

## **Informe de actividades realizadas por las direcciones ejecutivas y unidades técnicas del Instituto Nacional Electoral, vinculadas con sus órganos desconcentrados.**

---

En el mes de diciembre de 2020, funcionarios electorales de las áreas ejecutivas y técnicas del Instituto Nacional Electoral, informaron los asuntos relevantes tratados con los órganos desconcentrados, así como las medidas adoptadas para atender las cuestiones derivadas de estas actividades, destacando lo siguiente:

### **Visitas a Órganos Desconcentrados.**

**Coordinación Nacional de Comunicación Social.** Reporta dos reuniones virtuales de colaboración en materia de debates con el Instituto Electoral del Estado de Querétaro, la primera reunión fue el 14 de diciembre y la segunda fue el 22 de diciembre a las 13:00 horas.

**Coordinación de Asuntos Internacionales.** El Vocal Ejecutivo y Presidente del Consejo Local del Estado de Tlaxcala, Jesús Lulé Ortega, participó en el Curso virtual internacional especializado dirigido a funcionarios electorales de África.

**Dirección del Secretariado.** A través de la Oficialía Electoral y de manera virtual, en el Estado de México, se brindó capacitación en materia de Oficialía Electoral (Normativa nacional y local en la materia, fe de hechos y Diligencias) a los funcionarios de las juntas local y distritales del Instituto, así como al personal del organismo público local de la entidad. Se capacitaron doscientos sesenta y cuatro (264) personas.

**Unidad Técnica de Servicios de Informática.** Reporta actividades realizadas durante el mes de diciembre que implicaron el ejercicio de recursos de la Cartera Institucional de Proyectos, señalando que se dio atención a las solicitudes de soporte técnico relativas a la implementación y operación de los sistemas informáticos, desarrollados por el Instituto, utilizados para los procesos electorales 2020-2021 por parte de las Juntas Ejecutivas del INE, así como a los Organismos Públicos Locales (OPL), a través de las mismas Juntas Ejecutivas.

**Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.** En los estados de Aguascalientes, Baja California, San Luis Potosí, Zacatecas, Nayarit, Puebla, Quintana Roo e Hidalgo, implementó el Plan de actividades del Sistema de Gestión de la Calidad, Basado en los criterios de la Norma ISO 9001;2015.

Así como la de Auditorías de Certificación del Sistema de Gestión de la Calidad Fase I y II.

En los estados de Baja California y Morelos, se presentó el Plan de actividades del Sistema de Gestión de la Calidad, Basado en los criterios de la Norma ISO 9001;2015, relacionado con la Ejecución de la Auditoría externa.

**Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.** En las 32 entidades realizó varias reuniones virtuales, en diversas plataformas digitales, con la participación de los y

las titulares de las juntas ejecutivas locales y distritales del Instituto, con la finalidad de dar seguimiento a las tareas vinculadas con la instalación de los Consejos Distritales y dar a conocer las principales implicaciones relativas a la aprobación del presupuesto 2021, así como la ruta a seguir en materia de Consulta Popular.

En cuanto al seguimiento y comunicación sobre las actividades del Proceso Electoral 2020-2021 reporta: El seguimiento a la acreditación y sustitución de representantes de partidos políticos ante los consejos locales y distritales; la publicación de la integración de los Consejos Locales y Distritales, la generación y distribución de las cuentas de correo de los consejeros electorales distritales. Así como el Seguimiento a la instalación de los Consejos Distritales y a las sesiones de los Consejos Locales.

Sobre el ejercicio de recursos del proyecto específico F131910 Integración y Funcionamiento de Órganos Temporales y Permanentes señala: Dietas y apoyos financieros; honorarios de técnicos y capturistas de juntas ejecutivas; gastos de campo de los técnicos de juntas ejecutivas; honorarios de técnicos de la Dirección de Operación Regional y gastos de papelería, alimentos y bienes para aplicación de medidas sanitarias para las sesiones de los consejos locales y distritales.

De los avances en la ejecución de las actividades del Calendario del Proceso Electoral Federal 2020-2021 informa: El seguimiento a las gestiones que realicen las juntas locales, para la firma de Convenios de Colaboración con las autoridades escolares de la entidad, a la designación de los Consejeros Electorales que integren los Consejos Distritales del INE y al procedimiento de recepción de solicitudes, capacitación y aprobación de acreditaciones de observadores electorales.

Asimismo, reporta el inicio de los trabajos de elaboración de los Lineamientos y cronograma para la planeación e implementación de los mecanismos de recolección y de los trabajos del Protocolo de atención sanitaria y protección a la salud, para la operación de las casillas únicas el día de la Jornada Electoral.

***Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.*** En los estados de Baja California, Sinaloa, Nuevo León, Guanajuato, Sonora, México, Tabasco, Baja California Sur, Oaxaca, Tamaulipas, Veracruz, Durango, Chihuahua, Querétaro, Guerrero, CDMX, Michoacán y Jalisco, llevaron a cabo la aplicación del examen de conocimientos, habilidades y actitudes a aspirantes a Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales.

En las 32 entidades Federativas, se llevaron a cabo de manera virtual reuniones de trabajo para presentar el Decálogo de desempeño de la ECAE 2020-2021 (Reclutamiento y 1ra. Insaculación). Las personas capacitadas fueron los vocales ejecutivos de las juntas locales ejecutivas y vocales de Capacitación y Educación Cívica de las juntas locales ejecutivas.

Adicionalmente reportó las actividades ordinarias realizadas durante el mes de diciembre en los órganos desconcentrados, como el seguimiento sobre los procesos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE, así como de la integración de mesas directivas de casilla y capacitación electoral, a través del

tablero electrónico; la atención a órganos desconcentrados en diversos temas como: Envío de información sobre algunos temas en materia de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE; integración de mesas directivas de casilla y capacitación electoral, así como de temas en materia de ministración de recursos; orientación y atención a consultas sobre la ejecución de procedimientos establecidos en la ECAE 2020-2021, así como administrativos, entre otros.

Solicitó apoyo a los Órganos Desconcentrados en la difusión para la realización del Congreso Virtual de AMECIP y se llevó a cabo reunión con los 32 VCEyEC el día 09 de diciembre 2020 para abordar el plan de trabajo del Programa de Promoción del Voto 2020-2021, donde se envió el diseño y acuerdo de trabajo de dicho proyecto y se elaboró el Informe de la Segunda Etapa de Capacitación del PEL 2019-2020 (Coahuila e Hidalgo).

Sobre las actividades que tienen relación con el PIYCPE: Dio seguimiento a las actividades de control de calidad de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE; verificación de la actividad de control de calidad de la aplicación y calificación del examen a aspirantes a SE y CAE, a cargo de personal de la Dirección de Capacitación Electoral en diferentes juntas distritales y de la actividad de control de calidad de la aplicación y calificación del examen a aspirantes a SE y CAE, relativas a las medidas sanitarias a seguir en las juntas distritales

De las actividades realizadas durante el mes de diciembre, que implicaron el ejercicio de recursos de la cartera institucional de proyectos reporta que se realizó la verificación de la actividad de control de calidad de la aplicación y calificación del examen a aspirantes a SE y CAE, a cargo de personal de la Dirección de Capacitación Electoral en diferentes juntas distritales. Además, se realizaron pagos a 51 organizaciones ganadoras en el marco del Programa Nacional de Impulso a la Participación Política de Mujeres

***Dirección Ejecutiva de Administración.*** En el Estado de Yucatán realizaron las actividades relativas a la Residencia de Obra y de Servicios Relacionados con la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Yucatán del Instituto Nacional Electoral", dando seguimiento constante a los trabajos que intervienen en la obra, en los aspectos de costo, tiempo y calidad.

En el Estado de Zacatecas se realizaron las actividades relativas a la Residencia de Obra y de Servicios Relacionados con la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Zacatecas del Instituto Nacional Electoral", dando seguimiento ininterrumpido a los trabajos que intervienen en la obra, en los aspectos de costo, tiempo y calidad.

En la 21 Junta Distrital Ejecutiva de la Ciudad de México mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de adecuación realizados en la Bodega Electoral y área de Custodia Militar.



**Instituto Nacional Electoral**

En la 09 Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Guanajuato mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de adecuación del Módulo de Atención Ciudadana 110952.

En la 06 Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Veracruz mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos relacionados con las adecuaciones al área de custodia y área de bodega de material electoral.

En la 09 Junta Distrital Ejecutiva del Estado de México mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de adecuación en el Módulo de Atención Ciudadana 150951.”

En el Estado de Jalisco, mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de adecuación realizados en la Junta Local Ejecutiva.

En la 07 Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Tamaulipas mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de adecuación en bodega de almacenamiento, distribución y resguardo de la documentación y materiales electorales.

En la 18 Junta Distrital Ejecutiva de la Ciudad de México mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de adecuación, realizados en el área de bodega electoral y área de custodia militar.

En el Estado de Morelos mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de pintura realizados en el edificio que ocupa la Junta Local Ejecutiva.

En la 20 Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Veracruz mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de acondicionamiento y equipamiento de la bodega electoral, bodega de materiales y área para el personal de la custodia militar.

En la 34 Junta Distrital Ejecutiva del Estado de México mediante la aplicación TEAMS se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de adecuaciones a la sede del Módulo de Atención Ciudadana 153451.

En la 04 Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Tamaulipas mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de adecuación en los espacios de bodega electoral y custodia militar.

En la 18 Junta Distrital Ejecutiva de la Ciudad de México de manera virtual mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de adecuación, realizados en el Módulo de Atención Ciudadana 091851.

En la Junta Local Ejecutiva en el estado de Tabasco mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de adecuación realizados en la misma.

En la 01 Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Veracruz mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de adecuaciones

consistentes en la instalación de un cerco de concertina sobre la barda que rodea el perímetro del inmueble que ocupa.

En la 04 Junta Distrital Ejecutiva del INE en la Ciudad de México mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de acondicionamiento (pintura de paredes) del área destinada como comedor.

En la 18 Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Veracruz mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de adecuación realizados, tales como instalación de techumbre en estacionamiento y construcción de una bodega de resguardo electoral con triplay.

En la 12 Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Puebla mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de mantenimiento y adecuación realizados a la bodega de documentación y material electoral.

En la 20 Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Veracruz mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de acondicionamiento y equipamiento de la bodega electoral, bodega de materiales y área para el personal de la custodia militar.

En el estado de Campeche mediante la aplicación TEAMS, se llevó a cabo la entrega-recepción de los trabajos de adecuación al inmueble que ocupa la Vocalía del Registro Federal de Electores del INE.

***Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales.*** En los estados de Baja California Sur, Chihuahua, Ciudad de México, Guanajuato, Jalisco, Michoacán, Morelos, Nuevo León, Oaxaca, Puebla y Veracruz, se impartió, a través del Centro Virtual de Profesionalización y Capacitación del INE (Plataforma Blackboard Learn), el curso “Obligaciones de Transparencia en el INE”, cuyo propósito es dar a conocer la forma de carga de información y documentos en el Sistema de Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (SOT). El curso lo acreditaron 23 personas

En los estados de Morelos, Nayarit, Nuevo León, Oaxaca, Tlaxcala, Veracruz, Yucatán y Zacatecas se dio capacitación al personal del Instituto en el uso del Sistema de Archivos Institucional (“Ejecutiva: E-oficio”). Los cursos los acreditaron 51 personas.

En los estados de Tamaulipas, Tlaxcala y Veracruz se impartió, por medio del Centro Virtual de Profesionalización y Capacitación del INE (Plataforma Blackboard Learn), el curso “Administración de Archivos y Gestión Documental”. El curso lo acreditaron 84 personas.

En los estados de Baja California, Campeche, Chiapas, Estado de México, Guanajuato, Nayarit, Querétaro, San Luis Potosí, Sinaloa, impartió, a través del Centro Virtual de Profesionalización y Capacitación del INE (Plataforma Blackboard Learn), el curso “Generalidades de la Transparencia”. El curso lo acreditaron 169 personas.

En los estados de Aguascalientes, Baja California, Baja California Sur, Campeche, Chiapas, Chihuahua, Ciudad de México, Coahuila, Colima, Durango, Estado de México, Guanajuato, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, Michoacán, Morelos, Nayarit, Nuevo León, Oaxaca, Puebla, Querétaro, Quintana Roo, San Luis Potosí, Sinaloa, Sonora, Tabasco, Tamaulipas, Tlaxcala, Veracruz, Yucatán y Zacatecas impartió el taller “El uso de formatos tipo en la emisión de respuestas a las solicitudes de información”. Lo acreditaron 494 personas.

Reporta que adicionalmente realizaron como actividades ordinarias con los órganos desconcentrados, las capacitaciones, en las materias competencia de esta Unidad Técnica, que se reportaron en el informe de diciembre de 2020 son actividades ordinarias de esta unidad administrativa.

Sobre las Actividades realizadas durante el mes de diciembre que implicaron el ejercicio de recursos de la Cartera Institucional de Proyectos, señala:

a) Las obligaciones de transparencia en el INE: Proyecto específico T180110: “Obligaciones de Transparencia del INE”; la participación de cinco personas que realizaron actividades relacionadas con el curso: revisaron, calificaron y retroalimentaron las actividades del curso en modalidad virtual, cada persona fue asignada para atender un grupo; que una persona dio seguimiento a la gestión del curso: elaboración de la lista de asistencia, alta de los participantes en el Centro Virtual INE, atención a dudas de los participantes, captura de los datos de los participantes en el Sistema interno de Gestión de la Capacitación y generación de constancias.

b) Sistema de Archivos Institucional (“Ejecutiva: E-oficio”) Proyecto específico T181110: “Implementación del Sistema de Gestión Documental Institucional” (contrato INE-081/2019). La empresa contratada “Consultoría y Aplicaciones Avanzadas de ECM S.A. de C.V.” impartió cursos de capacitación a distancia en el uso del Sistema de Archivos Institucional

c) Generalidades de la Transparencia Proyecto T180110: “Obligaciones de Transparencia del INE”: en donde una persona dio seguimiento a la gestión del curso virtual: elaboración de la lista de asistencia, alta de los participantes en el Centro Virtual INE, atención a dudas de los participantes, captura de los datos de los participantes en el Sistema interno de Gestión de la Capacitación y generación de constancias.

d) El uso de formatos tipo en la emisión de respuestas a las solicitudes de información: Proyecto T180410 “Mantenimiento de INFOMEX-INE v.8 y atención de los procedimientos de acceso a la información y datos personales”, en donde una persona intervino en la logística del taller: convocatoria, invitación de participantes y seguimiento y dos personas apoyaron en la investigación de contenidos.

**Unidad Técnica de Fiscalización.** Capacitar sobre el uso, manejo y consulta del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR) del ámbito local, dirigida a los Partidos Políticos de diversas entidades, para el Proceso Electoral Concurrente Ordinario 2020-2021.

Capacitación a distancia dirigida al personal de los partidos políticos de Colima, Sonora, Sinaloa (07 de diciembre del 2020); Baja California, Baja California Sur, Chihuahua (08 de diciembre del 2020); Ciudad de México, Guanajuato (09 de diciembre del 2020); Hidalgo, Michoacán, Tlaxcala (10 de diciembre del 2020); Zacatecas, Durango, Aguascalientes (11 de diciembre del 2020); Morelos, Oaxaca, Tabasco, Tamaulipas, Coahuila, Jalisco, Yucatán y Puebla (15 de diciembre del 2020).

Capacitación a distancia dirigida a las ciudadanas y ciudadanos que pretendan postularse a una candidatura independiente en el Proceso Electoral Ordinario 2021-2022 en Zacatecas, Guanajuato, Colima, Guerrero (14 de diciembre del 2020); Ciudad de México, Yucatán, Baja California, Baja California Sur, Sonora y Morelos (18 de diciembre del 2020).

Señala que la capacitación relacionada con los sistemas de fiscalización en la operación de los sujetos obligados, sí tienen relación con el PyCIPEF.

Reporta que el proyecto L205710 “Fortalecimiento y actualización de los sistemas de fiscalización y soporte a la operación del Proceso Electoral 2019-2020 y ejercicio ordinario 2019 y 2020”, es una actividad que está contemplada en el formato 1ª del proyecto aprobado por la JGE, participando 11 profesionales en dichos sistemas.

**Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación.** En las 32 Entidades Federativas se impartió en modalidad virtual, por medio de la plataforma Cisco Webex, el Curso “Programa de formación en materia de participación y violencia política contra las mujeres en razón de género”, dirigido a oficinas centrales y órganos desconcentrados. Se capacitaron 64 personas de órganos desconcentrados.

Reportando adicionalmente que la capacitación se enmarca en las actividades ordinarias de formación en materia de igualdad de género y no discriminación dirigidas al personal del Instituto Nacional Electoral.

La actividad fue parte de las acciones emergentes que se diseñaron en atención de las nuevas obligaciones institucionales en materia de prevención, investigación, sanción y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género. En este marco, se llevó a cabo a través del proyecto D220110 “Acciones para la igualdad sustantiva en el INE”.

**Unidad Técnica de Vinculación con los Órganos Públicos Locales.** Dio un Seguimiento puntual y sistemático de las actividades propias de la Coordinación entre el Instituto Nacional Electoral y el Organismo Público Local en las entidades de Morelos, Nuevo León, Tamaulipas para el Proceso Electoral Concurrente 2020-2021.

Las actividades realizadas durante este periodo pueden resumirse de la siguiente manera:

Total de direcciones ejecutivas y unidades técnicas involucradas:	12
Entidades en las que se llevaron a cabo las actividades descritas en el presente informe:	32
Número final de actividades reportadas:	81