

Tercer Informe Trimestral 2015 de la Junta General Ejecutiva del INE

Julio, agosto y septiembre de 2015

Contenido

1. Presentación	4
2. Resumen de sesiones de la Junta General Ejecutiva	6
2.1 Resumen cuantitativo	7
2.2 Resumen cualitativo.....	9
3. Temas destacados en las sesiones durante el período	14
4. Informe de la planeación institucional	16
4.1 Resumen ejecutivo	17
4.2 Glosario de términos, siglas y acrónimos.....	21
4.3 Informe por unidad responsable	24
04. Coordinación Nacional de Comunicación Social	24
05. Coordinación de Asuntos Internacionales.....	36
06. Dirección del Secretariado	53
08. Dirección Jurídica	63
09. Unidad de Servicios de Informática	68
11. Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.....	77
12. Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.....	104
13. Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	123
14. Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional.....	144
15. Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	158
16. Dirección Ejecutiva de Administración	172
18. Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales.....	183
20. Unidad Técnica de Fiscalización	198
21. Unidad Técnica de Planeación	210
22. Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación.....	218
23. Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales	221
24. Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral	223
5. Otros asuntos relevantes	226
6. Conclusiones	231

1

Presentación

1. Presentación

El tercer trimestre de 2015 se caracterizó por ser un periodo de análisis y evaluación del Proceso Electoral Federal, pero además de planeación para el desarrollo de elecciones extraordinarias y de procesos electorales locales. Esto es resultado de las nuevas atribuciones del Instituto Nacional Electoral, en especial la de ser la autoridad responsable de la capacitación de funcionarios de casilla, integración y ubicación de mesas directivas de casilla.

Este tercer informe trimestral de actividades de la Junta General Ejecutiva consolida la propuesta de presentar la información de manera ejecutiva para mostrar el sentido estratégico del quehacer institucional. Continuando así, con la recomendación hecha por integrantes del Consejo General, en el sentido de modificar la estructura y presentación de estos informes, aprovechando las plataformas informáticas con las que cuenta el Instituto para dar seguimiento a la planeación institucional.

El marco legal y normativo del informe que ahora se presenta puede encontrarse en el artículo 44, numeral 1, inciso w) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, donde se indica que es atribución del Consejo General conocer los informes trimestral y anual que rinda la Junta General Ejecutiva por conducto del Secretario Ejecutivo, en relación con los artículos 43, numeral 1, inciso e); 63, numeral 1, inciso b); 68, numeral 1, inciso l) y 69, numeral 1, incisos aa) del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral; donde se establece la participación de las direcciones ejecutivas y unidades técnicas, el apoyo que la Dirección del Secretariado brinda al Secretario Ejecutivo y la coordinación necesaria con la Unidad de Planeación para que ésta integre los avances y resultados en el marco de la planeación de los informes trimestrales y anuales.

El informe que se presenta a continuación da cuenta del desarrollo y avance de las actividades que conforman la planeación institucional. Se ha buscado que su contenido sea útil para la toma de decisiones de la Junta General Ejecutiva y del Consejo General.

Especialmente, se vislumbra un cambio en la dinámica institucional ya que previo a la reforma constitucional, el Instituto contaba con un periodo post electoral con menor carga de trabajo que permitía concentrar la actividad institucional en evaluar los resultados del proceso electoral, identificar campos de oportunidad para el siguiente proceso y empezar la implementación de los procesos de preparación para el siguiente proceso electoral. Con las nuevas atribuciones del INE, estas actividades se realizan a la par de la planeación para los procesos electorales locales y la organización de elecciones extraordinarias federales y locales. Además, en este informe se presentan los primeros esbozos del ejercicio de una nueva atribución

constitucional y legal: la distritación local. También se reportan aquellas inherentes a la actividad cotidiana de la institución.

El informe está compuesto por tres apartados fundamentales: un resumen cuantitativo de las sesiones realizadas por la Junta General Ejecutiva durante el trimestre que se reporta, un resumen de los temas destacados durante las sesiones de la Junta General Ejecutiva y el estado de avance que guardan las actividades que dan forma a la planeación institucional en el periodo. Adicionalmente, se consideran diversos asuntos desarrollados directamente por las unidades responsables que, no obstante no estar programados se consideran de relevancia institucional.

2

Resumen de sesiones de la Junta General Ejecutiva

2.1 Resumen cuantitativo

Sesiones ordinarias		
Mes	Fecha y Hora	Número de temas del orden del día
Julio	23 de julio a las 9 hrs.	7
Agosto	25 de agosto a las 12.00 hrs.	5
Septiembre	28 de septiembre a las 12:00 hrs.	4
Total		16

Sesiones extraordinarias		
Mes	Fecha y Hora	Número de temas del orden del día
Julio	6 de julio a las 12:30 hrs.	1
Agosto	27 de agosto a las 18.00 hrs..	3
Septiembre	3 de septiembre a las 8:00 hrs	3
	28 de septiembre al término de la sesión ordinaria convocada para la misma fecha a las 12:00 hrs.	1
Total		8

Tipo de Sesión	Mes	Informes	Proyectos de Acuerdo	Proyectos de Dictamen	Proyectos de Resolución	Asuntos Generales	Total
Ordinaria	Julio	7	8	-	2	-	-
	Agosto	6	4	-	-	-	-
	Septiembre	1	4	-	-	-	-
Extraordinaria	Julio	-	2	-	-	-	-
	Agosto	1	6	-	-	-	-
	Septiembre	3	4	-	2	1	-
Total		18	28	-	4	1	51

2.1 Resumen cuantitativo

Tipo de Sesión/Unidad	Informes	Proyectos de Acuerdo	Proyectos de Dictamen	Proyectos de Resolución	Asuntos Generales	Total
Ordinaria						
Secretaría Ejecutiva	8	-	-	-	-	8
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	2	1	-	-	-	3
Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	-	1	-	1	-	2
Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional	-	8	-	-	-	8
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	1	-	-	-	-	1
Dirección Ejecutiva de Administración	2	-	-	-	-	2
Dirección Jurídica	-	-	-	1	-	1
Unidad Técnica de Planeación	1	6	-	-	-	7
Dirección del Secretariado	-	-	-	-	1	1
Extraordinaria						
Secretaría Ejecutiva	-	1	-	-	-	1
Contraloría General	1	-	-	-	-	1
Dirección Ejecutiva de Administración	3	2	-	-	-	5
Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	-	-	-	2	-	2
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	-	6	-	-	-	6
Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional	-	2	-	-	-	2
Unidad Técnica de Planeación	-	1	-	-	-	1
Total	18	28	-	4	1	51

2.2 Resumen cualitativo

Unidad	Tema	Sesión
Secretaría Ejecutiva	<u>Segundo Informe que presenta el Secretario Ejecutivo a la Junta General Ejecutiva sobre las actividades realizadas para el desarrollo e implementación de una aplicación informática que contribuya al cumplimiento de las obligaciones de los partidos políticos y candidatos, así como de las atribuciones que en materia de fiscalización tiene el Instituto Nacional Electoral, mismo que deberá presentarse ante el Consejo General.</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
	<u>Informe de Actividades que presenta la Dirección del Secretariado sobre la función de la Oficialía Electoral, realizada del 17 de marzo al 17 abril de 2015.</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
	<u>Informe sobre el cumplimiento Acuerdos, Dictámenes y Resoluciones generadas en las sesiones de Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral.</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
	<u>Informe que presentan los integrantes de la Junta General Ejecutiva sobre las actividades vinculadas con los órganos desconcentrados del Instituto Nacional Electoral.</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
	<u>Informe sobre el cumplimiento Acuerdos, Dictámenes y Resoluciones generadas en las sesiones de Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral.</u>	Sesión Ordinaria del 21 de mayo
	<u>Informe que presentan los integrantes de la Junta General Ejecutiva sobre las actividades vinculadas con los órganos desconcentrados del Instituto Nacional Electoral.</u>	Sesión Ordinaria del 21 de mayo
	<u>Tercer Informe que presenta el Secretario Ejecutivo a la Junta General Ejecutiva sobre las actividades realizadas para el desarrollo e implementación de una aplicación informática que contribuya al cumplimiento de las obligaciones de los partidos políticos y candidatos, así como de las atribuciones que en materia de fiscalización tiene el Instituto Nacional Electoral, mismo que deberá presentarse ante el Consejo General.</u>	Sesión Ordinaria del 21 de mayo
	<u>Proyecto de Resolución de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, respecto del recurso de revisión interpuesto por Clear Channel Outdoor México, S.A. de C.V., en contra el oficio INE/JLE/VE/1522/2015 de La Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en el estado de Puebla, identificado con el número de expediente INE-RSJ/3/2015.</u>	Sesión Ordinaria del 21 de mayo
	<u>Informe de Actividades de la Dirección del Secretariado respecto a las funciones de Oficialía Electoral, correspondiente al periodo del 18 de abril 18 de mayo de 2015.</u>	Sesión Ordinaria del 21 de mayo
	<u>Informe sobre el cumplimiento de Acuerdos, Dictámenes y Resoluciones generadas en las sesiones de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral.</u>	Sesión Ordinaria del 18 de Junio

2.2 Resumen cualitativo

Unidad	Tema	Sesión
	<u>Informe que presentan los integrantes de la Junta General Ejecutiva sobre las actividades vinculadas con los órganos desconcentrados del Instituto Nacional Electoral.</u>	Sesión Ordinaria del 18 de Junio
	<u>Informe de Actividades de la Dirección del Secretariado respecto a las funciones de Oficialía Electoral, correspondiente al periodo del 18 de mayo de 2015 al 18 de junio del 2015.</u>	Sesión Ordinaria del 18 de Junio
Coordinación Nacional de Comunicación Social	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el cual se aprueba la primera actualización del Catálogo Nacional de Medios Impresos e Internet 2015</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
Dirección Ejecutiva de Administración	<u>Informe de la situación financiera y de las operaciones realizadas, correspondientes al Cuarto Trimestre del 2014 del Fideicomiso: "Fondo para Atender el Pasivo Laboral del Instituto Federal Electoral".</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueban los Lineamientos para la Operación y Mantenimiento del Directorio de Servidores Públicos del Instituto Nacional Electoral.</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el cual se aprueba la reasignación de recursos disponibles provenientes de ahorros y economías hacia las prioridades institucionales correspondientes al Primer Trimestre de 2015.</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
	<u>Informe Trimestral de Adecuaciones Presupuestales Enero - Marzo 2015.</u>	Sesión Ordinaria del 21 de mayo
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueban los Lineamientos para el uso del sistema de contratación, pago y comprobación de recursos para órganos delegacionales y subdelegaciones del INE durante el Proceso Electoral 2014-2015 "SICOPAC" y para el ejercicio y comprobación del fondo emergente para la Jornada Electoral.</u>	Sesión Ordinaria del 21 de mayo
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueban los Lineamientos para el uso y comprobación del fondo asignado para la Sesión Especial de Cómputo Distrital del Proceso Electoral 2014-2015.</u>	Sesión Ordinaria del 21 de mayo
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el cual se determinan el monto del apoyo financiero que se asignará a los Consejeros Electorales Distritales Suplentes del Instituto Nacional Electoral por su participación en la Sesión Especial de Cómputos Distritales del Proceso Electoral 2014-2015.</u>	Sesión Ordinaria del 21 de mayo
	<u>Informe de la situación financiera y de las operaciones realizadas en el Primer Trimestre del 2015, del Fideicomiso: "Fondo para Atender el Pasivo Laboral del Instituto Federal Electoral".</u>	Sesión Ordinaria del 18 de Junio

2.2 Resumen cualitativo

Unidad	Tema	Sesión
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba el Cronograma Anual de Trabajo en Materia de Género, No Discriminación y Cultura Laboral para 2015 del Instituto Nacional Electoral.</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
	<u>Primer Informe Trimestral de Actividades del Grupo de Trabajo de Género, No Discriminación y Cultura Laboral.</u>	Sesión Ordinaria del 18 de Junio
	<u>Proyecto de Resolución de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral respecto del recurso de inconformidad interpuesto por Jaime Aguirre Sandoval registrado bajo el número de expediente INE/R.I./SPE/02/2015, contra la Resolución dictada en el procedimiento disciplinario con número de expediente INE/DESPE/PD/07/2014.</u>	Sesión Ordinaria del 18 de Junio
Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba el modelo de distribución y la pauta para la transmisión en Radio y Televisión de los mensajes de las Campañas Institucionales de las Autoridades Electorales para los periodos de precampaña, intercampaña, campaña, periodo de reflexión y Jornada Electoral del Proceso Electoral Local 2014-2015, en el estado de Chiapas.</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueban las pautas para la transmisión en Radio y Televisión de los mensajes de Autoridades Electorales correspondientes al segundo semestre de dos mil quince.</u>	Sesión Ordinaria del 21 de Mayo
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	<u>Proyecto de Resolución de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral respecto del Recurso de Inconformidad interpuesto por el C. Demetrio Cabrera Hernández, Vocal Ejecutivo de la 03 Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Quintana Roo, registrado bajo el número de expediente INE/R.I./SPE/07/2014, contra la Resolución dictada en el procedimiento disciplinario con número de expediente INE/DESPE/PD/03/2014</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
	<u>Segundo Informe Trimestral relativo al avance en el cumplimiento de los Acuerdos aprobados por el Comité Técnico "Fondo para la Atención Ciudadana y Mejoramiento de Módulos del Instituto Federal Electoral", de conformidad con el numeral 11 de las Reglas de Operación.</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
	<u>Informe de los recursos ejercidos acumulados destinados a los Órganos de Vigilancia, correspondiente al Primer Trimestre 2015.</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
	<u>Proyecto de Resolución de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral respecto del Recurso de Inconformidad interpuesto por el C. Fernando de la Cruz Evaristo, Vocal del Registro Federal de Electores de la 05 Junta Distrital Ejecutiva en el Estado de México, registrado bajo el número de expediente INE/R.I./SPE/03/2015, contra la Resolución dictada en el procedimiento disciplinario con número de expediente INE/DESPE/PD/11/2014.</u>	Sesión Ordinaria del 18 de junio

2.2 Resumen cualitativo

Unidad	Tema	Sesión
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que somete a consideración del Consejo General, el Proyecto de la demarcación territorial de los distritos electorales uninominales en que se divide el estado de Aguascalientes y la designación de sus respectivas cabeceras distritales.</u>	Sesión Extraordinaria del 22 de Junio
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que se propone al Consejo General, el Proyecto de la demarcación territorial de los distritos electorales uninominales locales en que se divide el estado de Baja California y la designación de sus respectivas cabeceras distritales.</u>	Sesión Extraordinaria del 22 de Junio
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que somete a consideración del Consejo General, el Proyecto de la demarcación territorial de los distritos electorales uninominales en que se divide el estado de Durango y la designación de sus respectivas cabeceras distritales.</u>	Sesión Extraordinaria del 22 de Junio
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que somete a consideración del Consejo General, el Proyecto de la demarcación territorial de los distritos electorales uninominales en que se divide el estado de Tamaulipas y la designación de sus respectivas cabeceras distritales.</u>	Sesión Extraordinaria del 22 de Junio
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que somete a consideración del Consejo General, el Proyecto de la demarcación territorial de los distritos electorales uninominales en que se divide el estado de Zacatecas y la designación de sus respectivas cabeceras distritales.</u>	Sesión Extraordinaria del 22 de Junio
Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que se autoriza la readscripción de miembros del Servicio Profesional Electoral.</u>	Sesión Extraordinaria del 13 de abril
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que se designan como ganadoras para ocupar vacantes en cargos y puestos distintos de Vocal Ejecutiva e incorporarse al Servicio Profesional Electoral, a aspirantes que forman parte de las listas de reserva del Concurso Público 2013-2014</u>	Sesión Extraordinaria del 13 de abril
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba la incorporación y modificación de metas para la evaluación del desempeño de los miembros del Servicio Profesional Electoral, correspondiente al ejercicio 2015.</u>	Sesión Ordinaria del 21 de Mayo
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se emite la Convocatoria del Premio Especial por Méritos Extraordinarios, correspondiente al ejercicio 2014.</u>	Sesión Ordinaria del 21 de Mayo
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral Nacional por el que se aprueba el Proyecto de Resolución del C. Ricardo de la Rosa Ruiz, Vocal del Registro Federal de Electores en la Junta Local Ejecutiva en el</u>	Sesión Ordinaria del 18 de Junio

2.2 Resumen cualitativo

Unidad	Tema	Sesión
	<u>estado de Quintana Roo, respecto de la inconformidad presentada por su evaluación del desempeño 2013, en cumplimiento a la sentencia emitida en el expediente SX-JLI-8/2015 de la Sala Regional de Xalapa, Tercera Circunscripción Plurinominal Electoral del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.</u>	
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba el Proyecto de Resolución del Mtro. Tomás Alfonso Castellanos Muñoa, Vocal Ejecutivo en la Junta Ejecutiva correspondiente al Distrito 06 en el estado de Chiapas, respecto de la inconformidad presentada por su evaluación del desempeño 2013, en cumplimiento a la sentencia emitida en el expediente SX-JLI-9/2015 de la Sala Regional de Xalapa, Tercera Circunscripción Plurinominal Electoral del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.</u>	Sesión Ordinaria del 18 de Junio
Dirección Jurídica	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que se designa a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos como el órgano encargado de sustanciar y elaborar el Proyecto de Resolución del Recurso de Inconformidad interpuesto por Ricardo de la Rosa Ruíz.</u>	Sesión Ordinaria del 18 de Junio
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que se designa a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral como el órgano encargado de sustanciar y elaborar el Proyecto de Resolución del Recurso de Inconformidad interpuesto por Margarita Pérez Granados.</u>	Sesión Ordinaria del 18 de Junio
Unidad Técnica de Planeación	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba la modificación del Proyecto Específico PE70100 denominado “Elecciones sin Discriminación”, mismo que forma parte de la Planeación Táctica (Cartera Institucional de Proyectos) del Instituto Nacional Electoral, para el ejercicio fiscal 2015.</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba la modificación del Proyecto Específico IM10100 denominado “Continuidad a la Infraestructura Inmobiliaria”, mismo que forma parte de la Planeación Táctica (Cartera Institucional de Proyectos) del Instituto Nacional Electoral, para el ejercicio fiscal 2015.</u>	Sesión Ordinaria del 27 de abril
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba la modificación del Proyecto Específico PE40400 denominado “Asistencia Electoral”, mismo que forma parte de la Planeación Táctica (Cartera Institucional de Proyectos) del Instituto Nacional Electoral, para el ejercicio fiscal 2015.</u>	Sesión Ordinaria del 21 de Mayo
	<u>Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueban modificaciones a objetivos e indicadores de mapas estratégicos, indicadores de proyectos específicos y objetivos operativos de diversas Unidades Responsables.</u>	Sesión Ordinaria del 18 de Junio

3

Temas destacados en las sesiones durante el período

3. Temas destacados en las sesiones durante el período

6 de julio de 2015 **Sesión Extraordinaria**

DERFE

Se somete a consideración del Consejo General, el proyecto de la demarcación territorial de los distritos electorales uninominales y sus respectivas cabeceras distritales en que se dividen los estados de Sinaloa y Veracruz.

23 de julio de 2015 **Sesión Ordinaria**

DERFE

Se somete a consideración del Consejo General, modificar la ubicación de la cabecera correspondiente a la demarcación territorial del Distrito 09 en el estado de Durango.

DESPEN

Se aprueba modificar las metas para la evaluación del desempeño de los miembros del Servicio Profesional Electoral, correspondiente al ejercicio 2015.

Se aprueba la reposición de los resultados de la evaluación del desempeño del ejercicio 2013, de los miembros del Servicio Profesional Electoral que presentaron escrito de inconformidad.

25 de agosto de 2015 **Sesión Ordinaria**

UTP

Se aprueba la Planeación Táctica del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio 2016.

3 de septiembre de 2015 **Sesión Extraordinaria**

DEPPP

Se emiten las declaratorias de pérdida de registro de los partidos políticos nacionales, del Trabajo y Humanista, por no haber obtenido por lo menos el tres por ciento de la

votación emitida en la elección federal ordinaria para diputados, celebrada el 7 de junio de 2015.

DEA

Se aprueban los Lineamientos del Programa Especial de Retiro y Reconocimiento al personal de las ramas Administrativa y del Servicio Profesional Electoral del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio 2015.

28 de septiembre de 2015 **Sesión Ordinaria**

DESPEN

Se aprueban los resultados de la Evaluación del Desempeño de los miembros del Servicio Profesional Electoral, correspondientes al ejercicio 2014.

DEPPP

Se modifica el Acuerdo INE/JGE63/2015, con motivo de los procesos electorales extraordinarios para la elección de miembros del Ayuntamiento de Sahuayo, y la elección de diputados de Mayoría Relativa por el Distrito 12, con cabecera en Hidalgo, en el estado de Michoacán.

28 de septiembre de 2015 **Sesión Extraordinaria**

Secretaría Ejecutiva

Se aprueba el Proyecto de Calendario Integral del Proceso Electoral Federal para la celebración de elecciones extraordinarias de diputados federales a la LXIII Legislatura, en el Distrito Electoral Federal 01 en el estado de Aguascalientes, para someterlo a consideración del Consejo General.

4

Informe de la planeación institucional

4. Informe de la planeación institucional

4.1 Resumen ejecutivo

El Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional¹ (SIPSEI) representa el marco de la planeación institucional, el cual tiene como fin aportar una visión integral a la planeación, favoreciendo el uso racional de los recursos institucionales en un entorno de transparencia y rendición de cuentas.

El sistema está conformado por seis diferentes módulos o disciplinas, las cuales están relacionadas y vinculadas entre sí.



Representación gráfica del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional

La inclusión de los resultados de la planeación en los Informes Trimestrales que la Junta General Ejecutiva rinde al Consejo General, es un paso importante que abona a la implementación del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional y su adopción como parte de la cultura del Instituto.

El presente apartado de los Informes Trimestrales, está basado en el Modelo Integral de Planeación Institucional², el cual consta de tres niveles de planeación:

- **Estratégico.** Vinculado al rumbo estratégico en un horizonte temporal de largo plazo a partir del cual se aplica el ciclo de planeación, aportando elementos para la toma de decisiones a nivel de la alta dirección y orientando la conducción de la gestión institucional hacia el logro de objetivos y metas estratégicas.
- **Táctico.** Representado por la Cartera Institucional de Proyectos que anualmente se aprueba por la Junta General Ejecutiva y que forma parte del presupuesto institucional (presupuesto de proyectos). Contiene una serie de proyectos específicos orientados a alcanzar los objetivos estratégicos, así como impactar de manera positiva los procesos y actividades cotidianas del Instituto.
- **Operativo.** Define los objetivos operativos que están orientados a la mejora, rediseño y modernización de los procesos estratégicos, buscando reducir las brechas estratégicas de los indicadores de mapa estratégico; no requieren de recursos adicionales, puesto que son desarrollados con los recursos asignados en el presupuesto base, a partir de un esquema de mejora continua, creatividad e innovación.

En este momento las unidades técnicas de Igualdad de Género y No Discriminación, de lo Contencioso Electoral y de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, no cuentan aún en este informe con los segmentos estratégico y operativo del modelo, pues se ha valorado que esto suceda una vez que el Instituto cuente con el Plan Estratégico, se inicie el proceso de alineación institucional, en el cual se desarrollen los mapas estratégicos de estas unidades, y se revisen y actualicen los mapas estratégicos de las Direcciones Ejecutivas y las demás Unidades Técnicas.

¹ Aprobado por el Consejo General el 13 de diciembre de 2010 a través del Acuerdo CG420/2010.

² Aprobado por el Consejo General el 30 de agosto de 2012 a través del Acuerdo CG615/2012.

Informe de la planeación institucional del tercer trimestre (julio – septiembre) de 2015

El informe que se presenta en este apartado es el resultado del trabajo de todas las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, quienes refrendan su compromiso con la transparencia y la rendición de cuentas al reportar los avances de su planeación en forma cuantitativa y cualitativa.

La información de la planeación 2015 se basa en los siguientes acuerdos del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva: INE/JGE43/2014, INE/CG341/2014, INE/JGE09/2015, INE/JGE10/2015, INE/JGE31/2015, INE/JGE36/2015, INE/JGE52/2015, INE/JGE53/2015, INE/JGE62/2015, INE/JGE101/2015, INE/JGE103/2015 e INE/JGE114/2015, relacionados con la Cartera Institucional de Proyectos; INE/JGE125/2014, INE/CG342/2014, INE/JGE75/2015, INE/JGE95/2015 e INE/JGE100/2015, relacionados con los indicadores, y finalmente el INE/JGE124/2014 e INE/JGE75/2015 que corresponden a los objetivos operativos.

La estructura del informe es por unidad responsable y por los niveles del Modelo Integral de Planeación Institucional, bajo el siguiente esquema:

Nivel del modelo	Apartado del informe
Estratégico	Indicadores de mapa estratégico
Táctico	Proyectos específicos
Operativo	Objetivos operativos

Es importante señalar que se estableció un criterio para la conformación de los informes trimestrales, que consiste en incluir solo los elementos de la planeación que tengan medición y/o ejecución durante el tercer trimestre de 2015. Sin embargo, en el caso de los proyectos específicos y de los objetivos operativos para conservar su sentido de integralidad, se reportan todos los entregables que los conforman, aun cuando algunos de ellos hayan concluido en trimestres anteriores o bien inicien actividades en el último trimestre. En el caso de los indicadores de impacto de proyecto específico que hayan concluido su medición en trimestres anteriores, ya no son incluidos en el presente informe.

Con el presente informe se da cumplimiento a la presentación de informes a la Junta General Ejecutiva en materia de planeación, que tienen como sustento normativo: los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos, capítulo III, numeral 1, inciso k, aprobados por el Acuerdo JGE70/2012 de la JGE, y los Lineamientos Generales para la Gestión de la Estrategia, artículo 13, los cuales fueron aprobados por la JGE con el Acuerdo JGE35/2014.

Resumen cuantitativo

El presente informe consta de **695 elementos de la planeación institucional**, clasificados de la siguiente manera:

Tipo	
Indicadores de mapa estratégico	92
Proyecto específico	89
Entregable de proyecto específico	251
Indicadores de impacto de proyectos	68
Objetivos operativos	74
Entregable de objetivo operativo	121
Total general	695

Los **92 indicadores de mapa estratégico** cuentan con la siguiente distribución:

Ur	
CAI	10
CNCS	7
DEA	10
DECEYEC	1
DEOE	4
DEPPP	5
DERFE	9
DESPEN	2
DJ	5
DS	9
UNICOM	6
UTF	8
UTP	5
UTYPDP	11
Total general	92

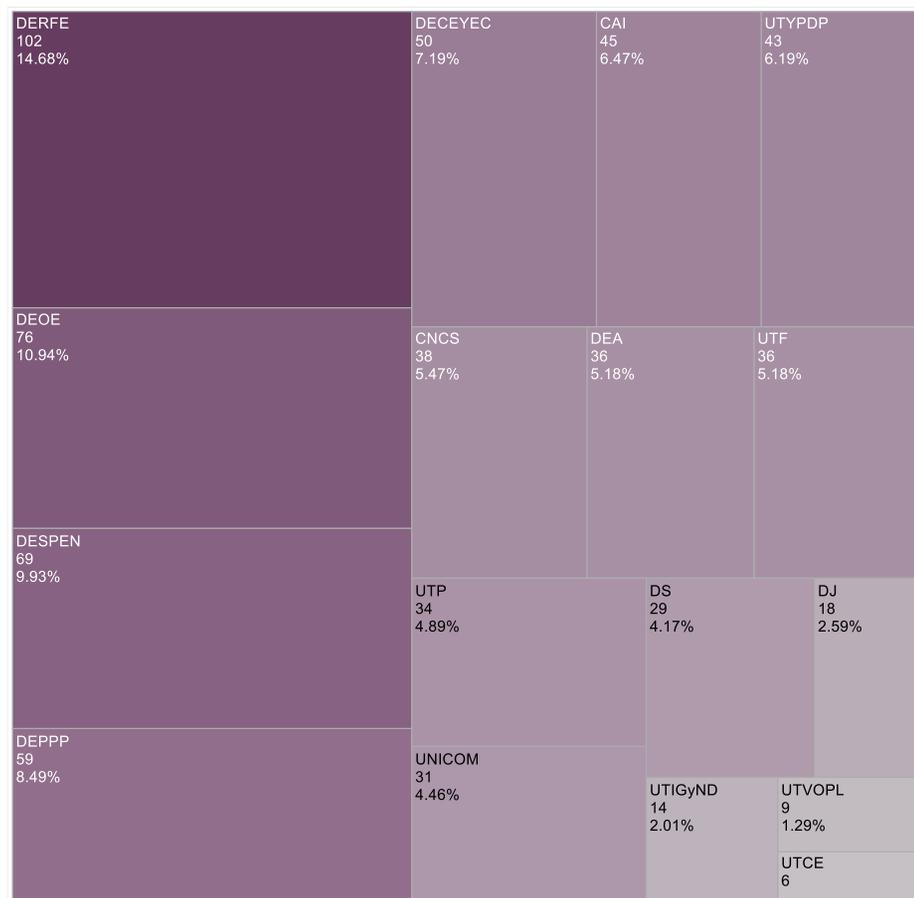
Los **89 proyectos específicos** que se informan, tienen el siguiente desglose:

Ur	Tipo		
	Proyecto específico	Entregable de proyecto específico	Indicadores de impacto de proyectos
CAI	5	10	4
CNCS	5	8	4
DEA	4	4	2
DECEYEC	7	27	5
DEOE	9	44	2
DEPPP	8	15	7
DERFE	18	45	15
DESPEN	5	15	4
DJ	2	5	2
DS	2	3	2
UNICOM	5	17	3
UTCE	2	2	2
UTF	4	16	4
UTIGyND	3	9	2
UTP	3	12	3
UTVOPL	1	7	1
UTYPDP	6	12	6
Total general	89	251	68

Y los **74 objetivos operativos** que se presentan en el informe, corresponden a:

Ur	Tipo	
	Objetivos operativos	Entregable de objetivo operativo
CAI	6	10
CNCS	7	7
DEA	5	11
DECEYEC	5	5
DEOE	8	9
DEPPP	8	16
DERFE	4	11
DESPEN	14	29
DJ	2	2
DS	6	7
UTF	2	2
UTP	3	8
UTYPDP	4	4
Total general	74	121

Finalmente, en términos generales la **distribución a nivel de unidad responsable de los 695 elementos de la planeación** que conforman el presente informe, queda de la siguiente manera:



Estas son las estadísticas generales del informe, en el siguiente apartado encontrará el glosario de términos, siglas y acrónimos utilizados, y en el apartado 4.3 el desglose por unidad responsable de los avances en los tres niveles del Modelo Integral de Planeación Institucional.

4.2 Glosario de términos, siglas y acrónimos

- i. % de avance físico. Porcentaje completado de las actividades de los entregables de los proyectos específicos o de los objetivos operativos.
- ii. ACE. Red de Conocimientos Electorales.
- iii. ACEEEO. Asociación de Oficiales Electorales de Europa.
- iv. ACMB. Administración de Cambios.
- v. ACNF. Administración de la Configuración.
- vi. Análisis de desempeño. Descripción cualitativa de los resultados alcanzados por un indicador o por un objetivo operativo.
- vii. ANUIES. Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior.
- viii. APTI. Administración de Proyectos en Tecnologías de Información.
- ix. ARE. Área de Responsabilidad Electoral.
- x. ASI. Administración de la Seguridad de la Información.
- xi. ATC. Apoyo Técnico para la Contratación de Soluciones Tecnológicas.
- xii. A-WEB. Asociación Mundial de Organismos Electorales (A-WEB, por sus siglas en inglés).
- xiii. CAE. Capacitador-Asistente Electoral.
- xiv. CAG. Coordinación de Administración y Gestión.
- xv. CAI. Coordinación de Asuntos Internacionales.
- xvi. CAU. Centro de Atención a Usuarios.
- xvii. CDD. Centro para el Desarrollo Democrático.
- xviii. CECS. Coordinadores Estatales de Comunicación Social.
- xix. CECyRD. Centro de Cómputo y Resguardo Documental.
- xx. CEI. Comisión Electoral Independiente.
- xxi. CEVEM. Centro de Verificación y Monitoreo.
- xxii. CG. Consejo General.
- xxiii. CICIE. Centro Internacional de Capacitación e Investigación Electoral.
- xxiv. CIDE. Centro de Investigación y Docencia Económicas.
- xxv. CIP. Cartera Institucional de Proyectos.
- xxvi. CNCS. Coordinación Nacional de Comunicación Social.
- xxvii. CNV. Comisión Nacional de Vigilancia.
- xxviii. CONAPRED. Consejo Nacional para Prevenir la Discriminación.
- xxix. COTECORA. Comité Técnico del Conteo Rápido.
- xxx. CPT. Coordinación de Procesos Tecnológicos.
- xxxi. CPEUM. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- xxxii. CRYT. Centros de Recepción y Traslado.
- xxxiii. CSPEN. Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional.
- xxxiv. CST. Calidad de Soluciones Tecnológicas.
- xxxv. DAIPDP. Dirección de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.
- xxxvi. DEA. Dirección Ejecutiva de Administración.
- xxxvii. DECEyEC. Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.
- xxxviii. DECyPI. Dirección de Estudios y Proyectos Internacionales.
- xxxix. DEDE. Dirección de Estadística y Documentación Electoral.
 - xl. DEOE. Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.
 - xli. DEPPP. Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.
 - xlii. DERFE. Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.
 - xliii. DESPEN. Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional.
 - xliv. DJ. Dirección Jurídica.
 - xlv. DPI. Datos Personales Irregulares.
 - xlvi. DPPF. Dirección de Partidos Políticos y Financiamiento.
 - xlvii. DPPyD. Dirección de Pautado, Producción y Distribución.
 - xlviii. DS. Dirección del Secretariado.
 - xlix. DST. Desarrollo de Soluciones Tecnológicas.
 - I. DVyCI. Dirección de Vinculación y Cooperación Internacional.
 - li. DyCI. Difusión y Campañas Institucionales.
 - lii. ELECAM. Elecciones Camerún.
 - liii. ENEM. Estudio Nacional Electoral de México.
 - lv. Entregable. Cualquier producto medible y verificable que se elabora para completar un proyecto o parte de un proyecto. Aplica también para los objetivos operativos.
 - lv. ESM. Sistema de Gestión de la Estrategia (*Executive Strategy Manager*).
 - lvii. Estrategia. Es un conjunto integrado de elecciones que posicionan a una institución para generar mejores productos y servicios a largo plazo.
 - lviii. EUA. Estados Unidos de América.
 - lix. FEPADE. Fiscalía Especializada Para la Atención de Delitos Electorales.
 - lx. FLACSO. Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales.
 - lx. Forma de cálculo. Es la forma en la cual se calculará el valor del indicador; contiene las variables y las operaciones que se aplicarán para obtener el valor del indicador.
 - lxi. IEP. Instituto Electoral y de Participación Ciudadana.
 - lxii. IFT. Instituto Federal de Telecomunicaciones.
 - lxiii. IMJUVE. Instituto Mexicano de la Juventud.
 - lxiv. IMPEPAC. Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana.
 - lxv. INALI. Instituto Nacional de Lenguas Indígenas.
 - lxvi. Indicador de impacto del proyecto. Indicador vinculado a la evaluación ex post del proyecto específico, que sirve para realizar análisis valorativos de su ejecución y el beneficio generado; para su medición es necesario que se haya concluido alguna(s) fase(s) del proyecto o bien que el proyecto haya sido concluido en su totalidad.
 - lxvii. Indicador de mapa estratégico. Indicador vinculado a un objetivo estratégico.

- lxviii. Indicador. Instrumento que nos provee evidencia cuantitativa acerca de los resultados alcanzados. Si no han sido alcanzados, permite evaluar el progreso realizado. Un indicador se relaciona siempre de forma directa con un objetivo.
- lxix. INE. Instituto Nacional Electoral.
- lxx. JDE. Junta Distrital Ejecutiva.
- lxxi. JGE. Junta General Ejecutiva.
- lxxii. JLE. Junta Local Ejecutiva.
- lxxiii. KPI. Indicador clave de desempeño (*Key Performance Indicator*).
- lxxiv. LE. Liberación y Entrega (proceso SIGETIC).
- lxxv. LGIPE. Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.
- lxxvi. MAC. Módulo de Atención Ciudadana.
- lxxvii. MDC. Mesa Directiva de Casilla.
- lxxviii. Meta Anual. Expresión cuantitativa de los logros que se planean alcanzar anualmente con relación a un objetivo. Existen indicadores que al ser la primera vez que se miden, no fue factible que de origen se estableciera una meta, en esos casos en el informe aparecerá la leyenda “Por definir”, no obstante lo anterior y atendiendo los Lineamientos Generales para la Gestión de la Estrategia, la metas se irán definiendo durante el año.
- lxxix. MSPE. Miembros del Servicio Profesional Electoral.
- lxxx. Objetivo de proyecto específico. Es la razón de ser del proyecto, el por qué se va a hacer; es una declaración que expresa el logro deseado y que debe ser: medible, realista y alcanzable en un tiempo determinado.
- lxxxi. Objetivo estratégico. Expresión cualitativa sobre un estado deseado en el futuro, el cual se encuentra relacionado con la estrategia.
- lxxxii. Objetivo operativo. Iniciativa estratégica orientada a la mejora, modernización o rediseño de los procesos de las unidades responsables, que no requiere de presupuesto adicional (se ejecuta con los recursos asignados en el presupuesto base) y tiene como sustento la creatividad y la innovación.
- lxxxiii. OEA. Organización de Estados Americanos.
- lxxxiv. OPAM. Organismos Públicos Autónomos de México.
- lxxxv. OPLE. Organismo Público Local Electoral.
- lxxxvi. OSC. Organización de la Sociedad Civil.
- lxxxvii. PAN. Partido Acción Nacional.
- lxxxviii. PEAR. Porcentaje de Eficacia en Atención de Requerimientos.
- lxxxix. PEF. Proceso Electoral Federal.
 - xc. PEL. Proceso Electoral Local.
 - xc. PGR. Procuraduría General de la República.
 - xcii. PmWeb. Plataforma informática de administración de proyectos.
 - xciii. PNUD. Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo.
 - xciv. PRD. Partido de la Revolución Democrática.
- xcv. PREP. Programa de Resultados Electorales Preliminares.
- xcvi. PRI. Partido Revolucionario Institucional.
- xcvii. Proyecto específico. Es un esfuerzo temporal de trabajo, compuesto de actividades relacionadas entre sí, con una fecha de inicio y término definida, para crear un producto, resultado o servicio único, que conlleva la asignación de recursos presupuestales.
- xcviii. PTAR. Programas de Trabajo de Administración de Riesgos.
- xcix. PUSINEX. Plano Urbano Seccional Individual con Números Exteriores.
 - c. PVEM. Partido Verde Ecologista de México.
 - ci. PyCIPEF. Plan y Calendario Integral del Proceso Electoral Federal.
 - cii. REM. Régimen Electoral Mexicano.
 - ciii. RENCID. Registro Nacional de Cooperación Internacional para el Desarrollo.
- civ. Resultados del indicador. Valor alcanzado por trimestre, aplicando la forma de cálculo del indicador.
- cv. Resumen general de avance. Descripción cualitativa de los avances del proyecto específico en el periodo.
- cvi. RFE. Registro Federal de Electores.
- cvii. SAM. Sistema de Análisis y Monitoreo.
- cviii. SE. Supervisor Electoral.
- cix. SEAL. Sistema de Evaluación en Línea.
- cx. SIF. Sistema Integral de Fiscalización.
- cx. SIGA. Sistema Integral para la Gestión Administrativa.
- cxii. SIGETIC. Sistema de Gestión de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.
- cxiii. SIIM. Sistema Integral de Identificación Multibiométrica.
- cxiv. SIIRFE. Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores.
- cxv. SIISPEN. Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral Nacional.
- cxvi. SIJE. Sistema de Información de la Jornada Electoral.
- cxvii. SINI. Sistema de Inteligencia de Negocio Institucional.
- cxviii. SINOPE. Sistema de Nómina del Proceso Electoral.
- cxix. SIPSEI. Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
- cxx. SIQyD. Sistema Integral de Quejas y Denuncias.
- cxxi. SIVEM. Sistema Integral de Verificación y Monitoreo.
- cxxii. SOGEC. Sistema de Orientación Geográfico Electoral Ciudadana.
- cxxiii. SPEN. Servicio Profesional Electoral Nacional.
- cxxiv. SRE. Secretaría de Relaciones Exteriores.
- cxxv. SVM. Subdirección de Verificación y Monitoreo.
- cxxvi. SyEP. Seguimiento y Evaluación de Programas.
- cxxvii. T1. Primer trimestre, abarca los meses de enero, febrero y marzo.
- cxxviii. T2. Segundo trimestre, abarca los meses de abril, mayo y junio.

- cxxix. T3. Tercer trimestre, abarca los meses de julio, agosto y septiembre.
- cxxx. T4. Cuarto trimestre, abarca los meses de octubre, noviembre y diciembre.
- cxxxi. TDT. Televisión Digital Terrestre.
- cxxxii. TEPJF. Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- cxxxiii. TGM. Talleres Gráficos de México.
- cxxxiv. TIC. Tecnologías de la Información y Comunicaciones.
- cxxxv. Tipo de medición. Sentido de la meta, Asc (ascendente) o Des (descendente).
- cxxxvi. UNAM. Universidad Nacional Autónoma de México.
- cxxxvii. UNICOM. Unidad de Servicios de Informática.
- cxxxviii. Unidad de medida. Es el tipo de valor que se obtendrá al aplicar la forma de cálculo del indicador.
- cxxxix. UNIORE. Unión Interamericana de Organismos Electorales.
- cxl. UR. Unidad Responsable.
- cxli. UTCE. Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral.
- cxlii. UTF. Unidad Técnica de Fiscalización.
- cxliii. UTIGyND. Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación.
- cxliv. UTP. Unidad Técnica de Planeación.
- cxlv. UTVOPL. Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Públicos Locales.
- cxlvi. UTyPDP. Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales.

4.3 Informe por unidad responsable

04. Coordinación Nacional de Comunicación Social

Indicadores de mapa estratégico

Objetivo estratégico	CNCS.U02 Proporcionar información y responder a las necesidades de comunicación de los diversos usuarios oportunamente			
Indicador	KPI.CNCS.U02 Promedio de días en los que se atenderán las solicitudes			
Forma de cálculo	(Número de solicitudes atendidas en tiempo /total de solicitudes recibidas) *100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	100	100	100	
Análisis de desempeño				
En el trimestre fueron atendidas en tiempo y forma el 100 % de las solicitudes, es decir en un plazo no mayor a un día desde que fueron recibidas, de 35 solicitudes recibidas se atendieron en tiempo y forma. No se han detectado riesgos para el cumplimiento de lo programado. No se han detectado riesgos para el cumplimiento de lo programado. No existen áreas con problemas.				

Objetivo estratégico	CNCS.U03 Brindar programas y estrategias oportunas de comunicación social			
Indicador	KPI.CNCS.U03 Porcentaje de planes de comunicación social implementados oportunamente			
Forma de cálculo	(Planes de comunicación social implementados oportunamente / Planes de comunicación social elaborados oportunamente)*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		95
Resultados	T1	T2	T3	T4
	100	100	100	
Análisis de desempeño				
Durante el trimestre se implementaron oportunamente el 100% de los planes de comunicación elaborados, entre los que destacan los siguientes temas: Creación de la Comisión de Modernización del INE, Multas y Sanciones al PVEM; Elecciones en Chiapas; Fiscalización de las Campañas; Nombramiento de OPLE; así como elaboración y aprobación del Anteproyecto de Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2016. El elemento que se reporta no tiene vínculo con otras iniciativas. No se han detectado riesgos para el cumplimiento de lo programado. No existen áreas con problemas.				

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico CNCS.PS01 Garantizar la homogeneidad en la imagen y mensajes institucionales

Indicador KPI.CNCS.PS01 Porcentaje de dictámenes de procedencia técnica atendidos en tiempo

Forma de cálculo (Número dictámenes técnicos atendidos en tiempo / número de dictámenes solicitados)*100

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual
Porcentaje		Asc		100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	100	100	100	

Análisis de desempeño

En el trimestre se recibieron 81 dictámenes de procedencia técnica: 60 de órganos centrales y 21 de órganos desconcentrados, fueron emitidos 40 con la partida 36101, 29 con la partida 33604 y 12 con la partida 33605. En este periodo se recibieron solicitudes extemporáneas. Se ha invitado a las áreas a ajustarse a los tiempos que se indican en los lineamientos de difusión. Los órganos centrales son los que han solicitado mayor número de dictámenes de manera extemporánea. Es indispensable que las áreas planeen sus actividades en donde se utilicen materiales de difusión con tiempo para que la imagen institucional se pueda revisar. No hay vínculos con los objetivos e indicadores.

Objetivo estratégico CNCS.PS02 Homogeneizar el mensaje institucional en órganos desconcentrados

Indicador KPI.CNCS.PS02 Porcentaje de mensajes institucionales elaborados por la CNCS enviados a los medios de comunicación locales

Forma de cálculo (Número de documentos reportados /Número de documentos institucionales enviados)*100

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual
Porcentaje		Asc		100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	100	100	100	

Análisis de desempeño

En el trimestre se enviaron a los vocales ejecutivos y coordinadores estatales de comunicación social de las 32 juntas locales del INE: 59 comunicados de prensa, 86 audios de intervenciones de consejeros o de entrevistas, 28 cortes de fotos (285 imágenes fotográficas), 113 expedientes de sesiones del CG, 102 versiones estenográficas de posicionamientos de consejeros y de entrevistas a funcionarios del Instituto, así como 11 avisos de eventos trascendentes. Durante septiembre, la CNCS envió a los 32 vocales ejecutivos y a los 32 coordinadores estatales de comunicación social, 19 comunicados de prensa, 29 audios y 36 versiones estenográficas de eventos, entrevistas y posicionamientos de consejeros electorales, 9 cortes fotográficos (57 imágenes), 2 avisos de eventos, 69 expedientes sobre temas tratados en el CG, más 5 expedientes de diversos temas tratados en el CG y que fueron solicitados por los coordinadores estatales de comunicación social de igual número de entidades. De igual forma, la CNCS recibió de las juntas locales 7 comunicados de prensa que se emitieron en los estados, así como 277 síntesis con información político-electoral publicada en medios locales; como parte de las tareas para homogeneizar el mensaje institucional. Por el momento no existen focos de alerta sobre esta actividad. El elemento que se reporta no tiene vínculos con otras iniciativas. No se han detectado riesgos para el cumplimiento de lo programado.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico CNCS.PS03 Comunicar eficiente y oportunamente

Indicador KPI.CNCS.PS03 Porcentajes de solicitudes de medios atendidas en tiempo

Forma de cálculo (Solicitudes de información atendidas en tiempo/ solicitudes recibidas) *100

Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje		Asc			98
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	100	100	100		

Análisis de desempeño

En el trimestre fueron atendidas 35 solicitudes de los medios de comunicación, de igual número de solicitudes recibidas, lo que representa el 100%. Por el momento no existen focos de alerta sobre esta actividad. No se han detectado riesgos para el cumplimiento de lo programado. No existen áreas con problema. En septiembre fueron atendidas ocho solicitudes de los medios de comunicación, lo cual equivale al 100% de las solicitudes de información o material solicitado a través de la sala de prensa del Instituto. La meta es de 98% de las solicitudes atendidas. Sin embargo, gracias a la adecuada coordinación y el trabajo de atención a medios que se realiza en la sala de prensa, se han atendido oportunamente el 100% de las solicitudes.

Objetivo estratégico CNCS.PS04 Mantener debidamente informados a los altos funcionarios del instituto para una mejor toma de decisiones

Indicador KPI.CNCS.PS04 Porcentaje de síntesis de prensa publicadas en Intranet oportunamente

Forma de cálculo (Número de síntesis de prensa publicadas en intranet oportunamente/número de síntesis elaboradas)*100

Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje		Asc			95
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	95	100	95		

Análisis de desempeño

Se publicaron oportunamente en intranet 92 síntesis de prensa y 240 síntesis de monitoreo durante los meses de julio a septiembre. Esta iniciativa permitió que los funcionarios del Instituto estuvieran informados sobre las notas publicadas por los medios de comunicación impresos y electrónicos. Este objetivo está vinculado a la iniciativa estratégica IE00600 Realizar la entrega de la síntesis oportunamente. Por el momento este indicador estratégico no tiene áreas con problemas para su ejecución y tampoco se advierten riesgos para llevarlo a cabo.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico CNCS.PS05 Mejorar las estrategias de comunicación social

Indicador KPI.CNCS.PS05 Porcentaje de balance mensual de medios entregado oportunamente

Forma de cálculo $(\text{Balance mensual entregado oportunamente} / \text{Balance mensual de medios enviado}) * 100$

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual	
Porcentaje		Asc		95	
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	100	100	100		

Análisis de desempeño

En el trimestre se elaboraron los tres balances de medios programados, con los principales temas de interés para el Instituto difundidos en los medios de comunicación, clasificando sus impactos positivos, negativos y neutros. Los balances fueron entregados oportunamente. En el trimestre se detectó que, una vez pasada la jornada electoral, el volumen de la información difundida en los medios de comunicación ha descendido y pasó de 2,357 impactos en julio a 1,364 en septiembre. Este indicador se relaciona directamente con la elaboración del balance. No se detectan áreas con problemas ni riesgos para el desempeño. El objetivo estratégico se vincula con el objetivo operativo IE00700 Seleccionar información que ayude para encontrar estrategias de comunicación social.

4. Informe de la planeación institucional

Proyectos específicos

Proyecto específico	IN03400-2015 Taller de Coordinadores Estatales de Comunicación Social 2015	Inicio	Término
Objetivo	Consolidar las experiencias que se obtuvieron en materia de comunicación a través de los Coordinadores Estatales de Comunicación Social de las 32 Juntas Locales Ejecutivas, producto de las nuevas herramientas digitales de comunicación utilizadas durante el Proceso Electoral Federal a fin de fortalecer y potenciar los conocimientos y lecciones aprendidas, y su impacto en la estrategia de nacional de comunicación.	25/08/2015	30/10/2015

Resumen general de avance

Durante el periodo en cuestión se emitió el acuerdo de la JGE para la creación del nuevo proyecto (Taller de Coordinadores Estatales de Comunicación Social 2015), así como las gestiones correspondientes a la UTP, además de comenzar la proyección de gastos para la transportación aérea de los CECS del Instituto en el país, así como la relacionada al servicio de hospedaje, alimentación y salón del evento donde se prevé la realización de este evento del 27 al 29 de octubre.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Informe que documenta las experiencias y alternativas del manejo de tecnologías de medios de comunicación		25/08/2015	30/10/2015	N/A	N/A	66.6	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN30100-2015 Evaluación de imagen institucional	Inicio	Término
Objetivo	Evaluar la percepción del público sobre las acciones, estructura, fines y principios rectores e imagen del INE, para contar con información válida, objetiva, confiable y oportuna que contribuya a la toma de decisiones y al diseño de estrategias de comunicación.	01/03/2015	30/10/2015

Resumen general de avance

Del 3 al 9 de septiembre se llevó a cabo el estudio post electoral para evaluar el desempeño del Instituto durante la organización del PEF 2014- 2015. La encuesta se realizó a ciudadanos de 18 años o más, de ambos sexos y todos los niveles socioeconómicos, que contaran con credencial de elector. El error teórico de estimación de los resultados es de +2.83% al nivel de confianza del 95%. Los resultados de dicho levantamiento fueron recibidos por la CNCS el 21 de septiembre.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Reporte del primer levantamiento	Reporte con los principales resultados del levantamiento.	01/03/2015	15/04/2015	100	100	100	
4to Levantamiento del Proceso Electoral 2014-2015		17/08/2015	30/10/2015	N/A	N/A	100	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.IN30100 Número de áreas de oportunidad relacionadas con la imagen institucional
Forma de cálculo	Número de áreas de oportunidad

Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual	
		Por definir	
Número	Asc		
Resultados		T1	T2
		N/A	5
			T3
			5
			T4

Análisis de desempeño del Indicador

Se turnaron los documentos correspondientes para gestionar la contratación de la empresa que llevará a cabo el levantamiento: anexo técnico, acuerdo para uso de la partida correspondiente, estudio de mercado, solicitud de dictamen para autorización de partida, solicitud de verificación sobre trabajos similares en el INE, clave de suficiencia presupuestaria. La empresa fue adjudicada, se llevaron a cabo las reuniones para la elaboración del cuestionario, mismo que ya fue desarrollado por la empresa, revisado y aprobado por el Instituto. La empresa contratada procederá al levantamiento de la encuesta de imagen y entrega de resultados el 21 de septiembre. A partir de los resultados se detectarán las cinco áreas de oportunidad que se retomarán para la estrategia que pueden o no coincidir con las cinco detectadas durante el primer levantamiento de 2015. El avance de esta actividad es resultado del Proyecto de Evaluación de imagen institucional mediante el cual se conoce la percepción de la ciudadanía respecto al INE. Es importante mencionar que aunque originalmente se tenía programado realizar el segundo levantamiento en días posteriores a la jornada electoral, por decisión de los consejeros se pospuso para los primeros días de septiembre con la intención de esperar la resolución del TEPJF respecto a las impugnaciones relativas al PEF. No se detectan riesgos y la iniciativa no tiene vínculos. Un problema que se detecta respecto a este proyecto es la dificultad de establecer una fecha fija para los levantamientos, toda vez que éstos se realizan dependiendo de las necesidades de información del Instituto. No existe vinculación con otros indicadores.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE60300-2015 Monitoreo de propaganda política y encuestas electorales						Inicio	Término
Objetivo	Seleccionar, clasificar y reunir el 100% de la propaganda y encuestas electorales publicadas con motivo del PEF 2014-2015, en los principales medios impresos nacionales y locales.						01/01/2015	30/06/2015
Entregables								
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico				
				T1	T2	T3	T4	
Base de datos de propaganda	Base de datos de las piezas de propaganda detectadas durante el monitoreo.	01/01/2015	30/06/2015	49.98	98	100		
Base de datos encuestas	Base de datos de las encuestas detectadas durante el monitoreo.	01/01/2015	30/06/2015	49.98	100	100		
Testigos de propaganda y encuestas	Testigos de propaganda y encuestas detectados durante el monitoreo.	01/01/2015	30/06/2015	49.98	99	100		
Indicador de Impacto del Proyecto								
Indicador	KPI.PE60300 Porcentaje de envío oportuno de bases de datos y testigos							
Forma de cálculo	(Número de envíos programados (uno semanal)/ total de envíos realizados)*100							
Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual					
Porcentaje	Asc		100					
Resultados	T1	T2	T3	T4				
	100	100	100					
Análisis de desempeño del indicador								
En el trimestre, la CNCS realizó el monitoreo de propaganda y remitió el reporte final del proyecto a la UTF. Cabe destacar que durante este último periodo (31), la Junta Local en Chiapas no detectó propaganda a reportar por lo que no se integró base de datos y testigo; sin embargo se notificó por oficio de esta situación. Debido a lo anterior, tanto esta actividad como el proyecto de Monitoreo de propaganda política y encuestas electorales ha concluido. No se detectan áreas con problemas ni riesgos, toda vez que la actividad ha culminado. No se vincula con otros objetivos.								

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE70400-2015 Seguimiento de noticias del PEF 2014- 2015	Inicio	Término
Objetivo	Captar, sistematizar, analizar y evaluar información concerniente al Instituto Nacional Electoral en el marco del Proceso Electoral Federal 2014- 2015, originada en fuentes nacionales para brindar apoyo a las distintas unidades administrativas y funcionarios del INE.	01/01/2015	31/07/2015

Resumen general de avance

En julio se realizó el reporte de monitoreo de medios impresos y electrónicos al 100%. La CNCS instrumentó un amplio mecanismo de seguimiento de noticias en los siguientes medios: prensa, portales de noticias, radio y televisión, con el cual se lograron captar, analizar y sistematizar la totalidad de notas relacionadas con las actividades del PEF 2014-2015

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Reporte de monitoreo de medios impresos y electrónicos	Reporte con la información sobre el Instituto difundida en los principales medios de comunicación impresos y electrónicos.	01/01/2015	31/07/2015	42.85	85.7	100	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.PE70400 Total de impactos en prensa, radio y televisión durante el proceso electoral federal
Forma de cálculo	Sumatoria de X1 menos la sumatoria de X2

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
	T1	T2	T3	Por definir
Número	Asc			
Resultados	7,803	8,392	2,376	T4

Análisis de desempeño del indicador

En el periodo se monitorearon 2,376 notas en prensa, radio y televisión, por encima de lo esperado; esta situación y la baja en el número de impactos se refleja derivado de que ya se llevó a cabo la elección el pasado 7 de junio. Se encuentra por arriba de lo programado porque la información, si bien no fue tan intensa como en meses anteriores, sí presentó temas de interés para los medios de comunicación. Este elemento permite a la Subdirección de Evaluación poder realizar los balances semanales y el mensual a fin de brindar un panorama a los principales funcionarios del Instituto. Al encontrarse relacionado el impacto de la estrategia con lo publicado en los medios de comunicación, no existe la posibilidad de identificar alguna área que ponga en riesgo el resultado del indicador. El monitoreo en los medios de comunicación (prensa escrita, revistas, radio y tv) se encuentra ligado a indicadores como la estrategia de comunicación, envío de productos a medios de comunicación y atención a solicitudes de los mismos. Esta incitativa permitió a las consejeras y consejeros electorales, así como a los principales funcionarios del Instituto, conocer oportunamente la información publicada en los medios de comunicación relacionada con las actividades del INE durante el PEF 2014-2015.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE60600-2015 Difusión PEF 2014- 2015						Inicio	Término
Objetivo	Apoyar la difusión y penetración de las campañas institucionales a través de inserciones en medios impresos e internet nacionales y a nivel local, con el fin de tener mayor presencia y fortalecer la imagen del INE.						01/01/2015	30/06/2015
Entregables								
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico				
				T1	T2	T3	T4	
Carpeta de ejecución de proyectos de la CNCS	Base de datos mensual con la siguiente información: número de orden de inserción, número de factura, costo, medio de publicación, tamaño de la publicación, campaña.	01/01/2015	30/06/2015	50	100	100		
Indicador de Impacto del Proyecto								
Indicador	KPI.PE60600 Porcentaje de inserciones en medios impresos e internet sobre campañas institucionales publicadas oportunamente							
Forma de cálculo	(Inserciones en medios impresos e internet publicadas oportunamente/ Inserciones en medios impresos e internet solicitadas) *100							
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual				
	Porcentaje	Asc		Por definir				
Resultados	T1	T2	T3	T4				
	100	99	100					
Análisis de desempeño del indicador								
En el trimestre se solicitaron 40 inserciones en medios impresos e Internet, 24 solicitadas por DECEYEC y 16 por la CNCS. Se publicaron 32 en revistas, 4 en periódicos y 4 en Internet. Además se solicitó la publicación de inserciones en los estados de Sinaloa (1) y Oaxaca (4). En este periodo no tuvimos ninguna inserción que se publicara a destiempo. Se ha solicitado a los órganos centrales ajustarse a los tiempos que se indican en los lineamientos de difusión para salir conforme a las pautas de las campañas institucionales. Está vinculado con el objetivo de Garantizar la homogeneidad en la imagen y mensajes institucionales con los objetivos e indicadores.								

4. Informe de la planeación institucional

Objetivos operativos

Nombre	OO2015.IE00100 Promover el código de ética entre el personal de la Coordinación con el fin de adquirir los conocimientos suficientes	Inicio	Término				
Descripción	El personal conozca el código de ética del instituto	01/07/2015	31/12/2015				
Análisis de desempeño							
En el trimestre el índice de reporte de avance de los elementos de la estrategia es de 50. Se detectó una tendencia positiva con el personal acerca de responder al cuestionario. El elemento no tiene conexión con ninguna otra iniciativa. No existen áreas con problemas. No tenemos riesgos detectados. El elemento está vinculado con el indicador KPI.CNCS.I.C01 Porcentaje de personal que conoce el Código de ética del INE.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE00101 Cuestionarios de evaluación	Documento que contenga el análisis general de los resultados de las evaluaciones	01/07/2015	31/12/2015	N/A	N/A	50	

Nombre	OO2015.IE00200 Gestionar la atención de las áreas para solucionar las necesidades tecnológicas	Inicio	Término				
Descripción	El personal cuente con el funcionamiento del equipo al 100%.	01/01/2015	31/12/2015				
Análisis de desempeño							
En el trimestre se crearon 21 casos en la consola del solicitante de la plataforma del CAU, todos quedaron atendidos en su totalidad. Se realiza mantenimiento preventivo en los equipos que pertenecen a la CNCS. Se realiza instalación de correos de personal nuevo o reinstalación de correo en diferentes equipos de la CNCS. No se detectan áreas de riesgo ni problemas, ni vinculación con otros indicadores. No se encuentra vinculado con otras iniciativas.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE00201 Solicitudes de servicio	Documento que contenga todas las solicitudes elaboradas.	01/01/2015	31/12/2015	24.99	50	80	

Nombre	OO2015.IE00300 Atender oportunamente todas las solicitudes de dictámenes	Inicio	Término				
Descripción	Dar respuesta en tiempo.	01/01/2015	31/12/2015				
Análisis de desempeño							
En septiembre se recibieron 31 solicitudes de dictámenes de procedencia técnica, 24 de órganos centrales y 7 de órganos desconcertados; fueron emitidos 14 con la partida 36101, 12 con la partida 33604 y 5 con la partida 33605; en su totalidad se dictaminaron de manera procedente. Aún se están recibiendo solicitudes extemporáneas. Será necesario seguir reforzando la comunicación con las áreas solicitantes. El riesgo con las solicitudes extemporáneas es que la imagen institucional o de campañas no se revise como corresponde. No hay vínculos con los objetivos e indicadores. En el trimestre se recibieron 75 solicitudes de dictámenes de procedencia técnica.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE00301 Solicitudes respondidas	Documento que contenga total de solicitudes respondidas.	01/01/2015	31/12/2015	24.6	50	66.6	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE00400 Garantizar que los mensajes que envía la CNCS sean homogéneos	Inicio	Término
Descripción	Los mensajes enviados a las juntas locales deberán ser homogéneos.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

En septiembre la CNCS envió a los 32 vocales ejecutivos y a los 32 CECS del INE, 19 comunicados de prensa, 29 audios y 36 versiones estenográficas de eventos, entrevistas y posicionamientos de consejeros electorales, 9 cortes fotográficos (57 imágenes), 2 avisos de eventos, 69 expedientes sobre temas tratados en el CG, más 5 expedientes diversos tratados en el CG y que fueron solicitados por los CECS de igual número de entidades. De igual forma, la CNCS recibió de las juntas locales 7 comunicados de prensa que se emitieron en los estados, así como 277 síntesis con información político-electoral publicada en medios locales. No se advierten riesgos ni hay recomendaciones relacionadas con el desempeño. En el trimestre se enviaron 59 comunicados de prensa, 86 audios de intervenciones de consejeros o de entrevistas, 28 cortes de fotos (285 imágenes fotográficas) y 11 avisos de eventos trascendentes.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE00401 Mensajes enviados	Documento que contenga total de mensajes enviados.	01/01/2015	31/12/2015	24.6	50	75	

Nombre	OO2015.IE00500 Atender oportunamente todas las solicitudes de medios	Inicio	Término
Descripción	Cubrir oportunamente todas las solicitudes.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Se atendieron oportunamente el 100% de las solicitudes realizadas por los medios de comunicación en el periodo, lo que representa el 75% de la meta anual. En el trimestre fueron atendidas 35 solicitudes, de las cuales ocho fueron atendidas en septiembre, lo que equivale al 100% de las solicitudes de información o material solicitado a través de la sala de prensa del Instituto. Por el momento no existen focos de alerta sobre esta actividad. No se han detectado riesgos para el cumplimiento de lo programado. El elemento que se reporta tiene conexión con el indicador KPI.CNCS.PS03. No se han detectado riesgos para el cumplimiento de lo programado. No existen áreas con problema.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE00501 Solicitudes atendidas	Documento que contenga total de solicitudes atendidas.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

Nombre	OO2015.IE00600 Realizar la entrega de la síntesis oportunamente	Inicio	Término
Descripción	Entrega oportuna	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Se elaboraron y entregaron oportunamente 30 síntesis durante septiembre. Esta iniciativa permitió que los principales funcionarios del Instituto estuvieran informados sobre las notas publicadas por los medios de comunicación impresos. Este objetivo está vinculado al indicador KPI.CNCS.PS04 Porcentaje de síntesis de prensa publicadas en intranet oportunamente y al objetivo estratégico CNCS.PS04 Mantener debidamente informados a los altos funcionarios del Instituto para una toma de decisiones. Por el momento este objetivo operativo no tiene áreas con problemas para su ejecución y tampoco se advierten riesgos para llevarlo a cabo. Esta iniciativa mantuvo un comportamiento constante derivado de que la síntesis se entregó en tiempo y forma los 31 días de julio, los 31 días de agosto y los 30 días de septiembre. En el trimestre de julio a septiembre se cumplió al 100% con la elaboración y entrega de la síntesis a los funcionarios del Instituto.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE00601 Síntesis	Relación de síntesis entregadas.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE00700 Seleccionar información que ayude para encontrar estrategias de comunicación social	Inicio		Término	
Descripción	Fortalecer la Imagen del Instituto.		01/01/2015		31/12/2015

Análisis de desempeño

Se detectó la información relevante para el Instituto a través de la elaboración de 5 balances semanales de medios que recopilan y clasifican el total de impactos emitidos en prensa, radio, televisión y agencias. En cada uno de estos documentos, se detectaron los principales temas de interés para el Instituto difundidos en los medios de comunicación, clasificando sus impactos positivos, negativos y neutros. En septiembre, el tema con mayor número de impactos fue "Registro PP" predominantemente positivo; sin embargo, simultáneamente es el tema con mayor número de impactos negativos durante el mes. No se detectan áreas con problemas ni riesgos para el desempeño. El objetivo no tiene vínculos con algún otro. En el trimestre se detectó la información relevante para el Instituto a través de la elaboración de 14 balances semanales de medios que recopilan y clasifican el total de impactos emitidos en prensa, radio, televisión y agencias. En cada uno de estos documentos, se detectaron los principales temas de interés para el Instituto difundidos en los medios de comunicación, clasificando sus impactos positivos, negativos y neutros. Se detectó que de forma general, en septiembre el volumen de la información descendió casi a la mitad respecto a los dos meses anteriores (2,375 impactos en julio, 2,457 en agosto y 1,364 en septiembre); asimismo, para los meses de agosto y septiembre, el tema "Presupuesto INE" comienza a posicionarse dentro de los cinco principales con notas mayoritariamente neutrales y positivas. Durante el periodo reportado, el tema que generó más impactos negativos fue "Pérdida de registro PVEM" con 170 notas negativas durante el mes de agosto. No se detectan áreas con problemas ni riesgos para el desempeño. El objetivo no tiene vínculos con algún otro.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE00701 Balance	Documento que contiene la evaluación de la información.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	74.7	

4. Informe de la planeación institucional

05. Coordinación de Asuntos Internacionales

Indicadores de mapa estratégico

Objetivo estratégico	CAI.U01 Fortalecer la capacidad de gestión y vinculación de los organismos electorales			
Indicador	KPI.CAI.U01 Porcentaje de acciones de cooperación e intercambio, sin que medie un convenio de colaboración			
Forma de cálculo	$(Asc / TIR) * 100$			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		45
Resultados	T1	T2	T3	T4
	55.6	63	66.7	
Análisis de desempeño				
En agosto se desarrolló una actividad internacional sin que hubiere un convenio de por medio. Se trató de la atención de una delegación de la sede central de Naciones Unidas. El objetivo de esta visita fue justamente revisar el estado de la relación bilateral, a fin de identificar posibles áreas para retomar el trabajo conjunto.				

Objetivo estratégico	CAI.U02 Proporcionar información comparada actualizada sobre sistemas electorales			
Indicador	KPI.CAI.U02 Grado de satisfacción o utilidad para los usuarios de las carpetas informativas preparadas y entregadas			
Forma de cálculo	$SAT=RP/RT*100$			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		90
Resultados	T1	T2	T3	T4
	90	0	91	
Análisis de desempeño				
En el trimestre se llevaron a cabo dos actividades de capacitación. En primer término, del 10 al 14 de agosto se realizó el taller internacional "Participación Política y Electoral de Pueblos Indígenas en América Latina". Luego del evento, se solicitó a los participantes la evaluación de diversos aspectos vinculados a la celebración del evento, destacando principalmente la organización y la presentación de materiales informativos. Para este caso, se obtuvo un promedio del 96%; en el segundo de los casos, del 7 al 11 de septiembre se llevó a cabo un taller de administración electoral para Camerún, y un proceso de evaluación similar en donde el promedio obtenido fue del 87%. Promediando ambos eventos se tiene una calificación de 91%. En términos generales, no se advierten problemas mayores, salvo el generado por la duración de las sesiones informativas, que están consumiendo mucho tiempo. Si bien se miden distintos aspectos, en ambos casos se advierte como denominador común el tiempo que se están llevando las sesiones informativas, que se consideran excesivas, y por otra parte, muy poco el tiempo para intercambiar puntos de vista. Este indicador se relaciona directamente con KPI.CAI.PS03a Participantes en el programa de capacitación, pues los insumos preparados son para estos talleres.				

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico CAI.U03 Ampliar la acreditación y credibilidad del sistema electoral mexicano
Indicador KPI.CAI.U03 Índice de presentaciones y acciones de distribución sobre el Sistema Electoral Mexicano
Forma de cálculo $[(NPSI/LB \times .75) + (NDMI/LB \times .25) - 1] \times 100$

Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje		Asc			24
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	0	0	12.5		

Análisis de desempeño

En el trimestre se recibieron invitaciones para participar en diversos eventos de carácter internacional en donde se tuvo la oportunidad de compartir la experiencia de México en temas diversos, destacando dos del Consejero Presidente: en México y Colombia en el marco de la UNIORE, sobre la misión de observación electoral que sus delegados hicieron en México, y una reunión extraordinaria que celebró esta asociación, respectivamente; así como la participación de funcionarios del INE en República Dominicana (AWEB), Moldova (Reunión ACEEEO), otra a cargo del titular de Asuntos Internacionales (El Salvador, Comunidad de las Democracias); dentro del país, pero en eventos de carácter internacional, se contabilizan 5 presentaciones sobre diversos temas en el marco de los talleres internacionales con Camerún y de Grupos Indígenas. Para este trimestre, en total fueron 10 presentaciones y 5 actividades de difusión y promoción de los programas sustantivos y los programas de capacitación que lleva a cabo el Instituto, lo que nos permite alcanzar poco más de la mitad del número estimado como meta para el año que fue de 24%. Esto significa que para el último periodo del año deberemos realizar igual o mayor número de actividades para alcanzar la meta propuesta, toda vez que durante los dos primeros trimestres del año se decidió enfocar el trabajo del INE al desahogo de las prioridades institucionales derivadas del PEF, disminuyendo en consecuencia la participación del Instituto y sus funcionarios en foros internacionales, y no hubo por tanto, condiciones para aumentar el índice de participación internacional del Instituto. Este indicador está relacionado fundamentalmente con el objetivo CAI.U03 Ampliar la acreditación y credibilidad del sistema electoral mexicano.

Objetivo estratégico CAI.PS01 Ampliar y modernizar la vinculación y los diferentes mecanismos y actores de la cooperación internacional
Indicador KPI.CAI.PS01 Porcentaje de instrumentación de convenios internacionales
Forma de cálculo $(CO/CV) \times 100$

Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje		Asc			75
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	75	80	86.4		

Análisis de desempeño

Durante septiembre se signó un nuevo convenio de colaboración, lo que aumenta a 22 el número de instrumentos de cooperación internacional vigentes. Para este mismo mes, 9 instrumentos, incluyendo el recién firmado, presentaron actividad, lo que equivale al 40.9%. Tomando en cuenta las acciones desarrolladas durante el trimestre, 10 convenios presentaron actividad en dicho periodo, es decir el 45.5%. Ahora bien, el acumulado durante 2015 al momento es de 19 convenios con algún tipo de actividad, incluyendo el recién firmado, lo que equivale al 86.4%. El rebase de la meta planteada es resultado de la acciones desarrolladas en el marco del PEF 2014-2015.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico	CAI.PS02 Modernizar y facilitar la investigación y documentación
Indicador	KPI.CAI.PS02 Porcentaje de integración de la Base global de datos electorales comparados
Forma de cálculo	$\%INT=(VACT/VT) *100$

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje	Asc			60
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	18.5	35.89	

Análisis de desempeño

Debido al desahogo de actividades vinculadas a otras iniciativas de carácter internacional de mayor urgencia en esta unidad técnica (organización del Foro de la Democracia y VIII Jornada Interamericana Electoral) no fue posible revisar, actualizar e incorporar la totalidad de las 960 variables que integran la base de datos que establecimos como meta mensual, lo que se traduce en un retraso del 2% sólo para el mes, que sumado al previamente tenido nos da un retraso total a septiembre de 5%, pues de un total de 3,840 variables, nos faltan por subir/revisar 730. Sin embargo, consideramos que se puede alcanzar la meta del 60% al término del ejercicio. Es necesario sistematizar esta información, pues es con base en esta tarea, que se realizan los productos del indicador KPI.CAI.U02 Grado de satisfacción o utilidad para los usuarios de las carpetas informativas preparadas y entregadas, lo que nos permite identificar mejoras y adiciones a los mismos. El problema que se enfrenta se debe a la falta de fuentes de información para ciertos países, lo que implica una inversión de tiempo mayor para cada país; aun así, no consideramos que está en riesgo el cumplimiento de lo planeado.

Objetivo estratégico	CAI.PS03 Diversificar e intensificar los instrumentos y estrategias para fortalecer a los organismos electorales
Indicador	KPI.CAI.PS03a Participantes en el programa de capacitación
Forma de cálculo	Número de participantes

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
Número	Asc			100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	4	27	

Análisis de desempeño

En este mes participaron 8 funcionarios de Camerún; 1 funcionario de Colombia invitado; 3 funcionarias del OPLE de Baja California Sur; 3 funcionarios del TEPJF y 13 funcionarios del INE y un especialista. Si bien la estadística sólo contempla a 13, descontando a los del INE y TEPJF; sin embargo es importante reconsiderar este elemento dado que los beneficios y conocimientos también les impactan en su desempeño y funciones. Este taller levantó la alerta generada por falta de realización de talleres internacionales del segundo trimestre; sin embargo este indicador sí es de alto riesgo pues aún es importante agendar talleres para el último trimestre y cumplir con los objetivos. Este indicador está íntimamente ligado a los programas y actividades de cooperación y vinculación internacional: por colaboración mediante convenios o por actividades del INE realizadas que promueven este programa (misiones de observación electoral o asistencia a reuniones internacionales). Asimismo, también se vincula con el área de estudios comparados quienes aportan la información de las carpetas que se entregan a las delegaciones participantes y se busca la información en la enciclopedia electrónica de la cual el INE es un socio de este proyecto internacional. Dos áreas con problemas se detectan: la falta de interés por parte de algunos funcionarios del INE para atender las reuniones y, el otro es que se han hecho muy largos los programas por lo que están muy cansados los participantes. Otro problema exógeno es que si bien este programa de cooperación es generoso, otros organismos electorales no tienen la capacidad presupuestaria para estar agendando para los programas que desarrollamos. En el trimestre, debido a los dos talleres desarrollados se suma a 27 funcionarios capacitados, logrando cumplir con las metas establecidas. No se presentaron problemas en materia de la participación dado que estos talleres se agendaron con mucha anticipación y, por el contrario, la realización de estos dos talleres retiraron la alerta que se produjo en el segundo trimestre. El riesgo que se corre es a futuro, dado que diversos proyectos de capacitación y participación aún no quedan confirmados. Es decir, en este trimestre que se reporta es cuando se hacen las gestiones de contacto y de establecimiento de fechas, temas, etc. Al momento del reporte, un taller reservado para noviembre aún no queda confirmado, uno sobre educación cívica en coordinación con la oficina del Consejero Presidente y otro con una delegación de la CEI de Sudáfrica.

4. Informe de la planeación institucional

Indicador	KPI.CAI.PS03b Países participantes en los programas de capacitación			
Forma de cálculo	Número de países			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Número	Asc		20
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	1	6	

Análisis de desempeño

En septiembre se realizó un taller internacional para Camerún pero también se invitó a éste a un funcionario de Colombia, así que se han contabilizado como dos países. Es importante resaltar que este es el tercer taller desarrollado para Camerún desde el año pasado, considerando que ha sido de gran importancia el programa y han solicitado firmar un Memorandum de Entendimiento para brindar un marco legal. La posibilidad de cooperar de ELECAM ha sido financiada por PNUD y otros donantes internacionales; esto significa una gran confianza en este programa por parte de organismos internacionales de gran prestigio mundial. La participación de estos países ha logrado nivelar las metas establecidas por el programa, retirándose así la alerta que se generó en el segundo trimestre. Este indicador sí es de gran importancia para la consecución de la meta anual y proyectos de la CAI, por lo que representa un alto riesgo su ejecución. En este mes no se presentaron problemas relativos al número de países participantes, dado que se trabajó con dos países: Camerún y Colombia que han sido socios previos y que dan un alto reconocimiento a este programa de cooperación internacional y, además, se han ido incorporando a representantes de OPLE o de JLE, logrando también una representación geográfica de México mismo. En este mes no se vislumbran riesgos. Este indicador está íntimamente ligado con las dos direcciones de la CAI: por un lado, para cada programa se desarrolla una carpeta informativa sobre los sistemas políticos de los países participantes, por lo cual la DECyPI y, por otro lado, con la DVyCI, porque estos talleres y programas privilegian a los países con quienes se tiene firmado algún convenio de colaboración, siendo los talleres internacionales y cursos la concreción de los convenios. En el trimestre se contó con una participación de 5 países, todos ellos reincidentes, es decir, existen antecedentes de colaboración. Esta participación ha logrado retirar la alerta impuesta en el segundo trimestre. Las actividades de la CAI se han concentrado en el cuarto trimestre por lo cual se prevé que el indicador se disparará, pero es importante considerar los factores que lo motivaron: la recalendarización de programas y la solicitud de no organizar este tipo de actividades durante el proceso electoral. No se han presentado riesgos dado que los talleres internacionales fueron agendados con anticipación. El siguiente trimestre sí se visualiza un problema en el cumplimiento de número de talleres internacionales, dado que los que se han estado concertando desde este trimestre no han quedado establecidos; en caso de que alguno no se concrete, sí pondrá en riesgo los objetivos del programa.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico CAI.PS04 Aumentar y fortalecer los mecanismos de acreditación del sistema electoral mexicano

Indicador KPI.CAI.PS04 Índice de impacto en audiencia

Forma de cálculo IA=NLF + NCF + NVB + RT + NCT

Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual
Impactos		Asc			720
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	235	209	222		

Análisis de desempeño

A fin de dar cumplimiento al objetivo planteado, se realizaron acciones en plataformas digitales que conllevaron a la publicación de temas de interés para la comunidad, como lo son la difusión de las actividades en materia de colaboración internacional, lo concerniente al VI Foro de la Democracia y la expedición de la credencial para votar en el extranjero. Si bien se ha notado una tendencia a la baja respecto al último mes, se obtuvo un resultado mayor al definido en la meta del indicador, lo que puede ser producto de la publicación de actualizaciones respecto a la expedición de la credencial para votar en el extranjero. El resultado mensual se construyó en base a: 29 likes Facebook + 22 comentarios Facebook + 11 retweets + 3 comentarios Twitter. De manera trimestral, 222 interacciones, lo que representó un 23% más de lo esperado, cuyo origen es el interés de la ciudadanía por el pasado PEF y los temas relacionados a éste. Se ha tenido un resultado positivo en el indicador derivado de las actividades en el objetivo operativo OO2015.IE01000 Ampliación y fortalecimiento de la relación institucional con la comunidad nacional e internacional relacionada con el tema del voto de los mexicanos residentes en el extranjero.

Objetivo estratégico CAI.I.A01 Impulsar un mejor alineamiento de la estructura y la operación

Indicador KPI.CAI.I.A01 Porcentaje de aplicación de procedimientos

Forma de cálculo AP: (Ap/Acai)*100

(áreas que aplicaron los procedimientos conforme al manual y estructura/áreas de la CAI)*100

Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje		Asc			80
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	20	40	60		

Análisis de desempeño

De acuerdo con la información proporcionada, se pudo verificar que las actividades desarrolladas durante el trimestre se realizaron conforme a los procedimientos establecidos, registrándose en 39 expedientes. En el periodo, la DECyPI generó diez expedientes; la DVyCI reportó catorce expedientes; la Subdirección de Gestión de Programas de Capacitación Internacional reportó dos expedientes y la Subdirección de Vinculación Electoral de Mexicanos en el Extranjero generó trece expedientes. Cabe destacar que estos procedimientos aún se realizaron conforme al actual Manual de Procedimientos, cuya nueva propuesta aún no se ha puesto a consideración de las autoridades competentes. Derivado de las actividades inherentes al PEF 2015, la DVyCI aún no ha culminado con la nueva propuesta.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico CAI.I.T01 Incorporar el uso de las tecnologías para apoyar la política internacional
Indicador KPI.CAI.I.T01 Número de seguidores en dos redes sociales específicas, Facebook y Twitter
Forma de cálculo Ars= lfb+ st

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual	
Número		Asc		138	
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	36	85	114		

Análisis de desempeño

Se han obtenido 114 seguidores y/o likes en facebook y twitter, lo cual sigue siendo una tendencia por arriba de lo planeado para este año, debido al ciclo electoral, que aumentó el interés por los temas político-electorales del país. Hemos regresado a la expectativa normal, a un uso e interés regular de las redes sociales por los temas electorales. No se ha identificado alguna área con problemas ni riesgos en este periodo. Esta actividad se encuentra ligada al objetivo CAI.I.T01 Incorporar el uso de las tecnologías para apoyar la política internacional. En el trimestre, la actividad en las redes sociales ha regresado a la regularidad tras la jornada electoral. Ha habido una disminución en las visitas y comentarios, lo cual se relaciona con el periodo post-electoral. La tendencia, sin embargo, no es menor comparada con los tiempos en que no hay elecciones. No se identifican riesgos.

4. Informe de la planeación institucional

Proyectos específicos

Proyecto específico	IN00100-2015 Comunidad de las Democracias y AWEB			Inicio	Término		
Objetivo	Consolidar la presencia institucional del INE en un proyecto global de cooperación electoral con países fundamentalmente de la región Europea y Asiática.			01/01/2015	31/12/2015		
Resumen general de avance							
Durante el trimestre el INE atendió invitaciones para participar en eventos tanto de la Comunidad de las Democracias como de A-WEB. Paralelamente se iniciaron los trabajos para la participación de la Comunidad de las Democracias como instancia co-organizadora del VI Foro de la Democracia Latinoamericana, a realizarse del 21 al 23 de octubre; así como de la organización de un curso sobre el papel de la autoridad electoral en el sistema de partidos políticos, mismo que tendrá lugar durante noviembre próximo, ambos en la ciudad de México.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Participación del INE en actividades desarrolladas por la Comunidad de las Democracias y la AWEB	Participación del INE en actividades desarrolladas por la Comunidad de las Democracias y la A-WEB.	01/01/2015	31/12/2015	30	50	87	
Indicador de Impacto del Proyecto							
Indicador	KPI.IN00100 Cooperación INE con AWEB y Comunidad de las Democracias						
Forma de cálculo	%PART = (PARTI-INE/ACT AWEB-COMUN) *100						
Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual			
Porcentaje		Asc		4.0			
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	40	0	4				
Análisis de desempeño del indicador							
Con las actividades desarrolladas al momento, así como las acciones que están en curso dirigidas a preparar actividades con estas instancias internacionales, se está alcanzando la meta prevista para este indicador en 2015.							

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN00200-2015 Red de Conocimientos Electorales	Inicio	Término
Objetivo	Mejorar la percepción de la Red de Conocimientos Electorales ACE, a través de las tareas de actualización, traducción y mantenimiento que lleva a cabo la Coordinación de Asuntos Internacionales para consolidarla como una de las principales fuentes de información y prestación de servicios en materia electoral.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

En el trimestre se ha dado continuidad a los trabajos de planeación del proyecto a través de un permanente intercambio de información, particularmente derivado en este periodo por el cambio de titulares por parte de IDEA Internacional, socio principal del proyecto, en la Unidad de Coordinación, además de una reunión virtual celebrada el pasado 28 de septiembre para definir las principales líneas de discusión que tendrán que tratarse en la reunión del comité directivo del proyecto que tendrá verificativo el 19 de octubre en la ciudad de Nueva York. Se tiene prevista la asistencia y participación de un representante del INE. A través de estas tareas y de las propiamente llevadas a cabo en materia de traducción y revisión de contenidos, se ha podido cumplir con los compromisos contraídos, por lo que se considera que el avance del proyecto es del 75% conforme a lo planeado. Vuelve a ser relevante que el número de visitas al portal en español a nuestro cargo durante este trimestre fue del 55% de poco menos del medio millón de visitas registradas al portal en su conjunto. No prevemos ahorros para el trimestre final, toda vez que el recurso asignado al proyecto se destina a cubrir únicamente el rubro de honorarios de la persona que dedica su tiempo a la Red ACE.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Mantenimiento, traducción y edición de los contenidos del portal ACE en español	Informe anual de las actividades de actualización, revisión y traducción de los contenidos de la Red e informe de las actividades de coordinación al seno de las reuniones del Comité Directivo y de la Unidad de Coordinación del Proyecto.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.IN00200 Número de consultas sobre contenidos de la versión del portal ACE en español		
Forma de cálculo	Consulta = (Número de visitas al portal en español / No. de visitas al portal ACE)*100		
Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual	
Porcentaje	Asc	48.0	
Resultados	T1	T2	T3
	50	61	57.8

Análisis de desempeño del indicador

En septiembre se vuelve a incrementar el número de visitas al portal en español con relación a los otros idiomas. De un total de 204,569 visitas, 118,241 fueron al portal en nuestro idioma, lo que corresponde a un 57.80%, si lo comparamos con el mes anterior. Si bien se percibe una tendencia a favor que reditúa en una mayor consulta a los contenidos en español, la meta mensual no está resultando un reto. El problema que se advierte al aumentar la meta mensual (actualmente de 43%), es que el próximo año se corre el riesgo de no alcanzarlas, si es que se presenta el ajuste que de manera casi natural deberá darse con las elecciones de los EUA, además de que nuestra línea base también se elevaría sustancialmente. No se advierten problemas salvo que se está muy por arriba de lo estimado. El adecuado desarrollo de esta iniciativa tiene impacto directo con el denominado OO2015.IE01100 Investigación comparada, pues junto con la Base de Datos Global, son la base de consulta para realizar los estudios comparados. En el trimestre el balance es más que positivo, pues de un total de 493,515 visitas, 271,138 fueron al portal en nuestro idioma, que comparados con relación al promedio trimestral, representan alrededor de 9,870 más que la versión en inglés. A nivel de procesos esta iniciativa se relaciona con el objetivo CAI.PS02 Modernizar y facilitar la investigación y documentación.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE10100-2015 Fondo de Apoyo para la Observación Electoral 2014-2015	Inicio	Término
Objetivo	Ofrecer apoyo a las organizaciones que acompañan el desarrollo del Proceso Electoral Federal 2014-2015, a través de la observación comicial en colaboración con el PNUD.	31/01/2015	30/10/2015

Resumen general de avance

Durante el trimestre las organizaciones beneficiadas, cuyos proyectos así lo establecían, dieron seguimiento a la resolución de controversias relativas al PEF 2014-2015. Paralelamente, prepararon y presentaron sus informes de actividades y sus reportes financieros. Por su parte, la Secretaría Ejecutiva inició la elaboración del informe final de actividades, mismo que se presentará al INE durante el último trimestre. Y la instancia encargada de la administración hizo el cierre financiero correspondiente, y realizó el reembolso de los recursos no ejercidos.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Fortalecimiento de los organismos de la sociedad civil que realizan tareas de observación electoral	Convenio de colaboración con el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, donde se especifican los alcances y montos para el Fondo para la observación electoral.	31/01/2015	30/10/2015	21	80	95	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.PE10100 Cumplimiento del Fondo de Apoyo para la Observación Electoral 2015						
Forma de cálculo	(AR/AP)*100						
	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual		
	Porcentaje	Asc			Por definir		
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	20	70	85				

Análisis de desempeño

Con base en el instrumento de formalización del esquema de Apoyo para la Observación Electoral, la Secretaría Ejecutiva se encuentra preparando el informe de actividades, el cual está previsto que sea concluido en breve. Igualmente, se estarán recibiendo los informes presentados por las organizaciones beneficiadas, mismos que serán remitidos a las instancias institucionales conducentes.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE10200-2015 Atención a visitantes extranjeros	Inicio	Término
Objetivo	Ofrecer las mayores facilidades a los extranjeros interesados en presenciar el desarrollo del Proceso Electoral Federal 2014-2015, como una medida de apertura y transparencia institucional.	01/03/2015	30/08/2015

Resumen general de avance

En el trimestre se recibió el informe de los visitantes extranjeros que representaron a la Unión Interamericana de Organismos Electorales (UNIORE), así como el informe de los visitantes extranjeros de la Conferencia Parlamentaria de las Américas. Asimismo, se recibió información relativa ya que se estaba preparando el informe de la misión de la OEA. Paralelamente, se está detallando el informe final sobre la atención a visitantes extranjeros que será presentado ante el CG.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Foro de intercambio para visitantes extranjeros	Informe sobre el desarrollo del foro de intercambio con visitantes extranjeros.	01/03/2015	15/06/2015	0	100	100	
Programa para visitantes extranjeros invitados	Relación de gafetes entregados a los visitantes extranjeros acreditados.	15/03/2015	30/08/2015	20	90	100	
Atención e información a los visitantes extranjeros que acudan al desarrollo del PEF 2014-2015	Nombre y nacionalidad de los visitantes extranjeros acreditados para el proceso electoral.	15/03/2015	30/08/2015	25	80	100	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	VD00100-2015 Programa Internacional de Capacitación e Investigación Electoral	Inicio	Término
Objetivo	Acreditar el sistema político electoral mexicano ante el sistema internacional electoral y coadyuvar al fortalecimiento de las instituciones y procesos democrático-electorales de nuestro país mediante el intercambio de conocimientos y experiencias de los principales actores internacionales.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Este trimestre se hace un repunte en la consecución de las metas planteadas, levantando la alerta generada en los dos primeros trimestres del año por la recalendarización de dos programas: el curso especializado entre países de África y América (ahora previsto para finales de noviembre) y el Foro de la Democracia Latinoamericana (a realizarse en octubre). En julio y agosto se ha trabajado en paralelo tres de los cuatro proyectos, conforme al orden de su realización y su porcentaje de avance: la VIII Jornada Interamericana Electoral (5-9 de octubre): 90%; el Foro de la Democracia Latinoamericana (21-23 de octubre): 85%; y el Curso Especializado con la Comunidad de las Democracias (9-13 de noviembre): 65%. En los tres casos, los avances se han registrado en la completación de los términos de referencia, programa, registro de participantes y contacto con los presentadores expertos de los temas, cada uno en relación a su porcentaje de avance, camino a su concreción. La realización de estos proyectos son resultado también de otros objetivos de la CAI, tales como difundir el REM a través de carpetas informativas, el resultado de las estrategias de cooperación y vinculación internacional, dado que en cada proyecto intervienen socios y estos proyectos materializan el espíritu de los convenios de colaboración: como en la jornada el socio es la OEA, para el Foro de la Democracia nos hemos asociado con la OEA, IDEA Internacional, PNUD Región árabe y diversos organismos electorales; y para el curso Especializado la sociedad es con la Comunidad de las Democracias.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Curso Especializado para África y Europa	El Curso de Especialización para África y Europa, será dirigido a la participación un total de 10 a 12 países, representativos de cada región, sobre un tema de interés general que signifique un reto para los organismos de administración electoral, para lo cual se elaborará un informe final que resaltará un resumen del desarrollo de las sesiones de trabajo, las oportunidades que se generan a partir de éste y una evaluación que los participantes realicen de este programa de profesionalización.	01/01/2015	31/12/2015	10	25	45	
Curso Especializado para funcionarios de América Latina	El Curso de Especialización para funcionarios electorales de América Latina, en el cual se pretende que participen un total de 10 a 12 países de la región, para presentar un panorama general del tema central, su problemática individual de cada organismos de administración electoral y elaborar posibles mecanismos de solución. Del Curso se elaborará un informe final que resumirá el desarrollo de las sesiones de trabajo, las oportunidades que se generan a partir de éste y una evaluación que los participantes realicen de este programa de profesionalización.	01/01/2015	31/12/2015	5	20	90	
Curso Especializado para Comunidad Democracias	El Curso de Especialización para funcionarios electorales de América Latina, en el cual se pretende que participen un total de 10 a 12 países de la región, para presentar un panorama general del tema central, su problemática individual de cada organismos de administración electoral y elaborar posibles mecanismos de solución. Del Curso se	01/01/2015	31/12/2015	15	35	65	

4. Informe de la planeación institucional

	elaborará un informe final que resumirá el desarrollo de las sesiones de trabajo, las oportunidades que se generan a partir de éste y una evaluación que los participantes realicen de este programa de profesionalización.						
Foro Mundial de la Democracia	El Foro de la Democracia Mundial prevé la participación de 50 expositores de todo el mundo y presentará los mecanismos de participación de los socios participantes y resaltará un las oportunidades que se generan para el desarrollo del foro para el siguiente año. Al término de éste se elaborará el libro blanco que presentará un resumen del diálogo y análisis del estado que guarda la democracia a nivel mundial.	01/01/2015	31/12/2015	20	40	85	

Indicador de Impacto del Proyecto							
Indicador	KPI.VD00100 Promedio actores capacitados						
Forma de cálculo	Prof= (AS+ACuE+ExpOII)						
	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual		
	Número	Asc			220		
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	4	4	26				

Análisis de desempeño

En septiembre se capacitó a las siguientes personas participantes en el taller internacional para ELECAM de Camerún: 8 funcionarios camerunenses; 1 funcionario de Colombia; 7 funcionarios del INE que participaron; 3 funcionarias del OPLE de Baja California Sur y 3 funcionarios del TEPJF. Total 9 extranjeros y 13 nacionales. En el trimestre la importancia de esta capacitación se ha destacado en diversos ámbitos: temático: en el primer taller sobre participación político-electoral de pueblos indígenas ha sido un tema que fue de gran relevancia para el INE en el contexto del proceso electoral 2015; en el segundo, de Camerún, el tema fue la organización y administración electoral a nivel descentralizado y subnacional. Representación geográfica: es importante resaltar la reincidencia de los países participantes en estos programas, lo cual demuestra la confianza en el programa, pero particularmente este intercambio de experiencias prácticas para dar respuesta a problemas específicos. Asimismo, se ha incorporado a representantes del INE u OPLE de Michoacán, Oaxaca o Baja California Sur, sobre temas de gran impacto e interesantes y conocen sobre las acciones que se toman en otros países. Por lo tanto, se ha considerado en este trimestre que para los capacitados se cuenta tanto a los nacionales como a los internacionales. Este indicador está directamente vinculado con tres objetivos de la CAI: difusión del REM en el extranjero; promover los programas de cooperación internacional sobre temas de interés para el INE y sus pares del mundo y convocar a foros de reflexión. En el caso particular de la CAI, se vincula con todas las áreas, con el área de investigación y de cooperación internacional pues a cada participante del INE y del extranjero se les entregan documentos comparados sobre sistemas políticos de los países participantes, y son la concreción de la mayoría de los convenios internacionales firmados por el INE. Los indicadores de la fórmula consideran todos los programas que se realizarán en el año y el promedio de capacitados. Los programas son tres cursos especializados + 5 talleres internacionales + 1 foro internacional. Debido a que el Foro de la democracia y un curso previstos en el segundo trimestre fueron recalendarizados, se levantó una alerta por la falta de cumplimiento con estas metas. Estos dos programas se desarrollarán en el cuarto trimestre. No se generó problema durante este mes dado que el taller internacional sobre participación-político electoral de pueblos indígenas captó la atención de varios países y, además de varios expertos y funcionarios del INE que participaron. En este mes no surgió ningún riesgo. La realización de los dos talleres internacionales en este periodo levantó la alerta generada en los trimestres anteriores. Se ha contabilizado a todos los actores capacitados: nacionales e internacionales dado que hay un beneficio mutuo. Si bien el número de capacitados sumados hasta este periodo no se ha alcanzado, ha sido por la recalendarización de dos programas de gran número; sin embargo, no se prevé problema ni riesgos dado que el último trimestre del año se están concretando conforme la meta anual prevista al momento de hacer el presupuesto y programa de trabajo.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivos operativos

Nombre	OO2015.IE00800 Difusión del CICIE: naturaleza, objetivos, programas, actividades y resultados	Inicio	Término
Descripción	Promover mayor conocimiento sobre el CICIE y la diversidad de modalidades de capacitación que ofrece a fin de incentivar la participación, asistencia y asociación con organismos de administración electoral, organismos e instituciones internacionales.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

La difusión se enfocó en tres ámbitos: 1. carpetas informativas para participantes de delegación de Camerún; 2. entrega de folletos informativos durante asistencia a reunión de organismo internacional; y, 3. mensajes de tuits (5 mensajes). En este indicador no se corren riesgos que puedan afectar el alcance de las metas, es un instrumento que coadyuva a alcanzar las metas y que se busca que potencialice sus efectos y alcances. Este indicador puede relacionarse con los indicadores de cooperación y vinculación dado que informa de los programas que se desarrollan como resultado de dicha vinculación. La advertencia para el correcto funcionamiento de este indicador radica en la constante revisión de la información y la traducción a diferentes idiomas con el fin de promover la participación y generar la percepción de actividad constante y actualizada. Por otra parte, con la SRE por los convenios de colaboración y la Ley de Cooperación Internacional para el Desarrollo, en septiembre se publicó en la base de datos RENCID toda la cooperación internacional brindada por el CICIE en 2014, en la cual se incluye los costos y también se calcula el costo de la participación de los funcionarios del INE como expositores. En el trimestre la difusión de este tema se basó en cuatro ámbitos: elaboración de carpetas informativas para dos talleres que se desarrollaron; entrega de folletos informativos a las diversas reuniones atendidas y a través de la difusión de tuits (30); y la elaboración del boletín electrónico y el Newsletter INE Internacional en el cual se informó sobre toda la actividad internacional del INE. Aún no se nos ha entregado el reporte de UNICOM de la actividad en la página de internet, en cuanto se tenga listo se informará al respecto. El riesgo que genera este indicador es más en la motivación de participación en el ámbito internacional que pondría en riesgo el programa. Es decir, es importante mantener activos todos los mecanismos de difusión de este programa con temas innovadores y de gran interés para los actores estratégicos, debido a que ya existen otras instituciones internacionales que están brindando capacitación; por lo cual la difusión de la naturaleza y metodología que se aplica es distintiva.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE00801 Folletos informativos	Información sobre el CICIE, objetivos, y programas de capacitación en 5 idiomas: español, inglés, francés, ruso y árabe.	01/01/2015	31/12/2015	65	75	80	
OO2015.IE00802 4 Boletines electrónicos INE Internacional a lo largo del año (1 cada trimestre)	Contenido: actividades desarrolladas por la CAI, actividades de capacitación del CICIE, resumen de artículos o publicaciones de interés y anuncio de próximos eventos y calendario electoral internacional.	01/01/2015	31/12/2015	45	70	80	
OO2015.IE00803 Página de internet del CICIE	Mantener actualizada la sección de español sobre programas de capacitación y sus resultados realizados por el CICIE.	01/01/2015	31/12/2015	45	70	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE00900 Capacitación internacional en modalidad de Talleres	Inicio		Término	
Descripción	Promover intercambio de conocimientos y prácticas bajo un programa de capacitación en modalidad de talleres para funcionarios electorales y actores estratégicos de diversos países.	01/01/2015		31/12/2015	

Análisis de desempeño

En septiembre se desarrolló un taller internacional sobre organización y administración electoral para el Concejo de Camerún (ELECAM), integrado por 8 miembros, principalmente de las diversas regiones del país. En este programa se invitó a Colombia como experiencia internacional y al IEPC de Baja California Sur como experiencia nacional en tema de voto electrónico. En este mes no se genera un nivel de riesgo de este indicador, como sí lo fue en el primer trimestre, dado que se ha logrado retomar el programa y se ha nivelado el porcentaje de actividad esperado para alcanzar la meta anual. Este indicador sí es de gran importancia para alcanzar las metas de los proyectos estratégicos; sin embargo, depende de contextos nacionales que pueden derivar en cancelaciones. En este mes no se presentaron problemas de proceso y no se presentó ningún riesgo. Este indicador se relaciona con las actividades de cooperación y vinculación, en este caso en particular, el interés por continuar participando en los programas del CICIE ha derivado en la solicitud de ELECAM de firmar un Memorándum de Entendimiento, en colaboración con la SRE se ha sugerido también la firma de un convenio de colaboración con ECOWAS, organismo regional de África; además de estar en proceso de firma de un convenio con la Unión Africana. Asimismo, es el ámbito en los documentos y presentaciones por parte del INE en que se da a conocer el REM, las funciones y atribuciones de nuestra institución y los resultados y actividades desarrolladas durante el PEF 2014-2015. En el trimestre se desarrollaron dos talleres internacionales: en agosto sobre el tema de participación político-electoral de pueblos indígenas en donde participaron funcionarios de Ecuador, Colombia y Perú; además de las experiencias nacionales del OPLE de Oaxaca, una diputada local de Oaxaca y diversos investigadores. En septiembre se desarrolló un taller para ELECAM de Camerún, en el cual se invitó la participación de Colombia y el OPLE de Baja California Sur. Es decir, en este trimestre se logró recuperar la falta de actividad en este rubro del segundo trimestre; no se presentaron problemas de proceso, ni ningún riesgo, dado que todas las negociaciones para su realización sí se cumplieron. La invitación de funcionarios de OPLE y de las juntas ejecutivas ha coadyuvado a cumplir con las nuevas funciones y atribuciones de la CAI, resultado de la reforma electoral de 2014-2015.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE00901 5 Talleres Internacionales sobre Administración Electoral	Participación de funcionarios electorales y actores estratégicos de diversos países en intercambio de conocimiento y prácticas en materia de administración electoral con sus homólogos del INE y OPLE. Se considerarán países que ya han participado previamente en esta modalidad de capacitación como reincidentes con mayor valor ponderado y países que por primera vez participan en este programa como nuevos.	01/01/2015	31/12/2015	35	40	65	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE01000 Ampliación y fortalecimiento de la relación institucional con la comunidad nacional e internacional relacionada con el tema del voto de los mexicanos residentes en el extranjero	Inicio	Término
Descripción	Establecer canales permanentes de comunicación e intercambio sobre las actividades que lleva a cabo el INE, así como relaciones con actores nacionales e internacionales susceptibles de coadyuvar en la materia, a través de actividades presenciales y uso de las tecnologías de la información, que permitan fortalecer los vínculos con los mexicanos residentes en el extranjero y sus derechos político-electorales.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Actividades presenciales. De las 2 actividades en el extranjero programadas en el mes, se ha dado cumplimiento a la totalidad, mediante participación del INE en eventos celebrados por la Federación de Clubes y Asociaciones de Michoacanos en Norteamérica y el Comité Mexicano Cívico Patriótico, en Los Ángeles y Bell Gardens, en el estado de California, por lo que no existe advertencia y tampoco se observan áreas con problemas o riesgos por incumplimiento a lo planeado. Medios digitales. Para Facebook, el periodo concluyó con un total de 7 publicaciones, las cuales fueron vistas por 13,101 personas y obtuvieron 254 interacciones, las cuales incluyen comentarios hechos a la publicación, o bien, clics en “Me Gusta”. La página cerró con un total de 8,034 seguidores. Para Twitter, se publicaron 46 mensajes, obteniendo 27 retweets y 10 favoritos. La comunidad cerró con un total de 3,977 miembros. En el trimestre: Actividades presenciales. De las 3 actividades presenciales programadas con sede en el extranjero, se ha dado cumplimiento a la totalidad, la primera reportada en el mes de abril, mediante participación del INE en la ciudad de Chicago, Ill. La segunda y tercera actividad programadas para el tercer trimestre del año que se reporta, se llevaron a cabo en el mes de septiembre, en el estado de California. De las 2 actividades con sede México, se ha dado cumplimiento a la primera en el mes de marzo, y se prevé llevar a cabo la segunda en el último trimestre del año, cuya gestión se está llevando a cabo con la asociación CONOFAM. Respecto a la meta anual (3 en el extranjero y 2 en territorio nacional), se han cumplido 4 en tiempo, por lo que no existe advertencia. De igual manera, no se observan áreas con problemas o riesgos por incumplimiento a lo programado. Medios digitales. Para Facebook, el periodo concluyó con un total de 40 publicaciones, las cuáles fueron vistas por 68,949 personas y obtuvieron 1,037 interacciones, las cuales incluyen comentarios hechos a la publicación, o bien, clics en “Me Gusta”. La página cerró con un total de 8,034 seguidores. Para Twitter, se publicaron 284 mensajes, obteniendo 124 retweets y 39 favoritos. La comunidad cerró con un total de 3,977. Con el cumplimiento de lo programado en el periodo, se tiene un impacto positivo en el objetivo CAI.PS04 Aumentar y fortalecer los mecanismos de acreditación del sistema electoral mexicano.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE01001 Informe de actividades presenciales	Se realizarán cinco informes, uno por cada evento presencial, que den cuenta de las actividades y resultados.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	70	
OO2015.IE01002 Informe de actividades en medios digitales	Se realizarán informes mensuales que darán cuenta de las publicaciones en redes y el micro sitio del voto de los mexicanos en el extranjero, así como su alcance.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	70	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE01100 Investigación comparada	Inicio	Término
Descripción	Elaborar productos informativos basados en la información recabada en la Base de Datos global y la Red ACE, para dar a conocer las características del Régimen Electoral Mexicano y contrastarlos con otras experiencias.	01/01/2015	31/05/2015

Análisis de desempeño

Se trabajó en distintos frentes, básicamente en actividades de investigación sobre los contenidos del Estudio Comparado sobre Elecciones Presidenciales y Legislativas. Al mes de septiembre este estudio se encuentra en trabajo de formación editorial. Este estudio es una actualización y únicamente será elaborado en forma electrónica, por lo que no están en juego tiempos fatales para su cumplimiento. Cabe mencionar que esta publicación estaba prevista terminar en mayo, sin embargo, se decidió posponer su finalización por otras prioridades vinculadas directamente al PEF, por lo que se solicitará a la UTP modificar la fecha de entrega del estudio.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE01101 Libro: Aspectos Relevantes del Régimen Electoral Mexicano y el Proceso Electoral Federal 2014-2015	Se tiene contemplado preparar versiones impresas en inglés y en español. Sirve como insumo para atender las necesidades de información de los ciudadanos de otros países que acudan a conocer las etapas del Proceso Electoral Federal en calidad de visitantes extranjeros.	01/01/2015	31/03/2015	90	100	100	
OO2015.IE01102 Documento: estudio comparado sobre Elecciones Presidenciales y Legislativas en 18 países de América Latina	Se tiene contemplado preparar versiones en inglés y en español. En caso de contar con recursos presupuestales, se haría la impresión de los libros respectivos. Mientras tanto, sólo se contemplan versiones electrónicas para su difusión.	01/01/2015	31/05/2015	45	80	100	

Nombre	OO2015.IE01200 Fortalecer el carácter estratégico del Instituto dentro de las redes de cooperación de las cuales forma parte	Inicio	Término
Descripción	Desarrollar acciones de intercambio y colaboración con instancias internacionales con las que el Instituto tiene vínculos de cooperación formal, sobre sus actividades sustantivas, a fin de consolidarse como una autoridad electoral que coadyuva al fortalecimiento de la	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Durante septiembre funcionarios del INE atendieron 3 iniciativas convocadas por instancias internacionales con las cuales se cuenta con esquemas de colaboración formal, incluyendo la presencia en 2 misiones de observación electoral y un foro internacional. Durante el trimestre se participó en casi el 80% de las iniciativas propuestas por instancias internacionales.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE01201 Desarrollar diferentes acciones de cooperación y vinculación internacional	Informe sobre las diferentes acciones de colaboración e intercambio internacional realizadas por el INE	01/01/2015	31/12/2015	0	50	78	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE01300 Misiones de Asistencia Técnica y Observación Electoral	Inicio		Término	
Descripción	Atender iniciativas de asistencia técnica y observación electoral, a partir de las invitaciones recibidas para ello, para fomentar la cooperación e intercambio entre las autoridades	01/01/2015		31/12/2015	

Análisis de desempeño

Durante septiembre se atendieron dos misiones de observación electoral, a saber: 1) tras la invitación recibida de parte del Magistrado Presidente del Tribunal Supremo Electoral de Guatemala, dos funcionarios de este Instituto participaron en la misión de observación para las elecciones que se llevó a cabo en la Ciudad de Guatemala, del 4 al 7 de septiembre. En dicha misión, los participantes pudieron conocer sobre el sistema electoral de Guatemala, participando en el foro informativo organizado por el Tribunal Supremo Electoral de Guatemala, observar los comicios y el cierre del escrutinio en centros de votación del municipio de Guatemala zonas 10 y 14, y el registro de los resultados que enviaron las juntas receptoras de votos. Asimismo, participaron en la reunión de evaluación de UNIORE, tras la jornada electoral. 2) Con el objetivo de seguir con el intercambio bilateral, la Comisión Central Electoral de la Federación de Rusia turnó una invitación al INE para presenciar el desarrollo de las elecciones regionales y municipales que se llevaron a cabo en Rusia el día 13 de septiembre. Dos funcionarios del INE atendieron la invitación. Antes de la jornada electoral, nuestros funcionarios se entrevistaron con el Presidente de la Comisión, con quien se platicó sobre el contexto actual de las elecciones, y se reafirmó la relación de cooperación bilateral que existe entre ambas instituciones. También conversaron con un miembro de la Comisión Electoral de San Petersburgo, del Consejo Municipal de Levashovo, municipalidad de San Petersburgo. El objetivo de la reunión fue tener una perspectiva del mapa electoral en la región donde se llevarían a cabo las elecciones. El trimestre fue positivo en cuestiones de gestión de misiones de observación. Desgraciadamente, por motivos completamente ajenos a la Coordinación, finalmente no se pudo llevar a cabo la misión a Argentina a principios de agosto; sin embargo, las dos misiones llevadas a cabo en septiembre resultaron fructíferas. En ambos casos, tanto con Guatemala como con la Federación de Rusia, se fortalecieron los lazos de cooperación entre los países. Ambas actividades se complementan con el objetivo KPI.CAI.U02 Grado de satisfacción o utilidad para los usuarios de las carpetas informativas preparadas y entregadas.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE01301 Expediente de la misión	El expediente debe contener, al menos, carta invitación, de respuesta, copia de oficio de comisión, programa de la misión, carta de aviso a la Embajada correspondiente, e informe del funcionario que recibió la comisión.	01/01/2015	31/12/2015	0	0	70	

4. Informe de la planeación institucional

06. Dirección del Secretariado

Indicadores de mapa estratégico

Objetivo estratégico	DS.U01 Brindar el apoyo óptimo para la organización y desarrollo de sesiones de órganos centrales de dirección y realización de eventos		
Indicador	KPI.DS.U01 Promedio de satisfacción de usuarios		
Forma de cálculo	(Sumatoria de calificaciones/número de encuestas elaboradas)		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Promedio	Asc	5 (Excelente)
Resultados	T1	T2	T3
	4	4.3	4.6

Análisis de desempeño
 En el periodo se realizaron encuestas de satisfacción a los usuarios obteniendo como resultado un 94% como excelente; 4% como bueno y 2% regular. Se debe referir que persisten las expresiones vertidas por la falta de espacio entre sillas y pasillos en el salón de CG, así como sillas incómodas por lo que los invitados sugieren su cambio. Por otra parte, no existen advertencias, áreas con problemas o riesgos ni vínculos con otros objetivos e indicadores.

Objetivo estratégico	DS.U03 Dar seguimiento puntual y oportuno a lo aprobado y ordenado por los órganos centrales de dirección del Instituto		
Indicador	KPI.DS.U03 Porcentaje de atención de compromisos del CG y de la Junta General Ejecutiva.		
Forma de cálculo	$(\text{número de compromisos atendidos del CG} + \text{número de compromisos atendidos por la JGE} / \text{número de compromisos mensuales generados por el CG} + \text{número de compromisos mensuales generados por la JGE}) * 100$		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Porcentaje	Asc	90
Resultados	T1	T2	T3
	90	90	90

Análisis de desempeño
 En septiembre no se elaboraron los informes respecto del cumplimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por el CG y JGE, debido a la finalización del proceso electoral ya que los funcionarios de la institución tuvieron periodo vacacional; por lo que no se afectó el cumplimiento en tiempo y forma del objetivo. En relación al informe presentado al CG, en agosto se generaron 38 compromisos, de los cuales 28 fueron cumplidos en su totalidad y 10 se encontraban pendientes de cumplimiento. En lo que respecta a la JGE, durante el periodo que se informa se generaron 31 compromisos, de los cuales 25 fueron cumplidos en su totalidad, 1 cumplido parcialmente y quedaron 5 pendientes de cumplimiento. Se elaboraron los informes respecto del cumplimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por el CG y JGE, los cuales se presentaron en su sesión ordinaria correspondiente, cumpliendo en tiempo y forma con el objetivo, por lo cual, no existen advertencias, áreas con problemas, riesgos o vínculos con otros objetivos e indicadores. En el trimestre se tiene un acumulado de compromisos para el CG: generados 853; atendidos 753; atendidos parcialmente 12, y pendientes 88. Compromisos de la JGE: generados 217; atendidos 207; atendidos parcialmente 1, y pendientes 9.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico	DS.PS01 Optimizar el servicio que se brinda en los diferentes eventos			
Indicador	KPI.DS.PS01 Porcentaje de atención a peticiones oportunamente			
Forma de cálculo	(peticiones atendidas oportunamente / peticiones recibidas)*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		95
Resultados	T1	T2	T3	T4
	100	100	100	

Análisis de desempeño

En septiembre se han atendido las peticiones de los usuarios durante los eventos en que se brinda apoyo técnico y logístico, así como el apoyo de las edecanes; sin embargo, algunas se basan sobre espacios más amplios, mobiliario más cómodo o servicio adicional de cafetería especializada que la DS no está en condiciones de atender, derivado de que la tendencia de este indicador es alcanzar el 100% ya que fueron atendidas todas las solicitudes, por lo cual no existen advertencias, áreas con problemas, riesgos o vínculos con otros objetivos e indicadores.

Objetivo estratégico	DS.PS02 Eficiente la entrega de la documentación aprobada en CG y JGE			
Indicador	KPI.DS.PS02 Porcentaje de publicación de acuerdos y resoluciones del CG y de la JGE			
Forma de cálculo	(número de acuerdos y resoluciones del CG publicados en la página de Internet + número de acuerdos y resoluciones de la JGE publicados en la página de Internet / número de acuerdos y resoluciones aprobados por el CG + número de acuerdos y resoluciones aprobados por la JGE) *100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	100	100	100	

Análisis de desempeño

Durante septiembre se aprobaron por el CG 34 acuerdos y 20 resoluciones, por su parte, la JGE aprobó 8 acuerdos y 2 resoluciones, los cuales se encuentran publicados en la página de Internet del Instituto, por lo cual, no existen advertencias, áreas con problemas, riesgos o vínculos con otros objetivos e indicadores. En este sentido, para el trimestre se tuvo un acumulado de CG de acuerdos aprobados: 53; resoluciones aprobadas: 368; mientras que para la JGE: acuerdos aprobados: 28, resoluciones aprobadas: 4

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico DS.PS04 Garantizar la entrega oportuna a los integrantes del CG y JGE de la documentación necesaria para la toma de decisiones

Indicador KPI.DS.PS04 Porcentaje de puntos circulados electrónicamente para las sesiones del CG y de la JGE

Forma de cálculo (número de puntos circulados oportunamente por sesión / número de puntos del orden del día)*100

Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje		Asc			100
Resultados	T1	T2	T3	T4	
		100	100	100	

Análisis de desempeño

En septiembre se circularon 29 puntos electrónicamente para las 4 sesiones del CG, se cumplió con el objetivo operativo, sin embargo es importante señalar que en las sesiones ordinarias no se circula el punto relativo a la aprobación de las actas de sesiones anteriores (se circulan con anterioridad) y el punto último relativo asuntos generales, lo cuales no requieren examen previo de documentación conforme al artículo 14, párrafo 17 del Reglamento de sesiones del CG. Por su parte, la JGE sesionó en 3 ocasiones, para lo que se circularon un total de 14 puntos electrónicamente, sin embargo es importante señalar que en las sesiones ordinarias no se circula el punto relativo a la aprobación de las actas de sesiones anteriores (se circulan con anterioridad) y el punto último relativo a asuntos generales, lo cuales no requieren examen previo de documentación conforme al artículo 13, párrafo 7 del Reglamento de sesiones de la JGE. En este sentido, no existen advertencias, áreas con problemas, riesgos o vínculos con otros objetivos e indicadores. Para el trimestre se tiene un acumulado de: CG: Sesiones: 11; Puntos circulados: 83. JGE: Sesiones: 7; Puntos circulados: 47.

Objetivo estratégico DS.PS05 Garantizar la conservación del Archivo y eficiente la atención de solicitudes

Indicador KPI.DS.PS05 Porcentaje de solicitudes atendidas oportunamente

Forma de cálculo (solicitudes de información atendidas oportunamente / solicitudes de información recibidas)*100

Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje		Asc			100
Resultados	T1	T2	T3	T4	
		100	100	100	

Análisis de desempeño

En septiembre se atendieron en tiempo y forma 15 solicitudes de información que fueron turnadas a la DS, alcanzando el objetivo en tiempo y forma, por lo cual no existen advertencias. Es importante mencionar que de estas 15 solicitudes, en 5 existía la información pública, en 6 de ellas se entregó información bajo el principio de máxima publicidad y en 2 se declaró parcialmente atendida, ya que se proporcionó parte de la información en este sentido y en 2 se declaró la incompetencia. Por lo anterior, el porcentaje de solicitudes atendidas es del 100%. No se detectaron áreas con problemas o riesgos. En el trimestre se tiene un acumulado de: 38 solicitudes recibidas, de ellas en 16 existía la información pública, en 5 se declaró la inexistencia de la misma, 10 se atendieron bajo el principio de máxima publicidad, en 4 se entregó información parcial y en 3 se declaró la incompetencia.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico	DS.PS06 Eficiente el seguimiento a lo aprobado en CG y JGE		
Indicador	KPI.DS.PS06 Porcentaje de informes de seguimiento del CG Y JGE elaborados durante el año		
Forma de cálculo	(Informes presentados al CG + Informes presentados a la JGE / número de sesiones ordinarias del CG + número de sesiones ordinarias de la JGE)*100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Porcentaje	Asc	100
Resultados	T1	T2	T3
	100	100	100

Análisis de desempeño
 En septiembre no se elaboraron los informes respecto del cumplimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por el CG y la JGE, debido a la finalización del PEF y a que la institución entró en periodo vacacional; por lo que no se afectó el cumplimiento en tiempo y forma del objetivo. En relación al informe presentado al CG, en agosto se generaron 38 compromisos, de los cuales 28 fueron cumplidos en su totalidad y 10 se encontraban pendientes de cumplimiento. En lo que respecta a la JGE, durante el periodo que se informa se generaron 31 compromisos, de los cuales 25 fueron cumplidos en su totalidad, 1 cumplido parcialmente y quedaron 5 pendientes de cumplimiento. En el periodo se elaboraron los informes respecto del cumplimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por el CG y la JGE, los cuales se presentaron en su sesión ordinaria correspondiente, cumpliendo en tiempo y forma con el objetivo, por lo cual no existen advertencias, áreas con problemas o riesgos. En el trimestre se tiene el acumulado: CG: compromisos generados 853; compromisos atendidos 753; compromisos atendidos parcialmente 12, y compromisos pendientes 88. JGE: compromisos generados 217; compromisos atendidos 207; compromisos atendidos parcialmente 1 y compromisos pendientes 9.

Objetivo estratégico	DS.PS07 Fortalecer la tramitación de asuntos relacionados con los órganos desconcentrados		
Indicador	KPI.DS.PS07 Porcentaje de informes de asuntos que los Vocales Ejecutivos hacen del conocimiento de la JGE, durante el año		
Forma de cálculo	(Informes de asuntos que los Vocales Ejecutivos hacen del conocimiento de la Junta General Ejecutiva, elaborados durante el año/ 10)*100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Porcentaje	Asc	100
Resultados	T1	T2	T3
	25	60	75

Análisis de desempeño
 En septiembre, como estaba previsto, derivado del periodo vacacional, no se presentó en la sesión ordinaria el Informe de los asuntos que los vocales ejecutivos hacen del conocimiento de la JGE. En el trimestre se presentaron los 2 informes que estaban programados, cumpliendo el objetivo en tiempo y forma, por lo cual no se detectaron áreas con problemas o riesgos.

Objetivo estratégico	DS.I.H01 Implementar un programa de capacitación especializado		
Indicador	KPI.DS.I.H01 Porcentaje de personal eventual capacitado		
Forma de cálculo	(personal eventual capacitado / personal eventual contratado)*100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Porcentaje	Asc	100
Resultados	T1	T2	T3
	100	100	100

Análisis de desempeño
 El personal contratado para el PEF 2014-2015 ha sido capacitado para cumplir con sus funciones satisfactoriamente. Debido a ello, el personal tiene las competencias requeridas para desempeñar su cargo, por lo cual no existen advertencias, áreas con problemas o riesgos. En términos cuantificables se tienen los siguientes datos de personal: contratado: 8 personas; capacitado: 8 personas; porcentaje de capacitación: 100%

4. Informe de la planeación institucional

Proyectos específicos

Proyecto específico	PE01900-2015 Atención de Actividades del Proceso Electoral Federal 2014-2015	Inicio	Término
Objetivo	Contar con los elementos, para dar cumplimiento en condiciones óptimas a las atribuciones conferidas, trabajos extraordinarios y compromisos adquiridos para el Proceso Electoral Federal 2014-2015.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance
 Durante el trimestre se continuó dando seguimiento al PyCIPEF 2014-2015, asistiendo a 11 sesiones de la Comisión de Seguimiento del Plan y Calendario Integral del PEF 2014-2015, así como reuniones de seguimiento y trabajo que la Comisión de Seguimiento organiza. Se han revisado puntualmente 9 informes de seguimiento y 2 de comisión que se circulan (informes, minutas, solicitudes de cambios, resúmenes), elaborando sugerencias y aportaciones siempre que se hayan considerado pertinentes. Por otra parte, se cotejaron 9 informes semanales con el programa PMWEB, observando que éste se encuentre actualizado. Por último, se han presentado 2 informes de seguimiento de la Comisión de Seguimiento del PyCIPEF 2014-2015 al CG.

Entregables		% de avance físico					
Nombre	Descripción	Inicio	Término	T1	T2	T3	T4
Seguimiento del Calendario Integral del Proceso Electoral Federal (CIPEF) 2014-2015	Informe final del Seguimiento del Calendario Integral del Proceso Electoral Federal (CIPEF) 2014-2015.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	
Atención a actividades del PEF 2014-2015	Informe final de eventos atendidos.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

Indicador de Impacto del Proyecto			
Indicador	KPI.PE01900 Porcentaje de revisión de informes mensuales del PyCIPEF presentados al CG.		
Forma de cálculo	(Informes mensuales revisados / informes mensuales presentados al CG) * 100		
Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
Porcentaje	Asc		100
Resultados	T1	T2	T3
	25	100	100

Análisis de desempeño
 En el periodo se dio seguimiento al PyCIPEF 2014-2015, asistiendo a 11 sesiones de la comisión de seguimiento del plan y calendario integral del PEF 2014-2015, así como a reuniones de seguimiento y trabajo que la comisión de seguimiento organiza. Se han revisado puntualmente 9 informes de seguimiento y 2 de comisión que se circulan (informes, minutas, solicitudes de cambios, resúmenes), elaborando sugerencias y aportaciones siempre que se hayan considerado pertinentes. Por otra parte, se cotejan 9 informes semanales con el programa PMWEB, observando que éste se encuentre actualizado, y se han presentado 2 informes de seguimiento de la Comisión de Seguimiento del PyCIPEF, 2014-2015, al CG. Dentro de las tareas que se realizaron en materia de apoyo técnico y logístico, se ofreció atención con el grupo de edecanes a un total de 390 eventos, mismos que se desglosan de la siguiente forma: CG: 11; JGE: 8; reuniones de trabajo de los consejeros electorales: 10; reuniones de trabajo del Consejero Presidente: 4; reuniones de trabajo del Secretario Ejecutivo: 46; comisiones del CG: 57; Mesa de consejeros: 11; y 243 eventos especiales. Por último, no existen advertencias, áreas con problemas o riesgos.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE11900-2015 Editar la Memoria del Proceso Electoral Federal 2014-2015	Inicio	Término
Objetivo	Integrar información de las distintas áreas del Instituto para elaborar y editar un documento testigo de las acciones realizadas por el instituto en el Proceso Electoral Federal 2014-2015, presentando información desde el inicio hasta la declaración de validez.	01/05/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Durante el trimestre se realizaron las gestiones necesarias para elaborar el índice de la Memoria del PEF 2014-2015 y Extraordinario 2015. Se recibieron las propuestas y recomendaciones de diversas áreas y unidades técnicas del Instituto, así como de las oficinas de los consejeros y consejeras electorales. Estas actividades buscan la integración de una propuesta exhaustiva de contenido sobre las actividades más representativas que planea y desarrolla el INE durante los procesos electorales aludidos. Además de la revisión e integración de comentarios y sugerencias, se hicieron los ajustes finales al cronograma de actividades de este proyecto editorial. Cabe destacar que tanto el índice de contenido de esta obra, como el esquema de trabajo contemplado en el cronograma de actividades, están listos para su aprobación en la próxima sesión ordinaria que celebre la JGE.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Integración parcial de la Memoria Electoral del PEF 2014-2015	Informe de avance parcial de la Integración de la Memoria Electoral del PEF 2014-2015	01/05/2015	31/12/2015	N/A	25	62.5	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.PE11900 Porcentaje de avance en la edición la Memoria del Proceso Electoral Federal 2014-2015						
Forma de cálculo	(Actividades del cronograma realizadas / actividades del cronograma calendarizadas)*100						
	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual		
	Porcentaje	Asc			57		
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	N/A	14	36				

Análisis de desempeño

El índice de la Memoria del PEF 2014-2015 y Extraordinario 2015 está listo para aprobarse en la próxima sesión ordinaria de la JGE del INE. Se hicieron las modificaciones finales al cronograma del proyecto en el que aparece un desglose de cada una de las etapas y actividades más representativas relacionadas con la elaboración de esta obra. Se inició el diseño de las líneas editoriales que deberán seguir los colaboradores, a efecto de generar contenidos de manera homóloga (extensión, escritura, uso de plurales o citas, entre otros componentes). Asimismo, se resolvieron dudas con oficinas de los consejeros y consejeras electorales respecto a la entrega y temática a abordar de sus colaboraciones, las cuales se incluirán en la parte inicial o introductoria de esta obra. Por último, no existen advertencias, áreas con problemas o riesgos.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivos operativos

Nombre	OO2015.IE01400 Mantener Actas Publicadas del CG y la JGE	Inicio	Término
Descripción	Mantener el funcionamiento en la publicación de las actas aprobadas por el CG y la JGE	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño
 En septiembre el CG sesionó en 4 ocasiones, sin embargo, este órgano de dirección no las ha aprobado, quedando pendiente su publicación en la página de internet del Instituto. Por su parte, la JGE sesionó en 3 ocasiones, generando el mismo número de actas, las cuales no se han aprobado por este órgano colegiado. En el trimestre se tiene un acumulado para el CG de 11 sesiones celebradas, sin embargo, sólo se han aprobado 3 actas, mismas que se encuentran publicadas en la página de internet del Instituto. Por su parte, la JGE sesionó en 7 ocasiones, sin embargo sólo se han aprobado 4 actas, mismas que se encuentran publicadas en la página de internet del Instituto, por lo cual no se detectaron áreas con problemas o riesgos.

Entregables		% de avance físico					
Nombre	Descripción	Inicio	Término	T1	T2	T3	T4
OO2015.IE01401 Reporte mensual de Actas publicadas	Se elaborará un reporte mensual que concentre el número de Actas Publicadas del CG y JGE	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

Nombre	OO2015.IE01500 Mantener la atención a solicitudes de información	Inicio	Término
Descripción	Mantener el funcionamiento en la atención a solicitudes de información que reciba la DS, mediante el Sistema INFOMEX-INE.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño
 En septiembre se atendieron en tiempo y forma 15 solicitudes de información que fueron turnadas a la DS, alcanzando el objetivo en tiempo y forma. Es importante mencionar que de estas 15 solicitudes, en 5 existía la información pública, en 6 de ellas se entregó información bajo el principio de máxima publicidad y en 2 se declaró parcialmente atendida ya que se proporcionó parte de la información en este sentido y en 2 se declaró la incompetencia. Por lo anterior el porcentaje de solicitudes atendidas es del 100%, no se detectaron áreas con problemas o riesgos. En el trimestre se tiene un acumulado de: 38 solicitudes recibidas, de ellas, en 16 existía la información pública, en 5 se declaró la inexistencia de la misma, 10 se atendieron bajo el principio de máxima publicidad, en 4 se entregó información parcial y en 3 se declaró la incompetencia.

Entregables		% de avance físico					
Nombre	Descripción	Inicio	Término	T1	T2	T3	T4
OO2015.IE01501 Reporte de solicitudes de información atendidas	Mensualmente se elaborará un reporte de solicitudes de información atendidas.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE01600 Mantener actualizado el Directorio de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales	Inicio	Término
Descripción	Mantener la actualización del Directorio de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales durante el año.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Mensualmente se actualiza el directorio de las JLE y distritales, para lo cual se realizan más de 332 llamadas a las juntas locales y distritales para corroborar su integración, así como los datos como correo electrónico y teléfonos de todos los vocales. Por otra parte, se aplica cada nombramiento aprobado por el CG y se vuelve a llamar a las juntas para estar pendiente de cualquier cambio que pueda ocurrir. En el trimestre se actualizó el directorio de las JLE y distritales, para lo cual se realizaron más de 996 llamadas telefónicas, se cotejó con en el directorio institucional y se aplicaron, en su caso, las reascripciones que el CG aprobó, por lo cual, no existen advertencias, áreas con problemas o riesgos.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE01601 Directorio de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales	Mensualmente se actualiza el Directorio de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales, poniéndose al alcance de diversas autoridades del Instituto.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

Nombre	OO2015.IE01700 Mantener la entrega oportuna de documentación del CG y la JGE	Inicio	Término
Descripción	Mantener el funcionamiento en la entrega oportuna de la documentación para las sesiones del CG y la JGE.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

En septiembre se circularon 29 puntos electrónicamente para las 4 sesiones del CG. Se cumplió con el objetivo operativo, sin embargo es importante señalar que en las sesiones ordinarias no se circula el punto relativo a la aprobación de las actas de sesiones anteriores (se circulan con anterioridad) y el punto último relativo a asuntos generales, lo cuales no requieren examen previo de documentación conforme al artículo 14, párrafo 17 del Reglamento de sesiones del CG. Por su parte, la JGE sesionó en 3 ocasiones, para lo que se circularon un total de 14 puntos electrónicamente, sin embargo es importante señalar que en las sesiones ordinarias no se circula el punto relativo a la aprobación de las actas de sesiones anteriores (se circulan con anterioridad) y el punto último relativo a asuntos generales, lo cuales no requieren examen previo de documentación conforme al artículo 13, párrafo 7 del Reglamento de sesiones de la JGE, por lo cual, no existen advertencias, áreas con problemas o riesgos. Para el trimestre se tiene un acumulado de: CG: sesiones: 11; puntos circulados: 83. JGE: sesiones: 7; puntos circulados: 47.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE01701 Reporte mensual de puntos circulados electrónicamente para las sesiones del CG y de la JGE	Se elaborará un reporte mensual que concentre el número de puntos circulados electrónicamente para las sesiones del CG y de la JGE.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE01800 Mantener la elaboración de los informes de asuntos que los Vocales Ejecutivos hacen del conocimiento de la Junta General Ejecutiva.	Inicio	Término				
Descripción	Mantener la elaboración de los informes de asuntos que los Vocales Ejecutivos hacen del conocimiento de la JGE, durante el año.	01/01/2015	31/12/2015				
Análisis de desempeño							
En septiembre, como estaba previsto, derivado del periodo vacacional no se presentó en la sesión ordinaria el informe de los asuntos que los vocales ejecutivos hacen del conocimiento de la JGE. En el trimestre se presentaron los 2 informes que estaban programados, cumpliendo el objetivo en tiempo y forma, por lo cual no existen advertencias, áreas con problemas o riesgos.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE01801 Informe de los asuntos que los Vocales Ejecutivos hacen del conocimiento de la JGE.	Mensualmente se elabora y se presenta en las sesiones ordinarias de la JGE el "Informe de los asuntos que los Vocales Ejecutivos hacen del conocimiento de la JGE".	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE01900 Mantener el seguimiento del CG y la JGE	Inicio	01/01/2015	Término	31/12/2015
Descripción	Mantener el funcionamiento en el seguimiento del cumplimiento de acuerdos y resoluciones del CG y JGE.				

Análisis de desempeño

En septiembre no se elaboraron los informes respecto del cumplimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por el CG y JGE, debido a la finalización del proceso electoral y a que la institución entro en periodo vacacional; por lo que no se afectó el cumplimiento en tiempo y forma del objetivo. En relación al informe presentado al CG, en agosto se generaron 38 compromisos, de los cuales 28 fueron cumplidos en su totalidad y 10 se encontraban pendientes de cumplimiento. En lo que respecta a la JGE, durante el periodo que se informa se generaron 31 compromisos, de los cuales 25 fueron cumplidos en su totalidad, 1 cumplido parcialmente y quedaron 5 pendientes de cumplimiento. En el periodo se elaboraron los informes respecto del cumplimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por el CG y JGE, los cuales se presentaron en su sesión ordinaria correspondiente, cumpliendo en tiempo y forma con el objetivo, por lo cual, no existen advertencias, áreas con problemas, riesgos o vínculos con otros objetivos e indicadores. En el trimestre se tiene el acumulado: CG: compromisos generados 853; compromisos atendidos 753; compromisos atendidos parcialmente 12, y compromisos pendientes 88. JGE: compromisos generados 217; compromisos atendidos 207; compromisos atendidos parcialmente 1, y compromisos pendientes 9; cifra en constante actualización, debido a que los compromisos se van cumpliendo.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE01901 Informe respecto del cumplimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por el CG.	En cada sesión ordinaria del CG, la DS, mediante la secretaría ejecutiva, da cuenta del: "informe que presenta la secretaría ejecutiva respecto del cumplimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por el CG, así como la atención a las solicitudes formuladas; con fundamento en el artículo 46, párrafo I, inciso c) de la ley general de instituciones y procedimientos electorales".	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	
OO2015.IE01902 Informe respecto del cumplimiento de los acuerdos, dictámenes y resoluciones aprobados por la JGE	En cada sesión ordinaria de la JGE, la DS, mediante la secretaría ejecutiva, da cuenta del: "informe que presenta la secretaría ejecutiva respecto del cumplimiento de los acuerdos, dictámenes y resoluciones aprobados por la JGE; con fundamento en los artículos 39, párrafo segundo, inciso b), del reglamento interior del INE; y 7, párrafos primero y segundo, inciso j), del reglamento de sesiones de la JGE".	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

08. Dirección Jurídica

Indicadores de mapa estratégico

Objetivo estratégico	DJ.U01 Brindar representación y defensa legal adecuada y oportuna			
Indicador	KPI.DJ.U01 Porcentaje de asuntos atendidos oportunamente			
Forma de cálculo	(asuntos atendidos oportunamente /asuntos presentados) *100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		Por definir
		T1	T2	T3
Resultados		100	100	100
				T4
Análisis de desempeño				
En el periodo se obtuvo en juicios civiles y mercantiles concluidos 2, asesoría en la sustanciación de procedimientos de responsabilidad patrimonial del estado 2, procedimientos seguidos en forma de juicio ante diversas autoridades 5, juicios de amparo nuevos 10, juicios de amparo concluidos 5, asuntos ante CONAPRED 3, consultas 4. 9,064 búsquedas en el SIIRFE, en relación con 6,631 ciudadanos para dar respuesta a 4,775, por lo que nuestro avance real es de 100%, así que no existió ninguna advertencia, no se detectaron áreas con problemas. Se detectó un riesgo con perfiles del personal que no coincide con la plaza que fue contratado, lo que obliga a hacer ajustes en actividades encomendadas con la reducida cantidad de personal para la gran cantidad de actividades encomendadas a la dirección, lo cual lleva al abandono de las funciones por parte del personal y conclusión de contrato de personal de proceso, así como de auxiliares jurídicos que vieron incrementar sus cargas de trabajo. Este indicador tiene vínculo con DJ.U01 Brindar representación y defensa legal adecuada y oportuna.				

Objetivo estratégico	DJ.PS01 Consolidar el análisis de sentencias del Tribunal Electoral como un insumo de consulta institucional			
Indicador	KPI.DJ.PS01 Porcentaje de sentencias relevantes disponible en el sistema para su consulta.			
Forma de cálculo	(Número de análisis de sentencias relevantes disponibles para su consulta en el sistema/ Total de sentencias relevantes analizadas)*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		50
		T1	T2	T3
Resultados		30	27	85
				T4
Análisis de desempeño				
Durante el periodo que se reporta se notificaron un total de 274 sentencias, de las cuales 227 corresponden a recursos de apelación, 34 a juicios para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano, 2 a recursos de revisión del procedimiento especial sancionador y 11 juicios de reconsideración. De éstas se realizó el análisis obteniendo que 152 no contenían criterios relevantes, y 122 fueron turnadas para su estudio, de las cuales se elaboraron 122, no quedando pendientes por elaborar. Se realizó el 100% de los análisis y se capturó en el sistema aproximadamente 85% obtenido en el trimestre. No se detectaron áreas con problemas o riesgos en la medición de este indicador.				

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico	DJ.PS03 Mejorar la atención de medios de impugnación		
Indicador	KPI.DJ.PS03 Porcentaje de expedientes disponibles oportunamente en el sistema para consulta		
Forma de cálculo	(Número de expedientes disponibles oportunamente para su consulta en el sistema / Total de expedientes de medios de impugnación recibidos) *100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	
	Porcentaje	Asc	
		Meta Anual	
		100	
Resultados	T1	T2	T3
	100	100	100

Análisis de desempeño

En el trimestre se registraron un total de 563 medios de impugnación, de los cuales 373 corresponden a recursos de apelación, 166 a juicios para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano, 7 a recursos de revisión del procedimiento especial sancionador, 6 a juicios de revisión constitucional electoral y 11 juicios de reconsideración. Se cumple con los plazos y términos legales al 100%, por lo cual no se detectó ninguna advertencia ni área con problemas, o algún riesgo durante el periodo de medición del indicador.

Objetivo estratégico	DJ.PS04 Modernizar la atención de los proyectos de resolución del órgano garante		
Indicador	KPI.DJ.PS04 Porcentaje de Proyectos de Resolución aprobados ante Órgano Garante, disponibles en el Sistema de Seguimiento y Consulta		
Forma de cálculo	(resoluciones disponibles en el sistema de seguimiento/resoluciones aprobadas por el OGTAI)* 100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	
	Porcentaje	Asc	
		Meta Anual	
		Por definir	
Resultados	T1	T2	T3
	N/A	0	96

Análisis de desempeño

En el trimestre el índice de reporte de avance de los elementos de la estrategia es del 96%. En virtud de que de 121 resoluciones aprobadas por el órgano garante de la transparencia y acceso a la información en este año, 117 han sido subidas al sistema, el 4% faltante se subirá al sistema una vez que corra el plazo de 5 días para notificar las resoluciones. No se identificó ninguna advertencia ni áreas con problemas. Se detectó un riesgo en la operación del sistema ya que no dejaba adjuntar los archivos de las resoluciones, lo que pudo causar el incumplimiento de la actividad. La UNICOM es el área encargada de corregir los problemas de las eventualidades que vayan surgiendo en el sistema. No se tiene vínculos con iniciativas y no se tiene vínculos con otros objetivos e indicadores.

Objetivo estratégico	DJ.PS06 Defender y proteger adecuadamente los intereses del Instituto		
Indicador	KPI.DJ.PS06 Porcentaje de asuntos atendidos		
Forma de cálculo	(asuntos atendidos / asuntos presentados) *100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	
	Porcentaje	Asc	
		Meta Anual	
		Por definir	
Resultados	T1	T2	T3
	100	100	100

Análisis de desempeño

Denuncias relacionadas con delitos electorales: 81. Denuncias relacionadas con delitos diversos a los electorales: 39. Atención a requerimientos formulados por agentes del ministerio público y autoridades jurisdiccionales: 1,353. Desahogo de opiniones relativas al procedimiento en los casos de extravío o faltante de un documento electoral: 4 opiniones. Comparecencias ante agentes del Ministerio Público de la FEPADE, delegaciones de la PGR y diversos juzgados de distrito del Poder Judicial de la Federación: 488. Búsquedas de ciudadanos en el SIIRFE: 2,226 en relación con 1,870 ciudadanos, que dieron lugar a la elaboración de 1,353 oficios. No se detectó ninguna advertencia para la medición del indicador, por lo cual se continúa con el cumplimiento de éste al 100%. Tampoco se detectan áreas con problemas. Se detectó un riesgo con perfiles del personal que no coincide con la plaza que fueron contratados, lo que obliga a hacer ajustes en actividades encomendadas con la reducida cantidad de personal para la gran cantidad de actividades encomendadas a la dirección, abandono de las funciones por parte del personal y conclusión de contrato de personal de proceso, así como de auxiliares jurídicos que incrementaron sus cargas de trabajo. Esta vinculado con DJ.PS06 Defender y proteger adecuadamente los intereses del Instituto.

4. Informe de la planeación institucional

Proyectos específicos

Proyecto específico	PE01600-2015 Atención del Proceso Electoral Federal 2014-2015	Inicio	Término
Objetivo	Atender (desahogar) los procedimientos administrativos (quejas y recursos de revisión), medios de impugnación, denuncias, solicitudes de información, consultas (con calidad y dentro de los plazos establecidos por la normatividad electoral), a fin de cumplir con la defensa oportuna de los intereses institucionales en cada una de las etapas del proceso electoral en tiempo y forma.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance
 Como consta de los reportes que rinde cada una de las direcciones de área y el enlace administrativo, en el trimestre los recursos humanos contratados para apoyo del PEF 2014-2015, han cumplido los objetivos del proyecto para los cuales fueron contratados. Teniendo un avance real del 88.70%.

Entregables		% de avance físico					
Nombre	Descripción	Inicio	Término	T1	T2	T3	T4
Apoyo legal al Instituto	Coordinar el apoyo de los servicios legales a todas las áreas del Instituto.	01/01/2015	15/11/2015	28	57	83	
Expedientes de trámite y sustanciación de medios de impugnación	Supervisar la realización de los actos recusables, vigilando el cumplimiento de la ley electoral respecto de los medios de impugnación en materia electoral.	01/01/2015	31/12/2015	28	57	80	
Expedientes de litigios del Instituto	Proporcionar servicios legales a todas las áreas del Instituto, salvaguardando y defendiendo sus intereses y patrimonio.	01/01/2015	31/10/2015	28	59	89	
Dictámenes legales	Atender los requerimientos en materia normativa y de consulta en materia electoral, viendo en todo momento que los actos de los órganos institucionales se ajusten a los lineamientos y criterios legales aplicables.	01/01/2015	15/11/2015	37	75	93	

Indicador de Impacto del Proyecto			
Indicador	KPI.PE01600 Porcentaje de recursos humanos cubiertos para la preparación del proceso electoral.		
Forma de cálculo	(Total de contrataciones realizadas/Total de personal requerido)*100		
Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
Porcentaje	Asc		50.0
Resultados	T1	T2	T3
	90.31	100	88.70

Análisis de desempeño
 En el periodo se estima que se cubrieron el 88.70% de las plazas del personal jurídico y administrativo contratado por honorarios. La razón de no haberse ocupado la totalidad de las plazas se deriva de que quienes en su momento las ocupaban, encontraron nuevas oportunidades de empleo o no cubrían el perfil requerido. No se reportan áreas con problemas o riesgo alguno. Este indicador está vinculado con el elemento identificado KPI.DJ.I.HO1 Contrataciones que reúnan los perfiles requeridos según las necesidades de las direcciones de área.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE11200-2015 Apoyo de Auxiliares Jurídicos para Juntas Distritales Ejecutivas		Inicio	Término			
Objetivo	Proporcionar asesoría y atender requerimientos legales de las 300 JDE, en diferentes materias del derecho durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015.		01/01/2015	31/08/2015			
Resumen general de avance							
En el trimestre el proyecto concluyó conforme a lo programado el 31 de agosto del presente año, con un avance del 100% toda vez que se llevaron a cabo las actividades para las cuales fueron contratados en cada una de las juntas distritales, pues llevaron a cabo entre muchas otras atender requerimientos legales, apoyar en sustanciación de procedimientos, integración de expedientes, etcétera.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Apoyo de Auxiliares Jurídicos en Juntas Distritales Ejecutivas	Contratación de 300 auxiliares jurídicos, uno para cada Junta Distrital (Consejos Distritales) para apoyo a los asuntos legales de las mismas, derivados del Proceso Electoral Federal 2014-2015.	01/01/2015	31/08/2015	37.5	74.08	100	
Indicador de Impacto del Proyecto							
Indicador	KPI.PE11200 Porcentaje de auxiliares jurídicos con alto nivel de desempeño.						
Forma de cálculo	(Total con alto nivel de desempeño/Total de personal evaluado)*100						
Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual			
Porcentaje		Asc		Por definir			
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	N/A	N/A	N/A				
Análisis de desempeño							
El indicador iniciará su medición en octubre de 2015.							

4. Informe de la planeación institucional

Objetivos operativos

Nombre	OO2015.IE02200 Identificar las áreas de oportunidad orientadas a la mejora de la organización de la DJ, en el marco de la Reforma política electoral 2014	Inicio	Término				
Descripción	Impulsar una mejora organizacional	01/05/2015	31/07/2015				
Análisis de desempeño							
El 90% representa el avance que se ha obtenido al realizar en conjunto con las direcciones adscritas a la DJ, la identificación de las áreas de oportunidad orientadas a la mejora de la organización de la DJ. Es necesario mencionar que no se ha concluido el objetivo, toda vez que aún se realizan reuniones concernientes a este tema. Es necesario replantear la temporalidad del objetivo operativo para poder terminarlo. Las reuniones se programan en fechas lejanas, representando un riesgo para el cumplimiento de dicho objetivo. Se recomienda programar las reuniones de forma consecutiva. Se necesita evaluar el alcance del objetivo o la fecha de término del mismo; se planteará con la UTP una extensión para culminar esta medición.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE02201 Documento de análisis	Documento de análisis sobre la identificación de las áreas de oportunidad en la mejora estructural	01/05/2015	31/07/2015	N/A	75	90	
Análisis de desempeño							
Este objetivo operativo se iba a comenzar a medir en septiembre, sin embargo, no se reporta algún avance en razón de que no ha habido condiciones para planear que se imparta algún curso al personal de la DJ, dada la carga importante de trabajo que ha tenido durante el PEF y posterior al mismo, y debido a que la gestión de cursos no puede ser abierta, sino determinar un periodo para ese efecto. Aunado a la rotación que ha habido en el personal que integra dicha dirección.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE02301 Oficios	Oficios en los que se gestiona la impartición de cursos y talleres	01/09/2015	31/12/2015	N/A	N/A	0	

4. Informe de la planeación institucional

09. Unidad de Servicios de Informática

Indicadores de mapa estratégico

Objetivo estratégico	UNICOM.U01 Brindar mayor flexibilidad, capacidad, seguridad y disponibilidad en los servicios tecnológicos		
Indicador	KPI.UNICOM.U01 Porcentaje de disponibilidad de la infraestructura de comunicaciones (enlaces de comunicaciones y equipo de interconexión)		
Forma de cálculo	(horas hábiles de operación de la infraestructura de comunicaciones / horas hábiles totales de operación)*100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Porcentaje	Asc	99
Resultados	T1	T2	T3
	99.33	99.94	99.74

Análisis de desempeño
 El índice de septiembre se colocó en 99.74%, quedando por arriba del índice del mes anterior con 0.03 puntos porcentuales, lo que pone al índice por arriba del comprometido anual del 99%, además de mostrar una recuperación como se había pronosticado meses antes. Relativo a áreas con problemática, se identifica que los principales factores que afectaron la disponibilidad durante el mes fueron las fallas por parte del proveedor del servicio de telecomunicaciones, los cortes de energía eléctrica y ventanas de mantenimiento a la infraestructura de red, sin embargo no se identifican riesgos que comprometan al indicador. El indicador trimestral se colocó en 99.62%, teniendo su valor más bajo en julio con 99.41% por los distintos fenómenos sociales que se presentaron, sin embargo el indicador ha ido en aumento hasta llegar a 99.74% en septiembre, a pesar de que a finales de agosto y todo septiembre se presentaron lluvias y tormentas en las zonas centro y sur del país, lo que habla del seguimiento a la intención de fallas y la mejora en los tiempos de atención de estas por parte del proveedor. A pesar que se incrementaron en número, en particular en septiembre, no se identifican riesgos que comprometan al indicador. Este indicador está vinculado con el objetivo estratégico UNICOM.U01 Brindar mayor flexibilidad, capacidad, seguridad y disponibilidad en los servicios tecnológicos.

Objetivo estratégico	UNICOM.U02 Proveer servicios y soluciones tecnológicas con altos estándares de calidad		
Indicador	KPI.UNICOM.U02 Número de problemas reincidentes con impacto a los sistemas institucionales administrados por la Unidad		
Forma de cálculo	Total de problemas reincidentes identificados en el periodo		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Número	Des	Por definir
Resultados	T1	T2	T3
	0	0	0

Análisis de desempeño
 El índice del trimestre fue de 0 problemas reincidentes con impacto a los sistemas institucionales administrados por la UR. No existen advertencias. Este indicador no tiene vínculos directos con iniciativas. No existen áreas con problemas. No existen riesgos detectados. Este indicador está vinculado con el objetivo estratégico UNICOM.U02 Proveer servicios y soluciones tecnológicas con altos estándares de calidad.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico UNICOM.U03 Proporcionar asesoría, capacitación y soporte en TIC oportunos y útiles

Indicador KPI.UNICOM.U03 Porcentaje de solicitudes de servicio atendidas oportunamente

Forma de cálculo $lass = (Sat/Sr) * 100$

Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje		Asc			88
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	87	90	84		

Análisis de desempeño

El índice del trimestre fue del 84%, 3.5 puntos porcentuales debajo de la meta parcial del 87.5%. Se advierte la necesidad de reforzar con las áreas de segundo nivel de la UR respecto de los mecanismos que se deben atender para mejorar y cumplir con este indicador. Este indicador no tiene vínculos directos con iniciativas. Las áreas de segundo nivel de atención no pudieron atender el indicador con motivo del cierre de las actividades del proceso electoral y la transición hacia la operación diaria. El riesgo de no alcanzar la meta afecta directamente a los usuarios finales en la atención de sus solicitudes. Este indicador está vinculado con el objetivo estratégico UNICOM.U03 Proporcionar asesoría, capacitación y soportes en TIC oportunos y útiles.

Objetivo estratégico UNICOM.PS02 Incrementar la disponibilidad y capacidad de la infraestructura de TIC

Indicador KPI.UNICOM.PS02 Porcentaje de disponibilidad de la infraestructura de procesamiento de los servicios y sistemas administrados por UNICOM.

Forma de cálculo $(Tiempo Activo Mensual / Tiempo Esperado Mensual) * 100$

Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje		Asc			Por definir
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	99.8	99.99	99.993		

Análisis de desempeño

Para septiembre se identifica un incremento en el porcentaje de disponibilidad del 0.148% con relación al porcentaje de disponibilidad de agosto que fue del 99.845%, esto dio como resultado para este mes seguir por arriba de la meta parcial. Este mes 479 servidores brindaron su recursos de manera ininterrumpida, 5 servidores no estuvieron disponibles en sus recursos en un lapso de tiempo de 1 a 15 minutos sin interrupción de servicios o sistemas por reinicio programado para homologación de configuraciones o cambio de algún disco duro. Por último, 1 servidor no estuvo disponible en sus recursos en un lapso de tiempo entre 21 a 24 horas sin interrupción de servicios o sistemas por mantenimiento proactivo al sistema de archivos del servidor. Es importante mencionar que no se presentaron problemas o riesgos ya que los servidores mencionados que no estuvieron disponibles cuentan con redundancia en sus servicios. En el trimestre, la infraestructura de procesamiento inició con 515 servidores y se optimizó a 479 servidores, los cuales alcanzaron un porcentaje de disponibilidad en el trimestre de 99.946%, lo cual estadísticamente representa que cada servidor no brindó sus recursos 1.192 segundos durante estos 92 días que conforman el trimestre. Es importante mencionar que estos resultados, donde los servidores no brindaron sus recursos, derivaron de mantenimientos programados sin que afectaran los servicios y sistemas, ya que los equipos cuentan con redundancia. Este indicador está vinculado con el objetivo estratégico UNICOM.PS02 Incrementar la disponibilidad y capacidad de la infraestructura de TIC.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico UNICOM.PS05 Entregar consistentemente servicios de TIC con los niveles de servicios establecidos

Indicador KPI.UNICOM.PS05 Porcentaje de cumplimiento de niveles de servicio

Forma de cálculo (Número de SLA con cumplimiento / Total de SLA acordados) * 100

Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje		Asc			90
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	76	67	67		

Análisis de desempeño

El índice del trimestre fue del 67%, 23 puntos porcentuales debajo de la meta del 90%. Se advierte la necesidad de reforzar con las áreas de segundo nivel de la UR respecto de los mecanismos que se deben atender para mejorar y cumplir con este indicador, así como la validación de si el nivel de servicio es vigente. Este indicador no tiene vínculos directos con iniciativas. Las áreas de segundo nivel de atención no pudieron atender el indicador con motivo del cierre de las actividades del proceso electoral y la transición hacia la operación diaria. El riesgo de no alcanzar la meta afecta directamente a los procesos definidos para la atención de las solicitudes de los usuarios. Este indicador está vinculado con el objetivo estratégico UNICOM.PS05 Entregar consistentemente servicios de TIC con los niveles de servicios establecidos.

Objetivo estratégico UNICOM.PS07 Establecer y vigilar los mecanismos para la administración de la seguridad de la información

Indicador KPI.UNICOM.PS07 Porcentaje de nuevos sistemas que cumplen con los requisitos ser puestos en operación.

Forma de cálculo (Número de nuevos sistemas que cumplieron con los requisitos para ser puestos en operación) / (Total de nuevos sistemas) * 100

Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje		Asc			Por definir
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	100	100	0		

Análisis de desempeño

Durante el trimestre no se liberaron sistemas nuevos, por lo que el valor del indicador fue de 0%; sin embargo, se registraron un total de 52 actualizaciones de nuevas versiones para las cuales fueron realizadas las validaciones de seguridad correspondientes y el 100% cumplieron con los requisitos de seguridad para su puesta en operación. Asimismo, debido a que no se presentaron nuevos sistemas, sino únicamente actualizaciones para nuevas versiones, no se identificaron áreas de preocupación, ni riesgos para este trimestre, sin embargo se continuará con el reforzamiento con las áreas de desarrollo para la incorporación de aspectos en materia de seguridad de la información desde las etapas tempranas de diseño, análisis y desarrollo de los sistemas. Dando como resultado un impacto positivo para el objetivo estratégico UNICOM.PS07 Establecer y vigilar los mecanismos para la administración de la seguridad de la información.

4. Informe de la planeación institucional

Proyectos específicos

Proyecto específico	IN02500-2015 Sistema de Gestión de las Tecnologías de la Información y Comunicación						Inicio	Término
Objetivo	Incrementar el nivel de madurez de los procesos y reforzar los mecanismos de soporte técnicos y humanos del Sistema, a través del seguimiento y medición de la ejecución de los procesos.						01/01/2015	31/12/2015
Resumen general de avance								
Durante el trimestre se generó el Informe de Estado de Resultados de las Recomendaciones a la aplicación del SIGETIC 2015 de UNICOM, DEPPP, DERFE, y DEA del primer semestre 2014. Consolidado de observaciones e indicadores derivados de las revisiones a UNICOM, DEPPP, DERFE, y DEA, y realizando análisis de desempeño. Envío de Informes de Estado de Resultados de las Recomendaciones a la aplicación del SIGETIC 2015 a las unidades responsables. Desarrollo de actualización de la propuesta y cronograma para la renovación y mejoras al SIGETIC. Actualización de los tableros de control e indicadores Generación del cronograma y plan para la evaluación formal de SIGETIC en septiembre-octubre de 2015. Integración, definición, y escritura de los procesos de la versión 2.0 del manual del SIGETIC. Asesoría sobre aplicación de Sistema de Gestión de Tecnologías de la Información y Comunicaciones. No se presentan retrasos en las actividades y el gasto del presupuesto se encuentra al día.								
Entregables								
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico				
				T1	T2	T3	T4	
Informes de resultados sobre la eficacia, seguimiento y control de la ejecución del SIGETIC	Informes de resultados sobre la eficacia, seguimiento y control de la ejecución del SIGETIC.	01/01/2015	31/12/2015	25	60	75		
Indicador de Impacto del Proyecto								
Indicador	KPI.IN02500 Porcentaje de cumplimiento en la solución de hallazgos identificados en la ejecución de procesos del SIGETIC							
Forma de cálculo	$(HC * 100) / HI$							
Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual					
Porcentaje	Asc		60.0					
Resultados	T1	T2	T3	T4				
	N/A	77	N/A					
Análisis de desempeño								
El indicador tiene una periodicidad semestral y su siguiente medición será en el cuarto trimestre de 2015.								

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE02000-2015 Robustecer infraestructura de procesamiento, almacenamiento, comunicaciones y eléctrica	Inicio	Término
Objetivo	Robustecer la infraestructura de almacenamiento, procesamiento, comunicaciones y eléctrica con la adquisición/arrendamiento de los elementos necesarios para soportar los requerimientos de los sistemas y servicios del Proceso Electoral Federal 2014-2015.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Se iniciaron los trabajos de análisis para la reubicación de la infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones utilizada para Proceso Electoral Federal, para uso en los Sistemas de Apoyo Institucional. Así mismo, se dio continuidad al cambio de gabinetes de comunicaciones en Juntas Ejecutivas. Por otra parte, se está llevando a cabo el procedimiento de contratación para el servicio de instalación de enlaces inalámbricos de banda ancha de tipo punto a punto y enlaces troncales de fibra óptica para el Centro de Cómputo y Operaciones de RedINE.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Infraestructura de procesamiento y almacenamiento	Infraestructura de procesamiento y almacenamiento.	01/01/2015	31/07/2015	30	90	100	
Infraestructura eléctrica para Juntas Ejecutivas y Oficinas Centrales	Infraestructura eléctrica para Juntas Ejecutivas y Oficinas Centrales.	01/01/2015	31/07/2015	75	90	100	
Infraestructura de comunicaciones	Infraestructura de comunicaciones.	01/01/2015	31/12/2015	42.33	70	93	
Rehabilitación de infraestructura de comunicaciones en órganos delegacionales	Rehabilitación de infraestructura de comunicaciones en órganos delegacionales.	01/01/2015	31/12/2015	45.71	60	93	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador KPI.PE02000 Porcentaje de sistemas liberados puestos en operación

Forma de cálculo (SLO/SL)*100

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
	T1	T2	T3	T4
Porcentaje	Asc			100
Resultados	N/A	100	N/A	

Análisis de desempeño

El indicador tiene una periodicidad semestral y su siguiente medición será en el cuarto trimestre de 2015.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE50100-2015 Apoyo al Proceso Electoral Federal	Inicio	Término
Objetivo	Brindar apoyo técnico a través de servicios profesionales para el desarrollo, monitoreo y soporte en las actividades que, en su conjunto, permiten un adecuado desarrollo del proceso electoral.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

En el periodo correspondiente en el CAU se generaron 447 reportes relacionados con fallas y dudas sobre el funcionamiento de los siguientes Sistemas de Proceso Electoral: Consulta Infantil y Juvenil, Desempeño de Funcionarios de Casilla, Segunda Insaculación, Reclutamiento y Seguimiento a Supervisores y Capacitadores-Asistentes, Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación, Sustitución de Funcionarios de Casilla, Sesiones de Consejo, Mecanismos de Coordinación, Sesiones de Junta, Distribución de la Documentación y Materiales Electorales, Ubicación de Casillas, Representantes ante Mesas Directivas, Conteo Rápido, Observadores Electorales, SIJE, Cómputos, Quejas y Denuncias, Medios de Impugnación, Registro de Candidatos y Notificación de Cautelares.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Evidencia del apoyo al Proceso Electoral Federal 2014-2015	El proyecto nos permitirá habilitar los bienes informáticos necesarios para las actividades de soporte y monitoreo de los Sistemas y Servicios Informáticos que se establecen como apoyo institucional al desarrollo del Proceso Electoral Federal 2014 -2015. Relación de solicitudes de servicio atendidas, a través del personal de honorarios adscrito al Centro de Atención a Usuarios de esta Unidad y relacionadas con el Proceso Electoral Federal 2014-2015.	01/01/2015	31/12/2015	25	65	75	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE50500-2015 Continuidad Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) 2015	Inicio	Término
Objetivo	Asegurar la operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares para las elecciones del Proceso Electoral 2014-2015.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

La Coordinación de Operación de Centros de Acopio y Transmisión de Datos (COC) realizó los informes finales de los Coordinadores Regionales del PREP, así como la recopilación de los informes finales de los Coordinadores Estatales y Coordinadores CATD y la realización del inventario final del almacén PREP. Por otro lado, se llevó a cabo el seguimiento a la implementación y operación del PREP de Chiapas, acudiendo personal de esta Coordinación a los tres simulacros del PREP y a la Jornada Electoral de la citada entidad. De esto último se elaboraron informes. Planeación del esquema de seguimiento a los Procesos Electorales Locales 2015-2106 en materia de PREP. Coordinación para la integración de las Memorias Técnicas del PREP 2015. Entrega de las Memorias Técnicas del PREP IMPEPAC 2. Entrega e inicio de proceso de adquisición de una solución de firewall de aplicación web. Informe final de la implementación y operación de los PREP locales, Análisis de PREP único. Se trabajó en la integración para la entrega e inicio de proceso de adquisición de una solución de firewall de aplicación web. Durante el tercer y cuarto trimestres solo se tiene programadas actividades de análisis y documentación.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Sistema Informático PREP	Sistema informático PREP, adquisición de bienes y contratación de servicios para órganos delegacionales, contratación de personal en oficinas centrales y órganos delegacionales, inmuebles, mobiliario, materiales e infraestructura.	01/01/2015	31/12/2015	40	90	95	
Auditoría externa	Auditoría en materia de seguridad del sistema informático e infraestructura de comunicaciones, almacenamiento y procesamiento.	01/01/2015	30/06/2015	50	100	100	
Comité Técnico Asesor del PREP	Brindar asesoría en materia logística y operativa a los trabajos del Programa de Resultados Electorales Preliminares, teniendo en consideración la naturaleza tecnológica de los mismos.	01/01/2015	30/06/2015	50	95	100	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE71600-2015 Soporte a Sistemas y Servicios Informáticos	Inicio	Término
Objetivo	Proporcionar herramientas de apoyo a las diferentes áreas del Instituto, mediante la implementación de sistemas y servicios informáticos, en conjunto con los mecanismos necesarios que garanticen la operación, confiabilidad y continuidad de los mismos, a fin de optimizar sus procesos sustantivos y facilitar la toma de decisiones.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Se habilitaron los Sistemas Electorales de Administración, Bases de Datos, Consulta de Bitácoras y Consulta de Casillas Especiales para la Elección Local de Chiapas. Se actualizaron documentos de cierre para los Web services y para la Herramienta cartográfica para ARE, CAE y Casillas Extraordinarias. Se realizaron diversas gestiones para la contratación de servicios relacionados con sistemas cartográficos y para la adquisición de dispositivos móviles para las Aplicaciones de información electoral. Se recibió el Módulo de hardware marca Google para el servicio de Hospedaje en la "nube". Finalmente, se desarrolló y puso en operación durante y posterior a la Jornada Electoral Federal y a la Jornada Electoral Local del Estado de Chiapas, el Sistema de Indicadores Electorales de Bussiness Intelligence (Tableau).

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Sistema de Administración, Consulta de Bases de Datos y Consulta de Bitácoras	Permitirá a los usuarios, en órganos desconcentrados y en oficinas centrales, realizar las actividades de administración, configuración de los sistemas, consultar las bitácoras y les permitirá extraer diferentes cortes de las bases de datos, sin necesidad de la intervención de la Unidad de Servicios de informática.	01/01/2015	31/07/2015	45	90	100	
Web services para consultas públicas y privadas	Servicios de comunicación e intercambio de información entre las diferentes áreas del instituto, instituciones externas o la ciudadanía en general, independientemente de las plataformas en las que fueron implementadas las fuentes de datos originales.	01/01/2015	31/07/2015	42	86	100	
Aplicación a nivel geográfico para ubicar una casilla, un módulo, resultados preliminares, cómputos.	Herramientas para que la ciudadanía cuente con elementos que le permitan ubicar una casilla, un módulo para tramitar su credencial, ver los resultados preliminares de una elección, así como los avances del cómputo, todo ello a nivel geográfico. Lo que nos permitirá ampliar y modernizar la gama de servicios que se brindan a la ciudadanía.	01/01/2015	31/07/2015	42	90	100	
Herramienta cartográfica para AREs, CAEs y Casillas Extraordinarias.	Herramientas de tipo editorial que permitan, en base a la información contenida en los sistemas, generar cartografía para fines operativos, como lo son la definición de áreas para capacitadores-asistentes o la ubicación de casillas extraordinarias. Lo que permitirá optimizar la comunicación y el flujo oportuno de información entre juntas distritales, juntas locales, unidades técnicas y direcciones ejecutivas.	01/01/2015	31/12/2015	45	86	94	

4. Informe de la planeación institucional

Herramienta de Inteligencia de Negocio de información electoral.	Se Implementará una herramienta de Inteligencia de Negocio (Business Intelligence), que permita proveer de información valiosa del Proceso Electoral Federal, para el apoyo en la toma de decisiones a Consejeros, Directores y Analistas de información, basada en el avance de tareas tácticas y operativas, reportadas mediante los sistemas de información electoral.	01/01/2015	31/12/2015	42	86	94	
Aplicaciones de información electoral para dispositivos móviles	Aplicaciones para dispositivos móviles utilizando las tecnologías de iOS y Android, lo que permitirá consultar el avance y estadísticas de las diferentes actividades del proceso electoral.	01/01/2015	31/07/2015	42	90	100	
Hospedaje en la “nube” para el sitio de internet del Instituto y los micrositiros relacionados	Contratación del servicio de hospedaje en la “nube” para la migración y operación del sitio de internet del Instituto y los micrositiros relacionados, lo que permitirá mejorar los niveles de disponibilidad y confiabilidad del principal portal web del Instituto, así como la reducción de costos de mantenimiento y operación asociados.	01/01/2015	31/07/2015	40	90	100	
Sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE)	Sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE), el cual es una herramienta de apoyo para los funcionarios de casilla que les ayuda a determinar los principios por los que un ciudadano puede votar en determinada casilla especial.	01/01/2015	31/07/2015	50	95	100	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador KPI.PE71600 Porcentaje de cumplimiento en el desarrollo de sistemas

Forma de cálculo (Sd / Sp) * 100

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje	Asc			100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	100	N/A	

Análisis de desempeño

El indicador tiene una periodicidad semestral y su siguiente medición será en el cuarto trimestre de 2015.

4. Informe de la planeación institucional

11. Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Indicadores de mapa estratégico

Objetivo estratégico	DERFE.U01 Mejorar la calidad, seguridad y disponibilidad de los productos registrales
Indicador	KPI.DERFE.U01 Porcentaje de disponibilidad de los servicios registrales
Forma de cálculo	(Horas acumuladas que se encontró disponible la plataforma tecnológica de cada servicio registral en el periodo a reportar/horas totales acumuladas por todos los servicios en el periodo)*100

	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
	Porcentaje	Asc			98
Resultados		T1	T2	T3	T4
		99.94	99.9	99.98	

Análisis de desempeño

En el trimestre el índice de disponibilidad de los servicios registrales fue de 99.63%, calculado con los porcentajes de disponibilidad de julio 99.58%, agosto 99.35% y septiembre 99.98%, lo que representa un rendimiento positivo en la disponibilidad de la infraestructura tecnológica que soporta los servicios de Sistema de Información Integral del Registro Federal de Electores, Solución Integral de Identificación Multibiométrica, Consulta de Lista Nominal y Servicio de Verificación de datos de la Credencial para Votar, adicional a que durante el periodo reportado no se presentó ningún incidente que pusiera en riesgo la operación de los equipos y de las instalaciones físicas de los Centros de Cómputo que administra la UNICOM y la DERFE, tampoco se identificaron problemas con otras áreas. Adicionalmente se han realizado mantenimientos preventivos a la infraestructura tecnológica para minimizar los incidentes en la misma. Respecto al vínculo con otro elemento de la planeación en DERFE, no se identifica relación alguna. Como dato adicional durante septiembre la disponibilidad calculada fue de 99.98%, de acuerdo a las variables: horas acumuladas que se encontró disponible la plataforma tecnológica de cada servicio registral en el periodo a reportar = 14,132.96, y horas totales acumuladas por todos los servicios en el periodo = 14,136.

Objetivo estratégico	DERFE.U02 Fortalecer los servicios de verificación de la Credencial
Indicador	KPI.DERFE.U02 Capacidad de los servicios de verificación de los datos de la Credencial para votar
Forma de cálculo	Número de consultas en el Sistema de Información del Servicio de verificación de los datos de la Credencial durante un trimestre

	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
	Número	Asc			5'000,000
Resultados		T1	T2	T3	T4
		6'044,326	6'009,480	6'645,226	

Análisis de desempeño

El total de las consultas realizadas para verificar la vigencia y la situación de la Credencial para Votar en el SCPLN en Internet en el rebasó en 600,900 las consultas realizadas en los dos trimestres anteriores. El comportamiento observado en las consultas en este trimestre proporciona elementos para inferir que el uso generalizado del sistema continuará su comportamiento incremental.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico	DERFE.U03 Entregar en menos tiempo una credencial		
Indicador	KPI.DERFE.U03 Tiempo promedio de entrega de la Credencial para Votar		
Forma de cálculo	suma(DEMCI - DSCI - DNHi)/n		
Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
días hábiles	Des		24
Resultados	T1	T2	T3
	30.7	N/A	0

Análisis de desempeño

En esta ocasión no se cuenta con dato a reportar. Lo anterior en virtud de que en el marco de la nueva versión 6.0 del SIIRFE, liberada a producción en junio, se realizaron modificaciones relevantes a las estructuras de la base de datos del Padrón Electoral, por lo que se están concluyendo los ajustes a los aplicativos con los que se generan los insumos para el cálculo del tiempo promedio de entrega de la Credencial para Votar. Esta situación nos indica que una vez que se resuelvan tales ajustes a la estructura de las bases de datos, se estará en condiciones de analizar la información y de realizar el cálculo de este indicador.

Objetivo estratégico	DERFE.PS01 Incrementar la calidad y eficiencia de la actualización y mantenimiento del Padrón Electoral		
Indicador	KPI.DERFE.PS01a Credencializados en sección		
Forma de cálculo	(Ciudadanos empadronados que cuentan con Credencial de la sección en donde residen / Población de 18 años y más que residen en el país)*100		
Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
Porcentaje	Asc		74
Resultados	T1	T2	T3
	N/A	78.57	N/A

Análisis de desempeño

El indicador concluyo su medición en junio de 2015.

Indicador	KPI.DERFE.PS01b Índice de prevención de registros duplicados en el Padrón Electoral		
Forma de cálculo	IPD = (TEND/TE) *100		
Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
Porcentaje	Asc		100
Resultados	T1	T2	T3
	N/A	N/A	99.88

Análisis de desempeño

Durante el trimestre en la Campaña de Actualización Intensa 2014-2015 se registraron 6'984,131 trámites que actualizaron el Padrón Electoral, de los cuales para 6'975,403 se logró prevenir la generación de un registro duplicado, mediante los esquemas de identificación de ciudadanos que proveen conjuntamente el SIIRFE y la SIIM, por lo que el resultado del indicador Índice de prevención de duplicados en la Campaña de Actualización Intensa 2014-2015 fue de 99.88%, cumpliéndose la meta establecida de 99.75 por ciento. Como referencia cabe señalar que la tendencia de este índice ha sido a la alza en los últimos años: en el periodo de 2006 a 2012 se incrementó de 98.64% a 99.67%, en el año 2013 llegó a 99.73% y en 2014 a 99.83%. A partir del mes de junio de 2015 iniciaron las operaciones con la versión 6.0 del SIIRFE, la cual refuerza los mecanismos de identificación de ciudadanos en los MAC, al integrar servicios de búsqueda por huella dactilar del tipo 1:N, los cuales permiten detectar desde el momento de la captación del trámite registral casos en los que los ciudadanos varían sensiblemente sus datos con respecto a los de un trámite anterior (denominados casos de datos personales irregulares). Se considera necesario incrementar los niveles de precisión de la SIIM, para lo cual, en el segundo semestre de 2015 se están realizando las gestiones para la licitación de una solución que permita comparar los registros con 10 huellas dactilares que se captan desde el mes de julio de 2012. No se tienen advertencias, áreas con problemas o riesgos. El indicador se encuentra vinculado con el Mapa Estratégico DERFE. PS01. Incrementar la calidad y eficiencia de la actualización y mantenimiento del Padrón Electoral.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico	DERFE.PS04 Optimizar la producción y distribución segura de la credencial		
Indicador	KPI.DERFE.PS04 Tiempo promedio de puesta a disposición de la Credencial en los Módulos de Atención Ciudadana		
Forma de cálculo	suma((DDMCi - DSCi - DNHi)/n)		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	días hábiles	Des	8.2
Resultados	T1	T2	T3
	6.7	N/A	0
Análisis de desempeño			
En este trimestre no se cuenta con dato a reportar. Lo anterior en virtud de que en el marco de la nueva versión 6.0 del SIIRFE, liberada a producción en el mes de junio de 2015, se realizaron modificaciones relevantes a las estructuras de la base de datos del Padrón Electoral, por lo que se están concluyendo los ajustes a los aplicativos con los que se generan los insumos para el cálculo del tiempo promedio de puesta a disposición de la Credencial en los MAC. Esta situación nos indica que una vez que se resuelvan tales ajustes a la estructura de las bases de datos, se estará en condiciones de analizar la información y de realizar el cálculo de este indicador.			
Objetivo estratégico	DERFE.I.C01 Implementar una nueva cultura organizacional		
Indicador	KPI.DERFE.I.C01a Porcentaje de satisfacción con la nueva cultura de servicio		
Forma de cálculo	(Total de respuestas satisfactorias de la encuesta / Total de respuestas de la encuesta) * 100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Porcentaje	Asc	85
Resultados	T1	T2	T3
	N/A	N/A	N/A
Análisis de desempeño			
El indicador se medirá en el cuarto trimestre de 2015.			
Indicador	KPI.DERFE.I.C01b Tiempo promedio empleado en la atención de trámites administrativos		
Forma de cálculo	(días hábiles promedio en trámites de viáticos + días hábiles promedio en trámites de Suficiencia Presupuestal + días hábiles en promedio de trámites de Anexos Financieros) / 3		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	días hábiles	Des	3.1
Resultados	T1	T2	T3
	3.5	3.3	3.2
Análisis de desempeño			
En el trimestre, se llevó a cabo la atención y gestión del trámite administrativo con un tiempo promedio de atención para solicitudes de viáticos (3.20 tiempo promedio en el envío del formato OSP pre llenado y aprobado a las áreas operativas), suficiencias presupuestales (3.19 en la entrega del cintillo con la estructura programática) y Anexos Financieros (3.22 en la entrega del oficio y/o correo electrónico con el anexo financiero propuesto). No teniendo advertencias y problemas que reportar.			

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico	DERFE.I.T01 Fortalecer y modernizar la plataforma tecnológica de información y comunicaciones			
Indicador	KPI.DERFE.I.T01 Porcentaje de procesos de SIGETIC implementados en el periodo			
Forma de cálculo	(Número de procesos de SIGETIC implementados en el período/Número de procesos de SIGETIC considerados para implementarse en el periodo)x100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	37.5	74.1	75	
Análisis de desempeño				
<p>Para el ejercicio 2015 se tiene considerada la implementación de 8 procesos, de los cuales en el periodo del 1 de julio al 30 de septiembre se dio continuidad a la implementación de los procesos de SIGETIC, obteniendo 75% acumulado. Es importante mencionar que se obtuvo un avance de 0.9% con base en la fórmula establecida para el indicador. Sin embargo, la realización de actividades logró un 85.75% real con incremento de 11.65% respecto al trimestre anterior; considerando el cumplimiento de 5 procesos (DST, ACMB, LE, ACNF, ATC) en trimestres anteriores, y ejecutando actividades para implementación de 3 procesos (APTI, CST y ASI), mismos que por la dependencia del proceso APTI respecto del CST, éste podrá sustentarse hasta el último trimestre conforme lo programado, por el proceso de elaboración de documentos a entregar de proyectos vinculados con los procesos concluidos en el segundo trimestre. Asimismo, está en revisión y aprobación la documentación para el proceso de ASI. De esta forma una vez implementadas las acciones en el ámbito de competencia de la CPT para el proceso ATC, se continua apoyando las solicitudes para investigación de mercado y preparación del anexo técnico, gestionando la dictaminación de la procedencia técnica para adquisición de bienes y/o contratación de servicios informáticos, con 22 gestiones realizadas ante la UNICOM; asimismo en el proceso de LE se da continuidad a documentar las actividades vinculadas con diferentes proyectos para el ejercicio 2015. Cabe señalar que los documentos de los 3 procesos pendientes, se están generado y se reportarán en el último trimestre. Asimismo, se han realizado las siguientes acciones de planeación, seguimiento y control en los procesos de: Administración de Proyectos (9 actividades), Desarrollo de Soluciones Tecnológicas (17 actividades), Calidad de Soluciones Tecnológicas (4 actividades), Administración de cambios (13 actividades), Liberación y Entrega (8 actividades), Administración de la Configuración (10 actividades), Administración de la Seguridad de la Información (6 actividades). Así, en el trimestre se consideran implementados 5 procesos conforme a lo programado. Por otro lado, debido al lapso entre la generación de documentos y la conclusión de actividades, podrían verse impactados 2 procesos pendientes de concluir, por lo que se tiene el riesgo de no estar en condiciones de reportarse dentro del periodo establecido para la conclusión del indicador.</p>				

4. Informe de la planeación institucional

Proyectos específicos

Proyecto específico	PE00800-2015 Campaña de difusión de actualización al Padrón Electoral a través de medios alternativos		Inicio	Término			
Objetivo	Fomentar el reemplazo de las credenciales que han perdido o están por perder vigencia, a fin de que la ciudadanía esté en posibilidad de ejercer sus derechos políticos electorales.		01/07/2015	30/11/2015			
Resumen general de avance							
En el tercer trimestre de 2015 se desahogaron las siguientes actividades: entrega a la DECEyEC de las "Bases para el desarrollo de la Campaña de Difusión Institucional en apoyo a la Actualización del Padrón Electoral 2015-2018" y el proceso administrativo para la transferencia de los recursos autorizados en el proyecto y la contratación de los medios alternativos para la difusión para el reemplazo de las credenciales denominadas "15". La campaña se desarrollará en el último trimestre de 2015.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Informe de Campaña de Difusión		01/07/2015	30/11/2015	N/A	N/A	60.13	
Indicador de Impacto del Proyecto							
Indicador	KPI.PE00800 Porcentaje de credenciales 15 reemplazadas						
Forma de cálculo	(Credenciales 15 reemplazadas / Total de credenciales 15 reemplazables) * 100						
Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual				
Porcentaje	Asc		12				
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	N/A	0.43	N/A				
Análisis de desempeño							
El indicador es semestral y su siguiente medición será en diciembre de 2015.							

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE01000-2015 Servicio Administrado de equipo de impresión de alto volumen para la producción de LNE	Inicio	Término
Objetivo	Imprimir y proporcionar a los Consejos Locales la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía, para su entrega a los Consejos Distritales y de éstos, a los partidos políticos y a los funcionarios de casilla.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Se liberaron las facturas del servicio de impresión de abril, junio y julio, derivado de la conclusión y entrega de los productos relacionados con la emisión de la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía, utilizada en la jornada electoral del 7 de junio, así como para el Proceso Electoral Local de Chiapas. Se revisó y analizó el servicio de impresión proporcionado y se remitió un comunicado a la Coordinación de Administración y Gestión, mediante el cual se informó que el proyecto fue concluido, sometiéndolo a su consideración la disposición de los recursos remanentes, una vez que hayan sido comprometidos los recursos para el pago de los servicios.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Servicios administrados de equipos de impresión de alto volumen para la producción de LNE	LNEDF para el PEF y PEC 2014-2015.	01/01/2015	31/12/2015	25	100	100	

Proyecto específico	PE01100-2015 Reforzamiento de la infraestructura y los servicios de atención ciudadana	Inicio	Término
Objetivo	Incrementar las consultas ciudadanas otorgadas mediante la disposición de nuevos medios de contacto y la ampliación de los disponibles para garantizar atención en calidad y cantidad la demanda del ciudadano, así como ampliar el apoyo que se brinda a las diversas áreas del Instituto.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

En este tercer trimestre del 2015, el Indicador Reforzamiento de la Infraestructura y los Servicios de Atención Ciudadana reportó el cierre al 100% de 2 de sus entregables. Tal es el caso del Entregable 01. Servicio de atención de llamadas mediante un centro alterno, concluyendo el apoyo por parte de TELMEX, mediante el cual se brindó apoyo de atención telefónica para la Ubicación de casillas, Lista nominal, Consulta infantil y juvenil, Citas y la Disponibilidad de la Credencial para Votar. El entregable 04. Mejoramiento de la infraestructura de los servicios para la atención ciudadana, concluyó entregando, activando e instalando las licencias de BMC Remedy en el Centro de Atención INETEL con el fin de ampliar la cobertura de atención ciudadana. Finalmente, durante el tercer trimestre, la Dirección de Atención Ciudadana a través del Centro de Atención Telefónica ha atendido más del millón de consultas (1'038,117), cantidad que ha ido incrementándose mes a mes y con un servicio proporcionado a la ciudadanía de calidad.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Servicio de atención de llamadas mediante un centro alterno	Centro alterno de atención telefónica.	28/06/2015	12/07/2015	N/A	50	100	
Reforzamiento en la atención ciudadana y Proceso Electoral 2014-2015	Reforzamiento de personal para la atención telefónica a través de la estrategia de atención ciudadana así como para la atención durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	
Servicio de mensajes SMS	Contratación de mensajes cortos SMS.	01/04/2015	31/12/2015	N/A	60	75	
Mejoramiento de la infraestructura de los servicios para la atención ciudadana	Mejoramiento de la infraestructura de los servicios para la atención ciudadana a través de la adquisición de licencias y bienes.	01/04/2015	31/12/2015	N/A	95	100	
Sistema de Información Ejecutiva	Sistema de Información Ejecutiva.	01/05/2015	31/12/2015	N/A	50	70	
Sistema de administración de citas y flujo de servicio en Módulos de Atención Ciudadana	Sistema de administración de citas y flujo de servicio en Módulos de Atención Ciudadana.	01/06/2015	31/12/2015	N/A	25	50	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE71400-2015 Campaña Anual Intensa 2015	Inicio	Término
Objetivo	Fortalecer la capacidad de atención de los módulos durante este periodo a través de la ampliación de horarios o el incremento de estaciones de trabajo. Es necesario para contar con la capacidad que evite largas filas y amplios tiempos de espera a los ciudadanos.	01/06/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Se reporta un total de 7'374,669 solicitudes de Credencial para Votar acumuladas para el tercer trimestre de 2015. El avance consolidado se ubica en un 80.16% respecto al máximo del pronóstico anual establecido por la Dirección de Estadística, en 9 millones 200 mil solicitudes de Credencial para Votar. En el mismo periodo se entregaron a sus titulares 6'693,288 Credenciales para Votar.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Estrategia de la Operación de Módulos para la CAI 2015	Estrategia Operativa Campaña de Anual Intensa 2015	01/06/2015	31/12/2015	N/A	20	57.8	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.PE71400 Porcentaje de utilización de la infraestructura de Módulos de Atención Ciudadana						
Forma de cálculo	(Nivel de aprovechamiento mensual de la infraestructura de MAC / Nivel de aprovechamiento mensual de la infraestructura de MAC óptimo) *100						
Unidad de medida	Porcentaje		Tipo de medición		Meta Anual		
			Asc		75		
Resultados	T1		T2		T3		T4
	N/A		N/A		71		

Análisis de desempeño

El valor del indicador alcanzado en septiembre se ubica en 71% que corresponde a la categoría de "Alto", se encuentra cuatro puntos porcentuales por debajo del nivel óptimo establecido en 75%. Durante agosto, el porcentaje de utilización de la infraestructura instalada se ubicaba en 82%; es decir 7% por encima del nivel óptimo. La saturación del servicio se traduce en mayor tiempo de espera del ciudadano, superior a 15 minutos en la fila para ser atendido. El comportamiento del indicador en septiembre representa un mejor acceso al servicio para el usuario al reducir los tiempos de espera; sin embargo, los cuatro puntos porcentuales respecto al nivel óptimo representan los niveles de desaprovechamiento de la infraestructura instalada. El comportamiento del indicador se considera adecuado respecto a lo programado, toda vez que el entregable de la iniciativa PE71400-2015 Campaña Anual Intensa 2015, inició en este mes; se espera un incremento durante octubre, en la medida en que la población identifique plenamente la ampliación del servicio, motivada por las campañas de difusión institucional en medios electrónicos y alternativos. El comportamiento del indicador impacta favorablemente el objetivo OO2015.IE02400 Eficientar la atención proporcionada en los MAC.

Proyecto específico	PE71500-2015 Conteo Rápido	Inicio	Término
Objetivo	Estimar con oportunidad las tendencias de los resultados finales de una elección, a partir de una muestra probabilística de casillas, cuyo tamaño y composición se determina previamente de acuerdo a un esquema de selección específico.	01/01/2015	31/07/2015

Resumen general de avance

Con el propósito de concluir con las actividades del Proyecto y del Comité Técnico del Conteo Rápido (COTECORA), se presentó el informe final ante Consejo General, en sesión extraordinaria del 13 de julio de 2015.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Implementación del Conteo Rápido	Aplicar los métodos necesarios para llevar a cabo el Conteo Rápido.	01/01/2015	31/07/2015	43	86	100	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE71700-2015 Generación del Listado Nominal	Inicio	Término
Objetivo	Generar los productos y servicios electorales en los plazos establecidos a efecto de dar cumplimiento a los compromisos establece la LGIPE, en particular, de lo relativo a la organización y desarrollo de la jornada electoral del Proceso Electoral Federal 2014-2015.	01/01/2015	30/09/2015

Resumen general de avance

En conjunto con la Coordinación de Administración y Gestión, se revisó y liberó las facturas de los bienes y servicios adquiridos y contratados para el desarrollo de las actividades del proyecto. Se llevó a cabo la integración de los Anexos financieros para las entidades con Proceso Electoral Coincidente, en el contexto de la impresión de los tantos adicionales de la Lista Nominal de Electores definitivas con fotografía que solicitaron los Organismos Públicos Locales Electorales. Se revisó y analizó la disponibilidad de recursos, derivado de las economías generadas durante el desarrollo del proyecto, para que en su caso los recursos fueran puestos a disposición de la Dirección Ejecutiva de Administración.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Lista Nominal de Electores Definitiva con fotografía para el Proceso Electoral Federal 2014-2015	Lista Nominal de Electores Definitiva con fotografía para el Proceso Electoral Federal 2014-2015.	01/01/2015	30/09/2015	42	100	100	
Lista Nominal de Electores Definitiva para las 17 entidades con Proceso Electoral Coincidente	Lista Nominal de Electores Definitiva con fotografía para las 17 entidades con Proceso Electoral Coincidente.	01/02/2015	30/04/2015	42	100	100	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PR00200-2015 Fortalecimiento de la Cartografía Electoral 2015	Inicio	Término
Objetivo	Optimizar la actualización y digitalización cartográfica, así como aportar elementos a la correcta georreferencia de los ciudadanos, orientando adecuadamente los recursos humanos, tecnológicos y financieros actualmente asignados a actividades cartográficas.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

En este trimestre se generó la primera remesa de actualización cartográfica (201535) del año y de manera alterna se continuo con la cobertura de la digitalización de la capa de números exteriores en la base geográfica digital durante los tres meses del periodo. Logrando un porcentaje de cobertura mensual de al menos el 93% de manzanas con registro de números exteriores.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Actualización del PUSINEX registrado en la base geográfica digital	Actualización del PUSINEX registrado en la base geográfica digital.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.PR00200 Porcentaje de manzanas con registro de números exteriores en el SOGEC en Módulos de Atención Ciudadana para la correcta georreferencia del ciudadano en el año t						
Forma de cálculo	(No. de manzanas con registro de números exteriores al año t/ No. de manzanas con números exteriores en SOGEC en MAC's en el año t) X 100						
	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual		
	Porcentaje	Asc			100		
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	25	50	93.51				

Análisis de desempeño

Se realizó un trabajo especial en conjunto con las vocalías del RFE a nivel nacional, con la finalidad de dar seguimiento al registro en la capa de números exteriores, en la base geográfica se actualizaron los registros de números exteriores en manzanas con actualización de números exteriores que se incorporan al SOGEC en los MAC de 1,305,882 manzanas con registro de números exteriores de un total de 1,396,386, con lo que se logró la actualización de números en la base digital del 93.51% conforme a lo proyectado para el periodo y un avance de la gestión del proyecto de un 75% que corresponde al avance del proyecto de enero a septiembre de 2015. Es importante mencionar que derivado de la actualización cartográfica, se dan de alta manzanas y manzanas existentes se deshabilitan, lo que puede impactar en un decremento en el porcentaje de avance aun cuando el número total de manzanas con registro de números exteriores se incrementa. Este proyecto no ha presentado problemas en ninguna de sus tareas y tampoco riesgos posibles a partir de la evaluación del avance generado, y se vincula con el proyecto de servicios de atención ciudadana. En el trimestre se generó la primera remesa de actualización cartográfica (201535) del año y de manera alterna se continuó con la cobertura de la digitalización de la capa de números exteriores en la base geográfica digital durante los tres meses del periodo. Logrando un porcentaje de cobertura mensual de al menos el 93% de manzanas con registro de números exteriores. En este proyecto en específico se ha considerado que aun cuando debido al proceso electoral realizado en junio pasado y el periodo vacacional, se ha priorizado la actualización de los números exteriores en la base de datos, por lo que durante el último trimestre se realizará la actualización del SOGEC en los MAC. Este proyecto no presentó ningún problema en sus actividades.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PR00300-2015 Desarrollo de funcionalidades para la operación del SIIRFE y Cartografía Electoral	Inicio	Término
Objetivo	Incrementar la calidad, la eficiencia y la seguridad de la actualización y mantenimiento del Padrón Electoral	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Se concluyó con las actividades para la conexión a la RedINE de los MAC en línea de una forma gradual y se continúa con la estabilización de la versión 6.0 del SIIRFE. Asimismo se continúa con la administración de proyecto, requerimientos, implementación y pruebas a componentes de automatización de los procesos de depuración correctiva y mejoras de servicios de consulta para entidades externas. Se están llevando a cabo las actividades de requerimientos para la Migración del Sistema de Consulta Permanente de la Lista Nominal. Se continúa con las actividades de levantamiento de requerimientos y análisis y diseño de la solución para el Resguardo de la Credencial para Votar y se están llevando a cabo las actividades de levantamiento de requerimientos de la funcionalidad de Evolución y mantenimiento del Portal de las Comisiones de Vigilancia.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Integración al SIIRFE y automatización de los procedimientos de depuración correctiva	Es continuidad del 2014 y se refiere a la aplicación de mejoras a la automatización de los programas de depuración correctiva que permita monitorear y atender a los Vocales distritales y/o locales y Órganos de Vigilancia.	01/01/2015	31/12/2015	24	50	75	
Mantenimiento y mejoras de los Servicios de consulta para entidades externas.	Proporcionar servicios informáticos de consulta a organismos públicos y privados con el fin de validar la información registral de los ciudadanos así como la vigencia de la credencial para votar, garantizando la integridad y la seguridad de la información almacenada en la base de datos del SIIRFE.	01/01/2015	31/12/2015	24	50	75	
Módulo de componentes de actualización del Padrón Electoral y de identificación ciudadana	Se realizará la Estabilización y mejoras a los componentes de CECYRD, así como el componente de gestión de la CURP, los aspectos de seguridad en el procesamiento de trámites, afinación y evolución en el uso de servicios externos como biométricos y calidad de datos y optimización de la transferencia de la información de los padrones locales y la cartografía.	01/01/2015	31/12/2015	24	50	75	
Desarrollo del Sistema para la Impresión de Listados Nominales	Proporcionar un sistema informático eficiente, desarrollado en la plataforma tecnológica del SIIRFE, con el fin de habilitar generación de insumos e impresión de cuadernillos de la Lista Nominal de los Procesos Electorales Locales y para el Proceso Electoral Federal el registro de los trámites a cancelar en las Vocalías Distritales y Locales.	01/03/2015	31/12/2015	24	45	85	
Sistema de Resguardo de formatos de Credencial para Votar con Fotografía	Integrar a la plataforma tecnológica del SIIRFE las funcionalidades asociadas al resguardo de formatos de credencial, así como alinear su operación considerando la reingeniería recientemente aplicada al SIIRFE.	01/05/2015	31/12/2015	N/A	10	50	

4. Informe de la planeación institucional

Desarrollo de Sistemas Cartográficos	Dotar del modelo matemático e informático para distritación local y federal y reseccionamiento, así como la atención a los desarrollos para sistemas en línea como ubica tu casilla y ubica tu módulo por proceso electoral federal y local y desarrollos en el ámbito cartográfico que las diversas áreas del Instituto requieran.	01/01/2015	31/12/2015	24	50	75	
Evolución y mantenimiento del Portal de las Comisiones de Vigilancia		01/05/2015	31/12/2015	N/A	5	30	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador KPI.PR00300 tiempo promedio de atención de los casos con datos irregulares

Forma de cálculo (Días requeridos para atender el total de casos / total de casos de datos irregulares durante el periodo) *100

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
Días	Des			15.0
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	N/A	N/A	

Análisis de desempeño

El indicador iniciará su medición en el cuarto trimestre de 2015.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PR00400-2015 Tratamiento de expedientes históricos de información registral (digitalización)	Inicio	Término
Objetivo	Conservar en medio digital la documentación electoral que ha cumplido 10 años de antigüedad, para proceder a su destrucción y disponer de capacidad de almacenamiento para el resguardo de documentación que aún no cumple con ese supuesto. Borrar mediante un servicio certificado, información sensible almacenada temporalmente en discos de respaldo cuya vigencia tecnológica ha concluido.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

En el periodo de julio a septiembre se digitalizaron e integraron al expediente electrónico de trámites registrales de los ciudadanos, un total de 5'209,919 documentos, lo cual representa un avance del 28.17%. En el periodo del 6 al 10 de julio se realizaron las actividades de verificación y destrucción de 8.5 millones de documentos, con la supervisión de los partidos políticos. El informe correspondiente se presentó a la Comisión Nacional de Vigilancia en la Sesión Ordinaria del mes de julio. En el periodo de julio a agosto se realizaron los eventos de revisión de bases, junta de aclaraciones, presentación y apertura de proposiciones relativos a la Convocatoria de Licitación Pública para la contratación del servicio de borrado y destrucción de medios de respaldo. En septiembre se activó la Segunda Convocatoria por desechamiento de la única propuesta económica presentada en la primera vuelta del proceso de contratación del servicio por no cumplir los requisitos establecidos.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Digitalización de documentos	Imágenes digitales de recibos de entrega de Credencial para Votar con Fotografía, integradas al expediente electrónico de los ciudadanos; así como destrucción de documentación y liberación de espacio físico.	01/01/2015	31/12/2015	25.18	52.78	80.94	
Borrado y certificación de discos de respaldo	Habilitación de infraestructura de cómputo y software para lectura de medios magnéticos, extracción y consolidación de información, de duplicado y migración a medios magnéticos con tecnología vigente. Borrado y destrucción de medios magnéticos con uso de infraestructura que deberá habilitarse en las instalaciones del Instituto, registrar evento ante notario público. Servicio de borrado y certificación de aproximadamente 334 discos de respaldo, con información sensible y que se utilizaron en el periodo de 10 años.	01/04/2015	31/12/2015	N/A	30	40	

4. Informe de la planeación institucional

Indicador de Impacto del Proyecto				
Indicador	KPI.PR00400 Índice de documentos registrales respaldados y disponibles en el expediente electrónico			
Forma de cálculo	Índice = (DRDEE / MAP) * 100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	25.18	52.8	80.94	
Análisis de desempeño				
<p>En el trimestre se ha llevado a cabo la digitalización e integración al expediente electrónico de 14'973,874 documentos de recibo de entrega de credencial para votar con fotografía, lo que representa un 80.94% de la meta de 18.5 millones establecida para 2015. Se observa una tendencia positiva en el indicador, ya que la meta parcial para este trimestre se estableció en un 75% y el avance real refleja un 5.94% adicional (el cual está compuesto por un 0.18% del primer trimestre, un 2.6% del segundo trimestre y un 3.16% del tercer trimestre), lo cual se explica por el monitoreo permanente que se ha realizado en las actividades de preparación documental y de digitalización, así como por la estabilización de la productividad del personal. Como parte de la misma iniciativa PR00400-2015, se están llevando a cabo las gestiones administrativas para la contratación del servicio de mantenimiento al software ReadSoft, el cual se utiliza para la interpretación automática de los folios y códigos de barras de los documentos, a efecto de realizar la vinculación de los expedientes a la base de datos del Padrón Electoral; la contratación está prevista para el mes de noviembre. Asimismo se están realizando las gestiones para la contratación de los servicios de mantenimiento en el año 2016, a los escáneres de alto volumen en los que se realiza la digitalización. Se debe poner especial atención en la preparación documental, ya que los recibos de credencial incorporan documentación anexa y materiales que deben ser separados de manera previa a la documentación (testimoniales, grapas, clips, entre otros), lo cual incide en la productividad. La digitalización de los recibos de credencial tiene un horizonte hacia el 2018, en el cual se espera haber digitalizado e integrado al expediente electrónico aproximadamente 100 millones de documentos, por lo que se debe asegurar la continuidad de los contratos de mantenimiento al software de interpretación y a los escáneres de alto volumen. No se identifican vínculos con objetivos operativos.</p>				

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PR00500-2015 Servicios de Atención Ciudadana			Inicio	01/01/2015			Término	31/12/2015		
Objetivo	Garantizar la disponibilidad de servicios registrales a los ciudadanos a través de distintas vías de contacto con la Institución.										
Resumen general de avance											
En el tercer trimestre de este 2015 (julio a septiembre), el Indicador Servicios de Atención Ciudadana reporta un 75% de avance, esto se refleja en las 1'038,117 consultas que se han atendido desde el Centro de Atención Telefónica INETEL de esta Dirección de Atención Ciudadana. Este incremento en el número de consultas, se logra gracias al incremento de plantilla de personal de honorarios quienes atienden y brindan un servicio de calidad al ciudadano.											
Entregables											
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico				T1	T2	T3	T4
Servicio de Atención Ciudadana	Continuidad de la operación de atención ciudadana.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75					
Indicador de Impacto del Proyecto											
Indicador	KPI.PR00500 Calidad del servicio brindado a través de la Dirección de Atención Ciudadana										
Forma de cálculo	(total de respuestas satisfactorias del periodo/total global de respuestas recibidas del periodo)*100										
Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual							
Porcentaje	Asc			80.0							
Resultados	T1	T2	T3	T4							
	N/A	96.4	N/A								
Análisis de desempeño											
El indicador tiene una periodicidad semestral y su siguiente medición será en el cuarto trimestre de 2015.											

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PR00700-2015 Fortalecer y modernizar la plataforma de TIC	Inicio	Término
Objetivo	- Asegurar la continuidad a la operación mediante la renovación de la IT de la DERFE, mediante la integración de equipos y soluciones con su ciclo de vida útil. - Contribuir a la estrategia que permita mejorar los servicios de atención ciudadana. - Robustecer la infraestructura tecnológica que soporta los servicios de acceso, verificación y consulta de datos al Padrón Electoral.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

El proyecto para el tercer trimestre de 2015 tiene un avance del 80.6%, del total de bienes y servicios a contratar los siguientes conceptos han sido adjudicados: equipos de videoconferencia, mobiliario del Centro de Cómputo, soluciones de almacenamiento e impresoras a color; para el resto de los conceptos el procedimiento de adquisición/contratación están en proceso con la DEA: servidores para servicio de indexación, solución de respaldos, equipo de comunicaciones, equipos de procesamiento para el Padrón Electoral, y los conceptos que están en desarrollo sus entregables son: Mantenimiento a la plataforma CISCO de INETEL, nodos de cableado estructurado y software de monitoreo, lo anterior permitirá continuar con la renovación de la infraestructura tecnológica que opera en la DERFE.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Reforzamiento y renovación gradual de la IT del Padrón Electoral	Mantener vigente la infraestructura tecnológica del Padrón Electoral mediante la implementación de los procesos de TIC del Instituto para la integración, actualización y explotación de la información del Padrón Electoral.	01/01/2015	31/12/2015	33	57.8	86.8	
Robustecimiento de los servicios de TIC en los MAC	Robustecer la Infraestructura Tecnológica, de comunicaciones y aplicaciones con las que operan los Módulos de Atención Ciudadana (MAC), considerando los siguientes aspectos: 1. Robustecer la Infraestructura tecnológica con que operan los MAC actualmente. 2. Contar con IT actualizada para la implementación de los MAC con la Nueva Imagen Institucional. 3. Seguimiento a los servicios contratados que se tienen para la operación de la IT en los MAC.	01/01/2015	31/12/2015	35	35	60	
Infraestructura para la Dirección de Cartografía Electoral	Sustitución del equipo de cómputo que es utilizado actualmente en Oficinas de Cartografía, en virtud de que este ya cuenta con más de 5 años de uso y el sistema operativo ya es obsoleto.	01/01/2015	31/12/2015	10	60	95	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador KPI.PR00700 Porcentaje de soluciones tecnológicas adquiridas en el tiempo establecido

Forma de cálculo (Cantidad de adquisiciones/cantidad de adquisiciones programadas)*100

Resultados	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual			
	Porcentaje	Asc	90.0			
	T1	T2	T3	T4		
	N/A	N/A	N/A			

Análisis de desempeño

El indicador se medirá en diciembre de 2015.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PR00800-2015 Robustecer las medidas de seguridad a corto plazo para protección del Padrón Electoral			Inicio	01/01/2015			Término	31/12/2015			
Objetivo	Consolidar el esquema de seguridad de la información del Padrón Electoral mediante la adquisición de módulos de hardware y software.											
Resumen general de avance												
El proyecto para el tercer trimestre de 2015 tiene un avance del 65%, el cual considera la adquisición de tokens criptográficos como concluido y en ejecución los servicios asociados a los mismos; los otros conceptos son la contratación de un análisis de riesgos en materia de seguridad de la información para la DERFE y la renovación de equipo para el Centro de Cómputo Primario - CECYRD, estos dos últimos su procedimiento de contratación/adquisición está en trámite ante la DEA.												
Entregables												
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico								
				T1	T2	T3	T4					
Sistema de Gestión de Seguridad de la Información del Padrón Electoral	Formalizar un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información del Padrón Electoral a través de un análisis de riesgos.	01/01/2015	31/12/2015	3	25	65						
Medidas para el manejo seguro de Información del Padrón Electoral	Proteger la información del padrón electoral.	01/01/2015	31/12/2015	70	96	100						
Medidas de seguridad física en Centros de Cómputo y áreas donde se resguarda la información del PE	Robustecer las medidas de seguridad físicas en las áreas donde se procesa y almacena información del Padrón Electoral.	01/01/2015	31/12/2015	4	20	30						
Indicador de Impacto del Proyecto												
Indicador	KPI.PR00800 Porcentaje de herramientas de seguridad adquiridas en el tiempo establecido											
Forma de cálculo	(Cantidad de adquisiciones/cantidad de adquisiciones programadas)*100											
Unidad de medida			Tipo de medición			Meta Anual						
Porcentaje			Asc			90.0						
Resultados	T1		T2		T3		T4					
	N/A		N/A		N/A							
Análisis de desempeño												
El indicador se medirá en diciembre de 2015.												

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PR10100-2015 Acondicionamiento y modernización de las instalaciones estratégicas de la DERFE	Inicio	Término
Objetivo	Implementar la infraestructura inmobiliaria que mejore las condiciones laborales del personal de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Se concluyó con las adecuaciones de espacios para el servicio de comedor, en el piso 6 del edificio de Insurgentes, inaugurándose el 22 de septiembre e iniciando operaciones el 23 de septiembre. Se le dio mantenimiento mínimo y correctivo a las instalaciones del edificio de Insurgentes, consistentes en: cambio de mobiliario y accesorios de baño, mantenimiento a instalaciones sanitarias de electricidad e iluminación, al área del vestíbulo y servicio de aplicación de pintura en fachada e interior del inmueble. Se ingresó a la DEA el requerimiento para la adquisición de mobiliario para el personal operativo de los pisos 1, 4 y PH del inmueble de Quantum y pisos 9, 10 y 12 del Inmueble de Insurgentes.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Acondicionar, remodelar espacios de la DERFE	Acondicionar y remodelar los espacios de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.	01/03/2015	31/12/2015	10	40	70	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.PR10100 Porcentaje de pisos acondicionados						
Forma de cálculo	(Número de pisos acondicionados / número de pisos programados durante el periodo) * 100						
Unidad de medida	Porcentaje		Tipo de medición	Asc			
				Meta Anual			
				100			
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	N/A	25	N/A				

Análisis de desempeño

El indicador tiene una periodicidad semestral y su siguiente medición será en el cuarto trimestre de 2015.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PR10200-2015 Instancias Administrativas y juicios para la protección del derecho político electoral	Inicio	Término
Objetivo	Identificar el número de opiniones técnicas normativas que se emiten para atender solicitudes formuladas por los órganos desconcentrados que permitan la elaboración de las resoluciones recaídas a las Instancias Administrativas.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Durante el tercer trimestre del 2015 se emitieron 31 Opiniones Técnicas Normativas para la resolución de Instancias Administrativas; se atendieron 55 requerimientos y cumplimientos de sentencias emitidas por las Salas Regionales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, lo que representa un avance del 74.79% del proyecto, mismo que corresponde con el porcentaje de avance programado para este periodo.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Opiniones técnicas normativas	Documentos normativos que sirven como soporte del análisis realizado a las instancias administrativas y JDC.	01/01/2015	31/12/2015	24	49.59	74.79	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador KPI.PR10200a Emisión de Opiniones Técnico Normativas respecto de las Instancias Administrativas, de conformidad con la normatividad vigente

Forma de cálculo (Opiniones Técnicas Normativas emitidas / Instancias Administrativas recibidas)* 100

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje	Asc			97.0
Resultados	T1	T2	T3	T4
	24	77	87	

Análisis de desempeño

En el trimestre se atendieron 124 requerimientos y cumplimientos de sentencia emitidas por las salas regionales del TEPJF, lo que representa un avance del 87% del proyecto, mismo que corresponde con el porcentaje de avance programado para este periodo. Por lo que, tomando en cuenta la proyección de avance para el “Proyecto de Instancias Administrativas y Demandas de Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales”, y del cierre del PEF 2014-2015, se reporta en septiembre el 87% de Opiniones Técnicas Normativas emitidas, previamente referido; por lo que la tendencia del indicador nos indica que se ha cumplido en tiempo y forma con el porcentaje programado para este periodo, y en consecuencia se han atendido oportunamente las instancias administrativas y juicios para la protección de los derechos políticos-electorales, presentados por los ciudadanos en los MAC del INE, en estricto apego al “Procedimiento de instancias administrativas y demandas de juicio para la protección de derechos políticos-electorales del ciudadano en materia del Registro Federal de Electores, versión 1.0”. Razón por la cual, no se cuenta con advertencias y/o áreas con problemas que reportar.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PR10500-2015 Programas de depuración, verificación y mejora de la calidad del Padrón Electoral	Inicio	Término
Objetivo	Mejorar la calidad del Padrón Electoral y la Lista Nominal de Electores mediante el cumplimiento de atribuciones de la legislación electoral referentes a la eliminación de registros duplicados, la revisión de la Lista Nominal derivado de observaciones presentadas por las Representaciones partidistas y la formulación de avisos ciudadanos, a fin de incentivar a los ciudadanos a recoger su Credencial para Votar antes de que sea cancelada. Asimismo, mediante la atención de las notificaciones del Poder Judicial de ciudadanos rehabilitados en sus derechos políticos, así como la prevención de incorporación de registros con datos personales y de domicilio presuntamente irregulares para contribuir a la confiabilidad de los instrumentos electorales a emplearse en el Proceso Electoral Federal 2014-2015.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

En el trimestre se continuó con la ejecución del proyecto PR10500 Fortalecimiento de los Programas de Depuración y Verificación y mejora de la calidad del Padrón Electoral, en tiempo y forma, conforme a las atribuciones de la Ley electoral, con la finalidad de coadyuvar en la depuración y actualización del Padrón Electoral.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Aplicación de los Procedimientos de Reincorporación por petición ciudadana y Notificación Judicial	Informe de las actividades que se derivan de la aplicación del Artículo 155 párrafo 8 del LGIPE mediante el procedimiento: Reincorporación al padrón electoral de ciudadanos rehabilitados en sus derechos políticos por petición ciudadana en el MAC.	01/01/2015	31/12/2015	24.9	49	74.87	
Tratamiento de trámites y registros con datos personales presuntamente irregulares	Informe en el cual se lleva a cabo un análisis de los trámites y registros con AFIS y ABIS iguales y datos de texto diferentes, con el fin de prevenir la incorporación de registros con datos falsos y excluir los registros asociados del Padrón Electoral, así como excluir aquellos que fueron incorporados previamente.	01/01/2015	31/12/2015	26	49	74.87	
Tratamiento de trámites y registros con domicilios presuntamente irregulares	Informe en el que se lleva a cabo un análisis de flujos migratorios, de acuerdo a los movimientos de cambio de domicilio efectuados en los MAC. Determinación de la condición de residencia de los ciudadanos sujetos de análisis mediante visita domiciliaria en domicilio actual y, en su caso, en el domicilio inmediato anterior. Así como el análisis jurídico correspondiente.	01/01/2015	30/04/2015	75	100	100	
Revisión de Medios de Identificación presentados por los ciudadanos en los MAC	Revisión y control de calidad del 10% de los medios de identificación presentados por los ciudadanos para solicitar su credencial para votar, los cuales son digitalizados en los Módulos de Atención Ciudadana, con la finalidad de verificar la calidad de digitalización y el cumplimiento de los requisitos establecidos, de conformidad con los acuerdos de la CNV en la materia.	01/01/2015	31/12/2015	24.9	49	74.87	

4. Informe de la planeación institucional

Generación de información para la verificación de situación registral	Asegurar la generación y disposición de insumos e información nominativa y estadística del padrón electoral con calidad y oportunidad, para atender los requerimientos realizados por las áreas institucionales y las representaciones partidistas: Estadístico de trámites recibidos y procesados en CECYRD por entidad Estadístico de Credenciales entregadas y procesadas en CECYRD por entidad.	01/01/2015	31/12/2015	24.9	49	74.87	
Análisis jurídico de los trámites y registros con datos y/o domicilios presuntamente irregulares	Análisis jurídico de los trámites y/o registros con datos personales irregulares para determinar la procedencia en su caso de la generación de la credencial para votar respectiva o en su caso, la permanencia del registro en el Padrón Electoral.	01/01/2015	31/12/2015	46	49	74.87	
Formulación de Avisos Ciudadanos, previo a la cancelación del trámite. Tercer Aviso	Informe de las actividades que se derivan de la aplicación del Artículo 136 párrafo 5 del LGIPE mediante la formulación de hasta tres avisos ciudadanos a fin de incentivar a los ciudadanos, para que acudan a recoger su credencial para votar, a fin de disminuir el número de trámites que se cancelan por la aplicación del artículo 155, párrafos 1 al 5 del LGIPE.	16/01/2015	31/05/2015	30	100	100	
Programa para la detección y eliminación de registros duplicados en gabinete	Verificar en gabinete mediante la confronta visual, aproximadamente 9.72 millones de duplas. Excluir del Padrón Electoral, aproximadamente 37,800 registros dictaminados como duplicados en gabinete o campo. Del 16 de enero al 15 de marzo del año 2015. Revisión en Áreas Vecinales Específicas. Verificar en gabinete mediante la confronta visual, aproximadamente 1.62 millones de duplas propuestas por las comisiones de vigilancia.	01/01/2015	31/12/2015	24.9	49	74.87	
Revisión de la LNE derivado de las observaciones presentadas por los Partidos Políticos	Analizar en gabinete las observaciones formuladas por los partidos políticos a la Lista Nominal de Electores para revisión. De acuerdo al comportamiento del volumen de observaciones de los últimos dos Procesos Electorales Federales, se estima recibir 2.5 millones de casos.	01/03/2015	15/04/2015	92.31	100	100	
Programa para la regularización de ciudadanos excluidos indebidamente del Padrón Electoral y la LNE	Revisión de 66,405 duplas por cambios de Clave de Elector. Revisión de 17,500 de registros insertados más de una vez en la SIIM.	01/01/2015	31/12/2015	24.9	49	74.87	
Formulación de Avisos Ciudadanos, previo a la cancelación del trámite. Primer Aviso	Formulación de Avisos Ciudadanos, previo a la cancelación del trámite. Primer Aviso.	01/09/2015	15/12/2015	N/A	N/A	54	

4. Informe de la planeación institucional

Indicador de Impacto del Proyecto				
Indicador	KPI.PR10500a Porcentaje de formulación del primer aviso			
Forma de cálculo	(Total de avisos formulados en el primer aviso / total de avisos a formular) *100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		65.0
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	N/A	42.19	
Análisis de desempeño				
A fin de incentivar al ciudadano a que acuda a recoger su credencial a través de la entrega de una carta personalizada, durante septiembre, de un universo de 112,412 avisos a entregar, se logró la entrega de 47,428 avisos al ciudadano en cuestión o a un receptor adecuado, lo que representa el 42.19%, lo cual indica que se alcanzó la meta programada, debido al esfuerzo adicional del personal de honorarios por entregar el aviso al ciudadano en cuestión o receptor adecuado. Cabe mencionar que hasta el momento no existen problemas con las áreas involucradas, asimismo, no existen riesgos para el cumplimiento de la meta programada.				
Indicador	KPI.PR10500c Promedio de acciones que refuerzan la depuración al Padrón Electoral			
Forma de cálculo	((Total de duplas revisadas/Estimación del total de duplas por revisar)*100+(Total de notificaciones y trámites de rehabilitación procesados/Estimación del total de notificaciones y trámites de rehabilitados por recibir)*100+(Total de registros y trámites de DPI procesados/Estimación del total de registros y trámites de DPI por recibir)*100)/3			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		92.0
Resultados	T1	T2	T3	T4
	23	49	69	
Análisis de desempeño				
En el trimestre se obtuvieron los siguientes resultados: de los procedimientos de reincorporación se procesó un total de 34,781. Respecto al programa para la detección y eliminación de registros duplicados en gabinete, al 30 de septiembre se tienen revisadas mediante la confronta visual un total de 11'619,704 de duplas y se aplicó la baja por duplicado de 11,792 registros. Finalmente, a raíz de la aplicación del Procedimiento para el Tratamiento de Registros y Trámites con Datos Personales Presuntamente Irregulares, se retuvieron 36,004 trámites con DPI, de los cuales 15,939 ya fueron resueltos y 20,065 se encuentran en proceso de resolución. Los resultados reflejan que se encuentra por arriba de lo programado, debido a la implementación del Sistema Integral de Información del RFE, no obstante a lo anterior, se desarrollan estrategias para dar celeridad al tratamiento de los trámites pendientes de resolución, con la finalidad de retrasos en los tiempos de la generación de la credencial para votar, a efecto de tener un impacto positivo en el indicador PR10500 Fortalecimiento de los Programas de Depuración y Verificación y mejora de la calidad del Padrón Electoral. Cabe mencionar que hasta el momento no existen problemas con las áreas involucradas, asimismo, no existen riesgos para el cumplimiento de la meta programada.				

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PR70100-2015 Atención de requerimientos derivados de la Legislación y Convenios de Colaboración	Inicio	Término
Objetivo	Cumplir con las disposiciones constitucionales, legales y normativas vigentes	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Durante los meses de julio, agosto y septiembre, el desarrollo de las actividades que se realizan en esta secretaría normativa no se presentó algún factor de riesgo que pudiera entorpecer los requerimientos derivados de la Legislación y Convenios de Colaboración que integran el proyecto que se reporta. Sino que al contrario, se miró un desempeño constante en el desarrollo de las actividades que esta área realiza correspondiéndole a cada uno de los meses señalados un porcentaje del 7.5%. Toda vez que como se puede observar, en los meses que vienen a integrar dicho informe trimestral, se puede observar una constante respecto al número de solicitudes ciudadanas y de instituciones públicas y privadas asignadas a esta área normativa para su correspondiente atención. Siendo muy insistentes en el sentido de que si bien, esta secretaría normativa colabora con distintas áreas de esta Dirección Ejecutiva y cada una de ellas cuenta con distintas atribuciones y distintos términos, ello no autoriza a suponer que esta interacción entre unidades departamentales del Instituto, genere factores de riesgo con lo cual no se cumplan las metas y porcentajes señalados en el indicador afecto de atender puntualmente los requerimientos derivados de la Legislación y Convenios de Colaboración.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Proyectos de Acuerdos, Opiniones, Notas, Convenios y Oficios	Se emitirán proyectos de Acuerdo, Opiniones Notas Convenios con análisis jurídicos que cuenten con el soporte normativo en materia registral, así como oficios que den cumplimiento a los diversos requerimientos por parte de los entes públicos y privados, apegándose a las disposiciones constitucionales, legales y normativas.	01/01/2015	31/12/2015	22.5	45	67.5	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.PR70100 Porcentaje de atención de requerimientos derivados de la Legislación y Convenios de Colaboración
Forma de cálculo	(Número de requerimientos de apoyo normativo atendidos / total de requerimientos de apoyo normativo recibidos) * 100

Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
Porcentaje	Asc	90.0
Resultados	T1 22.5	T2 45
	T3 67.5	T4

Análisis de desempeño

En el trimestre se obtuvieron entre otros los siguientes resultados, 20 distintos proyectos de acuerdos al CG, JGE y CNV del INE, se levantaron 348 constancias de inscripción al Padrón Electoral, se atendieron 296 solicitudes ciudadanas vía INFOMEX, se realizaron 365 oficios y 566 correos a efecto de dar atención a la verificaciones de credenciales de elector requeridas por las delegaciones de la SRE, se elaboraron 1,445 oficios a la DJ, 108 a la CAG y 21 a CPT respecto de distintas solicitudes, 726 oficios a la FEPADE, se atendieron vía correo 1,022 solicitudes verificaciones@ife.org.mx, y 566 solicitudes oficialia.derfe.stn@ine.mx y se realizaron 1,076 consultas en el subsistema SIIRFE. Por lo que derivado de las actividades mencionadas, se alcanzó al 30 de septiembre un 67.5% de avance estratégico programado. La tendencia es positiva, por lo que no existen comportamientos inesperados o negativos, de ahí que no se desprendan advertencias para este trimestre. El elemento que se reporta tiene conexión con las iniciativas PR10500 y PR70300, sin que ello sea causa generadora de factores de riesgo con lo cual no se cumplan las metas y porcentajes señalados en el indicador, a efecto de atender puntualmente los requerimientos derivados de la legislación y convenios de colaboración. Se continuará con la evaluación permanente a fin de identificar áreas de mejora en el proceso, toda vez que para dicho periodo no se identificaron riesgos y/o advertencias. No obstante lo anterior, se desarrollan estrategias a efecto de dar celeridad en las respuestas a las distintas solicitudes que el área recibe, de las diferentes áreas de este Instituto, las dependencias públicas o privadas o en su caso de los ciudadanos.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PR70200-2015 Desarrollo de Proyectos Arquitectónicos para implementar el Modelo Institucional de MAC		Inicio	Término			
Objetivo	Continuar incorporando Módulos de Atención Ciudadana, para proporcionar un mejor servicio a la ciudadanía.		01/01/2015	31/12/2015			
Resumen general de avance							
En el periodo, el proyecto avanzó conforme a lo planeado; sin embargo, en cinco casos (MAC: 092021, 110221, 110721, 111121 y 153825), se tendrá que reprogramar el proceso para la implementación del Modelo Institucional de Módulo de Atención Ciudadana ya que los MAC en cuestión, cambiarán de domicilio. También en dos casos (MAC 111421 y 140624), la Junta Local Ejecutiva desechó la propuesta de implementar el modelo, por causas ajenas al Instituto (indefinición jurídica de ""propietario"" de los inmuebles en comento).							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Implementación del Modelo Institucional de Módulos de Atención Ciudadana 2015	Informe de proyectos arquitectónicos desarrollados e implementados en 2015.	01/01/2015	31/12/2015	25.47	50	75	
Indicador de Impacto del Proyecto							
Indicador	KPI.PR70200 Porcentaje de implementación del Modelo Institucional en Módulos de Atención Ciudadana fijos						
Forma de cálculo	(Total de Módulos de Atención Ciudadana en los que se implementó el Modelo Institucional de MAC / Total de MAC propuestos a beneficiar) * 100						
Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual				
Porcentaje	Asc		100				
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	N/A	N/A	N/A				
Análisis de desempeño							
El indicador se medirá en diciembre de 2015.							

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PR70300-2015 Distritaciones Locales y Federal	Inicio	Término
Objetivo	Dar continuidad a los trabajos de análisis de información y generación de insumos y la revisión técnica-jurídica de criterios, para contar con los elementos y condiciones de llevar a término el proyecto conforme al Art. 53 de la CPEUM y en los términos definidos por la legislación electoral (LGIPE) en al menos 13 entidades del país y la propuesta federal.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Se da cumplimiento al "Plan de Trabajo del Proyecto de Distritación para el Año 2015" por lo que el Comité Técnico para el Seguimiento y Evaluación de los Trabajos de Distritación participo en los Foros de Distritación de los estados de Chihuahua, Puebla y Coahuila, así como la compilación del Sistema de Distritación y generación del primer escenario de Tlaxcala, Coahuila y Quintana Roo. Así mismos, asistieron a la aprobación de los escenarios finales de Chihuahua, Hidalgo, Oaxaca y Tlaxcala. Y atendieron los recursos de apelación de las distritaciones locales de los estados de Chihuahua, Hidalgo, Oaxaca y Tlaxcala. Finalmente se realizó la presentación del calendario de distritación local para las 17 entidades restantes. Durante el trimestre se llevó a cabo la asistencia a reuniones de trabajo programadas.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Estudio técnico para la generación de una nueva distritación local y desarrollo del Sistema	Estudio técnico para la generación de una nueva distritación local y propuesta de distritación federal de conformidad con la legislación, criterios y normatividad aprobada.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.PR70300 Porcentaje de temas de estudio de distritación revisados por el Comité Técnico para el Seguimiento y Evaluación de los Trabajos de Distritación
Forma de cálculo	(Número de temas de estudio de distritación revisados / Número de temas de estudio de distritación programados a revisar conforme al plan de trabajo del Comité Técnico para el Seguimiento y Evaluación de los Trabajos de Distritación)*100

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje	Asc			100
Resultados	T1 N/A	T2 N/A	T3 N/A	T4

Análisis de desempeño

El indicador se medirá en diciembre de 2015.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivos operativos

Nombre	OO2015.IE02400 Eficientar la atención proporcionada en los Módulos de Atención Ciudadana	Inicio	Término
Descripción	Proporcionar permanentemente el servicio registral a los ciudadanos mexicanos a través de la operación eficiente de los Módulos de Atención Ciudadana.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño
 Se realizaron 4'922,685 solicitudes, es decir, el 53.51% de la meta de 9.2 millones de solicitudes de credencial para votar comprometidas para el 2015; puesto que del 1° de enero al 30 de septiembre se tiene un acumulado de 7'719,743 (83.91%) solicitudes, se estima que se rebasará el pronóstico anual. Asimismo, respecto al despliegue de la Versión 6.0 del SIIRFE-MAC, en septiembre, opera en línea en casi el 100% de los MAC; sin embargo, se tiene un rezago de más de 100 mil solicitudes pendientes de análisis registral. En el trimestre, se acumularon 25,618 quejas ciudadanas por incumplimiento del plazo de entrega de la credencial para votar. Es de notar que durante agosto se generó el 55.4% de las quejas (14,199) y que para septiembre se redujeron a 3,321. Para desahogar el rezago en el análisis registral, se comisionará personal de distintas áreas del RFE para apoyar al CECyRD. En el rubro de soporte técnico a la operación de los MAC se tiene un total acumulado en el trimestre de 2,010 incidencias, generadas por el despliegue de la Versión 6.0 del SIIRFE-MAC y la operación en línea de los MAC, destacan las incidencias relacionadas con las impresoras de los MAC (294 incidencias), que representa el 14.63%.

Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE02401 Actualización del Padrón Electoral	Comprende las campañas de actualización permanente e intensa. Se operará la infraestructura de módulos conforme a la disponibilidad presupuestal, para proporcionar el servicio registral a una demanda estimada de entre 8.7 y 9.2 millones de solicitudes de credencial, durante el ejercicio fiscal de 2015.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	
OO2015.IE02402 Actualización de las nuevas versiones del SIIRFE	Actualización de las nuevas versiones del SIIRFE que aplica el operativo de campo para la actualización del Padrón Electoral.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	
OO2015.IE02403 Brindar soporte a la operación de los Módulos de Atención Ciudadana	Brindar soporte a la operación de los Módulos de Atención Ciudadana a las incidencias que se presentan en la operación de los MACS.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE02500 Realizar un plan de mejora del ejercicio del presupuesto	Inicio	Término
Descripción	Calcular los días hábiles promedio empleados en los trámites administrativos.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

En septiembre el porcentaje es de 69.26% conforme a la Información del seguimiento presupuestal el cual refleja las acciones de los recursos ejercidos, comprometidos y pre-comprometidos, de gasto corriente a excepción de las partidas centralizadas, así como los recursos ministrados. La tendencia es positiva, por lo que no existen comportamientos inesperados o negativos. El elemento que se reporta no tiene conexión con otras iniciativas. Se continuó con el seguimiento a los compromisos asumidos con las áreas operativas de la DERFE en las reuniones de julio, asimismo, se realizó una reunión con personal de la DEA a fin de revisar el estatus y seguimiento de las solicitudes de adquisición realizadas por la DERFE, a fin de revisar el ejercicio de los recursos para la atención de dichas solicitudes, asimismo, se solicitó se agilice la integración de los expedientes, así como la puntualización de los recursos a ejercerse, pagarse y devengarse en el mes calendario en el que fueron autorizados los recursos, no existiendo problemas con las áreas operativas que integran la DERFE. Al cierre de septiembre no se detectan riesgos, sin embargo, se realizará el análisis de la información del seguimiento presupuestal con el estado del ejercicio que emite la DEA para verificar a nivel subprograma, proyecto y partida de gasto los recursos disponibles con el propósito de mantener informadas a las áreas operativas de la DERFE y con la DEA realizar las gestiones correspondientes para agilizar el ejercicio de los recursos. El elemento que se reporta no tiene conexión con otros indicadores.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE02501 Informe del comportamiento presupuestal al periodo.	Archivo en Excel.	01/01/2015	31/12/2015	20.1	46.26	69.26	
OO2015.IE02502 Informe sobre el seguimiento y evaluación presupuestal	Archivo en Excel.	01/01/2015	31/12/2015	20.1	46.26	69.26	

Nombre	OO2015.IE02600 Tiempo promedio empleado en la atención de trámites administrativos	Inicio	Término
Descripción	Calcular los días hábiles promedio empleados en los trámites administrativos.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

El avance que se tiene en este mes corresponde al 74.99% considerándose un comportamiento positivo, conforme la meta estimada a alcanzar, por lo que no se tienen advertencias que realizar. Cabe señalar que el elemento que se reporta no tiene conexión con otras iniciativas. Durante estos meses se estableció comunicación con las áreas que integran la DERFE para prever las solicitudes de requerimientos, adicionalmente se tuvo una reunión con personal de la DEA para la revisión de las suficiencias presupuestales que se gestionaron con ellos y revisión del estatus de atención de las mismas. Respecto a las solicitudes de anexos financieros, éstas se realizaron en tiempo y forma y se está a la espera de que sean formalizadas para concluir con los trámites administrativos correspondientes al ejercicio presupuestal de este año. Por último, en el caso de los viáticos, estos son atendidos con oportunidad; a la fecha no existen riesgos detectados. No se reportan impactos de este elemento, el cual tiene conexión con el indicador KPI.DERFE.I.CO1 Tiempo promedio empleado en la atención de trámites administrativos.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE02601 Informe de los días hábiles para la atención de viáticos de las áreas de la DERFE.	Archivo en Excel con las solicitudes de viáticos generadas en el trimestre.	01/01/2015	31/12/2015	3.5	49.98	74.99	
OO2015.IE02602 Seguimiento de los días hábiles de atención para la generación de las suficiencias presupuestales	Archivo en Excel con las suficiencias presupuestales realizadas en el trimestre.	01/01/2015	31/12/2015	3.4	49.98	74.99	
OO2015.IE02603 Control de días hábiles de atención de solicitudes para la generación de Anexos Financieros	Archivo en Excel con las solicitudes para generación de anexos financieros en el trimestre.	01/01/2015	31/12/2015	3.6	49.98	74.99	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE08500 Generar y aplicar un Programa de capacitación anual	Inicio		Término	
Descripción	Diseñar un Programa de capacitación especializado para personal de la DERFE, que permita el desarrollo de sus funciones de manera más eficiente.	01/06/2015		31/12/2015	

Análisis de desempeño

En el trimestre se continuó con la gestión para la contratación de cursos, de los cuales en este mes se encuentran impartándose 4 tipos de cursos que son: Certificación en coaching multidimensional: curso de tipo presencial el cual cubrió en su primer módulo el periodo del 11 y 12 de septiembre; actualización en la administración de recursos humanos: curso de tipo presencial que inició a finales de septiembre, Oracle Database 11g: Administración de RAC Versión 2: Curso de tipo presencial informático y Administración de Procesos: curso de tipo presencial el cual se impartió a finales de septiembre. Y tomando en consideración el programa de capacitación, el índice de reporte de avances para septiembre es del 57.14%, por lo que no se detecta ningún riesgo ya que los cursos se llevan a cabo conforme a la DNC realizada en cada área. Por lo tanto, no se tiene impacto negativo con el indicador "implementar una nueva cultura del servicio" y no se identificaron áreas con problemas.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE08501 Trámites	El número de trámites realizados ante de las instancias educativas para la impartición de cursos.	01/06/2015	31/10/2015	N/A	20	80	
OO2015.IE08502 Cursos	El número de cursos impartidos al personal de la DERFE.	01/07/2015	30/11/2015	N/A	N/A	30	
OO2015.IE08503 Evaluación	Evaluar la Efectividad de los cursos impartidos	01/12/2015	31/12/2015	N/A	N/A	N/A	

4. Informe de la planeación institucional

12. Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Indicadores de mapa estratégico

Objetivo estratégico	DEPPP.U02 Asegurar la generación y entrega de información en tiempo y forma, así como la eficiente prestación de servicios			
Indicador	KPI.DEPPP.U02 Porcentaje de solicitudes de acceso a la información atendidas oportunamente			
Forma de cálculo	(Número de solicitudes desahogadas en los plazos reglamentarios /Número total de solicitudes turnadas para atención)*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	97.4	100	100	
Análisis de desempeño				
Durante el trimestre se logró un alto desempeño (100%) en la atención y desahogo de solicitudes de información pública conforme a los plazos previstos en la normativa institucional. En el trimestre fueron turnadas a la DEPPP, a través del Sistema de INFOMEX, 134 solicitudes de acceso a la información pública, mismas que fueron desahogadas en los plazos reglamentarios establecidos. En julio se presentaron 39 solicitudes, en agosto 58 y en septiembre 37, mismas que fueron atendidas en su totalidad de conformidad con los plazos previstos por el artículo 25 del Reglamento de la materia. Se presenta como medio de verificación la relación de solicitudes de acceso a la información, que forma parte del informe que se rinde ante el Comité de Información del Instituto de manera trimestral. Finalmente, cabe señalar que no se detectaron advertencias, áreas con problemas y/o riesgos en la integración de este informe de esta actividad que se encuentra vinculada con el objetivo estratégico "DEPPP.U02 Asegurar la generación y entrega de información en tiempo y forma, así como la eficiente prestación de servicios".				

Objetivo estratégico	DEPPP.PS01 Incrementar la eficacia de los procesos vinculados con la Administración del Tiempo del Estado en radio y televisión			
Indicador	KPI.DEPPP.PS01 Disponibilidad del SIVeM			
Forma de cálculo	(Número total de horas disponibles / Número total de horas del periodo)*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		99.3
Resultados	T1	T2	T3	T4
	98.6	99.3	99.27	
Análisis de desempeño				
De las 77,220 horas totales de operación del SIVeM durante septiembre, hubo una disponibilidad de 76,660.1 horas, lo cual arroja un 99.27 % de disponibilidad del SIVeM. El incremento se debe principalmente a la mejoría en las condiciones climáticas que permiten una mayor disponibilidad. Durante el trimestre hubo un promedio de 98.77%, lo cual se considera un porcentaje alto para cumplir con el monitoreo de señales en los 143 CEVEM existentes. No tiene vínculos con otras iniciativas. Por el momento no se detectan áreas con problemas y no existen problemas que ameriten la adopción de una medida en específico. Tiene vínculo con el objetivo "Incrementar la eficacia de los procesos vinculados con la Administración del Tiempo del Estado en radio y televisión". En caso de existir una baja disponibilidad, la consecuencia sería no poder calificar las pautas y no tendríamos la posibilidad de entregar informes a tiempo; hasta el momento esto no ha ocurrido.				

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico DEPPP.PS02 Optimizar la ministración del financiamiento público y el acceso a franquicias postales y telegráficas

Indicador KPI.DEPPP.PS02 Porcentaje de ministraciones gestionadas oportunamente

Forma de cálculo (Número de ministraciones gestionadas en tiempo/ Número de ministraciones validadas)*100

	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
	Porcentaje	Asc			100
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	100	100	100		

Análisis de desempeño

Durante el trimestre se validaron y gestionaron en el plazo legal establecido la entrega de 30 ministraciones de recursos por actividades ordinarias a los partidos políticos, lo que representa un avance de 100% del elemento. No existen advertencias respecto al presente indicador, ni se identifican áreas con problemas al interior de la DEPPP para el cumplimiento de la meta programada. No obstante, es necesario continuar con el seguimiento puntual a las resoluciones que en su momento emita la autoridad competente respecto de los recursos legales interpuestos por los partidos políticos en relación con las multas y sanciones, ya que el no hacerlo de manera precisa podría incidir en una incorrecta determinación de las cifras cuya ministración debe gestionarse, teniendo un impacto negativo en el Objetivo PS02 Optimizar la ministración del financiamiento público y el acceso a franquicias postales y telegráficas.

Objetivo estratégico DEPPP.PS05 Optimizar la atención en el ejercicio de los derechos y obligaciones de los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas Nacionales

Indicador KPI.DEPPP.PS05 Porcentaje de solicitudes de modificación de documentos básicos procesadas en tiempo

Forma de cálculo (Solicitudes atendidas en tiempo/ Solicitudes recibidas)*100

	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
	Porcentaje	Asc			100
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	0	0	0		

Análisis de desempeño

Durante el trimestre el valor en el avance del indicador es de 0% en razón de que únicamente un partido político nacional ha solicitado el análisis a la modificación de sus documentos básicos y actualmente se encuentra en proceso de atención dentro de los plazos legales establecidos; sin embargo, el elemento no se encuentra en riesgo, ya que una vez concluido el análisis, el indicador reflejará el avance correspondiente. No se identifican áreas con problemas al interior de la DEPPP, ni riesgos en el cumplimiento del elemento, por lo que no se ve afectado el objetivo al que está vinculado: DEPPP.PS05 Optimizar la atención en el ejercicio de los derechos y obligaciones de los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas Nacionales.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico DEPPP.I.T01 Fortalecer y modernizar la plataforma tecnológica de información y servicios

Indicador KPI.DEPPP.I.T01 Porcentaje de Madurez Tecnológica del Proceso

Forma de cálculo $\%MPT = PSEI / PTE \times 100$

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual	
Porcentaje		Asc		67	
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	57	57	58.69		

Análisis de desempeño

Durante este trimestre los procesos a automatizarse en la DEPPP se incrementaron a un 58.69% debido a la conclusión del hito “Acta de liberación y entrega del Sistema de registro de órganos directivos de partidos y agrupaciones políticas a nivel nacional”, ya que el sistema ya se encuentra operando en la DPPyF. El dato resulta de la división de los Procesos Sistematizados Existentes (27) y los Procesos Totales Existentes (46) *100. El porcentaje del indicador está por debajo del porcentaje programado si se toma en cuenta que estamos en el tercer trimestre y sólo en este periodo hubo incremento. No tiene vínculos con otras iniciativas. Por el momento la DPPyD se encuentra trabajando para la posibilidad de la automatización de notificación de órdenes de transmisión y entrega de materiales. El riesgo es que no se pueda llegar a la meta parcial de 63% de avance al final del año. Este indicador tiene vínculos con el objetivo “Fortalecer y modernizar la plataforma tecnológica de información y servicios”.

4. Informe de la planeación institucional

Proyectos específicos

Proyecto específico	IN00900-2015 Digitalización del acervo de la Videoteca		Inicio	Término			
Objetivo	Digitalizar y almacenar el acervo videográfico e histórico del Instituto Nacional Electoral.		01/07/2015	31/12/2015			
Resumen general de avance							
Respecto al proyecto IN00900-2015 Digitalización del Acervo histórico de la Videoteca, las actividades realizadas en el tercer trimestre, se revisaron 608 cintas, de las cuales se digitalizaron 551; las 57 cintas restantes, no fueron digitalizadas debido a que su estado impidió la reproducción, o bien, su contenido no es acervo histórico. Del total de horas digitalizadas requeridas en el proyecto (480 trimestrales), se han digitalizado 442 horas con 46 minutos. El avance de horas digitalizadas correspondiente al trimestre julio-septiembre es del 50.01%.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Contratación de 2 técnicos de ingesta		01/07/2015	31/12/2015	N/A	N/A	50.01	
Contratación de 1 Supervisores de Registro		01/07/2015	31/12/2015	N/A	N/A	50.01	
Indicador de Impacto del Proyecto							
Indicador	KPI.IN00900 Porcentaje en la digitalización de la videoteca						
Forma de cálculo	(Cintas digitalizadas/Cintas aptas para ser digitalizadas) *100						
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual			
	Porcentaje	Asc		100			
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	N/A	N/A	85.26				
Análisis de desempeño							
En septiembre se revisaron 95 cintas, de las cuales se digitalizaron 81; las 14 cintas restantes no fueron digitalizadas debido a que su estado impidió la reproducción, o bien, su contenido no es acervo histórico. Del total de horas digitalizadas requeridas en el proyecto (160 mensuales), se han digitalizado 85 horas con 10 minutos. El avance de horas digitalizadas correspondiente a septiembre es del 85.26%. Este proyecto está alineado con el objetivo estratégico DEPPP.I.T01 Fortalecer y modernizar la plataforma tecnológica de información y servicios. No se observan advertencias; este proceso no está vinculado con otra iniciativa. Durante este proceso de digitalización del acervo de la videoteca no se ha detectado alguna área con problemas; por otro lado cabe señalar que se detecta riesgo en las máquinas de reproducción de video formato U-Matic (3/4), esto derivado de que son equipos antiguos y obsoletos, especialmente para obtener las refacciones necesarias en caso de descompostura de los mismos. Actualmente los equipos reciben mantenimiento preventivo para evitar fallas mayores. Hasta el momento los resultados de este indicador no se han visto afectados.							

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN01000-2015 Renovación de la Arquitectura de Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales	Inicio	Término
Objetivo	Renovar la arquitectura del Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales, con las atribuciones en materia de radio y televisión que le otorga la Constitución y la Ley al Instituto, de forma que se puedan cumplir cabalmente, así como renovar la arquitectura del sistema para estar a la vanguardia en los estándares de seguridad de los sistemas institucionales y estar alineados a la normatividad de desarrollo de sistemas definida en el SIGETIC.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Respecto al proyecto IN01000-2015 Renovación de la Arquitectura de Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales, durante el segundo trimestre del año la UNICOM ha estado desarrollando módulos de los subsistemas del calendario que se muestra en el portal para mostrar la vigencia de la orden de transmisión; se inició la construcción de la aplicación stand alone; desarrollo de la funcionalidad de firma electrónica para la dictaminación de materiales en el módulo de liberación; revisión del subsistema de Portal por parte del área usuaria. Por lo anterior, tomando en consideración las actividades realizadas el avance general de las actividades es del 84%.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Personal a contratar para el desarrollo del Sistema	Acuse de los oficios de solicitud de liberación de plazas de honorarios asimilados a salarios.	01/01/2015	31/12/2015	15	20	84	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.IN01000 Porcentaje de funcionalidades actualizadas del Sistema de pautas, control y seguimiento de materiales						
Forma de cálculo	(Funcionalidades actualizadas/funcionalidades solicitadas)*100						
	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual		
	Porcentaje	Asc			100		
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	15	20	84				

Análisis de desempeño

Desarrollo del calendario que se muestra en el portal para mostrar la vigencia de la orden de transmisión; desarrollo de la funcionalidad de firma electrónica para la dictaminación de materiales en el módulo de liberación; se inició la construcción de la aplicación stand alone para la descarga de materiales; revisión del subsistema de Recepción de Materiales por parte del área usuaria; revisión del subsistema de Portal por parte del área usuaria; revisión del sistema de Pautas por parte del área usuaria; elaboración de las guías de capacitación y centro de ayuda para el subsistema de Recepción de Materiales; elaboración de las guías de capacitación y centro de ayuda para el subsistema de Portal; corrección de incidencias reportadas por el área usuaria para el subsistema de Recepción de Materiales; corrección de incidencias reportadas por el área usuaria para el subsistema de Pautas y, corrección de incidencias reportadas por el área usuaria para el subsistema de Portal Pautas. Este proyecto está alineado con el objetivo estratégico DEPPP.I.T01 Fortalecer y modernizar la plataforma tecnológica de información y servicios. Se requiere que la UNICOM le dé mayor seguimiento a los acuerdos entre las áreas y atención a los defectos y requerimientos entregados; este proyecto no está vinculado con otros proyectos; se detecta que el problema del área de desarrollo es que no tiene presente todos los requerimientos que fueron solicitados desde enero; el riesgo que corre es el no tener en tiempo y forma la firma electrónica de la dictaminación de los materiales y órdenes de trasmisión; el riesgo del proceso es que no opere adecuadamente el sistema con los ajustes realizados en la recepción electrónica; se recomienda llevar a cabo reuniones de seguimiento de trabajo entre ambas áreas para revisar avances tangibles. Nota: la UNICOM al ser la responsable del desarrollo del sistema, es quien proporciona la información del avance, el cual únicamente ha sido general sin desglosar el detalle de las variables con la cual llegan al 84%; se le solicitará que a partir del reporte de octubre envíe la información desglosada de acuerdo a la fórmula aprobada del indicador. En el trimestre, respecto al proyecto IN01000-2015 Renovación de la Arquitectura de Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales, la UNICOM ha estado desarrollando módulos de los subsistemas del calendario que se muestra en el portal para mostrar la vigencia de la orden de transmisión; se inició la construcción de la aplicación stand alone; desarrollo de la funcionalidad de firma electrónica para la dictaminación de materiales en el módulo de liberación; revisión del subsistema de Portal por parte del área usuaria. Por lo anterior, tomando en consideración las actividades realizadas, el avance general de las actividades fue el siguiente: en julio se reportó el 45%, en agosto el 78% y por último en septiembre el avance del proyecto fue del 84%.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN01200-2015 Mejoramiento a la infraestructura de Captación de Señales				Inicio	Término		
Objetivo	Actualizar la infraestructura de captación de señales, para atender al proceso de cambio a la tecnología de transmisión digital.				01/05/2015	30/06/2015		
Entregables								
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico				
				T1	T2	T3	T4	
Equipos de recepción de señales	Demoduladores, chasis de rack, fuentes de poder	01/05/2015	30/06/2015	N/A	20	80		
Indicador de Impacto del Proyecto								
Indicador	KPI.IN01200 Porcentaje de señales digitales monitoreadas por el SIVeM							
Forma de cálculo	(TSTDM / STDCV) * 100							
	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual			
	Porcentaje	Asc			Por definir			
Resultados	T1	T2	T3	T4				
	N/A	100	100					
Análisis de desempeño								
<p>En septiembre se confirmó que 11 nuevos canales de televisión involucrados en el apagón analógico se encuentran transmitiendo la pauta, por lo que al final del trimestre se incrementaron de 42 a 55 las señales de Televisión Digital captadas en los CEVEM, las cuales durante el trimestre fueron monitoreadas en un 100% por el SIVeM. No existen advertencias ya que se ha logrado conforme lo programado el monitoreo de las señales digitales. Para octubre se tiene contemplado un incremento en la captación de estas señales que tienen como vínculo con otras iniciativas el “Mejoramiento a la Infraestructura de captación de Señales” y con la Renovación Tecnológica del SIVEM, la cual culminó en agosto. Por el momento no se han detectado áreas con problemas. El riesgo que pudiera llegar a existir sería el que el IFT no nos avisara con tiempo las señales que serán TDT, pero esto no ha ocurrido. Este indicador tiene vínculo con el objetivo “Incrementar la eficacia de los procesos vinculados con la Administración del Tiempo del Estado en radio y televisión”.</p>								

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN50900-2015 Renovación Tecnológica del Sistema Integral de Verificación y Monitoreo (SIVEM)	Inicio	Término
Objetivo	Garantizar la continuidad y disponibilidad del SIVeM a través de la actualización de la infraestructura que lo conforma, para cumplir con las obligaciones del Instituto en materia de verificación y monitoreo.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Durante los meses de julio y agosto se llevó a cabo la instalación de los CEVEM del estado de Guerrero que se quedaron pendientes de Instalación, lo anterior derivado de los disturbios generados en dicho estado durante los procesos electorales de esta entidad, por lo que ya se finalizó el proceso de Instalación de los CEVEM 43, ubicado en igual de independencia, 44, ubicado en Zihuatanejo de Azueta; 46, ubicado en Chilpancingo de los Bravo y 47 ubicado en Tlapa de Comonfort, así como el CEVEM 45 ubicado en Acapulco de Juárez, concluyendo así con el proyecto IN50900 en su totalidad.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Reporte final de Instalación y operatividad	Servidores de digitalización, detección y almacenamiento, PC, UPS.	01/01/2015	31/12/2015	94.05	94.05	100	
Reporte final de Instalación e Informe mensual de soporte técnico en sitio	Instalación y soporte técnico.	01/01/2015	31/08/2015	94.05	94.05	100	
Carta entrega con núm. de licencias software con claves de acceso y URL de entrada para soporte	Adquisición de Licencias.	01/01/2015	31/08/2015	100	100	100	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.IN50900 Porcentaje promedio de disponibilidad de la infraestructura tecnológica del SIVEM
Forma de cálculo	% disponibilidad infraestructura = (% disponibilidad Digitalizador + % disponibilidad de Detector + % disponibilidad Almacenamiento + % disponibilidad Condiciones ambientales) / 4

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje	Asc			Por definir
Resultados	T1	T2	T3	T4
	97.52	98.9	99.06	

Análisis de desempeño

Del total de equipos evaluados en septiembre, la Disponibilidad Digitalizador fue del 96.54 %; la Disponibilidad Detector del 100; la Disponibilidad Almacenamiento del 100% y la Disponibilidad Condiciones Ambientales 99.68, por lo que se obtuvo un 99.06 % en la disponibilidad de la infraestructura que conforma el SIVeM. Durante este trimestre se obtuvo un promedio de disponibilidad de 99.06%. No existen advertencias debido a que se ha alcanzado una disponibilidad mayor a la esperada. Tiene vínculo con la iniciativa Renovación Tecnológica del SIVEM, el cual culminó en agosto de este año. Este indicador tiene vínculo con el objetivo Fortalecer y modernizar la plataforma tecnológica de información y servicios. No se detectan áreas con problemas, pero en caso de existir se reporta de manera inmediata al CAU que da atención a la infraestructura de los CEVEM. El riesgo de no tener la disponibilidad en la estructura se traduce en fallas en los equipos y por lo tanto en el monitoreo correcto de los promocionales de partidos políticos y autoridades electorales.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN70700-2015 Actualización del Sistema de registro de Agrupaciones Políticas Nacionales 2.0						Inicio	Término
Objetivo	Actualizar junto con la Unidad de Servicios de Informática un sistema informático que vincule el proceso de revisión relativo al registro de agrupaciones políticas nacionales, mismo que deberá permitir a la asociación interesada capturar desde Internet los datos de sus afiliados						01/07/2015	31/12/2015
Resumen general de avance								
La UNICOM con base en los requerimientos solicitados por la DEPPP ha llevado a cabo reuniones para esclarecer dudas sobre la actualización al sistema que operó en el proceso de registro de agrupaciones políticas 2014.								
Entregables								
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico				
				T1	T2	T3	T4	
Actualización del Sistema de registro de agrupaciones políticas nacionales		01/07/2015	31/12/2015	N/A	N/A	50		
Indicador de Impacto del Proyecto								
Indicador	KPI.IN70700 Tiempo promedio de revisión							
Forma de cálculo	Total de afiliaciones revisadas / Suma de horas empleadas en la revisión							
Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual				
Horas	Desc			Por definir				
Resultados	T1	T2	T3	T4				
	N/A	N/A	N/A					
Análisis de desempeño								
El indicador se medirá a la conclusión del proyecto.								

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN70800-2015 Implementación del Sistema de Inteligencia de Negocio Institucional (SINI)	Inicio	Término
Objetivo	Implementar el Sistema de Inteligencia de Negocio Institucional (SINI) para conformar la primera plataforma de Business Intelligence la cual permitirá integrar, analizar y explotar la información actual e histórica de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto a través de la plataforma de Business Intelligence y de esta manera generar información de valor que impacte en el desarrollo estratégico, táctico y operativo de los procesos cruciales del Instituto a través de tableros de control, reportes, y mapas que faciliten la presentación de la información de una manera rápida, intuitiva y eficiente optimizando así la toma de decisiones para las diversas áreas del Instituto y a nivel Institucional.	01/05/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Con fecha 3 de septiembre de 2015 se firmó el acuerdo de la JGE del INE, por el que se aprueban las modificaciones de los proyectos IN70800 SAM V3 integración de información estadística institucional geográfica y demográfica, mediante el cual la DEPPP solicitó una modificación estructural al proyecto, en la cual se plantea realizar una plataforma de Business Intelligence Institucional que permita la toma de decisiones mediante la generación de información cuantitativa y cualitativa que se genera al interior de las diversas Direcciones Ejecutivas, tal como DERFE, UNICOM y DEPPP. Se están llevando a cabo los trámites correspondientes para realizar una compra conjunta entre las diferentes Direcciones anteriormente nombradas por lo cual este proyecto presenta un avance del 10% que adicional al 20% anteriormente referido se obtiene un 30%.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Contrato con licencias de uso de prod. para registro de inf. georeferencial e integración de datos		01/05/2015	31/12/2015	N/A	20	30	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.IN70800 Porcentaje de Eficacia en Atención de Requerimientos						
Forma de cálculo	PEAR=(Nº de requerimientos atendidos con el SAM / Total de requerimientos solicitados a la Subdirección de Verificación)x100						
	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual		
	Porcentaje	Asc			60		
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	N/A	N/A	46				

Análisis de desempeño

Durante el trimestre se generaron mediante el SAM las consultas para elaborar 17 informes de monitoreo de los cuales 16 informes correspondieron a las entidades que tuvieron PEL y se entregaron en julio más un informe semestral, los cuales se entregaron en tres días y seis días, respectivamente. Lo anterior representa una reducción de tiempo del 80%, ya que si se hubieran entregado con otra herramienta, habrían tardado más de 4 semanas en elaborarse. Si tomamos en cuenta que el número de requerimientos atendidos por el SAM fueron 17 y el total de informes generados por la SVM fue de 37, se obtiene un porcentaje real de 45.94%. No se realizaron requerimientos en los cuales se haya involucrado la herramienta del SAM en septiembre. No se presentan riesgos ya que la entrega se hizo en el tiempo y forma correcta. Este indicador tiene vínculo con el objetivo "Fortalecer y modernizar la plataforma tecnológica de información y servicios".

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE00700-2015 Monitoreo de Programas de Radio y TV que difunden noticias	Inicio	Término
Objetivo	Garantizar el monitoreo de programas que difunden noticias a través de la implementación de un sistema de análisis para dar cumplimiento al artículo 185 LGIPE	01/01/2015	31/07/2015

Resumen general de avance

Durante el tercer trimestre en el mes de Julio se finalizaron las actividades relacionadas con el monitoreo de noticieros, considerando que el PEF terminó durante el mes de junio del presente, por lo cual la UNAM remitió a esta Dirección Ejecutiva los Resultados de dicho monitoreo a través de los informes de actividades y el informe de resultados mediante los oficios FCPyS/DIR/0871/15 y FCPyS/DIR/0872/15, en cumplimiento al Convenio 40186-3376-3-XII-14, dando con este resultado fin al proyecto PE00700 "Monitoreo de programas de radio y TV que difunden noticias".

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Convenio para el monitoreo a noticieros	Contratación de servicios para monitoreo de noticieros	01/01/2015	31/07/2015	42.86	85.71	100	
Informes de actividades mensuales del Sistema de Monitoreo de Noticieros	Relación del personal contratado y sus actividades realizadas	01/01/2015	30/06/2015	50	100	100	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE71200-2015 Registro de Candidatos a Diputados	Inicio	Término
Objetivo	Registrar en su totalidad los candidatos a Diputados por ambos principios postulados por los partidos políticos, o en su caso por las coaliciones para contender en el PEF 2014-2015. Registrar candidaturas independientes.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

El personal de honorarios contratado durante el trimestre que se reporta llevo a cabo las tareas de recepción, revisión, y análisis de la documentación enviada por los Consejos Distritales y Locales de este Instituto a efecto de acreditar el registro y sustitución de los representantes de los partidos políticos ante dichos Consejos. Es pertinente señalar que se continúan con los trabajos de análisis y recepción de documentación. Asimismo el personal revisó las listas de candidatos a Diputados Federales para proceder a la inscripción en libros. También brindó asesoría a los OPLE a efecto de solicitar la captura de los datos de los candidatos locales en el sistema desarrollado para dicho fin.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Capacitación y Contratación de 10 Supervisores de Registro	Contratar a 10 supervisores de Registro a efecto de coordinar los trabajos del personal operativo que participará en la recepción, revisión y registro de los candidatos a Diputados por el principio de mayoría relativa y representación proporcional, postulados por los partidos políticos, y en su caso coaliciones. Así como de los candidatos independientes. El sueldo bruto mensual es de \$23,550.00 por un año.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	
Capacitación y Contratación de 10 Supervisores de Registro	Contratar y capacitar a 10 supervisores de registro quienes integrarán los equipos de trabajo a efecto de revisar requisitos establecidos en la normatividad aplicable para el registro de candidatos y formar los expedientes respectivos. Con un sueldo bruto mensual de \$23,550.00 por 4 meses.	01/03/2015	30/06/2015	25	100	100	
Capacitación y Contratación de 10 Supervisores de Registro	Contratar y capacitar a 10 supervisores de registro a efecto de integrar los equipos de trabajo para la revisión de requisitos establecidos en la normatividad aplicable para el registro de candidatos Independientes y coadyuvar en el registro de candidatos y elaborar los expedientes respectivos. Con un sueldo bruto mensual de \$23,550.00 por mes y medio.	01/03/2015	15/04/2015	68	100	100	
Capacitación y Contratación de 70 profesionales de Registro	Contratar y Capacitar a 70 profesionales de Registro encargados de revisar que las solicitudes de registro cumplan con los requisitos establecidos en la normatividad aplicable para el registro de candidatos y capturarlos en el sistema de cómputo diseñado para tal fin, con un sueldo bruto de \$12,500.00 mensuales.	01/03/2015	15/04/2015	68	100	100	
Productos Alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias	Proporcionar al personal de la DPPF alimentos por jornadas extraordinarias derivadas de la actividad propia del registro de candidatos en razón de los plazos acotados en la legislación electoral.	15/03/2015	15/04/2015	100	100	100	

4. Informe de la planeación institucional

Pasajes Urbanos para el personal derivado de Jornadas laborales extraordinarias	Proporcionar al personal de la DPPF apoyo económico para el traslado cuando se extienda la jornada laboral por necesidades del servicio.	15/03/2015	15/04/2015	52	100	100	
Proyecto específico	PE71300-2015 Adecuación del Sistema de Precandidatos y Candidatos				Inicio	Término	
Objetivo	En conjunto con la UNICOM establecer los requerimientos técnicos a efecto de adecuar el Sistema de cómputo de registro de precandidatos y candidatos que operará durante el PEF 2014-2015 y realizar las pruebas y modificaciones al mismo, así como contar con un periodo de implementación del sistema para subsanar inconsistencias que pudieran presentarse en el plazo previsto por la normatividad.				01/01/2015	30/06/2015	
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Adecuación del Sistema de registro de precandidatos y candidatos	Adecuar e implementar el sistema de registro de precandidatos y candidatos en razón de la reforma electoral en el tema de candidatos independientes para operar en el PEF 2014-2015 e implementar el sistema desarrollado por la UNICOM. La UNICOM presupuestó sólo recursos humanos contratando 2 desarrolladores de software así como a 1 analista de software con un sueldo bruto de 25,000.00 con nivel 28B4 por un periodo de 6 meses.	01/01/2015	30/06/2015	50	100	100	
Indicador de Impacto del Proyecto							
Indicador	KPI.PE71300 Porcentaje de satisfacción del sistema de precandidatos y candidatos						
Forma de cálculo	Número de usuarios satisfechos/Número de usuarios encuestados*100						
Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual			
Porcentaje		Asc		Por definir			
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	N/A	N/A	57.14				
Análisis de desempeño							
<p>Una vez que los aspirantes a candidatas y candidatos independientes dieron respuesta al cuestionario respecto a su satisfacción sobre el “Sistema de registro de precandidatos y candidatos” en lo relativo al módulo de registro de apoyo ciudadano para aspirantes a candidatos independientes, se aplicó la fórmula del indicador (Usuarios Satisfechos/Usuarios Encuestados) x 100 y se obtuvo como resultado $(8/14)*100=57.14\%$, de lo cual se advierte una tendencia positiva; sin embargo, de acuerdo a las opiniones de los encuestados el sistema es susceptible de mejorarse en varios aspectos; no obstante, también es dable concluir que la herramienta registral, mediante las adecuaciones necesarias, puede ser una herramienta más útil en próximos procesos electorales, máxime si se considera que la expectativa es que el número de aspirantes a candidata o candidato independiente se incremente. No está vinculado a otras iniciativas, ni se detectaron áreas con problemas al interior de la DEPPP. En este contexto debe tenerse en cuenta este factor como uno de los riesgos para el registro de aspirantes, toda vez que en el próximo proceso electoral habrán de elegirse Presidente de la República, senadores y diputados y el sistema informático deberá actualizarse para permitir el cumplimiento de las actividades de registro, ya que de no hacerlo se comprometerían los objetivos DEPPP.PS03 Fortalecer el proceso de registro de Partidos Políticos, de Agrupaciones Políticas Nacionales y de Candidatos y DEPPP.I.T01 Fortalecer y modernizar la plataforma tecnológica de información y servicios.</p>							

4. Informe de la planeación institucional

Objetivos operativos

Nombre	OO2015.IE02700 Encuesta de clima laboral 2015	Inicio	Término
Descripción	Conocer la opinión del personal de la Dirección Ejecutiva, con el nivel de satisfacción del clima laboral del personal y la manera en que éste contribuye en la creación de un clima laboral.	01/03/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño
 Tomando en consideración las actividades realizadas en los meses transcurridos, el avance del elemento es del 70%; lo anterior, toda vez que en julio la encuesta estuvo lista para su publicación; en agosto se publicó y se podía ingresar mediante el correo electrónico institucional en la liga: https://intranet.ife.org.mx/intranet_index-ppp.htm, encontrándose disponible en la plataforma del 21 de agosto a partir de las 10:00 horas al 31 de agosto a las 00:00 horas. Actualmente se analizan los resultados que arroja la encuesta para obtener el índice de percepción del clima laboral 2015, no existen vínculos con otras iniciativas, no se ha identificado áreas con problemas o que presente dificultades relacionadas con el cumplimiento del elemento de la estrategia, no existen riesgos detectados. Este elemento tiene vinculación con el objetivo estratégico denominado “Fortalecer la cultura laboral, institucional e incluyente del equipo de trabajo” cuyo indicador es índice de satisfacción del clima laboral 2015.

Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE02701 Actualizar base de datos del personal de la DEPPP	Base de datos precisa con información del personal de la DEPPP para, posteriormente, llevar a cabo la integración de la muestra.	01/03/2015	30/04/2015	65	100	100	
OO2015.IE02702 Elaboración de la encuesta	Construcción de la encuesta.	01/04/2015	30/06/2015	N/A	100	100	
OO2015.IE02703 Aplicación de la encuesta	La publicación de la encuesta en la Intranet del Instituto y ponerla a disposición del personal que integra la Dirección Ejecutiva.	01/07/2015	31/08/2015	N/A	N/A	100	
OO2015.IE02704 Análisis de datos	Obtención de datos de la encuesta y construcción de tablas-gráficas de los resultados obtenidos.	01/08/2015	31/10/2015	N/A	N/A	67	
OO2015.IE02705 Elaboración y presentación del Informe, resultado de la encuesta	Un informe con el panorama general sobre los resultados del estado en el que se encuentra el personal adscrito a la DEPPP en materia de clima laboral, y poder cotejar la información con la obtenida en 2014.	01/11/2015	31/12/2015	N/A	N/A	N/A	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE02800 Diseño y ejecución de cursos de capacitación para el personal de la DEPPP	Inicio		Término	
Descripción	Diseñar cursos de capacitación a través de un diagnóstico previo sobre las necesidades del personal de la DEPPP, y comunicaciones con las Direcciones Ejecutivas del INE y diversas instituciones públicas que puedan impartirlos, para que el personal acceda a ellos.	01/01/2015		31/12/2015	

Análisis de desempeño

Tomando en consideración las actividades realizadas en el trimestre, el avance del elemento corresponde al 83.33%. Se solicitó la cotización al Tecnológico de Monterrey, Campus Ciudad de México (dicha cotización fue en julio) y, los días 26 y 31 de agosto, de 10:00 a 14:00 y 15:00 a 19:00 horas respectivamente, se impartió el curso “prezi” en las instalaciones del Tecnológico de Monterrey, Campus Ciudad de México con una duración de 8 horas divididas en 2 sesiones de 4 horas. Asimismo, personal de las diversas áreas tomó capacitación en el programa de educación a distancia “conéctate” del CONAPRED, del 3 al 16 de agosto del año en curso, los cursos fueron los siguientes: i. Iguales y diferentes: la ciudadanía en procesos electorales; ii. El ABC de la accesibilidad Web; iii. Tolerancia y diversidad de creencias y, iv. Pautas para un periodismo incluyente. No se localizan advertencias, tampoco vínculos con iniciativas, no hay áreas con problemas, ni riesgos, tiene vinculación con el objetivo estratégico denominado “Impulsar la capacitación del personal en función de su ámbito de competencia”, cuyo indicador es “Porcentaje de personal capacitado”

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE02801 Diagnóstico preliminar	Estudio preliminar con las áreas que conforman la DEPPP que nos permita advertir las necesidades de capacitación para su personal.	01/01/2015	30/06/2015	50	100	100	
OO2015.IE02802 Comunicaciones	Oficios y correos electrónicos que den cuenta de las acciones tendientes a obtener el acceso a cursos de capacitación para el personal de la DEPPP.	01/01/2015	30/06/2015	50	100	100	
OO2015.IE02803 Informe final	En el que se dé cuenta de los entregables previos, y de los cursos que finalmente pudieron ser impartidos así como de sus resultados.	01/07/2015	31/12/2015	N/A	N/A	50	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE02900 Preservar la notificación oportuna de las convocatorias a las sesiones del Comité de Radio y Televisión	Inicio		Término	
Descripción	Preservar la notificación oportuna de las convocatorias a las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Radio y Televisión, mediante el estricto apego a los plazos del reglamento respectivo, para garantizar su debida integración.	01/01/2015		31/12/2015	

Análisis de desempeño

El 28 de septiembre se celebró la novena sesión ordinaria del Comité de Radio y Televisión del INE, misma que fue convocada con cuatro días de anticipación, en términos del artículo 14, numeral 1 del Reglamento de Sesiones vigente. Los destinatarios de las convocatorias fueron —invariablemente— los consejeros integrantes del Comité; los representantes de los partidos políticos nacionales acreditados ante el mismo, así como todos y cada uno de los integrantes del CG del Instituto. Se anexa los archivos -en formato pdf- con 31 acuses de recibo de la convocatoria cada una, misma que constituye la documentación comprobatoria de esta actividad. No se detectaron advertencias, áreas con problemas y/o riesgos en la integración de este informe de esta actividad que se encuentra vinculada con el objetivo estratégico DEPPP.PS01. “Incrementar la eficacia de los procesos vinculados con la Administración del Tiempo del Estado en radio y televisión”. En el trimestre se celebraron las sesiones ordinarias séptima, octava y novena del Comité de Radio y Televisión (23 de julio, 25 de agosto y 28 de septiembre) y la primera sesión extraordinaria (06 de agosto). En todos los casos, se preservó la notificación oportuna de las convocatorias, conforme a los términos y plazos establecidos.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE02901 Acuses de recibo de las convocatorias	Acuses de recibo digitalizado de los oficios de convocatoria a las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Radio y Televisión.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE03000 Preservar los niveles de calidad en los proyectos de acuerdo en materia de administración de los tiempos del Estado en radio y televisión	Inicio	Término
Descripción	Preservar los niveles de calidad en la elaboración de los proyectos de acuerdo del Consejo General, Junta General Ejecutiva, y Comité de Radio y Televisión en materia de administración de los tiempos del Estado en radio y televisión, mediante su debida fundamentación, motivación y argumentación, para garantizar el adecuado ejercicio de sus atribuciones.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Durante septiembre se sometió a la consideración del Comité el proyecto de Acuerdo del Comité de Radio y Televisión del INE por el que se modifica el Acuerdo INE/ACRT/32/2015, con motivo de la pérdida de registro de los partidos políticos nacionales Partido del Trabajo y Partido Humanista, al cual le fue asignada la clave INE/ACRT/33/2015, y fue aprobado en la referida novena sesión ordinaria por la votación unánime del Presidente del Comité y de los consejeros electorales que lo integraron, y sin el consenso de los representantes de los partidos políticos presentes en la sesión. La liga de internet donde se encuentra publicado el acuerdo es la siguiente: <http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/recursos/IFE-v2/DEPPP/DEPPP-ComiteRadioTelevision/DEPPP-ActasAcuerdos/DEPPP-acuerdos-docs/2015/INE-ACRT-33-2015.pdf> No se detectaron advertencias, áreas con problemas y/o riesgos en la integración de este informe de esta actividad que se encuentra vinculada con el objetivo estratégico DEPPP.PS01. "Incrementar la eficacia de los procesos vinculados con la Administración del Tiempo del Estado en radio y televisión". En el trimestre el Comité de Radio y Televisión aprobó el Acuerdo del Comité de Radio y Televisión del INE por el que se modifica el Acuerdo INE/ACRT/32/2015, con motivo de la pérdida de registro de los partidos políticos nacionales Partido del Trabajo y Partido Humanista, y el anteproyecto de Acuerdo por el que el CG aprobó los Lineamientos Aplicables a la Entrega y Recepción Electrónica o Satelital de las Órdenes de Transmisión y Materiales.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE03001 Tablero de control de acuerdos	Tablero de control de los proyectos de acuerdo sometidos a la consideración del Consejo General, Junta General Ejecutiva y/o Comité de Radio y Televisión, que contiene fecha y tipo de sesión; nombre del proyecto; votación del mismo; en su caso, nombre y clave del acuerdo aprobado, y vínculo electrónico a la página de internet del Instituto Nacional Electoral donde se encuentra publicado.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE03100 Preservar la oportuna notificación de requerimientos de información a los concesionarios de radio y televisión en el Distrito Federal	Inicio	Término
Descripción	Notificar en tiempo los requerimientos de información por presuntos incumplimientos a la pauta ordenada por el INE que se realiza a los concesionarios de radio y televisión que son notificados en el Distrito Federal, conforme a los plazos que establece el Reglamento de Radio y Televisión en Materia Electoral, para garantizar a los sujetos regulados su derecho a la seguridad jurídica.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Con fecha de corte del 01 al 30 de septiembre, se notificaron 39 requerimientos de información por el presunto incumplimiento de 2,616 omisiones a la pauta notificada. En el mismo periodo, se notificaron 27 requerimientos de información por la presunta transmisión de 986 promocionales excedentes a la pauta notificada. En tal sentido, dichos requerimientos se realizaron en cumplimiento de los plazos previstos al efecto por el Reglamento de Radio y Televisión en Materia Electoral. No se detectaron advertencias, áreas con problemas y/o riesgos en la integración de este informe de esta actividad que se encuentra vinculada con el objetivo estratégico DEPPP.PS01. “Incrementar la eficacia de los procesos vinculados con la Administración del Tiempo del Estado en radio y televisión”. En el trimestre, en total se notificaron 143 requerimientos de información por el presunto incumplimiento de 6,963 omisiones a la pauta notificada. En el mismo periodo, se notificaron 103 requerimientos de información por la presunta transmisión de 3,755 promocionales excedentes a la pauta notificada. En tal sentido, dichos requerimientos se realizaron en cumplimiento de los plazos previstos al efecto por el Reglamento de Radio y Televisión en Materia Electoral.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE03101 Tablero de control de requerimientos	Tablero que contiene los siguientes rubros: entidad federativa; emisora; tipo de incumplimiento (omisión/excedente); día o periodo del incumplimiento; número de oficio del requerimiento, y fecha de notificación del requerimiento.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE03300 Captura de información de afiliados y órganos directivos de los PPN y APN	Inicio	Término
Descripción	Registrar la información respecto de los afiliados y órganos directivos de los PPN y APN que obra en el Dirección para su consulta	01/07/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Hasta septiembre se registra un avance del 15% en el elemento. Dado que es una actividad que se realiza por primera vez, no existe un valor de avance programado. Al interior de la DEPPP no se advierten áreas con problemas. Sin embargo, el no cargar de manera adecuada la información en el sistema incidiría de manera negativa en la consolidación de una herramienta de consulta para la ciudadanía y en la atención del principio de máxima publicidad que rige al Instituto, además afectaría los objetivos DEPPP.U02 Asegurar la generación y entrega de información en tiempo y forma, así como la eficiente prestación de servicios. DEPPP.I.T01 Fortalecer y modernizar la plataforma tecnológica de información y servicios; así como ME3 Incrementar la cobertura, servicios y calidad de la atención ciudadana y DEPPP.PS03 Fortalecer el proceso de registro de Partidos Políticos, de Agrupaciones Políticas Nacionales y de Candidatos. En el trimestre el avance del elemento es de 15%, en julio se hicieron algunas adecuaciones al sistema para que UNICOM cargara la información de acuerdo a los parámetros solicitados por la DEPPP, y en agosto se solicitó retirar información ya capturada en el sistema dado que no se cumplieron los criterios solicitados. Asimismo, fue necesario realizar reuniones de trabajo con UNICOM para mejorar la coordinación y comunicación respecto a los parámetros para la carga de información; no obstante, en septiembre el avance del elemento fue más consistente aunque los inconvenientes en el inicio del proceso afectaron de manera negativa la actividad; sin embargo, considerando que no existe una meta programada y que dado el volumen de información se espera que la captura de información tenga sólo un avance parcial durante el presente ejercicio, se concluye que el avance es aceptable y no hay riesgos que comprometan el cumplimiento del objetivo.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE03301 Avance parcial en la captura de la información	El sistema se pondrá a disposición para visualizar el avance de la captura	01/07/2015	31/12/2015	N/A	N/A	15	

Nombre	OO2015.IE03400 Integración de informes de candidatos a diversos cargos de elección popular a nivel Estatal y Municipal generados por los OPLE	Inicio	Término
Descripción	Concentrar y administrar la información capturada por los OPLE para integrar los informes de acuerdo a la ley	01/07/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Hasta septiembre el avance es de 90%, una vez que se ha dado inicio a la captura de la información por parte de los OPLE. Se advierten algunas dudas en el uso del sistema por parte de los usuarios; sin embargo, no han impactado de manera significativa en el proceso. No existen vínculos con otras iniciativas, ni se identifican áreas con problemas al interior de la DEPPP. Existe un riesgo menor respecto a las dudas formuladas por los usuarios por lo que deberá intensificarse la asesoría de calidad al personal de las OPLE para evitar retrasos y errores que comprometan el cumplir una de las nuevas atribuciones señaladas en la ley y evitar impactar de manera negativa los objetivos DEPPP.PS03 Fortalecer el proceso de registro de Partidos Políticos, de Agrupaciones Políticas Nacionales y de Candidatos y DEPPP.I.T01 Fortalecer y modernizar la plataforma tecnológica de información y servicios. En el trimestre el avance del elemento es de 90%, en julio y agosto se realizaron actividades preliminares relativas a la capacitación de los usuarios e instrumentación de la logística para el uso del sistema informático, en septiembre se dio inicio a la captura de los datos de los candidatos locales registrados y no se advierten riesgos que comprometan el cumplimiento del objetivo.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE03401 Información capturada en el sistema	Listados de candidatos a diversos cargos de elección popular a nivel Local, registrados por los OPLE	01/07/2015	31/12/2015	N/A	N/A	90	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE03600 Automatizar el total de los Procesos Operativos la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	Inicio	Término
Descripción	Automatizar el total de los procesos operativos que integran el catálogo de procesos de la DEPPP, a través de sistemas informáticos que permitan eficientar las operaciones de la Dirección.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Durante este trimestre se observó un incremento del 16.67% en el cumplimiento del objetivo operativo, respecto del 70% del trimestre anterior. No se detectan advertencias y/o riesgos en función de que el avance es relativo al calendario. No presenta vínculos con otras iniciativas. No se han detectado áreas con problemas. Se está continuando con las acciones correspondientes para la automatización de diversos procesos de la DEPPP, por lo cual el avance reflejado obedece al incremento en el avance de los hitos correspondientes a este objetivo. Existe vínculo con el objetivo “Fortalecer y modernizar la plataforma tecnológica de información y servicios”.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE03601 Acta de liberación y entrega del Sistema de Registro de Órganos Directivos de Partidos y Agrupaciones Políticas a nivel nacional y estatal elaborados	Este documento sirve para formalizar la entrega del sistema al usuario final, así mismo incluye las especificaciones del sistema.	01/01/2015	31/12/2015	85	85	100	
OO2015.IE03602 Acta de liberación y entrega del Sistema de seguridad de la información del SIVEM	Este documento sirve para formalizar la entrega del sistema al usuario final, así mismo incluye las especificaciones del sistema.	01/01/2015	31/12/2015	50	65	80	
OO2015.IE03603 Acta de liberación y entrega del Sistema de administración de servidores del SIVEM	Este documento sirve para formalizar la entrega del sistema al usuario final, así mismo incluye las especificaciones del sistema.	01/01/2015	31/12/2015	50	60	80	

4. Informe de la planeación institucional

13. Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Indicadores de mapa estratégico

Objetivo estratégico	DEOE.U02 Mejorar la oportunidad en la entrega de los productos y servicios de la DEOE				
Indicador	KPI.DEOE.U02 Porcentaje de atención de solicitudes de información en los tiempos establecidos				
Forma de cálculo	(Número de solicitudes de información atendidas por la DEOE en los tiempos establecidos / Número de solicitudes de información turnadas a la DEOE por la instancia correspondiente del Instituto) * 100				
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual	
	Porcentaje	Asc		Por definir	
		T1	T2	T3	T4
Resultados		24.99	49.98	74.97	
Análisis de desempeño					
Durante septiembre fueron recibidas un total de 22 solicitudes de información, las cuales fueron atendidas oportunamente en tiempo y forma. Cabe mencionar que se dio respuesta en los términos que establece la normatividad de la materia, es decir, se atendió la totalidad de las peticiones que fueron recibidas durante este mes. Sí guarda vínculos con todas las iniciativas e indicadores, puesto que las peticiones son variadas, siempre se refieren a actividades o elementos y productos generados en la DEOE, principalmente aquellos relacionados con los procesos electorales. No se cuenta con áreas con problemas, ni riesgos o advertencias. En el trimestre que se reporta, se recibieron un total de 94 solicitudes de información a través del sistema INFOMEX. Se atendió el total de las peticiones referidas, dando respuesta y brindando la información solicitada. Se atendieron el 100% de las solicitudes de los meses que se reportan: 41 en julio, 31 en agosto y 22 en septiembre. En ocasiones se da respuesta en el contenido del oficio, en otras, es necesario adjuntar medios magnéticos con la información solicitada. Por último, se precisa que estas solicitudes no están vinculadas a otros objetivos o indicadores, y no existen riesgos ni áreas con problemas. Este indicador se encuentra en proceso de actualización para hacer congruente el avance real reportado con la correcta aplicación de la fórmula.					

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico	DEOE.I.A01 Fortalecer los mecanismos de coordinación para la adecuada presupuestación y ministración de los recursos
Indicador	KPI.DEOE.I.A01 Porcentaje de solicitudes de ministraciones realizadas por las direcciones de Área de la DEOE
Forma de cálculo	(Número de solicitudes de ministraciones realizadas en tiempo y forma por las direcciones de área de la DEOE / Número de solicitudes de ministración programadas a realizar por las direcciones de área de la DEOE) * 100

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje	Asc			100
	T1	T2	T3	T4
Resultados	24.99	49.98	74.97	

Análisis de desempeño

Durante septiembre no se gestionó ninguna solicitud de ministración de recursos. En el trimestre que se reporta únicamente fueron gestionadas dos solicitudes de ministración durante julio, mismas que a pesar de haber sido solicitadas de manera urgente y sin haber sido planeadas, fueron atendidas con toda oportunidad por parte de la DEA; es decir, se dio atención a la totalidad de las solicitudes de este trimestre. Las ministraciones referidas tuvieron como origen los acontecimientos sociales que se presentaron en los estados de Chiapas y Oaxaca, los cuales complicaron las condiciones y desarrollo de las actividades previamente programadas. En ambos casos, los recursos fueron requeridos para atender actividades de asistencia electoral por parte de los SE y CAE. De no haberse radicado los recursos aludidos, se hubiera puesto en riesgo la ejecución de los simulacros del SIJE 2015 y el pago de la trasmisión de la información el día de la jornada electoral. Por último, se estima que en un momento determinado este indicador sí tiene vínculos con todos los indicadores, toda vez que, de acuerdo a los requerimientos previamente presupuestados y agendados para atenderse en una fecha determinada, así como en aquellos casos supervinientes que no es posible prever, de la DEOE debe generar las solicitudes de ministración de recursos que sean necesarias para atender las actividades de nuestro ámbito de atribuciones. Este indicador se encuentra en proceso de actualización para hacer congruente el avance real reportado con la correcta aplicación de la fórmula.

Objetivo estratégico	DEOE.I.C01 Consolidar la cultura de compromiso institucional y de mejora continua
Indicador	KPI.DEOE.I.C01 Porcentaje de reportes mensuales de avance de los elementos de la Estrategia realizados en tiempo y forma
Forma de cálculo	(Número de reportes mensuales de avance de los elementos de la estrategia reportados en tiempo y forma / Número de reportes mensuales de avance de los elementos de la estrategia programados) * 100

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje	Asc			100
	T1	T2	T3	T4
Resultados	24.99	49.98	74.97	

Análisis de desempeño

En el periodo que se reporta se dio puntual seguimiento a las actividades de las direcciones de área que integran a este órgano ejecutivo central. Durante septiembre se tenía programado reportar 20 elementos del ESM. Los cuales, de acuerdo con las direcciones de área que integran a la DEOE, fueron atendidos en su totalidad, de lo que se concluye que fueron reportados en su totalidad los elementos de este periodo. Durante el trimestre que se reporta se dio puntual seguimiento a las actividades de las direcciones de área que integran a este órgano ejecutivo central, revisando los 52 reportes que formaron parte de la medición del sistema ESM (17 en julio, 15 en agosto y 20 en septiembre) determinándose que los trabajos fueron atendidos en tiempo y forma, concluyéndose que se reportaron al 100% todos los elementos que formaron parte de este trimestre. Este indicador se relaciona con todos los objetivos e indicadores de la DEOE, toda vez que estamos obligados a reportar el 100% de los elementos que están precargados en el Sistema. No obstante, no se cuenta con áreas con problemas, ni riesgos o advertencias. Este indicador se encuentra en proceso de actualización para hacer congruente el avance real reportado con la correcta aplicación de la fórmula.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico	DEOE.I.N01 Impulsar la actualización de normas que permitan el mejor desarrollo de los procesos en materia de organización electoral
Indicador	KPI.DEOE.I.N01 Centros de recepción y traslado fijos e itinerantes
Forma de cálculo	(Número de paquetes electorales recibidos por los centros de recepción y traslado fijos e itinerantes/ Número de paquetes electorales programados por los centros de recepción y traslado fijos e itinerantes)*100

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual	
Porcentaje		Asc		95	
Resultados		T1	T2	T3	T4
		N/A	75	98.75	

Análisis de desempeño

Se programó la recepción de 47,111 y 20,252 en los CRyT fijos e itinerantes, respectivamente con un total de 67,363; en este sentido se recibieron 46,877 y 19,641 los CRyT fijos e itinerantes, respectivamente con un total de 66,518, lo cual representa el 98.74% en relación con los programados. Sin embargo, las problemáticas político-sociales de los estados de Chiapas, Guerrero, Michoacán y Oaxaca; así como la complejidad operativa en las entidades del Distrito Federal, Durango, Jalisco, Nayarit, Puebla, Sinaloa y Sonora impidieron que se recibiera el total de paquetes electorales programados; no obstante se superó la meta establecida. La ejecución de esta actividad no tiene impacto en la consecución de otros indicadores tanto de mapa estratégico, proyecto específico, así como de objetivos operativos.

4. Informe de la planeación institucional

Proyectos específicos

Proyecto específico	IN50200-2015 Voto Electrónico			Inicio	Término		
Objetivo	Realizar una prueba piloto, instalando en la totalidad de las casillas de tres distritos electorales una Boleta Electrónica para realizar una consulta para los ciudadanos que acudan a emitir su voto.			01/02/2015	30/09/2015		
Resumen general de avance							
En el trimestre del año las actividades de la iniciativa se han realizado conforme a lo programado, se llevó a cabo la instalación y operación de boleta electrónica en los distritos considerados en la prueba piloto, para lo cual se realizó la capacitación del personal encargado de la prueba así mismo se elaboró el informe para su presentación a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral y se presentó el informe al Consejo General del INE. Por otra parte se devolvieron los equipos de Boleta Electrónica a la Junta Distrital respectiva y se realizaron pruebas de funcionamiento y modificaciones propuestas para mejorar las resistencias del visor de votación.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Recepción y preparación de equipos de Boleta Electrónica	Se realizaran los trabajos de concentración de equipos y distribuirlos a los tres distritos en los que se aplique la prueba piloto, contando con los equipos a instalar en óptimas condiciones para su uso.	02/03/2015	31/05/2015	34	100	100	
Instalación y operación de la Boleta Electrónica en las casillas electorales	Se realizará una prueba piloto en tres distritos electorales del país, instalando y operando los equipos de boleta electrónica en una ubicación cercana a las casillas electorales para aplicar una encuesta a los ciudadanos que hayan emitido su voto.	01/02/2015	30/09/2015	24	70	100	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE40100-2015 Documentación Electoral	Inicio	Término
Objetivo	Proveer de la documentación necesaria a los funcionarios de casilla y personal del Instituto de los consejos distritales y locales para llevar a cabo la elección federal y la consulta popular 2015.	01/01/2015	15/12/2015

Resumen general de avance

En el trimestre del año las actividades de la iniciativa se han realizado conforme a lo programado, se prepararon las evaluaciones, así como la circular y lineamientos para enviar a las juntas locales, a fin de que se realicen las acciones correspondientes para aplicar dichas evaluaciones.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Documentos electorales sin emblemas de partidos políticos	Producción de la documentación sin emblemas que los funcionarios de casilla utilizarán durante la jornada electoral para llevar a cabo la votación de la elección de Diputados Federales y de la Consulta Popular.	01/01/2015	15/04/2015	85	100	100	
Documentos electorales con emblemas de partidos políticos	Producción de la documentación con emblemas que los funcionarios de casilla utilizarán durante la jornada electoral para llevar a cabo la votación de la elección de Diputados Federales y de la Consulta Popular.	01/01/2015	31/05/2015	60	100	100	
Actas electorales	Producción de las actas electorales que los funcionarios de casilla utilizarán durante la jornada electoral, para elaborar el escrutinio y cómputo de la votación de la elección de Diputados Federales y de la Consulta Popular y asentar un registro de lo ocurrido en la casilla durante la jornada electoral.	01/01/2015	15/04/2015	85	100	100	
Boletas y papeletas electorales	Producción de las boletas electorales para la elección de Diputados Federales y las papeletas de la Consulta Popular, supervisión de la misma y entrega a la bodega, en las cuales el ciudadano podrá ejercer su voto en las casillas el día de la jornada electoral.	01/02/2015	15/06/2015	45	100	100	
Verificación de medidas de seguridad	Realización de tres verificaciones de las medidas de seguridad de la documentación electoral 2015 durante el proceso electoral.	01/05/2015	31/07/2015	N/A	100	100	
Evaluación de la documentación y materiales electorales 2015	Evaluación de la documentación electoral de las elecciones de 2015 aplicada a funcionarios de casilla, vocales de organización electoral y vocales de capacitación electoral y educación cívica en los consejos distritales.	01/08/2015	15/12/2015	N/A	N/A	46	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE40200-2015 Integración y Funcionamiento de Órganos Permanentes	Inicio	Término
Objetivo	Apoyar la integración y funcionamiento de juntas locales y distritales ejecutivas, mediante la realización de reuniones de trabajo; la contratación de personal temporal, la capacitación en materia de cómputos y el suministro de lineamientos actualizados de apoyo para la realización de los trabajos referentes al Proceso Electoral Federal 2014-2015, llevando el seguimiento de sus actividades, del cumplimiento de acuerdos y demás disposiciones emitidas por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva, y mediante la identificación de condiciones que puedan afectar su desempeño para presentar propuestas que permitan implementar acciones preventivas o correctivas, a través de informes mensuales.	01/01/2015	31/07/2015

Resumen general de avance

Los técnicos contratados para juntas ejecutivas llevaron a cabo tareas de gabinete y campo, para este último fin les fueron entregados recursos mensualmente; asimismo, los técnicos de oficinas centrales realizaron actividades de seguimiento de los órganos desconcentrados, así como de apoyo en la realización de diversos informes.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Capacitación sobre lineamientos de la sesión de cómputo	Capacitación a las juntas ejecutivas sobre los lineamientos de la sesión de cómputo por personal de la Dirección de Operación Regional.	01/04/2015	30/04/2015	N/A	100	100	
Personal temporal de las juntas locales ejecutivas	Contratación de personal temporal que de soporte a las actividades de las juntas locales ejecutivas.	01/01/2015	31/07/2015	42.86	85.71	100	
Personal temporal de las juntas distritales ejecutivas.	Contratación de personal temporal que de soporte a las actividades de las juntas ejecutivas distritales.	01/01/2015	31/07/2015	42.86	85.71	100	
Personal temporal de Oficinas Centrales	Contratación de personal temporal que de soporte a las actividades desarrolladas en la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	01/01/2015	31/07/2015	42.86	85.71	100	
Visitas de supervisión	Supervisión de la integración y funcionamiento de las juntas ejecutivas por personal de la Dirección de Operación Regional.	01/03/2015	31/03/2015	100	100	100	
Seguimiento de la jornada electoral y de la sesión de cómputo.	Seguimiento de la jornada electoral y de la sesión de cómputo por personal de la Dirección de Operación Regional.	01/01/2015	31/07/2015	42.86	85.71	100	
Gastos de campo de técnicos de junta ejecutiva	Corresponde a la asignación de gastos de campo a los técnicos de las juntas locales y distritales ejecutivas.	01/01/2015	31/07/2015	42.86	85.71	100	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE40300-2015 Integración y Funcionamiento de Órganos Temporales	Inicio	Término
Objetivo	Apoyar la integración, instalación y funcionamiento de los consejos locales y distritales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015, mediante la realización de reuniones de trabajo y el suministro de recursos financieros y normatividad actualizada, para llevar a cabo las funciones conferidas y a través del seguimiento e informes del desarrollo de sus actividades, para identificar condiciones que puedan afectar su desempeño y presentar propuestas que permitan implementar acciones preventivas o correctivas.	01/01/2015	30/11/2015

Resumen general de avance
Se asignaron los recursos por concepto de dietas y apoyo financiero a los consejeros electorales de los consejos locales y distritales por su asistencia a las sesiones, así como por las actividades desarrolladas. Asimismo, se llevaron a cabo las sesiones ordinarias y extraordinarias calendarizadas, la información generada se incorporó al sistema de Seguimiento a las Sesiones de Consejo. Adicionalmente, se realizó la Reunión Nacional de Consejeros y Consejeras Presidentes de los Consejos Locales.

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Dieta y apoyo financiero a los consejeros locales	Otorgamiento de las dietas y apoyo financiero a los consejeros de Junta Local Ejecutiva.	01/01/2015	31/07/2015	42.86	85.71	100	
Dieta y apoyo financiero a los consejeros distritales	Otorgamiento de las dietas y apoyo financiero a los consejeros de Junta Distrital Ejecutiva.	01/01/2015	31/07/2015	42.86	85.71	100	
Oficinas municipales	Asignación de recursos para la instalación de 40 oficinas municipales.	01/01/2015	31/07/2015	42.86	100	100	
Reunión Nacional de Consejeros Locales	Reunión con los consejeros electorales de las 32 entidades del país.	01/11/2015	30/11/2015	N/A	N/A	50	
Sesiones de Consejo Distrital	Recursos necesarios para la celebración de las sesiones de los consejos distritales.	01/01/2015	31/07/2015	42.86	85.71	100	
Sesiones de Consejo Local	Recursos necesarios para la celebración de las sesiones de los consejos locales.	01/01/2015	31/07/2015	42.86	85.71	100	

Indicador de Impacto del Proyecto
Indicador KPI.PE40300 Reunión Nacional de Consejeros Electorales
Forma de cálculo (Número de temas del PEF 2014-2015 presentados en la Reunión Nacional de Consejeros del PEF 2014-2015/Temas del PEF 2014-2015 programados en la Reunión Nacional de Consejeros del PEF 2014-2015) * 100

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje	Asc			100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	N/A	N/A	

Análisis de desempeño
El indicador iniciará su medición en el cuarto trimestre de 2015.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE40800-2015 Materiales Electorales	Inicio	Término
Objetivo	Producir los materiales electorales necesarios para dotar a cada una de las casillas aprobadas con los instrumentos que permitan que se pueda llevar a cabo la jornada electoral.	02/01/2015	15/12/2015

Resumen general de avance

En el trimestre del año las actividades de la iniciativa se han realizado conforme a lo programado, se concluyó con las actividades correspondientes a la certificación de las características y calidad del líquido indeleble. Por otra parte se elaboraron los proyectos de circular, lineamientos y formatos de registro de existencias de los materiales electorales, a fin de enviarlos a las juntas locales y distritales a fin de realizar las acciones para la conservación de los materiales susceptibles de ser reutilizados.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Materiales electorales	Se obtendrán los materiales electorales con oportunidad en las cantidades y la calidad solicitada por el Instituto, para su uso en las elecciones federales.	02/01/2015	15/05/2015	66	100	100	
Certificación del líquido indeleble	Con el análisis de trazabilidad se certificarán las propiedades químicas y de calidad que el líquido indeleble es el aprobado por el Consejo General.	01/02/2015	31/07/2015	35	82	100	
Concentración del líquido indeleble	Retirar de las bodegas de las juntas el sobrante de líquido indeleble para su posterior desactivación y confinamiento.	01/11/2015	15/12/2015	N/A	N/A	N/A	
Conservación de materiales a reutilizar	El generar economías al Instituto mediante la reutilización de materiales.	01/09/2015	31/10/2015	N/A	N/A	50	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE40900-2015 Comunicación en las juntas distritales para la jornada electoral 2015	Inicio	Término
Objetivo	Asegurar la disponibilidad de medios de comunicación adecuados y suficientes en las juntas ejecutivas distritales, para que a través de las funciones de Asistencia Electoral se transmita información desde campo a las sedes distritales, durante el Proceso Electoral 2014-2015.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Se realizaron los trámites administrativos necesarios para hacer efectivo el seguro contratado por el Instituto para cubrir daños a los equipos satelitales contratados durante el Proceso Electoral (PE) 2014-2015. Se llevó a cabo la sistematización de la información generada durante el PE 2014-2015, respecto al funcionamiento de los medios de comunicación, según tipo, así como la elaboración del informe sobre el funcionamiento de los medios de comunicación asignados, con base en la validación de información por parte de los órganos desconcentrados. Derivado de la elección extraordinaria en el Distrito 01 del estado de Aguascalientes, a celebrarse el próximo 6 de diciembre de 2015, se iniciaron las gestiones administrativas de los recursos previstos para dotar de medios de comunicación a los CAE y SE de dicho distrito.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Informe sobre la contratación de medios de comunicación asignados a CAE y SE	Informe sobre los procedimientos de contratación de servicios y medios de comunicación asignados a los CAE y Supervisores electorales durante el Proceso Electoral 2014-2015.	01/01/2015	31/12/2015	25	90	96	
Pruebas de funcionamiento de medios comunicación en campo	Informe sobre los recorridos realizados en campo para verificar la instalación de equipos de comunicación y/o realización de evaluaciones técnicas sobre su funcionamiento.	01/01/2015	31/12/2015	25	90	96	
Informe sobre el funcionamiento de los medios de comunicación asignados	Informe sobre el funcionamiento de los medios de comunicación asignados, así como de las medidas de ajuste cuando, en su caso, se presenten desviaciones.	01/01/2015	31/12/2015	25	90	85	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE41000-2015 Almacenamiento, distribución y resguardo de la documentación electoral del PEF 2014-2015	Inicio	Término
Objetivo	Asegurar el suministro oportuno de los documentos y materiales electorales, conforme a los plazos establecidos en la legislación electoral, para que se puedan celebrar las elecciones federales de 2015 en todas las casillas aprobadas por el Instituto Nacional Electoral en los 300 consejos distritales.	01/01/2015	15/12/2015

Resumen general de avance

En el tercer trimestre del año las actividades de la iniciativa se realizaron conforme a lo programado, concluyendo en el mes de agosto el retiro de todos los elementos de custodia de los 300 distritos, y se concluyó con el informe de la custodia de documentación y materiales electorales.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Almacenamiento y clasificación de los documentos y materiales electorales.	Asegurar el acopio, clasificación, almacenamiento, preparación y carga de la documentación y materiales electorales en la Bodega Central de Organización Electoral.	01/01/2015	15/06/2015	55	100	100	
Custodia de la documentación y materiales electorales.	Asegurar el resguardo de las boletas electorales durante los traslados y su almacenamiento., durante las siguientes etapas: producción del papel seguridad, traslados del papel seguridad, instalaciones del impresor, traslados del impresor a la Bodega Central, instalaciones en la Bodega Central, traslados de la Bodega Central a los 300 Consejos Distritales y en las instalaciones de los 300 Consejos Distritales. Además solventar el pago del arrendamiento de los espacios de custodia de aquéllos distritos que no cuentan con el mismo.	01/02/2015	31/08/2015	29	71	100	
Distribución no custodiada de la documentación y materiales electorales a órganos desconcentrados	Asegurar el suministro oportuno de los documentos sin emblemas de partidos políticos y los materiales electorales, excepto el líquido indeleble, para que se puedan celebrar las elecciones federales de 2015 en todas las casillas aprobadas por el Instituto Nacional Electoral en los 300 consejos distritales.	07/04/2015	07/05/2015	N/A	100	100	
Distribución custodiada de la documentación y materiales electorales a los órganos desconcentrados	Asegurar el suministro oportuno de las boletas electorales, los documentos con emblemas de partidos políticos y el líquido indeleble, para que se puedan celebrar las elecciones federales de 2015 en todas las casillas aprobadas por el Instituto Nacional Electoral en los 300 consejos distritales.	06/05/2015	04/06/2015	N/A	100	100	
Equipamiento de bodegas electorales para los documentos y materiales electorales	Equipar las bodegas electorales en los 300 Consejos Distritales, para garantizar la eficiencia en su operación durante el PEF 2014-2015.	01/02/2015	31/05/2015	50	100	100	
Equipamiento de los espacios de la custodia de los documentos y materiales electorales	Equipar los espacios destinados para el alojamiento del personal de custodia en los 300 Consejos Distritales, para garantizar la eficiencia en su operación durante el PEF 2014-2015.	01/02/2015	31/05/2015	50	100	100	

4. Informe de la planeación institucional

Destrucción de la documentación electoral de 2015.	Llevar a cabo en los 300 distritos la destrucción de la documentación electoral de la elección federal de 2015, por el procedimiento ecológico de reciclamiento, realizando todas las actividades con transparencia, legalidad y certeza.	01/10/2015	15/12/2015	N/A	N/A	N/A	
--	---	------------	------------	------------	------------	------------	--

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE41100-2015 Sistema de Información sobre el desarrollo de la jornada electoral (SIJE) 2015	Inicio	Término
Objetivo	Informar de manera permanente y oportuna al Consejo General del Instituto Federal Electoral y a los 332 consejos locales y distritales, y, en su caso, a los Organismos Públicos Locales con elecciones coincidentes, sobre el desarrollo de la jornada electoral, con información generada de las casillas electorales recabada por los supervisores y capacitadores-asistentes electorales, a través del Sistema de Información sobre el desarrollo de la jornada electoral (SIJE) 2015.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Está en proceso de sistematización la información sobre la elaboración de los documentos normativos y los materiales para la capacitación que fueron emitidos por la DEOE en el marco del SIJE 2015. Como parte de la generación del informe final sobre el acondicionamiento de las salas del SIJE, se analizan futuras líneas de acción para atacar áreas de oportunidad detectadas. Derivado de la elección extraordinaria en el Distrito 01 del estado de Aguascalientes, a celebrarse el próximo 6 de diciembre de 2015, se iniciaron las gestiones administrativas para la instalación de 7 líneas telefónicas convencionales en la sede de dicha Junta Ejecutiva Distrital. De igual forma, comenzó la revisión de los documentos normativos factibles de actualización para dicho proceso extraordinario, y se están realizando los ajustes correspondientes a los materiales de capacitación tanto para integrantes del Consejo Local y Distrital, como para los CAE y SE. Asimismo, se celebraron reuniones de trabajo con UNICOM para la revisión de requerimientos del sistema informático del SIJE.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Elaboración de los documentos normativos del SIJE	Informe que describe la elaboración de los documentos normativos y procedimentales del SIJE 2015, destinados a las figuras participantes en el SIJE: CAE, Supervisores electoral, Coordinador Distrital, Vocal de Organización Electoral Local y Distrital, y Consejeros electorales locales y distritales; así como de los lineamientos para las pruebas y simulacros del SIJE.	01/01/2015	31/12/2015	25	90	96	
Instrumentación de la capacitación del SIJE	Informe que describe la instrumentación de la estrategia de capacitación del SIJE 2015, a nivel de oficinas centrales y órganos locales y distritales.	01/01/2015	31/12/2015	25	90	96	
Informe sobre el acondicionamiento de las salas del SIJE	Informe sobre el acondicionamiento de las salas del SIJE, en particular sobre la instalación de las líneas telefónicas convencionales, en esquemas multilíneas y líneas autónomas para el reporte de incidentes. Así como la impresión y envío de blocks de formatos de incidentes a las juntas ejecutivas distritales.	01/01/2015	31/12/2015	25	80	96	
Información sobre el desarrollo de las elecciones 2015	Informe sobre la contratación de servicios de telefonía celular, pública rural y satelital para CAE y Supervisores electorales.	01/01/2015	31/12/2015	25	100	100	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE50800-2015 Sistemas Informáticos de la DEOE	Inicio	Término
Objetivo	Apoyar con tecnologías de información y comunicación los procesos, actividades y tareas que se originan en los órganos desconcentrados del Instituto y que se siguen por órganos centrales para garantizar la toma de decisiones.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

En el tercer trimestre del año las actividades de la iniciativa se han realizado conforme a lo programado, se concluyó con el seguimiento de los sistemas informáticos de la DEOE, se concluyeron los ejercicios, pruebas y simulacros de sistemas de representantes Cómputos Distritales y de Circunscripción Plurinominal, así como los ejercicios, pruebas y simulacros de sistemas de Sesiones de Junta y de Consejo, Casillas, Materiales Electorales, Observadores, SIJE y Registro de Actas que permitieron validar la funcionalidad de cada uno respecto de los requerimientos solicitados para su operación durante el PEF2014-2015. Por otra parte se terminó con las actividades de soporte técnico en la mesa de ayuda para el cómputo distrital, dando como resultado la evaluación correspondiente. Por su parte el Sistema de Consulta lleva un avance adecuado, habiéndose adelantado un poco derivado de los plazos con los que se procesó la información de resoluciones del tribunal, finalmente, respecto de la prueba piloto de la aplicación para dispositivos móviles para digitalización y transmisión de datos, aplicada en 3 distritos del país, se integró en un informe final para la comisión y el CG.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Seguimiento al desarrollo de los sistemas de DEOE que realiza UNICOM para el PEF 2014-2015	Acordar con UNICOM, los cronogramas para el desarrollo de los sistemas de DEOE, el seguimiento y revisión y observaciones de cada módulo de los sistemas conforme se programe su entrega.	01/01/2015	31/08/2015	37	90	100	
Ejercicios, pruebas y simulacros de los sistemas que opera DEOE durante el PEF 2014-2015	Elaborar, circulares, lineamientos, observaciones al material didáctico y seguimiento a las fases de ejercicios, pruebas y simulacros de los Sistemas de la DEOE para garantizar el correcto funcionamiento.	01/01/2015	31/08/2015	37	90	100	
Soporte para las actividades de Cómputo Distrital	Integrar mesa de ayuda para el cómputo distrital, así como de proveer los insumos necesarios para la operación correcta del sistema de cómputos distritales.	01/01/2015	31/08/2015	37	90	100	
Sistema de Consulta de la estadística de las elecciones federales 2014-2015	El Sistema de Consulta de la Estadística incorporará las modificaciones de la reforma electoral 2014 (INE), así también el sistema se desarrollará para que pueda ser desplegado en las diferentes plataformas tecnológicas (Escritorio, Internet y dispositivos móviles).	01/01/2015	31/12/2015	25	60	80	
Prueba piloto - aplicación para la digitalización-transferencia de datos de las actas de casillas	Realizar una prueba piloto en 3 distritos previamente seleccionados para la utilización de la aplicación para dispositivos móviles que realicen la digitalización y transferencia de datos que contienen las actas en las casillas.	01/01/2015	31/12/2015	25	60	100	

4. Informe de la planeación institucional

Indicador de Impacto del Proyecto				
Indicador	KPI.PE50800 Porcentaje de sistemas informáticos operados por la DEOE, modificados para 2014-2015			
Forma de cálculo	(Número de sistemas informáticos modificados / 8)*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		Por definir
Resultados	T1	T2	T3	T4
	50	50	75	
Análisis de desempeño				
<p>A septiembre se tiene un avance del 75%. A la fecha se ha concluido con la operación de los sistemas siguientes: Sistema de cómputos distritales y circunscripción; Sistema de ubicación de casillas; Sistema de observadores electorales; Sistema de seguimiento a las sesiones de junta y de consejo; Sistema de información de la jornada electoral; Sistema de mecanismos de coordinación; Sistema de registro de actas; Sistema de representantes de partidos políticos y candidatos independientes; Sistema de evaluación de CAE; Sistema de ubicación de casillas para la elección de Chiapas. Se advierte que se tienen pendientes los siguientes ajustes: Sistema de distribución de la documentación y materiales electorales: corregir el módulo de "Recepción de paquetes electorales" en los casos donde hubieron elecciones concurrentes para mostrar al 2o. secretario y 3er. escrutador; Puesta en operación de sistemas para las elecciones extraordinarias (Sistema de ubicación de casillas, Sistema de observadores electorales, Sistema de seguimiento a las sesiones de junta y de consejo, Sistema de mecanismos de coordinación, Sistema de registro de actas, Sistema de representantes de partidos políticos y candidatos independientes, Sistema de distribución de la documentación y materiales electorales, Sistema de cómputos distritales). Estos sistemas están vinculados con las iniciativas PE40100 Documentación Electoral; PE40300 Integración y Funcionamiento de Órganos Temporales; PE40500 Ubicación e instalación de casillas; PE40600 Cómputo y remisión de expedientes; PE40800 Materiales Electorales; PE41000 Almacenamiento, distribución y resguardo de la documentación electoral del PEF2014-2015; PE41100 Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE) 2015. A la fecha se ha detectado que UNICOM no cuenta con recursos para culminar el desarrollo del sistema; con lo que se corre el riesgo de no concluir en tiempo. Este indicador no tiene vínculo con algún objetivo operativo.</p>				

4. Informe de la planeación institucional

Objetivos operativos

Nombre	OO2015.IE03700 Solicitudes de ministraciones realizadas por las direcciones de Área de la DEOE	Inicio	Término
Descripción	Número de solicitudes de ministraciones realizadas en tiempo y forma por las direcciones de área de la DEOE respecto a las programadas, para cumplir en tiempo y forma con la programación de entregables y recursos, y de esta manera evitar desviaciones.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño
 En el trimestre que se reporta, únicamente fueron gestionadas dos solicitudes de ministración durante julio, mismas que a pesar de haber sido solicitadas de manera urgente y sin haber sido planeadas, fueron atendidas con toda oportunidad por parte de la DEA. Las ministraciones referidas tuvieron como origen los acontecimientos sociales que se presentaron en los estados de Chiapas y Oaxaca, los cuales complicaron las condiciones y desarrollo de las actividades previamente programadas. En ambos casos, los recursos fueron requeridos para atender actividades de asistencia electoral por parte de los SE y CAE. De no haberse radicado los recursos aludidos, se hubiera puesto en riesgo la ejecución de los simulacros del SIJE 2015 y el pago de la trasmisión de la información el día de la jornada electoral.

Entregables		% de avance físico					
Nombre	Descripción	Inicio	Término	T1	T2	T3	T4
OO2015.IE03701 Oficios o tarjetas donde informe el enlace administrativo de la DEOE, sobre las solicitudes de ministraciones realizadas por las direcciones de área	Se documentarán las respuestas a las solicitudes de ministraciones realizadas por las direcciones de área de la DEOE, por parte del enlace administrativo de la DEOE.	01/01/2015	31/12/2015	24.99	50	75	

Nombre	OO2015.IE03800 Porcentaje de reportes mensuales de avance de los elementos de la Estrategia realizados en tiempo y forma	Inicio	Término
Descripción	Elaborar los elementos de la estrategia en lo correspondiente a la DEOE, con la finalidad de cumplir con los alcances y programaciones aprobados por el Consejo General.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño
 En el periodo que se reporta se dio puntual seguimiento a las actividades de las direcciones de área que integran a este órgano ejecutivo central. Durante septiembre se tenía programado reportar 20 elementos del ESM. Los cuales, de acuerdo con las direcciones de área que integran a la DEOE, fueron atendidos en su totalidad. Durante el trimestre se dio puntual seguimiento a las actividades de las direcciones de área que integran a este órgano ejecutivo central, revisando los 52 reportes que formaron parte de la medición del sistema ESM (17 en julio, 15 en agosto y 20 en septiembre), determinándose que los trabajos fueron atendidos en tiempo y forma, concluyéndose que se reportaron al 100% todos los elementos que formaron parte de este trimestre. No obstante, no se cuenta con áreas con problemas, ni riesgos o advertencias.

Entregables		% de avance físico					
Nombre	Descripción	Inicio	Término	T1	T2	T3	T4
OO2015.IE03801 Reportes del sistema Executive Strategy Manager (ESM)	Se emitirán los reportes derivados de la información contenida en el sistema Executive Strategy Manager (ESM), que incluirán análisis de desempeño, recomendaciones y anexos.	01/01/2015	31/12/2015	24.99	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE03900 Proyectos específicos de la DEOE sin solicitudes de cambio	Inicio		Término	
Descripción	Disminución del número de solicitudes de cambio de los proyectos específicos de la DEOE por causas atribuibles al Líder de Proyecto, con la finalidad de cumplir con los alcances, programaciones y recursos aprobados por el Consejo General del Instituto.	01/01/2015		31/12/2015	

Análisis de desempeño

La DEOE cuenta con un total de 12 proyectos específicos y en el periodo que se reporta no fue solicitado ningún cambio de proyecto. Durante el trimestre que se reporta, se solicitó únicamente 1 cambio ante la DEA y la UTP, que fue solicitado durante agosto: el PE40107 Evaluación de la documentación y materiales electorales 2015, en el que se solicitó modificar la fecha de conclusión del entregable. No se cuenta con respuesta de DEA y UTP. No podemos dar una calificación porcentual, porque si bien es cierto que la DEOE ya hizo la petición, no contamos con respuesta por parte de la DEA y UTP, por lo tanto no podemos decir que ya esté atendida. Existe un riesgo de no atender estas solicitudes, toda vez que se derivan de instrucciones de los consejeros que forman parte de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE03901 Solicitudes de cambio de proyectos específicos de la DEOE presentadas a la UTP	Se documentarán las solicitudes de cambio realizadas a los proyectos específicos de la DEOE, que fueron presentadas a la UTP.	01/01/2015	31/12/2015	24.99	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE04000 Proyectos de necesidades de capacitación para el personal de la DEOE	Inicio		Término	
Descripción	Elaborar proyectos de necesidades de capacitación para el personal de la DEOE, uno para la rama administrativa y otro para los miembros del Servicio Profesional.	01/01/2015		31/12/2015	

Análisis de desempeño

Se elabora el proyecto de necesidades de capacitación en lo correspondiente a las competencias clave. Se reporta que se alcanzó el valor programado a septiembre. Asimismo, resulta importante mencionar que en caso de no cumplir con la capacitación del personal, se podrían obtener resultados desfavorables que impidan la realización de los retos derivados de la reforma política-electoral más reciente. Cabe señalar que el objetivo operativo en cuestión se encuentra vinculado con el indicador KPI.DEOE.I.H01 Porcentaje de proyectos de necesidades de capacitación para el personal de la DEOE y a septiembre no se ha detectado algún área que presente dificultades relacionadas con su cumplimiento. Para abarcar el enfoque nacional, se inició la incorporación de un apartado relacionado a la certificación de competencias, lo cual podría ser aplicado a los OPLE. Durante el trimestre el indicador en cuestión alcanzó un avance del 50%, también se señala que se encuentra vinculado con el indicador KPI.DEOE.I.H01 Porcentaje de proyectos de necesidades de capacitación para el personal de la DEOE y que no se ha detectado algún área que presente dificultades relacionadas con su cumplimiento. Al cierre de septiembre se trabajó en el proyecto de necesidades de capacitación en lo correspondiente a las competencias clave. Es importante señalar que para abarcar el enfoque nacional, se inició la incorporación de un apartado relacionado a la certificación de competencias, lo cual podría ser aplicado a los OPLE. De no cumplir con la capacitación del personal, se podrían obtener resultados desfavorables que impedirían la realización de los retos derivados de la reforma política-electoral más reciente.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE04001 Proyecto de necesidades de capacitación de la Rama Administrativa de la DEOE	Proyecto de necesidades de capacitación de la Rama Administrativa de la DEOE, derivado del diagnóstico de los perfiles y competencias del catálogo de cargos y puestos de la Rama Administrativa, en el ámbito de la DEOE, en el que se asientan necesidades específicas de capacitación.	01/01/2015	30/06/2015	50	100	100	
OO2015.IE04002 Proyecto de necesidades de capacitación del Servicio Profesional Electoral de la DEOE	Proyecto de necesidades de capacitación de los miembros del Servicio Profesional Electoral de la DEOE, derivado del diagnóstico de los perfiles y competencias del catálogo de cargos y puestos del Servicio Profesional, en el que se asientan necesidades específicas de capacitación.	01/07/2015	31/12/2015	N/A	N/A	50	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE04500 Atención de solicitudes de información en los tiempos establecidos	Inicio	Término
Descripción	Atender las solicitudes de información turnada a la DEOE, en los tiempos establecidos, con la finalidad dar confianza y certeza a la ciudadanía sobre las acciones de la DEOE y contribuir al cumplimiento del principio de máxima publicidad.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Durante septiembre fueron recibidas un total de 22 solicitudes de información, las cuales fueron atendidas oportunamente en tiempo y forma. Cabe mencionar que se dio respuesta en los términos que establece la normatividad de la materia, es decir, se atendió el 100% de las peticiones que fueron recibidas durante este mes. Sí guarda vínculos con todas las iniciativas e indicadores, puesto que las peticiones son variadas, siempre se refieren a actividades o elementos y productos generados en la DEOE, principalmente aquellos relacionados con los procesos electorales. No se cuenta con áreas con problemas, ni riesgos o advertencias. Durante el trimestre que se reporta se recibieron un total de 94 solicitudes de información a través del sistema INFOMEX. Se atendió el total de las peticiones referidas, dando respuesta y brindando la información solicitada. Se atendieron el 100% de las solicitudes de los meses que se reportan: 41 en julio, 31 en agosto y 22 en septiembre. En ocasiones se da respuesta en el contenido del oficio, en otras, es necesario adjuntar medios magnéticos con la información solicitada. Se puede decir que sí guarda vínculos con otros indicadores o elementos, toda vez que las solicitudes se refieren a una amplia gama de datos o productos que se generan con motivo de las actividades que se desarrollan en las direcciones de área que integran la DEOE, como por ejemplo el sistema de la estadística electoral, atlas electoral 1991-2012, que se genera en la DEDE, en el cual se da cuenta de toda la estadística generada en los procesos electorales que ha organizado el INE. No existen riesgos ni áreas con problemas.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE04501 Oficios o tarjetas de respuesta a las solicitudes de información	Se generará un expediente con los oficios o tarjetas de respuestas a las solicitudes de información turnadas a la DEOE por la instancia correspondiente del Instituto, de donde se determinarán las respuestas emitidas en los plazos establecidos por norma.	01/01/2015	31/12/2015	24.99	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE04600 Mejorar la custodia de la documentación electoral	Inicio	Término
Descripción	Evaluar las etapas de custodia de la documentación electoral implementada en el Proceso Electoral Federal 2014-2015, con la participación de las juntas locales y distritales ejecutivas así como personal de oficinas centrales que participa, con el propósito hacerlas más eficientes.	01/09/2015	15/12/2015

Análisis de desempeño

Hasta septiembre se tiene un avance del 25%. En este mes se elaboraron y revisaron con el superior jerárquico los siguientes cuestionarios: 1. Cuestionario para evaluar la participación de los vocales de Organización Electoral de JLE; 2. Cuestionario para evaluar la participación de los vocales de Organización Electoral de JDE; 3. Cuestionario para evaluar la participación en TGM; 4. Cuestionario para evaluar la participación en la Bodega Central de la DEOE; 5. Cuestionario para evaluar la participación en la productora de papel (PACHISA); 6. Cuestionario para evaluar la participación de la JLE de Chihuahua durante la producción de papel seguridad y 7. Cuestionario para evaluar la participación de los comisionados durante los envíos custodiados. Se advierte que a la fecha se lleva en tiempo las actividades programadas. En las próximas semanas se enviarán los cuestionarios, los cuales es importante mencionar que evalúan la custodia que se implementó para resguardar la producción de la documentación electoral de la iniciativa PE40100 y las actividades del almacenamiento y distribución de la iniciativa PE41000. A la fecha no se detecta ningún área con problemas o algún riesgo en el cumplimiento de este indicador. Estos cuestionarios se elaboran y se enviarán a la par con el objetivo OO2015.IE04800 Mejorar el Programa Nacional de Distribución de la Documentación y los Materiales Electorales. El inicio de este objetivo se realizó conforme a lo programado en septiembre, logrando durante este mes un avance del 25%, elaborándose diversos cuestionarios a fin de evaluar la custodia de la documentación electoral. Con el fin de continuar con el avance programado, es importante que la carga en el sistema de los cuestionarios se realice a tiempo y de manera correcta, ya que en caso de no ser así, puede retrasar su envío, por ello se recomienda que se inicie la carga de los cuestionarios lo antes posible para realizar pruebas de llenado antes de liberar la evaluación a los distritos y a las JLE.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE04601 Informe de la evaluación de la custodia y propuestas de mejora	Informe de la evaluación de la custodia que incluye líneas de acción y propuestas de mejora	01/09/2015	15/12/2015	N/A	N/A	25	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE04700 Dar seguimiento oportuno al ejercicio del presupuesto asignado a la Dirección de Estadística y Documentación Electoral	Inicio		Término	
Descripción	Gestionar oportunamente la dotación y ministración de los bienes y servicios requeridos para las 5 iniciativas de la Dirección de Estadística y Documentación	01/01/2015		15/12/2015	

Análisis de desempeño

Hasta septiembre se tiene un avance del 75%. En este mes se elaboró el presupuesto para llevar a cabo las elecciones extraordinarias del distrito 01 de Aguascalientes, solicitando ampliación líquida en los siguientes proyectos: PE40101 Documentos electorales sin emblemas de partidos políticos \$141,012.96; PE40102 Documentos electorales con emblemas de partidos políticos \$161,534.62; PE40103 Actas electorales \$80,717.49; PE40104 Boletas y papeletas electorales \$635,705.98; PE40801 Materiales electorales \$204,533.64; PE40802 Certificación del líquido indeleble \$35,206.00; PE41002 Custodia de la documentación y materiales electorales \$24,997.72; PE41004 Distribución custodiada de la documentación y materiales \$37,055.02; PE50802 Seguimiento al desarrollo de los sistemas de DEOE \$1,318,875.00; PE50804 Ejercicios, pruebas y simulacros de los sistemas \$142,065.00; PE50806 Soporte para las actividades de Cómputo Distrital \$31,480.00; Total \$2,813,838.39. Se advierte que a la fecha no se han entregado todos los bienes y servicios que se han solicitado. Es importante que para las elecciones extraordinarias del distrito 01 de Aguascalientes, se realice la ampliación de recursos en tiempo, así como la solicitud oportuna de bienes, ya que de no hacerse se corre el riesgo de que se retrasen las actividades programadas. Cabe mencionar que este objetivo se relaciona con el objetivo estratégico DEOE.ME1 Incrementar la eficiencia de los procesos sustantivos. Durante el trimestre se realizaron solicitudes de bienes y servicios, diversas transferencias de recursos entre partidas, se recibieron bienes solicitados previamente de las iniciativas PE41000 Almacenamiento, distribución y resguardo de la documentación electoral; PE40100 Documentación Electoral; PE40800 Materiales Electorales; PE50800 Sistemas Informáticos de Organización Electoral y de IN50200 Voto Electrónico. Asimismo, se elaboraron convenios modificatorios y oficio para aplicar penalización, relativos a la iniciativa PE40800. Por otra parte, derivado de las elecciones extraordinarias, a celebrarse en el distrito 01 de Aguascalientes, se elaboró el presupuesto de los recursos que se utilizarán, asimismo se solicitó la ampliación líquida de recursos. Se observa que a la fecha no se han entregado todos los bienes y servicios solicitados. Por otra parte, es importante señalar que para las elecciones extraordinarias del distrito 01 de Aguascalientes, es indispensable que se realice la ampliación de recursos en tiempo, así como, la solicitud oportuna de bienes, y la entrega de los mismos, ya que de no hacerse se corre el riesgo de que se retrasen las actividades programadas.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE04701 Informe de entrega de los suministros de bienes, servicio y personal	Informe sobre trámite de solicitudes, seguimiento y obtención de bienes y servicios por cada iniciativa y proyecto asignado a la DEDE	01/01/2015	15/12/2015	24.9	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE04800 Mejorar el Programa Nacional de Distribución de la Documentación y los Materiales Electorales	Inicio	Término
Descripción	Evaluar el Programa Nacional de Distribución de la Documentación y los Materiales Electorales implementado en el Proceso Electoral Federal 2014-2015, con la participación de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas, para identificar los problemas que existieron en el proceso de distribución y generar líneas de acción para su mejora, previo al Proceso Electoral Federal	01/09/2015	15/12/2015

Análisis de desempeño

Hasta septiembre se tiene un avance del 25%. En este mes se elaboraron los cuestionarios que servirán para que las JLE y JDE realicen la evaluación del Programa Nacional de Distribución implementado durante el PEF 2014-2015. Se inició la elaboración de los Lineamientos para que las JLE y JDE den respuesta a los cuestionarios, así como la Circular de la DEOE donde se instruye sobre la actividad. En las próximas semanas se enviarán los cuestionarios, los cuales es importante mencionar que evalúan la distribución de la documentación electoral de la iniciativa PE40100 y los materiales electorales de la iniciativa PE40800. A la fecha no se detecta ningún área con problemas o algún riesgo en el cumplimiento de este indicador. Estos cuestionarios se elaboran y se envían a la par con el objetivo OO2015.IE04600 Mejorar la custodia de la documentación electoral. El inicio de este objetivo se realizó conforme a lo programado en septiembre, logrando un avance del 25%. Con el fin de continuar con el avance programado, es importante que la carga en el sistema de los cuestionarios se realice a tiempo y de manera correcta, ya que en caso de no ser así, puede retrasar su envío, por ello se recomienda que se realicen pruebas sobre su funcionamiento, con lo que se evitará que las JLE y JDE tengan contratiempos al momento de contestarlos.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE04801 Informe de la evaluación del Programa Nacional de Distribución del Proceso Electoral Federal 2014-2015	Informe de la evaluación del Programa que incluya las líneas de acción para la mejora de los procesos de distribución	01/09/2015	15/12/2015	N/A	N/A	25	

4. Informe de la planeación institucional

14. Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional

Indicadores de mapa estratégico

Objetivo estratégico	DESPE.U01 Brindar atención e información oportuna sobre los procesos del Servicio Profesional Electoral			
Indicador	KPI.DESPE.U01 Porcentaje de atención a las solicitudes de información de los procesos de la DESPE a través del SIISPE			
Forma de cálculo	(Número de solicitudes atendidas con información del SIISPE/Número de solicitudes atendidas)* 100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		50
		T1	T2	T3
Resultados		18.75	30	72.72
				T4
Análisis de desempeño				
En el trimestre se atendieron once solicitudes de información; de esas solicitudes, 8 se atendieron con relación al SIISPE. Como se ha mencionado, este indicador tiene relación con el objetivo operativo OO2015.IE05200 Desarrollo de la base de datos del SIISPE, que sirve como herramienta que concentra la información de los procesos sustantivos del SPE, para atender, en su caso, las solicitudes de información que estén relacionadas con el SPE, en tiempo y forma con base en los tiempos establecidos en la normativa en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Asimismo, es importante señalar que existen solicitudes de información que no necesariamente están relacionadas con información del SPE, de ahí que también se atiendan en términos del principio de máxima publicidad. En este contexto y dado que el INE tiene como objetivo rendir cuentas y transparentar los recursos que ejerce la DESPEN, no es ajena al mismo objetivo, por ello y con la finalidad de no contravenir las disposiciones en materia de transparencia y acceso a la información, la DESPEN, da atención a las solicitudes de información en tiempo y forma.				

Objetivo estratégico	DESPE.I.A01 Mantener una gestión administrativa eficiente, oportuna y apegada a la norma			
Indicador	KPI.DESPE.I.A01 Porcentaje del ejercicio presupuestal			
Forma de cálculo	(Presupuesto ejercido/Presupuesto programado) * 100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		100
		T1	T2	T3
Resultados		4.51	30	50.46
				T4
Análisis de desempeño				
De acuerdo con la información que la DEA nos reporta mes a mes, se le comparte a las direcciones de área su estado del ejercicio en el cual se aprecia su comportamiento de acuerdo con cada uno de los respectivos compromisos, y al mes que se reporta se cuenta con un presupuesto devengado, ejercido más el pagado de 6,174,779.35, entre el presupuesto modificado anual de 21,255,468.40, reflejando un disponible al periodo de septiembre de 10,531,747.70, lo cual refleja un ejercido del 50.46 por ciento.				

4. Informe de la planeación institucional

Proyectos específicos

Proyecto específico	IN01400-2015 Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional						Inicio	Término
Objetivo	Desarrollar el Catálogo de Cargos y Puestos del SPEN, a partir de la estructura del SPEN en el INE y en los organismos públicos locales, a partir del Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral y su Diccionario de Competencias.						02/03/2015	30/11/2015
Resumen general de avance								
Se ha llevado a cabo la identificación, descripción y actualización de las competencias Claves y Directivas para el SPEN.								
Entregables								
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico				
				T1	T2	T3	T4	
Análisis Funcional en el SPEN	Mapeo de atribuciones y funciones del INE y los Organismos Públicos Locales.	02/03/2015	27/11/2015	10	15	80		
Diccionario de Competencias SPEN	Listado, definición, descripción y niveles de dominio de las competencias del SPEN derivadas del análisis funcional.	04/05/2015	27/11/2015	N/A	11	90		
Cargos y Puestos SPEN	Cédulas de cargos/puestos del SPEN con descripción, perfil y competencias.	03/08/2015	30/11/2015	N/A	15	60		
Indicador de Impacto del Proyecto								
Indicador	KPI.IN01400 Porcentaje de Cargos y Puestos del SPEN en el catálogo							
Forma de cálculo	(Plazas de Cargos y Puestos en el Catálogo/Plazas sujetas al SPEN)*100							
	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual			
	Porcentaje	Asc			50.0			
Resultados		T1	T2	T3	T4			
		N/A	N/A	N/A				
Análisis de desempeño								
El indicador se medirá en diciembre de 2015.								

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN21400-2015 Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral Nacional	Inicio	Término
Objetivo	Proveer y administrar la infraestructura de base de datos para el soporte y mantenimiento de los procesos del Servicio Profesional Electoral, a través de la adición de funcionalidades al Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral (SIISPE), para la transición al Servicio Profesional Electoral Nacional.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

El proyecto SIISPE 2015 continúa en desarrollo por parte de la UNICOM, cubriendo los siguientes entregables: Desarrollo de las funcionalidades relacionadas a la administración de escenarios de Cargos/Puestos; Ajustes a funcionalidades existentes y reportes del Sistema de Evaluación en Línea (SEAL) del Programa de Formación para su puesta en operación en 2016; Se concluye la Evaluación Especial 2015 del PEF para Presidentes de Consejo Local y Distrital. (Mantenimiento a funcionalidades existentes del SIISPE).

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Soporte, mantenimiento y ajustes de funcionalidades existentes	Proveer soporte técnico a las bases de datos y aplicaciones del Servicio Profesional Electoral a través de la mantenimiento de las funcionalidades existentes.	01/01/2015	31/12/2015	25	45	75	
Desarrollo de Nuevas Funcionalidades	Fortalecer al Sistema Integral de Información del SPE con funcionalidades nuevas.	01/01/2015	31/12/2015	24	36	60	
Desarrollos y ajustes SEAL	Desarrollos y ajustes SEAL.	01/04/2015	31/12/2015	N/A	36	90	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador KPI.IN21400 Porcentaje de Funcionalidades Desarrolladas o Actualizadas

Forma de cálculo (Funcionalidades Desarrolladas + Funcionalidades Actualizadas/Total de Funcionalidades)*100

Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual	
	T1	T2	T3	T4
Porcentaje	Asc		25.0	
Resultados	N/A	10	N/A	

Análisis de desempeño

El indicador tiene una periodicidad semestral y su siguiente medición será en el cuarto trimestre de 2015.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN70100-2015 Diagnóstico de habilidades directivas	Inicio	Término				
Objetivo	Identificar fortalezas y áreas de oportunidad respecto de las habilidades directivas de los miembros del Servicio Profesional Electoral con la finalidad de contar con información específica que permita generar programas de capacitación específicos.	02/03/2015	15/12/2015				
Resumen general de avance							
Se tienen integrados el 97% de los reportes personalizados de cada uno de los funcionarios de carrera que han aplicado el Diagnóstico de Talentos, identificando fortalezas y áreas de oportunidad de los cuatro instrumentos de diagnóstico.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Aplicación de diagnóstico	Aplicación del diagnóstico a MSPE para identificar fortalezas y áreas de oportunidad respecto de habilidades directivas.	02/03/2015	15/12/2015	70	75	97	
Identificación de fortalezas y áreas de oportunidad	Informe con el resultado de la aplicación del diagnóstico de habilidades directivas, en el que se detallarán fortalezas y áreas de oportunidad de los MSPE.	16/11/2015	15/12/2015	N/A	75	97	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN70200-2015 Actualización del Programa de Formación derivado de la Reforma Electoral	Inicio	Término
Objetivo	Actualizar los contenidos, recursos pedagógicos y diseño web de los módulos del Programa de Formación y Desarrollo Profesional, y desarrollar las funcionalidades en el Campus Virtual necesarias para operar y administrar dicho Programa; con el fin de desarrollar en los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional los conocimientos y competencias necesarias para el buen desempeño y cumplimiento de sus funciones, así como para operar de manera eficaz y eficiente el Programa de Formación.	01/02/2015	30/12/2015

Resumen general de avance

Durante el tercer trimestre se finalizaron los trámites administrativos para la contratación del servicio de Diseño web para iniciar el trabajo a partir del mes octubre. Se continuó con la ejecución del Diseño instruccional donde se concluyó el proceso de integración de los contenidos que deben actualizarse. A partir del mes de octubre se realizarán las actividades complementarias: actualizar o en su caso elaborar las plantillas de aprendizaje y ejercicios en línea, definir el trabajo final, elaborar las rúbricas de evaluación, definir la ponderación de cada instrumento de evaluación. Actualizar la pirámide de objetivos, el problema eje y la narración, actualizar las fichas técnicas, elaborar el calendario de actividades, integrar las lecturas que se estudiarán en cada bloque. Por último, en este tercer trimestre se concluyó el 95% de las mejoras y adecuaciones al SEAL. Para el Campus se considera que hay un avance del 75%.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Diseño instruccional	Documento en Word que contiene los contenidos y actividades de aprendizaje.	01/02/2015	30/12/2015	20	35	80	
Diseño web	Archivos multimedias.	01/03/2015	30/12/2015	5	25	50	
Desarrollo de aplicaciones del Campus y SEAL	Documento en Word que contiene la explicación de los desarrollo, así como las pantallas del mismo.	01/02/2015	30/12/2015	20	45	90	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador KPI.IN70200 Porcentaje de Módulos actualizados

Forma de cálculo (Módulos actualizados / Módulos elaborados) *100

Resultados	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual	
	Porcentaje	Asc	69.0	
	T1	T2	T3	T4
	N/A	30	N/A	

Análisis de desempeño

El indicador tiene una periodicidad semestral y su siguiente medición será en el cuarto trimestre de 2015.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN70300-2015 Observatorio del Servicio Profesional Electoral Nacional			Inicio	01/04/2015			Término	31/08/2015		
Objetivo	Determinar los factores que inciden en el desempeño en el Servicio Profesional Electoral Nacional.										
Resumen general de avance											
Del tercer trimestre se desprende lo siguiente: Una vez que se conocieron los resultados del observatorio que realizó la DESPEN, dicha estrategia arrojó hallazgos de suma importancia para la toma de decisiones en materia del Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN), 1) se identificaron otras competencias que los miembros del Servicio desarrollan en el desempeño de sus funciones, dicho hallazgo se encuentra vinculado al perfil deseable que se requiere de los miembros del SPEN, con el objeto de que organicen con eficacia y eficiencia las elecciones, y 2) también sirvió para obtener información con la finalidad de mejorar los procesos sustantivos del sistema del SPEN para el INE, en el marco del diseño del nuevo Estatuto del SPEN.											
Entregables											
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico							
				T1	T2	T3	T4				
Instrumentos de observación	Celebración de dos o más foros en dos o más ciudades del territorio nacional.	01/04/2015	30/05/2015	N/A	100	100					
Observadores capacitados	Elaboración de Memorias, constancias o informes de resultados de cada foro.	01/04/2015	30/04/2015	N/A	100	100					
Seguimiento y análisis de Resultados	Seguimiento y análisis de Resultados	15/06/2015	31/08/2015	N/A	50	100					
Visitas de comisionados	Contratar los servicios para la organización o la logística de los foros que se deberán llevar a cabo.	01/05/2015	30/06/2015	N/A	100	100					
Indicador de Impacto del Proyecto											
Indicador	KPI.IN70300 Porcentaje de Organismos Públicos Locales participantes										
Forma de cálculo	(OPLEs participantes / OPLEs convocados)*100										
Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual						
Porcentaje		Asc			50						
Resultados	T1	T2	T3	T4							
	N/A	N/A	N/A								
Análisis de desempeño											
El indicador se medirá en diciembre de 2015. Está en revisión el ajuste del indicador.											

4. Informe de la planeación institucional

Objetivos operativos

Nombre	OO2015.IE04900 Administración presupuestal de los proyectos específicos	Inicio	Término
Descripción	Coordinar en la Dirección Ejecutiva, de acuerdo con las disposiciones aplicables, considerando los cambios y ajustes que se presenten para garantizar el cumplimiento del objetivo de cada uno de ellos.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

En el trimestre las distintas áreas han ido generando sus diversos contratos ligados con los proyectos específicos, los cuales en su mayoría ya están en sus últimos entregables.

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE04901 Adecuaciones Presupuestales	Trámites de adecuaciones derivadas de solicitudes de cambio por parte de los líderes de proyecto y el titular de la Dirección Ejecutiva.	01/01/2015	31/12/2015	15	65	95	

Nombre	OO2015.IE05000 Implementación del SIPSEI en DESPE	Inicio	Término
Descripción	Continuar en la Dirección Ejecutiva, de acuerdo con las disposiciones aplicables, considerando lo establecido por el Comité de Planeación Institucional.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Los componentes de Administración de Proyectos, Administración por Procesos y ESM están implementados a partir del mapa de la DESPE del IFE. No obstante, el componente de control interno se comenzó a implementar como piloto. En el trimestre no se han recibido los flujos actualizados respecto al piloto de control interno, que habría realizado la UTP en la plataforma QPR. Aunque la DESPEN ha cumplido con el reporte mensual relativo a la Gestión de la Estrategia, algunos objetivos del mapa estratégico de la DESPE no corresponden a las prioridades de la nueva DESPEN. La plataforma ESM ha presentado un funcionamiento inconsistente, por lo que hubo que realizar el reporte mensual de algunos elementos en dos ocasiones. La ejecución, así como el avance físico y presupuestal de los proyectos específicos de la DESPEN se reporta, en términos generales, conforme a los planes respectivos.

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE05001 Control Interno	En su caso, seguimiento a las acciones de implementación del componente en la DESPEN.	01/07/2015	31/12/2015	N/A	N/A	50	
OO2015.IE05002 Gestión de la Estrategia	Seguimiento y reporte de avance en elementos de Gestión de la Estrategia por la DESPEN.	01/01/2015	31/12/2015	25	45	75	
OO2015.IE05003 Administración por Procesos	En su caso, seguimiento a las directrices establecidas por el Comité de Planeación Institucional.	01/07/2015	31/12/2015	N/A	N/A	75	
OO2015.IE05004 Administración de Proyectos DESPEN	Seguimiento y reporte de avance en los proyectos específicos de la DESPEN.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE05100 Propuesta organizacional	Inicio	Término
Descripción	Desarrollar la propuesta organizacional de la nueva Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, de acuerdo con las disposiciones aplicables, considerando la estructura de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral del IFE/INE.	01/07/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

En el trimestre los últimos movimientos que se han generado en la UR, se han realizado de manera inmediata los respectivos trámites con la DEA para la ocupación de plazas que se encontraban bajo la denominación de encargadurías; sin embargo, se han tenido avances importantes en cuanto a los procesos administrativos y la propia estructura organizacional, la cual se ha estado ocupando en el marco de las disposiciones administrativas. De igual forma se han iniciado nuevos trámites para la ocupación de otras plazas de nivel operativo o jefaturas de departamento, las cuales en el periodo que se reporta ya se concluyeron los trámites, ocupándose las plazas de manera definitiva por parte de los servidores públicos que fueron promovidos o en su caso concursaron a alguna plaza, de modo de que la estructura organizacional se mantenga ocupada y no haya vacancia. A la fecha del presente reporte la estructura presupuestal se encuentra en su totalidad en la DESPEN, es decir, la solicitud de una transferencia de plaza fue atendida y por otra parte, el personal del CDD también en su respectiva estructura presupuestal para que forme parte de la DESPEN, no habiendo más movimientos en este sentido por tramitar. Está en trámite una solicitud para cambiar la fecha de un entregable.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE05101 Estructura Organizacional DESPEN	Propuesta de estructura organizacional de la nueva DESPEN	01/07/2015	31/12/2015	N/A	N/A	95	
OO2015.IE05102 Estructura Presupuestal DESPEN	Propuesta de estructura presupuestal de la nueva DESPEN	01/07/2015	31/12/2015	N/A	N/A	100	

Nombre	OO2015.IE05200 Desarrollo de la base de datos del SISPEN	Inicio	Término
Descripción	Desarrollar la estructura de Base de Datos para el Sistema Integral del Servicio Profesional Electoral Nacional, de acuerdo con el proyecto específico respectivo, considerando el Sistema Integral del Servicio Profesional Electoral del IFE.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

En el trimestre se trabajó en el desarrollo de los esquemas de base de datos: Cargos / Puestos, Registro de Personal, Módulo Concurso, además de los esquemas de apoyo para las aplicaciones del SIISPEN como el módulo de notificaciones y el módulo de permisos que sirven. Se continúa trabajando en los esquemas de bases de datos, así como los desarrollos de aplicaciones planeadas para el ejercicio 2015.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE05201 Requerimientos del SIISPEN 2015	Análisis de requerimientos de desarrollo para el SIISPEN en 2015.	01/01/2015	31/12/2015	25	40	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE05300 Propuesta de regulación del mecanismo de evaluación	Inicio	Término
Descripción	Diseñar la propuesta de regulación correspondiente al mecanismo de evaluación (del rendimiento), de acuerdo con la Constitución y la LGIPE, considerando la opinión y propuestas que se presenten para formular el anteproyecto de Estatuto del Servicio.	01/03/2015	31/10/2015

Análisis de desempeño

Se revisaron y ajustaron los artículos referentes a la evaluación del desempeño de la primera versión del nuevo Estatuto del SPEN correspondiente al Sistema del SPEN en el INE y en los OPLE, de acuerdo a las observaciones del grupo de los consejeros electorales y su grupo de asesores, a fin de asegurar un planteamiento sólido. El equipo de la DESPEN se reunió para revisar los aspectos técnicos del modelo y del articulado para asegurar la consistencia y congruencia con otros procesos del Sistema. La propuesta consiste en un modelo único de evaluación del desempeño para los OPLE, que toma como base el modelo de evaluación del desempeño del INE, por lo que el planteamiento final estará en función de la autorización del modelo INE. La propuesta del Libro Tercero, se presentó a los OPLE para su revisión a fin de asegurar la viabilidad de su aplicación. El modelo de evaluación del desempeño que se propone contempla el vínculo con otros procesos y subprocesos del SPEN, tales como: la permanencia, la reasignación, la titularidad, la disponibilidad, el otorgamiento de incentivos, la profesionalización, la capacitación, la promoción y la incorporación u ocupación temporal de los miembros del Servicio. En el proceso de evaluación del desempeño se han detectado como áreas con mayor problema o riesgo el tema de la subjetividad de la evaluación y el de las inconformidades sobre los resultados de evaluación. Además, se tiene previsto un modelo descentralizado en el que los OPLE se encarguen de la operación del proceso de evaluación, sin embargo, el riesgo que se detecta es el posible incumplimiento en la implementación del mismo; por lo cual se están analizando algunos mecanismos de consecuencias al respecto. En este mismo sentido, también existe el riesgo de que el personal de los OPLE no cuente con la experiencia necesaria sobre el proceso de evaluación del desempeño. Cabe mencionar que las actividades que se reportan se vinculan directamente con el elemento de planeación, que refiere a la regulación del sistema del SPEN y el mecanismo de evaluación en el sistema INE y en los OPLE.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE05301 Título o Capítulo de mecanismo para OPLE	Propuesta de regulación sobre el sistema del SPEN en OPLE.	01/03/2015	31/10/2015	20	40	85	
OO2015.IE05302 Título o Capítulo de mecanismo para INE	Propuesta de regulación sobre el sistema del SPEN en INE.	01/03/2015	31/10/2015	20	40	85	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE05400 Propuesta de regulación de formación y desarrollo profesional	Inicio	Término
Descripción	Diseñar la propuesta de regulación correspondiente a los programas de Formación y Desarrollo Profesional, de acuerdo con la Constitución y la LGIPE, considerando la opinión y propuestas que se presenten para formular el anteproyecto de Estatuto del Servicio.	01/03/2015	31/10/2015

Análisis de desempeño

Con referencia al avance hasta septiembre, el índice de reporte de los elementos de la estrategia es de 85%. Se nota una tendencia sostenida ya que la ruta de trabajo marcha conforme a lo planeado. Cabe señalar que no existe un vínculo con iniciativas. La estrategia se encuentra en una etapa de aplicación de las revisiones de los OPLE y ajustes finales con los asesores de los consejeros electorales, lo que implica el ajuste de sólo algunos artículos. Sólo se percibe un riesgo por lo acotado de los tiempos derivado de las posibles revisiones de los partidos políticos para la última etapa, es importante precisar que no se distingue un vínculo con otros objetivos. Con referencia al avance durante el trimestre, cabe señalar que no existe un vínculo con iniciativas. La estrategia pasó por dos etapas que comprenden: a) la revisión con los asesores de los consejeros electorales y, b) la revisión de los OPLE. Sólo se percibe un riesgo por lo acotado de los tiempos derivado de las posibles revisiones de los partidos políticos para la última etapa; es importante precisar que no se distingue un vínculo con otros objetivos.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE05401 Título o Capítulo del Programa de Formación y Desarrollo Profesional para OPLE	Propuesta de regulación sobre el sistema del SPEN en OPLE.	01/03/2015	31/10/2015	20	50	85	
OO2015.IE05402 Título o Capítulo del Programa de Formación y Desarrollo Profesional para INE	Propuesta de regulación sobre el sistema del SPEN en INE.	01/03/2015	31/10/2015	20	50	85	

Nombre	OO2015.IE05500 Propuesta de regulación de capacitación (actualización permanente)	Inicio	Término
Descripción	Diseñar la propuesta de regulación correspondiente al mecanismo de capacitación en cuanto a la Actualización Permanente, de acuerdo con la Constitución y la LGIPE, considerando la opinión y propuestas que se presenten para formular el anteproyecto de Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional.	01/03/2015	31/10/2015

Análisis de desempeño

En el trimestre se han llevado a cabo reuniones de trabajo entre las áreas de la DESPEN y con los asesores de los consejeros electorales, para la discusión de los artículos que integrarán el Estatuto, correspondientes al mecanismo de capacitación, considerando en estos: actividades a externas y disponibilidad. Se consultó a los OPLE la propuesta de Estatuto, de los cuales se recibió y analizó su pertinencia.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE05501 Título o Capítulo de mecanismo para OPLE	Propuesta de regulación sobre el sistema del SPEN en OPLE.	01/03/2015	31/10/2015	20	40	85	
OO2015.IE05502 Título o Capítulo de mecanismo para INE	Propuesta de regulación sobre el sistema del SPEN en INE.	01/03/2015	31/10/2015	20	40	85	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE05600 Propuesta de regulación del mecanismo de promoción	Inicio	01/03/2015	Término	31/10/2015
Descripción	Diseñar la propuesta de regulación correspondiente al mecanismo de Promoción, de acuerdo con la Constitución y la LGIPE, considerando la opinión y propuestas que se presenten para formular el anteproyecto de Estatuto del Servicio Profesional Electoral.				

Análisis de desempeño

El índice de avance acumulado para el elemento de la estrategia al trimestre es del 85%. Se advierte que los trabajos desarrollados para los temas de Titularidad, Promoción en Rango e Incentivos para integrar la propuesta de los artículos para el Estatuto 2015, tanto en su versión INE como en la versión para OPLE; se han caracterizado por una amplia discusión y análisis. Durante las primeras semanas de octubre se continuarán con reuniones de trabajo con asesores de consejeros electorales con la finalidad de identificar áreas de oportunidad. Cabe destacar que la problemática central del tema de la titularidad fue la temporalidad para su obtención, en tanto que la problemática principal para el tema de promoción en rango está asociada a la integración de modelos, finalmente la problemática para incentivos, fue la inclusión del tema de complejidad. Asimismo, existe el riesgo de que el personal de los OPLE no tenga la experiencia sobre el proceso de incentivos, titularidad y promoción en rango. Con base en lo precedente, se generó una versión que se encuentra en revisión por parte de la CSPEN.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE05601 Título o Capítulo de mecanismo para OPLE	Propuesta de regulación sobre el sistema del SPEN en OPLEs.	01/03/2015	31/10/2015	20	40	85	
OO2015.IE05602 Título o Capítulo de mecanismo para INE	Propuesta de regulación sobre el sistema del SPEN en INE.	01/03/2015	31/10/2015	20	40	85	

Nombre	OO2015.IE05700 Propuesta de regulación mecanismo de disciplina	Inicio	01/03/2015	Término	31/10/2015
Descripción	Diseñar la propuesta de regulación correspondiente al mecanismo de disciplina, de acuerdo con la Constitución y la LGIPE, considerando la opinión y propuestas que se presenten para formular el anteproyecto de Estatuto del Servicio Profesional Electoral.				

Análisis de desempeño

Durante el trimestre se continuó con la elaboración y revisión del borrador de Estatuto relativo al SPEN (INE y OPLE), mediante reuniones de trabajo en las que se realizó el análisis del articulado por parte de distintos funcionarios del INE.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE05701 Título o Capítulo de mecanismo para OPLE	Propuesta de regulación sobre el sistema del SPEN en OPLE.	01/03/2015	31/10/2015	20	35	90	
OO2015.IE05702 Título o Capítulo de mecanismo para INE	Propuesta de regulación sobre el sistema del SPEN en INE.	01/03/2015	31/10/2015	40	55	90	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE05800 Propuesta de regulación ingreso	Inicio	Término
Descripción	Diseñar la propuesta de regulación correspondiente al mecanismo de Ingreso, de acuerdo con la Constitución y la LGIPE, considerando la opinión y propuestas que se presenten para formular el anteproyecto de Estatuto del Servicio Profesional Electoral.	01/03/2015	31/10/2015

Análisis de desempeño

Los trabajos de definición de contenidos y redacción del nuevo Estatuto del SPEN que regulará el servicio de carrera electoral para el sistema del Servicio en el INE y para el sistema de los OPLE, se llevaron a cabo hasta septiembre y dieron como resultado una versión del documento que posteriormente se presentará al CG para su aprobación. Se recibieron observaciones de las oficinas de los consejeros electorales, mismas que en su momento se analizarán.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE05801 Título o Capítulo de mecanismo para OPLE	Propuesta de regulación sobre el sistema del SPEN en OPLE.	01/03/2015	31/10/2015	10	35	95	
OO2015.IE05802 Título o Capítulo de mecanismo para INE	Propuesta de regulación sobre el sistema del SPEN en INE.	01/03/2015	31/10/2015	10	35	95	

Nombre	OO2015.IE05900 Propuesta de regulación Sistema del SPEN en OPLE	Inicio	Término
Descripción	Coordinar la propuesta de regulación correspondiente al sistema del SPEN en OPLE, de acuerdo con la Constitución y la LGIPE, considerando la opinión y propuestas que se presenten para formular el anteproyecto de Estatuto del Servicio Profesional Electoral.	01/03/2015	31/10/2015

Análisis de desempeño

Se elaboró un segundo borrador del anteproyecto de Estatuto, donde a partir de las observaciones de asesores de consejeros y sus respectivos ajustes al Libro Tercero, se concluyó un título específico para el sistema SPEN de OPLE, mismo que en una reunión de 3 días posteriores fue corregido en su mayoría por cuestiones de forma.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE05901 Títulos o Capítulos de mecanismos para OPLE	Propuesta de regulación sobre el sistema del SPEN en OPLE.	01/03/2015	31/10/2015	25	50	80	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE06000 Atención de solicitudes a través del SIISPE	Inicio	01/02/2015	Término	31/10/2015
Descripción	Atender las solicitudes de información canalizadas a la Dirección Ejecutiva de preferencia utilizando información obtenida en el SIISPE, considerando los plazos máximos establecidos e identificando los datos relevantes que no se encuentren en el SIISPE.				

Análisis de desempeño

En el trimestre se concentró la información de los procesos sustantivos del SPE en una herramienta, para atender las solicitudes de información que estén relaciones con el SPE, en tiempo y forma con base en los tiempos establecidos en la normativa en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Asimismo, es importante señalar que existen solicitudes de información que no necesariamente están relacionadas con información del SPE, de ahí que también se atiendan en términos del principio de máxima publicidad. En este contexto y dado que el INE tiene como objetivo rendir cuentas y transparentar los recursos que ejerce, la DESPEN, no es ajena al mismo objetivo, por ello y con la finalidad de no contravenir las disposiciones en materia de transparencia y acceso a la información, la DESPEN da atención a las solicitudes de información en tiempo y forma.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE06001 Respuesta a Solicitudes de Información	Documentos de respuesta a las solicitudes de información	01/02/2015	31/10/2015	20	30	63.33	
OO2015.IE06002 Datos relevantes identificados	Listado con información que no fue posible extraer del SIISPE para atender una solicitud de información.	01/02/2015	31/10/2015	20	30	63.33	

Nombre	OO2015.IE06100 Propuesta de regulación del sistema SPEN en el INE	Inicio	01/02/2015	Término	31/10/2015
Descripción	Coordinar la propuesta de regulación correspondiente al sistema del SPEN en el INE, de acuerdo con la Constitución y la LGIPE, considerando la opinión y propuestas que se presenten para formular el anteproyecto de Estatuto del Servicio Profesional Electoral.				

Análisis de desempeño

En el trimestre se recibieron observaciones de 20 OPLE, al Libro Tercero del Estatuto que les fue remitido. Se pusieron a consideración de asesores de los 11 consejeros electorales, los artículos transitorios que se proponen para el Estatuto.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE06101 Anteproyecto de Estatuto del SPEN en el Sistema del INE	Capítulos y títulos del anteproyecto de Estatuto del SPEN correspondientes al sistema del INE en el SPEN.	01/02/2015	31/10/2015	10	25	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE06200 Garantizar la transición de los miembros del SPE del INE	Inicio	Término
Descripción	Garantizar la transición de los miembros del SPE del INE, de acuerdo con la Constitución y la LGIPE, al nuevo sistema del Servicio Profesional Electoral Nacional en el INE.	01/03/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

En el trimestre se continuó con la transición de los miembros del SPEN del INE al nuevo sistema del SPEN; la dirección de área se encuentra en la etapa de integración y migración de la información relativa a incentivos, titularidad, promociones en rango, evaluación del desempeño y formación y desarrollo profesional de los datos de los miembros del servicio, no hay riesgos detectados. Se informa que se identifica que tiene vínculos con el objetivo estratégico DESPE.U03 Consolidar la profesionalización de los miembros del Servicio Profesional Electoral.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE06201 Información de Incentivos	Datos de Incentivos migrados al SPEN.	01/03/2015	31/12/2015	20	30	70	
OO2015.IE06202 Información de Titularidad	Datos de Titularidad migrados al SPEN.	01/03/2015	31/12/2015	20	30	70	
OO2015.IE06203 Información de Promociones en Rango	Datos de Promociones en Rango migrados al SPEN.	01/03/2015	31/12/2015	20	30	70	
OO2015.IE06204 Información de Evaluación del Desempeño	Datos de Evaluación del Desempeño migrados al SPEN.	01/03/2015	31/12/2015	20	30	70	
OO2015.IE06205 Información de Formación y Desarrollo Profesional	Datos del Programa de Formación y Desarrollo Profesional migrados al SPEN.	01/03/2015	31/12/2015	20	30	70	

4. Informe de la planeación institucional

15. Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Indicadores de mapa estratégico

Objetivo estratégico	DECEYEC.I.A1 Optimizar los servicios administrativos			
Indicador	KPI.DECEYEC.I.A1 Optimización de servicios administrativos			
Forma de cálculo	(Presupuesto ejercido/Presupuesto programado) * 100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		82
		T1	T2	T3
Resultados		21.08	58.7	73
				T4
Análisis de desempeño				
Al calcular el promedio del ejercicio del presupuesto de los proyectos a cargo de los subprogramas de la DECEyEC, en relación con el presupuesto calendarizado, se ha logrado un ejercicio del 73% del presupuesto autorizado. Durante el trimestre se ejercerán gran parte de los recursos pendientes en actividades de Evaluación de la Estrategia de Capacitación Electoral, así como en actividades de capacitación tendientes al cumplimiento del objetivo estratégico DECEYEC.I.H.1 que se refiere a contar con personal competente. Con base en los análisis y reportes mensuales, se ha detectado que el subprograma 036 presenta un importante rezago en el ejercicio de sus recursos asignados, lo que representa un subejercicio de poco más del 40% de su presupuesto y que, a su vez, podría generar que al cierre del ejercicio 2015 no se cumpla con el objetivo estratégico relacionado con la Optimización de los Servicios Administrativos. No se hacen advertencias, pues no se han detectado factores graves que pongan en riesgo el seguimiento al indicador.				

4. Informe de la planeación institucional

Proyectos específicos

Proyecto específico	PE00100-2015 Programa Estratégico de Vinculación	Inicio	Término
Objetivo	Fortalecer y mejorar la creación de canales de comunicación y estrategias de vinculación entre el Instituto y distintos actores estratégicos nacionales e internacionales, para la reflexión y divulgación permanente de la materia político electoral, a fin de fomentar la confianza en la institución y el conocimiento en los temas que le competen.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Para dar cumplimiento a los compromisos establecidos con el Instituto Mexicano de la Juventud en el marco del Concurso Juvenil, Debate Político 2015, se emitió la circular núm. INE/DECEyEC/057/2015 mediante la cual se entregan los lineamientos y anexos para la implementación de esta actividad y el logro de los objetivos propuestos por parte de las juntas locales ejecutivas que puedan participar en colaboración con las instancias locales de juventud para realizar la etapa estatal del certamen. Adicionalmente, personal del área de educación cívica y participación ciudadana asistió a la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Organizador Nacional del Concurso de Debate Político, celebrada el 18 de septiembre de 2015, con la finalidad de revisar asuntos relacionados con la acreditación de los jóvenes representantes de cada entidad y definir el mecanismo para la integración de los jurados para la etapa nacional del certamen. Se firmaron convenios de apoyo y colaboración con la Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior de la República Mexicana A.C. (ANUIES) y con la Universidad Autónoma de Guerrero, llevándose a cabo actos protocolarios el 24 y el 27 de agosto, respectivamente. En colaboración con el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM y la FLACSO se llevó a cabo el Seminario Internacional Los dilemas de la democracia en América Latina: a cuatro décadas de la transición. El 20 y 21 de agosto se llevó a cabo el Encuentro Nacional sobre Participación Política de las Mujeres Indígenas: Un balance ante las elecciones 2015, que fue realizado en colaboración con el Instituto de Liderazgo Simone de Beauvoir, A.C., con la participación de dos consejeros electorales del INE y una magistrada del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. El 3 y 4 de septiembre el INE participó como institución convocante en el Décimo Congreso Nacional de Organismos Públicos Autónomos (OPAM), en colaboración con el Instituto de Liderazgo Simone de Beauvoir, y diversas redes de organizaciones sociales, se apoyó la realización del Primer Congreso Nacional de Mujeres Indígenas que tuvo lugar los días 5 y 6 de septiembre.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Producción de materiales para el Portal electrónico	Producción de materiales para la publicación electrónica bimestral, a fin de fortalecer la divulgación de la materia político electoral en distintos formatos.	01/01/2015	31/12/2015	26.87	54.03	81.49	
Eventos de vinculación académica	Realización permanente de eventos, seminarios y foros académicos para la discusión y reflexión de la materia político electoral en las distintas regiones del país, con las distintas universidades con las que se tiene convenio de colaboración académica.	01/04/2015	31/12/2015	N/A	42.33	85.12	
Concursos de divulgación	Realización de concursos con la comunidad académica del país para la discusión y reflexión de la materia político electoral.	01/04/2015	31/12/2015	N/A	42.33	85.12	
Actividades con OSC y otras instituciones	Impulsar proyectos de colaboración académica en temas específicos para cumplir con los fines institucionales y dar continuidad a las actividades que ya realiza de manera cotidiana el CDD en su vinculación con diversos aliados estratégicos en la materia democrática y político electoral.	01/03/2015	31/12/2015	10.69	42.07	73.79	
Publicaciones	Desarrollo de una línea editorial impresa y en línea para la promoción y divulgación del conocimiento en la materia político electoral, que sea producto de la investigación y la vinculación realizada por el CDD.	01/03/2015	31/12/2015	10.13	39.87	69.93	

4. Informe de la planeación institucional

Indicador de Impacto del Proyecto				
Indicador	KPI.PE00100 Porcentaje de consejeros y consejeras electorales e integrantes de la JGE que opinan que la vinculación es estratégica y útil			
Forma de cálculo	(Número de consejeros más integrantes de la JGE que opinan que la vinculación es estratégica y útil más otros actores estratégicos/ total de consejeros e integrantes de la JGE que han colaborado con la red de aliados estratégicos)*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		70.0
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	0	N/A	
Análisis de desempeño				
El indicador tiene una periodicidad semestral y su siguiente medición será en el cuarto trimestre de 2015.				

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE20100-2015 Estrategia de educ. cívica para promoción de la participación ciudadana en el PEF 2015	Inicio	Término
Objetivo	Motivar a la ciudadanía mediante acciones de promoción directa para que ejerza su derecho a la participación de manera efectiva en las elecciones de 2015 y conciban su voto como un medio para incidir en el espacio público y exigir el cumplimiento de sus derechos humanos.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Dando continuidad al proceso establecido para el desarrollo de la Estrategia Nacional de Educación Cívica y Promoción de la Participación Ciudadana, el personal del área de educación cívica y participación ciudadana, designado como apoyo para la revisión y captura de los reportes de acciones realizadas por las juntas ejecutivas concretó la integración de los concentrados de cada entidad y envió a la vocalía de capacitación electoral y educación cívica local el archivo correspondiente para su validación. Conforme datos recibidos a la fecha de entrega de este informe trimestral se cuentan 6,347 acciones realizadas por 324 juntas ejecutivas y el registro de 119,182 personas atendidas. Para efectos del informe local de las acciones realizadas en el marco de esta estrategia que cada Junta Local Ejecutiva deberá entregar como producto final de la actividad, se emitió la Circular Núm. INE/DECEyEC/069/2015, mediante la cual establece el 30 de octubre como fecha límite para la entrega del documento. En este contexto y para concretar el cumplimiento del Acuerdo INE/CG188/2014, el 30 de septiembre de 2015, se presentó al Consejo General el Informe final de actividades realizadas en el marco de los Lineamientos para la participación ciudadana por parte de organizaciones ciudadanas durante el proceso electoral 2014-2015, documento elaborado por la DECEyEC y validado por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Acciones para promover la participación ciudadana efectiva en el proceso electoral en las entidades	Acciones territoriales focalizadas de atención directa a la ciudadanía para promover el ejercicio efectivo del derecho al sufragio y otras formas de participación en las elecciones, en las 32 entidades, a través de los órganos desconcentrados del INE y en colaboración de organismos estatales electorales.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	70	90	
Campaña de educación cívica para la prevención de delitos electorales.	Generación de materiales y desarrollo de campaña de educación cívica para la prevención de delitos electorales en colaboración con FEPADE. En cumplimiento de nueva atribución derivada de la reforma electoral.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	50	60	
Programa de acompañamiento para la promoción del voto con organizaciones.	Convocatoria a organizaciones interesadas en realizar acciones de promoción del voto y seguimiento a dichas acciones para verificar su apego a los criterios definidos en el Reglamento.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	60	95	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador KPI.PE20100 Porcentaje de población que consideró útil la información

Forma de cálculo (Población que consideró útil la información/población encuestada)*100

Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
Porcentaje	Asc	80.0
Resultados	T1 N/A	T2 N/A
	T3 N/A	T4

Análisis de desempeño

El indicador iniciará su medición en diciembre de 2015.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE20200-2015 Difusión para incentivar la Participación Ciudadana en el PEF 2014-2015	Inicio	Término
Objetivo	Sensibilizar a los ciudadanos respecto de la importancia y el valor de la participación en las distintas etapas de la organización del proceso electoral como mecanismo que garantiza la imparcialidad, limpieza y transparencia de las elecciones, mediante la difusión de mensajes claros, contundentes, positivos, empáticos y creíbles, en medios de difusión masivos y alternativos, convocarlos a que lo hagan y dejar constancia de dicha participación.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Se ha cumplido en tiempo y forma con lo planteado en este proyecto. Las diferencias reflejadas en presupuesto se deben a que se encuentra pendiente la liberación de algunos pagos. En el caso de la Memoria Gráfica se solicitó modificación en la fecha de entregable ya que aún se encuentra en proceso de asignación de proveedor para la impresión.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Campaña Institucional 2014-2015	La campaña se realizará a través de la producción y difusión de spots de radio y televisión así como de materiales impresos y anuncios en medios alternativos.	01/01/2015	31/12/2015	26	52	75	
Memoria Gráfica	Se elaborará el documento testimonial fotográfico de lo sucedido durante las elecciones que se realizarán en 2015, desde su inicio hasta el día de la jornada electoral.	01/01/2015	30/11/2015	38	75	92	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador KPI.PE20200 Porcentaje de personas que recuerdan algunos de los mensajes de la campaña de participación ciudadana en el PEF

Forma de cálculo (Número de personas que recuerda el mensaje / Número de personas totales encuestadas)*100

Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual			
		T1	T2	T3	T4
Porcentaje	Asc	50.0			
Resultados		N/A	N/A	49	

Análisis de desempeño

Se realizó la evaluación para conocer la recordación de algunos de los mensajes de la Subcampaña de Promoción de la Participación Ciudadana en los Procesos Electorales, por lo que se constata que se ha cumplido en tiempo y forma con lo programado.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE20300-2015 Capacitación Electoral para la Integración de Mesas Directivas de Casilla	Inicio	Término
Objetivo	Integrar mesas directivas de casilla con ciudadanos doblemente sorteados y capacitados para que reciban, cuenten registren los votos el día de la jornada electoral.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Se validaron los siguientes materiales didácticos elaborados por el Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana de Chiapas para la elección de 24 Diputados Locales de Mayoría Relativa, 16 Diputados Locales de Representación Proporcional y 122 Miembros de Ayuntamientos: Manual del Funcionario de Casilla Tomo II (Elección Local), Manual del Funcionario de Mesa única Directiva de Casilla para el voto de las y los ciudadanos chiapanecos residentes en el extranjero, Cuaderno de Ejercicios para el Funcionario de Casilla (Elección Local), Manual del Supervisor Electoral Tomo II (Elección Local), Manual del Capacitador-Asistente Electoral Tomo III (Elección Local) y Rotafolio de la Jornada Electoral. Asimismo se elaboró el Nombramiento para Funcionarios de Casilla de dicha elección. Se revisaron leyes locales y constituciones de las entidades que celebrarán elecciones en 2016, se actualizaron los materiales didácticos y se proyectó la cantidad necesaria para dichas entidades. Se elaboró la Convocatoria de SE y CAE para el Proceso Electoral Local 2015-2016 y la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para la elección extraordinaria del distrito 01 de Aguascalientes, así como para las elecciones extraordinarias locales 2015, esta última aplicará para el distrito 12 con cabecera en Hidalgo y el municipio de Sahuayo, ambos en Michoacán, Tixtla, Guerrero, Tapilula, Chiapas y Humilpan, Querétaro, la que fue aprobada por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral el 28 de septiembre de 2015 y que aplicará para todos aquellos casos que aún no se resuelvan. Actualmente se elabora la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para los procesos electorales locales a realizar en 13 entidades en el 2016.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales	Procedimiento de reclutamiento, selección, contratación y evaluación de SE y CAE. Contratación de SE y CAE para apoyar las actividades de integración de mesas directivas de casilla y capacitación electoral.	16/01/2015	15/04/2015	83.33	100	100	
Primera Insaculación	Sorteo del 13% de los ciudadanos de la lista nominal con base en el mes de nacimiento. Contratación de técnicos para las juntas locales y distritales y personal auxiliar en DECEyEC.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	49.59	74.79	
Listado de Ciudadanos Aptos	Listado producto de la visita, notificación y capacitación de los ciudadanos sorteados, tiene como finalidad determinar quienes cumplen los requisitos que señala el Artículo 83 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales. Esta información se obtiene de los comprobantes de visita, recibo de carta-notificación y hoja de datos. Verificaciones.	01/01/2015	30/06/2015	49.72	100	100	
Preparación de la Segunda Insaculación	Listado de ciudadanos designados funcionarios de casilla. Integración de mesas directivas de casilla	01/01/2015	30/06/2015	49.72	100	100	
Listado de ciudadanos designados y capacitados	Lista de los funcionarios de mesas directivas de casilla. Esta información se obtiene del nombramiento y de la hoja de datos de funcionarios de casilla. Prestadores de Servicio Social.	01/04/2015	30/09/2015	N/A	49.73	100	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE20400-2015 Capacitación Electoral para la Organización, Desarrollo y Vigilancia del PEF 2014-2015	Inicio	Término
Objetivo	Capacitar a los ciudadanos sorteados y funcionarios de casilla para que tengan los conocimientos y habilidades necesarios para realizar las actividades el día de la jornada electoral, específicamente para recibir, contar y registrar los votos de los electores.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Con la finalidad de contar con los insumos necesarios para las reuniones de evaluación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral, se dio acompañamiento a las juntas distritales sobre la captura de los resultados de las evaluaciones de la plática de inducción y de la entrevista impartida a los aspirantes a SE y CAE del proceso electoral 2014-2015. Asimismo se acompañó a los vocales locales y distritales en la realización del correcto llenado en el Sistema de Cuestionarios en relación con la información suministrada por el Multisistema ELEC2015 para junta local y distrital, análisis de la estrategia federal por parte de los SE y CAE y de la estrategia concurrente igualmente para SE y CAE, así como la generación de base de datos con esta información. Se realizó el Informe de la Segunda Etapa de Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral, el que fue aprobado el 23 de julio de 2015 por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral y presentado ante el Consejo General. Se trabajó en coordinación con las juntas locales y distritales para la realización de los trabajos de planeación para la realización de los talleres con funcionarios de mesas directivas de casilla y de supervisores y capacitadores-asistentes electorales del Proceso Electoral 2014-2015 en las tareas de invitación y elaboración del itinerario de los participantes a los señalados talleres; asimismo se realizó la ministración a las juntas locales ejecutivas para los gastos de traslado de los participantes.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Manuales y materiales para los actores: SE, CAE, Ciudadano sorteados y Funcionarios de casilla	Materiales dirigidos a los Supervisores Electorales, Capacitadores-Asistentes Electorales, Ciudadanos Sorteados y Funcionarios de Casilla.	01/01/2015	30/06/2015	49.72	100	100	
Sistemas informáticos para la integración de mesas directivas de casilla.	Herramienta informática. Contratación de Coordinadores del sistema ELEC, Desarrolladores y analistas en UNICOM y Capturistas en las juntas locales y distritales.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	49.59	74.79	
Informes del desarrollo de la primera y segunda etapas de capacitación electoral	Informes de la primera y segunda etapas de capacitación electoral.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	49.59	100	
Evaluación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2014-2015	Evaluaciones para identificar fortalezas y áreas de oportunidad.	01/09/2015	31/12/2015	N/A	N/A	25	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE70800-2015 Consulta Infantil y Juvenil 2015	Inicio	Término
Objetivo	Realizar una consulta nacional dirigida a niñas, niños y adolescentes de entre 6 y 17 años para que ejerzan su derecho a la participación expresando su opinión sobre temáticas que les afectan y promover la atención de sus resultados.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Se llevaron a cabo en las 32 entidades del país 14,337 acciones para promover la participación de niñas, niños y adolescentes en la Consulta Infantil y Juvenil 2015. Se concertaron espacios para la instalación de 14,852 casillas, cuya ubicación se publicó oportunamente en la página de internet del Instituto. Se concluyó la definición de contenidos de las boletas, en colaboración con IMJUVE, UNICEF y el Colectivo Albanta, y se hizo una prueba piloto. Con la colaboración del INALI se tradujeron e imprimieron boletas y volantes para invitar a participar, en 5 lenguas indígenas: maya, purépecha, náhuatl del centro, otomí y mayo. Se hicieron boletas en sistema braille para un piloto con población con discapacidad visual. Una vez aprobadas se gestionó la producción y distribución de 4 millones de boletas, entre otros materiales. El día 7 de junio se llevó a cabo la Consulta en 30 entidades, en Chiapas y Oaxaca se pospuso por razones de seguridad. Se tienen datos de que participaron 2,874,325 niñas, niños y adolescentes y se instalaron 13,904 casillas el día 7 de junio, además de 1,582 acciones adicionales bajo la modalidad de casillas itinerantes. Se gestionó con UNICOM el diseño de un sistema para la captura de resultados. Se completó la captura de la información de las preguntas cerradas de las boletas utilizadas en la Consulta, registrándose al momento una participación de 2,916,640 niñas, niños y adolescentes, que considera las boletas que se respondieron en lenguas indígenas y en braille, así como los dibujos plasmados en las Hojas para la participación de otros públicos, de los cuales, se recuperó una muestra para incluir en diversos materiales. Además, se llevaron a cabo gestiones para el procesamiento estadístico de los resultados. Se concretó la producción de un spot de agradecimiento por su participación a niñas, niños y adolescentes participantes y están en proceso de diseño diversos materiales gráficos para la difusión de los resultados. Además se inició el proceso de evaluación, explorando, a través de un cuestionario y en una sesión de trabajo, las percepciones sobre la instrumentación operativa de la Consulta Infantil 2015 de los Vocales de Capacitación Electoral y Educación Cívica, a fin de optimizar los procesos de estos ejercicios de participación. También se sostuvo una reunión para definir las principales líneas de análisis de los resultados con la colaboración de UNICEF y el Colectivo para el desarrollo educativo Albanta, a efecto de que los resultados se presenten como un insumo al Sistema Nacional de Protección Integral de la Infancia, una vez que se concrete su instalación. En este contexto se participó en el Foro "Presupuestos públicos para la atención especial de la niñez y la adolescencia, desde el enfoque transversal" convocado por el Senado.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Promoción de la participación de niñas, niños y adolescentes en el marco del proceso electoral	Acciones para promover el ejercicio de la participación de niñas, niños y adolescentes de entre 6 y 17 años de edad en asuntos de su interés para comunicarlos a las instancias públicas o civiles que aporten a su atención en las 32 entidades, a través de los órganos desconcentrados del INE y en colaboración de organismos estatales electorales. En cumplimiento de nueva atribución derivada de la reforma electoral.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	90	100	
Equipamiento e instalación de casillas para la participación infantil y juvenil.	Desarrollo de la jornada de participación infantil y juvenil en las 32 entidades del país, a través de los órganos desconcentrados y con el apoyo de ciudadanas y ciudadanos voluntarios responsables de atender a la población participante en este ejercicio.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	90	100	
Socialización de resultados de la Consulta Infantil y Juvenil 2015	Generación de espacios de socialización de la información aportada por los participantes en la Consulta Infantil y Juvenil entre instancias públicas o civiles con capacidad de impulsar acciones de atención o respuesta las situaciones que se identifiquen en el ejercicio, incluyendo aquellas que involucren a niñas, niños y adolescentes de las edades atendidas en la Consulta.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	46.59	74.97	

4. Informe de la planeación institucional

Indicador de Impacto del Proyecto				
Indicador	KPI.PE70800 Participaron en la Consulta Infantil y Juvenil			
Forma de cálculo	Número de niñas, niños y adolescentes jóvenes que participaron en las casillas de la Consulta			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Número	Asc		3'000,000
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	N/A	N/A	
Análisis de desempeño				
El indicador se medirá en diciembre de 2015.				

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	VD10300-2015 Estrategia Nal. de Educ. Cívica-Desarrollo de la Cultura Política Democrática en México	Inicio	Término
Objetivo	Contribuir a la modificación de las condiciones que limitan el ejercicio pleno de los derechos ciudadanos e impulsar la construcción de una ciudadanía activa.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

En el marco de la Estrategia Nacional de Educación Cívica para el Desarrollo de la Cultura Política Democrática en México, se realizaron las actividades para desarrollar el Seminario de Buenas Prácticas de Políticas Públicas y modelos educativos: carta descriptiva, mapeo de actores estratégicos y el inicio de gestiones de logística para dicho evento. De igual manera, se seleccionó como propuesta de Informe especial el tema de la baja participación electoral entre los jóvenes. El motivo para elegir dicha propuesta fue que en la agenda pública se discutió ampliamente el ir a votar o no en los comicios del 7 de junio pasado, sobre todo entre los jóvenes (voto nulo, abstencionismo, votos de castigo). En este sentido, se elaboró un modelo estadístico tomando como referencia la base de datos de Informe país y, actualmente, se encuentra en desarrollo una propuesta de grupos de enfoque que permitan obtener información de carácter cualitativo que expliquen los motivos por los cuales no participan los jóvenes en materia electoral. Por otra parte, los jóvenes participantes del proyecto #JuventudActúaMx realizaron las siguientes acciones: Talleres de réplica del modelo, implementación de planes de incidencia y acompañamiento, y talleres de evaluación. En este mismo marco y derivado del convenio de colaboración entre el Instituto y el Centro de Investigación y Docencia Económicas (CIDE), se encuentra en desarrollo el Estudio Nacional Electoral de México (ENEM) 2015. El objetivo de esta investigación es recabar datos sobre opinión pública, participación política y comportamiento de los votantes mediante encuestas realizadas en distintos momentos del proceso electoral, además de que se continua la colaboración institucional establecida con El Colegio de México, para el proceso de elaboración de estudios complementarios del Informe País Sobre la calidad de la ciudadanía en México.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Encuentro para la socialización de buenas prácticas para la construcción de ciudadanía	Identificación, análisis, y promoción de buenas prácticas de política pública y modelos educativos orientados a la construcción de ciudadanía; con la participación de especialistas, miembros de organizaciones de la sociedad civil, investigadores y funcionarios públicos.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	49.6	75	
Informe especial sobre tema de la agenda pública	Documentación y análisis sobre un tema de agenda pública, a partir de los resultados arrojados por el Informe País sobre la calidad de la ciudadanía en México.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	49.6	75	
Estrategia de formación ciudadana para la incidencia	Foro de cierre del proyecto de formación ciudadana para la incidencia en políticas públicas desarrollado conjuntamente con el Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD). Encuentro nacional de incidencia en políticas públicas.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	49.6	75	
Estudios en materia de educación cívica y elecciones	Realización de tres estudios sobre estas materias, para allegar a las autoridades del INE información relevante para la toma de decisiones y el diseño de las políticas orientadas a promover el ejercicio pleno de la ciudadanía.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	35	75	
Espacio de educación cívica para niñas, niños y adolescentes en centro recreativo		30/09/2015	31/12/2015	N/A	N/A	0	

4. Informe de la planeación institucional

Indicador de Impacto del Proyecto				
Indicador	KPI.VD10300 Porcentaje de personas motivadas a participar			
Forma de cálculo	(Total de personas que en su cuestionario refieren interés por participar / Total de personas encuestadas)*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		70.0
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	N/A	N/A	
Análisis de desempeño				
El indicador se medirá en diciembre de 2015.				

4. Informe de la planeación institucional

Objetivos operativos

Nombre	OO2015.IE06300 Análisis del ejercicio presupuestal	Inicio	Término
Descripción	Elaborar reportes trimestrales sobre el estado del ejercicio presupuestal para identificar las causas del presupuesto no ejercido.	02/01/2015	15/12/2015

Análisis de desempeño

Durante agosto se ejerció el 87.4% de los recursos programados conforme a la planeación anual, de lo que se derivan saldos generados por modificaciones en los proyectos y las calendarizaciones correspondientes. En lo que corresponde al subprograma 037, DyCI, los recursos no ejercidos se utilizarán en el último trimestre para reforzar la difusión relativa a la renovación de credenciales que pierden vigencia el 1° de enero de 2016. Por otra parte, ya se hizo la solicitud para comprometer los recursos relacionados al contrato con TGM y se iniciaron los trámites para la liberación de los pagos pendientes por servicios ya recibidos. En cuanto al subprograma 038, SyEP, los recursos han sido ejercidos en julio y agosto, y se ejercerán en su totalidad hasta octubre con la contratación de servicios para la capacitación a funcionarios(as) de la DECEyEC. Esto conforme a la planeación aprobada por el director ejecutivo y en cumplimiento al objetivo estratégico DECEyEC.I.H.01. Contar con personal competente y a su indicador estratégico, así como al OO2015.IE06500 Jornada de actualización de habilidades y actitudes del personal de la DECEyEC. En lo que se refiere al subprograma 053, Capacitación Electoral, una cantidad fue puesta a disposición de la DEA para el pago de honorarios, aguinaldos, gastos de campo e impuestos sobre nóminas pendientes a técnicos electorales y capturistas en juntas distritales. Por otra parte, una cantidad importante se ejercerá en la planeación y organización de los talleres para ciudadanos que participaron como funcionarios de MDC y como SE o CAE; los recursos pendientes por ejercer serán aplicados en el último trimestre del año para actividades relacionadas con la evaluación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2014-2015. Cada uno de los proyectos se está desarrollando conforme a la planeación. No se hacen advertencias pues no se han detectado factores graves que pongan en riesgo el seguimiento al objetivo operativo. Durante el trimestre se realizó de manera puntual el análisis del ejercicio presupuestal conforme al indicador aprobado, con lo que se identificó que el presupuesto asignado se ha ejercido cabalmente superando las metas trimestrales establecidas y con pleno cumplimiento de las actividades y metas asignadas a la DECEyEC.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE06301 Reportes trimestrales	Reportes trimestrales sobre las causas del presupuesto no ejercido en la DECEyEC.	02/01/2015	15/12/2015	20	50	80	

Nombre	OO2015.IE06500 Jornada de actualización de habilidades y actitudes del personal de la DECEyEC	Inicio	Término
Descripción	Dotar al personal de la DECEyEC de conocimientos, habilidades y destrezas que fortalezcan sus capacidades individuales, así como su perfil profesional, exigido.	02/01/2015	15/12/2015

Análisis de desempeño

Continúan las gestiones ante la DEA para realizar la impartición de dos cursos restantes, programados para octubre. Se avanzó también ultimando detalles con los proveedores, con el hotel donde se impartirá el curso Comunicación y trabajo en equipo, y con la UTVOPL, donde se impartirá el curso Hablar en Público. En el trimestre se realizaron acciones de coordinación con la DEA, y se llevaron a cabo las gestiones necesarias para la contratación de proveedores externos, así como para conseguir los lugares donde se llevarían a cabo los eventos, a fin de cumplir con la programación de cursos para agosto y octubre. Paralelamente a estas acciones, se realizaron, dentro del objetivo operativo "Programa de simulacros sobre seguridad y protección civil en la DECEyEC", cuatro eventos más de capacitación sobre el tema de Seguridad y Protección Civil. Asimismo, se impartió a dos grupos el "Taller Habilidades para un mejor desempeño personal y laboral". Al finalizar todos los eventos de capacitación, les fueron aplicados cuestionarios de entrada y de salida a los asistentes para poder realizar la medición del indicador estratégico.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE06501 Jornada	Jornada que provea de conocimientos, y/o habilidades y destrezas al personal de la DECEyEC.	02/01/2015	15/12/2015	20	50	90	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE06600 Programa de simulacros sobre seguridad y protección civil en la DECEyEC	Inicio	Término
Descripción	Dotar de conocimientos sobre seguridad y protección civil al personal de la DECEyEC para mejorar la seguridad en las instalaciones de la DECEyEC en casos de emergencia.	02/01/2015	15/12/2015

Análisis de desempeño

En el marco del "Programa de simulacros sobre seguridad y protección civil 2015", durante agosto se organizó e impartió el último simulacro sobre seguridad y protección civil a personal de la DECEyEC. Con la realización de este evento, se dio cumplimiento al objetivo estratégico "Disponer de espacios adecuados y seguros" en el segundo semestre de 2015, así como a su correlativo objetivo operativo. Está en proceso una solicitud de actualización para corregir la fecha de término del entregable.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE06601 Informe	Informe sobre los resultados de la implementación del programa de simulacros.	02/01/2015	15/12/2015	20	50	100	

Nombre	OO2015.IE06700 Producción de materiales audiovisuales de la Campaña Institucional y Subcampañas 2015	Inicio	Término
Descripción	Producir los materiales audiovisuales de la Campaña Institucional y Subcampañas 2015.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

A septiembre se tiene un avance del 10% en la producción de los materiales consignados en la estrategia de difusión de la Campaña Institucional, con ello el porcentaje acumulado asciende al 75%, por lo que se constata que se ha cumplido en tiempo y forma con lo programado. Con las actividades realizadas, se contribuye con la instrumentación de los programas de educación cívica y participación ciudadana (PS02) y con objetivo operativo en el fortalecimiento de la cultura política-democrática. Se advierte que los temas consignados en la estrategia de difusión podrán variar de acuerdo con coyunturas socio-políticas, reformas legales o con base en los resultados obtenidos de las evaluaciones ordenadas por el Instituto en materia de medición de impacto, nivel de recordación, penetración y grado de motivación a la acción, sin embargo no hay riesgo para el cumplimiento de la meta. No existen problemas. Durante el trimestre se tiene un avance del 25% en la producción de los materiales consignados en la estrategia de difusión de la Campaña Institucional. Con ello el porcentaje acumulado asciende al 75%, por lo que se constata que se ha cumplido en tiempo y forma con lo programado. Con las actividades realizadas, se contribuye con la instrumentación de los programas de educación cívica y participación ciudadana (PS02) y con objetivo operativo en el fortalecimiento de la cultura política-democrática.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE06701 Spots producidos	Materiales audiovisuales de la Campaña Institucional 2015.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE06800 Reportes de identificación de impactos	Inicio		Término	
Descripción	Elaborar reportes de los programas desarrollados por la DECEyEC para identificar los impactos obtenidos en el fortalecimiento del desarrollo de la cultura política democrática en México.	02/01/2015		15/12/2015	

Análisis de desempeño

Este objetivo operativo está relacionado con la ejecución de los proyectos vinculados con los objetivos estratégicos de la perspectiva de "Procesos Sustantivos" del mapa estratégico de la DECEyEC. Al mes que se informa, la dirección ejecutiva dio seguimiento a los proyectos: a) Difusión para incentivar la Participación Ciudadana en el PEF 2014-2015; b) Capacitación Electoral para la Integración de Mesas Directivas de Casilla; c) Capacitación Electoral para la Organización, Desarrollo y Vigilancia del PEF 2014-2015; d) Estrategia de Educación Cívica para Promoción de la Participación Ciudadana en el PEF 2014-2015; e) Consulta Infantil y Juvenil 2015 y f) Estrategia Nacional de Educación Cívica-Desarrollo de la Cultura Política Democrática en México. Hasta el momento no se ha presentado ningún contratiempo que ponga en riesgo la realización de dichos proyectos. Durante el trimestre la dirección ejecutiva dio seguimiento a los proyectos vinculados con los objetivos estratégicos de la perspectiva de "Procesos Sustantivos" del mapa estratégico de la DECEyEC, a saber: a) Difusión para incentivar la Participación Ciudadana en el PEF 2014-2015; b) Capacitación Electoral para la Integración de Mesas Directivas de Casilla; c) Capacitación Electoral para la Organización, Desarrollo y Vigilancia del PEF 2014-2015; d) Estrategia de Educación Cívica para Promoción de la Participación Ciudadana en el PEF 2014-2015; e) Consulta Infantil y Juvenil 2015 y f) Estrategia Nacional de Educación Cívica-Desarrollo de la Cultura Política Democrática en México. El avance de los proyectos se realiza de acuerdo a lo programado, por lo que no se ha detectado ningún indicio de contratiempos.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE06801 Reportes de identificación de impactos	Reportes sobre el impacto obtenido como resultado de la instrumentación de los programas de la DECEyEC.	02/01/2015	15/12/2015	20	50	70	

4. Informe de la planeación institucional

16. Dirección Ejecutiva de Administración

Indicadores de mapa estratégico

Objetivo estratégico	DEA.U03 Proporcionar una gestión del capital humano confiable, oportuna y cercana		
Indicador	KPI.DEA.U03 Porcentaje de personal satisfecho con los servicios prestados por la Dirección de Personal		
Forma de cálculo	(Número de personas satisfechas / Total de personas encuestadas) * 100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	
	Porcentaje	Asc	
		Meta Anual	
		Por definir	
Resultados	T1	T2	T3
	N/A	0	0
Análisis de desempeño	Derivado del PEF 2014 - 2015, se difirieron las actividades para el segundo semestre del presente ejercicio. Por lo tanto aún no se detectan áreas con problemas ni riesgos, estos se podrán evaluar hasta el segundo semestre.		

Objetivo estratégico	DEA.U04 Brindar instalaciones seguras		
Indicador	KPI.DEA.U04 Porcentaje en que se minimizan los efectos de actos que pongan en riesgo la estabilidad de las instalaciones del INE		
Forma de cálculo	(Número de actos minimizados que ponen en riesgo la estabilidad de las instalaciones del INE / total de inmuebles que cuenten con un programa de seguridad) * 100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	
	Porcentaje	Asc	
		Meta Anual	
		Por definir	
Resultados	T1	T2	T3
	13	23	100
Análisis de desempeño	En septiembre en los 10 inmuebles (Tlalpan, Zafiro, DERFE, Acoxta, Tlahuac, Torre Pedregal, Tepepan, Quantum, Charco Azul y Cecyrd) que conforman este Instituto se aplica el operativo de seguridad en un 100 %. Sin embargo en el inmueble de Tlalpan se presentaron manifestantes del Partido Morena, lo cual se vio reflejado en 100% del programa de seguridad. No tiene ninguna vinculación con otra iniciativa. Asimismo, por el momento no contamos con áreas que presenten algún problema en materia de seguridad que pueda tener un impacto negativo con el objetivo. No omito informar que el día 30 se activa la alerta sísmica y se aplica el protocolo para el desalojo de los inmuebles; los 10 inmuebles reportaron sin novedad. Durante el trimestre se cubrieron todas las actividades en materia de seguridad para garantizar que no exista ningún incidente que pudiera alterar o interrumpir la estabilidad del INE.		

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico	DEA.PS01 Fortalecer la administración de los recursos financieros		
Indicador	KPI.DEA.PS01a Porcentaje de Presupuesto Ministrado oportunamente		
Forma de cálculo	(Presupuesto ministrado oportunamente a órganos desconcentrados en el mes / Presupuesto total autorizado para órganos desconcentrados en el mes) * 100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Porcentaje	Asc	100
Resultados	T1	T2	T3
	100	100	100
Análisis de desempeño			
En el trimestre se ministró el 100% del presupuesto autorizado para los órganos desconcentrados (julio: \$78'510,127.85; agosto: \$58'013,205.96; septiembre \$63'313,049.41). Esta tendencia ha sido constante a lo largo del año y no se ha advertido riesgo alguno asociado al indicador. El indicador no cuenta con áreas con problemas ni riesgos que puedan afectar en su medición y no cuenta con vínculos.			
Indicador	KPI.DEA.PS01b Porcentaje de solicitudes de pago atendidas oportunamente		
Forma de cálculo	(Número de solicitudes atendidas oportunamente en el mes / Número total de solicitudes del mes) * 100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Porcentaje	Asc	100
Resultados	T1	T2	T3
	100	100	100
Análisis de desempeño			
Se atendieron 3,702 solicitudes de pago en el trimestre, que corresponden al 100% de solicitudes tramitadas, que cumplieron con la documentación soporte y los requisitos normativos. Este indicador desacredita como trámites los rechazos generados, y por tanto no aplica su consideración. El indicador no cuenta con áreas con problemas o riesgos que puedan afectar su medición y no cuenta con vínculos.			

Objetivo estratégico	DEA.PS02 Consolidar el sistema de planeación, seguimiento y evaluación presupuestal		
Indicador	KPI.DEA.PS02 Porcentaje de avance del ejercicio del gasto		
Forma de cálculo	(Monto del presupuesto ejercido / presupuesto aprobado) * 100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Porcentaje	Asc	90
Resultados	T1	T2	T3
	71.07	81.65	86.02
Análisis de desempeño			
En el trimestre el gasto ejercido del Presupuesto Base del Instituto fue de 4,853,529,617.00 pesos, cifra que representa el 86.02% con relación al presupuesto calendarizado del periodo enero-septiembre. Derivado de lo anterior, se dio cumplimiento a la meta programada que es de 80 por ciento. No se omite comentar que en este periodo existe un presupuesto comprometido en el presupuesto base de 497,905,762.98 pesos. El presupuesto disponible al periodo representa el 5.14% del presupuesto calendarizado del periodo y corresponde a un monto de 290,442,046.55 pesos. Hasta el momento el indicador no cuenta con áreas con problemas o riesgos que afecten en su medición. No cuenta con vínculos.			

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico	DEA.PS03 Optimizar los procesos de recursos humanos			
Indicador	KPI.DEA.PS03 Porcentaje de registros del personal activo actualizados en el módulo de Recursos Humanos del Sistema Integral de Información (SIGA)			
Forma de cálculo	total de registros del personal activos incorporados al Módulo de Recursos Humanos / total de registros programados*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		Por definir
Resultados	T1	T2	T3	T4
	25	37	68	
Análisis de desempeño				
De un total de 18,240 empleados, tanto de honorarios como presupuestal, se tienen incorporados al Módulo de Recursos Humanos en el trimestre a 12,414 empleados en el SIGA.				

Objetivo estratégico	DEA.PS04 Optimizar la administración de los recursos materiales y servicios			
Indicador	KPI.DEA.PS04 Porcentaje de ahorro de las necesidades de adquisiciones, arrendamientos y servicios atendidas			
Forma de cálculo	$(1 - (\text{Presupuesto de necesidades atendidas al periodo} / \text{Presupuesto de necesidades requeridas al periodo})) * 100$			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		Por definir
Resultados	T1	T2	T3	T4
	5.75	11.99	18.29	
Análisis de desempeño				
En septiembre se recibieron solicitudes de contratación con un presupuesto de \$203,403,135.00 M.N., las cuales se adjudicaron por un monto de \$199,153,454.00 M.N. Esto representa un ahorro del 2.09% en los procedimientos de contratación realizados por la Subdirección de Adquisiciones, principalmente en procedimientos consolidados; por lo que a la fecha se lleva un ahorro acumulado de 18.29 por ciento. Adicional a lo anterior, se informa que la contratación en proceso o por realizarse en dólares americanos, pueden disminuir los ahorros o, en su caso, no presentarse, derivado de las fluctuaciones actuales de esta moneda. Este indicador no cuenta con vinculación de iniciativas y objetivos operativos. Durante el trimestre se generó un ahorro de 6.29% en los procedimientos de contratación que se realizaron por medio de alguna estrategia de contratación. Asimismo, la Dirección de Recursos Materiales y Servicios, por conducto de la Subdirección de Adquisiciones, realizó reuniones con las áreas del Instituto para integrar su contratación a alguna estrategia de compra. Por su parte, la fluctuación en el tipo de cambio del dólar disminuyó los ahorros generados en los procesos de contratación.				

Objetivo estratégico	DEA.PS06 Establecer un programa integral de mejora en materia de seguridad y protección civil			
Indicador	KPI.DEA.PS06 Porcentaje de inmuebles con programas de Protección Civil			
Forma de cálculo	Inmuebles con programa de protección civil/total de inmuebles*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		Por definir
Resultados	T1	T2	T3	T4
	13	23	100	
Análisis de desempeño				
En septiembre, en los 10 inmuebles que conforma el Instituto (Tlalpan, Zafiro, DERFE, Acoxa, Torre Pedregal, Tlahuac, Tepepan, Quantum, Charco Azul, y Cecyrd Pachuca) se aplicaron los lineamientos del Programa de Protección Civil al 100 por ciento. Se continuó con los programas de simulacros (Tlahuac), asimismo se actuó de manera eficiente en los sismos registrados en este mes, encontrándose todo sin novedad. No tiene vínculos con otras iniciativas. Hasta el momento no tenemos ninguna área que presente algún problema en materia de Protección Civil o riesgo que pueda tener un impacto negativo con el objetivo. En este trimestre se aplicaron los lineamientos de los programas internos en materia de Protección Civil de acuerdo a las necesidades requeridas, para evitar cualquier eventualidad que pusiera en riesgo la integridad de los empleados y bienes inmuebles que conforman el INE.				

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico	DEA.I.C01 Implementar la cultura de trabajo DEA			
Indicador	KPI.DEA.I.C01 Porcentaje de reuniones orientadas al trabajo en equipo			
Forma de cálculo	Número de reuniones realizadas /Número de reuniones programadas * 100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		Por definir
Resultados	T1	T2	T3	T4
	25	25	25	

Análisis de desempeño

Como parte de las acciones para preparar el programa de sensibilización, se ha desarrollado un estudio de mercado de posibles proveedores que diseñen y lleven a cabo los cursos mencionados. Toda vez que no se han identificado áreas con problemas, las acciones están encaminadas a la prevención y el desarrollo de una cultura de trabajo en equipo al interior de la DEA. El indicador estratégico se encuentra vinculado con el objetivo operativo IE07300 Implementar un programa de sensibilización de trabajo en equipo entre el personal de la DEA. De no definir al proveedor no se cumpliría con el indicador estratégico y el objetivo operativo en tiempo y forma, también estaría en riesgo la implementación de una cultura de trabajo en equipo al interior de la DEA. Contando solamente con tres reuniones en el primer trimestre.

Objetivo estratégico	DEA.I.I01 Contar con infraestructura inmobiliaria adecuada para el cumplimiento de los objetivos del Instituto			
Indicador	KPI.DEA.I.I01 Porcentaje de avance en la ejecución de obra pública			
Forma de cálculo	(suma(avance en las obras) / número de obras en proceso del ejercicio)*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		Por definir
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	0	0	

Análisis de desempeño

En septiembre se sigue manteniendo la situación señalada en los meses anteriores, respecto a que con fecha 29 de enero de 2015, se depositó a través de pago interbancario la cantidad de \$659'000,000.00 de pesos, correspondientes a recursos presupuestados en el INE, como aportación al patrimonio del fideicomiso denominado "Fondo para el Cumplimiento del Programa de Infraestructura Inmobiliaria y para la Atención Ciudadana y Mejoramiento de Módulos del IFE", para realizar los trabajos inherentes al cumplimiento del Programa de Infraestructura Inmobiliaria 2011-2017 del INE. Los recursos enviados al fideicomiso denominado "Fondo para el Cumplimiento del Programa de Infraestructura Inmobiliaria y para la Atención Ciudadana y Mejoramiento de Módulos del IFE" son administrados por el Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C. BANJERCITO y se encuentran regulados por el Comité Técnico del Fideicomiso y las Reglas de Operación del mismo. Por lo anterior, es importante destacar que durante Sesión Ordinaria de la JGE de fecha 20 de marzo de 2015, se aprobó la modificación del Programa de Infraestructura Inmobiliaria 2011-2015 del IFE; para quedar como Programa de Infraestructura Inmobiliaria 2011-2017 del INE, mediante Acuerdo de la JGE: JGE44/2015. Por lo anterior, se verá afectado el cumplimiento del indicador KPI.DEA.I.I01 Porcentaje de avance en la ejecución de Obra Pública, en virtud de que para el ejercicio 2015, fueron transferidos los recursos al fideicomiso antes citado. Por lo expuesto y a pesar de que ya se iniciaron trabajos en los proyectos de Tlalpan y Jalisco, se observa la problemática en el proceso de definir los proyectos que en su caso se realizarán en el ejercicio 2016.

4. Informe de la planeación institucional

Proyectos específicos

Proyecto específico	PE10400-2015 Apoyo a las Actividades de Proceso Electoral a Juntas Distrital Ejecutivas	Inicio	Término
Objetivo	Apoyar las actividades del enlace administrativo de las juntas distritales ejecutivas en la atención de actividades referentes a humanos, financieros, materiales y de servicios.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Considerando que objetivo del proyecto fue apoyar a los Enlaces Administrativos en el cumplimiento oportuno de las actividades relativas a la integración, clasificación, control, captura y comprobación de los recursos ministrados, en el Sistema Integral para la Gestión Administrativa (SIGA), así como los movimientos de altas, bajas, incidencias, prestaciones de personal, en el Sistema de Nómina de Proceso Electoral (SINOPE), que se incrementan con motivo de procesos electorales, se presentó una solicitud de cambio considerando una ampliación líquida por \$2,255,793.00 para apoyar a las 105 Juntas Distritales de las 13 Entidades que celebrarán Elecciones Locales 2015 - 2016.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Apoyo Administrativo para Juntas Distritales Ejecutivas	Apoyo a las Juntas Distritales en las actividades de humanos, financieros, materiales y servicios.	01/01/2015	31/12/2015	24.99	66.64	89	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE10900-2015 Compensación por Proceso Electoral Federal	Inicio	Término
Objetivo	Atender la obligación estatutaria de reconocer las labores extraordinarias que realiza el personal de plaza presupuestal, honorarios permanentes y eventuales base de operación con motivo de la carga laboral que representa el año electoral, en virtud de que no se pagan horas extras y de que en proceso electoral todos los días y horas son hábiles.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

El ejercicio acumulado enero - septiembre ascendió a \$650,709,409.31 que con respecto presupuesto aprobado de \$709,831,486.00, representa un financiero del 91.67%. Se está analizando la factibilidad de proponer que el excedente de los recursos aprobados al proyecto se canalice a las plantillas de personal que se deriven de la celebración de las elecciones extraordinarias y de los procesos electorales locales 2015 - 2016 que inician el presente ejercicio.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Compensación por Proceso Electoral	Otorgar una compensación por las labores extraordinarias que realiza el personal de plaza presupuestal, honorarios permanentes y eventuales base de operación por las labores extraordinarias que realizan con motivo de la carga laboral que representa el año electoral.	01/01/2015	31/12/2015	24.99	66.64	94	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.PE10900 Ejercicio del presupuesto aprobado por la JGE						
Forma de cálculo	(Presupuesto aprobado / presupuesto ejercido)*100						
	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual		
	Porcentaje	Asc			Por definir		
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	41.9	90	91.67				

Análisis de desempeño

En el trimestre se ejercieron \$8,972,466.54, que representa el 1.26% del total del presupuesto aprobado. El ejercicio acumulado enero-septiembre ascendió a \$650,709,409.31, que con respecto al presupuesto aprobado de \$709,831,486.00, representa el 91.67 %.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE11000-2015 Sistema de Nómina Proceso Electoral	Inicio	Término
Objetivo	Administrar de manera eficaz, eficiente, transparente y racional los recursos humanos, materiales y financieros.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

En el mes de julio se procesaron 2 nóminas ordinarias y 15 extraordinarias, con un total de 12,455 pagos por un importe de \$ 80,394,109.27 ; en el mes de agosto se procesaron 2 nóminas ordinarias y 9 extraordinarias, con un total de 2,023 pagos , por un importe de \$ 12,359,818.65; y en septiembre, un total de 1,804 pagos con un importe de \$ 11,351,724.83.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Mantenimiento y Seguimiento de Sistema de Nómina de Proceso Electoral	Contratación de Personal para servicios de Mantenimiento y Seguimiento al SINOPE.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador KPI.PE11000 Nóminas emitidas durante el proceso electoral

Forma de cálculo (Número de nóminas realizadas / programadas)*100

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
	Asc			Por definir
	T1	T2	T3	T4
Porcentaje	172.72	383	550	

Análisis de desempeño

El incremento de las nóminas extraordinarias se deriva de pagos pendientes a los prestadores de servicios que renunciaron y se les debían días de pago, que en su momento fueron cancelados ya que los cheques consideraban quincenas completas y fue necesario recalcular el pago correcto. Es importante considerar que puede seguir en aumento el número de nóminas extraordinarias mientras las JLE no concluyan con la totalidad de sus solicitudes de pago.

Proyecto específico	PE70900-2015 Custodia de material electoral	Inicio	Término
Objetivo	Garantizar el desarrollo de la jornada electoral sin incidentes que puedan alterar y/o interrumpir el desarrollo de la misma mediante la implementación de medidas de prevención y disuasión.	01/03/2015	31/10/2015

Resumen general de avance

En este tercer trimestre se atendió en tiempo y forma la solicitud para el traslado y custodia de material electoral, por parte del Cecyrd - Pachuca con material con más de 10 años de antigüedad para su destrucción en el Estado de Tlaxcala. Se le brindó apoyo en dos ocasiones a la Vocalía del Distrito Federal por la presencia de manifestantes militantes del Partido del Trabajo. Así mismo en las instalaciones de Viaducto Tlalpan se tuvo la presencia de manifestantes militantes del Partido de Morena. En materia de Protección Civil, con los sismos que se registraron se aplicó el protocolo para el desalojo de los 10 inmuebles que conforman este Instituto. Reportando todo sin Novedad. Se continúa apoyando en los programas de Seguridad y Protección Civil en los 10 inmuebles que conforman este Instituto Nacional Electoral.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Informe de actividades	Informe de actividades.	01/03/2015	31/10/2015	12.6	50	87.8	

4. Informe de la planeación institucional

Objetivos operativos

Nombre	OO2015.IE06900 Atención a solicitudes de pago	Inicio	Término
Descripción	Disminuir el número de rechazos interactuando coordinadamente con las unidades responsables para incrementar la atención de solicitudes de pago	01/05/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño
 En relación con la "Identificación de las mejores prácticas" se comunica que en el trimestre los trabajos realizados en este sentido, con motivo de la alineación del Mapa Estratégico Institucional previsto para finales de 2015, y de las actividades que se están realizando al interior de la DEA para el mapeo de los procesos y la actualización de los Manuales de Procedimientos en el ámbito de la Modernización Administrativa; se advierte la necesidad de incorporar en la normatividad los mecanismos de control que permitan coadyuvar con las UR para disminuir los rechazos en los trámites de solicitud de pago. En este sentido, la socialización con las UR se realizará en 2016, una vez que se aprueben los procedimientos correspondientes. Este objetivo se encuentra vinculado con el indicador DEA.PS01 Porcentaje de solicitudes de pago atendidas oportunamente. Hasta en tanto se aprueben los procedimientos y se socialicen con las UR, se identificarán las áreas que no se ajusten a los mismos.

Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE06901 Asignación de equipos de trabajo	Focalizar y asociar las unidades responsables a personal específico de la DRF, para un seguimiento particularizado	01/05/2015	31/05/2015	0	100	100	
OO2015.IE06902 Identificación de las mejores prácticas	Realizar un análisis de las causas que motivan los rechazos y las medidas adoptadas para su regularización para establecer cursos de acción homologados y definidos para caso en particular	01/06/2015	30/06/2015	0	100	100	
OO2015.IE06903 Socialización con las unidades responsables	Establecer contacto con las unidades responsables para hacerlas de su conocimiento	01/07/2015	31/12/2015	0	0	0	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE07000 Lineamientos para el ejercicio de los recursos	Inicio	Término
Descripción	Emitir lineamientos y políticas rigurosas para que el ejercicio de los recursos se ajuste a lo programado.	01/05/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

En el trimestre, en relación con la "Identificación de variables que inciden en el ejercicio de los recursos", se comunica que las variables identificadas al trimestre son las siguientes: nuevas o diferentes atribuciones por modificaciones normativas o Reforma Constitucional; calendarización de recursos, con relación a los 12 meses del ejercicio fiscal; falta de claridad en la ejecución de un proyecto; integración de los documentos necesarios para iniciar un procedimiento de adquisiciones o contratación de servicios; procedimientos de adquisiciones; múltiples cambios en las necesidades originalmente presupuestadas; el número abundante de trámites administrativos que se deben cubrir para el ejercicio presupuestal; falta de registro de operaciones en tiempo real por cuestión de perfiles adecuados o alta rotación, lo cual no refleja el ejercicio real de recursos en los meses que realizaron los gastos; tramites adicionales cuando los proyectos están asociados a la Cartera Institucional de Proyectos (CIP); aprobaciones por comisiones u otras instancias normativas internas. Con motivo de la alineación del Mapa Estratégico Institucional previsto para finales de 2015, así como de las actividades que se están realizando al interior de la DEA para el mapeo de los procesos y la actualización de los Manuales de Procedimientos en el ámbito de la Modernización Administrativa, se advierte la necesidad de incorporar en la normatividad los mecanismos de control que permitan coadyuvar con las UR para agilizar el ejercicio de los recursos y disminuir la disponibilidad de recursos. En este sentido, la socialización con las UR se realizará en 2016, una vez que se aprueben los procedimientos correspondientes. Este objetivo se encuentra vinculado con el indicador DEA.PSO2 Porcentaje de avance del ejercicio del gasto. Hasta en tanto se aprueben los procedimientos y se socialicen con las UR, se identificarán las áreas que no se ajusten a los mismos.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE07001 Identificación de variables que inciden en el ejercicio de los recursos	Focalizar los aspectos que no han permitido ejercer los recursos de acuerdo con lo programado	01/05/2015	31/05/2015	0	100	100	
OO2015.IE07002 Elaboración y emisión de lineamientos y políticas	Del análisis realizado, estandarizar y formular lineamientos y políticas que permitan al Instituto ejercer los recursos de acuerdo a los calendarios aprobados	01/06/2015	30/06/2015	0	100	100	
OO2015.IE07003 Socialización y seguimiento con las unidades responsables	Establecer contacto con las unidades responsables para hacerlas de su conocimiento y dar seguimiento puntual al cumplimiento de los lineamientos y políticas	01/07/2015	31/12/2015	0	0	0	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE07100 Mejorar la administración, integración, difusión, ejecución y actualización del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional Electoral (PAAAS)	Inicio	Término
Descripción	Integrar una herramienta que permita y facilite la medición de los ahorros generados al atender las necesidades de bienes, arrendamientos y servicios de las unidades responsables.	31/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Durante septiembre la Dirección de Recursos Materiales y Servicios se encuentra integrando la información de los ahorros generados durante el trimestre. Asimismo, la Subdirección de Adquisiciones realizó reuniones con las distintas áreas del Instituto con la finalidad de determinar las necesidades pendientes de ingresar con el propósito de definir las estrategias de contratación que implementará durante el último trimestre del año. Durante este periodo no se han detectado áreas con problema o algún riesgo. Este objetivo no tiene vinculación con iniciativas. Durante el trimestre la Dirección de Recursos Materiales y Servicios, por conducto de la Subdirección de Adquisiciones, solicitó la publicación del resumen de los ahorros generados en los procedimientos de contrataciones. Asimismo, se finalizó la integración en el Sistema de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, la información enviada por las JLE y JDE del INE. Durante este periodo no se detectaron áreas con problema o algún riesgo.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE07101 Sistema del Programa Anual de Adquisición, Arrendamientos y Servicios de órganos centrales, delegacionales y subdelegacionales	Inicio de operaciones del Sistema Web del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para su difusión al público en general y operación del sistema para el seguimiento mensual de acuerdo con lo señalado en el Reglamento de Adquisiciones.	31/01/2015	31/12/2015	20	60	75	
OO2015.IE07102 Estrategias de contratación	Detectar fechas comunes de necesidades por categoría y clave de artículo de bienes y servicios para llevar a cabo procedimientos consolidados, subastas, abastecimiento simultáneo, contratos marco, etc.	31/01/2015	30/06/2015	20	100	100	
OO2015.IE07103 Difusión de los ahorros resultado de los procedimientos de contratación	Publicación de los resultados de las contrataciones para la rendición de cuentas y transparencia.	20/02/2015	31/12/2015	15	50	75	

Nombre	OO2015.IE07200 % de registros del personal activo actualizados en el módulo de Recursos Humanos del Sistema Integral de Información (SIGA)	Inicio	Término
Descripción	Contar con información actualizada, veraz en el módulo de RH del SIGA que permita una mejor planeación y administración del factor humano.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Durante el trimestre se continuó con la actualización de domicilios del personal del Instituto. Por el momento no existe riesgo de cumplir con el objetivo establecido; asimismo, no se encuentran áreas con problemas que puedan afectar con el cumplimiento del objetivo operativo.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE07201 Reportes del Módulo de Recursos Humanos del sistema SIGA	Captura de registros en el Módulo de Recursos Humanos en el SIGA	01/01/2015	31/12/2015	8.33	50	90	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE07300 Implementar un programa de sensibilización de trabajo en equipo entre el personal de la DEA	Inicio	Término
Descripción	Realizar una mejor utilidad de los recursos humanos	01/08/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Tomando como punto de partida la necesidad de establecer y homogeneizar una metodología que proporcione conocimientos y herramientas necesarias para el trabajo en equipo, se ha determinado llevar a cabo un programa de sensibilización y capacitación que apoye al personal en el logro del objetivo establecido, esta acción se debe realizar previo a las reuniones de trabajo en equipo entre el personal de la DEA. En el trimestre se ha diseñado un programa de cursos de capacitación transversales para el personal de la DEA en este tema, se ha realizado el estudio de mercado correspondiente con lo cual se espera iniciar en la segunda quincena de octubre. Considerando que de no contar con elementos que apoyen la construcción de una cultura de trabajo en equipo entre el personal, previo a las reuniones de trabajo, el objetivo solo se alcanzará de manera parcial.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE07301 Minutas de las reuniones de trabajo	Reuniones de trabajo en las que el personal de las áreas de la DEA propongas alternativas de mejora.	01/08/2015	31/12/2015	N/A	N/A	30	

4. Informe de la planeación institucional

18. Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales

Indicadores de mapa estratégico

Objetivo estratégico	UTYPDP.U01 Asegurar eficazmente el acceso a la información pública del INE y de los Partidos Políticos		
Indicador	KPI.UTYPDP.U01 Porcentaje de solicitudes atendidas con información del portal de Internet del INE		
Forma de cálculo	(Solicitudes atendidas con información del portal de Internet / Total de solicitudes recibidas en el periodo) * 100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Porcentaje	Asc	18
Resultados	T1	T2	T3
	5.8	21.8	10.59

Análisis de desempeño
 En el periodo que se reporta se atendieron 217 solicitudes de acceso a la información, de las cuales 23 corresponden a solicitudes atendidas proporcionando vínculos que remiten al portal web del Instituto. Lo anterior equivale al 10.59% del universo de solicitudes atendidas en el periodo reportado. Cabe señalar que las solicitudes cada vez son más complejas o multi temáticas, lo que dificulta otorgar como respuesta únicamente el link del INE. El riesgo que existe es que al no estar actualizada la información en la página del Instituto no pueda brindarse el acceso directo a la misma. No hay vínculos con otras iniciativas. No hay áreas responsables ya que dependemos de la naturaleza y especificidad de lo que solicite el peticionario. En el trimestre se atendieron 867 solicitudes.

Objetivo estratégico	UTYPDP.U02 Brindar servicios de información y documentación superando las expectativas		
Indicador	KPI.UTYPDP.U02 Nivel de satisfacción con los servicios prestados por la Unidad		
Forma de cálculo	(Total de usuarios internos satisfechos / Total de usuarios internos encuestados) * 100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Porcentaje	Asc	97
Resultados	T1	T2	T3
	96.4	100	100

Análisis de desempeño
 El resultado para este periodo fue de 100%, superior en 4% a la meta parcial programada. Es decir, que de los 38 usuarios encuestados, todos indicaron que fueron superadas las expectativas en los servicios prestados por la Unidad. No se advierten amenazas en el cumplimiento de las metas. Este indicador no tiene vínculos con alguna iniciativa. No existen riesgos para este indicador. De continuar con esta tendencia, se puede asegurar el éxito del indicador.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico UTYPDP.U03 Capacitar y asesorar con calidad en el ejercicio del derecho a la información

Indicador KPI.UTYPDP.U03 Porcentaje de enlaces capacitados en cada una de las funciones sustantivas de la unidad

Forma de cálculo (Número de enlaces capacitados con calificación aprobatoria / Número de enlaces capacitados) * 100

	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
	Porcentaje	Asc			97
Resultados	T1	T2	T3	T4	
		95.4	93.8	93.8	

Análisis de desempeño

En el trimestre se aplicaron las evaluaciones en las diferentes temáticas que maneja cada área. Como parámetro de aprovechamiento se acordó una escala de calificación aprobatoria de 8 a 10, teniendo como resultado del universo capacitado a 227 funcionarios aprobados de un total de 242 funcionarios capacitados, esto representa el 93.80% de personal capacitado y aprobado. A continuación se informa el número de funcionarios capacitados y aprobados por área: la Dirección de Políticas de Transparencia capacitó a 113 funcionarios. La Dirección de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales capacitó a 10 funcionarios. La Subdirección del Archivo Institucional capacitó a 104 funcionarios. No hay alguna advertencia. No hay vínculos con iniciativas. No se han presentado problemas con otras áreas. Por último se menciona que no hay riesgos y no hay objetivos o indicadores vinculados con este indicador. Se sugiere contar con una programación anual de capacitación.

Objetivo estratégico UTYPDP.PS01 Mejorar la calidad de la gestión de los contenidos en internet e intranet

Indicador KPI.UTYPDP.PS01 Porcentaje de errores de publicación en los portales del INE

Forma de cálculo (Número de incidencias reportadas en las publicaciones por los usuarios / Total de publicaciones realizadas en el periodo) * 100

	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
	Porcentaje	Des			0.5
Resultados	T1	T2	T3	T4	
		0.1	0.4	0.4	

Análisis de desempeño

El resultado para este periodo fue del 0.40%, superior en 0.1% a la meta programada para septiembre (0.5%). Es decir, que de 245 solicitudes atendidas por la Gestoría Web, sólo una de éstas presentó algún tipo de incidencia en materia de navegación y/o contenido. Este resultado se debió a la minuciosa y exhaustiva revisión que realiza el personal a cada una de las solicitudes. Sin embargo, se reitera que el número de incidencias puede aumentar en función del número de solicitudes y periodos de más demanda de información que genera la institución y el reducido personal asignado a esta actividad. Este indicador no tiene vinculación con alguna iniciativa. Finalmente, es preciso señalar que de continuar con el limitado personal para esta actividad, puede verse afectado su logro. De mantenerse esta tendencia en los resultados se puede garantizar el cumplimiento del objetivo UTYPDP.U01 Asegurar eficazmente el acceso a la información pública del INE y de los partidos políticos. El resultado alcanzado en este trimestre es del 0.40%, inferior en un 0.10% a la meta parcial establecida (0.5%). Es decir, que de las 1,237 solicitudes de publicación recibidas en el periodo, sólo cinco presentaron algún tipo de incidencia en materia de navegación y/o contenidos. Este resultado se debe a la minuciosa revisión de cada una de las solicitudes de publicación. Se advierte que las incidencias pueden aumentar en razón del número de solicitudes y periodos de más demanda de la información y el reducido personal asignado para esta actividad. Aunado a lo anterior, se suma la poca claridad de las instrucciones en las solicitudes enviadas por las UR. Este indicador no tiene vinculación con alguna iniciativa. De mantenerse esta tendencia en los resultados se puede asegurar el éxito del objetivo UTYPDP.U01 Asegurar eficazmente el acceso a la información pública del INE y de los partidos políticos.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico UTYPDP.PS02 Mejorar los instrumentos de supervisión de cumplimiento de las obligaciones de transparencia

Indicador KPI.UTYPDP.PS02 Porcentaje de cumplimiento del INE con sus obligaciones en materia de transparencia

Forma de cálculo (Puntuación total obtenida / Puntuación máxima posible) * 100

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual	
Porcentaje		Asc		72	
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	64	66.5	68.2		

Análisis de desempeño

El resultado para este periodo fue del 68.2%, resultado inferior en un 2.8% a la meta parcial programada. Es decir, que de los 528 puntos que pueden obtenerse en la evaluación de las obligaciones de transparencia, el INE obtuvo 360. De continuar con esta tendencia, nos indica que es necesario exhortar a la DEA para el cumplimiento de sus obligaciones en materia de transparencia. Este indicador no tiene vinculación con alguna iniciativa. La DEA como órgano responsable con el mayor número de obligaciones, requiere desarrollar las acciones pertinentes para el cumplimiento de sus obligaciones. De mantenerse esta tendencia, se vería afectado el objetivo UTYPDP.U01 Asegurar eficazmente el acceso a la información del INE y de los partidos políticos.

Objetivo estratégico UTYPDP.PS03 Optimizar la gestión de solicitudes de acceso a la información

Indicador KPI.UTYPDP.PS03 Promedio de tiempo de respuesta a las solicitudes (sin ampliación)

Forma de cálculo (Sumatoria de días hábiles de respuesta de cada solicitud / Número de solicitudes sin ampliación)

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual	
días hábiles		Des		11	
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	6.83	9.7	4.1		

Análisis de desempeño

En el periodo el porcentaje de respuesta en tiempo (sin ampliación) fue de 4.1 días. (total de la sumatoria de días hábiles: 230, total de solicitudes sin ampliación: 56). La tendencia es a la baja respecto al mismo periodo del año pasado (10.2). Los organismos responsables (DEA y diversos partidos políticos) constantemente emiten respuestas de manera incompleta o errónea, teniendo como consecuencias el retraso en la notificación al solicitante; sin embargo, se debe considerar que las solicitudes cada vez más son multi temáticas, lo que retrasa la atención por parte de cada órgano. El riesgo que existe es que si los organismos responsables o partidos políticos retrasan las respuestas o es necesario realizar requerimientos adicionales, la meta se vea afectada al ser rebasada. No hay vínculos con otras iniciativas.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico UTYPDP.PS05 Ampliar y mejorar el contenido del acervo biblio-hemerográfico

Indicador KPI.UTYPDP.PS05 Porcentaje de incremento de registros en la base de datos

Forma de cálculo (Número de registros capturados / Total de registros existentes) * 100

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual	
Porcentaje		Asc		7	
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	4.4	5.9	7.53		

Análisis de desempeño

En el trimestre el resultado fue del 7.53%, resultado superior en un 1.63% a la meta parcial programada. Es decir, 6,056 nuevos registros de los 80,398 disponibles al término de 2014. Estos son provenientes de las bases de datos EBSCO, TIRANT LO BLANCH y JSTOR. Lo anterior aumenta de manera sostenida la disponibilidad de recursos en temas político-electorales de base de datos especializadas. De continuar con esta tendencia, se pronostica sumar más recursos de los programados a disposición de los usuarios. No existen advertencias en este indicador, dado que el manejo del acervo de la Biblioteca es exclusivo del área. Este indicador no tiene vinculación con alguna iniciativa. No se identifican problemas con alguna área, así como riesgos. De mantenerse esta tendencia, se puede asegurar el éxito del objetivo UTYPDP.U02 Brindar servicios de información y documentación superando las expectativas.

Objetivo estratégico UTYPDP.PS06 Modernizar los servicios de acceso a la documentación biblio-hemerográfica

Indicador KPI.UTYPDP.PS06 Porcentaje de material monográfico digitalizado

Forma de cálculo (Número de títulos digitalizados / Total de títulos por digitalizar)*100

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual	
Porcentaje		Asc		100	
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	28.14	55.78	76.88		

Análisis de desempeño

El avance del indicador en el trimestre es del 76.88%, superior en un 1.88% a la meta parcial programada. Es decir, que se han digitalizado un total de 153 de las 199 obras programadas para 2015. Este resultado (positivo) se debe a la medida estratégica de emplear la infraestructura informática disponible para la digitalización en la ausencia del dispositivo especializado solicitado a la DEA y que a la fecha de esta medición se carece. Sin embargo, esta tendencia puede verse afectada de no contar en la inmediatez con la infraestructura requerida. En las próximas semanas se exhortará a la DEA para acelerar la adquisición del escáner para libros. Este indicador no tiene vinculación con alguna iniciativa. La DEA deberá acelerar la adquisición del dispositivo informático en cuestión. De no regularizarse inmediatamente esta situación, puede verse afectado de manera negativa el objetivo UTYPDP.U02 Brindar servicios de información y documentación superando las expectativas.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico UTYPDP.I.C01 Desarrollar una cultura de servicio y calidad

Indicador KPI.UTYPDP.I.C01 Porcentaje de satisfacción de los usuarios externos con los servicios prestados por la Unidad

Forma de cálculo (Total de usuarios externos satisfechos / Total de usuarios externos encuestados) * 100

	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
	Porcentaje	Asc			90
Resultados	T1	T2	T3	T4	
		87.79	82.1	87.67	

Análisis de desempeño

En el trimestre el avance del indicador fue del 87.67%, es decir que 192 de los 219 usuarios encuestados se pronunciaron satisfechos con los servicios prestados por la Unidad. Este resultado está por debajo de la meta parcial en un 1.33%. Cabe precisar que este resultado obedece a que los usuarios del portal institucional califican de manera negativa la atención por razones ajenas a éste (desfase en la entrega de la credencial, mala atención en los MAC, etc.). Este indicador no tiene vinculación a alguna iniciativa. Es evidente que los usuarios del portal institucional que depositan sus comentarios, la emplean para exponer inconformidades en materia de la credencial para votar con fotografía, por lo que como medida para reducirlas, se les notificará por este instrumento que serán atendidas por INETEL. De continuar esta tendencia a la baja, el indicador UTYPDP.U02 Brindar servicios de información y documentación superando las expectativas puede verse comprometido en su logro.

Objetivo estratégico UTYPDP.I.H01 Desarrollar las competencias necesarias del personal de UTSID

Indicador KPI.UTYPDP.I.H01 Porcentaje de funcionarios capacitados

Forma de cálculo (Número de funcionarios capacitados / Número de funcionarios de la unidad) * 100

	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
	Porcentaje	Asc			80
Resultados	T1	T2	T3	T4	
		45.9	51.42	100	

Análisis de desempeño

El resultado alcanzado para esta medición fue del 100%, superior en 22.5% a la meta parcial programada (77.5%), es decir, que el total del personal adscrito a la Unidad (55), todos fueron capacitados. Lo anterior se debe a que una vez finalizada la jornada electoral del PEF 2015 se tuvo la oportunidad de realizar la capacitación total del personal adscrito a la Unidad. No existen advertencias que notificar. Este indicador no tiene vinculación con alguna iniciativa. Para esta medición, no se identificaron problemas con las áreas, ya que la capacitación fue proporcionada por una empresa externa y los trámites administrativos para estos efectos se han realizado en tiempo y forma. No existen riesgos que impacten negativamente este indicador. Finalmente este indicador no tiene vínculo con otros objetivos e indicadores.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico UTYPDP.I.T01 Contar con sistemas eficientes y accesibles

Indicador KPI.UTYPDP.I.T01 Porcentaje de satisfacción de los usuarios con los sistemas de transparencia del INE

Forma de cálculo (Total de usuarios satisfechos/Total de usuarios encuestados) * 100

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual	
Porcentaje		Asc		94	
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	93.2	92	93.02		

Análisis de desempeño

En el trimestre el indicador alcanzó el 93.02%, conforme a la meta parcial programada. Es decir, que 80 de los 86 usuarios encuestados señalaron la facilidad en el uso de los sistemas de transparencia del INE. Un número mínimo de usuarios de los sistemas de transparencia externaron dificultades en su uso, por lo que sus sugerencias serán valoradas para su impacto en los sistemas. Es preciso mencionar que todo cambio en las interfaces de usuario de los sistemas implica recursos que no se tiene contemplados en el ejercicio 2015. Este indicador no tiene vinculación con alguna iniciativa. Para esta medición, y de aplicarse mejoras a los sistemas, la unidad técnica se sujetaría a los plazos establecidos por UNICOM para estos efectos. De mantenerse esta tendencia, se puede asegurar el éxito del indicador UTYPDP.U01 Asegurar eficazmente el acceso a la información del INE y de los partidos políticos.

4. Informe de la planeación institucional

Proyectos específicos

Proyecto específico	IN50400-2015 INFOMEX 2015	Inicio	Término
Objetivo	Adecuar y mejorar el sistema INFOMEX, con las actualizaciones normativas y tecnológicas aplicables, con el fin de recibir, atender y responder las solicitudes de acceso a la información y a datos personales, de forma eficiente y eficaz, lo que permite salvaguardar el derecho a la información de toda persona.	01/03/2015	31/12/2015

Resumen general de avance
 Durante el tercer trimestre de 2015, fueron contratados los prestadores de servicios que apoyan el proyecto. La DAIPDP y UNICOM celebraron diversas reuniones para conciliar los requerimientos del sistema, de las cuales se levantaron las minutas correspondientes. La UNICOM ha facilitado los accesos a las versiones de prueba para verificar la implementación. Todos los requerimientos se han validado y se han generado algunos adicionales atendidos en tiempo. Se prevé un término exitoso del proyecto en la fecha prevista.

Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Adecuaciones al sistema INFOMEX-INE	Adecuaciones al sistema INFOMEX-INE.	01/03/2015	31/12/2015	1	1	48	

Indicador de Impacto del Proyecto							
Indicador	KPI.IN50400 Porcentaje de desahogo de solicitudes por medio del sistema INFOMEX						
Forma de cálculo	(Número de solicitudes desahogadas por INFOMEX-INE / Número de solicitudes desahogadas por medios alternos) * 100						
Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual			
Porcentaje	Des			30.0			
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	13.16	21.18	9.21				

Análisis de desempeño
 Durante septiembre el porcentaje promedio de solicitudes atendidas mediante el sistema INFOMEX-INE únicamente fue de 9.21% (solicitudes recibidas: 217, solicitudes que solicitaron ser atendidas únicamente por sistema: 20). La tendencia fue a la baja durante el mes respecto del mismo periodo del año pasado (30.39%). Sin embargo, dependemos de la modalidad de entrega que elija el solicitante para recibir su información. El único riesgo es una eventual falla en la plataforma INFOMEX que impida dar respuesta mediante el sistema dentro de los tiempos previstos. No hay vínculos con otras iniciativas. No existen áreas con problemas toda vez que se depende de la elección del solicitante como medio de entrega.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN50700-2015 Red Nacional de Información y Documentación Electoral	Inicio	Término
Objetivo	Dar a conocer y aprovechar la riqueza de información que genera y posee el Instituto Nacional Electoral a través de un repositorio digital de consulta pública.	01/02/2015	30/11/2015

Resumen general de avance

En este trimestre, el proyecto específico cuenta con un avance en sus entregables del 79.87% (IN50701) y del 59.87% (IN50702). Ambos conforme a lo programado. Los trabajos de organización de la información y desarrollo del meta buscador prototipo presentan un importante avance de las variables de búsqueda. Los temas y subtemas de clasificación de la información son sujetos a ajustes, conforme a las necesidades de la información. Cabe destacar que a septiembre de 2015, se continúa con las gestiones administrativas para la adquisición de la solución informática que cumpla con los requerimientos del Instituto.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Software solucionador de vínculos para consulta de bases de datos del repositorio	Sistema descubrimiento compatible con sistema Aleph.	01/02/2015	30/11/2015	12.97	49.5	79.87	
Base de datos Análisis conforme al estándar: Resource Description and Access	Análisis y alineación de los registros de la Base lógica Análisis bajo el código de descripción RDA y con alineación a los temas del Tesauro Político Electoral de la Red Nacional de Información y Documentación.	02/07/2015	30/11/2015	N/A	N/A	59.87	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.IN50700 Porcentaje de registros sistematizados en el catálogo de la biblioteca central del instituto						
Forma de cálculo	(Número de registros sistematizados / Total de registros existentes) *100						
	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual		
	Porcentaje	Asc			100		
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	25	50	75				

Análisis de desempeño

En el trimestre la sistematización (normalización) de los registros del catálogo de la Biblioteca Central presentó un avance del 75%, este resultado es conforme a la meta parcial programada. Es decir, 2,584 de los 3,445 programados para el año. No se advierten amenazas en el cumplimiento del indicador. Este indicador no cuenta con vinculación a alguna iniciativa. El avance de este indicador no presenta contratiempos con áreas, ya que la rectoría de los registros en el sistema ALEPH es exclusiva de la Biblioteca Central del INE. No se estiman riesgos para esta actividad. De continuar esta tendencia, se pueden ver fortalecido el objetivo UTyPDP.PS06 Modernizar los servicios de acceso a la documentación bibliohemerográfica.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN51800-2015 Digitalización del Acervo Histórico	Inicio	Término
Objetivo	Continuar con la Digitalización del los documentos del Acervo Histórico para preservar los originales y ofrecer de forma electrónica la consulta y con esto facilitar el acceso a la documentación de la ciudadanía, investigadores e interesados en la materia político-electoral.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

En este tercer trimestre del 2015 (Julio - Septiembre) las actividades realizadas en el proyecto fueron las siguientes: Se digitalizó la cantidad de 249,999 documentos los cuales corresponden a actas de escrutinio y cómputo de 2000 y 2012 Se describieron 1,205 expedientes contenidos en 129 cajas a nivel de expediente en Inventarios de Transferencia Secundaria relativos a Actas de Escrutinio y Cómputo del año 2003 y 2012 y transferencia 36/03 de Elementos logísticos para el Proceso Electoral Federal del año 2000. Se editó la cantidad de 249,999 documentos los cuales corresponden a actas de escrutinio y cómputo de 2000 y 2012. Se organizaron y limpiaron 506 expedientes contenidos en 36 cajas, correspondientes a Memorias del Proceso Federal Electoral y Actas de Escrutinio y Cómputo del Año 2012.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Digitalización de documentación del acervo histórico.	Digitalización de documentación del acervo histórico.	01/01/2015	31/12/2015	24.99	49.99	74.99	
Descripción de expedientes en inventarios de transferencia secundaria.	Descripción de expedientes en inventarios de transferencia secundaria.	01/01/2015	31/12/2015	24.99	49.99	74.99	
Mejora de la calidad de las imágenes de los documentos digitalizados.	Mejora de la calidad de las imágenes de los documentos digitalizados.	01/01/2015	31/12/2015	24.99	49.99	74.99	
Organización y limpieza de documentos del Acervo Histórico para digitalizar	Organización y limpieza de documentos del Acervo Histórico para digitalizar.	01/01/2015	31/12/2015	16.66	49.99	74.99	
Adquisición de insumos y licencias de software para equipos de digitalización del Archivo Histórico	Adquisición de insumos y licencias de software para equipos de digitalización del Archivo Histórico.	01/03/2015	31/08/2015	24.99	66.66	100	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador KPI.IN51800 Porcentaje de Actas de Escrutinio y Cómputo digitalizados

Forma de cálculo (Número de actas digitalizadas / Número de actas programadas) * 100

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje	Asc			100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	24.99	49.99	74.99	

Análisis de desempeño

Durante septiembre se digitalizó la cantidad de 83,333 documentos, lo que representa el 8.33% de avance mensual, los cuales corresponden a las transferencia 23/03 - Actas de casilla de jornada electoral del 2000 y 01/2015 - Actas de escrutinio y cómputo del año 2012 de la serie documental 15.25. Con el resultado mensual obtenido se cuenta con un total de 749,997 documentos digitalizados, es decir, el 74.99% de un total de 1,000,000 de documentos programados para este año. Sin embargo, no debe disminuir el ritmo de producción mensual ya que impactaría en la meta anual. Si no se cumple con el resultado esperado, no se contará con el suficiente material histórico digitalizado, el cual pueda ser accesible el público, por lo que se tendría un impacto negativo en el objetivo PY2015.IN51800 Digitalización del Acervo Histórico. No se presentan problemas con ninguna área. No hay relación con otros indicadores.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN70400-2015 Centro de Información Político Electoral	Inicio	Término
Objetivo	Generar un diagnóstico para construir la propuesta de manejo de la información a partir de la identificación de los flujos de información generados por las áreas del Instituto Nacional Electoral, para mejorar la forma de gestionar la información.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Al término del tercer trimestre de 2015, se han desarrollado los flujos de información de la Dirección Ejecutiva de Organización Electora, de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Coordinación de Asuntos Internacionales y del Consejo General del INE, a fin de identificar la información que generan, su estructura de datos, medios de soporte y volumen. Estas actividades, -indispensable- para su preservación en el repositorio digital. Por lo que corresponde al dictamen de compatibilidad del prototipo del Centro de Información Político Electoral desarrollado en la plataforma de código abierto Dspace por parte de UNICOM. Al cierre este periodo, se está analizando la viabilidad de que a través de empresa externa sea puesto en marcha, con las medidas y estándares de seguridad requeridos por el Instituto.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Diagnósticos de flujos de información para el INE	El diagnóstico consistirá en el cotejo de los productos finales publicados y sistematizados. De igual manera, se trazaran los flujos de información señalado por los reglamentos del instituto. El entregable incluye un listado de productos elaborados.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	49.59	74.79	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.IN70400 Porcentaje de diagnósticos de los flujos de información que generan los órganos del Instituto		
Forma de cálculo	(Número de diagnósticos realizados / Total de diagnósticos) * 100		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Porcentaje	Asc	100
Resultados	T1	T2	T3
	33.3	66.6	100

Análisis de desempeño

El avance en el indicador en este trimestre fue del 100%, superior en un 33.4% a la meta parcial trazada. Es decir, que se han realizado los tres diagnósticos de flujos de información programados. Es preciso puntualizar que se culminó el relativo al CG. Este indicador no tiene vinculación con otras iniciativas. El avance del mismo no presenta contratiempo con áreas del Instituto. No se estiman riesgos para esta actividad. De continuar esta tendencia, se puede asegurar el fortalecimiento del objetivo UTYDP.PS06 Modernizar los servicios de acceso a la documentación bibliohemerográfica.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN70500-2015 Dis. de plan trab para la baja doc, desincorpo. o trans sec del Fondo IFE a nivel Cen.	Inicio	Término
Objetivo	Diseñar las actividades a seguir para que los Órganos Responsables del Instituto cierren el Fondo documental IFE mediante la revisión documental y determinación del destino final.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

En relación al Proyecto de Diseño de planes de trabajo para la baja documental, desincorporación o transferencia secundaria del Fondo IFE a nivel Central y delegacional local, tomando como promedio el tercer trimestre (julio, agosto y septiembre) el índice de reporte de avance es de 25.19%, solicitando información a las siguientes 12 JLE del INE: Sinaloa, Puebla, Tamaulipas, Tlaxcala, Veracruz, Zacatecas, Baja California Sur, Colima, Campeche, Distrito Federal, Guanajuato y Chiapas, mismos que reportaron para Baja Documental 7802 cajas, 851 carpetas y 582 expedientes; Histórico 1476 cajas, 460 carpetas y 46 expedientes; y Desincorporación 2850 cajas, 486 carpetas y 199 expedientes. Teniendo información en total de 39 órganos responsables siendo el 74.79% de avance, en un total de 51 órganos responsables a trabajar en este proyecto. Sin embargo el proyecto no cuenta con algún riesgo directo si algún órgano responsable no envía la información requerida y no se encuentra vinculado con algún otro indicador.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
51 Planes de trabajo para la baja documental o desincorporación del Fondo documental IFE	51 Planes de trabajo para la baja documental o desincorporación del Fondo documental IFE.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	49.59	74.79	
51 Planes de trabajo para la transferencia secundaria del Fondo documental IFE.	51 Planes de trabajo para la transferencia secundaria del Fondo documental IFE.	01/01/2015	31/12/2015	24.66	49.59	74.79	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.IN70500 Porcentaje de planes de trabajo de baja documental concluidos						
Forma de cálculo	(Número de planes de trabajo concluidos / Número de planes programados) * 100						
	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual		
	Porcentaje	Asc			Por definir		
Resultados		T1	T2	T3	T4		
		24.66	49.39	76.47			

Análisis de desempeño

Se solicitó la información referente al Archivo Histórico a 4 órganos responsables, obteniendo un total de 443 cajas y 6 carpetas. Asimismo, en septiembre se solicitó la información referente al Archivo de Desincorporación y Baja Documental a 4 órganos responsables, obteniendo un total de 3,188 cajas, 101 carpetas y 122 expedientes, siendo el 76.47% de avance, en un total de 51 órganos responsables a trabajar en este proyecto.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE02300-2015 Publicación de la currícula de los candidatos participantes en el PEF 2014-2015	Inicio	Término
Objetivo	Aplicar las actualizaciones al sistema ¡Candidatas y Candidatos: Conócelos! a fin de incorporar las currículas de las y los candidatos a puestos de elección popular electos por el principio de mayoría relativa durante el Proceso de Elección Federal 2014-2015.	01/01/2015	31/07/2015

Resumen general de avance

Al término del mes de julio de 2015, el proyecto cuenta con un avance del 100%. El sistema ¡Candidatas y Candidatos: Conócelos! puede ser consultado en la siguiente dirección electrónica: http://www.ine.mx/portal/Elecciones/Proceso_Electoral_Federal_2014-2015/CandidatasyCandidatos/ En total se registraron en el sistema 1,771 currículas y desde su liberación, el día 9 de abril y hasta el día de la Jornada Electoral (7 de junio de 2015) recibió un total de 2'309,609 consultas de los usuarios. Asimismo, fue objeto muchas menciones en espacios informativos de radio, televisión y prensa escrita a nivel nacional y local.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Sistema ¡Candidatas y Candidatos: Conócelos!	Actualización del sistema ¡Candidatas y Candidatos: Conócelos! para la captura de las currículas.	01/01/2015	31/07/2015	42.45	85.7	100	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.PE02300 Porcentaje de avance en el desarrollo del sistema candidatas y candidatos: conócelos						
Forma de cálculo	(Total de fases concluidas en tiempo/ Total de fases del sistema) * 100						
	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual		
	Porcentaje	Asc			Por definir		
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	60	90	100				

Análisis de desempeño

En julio el avance del indicador del proyecto es del 100%. Es decir, de cinco fases programadas se finalizaron las mismas en tiempo y forma. Esta iniciativa no tiene vinculación con otras. Una de las dificultades que se presentaron fue la demora en la aplicación de cambios por parte de la UNICOM en las pantallas del sistema, ya que de manera constante y a petición de los miembros del Comité de Gestión y Publicación Electrónica emitieron recomendaciones para notificar a los usuarios del mismo que el INE sólo cooperó con la difusión de la información que de manera voluntaria proporcionaron las y los candidatas a puestos de elección popular en el PEF 2014-2015. Durante el periodo de registro de la información curricular en el sistema, fueron capturados los datos de 1,771 candidatas a diputados federales por ambos principios, de los cuales 151 corresponden a candidatas del PAN, 146 del PRI, 30 del PRD, 45 del Partido del Trabajo, 56 del PVEM, 388 del Partido Movimiento Ciudadano, 163 del Partido Nueva Alianza, 191 del Partido MORENA, 32 del Partido Humanista, 341 del Partido Encuentro Social, 203 de la coalición PRI-PVEM, 11 de la coalición Izquierda Progresista y 14 Candidatas Independientes. Otro dato relevante de este ejercicio es que el sistema recibió un total de 2'309,609 visitas únicas. De igual forma, el sistema fue objeto de menciones en espacios informativos de radio, televisión y prensa escrita a nivel nacional y local. En resumen, con estos resultados se puede afirmar que el mismo cumplió con las expectativas esperadas y fortaleciendo el objetivo estratégico UTYPDP.U02 Brindar servicios de información y documentación, superando las expectativas.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivos operativos

Nombre	OO2015.IE07500 Porcentaje de respuesta recurridas	Inicio	Término
Descripción	Mejorar el acceso a la información pública del INE y de los Partidos Políticos	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño
 El porcentaje de avance reportado refleja el avance del año, es decir, el tiempo en meses que han transcurrido del año; ya que no es posible medir cuántos recursos nos llegarán en un futuro. Hemos detectado como problema con otras áreas, ya que frecuentemente DEA y los partidos políticos emiten respuestas de manera incompleta o errónea. El riesgo que existe es que si los organismos responsables retrasan las respuestas o es necesario realizar requerimientos adicionales, aumentan los recursos de revisión. No hay vínculos con otras iniciativas.

Entregables		% de avance físico					
Nombre	Descripción	Inicio	Término	T1	T2	T3	T4
OO2015.IE07501 Control y seguimiento de las solicitudes de información	Base de datos en la que se captura el folio y datos generales para el control y seguimiento de cada solicitud de acceso a la información	01/01/2015	31/12/2015	0	50	75	

Nombre	OO2015.IE07600 Porcentaje de cumplimiento de la normatividad en la ejecución de procesos y procedimientos en materia de archivo	Inicio	Término
Descripción	Supervisión de oficialías de partes y archivos de trámite de los órganos responsables centrales.	01/02/2015	30/11/2015

Análisis de desempeño
 Tomando como promedio septiembre, el avance mensual es de 10%, asimismo se supervisó la oficialía de partes de la DEA, dando un avance general del 80% en este objetivo. De no supervisarse la oficialía de partes de algún órgano responsable, se corre el riesgo de no llegar al 100% en el objetivo. Este objetivo no se encuentra vinculado con algún otro indicador. En relación al indicador de supervisión de oficialía de partes, tomando como promedio el trimestre, el índice de reporte de avance es de 80%, supervisando las oficialías de partes de la DEOE, CG, UTYDPD y la DEA, formatos de supervisión que se anexan al informe. Teniendo información en total de 14 órganos responsables centrales que representan el 80% de avance, de un total de 21 órganos responsables centrales a trabajar para este indicador. Sin embargo el indicador no cuenta con algún riesgo directo si algún órgano responsable central no cumple al 100% con la normatividad vigente en materia de archivos del Instituto para la operación de la oficialía de partes, y este, no se encuentra vinculado con algún otro indicador.

Entregables		% de avance físico					
Nombre	Descripción	Inicio	Término	T1	T2	T3	T4
OO2015.IE07601 Reporte mensual de supervisión	Reporte del número de órganos responsables centrales visitados y los resultados de la supervisión.	01/02/2015	30/11/2015	20	50	80	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE07700 Aumentar la consulta de documentos digitales por los usuarios	Inicio		Término	
Descripción	Poner a disposición de los usuarios una mayor cantidad de documentos digitales.		01/01/2015		31/12/2015

Análisis de desempeño

Durante este periodo la catalogación de materiales tiene un avance del 75% (libros, artículos de revistas especializadas, documentos electrónicos), todos alineados a las temáticas que conforman la Biblioteca Central. Para la presente medición no se tiene o advierten situaciones que retrasen esta actividad. No obstante y a fin de actualizar al personal que desarrolla esta actividad, se gestionará la contratación de cursos en esta materia. Este indicador no tiene vinculación a alguna iniciativa. No se cuenta con contratiempos con áreas, ya que la catalogación es exclusiva de la Biblioteca Central. No se identifican riesgos y finalmente se precisa que no se tiene vínculos con otros objetivos e indicadores. El avance en el registro de material en el catálogo de la Biblioteca Central del INE al término del trimestre es del 75%, entre libros, artículos de revistas especializadas y documentos electrónicos. Todos estos recursos de información consolidan las líneas temáticas que conforman la Biblioteca Central y que ofrecen a los usuarios importantes fuentes de información en materia político-electoral.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE07701 Reporte de material registrado en el catálogo	Descripción de elementos de catalogación de los materiales registrados.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE07800 Solicitudes de información atendidas por la Gestoría Web	Inicio	Término
Descripción	Atender las solicitudes de información recibidas a través de la encuesta del portal de internet de manera expedita y oportuna con información contenida en el mismo.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

El avance alcanzado en este periodo fue del 75%. Las encuestas atendidas por la Gestoría Web fueron 1,052 de 1,830 recibidas en el periodo, número inferior al alcance del indicador que establece la atención de cuando menos el 75% (1,372 encuestas), por lo que se advierte una tendencia negativa en el número de encuestas atendidas por parte de la Gestoría Web, debido a que a la fecha continúa el desfase en la entrega de la credencial para votar con fotografía por parte de los MAC. Por lo que se exhortará a la DERFE la necesidad de precisar esta situación a través de la página de internet. De no mejorar los resultados, puede verse afectado el logro del objetivo. Finalmente se precisa que este indicador no tiene vinculación con otros objetivos e indicadores. Al término del trimestre el indicador presenta un avance del 75%, es decir que la Gestoría Web atendió 7,227 de 9,636 encuestas recibidas en el periodo. Cabe puntualizar que de las 7,227, un total de 5,273 fueron relativas a inquietudes para el trámite de la credencial para votar, convocatorias diversas del Instituto, etc., las cuales fueron atendidas de inmediato por la Gestoría Web con información disponible en el portal; y 1,954 sobre dudas en los plazos para la entrega de la credencial para votar, situación que derivó en el aumento de turnos remitidos a INETEL para su seguimiento y atención. Se advierte que debido a este desfase en la entrega de la credencial para votar, la encuesta ha sido utilizada por la ciudadanía para acceder a información oportuna y expedita sobre este tema y no para la finalidad para la cual fue diseñada, calificar la calidad de la información puesta a disposición por este medio. De no mejorar los resultados, puede verse afectado el logro del objetivo. Cabe destacar que la respuesta que proporciona la Gestoría Web es no mayor a 24 horas, logrando así oportunidad en la atención de los usuarios.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE07801 Control de solicitudes de información del portal	Documento de control de solicitudes de información atendidas por la Gestoría Web.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	

4. Informe de la planeación institucional

20. Unidad Técnica de Fiscalización

Indicadores de mapa estratégico

Objetivo estratégico	UTF.U01 Brindar información y asesoría confiable			
Indicador	KPI.UTF.U01 Porcentaje de respuesta oportuna de solicitudes			
Forma de cálculo	ROS = (SNOT / TCP)*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	51.85	60	80	
Análisis de desempeño				
En el trimestre se reporta un cumplimiento del 80%, lo anterior debido a la atención de 8 consultas por la UTF de un total de 10 consultas recibidas en tiempo y forma, las 2 consultas no atendidas dentro del plazo se consideran no atendidas con oportunidad (20%). Es importante señalar que la UTF ya no cuenta con la atribución de dar contestación a todas las consultas directamente, únicamente resolverá aquellas que sean de carácter técnico u operativo contable referentes a la auditoría o fiscalización de los recursos de los sujetos obligados, por lo que el proceso y los plazos para dar respuesta se han modificado y no depende al 100% de la UTF el cumplimiento de la meta. El indicador presentado tiene relación con el objetivo UTF.U01 Brindar información y asesoría confiable. Hasta el momento no se identifican áreas con problemas ni riesgos.				

Objetivo estratégico	UTF.U03 Asegurar que las disposiciones normativas generadas, son comprendidas y entendidas por los sujetos obligados			
Indicador	KPI.UTF.U03 Porcentaje de eventos de formación en materia de fiscalización normativa			
Forma de cálculo	PEF = (CI/(CS + CP))*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	100	100	100	
Análisis de desempeño				
En el trimestre se realizó una sola capacitación programada en julio por el PEL ordinario en el Estado de Chiapas sobre el SIF a diversos sujetos obligados, cumpliéndose en su totalidad con la meta propuesta, finalizando así las programaciones del periodo ordinario de campaña del PEF 2014-2015 y cumpliendo al 100% con el indicador; esto se debió gracias a la organización de la Coordinación Operativa para poder atender las solicitudes de capacitación a lo largo de la República. Cabe señalar que el vínculo que tiene el indicador es con el objetivo UTF.U03 Asegurar que las disposiciones normativas generadas, son comprendidas y entendidas por los sujetos obligados. Se considera que un posible riesgo es la desaparición del área encargada de la capacitación y se delegue la responsabilidad sobre cada área, perdiendo así la coordinación que existe entre cada área y el personal capacitado para llevar a cabo esta función. No se identifican áreas con problemas.				

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico UTF.PS01 Transparentar la información de los procesos de fiscalización

Indicador KPI.UTF.PS01 Porcentaje de cumplimiento de obligaciones de transparencia

Forma de cálculo $ICOT = (NO_P/T_OB)*100$

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual
Porcentaje		Asc		100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	60	100	100	

Análisis de desempeño

Durante el trimestre se reporta el cumplimiento del 100%, toda vez que las 27 obligaciones de transparencia se encuentran publicadas en la página de Internet del Instituto. Cabe señalar que el listado de los aportantes de los partidos políticos nacionales a las precampañas y campañas políticas federales del PEF 2014-2015 está publicado en el SIF, en el módulo de transparencia del mismo. Este indicador tiene vínculo con el objetivo UTF.PS01 Transparentar la información de los procesos de fiscalización. Hasta el momento no se han identificado áreas con problemas y/o riesgos relevantes.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico UTF.PS03 Fortalecer los procesos de fiscalización de los sujetos obligados

Indicador KPI.UTF.PS03a Porcentaje de diligencias de expedientes en proceso

Forma de cálculo $DEP = (1 - (TEM30 / TES)) * 100$

Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje		Asc			90
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	84.96	75	71.74		

Análisis de desempeño

El 71.74% de avance en septiembre se debe a que se atendieron un total de 138 expedientes de queja y procedimientos oficiosos en sustanciación, sin embargo en 39 de éstos su diligencia se realizó en un plazo mayor a los 30 días que involucran este periodo, siendo así que del 100% que forman los 138 expedientes únicamente se toman como avance 99 expedientes que forman el 71.74% de este mes. Es conveniente mencionar que no se llegó a la meta parcial del 90% debido a que diversas áreas o instituciones no proporcionaron en tiempo y forma la información solicitada y necesaria para el cumplimiento de las diligencias, situación que se considera como externa. El indicador se vincula directamente con el objetivo UTF.PS03 Fortalecer los procesos de fiscalización de los sujetos obligados. Durante el trimestre se atendieron un total de 300 expedientes de queja y procedimientos oficiosos en sustanciación, sin embargo, en 110 de éstos su diligencia se realizó en un plazo mayor a los 30 días que involucran este periodo. No se detectan áreas con problemas o riesgos para este indicador.

Indicador KPI.UTF.PS03b Porcentaje de Visitas de Verificación Programadas

Forma de cálculo $VVP = ((TEP) / (TEPP)) * 100$

Unidad de medida		Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje		Asc			90
Resultados	T1	T2	T3	T4	
	98.36	94.12	4.5		

Análisis de desempeño

En septiembre se tiene un avance del 4.5%, el cual se compone de un total de 5 visitas de verificación programadas entre 111 eventos totales que pudieron ser programados, multiplicado por el 100%. Resultando que el restante de 106 eventos no se programaron por falta de personal de la UTF para realizar dichas visitas de verificación y por coincidir con el periodo vacacional. Se denota una tendencia negativa al no cumplir con las metas parciales debido a que no se ha dispuesto de suficiente personal en la UTF para la programación de las mismas, asimismo durante el periodo vacacional no se autorizó realizar alguna programación. Este indicador está vinculado con el objetivo UTF.PS03 Fortalecer los procesos de fiscalización de los sujetos obligados. Si no se mejoran los resultados es posible que no se pueda comprobar correctamente la realización de los eventos, aunque indistintamente los partidos políticos están obligados a enviar pruebas y evidencias de dichos eventos. Durante el trimestre se registraron un total de 340 visitas de verificación que pudieron programarse, de las cuales únicamente se programaron 178 y las 162 restantes no se programaron debido a la falta de personal en la UTF para realizar las visitas y por coincidir el periodo vacacional. Se identifica el riesgo de que no se puedan cubrir todas las visitas que son posibles programar, toda vez que no se cuenta con el personal suficiente para realizar dichas visitas.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico UTF.PS04 Mejorar la atención de solicitudes
Indicador KPI.UTF.PS04 Tiempo promedio de atención a consultas
Forma de cálculo PAC = (suma(TR)) / (TCP)

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual
días hábiles		Des		10
Resultados	T1	T2	T3	T4
	14	17	8	

Análisis de desempeño

El valor del porcentaje se refiere al número de días en promedio para atender una consulta, durante el trimestre se atendieron un total de 10 consultas, las cuales fueron atendidas en un promedio de 8 días hábiles cada una. Por este motivo no se rebasan los 10 días hábiles considerados como meta anual, para la atención de dichas consultas. No se presentan áreas con problemas ni riesgo alguno. El indicador tiene relación con el objetivo UTF.PS04 Mejorar la atención de solicitudes.

Objetivo estratégico UTF.I.A01 Agilizar los procesos administrativos
Indicador KPI.UTF.I.A01 Oportunidad en el trámite de procesos administrativos
Forma de cálculo OTPA = (TFP / TPA) * 100

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual
Porcentaje		Asc		100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	99.3	100	100	

Análisis de desempeño

El índice de septiembre se colocó en el 100%, este incremento se debe a que se atendieron la totalidad de los 34 procesos administrativos durante el periodo, cumpliendo de igual forma con sus plazos normativos. Este indicador está vinculado al objetivo estratégico UTF.I.A01 Agilizar los procesos administrativos. Por el momento no existen áreas con problemas involucradas con este indicador ni riesgos de incumplimiento. En el trimestre se atendieron y resolvieron en tiempo y forma 345 procesos administrativos, cumpliendo así con el 100% de las actividades del trimestre. No se identifican áreas con problemas o áreas involucradas en las que se detecten riesgos respecto a este indicador.

Objetivo estratégico UTF.I.T01 Utilizar una plataforma tecnológica funcional, confiable y de vanguardia
Indicador KPI.UTF.I.T01 Porcentaje de espectaculares capturados
Forma de cálculo PEC = ((ECCAc) / (ECCAn))*100

Unidad de medida		Tipo de medición		Meta Anual
Porcentaje		Asc		150
Resultados	T1	T2	T3	T4
	22.17	168.64	171.3	

Análisis de desempeño

El 171.3% reportado en julio se deriva del acumulado de marzo a julio, dando un total de 48,170 registros capturados de espectaculares (6,234 de marzo, 15,592 de abril, 24,105 de mayo, 1,483 de junio y 756 de julio) siendo así que los 48,170 registros representan el 171.3% en comparación con los registros totales del PEF 2011-2012 que fueron 28,116 como la base del 100%, siendo esta la razón por la cual la meta anual del 150% se ve rebasada al existir un 71.3% más registros en comparación con el PEF anterior total. El presente indicador está vinculado al objetivo UTF.I.T01 Utilizar una plataforma tecnológica funcional, confiable y de vanguardia. En este sentido no se cuenta con áreas con algún problema y tampoco se encuentra en riesgo. Se considera también que el indicador termina de reportar en este mes y que ha superado la meta establecida.

4. Informe de la planeación institucional

Proyectos específicos

Proyecto específico	INO2300-2015 Sistema Integral de Fiscalización			Inicio	24/09/2015			Término	31/12/2015		
Objetivo	Desarrollar el Sistema Integral de Fiscalización (SIFC 2), que el Instituto Nacional Electoral pondrá a disposición de los partidos políticos, coaliciones, candidatos y candidatos independientes, para que realicen su contabilidad en línea y rendición de cuentas en tiempo real.										
Resumen general de avance											
Derivado del incumplimiento en tiempo y entregables de la empresa Scytel se rescindió el contrato, en este sentido el proyecto fue replanteado, siendo necesario que UNICOM en colaboración con la UNAM diseñarán e implementarán una nueva aplicación informática denominada Sistema Integral de Fiscalización, realizando los módulos de Precampaña y Ordinario, dicho sistema se puso a disposición a los partidos políticos, coaliciones, candidatos y candidatos independientes a fin de que realizarán su contabilidad en línea y rendición de cuentas.											
Entregables											
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico				T1	T2	T3	T4
Precampaña y Ordinario		24/09/2015	31/12/2015	N/A	N/A	0					
Indicador de Impacto del Proyecto											
Indicador	KPI.INO2300 Porcentaje de Cumplimiento de Entrega de Informes de Campaña con SCL										
Forma de cálculo	$CEIC = ((NEO + REO + DR + ACF + ACG) / NDD) * 100$										
Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual								
Porcentaje	Asc		100								
Resultados	T1	T2	T3	T4							
	N/A	100	100								
Análisis de desempeño											
Se logró cumplir el 100% del indicador al tomarse en cuenta que se realizaron al 100% todas las notificaciones de oficios de errores y omisiones, se recibieron el 100% de respuestas a los oficios de errores y omisiones notificados, y se elaboraron el 100% de los dictámenes y resoluciones (esto debido a que únicamente se notificaron oficios del Estado de Chiapas). Se debe resaltar que la revisión de los informes entregados en el Sistema de Contabilidad en Línea del SIF se realizó en su totalidad (únicamente el proceso electoral en Chiapas se revisó en julio). El indicador tiene vinculación con el proyecto específico PY2015.INO2300 Sistema Contable en Línea de Partidos Políticos, Aspirantes, Precandidatos y Candidatos. No existen riesgos toda vez que se llevó a cabo al 100%, tanto en junio como en julio.											

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN10100-2015 Fiscalización Efectiva en Buen Ambiente Laboral	Inicio	Término				
Objetivo	Propiciar el mejoramiento laboral y la potenciación del capital humano para la fiscalización efectiva en buen ambiente laboral.	25/05/2015	04/12/2015				
Resumen general de avance							
Se envió a la DEA las carpetas que contienen los documentos necesarios para llevar a cabo la contratación de proveedores que realicen los servicios para cumplir con los objetivos planteados. Posteriormente la DEA solicitó actualizar las fechas de las cotizaciones y del cronograma de trabajo, lo anterior con el fin de continuar con el procedimiento de contratación.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Análisis estratégico de las actividades del Comité FEBAL	Especialistas en clima laboral valorarán que las prácticas y procedimientos que lleva a cabo la UFRPP procuren condiciones para el trabajo digno, atendiendo las recomendaciones de la OIT en materia de seguridad laboral, no discriminación, trabajo sano y compatible entre la vida personal y laboral; así como la promoción de la igualdad entre hombres y mujeres. Tales elementos se presentarán a consideración del Comité Febal para su priorización. Impacto directo en las 220 personas de la UFRPP e indirecto en la calidad de los productos generados hacia las oficinas de las y los Consejeros, los partidos políticos y la ciudadanía.	25/05/2015	04/12/2015	N/A	31	63	
Diagnóstico de la interiorización de la PEG en el personal de la UFRPP	1) Reactivos. 2) Interpretación cuantitativa. 3) Interpretación cualitativa. 4) Diagnóstico. 5) Recomendaciones.	01/07/2015	26/11/2015	N/A	0	63	
Difusión para el fortalecimiento de las acciones de transversalización con perspectiva de género	Difusión de elementos de corresponsabilidad, clima laboral e igualdad entre mujeres y hombres.	25/05/2015	04/12/2015	N/A	33	50	
Evaluación-sistematización de actividades estratégicas de los ejes de la Norma de igualdad de género	1) Informes del grado del cumplimiento de los lineamientos para la certificación de la Norma de Igualdad entre mujeres y hombres. 2) Recomendaciones y plan de trabajo para atender los criterios de la norma para la igualdad entre mujeres y hombres.	25/05/2015	05/10/2015	N/A	35	75	
Materiales Médicos	Materiales, accesorios y suministros médicos, asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de materiales y suministros médicos que se requieren en hospitales, unidades sanitarias, consultorios, clínicas veterinarias, etc., tales como jeringas, gasas, vendajes, agujas, materiales de sutura, espátulas, lentes, lancetas, hojas de bisturí, prótesis en general, entre otros.	25/05/2015	30/06/2015	N/A	50	88	

4. Informe de la planeación institucional

Indicador de Impacto del Proyecto				
Indicador	KPI.IN10100 Fiscalización en condiciones laborales compatibles con la vida personal			
Forma de cálculo	FCP= ((FLtf) / (FLti)) *100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	N/A	N/A	
Análisis de desempeño				
El indicador iniciará su medición en diciembre de 2015.				

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN40200-2015 Mejoramiento de Capacidades Institucionales para la Igualdad desde la Fiscalización	Inicio	Término
Objetivo	Generar y alcanzar un estándar de prácticas institucionales en la aplicación del financiamiento público y su fiscalización. A través de 2 vertientes al interior de: Los partidos políticos se busca la aplicación del presupuesto por objeto de gasto y orientado a resultados y con una perspectiva de igualdad para generar que más mujeres accedan a cargos de decisión política. La Unidad Técnica de Fiscalización que las y los servidores públicos (con su actuar, ética y sensibilidad al género) visibilicen la condición, humanidad y circunstancias de las mujeres y hombres en los procesos técnicos, contables y financieros ejecutados para la revisión del financiamiento que reciben los partidos políticos.	04/05/2015	30/12/2015

Resumen general de avance

Se envió a la DEA las carpetas que contienen los documentos necesarios para llevar a cabo la contratación de proveedores que realicen los servicios para cumplir con los objetivos planteados. Posteriormente la DEA solicitó actualizar las fechas de las cotizaciones y del cronograma de trabajo, lo anterior con el fin de continuar con el procedimiento de contratación.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Contraloría Social	Esquema de acompañamiento a la rendición de cuentas de los recursos que reciben los partidos políticos.	04/05/2015	09/11/2015	N/A	30	60	
Diplomado fiscalización con perspectiva de género	Competencias en materia de fiscalización con perspectiva de género (diplomado impartido por la UNAM, incluye certificación). Al término del curso, las y los participantes adquirirán los conocimientos necesarios para llevar a cabo tareas de fiscalización del gasto programado. Al término del curso cada participante adquirirá una inducción a normatividad necesaria para analizar las causas sistémicas que impiden o desincentivan la participación, visibilización y el avance político de las mujeres respecto de la importancia de generar acciones concretas.	01/10/2015	30/11/2015	N/A	N/A	N/A	
Modelo de análisis con perspectiva de género del gasto de los partidos políticos en el PEF 2014-2015	Se realizará una investigación que implique la realización de trabajo de campo y de gabinete mediante técnicas cuantitativas y cualitativas y sobre la base de una muestra analítica de los rubros de gasto ejercidos por los partidos políticos, que permita identificar los sesgos de género en el ejercicio del gasto de los partidos políticos en sus aspectos sustantivos. Dicha investigación servirá de modelo para que la Unidad de Fiscalización la replique en el análisis de los recursos.	04/05/2015	30/12/2015	N/A	33	62	
Seguimiento del ejercicio de actividades específicas y liderazgo político de las mujeres	Actividades de acompañamiento del Programa Anual de Trabajo de los Partidos Políticos Nacionales, a fin de identificar errores, omisiones y puntos de mejora.	04/05/2015	30/11/2015	N/A	35	68	

4. Informe de la planeación institucional

Indicador de Impacto del Proyecto				
Indicador	KPI.IN40200 Financiamiento público ordinario con perspectiva de género			
Forma de cálculo	$FPOG = ((FLPM+FEG)/FPO)*100$			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		2
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	N/A	N/A	
Análisis de desempeño				
El indicador iniciará su medición en diciembre de 2015.				

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE71000-2015 Fiscalización nacional en proceso electoral	Inicio	Término
Objetivo	Que las y los colaboradores adquieran los conocimientos, habilidades, actitudes y valores para la fiscalización nacional y local. Asimismo, se busca que aporten su capacidad y experiencia para resolver problemas o situaciones relativas a la rendición de cuentas de los ingresos y gastos de los partidos políticos.	01/02/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Se solicitó un cambio de nombres y descripción a los entregables: Evaluación por competencias; Certificación de procesos e implementación de los procesos de certificación, enfocándolos al rediseño de procesos de la UTF, en este momento se esperan las cotizaciones. Por otra parte, se solicitó ampliar hasta diciembre el contrato de las y los auditores que fueron contratados por honorarios.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Capacitación y desarrollo del programa de formación	Realizar un programa de certificación para que las y los colaboradores adquieran los conocimientos, habilidades, actitudes y valores para la fiscalización nacional y local. Asimismo, se busca que aporten su capacidad y experiencia para resolver problemas o situaciones relativas a la rendición de cuentas de los ingresos y gastos de los partidos políticos.	01/10/2015	11/12/2015	N/A	N/A	N/A	
Evaluación por competencias	Elaboración del instrumento de evaluación, reactivos; aplicación de pruebas y evaluación que permitan certificar las competencias en materia de fiscalización.	01/10/2015	11/12/2015	N/A	N/A	N/A	
Certificación de Procesos	Documento emitido por un organismo acreditado que certifica el cumplimiento de los requisitos de la norma ISO, mediante auditorías a los procesos en materia de fiscalización.	02/05/2015	30/06/2015	N/A	0	30	
Implementación de los procesos de certificación	Diagnóstico, realización de un manual de procedimientos, el mapeo así como acompañamiento en el proceso de documentación y registro a fin de realizar el proceso de certificación.	01/04/2015	31/07/2015	N/A	0	30	
Personal honorarios	Integrar un equipo de colaboradores por honorarios para apoyar en la revisión de informes de precampaña y campaña que presentarán los partidos políticos por entidad. Las 98 plazas de auditores y auditoras se calcularon considerando un estimado de dos informes por cada precandidatura y de 2 a 3 informes por candidatura, dependiendo de la duración de las campañas. (De acuerdo a lo establecido en el artículo 79 de la ley General de Partidos Políticos y las leyes secundarias locales en materia político – electoral, aprobadas al momento, de las que aún no son aprobadas se consideraron las campañas con una duración de 60 días). Asimismo, se tomó en cuenta la entrega de la rendición de cuentas por parte de candidatas y candidatos independientes.	01/02/2015	31/12/2015	27	72	88.75	

4. Informe de la planeación institucional

Dispositivos GPS para el monitoreo de espectaculares	Dispositivos que constituyen una herramienta complementaria de compulsión para verificar y fiscalizar los recursos de los que los partidos políticos destinen a sus campañas electorales en materia de espectaculares y medios impresos.	07/03/2015	31/12/2015	10	40	70	
Indicador de Impacto del Proyecto							
Indicador	KPI.PE71000 Procesos de Fiscalización Nacional Electoral						
Forma de cálculo	PFNE = (PC+PM+PF)/3						
	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual		
	Porcentaje	Asc			100		
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	N/A	63%	N/A				
Análisis de desempeño							
El indicador tiene una periodicidad semestral y su siguiente medición será en el cuarto trimestre de 2015.							

4. Informe de la planeación institucional

Objetivos operativos

Nombre	OO2015.IE07900 Fortalecer los procesos de fiscalización a los sujetos obligados	Inicio	Término
Descripción	Mejorar la actividad de la unidad de fiscalización mediante la disminución de observaciones o modificaciones que realice la Comisión de Fiscalización, respecto de los proyectos de dictamen y resolución, que son sometidos a su revisión	01/05/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

No se reporta avance toda vez que por Acuerdo INE/CG391/2015, aprobado en la sesión del 17 de junio del año en curso, se amplió el plazo de revisión a 100 días y la aprobación ante el CG será en diciembre. No se identifican riesgos ni áreas con problemas. El objetivo operativo está vinculado con el objetivo estratégico UTF.ME1 Incrementar la eficiencia de los procesos sustantivos. Durante el trimestre se reporta hasta un avance del 50% toda vez que se revisaron todos los informes de campaña del PEL del Estado de Chiapas, además de la elaboración de los dictámenes correspondientes a dicho proceso, sin embargo también se considera que por el acuerdo anteriormente mencionado se amplía el plazo de revisión para el proceso ordinario. No se detectan riesgos ni áreas con problemas.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE07901 Proyectos de Dictamen y Resolución	Son el resultado de la revisión de los informes de los sujetos obligados con apego al adecuado desarrollo de procedimientos de auditoría	01/05/2015	31/12/2015	N/A	25	50	

Nombre	OO2015.IE08000 Fortalecer la argumentación de los proyectos de resolución y acuerdos	Inicio	Término
Descripción	Asegurar una correcta fundamentación y motivación de los acuerdos y proyectos de resolución, de conformidad con las normas electorales vigentes, así como los criterios emitidos por el Consejo General del INE, la Sala Superior del TEPJF y la SCJN, con la finalidad de garantizar la legalidad de las determinaciones de esta autoridad y evitar su modificación o revocación por	01/05/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

Durante septiembre fueron presentados y aprobados en el CG un total de 258 proyectos, de los cuales 1 fue un acuerdo y 257 fueron resoluciones, con lo que se cumple con el 100% del cumplimiento de septiembre. El indicador se vincula directamente con el objetivo UTF.ME1 incrementar la eficiencia de los procesos sustantivos. No se presentan áreas con problemas ni riesgo alguno. En el trimestre fueron presentados y aprobados en el CG un total de 841 proyectos, asimismo no se presentaron áreas con problemas ni riesgo alguno.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE08001 Proyectos de acuerdo para su aprobación ante el Consejo General	Las determinaciones que el área fiscalizadora emita deben encontrarse debidamente fundamentadas y motivadas	01/05/2015	31/12/2015	N/A	25	62.5	

4. Informe de la planeación institucional

21. Unidad Técnica de Planeación

Indicadores de mapa estratégico

Objetivo estratégico	UTP.PS01 Implementar el modelo de administración por procesos			
Indicador	KPI.UTP.PS01 Total de procesos sustantivos identificados y documentados			
Forma de cálculo	(Total de procesos sustantivos identificados/ Total de procesos documentados) *100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		100
Resultados	T1	T2	T3	T4
	33.75	95	118	
Análisis de desempeño				
Al cierre de septiembre se han documentado 95 subprocesos de una meta de 80, lo que corresponde al 118% del indicador. Las áreas con las que se trabajó fueron: DERFE, UTyPDP, UTF. El indicador no tiene áreas con problemas ni riesgos identificados. El indicador está vinculado con el objetivo estratégico UTP.PS01 Implementar el modelo de administración por procesos.				

Objetivo estratégico	UTP.PS02 Establecer el sistema de control interno institucional			
Indicador	KPI.UTP.PS02 Porcentaje de riesgos mitigados			
Forma de cálculo	(Riesgos mitigados / Riesgos por mitigar)*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		70
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	19.35	44.7	
Análisis de desempeño				
Para el cálculo del indicador (44.7%) en el trimestre se consideraron los reportes de avance de los PTAR de la DERFE, en donde se cuantifican 17 actividades de control implementadas, lo que se traduce en 17 riesgos mitigados, de un total de 38 identificados al cierre de 2014. Los resultados obtenidos indican que la tendencia es acorde a lo planeado y se estima llegar a la meta del 70% de riesgos mitigados para 2015. Existe el riesgo de que las UR no implementen las medidas de control sugeridas en el PTAR, y por lo tanto se dejarían de mitigar algunos riesgos. Este indicador se vincula con el objetivo estratégico UTP.PS02 Establecer el sistema de control interno institucional y con el indicador KPI.INO2900 Porcentaje de riesgos a mitigar. A la fecha no se identifican áreas con problemas para el desempeño de este indicador.				

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico	UTP.PS04 Consolidar el seguimiento y la evaluación Institucional		
Indicador	KPI.UTP.PS04 Índice de cumplimiento del reporte de avance de la planeación		
Forma de cálculo	$(\# \text{ de elementos de la planeación reportados en tiempo} / \text{total de elementos de la planeación a reportar en el periodo}) * 100$		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Porcentaje	Asc	99
Resultados	T1	T2	T3
	60.9	83.82	99.28
Análisis de desempeño	El índice del proceso de reporte de la gestión estratégica es del 99.28%, que representa un incremento del 1.18% en agosto. El índice se encuentra por arriba de la meta anual en 0.28% ocasionado por la estabilización del proceso de reporte de avance de los elementos de la estrategia en las UR. El índice se calcula durante el plazo ordinario para la realización del reporte y con base en la Guía 2015 para reporte en el ESM (a excepción de las recomendaciones y de los anexos). Se requiere dar continuidad a las estrategias y actividades implementadas en meses anteriores para terminar de estabilizar el índice. Excluyendo a la UTP y a las tres unidades técnicas de más reciente creación (UTIGYND, UTVOPLE y UTCE), prácticamente todas las unidades cumplieron al 100%, DESPEN y DEA aun cuando no alcanzaron el 100%, alcanzaron porcentajes cercanos. Si tomamos en consideración el acumulado de julio a septiembre, tenemos un índice general del 98.71% que representa que sólo nueve elementos no fueron reportados en tiempo de un total de 700 elementos programados en el periodo, además representa un incremento del 11.34% respecto al trimestre anterior. Ocho unidades responsables reportaron el 100% de sus elementos durante el trimestre, la unidad que obtuvo el índice más bajo durante el trimestre fue la UTF, aunque en septiembre ya alcanzó el 100%. El índice parece iniciar su proceso de estabilización lo cual ayudará para mejorar la oportunidad de la integración, revisión y presentación de los Informes Trimestrales que la JGE presenta al CG. Este objetivo tiene relación con el objetivo estratégico UTP.PS03 Impulsar la planeación institucional.		

Objetivo estratégico	UTP.I.A01 Mejorar la gestión interna		
Indicador	KPI.UTP.I.A01 Porcentaje de cédulas de trámites y servicios implementadas		
Forma de cálculo	$(\text{cédulas de trámites y servicios implementadas} / \text{total de trámites y servicios}) * 100$		
	Unidad de medida	Tipo de medición	Meta Anual
	Porcentaje	Asc	36.84
Resultados	T1	T2	T3
	11.11	13.16	31.58
Análisis de desempeño	El porcentaje de cédulas de trámites y servicios implementadas por la Secretaría Técnica de la UTP al tercer trimestre es de 31.58%. En el periodo que se reporta se implementaron siete cédulas que corresponden a los siguientes trámites y servicios: Solicitud de préstamo y consulta de documentación trasladada al Archivo Institucional mediante Transferencia Primaria; Gestionar el suministro de insumos de papelería y consumibles de equipo de cómputo (mensual); Gestionar el suministro de insumos de cafetería (no aplica para eventos); Gestionar el traslado de material documental para Desincorporación; Solicitud y comprobación de recursos de Fondo Revolvente; Solicitud de reembolso por gastos extraordinarios, y Solicitud de adecuación presupuestal compensada. Este indicador se encuentra vinculado al objetivo operativo IE08200 Catálogo de trámites y servicios de la Secretaría Técnica. Hasta el momento no se han identificado áreas con problemas y/o riesgos relevantes para el cumplimiento del indicador estratégico.		

4. Informe de la planeación institucional

Objetivo estratégico	UTP.I.H01 Desarrollar equipos de alto desempeño			
Indicador	KPI.UTP.I.H01 Número de acciones implementadas en la transición a equipos de alto desempeño			
Forma de cálculo	suma(acciones implementadas)			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Número	Asc		Por definir
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	2	2	
Análisis de desempeño				
En mayo y junio se implementaron dos acciones, en concreto, definición de la metodología y calendarización de actividades a desarrollar, por lo cual el valor que se reporta es de 2, asimismo en este periodo no se implementaron acciones debido a una reprogramación de tiempos. Con base en lo anterior, en noviembre se llevarán a cabo las encuestas de satisfacción de usuarios. En caso de que no se desplieguen las acciones definidas en noviembre y diciembre, se corre el riesgo de incumplir el objetivo operativo anual. No se identifican áreas con problemas. El indicador se vincula con el objetivo estratégico UTP.I.H01 Desarrollar equipos de alto desempeño.				

4. Informe de la planeación institucional

Proyectos específicos

Proyecto específico	IN02800-2015 Plan estratégico del INE y alineación institucional	Inicio	Término
Objetivo	Focalizar, alinear y coordinar los esfuerzos y recursos humanos de las Unidades Responsables para orientar el quehacer institucional y el presupuesto hacia el logro de los objetivos estratégicos, el cumplimiento de la misión y alcanzar la visión, propiciando la transparencia y la rendición de cuentas.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance
 Se revisó e integró el Segundo Informe Trimestral que la JGE presentó a consideración del CG. Además se inició una serie de estrategias y acciones focalizadas para mejorar la calidad de la información del reporte de avance mensual de los elementos de la estrategia (indicadores, objetivos operativos anuales, hitos). Por su parte, los entregables relacionados con el plan estratégico y mapas estratégicos de UR se encuentran temporalmente detenidos, en tanto se toman las decisiones correspondientes respecto a la coordinación de las actividades de estos entregables y el plan de trabajo de la Comisión de Modernización del CG.

Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Plan Estratégico Institucional	Definir y elaborar el plan estratégico institucional del INE.	01/08/2015	30/09/2015	N/A	N/A	0	
Mapas estratégicos de unidad	Actualizar los mapas estratégicos de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas alineados a la estrategia institucional.	16/09/2015	30/11/2015	N/A	N/A	0	
Actualización de contenidos de la Especialidad en Planeación Institucional	Revisión y actualización de los contenidos de la Especialidad para adecuarlos al marco institucional del INE.	01/01/2015	31/12/2015	16.4	46	78	
Gestión y difusión de la estrategia	Gestionar (administrar y dar seguimiento) los elementos de la estrategia para 2015, así como difundir la estrategia institucional.	01/01/2015	31/12/2015	24.7	49.6	74.8	

Indicador de Impacto del Proyecto							
Indicador	KPI.IN02800 índice de entendimiento de la cultura de planeación						
Forma de cálculo	(suma(No. de respuestas correctas) / suma(Total de respuestas))*100						
	Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual		
	Porcentaje	Asc			Por definir		
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	N/A	N/A	N/A				
Análisis de desempeño							
Debido a un replanteamiento del proyecto, el indicador se medirá en el cuarto trimestre del año.							

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN02900-2015 Continuación de la aplicación de la normatividad de control interno aprobada por la JGE	Inicio	Término
Objetivo	Continuar la implementación de las disposiciones normativas en materia de control interno en su fase 2, que contempla procesos prioritarios seleccionados por el Comité de Planeación y los elementos necesarios para fortalecer el control interno en el Modelo de Administración de Proyectos. Así también, los elementos de control interno que sean factibles de aplicar de manera transversal en todo el Instituto.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

En la sesión del 23/07/2015 del Comité de Planeación Institucional se aprobó el proyecto de actualización del Marco Normativo de Control Interno, en el cual se asignó al Comité de Planeación Institucional como la instancia de seguimiento de control interno; y se presentó el Informe del Estado que Guarda el Control Interno del INE, y documentos que lo integran. Se llevó a cabo el proceso de la Licitación Pública Nacional No. LP-INE-038/2015 para la contratación de una consultoría para la aplicación del Marco Normativo de Control Interno y la Metodología de Administración de Riesgos. El fallo se dio el 28/09/2015 y se iniciaron las reuniones con el proveedor ganador (PwC) el 30/09/2015. En cuanto al taller de capacitación de Control Interno (administración de riesgos) en el modelo de Administración de Proyectos, se realizaron los trámites administrativos y se determinaron los grupos de participantes con la finalidad de llevarlo a cabo en octubre.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Taller para la Elaboración de Protocolos que permitan la continuidad de Operaciones del Proceso Electoral	Informe del estado que guarda el control interno y el diagnóstico de riesgos en los procesos prioritarios seleccionados por el Comité de Planeación, incluido el Modelo de Administración por Proyectos. Así como el informe del estado que guardan los elementos de control interno factibles de aplicación transversal en todo el Instituto.	01/01/2015	02/03/2015	100	100	100	
Continuidad y Desarrollo en el Fortalecimiento de Control Interno	Continuidad y Desarrollo en el Fortalecimiento de Control Interno.	01/03/2015	31/12/2015	10	40	70	
Taller de capacitación de control interno (administración de riesgos) en el modelo de administración de proyectos	Taller de capacitación de control interno (administración de riesgos) en el modelo de administración de proyectos.	01/07/2015	31/08/2015	N/A	N/A	50	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador KPI.IN02900 Porcentaje de riesgos a mitigar

Forma de cálculo (Riesgos a mitigar con actividades de control propuestas / Riesgos identificados) * 100

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje	Asc			92
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	N/A	N/A	

Análisis de desempeño

El indicador se medirá en el cuarto trimestre de 2015.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	IN10300-2015 Modelo de Administración por Procesos	Inicio	Término
Objetivo	Incrementar la eficiencia en la operación de los procesos prioritarios del Instituto a través de su análisis, detección de oportunidades de mejora y rediseño.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

En el transcurso del trimestre se trabajó con: DJ, UTF, DESPE, UTyPDP y DERFE. Con DJ y UTF se realizaron actividades de levantamiento de procesos y con UTyPDP y DERFE se ha trabajado en la identificación de mejoras a sus procesos, lo cual ha servido de insumo al proyecto de Control Interno de la UTP. Asimismo, se avanzó con DESPE en el registro de controles para sus riesgos en sus procesos como complemento a su PTAR y PTCL. De manera complementaria, se realizaron sesiones de capacitación y trabajo con CECyRD (DERFE) respecto a la mejora de procesos y con UNICOM en la revisión de procedimientos para que estén de acuerdo a la metodología.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Documentación de la situación actual de aprox 80 subprocesos	Levantamiento, documentación e integración de ≈ 100 subprocesos de nivel 4 en la herramienta institucional.	01/01/2015	31/12/2015	44	93	100	
Análisis, identificación de mejoras y propuesta de situación Óptima de aprox 106 subprocesos	Análisis de ≈ 40 subprocesos e identificación de oportunidades de mejora.	01/01/2015	31/12/2015	20	20	65	
Implantación de mejoras en la operación de aprox 20 subprocesos	Implantación de las mejoras de corto y mediano plazo en la operación cotidiana de ≈ 20 subprocesos seleccionados.	01/04/2015	31/12/2015	N/A	0	50	
Registro de riesgos en situación actual de procesos y de controles en la situación óptima	Apoyo al proyecto de Control interno para la documentación de los riesgos identificados en los diagramas de situación actual de los procesos, así como la documentación de los controles propuestos en los diagramas con oportunidades de mejora detectados.	01/08/2015	31/12/2015	N/A	N/A	50	
Impartición de talleres a personal de UR y VLyD	Impartición de talleres, soporte funcional y metodológico sobre el Modelo de Administración por Procesos para personal de las Unidades Responsables y Vocalías Locales y Distritales.	01/02/2015	30/11/2015	20	40	80	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.IN10300 Porcentaje de procesos con indicadores operativos		
Forma de cálculo	(procesos con medición / total de procesos)*100		
Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
Porcentaje	Asc		10
Resultados	T1	T2	T3
	N/A	N/A	N/A

Análisis de desempeño

Debido a una actualización del indicador, éste se reportará en el último trimestre del año.

4. Informe de la planeación institucional

Objetivos operativos

Nombre	OO2015.IE08100 Impulso al uso de la metodología de administración de proyectos.	Inicio	Término
Descripción	Impulsar el uso de la metodología en juntas locales y distritales, y continuar su aplicación en oficinas centrales.	01/01/2015	31/12/2015

Análisis de desempeño

En septiembre se dio trámite a 10 solicitudes de cambio, realizadas por las diversas direcciones ejecutivas y unidades técnicas, de las cuales 4 fueron aprobadas por la JGE, y 6 bajo responsabilidad del líder del proyecto y titular de la unidad; dichas solicitudes se analizaron y tramitaron mediante atención personalizada, reuniones de trabajo, vía telefónica y correo electrónico; de dichas solicitudes la DECEYEC realizó 7 cambios. No se cuenta con UR con problemas, ya que las antes mencionadas fueron solicitudes de transferencia de recursos y la creación de un entregable. El elemento tiene vinculación con el objetivo estratégico UTP.PS05 Consolidar la metodología de Administración de la Cartera de Proyectos. Cabe señalar que no se cuenta con riesgos identificados. En el trimestre se dio trámite a 50 solicitudes de cambio, realizadas por las diversas direcciones ejecutivas y unidades técnicas, de las cuales 11 fueron aprobadas por la JGE y 39 bajo responsabilidad del líder del proyecto y titular de la unidad, dichas solicitudes se analizaron y tramitaron mediante atención personalizada, reuniones de trabajo, vía telefónica y correo electrónico; de dichas solicitudes la DECEYEC y la DEPPP realizaron 8 cambios cada unidad. No se cuenta con UR con problemas, ya que las antes mencionadas fueron solicitudes de transferencia de recurso y creación de nuevos entregables.

Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE08101 Cursos de capacitación (vía WEB)	Se impartirán cursos de capacitación vía WEB a 332 juntas.	01/04/2015	31/05/2015	N/A	100	100	
OO2015.IE08102 Material didáctico	Material para el reforzamiento de los conocimientos adquiridos durante la capacitación	01/04/2015	31/05/2015	N/A	100	100	
OO2015.IE08103 Asesoría directa	Proporcionará asesoría directa y permanente sobre el sistema de administración de proyectos y su metodología.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	
OO2015.IE08104 Seguimiento	Realizar el seguimiento mensual.	01/01/2015	31/12/2015	25	50	75	
OO2015.IE08105 Evaluación	Aplicar una evaluación del conocimiento y dominio de la metodología.	01/10/2015	31/10/2015	N/A	N/A	N/A	
OO2015.IE08106 Capacitación en la Metodología de Administración de Proyectos a Juntas Locales Ejecutivas, que participan en la prueba piloto	Se capacitará a personal de las Juntas Locales Ejecutivas que participen en la prueba piloto para su inclusión a la Metodología de Administración de Proyectos y la utilización del PMWeb	01/10/2015	30/11/2015	N/A	N/A	N/A	

4. Informe de la planeación institucional

Nombre	OO2015.IE08200 Catálogo de trámites y servicios de la Secretaría Técnica	Inicio	01/01/2015	Término	31/12/2015
Descripción	Implementar la segunda fase del catálogo de trámites y servicios de la Secretaría Técnica.				

Análisis de desempeño

El avance de septiembre es del 84%, que es mayor en 14% respecto a lo originalmente planeado; en septiembre se comunicó al personal de la UTP la implementación de la siguiente cédula: Solicitud de adecuación presupuestal compensada. En el trimestre se comunicaron siete cédulas de trámites y servicios, además se desarrollaron sesiones de inducción para el uso de estas cédulas al personal de la UTP. Hasta el momento no se han identificado áreas con problemas y/o riesgos relevantes para el cumplimiento del objetivo operativo. Este objetivo operativo está vinculado con el objetivo estratégico UTP.I.A01 Mejorar la gestión interna.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE08201 10 trámites y servicios	Incorporar 10 trámites y servicios al Catálogo de trámites y servicios de la Secretaría Técnica de la Unidad Técnica de Planeación.	01/01/2015	31/12/2015	8.9	36	84	

Nombre	OO2015.IE08300 Modelo de consulta presupuestal	Inicio	01/01/2015	Término	31/12/2015
Descripción	Generar el modelo de consulta de información presupuestal histórica y presente				

Análisis de desempeño

El avance del 55.2% se encuentra por arriba de lo planeado originalmente en un 2.2%, durante septiembre se integró la información del estado del ejercicio presupuestal de agosto de 2015 y el proyecto de presupuesto 2016. En el trimestre se avanzó un 11.2% respecto al trimestre anterior y además de la información integrada en septiembre, se integró la información del estado del ejercicio presupuestal de julio de 2015. Por el momento no se han identificado problemas o riesgos relevantes para el cumplimiento del objetivo. Este objetivo operativo tiene relación con los objetivos estratégicos UTP.PS06 Impulsar mejoras al modelo de presupuestación y UTP.I.T01 Contar con un repositorio de información y de conocimiento relacionado con la planeación institucional.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
OO2015.IE08301 Modelo	Modelo funcional de consulta a la información presupuestal.	01/01/2015	31/12/2015	10	44	55.2	

4. Informe de la planeación institucional

22. Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación

Proyectos específicos

Proyecto específico	IN70900-2015 Promoción de la igualdad entre mujeres y hombres en el INE	Inicio	Término				
Objetivo	Avanzar en la igualdad entre mujeres y hombres en el INE, en materia de formación del personal, uso incluyente del lenguaje e identificación de los obstáculos que las mujeres enfrentan en el INE para el acceso a cargos de toma de decisión.	01/05/2015	15/12/2015				
Resumen general de avance							
La UTIGyND informa que dadas las especificidades técnicas requeridas para dar cumplimiento al objetivo de este proyecto, existen dos riesgos: que no se presenten propuestas para realizar estos entregables, o que las propuestas que se presenten no cumplan con los requisitos técnicamente aceptables.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Investigación sobre obstáculos para mujeres dentro del INE para acceso a cargos de dirección	Con base en el diagnóstico de necesidades de capacitación que se desarrolle, contemplando las diferentes responsabilidades institucionales y el nivel de capacitación del personal, proponer un plan integral de formación para el personal del INE necesaria para la implementación del Plan de igualdad institucional, definiendo las características de los programas de capacitación que deberá darse al personal.	01/05/2015	15/12/2015	N/A	5	15	
Manual de lenguaje ciudadano e incluyente para el INE	Desarrollar una guía de lenguaje ciudadano e incluyente que, habiendo revisado de manera cuidadosa las necesidades institucionales, incluyendo las implicaciones jurídicas, proponga ejes para asegurar una adecuada comunicación institucional en todos los ámbitos.	01/05/2015	15/12/2015	N/A	5	10	
Propuesta de ruta de capacitación para el personal del INE para la implementación del Plan de Igualdad Institucional	Implica el diseño e implementación de un "dispositivo de intervención" institucional para: sensibilizar y capacitar a los mandos medios y superiores en herramientas de liderazgo efectivas que eviten la violencia laboral pero que propicien alcanzar los objetivos, ello como parte de la prevención.	01/05/2015	15/12/2015	N/A	5	15	

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE70100-2015 Elecciones sin discriminación	Inicio	Término
Objetivo	Que la ciudadanía en general disponga de información útil y oportuna sobre las acciones que el INE toma para garantizar la emisión del voto sin discriminación, alentando el voto de ciudadanía en situación de vulnerabilidad y que el personal del INE así como las y los consejeros electorales, estén en posibilidad de dar información veraz al respecto, y en su caso, supervisar las acciones necesarias para tal fin.	12/01/2015	30/09/2015

Resumen general de avance

La UTIGyND informa que este proyecto se ha concluido en tiempo y forma. Sin embargo, es necesario puntualizar que se está revisando la versión final del entregable PE70103 con objeto de hacer observaciones, si fuera el caso, antes de realizar el pago correspondiente.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Videoconferencias para unas elecciones sin discriminación	Una serie de videoconferencias en las que se presenten las acciones que las diferentes áreas del INE deberán implementar para garantizar una jornada electoral sin discriminación.	12/01/2015	31/05/2015	98	100	100	
Folletos "Elección sin discriminación"	Folleto para la ciudadanía y de apoyo a INETEL para difundir las medidas para garantizar una elección sin discriminación.	12/01/2015	31/05/2015	27	97	100	
Investigación ciudadanía con discapacidad e integración de MDC	Investigación en el que se detecten las dificultades que tiene la ciudadanía con discapacidad para integrarse a las Mesas Directivas de Casilla como funcionarios/as.	02/02/2015	31/08/2015	6	60	100	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador KPI.PE70100 Consultas de cápsulas y folletos informativos

Forma de cálculo Número de consultas de cápsulas y folletos informativos

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
	Asc			Por definir
Número				
Resultados	T1 N/A	T2 N/A	T3 86,421	T4

Análisis de desempeño

La UTIGyND informa que al 31 de julio se concluyó con la recepción de los informes sobre la forma en que se distribuyeron los folletos Elecciones sin discriminación en 11 JLE y 62 JDE. Tiene vínculo con la iniciativa estratégica PY2015.PE70100 Elecciones sin discriminación. Al momento, no existían áreas con problema ni riesgo detectado. Se anexa el informe final de esta actividad, que dio como resultado 1,895 consultas a las cápsulas informativas, y la distribución de 84,526 folletos Elecciones sin discriminación.

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE70200-2015 La clave es la Prevención	Inicio	Término
Objetivo	Contribuir a la eficiencia organizacional del proceso electoral 2014-2015 a través de promover espacios laborales libres de discriminación y violencia para el personal temporal y demás personas que participan en el Proceso Electoral Federal; sensibilizar a las personas de mando medio y superior sobre la diferencia entre la exigencia laboral y el hostigamiento o acoso sexual o laboral; dar herramientas de liderazgo no violentas para incentivar la erradicación de mecanismos violentos como opciones viables de trato al personal para alcanzar las metas.	12/01/2015	15/12/2015

Resumen general de avance

La UTIGyND informa que la investigación del entregable PE70202 se encuentra en curso, y que el equipo de investigadores no prevé retraso en la entrega de su documento final. En cuanto al entregable 70203, la UTIGyND informa que existe el riesgo de que no pudieran presentarse las ofertas con propuestas técnicamente aceptables, dada la magnitud de personal institucional que se tiene que capacitar.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Campaña de Difusión con personas de proceso electoral	Campaña de difusión para las personas que colaboran en proceso electoral, sobre el protocolo de HASyL.	12/01/2015	30/07/2015	20	100	100	
Evaluación del protocolo con personal de proceso electoral	Evaluación que permita detectar las áreas de oportunidad y las buenas prácticas del Protocolo de HASyL en personal que colabora en Proceso Electoral, para reforzar dicho instrumento con los casos particulares del momento analizado.	12/01/2015	15/12/2015	11	50	77.5	
Campaña de prevención de HASL	Campaña de prevención de HASL. Intervención con mandos medios y superiores.	01/05/2015	15/12/2015	N/A	5	8	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador	KPI.PE70200 Quejas y denuncias por hostigamiento y acoso sexual o laboral						
Forma de cálculo	Número de quejas y denuncias						
Unidad de medida	Número		Tipo de medición		Meta Anual		
			Asc		Por definir		
Resultados	T1	T2	T3	T4			
	N/A	0	34				

Análisis de desempeño

El número total de casos atendidos durante el primer trimestre del año 2015 fue de 34, de estos, 29 fueron atendidos por la DESPEN y 5 por la DEA (el informe fue aprobado por el Comité en sesión del 27 de agosto de 2015). Cabe señalar que de los casos atendidos por la DEA, uno fue únicamente para brindar información telefónicamente, por lo que no siguió el curso habitual de atención a casos por hostigamiento y acoso sexual o laboral y no se recabó la información establecida en el formato único. Por tanto, los casos que se tomarán en cuenta para este informe serán de un total de 33. Ello según lo que se reporta en el Informe Trimestral del Comité de Seguimiento para estos casos. No existen advertencias que mencionar. Se observa, derivado de los casos presentados a la fecha, así como de los estudios realizados, que la mayoría de los casos son generados por superiores jerárquicos. Por lo que se considera necesario, como parte de la prevención, la aplicación de cursos a mandos superiores y medios para que adopten herramientas de liderazgos productivos y no violentos, acordes con una cultura de no discriminación. Dicho curso está planeado realizarse a final de 2015 a través de un proyecto que coordina la propia UTIGyND. Es importante señalar que la recopilación de la información ha sido difícil dado que se está utilizando una base de datos nueva y que los procesos de sistematización por parte de las áreas responsables (DEA, DESPEN y DJ de manera excepcional), pueden ser mejorados. El riesgo de no contar con un seguimiento en tiempo y forma consiste en no hacer la detección oportuna y puntual de la situación que se desea atacar y su desarrollo. Este indicador tiene vínculo con la iniciativa estratégica "PY2015.PE70200 La clave es la prevención".

4. Informe de la planeación institucional

23. Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales

Proyectos específicos

Proyecto específico	IN03200-2015 Evaluación de aspirantes para la designación y capacitación de los consejeros de OPLE	Inicio	Término				
Objetivo	Contribuir en la integración de la propuesta para conformar los Consejeros de los organismos públicos locales electorales, con los recursos humanos, materiales y financieros necesarios para la realización de las actividades inherentes a la selección, designación y capacitación de los Consejeros de dichos organismos.	01/03/2015	31/12/2015				
Resumen general de avance							
Aplicación de la encuesta a los aspirantes a consejeras y consejeros de los OPLE sobre la asistencia técnica y logística del examen de conocimientos, con los siguientes resultados: el 74.11% "Muy Eficiente"; el 22.66% "Eficiente"; el 2.90% la "Regular" y sólo el 0.34% "Mala". Elaboración del Convenio de colaboración con el CIDE. El 25 de julio, personal de la UTVOPL y representantes del CIDE supervisaron la aplicación del ensayo presencial. El 6 de agosto, el CIDE hizo entrega de los resultados de la aplicación del ensayo presencial, con los siguientes resultados: de 675 programados asistieron 666; 333 ensayos resultaron idóneos y 333 no idóneos. Se recibieron 101 solicitudes de revisión de ensayos, en 19 casos se determinó cambiar el resultado a idóneo.							
Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Aplicación y revisión de los exámenes de conocimientos para aspirantes a consejeros de OPLE	Elaboración, aplicación y calificación de exámenes de conocimientos para aspirantes a consejeros de OPLE.	01/03/2015	31/07/2015	20	80	100	
Aplicación y revisión de los ensayos para aspirantes a consejeros de los OPL	Aplicación y revisión de los ensayos para aspirantes a consejeros de los OPL.	01/04/2015	31/08/2015	N/A	60	100	
Elaboración y validación de reactivos	Elaboración y validación de reactivos.	01/03/2015	30/06/2015	40	100	100	
Publicación de la convocatoria en medios escritos para la designación de Consejeros Presidentes y Consejeros Electorales de los OPL	Publicación de la convocatoria en medios escritos para la designación de Consejeros Presidentes y Consejeros Electorales de los OPL.	01/05/2015	30/06/2015	N/A	100	100	
Supervisión de personal de oficinas centrales a las sedes donde se aplicarán el examen y ensayos	Supervisión de personal de oficinas centrales a las sedes donde se aplicarán el examen y ensayos.	01/06/2015	30/09/2015	N/A	25	100	
Elaboración de las versiones estenográficas de las sesiones de la Comisión de Vinculación con los OPL	Elaboración de las versiones estenográficas de las sesiones de la Comisión de Vinculación con los OPL.	01/03/2015	31/12/2015	10	40	70	
Capacitación en materia electoral especializada a los consejeros electorales designados de los OPL	Capacitación en materia electoral especializada a los consejeros electorales designados de los OPL.	01/10/2015	31/12/2015	N/A	N/A	N/A	

4. Informe de la planeación institucional

Indicador de Impacto del Proyecto				
Indicador	KPI.IN03200 Nivel de eficiencia, en la aplicación de los exámenes de conocimientos para la selección de candidatos a Consejeros de los OPL			
Forma de cálculo	suma("Muy eficiente y eficiente")/Total de encuestas aplicadas)*100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		Por definir
Resultados	T1	T2	T3	T4
	N/A	N/A	96.76	
Análisis de desempeño				
<p>Se aplicó la encuesta a un total de 589 aspirantes a consejeras y consejeros de OPLE de la convocatoria 2015, resultando dos nulas, a fin de evaluar la asistencia técnica y logística del examen de conocimientos a los aspirantes a consejeras y consejeros de los OPLE, cuyos resultados generales fueron los siguientes: el 74.11% de los encuestados la consideró "Muy eficiente"; el 22.66% como "eficiente"; 2.90% la calificó como regular y sólo el 0.34% como mala. Considerando que el indicador agrupa la sumatoria de las respuestas "muy eficiente" y "eficiente", las cuales suman 96.76%, se superó la meta que corresponde al 80%. No existió ningún foco rojo o advertencia que afectara el avance del indicador, ya que el trabajo desempeñado en la aplicación del examen de conocimientos fue el adecuado. En función que la UTVOPL no cuenta con más proyectos, no se reporta conexión con otras iniciativas. Aunque no existieron problemas significativos en la aplicación del examen de conocimientos, es prudente indicar la necesidad de incrementar el número de personal de las juntas ejecutivas que den apoyo en los próximos exámenes, ya que se evitaría el riesgo de no atender puntualmente a los aspirantes. El indicador no presenta conexión con otros objetivos o indicadores.</p>				

4. Informe de la planeación institucional

24. Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral

Proyectos específicos

Proyecto específico	PE01400-2015 Mantenimiento y actualización del Sistema Integral de Quejas y Denuncias	Inicio	Término
Objetivo	Adecuar y mejorar el Sistema Integral de Quejas y Denuncias de Oficinas Centrales y Órganos Desconcentrados a efecto de que el mismo contemple las actualizaciones que derivan del propio uso del sistema, la identificación de las nuevas necesidades, y la ejecución de la reforma legal de 2014, constituyendo una herramienta eficaz que les auxilie en la tramitación y resolución de los procedimientos administrativos sancionadores, lo que proporcionara información oportuna de las quejas recibidas y actuaciones realizadas en los expedientes respectivos.	01/02/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Se realizaron pruebas del módulo Bandeja de documentos Validador así como de Validador SD / Módulo número 9 en el cual se verificó que se mostrara el tipo de exposición al Tribunal Electoral. Se realizaron pruebas del módulo Acumulación de Expedientes así como de modificar documentos acumulados / Módulo número 10 en el cual se verificó que se pudieran modificar y agregar documentos anexos y diligencias. Se realizaron las pruebas del módulo Anexos Diligencias / Módulo número 11 en el cual se verificó que los archivos que se carguen en el sistema sean archivos permitidos y que a su vez si era un archivo comprimido en formato Zip se revisara individualmente cada uno de los archivos que contenía. Se modificó la bandeja de documentos para los roles Validador y Validados SD a fin de mostrar el tipo de exposición al Tribunal. Se agregó la posibilidad de agregar y modificar documentos, anexos y diligencias una vez acumulado el expediente. Se modificó el módulo de diligencias agregando validaciones con TIKI, la cual nos permite validar la extensión de los archivos que se solicita subir al gluster a fin de detener los que no sean permitidos o resulten riesgosos. Se solicitó dar de alta usuarios al grupo en LDAP para desarrollo y pruebas del módulo Tramitación de expedientes en juntas locales. Se definieron las reglas de negocio con el área usuaria a fin de definir el alcance de cada perfil de usuario en el uso del módulo de tramitación de expedientes. Se actualizó el cronograma con las actividades concluidas. Se dio seguimiento a las actividades designadas a cada integrante del equipo. Se envió el prototipo de prueba a revisión con el área usuaria para retroalimentar las observaciones con respecto a las nuevas funcionalidades del sistema. Se presentó la propuesta de diseño de pantallas del módulo de validación y descarga de documentos. Se aprobó la propuesta de mejora en el módulo de descarga de documentos para los roles definidos. Se designaron las actividades al equipo de trabajo para la siguiente entrega.

Entregables							
Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Mantenimiento y actualización del Sistema Integral de Quejas y Denuncias	Se requiere atención y mantenimiento constante al Sistema Integral de Quejas y Denuncias.	01/02/2015	31/12/2015	18.2	45.45	72.7	

4. Informe de la planeación institucional

Indicador de Impacto del Proyecto				
Indicador	KPI.PE01400 Porcentaje de expedientes electrónicos integrados			
Forma de cálculo	(Número de expedientes electrónicos integrados/Número de procedimientos radicados) *100			
	Unidad de medida	Tipo de medición		Meta Anual
	Porcentaje	Asc		85.0
Resultados	T1	T2	T3	T4
	80	82.9	83.9	
Análisis de desempeño				
<p>En septiembre el índice de reporte de avance de los elementos de la estrategia es de 83.9%. Es de hacer notar que hay una tendencia positiva debido a que en agosto el índice fue de 83.6%. Es de referir que el personal adscrito a la UTCE sigue realizando labores de alimentación y actualización en el SIQyD, a fin de tenerlo alimentado al cien por ciento; de igual forma, se realizan actividades encaminadas a la actualización de los datos contenidos en los expedientes electrónicos. Es por lo anterior que la tendencia del índice indica que el esfuerzo por reforzar los mecanismos de capacitación han tenido un impacto positivo. Resulta conveniente volver a precisar que, aun cuando la carga de trabajo ha bajado en consideración a los meses pasados, los expedientes pendientes de resolver requieren de un tiempo y concentración por parte del personal, lo que se refleja en un retraso que, aun cuando no es muy considerable, tiene un impacto en las labores de alimentación del sistema. En tal sentido, sigue siendo prioridad para la unidad cumplir con la meta de tener al cien por ciento la alimentación, tanto de los elementos generados como datos que obren dentro de los propios expedientes electrónicos. Por último, es de mencionar que hasta el momento no se encuentra ningún área con algún problema, y en tal sentido el proyecto se encuentra avanzado de forma correcta; dado lo anterior, tampoco se vislumbra algún riesgo que enfrente actualmente alguna de las áreas que impida cumplir con lo programado; asimismo, no se cuentan o existe alguna recomendación que sea necesaria para mejorar los procesos. En tal sentido, no se encuentran advertencias que hacer. Así, tenemos que en el trimestre se tiene que el avance realizado por los integrantes de la UTCE, consistente en el 83.9%, ha tenido un efecto positivo en la alimentación y actualización del SIQyD, pues aún con las posibles cargas de trabajo que se presentaron, se vislumbra que se cumplirá con el objetivo de la meta planteada; de igual forma, no se tiene ninguna advertencia, áreas con algún problema y riesgo, pues se ha desarrollado con total normalidad la actividad de este indicador.</p>				

4. Informe de la planeación institucional

Proyecto específico	PE71900-2015 Apoyo a la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral en el PEF 2014-2015	Inicio	Término
Objetivo	Tramitar, sustanciar y resolver los procedimientos administrativos contemplados en la normatividad electoral y atribuidos al Secretario Ejecutivo.	01/01/2015	31/12/2015

Resumen general de avance

Como parte del objetivo del proyecto el personal que fue contratado para este periodo se encargó de llevar a cabo la tramitación y sustanciación de los procedimientos especiales sancionadores que durante el proceso electoral se presentaron en la UTCE; en tal sentido, sus actividades se enfocaron en el desarrollo y elaboración de acuerdos, oficios, actas circunstanciadas, proyectos de acuerdos de medidas cautelares, actas de audiencias de pruebas y alegatos, así como en su caso, los informes circunstanciados que como parte procedimiento se tiene estipulado.

Entregables

Nombre	Descripción	Inicio	Término	% de avance físico			
				T1	T2	T3	T4
Prestadores de Servicios (honorarios eventuales)	2 Líder Instructor de Medidas Cautelares Nivel 28B4 2 Líder tramitador de PES Nivel 28B4 2 Asistente tramitador de Quejas y Denuncias Nivel 27D6 1 Auxiliar Administrativo Secretarial Nivel 27B3 2 Chofer/Mensajero Nivel 27B3.	01/01/2015	31/12/2015	37	75	75	

Indicador de Impacto del Proyecto

Indicador KPI.PE71900 Número de trámites solventados

Forma de cálculo TS = suma(Trámites gestionados + Trámites ejecutados)/ Total de trámites requeridos

Unidad de medida	Tipo de medición			Meta Anual
Porcentaje	Asc			Por definir
Resultados	T1	T2	T3	T4
	100	100	100	

Análisis de desempeño

El índice de reporte de avance correspondiente de los elementos de la estrategia del trimestre es de 100%. Se remarca que la tendencia será siempre positiva debido a que, como parte de las labores cotidianas de los integrantes de la UTCE, el cien por ciento de todos los procedimientos deben ser sustanciados y, por ende, atendidos. Dado lo anterior, por la naturaleza de los mismos resulta de vital importancia que sean atendidos en tiempo real y hasta su conclusión o, en su caso, remisión si sine trata de algún asunto que no sea resuelto por el INE. Por último, es de mencionar que hasta el momento ningún área ha presentado algún problema, en tal sentido, el proyecto se encuentra avanzado de forma correcta. Tampoco se vislumbra algún riesgo que enfrente actualmente alguna de las áreas que impliquen no cumplir con las metas programadas; asimismo, no se cuenta o existe alguna recomendación que sea necesaria para mejorar los procesos. En tal sentido, no se encuentran advertencias o foco rojo que afecte la medición este indicador.

5

Otros asuntos relevantes

5. Otros asuntos relevantes

104 Coordinación Nacional de Comunicación Social

Difusión de información a medios de comunicación: Durante este trimestre, la CNCS envió a los diversos medios de comunicación 62 comunicados de prensa, 20 invitaciones a eventos del Instituto, seis conferencias de prensa, 90 versiones estenográficas, 77 audios y cuatro materiales informativos.

Entrevistas: Durante este trimestre, la CNCS gestionó y cubrió 72 entrevistas: 23 en julio, 41 en agosto y 8 en septiembre.

105 Coordinación de Asuntos Internacionales

Fondo de Apoyo a la Observación Electoral: Colaboración y apoyo a la Secretaría Ejecutiva (SE) del Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Observación Electoral. Julio. Recepción de primer informe financiero de las Organizaciones de la Sociedad Civil y entrega a la UTF. Informe de actividades de la SE. Agosto. Recepción del informe final financiero de las Organizaciones de la Sociedad Civil y entrega a la UTF. Julio-Septiembre. Planeación, invitaciones y desarrollo del programa de la Jornada de Reflexión del FAOE.

Convenio de Colaboración INE-CAI / SRE-AMEXCID: Durante el trimestre se ha estado haciendo revisión a un Convenio de Colaboración la Agencia Mexicana para la Cooperación Internacional para el Desarrollo (AMEXCID) de la Secretaría de Relaciones Exteriores (S.R.E.) para brindar apoyo consular, difusión, y recursos al Programa Internacional de capacitación Electoral que se desarrolla a través del Centro Internacional de Capacitación e Investigación Electoral (CICIE) de la CAI. El 3 de septiembre se acudió a una reunión de coordinación en la que participaron las áreas administrativas y jurídicas de AMEXCID y del INE.

Cooperación Internacional para el Desarrollo del INE 2014: Llenado de la base de datos Registro Nacional de Cooperación Internacional para el Desarrollo (RENCID), de la Agencia Mexicana para la Cooperación Internacional para el Desarrollo (AMEXCID) de la Secretaría de Relaciones Exteriores (S.R.E.). En el mes de septiembre se llenó la base de datos de cooperación ofrecida por el Centro Internacional de Capacitación e Investigación Electoral (CICIE) de la CAI durante 2014. Se registraron 15 actividades desarrolladas.

Aprobación de los Memorándum de Entendimiento para firma con Unión Africana y Elecciones Camerún: En el mes de septiembre, la Dirección Jurídica aprobó el contenido de dos instrumentos de cooperación internacional: el Convenio de Colaboración con la Unión Africana y el Memorándum de Entendimiento con Elecciones Camerún (ELECAM). Se enviará oficio a la Secretaría de Relaciones Exteriores, quien ha sido intermediario, informando de la aprobación para explorar mecanismos para su firma en el siguiente trimestre.

108. Dirección Jurídica

Trámite y sustanciación de los medios de impugnación y analizar las sentencias relevantes emitidas por el TEPJF: Se tramitaron y sustanciaron oportunamente en el trimestre 563 medios de impugnación.

Análisis de sentencias relevantes realizados: Se atendieron oportunamente en el trimestre 274 sentencias emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

112. Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Asignación de Diputados por el principio de Representación Proporcional: Se realizó el estudio “Consecuencias de la nulidad de la elección en el Distrito 01 de Aguascalientes, en la asignación, estableciendo una condición suspensiva en la propia asignación respecto a una curul”. Es importante mencionar que en la normatividad electoral no se establecen los supuestos en la asignación de Diputados por el principio de representación proporcional respecto a la nulidad de elecciones en los Distritos Electorales.

Inscripción en Libros de Reglamentos de los Partidos Políticos Nacionales: Se revisó y analizó la documentación de los reglamentos de: Órganos de Dirección, de la Coordinación Nacional de Autoridades Municipales, de Administración y Finanzas, y de Transparencia y Acceso a la Información, todos del Partido denominado Movimiento Ciudadano. Derivado de las reformas realizadas por los Partidos Políticos Nacionales a sus documentos básicos, éstos deben de ajustar sus reglamentos, algunos partidos políticos no lo han hecho o los han modificado sin mediar un plazo para ello; por lo que se girará oficios a los representantes de los Institutos políticos ante el CG, una vez aprobadas las modificaciones respectivas, a efecto de que los partidos políticos informen lo conducente a la brevedad, y en su caso, realizar recordatorios.

5. Otros asuntos relevantes

Elecciones Extraordinarias: Derivado de la nulidad de la elección en el distrito 01 de Aguascalientes, el 24 de septiembre de 2015, se realizaron las actividades siguientes: Calendario de actividades para el proceso electoral extraordinario de Diputados Federales a la LXIII Legislatura del Congreso de la Unión, en el Distrito Electoral Federal 1 del Estado de Aguascalientes, señalándose los temas de métodos de selección de candidatos, coaliciones y registro de candidatos y, procedimiento del registro de candidatos independientes (Expedición de Convocatoria); Acuerdo del Consejo General en el que se determinó la instancia facultada de los extintos partidos del Trabajo y Humanista para realizar las gestiones necesarias relativas a su participación y el Acuerdo por el que se determinó el tope de gastos de precampaña y campaña y el financiamiento público para gastos de campaña de partidos políticos y en su caso, candidatos independientes.

Escenarios de financiamiento público para los partidos políticos nacionales para el ejercicio 2016: Se redactaron 4 escenarios de financiamiento público para los partidos políticos nacionales para el ejercicio 2016, los cuales fueron enviados a la Dirección Ejecutiva de Administración para su análisis e integración al proyecto de presupuesto 2016.

113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Seguimiento a las actividades realizadas por los partidos políticos, coaliciones y candidatos independientes, para el uso de materiales en la propaganda electoral impresa durante las precampañas y campañas electorales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015: Se elaboró el informe final que presentó el Secretario Ejecutivo al Consejo General del Instituto, sobre las actividades realizadas por los partidos políticos, coaliciones y candidatos independientes, para el uso de materiales en la propaganda electoral impresa durante para el PEF 2014-2015.

Realización de estudios de la documentación electoral utilizada durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015: En cumplimiento al Acuerdo del Consejo General INE/CG318/2015, del 27 de mayo de 2015, por el que se determina la realización de estudios de la documentación electoral utilizada durante el PEF 2014-2015, la DEOE realiza los estudios correspondientes a:

Para ello se ha informado a los órganos desconcentrados del INE sobre la realización de los estudios y se les dio a conocer la relación de documentos que serán objeto de

análisis para la elaboración de los estudios y se elaboró el inventario de la documentación electoral objeto de los estudios.

Se levantó un inventario de listados nominales disponibles, relación de representantes de partido político y candidatos independientes acreditados ante mesas directivas de casilla, y actas de escrutinio y cómputo de casilla, así como los respectivos cuadernillos para hacer las operaciones.

Se gestionó y dio seguimiento a la contratación de 600 capturistas en las 300 juntas ejecutivas distritales, y cuatro líderes de proyecto en la DEOE.

Se elaboró el instrumento para la recopilación de los datos de los cuestionarios para el estudio muestral y se analizó y diseñó la arquitectura del Sistema de Cuestionarios para los estudios de evaluación 2015, considerando la infraestructura de UNICOM.

Inició la captura de información de los listados nominales que corresponden para el estudio muestral sobre participación ciudadana.

Se sostuvieron reuniones de trabajo con DERFE y DECEyEC para tratar asuntos relativos al proceso de captura de listados nominales. Igualmente, se tuvo acercamiento con UNICOM para establecer los instrumentos de recopilación de información requeridos para el estudio de actas de escrutinio y cómputo.

Elecciones locales no concurrentes en el estado de Chiapas el 19 de julio: Se revisó el diseño del Programa de Información de la Jornada Electoral (PIJE) y se proporcionó información de referencia al OPLE respecto a la operación del SIJE en el ámbito federal. Asimismo, se asistió a reuniones de trabajo con personal del instituto electoral local, en las cuales se intercambiaron experiencias, se atendieron inquietudes y se ofreció asesoría respecto a diversos aspectos técnicos de la implementación de este operativo. Por su parte, se integró información relativa al convenio de colaboración celebrado entre el INE y el OPLE de Chiapas, relativo a la elección local.

Asimismo, se generó información relevante en el marco de la elección local, relativa entre otras cosas a secciones y casillas por distrito electoral en los tres niveles: federal, local y municipal. De igual forma, se integró una base de datos de casillas electorales con información de cabecera de distritos locales y municipios, de acuerdo a la geografía local de Chiapas. Finalmente, el domingo 19 de julio personal de la DEOE dio seguimiento al desarrollo de la jornada electoral local de Chiapas, a través del PIJE y

5. Otros asuntos relevantes

otras fuentes de información, derivado de lo cual se elaboraron reportes periódicos conforme a cortes de horarios previamente establecidos.

114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional

Cargos y Puestos del SPEN en Organismos Públicos Locales (OPLE): Se llevó a cabo un grupo de enfoque con personal designado por los presidentes de 11 OPLE, mediante el que se definió una propuesta de cargos y puestos tipo del SPEN para OPLE, a partir de una propuesta de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional (DESPEN).

Incorporación de servidores públicos de OPLE al SPEN: La DESPEN elaboró una primera propuesta de bases y disposiciones para la incorporación al SPEN de servidores públicos en OPLE, de acuerdo con lo dispuesto por los lineamientos correspondientes al artículo sexto transitorio constitucional.

Observatorio de Competencias de los miembros del SPE: Se concluyó el proyecto e informe respecto al observatorio, en el que personal de la DESPEN realizó una visita a tres Juntas Locales y 27 Juntas Distritales en dos rondas. Derivado del informe respectivo, se obtuvieron resultados importantes para la creación del nuevo SPEN.

120 Unidad Técnica de Fiscalización

Resolución de procedimientos oficiosos y de queja derivados de las campañas tanto Federal como Locales: Se resolvieron 249 procedimientos oficiosos y de queja derivados de las campañas tanto Federal como locales. Asimismo se sometieron a consideración del Consejo General, 35 resoluciones respecto de las irregularidades encontradas en el dictamen consolidado de la revisión de los informes de los ingresos y gastos de los candidatos a los cargos de Gobernador, diputados Locales y Ayuntamientos, así como de Diputados Federales.

123 Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales

Organización del Proceso de Selección y Designación de Consejeros Electorales de Organismos Públicos Locales Electorales en Aguascalientes, Baja California, Durango, Hidalgo, Sinaloa, Tamaulipas, Tlaxcala y Veracruz: Aplicación del Ensayo Presencial a los aspirantes a Consejeros Electorales de ocho entidades federativas. Organización de las Entrevistas que realizaron los Consejeros Electorales del Consejo General del INE a los aspirantes a Consejeros Electorales de ocho entidades federativas. Asistencia del personal de la UTVOPL a la toma de protesta de los Consejeros Presidentes y Consejeros Electorales de los órganos superiores de dirección de los Organismos Públicos Locales Electorales de Aguascalientes, Baja California, Durango, Hidalgo, Sinaloa, Tamaulipas, Tlaxcala y Veracruz. Elaboración de los Proyectos de Acuerdo de Consejo General y Dictámenes para la Designación de Consejeros Presidentes y Consejeros Electorales en Aguascalientes, Baja California, Durango, Hidalgo, Sinaloa, Tamaulipas, Tlaxcala y Veracruz. Aspirantes que acreditaron el Ensayo Presencial: 352. Aspirantes que accedieron a valoración curricular y entrevista con los Consejeros Electorales del Consejo General del INE: 350. Número de Consejeros Presidentes y Consejeros Electorales designados por el Consejo General: 56.

5. Otros asuntos relevantes

Adicionalmente, se hace mención de diversos asuntos desarrollados por las unidades responsables y que no obstante no estar programados, guardan relevancia institucional como Anexo 1.

Capítulo	Unidades Responsables	Anexo 1
103	Secretaría Ejecutiva	Si
104	Coordinación Nacional de Comunicación Social	Si
105	Coordinación de Asuntos Internacionales	Si
106	Dirección del Secretariado	No
108	Dirección Jurídica	Si
109	Unidad de Servicios de Informática	No
111	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	Si
112	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	Si
113	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	No
114	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional	No
115	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Si
116	Dirección Ejecutiva de Administración	No
118	Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales	No
120	Unidad Técnica de Fiscalización	Si
121	Unidad Técnica de Planeación	No
122	Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación	Si
123	Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales	Si
124	Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral	Si

6

Conclusiones

6. Conclusiones

Este periodo de evaluación también permite ver los retos que se avecinan para el INE, pues estará inmerso en contantes desafíos no sólo para la organización de elecciones en todo el país, sino en el desempeño de sus demás atribuciones, como la distritación, la administración de tiempos en radio y televisión y la fiscalización.

En este periodo destaca la conclusión formal del Proceso Electoral Federal 2014-2015, el 23 de agosto pasado, el Consejo General del INE efectuó el cómputo total, declaró la validez de la elección de diputados federales por el principio de representación proporcional y se asignaron a los partidos políticos nacionales Acción Nacional, Revolucionario Institucional, de la Revolución Democrática, Verde Ecologista de México, Movimiento Ciudadano, Nueva Alianza, Morena y Encuentro Social, los diputados que les corresponden para el periodo 2015-2018.

A la par de la realización del proceso electoral, la fiscalización de los recursos de los candidatos y partidos políticos, durante las campañas se realizó con intensidad. Esta actividad fue posible gracias al Sistema Integral de Fiscalización que permitió capturar en tiempo real los ingresos y egresos de los partidos y candidatos durante las campañas, lo que facilitó a la Unidad Técnica de Fiscalización la emisión oportuna de los dictámenes y resoluciones correspondientes. Cabe destacar que por primera vez, la fiscalización fue nacional, esto es para elecciones federales y locales, por ello, la Unidad Técnica resolvió 249 procedimientos oficiosos y de queja derivados de las campañas y sometieron a la Comisión del ramo y al Consejo General 35 resoluciones respecto de las irregularidades encontradas en el dictamen consolidado de la revisión de los informes de los ingresos y gastos de los candidatos a los cargos de gobernador, diputados locales y ayuntamientos, así como de diputados federales.

También como consecuencia de la conclusión del proceso electoral, la Dirección Jurídica fue responsable del trámite y sustanciación de 563 medios de impugnación, así como de analizar 274 sentencias relevantes emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

Como se señaló en los dos informes trimestrales previos, este proceso electoral exigió un esfuerzo extraordinario de los funcionarios electorales, por ello, la Junta General Ejecutiva aprobó modificar las metas para la evaluación del desempeño de los miembros del Servicio Profesional Electoral, correspondiente al ejercicio 2015.

Por lo que hace a la actividad cotidiana, se cumplió con la realización de los proyectos programados, cuando algunos de ellos presentaron retrasos o tuvieron que ajustarse, como es el caso de los correspondientes a la Coordinación de Asuntos Internacionales, obedeció a la intensa dinámica del proceso electoral y a la atención que destinaron los Consejeros Electorales a éste, lo que sin duda acaparó la atención institucional. En este caso en específico, valdría la pena señalar que al ampliarse las atribuciones del Instituto, es importante repensar el tiempo que se destina a proyectos alternos, paralelos a la función esencial de organizar elecciones, ya que sin restarles mérito, éstos deben realizarse en momentos estratégicos que no interfieran con las actividades sustanciales de la institución.

A la par del desarrollo del proceso electoral, la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, se concentró en la revisión y redacción del nuevo *Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y de la Rama Administrativa*, con el que se dará cumplimiento a otra disposición constitucional y legal de la reforma 2014: incorporar a los funcionarios de los 32 organismos públicos locales electorales al Servicio Profesional Electoral. El trabajo de revisión y redacción fue acompañado en todo momento por los Consejeros Electorales, el Consejero Presidente, el Secretario Ejecutivo, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Dirección Jurídica. Durante este trimestre el borrador del estatuto se envió a los organismos públicos locales electorales para observaciones, mismas que fueron sistematizadas y analizadas para valorar su inclusión en el Estatuto. La próxima aprobación del Estatuto y con ello, la inclusión de los funcionarios electorales de las entidades federativas al Servicio Profesional será un reto coordinación y administración y profesionalización de recursos humanos que se verá concretado en los próximos años.

Como parte de las actividades adicionales a las programadas, en este periodo destacan las siguientes:

- Distritación. En ejercicio de la nueva atribución del INE, el Consejo General aprobó la demarcación territorial de los distritos electorales uninominales locales y sus respectivas cabeceras distritales en que se dividen los estados de Sinaloa y Veracruz.
- Planeación y presupuesto. Se aprobó la planeación táctica para 2016, lo que permitirá dar continuidad al seguimiento de las actividades que realizan las áreas. Asimismo, se aprobaron los Lineamientos del Programa Especial de Retiro y Reconocimiento al personal de la rama administrativa y del Servicio

6. Conclusiones

Profesional Electoral del Instituto Nacional Electoral, para el ejercicio 2015, que permitirá a varios funcionarios que cumplan con los requisitos establecidos en los lineamientos, solicitar el beneficio de retiro voluntario.

Atención especial merecen las actividades relativas a la organización de la elección extraordinaria en el Distrito 01 con cabecera en Jesús María, Aguascalientes, como resultado de la sentencia emitida por la Sala Regional Monterrey, confirmada por la Sala Superior, ambas del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (SM-JIN-35/2015 y SUP-REC-503/2015, respectivamente). En acatamiento a dichas sentencias, tanto la Junta General Ejecutiva como el Consejo General aprobaron el *Calendario Integral del Proceso Electoral Federal para la celebración de elecciones extraordinarias de diputados federales a la LXIII Legislatura, en el Distrito Electoral Federal 01 en el estado de Aguascalientes*, en el que se determinó que la jornada electoral será el 6 de diciembre de 2015.

Además, se iniciaron las gestiones administrativas para la instalación y operación del Sistema de Información de la Jornada Electoral, se ajustaron los contenidos de los materiales de capacitación tanto para integrantes del Consejo Local y Distrital, como para los Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes-Electorales.

Adicional a la elección en Aguascalientes, el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación ha determinado anular diversas elecciones de índole local, por lo que el INE en el ejercicio de sus atribución de administrar los tiempos en radio y televisión, se modificaron las pautas para la transmisión en radio y televisión de los mensajes de autoridades electorales correspondientes al segundo semestre de 2015 (Acuerdo INE/JGE63/2015), con motivo de los procesos electorales extraordinarios para la elección de miembros del Ayuntamiento de Sahuayo, y la elección de diputados de Mayoría Relativa por el Distrito 12, con cabecera en Hidalgo, en el estado de Michoacán.

La Comisión Federal de Telecomunicaciones (Cofetel) estableció que el 31 de diciembre de 2015 será la fecha límite para terminar las transmisiones analógicas de la televisión abierta en México (apagón analógico). Esta determinación del Gobierno Federal implica otro reto para el INE y su atribución de administrar el tiempo del Estado en radio y televisión. Al respecto, en septiembre se confirmó que 11 nuevos canales de televisión involucrados en el apagón analógico se encuentran transmitiendo la pauta que ordena el INE, por lo que al final del trimestre se incrementaron de 42 a 55 las señales de Televisión Digital captadas en los Centros de Verificación y Monitoreo (CEVEM), las cuales durante julio, agosto y septiembre

fueron monitoreadas en un 100%. La transición hacia la Televisión Digital implica una coordinación constante con el Instituto Federal de Telecomunicaciones.

El Consejo General del INE continuó con el proceso de selección de consejeras y consejeros para integrar los máximos órganos de dirección de los organismos públicos locales electorales. Así, en este trimestre se designaron a los integrantes de los máximos órganos de dirección de las autoridades electorales en Aguascalientes, Baja California, Durango, Hidalgo, Sinaloa, Tamaulipas, Tlaxcala y Veracruz.

Finalmente, en este informe de actividades del órgano colegiado técnico del Instituto Nacional Electoral, sigue siendo un claro ejemplo del avance en la implementación de la reforma electoral y del compromiso de los funcionarios responsables de organizar las elecciones en oficinas centrales y en órganos desconcentrados, para cumplir con la función encomendada constitucionalmente.