

Informe de actividades realizadas por las direcciones ejecutivas y unidades técnicas del Instituto Nacional Electoral, vinculadas con sus órganos desconcentrados.

En el mes de febrero de 2020, funcionarios electorales de las áreas ejecutivas y técnicas del Instituto Nacional Electoral, informaron los asuntos relevantes tratados en las visitas realizadas a los órganos desconcentrados, así como las medidas adoptadas para atender las cuestiones derivadas de estas actividades, destacando lo siguiente:

Visitas a Órganos Desconcentrados.

Coordinación Nacional de Comunicación Social. En el estado de Tamaulipas, se impartió un curso de inducción dirigido a los vocales ejecutivos que recién se incorporan a las actividades de este Instituto.

Por otro lado, en los estados de Coahuila e Hidalgo, se llevó a cabo cobertura informativa, audiovisual en diversos eventos.

Dirección del Secretariado. A través de la Oficialía Electoral, en el estado de Veracruz, se realizó una capacitación en materia de Oficialía Electoral, a los funcionarios de las juntas locales, distritales y del Organismo Público Local, de dicha entidad federativa.

Unidad Técnica de Servicios de Informática. En el estado de Coahuila, se dio acompañamiento presencial al desarrollo de las actividades que realiza el Instituto Electoral de dicha entidad federativa, en relación con el Proceso Electoral local 2019-2020; asimismo, se resolvieron diversas dudas que se han presentado respecto a los sistemas informáticos electorales, principalmente, en lo referente al Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP).

Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores. En los estados de Aguascalientes y Zacatecas, se dio a conocer el despliegue para el proceso de implementación del Sistema de Gestión de Calidad.

En Baja California, Chiapas, Chihuahua, Coahuila, Hidalgo, Jalisco, Puebla, Veracruz y Yucatán, se capacitó y supervisó a las vocalías distritales del Registro Federal de Electores, de las mencionadas entidades federativas, en lo correspondiente a la encuesta de cobertura de la verificación nacional muestral, 2020, con la finalidad de transmitir los criterios y lineamientos que regularán los procedimientos operativos y al tratamiento de registros con datos de domicilio irregulares 2020, para así transmitir los criterios y lineamientos que regularán los procedimientos operativos.



Instituto Nacional Electoral

Asimismo, en la Ciudad de México y en los estados de Coahuila e Hidalgo, se realizaron diversas actividades vinculadas con anexos técnicos a los convenios generales de apoyo y colaboración en materia registral.

Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos. En el estado de Veracruz, se realizó un diagnóstico y rehabilitación del servidor de digitalización para su funcionamiento en el CEVEM 137.

En el estado de San Luis Potosí, se verificó la infraestructura eléctrica y ambiente físico de las instalaciones del inmueble donde alberga el CEVEM 108.

En el estado de México, se ejecutaron las actividades de apagado, desconexión, desmontaje de infraestructura, supervisión de embalaje, resguardo de infraestructura y supervisión de avance en las adecuaciones al inmueble que albergará el SITE del CEVEM 065.

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral. En Coahuila, se participó en la segunda reunión de trabajo para la preparación del Proceso Electoral local 2019-2020.

Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional. En la Ciudad de México y en los estados de Puebla, Tlaxcala, México, Guerrero, Guanajuato, Michoacán y Tamaulipas, se tuvo participación en las actividades preparatorias de la segunda convocatoria del concurso público 2019-2020, para la elaboración de los criterios de evaluación de los diversos cargos a concursar.

Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica. Se acudió al estado de Coahuila, con el objetivo de evaluar los avances en la organización del Proceso Electoral local ordinario 2019-2020.

Dirección Ejecutiva de Administración. En la Ciudad de México y en los estados de Puebla, Baja California, Chihuahua, Colima, Chiapas, Durango, Guerrero, Guanajuato, Jalisco, México, Michoacán, Nuevo León, Oaxaca, Puebla, Querétaro, Sinaloa, San Luis Potosí, se realizaron diversas actividades vinculadas con el Sistema Integral para la Gestión Administrativa (SIGA).

Asimismo, en la Ciudad de México, se llevó a cabo la revisión de cuentas de fideicomiso.

En Baja California Sur, hubo la depuración de diversas cuentas contables de deudores y activo fijo.

También, en la Ciudad de México y en los estados de Morelos, Guanajuato, Aguascalientes, Tlaxcala, Chiapas, Veracruz, Guerrero, Oaxaca, Jalisco, Nuevo León, Sonora, Colima y Quintana Roo, se brindó la sensibilización de gestión de cambio y gestión de procesos, como parte de las actividades para la implementación de la gestión de procesos en el INE.

Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales. En la Ciudad de México, se impartió a través del Centro Virtual INE, el curso denominado “Administración de Archivos y Gestión Documental”, cuyo propósito fue que las personas adscritas a la Junta Local Ejecutiva, conocieran los aspectos normativos que regulan la administración de archivos, la gestión documental y los principales instrumentos de control y consulta archivística, así como que identificaran los criterios mínimos que deberán tomar en consideración para la recepción, registro, seguimiento, organización, clasificación, localización, despacho, uso, transferencia, resguardo, conservación, selección y destino final de los documentos que generan, obtienen, adquieren, transforman o conservan en sus archivos.

Asimismo, se llevó a cabo el curso denominado “Preparación Ejecución Piloto-Módulo Control de Gestión (e-oficio) y Archivo de Trámite (e-archivo)”, cuyo propósito fue que las personas de la Junta Local Ejecutiva, de la Ciudad de México, que participan en la prueba piloto del Sistema de Archivos Institucional (SAI), conocieran los módulos y funciones del sistema, con el fin de contar con una visión general del mismo.

Unidad Técnica de Fiscalización. En Aguascalientes, Michoacán, Coahuila, Zacatecas, Nuevo León San Luis Potosí, Nayarit, Puebla, Tlaxcala Sonora y Morelos, se determinaron los porcentajes correspondientes a las actividades del gasto programado; se identificaron los elementos que integran la estructura de los programas anuales de trabajo del gasto programado; se reforzaron los conceptos que se alinean con los objetivos del gasto de actividades específicas, para la capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres, y el fortalecimiento de los liderazgos juveniles; y hubo la sensibilización sobre los aspectos a evaluar en las visitas de verificación del gasto programado.

En los estados de Coahuila e Hidalgo, se realizó la actividad encaminada a que el personal de los partidos políticos conozca el manejo y operación del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR), en su etapa de precampaña para el proceso electoral 2019-2020. Asimismo, que se conozcan los principales aspectos de ingresos y gastos para cumplir la obligación de la presentación de informes de precampaña y de la operación del Sistema Integral de Fiscalización (SIF).

Además, en Coahuila, se dieron a conocer los procedimientos de campo que realiza la Unidad Técnica de Fiscalización, así como las actividades que se llevarán en las precampañas y obtención de apoyo ciudadano; por otro lado, en Hidalgo, se brindó la capacitación para conocer los procedimientos de revisión de informes de precampañas y obtención de apoyo ciudadano.

Por último, en los estados de Nayarit, Nuevo León y Veracruz, se dieron a conocer los principales aspectos de ingresos y gastos para cumplir con la obligación de la presentación de los informes, y la operación del Sistema Integral de Fiscalización en su etapa de gasto ordinario.

Unidad Técnica de Igualdad de Género y no Discriminación. En los estados de México y Morelos, se realizó el taller sobre sensibilización en materia de hostigamiento y acoso sexual y/o Laboral (HASL) y violencia de género.

Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales. En los estados de Campeche, Chiapas, Durango, Michoacán, Morelos, Nuevo León, San Luis Potosí y Sonora, se aplicó el examen de conocimientos generales y el ensayo presencial, como parte de las etapas del procedimiento de selección y designación de integrantes de los consejos generales de los Organismos Públicos Locales Electorales, de dichas entidades federativas.

En el estado de Coahuila, se asistió a la segunda reunión de trabajo para coordinar, evaluar, organizar y dar seguimiento a las actividades del Proceso Electoral local 2019-2020.

En los estados de Michoacán y Nayarit, se realizó la recepción de documentos entregados por los aspirantes a consejeros presidentes de los consejos generales de los Organismos Públicos Locales Electorales, de dichas entidades federativas.

Las actividades realizadas durante este periodo pueden resumirse de la siguiente manera:

Total de direcciones ejecutivas y unidades técnicas involucradas:	13
Entidades en las que se llevaron a cabo las actividades descritas en el presente informe:	31
Número final de actividades reportadas:	32



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:	COORDINACIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Entidad Federativa:	Cd. Victoria, Tamaulipas.
--	---	----------------------------	---------------------------

Fecha de visita:	7 de febrero	Junta:	Local	Distrito:	
-------------------------	--------------	---------------	-------	------------------	--

Objetivo de la visita:	Curso de Inducción para los vocales que recién se incorporan a dichos cargos en el estado de Tamaulipas
-------------------------------	---

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Participación de la Lic. Karla Garduño Morán, Directora de Información y del Lic. Iván Flores Ramírez, Subdirector de Información de la CNCS con los temas: <ul style="list-style-type: none"> • Política de comunicación Institucional • Estrategia de Comunicación Institucional • Recomendaciones para la atención a medios de comunicación Se realizó cobertura informativa, audiovisual y fotográfica	

Medidas adoptadas:	
---------------------------	--



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:	COORDINACIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Entidad Federativa:	Tenango de Doria, Hidalgo.
--	---	----------------------------	----------------------------

Fecha de visita:	23 y 24 de febrero de 2020	Junta:	Local	Distrito:	
-------------------------	----------------------------	---------------	-------	------------------	--

Objetivo de la visita:	Cobertura Informativa, audiovisual y fotográfica del Evento Conmemorativo por el Día Internacional de la Lengua Materna.
-------------------------------	--

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones

Medidas adoptadas:	
---------------------------	--



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:	COORDINACIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Entidad Federativa:	Saltillo, Coahuila.
--	---	----------------------------	---------------------

Fecha de visita:	26 y 27 de febrero de 2020	Junta:	Local	Distrito:	
-------------------------	----------------------------	---------------	-------	------------------	--

Objetivo de la visita:	Cobertura Informativa, audiovisual, fotográfica y transmisión del Foro para promover la paridad y elecciones incluyentes en los procesos electorales y locales 2020
-------------------------------	---

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones

Medidas adoptadas:	
---------------------------	--



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección del Secretariado / Dirección de Oficialía Electoral **Entidad Federativa:** Veracruz

Fecha de visita: 28/02/2020 **Junta:** Local **Distrito:** 1-20

Objetivo de la visita: Brindar capacitación en materia de Oficialía Electoral a los funcionarios las juntas local y distritales del Instituto, así como al personal del organismo público local de la entidad.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Capacitación en materia de Oficialía Electoral	Sesión presencial (32 asistentes) y a distancia (aproximadamente 60 asistentes)	Funciones de Oficialía Electoral (Normativa nacional y local en la materia, fe de hechos diligencias, ejercicios prácticos).	Sede: Av. Manuel Ávila Camacho No. 119, Col. Centro, C.P. 91000, Xalapa, Veracruz.

Medidas adoptadas: Traslado de la Directora de Oficialía Electoral a la Ciudad de Xalapa, Veracruz para brindar capacitación en el ejercicio de la Función de Oficialía.

Necesidades de coordinación: Logística acordada con el profesor Francisco Alberto Salinas Villasaez, Vocal Secretario de la Junta Local Ejecutiva en Veracruz.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Servicios de Informática **Entidad Federativa:** Coahuila

Fecha de visita: 26 y 27 de febrero de 2020 **Junta:** Local y OPL **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Brindar acompañamiento presencial al desarrollo de las actividades que realiza el Instituto Electoral de Coahuila (IEC) en relación con el Proceso Electoral Local 2019-2020 (PEL); asimismo, resolver diversas dudas que se han presentado respecto a los Sistemas Informáticos Electorales, principalmente, en materia del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP).

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Se asistió a una reunión de trabajo en la cual estuvieron presentes consejeras y consejeros del Instituto Nacional Electoral (INE) y del IEC, personal de la Junta Local, y funcionarios de la Unidad Técnica de Servicios de Informática y de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica. En dicha reunión, se verificó el estado que guardan las distintas actividades que se realizan como parte de la elección, del mismo modo se presentaron las fechas, actividades y consideraciones principales respecto al esquema de coordinación que se implementará entre el INE y el IEC para realizar la digitalización de las actas desde las casillas.	El esquema de seguimiento en sitio permitió que las autoridades electorales verificaran, en conjunto con las áreas operativas, tanto del INE como del IEC, el estado que guardan los trabajos que se realizan en el marco del PEL 2019-2020, muchas de ellas soportadas por sistemas informáticos, tales como: el Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral, el Sistema de Registro de Representantes de Partidos Políticos y Candidaturas Independientes y el PREP.

Medidas adoptadas: Se cumplió con los objetivos planteados para la visita ya que; por una parte, se verificó el avance de los trabajos que se realizan en la entidad en materia de Sistemas Electorales; y por otro, se fortaleció la vinculación entre el IEC y el INE.

Necesidades de coordinación:



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Entidad Federativa: Zacatecas.

Fecha de Visita: 13 de Febrero 2020

Junta: Junta Local Ejecutiva.

Distrito:

Objetivo de la Visita: Dar a conocer el despliegue para el proceso de Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015, en el estado de Zacatecas.

Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.

Asunto	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Plan de actividades con los Coordinadores del Sistema de Gestión de la Calidad	<ul style="list-style-type: none">• Dar a conocer el Inicio de las actividades de Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad bajo los criterios de la Norma ISO 9001;2015• Integración del Comité del Sistema de Gestión de la Calidad en la Junta Local Ejecutiva de Zacatecas.	

Medidas Adoptadas:

Necesidades de Coordinación:



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Entidad Federativa: Aguascalientes

Fecha de Visita: 21 de Febrero 2020

Junta: Junta Local Ejecutiva.

Distrito:

Objetivo de la Visita: Dar a conocer el despliegue para el proceso de Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015, en el estado de Aguascalientes.

Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.

Asunto	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Plan de actividades con los Coordinadores del Sistema de Gestión de la Calidad	<ul style="list-style-type: none">• Dar a conocer el Inicio de las actividades de Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad bajo los criterios de la Norma ISO 9001;2015• Integración del Comité del Sistema de Gestión de la Calidad en la Junta Local Ejecutiva de Aguascalientes.	

Medidas Adoptadas:

Necesidades de Coordinación:



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores **Entidad Federativa:** Coahuila, Chiapas, Hidalgo, Jalisco, Puebla, y Yucatán

Fecha de visita: Del 17 al 21 de febrero de 2020 **Junta:** Local y Distrital **Distrito:** ---

Objetivo de la visita: Capacitar y supervisar a la estructura de la Vocalía Distrital del Registro Federal de Electores en lo correspondiente a la Encuesta de Cobertura de la Verificación Nacional Muestral, 2020, con la finalidad de transmitir los criterios y lineamientos que regularán los procedimientos operativos y al Tratamiento de Registros con Datos de Domicilio Irregulares 2020 con la finalidad de transmitir los criterios y lineamientos que regularán los procedimientos operativos.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	<p>Ejercicio de capacitación y supervisión de la Encuesta de Cobertura de la Verificación Nacional Muestral, 2020 y al Tratamiento de Registros con Datos de Domicilio Irregulares.</p> <p>Gabinete:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicación del procedimiento. 2. Capacitación. 3. Importancia de los trabajos en campo. 4. Actividades de validación. 5. Captura de la información. <p>Campo:</p> <p>Acompañar a la realización de las visitas domiciliarias, para supervisar el llenado del instrumento de captación.</p>		<p>Coahuila – Flujo-DI. Chiapas – VNM2020. Hidalgo – VNM2020. Jalisco – VNM2020. Puebla – VNM2020. Yucatán – VNM2020.</p>

Medidas adoptadas: Integración de los grupos que tomarán el curso de capacitación.

Necesidades de coordinación: Coordinar al personal que impartirá y participará en la capacitación.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores **Entidad Federativa:** Baja California, Chihuahua y Veracruz.

Fecha de visita: Del 24 al 29 de febrero de 2020 **Junta:** Local y Distrital **Distrito:** ---

Objetivo de la visita: Supervisar a la estructura de la Vocalía Distrital del Registro Federal de Electores en lo correspondiente a la Encuesta de Cobertura de la Verificación Nacional Muestral, 2020, con la finalidad de transmitir los criterios y lineamientos que regularán los procedimientos operativos y al Tratamiento de Registros con Datos de Domicilio Irregulares 2020 con la finalidad de transmitir los criterios y lineamientos que regularán los procedimientos operativos.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	<p>Ejercicio de capacitación y supervisión de la Encuesta de Cobertura de la Verificación Nacional Muestral, 2020 y al Tratamiento de Registros con Datos de Domicilio Irregulares.</p> <p>Gabinete:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicación del procedimiento. 2. Importancia de los trabajos en campo. 3. Actividades de validación. 4. Captura de la información. <p>Campo:</p> <p>Acompañar a la realización de las visitas domiciliarias, para supervisar el llenado del instrumento de captación.</p>		<p>Baja California – VNM2020. Chihuahua – VNM2020. Veracruz – Flujo-DI.</p>

Medidas adoptadas: Integración de los grupos que tomarán el curso de capacitación.

Necesidades de coordinación: Coordinar al personal que impartirá y participará en la capacitación.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Entidad Federativa: Ciudad de México

Fecha de Visita: No aplica

Junta: No aplica

Distrito: No aplica

Objetivo de la Visita: No aplica

Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.

Asunto	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
<p>Anexo Técnico número Uno al Convenio General de Apoyo y Colaboración en materia registral para los Procesos de Democracia Directa y Participativa de la Ciudad de México, en relación con el uso de los instrumentos y productos técnicos, para el desarrollo de la elección de las comisiones de participación comunitaria 2020 y de la consulta ciudadana sobre el presupuesto participativo 2020-2021.</p>	<p>No aplica</p>	<p>Acuerdo de mecanismos de colaboración para proporcionar, en su caso:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía en medio óptico para observaciones. ○ Listado nominativo OCR. 	<p>La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores a través de la Junta Local entregará al Instituto Electoral de la Ciudad de México, en medio óptico un archivo de la Lista Nominal de Electores, con fecha de corte de credencializados al 15 de enero de 2020, en formato txt. Separado por pipes con los campos siguientes: Clave de Elector, OCR, Número de Emisión de la Credencial de Elector, Entidad, Alcaldía, Distrito Local, Sección Electoral, Localidad, Manzana, nombre, apellido paterno y apellido materno.</p> <p>La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores a través de la Junta Local, se compromete a entregar Instituto Electoral de la Ciudad de México, en medio óptico, un archivo nominativo en formato “txt”, separado por pipes con los siguientes campos: clave de elector, OCR, número de emisión de la Credencial de Elector, Entidad, Alcaldía, Distrito local, a nivel sección, localidad y manzana, y la primera letra de nombre y de cada uno de los apellidos de la ciudadanía.</p>

Medidas Adoptadas: No aplica.

Necesidades de Coordinación: Con la Junta Local Ejecutiva de la entidad a efecto de atender las posteriores solicitudes que en su caso formule el Instituto Electoral de la Ciudad de México.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Entidad Federativa: Coahuila

Fecha de Visita: No aplica

Junta: No aplica

Distrito: No aplica

Objetivo de la Visita: No aplica

Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.

Asunto	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración en materia registral con el fin de establecer las bases de coordinación para hacer efectiva la realización del proceso electoral local ordinario 2019-2020, en el estado de Coahuila, para la renovación de los cargos de ayuntamientos, cuya jornada electoral será el 7 de junio de 2020, y en su caso, los mecanismos de participación ciudadana.	No aplica	Acuerdo de mecanismos de colaboración para proporcionar, en su caso: <ul style="list-style-type: none">○ Formato de observaciones a la Lista Nominal de Electores para Revisión.○ Lista Nominal de Electores para Revisión.	<p>La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores a través de la Junta Local Ejecutiva de la entidad, entregará a Instituto Electoral de Coahuila, el formato donde se asentarán las observaciones a la Lista Nominal de Electores para su revisión, que realicen las y los representantes de los partidos políticos y, en su caso, las candidaturas independientes acreditadas ante Instituto Electoral de Coahuila, este mismo se deberá entregar en formato digital.</p> <p>La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores entregará a las y los representantes de los partidos políticos con registro nacional ante la Comisión Nacional de Vigilancia y a las y los representantes de los partidos políticos representados ante Instituto Electoral de Coahuila y, en su caso, a las candidaturas independientes, debiendo mediar previamente la solicitud de dicho organismo a este Instituto la Lista Nominal de Electores para revisión en formato digital.</p>

Medidas Adoptadas: No aplica.

Necesidades de Coordinación: Con la Junta Local Ejecutiva de la entidad a efecto de atender las posteriores solicitudes que en su caso formule el Instituto Electoral de Coahuila.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.

Entidad Federativa: Hidalgo

Fecha de Visita: No aplica

Junta: No aplica

Distrito: No aplica

Objetivo de la Visita: No aplica

Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.

Asunto	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
<p>Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración en materia registral con el fin de establecer las bases de coordinación para hacer efectiva la realización del proceso electoral local ordinario 2019-2020, en el estado de Hidalgo, para la renovación de los cargos de ayuntamientos, cuya jornada electoral será el 7 de junio de 2020, y en su caso, los mecanismos de participación ciudadana.</p>	<p>No aplica</p>	<p>Acuerdo de mecanismos de colaboración para proporcionar, en su caso:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Formato de observaciones a la Lista Nominal de Electores para Revisión. ○ Lista Nominal de Electores para Revisión. 	<p>La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores a través de la Junta Local Ejecutiva de la entidad, entregará al Instituto Estatal Electoral de Hidalgo, el formato donde se asentarán las observaciones a la Lista Nominal de Electores para su revisión, que realicen las y los representantes de los partidos políticos y, en su caso, las candidaturas independientes acreditadas ante el Instituto Estatal Electoral de Hidalgo, este mismo se deberá entregar en formato digital.</p> <p>La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, entregará a las y los representantes de los partidos políticos con registro nacional ante la Comisión Nacional de Vigilancia y a las y los representantes de los partidos políticos representados ante el Instituto Estatal Electoral de Hidalgo y, en su caso, a las candidaturas independientes, debiendo mediar previamente la solicitud de dicho organismo a este Instituto la Lista Nominal de Electores para revisión en formato digital.</p>

Medidas Adoptadas: No aplica.

Necesidades de Coordinación: Con la Junta Local Ejecutiva de la entidad a efecto de atender las posteriores solicitudes que en su caso formule el Instituto Estatal Electoral de Hidalgo.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos **Entidad Federativa:** Veracruz

Fecha de visita: 21 al 22 Febrero del 2020 **Junta:** Junta Distrital Ejecutiva **Distrito:** 12

Objetivo de la visita: Realizar un diagnóstico y rehabilitación del servidor de digitalización para su funcionamiento en el CEVEM 137.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Rehabilitación del servidor	Diagnóstico y rehabilitación del servidor de digitalización	<p>El 20 de febrero del 2020, se tuvo un corte de energía eléctrica en la zona donde se ubica la Junta Distrital Ejecutiva de Veracruz. Se verifican los equipos del CEVEM y se identifica que nueve señales de radio y televisión no cuentan con audio y video.</p> <ul style="list-style-type: none">• Reemplazo del cable de audio(pulpo) del servidor de digitalización.• Se realizaron pruebas de funcionamiento.• Se realizó el cableado para las NIC'S del digitalizador Xen Data y Detector.	

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación:



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos **Entidad Federativa:** Ciudad Valles, San Luis Potosí

Fecha de visita: 26 al 28 de Febrero de 2020 **Junta:** Junta Distrital Ejecutiva **Distrito:** 04

- **Objetivo de la visita:** Verificar la infraestructura eléctrica y ambiente físico del nuevo inmueble que alberga al Centro de Verificación y Monitores CEVEM 108.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Verificación del Centro	Verificación de la infraestructura eléctrica y física del inmueble	<ul style="list-style-type: none">• Verificación de la infraestructura eléctrica y ambiente físico del nuevo inmueble que alberga al CEVEM 108.• Seguimiento en las tareas de desconexión de equipos del rack, embalaje montaje, traslado, reinstalación y puesta a punto de los equipos de cómputo.	

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación:



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos **Entidad Federativa:** Estado de México

Fecha de visita: 28 de Febrero de 2020 **Junta:** Junta Distrital Ejecutiva **Distrito:** 34

- **Objetivo de la visita:** Ejecutar las actividades de apagado, desconexión, desmontaje de infraestructura, supervisión de embalaje, resguardo de infraestructura y supervisión de avance en las adecuaciones que albergaran al nuevo inmueble que albergará el SITE del CEVEM 065.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Verificación del Centro	Verificación del Centro Verificación de la infraestructura eléctrica	<ul style="list-style-type: none">• Apagado de CEVEM 065.• Desconexión de los equipos de infraestructura tecnológica.• Desmontaje de la infraestructura tecnológica.• Supervisión de embalaje y resguardo de los equipos de infraestructura tecnológica.• Supervisión del avance en las adecuaciones destinadas para albergar el SITE del CEVEM 065.	Posterior a la instalación, se recomienda utilizar el centro de carga de la transferencia de planta eléctrica.

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación:

INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Organización Electoral Entidad Federativa: Saltillo, Coahuila
 Fecha de visita: 25 al 27 de febrero de 2020 Junta: Local Ejecutiva Distrito: _____

Objetivo de la visita: Participar en la Segunda Reunión de Trabajo para la preparación del Proceso Electoral Local 2020

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	<p>Segunda Reunión de Trabajo para la preparación del Proceso Electoral Local 2020l.</p> <p>Se evaluaron los avances en la organización del Proceso Electoral Local, para identificar posibles obstáculos en el desarrollo de los procedimientos electorales en los órganos del Instituto, así como en los órganos del OPL.</p>	<p>En materia de Organización Electoral se presentaron a los consejeros y personal del Organismo Público Local (OPL), los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voto Electrónico. • Sistema de Cómputos. <p>Asimismo, se sostuvo una reunión de trabajo con vocales de la Junta Local Ejecutiva (JLE), para abordar temas diversos, entre los cuales destacan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voto Electrónico. • Documentación/materiales electorales para la elección local en curso. 	<p>Se determinó que es indispensable reforzar la vinculación entre las áreas centrales del Instituto y los órganos desconcentrados, así como conocer de primera mano la problemática existente en cada entidad en torno a la organización de la elección.</p>

INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	<p>Se abordó el tema del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral 2020 (SIJE), obteniéndose retroalimentación por parte de las Juntas Distritales de la entidad.</p> <p>Se participó en la realización de un Ejercicio de Demostración de la Atención a Personas con Discapacidad y Personas <i>trans</i>, en las casillas que se instalarán en la Jornada Electoral.</p> <p>Dentro de la Reunión también se abordaron los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales. • Distribución de la documentación electoral a las Presidencias de Mesas Directivas de Casilla. • Mecanismos de recolección. • Modelo operativo de recepción de paquetes. • Cómputos. • Registro de Representantes de Partidos Políticos y Candidaturas Independientes. 	<p>Se determinaron temas relevantes para la oportuna participación del OPL en el desarrollo de los simulacros del SIJE 2020.</p> <p>Asimismo, se atendieron las inquietudes expuestas por las Juntas sobre los diversos temas que formaron parte de la agenda de trabajo de la Reunión.</p>	<p>A partir de la retroalimentación con las Juntas Distritales de la entidad, se detectaron sus principales preocupaciones en materia de SIJE. Dicha información será útil en la próxima implementación.</p> <p>Del ejercicio de demostración se obtuvieron participaciones valiosas que las y los consejeros consideraran, en su caso, para su aplicación.</p>

Medidas adoptadas:	<p>Se propició un intercambio de información con el personal de órganos desconcentrados y se recogieron inquietudes del OPL de Coahuila en torno al proyecto de Voto Electrónico, las cuales serán consideradas para su debida atención. Se acordaron esquemas de trabajo para dar solución a las necesidades de material electoral por parte del OPL.</p>
Necesidades de coordinación:	<p>La oportunidad de recoger inquietudes y observaciones por parte de los equipos encargados de la operatividad de los proyectos constituye un insumo muy valioso para los trabajos institucionales.</p>



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:	DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL	Entidad Federativa:	N/A
--	--	----------------------------	-----

Fecha de visita:	4,5,6,11,12,13,14 de febrero	Junta:	JLE	Entidad:	México, Puebla, Tlaxcala, México, CDMX Guerrero, Guanajuato, Michoacán, Tamaulipas
		Junta:	JDE	Distrito:	25, 09, JL, 02, 23, 09 y 16 07, 06, 10 y JL

Objetivo de la visita:	Participar en las actividades preparatorias de la Segunda Convocatoria del Concurso Público 2019-2020 para la construcción de instrumentos de evaluación de distintos cargos del Servicio Profesional Electoral Nacional, del sistema del INE.
-------------------------------	--

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Desarrollar actividades preparatorias de la Segunda Convocatoria del Concurso Público 2019-2020	*Asistir a las jornadas de trabajo convocadas por la DESPEN para desarrollar actividades propias del Concurso Público 2019-2020	Se cumplieron las metas establecidas por la DESPEN
Medidas adoptadas:			
Necesidades de coordinación:	Se solicitó a los MSPEN asistir de manera puntual a cada una de las actividades previstas para la realización del Concurso Público.		



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica **Entidad Federativa:** Coahuila

Fecha de visita: 26 y 27 – febrero – 2020 **Junta:** Local **Distrito:** _____

Objetivo de la visita:
Evaluar los avances en la organización del Proceso Electoral Local Ordinario 2019-2020.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	<p>El Mtro. Roberto Heycher Cardiel Soto y Personal de la DECEyEC, participaron en la reunión con la demostración de un ejercicio efectivo del voto de personas con discapacidad.</p> <p>Se realizó un diagnóstico de las actividades que se tiene que realizar durante el proceso electoral, y se propusieron líneas de acción y soluciones.</p> <p>Se revisaron temas en materia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.</p>		<p>La reunión se desarrolló con la participación de las y los consejeros electorales del Instituto, personal de la Junta Local Ejecutiva de la entidad y de las Direcciones y Unidades Técnicas del INE, así como del Organismo Público Local, lo que permitió conocer los diferentes puntos de los actores que interviene en el desarrollo del Proceso Electoral, para tomar medidas de acción para las actividades inherentes al mismo</p>

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación:



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Ciudad de México

Fecha de visita: 12 de febrero de 2020 **Junta:** Junta Local Ejecutiva del estado de Hidalgo **Distrito:** HG00

Objetivo de la visita: Orientación en el módulo de conciliaciones bancarias automáticas en Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA) de la Junta Local Ejecutiva del estado de Hidalgo.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Apoyo en: Aclaración de registro cuenta 11122 por \$160,000.00 para depuración de la cuenta, revisión de las cuentas I.F.E. Hidalgo.	

Medidas adoptadas:

- Se brindó orientación para la depuración de la cuenta 11122.

Necesidades de coordinación:

- Queda por parte de la Junta Local Ejecutiva del estado de Hidalgo.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Ciudad de México

Fecha de visita: 21 de febrero de 2020 **Junta:** Junta Local Ejecutiva y Junta Distrital Ejecutiva del estado de Puebla **Distrito:** 02

Objetivo de la visita: Orientación en el módulo de conciliaciones bancarias automáticas en Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA) Junta Local Ejecutiva y Junta Distrital Ejecutiva 02 del Estado de Puebla.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Apoyo en: Depurar cuentas para conciliación bancaria cuenta 7157165, verificar importes tanto en módulo CE como en estado de cuenta bancario, verificar movimientos no conciliados en modulo CE SIGA, depuración de movimientos de conciliación.	

Medidas adoptadas: Solicitar retiros de flujo de efectivo, solicitar cancelación de cheques por vencimiento, analizar movimientos de cargo a cuenta.

Necesidades de coordinación: Queda por parte de la Junta Local Ejecutiva del Estado de Puebla.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Ciudad de México

Fecha de visita: 12 de febrero de 2020. **Junta:** Junta Local Ejecutiva del Estado de Hidalgo. **Distrito:** HG00

Objetivo de la visita: Revisión de cuentas de fideicomiso. Solicitado por: José Gómez Vizzvett

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Se proporcionó información acerca de un registro duplicado correspondiente a un reintegro, explicando la alternativa para la corrección, correspondiente a obras del edificio de la Junta Local Ejecutiva del estado de Hidalgo.	

Medidas adoptadas: Se proporcionó apoyo con las dudas referentes a las cuentas de fideicomiso de Infraestructura Inmobiliaria.

Necesidades de coordinación: Queda por parte de la Junta Local Ejecutiva del Estado de Hidalgo.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Baja California Sur.

Fecha de visita: 17 al 22 de febrero de 2020. **Junta:** Junta Local Ejecutiva del Estado de Baja California Sur. **Distrito:** BS00

Objetivo de la visita: Depuración de cuentas contrarias a su naturaleza.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		<p>Se proporcionó acompañamiento a la Junta Local Ejecutiva y las Juntas Distritales Ejecutivas de Baja California Sur, en la depuración de Cuentas Contables de Deudores Diversos y Activo Fijo, en el estado de Baja California Sur.</p> <p>Así como orientación para dar seguimiento a la depuración de dichas cuentas.</p>	

Medidas adoptadas: Se proporcionó orientación para el seguimiento a la depuración de cuentas contables.

Necesidades de coordinación: Queda por parte de la Junta Local Ejecutiva y Juntas Distritales Ejecutivas del Estado de Baja California Sur.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:	Dirección Ejecutiva de Administración	Entidad Federativa:	Puebla, Baja California, Chihuahua, Colima, Chiapas, , Durango, Guerrero, Guanajuato, Jalisco, Estado de México, Michoacán, Ciudad de México, Nuevo León, Oaxaca, Puebla, Querétaro, Sinaloa, San Luis Potosí, Veracruz, Oficinas Centrales
Fecha de visita:	Del 4 al 21 de febrero de 2020	Junta:	Puebla, Baja California, Chihuahua, Colima, Chiapas, , Durango, Guerrero, Guanajuato, Jalisco, Estado de México, Michoacán, Ciudad de México, Nuevo León, Oaxaca, Puebla, Querétaro, Sinaloa, San Luis Potosí, Veracruz, Oficinas Centrales
		Distrito:	Juntas Distritales Ejecutivas de Puebla, Baja California, Chihuahua, Colima, Chiapas, , Durango, Guerrero, Guanajuato, Jalisco, Estado de México, Michoacán, Ciudad de México, Nuevo León, Oaxaca, Puebla, Querétaro, Sinaloa, San Luis Potosí, Veracruz, Oficinas Centrales

Objetivo de la visita: Capacitación en la operación del Sistema Integral para la Gestión Administrativa (SIGA) y para la certificación en el Sistema CompralNE.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
No aplica	No aplica	Capacitación	No aplica

Medidas adoptadas: Impartición de capacitación.

Necesidades de coordinación: En caso de requerir capacitación complementaria o adicional deberá ser solicitada indicando las dudas específicas para la preparación de la misma.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva de Administración

Morelos, Ciudad de México,
Guanajuato, Aguascalientes,
Tlaxcala, Chiapas, Veracruz,
Guerrero, Oaxaca, Jalisco, Nuevo
León, Sonora, Colima y Quintana
Roo

**Dirección Ejecutiva
o Unidad Técnica:** _____

Entidad Federativa: _____

Fecha de visita: _____

Del 05 al 28 de febrero

Junta: _____

Local

Distrito: _____

Objetivo de la visita:	Brindar la sensibilización de Gestión del cambio y Gestión por procesos, como parte de las actividades para la implementación de la gestión por procesos en el Instituto Nacional Electoral, en el marco del componente 2 Modernización Administrativa (Gestión por procesos) del Modelo de Planeación Institucional.
-------------------------------	---

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Sensibilización de gestión del cambio y Gestión por procesos al personal de la junta Local y distritales de Morelos, Ciudad de México, Guanajuato, Aguascalientes, Tlaxcala, Chiapas, Veracruz, Guerrero, Oaxaca, Jalisco, Nuevo León, Sonora, Colima y Quintana Roo.	Se atendió a un total de 908 asistentes de plaza presupuestal distribuidos en 41 grupos.

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación:

Se coordinó en conjunto con los Vocales Ejecutivos Locales de cada entidad, las actividades necesarias para llevar a cabo la sensibilización en las oficinas de cada Junta Local.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales **Entidad Federativa:** Ciudad de México
Fecha de visita: 17, 19 y 21 de febrero de 2020 **Junta:** Ciudad de México **Distrito:**

Objetivo de las visitas:	Impartir el curso denominado “Preparación Ejecución Piloto-Módulo Control de Gestión (e-oficio) y Archivo de Trámite (e-archivo)”, cuyo propósito fue que las personas de la Junta Local Ejecutiva de la Ciudad de México, que participan en la prueba piloto del Sistema de Archivos Institucional (SAI), conocieran los módulos y funciones del Sistema, con el fin de contar con una visión general del mismo.
---------------------------------	---

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Curso presencial “Preparación Ejecución Piloto - Módulo Control de Gestión (e-oficio) y Archivo de Trámite (e-archivo)”	<p>Módulo: e-oficio Fecha: 17 febrero. Temas abordados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Módulo de control de gestión y la solución e-oficio. • Conociendo el sistema (acceso, navegación, componentes, estructura y roles, elementos constitutivos y sus estados). • Asuntos: Entrada en papel, generados de manera electrónica. • Trámites: envíos, copias y turnos. • Respuestas de trámites y conclusión de asuntos. • Documentos para firma. <p>Módulo: e-archivo Fechas: 19 y 21 febrero Temas abordados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceptos básicos en administración de archivos. • Introducción al SAI. <ul style="list-style-type: none"> ○ Acerca del SAI (e-archivo). ○ Conociendo el sistema (roles, acceso, navegación, componentes, estructura). • Visión general de los catálogos: Cuadro General de Clasificación 	<p>La capacitación del SAI la imparte la empresa Consultoría y Aplicaciones Avanzadas de ECM S.A. de C.V.</p> <p>Los conceptos generales en materia de archivos los proporciona el personal del Archivo Institucional, adscrito a la Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales.</p> <p>El curso del módulo e-oficio se impartió a 10 personas, adscritas a la Junta Local Ejecutiva de la CDMX.</p> <p>El curso del módulo e-archivo se impartió a 4 personas, adscritas a la Junta Local Ejecutiva de la CDMX.</p>



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Archivística/Catálogo de Disposición Documental. <ul style="list-style-type: none">• Expedientes<ul style="list-style-type: none">○ Registro de expedientes y legajos.○ Descripción de documentos.○ Clasificación y desclasificación de información.• Trámites.<ul style="list-style-type: none">○ Prestamos.○ Transferencias primarias.○ Generación de reporte e inventarios.	

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación:



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Aguascalientes, Michoacán, Coahuila, Zacatecas, Nuevo León, San Luis Potosí, Nayarit, Puebla, Tlaxcala, Sonora y Morelos.

Fecha de visita: 04, 05, 06, 07, 11, 12, 13, 14, 17, y 19 de febrero de 2020 **Junta:** Juntas Locales Ejecutivas de las entidades **Distrito:** _____

Objetivo de la visita:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Determinar los porcentajes correspondientes a las actividades del Gasto Programado. 2. Identificar los elementos que integran la estructura de los Programas Anuales de Trabajo del Gasto Programado. 3. Reforzar los conceptos que se alinean con los objetivos del gasto de actividades específicas, para la capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres, y el fortalecimiento de los liderazgos juveniles. 4. Sensibilizar sobre los aspectos a evaluar en las visitas de verificación del Gasto Programado.
-------------------------------	--

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Ninguno.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gasto Programado. 2. Planeación del Programa Anual de Trabajo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rubros del Gasto Programado, conceptos y porcentajes. <ul style="list-style-type: none"> • Actividades específicas, subrubros y objetivos. • Actividades para la capacitación promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres, subrubros y objetivos. • Actividades para el fortalecimiento de liderazgos juveniles, subrubros y objetivos. 2. Estructura del Programa Anual de Trabajo. 3. Visitas de verificación del gasto programado. 	<p>Capacitación presencial (Aguascalientes, Coahuila) y a distancia dirigida al personal de los partidos políticos nacionales con acreditación local y locales en las entidades federativas.</p> <p>Aguascalientes (04-feb), Michoacán (05-feb), Coahuila (06-feb), Zacatecas (07-feb), Nuevo León (11-feb), San Luis Potosí (12-feb), Nayarit (13-feb), Puebla (13-feb), Tlaxcala (14-feb), Sonora (17-feb) y Morelos (19-feb).</p>

Medidas adoptadas:	Elaboración de oficios de invitación a la capacitación, divulgación del material didáctico e integración de datos de los participantes de la capacitación.
---------------------------	--

Necesidades de coordinación:	Coordinación con el personal de la Unidad Técnica de Fiscalización en la Junta Local Ejecutiva de la entidad que corresponda para apoyar en la logística del evento (listas de asistencia, evaluaciones, atención y dudas de las y los participantes).
-------------------------------------	--



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Hidalgo y Coahuila

Fecha de visita: 04 y 18 de febrero 2020 **Junta:** Juntas Locales Ejecutivas de las Entidades **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Que el personal de los partidos políticos conozca el manejo y operación del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR), en su etapa de Precampaña para el Proceso Electoral 2019 – 2020.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Ninguno.	1. Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos. Curso del SNR, de manera remota al Personal los Partidos Políticos Nacionales con Acreditación Local y Partidos Políticos Locales, con el fin de establecer las bases respecto al uso, manejo y consulta del SNR, en la etapa de Precampaña.	1. Generalidades. 2. Principales mejoras. 3. Avisos de no precampaña. 4. Registro en sistema. 5. Adjuntar formulario de registro. 6. Modificación de datos. 7. Aprobación. 8. Reportes. 9. Centro de ayuda y plan de contingencia.	Capacitación a distancia en Hidalgo y presencial en Coahuila dirigida al personal de los partidos políticos de las entidades federativas de Coahuila e Hidalgo. Hidalgo (04-feb) y Coahuila (18-feb).

Medidas adoptadas: Elaboración de oficios de invitación a la capacitación, divulgación del material didáctico e integración de datos de los participantes de la capacitación.

Necesidades de coordinación: Coordinación con el personal de la Unidad Técnica de Fiscalización en la Junta Local Ejecutiva de la entidad que corresponda para apoyar en la logística del evento (listas de asistencia, evaluaciones, atención y dudas de los y las participantes).



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Hidalgo

Fecha de visita: 10 de febrero 2020 **Junta:** Pachuca de Soto, Hidalgo **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Visita de capacitación en la Junta Local Ejecutiva del estado de Hidalgo para conocer los procedimientos de revisión de los informes de Precampaña y Apoyo Ciudadano conforme a la normatividad electoral.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Visita de capacitación en la Junta Local Ejecutiva del estado de Hidalgo para conocer los procedimientos de revisión de los informes de Precampaña y Apoyo Ciudadano conforme a la normatividad electoral, así como abordar el tema de los derechos y obligaciones en materia de fiscalización durante la etapa en que se encuentra el Proceso.	Procedimientos de revisión de los informes de Precampaña y Apoyo Ciudadano	Visita de tres funcionarios de la Dirección de Auditoría: Subdirector de Auditoría y dos Jefes de Departamento de Auditoría el día 10 de febrero.

Medidas adoptadas: Coordinación con el Enlace de la Junta Local Ejecutiva para la implementación y desarrollo de la capacitación y los temas a tratar, atendiendo las dudas necesarias con el objetivo de que los sujetos obligados rindan cuentas de forma clara y apegados a la normatividad vigente.

Necesidades de coordinación: Realizar una adecuada planeación de la capacitación para el aprovechamiento de los recursos, así como la utilización de material de apoyo adecuado y claro que les permita implementar un eficiente proceso de fiscalización.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Hidalgo y Coahuila
Fecha de visita: 07 y 27 de febrero 2020 **Junta:** Juntas Locales Ejecutivas de las Entidades **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Que el personal de los partidos políticos conozcan los principales aspectos de ingresos y gastos para cumplir con la obligación de la presentación de informes de precampaña, así como la operación del Sistema Integral de Fiscalización en la etapa de Precampaña.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Ninguno.	1. Etapa de Precampaña: <ul style="list-style-type: none"> • Auditoría. • Sistema Integral de Fiscalización. Curso del SIF, de manera presencial al personal de los Partidos Políticos Locales con Acreditación Local y Partidos Políticos Locales, para establecer las bases respecto al uso, manejo y consulta, en Precampaña	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingresos y gastos. 2. Sistema Integral de Fiscalización. 3. Usuarios. 4. Avisos de contratación. 5. Temporalidad. 6. Catálogo de cuentas contables. 7. Catálogos Auxiliares. 8. Registro de operaciones contables y carga masiva. 9. Evidencias y Documentación Adjunta de Concentradora. 10. Reportes contables. 11. Prorratio. 12. Informes. 13. Notificaciones electrónicas. 14. Registro Nacional de Proveedores. 	Capacitación presencial dirigida al personal de los partidos políticos de las entidades federativas de Coahuila e Hidalgo. Hidalgo (07-feb) y Coahuila (27-feb).

Medidas adoptadas: Elaboración de oficios de invitación a la capacitación, divulgación del material didáctico e integración de datos de los participantes de la capacitación.

Necesidades de coordinación: Coordinación con el personal de la Unidad Técnica de Fiscalización en la Junta Local Ejecutiva de la entidad que corresponda para apoyar en la logística del evento (listas de asistencia, evaluaciones, atención y dudas de los y las participantes).



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Hidalgo y Coahuila
Fecha de visita: 14 y 28 de febrero 2020 **Junta:** Juntas Locales Ejecutivas de las Entidades **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Dar a conocer los principales aspectos de ingresos y gastos para cumplir con la obligación de la presentación de informes de precampaña, y la correcta operación del SIF en la etapa de Apoyo Ciudadano conforme a la normatividad vigente.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Ninguno.	1. Apoyo Ciudadano: <ul style="list-style-type: none"> • Auditoría. • Sistema Integral de Fiscalización. Curso del SIF, de manera presencial a los Aspirantes a Candidatos Independientes, para el uso, manejo y consulta del SIF, en la etapa de Apoyo Ciudadano.	1. Ingresos y gastos. 2. Sistema Integral de Fiscalización (Generalidades). 3. Usuarios. 4. Avisos de contratación. 5. Temporalidad. 6. Catálogo de cuentas contables. 7. Catálogos Auxiliares. 8. Registro de operaciones contables y carga masiva. 9. Evidencias. 10. Reportes contables. 11. Informes. 12. Notificaciones electrónicas. 13. Registro Nacional de Proveedores.	Capacitación presencial dirigida a las y los candidatos independientes de las entidades federativas de Coahuila e Hidalgo. Hidalgo (14-feb) Coahuila (28-feb).

Medidas adoptadas: Elaboración de oficios de invitación a la capacitación, divulgación del material didáctico e integración de datos de los participantes de la capacitación.

Necesidades de coordinación: Coordinación con el personal de la Unidad Técnica de Fiscalización en la Junta Local Ejecutiva de la entidad que corresponda para apoyar en la logística del evento (listas de asistencia, evaluaciones, atención y dudas de los y las participantes).



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Nayarit, Veracruz y Nuevo León
Fecha de visita: 12, 13, 19, 20 y 27 de febrero 2020 **Junta:** Juntas Locales Ejecutivas de las Entidades **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Dar a conocer los principales aspectos de ingresos y gastos para cumplir con la obligación de la presentación de los informes, y la operación del Sistema Integral de Fiscalización en su etapa de Gasto Ordinario.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Ninguno.	1. Ordinario: <ul style="list-style-type: none"> • Auditoría (presencial). • Sistema Integral de Fiscalización (distancia). Curso del SIF al personal de los Partidos Políticos Locales con Acreditación Local y Partidos Políticos Locales, para el uso, manejo y consulta, en Gasto Ordinario 	1. Ingresos y Gastos. 2. Sistema Integral de Fiscalización (Generalidades: Introducción al SIF, Requerimientos mínimos, Acceso al SIF, Centro de Ayuda y Complemento INE). 3. Usuarios. 4. Temporalidad. 5. Avisos de contratación. 6. Catálogo de cuentas contables. 7. Catálogos Auxiliares. 8. Registro de operaciones contables y carga masiva. 9. Evidencias. 10. Reportes contables. 11. Informes. 12. Notificaciones electrónicas. 13. Registro Nacional de Proveedores.	Capacitación presencial y a distancia dirigida al personal de los partidos políticos de las entidades federativas de Nayarit, Veracruz y Nuevo León. Nayarit (12-feb Auditoría y 13-feb SIF), Veracruz (19-feb Auditoría y 20-feb SIF) Nuevo León (27-feb Auditoría y SIF).

Medidas adoptadas: Elaboración de oficios de invitación a la capacitación, divulgación del material didáctico e integración de datos de los participantes de la capacitación.

Necesidades de coordinación: Coordinación con el personal de la Unidad Técnica de Fiscalización en la Junta Local Ejecutiva de la entidad que corresponda para apoyar en la logística del evento (listas de asistencia, evaluaciones, atención y dudas de los y las participantes).



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Coahuila

Fecha de visita: 26 de febrero 2020 **Junta:** Junta Local Ejecutiva de la Entidad **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Conocer los procedimientos de campo que realiza la Unidad Técnica de Fiscalización, así como las actividades que llevarán los monitoristas en Precampaña y Apoyo Ciudadano.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Ninguno.	1. Procedimientos Adicionales de Auditoría (SIMEI)	1. Monitoreo en la etapa de precampaña y apoyo ciudadano.	Capacitación a distancia dirigida al personal de la Unidad Técnica de Fiscalización en la Junta Local Ejecutiva en Coahuila.

Medidas adoptadas: Divulgación del material didáctico e integración de datos de los participantes de la capacitación.

Necesidades de coordinación: Coordinación con el personal de la Unidad Técnica de Fiscalización en la Junta Local Ejecutiva de la entidad para apoyar en la logística del evento (listas de asistencia y evaluaciones).



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación **Entidad Federativa:** Estado de México

Fecha de visita: 4 y 18 de febrero de 2020 **Junta:** Local **Distrito:** _____

Objetivo de la visita:	Taller sobre sensibilización en materia de Hostigamiento y Acoso Sexual y/o Laboral (HASL) y Violencia de Género
-------------------------------	--

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Impartición del “Taller sobre sensibilización en materia de Hostigamiento y Acoso Sexual y/o Laboral (HASL) y Violencia de Género” al personal de la Junta Local Ejecutiva (2 sesiones)	La capacitación fue impartida por la Jefatura de Departamento de Vinculación de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, desde la coordinación de la organización de la sesión hasta la exposición de la temática.	Participaron 114 personas, 62 hombres y 52 mujeres.

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación:



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación **Entidad Federativa:** Morelos

Fecha de visita: 14 de febrero de 2020 **Junta:** Local **Distrito:** _____

Objetivo de la visita:	Taller sobre sensibilización de Hostigamiento y Acoso Sexual y/o Laboral (HASL) y Violencia de Género
-------------------------------	---

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Impartición del “Taller sobre sensibilización en materia de Hostigamiento y Acoso Sexual y/o Laboral (HASL) y Violencia de Género” al personal de la Junta Local Ejecutiva.	La capacitación fue impartida por la Jefatura de Departamento de Vinculación de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, desde la coordinación de la organización de la sesión hasta la exposición de la temática.	Participaron 32 personas, 17 hombres y 15 mujeres.

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación:



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales **Entidad Federativa:** Campeche, Chiapas, Durango, Michoacán, Morelos, Nuevo León, San Luis Potosí y Sonora

Fecha de visita: 7,8 y 9 de febrero de 2020 **Junta:** _____ **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Realizar la aplicación del examen para el proceso de selección y designación de las y los Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales de Campeche, Chiapas, Michoacán, Morelos, Nuevo León, San Luis Potosí y Sonora, así como a la o el Consejero Presidente del Organismo Público Local de Durango.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Realizar el examen para el proceso de selección y designación de las y los Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales de Campeche, Chiapas, Michoacán, Morelos, Nuevo León, San Luis Potosí y Sonora, así como la o el Consejero Presidente del Organismo Público Local de Durango, como parte de la tercera etapa de dicho proceso, correspondiente al "Examen de conocimientos".	Se aplicaron los exámenes a todos aquellos que cumplieron con los requisitos que establece la normatividad aplicable.	

Medidas adoptadas: Se asistió a las Juntas Locales Ejecutivas del INE en las entidades para la aplicación del examen a los aspirantes inscritos en el proceso de selección y designación de las y los Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales de Campeche, Chiapas, Michoacán, Morelos, Nuevo León, San Luis Potosí y Sonora, así como la o el Consejero Presidente del Organismo Público Local de Durango

Necesidades de coordinación: Fortalecer los mecanismos de comunicación entre los órganos del Instituto



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales **Entidad Federativa:** Coahuila

Fecha de visita: 26 de febrero de 2020 **Junta:** _____ **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Asistir a la segunda reunión de trabajo para coordinar, evaluar, organizar y dar seguimiento a las actividades del Proceso Electoral Local 2019-2020, en el estado de Saltillo, Coahuila.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Dar seguimiento, coordinar, evaluar, organizar las actividades del proceso electoral local en Coahuila, realizada el 26 de febrero de 2019.	Dar seguimiento a las actividades correspondientes al INE, dentro del PEL 2019-2020 en Coahuila.	

Medidas adoptadas: Se asistió al Organismo Público Local de Coahuila para reunirse con funcionarios del mismo, así como de la Junta Local Ejecutiva del INE en la entidad, para dar seguimiento en la segunda reunión de trabajo a las actividades del Proceso Electoral Local 2019-2020.

Necesidades de coordinación: Fortalecer los mecanismos de comunicación entre los órganos del Instituto



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales **Entidad Federativa:** Michoacán y Nayarit

Fecha de visita: 27 y 28 de febrero de 2020 **Junta:** _____ **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Realizar la recepción de documentación entregada por parte de los aspirantes que realizaron su registro al proceso de selección y designación de las y los Consejeros Presidentes de los Organismos Públicos Locales de Michoacán y Nayarit.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Realizar la recepción de documentos de las y los aspirantes al proceso de selección y designación de las y los Consejeros Presidentes de los Organismos Públicos Locales de, Michoacán, y Nayarit, como parte de la primera etapa de dicho proceso, correspondiente al "Registro de aspirantes"..	Se revisaron los documentos contenidos en el expediente de cada aspirante y se recibió la totalidad de expedientes por parte de la Junta Local.	

Medidas adoptadas: Se asistió a las Juntas Locales Ejecutivas del INE en las entidades para recibir la documentación de los aspirantes inscritos en el proceso de selección y designación de las y los Consejeros Presidentes de los Organismos Públicos Locales de Michoacán y Nayarit.

Necesidades de coordinación: Fortalecer los mecanismos de comunicación entre los órganos del Instituto



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales **Entidad Federativa:** Campeche, Chiapas, Durango, Michoacán, Morelos, Nuevo León, San Luis Potosí y Sonora

Fecha de visita: 21, 22 y 23 de febrero de 2020 **Junta:** _____ **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Realizar la aplicación del ensayo para el proceso de selección y designación de las y los Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales de Campeche, Chiapas, Michoacán, Morelos, Nuevo León, San Luis Potosí y Sonora, así como a la o el Consejero Presidente del Organismo Público Local de Durango.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Realizar el ensayo para el proceso de selección y designación de las y los Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales de Campeche, Chiapas, Michoacán, Morelos, Nuevo León, San Luis Potosí y Sonora, así como la o el Consejero Presidente del Organismo Público Local de Durango, como parte de la cuarta etapa de dicho proceso, correspondiente al "Ensayo presencial".	Se aplicaron los ensayos a todos aquellos que cumplieron con los requisitos que establece la normatividad aplicable.	

Medidas adoptadas: Se asistió a las Juntas Locales Ejecutivas del INE en las entidades para la aplicación del ensayo a los aspirantes inscritos en el proceso de selección y designación de las y los Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales de Campeche, Chiapas, Michoacán, Morelos, Nuevo León, San Luis Potosí y Sonora, así como la o el Consejero Presidente del Organismo Público Local de Durango

Necesidades de coordinación: Fortalecer los mecanismos de comunicación entre los órganos del Instituto