



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Monterrey, Nuevo León

Fecha de visita: 13 y 14 de octubre de 2020 **Junta:** Junta Local Ejecutiva **Distrito:** -

Objetivo de la visita: Realizar la presentación y firma del Programa de Necesidades ante el Delegado y Vocales de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Nuevo León.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
No aplica	Obtener información referente al listado de espacios, metros cuadrados, características y cantidad de usuarios, para diseñar y crear los espacios en el Proyecto.	Integrar al patrimonio inmobiliario del Instituto Nacional Electoral, una nueva sede de Junta Local Ejecutiva, con instalaciones óptimas y sustentables. Se generó el "Programa de Necesidades" para la definición del Programa Arquitectónico, identificando claramente los objetivos y prioridades principales que serán interpretados de manera espacial y técnica por el contratista.	Las actividades se realizaron en absoluto cumplimiento a las medidas de seguridad e higiene establecidas por la Secretaría de Salud, derivado de las medidas preventivas y de actuación con motivo de la pandemia de enfermedad por el virus SARS-CoV2, reconocida por la Organización Mundial de la Salud, el 11 de marzo de 2020.

Medidas adoptadas: Se definieron los requerimientos espaciales que fueron los insumos para integrar este programa que forma parte del desarrollo del Proyecto Ejecutivo para la construcción del edificio sede de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Nuevo León, propiedad del Instituto Nacional Electoral, se hace entrega al proyectista.

Necesidades de coordinación: Una vez autorizado y firmado el programa de necesidades y atendiendo los ordenamientos aplicables, se calculará la superficie máxima a ocupar por los mandos superiores, medios y personal operativo de la Junta Local Ejecutiva, incluyendo sus circulaciones y espacios complementarios, a partir de este documento se da inicio al anteproyecto ejecutivo, por lo que se mantendrá comunicación constante con la junta Local.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Yucatán

Fecha de visita: 1 al 31 de octubre de 2020 **Junta:** Junta Local Ejecutiva en el Estado de Yucatán **Distrito:** _____

Objetivo de la visita:	<ul style="list-style-type: none"> Llevar a cabo la Residencia de Obra para la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Yucatán del Instituto Nacional Electoral", así como llevar a cabo la Residencia de los servicios de "Supervisión de la Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Yucatán del Instituto Nacional Electoral", "Perito en Construcción Municipal para vigilar que la construcción del Edificio Sede de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Yucatán del Instituto Nacional Electoral cumpla con la normatividad municipal y estatal en materia de obra" y "Certificación que acredite que las instalaciones eléctricas del edificio que albergará la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Yucatán cumplen con las Normas Oficiales Mexicanas NOM-001-SEDE-2012 y NOM-007-ENER-2014 y/o normatividad vigente aplicable, que expide una unidad de verificación acreditada ante la Secretaría de Energía".
-------------------------------	--

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> Llevar a cabo la Residencia de Obra y de los Servicios Relacionados con la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Yucatán del Instituto Nacional Electoral" de acuerdo a los contratos INE/OP/13/2019, INE/SROP/07/2019, INE/SROP/10/2019 e INE/SROP/01/2020. 	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron las actividades relativas a la Residencia de Obra y de Servicios Relacionados con la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Yucatán del Instituto Nacional Electoral", dando seguimiento constante a los trabajos que intervienen en la obra, en los aspectos de costo, tiempo y calidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Con la presencia permanente para realizar las actividades de Residencia de Obra y de Servicios Relacionados con la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Yucatán del Instituto Nacional Electoral", se otorga un seguimiento adecuado de las actividades que intervienen en la obra, previniendo cualquier contratiempo que pueda presentarse y se cuente con un edificio para el correcto desempeño del personal que labora en la Junta Local.

Medidas adoptadas:	Se ha logrado de manera coordinada con el personal de Junta local Ejecutiva en el Estado de Yucatán, llevar a cabo los asuntos y trámites relacionado con los permisos y/o licencias ante la Comisión Nacional del Agua y la Comisión Federal de Electricidad, para contar con estos servicios necesarios para la correcta ejecución de los trabajos y conclusión de la construcción del Edificio Sede para la junta Local Ejecutiva en dicho estado.
---------------------------	---

Necesidades de coordinación:	Se está llevando una estrecha relación con el Vocal Secretario de la Junta Local Ejecutiva para la firma por medio de la E.fiel del instituto de documentos necesarios para los diversos trámites en el portal de internet de la Comisión Nacional de Agua, para contar con la autorización de utilización del pozo profundo para captar las demasías de agua tratada, realizando la solicitud de esa firma ante la Dirección de Recursos Financieros, así mismo se realizaron los pagos tanto de derechos por la Ampliación de Capacidad de Carga Eléctrica de la acometida eléctrica del edificio en referencia ante la Comisión Federal de Electricidad el 19 de junio de 2020 y la Revisión y aprobación del proyecto acometida eléctrica el 8 de septiembre de 2020, con la solicitud de los Recursos Económicos por parte de la Junta Local Ejecutiva y el pago de la misma.
-------------------------------------	--



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Zacatecas

Fecha de visita: 1 al 31 de octubre de 2020 **Junta:** Junta Local Ejecutiva en el Estado de Zacatecas **Distrito:** Zacatecas

Objetivo de la visita: Llevar a cabo la Residencia de Obra para la "Construcción del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Zacatecas del Instituto Nacional Electoral", así como llevar a cabo la Residencia de los servicios de "Supervisión de la construcción del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Zacatecas del Instituto Nacional Electoral", y "Director responsable de obra y corresponsables de obra para vigilar que la construcción del edificio sede de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Zacatecas del Instituto Nacional Electoral cumpla con la normatividad municipal y estatal en materia de obra".

Atender la designación de Residente de Obra establecida en el oficio No. INE/DEA/DOC/0799/2019 de fecha 22 de agosto de 2019, para los trabajos relativos a la "Construcción del Edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Zacatecas del Instituto Nacional Electoral".

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> Llevar a cabo la Residencia de Obra y de los Servicios Relacionados con la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Zacatecas del Instituto Nacional Electoral" de acuerdo a los contratos INE/OP/12/2019, INE/SROP/09/2019 e INE/SROP/08/2019. 	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron las actividades relativas a la Residencia de Obra y de Servicios Relacionados con la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Zacatecas del Instituto Nacional Electoral", dando seguimiento ininterrumpido a los trabajos que intervienen en la obra, en los aspectos de costo, tiempo y calidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Con la presencia permanente para realizar las actividades de Residencia de Obra y de Servicios Relacionados con la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Zacatecas del Instituto Nacional Electoral", se otorga un seguimiento adecuado de las actividades que intervienen en la obra, previniendo cualquier contratiempo que pueda presentarse, con el objeto de contar con un edificio para el correcto desempeño del personal que labora en la Junta Local. Durante el mes de octubre de 2020, el estado de Zacatecas el semáforo sanitario se mantuvo en color naranja, por lo que, continúan las actividades de seguridad e higiene para evitar contagios del virus COVID-19 en la obra, además el personal de la obra se encuentra pendiente para atender las recomendaciones de las autoridades sanitarias y del propio Instituto Nacional Electoral. La obra se encuentra en proceso pese a las limitantes generadas por la contingencia sanitaria, es decir, continua intermitente el suministro de materiales (instalaciones, acero y concreto, principalmente), asimismo, continúan los problemas de movilidad en la ciudad, entre otros. La contratista, supervisión y Residencia de Obra revisaron y conciliaron que el monto necesario para celebrar el segundo convenio modificatorio para concluir la obra, es del 23.56%.

Medidas adoptadas: Mantener la coordinación con el personal de Junta local Ejecutiva en el Estado de Zacatecas, estar pendiente de los asuntos relacionado con los permisos y/o licencias que en su momento sean requeridas para la correcta ejecución de los trabajos del Edificio Sede para la junta Local Ejecutiva en dicho estado, además de continuar con el seguimiento riguroso de las acciones y recomendaciones emitidos en los protocolos sanitarios de la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción, Secretaría de Salud y del propio Instituto Nacional Electoral para resguardar la integridad del personal que labora en la obra.

Necesidades de coordinación: En su momento será necesario solicitar el apoyo de la Coordinación Administrativa de la Junta Local Ejecutiva para llevar a cabo las gestiones y trámites para la obtención de permisos que pudieran ser requeridos durante el proceso de ejecución y término de los trabajos (firma de contratos para los servicios de agua potable y energía eléctrica).



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Yucatán.

Fecha de visita: 01 de octubre de 2020. **Junta:** Junta Distrital Ejecutiva. **Distrito:** 05

Objetivo de la visita: Conexión de manera virtual mediante la aplicación TEAMS para realizar la entrega-recepción de los trabajos de acondicionamiento de las áreas correspondientes a la bodega electoral, bodega de materiales electorales y área de custodia ubicadas dentro del inmueble que ocupa la 05 Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Yucatán.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Se firma Acta Circunstanciada que se levanta con motivo de la entrega y recepción del total de los trabajos de acondicionamiento de las áreas de bodega electoral, bodega de materiales electorales y área de custodia.		Cumplir la normatividad, revisar la calidad y conclusión total de los trabajos señalados, así como los costos de los mismos, se ha verificado que los trabajos cumplen de manera satisfactoria conforme a lo contratado.	Se cumplió con lo establecido en el Manual de Administración Inmobiliaria y Conservación del INE.

Medidas adoptadas: La Junta Distrital Ejecutiva cuidará el correcto uso de las instalaciones para que su conservación y mantenimiento se cumplan.

Necesidades de coordinación: La Junta Distrital Ejecutiva cuidará que se cumpla con el mantenimiento preventivo, para poder cumplir con la garantía de los trabajos.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Guanajuato.

Fecha de visita: 02 de octubre de 2020. **Junta:** Junta Distrital Ejecutiva. **Distrito:** 07

Objetivo de la visita: Conexión de manera virtual mediante la aplicación TEAMS para realizar la entrega-recepción de los trabajos de mantenimiento y conservación a las bodegas electorales y área destinada para personal de custodia.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Se firma Acta Circunstanciada que se levanta con motivo de la entrega y recepción del total de los trabajos de mantenimiento y conservación a las bodegas electorales y área destinada para personal de custodia.		Cumplir la normatividad, revisar la calidad y conclusión total de los trabajos señalados, así como los costos de los mismos, se ha verificado que los trabajos cumplen de manera satisfactoria conforme a lo contratado.	Se cumplió con lo establecido en el Manual de Administración Inmobiliaria y Conservación del INE.

Medidas adoptadas: La Junta Distrital Ejecutiva cuidará el correcto uso de las instalaciones para que su conservación y mantenimiento se cumplan.

Necesidades de coordinación: La Junta Distrital Ejecutiva cuidará que se cumpla con el mantenimiento preventivo, para poder cumplir con la garantía de los trabajos.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Ciudad de México.

Fecha de visita: 05 de octubre de 2020. **Junta:** Junta Distrital Ejecutiva. **Distrito:** 23

Objetivo de la visita: Conexión de manera virtual mediante la aplicación TEAMS para realizar la entrega física de los trabajos relativos al Contrato INE/23JDE-MX/005/2020, para el mantenimiento del área de resguardo del material electoral, ubicado en el segundo piso; sótano y azotea de la entrada principal del inmueble que ocupa la 23 Junta Distrital Ejecutiva en la Ciudad de México.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Se firma Acta Circunstanciada que se levanta con motivo de la entrega física de los trabajos relativos al Contrato INE/23JDE-MX/005/2020.		Cumplir la normatividad, revisar la calidad y conclusión total de los trabajos señalados, así como los costos de los mismos, se ha verificado que los trabajos cumplen de manera satisfactoria conforme a lo contratado.	Se cumplió con lo establecido en el Manual de Administración Inmobiliaria y Conservación del INE.

Medidas adoptadas: La Junta Distrital Ejecutiva cuidará el correcto uso de las instalaciones para que su conservación y mantenimiento se cumplan.

Necesidades de coordinación: La Junta Distrital Ejecutiva cuidará que se cumpla con el mantenimiento preventivo, para poder cumplir con la garantía de los trabajos.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Ciudad de México.

Fecha de visita: 06 de octubre de 2020. **Junta:** Junta Distrital Ejecutiva. **Distrito:** 12

Objetivo de la visita: Conexión de manera virtual mediante la aplicación TEAMS para realizar la entrega-recepción de los trabajos de adecuaciones en las bodegas electorales y áreas destinadas al personal de custodia.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Se firma Acta Circunstanciada que se levanta con motivo de la entrega y recepción del total de los trabajos de adecuaciones en las bodegas electorales y áreas destinadas al personal de custodia.		Cumplir la normatividad, revisar la calidad y conclusión total de los trabajos señalados, así como los costos de los mismos, se ha verificado que los trabajos cumplen de manera satisfactoria conforme a lo contratado.	Se cumplió con lo establecido en el Manual de Administración Inmobiliaria y Conservación del INE.

Medidas adoptadas: La Junta Distrital Ejecutiva cuidará el correcto uso de las instalaciones para que su conservación y mantenimiento se cumplan.

Necesidades de coordinación: La Junta Distrital Ejecutiva cuidará que se cumpla con el mantenimiento preventivo, para poder cumplir con la garantía de los trabajos.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Ciudad de México.

Fecha de visita: 23 de octubre de 2020. **Junta:** Junta Distrital Ejecutiva. **Distrito:** 24

Objetivo de la visita: Conexión de manera virtual mediante la aplicación TEAMS para realizar la entrega-recepción de los trabajos de adecuación en el área de bodega electoral y área de custodia militar.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Se firma Acta Circunstanciada que se levanta con motivo de la entrega y recepción del total de los trabajos de adecuación en el área de bodega electoral y área de custodia militar.		Cumplir la normatividad, revisar la calidad y conclusión total de los trabajos señalados, así como los costos de los mismos, se ha verificado que los trabajos cumplen de manera satisfactoria conforme a lo contratado.	Se cumplió con lo establecido en el Manual de Administración Inmobiliaria y Conservación del INE.

Medidas adoptadas: La Junta Distrital Ejecutiva cuidará el correcto uso de las instalaciones para que su conservación y mantenimiento se cumplan.

Necesidades de coordinación: La Junta Distrital Ejecutiva cuidará que se cumpla con el mantenimiento preventivo, para poder cumplir con la garantía de los trabajos.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: _____ **Dirección Ejecutiva de Administración** _____ **Entidad Federativa:** Chiapas, Durango, Guanajuato, Guerrero, Morelos, Nuevo León, Oaxaca, Querétaro y Tabasco

Fecha de visita: _____ Octubre _____ **Junta:** _____ Local _____ **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Llevar a cabo el levantamiento de información de procesos y procedimientos, considerando la participación de las Juntas Locales y Distritales, para plasmar las actividades a mayor detalle con las que ellos participan en los procesos, a través de sesiones virtuales.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Participación en las sesiones virtuales de levantamiento de información de procesos y procedimientos por parte de las Juntas Locales y Distritales de Chiapas, Durango, Guanajuato, Guerrero, Morelos, Nuevo León, Oaxaca, Querétaro y Tabasco	Personal de las juntas participó en el levantamiento de información de procedimientos de tres procesos.

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación: Se coordinó en conjunto personal de las Juntas Locales y Distritales de cada entidad, las actividades necesarias para su participación en las sesiones virtuales de levantamiento de información.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Coahuila

Fecha de visita: Videoconferencia **Junta:** Local **Distrito:** Personal de Distritales

Objetivo de la visita: Capacitación general sobre la aplicación de los Protocolos DEA para la atención de riesgos materializados durante el proceso electoral

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Capacitación general sobre la aplicación de los Protocolos DEA para la atención de riesgos materializados durante el proceso electoral	Se realizó 1 sesión el 8 de octubre para 15 personas y se dio seguimiento a algunos temas específicos en 2 sesiones adicionales con personal de la Junta Distrital de Monclova

Medidas adoptadas: Se realizó por videoconferencia

Necesidades de coordinación: Se coordinó las sesiones con la Junta Local vía videoconferencia.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Puebla

Fecha de visita: Videoconferencia **Junta:** Local **Distrito:** Todas las Distritales

Objetivo de la visita: Sensibilizar al personal de la Junta Local y las Distritales en materia de Control Interno y Administración de Riesgos

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Taller de sensibilización al personal de la Junta Local y las Distritales en materia de Control Interno y Administración de Riesgos	Se realizaron 2 sesiones: el 11 de septiembre para 49 personas y el 15 de septiembre para 47

Medidas adoptadas: Se realizó por videoconferencia

Necesidades de coordinación: Se coordinó las sesiones con la Junta Local vía videoconferencia.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: _____ Dirección Ejecutiva de Administración _____ Entidad Federativa: _____

Fecha de visita: _____ Junta: _____ Distrito: _____

Objetivo de la visita:

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
RECURSO DE INCONFORMIDAD INE/RI/04/2020		Cumplimiento a la resolución emitida por la junta general ejecutiva, en el Recurso de Inconformidad mencionado.	Se dictó Auto de cumplimiento a la resolución emitida por la Junta General Ejecutiva, en el recurso de inconformidad INE/RI/04/2020, a través del cual se determinó llevar a cabo una encuesta de clima laboral a todo el personal del Centro de Cómputo y Resguardo Documental (CECYRD) en el estado de Hidalgo, la cual se aplicó del día 26 al 29 de octubre del año en curso.

Medidas adoptadas: Se aplicó vía remota encuesta de clima laboral relacionado con Hostigamiento y Acoso Laboral y Sexual al personal del Centro de Cómputo y Resguardo Documental (CECYRD) en el estado de Hidalgo.

Necesidades de coordinación: Se llevó a cabo en coordinación de la Subdirección de Administración de Recursos Humanos de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y de la Coordinación de Tecnologías de Información Administrativa, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Administración.