunicado	001841-IFAI-2021	INE (22100) Fideicomisos (22200) Fideicomisos (22201)	Notificó las Acciones de Verificación 2021.	Atendido
31	Comunicado	001842-IFAI-2021	INE (22100) Fideicomisos (22200) Fideicomisos (22201)	Solicitó la publicación de denuncias DIT'S	Atendido

Lineamiento tercero, fracción VII. OT					
No.	Tipo de notificación	Número de comunicado	Sujeto obligado al que se dirige el comunicado	Asunto	Estado que guarda
32	Comunicado	001856-IFAI-2021	INE (22100)	Invitación al webinar “Transparencia Proactiva, conocimiento público y utilidad social de la información”	Atendido
33	Comunicado	000615-IFAI-2021	Fideicomisos (22200) Fideicomisos (22201)	Notificó la Guía de atención par sujetos obligados.	Atendido
34	Comunicado	001528-IFAI-2021	Fideicomisos (22200) Fideicomisos (22201)	Informó la obligación de contar con un apartado virtual de protección de datos personales en sus sitios de internet dentro de los primeros seis meses del año 2021.	Atendido
35	Consulta	IFAI-CTN-000005-2021	INE (22100)	Orientación respecto a la consulta normativa del periodo de actualización del formato 4a LGT_ART_74_Fr_I_inciso_d.	Proceso

8.14 Información de interés público

El 14 de diciembre de 2020, a través de correo electrónico y mediante oficio INE/UTTyPDP/221/2020, se solicitó a las áreas centrales del Instituto, sus propuestas de información de interés público generadas durante el segundo semestre de 2020, mismas que deberán ser entregadas a más tardar el 08 de enero de 2021.

Las propuestas de información de interés público, remitidas por las áreas responsables, fueron analizadas por la Subdirección de Gestión y Publicación Electrónica, así como fueron remitidas al Comité de Gestión y Publicación Electrónica, mismo que determinó que el Instituto no tiene información de esta naturaleza que reportar para el ejercicio 2020, situación que el 26 de enero de 2021, se hizo del conocimiento al INAI, mediante el oficio INE/UTyPDP/012/2021, que este Instituto no tiene propuestas de información de interés público correspondiente al ejercicio 2020.

8.15 Información de actualización del padrón de personas físicas y morales que reciben recursos públicos y ejercen actos de autoridad en el INE

Durante el periodo que se reporta no se realizaron actividades relacionadas con este rubro, debido a que el INAI no formuló algún tipo de requerimiento.

8.16 Verificaciones del INAI en cumplimiento a las OT.

En el periodo que se reporta el INAI, a través de la Hcom y mediante el oficio INAI/SAI/DGEPPOED/0006/2021, notifico el Acuerdo ACT-PUB-22-12-2020.14, por el cual se aprueba el “Programa anual de verificación y acompañamiento Institucional para el cumplimiento de las obligaciones en materia de Acceso a la Información y Transparencia por parte de los Sujetos

Obligados del ámbito Federal, correspondiente al ejercicio 2021”; cabe señalar que en su parte conducente de la fracción II, inciso A), numerales 14 y 16, refieren:

- Las acciones de la verificación, comenzará a partir del 01 de marzo y finalizará al 29 de octubre de 2021, incluyendo las fases de seguimiento de requerimientos, con presentación al Pleno de informes de resultados parciales.
- El informe de resultados finales de la verificación se presentará a más tardar en la última sesión ordinaria del Pleno del INAI de noviembre de 2021.

Posteriormente, mediante el oficio INAI/SAI/0200/2021, informó que la verificación vinculante a las OT establecidas en el Título Quinto de la LGTAIP y en el Título Tercero de la LFTAIP, se llevará a cabo a partir del 1° de marzo y finalizará el 21 de octubre de 2021.

CAPÍTULO 9

-Actividades del archivo Institucional-



9. ACTIVIDADES DEL ARCHIVO INSTITUCIONAL

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 11, fracción IV y 79 de la LGA , el Archivo Institucional (AI) inscribió los Archivos de Trámite (AT), Archivos de Concentración (AC) y el Archivo Histórico (AH) del INE en el Registro Nacional de Archivos y, derivado de ello, el Archivo General de la Nación envió las constancias de inscripción el 12 de enero del 2021.

9.1. Gestión Documental

El Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivos del INE (GIMA), aprobó en sesión ordinaria, celebrada el 5 de noviembre de 2020, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2021 del INE (PADA 2021), cuyos objetivos específicos son los siguientes:

1. Asesorar y capacitar a personas servidoras públicas del INE en materia de gestión documental y administración de archivos, en el uso de los módulos del Sistema de Archivos Institucional (SAI), e-oficio y e-archivo, y la actualización de la normatividad;
2. Actualizar los instrumentos de control archivístico (Cuadro y Catálogo);
3. Mejorar y optimizar los procesos de organización, conservación, administración y preservación de los documentos de archivo en los Archivos de Trámite, Concentración e Histórico.

En observancia a los 3 objetivos específicos previstos en el PADA 2021, el AI realizó, entre otras, las siguientes actividades relevantes a nivel central y delegacional:

9.1.1 Operación del Sistema de Archivos Institucional.

En el periodo que se informa y, con base en el plan de trabajo para la implementación del SAI, durante el primer trimestre de 2021, se continuó con las actividades relacionadas con la fase de transferencia de conocimiento y de seguimiento a las áreas del Instituto que se encuentran utilizando el SAI, con el objetivo de implementar el sistema en todas las áreas del INE. En ese sentido, durante el presente trimestre se realizaron las siguientes actividades:

- I. Implementación y seguimiento a las áreas:
 - Reuniones semanales de seguimiento al SAI y de reportes de incidentes recibidos mediante el Centro de Atención a Personas usuarias.
 - Atención de 640 consultas de usuarias y personas usuarias del SAI; de las cuales 586 se desahogaron por Microsoft Teams y Skype empresarial, 39 por correo electrónico y 15 por teléfono.
 - Alta de 50 áreas funcionales, actualización de 8 áreas en el módulo e-oficio y 1,302 áreas actualizadas en el módulo e-archivo.
 - 13 reuniones para atender dudas de diversas áreas responsables y personas usuarias.
 - Atención de 16 casos CAU en segundo nivel; es decir, por parte de los administradores institucionales del SAI.
 - Alta de 535 personas usuarias de áreas centrales, JLE y JDE de la CDMX en el SAI para complementar los accesos que ya se tenían asignados y que, derivado de la operación del SAI, han detectado necesaria su incorporación al mismo.

- Actualización de 2,063 roles de titulares y facilitadores para incluirles la funcionalidad de recién incorporación, relativa a la consulta de documentos que han sido firmados electrónicamente en el SAI por parte de cualquier usuario.
- Reuniones con los facilitadores del módulo e-oficio de Órganos Centrales y JLE Ejecutivas para mostrarles las funcionalidades de foliadora automática y archivística.
- Se homologaron los datos de las áreas creadas en el módulo e-oficio, con aquellas creadas en el módulo e-archivo para una correcta integración en la glosa de documentos de e-oficio a un expediente previamente registrado en e-archivo.
- Reuniones con las personas designadas como facilitadores en las JDE que, conforme al calendario de entrada en producción, comenzaron a utilizar el módulo e-oficio del SAI para conocer sus dudas.
- Validación, en el ambiente de calidad y producción, de las modificaciones solicitadas al proveedor e impactadas en el SAI.
- Se llevaron a cabo sesiones para validar los procesos de transferencia primaria, secundaria, baja documental y revisión de formatos del módulo e-archivo que, se encuentran en proceso de modificación por parte del proveedor a petición del INE.
- Envíos por correo electrónicos a los facilitadores y hostmaster: ENTERATE o Somos INE, sobre las implicaciones de la circular INE/SE/0002/2021, obligatoriedad en el uso del SAI por las áreas del INE, las fechas de entrada en producción de JDE de la Ciudad de México y, socialización del decálogo de mejores prácticas en el uso del SAI
- Envío de 1,821 constancias a los asistentes a los cursos del SAI.

II. Fase de transferencia de conocimiento

Durante el periodo que se reporta, se llevaron a cabo 36 sesiones de transferencia de conocimiento, lo que permitió capacitar y reforzar los conocimientos de 665 personas servidoras públicas en el uso del SAI; de las cuales 421 corresponden a órganos centrales y 244 a órganos su delegacionales.

De las sesiones de transferencia de conocimiento que se impartieron a través de las plataformas Cisco Webex y de Microsoft Teams, se generaron las listas de asistencia con la información que arrojan las plataformas. La capacitación se encuentra vinculada con la entrada en producción de las JDE de la Ciudad de México, misma que se llevó a cabo conforme a lo siguiente:

Cuadro 1

JDE en la Ciudad de México	*Fecha de entrada en producción e-oficio
JDE 18	17-02-2021
JDE 8	18-02-2021
JDE 2	19-02-2021
JDE 5	22-02-2021
JDE 1	23-02-2021
JDE 7	24-02-2021
JDE 10	4-03-2021
JDE 11	5-03-2021
JDE 6	8-03-2021
JDE 19	9-03-2021
JDE 21	10-03-2021
JDE 12	11-03-2021
JDE 4	12-03-2021
JDE 3	16-03-2021
JDE 13	17-03-2021
JDE 14	18-03-2021
JDE 15	19-03-2021
JDE 17	23-03-2021
JDE 20	24-03-2021
JDE 16	26-03-2021

*No se omite comentar que las fechas de capacitación y, en consecuencia, de entrada, en producción, fueron propuestas por parte del Vocal Secretario de la Junta Local Ejecutiva de la Ciudad de México, derivado de las actividades a desarrollar por las JDE del Proceso Electoral Federal 2020-2021.

9.1.2. Capacitar en línea en materia archivística.

Conforme al Objetivo Específico 1, actividad A1.3, relativa a “Capacitar en línea en materia archivística”, durante el periodo que se informa, se impartieron tres ediciones del curso denominado “Administración de Archivos y Gestión Documental”, a través de la plataforma de Blackboard Learn. En total se capacitó a 272 personas servidoras públicas de las JLE y JDE en los estados de Aguascalientes, Baja California, Campeche, Morelos, Puebla, Guanajuato, Zacatecas, Oaxaca y Tlaxcala.

Por otra parte, durante el mismo periodo, el AI inició la actualización del curso que nos ocupa, incorporando la nueva normatividad interna del INE, misma que entró en vigor el 1 de enero de 2021. Asimismo, se elaboraron nuevas actividades y nuevos videos tutoriales para el llenado del Inventario General por Expediente (IGE) y Guía de Archivo Documental (GAD), a efecto de que la nueva edición del curso sea implementada durante el segundo trimestre de 2021.

9.1.3. Sensibilización sobre los principales cambios de la normatividad interna en materia de archivos.

Con la finalidad de sensibilizar a las personas servidoras públicas de órganos centrales y delegacionales en torno a los principales cambios e implicaciones que en la materia prevén los nuevos los Lineamientos en materia de archivos del INE (en los sucesivo Lineamientos de archivos),

que entraron en vigor el 1 de enero de 2021. Así como en los formatos a emplear para informar al AI sobre las actividades llevadas a cabo en materia de archivos, se tienen programadas 10 sesiones de capacitación entre febrero y noviembre del presente año.

En ese sentido, en febrero y marzo se sensibilizó a 565 personas servidoras públicas de las JLE y JDE en los estados de Colima, México, Michoacán, Nayarit, Oaxaca, San Luis Potosí, Veracruz y Yucatán, como se detalla en el siguiente cuadro:

Cuadro 2

Órgano responsable	Áreas	Número de personas servidoras públicas sensibilizadas	Fecha
JLE y JDE en el Estado de México	Vocalías Ejecutiva, del Secretario, Organización Electoral, del Registro Federal de Electores y de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	220	18-02-2021
JLE y JDE en el estado de Nayarit		22	
JLE y JDE en el estado de Yucatán		31	
JLE y JDE en el estado de Colima		16	18-03-2021
JLE y JDE en el estado de Michoacán		68	
JLE y JDE en el en el estado de Oaxaca		58	
JLE y JDE en el estado de San Luis Potosí		41	
JLE y JDE en el estado de Veracruz		109	

9.1.4. Llevar a cabo el plan de trabajo aprobado por el Grupo Interdisciplinario para la integración de las Fichas Técnicas de Valoración Documental.

En cumplimiento al plan de trabajo para la integración de las Fichas Técnicas de Valoración Documental (FTVD), aprobado por el GIMA el 5 de noviembre de 2020, durante el primer trimestre de 2021, se llevaron a cabo las siguientes acciones:

Cuadro 3

Acción	Descripción de la acción
1. Matriz de vinculación de atribuciones y funciones con series documentales vigentes o nuevas funciones de acuerdo con la normatividad aplicable al Instituto.	Entre enero y marzo se integraron en una matriz las atribuciones y funciones de las direcciones ejecutivas de Administración, de Capacitación Electoral y Educación cívica, del Registro Federal de Electores y Organización Electoral.
2. Reuniones con las áreas de la DEA (DEA), coordinadores administrativos de órganos centrales y delegacionales, a efecto de integrar sus FTVD.	El 23, 24 y 25 de febrero se llevaron a cabo cuatro sesiones, vía Teams, con las direcciones de Recursos Financieros, de Personal, Recursos Materiales y Servicios y Obras y Conservación. Así como personal de las áreas administrativas de 18 órganos centrales y 32 delegacionales. En total participaron 656 personas servidoras públicas .
3. Reuniones con las Direcciones Ejecutivas de Organización Electoral (DEOE), Educación Cívica y Capacitación Electoral (DECEyEC), Registro Federal de Electores (DERFE) y Órganos Delegacionales Locales, a efecto de integrar sus FTVD.	<ul style="list-style-type: none"> El 24 de marzo se llevó a cabo una sesión, vía Teams con personal de la DECEYEC y de las vocalías de capacitación electoral y educación cívica de las 32 entidades. En la sesión participaron 103 personas servidoras públicas. El 29 de marzo se efectuaron dos sesiones, vía Teams, en la primera participaron 272 personas servidoras públicas de la DERFE y las vocalías del registro federal de electores de las 32 entidades. En tanto que en la segunda participaron 98 personas servidoras públicas de la DEOE y de las vocalías de organización electoral de las 32 entidades.

9.1.5. Actualización de los responsables de archivo de trámite.

En términos del artículo 21 de la LGA, y numerales 49, 50 y 57 de los Lineamientos de archivos, corresponde al AI mantener actualizado el registro de las personas servidoras públicas designadas como Responsables de Archivo de Trámite (RAT), y a los titulares de las áreas responsables del Instituto designar o, en su caso, ratificar a las personas responsables del área de correspondencia y del archivo de trámite.

En este sentido, mediante oficios INE/UTTyPDP/DPT/SAI/02/2021 y INE/UTTyPDP/DPT/SAI/04/2021, se solicitó a los órganos responsables centrales y delegacionales, respectivamente, remitir la información relativa a la actualización de sus RAT. En los siguientes cuadros, se enlista por órgano y fecha de envío de la información solicitada:

Cuadro 4

No.	Órgano Central	Fecha de envío
1	UTTyPDP	18-01-2021
2	Presidencia del Consejo (PC)	11-01-2021
3	DS	20-01-2021
4	OIC (OIC)	21-01-2021
5	DJ	14-01-2021
6	DECEyEC	12-01-2021
7	UTSI	25-01-2021
8	DEOE	22-01-2021
9	DEPPP	18-01-2021
10	DESPEN	22-03-2021

No.	Órgano Central	Fecha de envío
11	DEA	15-01-2021
12	UTF	21-01-2021
13	CAI	15-02-2021
14	DERFE	22-01-2021
15	CNCS	22-01-2021
16	SE	22-01-2021
17	UTCE	15-01-2021
18	UTIGyND	11-01-2021
19	UTVOPL	27-01-2021
20	CE	20-01-2021

Cuadro 5

No.	JLE	Fecha de envío	No.	JLE	Fecha de envío
1	Aguascalientes	21-01-2021	17	Morelos	7-04-2021
2	Baja California	7-04-2021	18	Nayarit	21-01-2021
3	Baja California Sur	22-01-2021	19	Nuevo León	7-04-2021
4	Campeche	9-04-2021	20	Oaxaca	3-02-2021
5	Coahuila	9-04-2021	21	Puebla	7-04-2021
6	Colima	29-01-2021	22	Querétaro	28-01-2021
7	Chiapas	29-01-2021	23	Quintana Roo	27-01-2021
8	Chihuahua	29-01-2021	24	San Luis Potosí	7-04-2021
9	Ciudad de México	29-01-2021	25	Sinaloa	21-01-2021
10	Durango	10-02-2021	26	Sonora	7-04-2021
11	Estado de México	22-01-2021	27	Tabasco	27-01-2021
12	Guanajuato	02-02-2021	28	Tamaulipas	29-01-2021
13	Guerrero	26-01-2021	29	Tlaxcala	9-04-2021
14	Hidalgo	9-04-2021	30	Veracruz	9-04-2021
15	Jalisco	9-04-2021	31	Yucatán	29-01-2021
16	Michoacán	22-01-2021	32	Zacatecas	9-04-2021

9.2. Actividades con órganos centrales

9.2.1. Archivo de Trámite

a) Áreas de correspondencia

Entre las atribuciones del AI se encuentra la supervisión de las áreas de correspondencia, al respecto en la primera sesión ordinaria del COTECIAD, celebrada el 28 de enero de 2021; se informó que se envió un cuestionario sobre la supervisión de las áreas de correspondencia de órganos centrales. En el siguiente cuadro se describen las áreas centrales y fechas de la recepción de los cuestionarios:

Cuadro 6

	Órgano responsable	Fecha de envío		Órgano responsable	Fecha de envío
1	UTTyPDP	06-10-2020	11	OIC	16-10-2020
2	UTCE	07-10-2020	12	CE	16-10-2020
3	PC	12-10-2020	13	DESPEN	16-10-2020
4	DECEyEC	16-10-2020	14	DEA	16-10-2020
5	CAI	16-10-2020	15	DJ	16-10-2020
6	SE	16-10-2020	16	UTIGyND	19-10-2020

7	UTF	16-10-2020	17	UTSI	04-10-2020
8	CNCS	16-10-2020	18	DERFE	12-10-2020
9	DS	16-10-2020	19	DEPPP	18-10-2020
10	UTVOPL	16-10-2020	20	DEOE	20-10-2020

Debido a la implementación del módulo e-oficio del SAI, el cuestionario tuvo por objeto realizar un primer acercamiento sobre los aspectos básicos de la operación del área de correspondencia, cuyos procedimientos de control de gestión se desarrollan en el módulo e-oficio, cuyo objeto es automatizar la recepción, registro, seguimiento y despacho de la documentación de las áreas de correspondencia de los órganos responsables. El cuestionario versó los siguientes cuestionamientos:

1. Número de áreas de correspondencia con el que contaba cada órgano responsable.
2. Número de personas servidoras públicas que operan el área de correspondencia y cuáles de ellas fungen como facilitadores en el módulo e-oficio en sus áreas.
3. El personal que opera las áreas de correspondencia se encuentra capacitado para usar el módulo e-oficio del SAI.
4. Aparte del SAI los órganos responsables cuentan con otro sistema para el registro de correspondencia.
5. Las áreas responsables utilizan el área de correspondencia del módulo e-oficio para despachar la documentación.
6. El SAI cumple con el flujo que los órganos responsables requieren para el seguimiento de sus asuntos en el área de correspondencia.

Del análisis a las respuestas proporcionadas por los 20 órganos responsables, se advirtió que 17 perciben que el SAI, sí cumple con el flujo que necesitan para gestionar su correspondencia; sin embargo, es necesario hacer mejoras en los tiempos de respuesta, reportes, corrección de asuntos y consultas que se ejecutan en el sistema.

b) Inventario General por Expediente (IGE)

En términos del numeral 16, párrafos segundo fracción III, inciso a) y cuarto de los Lineamientos de archivos, vigentes a partir del 1 de enero de 2021, la entrega de los IGE, es de forma trimestral. Sin embargo, en la tercera sesión ordinaria del COTECIAD, celebrada el 17 de septiembre de 2020, se aprobó que derivado de la pandemia SARS-CoV-2 (COVID-19), por única ocasión, los IGE correspondientes al 2020 de órganos centrales y delegacionales se integrarían con los expedientes generados durante todo el año; es decir, de enero a diciembre de 2020, y entregados el 19 de enero de 2021 al Archivo Institucional.

En este sentido, en el presente, se informa la evaluación anual del 2020 que se realizó de los componentes de efectividad en la entrega del IGE, y la capacitación brindada por la UTTYPDP.

De los 20 órganos centrales, el resultado general del indicador, con base en el rango de la fórmula, es el siguiente:

- a) 6 obtuvieron 10 puntos, lo que representa un óptimo nivel de capacitación de dichas áreas.
- b) 14 obtuvieron un puntaje entre 9 y 7, lo cual representa una condición adecuada de capacitación.

Cuadro 7

OC	Puntaje		Ponderación	Condición	OC	Puntaje		Ponderación	Condición
	Efectividad	Capacitación				Efectividad	Capacitación		
CE	5	5	10	Óptimo	DJ	4	5	9	Adecuado
CAI	4	5	9	Adecuado	OIC	4	5	9	Adecuado
CNCS	4	5	9	Adecuado	PC	5	5	10	Óptimo
DS	4	5	9	Adecuado	SE	5	5	10	Óptimo
DEA	2	5	7	Adecuado	UTF	4	5	9	Adecuado
DECEyEC	4	5	9	Adecuado	UTIGyND	3	5	8	Adecuado
DEOE	4	5	9	Adecuado	UTCE	5	5	10	Óptimo
DEPPP	2	5	7	Adecuado	UTSI	5	5	10	Óptimo
DERFE	4	5	9	Adecuado	UTTyPDP	5	5	10	Óptimo
DESPEN	2	5	7	Adecuado	UTVOPL	4	5	9	Adecuado

En el informe correspondiente al segundo trimestre de 2021, se reportará la entrega del IGE correspondiente al primer trimestre de 2021.

c) Guía de Archivo Documental (GAD)

En la tercera sesión ordinaria del COTECIAD, celebrada el 17 de septiembre de 2020, se aprobó que, a partir de 2021, la GAD abarcaría el ejercicio completo; es decir, de enero a diciembre de cada ejercicio fiscal. A efecto de iniciar el ejercicio 2021 con la anualidad completa, por única ocasión, la GAD abarcó del 1 de noviembre de 2019 al 31 diciembre de 2020.

La evaluación de la GAD se lleva a cabo con la medición de los componentes de efectividad en la entrega de la GAD, y el componente de capacitación brindada por la UTTyPDP. De los 20 órganos centrales, el resultado general del indicador, con base en el rango de la fórmula, fue el siguiente:

- a) 7 obtuvieron 10 puntos, lo que representa un óptimo nivel de capacitación.
- b) 12 obtuvieron un puntaje entre 9 y 7, lo cual representa una condición adecuada de capacitación.
- c) 1 obtuvo un puntaje de 6, lo que implica un nivel suficiente de capacitación.

Cuadro 8

OC	Puntaje		Ponderación	Condición	OC	Puntaje		Ponderación	Condición
	Efectividad	Capacitación				Efectividad	Capacitación		
CE	6	4	10	Óptimo	DJ	5	4	9	Adecuado
CAI	5	4	9	Adecuado	OIC	3	4	7	Adecuado
CNCS	3	4	7	Adecuado	PC	4	4	8	Adecuado
DS	4	4	8	Adecuado	SE	6	4	10	Óptimo
DEA	6	4	10	Óptimo	UTF	5	4	9	Adecuado
DECEyEC	3	4	7	Adecuado	UTIGyND	5	4	9	Adecuado
DEOE	4	4	8	Adecuado	UTCE	6	4	10	Óptimo
DEPPP	3	4	7	Adecuado	UTSI	6	4	10	Óptimo
DERFE	5	4	9	Adecuado	UTTyPDP	6	4	10	Óptimo
DESPEN	2	4	6	Suficiente	UTVOPL	6	4	10	Óptimo

9.2.2. Archivo de Concentración

a) Transferencias primarias

Para el año 2021 se cuenta con el proyecto T181210 denominado “Reorganización de Transferencias Primarias y Secundarias de Órganos Centrales”. Como parte de la planeación se elaboró un programa de trabajo del proyecto, a efecto de contar con un documento en el que se establezcan y calendaricen las actividades que se llevarán a cabo durante todo el año. Al respecto, en lo que refiere a transferencias primarias durante el primer trimestre de 2021 se llevó a cabo lo siguiente:

- Se elaboró una bitácora para la ubicación de transferencias primarias sujetas a baja documental (pendientes de destruir), a efecto de que paulatinamente se vayan liberando espacios.
- Se trasladaron 64 bolsas con papel triturado, correspondientes a las bajas documentales del Archivo de Concentración (AC), que se encontraban en el Archivo Histórico (AH), trasladándolas a los nuevos espacios asignados por la DEA, para liberar espacios y comenzar con la reubicación de cajas.
- Se entarimaron y trasladaron cajas de los Anexos del Archivo de Concentración 122 cajas, correspondientes a las transferencias 01/2015, 02/2015, 03/2015 y 04/2015.
- Se trasladaron 42 cajas de baja documental del AC, para su desincorporación, por lo que fue necesario la manipulación de cajas.
- Se elaboraron y pegaron 660 etiquetas a las cajas de baja documental que serán retiradas del AC, lo cual permitirá liberar espacios para las transferencias primarias que ingresarán durante 2021.
- Se rotularon y cambiaron 20 cajas de nómina de la Dirección de Personal de la DEA que se encontraban dañadas. Y se trasladaron 129 cajas al AH de forma provisional, a efecto de realizar los inventarios correspondientes.
- Se elaboraron y pegaron 36 etiquetas correspondientes a cajas de resguardo.

- Se reorganizaron 325 cajas de resguardo.
- Se trasladaron 196 cajas de resguardo al Anexo del Archivo de Concentración.
- Se reubicaron 539 cajas de transferencias primarias en el Anexo 3 del Archivo de Concentración.
- Se trasladaron 83 cajas de los anexos 1 y 3 del AC, a efecto de realizar el levantamiento del Censo del Anexo 1 del AC.
- Se localizaron 2 cajas faltantes de la transferencia 01/2013 del Departamento de Movimientos de Personal y Comprobación de Nómina en el Anexo 3 del AC.
- Se re etiquetaron 150 cajas, que las etiquetas estaban a punto de desprenderse de las cajas del AC.
- Se elaboró el registro del censo del AC en el Anexo 2.
- Se inició el registro del censo del AC, del Anexo 1.

Por otro lado, durante el primer trimestre de 2021, se comenzó con el proceso de recepción de las transferencias primarias de las áreas al AC que tenían pendientes de transferir en anualidades anteriores, las cuales se encontraban en proceso de revisión y se detuvieron en su momento por no cumplir los requisitos establecidos en la norma, tales como faltantes de etiquetas en los expedientes.

En concreto se concluyó la revisión de la transferencia de 743 expedientes que integran 13 cajas, lo cual representa el 30 por ciento de avance de sus transferencias. En el siguiente cuadro, se desglosa el detalle de cajas, expedientes y porcentaje de avance por órgano responsable:

Cuadro 9

Órgano responsable	Área generadora	Número de transferencia	Cajas	Expedientes	Años
DJ	Dirección de lo Contencioso / Subdirección de Asuntos Penales	01/2021	1	4	1999-20006
		02/2021	1	60	2000-2006
		03/2021	1	10	2001-2007
		04/2021	2	95	2002-2012
		05/2021	8	574	2004-2013
Total		5	13	743	1999-2013

Ahora bien, conforme al calendario de actividades del PADA 2021, las transferencias primarias de órganos centrales al AC, se tiene programado que se realicen de junio a diciembre de este año.

b) Préstamo, consulta y devolución de expedientes

En el primer trimestre de 2021 se realizó el préstamo de 5 expedientes, para lo cual fue necesario realizar 4 localizaciones, 5 consultas de cajas y manipular 10 cajas. En el siguiente cuadro se especifican las áreas atendidas, el número de expedientes otorgados en préstamo y el número de cajas manipuladas:

Cuadro 10

Servicio de préstamos de expedientes						
Mes	Órgano responsable	Área generadora	No. de localizaciones	No. de cajas consultadas	Total de expedientes	Cajas manipuladas
Enero	DEA	Dirección de Recursos Materiales/Subdirección de Adquisiciones	1	1	1	2
		Dirección de Personal/Subdirección de Relaciones y Programas Laborales	1	1	1	2
Febrero	UTCE	UTCE	1	1	1	2
Marzo	DEA	Dirección de Personal/Subdirección de Relaciones y Programas Laborales	1	2	2	4
Totales			4	5	5	10

Como resultado del préstamo de expedientes se encuentra la devolución de los mismos, en el periodo que se reporta se recibieron y acomodaron 27 expedientes en sus respectivas cajas, lo cual implicó manipular 32 cajas.

Por otra parte, en el periodo que se informa, a 3 solicitudes de consultas *in situ*, de la DEA, para lo cual fue necesario consultar 39 cajas de transferencias primarias, manipular 78 cajas, fotocopiar 101 hojas y escanear 507 documentos. En el siguiente cuadro se especifican las áreas atendidas, el número de expedientes otorgados y el número de cajas manipuladas:

Cuadro 11

Mes	Órgano responsable	Área generadora	No. de localizaciones	No. de cajas consultadas	Cajas manipuladas	Copias	Documentos escaneados
Enero	DEA	Dirección de Personal/Subdirección Operativo de Nomina	1	23	46	252	0
Marzo	DEA	Dirección de Personal/Subdirección Operativo de Nomina	1	2	4	0	101
	DEA	Dirección de Personal/Subdirección de Programas y Relaciones Laborales	1	14	28	255	0
Totales			3	39	78	507	101

c) Baja documental

Durante 2021, se realizaron las siguientes actividades, para concluir lo referente las revisiones del proyecto T180210- Depuración del Archivo de Concentración del INE:

- Se envió oficio a las áreas generadoras para hacerles de conocimiento la prevaloración efectuada por parte del AC, en la cual se identificó que el destino final de la documentación cuyos plazos de conservación ya concluyeron y se pidió su aprobación para continuar con la valoración secundaria.
- Se recibieron respuestas de las áreas generadoras en la que dan visto bueno para proceder con la baja documental con relación a 184 transferencias primarias que concluyeron sus plazos de conservación.

d) Cajas de polipropileno

En el periodo se proporcionaron 106 cajas de polipropileno a las siguientes áreas:

Cuadro 12

Mes	Órgano responsable	No. de cajas
Enero	SE	8
Febrero	DEA	50
	UTTyPDP	48
Total		106

e) Desincorporaciones de documentación

Durante 2021, se desincorporó documentación de archivo que fue dictaminada como baja documental, la cual fue triturada. En el siguiente cuadro se detalla la desincorporación conforme a las bajas documentales aprobadas:

Cuadro 13

Acta de Baja	Transferencia Primaria	Órgano	Área Generadora	Dictamen	No. De Cajas
ACT/27/2019	61/2011	Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos.	Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros.	D/27/19	7
ACT/30/2019	64/2011	Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos.	Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros.	D/30/19	14
ACT/31/2019	65/2011	Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos.	Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros.	D/31/19	17
ACT/77/2019	03/2012	DERFE	Secretaría Técnica Normativa	D/77/19	30
ACT/43/2019	77/2011	Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos.	Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros.	D/43/19	27
ACT/41/2019	75/2011	Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos.	Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros.	D/41/19	42
ACT/57/2019	01/2011	Contraloría General	Dirección de Investigación y Responsabilidades Administrativas	D/57/19	4
ACT/47/2019	15/2014	Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos.	Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros.	D/47/19	2
				TOTAL	143

9.2.3. Archivo Histórico

En cumplimiento a diversas tareas del Archivo Histórico, en el primer trimestre se llevaron a cabo las siguientes acciones:

- Se aprobaron dos infografías en la primera sesión ordinaria del COTECIAD, celebrada el 28 de enero del presente. Las infografías presentan algunas estrategias para la conservación de los documentos y expedientes históricos y sobre la importancia de la conservación del patrimonio documental.
- En el marco de la conmemoración del día internacional de la mujer, el 22 de marzo, a través de Facebook, se presentó una ponencia para el Museo Regional Potosino sobre “La importancia de la participación política de la mujer en el sistema electoral mexicano”, en la que se presentaron diversos materiales fotográficos resguardados en el Archivo Histórico.
- En el marco del proyecto T181210: Reorganización de las cajas de las transferencias primarias y secundarias de áreas centrales en el Archivo Institucional, en lo relativo a transferencias secundarias, se realizaron las siguientes actividades:

Cuadro 14

Mes	Descripción de la actividad
Enero	<ul style="list-style-type: none"> • Se reubicaron 85 cajas del Archivo Histórico de la transferencia 101/100, por lo que fue necesario bajar 450 cajas que se encontraban en las primeras 5 baterías, las cuales pertenecen a las transferencias 29/04, 34/04, 35/04, 74/03, 16/03 y 01/2013. • Se trasladaron 64 bolsas de papel triturado del Archivo Histórico, correspondientes a las Bajas Documentables del Archivo de Concentración, a los nuevos espacios asignados por la DEA, a efecto de hacer espacio y comenzar con la reubicación de cajas
Febrero	<ul style="list-style-type: none"> • Validación de expedientes de la transferencia 101/00, de los cuales se verificó que los datos generales coincidieran con el inventario de transferencia secundaria. • Reubicación de cajas de la transferencia 102/00, que anteriormente se encontraban dispuestas en la batería 14 del acervo. • Identificación y descripción de expedientes de la transferencia 102/00. • Reubicación de una caja de la transferencia 103/00, que anteriormente se encontraba dispuestas en la batería 15 del acervo. • Identificación y descripción de 10 de 19 expedientes de la transferencia 102/00.
Marzo	<ul style="list-style-type: none"> • Validación de expedientes correspondientes a 42 cajas, de 85 totales de la transferencia 101/00, de los cuales se verificó que los datos generales coincidieran con el inventario de transferencia secundaria. • Reubicación de 2 de 4 cajas de la transferencia 102/00, que anteriormente se encontraban dispuestas en la batería 14 del acervo. • Identificación y descripción de 42 de 84 expedientes de la transferencia 102/00. • Reubicación de una caja de la transferencia 103/00, que anteriormente se encontraba dispuestas en la batería 15 del acervo. • Identificación y descripción de 10 de 19 expedientes de la transferencia 102/00. • Se trabajó en la formulación de las reglas para la elaboración de la clave topográfica que se utilizará en el Archivo Histórico.

9.3. Actividades con órganos delegacionales

9.3.1. Archivo de Trámite

a) Inventario General por Expediente (IGE)

En términos del numeral 16, párrafos segundo fracción III, inciso a) y cuarto de los Lineamientos de archivos, vigentes a partir del 1 de enero de 2021, la entrega de los IGE, es de forma trimestral. Sin embargo, en la tercera sesión ordinaria del COTECIAD, celebrada el 17 de septiembre de 2020, se aprobó que derivado de la pandemia SARS-CoV-2 (COVID-19), por única ocasión, los IGE correspondientes al 2020 de órganos centrales y delegacionales se integrarían con los expedientes generados durante todo el año; es decir, de enero a diciembre de 2020, y entregados el 19 de enero de 2021 al Archivo Institucional.

En este sentido, en el presente, se informa la evaluación anual del 2020 que se realizó de los componentes de efectividad en la entrega del IGE, y la capacitación brindada por la UTTYPDP.

En el caso de las 32 JLE, el resultado general del indicador, con base en el rango de la fórmula, fue el siguiente:

- a) 6 JLE obtuvieron 10, lo que representa una condición óptima de capacitación.
- b) 26 JLE obtuvieron un puntaje entre 9 y 7, lo que implica un nivel adecuado de capacitación.

En el siguiente cuadro se presenta el detalle de la evaluación:

Cuadro 15

Entidad	Puntaje de efectividad	Puntaje de capacitación	Ponderación	Condición	Entidad	Puntaje de efectividad	Puntaje de capacitación	Ponderación	Condición
Aguascalientes	5	5	10	Óptimo	Morelos	3	5	8	Adecuado
Baja California	3	5	8	Adecuado	Nayarit	5	5	10	Óptimo
Baja California Sur	3	5	8	Adecuado	Nuevo León	4	5	9	Adecuado
Campeche	2	5	7	Suficiente	Oaxaca	4	5	9	Adecuado
Coahuila	3	5	8	Adecuado	Puebla	4	5	9	Adecuado
Colima	3	5	8	Adecuado	Querétaro	4	5	9	Adecuado
Chiapas	3	5	8	Adecuado	Quintana Roo	4	5	9	Adecuado
Chihuahua	3	5	8	Adecuado	San Luis Potosí	4	5	9	Adecuado
Ciudad de México	4	5	9	Adecuado	Sinaloa	5	5	10	Óptimo
Durango	3	5	8	Adecuado	Sonora	5	5	10	Óptimo
Estado de México	5	5	10	Óptimo	Tabasco	5	5	10	Óptimo
Guanajuato	3	5	8	Adecuado	Tamaulipas	4	5	9	Adecuado
Guerrero	4	5	9	Adecuado	Tlaxcala	4	5	9	Adecuado
Hidalgo	3	5	8	Adecuado	Veracruz	4	5	9	Adecuado
Jalisco	3	5	8	Adecuado	Yucatán	4	5	9	Adecuado
Michoacán	4	5	9	Adecuado	Zacatecas	4	5	9	Adecuado

b) Guía de Archivo documental (GAD)

En la tercera sesión ordinaria del COTECIAD, celebrada el 17 de septiembre de 2020, se aprobó que, a partir de 2021, la GAD abarcaría el ejercicio completo; es decir, de enero a diciembre de cada ejercicio fiscal. A efecto de iniciar el ejercicio 2021 con la anualidad completa, por única ocasión, la GAD abarcó del 1 de noviembre de 2019 al 31 diciembre de 2020.

La evaluación de la GAD se lleva a cabo con la medición de los componentes de efectividad en la entrega de la GAD, y el componente de capacitación brindada por la UTTYPDP.

En el caso de las 32 JLE, el resultado general del indicador, con base en el rango de la fórmula, fue el siguiente:

- a) 3 JLE obtuvieron 10, lo que representa una condición óptima de capacitación.
- b) 29 JLE obtuvieron un puntaje entre 9 y 8, lo que implica un nivel adecuado de capacitación.

En la siguiente tabla se presenta el detalle de la evaluación:

Cuadro 16

Entidad	Puntaje		Ponderación	Condición	Entidad	Puntaje		Puntaje	Puntaje
	Efectividad	Capacitación				Efectividad	Capacitación		
Aguascalientes	6	4	10	Óptimo	Morelos	4	4	8	Adecuado
Baja California	4	4	8	Adecuado	Nayarit	5	4	9	Adecuado
Baja California Sur	4	4	8	Adecuado	Nuevo León	5	4	9	Adecuado
Campeche	5	4	9	Adecuado	Oaxaca	5	4	9	Adecuado
Coahuila	5	4	9	Adecuado	Puebla	5	4	9	Adecuado
Colima	5	4	9	Adecuado	Querétaro	5	4	9	Adecuado
Chiapas	5	4	9	Adecuado	Quintana Roo	5	4	9	Adecuado
Chihuahua	5	4	9	Adecuado	San Luis Potosí	5	4	9	Adecuado
Ciudad de México	5	4	9	Adecuado	Sinaloa	5	4	9	Adecuado
Durango	5	4	9	Adecuado	Sonora	5	4	9	Adecuado
Estado de México	5	4	9	Adecuado	Tabasco	5	4	9	Adecuado
Guanajuato	4	4	8	Adecuado	Tamaulipas	5	4	9	Adecuado
Guerrero	5	4	9	Adecuado	Tlaxcala	5	4	9	Adecuado
Hidalgo	5	4	9	Adecuado	Veracruz	5	4	9	Adecuado
Jalisco	5	4	9	Adecuado	Yucatán	5	4	9	Adecuado
Michoacán	6	4	10	Óptimo	Zacatecas	6	4	10	Óptimo

9.3.2. Archivo de Concentración

En el periodo que se informa, a efecto de dar cumplimiento al objetivo específico 3, actividad A 3.7 del PADA 2021, se validaron observaciones a 665 inventarios de bajas documentales y de desincorporación de la junta local y diversas distritales del Estado de México. Asimismo, 5 formatos de desincorporación de la Junta Local Ejecutiva de Yucatán.

9.3.3. Archivo Histórico

En términos de los artículos 133, fracción VII de los Lineamientos en materia de archivos y 6, fracción VII de los Lineamientos del SUBCOTECIAD, corresponde al Subcomité Técnico Interno para la Administración de Documentos presentar al COTECIAD un informe trimestral de actividades, el cual deberá enviarse, a través de la Secretaría Técnica del COTECIAD, durante los primeros quince días naturales una vez concluido el trimestre de que se trate. En este sentido, el 15 de abril los 32 órganos

delegacionales enviarán su informe, incluyendo lo relativo a sus archivos históricos, por lo que se informará lo conducente en el segundo trimestre.

9.4. Sesiones del COTECIAD

Durante el periodo que se reporta, se celebró la primera sesión ordinaria del COTECIAD, en la que, entre otros asuntos, se aprobaron los siguientes:

Cuadro 17

Número de sesión	Fecha	Asuntos relevantes de la sesión
Primera sesión ordinaria de 2021	28-I-2021	<ul style="list-style-type: none">Informe de las actividades que durante el cuarto trimestre se llevaron a cabo para dar cumplimiento al Programa Anual de Desarrollo Archivístico del INE 2020 (PADA 2020).Presentación del Informe Anual del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2020.