

Fecha: 16 de noviembre de 2018

Lugar: Sala de Consejeros 1 y 2, Planta Baja, Edificio A

Hora: 11:30 hrs.

Lista de Asistencia

Lic. Rodrigo Bengochea Villegas	Representante del Secretario Ejecutivo del Instituto Nacional Electoral y Presidente del Comité.
Lic. Cecilia Azuara Arai	Representante de la Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales y Secretaria Técnica del Comité.
Lic. Adrián Gerardo Pérez Cortés	Representante de la Presidencia del Consejo General.
Lic. Karla Garduño Morán	Representante de la Coordinación Nacional de Comunicación Social.
Ing. Jorge Humberto Torres Antuñano	Representante de la Unidad Técnica de Servicios de Informática.
Lic. Juan Carlos Enrique Cuervo Escalona	Representante de la Dirección del Secretariado.
Dr. Marco Leopoldo Arellano Toledo	Representante de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.
Mtra. Fanny Aimee Garduño Néstor	Gestora de Contenidos del Portal de Internet e Intranet del Instituto.
Lic. David Óscar Barrera Ambriz	Representante de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales.

Orden del día

1. Presentación y, en su caso, aprobación del Orden del Día [Secretaría Técnica]
2. Presentación y, en su caso, aprobación de la minuta de la Primera Sesión Ordinaria del 27 de marzo de 2018 [Secretaría Técnica]
3. Presentación del informe sobre el Seguimiento de Acuerdos del Comité [Secretaría Técnica]
4. Presentación de Informes del Gestor de Contenidos [Gestor de Contenidos]
 - Primer trimestre 2018
 - Segundo trimestre 2018
 - Tercer trimestre 2018
5. Presentación del Plan de trabajo para el cumplimiento de obligaciones de transparencia en 2019. [Secretaría Técnica]
6. Presentación del apartado de la Videoteca del Instituto Nacional Electoral. [Secretaría Técnica]
7. Asuntos generales

Desarrollo de la Sesión

Punto 1:

La Secretaria Técnica del Comité, la licenciada Cecilia Azuara Arai, verificó la existencia de quórum; una vez confirmado, dio inicio la segunda sesión ordinaria del Comité de Gestión y Publicación Electrónica 2018 del Instituto Nacional Electoral.

La Secretaría Técnica sometió a consulta la propuesta de agregar algún asunto general para discutirse. El licenciado Juan Carlos Cuervo, representante de la Dirección del Secretariado, solicitó agendar un tema.

Sin más asuntos generales que considerar, el orden del día fue sometido a aprobación de los asistentes. Se aprobó por unanimidad.

Punto 2:

La Secretaria Técnica sometió a consideración y aprobación de los miembros del Comité, la minuta correspondiente a la primera sesión celebrada el 27 de marzo de 2018. Preciso que se recibieron observaciones de la Secretaría Ejecutiva, mismas que fueron impactadas.

Sin comentarios al respecto, se aprobó por unanimidad.

Punto 3:

Para continuar con la sesión, la licenciada Azuara informó que quedaron pendientes cuatro asuntos y expuso el seguimiento de acuerdos convenidos por los miembros del Comité:

El primero, indicó, es el relacionado con la herramienta “Publicidad oficial”. Preciso que el INAI no ha realizado mejoras a su sistema, por lo que el INE no ha podido sumarse a esta iniciativa.

El segundo, versa sobre la petición del Presidente de este Comité para desarrollar nuevas propuestas de diseño de la página de inicio del portal. Con fecha 28 de marzo de 2018, la Gestora de contenidos circuló a los integrantes del Comité las propuestas de diseño; la propuesta elegida fue publicada el 3 de abril de 2018.

El tercer punto, expuso, es lo relativo a una prórroga para presentar el informe sobre la evaluación semestral de redes sociales del Instituto. El 13 de abril se circuló el proyecto y los integrantes de este Comité aprobaron la prórroga solicitada, por lo cual la fecha para la entrega del informe del primer y segundo semestre del 2018 será la primera quincena de enero de 2019.

El último punto, indicó, es sobre la solicitud de la Dirección del Secretariado para que todos los enlaces web del área tuvieran accesos fuera de la red INE para publicar las colecciones de la Junta General Ejecutiva y del Consejo General. Indicó que el 21 de mayo se publicó una nueva versión del Repositorio Documental para solventar la problemática.

El seguimiento de acuerdos se dio por recibido.

Punto 4:

Para dar cuenta del cuarto punto del orden del día, la Secretaria Técnica solicitó a la maestra Fanny Garduño, Gestora de Contenidos, presentar los informes trimestrales de la Gestoría correspondientes al primer, segundo y tercer trimestre.

La maestra Garduño destacó la atención de 2 mil 184 solicitudes de publicación, sobre todo para intranet, modificación de contenidos y auditorías a los contenidos difundidos en el portal de internet. Durante los trimestres reportados, puntualizó, se recibieron 27 mil encuestas, de las cuales la gestoría atendió 16 mil 317.

En cuanto a las estadísticas del portal de internet, informó que durante el periodo reportado se recibieron un total de 24 millones de visitas, lo que ha derivado en más de 90 millones de accesos. La duración media de las sesiones fue de 2.5 minutos; el promedio de páginas vistas fue de 3.74 páginas. Reiteró que la mayor parte de los usuarios que visitan el portal está en un rango de edad de 25 a 34 años y la principal ubicación de los usuarios es México.

Continuó indicando que los temas más consultados, en orden ascendente, fueron: Credencial para Votar, Elecciones 2018, Servicios INE, Transmisiones en Vivo y Bolsa de Trabajo.

Resaltó que como parte de los trabajos para el Proceso Electoral Federal se creó una página especial que sustituye al portal el día de la Jornada Electoral, durante días previos y algunos días posteriores, con la finalidad de salvaguarda la disponibilidad del sitio durante la mayor demanda de información. Esta página obtuvo el mayor número de visitas entre las 19:00 y las 20:00 horas del 1 de julio, acumulando más de 2 millones de consultas. Puntualizó que, en esta ocasión los dispositivos móviles fueron el instrumento con el que más gente pudo navegar, con un 76 por ciento de consultas; la computadora de escritorio obtuvo el 20 por ciento y las consultas por tableta cuatro por ciento.

El informe se dio por recibido.

Punto 5:

Dando continuidad a la sesión, la licenciada Cecilia Azuara presentó el Plan de Trabajo para el Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia en 2019.

Indicó que para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia del INE se cuentan con 23 personas adscritas a Unidad de Transparencia, a través de un proyecto. Puntualizó que este equipo se encarga de revisar y capturar la información que envían las áreas centrales y las juntas locales y distritales.

Informó que, el plan de trabajo de UNICOM contempla un sistema mediante el cual cada área responsable podrá capturar directamente su información, el cual será entregado a la Unidad de Transparencia el 13 de diciembre de 2018 y a partir de enero de 2019 se llevará a cabo un programa intenso de capacitación para todos los enlaces de obligaciones de transparencia, ya que serán ellos los encargados de publicar directamente.

Precisó que la capacitación será virtual a través de *Blackboard Learn*. Se impartirán dos cursos: uno dirigido a personas de nuevo ingreso o cuando exista un cambio en los enlaces de obligaciones de transparencia; y el segundo se realizará con el objetivo de reforzar los conocimientos adquiridos.

Se dio por recibido.

Punto 6:

La licenciada Azuara continuó con el punto seis del orden del día relativo a la presentación de la Videoteca del Instituto. Informó que, a partir del mes de octubre de 2018, se habilitó un espacio para la difusión del material audiovisual histórico de la videoteca del INE en el portal Institucional. Precisó que los materiales que actualmente se difunden son de eventos institucionales de suma relevancia como sesiones de la otrora Instituto Federal Electoral.

Agregó que, de todo el acervo, actualmente 11 mil ya se encuentran digitalizados y en proceso de publicación; 10 mil se mantienen en formatos antiguos, disponibles en las instalaciones del Instituto.

Al respecto la licenciada Karla Garduño, representante de la Coordinación Nacional de Comunicación Social, sugirió difundir el proyecto tanto internamente como a los ciudadanos, para mayor consulta. Precisó que los videos que se publican a través YouTube se quedan en un histórico de la cuenta INETV y que, adicionalmente, la Coordinación Nacional de Comunicación Social cuentan con un respaldo.

La presentación se dio por recibida.

Punto 7:

Por instrucciones de la Secretaria Técnica, el licenciado Juan Carlos Cuervo presentó el punto agendado en asunto generales, sobre la publicación de los documentos del Consejo General y la Junta General Ejecutiva.

Informó a los integrantes del Comité que, a partir de septiembre de 2017, la Dirección del Secretariado publica los documentos aprobados por el Consejo General y Junta General Ejecutiva, sin embargo, a partir de septiembre de 2018 han enfrentado problemas para realizar estos trabajos, por lo que enviará a la Unidad Técnica de Transparencia y a la Unidad de Servicios de Informática, un diagnóstico para que puedan apoyarlos con una solución.

El ingeniero Jorge Torres, representante de UNICOM, indicó que revisará la situación y cómo están implementadas las herramientas para darle celeridad.

Sin haber más asuntos generales que tratar, concluyó la sesión.

HOJA DE FIRMAS DE LA MINUTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE GESTIÓN Y PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA, CELEBRADA EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2018.

<p>_____ Lic. Rodrigo Bengochea Villegas Representante del Secretario Ejecutivo del Instituto Nacional Electoral y Presidente del Comité</p>	<p>_____ Lic. Cecilia Azuara Arai Representante de la Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales y Secretaria Técnica del Comité</p>
<p>_____ Lic. Adrián Gerardo Pérez Cortés Representante de la Presidencia del Consejo General</p>	<p>_____ Ing. Jorge Humberto Torres Antuñano Representante de la Unidad Técnica de Servicios de Informática</p>
<p>_____ Lic. Karla Garduño Morán Representante de la Coordinación Nacional de Comunicación Social</p>	<p>_____ Lic. Juan Carlos Enrique Cuervo Escalona Representante de la Dirección del Secretariado</p>
<p>_____ Dr. Marco Leopoldo Arellano Toledo Representante de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica</p>	