

Anexo 3. Calendario del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022 actualizado al corte del 11 de marzo de 2022.

Proceso	Subproceso	UR	No.	Actividad	
Acreditación de Representantes de Partidos Políticos Nacionales Generales y ante Mesas Directivas de casilla	Seguimiento a través del sistema correspondiente, a los registros de solicitudes, sustituciones y acreditaciones de Representantes de Partidos Políticos Nacionales generales y ante Mesas Directivas de casilla	DEOE	197	Elaborar y someter a consideración del Consejo General el Modelo para la operación del Sistema de registro de solicitudes, sustituciones y acreditación de representantes generales y ante mesas directivas de casilla de los partidos políticos nacionales para el proceso de Revocación del Mandato	Inicio: 15/10/2021 Término: 14/01/2022
			198	Dar seguimiento e informar sobre el registro de solicitudes, sustituciones y acreditaciones de Representantes de Partidos Políticos Nacionales generales y ante Mesas Directivas de casilla.	Inicio: 17/01/2022 Término: 30/06/2022
Administración de los tiempos del Estado en radio y televisión en periodo ordinario	Asignación de los tiempos en materia electoral en radio y televisión y gestión de transmisiones	DEPPP	25	Elaborar y presentar al CG el Acuerdo por el cual se establecen los tiempos asignados en radio y televisión para la difusión de la Revocación de Mandato, los criterios de distribución de tiempos para autoridades electorales así como el procedimiento que regule la suspensión de propaganda gubernamental	Inicio: 01/10/2021 Término: 17/11/2021
			26	Notificar la pauta a los concesionarios de radio y televisión del Catálogo Nacional que contenga la distribución de tiempos por la Revocación de Mandato	Inicio: 26/01/2022 Término: 04/02/2022
Atención a procedimientos sancionadores y en su caso medidas cautelares		DEPPP	29	Notificar los acuerdos o resoluciones mediante los cuales se declare procedente la adopción de medidas cautelares	Inicio: 08/02/2022 Término: 29/04/2022
			30	Recabar la información y entregarla al órgano instructor que la requiere en el plazo señalado	Inicio: 08/02/2022 Término: 29/04/2022
Fortalecimiento de la equidad en la contienda y en la Revocación de Mandato		DEPPP	27	Recibir, analizar y verificar que las solicitudes de entes públicos se apeguen a los conceptos de salud, educación o protección civil y a los criterios jurisdiccionales y administrativos para su difusión desde la emisión de la convocatoria y hasta la conclusión de la Jornada de Revocación de Mandato, a fin de no vulnerar la prohibición constitucional de difundir propaganda gubernamental en dicho periodo. Asimismo verificar que las solicitudes se presenten con al menos 30 días naturales de anticipación al inicio de la difusión de la Revocación de Mandato; y que presenten el formulario aprobado en el acuerdo donde se aprueben las normas reglamentari...	Inicio: 05/01/2022 Término: 03/02/2022
			28	Elaborar y presentar al CG el Acuerdo por el que se da respuesta a las consultas relacionadas con propaganda gubernamental por la Revocación de Mandato y se desechen las solicitudes extemporáneas	Inicio: 27/01/2022 Término: 03/02/2022
			34	Elaborar y someter a consideración del CG un informe que contenga el número de solicitudes extemporáneas presentadas por los poderes federales, estatales, así como los municipios y cualquier ente público	Inicio: 11/04/2022 Término: 22/04/2022
Gestión de requerimientos por incumplimiento de las pautas		DEPPP	31	Gestionar y notificar los requerimientos de información a los concesionarios con domicilio legal en la Ciudad de México derivados de irregularidades en la transmisión de la pauta durante la Revocación de Mandato de 2022	Inicio: 08/02/2022 Término: 29/04/2022
Seguimiento a las transmisiones en radio y televisión durante la Revocación de Mandato		DEPPP	32	Realizar y publicar los Informes semanales de monitoreo de la transmisión de los mensajes en radio y televisión destinados a la difusión y promoción de la Revocación de Mandato	Inicio: 08/02/2022 Término: 29/04/2022
			33	Realizar y presentar al CRT el Informe final de la transmisión de los mensajes de radio y televisión destinados a la promoción y difusión de la Revocación de Mandato	Inicio: 08/02/2022 Término: 30/06/2022
Arrendamiento e instalación de plantas de emergencia de generación de energía eléctrica.	Seguimiento a la elaboración del Convenio de Colaboración INE-CFE, así como a la elaboración del(los) contrato(s) que deriven del mismo.	DEA	131	Formalizar el Convenio de Colaboración INE-CFE, así como del(los) contrato(s) que deriven del mismo.	Inicio: 01/11/2021 Término: 30/04/2022
Asistencia para el proceso de Revocación de Mandato	Programa de Asistencia para el proceso de Revocación de Mandato	DEOE	35	Elaborar los objetivos, metas y líneas de acción de los proyectos que conforman las actividades del programa de Asistencia para el proceso de Revocación de Mandato.	Inicio: 01/10/2021 Término: 31/10/2021
			36	Dar seguimiento al cumplimiento de las actividades del Programa de Asistencia con alineación al ejercicio de Revocación de Mandato	Inicio: 05/02/2022 Término: 17/05/2022
Atención a visitantes extranjeros	Aprobación de la Convocatoria para visitantes extranjeros	CAI	164	Someter a consideración del CG el Proyecto de Convocatoria y el Formato de acreditación para las y los visitantes extranjeros que acudan a presenciar la Consulta sobre Revocación de Mandato de 2022	Inicio: 01/12/2021 Término: 04/02/2022

Jornada Electoral

01/09/21 01/12/21 01/03/22 01/06/22 01/09/22

Anexo 3. Calendario del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022 actualizado al corte del 11 de marzo de 2022.

Proceso	Subproceso	UR	No.	Actividad		
Atención a visitantes extranjeros	Difusión de la Convocatoria para la acreditación de visitantes extranjeros	CAI	165	Difundir la Convocatoria para visitantes extranjeros y el Formato de acreditación entre audiencias potencialmente interesadas		Inicio: 01/02/2022 Término: 30/03/2022
			169	Elaborar y entregar los gafetes de acreditación de las y los visitantes extranjeros		Inicio: 08/02/2022 Término: 09/04/2022
	Recepción y resolución de solicitudes de acreditación como visitante extranjero	CAI	166	Recibir las solicitudes de acreditación como visitantes extranjeros		Inicio: 01/02/2022 Término: 31/03/2022
			167	Dictaminar sobre las solicitudes de acreditación como visitantes extranjeros		Inicio: 01/02/2022 Término: 31/03/2022
			168	Notificar a las personas interesadas sobre la resolución a la solicitud de acreditación como visitante extranjero		Inicio: 01/02/2022 Término: 02/04/2022
Atención Ciudadana	Atención de consultas ciudadanas a primer nivel	DERFE	200	Brindar el Servicio de Atención Ciudadana		Inicio: 01/11/2021 Término: 10/04/2022
	Seguimiento a la atención de quejas ciudadanas	DERFE	201	Recibir y resolver las solicitudes de aclaración a la ciudadanía que, teniendo Credencial para Votar con Fotografía, no pudieron participar el día de la Jornada de Revocación de Mandato y no aparecieron en las Listas Nominales.		Inicio: 10/04/2022 Término: 10/04/2022
Atención de Consultas y Asesoría Jurídica	Asesoría Jurídica	DJ	37	Revisar y validar los convenios de coordinación y colaboración, anexos técnicos, anexos financieros, y en su caso adendas con los OPL, así como los convenios de colaboración relacionados directamente con el proceso de revocación de mandato.		Inicio: 01/10/2021 Término: 14/05/2022
	Atención de Consultas	DJ	38	Atender y asesorar a los Órganos Centrales y Desconcentrados del Instituto, respecto de las consultas que en materia jurídico-electoral, se generen con motivo de la organización del proceso de revocación de mandato.		Inicio: 01/10/2021 Término: 14/05/2022
Conformación, integración y actualización del Padrón Electoral	Captación de trámites dentro del proceso sustantivo	DERFE	202	Atender los trámites de la ciudadanía que acude a los Módulos de Atención Ciudadana a inscribirse y a actualizar su situación registral en el Padrón Electoral, para la Revocación de Mandato		Inicio: 13/01/2022 Término: 15/02/2022
			203	Entregar la Credencial para Votar con Fotografía a la ciudadanía en las Oficinas o Módulos de Atención Ciudadana que determine el INE		Inicio: 05/02/2022 Término: 02/03/2022
Censo Rápido de la Revocación de Mandato	Definición de la Guía de Procedimientos para el operativo de campo del Censo Rápido de la Revocación de Mandato	DEOE	133	Definir la Guía de procedimientos de la operación logística del Censo Rápido en el Ámbito Distrital de la Revocación de Mandato.		Inicio: 10/01/2022 Término: 31/01/2022
	Ejecución de pruebas de captura y simulacros	DEOE	135	Realizar las pruebas de captura del sistema informático del Censo Rápido de la Revocación de Mandato.		Inicio: 02/03/2022 Término: 15/03/2022
			136	Desarrollar el primer simulacro sobre el operativo de campo del Censo Rápido de la Revocación de Mandato.		Inicio: 22/03/2022 Término: 22/03/2022
			137	Desarrollar el segundo simulacro sobre el operativo de campo del Censo Rápido de la Revocación de Mandato.		Inicio: 27/03/2022 Término: 27/03/2022
			138	Desarrollar el tercer simulacro sobre el operativo de campo del Censo Rápido de la Revocación de Mandato.		Inicio: 03/04/2022 Término: 03/04/2022

01/09/21 01/12/21 01/03/22 01/06/22 01/09/22

Anexo 3. Calendario del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022 actualizado al corte del 11 de marzo de 2022.

Proceso	Subproceso	UR	No.	Actividad	
Censo Rápido de la Revocación de Mandato	Elaboración de los materiales de capacitación.	DEOE	134	Elaborar los materiales de capacitación para el Censo Rápido de la Revocación de Mandato	Inicio: 10/01/2022 Término: 31/01/2022
	Elaboración de los requerimientos al Sistema Informático del Censo Rápido.	DEOE	132	Elaborar los requerimientos al Sistema Informático del Censo Rápido de la Revocación de Mandato	Inicio: 01/11/2021 Término: 21/01/2022
Censo, sellado y agrupamiento de papeletas del proceso de Revocación de Mandato, e integración de cajas paquetes.	Designación del personal que participa en el censo, sellado y agrupamiento de papeletas del proceso de Revocación de Mandato, e integración de cajas paquetes.	DEOE	181	Informar de la designación que realicen los Consejos Distritales del personal responsable del control de la asignación de folios y del personal que apoyará en el desarrollo del censo, sellado y agrupamiento de las papeletas del proceso de Revocación de Mandato que se distribuirán en las Mesas Directivas de Casilla.	Inicio: 25/01/2022 Término: 13/06/2022
	Seguimiento del desarrollo de las actividades de censo, sellado y agrupamiento de papeletas del proceso de Revocación de Mandato, e integración de cajas paquetes.	DEOE	182	Informar del censo, sellado y agrupamiento de las papeletas del proceso de Revocación de Mandato, e integración de cajas paquetes que lleven a cabo los Consejos Distritales.	Inicio: 25/01/2022 Término: 13/06/2022
Coordinación de presupuesto	Registro y Control Presupuestal de Organos Delegacionales	DEA	204	Tramitar la ministración de Recursos Financieros a las JLE y JDE, solicitadas por las Unidades responsables adscritas a oficinas centrales, relacionadas con actividades del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022	Inicio: 16/11/2021 Término: 29/04/2022
Depuración del Padrón Electoral	Atención de notificaciones	DERFE	139	Aplicar los Procedimientos de Defunción, Suspensión de Derechos Políticos, Procedimiento Alternativo, Duplicados y Pérdida de Nacionalidad y aplicar las bajas a la base de datos del Padrón Electoral.	Inicio: 01/11/2021 Término: 10/03/2022
	Cancelación de Trámites	DERFE	142	Cancelar los trámites y excluir del Padrón Electoral los registros de la ciudadanía que no acudió a recoger su credencial en el plazo legalmente establecido.	Inicio: 28/02/2022 Término: 30/03/2022
	Reincorporación de ciudadanos al Padrón Electoral	DERFE	140	Reincorporar al Padrón Electoral de la ciudadanía rehabilitada en sus derechos políticos por notificación judicial y/o por petición en Módulos de Atención Ciudadana (Preventivo)	Inicio: 01/11/2021 Término: 10/03/2022
	Verificación de domicilio irregular correctivo	DERFE	141	Concluir con la verificación de domicilios irregulares.	Inicio: 16/02/2022 Término: 28/02/2022
Emisión de Listados Nominales de Electores	Distribución de la Lista Nominal de Electores con Fotografía.	DERFE	189	Distribuir la Lista Nominal de Electores con Fotografía, para el Proceso de Revocación de Mandato, a las 32 Juntas Locales Ejecutivas para su entrega a las Juntas Distritales Ejecutivas y de éstas, a los Partidos Políticos y a las Mesas Directivas de Casilla.	Inicio: 17/03/2022 Término: 01/04/2022
	Entrega de la Lista Nominal de Electores con Fotografía	DERFE	190	Dar seguimiento a la devolución y destrucción de las Listas Nominales de Electores reintegradas por los Partidos Políticos	Inicio: 10/04/2022 Término: 15/07/2022
	Generación de la Lista Nominal de Electores con Fotografía	DERFE	183	Elaborar y someter a consideración del CG a más tardar en el mes de enero de 2022, los Lineamientos que establecen los plazos y términos para el uso del Padrón Electoral y las listas nominales de electores para la Revocación de Mandato, así como los plazos para la actualización del Padrón Electoral y los cortes de la Lista Nominal de Electores con motivo del Proceso de Revocación de Mandato. Asimismo, se deberá señalar el corte de la Lista Nominal de Electores con Fotografía que deberá utilizarse para el cálculo de la participación de la ciudadanía de al menos el cuarenta por ciento de las y los ciudadanos.	Inicio: 01/01/2022 Término: 31/01/2022
			184	Elaborar y presentar la propuesta de forma y contenido de la Lista Nominal de Electores con Fotografía, para su revisión y, en su caso, aprobación por el Consejo General del Instituto.	Inicio: 01/02/2022 Término: 28/02/2022
			185	Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de acuerdo por el que se aprueba el Padrón Electoral y la Lista Nominal de Electores a utilizarse en el proceso de Revocación de Mandato	Inicio: 09/03/2022 Término: 31/03/2022
			186	Recepción, integración y proceso de asignación de Mesas Directivas de Casilla.	Inicio: 28/02/2022 Término: 28/02/2022
			187	Generar la Lista Nominal de Electores con Fotografía, con base en la conformación de Mesas Directivas de Casilla que proporcione la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	Inicio: 11/03/2022 Término: 20/03/2022

01/09/21 01/12/21 01/03/22 01/06/22 01/09/22

Anexo 3. Calendario del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022 actualizado al corte del 11 de marzo de 2022.

Proceso	Subproceso	UR	No.	Actividad	
Emisión de Listados Nominales de Electores	Impresión de la Lista Nominal de Electores con Fotografía.	DERFE	188	Imprimir la Lista Nominal de Electores con Fotografía para el Proceso de Revocación de Mandato.	Inicio: 12/03/2022 Término: 31/03/2022
Encuestas y propaganda publicadas en medios impresos nacionales y locales asociadas al proceso de revocación de mandato	Revisión de medios impresos nacionales y locales para la detección de encuestas y propaganda asociadas al proceso de revocación de mandato	CNCS	191	Registrar, clasificar y validar las encuestas y propaganda difundidas en los principales medios impresos nacionales y locales con motivo de la revocación de mandato para ponerlas a disposición de la Secretaría Ejecutiva	Inicio: 01/02/2022 Término: 30/04/2022
Encuestas, sondeos de opinión relacionados con la revocación de mandato.	Monitoreo de encuestas y sondeos de opinión difundida en medios impresos con motivo de la revocación de mandato.	SE	192	Presentar a consideración del CG el informe único que de cuenta sobre las publicaciones sobre preferencias o tendencias relacionadas con la revocación de mandato.	Inicio: 05/02/2022 Término: 13/04/2022
Entrega de la documentación y materiales del proceso de Revocación de Mandato a las Presidencias de Mesas Directivas de Casilla	Coordinación y seguimiento al inicio y desarrollo de las actividades de la entrega de la documentación y materiales del proceso de Revocación de Mandato a las Presidencias de Mesas Directivas de Casilla que l..	DEOE	212	Informar de la entrega de la documentación y materiales de Revocación de Mandato a las Presidencias de Mesas Directivas de Casilla que lleven a cabo los Consejos Distritales.	Inicio: 23/02/2022 Término: 13/06/2022
Fiscalización de la recolección de firmas, propaganda y difusión	Capacitación a sujetos obligados	UTF	83	Proporcionar a los partidos políticos y a las y los observadores electorales la orientación, asesoría y capacitación necesarias para el cumplimiento de las obligaciones consignadas, cumpliendo con los criterios técnicos emitidos por la Comisión de Fiscalización	Inicio: 10/01/2022 Término: 28/02/2022
	Planeación de la Fiscalización	UTF	81	Presentar a la Comisión de Fiscalización para su conocimiento un programa de trabajo de la fiscalización de Revocación de Mandato, mismo que deberá incluir la estrategia de capacitación, asesoría y acompañamiento a los sujetos obligados.	Inicio: 01/12/2021 Término: 15/12/2021
			82	Elaborar y someter al Consejo General el proyecto de Lineamientos en los que se establezcan reglas para la fiscalización de los gastos que realicen los Partidos Políticos Nacionales en la Revocación de Mandato, los mecanismos y plazos para el reporte de aquéllos; así como los observadores electorales.	Inicio: 15/10/2021 Término: 29/10/2021
			84	Elaborar el proyecto de acuerdo de plazos para la fiscalización de las y los observadores electorales y de presentación del informes de gastos realizados por los partidos políticos	Inicio: 17/01/2022 Término: 14/02/2022
	Seguimiento a la fiscalización del Proceso de Revocación de Mandato	UTF	85	Realizar los monitoreos de la promoción a la Revocación de Mandato realizados por los partidos	Inicio: 09/02/2022 Término: 10/04/2022
			86	Recibir los informes sobre el origen, monto y aplicación del financiamiento para el desarrollo de las actividades relacionadas directamente con la observación electoral, en los 30 días siguientes a la consulta de Revocación de Mandato	Inicio: 11/04/2022 Término: 20/05/2022
			87	Elaborar y someter a consideración de la Comisión de Fiscalización el informe de los gastos reportados por los sujetos obligados relativos a la revocación de mandato para su posterior presentación al CG.	Inicio: 14/04/2022 Término: 17/05/2022
			88	Revisar los informes de las y los observadores electorales durante los 20 días siguientes a la fecha de presentación.	Inicio: 23/05/2022 Término: 17/06/2022
			89	Notificar a las y los observadores electorales, la existencia de errores u omisiones en los informes presentados	Inicio: 17/06/2022 Término: 17/06/2022
			90	Recibir de las y los observadores electorales las respuestas a los oficios de errores y omisiones, durante los siguientes 10 días a fecha de notificación	Inicio: 20/06/2022 Término: 01/07/2022
			91	Elaborar y someter a consideración de la Comisión de Fiscalización el dictamen y proyecto de resolución relativo a los informes de las y los observadores electorales y proponer, en su caso, las sanciones conforme a la normatividad aplicable, para su posterior presentación al CG.	Inicio: 04/07/2022 Término: 15/07/2022
Generación de documentación y materiales	Adquisición de la documentación	DEOE/DEA	5	Preparar y ejecutar el procedimiento administrativo para la adquisición de la documentación para la Revocación de Mandato.	Inicio: 03/11/2021 Término: 15/03/2022








01/09/21 01/12/21 01/03/22 01/06/22 01/09/22

Anexo 3. Calendario del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022 actualizado al corte del 11 de marzo de 2022.

Proceso	Subproceso	UR	No.	Actividad			
Generación de documentación y materiales	Adquisición de los materiales	DEOE/DEA	3	Preparar y ejecutar el procedimiento administrativo para la adquisición de los materiales para la Revocación de Mandato.		Inicio: 01/10/2021 Término: 28/02/2022	
	Almacenamiento	DEOE	8	Recibir, almacenar y clasificar la documentación y materiales en la Bodega Central.		Inicio: 24/11/2021 Término: 24/03/2022	
	Diseño de la documentación	DEOE	2	Elaborar los diseños, especificaciones técnicas y proyecto de acuerdo para la aprobación de la documentación para la Revocación de Mandato.		Inicio: 21/09/2021 Término: 29/10/2021	
	Diseño de los materiales	DEOE	1	Elaborar los diseños, especificaciones técnicas y proyecto de acuerdo para la aprobación de los materiales para la Revocación de Mandato.		Inicio: 01/09/2021 Término: 29/10/2021	
	Distribución	DEOE	9	Distribuir la documentación y materiales a los órganos desconcentrados del Instituto.		Inicio: 13/03/2022 Término: 25/03/2022	
		DEOE/DEA	4	Preparar y ejecutar el procedimiento administrativo para la contratación del servicio de transportes para la Revocación de Mandato.		Inicio: 09/11/2021 Término: 28/02/2022	
	Producción de documentación	DEOE	7	Producir la documentación para la Revocación de Mandato.		Inicio: 02/01/2022 Término: 18/03/2022	
	Producción de Materiales	DEOE	6	Producir los materiales para la Revocación de Mandato.		Inicio: 01/12/2021 Término: 11/03/2022	
	Gestión de litigios	Tramitación y seguimiento de medios de impugnación	DJ	39	Sustanciar los recursos de revisión que se interpongan en contra de los Órganos Desconcentrados del Instituto con motivo de la organización del proceso de revocación de mandato.		Inicio: 01/10/2021 Término: 14/05/2022
				40	Tramitar los recursos de apelación y juicios para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano que se presenten con motivo de la organización del proceso de revocación de mandato.		Inicio: 01/10/2021 Término: 14/05/2022
Gestión de los sistemas informáticos en materia de organización electoral	Gestión sobre la actualización de los sistemas informáticos de la DEOE	DEOE/UTSI	24	Llevar a cabo las actividades en colaboración con UTSI, para la puesta en marcha de los sistemas informáticos que soportan los procesos de organización: sesiones de consejo; observadoras/es; ubicación de casilla; producción, distribución y almacenamiento de la documentación y materiales; mecanismos de recolección y cadena de custodia; representantes de partidos políticos y candidaturas independientes y cómputos.		Inicio: 15/09/2021 Término: 30/04/2022	
Gestión de TIC	Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas	UTSI	93	Construcción de los componentes del Sistema Ubicación de Ubicación de mesas Directivas de Casillas		Inicio: 16/10/2021 Término: 18/11/2021	
			94	Construcción de los componentes del Sistema de Mecanismos de Recolección		Inicio: 16/10/2021 Término: 29/11/2021	
			95	Construcción de los componentes del Sistema Generador de Bases de Datos		Inicio: 16/10/2021 Término: 18/11/2021	
			96	Construcción de los componentes del Sistema de Reclutamiento en Línea para Revocación de Mandato		Inicio: 16/10/2021 Término: 30/10/2021	
			97	Construcción de los componentes del Sistema de Seguimiento a Capacitadores o Capacitadoras y Asistentes Electorales de Revocación de Mandato		Inicio: 16/10/2021 Término: 30/10/2021	

01/09/21 01/12/21 01/03/22 01/06/22 01/09/22

Anexo 3. Calendario del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022 actualizado al corte del 11 de marzo de 2022.

Proceso	Subproceso	UR	No.	Actividad	
Gestión de TIC	Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas	UTSI	98	Construcción de los componentes del Sistema de Sustitución de Capacitadores o Capacitadoras y Asistentes Electorales de Revocación de Mandato	 Inicio: 16/10/2021 Término: 20/12/2021
			99	Construcción de los componentes del Sistema Primera Insaculación	 Inicio: 16/10/2021 Término: 04/02/2022
			100	Liberación del Sistema de Reclutamiento en Línea para Revocación de Mandato	Inicio: 06/12/2021 Término: 06/12/2021
			101	Liberación del Sistema de Seguimiento a Capacitadores o Capacitadoras y Asistentes Electorales de Revocación de Mandato	Inicio: 06/12/2021 Término: 06/12/2021
			102	Liberación del Sistema Ubicación de mesas Directivas de Casillas	Inicio: 19/11/2021 Término: 19/11/2021
			103	Liberación del Sistema Generador de Bases de Datos	Inicio: 19/11/2021 Término: 19/11/2021
			104	Liberación del Sistema de Mecanismos de Recolección	Inicio: 30/11/2021 Término: 30/11/2021
			105	Construcción de los componentes de la Aplicación móvil de Seguimiento a Paquetes	 Inicio: 01/12/2021 Término: 25/03/2022
			106	Liberación del Sistema Primera Insaculación	Inicio: 07/02/2022 Término: 07/02/2022
			107	Construcción de los componentes del Sistema de Primera Etapa de Capacitación	 Inicio: 16/12/2021 Término: 04/02/2022
			108	Construcción de los componentes de la Aplicación Móvil de Primera Capacitación	 Inicio: 16/12/2021 Término: 04/02/2022
			109	Liberación del Sistema de Sustitución de Capacitadores o Capacitadoras y Asistentes Electorales de Revocación de Mandato	Inicio: 21/12/2021 Término: 21/12/2021
			110	Liberación del Sistema de Primera Etapa de Capacitación	Inicio: 07/02/2022 Término: 07/02/2022
111	Liberación de la Aplicación Móvil de Primera Capacitación	Inicio: 07/02/2022 Término: 07/02/2022			
112	Construcción de los componentes del Sistema de Segunda Insaculación	 Inicio: 03/01/2022 Término: 08/03/2022			
113	Construcción de los componentes del Sistema de Seguimiento a la Integración de Mesas Directivas de Casilla	 Inicio: 05/01/2022 Término: 08/03/2022			

01/09/21 01/12/21 01/03/22 01/06/22 01/09/22

Anexo 3. Calendario del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022 actualizado al corte del 11 de marzo de 2022.

Proceso	Subproceso	UR	No.	Actividad					
Gestión de TIC	Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas	UTSI	114	Construcción de los componentes del Sistema de Información de la Revocación de Mandato					Inicio: 03/01/2022 Término: 09/04/2022
			115	Construcción de los componentes de la Aplicación móvil del Sistema de Información de la Revocación de Mandato					Inicio: 03/01/2022 Término: 09/04/2022
			116	Construcción de los componentes del Sistema de Cómputos					Inicio: 03/01/2022 Término: 09/04/2022
			117	Construcción de los componentes del Sistema de Cómputos Web					Inicio: 03/01/2022 Término: 09/04/2022
			118	Construcción de los componentes del Sistema de Cómputos Tribunal					Inicio: 03/01/2022 Término: 09/04/2022
			119	Construcción de los componentes de la Aplicación Móvil de Capacitación a Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla					Inicio: 15/01/2022 Término: 08/03/2022
			120	Construcción de los componentes del Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla					Inicio: 05/01/2022 Término: 08/03/2022
			121	Liberación del Sistema de Segunda Insaculación					Inicio: 09/03/2022 Término: 09/03/2022
			122	Liberación del Sistema de Seguimiento a la Integración de Mesas Directivas de Casilla					Inicio: 09/03/2022 Término: 09/03/2022
			123	Liberación de la Aplicación Móvil de Capacitación a Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla					Inicio: 09/03/2022 Término: 09/03/2022
			124	Liberación del Sistema de Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla					Inicio: 09/03/2022 Término: 09/03/2022
			125	Liberación de la Aplicación móvil de Seguimiento a Paquetes					Inicio: 28/03/2022 Término: 28/03/2022
			126	Liberación del Sistema de Información de la Revocación de Mandato					Inicio: 10/04/2022 Término: 10/04/2022
			127	Liberación de la Aplicación móvil del Sistema de Información de la Revocación de Mandato					Inicio: 10/04/2022 Término: 10/04/2022
			128	Liberación del Sistema de Cómputos					Inicio: 10/04/2022 Término: 10/04/2022
			129	Liberación del Sistema de Cómputos Web					Inicio: 10/04/2022 Término: 10/04/2022

01/09/21 01/12/21 01/03/22 01/06/22 01/09/22

Anexo 3. Calendario del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022 actualizado al corte del 11 de marzo de 2022.

Proceso	Subproceso	UR	No.	Actividad	
Gestión de TIC	Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas	UTSI	130	Liberación del Sistema de Cómputos Tribunal	Inicio: 10/04/2022 Término: 10/04/2022
Gestión del Plan Integral y Calendario del Proceso de Revocación de Mandato	Evaluación del Plan Integral y Calendario	DEOE	145	Elaborar y poner a consideración de los órganos colegiados del Instituto, el Informe final de Seguimiento al Plan Integral y Calendario del proceso para la Revocación de Mandato.	Inicio: 15/05/2022 Término: 15/06/2022
	Seguimiento al Plan Integral y Calendario	DEOE	143	Informar avances de las actividades al órgano colegiado que corresponda.	Inicio: 18/10/2021 Término: 15/06/2022
			144	Llevar a cabo el seguimiento estructurado del grado de avance de cada una de las actividades identificadas cronológicamente en el Plan Integral y Calendario del Proceso para la Revocación de Mandato.	Inicio: 18/10/2021 Término: 15/06/2022
Impartición de Justicia Electoral	Tramitación y sustanciación de procedimientos especiales sancionadores	UTCE	10	Tramitar y sustanciar los procedimientos especiales sancionadores relacionados con la Revocación de Mandato del Presidente de la República 2021-2022.	Inicio: 01/09/2021 Término: 10/04/2022
			11	Remitir a la Sala Regional Especializada del TEPJF los procedimientos especiales sancionadores para su resolución, los expedientes que se integren con motivo de la investigación de infracciones relacionadas con la Revocación de Mandato del Presidente de la República 2021-2022.	Inicio: 01/09/2021 Término: 10/04/2022
			12	Tramitar las solicitudes de medidas cautelares presentadas en procedimientos especiales sancionadores relacionadas con la Revocación de Mandato del Presidente de la República 2021-2022.	Inicio: 01/09/2021 Término: 10/04/2022
			13	Elaborar y someter a consideración de la Comisión de Quejas y Denuncias los proyectos de acuerdos de medidas cautelares relacionados con la Revocación de Mandato del Presidente de la República 2021-2022.	Inicio: 01/09/2021 Término: 10/04/2022
Implementación de la Metodología para la Promoción y Difusión de la Participación Ciudadana de la Revocación de Mandato 2022	Difusión de los contenidos (spots)	DECEyEC	175	Transmitir y difundir en radio y TV	Inicio: 05/02/2022 Término: 17/04/2022
	Organización de foros de discusión sobre el PRM	DECEyEC	178	Elaborar el Programa de foros de discusión a nivel estatal, regional y distrital sobre el Proceso de Revocación de Mandato.	Inicio: 15/01/2022 Término: 20/02/2022
	Pautado de los contenidos	DECEyEC	174	Realizar las instrucciones para que en la orden de transmisión se establezca el orden de los spots	Inicio: 25/01/2022 Término: 05/04/2022
	Producción de materiales audiovisuales	DECEyEC	172	Producir spots de TV y radio	Inicio: 06/01/2022 Término: 14/03/2022
	Producción de materiales impresos	DECEyEC	173	Elaborar contenidos de materiales impresos.	Inicio: 06/01/2022 Término: 14/03/2022
	Promoción y difusión de la participación ciudadana de la revocación de mandato en medios digitales	DECEyEC	176	Activaciones transmedia (inserciones) en medios digitales, páginas web, plataformas digitales y redes sociales	Inicio: 04/02/2022 Término: 11/04/2022
	Promoción y difusión de la participación ciudadana de la Revocación de Mandato en medios digitales	DECEyEC	177	Estructurar un Micrositio informativo	Inicio: 13/01/2022 Término: 03/04/2022
	Seguimiento y evaluación de las acciones de la Metodología para la Promoción y Difusión de la Participación Ciudadana en el Proceso de Revocación de Mandato.	DECEyEC	179	Elaborar el informe final de la implementación de la Metodología para la Promoción y Difusión de la Participación Ciudadana en el Proceso de Revocación de Mandato.	Inicio: 11/04/2022 Término: 20/05/2022

















01/09/21 01/12/21 01/03/22 01/06/22 01/09/22

Anexo 3. Calendario del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022 actualizado al corte del 11 de marzo de 2022.

Proceso	Subproceso	UR	No.	Actividad	
Implementación de la Metodología para la Promoción y Difusión de la Participación Ciudadana de la Revocación de Mandato 2022	Transmisión y difusión en radio, TV, redes sociales y medios digitales	DECEYEC	180	Integrar el informe preliminar de difusión de los spots de radio, TV y medios impresos.	Inicio: 18/04/2022 Término: 07/05/2022
Implementación y operación del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Revocación de Mandato (SIRM).	Definición de procedimientos para la implementación del SIRM	DEOE	41	Elaborar el Programa de Operación del SIRM y el Proyecto de Acuerdo para someterlo a la aprobación de la Comisión correspondiente.	Inicio: 01/10/2021 Término: 31/10/2021
	Ejecución de Pruebas de captura	DEOE	47	Realizar pruebas de captura de información, de conformidad con los lineamientos que se emitan para tal fin	Inicio: 02/03/2022 Término: 15/03/2022
	Ejecución de simulacros	DEOE	48	Realizar las actividades del Primer Simulacro, de conformidad con los lineamientos emitidos para tal fin	Inicio: 22/03/2022 Término: 22/03/2022
			49	Realizar las actividades del Segundo Simulacro, de conformidad con los lineamientos emitidos para tal fin	Inicio: 27/03/2022 Término: 27/03/2022
			50	Realizar las actividades del Tercer Simulacro, de conformidad con los lineamientos emitidos para tal fin	Inicio: 03/04/2022 Término: 03/04/2022
	Elaboración de materiales de capacitación para el personal involucrado	DEOE	43	Elaborar el Instructivo de Operación del SIRM.	Inicio: 01/11/2021 Término: 15/02/2022
			44	Elaborar material de capacitación para las y los capacitadores asistentes electorales de la Revocación de Mandato.	Inicio: 15/12/2021 Término: 15/02/2022
	Elaboración de reportes sobre el desarrollo de la Jornada de la Revocación de Mandato	DEOE	51	Dar seguimiento al desarrollo de la Jornada de la Revocación de Mandato a través del Sistema Informático del SIRM y elaborar los reportes de información.	Inicio: 10/04/2022 Término: 10/04/2022
	Elaboración de requerimientos para el sistema informático del SIRM	DEOE	42	Definir los requerimientos técnicos para el sistema informático del SIRM.	Inicio: 15/10/2021 Término: 15/12/2021
	Instalación y acondicionamiento de sala SIRM	DEOE	46	Dar seguimiento a la contratación de líneas telefónicas fijas para salas SIRM, así como a su instalación y funcionamiento.	Inicio: 10/02/2022 Término: 10/04/2022
Seguimiento a la dotación de medios de comunicación para la transmisión de información al SIRM	DEOE	45	Dar seguimiento a la contratación y servicio de medios de comunicación adecuados y suficientes para la transmisión de información al SIRM.	Inicio: 15/12/2021 Término: 10/04/2022	
Instalación y funcionamiento de los Consejos Locales y Distritales.	DEOE	163	Dar seguimiento al desarrollo de las sesiones de Consejos Locales y Distritales.	Inicio: 03/01/2022 Término: 15/04/2022	
		220	Dar seguimiento a la instalación de los Consejos Locales para Revocación de Mandato.	Inicio: 03/01/2022 Término: 03/01/2022	
		221	Dar seguimiento a la instalación de los Consejos Distritales para Revocación de Mandato.	Inicio: 10/01/2022 Término: 10/01/2022	
Instalación y funcionamiento de órganos subdelegacionales.	DEOE	193	Dar seguimiento e informar sobre la operación de las oficinas municipales.	Inicio: 01/01/2022 Término: 31/05/2022	

01/09/21 01/12/21 01/03/22 01/06/22 01/09/22

Anexo 3. Calendario del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022 actualizado al corte del 11 de marzo de 2022.

Proceso	Subproceso	UR	No.	Actividad	
Instalación y funcionamiento de órganos subdelegacionales.	Coordinación y seguimiento a las actividades que realizan las oficinas municipales en la Revocación de Mandato.	DEOE	219	Dar seguimiento a la instalación y conclusión de operación de las Oficinas Municipales para Revocación de Mandato.	 Inicio: 01/01/2022 Término: 30/04/2022
Instalación y operación de plantas de emergencia de generación de energía eléctrica.	Seguimiento a la instalación y operación de plantas de emergencia de generación de energía eléctrica.	DEA	216	Verificar la instalación, capacidad (kW), funcionamiento y operación de las plantas de emergencia.	 Inicio: 28/03/2022 Término: 15/05/2022
Integración de la Mesa de Escrutinio y Cómputo del Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero para Revocación de Mandato	Diseñar, seguir y evaluar el Programa para la Integración y capacitación de Mesas Directivas de Casilla en Revocación de Mandato (Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero)	DECEyEC	157	Elaborar los contenidos de materiales didácticos y de apoyo a utilizar en la Mesa de Escrutinio y Cómputo Electrónica del Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero para Revocación de Mandato	 Inicio: 03/11/2021 Término: 01/03/2022
		DECEyEC/COVE..	159	Dar seguimiento a la aprobación de Acuerdo por el que se aprueba el listado del personal del INE que podrá realizar funciones de suplencia en la Integración de la Mesa de Escrutinio y Cómputo del Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero para Revocación de Mandato	 Inicio: 01/03/2022 Término: 01/04/2022
		DECEyEC/COVE..	160	Aprobar el Acuerdo de la determinación de la Mesa de Escrutinio y Cómputo Electrónica del Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero para Revocación de Mandato	 Inicio: 01/02/2022 Término: 24/02/2022
		DECEyEC/JLE Y JDE OS DE LA CIUDAD DE MÉXICO	158	Dar seguimiento a la Integración de la Mesa de Escrutinio y Cómputo Electrónica del Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero para Revocación de Mandato el día de la Jornada.	 Inicio: 14/02/2022 Término: 14/04/2022
Integración de la Metodología para la Promoción y Difusión de la Participación Ciudadana de la Revocación de Mandato 2022	Diseño y elaboración de la Metodología para la Promoción y Difusión de la Participación Ciudadana de la Revocación de Mandato 2022	DECEyEC	92	Definir las acciones de promoción y difusión de la participación ciudadana para el Proceso de Revocación de Mandato.	 Inicio: 15/10/2021 Término: 06/01/2022
Integración de órganos de recepción de votación	Diseñar, producir y distribuir materiales de capacitación electoral	DECEyEC	161	Elaborar los contenidos de materiales didácticos y de apoyo a utilizar en la Revocación de Mandato	 Inicio: 03/11/2021 Término: 01/03/2022
		DECEyEC	52	Aprobar el Programa de Integración de MDC de Revocación de Mandato	 Inicio: 01/10/2021 Término: 29/10/2021
		53	Elaborar los requerimientos para el desarrollo de los sistemas informáticos y aplicaciones móviles para la consulta sobre la Revocación de Mandato	 Inicio: 15/10/2021 Término: 28/01/2022	
	54	Coordinar la aplicación del Programa para la integración y capacitación de Mesas Directivas de Casilla de Revocación de Mandato	 Inicio: 01/11/2021 Término: 15/04/2022		
	55	Ejecutar pruebas de operación y liberar los sistemas informáticos y aplicaciones móviles que serán utilizados en la consulta sobre la Revocación de Mandato	 Inicio: 01/11/2021 Término: 15/04/2022		
	56	Captación de aspirantes a SE y CAE, con efecto suspensivo	 Inicio: 08/11/2021 Término: 03/02/2022		
	57	Verificar la fase de examen y resultados de entrevistas a aspirantes a SE y CAE.	 Inicio: 15/01/2022 Término: 03/02/2022		
	58	Sorteo mes calendario	 Inicio: 10/12/2021 Término: 20/12/2021		
	59	Sorteo letra abecedario	 Inicio: 10/01/2022 Término: 26/01/2022		

01/09/21 01/12/21 01/03/22 01/06/22 01/09/22

Anexo 3. Calendario del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022 actualizado al corte del 11 de marzo de 2022.

Proceso	Subproceso	UR	No.	Actividad			
Integración de órganos de recepción de votación	Diseñar, seguir y evaluar el Programa para la integración y capacitación de Mesas Directivas de Casilla en Revocación de Mandato	DECEYEC	60	Dar seguimiento a la operación de los sistemas informáticos y aplicaciones móviles (validar la información registrada, brindar asesoría a usuarios y reportar posibles incidencias)		Inicio: 20/12/2021 Término: 15/04/2022	
			61	Aprobación de la Lista de perfiles mejor evaluados de la Convocatoria con efecto suspensivo por parte del Consejo Distrital.		Inicio: 04/02/2022 Término: 04/02/2022	
			62	Primera insaculación		Inicio: 07/02/2022 Término: 07/02/2022	
			63	Visita, notificación y capacitación (sensibilización) de la ciudadanía insaculada (primera etapa de capacitación)		Inicio: 09/02/2022 Término: 06/03/2022	
			64	Verificar la instrumentación del procedimiento de primera y segunda etapa para la integración de Mesas Directivas de Casilla de Revocación de Mandato		Inicio: 09/02/2022 Término: 09/04/2022	
			65	Entrega de lista de ciudadanía que cumple con los requisitos legales para fungir como FMDC		Inicio: 07/03/2022 Término: 08/03/2022	
			66	Segunda insaculación		Inicio: 09/03/2022 Término: 09/03/2022	
			67	Entrega de nombramientos, capacitación, sustituciones y prácticas y simulacros (segunda etapa de capacitación)		Inicio: 11/03/2022 Término: 09/04/2022	
			68	Elaborar el reporte sobre la operación de los sistemas informáticos y aplicaciones móviles, que será integrado al Informe final de capacitación electoral		Inicio: 01/04/2022 Término: 29/04/2022	
Integración y funcionamiento de los Consejos Locales y Distritales.	Designaciones temporales.	DESPEN	69	Designar temporalmente a las presidentas y presidentes de consejos locales y distritales, cuando se dé el supuesto, por generarse una ausencia temporal o definitiva de la presidenta o presidente que originalmente fueron designados, integrando el oficio firmado por el Secretario Ejecutivo para la designación temporal de presidenta o presidente de consejo local o distrital en donde se presente la ausencia temporal o definitiva de quien originalmente fue designado.		Inicio: 01/10/2021 Término: 30/04/2022	
Observación Electoral	Diseñar, producir y distribuir materiales de capacitación electoral	DECEYEC	162	Elaborar los contenidos de material didáctico digital a utilizar para capacitar a las y los observadores de la Revocación de Mandato		Inicio: 03/11/2021 Término: 15/02/2022	
Observación para el proceso de Revocación de Mandato	Aprobación de solicitudes	DEOE	208	Dar seguimiento a la acreditación de la ciudadanía como observadores u observadoras para el proceso de Revocación de Mandato.		Inicio: 04/02/2022 Término: 09/04/2022	
	Convocatoria	DEOE	205	Emitir la convocatoria para la ciudadanía que desee participar como observadora/observador y en su caso ratificación para el proceso de Revocación de Mandato		Inicio: 04/02/2022 Término: 04/02/2022	
	Cursos de Capacitación	DEOE	206	Informar sobre la impartición de los cursos de capacitación a la ciudadanía que desee participar como observadora/observador para el proceso de Revocación de Mandato.		Inicio: 04/02/2022 Término: 07/04/2022	
	Recepción de solicitudes	DEOE	207	Informar sobre la recepción de las solicitudes de la ciudadanía que desee participar como observadora/observador, y en su caso, ratificación para el proceso de Revocación de Mandato		Inicio: 04/02/2022 Término: 03/04/2022	
	Seguimiento a los informes mensuales de acreditación de Observadores para el proceso de Revocación de Mandato	DEOE	209	Informar sobre la recepción de solicitudes, capacitación, aprobación y en su caso ratificación de acreditaciones de observadoras/es para el proceso de Revocación de Mandato.		Inicio: 04/02/2022 Término: 15/06/2022	






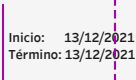
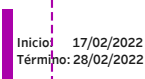
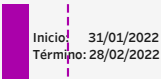
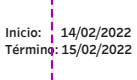
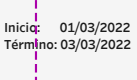

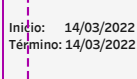
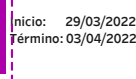
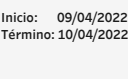

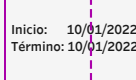
01/09/21 01/12/21 01/03/22 01/06/22 01/09/22

Anexo 3. Calendario del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022 actualizado al corte del 11 de marzo de 2022.

Proceso	Subproceso	UR	No.	Actividad	
Planeación, aprobación y operación de los mecanismos de recolección de la Documentación al término de la Jornada de Revocación de Mandato	Coordinación y seguimiento al inicio y desarrollo de las actividades del funcionamiento y operación de los mecanismos de recolección	DEOE	215	Informar sobre el funcionamiento y operación de los mecanismos de recolección al término de la Jornada de Revocación de Mandato.	Inicio: 10/04/2022 Término: 11/04/2022
	Ejecución de captura de los mecanismos de recolección	DEOE	213	Dar seguimiento a la captura en el Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia, por parte de los órganos distritales.	Inicio: 21/02/2022 Término: 27/05/2022
	Seguimiento a la captura de representantes de Partido Político ante los de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia, por parte de los órganos distritales, en el Sistema de Mecanismos de Recolección y ..	DEOE	218	Informar sobre el registro de representantes de Partido Político ante los mecanismos de recolección para la Jornada de Revocación de Mandato	Inicio: 15/03/2022 Término: 09/04/2022
	Supervisión a la aprobación de los mecanismos de recolección	DEOE	214	Informar de la aprobación de los mecanismos de recolección, y ajustes a los mismos para la Jornada de Revocación de Mandato	Inicio: 07/03/2022 Término: 09/04/2022
Preparación y ejecución del cómputo de la Revocación de Mandato	Capacitación para el desarrollo del cómputo del proceso de Revocación de Mandato	DEOE	148	Coordinar e impartir cursos de capacitación a las y los integrantes de los Consejos Locales y Distritales del INE para el adecuado desarrollo del cómputo del proceso de Revocación de Mandato.	Inicio: 01/03/2022 Término: 31/03/2022
	Coordinación y seguimiento al inicio y desarrollo de las actividades	DEOE	151	Dar seguimiento al desarrollo de los cómputos distritales del proceso de Revocación de Mandato.	Inicio: 10/04/2022 Término: 15/05/2022
			153	Dar seguimiento a la aplicación del protocolo sanitario durante el desarrollo de los cómputos distritales.	Inicio: 10/04/2022 Término: 15/05/2022
			154	Remitir una vez concluidos los cómputos distritales los resultados a la Secretaría Ejecutiva del Instituto, a fin de que, dentro de las cuarenta y ocho horas siguientes, con base en las copias certificadas de las actas de cómputo distrital del proceso de revocación de mandato, proceda a informar al CG en sesión pública el resultado de la sumatoria de los resultados consignados en dichas actas.	Inicio: 10/04/2022 Término: 15/05/2022
	SE/DEOE/DJ	149	Coordinar la elaboración de la declaratoria de resultados, con base en los resultados consignados en las actas de cómputo distritales, para su emisión por el CG.	Inicio: 10/04/2022 Término: 18/04/2022	
	Elaboración de los Lineamientos para el desarrollo de los cómputos distritales del proceso de Revocación de Mandato	DEOE	146	Elaborar los Lineamientos para el desarrollo de los cómputos distritales del proceso de Revocación de Mandato.	Inicio: 01/11/2021 Término: 31/12/2021
Instrucción de planeación con los escenarios de los cómputos del proceso de Revocación de Mandato	DEOE	147	Instruir a los Consejos Distritales el desarrollo de un proceso de planeación con los escenarios de los cómputos del proceso de Revocación de Mandato.	Inicio: 01/01/2022 Término: 31/01/2022	
Integración y remisión de expedientes de la Revocación de Mandato	DEOE	150	Dar seguimiento a la integración de los expedientes de los cómputos distritales para la remisión de la documentación al Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y/o las instancias correspondientes.	Inicio: 08/04/2022 Término: 10/05/2022	
		SE	155	Remitir a la Sala Superior del TEPJF, la declaratoria aprobada por el CG, misma que deberá de contener las actas de los cómputos distritales y el Acta de Cómputo Nacional de la Mesa de Escrutinio y Cómputo Electrónica de la votación emitida por las y los mexicanos residentes en el extranjero para la RM	Inicio: 19/04/2022 Término: 31/05/2022
	SE/DEOE	156	Notificar a la Presidencia de la República, por conducto de la Consejería Jurídica, acompañando copia certificada de la totalidad de las actas de los cómputos distritales, con la finalidad de salvaguardar sus garantías de seguridad jurídica y audiencia.	Inicio: 19/04/2022 Término: 31/05/2022	
		152	Presentar al CG dentro de las 48 horas siguientes a que concluyan los cómputos distritales el resultado de la sumatoria de los resultados consignados en las copias certificadas de los cómputos distritales.	Inicio: 10/04/2022 Término: 18/04/2022	
Realización de Censos Rápidos.	Coordinación de actividades para la realización del Censo Rápido para la Revocación de Mandato.	DERFE	194	Aprobación de los Criterios estadísticos y operativos para la realización del Censo Rápido para la Revocación de Mandato y Protocolo de selección de la muestra, por parte del Consejo General.	Inicio: 01/01/2022 Término: 28/02/2022

01/09/21 01/12/21 01/03/22 01/06/22 01/09/22

Anexo 3. Calendario del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022 actualizado al corte del 11 de marzo de 2022.

Proceso	Subproceso	UR	No.	Actividad	
Realización de Censos Rápidos.	Coordinación de actividades para la realización del Censo Rápido para la Revocación de Mandato.	DERFE	195	Dar seguimiento a la operación del Censo Rápido para la Revocación de Mandato.	 Inicio: 01/01/2022 Término: 30/04/2022
Recepción de Paquetes al término de la Jornada de Revocación de Mandato	Aprobación del modelo operativo para la recepción de los paquetes	DEOE	171	Informar la aprobación del modelo operativo para la recepción de los paquetes, por parte de los órganos distritales.	 Inicio: 07/03/2022 Término: 09/04/2022
	Sistema informático	DEOE/UTSI	170	Llevar a cabo las gestiones del Aplicativo para la recepción de paquetes.	 Inicio: 01/12/2021 Término: 30/04/2022
Resguardo y distribución de la documentación y materiales del proceso de Revocación de Mandato	Bodegas	DEOE	199	Elaborar y presentar el Informe sobre el acondicionamiento y equipamiento de las bodegas en los órganos desconcentrados	 Inicio: 10/01/2022 Término: 25/03/2022
Ubicación de Mesas Directivas de casilla	Elaboración de procedimientos relativos a los trabajos de ubicación de Mesas Directivas de casilla y medidas de atención sanitarias que realizarán las juntas distritales.	DEOE	14	Elaborar los documentos con precisiones en materia de ubicación, publicación y operación de Mesas Directivas de casilla, considerando acciones para implementar medidas sanitarias por parte de las juntas distritales.	 Inicio: 01/09/2021 Término: 28/02/2022
	Seguimiento a la aprobación de los lugares donde se instalarán las Mesas Directivas de casilla, por parte de los órganos distritales del INE	DEOE	16	Dar seguimiento a la aprobación por parte de las juntas distritales, del listado con la propuesta de lugares en que habrán de ubicarse las casillas.	 Inicio: 13/12/2021 Término: 13/12/2021
			19	Dar seguimiento a la aprobación por parte de los consejos distritales, de la lista que contenga el número y ubicación de las casillas básicas, contiguas, y en su caso, ajustes a extraordinarias y especiales.	 Inicio: 17/02/2022 Término: 28/02/2022
			217	Dar seguimiento a la aprobación por parte de los consejos distritales, de la ubicación de la casilla especial.	 Inicio: 31/01/2022 Término: 28/02/2022
			223	Dar seguimiento a la aprobación de las unidades territoriales para el proceso de Revocación de Mandato (UTRM) y secciones sede en que se instalarán las casillas, por parte de las juntas distritales ejecutivas	 Inicio: 14/02/2022 Término: 15/02/2022
			224	Remitir a la DERFE la conformación de las unidades territoriales para el proceso de Revocación de Mandato (UTRM) aprobadas por los órganos desconcentrados, para llevar a cabo el proceso de generación e impresión de la LNEFRM	 Inicio: 01/03/2022 Término: 03/03/2022
	Seguimiento a la implementación de medidas sanitarias para la jornada de Revocación de Mandato, por parte de las juntas distritales.	DEOE	23	Dar seguimiento a la implementación de medidas sanitarias el día de la Jornada de Revocación de Mandato, por parte de las juntas distritales.	 Inicio: 04/04/2022 Término: 30/06/2022
	Seguimiento a la publicación y difusión de la ubicación de las Mesas Directivas de casilla, realizada por los órganos desconcentrados del INE	DEOE	20	Dar seguimiento a la primera publicación que ordenen los consejos distritales, de la lista de ubicación de casillas aprobadas, en medios electrónicos que disponga el instituto y en lugares públicos más concurridos.	 Inicio: 14/03/2022 Término: 14/03/2022
		21	Dar seguimiento a la segunda publicación que, en su caso, ordenen los consejos distritales, de la lista de ubicación de casillas aprobadas, en medios electrónicos que disponga el instituto y en lugares públicos más concurridos.	 Inicio: 29/03/2022 Término: 03/04/2022	
		22	Dar seguimiento a la publicación y difusión de la lista de ubicación e integración de las Mesas Directivas de Casilla, por parte de los órganos desconcentrados, en medios electrónicos y/o en medios impresos.	 Inicio: 09/04/2022 Término: 10/04/2022	
Seguimiento a los trabajos de ubicación de Mesas Directivas de casilla, desarrollados por los órganos desconcentrados del INE		DEOE	15	Dar seguimiento a los recorridos por las secciones electorales realizados por parte de las juntas distritales, para localizar lugares que cumplan con los requisitos de ley.	 Inicio: 15/11/2021 Término: 10/12/2021
			17	Dar seguimiento a la presentación que realizarán las juntas distritales a los consejos distritales, de la lista con la propuesta de lugares en que habrán de ubicarse las casillas.	 Inicio: 10/01/2022 Término: 10/01/2022

01/09/21 01/12/21 01/03/22 01/06/22 01/09/22

Anexo 3. Calendario del Proceso de Revocación de Mandato 2021-2022 actualizado al corte del 11 de marzo de 2022.

Proceso	Subproceso	UR	No.	Actividad	
Ubicación de Mesas Directivas de casilla	Seguimiento a los trabajos de ubicación de Mesas Directivas de casilla, desarrollados por los órganos desconcentrados del INE	DEOE	18	Dar seguimiento a las visitas de examinación que realicen los consejos distritales, a los lugares propuestos para instalar casillas	Inicio: 15/01/2022 Término: 03/02/2022
Ubicación y determinación de capacidades de las plantas de emergencia de generación de energía eléctrica.	Determinación de ubicación en donde se instalarán las plantas y sus capacidades (kW), en función de los inmuebles participantes en el PRM y de los resultados de inspecciones a instalaciones eléctricas que realice CFE.	DEA	196	Determinar la ubicación y capacidades (kW) de las plantas a instalar, en función a las inspecciones que realice CFE a los inmuebles determinados por el INE.	Inicio: 01/02/2022 Término: 30/04/2022
Verificación de firmas de apoyo ciudadano para el Proceso de Revocación de Mandato	Integración de la base de datos de apoyo ciudadano captado mediante formatos físicos	DERFE	75	Capturar la información de apoyo ciudadano captado mediante formatos físicos.	Inicio: 08/01/2022 Término: 28/01/2022
	Proyecto de informe relacionado con la verificación de situación registral de los registros de apoyo ciudadano que respaldan el Proceso de Revocación de Mandato.	DERFE	77	Elaborar y entregar el informe que se remitirá a la Secretaría y a la Comisión competente relativo a la verificación de las firmas de apoyo de la ciudadanía que respalda la solicitud de Revocación de Mandato.	Inicio: 03/02/2022 Término: 03/02/2022
		DJ	76	Elaborar la convocatoria al proceso de Revocación de Mandato, para su emisión por parte del CG.	Inicio: 15/12/2021 Término: 29/01/2022
	Verificación de situación registral de los registros de apoyo ciudadano que respaldan el Proceso de Revocación de Mandato	DERFE	73	Verificar la situación registral de las y los ciudadanos inscritos en la Lista Nominal de Electores, que proporcionen su firma de apoyo ciudadano para el Proceso de Revocación de Mandato.	Inicio: 01/11/2021 Término: 25/12/2021
Verificación de las firmas de apoyo de la ciudadanía	Ejecución de garantías de audiencia	DEPPP	71	Realizar la revisión de los registros captados por las y los auxiliares a través de la App y marcados con inconsistencia, en conjunto con las y los promoventes a efecto de que manifiesten lo que a su derecho convenga	Inicio: 01/11/2021 Término: 27/01/2022
	Realización de mesa de control	DEPPP	72	Llevar a cabo la revisión y clarificación, de ser el caso, de la información de las firmas de apoyo captadas por las y los Auxiliares y/o directamente por la ciudadanía, mediante la App	Inicio: 01/11/2021 Término: 10/01/2022
	Recepción de aviso de intención	DEPPP	70	Analizar los avisos de intención que presente la ciudadanía para constituirse como promovente de la Revocación de Mandato	Inicio: 01/10/2021 Término: 03/11/2021
		SE/DERFE	74	Presentar a consideración del CG un informe respecto de las solicitudes de revocación que fueron presentadas y no reunieron los requisitos necesarios para el inicio de su trámite.	Inicio: 03/02/2022 Término: 04/03/2022
Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero	Elaboración del procedimiento para la inscripción e integración de la LNERE, así como para la organización y operación del voto electrónico por internet de las y los mexicanos residentes en el extranjero	DERFE/CG	79	Elaborar y poner a consideración del Consejo General el Procedimiento para la inscripción e Integración de la LNERE, así como para la organización y operación del voto electrónico por internet de las y los mexicanos residentes en el extranjero	Inicio: 01/10/2021 Término: 31/01/2022
	Logística para el escrutinio y cómputo en la Mesa de Escrutinio y Cómputo Electrónica del Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero	DEOE	222	Elaborar y presentar al CG, el proyecto de acuerdo por el que se determina la logística para el escrutinio y cómputo en la Mesa de Escrutinio y Cómputo Electrónica del Voto de las Mexicanas y los Mexicanos Residentes en el Extranjero para el Proceso de Revocación de Mandato	Inicio: 11/02/2022 Término: 21/02/2022
	Registro de Representantes de Partido Político para el VMRE	DEOE	78	Generar el procedimiento, así como el proyecto de acuerdo, para el registro de RPP para el VMRE para la modalidad de Voto Electrónico por Internet.	Inicio: 01/10/2021 Término: 29/10/2021
	Registro y conformación de la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero	DERFE	80	Recepción y procesamiento de las solicitudes de inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero para su puesta a disposición del Consejo General para su aprobación, así como la implementación del voto electrónico por internet para la participación de la ciudadanía residente en el extranjero en la Revocación de Mandato	Inicio: 04/02/2022 Término: 11/04/2022

01/09/21 01/12/21 01/03/22 01/06/22 01/09/22