

Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional
Décima Sesión Extraordinaria
21 de octubre de 2021
Punto del orden del día: 5
Versión: 1

PRESENTACIÓN Y, EN SU CASO, AUTORIZACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE ACUERDO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL POR EL QUE SE APRUEBA LA INCORPORACIÓN DE UNA META COLECTIVA PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL DEL SISTEMA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, CORRESPONDIENTES AL PERIODO SEPTIEMBRE 2021 A AGOSTO 2022¹.

G L O S A R I O

Comisión del Servicio	Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional
Consejo General	Consejo General del Instituto Nacional Electoral
Constitución	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
DERFE	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
DESPEN	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional
Estatuto	Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa, aprobado mediante Acuerdo INE/CG162/2020.
INE/Instituto	Instituto Nacional Electoral
INEGI	Instituto Nacional de Estadística y Geografía

¹ *Este documento contiene información clasificada como reservada de conformidad con los artículos 113, fracción VIII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y artículo 110 fracción VIII de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.*

Junta	Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral
Ley	Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales
Lineamientos	Lineamientos para la Evaluación del Desempeño de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del Sistema del Instituto Nacional Electoral, aprobados por la Junta mediante Acuerdo INE/JGE98/2020 de fecha 24 de agosto de 2020.
Personal del Servicio	Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional, que ingresaron y obtuvieron su nombramiento en una plaza presupuestal y se desempeñan de manera exclusiva en un cargo o puesto del Servicio en los términos previstos por el Estatuto.
Reglamento Interior	Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral
Servicio	Servicio Profesional Electoral Nacional
SIISPEN	Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral Nacional

A N T E C E D E N T E S

- I. **Reforma al Estatuto 2020.** El ocho de julio de dos mil veinte, el Consejo General, mediante el Acuerdo INE/CG162/2020, aprobó la reforma al Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23 de julio de 2020, entrando en vigor al día hábil siguiente de su publicación.

- II. **Aprobación de los Lineamientos para la evaluación del desempeño del personal del Servicio del sistema del Instituto.** El 24 de agosto de 2020, la Junta aprobó mediante el Acuerdo identificado con el numeral INE/JGE98/2020, los *Lineamientos para la Evaluación del Desempeño de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del Sistema del Instituto Nacional Electoral.*

- III. Aprobación de metas para la evaluación del desempeño del personal del Servicio del sistema del Instituto, correspondientes al periodo septiembre 2021 a agosto 2022.** El 25 de agosto de 2021, la Junta aprobó mediante Acuerdo INE/JGE166/2021, un primer bloque de metas para la evaluación del desempeño del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral, correspondientes al periodo septiembre 2021 a agosto 2022. El 29 de septiembre, mediante Acuerdo INE/JGE191/2021, aprobó un segundo bloque de metas adicionales.

C O N S I D E R A N D O S

1. Competencia.

Esta Junta es competente para aprobar una meta colectiva para la evaluación del desempeño del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral, correspondientes al periodo septiembre 2021 a agosto 2022, a solicitud de la DERFE, conforme lo dispuesto por los artículos 41, párrafo tercero, Base V, apartado A, párrafos primero y segundo; apartado D de la Constitución; 29; 30, numerales 1, 2 y 3; 34, numeral 1, inciso c); 47; 48, numeral 1, incisos b) y o); 49; 201, numerales 1 y 3; 202, numerales 1 y 2 de la Ley; 24, fracción II y XII y 271, párrafo segundo, del Estatuto; 4, numeral 1, fracción II, apartado A, inciso a); 39, numerales 1 y 2; 40, numeral 1, incisos b), d) y o) del Reglamento Interior; 3, numerales 1 y 2 del Reglamento de Sesiones de la Junta; y 6, incisos c), e) y f) de los Lineamientos.

2. Marco normativo

Función estatal y naturaleza jurídica del Instituto. El INE es un organismo público autónomo dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, autoridad en la materia electoral, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño; en cuya integración participan el Poder Legislativo de la Unión, los partidos políticos nacionales y los ciudadanos, en los términos que ordene la Ley. En el ejercicio de esta función estatal, la certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad y paridad serán principios rectores, y se realizarán con perspectiva de género de conformidad con los artículos 41, párrafo tercero, Base V, apartado A, párrafo primero de la Constitución; 30, numeral 2 y 31, numeral 1 de la Ley.

Naturaleza jurídica del Servicio. El artículo 41, párrafo tercero, Base V, apartado D, de la Constitución, en concordancia con los diversos 30, numeral 3, 202,

numerales 1 y 2 de la Ley; 5, 168, 169, 170, 171 y 174 del Estatuto, refiere que el Servicio comprende la selección, ingreso, capacitación, profesionalización, promoción, evaluación, cambios de adscripción y rotación, permanencia y disciplina, así como por el sistema de ascenso de las y los servidores públicos de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto y de los OPLE de las entidades federativas en materia electoral, tiene por objeto reclutar y formar funcionarios que tengan las habilidades y competencias para cumplir con los fines y atribuciones del Instituto, conforme a los principios rectores y generales establecidos en el artículo 7 del Estatuto; fomentar entre sus miembros la lealtad e identidad con el Instituto; impulsar la Carrera del personal del Servicio, a través de los diferentes mecanismos, entre ellos, el de evaluación, así como la participación y cooperación con mecanismos del Servicio y en actividades relevantes para el Instituto, con una visión de largo plazo apegada a la planeación y objetivos institucionales, para el fomento, respeto, protección y garantía de los derechos político-electorales de la ciudadanía, así como a promover que el personal del Servicio se conduzca conforme a los principios señalados en el Estatuto, a la vez que concede al Instituto la organización y funcionamiento de este Servicio y la aplicación de los mecanismos a los que se refieren dichos artículos, integrado por una función ejecutiva y por una función técnica y regulan el funcionamiento del Servicio del sistema del Instituto, en apego a los principios rectores de la función electoral, para lo cual las direcciones ejecutivas y unidades técnicas, así como los órganos desconcentrados del Instituto, deberán proporcionar a la DESPEN la información y los apoyos necesarios para la organización, funcionamiento y desarrollo del Servicio.

Disposiciones normativas en materia del diseño de metas para la evaluación del desempeño del personal del Servicio. El artículo 270, párrafo primero del Estatuto concibe a la evaluación del desempeño como el instrumento mediante el cual se valora, cualitativa y cuantitativamente, en qué medida las y los miembros del Servicio ponen en práctica los conocimientos y competencias inherentes a su cargo o puesto en el cumplimiento de sus funciones, con el objetivo de generar elementos objetivos para la valoración del ejercicio de sus funciones, la definición de estrategias de fortalecimiento del Servicio, así como para nutrir el ejercicio de la planeación institucional.

En este sentido, el artículo 271 del Estatuto establece que la DESPEN, junto con los órganos ejecutivos y técnicos, bajo la coordinación de la Secretaría Ejecutiva, llevará a cabo las actividades de planeación, seguimiento y aplicación de la evaluación del desempeño, con el fin de orientarla a los planes institucionales y privilegiando el uso de los sistemas de información institucionales. Dicha evaluación incluirá la verificación del cumplimiento de metas individuales y, en su caso, colectivas, con indicadores de actividades y/o resultados, así como la valoración de

las competencias inherentes a las funciones del cargo o puesto y de los principios institucionales. La Junta, previo conocimiento de la Comisión del Servicio, deberá aprobar las metas para su entrada en vigor.

En concordancia con lo anterior, el artículo 2 de los Lineamientos concibe al diseño de metas como el proceso mediante el cual se establecen los resultados que se esperan del personal del Servicio en el desempeño de su cargo o puesto. La meta es la métrica del trabajo que realizan las personas evaluadas de manera individual o colectiva en cada unidad administrativa. Su diseño se desprende preponderantemente de la planeación institucional, de las funciones descritas en el Catálogo del Servicio, de la normativa aplicable y en su caso, de los indicadores de los sistemas de información institucional. Su propósito es medir el desempeño del personal evaluado sobre una actividad específica en un periodo de tiempo determinado, para efectos propios de un sistema de gestión de recursos humanos basado en el mérito y el rendimiento.

Los artículos 9, incisos b), c) y d), 11, inciso b), 12, 16, 17, 18, 19, 20 y 22 de los Lineamientos, regulan la operación y el diseño de las metas individuales y colectivas, en cuyo proceso les corresponderá a las y los titulares de las áreas normativas, atender las actividades relacionadas con el diseño de metas, partiendo desde su definición y asignación de metas colectivas conforme a la Guía para el diseño de metas; designar a las y los coordinadores y/o directores de área para que asistan a las reuniones de trabajo con la DESPEN para el diseño de metas; aprobar la propuesta de metas del área y exponerla ante la Comisión del Servicio en coordinación con la DESPEN.

La evaluación del desempeño considera el factor metas colectivas, el cual valorará el desempeño de un equipo de trabajo en el cumplimiento de metas colectivas cuyo resultado debe contribuir directamente con lo dispuesto en la planeación institucional.

Las áreas normativas deberán proponer metas colectivas obligatorias para las personas evaluadas en órganos desconcentrados que fungen como superior normativo, conforme a lo dispuesto en la Guía. Cada meta colectiva deberá aplicar al menos a tres personas evaluadas que obtendrán la misma calificación.

Las áreas normativas deberán diseñar metas mediante las cuales se pueda determinar la diferencia entre los distintos niveles de desempeño del personal del Servicio. Deberán privilegiar la utilización de los parámetros derivados de los resultados e indicadores de los sistemas de información institucional y de la planeación institucional. Adicionalmente, cada año el nivel esperado de las metas

deberá implicar resultados superiores a los alcanzados en el año anterior, a menos que se presente una justificación válida para que no sea así, o el nivel de diferenciación de la meta resulte satisfactorio a juicio de la DESPEN. De igual forma, una meta que en un periodo de evaluación previo haya obtenido un promedio de 10 en su calificación final, no podrá ser asignada para un nuevo periodo en los mismos términos, a menos que se presente una justificación válida. En el diseño de metas para cargos o puestos de órganos desconcentrados que refieran principalmente a trabajo de campo o en donde se identifiquen circunstancias que afectan el cumplimiento de las funciones de las personas evaluadas por su grado de complejidad en la operación, se deberán considerar los índices o factores de complejidad determinados por cada área normativa, según corresponda; y en caso de que el área normativa no incorpore dichos factores de complejidad, deberá justificarlo.

En razón de lo anterior, las áreas normativas deberán asegurar que el personal del Servicio cuente oportunamente con los lineamientos, guías y demás documentos que establezcan los criterios necesarios para el cumplimiento de las metas en su ámbito de competencia y proporcionar copia de los mismos a la DESPEN para el adecuado seguimiento del proceso de evaluación. Cuando éstos se entreguen al evaluado fuera del plazo establecido en la meta, se hará del conocimiento de la Comisión del Servicio. El periodo de ejecución de las metas iniciará a partir de la fecha en que sean aprobadas por la Junta, y se hagan del conocimiento del personal del Servicio o con posterioridad a ello, conforme lo determine el área normativa correspondiente.

El líder del equipo será responsable de coordinar las actividades para su cumplimiento y de designar un responsable de su seguimiento, en su caso; así como solicitar por escrito a la DESPEN dar de baja del equipo de trabajo a la persona evaluada que no le correspondió participar en una o más metas colectivas, en un plazo no mayor a 30 días hábiles antes de que concluya la meta.

Facultades de la Comisión del Servicio. El artículo 42, numerales 1, 2, 4 y 8 de la Ley, contempla la naturaleza jurídica, integración y dinámica de operación de dicho órgano colegiado. Para tal efecto señala que la Comisión del Servicio funcionará de manera permanente y se integrará exclusivamente por Consejeras y Consejeros Electorales designados por el Consejo General, quienes podrán participar hasta en cuatro ocasiones de las comisiones permanentes, por un periodo de tres años; la presidencia de tales comisiones será rotativa en forma anual entre sus integrantes. Todas las comisiones se integrarán con un mínimo de tres y un máximo de cinco Consejeros Electorales; podrán participar en ellas, con voz pero sin voto, los consejeros del Poder Legislativo, así como representantes de los

partidos políticos, salvo en las del Servicio Profesional Electoral Nacional, Quejas y Denuncias, y Fiscalización. En todos los asuntos que les encomienden, las comisiones deberán presentar un informe, dictamen o proyecto de resolución, según el caso, dentro del plazo que determine la Ley o los reglamentos y acuerdos del Consejo General.

Los artículos 23, fracciones I, XIII y XIV, 271, párrafo segundo del Estatuto; y 7, incisos b) d) y e) de los Lineamientos, regulan que corresponde a la Comisión del Servicio conocer, emitir observaciones, opinar y autorizar las propuestas de incorporación, modificación o eliminación de metas para la evaluación del desempeño del personal del Servicio antes de su presentación a la Junta; conocer lo procedente a propuesta de la DESPEN, cuando por caso fortuito, causa de fuerza mayor o circunstancia no prevista en los Lineamientos, se afecte el desarrollo normal de alguna de las etapas que conforman el proceso de evaluación del desempeño; así como las demás que le confieran la Constitución, la Ley, el Estatuto, el Reglamento Interior, los Lineamientos y el Consejo General.

Facultades de la DESPEN. Los artículos 57, párrafo 1, incisos b), d) y g); 201, párrafos 1 y 3; 202, párrafos 1, 2, 3, 4 y 5 de la Ley; 26, fracciones I, II, VI y X, 179, fracción I, 271 del Estatuto; 48, párrafo 1, incisos a), f) y l) del Reglamento Interior; y 8, incisos b), d), e), f), u) y v) de los Lineamientos, facultan a la DESPEN para asegurar el desempeño profesional de las actividades del Instituto y de los OPLE, regular la organización y funcionamiento del Servicio, a través de los diferentes mecanismos, entre ellos, el de evaluación, de conformidad con la Constitución, la Ley, el Estatuto, los acuerdos, los Lineamientos y las demás disposiciones que emitan el Consejo General y la Junta, y le corresponde cumplir y hacer cumplir las normas y procedimientos del Servicio.

Asimismo, se confiere a la DESPEN la facultad para llevar a cabo las actividades de planeación, seguimiento y aplicación de la evaluación del desempeño, con el fin de orientarla a los planes institucionales y privilegiando el uso de los sistemas de información institucionales, en colaboración con los órganos ejecutivos y técnicos, bajo la coordinación de la Secretaría Ejecutiva; la elaboración de los criterios metodológicos e instrumentos de apoyo que se requieran para el diseño y definición de metas; así como proponer a la Junta, las metas individuales y colectivas para la evaluación del desempeño del personal del Servicio.

Para ello, la DESPEN deberá verificar que las propuestas de metas, así como las solicitudes de incorporación, modificación o eliminación, cumplan con los criterios metodológicos, de equidad, certeza y objetividad establecidos en la Guía para el diseño de metas y en los Lineamientos; emitir el dictamen correspondiente y,

solicitar los ajustes pertinentes, previo a su presentación a la Comisión del Servicio para su autorización y aprobación de la Junta, en su caso; asegurar que el conjunto de metas corresponda a las prioridades institucionales y se evite la redundancia o duplicidad entre las mismas; así como asegurar que las metas guarden consistencia en todos sus elementos y, en su caso, aplicar los ajustes necesarios que no modifiquen el sentido de la meta, a efecto de dar certeza a las personas evaluadas y evaluadoras; proponer a la Junta lo procedente cuando por caso fortuito, causa de fuerza mayor o circunstancia no prevista en los Lineamientos se afecte el desarrollo normal de alguna de las etapas que conforman el proceso de evaluación del desempeño, previo conocimiento de las y los integrantes de la Comisión; y las demás que le confiere la Ley, el Estatuto y los Lineamientos.

3. Motivos que sustentan la determinación

- I. En estricto apego a lo dispuesto por los artículos 271 del Estatuto; 9, incisos b), c) y d) de los Lineamientos, el Ing. Rene Miranda Jaimes, Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores, mediante el oficio No. INE/DERFE/1295/2021, solicitó a la DESPEN la incorporación de una meta colectiva para la evaluación del desempeño del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral, mismas que se muestran en el cuadro 1.

Cuadro 1. Meta colectiva que la DERFE solicita incorporar

Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Nivel esperado	Indicador
Todo el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional de la Junta Local y Juntas Distritales Ejecutivas	Dar seguimiento a los trabajos de distritación en juntas locales y distritales entregando los tres escenarios de distritación federal y local (primero, segundo y definitivo federales y primer escenario local); orientar y recibir observaciones de partidos políticos con representación en CLV y OPLE al escenario inicial y segundo federal; instrumentar la Consulta Indígena; presentar primer escenario de distritación y recibir observaciones de grupos indígenas a primer escenario conforme el Proyecto de Distritación Nacional aprobado por el Consejo General.	100%	Porcentaje de escenarios de distritación local (1) y federal (3) trabajados con los partidos políticos en Comisión Local de Vigilancia y OPLE conforme a los criterios de distritación.

- II. El área normativa argumenta que, a partir de la Reforma Político Electoral del 2014, el INE tiene la atribución de actualizar y conformar la geografía electoral federal y local del país, por lo que, en apego al artículo 53 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, le corresponde definir la demarcación territorial de los 300 distritos electorales uninominales, y dicha

distribución resultará de dividir la población total del país entre los distritos señalados. La distribución de los distritos electorales uninominales entre las entidades federativas se hará teniendo en cuenta el último censo general de población publicado por el INEGI cada 10 años, garantizando en todo momento el principio democrático *“un ciudadano un voto”*.

Asimismo, con base en la jurisprudencia 37/2015, emitida por Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, que precisa que debe realizarse una consulta previa a comunidades indígenas, por autoridades administrativas electorales de cualquier orden de gobierno, cuando emitan actos susceptibles de afectar sus derechos, existe la necesidad de consultar a esos pueblos y comunidades sobre los agrupamientos al interior de los distritos electorales.

Con motivo del inicio formal de la preparación de las etapas que contempla el proyecto de distritación, se considera indispensable proponer una meta colectiva a partir de noviembre para el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional que participan en dicho proyecto, en los órganos delegaciones y subdelegaciones del Instituto Nacional Electoral y, de no iniciar en dicho periodo, podría afectar el desarrollo de algunas actividades a desarrollar, motivo por el cual no puede esperar al periodo previsto en los Lineamientos para la incorporación de metas.

Con base en lo anterior, y conforme al artículo 8, incisos b), d), e), f), u) y v) de los Lineamientos, la DESPEN verificó los criterios metodológicos, así como la equidad, certeza y objetividad de la solicitud para incorporar una meta y el 6 de octubre de 2021 la DESPEN se reunió con funcionarios de la DERFE responsables de su diseño para revisarla y ajustarla metodológicamente conforme a la Guía para el diseño de metas y los Lineamientos, realizando las siguientes acciones para asegurar su consistencia metodológica:

- Comprobó que la meta correspondiera a las funciones de los cargos o puestos a los que está asignada.
- Verificó que la meta estuviera alineada a la planeación o normativa institucional, a los indicadores derivados de los sistemas de información institucional y a los temas prioritarios aprobados por los titulares de las áreas normativas.
- Verificó que la meta se orientara a resultados y brindara elementos para diferenciar el desempeño.

- Verificó que no se duplicara con las metas aprobadas.
 - Comprobó que la meta colectiva aplicara cuando menos a tres personas.
- III.** Una vez analizadas las circunstancias excepcionales para cumplir con el proyecto de distritación y la propuesta de meta, que hacen necesaria su presentación en un periodo distinto al previsto en el artículo 26 de los Lineamientos, se considera procedente por ser consistente metodológicamente y atender a las necesidades institucionales.
- IV.** En razón de lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 23, fracción I; 24, fracción II; y 26, fracciones I y II del Estatuto y 6, inciso c) y e); 7, inciso b) y d); y 8, incisos d), e), f) y u) de los Lineamientos, la DESPEN integró una meta colectiva, misma que como Anexo Único, forma parte integrante del presente proyecto de acuerdo.
- V.** En sesión extraordinaria celebrada el 21 de octubre de 2021, la Comisión del Servicio conoció el contenido y efectos del presente acuerdo, **emitió** observaciones y, por votación **unánime** autorizó presentarlo a la Junta para su discusión y, en su caso, aprobación.

En razón de los antecedentes, fundamentos y considerandos expresados, esta Junta, en ejercicio de sus facultades, emite el siguiente:

A C U E R D O

Primero. Se aprueba incorporar una meta colectiva para la evaluación del desempeño del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto, correspondiente al periodo septiembre 2021 a agosto 2022, en términos del Anexo Único, que forma parte integrante del presente acuerdo.

Segundo. Se instruye a la DESPEN a difundir al personal del Servicio, la meta para la evaluación del desempeño, correspondiente al periodo septiembre 2021 a agosto 2022, conforme al resolutivo Primero del presente acuerdo.

Tercero. Publíquese el presente acuerdo en la Gaceta Electoral y en el portal de internet del Instituto Nacional Electoral.

Anexo Único. Incorporación de una meta colectiva para la evaluación del desempeño del personal del Servicio del sistema del Instituto Nacional Electoral, correspondientes al periodo septiembre 2021 a agosto 2022.

Órganos desconcentrados

Meta colectiva para la evaluación del desempeño del personal del Servicio del sistema del Instituto Nacional Electoral del periodo septiembre 2021 a agosto 2022 incorporada a petición de DERFE.

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Todo el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional de juntas locales y distritales ejecutivas		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	JLE y JDE	Área normativa que propone la meta	DERFE
	Puesto que evalúa la meta	Director Ejecutivo / Directora Ejecutiva del Registro Federal de Electores	Líder de equipo	Vocalía Ejecutiva de Junta Local Ejecutiva
	Número de la meta	DERFE-108		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/11/2021	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/08/2022
Tema prioritario		Actualización del Marco Geográfico Electoral: Distritación, Reseccionamiento, Atención a problemas de límites, actualización cartográfica		
Objetivo		Dar seguimiento a los trabajos de distritación en juntas locales y distritales entregando los tres escenarios de distritación federal y local (primero, segundo y definitivo federales y primer escenario local); orientar y recibir observaciones de partidos políticos con representación en CLV y OPLE al escenario inicial y segundo federal; instrumentar la Consulta Indígena; presentar primer escenario de distritación y recibir observaciones de grupos indígenas al primer escenario conforme el Proyecto de Distritación Nacional aprobado por el Consejo General.		
Fórmula de cálculo		$(\text{número de escenarios de distritación local y federal trabajados con los partidos políticos en Comisión Local de Vigilancia y OPLE conforme a los criterios de distritación} / 4 \text{ escenarios programados}) * 100$		
Línea base		4 escenarios de distritación entregados		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Porcentaje de escenarios de distritación local (1) y federal (3) trabajados con los partidos políticos en Comisión Local de Vigilancia y OPLE conforme a los criterios de distritación.		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumplió con todos los criterios de eficiencia.		
	Nivel medio	No se cumplió con uno de los criterios de eficiencia.		
	Nivel bajo	No cumplieron dos o más de los criterios de eficiencia		

<p>Criterios de Eficiencia</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lograr una participación del 90% de los representantes de los partidos políticos ante la CLV en una sesión de introducción de los trabajos de distritación. 2. Tener actualizado el directorio de autoridades indígenas y/o instituciones representativas a más tardar 15 días naturales antes de la reunión informativa en la sede definida por la junta local. 3. Entregar el primer escenario de distritación federal y local a la CLV y el OPLE, en un plazo no mayor a 24 horas a partir de la generación del escenario, así mismo entregar el primer escenario y el cuestionario de la Consulta Indígena a los representantes indígenas y afromexicanos en un plazo no mayor a 5 días naturales. 4. Lograr un 90% de participación de los partidos políticos de CLV y OPLES en la capacitación y en las reuniones de trabajo, así como en la reunión de presentación de argumentos del primer escenario de distritación en la DERFE. 5. Lograr un 90% de participación de los partidos políticos de CLV y OPLES en la capacitación y en las reuniones de trabajo, así como en la reunión de presentación de argumentos del segundo escenario de distritación en la DERFE. 6. En un plazo de 5 días naturales, subir al repositorio de la consulta: Las listas de invitados y asistentes a la reunión informativa, el acta, la relatoría, las fotos y la videograbación. 7. En un plazo de 5 días naturales, subir al repositorio de la consulta: Las listas de invitados y asistentes a la reunión consultiva, el acta con los formatos de consulta, la relatoría, las fotos y la videograbación. 8. Entregar a la DERFE el informe del ejercicio presupuestal con su comprobación 15 días naturales posteriores a la entrega de dictámenes a las autoridades indígenas y afromexicanas.
<p>Soporte Documental</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicado a los presidentes de las comisiones para convocar a la capacitación a las representaciones partidistas de los OPLES y participantes asignados, en el ámbito de su competencia. 2. Acuses de recibo del primer escenario, segundo escenario y escenario definitivo tanto de CLV como del OPLE. 3. Materiales y documentos de difusión de los trabajos de distritación y consulta buscando promover la participación de hombres y mujeres 4. Directorio actualizado de autoridades e instituciones representativas 5. Invitaciones a las autoridades indígenas a las reuniones informativas y consultivas y sus acuses de recepción 6. Listas de asistencia 7. Resumen del Protocolo para la Consulta previa, libre e informada a los Pueblos y comunidades indígenas y afromexicanas en materia de distritación electoral en español y en lenguas indígenas 8. Mapas con la ubicación por municipio y localidad de los pueblos y comunidades indígenas y afromexicanas de la entidad por lengua predominante con su guía descriptiva 9. Calendario de actividades de la Consulta en la entidad 10. Marco normativo de la distritación 11. Lista de intérpretes y/o traductores en lenguas indígenas a fin de que los participantes puedan comprender y hacerse comprender de acuerdo con su cultura 12. Fotografías y video de las reuniones 13. Acuses de entrega del primer escenario y cuestionario de la consulta a las autoridades Indígenas 14. Acuses de recepción de opiniones y propuestas entregadas posteriormente a las reuniones consultivas 15. Informe de ejercicio presupuestal
<p>Observaciones</p>	