

Actividades de las y los Funcionarios de Mesa Directiva de Casilla Especial



Instituto Nacional Electoral

Consejero Presidente

Dr. Lorenzo Córdova Vianello

Consejeras y Consejeros Electorales

Mtra. Norma Irene De la Cruz Magaña

Dr. Uuc-kib Espadas Ancona

Dra. Adriana Margarita Favela Herrera

Mtro. José Martín Fernando Faz Mora

Carla Astrid Humphrey Jordan

Dr. Ciro Murayama Rendón

Mtra. Dania Paola Ravel Cuevas

Mtro. Jaime Rivera Velázquez

Dr. José Roberto Ruiz Saldaña

Mtra. Beatriz Claudia Zavala Pérez

Secretario Ejecutivo

Lic. Edmundo Jacobo Molina

Titular del Órgano Interno de Control

Lic. Jesús George Zamora

Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Mtro. Roberto Heycher Cardiel Soto

Actividades de las y los Funcionarios de Mesa Directiva de Casilla Especial

Primera edición, febrero de 2022

D.R. © 2022 Instituto Nacional Electoral
Viaducto Tlalpan núm. 100, esquina Periférico Sur,
col. Arenal Tepepan, 14610, Ciudad de México

Distribución gratuita

Actividades de las y los Funcionarios de Mesa Directiva de Casilla Especial

Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica



CONTAMOS TODAS
TODOS



Índice

Presentación	6
1. Jornada de Revocación de Mandato	7
2. Actividades para preparar e instalar la casilla	12
3. Actividades para recibir la votación	21
4. Actividades para contar los votos y registrar los resultados	33
5. Actividades para integrar el paquete y publicar los resultados	44
Anexo 1. Acomodo para la instalación de la casilla. Entrada y salida en diferentes puntos	52
Anexo 2. Acomodo de las personas y el mobiliario para el conteo y clasificación de los votos de Revocación de Mandato	54

Presentación

La Revocación de Mandato es un mecanismo de participación ciudadana establecido en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, que consiste en consultar a la ciudadanía para que exprese si está de acuerdo en que la persona titular de la Presidencia de la República, concluya su mandato de manera anticipada a partir de la pérdida de la confianza.

A petición de la ciudadanía, se llevará a cabo, por primera ocasión en nuestro país, el 10 de abril de 2022.

Para que el resultado de la Revocación de Mandato sea vinculante, es decir, que sea válida la decisión que haya obtenido más votos, se requiere que participe al menos el 40% de la ciudadanía inscrita en la Lista Nominal.

La participación ciudadana en la Jornada de Revocación de Mandato únicamente puede realizarse si personas como tú ejercen su derecho de participación política, y ese día se convierten en autoridad electoral para recibir, contar y registrar los votos.

Agradecemos que hayas aceptado ser Funcionario o Funcionaria de Casilla, y contamos contigo para que realices con dedicación y empeño las tareas que tendrás a tu cargo. Para ello, es necesario que adquieras los conocimientos necesarios para realizar tu labor.

En este material se explican las actividades que deberás realizar. Tu Capacitador o Capacitadora-Asistente Electoral (CAE) estará cerca de ti durante todo el proceso para capacitarte y resolver todas las dudas que tengas.

Este 10 de abril, ¡participa y celebremos nuestra democracia!

Instituto Nacional Electoral

1

Jornada de Revocación de Mandato

1

Jornada de Revocación de Mandato

La Jornada de Revocación de Mandato se llevará a cabo el domingo 10 de abril de 2022, inicia para las y los Funcionarios de Mesa Directiva de Casilla Especial a las 7:30 a.m. y concluye cuando se entrega el paquete de Revocación de Mandato al Consejo Distrital del INE o Centro de Recepción y Traslado que corresponda.

Los **momentos** de la Jornada de Revocación de Mandato son:



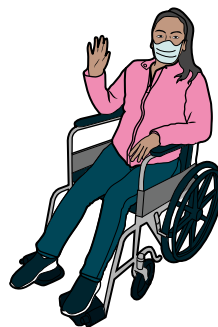
Las Mesas Directivas de Casilla Especial para la Jornada de Revocación de Mandato están integradas por cinco Funcionarios o Funcionarias, que ocupan los siguientes cargos:



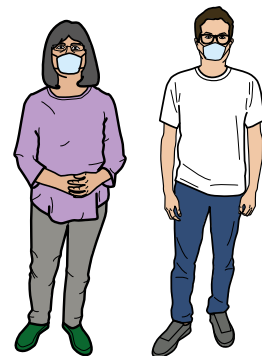
Presidente/a



Secretario/a



Escrutador/a



Suplentes Generales

A. ¿Qué se preguntará en la Jornada de Revocación de Mandato?

La papeleta en la que las y los ciudadanos expresarán su voto es la siguiente:

ENTIDAD FEDERATIVA DISTRITO ELECTORAL **REVOCACIÓN DE MANDATO 2022**

Periodo ordinario constitucional de mandato 2018-2024

Marque la respuesta de su preferencia para la pregunta

¿Estás de acuerdo en que a Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se le revoque el mandato por pérdida de la confianza o siga en la Presidencia de la República hasta que termine su periodo?

Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza.

Que siga en la Presidencia de la República.

Consejero Presidente del Consejo General del Instituto Nacional Electoral
Dr. Lorenzo Córdova Vianello

Secretario Ejecutivo del Instituto Nacional Electoral
Lic. Edmundo Jacobo Molina

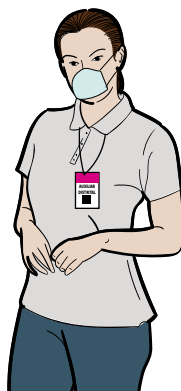
→ **Pregunta**

→ **Opciones de respuesta**

B. ¿Quiénes pueden estar en la casilla durante la Jornada de Revocación de Mandato?

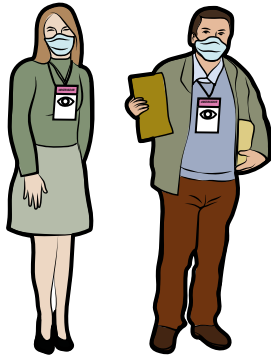


► Operadoras y operadores del equipo de cómputo. Cada Casilla Especial tendrá dos equipos de cómputo y se contará con el apoyo de dos personas operadoras designadas por el Consejo Distrital del INE. Las personas operadoras solo pueden ingresar a la casilla si muestran su nombramiento y su gafete. Su labor se limita a apoyar a las personas funcionarias de la Mesa Directiva en la operación del equipo de cómputo.



► Auxiliar distrital. La persona auxiliar se identificará con la presidencia de casilla mostrando su credencial del INE, asimismo deberá portarla en un lugar visible y apoyará en la casilla especial, orientando a la ciudadanía y manteniendo el orden en la fila fuera de la casilla.

- Una o un Representante por cada Partido Político Nacional acreditado ante la casilla y Representantes Generales que pueden visitar varias casillas (en ambos casos, en adelante les llamaremos Representantes). En todo momento deberán portar el distintivo de su partido.



- Observadoras y observadores, quienes deberán portar el gafete otorgado por el INE y pueden llegar en cualquier momento de la Jornada de Revocación de Mandato.

- Capacitadores/as-Asistentes Electorales (en adelante CAE) y Supervisores/as Electorales (SE).



- Personal del INE.

- Acompañante de la o el Funcionario de Casilla Especial con discapacidad autorizado/a por Acuerdo del Consejo Distrital del INE.¹ Debe portar el gafete con fotografía otorgado por el Instituto.

¹ Si en la casilla participa como Funcionaria alguna persona con discapacidad, en la documentación que se entrega a la o el Presidente antes de la Jornada de Revocación de Mandato se integrará una copia del Acuerdo con el que el Consejo Distrital aprobó que sea apoyada por una persona de su confianza. Esto, para que las y los Funcionarios de Casilla y Representantes puedan revisarlo.

- ▶ Integrantes de corporaciones o fuerzas de seguridad pública (policía) sin armas.
- ▶ Juez/a o notario/a público/a, Ministerio Público o personal de la Oficialía Electoral, en caso de ser llamados para dar fe sobre un hecho o situación que se presente.

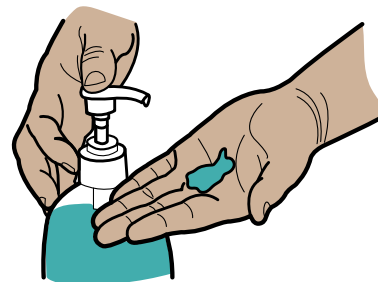
Afuera de la casilla pueden estar encuestadores/as que pregunten a la o el ciudadano el sentido de su voto. No pueden realizar actos que influyan en la decisión de la o el elector.



La o el Presidente es la máxima autoridad en la Casilla Especial y responsable de mantener el orden. Puede retirar a toda persona que impida su funcionamiento y, en su caso, solicitar el apoyo de las fuerzas de seguridad pública.

C. Medidas sanitarias

- ▶ El uso de cubrebocas es obligatorio para todas las personas en la casilla.
- ▶ Tanto en la fila como en el interior de la casilla se debe respetar una distancia de al menos 1.5 metros entre cada persona.
- ▶ Periódicamente las y los Funcionarios deben limpiar y desinfectar el interior de la casilla y sus elementos.
- ▶ Se ofrecerá gel antibacterial a todas las personas que acudan a emitir su voto.



D. Entrega de la documentación y del material para la Revocación de Mandato

Días antes de la Jornada de Revocación de Mandato, la o el Presidente recibirá la documentación y los materiales necesarios para la operación de la casilla.

Al recibirlos debe verificar que estén completos, revisando la lista que está en el recibo, el cual debe firmar.

En las casillas especiales se reciben 2,000 papeletas, más las necesarias para que voten las y los Representantes ante la casilla.

2

Actividades para preparar e instalar la casilla

2

Actividades para preparar e instalar la casilla

A. Preparar e instalar la casilla

1. Presidente/a, Secretario/a y Escrutador/a:

- ▶ Se presentan en la casilla a las 7:30 a.m.
- ▶ Usan cubrebocas y verifican que todas las personas lo usen permanentemente y mantengan una distancia de al menos 1.5 metros entre ellas.
- ▶ Al llegar desinfectan el interior de la casilla y los materiales que utilizarán para la recepción de votos.

2. Presidente/a:

Solicita sus nombramientos a las y los Funcionarios así como a las personas operadoras del equipo de cómputo.

- ▶ Las dos personas con nombramiento de Suplentes deben presentarse al momento de la instalación, porque si es necesario ocuparán un cargo en la casilla.

3. Presidente/a:

- ▶ Pide a las y los Representantes su Credencial para Votar o una identificación oficial. Registra la asistencia de Representantes en la Relación de Representantes de Partido Político ante la casilla o en la Relación de Representantes Generales de Partido Político, según corresponda.











Nombres de Representantes

Relación de las y los representantes de los Partidos Políticos Nacionales ante las mesas directivas de casillas.

INE
Instituto Nacional Electoral

ENTIDAD FEDERATIVA: Jalisco DISTRITO ELECTORAL FEDERAL: 08
 MUNICIPIO: Guadalajara SECCIÓN: 1907
 TIPO DE CASILLA: Especial
 UBICACIÓN: Av. Patriotismo núm. 50, colonia Chapultepec



PARTIDO POLÍTICO NACIONAL	REPRESENTANTE		CON DERECHO A VOTAR EN ESTA CASILLA PARA LAS ELECCIONES DE		SIN DERECHO A VOTAR EN ESTA CASILLA PARA LAS ELECCIONES DE	MARQUE LA ASISTENCIA
	CALIDAD	NOMBRE	TIPO DE ELECCIÓN	MARQUE CON EL SELLO DE "VOTO 2022"	TIPO DE ELECCIÓN	
	P1	Federico Actas	Revocación de Mandato			<input type="checkbox"/>
	S1	Claudio Libre	Revocación de Mandato			<input type="checkbox"/>
	P1	Renata Legal	Revocación de Mandato			<input type="checkbox"/>
	S1	Gloria Municipio	Revocación de Mandato			<input type="checkbox"/>
	P1	Pedro Secciones	Revocación de Mandato			<input type="checkbox"/>
	S1	Gabriela Urnas	Revocación de Mandato			<input type="checkbox"/>
	P1	María Casillas	Revocación de Mandato			<input type="checkbox"/>
	S1	María Certeza	Revocación de Mandato			<input type="checkbox"/>
	P1	Alonso Federal	Revocación de Mandato			<input type="checkbox"/>
	S1	Paulina Universal	Revocación de Mandato			<input type="checkbox"/>
	P1	Juana Local	Revocación de Mandato			<input type="checkbox"/>
	S1	Rosa Observador	Revocación de Mandato			<input type="checkbox"/>
	P1	Mario Escrutinio	Revocación de Mandato			<input type="checkbox"/>
	S1	Patricia Firma	Revocación de Mandato			<input type="checkbox"/>

LA/EL CONSEJERA/O PRESIDENTA/E DEL CONSEJO DISTRITAL: _____
 LA/EL SECRETARIA/O DEL CONSEJO DISTRITAL: _____

Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales
Artículo 261.

1. Los representantes de los partidos políticos y de Candidatos independientes debidamente acreditados ante las mesas directivas de casilla tendrán los siguientes derechos:
 a) Participar en la instalación de la casilla y contribuir al buen desarrollo de sus actividades hasta su clausura. Tendrán el derecho de observar y vigilar el desarrollo de la elección;
 b) Recibir copia legible de las actas de instalación, cierre de votación y final de escrutinio elaboradas en la casilla;
 c) Presentar escritos relacionados con incidentes ocurridos durante la votación;
 d) Presentar al término del escrutinio y del cómputo escritos de protesta;
 e) Acompañar al presidente de la mesa directiva de casilla, al consejo distrital correspondiente, para hacer entrega de la documentación y el expediente electoral, y
 f) Los demás que establezca esta Ley.

2. Los representantes vigilarán el cumplimiento de las disposiciones de esta Ley y deberán firmar todas las actas que se levanten, pudiéndolo hacer bajo protesta con mención de la causa que la motiva.

Página 1 de 1

Marca asistencia rellenando aquí

Ten presente que las y los Representantes pueden llegar en cualquier momento. Durante el día, la o el CAE solicitará las relaciones para recopilar la información sobre la asistencia de Representantes; si después de su visita acuden a la casilla otras personas Representantes, también se debe registrar su asistencia en las relaciones.

4. Presidente/a y Escrutador/a:

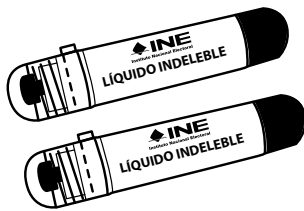
Arman y colocan los canceles y las urnas; a estas le colocan el forro correspondiente.

En el **Anexo 1** de esta guía se puede revisar el acomodo que se propone de las personas y el mobiliario en la casilla.



5. Presidente/a:

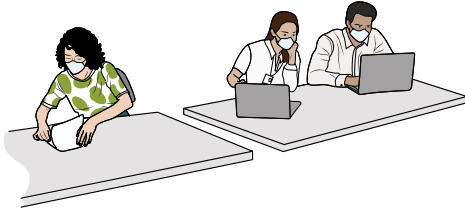
- ▶ Saca los aplicadores de líquido indeleble y los muestra para comprobar que tienen el cintillo de seguridad.
- ▶ Revisa el instructivo.
- ▶ Quita el cintillo de seguridad, nunca con la boca.
- ▶ Cierra completamente las tapas de los aplicadores.
- ▶ Deja acostados los aplicadores sobre la mesa para que los líquidos mojen la punta.



6. Presidente/a:

Muestra que las dos computadoras tienen los sellos de seguridad para confirmar que no han sido abiertas o usadas después de que se cargó la información de la Lista Nominal.





7. Operadores/as del equipo de cómputo:

Se colocan en uno de los extremos de la mesa junto a la o el Presidente, para que este/a y las y los electores puedan observar la información en la pantalla de la computadora. Los dos equipos funcionan de manera simultánea para disminuir el tiempo de espera de la ciudadanía.

8. Presidente/a:

Abre el sobre que contiene las llaves (clave) para utilizar las computadoras y se las proporciona a las personas operadoras del equipo de cómputo.² Una vez instalados los equipos, cada operador/a verifica que la computadora tenga la información referente a la casilla.



9. Escrutador/a:

Coloca los siguientes carteles en el exterior de la casilla:

- ▶ Cartel de identificación de la Mesa Directiva de Casilla
- ▶ “¿Quiénes pueden votar?”
- ▶ “Razones por las que no puedes votar en esta casilla especial”

² Para que el sistema funcione se requieren dos llaves, una la tiene quien preside la casilla, y otra, la o el operador de cada equipo de cómputo.



10. Secretario/a:

Llena el apartado “Instalación de la casilla”, (numerales del 2 al 8) del Acta de la Jornada de la Revocación de Mandato y de Escrutinio y Cómputo de la Casilla, a la cual llamaremos Acta.

11. Secretario/a:

Cuenta una por una las papeletas, sin desprenderlas de los blocs y anota la cantidad en el numeral 3 del Acta.

IMPORTANTE

No restes los números de folio, pues obtendrás un resultado equivocado.



12. Secretario/a:

Anota los nombres de las y los Funcionarios en el numeral 20 del Acta y les pide que firmen en la columna “Instalación de la casilla” (color rosa). Después, anota los nombres de las y los Representantes en el numeral 21, y les pide que firmen el Acta en la columna rosa.

13. Funcionarios/as y Representantes:

Firman el Acta en la columna “Instalación de casilla” (numerales 20 y 21).

IMPORTANTE

Las y los Representantes y observadores **NO PUEDEN** sustituir ni hacer las actividades de las y los Funcionarios de Mesa Directiva de Casilla Especial.



Revisa el siguiente ejemplo del llenado del apartado “Instalación de la casilla” del Acta.

REVOCACIÓN DE MANDATO 2022

ACTA DE LA JORNADA DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO Y DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE CASILLA

SE LEVANTA LA PRESENTE ACTA CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 86 Y 273 AL 282 Y 285 AL 289 Y DEL 290 AL 295 PÁRRAFO 1, INCISO A) DE LA LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES Y LOS ARTÍCULOS 29, 41 AL 48 DE LA LEY FEDERAL DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO.

PARA EL LLENADO DE ESTA ACTA UTILICE UN BOLÍGRAFO DE TINTA NEGRA Y ATIENDA LAS RECOMENDACIONES.

1 DATOS DE LA CASILLA. Copie y anote la información de su nombre completo.

ENTIDAD FEDERATIVA: Jalisco

MUNICIPIO O ALCALDÍA: Guadaluajara

SECCIÓN: 1907

TIPO DE CASILLA: []

INSTALACIÓN DE LA CASILLA

INSTALACIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA. La casilla se instaló en:

Av. Patriarismo número 50, colonia Chapultepec

Y SU INSTALACIÓN EMPEZÓ A LAS: 7:30 A.M. DEL DÍA 10 DE ABRIL DE 2022.

CUENTE UNA POR UNA EL TOTAL DE PAPELETAS RECIBIDAS Y ANOTE LA CANTIDAD:

2014 Dos mil catorce

5 COMPROBÓ QUE LA URNA ESTABA VACÍA?

6 ANOTE LA HORA DE INICIO DE LA RECEPCIÓN DE LOS VOTOS: 8:00 A.M.

7 EN CASO DE QUE SE HUBIERAN PRESENTADO INCIDENTES DURANTE LA INSTALACIÓN DE LA CASILLA MARQUE EN EL APARTADO 8

8 PIDA A LOS/LAS FUNCIONARIOS DE CASILLA PRESENTES QUE ESCRIBAN SU NOMBRE Y ASEGÚRESE QUE FIRMAN EN EL APARTADO 9

9 LA RECEPCIÓN DE VOTOS TERMINÓ A LAS 6 P.M. PORQUE: DESPUÉS DE LAS 6 P.M. AUN HABÍAN PERSONAS PRESENTES EN LA CASILLA.

10 PIDA A LAS/LAS FUNCIONARIAS DE CASILLA PRESENTES QUE ESCRIBAN SU NOMBRE Y ASEGÚRESE QUE FIRMAN EN EL APARTADO 11

11 SE PRESENTARON INCIDENTES? (Marque con "X")

DURANTE: [] Instalación de la casilla [] Desarrollo de la revocación de mandato [] Escrutinio y cómputo []

DESCRIBA CASO, SE ESCRIBIERON EN HOJAS DE INCIDENTES, MISMA(S) QUE SE ANEXI(N) A LA PRESENTE ACTA.

12 PAPELETAS SOBRRANTES DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO. Escriba el total de papeletas no usadas y canceladas.

PERSONAS QUE EMITIERON SU VOTO. Escriba el total de las personas que están habiendo votado en el Tribunal Electoral. Si es casilla que emite el total de personas anotadas en el Acta de las y los electores en tránsito.

13 REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLÍTICOS QUE EMITIERON SU VOTO EN LA CASILLA. Escriba el total de marcas de "VOTO" de la relación de representantes de partidos políticos ante la casilla.

14 TOTAL DE PERSONAS Y REPRESENTANTES QUE EMITIERON SU VOTO. Escriba la suma de los apartados 12 y 13.

15 VOTOS DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO SACADOS DE LA URNA. Escriba el total de votos sacados de la urna.

16 RESULTADOS DE LA VOTACIÓN EMITIDA. Escriba el número de votos que se le dio al MANDATO POR DEFIDIA DE LA CONFIANZA. QUE SIGA EN LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA Y NULOS, sumelos y escriba el resultado en TOTAL.

17 COMPARATIVO DEL TOTAL DE PERSONAS QUE EMITIERON SU VOTO Y EL TOTAL DE VOTOS SACADOS DE LA URNA. ¿Es igual el número total de personas y representantes que emittieron su voto del apartado 14 con el total de votos sacados de la urna del apartado 15? [] SI [] NO (Marque con "X")

18 SE PRESENTARON INCIDENTES? (Marque con "X")

DURANTE: [] Instalación de la casilla [] Desarrollo de la revocación de mandato [] Escrutinio y cómputo []

DESCRIBA CASO, SE ESCRIBIERON EN HOJAS DE INCIDENTES, MISMA(S) QUE SE ANEXI(N) A LA PRESENTE ACTA.

19 PIDA A LAS/LAS FUNCIONARIAS DE CASILLA PRESENTES QUE ESCRIBAN SU NOMBRE Y ASEGÚRESE QUE FIRMAN EN EL APARTADO 20

20 PIDA A LAS/LAS FUNCIONARIAS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA, EN LA COLUMNA DE COLORES, LOS NOMBRES DE LOS FUNCIONARIOS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA. Escriba los nombres de las/las funcionarias de casilla y asegúrese de que firmen en su totalidad.

21 REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLÍTICOS. Escriba los nombres de las/las representantes de partidos políticos y asegúrese de que firmen en su totalidad.

22 ESCRITOS DE PROTESTA. En su caso, escriba el número de escritos de protesta en el recuadro del partido político que los presentó y metálos en el sobre de expediente de casilla.

23 UNA VEZ LLENADA Y FIRMADA LA ACTA, INTRODUZCA: 1. ENTREGUE COPIA LEGIBLE A LAS/LAS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS PRESENTES, SEGÚN EL ORDEN DE REGISTRO. 2. ENTREGUE COPIA LEGIBLE A LAS/LAS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS PRESENTES, SEGÚN EL ORDEN DE REGISTRO. 3. SI ALGUNA O ALGUNAS REPRESENTANTE DE PARTIDO POLÍTICO SOLICITA TOMAR UNA FOTOGRAFÍA DEL ORIGINAL DE LA ACTA, USTED DEBE PERMITIRSELO.

Table with columns: CARGO, NOMBRE COMPLETO, INSTALACIÓN DE LA CASILLA, FIRMA DE LA RECEPCIÓN DE VOTOS, ESCUTINIO Y CÓMPUTO. Rows include Laura Conzález, Samuel Cancelés, Elizabeth Micasas, and various political parties like PAN, PRI, PT, etc.

DESTINO: SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA

B. ¿Qué hacer si no llegan las personas designadas como Funcionarias de Casilla?

Si a las 8:15 a.m. falta una o un Funcionario propietario:

Se recorren los cargos y las y los Suplentes ocupan el o los cargos que quedaron vacantes. La o el Funcionario de Casilla que supla deberá ocupar un cargo superior al que dice en su nombramiento. Si no se completan los tres Funcionarios o Funcionarias necesarios, se solicita a personas formadas en la fila para votar que ocupen los cargos faltantes.

Si se incorpora a personas de la fila, es muy importante que cumplan con los requisitos; para verificarlos, la o el Presidente debe realizar las siguientes preguntas:

- ▶ ¿Ocupa un cargo honorífico o tradicional en la comunidad?
- ▶ ¿Tiene algún cargo de dirección partidista?
- ▶ ¿Ocupa un cargo de elección popular?
- ▶ ¿Es servidor/a público/a de confianza con mando superior?
- ▶ ¿Es observador u observadora ?
- ▶ ¿Es representante de algún Partido Político?

Si la persona de la fila responde NO a todas las preguntas anteriores, la o el Presidente le solicita que muestre su Credencial para Votar para comprobar que cuenta con ella.

Si es necesario incorporar personas de la fila, infórmale a tu CAE para que te ayude a saber si cumplen con los requisitos. Además, ofréceles el Compendio de Actividades de las y los Funcionarios de Casilla, material didáctico que se entregará junto con la documentación electoral, para que conozcan las actividades a realizar.

La o el ciudadano tomado de la fila no puede ser Funcionario o Funcionaria si:

- ▶ Es Representante de Partido Político.
- ▶ Es observador u observadora.
- ▶ Es servidora o servidor público de confianza con mando superior.
- ▶ Tiene algún cargo de dirección partidista.
- ▶ Ocupa algún cargo de elección popular.

C. ¿La casilla puede cambiar de lugar?

Únicamente si existe una CAUSA JUSTIFICADA³ la casilla puede cambiar su ubicación. De ser así, se instala en el lugar más cercano y adecuado posible y se deja un **AVISO VISIBLE** en el lugar donde se iba a instalar la casilla indicando el nuevo domicilio, el cual deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- ▶ Estar dentro de la misma sección.
- ▶ Tener espacio suficiente para instalar el cancel, de tal forma que las personas puedan votar en libertad y en secreto.
- ▶ No ser una casa habitada por servidoras o servidores públicos de confianza (federales, estatales o municipales), ni fábrica, templo o local destinado al culto o de partidos políticos, cantina, centro de vicio o similares.

Revisa que el nuevo lugar cuente con los espacios necesarios para conservar una distancia mínima de 1.5 metros entre las personas que acuden a votar y entre quienes están dentro de la casilla, y que preferentemente esté ventilado.

Consulta con tu CAE si la nueva ubicación cumple con los requisitos legales.

La o el Secretario debe anotar el nuevo domicilio en el numeral 2 del Acta y explicar a detalle la causa del cambio de domicilio en la Hoja de incidentes, que forma parte de la documentación de la casilla.

¿Las papeletas pueden ser firmadas por las o los Representantes?

Las **papeletas se pueden firmar o sellar** por la parte de atrás cuando alguna o algún representante lo solicite, para ello, se elige por sorteo a una o uno de los que están presentes. Si la persona sorteada se niega, quien lo pidió puede hacerlo.

Las papeletas se sellan o firman en la parte de atrás –sin desprenderlas de los blocs– haciéndolo por partes para no obstaculizar el desarrollo de la votación. La firma o el sello no debe hacer referencia a algún Partido Político o a las respuestas a la pregunta de Revocación de Mandato.

¿Qué hago si se presentan hechos fuera de la normalidad?

Los **hechos fuera de la normalidad** (incidentes) los registra la o el Secretario en el numeral 18 del Acta y los describe a detalle en la Hoja de incidentes.



IMPORTANTE

En caso de cualquier duda o problema durante la preparación e instalación de la casilla, avisa a tu CAE, quien te puede auxiliar en cualquier momento.

3 Algunos ejemplos de causas justificadas son: el lugar está cerrado con llave o con candado y no se puede entrar por inundaciones de último momento; existen elementos que obstruyen la entrada a la casilla y que no es posible mover, o hay situaciones que impiden el acceso o el tránsito en la casilla.

3

Actividades para recibir la votación

3

Actividades para recibir la votación

A. Recepción de la votación

1. Presidente/a:

Anuncia el inicio de la recepción de votos a las 8:00 a.m. Puede iniciar después cuando a las 8:00 a.m. no estén todos los Funcionarios/as presentes o cuando a esa hora no se haya terminado de instalar la casilla.

Por ningún motivo deberá iniciar antes de las 8:00 a.m.

Las y los Funcionarios de Casilla votan en la Casilla Especial donde desarrollan sus funciones. Deben ser las primeras personas en votar; la o el operador del equipo de cómputo captura sus datos en el sistema.

2. Auxiliar distrital:

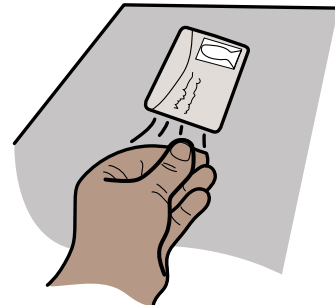
Orienta a la ciudadanía y organiza, afuera de la casilla, una fila única y permite a las personas entrar cuando una o uno de los operadores no se encuentra usando el sistema.

3. Escrutador/a:

- ▶ Revisa que las personas que ingresan a la casilla usen cubrebocas, si no llevan, les proporciona uno.
- ▶ Proporciona gel antibacterial a las personas al entrar y salir de la casilla.
- ▶ En la medida de lo posible, facilita el acceso a las personas con discapacidad, personas mayores de 60 años, mujeres embarazadas y personas con niños/as en brazos, para que emitan su voto sin hacer fila.
- ▶ Cuida que no haya filas dentro de la casilla.

4. Presidente/a:

- ▶ Solicita a cada persona que muestre su Credencial para Votar y colocándola sobre la mesa verifica que le pertenece.
- ▶ También pide que las personas le muestren el dedo pulgar derecho para comprobar que no está marcado y, por lo tanto, no han participado en el ejercicio de Revocación de Mandato.



5. Operadores/as del equipo de cómputo:

Pasan la credencial por el lector óptico. El dispositivo captura la información necesaria para saber si el ciudadano/a puede votar con la credencial que presenta.

Si no se pueden obtener los datos de la Credencial para Votar, capturan los 18 caracteres de la Clave de Elector. También capturan el número de Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR) que se encuentra en la parte de atrás de la credencial (clave de 13 números).

6. Operadores/as del equipo de cómputo:

Muestran la pantalla de la computadora; el sistema despliega el resultado de la consulta e indica si la persona puede o no votar en la Casilla Especial.

Cuando en la pantalla se indique que la o el ciudadano NO puede votar en la Casilla Especial, la o el **Presidente** muestra la causa a la o el elector, que puede ser alguna de las siguientes:

1. Tu domicilio está en la misma sección de la Casilla Especial. Acude a la que te corresponde.
2. Solicitaste una nueva Credencial para Votar y no la recogiste.
3. Tu Credencial para Votar corresponde a un registro que se dio de baja por estar duplicado en la Lista Nominal.
4. Tu Credencial para Votar no corresponde a la que te entregamos en tu último trámite.
5. La Credencial para Votar que presentas corresponde a una ciudadana o un ciudadano reportado como fallecido.
6. Estás suspendido/suspendida en tus derechos políticos.
7. En tu último trámite se detectaron irregularidades.
8. Tu Credencial para Votar fue reportada como robada o extraviada.
9. Solicitaste una nueva Credencial para Votar en 2020 o antes y no fuiste por ella, por lo que fue destruida conforme a la ley electoral.
10. Tu Credencial para Votar no está vigente, tiene como vigencia al frente 2020 o años anteriores.
11. Solicitaste votar desde el extranjero.



7. Presidente/a:

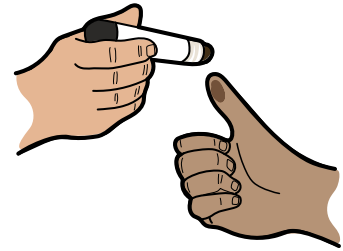
Cuando el sistema indique que puede votar desprende una papeleta del bloc y se la entrega a la persona.

La información sobre las y los ciudadanos que votan se va guardando en el Acta de las y los Electores en Tránsito contenida en cada computadora.



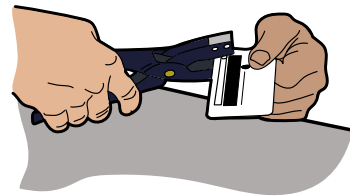
8. Secretario/a:

- ▶ Aplica líquido indeleble en el dedo pulgar derecho de la o el elector, sin tocar su mano.
- ▶ Marca la Credencial para Votar con las siglas “RM” en el rectángulo **LOCALES Y EXTRAORDINARIAS**, para lo cual pone sobre la mesa la marcadora y pide a la persona que coloque su credencial en la punta de la pinza.



9. Elector/a:

- ▶ Se dirige al cancel y vota con libertad y en secreto. Si lo desea, puede marcar la papeleta con su propio bolígrafo.
- ▶ Dobla la papeleta y la deposita en la urna correspondiente.
- ▶ Se retira de la casilla con su Credencial para Votar.
- ▶ Antes de salir se le aplica gel antibacterial.



B. ¿Qué hacer en caso de no poder utilizar el sistema que contienen los equipos de cómputo?

Avisale a la o el CAE que existen problemas con el funcionamiento del sistema y continúa recibiendo la votación.

1. Presidente/a:

Al recibir la Credencial para Votar revisa que no sea de la sección en que se instaló la casilla.

Si es de la misma sección, la persona NO puede votar en esa casilla, por lo que se le invita a que acuda a la que le corresponde de acuerdo con su domicilio.

Cuando sea de una sección diferente, entrega la Credencial para Votar a la o el operador del equipo de cómputo.

2. Operadores/as del equipo de cómputo:

Consultan si la persona puede votar con la credencial que presenta, utilizando un CD con la "Relación de ciudadanos que no podrán votar, por encontrarse en alguno de los supuestos que establece la normatividad en materia registral", y muestra el resultado.

Cuando en la pantalla se indica que la o el ciudadano NO puede votar en la Casilla Especial, la o el Presidente muestra la causa a la o el elector.

3. Presidente/a:

Cuando el sistema indica que puede votar, desprende del bloc una papeleta y la entrega a la persona.

4. Secretario/a:

Registra los datos de la persona que vota, en el Acta de las y los Electores en Tránsito (de papel).

Se continúa con el desarrollo de las actividades para recibir los votos.

IMPORTANTE

Los operadores/as del equipo de cómputo informarán periódicamente al Presidente/a el número de ciudadanos/as que hayan votado, con la finalidad de avisar con anticipación a las personas formadas si podrán votar, considerando el número de papeletas disponibles para las y los electores en la Casilla Especial.



C. Algunas personas pueden presentar una sentencia del Tribunal Electoral para votar

Si la persona presenta una sentencia favorable del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, el Presidente/a le solicita una identificación oficial con fotografía para identificarla. En este caso la o el operador del equipo de cómputo captura la información de la o el elector en el sistema.

Si no presenta identificación, no puede votar.

D. Aspectos a tener en cuenta durante la votación

La o el Presidente es la máxima autoridad en la Casilla Especial y debe asegurar y cuidar que se respete el derecho a ejercer el voto de manera libre y sin presión alguna de todas las personas, sin importar si son hombres o mujeres, su orientación sexual, expresión o identidad de género, su origen étnico, si tienen alguna discapacidad (visible o no visible), su condición social, su religión, su condición de salud, su estado civil o su apariencia.

En ningún caso podrá impedirse el voto cuando la apariencia de mujer u hombre de la persona (expresión de género) no coincida con:

- ▶ La fotografía de su Credencial para Votar.
- ▶ El nombre o el sexo que aparece en su Credencial para Votar.

Si alguna persona realiza una observación, la o el Presidente le muestra el tríptico “Medidas de nivelación para garantizar el derecho al voto de las personas trans” y la o el Secretario lo registra en el numeral 18 del Acta y lo anota en la Hoja de incidentes.

Las y los integrantes de la Mesa Directiva de Casilla deben dirigirse en todo momento a las personas que acuden a emitir su voto por sus apellidos.

A las personas que no saben leer y a las que tienen alguna discapacidad, si así lo solicitan, se les puede permitir ser apoyadas por una persona de su confianza o una o un Funcionario de Casilla para emitir su voto. De ser el caso, la o el Escrutador las apoya.

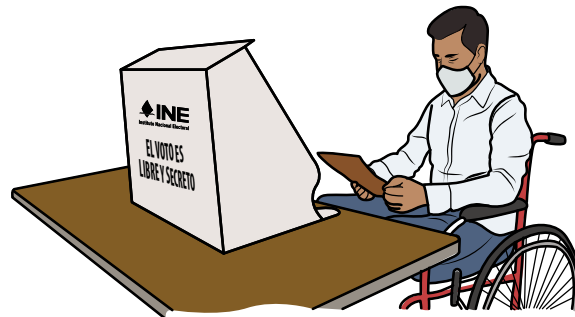
Al referirnos a personas con discapacidad se considera a personas con discapacidades tanto visibles como no visibles. Por ello, si una persona manifiesta por sí misma o a través de quien la acompaña que tiene una discapacidad y requiere que se le apoye para emitir su voto, la o el Presidente le permite contar con el apoyo de una persona de su confianza o de una o un Funcionario de Casilla.

Otras disposiciones para que voten las personas con discapacidad son:

- ▶ En el caso de personas con **discapacidad visual**, la o el Presidente les pregunta si desean utilizar la plantilla braille para emitir su voto. Si es así, coloca la papeleta dentro de la plantilla y se la entrega a la o el elector, junto con el instructivo para votar.

Quienes acudan con un perro-guía pueden transitar libremente dentro de la casilla.

- ▶ A quienes **usan silla de ruedas y a las personas de talla baja** que acuden a votar, la o el Presidente les informa que pueden utilizar la mampara especial que se coloca sobre la mesa.



- ▶ Las personas que **utilizan muletas, bastón o andadera** para su traslado pueden solicitar que alguien les sostenga el cancel mientras votan.



Las y los Representantes ante la casilla, Representantes generales, observadores y acompañantes de las personas con discapacidad pueden votar en la Casilla Especial de acuerdo con el procedimiento que se aplica a las demás personas.

Ten presente que...

No se permite votar a quien:

- No presente su Credencial para Votar y no aparezca en la Lista Nominal, a menos que presente una sentencia favorable del Tribunal Electoral.
- Presente una Credencial para Votar con alteraciones o que no le pertenece.

No se permite entrar a la casilla a personas:

- En estado de ebriedad o bajo el efecto de drogas (intoxicadas).
- Con el rostro cubierto (a excepción del uso de cubrebocas y/o caretas transparentes).
- Armadas.
- Que portan o realizan propaganda a favor o en contra de algún Partido Político o a favor o en contra de la Revocación de Mandato.

Las y los **Representantes pueden entregar escritos de incidentes**; de ser el caso, la o el Secretario los recibe, los registra en el numeral 18 del Acta y los guarda en el sobre para el Expediente de Casilla.

De presentarse algún motivo por el cual se **suspenda la votación**, la o el Presidente debe avisar de inmediato a su CAE. La o el Secretario registra el hecho en la Hoja de incidentes, especificando lo siguiente:

- ▶ La hora en que sucedió.
- ▶ Las causas por las que se suspendió la votación.
- ▶ El número de electores/as que hasta el momento habían votado.

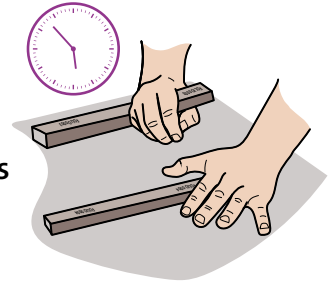
Si se **suspende definitivamente** la votación, además de lo anterior, debe registrarse la hora en el numeral 9 del Acta en el apartado “Cierre de la recepción de votos”.

E. Cierre de la votación

1. Presidente/a:

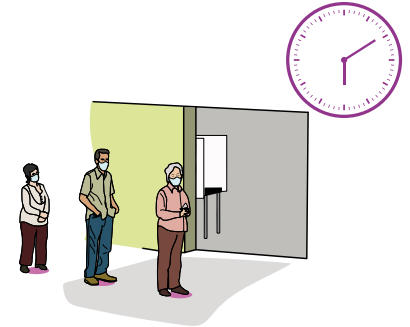
Declara el cierre de la recepción de la votación:

- a) Antes de las 6:00 p.m. cuando se terminen las 2,000 papeletas.



- b) A las a las 6:00 p.m., si no hay personas formadas para participar.

- c) Cuando a las 6:00 p.m. todavía hay personas en la fila y todavía haya papeletas disponibles, se cierra una vez que todos los electores/as formados a las 6:00 p.m. hayan emitido su voto o cuando se terminen las papeletas.



En las Casillas Especiales se atiende a un máximo de 2,000 electores y electoras, ya que este tipo de casillas se instalan para recibir los votos de las personas que están temporalmente fuera del domicilio registrado en su Credencial para Votar. Además de las 2,000 papeletas para las y los electores, se contará con 14 papeletas para que voten las y los Representantes; si sobran algunas de estas papeletas, no pueden entregarse a quien no esté acreditado/a como Representante ante la casilla.

2. Secretario/a:

Llena el apartado “Cierre de la recepción de votos” del Acta (numeral 9), indicando la hora en que se cerró.

3. Secretario/a:

Pide a Funcionarios/as y Representantes que firmen en la columna color lila de los numerales 20 y 21 del Acta y también firma.

4. Funcionarios/as y Representantes:

Firman el Acta.

⊛ Recuerda que...

En caso de presentarse hechos fuera de la normalidad durante la recepción de la votación (incidentes) es importante que la o el Secretario los registre en el Acta y los describa a detalle en la Hoja de incidentes.

La o el Presidente es la máxima autoridad en la Casilla Especial y responsable de mantener el orden. Puede retirar a toda persona que impida su funcionamiento y, en su caso, solicitar el apoyo de las fuerzas de seguridad pública. Si por algún motivo se suspende la recepción de votos, debe informar de inmediato a la o el CAE.

Revisa el siguiente ejemplo del llenado del apartado “Cierre de la recepción de votos”, del Acta y de la Hoja de incidentes.

ACTA DE LA JORNADA DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO Y CÓMPUTO DE CASILLA

REVOCACIÓN DE MANDATO 2022

SE LE VANTARÁ LA PRESENTE ACTA CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 86; 273 AL 282; 285 AL 288 y del 290 AL 299 DE LA LEY FEDERAL DE LOS PROCEDIMIENTOS ELECTORALES Y EN LOS ARTÍCULOS 34 AL 48 DE LA LEY FEDERAL DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO PARA EL LLEAMADO DE ESTA ACTA UTILICE UN BOLÍGRAFO DE TINTA NEGRA Y ATIENDA LAS RECOMENDACIONES.

1 DATOS DE LA CASILLA. *Copie y anote la información de su nombramiento.*

ENTIDAD FEDERATIVA: **Jalisco** DISTRITO ELECTORAL: **08**

MUNICIPIO O ALCALDÍA: **Guadalajara**

SECCIÓN: **1 9 0 7** (Con número)

TIPO DE CASILLA: CASILLA CASILLA CASILLA

INSTALACIÓN DE LA CASILLA

2 INSTALACIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA. *La casilla se instaló en:*
 Av. Patriótico número **50**, colonia **Chapultepec**
(Escriba la calle, número, colonia, localidad o lugar)
 Y SU INSTALACIÓN EMPEZÓ A LAS: **7:30** A.M. DEL DÍA 10 DE ABRIL DE 2022.
(Escriba la hora)

3 CUENTE UNA POR UNA EL TOTAL DE PAPELETAS RECIBIDAS Y ANOTE LA CANTIDAD:
2 0 1 4 Dos mil catceores (Con letra)

4 ESCRIBA EL NÚMERO DE FOLIOS INICIAL Y FINAL DE LAS PAPELETAS RECIBIDAS, EN CASO DE QUE LOS FOLIOS NO SEAN CONTINUOS, UTILICE EL SEGUNDO RECUADRO.

ARMADO DE LA URNA. *Cambió la urna fue armada antes las y los funcionarios.*

¿COMPROBÓ QUE LA URNA ESTABA VACÍA? NO SÍ (Marque con "X")

¿LA URNA SE COLOCÓ A LA VISTA DE TODOS? NO SÍ (Marque con "X")

6 ANOTE LA HORA DE INICIO DE LA RECEPCIÓN DE LOS VOTOS: **8:00** A.M.

7 EN CASO DE QUE SE HUBIERAN PRESENTADO INCIDENTES DURANTE LA INSTALACIÓN DE LA CASILLA MARQUE EN EL APARTADO 8.

8 PIDA A LAS/LOS FUNCIONARIOS DE CASILLA PRESENTES QUE ESCRIBAN SU NOMBRE Y ASEGÚRESE QUE FIRMEN EN EL APARTADO 9. FUNCIONARIOS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA. EN LA COLUMNA DE COLOR ROJO.

CIERRE DE LA RECEPCIÓN DE VOTOS

9 LA RECEPCIÓN DE VOTOS TERMINÓ A LAS **6:15** P.M. PORQUE: DESPUÉS DE LAS 6 P.M. AUN HABÍAN PERSONAS LAS PERSONAS DE LA LISTA NOMINAL. SE SUPERÓ DEFINITIVAMENTE LA RECEPCIÓN DE VOTOS.

10 PIDA A LAS/LOS FUNCIONARIOS DE CASILLA PRESENTES QUE ESCRIBAN SU NOMBRE Y ASEGÚRESE QUE FIRMEN EN EL APARTADO 9. FUNCIONARIOS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA. EN LA COLUMNA DE COLOR VERDE.

ESCRUTINIO Y CÓMPUTO

11 PAPELETAS SOBREPANTES DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO. *Escriba el total de papeletas no usadas y canceladas.*

12 PERSONAS QUE EMITIERON SU VOTO. *Escriba el total de las personas que están incluidas en la lista nominal con la palabra "NO", personas que emitieron su voto con su sentencia del Tribunal Electoral. Si es casilla especial, escriba el total de personas anotadas en el Acta de las y los electores en tránsito.*

13 REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS QUE EMITIERON SU VOTO EN LA CASILLA. *Escriba el total de marcas de "NO" de la relación de representantes de partidos políticos ante la casilla.*

14 TOTAL DE PERSONAS Y REPRESENTANTES QUE EMITIERON SU VOTO. *Escriba la suma de los apartados 11 y 13.*

15 VOTOS DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO SACADOS DE LA URNA. *Escriba el total de votos sacados de la urna.*

16 RESULTADOS DE LA VOTACIÓN EMITIDA. *Escriba el número de votos que señalen QUE SE LE REVOCUE EL MANDATO POR PERDIDA DE LA CONFIANZA. QUE SIGA EN LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA Y NULOS, símilos y escriba el resultado en TOTAL.*

Con letra (Con número)

Con letra (Con número)

Con letra (Con número)

Con letra (Con número)

Con letra (Con número)

CON LETRA

CON NÚMERO

VOTOS

QUE SE LE REVOCUE EL MANDATO POR PERDIDA DE LA CONFIANZA.

QUE SIGA EN LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA.

NULOS

TOTAL

18 ¿SE PRESENTARON INCIDENTES? (Marque con "X")

DURANTE: Instalación de la casilla Desarrollo de la revocación de mandato Escrutinio y cómputo DESCRIBA BREVEEMENTE: *Un ciudadano quería votar sin credencial.*

EN SU CASO, SE ESCRIBIERON EN **1** HOJAS DE INCIDENTES, MISMA(S) QUE SE ANEXAN(A) A LA ESCRIBIR EN EL RECUADRO CORRESPONDIENTE EL NÚMERO DE ESCRITOS DE INCIDENTES QUE LAS/LOS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLITICOS HAYAN PRESENTADO Y METALOS EN EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA.

19 PIDA A LAS/LOS FUNCIONARIOS DE CASILLA PRESENTES QUE ESCRIBAN SU NOMBRE Y ASEGÚRESE QUE FIRMEN EN EL APARTADO 20. FUNCIONARIOS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA. EN LA COLUMNA DE COLOR VERDE.

20 FUNCIONARIOS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA. *Escriba los nombres de las/los funcionarios de casilla y asegúrese de que firmen en su totalidad.*

21 REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS. *Escriba los nombres de las/los representantes de partidos políticos y asegúrese de que firmen en su totalidad.*

CARGO	NOMBRE COMPLETO	INSTALACIÓN EN LA CASILLA	CIERRE DE LA RECEPCIÓN DE VOTOS	ESCRUTINIO Y CÓMPUTO
PRESIDENTE/A	Laura Consultas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SECRETARÍA/A	Samuel Cavalcas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ESCRUTADOR	Elizabeth Mézas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

PARTIDO	NOMBRE COMPLETO	INSTALACIÓN EN LA CASILLA	CIERRE DE LA RECEPCIÓN DE VOTOS	ESCRUTINIO Y CÓMPUTO
PAN	Federico Actas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PRD	Renata Legal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PSD	Pedro Secciones	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
LEDES	María Casillas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PT	Alonso Federal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
morena	Juana Local	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Mario Escrutinio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

22 ESCRITOS DE PROTESTA. *En su caso, escriba el número de escritos de protesta en el recuadro del partido político que los presentó y metalos en el sobre de expediente de casilla.*

23 UNO CADA UNO DE LOS PARTIDOS POLITICOS DEBE PRESENTAR EN EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA: ORDENAL EN EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA. ORDEN DE REGISTRO. ENTREQUE COPIA LEGIBLE A LAS/LOS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLITICOS PRESENTES. SI ALGUNO O ALGUN REPRESENTANTE DE PARTIDO POLITICO SOLICITA TOMAR UNA FOTOGRAFIA DEL ORIGINAL DEL ACTA, USTED DEBE PERMITIRSELO.

DESTINO: SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA



HOJA DE INCIDENTES



SE EXTIENDE LA PRESENTE HOJA DE INCIDENTES CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 82, PÁRRAFO 1; 259, PÁRRAFOS 4 Y 5; 260, PÁRRAFO 1, INCISO G); 261; 273, PÁRRAFO 5, INCISO E); 281, PÁRRAFO 2; Y 293, PÁRRAFO 1, INCISO E) DE LA LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES.

ESCRIBA FUERTE EN LA CONSTANCIA CON PLUMA NEGRA Y SIGA CADA UNA DE LAS INSTRUCCIONES.

1 DATOS DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA. *Copie y anote la información de su nombramiento.*

ENTIDAD FEDERATIVA: Jalisco DISTRITO ELECTORAL: 08

MUNICIPIO O ALCALDIA: Guadalajara

TIPO DE CASILLA

CONTINGIA
 EXTRA ORDINARIA
 EXTRA CONTINGIA

BASCA
Marque con 'X' Escriba el número

CONTINGIA
 EXTRA ORDINARIA
 EXTRA CONTINGIA

Escriba el número Escriba el número

SECCIÓN: 1907
(Con número)

2 DESCRIPCIÓN DE LOS INCIDENTES. *Marque con una "X", en la columna correspondiente, el momento en que se presentó el incidente; con número la hora; y por último describalo.*

INSTALACIÓN	MOMENTO DEL INCIDENTE		DESCRIPCIÓN
	Marque con "X"		
DESARROLLO DE LA VOTACIÓN	HORA	AM PM	
<input checked="" type="checkbox"/>	3:00	X	Un ciudadano quería emitir su voto sin Credencial para votar, no se le permitió y se puso a gritarle a la Presidenta.
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

3 FUNCIONARIOS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA. *Escriba los nombres de las/los funcionarias de mesa directiva de casilla y asegúrese de que firmen en su totalidad.* HOJA 1 DE 1

CARGO	NOMBRE COMPLETO	FIRMA
PRESIDENTE/A	Laura Consultas	
SECRETARIO/A	Samuel Canceles	
ESCRUTADOR/A	Elizabeth Mesas	

4 REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS. *Escriba los nombres de las/los representantes de partidos políticos y asegúrese de que firmen en su totalidad.*

PARTIDO	NOMBRE COMPLETO	FIRMA
	Federico Actas	
	Renata Legal	
	Pedro Secciones	
	María Casillas	
	Alonso Federal	
	Juana Local	
	Mario Escrutinio	

5 UNA VEZ LLENADA Y FIRMADA LA HOJA DE INCIDENTES, INTRODUZCALA:
 1. ORIGINAL EN EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA.
 2. ENTREGUE COPIA LEGIBLE A LAS/LAS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLITICOS PRESENTES, SEGUN EL ORDEN DE REGISTRO.
 ESTE DOCUMENTO CONSTITUYE, EN CASO DE UTILIZARSE, PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE LA JORNADA DE LA REVOCACION DE MANDATO Y DE ESCRUTINIO Y COMPUITO DE CASILLA, SEGUN EL MOMENTO EN EL QUE SE PRESENTEN LOS INCIDENTES.
 SI ALGUNA O ALGUN REPRESENTANTE DE PARTIDO POLITICO SOLICITA TOMAR UNA FOTOGRAFIA DEL ORIGINAL DEL ACTA, USTED DEBE PERMITIRSELO.

DESTINO: SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA

4

Actividades para contar los votos y registrar los resultados

4

Actividades para contar los votos y registrar los resultados

Para iniciar el conteo de los votos y el registro de los resultados se requiere lo siguiente:

- ▶ Hoja para hacer las operaciones de Escrutinio y Cómputo.
- ▶ Acta de la Jornada de la Revocación de Mandato y de Escrutinio y Cómputo de Casilla.
- ▶ Blocs de papeletas sobrantes.
- ▶ Urnas con los votos.

A. Conteo de los votos

1. Secretario/a:

Lee las instrucciones de la Hoja para hacer las operaciones de Escrutinio y Cómputo (en adelante **Hoja de operaciones**) y la llena **con lápiz** conforme se realizan las actividades.

2. Secretario/a:

Cancela las papeletas sobrantes marcándolas con dos rayas diagonales, hechas con tinta. Las cuenta dos veces y anota la cantidad en la Hoja de operaciones en el apartado “Papeletas sobrantes”.

INE-000,000

ENTIDAD FEDERATIVA DISTRITO ELECTORAL

REVOCACIÓN DE MANDATO 2022

Penso ordinario constitucional de mandato 2018-2024

Marque la respuesta de su preferencia para la pregunta

¿Después de acuerdo en que Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se le revoque el mandato por pérdida de la confianza o siga en la Presidencia de la República hasta que termine su periodo?

Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza.

Que siga en la Presidencia de la República.

Comisario Presidente del Consejo General del Instituto Nacional Electoral: Dr. Lorenzo Córdova Vianello

Secretario Ejecutivo del Instituto Nacional Electoral: Lic. Edmundo Jacobo Molina

IMPORTANTE

Ten presente que por ningún motivo las papeletas sobrantes se deben cancelar antes de que se declare cerrada la votación. Las papeletas sobrantes **no deben ser consideradas como votos nulos**.



3. Operadores/as del equipo de cómputo:

Con ayuda del sistema identifican en cada computadora la cantidad de personas que votaron de acuerdo con el Acta de las y los Electores en Tránsito. Suman la cantidad de cada equipo y una o uno de ellos le indica la cantidad a la o el Secretario.

4. Secretario/a:

Anota las cantidades, las suma, y registra el resultado en la Hoja de operaciones, en el apartado “Personas que emitieron su voto”.

5. Presidente/a:

Abre las urnas, saca los votos y muestra que quedaron vacías.

6. Escrutador/a:

Cuenta, junto con la o el Presidente, los votos sacados de las dos urnas y le dicta la cantidad a la o el Secretario.

7. Secretario/a:

Anota la cantidad en la Hoja de operaciones en el apartado “Votos de la Revocación de Mandato sacados de la urna”.



8. Escrutador/a:

Separa los votos:

Con marca en el recuadro “Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza”.

Con marca en el recuadro “Que siga en la Presidencia de la República”.

ENTIDAD FEDERATIVA DISTRITO ELECTORAL **REVOCACIÓN DE MANDATO 2022**

Periodo ordinario constitucional de mandato 2018-2024
 Marque la respuesta de su preferencia para la pregunta

¿Estás de acuerdo en que a Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se le revoque el mandato por pérdida de la confianza o siga en la Presidencia de la República hasta que termine su periodo?

~~Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza.~~

Que siga en la Presidencia de la República.

Comisario Presidente del Grupo General del Instituto Nacional Electoral Secretario Ejecutivo del Instituto Nacional Electoral
 Dr. Lorenzo Córdova Vianello Lic. Edmundo Jacube Molina

ENTIDAD FEDERATIVA DISTRITO ELECTORAL **REVOCACIÓN DE MANDATO 2022**

Periodo ordinario constitucional de mandato 2018-2024
 Marque la respuesta de su preferencia para la pregunta

¿Estás de acuerdo en que a Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se le revoque el mandato por pérdida de la confianza o siga en la Presidencia de la República hasta que termine su periodo?

Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza.

~~Que siga en la Presidencia de la República.~~

Comisario Presidente del Grupo General del Instituto Nacional Electoral Secretario Ejecutivo del Instituto Nacional Electoral
 Dr. Lorenzo Córdova Vianello Lic. Edmundo Jacube Molina

ENTIDAD FEDERATIVA DISTRITO ELECTORAL **REVOCACIÓN DE MANDATO 2022**

Periodo ordinario constitucional de mandato 2018-2024
 Marque la respuesta de su preferencia para la pregunta

¿Estás de acuerdo en que a Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se le revoque el mandato por pérdida de la confianza o siga en la Presidencia de la República hasta que termine su periodo?

Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza.

Que siga en la Presidencia de la República.

Comisario Presidente del Grupo General del Instituto Nacional Electoral Secretario Ejecutivo del Instituto Nacional Electoral
 Dr. Lorenzo Córdova Vianello Lic. Edmundo Jacube Molina

ENTIDAD FEDERATIVA DISTRITO ELECTORAL **REVOCACIÓN DE MANDATO 2022**

Periodo ordinario constitucional de mandato 2018-2024
 Marque la respuesta de su preferencia para la pregunta

¿Estás de acuerdo en que a Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se le revoque el mandato por pérdida de la confianza o siga en la Presidencia de la República hasta que termine su periodo?

Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza.

Que siga en la Presidencia de la República.

Comisario Presidente del Grupo General del Instituto Nacional Electoral Secretario Ejecutivo del Instituto Nacional Electoral
 Dr. Lorenzo Córdova Vianello Lic. Edmundo Jacube Molina



IMPORTANTE

Los votos pueden marcarse de diferentes maneras, con símbolos, palabras o frases. Aun cuando la marca se salga del recuadro pero sea evidente la decisión de la o el elector, el voto cuenta para la respuesta señalada.

Los votos que no fueron considerados válidos de acuerdo con lo anterior serán **voto nulos** cuando:

- ▶ No se puede determinar claramente cuál es la opción señalada.
- ▶ Se depositó la papeleta en blanco.
- ▶ Se anotaron leyendas o textos en la papeleta que no permiten distinguir la opción elegida.

ENTIDAD FEDERATIVA DISTRITO ELECTORAL **REVOCACIÓN DE MANDATO 2022**

Periodo ordinario constitucional de mandato 2018-2024
 Marque la respuesta de su preferencia para la pregunta

¿Estás de acuerdo en que a Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se le revoque el mandato por pérdida de la confianza o siga en la Presidencia de la República hasta que termine su periodo?

Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza. Que siga en la Presidencia de la República.

Consejo Presidencial del Consejo General del Instituto Nacional Electoral Secretario Operativo del Instituto Nacional Electoral
 Dr. Lorenzo Córdoba Varela Lic. Edmundo Jacobo Molina

ENTIDAD FEDERATIVA DISTRITO ELECTORAL **REVOCACIÓN DE MANDATO 2022**

Periodo ordinario constitucional de mandato 2018-2024
 Marque la respuesta de su preferencia para la pregunta

¿Estás de acuerdo en que a Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se le revoque el mandato por pérdida de la confianza o siga en la Presidencia de la República hasta que termine su periodo?

Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza. Que siga en la Presidencia de la República.

Consejo Presidencial del Consejo General del Instituto Nacional Electoral Secretario Operativo del Instituto Nacional Electoral
 Dr. Lorenzo Córdoba Varela Lic. Edmundo Jacobo Molina

ENTIDAD FEDERATIVA DISTRITO ELECTORAL **REVOCACIÓN DE MANDATO 2022**

Periodo ordinario constitucional de mandato 2018-2024
 Marque la respuesta de su preferencia para la pregunta

¿Estás de acuerdo en que a Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se le revoque el mandato por pérdida de la confianza o siga en la Presidencia de la República hasta que termine su periodo?

Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza. Que siga en la Presidencia de la República.

Consejo Presidencial del Consejo General del Instituto Nacional Electoral Secretario Operativo del Instituto Nacional Electoral
 Dr. Lorenzo Córdoba Varela Lic. Edmundo Jacobo Molina

ENTIDAD FEDERATIVA DISTRITO ELECTORAL **REVOCACIÓN DE MANDATO 2022**

Periodo ordinario constitucional de mandato 2018-2024
 Marque la respuesta de su preferencia para la pregunta

¿Estás de acuerdo en que a Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se le revoque el mandato por pérdida de la confianza o siga en la Presidencia de la República hasta que termine su periodo?

Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza. Que siga en la Presidencia de la República.

Consejo Presidencial del Consejo General del Instituto Nacional Electoral Secretario Operativo del Instituto Nacional Electoral
 Dr. Lorenzo Córdoba Varela Lic. Edmundo Jacobo Molina

IMPORTANTE

Únicamente las y los Funcionarios de Casilla deciden si los votos son nulos. Pueden escuchar la opinión de las y los Representantes, pero **si hay opiniones diferentes, la decisión final es de la o el Presidente.**



9. Escrutador/a:

Cuenta los votos de cada grupo y le indica las cantidades al Secretario/a.

10. Secretario/a:

Anota las cantidades en la Hoja de operaciones en el apartado “Resultados de la Revocación de Mandato”, hace la suma, anota la cantidad y concluye el llenado de la Hoja de operaciones.

Revisa el siguiente ejemplo del llenado de la Hoja para hacer las operaciones de Escrutinio y Cómputo.

HOJA PARA HACER LAS OPERACIONES DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO



(Para llenar el Acta de la jornada de la Revocación de Mandato y de escrutinio y cómputo de casilla)

Lea cuidadosamente las instrucciones y conteste con lápiz en los recuadros correspondientes.
En los recuadros que lleven número, llenar los 4 lugares como en los siguientes ejemplos: 0001, 0012, 0123.



DATOS DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA

ENTIDAD FEDERATIVA: Jalisco
 DISTRITO ELECTORAL: 08
 MUNICIPIO O ALCALDÍA: Guadalajara
 SECCIÓN: 1907
(Con número)

TIPO DE CASILLA				
BÁSICA	CONTIGUA	EXTRA ORDINARIA	EXTRA ORDINARIA CONTIGUA	ESPECIAL
				<u>01</u>
Marque con X	Escriba el número	Escriba el número	Escriba el número	Escriba el número

Escriba estos datos de identificación de la casilla en el apartado 1 del Acta de la jornada de Revocación de Mandato y de escrutinio y cómputo de casilla.



PAPELETAS SOBREVIVIENTES DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO

1. Por medio de dos rayas diagonales con una pluma negra cancele las papeletas sobrantes de la Revocación de Mandato que no se utilizaron.

2. Cuente las papeletas canceladas y escriba la cantidad obtenida en este recuadro: --- →

0055
1er CONTEO

3. Realice un segundo conteo de las papeletas canceladas y escriba el resultado en este recuadro: --- →

0055
2do CONTEO

4. Si el resultado obtenido en los dos conteos es igual, escríbalo en este recuadro: --- →

0055
Escriba con número

Si los resultados de los dos conteos no son iguales, vuelva a contar el total de papeletas canceladas, hasta que tenga la seguridad de tener la cantidad correcta.

Escriba esta cantidad en el apartado 1 del Acta de la jornada de Revocación de Mandato y de escrutinio y cómputo de casilla.



PERSONAS QUE EMITIERON SU VOTO

1. Pida a la/el escrutador que cuente el total de personas que están marcadas en la lista nominal (y en su caso en la lista adicional) con la palabra "VOTÓ" y de las personas que emitieron su voto con su sentencia del Tribunal Electoral. En el caso de ser **casilla especial**, escriba el total de personas anotadas en el Acta de las y los electores en tránsito; y escriba el resultado en el recuadro **A**: --- →

1959
A

Escriba esta cantidad en el apartado 1 del Acta de la jornada de Revocación de Mandato y de escrutinio y cómputo de casilla.

2. Pida a la/el escrutador que cuente el total de marcas de "VOTÓ" de la relación de representantes de partidos políticos ante la casilla; y escriba el resultado en el recuadro **B**: --- →

0000
B

Escriba esta cantidad en el apartado 1 del Acta de la jornada de Revocación de Mandato y de escrutinio y cómputo de casilla.

3. Sumar **A** + **B**; y escribir el resultado en el recuadro **C**: --- →

1959
C

Escriba esta cantidad en el apartado 14 del Acta de la jornada de Revocación de Mandato y de escrutinio y cómputo de casilla.



VOTOS DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO SACADOS DE LA URNA

1. Pida a la/el escrutador el resultado obtenido al contar los votos sacados de la urna y anótelos en el siguiente recuadro: _____

1	9	5	9
D			

Escriba esta cantidad en el apartado 15 del Acta de la jornada de Revocación de Mandato y de escrutinio y cómputo de casilla.



RESULTADOS DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO

1. Una vez que la/el presidente de la casilla haya sacado los votos de la Revocación de Mandato de la urna, pida la/el escrutador que:
- Identifique y separe cada uno de los votos con marcas para "Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza"
 - Identifique y separe cada uno de los votos con marcas para "Que siga en la Presidencia de la República"
 - Identifique y separe cada uno de los votos que sean NULOS:

Si la marca sale del recuadro, pero es evidente la decisión de la/el elector, el voto cuenta para la respuesta de la pregunta marcada.

2. Una vez separados y agrupados los votos en montoncitos, que la/el presidente pida a la/el escrutador los siguientes resultados y escríbalos en el lugar que corresponda.
- Sume los votos con marcas en la respuesta "Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza", con marcas en la respuesta "Que siga en la Presidencia de la República", y NULOS, y escriba las cantidades en el espacio que les corresponda:

VOTOS	CON LETRA	CON NÚMERO
Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza.	Novecientos cincuenta	950
Que siga en la Presidencia de la República.	Novecientos cincuenta	950
NULOS	Cincuenta y nueve	59
TOTAL	Mil novecientos cincuenta y nueve	1,959

Escriba esta cantidad en el apartado 16 del Acta de la jornada de Revocación de Mandato y de escrutinio y cómputo de casilla.



COMPARATIVO DE VOTOS EMITIDOS EN ESTA CASILLA

1. ¿Son iguales las cantidades anotadas en los recuadros C y D? _____

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(Marque con "X")	NO

Escriba este dato en el apartado 17 del Acta de la jornada de Revocación de Mandato y de escrutinio y cómputo de casilla.

AL CONCLUIR EL LLENADO DE LA HOJA, INICIE EL LLENADO DEL ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DEL ACTA DE LA JORNADA DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO Y DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO SIGUIENDO LAS INDICACIONES DE ESTA HOJA.

DESTINO: INTRODUZCA ESTA HOJA DE OPERACIONES EN EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA

B. Registro de los resultados en el Acta

1. Presidente/a:

Revisa los datos anotados en la Hoja de operaciones.

2. Secretario/a:

- ▶ Copia la información de la Hoja de operaciones en el apartado “Escrutinio y Cómputo” del Acta (numerales 11 al 17), siguiendo cuidadosamente las instrucciones de la Hoja de operaciones.
- ▶ Termina de llenar el Acta.
- ▶ Si las y los Representantes entregan escritos de protesta, los recibe sin discutir y los registra en el numeral 22 del Acta.
- ▶ Pide a las y los Funcionarios de Casilla y Representantes que firmen el Acta en la columna color verde (numerales 20 y 21) y también firma.

3. Funcionarios/as y Representantes:

Firman el Acta.

⊛ Recuerda que...

Las **papeletas sobrantes** son las que se cancelaron con dos líneas diagonales y que están en los blocs.

Los **votos nulos** son los que se sacaron de la urna, no tienen talón y fueron marcados por las y los electores, y no se puede determinar claramente la opción señalada o se depositaron en blanco.

Las papeletas sobrantes **no deben ser consideradas como votos nulos.**

Revisa el siguiente ejemplo del llenado del apartado “Escrutinio y Cómputo” del Acta.

REVOCACIÓN DE MANDATO 2022

ACTA DE LA JORNADA DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO Y DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE CASILLA

SELEVANTA LA PRESENTE ACTA CON FUNDAMENTO EN LOS ARTICULOS 86-97 DEL 2022, 285 Y 288 Y DEL 290 AL 295 PARRAFO 1, INCISO A) DE LA LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES Y LOS ARTICULOS 29, 41 AL 48 DE LA LEY FEDERAL DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO.

PARA EL LLENADO DE ESTA ACTA UTILICE UN BOLÍGRAFO DE TINTA NEGRA Y ATENDA LAS RECOMENDACIONES.

1 DATOS DE LA CASILLA. Copie y anote la información de su nombre emitido. ENTIDAD FEDERATIVA: Jalisco. MUNICIPIO O ALCALDÍA: Guadaluajara. TIPO DE CASILLA: DISTRITO ELECTORAL: 08.

2 INSTALACIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA. La casilla se instaló en: Av. Patriotismo número 50, colonia Chapultepec. Y SU INSTALACIÓN EMPEZÓ A LAS: 7:30 A.M. DEL DÍA 10 DE ABRIL DE 2022.

3 CUENTE UNA POR UNA EL TOTAL DE PAPELETAS RECIBIDAS Y ANOTE LA CANTIDAD: Dos mil catorce.

4 ESCRIBA EL NÚMERO DE FOLIOS INICIAL Y FINAL DE LAS PAPELETAS RECIBIDAS, EN CASO DE QUE LOS FOLIOS NO SEAN CONTINUOS, UTILICE EL SEGUNDO CUADRO.

5 ARMADO DE LA URNA. ¿COMPROBÓ QUE LA URNA ESTABA VACÍA? [X] NO [] SÍ.

6 ANOTE LA HORA DE INICIO DE LA RECEPCIÓN DE LOS VOTOS: 8:00 A.M.

7 EN CASO DE QUE SE HUBIERAN PRESENTADO INCIDENTES DURANTE LA INSTALACIÓN DE LA CASILLA MARQUE EN EL PARTIDO.

8 PIDA A LOS FUNCIONARIOS DE CASILLA PRESENTES QUE ESCRIBAN SU NOMBRE Y ASEGÚRESE QUE FIRMEN EN EL PARTIDO.

9 LA RECEPCIÓN DE VOTOS TERMINÓ A LAS 6:15 P.M. PORQUE: [X] DESPUÉS DE LAS 6 P.M. AUN HABÍAN PERSONAS LAS PERSONAS DE LA LISTA NOMINAL.

10 PIDA A LOS FUNCIONARIOS DE CASILLA PRESENTES QUE ESCRIBAN SU NOMBRE Y ASEGÚRESE QUE FIRMEN EN EL PARTIDO.

11 PAPELETAS SOBRIANTES DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO. Escriba el total de papeletas no usadas y canceladas. Cincuenta y cinco.

12 PERSONAS QUE EMITIERON SU VOTO. Escriba el total de las personas que están incluidas en la lista nominal con la palabra "VOTO", personas que emitieron su voto con su sentencia del Tribunal Electoral. Si es casilla especial, escriba el total de personas anotadas en el Acta de las y los electores en tránsito. Mil novecientos cincuenta y nueve.

13 REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLÍTICOS QUE EMITIERON SU VOTO EN LA CASILLA. Escriba el total de marcas de "voto" de la relación de representantes de partidos políticos en la casilla. Cero.

14 TOTAL DE PERSONAS Y REPRESENTANTES QUE EMITIERON SU VOTO. Escriba la suma de los apartados 12 y 13. Mil novecientos cincuenta y nueve.

15 VOTOS DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO SACADOS DE LA URNA. Escriba el total de votos sacados de la urna. Mil novecientos cincuenta y nueve.

16 RESULTADOS DE LA VOTACIÓN EMITIDA. Escriba el número de votos que señalen QUE SE LE REVOCUE EL MANDATO POR PÉRDIDA DE LA CONFIANZA, QUE SIGA EN LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA Y NULOS. sumelos y escriba el resultado en TOTAL.

Table with 3 columns: VOTOS (Que se le revocó el mandato por pérdida de la confianza, Que siga en la Presidencia de la República, NULOS, TOTAL), CON LETRA, CON NUMERO.

17 COMPARATIVO DEL TOTAL DE PERSONAS QUE EMITIERON SU VOTO Y EL TOTAL DE VOTOS SACADOS DE LA URNA. ¿Es igual el número total de personas y representantes que emitieron su voto del apartado 14 con el total de votos sacados de la urna del apartado 15? [X] NO [] SÍ.

18 ¿SE PRESENTARON INCIDENTES? (Marque con "X") [] SÍ [X] NO. Durante de la revocación de mandato [X] Escrutinio y cómputo.

DESCRIBA BREVEMENTE: Un ciudadano quería votar sin credencial. EN SU CASO, SE ESCRIBIERON EN 1 HOJAS DE INCIDENTES, MISMAS QUE SE ANEXIAN A LA PRESENTE ACTA.

19 PIDA A LOS FUNCIONARIOS DE CASILLA PRESENTES QUE ESCRIBAN SU NOMBRE Y ASEGÚRESE QUE FIRMEN EN EL PARTIDO. 20 FUNCIONARIOS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA. EN LA COLUMNA DE COLOR VERDE, asigne a los nombres de los funcionarios de casilla y asegúrese de que firmen en su totalidad.

Table with 4 columns: CARGO, NOMBRE COMPLETO, FOTOGRAFÍA, FOLIO DE VOTOS.

21 ESCRITOS DE PROTESTA. En su caso, escriba el número de escritos de protesta en el recuadro del partido político que los presentó y mátelos en el sobre de expediente de casilla.

22 UNA VEZ LLENADA Y FIRMADA EL ACTA, INTRODUZCA: 1. ORIGINAL EN EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA. 2. ENTREGUE COPIA LEGIBLE A LOS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS PRESENTES, SEGUN EL ORDEN DE REGISTRO. SI ALGUNO O ALGUNOS REPRESENTANTES DE PARTIDO POLÍTICO SOLICITA TOMAR UNA FOTOGRAFÍA DEL ORIGINAL DEL ACTA, USTED DEBE PERMITIRSELO.

DESTINO: SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA

C. Llenado de la Constancia de clausura

1. Operadores/as del equipo de cómputo:

Copian en un CD el Acta de las y los Electores en Tránsito, que se obtiene de cada computadora, y hacen una copia para cada partido político presente y una para el paquete de Revocación de Mandato.

2. Secretario/a:

- ▶ Solicita a las y los Funcionarios y Representantes que firmen los CD.
- ▶ Entrega a las y los Representantes un CD, copia del acta y de la documentación que se llenó.
- ▶ Registra la entrega en el apartado 2 de la Constancia de Clausura y Recibo de Copia Legible de las Actas de Casilla y del Acuse de la Lista Nominal (en adelante Constancia).

La entrega de las copias legibles se realiza en el orden en que aparecen los partidos políticos en la Constancia. (Se puede permitir a las y los Representantes que tomen fotografías del original de cada documento).

Revisa el siguiente ejemplo del llenado del apartado 2 de la Constancia de Clausura y Recibo de Copia Legible de las Actas de Casilla y del Acuse de la Lista Nominal.



CONSTANCIA DE CLAUSURA Y RECIBO DE COPIA LEGIBLE DE LAS ACTAS DE CASILLA Y DEL ACUSE DE LA LISTA NOMINAL



SE EXTIENDE LA PRESENTE CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 82, PÁRRAFOS 1 Y 2; 298; Y 299 DE LA LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES; Y LOS ARTÍCULOS 48 Y 49 DE LA LEY FEDERAL DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO.

ESCRIBA FUERTE EN LA CONSTANCIA CON PLUMA NEGRA Y SIGA CADA UNA DE LAS INSTRUCCIONES.

1 DATOS DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA. *Copie y anote la información de su nombramiento.*
 ENTIDAD FEDERATIVA: Jalisco DISTRITO ELECTORAL: 08
 MUNICIPIO O ALCALDÍA: Guadalajara SECCIÓN: 1907 (Con número)
 LA CASILLA SE INSTALÓ EN: Av. Patriotismo número 50, colonia Chapultepec
(Escriba la calle, número, colonia, localidad o lugar)

TIPO DE CASILLA

BÁSICA	CONTIGUA	EXTRA ORDINARIA	EXTRA ORDINARIA CONTIGUA	EXTRA ORDINARIA CONTIGUA
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Marque con "X".
 Escriba el número. Escriba el número. Escriba el número. Escriba el número.

2 COPIAS LEGIBLES DE LAS ACTAS ENTREGADAS A LOS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS. *Marque con "x" en los cuadros de las actas y documentos cuyas copias fueron entregadas a las/los representantes de los partidos políticos. Marque en su caso, con "x" en el cuadro de acuse de la devolución de la Lista Nominal, entregado a las/los representantes que devolvieron las listas nominales.*

PARTIDO POLÍTICO	ACTA DE LA JORNADA DE ESCRIBANOS Y COMPUTO	ACTA DE LAS Y LOS ELECTORES EN TRÁNSITO PARA CASILLAS ESPECIALES (EN SU CASO, SOLO PARA CASILLAS ESPECIALES)	HOJAS DE INCIDENTES	CONSTANCIA DE CLAUSURA DE LA CASILLA Y RECIBO DE COPIA LEGIBLE	EN SU CASO, ACUSE DE LA DEVOLUCIÓN DE LA LISTA NOMINAL DE ELECTORES
	X	X	X		
	X	X	X		
	X	X	X		
	X	X	X		
	X	X	X		
	X	X	X		

3 CLAUSURA DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA. *Conteste.*
 Habiéndose formado el paquete electoral con el expediente y bolsas correspondientes, así como en su caso, las listas nominales entregadas por los funcionarios, el Secretario/a de la mesa directiva de casilla hace constar que, siendo las ____ horas del día ____ de abril de 2022, se clausuró la mesa directiva de casilla y, bajo la responsabilidad del Presidente/a de casilla, se hará entrega del paquete electoral al Consejo Distrital o al Centro de Recepción y Traslado que le corresponda por conducto del:

Marque con "X"

PRESIDENTE/A SECRETARIO/A ESCRUTADOR/A

4 FUNCIONARIOS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA. *Escriba los nombres de las/los funcionarios de mesa directiva de casilla y asegúrese de que firmen en su totalidad.*

CARGO	NOMBRE COMPLETO	FIRMA
PRESIDENTE/A		
SECRETARIO/A		
ESCRUTADOR/A		

5 REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLÍTICOS. *Escriba los nombres de las/los representantes de partidos políticos y asegúrese de que firmen en su totalidad.*

PARTIDO	NOMBRE COMPLETO	FIRMA

6 UNA VEZ LLENADA Y FIRMADA LA CONSTANCIA, INTRODUZCA:
1. ORIGINAL EN EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA;
2. PRIMERA COPIA A LA O EL PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA;
3. ENTREGUE COPIA LEGIBLE A LAS/LOS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS PRESENTES, SEGÚN EL ORDEN DE REGISTRO.
 SI ALGUNA O ALGÚN REPRESENTANTE DE PARTIDO POLÍTICO SOLICITA TOMAR UNA FOTOGRAFÍA DEL ORIGINAL DEL ACTA, **USTED DEBE PERMITIRSELO.**

DESTINO: SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA

5

**Actividades
para integrar el
paquete y publicar
los resultados**

5

Actividades para integrar el paquete y publicar los resultados

Para entregar la documentación es necesario ordenarla y guardarla dentro de sobres, para después guardar todo en el paquete. Los sobres tienen pegada una etiqueta con los datos de la Casilla Especial. De no ser así, la o el Secretario escribe la información solicitada en el exterior de cada uno.

A. Integrar el paquete de Revocación de Mandato

1. Secretario/a:

Lee la lista de los documentos a guardar en cada sobre. Marca en los recuadros del exterior de cada sobre los documentos que se van colocando dentro.

2. Presidente/a, Secretario/a y Escrutador/a:

- ▶ Guardan el original del Acta, la Hoja de incidentes, la Hoja de operaciones y los escritos de incidentes y de protesta, si los hay, en el **Sobre de Expediente de Casilla** sin cerrarlo ya que después se guardará la Constancia.
- ▶ Guardan las papeletas sobrantes en el **Sobre para papeletas sobrantes de la Revocación de Mandato**.
- ▶ Guardan los votos marcados en el recuadro “Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza” o en el recuadro “Que siga en la Presidencia de la República” en el **Sobre para papeletas de la Revocación de Mandato con votos válidos**.
- ▶ Guardan los votos nulos en el **Sobre para papeletas de la Revocación de Mandato con votos nulos**.

3. Presidente/a, Secretario/a y Escrutador/a:

Guardan dentro del paquete de la Revocación de Mandato:

- ▶ El Sobre de Expediente de Casilla
- ▶ El Sobre para papeletas sobrantes de la Revocación de Mandato
- ▶ El Sobre para papeletas de la Revocación de Mandato con votos válidos
- ▶ El Sobre para papeletas de la Revocación de Mandato con votos nulos
- ▶ El CD con el Acta de las y los Electores en Tránsito y, en su caso, el Acta que se llenó manualmente
- ▶ La Relación de Representantes de Partido Político ante la casilla y la Relación de Representantes Generales de Partido Político
- ▶ Los marcadores de papeletas y el material de papelería

4. Presidente/a, Secretario/a y Escrutador/a:

Guardan en la caja por fuera del paquete de Revocación de Mandato:

- ▶ La marcadora de credenciales
- ▶ Los aplicadores de líquido indeleble (en su bolsa)

5. Presidente/a, Secretario/a y Escrutador/a:

Desarman las urnas y los cancelos.

HOJA PARA HACER LAS OPERACIONES DE ESCRUTINIO Y CÚMPUTO

DESTINO: SOBRES DE EXPEDIENTE DE CASILLA

ENTIDAD: Jalisco
MUNICIPIO/ALEALIA: Guadalajara
SECCION: 1407

PAPELETAS SOBORNANTES DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO

PERSONAS QUE ENTIERON SU VOTO

HOJA DE INCIDENTES

DESTINO: SOBRES DE EXPEDIENTE DE CASILLA

Nombre	Leonor Castañeda
Apellido	Castañeda
Edad	45 años
Sexo	F
Partido	Acción Nacional
Profesión	Maestra
Residencia	Guadalajara

ENTIDAD: Jalisco
MUNICIPIO/ALEALIA: Guadalajara
SECCION: 1407

ACTA DE LA JORNADA DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO Y DE ESCRUTINIO Y CÚMPUTO DE CASILLA

DESTINO: SOBRES DE EXPEDIENTE DE CASILLA

ENTIDAD: Jalisco
MUNICIPIO/ALEALIA: Guadalajara
SECCION: 1407

ENTIDAD: Jalisco
MUNICIPIO/ALEALIA: Guadalajara
SECCION: 1407

ENTIDAD: Jalisco
MUNICIPIO/ALEALIA: Guadalajara
SECCION: 1407

CONSTANCIA DE CLAUSURA Y RECIBO DE COPIA LEGIBLE DE LAS ACTAS DE CASILLA Y DEL ACTA DE LA LISTA NOMINAL

DESTINO: SOBRES DE EXPEDIENTE DE CASILLA

ENTIDAD: Jalisco
MUNICIPIO/ALEALIA: Guadalajara
SECCION: 1407

REVOCACIÓN DE MANDATO 2022

EXPEDIENTE DE CASILLA

ENTIDAD: Jalisco
MUNICIPIO/ALEALIA: Guadalajara
SECCION: 1407
Especial

Meta en este sobre sólo la siguiente documentación y marque en el recuadro para verificar que se haya introducido:

- Original del Acta de la jornada y de escrutinio y cómputo de casilla.
- Original de la (s) Hoja(s) de incidentes, que hubiere escrito la o el Secretario.
- Original de la Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo.
- Original de la Constancia de clausura de la casilla y recibo de copia legible.
- Escritos relacionados con incidentes ocurridos durante la votación, que hubieren presentado los y las representantes de partidos políticos.
- Escritos de protesta que hubieren presentado los/as representantes de los partidos políticos de la elección para la Revocación de Mandato.

Escritos de protesta

Escritos de incidentes

Período ordinario constitucional de mandato 2018-2024

Marque la respuesta de su preferencia para la pregunta

¿Estás de acuerdo en que a Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se le revoque el mandato por pérdida de la confianza o siga en la Presidencia de la República hasta que termine su periodo?

Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza. Que siga en la Presidencia de la República.

Período ordinario constitucional de mandato 2018-2024

Marque la respuesta de su preferencia para la pregunta

¿Estás de acuerdo en que a Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se le revoque el mandato por pérdida de la confianza o siga en la Presidencia de la República hasta que termine su periodo?

Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza. Que siga en la Presidencia de la República.

REVOCACIÓN DE MANDATO 2022

SOBRE PARA PAPELETAS DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO CON VOTOS VÁLIDOS

ENTIDAD: Jalisco
MUNICIPIO/ALEALIA: Guadalajara
SECCION: 1407
Especial

Meta en este sobre los votos marcados con sólo alguna de las dos opciones:

- Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza.
- Que siga en la Presidencia de la República.

Período ordinario constitucional de mandato 2018-2024

Marque la respuesta de su preferencia para la pregunta

¿Estás de acuerdo en que a Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se le revoque el mandato por pérdida de la confianza o siga en la Presidencia de la República hasta que termine su periodo?

Que se le revoque el mandato por pérdida de la confianza. Que siga en la Presidencia de la República.

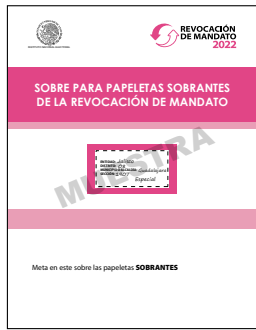
REVOCACIÓN DE MANDATO 2022

SOBRE PARA PAPELETAS DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO CON VOTOS NULOS

ENTIDAD: Jalisco
MUNICIPIO/ALEALIA: Guadalajara
SECCION: 1407
Especial

Meta en este sobre los votos NULOS

Papeletas sobrantes



Relación de las y los representantes de los Partidos Políticos Nacionales ante las mesas directivas de casillas

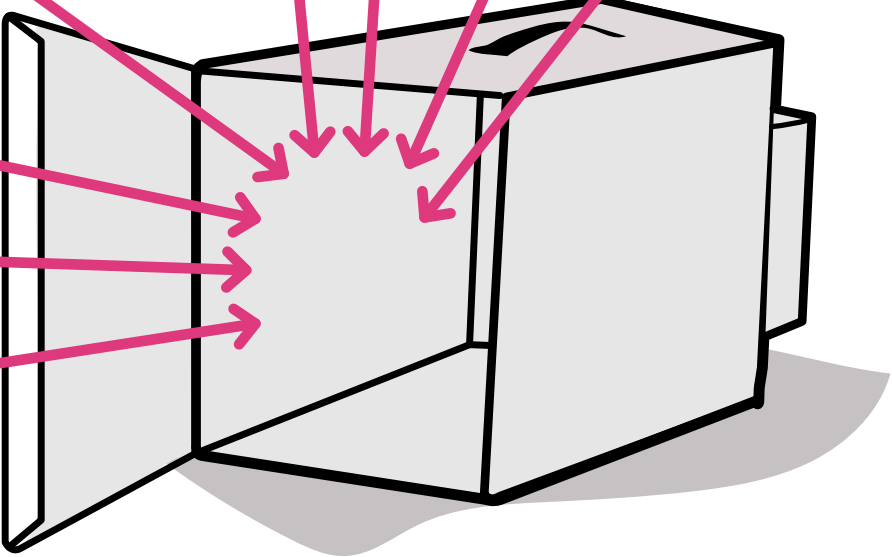
Partido Político	Nombre y Apellido	Cédula de Identidad	Función	Observaciones
Partido Acción Ciudadana
Partido Liberación Nacional
Partido Unidad Social Cristiana
Partido Renovación Democrática
Partido Fuerza Social
Partido Progresista
Partido Social Cristiano
Partido Social Demócrata
Partido Socialista
Partido Socialista Democrático
Partido Socialista Revolucionario
Partido Socialista Unificado
Partido Socialista de los Trabajadores
Partido Socialista de las Mujeres
Partido Socialista de la Juventud
Partido Socialista de la Mujer
Partido Socialista de la Juventud
Partido Socialista de la Mujer
Partido Socialista de la Juventud
Partido Socialista de la Mujer
Partido Socialista de la Juventud
Partido Socialista de la Mujer

Relación de las y los representantes generales de los Partidos Políticos Nacionales

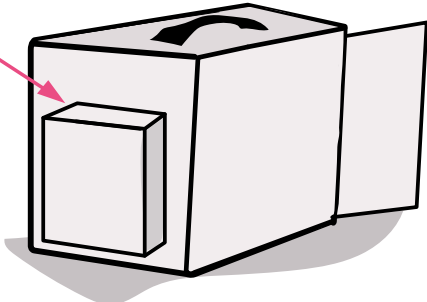
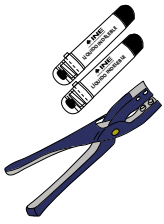
Partido Político	Nombre y Apellido	Cédula de Identidad	Función	Observaciones
Partido Acción Ciudadana
Partido Liberación Nacional
Partido Unidad Social Cristiana
Partido Renovación Democrática
Partido Fuerza Social
Partido Progresista
Partido Social Cristiano
Partido Social Demócrata
Partido Socialista
Partido Socialista Democrático
Partido Socialista Revolucionario
Partido Socialista Unificado
Partido Socialista de los Trabajadores
Partido Socialista de las Mujeres
Partido Socialista de la Juventud
Partido Socialista de la Mujer
Partido Socialista de la Juventud
Partido Socialista de la Mujer
Partido Socialista de la Juventud
Partido Socialista de la Mujer
Partido Socialista de la Juventud
Partido Socialista de la Mujer

CD con el Acta de las y los Electores en Tránsito

En su caso, Acta de las y los Electores en Tránsito (en papel)



Los aplicadores de líquido indeleble (en su bolsa) y la marcadora de credenciales se guardan en la caja pequeña que está por fuera del paquete.



B. Publicar los resultados y clausurar la casilla:

1. Secretario/a:

Llena el Cartel de resultados.

2. Presidente/a y Representantes:

Firman el Cartel de resultados.

3. Presidente/a y Escrutador/a:

Colocan el Cartel de resultados en un lugar visible en el exterior de la casilla.



4. Secretario/a:

Termina de llenar la Constancia de clausura anotando en el numeral 3 la hora en que finalizaron las actividades de la Mesa Directiva de Casilla y señalando el cargo de la o el Funcionario que entregará el paquete.

5. Funcionarios/as y Representantes:

Firman la Constancia.

6. Presidente/a:

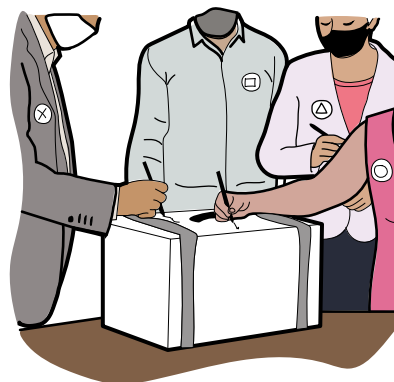
Guarda la Constancia en el Sobre de Expediente de Casilla.

7. Presidente/a:

Guarda el Sobre del Expediente de Casilla en el paquete de Revocación de Mandato, verifica que todo se haya guardado, que no quede ningún documento o material sobre la mesa y cierra el paquete.

8. Funcionarios/as y Representantes:

Firman en el exterior del paquete.



9. Presidente/a:

Entrega el paquete de la Revocación de Mandato, junto con las urnas, los forros y los cancelos, en el lugar que indique la o el CAE y recibe un comprobante que deberá guardar para cualquier aclaración.



Revisa el siguiente ejemplo del llenado de la Constancia:



CONSTANCIA DE CLAUSURA Y RECIBO DE COPIA LEGIBLE DE LAS ACTAS DE CASILLA Y DEL ACUSE DE LA LISTA NOMINAL



SE EXTIENDE LA PRESENTE CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 82, PÁRRAFOS 1 Y 2; 298; Y 299 DE LA LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES; Y LOS ARTÍCULOS 48 Y 49 DE LA LEY FEDERAL DE LA REVOCACIÓN DE MANDATO.

ESCRIBA FUERTE EN LA CONSTANCIA CON PLUMA NEGRA Y SIGA CADA UNA DE LAS INSTRUCCIONES.

1 DATOS DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA. Copie y anote la información de su nombramiento.

ENTIDAD FEDERATIVA: Jalisco DISTRITO ELECTORAL: 08
 MUNICIPIO O ALCALDÍA: Guadalajara SECCIÓN: 1907 (Con número)

LA CASILLA SE INSTALÓ EN: Av. Patriotismo número 50, colonia Chapultepec (Escriba la calle, número, colonia, localidad o lugar)

TIPO DE CASILLA			
BÁSICA	CONTINGUA	OTRA OBTENIDA	ESPECIAL
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Escriba el número			Escriba el número
0000			01

2 COPIAS LEGIBLES DE LAS ACTAS ENTREGADAS A LAS/LOS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS. Marque con "X" en los cuadros de las actas y documentos cuyas copias fueron entregadas a las/los representantes de los partidos políticos. Marque en su caso, con "X" en el cuadro de acuse de la devolución de la Lista Nominal, entregado a las/los representantes que devolvieron las listas nominales.

PARTIDO POLÍTICO	ACTA DE LA JORNADA DE ESCRUTINIO Y COMPUTO	ACTA DE LAS Y LOS ELECTORES EN TRANSITO PARA CASILLAS ESPECIALES (EN SU CASO, SOLO PARA CASILLAS ESPECIALES)	HOJA DE INCIDENTES	CONSTANCIA DE CLAUSURA DE LA CASILLA Y RECIBO DE COPIA LEGIBLE	EN SU CASO, ACUSE DE LA DEVOLUCIÓN DE LA LISTA NOMINAL DE ELECTORES
	X	X	X	X	X
	X	X	X	X	X
	X	X	X	X	X
	X	X	X	X	X
	X	X	X	X	X
	X	X	X	X	X

3 CLAUSURA DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA. Conteste.

Habiéndose formado el paquete electoral con el expediente y bolsas correspondientes, así como en su caso, las listas nominales entregadas por los funcionarios, el Secretario/a de la mesa directiva de casilla hace constar que, siendo las 22:00 horas del día 10 de abril de 2022, se clausuró la mesa directiva de casilla y, bajo la responsabilidad del Presidente/a de casilla, se hará entrega del paquete electoral al Consejo Distrital o al Centro de Recepción y Traslado que le corresponda por conducto de:

Marque con "X"

PRESIDENTE/A SECRETARIO/A ESCRUTADOR/A

4 FUNCIONARIOS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA. Escriba los nombres de las/los funcionarios de mesa directiva de casilla y asegúrese de que firmen en su totalidad.

CARGO	NOMBRE COMPLETO	FIRMA
PRESIDENTE/A	Laura Consultas	
SECRETARIO/A	Samuel Canceles	
ESCRUTADOR/A	Elizabeth Mesas	

5 REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLÍTICOS. Escriba los nombres de las/los representantes de partidos políticos y asegúrese de que firmen en su totalidad.

PARTIDO	NOMBRE COMPLETO	FIRMA
	Federico Actas	
	Renata Legal	
	Pedro Secciones	
	María Casillas	
	Alonso Federal	
	Juana Local	
	Mario Escrutinio	

6 UNA VEZ LLENADA Y FIRMADA LA CONSTANCIA, INTRODUZCA:

1. ORIGINAL EN EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA;
 2. PRIMERA COPIA A LA O EL PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA;
 3. ENTREGUE COPIA LEGIBLE A LAS/LOS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS PRESENTES, SEGUN EL ORDEN DE REGISTRO.
- SI ALGUNA O ALGUN REPRESENTANTE DE PARTIDO POLÍTICO SOLICITA TOMAR UNA FOTOGRAFÍA DEL ORIGINAL DEL ACTA, USTED DEBE PERMITIRSELO.

DESTINO: SOBRE DE EXPEDIENTE DE CASILLA

Revisa el siguiente ejemplo del llenado del Cartel de resultados.



RESULTADOS DE LA VOTACIÓN EN LA CASILLA 10 DE ABRIL DE 2022

ENTIDAD
FEDERATIVA (ESTADO): Jalisco

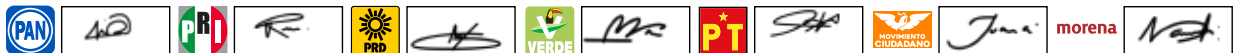
DISTRITO
ELECTORAL: 08
Escriba con número

SECCIÓN: 1907
Escriba con número

TIPO DE CASILLA				
<input type="radio"/> BÁSICA	<input type="radio"/> CONTIGUA	<input type="radio"/> EXTRA ORDINARIA	<input type="radio"/> EXTRA ORDINARIA CONTIGUA	<input checked="" type="radio"/> ESPECIAL
<small>Marque con X</small>	<small>Escriba el número</small>	<small>Escriba el número</small>	<small>Escriba el número</small>	<small>Escriba el número</small>
				<u>01</u>

VOTOS	CON LETRA	CON NÚMERO
QUE SE LE REVOQUE EL MANDATO POR PÉRDIDA DE LA CONFIANZA.	<i>Novecientos cincuenta</i>	<i>950</i>
QUE SIGA EN LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA.	<i>Novecientos cincuenta</i>	<i>950</i>
NULOS	<i>Cincuenta y nueve</i>	<i>59</i>
TOTAL	<i>Mil novecientos cincuenta y nueve</i>	<i>1,959</i>

FIRMAS DE REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS



LA/EL PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA

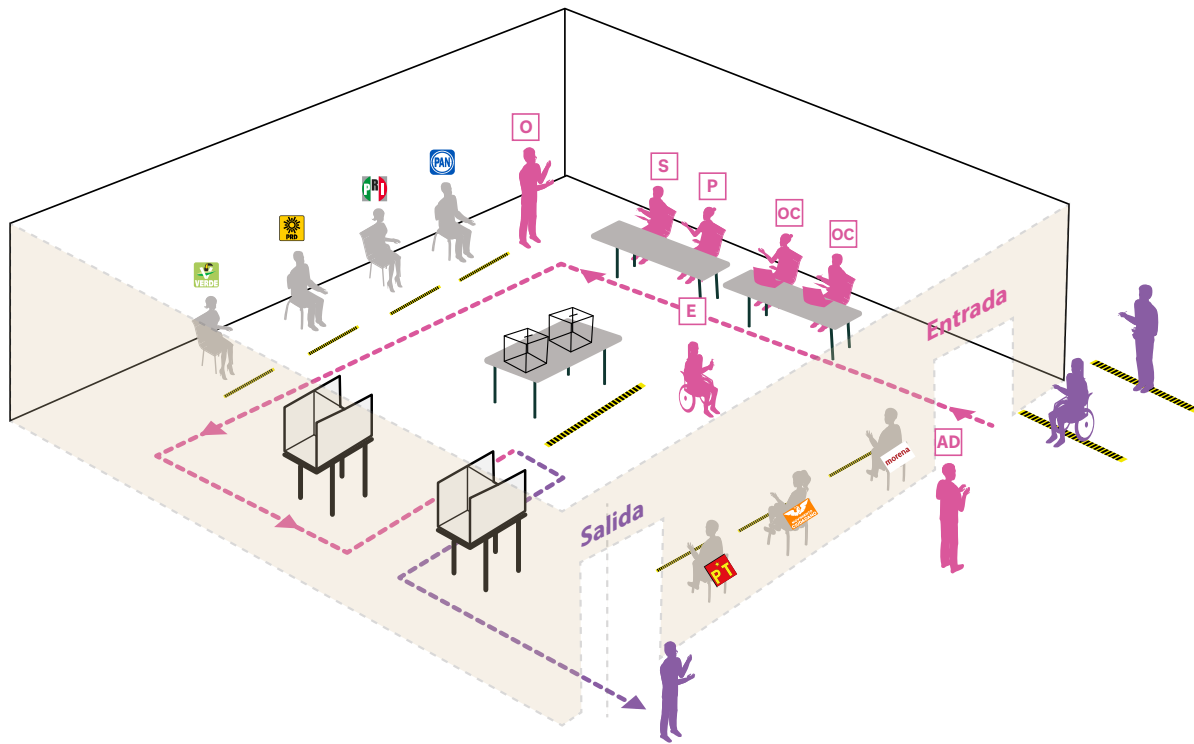
Laura Consultas

NOMBRE

FIRMA

Anexo 1

Acomodo para la instalación de la casilla. Entrada y salida en diferentes puntos



Funcionarios/as de Casilla Especial RM

Representantes de los Partidos Políticos Nacionales

Personas electoras

Flujo de ingreso

Flujo de salida



P Presidente/a

S Secretario/a

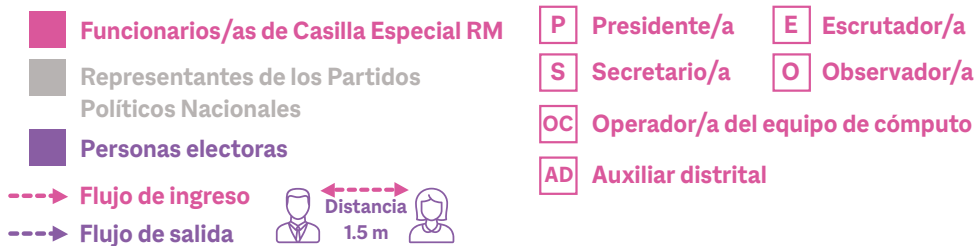
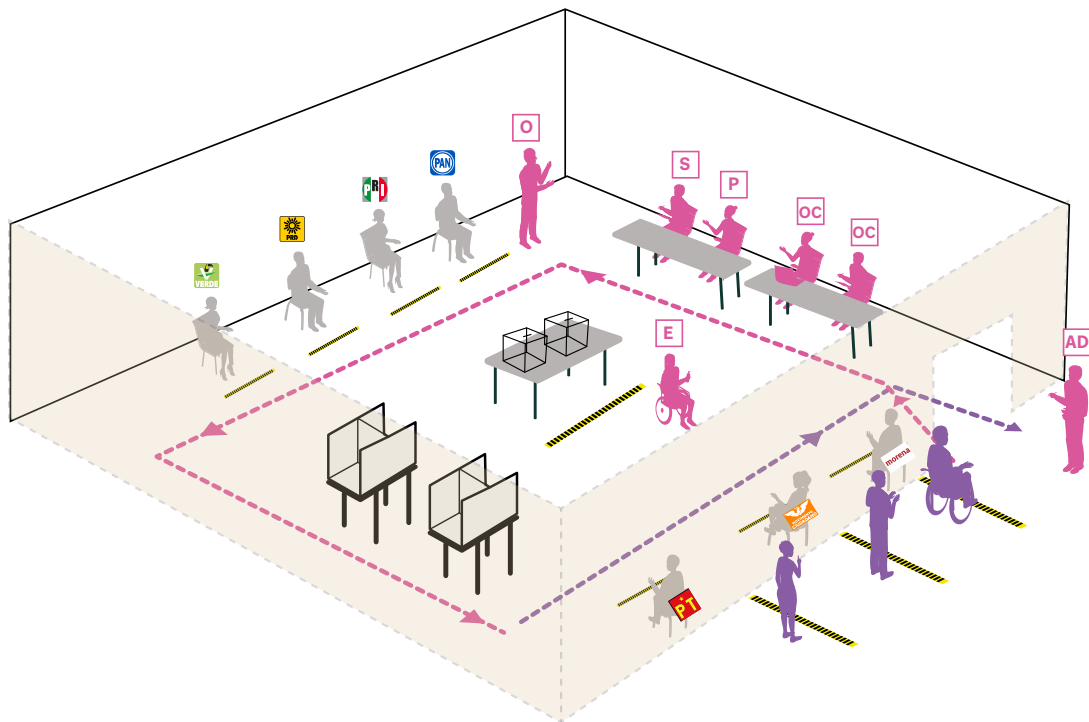
OC Operador/a del equipo de cómputo

AD Auxiliar distrital

E Escrutador/a

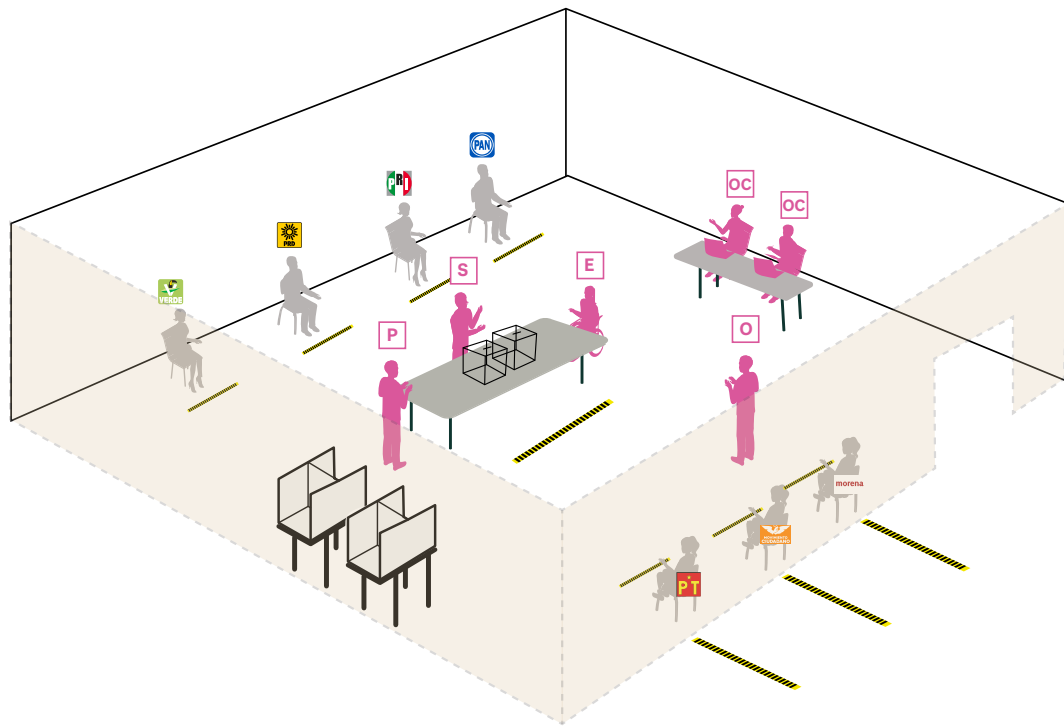
O Observador/a




Acomodo para la instalación de la casilla. Un solo acceso



Anexo 2

Acomodo de las personas y el mobiliario para el conteo y clasificación de los votos de Revocación de Mandato



 Funcionarios/as de Casilla Especial RM	 P Presidente/a	 E Escrutador/a
 Representantes de los Partidos Políticos Nacionales	 S Secretario/a	 O Observador/a
 Personas electoras	 OC Operador/a del equipo de cómputo	

 **Flujo de ingreso**  **Flujo de salida**

 **Distancia 1.5 m**



Actividades de las y los Funcionarios de Mesa Directiva de Casilla Especial

Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

CONTAMOS TODAS
TODOS

