

Informe Parcial

Nombre de la OSC

Título del proyecto

Fecha (no debe ser posterior al 30 de abril de 2019)

Nombre y Firma del (la) Representante Legal

Nombre y Firma del (la) Responsable del proyecto

ACTIVIDADES GENERALES

1. Describa brevemente las actividades que ha instrumentado de enero a abril con la población objetivo.
2. Además de la descripción es necesario que llene el siguiente cuadro, en el caso de los talleres no es necesario que señale cada sesión.

CONCENTRADO DE ACTIVIDADES			
Nombre de la Actividad	Resultados obtenidos	Fecha	Ubicación (entidad y municipio)

BRECHAS DE GÉNERO

1. Describa las brechas de desigualdad identificadas.
2. ¿Qué actividades o acciones ha realizado hasta el momento para contribuir a la reducción de las brechas identificadas?

POBLACIÓN ATENDIDA

Esta información debe corresponder a la reportada en el formato de cobertura de Excel, es decir, población atendida en talleres y actividades diversas. No será necesario que envíe las listas de asistencia si ya las envió como soporte del reporte de cobertura.

1. Señale el número de personas que han participado, hasta la fecha, en las distintas actividades.

Mujeres_____ #Hombres_____ Total participantes_____

2. Cuántas de estas personas son indígenas.

Mujeres_____ # Hombres_____

3. Describa el perfil de la población objetivo, identificando estudios, pertenencia a grupos étnicos, profesión y ocupación. Qué tipo de liderazgo ejercen, si militan en algún partido u ocupan cargos de elección.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Si su proyecto incluye talleres, describa cómo ha sido el desenvolvimiento de las y los participantes en los talleres y anexe las cartas descriptivas.
2. ¿Qué temas se han abordado en los talleres?

3. ¿Cuál ha sido la participación de la población objetivo en las diversas actividades?

4. Si ha realizado foros o mesas de análisis, mencione en qué consistieron y qué resultados obtuvieron.

5. Señale alguna acción o actividad que haya emprendido, que contribuya a promover o incentivar la participación política de las mujeres y describa por qué.

AVANCE EN EL LOGRO DE ACTIVIDADES

1. Coloque la información solicitada en el siguiente cuadro e indique el avance de sus actividades

Objetivo	Indicador	Actividades	Productos	% avance

2. Qué problemas se han presentado para el cumplimiento de sus actividades y cómo los ha resuelto.

PRODUCTOS GENERADOS Y MATERIALES DE DIFUSIÓN

1. ¿Qué utilidad han tenido los productos generados?
2. ¿Qué materiales de difusión ha utilizado, dónde los ha difundido, y qué impacto han tenido entre la población objetivo.

Adjunte fotos de los materiales, recuerde que deberá anexar al informe final dos originales de los materiales generados con cargo al proyecto.

ACCIONES PARA TRANSPARENTAR LOS GASTOS

Describa cómo dio a conocer a la población participante el monto del recurso otorgado para realizar el proyecto y de qué manera estará informada sobre el ejercicio del recurso.

EVALUACIÓN

1. Explique brevemente qué instrumentos de evaluación está utilizando y qué espera obtener.
2. Por favor, indique (conforme al ejemplo) si representantes de su organización han participado en las siguientes actividades:

No	Actividad	Fecha	Participación (SÍ / NO)
1.	1er taller de fortalecimiento de proyectos	2-4 de octubre	Sí
2.	2do taller de liderazgo, diálogo y negociación	8-10 de octubre	No

USO DE RECURSOS

1. Anexe al presente el informe de gastos en el archivo de Excel.
2. Como se menciona en las reglas de operación, se deberán anexar copias fotostáticas de los comprobantes del gasto ejercido hasta el momento.

AUTOEVALUACIÓN

En una escala del 0 al 10, ¿con qué calificación autoevaluaría la ejecución de su proyecto, tomando en cuenta el cumplimiento de las metas, el éxito en las actividades realizadas, la calidad de los productos generados y el desempeño del proyecto en general hasta ahora?