



**INE-CT-ACAM-0033-2022 (Anexo 20)**

INCISO	DESCRIPCIÓN	INFORMACIÓN
a.	Nombre del solicitante:	Bamby79
b.	Fecha de ingreso de la solicitud de información:	11/08/2022
c.	Medio de ingreso:	Plataforma Nacional de Transparencia (PNT)
d.	Folio de la PNT:	330031422002128
e.	Folio interno asignado:	UT/22/01968
f.	Información solicitada:	<p>1. Relación de renuncia presentadas por personal de la Dirección Ejecutiva de Administración de enero 2021 a la fecha, desagregada por mes, nombre de la persona servidora pública, sexo, cargo al que renunció, área de adscripción, motivo de la renuncia. 2. Relación de las personas que han renunciado a la Dirección Ejecutiva de Administración de enero 2021 a la fecha, a las que se les ha otorgado pago de compensación por término de relación laboral, desagregada por mes, nombre de la persona pública, sexo, cargo que desempeñaba al momento de renunciar y monto neto y bruto pagado de compensación por término de la relación laboral. 3. Relación de personas que han renunciado a la Dirección Ejecutiva de Administración a partir de enero 2021 y que una vez que han cumplido 1 año fuera de la institución han regresado nuevamente a laborar a la DEA. Información que se solicita sea desagregada por nombre, sexo, fecha de renuncia, cargo que ostentaba, si recibió pago de compensación por término de relación laboral y el monto bruto y neto recibido, fecha de reingreso a la DEA, cargo al que reingresa, relación y motivación de la Titular de la DEA para su reingreso a la institución. 4. De la Titular de la DEA del periodo enero 2021 a la fecha se solicita: a) sueldo mensual bruto y neto, b) Si la Titular cuenta con los siguientes privilegios: 1. Vehículo Institucional, 2. Gasolina y monto mensual, 3. tag o pago de peajes y monto mensual, 4. comidas y monto mensual, 5. fondo revolvente y monto mensual, 6. Seguro de Gastos Médicos Mayores y a cuanto asciende, 7. Seguro de Separación Individualizada y saldo (ahorro) que hasta la fecha le ha generado dicho seguro, 8. Bonos, de ser el caso, cuantos ha recibido desde su ingreso a la institución y el monto de cada uno, 9. En su caso, oficios por los que ha solicitado cada uno de los beneficios señalados.</p>
g.	Áreas a las que fue turnada la solicitud:	12/08/2022 Dirección Ejecutiva de Administración (DEA).



**INE-CT-ACAM-0033-2022 (Anexo 20)**

INCISO	DESCRIPCIÓN	INFORMACIÓN												
		Dirección Jurídica (DJ)												
h.	Motivo de la ampliación:	<p>El área (DEA) solicitó la ampliación del plazo para emitir respuesta.</p> <table border="1"> <tr> <td>Fecha de turno:</td> <td>12/08/2022</td> </tr> <tr> <td>Fecha para entregar información pública:</td> <td>24/08/2022</td> </tr> <tr> <td>Fecha para clasificar o declarar inexistencia:</td> <td>19/08/2022</td> </tr> <tr> <td>Días transcurridos a partir del turno y hasta la sesión del Comité:</td> <td>14 días</td> </tr> <tr> <td>Fecha en la que solicita ampliación</td> <td>24/08/2022</td> </tr> <tr> <td>Días solicitados:</td> <td>10 días</td> </tr> </table>	Fecha de turno:	12/08/2022	Fecha para entregar información pública:	24/08/2022	Fecha para clasificar o declarar inexistencia:	19/08/2022	Días transcurridos a partir del turno y hasta la sesión del Comité:	14 días	Fecha en la que solicita ampliación	24/08/2022	Días solicitados:	10 días
Fecha de turno:	12/08/2022													
Fecha para entregar información pública:	24/08/2022													
Fecha para clasificar o declarar inexistencia:	19/08/2022													
Días transcurridos a partir del turno y hasta la sesión del Comité:	14 días													
Fecha en la que solicita ampliación	24/08/2022													
Días solicitados:	10 días													
i. j.	Justificación Días que se otorgan a la(s) área(s), EN SU CASO:	<p>El área solicita la ampliación debido a que la Dirección de Personal se encuentra realizando gestiones para verificar la información que se pondrá a disposición, por lo que se solicita contar con un plazo adicional para estar en posibilidades de otorgar respuesta.</p> <p>Se otorga 2 días hábiles, contados a partir de la notificación del presente acuerdo.</p>												