

Informe de actividades realizadas por las direcciones ejecutivas y unidades técnicas del Instituto Nacional Electoral, vinculadas con sus órganos desconcentrados.

Septiembre de 2019

En el mes de **septiembre** de 2019, funcionarios electorales de las áreas ejecutivas y técnicas del Instituto Nacional Electoral, informaron los asuntos relevantes tratados en las visitas realizadas a los órganos desconcentrados, así como las medidas adoptadas para atender las cuestiones derivadas de estas actividades, destacando lo siguiente:

Visitas a Órganos Desconcentrados.

Coordinación Nacional de Comunicación Social. En los estados de Coahuila, Guerrero, Tabasco y Tamaulipas, se llevó a cabo cobertura informativa, audiovisual y fotográfica de diversos eventos.

Dirección del Secretariado. A través de la Oficialía Electora, brindó en el estado de Guerrero, una capacitación a los funcionarios las juntas Local y distritales del Instituto, al personal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana en Guerrero, del Tribunal Electoral del Estado de Guerrero, de la Fiscalía Especializada en Delitos Electorales y del Comisariado de Bienes Ejidales de Xalpatlauac, la Universidad Autónoma de Guerrero, la Barra de Abogados Electorales de México A.C. y partidos políticos de la entidad.

Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores. Llevó a cabo diversas actividades relacionadas con el “Sistema de Gestión de Calidad”, en los estados de Coahuila, Hidalgo, Querétaro y San Luis Potosí,

Por último, en las 32 entidades federativas se realizó una capacitación a la estructura de las vocalías del Registro Federal de Electores de las juntas locales y distritales, relacionada con el procedimiento para las notificaciones de rehabilitación de derechos políticos, a través del Campus Virtual del Instituto.

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral. Participó en el XXX Congreso Internacional de Estudios Electorales, Democracia Representativa y Democracia Participativa, en tiempos de cambio; evento celebrado en el estado de Tabasco

Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional. Llevo a cabo una reunión de trabajo con los miembros del Servicio Profesional Electoral, tratando diversos asuntos.

Dirección Ejecutiva de Administración. En los estados de Chiapas, Guanajuato, Hidalgo, Querétaro y Tabasco, se llevó a cabo un curso de capacitación para el manejo de la banca electrónica.

Por otro lado, en las entidades federativas de Colima, Nuevo León, Morelos y Querétaro, se reforzó el cumplimiento normativo en diversos ámbitos, con la participación de las diversas áreas de la Dirección Ejecutiva de Administración.

Asimismo, en los estados de Baja California, México, Morelos, San Luis Potosí y Veracruz, se dio seguimiento a la depuración de diversas cuentas de activo fijo y transitorias.

Además, en el estado de Nuevo León, se impartió el segundo Taller de Gestión Administrativa.

En la Ciudad de México y en los estados de Chihuahua y Jalisco, se brindó orientación en el módulo de conciliaciones bancarias automáticas en Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA).

En el estado de Morelos, se llevó a cabo la capacitación para aclarar dudas específicas en la operación del Sistema Integral para la Gestión Administrativa (SIGA) y en el Sistema CompralNE.

En los estados de Colima, Nuevo León, Morelos y Querétaro, se participó en el 2do. Taller Regional de Gestión Administrativa, a fin de difundir los criterios específicos en la materia que corresponda a la Dirección de Obras y Conservación.

En el estado de Jalisco, se asistió a la Junta Local Ejecutiva, para realizar revisión física del estado en que se encuentran los espacios exteriores, tales como azotea, patio, estacionamiento, pintura y reja perimetral, con la finalidad de emitir un informe y, en su caso, autorización para llevar a cabo el mantenimiento de las áreas enunciadas en la Junta Local Ejecutiva; así como verificar el status que guarda el certificado de habitabilidad del edificio sede y el certificado de la Unidad Verificadora de Instalaciones Eléctricas ante la CFE.

En Tabasco, se asistió a la verificación de los trabajos de adecuaciones en el área donde se encuentra la planta de emergencia.

Unidad Técnica de Fiscalización. En el estado de Sinaloa, se desarrollaron las siguientes actividades: Determinar los porcentajes correspondientes a las actividades del Gasto Programado; identificar los elementos que integran la estructura de los Programas Anuales de Trabajo del Gasto Programado; reforzar los conceptos que se alinean con los objetivos del gasto de actividades específicas, para la capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres y el fortalecimiento de los liderazgos juveniles; y sensibilizar sobre los aspectos a evaluar en las visitas de verificación del Gasto Programado.

Así, en la Ciudad de México, se sensibilizó al personal en la importancia de mejorar los procedimientos necesarios para evaluar la eficacia de las visitas de verificación del gasto programado; y se dio a conocer los elementos necesarios para llevar a cabo las visitas de verificación del gasto programado con los dispositivos móviles mediante el aplicativo SIMEI.

Por último, en el estado de Oaxaca, se analizaron y se dió una retroalimentación en temas de paridad de género, violencia política en razón de género y financiamiento para el desarrollo político de las mujeres, con el fin de establecer criterios de orientación y pautas de actuación para los partidos políticos nacionales y locales, cumplan eficientemente en el ejercicio de los recursos y de esta forma fomentar el cumplimiento de los retos para alcanzar una democracia incluyente.

Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales. En los estados de Baja California Sur, Campeche, Chihuahua, Durango, Guanajuato, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, México, Michoacán, Morelos, Nuevo León, Oaxaca, Sinaloa, Sonora, Tabasco, Tlaxcala, Veracruz, Yucatán y Zacatecas, se impartió, a través del Centro Virtual INE, el curso denominado “Obligaciones de Transparencia en el INE”, cuyo propósito es capacitar a los enlaces de obligaciones de transparencia sobre la forma de cargar la información y documentos en el Sistema de Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (SOT).

Asimismo, en los estados de Quintana Roo, San Luis Potosí, Tabasco, Tamaulipas, Tlaxcala, Veracruz, Yucatán y Zacatecas, a través del centro virtual mencionado en el párrafo que antecede se realizó el curso denominado “Protección de Datos Personales: Principios y Deberes”.

Unidad Técnica de Igualdad de Género y no Discriminación. En el estado de Guerrero, se coordinó la organización de evento “Diálogos sobre participación y representación política desde la perspectiva intercultural. Acciones para el ejercicio efectivo de los derechos políticos del pueblo Afro-mexicano”

Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales. En los estados de Michoacán, Nayarit, Oaxaca, Puebla y Sonora, se llevó a cabo la recepción de expedientes de aspirantes al proceso de selección y designación de consejeras y consejeros electorales de los OPL en dichas entidades federativas

Las actividades realizadas durante este periodo pueden resumirse de la siguiente manera:

Total de direcciones ejecutivas y unidades técnicas involucradas:	10
Entidades en las que se llevaron a cabo las actividades descritas en el presente informe:	32
Número final de actividades reportadas:	54



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:	COORDINACIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Entidad Federativa:	Villahermosa, Tabasco
--	---	----------------------------	-----------------------

Fecha de visita:	13 de septiembre de 2019	Junta:	Local	Distrito:	
-------------------------	--------------------------	---------------	-------	------------------	--

Objetivo de la visita:	Cobertura Informativa, audiovisual y fotográfica gira del Consejero Presidente, Lorenzo Córdova Vianello
-------------------------------	--

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	XXX Congreso Internacional de Estudios ElectORAles	Reunión del Consejero Presidente con la Estructura del INE	

Medidas adoptadas:	
---------------------------	--



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:	COORDINACIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Entidad Federativa:	Cd. Victoria, Tamaulipas.
--	---	----------------------------	---------------------------

Fecha de visita:	20 de septiembre de 2019	Junta:	Local	Distrito:	
-------------------------	--------------------------	---------------	-------	------------------	--

Objetivo de la visita:	Cobertura Informativa, audiovisual y fotográfica gira del Consejero Presidente, Lorenzo Córdova Vianello
-------------------------------	--

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Firma de Convenio INE-Gobierno de Tamaulipas	Entrega de Resultados de la Consulta Infantil y Juvenil 2018 Conferencia Magistral a cargo del Dr. Lorenzo Córdova "Balance del Sistema Nacional de Elecciones. Una reflexión a 5 años de la Reforma Electoral"		

Medidas adoptadas:	
---------------------------	--



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:	COORDINACIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Entidad Federativa:	Chilpancingo, Guerrero
--	---	----------------------------	------------------------

Fecha de visita:	23 de septiembre de 2019	Junta:	Local	Distrito:	
-------------------------	--------------------------	---------------	-------	------------------	--

Objetivo de la visita:	Cobertura Informativa, audiovisual y fotográfica gira del Consejero Presidente, Lorenzo Córdova Vianello
-------------------------------	--

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Firma de Convenio de Apoyo y Colaboración INE-Gobierno del Estado de Guerrero en materia del Registro Federal de Electores, para la baja del Padrón Electoral de registros de ciudadanos fallecidos		<p>Reunión de Trabajo con Vocales Locales y Distritales en la Junta Local.</p> <p>Reunión de trabajo con integrantes del Instituto electoral y de Participación Ciudadana de Guerrero.</p>	

Medidas adoptadas:	
---------------------------	--



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:	COORDINACIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Entidad Federativa:	Saltillo, Coahuila
--	---	----------------------------	--------------------

Fecha de visita:	24 y 25 de septiembre de 2019	Junta:	Local	Distrito:	
-------------------------	-------------------------------	---------------	-------	------------------	--

Objetivo de la visita:	Entrenamiento de Medios
-------------------------------	-------------------------

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Funcionarios de la CNCS Impartieron Entrenamiento de Medios A Vocales Locales y Distritales de la entidad.	

Medidas adoptadas:	
---------------------------	--



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:	COORDINACIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Entidad Federativa:	Cuajinicuilapa, Guerrero.
--	---	----------------------------	---------------------------

Fecha de visita:	24 al 26 de septiembre	Junta:	Local	Distrito:	
-------------------------	------------------------	---------------	-------	------------------	--

Objetivo de la visita:	Cobertura Informativa, audiovisual y fotográfica
-------------------------------	--

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Diálogo sobre participación y representación política desde la perspectiva intercultural: Acciones para el ejercicio efectivo de los derechos políticos del pueblo Afromexicano		La cobertura fue solicitada por la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica y la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación

Medidas adoptadas:	
---------------------------	--



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección del Secretariado / Oficialía Electoral **Entidad Federativa:** Guerrero

Fecha de visita: 19 y 20 de septiembre **Junta:** Local **Distritos:** 1 al 9

Objetivo de la visita: Brindar capacitación en materia de Oficialía Electoral a los funcionarios las juntas local y distritales del Instituto, al personal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana en Guerrero, del Tribunal Electoral del Estado de Guerrero, de la Fiscalía Especializada en Delitos Electorales y del Comisariado de Bienes Ejidales de Xalpatlauac, la Universidad Autónoma de Guerrero, la Barra de Abogados Electorales de México A.C. y partidos políticos de la entidad.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Capacitación en materia de Oficialía Electoral	2 sesión presenciales; 3 horas el día 19 y 4 horas el 20 de septiembre.	Funciones de Oficialía Electoral (Normativa nacional y local en la materia, fe de hechos diligencias, ejercicios prácticos).	Sedes: - 19 septiembre en la Junta Local Ejecutiva en Guerrero, Calle Encino No. 4, Col. Vista Hermosa, C.P. 39050, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero. Asistentes: 23 personas. - 20 septiembre en Tribunal Electoral del estado de Guerrero: Boulevard René Juárez Cisneros Oriente 21, Ciudad de los Servicios, 39090 Chilpancingo de los Bravo, Guerrero. Asistentes: 151 personas

Medidas adoptadas: Traslado de la Directora de Oficialía Electoral a la Ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero para brindar capacitación en el ejercicio de la Función de Oficialía.

Necesidades de coordinación: Logística acordada con el licenciado Gregorio Aranda Acuña, Vocal Secretario de la Junta Local Ejecutiva en Guerrero y con el Licenciado Eleonei Nelxon Baranda Altamirano, Jefe de la Unidad Técnica de Oficialía Electoral.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Entidad Federativa: Pachuca de Soto. Hidalgo

Fecha de Visita: 05-06 de septiembre-2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva.
Hidalgo.

Distrito: Junta Local Ejecutiva

Objetivo de la Visita: Plan de actividades del Sistema de Gestión de la Calidad, Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015 en el estado de Hidalgo.

Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.

Asunto	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Plan de actividades con la Alta dirección de la Junta Local Ejecutiva de Hidalgo	<ul style="list-style-type: none">• Realización de las fichas de riesgos del proceso de soporte.• Planeación y control del SGC y auditoria interna,• Actualización del FODA,• Selección de las estrategias del contexto.	Actividades para trabajar con los dueños de proceso, Alta Dirección.

Medidas Adoptadas:

Necesidades de Coordinación:



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Entidad Federativa: Pachuca de Soto. Hidalgo

Fecha de Visita: 10 y 12 de septiembre 2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva. Hidalgo.

Distrito: Junta Local Ejecutiva

Objetivo de la Visita: Plan de actividades del Sistema de Gestión de la Calidad, Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015 en el estado de Hidalgo.

Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.

Asunto	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Coordinadores del Sistema de Gestión de la Calidad de la Junta Local Ejecutiva de Hidalgo.	<ul style="list-style-type: none">• Llevar a cabo la capacitación a los dueños de los procesos de soporte y coordinación del SGC derivado de la auditoria.• Revisión documental a la coordinación del Sistema de Gestión de la Calidad en Hidalgo.• Conformación de las carpetas del Sistema de Gestión de la Calidad	Actividades para trabajar con los Coordinadores del SGC.

Medidas Adoptadas:

Necesidades de Coordinación:



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Entidad Federativa: Pachuca de Soto. Hidalgo

Fecha de Visita: 17 y 19 de Septiembre 2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva. Hidalgo.

Distrito: Junta Local Ejecutiva

Objetivo de la Visita: Plan de actividades del Sistema de Gestión de la Calidad, Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015 en el estado de Hidalgo.

Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.

Asunto	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Plan de actividades con la Alta dirección de la Junta Local Ejecutiva de Hidalgo.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar coaching uno a uno con los coordinadores del sistema de gestión de la calidad para brindar el seguimiento de los planes de acción relativos a las auditorías internas del Sistema de Gestión • Diagrama de Flujo y Tableros de control Indicadores de los procesos de soporte de la Coordinación Administrativa de Hidalgo 	Actividades para trabajar con la Alta Dirección.

Medidas Adoptadas:

Necesidades de Coordinación:



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Entidad Federativa: Pachuca de Soto. Hidalgo

Fecha de Visita: 17 y 19 de Septiembre 2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva.
Hidalgo.

Distrito: Junta Local Ejecutiva

Objetivo de la Visita: Plan de actividades del Sistema de Gestión de la Calidad, Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015 en el estado de Hidalgo.

Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.

Asunto	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Plan de actividades con la Alta dirección de la Junta Local Ejecutiva de Hidalgo.	<ul style="list-style-type: none">• Diseño, validación y creación de documentos para dar soporte a la información documentada del sistema de gestión de la calidad del INE en la entidad de Hidalgo.• Documentación normativa del Sistema de Gestión de Calidad que da cumplimiento a los requisitos que estipula la Norma ISO 9001	Personal de JLE y Vocales Ejecutivos y Distritales de Hidalgo.

Medidas Adoptadas:

Necesidades de Coordinación:



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Entidad Federativa: Querétaro. Qro.

Fecha de Visita: 17-19 de septiembre 2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva.
Querétaro.

Distrito: Junta Local Ejecutiva

Objetivo de la Visita: Plan de actividades del Sistema de Gestión de la Calidad, Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015 en el estado de Querétaro.

Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.

Asunto	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Plan de actividades con la Alta dirección de la Junta Local Ejecutiva de Querétaro.	<ul style="list-style-type: none">• Capacitación a Figuras de nuevo ingreso en Mac's y Junta Local Ejecutiva de Querétaro.• Seguimiento a las actividades del FODA con la alta dirección.	Actividades realizadas en la Junta Local Ejecutiva con la alta dirección en la entidad de Querétaro.

Medidas Adoptadas:

Necesidades de Coordinación:



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Entidad Federativa: Coahuila.

Fecha de Visita: 23 de septiembre 2019

Junta: Junta Local Ejecutiva.
Coahuila.

Distrito: Junta Local Ejecutiva

Objetivo de la Visita: Plan de actividades del Sistema de Gestión de la Calidad, Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015 en el estado de Coahuila.

Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.

Asunto	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Junta Local Ejecutiva de Coahuila.	<ul style="list-style-type: none">• Capacitación de enfoque a procesos en la Junta Local Ejecutiva a Vocal Ejecutivo, Vocal secretario y vocales ejecutivos y distritales.• Diagnostico a la entidad de Coahuila por medio de la aplicación FODA.	Actividades a realizar en la Junta Local Ejecutiva de Coahuila.

Medidas Adoptadas:

Necesidades de Coordinación:



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Entidad Federativa: San Luis Potosí.

Fecha de Visita: 26-27 de septiembre 2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva.
San Luis Potosí.

Distrito: Junta Local Ejecutiva

Objetivo de la Visita: Plan de actividades del Sistema de Gestión de la Calidad, Basado en los criterios de a Norma ISO 9001;2015 en el estado de San Luis Potosí.

Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.

Asunto	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Junta Local Ejecutiva del estado de San Luis Potosí	<ul style="list-style-type: none">• Reunión de Apertura.• Dar a conocer el despliegue del Sistema de Gestión de la Calidad para la entidad de San Luis Potosí.• Proceso de Implementación del Sistema de Calidad en la Junta Local Ejecutiva.	Actividades a realizar en la Junta Local Ejecutiva de San Luis Potosí.

Medidas Adoptadas:

Necesidades de Coordinación:



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva: Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Entidad Federativa: 32 Entidades Federativas

Fecha de Visita: Del 02 al 11 de septiembre de 2019 **Junta:** Local y Distrital

Distrito: 300 Distritos

Objetivo de la Visita: Capacitar a través del Campus Virtual del Instituto Nacional Electoral a la estructura de las Vocalías del RFE de las Juntas Locales y Distritales del Registro Federal de Electores, en lo correspondiente al Procedimiento para las Notificaciones de Rehabilitación de Derechos Políticos (Artículo 155, párrafos 8 de la LGIPE).

Asuntos Relevantes Tratados o a Tratar en las Visitas Realizadas.

Asunto	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Curso en línea de Procesamiento de Notificaciones de Rehabilitación de Derechos Políticos.	Capacitar a través del curso en línea a la estructura operativa, que participará en el Procedimiento de Notificaciones de Rehabilitación de Derechos Políticos emitidas por el Poder Judicial.	Mejoras al Procesamiento de Notificaciones de rehabilitación de Derechos Políticos respecto a SIIRFE.6.5.	

Medidas Adoptadas: Integración de los grupos que tomarán el curso de capacitación.

Necesidades de Coordinación: Coordinar al personal que impartirá y participará en la capacitación.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Organización Electoral **Entidad Federativa:** Villahermosa, Tabasco.

Fecha de visita: 11 septiembre 2019 **Junta:** Local Ejecutiva en el estado de Tabasco **Distrito:** _____

Objetivo de la visita:	Participar en el XXX Congreso Internacional de Estudios Electorales: Democracia Representativa y Democracia Participativa en tiempos de cambio.
-------------------------------	---

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Se habilitó y dio atención a un <i>stand</i> que se instaló en el local donde se llevó a cabo el Congreso Internacional de Estudios Electorales, para demostrar el funcionamiento del modelo de la Boleta Electrónica con que cuenta actualmente el Instituto Nacional Electoral.	Se explicó al público el funcionamiento y operación de la Boleta Electrónica. Asimismo, se expusieron algunos datos sobre las experiencias que ha tenido el INE en su uso. Se realizó la difusión del modelo de Boleta Electrónica del Instituto Nacional Electoral a los asistentes de la Sociedad Mexicana de Estudios Electorales A.C. (SOMEE).	

Medidas adoptadas:	Difundir el voto electrónico entre los asistentes al Congreso, así como mostrar las ventajas de su implementación en el país.
---------------------------	---

Necesidades de coordinación:	
-------------------------------------	--



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Organización Electoral **Entidad Federativa:** Villahermosa, Tabasco

Fecha de visita: 11 de septiembre de 2019 **Junta:** Local Ejecutiva en el estado de Tabasco **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Participar en el XXX Congreso Internacional de Estudios Electorales: Democracia representativa y Democracia Participativa en tiempos de cambio.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Participación con la exposición del tema: Perspectivas del voto electrónico en México: Experiencias, desafíos y pertinencia.	<p>Se realizó un intercambio relevante acerca de las experiencias que han experimentado los Organismos Públicos Locales que han implementado alguna de las modalidades de voto electrónico.</p> <p>Se generó una retroalimentación sobre las ventajas, retos y experiencias en la implementación del voto electrónico, a nivel nacional.</p> <p>Con la información obtenida en el panel y la presentación del funcionamiento de la boleta electrónica en el <i>stand</i> que se montó para su exhibición, se confirma el voto electrónico como una modalidad importante para ser utilizada en la emisión del sufragio de la ciudadanía.</p>	Una de las conclusiones al término de la ponencia fue que el voto electrónico ofrece ventajas respecto al voto tradicional; sin embargo, es necesario crear el marco legal que regule su implementación en el país.

Medidas adoptadas: La participación en este tipo de eventos permite obtener información que abona para el mejor desarrollo del proyecto de voto electrónico.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: _____ JUNTA LOCAL EJECUTIVA DE COAHUILA INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA _____ Entidad Federativa: _____ JLE DE COAHUILA INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA _____

Fecha de visita: _____ 26 y 27 DE SEPTIEMBRE DE 2019 _____ Junta: _____ LOCAL _____ Distrito: _____

Objetivo de la visita: Reunión de trabajo con los miembros del Servicio Profesional Electoral para tratar asuntos relacionados con el Servicio Profesional Electoral Nacional.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Reunión de trabajo con los Miembros del Servicio Profesional Electoral para tratar asuntos relacionados con el Servicio Profesional Electoral Nacional	Lic. José Luis Vázquez López Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva de Coahuila Lic. Gabriela María de León Farías Consejera Presidenta del Instituto Electoral de Coahuila

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación:



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Hidalgo

Fecha de visita: 24 septiembre 2019 **Junta:** Local Ejecutiva de Hidalgo **Distrito:** Todas las Juntas Distritales Ejecutivas

Objetivo de la visita: Curso de capacitación para el manejo de banca electrónica

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Se capacitó al personal de las Juntas Local y Distritales Ejecutivas sobre el manejo del portal bancario de Citibanamex, así como de los dispositivos electrónicos para la operación de transferencias bancarias.		

Medidas adoptadas: Este curso tiene como finalidad realizar los pagos a proveedores y prestadores de servicios a través de transferencias bancarias.

Necesidades de coordinación: La coordinación se realizó a través de la Junta Local de Hidalgo.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Tabasco

Fecha de visita: 5 septiembre 2019 **Junta:** Local Ejecutiva de Tabasco **Distrito:** Todas las Juntas Distritales Ejecutivas

Objetivo de la visita: Curso de capacitación para el manejo de banca electrónica

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Se capacitó al personal de las Juntas Local y Distritales Ejecutivas sobre el manejo del portal bancario de Citibanamex, así como de los dispositivos electrónicos para la operación de transferencias bancarias.		

Medidas adoptadas: Este curso tiene como finalidad realizar los pagos a proveedores y prestadores de servicios a través de transferencias bancarias.

Necesidades de coordinación: La coordinación se realizó a través de la Junta Local de Tabasco.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Guanajuato

Fecha de visita: 20 septiembre 2019 **Junta:** Local Ejecutiva de Guanajuato **Distrito:** Todas las Juntas Distritales Ejecutivas

Objetivo de la visita: Curso de capacitación para el manejo de banca electrónica

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Se capacitó al personal de las Juntas Local y Distritales Ejecutivas sobre el manejo del portal bancario de Citibanamex, así como de los dispositivos electrónicos para la operación de transferencias bancarias.		

Medidas adoptadas: Este curso tiene como finalidad realizar los pagos a proveedores y prestadores de servicios a través de transferencias bancarias.

Necesidades de coordinación: La coordinación se realizó a través de la Junta Local de Guanajuato.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Querétaro

Fecha de visita: 26 septiembre 2019 **Junta:** Local Ejecutiva de Querétaro **Distrito:** Todas las Juntas Distritales Ejecutivas

Objetivo de la visita: Curso de capacitación para el manejo de banca electrónica

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Se capacitó al personal de las Juntas Local y Distritales Ejecutivas sobre el manejo del portal bancario de Citibanamex, así como de los dispositivos electrónicos para la operación de transferencias bancarias.		

Medidas adoptadas: Este curso tiene como finalidad realizar los pagos a proveedores y prestadores de servicios a través de transferencias bancarias.

Necesidades de coordinación: La coordinación se realizó a través de la Junta Local de Querétaro.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Chiapas

Fecha de visita: 12 septiembre 2019 **Junta:** Local Ejecutiva de Chiapas **Distrito:** Todas las Juntas Distritales Ejecutivas

Objetivo de la visita: Curso de capacitación para el manejo de banca electrónica

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Se capacitó al personal de las Juntas Local y Distritales Ejecutivas sobre el manejo del portal bancario de Citibanamex, así como de los dispositivos electrónicos para la operación de transferencias bancarias.		

Medidas adoptadas: Este curso tiene como finalidad realizar los pagos a proveedores y prestadores de servicios a través de transferencias bancarias.

Necesidades de coordinación: La coordinación se realizó a través de la Junta Local de Chiapas.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** QUERÉTARO

Fecha de visita: 4-6 de septiembre de 2019 **Junta:** Estado de México, Guanajuato, Hidalgo y Querétaro. **Distrito:** TODOS

Objetivo de la visita: Reforzar el cumplimiento normativo en diversos ámbitos, con la participación de las Diversas Áreas de la Dirección Ejecutiva de Administración.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
N/A	Se llevó a cabo el 2do. Taller Regional de Gestión administrativa, impartido en el Estado de Querétaro	<ol style="list-style-type: none"> 1) Avance del Presupuesto 2019 a nivel Local 2) Modificaciones al Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Financieros 3) Buenas prácticas en materia de gestión presupuestaria 4) Operación del Módulo de Adecuaciones Presupuestarias (SIGA) 5) Cierre del Ejercicio Presupuestal 2019. 	Este Taller se contó con la asistencia de los Vocales Ejecutivos, Vocales Secretarios, Coordinadores, Jefes de Departamento y Enlaces Administrativos del Estado de México, Guanajuato, Hidalgo y Querétaro.

Medidas adoptadas: Se fortalecieron las competencias en materia de gestión administrativas de 193 servidores públicos del Instituto Nacional Electoral

Necesidades de coordinación: Se proporcionará la asistencia necesaria a las Unidades Responsables, como parte de las acciones encaminadas para llevar a cabo con la debida oportunidad el cierre presupuestal – contable 2019, en términos de la Circular de cierre para Órganos Desconcentrados emitida por la Dirección Ejecutiva de Administración.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** NUEVO LEÓN

Fecha de visita: 11-13 de septiembre de 2019 **Junta:** Nuevo León, San Luis Potosí, Tamaulipas, Chihuahua, Coahuila, Sonora y Zacatecas. **Distrito:** TODOS

Objetivo de la visita: Reforzar el cumplimiento normativo en diversos ámbitos, con la participación de las Diversas Áreas de la Dirección Ejecutiva de Administración.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
N/A	Se llevó a cabo el 2do. Taller Regional de Gestión administrativa, impartido en el Estado de Nuevo León	<ol style="list-style-type: none"> 1) Avance del Presupuesto 2019 a nivel Local 2) Modificaciones al Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Financieros 3) Buenas prácticas en materia de gestión presupuestaria 4) Operación del Módulo de Adecuaciones Presupuestarias (SIGA) 5) Cierre del Ejercicio Presupuestal 2019. 	Este Taller se contó con la asistencia de los Vocales Ejecutivos, Vocales Secretarios, Coordinadores, Jefes de Departamento y Enlaces Administrativos de los Estados de Nuevo León, San Luis Potosí, Tamaulipas, Chihuahua, Coahuila, Sonora y Zacatecas.

Medidas adoptadas: Se fortalecieron las competencias en materia de gestión administrativas de 183 servidores públicos del Instituto Nacional Electoral

Necesidades de coordinación: Se proporcionará la asistencia necesaria a las Unidades Responsables, como parte de las acciones encaminadas para llevar a cabo con la debida oportunidad el cierre presupuestal – contable 2019, en términos de la Circular de cierre para Órganos Desconcentrados emitida por la Dirección Ejecutiva de Administración.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** COLIMA

Fecha de visita: 18-20 de septiembre de 2019 **Junta:** Colima, Aguascalientes, Jalisco y Michoacán **Distrito:** TODOS

Objetivo de la visita: Reforzar el cumplimiento normativo en diversos ámbitos, con la participación de las Diversas Áreas de la Dirección Ejecutiva de Administración.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
N/A	Se llevó a cabo el 2do. Taller Regional de Gestión administrativa, impartido en el Estado de Colima	<ol style="list-style-type: none"> 1) Avance del Presupuesto 2019 a nivel Local 2) Modificaciones al Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Financieros 3) Buenas prácticas en materia de gestión presupuestaria 4) Operación del Módulo de Adecuaciones Presupuestarias (SIGA) 5) Cierre del Ejercicio Presupuestal 2019. 	Este Taller se contó con la asistencia de los Vocales Ejecutivos, Vocales Secretarios, Coordinadores, Jefes de Departamento y Enlaces Administrativos del Estados de Colima, Aguascalientes, Jalisco y Michoacán

Medidas adoptadas: Se fortalecieron las competencias en materia de gestión administrativas de 126 servidores públicos del Instituto Nacional Electoral

Necesidades de coordinación: Se proporcionará la asistencia necesaria a las Unidades Responsables, como parte de las acciones encaminadas para llevar a cabo con la debida oportunidad el cierre presupuestal – contable 2019, en términos de la Circular de cierre para Órganos Desconcentrados emitida por la Dirección Ejecutiva de Administración.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** MORELOS

Fecha de visita: 25-27 de septiembre de 2019 **Junta:** Ciudad de México y Estados de Morelos y Guerrero. **Distrito:** TODOS

Objetivo de la visita: Reforzar el cumplimiento normativo en diversos ámbitos, con la participación de las Diversas Áreas de la Dirección Ejecutiva de Administración.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
N/A	Se llevó a cabo el 2do. Taller Regional de Gestión administrativa, impartido en el Estado de Morelos	<ol style="list-style-type: none"> 1) Avance del Presupuesto 2019 a nivel Local 2) Modificaciones al Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Financieros 3) Buenas prácticas en materia de gestión presupuestaria 4) Operación del Módulo de Adecuaciones Presupuestarias (SIGA) 5) Cierre del Ejercicio Presupuestal 2019. 	Este Taller se contó con la asistencia de los Vocales Ejecutivos, Vocales Secretarios, Coordinadores, Jefes de Departamento y Enlaces Administrativos de la Ciudad de México y Estados de Morelos y Guerrero.

Medidas adoptadas: Se fortalecieron las competencias en materia de gestión administrativas de 118 servidores públicos del Instituto Nacional Electoral

Necesidades de coordinación: Se proporcionará la asistencia necesaria a las Unidades Responsables, como parte de las acciones encaminadas para llevar a cabo con la debida oportunidad el cierre presupuestal – contable 2019, en términos de la Circular de cierre para Órganos Desconcentrados emitida por la Dirección Ejecutiva de Administración.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** San Luis Potosí.

Fecha de visita: 02 al 06 de septiembre 2019. **Junta:** Junta Local Ejecutiva y Juntas Distritales Ejecutivas de San Luis Potosí. **Distrito:** SP00

Objetivo de la visita: Seguimiento a la depuración Cuentas Contables.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Comisión para dar apoyo a la Junta Local Ejecutiva y las Juntas Distritales Ejecutivas, en la depuración de Cuentas Contables relacionadas con Deudores Diversos y Activo Fijo, en el estado de San Luis Potosí.	

Medidas adoptadas: Se brindó orientación para el seguimiento a la depuración de cuentas contables.

Necesidades de coordinación: Queda por parte de la Junta Local Ejecutiva y Juntas Distritales Ejecutivas del Estado de San Luis Potosí.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Baja California.

Fecha de visita: 17 al 20 de septiembre 2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva y Juntas Distritales Ejecutivas del estado de Baja California. **Distrito:** BC00

Objetivo de la visita:

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Comisión para dar apoyo a la Junta Local Ejecutiva y las Juntas Distritales Ejecutivas, en la depuración de Cuentas Contables relacionadas con Deudores Diversos y Activo Fijo, en la ciudad de Mexicali, del estado de Baja California.	

Medidas adoptadas: Se brindó orientación para el seguimiento a la depuración de cuentas contables.

Necesidades de coordinación: Queda por parte de la Junta Local Ejecutiva y Juntas Distritales Ejecutivas del Estado de Baja California.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Nuevo León.

Fecha de visita: 11 de septiembre de 2019. **Junta:** 2do Taller Regional en Monterrey, Nuevo León. **Distrito:** NL00

Objetivo de la visita: Segundo Taller Regional de Gestión Administrativa.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Participación activa en las mesas de trabajo con el tema de Registro Contable y Rendición de Cuentas, se les indicó los mecanismos a seguir para la depuración de las cuentas contables 11510 (Transitoria de almacén) a los participantes de las Juntas Locales Ejecutivas y Juntas Distritales Ejecutivas asistentes a la ciudad de Monterrey, Nuevo León. También se brindó el apoyo aclarando dudas en el tema de deudores diversos.	

Medidas adoptadas: Participación activa en mesas de trabajo con tema de Registro Contable y Rendición de Cuentas.

Necesidades de coordinación: Queda por parte de las Juntas Locales Ejecutivas y Juntas Distritales Ejecutivas.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Estado de México.

Fecha de visita: 24 de septiembre de 2019. **Junta:** Junta Local Ejecutiva del Estado de México. **Distrito:** MC00

Objetivo de la visita: Depuración de cuentas de Activo Fijo.
Solicitado por Alberto Omar Ramírez Lucero.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Se proporcionó herramientas necesarias como: la balanza y reportes comparativos de las cuentas de activos fijos a depurar a la Junta Local del Estado de México, con la finalidad de determinar las variaciones y corregirlas.	

Medidas adoptadas: Se brindó orientación para la depuración de las cuentas de Activo Fijo.

Necesidades de coordinación: Queda por parte de la Junta Local Ejecutiva del Estado de México.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Estado de México.

Fecha de visita: 24 de septiembre de 2019. **Junta:** Junta Local Ejecutiva del Estado de México. **Distrito:** MC00

Objetivo de la visita: Depuración de Cuentas Transitorias de Activo Fijo.
Solicitado por Yolanda Albarrán Romero.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Se proporcionó información referente a la Depuración de las Cuentas Transitorias de Activos Fijos, tanto de la balanza como los reportes del SIGA para determinar las variaciones que resulten del registro contable de los activos fijos y realizar las correcciones pertinentes, determinando la reclasificación de las cuentas con la propuesta de pólizas correspondientes.	

Medidas adoptadas: Se brindó orientación para la depuración de las Cuentas Transitorias de Activo Fijo.

Necesidades de coordinación: Queda por parte de la Junta Local Ejecutiva del Estado de México.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Estado de México.

Fecha de visita: 24 de septiembre de 2019. **Junta:** Junta Local Ejecutiva del Estado de México. **Distrito:** MC00

Objetivo de la visita: Depuración de Cuentas de Activo Fijo.
Solicitado por Alejandro Hernández Cruz.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Se proporcionó herramientas necesarias como: la balanza y reportes comparativos de las cuentas de activos fijos a depurar a la Junta Local del Estado de México, con la finalidad de determinar las variaciones y corregirlas.	

Medidas adoptadas: Se brindó orientación para la depuración de cuentas de Activo Fijo.

Necesidades de coordinación: Queda por parte de la Junta Local Ejecutiva del Estado de México.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Estado de México.

Fecha de visita: 24 de septiembre de 2019. **Junta:** Junta Local Ejecutiva del Estado de México. **Distrito:** MC00

Objetivo de la visita:	Depuración de Cuentas de Activo Fijo y Cuentas Transitorias. Solicitado por Belem Rivas García.
-------------------------------	--

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Se proporcionó herramientas necesarias como: la balanza y reportes comparativos de las cuentas de activos fijos a depurar a la Junta Local del Estado de México, con la finalidad de determinar las variaciones y corregirlas.	

Medidas adoptadas:	Se brindó orientación para la depuración de Cuentas de Activo Fijo y Cuentas Transitorias.
---------------------------	--

Necesidades de coordinación:	Queda por parte de la Junta Local Ejecutiva del Estado de México.
-------------------------------------	---



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Morelos.

Fecha de visita: 25 de septiembre 2019. **Junta:** 2do Taller Regional en Cuernavaca, Morelos. **Distrito:** MS00

Objetivo de la visita:

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Participación activa en las mesas de trabajo con el tema de Registro Contable y Rendición de Cuentas, se les indicó los mecanismos a seguir para la depuración de las cuentas contables 11510 (Transitoria de almacén) a los participantes de las Juntas Locales Ejecutivas y Juntas Distritales Ejecutivas asistentes a la ciudad de Cuernavaca, Morelos. También se brindó el apoyo aclarando dudas en el tema de deudores diversos.	

Medidas adoptadas: Participación activa en mesas de trabajo con tema de Registro Contable y Rendición de Cuentas.

Necesidades de coordinación: Queda por parte de las Juntas Locales Ejecutivas y Juntas Distritales Ejecutivas.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Veracruz.

Fecha de visita: 30 de septiembre 2019. **Junta:** Junta Local Ejecutiva y Juntas Distritales Ejecutivas de Veracruz. **Distrito:** VZ00

Objetivo de la visita: Seguimiento a la depuración Cuentas Contables.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Comisión para dar apoyo a la Junta Local Ejecutiva y las Juntas Distritales Ejecutivas, en la depuración de Cuentas Contables relacionadas con Deudores Diversos y Activo Fijo, en el estado de Veracruz.	

Medidas adoptadas: Se brindó orientación para el seguimiento a la depuración de cuentas contables.

Necesidades de coordinación: Queda por parte de la Junta Local Ejecutiva y Juntas Distritales Ejecutivas del Estado de Veracruz.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Ciudad de México

Fecha de visita: 02-20 de septiembre de 2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva y Juntas Distritales Ejecutivas de la Ciudad de México **Distrito:** 04,17

Objetivo de la visita: Orientación en el módulo de conciliaciones bancarias automáticas en Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA) de la Junta Local Ejecutiva y Juntas Distritales Ejecutivas 04,17 de la Ciudad de México

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Apoyo en: <ul style="list-style-type: none">- Generación de Conciliaciones Bancarias Automáticas de la cuenta BANAMEX SINOPE subcuenta 06886.- Conciliaciones Bancarias Automáticas de Redistribución.- Desconciliación de registros 2014-2019.	

Medidas adoptadas: Se brindó orientación para la conclusión de la conciliación 2014 y se avanzó en la del ejercicio 2015

Necesidades de coordinación: Queda por parte de la Junta Local de la Ciudad de México.



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Ciudad de México

Fecha de visita: 17 al 20 de septiembre de 2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva del Estado y Juntas Distritales Ejecutivas del Estado de Jalisco **Distrito:** 13,20

Objetivo de la visita: Orientación en el módulo de conciliaciones bancarias automáticas en Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA) Junta Local Ejecutiva del Estado de Jalisco

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Apoyo en: - Reunión de trabajo para revisar conciliaciones y saldos contra estados de cuenta bancarios, se conciliaron los años 2014,2015 2016 y 2017.	

Medidas adoptadas: Se conciliaron los años 2015 y 2016 realizando depuraciones a las mismas.

Necesidades de coordinación: Queda por parte de la Junta Local del Estado de Jalisco.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Chihuahua

Fecha de visita: 23 al 27 de septiembre de 2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva del Estado y Juntas Distritales Ejecutivas del Estado de Chihuahua **Distrito:** Del 1 al 9

Objetivo de la visita: Orientación en el módulo de conciliaciones bancarias automáticas en Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA) Junta Local Ejecutiva del Estado de Chihuahua

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		Apoyo en: La generación de conciliaciones bancarias automáticas y en la Depuración de Cuentas de Bancos Tesorería IFE-INE en la Junta Local Ejecutiva.	

Medidas adoptadas: Se concluyó la depuración de cuenta INE

Necesidades de coordinación: Queda por parte de la Junta Local del Estado de Chihuahua



**INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS
CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Morelos

Fecha de visita: 9 al 12 de septiembre de 2019 **Junta:** Local Ejecutiva de Morelos **Distrito:** Todas las Juntas Distritales Ejecutivas de Morelos

Objetivo de la visita: Capacitación para aclarar dudas específicas en la operación del Sistema Integral para la Gestión Administrativa (SIGA) y en el Sistema CompralNE.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
No aplica	No aplica	Capacitación	No aplica

Medidas adoptadas: Impartición de capacitación.

Necesidades de coordinación: En caso de requerir capacitación complementaria o adicional deberá ser solicitada indicando las dudas específicas para la preparación de la misma.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Querétaro, Querétaro

Fecha de visita: 3 al 6 de septiembre de 2019 **Junta:** Querétaro, Estado de México, Guanajuato e Hidalgo. **Distrito:** -

Objetivo de la visita: Participar en el ámbito de su competencia en el 2do. Taller Regional de Gestión Administrativa, a fin de difundir los criterios específicos en la materia que corresponda a la Dirección de Obras y Conservación (Primer bloque).

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
No aplica	Mediante oficio No. INE/DEA/5134/2019, se realizó la designación para participar en los 7 bloques del 2do. Taller Regional de Gestión Administrativa con la finalidad de fortalecer el vínculo de comunicación que permita coadyuvar con la eficiencia en la ejecución de los procesos administrativos, actualización de normatividad, así como las nuevas herramientas de registro y control implementadas por la Dirección Ejecutiva de Administración.	Se llevó cabo la presentación de los temas más relevantes de la Dirección de Obras y Conservación, iniciando por los que pueden poner en riesgo a las Juntas Locales Ejecutivas y Juntas Distritales Ejecutivas ante una falta no grave o grave. Promover la eficiencia y eficacia de los trámites administrativos de las Juntas Locales Ejecutivas y Juntas Distritales Ejecutivas, así como el envío y solicitud a la Dirección de Obras y Conservación, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Administración.	Hubo mucho interés de los cuatro estados participantes (Querétaro, Estado de México, Guanajuato e Hidalgo), quedó clara la importancia de cumplir con la normatividad, los procesos y procedimientos que deben implementar para las solicitudes de cambio de domicilio, mantenimiento, autorizaciones, solicitud de recursos, etc.

Medidas adoptadas: Cada Subdirección presentó a nivel de curso de capacitación los temas de administración inmobiliaria y obra pública, así como lo referente a concursos y contratos de obra.

Necesidades de coordinación: Resulta necesario que los trescientos Distritos y las treinta y dos Juntas Locales tomen este taller y se dé seguimiento a las dudas surgidas durante las mesas de trabajo que se llevaron a cabo al final de la jornada.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Monterrey, Nuevo León

Fecha de visita: 12 y 13 de septiembre de 2019 **Junta:** Nuevo León, San Luis Potosí, Tamaulipas, Chihuahua, Coahuila, Sonora y Zacatecas **Distrito:** -

Objetivo de la visita: Participar en el ámbito de su competencia en el 2do. Taller Regional de Gestión Administrativa, a fin de difundir los criterios específicos en la materia que corresponda a la Dirección de Obras y Conservación (Segundo bloque).

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
No aplica	Mediante oficio No. INE/DEA/5134/2019, se realizó la designación para participar en los 7 bloques del 2do. Taller Regional de Gestión Administrativa con la finalidad de fortalecer el vínculo de comunicación que permita coadyuvar con la eficiencia en la ejecución de los procesos administrativos, actualización de normatividad, así como las nuevas herramientas de registro y control implementadas por la Dirección Ejecutiva de Administración.	Se llevó cabo la presentación de los temas más relevantes de la Dirección de Obras y Conservación, iniciando por los que pueden poner en riesgo a las Juntas Locales Ejecutivas y Juntas Distritales Ejecutivas ante una falta no grave o grave. Promover la eficiencia y eficacia de los trámites administrativos de las Juntas Locales Ejecutivas y Juntas Distritales Ejecutivas, así como el envío y solicitud a la Dirección de Obras y Conservación, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Administración.	Hubo mucho interés de los siete estados participantes (Chihuahua, Coahuila, Nuevo León, San Luis Potosí, Sonora, Tamaulipas y Zacatecas), quedó clara la importancia de cumplir con la normatividad, los procesos y procedimientos que deben implementar para las solicitudes de cambio de domicilio, mantenimiento, autorizaciones, solicitud de recursos, etc.

Medidas adoptadas: Cada Subdirección presentó a nivel de curso de capacitación los temas de administración inmobiliaria y obra pública, así como lo referente a concursos y contratos de obra. Se dio atención a casos en particular durante las mesas de trabajo.

Necesidades de coordinación: Resulta necesario que los trescientos Distritos y las treinta y dos Juntas Locales tomen este taller y se dé seguimiento a las dudas surgidas durante las mesas de trabajo que se llevaron a cabo al final de la jornada.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Guadalajara, Jalisco

Fecha de visita: 17 de septiembre de 2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva **Distrito:** -

Objetivo de la visita: Asistir a la Junta Local Ejecutiva del Estado de Jalisco para realizar revisión física del estado en que se encuentran los espacios exteriores, tales como azotea, patio, estacionamiento, pintura y reja perimetral, con la finalidad de emitir un informe y, en su caso, autorización para llevar a cabo el mantenimiento de las áreas enunciadas en la Junta Local Ejecutiva del estado de Jalisco; así como verificar el status que guarda el certificado de habitabilidad del edificio sede y el certificado de la Unidad Verificadora de Instalaciones Eléctricas ante la CFE.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
No aplica	Se realizó recorrido con personal de la Junta revisando impermeabilización de azotea, pintura en muros, filtración en estacionamiento, sótano, visita de obras públicas para habitabilidad, y almacén de la Junta.	Se vio la necesidad de hacer mantenimiento preventivo en azotea, pintura en muros con aplanado, arreglo de filtraciones en estacionamiento, sótano y pintura en reja, y continuar con trámites de habitabilidad en Obras Públicas Municipales.	

Medidas adoptadas: La Junta solicitará los trabajos que se indican necesarios para mantener las oficinas en condiciones óptimas de funcionalidad, y hacer trámite para conclusión de habitabilidad y entrega de certificado CFE. Se emite informe solicitando que se haga la solicitud para hacer los trabajos de mantenimiento, se debe tramitar la habitabilidad con licencia actualizada.

Necesidades de coordinación: La Junta presentará presupuestos comparativos de los trabajos a realizar, así mismo, con la Junta Local Ejecutiva se harán trámites y pagos para habitabilidad y se enviará copia de Certificado de Verificación de Instalación Eléctrica.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Colima, Colima.

Fecha de visita: 19 y 20 de septiembre de 2019 **Junta:** Colima, Aguascalientes, Jalisco y Michoacán. **Distrito:** -

Objetivo de la visita: Participar en el ámbito de su competencia en el 2do. Taller Regional de Gestión Administrativa, a fin de difundir los criterios específicos en la materia que corresponda a la Dirección de Obras y Conservación (Tercer bloque).

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
No aplica	Mediante oficio No. INE/DEA/5134/2019, se realizó la designación para participar en los 7 bloques del 2do. Taller Regional de Gestión Administrativa con la finalidad de fortalecer el vínculo de comunicación que permita coadyuvar con la eficiencia en la ejecución de los procesos administrativos, actualización de normatividad, así como las nuevas herramientas de registro y control implementadas por la Dirección Ejecutiva de Administración.	Se llevó cabo la presentación de los temas más relevantes de la Dirección de Obras y Conservación, iniciando por los que pueden poner en riesgo a las Juntas Locales Ejecutivas y Juntas Distritales Ejecutivas ante una falta no grave o grave. Promover la eficiencia y eficacia de los trámites administrativos de las Juntas Locales Ejecutivas y Juntas Distritales Ejecutivas, así como el envío y solicitud a la Dirección de Obras y Conservación, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Administración.	Hubo mucho interés de los tres estados participantes (Aguascalientes, Colima y Jalisco), quedó clara la importancia de cumplir con la normatividad, los procesos y procedimientos que deben implementar para las solicitudes de cambio de domicilio, mantenimiento, autorizaciones, solicitud de recursos, etc.

Medidas adoptadas: Cada Subdirección presentó a nivel de curso de capacitación los temas de administración inmobiliaria y obra pública, así como lo referente a concursos y contratos de obra. Se dio atención a casos en particular durante las mesas de trabajo.

Necesidades de coordinación: Resulta necesario que los trescientos Distritos y las treinta y dos Juntas Locales tomen este taller y se dé seguimiento a las dudas surgidas durante las mesas de trabajo que se llevaron a cabo al final de la jornada.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Tabasco

Fecha de visita: 22 y 23 de septiembre 2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva **Distrito:** N/A

Objetivo de la visita: Se asistió a la verificación de los trabajos de adecuaciones en el área donde se encuentra la planta de emergencia.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
No aplica	Verificación de los trabajos que se realizaron.	Se firma el Acta de Entrega de los trabajos.	Se cumplió con lo indicado en el Manual de Administración Inmobiliaria del Instituto Nacional Electoral.

Medidas adoptadas: La Junta Local Ejecutiva cuidará el correcto uso de las instalaciones.

Necesidades de coordinación: La Junta Local conservará en buenas condiciones las instalaciones para el correcto uso de las instalaciones.



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Dirección Ejecutiva de Administración **Entidad Federativa:** Cuernavaca, Morelos

Fecha de visita: 26 y 27 de septiembre de 2019 **Junta:** Morelos, Ciudad de México y Guerrero. **Distrito:** -

Objetivo de la visita: Participar en el ámbito de su competencia en el 2do. Taller Regional de Gestión Administrativa, a fin de difundir los criterios específicos en la materia que corresponda a la Dirección de Obras y Conservación (Cuarto bloque).

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
No aplica	Mediante oficio No. INE/DEA/5134/2019, se realizó la designación para participar en los 7 bloques del 2do. Taller Regional de Gestión Administrativa con la finalidad de fortalecer el vínculo de comunicación que permita coadyuvar con la eficiencia en la ejecución de los procesos administrativos, actualización de normatividad, así como las nuevas herramientas de registro y control implementadas por la Dirección Ejecutiva de Administración.	Se llevó cabo la presentación de los temas más relevantes de la Dirección de Obras y Conservación, iniciando por los que pueden poner en riesgo a las Juntas Locales Ejecutivas y Juntas Distritales Ejecutivas ante una falta no grave o grave. Promover la eficiencia y eficacia de los trámites administrativos de las Juntas Locales Ejecutivas y Juntas Distritales Ejecutivas, así como el envío y solicitud a la Dirección de Obras y Conservación, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Administración.	Hubo mucho interés de los tres estados participantes (Ciudad de México, Guerrero y Morelos), quedó clara la importancia de cumplir con la normatividad, los procesos y procedimientos que deben implementar para las solicitudes de cambio de domicilio, mantenimiento, autorizaciones, solicitud de recursos, etc.

Medidas adoptadas: Cada Subdirección presentó a nivel de curso de capacitación los temas de administración inmobiliaria y obra pública, así como lo referente a concursos y contratos de obra. Se dio atención a casos en particular durante las mesas de trabajo.

Necesidades de coordinación: Resulta necesario que los trescientos Distritos y las treinta y dos Juntas Locales tomen este taller y se dé seguimiento a las dudas surgidas durante las mesas de trabajo que se llevaron a cabo al final de la jornada.

INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:

Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales

Entidad Federativa:

Baja California Sur, Campeche, Chihuahua, Durango, Guanajuato, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, México, Michoacán, Morelos, Nuevo León, Oaxaca, Sinaloa, Sonora, Tabasco, Tlaxcala, Veracruz, Yucatán y Zacatecas

Fecha de visita: Del 12 de agosto al 3 de septiembre

Junta:

Baja California Sur, Campeche, Guerrero, Hidalgo, Morelos, Nuevo León, Oaxaca, Sinaloa, Sonora, Tabasco, Tlaxcala, Veracruz, Yucatán y Zacatecas

Distrito:

Baja California Sur JD 1 y 2; Campeche JD 1 y 2; Chihuahua JD 1 y 8; Durango JD 1, 2, 3 y 4); Guanajuato JD 3, 4, 5, 7, 8, 10, 11, 14 y 15; Guerrero JD 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9; Hidalgo JD 1; Jalisco JD 17; México JD 38; Michoacán JD 1, 2, 5 y 7; Morelos JD 2, 3 y 5; Nuevo León JD 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12; Oaxaca JD 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10; Sinaloa JD 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7; Sonora JD 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7; Tabasco JD 1, 2, 3, 5 y 6; Tlaxcala JD 1, 2 y 3); Veracruz JD 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 y 19; Yucatán JD 1, 2, 3, 4 y 5; y Zacatecas JD 1, 2, 3 y 4.

Objetivo de la visita:

Impartir, a través del Centro Virtual INE, el curso denominado "Obligaciones de Transparencia en el INE", cuyo propósito es capacitar a los enlaces de obligaciones de transparencia sobre la forma de cargar la información y documentos en el Sistema de Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (SOT).

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones			
			Entidad	Áreas atendidas	Servidores públicos capacitados	Acreditados
<p>Durante el periodo comprendido entre el 12 de agosto y el 3 de septiembre de 2019, esta Unidad Técnica impartió, por medio del Centro Virtual INE, el quinto curso denominado "Obligaciones de Transparencia en el INE".</p> <p>Se capacitaron a 221 personas y acreditaron 186.</p>			Baja California Sur	3	7	7
			Campeche	3	5	5
			Chihuahua	2	2	2
			Durango	4	7	6
			Guanajuato	9	12	10
			Guerrero	10	17	16
			Hidalgo	2	4	2
			Jalisco	1	1	1
			México	1	1	1
			Michoacán	4	4	4
			Morelos	4	5	3
			Nuevo León	13	24	23
			Oaxaca	8	21	10
			Sinaloa	8	17	15
			Sonora	8	14	14
			Tabasco	6	14	12
			Tlaxcala	4	6	1
			Veracruz	20	38	32
			Yucatán	6	12	12
			Zacatecas	5	10	10
TOTAL	121	221	186			

Medidas adoptadas:

INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:	Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales	Entidad Federativa:	Quintana Roo, San Luis Potosí, Sinaloa, Sonora, Tabasco, Tamaulipas, Tlaxcala, Veracruz, Yucatán y Zacatecas
Fecha de visita:	Del 9 al 15 de septiembre de 2019. Del 23 al 27 de septiembre de 2019.	Junta:	Quintana Roo, San Luis Potosí, Sinaloa, Sonora, Tabasco, Tamaulipas, Tlaxcala, Veracruz, Yucatán y Zacatecas
		Distrito:	

Objetivo de la visita: Impartir, a través del Centro Virtual INE, el curso denominado "Protección de Datos Personales: Principios y Deberes".

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
		<p>Capacitar, en línea, principalmente a los Enlaces de Transparencia, no obstante, el curso estuvo abierto a toda persona interesada.</p> <p>Curso: "Protección de Datos Personales: Principios y Deberes". (PDP)</p>	<p>PDP Grupo 2: Del 9 al 15 de septiembre de 2019.</p> <p>El curso lo acreditaron 32 personas de oficinas centrales y Juntas Locales Ejecutivas.</p> <p>Juntas Locales Ejecutivas de: Quintana Roo, San Luis Potosí, Sinaloa, Sonora, Tabasco, Tlaxcala, Veracruz, Yucatán y Zacatecas.</p> <p>PDP Grupo 3: Del 23 al 27 de septiembre de 2019.</p> <p>Juntas Locales Ejecutivas de: Tamaulipas y Tlaxcala.</p> <p>El curso lo acreditaron 94 personas de oficinas centrales y Juntas Locales Ejecutivas.</p>

Medidas adoptadas: La capacitación fue previamente calendarizada conforme al Programa de Capacitación del Instituto Nacional Electoral 2019, en Materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Gestión Documental, aprobado por el Grupo de Trabajo en materia de Transparencia el 10 de diciembre de 2018.

Necesidades de coordinación:



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Sinaloa
Fecha de visita: 17 de septiembre de 2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva **Distrito:** _____

Objetivo de la visita:

1. Determinar los porcentajes correspondientes a las actividades del Gasto Programado.
2. Identificar los elementos que integran la estructura de los Programas Anuales de Trabajo del Gasto Programado.
3. Reforzar los conceptos que se alinean con los objetivos del gasto de actividades específicas, para la capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres y el fortalecimiento de los liderazgos juveniles.
4. Sensibilizar sobre los aspectos a evaluar en las visitas de verificación del Gasto Programado.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Ninguno.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gasto Programado. 2. Planeación del Programa Anual de Trabajo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rubros del Gasto Programado, conceptos y porcentajes. <ul style="list-style-type: none"> • Actividades específicas, subrubros y objetivos. • Actividades para la capacitación promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres, subrubros y objetivos. • Actividades para el fortalecimiento de liderazgos juveniles, subrubros y objetivos. 2. Estructura del Programa Anual de Trabajo. 3. Visitas de verificación del gasto programado. 	Capacitación presencial dirigida al personal de los partidos políticos en Sinaloa.

Medidas adoptadas: Integración de los grupos que tomarán el curso de capacitación.

Necesidades de coordinación: Coordinar al personal de apoyo para la logística del evento (listas de asistencia, evaluaciones, atención y dudas de los y las participantes).



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Ciudad de México
Fecha de visita: 19 de septiembre de 2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: 1. Sensibilizar al personal en la importancia de mejorar los procedimientos necesarios para evaluar la eficacia de las visitas de verificación del gasto programado.
 2. Dar a conocer los elementos necesarios para llevar a cabo las visitas de verificación del gasto programado con los dispositivos móviles mediante el aplicativo SIMEI.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Ninguno.	1. Taller para visitas de verificación del Gasto Programado mediante la aplicación en dispositivo móvil 2019.	2. Introducción. 3. Visitas de verificación mediante aplicativo SIMEI del Gasto Programado. • Objetivos específicos. • Funcionamiento y operación.	Capacitación presencial a personal de la Unidad Técnica de Fiscalización de la Junta Local Ejecutiva.

Medidas adoptadas: Integración de los grupos que tomarán el curso de capacitación.

Necesidades de coordinación: Coordinar al personal de apoyo para la logística del evento (listas de asistencia, evaluaciones, atención y dudas de los y las participantes).



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Fiscalización **Entidad Federativa:** Oaxaca
Fecha de visita: 25 de septiembre de 2019 **Junta:** Junta Local Ejecutiva **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Analizar y retroalimentar en temas de paridad de género, violencia política en razón de género y financiamiento para el desarrollo político de las mujeres, con el fin de establecer criterios de orientación y pautas de actuación para los partidos políticos nacionales y locales, cumplan eficientemente en el ejercicio de los recursos y de esta forma fomentar el cumpliendo los retos para alcanzar una democracia incluyente.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
Ninguno.	1. Protocolo para la promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres.	2. Mujeres y violencia política. 3. Protocolo para la Promoción y Desarrollo del Liderazgo Político de las Mujeres.	Capacitación presencial dirigida a personal de partidos políticos de la entidad.

Medidas adoptadas: Integración de los grupos que tomarán el curso de capacitación.

Necesidades de coordinación: Coordinar al personal de apoyo para la logística del evento (listas de asistencia, evaluaciones, atención y dudas de los y las participantes).

INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación Entidad Federativa: Guerrero

Fecha de visita: 25 de septiembre de 2019 Junta: Local Distrito: _____

Objetivo de la visita: Coordinar la organización del “**Diálogos sobre participación y representación política desde la perspectiva intercultural. Acciones para el ejercicio efectivo de los derechos políticos del pueblo Afromexicano**”

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	<p>El Instituto Nacional Electoral y el Instituto Nacional de las Mujeres, llevaron a cabo en el marco del “Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”, una sesión para la recopilación de insumos sobre participación y representación política desde un enfoque de género con personas del Pueblo Afromexicano rumbo a la construcción de la Agenda Afromexicana, en el marco del “Diálogo sobre participación y representación política”</p> <p>El objetivo del evento fue propiciar un espacio de discusión para contar con un panorama actualizado sobre la representación de la población Afromexicana, y de las mujeres en particular.</p>	<p>Para la organización del evento, se contó con el apoyo de la Junta Local Ejecutiva de Guerrero</p>	<p>Asistieron 108 personas, 66 mujeres y 42 hombres, entre activistas, representantes de la sociedad civil, autoridades electorales administrativas y jurisdiccionales..</p>

Medidas adoptadas:

Necesidades de coordinación:



INFORME QUE PRESENTAN LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA SOBRE LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica: Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales **Entidad Federativa:** Michoacán, Nayarit, Oaxaca, Puebla y Sonora

Fecha de visita: 4, 20, 21, 26 y 27 de septiembre **Junta:** _____ **Distrito:** _____

Objetivo de la visita: Recepción de expedientes de aspirantes al proceso de selección y designación de Consejeras y Consejeros Electorales de los OPL en las entidades de Michoacán, Nayarit, Oaxaca, Puebla y Sonora.

Asuntos relevantes tratados o a tratar en las visitas realizadas.

Asuntos relacionados con la firma de Convenios de Apoyo y Colaboración	Visitas temáticas	Asuntos en particular	Observaciones
	Realizar la recepción de documentos de las y los aspirantes al proceso de selección y designación de las Consejeras y los Consejeros Electorales de los OPL, como parte de la primera etapa de dicho proceso, correspondiente al "Registro de aspirantes".	Se revisaron los documentos contenidos en el expediente de cada aspirante y se recibió la totalidad de expedientes por parte de las Juntas Locales en cada entidad.	Las fechas de asistencia son: Oaxaca, 4; Sonora, 20 y 21; Puebla 26 y Nayarit y Michoacán 26 y 27 de septiembre.

Medidas adoptadas: Se asistió a las Juntas Locales Ejecutivas del INE en 5 entidades para recibir la documentación de los aspirantes inscritos en el proceso de selección y designación de las Consejeras y Consejeros de los OPL.

Necesidades de coordinación: Fortalecer los mecanismos de comunicación entre los órganos del Instituto.