

Informe de avances en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Locales 2021-2022

UTSI

Abril 2022



Control de versiones

Versión	Descripción	Fecha
v1.0	Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Locales 2021 – 2022, del mes de abril de 2022	14/04/2022
v1.1	Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Locales 2021 – 2022, del mes de abril de 2022, actualizado al 24 de abril de 2022, detallando lo siguiente: Página 8: Actualización del alcance del informe. Páginas 9-10: Actualización del número de sistemas a reportar en el informe debido a la integración del sistema Certeza. Páginas 12, 25-26, 195: Actualización de la fecha de inicio de operación del sistema de Control de Calidad de la Segunda Etapa de Capacitación. Páginas 12-14, 25-27, 195, 197, 199, 201: Actualización del estatus de los sistemas que entraron en operación después de la fecha de corte del 10 de abril de 2022. Página 17 y 29: Actualización de gráfica y calendario de avance de los sistemas de la DEPyPP por la integración del sistema Certeza. Páginas 22, 83, 100, 110, 115, 125, 150, 173, 179 y 192: Actualización de número de casos CAU abiertos. Páginas 215-216 y 331: Se integra el sistema de Certeza en los apartados de “Sistemas en Actualización” y en el “Anexo de versiones de los sistemas en preparación”.	26/04/2022
v1.2	Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para los Procesos Electorales Locales 2021 – 2022, del mes de abril de 2022, detallando lo siguiente: Página 197: Actualización de la descripción del sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla en lenguaje incluyente. Se actualiza el informe con los nombres y descripciones de los sistemas en lenguaje incluyente	03/05/2022

Nota: El número de versión corresponde a los ajustes o actualizaciones realizadas al informe, un documento por periodo reportado, siendo éste progresivo y se reinicia en el siguiente informe.

Generales	8
Objetivo	8
Alcance.....	8
Total de sistemas informáticos para los Procesos Electorales Locales 2021-2022	9
Desglose por Unidad Responsable:	10
Descripción de las etapas del ciclo de desarrollo:	11
Estado actual de avance en la implementación de los sistemas	12
Sistemas en operación	22
Total de usuarios que accedieron a los sistemas informáticos	23
Calendario de avance en la implementación de los sistemas.....	24
Descripción general de los aspectos relevantes al periodo.....	33
Sistemas en Operación	33
Sistema – Generación de Base de Datos	33
Sistema – Sesiones de Junta	36
Sistema – Administración de Dispositivos Móviles	39
Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales	44
Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)	49
Sistema – Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos (Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, SNR)	56
Sistema – Sesiones de Consejo	62
Sistema – Documentos y Materiales Electorales OPL.....	66
Sistema – Observadoras y Observadores Electorales (Observadores Electorales)	70
Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes (Reclutamiento y Seguimiento a Supervisores y Capacitadores Asistentes).....	77
Sistema – Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE	89
Sistema – Ubicación de Casillas (SUC)	95
Sistema – Apoyo Ciudadano	102
Sistema – Integral de Fiscalización – Precampaña.....	106
Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED).....	112
Sistema – Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita (SCPRV).....	118

Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (Sustitución de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales)	122
Sistema – Conoce a tu SE y CAE	127
Sistema – Primera Insaculación	130
Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación	133
Sistema – Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación	145
Sistema – Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales (Aplicación Móvil para Supervisores Electorales)	153
Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores (Evaluación de Supervisores y Capacitadores)	160
Sistema – Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros (Aplicación Móvil para Vocales y Consejeros)	164
Sistema – Valida Usuario de SE y CAE	166
Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia	169
Sistema – Candidatas y Candidatos, Conóceles	175
Sistema – Integral de Fiscalización – Campaña	180
Sistema – Segunda Insaculación	184
Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación	188
Sistemas en Actualización	194
Sistema – Administración de Materiales para Capacitación Electoral	194
Sistema – Control de Calidad de la Segunda Etapa de Capacitación	195
Sistema – Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla (Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla)	197
Sistema – Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral	199
Sistema – Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes	201
Sistema – Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)	205
Sistema – Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE)	209
Sistema – Consulta en Casillas Especiales (SICCE)	211
Sistema – Fiscalización de Jornada Electoral	213
Sistema – Certeza	215
Sistema – Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)	217
Sistema – Conteo Rápido	219

Sistema – Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla (Desempeño de Funcionarios de Casilla)	221
Consideraciones de seguridad	223
Anexo Infraestructura	224
1. Arquitectura de Software	224
2. Arquitectura de Cómputo y Comunicaciones	227
Sistema – Generación de Bases de Datos	229
Sistema – Sesiones de Junta	230
Sistema – Administración de Dispositivos Móviles	231
Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales	232
Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)	233
Sistema – Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos (Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, SNR)	234
Sistema – Sesiones de Consejo	235
Sistema – Documentos y Materiales Electorales OPL	236
Sistema – Observadoras y Observadores Electorales (Observadores Electorales)	237
Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes (Reclutamiento y Seguimiento a Supervisores y Capacitadores Asistentes)	238
Sistema – Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)	239
Sistema – Ubicación de Casillas	240
Sistema – Integral de Fiscalización – Precampaña	241
Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED)	242
Sistema – Secciones con Cambio en la Propuesta de la Ruta de Visita (SCPRV)	243
Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (Sustitución de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales)	244
Sistema – Conoce a tu SE y CAE	245
Sistema – Primera Insaculación	246
Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación	247
Sistema – Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación	248
Sistema – Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales (Aplicación Móvil para Supervisores Electorales)	249
Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores (Evaluación de Supervisores y Capacitadores)	250

Sistema – Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros (Aplicación Móvil para Vocales y Consejeros).....	251
Sistema – Valida Usuario de SE y CAE.....	252
Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia	253
Sistema – Candidatas y Candidatos, Conóceles	254
Sistema – Integral de Fiscalización – Campaña	255
Sistema – Segunda Insaculación	256
Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación.....	257
3. Espacio que ocupa la información de cada sistema en operación	258
Anexo – Versiones de los Sistemas en operación	260
Sistema – Generación de Base de Datos	261
Sistema – Sesiones de Junta	262
Sistema – Administración de Dispositivos Móviles	263
Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales	264
Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero.....	265
Sistema – Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos (Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, SNR)	269
Sistema – Sesiones de Consejo	273
Sistema – Documentos y Materiales Electorales OPL.....	274
Sistema – Observadoras y Observadores Electorales (Observadores Electorales)	275
Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes (Reclutamiento y Seguimiento a Supervisores y Capacitadores Asistentes).....	279
Sistema – Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)	282
Sistema – Ubicación de Casillas	286
Sistema – Apoyo Ciudadano	287
Sistema – Integral de Fiscalización – Precampaña	288
Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas.....	295
Sistema – Secciones con Cambio a la Propuesta de la Ruta de Visita (SCPRV).....	297
Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (Sustitución de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales).....	298
Sistema – Conoce a tu SE y CAE	299
Sistema – Primera Insaculación	300
Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación	301

Sistema – Control de calidad de la primera etapa de capacitación	304
Sistema – Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales (Aplicación Móvil para Supervisores Electorales)	305
Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores (Evaluación de Supervisores y Capacitadores)	306
Sistema – Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros (Aplicación Móvil para Vocales y Consejeros)	308
Sistema – Valida Usuario de SE y CAE	309
Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia	310
Sistema – Candidatas y Candidatos, Conóceles	311
Sistema – Integral de Fiscalización – Campaña	312
Sistema – Segunda Insaculación	317
Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación	318
Anexo – Versiones de los Sistemas en preparación	319
Sistema – Administración de Materiales para Capacitación Electoral	319
Sistema – Control de calidad de la Segunda Etapa de Capacitación	320
Sistema – Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla (Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla)	321
Sistema – Aplicación móvil de Simulacros y prácticas de la Jornada electoral	322
Sistema – Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes	323
Sistema – de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)	326
Sistema – App Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE)	327
Sistema – Consulta de Casillas Especiales (SICCE)	328
Sistema – Fiscalización de Jornada Electoral	329
Sistema – Certeza	331
Sistema – Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)	332
Sistema – Conteo Rápido	333
Sistema – Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla (Desempeño de Funcionarios de Casilla)	334

Generales

Objetivo

Informar el estado de avance en la implementación de los sistemas informáticos de las Unidades Responsables (UR) requirentes, y las UR que se encuentran a cargo del desarrollo, actualización e implementación de dichos sistemas.

Alcance

Aplica exclusivamente para el seguimiento a los sistemas informáticos que impactan en los Procesos Electorales Locales 2021 – 2022, e integra información del periodo del **7 de marzo al 10 de abril de 2022**.

Este informe fue presentado el 19 de abril de 2022 en el marco del Grupo de Trabajo en materia de Sistemas de la Comisión de Temporal de Seguimiento a los Procesos Electorales Locales 2021-2022 (COTSPEL), con fecha de corte al 10 de abril de 2022, y se realiza una actualización al día 24 de abril de 2022.

En términos generales, las actualizaciones versan sobre:

- Incorporación del sistema de Certeza al informe.
- Actualización de la fecha de inicio de operación del sistema de Control de Calidad de la Segunda Etapa de Capacitación.
- Actualización de los sistemas que entraron en operación después de la fecha de corte del 10 de abril de 2022.
- Actualización de casos CAU abiertos.
- Actualización del informe con los nombres y descripciones de los sistemas en lenguaje incluyente.

Total de sistemas informáticos para los Procesos Electorales Locales 2021-2022

En el siguiente esquema se muestra la distribución de los sistemas agrupados en función de las actividades electorales que soportan:

Nota: Se incluye el sistema de Certeza, por lo que el total de sistemas a reportar es de 43.

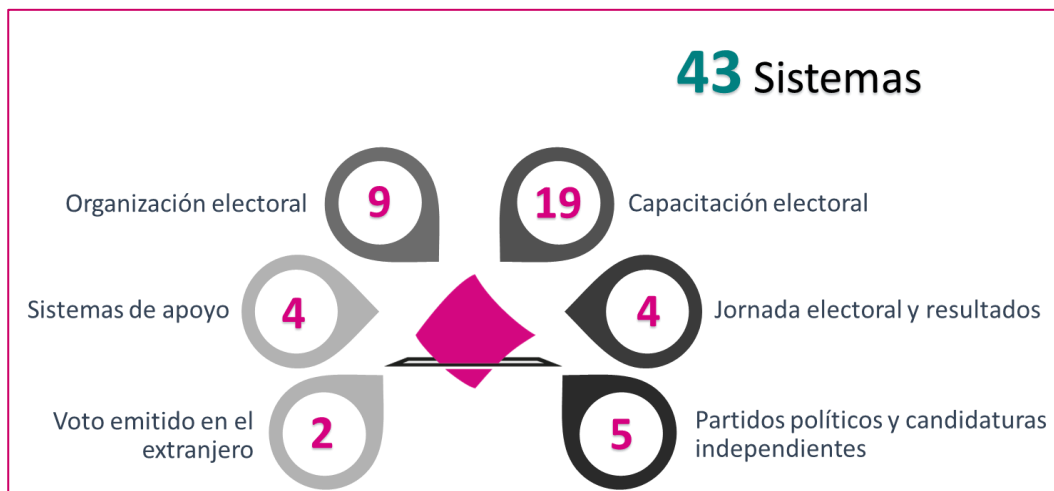


Imagen 1. Resumen de sistemas de los Procesos Locales 2021 – 2022



Imagen 2. Seguimiento de sistemas de los Procesos Locales 2021 – 2022

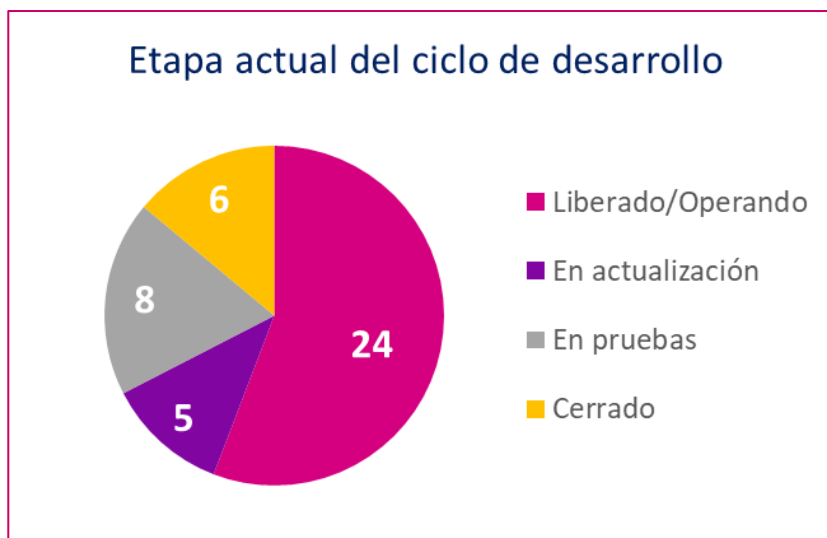
Desglose por Unidad Responsable:

Unidad Responsable	Sistemas					
	Total	Liberado/Operando	En pruebas	En actualización	Sin iniciar	Cerrados (sólo consulta)
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)	21	11	3	2		5
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)	10	6	4			
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)	4	1	1	1		1
Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)	2	1		1		
Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)	4	3		1		
Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)	1	1				
Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales (UTTyPDP)	1	1				
Totales	43	24	8	5	0	6

Tabla 1. Desglose de sistemas informáticos por UR

Nota: Al día 24 de abril, entraron en operación 4 sistemas después de la fecha de corte del 10 de abril: Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla; App Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral; Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes; Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación.

A continuación, se indica la etapa actual del ciclo de desarrollo en el que se encuentran los sistemas informáticos:



Gráfica 1. Etapa actual del ciclo de desarrollo

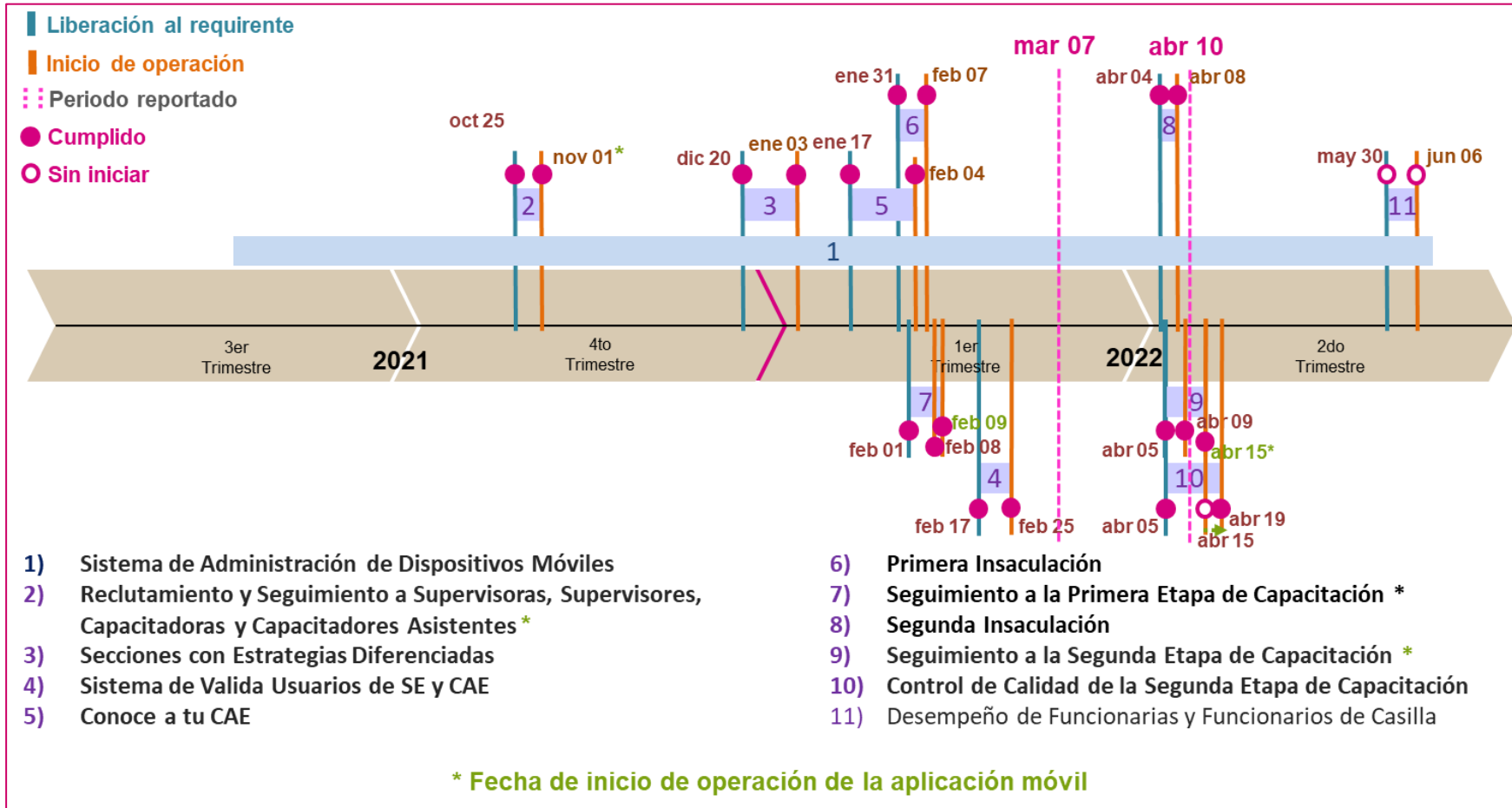
Descripción de las etapas del ciclo de desarrollo:

Etapa del ciclo de desarrollo	Descripción
En actualización	El sistema se encuentra en análisis, diseño y/o desarrollo de sus funcionalidades o módulos.
En pruebas	El sistema se encuentra en la etapa de pruebas de aceptación por parte del área solicitante, las cuales se pueden dar desde la entrega de los primeros módulos.
Liberado/Operando	Etapa en donde se ha realizado la primera liberación a producción del sistema, o módulo, durante el cual las áreas usuarias comienzan a utilizar el sistema.
Sin iniciar	Aún no ha iniciado el desarrollo del sistema.
Cerrado	El sistema se encuentra habilitado sólo para consulta.

Tabla 2. Descripción de las etapas del ciclo de desarrollo

Estado actual de avance en la implementación de los sistemas

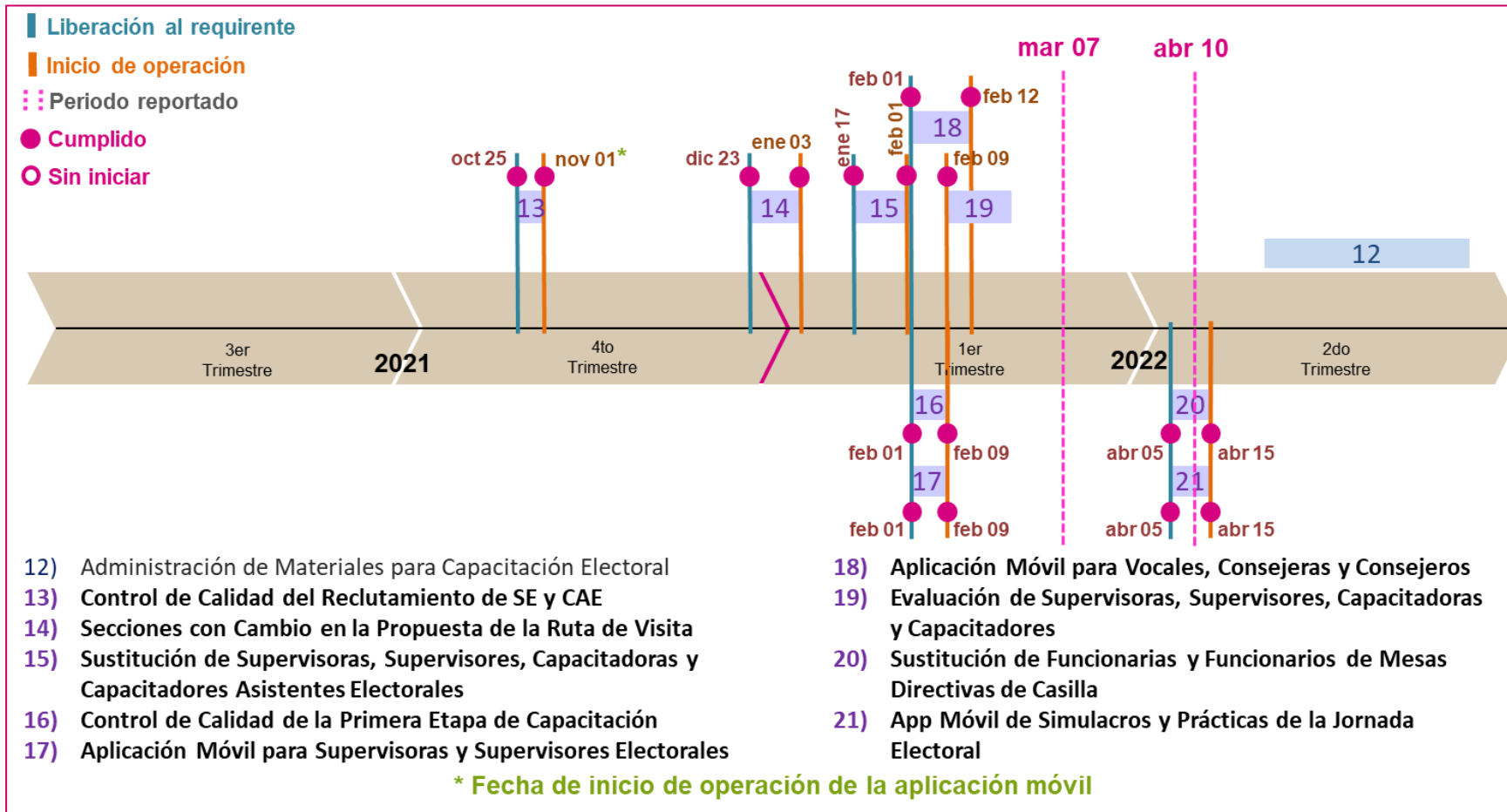
DECEyEC (1/2)



Gráfica 2. Estado actual del avance de los sistemas de DECEyEC (1/2)

Nota: Al día 24 de abril, entró en operación después de la fecha de corte del 10 de abril: Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación; y cambió su fecha de inicio de operación por acuerdo con el Área Usuaria.

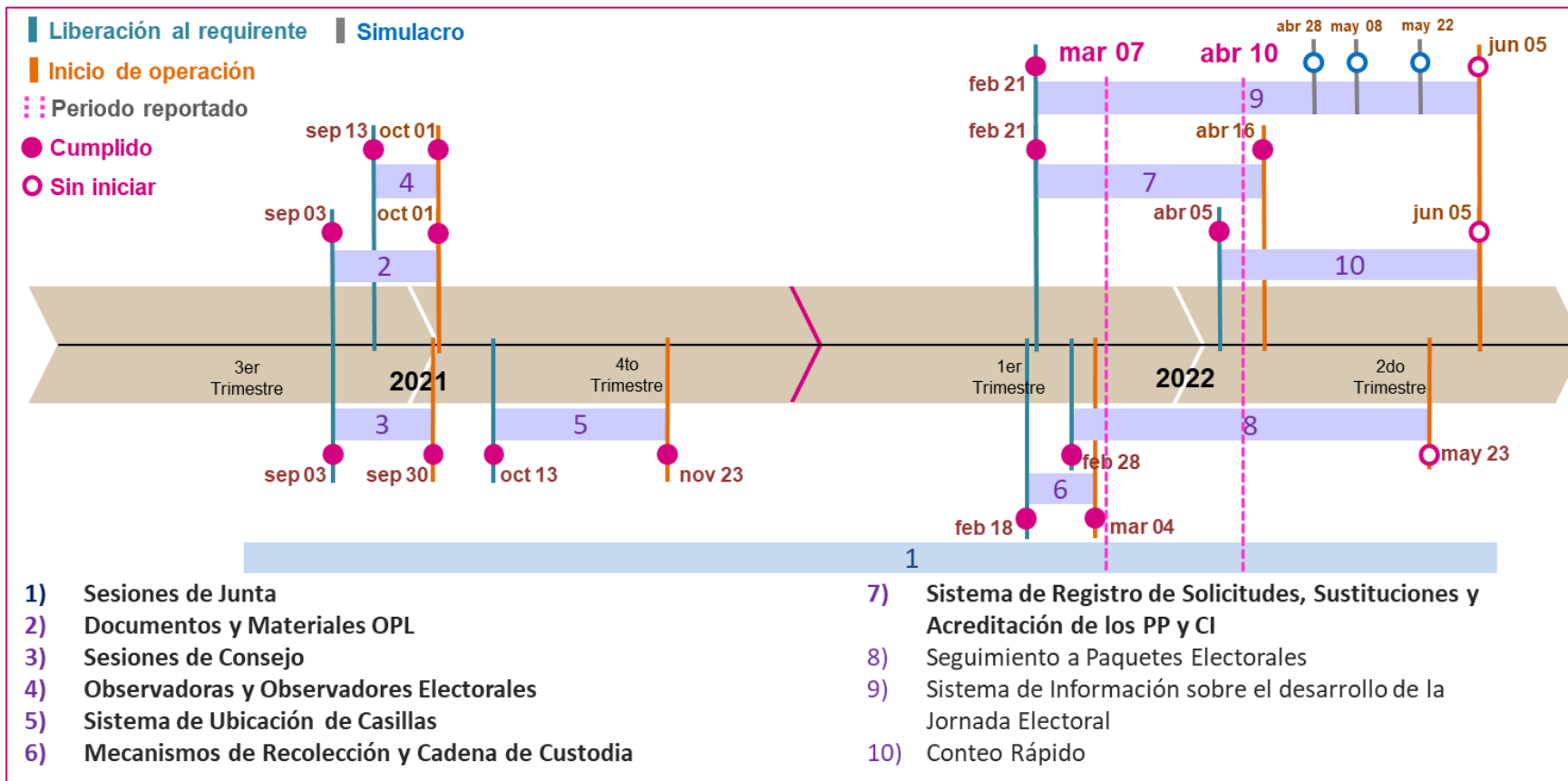
DECEyEC (2/2)



Gráfica 3. Estado actual del avance de los sistemas de DECEyEC (2/2)

Nota: Al día 24 de abril, entraron en operación después de la fecha de corte del 10 de abril: Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla; App Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral.

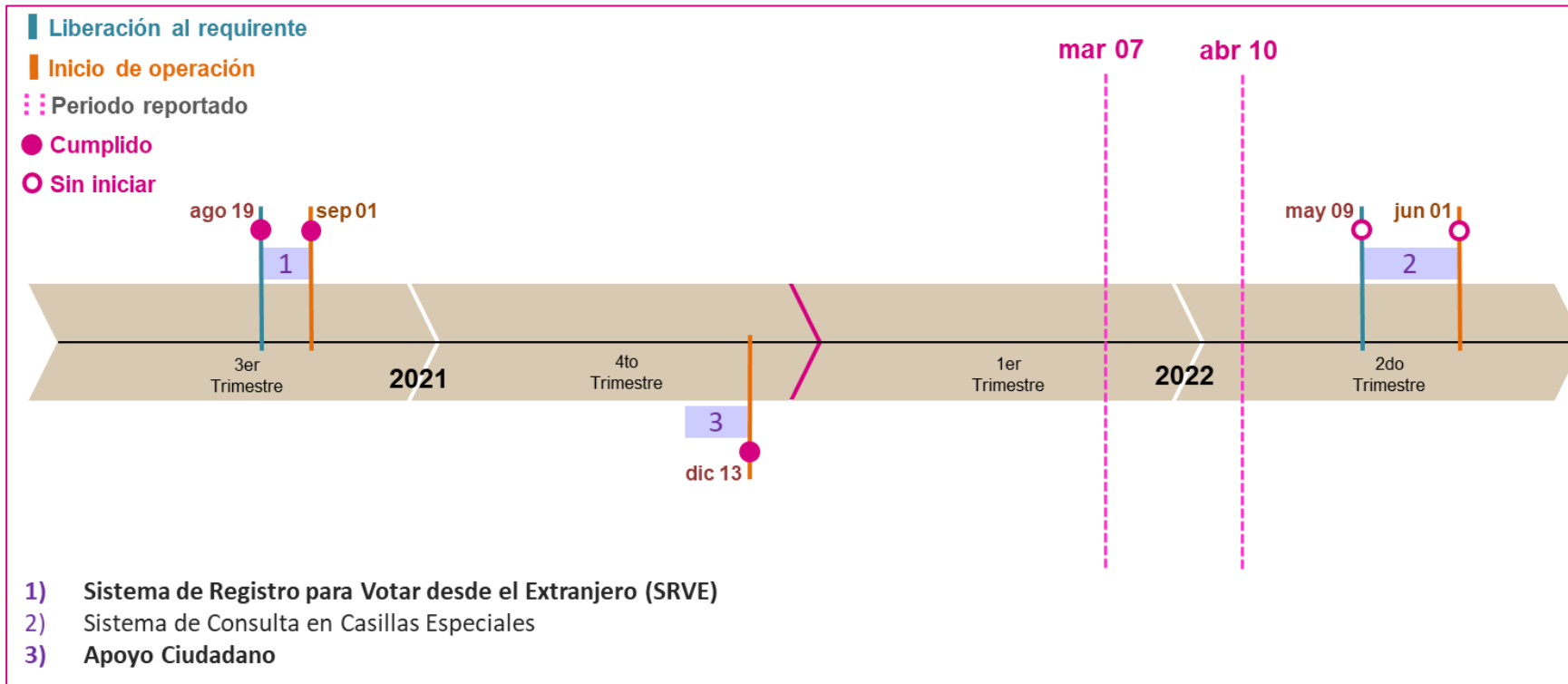
DEOE



Gráfica 4. Estado actual del avance de los sistemas de DEOE

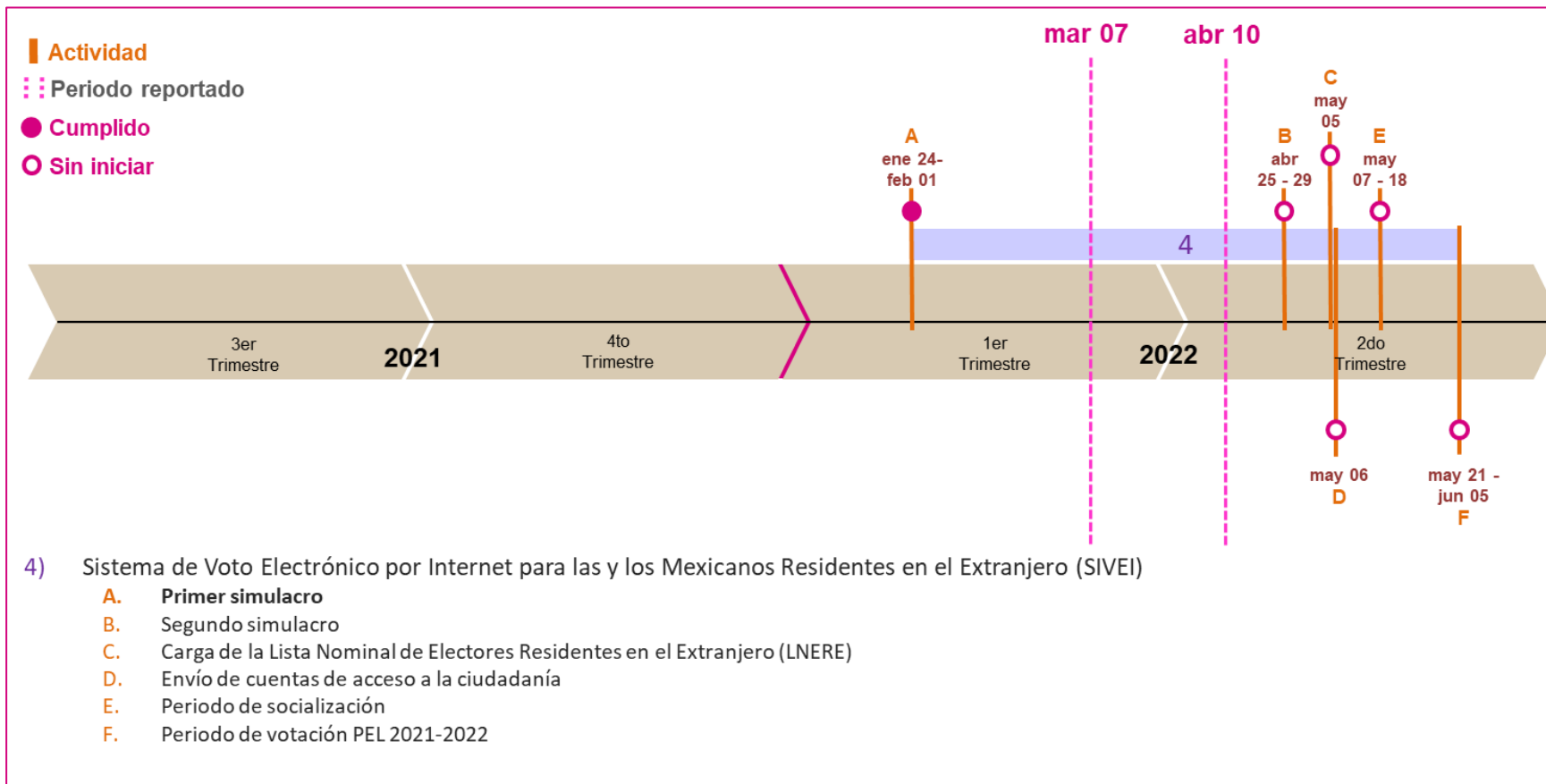
Nota: Al día 24 de abril, entró en operación después de la fecha de corte del 10 de abril: Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes.

DERFE (1/2)



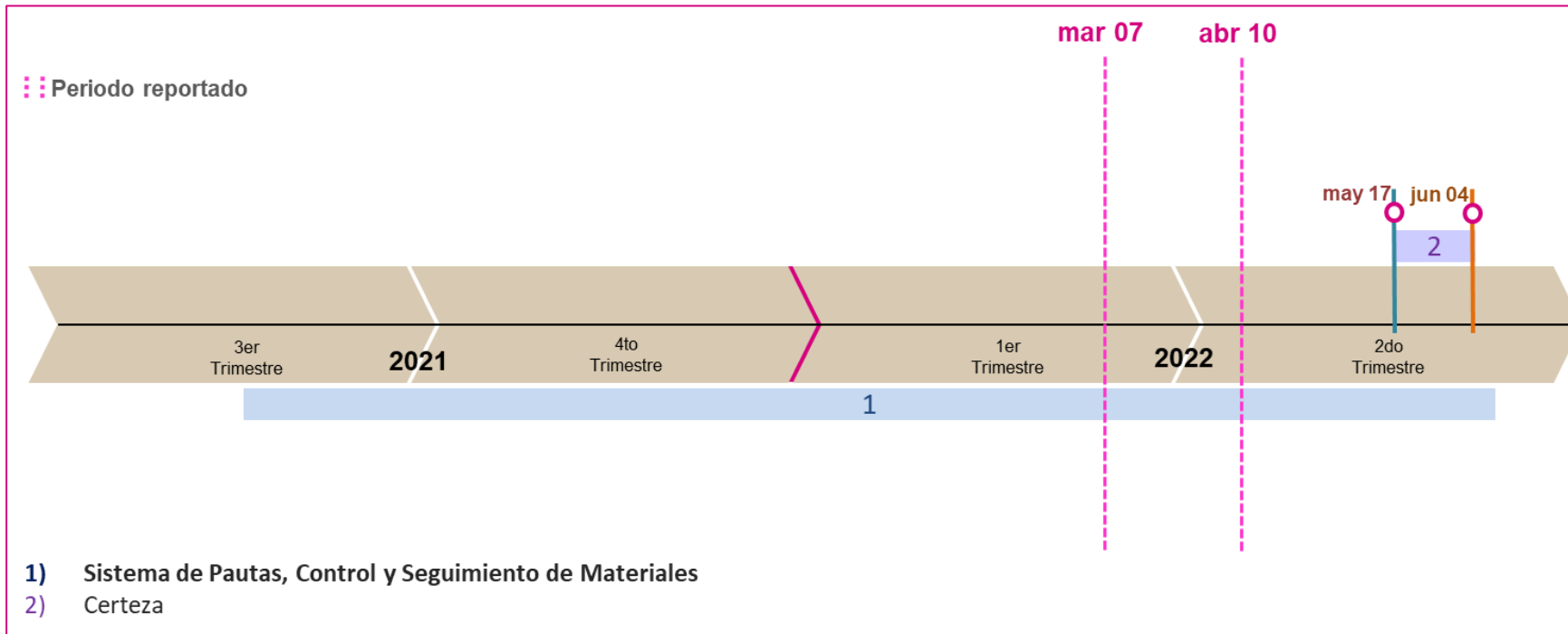
Gráfica 5. Estado actual del avance de los sistemas de DERFE (1/2)

DERFE (2/2)



Gráfica 6. Estado actual del avance de los sistemas de DERFE (2/2)

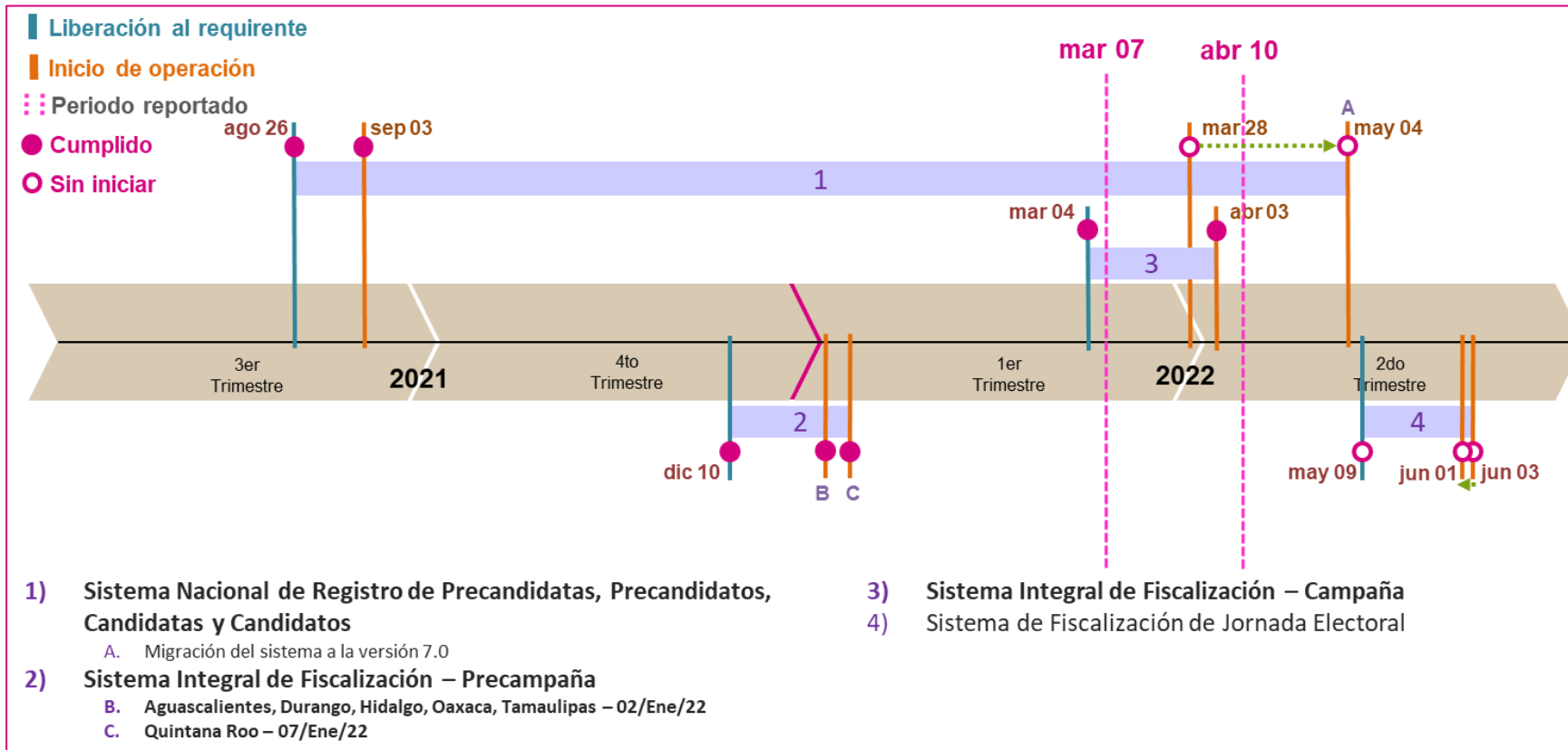
DEPyPP



Gráfica 7. Estado actual del avance de los sistemas de DEPyPP

Nota: Se integra el sistema Certeza.

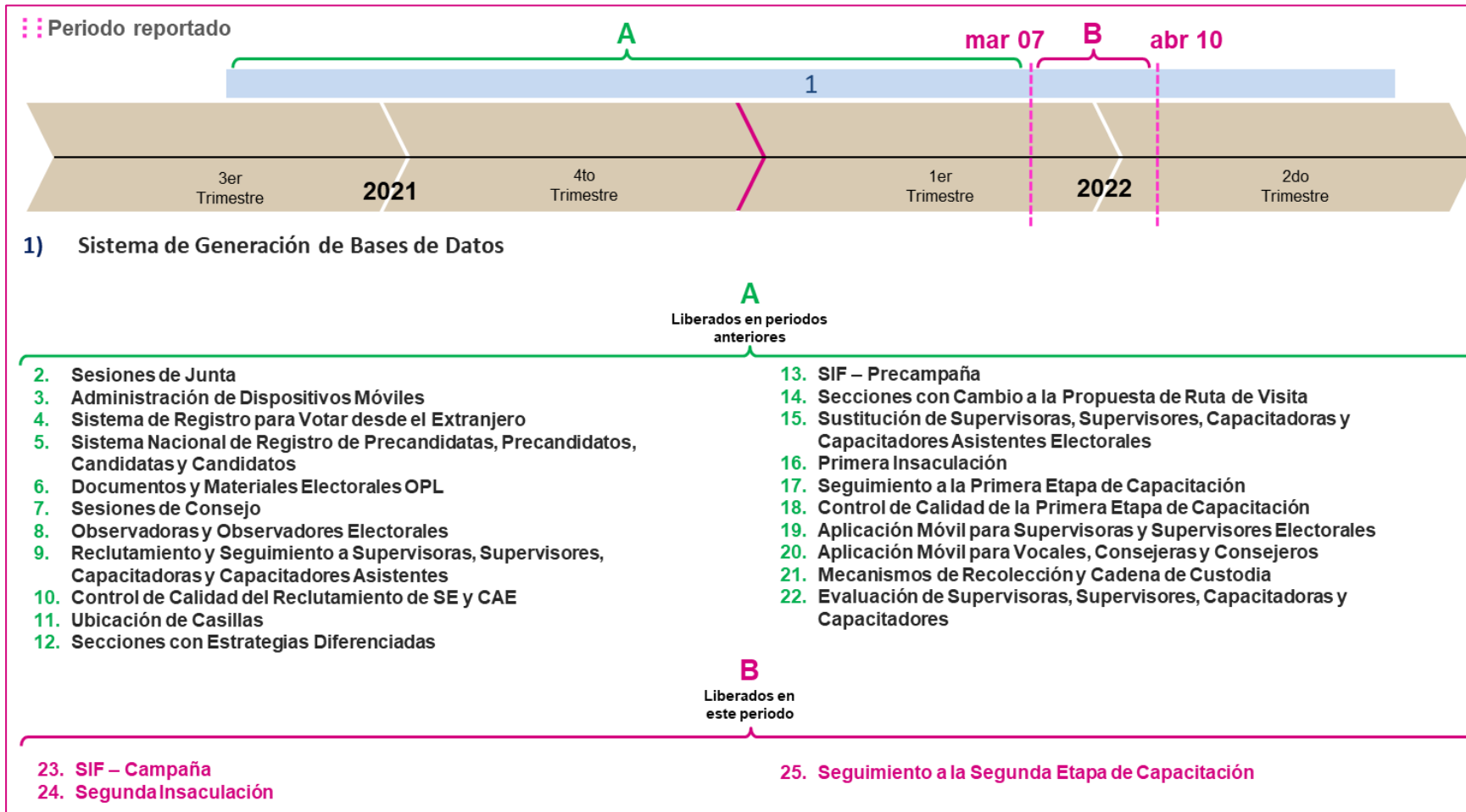
UTF



Gráfica 8. Estado actual del avance de los sistemas de la UTF

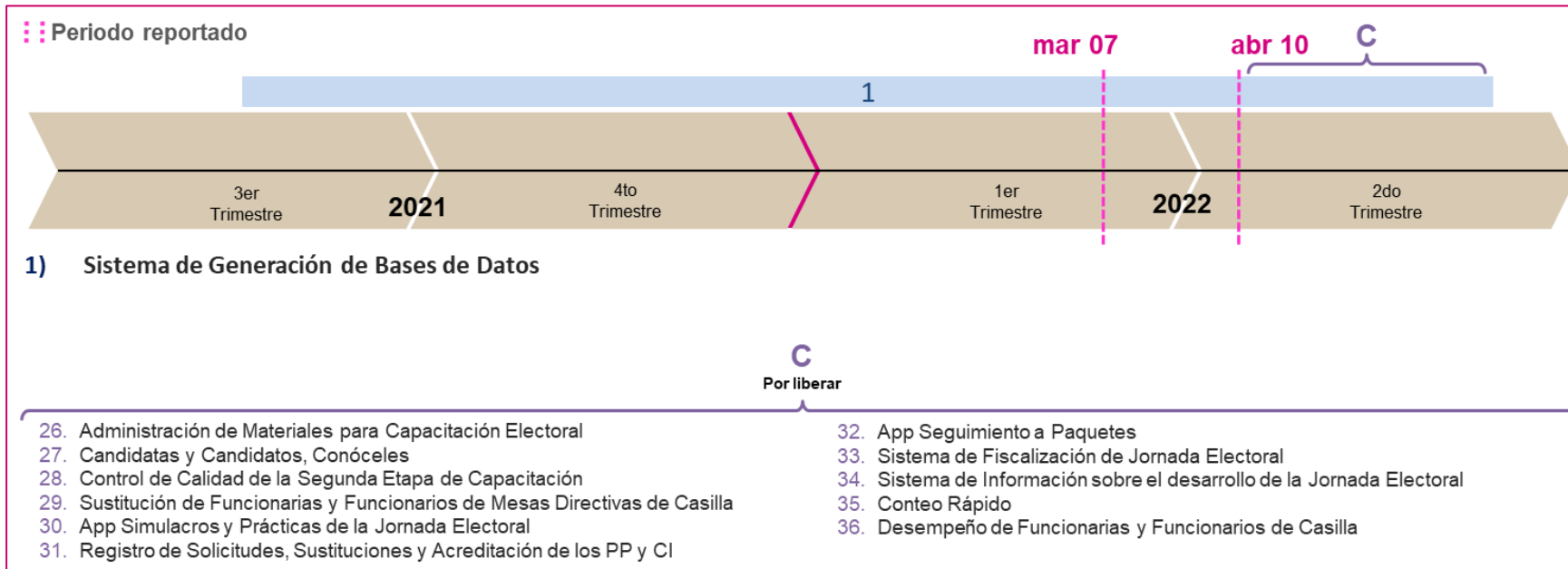
Nota: el 13 de diciembre de 2021, dio inicio el periodo para la obtención de Apoyo Ciudadano del PEL 2021-2022, en los estados de Hidalgo y Oaxaca, conforme al Acuerdo INE/CG1746/2021.

UTSI (1/2)



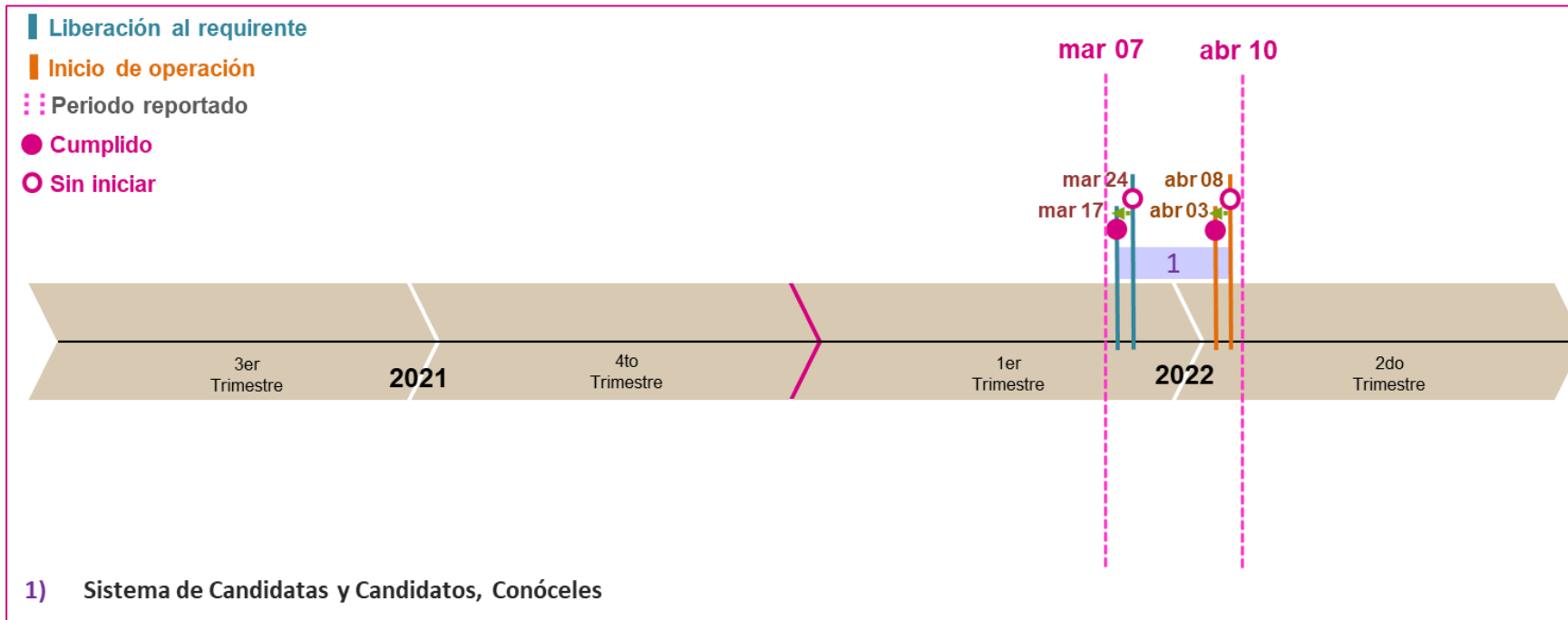
Gráfica 9. Estado actual del avance de los sistemas de la UTSI (1/2)

UTSI (2/2)



Gráfica 10. Estado actual del avance de los sistemas de la UTSI (2/2)

UTTyPDP



Gráfica 11. Estado actual del avance del sistema de la UTTYPDP

Sistemas en operación

Proceso	Total
Sistemas puestos en operación para los Procesos Electorales Locales 2021 – 2022	30

Tabla 3. Total, de sistemas en operación

Nota: Al día 24 de abril, entraron en operación 4 sistemas después de la fecha de corte del 10 de abril: Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla; App Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral; Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes; Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación.

En la siguiente tabla, se presentan los totales de incidencias recibidas en los sistemas informáticos que se encuentran en operación por CAU, así mismo se reportan las incidencias reportadas por el área requirente las cuales son de carácter global:

Sistemas	Total	
Incidencias recibidas CAU*	234	
Incidencias reportadas por el área requirente	104	
	Total de incidencias	338

Tabla 4. Total de incidencias de sistemas en operación

De 234 casos CAU, 111 casos son de Asesorías, 109 casos son de Funcionalidad y 14 casos son de Permisos.

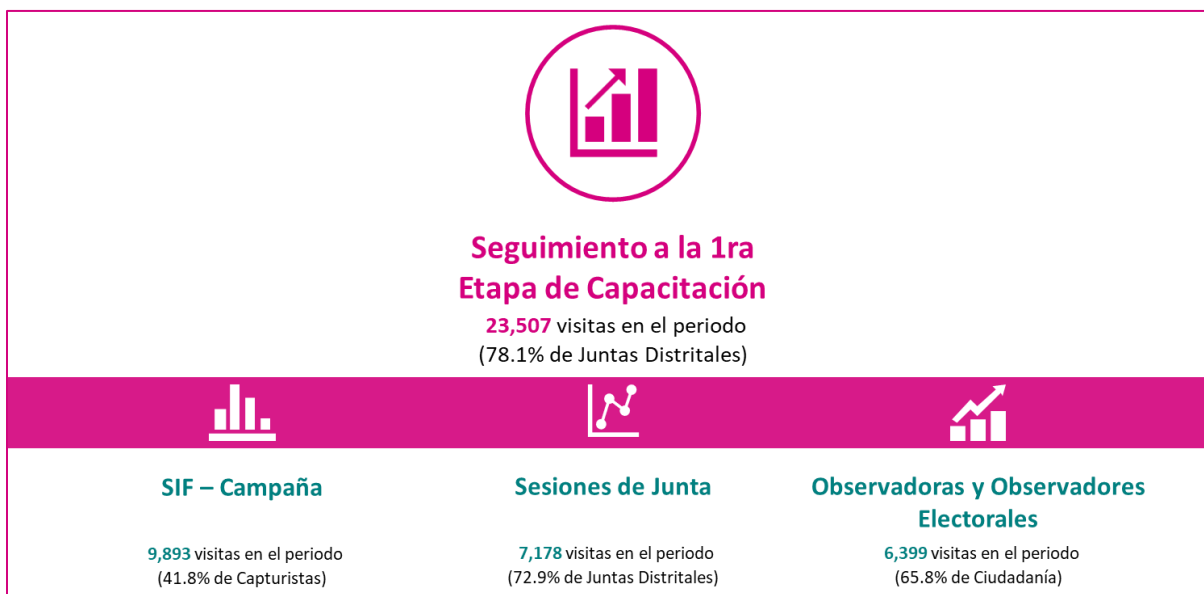
De los 109 casos CAU de Funcionalidad, sólo se tienen 47 tipos de casos diferentes.

Nota: El detalle de las incidencias se desglosa en el apartado de cada sistema.

Nota: Al 24 de abril se tienen 33 Casos CAU abiertos.

Total de usuarios que accedieron a los sistemas informáticos

Los accesos a los sistemas informáticos pueden corresponder entre otros, a registros, administración y consultas de información, ya sea de procesos electorales actuales o, en algunos casos, históricos.



Gráfica 12. Resumen de los sistemas con mayor número de accesos en el periodo

Calendario de avance en la implementación de los sistemas

A continuación, se presentan los calendarios por UR, en donde se reflejan las fechas relevantes de cada proyecto asociado a los sistemas informáticos a implementarse para los Procesos Electorales Locales 2021 – 2022.

Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)

Sistema de información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente	Pruebas	Simulacros	Inicio operaciones	
Sistema de Administración de Dispositivos Móviles						Operación continua	Liberado/ Operando
Administración de Materiales para Capacitación Electoral						Por definir	En actualización
Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes (Reclutamiento y Seguimiento a Supervisores y Capacitadores Asistentes)	18/08/2021	21/10/2021	25/10/2021	26/10/2021		Web: 01/11/2021 Recluta en línea: 01/11/2021	Liberado/ Operando
Control de calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)	01/09/2021	21/10/2021	25/10/2021	26/10/2021		01/11/2021	Liberado/ Operando
Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED)	27/05/2021	08/12/2021	10/12/2021 20/12/2021 ¹	13/12/2021		01/01/2022 03/01/2022 ¹	Liberado/ Operando
Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita (SCPRV)	18/08/2021	08/12/2021	10/12/2021 23/12/2021 ¹	13/12/2021		01/01/2022 03/01/2022 ¹	Cerrado
Sistema de Valida Usuario de SE y CAE	25/11/2021	10/01/2022	12/01/2022 17/02/2022 ²	13/01/2022		17/01/2022 25/02/2022 ¹	Liberado/ Operando
Sistema de Conoce a tu SE y CAE	21/10/2021	13/01/2022	17/01/2022	18/01/2022		01/02/2022 04/02/2022 ³	Liberado/ Operando

Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (Sustitución de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales)	24/08/2021	13/01/2022	17/01/2022	18/01/2022		25/01/2022 01/02/2022 ⁴	Liberado/ Operando
Sistema Primera Insaculación	18/08/2021	27/01/2022	31/01/2022	01/02/2022		07/02/2022	Cerrado
Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación	28/10/2021	28/01/2022	01/02/2022	02/02/2022		08/02/2022 Móvil: 09/02/2021	Cerrado
Control de calidad de la primera etapa de capacitación	18/08/2021	28/01/2022	01/02/2022	02/02/2022		09/02/2022	Liberado/ Operando
Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales (Aplicación Móvil para Supervisores Electorales)	28/10/2021	28/01/2022	01/02/2022	02/02/2022		09/02/2022	Cerrado
Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros (Aplicación Móvil para Vocales y Consejeros)	28/10/2021	28/01/2022	01/02/2022	02/02/2022		09/02/2022 12/02/2022 ⁵	Liberado/ Operando
Segunda Insaculación	03/01/2022	31/03/2022	04/04/2022	05/04/2022		08/04/2022	Cerrado
Sistema para el Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación	03/01/2022	01/04/2022	05/04/2022	06/04/2022		09/04/2022 15/04/2022 ¹ Móvil: 09/04/2021 15/04/2022 ¹	Liberado/ Operando
Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores (Evaluación de Supervisores y Capacitadores)	21/10/2021	17/12/2021	Por definir	Por definir		09/04/2022 09/02/2022 ¹	Liberado/ Operando
Control de calidad de la segunda etapa de capacitación	14/02/2022	01/04/2022	05/04/2022	06/04/2022		13/04/2022 15/04/2022 19/04/2022 ⁶	Liberado/ Operando

Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla (Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla)	14/02/2022	01/04/2022	05/04/2022	06/04/2022		13/04/2022 15/04/2022 ¹	Liberado/ Operando
Aplicación móvil de Simulacros y prácticas de la Jornada electoral	14/02/2022	01/04/2022	05/04/2022	06/04/2022		13/04/2022 15/04/2022 ¹	Liberado/ Operando
Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla (Desempeño de Funcionarios de Casilla)	11/04/2022	26/05/2022	30/05/2022	31/05/2022		06/06/2022	En actualización

Tabla 5. Avance de los sistemas informáticos de DECEyEC

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 5.

1. Modificación de fechas de “**Inicio Operaciones**” por acuerdo con el Área Usuaria y la definición de fechas en el **Oficio Núm. INE/DECEyEC/DCE/1169/2021**.
2. Cambio de la fecha de “**Liberación al requirente**” del sistema “**Sistema de Valida Usuario de SE y CAE**” de acuerdo con el cronograma entregado al Área Usuaria con la **Atenta Nota UTSI-DiS-0180-2022**.
3. Cambio de la fecha de “**Inicio de operación**” del sistema “**Conoce a tu SE y CAE**” en acuerdo con el área usuaria.
4. Cambio de la fecha de “**Inicio de operación**” del sistema “**Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (Sustitución de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales)**” de acuerdo con la “**Circular INE/DECEyEC-UTSI/001/2022**”.
5. Cambio de la fecha de “**Inicio de operación**” del sistema “**Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros (Aplicación Móvil para Vocales y Consejeros)**” por acuerdo con el área usuaria.
6. Cambio de la fecha de “**Inicio de operación**” del sistema “**Control de Calidad de la segunda etapa de capacitación**” por acuerdo con el Área Usuaria, se encuentra en trámite la Atenta Nota.

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)

Sistema de información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente	Pruebas	Simulacros	Inicio operaciones	
Sesiones de Junta						Operación continua	Liberado/ Operando
Sesiones de Consejo	20/08/2021	01/11/2021	03/09/2021	No aplica		30/09/2021	Liberado/ Operando
Documentos y Materiales Electorales OPL	20/08/2021	28/02/2022 03/06/2022	03/09/2021	03/09/2021 al 28/09/2021		01/10/2021	Liberado/ Operando
Sistema y Portal de Observadoras y Observadores Electorales (Observadores Electorales)	15/07/2021	17/12/2021	13/09/2021	30/09/2021		01/10/2021	Liberado/ Operando
Sistema Ubicación de Casillas (SUC)	15/08/2021	31/12/2021	13/10/2021	18/11/2021 al 21/11/2021	22/11/2021	24/11/2021 23/11/2021 ¹	Liberado/ Operando
Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia	30/09/2021	28/02/2022	04/02/2022 18/02/2022 ²	07/02/2022 al 11/02/2022		14/02/2022 04/03/2022 ²	Liberado/ Operando
Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes	15/11/2021	31/05/2022	21/02/2022	28/03/2022 al 06/04/2022		16/04/2022	Liberado/ Operando
App Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE)	13/09/2021	28/02/2022	28/02/2022	06/04/2022 al 22/05/2022	1r Simulacro ³ 23/04/2022 al 24/04/2022 2o Simulacro ³ 30/04/2022 al 01/05/2022 3r Simulacro ³ 08/05/2022	02/05/2022 23/05/2022 ³	En pruebas

<p>Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral, App y Portal (SIJE)</p>	15/11/2021	05/06/2022	21/02/2022	<p>28/04/2022 al 22/05/2022 11/04/2022 al 18/04/2022⁴</p>	<p>Primer simulacro 28/04/2022 Segundo simulacro 08/05/2022 Tercer simulacro 22/05/2022</p>	05/06/2022	En pruebas
<p>Sistema de Conteo Rápido</p>	15/12/2021	24/03/2022	05/04/2022	<p>28/04/2022 04/04/2022 al 26/04/2022⁴</p>	<p>Primer simulacro 28/04/2022 Segundo simulacro 08/05/2022 Tercer simulacro 22/05/2022</p>	05/06/2022	En pruebas

Tabla 6. Avance de los sistemas informáticos de DEOE

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 6.

1. Se modifica la fecha de “Inicio de Operación” del sistema de Ubicación de Casillas, de acuerdo con la **Circular INE-DEOE-UNICOM-026-2021** con fecha 19 de noviembre de 2021.
2. Se modifica las fechas de “Inicio de Operación” y “Liberación al requirente” del Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia, de acuerdo con el cronograma entregado al Área Usuaría con la **Atenta Nota UTSI-DiS-0213-2022**.
3. Se modifica las fechas de “Inicio de Operación” y “Simulacros” del Sistema de Seguimiento a Paquetes Electorales, de acuerdo con el cronograma entregado al Área Usuaría con la **Atenta Nota UTSI-DiS-0213-2022**.
4. Se establecen las fechas de las Pruebas de Captura en el Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral y el Sistema de Conteo Rápido en los periodos indicados, de acuerdo con la **Circular Núm INE/DEOE/0071/2022**

Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)

Sistema de información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente	Pruebas	Simulacros	Inicio operaciones	
Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)	31/07/2021	06/05/2022	19/08/2021	20/08/2021 al 25/08/2021		01/09/2021	Liberado/ Operando
Apoyo Ciudadano ¹	-	-	-	-		13/12/2021	Cerrado
Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)	-	-	-		24/01/2022 al 01/02/2022 25/04/2022 al 29/04/2022	21/05/2022	En pruebas
Sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE)	17/01/2022	06/05/2022	09/05/2022	09/05/2022 al 31/05/2022		01/06/2022	En actualización

Tabla 7. Avance de los sistemas informáticos de DERFE

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 7.

1. A partir del informe del mes de enero, se reporta el sistema de Apoyo Ciudadano.

Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP)

Sistema de información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente	Pruebas	Simulacros	Inicio operaciones	
Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales						Operación continua	Liberado/ Operando
Certeza	20/01/2022	09/05/2022	17/05/2022	10/05/2022	18/05/2022 al 31/05/2022	04/06/2022	En actualización

Tabla 8. Avance de los sistemas informáticos de DEPyPP

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 8.

Sin modificaciones ni observaciones al calendario.

Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)

Sistema de información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente	Pruebas	Simulacros	Inicio operaciones	
Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos (Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, SNR)	31/07/2021	30/09/2021	26/08/2021	31/08/2021		12/09/2021 03/09/2021 ² Actualización versión 7.0 14/03/2022 ³ 28/03/2022 ⁵ 04/05/2022 ⁶	Liberado/ Operando
Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña	31/07/2021	15/09/2021	10/12/2021	06/11/2021		Apoyo ciudadano 13/12/2021 ¹ Precampaña 21/11/2021 02/01/2022 ¹	Liberado/ Operando
Sistema Integral de Fiscalización – Campaña	31/12/2021	05/03/2022	15/03/2022 04/03/2022 ⁴	16/03/2022 al 24/03/2022 04/03/2022 al 17/03/2022 ⁴		Liberación a producción: 28/03/2022 ⁴ Inicio de Operación 04/04/2022 03/04/2022 ⁷	Liberado/ Operando
Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral (SIFIJE).	15/12/2021	25/04/2022	09/05/2022	16/05/2022		03/06/2022 01/06/2022 ⁸	En actualización

Tabla 9. Avance de los sistemas informáticos de UTF

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 9.

1. Con base en los efectos señalados en el **Acuerdo INE/CG1601/2021**, se ejerce la facultad de Atracción para determinar las **fechas únicas de conclusión del periodo de Precampaña durante el PEL 2021-2022**, así como los plazos para la fiscalización del PEL 2021-2022 aprobados por el Consejo General mediante el **Acuerdo INE/CG1746/2021**.
2. La fecha de **Inicio de Operación** del **Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos (Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, SNR)** fue el 3 de septiembre, de conformidad al plan de trabajo y acuerdo por correo electrónico con el Área Usuaria.
3. Se incluye la fecha de **inicio de operación de la versión 7.0** actualizada del **Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos (Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, SNR)**, de acuerdo con la **Atenta Nota UTSI-DiS-0304-2022**.
4. Se modifican las fechas de **Liberación al Requirente, Pruebas, Liberación a Producción e Inicio de Operación** por acuerdo con el Área Usuaria notificado por correo electrónico.

5. Se modifica la fecha de **inicio de operación de la versión 7.0 del Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos (Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, SNR)**, de acuerdo con la **Atenta Nota UTSI-DiS-0428-2022**.
6. Se modifica la fecha de **inicio de operación de la versión 7.0 del Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos (Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, SNR)**, por acuerdo con el área usuaria por correo electrónico.
7. Se modifica la fecha de **inicio de operación del Sistema Integral de Fiscalización – Campaña** de conformidad con el **Acuerdo INE/CG1746/2021**.
8. Se modifica la fecha de **inicio de operación del Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral** conforme al **Oficio INE/UTF/DPN/084/2022** con el que se comparte el cronograma con el Área usuaria.

Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)

Sistema de información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente	Pruebas	Simulacros	Inicio operaciones	
Sistema de Generación de Bases de Datos						Operación continua	Liberado/ Operando

Tabla 10. Avance de los sistemas informáticos de apoyo UTSI

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 10.

Sin modificaciones ni observaciones al calendario.

Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales (UTTyPDP)

Sistema de información	Fechas relevantes						Etapa actual
	Cierre de requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente	Pruebas	Simulacros	Inicio operaciones	
Candidatas y Candidatos, Conóceles	28/01/2022	23/03/2022	24/03/2022 17/03/2022 ¹	01/04/2022		08/04/2022 03/04/2022 ¹	Liberado/ Operando

Tabla 11. Avance de los sistemas informáticos de UTTYPDP

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 11.

1. Se modifican las fechas de “Liberación al requirente” y de “Inicio de Operación” del **Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles**, de acuerdo con los correos enviados al Área usuaria y apeándose al cronograma entregado.

Descripción de las Fechas relevantes:

- a) **Cierre de requerimientos:** Fecha límite en que el área solicitante entrega formalmente los requerimientos del sistema.
- b) **Fin de desarrollo:** Fecha en que acaban las etapas de análisis, diseño y desarrollo del sistema (todas sus funcionalidades y/o módulos).
- c) **Liberación al requirente:** Fecha de la entrega del sistema o primeros módulos, al área solicitante para pruebas de aceptación.
- d) **Pruebas/simulacros:** Fecha de inicio de las pruebas integrales organizadas por el área solicitante, involucra a los procesos operativos con los sistemas de información.
- e) **Inicio operaciones:** Fecha en donde se realiza la primera liberación a producción del sistema o módulo, durante el cual las áreas usuarias comienzan a utilizar el sistema.

Descripción general de los aspectos relevantes al periodo

Sistemas en Operación

Sistema – Generación de Base de Datos

Datos generales

Nombre:	Sistemas de Generación de Base de Datos
Descripción:	Aplicación que se encarga del registro de cortes a bases de datos y la consulta de los mismos para los sistemas que participan en Proceso Electoral y los sistemas institucionales.
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Generación de Base de Datos se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Generación de Base de Datos

Avance

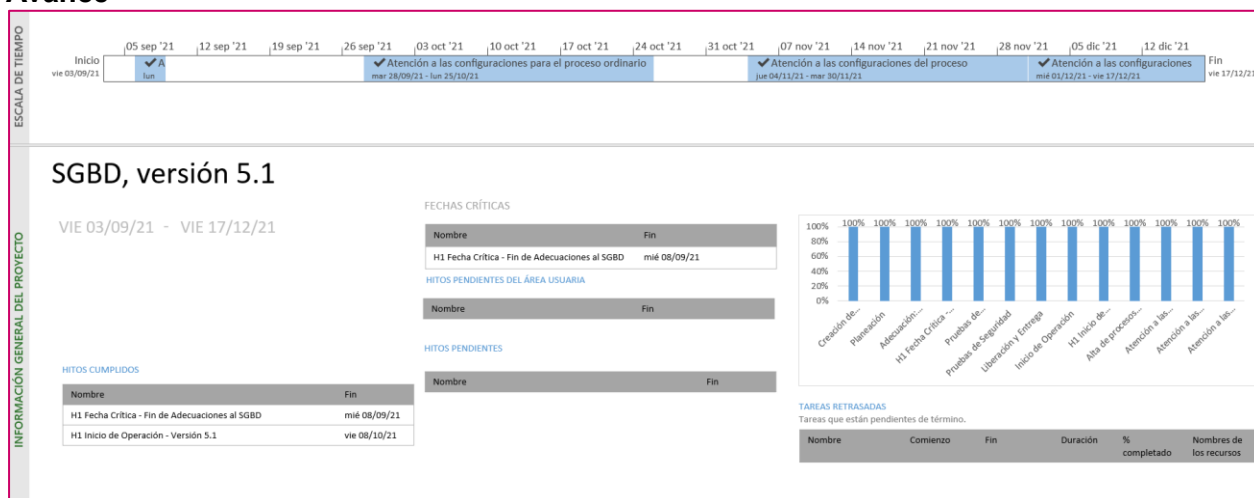


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Generación de Base de Datos

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Generación de Base de Datos

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	156	669
Personal JL	43	116
Personal JD	83	206

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Generación de Base de Datos

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	1,401	4,668
Personal JL	99	234
Personal JD	138	439

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Generación de Base de Datos

Cantidad de registros

Tipo de operación	Número de operaciones durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022
Cortes creados	5

Tabla 5. Cantidad de solicitudes de acreditación del Sistema de Generación de Bases de Datos

NOTA. El sistema es utilizado para diferentes procesos, por lo tanto, considera cortes para Proceso Extraordinario, Revocación de Mandato y Proceso Electoral Local 2021-2022.

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte del área usuaria del sistema.

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UNICOM	Fecha de atención	Estatus
1	En la tabla de areas_casillas para PEL2022: 1. En el archivo, descargado desde el SGBDB, se identificó que se encuentran casos de registros repetidos los cuales se enlistan a continuación. Se validó para el área de responsabilidad 86 en sistema y se observan repetidos también,	06/04/2022		Pendiente

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el área usuaria en el Sistema de Generación de Base de Datos

Sistema – Sesiones de Junta

Datos generales

Nombre:	Sesiones de Junta
Descripción:	Aplicación para llevar el control de las sesiones celebradas por las juntas Locales y Distritales, mediante la captura de información de las Funcionarias y Funcionarios, registro de asistencias, los puntos del orden del día, así como acuerdos y resoluciones.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Sesiones de Junta se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Sesiones de Junta

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sesiones de Junta

Avance

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	72	451
Personal JL	69	449
Personal JD	423	2,887

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Sesiones de Junta

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	905	5,137
Personal JL	1,037	7,188
Personal JD	5,236	34,252

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Sesiones de Junta

Cantidad de registros

Registro de sesiones por entidad	Sesiones registradas	Sesiones concluidas
AGUASCALIENTES	21	15
DURANGO	27	18
HIDALGO	68	37
OAXACA	59	38
QUINTANA ROO	22	13
TAMAULIPAS	75	45

Tabla 5. Cantidad de sesiones registradas por entidad del Sistema de Sesiones de Junta

**Desempeño de Sesiones de Junta
Soporte técnico**

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte del área usuaria del sistema.

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el área usuaria del Sistema de Sesiones de Junta

Sistema – Administración de Dispositivos Móviles

Datos generales

Nombre:	Administración de Dispositivos Móviles
Descripción:	Aplicación para administrar la distribución de dispositivos móviles en las Juntas Locales y Distritales, así como su respectiva asignación a las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SE y CAE).
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Módulo Reportes	Sprint 1	No	El sistema se encuentra operando y los nuevos requerimientos se definirán posteriormente por el área usuaria.
2	Módulo Registrar dispositivos	Sprint 1	No	
3	Módulo Envío y recepción	Sprint 1	No	
4	Módulo Asignación	Sprint 1	No	
5	Módulo Recolección	Sprint 1	No	

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones al Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Avance

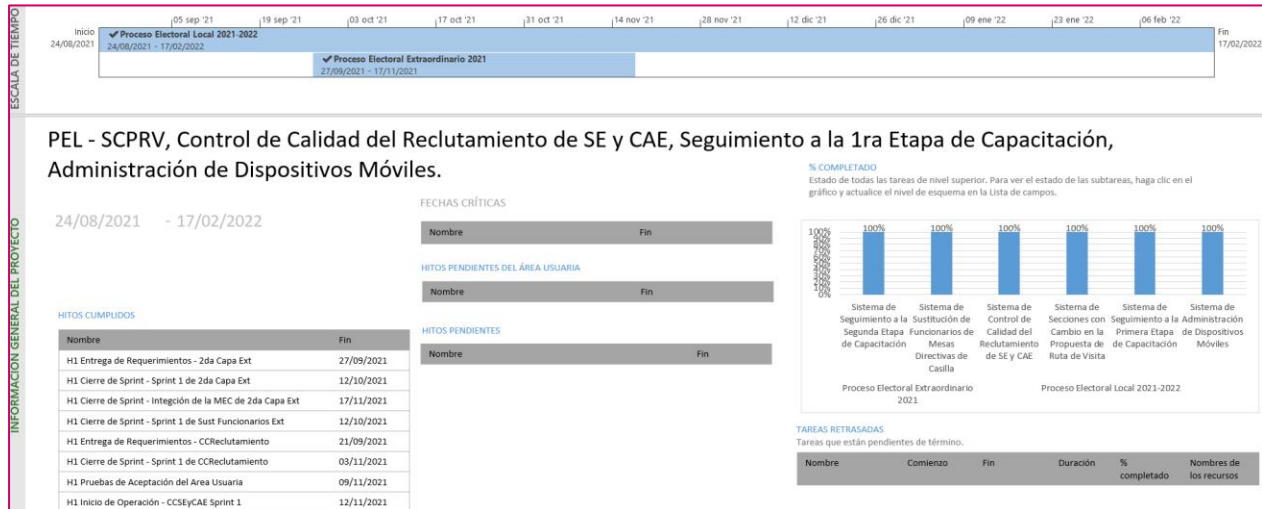


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Operación Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	1	28
Personal JL	3	35
Personal JD	18	390

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación para este Proceso Electoral
Personal OC	2	80
Personal JL	4	77
Personal JD	25	841

Tabla 5. Cantidad de accesos al Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Cantidad de registros

Entidad	Dispositivos Móviles						
	Total				Porcentaje		
	Dispositivos Requeridos	Dispositivos Enviados	Dispositivos Asignados	Dispositivos Recolectados	Dispositivos Enviados	Dispositivos Asignados	Dispositivos Recolectados
AGUASCALIENTES	500	30	36	278	6	7.2	55.6
BAJA CALIFORNIA	1,459	26	2	1,349	1.78	0.13	92.46
BAJA CALIFORNIA SUR	304	17	0	301	5.59	0	99.01
CAMPECHE	349	133	0	348	38.1	0	99.71
COAHUILA	1,151	64	0	931	5.56	0	80.88
COLIMA	289	0	0	301	0	0	100
CHIAPAS	1,963	540	0	459	27.5	0	23.38
CHIHUAHUA	1,624	0	0	1,296	0	0	79.8
CIUDAD DE MÉXICO	3,892	15	0	3,098	0.38	0	79.59
DURANGO	748	15	0	499	2	0	66.71
GUANAJUATO	2,277	0	1	2,092	0	0.04	91.87
GUERRERO	1,556	0	0	1,241	0	0	79.75
HIDALGO	1,170	55	0	1,210	4.7	0	100
JALISCO	3,018	0	3	2,203	0	0.09	72.99
MÉXICO	5,902	2	3	5,240	0.03	0.05	88.78
MICHOACÁN	1,903	90	1	1,728	4.72	0.05	90.8
MORELOS	735	213	0	673	28.97	0	91.56
NAYARIT	508	176	0	513	34.64	0	100
NUEVO LEÓN	2,057	0	0	2,056	0	0	99.95
OAXACA	1,646	34	3	1,635	2.06	0.18	99.33
PUEBLA	2,302	24	0	2,108	1.04	0	91.57
QUERÉTARO	845	13	0	828	1.53	0	97.98
QUINTANA ROO	660	201	0	684	30.45	0	100
SAN LUIS POTOSÍ	1,102	301	0	1,155	27.31	0	100
SINALOA	1,467	0	0	1,439	0	0	98.09

Dispositivos Móviles							
Entidad	Total				Porcentaje		
	Dispositivos Requeridos	Dispositivos Enviados	Dispositivos Asignados	Dispositivos Recolectados	Dispositivos Enviados	Dispositivos Asignados	Dispositivos Recolectados
SONORA	1,104	17	2	1,089	1.53	0.18	98.64
TABASCO	885	331	0	748	37.4	0	84.51
TAMAULIPAS	1,411	0	1	725	0	0.07	51.38
TLAXCALA	472	101	0	459	21.39	0	97.24
VERACRUZ	3,203	1	1	3,133	0.03	0.03	97.81
YUCATÁN	821	8	0	614	0.97	0	74.78
ZACATECAS	759	0	0	518	0	0	68.24
TOTAL	48,082	2,407	53	40,951	5.01	0.11	85.17

Tabla 6. Total de dispositivos registrados por entidad del Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera:



Gráfica 1. Administración de Dispositivos Móviles, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	100%	1	0	1	Bajo	Menor a 1 hr	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	1	0	1			

Tabla 7. Administración de Dispositivos Móviles, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Administración de Dispositivos Móviles, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 8. Reportes de incidencias levantadas por el área usuaria en el Sistema de Administración de Dispositivos Móviles

Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales
Descripción:	Aplicación para llevar la administración de los tiempos del Estado para la transmisión de los mensajes de los partidos políticos, coaliciones, candidatas/candidatos, candidatas/candidatos independientes y autoridades electorales en las emisoras de radio y canales de televisión durante los procesos electorales y periodo ordinario.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPPP)
Fecha de inicio de operaciones:	Operación continua
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Ajustes al Reporte de OT	Sprint 2	Si	
2	Ajustes Registrar Medios - Captura	Sprint 2	Si	
3	Control calidad, Catálogo de Medios	Sprint 2	Si	
4	Ajustes a Intercampaña	Sprint 2	Si	
5	Ajustes Adjuntar Materiales	Sprint 2	Si	
6	Ajustes a Reporte de Operador	Sprint 3	No	
7	Ajustes al Reporte de OT v2	Sprint 3	No	
8	Ajustes a Intercampaña v2	Sprint 3	No	
9	Ajustes Registrar medios – Consulta/Modifica	Sprint 3	No	

10	Generación de OT	Sprint 3	No	
11	Mitigación de vulnerabilidades	Sprint 3	No	

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones al Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Actividades y periodos relevantes

Proceso Electoral	Etapa	Inicio	Término
Aguascalientes	Precampaña	02/01/2022	10/02/2022
	Intercampaña	11/02/2022	02/04/2022
	Campaña	03/04/2022	01/06/2022
	Reflexión y Jornada Electoral	02/06/2022	05/06/2022
Chiapas PEX	Precampaña	10/02/2022	14/02/2022
	Intercampaña	15/02/2022	20/03/2022
	Campaña	21/03/2022	30/03/2022
	Reflexión y Jornada Electoral	31/03/2022	03/04/2022
Durango	Precampaña	02/01/2022	10/02/2022
	Intercampaña	11/02/2022	02/04/2022
	Campaña	03/04/2022	01/06/2022
	Reflexión y Jornada Electoral	02/06/2022	05/06/2022
Hidalgo	Precampaña	02/01/2022	10/02/2022
	Intercampaña	11/02/2022	02/04/2022
	Campaña	03/04/2022	01/06/2022
	Reflexión y Jornada Electoral	02/06/2022	05/06/2022
México PEX	Precampaña	11/04/2022	18/04/2022
	Intercampaña	19/04/2022	26/04/2022
	Campaña	27/04/2022	11/05/2022
	Reflexión y Jornada Electoral	12/05/2022	15/05/2022
Oaxaca	Precampaña	02/01/2022	10/02/2022
	Intercampaña	11/02/2022	02/04/2022
	Campaña	03/04/2022	01/06/2022
	Reflexión y Jornada Electoral	02/06/2022	05/06/2022
Oaxaca PEX Diputado	Precampaña	10/02/2022	22/02/2022
	Intercampaña	23/02/2022	03/03/2022
	Campaña	04/03/2022	23/03/2022
	Reflexión y Jornada Electoral	24/03/2022	27/03/2022
Oaxaca PEX Municipios I	Precampaña	13/02/2022	22/02/2022
	Intercampaña	23/02/2022	08/03/2022
	Campaña	09/03/2022	23/03/2022
	Reflexión y Jornada Electoral	24/03/2022	27/03/2022
Oaxaca PEX Municipios II	Precampaña	22/02/2022	28/02/2022
	Intercampaña	01/03/2022	08/03/2022
	Campaña	09/03/2022	23/03/2022
	Reflexión y Jornada Electoral	24/03/2022	27/03/2022
Puebla PEX	Precampaña	25/01/2022	03/02/2022
	Intercampaña	04/02/2022	15/02/2022
	Campaña	16/02/2022	02/03/2022
	Reflexión y Jornada Electoral	03/03/2022	06/03/2022

Quintana Roo	Precampaña Intercampaña Campaña Reflexión y Jornada Electoral	07/01/2022 11/02/2022 03/04/2022 02/06/2022	10/02/2022 02/04/2022 01/06/2022 05/06/2022
Tamaulipas	Precampaña Intercampaña Campaña Reflexión y Jornada Electoral	02/01/2022 11/02/2022 03/04/2022 02/06/2022	10/02/2022 02/04/2022 01/06/2022 05/06/2022
Veracruz PEX	Precampaña Intercampaña Campaña Reflexión y Jornada Electoral	10/02/2022 20/02/2022 09/03/2022 24/03/2022	19/02/2022 08/03/2022 23/03/2022 27/03/2022

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Avance

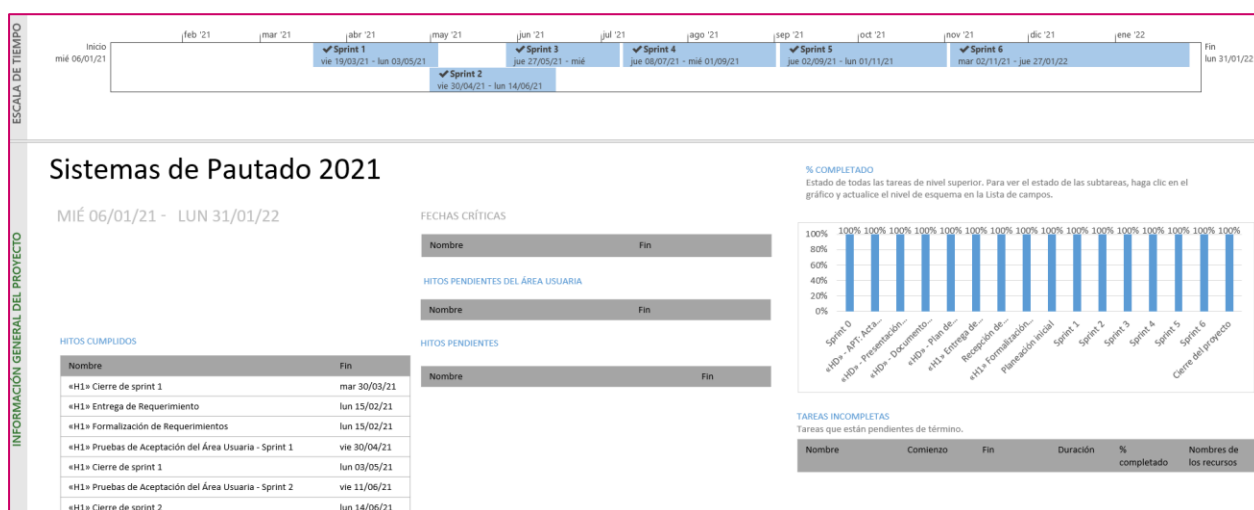


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Operación

Cantidad de usuarios

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Administrador	11
Operativo de materiales	12
Gestor de materiales	6
Operativo de pautas	15
Gestor de pautas	5

Tabla 4. Tipos de usuarios registrados en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

El sistema lo opera exclusivamente personal de la Dirección de Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión (DATERT) de la DEPPP.

Cantidad de réplicas

Periodo	Réplicas por medio en el periodo del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Acumulado de Réplicas generadas desde el 01 de septiembre de 2021
Periodo electoral	971	11,810
Periodo ordinario	226	9,023
TOTAL	1,197	20,833

Tabla 5. Réplicas generadas en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Cantidad de materiales nuevos

Periodo	Materiales nuevos en el periodo del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Acumulado de materiales nuevos desde el 01 de septiembre de 2021
Periodo electoral	977	4,007
Periodo ordinario	949	5,670
TOTAL	1,926	9,677

Tabla 6. Materiales nuevos generados en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Órdenes de transmisión

Órdenes de transmisión del 07 de marzo al 10 de abril de 2022			Órdenes de transmisión acumuladas desde el 01 de septiembre de 2021
Periodo electoral	Versiones por medio	7,068	26,422
Periodo ordinario	Versiones por medio	12,875	92,496
TOTAL		19,943	118,918

Tabla 7. Órdenes de transmisión del Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Nota: Las cifras de operación incluyen consultas o registros de periodo ordinario y de los procesos electorales extraordinarios 2021 y de los Procesos Electorales Locales 2021-2022.

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte del área usuaria del sistema.

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
1	El sistema de Pautas no permite al actor IEPCO impactar los materiales de CI en las ordenes de transmisión.	08/03/2022	08/03/2022	Atendido
2	Solicitud de contraseña para el ingreso a SIPP.	09/03/2022	10/03/2022	Atendido
3	Al momento de querer obtener el reporte de Generación de OT desde el Sistema de Recepción de Materiales indica un incidente.	10/03/2022	11/03/2022	Atendido
4	No se puede consultar el modelo de pauta de la carga del modelo 16-5. PROCESO ELECTORAL LOCAL DE HIDALGO 2022 - NO COINCIDENTE (02/01/2022 - 05/06/2022).	10/03/2022	10/03/2022	Atendido
5	El sistema de PAUTAS no muestra uno de los materiales de radio para la pauta de Yucatán. En el combo de carga aparecen dos registros del actor NA.	16/03/2022	16/03/2022	Atendido
6	El PUP de Oaxaca no puede reingresar el material RV00225-22 dentro de su Rol como Partido Local, lo anterior debido a que ingreso dicho material con rol de Administrador (por las situaciones ya conocidas), y este resultó con dictamen No Óptimo, por lo que, para cumplir con lo establecido en el Acuerdo de materiales vigente, el Partido requiere reingresar el material a dictaminación con este folio y no lo visualiza.	23/03/2022	23/03/2022	Atendido
7	Solicitud de apoyo para borrar el dictamen de control de calidad No. 6 emitido el 29 de marzo a las 18:02 hrs. para el material identificado con el folio RV00294-22 de MORENA, versión "SPOT 1 JM", lo anterior en virtud que se dictaminó erróneamente dos veces.	29/03/2022	29/03/2022	Atendido
8	Solicitud de apoyo porque el sistema no nos permite enviar a nube pautas ya firmadas.	31/03/2022	31/03/2022	Atendido

Tabla 8. Reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaria en el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Datos generales

Nombre:	Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)
Descripción:	Aplicación para que las ciudadanas y ciudadanos residentes en el extranjero puedan realizar su solicitud de inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero (LNERE).
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	01/09/2021
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Cambio de estatus para comentarios finales en carga PEP	Sprint 5	Si	
2	Seguimiento a PEP para comentarios finales (llamada de salida) Seguimiento a PEP para comentarios finales (llamada de salida)	Sprint 5		
3	Seguimiento a PEP para comentarios finales (llamada de entrada)	Sprint 5		
4	Reporte pendientes por trabajar para seguimiento de PEP	Sprint 6		
5	Actualización del módulo de carga de LNERE a la Nube	Sprint 6		

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones al Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
10 de marzo 2022	10 de marzo 2022	Fecha de fin del registro
5 de junio de 2022	5 de junio de 2022	Fecha de fin de consulta de solicitud
10 de marzo 2022	10 de marzo 2022	Fecha de fin para modificar el domicilio
10 de marzo 2022	10 de marzo 2022	Fecha de fin para cambio de modalidad de voto
1 de junio 2022	1 de junio 2022	Fecha de fin para cambio de medios de contacto

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Avance

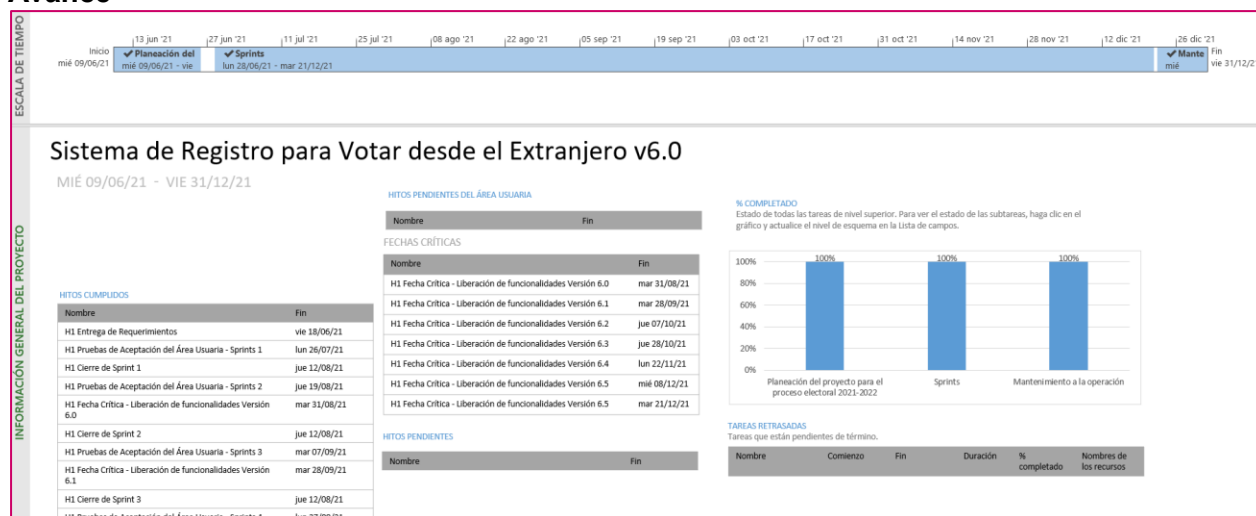


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE 6.0)

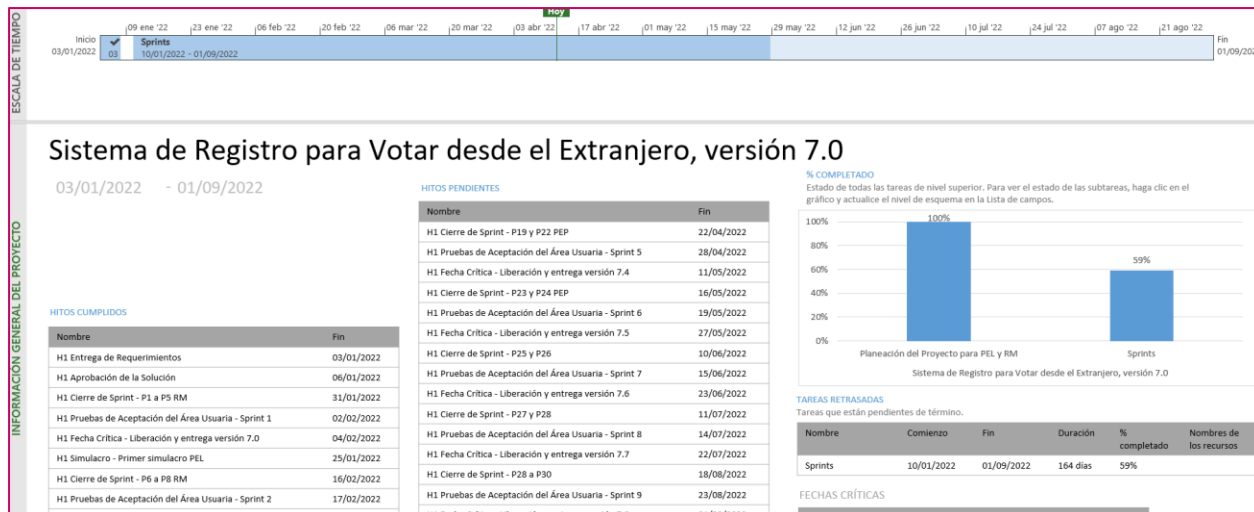


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE) – 2022

Operación Cantidad de usuarios internos registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Admin DSCI	0	0
Admin DiS	0	4
Admin DERFE	0	2
Consulta CAU	0	0
INETEL Supervisor	0	30
INETEL Consultor	0	202
Consultor DERFE	0	0

Tabla 4. Cantidad de usuarios internos registrados del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Cantidad de usuarios externos registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios externos registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Ciudadanos	372	10,242

Tabla 5. Cantidad de usuarios externos registrados del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Cantidad de accesos de usuarios internos

Tipo de usuario	Número de accesos de usuarios internos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Admin DSCI	26	27
Admin DiS	45	578
Admin DERFE	0	41
Consulta CAU	0	0
INETEL Supervisor	263	3,872
INETEL Consultor	1,098	15,981
Consultor DERFE	0	0

Tabla 6. Cantidad de accesos de usuarios internos al Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Cantidad de accesos de usuarios externos

Tipo de usuario	Número de accesos de usuarios externos registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Ciudadanos	372	13,584

Tabla 7. Cantidad de accesos de usuarios externos al Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Cantidad de solicitudes registradas por entidad de origen

Entidad de origen	Número de registros por entidad de origen durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de registros desde su puesta en operación
Aguascalientes	51	1,022
Durango	81	2,402
Oaxaca	117	4,289
Tamaulipas	123	2,529
TOTAL	372	10,242

Tabla 8. Cantidad de registros por entidad de origen del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Cantidad de solicitudes registradas por país de residencia

País de residencia	Número de registros por país de residencia durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de registros desde su puesta en operación
Alemania	5	52
Australia		10
Austria	2	8
Argentina	1	3
Arabia Saudita		2
Bélgica		4
Brasil		7
Bolivia		1
Camboya		1
Canadá	10	149
Chile	3	13
China	1	2
Colombia	1	9
Costa Rica		4
Dinamarca		2
Ecuador	1	2
El Salvador		2
Eslovaquia		1
España	6	76
Estados Unidos de América	317	9,611
Finlandia		5
Francia	8	43
Guatemala		5
Honduras		1
Hungría		3
Indonesia		1
Irlanda	5	10
Italia		13
Japón		3
Nicaragua		1
Nueva Zelanda		1

Países Bajos	1	17
Perú	1	3
Polonia		3
Portugal		1
Puerto Rico		3
Reino Unido	7	33
República Checa	1	5
República de Corea		1
Suecia		5
Suiza	1	15
Taiwán		1
Ucrania		1
Uruguay	1	4
En revisión de situación registral		105
TOTAL	372	10,242

Tabla 9. Cantidad de registros por país de residencia del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Cantidad de solicitudes registradas por medio de registro

Medio de registro	Número de registros por medio de registro durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de registros desde su puesta en operación
Aplicación Web	229	3,468
INETEL	143	6,774
TOTAL	372	10,242

Tabla 10. Cantidad de registros por medio de registro del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Cantidad de solicitudes registradas por modalidad de voto

Modalidad de voto	Número de registros por modalidad de voto durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de registros desde su puesta en operación
Postal	103	3,812
Electrónica	269	6,430
TOTAL	372	10,242

Tabla 11. Cantidad de registros por modalidad de voto del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Cantidad de solicitudes registradas por género

Modalidad por Género	Número de registros por género durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de registros desde su puesta en operación
Mujeres	162	4,835
Hombres	210	5,407
TOTAL	372	10,242

Tabla 12. Cantidad de registros por género del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte del área usuaria del sistema.

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 13. Reportes de incidencias levantadas por el área usuaria en el Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Sistema – Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos (Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, SNR)

Datos generales

Nombre:	Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos
Descripción:	<p>Aplicación que permite llevar el registro y control de las ciudadanas y ciudadanos que se postulan como aspirantes, precandidatas/precandidatos, candidatas/candidatos y candidatas/candidatos independientes a los diferentes cargos de elección popular a nivel Local y Federal.</p> <p>La importancia de la operación del sistema es que permite el registro de Aspirantes, precandidatas/precandidatos y candidatas/candidatos, quienes una vez que son aprobados, se les genera identificador de contabilidad, lo cual permite iniciar el proceso de fiscalización.</p>
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
Fecha de inicio de operaciones:	12/09/2021 03/09/2021
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Ago-2021	UTF – DPN	Actualización del sistema a las nuevas tecnologías de Servidores.	Por liberar	
21/01/2022	UTF – DPN	Reporte de Usuarios	En proceso	
Mar-2022	UTF – DPN	Validación de la firma INE	Por liberar (pendiente el VoBo del usuario)	

Tabla 1. Modificaciones al Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos, (SNR)

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
01/03/2022	15/03/2022	Registro y postulación de candidaturas (Gubernatura), Oaxaca
09/03/2022	13/03/2022	Registro y postulación de candidaturas (Diputaciones Locales MR), Quintana Roo
15/03/2022	20/03/2022	Registro y postulación de candidaturas (Gubernatura), Aguascalientes
15/03/2022	20/03/2022	Registro y postulación de candidaturas (Diputaciones Locales RP), Quintana Roo
19/03/2022	23/03/2022	Registro y postulación de candidaturas (Gubernatura), Hidalgo
22/03/2022	29/03/2022	Registro y postulación de candidaturas (Gubernatura, Presidencia municipal e integrantes de ayuntamiento), Durango
23/02/2022	28/03/2022	Aprobación de candidaturas (Gubernatura), Quintana Roo
23/03/2022	27/03/2022	Registro y postulación de candidaturas (Gubernatura), Tamaulipas
25/03/2022	25/03/2022	Aprobación de candidaturas (Gubernatura), Aguascalientes

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos, (SNR)

Avance



Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos, (SNR)

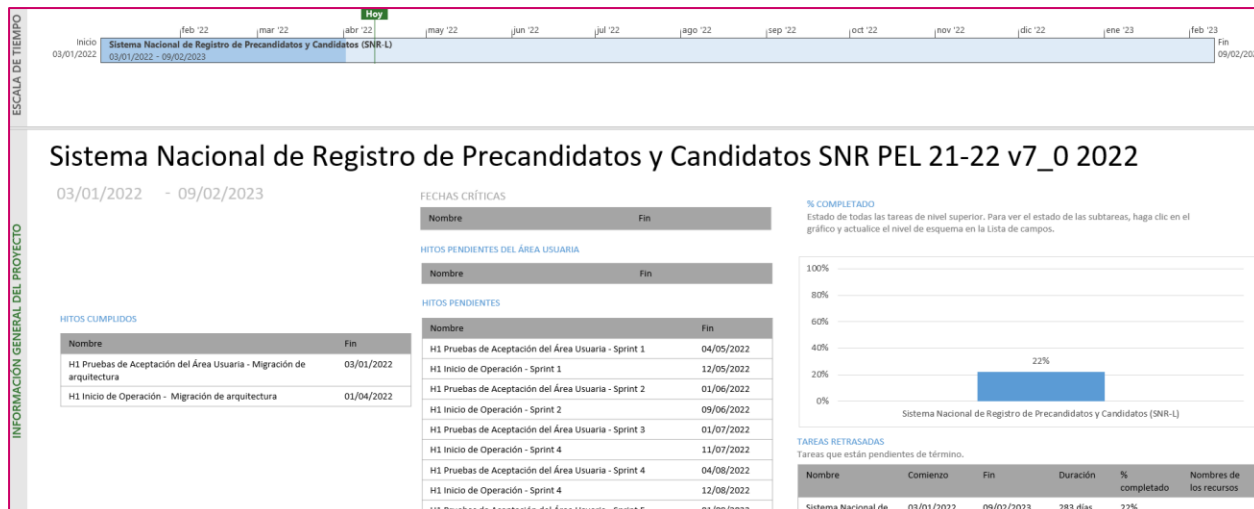


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos, (SNR-L)

Operación

Cantidad de usuarios registrados a SNR

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	5	23
Personal JL	0	0
Personal JD	1	2
Personal OPL	4	12
Partidos Políticos	23	93

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos, (SNR)

Cantidad de accesos a SNR

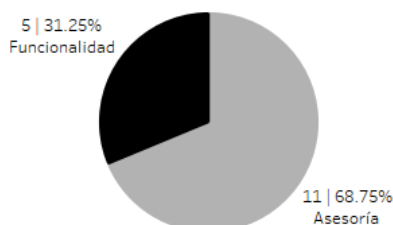
Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	1,048	4,592
Personal JL	1	6
Personal JD	3	21
Personal OPL	452	1,662
Partidos Políticos	1,990	5,317

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos, (SNR)

Desempeño del Sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, el UTF Centro de Ayuda ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **16 reportes** distribuidos de la siguiente manera



Gráfica 1. Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo

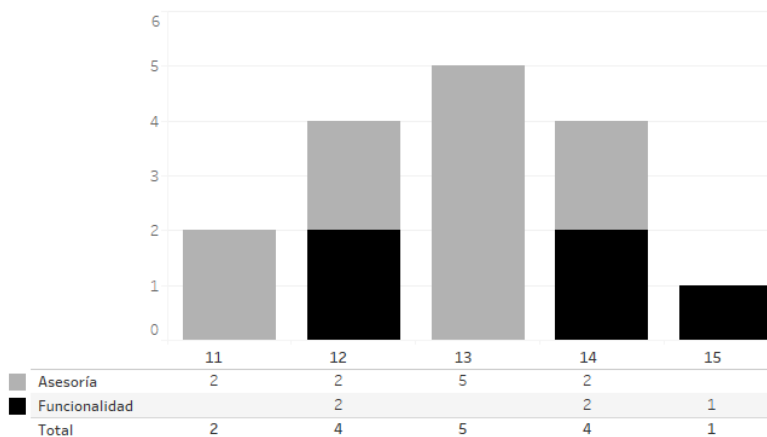
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos	Impacto	Detalles
Asesoría	68.75%	11	0	11	Bajo	Asesorías respecto a la operación del sistema
Disponibilidad	0	0	0	0		No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	31.25%	1	0	1	Critico	Problemas de lentitud dentro del SNR.
		1	0	1	Critico	Inconsistencias en el acceso del SNR con usuarios de consulta.
		1	1	0	Alto	Inconsistencia en la visualización del registro de una candidatura.
		1	0	1	Alto	Incidencia que permite la visualización de dos registros de un Coalición

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos	Impacto	Detalles
		1	0	1	Medio	Problemas al consultar información en el módulo de Registro.
Permisos	0%	0	0	0		No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100	16	1	15		

Tabla 5. Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos, detalle de solicitudes de soporte por tipo

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos, cantidad de solicitudes de soporte por tipo

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el área usuaria en el Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos, (SNR)

Sistema – Sesiones de Consejo

Datos generales

Nombre:	Sesiones de Consejo
Descripción:	Aplicación para llevar el control de las sesiones celebradas por los Consejos Locales y Distritales, mediante la captura de información de las funcionarias y funcionarios, registro de asistencias, los puntos del orden del día, así como acuerdos y resoluciones.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	30/09/2021
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Sesiones de Consejo se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Sesiones de Consejo

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sesiones de Consejo

Avance

El sistema se encuentra operando, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	67	315
Personal JL	45	221
Personal JD	180	867

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Sesiones de Consejo

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	463	1,747
Personal JL	467	1,974
Personal JD	1,765	6,497

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Sesiones de Consejo

Cantidad de registros

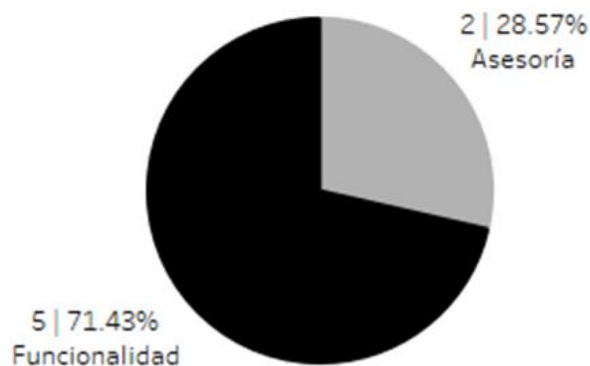
Registro de sesiones por entidad	Sesiones registradas	Sesiones concluidas
AGUASCALIENTES	36	33
DURANGO	47	42
HIDALGO	63	45
OAXACA	96	81
QUINTANA ROO	47	42
TAMAULIPAS	97	87

Tabla 5. Cantidad de sesiones registradas por entidad del Sistema de Sesiones de Consejo

Desempeño de Sesiones de Consejo

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **7 reportes** distribuidos de la siguiente manera:



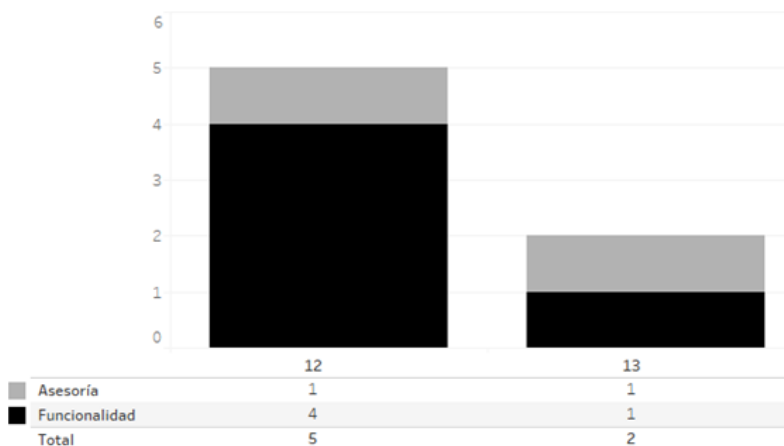
Gráfica 1. Sesiones de Consejo, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	28.57%	2	0	2	Bajo	7 hrs	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	71.43%	5	0	5	Bajo	26 hrs	En el módulo "Control de asistencia": <ul style="list-style-type: none"> No se puede capturar la falta justificada debido a que no se muestra el representante propietario ni el suplente. No despliega un partido.
Permisos	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo
Total	100%	7	0	7			

Tabla 6. Sesiones de Consejo, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Sesiones de Consejo, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaría en el Sistema de Sesiones de Consejo

Sistema – Documentos y Materiales Electorales OPL

Datos generales

Nombre:	Documentos y Materiales Electorales OPL
Descripción:	Aplicación que sistematiza las actividades que realiza la Subdirección de Documentación y Materiales Electorales, respecto a la revisión, validación, adjudicación y producción de la documentación y materiales electorales que llevan a cabo los Organismos Públicos Locales (OPL).
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	01/10/2021
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Modificaciones al módulo de Producción.	Sprint 5	No	El sistema se encuentra operando y se suspenden las modificaciones por falta de recursos, los nuevos requerimientos se definirán posteriormente por el área usuaria.
2	Modificaciones al módulo de Reportes.	Sprint 5	No	
3	Módulo de medidas de seguridad.	Sprint 6	No	
4	Reporte de medidas de seguridad.	Sprint 6	No	

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones al Sistema de Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
15 de mayo de 2022	Pendiente	Captura de verificaciones
Pendiente	Pendiente	Cierre del Sistema como histórico

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Avance

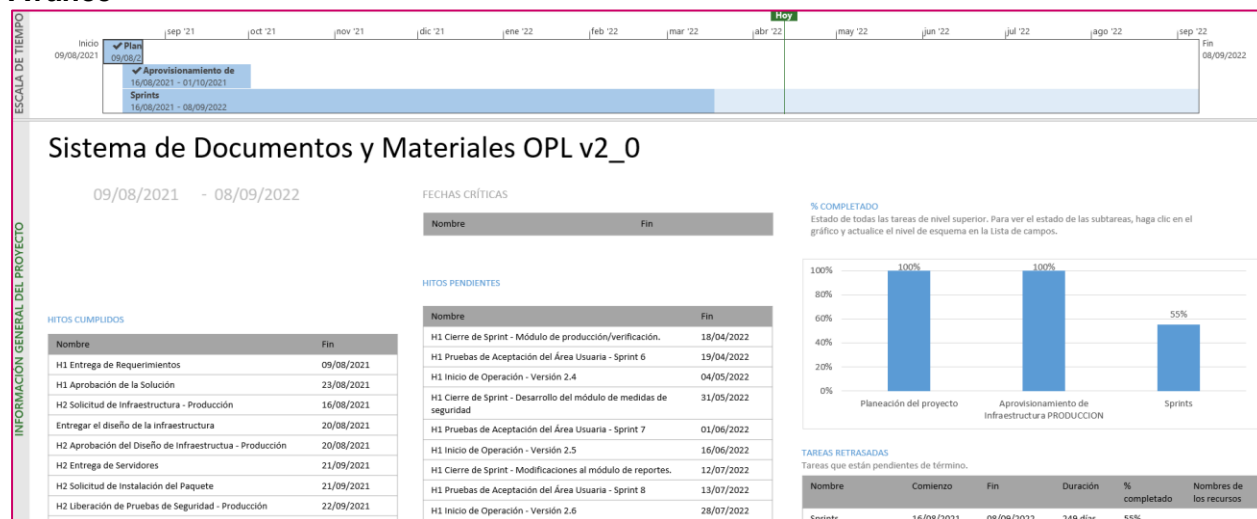


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	15	105
Personal JL	6	54
Personal JD	0	0
Personal OPL	7	36

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	149	1,264
Personal JL	14	451
Personal JD	0	0
Personal OPL	45	668

Tabla 5. Cantidad de accesos al Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **3 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



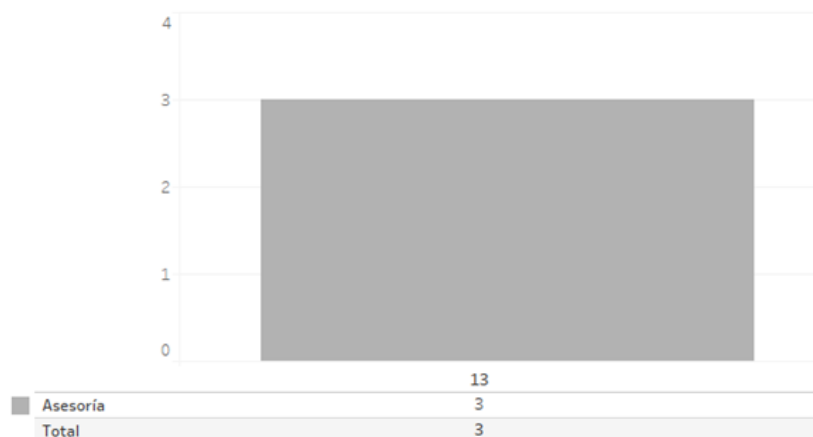
Gráfica 1. Documentos y Materiales Electorales OPL, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	100%	3	0	3	Bajo	10 hrs	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100	3	0	3			

Tabla 6. Documentos y Materiales Electorales OPL, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Documentos y Materiales Electorales OPL, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el área usuaria en el Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL

Sistema – Observadoras y Observadores Electorales (Observadores Electorales)

Datos generales

Nombre:	Observadoras y Observadores Electorales
Descripción:	Aplicación que permite administrar y registrar a las personas que actuarán como Observadoras y Observadores Electorales, registrar la capacitación que se imparte para acreditarlos y registrar las actividades de promoción que se realizan para ello.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	01/10/2021
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Administración de Sistemas - Apertura y cierre de módulos <ul style="list-style-type: none"> • Apertura y cierre de módulos desde el sistema de Administración de Sistemas y se refleje en el Sistema de Observadoras/es Electorales. • Registrar Convocatoria • Acciones de Difusión • Registrar Organizaciones • Registro de ciudadanía • Estado de las solicitudes • Validación de solicitudes • Registrar Cursos • Registrar Asistencia • Acreditación de solicitudes • Documentos de acreditación • Registro de Informes Sistema de Observadoras/es <ul style="list-style-type: none"> • Configuración de fechas: Configurar las fechas límite por proceso electoral 	Sprint 6	Si	

	<p>que usa el sistema, para que estas puedan ser parametrizables y editables en cualquier momento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de acreditación • Curso presencial • Curso en línea • Expedición de acreditación • Presentar/modificar informes 			
2	<p>Sistema de Observadoras/es</p> <ul style="list-style-type: none"> • Notificación para ratificación: Enviar notificación de correo electrónico a observadoras/es acreditados del proceso inmediato anterior para participar en el proceso actual. 	Sprint 7	Si	
3	<p>Sistema de Observadoras/es</p> <p>Registro de Organizaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se agrega columna "Domicilio". <p>Reporte de Organizaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se agrega columna "Domicilio". <p>Validación de solicitudes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se agrega columna "Validado por". <p>Reporte Detalle de solicitudes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se agregan columnas "Validado por" y "Fecha de validación". <p>Portal de Observadoras/es</p> <p>Curso en línea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En caso de no existir material de capacitación, se mostrará mensaje informativo "Próximamente se habilitará la capacitación en línea". 	Sprint 8	Si	
4	<p>Portal de Observadoras/es</p> <p>Adecuación cambio de contraseña (Portal) – PEL 2022</p> <p>Sistema de Observadoras/es</p> <p>Validación generación de Documentos de acreditación y Optimización al módulo de Organizaciones</p>	Sprint 9		

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones al Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Avance

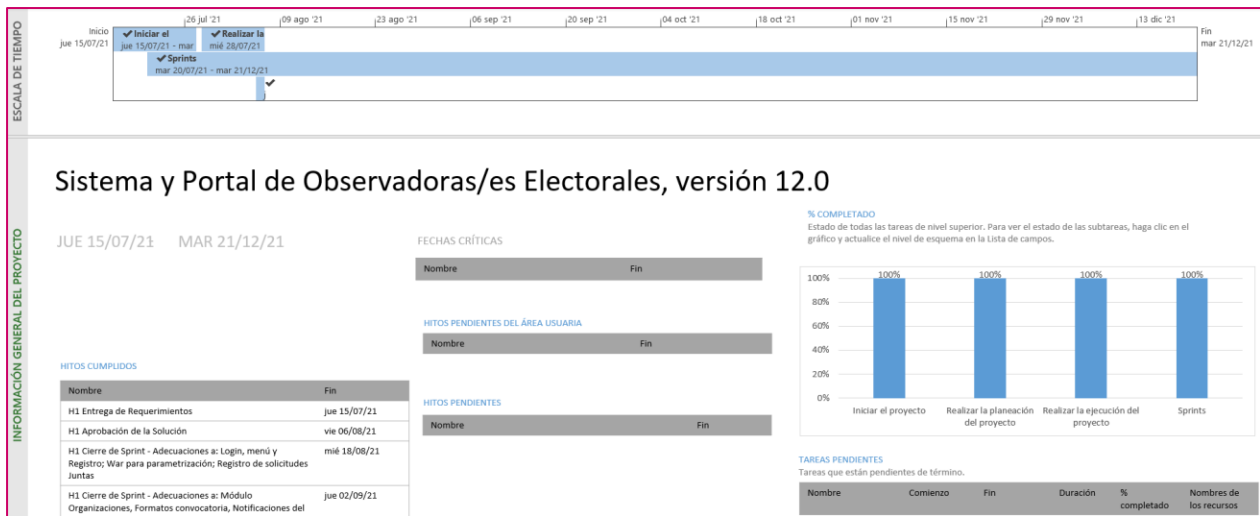


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

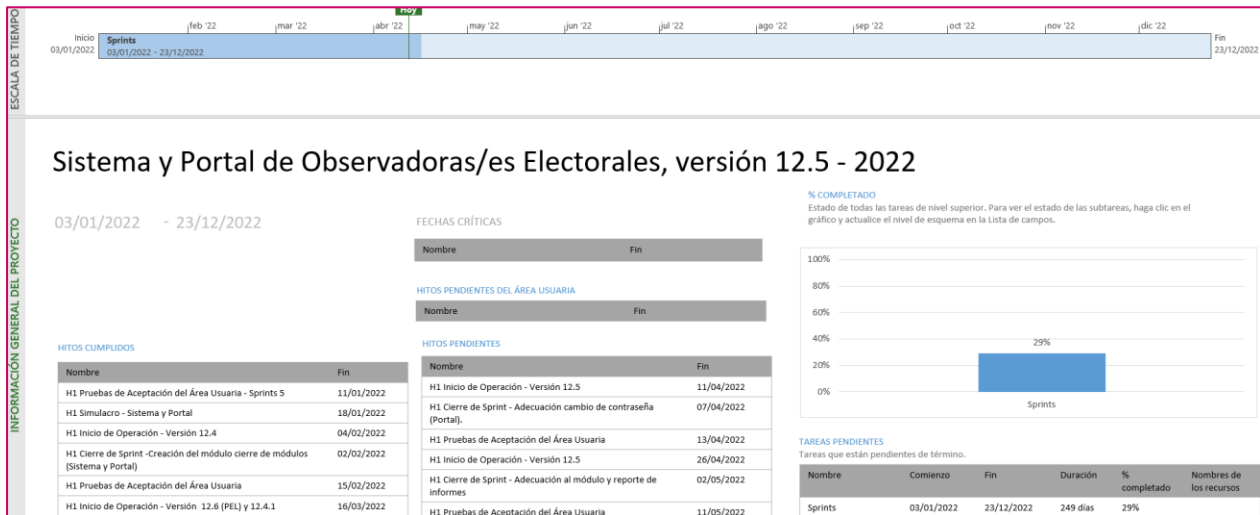


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales v12.5

Operación
Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	30	193
Personal JL	25	143
Personal JD	92	490
Personal OPL	8	29
Ciudadanía (Portal)	1,292	2,402

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	135	651
Personal JL	447	1,903
Personal JD	1,447	4,391
Personal OPL	160	291
Ciudadanía (Portal)	4,210	7,178

Tabla 5. Cantidad de accesos al Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Cantidad de registros

Proceso Electoral	Solicitudes de acreditación en el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022				Aprobadas
	PORTAL	INE	OPL	Total	
Aguascalientes	48	151	0	199	157
Durango	15	4	0	19	11
Hidalgo	153	4	0	157	22
Oaxaca	268	19	76	363	219
Quintana Roo	25	0	0	25	10
Tamaulipas	67	10	34	111	35
TOTAL	576	188	110	874	454

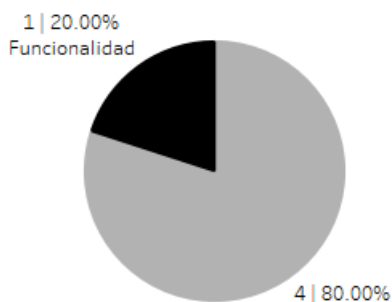
Tabla 6. Cantidad de solicitudes de acreditación del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales durante el periodo

Proceso Electoral	Solicitudes de acreditación desde su puesta en operación del sistema				Aprobadas
	PORTAL	INE	OPL	Total	
Aguascalientes	79	380	0	459	235
Durango	41	6	0	47	19
Hidalgo	214	6	3	223	56
Oaxaca	378	48	360	786	519
Quintana Roo	63	2	0	65	23
Tamaulipas	106	26	39	171	55
TOTAL	881	468	402	1,751	907

Tabla 7. Cantidad de solicitudes de acreditación del Sistema de Observadoras y Observadores Electorales desde su puesta en operación

Desempeño del Sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **5 reportes** distribuidos de la siguiente manera:



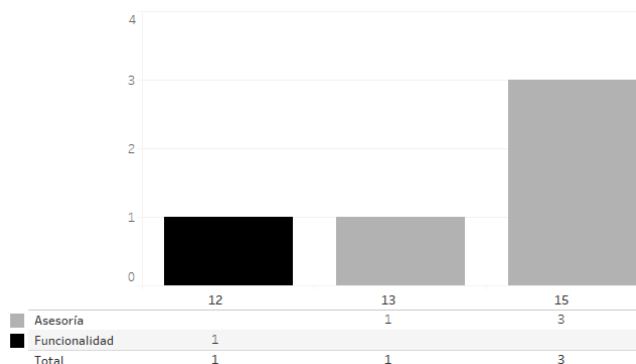
Gráfica 1. Observadoras y Observadores Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	80.00%	4	0	4	Bajo	3 hr	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo
Funcionalidad	20.00%	1	0	1	Bajo	2 hrs	En el módulo "Registrar asistencia" no se habilitan los botones para agregar la asistencia.
Permisos	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo
Total	100%	5	0	5			

Tabla 8. Observadoras y Observadores Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Observadoras y Observadores Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 9. Reportes de incidencias levantadas por el área usuaria en el Sistema de Observadoras y Observadores Electorales

Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes (Reclutamiento y Seguimiento a Supervisores y Capacitadores Asistentes)

Datos generales

Nombre:	Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes (SUPyCAP)
Descripción:	<p>Aplicación que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar el registro de las áreas de trabajo donde realizarán las actividades las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SE y CAE), la difusión de la convocatoria para el reclutamiento de aspirantes, así como llevar a cabo el proceso de selección a través de las etapas de evaluación (examen y entrevista), y la asignación de los cargos para su contratación.</p> <p>Así también, es una herramienta que permite al interesado realizar el registro de su solicitud para participar en la contratación como SE o CAE en línea, a su vez adjuntar la documentación correspondiente a los requisitos administrativos para su contratación.</p>
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	<p>Web: 01/11/2021</p> <p>App: 01/11/2021</p>
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Requerimientos del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisores y Capacitadores-Asistentes (SUPyCAP)

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	07 - Reportes (Listados, Cédulas) Parte 2	Sprint 2	Si	
2	08 - Proceso ARE 2a Etapa	Sprint 2	Si	
3	09 - ARE 2a Etapa	Sprint 2	Si	

Tabla 1. Requerimientos del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SUPyCAP)

Requerimientos del Sistema de Reclutamiento en Línea

El sistema de Reclutamiento en Línea se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones al Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SUPyCAP)

Actividades y periodos relevantes del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisores y Capacitadores-Asistentes (SUPyCAP)

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SUPyCAP)

Actividades y periodos relevantes del Sistema de Reclutamiento en Línea

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 4. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Reclutamiento en Línea

Avance

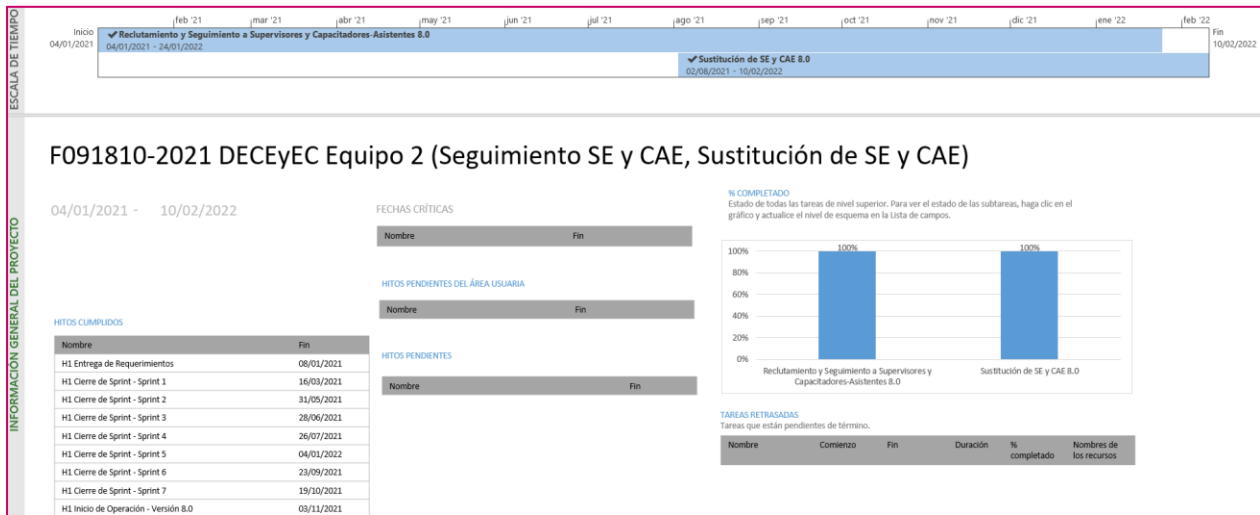


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

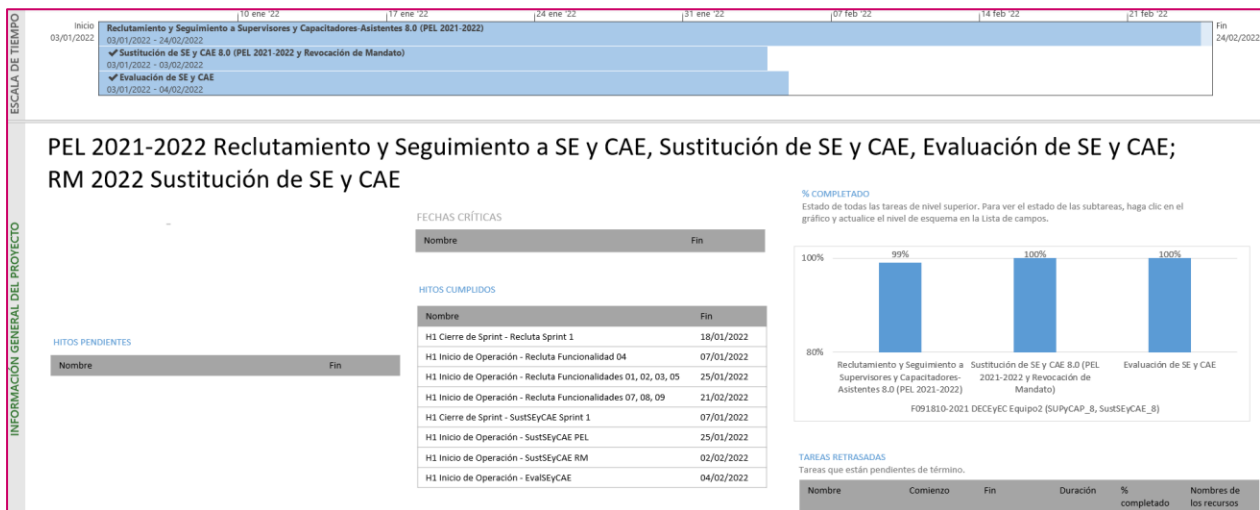


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

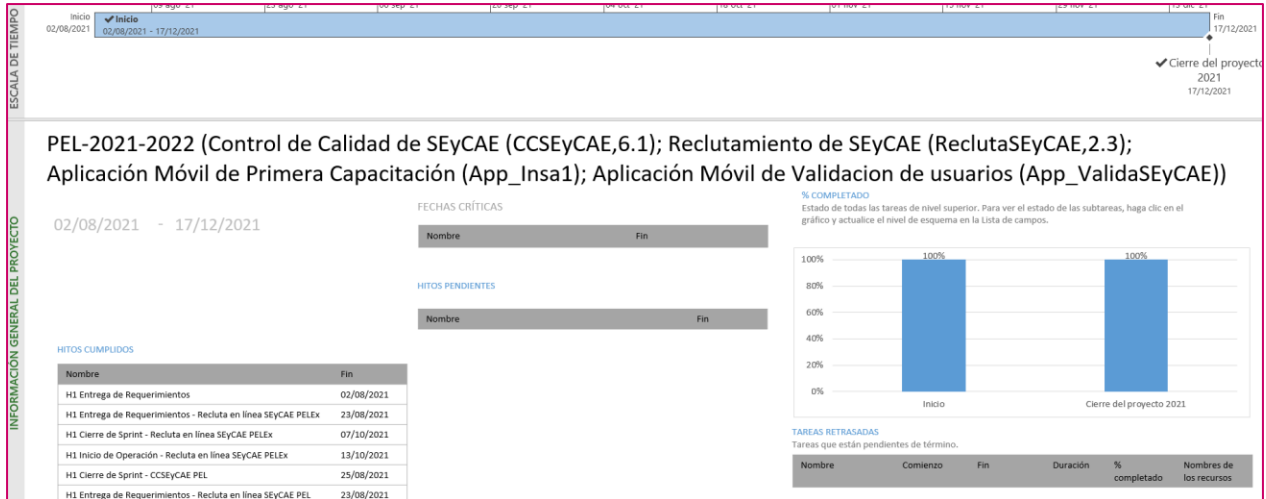


Imagen 3. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Reclutamiento en Línea

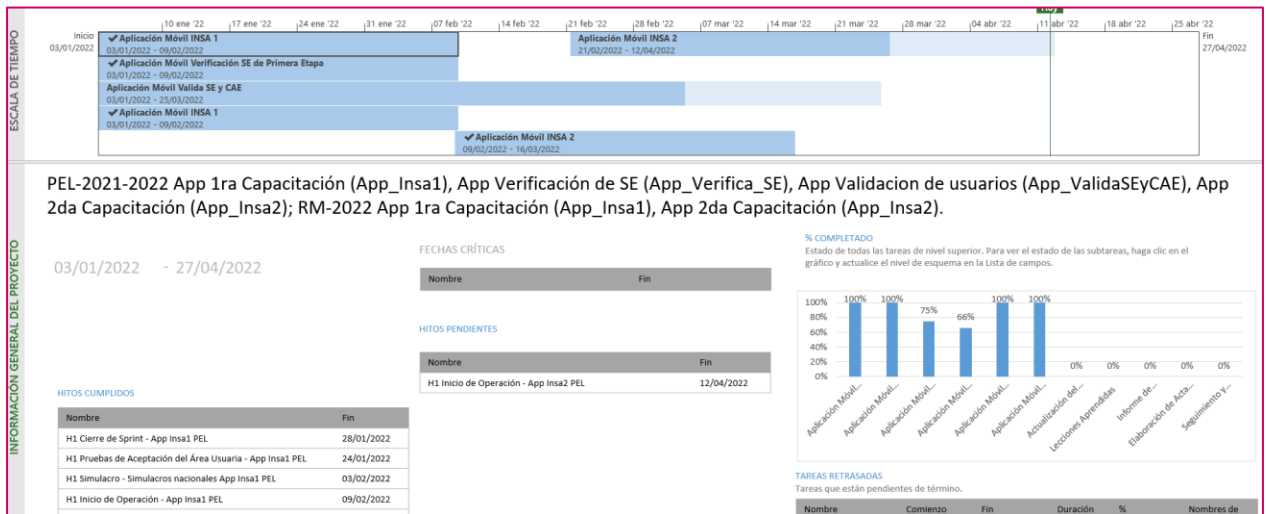


Imagen 4. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Reclutamiento en Línea

Operación

Cantidad de usuarios registrados en el Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	66	162
Personal JL	32	117
Personal JD	219	854

Tabla 5. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Cantidad de accesos en el Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a SE y CAE

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	924	3,742
Personal JL	171	1,311
Personal JD	2,947	26,735

Tabla 6. Cantidad de accesos al Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Cantidad de registros del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales.

Difusión de la convocatoria												
Total Entidades	Distritos	Total de Convocatorias	Medios de difusión de las convocatorias									
			Cartel	Volante	Perifoneo	Radio regional	Prensa regional	Pláticas informativas	Televisión regional	Bolsa de trabajo	Internet y redes sociales	
6	37	61	6,240	80,026	249	33	9	4	5	29	1,073	

Tabla 7. Cantidad de registros de Difusión de la Convocatoria

Avance del Proceso de Reclutamiento y Selección de SE y CAE							
Entidad	SE a contratar	CAE a contratar	Evaluación curricular total	Total de asistencia a plática inducción	Total de exámenes presentados	Total entrevista SE	Total entrevista CAE
6	713	4,251	24,312	19,266	13,633	7,830	12,678

Tabla 8. Cantidad de registros de evaluación integral

Cantidad de usuarios registrados en el Sistema de Reclutamiento en línea

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Usuarios internos	182	1,462
Usuarios externos	148	51,910

Tabla 9. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Reclutamiento en línea

Cantidad de accesos en el Sistema de Reclutamiento en línea

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Usuarios internos	1,256	54,075
Usuarios externos	337	202,054

Tabla 10. Cantidad de accesos al Sistema de Reclutamiento en línea

Cantidad de registros del sistema de Reclutamiento en línea.

Entidades	Distritos	Aspirantes registrados	Aspirantes sin validar correo	Registrado por			
				Ciudadano en línea	% Ciudadano en línea	Junta Distrital (JDE)	% JDE
6	37	24,315	521	21,727	89.36	2,588	10.64

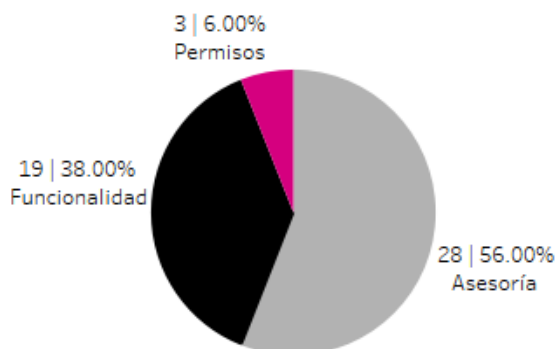
Tabla 11. Cantidad de aspirantes registrados del Sistema de Reclutamiento en Línea

Entidades	Distritos	Fase del proceso de reclutamiento (Aspirantes registrados)															
		Aspirantes sin validar correo	%	Aspirantes sin documentos y con correo validado	%	Aspirantes que acuden a la JDE	%	Aspirantes con documentos adjuntos por validar	%	Aspirantes con documentos con observaciones	%	Aspirantes declinados	%	Aspirantes finalizados sin plática de inducción	%	Aspirantes finalizados con plática de inducción	%
6	37	521	2.14	4,120	16.94	1,297	5.33	26	0.11	0	0.00	267	1.10	78	0.32	18,447	75.87

Tabla 12. Cantidad de registros de Fase del proceso de reclutamiento (Aspirantes registrados)

Desempeño del Sistema Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **50 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 1. Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

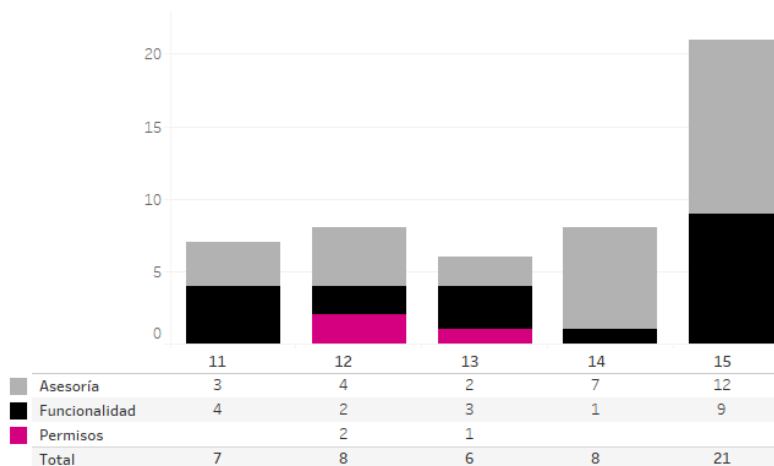
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	56.00%	28	7	21	Bajo	4 hrs	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	38.00%	11	5	6	Bajo	23 hrs	Al descargar el acuse en el módulo de "Aspirantes" muestra los mensajes "No se obtuvo el acuse." o "No se pudieron obtener las cuentas creadas."
		5	5	0			En el módulo "Reportes" los Listados y Cédulas no muestran una sección de una ARE.
		1	1	0			En el módulo "Sedes" se realiza una modificación de una sede se guarda, pero al momento de consultar no se refleja el cambio.
		1	1	0			En el módulo "Integración de ARE y ZORE" muestras pendientes por asignar, pero no se pueden integrar nuevamente, muestra el mensaje "El registro se modificó correctamente" pero los cambios no se ven reflejados.
		1	1	0			En el módulo "Integración de ARE y ZORE" muestras pendientes por asignar cuando la integración ya estaba completa y se intenta hacer la asignación nuevamente y muestra el mensaje "El registro se modificó correctamente" pero los cambios no se ven reflejados.
Permisos	6.00%	3	0	3	Bajo	4 hrs	Solicitud de asignación de permisos para nuevos usuarios.
Total	100%	50	20	30			

Tabla 13. Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 24 de abril se tienen 4 Casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Desempeño del sistema Reclutamiento en Línea Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera.



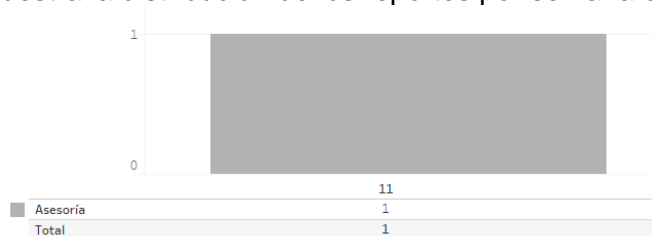
Gráfica 1. Reclutamiento en línea, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos Solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	100%	1	0	1	Bajo	8 hrs	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	1	0	1			

Tabla 14. Reclutamiento en línea, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Reclutamiento en línea, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
1	Al revisar la cédula A08-2 Avance en las etapas de reclutamiento y selección con desglose por sexo del Sistema de Reclutamiento y Seguimiento de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales se valida que se muestran cifras incorrectas e inconsistencias.	21/01/2022	10/03/2022	Atendido

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
2	Se identifica que existen cuentas no creadas de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales para el ingreso de las aplicaciones móviles en la JD09 de Oaxaca	11/02/2022	23/03/2022	Atendido
3	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondiente a los reportes recibido durante el día 12 de febrero con un corte a las 19:00hrs.	12/02/2022	10/03/2022	Atendido
4	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondiente a los reportes recibido durante el día 14 de febrero con un corte a las 14:00hrs.	14/02/2022	10/03/2022	Atendido
5	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondiente a los reportes recibido durante el día 15 de febrero con un corte a las 14:00hrs.	15/02/2022	10/04/2022	Atendido
6	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondiente a los reportes recibido durante el día 16 de febrero con un corte a las 19:00hrs.	17/02/2022	10/04/2022	Atendido
7	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondiente a los reportes recibido durante el día 14 de febrero con un corte a las 19:00hrs. – Vespertino.	17/02/2022	10/04/2022	Atendido
8	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondiente a los reportes recibido durante el día 18 de febrero con un corte a las 19:00hrs.	19/02/2022	10/04/2022	Atendido
9	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondiente a los reportes recibido durante el día 24 de febrero con un corte a las 14:00hrs.	24/02/2022	10/04/2022	Atendido
10	Se recibe el siguiente reporte por parte de la Junta Distrital 06 en el Estado de Tamaulipas, indicando que presenta contratiempos con las cuentas de dos Capacitadoras/Capacitadores, quienes al recibir por correo electrónico su ACUSE y validar las credenciales de acceso, la aplicación Insa1movil indica el mensaje "Usuario y/o password incorrectos. Verifica tus datos".	25/02/2022	31/03/2022	Atendido
11	La JD03 de Aguascalientes reporta que el CAE asignado al ARE 6 Martínez Gutiérrez Fernando Efraín recibió en su correo personal el Acuse de cuenta, sin embargo, al intentar ingresar a la aplicación móvil de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación le muestra el siguiente mensaje "Usuario y/o password incorrectos. Verifica tus datos", por lo que se realizó la búsqueda el módulo de Cuentas creadas del SUPYCAP y no hay registro de la cuenta.	25/02/2022	31/03/2022	Atendido
12	Se recibió reporte por parte de la JD01 de Aguascalientes dado que en el Sistema de Reclutamiento y Seguimiento de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales en el módulo de Sedes, no se permite registrar la sede número 7 de examen que operará en la tercera convocatoria de dicho distrito.	28/02/2022	10/03/2022	Atendido
13	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondiente a los reportes recibidos durante el día 28 de febrero con un corte a las 19:00hrs.	28/02/2022	10/04/2022	Atendido
14	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondiente a los reportes recibido durante el día 02 de marzo con un corte a las 19:00hrs.	03/03/2022	23/03/2022	Atendido
15	La JLE de Oaxaca reporta que no se han podido descargar los acuses de algunos CAE de los 10 distritos de la entidad, ya que al querer realizar dicha acción el Sistema arroja el mensaje "No se obtuvo el acuse"	04/03/2022	10/03/2022	Atendido
16	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondiente a los reportes recibido durante el día 04 de marzo con un corte a las 16:00hrs.	04/03/2022	23/03/2022	Atendido
17	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondientes a 278 cuentas faltantes con un corte al 10 de marzo a las 10:00hrs.	10/03/2022	23/03/2022	Atendido

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
18	La Junta Distrital 01 de Hidalgo reportan que derivado de que al ARE 23 no le aparecen todos los ciudadanos en la aplicación de 1era Etapa, realizaron la asignación de manzanas en las secciones 457 y 470 mismas que se comparten en esta ARE, sin embargo, a la hora de asignar las manzanas en una sección en la otra se borran y viceversa, lo cual impide poder contar con la información correcta de las ciudadanas/ciudadanos. Esto se lleva a cabo en el módulo Secciones Compartidas	12/03/2022	10/04/2022	Atendido
19	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondientes a 217 cuentas faltantes con un corte al 15 de marzo a las 12:00hrs.	15/03/2022	16/03/2022	Atendido
20	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondientes a 63 cuentas faltantes con un corte al 17 de marzo a las 11:00hrs.	17/03/2022	10/04/2022	Atendido
21	La JL de Durango reporta que el usuario oe11.dgo.opl, correspondiente al OPL de dicha entidad, no puede acceder a SUPYCAP ya que le manda el mensaje "No se logró autenticar, Datos de ingreso incorrectos". Es importante mencionar que ya cuenta con los permisos correspondientes, de igual manera que en los demás Sistemas si tiene acceso.	22/03/2022		Pendiente
22	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondientes a 67 cuentas faltantes con un corte al 22 de marzo a las 11:00hrs.	22/03/2022	26/03/2022	Atendido
23	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondientes a 4 cuentas faltantes con un corte al 23 de marzo a las 11:00hrs.	23/03/2022	24/03/2022	Atendido
24	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondientes a 5 cuentas faltantes con un corte al 28 de marzo a las 11:00hrs.	29/03/2022	29/03/2022	Atendido
25	Al verificar en los distritos de las 6 entidades con Proceso Electoral Local 2021-2022, en el módulo Integración de ARE y ZORE se muestran todas la ARE como pendientes por capturar, y al revisar el Listado CAE02 ZORE y ARE con supervisoras/supervisores y capacitadoras/capacitadores asignados las ZORE se muestran sin asignación	29/03/2022	05/04/2022	Atendido
26	En relación con las cédulas de Reclutamiento de SE y CAE se ha reportado que: Inconsistencia falta de columnas e información. Se repite el título de la columna Institución educativa VOL y se repite el concepto de Unidad habitacional CAR. En HTML se visualiza correctamente.	31/03/2022		Pendiente
27	Las JD02 y 04 de Durango, JD08 de Oaxaca, JD06 de Tamaulipas reportan que al actualizar la asignación de secciones en algunas ARE (a partir de ajustes por parte de la JDE) en el módulo de Integración de ARE y ZORE, se identifica que en el sistema las elimina y las muestra como pendientes de capturar.	31/03/2022	06/04/2022	Atendido
28	La JLE de Oaxaca reporta que en el Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales en el módulo de Integración de ARE 2da Etapa en algunos casos no aparece si el tipo de ARE es Urbana o Mixta.	04/04/2022		Pendiente
29	Las juntas distritales 01 y 07 de Hidalgo reportan que al tratar de asignar las casillas disponibles a un ARE en el módulo de Integración de ARE 2da Etapa, no se mostraban las ARE 40, 42, 101 y 102, por lo que fue posible realizar dicha acción, sin embargo, posterior a esto, el Sistema ya no muestra las casillas disponibles restantes para complementar dicha asignación.	04/04/2022	07/04/2022	Atendido
30	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondientes a 6 cuentas faltantes con un corte al 04 de abril a las 11:00hrs.	05/04/2022		Pendiente
31	La JD06 Tamaulipas reporta que en el Sistema de Reclutamiento y Seguimiento de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales se visualiza el mensaje "Ocurrió un error al obtener las sedes. Null"	07/04/2022	08/04/2022	Atendido
32	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondiente a 7 cuentas faltantes con un corte al 07 de abril a las 11:00hrs.	07/04/2022		Pendiente
33	Se solicita la creación del Acuse de usuario para el acceso a las aplicaciones móviles para el PEL 2021-2022 correspondientes a 8 cuentas faltantes con un corte al 8 de abril a las 11:00hrs.	08/04/2022		Pendiente

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
34	La JD04 de Quintana Roo reporta que en la cédula A13-3 Seguimiento de determinación de ARE 2a etapa, se muestra -10 en la columna casillas pendientes de asignar.	08/04/2022		Pendiente
35	La JD 01 de Aguascalientes reporta que la CAE ALMA DELIA CRUZ NAVA del ARE 93 con número de folio 42 aún no le ha llegado a su correo la cuenta de usuario y que al realizar la búsqueda en el sistema tampoco aparece el acuse, cabe mencionar que se consultó la base de datos y ya tiene cuenta asignada, pero al realizar la búsqueda en el sistema no se encuentra el acuse.	08/04/2022		Pendiente

Tabla 15. Reclutamiento de SE y CAE, detalle de reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaría

Reclutamiento en línea

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
1	La JD03 de Quintana Roo reporta que el Sistema de Reclutamiento de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales en línea no le permite eliminar a aspirantes desde el módulo administrador, pues solo se queda cargando y no realiza la acción.	10/03/2022	14/03/2022	Atendido

Tabla 16. Reclutamiento en línea, detalle de reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaría

Sistema – Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE

Datos generales

Nombre:	Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)
Descripción:	Aplicación que permite tanto a los miembros de la Junta Local como a las consejeras y consejeros locales y distritales, realizar el registro del resultado de las tareas de control de calidad en la modalidad en gabinete y campo de las distintas actividades que comprende el proceso de reclutamiento, selección y contratación de SE y CAE. Lo anterior, permite identificar posibles desviaciones a la aplicación de procedimientos, y así, poder corregirlas de manera oportuna y eficaz.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	01/11/2021
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Listado gabinete Designación de las ARE y ZORE por la Junta Local y/o Consejo Local, Cédula en gabinete Designación de las ARE y ZORE por la Junta Local y/o Consejo Local	Sprint 2	Si	
2	Listado en gabinete Designación de las ARE y ZORE por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital, Cédula en gabinete Designación de las ARE y ZORE por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital	Sprint 2	Si	
3	Módulo: Control de Calidad en Campo de la Capacitación a Funcionarios de Casilla por la Junta Local y/o Consejo Local, Control de Calidad en Campo de la Capacitación a Funcionarios de Casilla por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital	Sprint 3		
4	Listado en campo Capacitación a funcionarios de casilla por la JL/CL, Cédula en campo Capacitación a funcionarios de casilla por la JL/CL, Listado en campo Capacitación a funcionarios de casilla por la CD, Cédula en campo Capacitación a funcionarios de casilla	Sprint 3		

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones al Sistema de Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)

Avance

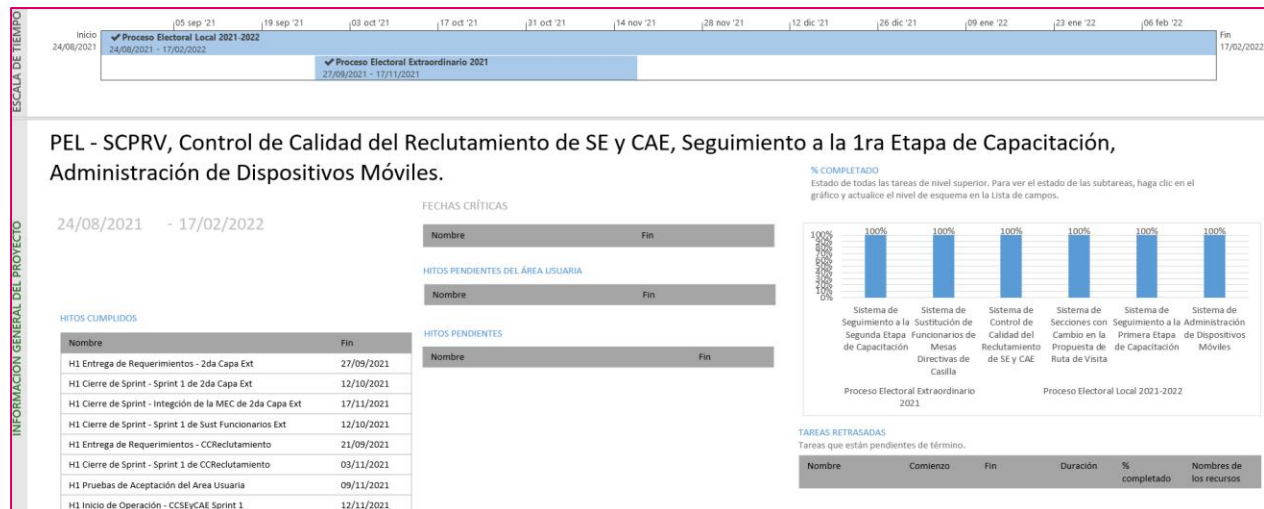


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)

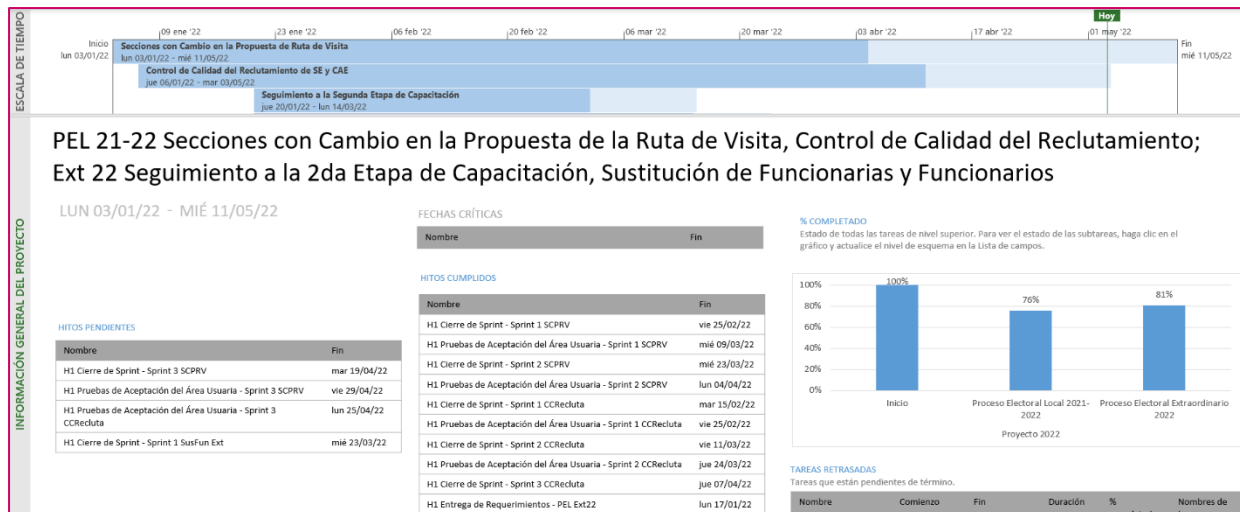


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	20	111
Personal JL	20	154
Personal JD	89	579

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	45	434
Personal JL	69	839
Personal JD	165	1,906

Tabla 5. Cantidad de accesos al Sistema de Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)

Cantidad de registros

Verificación de la cápsula de inducción				
Entidad	Distritos para verificar	Verificaciones realizadas	Verificaciones realizadas por vocales	Verificaciones realizadas por consejeros
6	37	149	151	169

Tabla 6. Cantidad de verificaciones de la capsula de inducción

Verificación en campo a la aplicación del examen							
Entidad	Distritos a verificar	Distritos verificados por el JL	Verificaciones realizadas	Verificaciones realizadas por vocales	Verificaciones realizadas por consejeras / consejeros	Acompañamiento del OPL	Acompañamiento de Partidos políticos
6	37	30	52	32	26	14	6

Tabla 7. Cantidad de verificaciones en campo a la aplicación del examen.

Verificación en campo de la calificación del examen							
Entidad	Distritos para verificar (Aplicación examen)	Distritos verificados (Calificación examen)	Verificaciones realizadas	Verificaciones realizadas por vocales	Verificaciones realizadas por consejeras/ consejeros	Acompañamiento del OPL	Acompañamiento de Partidos políticos
6	30	26	55	24	15	3	6

Tabla 8. Cantidad de verificaciones en campo de la calificación del examen

Verificación en campo de los resultados de la captura de la entrevista					
Entidad	Verificaciones realizadas	Verificaciones realizadas por vocales	Verificaciones realizadas por consejeras/ consejeros	Acompañamiento del OPL	Acompañamiento de Partidos políticos
6	74	46	54	0	0

Tabla 9. Cantidad de verificaciones en campo de los resultados de la captura de la entrevista

Verificación en campo primer taller SE por CD							
Entidad	Distritos a verificar	Distritos verificados por algún miembro de la JL/CL	Verificaciones realizadas	Verificaciones realizadas por vocales	Verificaciones realizadas por consejeras/ consejeros	Acompañamiento del OPL	Acompañamiento de Partidos políticos
6	19	18.5	82	43	38	0	0

Tabla 10. Cantidad de verificaciones en campo primer taller SE por CD

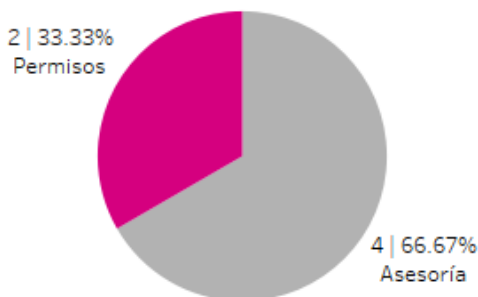
Verificación en campo de la revisión documental por los miembros de la Junta Local y/o Consejo Local					
Entidad	Distritos a verificar	Distritos con actividades de control de calidad	Verificaciones realizadas	Verificaciones realizadas por vocales	Verificaciones realizadas por consejeras/consejeros
6	37	37	157	197	118

Tabla 11. Cantidad de verificaciones en campo de la revisión documental

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **6 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



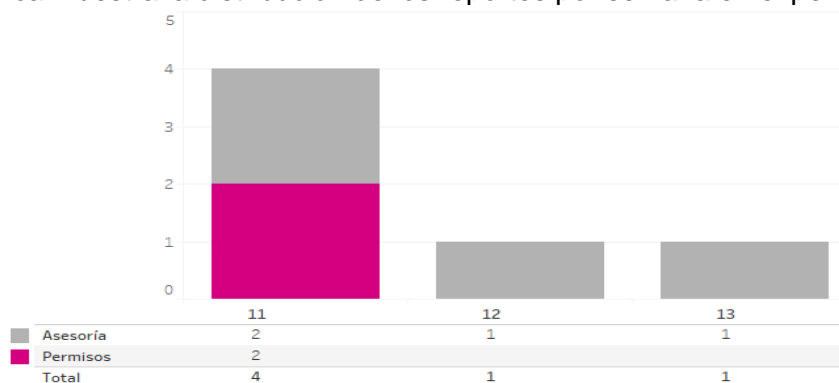
Gráfica 1. Sistema Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	66.67%	4	0	4	Bajo	Menor a 1 hr	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo
Funcionalidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo
Permisos	33.33%	2	0	2	Bajo	4 hrs	Solicitud de asignación de permisos para nuevos usuarios.
Total	100%	6	0	6			

Tabla 12. Sistema Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Sistema Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 14. Reportes de incidencias levantadas por el Área Usuarías en el Sistema de Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)

Sistema – Ubicación de Casillas (SUC)

Datos generales

Nombre:	Ubicación de Casillas
Descripción:	Aplicación para el registro y seguimiento de las actividades que realizan las Juntas Distritales con relación a las casillas, como la determinación del número de casilla, su ubicación, planeación y desarrollo de recorridos, visitas de examinación a fin de recabar información necesaria para la instalación de casillas, generación y notificación de anuencias, así como aprobación de casillas por la junta distrital y el consejo.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	23/11/2021
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Ajustes a Ubicación e Integración de Mesas Directivas de casillas (ENCARTE) a nivel JD, JL y OC	Sprint 6	Si	
2	Modificación al módulo de Recuperación de equipamiento	Sprint 7	Si	
3	Reporte de equipamiento, acondicionamiento y recuperación, Nivel JL y JD	Sprint 7	Si	
4	Reporte de secciones electorales con movimientos constantes	Sprint 8		
5	Reporte de visitas de examinación, Nivel JL y JD+	Sprint 8		

6	Reporte concentrado de desarrollo de recorridos, Nivel JL y JD	Sprint 9		
7	Reporte concentrado de planeación de recorridos, Nivel JL y JD	Sprint 9		

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Ubicación de Casillas (SUC)

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones al Sistema de Ubicación de Casillas (SUC)

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
mar 21/12/21	mié 22/12/21	Liberación y Entrega Sprint 3
vie 18/02/22	vie 18/02/22	Liberación y Entrega Sprint 4 y 5
jue 17/03/22	jue 17/03/22	Liberación y Entrega Sprint 6
lun 11/04/22	lun 11/04/22	Liberación y Entrega Sprint 7

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Ubicación de Casillas (SUC)

Avance

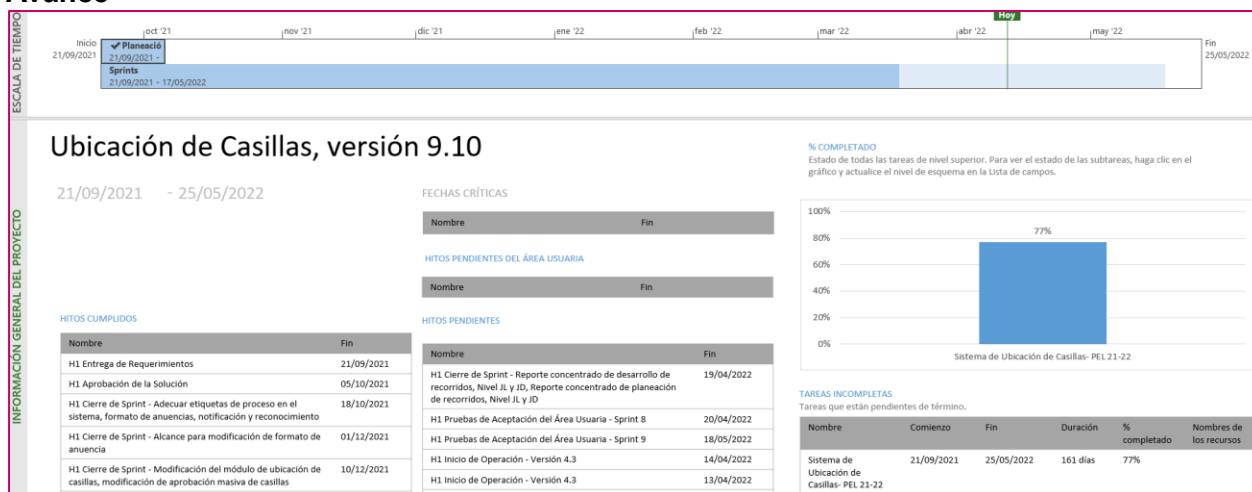


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Ubicación de Casillas (SUC)

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	71	205
Personal JL	36	131
Personal JD	162	581

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Ubicación de Casillas

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	438	779
Personal JL	536	1,616
Personal JD	4,175	15,236

Tabla 5. Cantidad de accesos al Sistema de Ubicación de Casillas

Cantidad de registros

Módulo	Registros reportados o modificados en el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022
Ubicación Casillas	21,252
Ubicación Casillas Consejo	21,156
Manzanas extraordinarias	661
Acceso casillas vías	1,646
Casillas Visitas	5,412
Acceso casillas	1,416
Equipo	9,504
Ubicación casillas Junta	0
Anuencia encargados	13,188
Anuencia figuras	13,188
Equipo acondicionamiento	3,097
Anuencia	4,396
Domicilio casillas	552

Asistencia visitas	562
Localidades extraordinarias	1,127
Visitas	209
Especiales extraordinarios	30
Acondicionamiento	791
Historial transferencia electores	12

Tabla 6. Total de módulos registrados en el Sistema de Ubicación de Casillas.

Casillas Capturadas o modificadas

Número de casillas capturadas o modificadas durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022
21,252

Tabla 7. Casillas Capturadas o modificadas en el Sistema de Ubicación de Casillas.

Casillas Capturadas por tipo

Tipo de casilla	Casillas capturadas o modificadas por tipo en el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022
Con equipamiento capturado *	3,097
Con acceso capturado	21,784
Contigua	9,789
Básica	9,289
Aprobadas por junta	53
Aprobadas por Consejo	21,156
Extraordinaria contigua	743
Extraordinaria	1,300
Con anuencia capturada	21,171
Especial	131
Con movimiento o secciones anexadas	12

Tabla 8. Casillas Capturadas y/o Modificadas por Tipo en el Sistema de Ubicación de Casillas.

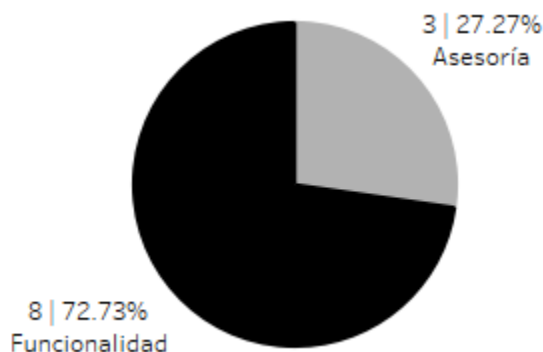
* Corresponde al total de equipamiento capturado dentro del periodo en las casillas

Nota: Las cifras de operación no son acumulativas, por lo tanto, no se presenta la columna de acumulados, ya que las cifras de casillas están en constante movimiento, y toma los últimos valores registrados para cada casilla capturada.

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **11 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 1. Ubicación de Casillas, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

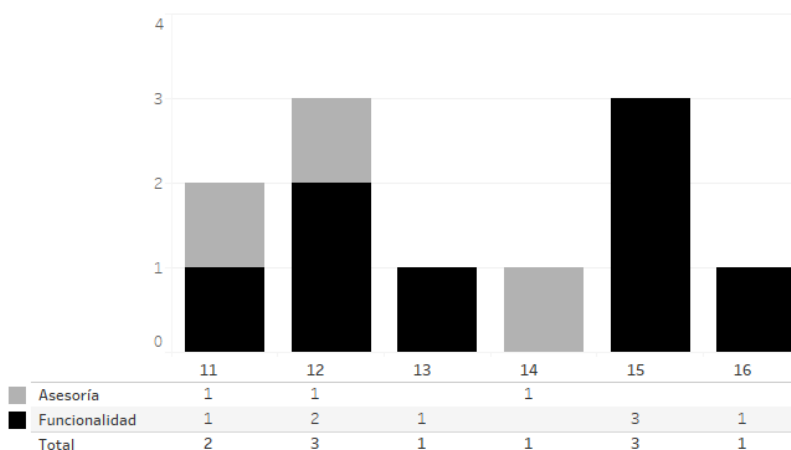
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	27.27%	3	0	3	Bajo	27 hr	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	72.73%	4	1	3			En el módulo "Reportes": <ul style="list-style-type: none"> Reporte 13. "Ubicación e integración de Mesas Directivas de Casillas (ENCARTE)", al realizar la descarga genera el mensaje: No fue posible consultar el tipo de elección y/o a los funcionarios. No contiene la asignación de los funcionarios por cargo y los nombres. Reporte 13. "Ubicación e integración de Mesas Directivas de Casillas"

							(ENCARTE)", No contiene la asignación de los funcionarios por cargo y los nombres.
							<ul style="list-style-type: none"> • "Reporte No. 4". "Listado de ubicación de casillas", con el filtro "Por tipo de casilla", "Aprobadas por el Consejo" y "Zona de Responsabilidad", esta agrega una sección que no corresponde a la ZORE.
		3	3	0	Bajo	8 hrs	En el módulo "Acceso a casillas" en la opción modificar no da la opción de editar o guardar la ruta del mapa y no muestra ruta sugerida.
		1	0	1		69 hrs	Al iniciar sesión muestra el mensaje: "Sesiones máximas de 2 para esta identificación excedidas".
Permisos	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	11	4	7			

Tabla 9. Ubicación de Casillas, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 24 de abril no se tienen Casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Ubicación de Casillas, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
1	Se ha solicitado la eliminación de las tablas 20 y 21 en los cortes de bases de datos, debido a que la información de casillas aprobadas por junta y consejo ya se encuentra contenida en la tabla de ubicación de casillas.	18/03/2022	22/03/2022	Atendido
2	En el encarte no se muestra el logotipo de los OPL, debe mostrarse el logotipo del INE y del OPL	18/03/2022	18/03/2022	Atendido

Tabla 10. Reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaria en el Sistema de Ubicación de Casillas (SUC)

Sistema – Apoyo Ciudadano

Datos generales

Nombre:	Apoyo Ciudadano
Descripción:	Es la herramienta tecnológica implementada por el Instituto Nacional Electoral para recabar el apoyo de la ciudadanía, la cual se puede usar por medio de un auxiliar o con la nueva modalidad de nombre “Mi Apoyo”, la cual consiste en que la ciudadanía puede proporcionar su apoyo para los Procesos Electorales Locales sin la mediación de auxiliares y sin salir de su hogar.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	13/12/2021
Estatus:	Cerrado

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Apoyo Ciudadano se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Apoyo Ciudadano

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Apoyo Ciudadano

Operación

Nota: las cifras presentadas en este informe son al 10 de abril de 2022.

Aspirantes a candidaturas independientes registrados por entidad y cargo.

Cargo	Aguascalientes	Durango	Hidalgo	Quintana Roo	Tamaulipas	Total
GOBERNADOR / JEFE DE GOBIERNO	1	1	4	2	4	12
DIPUTADO LOCAL	0	0	0	2	0	2
PRESIDENTE MUNICIPAL / ALCALDE	0	2	0	0	0	2
TOTAL	1	3	4	4	4	16

Tabla 3. Cantidad de Aspirantes a candidaturas independientes registrados por entidad y cargo

Apoyos ciudadanos recibidos para los aspirantes a candidaturas independientes por entidad.

Entidad	APOYOS CIUDADANOS ENVIADOS AL INE	LISTA NOMINAL (PRELIMINAR)	DUPLICADO MISMO ASPIRANTE	PADRON ELECTORAL	BAJAS	FUERA AMBITO GEOGRAFICO	DATOS NO ENCONTRADOS	CON INCONSISTENCIA	EN PROCESAMIENTO	EN MESA DE CONTROL (CLARIFICACION)
AGUASCALIENTES	200	182	1	2	0	0	1	14	0	0
DURANGO	7,101	6,344	133	56	59	179	19	311	0	0
HIDALGO	1,392	1,230	26	11	13	4	9	99	0	0
QUINTANA ROO	10,028	8,301	457	99	72	494	37	568	0	0
TAMAULIPAS	1,246	780	16	4	4	4	3	435	0	0
TOTAL	19,967	16,837	633	172	148	681	69	1,427	0	0

Tabla 4. Cantidad de apoyos ciudadanos recibidos para las y los aspirantes a candidaturas independientes por entidad

Apoyos ciudadanos recibidos por modalidad para las y los aspirantes a candidaturas independientes por entidad.

Entidad	APOYOS AUXILIAR	MI APOYO
AGUASCALIENTES	168	32
DURANGO	7,093	8
HIDALGO	1,333	59
QUINTANA ROO	9,931	97
TAMAULIPAS	1,222	24
TOTAL	19,747	220

Tabla 5. Cantidad de apoyos ciudadanos recibidos por modalidad para las y los aspirantes a candidaturas independientes por entidad

Auxiliares activos por entidad.

Entidad	AUXILIARES ACTIVOS	AUXILIARES CON APOYO
AGUASCALIENTES	22	11
DURANGO	129	96
HIDALGO	35	98
QUINTANA ROO	492	291
TAMAULIPAS	159	29
TOTAL	837	525

Tabla 6. Cantidad de auxiliares activos por entidad

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte del área usuaria del sistema.

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el área usuaria en el Sistema de Apoyo Ciudadano

Sistema – Integral de Fiscalización – Precampaña

Datos generales

Nombre:	Integral de Fiscalización – Precampaña
Descripción:	<p>Aplicación para que los sujetos obligados realicen el registro de sus operaciones de ingresos y gastos. Esta herramienta permite adjuntar la documentación soporte de cada operación, también genera reportes contables, distribuciones de gastos y la generación de forma automática de los informes de apoyo ciudadano, precampaña.</p> <p>La importancia de la operación del sistema durante el Proceso Electoral es que, permite detectar las omisiones que puedan llegar a realizar los Partidos Políticos, y realizar un proceso de fiscalización en un tiempo de ejecución mucho menor al que tomaría hacerlo por la vía tradicional.</p>
Unidad Responsable:	Unidad técnica de Fiscalización (UTF)
Fecha de inicio de operaciones:	02/01/2022
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de SIF – Precampaña se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al SIF – Precampaña

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del SIF – Precampaña

Avance

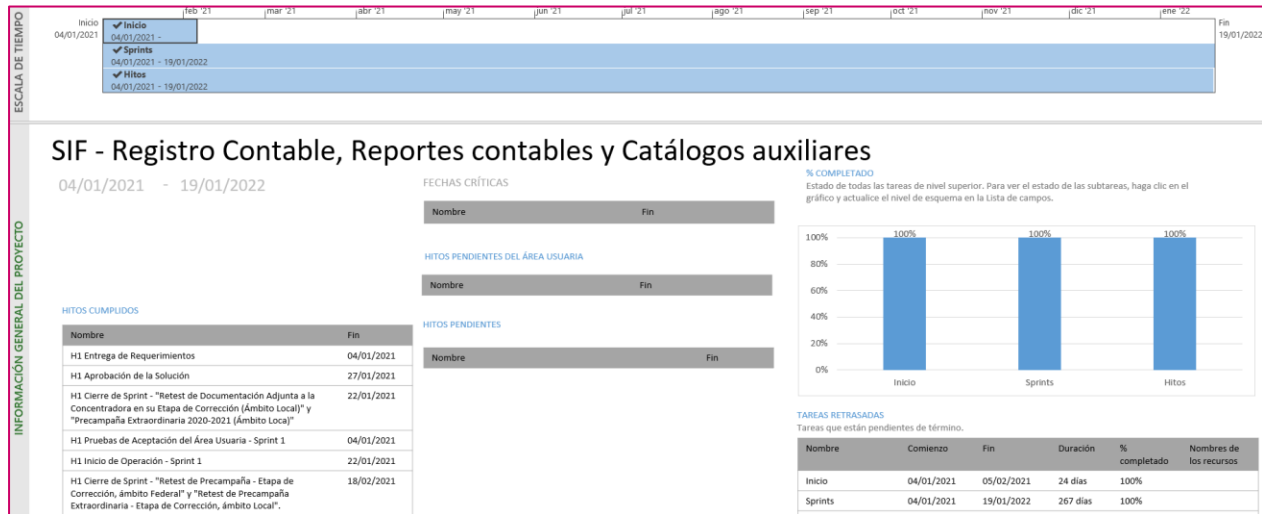


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema SIF - Registro Contable, Reportes contables y Catálogos auxiliares

Nota: El plan de trabajo contempla hitos y actividades correspondientes a diversos procesos electorales y ejercicios, los cuales se han desarrollado a lo largo del año 2021.

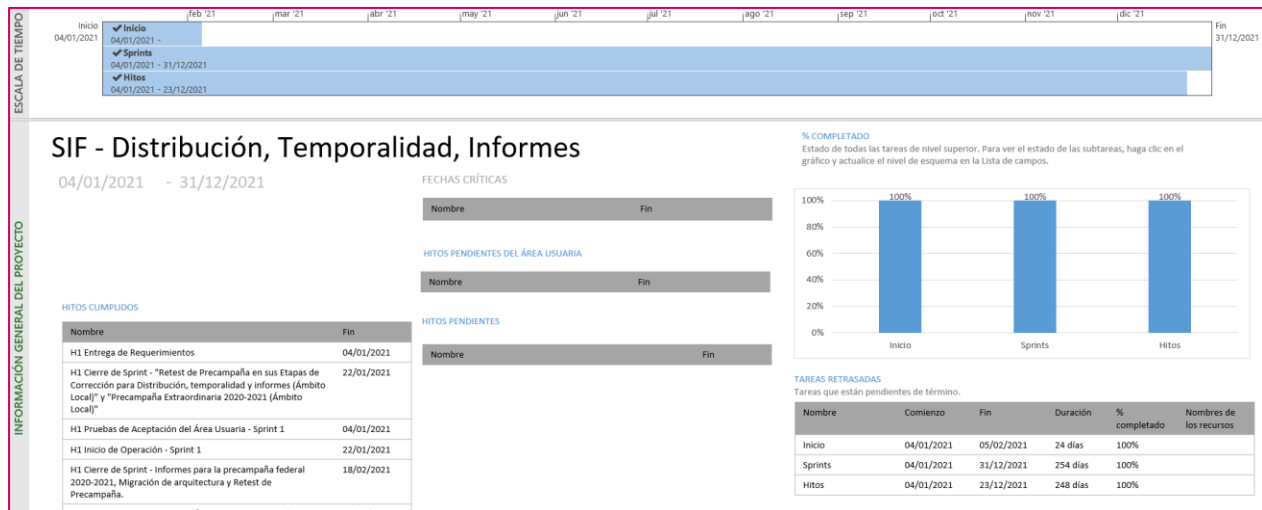


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema SIF - Distribución, Temporalidad, Informes

Nota: El plan de trabajo contempla hitos y actividades correspondientes a diversos procesos electorales y ejercicios, los cuales se han desarrollado a lo largo del año 2021.

Operación

Cantidad de usuarios registrados, Precampaña.

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde el 02 de enero de 2022
ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO OC	1	1
ADMINISTRADOR INE OC	0	56
ASPIRANTE OC	0	204
AUDITOR OC	1	211
CAPTURISTA OC	82	1,115
CONSULTA OC	1	16
CONSULTA SO OC	0	16
CONSULTA TEPJ OC	0	7
PRECANDIDATO OC	4	16
RESPONSABLE DE FINANZAS JL	5	118
RESPONSABLE DE FINANZAS OC	0	12
SUPERVISOR DE FISCALIZACIÓN OC	12	12

Tabla 3. Número de usuarios registrados en el Sistema Integral de Fiscalización, Precampaña.

Cantidad de accesos, Precampaña.

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos registrados desde el 02 de enero de 2022
ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO OC	349	1,231
ADMINISTRADOR INE OC	208	2,131
ASPIRANTE OC	9	352
AUDITOR OC	807	9,867
CAPTURISTA OC	1,970	15,315
CONSULTA OC	227	671
CONSULTA SO OC	2	19
CONSULTA TEPJ OC	17	77
PRECANDIDATO OC	6	22
RESPONSABLE DE FINANZAS JL	805	2,204
RESPONSABLE DE FINANZAS OC	233	896
SUPERVISOR DE FISCALIZACIÓN OC	697	3,491

Tabla 4. Número de accesos de usuarios en el Sistema Integral de Fiscalización, Precampaña.

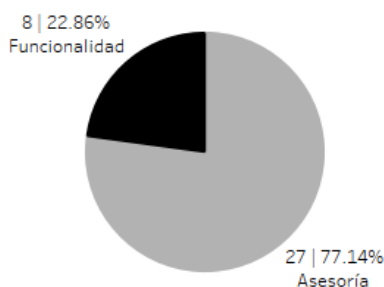
Cantidad de registros, Precampaña

Tipo de usuario	Número de registros capturados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de registros capturados desde el 02 de enero de 2022
Contabilidades	3	233
Pólizas	0	2,499
Evidencias	0	31,177
Prorrateos	0	46
Eventos	0	2,336
Cuentas Bancarias	0	121
Casas de Campaña	0	99
Informes	6	355

Tabla 5. Registros capturados en el Sistema Integral de Fiscalización, Precampaña.

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, el UTF Centro de Ayuda ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **35 reportes** distribuidos de la siguiente manera



Gráfica 1. Sistema Integral de Fiscalización, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo

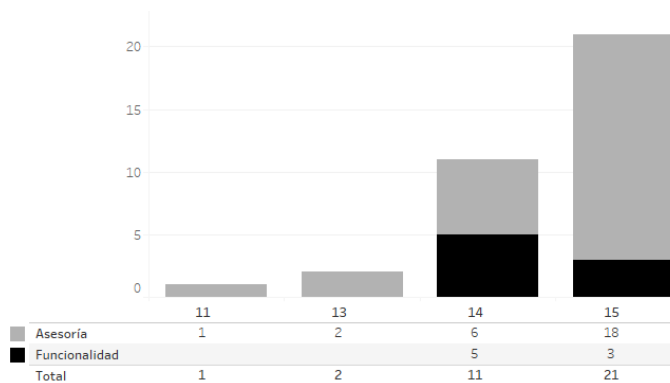
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos Solucionados	Impacto	Detalles
Asesoría	77.14%	27	2	25	Bajo	Asesorías respecto a la operación del sistema
Disponibilidad	0%	0	0	0		No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	22.86%	3	1	2	Critico/Bajo	Error 500 al ingresar a los módulos de Notificaciones Electrónicas.
		1	1	0	Alto	Error en el número de identificador de pólizas contables.
		1	0	1	Medio	Problemas al realizar la sustitución de un Responsable de Finanzas.
		1	0	1	Bajo	Lentitud dentro del módulo de campaña.
		1	1	0	Bajo	Error al descargar el paquete de notificación
		1	1	0	Bajo	Problemas con la nomenclatura de las cuentas contables en los reportes contables.
Permisos	0%	0	0	0		No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100	35	6	29		

Tabla 6. Sistema Integral de Fiscalización, detalle de solicitudes de soporte por tipo

Nota: Al 24 de abril se tienen 4 Casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Sistema Integral de Fiscalización, cantidad de solicitudes de soporte por tipo

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el área usuaria en el Sistema Integral de Fiscalización, Precampaña

Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED)

Datos generales

Nombre:	Secciones con Estrategias Diferenciadas
Descripción:	Aplicación que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar a cabo la generación de la propuesta, verificación y aprobación de las secciones que por sus características y/o problemáticas dificultan la operación de Integración de Mesas Directivas de Casilla en la Primera Etapa de Capacitación del Proceso Electoral.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	04/01/2022 03/01/2022
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED) se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED)

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
29/12/2021	30/12/2021	Liberación y entrega del Sistema, versión 7.1

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED)

Avance

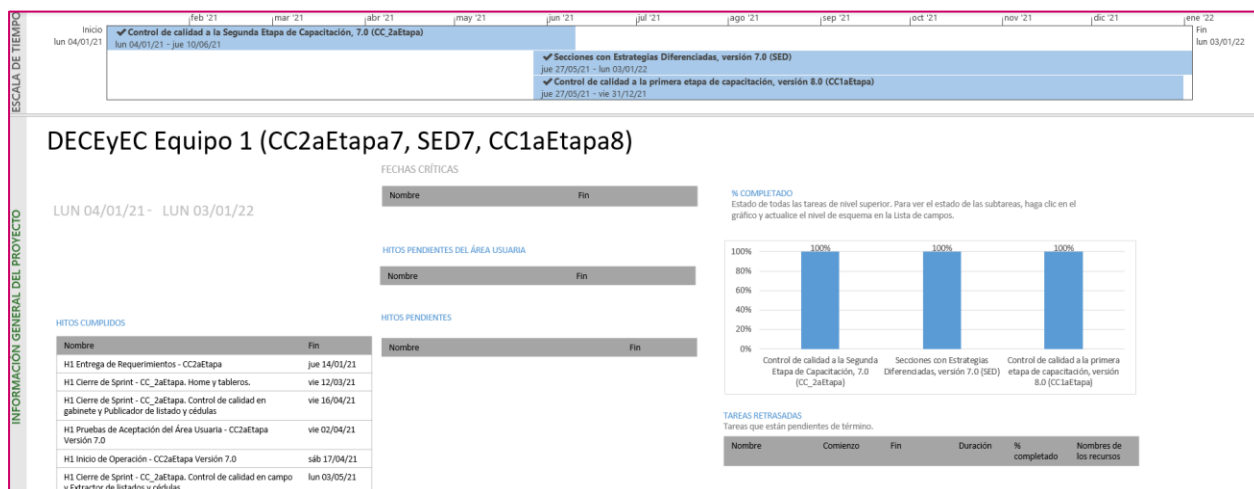


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED)

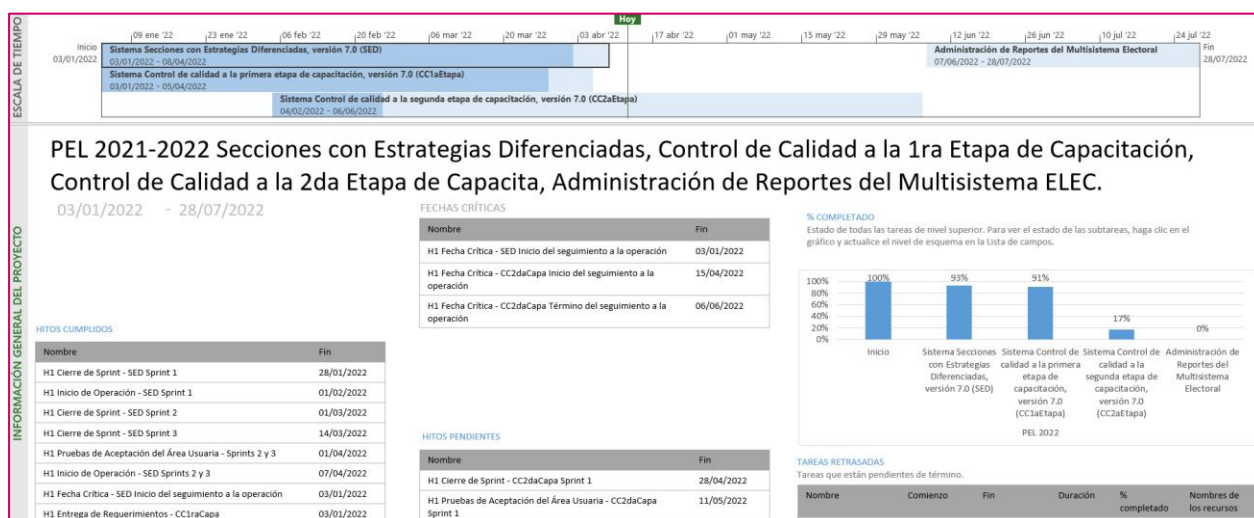


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED)

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	18	55
Personal JL	78	148
Personal JD	73	210

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED)

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	213	462
Personal JL	58	228
Personal JD	531	1,353

Tabla 4. Cantidad de accesos del Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED)

Cantidad de registros

Distritos	Secciones	Carga inicial	% Carga inicial	Sin información	% Sin información	Genéricas	% Genéricas	Caracterizadas	% Caracterizadas
37	9,312	605	6.50%	1,648	17.70%	3,403	36.54%	1,161	12.47%

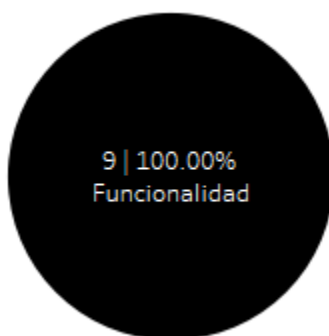
Tabla 5. Cantidad de secciones con clasificación

Total Entidades	Distritos	Secciones	Propuestas SED	% Propuestas SED	Urbana	Rural	Mixta	Nivel de afectación 1	% Nivel de afectación 1	Nivel de afectación 2	% Nivel de afectación 2
6	37	9,312	3,217	34.55%	2,432	528	275	1,396	14.99%	1,839	19.75%

Tabla 6. Cantidad de secciones propuestas SED

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **9 reportes** distribuidos de la siguiente manera:



Gráfica 1. Secciones con Estrategias Diferenciadas, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

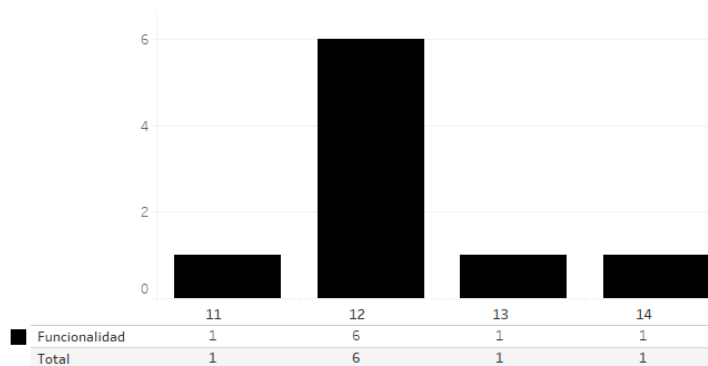
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	100%	6	5	1	Bajo	10 hrs	En el módulo "Generar propuesta de SED adicionales": <ul style="list-style-type: none"> Las secciones, consideradas Nivel 2 no tienen el nivel de afectación. Al realizar la captura muestra el mensaje: "Esta página no funciona". Las secciones ordinarias con propuesta a Nivel de Afectación 2, no se reflejan en el módulo de aprobación de secciones adicionales. Al caracterizar las secciones como nuevas SED no se reflejan en el de aprobación por Junta Distrital.
		2	2	0			En el módulo "Reportes" la Cédula control de calidad en gabinete por consejeros y juntas locales, no refleja información.
		1	1	0			En el módulo "Aprobadas en CD" muestra el mensaje: No hay secciones por aprobar.
Permisos	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	9	8	1			

Tabla 7. Secciones con Estrategias Diferenciadas, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 24 de abril no se tienen Casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado:



Gráfica 2. Secciones con Estrategias Diferenciadas, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
1	La JD04 de Hidalgo reporta que al tratar de capturar dos Secciones con Estrategia Diferenciada como adicionales, el sistema manda el mensaje "La caracterización se guardó correctamente", sin embargo, al buscar las secciones agregadas no aparecen en ningún módulo ni listado.	04/03/2022	23/03/2022	Atendido
2	La JD02 de Durango reporta que en el módulo Generar Propuesta de SED adicionada se agregó la sección 462, sin embargo, no se muestra en el listado de secciones clasificadas.	12/03/2022	15/03/2022	Atendido
3	La JD04 de Quintana Roo reporta que ha intentado capturar la sección 624 en el módulo "Generar propuesta de SED adicionales" en más de 4 ocasiones y aunque el sistema manda el mensaje "La caracterización se guardó correctamente", no se guarda, ya que sigue disponible para ser agregada.	17/03/2022	25/03/2022	Atendido

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
4	<p>Como contexto, se informa que se atendió la petición por parte de la JD01 del Estado de Tamaulipas, respecto al cambio de nivel 1 a 2, mediante el acuerdo A09/INE/TAM/CD/09-03-22; mismas que fueron atendidas desde el módulo "Cambio de nivel de afectación" el pasado 11 de marzo del presente.</p> <p>Se recibió el reporte de la JDE en comento, donde informa que las secciones 1979, 840 y 789, no se visualizan en el módulo Ciudadanos de Lista Nominal impidiendo agregar ciudadanas y ciudadanos desde el sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación.</p> <p>Se procedió a consultar el registro de las visitas, las cuales tiene el 100% de visitas, adicional a ello, se identificó que en el Listado "Avance Total" la columna SED indican tener un nivel de afectación 1; pero en el sistema SED, listado "Secciones con cambios de nivel de afectación".</p>	27/03/2022	29/03/2020	Atendido
5	<p>A partir de la operación del Sistema de SED para la JD01 de Durango, se informa que se solicitó deshacer la aprobación por CD de las SED "originales" derivado de que requirieron realizar una modificación, situación que el Sistema realizó sin problema, sin embargo, al querer volver a capturar la aprobación por CD, el sistema no lo permite, mostrando el siguiente mensaje "No hay secciones por aprobar".</p>	29/03/2022	29/03/2022	Atendido
6	<p>La JD01 de Durango solicita el cambio de nivel de afectación de 1 a 2 de la sección 237, sin embargo, al tratar de hacer el cambio de nivel en el módulo Cambio de nivel de afectación no aparece dicha sección</p>	30/03/2022	31/03/2022	Atendido
7	<p>Se identificó que en el Sistema de Secciones con Estrategias diferenciadas no es posible visualizar el cumplimiento de los controles de calidad por parte de la JL de Aguascalientes ya que la cédula no se visualiza información</p>	10/04/2022		Pendiente

Tabla 8. Reportes de incidencias levantadas por el área usuaria en el Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED)

Sistema – Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita (SCPRV)

Datos generales

Nombre:	Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita
Descripción:	Aplicación que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar a cabo la generación de propuesta, verificación y aprobación de las secciones que se modificará la ruta donde se llevará a cabo la visita en la Primera Etapa de Capacitación.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	01/01/2022 03/01/2022
Estatus:	Cerrado

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	SCPRV2-1 Causas de excepción de las secciones-propuestas, SCPRV2-2 Causas de excepción de las secciones-adicionadas, SCPRV Referencia geográfica utilizada para calcular la RV, SCPRV3-1 SCPRV-aprobadas, SCPRV3-2 SCPRV-no aprobadas	Sprint 2	Si	
2	SCPRVV2-1 Secciones con C.C en Gab. Por miembros del CD-Con control de calidad, SCPRVV2-2 Secciones con C.C en Gab. Por miembros del CD-Pendientes control de calidad, SCPRVV1-1 Secciones con C.C en Gab. Por miembros del CL/JL-Con control de calidad, SCPRVV1-2 S	Sprint 2	Si	
3	SCPRV1 Propuesta de SCPRV, SCPRVV1 Verificaciones en gabinete de las secciones propuestas como SCPRV, SCPRV2 SCPRV - Aprobadas y No Aprobadas, SCPRV3 Cotejo de secciones aprobadas SCPRV con SED,	Sprint 3		
4	SCPRVV2.1 Control de calidad de las secciones propuestas como SCPRV por los miembros del CD, SCPRVV2.1 Control de calidad de las secciones propuestas como SCPRV por los miembros de la JL/CL	Sprint 3		

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita (SCPRV)

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones al Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita (SCPRV)

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita (SCPRV)

Avance



Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita (SCPRV)

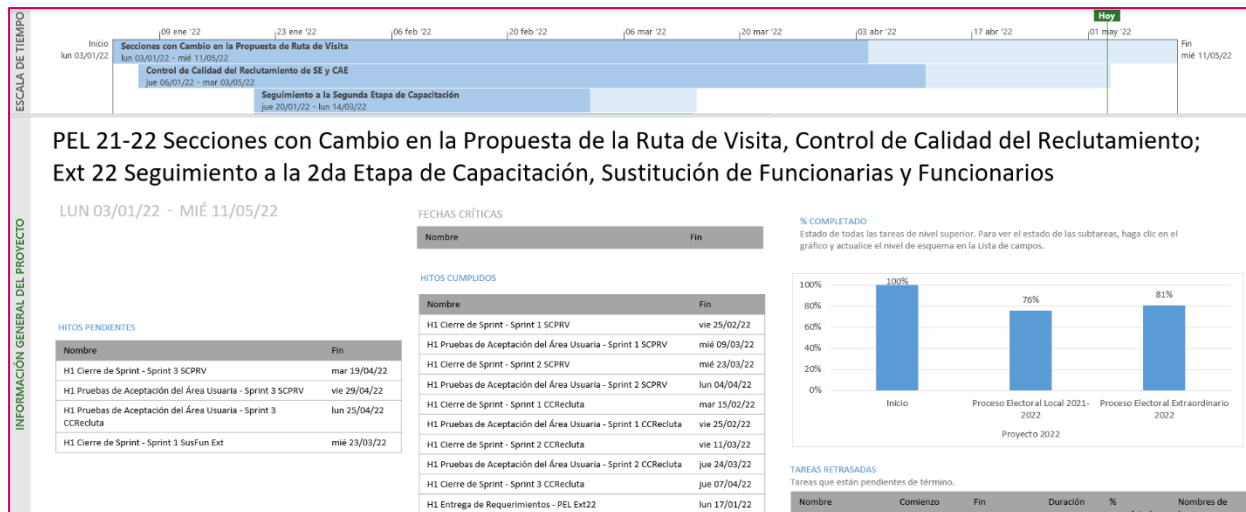


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita (SCPRV)

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	13	53
Personal JL	6	26
Personal JD	24	122

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de la Ruta de Visita

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	39	167
Personal JL	7	39
Personal JD	42	243

Tabla 5. Cantidad de accesos del Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de la Ruta de Visita

Cantidad de registros

Entidades	Secciones	Secciones propuestas	% Secciones propuestas / secciones	Urbanas	Mixtas	Rurales	JD	CD	Total
6	9,312	248	2.66	88	66	94	245	0	245

Tabla 6. Cantidad de secciones propuestas con cambio a la ruta de visita

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte del área usuaria del sistema.

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el área usuaria en el Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de la Ruta de Visita

Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (Sustitución de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales)

Datos generales

Nombre:	Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales
Descripción:	Aplicación que permite a las juntas distritales registrar las altas y bajas de las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (SE y CAE) que se encuentran contratados durante el Proceso Electoral.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	24/01/2022 01/02/2022
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Sustitución de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
21/12/2021	21/12/2021	Liberación al ambiente productivo

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Avance

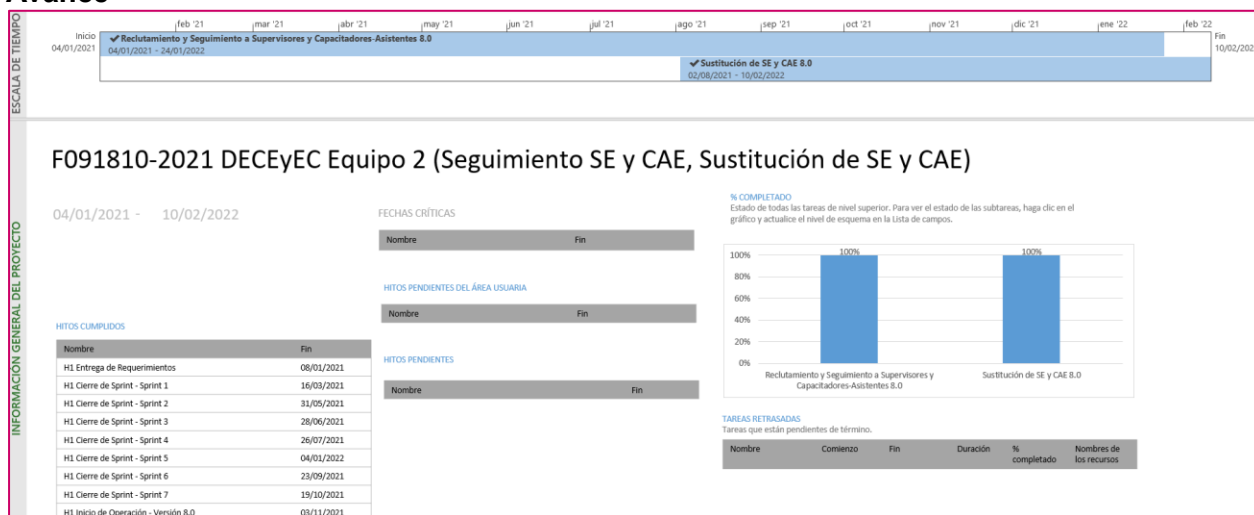


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

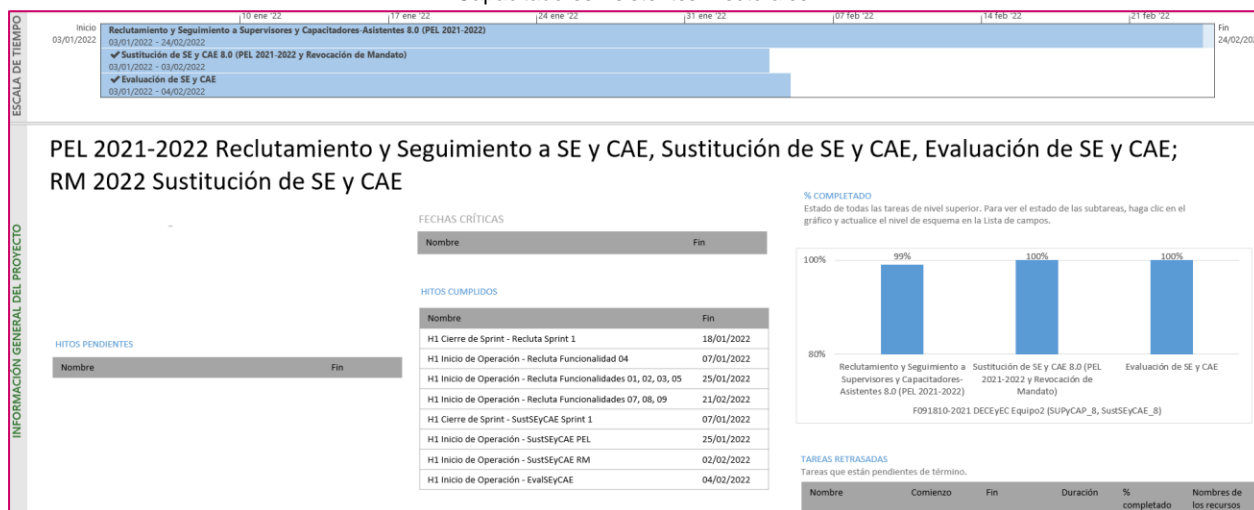


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	29	47
Personal JL	20	38
Personal JD	98	225

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	135	331
Personal JL	50	91
Personal JD	337	1,260

Tabla 4. Cantidad de accesos del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Cantidad de registros

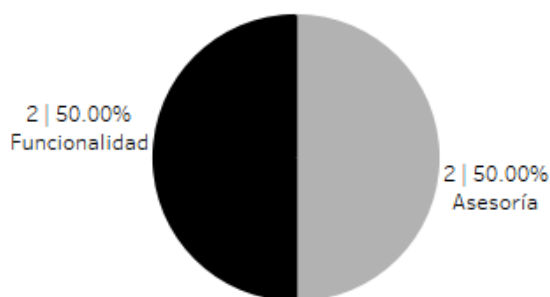
Sustituciones de SE y CAE							
Entidad	Personal Contratado			Sustituídos			
	SE	CAE	Total	SE Sustituídos	% SE Contratados	CAE Sustituídos	% CAE contratados
6	713	4,251	4,964	33	4.63	524	12.33

Tabla 5. Cantidad de registros del Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **4 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 1. Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

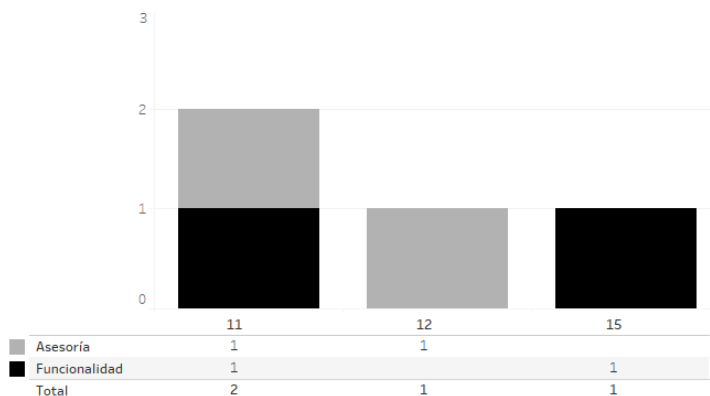
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos Solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	50.00%	2	0	2	Bajo	10 hrs	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	50%	2	1	1	Bajo	20 hrs	En el módulo "Integración de ARE y ZORE" <ul style="list-style-type: none"> Al realizar la captura de una mazana faltante en una sección, desaparecía la sección ya registrada y viceversa. Al asignar las secciones genera el mensaje: Las áreas de responsabilidad ya cuentan con al menos una casilla asignada o no hay áreas registradas
Permisos	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	4	1	3			

Tabla 6. Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo

Nota: Al 24 de abril no se tienen Casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado:



Gráfica 2. Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
1	Las Juntas distritales 02 ,03, 05, 07 y 10 de Oaxaca reportan que en el Sistema de Sustitución de SE y CAE no se puede realizar la sustitución de las siguientes figuras ya que el Sistema arroja el mensaje "No se pudo guardar la sustitución, revisa los datos" y el mensaje "Sustitución exitosa. En un lapso no mayor a 24 hrs, se enviará el acuse de confirmación", pero el Sistema no realiza la acción.	22/02/2022	31/03/2022	Atendido

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el área usuaria en el Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales

Sistema – Conoce a tu SE y CAE

Datos generales

Nombre:	Conoce a tu SE y CAE
Descripción:	Portal web de acceso público que permite conocer y validar la Supervisora/Supervisor Electoral y/o Capacitadora/Capacitador Asistente Electoral (SE y CAE) de acuerdo con su gafete o la sección electoral de la credencial de elector de la ciudadanía.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	24/01/2022 04/02/2022
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema Conoce a tu SE y CAE se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al Sistema Conoce a tu SE y CAE

Actividades y periodos relevantes del Sistema Conoce a tu CAE

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
24/01/2022	24/01/2022	Liberación y entrega

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema Conoce a tu SE y CAE

Avance

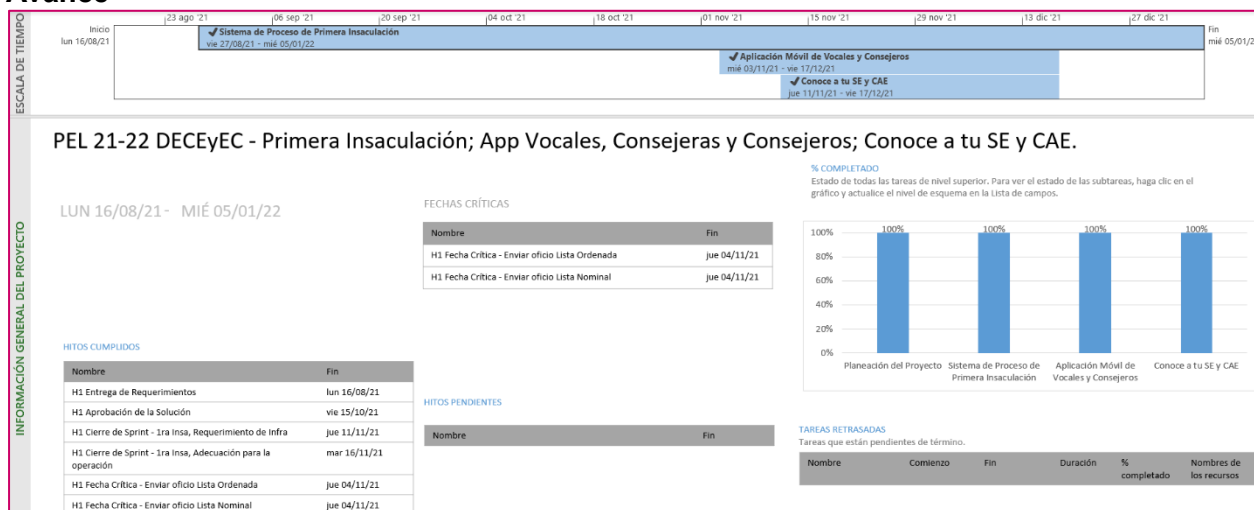


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema Conoce a tu SE y CAE

Operación

Cantidad de accesos por medio

Accesos al Portal por medio		Número de accesos al Portal durante el periodo comprendido 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Ordenadores		72	95
Móvil	Android	42	44
	iOS	0	2

Tabla 3. Cantidad de accesos por medio al Sistema Conoce a tu SE y CAE

Porcentaje de accesos totales por Grupo Etario

Grupo Etario (años)*	% de accesos totales por Grupo Etario (desde su puesta en operación)
18-24	27.50 %
25-34	33.50 %
35-44	15.50 %
45-54	12.50 %
55-64	5.50 %
Más de 65	5.50 %

Tabla 4. Porcentaje de accesos totales por Grupo Etario al Sistema Conoce a tu SE y CAE

* El número de accesos al Portal por Grupo Etario no se genera en Google Analytics.

Porcentaje de accesos totales por Género

Género**	% de accesos totales por Género (desde su puesta en operación)
Hombre	54.15 %
Mujer	45.85 %

Tabla 5. Porcentaje de accesos totales por Género al Sistema Conoce a tu SE y CAE

** El número de accesos al Portal por Género no se genera en Google Analytics.

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte del área usuaria del sistema.

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el área usuaria en el Sistema Conoce a tu SE y CAE

Sistema – Primera Insaculación

Datos generales

Nombre:	Primera Insaculación
Descripción:	Aplicación para llevar a cabo el proceso de seleccionar de entre el listado nominal del electorado al porcentaje de ciudadanas y ciudadanos que, con base en su mes de Nacimiento, pudieran considerarse para la integración de mesas directivas de casilla. Así mismo, permite el seguimiento a las tareas de visita, notificación y capacitación a dicha ciudadanía.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	07/02/2022
Estatus:	Cerrado

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El proceso de Primera Insaculación se llevó a cabo en la fecha planeada, el sistema actualmente se encuentra cerrado para captura y sólo se encuentra disponible para consultas, sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Primera Insaculación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
15/12/2021	15/12/2021	Solicitud de Listado Nominal definitivo
17/01/2022	17/01/2022	Entrega de Lista nominal
11/01/2022	11/01/2022	Envío de Llaves de Acceso: Simulacro e Insaculación
24/01/2022	24/01/2022	Primer Simulacro
31/01/2022	31/01/2022	Segundo Simulacro
07/02/2022	07/02/2022	Primera Insaculación

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Primera Insaculación

Avance

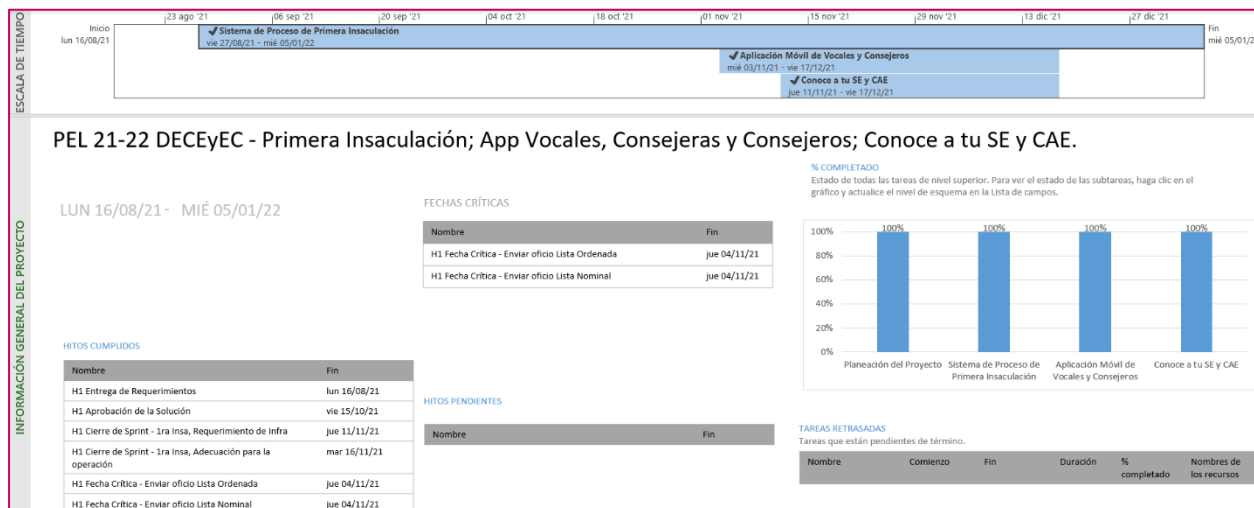


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Primera Insaculación



Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Primera Insaculación

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	11	40
Personal JL	7	18
Personal JD	48	76

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Primera Insaculación

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	23	105
Personal JL	10	45
Personal JD	63	290

Tabla 4. Cantidad de accesos del Sistema de Primera Insaculación

Cantidad de registros del Proceso de Primera Insaculación

Resultado del proceso de Primera Insaculación																		
Entidades	Lista nominal	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	Hombres	% Hombre	Mujeres	% Mujeres	Total
6	11,575,479	45	20	942,723	576,861	16,591	5,584	2,375	823	239	139	71	66	1,493,130	48.30	1,597,944	51.70	3,091,074

Tabla 5. Resultado del Proceso de Primera Insaculación

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte del área usuaria del sistema.

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el área usuaria en el Sistema de Primera Insaculación

Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación
Descripción:	<p>Aplicación que permite llevar a cabo el registro de la visita, notificación y capacitación de las ciudadanas y ciudadanos que fueron sorteados en la Primera Etapa de Capacitación, así como realizar el seguimiento respectivo por parte de los órganos desconcentrados.</p> <p>Por otra parte, a través de la aplicación móvil “Primera Etapa de Capacitación” permite a los CAE registrar las actividades en campo de la Primera Etapa de Capacitación, permitiendo así obtener de manera oportuna el avance en la visita, notificación y capacitación, para contar con mayores elementos para la toma de decisiones respecto a la integración de mesas directivas de casilla.</p>
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	Web: 08/02/2022 Móvil: 09/02/2022
Estatus:	Cerrado

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Requerimientos de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	B4.1 Visita y entrega de notificaciones a ciudadanos insaculados, B4.2 Pendientes de visitar, B5 Ciudadanos notificados y capacitados que cumplen los requisitos B6.1 Ciudadanos que cumplen los requisitos por escolaridad	Sprint 4	Si	
2	B6.2 Ciudadanos que cumplen los requisitos por género y edad, B6.3 Ciudadanos que cumplen los requisitos por escolaridad y género, B7 Avance de Notificación, capacitación y	Sprint 4	Si	

	ciudadanos que cumplen los requisitos, B8 Género de los ciudadanos sorteados, notificados			
3	B9.1 Ciudadanos que no fue posible localizar en la visita, B9.2 Ciudadanos que no fue posible localizar en la notificación, B9.3 Ciudadanos que no fue posible localizar en la capacitación, B10.1 Ciudadanos con impedimento y rechazos durante la notificación	Sprint 4	Si	
4	B10.1 Ciudadanos con impedimento y rechazos durante la capacitación, B14.1 Cumplimiento de la ruta de visita(desglose), B14.2 Cumplimiento de la ruta de visita(detalle), B15 Reporte sobre la integración de MDC con personas con discapacidad	Sprint 4	Si	

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Requerimientos de App Móvil de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

La App Móvil de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones al Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
31/01/22	07/02/22	Pruebas de aceptación sprint 2
07/02/22	07/02/22	Pruebas de seguridad exprés sprint 2
07/02/22	07/02/22	Liberación y entrega sprint 2

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Avance

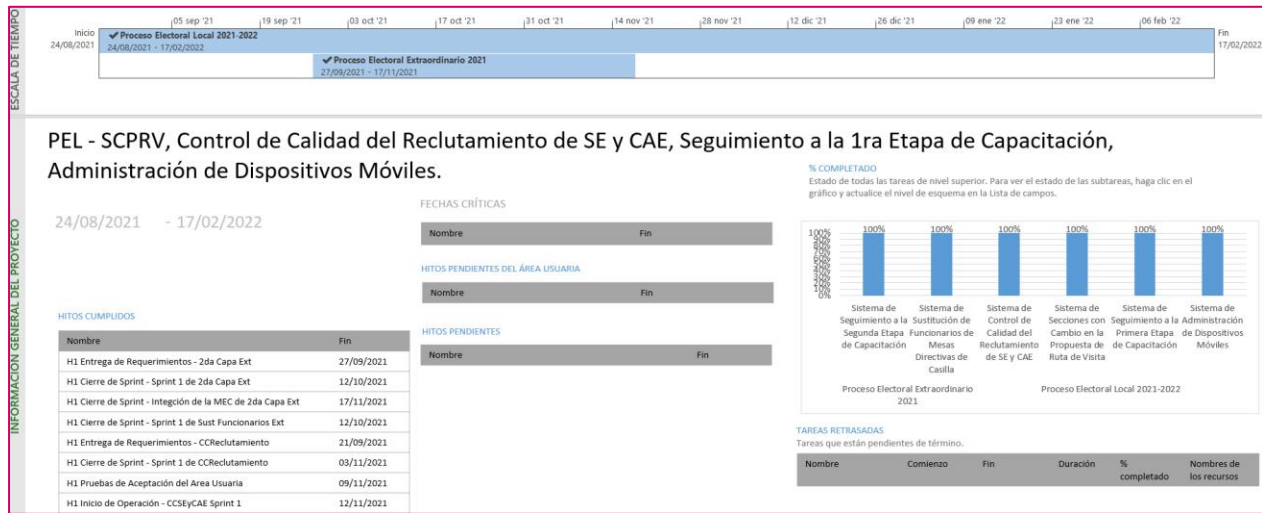


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

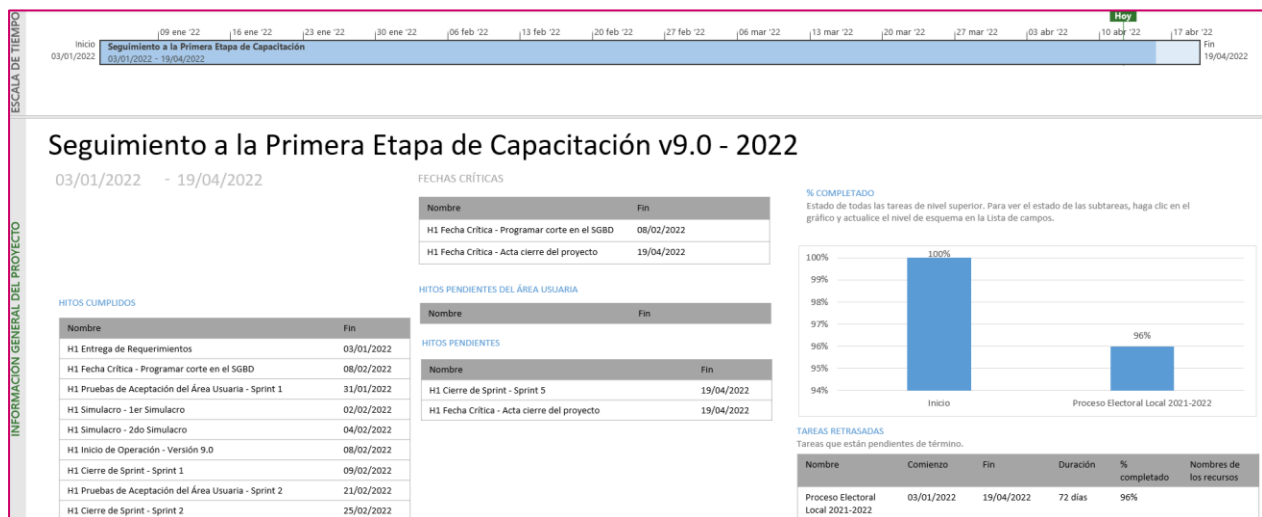


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

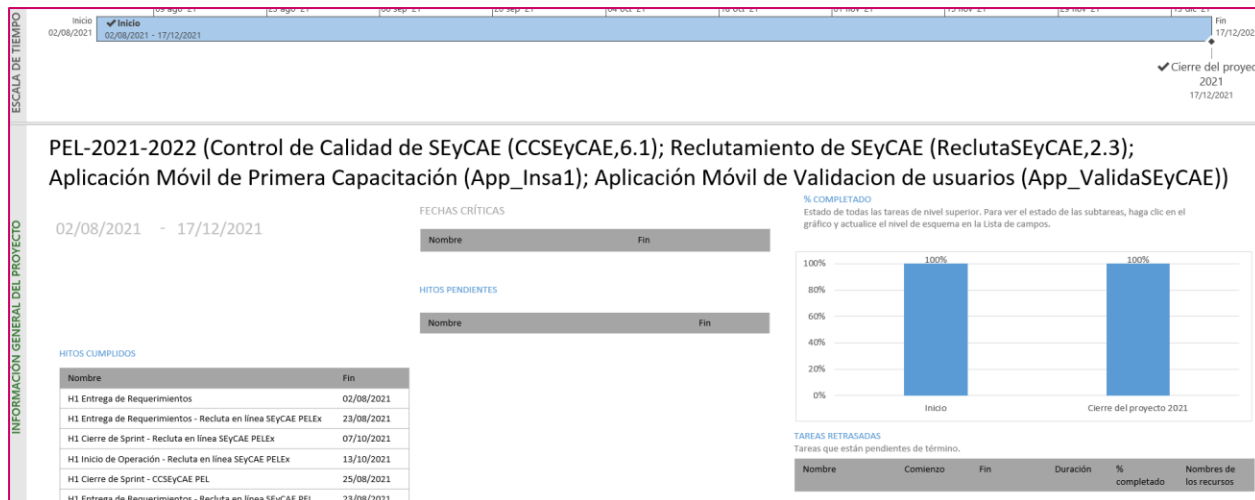


Imagen 3. Tablero de avance del proyecto de la App Móvil de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

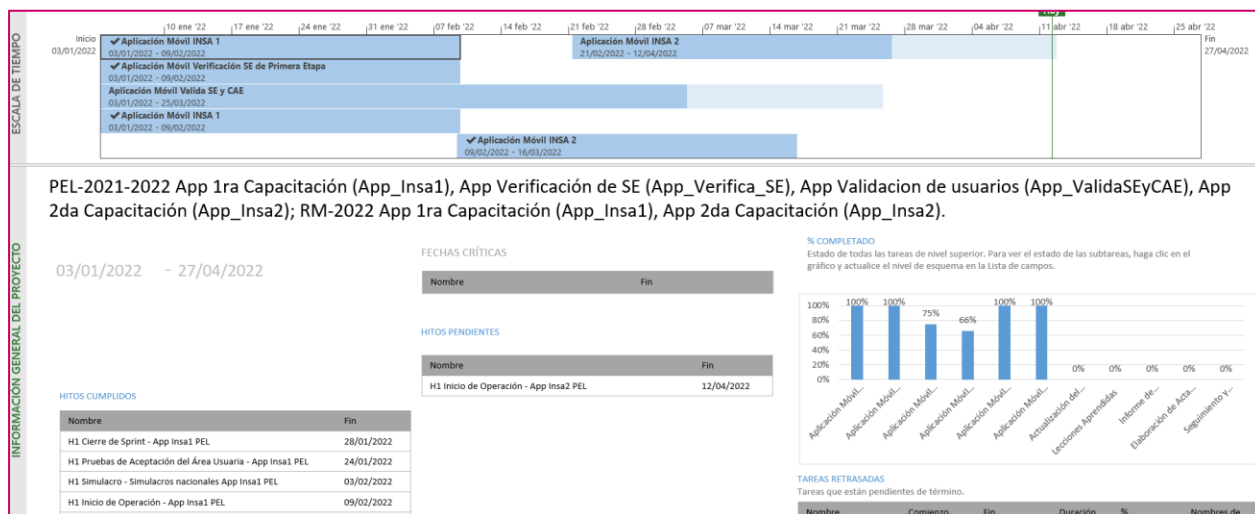


Imagen 4. Tablero de avance del proyecto de la App Móvil de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Operación Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	55	113
Personal JL	40	76
Personal JD	355	696

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	715	1,392
Personal JL	343	667
Personal JD	18,369	31,047

Tabla 5. Cantidad de accesos del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Cantidad de registros al Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Ciudadanos capacitados						
Entidad	Distritos	Centro fijo	Centro itinerante	Domicilio particular	Espacio alternativo	Total ciudadanos capacitados
6	37	2,061	0	349,299	974	352,334

Tabla 6. Ciudadanía capacitada por lugar

Recepción de carta notificación												
Entidad	Distritos	Ciudadano Sorteado	Padre	Madre	Conyugue	Otro	Vecino	Personal de servicio	Personal de Seguridad	Autoridad	Patrón	Total
6	37	767,509	13,576	40,962	46,206	123,358	16,125	2,376	801	3,754	87	1,014,754

Tabla 7. Desglose de recepción de carta notificación

Visita y entrega de notificaciones a ciudadanos insaculados												
Entidad	Dpto	Visita					Notificación					
		Imposibles de localizar durante la visita	Ciudadanos que fueron revisados	Ciudadanos con revisita pendiente	Notificados durante la visita	Ciudadanos por visitar	Notificados efectivamente	Ciudadanos con impedimento durante la notificación	Rechazos durante la notificación	Imposibles de notificar	Ciudadanos notificados	Ciudadanos por notificar
6	37	339,577	507,471	15,612	765,320	164	404,288	487,310	133,017	248,176	1,024,615	15,776

Tabla 8. Avance de la visita y notificación a la ciudadanía sorteada

Avance de notificación, capacitación y ciudadanos que cumplen los requisitos							
Entidad	Distritos	Secciones	Sorteados	Visitados	Notificados	Capacitados	Ciudadanos que cumplen
6	37	9,312	1,628,144	1,627,980	1,024,615	352,778	339,033

Tabla 9. Avance de la visita, notificación y capacitación en Primera Etapa de Capacitación

Ciudadanos que no fue posible localizar en la visita, notificación o capacitación								
Entidad	Distrito	Secciones	Ciudadanos visitados	Ciudadanos imposibles de localizar en la visita	Ciudadanos Notificados	Ciudadanos imposibles de localizar en la notificación	Ciudadanos visitados para capacitar	Ciudadanos imposibles de localizar en la capacitación
6	37	9,312	1,627,980	339,577	1,024,615	248,176	393,990	4,728

Tabla 10. Ciudadanía imposible de localizar en la visita, notificación y capacitación

Cumplimiento de la ruta de visita													
Entidad	Distrito	Secciones	Numero de ARES	81-100%	%	61-80%	%	41-60%	%	21-40%	%	0-20%	%
6	37	9,312	4,230	3,668	86.71	228	5.39	144	3.40	74	1.75	112	2.65

Tabla 11. Cumplimiento de la ruta de visita

Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación Móvil

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados al 10 de abril de 2022
CAEs	4,080

Tabla 12. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación Móvil

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos al 10 de abril de 2022
CAEs	4,080

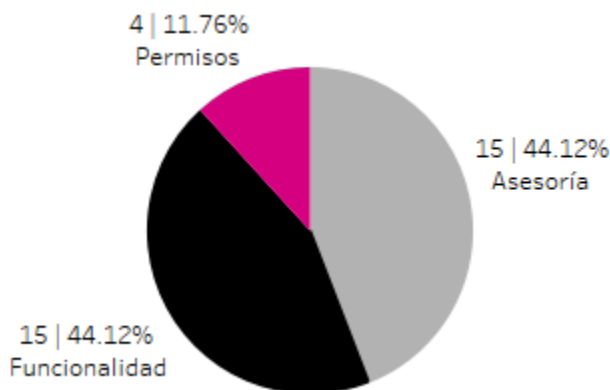
Tabla 13. Cantidad de accesos del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación Móvil

Nota: La cantidad de usuarios y accesos es la misma derivado de que se identificó que los CAEs no cierran la sesión en el dispositivo móvil.

Desempeño del sistema Soporte técnico

Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **34 reportes** distribuidos de la siguiente manera:



Gráfica 1. Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación porcentaje de solicitudes de soporte por tipo

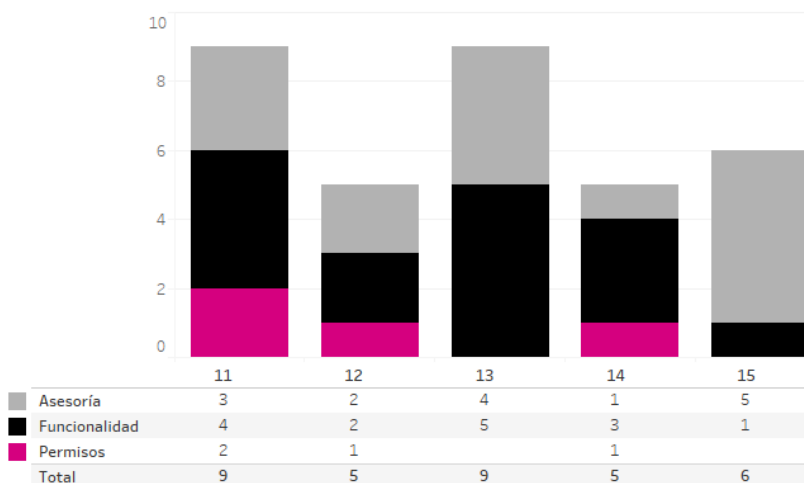
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	35.29%	15	0	15	Bajo	24 hrs	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	52.94%	5	0	5	Bajo	7 hrs	En el módulo "Reportes" el "Listado de avance visita, notificación, capacitación 1a etapa, Avance Total." se detecta algunos folios de Carta Notificación que no cuentan con una Ruta de Visita asignada.

		3	0	3	Bajo	32 hrs	En el módulo "Reportes" las Cédulas muestra diferencias de casillas aprobadas.
		2	0	2	Bajo	23 hrs	En el módulo Impresión de cartas - notificación" al descargar las cartas notificación muestra mensaje "La búsqueda no generó ningún resultado".
		2	0	2	Bajo	28 hrs	En el módulo "Ciudadanos de la Lista Nominal" muestra mensaje "El ciudadano no se agregó, inténtelo de nuevo".
		1	0	1	Bajo	58 hrs	En el módulo "Reportes" no se localiza el "Listado de reporte sobre la IMDC con personas con discapacidad".
		1	0	1	Bajo	2 hrs	En el módulo "Reportes" la "Cédula B7" refleja una disminución considerable en la columna de notificados en los 4 distritos de la entidad.
		1	0	1	Bajo	21 hrs	En el módulo "Ciudadanos de la lista nominal" no se localiza una SED nivel 2 que con anterioridad al consultarla si la mostraba.
Permisos	11.76%	4	0	4	Bajo	5 hrs	Solicitud de asignación de permisos para nuevos usuarios.
Total	100%	34	0	34			

Tabla 14. Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



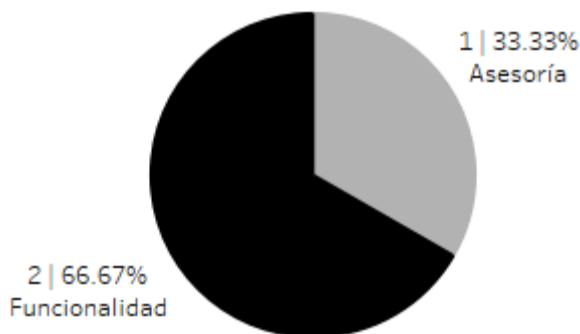
Gráfica 2. Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación Móvil

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **3 reportes** distribuidos de la siguiente manera:



Gráfica 1. Aplicación Primera Etapa de Capacitación porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	33.33%	1	0	1	Bajo	Menor a 1 hrs	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	66.67%	1	0	1	Bajo	38 hrs	Al tratar de ingresar muestra el mensaje "Descarga incorrecta, inténtalo más tarde".
		1	0	1	Bajo	17 hrs	Muestra dos semillas duplicadas, pero al realizar la captura no aparece el folio capturado en ninguna de las ARE's.
Permisos	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	3	0	3			

Tabla 15. Aplicación Primera Etapa de Capacitación, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Aplicación Primera Etapa de Capacitación, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
1	Al tratar de acceder a los módulos de Ciudadanos sin ruta de visita y Ciudadanos mal referenciados el sistema manda el mensaje "500, Se generó una solicitud no válida en el sistema:"	17/02/2022	09/03/2022	Atendido
2	La JD03 de Hidalgo reporta que al consultar la Listado de Avance de Visita se muestran duplicados las ciudadanas y ciudadanos de la sección compartida 1600 en las ARE 106 y 107, lo cual les afecta en el cumplimiento de la ruta de visita.	24/02/2022	09/03/2022	Atendido
3	Se recibió reporte por parte de la JD10 de Oaxaca ya que en el Sistema de Primera Etapa de Capacitación al consultar el módulo de Avance de visita, notificación y capacitación se visualiza de manera incorrecta el CAE que realizó la visita, así como en los listados, cabe mencionar que la Captura proviene desde la Aplicación móvil, ya que existe fecha y hora de sincronización.	28/02/2022	09/03/2022	Atendido
4	La JD06 de Hidalgo reporta que en la cédula B7 Avance de notificación, capacitación y ciudadanas/ciudadanos que cumplen los requisitos, las ARE 8 y 9 se muestran con avance 0, sin embargo, estas ARE si cuentan con captura como se muestra en el Listado de Avance Total.	04/03/2022	09/03/2022	Atendido
5	La JL de Quintana Roo reporta que en la cédula B7 Avance de notificación, capacitación y ciudadanas/ciudadanos que cumplen los requisitos y B10.1 Ciudadanas/ciudadanos con impedimento y rechazos durante la notificación, se muestra una disminución en las cifras de avance en los cuatro distritos de ayer para hoy. Se consultó en el listado de Avance Total y al contrario, aumento el avance.	04/03/2022	14/03/2022	Atendido
6	Se recibió el reporte por parte de la JD04 de Durango, donde se encuentran realizando las tareas de IMDC para el Voto "Ordinario", sin embargo, al realizar la búsqueda de las ciudadanas/ciudadanos para agregar de la LNE, en el módulo "Ciudadanos Lista Nominal" las ciudadanas/ciudadanos no aparecen.	24/03/2022	25/03/2022	Atendido
7	La JD01 de Oaxaca reporta que en el Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación el ARE 39 asignada a la CAE MANZANO QUEZADA REYNA con las secciones 1058, 1063 y 2500 no muestra la sección 2500 en el avance total del ARE 39.	30/03/2022	03/04/2022	Atendido
8	Se recibió el reporte por parte de la JD04 de Durango, donde se encuentran realizando las tareas de IMDC para el Voto "Ordinario", sin embargo, al realizar la búsqueda de las ciudadanas/ciudadanos para agregar de la LNE, en el módulo "Ciudadanos Lista Nominal" las siguientes ciudadanas/ciudadanos no aparecen.	30/03/2022	01/04/2022	Atendido
9	Se identificó que en el Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación no se encuentra disponible el Listado de "Ciudadanos que cumplen los requisitos"	30/03/2022	03/04/2022	Atendido

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
10	Referente a la prueba piloto del Modelo de Votación Anticipada en la entidad de Aguascalientes para la elección de Gobernatura para el Proceso Electoral Local 2021-2022, solicito tu apoyo para realizar la eliminación de las personas que serán integradas como funcionariado designado de la MEC del listado de ciudadanas/ciudadanos que cumplen los requisitos de ley para integrar las MDC del Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación.	06/04/2022		Pendiente
11	La JD01 de Aguascalientes reporta que en el Sistema de Seguimiento a la primera etapa de capacitación para el ARE 23 presenta la siguiente situación: En el Listado de Avance de visita, notificación y capacitación se visualiza que el ARE 23 NO cumple con la ruta de visita en las secciones 384 y 363, aunque las ciudadanas/ciudadanos semilla si cumplen.	07/04/2022		Pendiente
12	La JD09 de Oaxaca reporta que al consultar la cédula B5 "Ciudadanos notificados y capacitados" que cumplen los requisitos se visualizan 533 casillas, cuando en el Sistema de Ubicación de Casillas fueron aprobadas 532.	08/04/2022		Pendiente

Tabla 16. Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación, detalle de reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaría

Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación Móvil

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
1	La JD04 de Hidalgo reporta que el CAE del ARE 2 (roberto.hernandez.ext3), al tratar de iniciar sesión en la app, la aplicación le manda el mensaje "Usuario y/o password incorrecto". Al buscar el acuse en el módulo Cuentas creadas, este no se encuentra. Cabe señalar que el CAE cuenta con los permisos correctos.	04/03/2022	10/03/2022	Atendido
2	La Junta Distrital 02 de Hidalgo reporta que el CAE del ARE 105 "rigoberto.cruz".ext3 no puede ingresar a la aplicación de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación, le manda el mensaje "Usuario y/o password incorrecto".	14/03/2022	16/03/2022	Atendido
3	La Junta Distrital 01 de Quintana Roo reportan que el CAE del ARE 54 "laura.martinez.ext3" no puede sincronizar ya que la aplicación de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación, le manda el mensaje "El servicio podría no estar funcionando, Error de servidor".	14/03/2022	20/03/2022	Atendido
4	La JD01 de Durango reporta que el CAE del ARE 98 con usuario linda.-m.ext3, no puede ocupar la aplicación ya que al iniciar sesión le aparecen los mensajes "Alerta, El servicio podría no estar funcionando. Error del servidor" y "No existe información para mostrar", posterior a esos mensajes se queda en la pantalla de bienvenida.	12/03/2022	18/03/2022	Atendido
5	La Junta Distrital 02 de Hidalgo reporta que el CAE del ARE 105 "rigoberto.cruz".ext3 no puede ingresar a la aplicación de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación, le manda el mensaje "Usuario y/o password incorrecto".	14/03/2022	16/03/2022	Atendido
6	La JD02 de Quintana Roo, reporta que algunos CAE al tratar de acceder a la aplicación móvil de Seguimiento a la Primera Etapa, le manda el mensaje "Descarga incorrecta. Inténtalo más tarde". Es importante mencionar que se presenta con red móvil y wifi.	24/03/2022	25/03/2022	Atendido
7	La JD03 de Quintana Roo, reporta que el CAE david.leon.ext3, al tratar de ejecutar el proceso de sincronización la aplicación móvil le manda el mensaje "El servicio podría no estar funcionando. Error del servidor". Es importante mencionar que solo se presenta si realizan un registro, si no existen registros nuevos si sincroniza.	25/03/2022	29/03/2022	Atendido

Tabla 17. Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación Móvil, detalle de reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaría

Sistema – Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación
Descripción:	Herramienta informática que permite tanto al personal miembro de las Juntas Distritales y Locales, así como Consejeras y Consejeros Electorales, registrar información acerca de la revisión de control de calidad del avance en la visita, notificación y primera etapa de capacitación.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	09/02/2022
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Cédulas y Listados	Sprint 8	Si	

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones al Sistema de Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
03/12/2021	09/12/2021	Liberación y entrega del Sistema, versión 8.0
10/12/2021	20/12/2021	Ejecución de pruebas nacionales
29/12/2021	30/12/2021	Liberación y entrega del Sistema, versión 8.1

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación

Avance

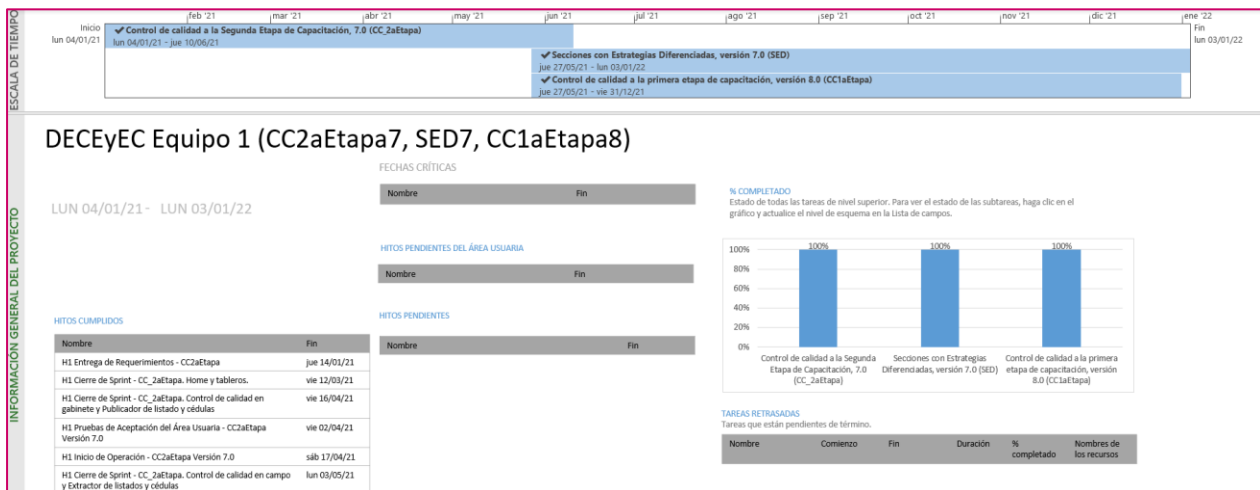


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación

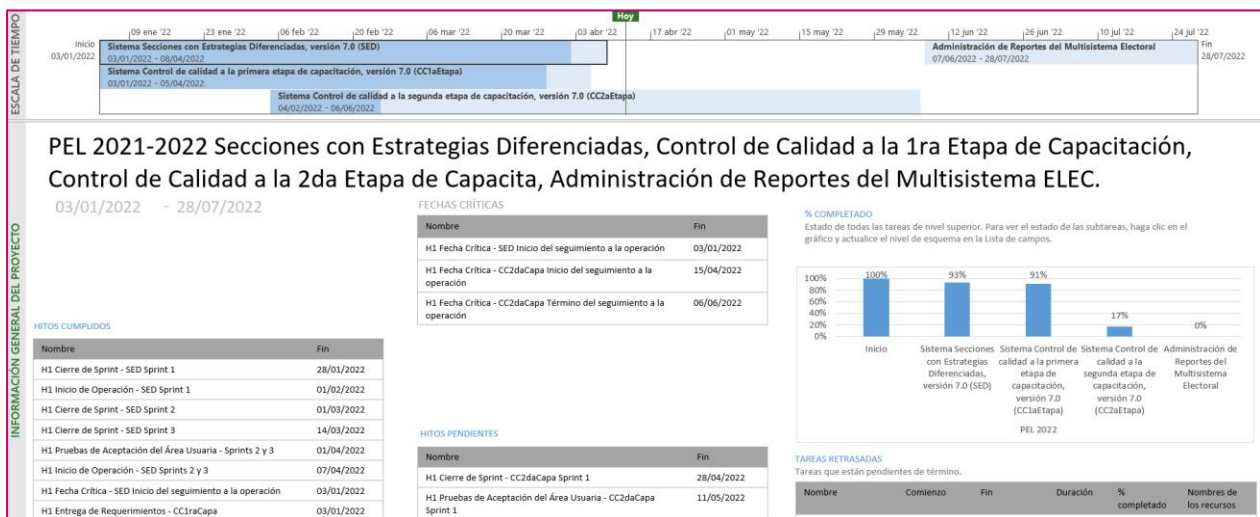


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación

Operación

Cantidad de usuarios registrados:

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	32	51
Personal JL	32	54
Personal JD	192	303

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación

Cantidad de accesos al Sistema de Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación

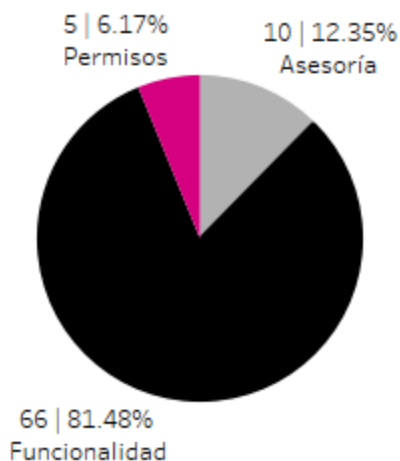
Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	1,255	1,352
Personal JL	200	303
Personal JD	187	624

Tabla 5. Cantidad de accesos al Sistema de Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **81 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 1. Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos Solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	12.35%	10	1	9	Bajo	3 hr	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	81.48%	29	9	20	Bajo	32 hrs	En el módulo "Razones por las cuales no participan los ciudadanos sorteados por JD/CD (Campo) y de (Gabinete) al guardar la captura muestra el mensaje de error "El registró no se guardó".
		17	1	16	Bajo	40 hrs	En el módulo "Avance en la visita, notificación y capacitación por CD (Campo) y (Gabinete) " al guardar captura muestra mensaje "Se encontró un problema durante la ejecución del sistema".
		12	6	6	Bajo	80 hrs	En el módulo "Avance en la visita, notificación y capacitación por CD (Campo)": <ul style="list-style-type: none"> Muestra mensaje "no cuentas con los permisos necesarios para ingresar" a pesar de que tiene permisos asignados. No permite captura de información

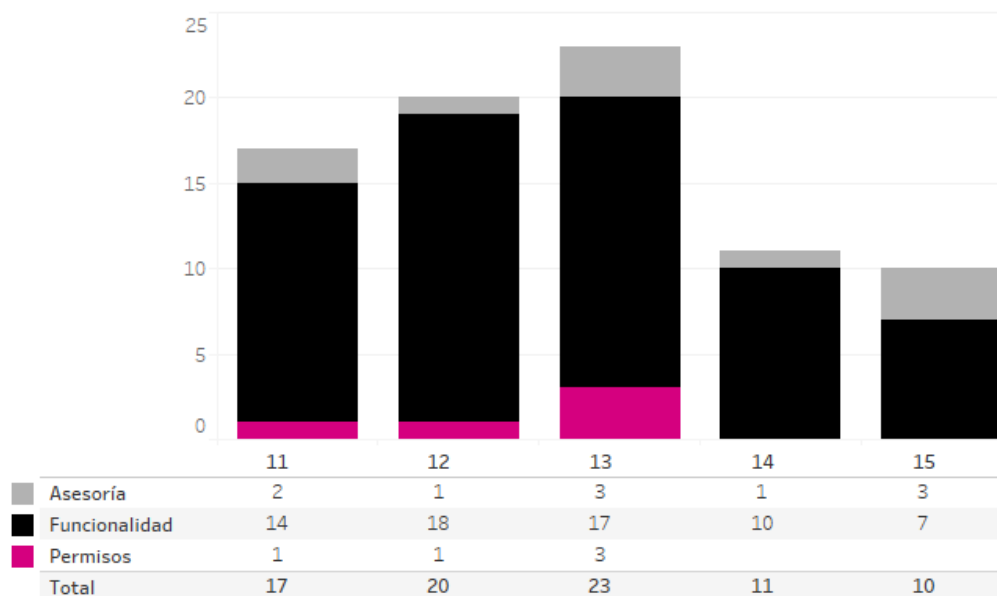
							<p>"Muestra mensaje "No se encontró a ningún ciudadano con esos criterios de búsqueda".</p> <ul style="list-style-type: none"> • La fecha no coincide la incorrecta es en el sistema de seguimiento a la primera etapa de capacitación. • Aparece la fecha incorrecta de las visitas capturadas. • Al guardar captura muestra mensaje "Se encontró un problema durante la ejecución del sistema". • Al capturar y al seleccionar la opción "NO" en las preguntas se borran en automático las respuestas en el campo "Indique porque".
		4	2	2	Bajo	99 hrs	<p>En el módulo "Razones por las cuales no participan los ciudadanos sorteados por JD/CD (Gabinete)"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Al momento de consultar o modificar no muestra la información capturada. • Muestra mensaje "Ya existe un control de calidad con la información que deseas registrar".
		1	0	1	Bajo	58 hrs	<p>En el módulo "Razones por las cuales no participan los ciudadanos sorteados por</p>

							JD/CD (Gabinete)" al guardar la información capturada muestra el mensaje: El registro no se guardó.
		2	2	0			<p>En el módulo "Reportes":</p> <ul style="list-style-type: none"> Al abrir las cédulas muestra mensaje de error "Página no encontrada". Al hacer clic en "Cédulas" muestra mensaje "Recurso no disponible".
		1	1	0			En el módulo "Atención Sanitaria de actividades en campo de Primera etapa de Capacitación por la JL/CL" no está disponible el módulo de "Captura" sólo "Consulta" a pesar de que cuenta con permisos de captura.
Permisos	6.17%	5	0	5	Bajo	8 hrs	Solicitud de asignación de permisos para nuevos usuarios.
Total	100%	81	22	59			

Tabla 1. Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 24 de abril se tienen 15 Casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
1	La JL de Quintana Roo reporta que en el Control de Calidad de las Razones por las cuales no participan las ciudadanas/ciudadanos sorteados por JL/CL (Gabinete) y (Campo), en el apartado Notificación vía correo electrónico se muestran a las dos figuras VE y VCEyEC a nivel JL, cuando lo correcto es que las figuras VE y VCEyEC sean a nivel JD.	06/03/2022	14/03/2022	Atendido

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
2	La JD08 del Estado de Tamaulipas reporta que, en el Sistema Control de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación, al agregar la verificación del ARE 38 en el módulo "Avance en la visita, notificación y capacitación por CD (Gabinete)" se visualiza el mensaje "Se encontró un problema durante la ejecución del sistema", esto al momento de seleccionar "Notificación" dentro del "Rubro de Control de Calidad".	09/03/2022	10/03/2022	Atendido
3	La JL de Quintana Roo reporta que en el Control de Calidad de Avance en la visita, notificación y capacitación por JL/CL (Gabinete), en el apartado Notificación vía correo electrónico y Responsable(s) de la verificación no se muestran las figuras correspondientes.	10/03/2022	10/04/2022	Atendido
4	Las Juntas Distritales de Durango reportan que al tratar de ingresar al sistema los vocales y/o consejeras/consejeros no se los permite ya que manda los siguientes mensajes: 1. Usuario y/o contraseña incorrecta 2. No cuenta con los permisos necesarios para entrar	12/03/2022	16/03/2022	Atendido
5	La JL de Quintana Roo reporta que en el Control de Calidad de Razones por las cuales no participan las ciudadanas/ciudadanos sorteados por JL/CL (Campo), en el apartado Razón por la que la ciudadanía no participa no se muestra la opción No saber leer ni escribir.	12/03/2022	16/03/2022	Atendido
6	La JL de Quintana Roo reporta que en el Control de Calidad de Razones por las cuales no participan las ciudadanas/ciudadanos sorteados-GABINETE, al guardar el Control de Calidad en Notificación del ARE 12, manda el mensaje de que el ARE se encuentra registrada aun cuando en ese rubro no existe registro.	14/03/2022	15/03/2022	Atendido
7	Se recibe el siguiente reporte por parte de la Junta Distrital Ejecutiva 06 en el Estado de Tamaulipas, informando que al guardar el control de calidad, el Sistema muestra el mensaje: "El registro no se guardó", en el módulo "Avance en la visita, notificación y capacitación por CD (Campo). Así mismo, al querer confirmar la información, los módulos de "Consultar" y "Modificar", el módulo muestra el mensaje "Sin información" o "Se encontró un problema durante la Ejecución del sistema".	23/03/2022		Pendiente
8	Se recibe el siguiente reporte por parte de la Junta Distrital Ejecutiva 06 en el Estado de Tamaulipas, informando que, al guardar el registro del control de calidad, el Sistema muestra el mensaje: "El registro no se guardó", en el módulo "Razones por las cuales no participan los ciudadanos sorteados por JD/CD (Gabinete)"; y a su vez, al confirmar la información, en los apartados "Consultar" y "Modificar", estos indican "Sin información".	23/03/2022	24/03/2022	Atendido
9	Se detecta que en el Sistema de Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación al querer realizar la consulta de las cédulas no es posible visualizarlas ya que se presenta el siguiente mensaje: "Página no encontrada"	30/03/2022		Pendiente
10	La JL de Aguascalientes reporta que el Sistema Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación está presentando algunas inconsistencias las cuales se mencionan a continuación: 1. Al realizar el registro de un ARE en el módulo de Avance en la visita, notificación y capacitación para el Control de Calidad en Gabinete, en la pregunta "Del análisis realizado, ¿se requiere Control de Calidad en campo?" "Sí - No", al seleccionar una de las dos respuestas Si o No y dar clic en "Agregar a la tabla", en automático se cambia la respuesta a las ARE registrados previamente, no respetando la respuesta única por ARE	01/04/2022		Pendiente
11	La JL de Quintana Roo reporta que al tratar de capturar el control de calidad de Razones por las cuales no participan las ciudadanas/ciudadanos sorteados- GABINETE y Avance en la visita, notificación y capacitación- CAMPO el sistema manda el mensaje El registro no se guardó.	08/04/2022		Pendiente

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaría en el Sistema de Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación

Sistema – Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales (Aplicación Móvil para Supervisores Electorales)

Datos generales

Nombre:	Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales
Descripción:	Aplicación que permite a las Supervisoras y Supervisores Electorales llevar a cabo el seguimiento y verificación de las actividades relacionadas con la visita, notificación y capacitación de ciudadanas y ciudadanos sorteados.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	09/02/2022
Estatus:	Cerrado

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Aplicación móvil para Supervisores Electorales se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Aplicación móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
09/02/2022	04/04/2022	Inicio de la operación de la aplicación Verifica SE (Primera Etapa)

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Aplicación móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Avance

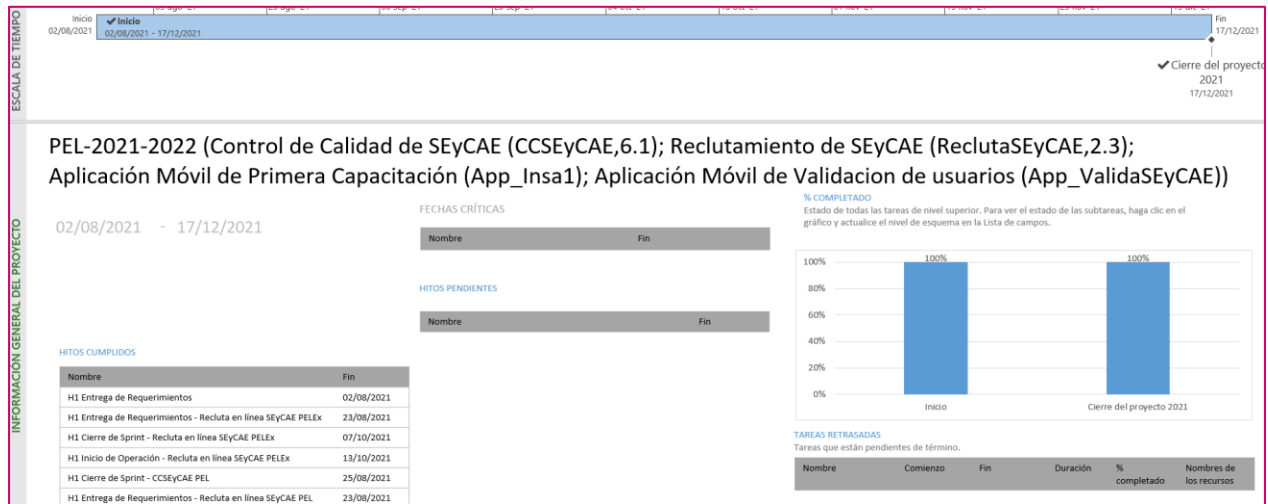


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Aplicación móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

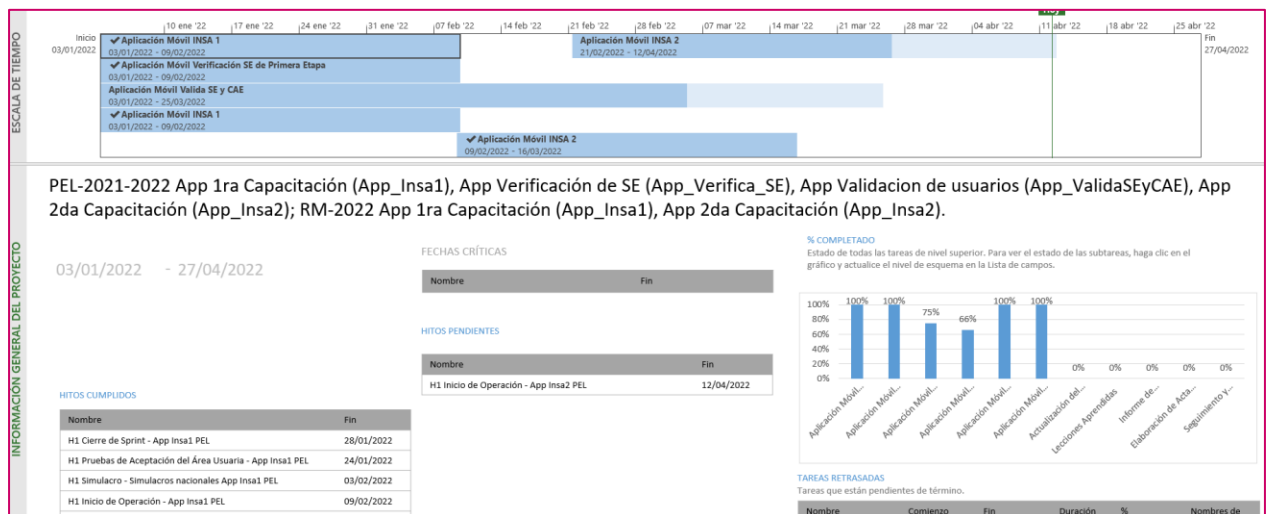


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Aplicación móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022
Supervisores Electorales	682

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Aplicación móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022
Supervisores Electorales	682

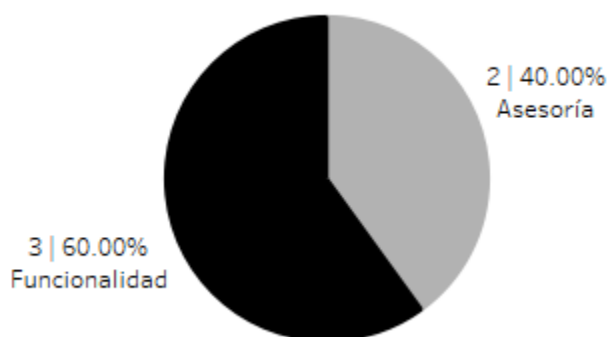
Tabla 4. Cantidad de accesos del Sistema de Aplicación móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Nota: La cantidad de usuarios y accesos es la misma derivado de que se identificó que las Supervisoras y Supervisores Electorales no cierran la sesión en el dispositivo móvil.

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **5 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



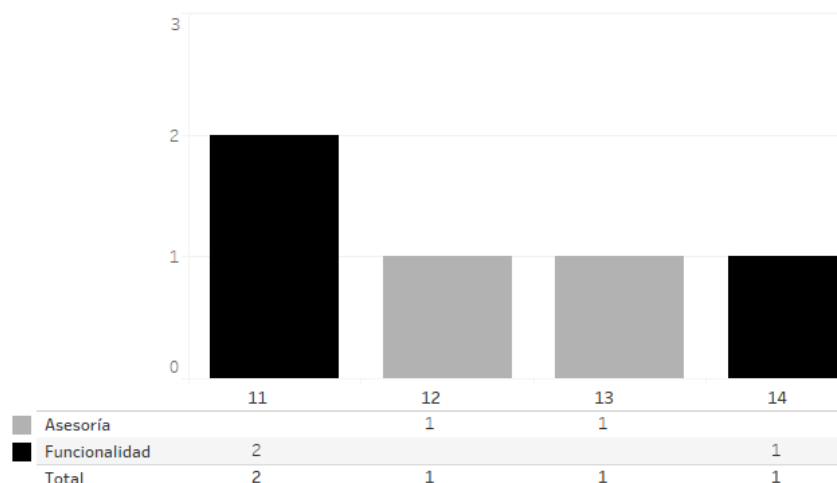
Gráfica 1. Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	40.00%	2	0	2	Bajo	4 hrs	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	60.00%	1	0	1	Bajo	45 hrs	La APP muestra cargas de trabajo de los SE, de cada uno de los CAE al verificar que tiene la sección compartida las mismas casillas y con una ARE distinta a la que pertenece el CAE.
		1	0	1	Bajo	11 hrs	La APP no permite el acceso muestra mensaje "Usuario y contraseña incorrecto".
		1	0	1	Bajo	87 hrs	La APP muestra el total de ciudadanos aptos por casilla lo muestra doble, pone el mismo valor para una sección con casilla B y C1.
Permisos	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo
Total	100%	5	0	5			

Tabla 5. Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
1	La JD04 de Quintana Roo reporta que el SE de la ZORE 1 al tratar de iniciar sesión en la app, se cicla cargando el perfil y después de un rato manda el mensaje "La aplicación se detuvo". Cabe señalar que se cuenta con los permisos correctos	04/03/2022	01/04/2022	Atendido
2	Se recibe reporte por parte de la Junta Distrital Ejecutiva 05 en el Estado de Tamaulipas, indicando tener problemas en el inicio de sesión dentro de la aplicación VerificaSE, al momento de ingresar las cuentas y contraseñas de acceso inmediatamente la aplicación finaliza con un cierre inmediato. Se revisaron permisos de acceso, se restablecieron contraseñas y se verificó desde otro dispositivo móvil sin lograr el inicio correcto a la aplicación.	04/03/2022	09/03/2022	Atendido

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
3	<p>La JD06 de Hidalgo reporta las siguientes problemáticas en la aplicación Verifica SE:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En la ZORE 11 aparecen los mismos datos de visita, notificación y capacitación en las ARE 59 y 60 mismas que comparten la sección 957, lo mismo sucede para las ARE 61 y 62 que comparten la sección 958. 2. En la ZORE 7 al buscar al folio 43501 en la verificación de razones por las que el ciudadano no participa, aparece triplicado el registro 4. En la ZORE 8 aparecen los mismos datos de visita, notificación y capacitación en las ARE 59 y 60 mismas que comparten la sección 957, lo mismo sucede para las ARE 42,43,44 Y 45 que comparten la sección 917. 5. En la ZORE 15 aparecen los mismos datos de visita, notificación y capacitación en las ARE 59 y 60 mismas que comparten la sección 957, lo mismo sucede para las ARE 85 Y 86 que comparten la sección 1770. 6. Al buscar el folio 44195 dice que pertenece al ARE 50, sin embargo, pertenece al ARE 103 	04/03/2022	06/04/2022	Atendido
4	La JD03 de Oaxaca reporta que en la Aplicación Verifica SE en la ZORE 19 se visualizan AREs distintas a las que corresponde a cada Capacitadora y Capacitador Asistente Electoral, en la pantalla principal se visualiza el ARE correspondiente, al ingresar al cuestionario de Razones, se visualiza de manera incorrecta.	06/03/2022	10/03/2022	Atendido
5	La JD03 de Oaxaca reporta que en la Aplicación Verifica SE en la ZORE 11 se visualizan AREs distintas a las que corresponde a cada Capacitadora y Capacitador Asistente Electoral, en la pantalla principal se visualiza el ARE correspondiente, al ingresar al cuestionario de Razones, se visualiza de manera incorrecta.	06/03/2022	10/03/2022	Atendido
6	La JD03 de Oaxaca reporta que en la Aplicación Verifica SE se visualiza de manera incorrecta el Total de insaculados:	06/03/2022	10/03/2022	Atendido
7	La JD06 de Hidalgo reporta que en la aplicación Verifica SE en el apartado de Razones por las que una ciudadana o ciudadano no participa, no se muestra la razón capturada por el CAE en la APP 1era Etapa y/o sistema web.	06/03/2022	10/03/2022	Atendido
8	<p>La JD01 de Hidalgo reporta las siguientes problemáticas en la aplicación Verifica SE:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En la ZORE 05 se duplican las ciudadanas y ciudadanos de la sección 457 entre las ARE 27 y 37 	10/03/2022	10/03/2022	Atendido
9	La JD02 de Oaxaca reporta que en la Aplicación Verifica SE en las ZORE 14,15,16,17,18 y 19 se visualizan AREs distintas a las que corresponde cada Capacitadora y Capacitador Asistente Electoral, en la pantalla principal se visualiza el ARE correspondiente, al ingresar al cuestionario de Razones, se visualiza de manera incorrecta.	10/03/2022	14/03/2022	Atendido
10	La JD03 de Quintana Roo reporta que los SE de las ZORE 4, 5, 8, 15 y 13 al intentar ingresar a la aplicación Verifica SE, se cierra en automático y no es posible acceder. Es importante mencionar que esto pasa con la nueva versión de la APP.	17/03/2022	04/04/2022	Atendido
11	La JD06 de Oaxaca reporta que en la ZORE 8 al realizar la búsqueda en el apartado de Calidad/ Razones de no participación del folio 5790 que corresponden al ARE 40, la aplicación VerificaSE no los muestra	18/03/2022	18/03/2022	Atendido
12	La JD02 de Oaxaca reporta que en la ZORE 1 al realizar la búsqueda en el apartado de Calidad/ Razones de no participación de los folios 18361 y 18370 que corresponden al ARE 4, la aplicación VerificaSE no los muestra.	18/03/2022	23/03/2022	Atendido

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
13	<p>La JD02 de Hidalgo reporta que el SE rodolfo.pereza.ext3 de la ZORE 7 al tratar de acceder a la aplicación, no es posible ya que le manda el mensaje "Usuario y/o password incorrectos. Verificar tus datos".</p> <p>Al buscar el acuse en el módulo Cuentas creadas del SUPYCAP no se encuentra disponible, así mismo al tratar de asignar permisos en el sistema de Administración de Cuentas, también se indica que no existe.</p>	20/03/2022	23/03/2022	Atendido
14	La JD08 de Oaxaca reporta que el SE de la ZORE 04 al estar realizando la captura en la Aplicación esta de manera inesperada los saca y arroja el mensaje "VerificaSE continúa fallando"	20/03/2022	22/03/2022	Atendido
15	La JD03 de Oaxaca reporta que en la ZORE 4 al realizar la búsqueda en el apartado de Calidad/ Razones de no participación de los folios 9133, 9140, 9207, 9218 y 9227 que corresponde al ARE 29, la aplicación VerificaSE no los muestra. Cabe mencionar que la sección 371 no es compartida.	24/03/2022	26/03/2022	Atendido
16	La Junta Distrital 03 de Quintana Roo reporta que el SE de la ZORE 15, al ingresar a la aplicación móvil no se muestra información de las ciudadanas y ciudadanos de las ARE pertenecientes a la ZORE.	24/03/2022	26/03/2022	Atendido
17	La JD01 de Oaxaca reporta que en la ZORE 8 al realizar la búsqueda en el apartado de Calidad/ Razones de no participación del folio 16537 que corresponde al ARE 59, la aplicación VerificaSE no los muestra. Cabe mencionar que la sección 1037 no es compartida.	24/03/2022	26/03/2022	Atendido
18	La JD04 de Hidalgo reporta que la SE beatriz.limonro.ext3 de la ZORE 13 al buscar al ciudadano con folio 35896 del ARE 72 en la aplicación VerificaSE, no le muestra información.	01/04/2022	01/04/2022	Atendido

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaría en el Sistema de Aplicación móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales

Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores (Evaluación de Supervisores y Capacitadores)

Datos generales

Nombre:	Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores
Descripción:	Aplicación que permite a las juntas distritales obtener los resultados de la evaluación del desempeño de las Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores (SE y CAE) que fueron contratados a partir de las metas cualitativas y cuantitativas, en los temas de capacitación y asistencia electoral para la Primera y Segunda Etapa de Capacitación.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	09/04/2022 09/02/2022
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Evaluación de Supervisores y Capacitadores se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
04/04/2022	04/04/2022	Liberación al requirente
05/04/2022	05/04/2022	Pruebas/Simulacros
09/04/2022	09/04/2022	Inicio de operaciones

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Avance



Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

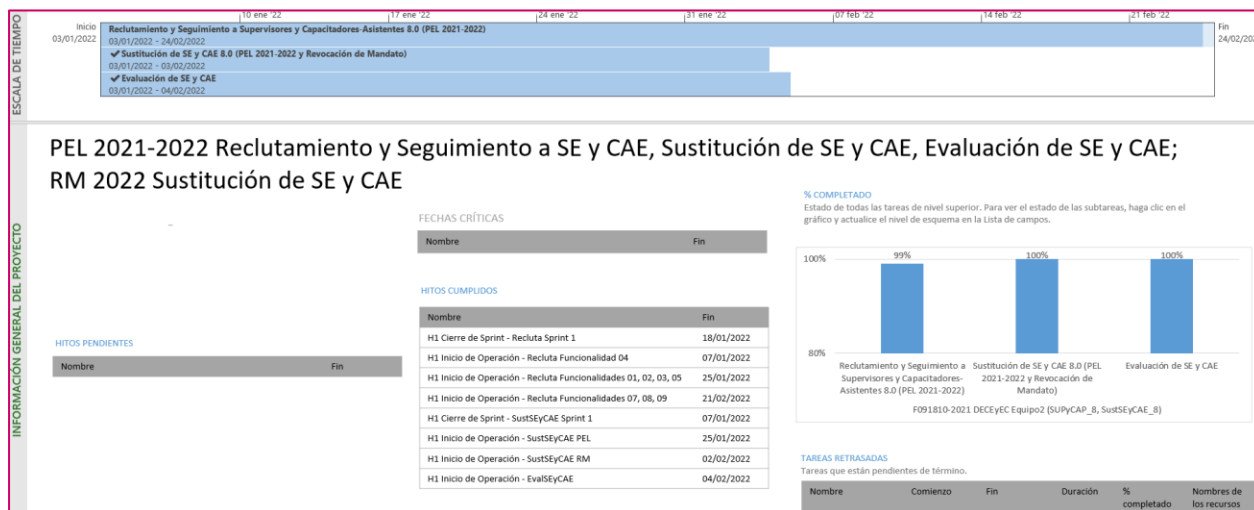


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Operación

Cantidad de usuarios registrados:

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	8	10
Personal JL	2	3
Personal JD	42	48

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Evaluaciones de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Cantidad de accesos

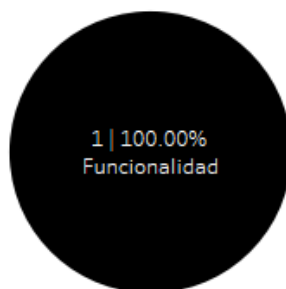
Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	10	40
Personal JL	3	4
Personal JD	113	126

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema de Evaluaciones de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **1 reporte** distribuido de la siguiente manera:



Gráfica 1. Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	100%	1	1	0			En el módulo "Evaluación del CAE" en el submódulo: Razones por las que un ciudadano no participa (1A Etapa), al capturar las fechas y de forma manual, no se habilitan los campos

Permisos	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	1	1	0			

Tabla 5. Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaria en el Sistema de Evaluaciones de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores

Sistema – Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros (Aplicación Móvil para Vocales y Consejeros)

Datos generales

Nombre:	Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros
Descripción:	Permite a los vocales de las juntas locales y distritales y a los consejeros locales y distritales realizar las verificaciones de los procedimientos inherentes a la segunda etapa de capacitación.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	09/02/2022 12/02/2022
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
09/02/2022	09/02/2022	Liberación y entrega

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros

Avance

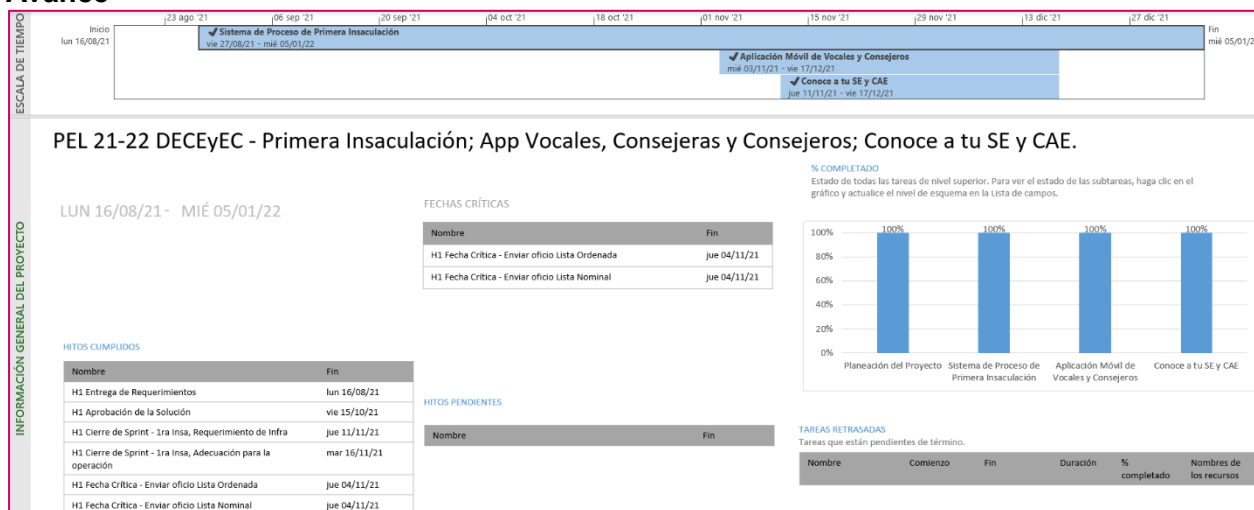


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros

Operación

La App Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros se puso en operación, sin embargo, no se cuenta con registros de accesos en el periodo reportado.

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte del área usuaria del sistema.

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 3. Reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaria en el Sistema de Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros

Sistema – Valida Usuario de SE y CAE

Datos generales

Nombre:	Valida Usuario de SE y CAE
Descripción:	Aplicación móvil de uso externo utilizada para realizar la validación de las cuentas creadas de las supervisoras, supervisores, capacitadoras y capacitadores (SE y CAE) electorales.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	17/01/2022 25/02/2022
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Valida Usuario de SE y CAE se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Valida Usuario de SE y CAE

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
17/01/2022	11/06/2022	Inicio de operación de Valida Usuario de SE y CAE

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema Valida Usuario de SE y CAE

Avance

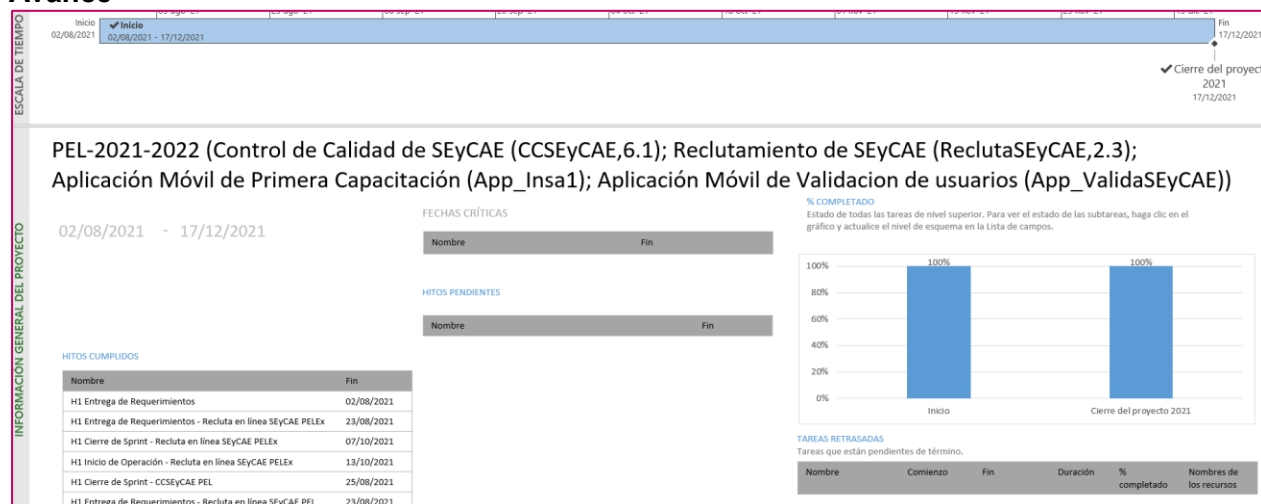


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema Valida Usuario de SE y CAE

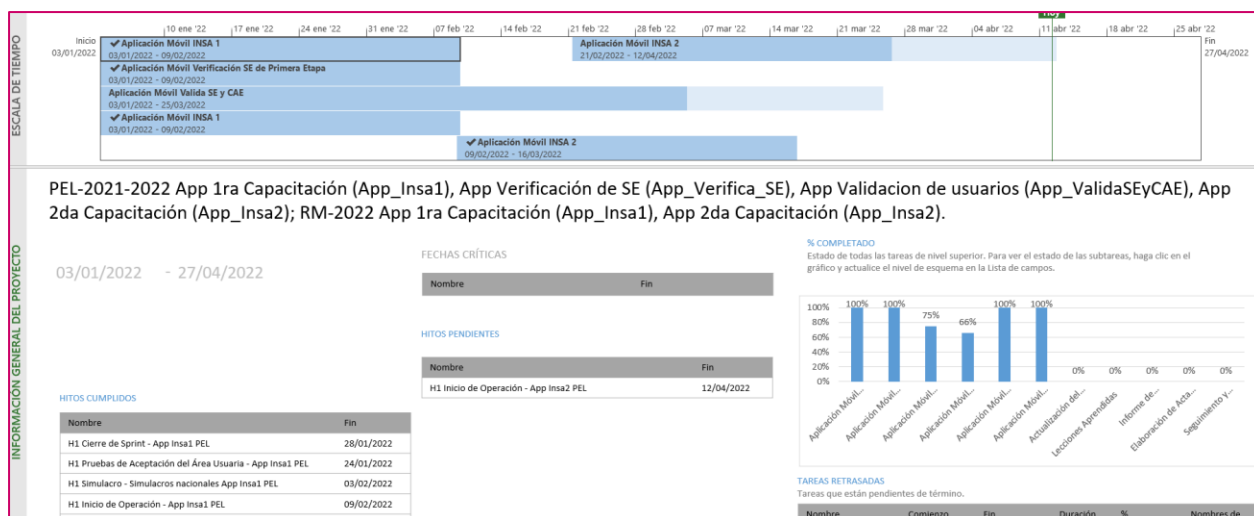


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema Valida Usuario de SE y CAE

Operación

Cantidad de usuarios registrados:

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Usuarios JD internos	23	43

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema Valida Usuario de SE y CAE

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Usuarios JD internos	230	232

Tabla 4. Cantidad de accesos al Sistema Valida Usuario de SE y CAE

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte del área usuaria del sistema.

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 5. Reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaria en el Sistema Valida Usuario de SE y CAE

Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Datos generales

Nombre:	Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia
Descripción:	Aplicación para llevar el control y seguimiento de las actividades de acopio de la documentación electoral de las casillas al término de la Jornada Electoral, para garantizar su entrega en las sedes de los órganos competentes.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	14/02/2022 04/03/2022
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Se solicita que todos los documentos del apartado de formatos estén disponibles dos semanas antes al día de la jornada electoral, para que las vocalías puedan distribuir los formatos entre los CAE, en particular los que no regresan por atender casillas en zonas rurales y alejadas a las juntas.	Sprint 4	Si	
2	Se solicita que se actualice el logotipo del OPL de acuerdo con cada Entidad.	Sprint 4	Si	
3	Se requiere desarrollar un módulo para la captura de la recepción de los paquetes locales para los OPL.	Sprint 5		
4	Deberá de ser habilitado con privilegios de captura en el cual se debe de permitir captura, consulta, modifica y eliminación para los OPL, tendrá una funcionalidad parecida al módulo de Recepción.	Sprint 5		
5	La información que se capture se debe de mostrar en el correspondiente reporte.	Sprint 5		

6	Se requiere el desarrollo del reporte de Recepción de paquetes OPL, en el cual se presenta la información que se capture en el módulo de Recepción de Paquetes OPL.	Sprint 5		
---	---	----------	--	--

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones al Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Avance

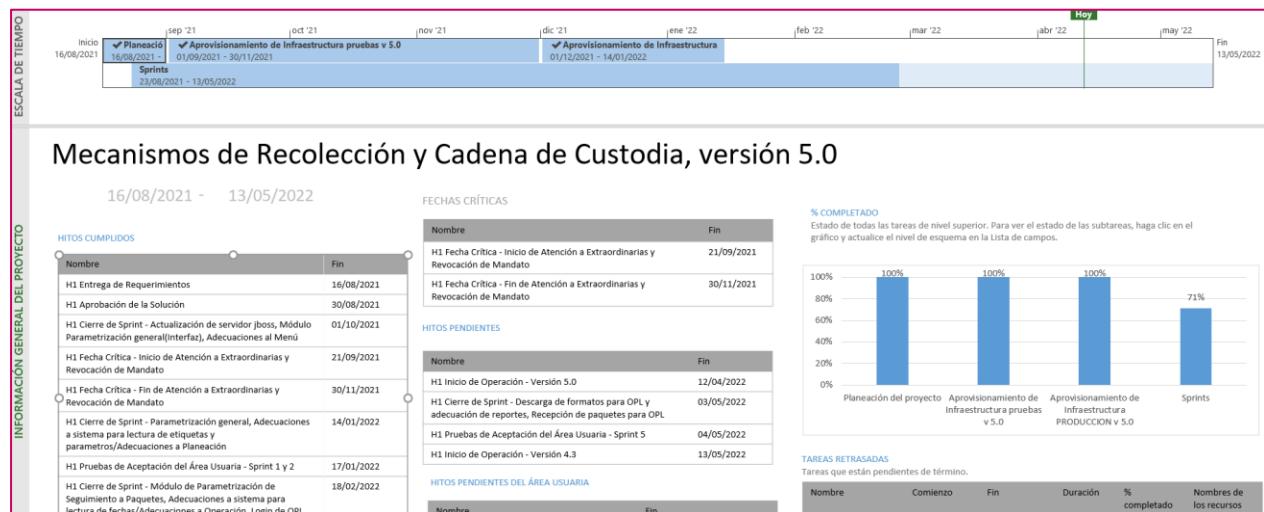


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Operación

Cantidad de usuarios registrados:

Tipo de usuario	Tipo de acceso	Número de usuarios registrados al 10 de abril de 2022	
Personal OC	Admin, Captura	27	269
	CAU	39	
	Consulta	202	
	UTSI	1	
Personal JL	Captura	29	179
	Consulta	150	
Personal JD	Captura	1,453	1,510
	Consulta	57	

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Cantidad de accesos

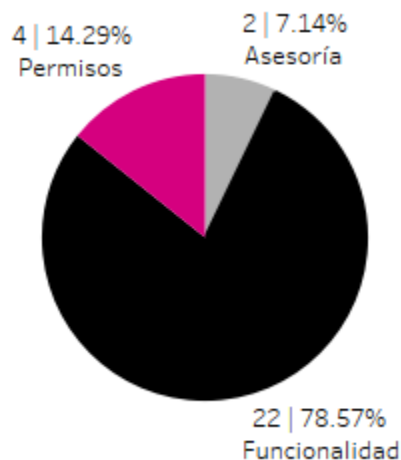
Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	94	96
Personal JL	45	45
Personal JD	638	639

Tabla 5. Cantidad de accesos al Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **28 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 1. Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

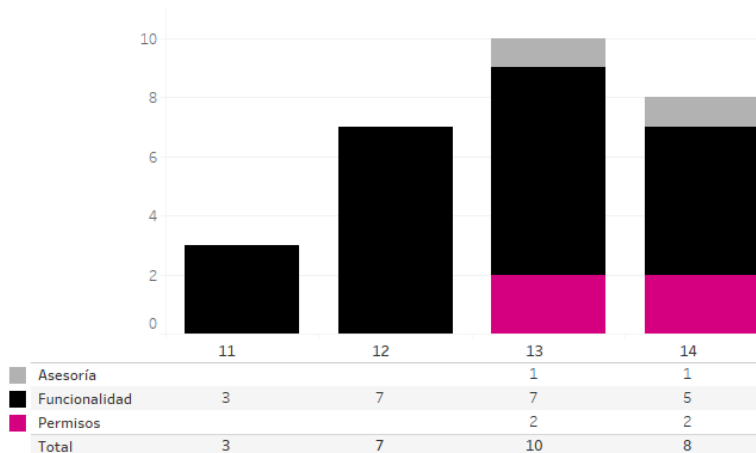
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	7.14%	2	0	2	Bajo	10 hrs	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	78.57%	7	0	7	Bajo	51 hrs	En el módulo "Planeación" del Centro de Recepción y Traslado Itinerante, no aparece cargado el nombre del CAE y no se ha realizado cambio, ni renuncia del CAE.
		5	0	5	Bajo	38 hrs	En el módulo "Planeación" al capturar CRYT Fijos e Itinerantes faltan casillas y otras que no deberían mostrar.
		5	0	5	Bajo	128 hrs	En el módulo "Planeación" DAT: <input checked="" type="checkbox"/> No muestra los

							paquetes de las secciones actuales. <input checked="" type="checkbox"/> Al generar el mapa no guarda los accesos al generar la Fica técnica.
		4	1	3	Bajo	32 hrs	En el módulo "Planeación" en CRyT Itinerante: <input checked="" type="checkbox"/> No permite captura de paquetes asignados a CRyT Fijo; estos paquetes que su destino es a un CRyT Fijo. <input checked="" type="checkbox"/> En el apartado "Distancias y tiempos estimados", no permite ajustar el día, mes y año, solo muestra la opción de Noviembre de 2021. <input checked="" type="checkbox"/> Al capturar vehículos y custodia no se guarda la captura.
		1	0	1	Bajo	58 hrs	En el módulo "Reportes" al seleccionar "Mecanismos de recolección planeados" muestra error "Esta página no funciona".
Permisos	14.29%	4	0	4	Bajo	3 hrs	Solicitud de asignación de permisos para nuevos usuarios.
Total	100%	28	1	27			

Tabla 6. Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 24 de abril no se tienen Casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 7. Reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaria en el Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Sistema – Candidatas y Candidatos, Conóceles

Datos generales

Nombre:	Candidatas y Candidatos, Conóceles
Descripción:	Aplicación para que la ciudadanía conozca información general de la vida política, laboral y pública de las candidatas y candidatos de cargos locales que participarán en la Jornada Electoral, y cuenten con criterios suficientes al momento de emitir su voto. La información es proporcionada por los partidos políticos que a su vez recopilan la información proporcionada de sus candidatas y candidatos contendientes a cargos de elección popular, así mismo también la aplicación cuenta con un cuestionario de identidad de género y no discriminación misma que también es responsabilidad del partido político realizar la captura de la información.
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales (UTTyPDP)
Fecha de inicio de operaciones:	08/04/2022 03/04/20200
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Adecuación al portal público para Procesos Electorales Locales y Gobernaturas	Sprint 2	Si	
2	Cambios enviados con las pruebas de aceptación del Sprint 1	Sprint 2	Si	
3	<ul style="list-style-type: none"> • Quitar opción de guardar CV, solo directo a publicar. • Campos no obligatorios que están en blanco, lleven la leyenda "Sin": Página web, Casa de campaña, Teléfonos. 	Sprint 2	Si	

	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar pdfs (Jaspers) con los nuevos campos, tipos de candidaturas. 			
4	Adecuación al portal público para Diputaciones Locales MR y RP; y Presidencias Municipales (Ayuntamientos)	Sprint 3	Si	
5	Adecuación al sistema para Diputaciones Locales MR y RP	Sprint 3	Si	
6	Adecuación al sistema para Presidencias Municipales (Ayuntamientos)	Sprint 3	Si	
7	<ul style="list-style-type: none"> • En las notificaciones delimitar diputaciones MR y RP, agregar la candidatura y partido a la que pertenece. • Quitar en textos estilos y caracteres especiales. Guion medio, saltos de línea, viñetas. 	Sprint 3	Si	
8	Adecuación al WS para consultar la BD del SNR Local	Sprint 4		
9	Agrega graficas al aplicativo y al portal público: Candidaturas de personas jóvenes, Candidaturas de personas mayores, Rangos de ingreso mensual	Sprint 4	Si	
10	Cambios enviados con las pruebas de aceptación del Sprint 2 y 3	Sprint 4	Si	
11	Reportes	Sprint 4		
12	Nuevos cambios	Sprint 4		

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
mié 30/03/22	lun 04/04/22	Liberación y Entrega Sprint 1 y 2
vie 01/04/22	vie 01/04/22	Simulacro
mié 13/04/22	vie 15/04/22	Liberación y Entrega Sprint 3

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles

Avance

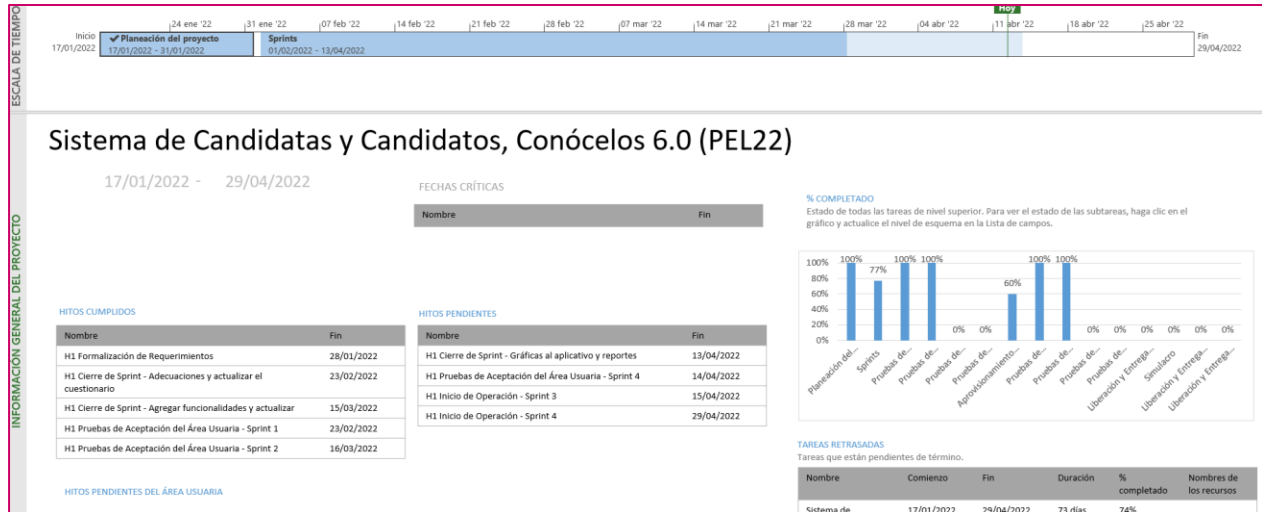


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles

Operación

Cantidad de usuarios registrados (Aplicación Web)

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 03 de abril al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Candidato	27	27
Representante de PP	380	380
Usuario UTyPDP	11	11
Usuario UTIGyND	2	2
CAU	0	0

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles

Cantidad de accesos (Aplicación Web)

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 03 de abril al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Candidato	18	18
Representante de PP	0	0
Usuario UTyPDP	8	8
Usuario UTIGyND	4	4
CAU	0	0

Tabla 5. Cantidad de accesos al Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles

Cantidad de accesos (Portal)

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 03 de abril al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Ciudadanía	1,600	1,600

Tabla 6. Cantidad de accesos al Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles (Portal)

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **2 reportes** distribuidos de la siguiente manera:



Gráfica 1. Candidatas y Candidatos Conóceles, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

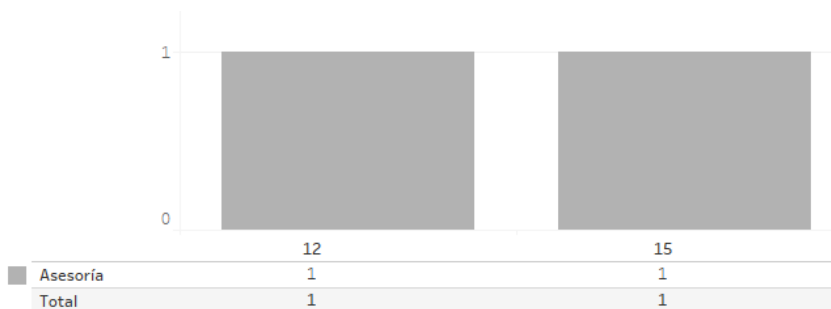
Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	100%	2	1	1	Bajo	2 hrs	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0%	0	0	0			Solicitudes de asesoría referente al sistema.

Permisos	0 %	0	0	0			Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Total	100%	2	1	1			

Tabla 7. Candidatas y Candidatos Conóceles, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 24 de abril no se tienen Casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Candidatas y Candidatos Conóceles, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 8. Reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaria en el Sistema de Candidatas y Candidatos Conóceles

Sistema – Integral de Fiscalización – Campaña

Datos generales

Nombre:	Integral de Fiscalización – Campaña
Descripción:	<p>Aplicación para que los sujetos obligados realicen el registro de sus operaciones de ingresos y gastos. Esta herramienta permite adjuntar la documentación soporte de cada operación, también genera reportes contables, distribuciones de gastos y la generación de forma automática de los informes Campaña.</p> <p>La importancia de la operación del sistema durante el Proceso Electoral es que, permite detectar las omisiones que puedan llegar a realizar los Partidos Políticos, y realizar un proceso de fiscalización en un tiempo de ejecución mucho menor al que tomaría hacerlo por la vía tradicional.</p>
Unidad Responsable:	Unidad técnica de Fiscalización (UTF)
Fecha de inicio de operaciones:	04/04/2022 03/04/2022
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de SIF – Campaña se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al SIF – Campaña

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
03/03/22	06/03/22	Vencimiento para la presentación de Informes de Campaña del Proceso Electoral Local Extraordinario 2022, Etapa Normal , en el estado de Puebla. INE/CG07/2022

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del SIF – Campaña

Avance

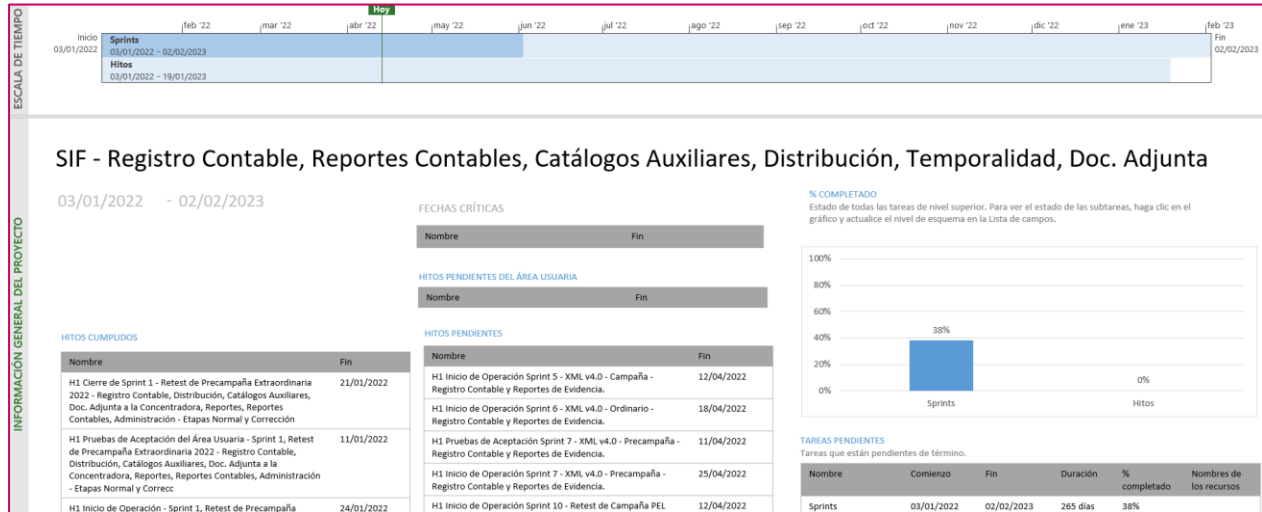


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Registro Contable, Reportes Contables, Catálogos Auxiliares, Distribución, Temporalidad 2022

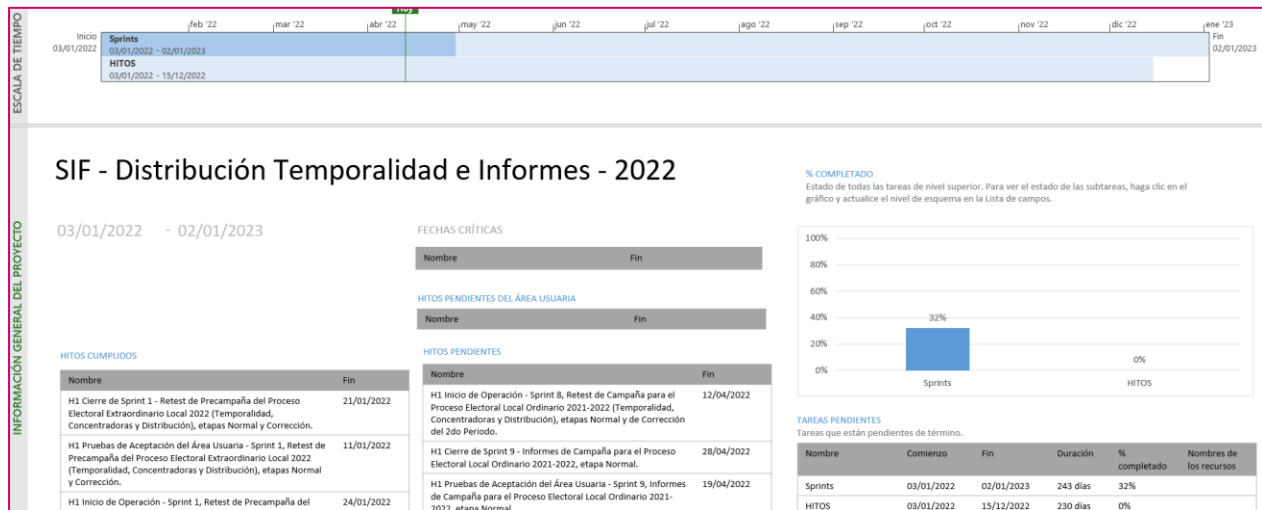


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto Distribución, Temporalidad e Informes 2022

Operación

Cantidad de usuarios registrados, Campaña.

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 03 de abril al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde el 03 de abril de 2022
ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO OC	39	39
ADMINISTRADOR INE OC	0	0
CANDIDATO INDEPENDIENTE OC	0	0
AUDITOR OC	1	1
CAPTURISTA OC	362	362
CONSULTA OC	0	0
CONSULTA SO OC	31	31
CONSULTA TEPJ OC	0	0
CANDIDATO OC	0	0
RESPONSABLE DE FINANZAS JL	0	0
RESPONSABLE DE FINANZAS OC	0	0
SUPERVISOR DE FISCALIZACIÓN OC	0	0

Tabla 3. Número de usuarios registrados en el Sistema Integral de Fiscalización - Campaña.

Cantidad de accesos, Campaña.

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 03 de abril al 10 de abril de 2022	Número de accesos registrados desde el 03 de abril de 2022
ADMINISTRADOR DE SUJETO OBLIGADO	141	141
ADMINISTRADOR INE UTF	305	305
CANDIDATO INDEPENDIENTE OC	-	-
AUDITOR UTF	3,612	3,612
CAPTURISTA	4,133	4,133
CONSULTA OC	76	76
CONSULTA SUJETO OBLIGADO	29	29
CONSULTA TEPJ	1	1
CANDIDATO OC	-	-
RESPONSABLE DE FINANZAS Local	522	522
RESPONSABLE DE FINANZAS Federal	565	565
SUPERVISOR DE FISCALIZACIÓN UTF	509	509

Tabla 4. Número de accesos de usuarios en el Sistema Integral de Fiscalización - Campaña.

Cantidad de registros, Campaña

Tipo de usuario	Número de registros capturados durante el periodo comprendido del 03 de abril al 10 de abril de 2022	Número de registros capturados desde el 03 de abril de 2022
Contabilidades	17	17
Pólizas	893	893
Evidencias	8,663	8,663
Prorrateos	0	0
Eventos	1,926	1,926
Cuentas Bancarias	57	57
Casas de Campaña	30	30
Informes	0	0

Tabla 5. Registros capturados en el Sistema Integral de Fiscalización - Campaña.

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte del área usuaria del sistema.

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaria en el Sistema Integral de Fiscalización - Campaña

Sistema – Segunda Insaculación

Datos generales

Nombre:	Segunda Insaculación
Descripción:	Aplicación mediante la cual se asigna el cargo que desempeñarán las ciudadanas y ciudadanos sorteados como funcionarias y funcionarios de casilla el día de la elección. Tomando en cuenta la escolaridad de la ciudadana o ciudadano y la letra asignada por el consejo.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	08/04/2022
Estatus:	Cerrado

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Adecuaciones al sistema para el proceso de 2da Insaculación para PEL 21-22	Sprint 1	Si	

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Segunda Insaculación

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones al Sistema de Segunda Insaculación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
01/04/2022	01/04/2022	1er Simulacro
05/04/2022	05/04/2022	2do Simulacro
08/04/2022	08/04/2022	Operación de Segunda Insaculación

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Segunda Insaculación

Avance

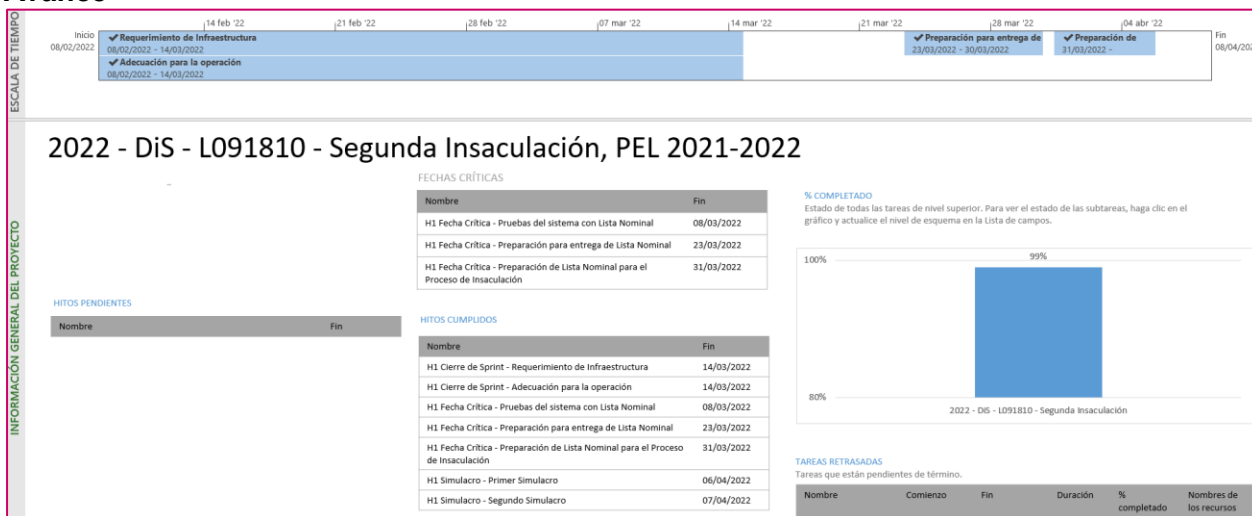


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto Sistema de Segunda Insaculación

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 08 de abril al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	34	34
Personal JL	13	13
Personal JD	60	60

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Segunda Insaculación

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 08 de abril al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	60	60
Personal JL	27	27
Personal JD	100	100

Tabla 5. Cantidad de accesos del Sistema de Segunda Insaculación

Cantidad de registros del Proceso de Segunda Insaculación

Resultado de la Segunda Insaculación							
Entidad	Casillas	Funcionarios requeridos	Funcionarios designados	Total Automática	Total Manual	Total Sustitución	
	6	21,130	147,910	147,894	147,866	28	0

Tabla 6. Resultado del Proceso de Segunda Insaculación

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **1 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



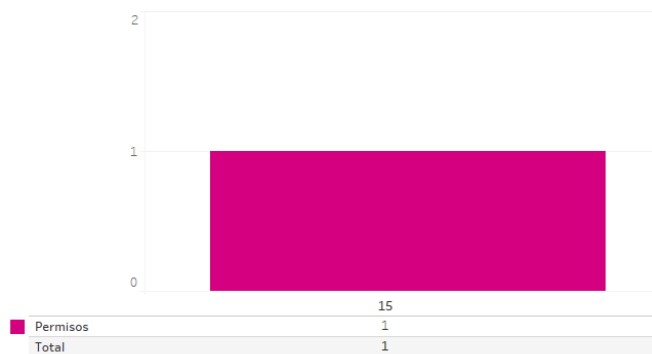
Gráfica 1 Segunda Insaculación, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Permisos	100%	1	0	1	Bajo	16 hrs	Solicitud de asignación de permisos para nuevos usuarios.
Total	100%	1	0	1			

Tabla 7. Segunda Insaculación, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Segunda Insaculación, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias reportadas en el periodo				

Tabla 8. Reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaria en el Sistema de Segunda Insaculación

Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación
Descripción:	<p>Aplicación que permite a las juntas distritales realizar el registro y seguimiento de las actividades de Segunda Etapa de Capacitación, correspondiente a la entrega de nombramientos, impartición de la Capacitación en Segunda Etapa y la asistencia de simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral.</p> <p>Por otra parte, a través de la aplicación móvil “Segunda Etapa de Capacitación” permite a las y los CAE realicen las actividades en campo en la Segunda Etapa de Capacitación, permitiendo así obtener de manera oportuna el avance en la entrega de nombramientos y la capacitación en Segunda Etapa, para contar con mayores elementos para la toma de decisiones respecto a la Integración de Mesas Directivas de Casilla.</p>
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	<p>Web: 09/04/2022</p> <p>Móvil: 09/04/2021 15/04/2022</p>
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Requerimientos de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Adaptar la versión que ya se tiene del sistema para que opere en el proceso electoral local 2021-2022, sin cambios importantes adicionales.	Sprint 1	Si	

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Requerimientos de App Móvil de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Búsqueda avanzada	Sprint 1	Si	
2	Agregar casilla	Sprint 1	Si	
3	Listado de avance	Sprint 1	Si	
4	Limpiar Base de datos	Sprint 1	Si	
5	Apartado Nombramiento	Sprint 1	Si	
6	Apartado Capacitación	Sprint 1	Si	
7	Apartado Notificación	Sprint 1	Si	
8	Observaciones	Sprint 1	Si	
9	Apartado Datos del Ciudadano	Sprint 1	Si	
10	Apartado Datos de la Capacitación y Evaluación	Sprint 1	Si	
11	WS - Descarga de información	Sprint 1	Si	
12	WS – Sincronización	Sprint 1	Si	

Tabla 2. Requerimientos del servicio, App Móvil de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 3. Modificaciones del Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
15/04/2022	04/06/2022	Operación del sistema en producción

Tabla 4. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes App Móvil de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
08/04/2022		Liberación productiva versión 5.0
09/04/2022		Inicio de operación de la aplicación móvil de Segunda Etapa.

Tabla 5. Actividades y periodos relevantes de la App Móvil de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Avance

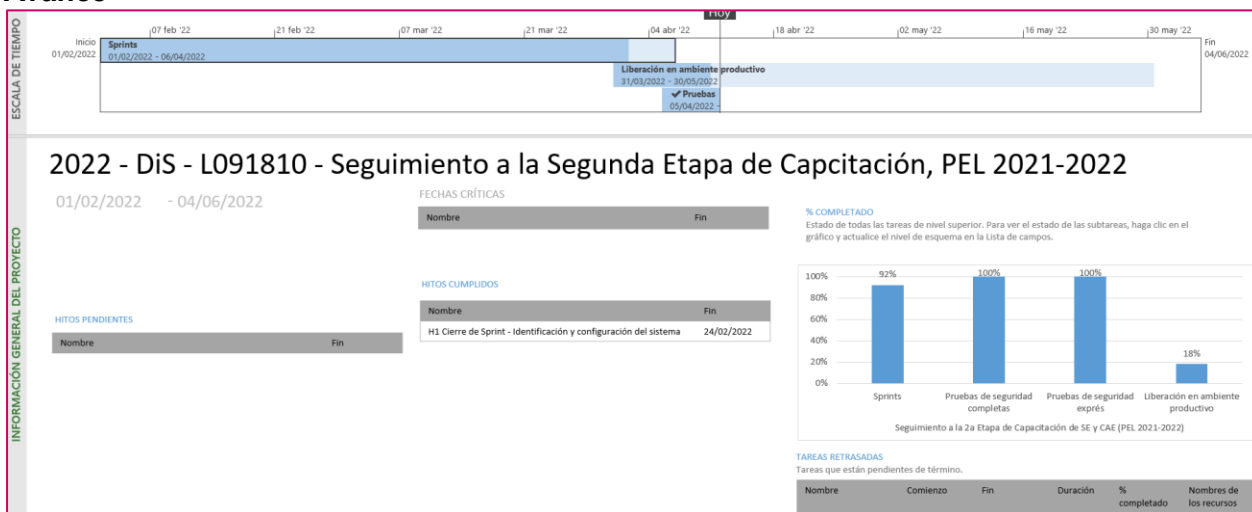


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

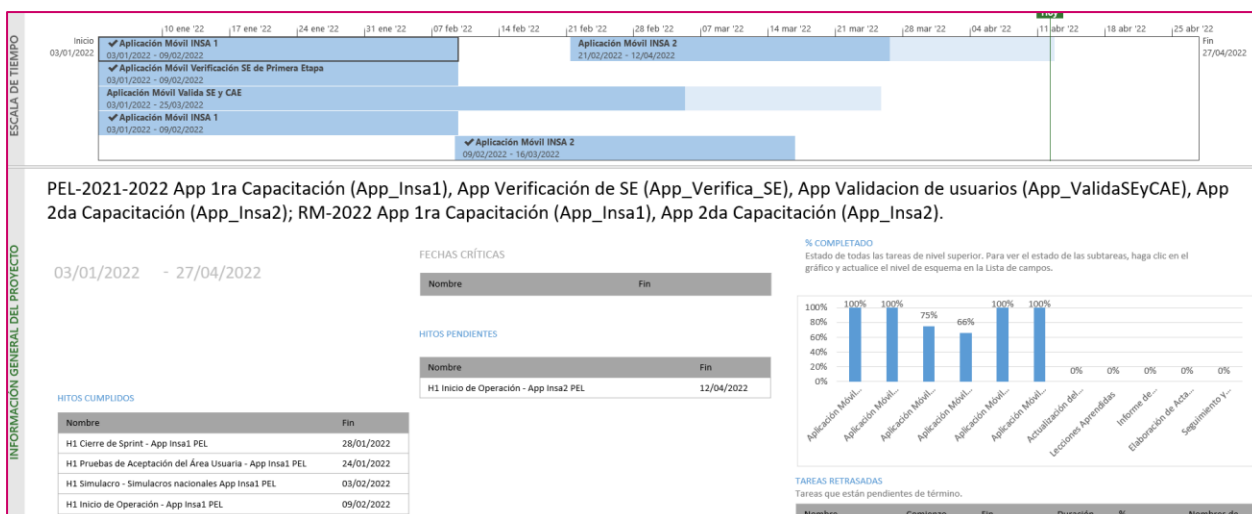


Imagen 2. Tablero de avance del proyecto App Móvil de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Operación

Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 09 de abril al 10 de abril de 2022	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	13	13
Personal JL	5	5
Personal JD	134	134

Tabla 6. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 09 de abril al 10 de abril de 2022	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	27	27
Personal JL	5	5
Personal JD	413	413

Tabla 7. Cantidad de accesos del Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Cantidad de registros al Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Ciudadanos designados, nombramientos entregados y funcionarios por cargo capacitados																								
Ent	Casillas	Funcionarios Requeridos	Funcionarios Designados	Presidente			Primer Secretario			Segundo Secretario			Escrutador 1			Escrutador 2			Escrutador 3			Suplentes Generales		
				Nomb	Cap	% Cap / Des	Nomb	Cap	% Cap / Des	Nomb	Cap	% Cap / Des	Nomb	Cap	% Cap / Des	Nomb	Cap	% Cap / Des	Nomb	Cap	% Cap / Des	Nomb	Cap	% Cap / Des
6	21,130	147,910	147,894	0	0	0.00	0	0	0.00	0	0	0.00	0	0	0.00	0	0	0.00	0	0	0.00	0	0	0.00

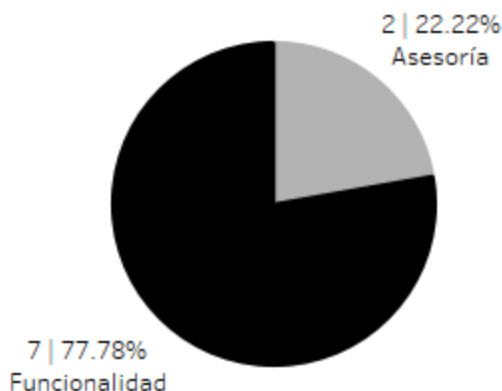
Tabla 8. Ciudadanía designada y nombramientos entregados y funcionarias/os por cargo capacitadas/os

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Durante el periodo comprendido del 7 de marzo al 10 de abril de 2022, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo al área usuaria del Sistema generándose **9 reportes** distribuidos de la siguiente manera.



Gráfica 1 Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo.

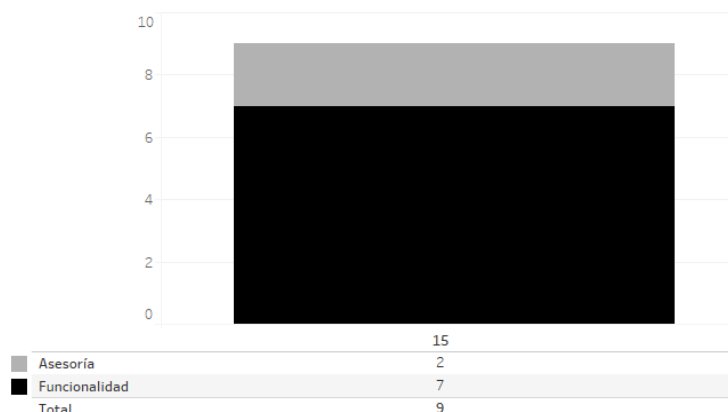
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	22.22%	2	0	2	Bajo	5 hrs	Solicitudes de asesoría referente al sistema.
Disponibilidad	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Funcionalidad	77.78%	6	6	0			En el módulo "Reportes" al realizar la descarga los listados y reportes, muestran el mensaje: No existe información.
		1	1	0			En el módulo "Impresión de nombramientos" al imprimir los nombramientos, no coinciden el número de ARES registrados con los que muestra el listado.
Permisos	0%	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo.
Total	100%	9	7	2			

Tabla 9. Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

Nota: Al 24 de abril no se tienen Casos CAU abiertos.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas de los sistemas corresponden a:

Semana	Periodo
11	Del 07 de marzo al 12 de marzo
12	Del 13 de marzo al 19 de marzo
13	Del 20 de marzo al 26 de marzo
14	Del 27 de marzo al 02 de abril
15	Del 03 de abril al 09 abril
16	10 de abril

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

No.	Incidencia	Fecha de envío UTSI	Fecha de atención	Estatus
1	Se reporta la siguiente situación identificada al comparar el resultado de la insaculación (a través de los PDF) y la cédula 2.1 arrojada por el sistema de Seguimiento a la 2ª etapa. Se incluyen el archivo PDF resultado de la insaculación (RESULTADOS_A_TAMAULIPAS_02_REYNOSA.pdf) y la cédula (C2-1_TAMAULIPAS-02_20220408.xlsx) para contrastar lo siguiente. En la cédula 2.1 se indica que hay un total de 517 casillas, sin embargo, al hacer el recuento, en total son 516 casillas. En consecuencia, también el personal requerido difiere, pues mientras con las 516 casillas se requieren a 3,612 (y que fueron designados al 100 %) con 517, parece que faltarán 7 por designar, lo cual genera incertidumbre a las y los usuarios que puedan estar revisando y validando la información.	08/04/2022		Pendiente

Tabla 10. Sistema de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación, detalle de reportes de incidencias levantadas por el Área Usuaria

Sistemas en Actualización

Sistema – Administración de Materiales para Capacitación Electoral

Datos generales

Nombre:	Administración de Materiales para Capacitación Electoral
Descripción:	Aplicación que permite a las personas usuarias de la DECEyEC llevar el seguimiento puntual a los procesos de validación de materiales elaborados por los OPL y distribución de materiales a los órganos desconcentrados.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	Por definir
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Administración de Materiales para Capacitación Electoral se encuentra sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones al Sistema de Administración de Materiales para Capacitación Electoral

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Administración de Materiales para Capacitación Electoral

Avance

El sistema se encuentra terminado y se está evaluando con el Área Usuaria el inicio de las pruebas para su liberación y puesta en operación.

Sistema – Control de Calidad de la Segunda Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Control de Calidad de la Segunda Etapa de Capacitación
Descripción:	Aplicación que permite tanto a al personal miembro de la Junta Local y Distrital como a las consejeras y consejeros locales y distritales, realizar el registro del resultado de las tareas de verificación de gabinete y campo de las distintas actividades que comprende el Procedimiento de Integración de Mesa Directiva de Casilla (IMDC) en la Segunda Etapa de Capacitación. Identificando posibles desviaciones a la aplicación de procedimientos, y así, poder corregirlas de manera oportuna y eficaz.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	13/04/2022 15/04/2022 19/04/2022
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Requerimientos de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Módulo CC Avance en la entrega de nombramientos y capacitación (Gabinete)	Sprint 1	Si	
2	Módulo CC Control de calidad en gabinete de las sustituciones de funcionarios de casilla	Sprint 1	Si	
3	Módulo Control de calidad en campo de los Simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral	Sprint 1		
4	Módulo CC Avance en la entrega de nombramientos y capacitación (Campo)	Sprint 2		
5	Módulo CC Control de calidad en gabinete de las sustituciones de funcionarios de casilla (Campo)	Sprint 2		
6	Cedulas y Listados	Sprint 2		

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Control de Calidad de la Segunda Etapa de Capacitación

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Control de Calidad de la Segunda Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
15/04/2022	06/06/2022	Seguimiento a la operación del sistema de Control de Calidad de la Segunda Etapa de Capacitación

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Control de Calidad de la Segunda Etapa de Capacitación

Avance

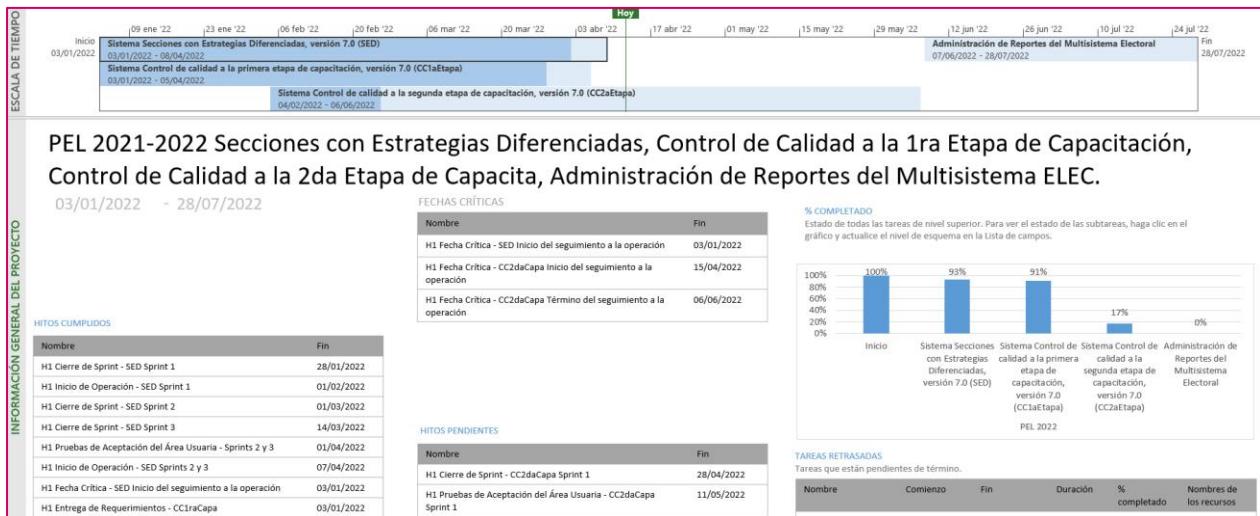


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto Sistema de Control de Calidad de la Segunda Etapa de Capacitación

Sistema – Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla (Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla)

Datos generales

Nombre:	Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla
Descripción:	Aplicación para el registro y control de las renunciaciones de las funcionarias y funcionarios que son designados como parte de las mesas directivas de casilla en la Segunda Etapa de Capacitación.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	13/04/2022 15/04/2022
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Requerimientos de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Solicitud de aprovisionamiento	Sprint 0	Si	

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
15/04/2022	04/06/2022	Operación del sistema de Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Avance



Imagen 1. Tablero de avance del proyecto Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Sistema – Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Datos generales

Nombre:	Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral
Descripción:	Aplicación para registrar simulacros o prácticas de la Jornada Electoral referentes a la Segunda Etapa de Capacitación, con la finalidad de capacitar de forma grupal a las y los Funcionarios de Casillas.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	13/04/2022 15/04/2022
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Se realizaron adecuaciones al sistema para operar durante el Proceso Electoral Local, sin requerimientos adicionales por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
15/04/2022	15/04/2022	Inicio de operación de la Aplicación

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Avance

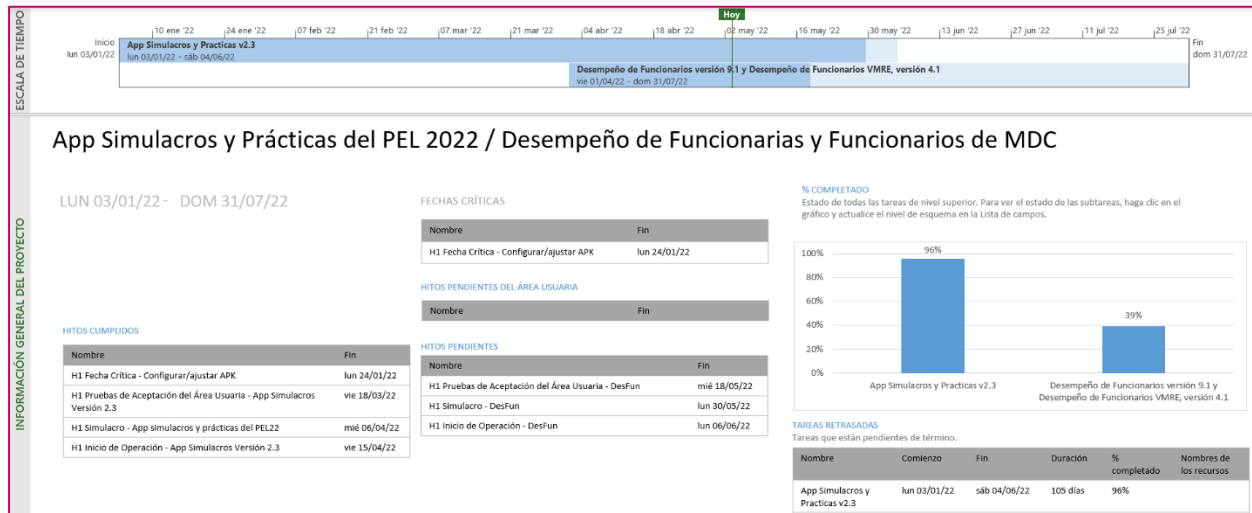


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto Sistema de Aplicación Móvil de Simulacros y Prácticas de la Jornada Electoral

Sistema – Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Datos generales

Nombre:	Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes
Descripción:	Sistema para registrar a las y los representantes de partidos políticos y candidaturas independientes generales y ante mesas directivas de casillas, permite validar la información de las y los representantes a través de cruces con diversos sistemas, evitando la duplicidad de información. Genera los diversos documentos que se emiten para la acreditación de representantes.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	16/04/2022
Estatus:	Liberado/Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Adecuación al login de VMRE para que los partidos políticos puedan acceder al sistema. (Adecuación) (INE/DEDE/N-0028/2022) Aplica para VMRE	Sprint 4	Si	
2	Adecuación para que los PPN y PPL puedan descargar los tres tipos de plantillas (VMRE,VPMR,VPPP) de VMRE desde el módulo de Registro TXT y Sustitución TXT (Adecuación) (INE/DEDE/N-0028/2022) Aplica para VMRE	Sprint 4	Si	

3	Adecuación para que los PPN y PPL puedan acceder al sistema para capturar a los responsables de registro (Adecuación) (INE/DEDE/N-0028/2022) Aplica para VMRE	Sprint 4	Si	
4	Adecuación para que los PPN y PPL puedan capturar a sus representantes generales y ante mesa de escrutinio y cómputo desde el módulo de Registro TXT y Sustitución TXT (Adecuación) (INE/DEDE/N-0028/2022) Aplica para VMRE	Sprint 4	Si	
5	Adecuación al módulo "Acreditaciones "de VMRE para que los usuarios con rol de Junta Local puedan acceder y capturar en el sistema. (Adecuación) Aplica para VMRE	Sprint 5	Si	
6	Adecuación al módulo "Descargar documentos de acreditación "de VMRE para que los partidos políticos puedan acceder y capturar en el sistema. (Adecuación) (INE/DEDE/N-0028/2022) Aplica para VMRE	Sprint 5	Si	
7	Adecuación al reporte "Listado de información del registro de representantes "de VMRE para que los partidos políticos puedan acceder y visualizar la información en el sistema. (Adecuación) (INE/DEDE/N-0028/2022) Aplica para VMRE	Sprint 5	Si	
8	Adecuación al reporte "Concentrado del registro de representantes" de VMRE para que los partidos políticos puedan acceder y visualizar la información en el sistema. (Adecuación) (INE/DEDE/N-0028/2022) Aplica para VMRE	Sprint 5	Si	
9	Adecuación al HOME de VMRE para que los partidos políticos puedan visualizar los cálculos de los máximos representantes generales y ante mesa de escrutinio y cómputo. (Adecuación) (INE/DEDE/N-0028/2022) Aplica para VMRE	Sprint 5	Si	

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
17 de enero	17 de enero	Entrega de cuentas genéricas (Partidos Políticos Nacionales y Locales)
11 de febrero	11 de febrero	Solicitar Lista Nominal a la DERFE
22 de marzo	25 de marzo	Pruebas de carga y estrés
28 de marzo	12 de abril	Simulacro
16 de abril	23 de mayo	Registro de solicitudes/sustitución de representantes (registro individual y/o carga por lote).
19 de abril	19 de abril	Entrega de la Lista Nominal
22 de abril	22 de abril	Activar cruces de información
16 de abril	26 de mayo	Sustituciones individuales de representantes generales y ante mesas directivas de casilla.
27 de mayo	27 de mayo	Acreditación de representantes de Partidos Políticos y Candidaturas Independientes
28 de mayo	28 de mayo	Descarga de Documentos de acreditación
03 de junio	03 de junio	Envío automático de representantes acreditados a SIFIJE y SIJE
05 de junio	05 de junio	Jornada Electoral
15 de julio	15 de julio	Límite de captura de asistencia de los representantes en las casillas.

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Avance

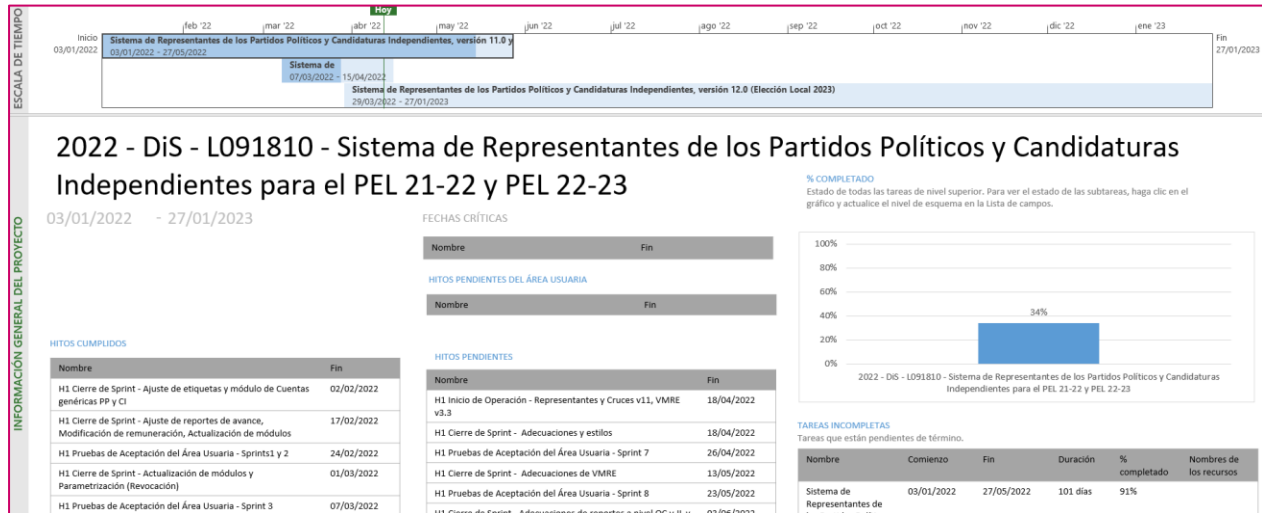


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Sistema – Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)

Datos generales

Nombre:	Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)
Descripción:	Consiste en emitir el sufragio a través del Sistema para el Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero, que garantiza la secrecía del voto durante su emisión, transmisión, almacenamiento y cómputo, utilizando medios electrónicos.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	21/05/2022
Estatus:	En pruebas

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI) se atiende a través de la contratación de servicios integrales de infraestructura de cómputo.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
31/12/2021	21/12/2021	Aprobación de la documentación electoral electrónica y materiales de apoyo por los Consejos de los OPL
24/01/2022	01/02/2022	Primer simulacro
18/03/2022	18/03/2022	Límite para que el Consejo General designe a las personas custodias de la llave criptográfica
25/04/2022	29/04/2022	Segundo simulacro
01/05/2022	01/05/2022	Entrega de la LNERE a la UTSI por parte de la DERFE

03/05/2022	03/05/2022	Envío a la UTSI por parte de los OPL de la documentación electoral aprobada
05/05/2022	05/05/2022	Revisión, verificación y validación de la oferta electoral
05/05/2022	05/05/2022	Carga de la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero (LNRE) en el SIVEI
06/05/2022	06/05/2022	Envío de material de apoyo para el periodo de socialización
06/05/2022	06/05/2022	Envío de cuentas de acceso al SIVEI, a personas ciudadanas registradas en la LNERE
07/05/2022	18/05/2022	Periodo de socialización
19/05/2022	19/05/2022	Ratificación de la oferta electoral con los OPL
20/05/2022	20/05/2022	Modificaciones SIVEI, en caso de adenda a la LNERE
21/05/2022	21/05/2022	Actividades protocolarias asociadas a los actos de configuración de las elecciones, creación de la llave criptográfica y apertura del SIVEI
21/05/2022 a las 20:00 horas	05/06/2022 a las 18:00 horas	Periodo de votación PEL 2021-2022
05/06/2022 de las 18:00 horas	05/06/2022 a las 18:30 horas	Cierre de la recepción de la votación electrónica por Internet
05/06/2022 a las 17:00 horas	-	Instalación de la MEC Electrónica

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)

Nota: Durante el mes de marzo del 2022, la UTSI llevó a cabo actividades para el proyecto L112510 Voto de las y los Mexicanos en el Extranjero y el proyecto M110310 Voto de las y los mexicanos residentes en el extranjero para la Revocación de Mandato, principalmente en dos rubros: contratación de los servicios de Auditoría para el Sistema de Voto Electrónico por Internet (SIVEI) para los PEL 2021-2022 y la revocación de mandato del año 2022 y la operación del sistema de Voto Electrónico por Internet.

Como parte de las actividades realizadas en el mes de marzo se realizó el registro y control de la documentación correspondiente a los entregables del proveedor, conforme al convenio INE/DJ/1/2022, con la finalidad de verificar que cumplen con los requerimientos mínimos solicitados por el Instituto, se realizó la planeación y el seguimiento de sesiones entre el ente auditor y el proveedor del Sistema Electrónico por Internet y se dio seguimiento a las observaciones del ente Auditor derivadas de las pruebas.

Respecto a la operación del Sistema de Voto Electrónico por Internet para los PEL 2021-2022 se realizaron pruebas en el Sistema de Voto Electrónico por Internet en el ambiente de QA, con la finalidad de verificar el correcto funcionamiento y disponibilidad de éste, se efectuó el registro y control de la documentación correspondiente a los entregables del proveedor, conforme al contrato INE/005/2022, con la finalidad de verificar que cumplen con los requerimientos mínimos solicitados por el Instituto, se ejecutaron pruebas a los servicios web del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE) que se comunican con el Sistema de Voto Electrónico por Internet, se ejecutó el procedimiento post-elección del cómputo de votos del Primer Simulacro de Voto Electrónico por Internet en el marco de los PEL 2021-2022, se realizó el análisis y seguimiento a la encuesta de satisfacción del Primer Simulacro de Voto Electrónico por Internet en el marco de los PEL 2021-2022, se llevaron a cabo ajustes a los documentos "Informe del Primer Simulacro de Voto Electrónico por Internet para los PEL 2021-2022", "Anexo técnico para la contratación de servicios integrales de la infraestructura de cómputo para el sistema de voto electrónico por internet para las mexicanas y los mexicanos residentes en el extranjero", para los años 2022-2025, "Condiciones para Cotizar y Contratar servicios integrales de la infraestructura de cómputo para el sistema de voto electrónico por internet para las mexicanas y los mexicanos residentes en el extranjero" para los años 2022-2025 y "RFI-RFP contratación de servicios integrales de la infraestructura de cómputo para el sistema de voto electrónico por internet para las mexicanas y los mexicanos residentes en el extranjero" para los años 2022-2025. Se elaboró y se realizaron ajuste al documento "Preguntas sobre los servicios integrales de la infraestructura de cómputo para el sistema de voto electrónico por internet para las mexicanas y los mexicanos residentes en el extranjero", para los años 2022-2025. Se creó la documentación e Investigación de Mercado para los Servicios de una Plataforma de Envío de Mensajes SMS. Se crearon los anexos de la investigación de Mercado y se creó el documento "Condiciones Contractuales PEL-RM 2022".

Asimismo, respecto a la operación del Sistema de Voto Electrónico por Internet para la Revocación de Mandato se actualizaron los insumos necesarios asociados con el material gráfico utilizado en la configuración de las elecciones, manuales e infografías, se ejecutaron casos de prueba en el Sistema de Voto Electrónico por Internet en el ambiente de Simulacros/Producción, con la finalidad de verificar el correcto funcionamiento y disponibilidad de éste para el Simulacro de Votación en el marco de la Consulta de Revocación de Mandato 2022 y se elaboraron ajustes en el diseño de la papeleta electrónica y demás documentación para la Revocación de Mandato 2022. Se actualizaron los documentos "Protocolo de Configuración del Sistema de Voto Electrónico por Internet", en el cual se describen de manera puntual los pasos para la revisión de las configuraciones de cada elección dentro del sistema de voto electrónico; el documento "Protocolo de Generación de la Llave de Apertura de Votos en el Sistema de Voto Electrónico por Internet", en el cual se describen de manera puntual los pasos para la creación y resguardo de la llave criptográfica que permite la apertura de la bóveda de votos para realizar el conteo de estos; y el documento "Protocolo de Apertura del Sistema de Voto Electrónico por Internet", en el cual se describen de manera puntual los pasos de la apertura y descarga del Acta de Inicio de las elecciones dentro del sistema de voto electrónico. Se actualizó el "Protocolo del Cómputo de

Votos y Resultados en el Sistema de Voto Electrónico por Internet”, en el cual se describen de manera puntual los pasos para la apertura de la bóveda de votos, el conteo de votos y la generación de las actas de resultados de la votación de cada elección dentro del sistema de voto electrónico. Se realizaron ajustes al documento “Guion para la Operación de la Mesa de Escrutinio y Cómputo Electrónica”, el cual forma parte de los insumos para el Protocolo de Cómputo y Resultados del SIVEI. Se realizó la ejecución de pruebas a los servicios web del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE) que se comunican con el Sistema de Voto Electrónico por Internet. Se llevó a cabo la coordinación y planeación de los actos protocolarios correspondientes al Simulacro de Votación en el marco de la Consulta de Revocación de Mandato 2022, la coordinación y planeación de los actos protocolarios correspondientes al Periodo de Socialización en el marco de la Consulta de Revocación de Mandato 2022, la coordinación y planeación de los actos protocolarios correspondientes al Periodo de Votación en el marco de la Consulta de Revocación de Mandato 2022, así como el control y seguimiento de casos de atención y soporte a INETEL durante el periodo de socialización y periodo vinculante. Se generaron las cuentas de acceso para el SIVEI para la Jornada de votación de la RM, se elaboró el estadístico del total de la ciudadanía registrada para la RM y PEL, se atendió la petición de INETEL para generar sus reportes de manifiesto de voto, pendientes por trabajar, solicitudes con inconsistencia y comentarios finales para la RM y PEL, se realizaron cambios al módulo de reportes de INETEL para el ajuste de la RM, se liberó el SRVE Administrador y SRVE Ciudadano en Producción con las funcionalidades del Sprint 4 y Sprint 5 de acuerdo al cronograma de actividades, se revisó el protocolo de carga de la LNERE a la nube para la RM, se ajustó el SRVE con las modificaciones al cuerpo del correo para el envío de cuentas de acceso, se gestionaron las actividades necesarias para la comunicación entre el SRVE y el sistema de consulta a la LNERE para la RM y se dio seguimiento a la operación de los sistemas del SRVE en la Nube, durante la jornada de votación electrónica para la RM.

Sistema – Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE)

Datos generales

Nombre:	Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE)
Descripción:	La aplicación móvil tiene como objetivo registrar de manera automática o manual, el seguimiento a los paquetes electorales durante la Jornada Electoral, desde su salida de bodega hasta su retorno a la misma.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	02/05/2022 23/05/2022
Estatus:	En pruebas

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Actualizar las etiquetas de códigos QR y de barras para los Procesos Electorales Locales (PEL) 2021-2022	Sprint 3		
2	Actualizar los parámetros del aplicativo móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales para los PEL 2021-2022	Sprint 2	Si	
3	Crear una regla de negocio para restringir el registro de paquetes por supervisores y capacitadores asistentes electorales a los asignados a sus ZORE y/o ARE.	Sprint 1	Si	
4	Realizar la adecuación del centro de ayuda para los Procesos Electorales Locales.	Sprints 1, 2, 3 y 4	Si	
5	Mejorar las reglas para los estatus de sincronización que se muestran ingresando al paquete capturado a fin de evitar inconsistencias de sincronización de paquetes.	Sprints 3 y 4	Si	
6	Diseñar un nuevo Activity que permita al rol homólogo del Auxiliar de Consejo y Vocal de Organización Electoral de los organismos públicos locales realizar la captura a través del aplicativo de los recibos sin necesidad de utilizar el Sistema	Sprint 4.1		

de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia como se realiza actualmente en el módulo de recepción del referido Sistema.			
---	--	--	--

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE)

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones de la App Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE)

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
06/04/2022	06/04/2022	Pruebas de captura
23/04/2022	25/04/2022	Primer Simulacro
07/05/2022	09/05/2022	Segundo Simulacro
21/05/2022	23/05/2022	Tercer Simulacro

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes de la App Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE)

Avance



Imagen 1. Tablero de avance del proyecto de la App Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE)

Sistema – Consulta en Casillas Especiales (SICCE)

Datos generales

Nombre:	Consulta en Casillas Especiales (SICCE)
Descripción:	Aplicación que permite la identificación de la ciudadana o ciudadano de manera rápida y confiable en la lista nominal, así como las reglas de votación que le aplican de acuerdo con su ubicación geopolítica, para indicar a la presidenta o presidente de la mesa directiva de casilla los cargos por los que puede o no votar en la casilla especial.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	01/06/2022
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Integrar el parche de mantenimiento de base de datos en los procesos del sistema	1	Si	
2	Integrar en el módulo de procesos, la opción para realizar el registro de una nueva casilla	1	Si	
3	Integrar el campo ID_CIUDADANO en la tabla de lista nominal	1	Si	
4	Integrar en el proceso de Creación de índices el campo ID_CIUDADANO	1		
5	Integrar ventanas de confirmación para cada una de las opciones del módulo de procesos	1	Si	
6	Integrar en el proceso de Creación de índices el campo ID_CIUDADANO	1		

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE)

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE)

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
02/05/2022	01/06/2022	Capacitaciones y Simulacros
02/06/2022	03/06/2022	Inicialización final
05/06/2022	05/06/2022	Jornada Electoral

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE)

Avance

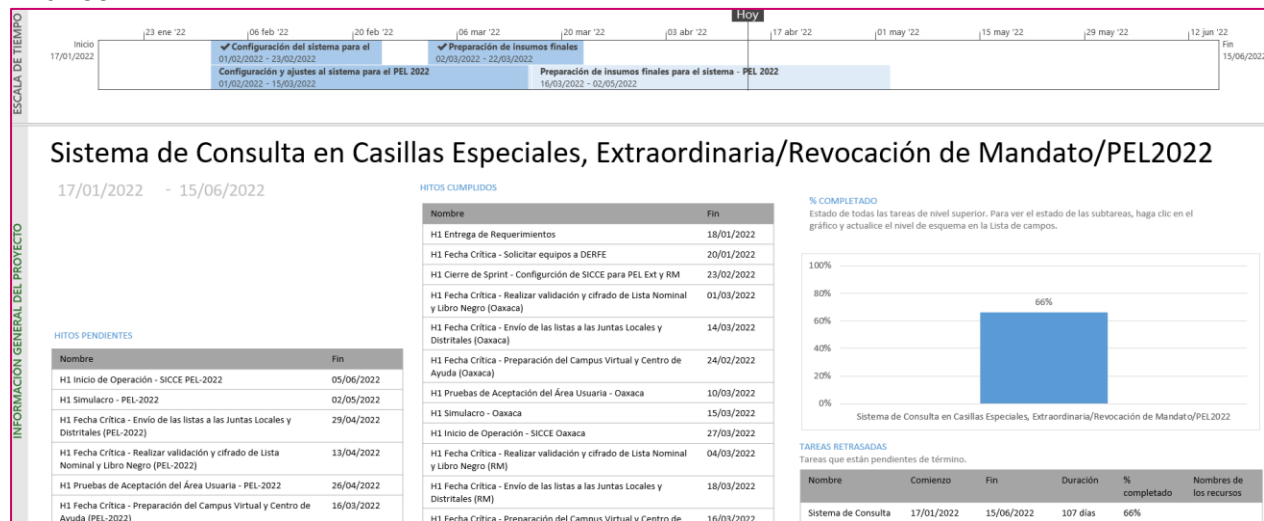


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto Sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE)

Sistema – Fiscalización de Jornada Electoral

Datos generales

Nombre:	Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral (SIFIJE)
Descripción:	El Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral permite a los Sujetos Obligados generar y emitir los comprobantes por el pago o la gratuidad a la labor de las y los representantes generales y ante mesas directivas de casillas durante el día la Jornada Electoral. Esto, permite a los Sujetos Obligados adjuntarlos de manera manual como evidencia al momento del registro en el SIF de pólizas y prorrateos, según sea el caso.
Unidad Responsable:	Unidad técnica de Fiscalización (UTF)
Fecha de inicio de operaciones:	03/06/2021 01/06/2022
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Requerimientos de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Codificación SIFIJE para la operación en el PE Ordinario 2021-2022.	Sprint 6		

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral (SIFIJE)

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral (SIFIJE)

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
31/03/2022	12/05/2022	Codificación SIFIJE para la operación en el PE Ordinario 2021-2022.
02/06/2022	07/06/2022	Carga de información de Representantes Generales y de Casilla (Representantes y SIJE)
05/06/2022	20/06/2022	Operación del SIFIJE

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral (SIFIJE)

Avance

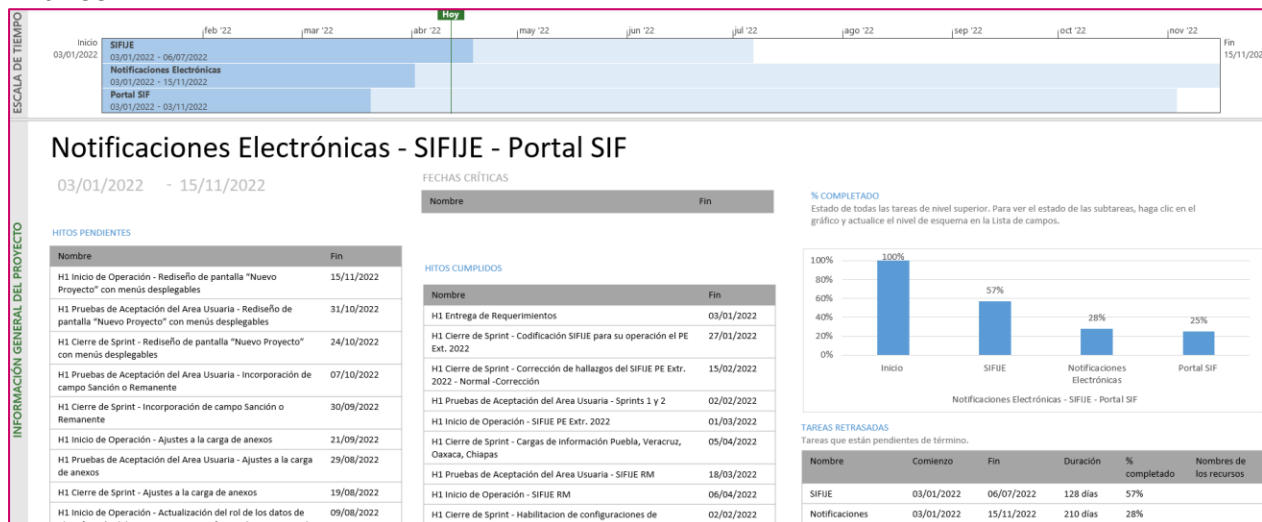


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral (SIFIJE)

Sistema – Certeza

Datos generales

Nombre:	Certeza
Descripción:	El sistema permite realizar el registro de posibles noticias falsas (Incidentes), así como un flujo de trabajo mediante el cual se puede analizar la información por distintos grupos interdisciplinarios del Instituto para poder desmentir noticias falsas a través de la publicación de algún comunicado a la sociedad mediante los medios de comunicación institucionales, en caso de que la noticia sea verdadera permite ejecutar acciones para resolver el incidente en el menor tiempo posible.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPPP)
Fecha de inicio de operaciones:	04/06/2022
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

Requerimientos de Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Ajustes en general a la interfaz del sistema	Sprint 1	Si	
2	Asignación de las solicitudes al grupo de análisis	Sprint 1	Si	
3	Eliminar una bandeja Grupo de Análisis	Sprint 1	Si	
4	Actualizar las versiones de lenguaje de programación	Sprint 2	Si	
5	Ajustes a la funcionalidad responsiva que permita al sistema adaptarse a cualquier dispositivo	Sprint 2		
6	Incorporación de nuevos catálogos, temas y clasificación de la información	Sprint 2		

7	Control de bitácoras de seguimiento de uso del sistema por usuarios	Sprint 2		
---	---	----------	--	--

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Sistema de Certeza

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Certeza

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
10/05/2022	17/05/2022	Prueba del sistema
18/05/2022	31/05/2022	Simulacros
04/06/2022	05/06/2022	Operación del sistema

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Certeza

Avance

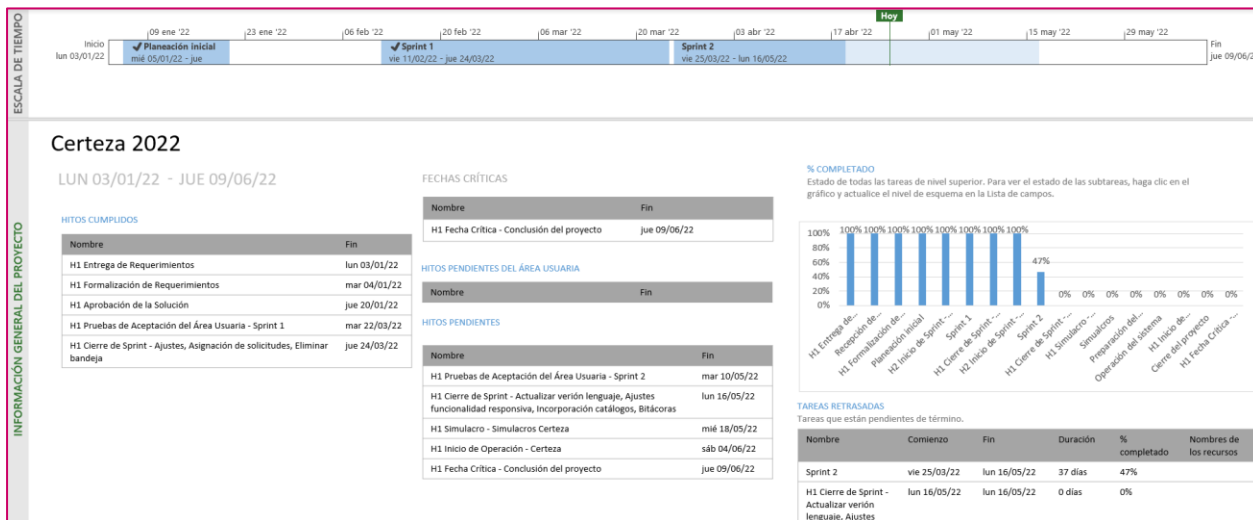


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Certeza

Sistema – Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)

Datos generales

Nombre:	Sistemas de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)
Descripción:	Aplicación que permite realizar el registro y seguimiento del avance en la instalación de las casillas en la Jornada Electoral, también permite conocer la integración de las mesas directivas de casilla, la presencia tanto de representantes de partidos políticos y candidaturas independientes como de observadoras y observadores, así como el registro de incidentes suscitados en las casillas.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	05/06/2022
Estatus:	En pruebas

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE), se encuentra sin requerimientos pendientes por atender, en estos momentos se encuentra en periodo de pruebas.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
02 de abril 2022	15 de abril 2022	Realización de Pruebas de captura con el sistema informático
28 de abril 2022	28 de abril 2022	Primer Simulacro del SIJE
08 de mayo 2022	08 de mayo 2022	Segundo Simulacro del SIJE
22 de mayo 2022	22 de mayo 2022	Tercer Simulacro del SIJE
05 de junio 2022	05 de junio 2022	Operación del SIJE en la Jornada del PEL 2022

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)

Avance

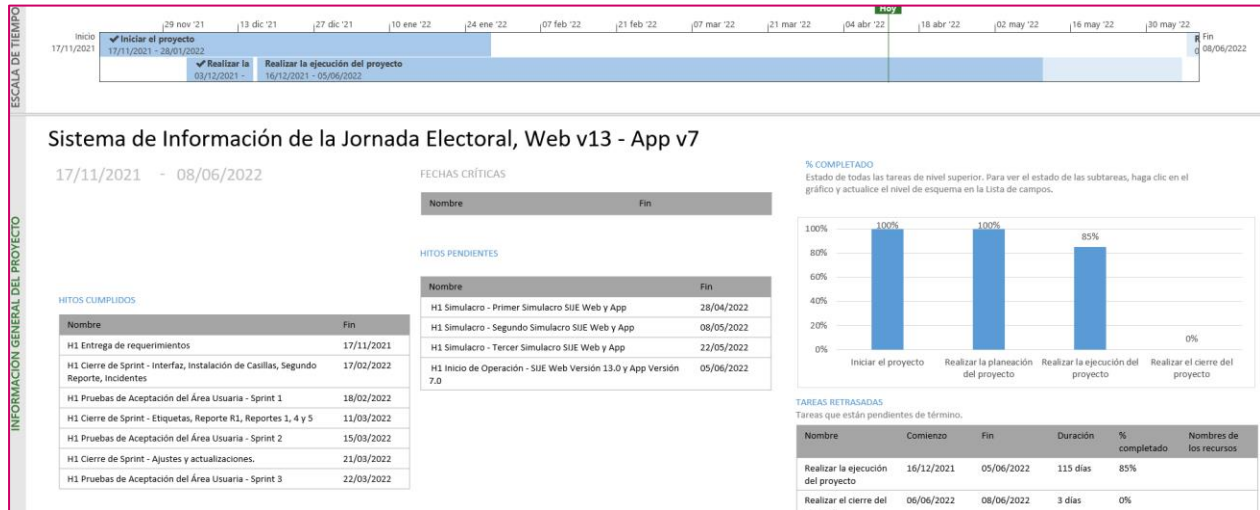


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)

Sistema – Conteo Rápido

Datos generales

Nombre:	Conteo Rápido
Descripción:	Aplicación para registrar los conteos rápidos que lleva a cabo el Instituto Nacional Electoral (INE), los cuales son ejercicios estadísticos en los que varias áreas del mismo Instituto (DEOE-UTSI-DERFE) así como un Comité Técnico Asesor para el Conteo Rápido (COTECORA) trabajan en equipo para estimar las tendencias de la votación en una elección determinada y comunicarlas a la ciudadanía en la noche del mismo día de la Jornada Electoral.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	05/06/2022
Estatus:	En pruebas

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Concentrados Nacional, Local, Distrital	Sprint 2	Si	
2	Reportes de Simulacros a nivel nacional y local	Sprint 2	Si	
3	Reportes de seguimiento de casillas faltantes	Sprint 2	Si	
4	Reportes de Simulacro a nivel distrital	Sprint 2	Si	
5	Generación de Evaluación de capturistas	Sprint 3	Si	
6	Generación de cortes	Sprint 3	Si	
7	Integración de tablero de seguimiento	Sprint 3	Si	
8	Carga de submuestra	Sprint 3	Si	

Tabla 1. Requerimientos del servicio, Conteo Rápido

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Conteo Rápido

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
21/03/2022	25/03/2022	Prácticas de captura
14/04/2022	21/04/2022	Pruebas de funcionamiento
28/04/2022	28/04/2022	Primer Simulacro
08/05/2022	08/05/2022	Segundo Simulacro
22/05/2022	22/05/2022	Tercer Simulacro
05/06/2022	05/06/2022	Jornada Electoral

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Conteo Rápido

Avance

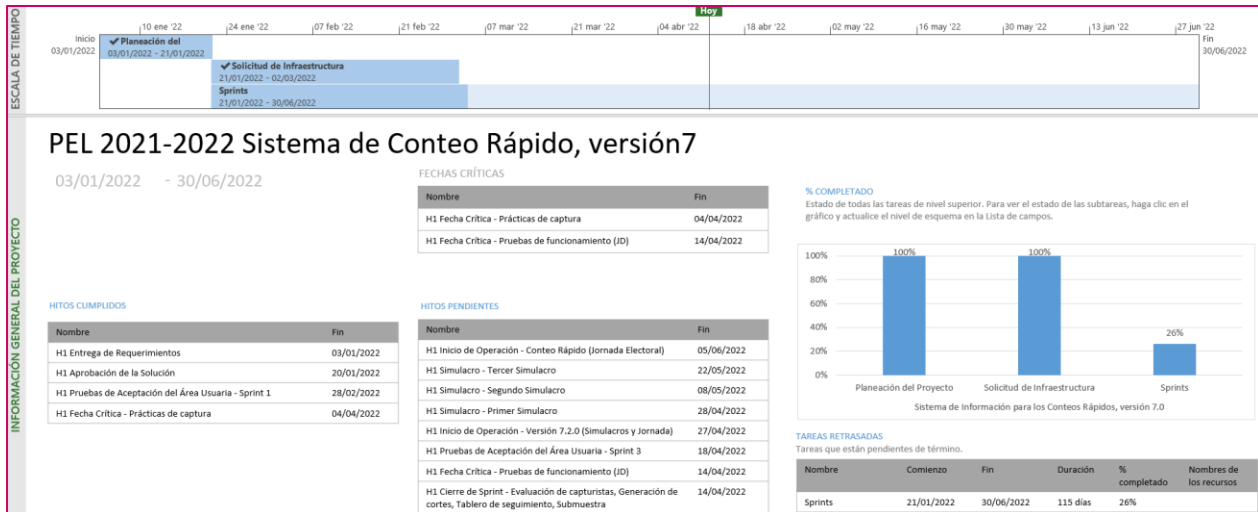


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Conteo Rápido

Sistema – Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla (Desempeño de Funcionarios de Casilla)

Datos generales

Nombre:	Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla
Descripción:	Aplicación que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar a cabo el registro de la Integración de Mesas Directivas de Casilla en la Jornada Electoral.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	06/06/2022
Estatus:	En Actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Se están realizando adecuaciones al sistema para operar durante el Proceso Electoral Local, sin requerimientos adicionales por atender.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
En el periodo comprendido del 07 de marzo al 10 de abril de 2022, no se tuvieron solicitudes de modificación a las funcionalidades del sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes por reportar en el periodo.		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla

Avance

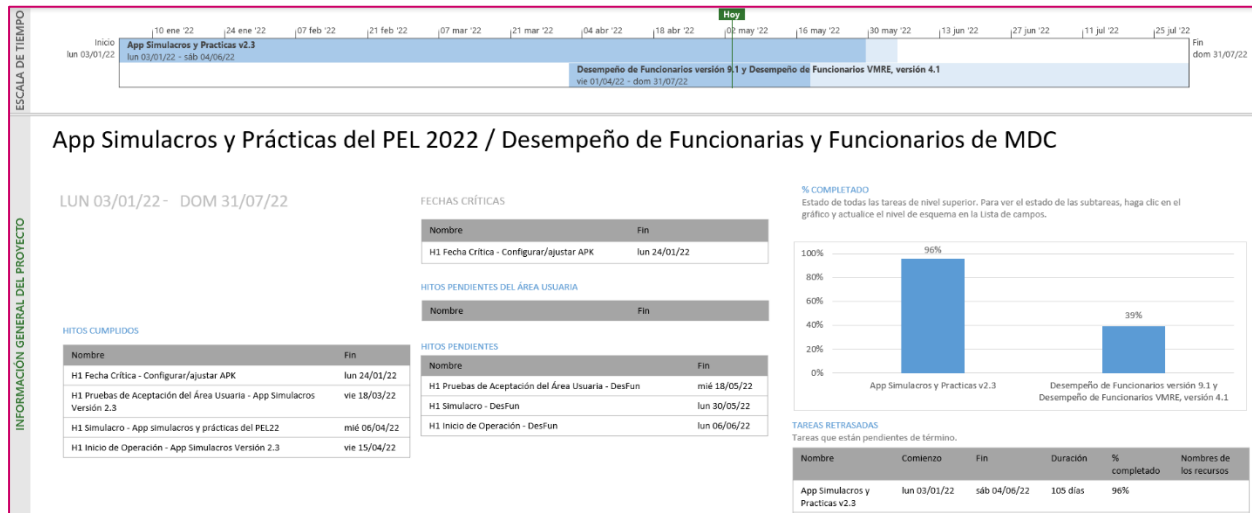


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto Sistema de Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla

Consideraciones de seguridad

Para fortalecer la seguridad de los sistemas de información se utilizan servicios de seguridad aplicables a las arquitecturas referidas en el Anexo de Infraestructura, estos servicios se implementan a través de un esquema (un esqueleto, un patrón) para el desarrollo y/o la implementación de elementos de seguridad (en este caso, Spring Security), mismo que permite implementar:

- Filtros para detectar una sesión inválida.
- Filtros para el manejo de sesiones concurrentes
- Control de servicios de autenticación

Anexo Infraestructura

1. Arquitectura de Software

Arquitecturas generales

Los sistemas de información se implementan a través de diferentes arquitecturas tipo, que, dependiendo de las necesidades que se buscan atender, establecen las líneas base para la construcción de estos.

Se encuentran clasificadas en cuatro arquitecturas base y ocho arquitecturas específicas.

1. Arquitectura A: **Aplicación web**

Esta arquitectura es utilizada en aplicaciones que requieren realizar el registro de información proveniente de formularios o pantallas de captura disponibles a través de un navegador Web, para lo que se requiere acceso a Internet o, en su caso, a la Red Nacional de Informática del Instituto Nacional Electoral.

2. Arquitectura B: **Servicios Web (WebServices)**

Se aplica a los servicios web construidos con las API JAX-RS (JSR 311) o JAX-WS (JSR 224 y JSR 67) y cuya función principal es permitir la interoperabilidad entre distintos sistemas de información y/o bases de conocimiento, lo que permite la posibilidad de acceder a sus recursos o procesar lógica de negocio.

3. Arquitectura C: **Aplicaciones basadas en clientes (Standalone)**

Arquitectura para las aplicaciones que se instalan y ejecutan en el equipo del usuario. Se desarrollan cuando es necesario que el procesamiento se lleve a cabo del lado del usuario y pueden hacer uso de la Arquitectura B para obtener información o autenticación desde los servidores del Instituto. Estas aplicaciones se encuentran construidas en lenguajes de programación que permite ejecutarse en diferentes sistemas operativos.

4. Arquitectura D: **Aplicaciones móviles.**

Se utiliza para el desarrollo enfocado a dispositivos móviles; en este ámbito, se puede optar por desarrollos nativos para iOS y Android, si el requerimiento implica el uso de cuestiones de hardware específicas, en otro caso, si el requerimiento no contara con dicha necesidad se puede optar por un desarrollo basado en tecnologías híbridas que permitirán que el mismo código fuente funcione en ambos sistemas operativos. Estas aplicaciones harán uso de la arquitectura B para obtener y enviar información, y estarán construidas siguiendo los patrones de la Arquitectura A.

Arquitecturas específicas

1. Arquitectura e1: **Colas de mensajes + procedimientos almacenados en base de datos.**

Es utilizada para procesar en la base de datos grandes volúmenes de información mediante procedimientos almacenados u otros programas de base de datos que realizan lógica y cruces entre varias tablas, al requerir de una gran cantidad de tiempo por el volumen de información, no pueden ser ejecutados en paralelo por todos los usuarios que ingresan al sistema, para lo que hace el uso de colas de mensajes (JMS) que envíen el proceso uno a uno. Es útil cuando tenemos más de un usuario concurrente enviando información que debe ser procesada a través de procedimientos almacenados en la base de datos.

2. Arquitectura e2: **Procesamiento de archivos de texto en base de datos**

Es utilizada para realizar el almacenamiento de información en base de datos a partir de un archivo de texto (formato TXT o CSV). Esta arquitectura puede ser combinada con la Arquitectura B, si se requiere el procesamiento concurrente de varios archivos.

3. Arquitectura e3: **Reportes a Vistas Materializadas**

Está diseñada para soportar grandes cantidades de consultas de información sin afectar el desempeño de las operaciones de registro, lectura, actualización y eliminación de registros (CRUD, por sus siglas en inglés) en la base de datos. Esta arquitectura envía la información a vistas materializadas en un periodo determinado de tiempo (establecido en lo general cada cinco minutos) desde donde son consumidas por las aplicaciones web.

4. Arquitectura e4: **Reportes a archivos.**

Está diseñada para aquellos reportes que se generan a partir de consultas de un solo clic, es decir, sin seleccionar una gran cantidad de filtros. Este tipo de reportes ayudan a descargar el procesamiento de los servidores de aplicación y base de datos.

5. Arquitectura e5: **DataGrid.**

Diseñada para procesar información en memoria que, de otro modo, tendría que procesarse en la base de datos, lo que implica un riesgo de bloqueos de tablas en la base de datos. Esta arquitectura requiere que la información a procesar sea cargada en el DataGrid para que pueda ser procesada por alguna de las Arquitecturas Generales y después estas puedan entregar la información hacia los medios que se requieran.

6. Arquitectura e6: **Orquestación de servicios.**

Diseñada para realizar la composición de servicios mediante un Bus de Servicio Empresarial (ESB, por sus siglas en inglés) cuando se requiere proporcionar una solución a partir de servicios web ya construidos. Esta arquitectura evita la orquestación mediante otros servicios web, reduciendo así el procesamiento en los servidores que conforman la Plataforma de Aplicaciones

Empresariales (EAP, por sus siglas en inglés) donde se encuentran instalados, además de poder hacer uso de las capacidades de transformación, proxy y descubrimiento del ESB.

7. Arquitectura e7: **Reglas y lógica de negocio.**

Define la construcción de aplicaciones de la Arquitectura General haciendo uso de componentes que permitan separar las reglas y lógica de negocio mediante el uso de herramientas de gestión de reglas de negocio (por ejemplo, Drools) o de componentes de software empresarial.

8. Arquitectura e8: **Firma electrónica.**

Define la construcción de aplicaciones de la Arquitectura General haciendo uso de componentes que permitan emplear la firma electrónica para la autenticación y no repudio de la información registrada; esto a través del firmado electrónico de mensajes, registros y documentos utilizando la infraestructura del Instituto, la cual es capaz de reconocer los certificados emitidos por el Servicio de Administración Tributaria.

Ahora bien, la tabla que se presenta a continuación contiene una relación de los componentes utilizados durante la implementación de los sistemas que genera la Unidad, así como el tipo de arquitectura relacionada en cada caso.

Componente	Tipo de arquitectura que lo implementa
Java SE	Arquitectura A, B y C
Java EE	Arquitectura A, B y C
Java Server Faces (JSF)	Arquitectura A
PrimeFaces	Arquitectura A
Spring Core	Arquitectura A y B
Spring TX	Arquitectura A y B
Spring MVC	Arquitectura A
Spring WebFlow	Arquitectura A
Hibernate	Arquitectura A, B y C
Apache CXF	Arquitectura B
Java FX	Arquitectura C
Jboss EAP	Arquitectura A y B
Jboss Fuse	Web-Service
Jboss DataGrid	Arquitectura A
Oracle	Arquitectura A y B
Swift	Arquitectura D
Android	Arquitectura D

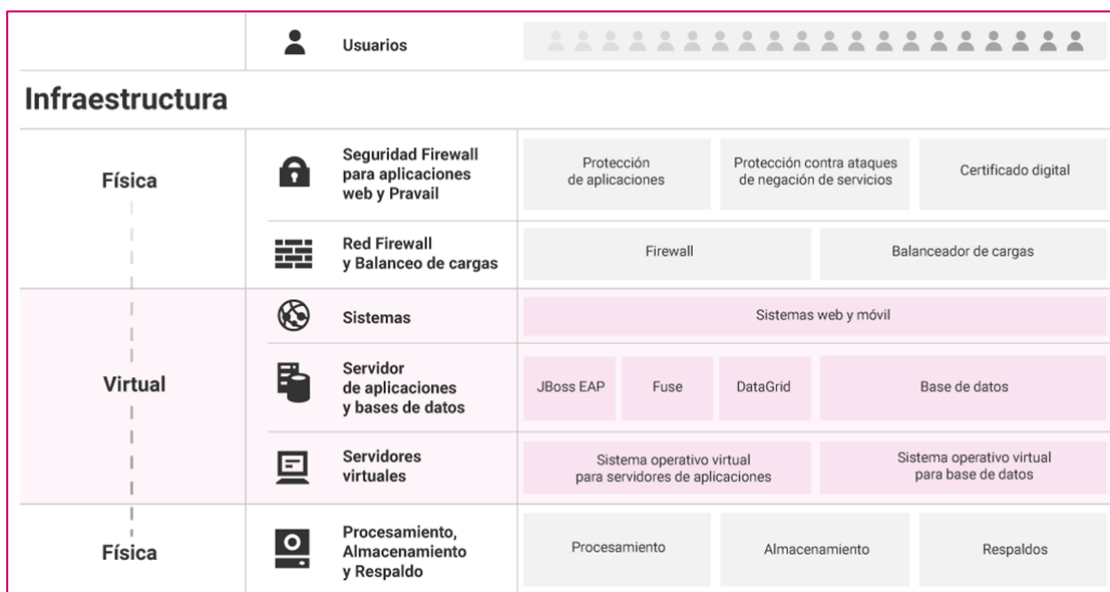
Tabla A1. Tecnologías, frameworks y software de desarrollo

2. Arquitectura de Cómputo y Comunicaciones

La infraestructura de almacenamiento, procesamiento y comunicaciones que da servicio a los sistemas de información electoral en un ambiente productivo, se encuentra alojada en el Centro de Datos Tlalpan del Instituto Nacional Electoral.

El diseño de arquitectura es flexible y se adapta a las necesidades específicas de cada sistema de información, de tal forma que es posible incrementar o disminuir la capacidad de la misma con base en su uso, de acuerdo con la capacidad establecida en el requerimiento por parte de las Unidades Responsables del Instituto para sistema, como son: cantidad de usuarios por tipo de operación (captura y/o consulta), necesidades de almacenamiento y periodos de operación crítica.

Adicionalmente, es importante destacar que para actividades previas a la puesta en operación de los sistemas -desarrollo, pruebas y capacitación- se cuenta con infraestructura específica, de características similares, en el Centro de Datos Acoxta, mismo que hasta la fecha funge como esquema de contingencia en caso de presentarse situaciones que impidan la operación del Centro de Datos Tlalpan.



Gráfica A1. Arquitectura de infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones

La tabla que se muestra a continuación describe los elementos generales de la infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones.

Componente	Implementación
Sistema Operativo (Servidores de aplicaciones y almacenamiento de archivos en red)	Linux
Sistema Operativo (Bases de datos)	Linux
Hipervisor para servidores de aplicaciones y almacenamiento de archivos	VMware
Hipervisor para bases de datos	Oracle Virtual Machine
Servidor de aplicaciones	Jboss Enterprise Application Platform
Software de Arquitectura Orientada a Servicios	Jboss Fuse
Autenticación de usuarios institucionales	LDAP
Software de grid de datos	Jboss Data Grid
Software de sistema de archivos	Gluster FS / NFS
Servidores de procesamiento	Servidores Blade: Memoria RAM de 512 GB de 2 procesadores y 24 núcleos cada uno. Servidores de rack: Memoria RAM de 128 GB de 2 procesadores y 24 núcleos cada uno.
Equipos de almacenamiento	Tipo SAN
Balancedores de carga	Equipos físicos
Firewall	Equipos físicos
Capacidad de crecimiento vertical	Es posible incrementar recursos en tiempo real (procesadores y memoria), esto es, sin detener la operación de los sistemas.
Redundancia en procesamiento	Todos los servicios se ofrecen con un esquema de redundancia en los servidores físicos, lo que permite operación tolerante a fallos.
Redundancia en equipos de comunicaciones	Todos los elementos de comunicaciones operan con redundancia, es decir, tienen alta tolerancia a fallos (Switches, balanceadores, entre otros).
Redundancia en equipos de seguridad	Todos los elementos de seguridad operan con redundancia, es decir, tienen alta tolerancia a fallos (Firewall)

Tabla A2. Características de la infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones

Sistema – Generación de Bases de Datos

Datos generales

Nombre:	Sistema de Generación de Bases de Datos
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e2 (Procesamiento de archivos de texto en base de datos).

Infraestructura de TIC

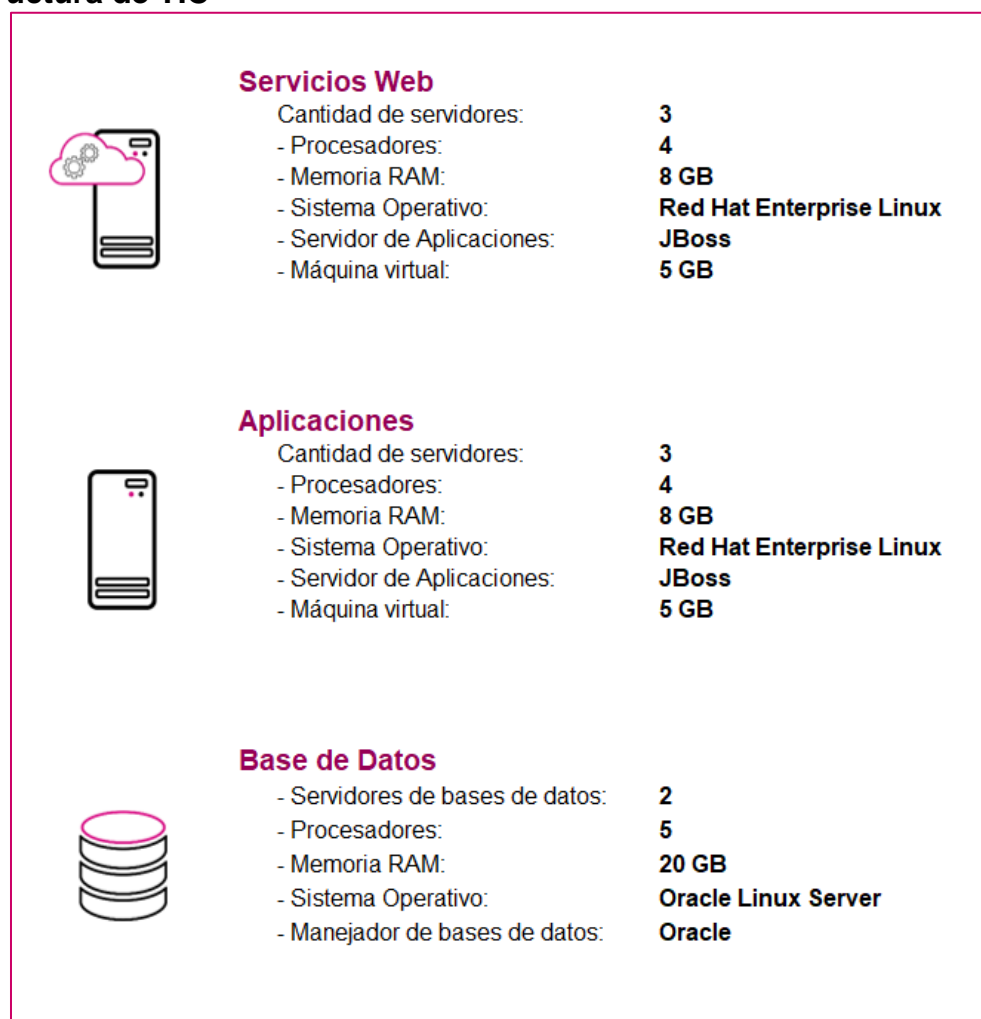


Imagen A1. Sistema de Generación de Bases de Datos, Infraestructura de TIC

Sistema – Sesiones de Junta

Datos generales

Nombre:	Sesiones de Junta
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC


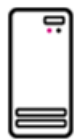

	<h4>Servicios Web</h4>	<ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 4 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: Apache - Máquina virtual: N/A
	<h4>Aplicaciones</h4>	<ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 16 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 6 GB
	<h4>Base de Datos</h4>	<ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 2 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 10 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle

Imagen A2. Sistema de Sesiones de Junta, Infraestructura de TIC

Sistema – Administración de Dispositivos Móviles

Datos generales

Nombre:	Administración de Dispositivos Móviles
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura B (WebServices), Arquitectura D (Aplicaciones móviles) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC

	Servicios Web	<ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 4 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: Apache - Máquina virtual: N/A
	Aplicaciones	<ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 3 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: N/A
	Base de Datos	<ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 2 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 30 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle

Imagen A3. Administración de Dispositivos Móviles, Infraestructura de TIC

Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPPP)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), e1 (Colas de mensaje + procedimientos almacenados en base de datos), e8 (Firma electrónica).

Infraestructura de TIC

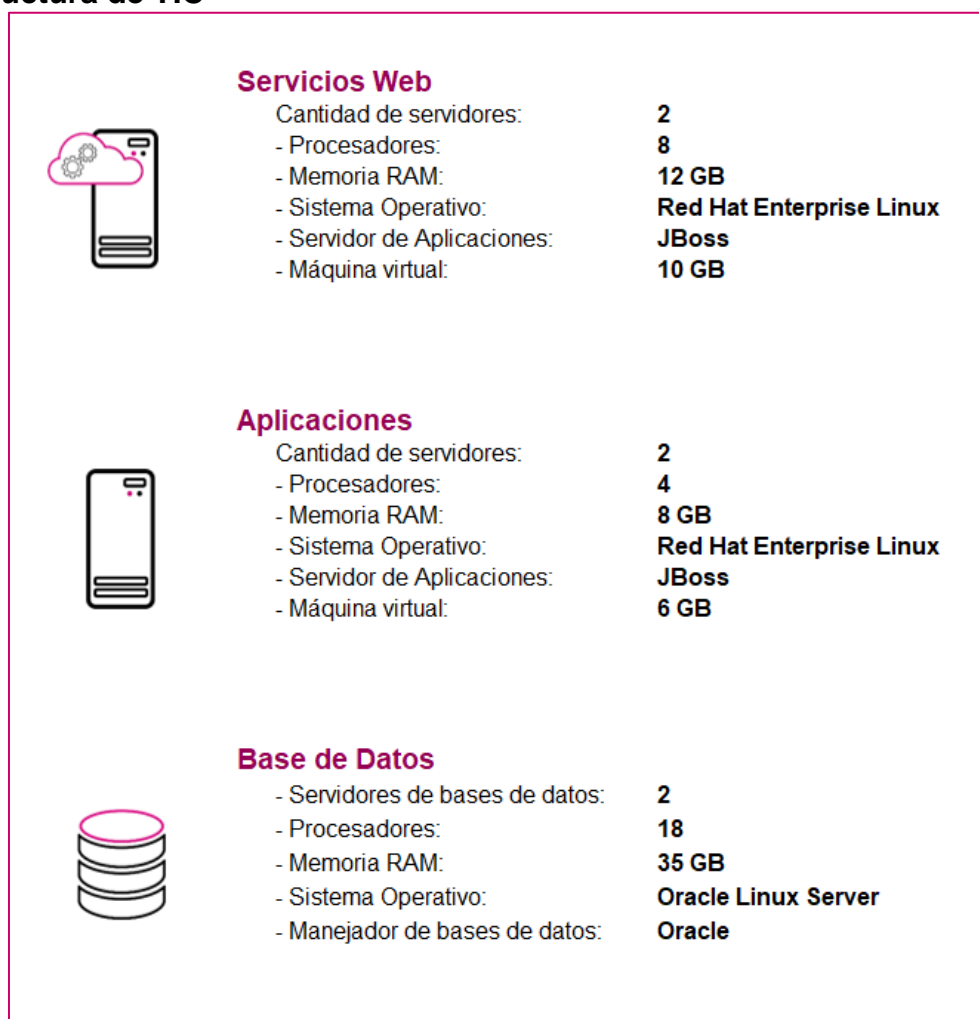


Imagen A4. Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales, Infraestructura de TIC

Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Datos generales

Nombre:	Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web) y B (Servicios Web)

Infraestructura de TIC

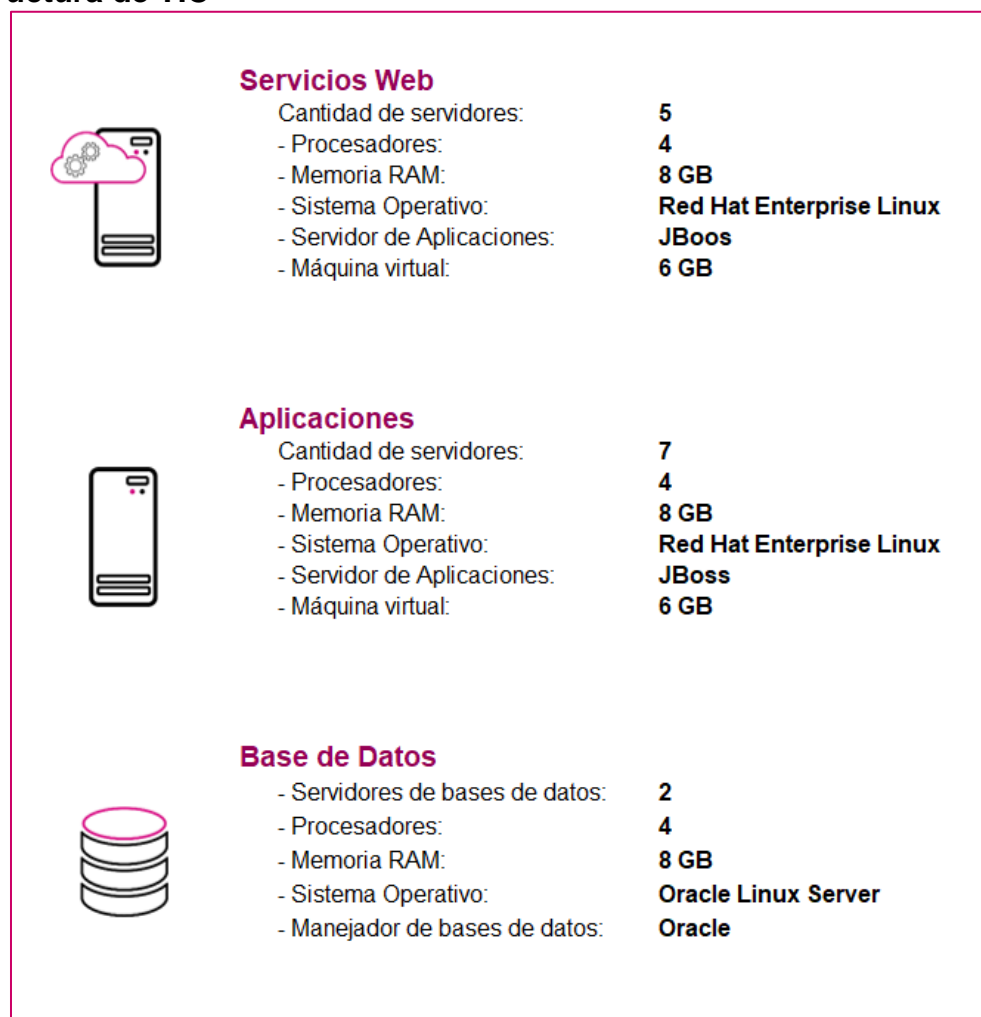


Imagen A5. Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero, Infraestructura de TIC

Sistema – Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos (Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, SNR)

Datos generales

Nombre:	Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC

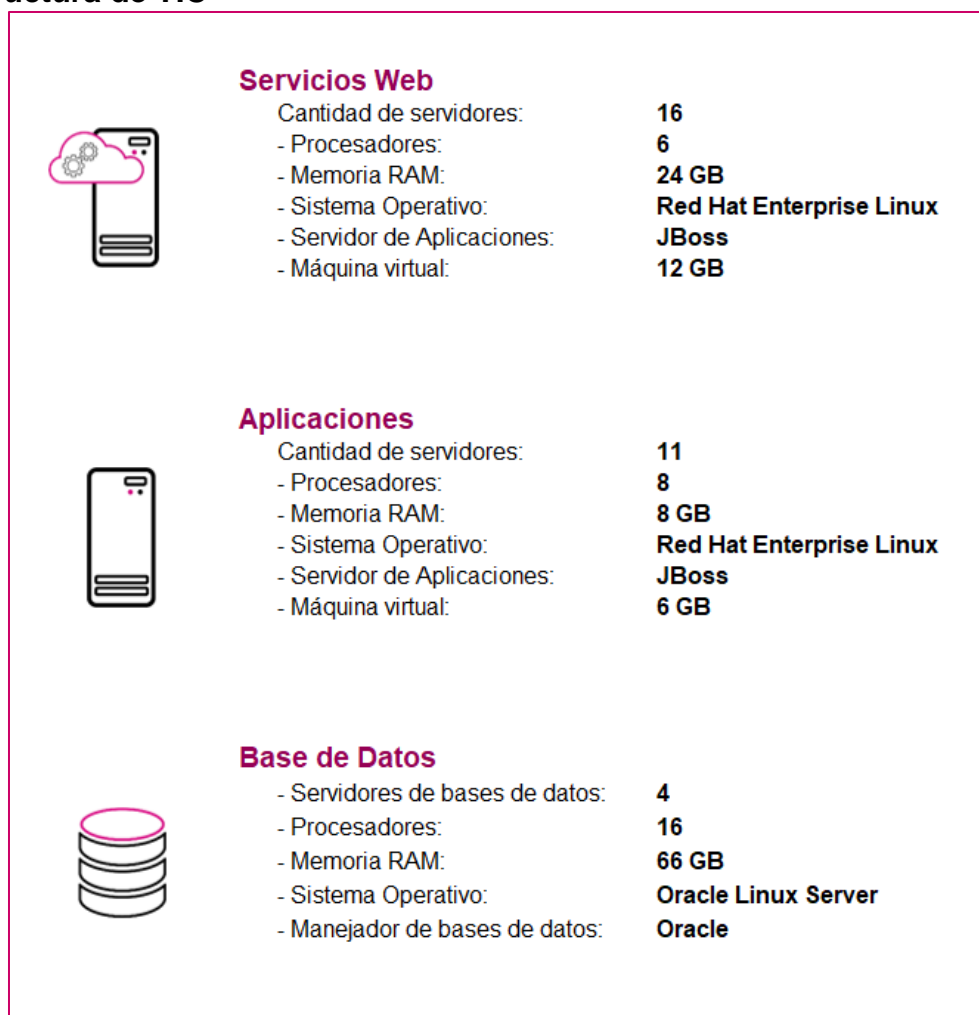


Imagen A6. Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos, (SNR), Infraestructura de TIC

Sistema – Sesiones de Consejo

Datos generales

Nombre:	Sesiones de Consejo
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC

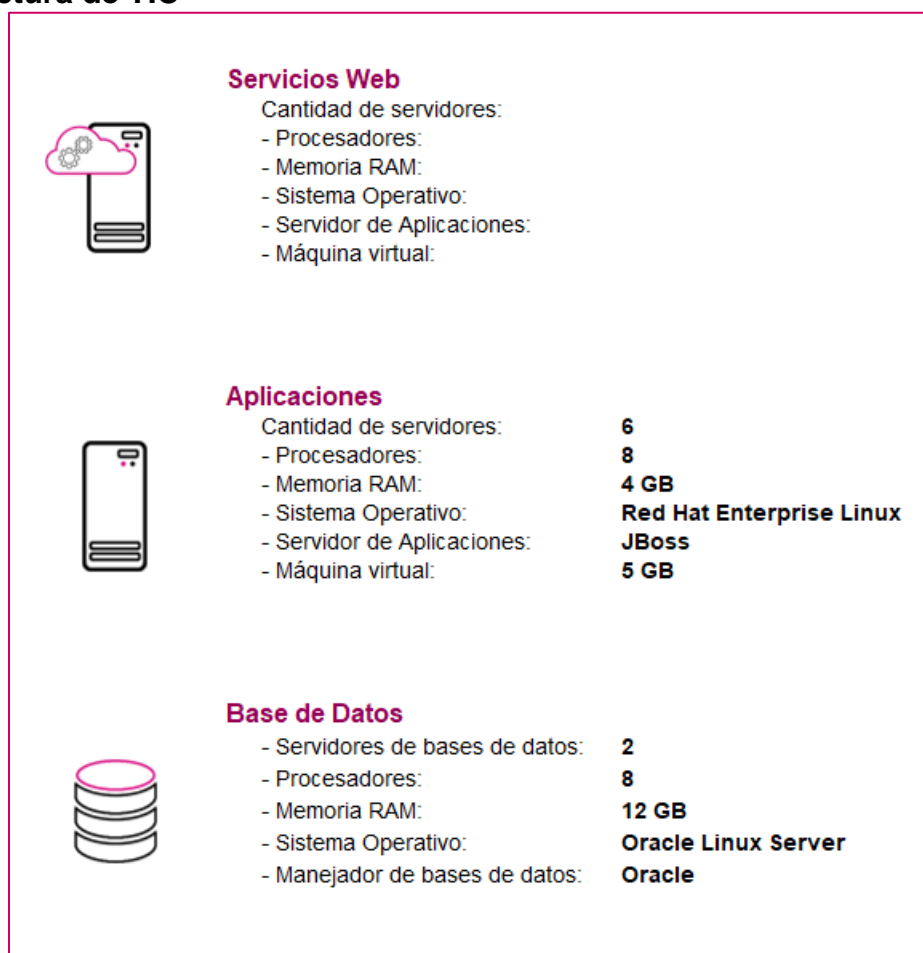


Imagen A7. Sesiones de Consejo, Infraestructura de TIC

Sistema – Documentos y Materiales Electorales OPL

Datos generales

Nombre:	Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e7 (Reglas y lógica de negocio).

Infraestructura de TIC





	<p>Servicios WS</p> <p>Cantidad de servidores: 8</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: Jboss - Máquina virtual: 5 GB
	<p>Servicios Web</p> <p>Cantidad de servidores: 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: Apache - Máquina virtual: N/A
	<p>WS Central</p> <p>Cantidad de servidores: 8</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 5 GB
	<p>Base de Datos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 2 - Procesadores: 8 - Memoria RAM: 12 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle

Imagen A8. Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL, Infraestructura de TIC

Sistema – Observadoras y Observadores Electorales (Observadores Electorales)

Datos generales

Nombre:	Observadoras y Observadores Electorales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC

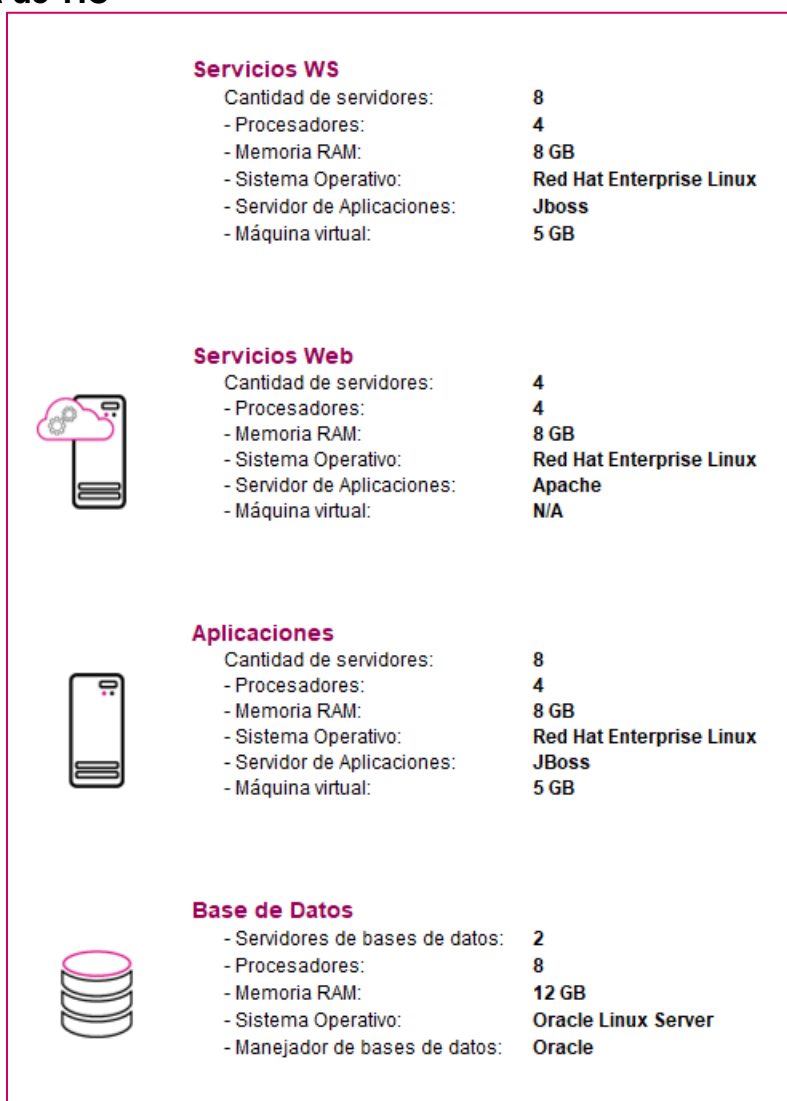


Imagen A9. Observadoras y Observadores Electorales, Infraestructura de TIC

Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes (Reclutamiento y Seguimiento a Supervisores y Capacitadores Asistentes)

Datos generales

Nombre:	Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes (SUPyCAP)
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC




	Servicios Web	
	Cantidad de servidores:	4
	- Procesadores:	4
	- Memoria RAM:	8 GB
	- Sistema Operativo:	Red Hat Enterprise Linux
	- Servidor de Aplicaciones:	Apache
	- Máquina virtual:	N/A
	Aplicaciones	
	Cantidad de servidores:	12
	- Procesadores:	4
	- Memoria RAM:	8 GB
	- Sistema Operativo:	Red Hat Enterprise Linux
	- Servidor de Aplicaciones:	JBoss
	- Máquina virtual:	5 GB
	Base de Datos	
	- Servidores de bases de datos:	2
	- Procesadores:	8
	- Memoria RAM:	20 GB
	- Sistema Operativo:	Oracle Linux Server
	- Manejador de bases de datos:	Oracle

Imagen A10. Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes (SUPyCAP), Infraestructura de TIC

Sistema – Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)

Datos generales

Nombre:	Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC




	Servicios Web	
	Cantidad de servidores:	4
	- Procesadores:	4
	- Memoria RAM:	8 GB
	- Sistema Operativo:	Red Hat Enterprise Linux
	- Servidor de Aplicaciones:	Apache
	- Máquina virtual:	N/A
	Aplicaciones	
	Cantidad de servidores:	11
	- Procesadores:	4
	- Memoria RAM:	8 GB
	- Sistema Operativo:	Red Hat Enterprise Linux
	- Servidor de Aplicaciones:	JBoss
	- Máquina virtual:	6 GB
	Base de Datos	
	- Servidores de bases de datos:	2
	- Procesadores:	8
	- Memoria RAM:	20 GB
	- Sistema Operativo:	Oracle Linux Server
	- Manejador de bases de datos:	Oracle

Imagen A11. Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE), Infraestructura de TIC

Sistema – Ubicación de Casillas

Datos generales

Nombre:	Ubicación de Casillas
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC

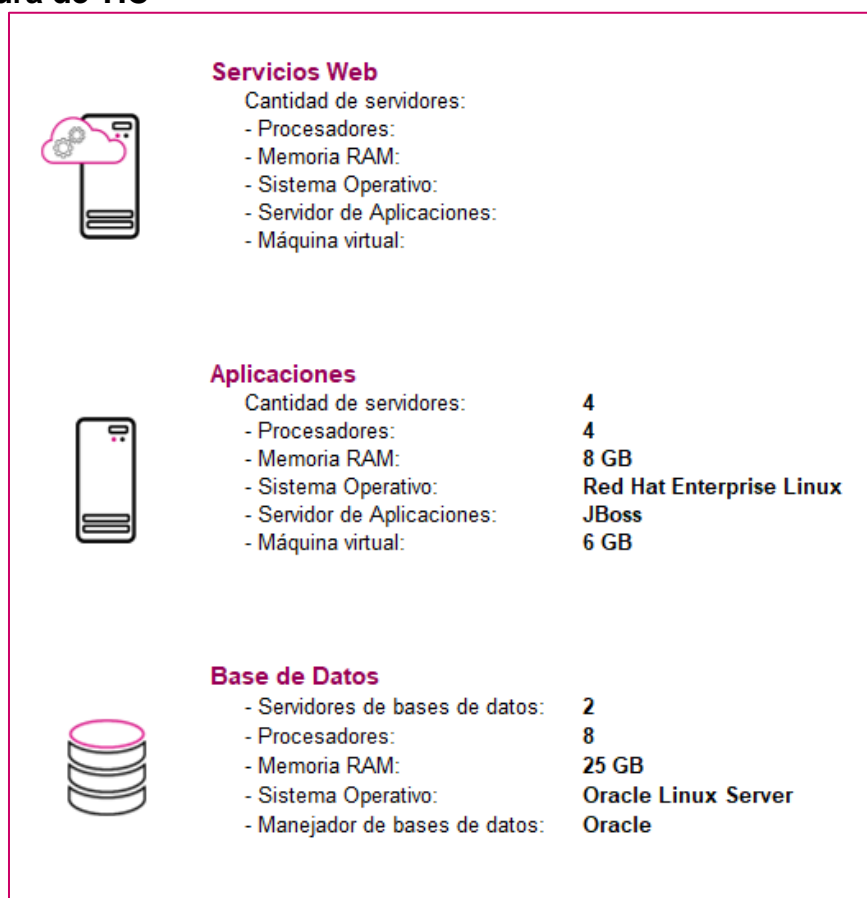


Imagen A12. Ubicación de Casillas (SUC), Infraestructura de TIC

Sistema – Integral de Fiscalización – Precampaña

Datos generales

Nombre:	Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web), e2 (Procesamiento de archivos de texto en base de datos), e3 (Reportes a Vistas Materializadas) y e8 (Firma electrónica).

Infraestructura de TIC

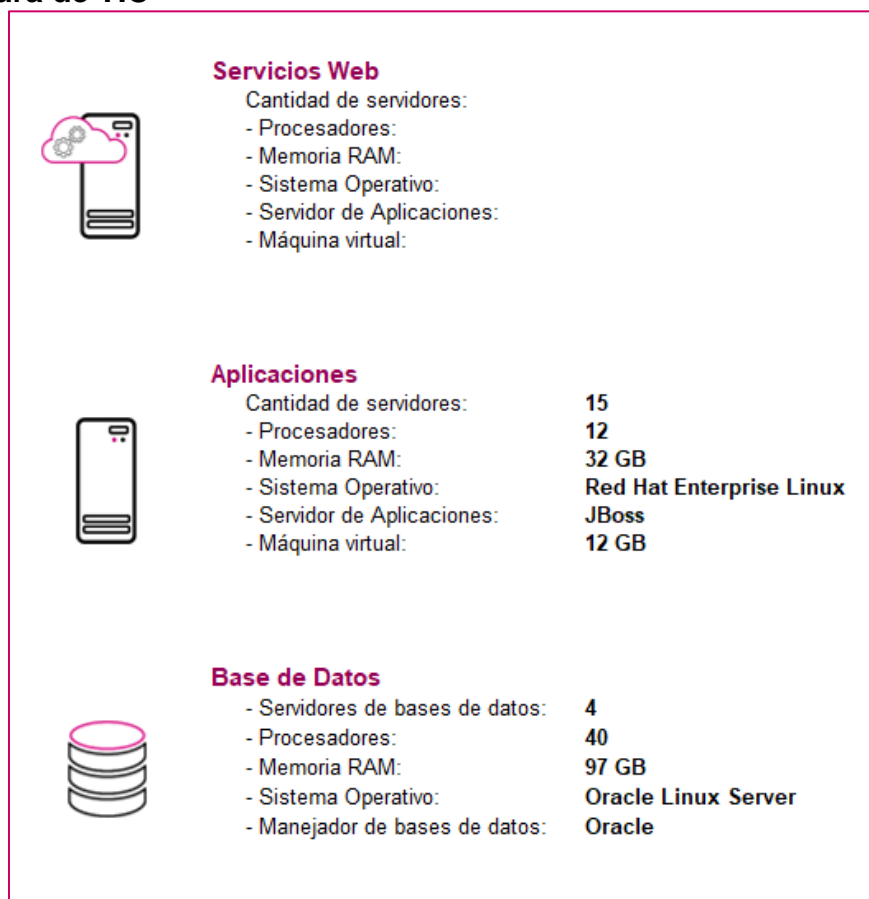


Imagen A13. Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña, Infraestructura de TIC

Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED)

Datos generales

Nombre:	Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED)
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC




	<h4>Servicios Web</h4>	<ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 4 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: Apache - Máquina virtual: N/A
	<h4>Aplicaciones</h4>	<ul style="list-style-type: none"> Cantidad de servidores: 17 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 6 GB
	<h4>Base de Datos</h4>	<ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 2 - Procesadores: 8 - Memoria RAM: 20 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle

Imagen A14. Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED), Infraestructura de TIC

Sistema – Secciones con Cambio en la Propuesta de la Ruta de Visita (SCPRV)

Datos generales

Nombre:	Secciones con Cambio en la Propuesta de la Ruta de Visita (SCPRV)
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC

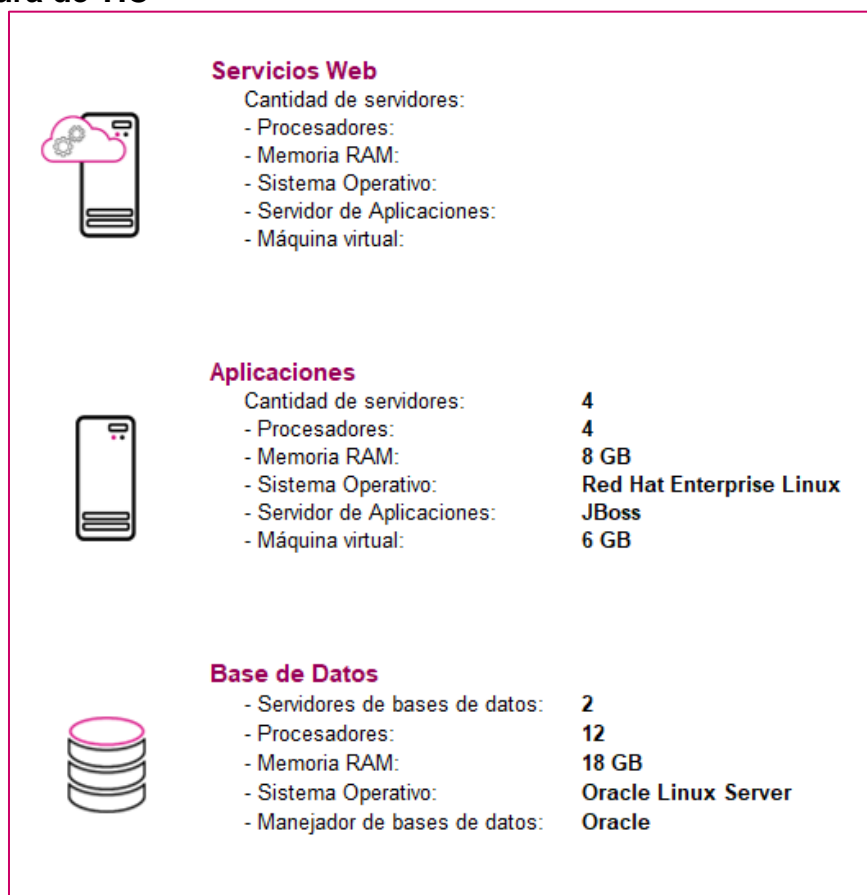


Imagen A15. Secciones con Cambio en la Propuesta de la Ruta de Visita (SCPRV), Infraestructura de TIC

Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (Sustitución de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales)

Datos generales

Nombre:	Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC

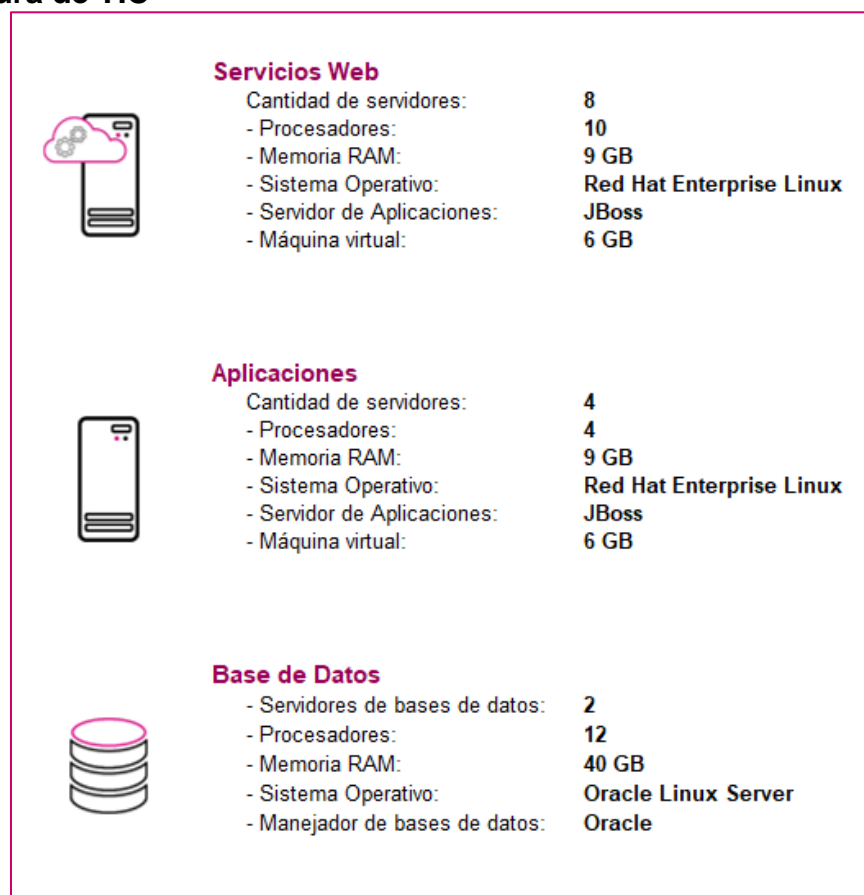


Imagen A16. Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales, Infraestructura de TIC

Sistema – Conoce a tu SE y CAE

Datos generales

Nombre:	Conoce a tu SE y CAE
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web) y B (Servicios Web)

Infraestructura de TIC




	Servicios Web	
	Cantidad de servidores:	8
	- Procesadores:	10
	- Memoria RAM:	9 GB
	- Sistema Operativo:	Red Hat Enterprise Linux
	- Servidor de Aplicaciones:	JBoss
- Máquina virtual:	6 GB	
	Aplicaciones	
	Cantidad de servidores:	4
	- Procesadores:	4
	- Memoria RAM:	9 GB
	- Sistema Operativo:	Red Hat Enterprise Linux
	- Servidor de Aplicaciones:	JBoss
- Máquina virtual:	6 GB	
	Base de Datos	
	- Servidores de bases de datos:	2
	- Procesadores:	12
	- Memoria RAM:	40 GB
	- Sistema Operativo:	Oracle Linux Server
	- Manejador de bases de datos:	Oracle

Imagen A17. Conoce a tu SE y CAE, Infraestructura de TIC

Sistema – Primera Insaculación

Datos generales

Nombre:	Primera Insaculación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC




	Servicios Web	
	Cantidad de servidores:	N/A
	- Procesadores:	N/A
	- Memoria RAM:	N/A
	- Sistema Operativo:	N/A
	- Servidor de Aplicaciones:	N/A
	- Máquina virtual:	N/A
	Aplicaciones	
	Cantidad de servidores:	10
	- Procesadores:	6
	- Memoria RAM:	12 GB
	- Sistema Operativo:	Red Hat Enterprise Linux
	- Servidor de Aplicaciones:	JBoss
	- Máquina virtual:	5 GB
	Base de Datos	
	- Servidores de bases de datos:	2
	- Procesadores:	12
	- Memoria RAM:	32 GB
	- Sistema Operativo:	Oracle Linux Server
	- Manejador de bases de datos:	Oracle

Imagen A18. Primera Insaculación, Infraestructura de TIC

Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC




	Servicios Web	
	Cantidad de servidores:	N/A
	- Procesadores:	N/A
	- Memoria RAM:	N/A
	- Sistema Operativo:	N/A
	- Servidor de Aplicaciones:	N/A
	- Máquina virtual:	N/A
	Aplicaciones	
	Cantidad de servidores:	4
	- Procesadores:	4
	- Memoria RAM:	9 GB
	- Sistema Operativo:	Red Hat Enterprise Linux
	- Servidor de Aplicaciones:	JBoss
	- Máquina virtual:	6 GB
	Base de Datos	
	- Servidores de bases de datos:	3
	- Procesadores:	12
	- Memoria RAM:	40 GB
	- Sistema Operativo:	Oracle Linux Server
	- Manejador de bases de datos:	Oracle

Imagen A19. Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación, Infraestructura de TIC

Sistema – Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC




	<p>Servicios Web</p>	<p>Cantidad de servidores: N/A - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A</p>
	<p>Aplicaciones</p>	<p>Cantidad de servidores: 4 - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 9 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 6 GB</p>
	<p>Base de Datos</p>	<p>- Servidores de bases de datos: 2 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 40 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle</p>

Imagen A20. Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación, Infraestructura de TIC

Sistema – Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales (Aplicación Móvil para Supervisores Electorales)

Datos generales

Nombre:	Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web), D (Aplicaciones móviles) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC




	<p>Servicios Web</p> <p>Cantidad de servidores: N/A</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A
	<p>Aplicaciones</p> <p>Cantidad de servidores: 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 6 GB
	<p>Base de Datos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 3 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 40 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle

Imagen A21. Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales, Infraestructura de TIC

Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores (Evaluación de Supervisores y Capacitadores)

Datos generales

Nombre:	Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC




	<p>Servicios Web</p> <p>Cantidad de servidores: N/A</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A
	<p>Aplicaciones</p> <p>Cantidad de servidores: 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 9 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 6 GB
	<p>Base de Datos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 3 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 40 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle

Imagen A22. Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores, Infraestructura de TIC

Sistema – Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros (Aplicación Móvil para Vocales y Consejeros)

Datos generales

Nombre:	Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web), D (Aplicaciones móviles) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC




	<p>Servicios Web</p> <p>Cantidad de servidores: N/A</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A
	<p>Aplicaciones</p> <p>Cantidad de servidores: 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 9 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 6 GB
	<p>Base de Datos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 3 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 40 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle

Imagen A23. Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros, Infraestructura de TIC

Sistema – Valida Usuario de SE y CAE

Datos generales

Nombre:	Valida Usuario de SE y CAE
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), D (Aplicaciones móviles) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC




	Servicios Web	
	Cantidad de servidores:	N/A
	- Procesadores:	N/A
	- Memoria RAM:	N/A
	- Sistema Operativo:	N/A
	- Servidor de Aplicaciones:	N/A
	- Máquina virtual:	N/A
	Aplicaciones	
	Cantidad de servidores:	N/A
	- Procesadores:	N/A
	- Memoria RAM:	N/A
	- Sistema Operativo:	N/A
	- Servidor de Aplicaciones:	N/A
	- Máquina virtual:	N/A
	Base de Datos	
	- Servidores de bases de datos:	N/A
	- Procesadores:	N/A
	- Memoria RAM:	N/A
	- Sistema Operativo:	N/A
	- Manejador de bases de datos:	N/A

Imagen A24. Valida Usuario de SE y CAE, Infraestructura de TIC

Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Datos generales

Nombre:	Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web), D (Aplicaciones móviles) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC




	Servicios Web	
	Cantidad de servidores:	N/A
	- Procesadores:	N/A
	- Memoria RAM:	N/A
	- Sistema Operativo:	N/A
	- Servidor de Aplicaciones:	N/A
	- Máquina virtual:	N/A
	Aplicaciones	
	Cantidad de servidores:	4
	- Procesadores:	4
	- Memoria RAM:	9 GB
	- Sistema Operativo:	Red Hat Enterprise Linux
	- Servidor de Aplicaciones:	JBoss
	- Máquina virtual:	6 GB
	Base de Datos	
	- Servidores de bases de datos:	2
	- Procesadores:	6
	- Memoria RAM:	12 GB
	- Sistema Operativo:	Oracle Linux Server
	- Manejador de bases de datos:	Oracle

Imagen A25. Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia, Infraestructura de TIC

Sistema – Candidatas y Candidatos, Conóceles

Datos generales

Nombre:	Candidatas y Candidatos, Conóceles
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC




	<h4>Servicios Web</h4>	<p>Cantidad de servidores: 8</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: Apache - Máquina virtual:
	<h4>Aplicaciones</h4>	<p>Cantidad de servidores: 8</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesadores: 4 - Memoria RAM: 8 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual:
	<h4>Base de Datos</h4>	<ul style="list-style-type: none"> - Servidores de bases de datos: 3 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 40 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle

Imagen A26. Candidatas y Candidatos, Conóceles, Infraestructura de TIC

Sistema – Integral de Fiscalización – Campaña

Datos generales

Nombre:	Sistema Integral de Fiscalización – Campaña
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización (UTF)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web), e2 (Procesamiento de archivos de texto en base de datos), e3 (Reportes a Vistas Materializadas) y e8 (Firma electrónica).

Infraestructura de TIC




	<h4>Servicios Web</h4>	<p>Cantidad de servidores: N/A - Procesadores: N/A - Memoria RAM: N/A - Sistema Operativo: N/A - Servidor de Aplicaciones: N/A - Máquina virtual: N/A</p>
	<h4>Aplicaciones</h4>	<p>Cantidad de servidores: 15 - Procesadores: 12 - Memoria RAM: 32 GB - Sistema Operativo: Red Hat Enterprise Linux - Servidor de Aplicaciones: JBoss - Máquina virtual: 8 GB</p>
	<h4>Base de Datos</h4>	<p>- Servidores de bases de datos: 4 - Procesadores: 40 - Memoria RAM: 97 GB - Sistema Operativo: Oracle Linux Server - Manejador de bases de datos: Oracle</p>

Imagen A27. Sistema Integral de Fiscalización – Campaña, Infraestructura de TIC

Sistema – Segunda Insaculación

Datos generales

Nombre:	Segunda Insaculación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC




	Servicios Web	
	Cantidad de servidores:	N/A
	- Procesadores:	N/A
	- Memoria RAM:	N/A
	- Sistema Operativo:	N/A
	- Servidor de Aplicaciones:	N/A
	- Máquina virtual:	N/A
	Aplicaciones	
	Cantidad de servidores:	10
	- Procesadores:	6
	- Memoria RAM:	12 GB
	- Sistema Operativo:	Red Hat Enterprise Linux
	- Servidor de Aplicaciones:	JBoss
	- Máquina virtual:	5 GB
	Base de Datos	
	- Servidores de bases de datos:	2
	- Procesadores:	12
	- Memoria RAM:	32 GB
	- Sistema Operativo:	Oracle Linux Server
	- Manejador de bases de datos:	Oracle

Imagen A28. Segunda Insaculación, Infraestructura de TIC

Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC




	Servicios Web	
	Cantidad de servidores:	N/A
	- Procesadores:	N/A
	- Memoria RAM:	N/A
	- Sistema Operativo:	N/A
	- Servidor de Aplicaciones:	N/A
- Máquina virtual:	N/A	
	Aplicaciones	
	Cantidad de servidores:	4
	- Procesadores:	4
	- Memoria RAM:	9 GB
	- Sistema Operativo:	Red Hat Enterprise Linux
	- Servidor de Aplicaciones:	JBoss
- Máquina virtual:	5 GB	
	Base de Datos	
	- Servidores de bases de datos:	3
	- Procesadores:	12
	- Memoria RAM:	40 GB
	- Sistema Operativo:	Oracle Linux Server
- Manejador de bases de datos:	Oracle	

Imagen A29. Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación, Infraestructura de TIC

3. Espacio que ocupa la información de cada sistema en operación

A continuación, se presenta el espacio, expresado en Megabytes (MB), que ocupa la información de cada sistema que se encuentra actualmente en operación.

Sistema	Espacio actual en BD ¹	Espacio actual para NFS ²
Sistema de Generación de Base de Datos	189.60	458,752.00
Sesiones de Junta	752.00	1,740.80
Administración de Dispositivos Móviles	N/A	6,246.40
Pautas, Control y Seguimiento de Materiales	208,981.00	3,842,657.00
Registro para Votar desde el Extranjero	45,380.60	18,432.00
Sistema Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos	580.00	20,971,520.00
Documentación y Materiales Electorales para OPL	20.10	34,508.80
Sesiones de Consejo	53.50	7,680.00
Observadoras y Observadores Electorales	56.00	69,632.00
Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes (SUPyCAP)	1,593.30	3,993.60
Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE	1,593.30	299,008.00
Sistema de Ubicación de Casillas	1,825.10	2,560.00
SIF – Precampaña	580.00	52,428,800.00
Secciones con Estrategias Diferenciadas	651.00	299,008.00
Secciones con Cambio en la Propuesta de la Ruta de Visita	651.00	34,508.80
Sistema de Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales	1,621.30	34,816.00
Sistema Conoce a tu SE y CAE	1,621.30	12,288.00
Primera Insaculación	4,116.10	7,168.00
Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación	4,116.10	36,864.00
Control de Calidad de la Primera Etapa de Capacitación	5.30	163,840.00
Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales	25.20	2,560.00
Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros	3.20	73,728.00

Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores	38.10	10,240.00
Validación de Usuarios de SE y CAE	N/A	N/A
Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia	495.90	381,952.00
Candidatas y Candidatos, Conóceles	162.30	12,288.00
SIF – Campaña	580.00	31,457,280.00
Segunda Insaculación	56,754.00	83.00
Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación	56,754.00	32,768.00

Tabla A3. Espacio ocupado en BD y NFS de cada sistema que se encuentra en operación

1. BD: Base de datos.
2. NFS: Network File System (Sistema de almacenamiento de archivos).

Anexo – Versiones de los Sistemas en operación

Para el desarrollo de los sistemas en INE los planes de trabajo establecen periodos de entrega de funcionalidades, estos periodos son llamados **Sprint**, su definición es la siguiente:

Sprint¹: Es la cantidad de tiempo establecida que el equipo tiene para completar las funcionalidades seleccionadas. Los Sprint son generalmente de una a cuatro semanas de duración, y esa duración se mantiene durante toda la vida del proyecto para establecer una cadencia de entrega de valor.

¹Sliger, M. (2011). *Agile project management with Scrum. Paper presented at PMI® Global Congress 2011—North America, Dallas, TX. Newtown Square, PA: Project Management Institute.*

Sistema – Generación de Base de Datos

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática
---------------------	--

- Creación de conexión DEOE y SIMI
- Adecuación: Mostrar solo procesos electorales en registro y consulta de corte
- Atención a las configuraciones para el Proceso Ordinario 2021-2022 / Revocación de Mandato / Proceso Extraordinario
- Atención a las configuraciones para el Proceso Extraordinario 2020-2021 y Revocación de Mandato
- Atención a las configuraciones para la Revocación de Mandato y Proceso Electoral Local 2021-2022

Sistema – Sesiones de Junta

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
---------------------	---

El sistema de Sesiones de Junta se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Sistema – Administración de Dispositivos Móviles

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 1

- Ambientación Admin Disp
- Revisión del sistema verificar uso de JNDI
- Análisis de cambio de datos en duro para el Proceso Electoral
- Enviar propuesta para cambios en sistema
- Módulo Reportes
- Módulo Registrar dispositivos
- Módulo Envío y recepción
- Módulo Asignación
- Módulo Recolección

Sistema – Pautas, Control y Seguimiento de Materiales

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
---------------------	---

Sprint 0

- [Pautas] Predictamen para casas productoras (Usuarios y Catálogo)
- [Pautas] Consulta de reportes para personal de monitoreo
- [Pautas] Reporte modelo de pauta
- [Pautas] Reporte versiones generadas
- [Pautas] Reporte espacios en pauta
- [Pautas] Asignar medios a periodos
- [Pautas] Materiales nuevos sin archivo adjunto
- [Pautas] Carga manual para el nuevo flujo de pautas electorales

Sprint 1

- [Pautas] Control calidad, validación para no registrar dictámenes duplicados

Sprint 2

- [Pautas] Reporte Lista de estrategias
- [Pautas] Control calidad, caracteres especiales y eliminación de campos

Sprint 3

- [Pautas] Reporte de medios de comunicación

Sprint 4

- [Pautas] Registrar modelos
- [Pautas] Generar modelos / Modelos de partidos políticos
- [Pautas] Reportes generales / Modelo de pauta
- [Pautas] Registrar premisas / Porcentajes

Sprint 5

- [Pautas] Adjuntar Materiales, Enviar OT/pautas a la nube cambio de almacenamiento
- [Pautas] Generar modelos / Modelos de partidos políticos, parte 2

Sprint 6

- [Pautas] Reportes de Transparencia / Artículo 74
- [Pautas] Reportes de Transparencia / Artículo 70
- [Pautas] Reportes de Transparencia / Promocionales por actor, entidad y ámbito

Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
---------------------	---

Sprint 1

- [P1] - Integración de Google Analytics al portal del Ciudadano
- [P2] - Integración del número de intento de llamadas a los comentarios de INETEL en el registro de solicitud
- [P3] - SWP - Modificación del método de Actualiza Estatus para el cambio en el número de teléfono
- [P4] - Integración de nuevos campos y leyendas al registro y modificación del registro
- [P5] - Modificación en la captura del número de teléfono en el registro y modificación del ciudadano

Sprint 2

- [P6] - Modificación en la captura del número de teléfono en el registro del ciudadano por parte de INETEL
- [P7] - Actualización del documento de notificación de solicitud
- [P8] - SWP - Creación del método de solicitudes modificadas
- [P9] - Actualización a la carga de ciudadanos por parte de CECYRD
- [P10] - SWP - Envío de correo electrónico al actualizar el estatus de solicitud
- [P11] - Modificación en la asignación de ciudadano para el registro de INETEL

Sprint 3

- [P12] - Modificación en la captura del número de teléfono en el módulo de inconsistencia de INETEL
- [P13] - Modificación a SRVE Ciudadano para la integración de inconsistencias en la Credencial para Votar
- [P14] - SWP - Modificación para integración de inconsistencias en la Credencial para Votar
- [P15] - Modificación al módulo de activación de la CPVE

Sprint 4

- [P16] - Integración del número de intentos de llamada a los comentarios de INETEL en inconsistencia de la solicitud
- [P17] - Actualización de reportes de manifiesto de voto y creación de reporte de pendientes por trabajar para INETEL

- [P18] - Histórico del seguimiento de solicitud del ciudadano

Sprint 5

- [P19] - Reportes de inconsistencias para INETEL
- [P20] - Módulo de verificación de medios de contacto desde el portal del ciudadano
- [P21] - Reporte sobre el avance de registro (Quincenal)

Sprint 6

- [P22] - SWN - Integración del Office 365 en el envío de correo referente al SIVEI
- [P23] - Protección por navegación por URL
- [P24] - SWN - Creación del servicio web para la bitácora de movimientos en la nube

Sprint 7

- [P25] - Modificación en la notificación de improcedencia y no incluido a la LNERE
- [P26] - SWP - Creación del método de consulta de documentos en específico
- [P27] - SWN - Actualización de medios de contacto en la nube

Extraordinario de Nayarit

- Preparativos para el simulacro
- Simulacro de Votación
- Preparativos para la Jornada Electoral
- Jornada Electoral

Sprint 8

- [P28] - Actualización de vistas de inicio de registro, folio y seguimiento de solicitud para RM y CP
- [P29] - Modificación a los documentos PDF para RM y CP (Registro de solicitud, Inconsistencia, Procedencia, Improcedencia y No incluido a la LNERE)
- [P30] - Integración de preguntas para RM y CP en el registro de solicitud del portal del ciudadano
- [P31] - SWP- Integración de campos nuevos en la respuesta de solicitud para RM y CP del portal del ciudadano
- [P32] - Parametrización de fechas para apertura y cierre de módulos para RM y CP del portal del Ciudadano

Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero, versión 7.0

Sprint 1

- [P1] - Modificación al módulo de registro del ciudadano para la RM
- [P2] - Modificación al módulo de manifiesto de voto para la RM
- [P3] - SWP - Actualización de capacidad de consulta de solicitudes para la RM
- [P4] - SWP - Actualización de capacidad de actualización de estatus para la RM
- [P5] - SWP - Actualización de capacidad de consulta de solicitudes modificadas para la RM

Sprint 2

- [[P6] - Modificación al módulo de seguimiento de solicitud para cambio de proceso electoral
- [P7] - Modificación al módulo de subsane para los ciudadanos participantes en la RM
- [P8] - SWP - Actualización del SW para consulta y modificación de solicitudes participantes en la RM

Sprint 3

- [P9] - Módulo de búsqueda de solicitudes para cambio de proceso electoral para INETEL
- [P10] - Ajustes a los reportes de INETEL para filtrado por PEL
- [P11] - Reporte Nominativo de todas las atenciones para INETEL en la RM
- [P12] - Reporte Nominativo de última atención para INETEL en la RM
- [P13] - Reporte Pendientes por trabajar para INETEL en la RM
- [P14] - Reporte Total por comentario para INETEL en la RM

Sprint 4

- [P15] - Ajuste a la guía de seguimiento de estatus de solicitud para la RM y PEL
- [P16] - Adecuación a los reportes de inconsistencia para INETEL con filtro para la RM y PEL
- [P17] - Módulo de generación y envío de cuentas de acceso para la RM
- [P18] - Módulo de carga de LNERE para la RM

Sprint 5

- [P19] - Módulo para reenvío de cuentas de acceso para la RM para INETEL y Ciudadano
- [P20] - Cambio de estatus para comentarios finales en carga PEP

- [P21] - Seguimiento a PEP para comentarios finales (llamada de salida)
- [P22] - Seguimiento a PEP para comentarios finales (llamada de entrada)

Sprint 6

- [P23] - Reporte pendientes por trabajar para seguimiento de PEP
- [P24] - Actualización del módulo de carga de LNERE a la Nube

Sprint 7

- [P25] - Comentarios finales para el control de atenciones para manifiesto de voto
- [P26] - Comentarios finales para el control de atenciones para solicitudes con inconsistencias

Sprint 8

- [P27] - Módulo para apertura y cierre de menús
- [P28] - Actualización de módulo para carga de cambios de medios de contacto en la nube

Sprint 9

- [P28] - Módulo de búsqueda de solicitudes para consulta de la DERFE
- [P29] - Ajuste al reporte quincenal de la DERFE agregando nuevas columnas
- [P30] - Módulo para administración de cuentas de acceso al SRVE

Sistema – Nacional de Registro de Precandidatas, Precandidatos, Candidatas y Candidatos (Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, SNR)

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización
---------------------	---------------------------------

Sprint 1

- Migración de Arquitectura del Sistema (Jboss y Java)
- Cargas y Habilitación del Proceso Electoral Ordinario 2021-2022

Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR) 2022

Continuación a la migración de arquitectura del sistema (JBOSS y Java)

- Pruebas de aceptación de la versión 7.0.0
- Pruebas de seguridad de la versión 7.0.0
- Liberación y Entrega de la versión 7.0.0

Sprint 1

- Realizar cargas de catálogos en pruebas para que la UTF configure las Candidaturas y temporalidades de la etapa.
- Configuraciones iniciales para la puesta en operación del proceso ordinario 2021-2022 (Campaña)
- Habilitar para Pruebas de regresión para la puesta en operación de módulos de registro y aprobación para la entidad de Aguascalientes.
- Solicitud de pruebas completas de seguridad al aplicativo y atención de las vulnerabilidades reportadas por el área de seguridad.

Sprint 2

- Ajustes al módulo de Registro de candidaturas para el PEL 2021-2022.
- Habilitación para pruebas de Aceptación de la etapa Campaña para el Proceso electoral 2021-2022.
- Realizar cargas de catálogos para que la UTF configure las Candidaturas y temporalidades de la etapa.
- Habilitación en ambiente productivo de los proceso locales extraordinarios remanentes de 2021 y que se celebrarán en 2022.
- Realizar cargas de BD para que la UTF realice la configuración de Candidaturas y temporalidad.

Sprint 3

- Ajustes al módulo de Gestión de Campaña. Actualizar las reglas de validación de duplicidad.

- Atención de hallazgos identificados durante las pruebas integrales del módulo Gestión Campaña.
- Ajustes a la funcionalidad de Enroque de número de lista del módulo de Gestión de Campaña. Actualización al habilitar los campos de captura en el módulo de gestión Campaña.
- Atención de hallazgos identificados durante las pruebas integrales del módulo Gestión Campaña.

Sprint 4

- Ajustes al módulo de Aprobación de Campaña (Reglas de visualización por tipo de usuario).
- Atención de hallazgos identificados durante las pruebas de aceptación del módulo de Aprobación de Campaña.
- Ajustes del módulo de Aprobación de Campaña (captura): Adjuntar documentación. Adecuaciones a la funcionalidad de aprobación de registros de la tabla candidaturas por aprobar.
- Liberación a producción de los módulos de Campaña: Registro, Gestión. Corrección de incidencias derivado de la puesta en operación de los módulos de Campaña: Registro, Gestión.
- Corrección de vulnerabilidades para solicitar pruebas completas de seguridad al aplicativo y atención de las vulnerabilidades reportadas por el área de seguridad.

Sprint 5

- Actualización de los reportes y adecuaciones tanto al HTML como PDF.
- Liberación a pruebas de aceptación el módulo de Reportes.
- Atención de ajustes Remanentes de la actualización tecnológica.
- Corrección de incidencias de la puesta en operación de los módulos de Campaña: Registro, Gestión, Aprobación.
- Liberación a producción de los módulos de Aprobación de Campaña.

Sprint 6

- Generación de reportes de usuarios registrados por partido político (Bajo demanda). Así como la entrega de los Reportes de Homonimias, Duplicidad, Porcentaje de Género, Porcentaje de edad.
- Corrección de incidencias que se presenten durante la operación.
- Atender las solicitudes de modificación en ambiente productivo del proceso electoral ordinario (apoyo ciudadano, precampaña y campaña PEL 2021-2022).
- Atender las solicitudes o requerimientos de información derivado de solicitudes realizadas por autoridades jurisdiccionales en materia electoral PEL 2021-2022.

Sprint 7

- Configurar y validar la infraestructura para Pruebas de integración para el PEL 2022-2023.
- Realizar cargas para la habilitación del proceso electoral extraordinario en ambientes de pruebas ante un eventual caso.
- Ejecutar las Pruebas de integración para el PEL 2022-2023. Corrección de incidencias derivado de pruebas de integración.
- Ejecutar Pruebas de regresión para el PEL 2022-2023. Atención de incidentes detectados de durante las pruebas de regresión del área usuaria del PEL 2022-2023

Sprint 8

- Habilitar para Pruebas de aceptación para el PEL 2022-2023. Liberar para Pruebas de regresión para el PEL 2022-2023.
- Atención de incidentes detectados de durante las pruebas de regresión del área usuaria del PEL 2022-2023.
- Solicitud de pruebas completas de seguridad al aplicativo y atención de las vulnerabilidades reportadas por el área de seguridad.
- Análisis para la implementación de correcciones de las incidencias históricas.

Sprint 9

- Obtener reportes y listado de usuarios activos de los sujetos obligados, para proporcionar a la UTF y que puedan los Partidos actualizarlos.
- Cargas productivas de base de datos del proceso Electoral, para la configuración por parte de UTF de las candidaturas y temporalidad de la etapa de Apoyo ciudadano para los PEL 2022-2023.
- Atención de incidentes detectados de durante las pruebas de regresión del área usuaria del PEL 2022-2023.
- Análisis para la implementación de correcciones de las incidencias históricas para el cierre del sistema que operó en el PEL 2021-2022.

Sprint 10

- Ajustes al módulo de Apoyo ciudadano, funcionalidad de Registro y documentación adjunta. Habilitar para pruebas de aceptación el módulo de Apoyo ciudadano.
- Corrección de incidencias derivado de las Pruebas de aceptación del módulo de Apoyo ciudadano, funcionalidad de Registro y documentación adjunta.
- Ajustes al módulo de Apoyo ciudadano, funcionalidad de Gestión-Apoyo ciudadano.
- Atender las solicitudes o requerimientos de información derivado de solicitudes realizadas por autoridades jurisdiccionales en materia electoral PEL 2022-2023.

Sprint 11

- Solicitud de pruebas de seguridad y mitigación de vulnerabilidades. Liberación a Producción del módulo de Apoyo ciudadano. Corrección de incidencias derivado de las puestas de aceptación de Aprobación de Apoyo ciudadano.
- Ajustes al módulo de Precandidatos funcionalidad de Aprobación-Apoyo ciudadano. Habilitación a pruebas de aceptación del módulo de Aprobación de Apoyo ciudadano. Corrección de incidencias derivado de las pruebas de aceptación de Aprobación.
- Ajustes al módulo de Precandidatos funcionalidad de Registro y Gestión-Apoyo ciudadano. Habilitación a pruebas de aceptación del módulo de Registro de Precandidatos.
- Corrección de incidencias derivado de la puesta en operación del Apoyo ciudadano. Atender las solicitudes o requerimientos de información derivado de solicitudes realizadas por autoridades jurisdiccionales en materia electoral PEL 2022-2023.

Sprint 12

- Solicitud de pruebas de seguridad y mitigación de vulnerabilidades. Liberación a Producción del módulo de Registro y documentación adjunta-Precampaña.
- Corrección de incidencias derivado de las puestas de aceptación de Registro y documentación adjunta-Precampaña.
- Atender las solicitudes de modificación en ambiente productivo del proceso electoral ordinario y extraordinario (apoyo ciudadano, precampaña y campaña PEL 2022-2023).
- Ajustes al módulo de Precandidatos funcionalidad de Aprobación-Precampaña. Habilitación a pruebas de aceptación del módulo Ajustes al módulo de Precandidatos funcionalidad de Aprobación- Precampaña.
- Corrección de incidencias derivado de las pruebas de aceptación de Aprobación-Precampaña.
- Liberación a Producción del módulo Ajustes al módulo de Precandidatos funcionalidad de Aprobación- Precampaña.
- Corrección de incidencias derivado de la operación de los módulos de precampaña.

Sistema – Sesiones de Consejo

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
---------------------	---

El sistema de Sesiones de Consejo se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Sistema – Documentos y Materiales Electorales OPL

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
---------------------	---

Sprint 1

- Configuración de proceso electoral en módulo de catálogos, Agregar nivel OC al menú PEL

Sprint 2

- Modificación del botón de regresar, Eliminación de la restricción entre el módulo de revisión y aprobación, Modificación de gráfica nacional de revisión

Sprint 3

- Actualización de la gráfica de producción, Submódulo de estatus de artículo, Botón deshacer a nivel Junta Local

Sprint 4

- Modificaciones al módulo de Aprobación, Modificaciones al módulo de adjudicación.

Sprint 5

- Modificaciones al módulo de adjudicación punto 14, modificaciones al módulo de producción/seguimiento.

Sprint 6

- Módulo de producción/verificación.

Sprint 7

- Desarrollo del módulo de medidas de seguridad

Sprint 8

- Modificaciones al módulo de reportes.

Sprint 9

- Desarrollo de la bitácora de envío de correo, modificación a la notificación y descarga masiva de documentos.

Sistema – Observadoras y Observadores Electorales (Observadores Electorales)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
---------------------	---

Sprint 1

- 1. Construcción de los Componentes de la Solución Tecnológica
- 1.1 Adecuación al Login, menú (Portal y Sistema) y Registro (Portal) Acción modifica y Consulta
- 1.2 Adecuación a los war's para parametrización del registro de solicitudes Juntas (Sistema)
- 1.3 Adecuación al registro de solicitudes Juntas (Sistema) -acción modificar y eliminar

Sprint 2

- 2. Construcción de los Componentes de la Solución Tecnológica
- 2.1 Adecuación al módulo de Organizaciones
- 2.2 Adecuación de formatos de convocatoria
- 2.3 Adecuación de las notificaciones del portal y sistema
- 2.4 Ajustes en los diferentes módulos (validación de solicitudes, registro de cursos, acreditaciones) para completar el flujo completo desde el registro hasta la acreditación

Sprint 3 - Proceso Local Extraordinario

- 3. Construcción de los Componentes de la Solución Tecnológica
- 3.1 Adecuaciones al Login, validación del menú y registro de convocatoria, acciones de difusión, estatus de la solicitud y acreditación. Reportes correspondientes de los módulos asignados
- 3.2 Adecuaciones al registro de organizaciones, solicitudes, parametrización de la ratificación, informes y documentos de acreditación. Reportes correspondientes de los módulos asignados

Sprint 3.1 PEL EXT

- 3.3 Ratificación para el Proceso Extraordinario (Portal de Observadores)
- 3.4 Ajustes de etiquetas para el Proceso Extraordinario (Portal de Observadores)

Sprint 3.2 PEL EXT

- 3.5 Funcionalidad para la apertura o cierre de módulos para el Proceso extraordinario, Mostrar fecha límite por proceso Electoral en el Portal público
- 3.6 Adecuación a los cruces contra otros sistemas, Obtener las entidades a observar al registrar solicitudes en Sistema y en Portal Público.
- 3.7 Adecuación al menú para visualizar las juntas locales para el PEL EXT

Sprint 3.3 PEL

- 3.8 Ajustes al módulo de organizaciones para permitir la carga de registros del PEF (PEL)
- 3.9 Funcionalidad para permitir el acceso al nuevo rol, agregar la columna de usuario de registro en la consulta de los módulos de registro de solicitudes y reporte de detalle de solicitudes. (PEL)
- 3.10 Funcionalidad para permitir el acceso al nuevo rol, agregar la columna de usuario de registro en la consulta de los módulos de registro de cursos, asistencia y agregar cifra en el Home. (PEL)

Sprint 4 PEL

- 4. Construcción de los Componentes de la Solución Tecnológica
- 4.1 Adecuaciones al curso presencial y reporte de cursos
- 4.2 Adecuaciones a los cursos en línea

Sprint 5 Revocación de Mandato

- 5. Construcción de los Componentes de la Solución Tecnológica
- 5.1 Ajustes de Etiqueta portal y login y home del sistema
- 5.2 Registro de solicitudes junta, estatus de solicitudes, validación de solicitudes, cursos presenciales, asistencia y ajuste a los reportes correspondientes a estos.
- Verificación y Validación de los Componentes del sprint 5
- 5.3 Adecuaciones a la convocatoria, acciones de difusión y los reportes correspondientes a cada módulo.
- 5.4 Adecuaciones a la acreditación de solicitudes, documentos de acreditación, informes y los reportes correspondientes a estos módulos

Sistema y Portal de Observadoras/es Electorales, versión 12.5 - 2022

Sprint 6

- Creación del módulo cierre de módulos (Sistema y Portal) - PEL 2022
- Capacitación sobre el negocio y estructura del sistema, preparación de ambiente de desarrollo (Revocación de mandato).

Sprint 7

- 7.1 Creación del módulo Notificaciones para ratificación - PEL 2022
- 7.2 Curso en línea (Revocación de mandato)

Sprint 8

- Ajustes al reporte de organizaciones y reporte de detalle de solicitudes - PEL 2022
- Parametrizar modalidad del curso en línea

Sprint 9

- 9.1 Adecuación cambio de contraseña (Portal) - PEL 2022
- 9.2 Validación generación de Documentos de acreditación y Optimización al módulo de Organizaciones

Sprint 10

- 10.1 Adecuación al módulo y reporte de informes - PEL 2022

Sprint 11

- 11.1 Ajustes al módulo de organizaciones y adecuaciones al registro de solicitudes - PEL 2023

Sprint 12

- 12.1 Adecuaciones a la creación de contraseñas para permitir el registro de cuentas de organizaciones y creación del Home para organizaciones - PEL 2023

Sprint 13

- 13.1 Registro de organizaciones desde el portal - PEL 2023

Sprint 14

- 14.1 Validación de organizaciones - PEL 2023

Sprint 15

- 15.1 Corrección y modificación de los datos por parte de las organizaciones - PEL 2023
- 15.2 Actualización de versión de JAVA en las configuraciones del sistema PEL 2023

Sprint 16

- 16.1 Registro de solicitudes por parte de las organizaciones - PEL 2023
- 16.2 Actualización de versión de JAVA en los módulos del sistema y Portal de observadores - PEL 2023

Sprint 17

- 17.1 Corrección de observaciones a las solicitudes de los ciudadanos por parte de la organización - PEL 2023

- 17.2 Adecuación del sistema para el PEL 2023

Sprint 18

- 18.1 Actualización de la bandeja para el seguimiento del estatus de las solicitudes de los ciudadanos - PEL 2023
- 18.2 Ajuste de etiquetas del Portal de Observadores - PEL 2023

Sprint 19

- 19.1 Ajustes al módulo de registro para permitir que los OPL capturen solicitudes - PEL 2023
- 19.2 Ajuste al curso en línea del Portal de Observadores - PEL 2023

Sprint 20

- 20.1 Ajustes al módulo de validación de solicitudes para validar las solicitudes registradas por los OPL - PEL 2023

Sprint 21

- 21.1 Creación del módulo Mapa interactivo - PEL 2023

Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes (Reclutamiento y Seguimiento a Supervisores y Capacitadores Asistentes)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 1

- Inicio de Sesión (Log In)
- Configuración de servicios y Seguridad.
- Generación de pantalla de Inicio de Sesión.

Sprint 2

- Diseño Módulos Sedes- Difusión de la Convocatoria - Registro de Convocatorias - Periodos de Atención
- Diseño Módulos Calificación de Entrevista - Asistencia a Plática de Inducción- Calificación de Examen - Plática de Inducción.

Sprint 3

- Módulo de Sedes
- Módulo de Actividades de Difusión de Convocatorias
- Módulo de Registro de Convocatorias
- Módulo de Periodos de Atención

Sprint 4

- Módulo de Calificación de Entrevista
- Módulo de Asistencia a Pláticas de Inducción y Home de aspirantes
- Módulo de Calificación de Examen
- Módulo de Registro de Pláticas de Inducción
- Publicador de cédulas y listados

Sprint 5

- Módulo de Comprobante de Plática de Inducción
- Módulo de Impresión de Carátulas de Entrevista Parte 1
- Módulo de Impresión de Gafetes
- Módulo de Asignación de Cargos

Sprint 6

- Módulo de Creación de Cuentas.

- Integración ARE y ZORE Parte 1
- Implementación de requerimientos en el módulo de SEDES
- Personal a contratar/ Home de aspirantes

Sprint 7

- Reportes (Listados, CAE4) Parte 1
- Descarga de expediente de los aspirantes

Sprint 8

- Reportes (Listados, CAE4) Parte 2
- Eliminación de cargos
- Implementación de modificaciones Examen en línea

Sprint 9

- Secciones Compartidas
- Reportes (Listados, Cédulas) Parte 3
- Integración ARE y ZORE Parte 2
- Módulo de Impresión de Carátulas de Entrevista Parte 2 (Ajustes)
- Módulo de Actividades de Difusión de Convocatorias
- Taller de capacitación para SE y CAE

Sprint 10

- Intercambio ARE
- Reportes (Listados, Cédulas) Parte 4
- Áreas de responsabilidad electoral (ARE) 2da etapa
- Intercambio ARE entre ZORE
- Intercambio ZORE

Sprint 11

- Proceso ARE 2a Etapa

Reclutamiento y Seguimiento a Supervisores y Capacitadores-Asistentes (SUPyCAP) 2022

Sprint 1

- Intercambio ARE
- Intercambio ZORE
- Intercambio ARE entre ZORE
- Reporte de aciertos, examen en línea

- Taller de capacitación SE y CAE
- Reportes (Listados, Cédulas) Parte 1

Sprint 2

- Reportes (Listados, Cédulas) Parte 2
- Proceso ARE 2a Etapa
- ARE 2a Etapa
- Solución de hallazgos reportados en producción

Sprint 3

- Mapa

Reclutamiento en Línea**Sprint 2**

- Parametrizaciones de Interfaz y Codificación e integración de reglas de negocio y validaciones
- Adecuaciones al módulo de Registro de Aspirantes
- Adecuaciones a las Bandejas
- Reportes y Listados

Sprint 3

- Examen del aspirante en línea (Integración de evaluación Cuestionarios-Recluta-SUPyCAP) - PEL

Sistema – Control de Calidad del Reclutamiento de SE y CAE (CCSEyCAE)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 1

- Ambientación del sistema CCSEyCAE
- Módulo: Atención sanitaria de las actividades en campo del Reclutamiento de SE y CAE por la Junta Local y/o Consejo Local
- Módulo: Atención sanitaria de las actividades en campo del Reclutamiento de SE y CAE Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Módulo: Atención sanitaria de las actividades en campo del Programa de Capacitación Electoral por la Junta Local y/o Consejo Local
- Módulo: Atención sanitaria de las actividades en campo del Programa de Capacitación Electoral Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Módulo: Control de Calidad en Gabinete de la Revisión documental por la Junta Local y/o Consejo Local
- Módulo: Control de Calidad en Gabinete de la Revisión documental por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Módulo: Control de Calidad en Campo de los Resultados de la entrevista por la Junta Local y/o Consejo Local
- Módulo: Control de Calidad en Gabinete de los Resultados de la entrevista por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Módulo: Control de Calidad en Gabinete de la Evaluación de los perfiles/competencias de los SE por la Junta Local y/o Consejo Local
- Módulo: Control de Calidad en Gabinete de la Conformación de las ARE y ZORE Junta por la Local y/o Consejo Local
- Módulo: Control de Calidad en Gabinete de la Conformación de las ARE y ZORE por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Módulo: Control de Calidad en Gabinete de la Plática de inducción en línea por la Junta Local y/o Consejo Local
- Módulo: Control de Calidad en Gabinete de la Plática de inducción en línea por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Módulo: Control de Calidad en Campo de la Aplicación del examen por la Junta Local y/o Consejo Local
- Módulo: Control de Calidad en Campo de la Aplicación del examen por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Módulo: Control de Calidad en Campo de los Resultados del examen por la Junta Local y/o Consejo Local

- Módulo: Control de Calidad en Campo de los Resultados del examen Junta Distrital y/o Consejo Distrital

Sprint 2

- Módulo: Control de Calidad en Gabinete del Registro de sedes por la Junta Local y/o Consejo Local
- Módulo: Control de Calidad en Gabinete del Registro de sedes por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Módulo: Control de Calidad en Campo de la Calificación del examen por la Junta Local y/o Consejo Local
- Módulo: Control de Calidad en Campo del Segundo taller para SE y CAE por la Junta Local y/o Consejo Local
- Módulo: Control de Calidad en Campo del Segundo taller para SE y CAE por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Módulo: Control de Calidad en Campo del Primer taller para SE y CAE por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Módulo: Control de Calidad en Campo del Primer taller para SE y CAE por la Junta Local y/o Consejo Local
- Listado V3-1 Actividades de Control de Calidad de la plática de inducción
- Cédula V3-1 Actividades de Control de Calidad de la plática de inducción

Sprint 3

- Listado: Control de Calidad en Gabinete del Registro de sedes por la Junta Local y/o Consejo Local
- Cédula: Control de Calidad en Gabinete del Registro de sedes por la Junta Local y/o Consejo Local
- Listado: Control de Calidad en Gabinete del Registro de sedes por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Cédula: Control de Calidad en Gabinete del Registro de sedes por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Listado V2 Actividades de Control de Calidad de la revisión documental en Campo
- Cédula V2 Actividades de Control de Calidad de la revisión documental en campo
- Listado V2-1 Actividades de Control de Calidad de la revisión documental en Gabinete
- Cédula V2-1 Actividades de Control de Calidad de la revisión documental en Gabinete
- Listado V10 Actividades de Control de Calidad de la evaluación de los perfiles / competencias de los SE

- Cédula V10 Actividades de Control de Calidad de la evaluación de los perfiles / competencias de los SE
- Listado V11 Atención sanitaria de las Actividades en campo del Reclutamiento de SE y CAE
- Cédula V11 Atención sanitaria de las Actividades en campo del Reclutamiento de SE y CAE
- Listado V12 Actividades de Control de Calidad de la conformación de las ARE y ZORE
- Cédula V12 Actividades de Control de Calidad de la conformación de las ARE y ZORE
- Listado V14 Atención sanitaria de las Actividades en campo del Programa de Capacitación Electoral
- Cédula V14 Atención sanitaria de las Actividades en campo del Programa de Capacitación Electoral
- Listado V7 Actividades de Control de Calidad de la captura de los resultados de la entrevista
- Cédula V7 Actividades de Control de Calidad de la captura de los resultados de la entrevista
- Módulo: Control de Calidad en Campo del Primer taller para SE por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Módulo: Control de Calidad en Campo del Primer taller para SE por la Junta Local y/o Consejo Local
- Listado V8-3 Actividades de Control de Calidad del segundo taller para SE y CAE
- Cédula V8-3 Actividades de Control de Calidad del segundo taller para SE y CAE
- Listado V3 Actividades de Control de Calidad de la plática de inducción
- Cédula V3 Actividades de Control de Calidad de la plática de inducción
- Listado V4 Actividades de Control de Calidad de la aplicación de examen.
- Cédula V4 Actividades de Control de Calidad de la aplicación de examen.
- Listado V5 Actividades de Control de Calidad de la calificación del examen
- Cédula V5 Actividades de Control de Calidad de la calificación del examen
- Listado V6 Actividades de Control de Calidad de la captura de los resultados del examen
- Cédula V6 Actividades de Control de Calidad de la captura de los resultados del examen
- Módulo: Control de Calidad en Gabinete de la Designación de las ARE y ZORE por la Junta Local y/o Consejo Local
- Módulo: Control de Calidad en Gabinete de la Designación de las ARE y ZORE Junta Distrital y/o Consejo Distrital

Sprint 4

- Módulo: Control de Calidad en Campo de los Simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral por la Junta Local y/o Consejo Local
- Módulo: Control de Calidad Campo-Simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Listado en campo Simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral por la Junta Local y/o consejo Local
- Cédula en campo Simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral por la Junta Local y/o Consejo Local
- Listado en campo Simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Cédula en campo Simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Listado gabinete Designación de las ARE y ZORE por la Junta Local y/o Consejo Local
- Cédula en gabinete Designación de las ARE y ZORE por la Junta Local y/o Consejo Local
- Listado en gabinete Designación de las ARE y ZORE por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Cédula en gabinete Designación de las ARE y ZORE por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Listado V8-1 Actividades de Control de Calidad del primer taller para SE
- Listado V8-2 Actividades de Control de Calidad del primer taller para SE y CAE
- Cédula V8-1 Actividades de Control de Calidad del primer taller para SE
- Cédula V8-2 Actividades de Control de Calidad del primer taller para SE y CAE
- Módulo: Control de Calidad en Campo de la Capacitación a Funcionarios de Casilla por la Junta Local y/o Consejo Local
- Módulo: Control de Calidad en Campo de la Capacitación a Funcionarios de Casilla por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Listado en campo Capacitación a funcionarios de casilla por la Junta Local y/o Consejo Local
- Cédula en campo Capacitación a funcionarios de casilla por la Junta Local y/o Consejo Local
- Listado en campo Capacitación a funcionarios de casilla por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital
- Cédula en campo Capacitación a funcionarios de casilla por la Junta Distrital y/o Consejo Distrital

Sistema – Ubicación de Casillas

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
---------------------	---

Sprint 1

- Adecuar etiquetas de proceso en el sistema, formato de anuencias, notificación y reconocimiento

Sprint 2

- Alcance para modificación de formato de anuencia
- Modificación del módulo de ubicación de casillas, modificación de aprobación masiva de casillas

Sprint 3

- Modificación al módulo de visitas de examinación

Sprint 4

- Modificación al módulo de equipamiento y visitas de examinación

Sprint 5

- Reporte de equipamiento, acondicionamiento y recuperación

Sprint 6

- Reporte concentrado de planeación de recorridos
- Reporte concentrado de desarrollo de recorridos

Sprint 7

- Reporte de secciones electorales con movimientos constantes

Sistema – Apoyo Ciudadano

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
---------------------	---

El sistema de Apoyo Ciudadano se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Sistema – Integral de Fiscalización – Precampaña

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización
---------------------	---------------------------------

SIF- Registro Contable, Reportes Contables y Catálogos auxiliares [Campaña, Precampaña y Ordinario]

Nota: El plan de trabajo contempla hitos y actividades correspondientes a diversos procesos electorales y ejercicios, los cuales se han desarrollado a lo largo del año 2021.

Sprint 1

- Solución de incidencias derivadas del "Retest de Precampaña en sus Etapas de Corrección (Ámbito Local)".
- Solución de incidencias derivadas del "Retest de Documentación Adjunta a la Concentradora en su Etapa de Corrección (Ámbito Local)".
- Solución de incidencias derivadas del "Retest de Precampaña Extraordinaria 2020-2021 (Ámbito Local)".

Sprint 2

- Migración de arquitectura del sistema de Campaña - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes, Reportes Contables y Documentación Adjunta.
- Gestión de las actividades previas a la liberación de "Retest de Precampaña - Etapa de Corrección, ámbito Federal" y "Retest de Precampaña Extraordinaria - Etapa de Corrección, ámbito Local"
- Solución de incidencias derivadas del "Retest de Precampaña - Etapa de Corrección, ámbito Federal".

Sprint 3

- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de "Migración de arquitectura del sistema de Campaña - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes, Reportes Contables y Documentación Adjunta en ámbito Local".
- Solución de incidencias remanentes derivadas de "Migración de arquitectura del sistema de Campaña - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes, Reportes Contables y Documentación Adjunta en ámbito Local".

Sprint 4

- Ordinario 2021 - Póliza de cierre.
- Ordinario 2021 - Traspaso de saldos.
- Corrección de incidencias derivadas de "Migración de arquitectura del sistema de Campaña - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes, Reportes Contables, Prorrateso y Documentación Adjunta".

- Corrección de incidencias derivadas del Retest de "Póliza de Cierre" y "Traspaso de Saldos".

Sprint 5

- Integración de los servicios de la Nube (Evidencias de Pólizas)
- Análisis e implementación de las Cuentas Contables solicitadas mediante la Atenta Nota 157.

Sprint 5.1

- Integración de los servicios de la Nube (Documentación Adjunta a la Concentradora)

Sprint 6

- Revisión y adecuación de flujos para los módulos contables en el Ámbito Federal
- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de "Migración de arquitectura del sistema de Campaña - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Reportes, Reportes Contables y Documentación Adjunta para el ámbito FEDERAL".

Sprint 6.1

- Solución de Incidencias REMANENTES de "Migración de arquitectura del sistema de Campaña - Ámbito FEDERAL".

Sprint 7

- Mantenimiento y Operación, Campaña PE 2020-2021, Primer Periodo.

Sprint 8

- Solución de incidencias derivadas del "Retest de Campaña en sus Etapas de Corrección - Módulos Contables".

Sprint 8.1

- Mantenimiento y Operación, Campaña PE 2020-2021, Atención de Incidencias Críticas.

Sprint 9

- Solución de incidencias derivadas del "Retest Módulos Contables en Jornada Electoral, Etapa Normal".

Sprint 10

- Seguimiento y mantenimiento a la operación del sistema durante el cierre de la campaña en su último periodo normal

- Solución de incidencias derivadas del "Retest Módulos Contables en Jornada Electoral, Etapa de Corrección y concurrencia con la Etapa de Corrección del último periodo de Campaña (Ámbitos Local y Federal)".

Sprint 13

- Mantenimiento y Operación, Campaña PE 2020-2021, Segundo Periodo.

Sprint 14

- Seguimiento y mantenimiento a la operación del sistema durante el cierre de la campaña en su último periodo de corrección
- Actualización a los Catálogos de Cuentas Contables de los ejercicios 2020 y 2021 en Ordinario

Sprint 16

- Método de descarga para evidencias SIFIJE
- Desincorporación de los Servicios de Nube en los módulos de Registro Contable y Documentación Adjunta a las Concentradora.
- Migración de Arquitectura del sistema de Administración

Sprint 17

- Corrección de observaciones surgidas en la etapa de pruebas de integración

Sprint 18

- Corrección de observaciones surgidas en la etapa de pruebas de aceptación

Sprint 19

- Migración de Arquitectura del sistema de Ordinario

Sprint 20

- Corrección de observaciones surgidas en la etapa de Pruebas de Integrales de "Migración de Arquitectura del sistema de Ordinario".
- Gestión de las actividades previas a la liberación de "Retest de las Etapas Primera y Segunda Corrección del Ejercicio Ordinario 2020".

Sprint 21

- Corrección de observaciones surgidas en la etapa de Pruebas de Aceptación de "Migración de Arquitectura del sistema de Ordinario". Parte I

Sprint 22

- Retest de las Etapas Primera y Segunda Corrección del Ejercicio Ordinario 2020

Sprint 23

- Retest de Precampaña Extraordinaria 2020-2021, Etapas de Corrección

Sprint 24

- Retest de Campaña Extraordinaria 2020-2021, Etapas Normal y Corrección – Módulos Contables.

Sprint 24.1

- Retest de Precampaña Extraordinaria 2020-2021, Ámbito Federal – Módulos Contables.

Sprint 25

- Retest de Precampaña 2021-2022 Etapas Normal y Corrección

Sprint 26

- Retest de Campaña Extraordinaria - Jornada Electoral 2020-2021, Etapas Normal y Corrección

Sprint 27

- Solución de casos CAU remanentes en históricos en los Subsistemas de Administración, Ordinario, Campaña y Precampaña.

Sprint 28

- Solución de incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de "Migración de Arquitectura del sistema de Administración". Parte II
- Solución de incidencias derivadas de "Retest de Traspaso de Saldos de Precampaña y Campaña Ejercicio 2021, Etapa Normal".

Sprint 29

- Solución de incidencias derivadas de "Retest de Cierre Anual Ejercicio 2021, Etapa Normal".

SIF- Distribución, Temporalidad, Informes [Campaña, Precampaña y Ordinario]

Nota: El plan de trabajo contempla hitos y actividades correspondientes a diversos procesos electorales y ejercicios, los cuales se han desarrollado a lo largo del año 2021.

Sprint 1

- Solución de incidencias derivadas del "Retest de Precampaña en sus Etapas de Corrección para Distribución, temporalidad e informes (Ámbito Local)".
- Solución de incidencias derivadas del "Retest de Precampaña Extraordinaria 2020-2021 para Distribución, temporalidad e informes (Ámbito Local)".

Sprint 2

- Informes para la precampaña federal 2020-2021, ámbito federal para etapa Normal
- Gestión de las actividades previas a la liberación de "Retest de Precampaña - Etapa de Corrección, ámbito Federal" y "Retest de Precampaña Extraordinaria - Etapa de Corrección, ámbito Local"

- Solución de incidencias derivadas del "Retest de Precampaña - Etapa de Corrección, ámbito Federal".

Sprint 3

- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de "Migración de arquitectura del sistema de Campaña 2020-2021- Etapa Normal para Distribución y temporalidad (Ámbito Local) y Creación de Concentradoras para Precampaña 2020-2021

Sprint 4

- Informes Anuales para Ordinario, ejercicio 2020
- Corrección de incidencias derivadas de "Informes Anuales para Ordinario, ejercicio 2020"

Sprint 5

- Hoja Membretada opcional para prorrateo Alcance1
- Informes de Campaña Federal 2020-2021 Etapa Normal, Ámbito Local
- Hoja Membretada opcional para prorrateo Alcance 2

Sprint 6

- Integración de los servicios de la Nube Distribución (Prorrateo y Prorrateo en especie) e Informes

Sprint 7

- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de "Migración de arquitectura del sistema de Campaña - Distribución y Temporalidad para el Ámbito FEDERAL".

Sprint 8

- Solución de incidencias derivadas del "Retest de Distribución, Temporalidad e informes en Jornada Electoral, Etapa Normal".

Sprint 9

- Informes trimestrales de Ordinario 2021 (1 y 2 trimestrales)
- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de "Informes trimestrales de Ordinario 2021 (1 y 2 trimestrales)".

Sprint 10

- Solución de incidencias derivadas al Retest Distribución, Temporalidad e Informes de Jornada Electoral, Etapa de Corrección y concurrencia con la Etapa de Corrección del último periodo de Campaña (Ámbitos Local y Federal)

Sprint 11

- Desincorporación de servicios de Nube

Sprint 12

- Informes trimestrales de Ordinario 2021 (3 trimestre)
- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de Informes trimestrales de Ordinario 2021 (3 trimestre)

Sprint 13

- Corrección de incidencias reportados durante "Retest Precampaña Extraordinaria 2021-2022".

Sprint 14

- Corrección de incidencias reportados durante "Retest Precampaña extraordinaria Informes Etapa normal 2020-2021".

Sprint 15

- Retest de Precampaña Extraordinaria 2020-2021, Etapas de Corrección

Sprint 16

- Retest de Campaña Extraordinaria 2020-2021, Etapas Normal y Corrección – Módulos (Distribución, Temporalidad y Concentradoras)

Sprint 17

- Corrección de incidencias reportados durante "Retest Precampaña extraordinaria Informes Etapa Corrección 2020-2021".

Sprint 18

- Retest de Precampaña Extraordinaria 2020-2021, Ámbito Federal – Módulos (Distribución, Temporalidad y Concentradoras)

Sprint 19

- Primer Ajuste de informe Anual del Ejercicio Ordinario 2020.
- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de "Primer Ajuste de informe Anual del Ejercicio Ordinario 2020"

Sprint 20

- Retest Campaña Extraordinaria Informes Federal y local Etapa Normal 2020-2021

Sprint 21

- Retest de Campaña Extraordinaria - Jornada Electoral 2020-2021, Etapas Normal y Corrección Módulos (Distribución, Temporalidad y Concentradoras)

Sprint 22

- Retest Campaña Extraordinaria Informes Federal y Local Etapa Corrección 2020-2021

Sprint 23

- Retest de Precampaña 2021-2022 Etapas Normal y Corrección Módulos (Distribución, Temporalidad y Concentradoras)

Sprint 24

- Segundo Ajuste de informe Anual del Ejercicio Ordinario 2020
- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de "Segundo Ajuste de informe Anual del Ejercicio Ordinario 2020".

Sprint 25

- "Retest de Registro contable de Ordinario 2022".

Sprint 26

- Solución de incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de Migración de Arquitectura del sistema de Administración. Parte II (continua en el 2022)

Sistema – Secciones con Estrategias Diferenciadas

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 4. Caracterización (SED), Ficha técnica (SED)

- Caracterización (SED)
- Ficha técnica (SED)
- Listados (SED)

Sprint 5. Secciones adicionadas (SED), Aprobación JD, CD y adicionadas (SED), Listados (SED);

- Secciones adicionadas (SED)
- Aprobación JD, CD y adicionadas (SED) Parte 1
- Cédulas (SED) Parte 1 (Cedula 1 y 2)

Sprint 6. Control de calidad en gabinete JL/CL, Aprobación JD, CD y adicionadas (SED), Cédulas (SED);

- Aprobación JD, CD y adicionadas (SED) Parte 2
- Cédulas (SED) Parte 2 (Cedula 3 y 4)
- Control de calidad en gabinete JL/CL

Sprint 7. Revisión de observaciones (SED), Verificación en gabinete JD/CD (SED), Eliminar aprobaciones JD/CD/Adicionadas (SED)

- Revisión de observaciones (SED)
- Control de calidad gabinete JD parte 1
- Eliminar aprobaciones JD/CD/Adicionadas (SED)

Sprint 8. Integración de mapas DERFE, Cambio de nivel de afectación, Indicadores página principal

- Integración de mapas DERFE
- Cambio de nivel de afectación (SED)
- Control de calidad JD parte 2
- Indicadores página principal

2022

Sprint 1

- Control de calidad gabinete JD
- Eliminación de Aprobaciones

- Mitigación de Vulnerabilidad por librerías proyecto SED Front
- Carga histórica para ficha técnica con dependencia a otros Sistemas Parte 1

Sprint 2

- Tableros SED
- Mitigación Servicio Central/Servicios

Sprint 3

- Cambio de Nivel de Afectación
- Carga histórica para ficha técnica con dependencia a otros Sistemas Parte 2

Sistema – Secciones con Cambio a la Propuesta de la Ruta de Visita (SCPRV)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 1

- Ambientación SCPRV
- Análisis y revisión de funcionalidad SCPRV
- Atención incidencia Nombramiento 2daCapa [PE_Ext]
- Atención incidencia cédula casillas ABC 2daCapa [PE_Ext]
- Módulo Generación de la propuesta del listado de SCPRV
- Módulo Aprobación del listado de SCPRV por la Junta Distrital
- Módulo Aprobación del listado de SCPRV por el Consejo Distrital
- Módulo Control de calidad en gabinete de las secciones propuestas como SCPRV por el CD 2021-2022
- Módulo Control de calidad en gabinete de las secciones propuestas como SCPRV por la Junta Local y/o Consejo Local 2021-2022
- Ajustes en Listados y Cédulas

Sprint 2

- Módulo Control de calidad en gabinete de las nuevas secciones propuestas con SCPRV por los consejeros y/o Junta Local
- Módulo Control de calidad en gabinete de las nuevas secciones propuestas con SCPRV por los consejeros distritales
- Módulo Deshacer aprobación de SCPRV y eliminar adicionadas
- Listado histórico

Sprint 3

- Listado Control de calidad en gabinete de las secciones propuestas como SCPRV por la Junta Local y/o Consejo Local 2021-2022
- Listado Control de calidad en gabinete de las secciones propuestas como SCPRV por el CD 2021-2022
- Cédula Control de calidad en gabinete de las secciones propuestas como SCPRV por la Junta Local y/o Consejo Local 2021-2022
- Cédula Control de calidad en gabinete de las secciones propuestas como SCPRV por el CD 2021-2022

Sistema – Sustitución de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (Sustitución de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 1

- Login
- Home

Sprint 2

- Base de datos

Sprint 2.2

- Ajustes a Sustitución por termino de contrato
- Ajustes a Sustitución por incapacidad
- Ajustes a Sustitución por rescisión de contrato
- Ajustes a Sustitución de SE y CAE
- Ajustes Lista de reserva CAE
- Ajustes a lista de reserva SE
- Cédulas y listados

Sustitución de Supervisores y Capacitadores Asistentes Electorales 2022

Sprint 1

- Ajustes a Sustitución por termino de contrato
- Ajustes a Sustitución por incapacidad
- Ajustes a Sustitución por rescisión de contrato
- Ajustes a Sustitución de SE y CAE
- Ajustes a Cédulas y listados

Sistema – Conoce a tu SE y CAE

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 5

- Requerimiento de Infraestructura
- Adecuación para la operación

Sistema – Primera Insaculación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 1

- Requerimiento de Infraestructura

Sprint 2

- Adecuación para la operación
- Oficios para Lista Nominal de Pruebas

Sprint 3

- Pruebas del sistema con Lista Nominal
- Preparación para entrega de Lista Nominal
- Preparación de Lista Nominal para el Proceso de Insaculación
- Primer Simulacro
- Segundo Simulacro
- Ejecución de Primera Insaculación

Sistema – Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 1

- Ambientación 1raCapa
- Módulo Centros de capacitación y periodos de atención
- Módulo Impresión de cartas-notificación
- Módulo Avance de visita, notificación y capacitación
- Módulo Cargar imagen de firma
- Listado de centros de capacitación
- Listado de avance visita, notificación, capacitación 1ra etapa
- Módulo Ciudadanos lista nominal
- Listado de ciudadanos sorteados
- Cédula B1 Resultados 1ra insaculación
- Cédula B3 Conteo de recepción de carta
- Cédula B5 Ciudadanos notificados y capacitados que cumplen los requisitos

Sprint 2

- Módulo Cierre sesión móvil
- Módulo Ciudadanos sin ruta de visita
- Módulo Ficha de avance
- Módulo Consulta cuenta CAE
- Cédula B2.1 Ciudadanos capacitados
- Cédula B2.2 Ciudadanos capacitados en centro fijo
- Cédula B2.3 Ciudadanos capacitados por centro itinerante
- Cédula B9.1 Ciudadanos que no fue posible localizar en la visita
- Cédula B9.2 Ciudadanos que no fue posible localizar en la notificación
- Cédula B9.3 Ciudadanos que no fue posible localizar en la capacitación
- Cédula B10.1 Ciudadanos con impedimento y rechazos durante la notificación
- Cédula B10.2 Ciudadanos con impedimento y rechazos durante la capacitación

Sprint 3

- Ambientación 1raCapa
- Listado de ciudadanos que cumplen con los requisitos para la integración de las mesas
- Cédula B6 Ciudadanos cumplen requisitos

- Cédula B14.1 Cumplimiento de la ruta de visita (desglose del cumplimiento por rango)
- Cédula B14.2 Cumplimiento de la ruta de visita (detalle cumplimiento ruta de visita)
- Cédula B6.1 Ciudadanos que cumplen los requisitos por escolaridad
- Cédula B6.2 Ciudadanos que cumplen los requisitos por género y edad
- Cédula B6.3 Ciudadanos que cumplen los requisitos por escolaridad y género

Sprint 4

- Módulo Secciones abc
- Módulo Reportes de la aplicación móvil
- Módulo Ficha técnica
- Módulo Ciudadanos mal referenciados
- Listado de reporte sobre la IMDC con personas con discapacidad
- Cédula B4.1 Visita y entrega de notificaciones a ciudadanos insaculados
- Cédula B4.2 Pendientes de visitar
- Cédula B7 Avance de notificación, capacitación y ciudadanos que cumplen los requisito
- Cédula B8 Género de los ciudadanos sorteados, notificados, capacitados y que cumplen los requisitos
- Cédula B15 Reporte sobre la integración de mesas directivas de casilla con personas con discapacidad

App móvil de Primera Etapa de Capacitación

Sprint 4 - Aplicación Móvil de Primera Etapa de Capacitación (App_Insa1) - PEL

- Adecuaciones a los módulos y web services
- Login
- Búsqueda por código de barras
- Búsqueda por folio o nombre del ciudadano
- Visita
- Notificación
- Capacitación
- Apartado Cuenta - Sincronizar
- Apartado Cuenta - Cerrar sesión
- Apartado Avance
- Apartado Secciones

- WS - Login
- WS - Descarga de información
- WS - Sincronización

Sistema – Control de calidad de la primera etapa de capacitación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 4. Cumplimiento de la ruta de visita en gabinete, Ciudadanía imposible de localizar en visita en gabinete

- Cumplimiento de la ruta de visita en gabinete (CC1aEtapa)
- Ciudadanía imposible de localizar en visita en gabinete (CC1aEtapa)

Sprint 5. Avance en visita, notificación y capacitación en gabinete, Razones por las que los ciudadanos no participan en gabinete

- Avance en visita, notificación y capacitación en gabinete
- Razones por las que los ciudadanos no participan en gabinete

Sprint 6. Ciudadanía imposible de localizar en campo, Uso y captura a través del ELEC móvil en gabinete, Listados

- Ciudadanía imposible de localizar en campo
- Uso y captura a través del ELEC móvil en gabinete

Sprint 7. Avance en la visita, notificación y capacitación en campo, Razones por las que los ciudadanos no participan en campo, Cédulas

- Avance en la visita, notificación y capacitación en campo
- Razones por las que los ciudadanos no participan en campo

Sprint 8. Tableros de información, Home

- Cédulas
- Listados

2022

Sprint 1

- Revisión de carga Inicial
- Ajustes a Módulos

Sistema – Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales (Aplicación Móvil para Supervisores Electorales)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 5 - Aplicación Móvil de Supervisores Electorales (App_VerificaSE) - PEL

- **Adecuaciones a los módulos**
 - Login y consumo de servicio de autenticación
 - Descarga de Información de ARE y ZORE
 - Descarga de catálogos
 - Estadísticos
 - Descarga de observaciones, sustituciones y temporalidad
 - Menú de verificaciones
 - Sincronización de información
 - Login para el acceso sin internet
 - Cuestionario para inconsistencia de datos
 - Atención a las verificaciones
 - Estadísticos de verificación.
 - Envío de notificaciones
 - Firma del ciudadano
- **Adecuaciones a los web services**
 - WS - Login
 - WS - Sincronización
 - WS - Ajustes a la Conectividad con Sesiones DEOE

Sistema – Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores (Evaluación de Supervisores y Capacitadores)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 1 [VRF GBN 1aE] [RZN PART 1a Etapa]

- Verificación de gabinete 1a etapa
- RZN PART 1a Etapa

Sprint 2 [Perfiles/Competencias] [Evaluación Coordinación y Supervisión de SE]

- Perfiles/Competencias
- Evaluación Coordinación y Supervisión de SE

Sprint 3 [Verificaciones CAE 2da Etapa] [Verificaciones de los SE 2da Etapa]

- Verificaciones CAE 2da Etapa
- Verificaciones de los SE 2da Etapa

Sprint 4 [Ajuste a módulos y listados]

- Verificaciones CAE 2da Etapa
- Verificaciones de los SE 2da Etapa

Sprint 5 [Ced. Del Admin] [Ced. CAE 1a parte]

- Ced. CAE 1a parte
- Ced. del Admin

Sprint 6 [Ced. SE 1a parte] [Ced. CAE 2a parte]

- Ced. CAE 2a parte
- Ced. SE 1a parte
- Ced. SE 2a parte

Sprint 7 [Seguimiento al proceso de evaluación SE y CAE] [Configuración del proyecto nueva arquitectura]

- Ajuste al cálculo de la meta en el proceso de evaluación
- Ajuste en la cédula de la meta del número optimo

Sprint 8 [Seguimiento al proceso de evaluación SE y CAE] [Configuración del proyecto nueva arquitectura]

- Seguimiento al proceso de evaluación y nueva arquitectura

- Seguimiento al proceso de evaluación y nueva arquitectura

Sprint 9 [Análisis de la versión 8.0]

- Análisis de la versión 8.0

Sprint 10 [Actualizar la versión de Primefaces a 10.0] [Corregir validaciones al guardar y editar] [Corregir de PL Secciones para no duplicar los registros]

- Corregir validaciones al guardar y editar
- Actualizar la versión de Primefaces a 10.0
- Corregir PL Secciones para no duplicar los registros

Sprint 11 [Integración de componentes para el uso de primefaces 10.0] [Corregir bug de procedimiento de PEF - Incremento de Log] [Automatizar carga de información]

- Corregir bug de procedimiento de PEF - Incremento de Log
- Integración de componentes para el uso de primefaces 10.0
- Automatizar carga de información

Sprint 12 - [Creación de scripts para alta de Admin INE y adecuación] [Automatización de alertas de la evaluación preliminar] [Corregir bug de procedimiento de PEF (validación de usuario LDAP y Sesiones, robo de roles)] [Consultas de Admin Reportes]

- Creación de scripts para alta de Admin INE y adecuación de roles en código
- Automatización de alertas de la evaluación preliminar
- Creación de consultas para Admin reportes para obtener la información estadística de login y home
- Corrección de bug de procedimiento de PEF (validación de usuario LDAP y Sesiones, robo de roles), Creación de módulo para que CAU actualice datos de Vocales o Consejeras/Consejeros

Sprint 13 [Crear vista del Home y Menú Nivel OC] [Crear nueva versión del Login e Implementación de Captcha 3.0] [Adecuación a la interfaz para Evaluación SE CAE niveles JD y JL]

- [Crear nueva versión del Login e Implementación de Captcha 3.0] [Adecuación a la interfaz para Evaluación SE niveles JD y JL]
- [Crear vista del Home y Menú Nivel OC] [Adecuación a la interfaz para Evaluación CAE niveles JD y JL]

Sistema – Aplicación Móvil para Vocales, Consejeras y Consejeros (Aplicación Móvil para Vocales y Consejeros)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 4

- Requerimiento de Infraestructura
- Adecuación para la operación
 - Ajustes a los web services
 - Ajustes a la apk
 - Configuración de la base de datos
 - Elaborar cargas

Sistema – Valida Usuario de SE y CAE

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 6

- Adecuaciones a los módulos
 - Login y consumo de servicio de autenticación
 - Adecuaciones para IOS
 - Adecuaciones para Android
- Adecuaciones a los web services
 - WS - Login

Sistema – Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
---------------------	---

Sprint 1

- Actualización de servidor jboss, Módulo Parametrización general (Interfaz), Adecuaciones al Menú

Sprint 2

- Parametrización general (captura, consulta y modificación)
- Adecuaciones a sistema para lectura de etiquetas y parámetros/Adecuaciones a Planeación

Sprint 3

- Módulo de Parametrización de Seguimiento a Paquetes
- Adecuaciones a sistema para lectura de fechas/Adecuaciones a Operación, Login de OPL

Sprint 4

- Adecuación de textos y formatos para OPL
- Seguimiento a paquetes para OPL

Sprint 5

- Descarga de formatos para OPL y adecuación de reportes
- Recepción de paquetes para OPL

Sistema – Candidatas y Candidatos, Conóceles

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales
---------------------	--

Sprint 1

- Adecuar las tablas del Login para cuando no hay datos de candidatos; mover las actividades recientes, estadísticas y las gráficas del aplicativo dentro del home (solo rol administrador)
- Adecuación al sistema para Procesos Electorales Locales y Gobernaturas
- Actualizar el cuestionario de identidad

Sprint 2

- Agregar funcionalidad del correo de verificación
- Agregar funcionalidad para registrar Tiktok, la opción de capturar tres números telefónicos y modificar fotografía para el rol de administrador
- Actualizar el diseño del portal público al PEL 2022

Sprint 3

- Adecuación al WS para consultar la BD del SNR Local
- Adecuación al sistema para Diputaciones Locales MR y RP
- Adecuación al sistema para Presidencias Municipales (Ayuntamientos)

Sistema – Integral de Fiscalización – Campaña

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización
---------------------	---------------------------------

SIF- Registro Contable, Reportes Contables y Catálogos auxiliares 2022

Sprint 1

- Retest de Precampaña Extraordinaria 2022 - Registro Contable, Distribución, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta a la Concentradora, Reportes, Reportes Contables, Administración - Etapas Normal y Corrección

Sprint 2

- Análisis y cargas para Campaña proceso Electoral Extraordinario Local 2022
- Solución de incidencias derivadas del "Retest de Campaña Proceso Electoral Extraordinario Local 2022 - Registro Contable, Distribución, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables, Administración - Etapas Normal y Corrección"

Sprint 3

- Solución de incidencias derivadas del "Retest de Campaña Extraordinaria 2022 - Registro Contable, Distribución, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables, Administración - Jornada Electoral Etapa Normal y Corrección".

Sprint 4

- Cargas de Cuentas Contables para "Póliza de Cierre de Ejercicio Ordinario 2021" y "Traspaso de Saldos 2021"
- Solución de incidencias derivadas de "Póliza de Cierre de Ejercicio Ordinario 2021" y "Traspaso de Saldos 2021"

Sprint 5

- XML v4.0 - Campaña - Registro Contable y Reportes de Evidencia.

Sprint 6

- XML v4.0 - Ordinario - Registro Contable y Reportes de Evidencia.

Sprint 7

- XML v4.0 - Precampaña - Registro Contable y Reportes de Evidencia.

Sprint 8

- Solución de incidencias derivadas de "Retest de Registro Contable en Ordinario para carga y vinculación de CEP-SIFIJE en cuentas de Revocación de Mandato"

Sprint 9

- Solución de incidencias derivadas de "Retest de Campaña PEL Ordinario 2021 -2022 - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Periodo 1, Etapa Normal y Corrección"

Sprint 10

- Solución de incidencias derivadas de "Retest de Campaña PEL Ordinario 2021 -2022 - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta, Reportes, Reportes Contables - Periodo 2, Etapa Normal y Corrección"

Sprint 11

- Integración de nuevo código agregado durante los periodos de Restest.
- Solución de incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de Migración de Arquitectura del sistema de Administración. Parte II

Sprint 12

- Corrección de incidencias derivadas de "Campaña proceso Electoral ordinario Local 2021 -2022 (Jornada Electoral Etapa Normal)"

Sprint 13

- Corrección de incidencias derivadas de "Módulos Contables, Campaña Proceso Electoral Ordinario Local 2021-2022 (Etapa de Corrección del último periodo y concurrencia con Jornada Electoral, Etapa Corrección)"

Sprint 14

- Corrección de incidencias derivadas de "Retest de Proceso Ordinario correspondiente al Ejercicio 2021, en su etapa de 1ra Corrección"

Sprint 15

- Corrección de incidencias derivadas de "Retest de Proceso Ordinario correspondiente al Ejercicio 2021, en su etapa de 1ra Corrección"

Sprint 16

- Integración de nuevo código agregado durante los periodos de Restest.
- Solución de incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de Migración de Arquitectura del sistema de Ordinario. Parte II

Sprint 17

- Migración de base de datos (Oracle 12 a Oracle 19)
- "Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de "Migración de base de datos (Oracle 12 a Oracle 19)"

Sprint 18

- Consulta de Rol TEPJF a nivel de PE para Administración.

Sprint 19

- Consulta de Rol TEPJF a nivel de PE para Campaña y Precampaña.

Sprint 20

- Análisis y cargas para Precampaña Ordinaria 2022-2023.
- Solución de incidencias derivadas de "Retest de Precampaña Ordinaria 2022-2023 - Registro Contable, Catálogos Auxiliares, Doc. Adjunta a la Concentradora, Reportes, Reportes Contables - Etapas Normal y Corrección"

Sprint 21

- Análisis y cargas para Ejercicio Ordinario 2023.
- Solución de incidencias derivadas de "Ejercicio Ordinario 2023"

SIF- Distribución, Temporalidad, Informes 2022

Sprint 1

- Análisis y cargas para proceso Electoral Extraordinario Local 2022
- Solución de incidencias derivadas de las pruebas de aceptación del "Retest de Precampaña del Proceso Electoral Extraordinario Local 2022 (Temporalidad, Concentradoras y Distribución), etapas Normal y Corrección"

Sprint 2

- Informes para Precampaña para el Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022 Etapa Normal y Extraordinario 2022, Etapa Normal y Corrección
- Solución de incidencias derivadas del "Informes para Precampaña para el Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022 Etapa Normal y Extraordinario 2022, Etapa Normal y Corrección"

Sprint 3

- Solución de incidencias derivadas de "Informes para Precampaña para el Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022 y Extraordinario 2022, Etapa Corrección"

Sprint 4

- Informes para Campaña para el proceso Extraordinario 2022, Etapa Normal y Corrección
- Solución de incidencias derivadas de las pruebas de aceptación de "Informes de Campaña para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2022, etapa Normal y Corrección"

Sprint 5

- Informe Anual de Proceso Ordinario correspondiente al Ejercicio 2021, en su etapa Normal.
- Solución de incidencias derivadas de las pruebas de aceptación de "Informe Anual de Proceso Ordinario correspondiente al Ejercicio 2021, en su etapa Normal"

Sprint 6

- Solución de incidencias derivadas del "Campaña para el Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022 (Temporalidad, Concentradoras y Distribución), etapas Normal y de Corrección del 1er Periodo."

Sprint 7

- Informes trimestrales de Proceso Ordinario del Ejercicio 2022 (1er Trimestre).
- Solución de Incidencias derivadas de las pruebas de aceptación de "Informes trimestrales de Proceso Ordinario del Ejercicio 2022 (1er Trimestre)."

Sprint 8

- Solución de incidencias derivadas del "Campaña para el Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022 (Temporalidad, Concentradoras y Distribución), etapas Normal y de Corrección del 2do Periodo"

Sprint 9

- Informes de Campaña para el Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022, etapa Normal.
- Solución de incidencias derivadas de las pruebas de aceptación de "Informes de Campaña para el Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022, etapa Normal"

Sprint 10

- Solución de incidencias derivadas de las pruebas de aceptación de "Informes de Campaña del Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022, etapa de Corrección"

Sprint 11

- Informes trimestrales de Proceso Ordinario del Ejercicio 2022 (2do Trimestre).
- Solución de Incidencias derivadas de las pruebas de aceptación de "Informes trimestrales de Proceso Ordinario del Ejercicio 2022 (2do Trimestre)"

Sprint 12

- Solución de incidencias derivadas de las pruebas de aceptación de "Campaña Ordinaria para el Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022 para los módulos de Temporalidad, Concentradoras y Distribución para la Jornada Electoral, etapa Normal"

Sprint 13

- Solución de incidencias derivadas del "Retest de Temporalidad, Concentradoras y Distribución de Jornada Electoral, etapa de Corrección y concurrencia con la etapa de Corrección de Campaña Ordinaria 2021-2022 "

Sprint 14

- Informe Anual de Proceso Ordinario correspondiente al Ejercicio 2021, en su etapa de 1ra Corrección.
- Solución de Incidencias derivadas de las pruebas de aceptación "Informe Anual de Proceso Ordinario correspondiente al Ejercicio 2021, en su etapa de 1ra Corrección"

Sprint 15

- Informe Anual de Proceso Ordinario correspondiente al Ejercicio 2021, en su etapa de 2da Corrección.
- Solución de Incidencias derivadas de las pruebas de aceptación de "Informe Anual de Proceso Ordinario correspondiente al Ejercicio 2021, en su etapa de 2da Corrección"

Sprint 16

- Informes trimestrales de Ordinario 2022 (3er trimestre)
- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de Informes trimestrales de Ordinario 2022 (3er trimestre)

Sprint 17

- Informes trimestrales de Proceso Ordinario del Ejercicio 2022 (4to Trimestre).
- Solución de Incidencias derivadas de las pruebas de aceptación de "Informes trimestrales de Proceso Ordinario del Ejercicio 2022 (4to Trimestre)"

Sprint 18

- Ejercicio Ordinario 2023 (Temporalidad).
- Solución de Incidencias derivadas de las Pruebas de Aceptación de "Ejercicio Ordinario 2023 (Temporalidad)"

Sistema – Segunda Insaculación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 2

- Requerimiento de Infraestructura.

Sprint 3

- Adecuación para la operación.

Sistema – Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 1

- Identificación del código fuente
- Configuración del proyecto en el ambiente local
- Identificación de librerías externas instaladas en el servidor
- Identificación de cargas iniciales en la BD
- Identificación de parámetros de configuración en la BD
- Solicitud de nuevo Id_sistema
- Registro de carga iniciales en la BD

Sprint 2

- Proceso de insaculación
- Seguimiento a la segunda etapa de capacitación
- Ficha técnica
- Avance y productividad
- Reporte sobre la IMDC con personas con discapacidad
- Gráficas Móvil

App móvil de Segunda Etapa de Capacitación

Sprint 1 - Aplicación Móvil de Segunda Etapa de Capacitación (App_Insa2) - PEL

- Ajustes para integración de VMRE y nuevos requerimientos

Anexo – Versiones de los Sistemas en preparación

Sistema – Administración de Materiales para Capacitación Electoral

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sin plan de trabajo definido.

Sistema – Control de calidad de la Segunda Etapa de Capacitación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 1

- Ajustes para montaje productivo

Sistema – Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla (Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 1

- Paquete 1 - Carga inicial del sistema (BD)
- Paquete 2 - Etiquetas generales del sistema
- Paquete 3 - Consultas para reportes del sistema

Sprint 2

- Paquete 4 - Impresión de nombramientos
- Paquete 5 - Catálogo de razones de no participación
- Paquete 6 - Orden de búsqueda en la sustitución

Sistema – Aplicación móvil de Simulacros y prácticas de la Jornada electoral

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 1 – Tareas iniciales

- Integración del equipo, designación de equipos de cómputo y ambientar con las herramientas institucionales el equipo de computo
- Análisis de diagrama de proceso
- Revisión de documentación existente del proyecto
- Resolución de dudas internas sobre el proceso
- Realizar las configuraciones correspondientes del proyecto en ambientes locales

Sprint 2 – Base de Datos

- Revisión / actualización de esquema
- Análisis del proceso de sincronización de esquema con sistema web
- Revisión de Job de sincronización de información

Sistema – Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
---------------------	---

Sprint 1

- 1.1 Ajustes de etiquetas en el Sistema de Representantes y VMRE para PEL 2022.
- 1.2 Ajuste del cálculo de cifras para el Sistema de Representantes y VMRE para PEL 2022.
- "1.3 Ajuste módulo ""Cuentas genéricas PP y CI""."
- 1.4 Ajustes de Validador y plantillas de Representantes y VMRE para el PEL 2022.

Sprint 2

- 2.1 Ajuste de reportes de avance de registro y acreditación.
- "2.2 Desarrollo módulo ""Modificación de remuneración""."
- "2.3 Actualización módulo ""Ciudadano registrado en más de un PP/CI"" y ""Validación del manifiesto de representación""."
- "2.4 Actualización de módulos ""Generar acreditaciones"" y ""Eliminar acreditaciones""."

Sprint 3

- "3.1 Actualización de módulo ""Descargar documentos de acreditación""."
- "3.2 Actualización de módulo ""Control de asistencia de representantes""."

Sprint 4 - Adecuaciones para el rol de PP

- 4.1 Adecuaciones para el login y descarga de plantillas de VMRE (INE/DEDE/N-0028/2022)
- 4.2 Adecuación al Validador TXT de Representantes y plantillas de VMRE (INE/DEDE/N-0028/2022).
- 4.3 Adecuación del módulo "Responsable de registro" para VMRE. (INE/DEDE/N-0028/2022)
- 4.4 Adecuación de módulos "Registro TXT" y "Sustitución TXT" para VMRE. (INE/DEDE/N-0028/2022)

Sprint 5 - Adecuaciones para el rol de PP

- 5.1 Adecuación de módulos "Acreditaciones" y "Descarga documentos de acreditación" para VMRE y reportes "Listado de información del registro de representantes" y "Concentrado del registro de representantes" para VMRE (INE/DEDE/N-0028/2022).
- 5.2 Adecuación al Cálculo máximo de representantes de VMRE (INE/DEDE/N-0028/2022).

Sprint 6

- 6.1 Adecuación del listado para la ratificación.
- 6.2 Adecuación del registro individual para la ratificación.

Sprint 7

- "7.1 Desarrollo de módulo ""Responsable de registro VMRE y VPPP""."
- 7.2 Creación del proceso de cruces para representantes VMRE y VPPP.

Sprint 8

- 8.1 Desarrollo proceso de cálculo de cifras para representantes de VMRE y VPPP.
- 8.2 Actualización de validación de máximos e implementación de plantilla precargada para registro y sustituciones; individual y masivos.

Sprint 9

- 9.1 Ajustes a reportes nivel OC y JL.
- "9.2 Adecuación del módulo de ""Justificación de representantes con observaciones"" y ""Reporte de representantes justificados"" para VMRE y VPPP."

Sprint 10

- "10.1 Desarrollo de módulo ""Registro individual VMRE/VPPP""."
- 10.2 Implementación de notificación de acreditaciones pendientes.

Sprint 11

- "11.1 Desarrollo módulo ""Sustitución masiva (txt) VMRE/VPPP"""
- "11.2 Creación de ""Reporte Listado de representantes VMRE/VPPP"""

Sprint 12

- "12.1 Desarrollo de módulo ""Sustitución individual VMRE/VPPP""."
- "12.2 Desarrollo de módulo ""Registro masivo(txt) VMRE/VPPP""."

Sprint 13

- "13.1 Actualización de ""Concentrado del registro de representantes y Reporte Concentrado de representantes registrados y sustituidos"" para VMRE y VPPP"
- "13.2 Desarrollo de módulo ""Justificación de representantes con observaciones"" para VMRE y VPPP."

Sprint 14

- "14.1 Desarrollo de módulo ""Descargar Documentos de acreditación VMRE"""
- "14.2 Desarrollo de módulo ""Generar acreditaciones VMRE/VPPP""."

Sprint 15

- 15.1 Adecuación para actualización de las casillas aprobadas.
- "15.2 Adecuación de módulo ""Descargar Documentos de acreditación""."

Sprint 16

- "16.1 Desarrollo de ""Reporte Responsable de registro""."
- "16.2 Desarrollo de ""Reporte de solicitud y validación de manifiestos presentados por los PP/CI"""

Sprint 17

- 17.1 Rediseño del Reporte de Bitácora de sustituciones nivel JD y Concentrado de representantes registrados y sustituidos a nivel OC y JL
- 17.2 Rediseño de los reportes: Ciudadanos contra Sistemas Electorales, Homonimias

Sprint 18

- 18.1 Rediseño del Home con datos relevantes del sistema
- 18.2 Consumo del Web Service para la validación de representantes contra el listado nominal.

Sistema – de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
---------------------	---

Sin plan de trabajo de desarrollo

Sistema – App Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
---------------------	---

Sprint 1

- CAE,SE (ZORE,ARE): Login | Home | Usuario sin identidad
- CAE,SE (ZORE,ARE): Ajustes servicio web: Login | Home

Sprint 2

- Adecuación de app para Parametrización
- Adecuación de app para Login OPL
- Ajustes servicio web: parametrización
- Ajustes servicio web: Login OPL

Sprint 3

- Captura con código QR | Captura manual
- Ajustes servicio web de sincronización

Sprint 4

- Consulta, Modificación y Eliminación de paquetes
- Ajustes servicio web de sincronización

Sprint 4.1

- Captura de recibo impreso en fase Entrega a Consejo
- Ajustes servicio web de sincronización

Sprint 5

- Creación de recibo de Entrega a consejo (solo plantilla)
- Servicio Web para almacenar recibo

Sprint 6

- Firma de quien entrega y quien recibe [Entrega a consejo]
- Correo de quien entrega, quien recibe y otros [Entrega a consejo]
- Servicio Web: Creación y descryptación de código hash

Sprint 7

- App: código hash
- Actualización de servicio web de descarga de paquetes

Sprint 8

- App: Descarga de recibo (con firmas y código) | Envío de recibo por correo electrónico
- Servicio Web: Envío de recibo por correo electrónico

Sistema – Consulta de Casillas Especiales (SICCE)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
---------------------	---

- Preparación de insumos finales para el sistema - PEL 2022
- Preparación del Campus Virtual y Centro de Ayuda - PEL 2022
- Pruebas de aceptación del área solicitante - PEL 2022
- Capacitaciones y Simulacros - PEL 2022
- Inicialización final - PEL 2022
- Jornada Electoral - PEL 2022

Sistema – Fiscalización de Jornada Electoral

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización
---------------------	---------------------------------

Sprint 1

- Mitigación de hallazgos de seguridad reportados en la solicitud 127291
- Codificación SIFIJE para su operación el PE Ext. 2022

Sprint 2

- Corrección de hallazgos del SIFIJE PE Extr. 2022 - Normal -Corrección

Sprint 3

- Carga de información de Representantes Generales y de Casilla (Representantes y SIJE): Puebla
- Carga de información de Representantes Generales y de Casilla (Representantes y SIJE): Veracruz, Oaxaca
- Carga de información de Representantes Generales y de Casilla (Representantes y SIJE): Chiapas

Sprint 4

- Revocación de mandato - Ajustes SIFIJE
- Revocación de mandato - Ajustes SIF Ordinario
- Corrección de hallazgos de las Pruebas de Aceptación del SIFIJE -RM
- Corrección de hallazgos de las Pruebas de Aceptación del SIFIJE -RM - SIF Ordinario

Sprint 5

- Carga de información de Representantes Generales y de Casilla (Representantes y SIJE): Estado de México

Sprint 6

- Carga de información de Representantes Generales y de Casilla para Revocación de Mandato (Representantes y SIJE)
- Codificación SIFIJE para la operación en el PE Ordinario 2021-2022
- Mantenimiento a la operación RM: Atención de hallazgos de seguridad, atención prioritaria de casos remedy, solicitud de información y reportes.
- Pruebas de carga de información con el equipo de Representantes y SIJE. PELO 21-22

Sprint 7

- Corrección de hallazgos de las Pruebas de Aceptación del SIFIJE - PE Ord
- Pruebas de carga de información con el equipo de Representantes y SIJE

Sprint 8

- Mantenimiento a la operación PE Ord. 21-22: Atención de hallazgos de seguridad, atención prioritaria de casos remedy, solicitud de información y reportes.
- Carga de información de Representantes Generales y de Casilla (Representantes y SIJE)

Sprint 9

- Cierre de casos remedy pendientes - Mantenimiento a la operación
- Formalización de la documentación MPTIC

Sistema – Certeza

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPPP)
---------------------	---

Sprint 1

- Ajustes en general a la interfaz del sistema
- Asignación de las solicitudes al grupo de análisis
- Eliminar una bandeja Grupo de Análisis

Sprint 2

- Actualizar las versiones de lenguaje de programación
- Ajustes a la funcionalidad responsiva que permita al sistema adaptarse a cualquier dispositivo
- Incorporación de nuevos catálogos, temas y clasificación de la información
- Control de bitácoras de seguimiento de uso del sistema por usuarios

Sistema – Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
---------------------	---

Sprint 1

- 1.1 Login y Home, actualización de etiquetas
- 1.2 Servicio Web SIJE, agregar jndi de consulta e incorporación de validaciones de triggers
- 1.3 Configuración la base de datos.
- 1.4 Análisis, diseño y construcción consultas de los tableros
- 1.5 Instalación de Casillas: Actualización de etiquetas, combos, validaciones, incorporación de validaciones de los triggers
- 1.6 Segundo Reporte: Actualización de etiquetas, combos, validaciones e incorporación de validaciones de los triggers
- 1.7 Incidentes: Actualización de etiquetas, combos, validaciones e incorporación de validaciones de los triggers

Sprint 2

- 2.1 Actualización de etiquetas, ajuste de columnas y roles en de reporte 2, 3, y 6
- 2.2 Ajuste de mensajes, etiquetas y combos en Instalación de casillas, Segundo Reporte e Incidentes en la app móvil
- 2.3 Actualización de etiquetas, ajuste de columnas y roles en de reporte 7, 8 y 9
- 2.4 Actualización y análisis de rendimiento de Consultas de servicio móvil SIJE
- 2.5 Reportes Primer Reporte y segundo reporte (1, 4 y 5): Actualización de etiquetas, cálculos y columnas
- 2.6 Tableros: Actualización de etiquetas y rendimiento de consultas Instalación de casillas, segundo reporte e incidentes
- 2.7 Actualización los cálculos de porcentajes y entidades en los Mapas
- 2.8 Actualización de columnas, etiquetas en Spools

Sprint 3

- 3.1 Ajuste de mensajes, etiquetas y combos en Preguntas frecuentes y etiquetas de Encuesta en la app móvil
- 3.2 Actualización de consultas en el servicio web de SIJE Móvil
- 3.3 Actualización de etiquetas, ajuste de columnas Gráficas Primer y Segundo Reporte
- 3.4 Actualización de roles e implementación de consultas de reportes estáticos

Sistema – Conteo Rápido

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Organización Electoral
---------------------	--

Sprint 1

- [P01] - Modificación al procedimiento para la carga de archivos de la muestra
- [P02] - Generación y captura del formato para prácticas de captura
- [P03] - Captura de votos, consulta y modifica
- [P04] - Adecuaciones a reportes para prácticas de captura

Sprint 2

- [P05] - Adecuaciones a concentrados (Nacional, Local, Distrital)
- [P06] - Reportes de Simulacro a Nivel Local y Nacional
- [P07] - Adecuaciones a Reportes (Nacional Distrital, Casillas por Estrato, Casillas Faltantes)
- [P08] - Reportes de Simulacro a Nivel Distrital

Sprint 3

- [P09] - Generación de Evaluación de capturistas (Base de Datos)
- [P10] - Generación de cortes
- [P11] - Integración del tablero de seguimiento
- [P12] - Carga de submuestra

Sistema – Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla (Desempeño de Funcionarios de Casilla)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
---------------------	--

Sprint 1 – Análisis de información de versiones anteriores

- Analizar funcionalidades de versiones anteriores
- Revisar documentación de versiones anteriores
- Analizar alcance del sistema

Sprint 2 – Planeación del proyecto

- Realizar la configuración inicial del proyecto

Sprint 3 – Base de Datos

- Revisión / actualización de esquema
- Revisión de Jobs
- Dimensionamiento de Base de Datos
- Diccionario de Datos
- Manual de Instalación de BD