

Guía para la y el **Funcionario de Mesa de Escrutinio y Cómputo**

Voto de las Personas en Prisión Preventiva

PROCESO ELECTORAL LOCAL **2021-2022**

Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica



CONTAMOS TODAS
TODOS



Instituto Nacional Electoral

Consejero Presidente

Dr. Lorenzo Córdova Vianello

Consejeras y Consejeros Electorales

Mtra. Norma Irene De la Cruz Magaña

Dr. Uuc-kib Espadas Ancona

Dra. Adriana Margarita Favela Herrera

Mtro. José Martín Fernando Faz Mora

Carla Astrid Humphrey Jordan

Dr. Ciro Murayama Rendón

Mtra. Dania Paola Ravel Cuevas

Mtro. Jaime Rivera Velázquez

Dr. José Roberto Ruiz Saldaña

Mtra. Beatriz Claudia Zavala Pérez

Secretario Ejecutivo

Lic. Edmundo Jacobo Molina

Titular del Órgano Interno de Control

Lic. Jesús George Zamora

Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Mtro. Roberto Heycher Cardiel Soto

Guía para la y el Funcionario de Mesa de Escrutinio y Cómputo Voto de las Personas en Prisión Preventiva Proceso Electoral Local 2021-2022

Primera edición, febrero de 2022

D.R. © 2022 Instituto Nacional Electoral
Viaducto Tlalpan núm. 100, esquina Periférico Sur,
col. Arenal Tepepan, 14610, México, Ciudad de México

Distribución gratuita

Guía para la y el **Funcionario de Mesa de Escrutinio y Cómputo**

Voto de las Personas en Prisión Preventiva

PROCESO ELECTORAL LOCAL **2021-2022**

Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica



CONTAMOS TODAS
TODOS



Contenido

Presentación	7
1. El Voto de las Personas en Prisión Preventiva	9
1.1. ¿Qué es el voto de las Personas en Prisión Preventiva?	10
1.2. Requisitos para emitir el Voto Anticipado	10
1.3. Lista Nominal de Electores en Prisión Preventiva (LNEPP)	11
1.4. Emisión del Voto Anticipado	11
2. Jornada Electoral	15
2.1. ¿Qué es la Jornada Electoral?	16
2.2. ¿Qué cargos se elegirán?	17
2.3. ¿Qué es una Mesa de Escrutinio y Cómputo del Voto de Personas en Prisión Preventiva (MEC del VPPP)?	17
2.4. ¿En dónde se instala la MEC del VPPP?	18
2.5. ¿Quiénes participan en la Jornada Electoral?	18
3. Instalación de la MEC del VPPP y actos preparatorios del escrutinio y cómputo	27
3.1. ¿Cómo se instala la MEC del VPPP?	28
3.2. Situaciones que pueden presentarse durante los actos preparatorios del escrutinio y cómputo	37
4. Clasificación y conteo de los votos	41
4.1. Clasificación de los votos	42
4.2. Ejercicios de clasificación de votos	46
4.3. Conteo de los votos	48
4.4. Aspectos importantes a considerar durante la clasificación y el conteo de los votos	49
5. Llenado del Acta de Escrutinio y Cómputo del VPPP	55
5.1. ¿Cómo se llena el Acta de Escrutinio y Cómputo?	56
5.2. ¿Qué hacer después de llenar el Acta de Escrutinio y Cómputo?	64
6. Integración del expediente y clausura de la MEC del VPPP	67
6.1. ¿Cómo se integra el expediente de la MEC del VPPP?	68
6.2. Clausura de la MEC del VPPP	73
7. Recomendaciones para el llenado de la documentación electoral	75
7.1. Resumen de la documentación a llenar en la MEC del VPPP	76
7.2. Recomendaciones generales para el llenado del Acta y los documentos	77
Glosario	81
Anexos	85
1. Suplencias durante la instalación de la MEC del VPPP	86
2. Respuestas al ejercicio de clasificación de votos	88

Presentación

El Instituto Nacional Electoral (INE) es el organismo público autónomo encargado de organizar las elecciones federales y, en coordinación con los Organismos Públicos Locales (OPL), las elecciones locales.

El próximo 5 de junio de 2022 se celebrará en el Estado de Hidalgo la elección de Gubernatura y, dado que la legislación local lo mandata, se implementará el Voto de las Personas en Prisión Preventiva.

El INE tiene a su cargo realizar la planeación y el desarrollo de la capacitación de las y los ciudadanos que integrarán las Mesas de Escrutinio y Cómputo del Voto de las Personas en Prisión Preventiva (MEC del VPPP). Para llevar a cabo lo anterior, es muy importante contar con personas como tú, que participen en la organización de las elecciones como Funcionarios y Funcionarias, así como con las y los Capacitadores-Asistentes Electorales (CAE) y las y los Supervisores Electorales (SE), representaciones de los partidos políticos y observadores/as electorales.

Tu labor como Funcionario/a es esencial, por ello, el objetivo de esta guía es proporcionarte las herramientas teóricas y prácticas que necesitarás para desempeñar tus actividades en la MEC del VPPP, para que realices correctamente el conteo y registro de los votos y el llenado de la documentación electoral. También aprenderás acerca de las tareas que llevarás a cabo antes y durante la Jornada Electoral.

De antemano te damos las gracias por el esfuerzo y la dedicación que pondrás en tus actividades, con las cuales, sin duda, contribuirás al fortalecimiento de la democracia de nuestro país.

¡Te damos la más cordial bienvenida!

Instituto Nacional Electoral

1 El Voto de las Personas en Prisión Preventiva

1 El Voto de las Personas en Prisión Preventiva

En este capítulo conocerás algunos de los procesos que se llevan a cabo para que las personas que se encuentran en prisión preventiva puedan ejercer su derecho al voto en las elecciones del próximo 5 de junio, en las que participarás como Funcionaria o Funcionario de la Mesa de Escrutinio y Cómputo del Voto de las Personas en Prisión Preventiva.

1.1. ¿Qué es el Voto de las Personas en Prisión Preventiva?

Es el derecho de participar en las elecciones de Gubernatura que tienen las personas originarias del Estado de Hidalgo que se encuentran a la espera de una sentencia definitiva dentro de un Centro de Readaptación Social (CERESO) de la Entidad.

1.2. Requisitos para emitir el Voto Anticipado

Las Personas en Prisión Preventiva que deseen emitir su voto deben cumplir con los siguientes requisitos:

- ▶ El personal de las Juntas Distritales del INE, en conjunto con las autoridades de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Hidalgo, asistirá a los CERESOS a entregar a las Personas en Prisión Preventiva una invitación personalizada para participar en la elección de Gubernatura, así como la Solicitud de Inscripción Individual a la Lista Nominal de Electores en Prisión Preventiva (SIILNEPP).
- ▶ Las personas interesadas en participar llenarán, firmarán y plasmarán su huella digital en el formato de SIILNEPP y lo entregarán a la dirección de cada CERESO. Esta información será remitida al INE.
- ▶ El INE revisará, verificará y validará los datos de las Personas en Prisión Preventiva que deseen emitir su voto y también realizará un análisis del registro de cada una de las personas que hayan presentado su solicitud, con la finalidad de determinar si esta es o no procedente.

1.3. Lista Nominal de Electores en Prisión Preventiva (LNEPP)

La Lista Nominal de Electores en Prisión Preventiva es la relación elaborada por la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) del INE que contiene el nombre de las Personas en Prisión Preventiva cuya SIILNEPP fue determinada como procedente.

Esta lista deberá integrarse en orden alfabético; contendrá la fotografía impresa de cada persona solicitante y será utilizada para efectos del escrutinio y cómputo de la votación de las Personas en Prisión Preventiva para el Proceso Electoral Local 2021-2022.

1.4. Emisión del Voto Anticipado

El INE estableció que el modelo de votación más adecuado para el ejercicio del VPPP es el Voto Anticipado, el cual es un mecanismo de votación directa y a distancia, que garantiza secrecía cuando se emite de forma personal en boleta electoral física.

La votación anticipada se llevará a cabo el 16 de mayo y, de ser necesario, podrá extenderse hasta el 18 del mismo mes.

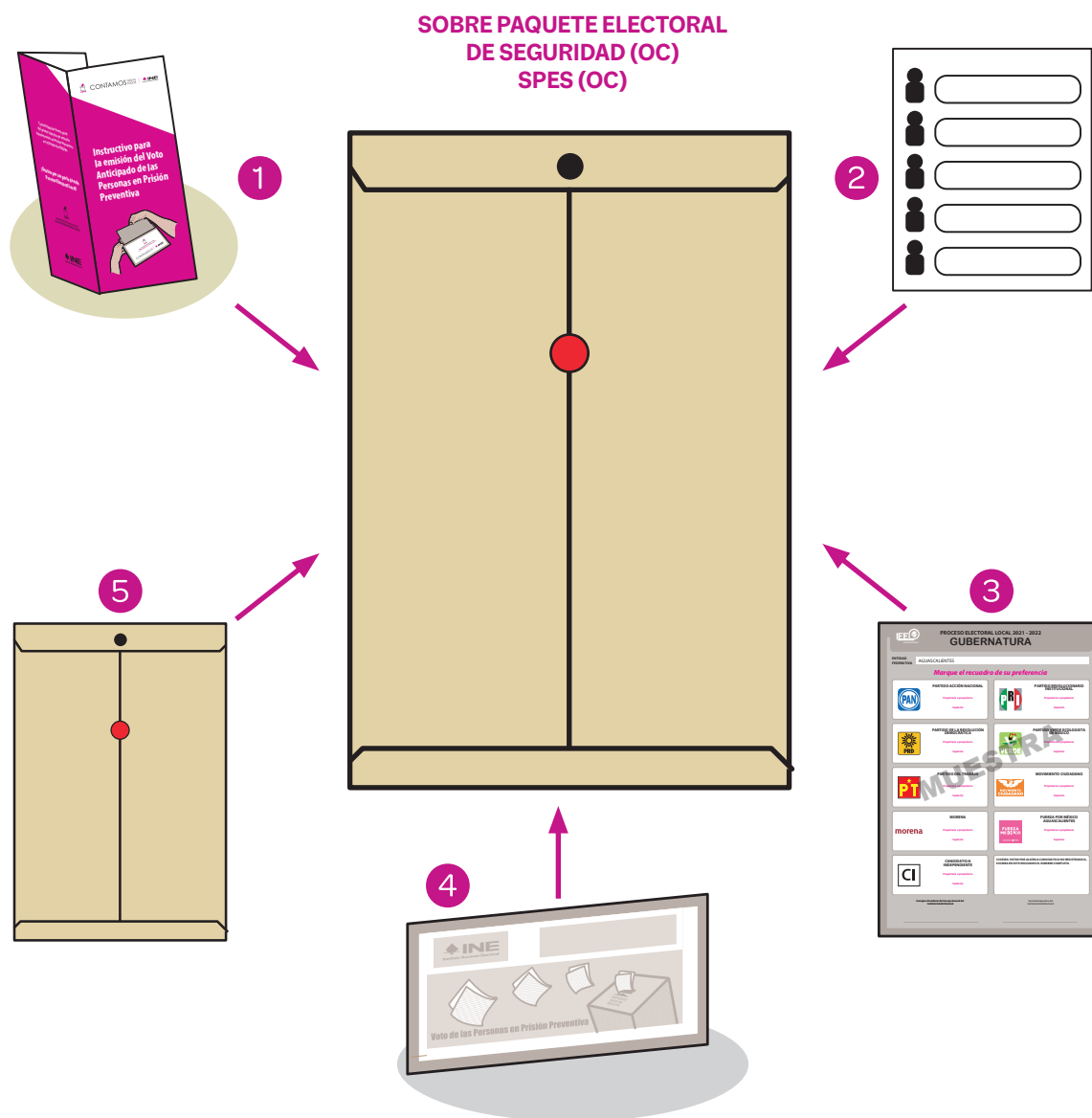
Personal de las Juntas Distritales del INE, en coordinación con las personas de custodia penitenciaria designadas por cada uno de los CERESOS y aquellas encargadas de brindar seguridad a la votación así como a las y los Funcionarios, trasladarán una a una a las Personas en Prisión Preventiva al espacio destinado, dentro del propio CERESO, para la emisión del Voto Anticipado.

Una vez ahí, se revisará que el nombre de la persona aparezca en la LNEPP; si es así, se le entregará el Sobre Paquete Electoral de Seguridad Oficinas Centrales (SPESOC) y se le indicará que se coloque frente a la mampara especial.

El SPESOC
contendrá
lo siguiente:

1. Instructivo de votación para las Personas en Prisión Preventiva.
2. Documento con el resumen de las opciones electorales de los partidos políticos.
3. Boleta electoral.
4. Sobre-voto (SV).
5. Sobre Paquete Electoral de Seguridad (Penal).

Después de leer el instructivo para la emisión del Voto Anticipado y analizar las ofertas electorales de los partidos políticos, coaliciones y candidaturas independientes, la persona emitirá su voto marcando la opción de su preferencia. Enseguida, doblará la boleta y la introducirá en el sobre-voto, el cual deberá guardar en el SPES (Penal) y procederá a cerrarlo y entregarlo al personal del INE, junto con el instructivo de votación y el documento con el resumen de las opciones electorales de los partidos políticos.





2 Jornada Electoral

2 Jornada Electoral

En este capítulo conocerás los momentos de la Jornada Electoral para el Voto Anticipado emitido por las Personas en Prisión Preventiva, los cargos que se elegirán, qué es la MEC del VPPP, cómo se integra y dónde se ubicará, así como quiénes participan el día de la elección.

2.1. ¿Qué es la Jornada Electoral?

La Jornada Electoral es el día en que las y los ciudadanos votamos para elegir a nuestras y nuestros representantes y gobernantes. Se llevará a cabo el domingo 5 de junio de 2022. Por segunda ocasión, podrán participar las personas que se encuentran en prisión preventiva; en este Proceso Electoral Local 2021-2022, en el Estado de Hidalgo podrán votar por la Gubernatura de su Estado. Las y los candidatos a puestos de elección popular pueden ser propuestos por un Partido Político o Candidatura Independiente a nivel local.



Como se ha mencionado, la modalidad de votación para las personas que se encuentran en prisión preventiva es el Voto Anticipado, mecanismo de votación a distancia mediante el cual las personas emitirán su sufragio desde el interior del CERESO en el que se encuentren internas, siempre atendiendo las medidas de seguridad.

Las actividades que se llevarán a cabo el día de la Jornada Electoral en la MEC del VPPP, se dividen en cinco momentos:



2.2. ¿Qué cargos se elegirán?

Las Personas en Prisión Preventiva que se encuentren en los CERESOS de Hidalgo (Pachuca, Tula de Allende, Tulancingo, Huasteca Hidalguense) podrán ejercer su voto de manera anticipada, para la elección de Gobernatura en el Estado de Hidalgo del próximo 5 de junio de 2022.

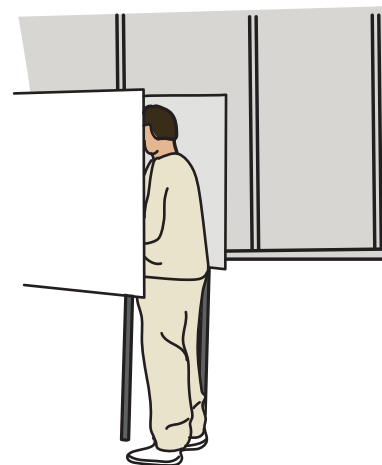


2.3. ¿Qué es una Mesa de Escrutinio y Cómputo del Voto de Personas en Prisión Preventiva (MEC del VPPP)?

La MEC del VPPP es el órgano electoral conformado por las y los ciudadanos designados y capacitados por el INE para registrar y contar los votos de las Personas en Prisión Preventiva inscritas en la Lista Nominal de Electores en Prisión Preventiva (LNEPP).

En cada MEC del VPPP se podrán contar hasta 750 votos a través del Voto Anticipado emitido desde el interior de un CERESO para la elección de Gobernatura.

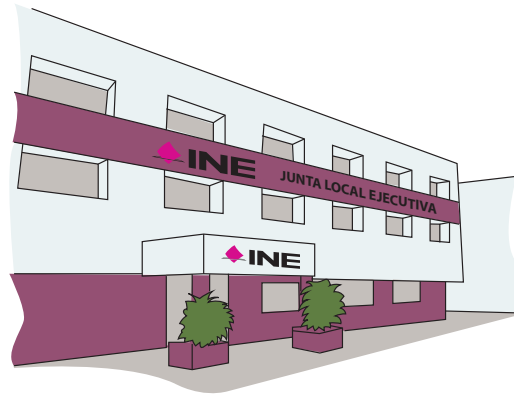
En la presente guía se abordan las actividades que realizarás como Funcionaria o Funcionario de MEC del VPPP.



2.4. ¿En dónde se instala la MEC del VPPP?

La MEC del VPPP se instalará a las 5:00 p.m. del 5 de junio de 2022 en la Junta Local Ejecutiva del INE en el Estado de Hidalgo.

El escrutinio y cómputo iniciará en punto de las 6:00 p.m. del día de la Jornada Electoral.



RECUERDA

El domicilio en donde se instalará tu MEC del VPPP se encuentra en tu nombramiento, debes escribirlo en el Acta de Escrutinio y Cómputo.

2.5. ¿Quiénes participan en la Jornada Electoral?

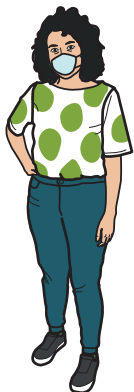
a. Electoras y electores



Son las personas que se encuentran en prisión preventiva, están inscritas en la LNEPP y emiten su voto a través de la modalidad de Voto Anticipado para la elección de Gobernatura.

b. Funcionarias y Funcionarios de MEC del VPPP

Son ciudadanas y ciudadanos seleccionados mediante doble sorteo y capacitados por el INE para integrar la MEC del VPPP y realizar el escrutinio y cómputo del Voto Anticipado de la ciudadanía en prisión preventiva. Cada mesa se integra con seis Funcionarias y Funcionarios: cuatro propietarios/as y dos Suplentes Generales.



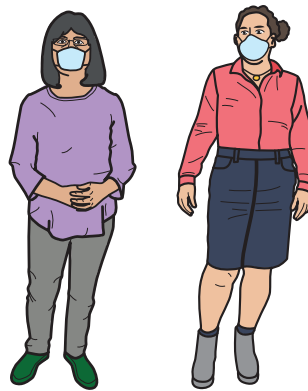
Presidente/a



Secretario/a



2 Escrutadores/as



2 Suplentes Generales

Importante

Las dos personas Suplentes Generales tienen la obligación de presentarse al momento de la instalación, pues en caso de ser necesario ocuparán un cargo como Funcionario o Funcionaria de MEC del VPPP.



Escribe el nombre de tus compañeras y compañeros de MEC del VPPP, así sabrás quién desempeñará cada cargo el día de la Jornada Electoral:

Cargo	Nombre
Presidente/a	
Secretario/a	
1er. Escrutador/a	
2o. Escrutador/a	
Suplente General	
Suplente General	

El día de la Jornada Electoral las y los Funcionarios de la MEC del VPPP son autoridad electoral. Deben presentar su nombramiento y portar su Credencial para Votar dentro del gafete que se les proporcione.

Las y los
Funcionarios
deben:

- ▶ Apoyar en la preparación e instalación de la MEC del VPPP.
- ▶ Revisar la documentación y el material electoral que reciban.
- ▶ Realizar la clasificación y el conteo de los votos.
- ▶ Llenar las actas y la documentación electoral.
- ▶ Integrar y entregar el paquete electoral.

c. Representantes de Partido Político y de Candidatura Independiente

Son ciudadanas y ciudadanos registrados ante el INE por un Partido Político o una Candidatura Independiente que el día de la elección vigilan en la MEC del VPPP que las actividades de la Jornada Electoral se desarrollen de acuerdo con lo que establece la ley.

Las personas representantes deben tener siempre a la vista el distintivo con el emblema de su Partido Político o Candidatura Independiente (debe medir hasta 2.5 por 2.5 centímetros).

Las y los representantes generales tienen derecho a verificar que estén presentes sus compañeros/as acreditados/as ante la MEC del VPPP y recibir de ellas y ellos los informes sobre la Jornada Electoral.



Las y los representantes de Partido Político y de Candidatura Independiente ante la MEC del VPPP, debidamente acreditados por el INE, tienen derecho a:

1. Estar presentes desde la instalación de la MEC del VPPP hasta su clausura, sin intervenir en el desarrollo de las actividades de las y los Funcionarios de la MEC.
2. Recibir la Constancia de clausura de la Mesa de Escrutinio y Cómputo y recibo de copia legible utilizado en la MEC del VPPP.
3. Presentar escritos de incidentes.
4. Presentar escritos de protesta.
5. Estar presentes en el momento de la integración del expediente y del paquete electoral.
6. Firmar el Acta.

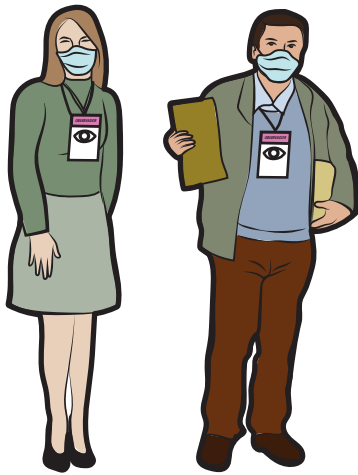
Las y los representantes de Partido Político y de Candidatura Independiente ante la MEC del VPPP tienen la obligación de firmar el Acta y el resto de los documentos durante la Jornada Electoral, aun bajo protesta.

Si alguien se niega a firmar, la o el Secretario anota el nombre de la o el representante y marca junto a su nombre una “X” en la columna “No firmó por negativa”, y si ya se retiró, “No firmó por abandono”.

d. Observadoras y observadores electorales

Son ciudadanas y ciudadanos que solicitaron y obtuvieron la acreditación expedida por el INE después de tomar un curso de capacitación para observar el desarrollo de la Jornada Electoral. Entre sus derechos está poder acudir el 5 de junio de 2022 a observar las actividades de la MEC del VPPP.

Deben tener siempre a la vista el gafete que les entregó el INE y que los acredita como observadoras u observadores electorales.



No podrán:

1. Promover el voto a favor de algún Partido Político o Candidato/a Independiente.
2. Manifestarse en contra de algún Partido Político o Candidato/a Independiente.
3. Externar cualquier expresión de ofensa, difamación o calumnia en contra de las instituciones, autoridades electorales, partidos políticos o candidaturas independientes.
4. Declarar el triunfo de algún Partido Político o Candidato/a Independiente.
5. Portar o utilizar emblemas, distintivos, escudos o cualquier otra imagen relacionada con partidos políticos, candidatos/as independientes o posturas políticas o ideológicas relacionadas con la elección.
6. Declarar tendencias sobre la votación antes y después de la Jornada Electoral.

Importante

Las y los representantes de Partido Político y de Candidatura Independiente y las y los observadores electorales NO pueden realizar o interferir en ninguna de las actividades de las y los Funcionarios de la MEC del VPPP ni intervenir en sus decisiones.



e. Las y los Capacitadores-Asistentes Electorales y Supervisores Electorales



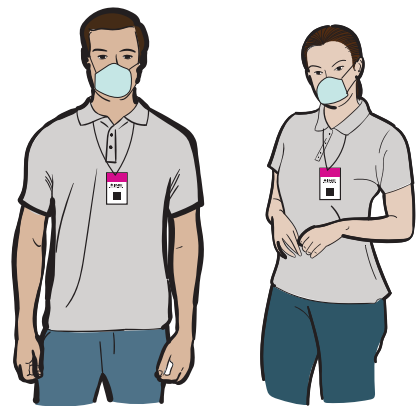
Son ciudadanas y ciudadanos que participaron en un proceso de selección para ser designados, fueron capacitados por el Instituto Nacional Electoral, para que a su vez guíen y apoyen a las y los Funcionarios de MEC del VPPP durante todas las actividades de la Jornada Electoral.

RECUERDA

Siempre que tengas dudas, acércate a tu CAE, te apoyará en todo momento.

f. Personal del INE debidamente acreditado

Son Funcionarias y Funcionarios del Instituto Nacional Electoral que estarán presentes el día de la Jornada Electoral con el propósito de brindar orientación a quien lo requiera. También, en caso de ausencia, se encargarán de suplir a las y los funcionarios de la MEC del VPPP.



g. En su caso, personas autorizadas mediante acuerdo del Consejo Distrital para realizar funciones de acompañamiento a las y los Funcionarios de la MEC del VPPP con discapacidad



Son personas autorizadas por el INE que acompañan a algún Funcionario o Funcionaria que presenta alguna discapacidad. La persona acompañante debe portar el gafete con fotografía otorgado por el Instituto.

Si en la MEC del VPPP participa alguna persona con discapacidad como Funcionaria o Funcionario, en la documentación que se entrega a la o el Presidente antes de la Jornada Electoral se integrará una copia del acuerdo del Consejo Distrital mediante el cual aprueba que sea apoyada por una persona de su confianza. Esto, para que las y los Funcionarios de MEC del VPPP y representantes puedan revisar tal documento.

Lo anterior se realiza en el marco de las medidas implementadas por el INE con el propósito de alcanzar inclusión en la integración de la MEC del VPPP, para que las personas con discapacidad que así lo deseen y que cumplan con los requisitos puedan participar como Funcionarios o Funcionarias de manera efectiva y sin discriminación y, si lo solicitan, sean acompañadas por una persona de su confianza.

Importante

Todos los ciudadanos y las ciudadanas tienen el mismo derecho de participar en la Jornada Electoral, sin importar su origen étnico, si son hombres o mujeres, si tienen alguna discapacidad, su condición social, su religión, su condición de salud, su orientación sexual, su estado civil o su apariencia.



3 Instalación de la MEC del VPPP y actos preparatorios del escrutinio y cómputo

3 Instalación de la MEC del VPPP y actos preparatorios del escrutinio y cómputo

En este capítulo identificarás las actividades que se deben realizar al momento de la instalación de la MEC del VPPP, así como los pasos a seguir para preparar lo necesario para comenzar los trabajos de clasificación y conteo de los votos.

3.1. ¿Cómo se instala la MEC del VPPP?

Como ya se mencionó, el domingo 5 de junio de 2022 se instalará la MEC del VPPP en la Junta Local Ejecutiva de Hidalgo y deberán asistir todas y todos los ciudadanos designados Funcionarios/as propietarios/as y suplentes. A las 5:00 p.m. deberán estar presentes todas y todos los Funcionarios.



Si a las 5:15 p.m. no se encuentran quienes sean propietarios o propietarias (Presidente/a, Secretario/a y Escrutadores/as), las y los suplentes generales ocuparán un cargo.

Las y los Funcionarios que suplan ocuparán un cargo superior al que dice su nombramiento. Si todavía faltan ciudadanas o ciudadanos para completar los cuatro Funcionarios/as de la MEC del VPPP, las y los servidores públicos del INE que hayan sido designados/as para realizar las funciones de suplencia ocuparán los cargos faltantes. Dichos servidores/as serán nombrados/as por el Consejo Local.

Las y los representantes de Partido Político y de Candidatura Independiente, así como las y los observadores electorales, NO PUEDEN sustituir ni hacer las actividades de las Funcionarias y los Funcionarios de la MEC del VPPP. El procedimiento de suplencias se explica detalladamente en el Anexo 1 de esta guía.

La MEC del VPPP se instala aunque no estén presentes las y los representantes de Partido Político y de Candidatura Independiente ni los observadores/as electorales.

Antes de iniciar con la instalación de la MEC del VPPP, la o el CAE entrega a la o el Presidente de la MEC del VPPP lo siguiente:

- ▶ Sobre Paquete Electoral de Seguridad Penal, SPES (Penal).
- ▶ Lista Nominal de Electores en Prisión Preventiva (LNEPP).
- ▶ Acta de Escrutinio y Cómputo.
- ▶ Hoja de incidentes.
- ▶ Cuadernillo para hacer las operaciones de la Mesa de Escrutinio y Cómputo.
- ▶ Constancia de clausura de la Mesa de Escrutinio Cómputo y recibo de copia legible.
- ▶ Sobres para votos válidos, para votos nulos, para expediente de la MEC del VPPP y para la LNEPP.
- ▶ Urna.
- ▶ Útiles de escritorio.

RECUERDA

Derivado de la emergencia sanitaria ocasionada por la COVID-19 debes atender las recomendaciones de higiene y distancia así como el uso de cubrebocas al momento de realizar tus actividades como Funcionaria o Funcionario de la MEC del VPPP.

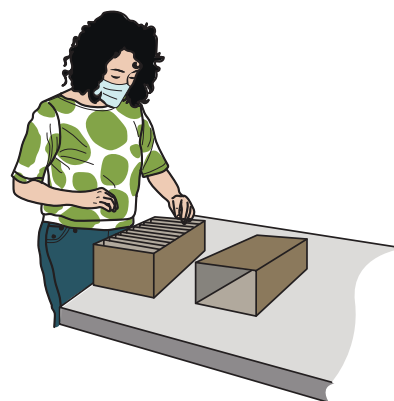
Paso 1 Funcionarias/as

Comienzan a instalar la MEC del VPPP, aunque no estén presentes las y los observadores electorales ni representantes de Partido Político o de Candidatura Independiente.



Paso 2 Presidente/a:

Revisa que la documentación y los materiales que le entregó la o el CAE estén completos; de lo contrario, lo informa y le solicita los materiales faltantes.



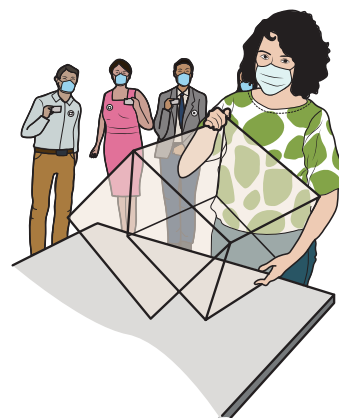
Paso 3 Secretario/a:

Anota los datos de identificación de la MEC del VPPP en el Acta de Escrutinio y Cómputo.



Paso 4 Presidente/a:

Arma la urna, muestra a las y los presentes que está vacía y la coloca a la vista de todas y todos.



Paso 5 Escrutadores/as:

Las y los Escrutadores de la MEC del VPPP contarán en la LNEPP los registros que en este listado tengan la marca **“VOTÓ 2022”**.

El conteo anterior tendrá que coincidir con los SPES (Penal) recibidos, si el número no coincide, el hecho deberá consignarse en el Acta de Escrutinio y Cómputo y en la Hoja de incidentes, señalándose la diferencia que se encontró.



Paso 6 Secretario/a:

En el apartado correspondiente del Acta de Escrutinio y Cómputo anota con número y letra la cantidad de ciudadanas y ciudadanos en prisión preventiva que en el Listado Nominal tienen la marca **“VOTÓ 2022”**, así como la cantidad de sobres recibidos.



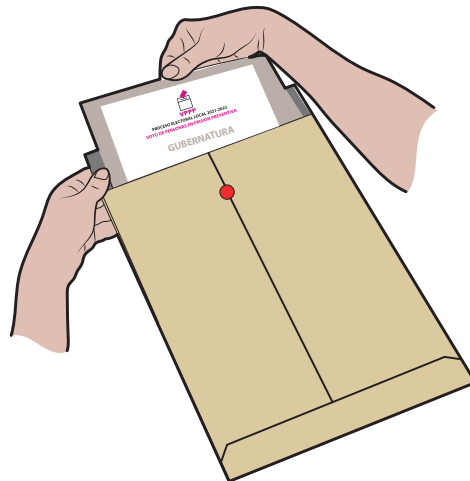
Paso 7 Secretario/a:

Firma el apartado “Instalación de la Mesa de Escrutinio y Cómputo” del Acta de Escrutinio y Cómputo y solicita a las y los Funcionarios de la MEC del VPPP y representantes presentes que lo firmen.



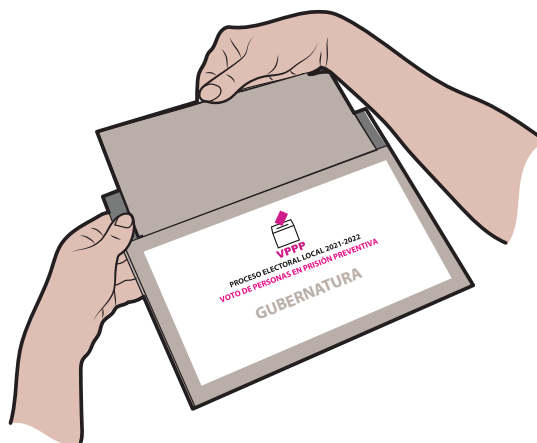
Paso 8 Presidente/a:

La o el Presidente de la MEC del VPPP abrirá cada uno de los SPES (Penal) y extraerá los sobres-voto dejándolos sobre la mesa, a la vista de las representaciones de Partido Político y de Candidatura Independiente.



Paso 9 Presidente/a y Escrutadores/as:

La o el Presidente, con el apoyo de los Escrutadores/as de la MEC del VPPP, procederá a abrir cada uno de los sobres-voto y extraerá la boleta electoral para depositarla en la urna correspondiente, con la finalidad de mantener la secrecía del voto, a la vista de las representaciones de Partido Político y de Candidatura Independiente.



Importante

Si al abrir un sobre-voto se constata que no contiene la boleta electoral o contiene más de una del mismo cargo de elección, se considerará que el voto o los votos son nulos, y el hecho se consignará en el Acta de Escrutinio y Cómputo y en la Hoja de incidentes.

Los sobres-voto abiertos serán depositados en un recipiente por separado para su posterior destrucción, conforme al procedimiento que determine el Instituto.

A continuación se explica el llenado del Acta de Escrutinio y Cómputo.

Secretario/a:

En el **número 1** anota el nombre de la entidad y el número de la MEC del VPPP a la que pertenece el Acta, esta información se puede copiar del nombramiento.

1 DATOS DE LA MESA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO. <i>Copie y anote la información de su nombramiento.</i>	ENTIDAD			
	FEDERATIVA:	Hidalgo		
		NÚMERO DE MESA		
		0	0	1

En el **número 2** escribe la dirección de la Junta Local Ejecutiva donde se instala la MEC del VPPP, también se encuentra en el nombramiento. Asimismo, anota la hora en la que comenzaron los trabajos de instalación.

2 INSTALACIÓN DE MESA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO. <i>La Mesa de escrutinio y cómputo se instaló en:</i>			
	Avenida Ayuntamiento, Blvr.		
	Luis Donald Colosio 21		
	lote 20 y 42084, Pachuca de Soto, Hidalgo		
	<i>(Escriba la calle, número, colonia, localidad o lugar)</i>		
Y SU INSTALACIÓN EMPEZÓ A LAS: <u>5</u> : <u>15</u> P.M. DEL DÍA <u>5</u> DE JUNIO DE 2022.			
<i>(Con número)</i>			

En el **número 3** marca con una "X" el recuadro "SÍ", si la o el Presidente comprobó que la urna estaba vacía y si la colocó a la vista de todas y todos.

3 ARMADO DE LA URNA. <i>Cuando la urna fue armada ante las y los funcionarios y representantes de los partidos políticos y de candidatura independiente presentes:</i>	¿COMPROBÓ QUE LA URNA ESTABA VACÍA?	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO	¿LA URNA SE COLOCÓ A LA VISTA DE TODOS?	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
		<i>(Marque con "X")</i>			<i>(Marque con "X")</i>	

En el **número 4** escribe con número y letra la cantidad de marcas “**VOTÓ 2022**”, que se encontraron en la Lista Nominal de Electores en Prisión Preventiva.

4 PERSONAS EN PRISIÓN PREVENTIVA QUE VOTARON. *Escribe el total de las personas en prisión preventiva, que están incluidos en la lista nominal con la palabra “VOTÓ”.*

3	3	3	
(Con número)	Trescientos treinta y tres		
	(Con letra)		

En el **número 5** anota la cantidad reportada en el conteo del número de sobres-voto, con número y letra.

5 SOBRES CON LOS VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA. *Cuenta los sobres con los votos de la elección para la Gobernatura.*

3	3	3	
(Con número)	Trescientos treinta y tres		
	(Con letra)		



En el **número 6** anota la hora en la que terminó el depósito de boletas de la elección en la urna.

6 EL DEPÓSITO DE BOLETAS EN LA URNA DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA, TERMINÓ A LAS 6 : 30 P.M.
(Con número)

Si trabajas con calma evitarás errores en el llenado del Acta y demás documentación. Aunque las y los representantes te apresuren, tómate el tiempo necesario.

¡No permitas que nadie te presione!

En el siguiente ejemplo se muestra el llenado de los apartados 1 al 6 del Acta de Escrutinio y Cómputo, así como de la Hoja de incidentes.

 HIDALGO IEE <small>INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL</small>	 VPPP	PROCESO ELECTORAL LOCAL 2021-2022	VOTO DE PERSONAS EN PRISIÓN PREVENTIVA ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA
---	--	--	---

SE LEVANTA LA PRESENTE ACTA CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 82 PÁRRAFOS 1 Y 2; 84; 86, PÁRRAFO 1, INCISOS A), B), D) Y E); 87; 259 AL 261; 279, PÁRRAFO 4; 287 AL 296; 397; 435 Y 436 DE LA LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES; 150, PÁRRAFO 1, INCISO A); Y ANEXO 4.1, APARTADO A, NUMERAL 1 DEL REGLAMENTO DE ELECCIONES DEL INE; 5 DEL CÓDIGO ELECTORAL DEL ESTADO DE HIDALGO Y RESOLUCIÓN SUP-JDC-352/2018 Y SU ACUMULADO DE LA SALA SUPERIOR DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN.

UTILICE UN BOLÍGRAFO DE TINTA NEGRA PARA EL LLENADO DEL ACTA, ASEGÚRESE QUE TODAS LAS COPIAS SEAN LEGIBLES Y ATIENDA LAS RECOMENDACIONES.

1 DATOS DE LA MESA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO. *Copie y anote la información de su nombramiento.*

ENTIDAD FEDERATIVA: Hidalgo

NÚMERO DE MESA		
0	0	1

2 INSTALACIÓN DE MESA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO. *La Mesa de escrutinio y cómputo se instaló en:*

Avenida Ayuntamiento, Blvr.

Luis Donald Colosio 21

lote 20 y 42084, Pachuca de Soto, Hidalgo

(Escriba la calle, número, colonia, localidad o lugar)

Y SU INSTALACIÓN EMPEZÓ A LAS: 5 : 15 P.M. DEL DÍA 5 DE JUNIO DE 2022.
(Con número)

3 ARMADO DE LA URNA. *Cuando la urna fue armada ante las y los funcionarios y representantes de los partidos políticos y de candidatura independiente presentes:*

¿COMPROBÓ QUE LA URNA ESTABA VACÍA? SI NO (Marque con "X")

¿LA URNA SE COLOCÓ A LA VISTA DE TODOS? SI NO (Marque con "X")

4 PERSONAS EN PRISIÓN PREVENTIVA QUE VOTARON. *Escriba el total de las personas en prisión preventiva, que están incluidos en la lista nominal con la palabra "VOTÓ".*

3 3 3 Trescientos treinta y tres
(Con número) (Con letra)

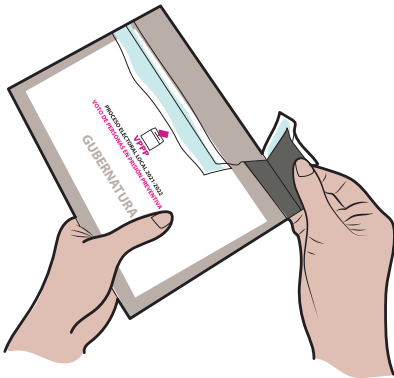
5 SOBRES CON LOS VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA. *Cuente los sobres con los votos de la elección para la Gubernatura.*

3 3 3 Trescientos treinta y tres
(Con número) (Con letra)

**6 EL DEPÓSITO DE BOLETAS EN LA URNA DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA, TERMINÓ A LAS 6 : 30 P.M.
(Con número)**

3.2. Situaciones que pueden presentarse durante los actos preparatorios del escrutinio y cómputo

- a. El sobre-voto está roto, abierto, incompleto o con cinta adhesiva en el exterior.



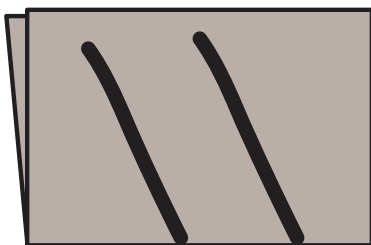
Esta situación puede deberse al manejo del sobre-voto o a que la o el elector decidió cerrarlo de esta forma. En estos casos, la o el Presidente muestra el sobre a quienes están presentes, y la o el Secretario anota lo sucedido en el Acta de Escrutinio y Cómputo y lo detalla en la Hoja de incidentes. La boleta se deposita en la urna, sin desdoblarla.

- b. El sobre-voto está vacío: la o el ciudadano olvidó meter su voto.

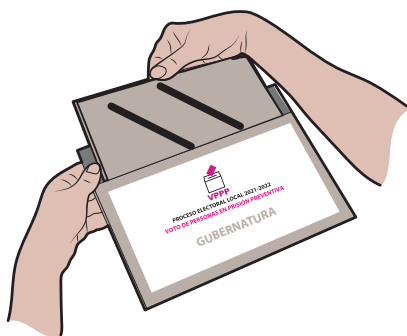


Si esto sucede, el Presidente/a muestra el sobre a las y los presentes, de manera que se observe que no contiene nada; el Secretario/a anota lo sucedido en el Acta de Escrutinio y Cómputo y en la Hoja de incidentes, y registra el folio del sobre, el cual está en la parte superior, mientras que en la parte inferior se encuentra el folio de la o el ciudadano, que es su clave de elector.

- c. El sobre-voto contiene más de una boleta.



Como no es posible saber por qué hay varias boletas, todas se deben anular, para lo cual, sin desdoblarlas, se marcan con dos líneas diagonales.



Estos votos se depositan en la urna, y en el escrutinio y cómputo serán considerados como nulos. La o el Secretario anota lo sucedido en el Acta de Escrutinio y Cómputo y lo detalla en la Hoja de incidentes, registrando el folio del sobre-voto.



Importante

Debes tener cuidado al momento de realizar el escrutinio y cómputo para evitar clasificar como válidos los votos marcados con la doble diagonal.

4 Clasificación y conteo de los votos

4 Clasificación y conteo de los votos

En este capítulo conocerás las actividades que se deben realizar durante el escrutinio y cómputo de los votos de la MEC del VPPP, es decir, cómo contarlos y clasificarlos y obtener los resultados de la votación.

Es importante que todos los Funcionarios/as de la MEC del VPPP se apoyen más durante esta etapa en particular. Cometer algún error puede ocasionar reclamos (impugnaciones) por parte de representaciones de partidos políticos o candidatos/as independientes, lo que puede llevar a la anulación de la votación de la MEC del VPPP.

4.1. Clasificación de los votos.

A las 6:00 p.m. inicia el escrutinio y cómputo de los votos para obtener los resultados de la votación de las Personas en Prisión Preventiva.

Para clasificar los votos es importante identificar cuáles son:

Votos para Partido Político

Votos para Coalición

Votos para Candidatura Independiente

Votos para candidatos/as no registrados/as

Votos nulos

Votos para Partido Político

Cuando se marcó en la boleta UN solo recuadro con el emblema de un Partido Político, por ejemplo:



Votos para Coalición

Cuando se marcaron en la boleta dos o más recuadros de partidos políticos en los que aparece el mismo nombre del Candidato/a.



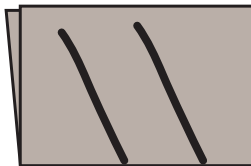
Votos para Candidatura Independiente

Cuando se marcó el recuadro con el nombre y apellido(s) de alguna Candidata o Candidato Independiente registrado para esa elección.

Votos para candidatos/as no registrados/as

Cuando se escribió en la boleta algún nombre y apellido en el espacio correspondiente a candidaturas no registradas.





Votos nulos

Cuando no se puede determinar a favor de quién votó la o el ciudadano por las siguientes razones:

- ▶ Marcó en la boleta dos o más recuadros sin que exista entre ellos una Coalición.
- ▶ Marcó toda la boleta.
- ▶ Depositó la boleta sin hacer ninguna marca (en blanco).
- ▶ El voto tiene dos líneas diagonales en la parte de atrás porque en el sobre que lo contenía se encontraban dos o más boletas.

Las y los electores marcan los votos de diferentes formas, lo cual puede causar confusión a la hora de clasificarlos. Cuando a juicio de las personas Funcionarias de la MEC del VPPP la intención manifestada en el voto es clara, este se clasifica para el Partido Político, Coalición o Candidatura Independiente señalada.



4.2. Ejercicios de clasificación de votos

En este ejercicio pondrás en práctica todo lo aprendido acerca de la clasificación de los votos. Si tienes dudas pregunta a tu CAE.

Ejercicio

Debajo de cada boleta anota una **V** para voto válido, una **N** para voto nulo o **CNR** para candidatos/as no registrados/as.



A)



B)



C)



D)



E)



F)



G)



H)



I)



J)



K)



L)



M)



N)



O)

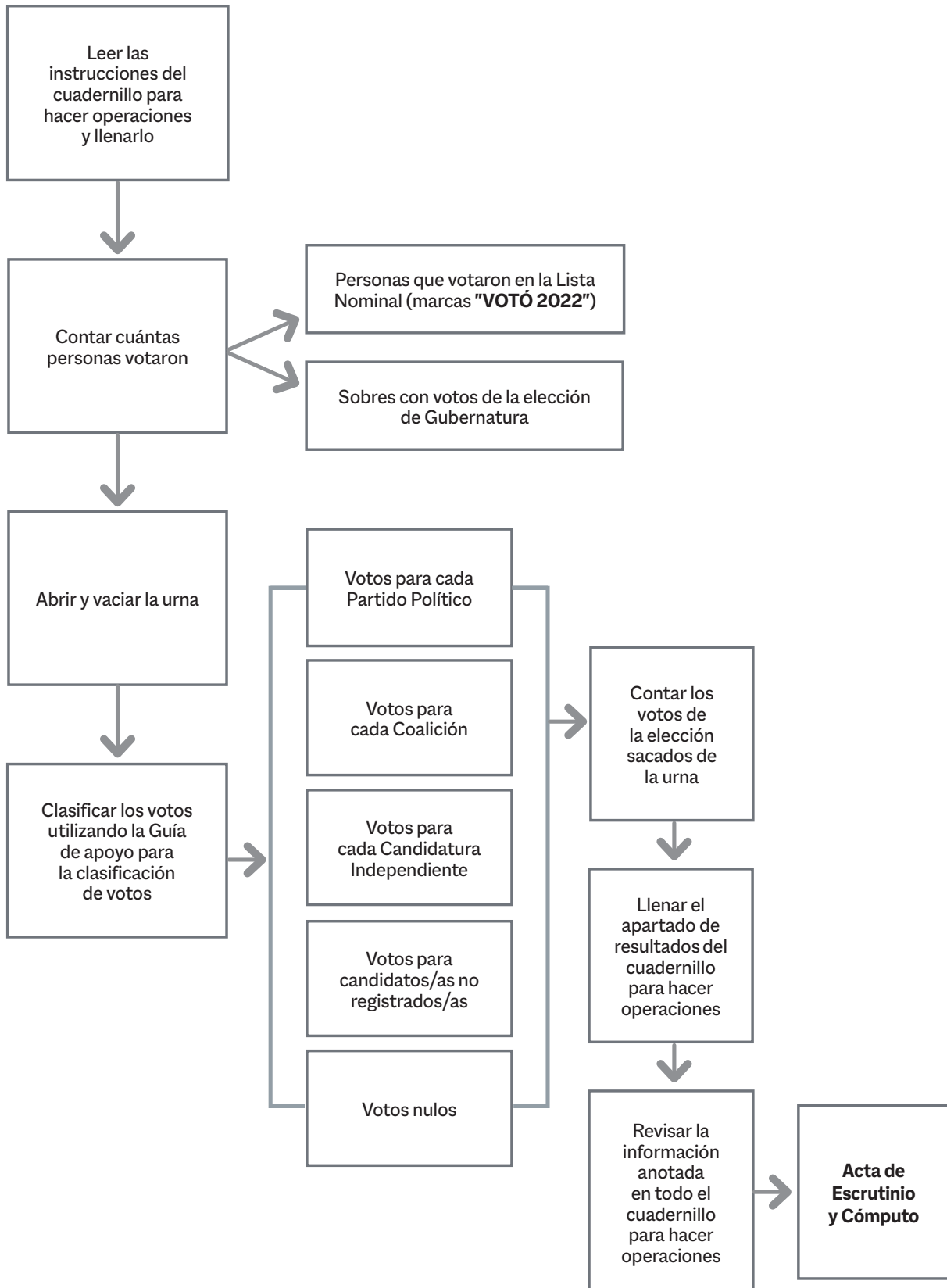


P)

Para saber si contestaste bien, consulta las respuestas en el Anexo 2 de esta guía.

4.3. Conteo de los votos

Pasos a seguir para el conteo de los votos:



4.4. Aspectos importantes a considerar durante la clasificación y el conteo de los votos

Es importante recordar que:

- ▶ Las y los representantes de Partido Político, de Candidatura Independiente y los observadores/as electorales pueden estar presentes en estas actividades, sin interferir.
- ▶ Quien decide si un voto es válido o nulo es el Presidente/a de la MEC del VPPP.
- ▶ En caso de encontrar dos o más boletas en un sobre-voto estas serán anuladas con dos rayas diagonales en la parte de atrás, sin desdoblarlas. Tenlo presente durante la clasificación para evitar que se ubiquen como votos válidos.

Para la clasificación y el conteo de los votos:

- ▶ La o el Presidente coloca sobre la mesa la Guía de apoyo para la clasificación de los votos de la elección de Gubernatura.
- ▶ La Guía contiene un ejemplo de voto para cada Partido Político, Coalición, Candidato/a Independiente, Candidato/a no Registrado/a y voto nulo.
- ▶ Si un Partido Político, Coalición, Candidato/a no Registrado/a o Candidatura Independiente no recibió ningún voto, se escribe “000” (ceros) en el apartado de resultados.
- ▶ También, si no hay votos nulos, se escribe “000” (ceros) en el espacio correspondiente.

Para el llenado del cuadernillo para hacer operaciones toma en cuenta lo siguiente:

- ▶ Se llena con lápiz.
- ▶ Es una guía que indica paso a paso las actividades a realizar durante la clasificación y el conteo de los votos.
- ▶ Sin el cuadernillo no se podrá llenar el Acta.
- ▶ En la portada se anotan los datos de identificación de la MEC (sección, tipo y número).
- ▶ La o el Secretario lee en voz alta las instrucciones del cuadernillo.
- ▶ Únicamente se llenarán los apartados descritos en esta guía, ya que hay apartados que solo aplican para la integración de las Mesas Directivas de Casilla.



RECUERDA

Solamente las y los Funcionarios deciden si los votos son válidos o nulos. Si las y los Funcionarios tienen criterios diferentes, la decisión final la toma el Presidente/a como máxima autoridad en la MEC del VPPP.

Revisa con cuidado el ejemplo del cuadernillo para hacer operaciones que se presenta a continuación. Lee cada uno de los apartados para que conozcas cómo llenarlo.



VOTO DE PERSONAS EN PRISIÓN PREVENTIVA



PROCESO ELECTORAL LOCAL 2021-2022

CUADERNILLO PARA HACER LAS OPERACIONES DE MESA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA

Este cuadernillo debe ser llenado por la o el secretario de mesa de escrutinio y cómputo.

Lea con cuidado las instrucciones y conteste con lápiz. Llene los 3 espacios con número sin dejar lugares en blanco, por ejemplo: 000, 001, 012, 123.

Cuando termine de llenar el cuadernillo, inicie el llenado del Acta de mesa de escrutinio y cómputo.

1 ANOTE LOS DATOS DEL NÚMERO DE MESA

ENTIDAD: Hidalgo NÚMERO DE MESA: 001

GUBERNATURA

Copie los datos de esta columna en el Acta de mesa de escrutinio y cómputo.

2 INSTALACIÓN DE MESA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO

En el apartado 2 del Acta de mesa escrutinio y cómputo escriba lo siguiente:

- Calle, número, colonia, localidad o lugar, en donde se instaló la Mesa de escrutinio y cómputo.
- Hora en que empezó su instalación.

3 ARMADO DE LA URNA

En el apartado 3 del Acta de mesa escrutinio y cómputo seleccione la opción correspondiente durante el armado y colocación de la urna.

4 PERSONAS QUE VOTARON

- Contar a las personas que votaron de la lista nominal de la siguiente manera:
 - Contar el total de marcas "Votó" de la primera página de la lista nominal.
 - Anotar el resultado en la parte inferior de esa página.
 - Repetir esta operación en cada una de las páginas de la lista nominal.
 - Sumar los totales que anotó en todas las páginas de la lista nominal.
 - Anotar el resultado de la suma en el recuadro de la última página de la lista nominal.
- Escribir el resultado del primer conteo de marcas "Votó": 3 3 3
- Realizar un segundo conteo de todas las marcas de "Votó" y sumarlas de nuevo. Escribir el resultado: 3 3 3
- Si el resultado obtenido en los dos conteos es igual, escribir en el recuadro con la letra **A**. 3 3 3
Si los resultados de los dos conteos no son iguales, volver a contar las marcas "Votó" hasta tener la seguridad de la cantidad correcta.

1er CONTEO
3 3 3

2do CONTEO
3 3 3

3 3 3
A

Copie esta cantidad en el apartado del acta. 4

5 SOBRES CON LOS VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA

Contar el total de sobres con votos de la elección, y anótelos en el recuadro con la letra **B**. 3 3 3

3 3 3
B

Copie esta cantidad en el apartado del acta. 5

6 DEPÓSITO DE BOLETAS DE LA ELECCIÓN EN LA URNA

Señale la hora en que se terminó el depósito de las boletas en la urna. 6 : 30

6 : 30
(Con número)

Copie esta hora en el apartado del acta. 6

7 VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA

Abrir la urna, contar los votos de **GUBERNATURA** que se sacaron de ella, y escribir el resultado en el recuadro **C**. 3 3 3

3 3 3
C

Copie esta cantidad en el apartado del acta. 7

- Extraer los votos de la urna de **GUBERNATURA**, clasificarlos en dos grupos, los que tienen una sola marca y los que tienen dos a más marcas. Posteriormente agruparlos en montoncitos.
- Utilizar la **Guía de apoyo para la clasificación de los votos** para separar los votos con una sola marca para cada partido político y, en su caso, candidatura independiente; y los **Clasificadores de voto** para separar los votos para candidaturas no registradas y votos nulos, así como los votos con dos o más marcas (coalición).
- Anotar las cantidades en los espacios correspondientes de la **Guía de apoyo para la clasificación de los votos** y de los **Clasificadores de voto**, y copiar estas cantidades en el Cuadro de resultados.

8 RESULTADOS DE LA VOTACIÓN DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA

Anotar las cantidades de la **Guía de apoyo para la clasificación de los votos** y del **Clasificador de votos** en el **Cuadro de resultados**.

- Votos de cada partido político:

- Votos para candidatura independiente:

- Votos para los partidos políticos en coalición:
En caso de que alguna de las combinaciones de la coalición no hubiera obtenido votos, anote "000".

- Votos para candidaturas no registradas:

- Votos nulos:

- Sumar todos los votos de los partidos políticos, de candidatura independiente, de coalición, candidaturas no registradas y los votos nulos, y anotar el resultado:

CUADRO DE RESULTADOS DE GUBERNATURA			
Votos sacados de la urna de Gubernatura			
Partido	(Escriba con número)		
	0	3	5
	0	3	6
	0	3	6
	0	3	5
	0	3	6
	0	3	5
morena	0	3	6
	0	3	5
CANDIDATURA INDEPENDIENTE			
CI	0	3	6
COALICIÓN UNO - DOS - TRES			
1	2	3	0 0 3
1	2		0 0 0
1		3	0 0 0
	2	3	0 0 0
CANDIDATURAS NO REGISTRADAS			
CANDIDATOS/AS NO REGISTRADOS/AS	0	0	6
VOTOS NULOS			
VOTOS NULOS	0	0	4
TOTAL	3	3	3

Copie las cantidades en el apartado 8 del acta.

Firma Presidente/a de Mesa Directiva de Casilla

Firma Secretario/a de Mesa Directiva de Casilla

9

? COMPARATIVO DEL TOTAL DE PERSONAS QUE VOTARON Y EL TOTAL DE SOBRES DE VOTOS DE LA GUBERNATURA

¿Son iguales las cantidades anotadas en los recuadros **A** y **B**? -----▶

GUBERNATURA

Copie los datos de esta columna en el Acta de mesa de escrutinio y cómputo.



NO

(Marque con "X")

Copie esta respuesta en el apartado **9** del acta.

9

10

? COMPARATIVO DE LOS VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA Y EL TOTAL DE RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

¿Son iguales las cantidades anotadas en **C** y el **TOTAL** de la votación? -----▶



NO

(Marque con "X")

Copie esta respuesta en el apartado **10** del acta.

10

AL CONCLUIR EL LLENADO DEL CUADERNILLO, INICIE EL LLENADO DE EL ACTA DE MESA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA.

DESTINO: INTRODUZCA EL CUADERNILLO PARA HACER LAS OPERACIONES DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE MESA EN EL EXPEDIENTE DE MESA DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA.

MUESTRA

5 Llenado del Acta de Escrutinio y Cómputo del VPPP

5 Llenado del Acta de Escrutinio y Cómputo del VPPP

5.1. ¿Cómo se llena el Acta de Escrutinio y Cómputo?

Una vez que se terminó de llenar el cuadernillo para hacer operaciones, se copian los resultados en el Acta de Escrutinio y Cómputo.

La o el Secretario llena el Acta de Escrutinio y Cómputo conforme a lo siguiente:

Secretario/a:

Paso 1 En el **número 7** del Acta de Escrutinio y Cómputo escribe con número y letra el total de boletas de la elección de Gubernatura sacadas de la urna (se copia esa cantidad del apartado 7 del cuadernillo).

► Cuadernillo para hacer operaciones

► Acta de Escrutinio y Cómputo

Paso 3 } En el **número 9** del Acta de Escrutinio y Cómputo debe copiar el apartado número 9 del cuadernillo.

► Cuadernillo para hacer operaciones

<p>9 ? COMPARATIVO DEL TOTAL DE PERSONAS QUE VOTARON Y EL TOTAL DE SOBRES DE VOTOS DE LA GUBERNATURA</p>	<p>¿Son iguales las cantidades anotadas en los recuadros A y B? - - - - -</p>	<p>GUBERNATURA</p> <p><small>Copie los datos de esta columna en el Acta de mesa de escrutinio y cómputo.</small></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NO <small>Copie esta respuesta en el apartado 9 del acta.</small></p> <p><small>(Marque con "X")</small></p>
---	---	---

► Acta de Escrutinio y Cómputo

<p>9 COMPARATIVO DEL TOTAL DE PERSONAS QUE VOTARON Y EL TOTAL DE SOBRES CON VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA. <i>¿Es igual el número total de personas que votaron del apartado 4, con el total de sobres con votos de la elección para la Gubernatura del apartado 5?</i> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NO <small>(Marque con "X")</small></p>

Paso 4 } En el **número 10** del Acta de Escrutinio y Cómputo copia el apartado 10 del cuadernillo.

► Cuadernillo para hacer operaciones

<p>10 ? COMPARATIVO DE LOS VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA Y EL TOTAL DE RESULTADOS DE LA VOTACIÓN</p>	<p>¿Son iguales las cantidades anotadas en C y el TOTAL de la votación? - - - - -</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NO <small>Copie esta respuesta en el apartado 10 del acta.</small></p> <p><small>(Marque con "X")</small></p>
--	---	--

► Acta de Escrutinio y Cómputo

<p>10 COMPARATIVO DE LOS VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA Y EL TOTAL DE RESULTADOS DE LA VOTACIÓN. <i>¿Es igual el número total de votos del apartado 7, con el TOTAL de la votación?</i> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NO <small>(Marque con "X")</small></p>
--

Paso 5 En el **número 11** del Acta de Escrutinio y Cómputo marca SÍ o NO se presentaron incidentes. En su caso, los describe brevemente y anota el número de hojas de incidentes en las que se explicaron.


11 ¿SE PRESENTARON INCIDENTES? SÍ NO (Marque con "X")

SI SE PRESENTARON INCIDENTES DESCRÍBALOS BREVEMENTE: Un sobre-voto tenía dos boletas.

EN SU CASO, SE ESCRIBIERON EN 1 HOJA(S) DE INCIDENTES, MISMA(S) QUE SE ANEXA(N) A LA PRESENTE ACTA.





Paso 6 En el **número 12** del Acta de Escrutinio y Cómputo anota el número de escritos que presentó cada Partido Político o Candidato/a Independiente. De no presentarse, escribe "0" (cero).

12 ESCRITOS DE PROTESTA. *En su caso, escriba el número de escritos de protesta en el recuadro del partido político o candidatura independiente que los presentó y métalos en el sobre de expediente de la elección para la Gubernatura.* 1



Paso 7 En el **número 13** del Acta de Escrutinio y Cómputo escribe los nombres de las y los Funcionarios de MEC de VPPP, firma y solicita a cada uno/a que firme junto a su nombre.

13 MESA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO. *Escriba los nombres de las y los funcionarios de mesa de escrutinio y cómputo y asegúrese que firmen en su totalidad.*

CARGO	NOMBRE COMPLETO	FIRMA
PRESIDENTE/A	Diego Boletas	
SECRETARIO/A	Sandra Urnas	
1er. ESCRUTADOR/A	Mauricio Clasificación	
2do. ESCRUTADOR/A	Javier Certeza	

Paso 8

En el **número 14** del Acta de Escrutinio y Cómputo escribe los nombres de las y los representantes de Partido Político y de Candidato/a Independiente y les solicita que firmen; marca con una “X” si es propietario/a (P) o suplente (S). Pueden firmar bajo protesta señalando los motivos; en este caso, marca una “X” en la columna “Firmó bajo protesta” junto a la firma de la o el representante y anota los motivos al final del apartado.

14 REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLÍTICOS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE. *Escribe los nombres de las y los representantes de partidos políticos y de candidatura independiente presentes, marque con “X” si es la o el propietario (P) o suplente (S) y asegúrese que firmen en su totalidad.*

PARTIDO O CANDIDATURA	NOMBRE COMPLETO	Marque con “X”		FIRMA	Marque con “X”	
		P	S		SI FIRMÓ BAJO PROTESTA	NO FIRMÓ POR NEGATIVA O ABANDONO
	Javier Papeleta	X				
	Haydée Casillas	X				
	Rosa Observadores	X				
	Marco Indeleble	X				
	Paola Mampara	X				
	Federico Actas	X				
	Pablo Canceles	X				
	Enriqueta Escrutinio	X				
	Pedro Secciones	X				

Si no hay representantes acreditados/as en la MEC del VPPP, la o el representante general de Partido Político o de Candidato/a Independiente puede entregar el escrito de protesta.

Paso 9 } En el **número 15** sigue los pasos que indica el Acta.

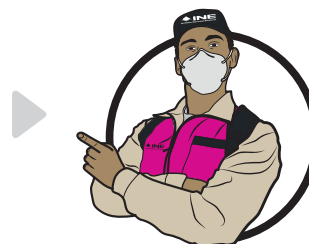
15 UNA VEZ LLENADA Y FIRMADA EL ACTA:

- 1. INTRODUZCA UN EJEMPLAR** EN EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CÓMPUTO DE ENTIDAD FEDERATIVA DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA;
- 2. ENTREGUE EJEMPLARES** A LAS Y LOS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE PRESENTES, SEGÚN EL ORDEN DE REGISTRO.

EN CASO DE QUE ALGUNA O ALGÚN REPRESENTANTE DE PARTIDO POLÍTICO O DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE, SOLICITE TOMAR UNA FOTOGRAFÍA DEL ORIGINAL DEL ACTA, **USTED DEBE PERMITIRSELO.**

Importante

Asegúrate de no cometer errores al llenar el Acta, pues de presentarse pueden causar reclamos (impugnaciones) por parte de las representaciones de los partidos políticos y/o candidatos/as independientes y dar como resultado la anulación de los votos de la MEC del VPPP.



En el siguiente ejemplo se muestra el llenado del Acta de Escrutinio y Cómputo.



PROCESO ELECTORAL LOCAL 2021-2022

**VOTO DE PERSONAS EN PRISIÓN PREVENTIVA
ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO
DE LA ELECCIÓN PARA
LA GUBERNATURA**

SE LEVANTA LA PRESENTE ACTA CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 82 PÁRRAFOS 1 Y 2; 84; 86, PÁRRAFO 1, INCISOS A), B), D) Y E); 87; 259 AL 261; 279, PÁRRAFO 4; 287 AL 296; 397; 435 Y 436 DE LA LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES; 150, PÁRRAFO 1, INCISO A); Y ANEXO 4.1, APARTADO A, NUMERAL 1 DEL REGLAMENTO DE ELECCIONES DEL IEE; 5 DEL CÓDIGO ELECTORAL DEL ESTADO DE HIDALGO Y RESOLUCIÓN SUP-JDC-352/2018 Y SU ACUMULADO DE LA SALA SUPERIOR DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN.

UTILICE UN BOLÍGRAFO DE TINTA NEGRA PARA EL LLENADO DEL ACTA, ASEGÚRESE QUE TODAS LAS COPIAS SEAN LEGIBLES Y ATIENDA LAS RECOMENDACIONES.

- 1** DATOS DE LA MESA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO. *Copie y anote la información de su nombramiento.*

ENTIDAD FEDERATIVA: Hidalgo NÚMERO DE MESA
0 0 1

- 2** INSTALACIÓN DE MESA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO. *La Mesa de escrutinio y cómputo se instaló en:*

Avenida Ayuntamiento, Blvr. Luis Donaldo Colosio 21 It-20 y 42084, Pachuca de Soto, Hgo.

(Escriba la calle, número, colonia, localidad o lugar)

Y SU INSTALACIÓN EMPEZÓ A LAS: 5 : 15 P.M. DEL DÍA 5 DE JUNIO DE 2022.
(Con número)

- 3** ARMADO DE LA URNA. *Cuando la urna fue armada ante las y los funcionarios y representantes de los partidos políticos y de candidatura independiente presentes:*

¿COMPROBÓ QUE LA URNA ESTABA VACÍA? SÍ NO
(Marque con "X")

¿LA URNA SE COLOCÓ A LA VISTA DE TODOS? SÍ NO
(Marque con "X")

- 4** PERSONAS EN PRISIÓN PREVENTIVA QUE VOTARON. *Escriba el total de las personas en prisión preventiva, que están incluidos en la lista nominal con la palabra "VOTÓ".*

3 3 3 Trescientos treinta y tres
(Con número) (Con letra)

- 5** SOBRES CON LOS VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA. *Cuente los sobres con los votos de la elección para la Gubernatura.*

3 3 3 Trescientos treinta y tres
(Con número) (Con letra)

- 6** EL DEPÓSITO DE BOLETAS EN LA URNA DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA, TERMINÓ A LAS 6 : 30 P.M.
(Con número)

- 7** VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA. *Escriba el total de boletas de la elección para la Gubernatura, sacadas de la urna.*

3 3 3 Trescientos treinta y tres
(Con número) (Con letra)

- 8** RESULTADOS DE LA VOTACIÓN DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA PARA CADA PARTIDO POLÍTICO, CANDIDATURA INDEPENDIENTE, REGISTRADAS Y VOTOS NULOS, SÚMELOS Y ESCRIBA EL RESULTADO TOTAL.

PARTIDO, COALICIÓN O CANDIDATO/A	RESULTADOS DE LA VOTACIÓN PARA LA GUBERNATURA (Con letra)
	Treinta y cinco
	Treinta y seis
	Treinta y seis
	Treinta y cinco
	Treinta y seis
	Treinta y cinco
morena	Treinta y seis
	Treinta y cinco
CI	Treinta y seis
<small>Escriba aquí sólo el número de boletas que tienen marcados los emblemas</small>	
<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	Tres
<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	Cero
<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 3	Cero
<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	Cero
CANDIDATOS/AS NO REGISTRADOS/AS	Seis
VOTOS NULOS	Cuatro
TOTAL	Trescientos treinta

- 9** COMPARATIVO DEL TOTAL DE PERSONAS QUE VOTARON DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA, CON EL TOTAL DE SOBRES CON VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA. *¿Es igual el número de votación?* SÍ NO *(Marque con "X")*

- 10** COMPARATIVO DE LOS VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA, CON LOS RESULTADOS DE LA VOTACIÓN. *¿Es igual el número de la votación?* SÍ NO *(Marque con "X")*

- 11** ¿SE PRESENTARON INCIDENTES? SÍ NO *(Marque con "X")*
SI SE PRESENTARON INCIDENTES DESCRÍBALOS BREVE MENTE: tenía dos boletas.

EN SU CASO, SE ESCRIBIERON EN 1 HOJA(S) DE LA PRESENTE ACTA.

DESTINO: EJEMPLAR PARA EL SOBRE DE EXPEDIENTE

PARA LA GUBERNATURA. Escriba los votos de la coalición, candidaturas no en TOTAL.

DE LA ELECCIÓN	(Con número)
	0 3 5
	0 3 6
	0 3 6
	0 3 5
	0 3 6
	0 3 5
	0 3 6
	0 3 5
	0 3 6
	0 3 5
	0 3 6
	0 0 3
	0 0 0
	0 0 0
	0 0 0
	0 0 6
	0 0 4
y tres	3 3 3

OTARON Y EL TOTAL DE SOBRES CON ¿Es igual el número total de personas que tos de la elección para la Gubernatura del

ARA LA GUBERNATURA Y EL TOTAL DE total de votos del apartado 7, con el

EMENTE: Un sobre-voto

INCIDENTES, MISMA(S) QUE SE ANEXA(N)

BIENTE DE CÓMPUTO DE ENTIDAD FEDERATIVA

1

12 ESCRITOS DE PROTESTA. En su caso, escriba el número de escritos de protesta en el recuadro del partido político o candidatura independiente que los presentó y métalos en el sobre de expediente de la elección para la Gubernatura.



13 MESA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO. Escriba los nombres de las y los funcionarios de mesa de escrutinio y cómputo y asegúrese que firmen en su totalidad.

CARGO	NOMBRE COMPLETO	FIRMA
PRESIDENTE/A	Diego Boletas	<i>[Firma]</i>
SECRETARIO/A	Sandra Urnas	<i>[Firma]</i>
1er. ESCRUTADOR/A	Mauricio Clasificación	<i>[Firma]</i>
2do. ESCRUTADOR/A	Javier Certeza	<i>[Firma]</i>

14 REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLÍTICOS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE. Escriba los nombres de las y los representantes de partidos políticos y de candidatura independiente presentes, marque con "X" si es la o el propietario (P) o suplente (S) y asegúrese que firmen en su totalidad.

PARTIDO O CANDIDATURA	NOMBRE COMPLETO	Marque con "X"		FIRMA	Marque con "X"	
		P	S		SI FIRMÓ BAJO PROTESTA	NO FIRMÓ POR NEGATIVA O ABANDONO
	Javier Papeleta	X		<i>[Firma]</i>		
	Haydée Casillas	X		<i>[Firma]</i>		
	Rosa Observadores	X		<i>[Firma]</i>		
	Marco Indeleble	X		<i>[Firma]</i>		
	Paola Mampara	X		<i>[Firma]</i>		
	Federico Actas	X		<i>[Firma]</i>		
	Pablo Canceles	X		<i>[Firma]</i>		
	Enriqueta Escrutinio	X		<i>[Firma]</i>		
	Pedro Secciones	X		<i>[Firma]</i>		

15 UNA VEZ LLENADA Y FIRMADA EL ACTA:

1. INTRODUZCA UN EJEMPLAR EN EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CÓMPUTO DE ENTIDAD FEDERATIVA DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA;
2. ENTREGUE EJEMPLARES A LAS Y LOS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE PRESENTES, SEGÚN EL ORDEN DE REGISTRO.

EN CASO DE QUE ALGUNA O ALGÚN REPRESENTANTE DE PARTIDO POLÍTICO O DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE, SOLICITE TOMAR UNA FOTOGRAFÍA DEL ORIGINAL DEL ACTA, USTED DEBE PERMITÍRSELO.

5.2. ¿Qué hacer después de llenar el Acta de Escrutinio y Cómputo?

Secretario/a:

Llena la Constancia de clausura de la Mesa de Escrutinio y Cómputo y recibo de copia legible.

Entrega a las y los representantes de Partido Político y de Candidato/a Independiente copia de la documentación; las y los representantes firman la Constancia de clausura de la MEC y recibo de copia legible.

Las y los representantes de Partido Político y de Candidatura Independiente pueden tomar fotografías del original de cada acta, para que cuenten con datos legibles.

La entrega de las copias legibles se hace de acuerdo con el orden en que los partidos políticos y candidatos/as independientes aparecen en la Constancia de clausura de la MEC y recibo de copia legible.



Importante

Cada copia indica en la parte de abajo a quién se le debe entregar o, en su caso, en qué bolsa o sobre debe guardarse.

Las copias no entregadas a las y los representantes de Partido Político o de Candidatura Independiente se guardan dentro del paquete electoral.

En el siguiente ejemplo se muestra el llenado de la Constancia de clausura de la Mesa de Escrutinio y Cómputo y recibo de copia legible.

6 Integración del expediente y clausura de la MEC del VPPP

6 Integración del expediente y clausura de la MEC del VPPP

En este capítulo identificarás cómo se integra el expediente de la MEC del VPPP y la documentación que se guarda en cada uno de los sobres de la elección.

6.1. ¿Cómo se integra el expediente de la MEC del VPPP?

Una vez llenada y firmada el Acta de Escrutinio y Cómputo, es necesario ordenar y guardar la documentación y los votos dentro de los sobres, para después integrar el expediente.

Los sobres tienen pegada una etiqueta con los datos de la MEC del VPPP. Para facilitar tu trabajo, cada una de ellas tiene una lista de la documentación que se debe guardar.

Por ejemplo:

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2021-2022
VOTO DE PERSONAS EN PRISIÓN PREVENTIVA
EXPEDIENTE DE CÓMPUTO DE ENTIDAD FEDERATIVA DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA
 ENTIDAD: Hidalgo

Meta en este sobre sólo la siguiente documentación y marque en el recuadro

1	Original del Acta de escrutinio y cómputo de la elección para la Gubernatura (Acta 1).	<input type="checkbox"/>
2	Hoja de incidentes durante el escrutinio y cómputo, en su caso.	<input type="checkbox"/>
3	Escritos de protesta que hubieren presentado las y los representantes de los partidos políticos y de candidatura independiente de la elección para la Gubernatura.	<input type="checkbox"/>
4	Constancia de clausura de la mesa y recibo de copia legible.	<input type="checkbox"/>

Meta en este sobre sólo la siguiente documentación y marque en el recuadro

- | | | |
|---|--|--------------------------|
| 1 | Original del Acta de escrutinio y cómputo de la elección para la Gubernatura (Acta 1). | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Hoja de incidentes durante el escrutinio y cómputo, en su caso. | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Escritos de protesta que hubieren presentado las y los representantes de los partidos políticos y de candidatura independiente de la elección para la Gubernatura. | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Constancia de clausura de la mesa y recibo de copia legible. | <input type="checkbox"/> |

Paso 1
Secretario/a: } Lee la lista de los documentos a guardar en cada sobre.

Paso 2
Presidente/a y
Escrutadores/as: } Identifican la documentación y la guardan en los sobres correspondientes.

Paso 3
Secretario/a: } Marca en cada recuadro la documentación que se guardó.

Meta en este sobre sólo la siguiente documentación y marque en el recuadro

1	Original del Acta de escrutinio y cómputo de la elección para la Gubernatura (Acta 1).	<input type="checkbox"/>
2	Hoja de incidentes durante el escrutinio y cómputo, en su caso.	<input type="checkbox"/>
3	Escritos de protesta que hubieren presentado las y los representantes de los partidos políticos y de candidatura independiente de la elección para la Gubernatura.	<input type="checkbox"/>
4	Constancia de clausura de la mesa y recibo de copia legible.	<input type="checkbox"/>

Los sobres integrarán el expediente como se explica a continuación:

- a) Sobre para expediente de cómputo de Entidad Federativa de la elección para la Gubernatura

HIDALGO
IEE
INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL

VPPP

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2021-2022
VOTO DE PERSONAS EN PRISIÓN PREVENTIVA

**EXPEDIENTE DE CÓMPUTO
DE ENTIDAD FEDERATIVA DE LA
ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA**

ENTIDAD: *Hidalgo*

Meta en este sobre sólo la siguiente documentación y marque en el recuadro

- 1 Original del Acta de escrutinio y cómputo de la elección para la Gubernatura (Acta 1).**
- 2 Hoja de incidentes durante el escrutinio y cómputo, en su caso.**
- 3 Escritos de protesta que hubieren presentado las y los representantes de los partidos políticos y de candidatura independiente de la elección para la Gubernatura.**
- 4 Constancia de clausura de la mesa y recibo de copia legible.**

ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE LA ELECCIÓN PARA LA GOBERNATURA. Escrutinios en mesa para votar por persona privada o indefinidamente, cautiva, clandestina o en prisión preventiva.

SE ENVIATA LA PRESENTE ACTA CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000.

DESTINO: EJEMPLAR PARA EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CÓMPUTO DE ENTIDAD FEDERATIVA

Original del Acta de Escrutinio y Cómputo del VPPP

ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE LA ELECCIÓN PARA LA GOBERNATURA. Escrutinios en mesa para votar por persona privada o indefinidamente, cautiva, clandestina o en prisión preventiva.

SE ENVIATA LA PRESENTE ACTA CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000.

DESTINO: EJEMPLAR PARA EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CÓMPUTO DE ENTIDAD FEDERATIVA

Original de la Hoja de incidentes

Escritos de protesta

Constancia de clausura de la mesa y recibo de copia legible

CONSTANCIA DE CLAUSURA DE LA MESA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO Y RECIBO DE COPIA LEGIBLE.

UTILICE UN BOLÍGRAFO DE TINTA NEGRA PARA EL LLENADO DEL ACTA, ASIGNESE QUE TODAS LAS COPIAS SEAN LEGIBLES Y EN FONTO LAS ESCRIBAN EN MAYÚSCULAS.

1. DATOS DE LA MESA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO. Copie y anexe la información de la siguiente manera:

2. NOTIFICACIÓN DE LA MESA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO. Copie y anexe la información de la siguiente manera:

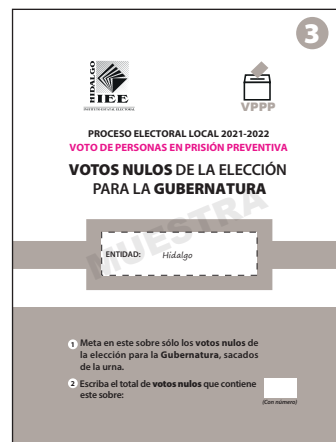
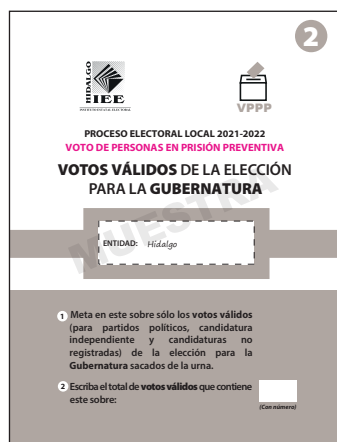
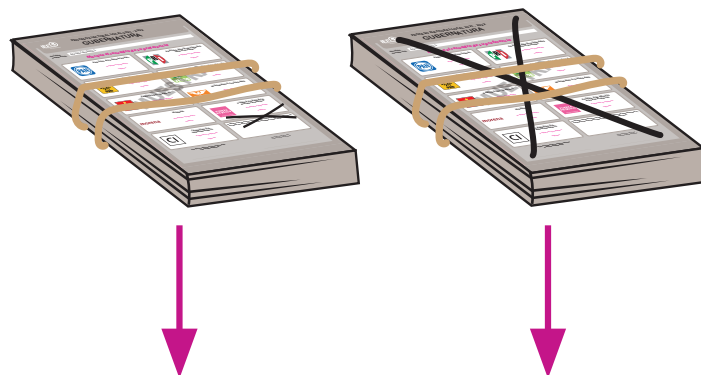
3. COPIAS LEGIBLES DE LAS ACTAS ENTREGADAS A LA Y LOS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE. Copie y anexe la información de la siguiente manera:

4. CLAUSURA DE LA MESA. Copie y anexe la información de la siguiente manera:

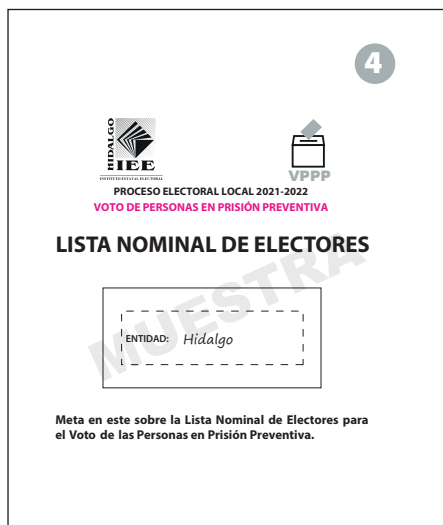
DESTINO: EJEMPLAR PARA EL SOBRE DE EXPEDIENTE DE CÓMPUTO DE ENTIDAD FEDERATIVA

b) Sobres para votos válidos y nulos

Al exterior de cada sobre se anota con número la cantidad de votos guardados.



c) Sobre para guardar la Lista Nominal de Electores en Prisión Preventiva (LNEPP)



La guía de apoyo para la clasificación de votos, la papelería y los materiales que se utilizaron se dejan sobre la mesa.

RECUERDA

Las y los representantes de Partido Político, de Candidato/a Independiente y observadores/as electorales pueden estar presentes en estas actividades, pero sin interferir.

6.2. Clausura de la MEC del VPPP

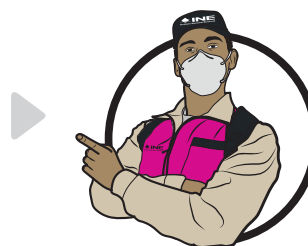
Finalizada la integración del expediente, la o el Presidente lo entregará a la o el Presidente del Consejo Local respectivo, con ello se darán por concluidas las actividades de la MEC del VPPP.



Antes de retirarte debes verificar que el espacio que ocupaste quede en las mismas condiciones en las que lo encontraste al inicio de la Jornada Electoral; además, ayudarás en la recolección de los materiales y enseres utilizados.

Importante

Cuidar nuestra salud es responsabilidad de todos y todas, por ello es necesario que uses gel antibacterial al retirarte de la MEC del VPPP. El uso de cubrebocas es obligatorio para todas las personas presentes, quienes además deben guardar en todo momento una distancia de al menos 1.5 metros entre unas y otras.



7 Recomendaciones para el llenado de la documentación electoral

7 Recomendaciones para el llenado de la documentación electoral

7.1. Resumen de la documentación a llenar en la MEC del VPPP

A continuación, se presenta un resumen de la documentación a llenar en la MEC del Voto de las Personas en Prisión Preventiva:

Documento	Momento en que se llena	¿Quién lo llena?	Ten en cuenta que:
Acta de Escrutinio y Cómputo	Durante la instalación de la Mesa de Escrutinio y Cómputo. Durante la clasificación y el conteo de los votos.	Secretaria/o	Se llena en dos momentos: 1. En la instalación de la MEC del VPPP. 2. Al finalizar la clasificación y el conteo de los votos. Recuerda que primero debes llenar el cuadernillo para hacer operaciones.
Cuadernillo para hacer las operaciones de la Mesa de Escrutinio y Cómputo	Durante la clasificación y el conteo de los votos.	Secretaria/o	Se llena con lápiz. Es una guía que indica paso a paso las actividades a realizar durante la clasificación y el conteo de los votos. En la portada se anotan los datos de identificación de la MEC del VPPP. Se deben leer en voz alta las instrucciones del cuadernillo para hacer operaciones.
Hoja de incidentes	Durante toda la Jornada Electoral.	Secretaria/o	Conforme se vayan presentando incidentes.

Continúa...

Documento	Momento en que se llena	¿Quién lo llena?	Ten en cuenta que:
Constancia de clausura de la Mesa de Escrutinio y Cómputo y recibo de copia legible	Concluida la votación se llena la primera parte. Al entregar la documentación a las y los representantes, se llena el siguiente apartado. Una vez publicados los resultados, se llena la última parte.	Secretaria/o	Se debe entregar copia de la documentación a las y los representantes.

7.2. Recomendaciones generales para el llenado del Acta y los documentos

A continuación, se presentan algunas recomendaciones generales para el llenado de las actas y los documentos.

- ▶ Leer cuidadosamente las instrucciones de cada acta y documento.
- ▶ Apoyarse en un lugar firme y escribir muy fuerte para que se marquen bien las copias.
- ▶ Usar pluma de tinta negra, de preferencia la que se entregó con los demás materiales de papelería. Revisar previamente que pinte bien.
- ▶ Para el llenado del cuadernillo para hacer operaciones de escrutinio y cómputo utilizar lápiz por si hay que hacer correcciones.
- ▶ Las cantidades escritas con letra y número deben ser iguales. Si no hay cantidades, anotar “000” (ceros).
- ▶ El nombre de la Entidad Federativa, número de mesa y domicilio (calle, número, colonia, localidad o lugar) deben copiarse del nombramiento y anotarse en todos los documentos.

- ▶ Los nombres de las y los Funcionarios de la MEC del VPPP, de representantes de Partido Político y de Candidato/a Independiente deben escribirse completos. Para evitar errores, estos datos se pueden copiar de la Credencial para Votar.
- ▶ Al llenar el cuadernillo para hacer operaciones, confirmar que el Acta de Escrutinio y Cómputo no se encuentre sobre la mesa, pues si se escribe encima se marcarán las copias. Si alguna o algún Funcionario de la MEC del VPPP o representante de Partido Político y de Candidato/a Independiente no tiene firma, escribir su nombre completo en la columna de firmas.
- ▶ Anotar todos los incidentes, es decir, los sucesos que afectan el desarrollo de los cinco momentos que se llevarán a cabo el día de la Jornada Electoral en la MEC del VPPP.



Glosario

Glosario

Candidato/a de Partido Político. Es la ciudadana o el ciudadano que se registra ante la autoridad electoral a través de un Partido Político para contender por determinado cargo de elección popular.

Candidato/a Independiente. Es la ciudadana o el ciudadano no afiliado a un Partido Político que quiere acceder a un cargo de elección popular y que habiendo cumplido los requisitos que para tal efecto establece la ley se registra ante la autoridad electoral para contender por un cargo de elección popular.

Capacitador/a-Asistente Electoral (CAE). Es la persona responsable, entre otras actividades, de notificar, entregar nombramientos y capacitar a las y los ciudadanos que serán Funcionarios/as de Mesa de Escrutinio y Cómputo, así como de garantizar el día de la elección la integración, instalación y funcionamiento de la MEC e informar sobre el desarrollo de la Jornada Electoral.

CERESO. Centro de Readaptación Social.

Funcionarios/as de MEC del VPPP. Son ciudadanas y ciudadanos seleccionados mediante dos sorteos y capacitados por el INE para integrar las Mesas de Escrutinio y Cómputo del Voto de las Personas en Prisión Preventiva.

Incidentes. Son los sucesos que afectan el desarrollo normal de la Jornada Electoral.

INE. Instituto Nacional Electoral.

Jornada Electoral. Es el día en el que las y los ciudadanos acuden a votar para elegir a sus representantes y/o gobernantes; en esta ocasión la elección se desarrollará el domingo 5 de junio de 2022. En el caso del Voto de las Personas en Prisión Preventiva es el día en el que se realiza el escrutinio y cómputo de los votos que se emitieron de manera anticipada.

LNEPP. Lista Nominal de Electores en Prisión Preventiva.

JLE. Es la Junta Local Ejecutiva, lugar establecido para la instalación de la MEC del VPPP el día de la Jornada Electoral.

MEC del VPPP. Mesa de Escrutinio y Cómputo del Voto de las Personas en Prisión Preventiva.

Observadores/as electorales. Son ciudadanas y ciudadanos que solicitaron y obtuvieron su acreditación por parte del INE después de tomar un curso de capacitación; tienen derecho a acudir el 5 de junio de 2022 a observar el desarrollo del escrutinio y cómputo en la Junta Local Ejecutiva. Deben portar siempre visible el gafete de observadores/as que les fue entregado previamente por el Instituto.

Partidos políticos. Son entidades de interés público con personalidad jurídica y patrimonio propios, con registro ante el INE, o ante el Organismo Público Local de su entidad (partidos políticos locales), y tienen como fin promover la participación del pueblo en la vida democrática, contribuir a la integración de los órganos de representación política y, como organizaciones de ciudadanas/as, hacer posible el acceso de estos al ejercicio del poder público.

VPPP. Voto de las Personas en Prisión Preventiva.

Sobre-voto. Es el elemento en el que la o el elector introduce la correspondiente boleta electoral, una vez que la ha marcado de acuerdo con su preferencia, para ejercer su voto de manera individual, libre y secreta.

SPES (OC). Es el Sobre Paquete Electoral de Seguridad de Oficina Central que contiene la documentación que se hará llegar a la Persona en Prisión Preventiva para la emisión de su voto, el cual contendrá: 1. Instructivo para la emisión del Voto Anticipado; 2. Documento con resumen de opciones electorales; 3. Boleta electoral; 4. Sobre voto, y 5. SPES (Penal).

SPES (Penal). Es el Sobre Paquete Electoral de Seguridad Penal en el cual se guarda el sobre-voto, cuenta con los datos de la Persona en Prisión Preventiva (nombre y entidad que el Instituto tiene registrada) y del CERESO donde se encuentra interna la persona, para registrar en la Lista Nominal que votó. Corresponde a un sobre de mensajería de la empresa con la que tendrá contrato el INE.

Supervisor/a Electoral. Es la ciudadana o el ciudadano encargado de coordinar, apoyar y verificar las actividades realizadas por las y los Capacitadores-Asistentes Electorales (CAE).



Anexos

Anexos

Anexo 1. Suplencias durante la instalación de la MEC del VPPP



A las 5:00 p.m. deben estar en la MEC del VPPP:



Presidente/a



Secretario/a



Escrutadores/as



Suplentes Generales



Si a las 5:15 p.m. falta:



Presidente/a

La mesa quedará así



Presidente/a



Secretario/a



1er. Escrutador/a



2o. Escrutador/a



Secretario/a

La mesa quedará así



Presidente/a



Secretario/a



1er. Escrutador/a



2o. Escrutador/a



1er. Escrutador/a

La mesa quedará así



Presidente/a



Secretario/a



1er. Escrutador/a



2o. Escrutador/a



2o. Escrutador/a

La mesa quedará así



Presidente/a



Secretario/a



1er. Escrutador/a



2o. Escrutador/a

Continúa...



Si a las 5:15 p.m. falta:



Presidente/a
Secretario/a



La mesa
quedará
así



Presidente/a



Secretario/a



1er. Escrutador/a



2o. Escrutador/a



1er. Escrutador/a
2o. Escrutador/a



La mesa
quedará
así



Presidente/a



Secretario/a



1er. Escrutador/a



2o. Escrutador/a

Si todavía faltan ciudadanas y ciudadanos para completar los cuatro Funcionarios y Funcionarias de MEC del VPPP, el Consejo Local de Hidalgo designará al personal del INE que el día de la Jornada Electoral tomará un lugar en la MEC del VPPP, ese personal contará con un nombramiento que acreditará que se encuentra debidamente capacitado.



Si a las 5:15 p.m. falta:



Presidente/a
Secretario/a



La mesa
quedará
así



Presidente/a



Secretario/a



1er. Escrutador/a



2o. Escrutador/a



1er. Escrutador/a
2o. Escrutador/a



La mesa
quedará
así

Como se puede observar, para cubrir un cargo solo se deben recorrer a las y los propietarios presentes, es decir, no se suple a la o el Funcionario colocando a otro, sino que la o el Funcionario inmediato siguiente toma el lugar vacío.

Anexo 2. Respuestas al ejercicio de clasificación de votos

A)	V
B)	N
C)	V
D)	V
E)	N
F)	V
G)	CNR
H)	N
I)	V
J)	N
K)	V
L)	V
M)	N
N)	V
O)	V
P)	V

**Guía para la y el Funcionario de Mesa de Escrutinio y Cómputo
Voto de las Personas en Prisión Preventiva**

Proceso Electoral Local 2021-2022

La edición estuvo al cuidado de la

Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica del

Instituto Nacional Electoral