

## **Informe de actividades realizadas por las direcciones ejecutivas y unidades técnicas del Instituto Nacional Electoral, vinculadas con sus órganos desconcentrados.**

---

En el mes de agosto de 2020, funcionarios electorales de las áreas ejecutivas y técnicas del Instituto Nacional Electoral, informaron los asuntos relevantes tratados con los órganos desconcentrados, así como las medidas adoptadas para atender las cuestiones derivadas de estas actividades, destacando lo siguiente:

### **Visitas a Órganos Desconcentrados.**

**Dirección del Secretariado.** A través de la Oficialía Electoral, y de manera virtual, en los estados de Hidalgo, Oaxaca y Quintana Roo, se realizó una capacitación en materia de Oficialía Electoral, a los funcionarios de la Junta Local y juntas distritales, así como a los funcionarios del Organismo Público Local, de dicha entidad federativa.

**Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.** En los estados de Aguascalientes Baja California, Nayarit, Puebla, Quintana Roo, San Luis Potosí, Tlaxcala y Zacatecas, se realizaron actividades vinculadas con el Sistema de Gestión de Calidad, Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015.

Asimismo, en Aguascalientes, Colima, Morelos, Guerrero, Querétaro y Tlaxcala, Implementaron una nueva plataforma de trabajo para la actualización permanente de la cartografía electoral con base en la aplicación de nuevas tecnologías, dando a conocer los subsistemas informáticos que interactúan con la Base Geográfica Electoral Digital, mismos que garantizarán la actualización cartografía electoral.

**Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.** En la Ciudad de México, a través de la Dirección de Estadística y Documentación Electoral, se realizaron diversas reuniones virtuales a través de la herramienta colaborativa Microsoft Teams, relacionadas con los trabajos de la implementación de la urna electrónica en las entidades de Coahuila, Hidalgo y Jalisco.

En las 32 entidades federativas, hubo validación final de series documentales de Fichas Técnicas de Valoración Documental con las vocalías de Organización Electoral de las Juntas Locales Ejecutivas.

En los estados de Durango y Guerrero, se elaboró el Manual de proceso y procedimientos del proceso de Instalación y operación de oficinas municipales.

**Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional.** En las 32 entidades, se supervisó el avance del proceso de incorporación de personal de la Rama Administrativa al Servicio Profesional Electoral Nacional por la vía de Cursos y Prácticas.



**Instituto Nacional Electoral**

En todas las entidades de la república excepto Coahuila e Hidalgo, se llevó a cabo la aplicación de exámenes finales correspondientes al periodo académico 2020/1 del Programa de Formación de los sistemas INE y OPLE.

En los estados de Aguascalientes, Baja California, Baja California Sur, Chiapas, Ciudad de México, Estado de México, Jalisco, Michoacán, Nuevo León, Sonora, Yucatán, Zacatecas y Tlaxcala se revisaron exámenes finales correspondientes al periodo académico 2019/2 del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral a 23 miembros del Servicio de los sistemas INE y OPLE.

En los estados de Chiapas, Tabasco, Quintana Roo y Veracruz, se llevó cabo la aplicación de cuatro exámenes finales pendientes correspondientes al periodo académico 2019/2 del Programa de Formación de los sistemas INE y OPLE de aquellos que justificaron su inasistencia.

***Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.*** En Coahuila e Hidalgo llevó a cabo el Taller para conocer el funcionamiento y la operación de la urna electrónica, la documentación electoral a utilizar durante la Jornada Electoral.

Asimismo, llevó a cabo una reunión de trabajo de manera virtual, para dar seguimiento a las actividades de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla en el marco del Proceso Electoral Local 2019-2020.

En Guanajuato, se realizó una sesión de trabajo virtual, con el fin de promocionar la participación ciudadana.

De manera virtual, en Puebla, se realizó el foro de la participación ciudadana.

***Dirección Ejecutiva de Administración.*** En los estados de Aguascalientes, Chihuahua, Guerrero, Estado de México, Michoacán, CDMX, Nuevo León, Oaxaca, Quintana Roo, San Luis Potosí, Sonora, Tabasco, Veracruz y Yucatán, se impartió Capacitación virtual Certificación CompralNE a través del Campus Virtual del Instituto.

En la Ciudad de México de manera virtual mediante la aplicación TEAMS realizaron la entrega-recepción de los trabajos de adecuación para la implementación del modelo institucional del inmueble que ocupan los Módulos de Atención Ciudadana 091551, 090851 y 092151.

En el estado de Zacatecas, de manera virtual mediante la aplicación TEAMS realizaron de los trabajos de mantenimiento y conservación en el inmueble de la 04 Junta Distrital Ejecutiva, que consisten en la aplicación de pintura al interior de este, la sustitución de luminarias existentes por Luminarias LED en todo el edificio para garantizar el buen estado e imagen del inmueble.

En los estados de Baja California, Chiapas, Durango, Guerrero, Nuevo León, Oaxaca, Querétaro, San Luis Potosí y Tabasco, a través de sesiones virtuales se llevó a cabo el levantamiento de información de procesos, considerando la participación de las juntas locales y distritales para plasmar las actividades a mayor detalle con los que ellos participan.

**Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales.** En el estado de Zacatecas, se impartió, a través del Centro Virtual de Profesionalización y Capacitación del INE (Plataforma Blackboard Learn), el curso denominado “*Lenguaje Claro*”, que tiene como finalidad sensibilizar al personal del Instituto, con relación a la importancia del lenguaje que utiliza en los diversos medios de comunicación que tiene con la ciudadanía.

**Unidad Técnica de Fiscalización.** En los estados de Hidalgo y Coahuila se realizaron mesas de trabajo relacionadas al tema de oficios de errores y omisiones con los partidos políticos y aspirantes a candidatos independientes del Proceso Electoral Local 2019-2020

Así mismo, se dio capacitación a distancia dirigida al personal de los partidos políticos y candidatos independientes para dar a conocer los principales aspectos de ingresos y gastos para cumplir con la obligación de la presentación de los informes y la operación del Sistema Integral de Fiscalización en su etapa de Campaña.

En el estado de Veracruz se dio capacitación a distancia dirigida al personal de los partidos políticos de nueva creación y personal del Organismo Público Local.

**Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales.** En los estados de Baja California Sur, Campeche, Ciudad de México, Colima, Estado de México, Guanajuato, Guerrero, Jalisco, Michoacán, Morelos, Nuevo León, Oaxaca, Querétaro, San Luis Potosí, Tabasco, Yucatán y Zacatecas, se aplicaron los ensayos en coordinación con el CIDE del proceso de selección y designación de la consejera o consejero presidente del Organismo Público Local de Baja California y de las consejeras o consejeros electorales de los Organismos Públicos Locales y a todos aquellos que cumplieron con los requisitos que establece la normatividad aplicable.

Las actividades realizadas durante este periodo pueden resumirse de la siguiente manera:

Total de direcciones ejecutivas y unidades técnicas involucradas:	9
Entidades en las que se llevaron a cabo las actividades descritas en el presente informe:	32
Número final de actividades reportadas:	23



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS  
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección del Secretariado / Dirección de Oficialía Electoral **Entidad Federativa:** Hidalgo

**Fecha de visita:** 14/08/2020 **Junta:** Local **Distrito:** 1-7

**Objetivo de la visita:** Brindar capacitación acerca de la función notarial y la Oficialía Electoral en el proceso electoral a los funcionarios de las juntas local y distritales del Instituto, Colegio de Notarios de Hidalgo, instituto electoral local y Fiscalía Especializada en Delitos Electorales de Hidalgo.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
La Oficialía Electoral y la Función Notarial dentro del Proceso Electoral	Sesión virtual (62 asistentes)	La función notarial en el proceso electoral, (obligaciones, actuaciones, causas de nulidad).	Sesión virtual vía ZOOM, generada por el Colegio de Notarios de Hidalgo.

**Medidas adoptadas:** Evento auspiciado por los Colegios Nacional del Notariado y Notarios de Hidalgo para sus agremiados y diversas autoridades electorales en la entidad por la plataforma Zoom

**Necesidades de coordinación:** Logística acordada con el licenciado Guillermo Vega Guasco, Presidente del Colegio de Notarios de Hidalgo.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección del Secretariado / Dirección de Oficialía Electoral **Entidad Federativa:** Oaxaca

**Fecha de visita:** 18/08/2020 **Junta:** Local **Distrito:** 1-10

**Objetivo de la visita:** Brindar capacitación en materia de Oficialía Electoral a los funcionarios de las juntas local y distritales del Instituto, así como al personal del organismo público local de la entidad.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
La Oficialía Electoral y la Función Notarial dentro del Proceso Electoral	Sesión virtual (80 asistentes)	Funciones de Oficialía Electoral (Normativa nacional y local en la materia, fe de hechos y diligencias).	Sesión virtual vía WEBEX institucional.

**Medidas adoptadas:** Petición de sala virtual vía correo electrónico a UTSI para la impartición del curso.

**Necesidades de coordinación:** Logística acordada con la maestra Chrysthyan Verónica González Labastida, Vocal Secretaria de la Junta Local Ejecutiva de este Instituto en Oaxaca.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección del Secretariado / Dirección de Oficialía Electoral **Entidad Federativa:** Quintana Roo

**Fecha de visita:** 27/08/2020 **Junta:** Local **Distrito:** 1-4

**Objetivo de la visita:** Brindar capacitación en materia de Oficialía Electoral a los funcionarios de las juntas local y distritales del Instituto, así como al personal del organismo público local de la entidad.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
La Oficialía Electoral y la Función Notarial dentro del Proceso Electoral	Sesión virtual (47 asistentes)	Funciones de Oficialía Electoral (Normativa nacional y local en la materia, fe de hechos y diligencias).	Sesión virtual vía WEBEX institucional.

**Medidas adoptadas:** Petición de sala virtual vía correo electrónico a UTSI para las pruebas e impartición del curso.

**Necesidades de coordinación:** Logística acordada con la maestra Fátima del Carmen Padilla Dionisio, Coordinadora de la Oficialía Electoral y de Partes, así como la licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Secretaria Ejecutiva, ambas del Instituto Electoral de Quintana Roo.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores **Entidad Federativa:** Puebla, Nayarit, Aguascalientes y Zacatecas.

**Fecha de visita:** 03 al 07 de agosto de 2020 **Junta:** Local y Distritales **Distrito:** ---

**Objetivo de la visita:** Plan de actividades del Sistema de Gestión de la Calidad, Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015 en los estados de Puebla, Nayarit, Aguascalientes y Zacatecas

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Plan de actividades con los Coordinadores del Sistema de Gestión de la Calidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reforzamiento en capacitación para personal de módulo</li> <li>• Dudas y comentarios con los temas relacionados a las auditorías internas y externas e implementación del SGC.</li> <li>• Calendario de auditorías internas y externa (se anexa por este medio)</li> <li>• Reforzamiento a personal referente al Sistema de Gestión de la Calidad.</li> <li>• Portal del Sistema de Gestión de la Calidad</li> </ul>	<p>Video conferencias vía Teams</p> <p>Alta dirección VEJL VSJL. VRFEJL.</p> <p>Coordinadores del SGC, JOSA. TSM SAP</p> <p>Dueños de proceso de soporte. JDRMyS. JDRH.</p>

**Medidas adoptadas:**

**Necesidades de coordinación:**



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores **Entidad Federativa:** Puebla, Aguascalientes, Tlaxcala, Zacatecas y Nayarit

**Fecha de visita:** 10 al 14 de agosto de 2020 **Junta:** Local y Distritales **Distrito:** ---

**Objetivo de la visita:** Plan de actividades del Sistema de Gestión de la Calidad, Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015 en los estados de Puebla, Aguascalientes, Tlaxcala, Zacatecas y Nayarit.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Plan de actividades con los Coordinadores del Sistema de Gestión de la Calidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reforzamiento de los temas del Sistema de Gestión de la Calidad.</li> <li>• Enfoque basado en procesos. e indicadores de desempeño.</li> <li>• Indicadores de desempeño.</li> <li>• Análisis de Riesgos y Oportunidades.</li> </ul>	<p>Video conferencias vía Teams</p> <p>Alta dirección VEJL VSJL. VRFEJL.</p> <p>Coordinadores del SGC, JOSA. TSM SAP</p> <p>Dueños de proceso de soporte. JDRMyS. JDRH.</p>

**Medidas adoptadas:**

**Necesidades de coordinación:**





**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores **Entidad Federativa:** Puebla, San Luis Potosí, Baja California, Zacatecas, Quintana Roo y Nayarit,

**Fecha de visita:** 17 al 21 de agosto de 2020 **Junta:** Local y Distritales **Distrito:** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la visita:** Plan de actividades del Sistema de Gestión de la Calidad, Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015 en los estados de Puebla, San Luis Potosí, Baja California, Zacatecas, Quintana Roo y Nayarit,

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Plan de actividades con los Coordinadores del Sistema de Gestión de la Calidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reforzamiento de los temas del Sistema de Gestión de la Calidad.</li> <li>• Enfoque basado en procesos. e indicadores de desempeño.</li> <li>• Indicadores de desempeño.</li> </ul>	Video conferencias vía Teams Alta dirección VEJL VSJL. VRFEJL. Coordinadores del SGC, JOSA. TSM SAP Dueños de proceso de soporte. JDRMyS. JDRH. Dueños de proceso Sustantivos. RM's.

**Medidas adoptadas:**

**Necesidades de coordinación:**



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores **Entidad Federativa:** Baja California, Zacatecas, San Luis Potosí, Quintana Roo y Nayarit

**Fecha de visita:** 24 al 28 de agosto de 2020 **Junta:** Local y Distritales **Distrito:** ---

**Objetivo de la visita:** Plan de actividades del Sistema de Gestión de la Calidad, Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015 en los estados de Baja California, Zacatecas, San Luis Potosí, Quintana Roo y Nayarit

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Plan de actividades con la Alta dirección y los Coordinadores del Sistema de Gestión de la Calidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reforzamiento de los temas del Sistema de Gestión de la Calidad.</li> <li>• Enfoque basado en procesos. e indicadores de desempeño.</li> <li>• Indicadores de desempeño.</li> </ul>	Video conferencias vía Teams  Alta dirección VEJL VSJL. VRFEJL.  Coordinadores del SGC, JOSA. TSM SAP  Dueños de proceso de soporte. JDRMyS. JDRH. CA. ST.

**Medidas adoptadas:**

**Necesidades de coordinación:**



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores Entidad Federativa: Tlaxcala

Fecha de visita: 26 al 27 de agosto de 2020 Junta: Local Distrito: ---

Objetivo de la visita: Plan de actividades del Sistema de Gestión de la Calidad, Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015 en el estado de Tlaxcala.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Plan de actividades con los Coordinadores del Sistema de Gestión de la Calidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación de Acciones Correctivas.</li> <li>• Capacitación de Herramientas de Mejora.</li> </ul>	Video conferencias vía Teams Alta dirección VEJL VSJL. VRFEJL. Coordinadores del SGC JOSA. TSM SAP Dueños de proceso de soporte. JDRMyS. JDRH.

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación:



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores      **Entidad Federativa:** Aguascalientes, Colima, Morelos, Guerrero, Querétaro y Tlaxcala.

**Fecha de visita:** 20 de agosto de 2020      **Junta:** Aguascalientes, Ags, Colima, Col, Chilpancingo, Gro, Morelos, Mor, Querétaro, Qro. Tlaxcala, Tlax.      **Distrito:** ----

<b>Objetivo de la visita:</b>	Implementar una nueva plataforma de trabajo para la actualización permanente de la cartografía electoral con base en la aplicación de nuevas tecnologías, dando a conocer los subsistemas informáticos que interactúan con la Base Geográfica Electoral Digital, mismos que garantizarán la actualización cartografía electoral.
-------------------------------	--

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
-----	No aplica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se desarrolló el SAMGE (portal) y SACC (antes SACCIG), que integran la generación de archivos DWF y catálogos para publicación de la remesa.</li> <li>• Se capacitó a personal operativo y Jefes de Oficina de Cartografía Estatal de las 6 entidades.</li> <li>• Ejecución de pruebas de Funcionalidad del Sistema SAMGE. Versión 2020.1.0.0 en la 6 entidades</li> <li>• Se resolvieron dudas técnicas a las entidades que así lo solicitaron.</li> <li>• Se lleva a cabo control de avance de pruebas de funcionalidad.</li> </ul>	Capacitaciones en línea (mediante la plataforma Teams con personal de las Juntas Locales (Jefes de Oficina de Cartografía Estatal y personal operativo requerido) con la finalidad de dar a conocer la operatividad del Sistema de Actualización al Marco Geográfico Electoral SAMGE Versión 2020.1.0.0, .

<b>Medidas adoptadas:</b>
---------------------------

<b>Necesidades de coordinación:</b>	Se lleva a cabo la organización de personal de Oficinas Centrales para impartir capacitación del Funcionamiento del Sistema SAMGE, se da orientación y apoyo técnico al personal capacitado, con el propósito de dar seguimiento a las actividades vinculadas a la integración de la Base Geográfica Electoral Digital como parte del Proyecto R110310 Programa Preventivo de Actualización al Marco Geográfico Electoral.
-------------------------------------	--



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva de Organización Electoral **Entidad Federativa:** Ciudad de México

**Fecha de visita:** 4 y 25 de agosto de 2020 **Junta:** Coahuila, Hidalgo y Jalisco **Distrito:** OPLE - JLE

**Objetivo de la visita:** Reunión virtual a través de la herramienta colaborativa Microsoft Teams, con motivo del Seguimiento a la implementación de la Urna Electrónica con las entidades de Coahuila, Jalisco e Hidalgo.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	<p><b>Reunión virtual de arranque implementación de voto electrónico, con la participación de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Vocales Ejecutivos Locales de Organización Electoral de Coahuila, Jalisco e Hidalgo.</li> <li>◆ Líderes de proyecto de voto electrónico en ambas JLE.</li> <li>◆ Representantes de órganos centrales: UTVOPL, UNICOM, DEOE, DECEyEC, DERFE.</li> </ul>	<p align="center"><b>4 de agosto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación presencial (DECEyEC)</li> <li>• Entrega de urnas a los OPL.</li> <li>• Cierre de documentos (Manuales, y documentos técnicos).</li> <li>• Dinámica de trabajo con el Ente Revisor Externo.</li> <li>• Asuntos generales.</li> </ul>	<p>La reunión que tuvo lugar el día 04 de agosto, en seguimiento a los Organismos Públicos Locales para la implementación de las urnas electrónicas en las entidades de Coahuila e Hidalgo. Asimismo, se realizó el cierre de los documentos técnicos y manuales.</p> <p>Finalmente, se explicó la dinámica de trabajo con lo ente externo para los trabajos correspondientes.</p>

**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		<p align="center"><b>25 de agosto</b></p> <p>Reunión de seguimiento "Urna electrónica".</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento de actividades               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Modelo de Operación</li> <li>○ Capacitación electoral</li> <li>○ Verificación</li> </ul> </li> <li>• Respuesta al oficio del OPL de Coahuila, respecto a la utilización de toallitas húmedas el día de la Jornada Electoral.</li> <li>• Procedimiento de evaluación del proyecto de urna electrónica.</li> <li>• Programa de socialización de la urna electrónica.</li> <li>• Asuntos generales.</li> </ul>	<p>En la reunión que tuvo verificativo el día 25 de agosto, se llevó a cabo el seguimiento de las actividades correspondientes al modelo de operación, capacitación electoral y verificación.</p> <p>Por otro lado, se revisó la respuesta para el oficio del OPL de Coahuila, referente a la utilización de toallitas húmedas el día de la Jornada Electoral.</p> <p>Finalmente, se revisó el procedimiento de evaluación del proyecto de urna electrónica y la socialización de esta.</p>

**Medidas adoptadas:** Se trabajó de manera colaborativa en el marco de las actividades propias del Proceso Electoral Local 2019-2020.

**Necesidades de coordinación:**



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Organización Electoral Entidad Federativa: Coahuila

Fecha de visita: 11 al 14 de agosto de 2020 Junta: JLE Distrito: \_\_\_\_\_

**Objetivo de la visita:** Impartir el “Taller de capacitación a juntas ejecutivas en el funcionamiento y operación de la urna electrónica” en la Ciudad de Saltillo en el estado de Coahuila, para la preparación de la Jornada Electoral del Proceso Electoral Local Ordinario 2019-2020, en materia de Organización Electoral a celebrarse en la entidad.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	<p><b>Reunión virtual de arranque implementación de voto electrónico, con la participación de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Vocales Ejecutivo, Secretario, de Organización Electoral, de Capacitación Electoral y Educación Cívica locales y distritales.</li> <li>◆ Líderes de proyecto de voto electrónico de JLE.</li> <li>◆ Representantes de órganos centrales: UTVOPL, UNICOM, DEOE, DECEyEC, DERFE.</li> </ul>	<p><b>Inauguración</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación de las y los asistentes.</li> <li>2. Medidas sanitarias aplicables en las casillas con urna electrónica.</li> <li>3. Elementos de la urna electrónica, funcionamiento y operación.</li> <li>4. Votación con urna electrónica</li> <li>5. Cierre de la votación en la urna electrónica.</li> <li>6. Mecanismos de entrega y recolección de la urna electrónica</li> <li>7. Plan de continuidad y Plan de verificación.</li> <li>8. Sesión de preguntas y respuestas.</li> </ol>	<p>Se difundieron los elementos de la urna electrónica que será implementada en esta entidad; así mismo, se dieron a conocer los tiempos en que funcionarían cada una de las fases de la urna para la preparación de la Jornada Electoral durante el Proceso Electoral Local Ordinario.</p>

**Medidas adoptadas:** Se trabajó de manera colaborativa en el marco de las actividades propias del Proceso Electoral Local 2019-2020



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva de Organización Electoral **Entidad Federativa:** Durango y Guerrero

**Fecha de visita:** 06, 13, 20 y 27 de agosto **Junta:** Juntas Distritales Ejecutivas **Distritos:** 01 -de ambos estados-

**Objetivo de la visita:** Elaboración del Manual de proceso y procedimientos del proceso de Instalación y operación de oficinas municipales.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión de los recursos que consume el proceso y Glosario de términos y siglas.</li> <li>- Validación del Manual de proceso y procedimientos del proceso Instalación y operación de oficinas municipales.</li> <li>- Levantamiento del diagrama del procedimiento para la Generación del estudio de factibilidad, del proceso de Instalación de Oficinas Municipales.</li> </ul>	

**Medidas adoptadas:** Se participó de manera activa en las reuniones de trabajo para la determinación de los recursos, responsables, participantes, colaboradores, procedimientos y flujos de trabajo, para la definición del procedimiento para la Generación del estudio de factibilidad, del proceso de instalación y operación de Oficinas Municipales, en las que participaron Vocales de Durango y Guerrero, así como personal de la DEOE.

**Necesidades de coordinación:**





**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS  
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva de Organización Electoral **Entidad Federativa:** 32 entidades federativas

**Fecha de visita:** 17 de agosto **Junta:** 32 Juntas Locales Ejecutivas **Distrito:** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la visita:** Validación final de series documentales de Fichas Técnicas de Valoración Documental con las vocalías de Organización Electoral de las Juntas Locales Ejecutivas.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
		Validación final de las series documentales de las Fichas Técnicas de Valoración Documental relativas a temáticas de Organización Electoral de la Dirección de Planeación y Seguimiento.	

**Medidas adoptadas:** Se participó de manera activa y colaborativa en la reunión de trabajo con las 32 vocalías de Organización Electoral, validando las series documentales de las Fichas Técnicas de Valoración Documental, particularmente en lo relativo a los conteos rápidos institucionales.

**Necesidades de coordinación:**



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva de Organización Electoral **Entidad Federativa:** Hidalgo

**Fecha de visita:** 20 y 21 de agosto y del 24 al 28 de agosto **Junta:** Junta Local Ejecutiva y Juntas Distritales Ejecutivas **Distrito:** 01 - 07

**Objetivo de la visita:** Verificar el correcto funcionamiento del Sistema de Información de la Jornada Electoral (SIJE) en sus versiones Web y aplicación móvil (App SIJE).

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Desarrollo de las pruebas de captura en SIJE Web y App SIJE, por los Capturistas-monitoristas de la JEL (Junta Ejecutiva Local) y sus homólogos distritales, por el Vocal de Organización Electoral de JEL y sus homólogos distritales y los CAE (Capacitadores Asistentes Electorales) de JEL y Juntas Ejecutivas Distritales.	Los días 20 y 21 de agosto, los capturistas-monitoristas en la JEL y en las juntas distritales, realizaron las pruebas de captura en la versión Web. En el periodo del 24 al 28 de agosto; los vocales de organización electoral en juntas distritales y el Vocal de JEL y los CAE de estos órganos desconcentrados, realizaron las pruebas de captura en App SIJE.

**Medidas adoptadas:** El Vocal de Organización Electoral de la JEL remitió las observaciones, recibidas de sus homólogos distritales, sobre el desarrollo de las pruebas de captura. Las dificultades presentadas serán resueltas previo a la realización de los simulacros.

**Necesidades de coordinación:** Se envió al Vocal Ejecutivo de la JEL, oficio, formatos y los Lineamientos para la realización de las pruebas de captura del SIJE. Tras el envío de la documentación necesaria, se mantuvo coordinación entre la DEOE y las Vocalías de Organización Electoral Distritales y la Vocalía de Organización Electoral local, para el correcto desarrollo de las pruebas de captura.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS  
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva de Organización Electoral **Entidad Federativa:** Coahuila e Hidalgo

**Fecha de visita:** Del 12 al 14 de agosto de 2020. **Junta:** \_\_\_\_\_ **Distrito:** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la visita:** Impartición del Taller de capacitación a Juntas Distritales Ejecutivas, de ambas entidades, sobre el funcionamiento y operación de la Urna Electrónica para la preparación de la Jornada Electoral del Proceso Electoral 2019-2020.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>Exposición de medidas sanitarias a implementar en las casillas y en la urna electrónica, así como los mecanismos de recolección, que deberán implementarse para el Proceso Electoral Local 2019-2020.</li></ul>		

**Medidas adoptadas:**

**Necesidades de coordinación:**



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva de Organización Electoral **Entidad Federativa:** Hidalgo

**Fecha de visita:** 25 de agosto **Junta:** Junta Local Ejecutiva **Distrito:** \_\_\_\_\_

<b>Objetivo de la visita:</b>	Reunión de trabajo en la Junta Local Ejecutiva para tratar diversos temas vinculados con el Proceso Electoral Local, que se desarrolla en esa entidad federativa, en la cual se contó con la participación del Vocal Ejecutivo Local, así como los Vocales Secretario y de Organización Electoral, de ese Órgano Delegacional.
-------------------------------	--

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
		<p>Temas y actividades que se revisaron en la reunión de trabajo:</p> <p>Observadores electorales.-</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Recepción de solicitudes.</li><li>• Impartición de cursos.</li><li>• Aprobación de solicitudes.</li><li>• Acreditación.</li></ul> <p>Casillas.-</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Primera publicación de lista de ubicación de casillas.</li><li>• Verificación.</li><li>• Notificación.</li></ul> <p>SIJE.-</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pruebas del SIJE.</li></ul>	

**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
		<p>Mecanismos de Recolección.-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega de observaciones por el OPL a estudios de factibilidad.</li> <li>• Recorridos.</li> </ul> <p>Urna electrónica.-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso capacitación en juntas.</li> </ul> <p>Planificación de protocolos sanitarios.-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De regreso a las actividades de JL y JD.</li> <li>• Conteo, sellado y agrupamiento</li> <li>• Aportaciones de insumos por parte del OPL.</li> <li>• Distribución de los materiales sanitarios hacia las JD y casillas</li> <li>• Jornada Electoral.</li> <li>• Mecanismos de recolección.</li> </ul>	

**Medidas adoptadas:**

**Necesidades de coordinación:**



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional      **Entidad Federativa:** 32 entidades

**Fecha de visita:** 14,18, 21, 25 y 28 agosto 2020      **Junta:** Junta Local Ejecutiva      **Distrito:** 03 Chiapas

**Objetivo de la visita:** Supervisión del avance del proceso de incorporación de personal de la Rama Administrativa al Servicio Profesional Electoral Nacional por la vía de Cursos y Prácticas.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
En cumplimiento al oficio INE/SE/0307/2020, mediante el cual el Secretario Ejecutivo, Lic. Edmundo Jacobo Molina instruyó a la DESPEN implementar las acciones para reanudar las actividades inherentes a la incorporación al Servicio del personal administrativo adscrito a la Vocalía del Registro Federal de Electores de las Juntas Locales Ejecutivas, por la vía de Cursos y Prácticas, el 14 de mayo de 2020		Se concluyó en tiempo y forma con la aplicación de evaluaciones de los niveles básico e intermedio correspondiente a la fase Cursos, considerada como parte de la estructura curricular aprobada por la JGE.	

**Medidas adoptadas:** A partir del 15 de mayo el personal aspirante nuevamente tuvo acceso al Centro Virtual INE para gestionar la capacitación pendiente de la fase Cursos, un curso de nivel básico y cuatro del nivel intermedio. Se llevaron a cabo, del 8 al 12 de junio, la gestión de video sesiones de nivel avanzado y, del 15 al 17 de junio, se impartió el bloque de video sesiones correspondiente a la fase Prácticas, Asimismo, la DERFE remitió al personal involucrado (oficio INE/DERFE/0315/2020) el Manual para la gestión de cursos y prácticas virtuales.

**Necesidades de coordinación:** Se coordinó con las Vocales Secretarías y Secretarios de Juntas Locales y Distritales Ejecutivas del Instituto (circular INE/DESPEN/1350/2020) la reprogramación de fases y etapas subsecuentes de Cursos y Prácticas. Asimismo (circular INE/DESPEN/038/2020) se comunicó al personal aspirante las nuevas fechas establecidas para llevar a cabo las evaluaciones presenciales, considerando los protocolos sanitarios de la actual coyuntura. El 12 de agosto, se envió a todo el personal involucrado el Manual para la aplicación de exámenes sobre Cursos y Prácticas. Se ha establecido constante y estrecha coordinación con las juntas locales y en su caso distritales para la ejecución de todas las actividades a nivel técnico y operativo.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS  
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional **Entidad Federativa:** Todas las entidades excepto Coahuila e Hidalgo.

**Fecha de visita:** \_\_\_\_\_ **Junta:** Juntas Locales Ejecutivas **Distrito:** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la visita:** Aplicación de los exámenes finales del periodo académico 2020/1 del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral a los miembros del Servicio de los sistemas INE y OPLE.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
		Se llevó a cabo la aplicación de exámenes finales correspondientes al periodo académico 2020/1 del Programa de Formación de los sistemas INE y OPLE en todas las entidades de la república excepto Coahuila e Hidalgo	No se aplicaron en Coahuila e Hidalgo por encontrarse en proceso electoral local.

**Medidas adoptadas:** Se solicitó el apoyo de la Oficialía Electoral (OFICIO INE/DESPEN/1369/2020) para que las y los asesores jurídicos o Vocales Secretarios(as) de las Juntas Locales Ejecutivas dieran legalidad a la aplicación de exámenes. Asimismo, se adoptó un protocolo específico de actuación para las Juntas Locales Ejecutivas por la contingencia sanitaria por la que atraviesa el país. Se capacitó a los responsables de la aplicación previamente.

**Necesidades de coordinación:** Se coordinó con las y los asesores jurídicos y/o las Vocales Secretarias y Secretarios de Juntas Locales Ejecutivas (OFICIO NÚM. INE/DESPEN/1364/2020), la programación de exámenes la cual se llevó a cabo del 27 de agosto al 3 de septiembre en las Juntas Locales Ejecutivas de todas las entidades del país excepto Coahuila e Hidalgo. Asimismo, la DESPEN se coordinó con la Oficialía Electoral para la logística y responsables de aplicación por parte de las entidades.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional
**Entidad Federativa:** Aguascalientes, Baja California, Baja California Sur, Chiapas, Ciudad de México, Estado de México, Jalisco, Michoacán, Nuevo León, Sonora, Yucatán, Zacatecas y Tlaxcala

**Fecha de visita:** \_\_\_\_\_
 **Junta:** \_\_\_\_\_
 **Distrito:** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la visita:** Revisiones de exámenes finales correspondientes al periodo académico 2019/2 del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral a 23 miembros del Servicio de los sistemas INE y OPLE.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Atención de las 23 solicitudes de revisión de examen final correspondientes al periodo académico 2019/2, las cuales fueron llevadas a cabo del 11 al 24 de agosto.	De las 23 solicitudes, tres funcionarios no se presentaron a la revisión a pesar de haber confirmado su asistencia a la misma.

**Medidas adoptadas:** Se solicitó el apoyo de las y los Vocales Secretarios(as) de las Juntas Locales Ejecutivas para que llevaran a cabo las revisiones de exámenes los cuales levantaron un acta de hechos que se envió a la DESPEN. Se remitió el protocolo general a las Juntas Locales Ejecutivas por la contingencia sanitaria por la que atraviesa el país. Se capacitó a los responsables de las revisiones previamente.

**Necesidades de coordinación:** Se coordinó con las y los Vocales Secretarías y Secretarios de Juntas Locales Ejecutivas (OFICIO NÚM. INE/DESPEN/1370/2020), la programación de revisiones de exámenes la cual se llevó a cabo del 11 al 24 de agosto en las Juntas Locales Ejecutivas de Aguascalientes, Baja California, Baja California Sur, Chiapas, Estado de México, Jalisco, Michoacán, Nuevo León, Sonora, Yucatán, Zacatecas y Tlaxcala. Las de la Ciudad de México se llevaron a cabo en la DESPEN piso 5.





**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional **Entidad Federativa:** Chiapas, Tabasco, Quintana Roo y Veracruz.

**Fecha de visita:** \_\_\_\_\_ **Junta:** Juntas Locales Ejecutivas **Distrito:** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la visita:** Aplicación de los exámenes finales pendientes del periodo académico 2019/2 del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral a los miembros del Servicio de los sistemas INE y OPLE, de aquellos que justificaron su inasistencia

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
		Se llevó a cabo la aplicación de cuatro exámenes finales pendientes correspondientes al periodo académico 2019/2 del Programa de Formación de los sistemas INE y OPLE en Chiapas, Tabasco, Quintana Roo y Veracruz, de aquellos que justificaron su inasistencia.	De los cuatro exámenes programados, el miembro del Servicio de Chiapas no se presentó

**Medidas adoptadas:** Se solicitó el apoyo de la Oficialía Electoral (OFICIO INE/DESPEN/1369/2020) para que las y los asesores jurídicos o Vocales Secretarios(as) de las Juntas Locales Ejecutivas dieran legalidad a la aplicación de exámenes. Asimismo, se adoptó un protocolo específico de actuación para las Juntas Locales Ejecutivas por la contingencia sanitaria por la que atraviesa el país. Se capacitó a los responsables de la aplicación previamente.

**Necesidades de coordinación:** Se coordinó con las y los asesores jurídicos y/o las Vocales Secretarias y Secretarios de Juntas Locales Ejecutivas (OFICIO NÚM. INE/DESPEN/1379/2020), la programación de exámenes la cual se llevó a cabo el 18 de agosto en las Juntas Locales Ejecutivas de Chiapas, Tabasco, Quintana Roo y Veracruz. Asimismo, la DESPEN se coordinó con la Oficialía Electoral para la logística y responsables de aplicación por parte de las entidades.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica Entidad Federativa: Coahuila e Hidalgo

Fecha de visita: 13 y 15 – agosto – 2020 Junta: Local Distrito: \_\_\_\_\_

Objetivo de la visita: Taller sobre el funcionamiento, operación de la urna electrónica, la documentación electoral a utilizar durante la Jornada Electoral.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Personal de la DECEyEC llevó a cabo el Taller para conocer el funcionamiento y la operación de la urna electrónica, la documentación electoral a utilizar durante la Jornada Electoral.	Instrumentación de lo establecido en la Adenda a la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2019-2020 para la instrumentación del Voto Electrónico, aprobada por el Consejo General.	

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación:



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica Entidad Federativa: Coahuila e Hidalgo

Fecha de visita: 24 – agosto – 2020 Junta: Local Distrito: \_\_\_\_\_

Objetivo de la visita: Seguimiento a las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla en el marco del Proceso Electoral Local 2019-2020.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Personal de la DECEyEC llevó a cabo la reunión de manera virtual el trabajo para dar seguimiento a las actividades de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla en el marco del Proceso Electoral Local 2019-2020.	Retorno de actividades en campo por parte de los Supervisores Electorales y Asistentes Electorales.	

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación:



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica Entidad Federativa: Guanajuato

Fecha de visita: 27 – agosto – 2020 Junta: \_\_\_\_\_ Distrito: \_\_\_\_\_

**Objetivo de la visita:** Reunión de trabajo sobre las actividades de promoción de la participación ciudadana para el proceso electoral 2020-2021.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Reunión de trabajo con el Mtro. Francisco Javier Morales Camarena, Director de Educación Cívica y Participación Ciudadana, el Lic. Luis Gabriel Mota, Director de Cultura Política y Electoral del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato (IEEG), el Lic. Felipe de Jesús Ruiz Ochoa, Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica de la Junta Local ejecutiva de Guanajuato, con el propósito de dar seguimiento a las actividades y compromisos de la Estrategia Nacional de Cultura Cívica (ENCCÍVICA) en esa entidad.	Se llevó a cabo de manera virtual, en la que el tema principal fue las actividades de promoción de la participación ciudadana para el proceso electoral 2020-2021, en la que se acordó: continuar realizando reuniones de trabajo entre el IEEG y la JLE en las que se aborden y establezcan las actividades viables a realizarse en el periodo de septiembre a diciembre de 2020, en el marco de la ENCCÍVICA; considerar el calendario del proceso electoral para el establecimiento de las actividades, así como la incorporación del IEEG a las actividades programadas por el INE en materia de promoción de la participación ciudadana para el proceso electoral.	

**Medidas adoptadas:**

**Necesidades de coordinación:**



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica Entidad Federativa: Puebla

Fecha de visita: 31 – agosto – 2020 Junta: Local Distrito: \_\_\_\_\_

Objetivo de la visita: Foro de la Democracia y Ciudadanía.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Participación de la Mtra. Lucia Morales Navarro, Encargada de la Subdirección de Desarrollo de Métodos y Contenidos de Educación Cívica como ponente en la Conferencia virtual “Foro de la Democracia y Ciudadanía” que los alumnos de la Universidad IBERO Puebla, solicitaron el apoyo a Junta Local Ejecutiva de Puebla, para participar en esta actividad.	Se llevó a cabo la participación, abordando la importancia de la representación y la participación en la vida democrática.	

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación:



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

<b>Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:</b>		<b>Dirección Ejecutiva de Administración</b>	<b>Entidad Federativa:</b>
			Aguascalientes, Chihuahua, Guerrero, Estado de México, Michoacán, CDMX, Nuevo León, Oaxaca, Quintana Roo, San Luis Potosí, Sonora, Tabasco, Veracruz y Yucatán.
<b>Fecha de visita:</b>	Del 10 al 12 de agosto de 2020	<b>Junta:</b>	<b>Distrito:</b>
		Aguascalientes, Chihuahua, Guerrero, Estado de México, Michoacán, CDMX, Nuevo León, Oaxaca, Quintana Roo, San Luis Potosí, Sonora, Tabasco, Veracruz y Yucatán.	Juntas Distritales Ejecutivas del Estado de Aguascalientes, Chihuahua, Guerrero, Estado de México, Michoacán, CDMX, Nuevo León, Oaxaca, Quintana Roo, San Luis Potosí, Sonora, Tabasco, Veracruz y Yucatán.

**Objetivo de la visita:** Capacitación virtual Certificación CompralNE a través del Campus Virtual del Instituto.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
No aplica	No aplica	Capacitación	No aplica

**Medidas adoptadas:** Impartición de capacitación virtual a través del Campus Virtual del Instituto.

**Necesidades de coordinación:** En caso de requerir capacitación complementaria o adicional deberá ser solicitada indicando las dudas específicas para la preparación de la misma.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS  
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Ciudad de México.

**Fecha de visita:** 13 de agosto de 2020. **Junta:** Junta Distrital Ejecutiva. **Distrito:** 15

**Objetivo de la visita:** Conexión de manera virtual mediante la aplicación TEAMS para realizar la entrega-recepción de los trabajos de adecuación para la implementación del modelo institucional del inmueble que ocupa el Módulo de Atención Ciudadana 091551.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
Se firma Acta Circunstanciada que se levanta con motivo de la entrega y recepción del total de los trabajos correspondientes a la adecuación para la implementación del modelo institucional del inmueble que ocupa el Módulo de Atención Ciudadana 091551.		Cumplir la normatividad, revisar la calidad y conclusión total de los trabajos señalados, así como los costos de los mismos, se ha verificado que los trabajos cumplen de manera satisfactoria conforme a lo contratado.	Se cumplió con lo establecido en el Manual de Administración Inmobiliaria y Conservación del INE.

**Medidas adoptadas:** La Junta Distrital Ejecutiva cuidará el correcto uso de las instalaciones para que su conservación y mantenimiento se cumplan.

**Necesidades de coordinación:** La Junta Distrital Ejecutiva cuidará que se cumpla con el mantenimiento preventivo, para poder cumplir con la garantía de los trabajos.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Ciudad de México.

**Fecha de visita:** 27 de agosto de 2020. **Junta:** Junta Distrital Ejecutiva. **Distrito:** 08

**Objetivo de la visita:** Conexión de manera virtual mediante la aplicación TEAMS para realizar la entrega-recepción de los trabajos de adecuación que se realizaron en el Módulo de Atención Ciudadana 090851.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
Se firma Acta Circunstanciada que se levanta con motivo de la entrega y recepción del total de los trabajos correspondientes a la adecuación que se realizó en el Módulo de Atención Ciudadana 090851.		Cumplir la normatividad, revisar la calidad y conclusión total de los trabajos señalados, así como los costos de los mismos, se ha verificado que los trabajos cumplen de manera satisfactoria conforme a lo contratado.	Se cumplió con lo establecido en el Manual de Administración Inmobiliaria y Conservación del INE.

**Medidas adoptadas:** La Junta Distrital Ejecutiva cuidará el correcto uso de las instalaciones para que su conservación y mantenimiento se cumplan.

**Necesidades de coordinación:** La Junta Distrital Ejecutiva cuidará que se cumpla con el mantenimiento preventivo, para poder cumplir con la garantía de los trabajos.





**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Ciudad de México.

**Fecha de visita:** 28 de agosto de 2020. **Junta:** Junta Distrital Ejecutiva. **Distrito:** 21

**Objetivo de la visita:** Conexión de manera virtual mediante la aplicación TEAMS para realizar la entrega-recepción de los trabajos de mantenimiento en el Módulo de Atención Ciudadana 092151.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
Se firma Acta Circunstanciada que se levanta con motivo de la entrega y recepción del total de los trabajos de mantenimiento en el Módulo de Atención Ciudadana 092151.		Cumplir la normatividad, revisar la calidad y conclusión total de los trabajos señalados, así como los costos de los mismos, se ha verificado que los trabajos cumplen de manera satisfactoria conforme a lo contratado.	Se cumplió con lo establecido en el Manual de Administración Inmobiliaria y Conservación del INE.

**Medidas adoptadas:** La Junta Distrital Ejecutiva cuidará el correcto uso de las instalaciones para que su conservación y mantenimiento se cumplan.

**Necesidades de coordinación:** La Junta Distrital Ejecutiva cuidará que se cumpla con el mantenimiento preventivo, para poder cumplir con la garantía de los trabajos.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS  
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Zacatecas.

**Fecha de visita:** 28 de agosto de 2020. **Junta:** Junta Distrital Ejecutiva. **Distrito:** 04

**Objetivo de la visita:** Conexión de manera virtual mediante la aplicación TEAMS para realizar la entrega-recepción de los trabajos de mantenimiento y conservación en el inmueble de la 04 Junta Distrital Ejecutiva, que consisten en la aplicación de pintura al interior del mismo, la sustitución de luminarias existentes por Luminarias LED en todo el edificio para garantizar el buen estado e imagen del inmueble.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
Se firma Acta Circunstanciada, que se levanta con motivo de la entrega y recepción del total de los trabajos correspondientes al mantenimiento y conservación del inmueble que ocupa la 04 Junta Distrital Ejecutiva en Zacatecas.		Cumplir la normatividad, revisar la calidad y conclusión total de los trabajos señalados, así como los costos de los mismos, se ha verificado que los trabajos cumplen de manera satisfactoria conforme a lo contratado.	Se cumplió con lo establecido en el Manual de Administración Inmobiliaria y Conservación del INE.

**Medidas adoptadas:** La Junta Distrital Ejecutiva cuidará el correcto uso de las instalaciones para que su conservación y mantenimiento se cumplan.

**Necesidades de coordinación:** La Junta Distrital Ejecutiva cuidará que se cumpla con el mantenimiento preventivo, para poder cumplir con la garantía de los trabajos.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS  
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** \_\_\_\_\_ **Dirección Ejecutiva de Administración** **Entidad Federativa:** Baja California, Chiapas, Durango, Guerrero, Nuevo León, Oaxaca, Querétaro, San Luis Potosí y Tabasco

**Fecha de visita:** \_\_\_\_\_ agosto **Junta:** \_\_\_\_\_ Local **Distrito:** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la visita:** Llevar a cabo el levantamiento de información de procesos y procedimientos, considerando la participación de las Juntas Locales y Distritales, para plasmar las actividades a mayor detalle con las que ellos participan en los procesos, a través de sesiones virtuales.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
		Participación en las sesiones virtuales de levantamiento de información de procesos y procedimientos por parte de las Juntas Locales y Distritales de Baja California, Chiapas, Durango, Guerrero, Nuevo León, Oaxaca, Querétaro, San Luis Potosí y Tabasco.	Personal de las juntas participó en el levantamiento de información de procedimientos de cinco procesos.

**Medidas adoptadas:**

**Necesidades de coordinación:** Se coordinó en conjunto personal de las Juntas Locales y Distritales de cada entidad, las actividades necesarias para su participación en las sesiones virtuales de levantamiento de información.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales **Entidad Federativa:** Tamaulipas

**Fecha de visita:** Del 24 al 30 de agosto de 2020 **Junta:** Tamaulipas **Distrito:** Tamaulipas 2, 3, 4 y 5

**Objetivo de la visita:** Impartir, a través del Centro Virtual de Profesionalización y Capacitación del INE (Plataforma Blackboard Learn), el curso denominado “Lenguaje Claro”, que tiene como finalidad sensibilizar al personal del Instituto, con relación a la importancia del lenguaje que utiliza en los diversos medios de comunicación que tiene con la ciudadanía.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
	<p>Del 24 y el 30 de agosto de 2020, esta Unidad Técnica impartió, por medio del Centro Virtual de Profesionalización y Capacitación del INE, el curso denominado “Lenguaje Claro”.</p> <p>El curso lo acreditaron 17 personas.</p>		

**Medidas adoptadas:**

**Necesidades de coordinación:**



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS  
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Hidalgo

**Fecha de visita:** 4, 5 y 6 de agosto de 2020 **Junta:** Junta Local Ejecutiva **Distrito:** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la visita:** Realizar mesas de trabajo relacionadas al tema de oficios de errores y omisiones con los partidos políticos y aspirantes a candidatos independientes del Proceso Electoral Local 2019-2020.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
Ninguno.	Reunión de confronta con representantes de partidos políticos y aspirantes a candidatos independientes.	Observaciones detectadas en la revisión de los informes de precampaña y apoyo ciudadano en el Proceso Electoral Local Ordinario 2019-2020.	Ninguna

**Medidas adoptadas:** Debido a la contingencia COVID, las reuniones se organizaron vía remota por medio de plataforma TEAMS.

**Necesidades de coordinación:** Coordinación con el personal de la Unidad Técnica de Fiscalización para la realización de las mesas de trabajo en el estado de Hidalgo.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Coahuila  
**Fecha de visita:** 7 agosto de 2020 **Junta:** Junta Local Ejecutiva **Distrito:** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la visita:** Realizar mesas de trabajo relacionadas al tema de oficios de errores y omisiones con los partidos políticos y aspirantes a candidatos independientes del Proceso Electoral Local 2019-2020.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
Ninguno.	Reunión de confronta con representantes de partidos políticos y aspirantes a candidatos independientes.	Observaciones detectadas en la revisión de los informes de precampaña y apoyo ciudadano en el Proceso Electoral Local Ordinario 2019-2020.	Ninguna

**Medidas adoptadas:** Debido a la contingencia COVID, las reuniones se organizaron vía remota por medio de plataforma TEAMS.

**Necesidades de coordinación:** Coordinación con el personal de la Unidad Técnica de Fiscalización para la realización de las mesas de trabajo en el estado de Coahuila.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Tlaxcala  
**Fecha de visita:** 21 de agosto 2020 **Junta:** No aplica **Distrito:** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la sesión:** Que el personal del Organismo Público Local conozca el manejo y operación del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR).

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
Ninguno.	1. Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Generalidades.</li><li>2. Principales mejoras.</li><li>3. Configuración y validación de candidaturas.</li><li>4. Registro en liga pública y sistema.</li><li>5. Adjuntar formulario de registro.</li><li>6. Verificación de requisitos.</li><li>7. Aprobación.</li><li>8. Gestión.</li><li>9. Reportes.</li><li>10. Centro de ayuda y plan de contingencia.</li></ol>	Capacitación virtual dirigida al personal del Organismo Público Local en la entidad federativa de Tlaxcala.

**Medidas adoptadas:** Elaboración de oficio de invitación a la capacitación, divulgación del material didáctico y la integración del público a quien va dirigida la capacitación.

**Necesidades de coordinación:** Coordinar al personal de apoyo para la logística del evento (liga Webex, listas de asistencia, evaluaciones, atención y dudas de las y los participantes).



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Coahuila e Hidalgo  
**Fecha de visita:** 25 y 26 de agosto 2020 **Junta:** No aplica **Distrito:** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la sesión:** Dar a conocer los principales aspectos de ingresos y gastos para cumplir con la obligación de la presentación de los informes y la operación del Sistema Integral de Fiscalización en su etapa de Campaña.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Ninguno.	Curso del SIF, con el fin de establecer las bases respecto al uso, manejo y consulta del Sistema Integral de Fiscalización (SIF), en la etapa de Campaña. Temas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Campaña:</li> <li>• Auditoría.</li> <li>• Sistema Integral de Fiscalización.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plazos de Fiscalización.</li> <li>2. Ingresos y egresos.</li> <li>3. Activo fijo.</li> <li>4. Registro Nacional de Proveedores.</li> <li>5. Avisos de contratación.</li> <li>6. Temporalidad.</li> <li>7. Catálogo de cuentas contables.</li> <li>8. Reportes contables.</li> <li>9. Informes.</li> <li>10. Usuarios.</li> <li>11. Notificaciones electrónicas.</li> <li>12. Complemento INE.</li> <li>13. Portal de rendición de cuentas y resultados de fiscalización.</li> </ol>	Capacitación a distancia dirigida al personal de los partidos políticos y candidatos independientes de las entidades federativas de Coahuila e Hidalgo.  Coahuila partidos políticos (25-agos), Hidalgo partidos políticos (25-agos) Coahuila candidatos independientes (26-gos) e Hidalgo candidatos independientes (26-agos).

**Medidas adoptadas:** Elaboración de oficios de invitación a la capacitación, divulgación del material didáctico e integración de datos de los participantes de la capacitación.

**Necesidades de coordinación:** Coordinar al personal de apoyo para la logística del evento (liga Webex, listas de asistencia, evaluaciones, atención y dudas de las y los participantes).





**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Veracruz  
**Fecha de visita:** 27 y 28 de agosto 2020 **Junta:** No aplica **Distrito:** \_\_\_\_\_

<b>Objetivo de la sesión:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dar a conocer los principales aspectos de ingresos y gastos para la presentación de los informes.</li> <li>2. Identificar los elementos que integran la estructura de los Programas Anuales de Trabajo del Gasto Programado.</li> <li>3. Reforzar los conceptos que se alinean con los objetivos del gasto de actividades específicas, para la capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres y el fortalecimiento de los liderazgos juveniles.</li> <li>4. Sensibilización en aspectos a evaluar en las visitas de verificación del Gasto Programado.</li> <li>5. Dar a conocer los principales aspectos de ingresos y gastos para cumplir con la obligación de la presentación de los informes y la operación del Sistema Integral de Fiscalización en su etapa da Gasto Ordinario.</li> </ol>
-------------------------------	--

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
Ninguno.	Curso del SIF, con el fin de establecer las bases respecto al uso, manejo y consulta del Sistema Integral de Fiscalización (SIF), en la etapa de Campaña. Temas:  <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordinario:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Auditoría.</li> </ul> </li> <li>2. Gasto Programado.               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeación del Programa Anual de Trabajo.</li> </ul> </li> <li>3. Sistema Integral de Fiscalización.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plazos de Fiscalización.</li> <li>2. Ingresos y egresos.</li> <li>3. Activo fijo.</li> <li>4. Rubros del Gasto Programado, conceptos y porcentajes:</li> <li>5. Actividades específicas, subrubros y objetivos.</li> <li>6. Actividades para la capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres, subrubros y objetivos.</li> <li>7. Actividades para el fortalecimiento de liderazgos juveniles, subrubros y objetivos.</li> <li>8. Estructura del Programa Anual de Trabajo.</li> <li>9. Visitas de verificación del gasto programado.</li> <li>10. Registro Nacional de Proveedores.</li> <li>11. Avisos de contratación</li> <li>12. Temporalidad.</li> <li>13. Catálogo de cuentas contables.</li> <li>14. Reportes contables.</li> </ol>	Capacitación a distancia dirigida al personal de los partidos políticos de nueva creación y personal del Organismo Público Local de la entidad federativa de Veracruz.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS  
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
		15. Informes. 16. Usuarios. 17. Notificaciones electrónicas. 18. Complemento INE. 19. Portal de rendición de cuentas y resultados de fiscalización.	

<b>Medidas adoptadas:</b>	Elaboración de oficios de invitación a la capacitación, divulgación del material didáctico e integración de datos de los participantes de la capacitación.
---------------------------	--

<b>Necesidades de coordinación:</b>	Coordinar al personal de apoyo para la logística del evento (liga Webex, listas de asistencia, evaluaciones, atención y dudas de las y los participantes).
-------------------------------------	--

**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales **Entidad Federativa:** Baja California Sur, Campeche, Ciudad de México, Colima, Guerrero, Jalisco, Michoacán, Morelos, Nuevo León, Oaxaca, Querétaro, Tabasco, Yucatán y Zacatecas

**Fecha de visita:** Del 7 al 9 de agosto **Junta:** \_\_\_\_\_ **Distrito:** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la visita:** Realizar la aplicación del ensayo proceso de selección y designación de la Consejera o Consejero Presidente del Organismo Público Local de Baja California y de las Consejeras o Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales de Baja California Sur, Campeche, Ciudad de México, Colima, Querétaro, Guerrero, Jalisco, Michoacán, Morelos, Nuevo León, Oaxaca, Sonora, Tabasco, Yucatán y Zacatecas.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Realizar la aplicación del ensayo al proceso de selección y designación de la Consejera o Consejero Presidente del Organismo Público Local de Baja California y de las Consejeras o Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales de Baja California Sur, Campeche, Ciudad de México, Colima, Guerrero, Jalisco, Michoacán, Morelos, Nuevo León, Oaxaca, Querétaro, Sonora, Tabasco, Yucatán y Zacatecas.	Se aplicaron los ensayos en coordinación con el CIDE a todos aquellos que cumplieron con los requisitos que establece la normatividad aplicable	Aplicación de ensayo: Baja California Sur: 16 aspirantes Campeche: 12 aspirantes Sonora: 24 aspirantes Oaxaca: 23 aspirantes Colima: 19 aspirantes Yucatán: 20 aspirantes Guerrero: 20 aspirantes Jalisco: 25 aspirantes Nuevo León: 20 aspirantes Baja California: 16 aspirantes Zacatecas: 19 aspirantes Michoacán: 25 aspirantes Morelos: 19 aspirantes Querétaro: 24 aspirantes Tabasco: 17 aspirantes Ciudad de México: 24 aspirantes

**Medidas adoptadas:** Se asistió a las Juntas Locales Ejecutivas del INE en las entidades para la aplicación del ensayo a los aspirantes inscritos en el proceso de selección y designación de la Consejera o Consejero Presidente del Organismo Público Local de Baja California y de las Consejeras o Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales de Baja California Sur, Campeche, Ciudad de México, Colima, Guerrero, Jalisco, Michoacán, Morelos, Nuevo León, Oaxaca, Querétaro, Sonora, Tabasco, Yucatán y Zacatecas.

**Necesidades de coordinación:** Fortalecer los mecanismos de comunicación entre los órganos del Instituto.

**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales      **Entidad Federativa:** Estado de México, Guanajuato y San Luis Potosí

**Fecha de visita:** Del 7 al 8 de agosto      **Junta:** \_\_\_\_\_      **Distrito:** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la visita:** Realizar la aplicación del ensayo proceso de selección y designación de las Consejeras o Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales de Estado de México, Guanajuato y San Luis Potosí.

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Realizar la aplicación del ensayo proceso de selección y designación de las Consejeras o Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales de Estado de México, Guanajuato y San Luis Potosí.	Se aplicaron los ensayos en coordinación con el CIDE a todos aquellos que cumplieron con los requisitos que establece la normatividad aplicable	Aplicación de ensayo: Guanajuato: 24 aspirantes San Luis Potosí: 24 aspirantes Estado de México: 25 aspiratnes

**Medidas adoptadas:** Se asistió a las Juntas Locales Ejecutivas del INE en las entidades para la aplicación del ensayo a los aspirantes inscritos en el proceso de selección y designación de las Consejeras o Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales de Estado de México, Guanajuato y San Luis Potosí.

**Necesidades de coordinación:** Fortalecer los mecanismos de comunicación entre los órganos del Instituto.

**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

**Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:** Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales      **Entidad Federativa:** Baja California Sur

**Fecha de visita:** Del 27 al 29 de agosto      **Junta:** \_\_\_\_\_      **Distrito:** \_\_\_\_\_

**Objetivo de la visita:** Realizar la aplicación del ensayo extraordinario a una persona aspirante del estado de Baja California Sur

**Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.**

<b>Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración</b>	<b>Visitas temáticas</b>	<b>Asuntos en particular</b>	<b>Observaciones</b>
	Realizar la aplicación del ensayo extraordinario a una persona aspirante que se encontraba contagiado por COVID-19, del estado de Baja California Sur.	Derivado del cumplimiento de requisitos que establece la normatividad aplicable, se llevó a cabo la aplicación del ensayo extraordinario en coordinación con el CIDE a una persona aspirante del estado de Baja California Sur.	Se aplicó un ensayo extraordinario a una persona aspirante de la entidad de Baja California Sur, debido a que se encontraba diagnosticado con el Virus del SARS COVID-19.

**Medidas adoptadas:** Se asistió a la Junta Local Ejecutiva del INE en la entidad para la aplicación del ensayo extraordinario a la persona aspirante inscrito en el proceso de selección y designación de las Consejeras o Consejeros Electorales del Organismo Público Local del estado de Baja California Sur.

**Necesidades de coordinación:** Fortalecer los mecanismos de comunicación entre los órganos del Instituto.