

Informe de avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para el Proceso de Revocación de Mandato.

UTSI

Diciembre 2021



Control de versiones

Versión	Descripción	Fecha
v1.0	Informe sobre el avance en la implementación y puesta en producción de los sistemas para el Proceso de Revocación de Mandato 2021- 2022, del mes de diciembre de 2021.	09/12/2021

Nota: El número de versión corresponde a los ajustes o actualizaciones realizadas al informe, un documento por periodo reportado, siendo este progresivo y se reinicia en el siguiente informe.

Generales	6
Objetivo	6
Alcance.....	6
Total de sistemas informáticos para el Proceso de Revocación de Mandato 2021 - 2022	7
Descripción de las etapas del ciclo de desarrollo:	9
Estado actual de avance en la implementación de los sistemas	10
Sistemas en operación	16
Total de usuarios que accedieron a los sistemas informáticos	17
Calendario de avance en la implementación de los sistemas.....	18
Descripción general de los aspectos relevantes al periodo.....	22
Sistemas en Operación	22
Sistema – Apoyo Ciudadano	22
Sistema – Ubicación de Mesas Directivas de Casillas	26
Sistema – Generación de Base de Datos	34
Sistema – Sesiones de Consejo	37
Sistemas en Actualización	41
Sistema – Mecanismos de Recolección	41
Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato	43
Sistema – Sustitución de Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato	45
Sistema – Distribución de la Documentación y Materiales	46
Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero.....	49
Sistema – Observadoras y Observadores de la Revocación de Mandato	51
Sistema – Primera Insaculación	54
Sistema – Primera Etapa de Capacitación	56
Sistema – Representantes de Revocación de Mandato	58
Sistema – Aplicación Móvil de Capacitación a Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla..	62
Sistema – Segunda Insaculación	63
Sistema – Seguimiento a la Integración de Mesas Directivas de Casilla	64
Sistema – Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla	65
Sistema – Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes	66
Sistema – Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI).....	68
Sistema – Información de la Revocación de Mandato.....	69

Sistema – Conteo Rápido para la Revocación de Mandato	70
Sistema – Cómputos	72
Sistema – Cómputos Web	73
Sistema – Cómputos Tribunal	74
Consideraciones de seguridad	76
Anexo Infraestructura	77
1. Arquitectura de Software	77
2. Arquitectura de Cómputo y Comunicaciones	80
Sistema – Ubicación de Casillas	82
Sistema – Generación de Bases de Datos	83
Sistema – Sesiones de Consejo	84
Anexo – Versiones de los Sistemas en operación	85
Sistema – Apoyo Ciudadano	86
Sistema – Ubicación de Mesas Directivas de Casillas	87
Sistema – Generación de Base de Datos	88
Sistema – Sesiones de Consejo	90
Anexo – Versiones de los Sistemas en preparación	91
Sistema – Mecanismos de Recolección	91
Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato	92
Sistema – Sustitución de Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato	93
Sistema – Distribución de la Documentación y Materiales	94
Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero	95
Sistema – Observadoras y Observadores de la Revocación de Mandato	97
Sistema – Primera Insaculación	98
Sistema – Primera Etapa de Capacitación	99
Sistema – Representantes de Revocación de Mandato	100
Sistema – Aplicación Móvil de Capacitación a Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla	101
Sistema – Segunda Insaculación	102
Sistema – Seguimiento a la Integración de Mesas Directivas de Casilla	103
Sistema – Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla	104
Sistema – Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes	105
Sistema – Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)	106
Sistema – Información de la Revocación de Mandato	107

Sistema – Conteo Rápido para la Revocación de Mandato	108
Sistema – Cómputos	109
Sistema – Cómputos Web	110
Sistema – Cómputos Tribunal	111

Generales

Objetivo

Informar el estado de avance en la implementación de los sistemas informáticos de las Unidades Responsables (UR) requirentes, y las UR que se encuentran a cargo del desarrollo, actualización e implementación de dichos sistemas.

Alcance

Aplica exclusivamente para el seguimiento a los sistemas informáticos que impactan en el Proceso de Revocación de Mandato del Presidente de la República 2021 - 2022, e integra información del periodo del **08 de noviembre de 2021 al 05 de diciembre de 2021**.

Se actualizaron fechas de los sistemas acorde al acatamiento a la sentencia del Tribunal Electoral del Poder Judicial, por lo que se cambió el día de la Jornada de Revocación de Mandato, para celebrarse el 10 de abril de 2022.

Total de sistemas informáticos para el Proceso de Revocación de Mandato 2021 - 2022

En el siguiente esquema se muestra la distribución de los sistemas agrupados en función de las actividades electorales que soportan:



Imagen 1. Resumen de los sistemas para el Proceso de Revocación de Mandato 2021 – 2022

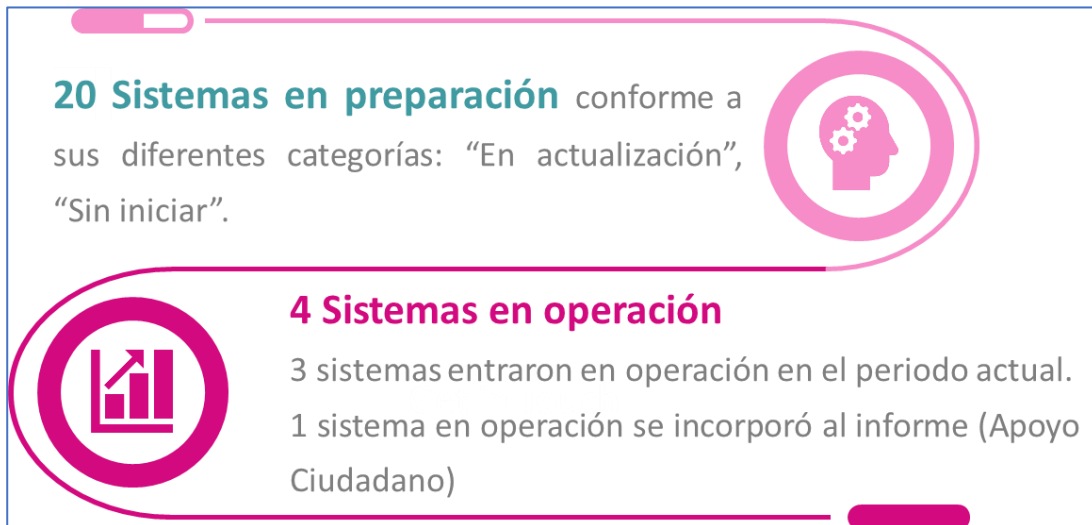


Imagen 2. Seguimiento de sistemas para el Proceso de Revocación de Mandato 2021 – 2022

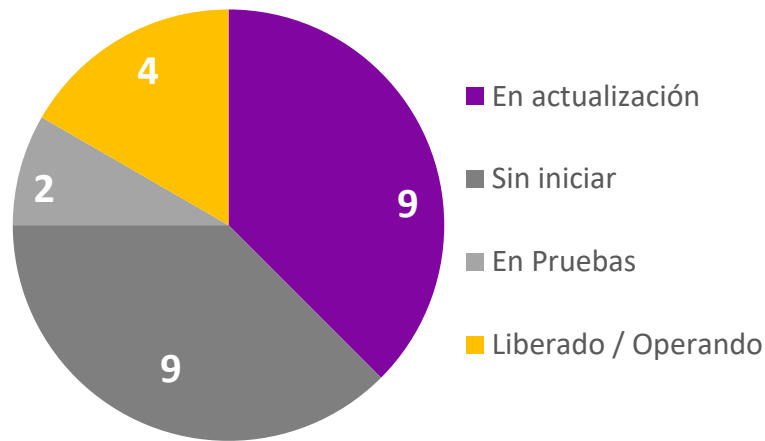
Desglose por Unidad Responsable:

Unidad Responsable	Sistemas					
	Total	Liberado/ Operando	En pruebas	En actualización	Sin iniciar	Cerrados (sólo consulta)
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)	8		1	3	4	
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)	12	2	1	5	4	
Dirección Ejecutiva de Registro Federal de Electores (DERFE)	3	1		1	1	
Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)	1	1				
Totales	24	4	2	9	9	0

Tabla 1. Desglose de sistemas informáticos por UR

A continuación, se indica la etapa actual del ciclo de desarrollo en el que se encuentran los sistemas informáticos:

Etapa actual del ciclo de desarrollo



Gráfica 1. Etapa actual del ciclo de desarrollo

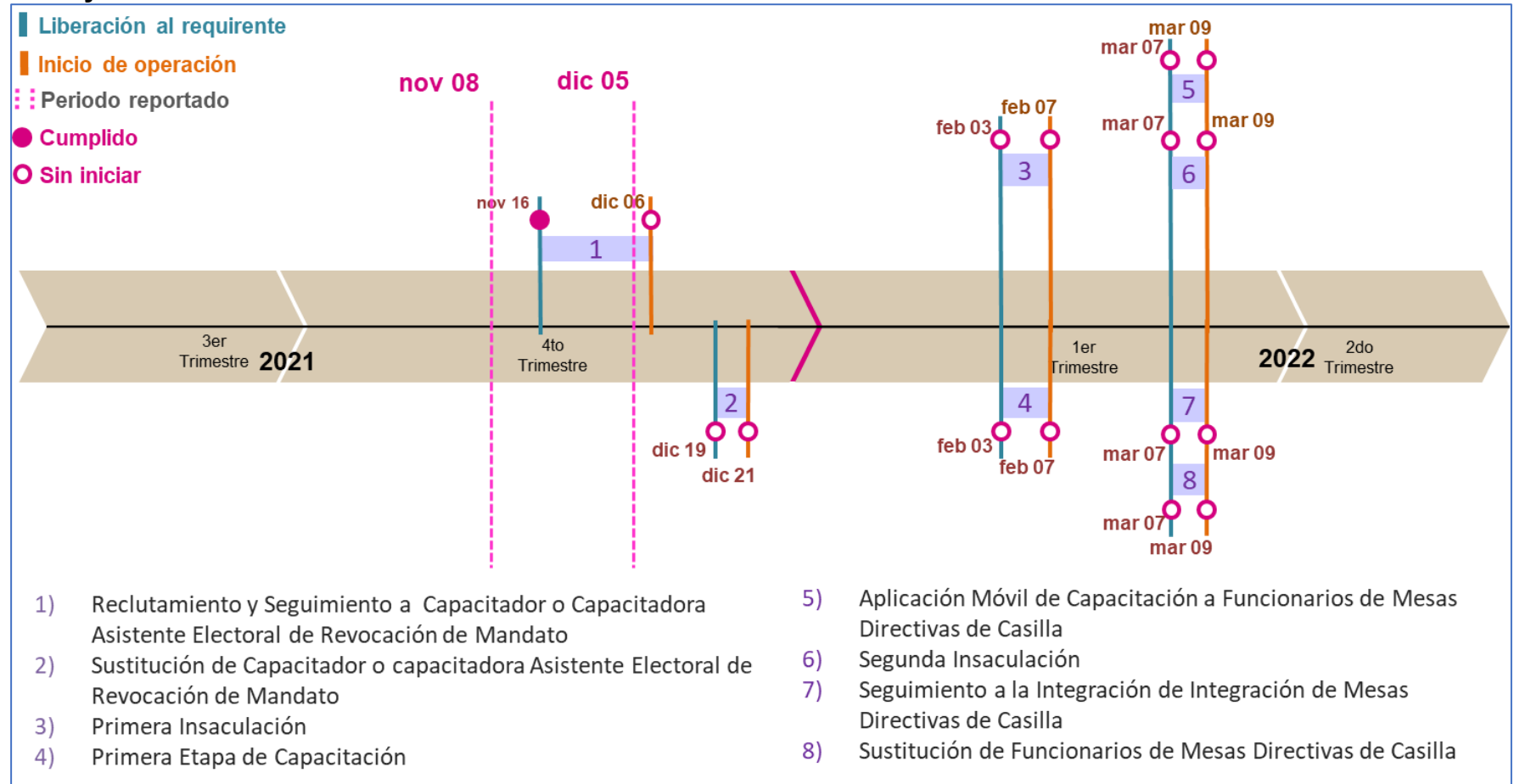
Descripción de las etapas del ciclo de desarrollo:

Etapa del ciclo de desarrollo	Descripción
En actualización	El sistema se encuentra en análisis, diseño y/o desarrollo de sus funcionalidades o módulos.
En pruebas	El sistema se encuentra en la etapa de pruebas de aceptación por parte del área solicitante, las cuales se pueden dar desde la entrega de los primeros módulos.
Liberado/Operando	Etapa en donde se ha realizado la primera liberación a producción del sistema, o módulo, durante el cual las áreas usuarias comienzan a utilizar el sistema.
Sin iniciar	Aún no ha iniciado el desarrollo del sistema.
Cerrado	El sistema se encuentra habilitado sólo para consulta.

Tabla 2. Descripción de las etapas del ciclo de desarrollo

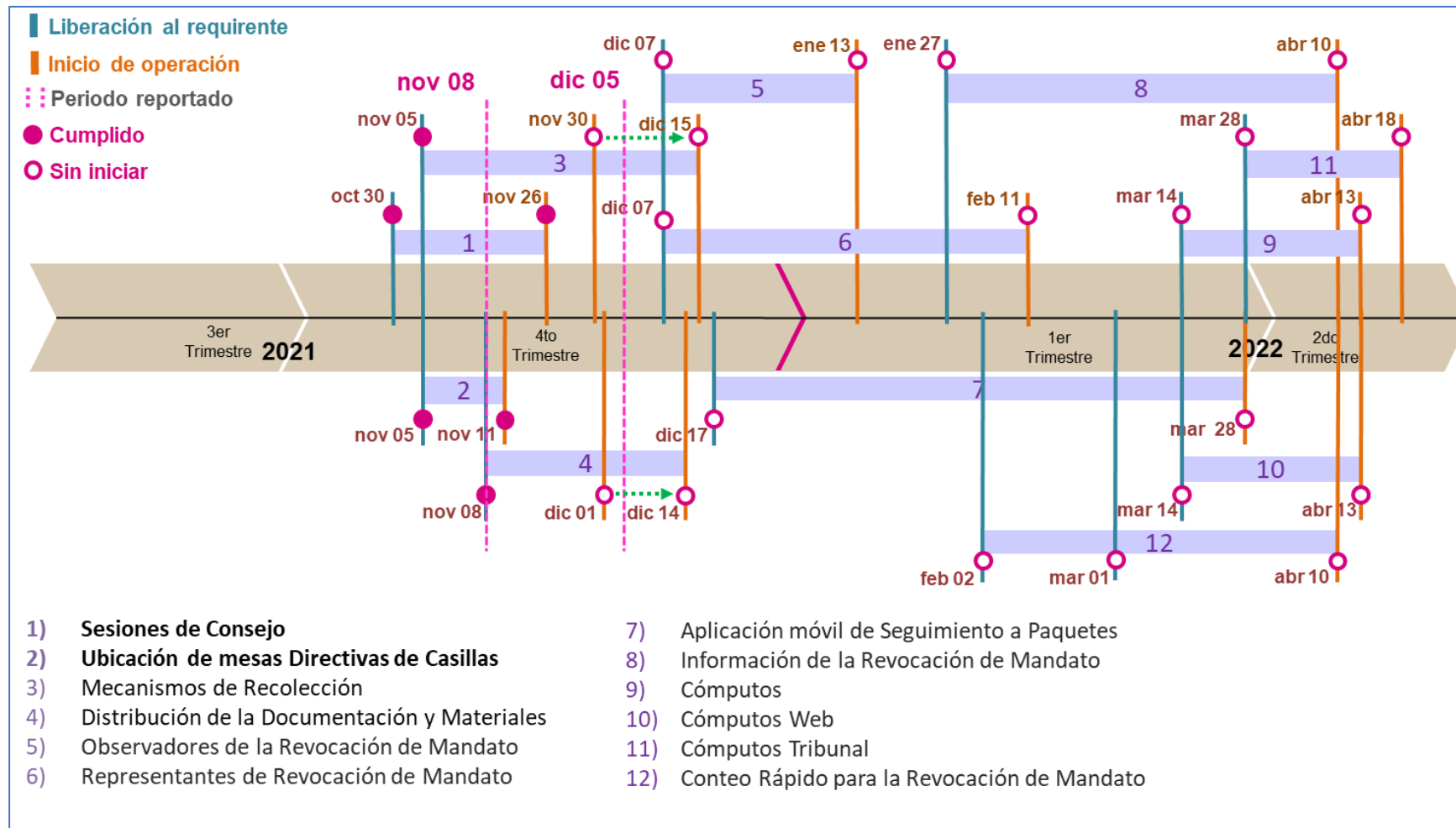
Estado actual de avance en la implementación de los sistemas

DECEyEC



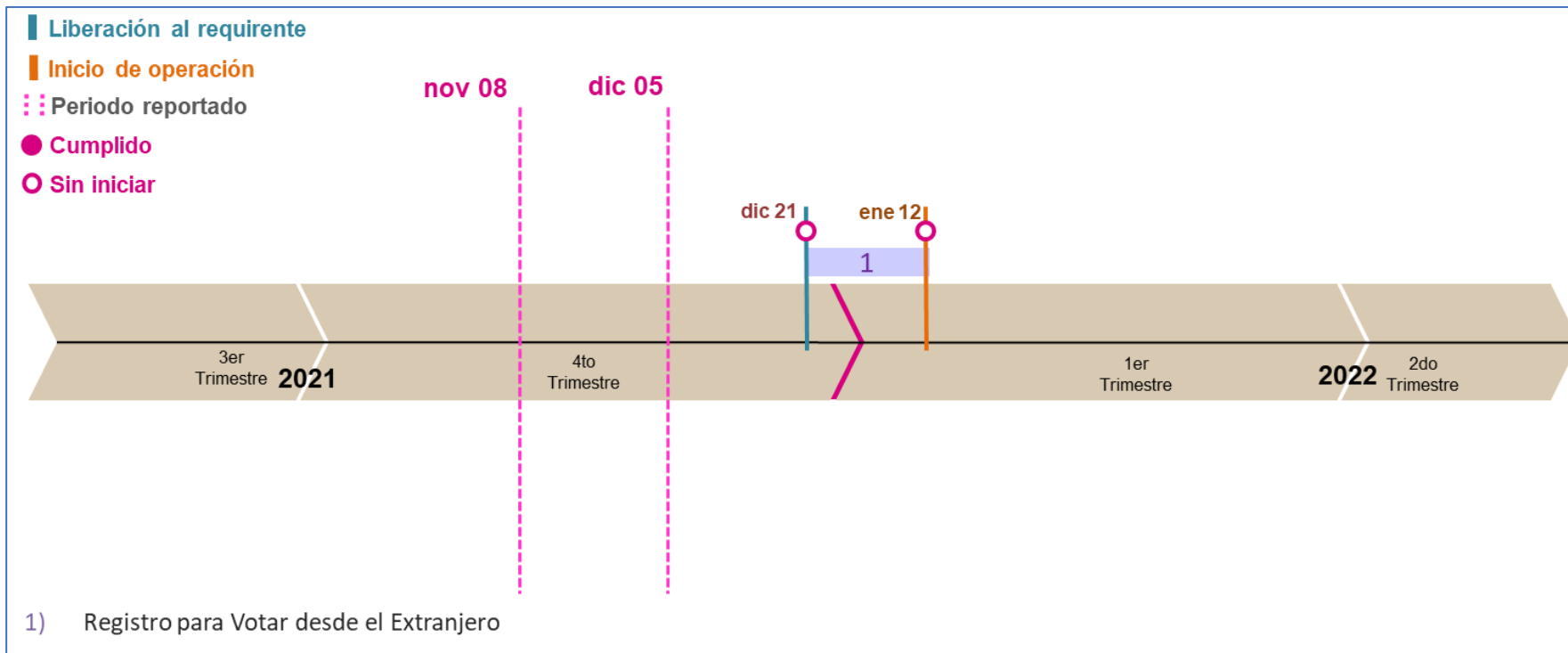
Gráfica 2. Estado actual del avance de los sistemas de DECEyEC

DEOE



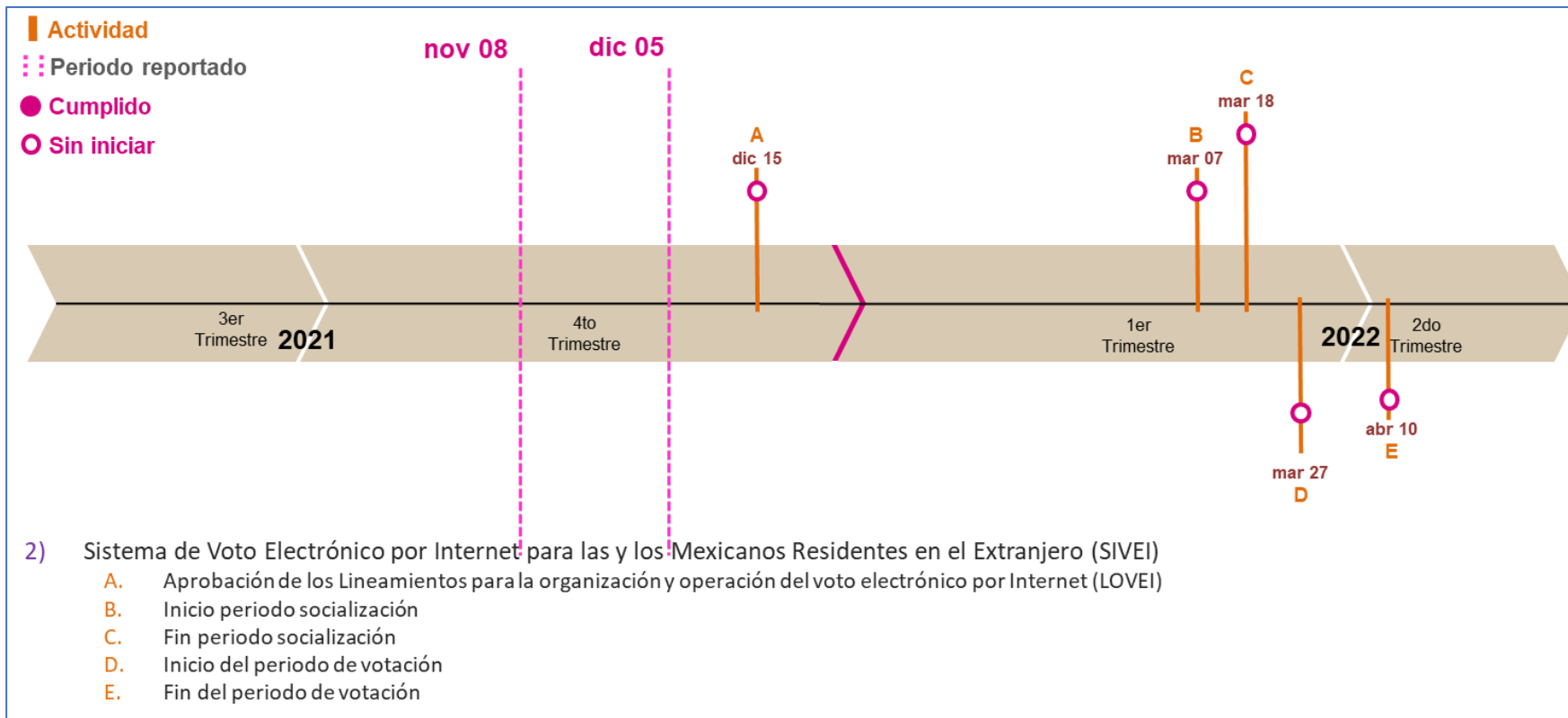
Gráfica 3. Estado actual del avance de los sistemas de DEOE

DERFE



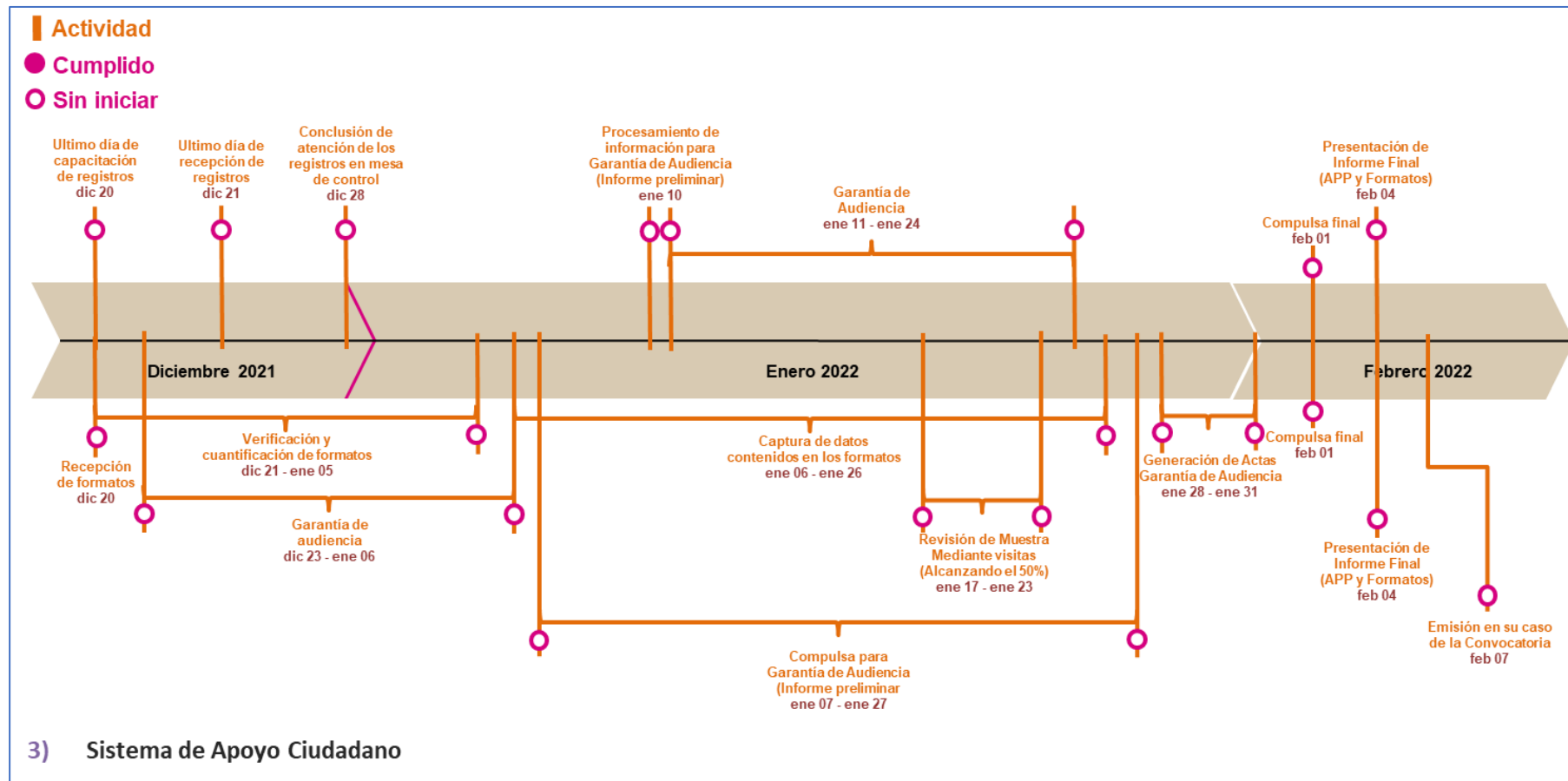
Gráfica 4. Estado actual del avance de los sistemas de la DERFE

DERFE



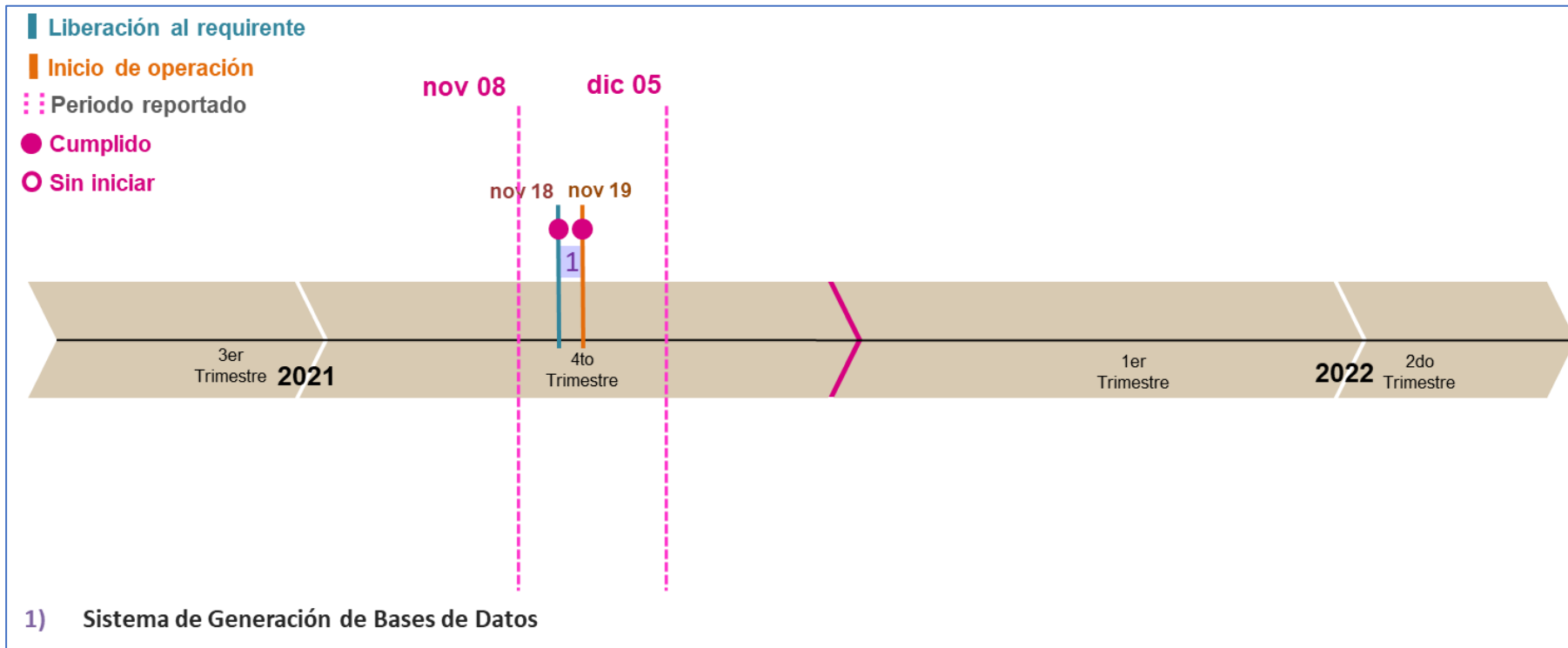
Gráfica 5. Estado actual del avance de los sistemas de la DERFE

DERFE



Gráfica 6. Estado actual del avance de los sistemas de la DERFE

UTSI



Gráfica 7. Estado actual del avance de los sistemas de la UTSI

Sistemas en operación

Proceso	Total
Sistemas operando para el Proceso de Revocación de Mandato	4

Tabla 3. Total de sistemas en operación

En la siguiente tabla, se presentan los totales de incidencias recibidas en los sistemas informáticos que se encuentran en operación por CAU, así mismo se reportan las incidencias reportadas por el área requirente las cuales son de carácter global:

Sistemas	Total	
Incidencias recibidas CAU*	188	
Incidencias reportadas por el área requirente	11	
	Total de incidencias	199

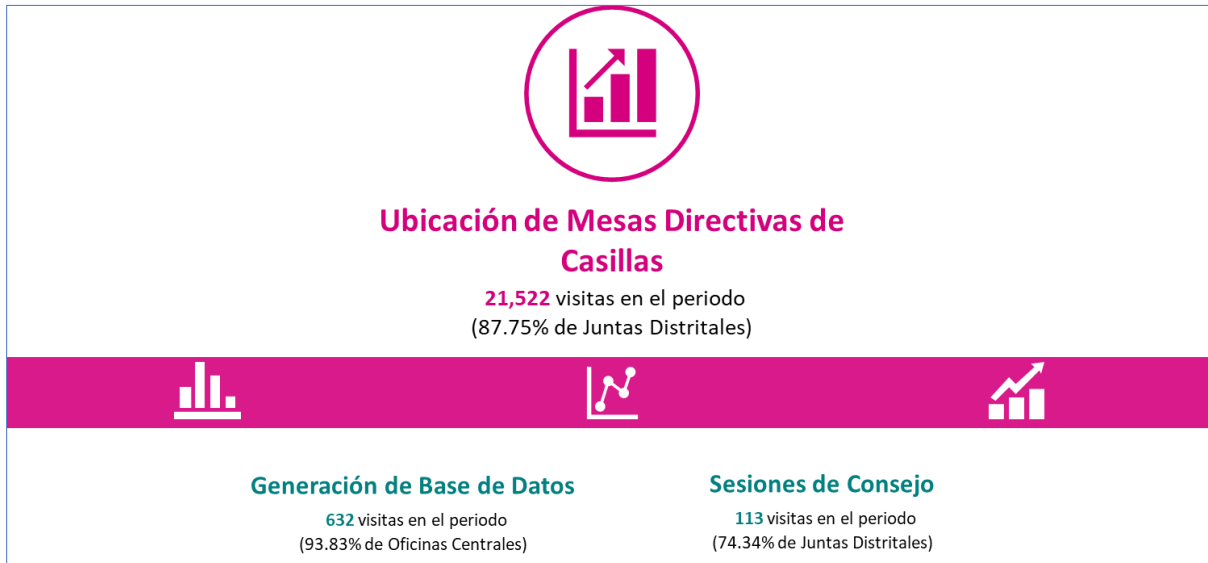
Tabla 4. Total de incidencias de sistemas en operación

De los 188 casos CAU, 63 casos son de Asesorías, 86 casos son de Funcionalidad y 39 casos son de Permisos.

De los 86 casos de Funcionalidad, 18 casos son diferentes.

Nota: El detalle de las incidencias se desglosa en el apartado de cada sistema.

Total de usuarios que accedieron a los sistemas informáticos



Gráfica 8. Resumen de los sistemas con mayor número de accesos en el periodo

Calendario de avance en la implementación de los sistemas

A continuación, se presentan los calendarios por UR, en donde se reflejan las fechas relevantes de cada proyecto asociado a los sistemas informáticos a implementarse para el Proceso de Revocación de Mandato.

Nota: Las fechas consideradas están sujetas a modificación derivado del Acuerdo de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y de las determinaciones que, en consecuencia, el Consejo General de este Instituto estime pertinentes.

Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)

Sistema de información	Fechas relevantes					Etapa actual
	Cierre de requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente	Pruebas / simulacros	Inicio operaciones	
Reclutamiento y Seguimiento a Capacitador o capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato	15/10/2021	14/11/2021 ¹	16/11/2021	03/12/2021 ¹	06/12/2021 ¹	En pruebas
Sustitución de Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato	15/10/2021	18/12/2021 ¹	19/12/2021 ¹	20/12/2021 ¹	21/12/2021 ¹	En actualización
Primera Insaculación	15/10/2021	02/02/2022 ¹	03/02/2022 ¹	04/02/2022 ¹	07/02/2022 ¹	En actualización
Primera Etapa de Capacitación	15/10/2021	02/02/2022 ¹	03/02/2022 ¹	04/02/2022 ¹	07/02/2022 ¹	En actualización
Aplicación Móvil de Capacitación a Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla	15/10/2021	04/03/2022 ¹	07/03/2022 ¹	08/03/2022 ¹	09/03/2022 ¹	Sin iniciar
Segunda Insaculación	15/10/2021	04/03/2022 ¹	07/03/2022 ¹	08/03/2022 ¹	09/03/2022 ¹	Sin iniciar
Seguimiento a la Integración de Mesas Directivas de Casilla	15/10/2021	04/03/2022 ¹	07/03/2022 ¹	08/03/2022 ¹	09/03/2022 ¹	Sin iniciar
Sustitución de Funcionarias y Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla	15/10/2021	04/03/2022 ¹	07/03/2022 ¹	08/03/2022 ¹	09/03/2022 ¹	Sin iniciar

Tabla 5. Avance de los sistemas informáticos de DECEyEC

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 5.

1. Actualización debido al acatamiento a la sentencia del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, donde el día de la Jornada de Revocación de Mandato se celebrará el 10 de abril de 2022

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)

Sistema de información	Fechas relevantes					Etapa actual
	Cierre de requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente	Pruebas / simulacros	Inicio operaciones	
Ubicación de Casillas	18/10/2021	18/11/2021	05/11/2021	10/11/2021	11/11/2021 ¹	Liberado/ Operando
Sesiones de Consejo	18/10/2021	29/10/2021	30/10/2021	25/11/2021 ²	26/11/2021 ²	Liberado/ Operando
Mecanismos de Recolección	18/10/2021	29/11/2021 ²	05/11/2021	14/12/2021	15/12/2021	En pruebas
Distribución de la Documentación y Materiales	18/10/2021	05/11/2021	08/11/2021	30/11/2021 13/12/2021 ³	04/12/2021 14/12/2021 ³	En actualización
Observadoras y Observadores de la Revocación de Mandato	12/10/2021	17/12/2021	07/12/2021 ²	10/01/2022 ²	13/01/2022	En actualización
Representantes de Revocación de Mandato	12/10/2021 (Segundo alcance) 08/11/2021 ²	17/01/2022 ²	07/12/2021	04/02/2022	11/02/2022	En actualización
Aplicación móvil de Seguimiento a Paquetes	18/10/2021	25/03/2022 ²	17/12/2021	11/02/2021	28/03/2022 ²	En actualización
Información de la Revocación de Mandato	14/11/2021 ²	09/04/2022 ²	27/01/2022 ²	02/03/2022 ²	10/04/2022 ²	Sin iniciar
Conteo Rápido para la Revocación de Mandato	19/11/2021 ²	17/02/2022 ²	Liberación 1: 02/02/2022 ² Liberación 2: 01/03/2022 ²	17/03/2022, ² 27/03/2022, ² 03/04/2022 ²	10/04/2022 ²	En actualización
Cómputos	15/11/2021	12/04/2022 ²	14/03/2022 ²	14/03/2022	13/04/2022 ²	Sin iniciar
Cómputos Web	15/11/2021	12/04/2022 ²	14/03/2022 ²	14/03/2022	13/04/2022 ²	Sin iniciar
Cómputos Tribunal	15/11/2021	15/04/2022 ²	28/03/2022 ²	11/04/2022 ²	18/04/2022 ²	Sin iniciar

Tabla 6. Avance de los sistemas informáticos de DEOE

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 6.

1. Cambio de fecha de inicio de operación de Ubicación de Casillas de acuerdo a la circular INE/DEOE-UNICOM/024/2021
2. Actualización debido al acatamiento a la sentencia del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, donde el día de la Jornada de Revocación de Mandato se celebrará el 10 de abril de 2022.
3. De acuerdo a la Circular INE / DEOE-UNICOM / 031 / 2021

Dirección Ejecutiva del Registro Federal Electoral (DERFE)

Sistema de información	Fechas relevantes					Etapa actual
	Cierre de requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente	Pruebas / simulacros	Inicio operaciones	
Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero	16/11/2021 ²	06/12/2021 ²	21/12/2021 ²	09/12/2021 ² al 15/12/2021 ²	12/01/2022	En actualización
Sistema de Apoyo Ciudadano ¹					01/11/2021	Liberado/ Operando

Tabla 7. Avance de los sistemas informáticos de DERFE

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 7.

1. Se incluye la información del Sistema de Apoyo Ciudadano a los sistemas de DERFE
2. Actualización debido al acatamiento a la sentencia del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, donde el día de la Jornada de Revocación de Mandato se celebrará el 10 de abril de 2022.

	Fechas relevantes						Etapa actual
	Notificación de adjudicación	Aprobación de los LOVEI	Inicio periodo socialización	Fin periodo socialización	Inicio del periodo de votación	Fin del periodo de votación	
Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)	30/11/2021 ¹	15/12/2021	07/03/2022 ¹	18/03/2022 ¹	27/03/2022 ¹	10/04/2022 ¹	Sin iniciar

Tabla 7.1 Avance del SIVEI.

1. Actualización debido al acatamiento a la sentencia del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, donde el día de la Jornada de Revocación de Mandato se celebrará el 10 de abril de 2022.

Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)

Sistema de información	Fechas relevantes					Etapa actual
	Cierre de requerimientos	Fin de desarrollo	Liberación al requirente	Pruebas / simulacros	Inicio operaciones	
Sistema de Generación de Bases de Datos	18/10/2021	18/11/2021	18/11/2021	18/11/2021	19/11/2021	Liberado/ Operando

Tabla 8. Avance de los sistemas informáticos de apoyo UTSI

Modificaciones u observaciones al calendario de la tabla 8.

Sin modificaciones ni observaciones al calendario.

Descripción de las Fechas relevantes:

- a) **Cierre de requerimientos:** Fecha límite en que el área solicitante entrega formalmente los requerimientos del sistema.
- b) **Fin de desarrollo:** Fecha en que acaban las etapas de análisis, diseño y desarrollo del sistema (todas sus funcionalidades y/o módulos).
- c) **Liberación al requirente:** Fecha de la entrega del sistema o primeros módulos, al área solicitante para pruebas de aceptación.
- d) **Pruebas/simulacros:** Fecha de inicio de las pruebas integrales organizadas por el área solicitante, involucra a los procesos operativos con los sistemas de información.
- e) **Inicio operaciones:** Fecha en donde se realiza la primera liberación a producción del sistema o módulo, durante el cual las áreas usuarias comienzan a utilizar el sistema.

Descripción general de los aspectos relevantes al periodo

Sistemas en Operación

Sistema – Apoyo Ciudadano

Datos generales

Nombre:	Apoyo Ciudadano
Descripción:	Es la herramienta tecnológica implementada por el Instituto Nacional Electoral para recabar el apoyo de la ciudadanía, la cual se puede usar por medio de un auxiliar o con la nueva modalidad de nombre “Mi Apoyo”, la cual consiste en que la ciudadanía puede proporcionar su apoyo para la Revocación de Mandato sin la mediación de auxiliares y sin salir de su hogar.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	01/11/2021
Estatus:	Liberado / Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Apoyo Ciudadano se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Apoyo Ciudadano

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
01 de noviembre de 2021	25 de diciembre de 2021	Periodo de captación de apoyo ciudadano
26 de noviembre de 2021	26 de diciembre de 2021	Ultimo día para envío del apoyo ciudadano captado (dentro del periodo de captación) con la aplicación móvil
01 de noviembre de 2021	28 de diciembre de 2021	Conclusión de atención de los registros en mesa de control

28 de diciembre de 2021	10 de enero de 2022	Procesamiento de información para Garantía de Audiencia (Informe preliminar)
11 de enero de 2022	24 de enero de 2022	Garantía de Audiencia
04 de febrero de 2022	04 de febrero de 2022	Presentación de Informe Final (Aplicación Móvil)

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Apoyo Ciudadano

Operación

Nota: Las cifras de operación de la aplicación son a partir del primero de noviembre.

Cantidad de usuarios internos registrados

Tipo de usuario	Usuarios registrados para etapa de registro de promoventes	Usuarios para seguimiento y revisión de los registros captados y enviados mediante la aplicación móvil.
DEPPP	95	110
DERFE	23	6

Tabla 3. Cantidad de usuarios internos registrados del Sistema de Apoyo Ciudadano

Cantidad de usuarios externos registrados

Tipo de usuario	Usuarios que están registrados y vigentes para el uso de la aplicación móvil	Usuarios que han empleado la aplicación móvil
Promoventes	22,413	22,413
Auxiliares	58,263	16,771
Ciudadanos	--	7,837

Tabla 4. Cantidad de usuarios externos registrados del Sistema de Apoyo Ciudadano

Cantidad de apoyos captado y recibidos por la aplicación móvil y su estatus preliminar al 05 de diciembre

APOYOS CIUDADANOS ENVIADOS AL INE	LISTA NOMINAL (PRELIMINAR)	DUPLICADO MISMO PROMOVENTE	DUPLICADO OTRO PROMOVENTE	Registros Ciudadanos en Otra Situación Registral			Con Inconsistencia	En Procesamiento	En Mesa de Control
				En Padrón	Bajas	Datos No encontrados			
942,385	726,973	34,213	0	5,507	10,142	9,340	84,415	2,308	69,487

Tabla 5. Cantidad de apoyos captado y recibidos por la aplicación móvil y su estatus preliminar del Sistema de Apoyo Ciudadano

Cantidad de apoyos ciudadanos captados y enviados mediante la aplicación móvil por entidad, los cuales se encuentran verificados por la mesa de control y localizados en Mesa de control.

Clave Entidad	Entidad	Ciudadanos en Lista Nominal por Entidad (corte 15 de octubre de 2021)	Apoyo Ciudadano Requerido por Entidad (3% LN)	Apoyo Ciudadano Alcanzado por Entidad (Lista Nominal Preliminar)	% Alcanzado respecto del Requerido
1	AGUASCALIENTES	1,013,187	30,396	1,667	5.48%
2	BAJA CALIFORNIA	2,862,543	85,876	1,795	2.09%
3	BAJA CALIFORNIA SUR	547,912	16,437	957	5.82%
4	CAMPECHE	654,567	19,637	8,158	41.54%
5	COAHUILA	2,218,099	66,543	2,707	4.07%
6	COLIMA	549,089	16,473	170	1.03%
7	CHIAPAS	3,745,472	112,364	6,626	5.90%
8	CHIHUAHUA	2,850,643	85,519	2,035	2.38%
9	CDMX	7,595,614	227,868	364,583	160.00%
10	DURANGO	1,321,088	39,633	1,677	4.23%
11	GUANAJUATO	4,525,995	135,780	3,381	2.49%
12	GUERRERO	2,550,444	76,513	10,499	13.72%
13	HIDALGO	2,200,881	66,026	4,670	7.07%
14	JALISCO	6,089,799	182,694	4,473	2.45%
15	MEXICO	12,099,996	363,000	93,500	25.76%
16	MICHOACAN	3,519,472	105,584	2,988	2.83%
17	MORELOS	1,468,033	44,041	3,078	6.99%
18	NAYARIT	879,707	26,391	349	1.32%
19	NUEVO LEON	4,103,107	123,093	8,857	7.20%
20	OAXACA	2,972,308	89,169	5,924	6.64%
21	PUEBLA	4,651,847	139,555	8,631	6.18%
22	QUERETARO	1,723,696	51,711	3,279	6.34%
23	QUINTANA ROO	1,302,568	39,077	1,566	4.01%
24	SAN LUIS POTOSI	2,036,914	61,107	2,571	4.21%
25	SINALOA	2,220,282	66,608	4,421	6.64%
26	SONORA	2,135,603	64,068	930	1.45%
27	TABASCO	1,735,603	52,068	88,538	170.04%
28	TAMAULIPAS	2,693,603	80,808	9,858	12.20%
29	TLAXCALA	958,612	28,758	1,881	6.54%
30	VERACRUZ	5,875,228	176,257	73,145	41.50%
31	YUCATAN	1,637,323	49,120	3,149	6.41%
32	ZACATECAS	1,201,672	36,050	910	2.52%
Total		91,940,907	2,758,227	726,973	26.36%

Tabla 6. Cantidad de apoyos ciudadanos captados y enviados mediante la aplicación móvil por entidad, los cuales se encuentran verificados por la mesa de control y localizados en Mesa de control del Sistema de Apoyo Ciudadano

Nota: En color rosa se indican las entidades federativas que ya cumplieron con el 3% de apoyo de la Lista Nominal de apoyo requerido.

Cantidad de apoyo ciudadano por modalidad

Modalidad de apoyo ciudadano	Total de apoyo ciudadano recibido
Auxiliar	934,548
“Mi Apoyo”	7,837

Tabla 7. Cantidad de apoyo ciudadano por modalidad del Sistema de Apoyo Ciudadano

Desempeño de Sistema de Apoyo Ciudadano

Soporte técnico

Al corte del 05 de diciembre, la Mesa de Atención Técnica y Operativa (MATO) ha brindado soporte técnico-operativo a los usuarios del Sistema generándose **301 reportes** de Asesoría, de los cuales están todos atendidos, estos se encuentran distribuidos de la siguiente manera.

Usuario	Total de atenciones
Personal del Instituto	7
Auxiliar	30
Ciudadanía	12
Promoviente	252
Total	301

Tabla 8. Cantidad de usuarios atendidos para soporte técnico y operativo del Sistema de Apoyo Ciudadano

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío DITA	Fecha de atención	Estatus
1	Servicio no disponible	07.11.2021	07.11.2021	Atendido
2	Servicio no disponible	18.11.2021	18.11.2021	Atendido
3	Intermitencia en los servicios	23.11.2021	23.11.2021	Atendido

Tabla 9. Reportes de incidencias levantadas en el Sistema de Apoyo Ciudadano

Sistema – Ubicación de Mesas Directivas de Casillas

Datos generales

Nombre:	Ubicación de Mesas Directivas de Casillas
Descripción:	Aplicación para el registro y seguimiento de las actividades que realizan las Juntas Distritales con relación a las casillas, como la determinación del número de casilla, su ubicación, planeación y desarrollo de recorridos, visitas de examinación a fin de recabar información necesaria para la instalación de casillas, generación y notificación de anuencias, así como aprobación de casillas por la junta distrital y el consejo.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	11/11/2021
Estatus:	Liberado/ Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Adecuaciones de etiquetas del proceso de Revocación de Mandato.	1	Si	Liberado para pruebas de aceptación el día 05 de noviembre, en producción el día 10 de noviembre para pruebas de captura y 11 de noviembre para operación.
2	Se requiere adecuar el formato de anuencia,	1	Si	
3	Se requiere adecuar el formato de notificación	1	Si	
4	Se requiere adecuar el formato de reconocimiento	1	Si	

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
5	Se requiere que en el Encarte se muestren los siguientes funcionarios: - Presidenta/e - Secretaria/o - Escrutador/a - Suplente	2	Sí	
6	Se requiere adecuar el formato de recibo de apoyo para alimentación	3		

Tabla 1. Requerimientos del Sistema de Ubicación de Mesas Directivas de Casillas

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Ubicación de Mesas Directivas de Casillas

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Ubicación de Mesas Directivas de Casillas

Avance

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 11 de noviembre al 05 de diciembre de 2021	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	42	42
Personal JL	97	97
Personal JD	584	584
Personal OPL	0	0

Tabla 4. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Ubicación de Mesas Directivas de Casillas

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 11 de noviembre al 05 de diciembre de 2021	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	414	414
Personal JL	2,222	2,222
Personal JD	18,886	18,886
Personal OPL	0	0

Tabla 5. Cantidad de accesos del Sistema de Ubicación de Mesas Directivas de Casillas

Cantidad de registros

Módulo	Registros reportados o modificados en el periodo comprendido del 11 de noviembre al 05 de diciembre de 2021
ACCESO_CASILLAS	27,213
ACCESO_CASILLAS_VIAS	30,028
ACONDICIONAMIENTO	12,648
ANUENCIA	31,445
ANUENCIA_ENCARGADOS	94,335
ANUENCIA_FIGURAS	94,335
DESARROLLO_RECORRIDOS	3,928
DOMICILIO_CASILLAS	6.306
EQUIPO	122,722
EQUIPO_ACONDICIONAMIENTO	42,623
HIST_TRANSFERENCIA ELECTORES	270
PLANEACION_RECORRIDOS	5,324
UBICACION_CASILLAS	155,961
UBICACION_CASILLAS_CONSEJO	0
UBICACION_CASILLAS_JUNTA	0

Tabla 6. Total de módulos registrados en el Sistema de Ubicación de Mesas Directivas de Casillas

Casillas Capturadas o modificadas

Número de casillas capturadas o modificadas durante el periodo comprendido del 11 de noviembre al 05 de diciembre de 2021

155,961

Tabla 7. Casillas Capturadas o modificadas en el Sistema de Ubicación de Mesas Directivas de Casillas

Casillas Capturadas por tipo

Tipo de casilla	Casillas capturadas o modificadas por tipo en el periodo comprendido del 11 de noviembre al 05 de diciembre de 2021
Con equipamiento capturado *	42,623
Con acceso capturado	68,438
Contigua	81,016
Básica	65,858
Aprobadas por junta	0
Aprobadas por Consejo	0
Extraordinaria contigua	3,247
Extraordinaria	5,510
Con anuencia capturada	72,737
Especial	330
Con movimiento o secciones anexadas	270

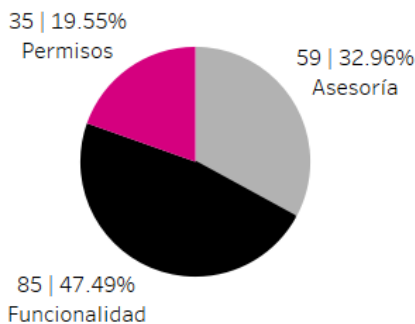
Tabla 8. Casillas Capturadas y/o Modificadas por Tipo en el Sistema de Ubicación de Mesas Directivas de Casillas

* Corresponde al total de equipamiento capturado dentro del periodo en las casillas

Nota: Las cifras de operación son las proporcionadas por DiS, de acuerdo a las consultas realizadas a las bases de datos productivas, y no son acumulativas, por lo tanto, no se presenta la columna de acumulados, ya que las cifras de casillas están en constante movimiento, y toma los últimos valores registrados para cada casilla capturada.

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 08 de noviembre al 05 de diciembre de 2021 de noviembre de 2021, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a los usuarios del Sistema generándose **179 reportes** distribuidos de la siguiente manera:



Gráfica 1. Sistema de Ubicación de Casillas, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo

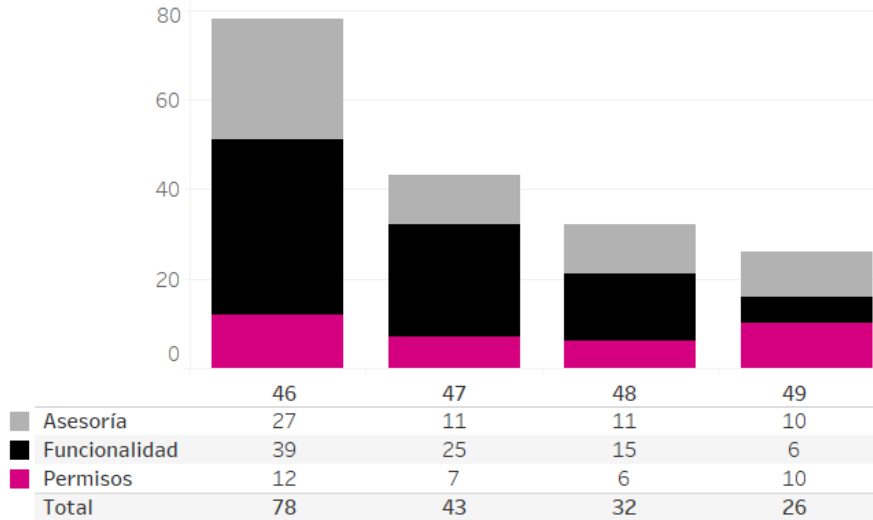
De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos Solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	32.96%	59	5	54	Bajo	7 hrs	Solicitud de Asesoría sobre el sistema.
Disponibilidad	0 %	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo
Funcionalidad	47.49%	30	2	28	Bajo	17 hrs	En el módulo Reportes se muestra la información duplicada.
		15	3	12	Bajo	60 hrs	En el módulo Especiales/Extraordinarias no se visualizan algunas manzanas.
		10	1	9	Bajo	25 hrs	En el módulo de Extraordinarias y Especiales se detectan inconsistencias con las manzanas y/o localidades de cartografía.
		9	9	0	Bajo		En el módulo de accesos, al modificar el mapa se muestra un recuadro gris y no guarda las modificaciones.
		4	0	4	Bajo	3 hrs	En el módulo Formatos y seguimiento a la entrega de anuencias muestra el mensaje "No existe información para el criterio seleccionado".
		3	3	0	Bajo		En el módulo Accesos a Casillas no se muestra el acceso correcto en el mapa.
		2	0	2	Bajo	14 hrs	En el módulo Especiales/Extraordinarias al dar clic en guardar el sistema se cicla.
		2	0	2	Bajo	9 hrs	No se muestra la fecha correcta en el formato de las anuencias.
		2	1	1	Bajo	42 hrs	En el módulo Ubicación de Casillas no se muestra la información correcta.
		1	0	1	Bajo	32 hrs	En el módulo Especiales y Extraordinarias no se visualiza la información correcta en el mapa.
		1	0	1	Bajo	17 hrs	En el módulo Especiales/Extraordinarias no se muestra el mapa.
		1	0	1	Bajo	1 hr	En el módulo Ubicación de Casillas en el campo Sección

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos Solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
							muestra el mensaje "Sin datos".
		1	0	1	Bajo	15 hrs	En el módulo Especiales/Extraordinarias al momento de realizar una modificación no se refleja en el Reporte de Listado de Ubicación de Casillas.
		1	1	0	Bajo		En el módulo Accesos a Casillas muestra el mensaje "rev-casillas.ine.mx rechazó la conexión".
		1	0	1	Bajo	20 hrs	En el módulo Ubicación de casillas no se encuentra habilitado el botón de Eliminar.
		1	0	1	Bajo	19 hrs	En el módulo Especiales/Extraordinarias muestra el mensaje "No hay datos que mostrar".
		1	0	1	Bajo	57 hrs	En el módulo Especiales/Extraordinarias al dar clic en guardar muestra el error "se encontró un problema durante la operación del sistema".
Permisos	19.55%	35	2	33	Bajo	11 hrs	Solicitud de asignación de permisos para nuevos usuarios.
Total	100%	179	27	152			

Tabla 9. Sistema de Ubicación de Mesas Directivas de Casillas, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Sistema de Ubicación de Mesas Directivas de Casillas, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas corresponden a:

Semana	Periodo
46	Del 08 al 13 de noviembre
47	Del 14 al 20 de noviembre
48	Del 21 al 27 de noviembre
49	Del 28 de noviembre al 04 de diciembre
50	05 de diciembre

Tabla 10. Sistema de Ubicación de Mesas Directivas de Casillas, distribución de periodos de soporte por semana

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe, se han reportado las siguientes inconsistencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UNICOM	Fecha de atención	Estatus
1	El reporte de planeación de recorridos nacional muestra registros duplicados	24/11/2021	06/12/2021	Atendido
2	Errores en el archivo de base de datos de la conformación de casillas extraordinarias.	29/11/2021	30/11/2021	Atendido
3	Falta de generación de cortes de BD de la conformación de casillas.	21/11/2021	31/11/2021	Atendido

4	Ajustes en el formato de anuencias y notificación.	18/11/2021	23/11/2021	Atendido
5	Duplicidad en los registros del reporte Listado de Ubicación de Casillas	17/11/2021	25/11/2021	Atendido
6	Error en la presentación de los mapas de casillas extraordinarias	19/11/2021	25/11/2021	Atendido
7	En el estado de Colima, se muestra información de cabeceras de distritos locales	02/12/2021	--	Pendiente

Tabla 11. Reportes de incidencias levantadas en el Sistema de Ubicación de Mesas Directivas de Casillas

Sistema – Generación de Base de Datos

Datos generales

Nombre:	Generación de Base de Datos
Descripción:	Aplicación que se encarga del registro de cortes a bases de datos y la consulta de los mismos para los sistemas que participan en el Proceso de Revocación de Mandato.
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	19/11/2021
Estatus:	Liberado/ Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Generación de Base de Datos se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Generación de Base de Datos

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Generación de Base de Datos

Avance

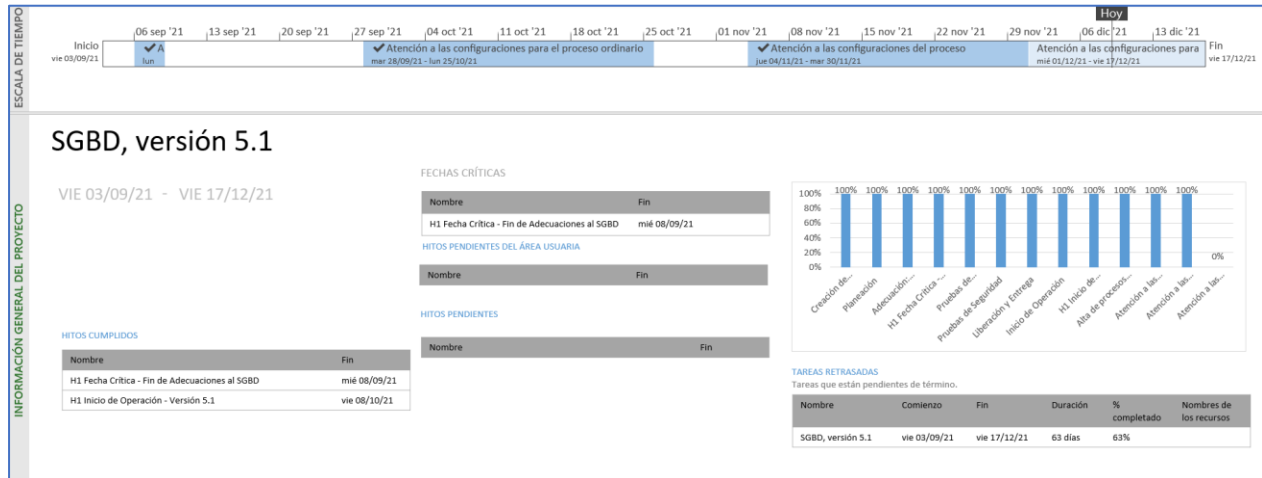


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Generación de Base de Datos

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 19 de noviembre al 05 de diciembre de 2021	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación para este proceso electoral
Personal OC	81	81
Personal JL	14	14
Personal JD	12	12

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Generación de Base de Datos

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 19 de noviembre al 05 de diciembre de 2021	Número de accesos desde su puesta en operación para este proceso electoral
Personal OC	593	593
Personal JL	23	23
Personal JD	16	16

Tabla 4. Cantidad de accesos del Sistema de Generación de Base de Datos

Cantidad de registros

Tipo de operación	Número de operaciones durante el periodo comprendido del 19 de noviembre al 05 de diciembre de 2021
Cortes creados	4

Tabla 5. Cantidad de solicitudes de acreditación del Sistema de Generación de Bases de Datos

Desempeño del sistema Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 8 de noviembre al 5 de diciembre de 2021, en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) no se recibieron solicitudes de soporte por parte de los usuarios del sistema.

Área usuaria

No.	Incidencia	Fecha de envío UNICOM	Fecha de atención	Estatus
Sin incidencias que reportar durante el periodo				

Tabla 6. Reportes de incidencias levantadas en el Sistema de Generación de Base de Datos

Sistema – Sesiones de Consejo

Datos generales

Nombre:	Sesiones de Consejo
Descripción:	Aplicación para llevar el control de las sesiones celebradas por los Consejos Locales y Distritales, mediante la captura de información de los funcionarios/as, registro de asistencias. los puntos del orden del día, así como acuerdos y resoluciones.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	26/11/2021
Estatus:	Liberado/ Operando

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Sesiones de Consejo se encuentra en operación sin requerimientos pendientes de realizar

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Sesiones de Consejo

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sesiones de Consejo

Avance

El sistema es de operación continua, solamente se da mantenimiento a incidencias reportadas.

Operación

Cantidad de usuarios registrados

Tipo de usuario	Número de usuarios registrados durante el periodo comprendido del 26 de noviembre al 05 de diciembre de 2021	Número de usuarios registrados desde su puesta en operación
Personal OC	9	9
Personal JL	8	8
Personal JD	46	46

Tabla 3. Cantidad de usuarios registrados del Sistema de Sesiones de Consejo

Cantidad de accesos

Tipo de usuario	Número de accesos durante el periodo comprendido del 26 de noviembre al 05 de diciembre de 2021	Número de accesos desde su puesta en operación
Personal OC	10	10
Personal JL	19	19
Personal JD	84	84

Tabla 4. Cantidad de accesos del Sistema de Sesiones de Consejo

Cantidad de registros

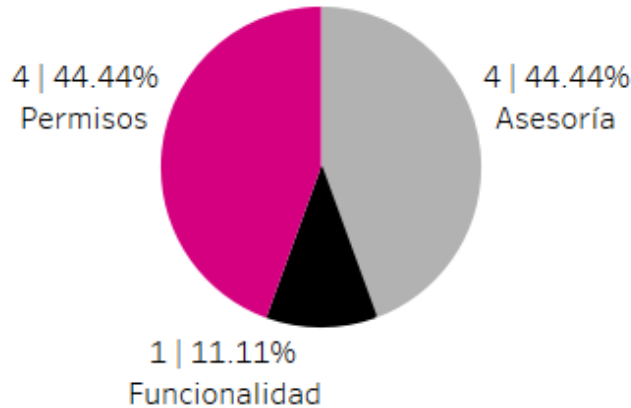
Registro de sesiones por entidad	Sesiones registradas	Sesiones concluidas
ENTIDADES	0	0

Tabla 5. Cantidad de sesiones registradas por entidad del Sistema de Sesiones de Consejo

Desempeño del sistema

Soporte técnico

Durante el periodo comprendido del 8 de noviembre al 5 de diciembre de 2021, el Centro de Atención a Usuarios (CAU) ha brindado soporte técnico-operativo a los usuarios del Sistema generándose **9 reportes** distribuidos de la siguiente manera:



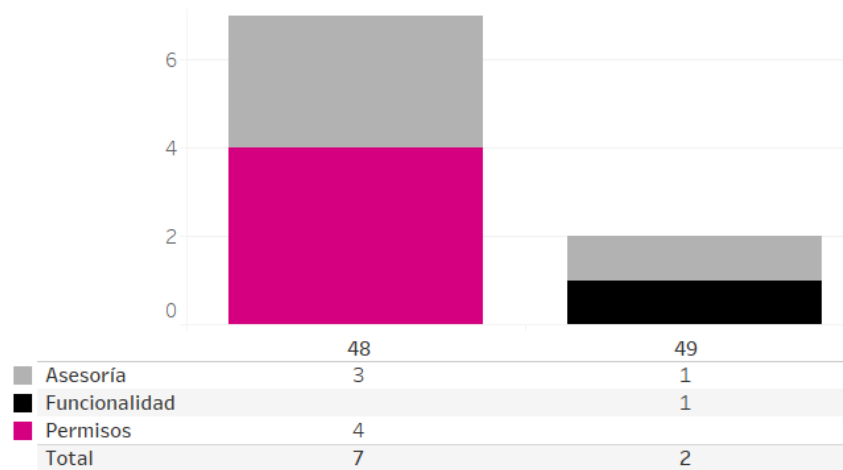
Gráfica 1. Sistema Sesiones de Consejo, porcentaje de solicitudes de soporte por tipo

De los cuales podemos detallar lo siguiente:

Tipo	%	Casos creados	Casos abiertos	Casos Solucionados	Impacto	Tiempo promedio de atención	Detalles
Asesoría	44.44%	4	0	4	Bajo	1 hr	Solicitud de Asesoría sobre el sistema.
Disponibilidad	0 %	0	0	0			No se presentaron reportes en el periodo
Funcionalidad	11.11%	1	1	0	Bajo		En el módulo Especiales y Extraordinarias muestra el mensaje "Se encontró un problema durante la ejecución".
Permisos	44.44%	4	0	4	Bajo	14 hrs	Solicitud de asignación de permisos para nuevos usuarios.
Total	100%	9	1	8			

Tabla 6. Sistema Sesiones de Consejo, detalle de solicitudes de soporte por tipo.

La siguiente gráfica muestra la distribución de los reportes por semana en el periodo reportado.



Gráfica 2. Sistema Sesiones de Consejo, cantidad de solicitudes de soporte por tipo.

Para efectos ilustrativos, es importante mencionar que las semanas expresadas en las gráficas corresponden a:

Semana	Periodo
46	Del 08 al 13 de noviembre
47	Del 14 al 20 de noviembre
48	Del 21 al 27 de noviembre
49	Del 28 de noviembre al 04 de diciembre
50	05 de diciembre

Tabla 7. Sistema Sesiones de Consejo, distribución de periodos de soporte por semana

Área usuaria

En el periodo correspondiente al presente informe, se reportaron las siguientes incidencias:

No.	Incidencia	Fecha de envío UNICOM	Fecha de atención	Estatus
1	Para los distritos 1 de Aguascalientes y 3 de Nayarit, se ha detectado que no es posible modificar la información general de la sesión	04/12/2021	--	Pendiente

Tabla 8. Reportes de incidencias levantadas en el Sistema de Sesiones de Consejo

Sistemas en Actualización

Sistema – Mecanismos de Recolección

Datos generales

Nombre:	Mecanismos de Recolección
Descripción:	Aplicación para llevar el control y seguimiento de las actividades de acopio de la documentación electoral de las casillas al término del Proceso de Revocación de Mandato., para garantizar su entrega en las sedes de los órganos competentes.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	15/12/2021
Estatus:	En pruebas

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Adecuar las etiquetas referentes a la Revocación de Mandato en los formatos que genera el sistema.	2	Si	
2	Adecuación de etiquetas y cargas iniciales para hacer referencia la revocación del mandato.	1	Si	
3	Registro del proyecto en el Sistema de Administración de Sistemas y Administración de Cuentas.	2	Si	
4	Actualización del material de apoyo.	2	Si	

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
5	Configuración del Sistema de Bases de Datos considerando la documentación actualizada y la generación de spool hasta el día de cierre de operación del sistema.	2		
6	Modificar el formato Acta circunstanciada del funcionamiento del CRYT fijo, de acuerdo a las especificaciones del requerimiento.	2	Si	

Tabla 1. Requerimientos del Sistema de Mecanismos de Recolección

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Mecanismos de Recolección

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Mecanismos de Recolección

Avance

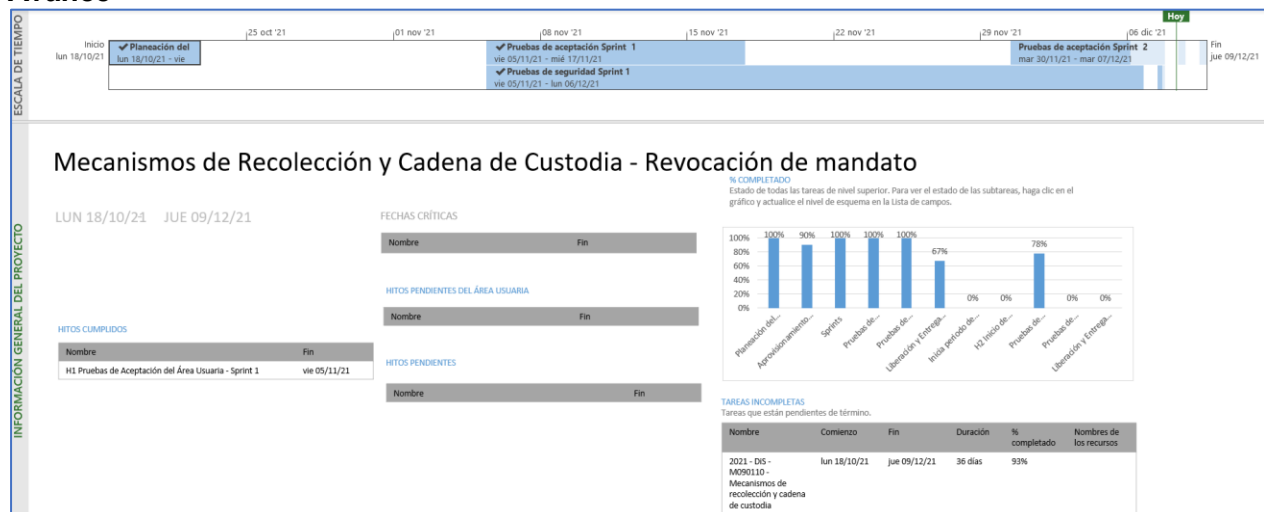


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Mecanismos de Recolección

Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato

Datos generales

Nombre:	Reclutamiento y Seguimiento a Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato
Descripción:	Aplicación que permite a las juntas distritales ejecutivas llevar el registro de las áreas de trabajo donde realizarán las actividades los Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores-Asistentes Electorales (CAE), la difusión de la convocatoria para el reclutamiento de aspirantes, así como llevar a cabo el proceso de selección a través de las etapas de evaluación (examen y entrevista), y la asignación de los cargos para su contratación.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	06/12/2021
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Adecuación para la operación	1	Si	

Tabla 1. Requerimientos del Sistema de Seguimiento a Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Seguimiento a Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Seguimiento a Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato

Avance



Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Seguimiento a Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato



Imagen 2. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Reclutamiento en Línea para Revocación de Mandato

Sistema – Sustitución de Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato

Datos generales

Nombre:	Sustitución de Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato
Descripción:	Aplicación que permite a las juntas distritales registrar las altas y bajas de los CAE que se encuentran contratados durante el Proceso de Revocación de Mandato.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	22/12/2021
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El sistema de Sustitución de Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato se encuentra en análisis y definición de requerimientos para determinar el alcance del proyecto.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Sustitución de Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sustitución de Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato

Avance

Al formalizarse los requerimientos serán integradas las actividades al plan de trabajo.

Sistema – Distribución de la Documentación y Materiales

Datos generales

Nombre:	Sistema de Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales
Descripción:	Aplicación para registrar la información referente al ciclo de vida desde la proyección de producción de los documentos y materiales para el Proceso de Revocación de Mandato.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	14/12/2021
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Creación de hoja de estilos genéricos.	1	Si	
2	Aplicación de estilos genéricos a módulos: Orden prod. Doc, Orden prod. Mat, Avance prod. Doc, Avance prod. Mat, Salida taller docs, Salida taller mats, Salida de paquetes, Entrada de paquetes, Apertura y cierre de bod., Recep. Docs y mat en bod. dist	1	Si	
3	Aplicación de estilos genéricos a módulos: Reg. Personal, Reg. Artículos elect., Reg. Proveedores, Clausura de casillas, Criterios dist., Envío de paquetes, Reportes y Recibos.	1	Si	
4	Aplicación de estilos genéricos a módulos: Reclasificación, Reg recep bodega de taller, Recep bodega de útiles y otros, Reg	1	Si	

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	envío a bod. Dist, Identificación de vehículos.			
5	Parametrización configuración de sistema	2	Si	
6	Parametrización procesos automatizados	2	Si	
7	Mejora al proceso automático de consumo de datos de esquemas externos	2	Si	
8	Mejoras a los módulos: Registro de proveedores, Avance prod. Docs., Avance prod. Mats.,	3	Si	

Tabla 1. Requerimientos del Sistema de Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales

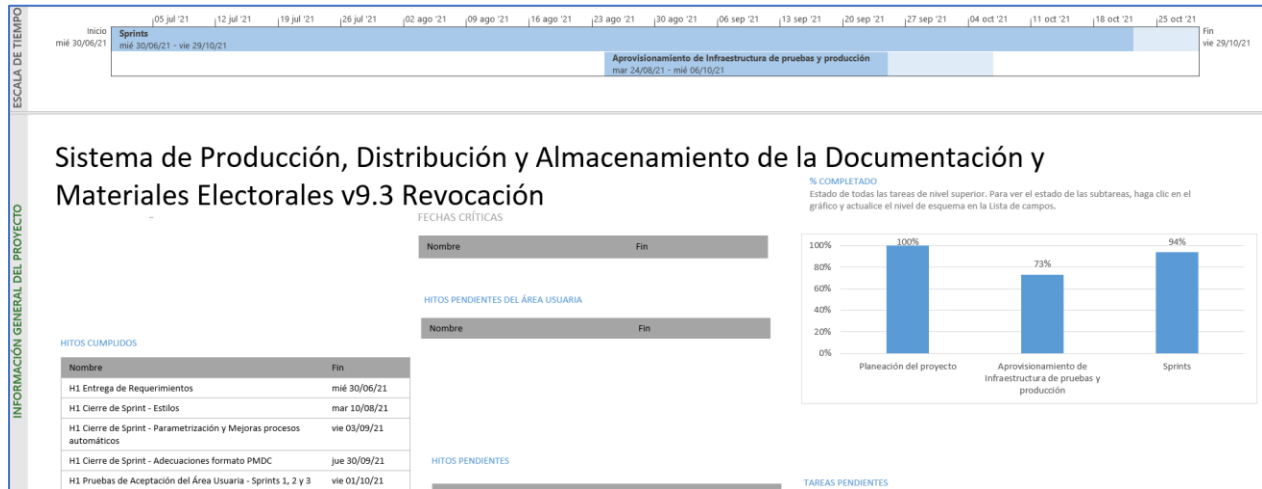
Avance


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales

Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero

Datos generales

Nombre:	Registro para Votar desde el Extranjero
Descripción:	Aplicación para que los ciudadanos residentes en el extranjero puedan realizar su solicitud de inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero (LNERE).
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	12/01/2022
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Actualización de vistas de inicio de registro, folio y seguimiento de solicitud para RM	8	Si	
2	Modificación a los documentos PDF para RM (Registro de solicitud, Inconsistencia, Procedencia, Improcedencia y No incluido a la LNERE)	8		
3	Integración de preguntas para RM en el registro de solicitud del portal del ciudadano	8	Si	
4	Integración de campos nuevos en la respuesta de solicitud para RM y CP del portal del ciudadano	8		

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
5	Parametrización de fechas para apertura y cierra de módulos para RM	8	Si	

Tabla 1. Requerimientos del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero

Avance

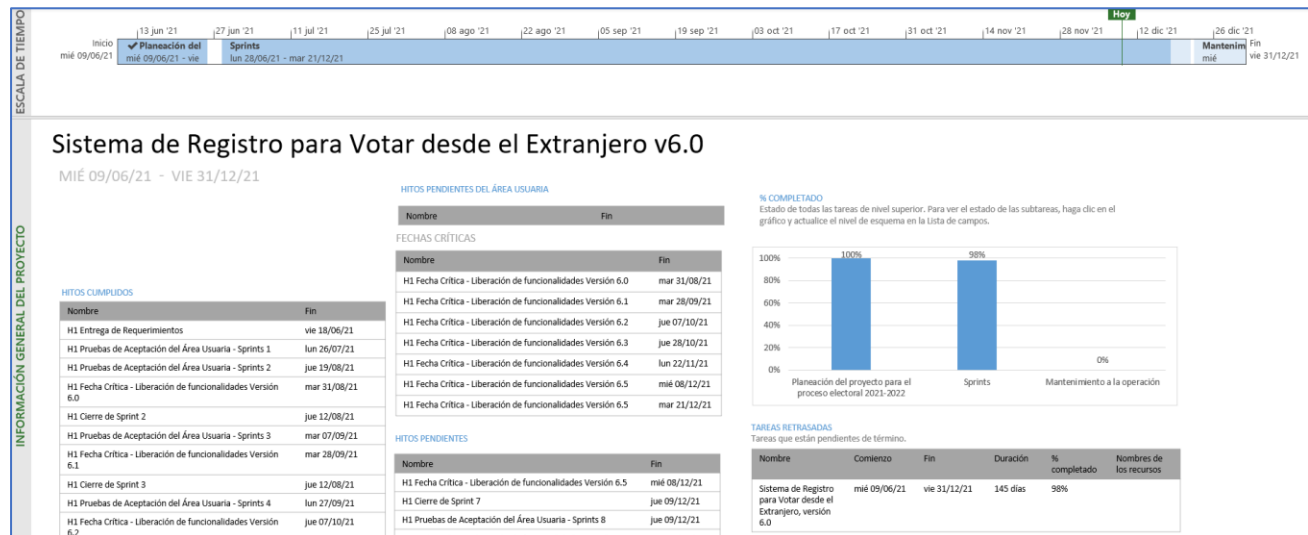


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del del Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE)

Sistema – Observadoras y Observadores de la Revocación de Mandato

Datos generales

Nombre:	Observadoras y Observadores de la Revocación de Mandato
Descripción:	Aplicación que permite administrar y registrar a las personas que actuarán como Observadores Electorales, registrar la capacitación que se imparte para acreditarlos y registrar las actividades de promoción que se realizan para ello.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	13/01/2022
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	<p>Actualización de etiquetas en los módulos del sistema.</p> <p>Actualización de las plantillas (Convocatoria, solicitud, comprobante de solicitud, gafete y constancia).</p> <p>Actualizar el registro de solicitudes para que se pueda capturar una o varias entidades a observar de acuerdo a la funcionalidad del PEF y Consulta Popular.</p> <p>Mejoras y requerimientos que se realizaron en el PEF 2022 y PE EXT 2021 hasta la fecha.</p> <p>Actualizar los campos a visualizar en la solicitud pública.</p>	Sprint 4	SI	

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
2	Actualización de etiquetas en todo el Portal Público. Actualizar el registro de solicitudes para que se pueda capturar una o varias entidades a observar de acuerdo a la funcionalidad del PEF y Consulta Popular. Deshabilitar la opción de curso en línea en el registro de las solicitudes.	Sprint 5		

Tabla 1. Requerimientos del Sistema de Observadoras y Observadores de la Revocación de Mandato

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Observadoras y Observadores de la Revocación de Mandato

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
10/12/2021	13/12/2021	Pruebas de aceptación
20/12/2021	29/12/2021	Pruebas de aceptación
13/01/2022	13/01/2022	Liberación a producción

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Observadoras y Observadores de la Revocación de Mandato

Avance

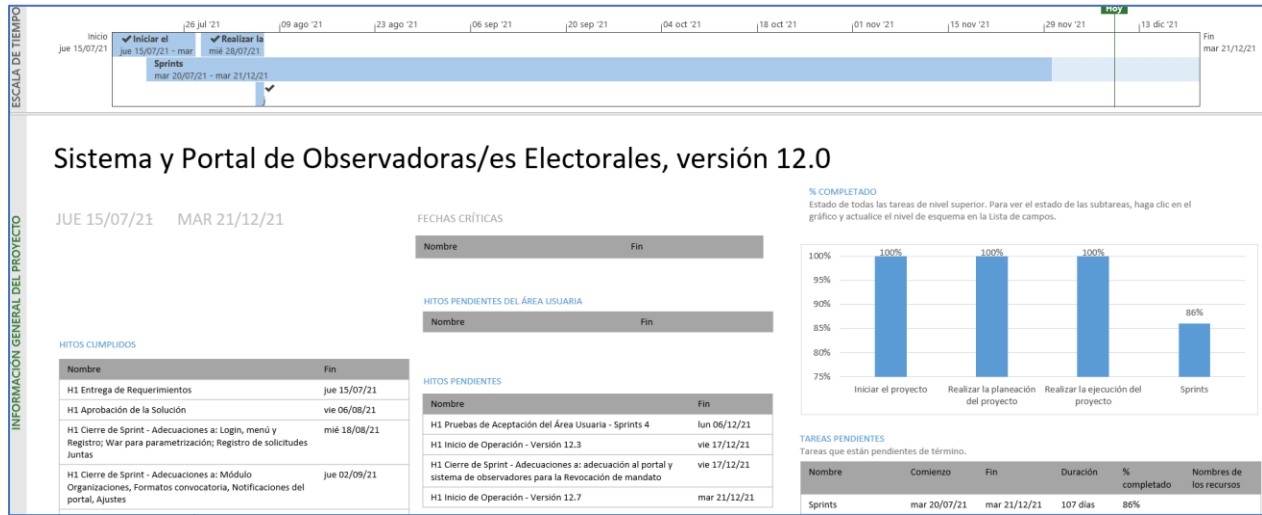


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Observadoras y Observadores de la Revocación de Mandato

Nota: El plan de trabajo se integra con las actividades que se están desarrollando también para el PEL 2021 - 2022

Sistema – Primera Insaculación

Datos generales

Nombre:	Primera Insaculación
Descripción:	Aplicación para llevar a cabo el proceso de seleccionar de entre el listado nominal de electores al porcentaje de ciudadanos que, con base en su mes de Nacimiento, pudieran considerarse para la integración de mesas directivas de casilla. Así mismo, permite el seguimiento a las tareas de visita, notificación y capacitación a dichos ciudadanos.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	07/02/2022
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Adecuación para la operación	2	Sí	

Tabla 1. Requerimientos del Sistema de Primera Insaculación

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Primera Insaculación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Primera Insaculación

Avance

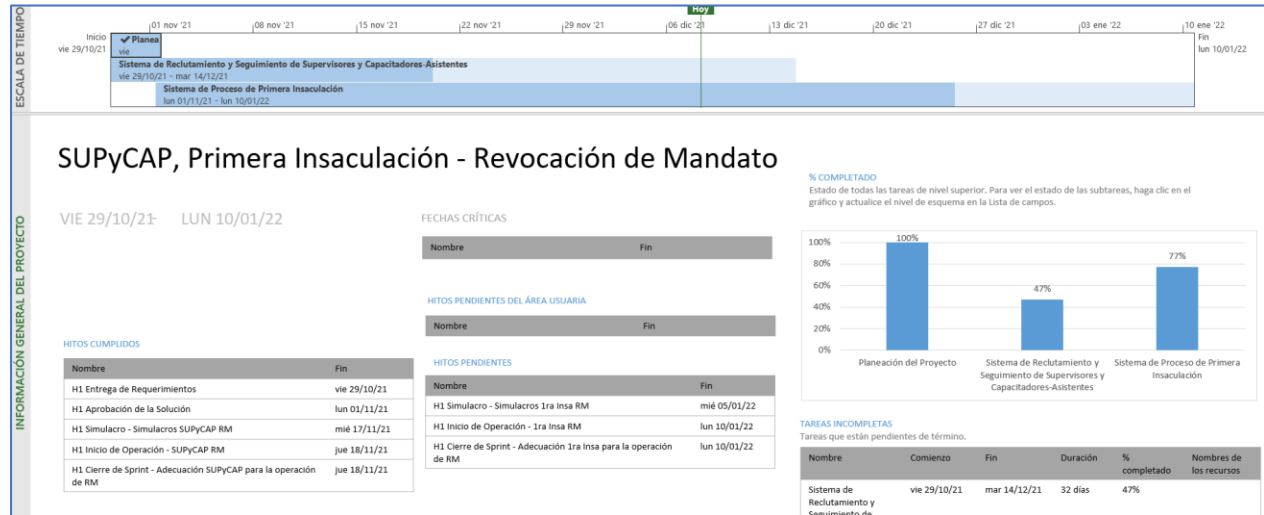


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Primera Insaculación

Sistema – Primera Etapa de Capacitación

Datos generales

Nombre:	Primera Etapa de Capacitación
Descripción:	Aplicación que permite llevar a cabo el registro de la visita, notificación y capacitación de los ciudadanos que fueron sorteados en la Primera Etapa de Capacitación, así como realizar el seguimiento respectivo por parte de los órganos desconcentrados.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	07/02/2022
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

El Sistema de Primera Etapa de Capacitación se encuentra en análisis y definición de requerimientos para determinar el alcance del proyecto.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Primera Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes del Sistema de Primera Etapa de Capacitación

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Primera Etapa de Capacitación

Actividades y periodos relevantes del Sistema de Aplicación Móvil de Primera Capacitación

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Aplicación Móvil de Primera Capacitación

Avance



Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Aplicación Móvil de Primera Capacitación

Sistema – Representantes de Revocación de Mandato

Datos generales

Nombre:	Representantes de Revocación de Mandato
Descripción:	Sistema para registrar a los representantes de partidos políticos nacionales generales y ante mesas directivas de casillas, permite validar la información de los representantes a través de cruces con diversos sistemas, evitando la duplicidad de información. Genera los diversos documentos que se emiten para la acreditación de representantes.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	11/02/2022
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Se solicita la adecuación de etiquetas en la pantalla principal, el periodo de operación, proceso electoral y las fechas importantes del Sistema, conforme a la Revocación de Mandato 2022. Aplica para Representantes y VMRE	Sprint 4	Si	
2	Se solicita la adecuación de las herramientas de apoyo (plantillas y validador TXT) para los representantes generales, ante mesa directiva de casilla para que se considere las 2 calidades Propietaria/o 1 y Suplente 1) y para los representantes ante mesa de escrutinio y cómputo se considere las 2 calidades Propietaria/o 1 y Suplente 1) Aplica para Representantes y VMRE.	Sprint 4	Si	

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
3	Se solicita la adecuación del módulo de "Registro individual" que en la calidad de los representantes Ante Mesa Directiva de Casilla para Partidos Políticos con registro nacional, local y candidaturas independientes con registro local debe ser solamente Propietaria/o 1 y Suplente 1. Aplica para Representantes.	Sprint 5	Sí	
4	Se solicita la adecuación del módulo de "Sustitución individual" que en la calidad de los representantes Ante Mesa Directiva de Casilla para Partidos Políticos con registro nacional, local y candidaturas independientes con registro local debe ser solamente Propietaria/o 1 y Suplente 1. Aplica para Representantes.	Sprint 5	Sí	
5	Se solicita la adecuación del módulo de "Registro masivo(txt)" que en la calidad de los representantes de ante mesa de casilla y ante mesa de escrutinio y cómputo debe ser solamente Propietaria/o 1 y Suplente 1. Aplica para Representantes y VMRE.	Sprint 5	Sí	
6	Se solicita la adecuación del módulo de "Sustitución masiva(txt)" que en la calidad de los representantes ante de ante mesa de casilla y mesa de escrutinio y cómputo debe ser solamente Propietaria/o 1 y Suplente 1. Aplica para Representantes y VMRE.	Sprint 5	Sí	
7	Se adecua el proceso de máximo de cifras para los representantes generales de acuerdo con el ámbito territorial de al interés jurídico (distrital federal). Aplica para Representantes y VMRE.	Sprint 6	Sí	
8	Se adecua el proceso de máximos de cifras para los representantes de ante mesa directiva de casilla solo consideren Propietaria/o 1 y Suplente 1. Aplica para Representantes	Sprint 6	Sí	
9	Se solicita adecuar los nombramientos y de las relaciones de los representantes ante mesa directiva de casilla para que se	Sprint 6	Sí	

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
	presente el tipo de elección "Revocación de mandato". Aplica para Representantes			
10	Se solicita ajustar el formato de las relaciones de los representantes ante mesa directiva de casilla para que solo se muestre un representante propietaria/o 1 y Suplente 1. Aplica para Representantes	Sprint 6	Sí	
11	Se requiere adecuar la funcionalidad de mesas de voto electrónico para que solo se considere una mesa para todas las 32 entidades. Aplica para Representantes	Sprint 6	Sí	
12	Se requiere adecuar el módulo de "Control de asistencia" para permitir el registro de la asistencia asentada en la Acta de la Jornada de la RM y de Escrutinio y Cómputo en una sola acta.	Sprint 7		
13	Derivado de la adecuación en el módulo de "Control de asistencia", se requiere adecuar el reporte "Asistencia de representantes acreditados" en los niveles OC, JL y JD, para mostrar solamente la información asentada en el Acta de Jornada de la RM y de Escrutinio y Cómputo.	Sprint 7		
14	Se requiere adecuar el módulo de "Casilla sin presencia" para permitir el registro de las casillas sin presencia de acuerdo con lo asentado en la Acta de la Jornada de la RM y de Escrutinio y Cómputo en una sola acta.	Sprint 7		
15	Derivado de la adecuación en el módulo de "Control de asistencia", se requiere adecuar el reporte "Asistencia de representantes ante mesas directivas de casilla con base en las firmas asentadas", para mostrar solamente la información asentada en el Acta de Jornada de la RM y de Escrutinio y Cómputo.	Sprint 7		

Tabla 1. Requerimientos del Sistema de Representantes de Revocación de Mandato

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Representantes de Revocación de Mandato

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Representantes de Revocación de Mandato

Avance

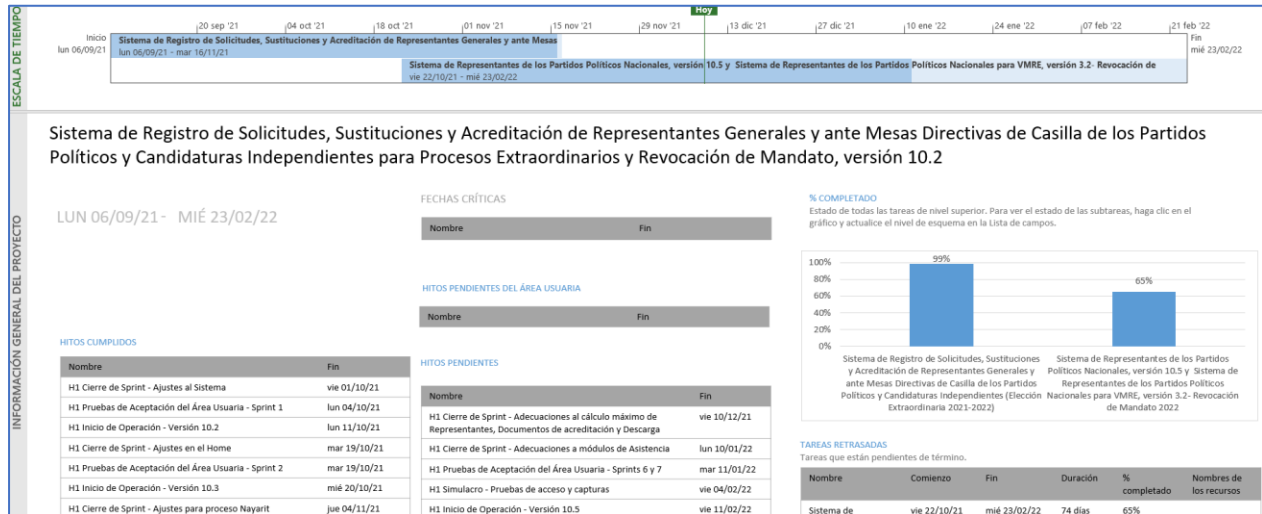


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto del Sistema de Representantes de Revocación de Mandato

Sistema – Aplicación Móvil de Capacitación a Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Datos generales

Nombre:	Aplicación Móvil de Capacitación a Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla
Descripción:	Aplicación que permite a los CAE registrar las actividades en campo de la Capacitación a Funcionarios, permitiendo así obtener de manera oportuna el avance en la visita, notificación y capacitación, para contar con mayores elementos para la toma de decisiones respecto a la integración de mesas directivas de casilla.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	09/03/2022
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Aplicación Móvil de Capacitación a Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Aplicación Móvil de Capacitación a Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Avance

Al formalizarse los requerimientos serán integradas las actividades al plan de trabajo.

Sistema – Segunda Insaculación

Datos generales

Nombre:	Segunda Insaculación
Descripción:	Aplicación mediante la cual se asigna el cargo que desempeñarán los ciudadanos sorteados como funcionarios de casilla el día del Proceso de Revocación de Mandato. Tomando en cuenta la escolaridad del ciudadano y la letra asignada por el consejo.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	09/03/2022
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Segunda Insaculación

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Segunda Insaculación

Avance

Al formalizarse los requerimientos serán integradas las actividades al plan de trabajo.

Sistema – Seguimiento a la Integración de Mesas Directivas de Casilla

Datos generales

Nombre:	Seguimiento a la Integración de Mesas Directivas de Casilla
Descripción:	<p>Aplicación que permite a las juntas distritales realizar el registro y seguimiento de las actividades de Segunda Etapa de Capacitación, correspondiente a la entrega de nombramientos, impartición de la Capacitación en Segunda Etapa y la asistencia de simulacros y/o prácticas de la Jornada.</p> <p>Por otra parte, a través de la aplicación móvil “Segunda Etapa de Capacitación” permite a los CAE realicen las actividades en campo en la Segunda Etapa de Capacitación, permitiendo así obtener de manera oportuna el avance en la entrega de nombramientos y la capacitación en Segunda Etapa, para contar con mayores elementos para la toma de decisiones respecto a la Integración de Mesas Directivas de Casilla.</p>
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	09/03/2022
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Seguimiento a la Integración de Mesas Directivas de Casilla

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Seguimiento a la Integración de Mesas Directivas de Casilla

Avance

Al formalizarse los requerimientos serán integradas las actividades al plan de trabajo.

Sistema – Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Datos generales

Nombre:	Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla
Descripción:	Aplicación para el registro y control de las renunciaciones de los funcionarios que son designados como parte de las mesas directivas de casilla en la Segunda Etapa de Capacitación.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
Fecha de inicio de operaciones:	09/03/2022
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Avance

Al formalizarse los requerimientos serán integradas las actividades al plan de trabajo.

Sistema – Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes

Datos generales

Nombre:	Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes
Descripción:	La aplicación móvil tiene como objetivo registrar de manera automática o manual, el seguimiento a los paquetes electorales durante el Proceso de Revocación de Mandato, desde su salida de bodega hasta su retorno a la misma.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	28/03/2022
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

La Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes se encuentra en análisis y definición de requerimientos para determinar el alcance del proyecto.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 1. Modificaciones de la Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
19/02/2022	21/02/2022	Primer Simulacro
05/03/2022	07/03/2022	Segundo Simulacro
12/03/2022	14/03/2022	Tercer Simulacro
04/04/2022	04/04/2022	Inicio de Operación

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes de la Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes

Avance

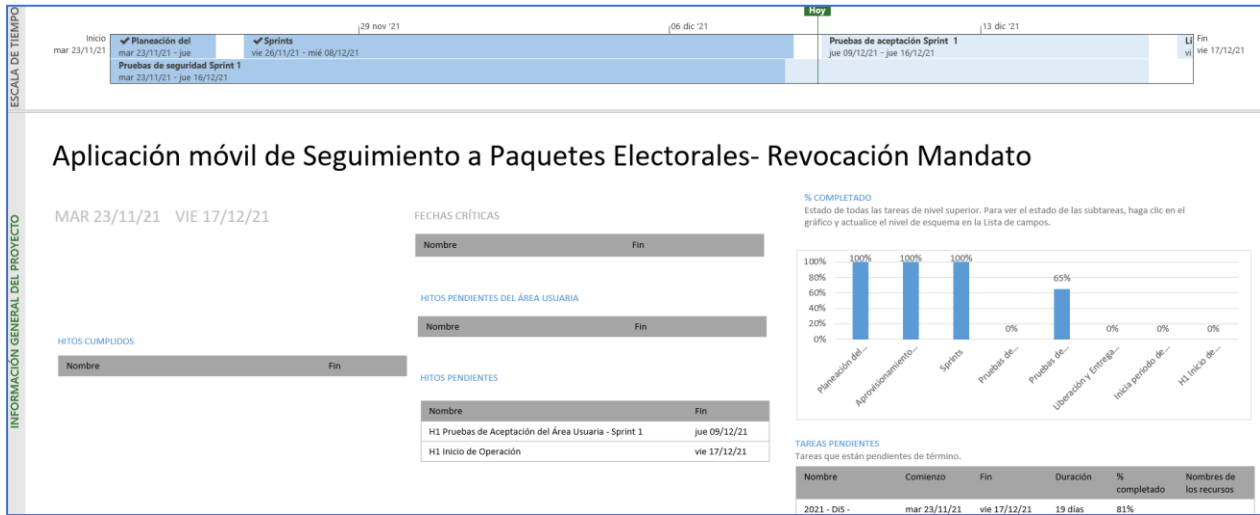


Imagen 1. Tablero de avance del proyecto de la Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes

Sistema – Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)

Datos generales

Nombre:	Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)
Descripción:	Consiste en emitir el sufragio a través del Sistema para el Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero, que garantiza la secrecía del voto durante su emisión, transmisión, almacenamiento y cómputo, utilizando medios electrónicos.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
Fecha de inicio de operaciones:	27/03/2022
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
15/12/2021	15/12/2021	Aprobación de los LOVEI
07/03/2022	18/03/2022	Periodo de Socialización
27/03/2022	10/04/2022	Periodo de Votación

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)

Avance

Al formalizarse los requerimientos serán integradas las actividades al plan de trabajo.

Sistema – Información de la Revocación de Mandato

Datos generales

Nombre:	Información de la Revocación de Mandato
Descripción:	Aplicación que permite realizar el registro y seguimiento del avance en la instalación de las casillas en el Proceso de Revocación de Mandato, también permite conocer la integración de las mesas directivas de casilla, la presencia tanto de representantes de partidos políticos y candidaturas independientes como de observadores, así como el registro de incidentes suscitados en las casillas.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	10/04/2022
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Información de la Revocación de Mandato.

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
02 de marzo del 2022	10 de marzo del 2022	Realización de Pruebas de captura con el sistema informático.
17 de marzo 2022	17 de marzo 2022	Primer Simulacro del SIRM.
27 de marzo 2022	27 de marzo 2022	Segundo Simulacro del SIRM
4 de abril 2022	4 de abril 2022	Tercer Simulacro del SIRM.
10 de abril 2022	10 de abril 2022	Operación del SIRM en la Jornada de Revocación de Mandato.
02 de marzo del 2022	10 de marzo del 2022	Realización de Pruebas de captura con el sistema informático.

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Información de la Revocación de Mandato.

Avance

Al formalizarse los requerimientos serán integradas las actividades al plan de trabajo.

Sistema – Conteo Rápido para la Revocación de Mandato

Datos generales

Nombre:	Conteo Rápido para la Revocación de Mandato
Descripción:	Aplicación para registrar los conteos rápidos que lleva a cabo el Instituto Nacional Electoral (INE), los cuales son ejercicios estadísticos en los que varias áreas del mismo Instituto (DEOE-UNICOM-DERFE) así como un Comité Técnico Asesor para el Conteo Rápido (COTECORA) trabajan en equipo para estimar las tendencias de la votación en una elección determinada y comunicarlas a la ciudadanía en la noche del mismo día del Proceso de Revocación de Mandato.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Fecha de inicio de operaciones:	10/04/2022
Estatus:	En actualización

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Cargas iniciales y carga de la muestra	1	SI	
2	Generación de formatos para prácticas de captura	1	SI	
3	Captura de votos, consulta y modifica	1		
4	Captura de prácticas de captura	1		
5	Reporte Nacional y Local	2		

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
6	Reporte Distrital y Usuario	2		
7	Concentrado Distrital y Casillas faltantes	2		
8	Concentrado Nacional y Local	2		
9	Concentrado Nacional Distrital y Bitácora de carga	3		
10	Generación de cortes y bitácora	3		
11	Evaluación de Capturistas	3		
12	Carga de submuestra	3		

Tabla 1. Requerimientos del Sistema de Sustitución de Conteo Rápido para la Revocación de Mandato

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Sustitución de Conteo Rápido para la Revocación de Mandato

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Conteo Rápido para la Revocación de Mandato

Avance

Al formalizarse los requerimientos serán integradas las actividades al plan de trabajo.

Sistema – Cómputos

Datos generales

Nombre:	Cómputos
Descripción:	La aplicación lleva el seguimiento del cómputo en cada uno de los consejos posterior a la reunión de trabajo extraordinaria, envía notificación sobre el tipo de recuento que se llevará a cabo, registra los votos de las actas levantadas en pleno de consejo, las actas que son cotejadas y las que se capturen en los grupos de recuento, genera actas con información de los votos capturados y su distribución, así como se generan diversos reportes para dar seguimiento al registro, conocer los resultados y el avance del cómputo.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)/ Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	13/04/2022
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Cómputos

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Cómputos

Avance

Al formalizarse los requerimientos serán integradas las actividades al plan de trabajo.

Sistema – Cómputos Web

Datos generales

Nombre:	Cómputos Web
Descripción:	El portal de Cómputos Web da a conocer a la ciudadanía el avance y resultado de los Cómputos que se llevan en los Consejos Distritales de una manera concisa, transparentando la emisión de los resultados hacia la ciudadanía en general.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)/ Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	13/04/2022
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Los requerimientos se definirán en los tiempos acordados con el área usuaria.

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 1. Modificaciones del Sistema de Cómputos Web

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 2. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Cómputos Web

Avance

Al formalizarse los requerimientos serán integradas las actividades al plan de trabajo.

Sistema – Cómputos Tribunal

Datos generales

Nombre:	Cómputos Tribunal
Descripción:	Sistema de Declaración de Validez del Proceso de Revocación de Mandato. (Cómputos Tribunal). Permite a las juntas distritales, cargar las Constancias y Actas de Escrutinio y Cómputo digitalizadas, para que sean enviadas al Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación para cotejo e insumo para resolver las impugnaciones que sean presentadas.
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)/ Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Fecha de inicio de operaciones:	18/04/2022
Estatus:	Sin iniciar

Cumplimiento de requerimientos del servicio

Dentro de la siguiente tabla de Requerimientos se tiene la columna Concluido, la cual tienen 3 posibles valores:

- **Si.** Cuando el requerimiento ya fue concluido satisfactoriamente
- **No.** Cuando el requerimiento fue cerrado, pero no se cumplió al 100% y se debe de poner en la columna de observaciones el motivo o ajuste acordado con el área usuaria.
- **Blanco.** Cuando todavía el avance del proyecto (entregables) no están en el tiempo de poder calificar el cumplimiento o no del Requerimiento, en la cual se puede incluir observaciones de alguna situación extraordinaria.

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
1	Parametrizar el Sistema de Declaraciones de Validez para la Revocación de Mandato.			
2	Actualizar el browser del visualizador de los archivos cargados.			
3	Actualizar la tabla de carga de actas añadiendo una columna que permita identificar de si el archivo que se ha cargado cuenta o no con firma electrónica de manera rápida.			

No.	Requerimiento	Sprint en que se atiende	Concluido (Si/No)	Observaciones
4	Identificar los estatus de la bitácora de envíos a la DEDE.			
5	Perfil de Partidos Políticos y/o CI.			
6	Actualizar el Centro de Ayuda.			

Tabla 1. Requerimientos del Sistema de Cómputos Tribunal

Modificaciones

Fecha solicitud	Solicitó	Descripción de la modificación	Atendido	Justificación
Por el momento no se han presentado solicitudes de modificación al sistema.				

Tabla 2. Modificaciones del Sistema de Cómputos Tribunal

Actividades y periodos relevantes

Fecha de inicio	Fecha de término	Actividad
Sin actividades y periodos relevantes reportados en el periodo		

Tabla 3. Actividades y periodos relevantes del Sistema de Cómputos Tribunal

Avance

Al formalizarse los requerimientos serán integradas las actividades al plan de trabajo.

Consideraciones de seguridad

Para fortalecer la seguridad de los sistemas de información se utilizan servicios de seguridad aplicables a las arquitecturas referidas en el Anexo de Infraestructura, estos servicios se implementan a través de un esquema (un esqueleto, un patrón) para el desarrollo y/o la implementación de elementos de seguridad (en este caso, Spring Security), mismo que permite implementar:

- Filtros para detectar una sesión inválida.
- Filtros para el manejo de sesiones concurrentes
- Control de servicios de autenticación

Anexo Infraestructura

1. Arquitectura de Software

Arquitecturas generales

Los sistemas de información se implementan a través de diferentes arquitecturas tipo, que, dependiendo de las necesidades que se buscan atender, establecen las líneas base para la construcción de estos.

Se encuentran clasificadas en cuatro arquitecturas base y ocho arquitecturas específicas.

1. Arquitectura A: **Aplicación web**

Esta arquitectura es utilizada en aplicaciones que requieren realizar el registro de información proveniente de formularios o pantallas de captura disponibles a través de un navegador Web, para lo que se requiere acceso a Internet o, en su caso, a la Red Nacional de Informática del Instituto Nacional Electoral.

2. Arquitectura B: **Servicios Web (WebServices)**

Se aplica a los servicios web construidos con las API JAX-RS (JSR 311) o JAX-WS (JSR 224 y JSR 67) y cuya función principal es permitir la interoperabilidad entre distintos sistemas de información y/o bases de conocimiento, lo que permite la posibilidad de acceder a sus recursos o procesar lógica de negocio.

3. Arquitectura C: **Aplicaciones basadas en clientes (Standalone)**

Arquitectura para las aplicaciones que se instalan y ejecutan en el equipo del usuario. Se desarrollan cuando es necesario que el procesamiento se lleve a cabo del lado del usuario y pueden hacer uso de la Arquitectura B para obtener información o autenticación desde los servidores del Instituto. Estas aplicaciones se encuentran construidas en lenguajes de programación que permite ejecutarse en diferentes sistemas operativos.

4. Arquitectura D: **Aplicaciones móviles.**

Se utiliza para el desarrollo enfocado a dispositivos móviles; en este ámbito, se puede optar por desarrollos nativos para iOS y Android, si el requerimiento implica el uso de cuestiones de hardware específicas, en otro caso, si el requerimiento no contara con dicha necesidad se puede optar por un desarrollo basado en tecnologías híbridas que permitirán que el mismo código fuente funcione en ambos sistemas operativos. Estas aplicaciones harán uso de la arquitectura B para obtener y enviar información, y estarán construidas siguiendo los patrones de la Arquitectura A.

Arquitecturas específicas

1. Arquitectura e1: **Colas de mensajes + procedimientos almacenados en base de datos.**

Es utilizada para procesar en la base de datos grandes volúmenes de información mediante procedimientos almacenados u otros programas de base de datos que realizan lógica y cruces entre varias tablas, al requerir de una gran cantidad de tiempo por el volumen de información, no pueden ser ejecutados en paralelo por todos los usuarios que ingresan al sistema, para lo que hace el uso de colas de mensajes (JMS) que envíen el proceso uno a uno. Es útil cuando tenemos más de un usuario concurrente enviando información que debe ser procesada a través de procedimientos almacenados en la base de datos.

2. Arquitectura e2: **Procesamiento de archivos de texto en base de datos**

Es utilizada para realizar el almacenamiento de información en base de datos a partir de un archivo de texto (formato TXT o CSV). Esta arquitectura puede ser combinada con la Arquitectura B, si se requiere el procesamiento concurrente de varios archivos.

3. Arquitectura e3: **Reportes a Vistas Materializadas**

Está diseñada para soportar grandes cantidades de consultas de información sin afectar el desempeño de las operaciones de registro, lectura, actualización y eliminación de registros (CRUD, por sus siglas en inglés) en la base de datos. Esta arquitectura envía la información a vistas materializadas en un periodo determinado de tiempo (establecido en lo general cada cinco minutos) desde donde son consumidas por las aplicaciones web.

4. Arquitectura e4: **Reportes a archivos.**

Está diseñada para aquellos reportes que se generan a partir de consultas de un solo clic, es decir, sin seleccionar una gran cantidad de filtros. Este tipo de reportes ayudan a descargar el procesamiento de los servidores de aplicación y base de datos.

5. Arquitectura e5: **DataGrid.**

Diseñada para procesar información en memoria que, de otro modo, tendría que procesarse en la base de datos, lo que implica un riesgo de bloqueos de tablas en la base de datos. Esta arquitectura requiere que la información a procesar sea cargada en el DataGrid para que pueda ser procesada por alguna de las Arquitecturas Generales y después estas puedan entregar la información hacia los medios que se requieran.

6. Arquitectura e6: **Orquestación de servicios.**

Diseñada para realizar la composición de servicios mediante un Bus de Servicio Empresarial (ESB, por sus siglas en inglés) cuando se requiere proporcionar una solución a partir de servicios web ya construidos. Esta arquitectura evita la orquestación mediante otros servicios web, reduciendo así el procesamiento en los servidores que conforman la Plataforma de Aplicaciones Empresariales (EAP, por sus siglas en inglés) donde se encuentran instalados, además de poder hacer uso de las capacidades de transformación, proxy y descubrimiento del ESB.

7. Arquitectura e7: **Reglas y lógica de negocio.**

Define la construcción de aplicaciones de la Arquitectura General haciendo uso de componentes que permitan separar las reglas y lógica de negocio mediante el uso de herramientas de gestión de reglas de negocio (por ejemplo, Drools) o de componentes de software empresarial.

8. Arquitectura e8: **Firma electrónica.**

Define la construcción de aplicaciones de la Arquitectura General haciendo uso de componentes que permitan emplear la firma electrónica para la autenticación y no repudio de la información registrada; esto a través del firmado electrónico de mensajes, registros y documentos utilizando la infraestructura del Instituto, la cual es capaz de reconocer los certificados emitidos por el Servicio de Administración Tributaria.

Ahora bien, la tabla que se presenta a continuación contiene una relación de los componentes utilizados durante la implementación de los sistemas que genera la Unidad, así como el tipo de arquitectura relacionada en cada caso.

Componente	Tipo de arquitectura que lo implementa
Java SE	Arquitectura A, B y C
Java EE	Arquitectura A, B y C
Java Server Faces (JSF)	Arquitectura A
PrimeFaces	Arquitectura A
Spring Core	Arquitectura A y B
Spring TX	Arquitectura A y B
Spring MVC	Arquitectura A
Spring WebFlow	Arquitectura A
Hibernate	Arquitectura A, B y C
Apache CXF	Arquitectura B
Java FX	Arquitectura C
Jboss EAP	Arquitectura A y B
Jboss Fuse	Web-Service
Jboss DataGrid	Arquitectura A
Oracle	Arquitectura A y B
Swift	Arquitectura D
Android	Arquitectura D

Tabla A1. Tecnologías, frameworks y software de desarrollo

2. Arquitectura de Cómputo y Comunicaciones

La infraestructura de almacenamiento, procesamiento y comunicaciones que da servicio a los sistemas de información electoral en un ambiente productivo, se encuentra alojada en el Centro de Datos Tlalpan del Instituto Nacional Electoral.

El diseño de arquitectura es flexible y se adapta a las necesidades específicas de cada sistema de información, de tal forma que es posible incrementar o disminuir la capacidad de la misma con base en su uso, de acuerdo con la capacidad establecida en el requerimiento por parte de las Unidades Responsables del Instituto para sistema, como son: cantidad de usuarios por tipo de operación (captura y/o consulta), necesidades de almacenamiento y periodos de operación crítica.

Adicionalmente, es importante destacar que para actividades previas a la puesta en operación de los sistemas -desarrollo, pruebas y capacitación- se cuenta con infraestructura específica, de características similares, en el Centro de Datos Acoxta, mismo que hasta la fecha funge como esquema de contingencia en caso de presentarse situaciones que impidan la operación del Centro de Datos Tlalpan.



Gráfica A1. Arquitectura de infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones

La tabla que se muestra a continuación describe los elementos generales de la infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones.

Componente	Implementación
Sistema Operativo (Servidores de aplicaciones y almacenamiento de archivos en red)	Linux
Sistema Operativo (Bases de datos)	Linux
Hipervisor para servidores de aplicaciones y almacenamiento de archivos	VMware
Hipervisor para bases de datos	Oracle Virtual Machine
Servidor de aplicaciones	Jboss Enterprise Application Platform
Software de Arquitectura Orientada a Servicios	Jboss Fuse
Autenticación de usuarios institucionales	LDAP
Software de grid de datos	Jboss Data Grid
Software de sistema de archivos	Gluster FS / NFS
Servidores de procesamiento	Servidores Blade: Memoria RAM de 512 GB de 2 procesadores y 24 núcleos cada uno. Servidores de rack: Memoria RAM de 128 GB de 2 procesadores y 24 núcleos cada uno.
Equipos de almacenamiento	Tipo SAN
Balancedores de carga	Equipos físicos
Firewall	Equipos físicos
Capacidad de crecimiento vertical	Es posible incrementar recursos en tiempo real (procesadores y memoria), esto es, sin detener la operación de los sistemas.
Redundancia en procesamiento	Todos los servicios se ofrecen con un esquema de redundancia en los servidores físicos, lo que permite operación tolerante a fallos.
Redundancia en equipos de comunicaciones	Todos los elementos de comunicaciones operan con redundancia, es decir, tienen alta tolerancia a fallos (Switches, balanceadores, entre otros).
Redundancia en equipos de seguridad	Todos los elementos de seguridad operan con redundancia, es decir, tienen alta tolerancia a fallos (Firewall)

Tabla A2. Características de la infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones

Sistema – Ubicación de Casillas

Datos generales

Nombre:	Ubicación de Casillas
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC

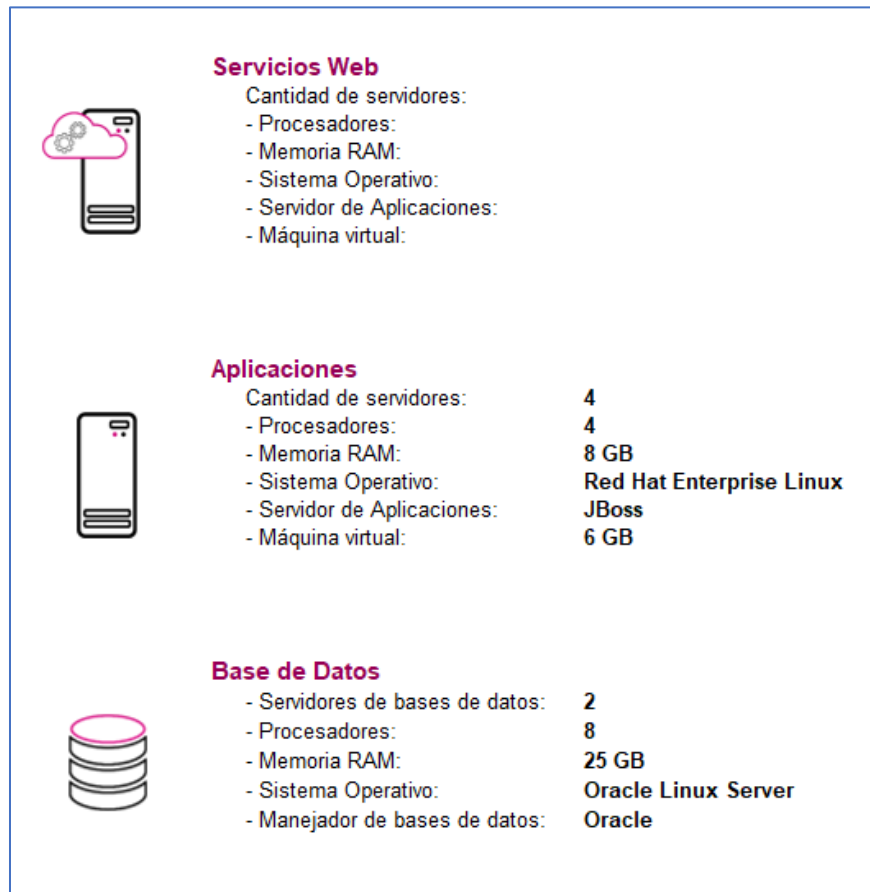


Imagen A1. Ubicación de Casillas (SUC), Infraestructura de TIC

Sistema – Generación de Bases de Datos

Datos generales

Nombre:	Sistema de Generación de Bases de Datos
Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), B (Servicios Web) y e2 (Procesamiento de archivos de texto en base de datos).

Infraestructura de TIC

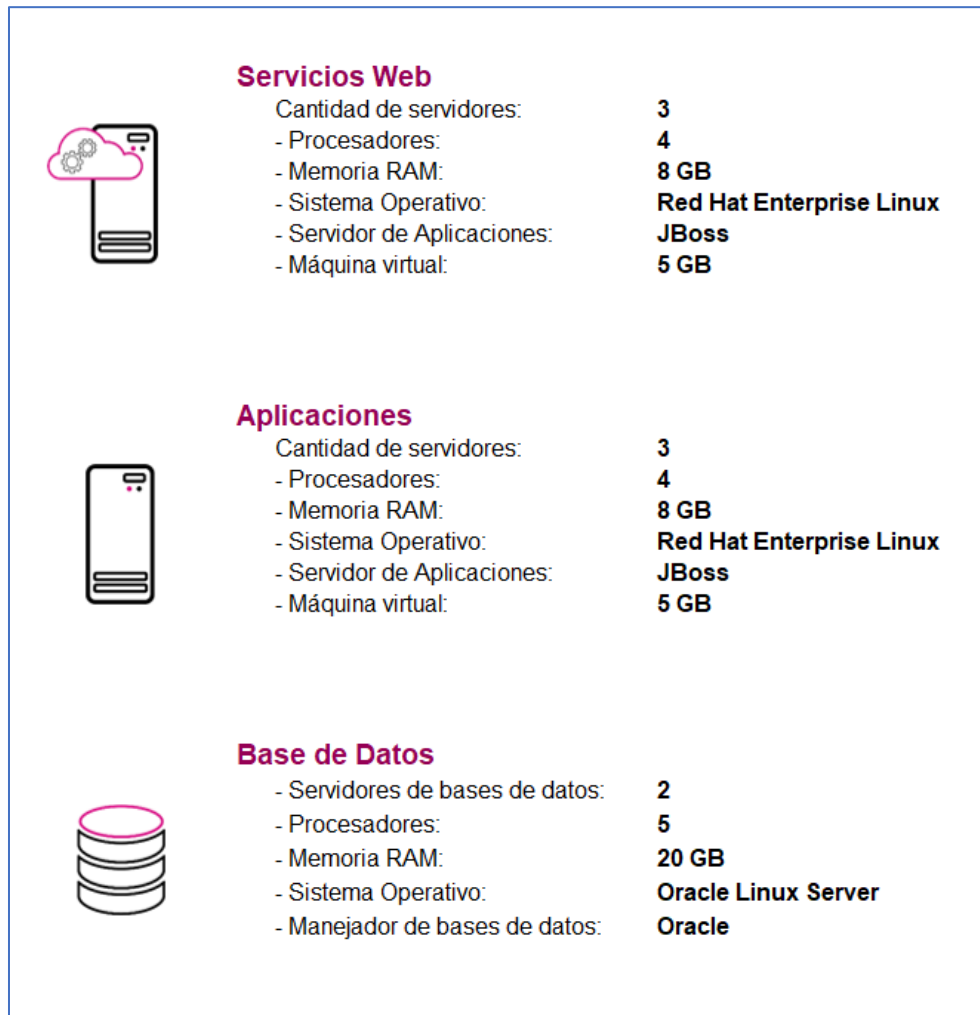


Imagen A2. Sistema de Generación de Bases de Datos, Infraestructura de TIC

Sistema – Sesiones de Consejo

Datos generales

Nombre:	Sesiones de Consejo
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
Arquitectura de software:	Arquitectura A (Aplicación web), Arquitectura B (WebServices) y e3 (Reportes a Vistas Materializadas).

Infraestructura de TIC

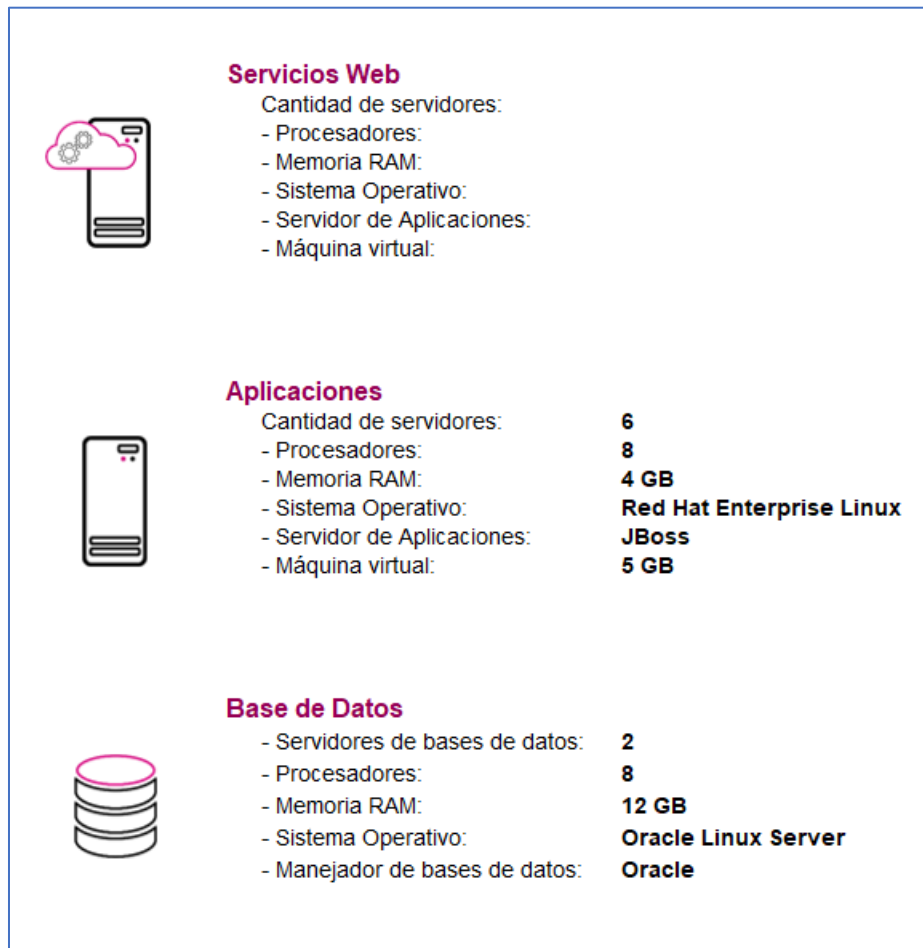


Imagen A3. Sesiones de Consejo, Infraestructura de TIC

Anexo – Versiones de los Sistemas en operación

Para el desarrollo de los sistemas en INE los planes de trabajo establecen periodos de entrega de funcionalidades, estos periodos son llamados **Sprint**, su definición es la siguiente:

Sprint¹: Es la cantidad de tiempo establecida que el equipo tiene para completar las funcionalidades seleccionadas. Los Sprint son generalmente de una a cuatro semanas de duración, y esa duración se mantiene durante toda la vida del proyecto para establecer una cadencia de entrega de valor.

¹Sliger, M. (2011). *Agile project management with Scrum. Paper presented at PMI® Global Congress 2011—North America, Dallas, TX. Newtown Square, PA: Project Management Institute.*

Sistema – Apoyo Ciudadano

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
---------------------	---

Sin actualizaciones pendientes

Sistema – Ubicación de Mesas Directivas de Casillas

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sin actualizaciones pendientes

Sistema – Generación de Base de Datos

Unidad Responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Informática (UTSI)
---------------------	---

Sprint 1

- Solucionar Problema para editar en la nueva versión

Sprint 2

- Solucionar Problema para el acceso del sistema de Representantes
- Solucionar Problema para la acción de validar consultas con gran cantidad de registros

Sprint 3

- Solucionar Problema para editar en la versión de Operación
- Solucionar Problema en el ingreso del rol de captura para los sistemas que registran cortes

Sprint 4

- Estructura del Portal público
- Adecuación para reestructura de carpetas y exportar cortes en formato de CSV y JSON

Sprint 5

- Descarga de cortes públicos
- Creación de cortes por Rol Captura - Reingeniería módulo menú

Sprint 6

- Creación de cortes por Rol Captura - Reingeniería módulo Sistema- Corte
- Consulta de información al sistema de Generación de Base de Datos

Sprint 7

- Creación de cortes por Rol Consulta - Reingeniería módulo Históricos - Procesos

Sprint 8

- Agregar bitácoras en módulos administrativos

Sprint 9

- Incapacidad

Sprint 10

- Apoyo al sistema de Cuestionarios 4.0
- Agregar bitácoras en módulos de Captura y Consulta

Sprint 11

- Apoyo al Sistema de Gestión 3.1
- Agregar bitácoras en módulos de Captura y Consulta (continuación)

Sprint 12

- Adecuar la salida de cortes para uso en tableros

Sprint 13

- Adecuar generación de cortes por hallazgos de área usuaria
- Ajustar migración de datos

Sistema – Sesiones de Consejo

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sin actualizaciones pendientes

Anexo – Versiones de los Sistemas en preparación

Sistema – Mecanismos de Recolección

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- Adecuar etiquetas de proceso en el sistema, cargas iniciales

Sprint 2

- Modificación de formatos y recibos

Diciembre 2021

Sistema – Reclutamiento y Seguimiento a Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Requerimiento de Infraestructura
- Adecuación para la operación
- Liberación y Entrega del Sprint 1

Sistema – Sustitución de Capacitador o Capacitadora Asistente Electoral de Revocación de Mandato

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Plan de trabajo por definir

Sistema – Distribución de la Documentación y Materiales

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- Creación de hoja de estilos genéricos.
- Aplicación de estilos genéricos a módulos: Orden prod. Doc, Orden prod. Mat, Avance prod. Doc, Avance prod. Mat, Salida taller docs, Salida taller mats, Salida de paquetes, Entrada de paquetes, Apertura y cierre de bod., Recep. Docs y mat en bod. Dist
- Aplicación de estilos genéricos a módulos: Reg. Personal, Reg. Artículos elect., Reg. Proveedores, Clausura de casillas, Criterios dist., Envío de paquetes, Reportes y Recibos.
- Aplicación de estilos genéricos a módulos: Reclasificación, Reg recep bodega de taller, Recep bodega de útiles y otros, Reg envío a bod. Dist, Identificación de vehículos.

Sprint 2

- Parametrización configuración de sistema
- Parametrización procesos automatizados
- Mejora al proceso automático de consumo de datos de esquemas externos

Sprint 3

- Mejoras a los módulos: Registro de proveedores, Avance prod. Docs., Avance prod. Mats.,
- Mejoras a los módulos: Envío de paquetes electorales, Recibo de entrega de artículos al PMDC, Reporte de envío a paquetes electorales a nivel OC, JL, JD; Identificación de vehículos

Sistema – Registro para Votar desde el Extranjero

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE)
---------------------	---

Sprint 1

- [P1] - Integración de Google Analytics al portal del Ciudadano
- [P2] - Integración del número de intento de llamadas a los comentarios de INETEL en el registro de solicitud
- [P3] - SWP - Modificación del método de Actualiza Estatus para el cambio en el número de teléfono
- [P4] - Integración de nuevos campos y leyendas al registro y modificación del registro
- [P5] - Modificación en la captura del número de teléfono en el registro y modificación del ciudadano

Sprint 2

- [P6] - Modificación en la captura del número de teléfono en el registro del ciudadano por parte de INETEL
- [P7] - Actualización del documento de notificación de solicitud
- [P8] - SWP - Creación del método de solicitudes modificadas
- [P9] - Actualización a la carga de ciudadanos por parte de CECYRD
- [P10] - SWP - Envío de correo electrónico al actualizar el estatus de solicitud
- [P11] - Modificación en la asignación de ciudadano para el registro de INETEL

Sprint 3

- [P12] - Modificación en la captura del número de teléfono en el módulo de inconsistencia de INETEL
- [P13] - Modificación a SRVE Ciudadano para la integración de inconsistencias en la Credencial para Votar
- [P14] - SWP - Modificación para integración de inconsistencias en la Credencial para Votar
- [P15] - Modificación al módulo de activación de la CPVE

Sprint 4

- [P16] - Integración del número de intentos de llamada a los comentarios de INETEL en inconsistencia de la solicitud
- [P17] - Actualización de reportes de manifiesto de voto y creación de reporte de pendientes por trabajar para INETEL
- [P18] - Histórico del seguimiento de solicitud del ciudadano

Sprint 5

- [P19] - Reportes de inconsistencias para INETEL
- [P20] - Módulo de verificación de medios de contacto desde el portal del ciudadano
- [P21] - Reporte sobre el avance de registro (Quincenal)

Sprint 6

- [P22] - SWN - Integración del Office 365 en el envío de correo referente al SIVEI
- [P23] - Protección por navegación por URL

- [P24] - SWN - Creación del servicio web para la bitácora de movimientos en la nube

Sprint 7

- [P25] - Modificación en la notificación de improcedencia y no incluido a la LNERE
- [P26] - SWP - Creación del método de consulta de documentos en específico
- [P27] - SWN - Actualización de medios de contacto en la nube

Sprint 8

- [P28] - Actualización de vistas de inicio de registro, folio y seguimiento de solicitud para RM y CP
- [P29] - Modificación a los documentos PDF para RM y CP (Registro de solicitud, Inconsistencia, Procedencia, Improcedencia y No incluido a la LNERE)
- [P30] - Integración de preguntas para RM y CP en el registro de solicitud del portal del ciudadano
- [P31] - SWP- Integración de campos nuevos en la respuesta de solicitud para RM y CP del portal del ciudadano
- [P32] - Parametrización de fechas para apertura y cierre de módulos para RM y CP del portal del Ciudadano

Sistema – Observadoras y Observadores de la Revocación de Mandato

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- 5.Construcción de los Componentes de la Solución Tecnológica
- 5.1 Ajustes de Etiqueta portal y login y home del sistema
- 5.2 Registro de solicitudes junta, estatus de solicitudes, validación de solicitudes, cursos presenciales, asistencia y ajuste a los reportes correspondientes a estos.
- Verificación y Validación de los Componentes del sprint 5
- 5.3 Adecuaciones a la convocatoria, acciones de difusión y los reportes correspondientes a cada módulo.
- 5.4 Adecuaciones a la acreditación de solicitudes, documentos de acreditación, informes y los reportes correspondientes a estos módulos

Sistema – Primera Insaculación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 1

- Requerimiento de Infraestructura
- Adecuación para la operación
- Liberación y Entrega del Sprint 1

Sistema – Primera Etapa de Capacitación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Sprint 2

- Adecuaciones a los módulos y web services

Sistema – Representantes de Revocación de Mandato

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- 1. Ajustes de etiquetas en el Sistema y Validador
- 2. Analisis y ajustes de Cruces y validación de manifiesto

Sprint 4

- 4.1 Adecuación en etiquetas, periodo de operación, proceso electoral y fechas importantes del sistema.
- 4.2 Adecuación de plantillas y validador.

Sprint 5

- 5.1 Adecuación de módulos "Registro individual" y Sustitución individual" y reportes de VMRE.
- 5.2 Adecuación de módulos "Registro masivo(txt)" y Sustitución masiva(txt)".

Sprint 6

- 6.1 Adecuación al cálculo de máximo de representantes.
- 6.2 Adecuación a los módulos de "Descargar documentos de acreditación" y "Documentos de acreditación".

Sprint 7

- 7.1 Adecuación al módulo de "Control de asistencia de representantes" y Reporte "Asistencia de representantes acreditados"(OC, JL, JD).
- 7.2 Adecuación al módulo de "Casilla sin presencia" y Reporte "Asistencia de representantes ante mesas directivas de casilla con base en las firmas asentadas".

Sistema – Aplicación Móvil de Capacitación a Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Plan de trabajo por definir

Sistema – Segunda Insaculación

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Plan de trabajo por definir

Sistema – Seguimiento a la Integración de Mesas Directivas de Casilla

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Plan de trabajo por definir

Sistema – Sustitución de Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)
---------------------	--

Plan de trabajo por definir

Sistema – Aplicación Móvil de Seguimiento a Paquetes

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- Adecuar etiquetas de proceso en el sistema, cargas iniciales

Sistema – Voto Electrónico por Internet para las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero (SIVEI)

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Plan de trabajo por definir

Sistema – Información de la Revocación de Mandato

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Sprint 1

- 1.1 Configuración de Base de Datos
- 1.2 Home: Actualización de etiquetas e Id
- 1.3 Generación automática de spool con librería QUARTz

Sprint 2

- 2.1 Instalación de Casillas e Incidentes: Actualización de etiquetas, combos y validaciones
- 2.2 Segundo Reporte: Actualización de etiquetas, combos y validaciones
- 2.3 Análisis, diseño y construcción de consultas de reporte 1, 4 y 5

Sprint 3

- 3.1 Análisis, diseño y construcción de consultas de reporte 9 Incidentes presentados en las casillas
- 3.2 Análisis, Diseño y construcción de consultas de Gráficas Primer y Segundo Reporte
- 3.3 Reportes Primer Reporte y segundo reporte (1, 4 y 5): Actualización de etiquetas, cálculos y columnas
- 3.4 Reportes Incidentes: Actualización de etiquetas, cálculos y columnas
- 3.5 Ajuste de mensajes, etiquetas y combos en Instalación de casillas en la app móvil

Sprint 4

- 4.1 Análisis, diseño y construcción de consultas de reporte 2, 3, 6, 7 y 8
- 4.2 Actualización de etiquetas, ajuste de columnas Graficas Primer y Segundo Reporte
- 4.4 Tableros: Actualización de etiquetas y rendimiento de consultas
- 4.5 Ajuste de mensajes, etiquetas y combos en Segundo Reporte e Incidentes en la app móvil

Sprint 5

- 5.1 Generación de consultas para los mapas y spools
- 5.2 Actualización de etiquetas, ajuste de columnas y roles en de reporte 2, 3, 6, 7 y 8
- 5.4 Actualización de roles e implementación de consultas de reportes estáticos
- 5.5 Ajuste de mensajes, etiquetas y combos en Preguntas frecuentes y etiquetas de Encuesta en la app móvil

Sprint 6

- 6.1 Generación de scripts SGBD
- 6.2 Actualización de etiquetas, ajuste de columnas y roles en Mapas
- 6.3 Actualización de etiquetas y consultas de Spool

Sistema – Conteo Rápido para la Revocación de Mandato

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Plan de trabajo por definir

Sistema – Cómputos

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Plan de trabajo por definir

Sistema – Cómputos Web

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Plan de trabajo por definir

Sistema – Cómputos Tribunal

Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE)
---------------------	--

Plan de trabajo por definir