

**“INFORME SOBRE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE PROVEEDORES”**

| Número de Contrato | Proveedor             | Objeto  |
|--------------------|-----------------------|---|
| INE/ADQ-107/21     | Daniel Castillo Durán | Servicio integral para el diseño y desarrollo de los módulos “Aspectos normativos en la administración electoral”, nivel 3 de la estructura del SPEN y “Cultura organizacional en los órganos electorales”, nivel 4 de la estructura del SPEN del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral durante el ejercicio 2021. |

**Criterios y aspectos a evaluar:**

**A. Oportunidad de respuesta**

- a. **Bueno:** cuando el Proveedor cumple con el tiempo o los plazos de respuesta que se establecen en las condiciones del Contrato.
- b. **Regular:** cuando el Proveedor no da respuesta en el tiempo o plazos que se establecen en el Contrato y como consecuencia el Administrador del Contrato le otorga prórrogas debido a que no se afectan los objetivos del Instituto.
- c. **Malo:** cuando el Proveedor no cumple con el tiempo o los plazos de respuesta que se establecen en el Contrato y como consecuencia, causa daños o perjuicios al Instituto.

**B. Entrega en tiempo del bien o servicio**

- a. **Bueno:** cuando el Proveedor cumple con la fecha o los plazos de entrega de los bienes o prestación del servicio que se establecen en las condiciones del Contrato.
- b. **Regular:** cuando el Proveedor no entrega los bienes o presta el servicio en la fecha o plazos que se establecen en el Contrato y como consecuencia el Administrador del Contrato le otorga prórrogas debido a que no se afectan los objetivos del Instituto.
- c. **Malo:** cuando el Proveedor no cumple con la fecha o los plazos de entrega de los bienes o prestación del servicio que se establecen en el Contrato y como consecuencia se le aplican penas convencionales.

**C. Calidad del producto**

- a. **Bueno:** cuando el Proveedor cumple o supera la expectativa de calidad de los bienes o servicios que se establecen en las condiciones del Contrato en razón de las características o descripciones de los bienes y servicios contenidos en el Anexo Único.
- b. **Regular:** cuando el Proveedor entrega bienes con defectos de fabricación y causa su devolución; o entrega cantidades incompletas. O bien cuando el Proveedor presta servicios deficientes y como consecuencia se le aplica deducciones.

- c. **Malo:** cuando el Proveedor no cumple con la calidad de los bienes o servicios que se establecen en las condiciones del Contrato o las características de los bienes y servicios contenidos en el Anexo Único debido a que entrega bienes o presta el servicio con especificaciones distintas a las convenidas quedando sujeto a las sanciones que se establecen en el tercer párrafo del artículo 79 del Reglamento de Adquisiciones.

**D. Trato del Proveedor**

- a. **Bueno:** cuando la conducta del Proveedor es adecuada porque se dirige con cortesía y amabilidad con los servidores públicos del Instituto y se conduce bajo principios y valores éticos.
- b. **Malo:** cuando la conducta del Proveedor infringe los principios y valores éticos o trata por sí o por interpósita persona que los servidores públicos induzcan o alteren circunstancias que otorguen aspectos más ventajosos a éste.

**Formato de evaluación:**

|   |                |                       |   |
|---|----------------|-----------------------|---|
| <b>Contrato:</b>                                |                | INE/ADQ-107/21        |   |
| <b>Proveedor:</b>                               |                | Daniel Castillo Durán |   |
| <b>Código de Expediente:</b>                    |                |                       |   |
| Marcar con una X, la opción que corresponda:    |                |                       |   |
| <b>A: Oportunidad de respuesta</b>              |                |                       | <b>Mencionar los motivos en caso de calificar como regular o malo</b> |
| <b>Bueno</b>                                    | <b>Regular</b> | <b>Malo</b>           |   |
| X   |                |                       |   |
| <b>B. Entrega en tiempo del bien o servicio</b> |                |                       | <b>Mencionar los motivos en caso de calificar como regular o malo</b> |
| <b>Bueno</b>                                    | <b>Regular</b> | <b>Malo</b>           |   |
| X   |                |                       |   |
| <b>C: Calidad del producto</b>                  |                |                       | <b>Mencionar los motivos en caso de calificar como regular o malo</b> |
| <b>Bueno</b>                                    | <b>Regular</b> | <b>Malo</b>           |   |
| X   |                |                       |   |
| <b>D: Trato del Proveedor</b>                   |                |                       | <b>Mencionar los motivos en caso de calificar como malo</b>           |
| <b>Bueno</b>                                    |                | <b>Malo</b>           |   |
| X   |                |                       |   |

**La Directora**

**Licda. Carmen Gloria Pumarino Bravo**

Firmado electrónicamente en términos del artículo 22 del Reglamento para el Uso y Operación de la Firma Electrónica Avanzada en el Instituto Nacional Electoral.

