



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Organización Electoral **Entidad Federativa:** 32 Entidades

Fecha de visita: Junio de 2021 **Juntas:** Locales Ejecutivas de las 32 entidades **Distritos:** _____

Objetivo de la visita: Se indica el seguimiento de actividades vinculadas con los Órganos Desconcentrados, las cuales se realizan de manera cotidiana virtualmente, debido a la emergencia sanitaria con motivo de la pandemia de Covid-19.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Asuntos en particular	Áreas de oportunidad	Actividad ordinaria	PyCIPEF	Con que proyecto de la CIP se relaciona
	<p>Avances en la ejecución de las actividades del Calendario del Proceso Electoral Federal 2020-2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a la designación de los Consejeros Electorales que integren los Consejos Distritales del INE. • Seguimiento al procedimiento de recepción de solicitudes, capacitación y aprobación de acreditaciones de observadores electorales. • Seguimiento a los trabajos de mecanismos de recolección. • Seguimiento a los trabajos del Protocolo de atención sanitaria y protección a la salud, para la operación de las casillas únicas el día de la Jornada Electoral. • Seguimiento a la acreditación y sustitución de representantes de partidos políticos ante los consejos locales y distritales. 	<p>Identificar las tareas vinculadas con los procesos electorales que puedan realizarse de manera remota y establecer los procedimientos, así como las herramientas a través de las cuales se pueda dar continuidad a las tareas que realizan los Órganos Delegacionales.</p>	<p>Organización Electoral.</p>	<p>Seguimiento y comunicación sobre las actividades del Proceso Electoral 2020-2021, a cargo de la Dirección de Operación Regional:</p> <p>Dar seguimiento al equipamiento y acondicionamiento de los domicilios para instalar las casillas electorales.</p> <p>Dar seguimiento e informar sobre la operación de las oficinas municipales.</p> <p>Dar seguimiento al desarrollo de las sesiones de Consejos Locales y Distritales.</p> <p>Generación y distribución de las cuentas de correo de los consejeros electorales distritales.</p> <p>Generación y distribución de las cuentas de correo de los representantes de partidos</p>	<p>F133010 Integración y Funcionamiento de los Órganos Temporales.</p> <p>F133310 Ubicación e Instalación de Casillas.</p> <p>F133210 Asistencia Electoral.</p> <p>F133410 Cómputo y remisión de expedientes.</p>



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Asuntos en particular	Áreas de oportunidad	Actividad ordinaria	PyCIPEF	Con que proyecto de la CIP se relaciona
	<ul style="list-style-type: none"> Presentación del programa y los materiales de capacitación de los cómputos distritales. 			<p>políticos nacionales y locales, así como candidaturas independientes.</p> <p>Dar seguimiento a la acreditación y sustitución de representantes de Partidos Políticos ante los Órganos Desconcentrados Temporales.</p> <p>Dar seguimiento a las inasistencias de representantes de Partidos Políticos y de Candidaturas Independientes a las sesiones de Consejos Locales y Distritales, para que se informe al CG.</p> <p>Seguimiento a la planeación logística para llevar a cabo la recepción de los expedientes que se entregarán de forma presencial. Asimismo, se da seguimiento al avance en la carga digital del expediente para la Secretaría Ejecutiva.</p> <p>Dar seguimiento a la generación de vacantes de los Consejeros Electorales Locales y Distritales.</p> <p>Dar seguimiento al procedimiento de recepción de solicitudes, capacitación y aprobación de acreditaciones de observadores electorales.</p>	



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Asuntos en particular	Áreas de oportunidad	Actividad ordinaria	PyCIPEF	Con que proyecto de la CIP se relaciona
				<p>Capacitación sobre documentos normativos en materia de cómputos.</p> <p>Dar seguimiento al cumplimiento de las actividades del Programa de Asistencia Electoral.</p> <p>Verificar la ejecución de las actividades de Asistencia Electoral mediante la elaboración y análisis de cuestionarios a las instancias involucradas, correspondiente al subproceso Programa de Asistencia Electoral.</p> <p>Dar seguimiento al procedimiento de recepción de solicitudes, capacitación y aprobación de acreditaciones de observadores electorales.</p> <p>Dar seguimiento a la aprobación de los mecanismos de recolección, y ajustes a los mismos para las elecciones federales y locales.</p> <p>Dar seguimiento a la implementación del Protocolo sanitario para atender el almacenamiento de la documentación electoral; conteo, sellado y agrupamiento de las boletas electorales; integración de las cajas paquetes y entrega de la documentación y materiales</p>	



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Asuntos en particular	Áreas de oportunidad	Actividad ordinaria	PyCIPEF	Con que proyecto de la CIP se relaciona
				electorales a las presidencias de casilla. Gastos de campo de técnicos de juntas locales y distritales ejecutivas. Dieta y apoyo financiero a los consejeros locales.	
	<p>Ejercicio de recursos del proyecto específico F131910 Integración y Funcionamiento de Órganos Temporales y Permanentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dietas y apoyos financieros. • Honorarios de técnicos y capturistas de juntas ejecutivas. • Gastos de campo de los técnicos de juntas ejecutivas. • Honorarios de técnicos de la Dirección de Operación Regional. <p>Gastos de papelería, alimentos y bienes para aplicación de medidas sanitarias para las sesiones de los consejos locales y distritales.</p>		<p>Dietas y apoyos financieros.</p> <p>Honorarios de técnicos y capturistas de juntas ejecutivas.</p> <p>Gastos de campo de los técnicos de juntas ejecutivas.</p> <p>Gastos de papelería y alimentos para las sesiones de los consejos locales y distritales</p> <p>Recorridos de la juntas distritales ejecutivas.</p> <p>Adecuación y equipamiento de la sala de sesiones.</p>		<p>F133010 Integración y Funcionamiento de los Órganos Temporales.</p> <p>F133110 Integración y Funcionamiento de los Órganos Permanentes.</p> <p>F133310 Ubicación e Instalación de Casillas</p>



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Asuntos en particular	Áreas de oportunidad	Actividad ordinaria	PyCIPEF	Con que proyecto de la CIP se relaciona
			Supervisión de las juntas locales ejecutivas a los recorridos de las juntas distritales ejecutivas.		

Total de personal capacitado:

Observaciones: De manera adicional a las tareas de organización electoral, durante el mes de junio de 2021, la DEOE dio seguimiento al avance en la captura de la información de las medidas que han sido implementadas en las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales, para prevenir los contagios provocados por el Covid-19.