



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Baja California y Jalisco
Fecha de visita: 02 de septiembre 2020 **Junta:** No aplica **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Dar a conocer los principales aspectos de ingresos y gastos para cumplir con la obligación de la presentación de los informes, y la operación del Sistema Integral de Fiscalización en su etapa de Gasto Ordinario.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Ninguno.	Ordinario: I. Auditoría. II. Sistema Integral de Fiscalización.	Temas: 1. Plazos de Fiscalización. 2. Ingresos y egresos. 3. Activo fijo. 4. Registro Nacional de Proveedores. 5. Avisos de contratación. 6. Temporalidad. 7. Catálogo de cuentas contables. 8. Reportes contables. 9. Informes. 10. Usuarios. 11. Notificaciones electrónicas. 12. Complemento INE. 13. Portal de rendición de cuentas y resultados de fiscalización.	Capacitación a distancia dirigida al personal de los partidos políticos de las entidades federativas de Baja California y Jalisco.

Medidas adoptadas: Elaboración de oficio de invitación a la capacitación, divulgación del material didáctico y la integración de información del público a quien va dirigida la capacitación.

Necesidades de coordinación: Coordinar al personal de apoyo para la logística del evento (liga webex, listas de asistencia, evaluaciones, atención y dudas de las y los participantes).



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: _____ **Unidad Técnica de Fiscalización** _____ **Entidad Federativa:** _____ **Ciudad de México** _____
Fecha de visita: _____ **02 de septiembre 2020** _____ **Junta:** _____ **No aplica** _____ **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Comprender los efectos de la actual crisis sanitaria en el desarrollo de los procesos electorales.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Ninguno.	Cambios en el financiamiento y fiscalización de los partidos políticos en América Latina, como consecuencia de la Covid-19".	Efectos y desafíos políticos de la pandemia Covid-19	Conversatorio núm. 17 en modalidad a distancia, dirigido a la ciudadanía en general, grupos de interés y partidos políticos.

Medidas adoptadas: Se realizó el material que se utilizaría para la exposición de la Coordinadora Operativa de la Unidad Técnica de Fiscalización y se extendió la invitación al personal de la Unidad Técnica de Fiscalización para seguir el conversatorio.

Necesidades de coordinación: La logística del evento fue realizada por el Instituto Electoral de la Ciudad de México, la UTF participó con la ponencia de la Maestra Fan Jua Rivas Maldonado, Coordinadora Operativa.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Coahuila e Hidalgo
Fecha de visita: 18 de septiembre 2020 **Junta:** No aplica **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Que los usuarios adquieran los conocimientos necesarios para el uso del Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Ninguno.	Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral y su vínculo con el SIF, módulo Campaña.	Temas: 1. Acceso al SIFIJE. 2. Registro del RFC. 3. Registro uno a uno. 4. Registro masivo. 5. Envío a firma. 6. Eliminar de envío a firma. 7. Firmado. 8. Cancelar. 9. Contabilizar.	Capacitación a distancia dirigida al personal de los partidos políticos, candidatos y candidatas independientes de las entidades federativas de Coahuila e Hidalgo. El horario del evento para partidos políticos fue de 10:00 a 12:00 hrs., y para candidatos y candidatas independientes de 14:00 a 16:00 hrs.

Medidas adoptadas: Elaboración de oficios de invitación a la capacitación, divulgación del material didáctico e integración de datos de los participantes de la capacitación.

Necesidades de coordinación: Coordinar al personal de apoyo para la logística del evento (liga webex, listas de asistencia, evaluaciones, atención y dudas de las y los participantes).



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Chiapas
Fecha de visita: 25 de septiembre 2020 **Junta:** No aplica **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Que el personal del partido político refuerce los principales aspectos de ingresos y gastos, para cumplir con la obligación de la presentación de informes y los elementos que integran la estructura de los Programas Anuales de Trabajo del Gasto Programado.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Ninguno.	Gasto Programado y Gastos de Propaganda.	<ol style="list-style-type: none">Gasto Programado<ul style="list-style-type: none">Programa Anual de Trabajo.Visitas de verificación.Protocolo de buenas prácticas.Gasto de Propaganda<ul style="list-style-type: none">Propaganda gratuita.Propaganda en lonas.Perifoneo.Publicaciones en redes sociales y publicidad pagada.Radio y televisión.	Capacitación a distancia dirigida al personal del partido político Podemos Mover a Chiapas.

Medidas adoptadas: Elaboración de oficios de invitación a la capacitación, divulgación del material didáctico e integración de datos de los participantes de la capacitación.

Necesidades de coordinación: Coordinar al personal de apoyo para la logística del evento (liga webex, listas de asistencia, evaluaciones, atención y dudas de las y los participantes).