

**INE/JGE178/2021**

**ACUERDO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL POR EL QUE SE APRUEBA A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA LA MODIFICACIÓN DE LOS PROYECTOS ESPECÍFICOS D150410 “FORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES” Y D150810 “CONSULTA INFANTIL Y JUVENIL”, MISMOS QUE FORMAN PARTE DE LA CARTERA INSTITUCIONAL DE PROYECTOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2021**

### **G L O S A R I O**

<b>CIP</b>	Cartera Institucional de Proyectos
<b>Consejo General</b>	Consejo General del Instituto Nacional Electoral
<b>DEA</b>	Dirección Ejecutiva de Administración
<b>DECEYEC</b>	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
<b>DOF</b>	Diario Oficial de la Federación
<b>DRF</b>	Dirección de Recursos Financieros
<b>INE/Instituto</b>	Instituto Nacional Electoral
<b>JGE</b>	Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral
<b>LGIFE</b>	Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales
<b>Lineamientos</b>	Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos
<b>Manual</b>	Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Financieros del Instituto Nacional Electoral
<b>RIINE</b>	Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral
<b>UR</b>	Unidad Responsable

## **ANTECEDENTES**

- I. El 21 de diciembre de 2016, en sesión extraordinaria, el Consejo General mediante Acuerdo INE/CG870/2016 aprobó el Plan Estratégico del INE 2016-2026 a propuesta de la JGE.
- II. El 11 de marzo de 2020, la Organización Mundial de la Salud declaró como pandemia el brote originado por el virus SARS-COV-2 que da origen a la enfermedad de COVID-19 en el mundo, por la cantidad de casos de contagio y de países involucrados.
- III. El 13 de marzo de 2020, el Secretario Ejecutivo de este Instituto, mediante comunicado oficial dio a conocer la implementación de diversas medidas de prevención, información y orientación a fin de mitigar el riesgo de contagio entre personal del Instituto.
- IV. El 17 de marzo de 2020, en sesión extraordinaria la JGE, mediante Acuerdo INE/JGE34/2020, determinó las medidas preventivas y de actuación, con motivo de la pandemia por la COVID-19.
- V. El 22 de marzo de 2020, el INE informó que en atención a las medidas sugeridas por los principales organismos internacionales de salud, las autoridades sanitarias del país y diversos gobiernos de los estados, para prevenir, controlar y reducir el contagio del virus SARS-COV-2 causante de la enfermedad COVID-19, a partir del 23 de marzo quedarían suspendidas las actividades en los 858 Módulos de Atención Ciudadana; determinación adoptada para proteger la salud de miles de ciudadanas y ciudadanos que diariamente acuden a éstos a realizar diversos trámites y del personal del Instituto que labora en los mismos.
- VI. El 23 de marzo de 2020, se publicó en la edición vespertina del DOF, el acuerdo mediante el cual el Consejo de Salubridad General reconoce la epidemia por el virus SARS-COV-2 causante de la enfermedad COVID-19 en México, como una enfermedad grave de atención prioritaria, así como se establecen las actividades de preparación y respuesta ante dicha epidemia.

- VII.** El 24 de marzo de 2020, se publicó en el DOF el acuerdo por el que se establecen las medidas preventivas que se deberán implementar para la mitigación y control de los riesgos para la salud que implica la propagación del virus SARS-COV-2 causante de la enfermedad COVID-19.
  
- VIII.** El 27 de marzo de 2020, en sesión extraordinaria del Consejo General, mediante Acuerdo INE/CG82/2020, se determinó como medida extraordinaria la suspensión de plazos inherentes a las actividades de la función electoral, con motivo de la contingencia sanitaria derivada de la pandemia de la enfermedad COVID-19.
  
- IX.** El 30 de marzo de 2020, el Consejo de Salubridad General publicó en el DOF el acuerdo por el que se declara como emergencia sanitaria por causa de fuerza mayor, a la epidemia por la enfermedad COVID-19, el cual señala que la Secretaría de Salud determinará todas las acciones que resulten necesarias para atender dicha emergencia sanitaria.
  
- X.** El 31 de marzo de 2020, se publicó en el DOF el acuerdo por el que se estableció, como acción extraordinaria para atender la emergencia sanitaria generada por la COVID-19, que los sectores público, social y privado deberían implementar las medidas señaladas en el artículo primero del decreto.
  
- XI.** El 16 de abril de 2020, en sesión extraordinaria de la JGE, mediante Acuerdo INE/JGE45/2020 se modificó el diverso INE/JGE34/2020, por el que se determinaron medidas preventivas y de actuación, con motivo de la pandemia de la COVID-19, a efecto de ampliar la suspensión de plazos procesales en la tramitación y sustanciación de los procedimientos administrativos competencia de los diversos órganos del Instituto, así como cualquier plazo de carácter administrativo, hasta que la propia JGE acordara su reanudación, con base en la información sobre las condiciones sanitarias relacionadas con la pandemia de la enfermedad COVID-19, debiendo continuar vigentes de igual manera el resto de las determinaciones contenidas en el Acuerdo de referencia.

- XII.** El 14 de mayo de 2020 se publicó en el DOF el acuerdo mediante el cual la Secretaría de Salud estableció una estrategia para la reapertura de las actividades sociales, educativas y económicas, así como un sistema de semáforo por regiones para evaluar semanalmente el riesgo epidemiológico relacionado con la reapertura de actividades en cada entidad federativa, así como el establecimiento de medidas extraordinarias.
- XIII.** El 15 de mayo de 2020 se publicó en el DOF el acuerdo por el que la Secretaría de Salud modificó el diverso por el que se estableció una estrategia para la reapertura de las actividades sociales, educativas y económicas, así como un sistema de semáforo por regiones para evaluar sanamente el riesgo epidemiológico relacionado con la reapertura de actividades en cada entidad federativa, así como el establecimiento de acciones extraordinarias, publicado el 14 de mayo de 2020.
- XIV.** El 28 de mayo de 2020 el Consejo General mediante Acuerdo INE/CG97/2020, determinó la reanudación de algunas actividades suspendidas como medida extraordinaria con motivo de la contingencia sanitaria derivada de la pandemia de la COVID-19.
- XV.** El 29 de mayo de 2020 se publicó en el DOF el acuerdo por el que la Secretaría de Economía, la Secretaría de Salud, la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, y el Instituto Mexicano del Seguro Social, establecen los Lineamientos técnicos específicos para la reapertura de las actividades económicas.
- XVI.** El 24 de junio de 2020, la JGE emitió el Acuerdo INE/JGE69/2020, con el que aprobó la “Estrategia y la Metodología para el levantamiento de plazos relacionados con actividades administrativas, así como para el regreso paulatino a las actividades presenciales por parte del personal”.
- XVII.** El 26 de junio de 2020, conforme a lo establecido en el acuerdo mencionado en el antecedente anterior, se instaló el Grupo Estratégico INE-C19.

- XVIII.** El 26 de agosto de 2020, en sesión extraordinaria, el Consejo General mediante Acuerdo INE/CG236/2020, aprobó el anteproyecto de Presupuesto del INE para el Ejercicio Fiscal 2021.
- XIX.** El 28 de octubre de 2020 el Consejo General mediante el Acuerdo INE/CG545/2020 aprobó el “Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba la realización de la Consulta Infantil y Juvenil 2021, su Plan operativo y la integración del Comité Técnico de Acompañamiento”.
- XX.** El 07 de diciembre de 2020, en sesión extraordinaria, el Consejo General mediante Acuerdo INE/CG634/2020, aprobó el presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2021.
- XXI.** El 02 de febrero de 2021, la JGE mediante Acuerdo INE/JGE15/2021 aprobó las modificaciones a los Lineamientos.

## **CONSIDERANDO**

- 1.** El artículo 41, párrafo tercero, Base V, Apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en relación con los diversos 29, 30, párrafo 2 y 31, párrafo 1, de la LGIPE, establecen que el INE es un organismo público autónomo dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, en cuya integración participan el Poder Legislativo de la Unión, los Partidos Políticos Nacionales y los ciudadanos, en los términos que ordene la citada Ley electoral. El Instituto contará con los recursos presupuestarios, técnicos, humanos y materiales que requiera para el ejercicio directo de sus facultades y atribuciones. Todas las actividades del INE se regirán por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad, paridad, y se realizarán con perspectiva de género.
- 2.** El artículo 30, numeral 1, incisos a), b), d), e), f) y g) de la LGIPE señala que, son fines del Instituto, entre otros: contribuir al desarrollo de la vida democrática; preservar el fortalecimiento del régimen de partidos políticos, asegurar a los ciudadanos el ejercicio de los derechos político-electorales y

vigilar el cumplimiento de sus obligaciones, garantizar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes de los Poderes Legislativo y Ejecutivo de la Unión, así como ejercer las funciones que la Constitución le otorga en los Procesos Electorales Locales; velar por la autenticidad y efectividad del sufragio, así como llevar a cabo la promoción del voto y coadyuvar a la difusión de la educación cívica y la cultura democrática.

3. El artículo 31, párrafo 2 de la LGIPE, establece que el patrimonio del Instituto se integra con los bienes muebles e inmuebles que se destinen al cumplimiento de su objeto y las partidas que anualmente se le señalen en el Presupuesto de Egresos de la Federación, así como con los ingresos que reciba por cualquier concepto, derivados de la aplicación de las disposiciones de dicha ley.
4. El artículo 31, numeral 4 de la LGIPE establece que el Instituto se regirá para su organización, funcionamiento y control, por las disposiciones constitucionales relativas y las demás aplicables.
5. El artículo 34, numeral 1, inciso c) de la LGIPE, dispone que esta JGE es uno de los órganos centrales del Instituto.
6. El artículo 47 de la LGIPE establece que la JGE será presidida por el Presidente del Consejo General y se integrará con el Secretario Ejecutivo y con los directores ejecutivos del Registro Federal de Electores, de Prerrogativas y Partidos Políticos, de Organización Electoral, del Servicio Profesional Electoral, de Capacitación Electoral y Educación Cívica y de Administración, así como los titulares de la Unidad Técnica de Fiscalización, de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral y de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales. El Titular del Órgano Interno de Control podrá participar, a convocatoria del Consejero Presidente, en las sesiones de la JGE.
7. Conforme a los artículos 48, numeral 1, incisos b), f) y o) de la LGIPE y 40, numeral 1, incisos b), d) y o) del RIINE, refieren que la JGE se reunirá por lo menos una vez al mes y, entre otras atribuciones, le corresponderá fijar los procedimientos administrativos, conforme a las Políticas y Programas

Generales del Instituto; así como coordinar y supervisar la ejecución de los mismos; dictar los acuerdos y Lineamientos necesarios para la adecuada ejecución de los acuerdos y resoluciones del Consejo General; coordinar las actividades de las Direcciones Ejecutivas, y las demás que le encomiende la LGIPE, el Consejo General, su Presidente y otras disposiciones aplicables.

8. De conformidad con lo establecido en los artículos 49 y 51, numeral 1, incisos f), l) y r) de la LGIPE, y 41, numeral 2, incisos b) y h) del RIINE, el Secretario Ejecutivo coordina la JGE; conduce la administración y supervisa el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto, y tiene dentro de sus atribuciones, orientar y coordinar las acciones de las Direcciones Ejecutivas y de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas del INE, informando permanentemente al Presidente del Consejo General, proveer a los órganos del INE de los elementos necesarios para el cumplimiento de sus funciones; ejercer las partidas presupuestales aprobadas; ejecutar y supervisar el adecuado cumplimiento de los acuerdos del Consejo General y de la JGE, así como establecer los mecanismos para la adecuada coordinación de las acciones de la JGE, las Direcciones Ejecutivas y las Unidades Técnicas, con las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales y las demás que le encomienden el Consejo General, su Presidente, la Junta y la propia LGIPE.
9. El artículo 58, párrafo 1, incisos a), d) y g) de la LGIPE, en consonancia con el artículo 49 del RIINE, señala que la DECEYEC tiene entre sus atribuciones las siguientes: elaborar, proponer y coordinar los programas de educación cívica, paridad de género y respeto a los derechos humanos de las mujeres en el ámbito político, que desarrollen las Juntas Locales y Distritales ejecutivas; diseñar y proponer estrategias para promover el voto entre la ciudadanía, y orientar a las ciudadanas y ciudadanos en el ejercicio de sus derechos y cumplimiento de sus obligaciones político-electorales.
10. El artículo 42, párrafo 1, incisos b) y l), del RIINE, señala que para el cumplimiento de las atribuciones que la LGIPE les confiere, corresponde a las Direcciones Ejecutivas planear, programar, organizar, dirigir, controlar, supervisar y evaluar el desarrollo de los programas y acciones internos, así como el despacho de los asuntos administrativos y recursos de las áreas que las integran, así como proponer y promover programas de modernización,

simplificación y desconcentración, así como medidas de mejoramiento de la organización y administración en el ámbito de su competencia.

11. El artículo 43, párrafo 1, inciso i), del RIINE señala que para el ejercicio de las atribuciones que la Ley Electoral y los acuerdos del Consejo confieren a las Direcciones Ejecutivas, corresponde a los Titulares de éstas coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva y proveerla de los insumos necesarios en la integración, desarrollo y operación de la planeación institucional.
12. El artículo 50, párrafo 1, inciso aa) del RIINE, establece que corresponde a la DEA, integrar, coordinar y administrar la CIP.
13. Con la aprobación del Plan Estratégico del Instituto Nacional Electoral 2016 – 2026, se establecen los ejes rectores que orientan la planeación institucional, así como las políticas generales, los objetivos y los proyectos estratégicos del Instituto.
14. El Plan contempla como los objetivos estratégicos del INE: **(i)** Organizar procesos electorales con efectividad y eficiencia; **(ii)** Fortalecer la confianza y la participación ciudadanas en la vida democrática y política del país y; **(iii)** Garantizar el derecho a la identidad; y define los proyectos estratégicos: **(i)** Organizar procesos electorales (federales, locales y extraordinarios); **(ii)** Fortalecer los mecanismos de actualización de los procesos registrales; **(iii)** Fortalecer la equidad y legalidad del Sistema de Partidos Políticos; **(iv)** Coordinar el Sistema Nacional Electoral; **(v)** Fortalecer la cultura democrática, la igualdad de género y la inclusión; **(vi)** Fortalecer la gestión y evaluación administrativa y cultura de Servicio Público; y, **(vii)** Fortalecer el acceso a la información y protección de datos personales.
15. De conformidad con los artículos 2, párrafos 1 y 3 de los Lineamientos cuyos cambios fueron aprobados por Acuerdo INE/JGE15/2021, son de observancia obligatoria para las UR's que tengan a su cargo proyectos específicos incorporados en la CIP y tienen como objeto *“Establecer la forma en que se llevará a cabo la creación, administración, seguimiento, y cierre de los proyectos incorporados en la CIP.”*



16. De acuerdo con el artículo 5 de los Lineamientos, la DEA será el área facultada para interpretar los citados Lineamientos, así como asesorar y resolver las dudas que se desprendan con motivo de su aplicación.
17. El artículo 13, párrafo 2, de los Lineamientos, establece que los Líderes de proyecto mediante sistema informático deberán reportar mensualmente las metas y justificación de los proyectos a su cargo; así como justificar la eficiencia en el ejercicio del presupuesto en cada uno de los proyectos a su cargo, así como la justificación de la eficiencia en el ejercicio del presupuesto en cada uno de los proyectos a su cargo, durante el periodo que corresponda, según las cifras emitidas por la DEA.
18. Asimismo, los numerales 3 y 4 del artículo 13 de los Lineamientos, señalan que la DEA calculará el indicador para cada proyecto, a través del sistema informático con la información de las metas que cargue la UR en el mismo, según corresponda; y que cualquier situación imprevista derivada de la ejecución de los proyectos, deberá ser consultada y resuelta conjuntamente entre la UR y la DEA
19. Con base con el artículo 13, párrafo 6 de los Lineamientos, se señala que con la información que reporten las diversas UR, la DEA integrará trimestralmente un informe ejecutivo relativo al avance del desarrollo de las actividades de los proyectos específicos que conforman la CIP, para su presentación ante esta JGE.
20. El artículo 15, numerales 1, 2, párrafo segundo y 3 de los Lineamientos señalan que el Titular de la UR, bajo su responsabilidad, podrá solicitar cambios a un proyecto que se encuentre vigente. Asimismo, el Enlace CIP enviará por correo electrónico a la DRF para su verificación el Formato 4, una vez hecha la verificación por parte de la DRF, el Enlace CIP, enviará a través del Sistema Informático de correspondencia el Formato 4, debidamente firmado electrónicamente.
21. El artículo 15, párrafo 5, incisos b), f) y g) de los Lineamientos señalan que la DEA emitirá Dictamen de las modificaciones y la UR presentará la solicitud de cambio ante la JGE, en los siguientes supuestos: ampliación líquida interna que representa un incremento al presupuesto autorizado en el

proyecto a una UR; modificación al alcance del proyecto con impacto presupuestal (ampliación o disminución); así como en la reducción presupuestal que no corresponda a la aplicación de medidas de disciplina presupuestaria por parte del CG o DEA de acuerdo con la normatividad aplicable. Dichas reducciones independientemente de su origen, en todos los casos se pondrán a disposición de la DEA a fin de que dichos recursos sean reorientados a la atención de las prioridades institucionales y la UR deberá presentar a la JGE, la cual podrá determinar o autorizar su canalización en forma expresa a otro proyecto.

- 22.** El artículo 15, párrafo 7 de los Lineamientos, prevé que las adecuaciones presupuestales resultado de las modificaciones a los proyectos específicos, se deberán tramitar por las UR ante la DEA, para que, en el ámbito de su competencia, sujeta a disponibilidad presupuestaria y de acuerdo con lo establecido en la normatividad aplicable, se gestionen o autoricen por las instancias correspondientes.
- 23.** El artículo 16, párrafo 1 de los Lineamientos, disponen que la DRF de la DEA emitirá la respuesta relativa a la procedencia o improcedencia a solicitudes de nuevo proyecto y/o de cambio cuando éstas últimas así lo requieran. La respuesta deberá emitirse mediante el Formato 2 “Dictamen” y enviarse mediante el sistema informático de correspondencia a la UR, dentro de los dos días hábiles siguientes a la recepción de los Formatos firmados 1a y/o 1c y 1 completo para proyecto nuevo.
- 24.** El Manual, en su artículo 5, párrafos primero y segundo, dispone que el ejercicio y control de los recursos presupuestarios y financieros asignados y/o ministrados a cada UR, son de estricta responsabilidad de sus titulares, quienes deberán vigilar el uso eficiente de los mismos, de acuerdo con las disposiciones normativas aplicables.
- 25.** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 32 del Manual, corresponde a la JGE, a la Secretaría Ejecutiva y a la DEA, en el ámbito de sus respectivas competencias, autorizar las adecuaciones al presupuesto, siempre que permitan el cumplimiento de los objetivos de los programas del Instituto, de conformidad con el Manual.

La DECEYEC deberá gestionar los ajustes presupuestales correspondientes ante la DEA, instancia que, considerando las erogaciones del gasto y disponibilidad, en su caso, los autorizará en el ámbito de sus atribuciones.

#### **De la modificación al alcance con reducción presupuestal del proyecto D150410**

26. La DECEyEC solicita a la DEA, la modificación del proyecto específico **D150410 “Formación y participación ciudadana de niñas, niños y adolescentes”** el cual tiene como objetivo desarrollar acciones educativas y ejercicios de participación para contribuir a la formación ciudadana de niñas, niños y adolescentes y fue aprobado con un presupuesto de \$6,471,294.00 (seis millones, cuatrocientos setenta y un mil, doscientos noventa y cuatro pesos 00/100 MN) y al momento no ha sufrido modificaciones.

La DECEYEC somete a consideración de la JGE realizar la modificación al alcance del proyecto D150410 “Formación y participación ciudadana de niñas, niños y adolescentes”; con reducción presupuestal por un monto de \$2,249,113.00 (dos millones doscientos cuarenta y nueve mil ciento trece pesos 00/100 MN ) partida 33903 (servicios integrales) los cuales se tenían programados para la contratación de un espacio lúdico de formación y participación para niñas, niños y adolescentes para la promoción de acciones educativas; sin embargo, derivado de la contingencia sanitaria por la propagación del virus SARS-COV2, esta actividad ha sido suspendida.

Por lo tanto, el cambio al alcance quedaría de la siguiente forma:

**Dice:** “Difundir los juegos interactivos en mínimo 10 escuelas por Distrito Electoral federal de 4o, 5o. y 6o grados (atención de 225,000 niñas y niños con las cuales se instrumentaron acciones educativas). El Programa Talentum Mujeres Civitas se impartirá en modalidad virtual en 32 entidades, atendiendo a 320 participantes (32 actividades). Se dará continuidad al centro de participación ciudadana en Kidzania Cuicuilco en la Ciudad de México con un módulo (17,436 con las cuales se instrumentaron acciones educativas).”

**Debe decir:** “Difundir los juegos interactivos en mínimo 10 escuelas por Distrito Electoral federal de 4o, 5o. y 6o grados (atención de 225,000 niñas y niños con las cuales se instrumentaron acciones educativas). El Programa Talentum Mujeres Civitas se impartirá en modalidad virtual en 32 entidades, atendiendo a 320 participantes (32 actividades)”

Mediante Dictamen 122, de fecha 31 de agosto de 2021, la DEA consideró procedente la modificación solicitada, por lo que el presupuesto modificado quedaría en un total de \$4,222,181.00 (cuatro millones, doscientos veintidós mil ciento ochenta y un pesos 00/100 MN).

<b>Descripción del cambio</b>	<b>D150410 “Formación y participación ciudadana de niñas, niños y adolescentes”</b>
	Presupuesto aprobado: \$6,471,294.00
	Reducción presupuestal: \$2,249,113.00
	Presupuesto total modificado: \$4,222,181.00

El impacto de los cambios en el proyecto **D150410 “Formación y participación ciudadana de niñas, niños y adolescentes”** establece que la modificación al alcance con reducción presupuestal, no implica replanteamiento del proyecto o cancelación y cumple con el objetivo original planteado en el proyecto.

La descripción, motivación y especificaciones correspondientes al proyecto D150410 “Formación y participación ciudadana de niñas, niños y adolescentes”, se encuentran detalladas en los formatos que se adjuntan como Anexo, y que forman parte del presente Acuerdo.

En consecuencia, se modifican los formatos 1a y 1c del proyecto, lo cual se refleja en el sistema.

En cuanto al formato 1b, éste no se modifica en virtud de que desde su creación es considerado como una referencia que debe mantenerse sin cambio alguno con la finalidad de observar si efectivamente, la ejecución correspondió a lo planeado originalmente, razón por la cual no se impactan los cambios en el Sistema Hyperion, ya que de hacer dicho ajuste, el formato

en cuestión eliminaría el contenido, mismo que atiende lo dispuesto por el artículo 10, párrafo 1, incisos a) y b) de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos donde se señala que:

1. Las UR's deberán capturar en el sistema informático el Formato 1b Actividades y memoria de cálculo capítulos del 2000 al 6000 y 2000 al 6000 TIC con los siguientes incisos:
  - a) Deberá utilizarse para programar, organizar y presupuestar el proyecto de forma que se puedan desagregar, las acciones que se llevarán a cabo y mostrarlas en el periodo de ejecución del proyecto.
  - b) Las actividades deberán facilitar la planificación y asignación de recursos, la estimación de los tiempos y costos programados en la presupuestación.

Por su parte, el formato 1d no se modifica en virtud de lo dispuesto por el artículo 13, párrafo 1 de los Lineamientos que señala: "La DEA llevará acabo el seguimiento de los proyectos específicos, a través de los indicadores de la información cargada por las UR's al inicio del año fiscal, **la cual no será susceptible de cambios** (énfasis añadido), con excepción a lo estipulado en la Metodología para el diseño y construcción de indicadores."

Sin embargo, en términos de lo dispuesto en el artículo 17 de los Lineamientos, párrafo 1, inciso b), en el informe de resultados se dará cuenta del impacto de esta modificación.

### **De la modificación al alcance con ampliación líquida interna del proyecto D150810**

27. La DECEyEC solicita a la DEA, la modificación del proyecto específico D150810 "Consulta Infantil y Juvenil" el cual tiene como objetivo organizar la Consulta Infantil y Juvenil para que las niñas, niños y adolescentes ejerzan su derecho a expresarse sobre temas que les atañen directamente en su vida cotidiana y fue aprobado con un presupuesto de \$34,086,699.00 (treinta

y cuatro millones, ochenta y seis mil, seiscientos noventa y nueve pesos 00/100 MN) mismo que ha sufrido modificaciones previas:

La DECEYEC solicitó a la DEA la transferencia de recursos del Proyecto específico D150810 “Consulta Infantil y Juvenil” (partida 38301) por un monto de \$1,500,000.00 (un millón, quinientos mil pesos 00/100 MN) al Proyecto F154510 “Educación Electoral” en la partida 44401 para la formalización de un convenio de colaboración entre el Instituto Nacional Electoral y El Colegio de México A.C. con el objeto de desarrollar un proyecto de investigación orientado a determinar la existencia de polarización estratégica y calidad del proceso democrático en la Ciudad de México a través del uso de redes sociales. Mediante Dictamen 007, de fecha 12 de febrero de 2020, la DEA definió como procedente la modificación; quedando el proyecto con un presupuesto modificado de \$32,586,699.00 (treinta y dos millones, quinientos ochenta y seis mil, seiscientos noventa y nueve pesos 00/100 MN).

La DECEYEC solicitó a la DEA la adecuación a la estructura ocupacional con incremento en la asignación de recursos al capítulo 1000 Servicios Personales, requeridos en las partidas 12101, 13202, 14101, 14105, 14201, 14301, 14302, 14401 y 39801 del proyecto D150810 “Consulta Infantil y Juvenil” transfiriendo los recursos de la partida 36101 del mismo proyecto, por un monto de \$667,824.00 (Seiscientos sesenta y siete mil ochocientos veinticuatro pesos 00/100 M.N.) para cubrir el pago de honorarios de las figuras de Analistas de Diseño Gráfico Digital y de actividades de Difusión. Para ello, se contó con la validación de la plantilla por parte de la Dirección de Personal. La modificación se aprobó mediante el Acuerdo de la JGE INE/JGE133/2021, de fecha 20 de julio de 2021.

La DECEYEC somete a consideración de la JGE realizar la modificación al alcance con ampliación líquida interna por un monto de \$2,249,113.00 (dos millones doscientos cuarenta y nueve mil ciento trece pesos 00/100 MN) del proyecto D150810 “Consulta Infantil y Juvenil”, los recursos son requeridos en la partida 36101 para difundir mensajes de sensibilización, promoción y divulgación de resultados de la Consulta Infantil y Juvenil (CIJ) 2021,

mediante la contratación de espacios publicitarios en redes sociales y medios de masivos de comunicación o denominados transmedia.

Para la Consulta Infantil y Juvenil 2021 se determina importante llevar a cabo inserciones mediante la contratación de espacios publicitarios en redes sociales y en medios masivos de comunicación, denominados “activaciones transmedia en medios digitales” para reforzar la difusión prevista por medios tradicionales (carteles, radio y televisión), tomando en cuenta que la CIJ 2021 se implementará principalmente en modalidad virtual. Ello significa que son un medio privilegiado para alcanzar directamente a la población objetivo (niñas, niños y adolescentes entre 3 y 17 años de edad).

Para la difusión de la CIJ 2021 se requiere una visión de conjunto que llegue a todo el país y sea incluyente de la gran diversidad de condiciones en que viven niñas, niños y adolescentes mexicanos, así como personas migrantes internas (es decir, mexicanas y mexicanos que tuvieron que dejar su lugar de origen) e internacionales (con frecuencia llegan al país en busca de mejores condiciones de vida). En concreto, se requiere informar a toda la población que se realizará la CIJ 2021, especificando cuándo y cuáles serán las distintas vías por las que se puede participar.

Es importante señalar que, en cumplimiento con el objetivo general de la CIJ 2021, se genera un espacio de participación y reflexión en el que niñas, niños y adolescentes ejerzan su derecho a expresarse y que sus opiniones sean tomadas en cuenta sobre temas que les atañen directamente en su vida cotidiana, destacando que los resultados serán un insumo para detonar acciones impulsadas por el Estado mexicano, la sociedad civil y otras instituciones que contribuyan a garantizar los derechos de niñas, niños y adolescentes en nuestro país.

Por lo tanto, el cambio al alcance quedaría de la siguiente forma:

**Dice:** “Realizar a nivel nacional la Consulta Infantil y Juvenil (CIJ) 2021 durante todo el mes de noviembre, por medio de una plataforma electrónica y con la instalación de casillas durante 5 días en los 300 Distritos Electorales del país. Se proyecta la instalación física de 17,795 casillas en espacios

escolares (virtuales y, en su caso, presenciales) y 1,722 casillas itinerantes para que niños, niñas y adolescentes que no tengan acceso a internet participen en la consulta por medios electrónicos. Se espera alcanzar una participación de 5'671,384 niñas, niños y adolescentes.”

**Debe decir:** “Realizar a nivel nacional la Consulta Infantil y Juvenil (CIJ) 2021 durante todo el mes de noviembre, por medio de una plataforma electrónica y con la instalación de casillas durante 5 días en los 300 Distritos Electorales del país. Se proyecta la instalación física mínimo de 17,795 casillas en espacios escolares (virtuales y, en su caso, presenciales) y 1,722 casillas itinerantes para que niños, niñas y adolescentes que no tengan acceso a internet participen en la consulta por medios electrónicos. Asimismo, se instalarán casillas fijas en los OPL, así como en las sedes de las JDE y JLE. Se espera alcanzar una participación de al menos, 5'954,953 niños, niñas y adolescentes, incremento que implica un 5% más que la participación que se alcanzó en la Consulta Infantil y Juvenil 2018.”

Mediante Dictamen 123, de fecha 31 de agosto de 2021, la DEA consideró procedente la modificación solicitada, por lo que el presupuesto modificado quedaría en un total de \$34,835,812.00 (treinta y cuatro millones, ochocientos treinta y cinco mil ochocientos doce pesos 00/100 MN).

<b>Descripción del cambio</b>	<b>D150810 “Consulta Infantil y Juvenil”</b>
	Presupuesto aprobado: \$34,086,699.00
	Presupuesto modificado: \$32,586,699.00
	Ampliación líquida: \$2,249,113.00
	Presupuesto total modificado: \$34,835,812.00

El impacto de los cambios en el proyecto **D150810 “Consulta Infantil y Juvenil”** establece que la modificación al alcance con ampliación líquida, no implica replanteamiento del proyecto o cancelación y cumple con el objetivo original planteado en el proyecto.



La descripción, motivación y especificaciones correspondientes al proyecto **D150810 “Consulta Infantil y Juvenil”**, se encuentran detalladas en los formatos que se adjuntan como Anexo, y que forman parte del presente Acuerdo.

En consecuencia, se modifican los formatos 1a y 1c del proyecto, lo cual se refleja en el sistema.

En cuanto al formato 1b, este no se modifica en virtud de que desde su creación es considerado como una referencia que debe mantenerse sin cambio alguno con la finalidad de observar si efectivamente, la ejecución correspondió a lo planeado originalmente, razón por la cual no se impactan los cambios en el Sistema Hyperion, ya que de hacer dicho ajuste, el formato en cuestión eliminaría el contenido, mismo que atiende lo dispuesto por el artículo 10, párrafo 1, incisos a) y b) de los Lineamientos donde se señala que:

1. Las UR´s deberán capturar en el sistema informático el Formato 1b Actividades y memoria de cálculo capítulos del 2000 al 6000 y 2000 al 6000 TIC con los siguientes incisos:
  - c) Deberá utilizarse para programar, organizar y presupuestar el proyecto de forma que se puedan desagregar, las acciones que se llevarán a cabo y mostrarlas en el periodo de ejecución del proyecto.
  - d) Las actividades deberán facilitar la planificación y asignación de recursos, la estimación de los tiempos y costos programados en la presupuestación.

Por su parte, el formato 1d no se modifica en virtud de lo dispuesto por el artículo 13, párrafo 1 de los Lineamientos que señala: “La DEA llevará a cabo el seguimiento de los proyectos específicos, a través de los indicadores de la información cargada por las UR´s al inicio del año fiscal, **la cual no será**

**susceptible de cambios** (énfasis añadido), con excepción a lo estipulado en la Metodología para el diseño y construcción de indicadores.”

Sin embargo, en términos de lo dispuesto en el artículo 17 de los Lineamientos, párrafo 1, inciso b), en el informe de resultados se dará cuenta del impacto de esta modificación.

En virtud de los antecedentes y consideraciones expresadas, esta Junta General Ejecutiva, en ejercicio de sus facultades, emite el siguiente:

## **A C U E R D O**

**Primero.** Se aprueba a la DECEYEC, la modificación a los proyectos específicos denominados **D150410 “Formación y participación ciudadana de niñas, niños y adolescentes”** y **D150810 “Consulta Infantil y Juvenil”**, que forman parte de la CIP del INE para el Ejercicio Fiscal 2021, de conformidad con los documentos que se incluyen como Anexos y que forman parte integral del presente Acuerdo.

La autorización que en su caso otorgue la Junta General Ejecutiva quedará condicionada a la disponibilidad de recursos presupuestarios o a la fuente de financiamiento que indique la Unidad Responsable.

**Segundo.** Se instruye a la DEA, para que se apliquen las modificaciones al alcance, la reducción presupuestal y ampliación líquida interna correspondiente a los proyectos **D150410 “Formación y participación ciudadana de niñas, niños y adolescentes”** y **D150810 “Consulta Infantil y Juvenil”** en los términos referidos en los considerandos 26 y 27 del presente Acuerdo.

**Tercero.** Se instruye a la DEA llevar a cabo las gestiones necesarias para dar efectividad a la aprobación de la modificación de los proyectos específicos en los términos del presente Acuerdo.

**Cuarto.** Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta Electoral y en el portal de internet del Instituto Nacional Electoral.

El presente Acuerdo fue aprobado en sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva celebrada el 29 de septiembre de 2021, por votación unánime de los Directores Ejecutivos del Registro Federal de Electores, Ingeniero René Miranda Jaimes; de la encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, Licenciada Claudia Urbina Esparza; de Organización Electoral, Maestro Sergio Bernal Rojas; del Servicio Profesional Electoral Nacional, Licenciada Ma del Refugio García López; de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Maestro Roberto Heycher Cardiel Soto; de Administración, Licenciada Ana Laura Martínez de Lara; de los Directores de las Unidades Técnicas de Fiscalización, Maestra Jacqueline Vargas Arellanes; de lo Contencioso Electoral, Maestro Carlos Alberto Ferrer Silva y de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo; del Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina y del Consejero Presidente y Presidente de la Junta General Ejecutiva, Doctor Lorenzo Córdova Vianello.

**EL CONSEJERO PRESIDENTE DEL  
CONSEJO GENERAL Y PRESIDENTE  
DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA  
DEL INSTITUTO NACIONAL  
ELECTORAL**

**EL SECRETARIO EJECUTIVO Y  
SECRETARIO DE LA JUNTA  
GENERAL EJECUTIVA DEL  
INSTITUTO NACIONAL  
ELECTORAL**

**DR. LORENZO CÓRDOVA  
VIANELLO**

**LIC. EDMUNDO JACOBO  
MOLINA**