

Comisión para el Seguimiento del Plan y Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2014-2015

Anexo 3 de Informe Final

Análisis de actividades ejecutadas
por Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Ficha informativa de comportamiento de actividad

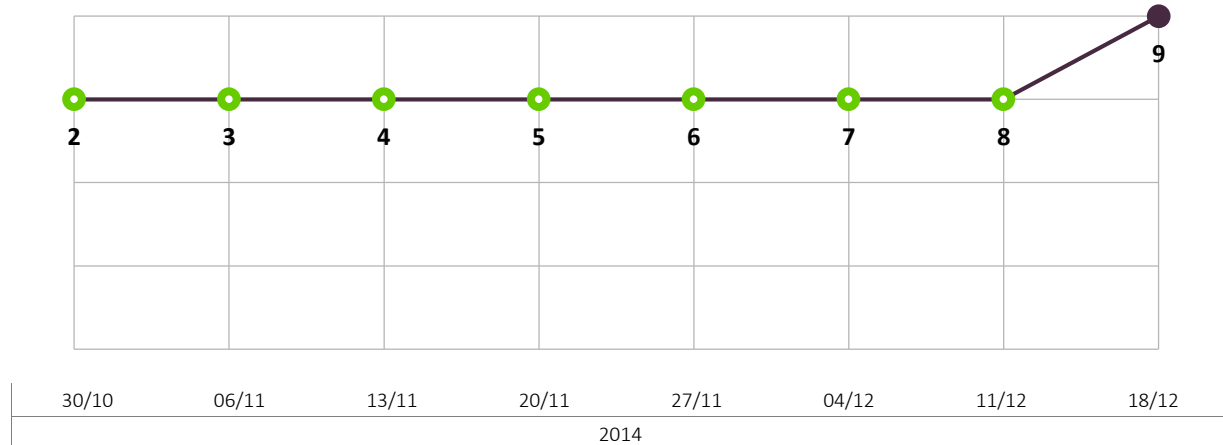
0.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.1 Capacitación y Educación Cívica		
0.1.1 Producir y difundir los materiales de la Campaña de difusión institucional. FI: 16/06/2014, FT: 21/06/2015	DECEYEC	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

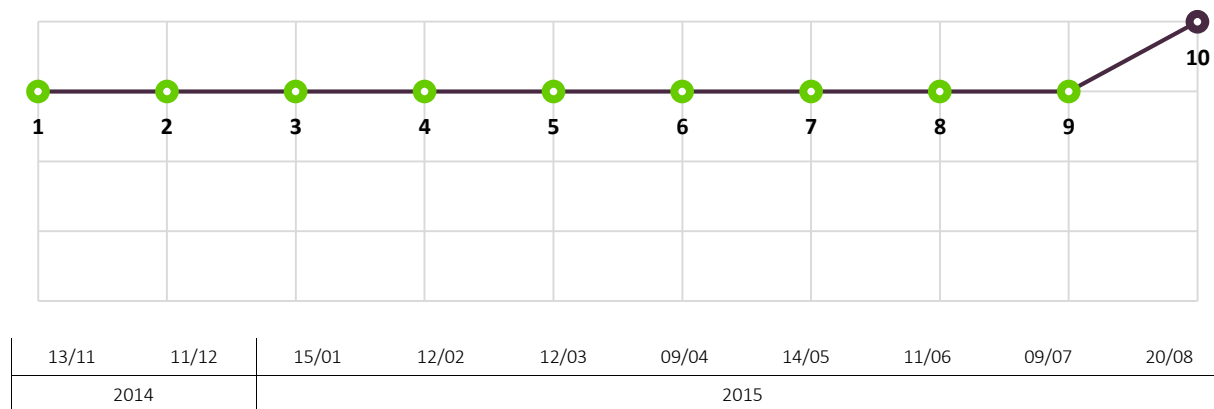
0.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.2 Dirección Jurídica		
0.2.1 Participar en la contratación de los auxiliares jurídicos para apoyo en las tareas que desarrollan Juntas Ejecutivas Distritales. FI: 15/08/2014, FT: 31/07/2015	DJ	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

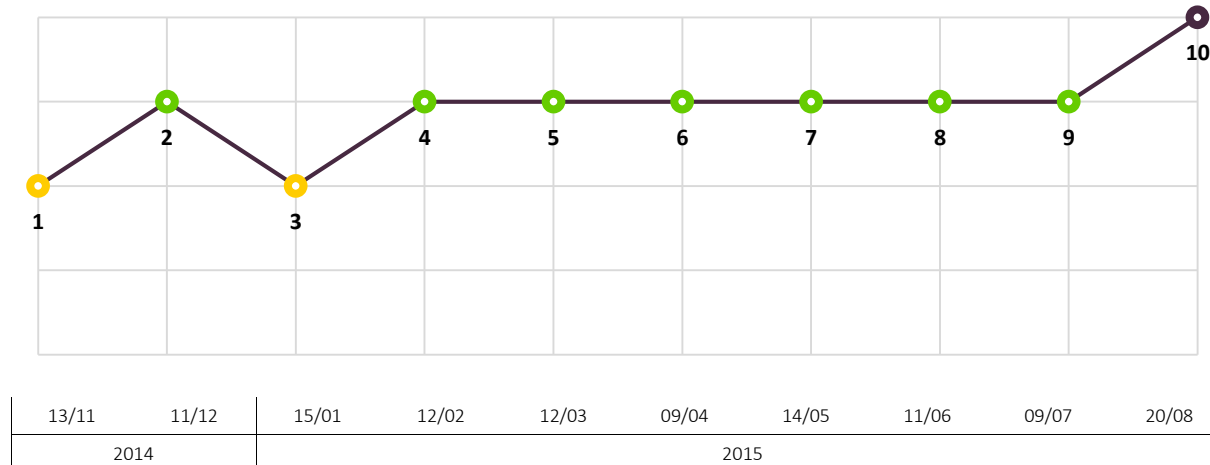
0.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.2 Dirección Jurídica		
0.2.2 Asesorar a los órganos desconcentrados del INE en la atención del procedimiento especial sancionador durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/10/2014, FT: 31/07/2015	UTCE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
1	■	Comisión: Actividad inició el 01/10/2014. La UR no capturó reporte de avance.
3	■	Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. La UR no capturó reporte de avance. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

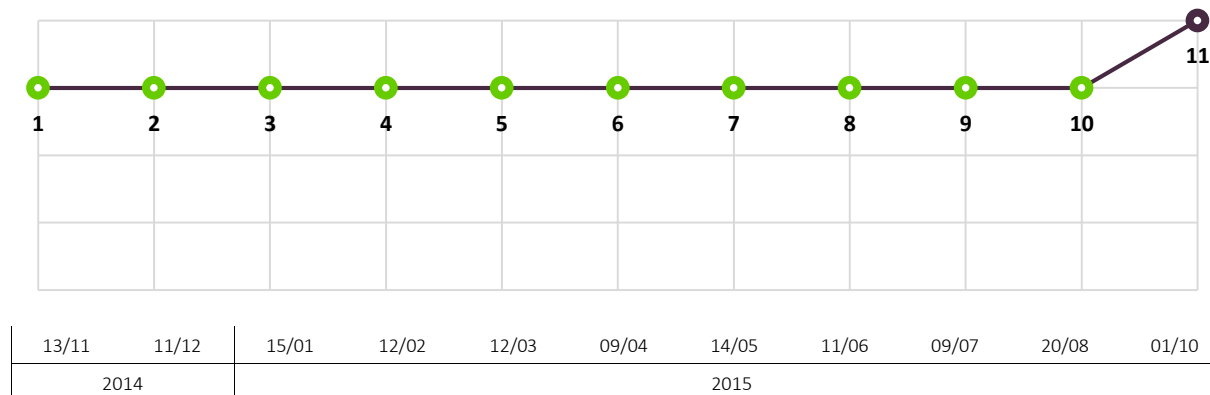
0.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.2 Dirección Jurídica		
0.2.3 Atender y asesorar a los órganos centrales y desconcentrados del Instituto, respecto de las consultas que en materia jurídico-electoral, se generen con motivo del Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. FI: 01/10/2014, FT: 31/08/2015	DJ	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

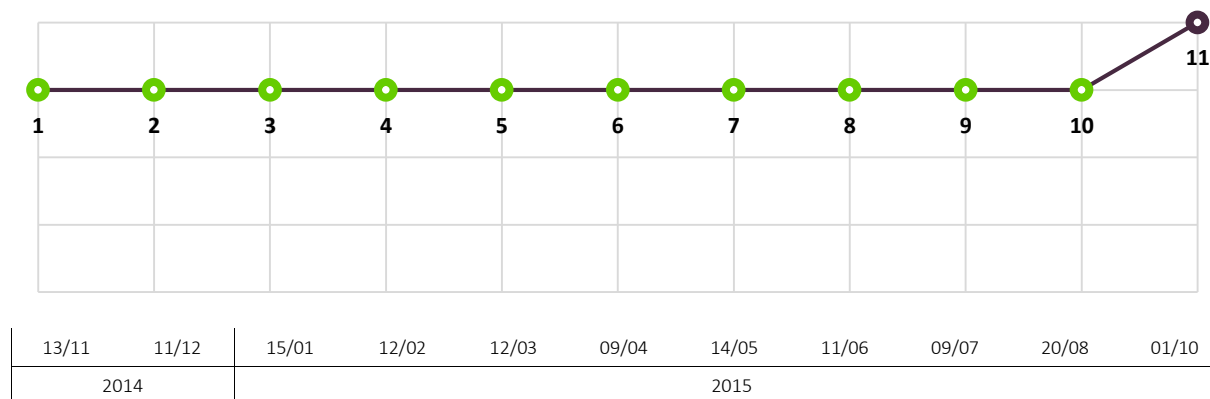
0.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.2 Dirección Jurídica		
0.2.4 Revisar y en su caso validar los convenios de coordinación y colaboración con los organismos Públicos Locales. FI: 01/10/2014, FT: 31/08/2015	DJ	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

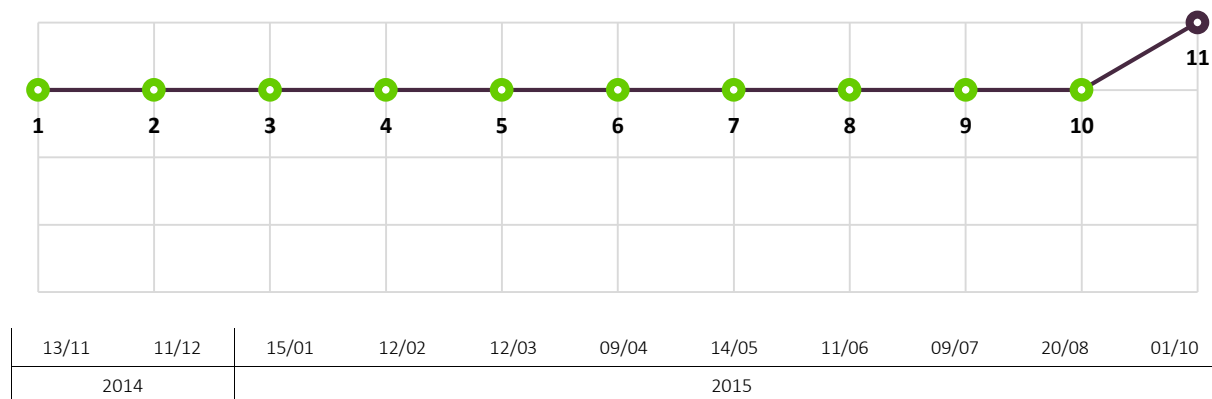
0.2.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.2 Dirección Jurídica		
0.2.5 Sustanciar los recursos de revisión que se interpongan en contra de los órganos desconcentrados del Instituto. FI: 01/10/2014, FT: 31/08/2015	DJ	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

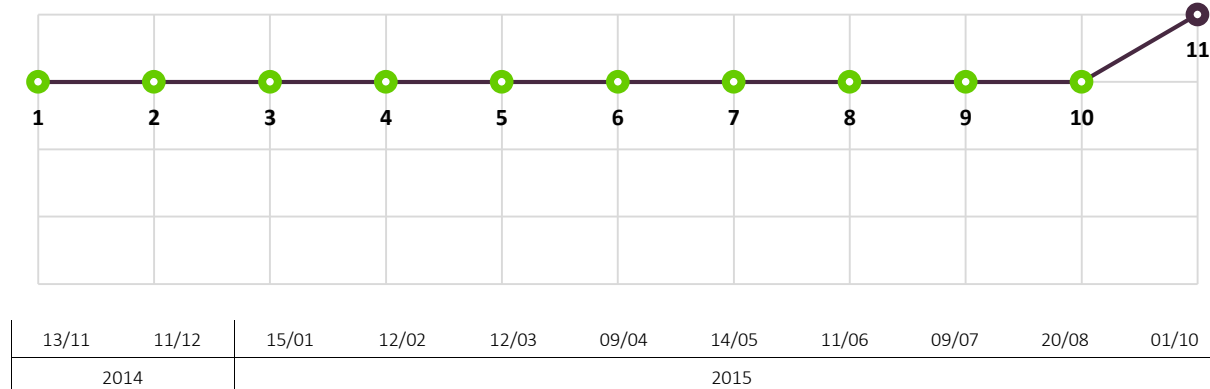
0.2.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.2 Dirección Jurídica		
0.2.6 Tramitar en forma expedita los recursos de apelación y juicios para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano que se presenten. FI: 01/10/2014, FT: 31/08/2015	DJ	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

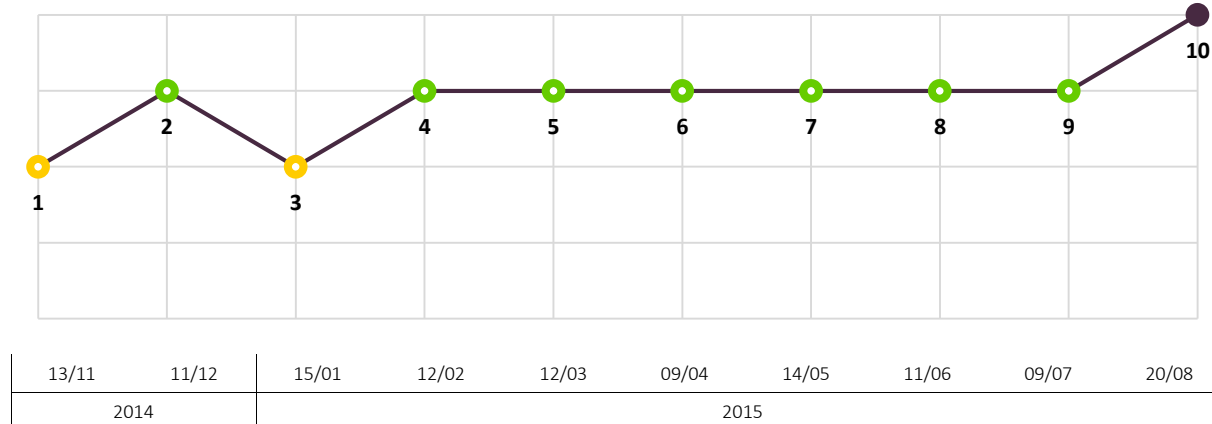
0.2.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.2 Dirección Jurídica		
0.2.7 Tramitar y sustanciar los procedimientos especiales sancionadores instaurados durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/10/2014, FT: 31/07/2015	UTCE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
1	■	Comisión: Actividad inició el 01/10/2014. La UR no capturó reporte de avance.
3	■	Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. La UR no capturó nota de avance. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

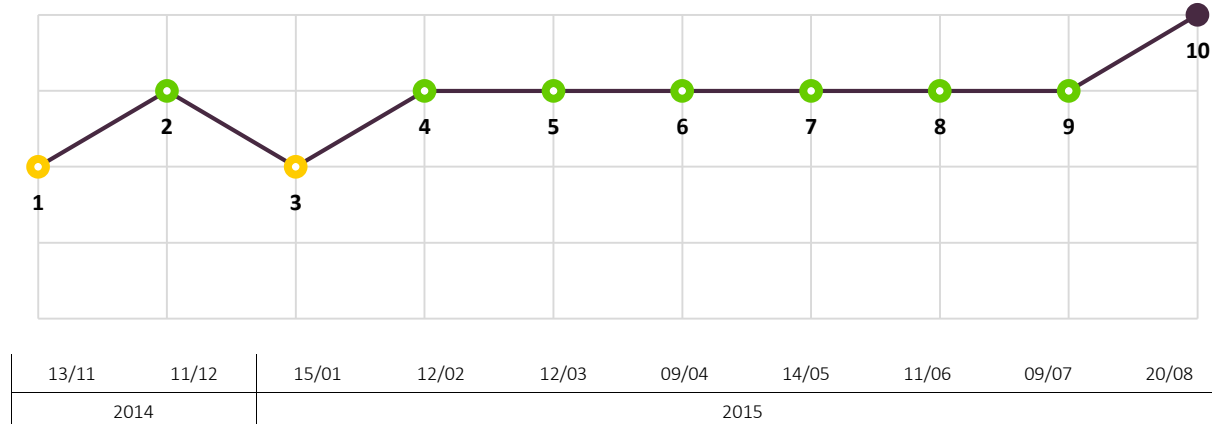
0.2.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.2 Dirección Jurídica		
0.2.8 Tramitar y sustanciar los procedimientos ordinarios sancionadores instaurados durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/10/2014, FT: 31/07/2015	UTCE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
1	■	Comisión: Actividad inició el 01/10/2014. La UR no capturó reporte de avance.
3	■	Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. La UR no capturó nota de avance. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

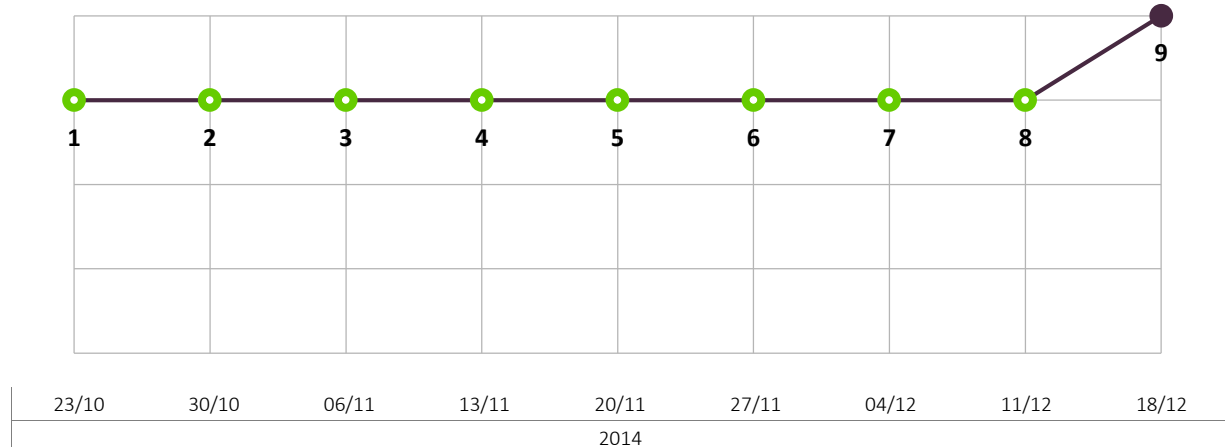
0.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.3 Coordinación Nacional de Comunicación Social		
0.3.1 Recibir, analizar y contestar solicitudes de Dictamen de Procedencia Técnica de Órganos Centrales o Juntas Locales. FI: 01/10/2014, FT: 30/06/2015	CNCS	Dictamen

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

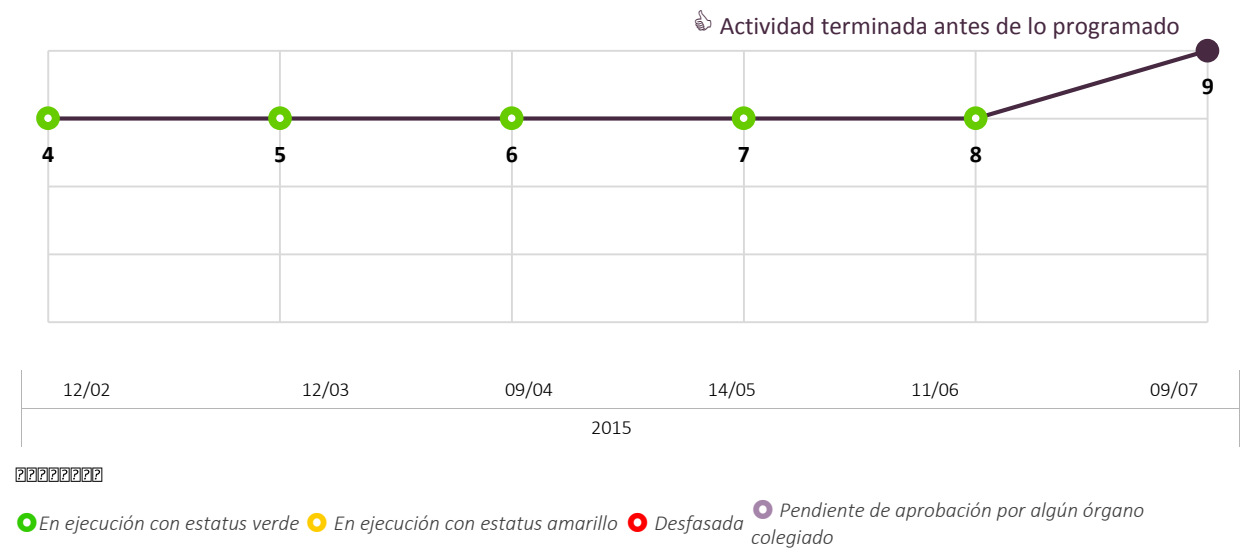
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.3 Coordinación Nacional de Comunicación Social		
0.3.2 Elaborar el plan de medios impresos e internet. * FI: 01/10/2014, FT: 30/07/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	CNCS	Plan

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

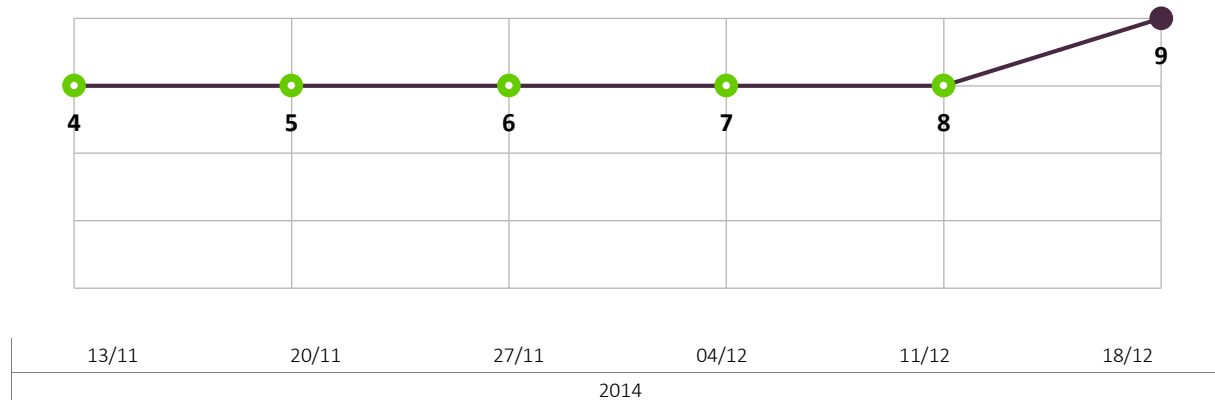
0.3.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.3 Coordinación Nacional de Comunicación Social		
0.3.3 Realizar el monitoreo diario de encuestas y sondeos de opinión en medios impresos. * FI: 19/12/2014, FT: 17/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

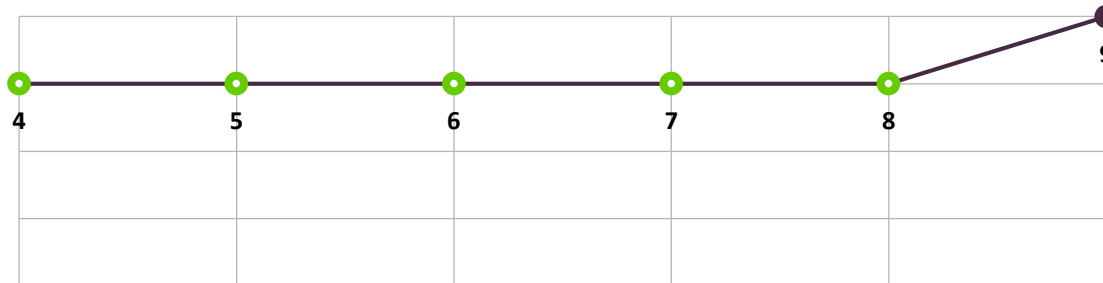
0.3.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.3 Coordinación Nacional de Comunicación Social		
0.3.4 Realizar el monitoreo diario de propaganda en medios impresos. * FI: 19/12/2014, FT: 17/06/2015 <i>*Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet.</i>	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



13/11 20/11 27/11 04/12 11/12 18/12

2014

● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

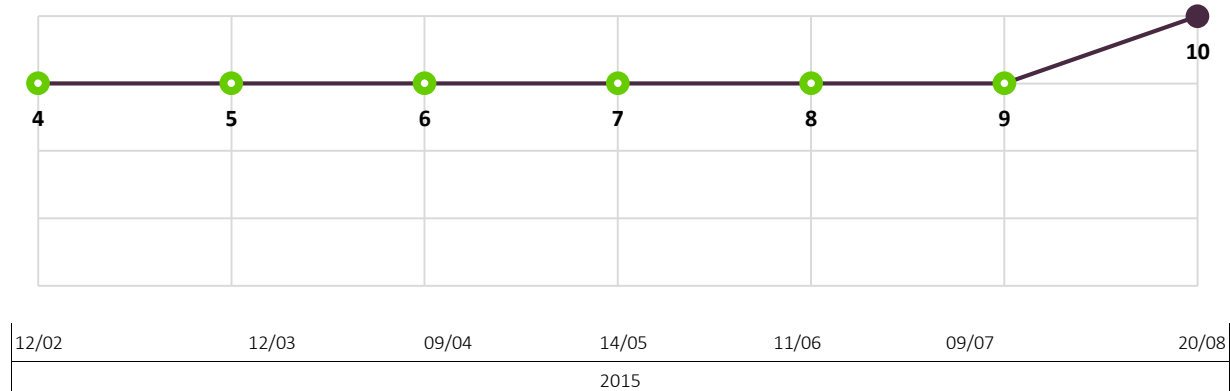
0.3.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.3 Coordinación Nacional de Comunicación Social		
0.3.5 Monitorear a través de agencias de noticias internacionales información sobre la cobertura en el extranjero del Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. * FI: 01/01/2015, FT: 31/07/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	CNCS	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

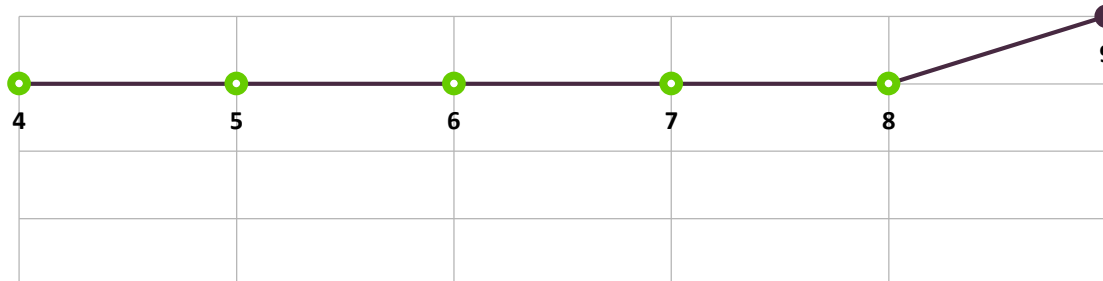
0.3.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.3 Coordinación Nacional de Comunicación Social		
0.3.6 Monitorear la estrategia de comunicación social del Proceso Electoral Federal 2014-2015 en redes sociales. * FI: 01/01/2015, FT: 30/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

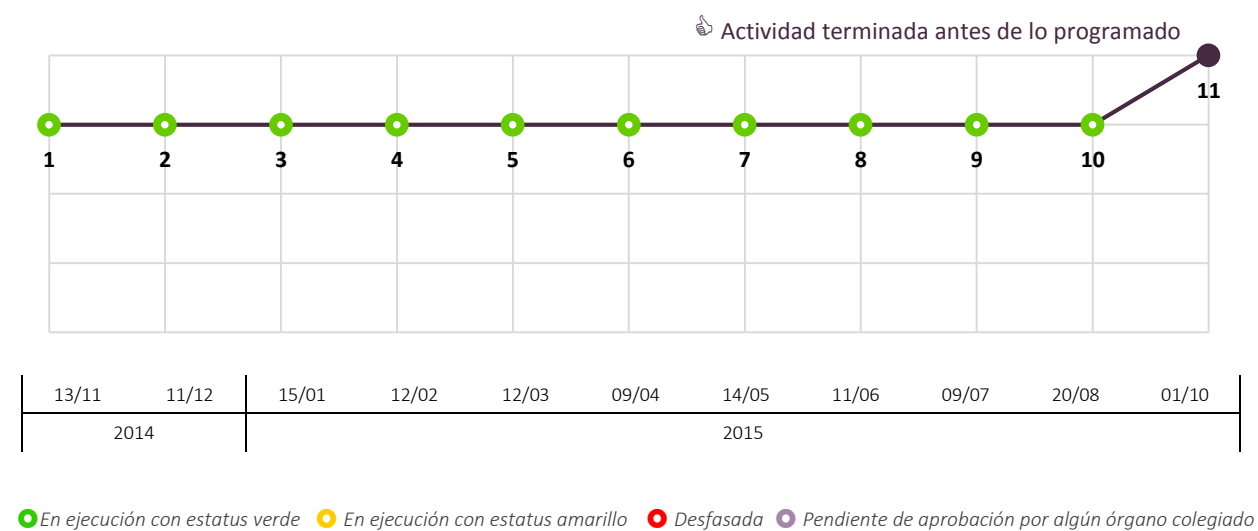
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.4 Dirección Ejecutiva de Administración		
0.4.1 Elaborar el reporte para pago de enteros a terceros institucionales. FI: 16/09/2014, FT: 31/12/2015	DEA	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

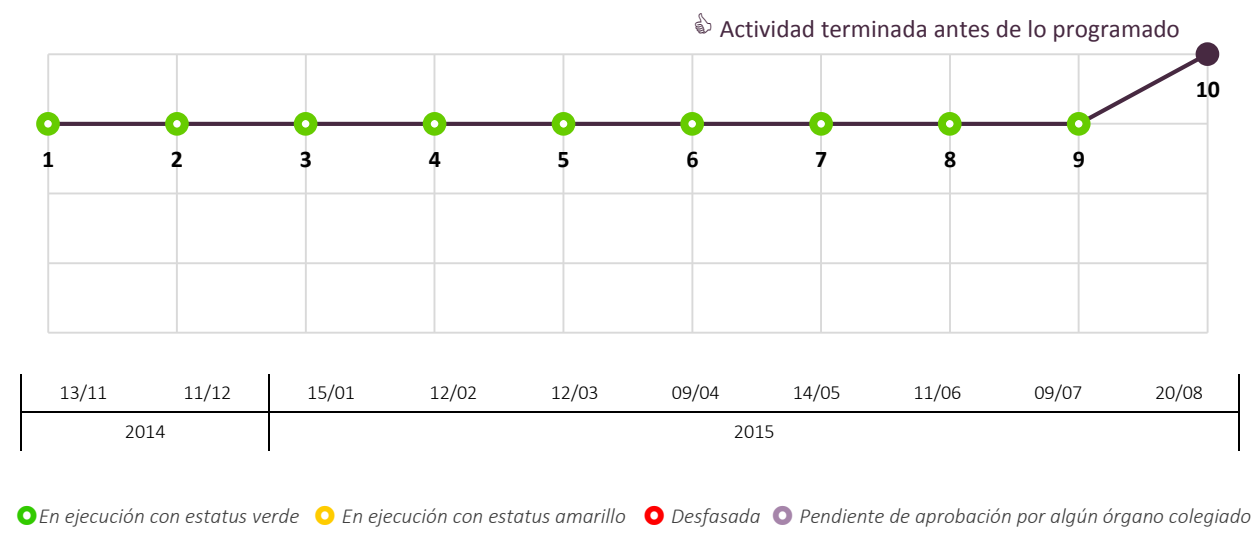
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.4 Dirección Ejecutiva de Administración		
0.4.2 Aprobar el mecanismo operativo para la ministración, aplicación y comprobación de los recursos destinados a los apoyos a los Consejeros Electorales de los Consejos Locales y Distritales para el Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. FI: 01/10/2014, FT: 30/09/2015	DEA	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

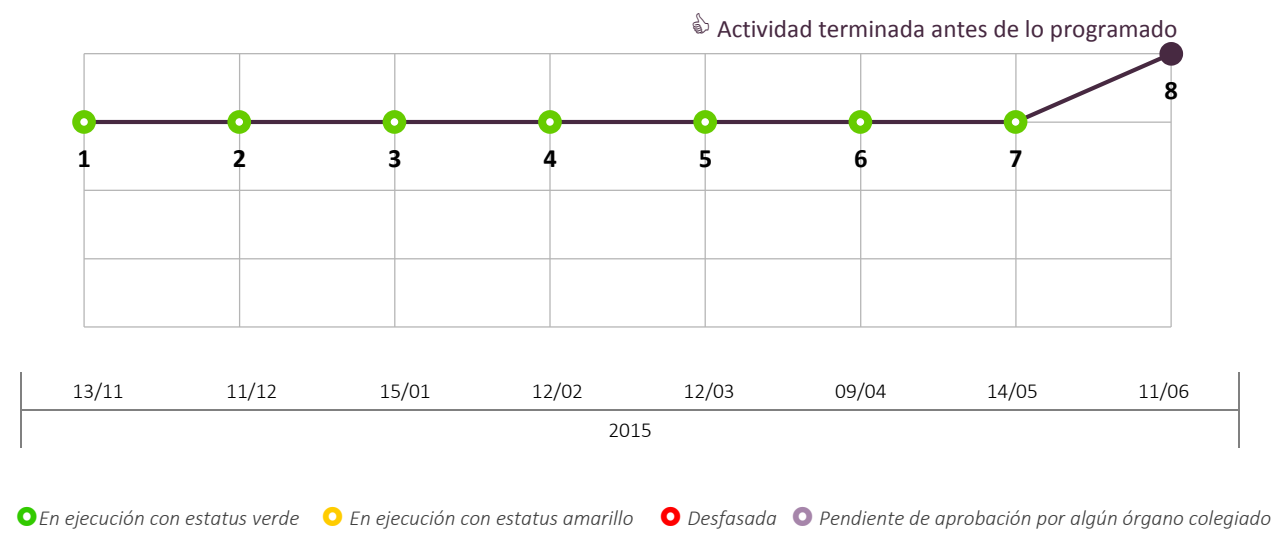
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.4.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.4 Dirección Ejecutiva de Administración		
0.4.3 Contratar los bienes y servicios para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/10/2014, FT: 30/09/2015	DEA	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

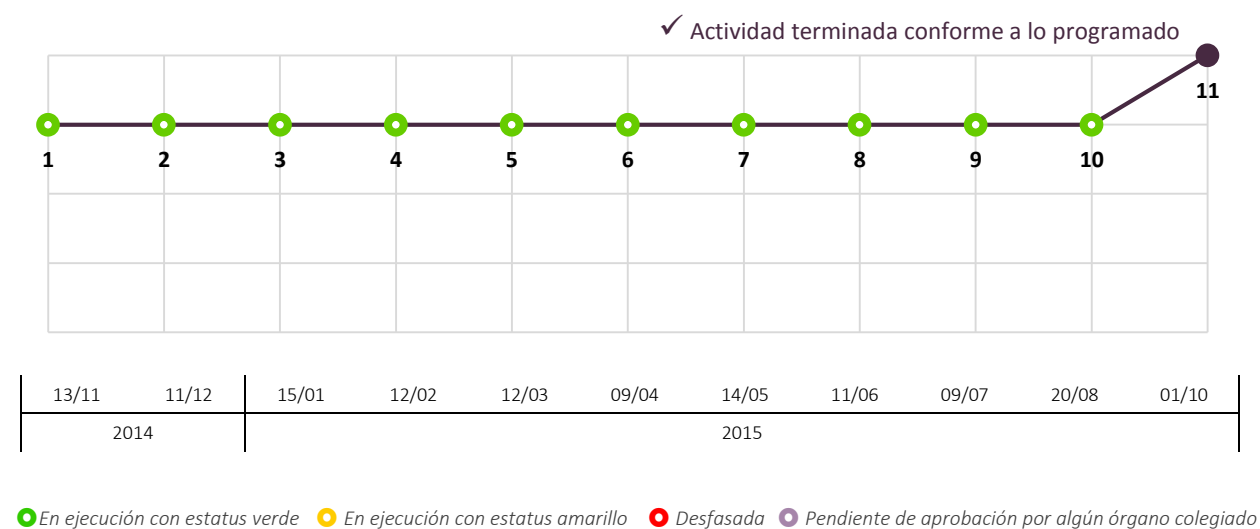
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.4.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.4 Dirección Ejecutiva de Administración		
0.4.4 Entregar el archivo para registro contable. FI: 01/10/2014, FT: 30/09/2015	DEA	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.4.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.4 Dirección Ejecutiva de Administración		
0.4.5 Reportar el pago de enteros a terceros institucionales. FI: 01/10/2014, FT: 30/09/2015	DEA	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

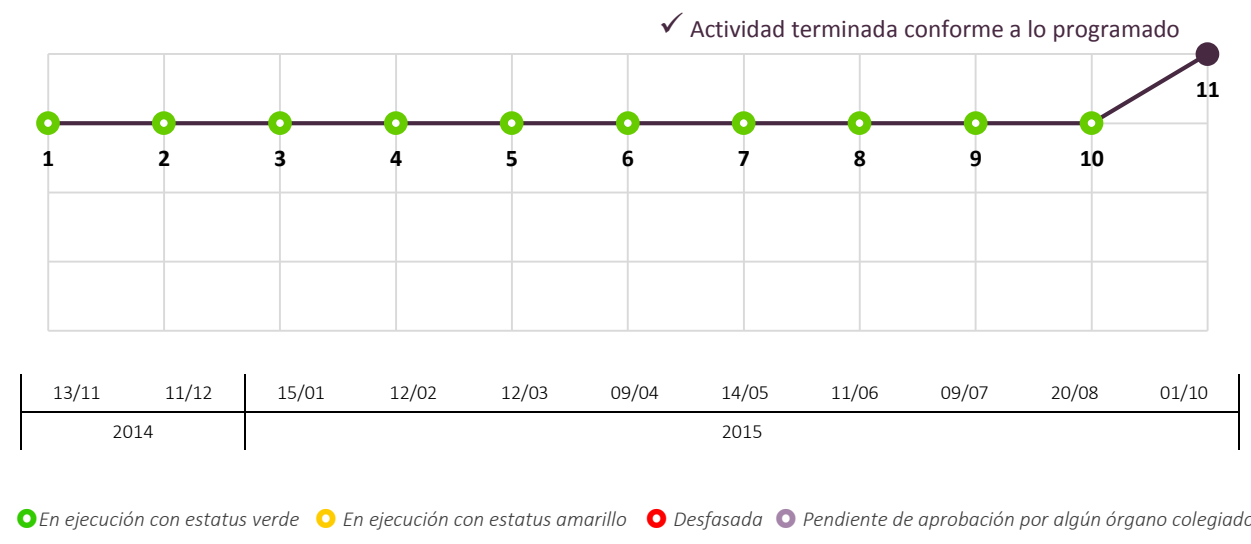
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.4.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.4 Dirección Ejecutiva de Administración		
0.4.6 Aplicar operativo especial de seguridad, antes, durante y después del proceso electoral con el fin de resguardar empleados, visitantes, material electoral, instalaciones, apoyándose en bitácoras. Garantizando el desarrollo de la jornada electoral sin incidentes que pudieran alterar y/o interrumpir el desarrollo minimizando o mitigando cualquier incidente que se pudiera presentar ya sea de origen natural o humano. * FI: 01/10/2014, FT: 30/09/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEA	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

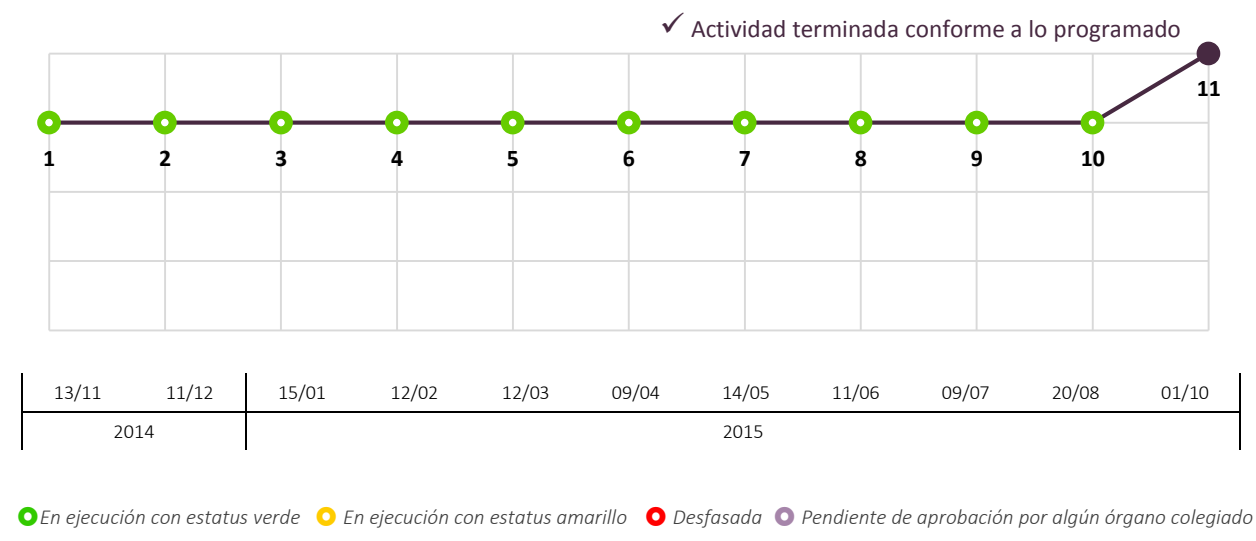
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.4.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.4 Dirección Ejecutiva de Administración		
0.4.7 Aplicar programa interno en materia de protección civil de acuerdo a las necesidades que se presenten asimismo contar con toda la infraestructura en óptimas condiciones para la atención de emergencias mismas que estarán registradas en bitácora. * FI: 01/10/2014, FT: 30/09/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEA	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

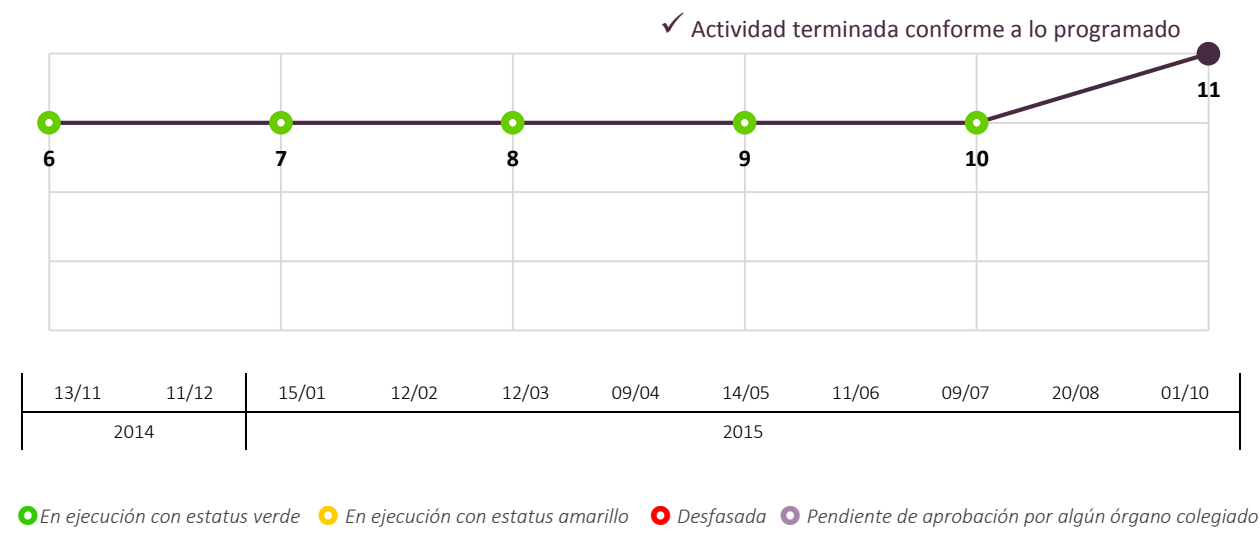
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.4.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.4 Dirección Ejecutiva de Administración		
0.4.8 Contratar personal de seguridad en apoyo a las actividades extraordinarias de la Coordinación de Seguridad y Protección Civil. * FI: 01/04/2015, FT: 30/09/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEA	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

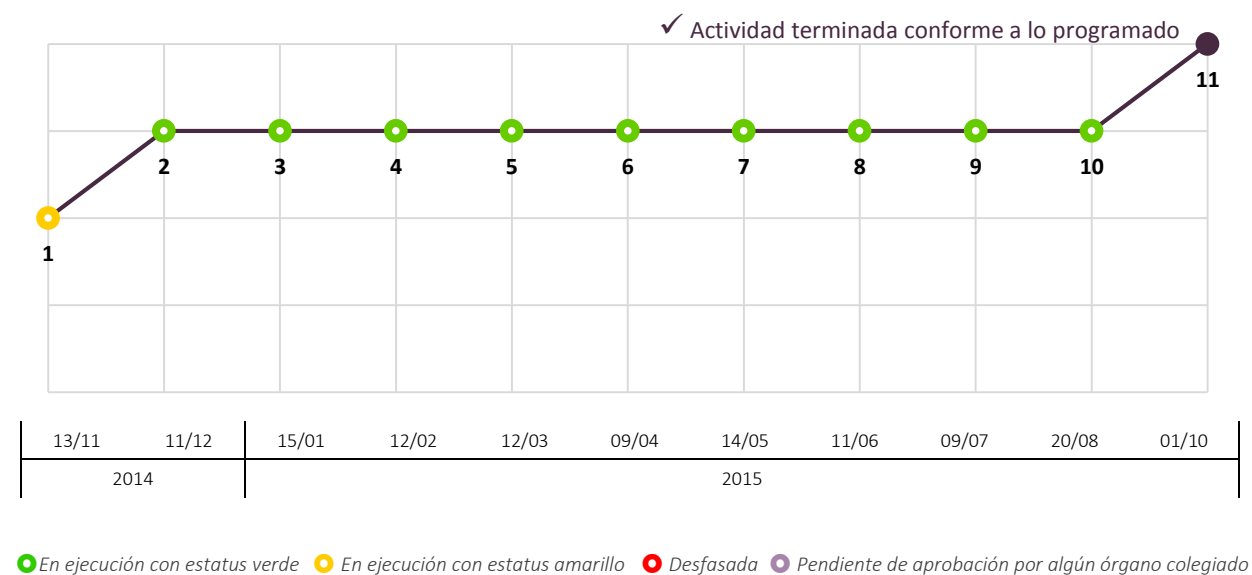
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.5.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: General 0.5 Contraloría General		
0.5.1 Atender las quejas y denuncias que se formulen en contra del personal del Instituto FI: 01/10/2014, FT: 30/09/2015	CGE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
1	■	Comisión: Actividad inició el 01/10/2014. La UR no capturó reporte de avance.

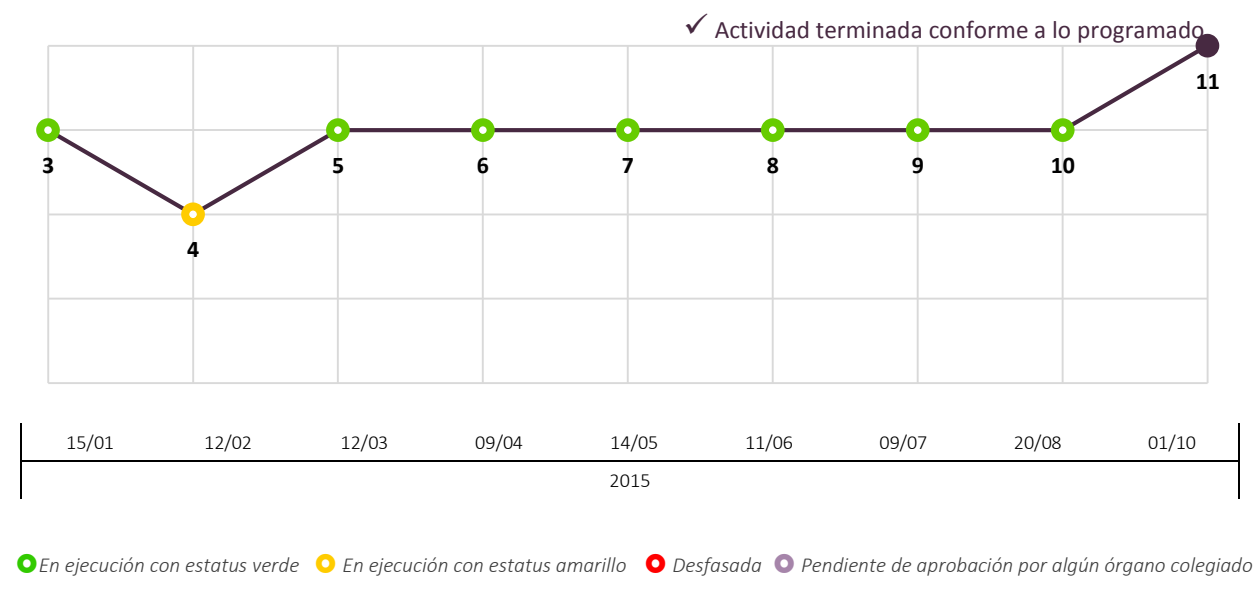
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.5.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: General 0.5 Contraloría General		
0.5.2 Auditar que los recursos presupuestales destinados a los programas del Proceso Electoral Federal 2014-2015; así como los gastos de operación de los centros de costos, se ejerzan en forma transparente y con estricto apego a la normativa en la materia vigente. FI: 01/01/2015, FT: 30/09/2015	CGE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
4	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.

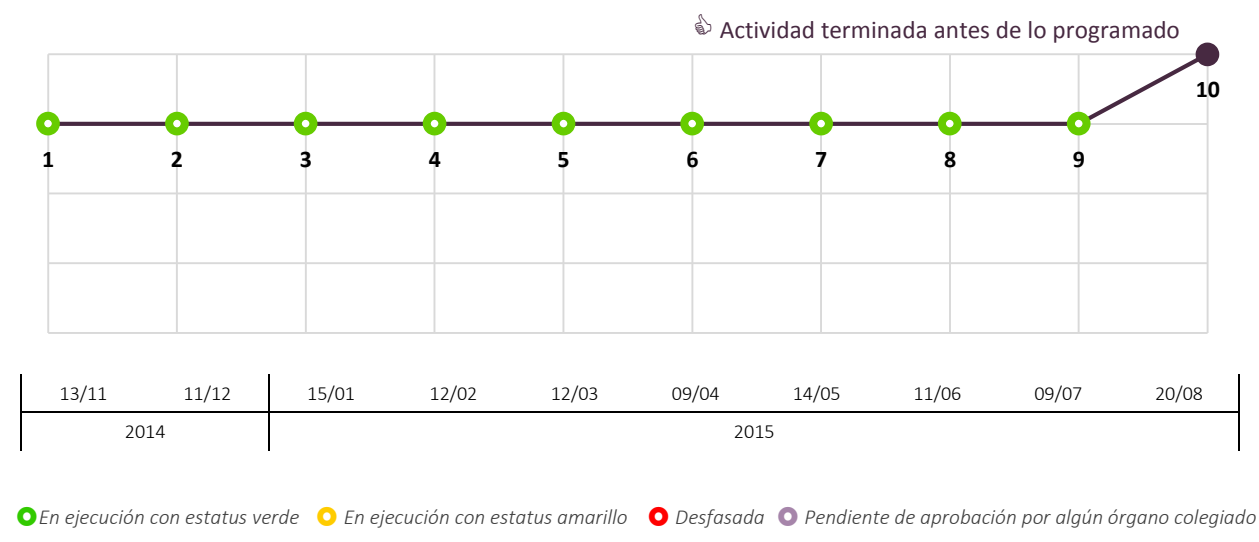
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.6.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.6 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral		
0.6.1 Atender las quejas y denuncias que se presenten en contra de los miembros del Servicio Profesional Electoral, por transgresión a la normativa relativa al Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/10/2014, FT: 30/09/2015	DESPEN	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

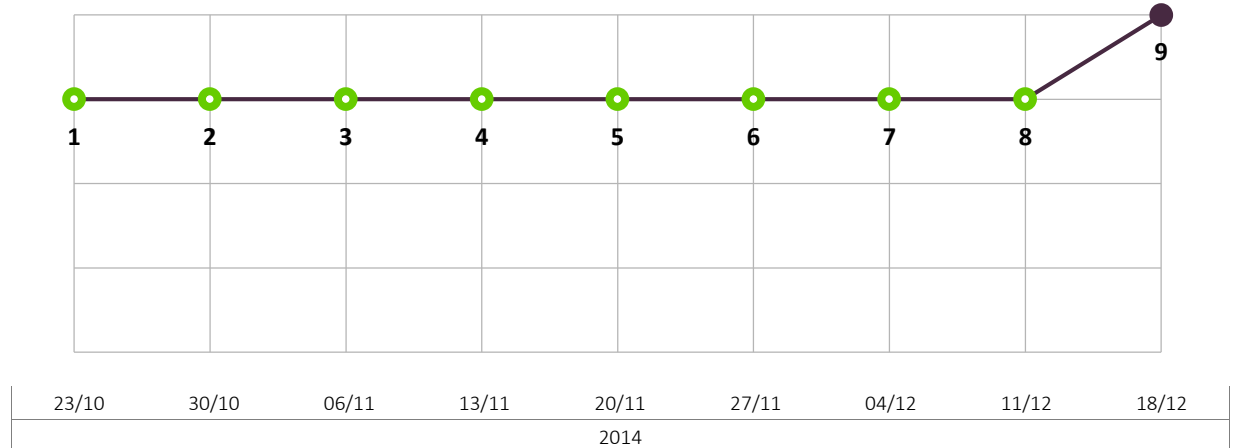
0.7.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.7 Prerrogativas y Partidos Políticos - Requerimientos		
0.7.1 Elaborar y presentar el Informe de requerimientos. FI: 01/10/2014, FT: 30/06/2015	DEPPP	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

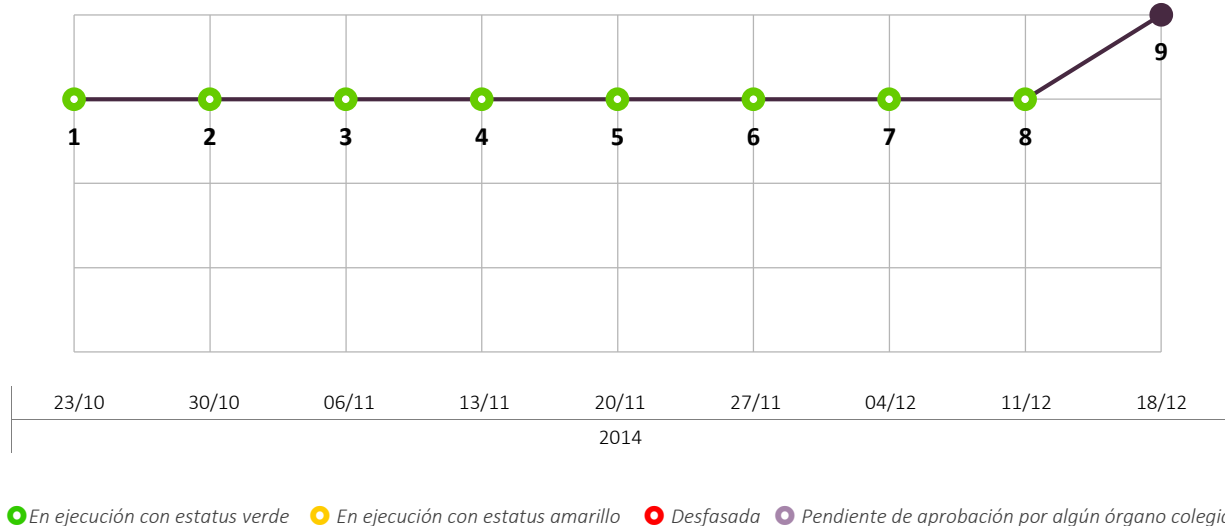
0.7.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.7 Prerrogativas y Partidos Políticos - Requerimientos		
0.7.2 Elaborar el requerimiento de información a las emisoras con domicilio legal en el Distrito Federal por los incumplimientos a la pauta durante el Proceso Electoral Federal y los Procesos Electorales Locales 2014-2015. FI: 01/10/2014, FT: 20/06/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

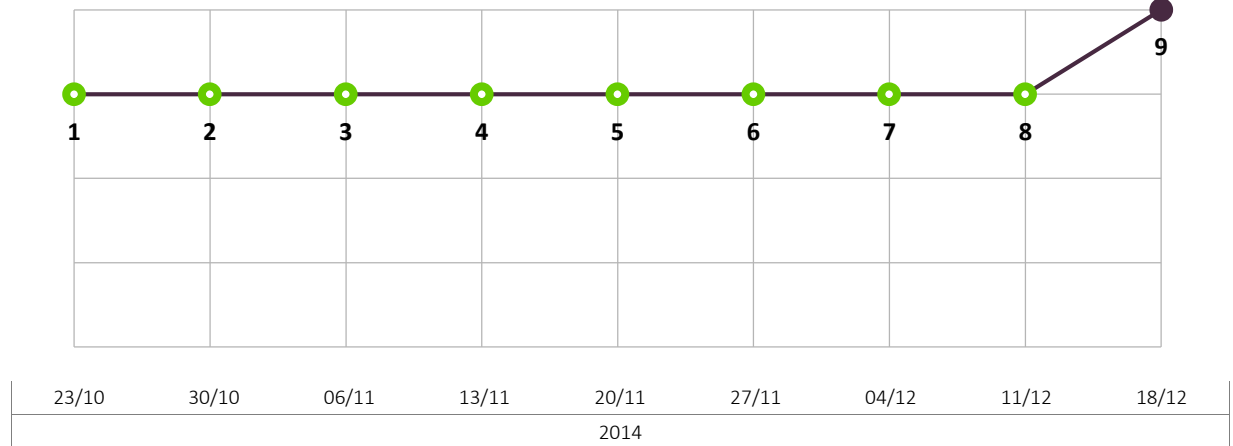
0.7.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.7 Prerrogativas y Partidos Políticos - Requerimientos		
0.7.3 Notificar el requerimiento de información a las emisoras con domicilio legal en el Distrito Federal por los incumplimientos a la pauta durante el Proceso Electoral Federal y los Procesos Electorales Locales 2014-2016. FI: 01/10/2014, FT: 20/06/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

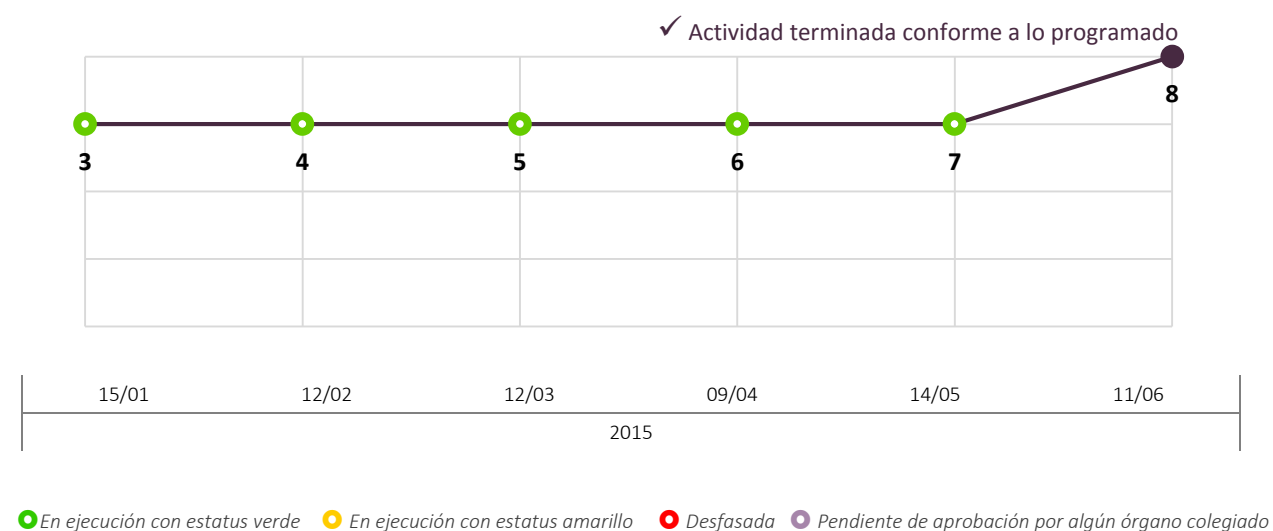
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.7.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.7 Prerrogativas y Partidos Políticos - Requerimientos		
0.7.4 Verificar el cumplimiento de la transmisión de las reprogramaciones voluntarias o por requerimiento y reportar el cumplimiento de los informes de monitoreo. FI: 05/01/2015, FT: 07/06/2015	DEPPP	N/A

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.8.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.8 Prerrogativas y Partidos Políticos - Atención de Medidas Cautelares		
0.8.1 Elaborar respuesta a los requerimientos de información que remita el Secretario Ejecutivo. FI: 01/10/2014, FT: 07/06/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

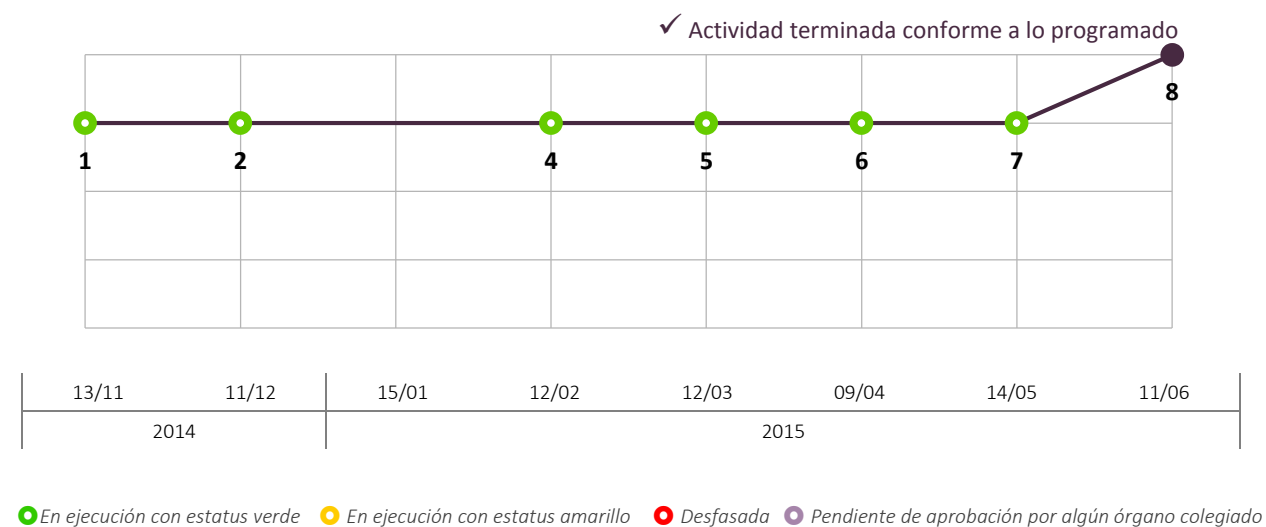
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.8.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.8 Prerrogativas y Partidos Políticos - Atención de Medidas Cautelares		
0.8.2 Notificar medidas cautelares. FI: 01/10/2014, FT: 07/06/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad

Ficha informativa de comportamiento de actividad

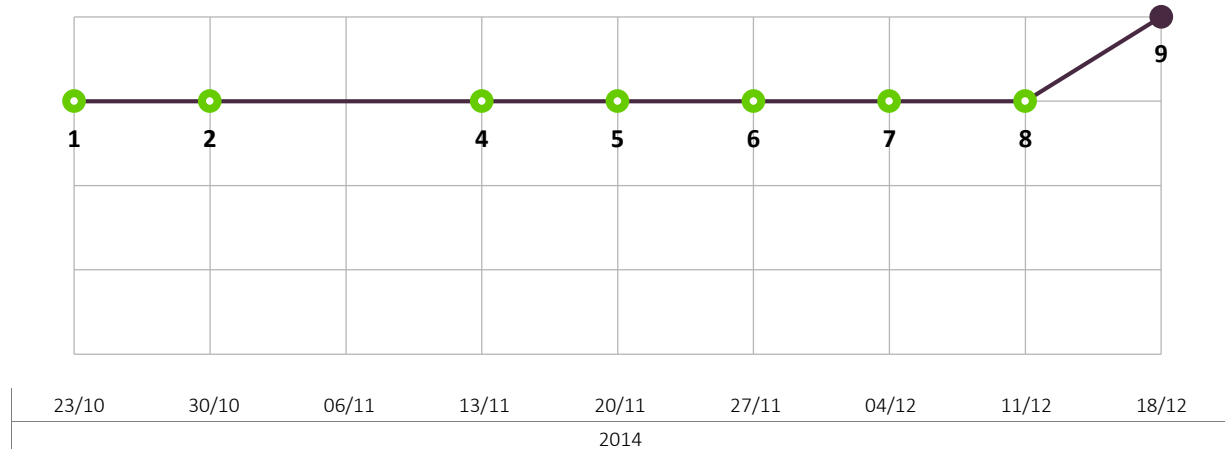
0.8.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.8 Prerrogativas y Partidos Políticos - Atención de Medidas Cautelares		
0.8.3 Rendir Informes de cumplimiento a la medida cautelar. FI: 07/10/2014, FT: 15/06/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

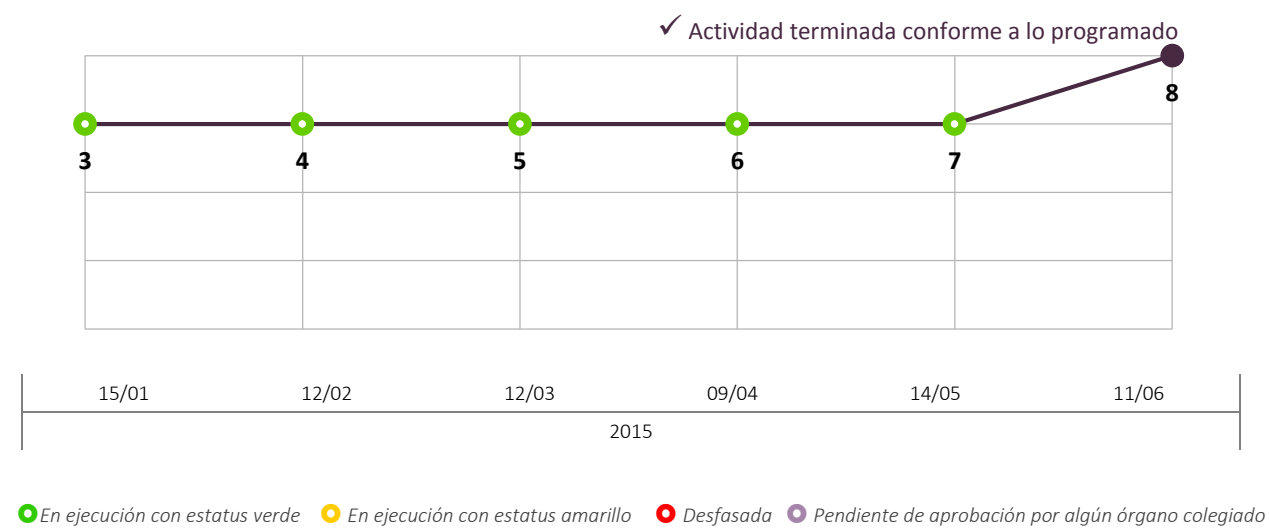
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.8.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.8 Prerrogativas y Partidos Políticos - Atención de Medidas Cautelares		
0.8.4 Generar el reporte de monitoreo del material involucrado lo más cercano al día solicitado en el requerimiento. FI: 05/01/2015, FT: 07/06/2015	DEPPP	Reporte de monitoreo

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

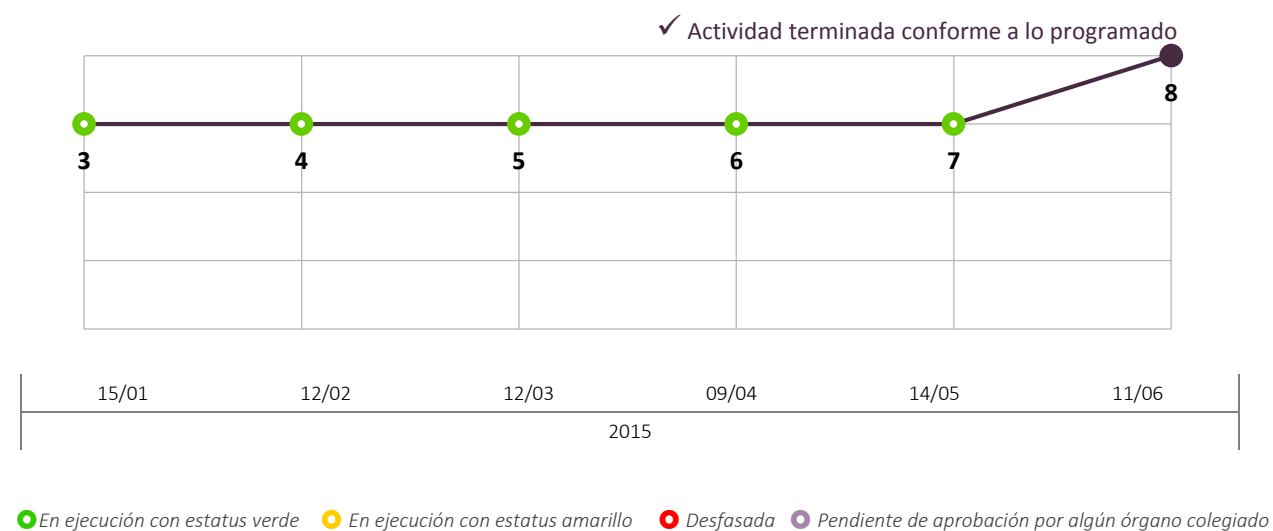
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.8.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.8 Prerrogativas y Partidos Políticos - Atención de Medidas Cautelares		
0.8.5 Generar producto de verificación, conforme al requerimiento conforme a los controles de calidad y envío del producto de verificación. FI: 05/01/2015, FT: 07/06/2015	DEPPP	Producto de Verificación

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

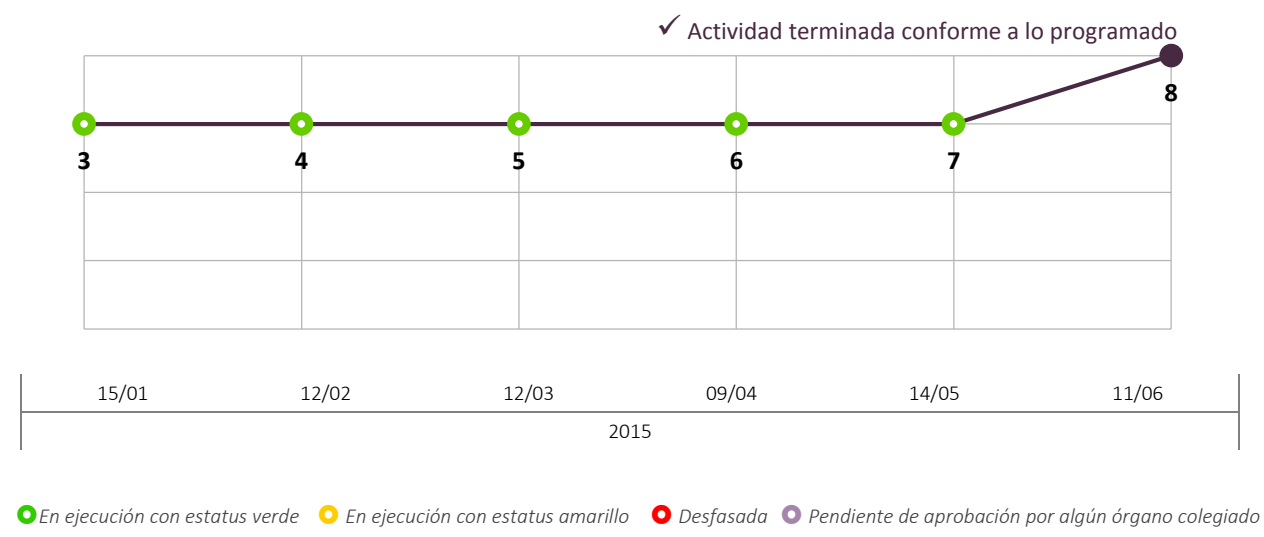
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.8.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.8 Prerrogativas y Partidos Políticos - Atención de Medidas Cautelares		
0.8.6 Solicitar generación de huella acústica, replicación local y/o nacional y validación de los materiales involucrados. FI: 05/01/2015, FT: 07/06/2015	DEPPP	N/A

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

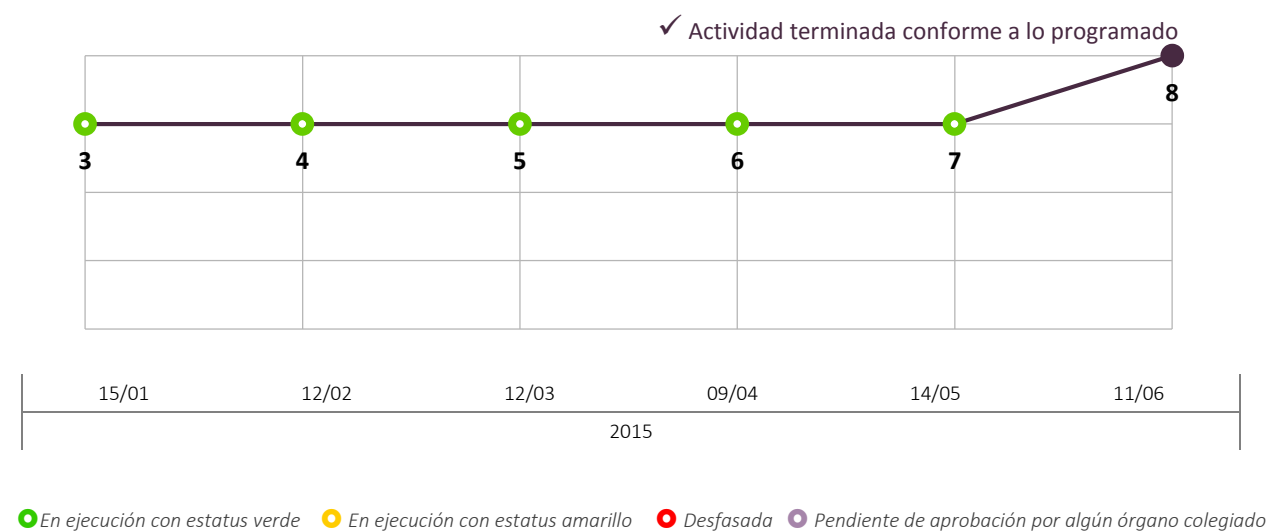
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.8.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.8 Prerrogativas y Partidos Políticos - Atención de Medidas Cautelares		
0.8.7 Validación del material o los materiales involucrados en las entidades y emisoras en donde se está transmitiendo. FI: 05/01/2015, FT: 07/06/2015	DEPPP	N/A

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

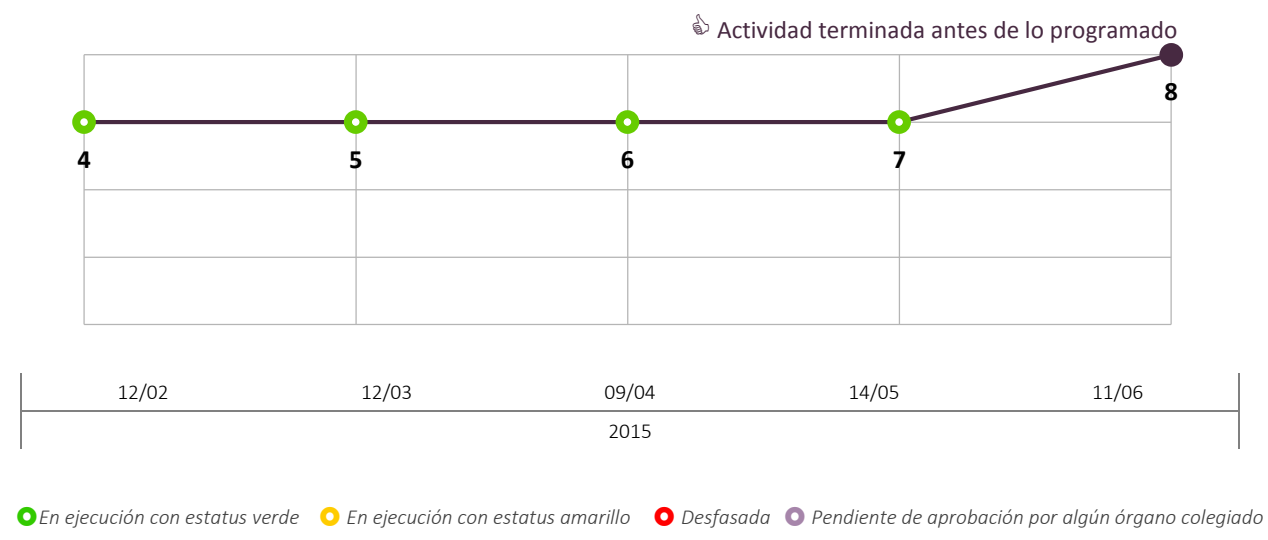
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.9.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.9 Prerrogativas y Partidos Políticos - Recepción y Dictaminación de Materiales		
0.9.1 Dictaminar los materiales de radio y televisión. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Dictamen

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

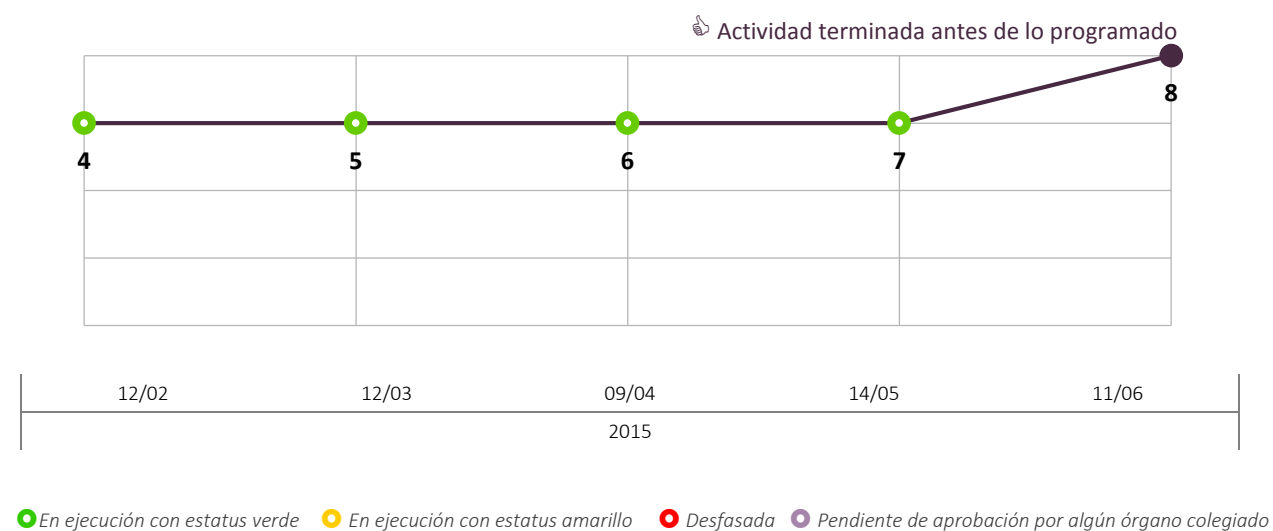
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.9.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.9 Prerrogativas y Partidos Políticos - Recepción y Dictaminación de Materiales		
0.9.2 Notificar al actor político el dictamen técnico de cada uno de los materiales recibidos por el mismo. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Bitácora

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

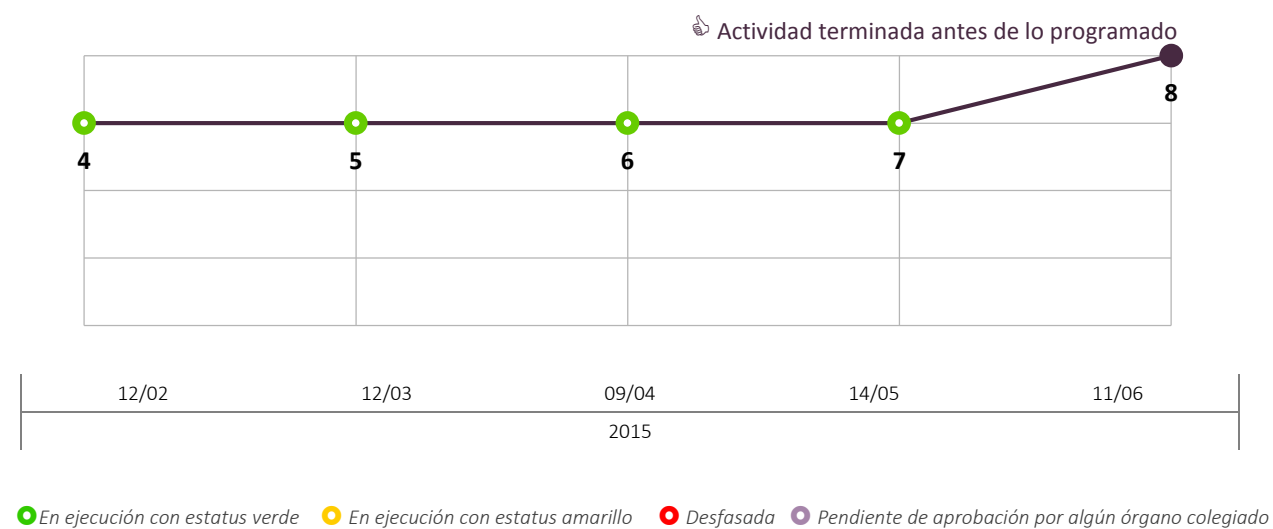
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.9.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.9 Prerrogativas y Partidos Políticos - Recepción y Dictaminación de Materiales		
0.9.3 Registrar los materiales de radio y televisión, conforme a los datos especificados en el oficio de solicitud de dictaminación. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	N/A

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

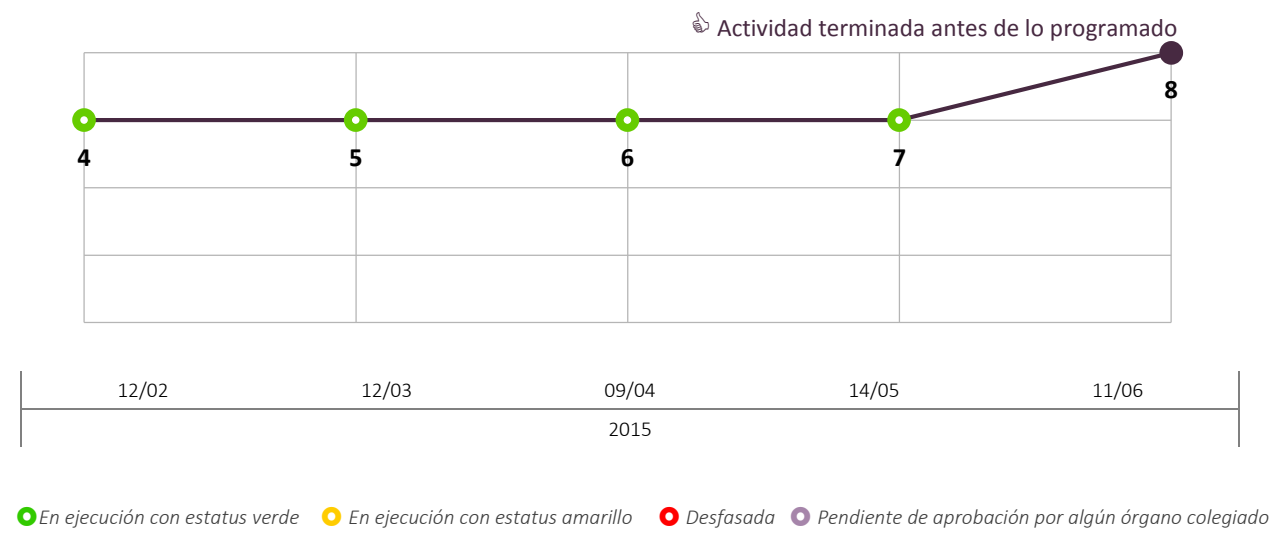
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.10.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.10 Prerrogativas y Partidos Políticos - Identificación del Estado del Material		
0.10.1 Buscar información del material. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

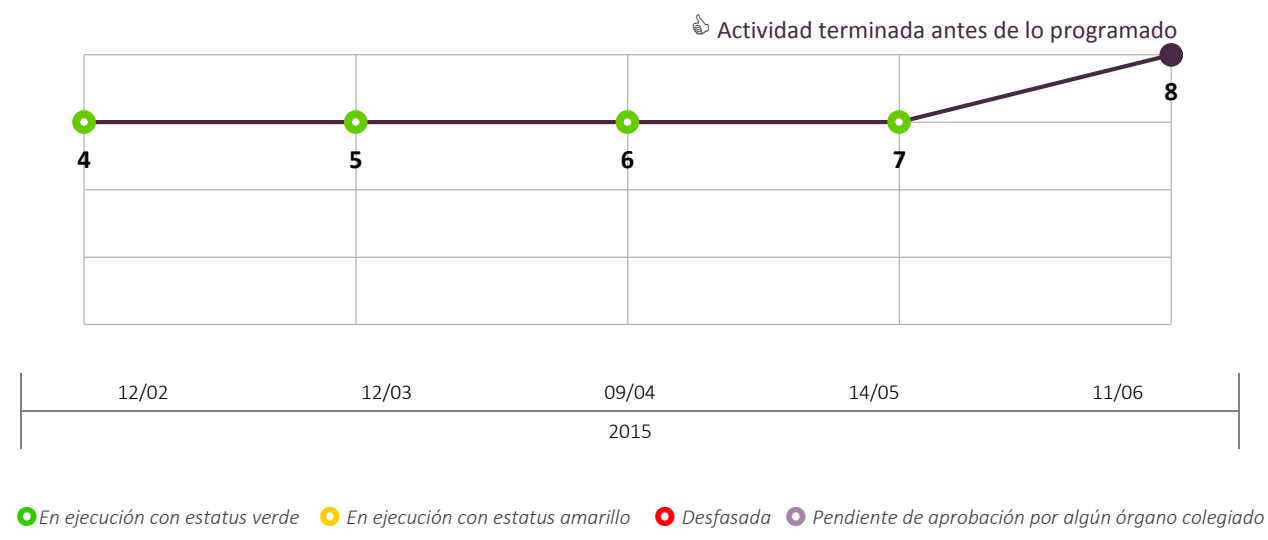
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.10.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.10 Prerrogativas y Partidos Políticos - Identificación del Estado del Material		
0.10.2 Enviar solicitud de información del material. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Oficio

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

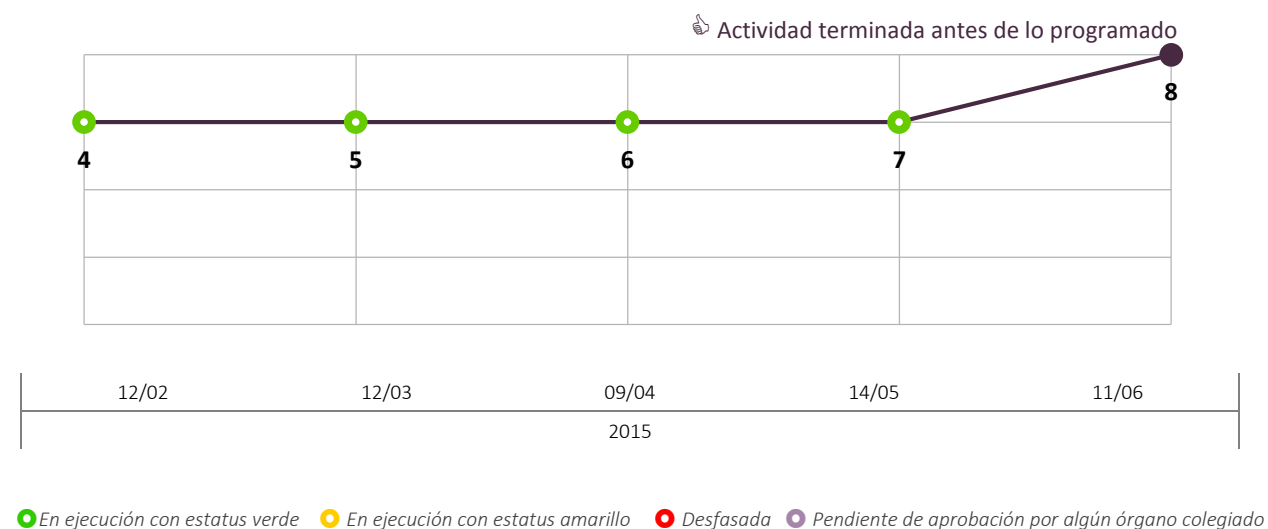
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.10.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.10 Prerrogativas y Partidos Políticos - Identificación del Estado del Material		
0.10.3 Remitir información del material. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

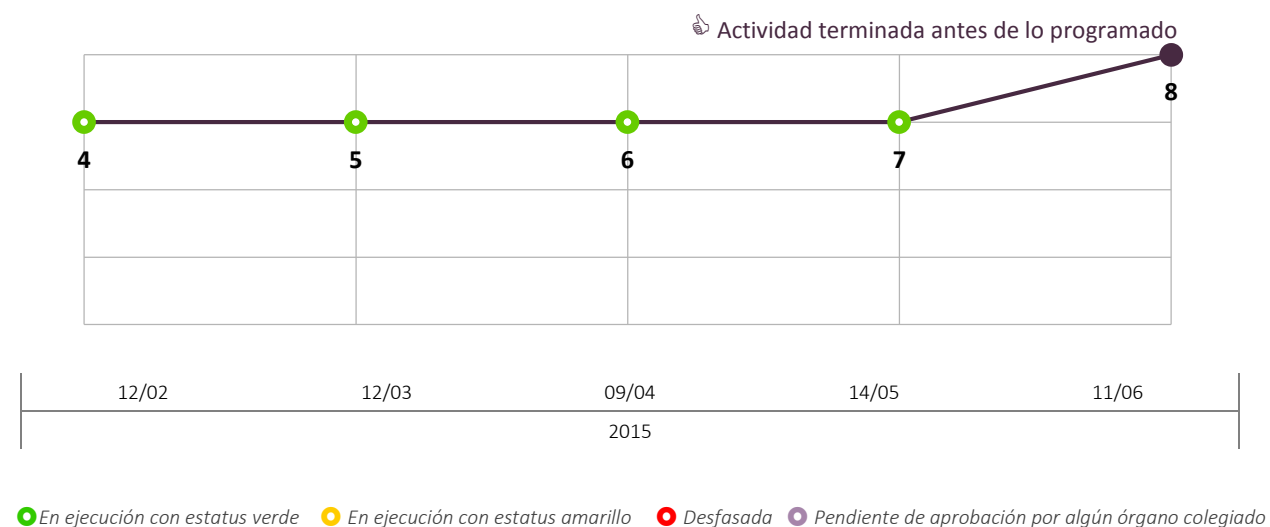
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.11.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.11 Prerrogativas y Partidos Políticos - Distribución de Materiales (Portal y Satelital)		
0.11.1 Recepción de listado de materiales a transmitir. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

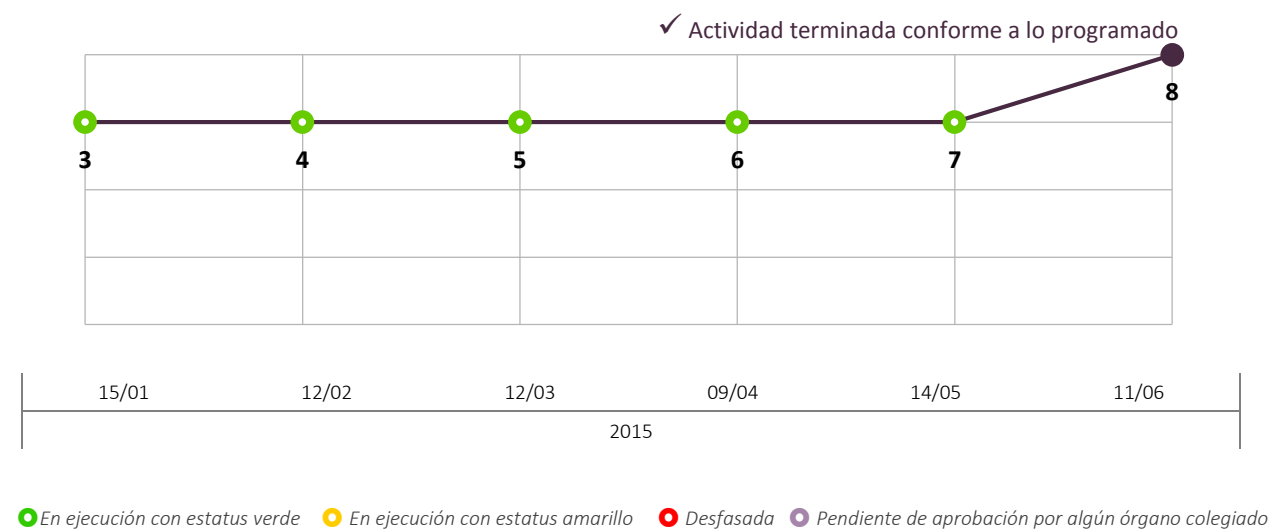
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.11.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.11 Prerrogativas y Partidos Políticos - Distribución de Materiales (Portal y Satelital)		
0.11.2 Ingesta de materiales en el servidor del Centro de Recepción Satelital. FI: 05/01/2015, FT: 01/06/2015	DEPPP	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

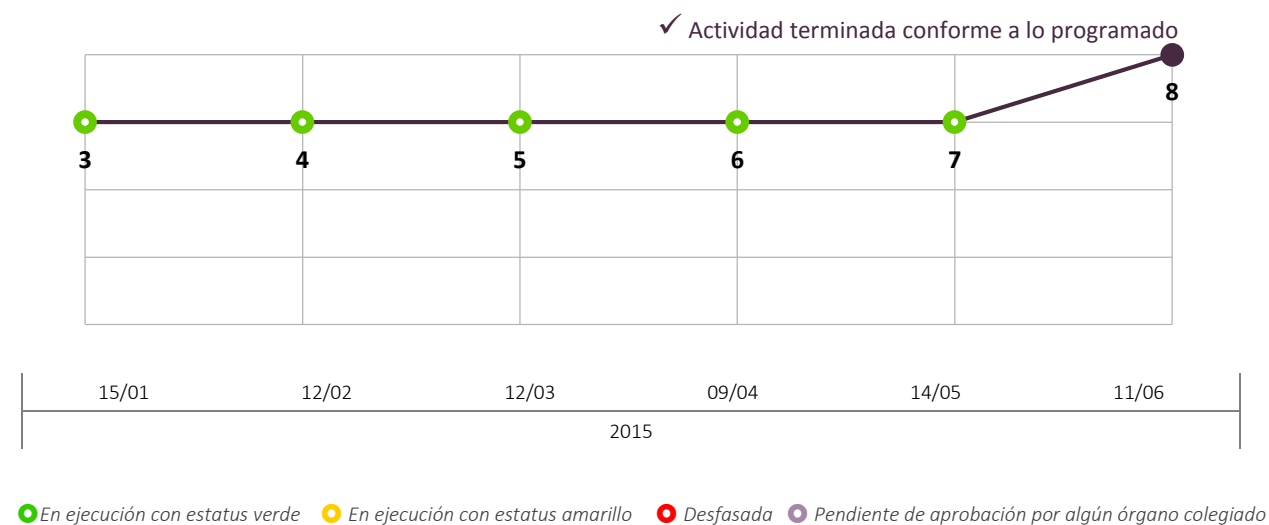
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.11.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.11 Prerrogativas y Partidos Políticos - Distribución de Materiales (Portal y Satelital)		
0.11.3 Ingesta de materiales en el servidor del Portal. FI: 05/01/2015, FT: 01/06/2015	DEPPP	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

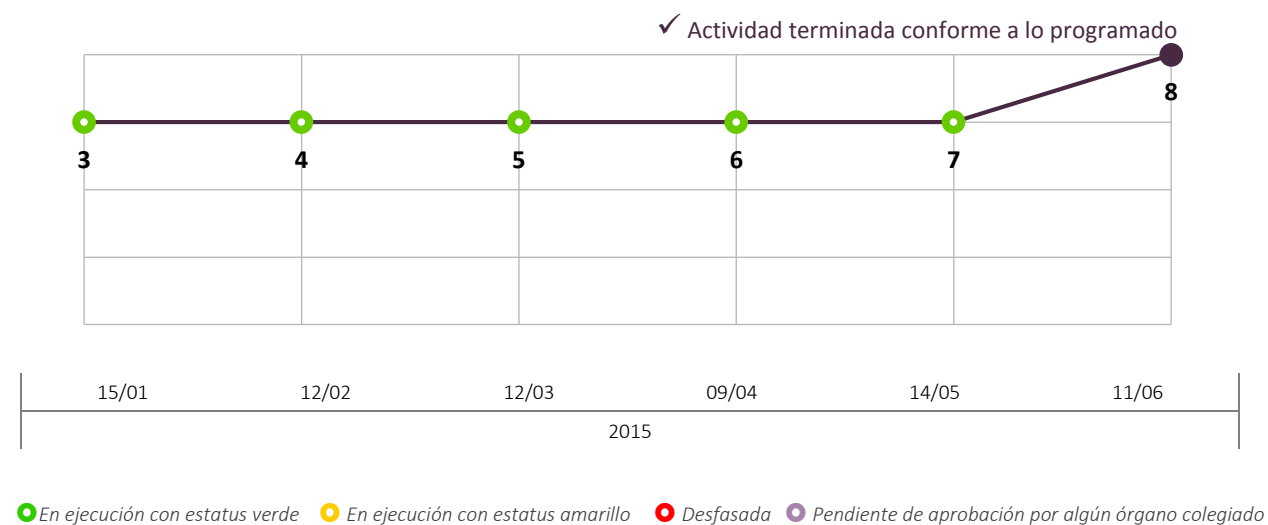
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.11.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.11 Prerrogativas y Partidos Políticos - Distribución de Materiales (Portal y Satelital)		
0.11.4 Distribuir materiales a Juntas Locales y Distritales. FI: 06/01/2015, FT: 02/06/2015	DEPPP	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

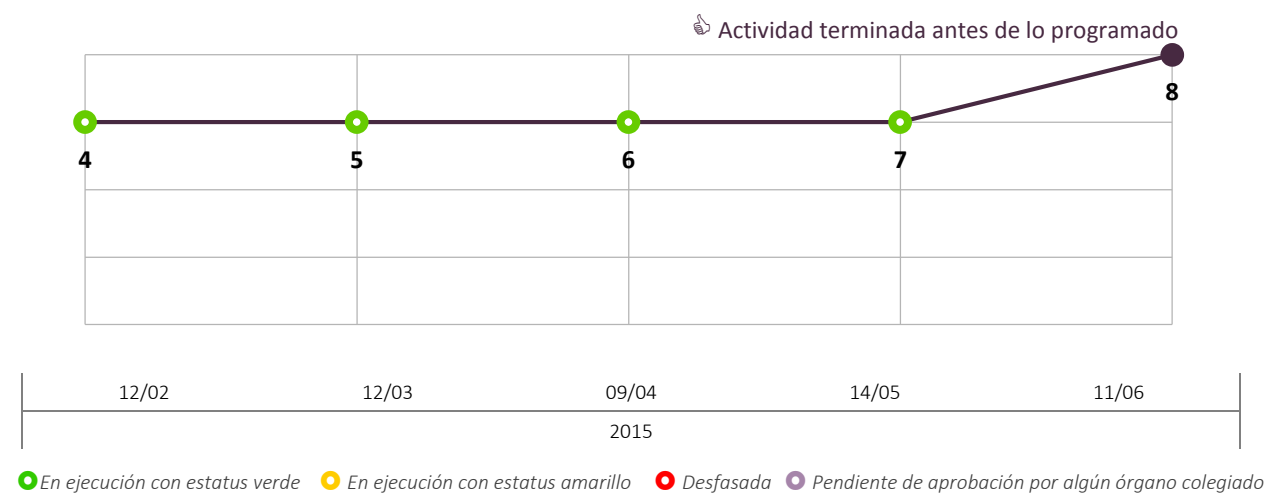
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.11.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.11 Prerrogativas y Partidos Políticos - Distribución de Materiales (Portal y Satelital)		
0.11.5 Actualizar cambios en el Portal de Pautas. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

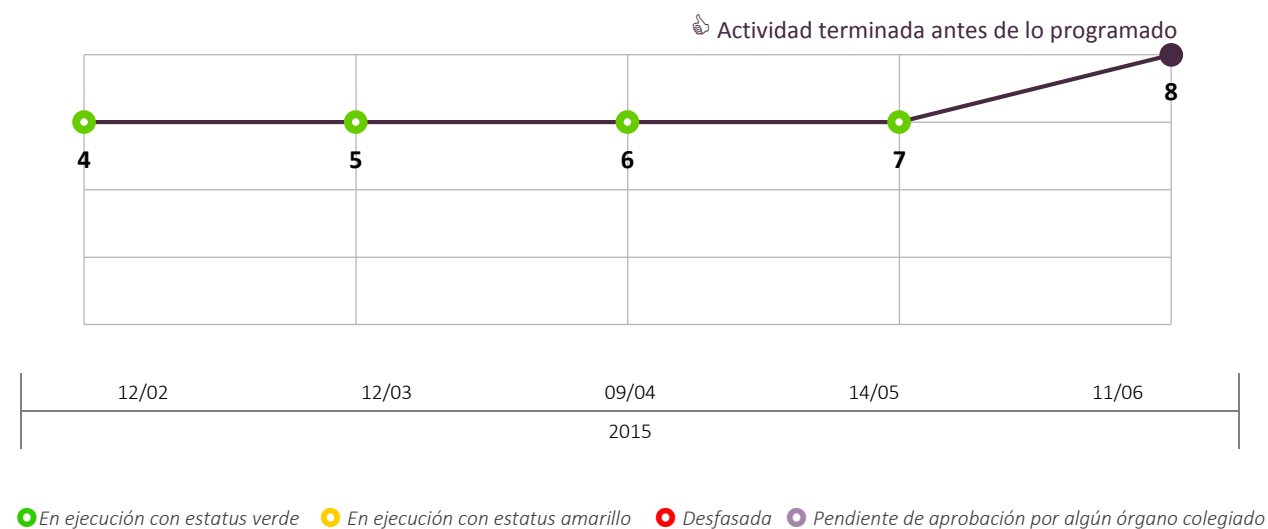
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.11.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.11 Prerrogativas y Partidos Políticos - Distribución de Materiales (Portal y Satelital)		
0.11.6 Publicar materiales en el Portal de Pautas. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

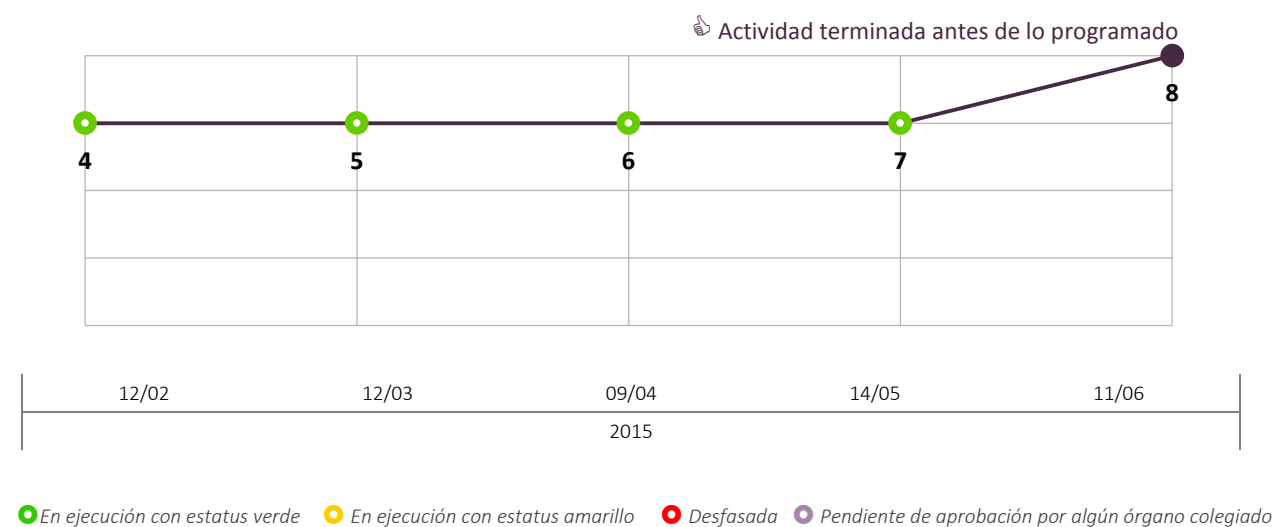
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.12.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.12 Prerrogativas y Partidos Políticos - Elaboración de Órdenes de Transmisión		
0.12.1 Recibir oficios de solicitud de transmisión por parte de los actores políticos (Partidos Políticos o Autoridades Electorales). FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Oficio

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

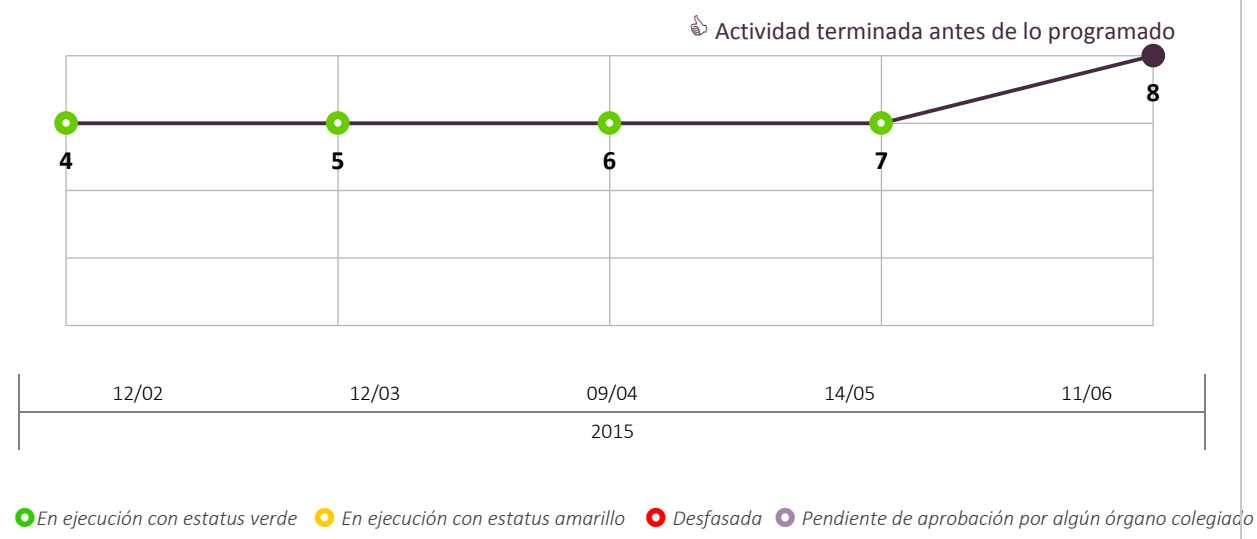
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.12.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.12 Prerrogativas y Partidos Políticos - Elaboración de Órdenes de Transmisión		
0.12.2 Elaborar y enviar la lista de materiales que ingresan en la orden de transmisión respectiva. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

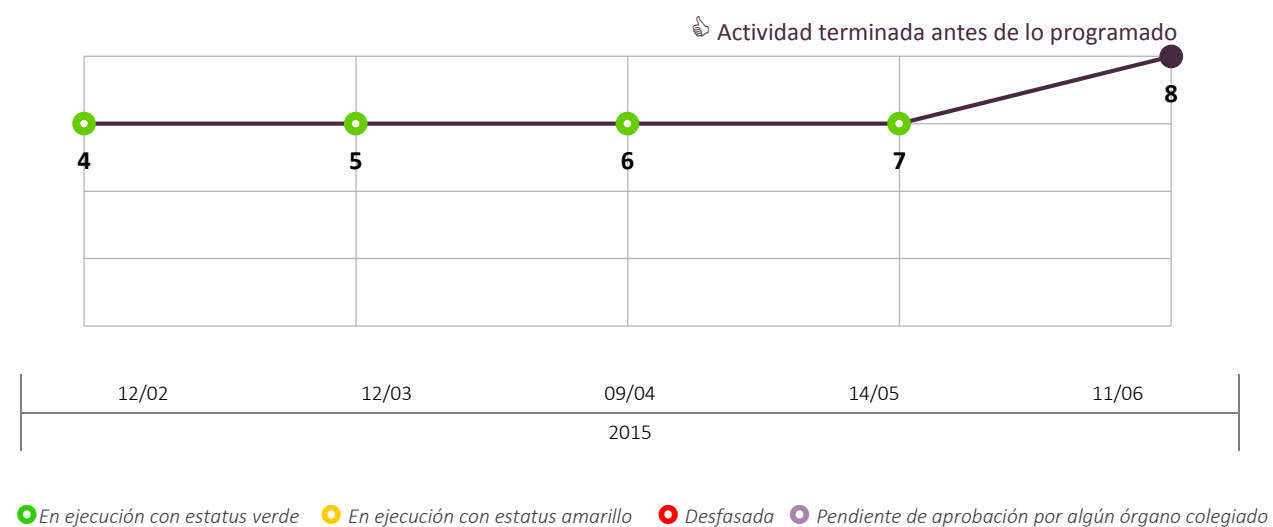
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.12.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.12 Prerrogativas y Partidos Políticos - Elaboración de Órdenes de Transmisión		
0.12.3 Clasificar el material en las entidades y etapas correspondientes en el Sistema de Pautas. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Base de datos

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

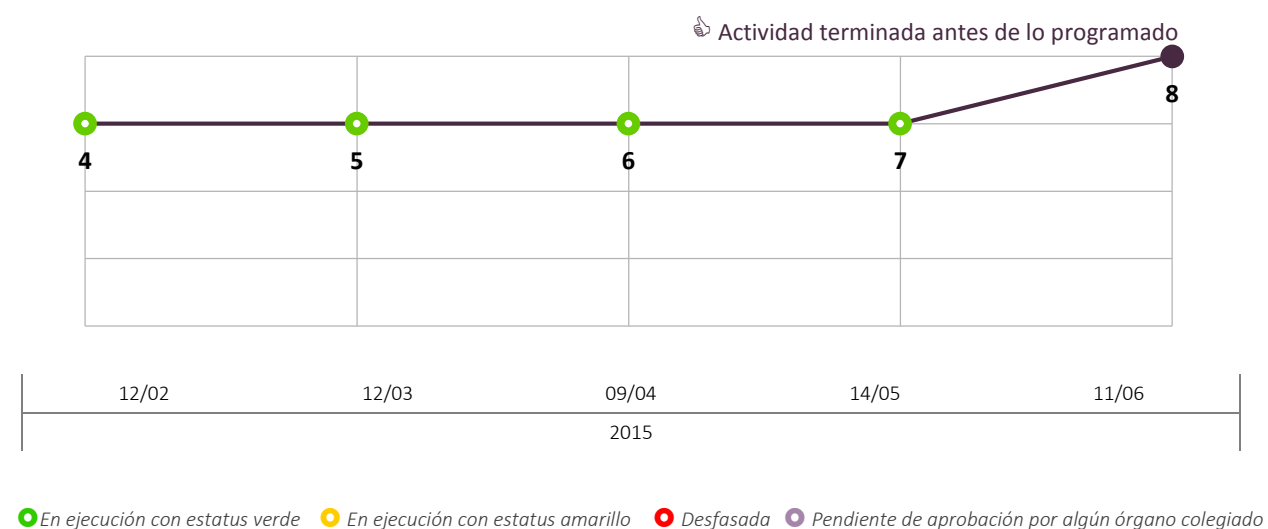
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.12.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.12 Prerrogativas y Partidos Políticos - Elaboración de Órdenes de Transmisión		
0.12.4 Cargar materiales en cada uno de los medios involucrados, conforme a la solicitud del actor político. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Base de datos

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

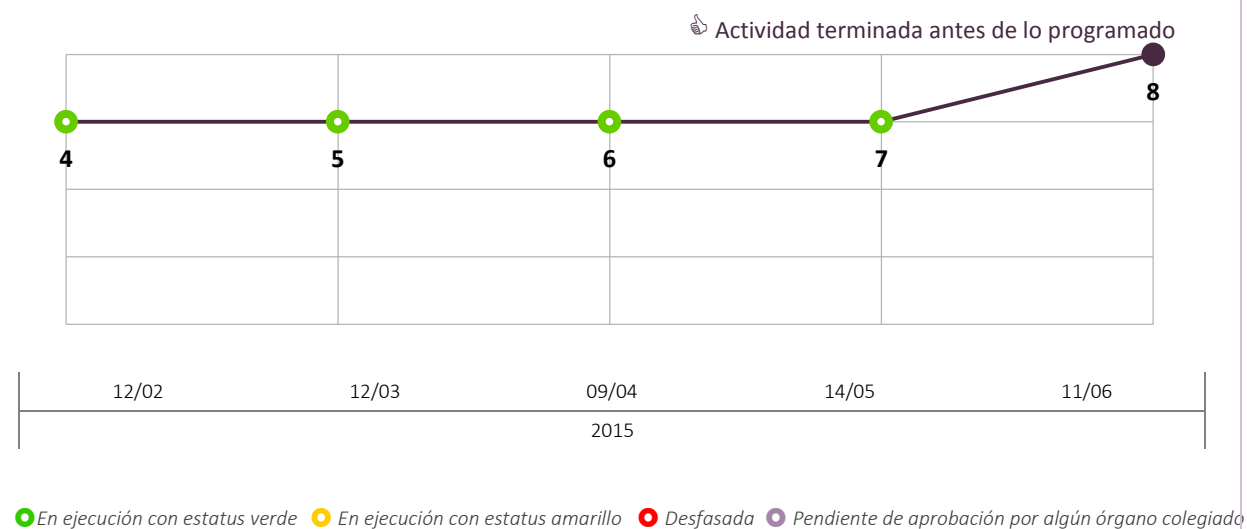
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.12.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.12 Prerrogativas y Partidos Políticos - Elaboración de Órdenes de Transmisión		
0.12.5 Generar la versión de la orden de transmisión respectiva. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Base de datos

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

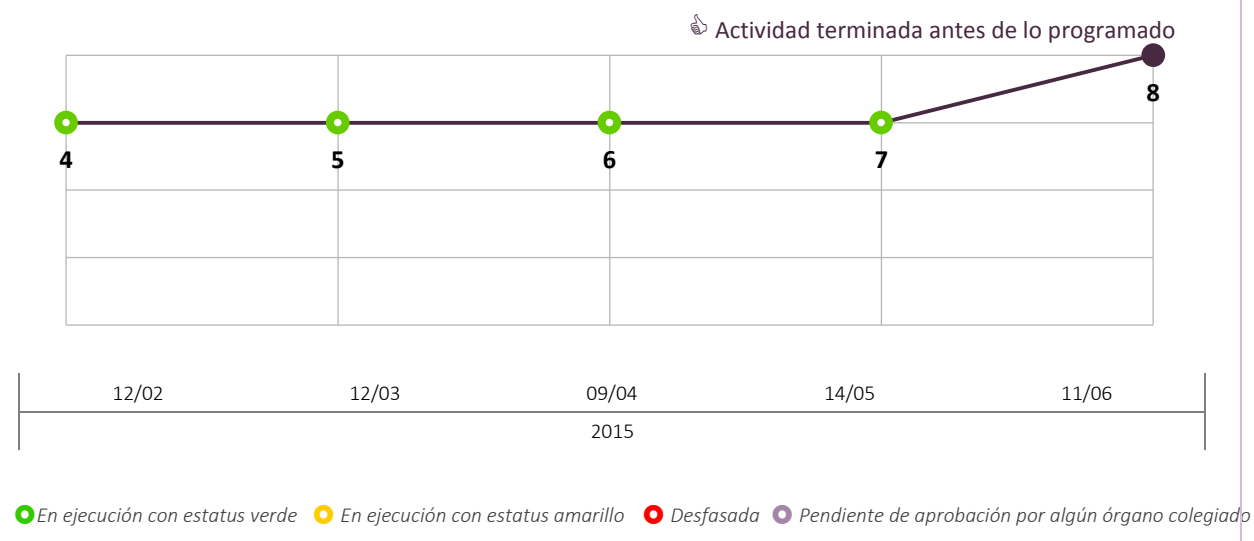
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.12.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.12 Prerrogativas y Partidos Políticos - Elaboración de Órdenes de Transmisión		
0.12.6 Enviar el correo de liberación de orden de transmisión a las Juntas Locales Ejecutivas y a la Subdirección de Distribución para las notificaciones correspondientes. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

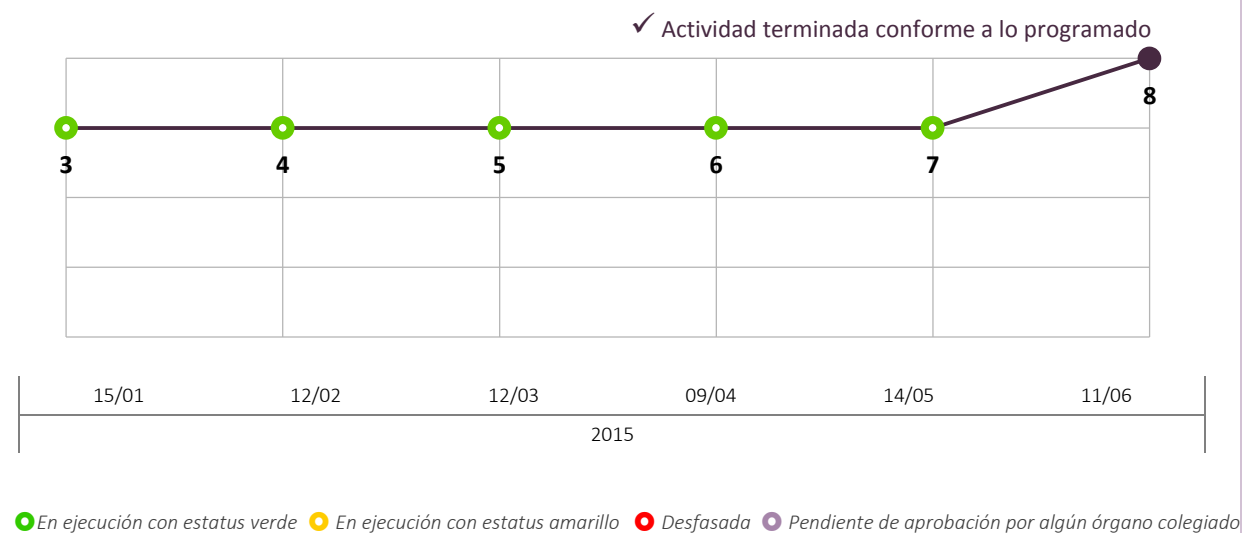
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.13.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.13 Prerrogativas y Partidos Políticos - Notificación de Órdenes de Transmisión		
0.13.1 Elaborar oficios de notificación de órdenes de transmisión y materiales. FI: 05/01/2015, FT: 01/06/2015	DEPPP	Bitácora

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

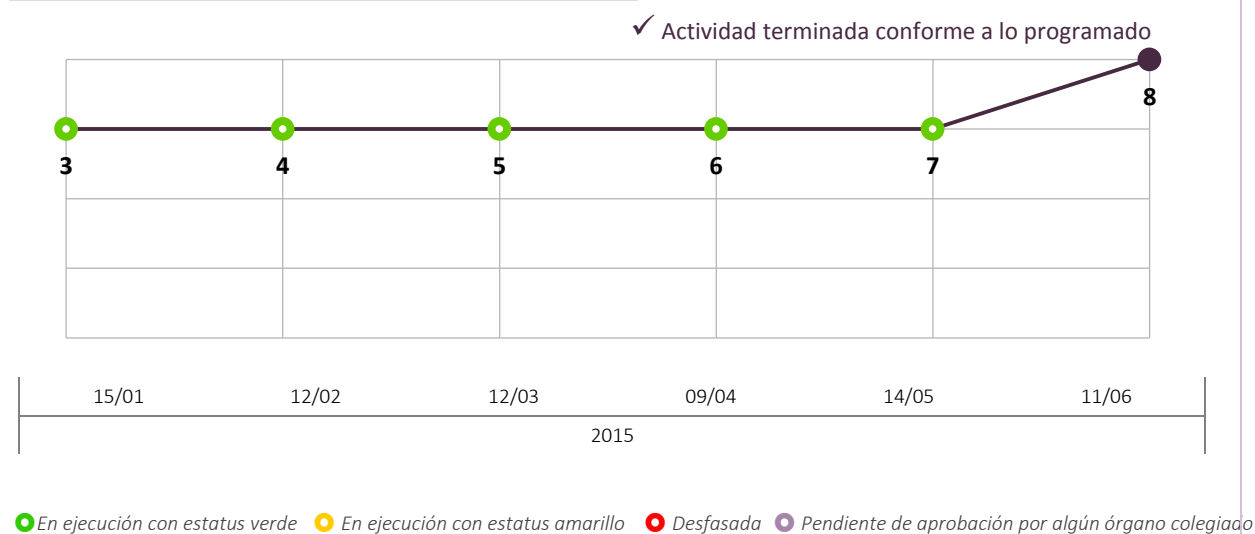
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.13.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.13 Prerrogativas y Partidos Políticos - Notificación de Órdenes de Transmisión		
0.13.2 Solicitar e etiquetar materiales de radio y televisión. FI: 05/01/2015, FT: 01/06/2015	DEPPP	Materiales

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

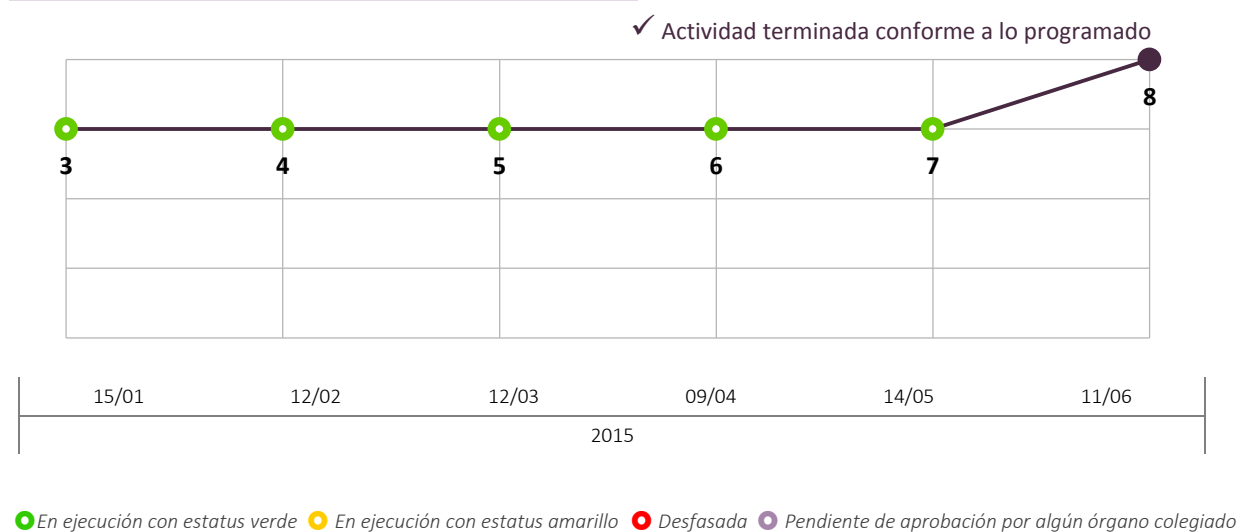
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.13.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.13 Prerrogativas y Partidos Políticos - Notificación de Órdenes de Transmisión		
0.13.3 Descargar, grabar en CD e imprimir órdenes de transmisión. FI: 06/01/2015, FT: 02/06/2015	DEPPP	Órdenes de transmisión

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

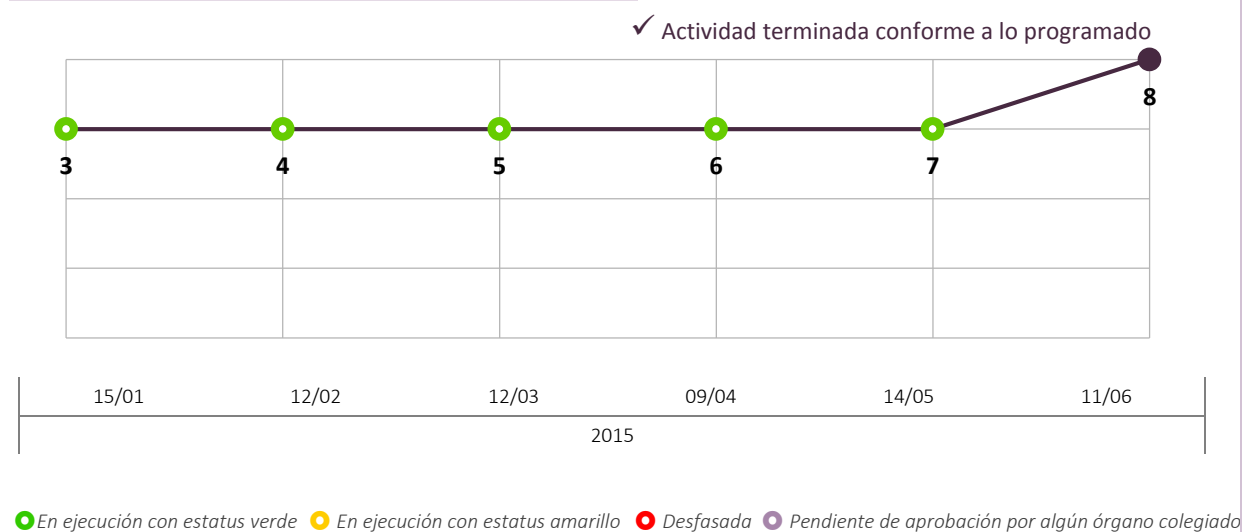
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.13.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.13 Prerrogativas y Partidos Políticos - Notificación de Órdenes de Transmisión		
0.13.4 Elaborar paquetes de notificación de órdenes de transmisión. FI: 06/01/2015, FT: 02/06/2015	DEPPP	Bitácora

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

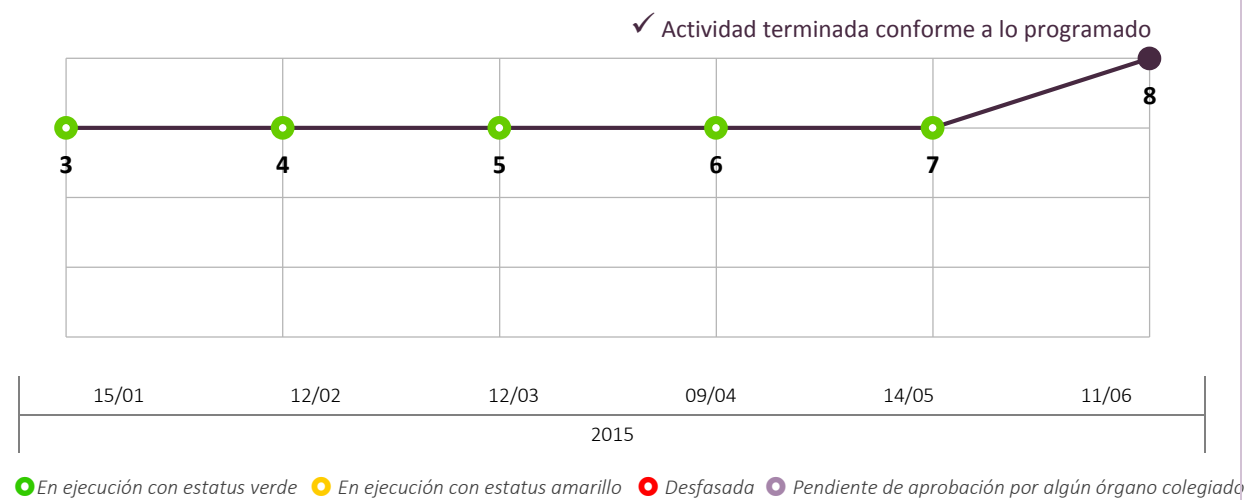
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.13.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.13 Prerrogativas y Partidos Políticos - Notificación de Órdenes de Transmisión		
0.13.5 Notificar órdenes de transmisión y materiales a las emisoras de radio y TV con domicilio legal en el Distrito Federal. FI: 07/01/2015, FT: 03/06/2015	DEPPP	Bitácora

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

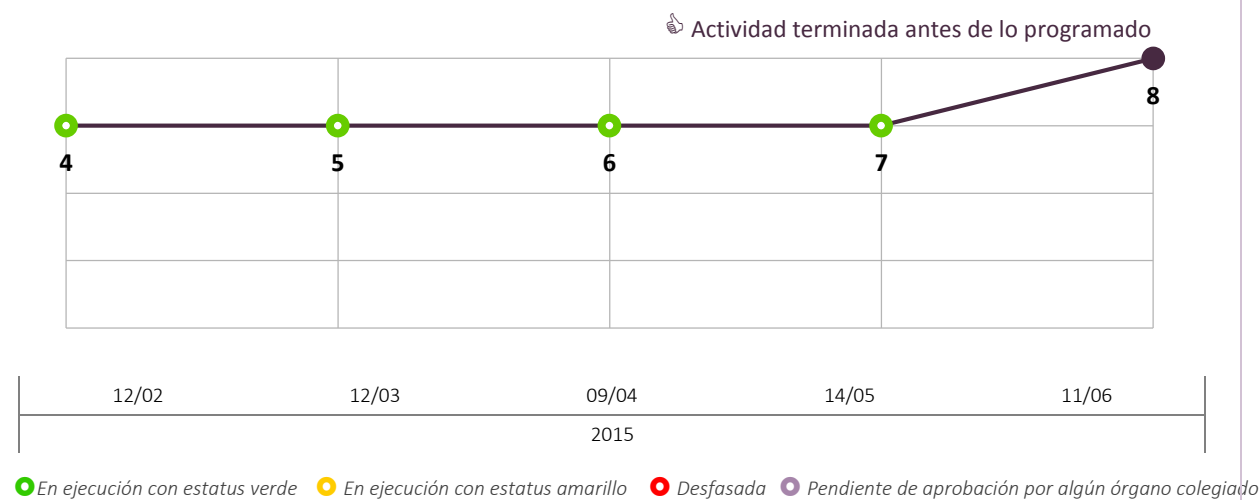
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.13.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.13 Prerrogativas y Partidos Políticos - Notificación de Órdenes de Transmisión		
0.13.6 Notificar órdenes de transmisión y materiales a las emisoras de radio y TV en las entidades. FI: 09/01/2015, FT: 30/06/2015	DEPPP	Bitácora

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

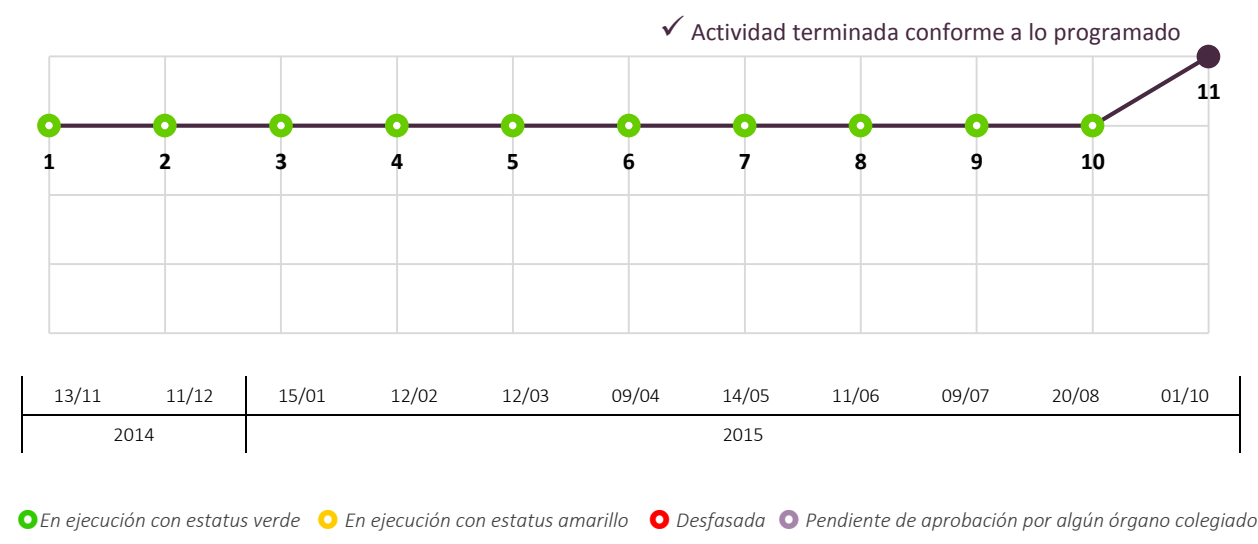
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.14.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.14 Unidad Técnica de Fiscalización		
0.14.1 Presentar a la Comisión de Fiscalización los proyectos de resolución respecto de las quejas y procedimientos en materia de fiscalización que, en su caso, contemplen la propuesta de sanciones a imponer de acuerdo a la gravedad de las faltas cometidas. FI: 07/10/2014, FT: 31/07/2015	UTF	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

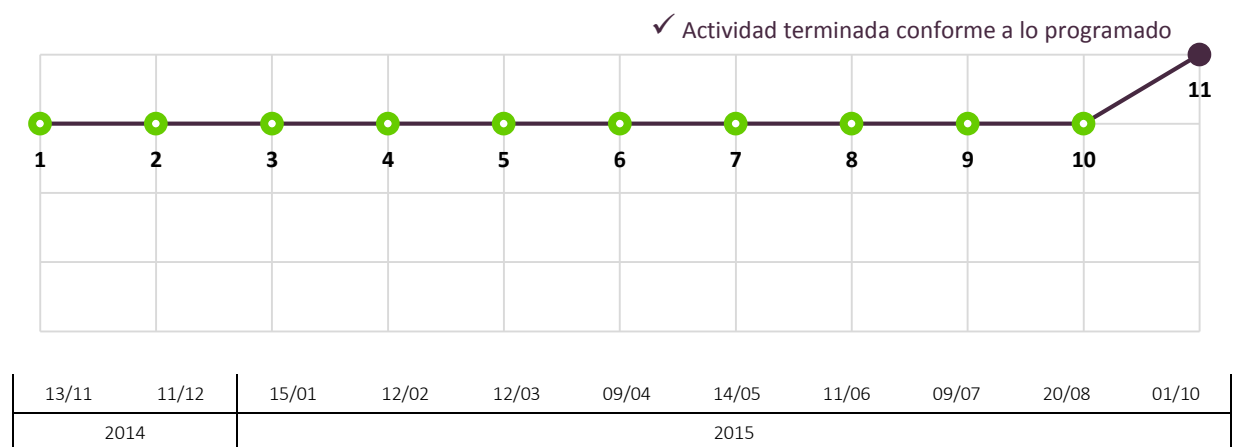
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.14.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.14 Unidad Técnica de Fiscalización		
0.14.2 Presentar a la consideración del CG los proyectos de resolución de los procedimientos administrativos sancionadores electorales en materia de fiscalización relacionados con el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014, FT: 31/07/2015	UTF	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

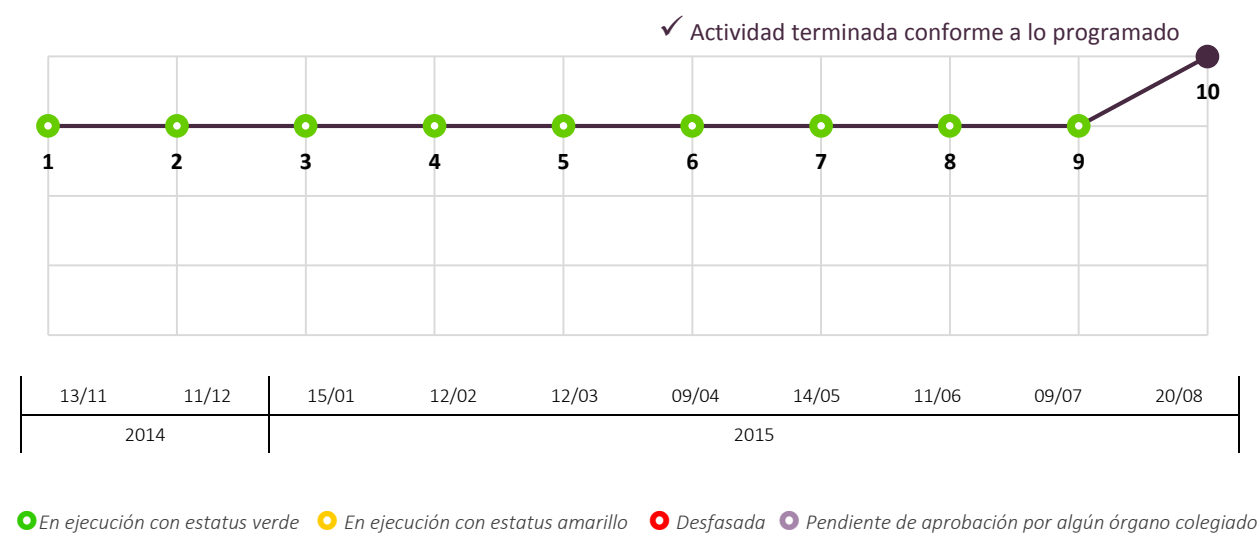
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.14.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.14 Unidad Técnica de Fiscalización		
0.14.3 Tramitar y substanciar las quejas interpuestas y los procedimientos oficiosos derivados de presuntas violaciones cometidas durante las precampañas y campañas electorales en materia de origen y aplicación de recursos. FI: 07/10/2014, FT: 31/07/2015	UTF	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

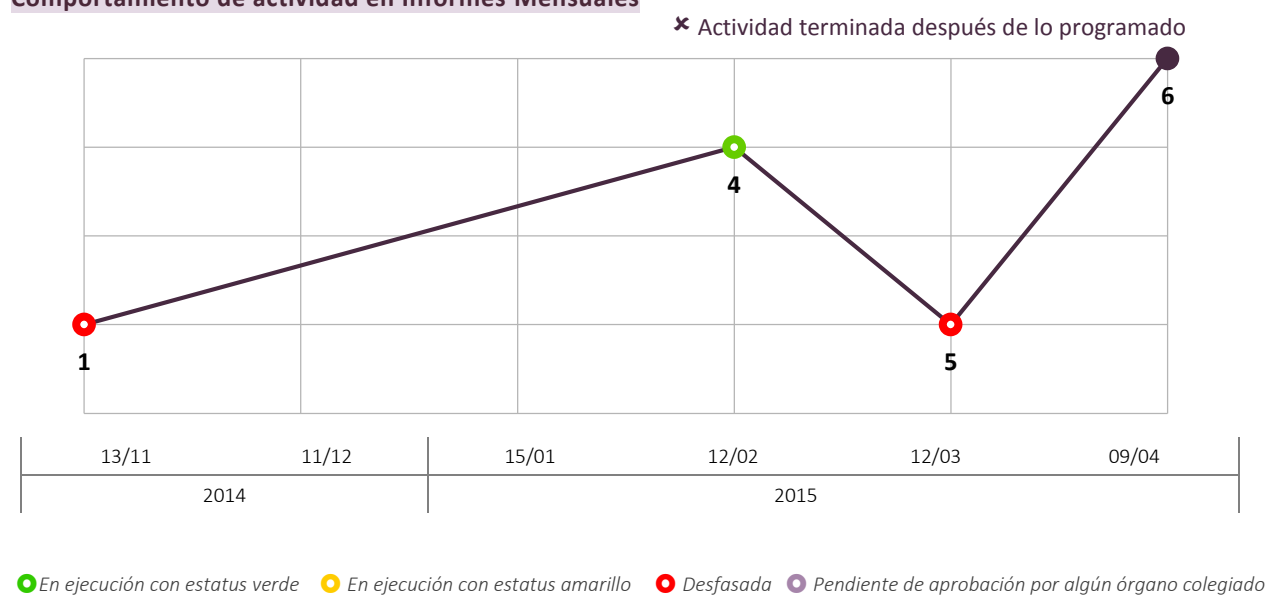
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.15.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.15 Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación		
0.15.1 Coordinar la elaboración y transmisión de las videoconferencias para unas elecciones sin discriminación. * FI: 15/01/2015, FT: 31/03/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	UTIGyND	Cápsula Informativa

Comportamiento de actividad en Informes Mensuales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, se sugiere anticipar y ampliar su temporalidad en el próximo proceso electoral, con la finalidad de contar con mayor tiempo para la elaboración y transmisión de las videoconferencias para unas elecciones sin discriminación.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
1	■	Comisión: Actividad inicio el 15/01/2014. La UR no capturó reporte de avance. Desfasada conforme lo programado. La UR solicitó cambio de fechas (FI: 15/01/2015).
5	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. UTIGyND: La UTIGyND informa que se concluyó con la grabación de las cápsulas, que actualmente se encuentran en proceso de edición. Ya se contactó a los y las especialistas en traducción de lengua de señas mexicana, quienes se encuentran listos para la traducción en cuanto termine el proceso de edición.

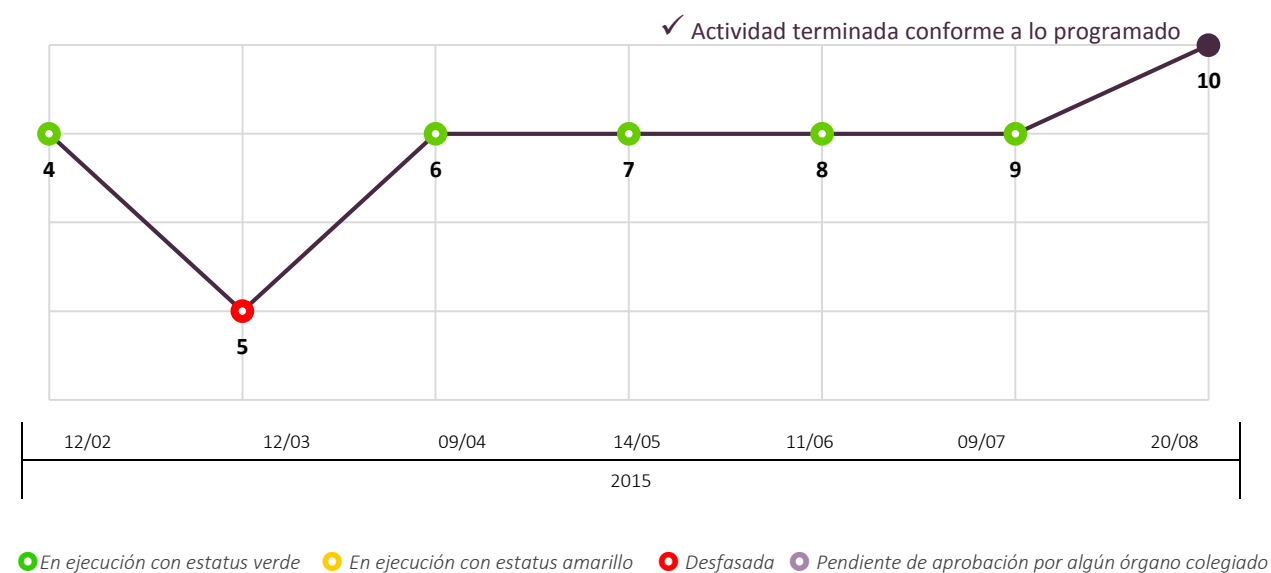
Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.15.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.15 Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación		
0.15.2 Elaboración y distribución de folletos ""Elección sin Discriminación"". FI: 12/01/2015, FT: 31/07/2015	UTIGyND	Publicación

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
5	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>UTIGyND: Se adjuntan en el avance de esta actividad los oficios en que la UTIGyND solicita información para los folletos informativos.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

0.15.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.15 Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación		
0.15.3 Coordinación de la investigación ciudadanía con discapacidad e integración de Mesas Directivas de Casilla. FI: 02/02/2015, FT: 30/09/2015	UTIGyND	Investigación

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.1 Seguimiento a comodatos		
1.1.1 Recibir la información proporcionada por las juntas locales y distritales ejecutivas de los comodatos de material electoral celebrados y de las acciones realizadas para la recuperación, en su caso cobro del material faltante y/o devuelto en mal estado. FI: 04/04/2014, FT: 15/08/2014	DEOE	Oficios, correos, contratos y actas de entrega recepción de las juntas.

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que las actividades 1.4.1 y 1.4.2 dependen directamente de la 1.1.1, resulta necesario recibir la información relativa a los comodatos de material electoral con anticipación.

En el próximo proceso electoral, se sugiere que la temporalidad sea del 1 de enero al 15 de agosto.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.1 Seguimiento a comodatos		
1.1.2 Elaborar el informe y reporte de seguimiento a la entrega y recuperación del material proporcionado en comodato. FI: 01/07/2014, FT: 15/08/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que las actividades 1.4.1 y 1.4.2 dependen directamente de la 1.1.2, resulta necesario recibir la información relativa a los comodatos de material electoral con anticipación.

En el próximo proceso electoral, se sugiere que la temporalidad sea del 1 de julio al 15 de agosto.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.2 Preparación de nuevos modelos		
1.2.1 Enviar circular, lineamientos, cuestionarios y modelos de materiales para realizar prueba piloto del funcionamiento de los modelos preliminares de materiales. FI: 04/04/2014, FT: 03/06/2014	DEOE	Circular, lineamientos, cuestionarios y modelos de materiales

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que las actividades 1.4.1 y 1.4.2 dependen directamente de la 1.2.1, resulta necesario llevar a cabo la preparación de los nuevos modelos de materiales electorales con anticipación.

En el próximo proceso electoral, se sugiere que la temporalidad sea del 1 de marzo al 30 de abril.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.2 Preparación de nuevos modelos		
1.2.2 Elaborar los modelos preliminares de los materiales electorales incorporando todas las propuestas de mejora viables. FI: 04/04/2014, FT: 30/04/2014	DEOE	Modelos

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que las actividades 1.4.1 y 1.4.2 dependen directamente de la 1.2.2, resulta necesario llevar a cabo la preparación de los nuevos modelos de materiales electorales con anticipación.

En el próximo proceso electoral, se sugiere que la temporalidad de la actividad sea del 1 al 31 de marzo.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.2 Preparación de nuevos modelos		
1.2.3 Recibir y validar las bases de datos que contienen los resultados de la evaluación a los modelos de materiales. FI: 20/05/2014, FT: 13/06/2014	DEOE	Base de datos

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que las actividades 1.4.1 y 1.4.2 dependen directamente de la 1.2.3, resulta necesario llevar a cabo la validación de las bases de datos con anticipación.

En el próximo proceso electoral, se sugiere que la temporalidad de la actividad sea del 1 al 15 de abril.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.2 Preparación de nuevos modelos		
1.2.4 Elaborar el informe y modelos de materiales electorales definitivos para su presentación al CG. FI: 16/06/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.3 Línea Base de inventario		
1.3.1 Elaborar circular, lineamientos y formatos para solicitar a las juntas locales y distritales ejecutivas que actualicen sus inventarios de materiales electorales en buen estado reutilizables y los que están en mal estado para su desincorporación. FI: 01/07/2014, FT: 11/07/2014	DEOE	Circular, lineamientos y formatos

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad

Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.3 Línea Base de inventario		
1.3.2 Sistematizar las cantidades reportadas en buen estado de materiales electorales, para definir las cantidades complementarias a adquirir de material electoral que se utilizará en el PEF. FI: 14/07/2014, FT: 18/07/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad

Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.3.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.3 Línea Base de inventario		
1.3.3 Elaborar informe con las cantidades definitivas de materiales electorales a reutilizar y las cantidades a producir, así como los inventarios de materiales a desincorporar. FI: 07/10/2014, FT: 08/08/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad

Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.4 Adjudicación		
1.4.1 Elaborar el anexo técnico de la Convocatoria a la Licitación Pública (especificaciones técnicas, calendarios de producción y entregas, criterios de integración de la propuesta técnica y económica y criterios de evaluación) para la adquisición de los materiales electorales del Proceso Electoral Federal 2014-2015, del Proyecto PE40803. FI: 01/08/2014, FT: 30/09/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que las actividades contenidas en los subprocesos 1.1, 1.2 y 1.3 se relacionan directamente con la actividad 1.4.1, se recomienda ajustar la temporalidad de elaboración del anexo técnico con estas.

En el próximo proceso electoral, se sugiere que la temporalidad de la actividad sea del 1 al 21 de noviembre.

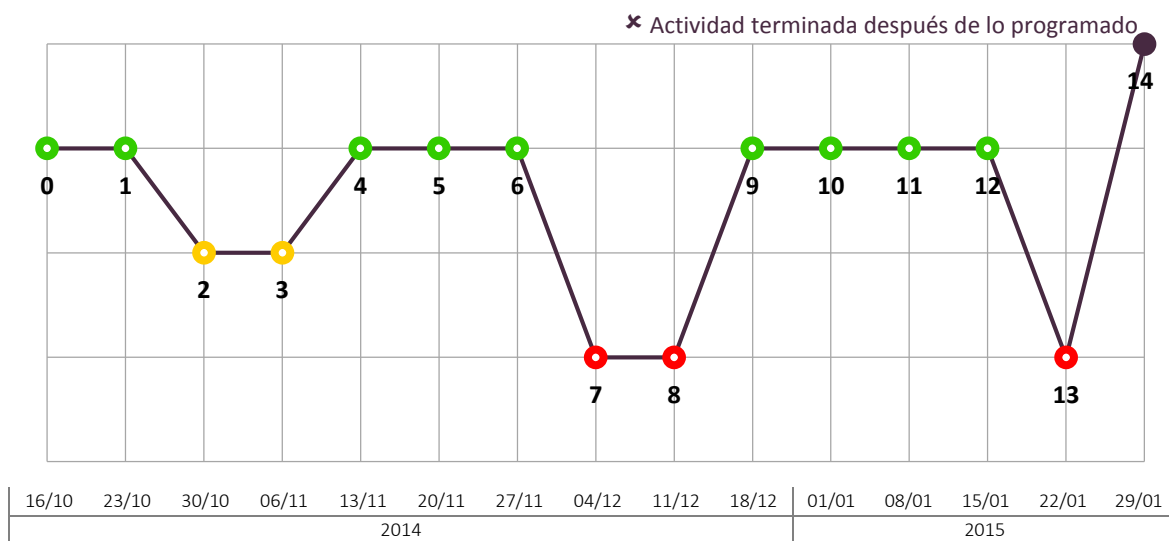
Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.4 Adjudicación		
1.4.2 Participar en las diferentes etapas del proceso de licitación pública: Reuniones de subcomités, Junta aclaratoria, Presentación y apertura de propuestas y Fallo técnico y económico. FI: 06/10/2014, FT: 15/01/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Con la finalidad de prevenir algún desfase en la ejecución de la actividad, se sugiere ajustar el proceso de licitación. En el próximo proceso electoral, se recomienda que la temporalidad de la actividad sea del 22 de noviembre al 7 de diciembre.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DEOE: Se solicitó a la DEA llevar a cabo la investigación de mercado para conocer las condiciones que imperan en el mercado para la fabricación de los materiales electorales, para el Proceso Federal Electoral 2014-2015, adjuntando los anexos técnicos de producción de los materiales electorales.</p>
3	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia</p> <p>DEOE: El 30 de octubre la DEA convocó a las áreas que formarán parte del grupo de trabajo que dará seguimiento a las actividades propias del procedimiento administrativo para la adquisición de los materiales electorales del PEF 2014-2015. Se solicitó la participación de la DECEyEC y UTP. El 3 de noviembre de 2014, la DEA solicitó a la DEOE normas de calidad, calendarios de producción y protocolos de visitas y evaluación, para su integración en el Anexo Técnico que formará parte de la investigación de mercado, preconvocatoria y convocatoria a la licitación pública. Se inició la investigación de mercado.</p>
7	■	<p>Comisión: La actividad inició el 06/10/2014. Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Como parte de los trabajos de preparación para la licitación pública para la adjudicación de la producción de los materiales electorales del PEF 2014-2015, la DEA llevó a cabo una investigación de mercado con 13 empresas participantes.</p> <p>Como parte de la investigación de mercado, del 7 al 12 de noviembre del año en curso personal de la DEOE efectuó visitas a estas empresas para conocer su infraestructura técnica.</p> <p>Como resultado de la investigación, siete de las empresas hicieron preguntas de carácter técnico, las cuales fueron atendidas oportunamente por la DEOE.</p> <p>Por su parte, durante el periodo del 26 de noviembre al 4 de diciembre de 2014, la DEA publicó una preconvocatoria a la licitación pública.</p> <p>De acuerdo con la previsión hecha por la propia DEA, la licitación pública se publicará el 15 de diciembre de este año y el fallo se dará el 9 de enero de 2015.</p>
8	■	<p>Comisión: La actividad inició el 06/10/2014. Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Como resultado de la publicación de la preconvocatoria a la licitación pública, la DEOE recibió preguntas de carácter técnico de tres empresas, las cuales fueron respondidas de manera oportuna.</p> <p>De acuerdo con la programación de la DEA, el 12 de diciembre de 2014 sesionará el Subcomité Revisor de Convocatorias para la aprobación y publicación el 15 de diciembre de presente año de la convocatoria a la licitación pública para la adquisición de los materiales electorales. El fallo de la licitación se dará el 9 de enero de 2015.</p>
13	■	<p>Comisión: La actividad inició el 06/10/2014. A pesar de que la UR concluyó el desarrollo de la actividad referida, es necesario dar seguimiento a la nueva licitación pública relacionada con la Base portaurnas y el marcador de boletas.</p> <p>DEOE: Se participó en las diferentes etapas del proceso de Licitación Pública, dándose el fallo el 19 de enero del año en curso por parte de la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA) y la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE), en donde se adjudicaron los contratos a 3 empresas que cumplieron con los requerimientos establecidos en la convocatoria. Sin embargo, se inició una nueva</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		licitación pública para la Base portaurnas y el marcador de boletas, en virtud de que se declararon desiertas esas partidas.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

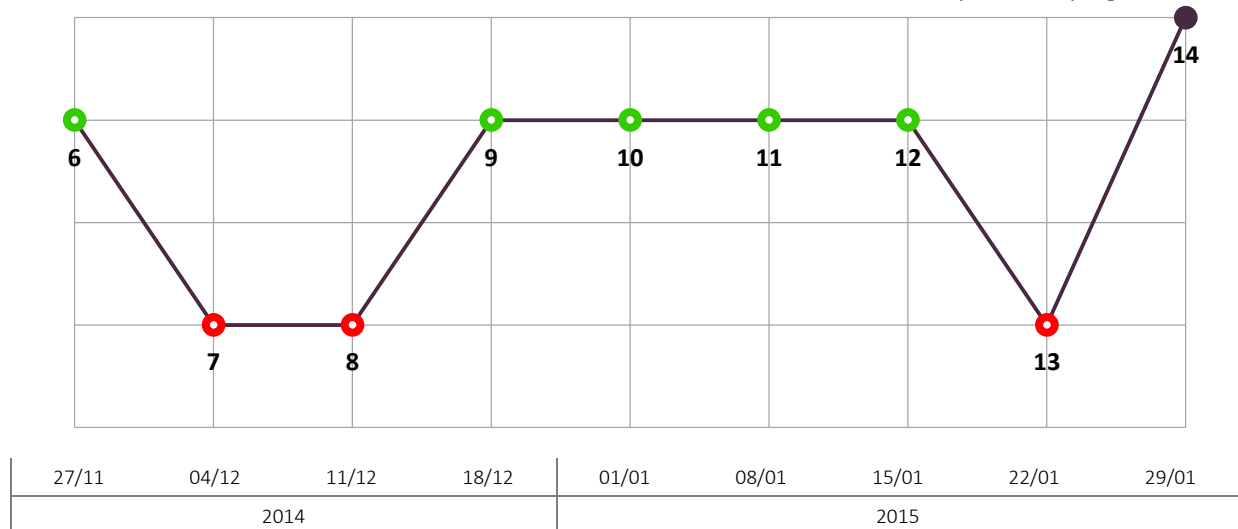
1.4.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.4 Adjudicación		
1.4.3 Elaborar dictamen técnico y económico de la licitación pública para adjudicar la producción de los materiales electorales del Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 24/11/2014, FT: 15/01/2015	DEOE	Dictamen

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

* Actividad terminada después de lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad depende directamente de las actividades 1.4.1 y 1.4.2, se recomienda acortar los tiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se sugiere que la temporalidad de la actividad sea del 8 de diciembre al 31 de diciembre.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
7	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Como parte de los trabajos de preparación para la licitación pública para la adjudicación de la producción de los materiales electorales del PEF 2014-2015, la DEA llevó a cabo una investigación de mercado con 13 empresas participantes.</p> <p>Como parte de la investigación de mercado, del 7 al 12 de noviembre del año en curso personal de la DEOE efectuó visitas a estas empresas para conocer su infraestructura técnica.</p> <p>Como resultado de la investigación, siete de las empresas hicieron preguntas de carácter técnico, las cuales fueron atendidas oportunamente por la DEOE.</p> <p>Por su parte, durante el periodo del 26 de noviembre al 4 de diciembre de 2014, la DEA publicó una preconocatoria a la licitación pública.</p> <p>De acuerdo con la previsión hecha por la propia DEA, la licitación pública se publicará el 15 de diciembre de este año y el fallo se dará el 9 de enero de 2015.</p>
8	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: De acuerdo con la programación de la DEA, el 12 de diciembre de 2014 sesionará el Subcomité Revisor de Convocatorias para la aprobación y publicación el 15 de diciembre de presente año de la convocatoria a la licitación pública para la adquisición de los materiales electorales. El fallo de la licitación se dará el 9 de enero de 2015.</p>
13	■	<p>Comisión: A pesar de que la UR concluyó el desarrollo de la actividad referida, es necesario dar seguimiento a la nueva licitación pública relacionada con la Base portaurnas y el marcador de boletas.</p> <p>DEOE: Del 12 al 18 de enero del presente año, se concluyó el dictamen técnico entregándose a la DEA los resultados de las evaluaciones técnicas de los 6 licitantes, con el cual se adjudicaron las partidas a las proposiciones de 3 de ellos que resultaron solventes.</p> <p>Sin embargo, se inició una nueva licitación pública para la Base portaurnas y el marcador de boletas, en virtud de que se declararon desiertas esas partidas.</p>

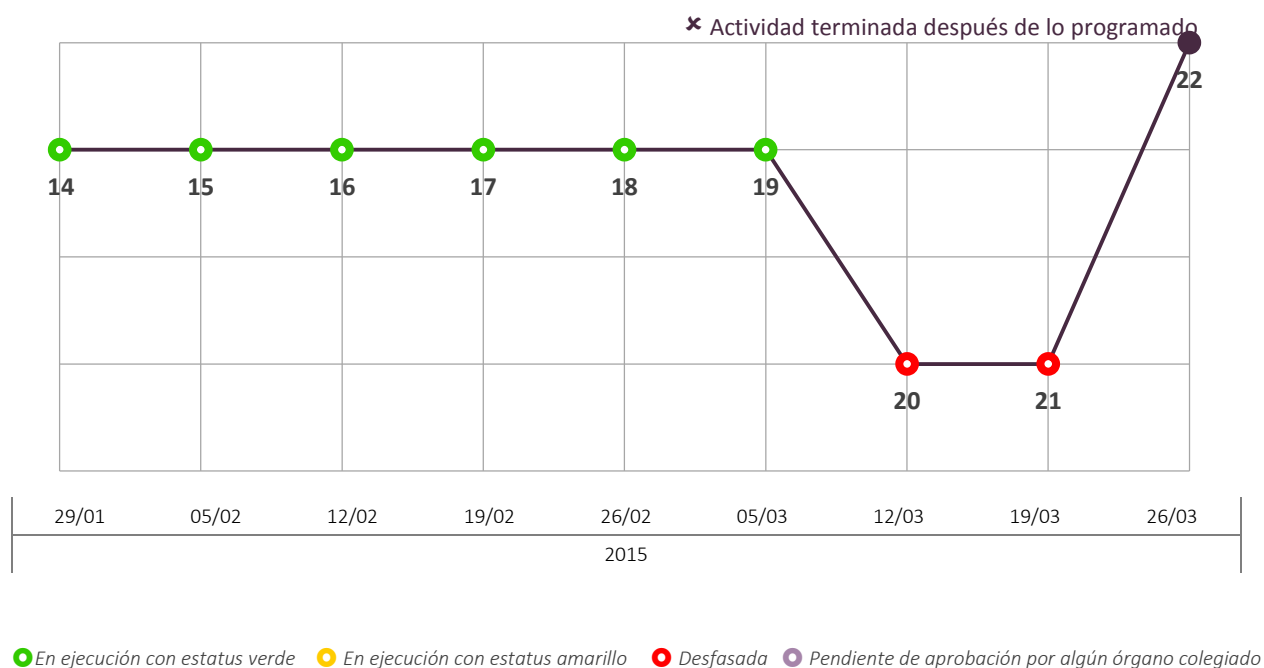
Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.4.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.4 Adjudicación		
1.4.4 Elaborar el expediente administrativo, dar seguimiento al proceso de adquisición, contratación, entrega y distribución de bolsas y hojas para el Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Federal (PREP) 2014-2015. * FI: 29/01/2015, FT: 15/03/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

En el próximo proceso electoral se recomienda adelantar los tiempos en su ejecución. Aunado a esto se sugiere que la Unidad Responsable a cargo de esta actividad sea UNICOM.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
20	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Se recibieron de los proveedores los materiales para entregar a DECEyEC, y están en proceso de elaboración los restantes que se usarán durante la Jornada Electoral.</p>
21	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: La elaboración de las bolsas y acuses de recibo PREP va de acuerdo a los tiempos de licitación, aún cuando el proveedor anunció una fecha anticipada de entrega el 21 de marzo y a más tardar el 23 de marzo se entregan en las bodegas del Instituto. Personal de la Unidad realizó visitas de verificación al proveedor para corroborar que el proceso de elaboración se lleva a cabo sin contratiempos.</p>

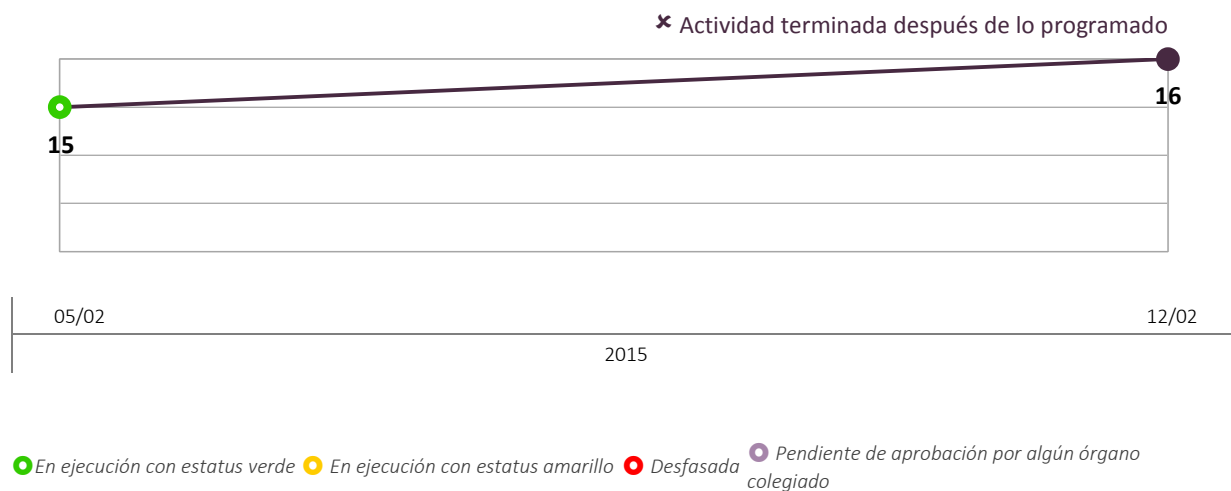
Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.4.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.4 Adjudicación		
1.4.5 Dar seguimiento a las diferentes etapas del procedimiento de adquisición de las partidas que fueron declaradas desiertas en la primera licitación pública de materiales electorales: base portaurnas y marcador de boletas. * FI: 02/02/2015, FT: 30/03/2015 FI: 19/01/2015, FT: 06/02/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Se sugiere desincorporar esta actividad, toda vez que el seguimiento a esta actividad dependió de circunstancias específicas del PEF 2014-2015.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.5.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.5 Contratación del personal		
1.5.1 Elaborar las cédulas específicas de los puestos del personal que será contratado por honorarios, y aplicar los lineamientos de reclutamiento. FI: 01/09/2014, FT: 15/09/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se sugiere iniciarla igualmente en el mes de septiembre, con una temporalidad de 15 días.

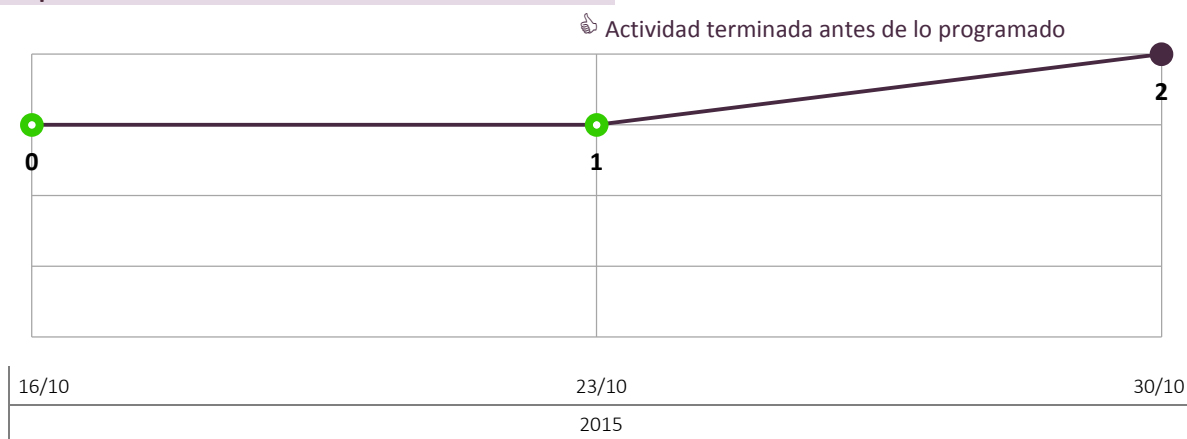
Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.5.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.5 Contratación del personal		
1.5.2 Recibir la documentación de los candidatos e integrar los expedientes y elaborar la plantilla de los que cubren el perfil y cumplen con los requisitos. FI: 16/09/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se sugiere iniciarla igualmente en el mes de septiembre, con una temporalidad de 45 días.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.5.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.5 Contratación del personal		
1.5.3 Seleccionar al personal y capacitarlo en los trabajos de evaluación a proveedores y control de calidad en las diferentes etapas de la producción de los materiales electorales. FI: 01/10/2014, FT: 30/10/2014	DEOE	Manual

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

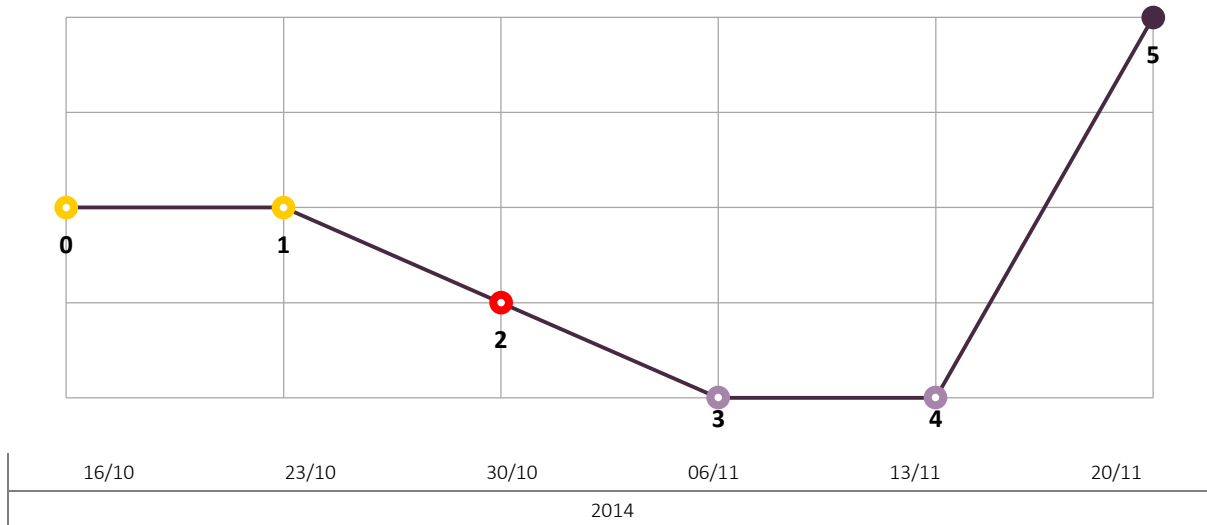
1.6.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.6 Certificación del líquido indeleble		
1.6.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se aprueba el líquido indeleble que se utilizará para impregnar el dedo pulgar derecho de los electores, durante la jornada electoral federal del 7 de junio de 2015, así como la institución que lo producirá. FI: 01/10/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

* Actividad terminada después de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda alinear su proyección a la misma temporalidad de la actividad 1.2.4 (FI: 16/04; FT: 30/09).

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	DEOE: Se elabora el proyecto de acuerdo y el informe del líquido indeleble que se utilizará en el Proceso Electoral Federal 2014-2015, para su aprobación por el Consejo General.
1	■	DEOE: Se elabora el proyecto de acuerdo y el informe del líquido indeleble que se utilizará en el Proceso Electoral Federal 2014-2015, para su aprobación por el Consejo General.
2	■	Comisión: Proyecto de acuerdo no presentado a consideración del CG DEOE: Se elaboró el proyecto de acuerdo y el informe del líquido indeleble que se utilizará en el Proceso Electoral Federal 2014-2015, para su aprobación por el Consejo General.
3	■	DEOE: Se elaboró el proyecto de acuerdo y el informe del líquido indeleble que se utilizará en el Proceso Electoral Federal 2014-2015, para su aprobación por el CG.
4	■	Comisión: La actividad inicio el 01/10/2014 DEOE: Se elaboró el proyecto de acuerdo y el informe del líquido indeleble que se utilizará en el Proceso Electoral Federal 2014-2015, para su aprobación por el CG.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

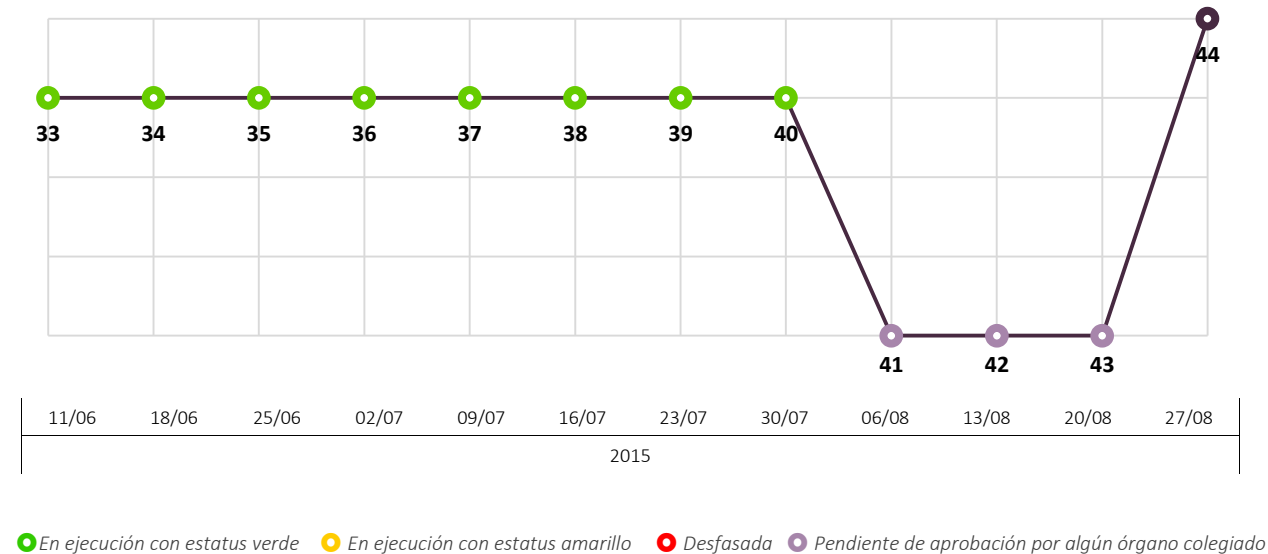
1.6.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.6 Certificación del líquido indeleble		
1.6.5 Certificar las características y calidad del líquido indeleble seleccionado en la Comisión de Capacitación y Organización Electoral recuperado de las casillas * FI: 10/06/2015, FT: 31/07/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

* Actividad terminada después de lo programado



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, se sugiere ampliar su temporalidad del 31 de julio al 31 de agosto, con la finalidad de contar con mayor tiempo para la certificación del líquido indeleble recuperado de las casillas de la jornada electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
41	■	<p>Comisión: Dado que en el marco de la Séptima Sesión Ordinaria de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, celebrada el 23 de julio pasado y posteriormente reanudada el 29 del mismo mes, se seleccionó la submuestra de aplicadores de líquido indeleble de 100 casillas será posible obtener los resultados de certificación a cargo de la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM) hasta el mes de agosto.</p> <p>DEOE: El 30 de julio, se entregó a la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM) la submuestra de aplicadores de líquido indeleble de 100 casillas seleccionada por la Comisión de Organización Electoral, dando cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo INE/CG131/2015 del 1 de abril de 2015 por el que se aprobó el procedimiento muestral para la verificación de las medidas de seguridad en la documentación electoral y la certificación de las características y calidad del líquido indeleble utilizado en las elecciones del 2015. Se está en espera de que esa casa de estudios entregue al INE los resultados de la certificación obtenidos a través del análisis de trazabilidad, a partir del cual constate que el líquido indeleble utilizado en las pasadas elecciones del 7 de junio de 2015 es idéntico al aprobado por el Consejo General.</p>
42	■	<p>Comisión: Dado que en el marco de la Séptima Sesión Ordinaria de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, celebrada el 23 de julio pasado y posteriormente reanudada el 29 del mismo mes, se seleccionó la submuestra de aplicadores de líquido indeleble de 100 casillas será posible obtener los resultados de certificación a cargo de la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM) hasta el mes de agosto.</p> <p>DEOE: La Universidad Autónoma Metropolitana (UAM) lleva a cabo el análisis de trazabilidad a la muestra de líquido indeleble que le fue entregada el pasado 30 de julio para constatar que es idéntico al aprobado por el Consejo General mediante Acuerdo INE/CG261/2014. Se espera que los resultados del referido estudio sean entregados hacia finales del mes de agosto.</p>
43	■	<p>Comisión: Dado que en el marco de la Séptima Sesión Ordinaria de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, celebrada el 23 de julio pasado y posteriormente reanudada el 29 del mismo mes, se seleccionó la submuestra de aplicadores de líquido indeleble de 100 casillas será posible obtener los resultados de certificación a cargo de la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM) hasta finales del mes de agosto.</p> <p>DEOE: El pasado 30 de julio fue entregada a la Universidad Autónoma Metropolitana una muestra de líquido indeleble de 100 casillas para su análisis con el objetivo de constatar que es idéntico al que fue aprobado por el Consejo General mediante el Acuerdo INE/CG261/2014.</p> <p>Se espera que los resultados del referido estudio sean entregados al Instituto a fines de agosto.</p>

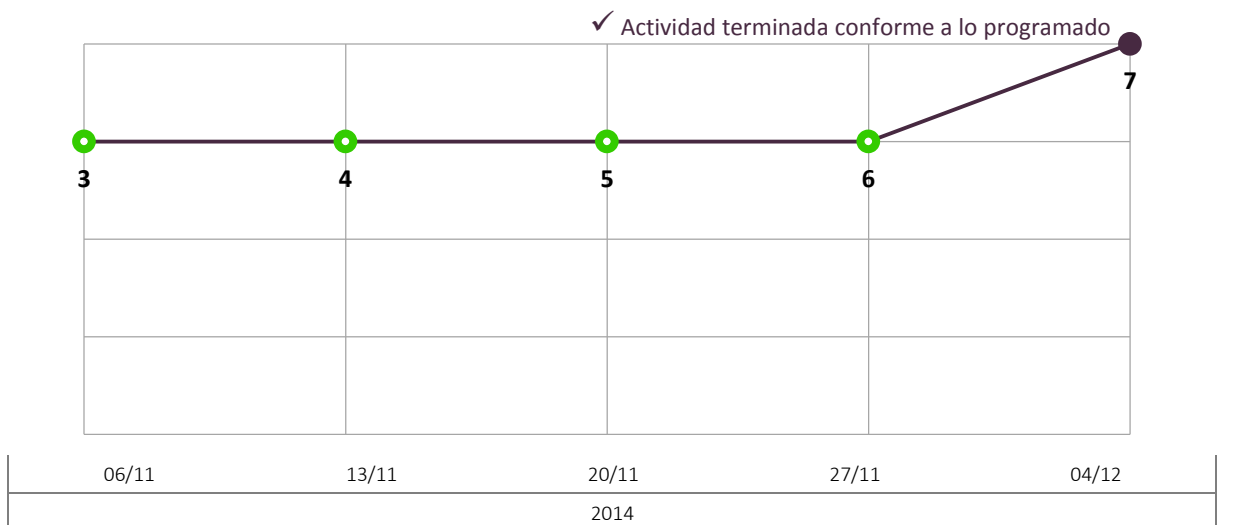
Ficha informativa de comportamiento de actividad

1.7.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.7 Supervisión de la producción		
1.7.1 Asignar al personal de acuerdo a su perfil a las empresas que se evalúan y en las que supervisará la producción de los materiales electorales. FI: 01/11/2014, FT: 30/11/2014	DEOE	Oficio

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de noviembre, con una temporalidad de 30 días.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

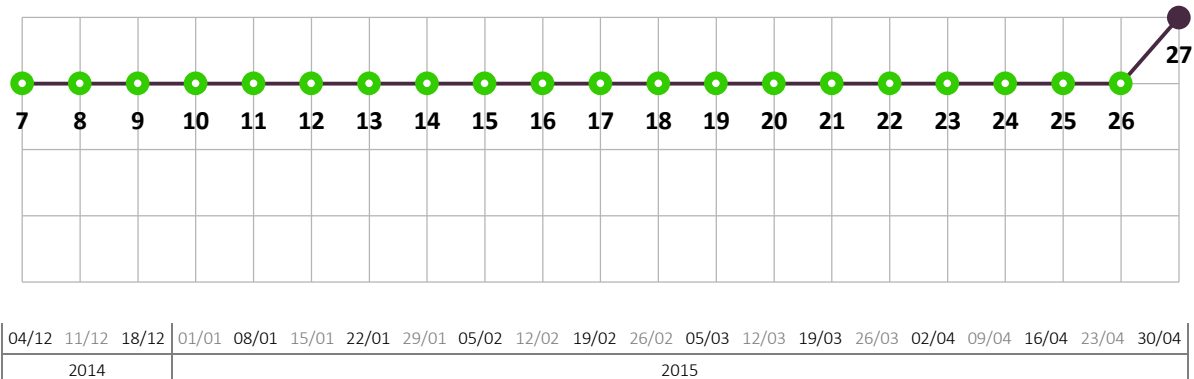
1.7.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.7 Supervisión de la producción		
1.7.2 Dar seguimiento a la producción de los materiales electorales, conforme al Manual de control de calidad y los requerimientos del Instituto. FI: 01/12/2014, FT: 30/04/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

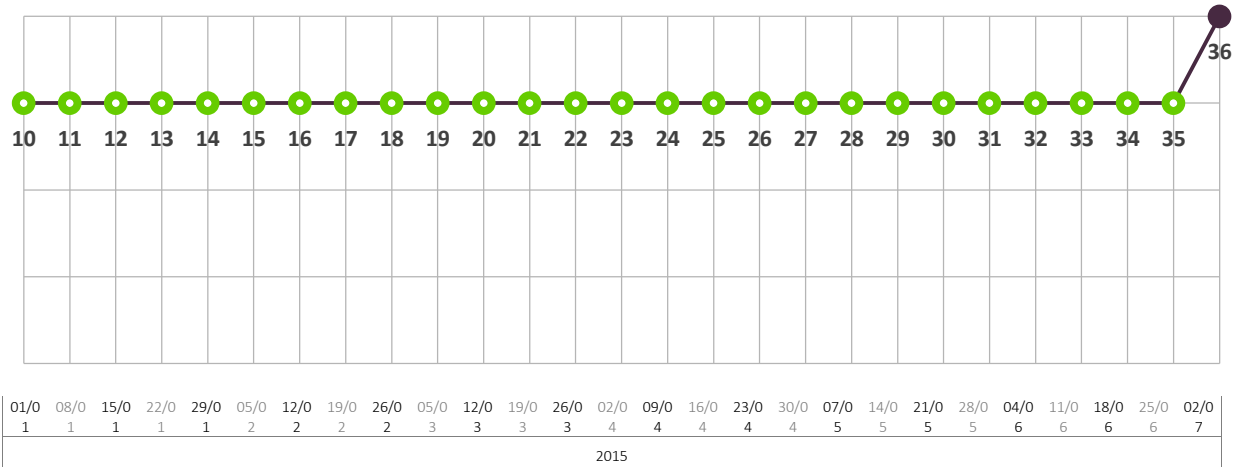
1.7.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.7 Supervisión de la producción		
1.7.3 Elaborar los informes mensuales y final de los trabajos de supervisión y control de calidad en la producción de los materiales electorales. FI: 01/01/2015, FT: 30/06/2015	DEOE	Reportes e Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

2.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 2.Capacitación Electoral		
Subproceso: 2.1 Sistemas Informáticos		
2.1.1 Presentar el reporte final sobre el diseño, desarrollo y operación del Multisistema ELEC2015. FI: 31/07/2015, FT: 31/07/2015	DECEYEC	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 41 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

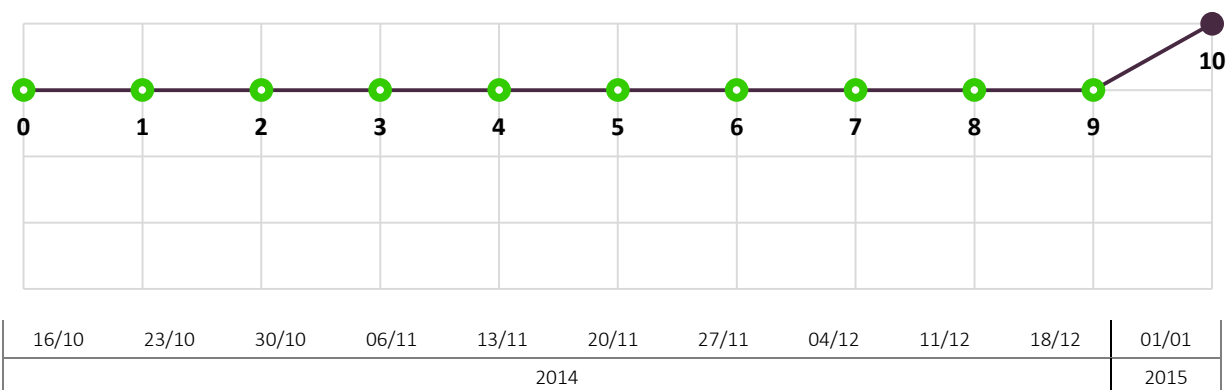
2.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 2.Capacitación Electoral		
Subproceso: 2.2 Materiales Didácticos		
2.2.1 Elaborar contenidos de los materiales didácticos a utilizar en la primera etapa de capacitación electoral. FI: 07/10/2014, FT: 31/12/2014	DECEYEC	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



????????

● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

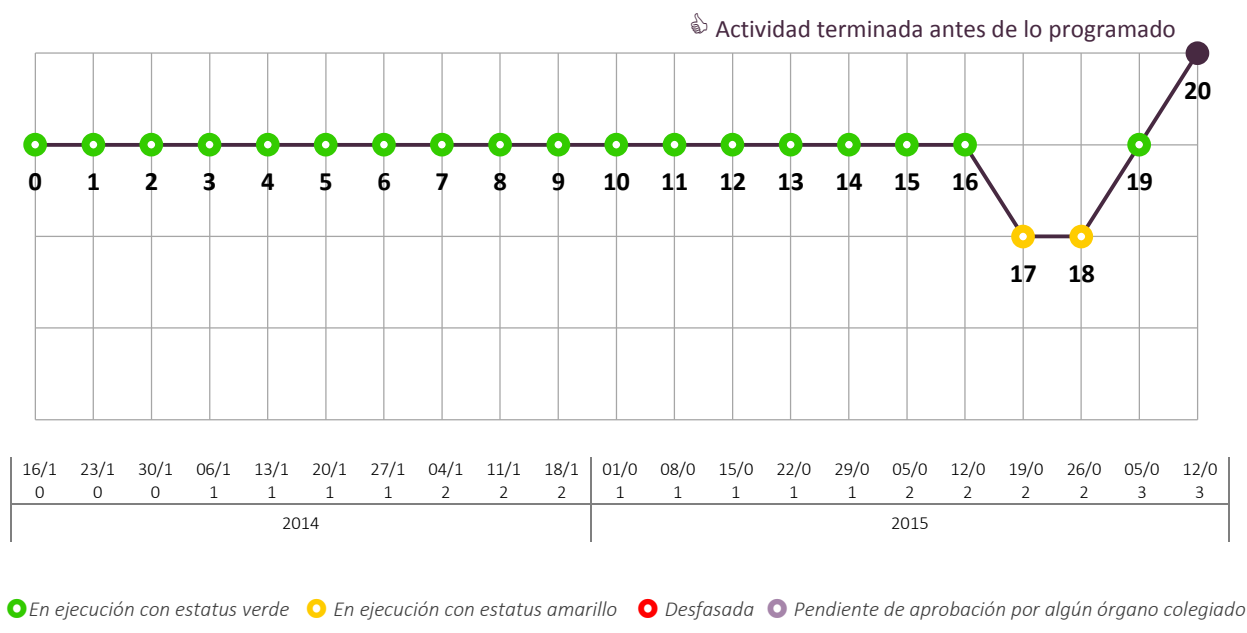
Ficha informativa de comportamiento de actividad

2.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 2.Capacitación Electoral		
Subproceso: 2.2 Materiales Didácticos		
2.2.2 Elaborar contenidos de los materiales didácticos a utilizar en la segunda etapa de capacitación. FI: 07/10/2014, FT: 15/03/2015	DECEYEC	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad presentó un ligero desfase en su ejecución final.

En el próximo proceso electoral, se sugiere incluir en la planeación inicial la conformación de posibles coaliciones políticas.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
17	■	<p>Comisión: La actividad inició el 01/05/2014. Dado el registro de las coaliciones PRI/PVEM y PRD/PT existe la necesidad de reconfigurar los contenidos de los materiales didácticos lo cual generará un desfase en su producción final.</p> <p>DECEYEC: Se continúa con el proceso de elaboración de las adendas por parte del INE de sustituciones de los manuales de funcionario de casilla con coalición, debido a la cantidad de versiones que se requería elaborar y por la premura de los tiempos.</p>
18	■	<p>Comisión: La actividad inició el 01/05/2014. Dado el registro de las coaliciones PRI/PVEM y PRD/PT existe la necesidad de reconfigurar los contenidos de los materiales didácticos lo cual puede generar un desfase en su producción final.</p> <p>DECEYEC: Se continúa con el proceso de elaboración de las adendas por parte del INE en sustituciones de los manuales de funcionario de casilla con coalición, debido a la cantidad de versiones que se requería elaborar y por la premura de los tiempos.</p>

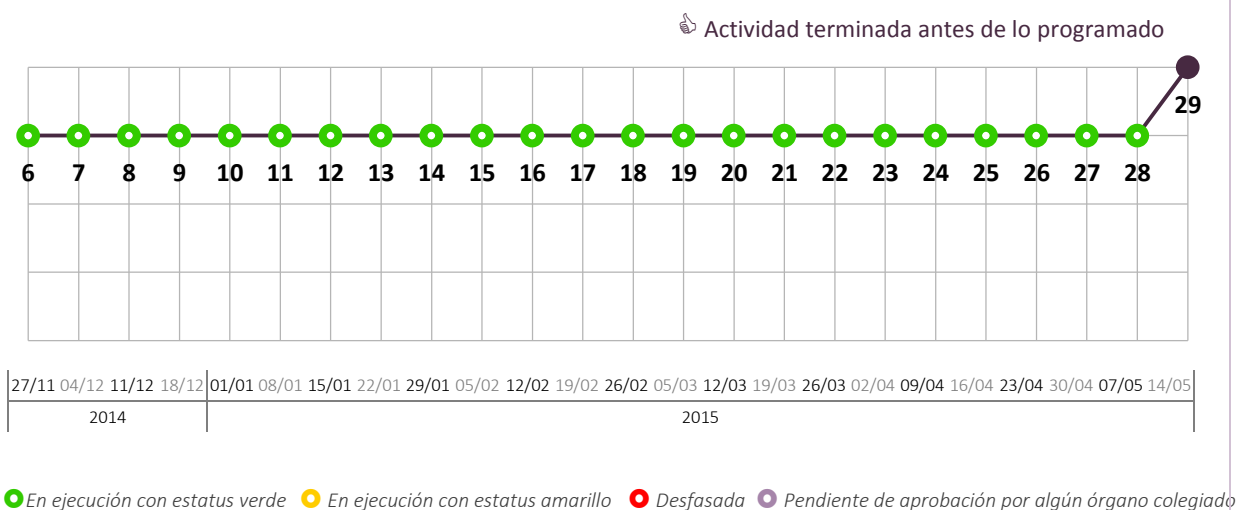
Ficha informativa de comportamiento de actividad

2.2.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 2.Capacitación Electoral		
Subproceso: 2.2 Materiales Didácticos		
2.2.5 Producir los materiales de Observadores electorales, Reclutamiento SE y CAE, Primera y Segunda etapa de capacitación SE y CAE, Capacitación ciudadanos insaculados, Primera y Segunda etapa de capacitación funcionarios de mesa directiva de casilla y Simulacros de la Jornada Electoral. * FI: 01/10/2014, FT: 07/06/2015	DECEYEC	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

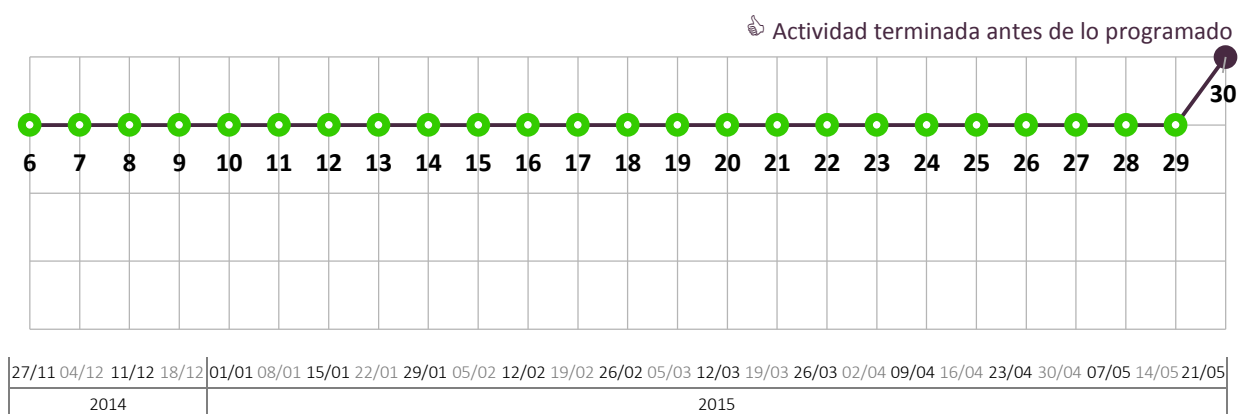
Ficha informativa de comportamiento de actividad

2.2.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 2.Capacitación Electoral		
Subproceso: 2.2 Materiales Didácticos		
2.2.6 Distribuir los materiales de Observadores electorales, Reclutamiento SE y CAE, Primera y Segunda etapa de capacitación SE y CAE, Capacitación ciudadanos insaculados, Primera y Segunda etapa de capacitación funcionarios de mesa directiva de casilla y Simulacros de la Jornada Electoral.* FI: 01/10/2014, FT: 07/06/2015	DECEYEC	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

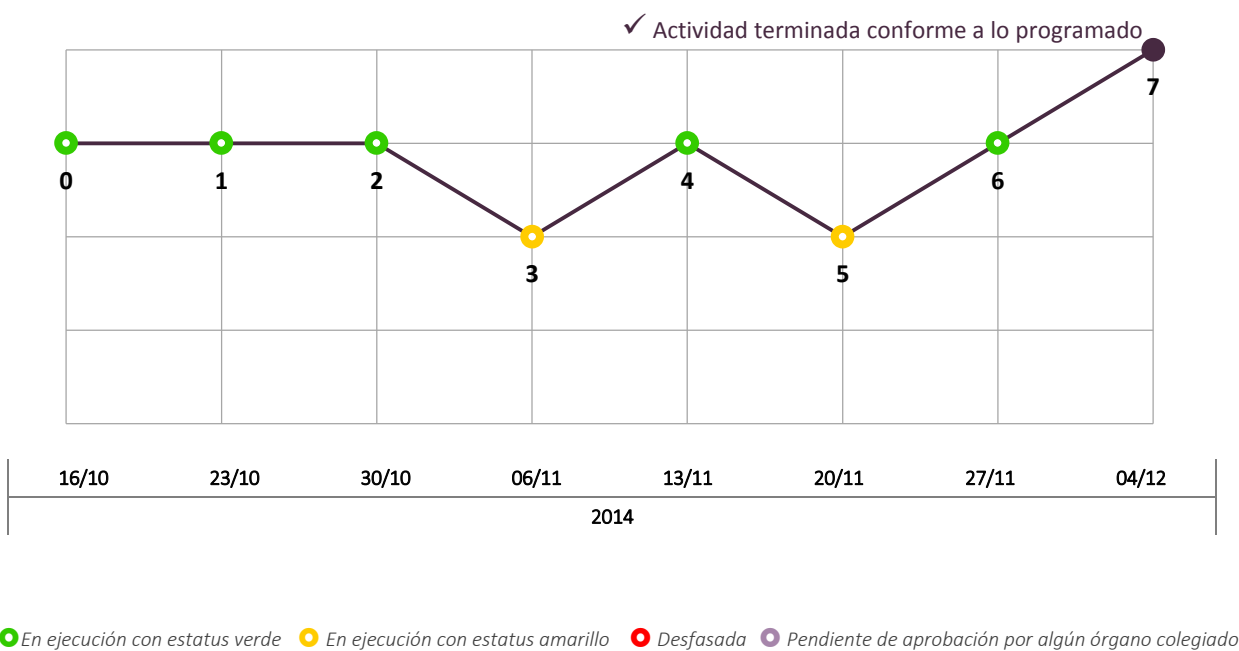
Ficha informativa de comportamiento de actividad

2.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 2.Capacitación Electoral		
Subproceso: 2.3 Socialización y Evaluación		
2.3.1 Coordinar reuniones regionales de preparación del Proceso Electoral Federal 2014-2015 en materia de integración de mesas directivas de casilla y capacitación electoral. FI: 07/10/2014, FT: 30/11/2014	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
3	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia</p> <p>DECEYEC: Semana del 30 de octubre al 5 de noviembre: Asistencia a reunión regional en Mérida.</p>
5	■	<p>Comisión: La actividad inició el 01/07/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DECEYEC: Evaluación de las reuniones regionales y atención a los vocales sobre dudas respecto de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral, así como del Programa de Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral.</p> <p>La actividad aparece desfasada porque el corte de este informe fue al 20 de noviembre y la actividad terminará el jueves 27 de noviembre.</p>

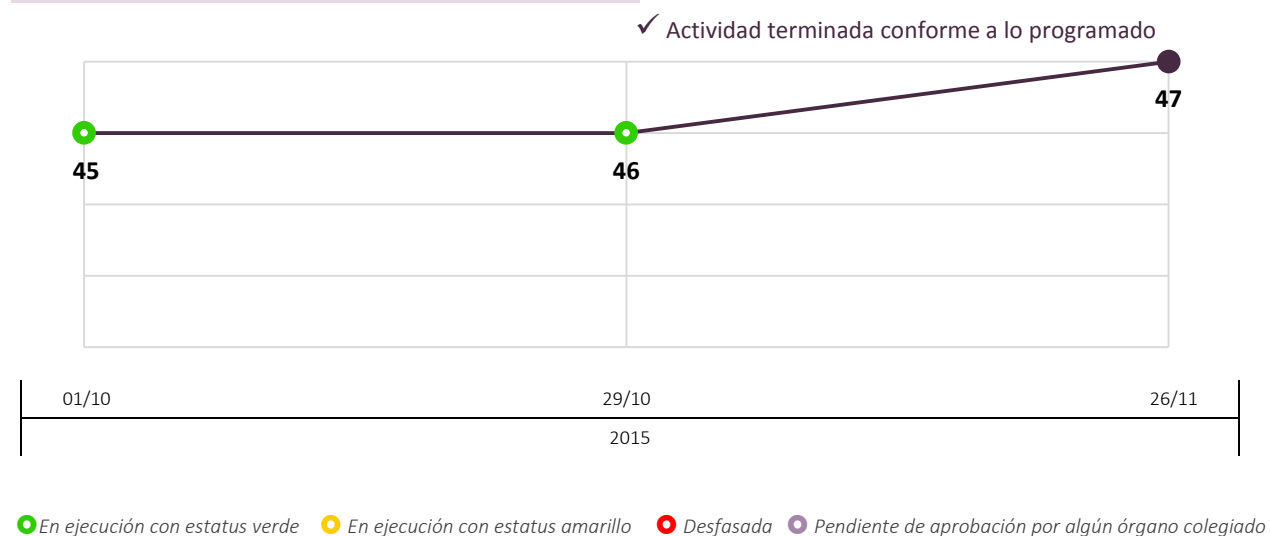
Ficha informativa de comportamiento de actividad

2.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 2.Capacitación Electoral		
Subproceso: 2.3 Socialización y Evaluación		
2.3.2 Realizar reuniones regionales de evaluación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del Proceso Electoral Federal 2014-2015 en materia de integración de mesas directivas de casilla y capacitación electoral. FI: 01/10/2015, FT: 01/11/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

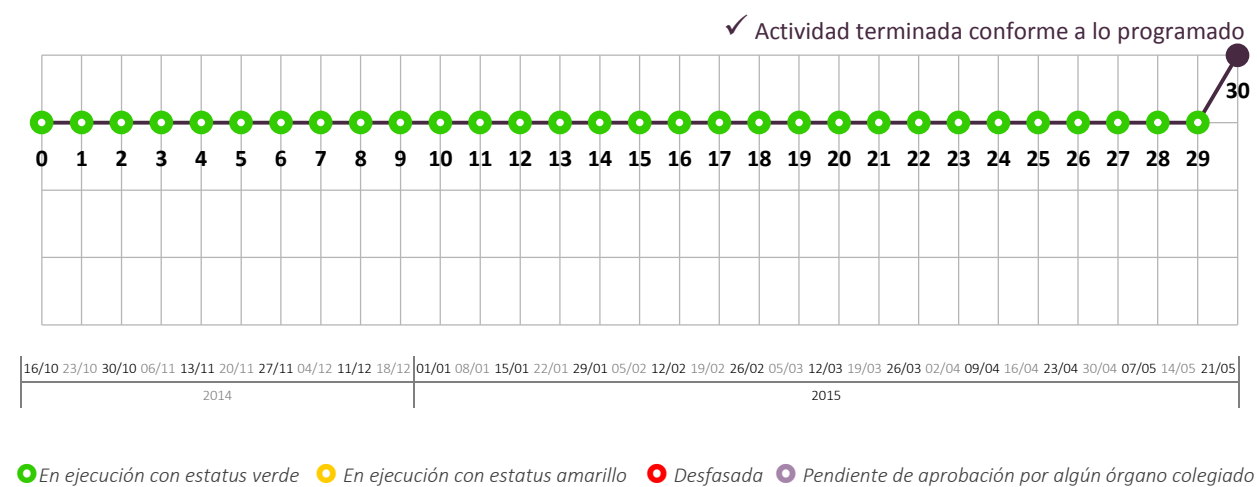
Ficha informativa de comportamiento de actividad

2.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 2.Capacitación Electoral		
Subproceso: 2.4 Capacitación Electoral		
2.4.1 Impartir y supervisar los cursos de capacitación, preparación o información a observadores electorales. FI: 06/10/2014, FT: 15/05/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

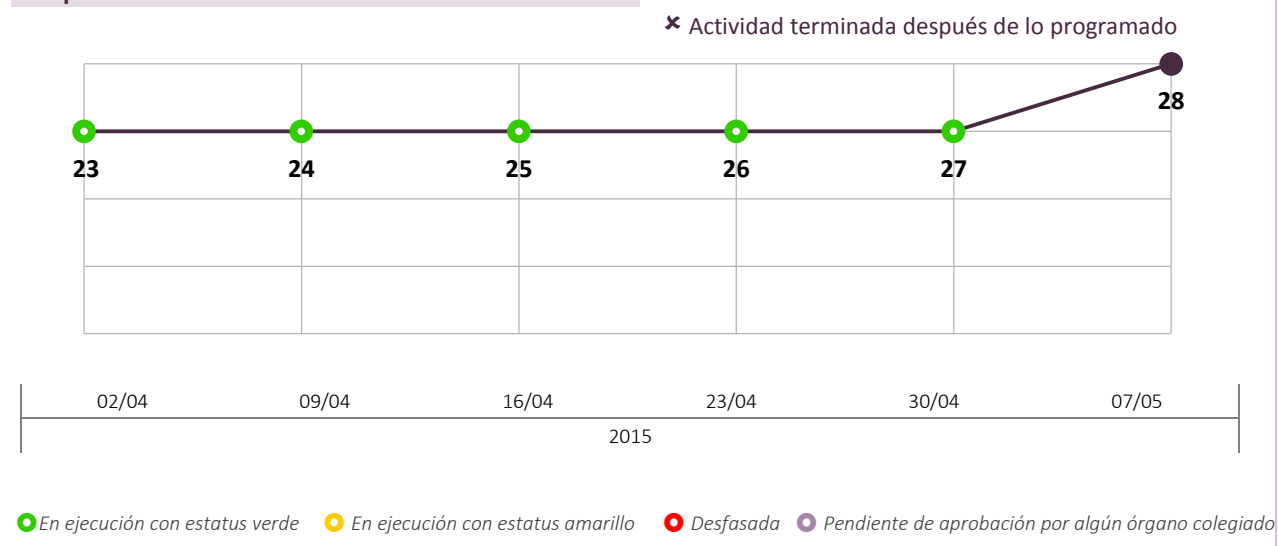
Ficha informativa de comportamiento de actividad

2.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 2.Capacitación Electoral		
Subproceso: 2.4 Capacitación Electoral		
2.4.2 Elaborar el informe sobre el desarrollo de la primera etapa de capacitación electoral que se presenta al CG, a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral y a los Consejos Locales y Distritales. FI: 01/04/2015, FT: 30/04/2015	DECEYEC	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

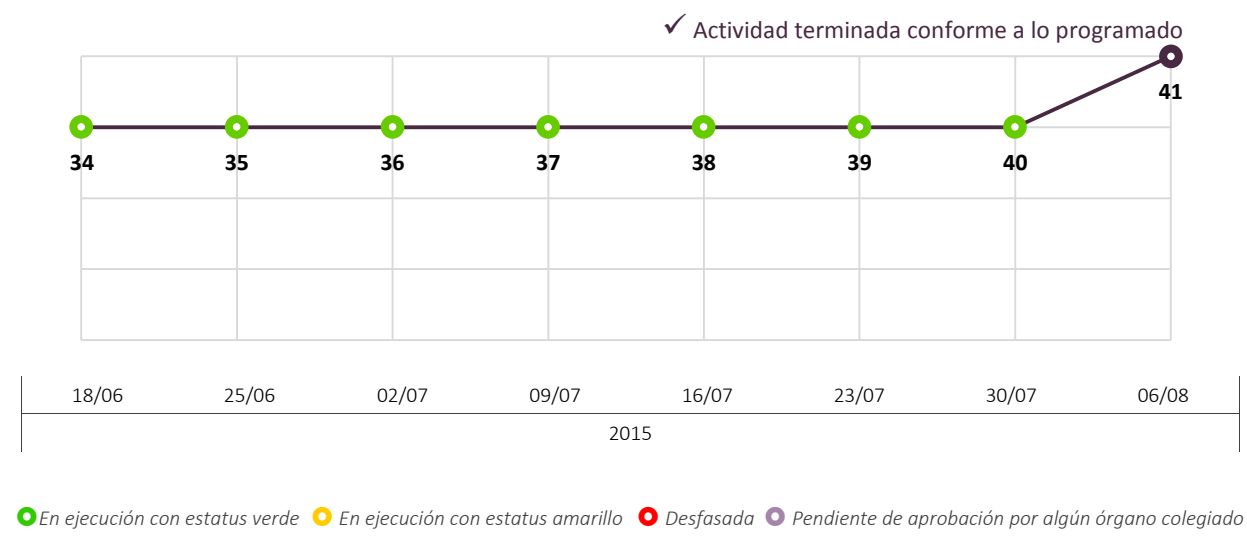
Ficha informativa de comportamiento de actividad

2.4.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 2.Capacitación Electoral		
Subproceso: 2.4 Capacitación Electoral		
2.4.3 Elaborar el informe sobre el desarrollo de la segunda etapa de capacitación electoral que se presenta al CG, a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral y a los Consejos Locales y Distritales. FI: 15/06/2015, FT: 31/07/2015	DECEYEC	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.1 Organización Electoral		
3.1.1 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Sesiones de Consejo. FI: 04/04/2014, FT: 30/09/2014	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de información de Sesiones de Consejo.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de información de Sesiones de Consejo.
- Probar el sistema de información de Sesiones de Consejo.
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de información de Sesiones de Consejo.

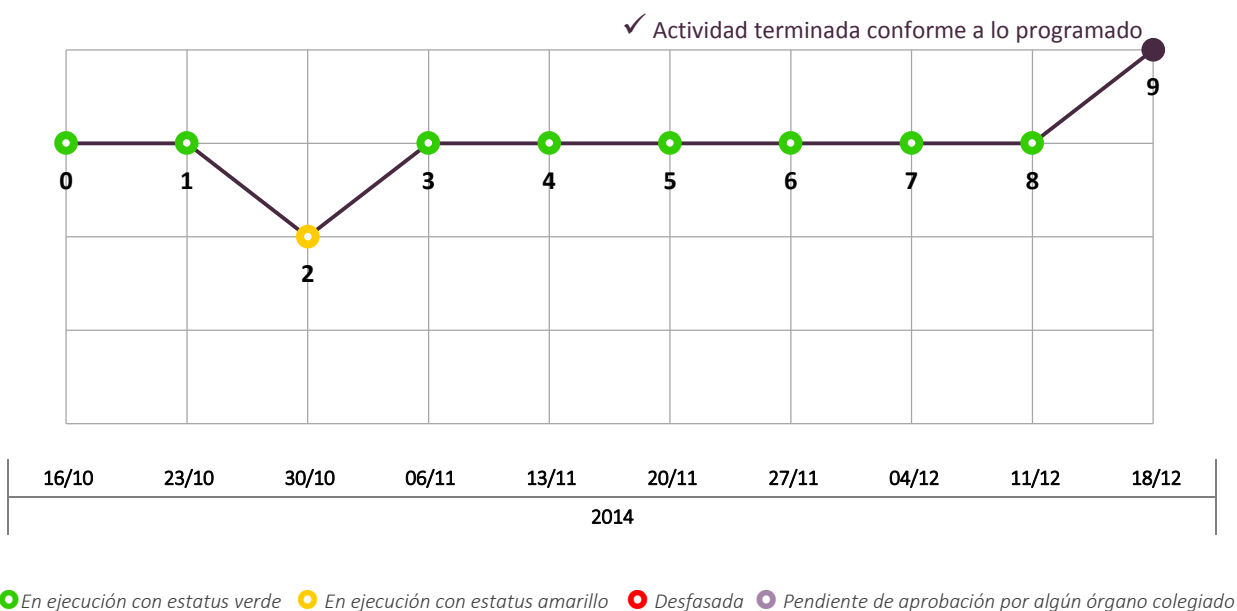
Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.1 Organización Electoral		
3.1.2 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Reclutamiento y Selección a Supervisores y Capacitadores-Asistentes. FI: 04/04/2014, FT: 17/12/2014	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de información de Reclutamiento y Selección a Supervisores y Capacitadores-Asistentes.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de información de Reclutamiento y Selección a Supervisores y Capacitadores-Asistentes.

- Probar el sistema de información de Reclutamiento y Selección a Supervisores y Capacitadores- Asistentes.
 - Validar las pruebas por el área usuaria.
 - Implementar el sistema de información de Reclutamiento y Selección a Supervisores y Capacitadores- Asistentes.
- Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance

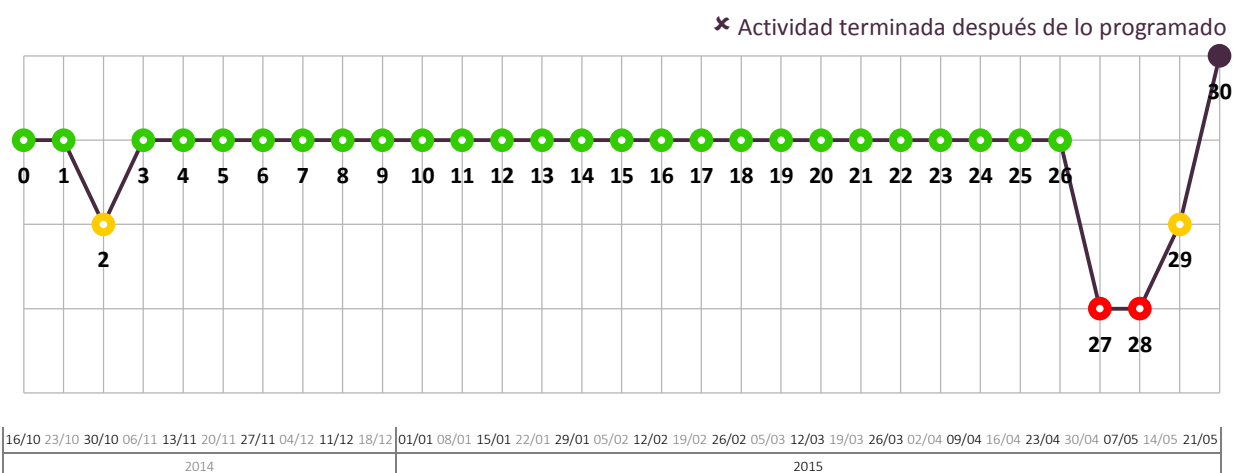
Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.1 Organización Electoral		
3.1.3 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Cómputos Distritales y de Circunscripción. FI: 04/04/2014, FT: 30/04/2015	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el siguiente proceso electoral, se recomienda ampliar 30 días su temporalidad. Además, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de información de Cómputos Distritales y de Circunscripción.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de información de Cómputos Distritales y de Circunscripción.
- Probar el sistema de información de Cómputos Distritales y de Circunscripción.
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de información de Cómputos Distritales y de Circunscripción.

Adicionalmente, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
27	■	Comisión: La actividad inició el 04/04/2014. Desfasada conforme a la fecha de término programada. UNICOM: El 30 de abril de 2015 se concluyó el desarrollo, las pruebas internas y la instalación del sistema conforme a lo planeado, por lo que fue liberado. Se prepara en coordinación con DEOE todo lo necesario para el primer simulacro el 6 de mayo y se tiene programado uno más para el 13 de mayo.
28	■	Comisión: La actividad inició el 04/04/2014. Desfasada conforme a la fecha de término programada. UNICOM: El 30 de abril de 2015 se concluyó el desarrollo, las pruebas internas y la instalación del sistema conforme a lo planeado, por lo que fue liberado. Se llevó a cabo un primer simulacro en coordinación con DEOE el 6 de mayo. El simulacro se desarrolló sin contratiempos. Se tiene programado un segundo simulacro el día 8 de mayo y un tercero el 13 de mayo. La preparación de estos simulacros se desarrolla conforme a lo planeado.
29	■	Comisión: La actividad inició el 04/04/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. UNICOM: El sistema informático fue entregado en tiempo y forma al área usuaria. Se llevó a cabo el simulacro del pasado 8 de mayo sin contratiempos y el simulacro programado para el día 13 fue reprogramado por lo que se llevará a cabo el próximo 19 de mayo por acuerdo de DEOE y UNICOM.

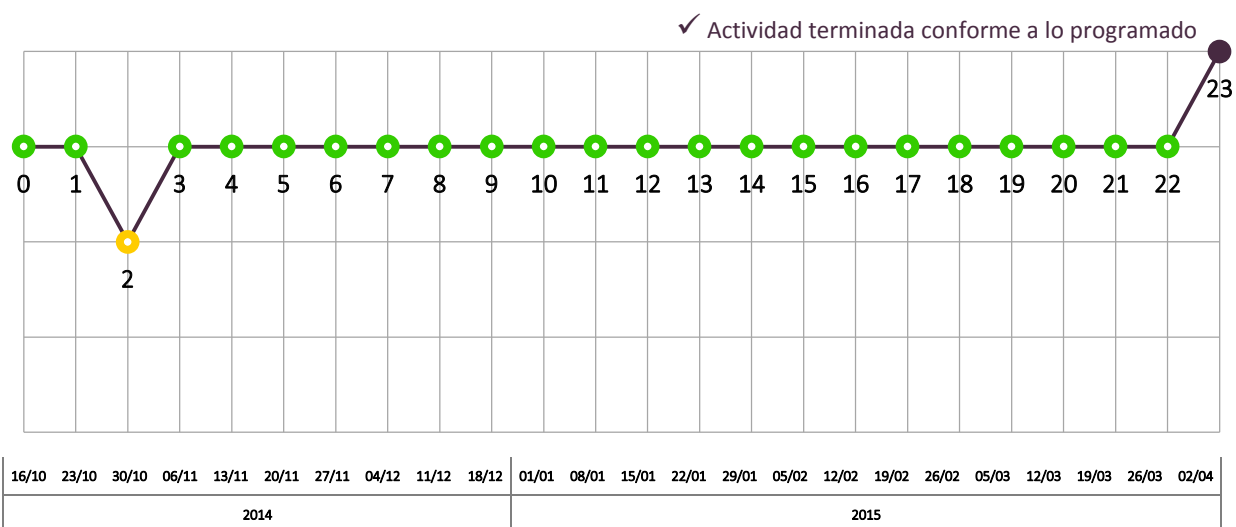
Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.1 Organización Electoral		
3.1.4 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Registro de Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla. FI: 04/04/2014, FT: 31/03/2015	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de Registro de Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de Información de Registro de Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla.
- Probar el sistema de Información de Registro de Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla.

- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de información de Registro de Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.1.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.1 Organización Electoral		
3.1.5 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Observadores Electorales. FI: 02/05/2014, FT: 30/09/2014	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de Observadores Electorales.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de Información de Observadores Electorales.
- Probar el sistema de Información de Observadores Electorales.
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de información de Observadores Electorales.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

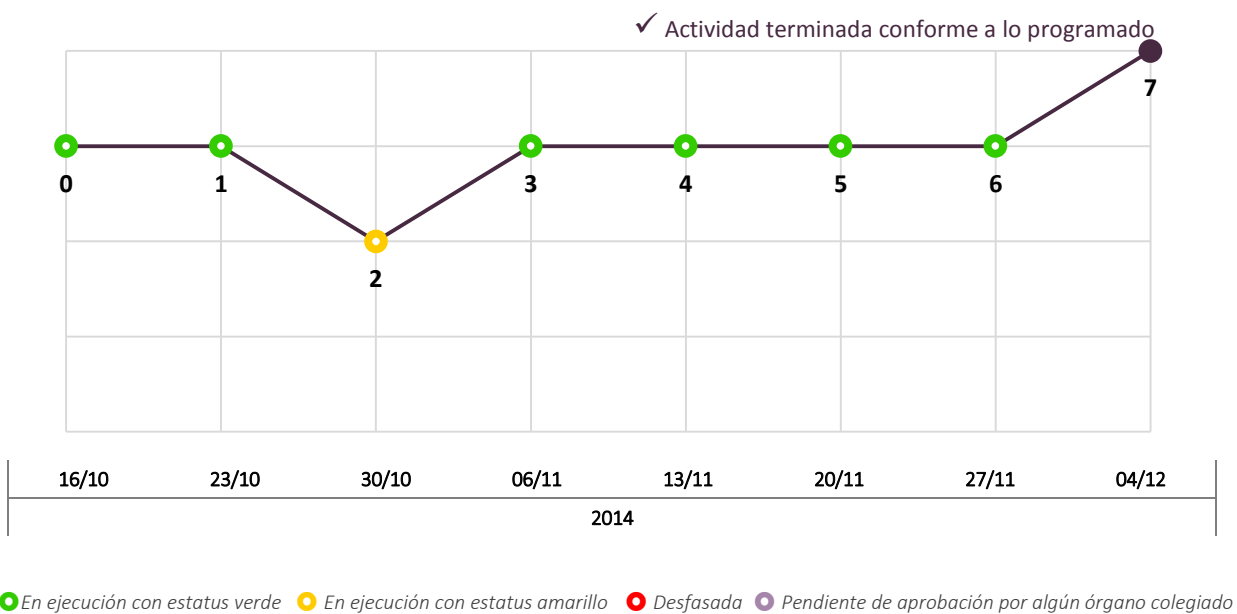
Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.1.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.1 Organización Electoral		
3.1.6 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Mecanismos de coordinación. FI: 01/07/2014, FT: 30/11/2014	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de Mecanismos de coordinación.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de Información de Mecanismos de coordinación.
- Probar el sistema de Información de Mecanismos de coordinación.

- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de Información de Mecanismos de coordinación.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance

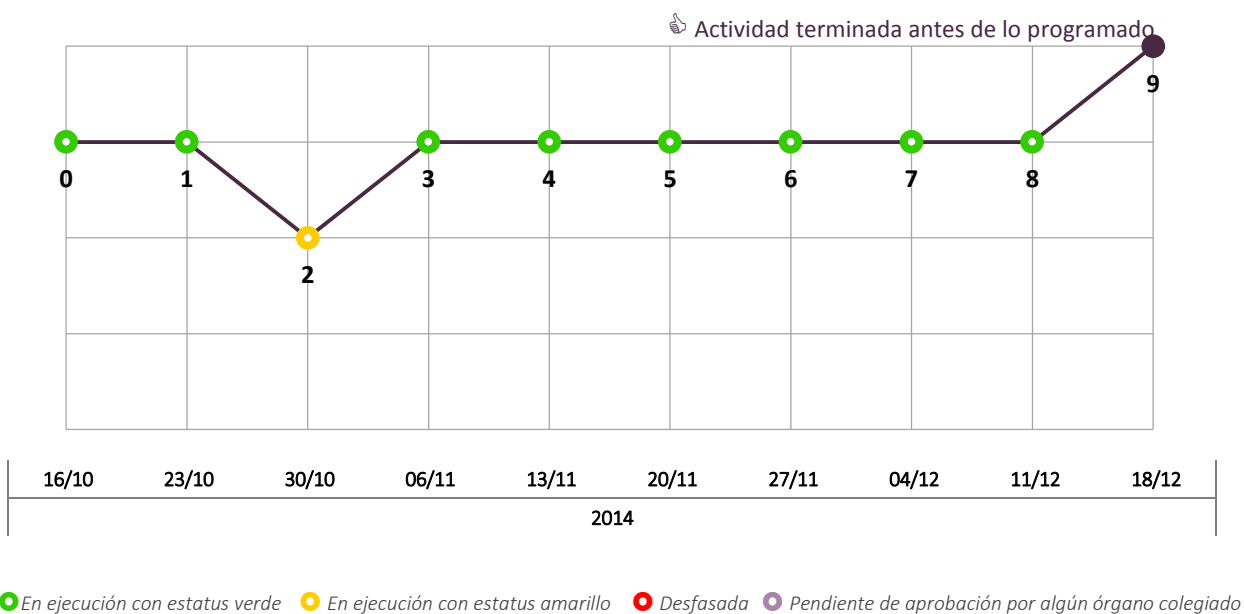
Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.1.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.1 Organización Electoral		
3.1.7 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Ubicación de Casillas. FI: 01/07/2014, FT: 30/12/2014	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de Ubicación de Casillas.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de Información de Ubicación de Casillas.
- Probar el sistema de Información de Ubicación de Casillas.

- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de Información de Ubicación de Casillas.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance

Ficha informativa de comportamiento de actividad

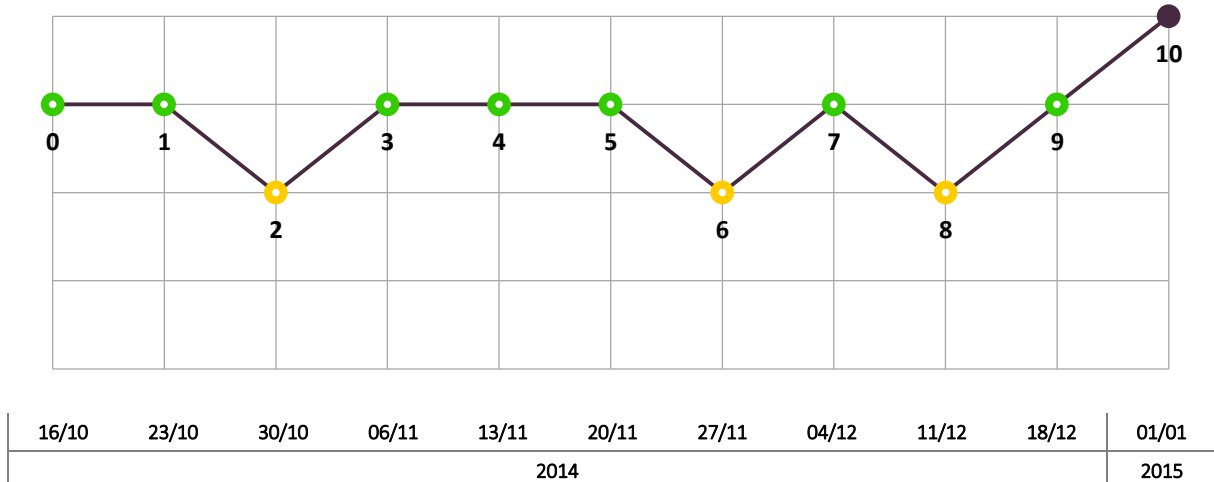
3.1.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.1 Organización Electoral		
3.1.8 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Distribución de la Documentación y Materiales Electorales. FI: 01/09/2014, FT: 30/12/2014	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el siguiente proceso electoral, se recomienda ampliar 30 días su temporalidad. Además, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Distribución de la Documentación y Materiales Electorales.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de Distribución de la Documentación y Materiales Electorales.
- Probar el sistema de Distribución de la Documentación y Materiales Electorales.

- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de Distribución de la Documentación y Materiales Electorales.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
6	■	Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. UNICOM: Continúa el diseño, desarrollo y pruebas del sistema.
8	■	Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. UNICOM: Continúa el desarrollo y pruebas del sistema.

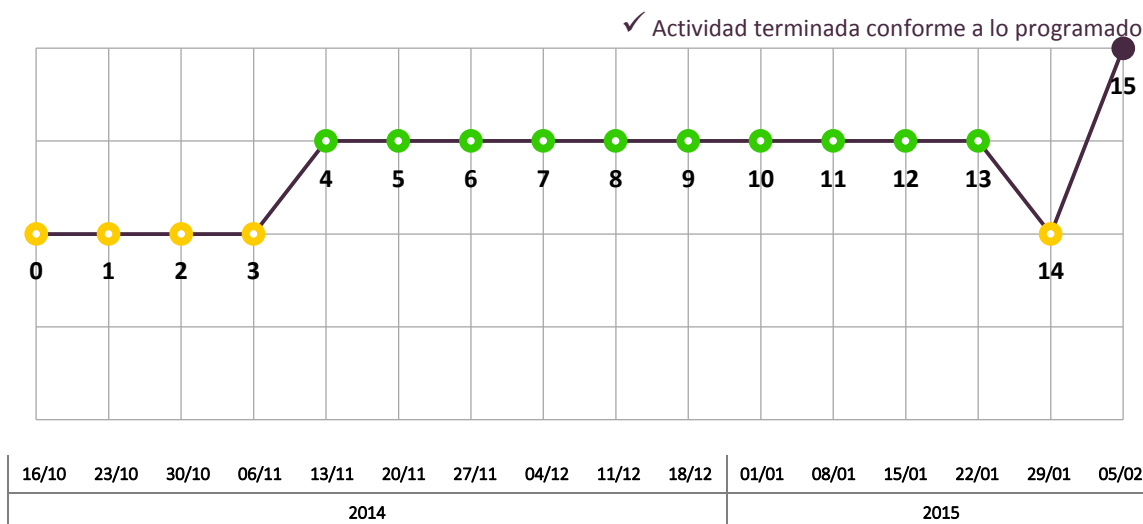
Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.1.9

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.1 Organización Electoral		
3.1.9 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Representantes de los Partidos Políticos, Generales y ante Mesas Directivas de Casilla. FI: 01/09/2014, FT: 30/01/2015	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el siguiente proceso electoral, se recomienda ampliar 30 días su temporalidad. Además, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de Representantes de los Partidos Políticos, Generales y ante Mesas Directivas de Casilla.
- Validar el diseño por el área usuaria.

- Desarrollar el sistema de Información de Representantes de los Partidos Políticos, Generales y ante Mesas Directivas de Casilla.
- Probar el sistema de Información de Representantes de los Partidos Políticos, Generales y ante Mesas Directivas de Casilla.
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de Información de Representantes de los Partidos Políticos, Generales y ante Mesas Directivas de Casilla.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	Comisión: No capturo Nota la UR
1	■	Comisión: No capturo Nota la UR
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
3	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia UNICOM: Continúa el desarrollo y pruebas del sistema.
14	■	Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. UNICOM: Continúa el desarrollo y pruebas del sistema.

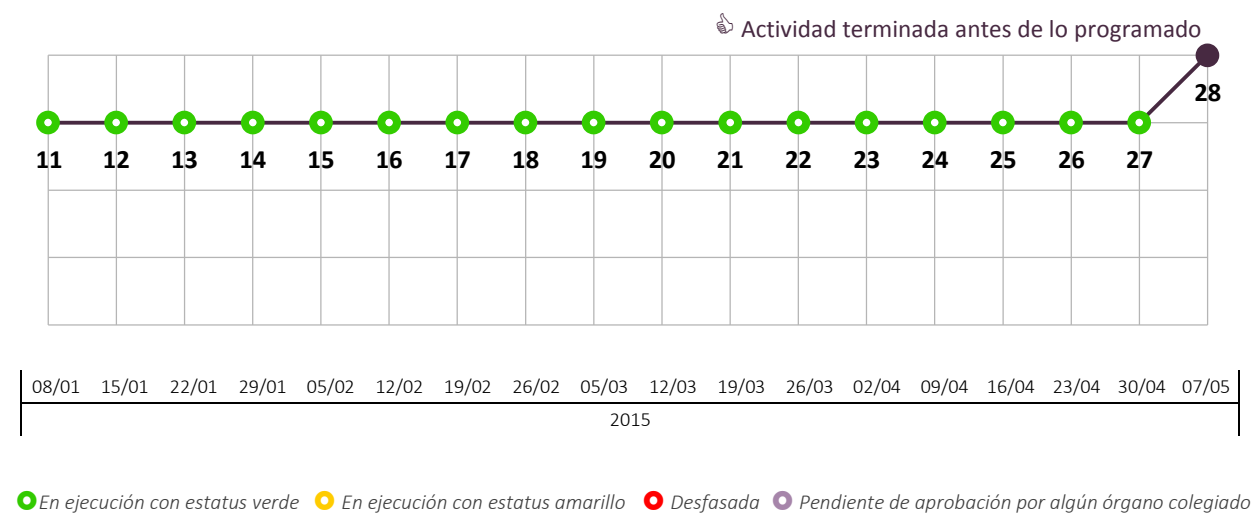
Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.1.10

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.1 Organización Electoral		
3.1.10 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de la Jornada Electoral (SIJE). FI: 02/01/2015, FT: 31/05/2015	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de la Jornada Electoral (SIJE).
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de Información de la Jornada Electoral (SIJE).
- Probar el sistema de Información de la Jornada Electoral (SIJE).
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de Información de la Jornada Electoral (SIJE).

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

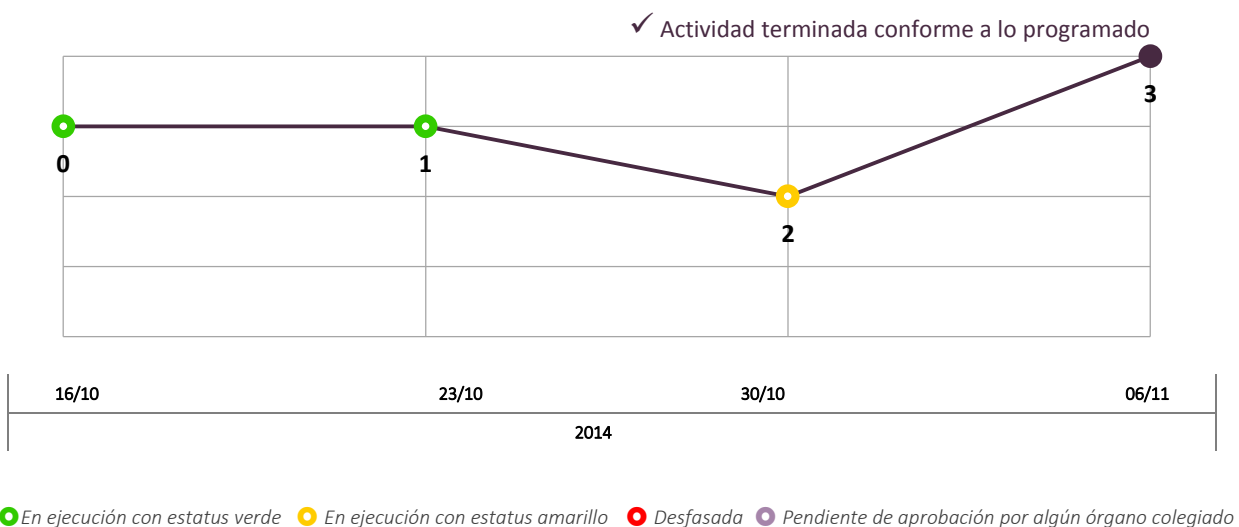
Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.2 Capacitación		
3.2.1 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Secciones de Atención Especial. FI: 04/04/2014, FT: 31/10/2014	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de Secciones de Atención Especial.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de Información de Secciones de Atención Especial.
- Probar el sistema de Información de Secciones de Atención Especial.
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de Información de Secciones de Atención Especial.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance

Ficha informativa de comportamiento de actividad

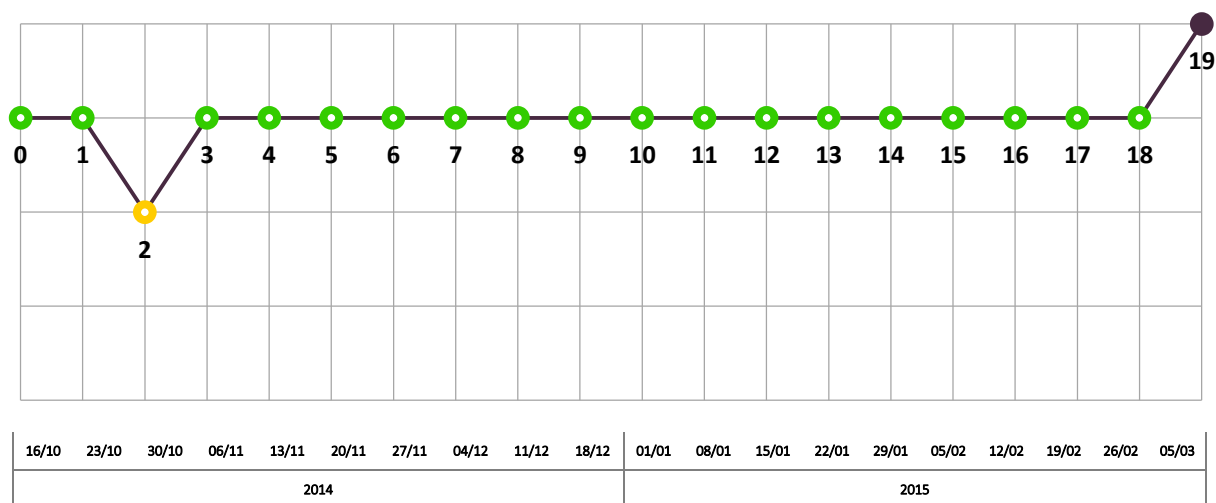
3.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.2 Capacitación		
3.2.2 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el Sistema de Información de Evaluación de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Primera Etapa. FI: 02/05/2014, FT: 28/02/2015	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de Evaluación de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Primera Etapa.
- Validar el diseño por el área usuaria.

- Desarrollar el sistema de Información de Evaluación de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Primera Etapa.
- Probar el sistema de Información de Evaluación de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Primera Etapa.
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de Información de Evaluación de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Primera Etapa.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance

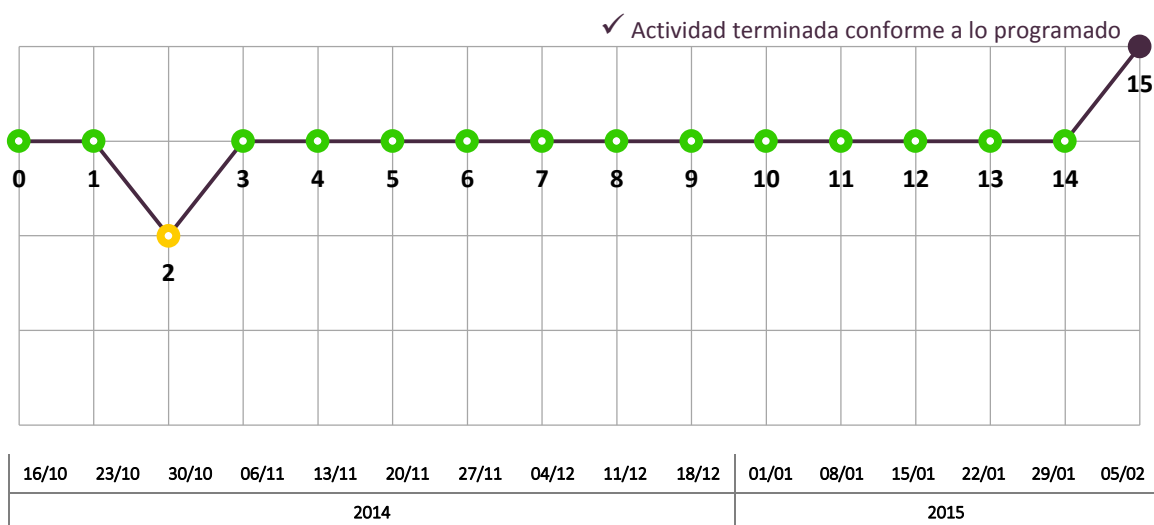
Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.2 Capacitación		
3.2.3 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Primera Insaculación. FI: 01/07/2014, FT: 01/02/2015	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de Primera Insaculación.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de Información de Primera Insaculación.
- Probar el sistema de Información de Primera Insaculación.

- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de Información de Primera Insaculación.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance

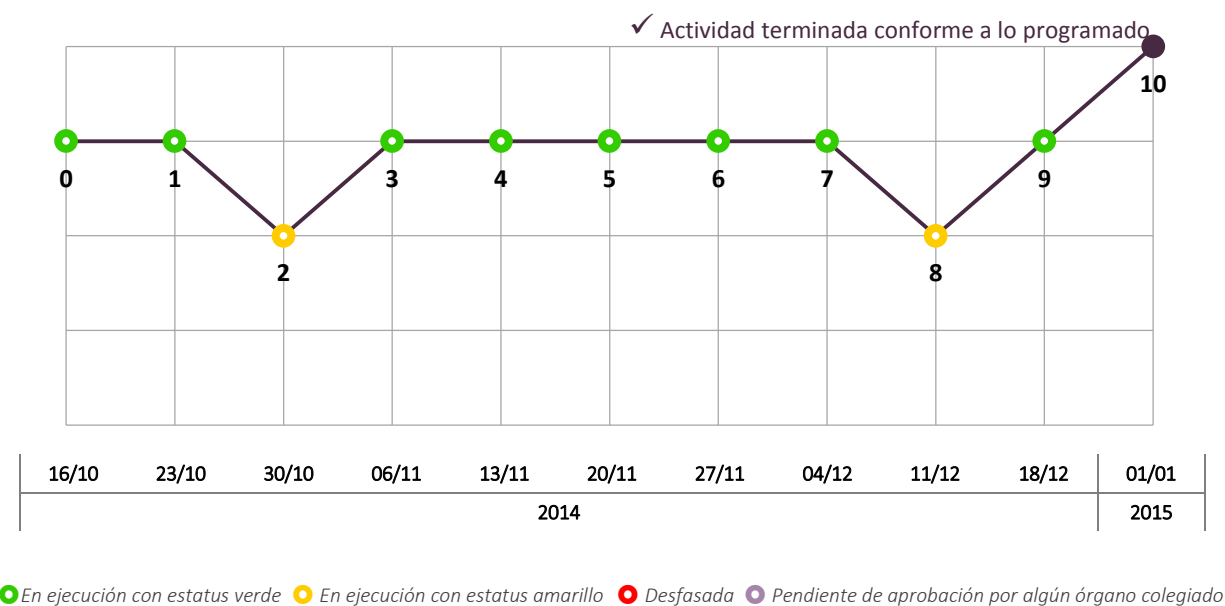
Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.2 Capacitación		
3.2.4 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Sustitución de Supervisores y Capacitadores-Asistentes. FI: 01/07/2014, FT: 30/12/2014	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de Sustitución de Supervisores y Capacitadores-Asistentes.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de Información de Sustitución de Supervisores y Capacitadores-Asistentes.
- Probar el sistema de Información de Sustitución de Supervisores y Capacitadores-Asistentes.

- Validar las pruebas por el área usuaria.
 - Implementar el sistema de Información de Sustitución de Supervisores y Capacitadores-Asistentes.
- Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
8	■	Comisión: La actividad inició el 01/07/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. UNICOM: Se continúa con el desarrollo y pruebas del sistema.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

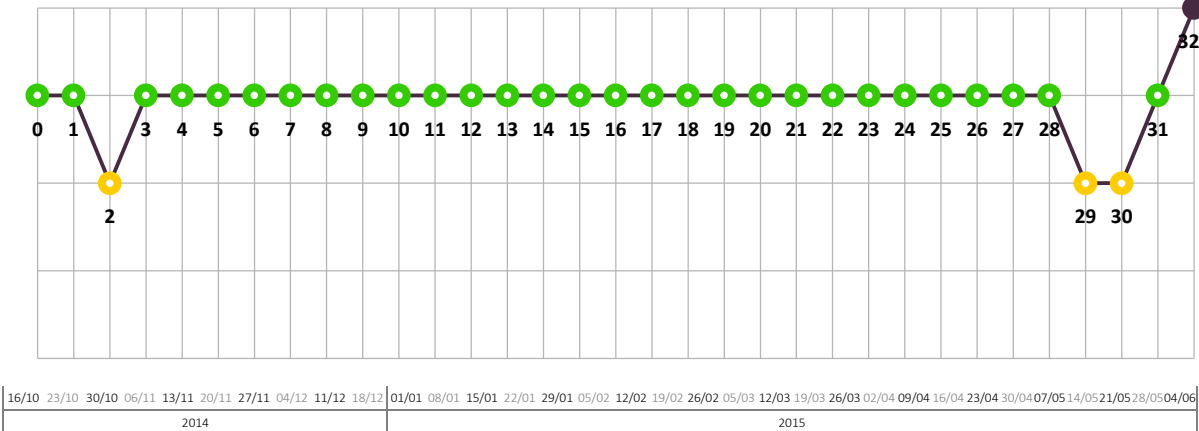
3.2.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.2 Capacitación		
3.2.5 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Evaluación de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Segunda Etapa. FI: 01/09/2014, FT: 30/05/2015	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el siguiente proceso electoral, se recomienda ampliar 30 días su temporalidad. Además, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de Evaluación de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Segunda Etapa.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de Información de Evaluación de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Segunda Etapa

- Probar el sistema de Información de Evaluación de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Segunda Etapa.
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de Información de Evaluación de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Segunda Etapa.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
29	■	Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. UNICOM: Continúa el desarrollo y pruebas del sistema. El 28 de abril, UNICOM recibió un nuevo requerimiento que aumentó 3 paquetes de trabajo y otro cambio en un nuevo requerimiento del 5 de mayo el cual impactó en 4 paquetes de trabajo.
30	■	Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. UNICOM: Continúa el desarrollo y pruebas del sistema. El 20 de abril empezaron a operar los módulos de evaluación de los simulacros del SIJE.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

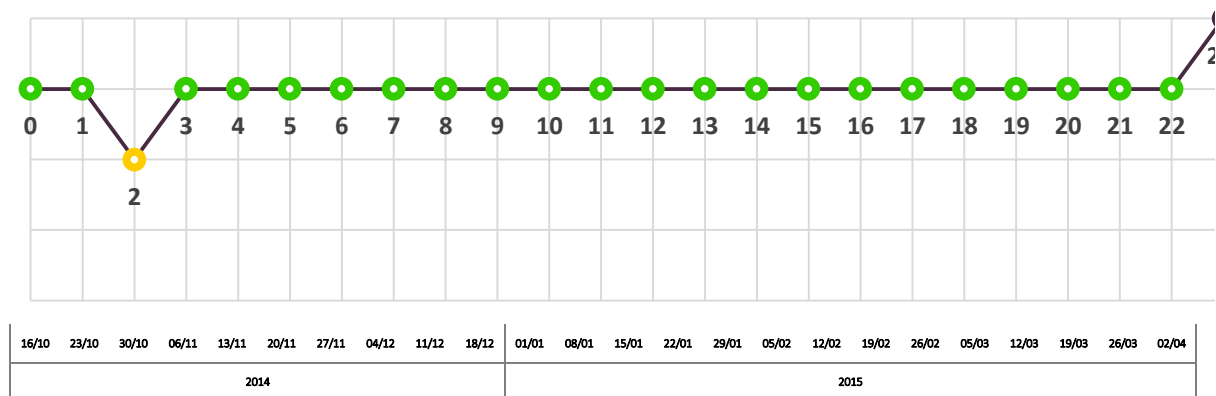
3.2.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.2 Capacitación		
3.2.6 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Segunda Insaculación. FI: 01/09/2014, FT: 31/03/2015	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de Segunda Insaculación.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de Información de Segunda Insaculación.
- Probar el sistema de Información de Segunda Insaculación.
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de Información de Segunda Insaculación.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance

Ficha informativa de comportamiento de actividad

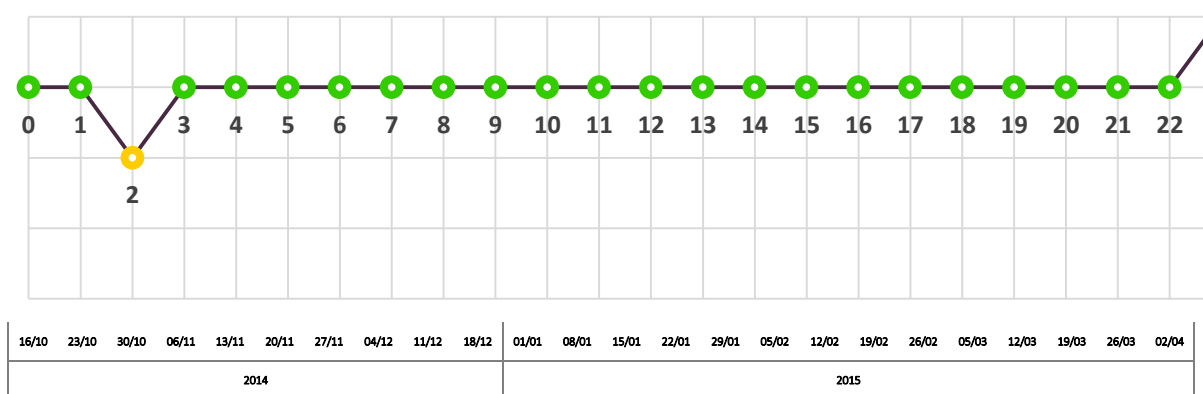
3.2.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.2 Capacitación		
3.2.7 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Sustitución de Funcionarios de Casilla. FI: 01/10/2014, FT: 31/03/2015	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de Sustitución de Funcionarios de Casilla.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de Información de Sustitución de Funcionarios de Casilla.
- Probar el sistema de Información de Sustitución de Funcionarios de Casilla.
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de Información de Sustitución de Funcionarios de Casilla.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance

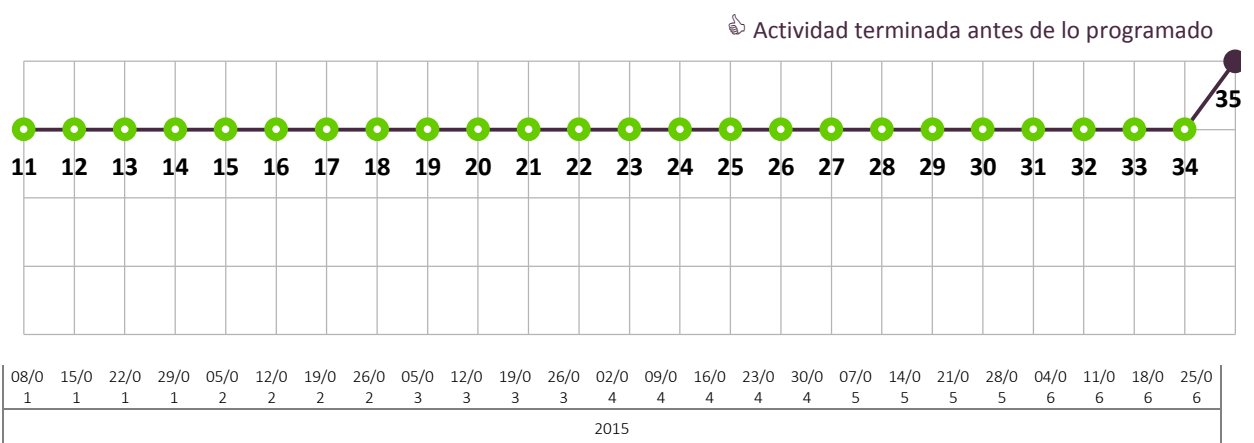
Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.2.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.2 Capacitación		
3.2.8 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Desempeño de Funcionarios de Casilla. FI: 02/01/2015, FT: 30/06/2015	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de Desempeño de Funcionarios de Casilla.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de Información de Desempeño de Funcionarios de Casilla.
- Probar el sistema de Información de Desempeño de Funcionarios de Casilla.
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de Información de Desempeño de Funcionarios de Casilla.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.3 Prerrogativas y Partidos Políticos		
3.3.1 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar la Línea Base al Sistema de Pautas. FI: 04/04/2014, FT: 30/09/2014	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar la Línea Base al Sistema de Pautas.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar la Línea Base al Sistema de Pautas.
- Probar la Línea Base al Sistema de Pautas.
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar la Línea Base al Sistema de Pautas.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

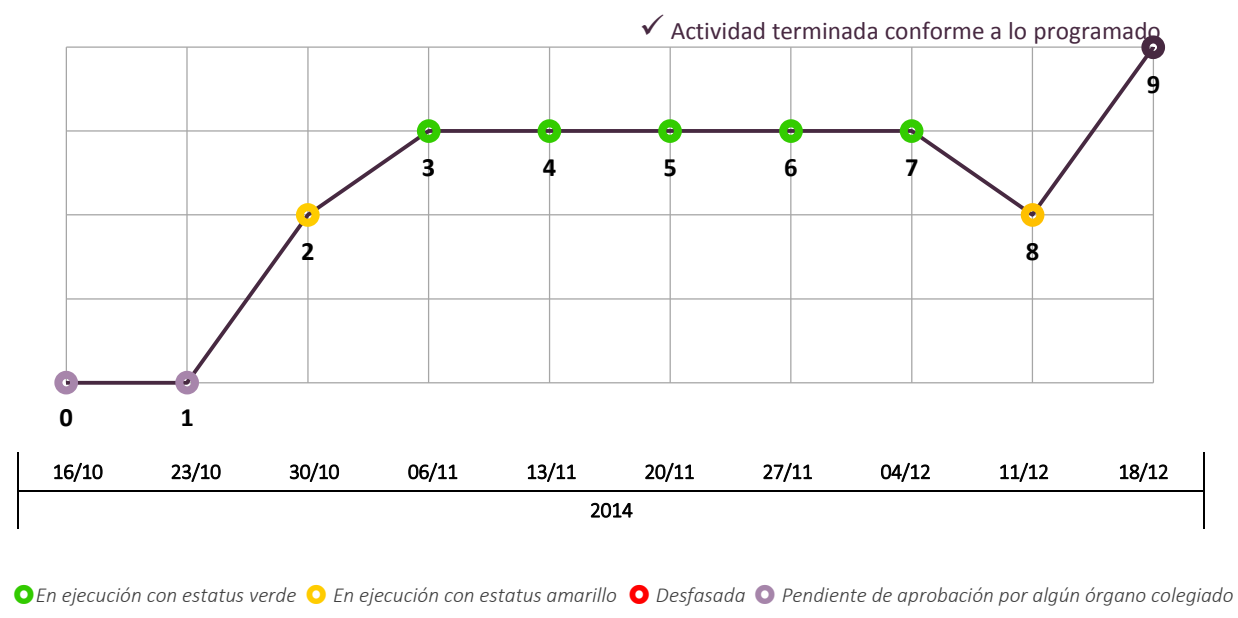
Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.3 Prerrogativas y Partidos Políticos		
3.3.2 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de monitoreo de noticiarios. FI: 01/06/2014, FT: 15/12/2014	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el siguiente proceso electoral, se recomienda ampliar 30 días su temporalidad. Además, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de monitoreo de noticiarios.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de monitoreo de noticiarios.
- Probar el sistema de monitoreo de noticiarios.
- Validar las pruebas por el área usuaria.

- Implementar el sistema de monitoreo de noticiarios.
- Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	Comisión: No capturó Nota la UR
1	■	Comisión: No capturó Nota la UR
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
8	■	Comisión: La actividad inició el 01/06/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. UNICOM: Continúa el desarrollo y pruebas del sistema.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

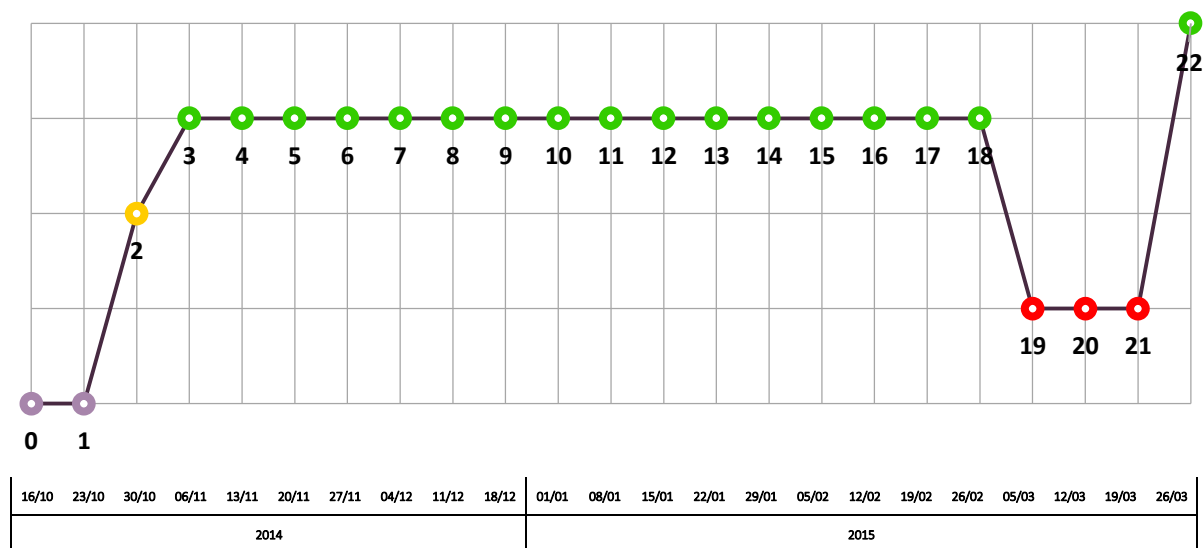
3.3.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.3 Prerrogativas y Partidos Políticos		
3.3.3 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Registro de Precandidatos y Candidatos. FI: 01/07/2014, FT: 28/02/2015	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

* Actividad terminada después de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el siguiente proceso electoral, se recomienda ampliar 45 días su temporalidad. Además, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Información de Registro de Precandidatos y Candidatos.
- Validar el diseño por el área usuaria.

- Desarrollar el sistema de Información de Registro de Precandidatos y Candidatos.
- Probar el sistema de Información de Registro de Precandidatos y Candidatos.
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de Información de Registro de Precandidatos y Candidatos.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	Comisión: No capturó Nota la UR
1	■	Comisión: No capturó Nota la UR
19	■	Comisión: La actividad inició el 01/07/2014. La UR no capturó reporte de avance. Desfasada conforme a lo programado.
20	■	Comisión: La actividad inició el 01/07/2014. Desfasada conforme lo programado. UNICOM: El Registro de Precandidatos se instaló en producción el viernes 18 de diciembre. El 1 de enero inició su operación. El Registro de Candidatos empezará a operar el 22 de marzo. La capacitación se llevará a cabo del 15 al 20 de marzo.
21	■	Comisión: La actividad inició el 01/07/2014. Desfasada conforme lo programado. UNICOM: Las pruebas se realizan con el área usuaria sin ningún contratiempo, al momento se han atendido observaciones de criticidad baja. El 22 inicia la operación del sistema.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

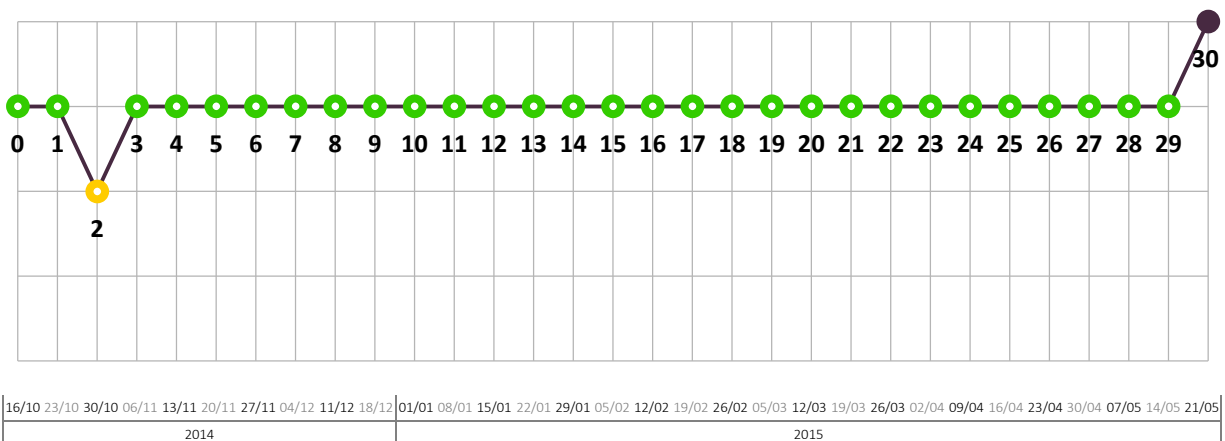
3.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.4 Desarrollo Democrático		
3.4.1 Desarrollar el Sistema de Información Ejecutiva del Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. FI: 04/04/2014, FT: 31/05/2015	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance

Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.5.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.5 Comunicación Social		
3.5.1 Adquirir un sistema para realizar la acreditación a nivel nacional. FI: 01/01/2015, FT: 31/03/2015	CNCS	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

3.6.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.6 Registro Federal de Electores		
3.6.1 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE). FI: 02/01/2015, FT: 31/05/2015	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE).
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE).
- Probar el sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE).
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE).

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

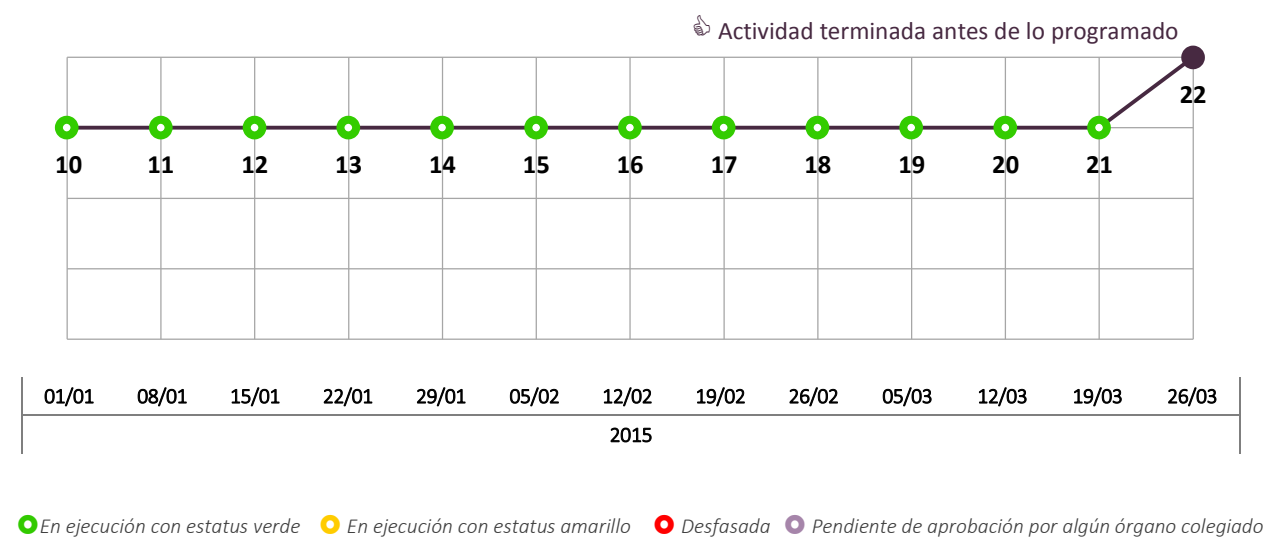
Ficha informativa de comportamiento de actividad

4.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 4.Insumos de Información Registral para el Proceso Electoral Federal y apoyo a los Procesos Electorales Locales		
Subproceso: 4.1 Generación de insumos para insaculación		
4.1.1 Entregar los estadísticos del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores a nivel sección y distrito electoral de cada entidad federativa a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral , Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica y las Vocalías Ejecutivas Locales y Distritales. FI: 31/12/2014, FT: 15/04/2015	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

4.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 4.Insumos de Información Registral para el Proceso Electoral Federal y apoyo a los Procesos Electorales Locales		
Subproceso: 4.1 Generación de insumos para insaculación		
4.1.2 Corte de la lista nominal para insaculación. FI: 15/01/2015, FT: 15/01/2015	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe doce como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

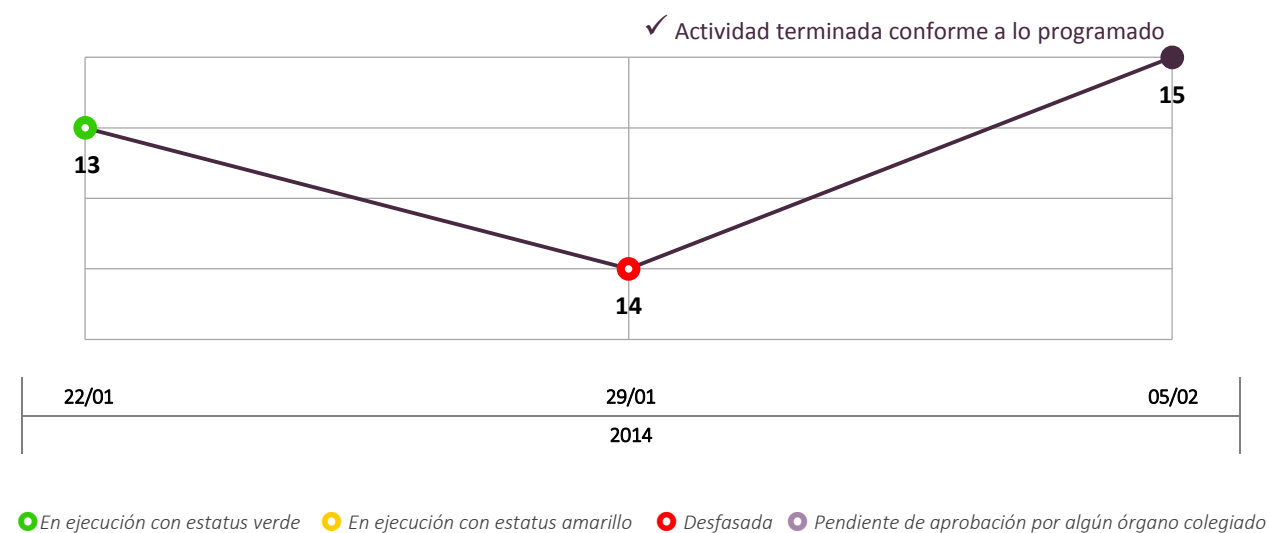
Ficha informativa de comportamiento de actividad

4.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 4.Insumos de Información Registral para el Proceso Electoral Federal y apoyo a los Procesos Electorales Locales		
Subproceso: 4.1 Generación de insumos para insaculación		
4.1.3 Generar y proporcionar los archivos de la Lista Nominal para realizar la insaculación del 13% de los ciudadanos de cada sección electoral que obtuvieron su Credencial para Votar con fotografía, antes del 15 de enero de 2015. FI: 16/01/2015, FT: 31/01/2015	DERFE	Acta

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
14	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DERFE: A la fecha se han llevado a cabo cuatro pruebas de generación de los insumos de información para el procedimiento de insaculación, los cuales están para realizar pruebas en el servidor de la UNICOM. Cabe destacar que para las pruebas del procedimiento de insaculación se ha utilizado la Lista Nominal con corte al 15 de enero de 2015.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

4.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 4.Insumos de Información Registral para el Proceso Electoral Federal y apoyo a los Procesos Electorales Locales		
Subproceso: 4.1 Generación de insumos para insaculación		
4.1.4 Proporcionar los archivos de la Lista Nominal para la segunda insaculación. FI: 01/04/2015, FT: 06/04/2015	DERFE	Acta

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

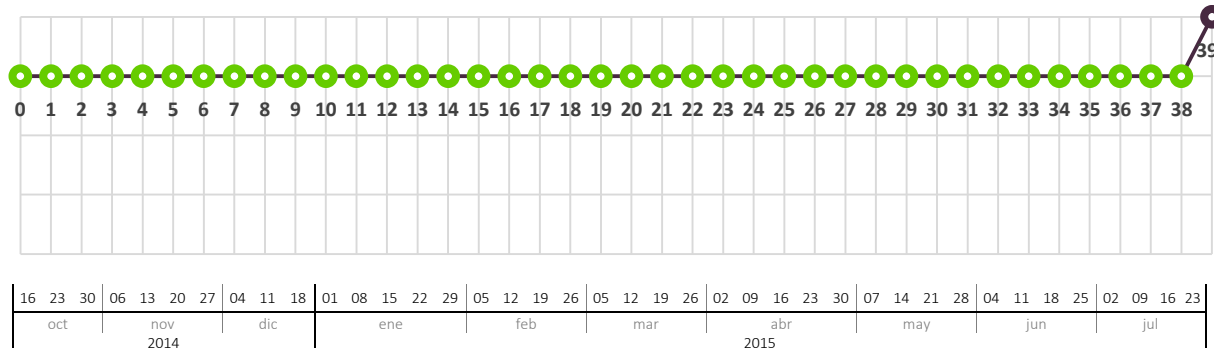
4.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 4.Insumos de Información Registral para el Proceso Electoral Federal y apoyo a los Procesos Electorales Locales		
Subproceso: 4.2 Apoyo para elaboración y validación de Anexos Técnicos y Financieros		
4.2.1 Realizar el control, seguimiento y desarrollo de las actividades establecidas para el apoyo a los Procesos Electorales Locales Coincidentes, así como participar en la entrega de los diversos productos y servicios electorales, tales como Cartas y Listados de Insaculados, Listas Nominales de Exhibición / Revisión, Listas Nominales de Electores Definitivas, Libro Blanco y Listados Adicionales (Adenda). FI: 01/09/2014, FT: 31/08/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

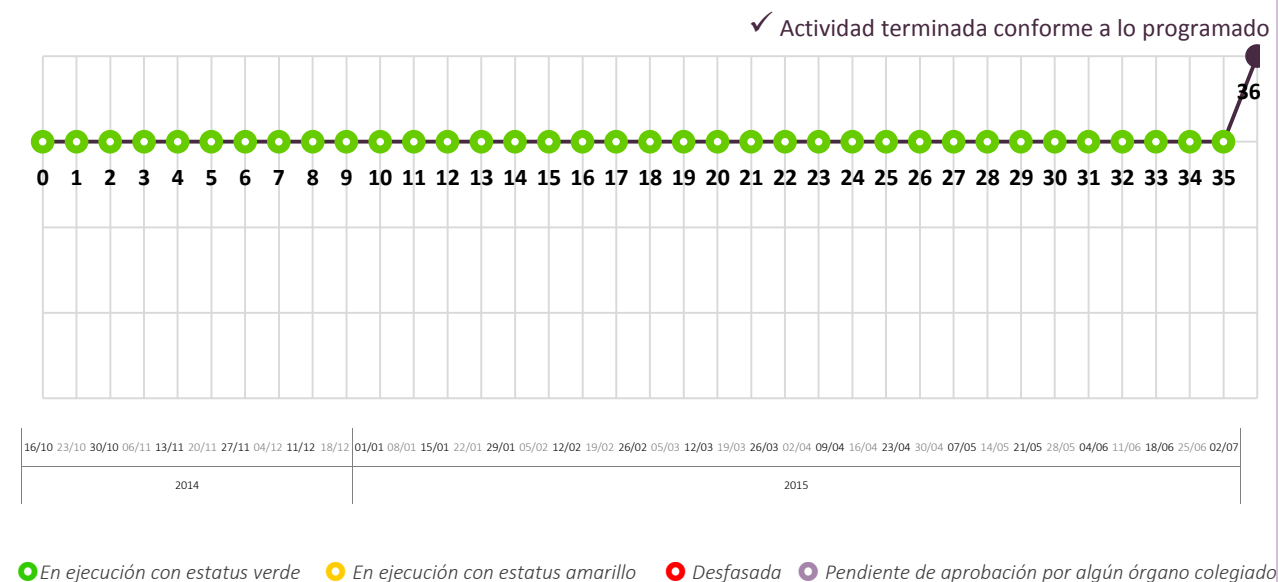
Ficha informativa de comportamiento de actividad

4.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 4.Insumos de Información Registral para el Proceso Electoral Federal y apoyo a los Procesos Electorales Locales		
Subproceso: 4.3 Orientación Ciudadana		
4.3.1 Presentar informes sobre orientación ciudadana, respecto de la atención proporcionada a los ciudadanos, de manera personal o telefónica, en el Centro de Atención Ciudadana y Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana, así como de acceso permanente a los ciudadanos para consultar su situación registral. FI: 01/09/2014, FT: 30/06/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

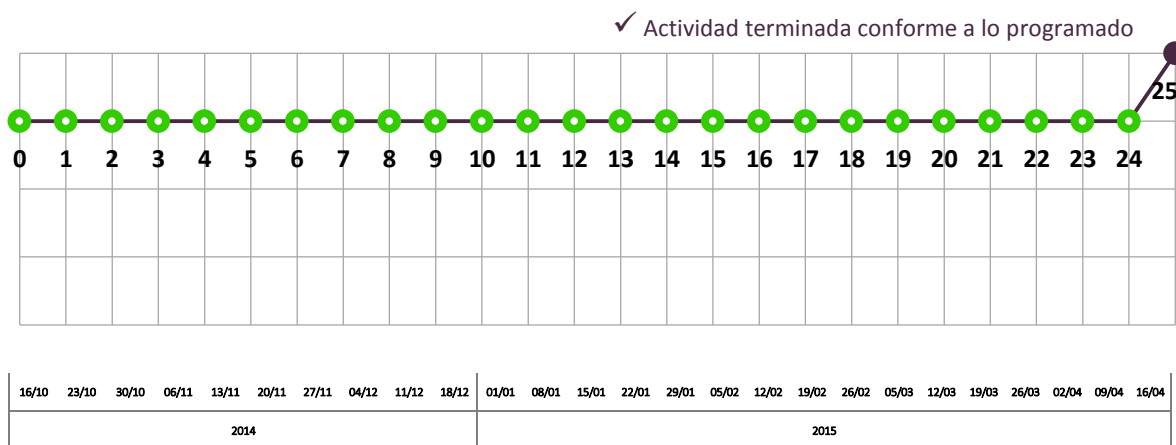
Ficha informativa de comportamiento de actividad

4.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 4.Insumos de Información Registral para el Proceso Electoral Federal y apoyo a los Procesos Electorales Locales		
Subproceso: 4.4 Captar y resolver las Instancias Administrativas y Demandas de Juicio que presentan los ciudadanos en los MAC durante el PEF		
4.4.1 Recibir y resolver las solicitudes de expedición de credencial de los ciudadanos que habiendo cumplido los requisitos y trámites no hubiesen obtenido su Credencial para Votar con fotografía durante el Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. FI: 01/09/2014, FT: 15/04/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

4.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 4.Insumos de Información Registral para el Proceso Electoral Federal y apoyo a los Procesos Electorales Locales		
Subproceso: 4.4 Captar y resolver las Instancias Administrativas y Demandas de Juicio que presentan los ciudadanos en los MAC durante el PEF		
4.4.2 Recibir y resolver las solicitudes de rectificación ante la oficina del Instituto Nacional Electoral responsable de la inscripción, de aquellos ciudadanos que habiendo obtenido oportunamente su Credencial para Votar con fotografía, no aparezcan incluidos en la Lista Nominal de Electores de su sección correspondiente a su domicilio o consideren haber sido indebidamente excluidos de la Lista Nominal. FI: 01/09/2014, FT: 03/04/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

4.4.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 4.Insumos de Información Registral para el Proceso Electoral Federal y apoyo a los Procesos Electorales Locales		
Subproceso: 4.4 Captar y resolver las Instancias Administrativas y Demandas de Juicio que presentan los ciudadanos en los MAC durante el PEF		
4.4.3 Recibir y tramitar las Demandas de Juicio para la Protección de los derechos político-electorales que el ciudadano respecto a la resolución negativa o no contestación en tiempo de una solicitud de rectificación a la Lista Nominal o de expedición de Credencial, presente conforme a la LGSMIME, la cual no señala plazo para la interposición de dichas demandas a efecto de garantizar el derecho al sufragio de los ciudadanos. FI: 01/09/2014, FT: 06/06/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

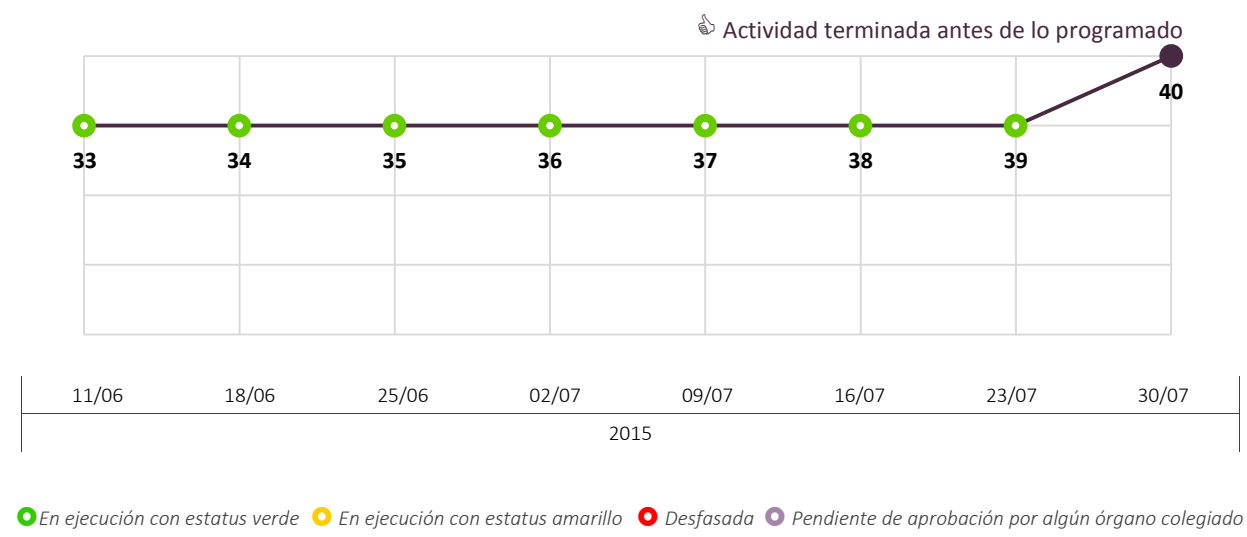
Ficha informativa de comportamiento de actividad

4.5.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 4.Insumos de Información Registral para el Proceso Electoral Federal y apoyo a los Procesos Electorales Locales		
Subproceso: 4.5 Solicitudes de Aclaración durante la Jornada Electoral		
4.5.1 Recibir y resolver las solicitudes de aclaración de aquellos ciudadanos que teniendo Credencial para Votar con fotografía no pudieron sufragar el día de la Jornada Electoral Federal y no aparecieron en la Lista Nominal definitiva o en la Lista Nominal adicional resultado de sentencias del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, de la sección correspondiente al domicilio que aparece en su credencial. FI: 07/06/2015, FT: 07/08/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

5.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 5.Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Subproceso: 5.1 Identificación de recursos para el SIJE		
5.1.1 Definir recursos humanos, materiales y financieros. FI: 04/04/2014, FT: 31/05/2014	DEOE	Base de datos

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de abril.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

5.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 5.Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Subproceso: 5.2 Definición de procedimientos para el SIJE		
5.2.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo y el Programa de Operación. FI: 01/05/2014, FT: 30/07/2014	DEOE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de mayo.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

5.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 5.Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Subproceso: 5.3 Sistema informático del SIJE		
5.3.1 Definir requerimientos. FI: 01/07/2014, FT: 30/09/2014	DEOE	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de julio.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

5.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 5.Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Subproceso: 5.4 Capacitación para el SIJE		
5.4.1 Diseñar el programa de capacitación. FI: 01/08/2014, FT: 30/09/2014	DEOE	Programa

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de agosto.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

5.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 5.Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Subproceso: 5.4 Capacitación para el SIJE		
5.4.2 Elaborar y enviar el material de capacitación al personal participante. FI: 01/11/2014, FT: 28/02/2015	DEOE	Materiales

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de noviembre.

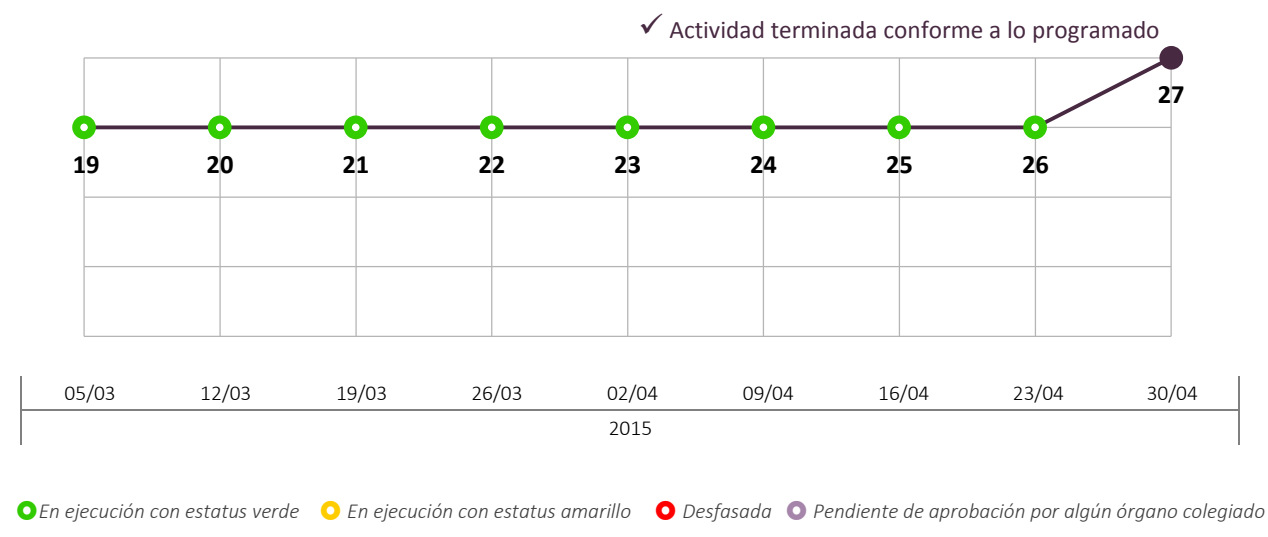
Ficha informativa de comportamiento de actividad

5.5.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 5.Sistema Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Subproceso: 5.5 Realización de pruebas y simulacros del SIJE		
5.5.1 Elaborar lineamientos para pruebas de captura y simulacros. FI: 01/03/2015, FT: 30/04/2015	DEOE	Lineamientos

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

5.5.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 5.Sistema Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Subproceso: 5.5 Realización de pruebas y simulacros del SIJE		
5.5.2 Primer prueba de captura y simulacro. FI: 03/05/2015, FT: 03/05/2015	DEOE	Base de datos

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 28 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

5.5.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 5.Sistema Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Subproceso: 5.5 Realización de pruebas y simulacros del SIJE		
5.5.3 Segunda prueba de captura y simulacro. FI: 24/05/2015, FT: 24/05/2015	DEOE	Base de datos

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 31 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.1 Diseño de la documentación electoral		
6.1.1 Elaborar los modelos y las especificaciones técnicas de la documentación electoral para la elección federal y la consulta popular con base en la prueba piloto y las modificaciones a la legislación en materia electoral. FI: 04/04/2014, FT: 30/09/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de abril.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.1 Diseño de la documentación electoral		
6.1.2 Realizar la prueba piloto de los documentos electorales más relevantes que se utilizan en la casilla. FI: 04/04/2014, FT: 15/07/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de abril.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.1 Diseño de la documentación electoral		
6.1.3 Elaborar y someterlo a consideración del CG el proyecto de Acuerdo para la aprobación de la documentación electoral del Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/06/2014, FT: 30/10/2014	DEOE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de junio.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.1 Diseño de la documentación electoral		
6.1.4 Elaborar el informe del diseño de la documentación electoral de la elección federal y la consulta popular. FI: 15/06/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de junio.

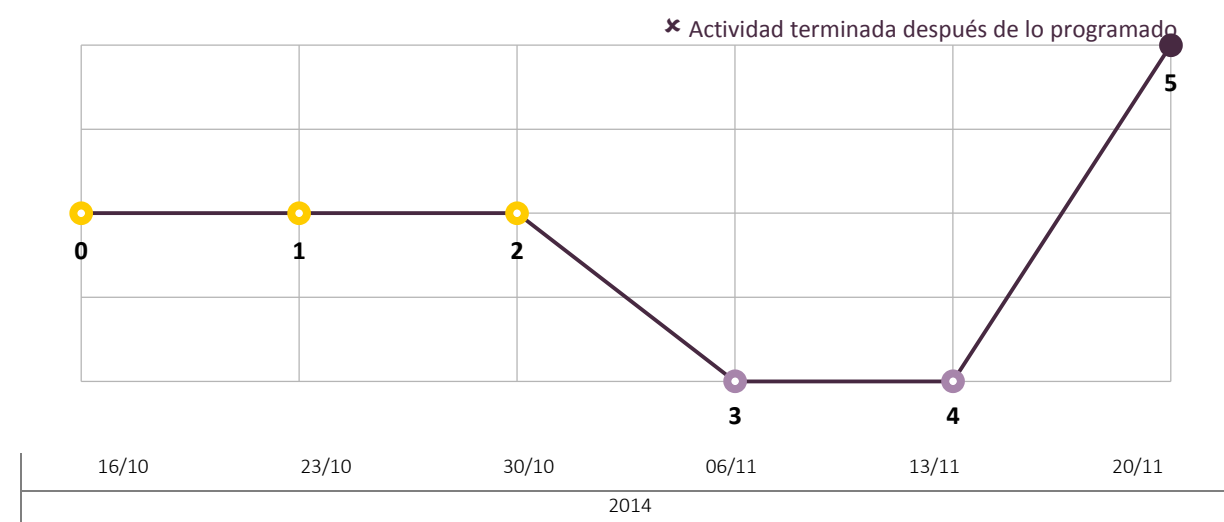
Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.1.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.1 Diseño de la documentación electoral		
6.1.5 Elaborar carpetas con los modelos de documentación electoral de la elección federal y la consulta popular para su aprobación ante el CG. FI: 01/07/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó contratiempos en su ejecución, se sugiere modificar su inicio al mes de junio con la finalidad de presentar los modelos de documentación electoral a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral así como al CG en la fecha prevista.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	DEOE: Se tiene el material impreso de las elecciones federales y de la consulta popular de 2015; sin embargo, se cambiará el color característico de la consulta popular. Se espera la definición del color de la Consulta popular por parte de las autoridades del Instituto.
1	■	DEOE: Se tiene el material impreso de las elecciones federales y de la consulta popular de 2015; sin embargo, se cambiará el color característico de la consulta popular. Se espera la definición del color de la Consulta popular por parte de las autoridades del Instituto.
2	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. DEOE: Se elaboraron 40 carpetas con los modelos de documentación electoral para la elección de Diputados Federales. En espera de presentarlos a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral para su aprobación.
3	■	DEOE: Se cuenta con 40 carpetas que contienen los modelos de la documentación electoral de la elección federal que, junto con el proyecto de Acuerdo para la aprobación de la documentación electoral, se presentarán a la consideración de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral para su aprobación.
4	■	Comisión: La actividad inicio el 01/07/2014 DEOE: Se presentaron el proyecto de Acuerdo y los modelos de la documentación electoral del PEF 2014- 2015 a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral (CCOE), derivado de lo cual se abrió un periodo para que los integrantes de la misma hagan llegar a la DEOE sus observaciones a más tardar el 17 de noviembre. Una vez cumplido lo anterior, los documentos serán presentados nuevamente a la CCOE y, posteriormente, al Consejo General (se prevé que para su sesión del 19 de noviembre).

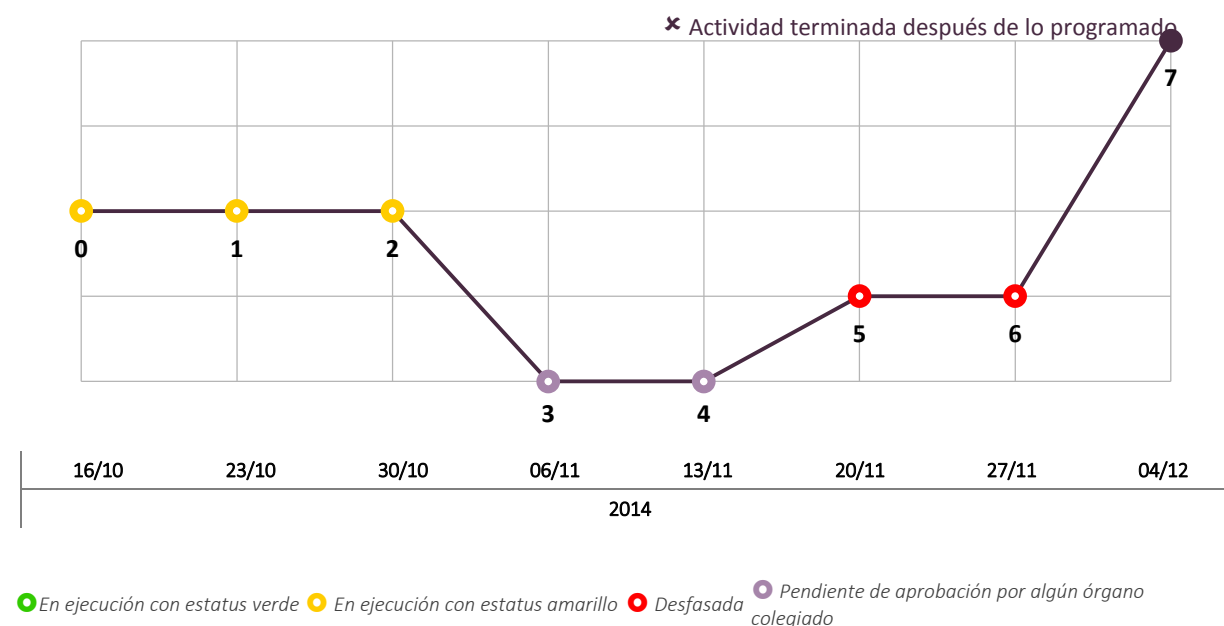
Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.1.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.1 Diseño de la documentación electoral		
6.1.6 Dar a conocer a los órganos desconcentrados, la documentación electoral de la elección federal y la consulta popular aprobada por el CG. FI: 01/08/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad depende de la 6.1.5, se sugiere modificar su inicio al mes de julio.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	DEOE: Ya fueron aprobados por el Consejo General los Lineamientos para el diseño de los documentos y la producción de los materiales electorales para las elecciones federales y locales, y se cuenta con los diseños de la documentación para su aprobación por el Consejo General y después la difusión de los formatos a los OPLs.
1	■	DEOE: Ya fueron aprobados por el Consejo General los Lineamientos para el diseño de los documentos y la producción de los materiales electorales para las elecciones federales y locales, y se cuenta con los diseños de la documentación para su aprobación por el Consejo General y después la difusión de los formatos a los OPLs.
2	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. DEOE: En espera de presentar los formatos de la documentación electoral a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral para su aprobación y posterior difusión de los formatos a los OPLEs.
3	■	DEOE: Se ha concluido con el diseño de la documentación electoral. En espera de que se apruebe en la Comisión de Capacitación y Organización Electoral y en el CG para su posterior difusión en los órganos desconcentrados y los OPLEs.
4	■	Comisión: La actividad inicio el 01/08/2014 DEOE: Una vez que sean aprobados los documentos electorales por el Consejo General del Instituto en su sesión del 19 de noviembre, se difundirán a los órganos desconcentrados y los OPLEs.
5	■	Comisión: La actividad inició el 01/08/2014. Desfasada conforme lo programado. DEOE: Los modelos de la documentación electoral del PEF 2014-2015 aprobados por el CG en la sesión extraordinaria del 19 de noviembre de 2014 se difundirán entre los órganos desconcentrados y los OPLE una vez que se realice la publicación correspondiente en el Diario Oficial de la Federación.
6	■	Comisión: La actividad inició el 01/08/2014. Desfasada conforme lo programado. DEOE: El 19 de noviembre el Consejo General aprobó el diseño de la documentación electoral para el PEF 2014-2015. Se prepararon los archivos electrónicos de la documentación y materiales electorales en archivos PDF, ya se cuenta con la liga para darlos a conocer a los órganos desconcentrados y en cuanto se publiquen en el Diario Oficial de la Federación, se hará de su conocimiento para que los consulten.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.2 Producción		
6.2.1 Elaborar el programa de producción de la documentación electoral de la elección federal y la consulta popular. FI: 01/07/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Programa

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de julio.

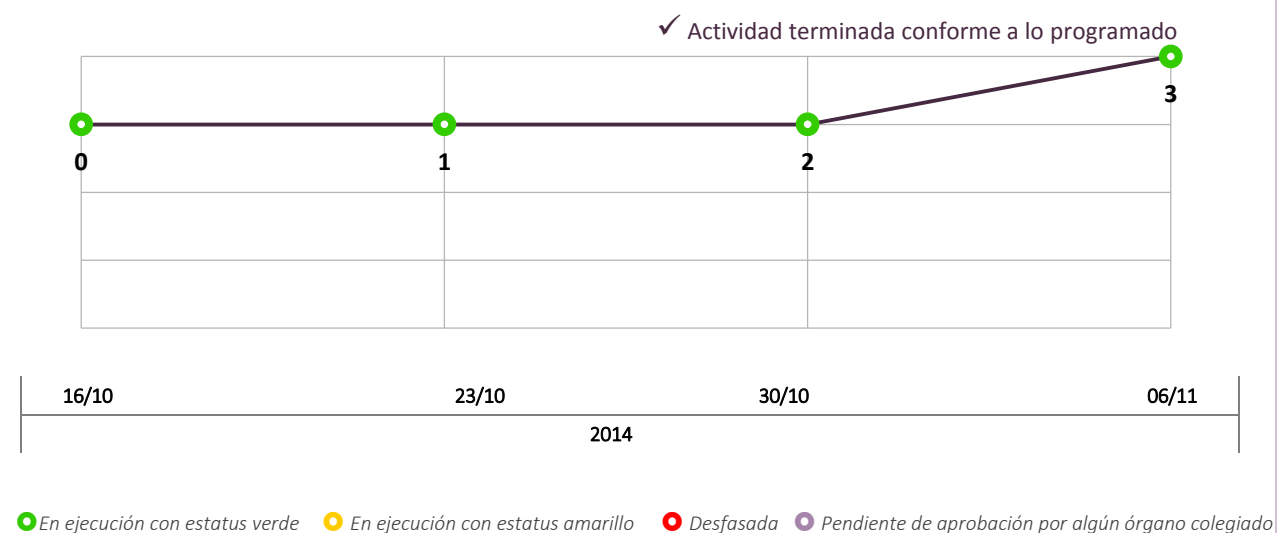
Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.2 Producción		
6.2.2 Elaborar la investigación de mercado en busca de proveedores y precios. FI: 07/10/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de octubre.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.2 Producción		
6.2.3 Elaborar estrategia para la selección y reclutamiento del personal que supervisará la producción de la documentación electoral de la elección federal y la consulta popular. FI: 15/08/2014, FT: 15/10/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de agosto.

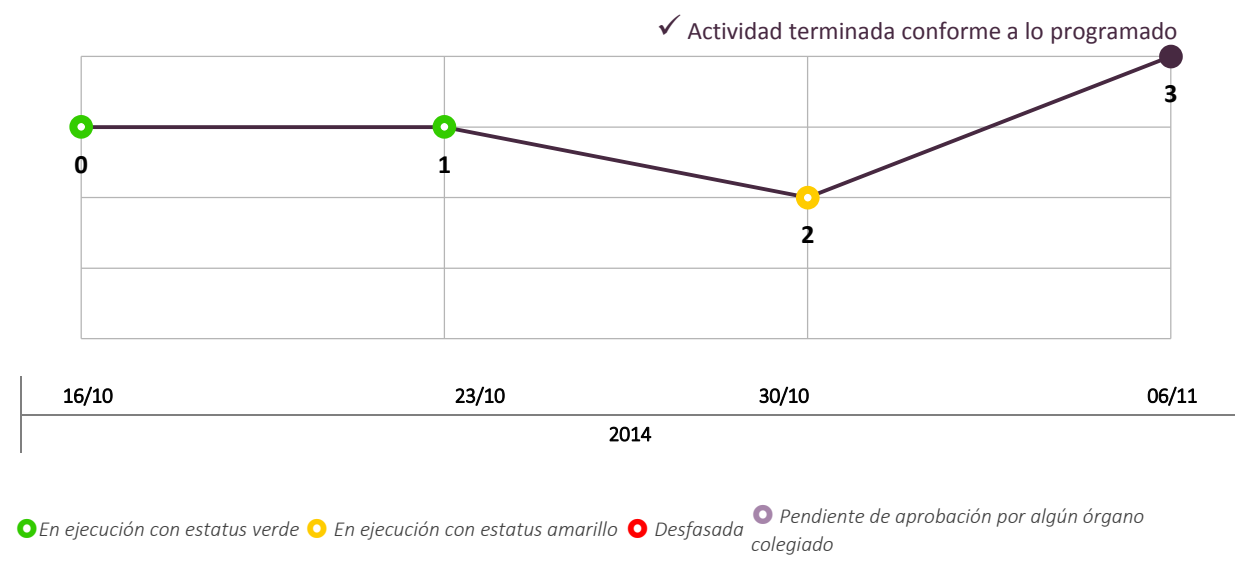
Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.2 Producción		
6.2.4 Coadyuvar en el procedimiento de adjudicación de la producción de la documentación electoral de la elección federal y de la consulta popular. FI: 01/09/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque la actividad presentó un ligero desfase, éste se debió a factores ajenos a la Dirección Ejecutiva. Por lo anterior, se sugiere ampliar la temporalidad programada por 30 días.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DEOE: Se ha participado en reuniones de trabajo con Talleres Gráficos de México sobre sus cotizaciones, aclaraciones de las especificaciones técnicas de los documentos electorales de la elección federal y de la consulta popular. Se participó en la elaboración del anexo contractual para la Dirección Ejecutiva de Administración.</p>

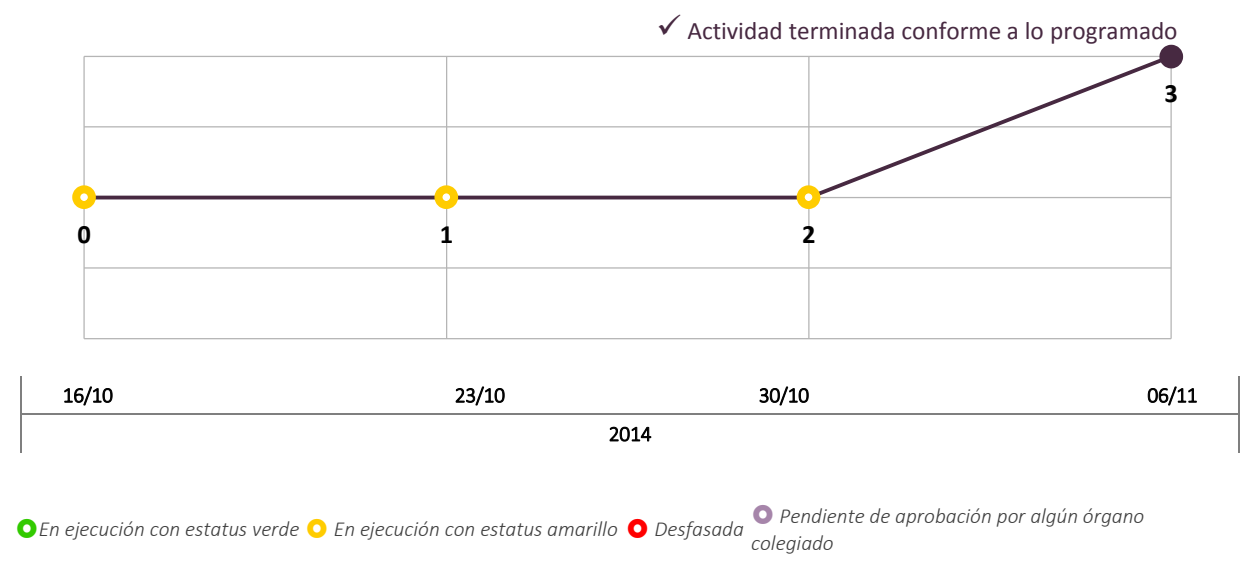
Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.2.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.2 Producción		
6.2.5 Coadyuvar en la contratación del personal que supervisará la producción de la documentación electoral de la elección federal y de la consulta popular. FI: 01/09/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó desfase en su ejecución, se sugiere que inicie a partir del mes de agosto y abarque una temporalidad de 90 días con la finalidad de contar con mayor tiempo para evaluar currículas y conducir entrevistas.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	DEOE: Se recibieron curriculums, se aplicó una evaluación y se están haciendo entrevistas para la selección de candidatos que cubren con el perfil solicitado.
1	■	DEOE: Se recibieron curriculums, se aplicó una evaluación y se están haciendo entrevistas para la selección de candidatos que cubren con el perfil solicitado.
2	■	DEOE: Se continúan recibiendo currículas, se aplicó una evaluación y se hicieron entrevistas para la selección de candidatos que cubren con el perfil solicitado.

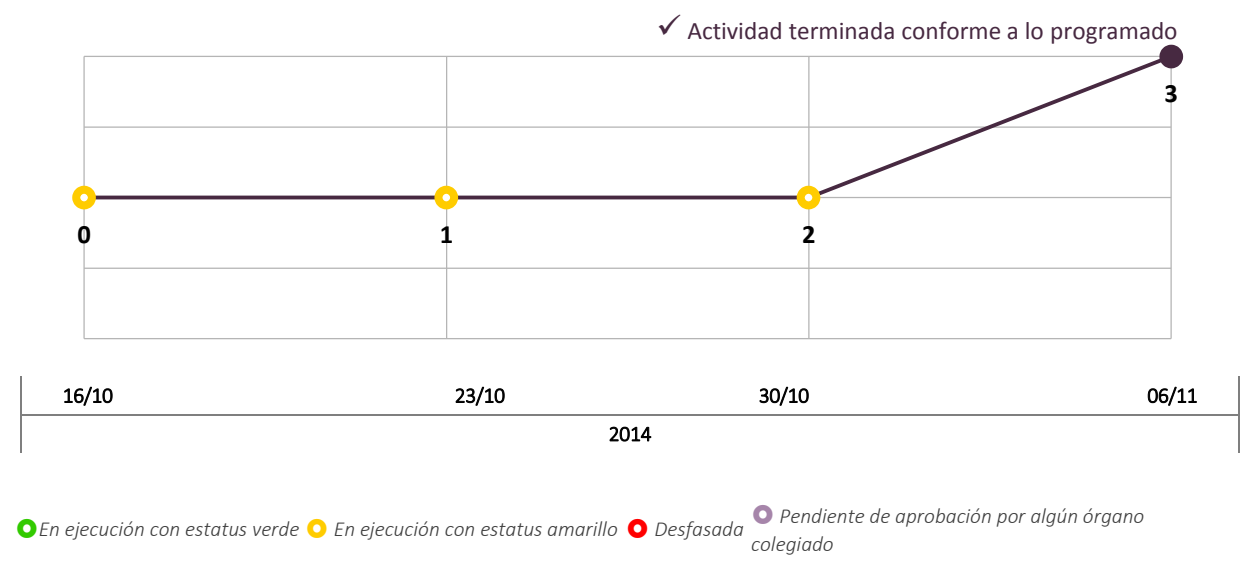
Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.2.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.2 Producción		
6.2.6 Presentar Informe final sobre la adjudicación de la producción electoral. FI: 01/09/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó desfase en su ejecución, se sugiere que inicie a partir del mes de agosto y abarque una temporalidad de 90 días con la finalidad de contar con mayor tiempo para la elaboración del informe final sobre la adjudicación de la producción electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	DEOE: Se está elaborando el informe final sobre la adjudicación de la documentación electoral del PEF 2014-2015. Se espera la definición del impresor por parte de la DEA.
1	■	DEOE: Se está elaborando el informe final sobre la adjudicación de la documentación electoral del PEF 2014-2015. Se espera la definición del impresor por parte de la DEA.
2	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. DEOE: Se está elaborando el informe final sobre la adjudicación de la documentación electoral del PEF 2014-2015.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.2.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.2 Producción		
6.2.7 Capacitar al personal que supervisará la producción de la documentación electoral. FI: 01/10/2014, FT: 07/10/2014	DEOE	Manual

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de octubre con una temporalidad de 15 días.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

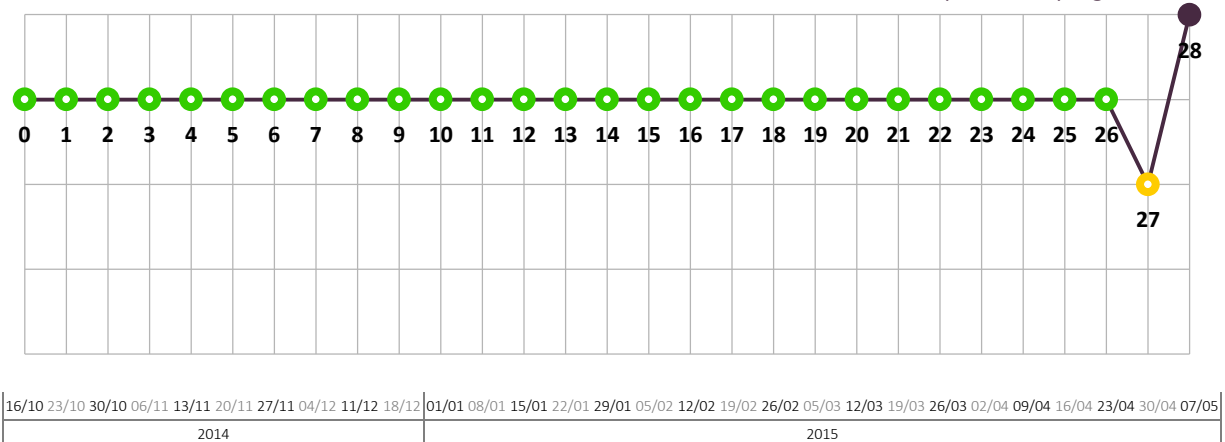
6.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.3 Seguimiento de la producción		
6.3.1 Dar seguimiento a la producción de la documentación electoral sin emblemas de la elección de Diputados Federales conforme a las especificaciones técnicas. * FI: 20/11/2014, FT: 30/04/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

* Actividad terminada después de lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó únicamente un ligero desfase al final de su ejecución, se sugiere agregar únicamente 7 días más a su temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
27	■	DEOE: El 24 de abril se entregó a la Bodega Central de la DEOE la etiqueta de seguridad para la caja paquete electoral. Concluyó la impresión del Acta de electores en tránsito para casillas especiales (versión candidatos independientes), se encuentra en la etapa de alzado y su producción concluirá el 4 de mayo de 2015.

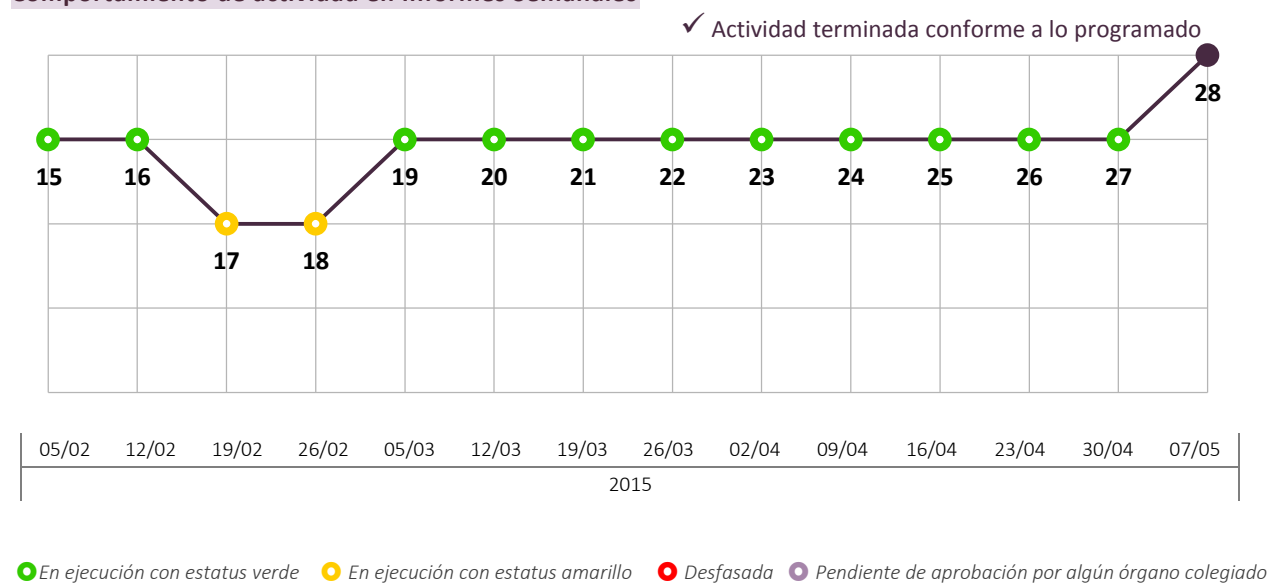
Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.3.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.3 Seguimiento de la producción		
6.3.3 Dar seguimiento a la producción de la documentación electoral con emblemas de la elección de Diputados Federales conforme a las especificaciones técnicas. * FI: 01/02/2015, FT: 07/05/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó un ligero desfase a raíz de la incorporación de coaliciones y candidatos independientes se sugiere ampliar 30 días su temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
17	■	<p>Comisión: Dado el registro de las coaliciones PRI-PVEM y PRD-PT existe la necesidad de reconfigurar los contenidos de los materiales didácticos lo cual generará un desfase en su producción final.</p> <p>DEOE: Se trabaja en la elaboración de 215 versiones de archivos electrónicos de los documentos que son afectados por las coaliciones PRI-PVEM y PRD-PT y por las diferentes posibilidades de candidatos independientes. Se entregaron a la DECEyEC las versiones con tres candidatos independientes y la coalición PRD-PT, así como la correspondiente a las coaliciones PRI-PVEM y PRD-PT.</p>
18	■	<p>Comisión: Dado el registro de las coaliciones PRI-PVEM y PRD-PT existe la necesidad de reconfigurar los contenidos de los materiales didácticos lo cual puede generar un desfase en su producción final.</p> <p>DEOE: Se continúa con la elaboración de 215 versiones de archivos electrónicos de los documentos que son afectados por las coaliciones PRI-PVEM y PRD-PT, así como por las diferentes posibilidades de candidatos independientes.</p>

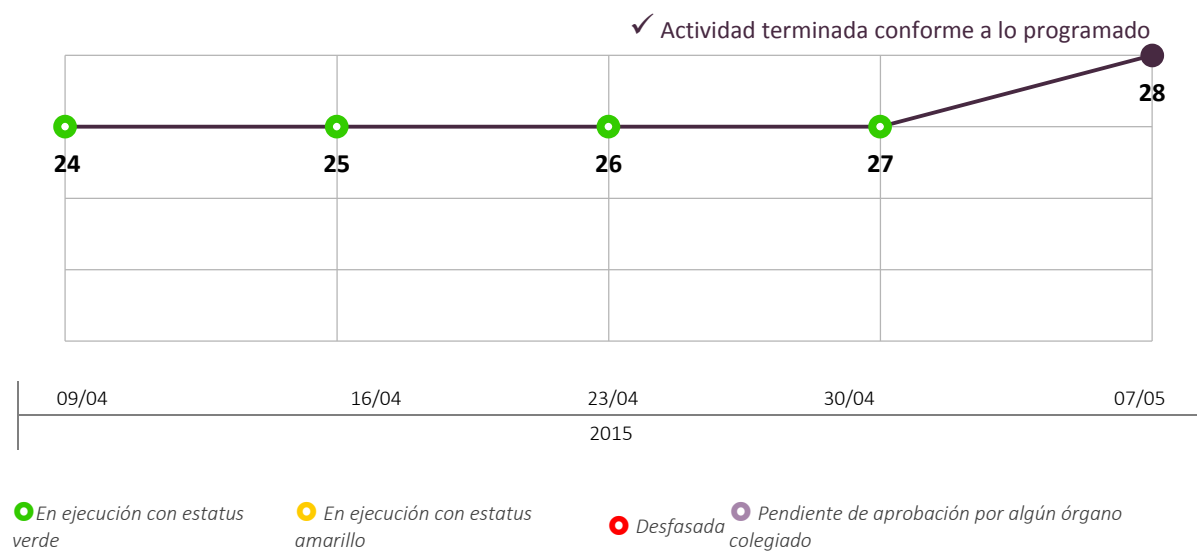
Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.3.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.3 Seguimiento de la producción		
6.3.6 Dar seguimiento a la producción de las boletas electorales de la elección de Diputados Federales conforme a las especificaciones técnicas. * FI: 06/04/2015, FT: 04/05/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de abril con la misma temporalidad.

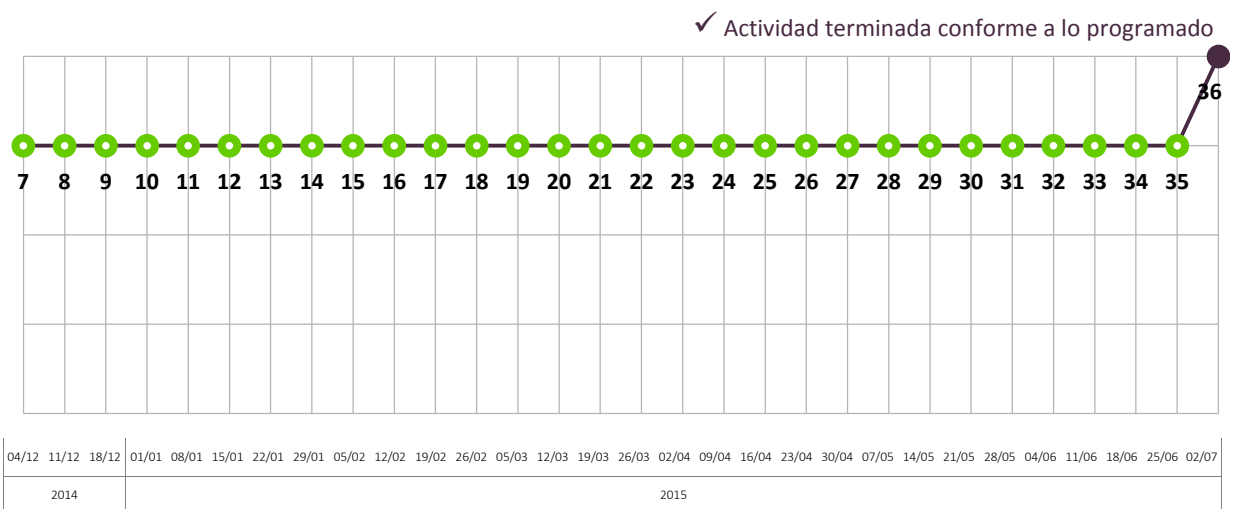
Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.3.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.3 Seguimiento de la producción		
6.3.7 Elaborar los reportes mensuales e informe final de los trabajos de supervisión de la producción de la documentación electoral. * FI: 01/12/2014, FT: 30/06/2015 * Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

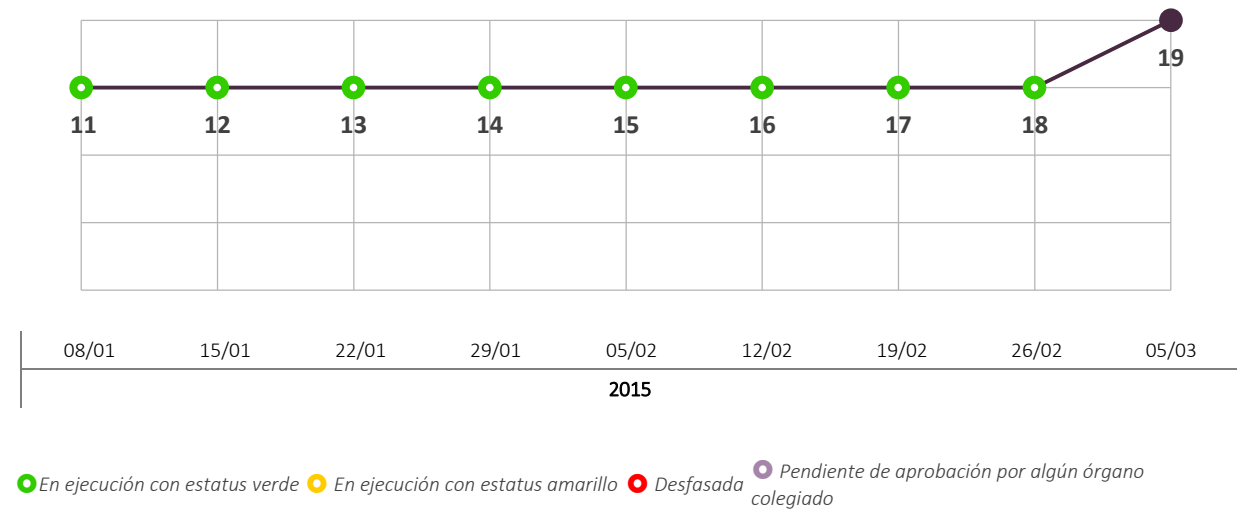
6.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.4 Verificación de medidas de seguridad		
6.4.1 Elaborar circular, lineamientos, cuestionario y Acuerdo para realizar 3 verificaciones de medidas de seguridad de la documentación federal y en su caso FI: 05/01/2015, FT: 28/02/2015	DEOE	Circular, lineamientos, cuestionario y Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de enero con la misma temporalidad.

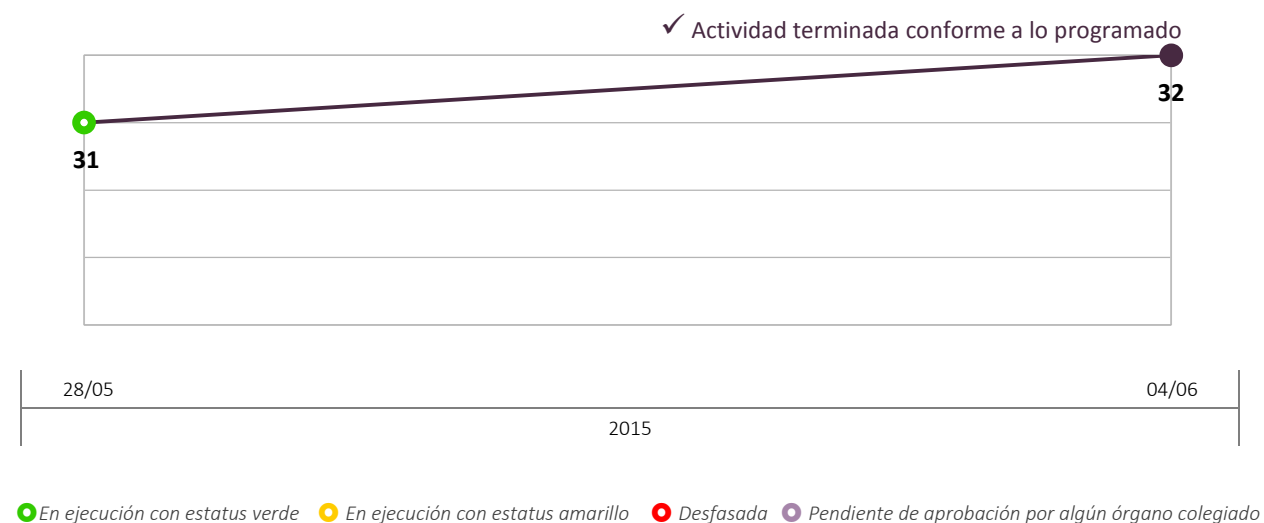
Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.4 Verificación de medidas de seguridad		
6.4.2 Realizar la primera verificación de medidas de seguridad de la documentación federal y en su caso, la consulta popular. FI: 28/05/2015, FT: 31/05/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.4.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.4 Verificación de medidas de seguridad		
6.4.3 Realizar la segunda verificación de medidas de seguridad de la documentación federal y en su caso, la consulta popular. FI: 07/06/2015, FT: 07/06/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.4.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.4 Verificación de medidas de seguridad		
6.4.4 Realizar la tercera verificación de medidas de seguridad de la documentación federal y en su caso, la consulta popular. FI: 11/06/2015, FT: 13/06/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

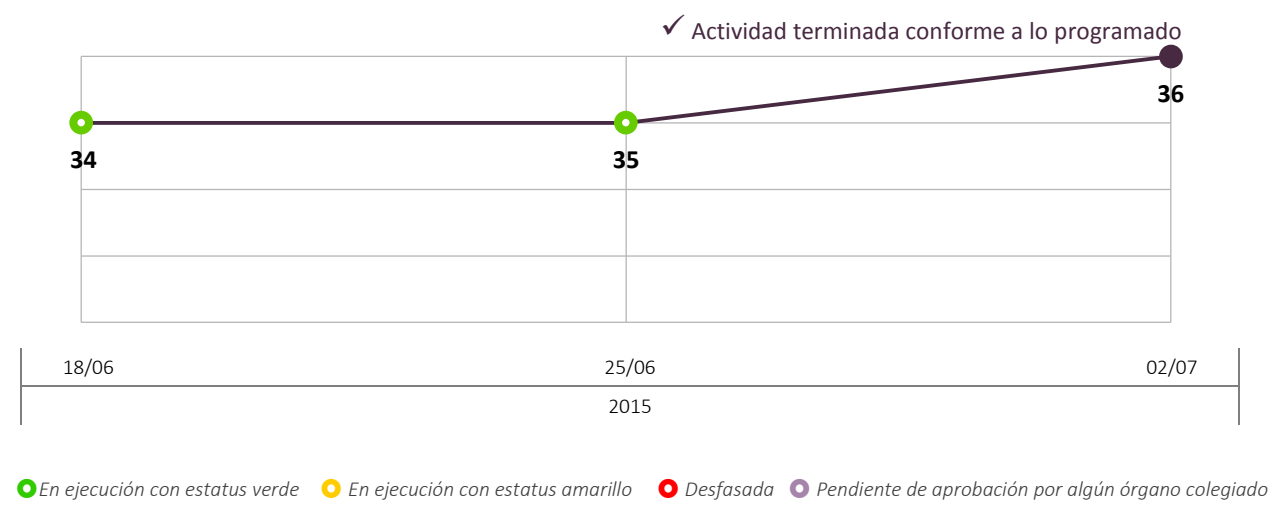
Ficha informativa de comportamiento de actividad

6.4.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.4 Verificación de medidas de seguridad		
6.4.5 Elaborar el Informe final con los resultados de las tres verificaciones. FI: 15/06/2015, FT: 30/06/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.1 Actualización al Sistema de Pautas		
7.1.1 Analizar requerimiento y elaborar cronograma. FI: 04/04/2014, FT: 04/04/2014	DEPPP	Cronograma

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.1 Actualización al Sistema de Pautas		
7.1.2 Validar propuesta cronograma. FI: 07/10/2014, FT: 04/04/2014	DEPPP	Cronograma

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 0 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.1 Actualización al Sistema de Pautas		
7.1.3 Construir Línea Base. FI: 04/04/2014, FT: 28/08/2014	DEPPP	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

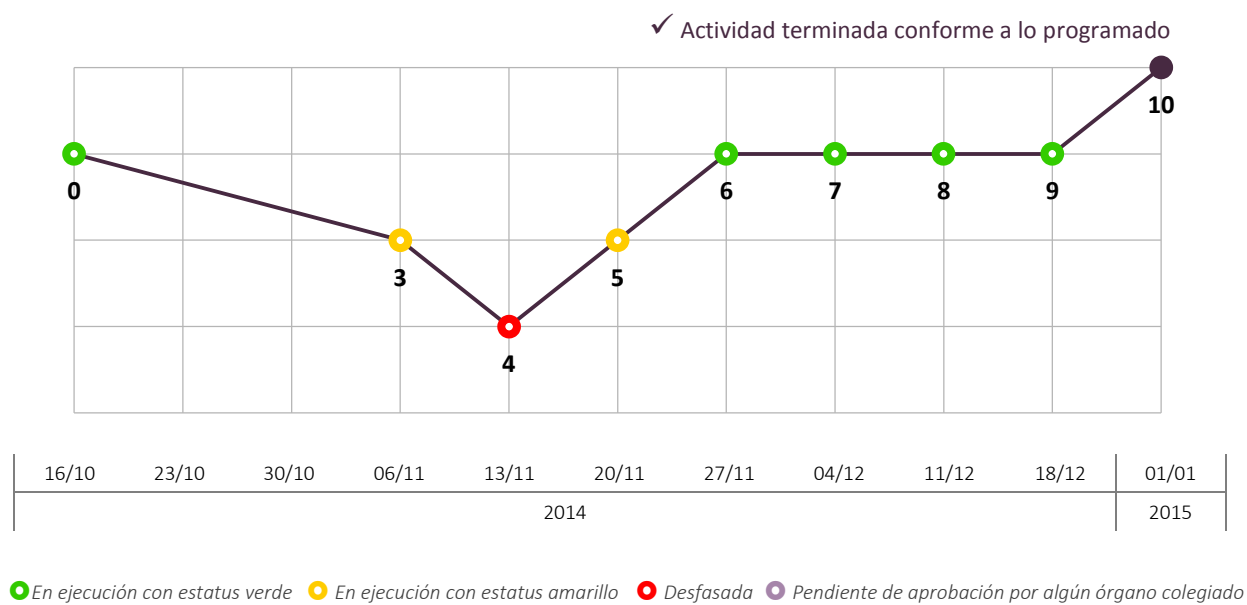
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.1 Actualización al Sistema de Pautas		
7.1.4 Revisar y validar actualización. * FI: 07/10/2014, FT: 31/12/2014	DEPPP	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
3	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DEPPP: Se están realizando las pruebas de usuario.</p>
4	■	<p>Comisión: La actividad inicio el 01/10/2014. La UR no capturó reporte ni porcentaje de avance.</p>
5	■	<p>Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DEPPP: No se ha reportado avance en esta actividad derivado de las observaciones que se realizaron a UNICOM sobre algunas funcionalidades del Sistema, las cuales necesitaban desarrollar algunos ajustes en varios módulos del Sistema; el miércoles 19 de noviembre mediante correo electrónico del líder de desarrollo de software de UNICOM encargado del proyecto, informó que concluyeron con el desarrollo de dichos ajustes, por lo que se reanudarán las labores de revisión de las funcionalidades.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.2 Solicitudes de Información IFT		
7.2.1 Solicitar información de mapas. FI: 01/08/2014, FT: 31/08/2014	DEPPP	Oficio

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.2 Solicitudes de Información IFT		
7.2.2 Preparar y enviar información de mapas. * Fi: 01/09/2014, FT: 16/10/2014	DEPPP	Oficio

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.2 Solicitudes de Información IFT		
7.2.3 Recibir información de mapas. FI: 07/10/2014, FT: 31/08/2014	DEPPP	Oficio

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.3 Solicitudes de Información RFE		
7.3.1 Solicitar último corte de información del Marco Geográfico. FI: 07/08/2014, FT: 31/08/2014	DEPPP	Oficio

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.3 Solicitudes de Información RFE		
7.3.2 Preparar y enviar último corte de información del Marco Geográfico. FI: 01/09/2014, FT: 30/09/2014	DEPPP	Oficio

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.3.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.3 Solicitudes de Información RFE		
7.3.3 Recibir información del último corte de información del Marco Geográfico. FI: 01/10/2014, FT: 10/10/2014	DEPPP	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.4 Elaboración y Notificación del Catálogo de Medios		
7.4.1 Solicitar a IFT la última Línea Base a la infraestructura de radio y televisión. FI: 01/10/2014, FT: 03/10/2014	DEPPP	Oficio

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

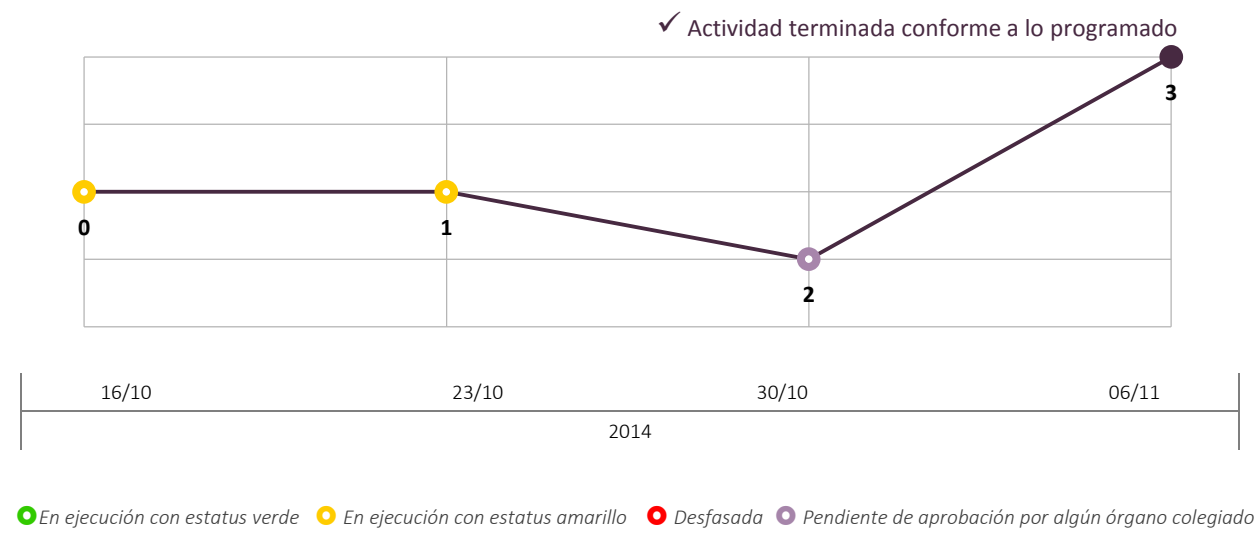
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.4 Elaboración y Notificación del Catálogo de Medios		
7.4.2 Actualizar, con base en la información proporcionada por IFT el Catálogo de emisoras de radio y televisión para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/10/2014, FT: 31/10/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	Comisión: No capturó nota la UR
1	■	Comisión: No capturó nota la UR
2	■	Comisión: Proyecto de acuerdo no presentado a consideración del CG DEPPP: Con base a la información proporcionada por el Instituto Federal de Telecomunicaciones (IFT), el Catálogo de emisoras de radio y televisión para el Proceso Electoral Federal 2014-2015, quedó actualizado en un 100%

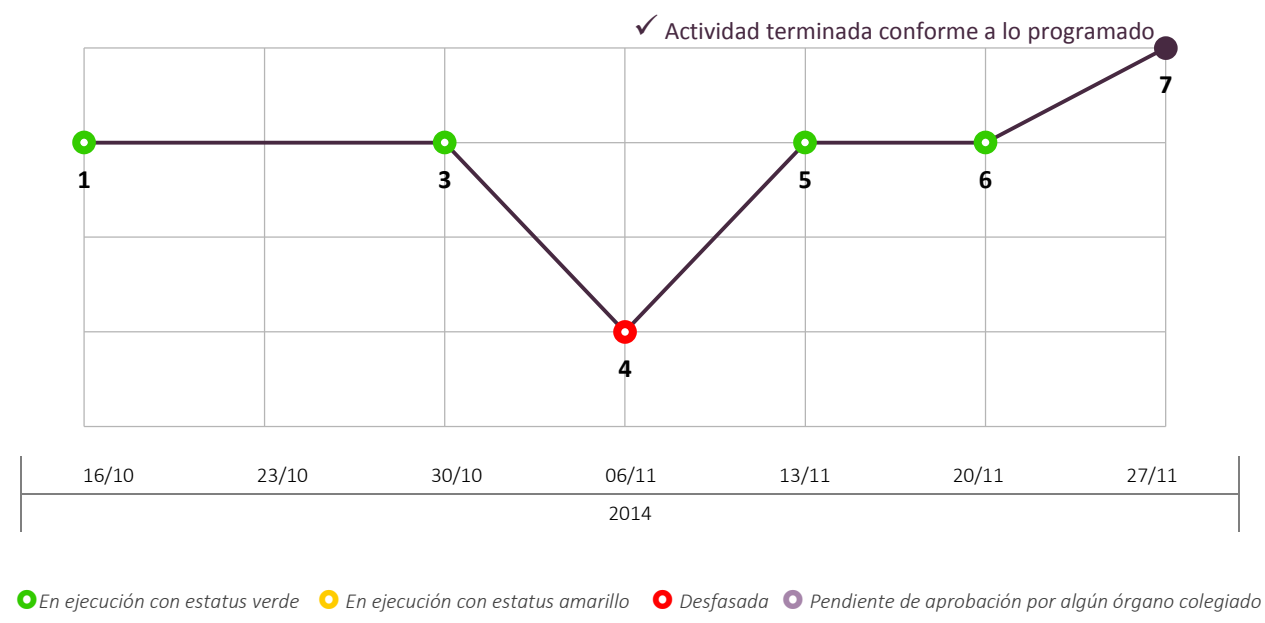
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.4.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.4 Elaboración y Notificación del Catálogo de Medios		
7.4.3 Elaborar y presentar el proyecto de Acuerdo del CRT por el que se aprueba el Catálogo de estaciones de radio y canales de televisión que participarán en la cobertura del PEF y los Procesos Electorales con jornada comicial coincidentes con la Federal * FI: 03/11/2014, FT: 30/11/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
4	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEPPP: La aprobación del proyecto de acuerdo del Comité de Radio y Televisión por el que se aprueba el Catálogo de estaciones de radio y televisión que participarán en la cobertura del Proceso Electoral Federal 2014-2015 y los Procesos Electorales Locales con jornada comicial coincidente con la Federal, se encuentra sujeta a la aprobación de la Reforma al Reglamento de Radio y Televisión en Materia Electoral. El referido proceso de reforma actualmente se encuentra en procesos de análisis y discusión y conforme al Cronograma aprobado por la Junta General Ejecutiva mediante acuerdo INE/JGE88/2014, a más tardar el 19 de noviembre del año en curso deberá presentarse al Consejo General para su aprobación el proyecto de dictamen sobre la reforma al Reglamento de Radio y Televisión elaborado por la Junta General Ejecutiva.</p> <p>En consecuencia, se solicita una ampliación de la fecha de término para el 30 de noviembre del año en curso. Actualmente esta actividad tiene como fecha de término 7/11/2014</p>

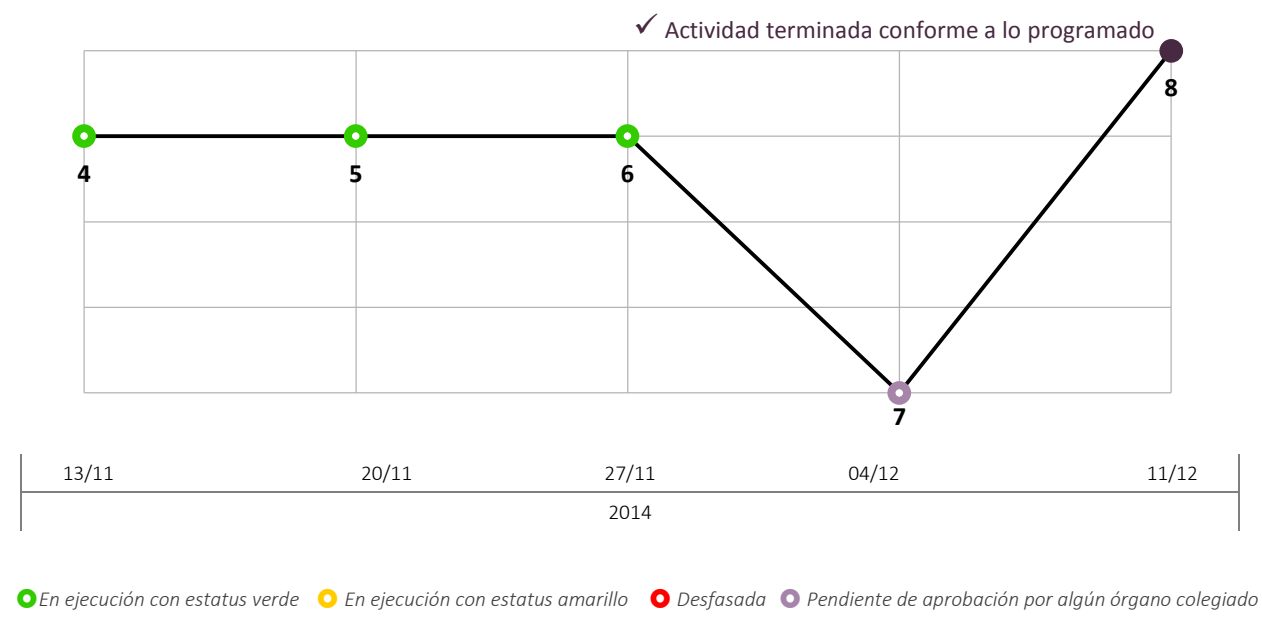
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.4.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.4 Elaboración y Notificación del Catálogo de Medios		
7.4.4 Elaborar y someter a la aprobación del CG el proyecto de Acuerdo por el que se ordena la publicación del Catálogo de medios aprobado por el CRT. * FI: 10/11/2014, FT: 05/12/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
7	■	DEPPP: El proyecto de acuerdo del Consejo General por el que se ordena la publicación del Catálogo de estaciones de radio y canales de televisión que participarán en la cobertura del Proceso Electoral Federal 2014-2015 y de los procesos electorales locales ordinarios que se llevarán a cabo en el dos mil quince, así como para el periodo ordinario posterior, se encuentra en proceso de elaboración y se tiene previsto se presente a consideración del CG del Instituto a más tardar el 10 de diciembre del año en curso.

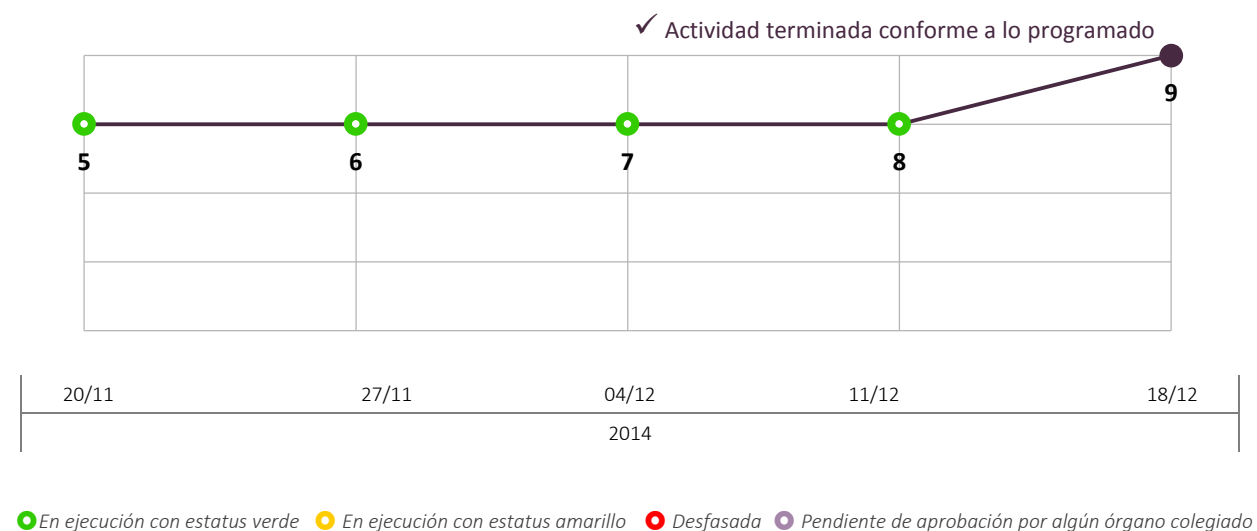
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.4.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.4 Elaboración y Notificación del Catálogo de Medios		
7.4.5 Notificar a las Autoridades que mandate el acuerdo y ordenar la publicación del Catálogo en los periódicos locales FI: 14/11/2014, FT: 15/12/2014	DEPPP	Oficio

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

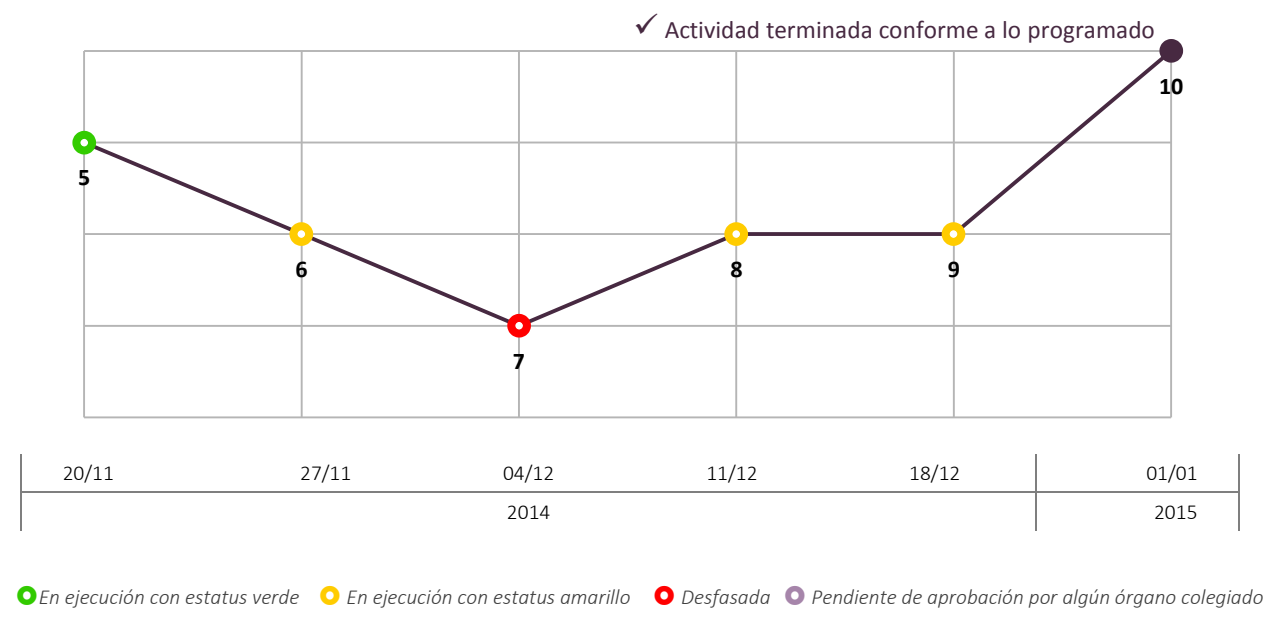
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.4.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.4 Elaboración y Notificación del Catálogo de Medios		
7.4.6 Notificar el Catálogo de medios a las emisoras de radio y televisión que integran el Catálogo para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 17/11/2014, FT: 23/12/2014	DEPPP	Bitácora

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad depende directamente de la 7.4.4, se recomienda iniciar la temporalidad de esta actividad en la fecha de conclusión de la misma.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
6	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DEPPP: No se reporta avance derivado de que el Comité de Radio y Televisión no ha sesionado para aprobar el Catálogo Nacional de emisoras de radio y televisión para el Proceso Electoral Federal 2015.</p>
7	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEPPP: El 3 de diciembre de 2014, el Comité de Radio y Televisión emitió el acuerdo por el que fue aprobado el Catálogo de estaciones de radio y canales de televisión que participarán en la cobertura del Proceso Electoral Federal 2014-2015 y de los procesos electorales locales ordinarios que se llevarán a cabo en el 2015, así como para el periodo ordinario posterior.</p> <p>De igual manera, el próximo 10 de diciembre del año en curso, se tienen programado someter a la consideración del Consejo General del Instituto el proyecto de Acuerdo por el que se ordenaría la publicación de dicho Catálogo.</p> <p>Derivado de lo anterior, una vez que se cuente con la aprobación del acuerdo referido, se procederá a efectuar la notificación a las emisoras de radio y televisión que integrarán el Catálogo en comento.</p>
8	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DEPPP: Se ha notificado el catálogo en los estados de Baja California Sur, Campeche, Distrito Federal, Jalisco y Michoacán.</p> <p>Asimismo, se encuentra en proceso de notificación el resto de las entidades federativas, en donde la dirección de área se encuentra elaborando los oficios y gestiones pertinentes para concluir la actividad en tiempo y forma.</p>
9	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DEPPP: El martes 16 de diciembre fueron remitidos por mensajería a las juntas locales ejecutivas del Instituto, de las 27 entidades federativas que faltan por notificar, los oficios y catálogos respectivos. Las diligencias para llevar a cabo las notificaciones finalizarán el 19 de diciembre.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.5.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.5 Elaboración y Notificación de Pautas de Transmisión		
7.5.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo para determinar los periodos de precampaña y campaña electoral federal. FI: 15/10/2014, FT: 29/10/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.5.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.5 Elaboración y Notificación de Pautas de Transmisión		
7.5.2 Solicitar a la Dirección de Partidos Políticos y Financiamiento el porcentaje de votación efectiva de la elección de Diputados de Mayoría Relativa del Proceso Electoral Federal 2011-2012. FI: 06/10/2014, FT: 10/10/2014	DEPPP	Oficio

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

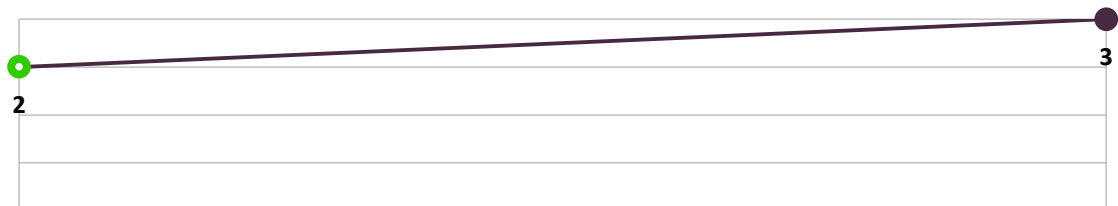
7.5.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.5 Elaboración y Notificación de Pautas de Transmisión		
7.5.3 Elaborar el cálculo de distribución de promocionales de partidos políticos (y coaliciones en su caso). FI: 30/10/2014, FT: 05/11/2014	DEPPP	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

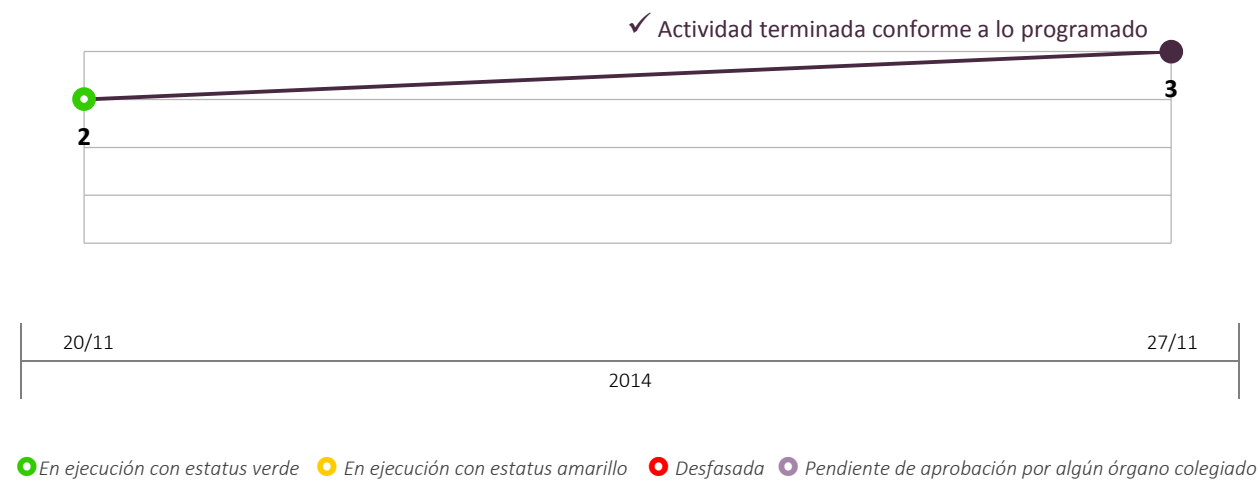
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.5.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.5 Elaboración y Notificación de Pautas de Transmisión		
7.5.4 Elaborar el modelo de pauta de Partidos Políticos. FI: 30/10/2014, FT: 05/11/2014	DEPPP	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

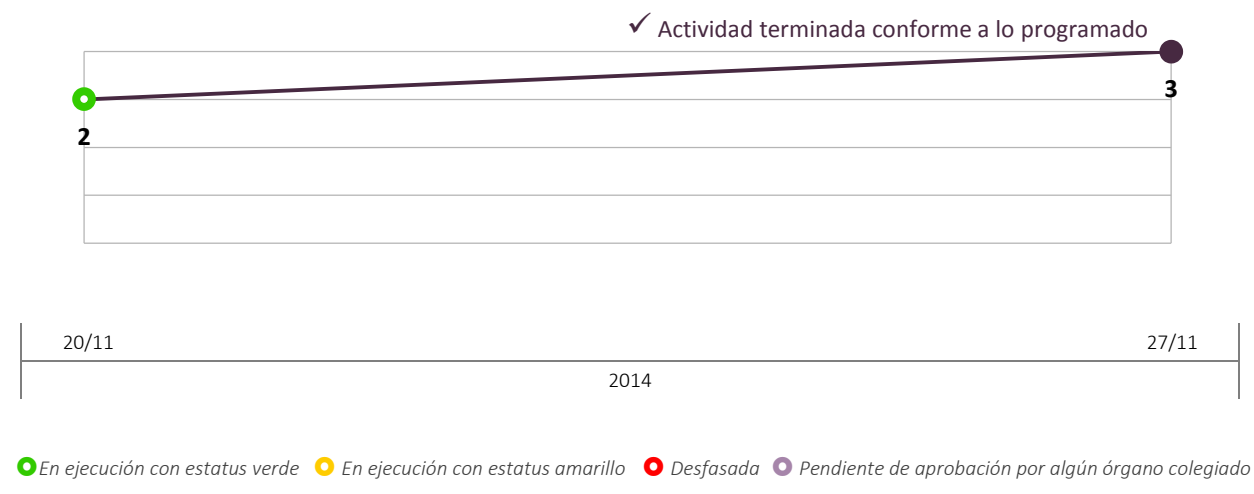
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.5.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.5 Elaboración y Notificación de Pautas de Transmisión		
7.5.5 Elaborar el modelo de pauta de Autoridades Electorales. FI: 30/10/2014, FT: 05/11/2014	DEPPP	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

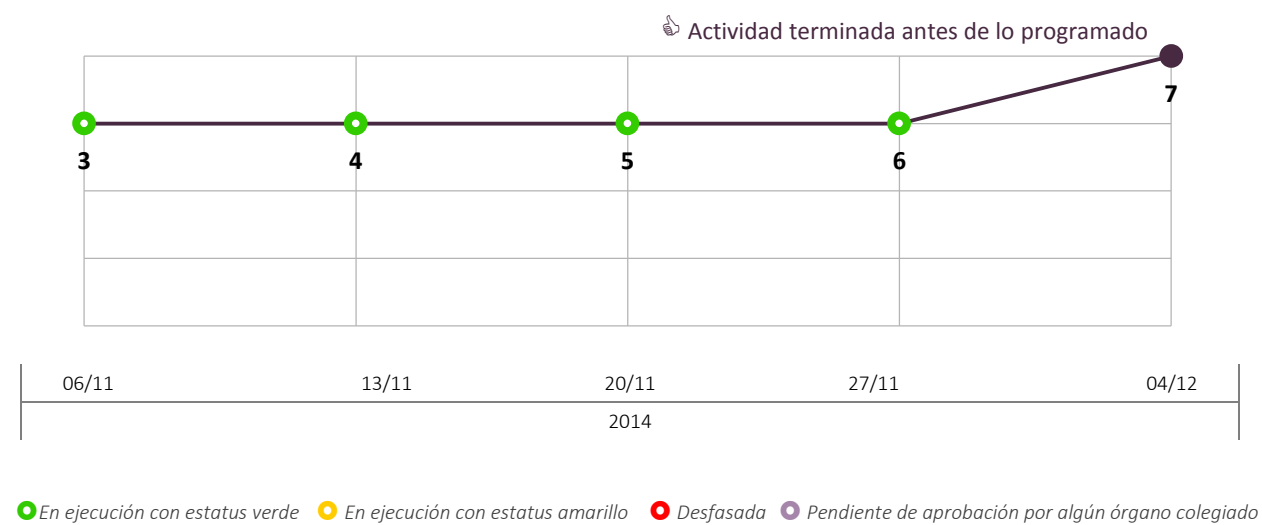
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.5.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.5 Elaboración y Notificación de Pautas de Transmisión		
7.5.6 Elaborar y presentar al CRT el Acuerdo por el que se aprueban los modelos de distribución y las pautas para la transmisión en radio y televisión de los mensajes de los partidos políticos y candidatos independientes. FI: 01/11/2014, FT: 07/06/2015	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

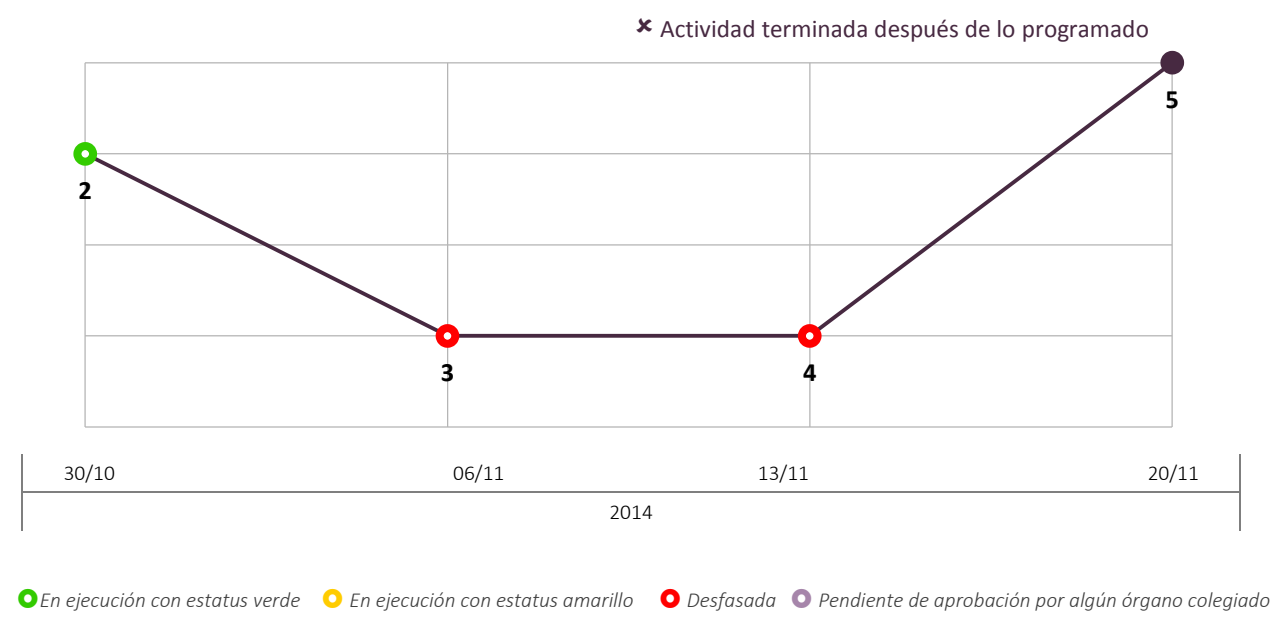
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.5.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.5 Elaboración y Notificación de Pautas de Transmisión		
7.5.7 Integrar el modelo de pauta de Partidos Políticos y de Autoridades Electorales. FI: 30/10/2014, FT: 05/11/2014	DEPPP	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, se sugiere ampliar su temporalidad del 1 al 30 de noviembre, con la finalidad de contar con mayor tiempo para integrar el modelo de pauta de Partidos Políticos y de Autoridades Electorales.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
3	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
4	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance.

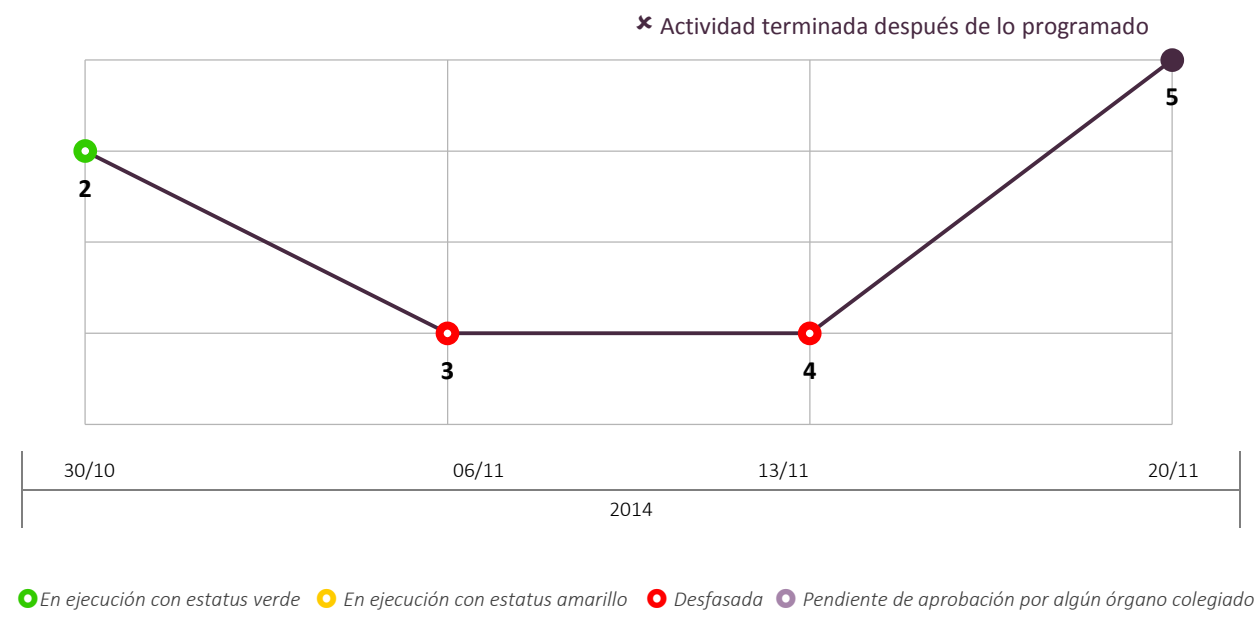
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.5.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.5 Elaboración y Notificación de Pautas de Transmisión		
7.5.8 Replicar el modelo de pauta en cada una de las emisoras de radio y televisión comprendida en el Catálogo de medios. * FI: 02/12/2014, FT: 09/12/2014	DEPPP	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad depende directamente de la 7.5.7 se recomienda ajustar la temporalidad a la fecha en que ésta concluya.

En el próximo proceso electoral, se sugiere que la temporalidad de la actividad sea del 1 al 15 de diciembre.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
3	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
4	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance.

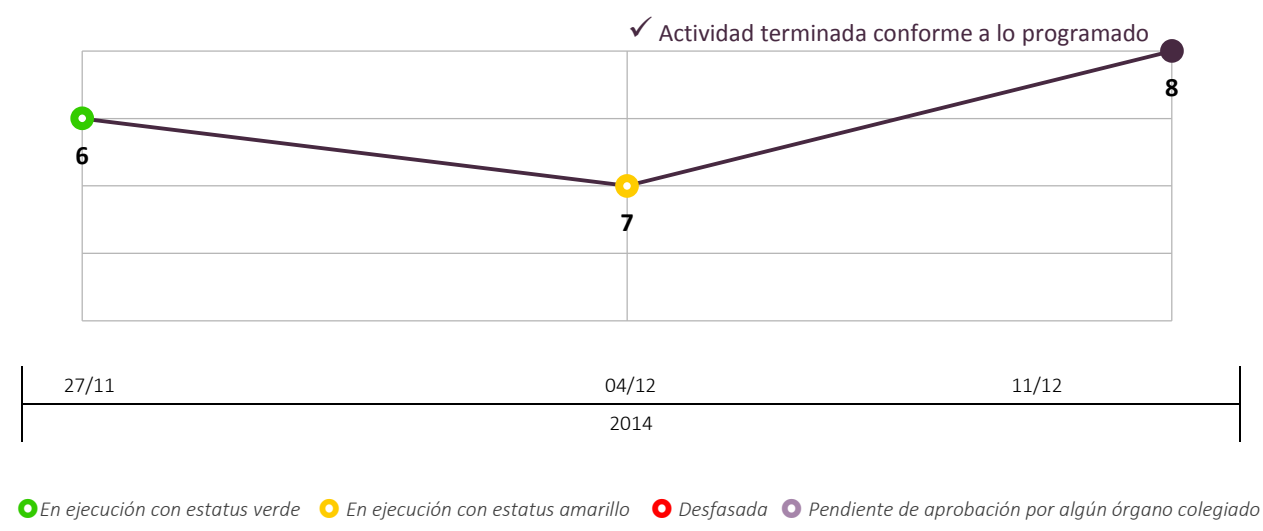
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.5.9

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.5 Elaboración y Notificación de Pautas de Transmisión		
7.5.9 Elaborar y presentar a la Junta General Ejecutiva el Acuerdo por el que se aprueban las pautas para la transmisión en radio y televisión de los mensajes de las autoridades electorales. FI: 24/11/2014, FT: 05/12/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, se sugiere ampliar su temporalidad del 24 de noviembre al 14 de diciembre, con la finalidad de contar con mayor tiempo para que se aprueben las pautas para la transmisión en radio y televisión de los mensajes de las autoridades electorales.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
7	■	<p>Comisión: La UR manifiesta riesgo en el cumplimiento de la actividad dentro del reporte de avance.</p> <p>DEPPP: El proyecto de acuerdo de la JGE por el que se aprueban las pautas para la transmisión en radio y televisión de los mensajes de las autoridades electorales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015 se encuentra en proceso de elaboración.</p>

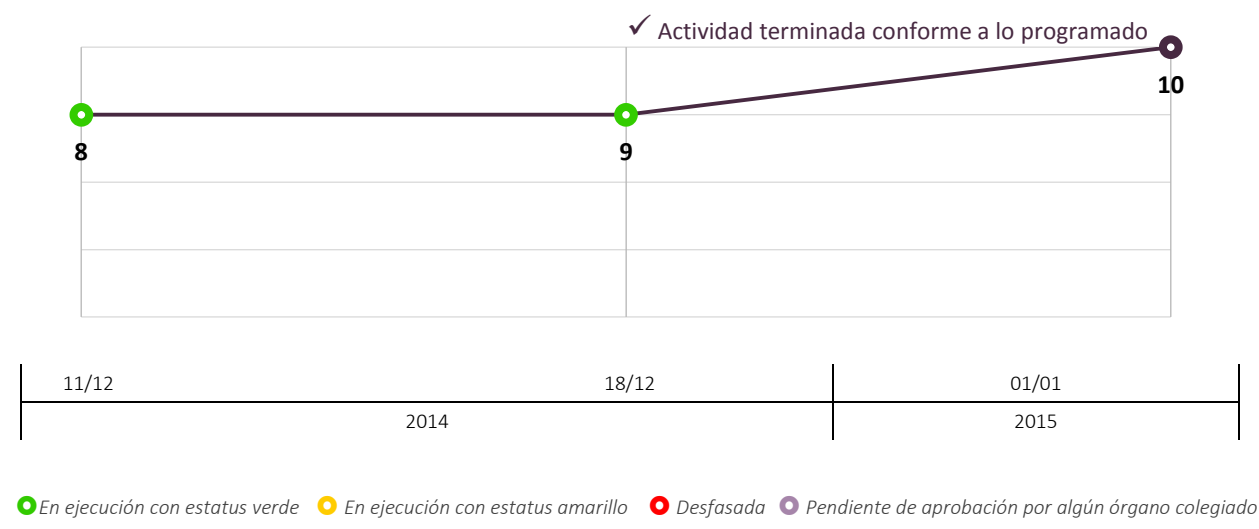
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.5.10

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.5 Elaboración y Notificación de Pautas de Transmisión		
7.5.10 Notificar las pautas de transmisión a las emisoras de radio y televisión que integran el Catálogo de medios para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 08/12/2014, FT: 23/12/2014	DEPPP	Bitácora

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad depende directamente de la 7.5.7, se recomienda ajustar y ampliar la temporalidad a la fecha en que ésta concluya.

En el próximo proceso electoral, se sugiere que la temporalidad de la actividad sea del 1 al 31 de diciembre.

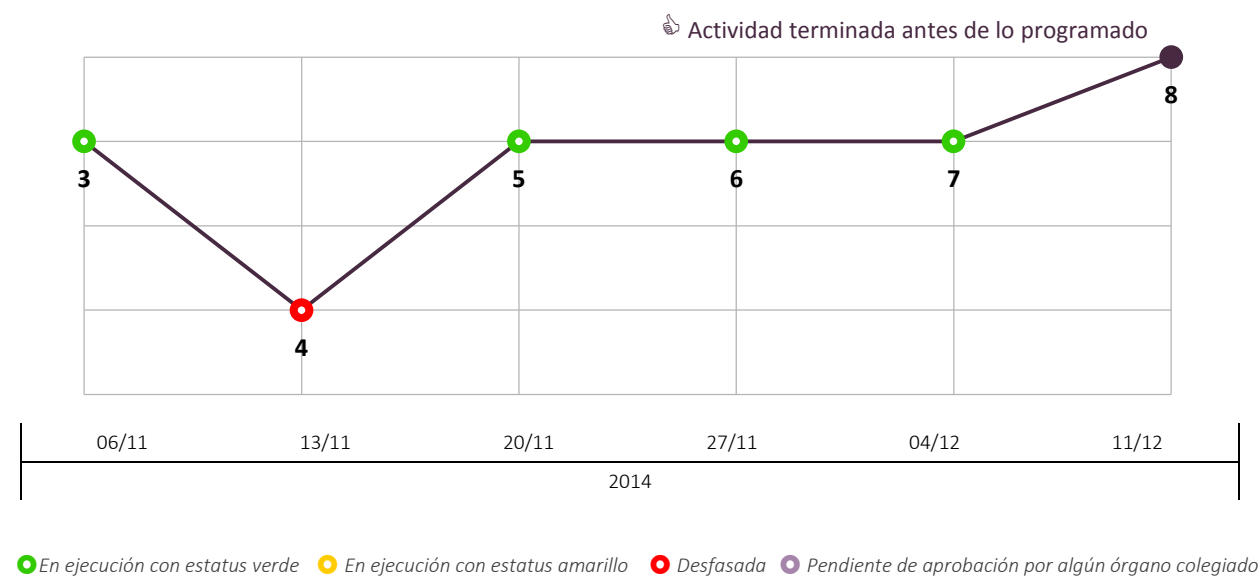
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.5.11

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.5 Elaboración y Notificación de Pautas de Transmisión		
7.5.11 Notificar a las Autoridades que mandate el Acuerdo de pautas de partidos políticos, candidatos independientes y autoridades electorales. FI: 01/11/2014, FT: 07/06/2015	DEPPP	Bitácora

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
4	■	Comisión: La UR no capturó reporte ni porcentaje de avance.

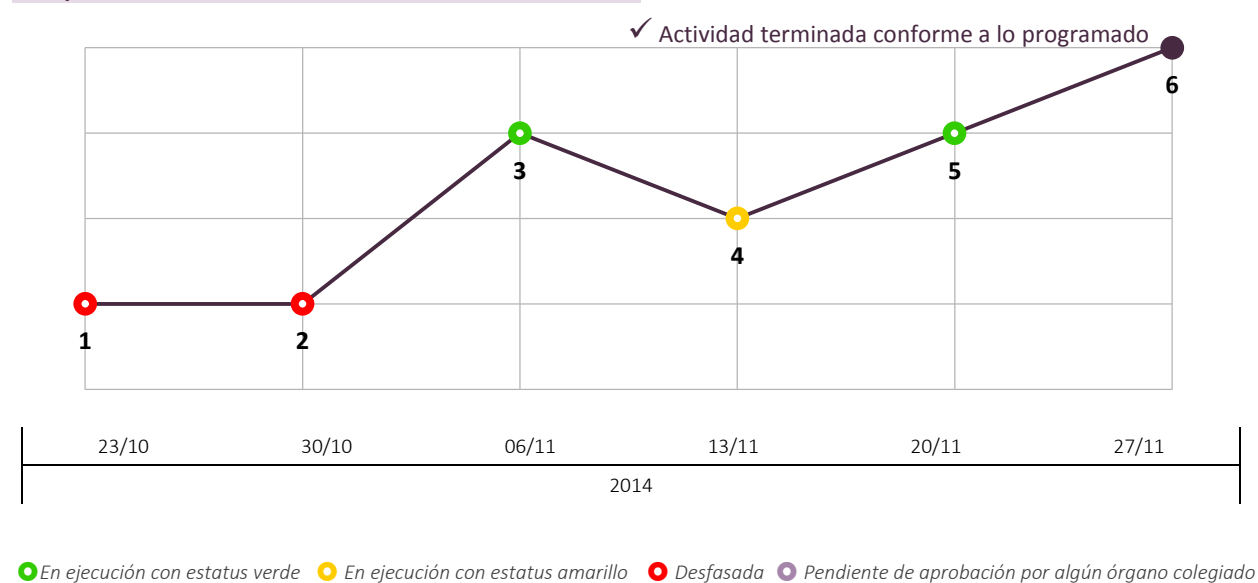
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.6.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.6 Actualización y Notificación de Mapas de Cobertura		
7.6.1 Elaborar mapas de cobertura. FI: 13/10/2014, FT: 27/11/2014	DEPPP	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
1	■	<p>DEPPP: 1.- Se está analizando la información de las coberturas entregadas por el Instituto Federal de Telecomunicaciones (IFT).</p> <p>2.- La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE), entregará la información del padrón electoral y el listado nominal, para el Proceso Electoral Federal, el 20 de noviembre de 2014.</p> <p>3.-Aunado a lo anterior, se solicitará el cambio de fecha de conclusión para esta actividad. Se realizó el análisis de la información proporcionada por la IFT y la DERFE, y se incorporó el id_medio y id_estado a cada una de las áreas de servicio proporcionadas, adicionalmente se está identificando en las áreas de servicio de TV y TDT lo correspondiente a las coberturas incidentales para tomar el criterio de si serán consideradas para lo electoral.</p>
2	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DEPPP: 1.- Continúa el análisis de la información de las aproximadamente 3000 coberturas de emisoras entregadas por el Instituto Federal de Telecomunicaciones (IFT).</p> <p>2.- La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) entregará la información del padrón electoral y el listado nominal, para el Proceso Electoral Federal, el 20 de noviembre de 2014.</p> <p>3.- Por lo anterior, se solicitará el cambio de fecha de conclusión para esta actividad, al 25 de noviembre de 2015.</p>
4	■	<p>Comisión: La UR no capturó reporte de avance</p>

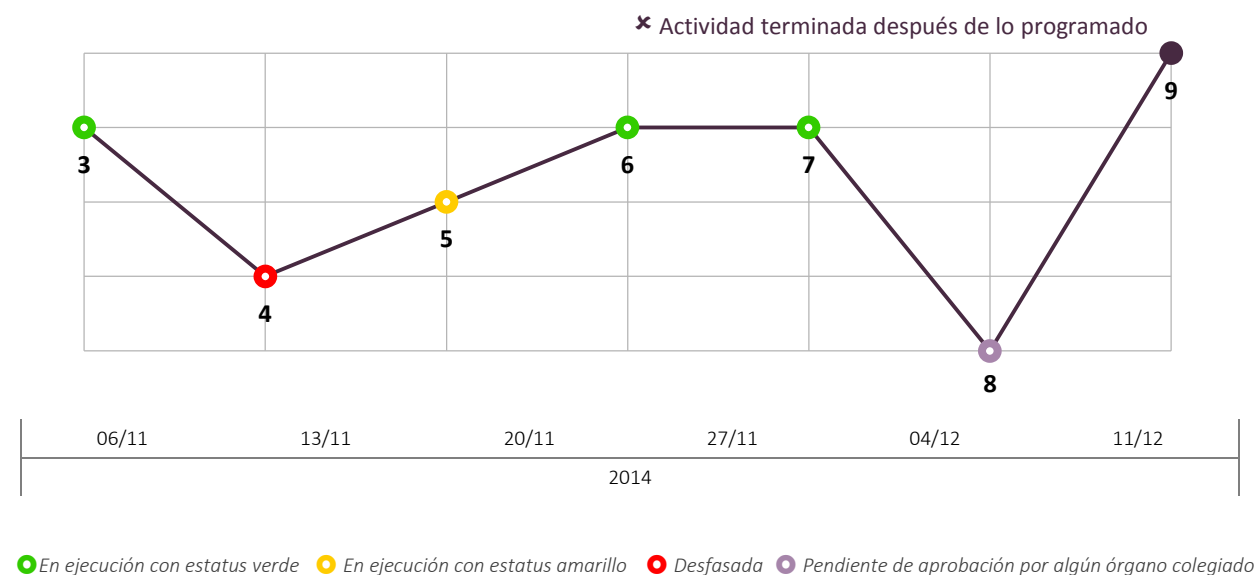
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.6.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.6 Actualización y Notificación de Mapas de Cobertura		
7.6.2 Elaborar y someter a consideración del CRT el proyecto de Acuerdo para declarar vigencia y alcance de mapas de cobertura. * FI: 03/11/2014, FT: 30/11/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, se sugiere ampliar su temporalidad del 1 de noviembre al 15 de diciembre con la finalidad de contar con mayor tiempo para aprobar el Acuerdo para declarar vigencia y alcance de mapas de cobertura.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
4	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEPPP: El proyecto de acuerdo relacionado con los mapas de cobertura es aprobado por el Comité de Radio y Televisión, en este caso la elaboración y aprobación del proyecto de acuerdo se encuentra sujeta a la aprobación de la Reforma al Reglamento de Radio y Televisión en Materia Electoral. El referido proceso de reforma actualmente se encuentra en procesos de análisis y discusión y conforme al Cronograma aprobado por la Junta General Ejecutiva mediante acuerdo INE/ JGE88/2014, a más tardar el 19 de noviembre del año en curso deberá presentarse al Consejo General para su aprobación el proyecto de dictamen sobre la reforma al Reglamento de Radio y Televisión elaborado por la Junta General Ejecutiva. En consecuencia, se solicita una ampliación de la fecha de término para el 30 de noviembre del año en curso. Actualmente esta actividad tiene como fecha de término 7/11/2014.</p>
5	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DEPPP: El acuerdo relativo a los mapas de cobertura, se encontraba sujeto a la aprobación del Reglamento de Radio y Televisión en Materia Electoral, hecho que tuvo lugar en la sesión extraordinaria del CG celebrada 19 de noviembre del año en curso. En tal sentido, se inicia el proceso de elaboración del acuerdo para su posterior aprobación.</p>
8	■	<p>DEPPP: La elaboración del proyecto de acuerdo por el que se aprueba la información electoral de los mapas de cobertura ha concluido y se presentará en la sesión ordinaria del Comité de Radio y Televisión que se tiene prevista para el 17 de diciembre. En tal sentido, el proyecto de acuerdo en comento se circulará el viernes 12 de diciembre a los integrantes del Comité de Radio y Televisión junto con la convocatoria a la sesión. Adicionalmente, debe señalarse que en días previos se solicitó una modificación en la redacción de la actividad consistente en dos cambios, el primero derivado del nuevo Reglamento de Radio y Televisión en materia electoral, el cual estableció que el Comité de Radio y Televisión deberá declarar la actualización y vigencia de la información del marco geográfico electoral relativo a la cobertura de todas las estaciones de radio y canales de televisión, a partir de la información proporcionada tanto por el IFT, así como por la DERFE (artículo 6, numeral 2, inciso f); la segunda solicitud de cambio consistió en una modificación del órgano que aprueba el referido proyecto de acuerdo toda vez que se trata de una acuerdo que aprueba el Comité de Radio y Televisión. En consecuencia, se solicitó que la redacción de la actividad quedara de la siguiente forma: "7.6.2 Elaborar y someter a consideración del CRT el acuerdo por el que se aprueba la información electoral de los mapas de cobertura."</p>

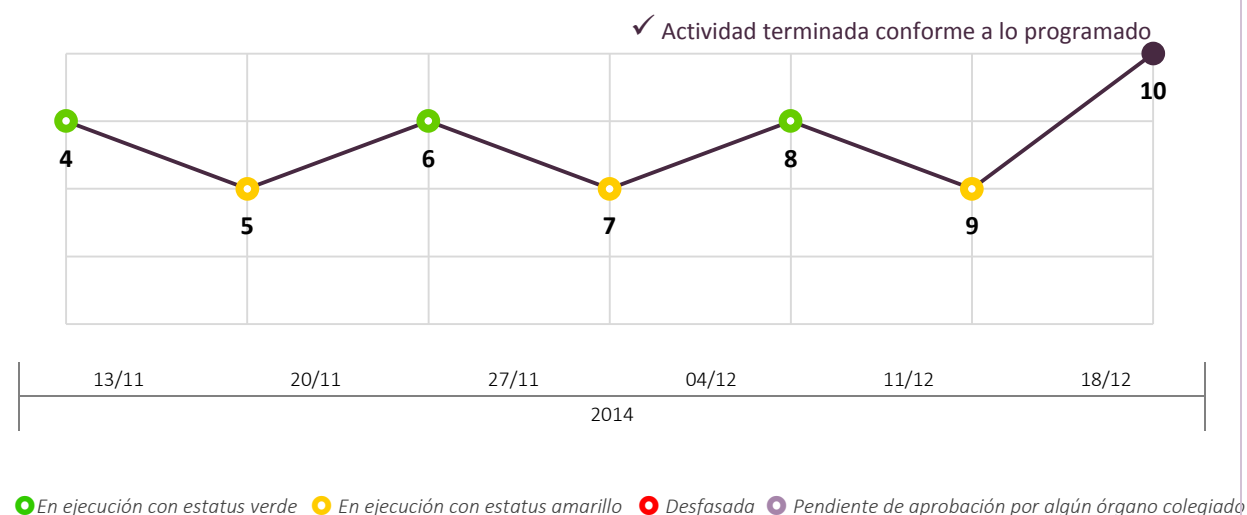
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.6.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.6 Actualización y Notificación de Mapas de Cobertura		
7.6.3 Notificar a las Autoridades que mandate el Acuerdo de mapas de cobertura. FI: 08/11/2014, FT: 20/12/2014	DEPPP	Bitácora

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad depende directamente de la 7.6.2, se recomienda ajustar la temporalidad a la fecha en que esta última concluya.

En el próximo proceso electoral, se sugiere que la temporalidad de la presente actividad sea del 16 de diciembre al 15 de enero.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo en informes		
Informe	Estatus	Notas
5	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DEPPP: La notificación se llevará a cabo una vez que el acuerdo correspondiente sea aprobado.</p>
7	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DEPPP: Los oficios de notificación del acuerdo a que se refiere la actividad 7.6.2 se encuentran en proceso de elaboración y serán notificados cuando el referido acuerdo sea aprobado.</p>
9	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DEPPP: Toda vez que el proyecto de acuerdo a que se refiere la actividad 7.6.2, únicamente instruye que los mapas de cobertura de estaciones de radio y televisión se pongan a disposición para su consulta a través del Portal INE, ésta última será la vía para hacerlos del conocimiento de las autoridades electorales.</p>

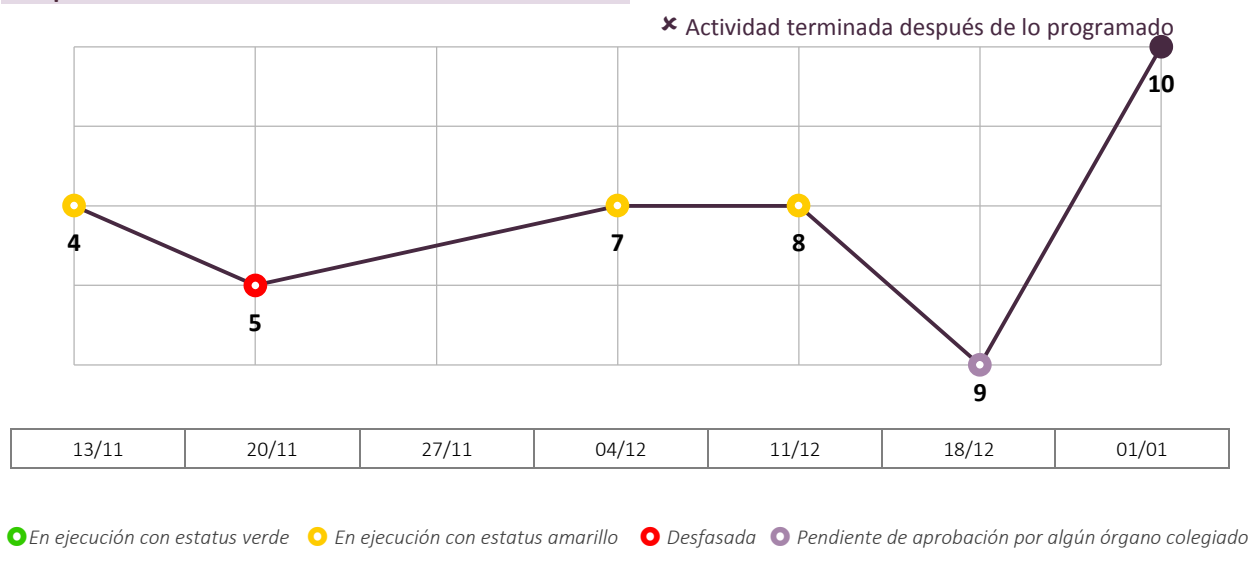
Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.6.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas		
Subproceso: 7.6 Actualización y Notificación de Mapas de Cobertura		
7.6.5 Instruir al Portal INE subir mapas de cobertura a la página del Instituto. * FI: 03/12/2014, FT: 15/12/2014	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad depende directamente de la 7.6.2, se recomienda ajustar la temporalidad a la fecha en que ésta concluya.

En el próximo proceso electoral, se sugiere que la temporalidad de la actividad sea del 15 de diciembre al 31 de enero.

Información complementaria

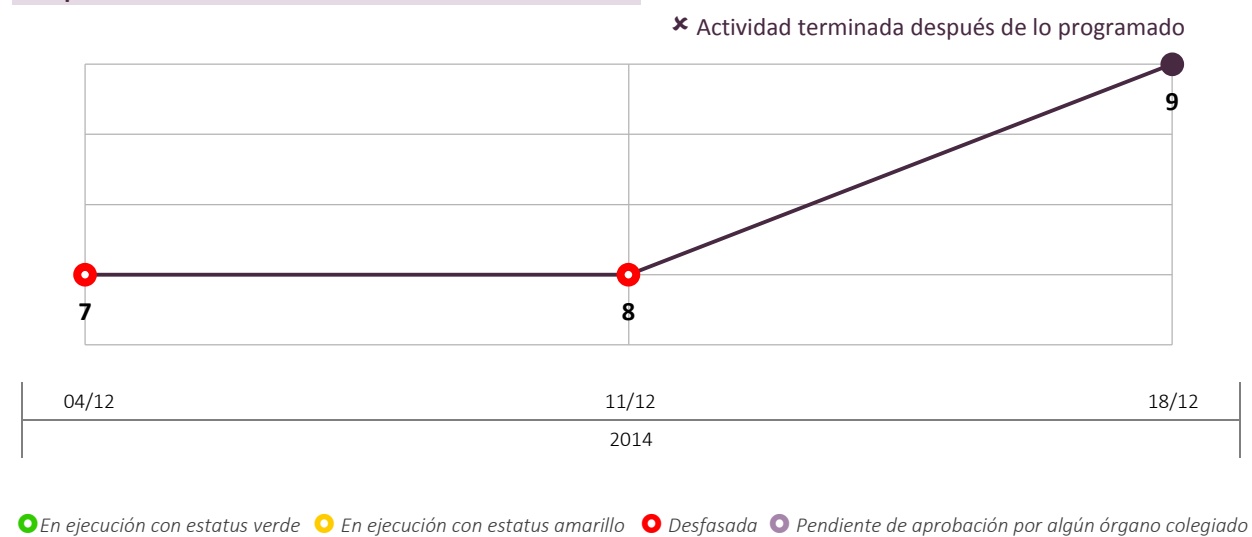
Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
4	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance.
5	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. DEPPP: 7.6.5 No se ha reportado avance en esta actividad derivado de que depende directamente de la actividad 7.6.1 la cual tuvo un cambio de fecha de término como consecuencia de lo informado por la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE), relativo a que el corte de información del marco geográfico electoral que se utilizará para el Proceso Electoral Federal 2014-2015 se generará el 20 de noviembre de 2014, por lo que la elaboración de los mapas de cobertura concluirá con fecha posterior a lo planeado, en consecuencia la actividad 7.6.5 reportará el primer avance el 03/12/2014. Por tal motivo se solicitará el cambio de fechas de inicio y término.
7	■	Comisión: Inicio de actividad. La UR manifiesta riesgo en el cumplimiento de la actividad dentro del reporte de avance. DEPPP: No se ha reportado avance en esta actividad derivado de que depende directamente de lo informado por la DERFE, relativo al corte de información del marco geográfico electoral que se utilizará para el PEF 2014-2015 que nos será entregado hasta el 04 de diciembre de 2014, por lo que la elaboración de los solicitud de publicación de los mapas de cobertura concluirá con fecha posterior a lo planeado, por lo que esta actividad se encuentra en espera de que nos proporcionen la actualización del MGE.
8	■	Comisión: La UR manifiesta riesgo en el cumplimiento de la actividad dentro del reporte de avance. DEPPP: Ya se realizaron las gestiones pertinentes para la inserción de los mapas de cobertura en la página del Instituto, esto se llevará a cabo una vez que el Comité de Radio y Televisión declare la actualización y vigencia de la información del marco geográfico electoral relativo a la cobertura de todas las estaciones de radio y canales de televisión, lo cual se tiene estimado que ocurra en la sesión que se celebre entre el 17 y 19 de diciembre.
9	■	DEPPP: Los mapas de cobertura y la información del MGE se presentó para la sesión del 17 de diciembre, pero por cuestiones de agenda de los consejeros integrantes del CRT se declaró un receso hasta el lunes 22 de diciembre que será cuando se discuta y en su caso se apruebe el tema. Derivado de esto se solicitará la publicación en el Portal del INE, una vez que el Comité de Radio y Televisión declare la actualización y vigencia de la información del marco geográfico electoral relativo a la cobertura de todas las estaciones de radio y canales de televisión.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

7.6.6

Actividad	Responsable
Proceso: 7.Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas	
Subproceso: 7.6 Actualización y Notificación de Mapas de Cobertura	
7.6.6 Incorporar información del MGS a los mapas de cobertura. FI: 25/11/2014, FT: 09/12/2014	DEPPP

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad depende directamente de la 7.6.2, se recomienda ajustar la temporalidad a la fecha en que ésta concluya.

En el próximo proceso electoral, se sugiere que la temporalidad de la actividad sea del 15 de diciembre al 31 de enero.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
7	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEPPP: La Dirección de Cartografía Electoral de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE), comunicó que el corte de información del marco geográfico electoral que se utilizará para el PEF 2014-2015, lo proporcionarán el día 04 de diciembre, por lo que esta actividad se encuentra en espera de que la Dirección de Cartografía proporcione la actualización del MGE.</p> <p>Por otra parte, se someterá a la consideración del Comité de Radio y Televisión el proyecto de acuerdo que incorpore la información de referencia, durante la sesión de dicho cuerpo colegiado, a celebrarse el próximo 17 de diciembre del año en curso.</p>
8	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEPPP: Se recibió la actualización del MGE por parte de la DERFE, y se procedió a realizar los cruces de información con las coberturas de los medios de radio y televisión.</p> <p>Actualmente se está generando la información de radio AM y FM.</p>

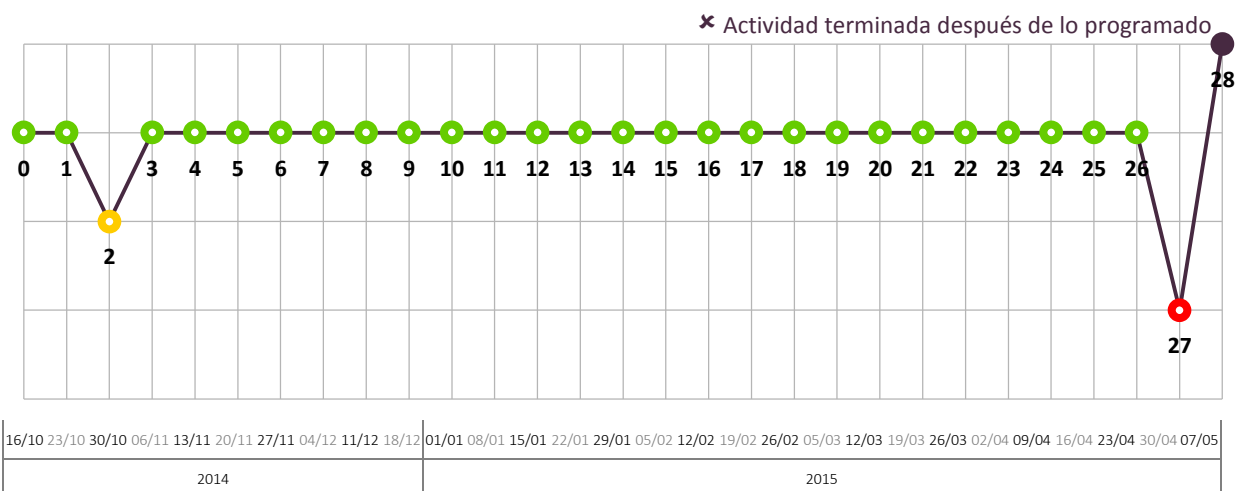
Ficha informativa de comportamiento de actividad

8.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 8.Resultados Preliminares		
Subproceso: 8.1 PREP		
8.1.1 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el Sistema Informático. FI: 04/04/2014, FT: 30/04/2015	UNICOM	Sistema

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad. Sin embargo, se sugiere que esta actividad se desagregue en:

- Analizar y diseñar el Sistema Informático del PREP.
- Validar el diseño por el área usuaria.
- Desarrollar el Sistema Informático del PREP.
- Probar el Sistema Informático del PREP.
- Validar las pruebas por el área usuaria.
- Implementar el Sistema Informático del PREP.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
27	■	Comisión: La actividad inició el 04/04/2014. Desfasada conforme a la fecha de término programada. UNICOM: El 13 de abril de 2015 se concluyó el desarrollo, las pruebas internas y la instalación del sistema conforme a lo planeado, por lo que fue liberado. Se entregó el código para la auditoría de la UNAM. El avance de dicha auditoría se reporta en la actividad 8.1.3. La UNICOM trabaja en los preparativos y la logística para realizar las pruebas y simulacros nacionales que se tienen programados los días 17, 24 y 31 de mayo. Estas actividades se reportan en la actividad 8.1.5.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

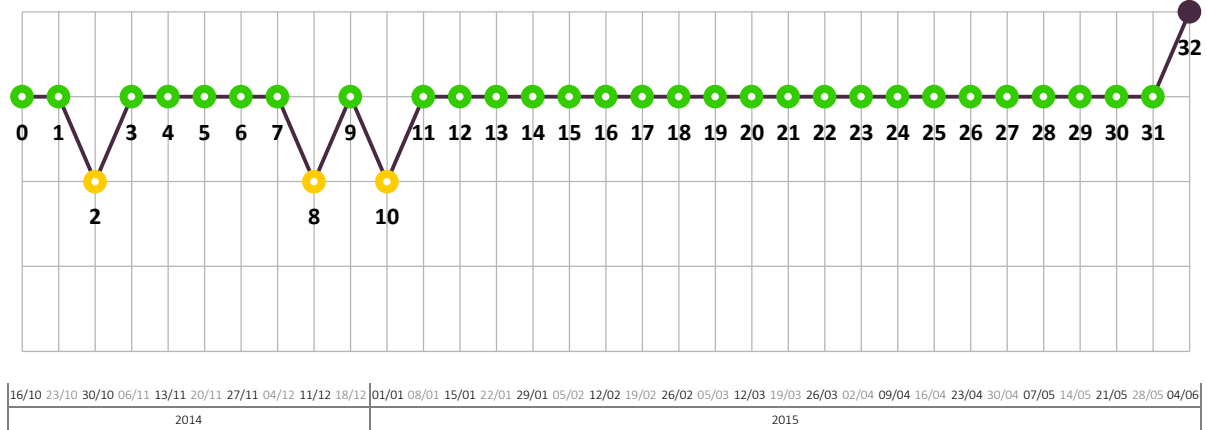
8.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 8.Resultados Preliminares		
Subproceso: 8.1 PREP		
8.1.3 Implementar una auditoría en materia de tecnologías de la información y comunicación. FI: 01/08/2014, FT: 01/06/2015	UNICOM	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el siguiente proceso electoral, se recomienda ampliar 30 días su temporalidad.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
8	■	Comisión: La actividad inició el 01/08/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. UNICOM: Actualmente nos encontramos en el proceso de solicitud de propuesta técnica y económica a la UNAM
10	■	Comisión: La actividad inició el 01/08/2014. UNICOM: Una vez definidos los requerimientos y el alcance, se envió formalmente la solicitud de propuesta técnico económica para la celebración del convenio con la UNAM, se solicitó el dictamen de procedencia técnica y se trabaja en los borradores de convenio y su anexo técnico.

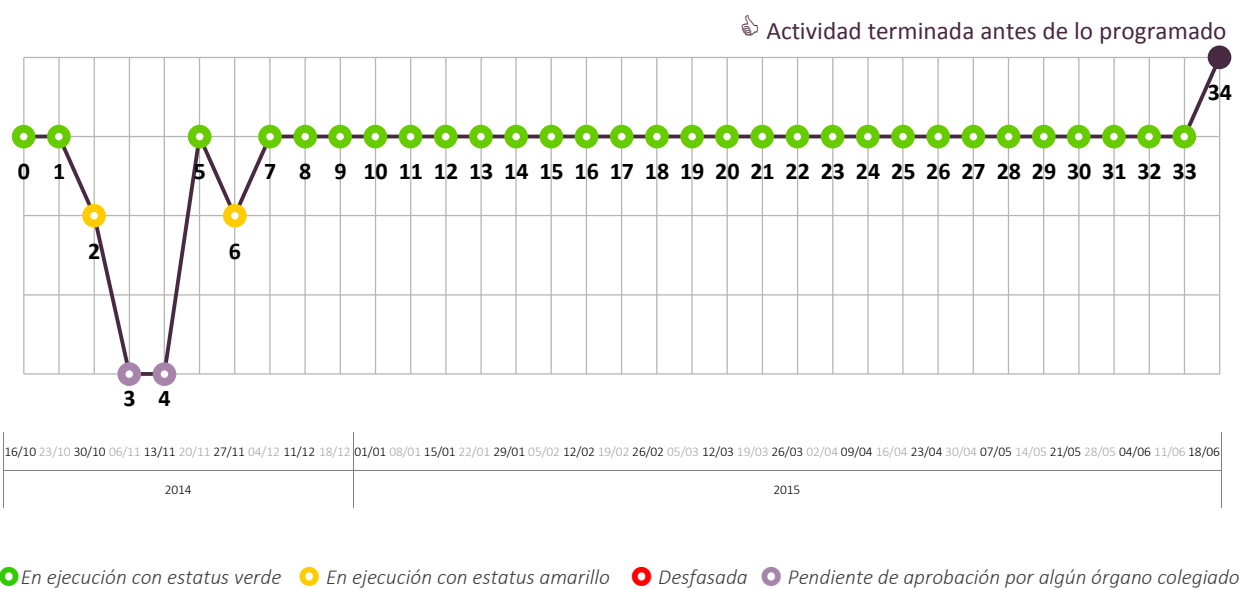
Ficha informativa de comportamiento de actividad

8.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 8.Resultados Preliminares		
Subproceso: 8.1 PREP		
8.1.4 Operar el Comité Técnico Asesor para el Programa de Resultados Electorales (COTAPREP). FI: 01/08/2014, FT: 30/06/2015	UNICOM	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad depende directamente de la 8.2.3, se recomienda ajustar la temporalidad a la fecha en que esta misma concluya.

En el próximo proceso electoral, se sugiere que la temporalidad de la actividad sea del 1 de octubre al 30 de junio.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
3	■	UNICOM: La actividad se encuentra retrasada ya que tiene dependencia con la 8.2.3
4	■	Comisión: La actividad inicio el 01/08/2014 UNICOM: La actividad se encuentra retrasada ya que tiene dependencia con la 8.2.3
6	■	Comisión: La actividad inició el 01/08/2014. La UR manifiesta riesgo en el cumplimiento de la actividad dentro del reporte de avance. UNICOM: La actividad se encuentra retrasada ya que tiene dependencia con la 8.2.3.

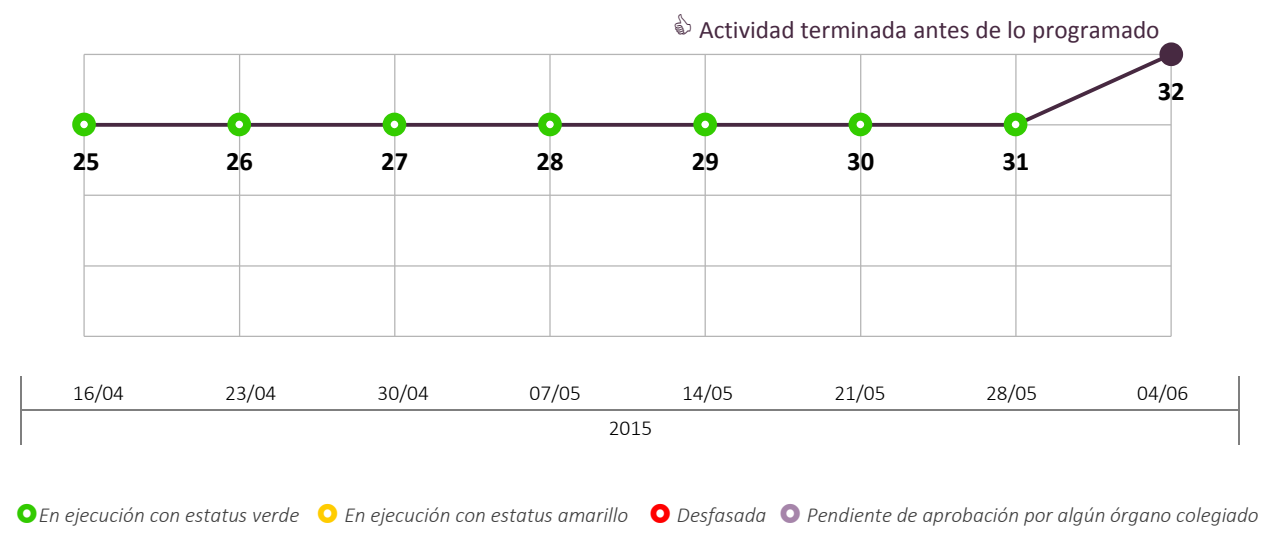
Ficha informativa de comportamiento de actividad

8.1.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 8.Resultados Preliminares		
Subproceso: 8.1 PREP		
8.1.5 Realización de ejercicios y simulacros. (Bajas). FI: 13/04/2015, FT: 06/06/2015	UNICOM	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Además, se recomienda que la Unidad realice una descripción más detallada de sus actividades.

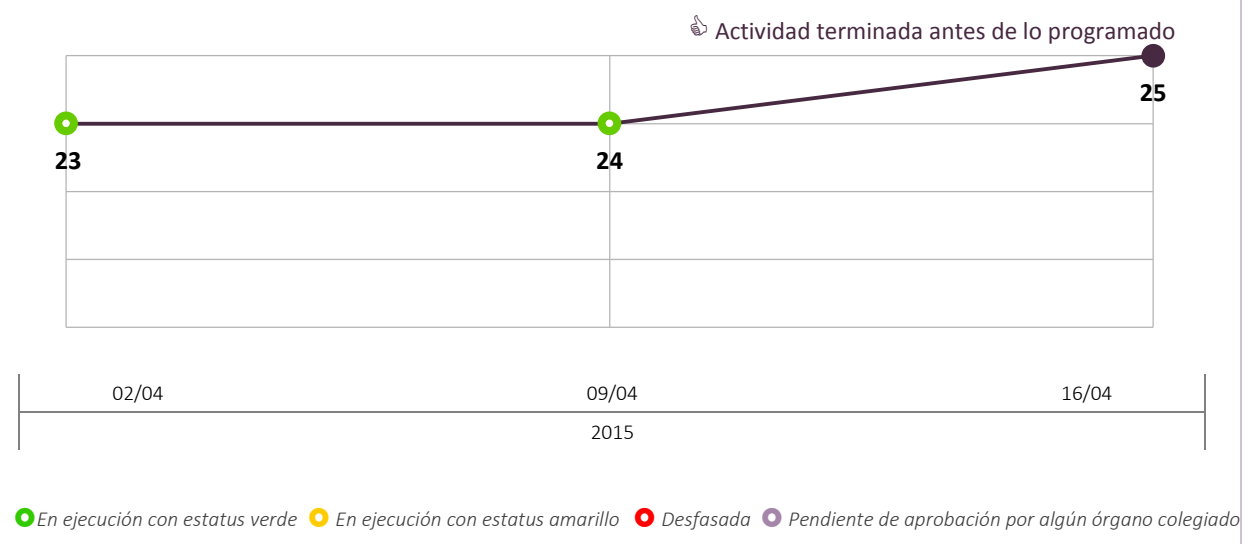
Ficha informativa de comportamiento de actividad

8.1.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 8.Resultados Preliminares		
Subproceso: 8.1 PREP		
8.1.6 Elaborar y someter a consideración del CG el Proyecto de acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se determina el día y la hora de inicio y cierre de la difusión de los Resultados Electorales Preliminares, los datos que se capturarán y publicarán, la frecuencia de tiempo mínimo de publicación de los mismos, así como la manera y periodicidad de publicación de los datos y las imágenes digitalizadas. * FI: 01/04/2015, FT: 30/04/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	UNICOM	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

8.1.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 8.Resultados Preliminares		
Subproceso: 8.1 PREP		
8.1.7 Elaborar y someter a consideración del CG el Proyecto de acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se determina la ubicación e instalación de los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD) y por el que se instruye a los Consejos Locales y Distritales a dar seguimiento y supervisión a los trabajos de implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) 2015. * FI: 01/02/2015, FT: 28/02/2015	UNICOM	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 17 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

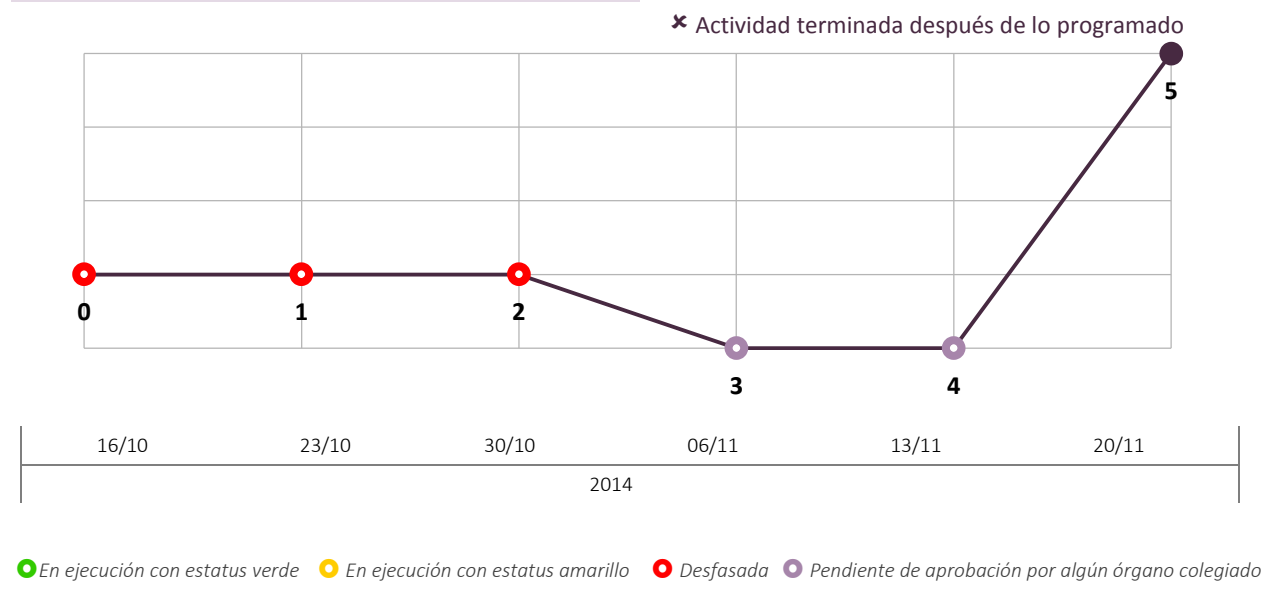
Ficha informativa de comportamiento de actividad

8.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 8.Resultados Preliminares		
Subproceso: 8.2 Normatividad		
8.2.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se establecen los lineamientos para la operación del programa de resultados electorales preliminares (PREP). FI: 01/07/2014, FT: 15/10/2014	UNICOM	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, se sugiere anticipar y ampliar su temporalidad cuatro semanas en el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	UNICOM: El documento se encuentra en revisión por parte de los integrantes del Comité del Registro Federal de Electores, para su posterior presentación ante el Consejo General del Instituto. Se han realizado mesas de trabajo con los asesores de los consejeros que integran dicho Comité.
1	■	UNICOM: El documento se encuentra en revisión por parte de los integrantes del Comité del Registro Federal de Electores, para su posterior presentación ante el Consejo General del Instituto. Se han realizado mesas de trabajo con los asesores de los consejeros que integran dicho Comité.
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance. Desfasada conforme lo programado
3	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado UNICOM: La UNICOM elaboró una propuesta de lineamientos en materia del PREP conforme a lo establecido en la LEGIPE que de acuerdo a lo aprobado por el CG, los lineamientos deberán ser aprobados previamente por la CORFE previo a su presentación en el CG. Durante el mes de octubre la propuesta elaborada por la UNICOM ya fue revisada y discutida en conjunto con los asesores de los miembros de la Comisión. Actualmente la última propuesta de lineamientos se encuentra en revisión por parte de los Consejeros Electorales.
4	■	Comisión: La actividad inicio el 01/07/2014. Desfasada conforme lo programado. UNICOM: La última propuesta de lineamientos se encuentra en revisión por parte de los Consejeros Electorales.

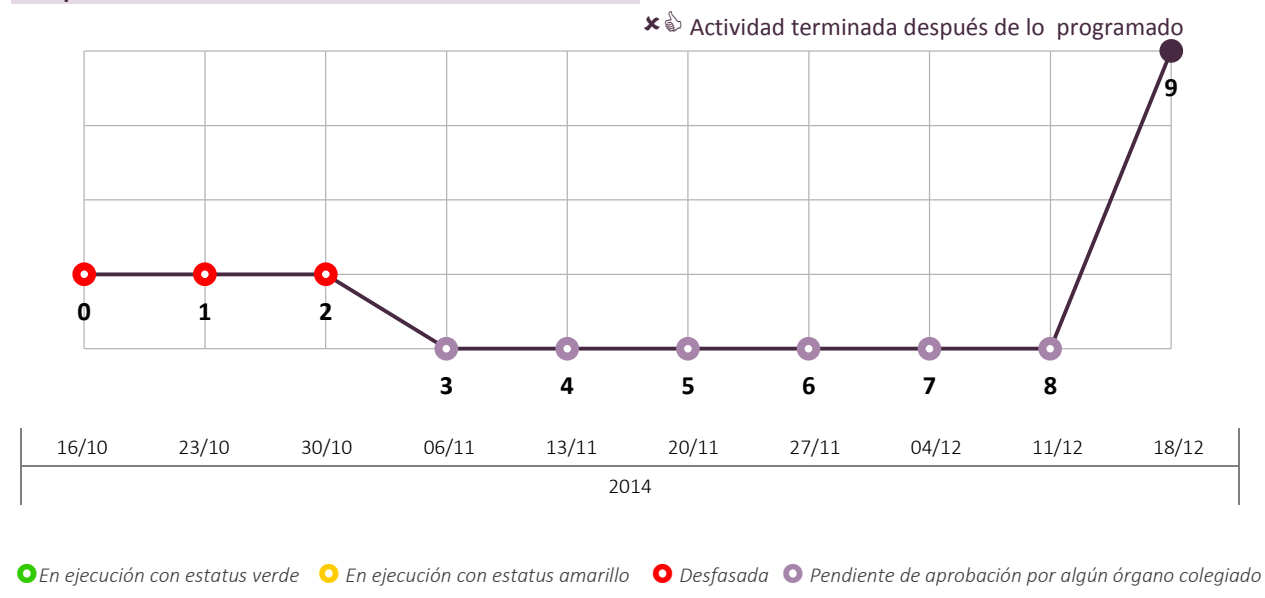
Ficha informativa de comportamiento de actividad

8.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 8.Resultados Preliminares		
Subproceso: 8.2 Normatividad		
8.2.2 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se establecen los lineamientos para la operación, durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015, de las bases de datos y los sistemas de información de la red Nacional de informática del Instituto. FI: 01/08/2014, FT: 15/10/2014	UNICOM	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, se sugiere anticipar y ampliar su temporalidad cuatro semanas en el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	UNICOM: Se está analizando la factibilidad de modificar el alcance de aprobación de este Instrumento normativo, para que sea la Junta General Ejecutiva la que lo emita.
1	■	UNICOM: Se está analizando la factibilidad de modificar el alcance de aprobación de este Instrumento normativo, para que sea la Junta General Ejecutiva la que lo emita.
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance. Desfasada conforme lo programado
3	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. UNICOM: La UNICOM elaboró una propuesta de lineamientos la cuál -en conjunto con la Secretaria Ejecutiva- está siendo revisada con el objetivo de determinar si dichos lineamientos deben ser aprobados a nivel del CG u otra instancia de menor jerarquía.
4	■	Comisión: La actividad inicio el 01/08/2014. Desfasada conforme lo programado. UNICOM: La propuesta de lineamientos -en conjunto con la Secretaria Ejecutiva- está siendo revisada con el objetivo de determinar si dichos lineamientos deben ser aprobados a nivel del Consejo General u otra instancia de menor.
5	■	Comisión: La actividad inició el 01/08/2014. UNICOM: Finalizada la revisión de la propuesta de lineamientos, se determinó que se someterán a consideración del CG, de ser posible en la próxima sesión del mismo.
6	■	Comisión: La actividad inició el 01/08/2014. Desfasada conforme lo programado. UNICOM: Finalizada la revisión de la propuesta de lineamientos, se determinó que se someterán a consideración del Consejo General, aun no se tiene fecha.
7	■	Comisión: Los lineamientos se someterán a aprobación del CG, aún no se tiene fecha. UNICOM: Los lineamientos se someterán a aprobación del CG, aún no se tiene fecha.
8	■	Comisión: La actividad inició el 01/08/2014. UNICOM: Los lineamientos se someterán a aprobación del Consejo General, aun no se tiene fecha.

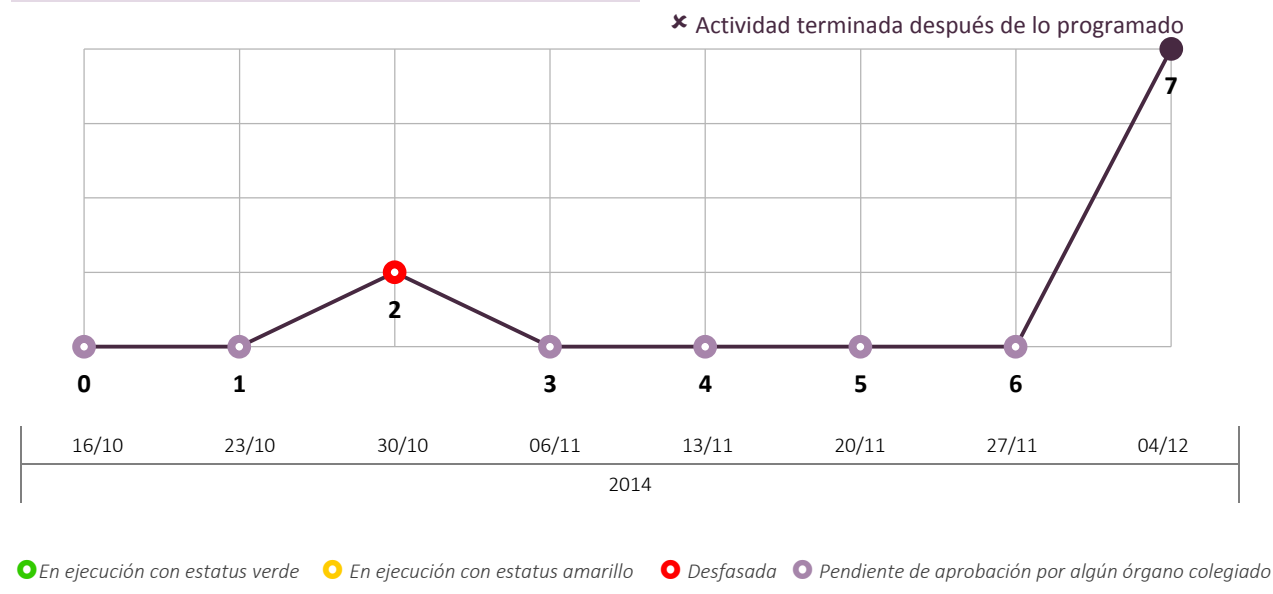
Ficha informativa de comportamiento de actividad

8.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 8.Resultados Preliminares		
Subproceso: 8.2 Normatividad		
8.2.3 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se dispone la creación del Comité Técnico Asesor para el Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP) que operara para las elecciones federales de 2015. FI: 01/09/2014, FT: 30/09/2014	UNICOM	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, se sugiere anticipar y ampliar su temporalidad 1 de agosto al 30 de septiembre en el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	Comisión: No capturo Nota la UR
1	■	Comisión: No capturo Nota la UR
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance. Desfasada conforme lo programado
3	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado UNICOM: Durante el mes de septiembre la UNICOM presentó una propuesta de integración del Comité Técnico asesor al Secretario Ejecutivo, misma que está siendo analizada por los Consejeros Electorales para su aprobación en el CG.
4	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado UNICOM: La propuesta de integración del Comité Técnico asesor al Secretario Ejecutivo, continúa en análisis por parte de los Consejeros Electorales para su aprobación en el CG.
5	■	Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. UNICOM: Una vez aprobados los lineamientos en materia de PREP y analizada la propuesta de integración del Comité Técnico asesor por parte de los Consejeros Electorales, se someterá a la consideración del CG.
6	■	Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Desfasada conforme lo programado. UNICOM: Una vez aprobados los lineamientos en materia de PREP y analizada la propuesta de integración del Comité Técnico asesor por parte de los Consejeros Electorales, se someterá a la consideración del CG, aún no se tiene fecha definida.

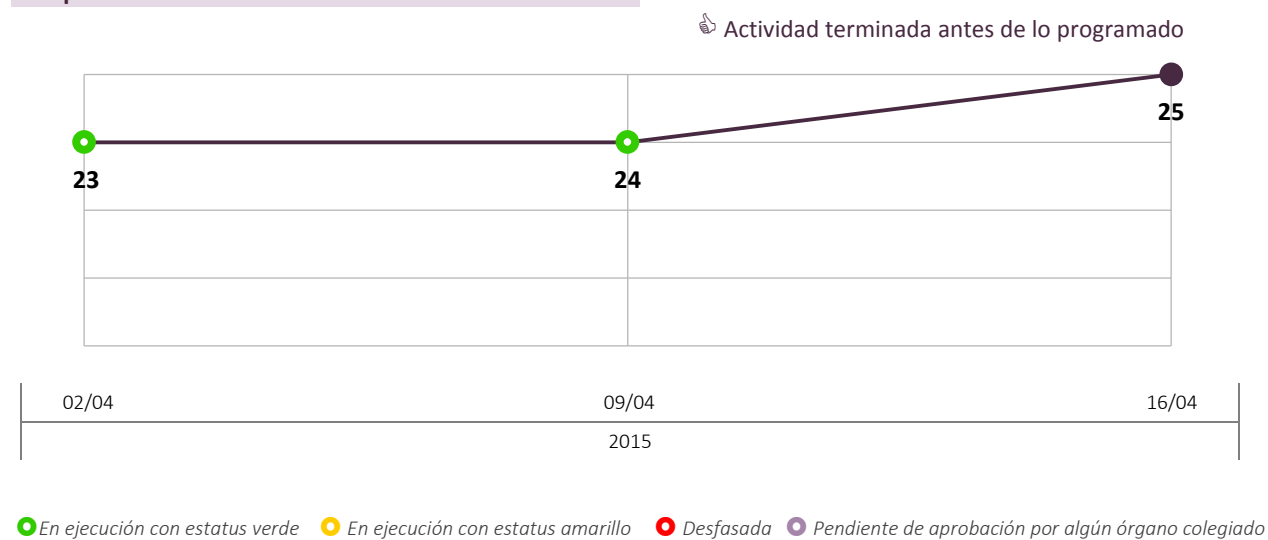
Ficha informativa de comportamiento de actividad

8.2.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 8.Resultados Preliminares		
Subproceso: 8.2 Normatividad		
8.2.5 Elaborar y someter a consideración del CG el Proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se emiten los Lineamientos a que se sujetarán los consejos locales y distritales para los simulacros y la ejecución del Programa de Resultados Electorales Preliminares en las elecciones federales. * FI: 01/04/2015, FT: 30/04/2015	UNICOM	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

9.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 9.Distribución		
Subproceso: 9.1 Elaboración del programa nacional		
9.1.1 Elaborar Programa Nacional de Distribución preliminar para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/04/2014, FT: 16/06/2014	DEOE	Programa

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de abril, con la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

9.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 9.Distribución		
Subproceso: 9.1 Elaboración del programa nacional		
9.1.2 Elaborar lineamientos, cuestionarios, formatos y circular para revisión del programa preliminar en JELyD. FI: 16/06/2014, FT: 04/07/2014	DEOE	Lineamientos, cuestionarios, formatos y circular

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de junio, con la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

9.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 9.Distribución		
Subproceso: 9.1 Elaboración del programa nacional		
9.1.3 Elaborar Programa Nacional de Distribución para el Proceso Electoral Federal 2014-2015, con base en las observaciones recibidas. FI: 14/07/2014, FT: 15/08/2014	DEOE	Programa

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de julio, con la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

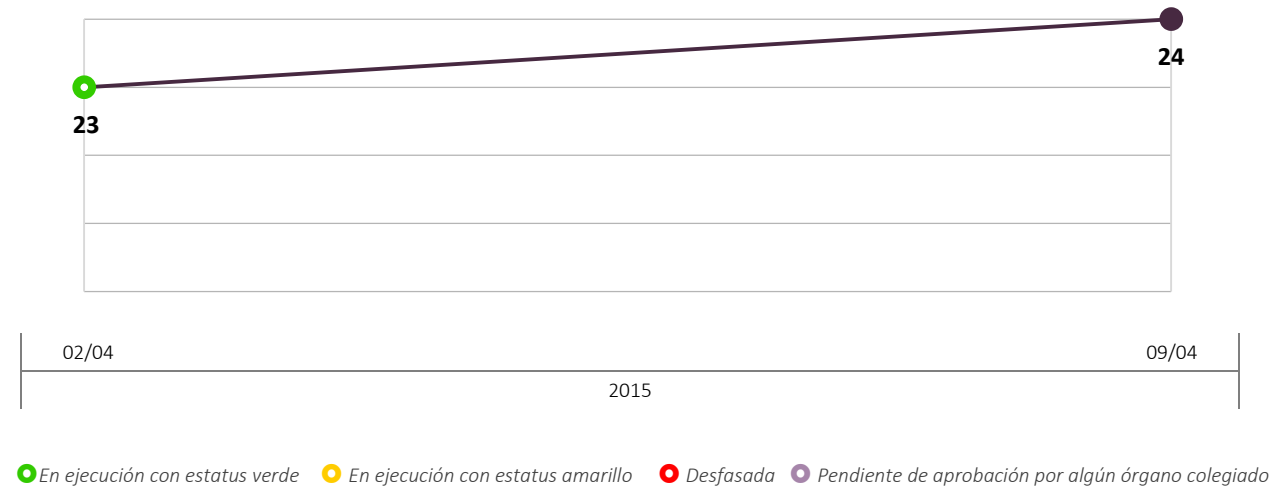
9.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 9.Distribución		
Subproceso: 9.2 Envíos custodiados		
9.2.1 Enviar a las JELyD el Programa Nacional de Distribución para su aplicación y el calendario de los envíos no custodiados. FI: 30/03/2015, FT: 03/04/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

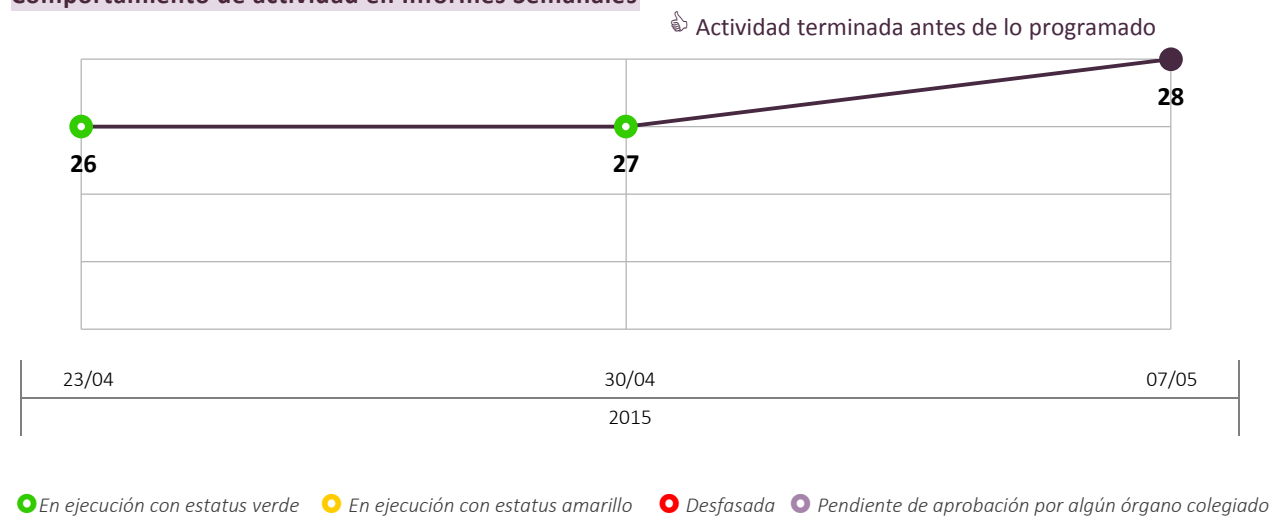
Ficha informativa de comportamiento de actividad

9.2.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 9.Distribución		
Subproceso: 9.2 Envíos custodiados		
9.2.5 Presentar el informe final sobre la distribución de los envíos no custodiados. FI: 23/04/2015, FT: 11/05/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

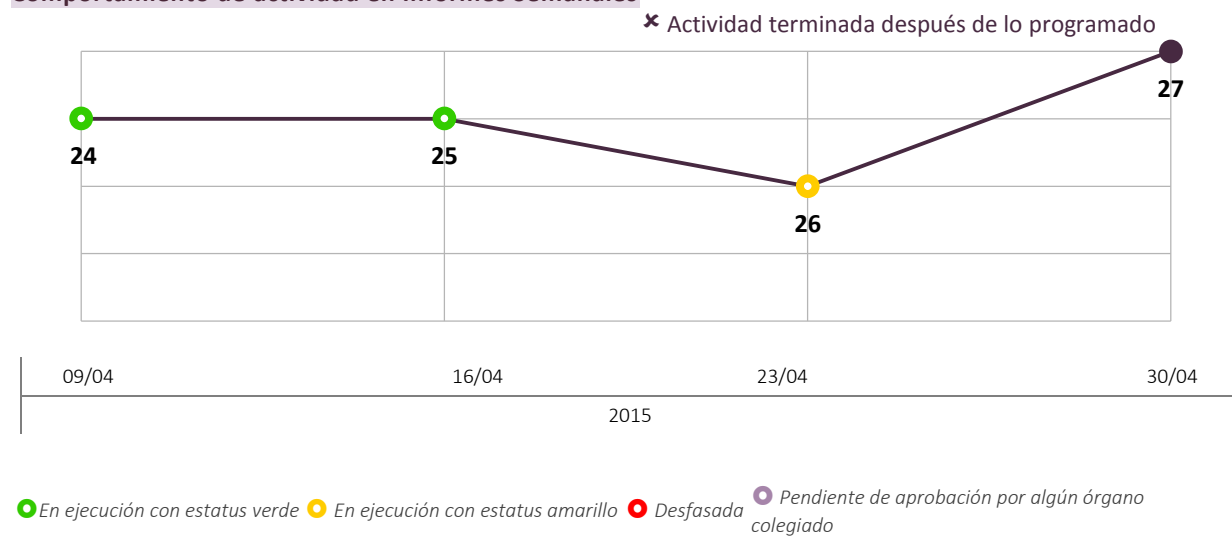
Ficha informativa de comportamiento de actividad

9.2.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 9.Distribución		
Subproceso: 9.2 Envíos custodiados		
9.2.6 Dar seguimiento a la distribución no custodiada, desde la llegada de los vehículos a la bodega central, durante los traslados y su arribo a los consejos distritales. * FI: 07/04/2015, FT: 23/04/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Esta actividad presenta un ligero desfase en su ejecución por situaciones ajenas a la Unidad Responsable, por lo que se recomienda ampliar su temporalidad por 7 días más para contrarrestar cualquier imprevisto que se llegara a presentar.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
26	■	DEOE: Con respecto a la planeación original de la distribución no custodiada, se hizo un ajuste de dos días (del 23 al 25 de abril de 2015), ya que los proveedores tuvieron un leve retraso en la producción y distribución de la base portaurnas y el cancel, lo que implicaba que no se hubiera podido realizar la distribución completa de los materiales electorales a los consejos distritales. Así, con el ajuste referido se aseguró la recepción de dichos materiales en los distritos.

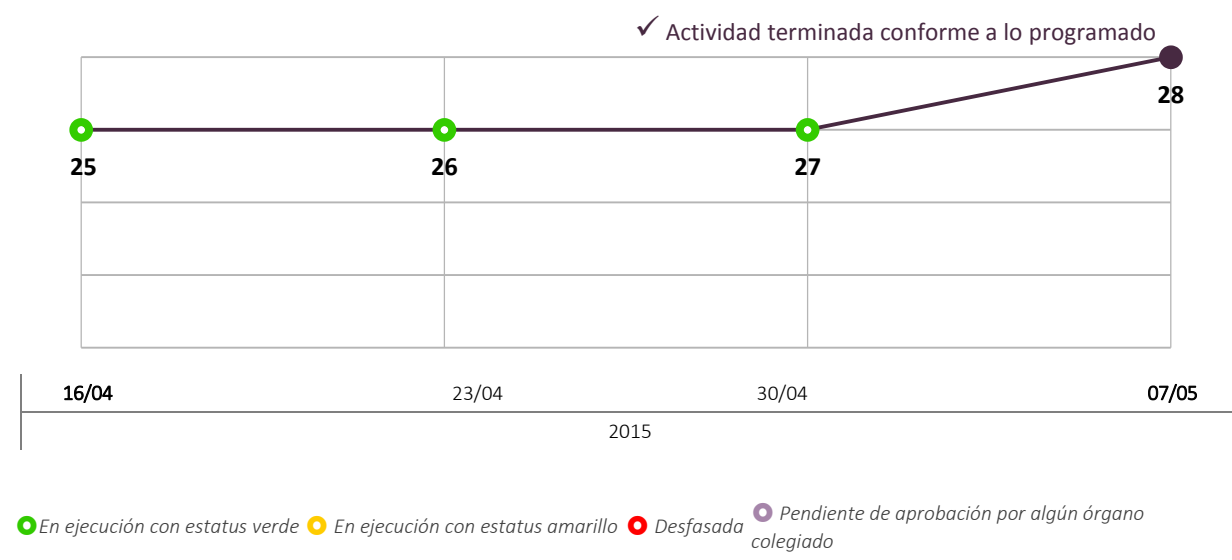
Ficha informativa de comportamiento de actividad

9.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 9.Distribución		
Subproceso: 9.3 Envíos custodiados		
9.3.1 Enviar a las JELyD el calendario de los envíos custodiados. * FI: 16/04/2015, FT: 04/05/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

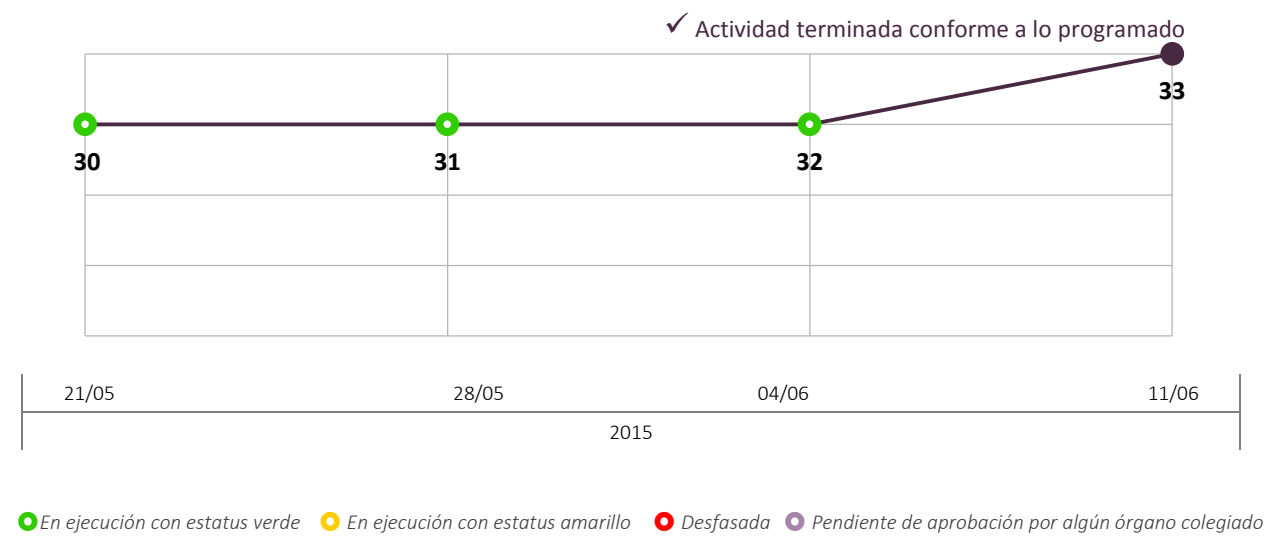
Ficha informativa de comportamiento de actividad

9.3.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 9.Distribución		
Subproceso: 9.3 Envíos custodiados		
9.3.5 Presentar el informe final sobre la distribución de los envíos custodiados. * FI: 21/05/2015, FT: 08/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

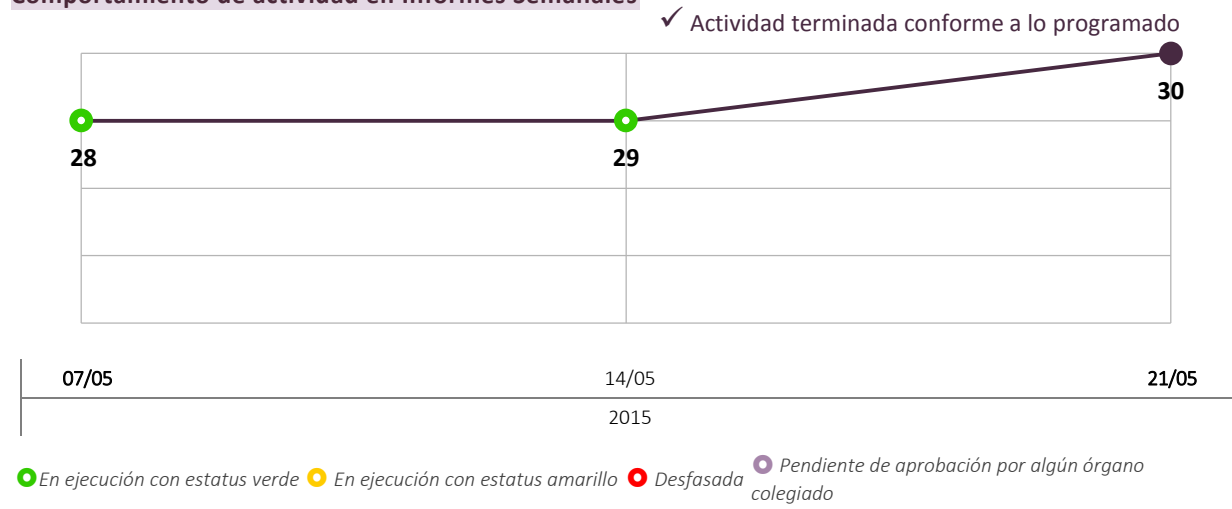
Ficha informativa de comportamiento de actividad

9.3.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 9.Distribución		
Subproceso: 9.3 Envíos custodiados		
9.3.6 Dar seguimiento a la distribución custodiada, desde la llegada de los vehículos a la bodega central, durante los traslados y su arribo a los consejos distritales. * FI: 05/05/2015, FT: 20/05/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

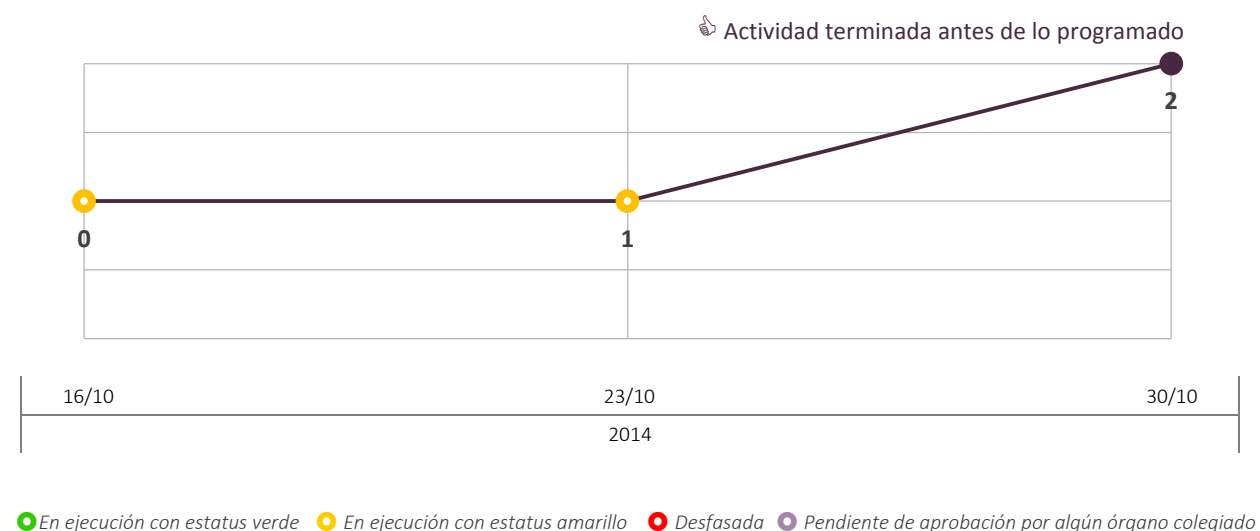
Ficha informativa de comportamiento de actividad

9.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 9.Distribución		
Subproceso: 9.4 Adjudicación		
9.4.1 Elaborar el anexo técnico para la licitación de los transportes que trasladarán la documentación y los materiales electorales. FI: 02/10/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad depende directamente de la 9.4.2, en el próximo proceso electoral se recomienda ajustar su temporalidad a las nuevas fechas delimitadas en ésta.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	DEOE: Se elaboró la propuesta del anexo técnico para la licitación de los transportes que trasladarán la documentación y los materiales electorales de la bodega central de la DEOE a los 300 consejos distritales, se encuentra en la etapa de revisión de la Subdirección
1	■	DEOE: Se elaboró la propuesta del anexo técnico para la licitación de los transportes que trasladarán la documentación y los materiales electorales de la bodega central de la DEOE a los 300 consejos distritales, se encuentra en la etapa de revisión de la Subdirección

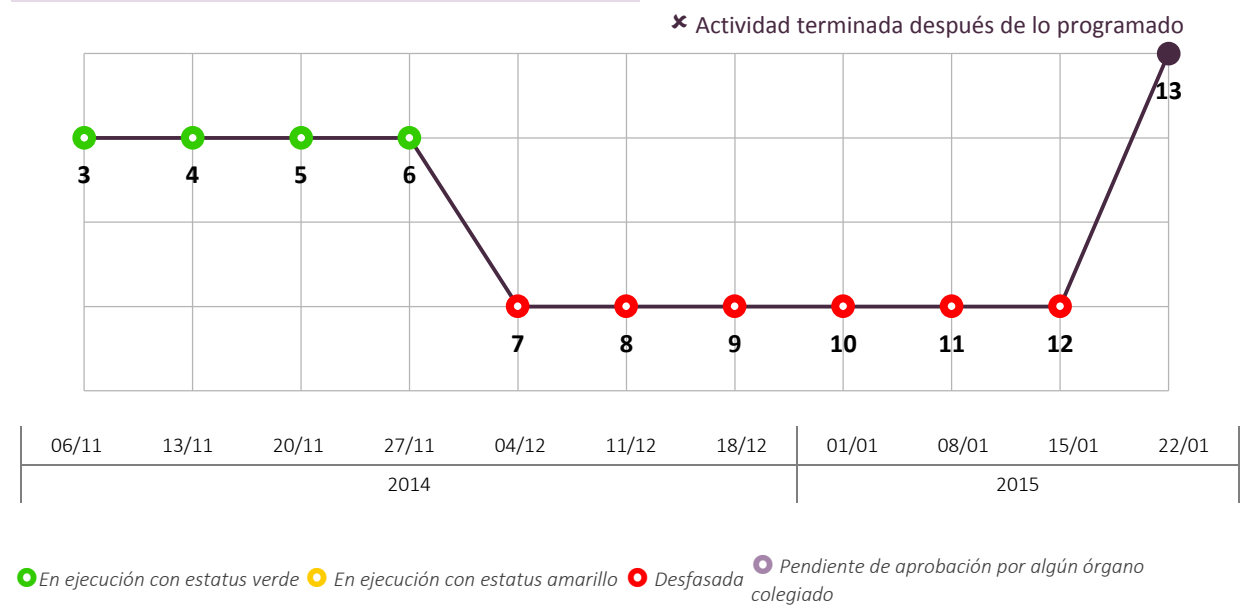
Ficha informativa de comportamiento de actividad

9.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 9.Distribución		
Subproceso: 9.4 Adjudicación		
9.4.2 Realizar la Investigación de Mercado del proyecto de Transporte de la documentación y los materiales electorales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 03/11/2014, FT: 28/11/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó contratiempos en su ejecución al existir falta de proveedores transportistas, se sugiere iniciar dicha actividad con anticipación y ampliar su temporalidad 120 días.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla en el mes de agosto.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
7	■	<p>Comisión: A pesar de que la UR manifiesta la conclusión de la actividad, la acción objeto de la actividad no ha concluido.</p> <p>DEOE: De conformidad con las atribuciones de la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA), establecidas en los artículos 2, fracción XXVII y 31 del Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos de Muebles y Servicios, y 25 al 27 de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos de Bienes Muebles y Servicios del Instituto Federal Electoral; la DEOE le solicitó a esa Dirección la investigación de mercado junto con la solicitud, se envió a la DEA el anexo técnico en versión electrónica y los formatos de cotizaciones que las empresas transportistas deben llenar durante la investigación. De igual forma, se le envió el directorio de empresas transportistas con que cuenta la DEOE.</p> <p>La DEA reporta la siguiente información: La investigación de mercado de acuerdo con lo que establecen los artículos 25 y 27 de las POBALINES de Adquisiciones, se realiza conforme a la siguiente ruta: No. Actividad Conclusión 1 Planeación de la investigación de mercado 3 de diciembre 2 Obtención de las ofertas de mercado 12 de diciembre 3 Conclusión del documento que contiene el resultado de la investigación 16 de diciembre</p>
8	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: De conformidad con las atribuciones de la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA), establecidas en los artículos 2, fracción XXVII y 31 del Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos de Muebles y Servicios, y 25 al 27 de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos de Bienes Muebles y Servicios del Instituto Federal Electoral, la DEOE le solicitó a esa Dirección Ejecutiva la investigación de mercado. Junto con la solicitud, se envió a la DEA el anexo técnico en versión electrónica y los formatos de cotizaciones que las empresas transportistas deben llenar durante la investigación. De igual forma, se le proporcionó el directorio de empresas transportistas con que cuenta la DEOE.</p> <p>La DEOE dará seguimiento a la conclusión de la investigación de mercado y recopilará los documentos que al respecto emita la DEA. La fecha estimada para concluir la investigación referida es el 16 de diciembre de 2014.</p>
9	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: La DEA informó que autorizó una ampliación a la fecha en que los participantes podían entregar sus cotizaciones. La nueva fecha establecida por la DEA para concluir con la investigación de mercado es el 19 de diciembre de 2014.</p>
10	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a lo programado</p> <p>DEOE: La DEA notificó que aún no ha recibido las dos propuestas complementarias de empresas transportistas, para concluir con la investigación de mercado. A la fecha cuenta con las propuestas de dos empresas para la totalidad de los lotes solicitados por la DEOE y la propuesta de una empresa para una parcialidad de los lotes.</p>
11	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a lo programado.</p> <p>DEOE: La DEA notificó que aún no ha recibido las dos propuestas complementarias de empresas transportistas para concluir con la investigación de mercado. A la fecha cuenta con las propuestas de</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		dos empresas para la totalidad de los lotes solicitados por la DEOE y la propuesta de una empresa para una parcialidad de los lotes.
12	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a lo programado.</p> <p>DEOE: La DEA notificó que está por concluir la investigación de mercado, ya que a la fecha cuenta con las propuestas de tres empresas para la totalidad de los lotes solicitados por la DEOE y una propuesta parcial de otra empresa.</p>

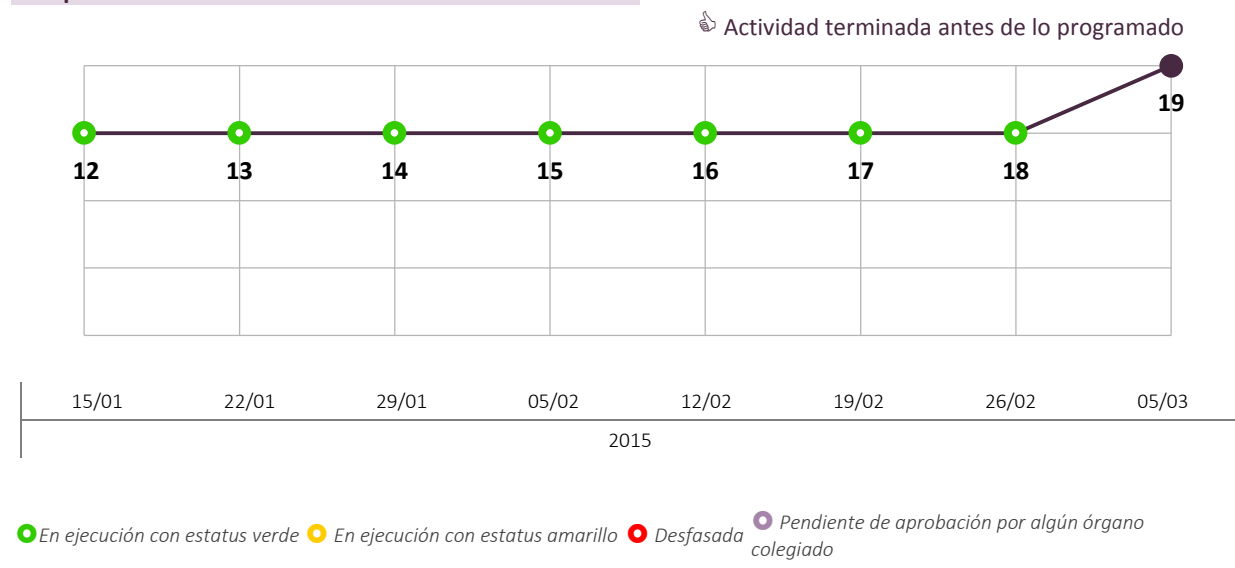
Ficha informativa de comportamiento de actividad

9.4.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 9.Distribución		
Subproceso: 9.4 Adjudicación		
9.4.5 Participar en las diferentes etapas del proceso de licitación pública para el transporte de la documentación y los materiales electorales del Proceso Electoral Federal 2014-2015. * FI: 15/01/2015, FT: 16/03/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad depende directamente de la 9.4.2, se recomienda ajustar su temporalidad 60 días.

Adicionalmente, en el siguiente proceso electoral, se sugiere incorporar una nueva actividad relacionada con la elaboración del anexo técnico para la licitación pública del transporte de la documentación y materiales electorales (temporalidad propuesta: del 1 al 15 de diciembre).

Ficha informativa de comportamiento de actividad

10.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal		
Subproceso: 10.1 Voto de los Mexicanos en el Extranjero		
10.1.1 Recibir la solicitud de apoyo y colaboración del órgano público local electoral. FI: 21/04/2014, FT: 21/04/2014	CAI	Solicitud

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de abril.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

10.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal		
Subproceso: 10.1 Voto de los Mexicanos en el Extranjero		
10.1.2 Notificar sobre la procedencia de la colaboración. FI: 23/04/2014, FT: 24/04/2014	CAI	Bitácora

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de abril.

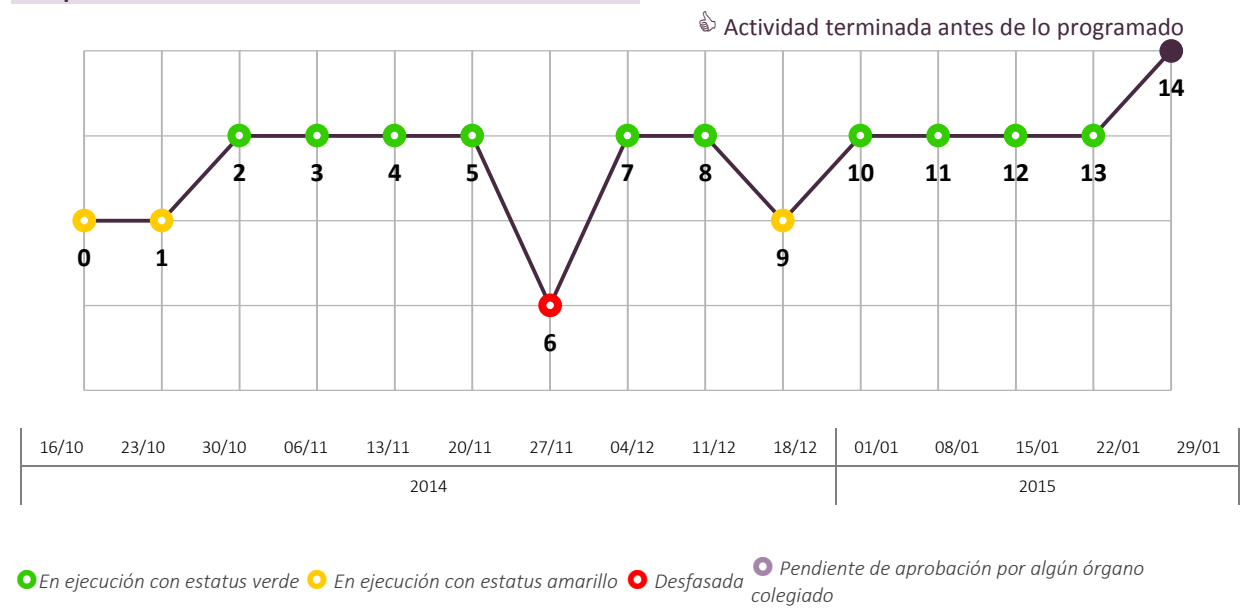
Ficha informativa de comportamiento de actividad

10.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.1 Voto de los Mexicanos en el Extranjero		
10.1.3 Generar y llevar a cabo un plan/calendario de actividades. FI: 07/10/2014, FT: 30/01/2015	CAI	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

En el siguiente proceso electoral, se recomienda desagregar el desarrollo de las actividades contenidas en el Plan/Calendario.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	CAI: Se notificó en tiempo y forma. Se anexa oficio.
1	■	CAI: Se notificó en tiempo y forma. Se anexa oficio.
6	■	Comisión: La actividad inició el 01/05/2014. En el informe de la semana anterior la UR señaló: El avance de las actividades se ha dado de acuerdo con la planeación.
9	■	Comisión: La actividad inició el 01/05/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. CAI: Conforme al calendario, se han estado haciendo las publicaciones digitales en los medios para información y promoción del voto desde el extranjero.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

10.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal		
Subproceso: 10.2 Atención a visitantes extranjeros		
10.2.1 Presentar al Consejero Presidente el Anteproyecto de Acuerdo para atender e informar a los visitantes extranjeros que acudan a presenciar el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 11/08/2014, FT: 15/08/2014	CAI	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de agosto. No obstante lo anterior, al tratarse de un Anteproyecto de Acuerdo se recomienda ampliar su temporalidad con la finalidad de contar con un espacio de 30 días.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

10.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal		
Subproceso: 10.2 Atención a visitantes extranjeros		
10.2.2 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo para atender e informar a los visitantes extranjeros que acudan a presenciar el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 20/08/2014, FT: 28/08/2014	CAI	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

En el siguiente proceso electoral, se sugiere que la actividad cuente con una temporalidad de 30 días.

Asimismo, se recomienda que el Acuerdo aprobado por el CG inicie su vigencia a partir de su aprobación y no dependa de la publicación de éste en el Diario Oficial de la Federación.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

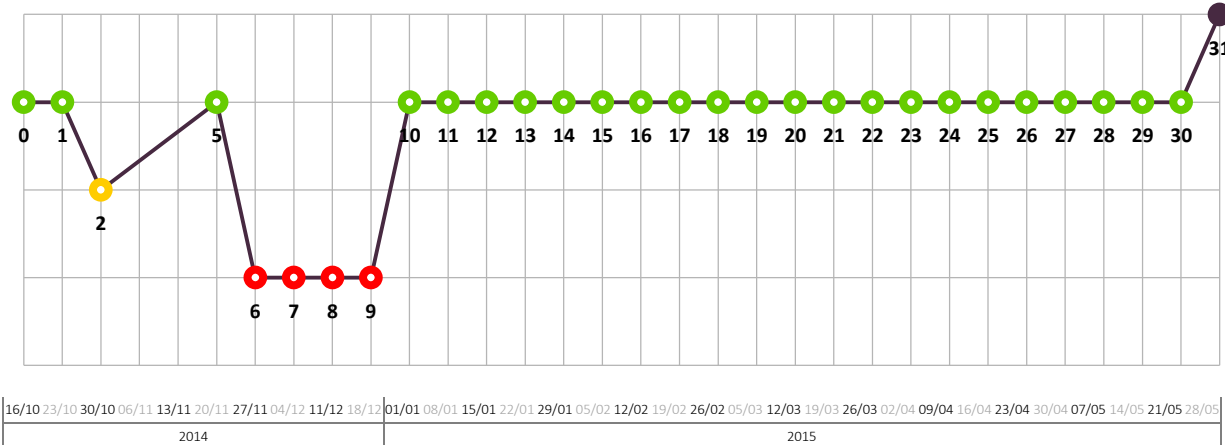
10.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.2 Atención a visitantes extranjeros		
10.2.3 Difundir la Convocatoria para visitantes extranjeros y el formato de acreditación, junto con el Acuerdo del CG, entre audiencias potencialmente interesadas. * FI: 15/11/2014, FT: 30/05/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	CAI	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad 10.2.3 depende de la 10.2.2 se sugiere que el inicio de la vigencia del Acuerdo mediante el cual el CG apruebe la convocatoria inicie a partir de su fecha de aprobación y no de la publicación de éste en el Diario Oficial de la Federación.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	<p>Comisión: La UR no capturó reporte de avance</p> <p>CAI: Después de la aprobación del Acuerdo, la convocatoria y el Formato para Visitantes Extranjeros por parte del Consejo General el día 15 de octubre en sesión extraordinaria, el Acuerdo debe publicarse en el Diario Oficial de la Federación. Posteriormente, el INE lanzara la convocatoria. Por el momento, se comenzó a trabajar en la traducción de los tres documentos al inglés y al francés, para su posterior difusión.</p>
6	■	<p>Comisión: La UR no capturó reporte ni porcentaje de avance. En el informe de la semana anterior la UR señaló: Aún no ha salido la publicación en el DOF. Como comentario, hemos observado que las publicaciones del DOF traen un desfase de aproximadamente dos meses. Es decir, un acuerdo del INE de septiembre, acaba de ser publicado la semana pasada.</p>
7	■	<p>Comisión: A pesar de que la UR manifiesta un porcentaje de avance en su ejecución, la acción objeto de la actividad no ha iniciado.</p> <p>CAI: Seguimos esperando la publicación del Acuerdo en el DOF. El acuerdo, la convocatoria y el formato de acreditación se encuentran ya traducidos al inglés y francés, Tenemos ya también actualizado el directorio de Embajadas y organizaciones que deben recibirla de nuestra parte para poder difundirla.</p>
8	■	<p>CAI: Seguimos esperando la publicación del Acuerdo en el DOF. El acuerdo, la convocatoria y el formato de acreditación se encuentran ya traducidos al inglés y francés.</p> <p>Tenemos ya también actualizado el directorio de Embajadas y organizaciones internacionales que deben recibirla de nuestra parte para poder difundirla.</p>
9	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>CAI: Estamos en espera de la publicación de la Convocatoria en el DOF, para comenzar la difusión de ésta. Creemos que se dará ya próximamente. Mientras tanto, se tienen ya actualizados todos los directorios tanto de las organizaciones que pudieran estar interesadas en enviar visitantes extranjeros como los de las representaciones diplomáticas que pueden coadyuvar a la difusión de la convocatoria. Asimismo, se encuentra ya en la Sala Superior del TEPJF un proyecto de invitación conjunta por parte del Tribunal y el INE para el Dr. José Miguel Insulza, Secretario General de la OEA, para solicitar una misión que de testimonio del desarrollo de los trabajos del Proceso Electoral Federal. En este momento, dicha carta se encuentra en la etapa de gestión de firmas. Se anexa dicha carta.</p>

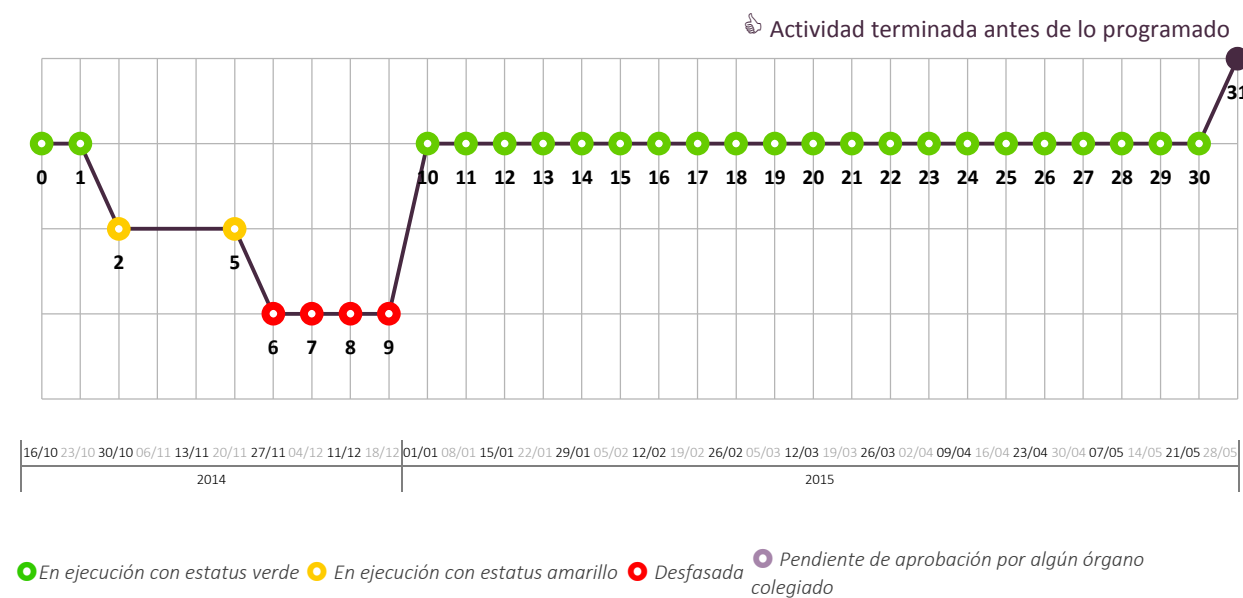
Ficha informativa de comportamiento de actividad

10.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.2 Atención a visitantes extranjeros		
10.2.4 Notificar a los interesados la resolución a la solicitud de acreditación como visitante extranjero. * FI: 15/11/2014, FT: 30/05/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	CAI	Bitácora

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad 10.2.4 depende de las actividades 10.2.2 y 10.2.3 se sugiere que el inicio de la vigencia del Acuerdo mediante el cual el CG apruebe la convocatoria inicie a partir de la fecha de aprobación y no de la publicación de éste en el Diario Oficial de la Federación.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
5	■	CAI: Después de la aprobación del Acuerdo, la convocatoria y el Formato para Visitantes Extranjeros por parte del CG el día 15 de octubre en sesión extraordinaria, el Acuerdo debe publicarse en el Diario Oficial de la Federación. Posteriormente, el INE lanzara la convocatoria. Inicio de actividad.
6	■	Comisión: La UR no capturó reporte ni porcentaje de avance. En el informe de la semana anterior la UR señaló: Dado que no se ha difundido la convocatoria, no se han recibido solicitudes de visitantes extranjeros.
7	■	Comisión: A pesar de que la UR manifiesta un porcentaje de avance en su ejecución, la acción objeto de la actividad no ha iniciado. CAI: Dado que no se ha difundido la convocatoria, no se han recibido solicitudes de visitantes extranjeros.
8	■	CAI: Dado que no se ha difundido la convocatoria, no se han recibido solicitudes de visitantes extranjeros.
9	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Dado que no ha habido solicitudes de visitantes extranjeros, no se ha hecho ninguna notificación.

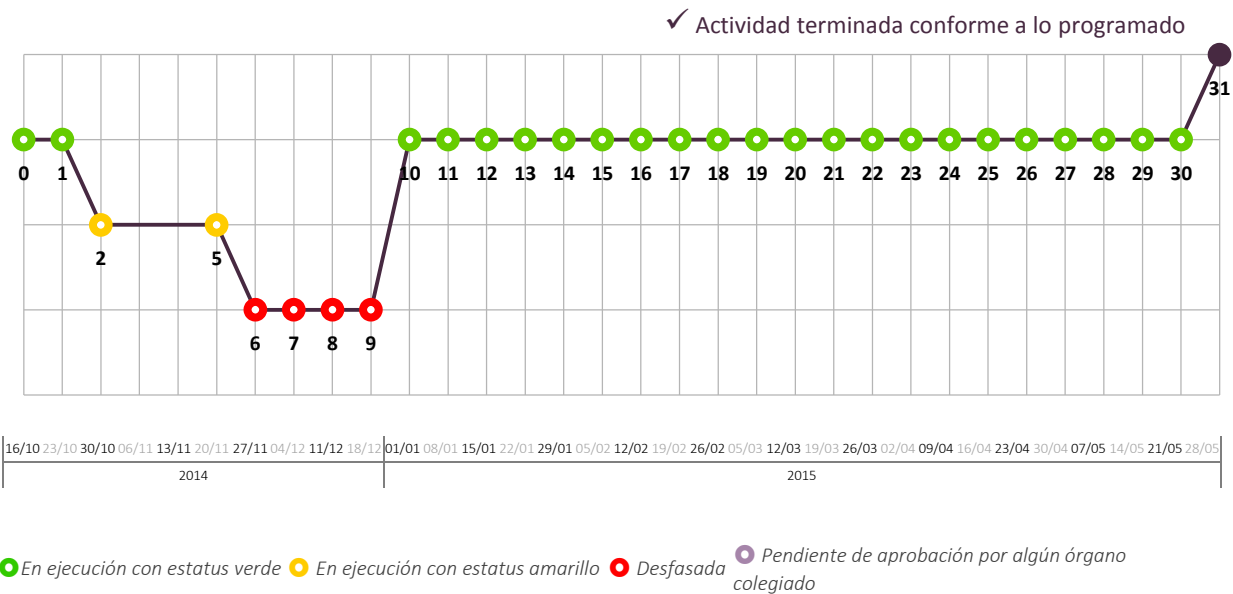
Ficha informativa de comportamiento de actividad

10.2.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.2 Atención a visitantes extranjeros		
10.2.5 Recibir y dictaminar las solicitudes de acreditación como visitantes extranjeros. * FI: 15/11/2014, FT: 26/05/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	CAI	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad 10.2.5 depende de las actividades 10.2.2, 10.2.3 y 10.2.4 se sugiere que el inicio de la vigencia del Acuerdo mediante el cual el CG apruebe la convocatoria inicie a partir de la fecha de aprobación y no de la publicación de éste en el Diario Oficial de la Federación.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
5	■	Comisión: Inicio de actividad. CAI: Existen ya dos personas interesadas en acreditarse, un brasileño y un camerunés; quienes como nosotros están en espera de que se publique el Acuerdo en el DOF, para poder enviar la documentación oficial.
6	■	Comisión: La UR no capturó reporte ni porcentaje de avance. En el informe de la semana anterior la UR señaló: Existen ya dos personas interesadas en acreditarse, un brasileño y un camerunés; quienes como nosotros están en espera de que se publique el Acuerdo en el DOF, para poder enviar la documentación oficial.
7	■	Comisión: A pesar de que la UR manifiesta un porcentaje de avance en su ejecución, la acción objeto de la actividad no ha iniciado. CAI: Dado que no se ha difundido la convocatoria, no se han recibido solicitudes de visitantes extranjeros.
8	■	CAI: Dado que no se ha difundido la convocatoria, no se han recibido solicitudes de visitantes extranjeros.
9	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: No se han recibido solicitudes de parte de visitantes extranjeros ya que no se ha publicado la convocatoria en el DOF.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

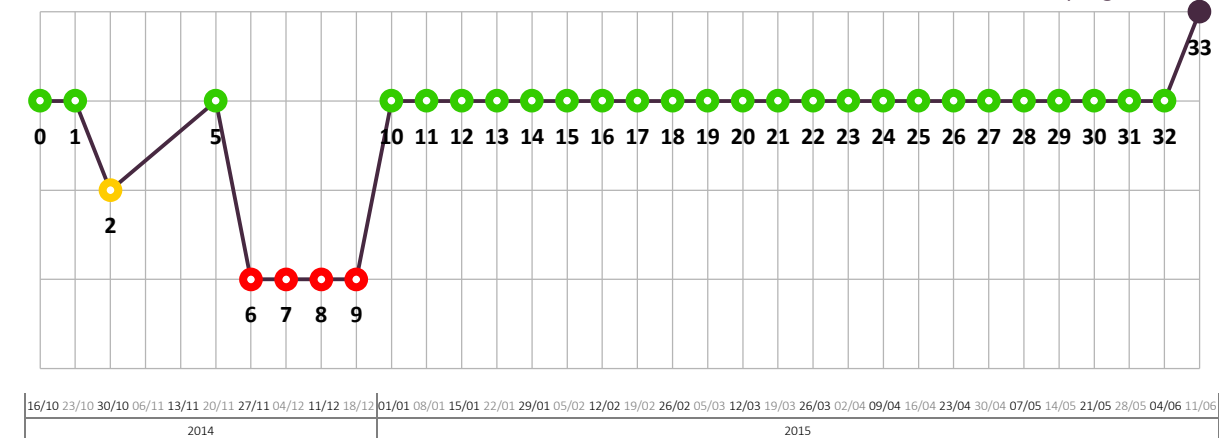
10.2.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.2 Atención a visitantes extranjeros		
10.2.6 Elaborar y entregar gafetes de acreditación e información institucional a los visitantes extranjeros. * FI: 15/11/2014, FT: 06/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	CAI	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad 10.2.6 depende de las actividades 10.2.2 y 10.2.3 se sugiere que el inicio de la vigencia del Acuerdo mediante el cual el CG aprueba la convocatoria inicie a partir de la fecha de aprobación y no de la publicación de éste en el Diario Oficial de la Federación.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
6	■	Comisión: La UR no capturó reporte ni porcentaje de avance. En el informe de la semana anterior la UR señaló: No hay visitantes acreditados todavía.
7	■	Comisión: A pesar de que la UR manifiesta un porcentaje de avance en su ejecución, la acción objeto de la actividad no ha iniciado. CAI: Dado que no se ha difundido la convocatoria, no se han recibido solicitudes de visitantes extranjeros.
8	■	CAI: Dado que no se ha difundido la convocatoria, no se han recibido solicitudes de visitantes extranjeros.
9	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Aún no hay visitantes extranjeros acreditados dado que no se ha publicado la convocatoria en el DOF.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

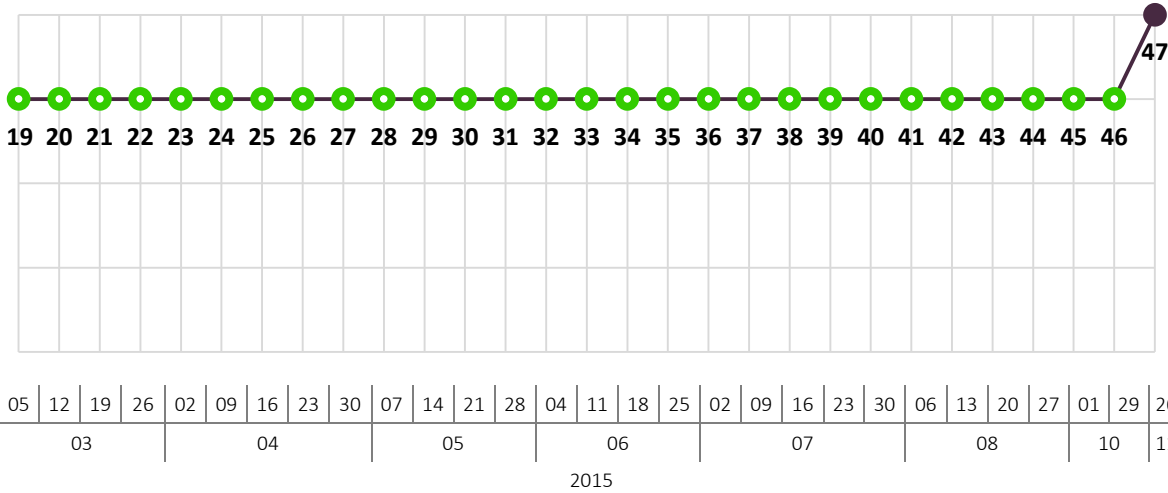
10.2.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.2 Atención a visitantes extranjeros		
10.2.7 Presentar informes mensuales al CG sobre las actividades realizadas por la CAI sobre la atención a visitantes extranjeros. FI: 02/03/2015, FT: 28/08/2015	CAI	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

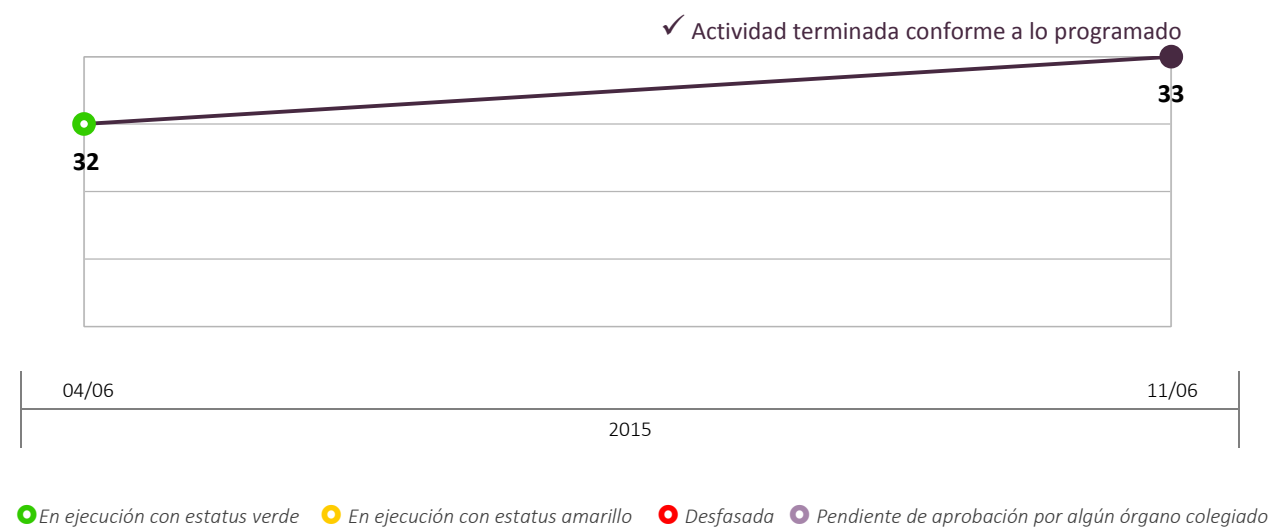
Ficha informativa de comportamiento de actividad

10.2.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.2 Atención a visitantes extranjeros		
10.2.8 Realizar un Foro de intercambio sobre temas electorales para los visitantes extranjeros. * FI: 04/06/2015, FT: 06/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	CAI	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

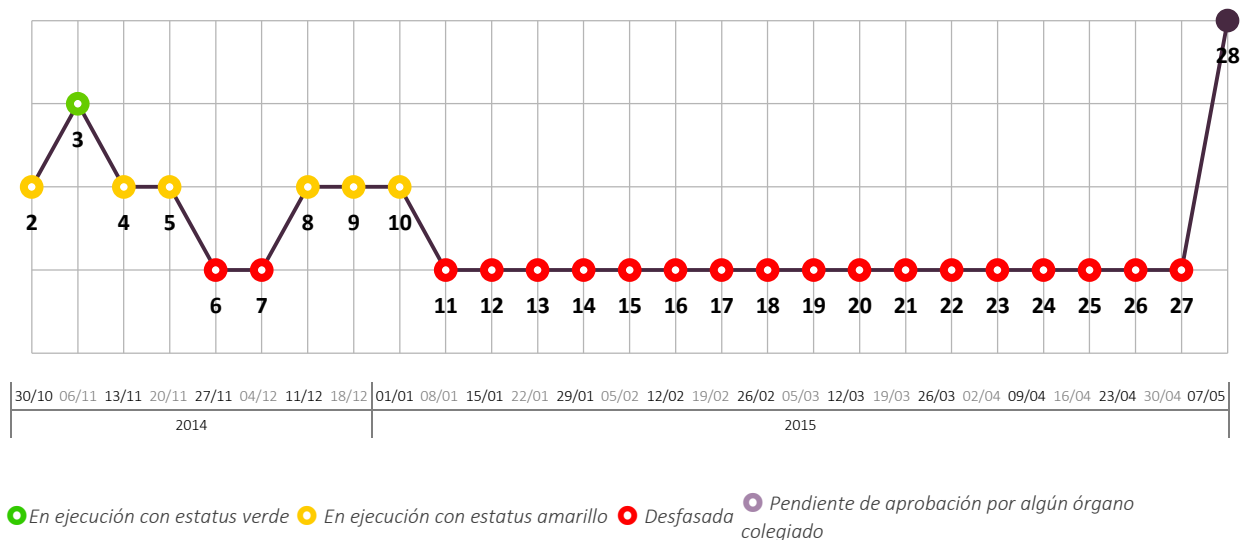
10.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.3 Fondo de Apoyo a la Observación Electoral		
10.3.1 Formalizar el Fondo de Apoyo a la Observación Electoral. * FI: 30/10/2014, FT: 30/01/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	CAI	Convenio

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✘ Actividad terminada después de lo programado



Valoración cualitativa

UTP

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciar el desarrollo de la actividad en el mes de abril con la finalidad de ubicar y concretar los convenios necesarios con la institución que administrará los fondos de apoyo a la observación electoral antes de que inicie el proceso. Lo anterior abonará a la ejecución de ejercicios de observación a lo largo de todo el proceso electoral y no únicamente el día de la jornada respectiva.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
4	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. CAI: Se realizó un proyecto de oficio dirigido al Secretario General de la ONU solicitando el apoyo de ese organismo para la administración y operación correspondiente; sin embargo al momento no se ha recibido la aprobación de la propuesta de comunicación por parte de la oficina de la Presidencia.
5	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. CAI: Se realizó un proyecto de oficio dirigido al Secretario General de la ONU solicitando el apoyo de ese organismo para la administración y operación correspondiente.
6	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: La Presidencia del Consejo debe evaluar cuál es la instancia más conveniente para la administración del Fondo, aunque existe el antecedente de que con anterioridad había sido el PNUD quien la había llevado. Por parte de la CAI, ya se ha enviado a Presidencia un proyecto de oficio en que se solicita a PNUD llevar la administración del Fondo. En cuanto se recibiera respuesta, se podría proceder a la firma del Convenio
7	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: El día jueves 4 de diciembre, se envió un oficio a Ban Ki-Moon, Secretario General de la Organización de las Naciones Unidas, de parte del Dr. Lorenzo Córdova, Consejero Presidente del INE, y de José Alejandro Luna Ramos, Magistrado Presidente del TEPJF, solicitando que sea esa instancia quien se encargue de la administración y operación de este mecanismo de apoyo a la observación electoral. Este oficio se envió a través de la Representación de México ante Naciones Unidas. Por otra parte, el día miércoles 29 de octubre se llevó a cabo un encuentro con grupos de observadores para darles información sobre el Fondo de Apoyo y los proyectos de observación electoral. Asimismo, se programó otra reunión para el día lunes 15 de diciembre, para poder resolver inquietudes y guiarlos en el proceso. Asimismo, se está trabajando en el Documento de Proyecto para el Fondo de Apoyo de este año.
8	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. CAI: El día jueves 4 de diciembre, se envió un oficio a Ban Ki-Moon, Secretario General de la Organización de las Naciones Unidas, de parte del Dr. Lorenzo Córdova, Consejero Presidente del INE, y de José Alejandro Luna Ramos, Magistrado Presidente del TEPJF, solicitando que sea esa instancia quien se encargue de la administración y operación de este mecanismo de apoyo a la observación electoral. Este oficio se envió a través de la Representación de México ante Naciones Unidas. Actualmente, el Instituto se encuentra a la espera de recibir respuesta al mismo.
9	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. CAI: Aún no se ha recibido respuesta por parte de las Naciones Unidas sobre la solicitud de administrar el Fondo de Apoyo para la Observación Electoral. Se anexa copia de la carta. El día lunes 15 de diciembre se llevó a cabo una reunión con algunas organizaciones interesadas en la observación electoral y el Fondo, para proporcionarles información al respecto. Se anexa el orden del día y la lista de participantes.

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
10	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>CAI: Se ha confirmado una reunión que se llevará a cabo el día 12 de enero de 2015 entre la Sra. María Eugenia Casar, Secretaria General Adjunta y Administradora Asociada del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), y el Lic. Manuel Carrillo Poblano, Coordinador de Asuntos Internacionales. Dicha reunión se llevará a cabo en las oficinas del PNUD en Nueva York, y ha sido agendada a través del Embajador Jorge Montaña, Representante Permanente de México ante la ONU. El propósito de la reunión es definir la participación del PNUD en la administración del Fondo de Observación.</p>
11	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a lo programado.</p> <p>CAI: Todo se encuentra listo para la reunión del día 12 de enero en las oficinas de PNUD Nueva York. Se confirmó también en ella la presencia del Mtro. Alberto Guevara, Coordinador de Relaciones con organismos Electorales del Tribunal, ya que ambas instancias aportarán recursos al Fondo.</p>
12	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>CAI: Se llevó a cabo la reunión informativa para el planteamiento del proyecto en la sede del PNUD en la Ciudad de Nueva York el día 12 de enero. A ella asistieron el Coordinador de Asuntos Internacionales del INE y el Coordinador de Relaciones con Organismos Electorales del TEPJF en representación de las instituciones mexicanas. El acuerdo final con las autoridades del PNUD es que el día viernes 16 de enero ellos nos informarán sobre los pasos que tomarán para la evaluación de la solicitud. Se anexa informe.</p>
13	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a lo programado.</p> <p>CAI: Se ha recibido una respuesta oficial por parte de Naciones Unidas a la solicitud de administrar el Fondo, en la cual nos informan que se ha instruido el despliegue de una misión de evaluación de necesidades a México a finales de este mes. Por otra parte, ha habido consultas por parte de 12 organismos de la sociedad civil sobre la convocatoria del Fondo. Ya estamos trabajando en el borrador del documento de proyecto.</p>
14	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>CAI: A fines de la semana pasada, el PNUD anunció que para finales del mes de enero (es decir, esta semana), vendría una misión de evaluación. Sin embargo, fuimos informados del cambio de fecha de la misión, que tendría lugar la primera semana de febrero. Desgraciadamente, uno de los integrantes de la misión tuvo un accidente, por lo cual ésta hubo de ser aplazada para los días 10-11 y 12 de febrero. Nos comunicaron ya que habrá tres integrantes de la misión, de nombres Aleyda Ferreyra, Carlos Vergara y Armando Martínez.</p> <p>El hecho de que la delegación haya aplazado dos semanas la misión de evaluación, provoca necesariamente que el proceso tenga al menos un retraso de un periodo similar.</p> <p>Sin embargo, de manera paralela, se está trabajando en los proyectos correspondientes a la Convocatoria del Fondo y al instrumento que potencialmente firmarían las partes para formalizar la creación del Fondo de Apoyo (prodoc). Internamente, se han iniciado ya las conversaciones entre los Consejeros Electorales a fin de definir a aquéllos dos que integrarán el Consejo de Normatividad por parte del INE. Este Consejo será el responsable de emitir la Convocatoria y nombrar a los integrantes del Comité Técnico de Evaluación.</p> <p>Es importante mencionar que se han sostenido varias conversaciones telefónicas y reuniones con la Coordinación de Relaciones con Organismos Electorales (COROE) del Tribunal Electoral, y en un trabajo conjunto y estrecho se ha avanzado en los trabajos para la concreción de la creación de este Fondo.</p>
15	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>CAI: Con respecto a la Misión de Evaluación de parte de PNUD que vendrá la próxima semana, del 9 al</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		<p>12 de febrero, se agendaron ya las siguientes reuniones:</p> <p>Martes 10 de febrero:</p> <p>10:00 a 11:30 hrs., reunión con el Coordinador de Asuntos Internacionales del INE, Manuel Carrillo, en su oficina (Periférico Sur 4124, piso 4).</p> <p>12:00 a 13:00 hrs., reunión con el Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Luis Javier Vaquero, en su oficina (Viaducto Tlalpan 100, Edificio C, piso 3)</p> <p>13:30 a 14:30 hrs., reunión con el Director General de la Unidad de Fiscalización, Alfredo Cristalinas, en su oficina (Acoxpa 436, piso 4)</p> <p>Miércoles 11 de febrero:</p> <p>9:10 a 10:30 hrs., reunión con el Consejero Electoral Arturo Sánchez, en su oficina (Viaducto Tlalpan 100)</p> <p>Jueves 12 de febrero:</p> <p>11:00 a 11:30 hrs., reunión con el Consejero Presidente, en su oficina (Viaducto Tlalpan 100)</p> <p>Por otra parte, el día jueves 5 de febrero, el Coordinador de Asuntos Internacionales tendrá una reunión por la tarde con la Sra. Marcia de Castro, Coordinadora Residente y Representante Residente del PNUD en México, y María del Carmen Sacasa, Representante Residente Adjunta, para discutir las bases y los términos del Documento de Convenio que habrá de firmarse con el PNUD para la administración del Fondo.</p> <p>Cabe informar que se están desarrollando acciones paralelas para dar celeridad a la firma del instrumento para formalizar el Fondo. Específicamente se está trabajando con el TEPJF en la elaboración de la Convocatoria dirigida a las organizaciones de observadores, misma que en su oportunidad pondrá a consideración del Consejo de Normatividad.</p> <p>Finalmente, con base en las diversas conversaciones sostenidas entre las diferentes partes, se estima que el instrumento con que se da formalidad al Fondo se suscriba durante la primera semana de marzo.</p>
16	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>CAI: La Misión de Evaluación del PNUD se encuentra en estos momentos en México. La agenda programada comenzaría el día 10 de febrero con una reunión a las 10:00 am con Manuel Carrillo, para posteriormente entrevistarse con Luis Javier Vaquero y Alfredo Cristalinas, respectivamente. A las 9 am se recibió una llamada cancelando estas reuniones. El día miércoles 11 y jueves 12 de febrero los integrantes de la Misión se entrevistaron con los Consejeros Pamela San Martín y Arturo Sánchez, quienes son los consejeros que forman parte del Consejo de Normatividad por parte del INE, y el Consejero Presidente Lorenzo Córdova. La misión también está sosteniendo encuentros con funcionarios del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, con representantes de partidos políticos, académicos, así como con representantes de las organizaciones que llevan a cabo tareas de observación electoral. Para el caso de los encuentros que se llevaron a cabo con los funcionarios del INE, las conversaciones tuvieron como temas comunes los aspectos generales de la elección en curso, así como el interés del Instituto por establecer ciertos criterios en los documentos rectores del Fondo, donde se privilegie el uso de recursos para financiar a las organizaciones nacionales que hacen observación electoral, considerando que la LEGIPE otorga al INE nuevas atribuciones que, por consiguiente, no necesariamente deberá realizar Naciones Unidas, como sucedió en experiencias previas. Adicionalmente, las autoridades electorales mexicanas podrían hacer aportaciones en especie a fin de coadyuvar a los gastos de la administración del Fondo. Una vez concluidas sus actividades, la Misión de Evaluación cuenta con hasta 10 días hábiles a partir del lunes 16 de febrero para emitir su dictamen y entregarlo a la oficina de Asuntos Políticos de Naciones Unidas, quien a su vez cuenta con hasta cinco días hábiles para transmitir al PNUD-México los lineamientos que estime convenientes, mismos que se reflejarían, de ser consensuado por las partes, en el Documento de Proyecto que dará forma legal al Fondo. Un aspecto a destacar es que tanto el INE como el TEPJF han definido ya a</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		quienes los representarán en el Consejo de Normatividad. Por tanto esta instancia puede empezar a trabajar en los criterios que se incluirán en la Convocatoria, así como en otra documentación que establezca pautas para la asignación de recursos a las organizaciones beneficiadas, entre otros lineamientos. Paralelamente, se está manteniendo comunicación con las ONGs interesadas en participar en la Convocatoria del Fondo.
17	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Finalizó la misión de evaluación por parte del PNUD la semana pasada. Posteriormente, el día lunes 16 de febrero, se sostuvieron dos reuniones bilaterales de trabajo, una entre el PNUD y el TEPJF, y otra entre el PNUD y la Coordinación de Asuntos Internacionales. En el caso de esta última, estuvieron presentes Manuel Carrillo, por parte del INE, Aleyda Ferreira, de PNUD Nueva York, y Georgina de la Fuente, de PNUD México. El propósito de la reunión fue definir los criterios para la operación del Fondo de Observación, mismos que serán reflejados en el Documento de Proyecto correspondiente, para su firma.
18	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Está confirmada una reunión para el día lunes 2 de marzo a las 10:00 horas, a la que asistirán Manuel Carrillo, Coordinador de Asuntos Internacionales, Alberto Guevara, su homólogo del Tribunal, y María del Carmen Sacasa, del PNUD, para definir los términos finales del Documento de Proyecto que se firmará a la brevedad.
19	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Derivado de la reunión sostenida el pasado el lunes 2 de marzo entre los representantes del TEPJF, el PNUD y el INE, se establecieron los criterios generales para la firma del documento del proyecto. Se está en espera del informe de la Misión de Naciones Unidas que vino en días pasados para impactar sus resultados en el documento, y poder proceder a su revisión y formalización. La fecha límite de entrega de dicho informe es el viernes 6 de marzo.
20	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Se está en espera de que las Naciones Unidas entreguen la respuesta formal respecto a la aceptación de la administración del Fondo de Apoyo, para reflejarlo en el Documento del Proyecto. Una vez hecho lo anterior, se podrá proceder a su revisión en las áreas jurídicas de las instituciones parte.
21	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: El pasado lunes 17, se recibió en la Coordinación de Asuntos Internacionales la respuesta formal por parte de Naciones Unidas a la petición formulada por el INE y el TEPJF el 1 de diciembre de 2014, para que dicha instancia se hiciera cargo de la administración del Fondo de Apoyo para la Observación Electoral 2015. En su comunicación, Naciones Unidas señala que derivado de la decisión del INE y el TEPJF de reducir los costos administrativos del Proyecto y otorgar la mayor cantidad de recursos posibles a las organizaciones mexicanas potencialmente beneficiadas, información que se hizo del conocimiento de la misión de especialistas de ese organismo internacional que visitó nuestro país del 9 al 11 de febrero pasado, Naciones Unidas ha decidido no apoyar a las autoridades electorales mexicanas en la administración y operación del Fondo. Ante este escenario, se están llevando a cabo las acciones institucionales conducentes dirigidas a identificar y, de ser el caso, instrumentar el Fondo.
22	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Se está conversando con diversas instituciones para que apoyen al INE / TEPJF / SEGOB con la administración del Fondo.

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
23	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada.</p> <p>CAI: Tras la evaluación de diversas propuestas, se está en espera de la definición respecto del mecanismo para la administración de los recursos. Una vez tomada la decisión, se procederá a la suscripción del convenio correspondiente.</p>
24	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>CAI: Derivado de una reunión de trabajo sostenida el día 8 de abril entre el TEPJF, la Secretaría de Gobernación y el INE, se acordó, a propuesta del TEPJF, que ellos identificarían y coadyuvarían en la regulación en este país de la instancia internacional que podría hacerse cargo de la administración del Fondo.</p>
25	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada.</p> <p>CAI: Tras el acuerdo al que se llegó entre el INE, el TEPJF y la Secretaría de Gobernación, y a propuesta del Tribunal Electoral, ellos coadyuvarán en la regularización en el país de la instancia internacional que podría hacerse cargo de la administración del Fondo de Apoyo. Paralelamente, se está elaborando una propuesta de convenio consensada entre el INE, el TEPJF y la Secretaría de Gobernación, para poder firmarla en cuanto se haya definido la instancia.</p>
26	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada.</p> <p>CAI: Derivado de una reunión de trabajo sostenida el día 8 de abril entre el TEPJF, la Secretaría de Gobernación y el INE, se acordó, a propuesta del TEPJF, que ellos identificarían y coadyuvarían en la regulación en este país de la instancia internacional que podría hacerse cargo de la administración del Fondo.</p>
27	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada.</p> <p>CAI: El convenio con el Instituto Interamericano de Derechos Humanos, (IIDH), quien será la institución encargada de la administración de los recursos del Fondo de Apoyo, será signado a más tardar el próximo miércoles 6 de mayo. Esta firma no será presencial.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

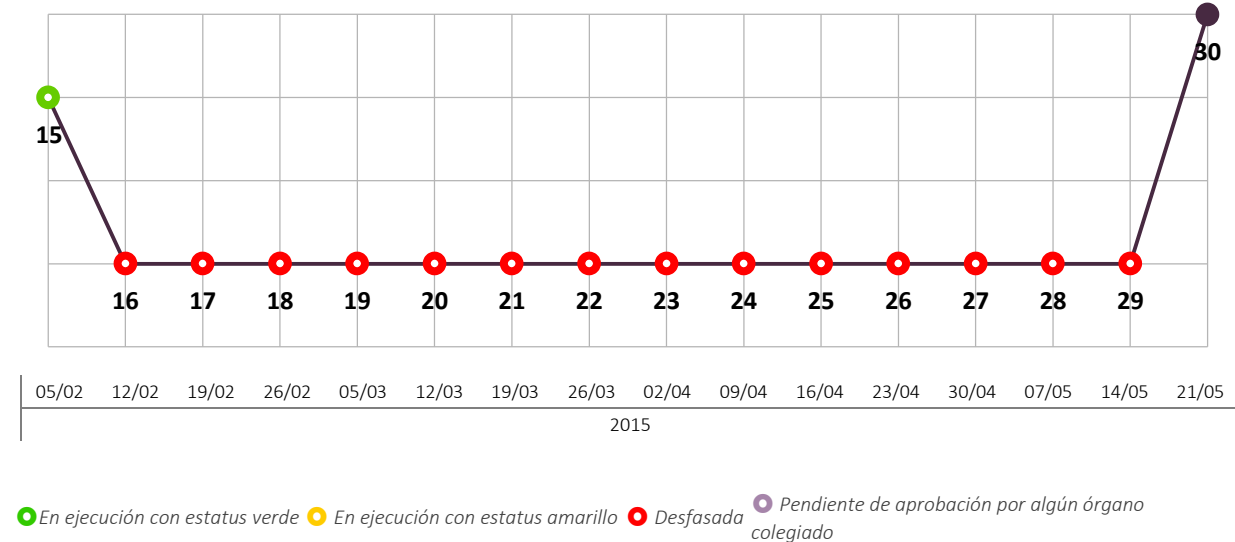
10.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.3 Fondo de Apoyo a la Observación Electoral		
10.3.2 Entregar recursos a instancia responsable de la operación. * FI: 02/02/2015, FT: 27/02/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	CAI	Oficio

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

* Actividad terminada después de lo programado



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad 10.3.2 depende de la 10.3.1 se sugiere concretar los convenios relacionados con el fondo de apoyo a la observación electoral antes del inicio del proceso electoral con la finalidad de otorgar los recursos referidos al iniciar éste.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
16	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. Véase nota de la UR correspondiente a la actividad 10.3.1.
17	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Tan pronto se firme el Documento de Proyecto con el PNUD, el INE está en condiciones de entregar los recursos a la cuenta que para dichos fines establezca en su momento el PNUD.
18	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Los recursos que habrá que entregar al PNUD para su administración se encuentran ya listos y disponibles para hacer el traspaso inmediato en cuanto se firme el Documento de Proyecto. Se tienen también ya todos los datos necesarios y el número de cuenta donde deberán depositarse dichos recursos.
19	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Tan pronto como se haya firmado el documento de proyecto, se entregarán los recursos, que ya se encuentran disponibles. Se tienen también listos todos los datos para el traspaso.
20	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Al momento, el INE tiene identificado los recursos correspondientes, y PNUD ha informado la cuenta a la que habrá de transferirlos. Una vez que se firme el Documento de Proyecto, se estará en condiciones legales para proceder al traspaso de recursos.
21	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: La transferencia de recursos está sujeta a la definición respecto de la instancia que se encargará de administrar los recursos, ante la declinación de Naciones Unidas.
22	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Se tienen listos los recursos. Tan pronto se defina qué instancia será la encargada de su administración, se procederá a la entrega de los mismos.
23	■	Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada. CAI: Tan pronto se defina el mecanismo para la administración de los recursos, estos serán entregados por la instancia correspondiente.
24	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Una vez firmado el Convenio con la instancia internacional que se hará cargo de la administración del Fondo, se le transferirán los recursos.
25	■	Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada. CAI: Los recursos se encuentran listos y disponibles para su entrega en cuanto se haya firmado el convenio.
26	■	Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada. CAI: Una vez firmado el Convenio con la instancia internacional que se hará cargo de la administración del Fondo, se le transferirán los recursos.
27	■	Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada. CAI: La entrega de los recursos al IIDH se llevará a cabo a más tardar el día viernes 15 de mayo, después de la firma del Convenio.

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
28	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada.</p> <p>CAI: Con base en el Convenio, el INE entregará los recursos al IIDH el día 15 de mayo. Los recursos se encuentran disponibles.</p>
29	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada.</p> <p>CAI: El IIDH recién ha informado sobre el número de cuenta donde recibirá los recursos de las tres instancias participantes. El día de hoy se está iniciando el trámite para solicitar el traspaso de los recursos, según quedó estipulado en el acuerdo.</p>

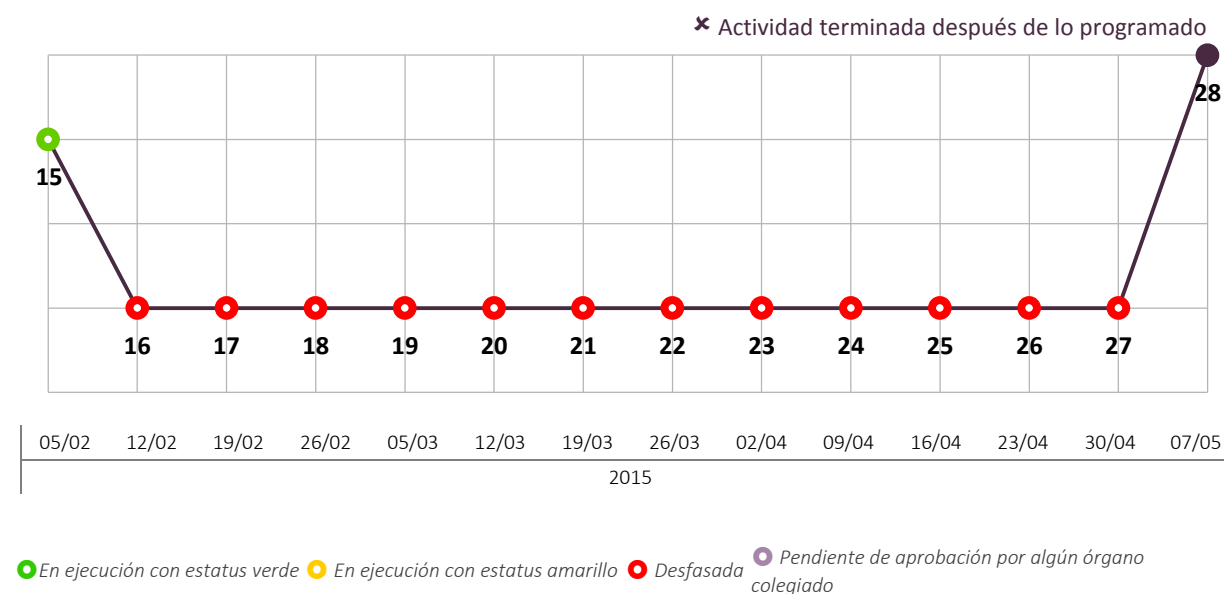
Ficha informativa de comportamiento de actividad

10.3.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.3 Fondo de Apoyo a la Observación Electoral		
10.3.3 Emitir y difundir convocatoria dirigida a instancias interesadas en obtener apoyo financiero del Fondo. * FI: 02/02/2015, FT: 13/03/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	CAI	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad 10.3.3 depende de la 10.3.1 se sugiere concretar los convenios relacionados con el fondo de apoyo a la observación electoral antes del inicio del proceso electoral con la finalidad de emitir y difundir la convocatoria a las instancias interesadas en obtener apoyo financiero al iniciar éste.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
16	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. Véase nota de la UR correspondiente a la actividad 10.3.1.
17	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Los cinco integrantes del Consejo de Normatividad ya han sido definidos. Estos son: Por parte del INE: Consejera Electoral Alejandra Pamela San Martín Ríos y Valles y Consejero Electoral Arturo Sánchez Gutiérrez. Por parte del TEPJF: Magistrado Manuel González Oropeza y Magistrado Salvador Olimpo Nava González. Por parte del PNUD: Sra. Marcia de Castro, Representante Residente en México. Este Consejo es el responsable de emitir la Convocatoria para el Fondo, de la cual existe ya una primera propuesta, la cual está siendo presentada a los miembros del Consejo de Normatividad. Adicionalmente, se está buscando conciliar agendas para que dicho Consejo sesione y se esté en condiciones de publicar la Convocatoria.
18	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Se están consensando las agendas de los miembros del Consejo de Normatividad, quienes sesionarán a la brevedad, para tener lista y emitir la Convocatoria del Fondo de Apoyo.
19	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: El Consejo de Normatividad sesionará el próximo lunes 9 de marzo. Esta es la instancia responsable de emitir la Convocatoria.
20	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Tras su reunión el lunes 9 de marzo, los integrantes del Consejo de Normatividad decidieron hacer los últimos ajustes a la Convocatoria, para poder estar en condiciones de publicarla. Esta Coordinación estima que dicha publicación se verifique en los próximos cinco días hábiles.
21	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: El Consejo de Normatividad ha aprobado ya la Convocatoria. Sin embargo, su publicación está sujeta a las definiciones respecto de la instrumentación del Fondo. Esto debido a que en la propia Convocatoria se señalan una serie de criterios y plazos que están sujetos a la disponibilidad de los recursos y a la instancia que se haría responsable de ciertas actividades del Fondo.
22	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Si bien se tenía una Convocatoria consensuada entre el INE y el TEPJF, se están realizando adecuaciones a fin de que en cuanto se identifique a la instancia que administrará los recursos, se pueda publicar la Convocatoria acorde con los tiempos y plazos.
23	■	Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada. CAI: La convocatoria se encuentra ya lista. Su publicación está sujeta a la firma del convenio.
24	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. CAI: Tan pronto se conozca a la instancia que se hará cargo de la administración del Fondo, se hará pública la Convocatoria, que ya está acordada.
25	■	Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada. CAI: Tan pronto se tenga la certeza de la instancia internacional que estará a cargo de la administración de los recursos, se hará pública la Convocatoria.

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
26	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada.</p> <p>CAI: Tan pronto se conozca a la instancia que se hará cargo de la administración del Fondo, se hará pública la Convocatoria, que ya está acordada.</p>
27	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada.</p> <p>CAI: La Convocatoria se encuentra en proceso de revisión a fin de que pueda estar lista para su publicación la próxima semana, tras la firma del Convenio con el IIDH, institución que administrará los recursos.</p>

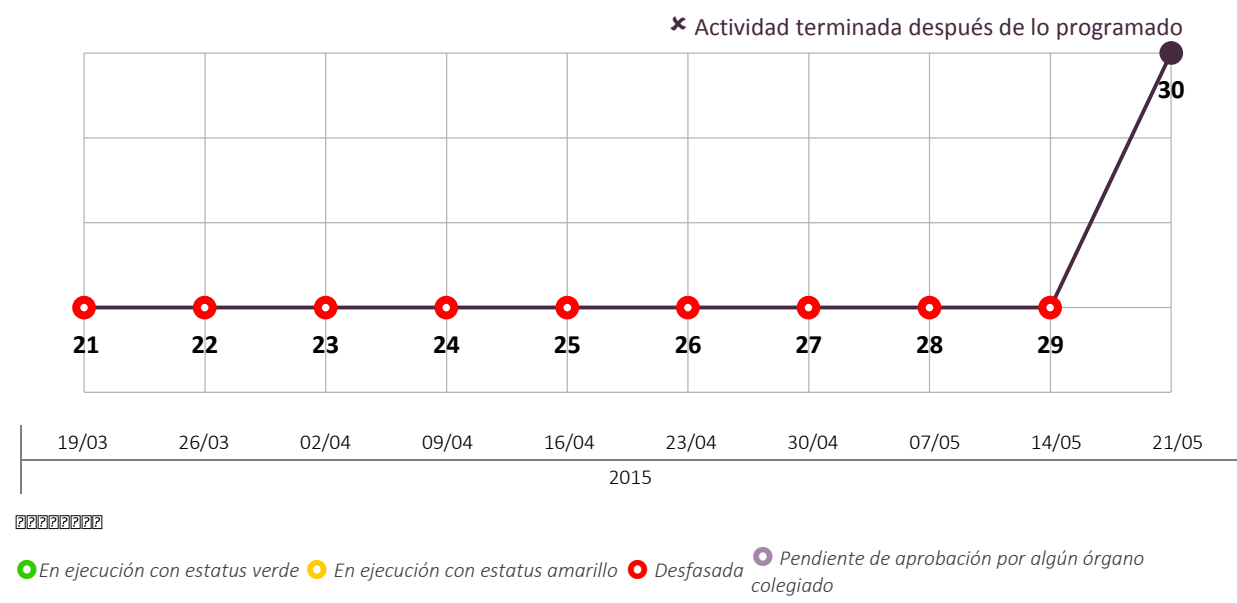
Ficha informativa de comportamiento de actividad

10.3.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.3 Fondo de Apoyo a la Observación Electoral		
10.3.4 Emitir dictamen acerca de los proyectos presentados para recibir apoyo financiero del Fondo. * FI: 15/03/2015, FT: 31/03/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	CAI	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad 10.3.4 depende de la 10.3.1 se sugiere concretar los convenios relacionados con el fondo de apoyo a la observación electoral antes del inicio del proceso electoral con la finalidad de emitir el dictamen acerca de los proyectos presentados para recibir apoyo financiero al iniciar éste.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
21	■	Comisión: Inicio de actividad. Instrumentación sujeta a las definiciones respecto de la instrumentación del Fondo.
22	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance. Desfasada conforme lo programado.
23	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance. Desfasada conforme a la fecha de término programada.
24	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance. Desfasada conforme lo programado.
25	■	Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada. CAI: En vista de que no ha sido publicada la Convocatoria, no hay proyectos que evaluar aún. Tan pronto como se difunda y se haga pública, se podrá recibir y evaluar los proyectos.
26	■	Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada. CAI: En cuanto se haya formalizado la administración del Fondo y se haya hecho pública la convocatoria, se espera recibir los proyectos que aspiren a recibir apoyo financiero del Fondo, y la comisión dictaminará lo pertinente.
27	■	Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada. CAI: En tanto no se ha firmado aún el convenio, ni ha sido publicada la Convocatoria, no se han recibido aún los proyectos de observación electoral por parte de las organizaciones. Se espera que podamos recibirlas tan pronto se publique la Convocatoria.
28	■	Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada. CAI: De acuerdo con la Convocatoria publicada el día lunes 4 de mayo, se están actualmente recibiendo las solicitudes y proyectos, hasta el próximo martes 12 de mayo. El dictamen se dará el día sábado 16 de mayo.
29	■	Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada. CAI: La entrega de los proyectos terminó el pasado día martes 12 de mayo. Se recibieron en total 48 proyectos. En estos momentos, el Comité Técnico de Evaluación se encuentra trabajando para emitir su dictamen el próximo día sábado 16.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

10.3.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.3 Fondo de Apoyo a la Observación Electoral		
10.3.5 Presentar informe final de las actividades realizadas por los beneficiarios, así como cuestiones relativas a sus gastos. * FI: 28/08/2015, FT: 28/08/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	CAI	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 45 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

10.3.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.3 Fondo de Apoyo a la Observación Electoral		
10.3.6 Presentar informe sobre el avance en las actividades del Fondo de Apoyo para la Observación Electoral. FI: 07/07/2015, FT: 07/07/2015	CAI	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 37 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

11.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 11.Observadores electorales		
Subproceso: 11.1 Acreditación		
11.1.1 Acuerdo del CG por el que se establecen los lineamientos para la acreditación y desarrollo de las actividades de los ciudadanos mexicanos que actuarán como observadores electorales durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/10/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de octubre.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

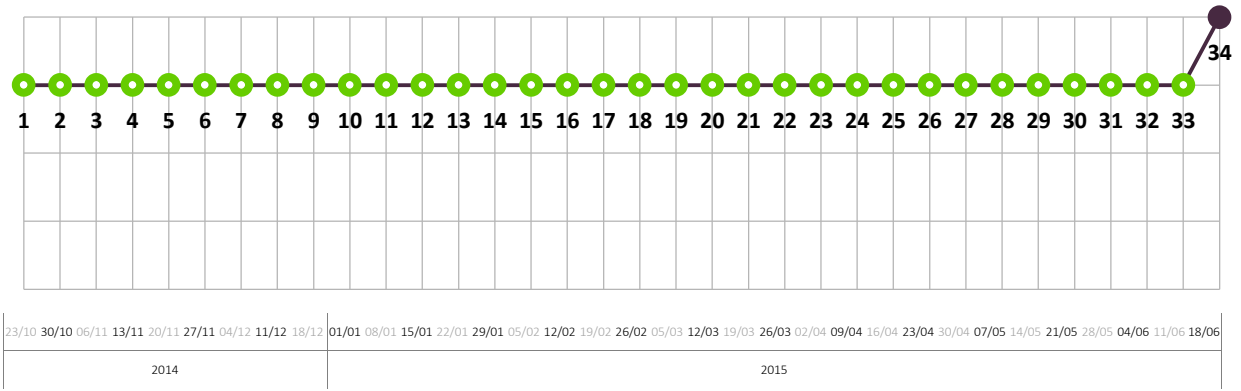
11.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 11.Observadores electorales		
Subproceso: 11.1 Acreditación		
11.1.2 Dar seguimiento a la recepción de solicitudes de registro para participar como observadores electorales, a la capacitación, a la aprobación de registro y a la entrega de acreditaciones aprobadas por los consejos correspondientes. * FI: 01/11/2014, FT: 30/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

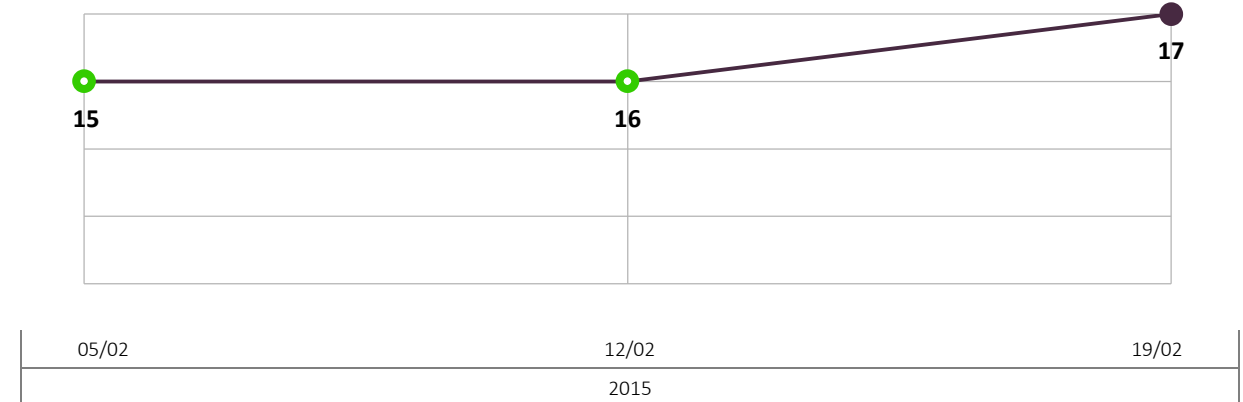
12.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.1 Gestionar material para la instalación de las boletas electrónicas en las casillas. FI: 02/02/2015, FT: 13/02/2015	DEOE	Solicitud

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de febrero.

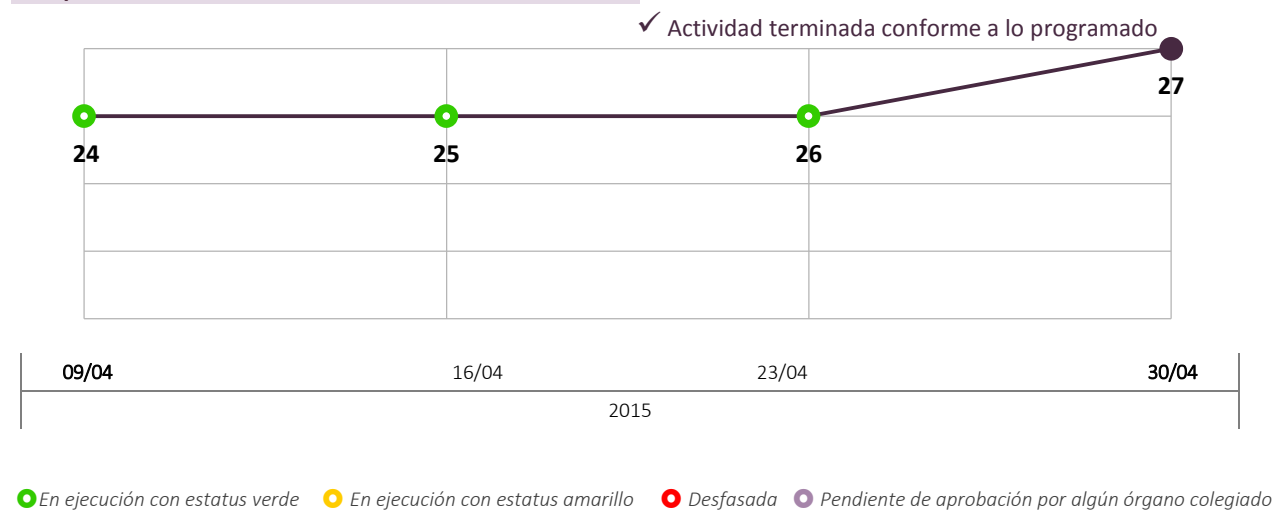
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.2 Preparar sistema informático para descarga de resultados. FI: 06/04/2015, FT: 24/04/2015	DEOE	Prueba de operación

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de abril.

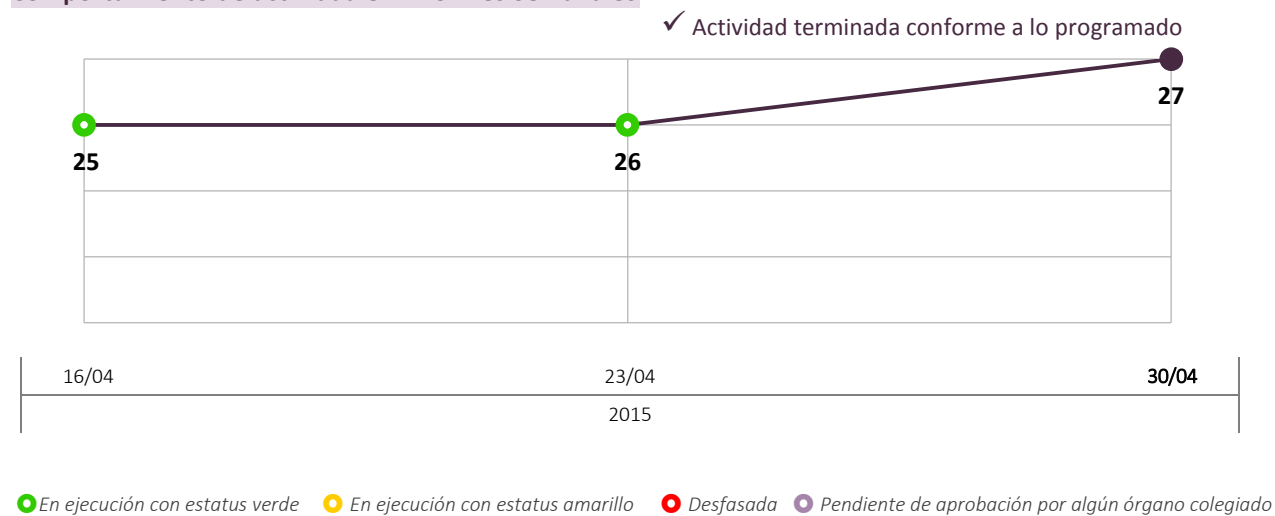
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.3 Capacitar al personal en las JDE. FI: 16/04/2015, FT: 27/04/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de abril.

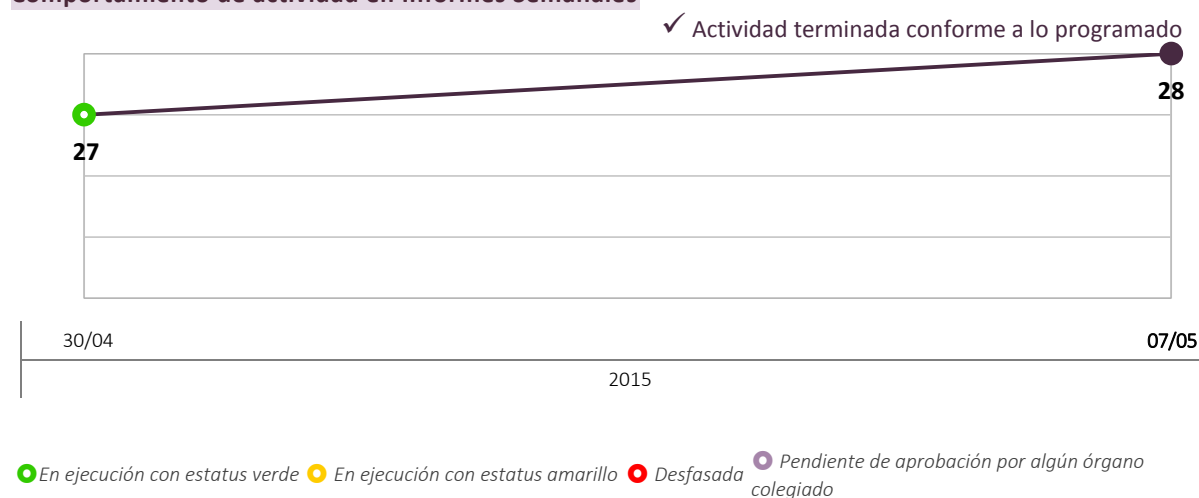
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.4 Capacitar al personal en las JDE en la utilización de la aplicación para el envío de los resultados a través del dispositivo móvil. FI: 27/04/2015, FT: 04/05/2015	DEOE	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de abril.

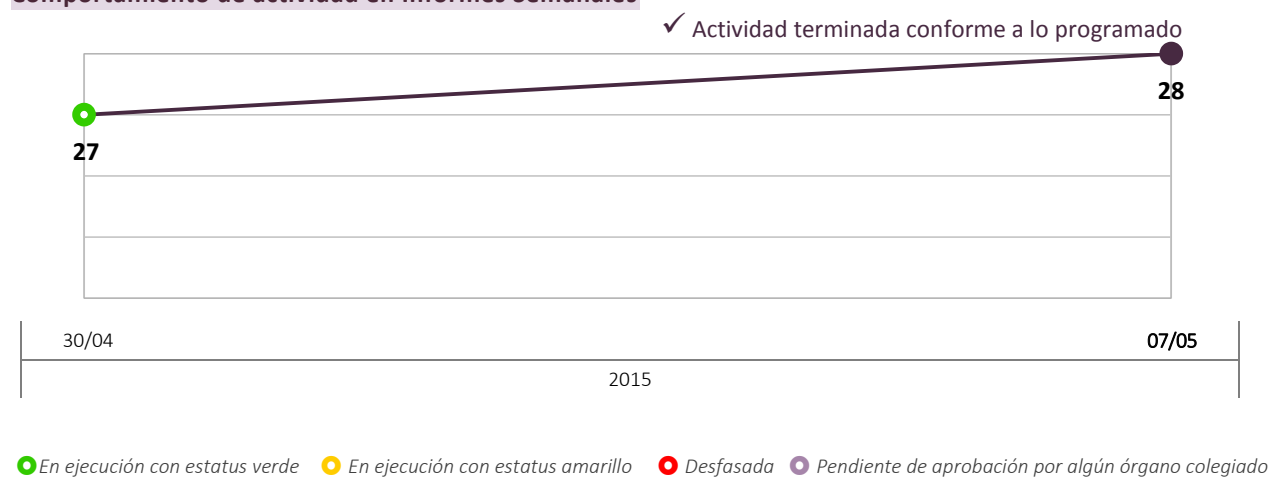
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.1.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.5 Seleccionar a los ciudadanos que participarán como operadores de los equipos de BE en la casilla. FI: 27/04/2015, FT: 04/05/2015	DEOE	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda iniciarla igualmente en el mes de abril.

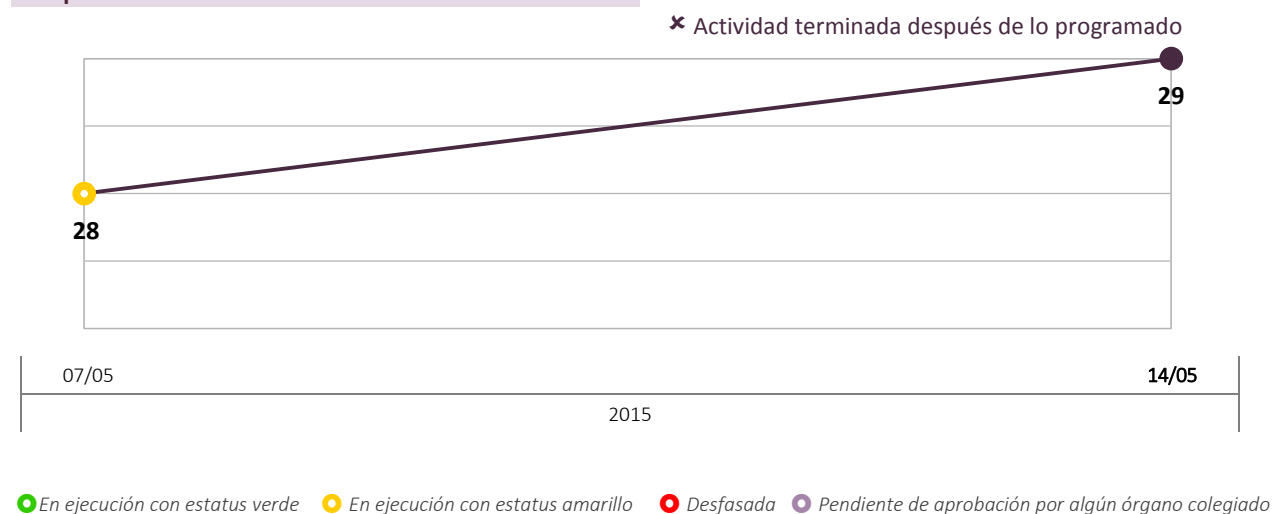
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.1.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.6 Realizar simulacro de la prueba piloto para el personal de las JDE utilizando la aplicación para el envío de los resultados a través del dispositivo móvil. FI: 04/05/2015, FT: 07/05/2015	DEOE	Prueba de operación

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución y concluyó después de lo programado, se sugiere ampliar su temporalidad 15 días.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
28	■	<p>Comisión: Inicio de actividad.</p> <p>DEOE: Se preparó un simulacro de envío de resultados en campo a partir de la verificación de la transmisión de una muestra del 50% de 664 domicilios donde se instalarán los Instrumentos de Votación Electrónica. Dicho simulacro se programó para realizarse del 4 al 8 de mayo. Se han visitado alrededor del 30% de los domicilios proyectados y se han recibido resultados en el 83 % de estos domicilios.</p>

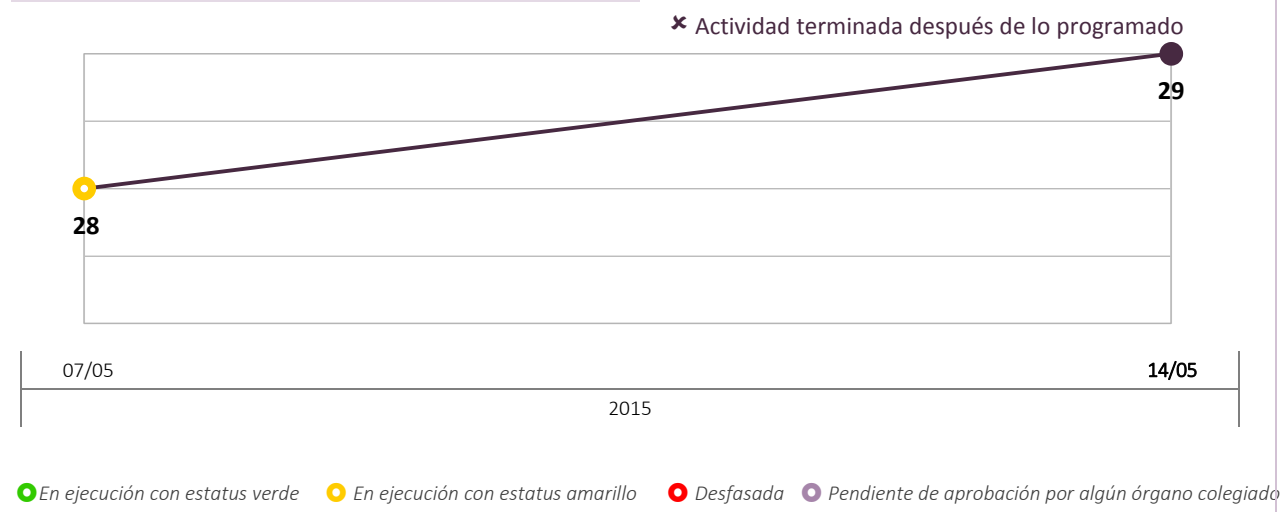
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.1.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.7 Realizar simulacro de la prueba piloto para las personas de las JDE. FI: 04/05/2015, FT: 07/05/2015	DEOE	Prueba de operación

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución y concluyó después de lo programado, se sugiere ampliar su temporalidad 15 días.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
28	■	<p>Comisión: Inicio de actividad.</p> <p>DEOE: El simulacro se programó para realizarse del 4 al 8 de mayo. Se realizó una videoconferencia en la que participaron los integrantes de la JDE para hacer uso de los Instrumentos de Votación Electrónica (IVE). Se enviaron tres equipos de IVE para realizar simulacros sobre el uso e instalación en las casillas.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

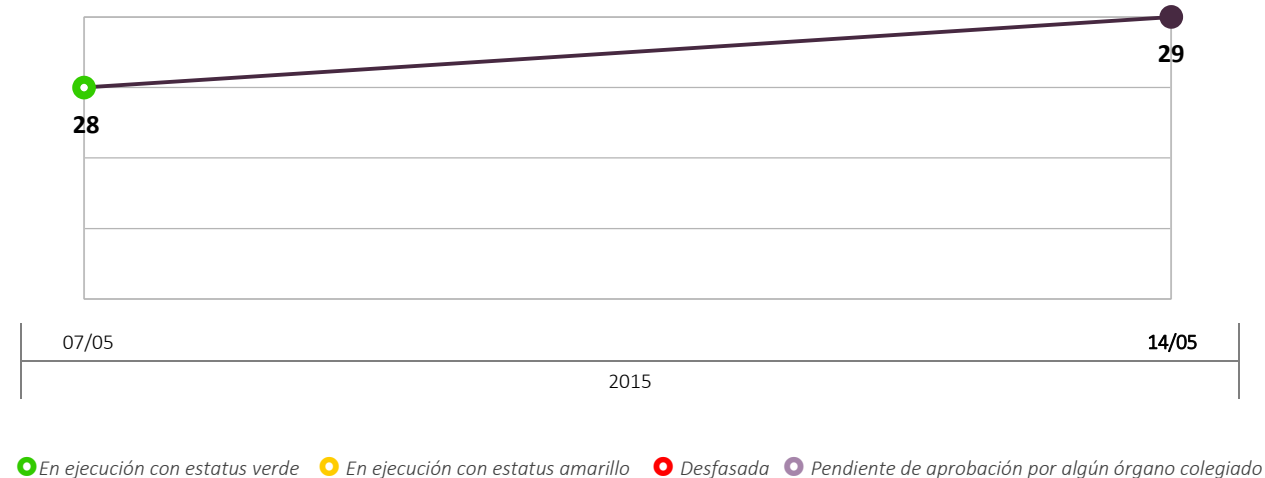
12.1.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.8 Realizar materiales de capacitación para el uso de la aplicación para la transmisión de los resultados a través del dispositivo móvil. FI: 05/05/2015, FT: 12/05/2015	DEOE	Manual

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda ejecutarla con la misma temporalidad.

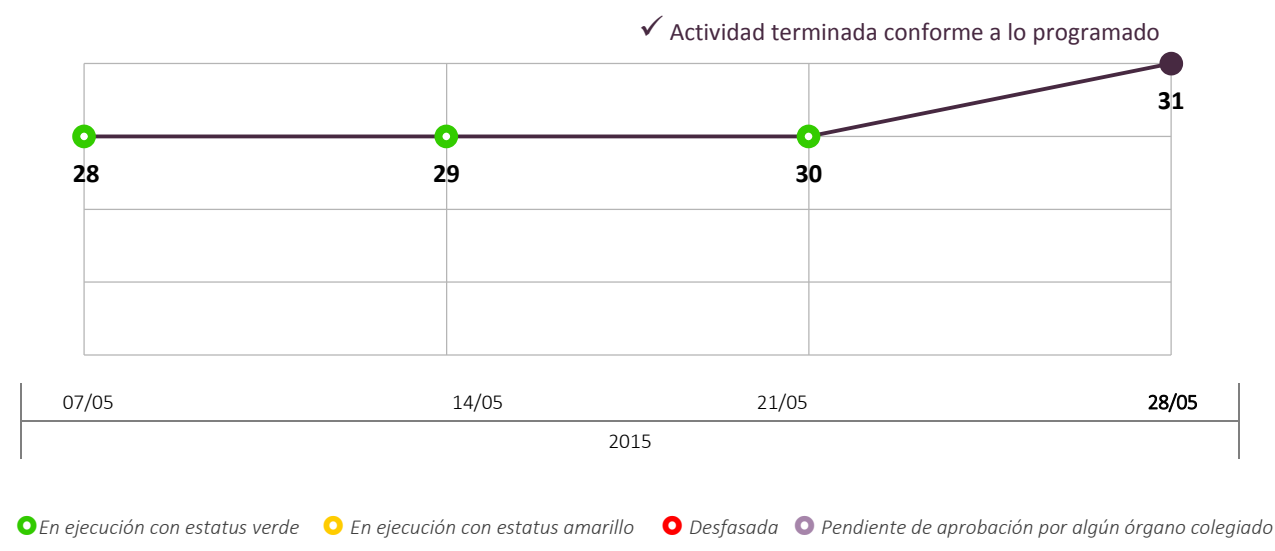
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.1.9

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.9 Capacitar a ciudadanos participantes en la prueba piloto 2015 en la utilización de la aplicación para el envío de los resultados a través del dispositivo móvil. FI: 05/05/2015, FT: 22/05/2015	DEOE	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda ejecutarla con la misma temporalidad.

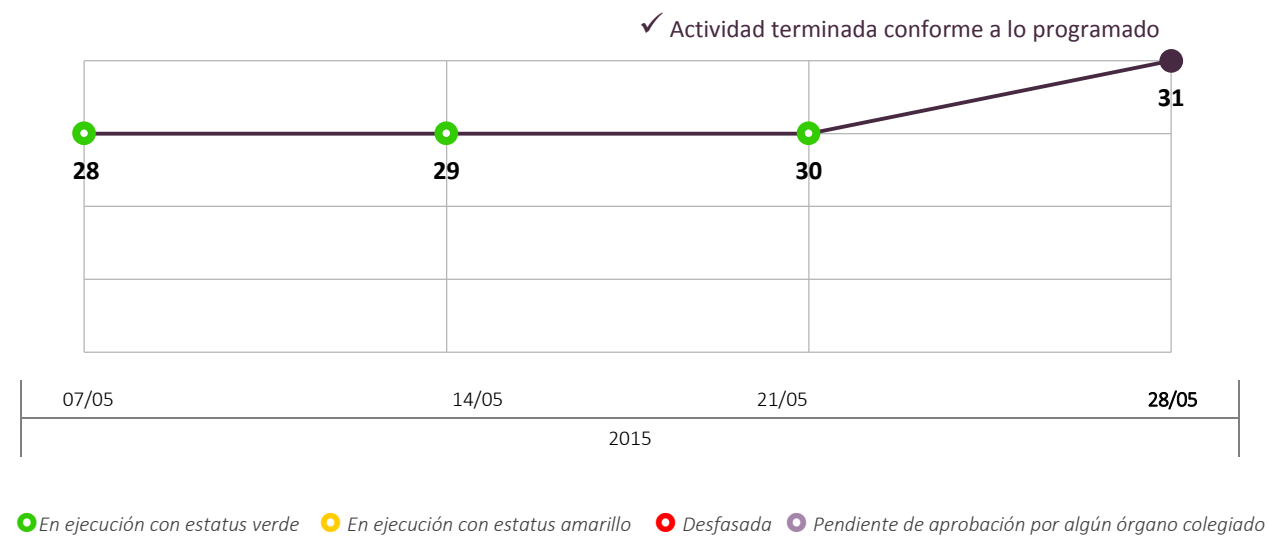
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.1.10

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.10 Capacitar a ciudadanos participantes en la prueba piloto 2015. FI: 05/05/2015, FT: 22/05/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda ejecutarla con la misma temporalidad.

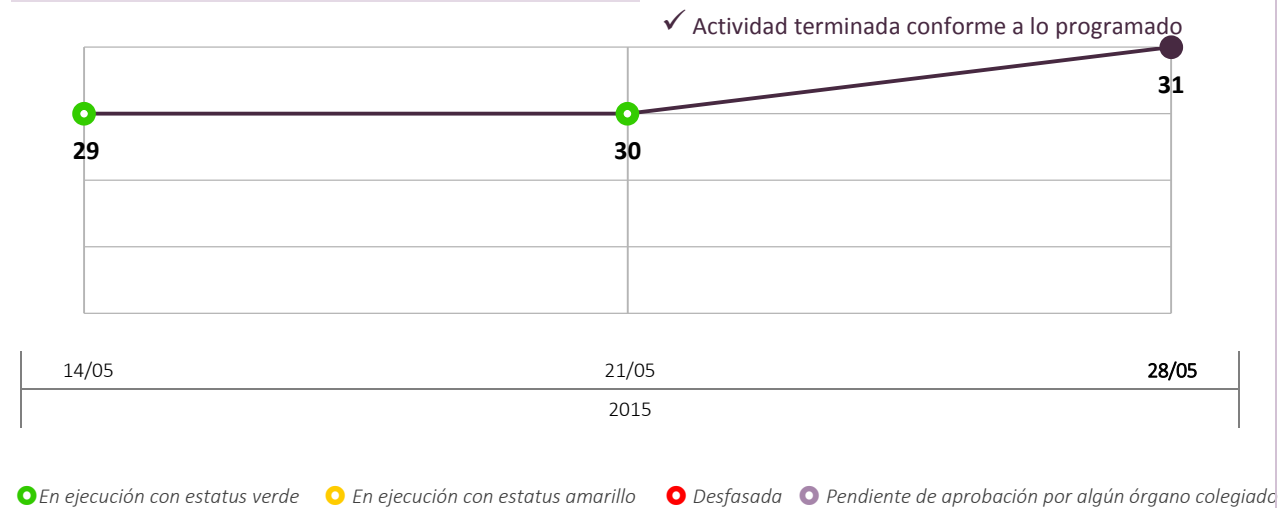
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.1.11

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.11 Aplicar reparación, en caso, de daños por transportación. FI: 11/05/2015, FT: 22/05/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda ejecutarla con la misma temporalidad.

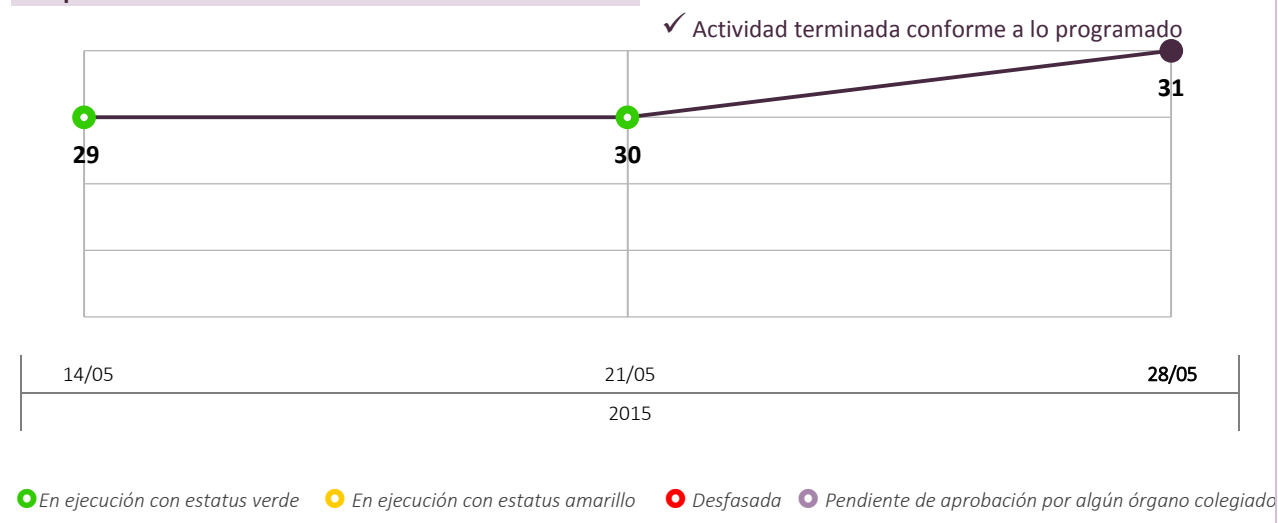
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.1.12

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.12 Preparar el servidor de aplicaciones para la recepción de los resultados a través del dispositivo móvil (ambiente de producción). FI: 11/05/2015, FT: 28/05/2015	DEOE	Base de datos

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda ejecutarla con la misma temporalidad.

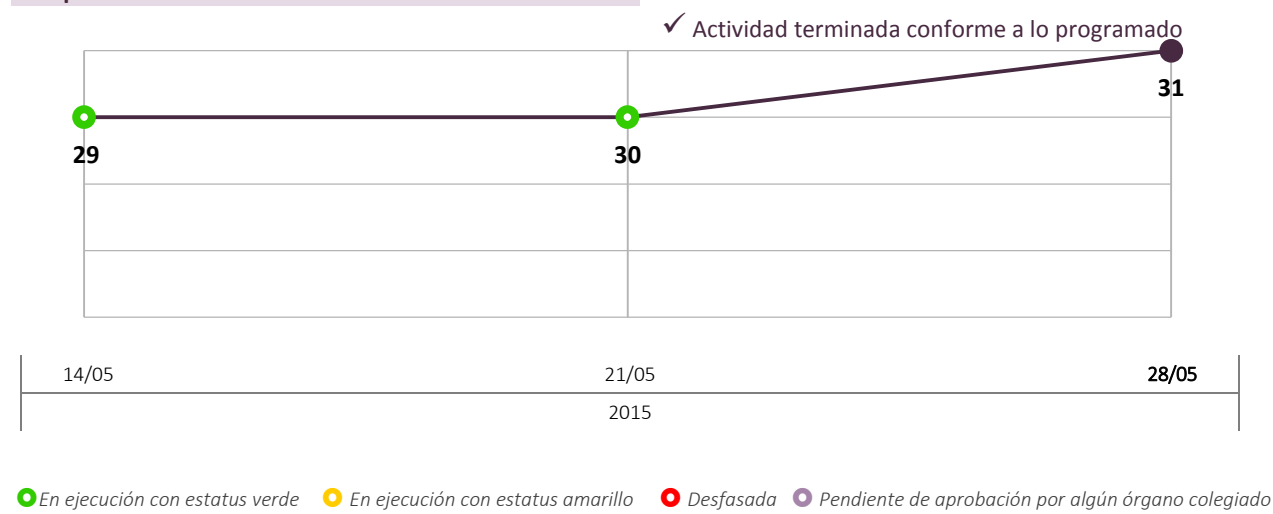
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.1.13

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.13 Revisar equipos de BE en las JDE. FI: 11/05/2015, FT: 22/05/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda ejecutarla con la misma temporalidad.

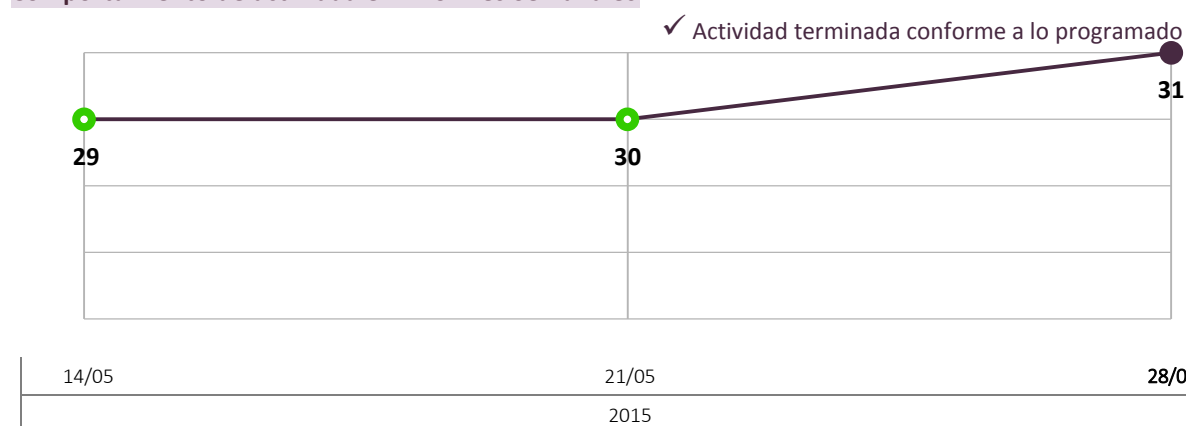
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.1.14

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.14 Seleccionar boletas electrónicas para la prueba piloto 2015 y de contingencia. FI: 11/05/2015, FT: 22/05/2015	DEOE	Formatos

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda ejecutarla con la misma temporalidad.

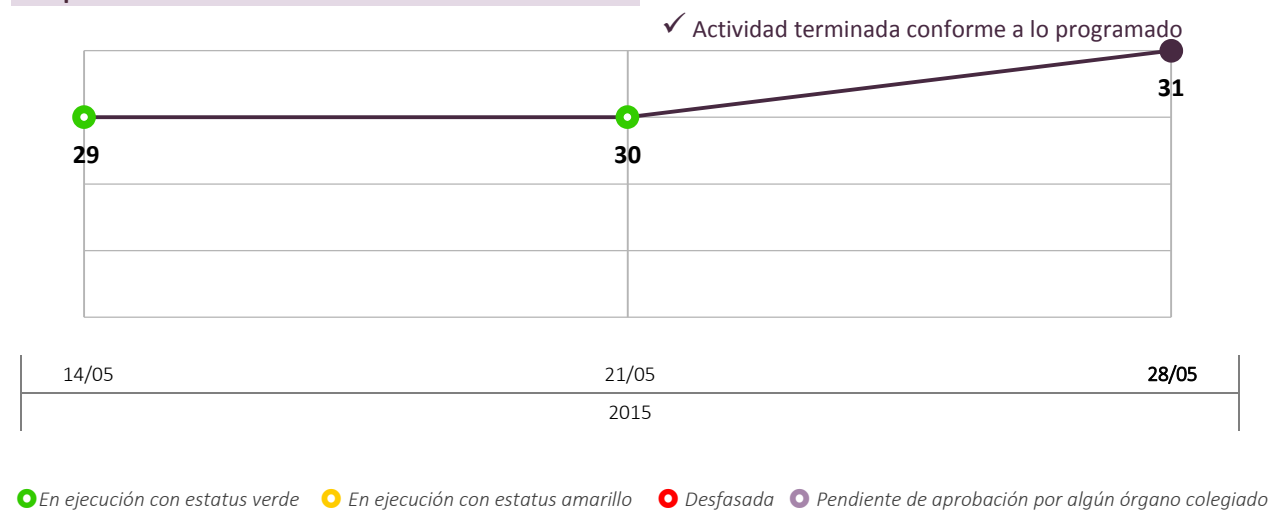
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.1.15

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.15 Reportar el estado de los equipos de BE. FI: 13/05/2015, FT: 22/05/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda ejecutarla con la misma temporalidad.

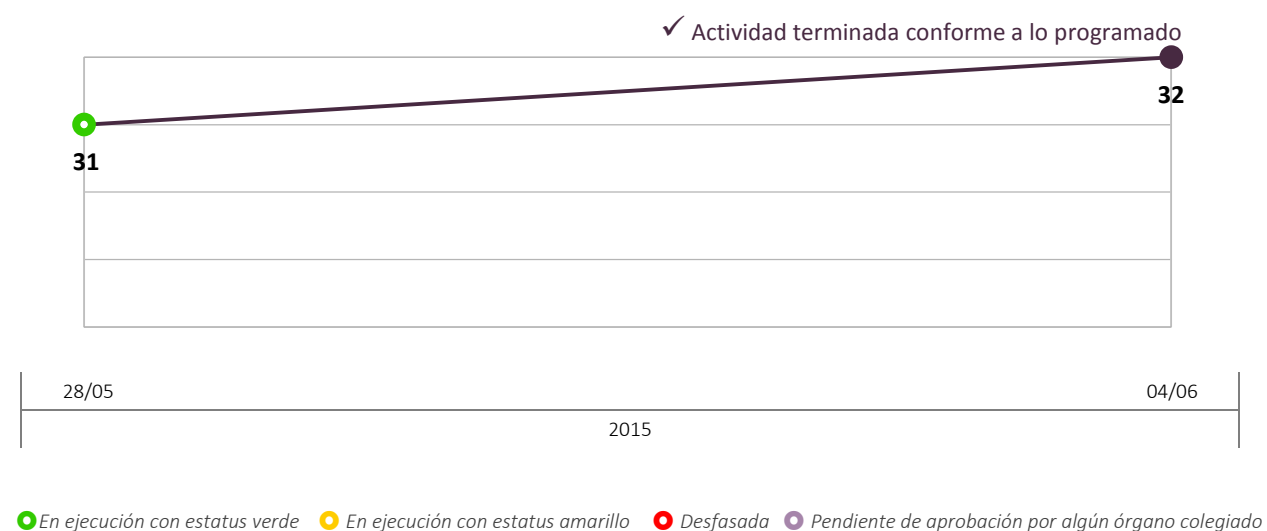
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.1.18

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.8 Realizar materiales de capacitación para el uso de la aplicación para la transmisión de los resultados a través del dispositivo móvil. FI: 05/05/2015, FT: 12/05/2015	DEOE	Manual

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

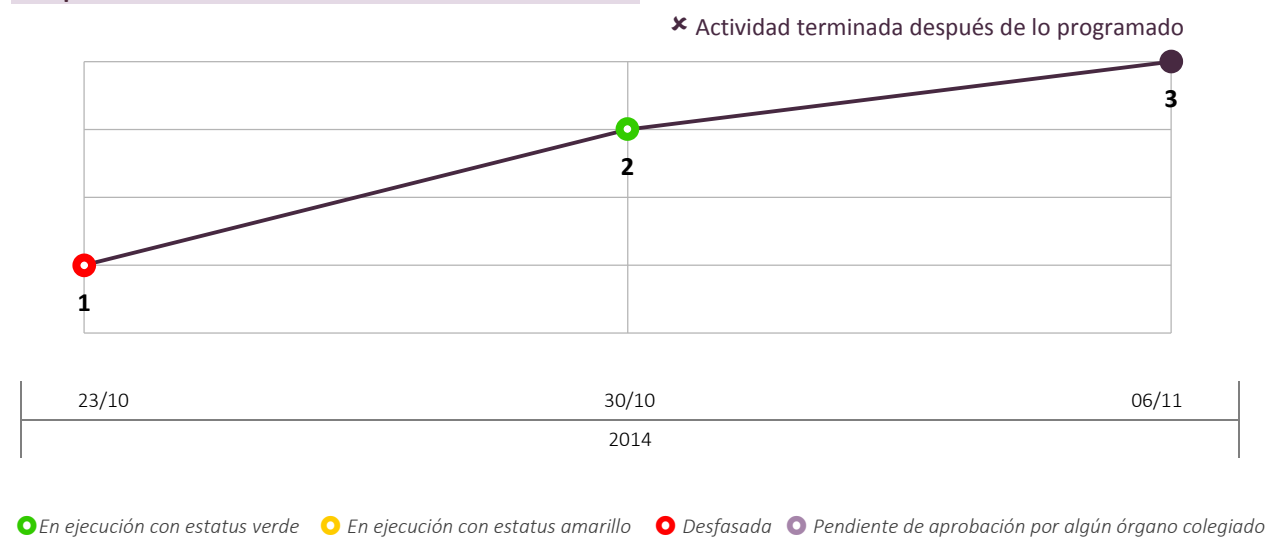
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.2 Diseño de prueba piloto		
12.2.1 Elaborar manuales de mantenimiento preventivo y correctivo. FI: 13/10/2014, FT: 30/10/2014	DEOE	Manual

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó un desfase en su ejecución al inicio, se sugiere ampliar la temporalidad de la actividad del 1 al 30 de octubre.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
1	■	<p>DEOE: Se elaboró el proyecto de manual para la apertura y cierre de carcasa.</p> <p>Se elaboró el proyecto de manual de cambio de rollo de papel.</p> <p>Se elaboró el proyecto de manual de extracción de tarjeta principal y tarjeta de fuente de poder.</p>

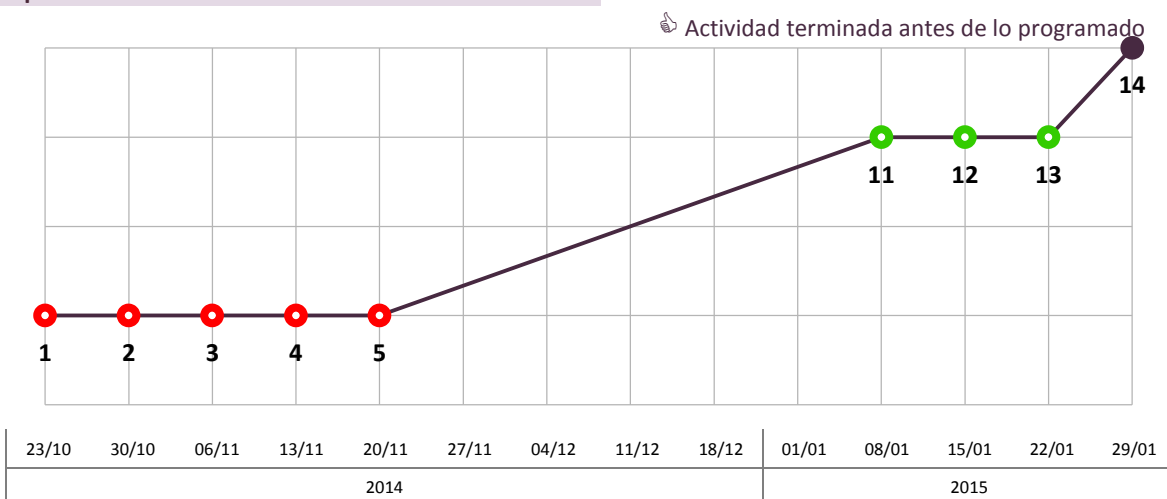
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.2 Diseño de prueba piloto		
12.2.2 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo para la realización de la prueba piloto. * FI: 07/01/2015, FT: 06/02/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la elaboración de la prueba piloto se llevó a cabo entre el 14 de octubre y el 12 de diciembre de 2014, fue necesario reprogramar el desarrollo de la actividad 12.2.2 con la finalidad de contrarrestar los primeros desfases registrados. Por lo anterior, se sugiere conservar la temporalidad del 7 de enero al 2 de febrero ya que en este periodo de ejecución no presentó ningún contratiempo.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
1	■	DEOE: Derivado del calendario de actividades de la comisión de capacitación y organización electoral, esta tarea se mueve para el mes de noviembre. El desarrollo de la actividad en la elaboración del acuerdo de consejo lleva un avance del 35% sobre el análisis de insumos y la recopilación de información para su integración.
2	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado DEOE: Se revisó el 30% del acuerdo usado en la prueba piloto de 2012, para actualizar el articulado con la LEGIPE. Se revisó el 100% del acuerdo usado en la prueba piloto de 2012, para actualizar el articulado con la LEGIPE. Se redactó el 10% del acuerdo.
3	■	Comisión: La UR solicitará cambio de fechas. DEOE: La elaboración de la prueba piloto se tiene programada entre el 14 de octubre y el 12 de diciembre del presente año. Posterior a esta etapa, se realizará el proyecto de Acuerdo, el cual deberá quedar listo en enero del 2015. Por consiguiente es necesario ajustar el periodo de ejecución de esta actividad.
4	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. DEOE: Se elaboró el primer borrador del proyecto de Acuerdo, mismo que se encuentra en revisión interna. La elaboración de la prueba piloto se tiene programada entre el 14 de octubre y el 12 de diciembre del presente año. Posterior a esta etapa, se realizará el proyecto de Acuerdo, el cual deberá quedar listo en enero del 2015. Por consiguiente, se solicitará un ajuste en el periodo de ejecución de esta actividad.
5	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. DEOE: Se solicitó a la Secretaría Técnica de la Comisión para el Seguimiento del PyCIPEF la modificación del periodo de ejecución de esta actividad. La elaboración de la prueba piloto se tiene programada entre el 14 de octubre y el 12 de diciembre del presente año. Posterior a esta etapa, se realizará el proyecto de Acuerdo, el cual deberá quedar listo en enero del 2015.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

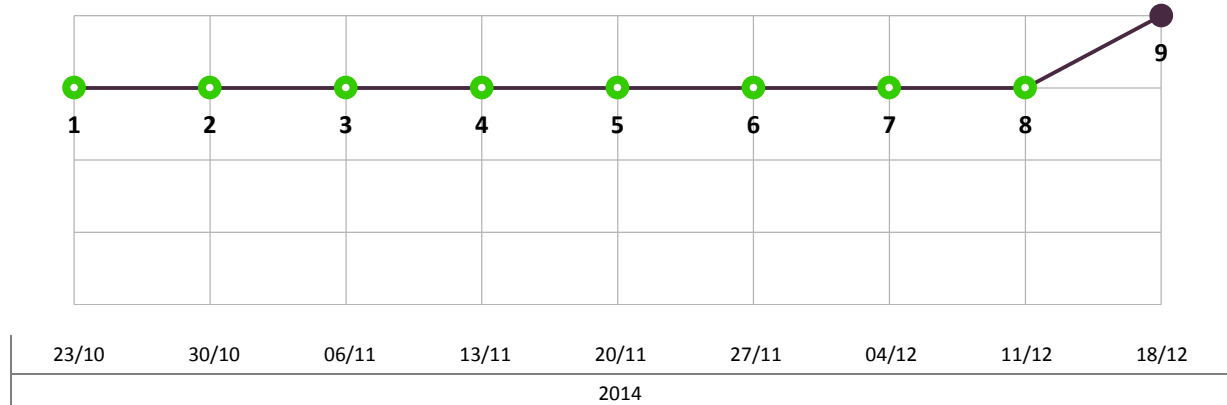
12.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.2 Diseño de prueba piloto		
12.2.3 Elaborar propuesta de prueba piloto. FI: 14/10/2014, FT: 12/12/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

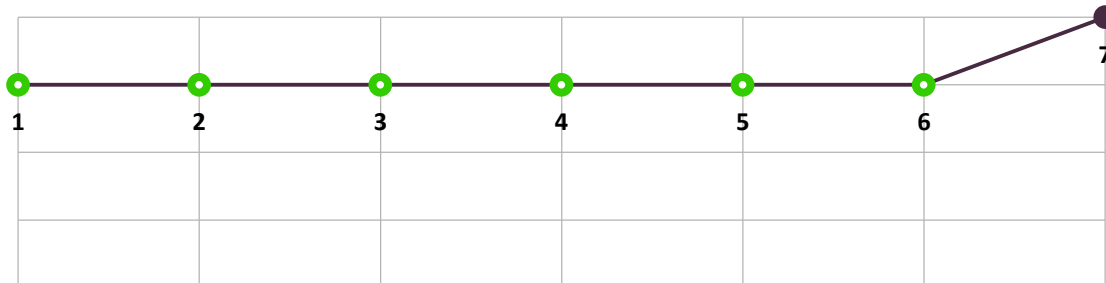
12.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.2 Diseño de prueba piloto		
12.2.4 Realizar el diseño de la interfaz gráfica de la aplicación y configurarla para la trasmisión de la información del dispositivo móvil. FI: 14/10/2014, FT: 28/11/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



23/10 30/10 06/11 13/11 20/11 27/11 04/12

2014

● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

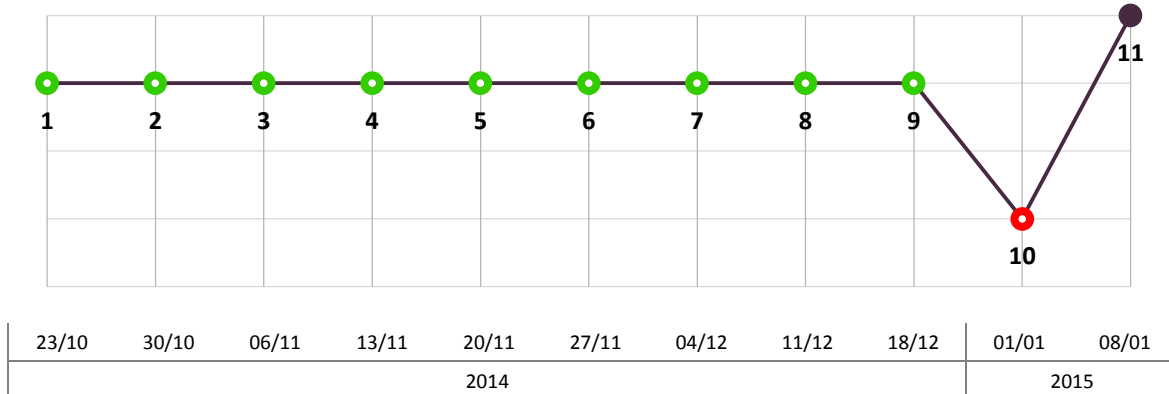
12.2.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.2 Diseño de prueba piloto		
12.2.5 Realizar las solicitudes de material. FI: 20/10/2014, FT: 19/12/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

* Actividad terminada después de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, se sugiere ampliar la temporalidad del 20 de octubre al 15 de enero.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
10	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Se gestionaron las solicitudes del material para el proyecto; queda pendiente solamente la elaboración del informe correspondiente.</p>

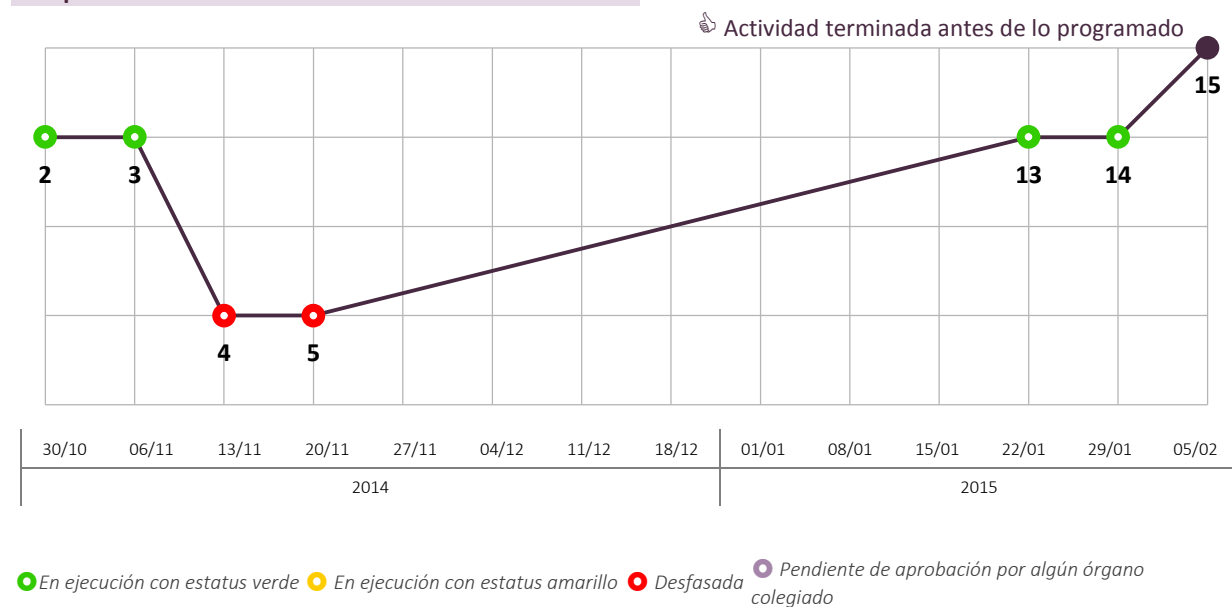
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.2.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.2 Diseño de prueba piloto		
12.2.6 Dar seguimiento a la aprobación del proyecto de Acuerdo para la prueba piloto. * FI: 19/01/2015, FT: 06/02/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la elaboración de la prueba piloto se llevó a cabo entre el 14 de octubre y el 12 de diciembre de 2014, fue necesario reprogramar el desarrollo de la actividad 12.2.6 con la finalidad de contrarrestar los primeros desfases registrados. Por lo anterior, se sugiere conservar la temporalidad del 19 de enero al 6 de febrero, ya que en este periodo de ejecución no presentó ningún contratiempo.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
4	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: La elaboración de la prueba piloto se tiene programada entre el 14 de octubre y el 12 de diciembre del presente año. Posterior a esta etapa, se realizará el proyecto de Acuerdo, el cual deberá quedar listo en enero del 2015. Por consiguiente, se solicitará un ajuste en el periodo de ejecución de esta actividad.</p>
5	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Se solicitó a la Secretaría Técnica de la Comisión para el Seguimiento del PyCIPEF la modificación del periodo de ejecución de esta actividad.</p> <p>La elaboración de la prueba piloto se tiene programada entre el 14 de octubre y el 12 de diciembre del presente año. Posterior a esta etapa, se realizará el proyecto de Acuerdo, el cual deberá quedar listo en enero del 2015.</p>

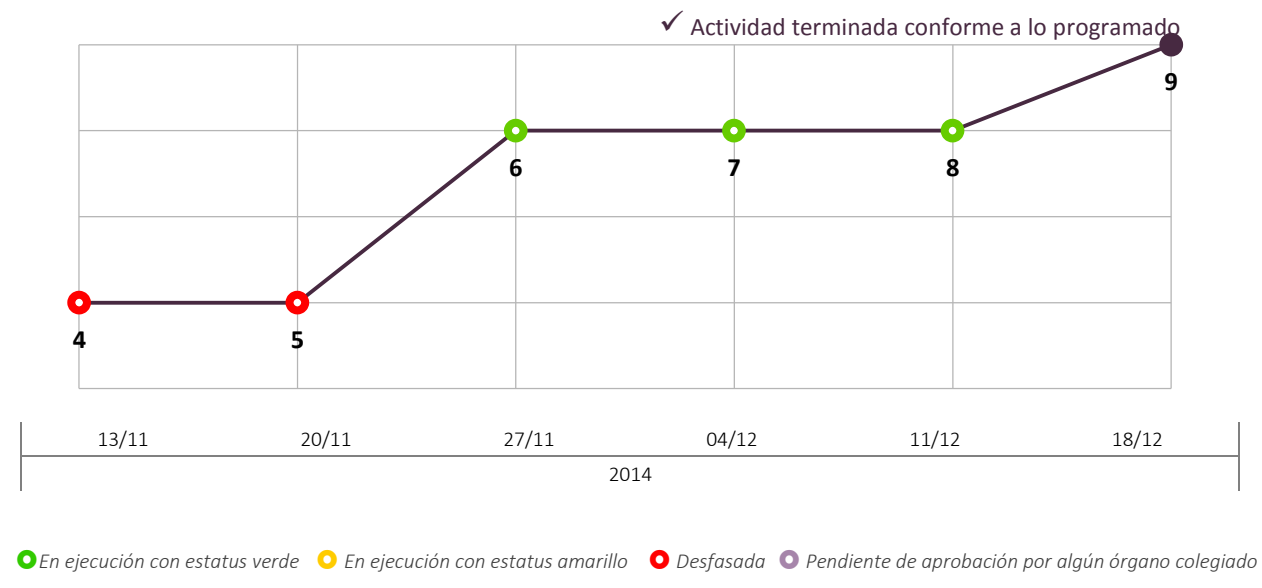
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.2.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.2 Diseño de prueba piloto		
12.2.7 Realizar configuración de la consulta a aplicarse en la prueba piloto. * FI: 10/11/2014, FT: 12/12/2014 <i>* Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet.</i>	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo en informes		
Informe	Estatus	Notas
4	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Se elaboró un documento con las condiciones del programa de configuración para realizar dicha tarea. Asimismo, se inició con el diseño del catálogo de preguntas que llevará la plantilla de la elección en la prueba piloto. La elaboración de la prueba piloto se tiene programada entre el 14 de octubre y el 12 de diciembre del presente año. Posterior a esta etapa, se realizará el proyecto de Acuerdo, el cual deberá quedar listo en enero del 2015. Por consiguiente, se solicitará un ajuste en el periodo de ejecución de esta actividad.</p>
5	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Se solicitó a la Secretaría Técnica de la Comisión para el Seguimiento del PyCIPEF la modificación del periodo de ejecución de esta actividad.</p> <p>La elaboración de la prueba piloto se tiene programada entre el 14 de octubre y el 12 de diciembre del presente año. Posterior a esta etapa, se realizará el proyecto de Acuerdo, el cual deberá quedar listo en enero del 2015.</p> <p>Se elaboró un documento con las condiciones del programa de configuración para realizar dicha tarea. Asimismo, se inició con el diseño del catálogo de preguntas que llevará la plantilla de la elección en la prueba piloto.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

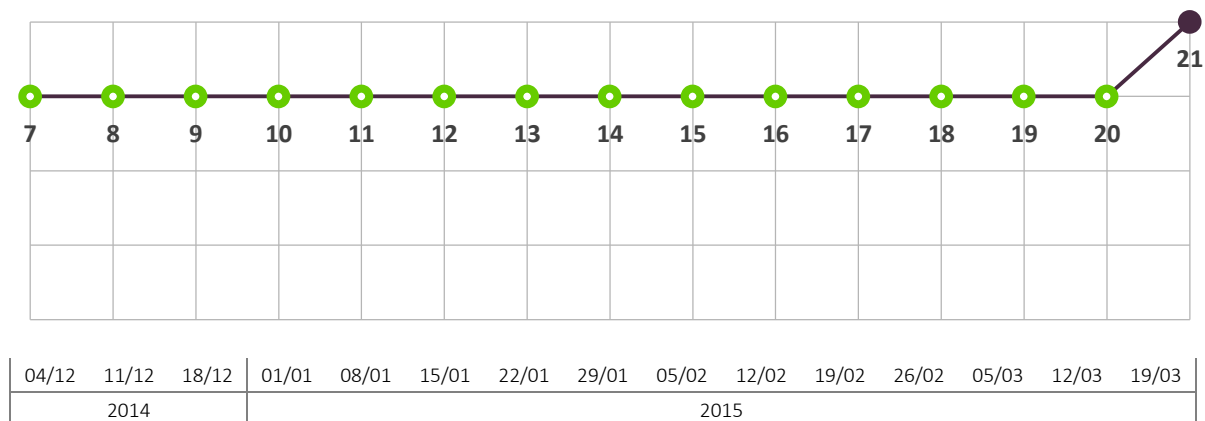
12.3.9

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.3 Concentrar boletas electrónicas en bodega central		
12.3.9 Dar seguimiento a la recepción, transporte y almacenamiento de las boletas electrónicas en la Bodega Central. * FI: 01/12/2014, FT: 13/03/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

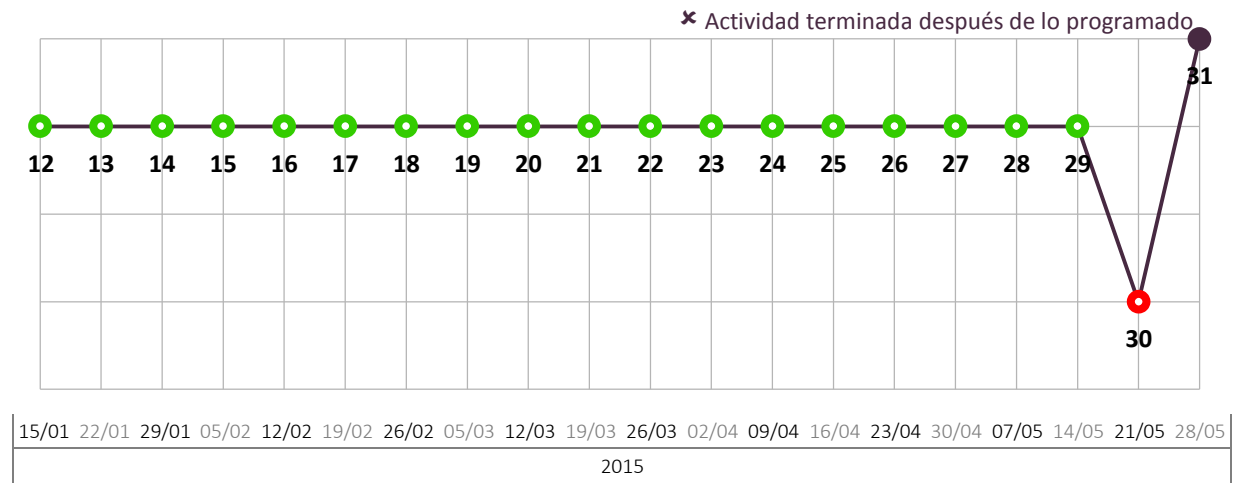
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.4.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.4 Aplicar mantenimiento correctivo y preventivo a las boletas electrónicas		
12.4.8 Dar seguimiento a los trabajos de mantenimiento y configuración de las boletas electrónicas para la prueba piloto. * FI: 12/01/2015, FT: 16/05/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Informe y Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, se sugiere ampliar la temporalidad 7 días.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
30	■	<p>DEOE: En sesión celebrada el 4 de mayo de 2015, las Comisiones Unidas de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Vinculación con los Organismos Públicos Locales y de Organización Electoral, aprobaron los reactivos que deberá incluir la plantilla de los instrumentos de votación electrónica (IVU). Derivado de ello, el 9 de mayo iniciaron los trabajos de configuración de los IVU que serán utilizados en la prueba piloto, por lo que a la fecha de corte se tienen listos 600 de 1,368 requeridos. Se estima que los trabajos de mantenimiento y configuración de las boletas electrónicas para la prueba piloto concluyan en el transcurso de la última semana de mayo. Los IVU ya configurados serán enviados a los órganos desconcentrados que participarán en la prueba, de acuerdo con la siguiente programación:</p> <p>Chihuahua: 19 de mayo. Aguascalientes: 23 de mayo. Hidalgo: 25 de mayo.</p> <p>Se reporta que el envío a Chihuahua 02 se realizó sin ningún inconveniente.</p>

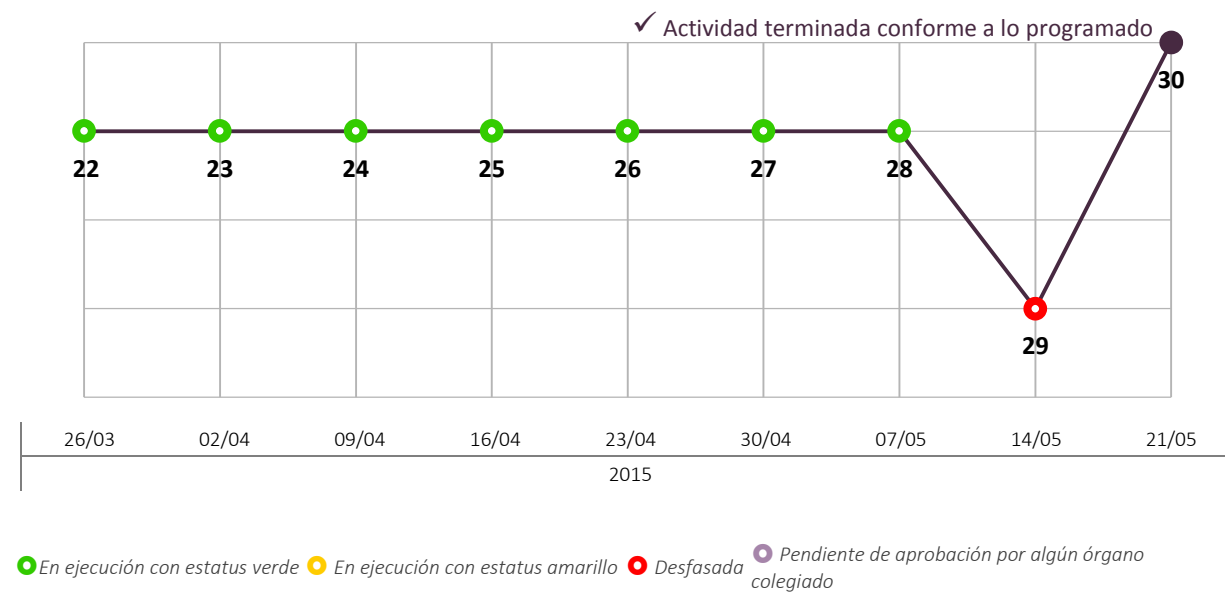
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.4.9

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.4 Aplicar mantenimiento correctivo y preventivo a las boletas electrónicas		
12.4.9 Realizar los trabajos necesarios para habilitar la transmisión y recepción de resultados electorales a través de los dispositivos móviles. * FI: 23/03/2015, FT: 15/05/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Base de datos y Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, se sugiere ampliar la temporalidad 7 días.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
30	■	<p>DEOE: En sesión celebrada el 4 de mayo de 2015, las Comisiones Unidas de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Vinculación con los Organismos Públicos Locales y de Organización Electoral, aprobaron los reactivos que deberá incluir la plantilla de los instrumentos de votación electrónica (IVU). Derivado de ello, el 9 de mayo iniciaron los trabajos de configuración de los IVU que serán utilizados en la prueba piloto, por lo que a la fecha de corte se tienen listos 600 de 1,368 requeridos. Se estima que los trabajos de mantenimiento y configuración de las boletas electrónicas para la prueba piloto concluyan en el transcurso de la última semana de mayo. Los IVU ya configurados serán enviados a los órganos desconcentrados que participarán en la prueba, de acuerdo con la siguiente programación:</p> <p>Chihuahua: 19 de mayo. Aguascalientes: 23 de mayo. Hidalgo: 25 de mayo.</p> <p>Se reporta que el envío a Chihuahua 02 se realizó sin ningún inconveniente.</p>

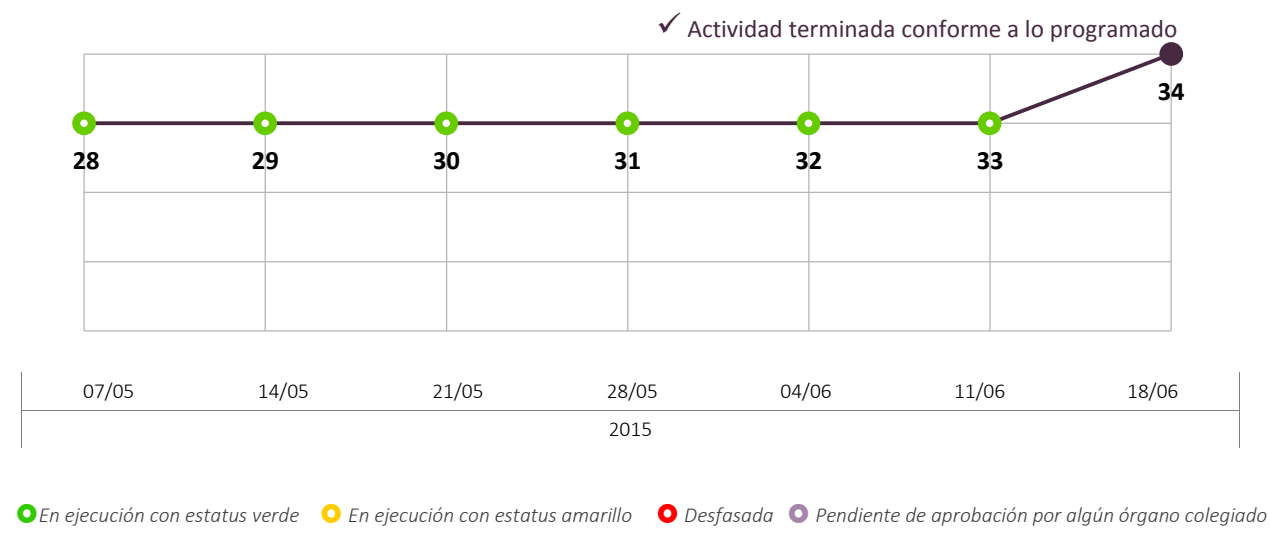
Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.5.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.5 Distribuir las Boletas Electrónicas a las tres Juntas Distritales Ejecutivas para la aplicación de la prueba piloto		
12.5.5 Dar seguimiento al envío y distribución de boletas electrónicas a las JDE participantes en la prueba piloto. * FI: 04/05/2015, FT: 12/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Informe y Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.6.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.6 Apoyar durante la Jornada Electoral a las tres JDE en el desarrollo de la prueba piloto.		
12.6.3 Realizar seguimiento a la instalación de las boletas electrónicas. FI: 07/06/2015, FT: 08/06/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.6.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.6 Apoyar durante la Jornada Electoral a las tres JDE en el desarrollo de la prueba piloto.		
12.6.4 Realizar seguimiento al cierre de las casillas. FI: 07/06/2015, FT: 08/06/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.6.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.6 Apoyar durante la Jornada Electoral a las tres JDE en el desarrollo de la prueba piloto.		
12.6.5 Proporcionar soporte técnico al personal de las JDE durante todas las etapas de la operación de la prueba piloto. * FI: 07/06/2015, FT: 08/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.7.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.7 Presentación de resultados		
12.7.1 Mostrar estadísticas de la instalación y cierre de la prueba. FI: 07/06/2015, FT: 08/06/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.7.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.7 Presentación de resultados		
12.7.2 Obtener reporte de resultados. FI: 07/06/2015, FT: 08/06/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.7.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.7 Presentación de resultados		
12.7.3 Informar sobre el resultado de la prueba. FI: 25/08/2015, FT: 25/08/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 44 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

12.8.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.8 Distribución de boletas electrónicas a sus respectivas JDE		
12.8.5 Dar seguimiento a la recolección y posterior redistribución de los dispositivos móviles utilizados en la prueba piloto. * FI: 15/06/2015, FT: 14/08/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 34 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

13.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 13.Custodia		
Subproceso: 13.1 Elaborar el programa de Custodia.		
13.1.1 Identificar las etapas de la custodia, solicitar a las jefaturas de documentación electoral y de almacenamiento y distribución, sus calendarios de actividades referente a producción y distribución. FI: 01/06/2014, FT: 15/07/2014	DEOE	Programa

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

13.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 13.Custodia		
Subproceso: 13.1 Elaborar el programa de Custodia.		
13.1.2 Elaborar la propuesta de rutas de la custodia. FI: 01/07/2014, FT: 15/08/2014	DEOE	Programa

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

13.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 13.Custodia		
Subproceso: 13.1 Elaborar el programa de Custodia.		
13.1.3 Elaborar programa preliminar de custodia. FI: 01/07/2014, FT: 15/10/2014	DEOE	Programa

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

13.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 13.Custodia		
Subproceso: 13.1 Elaborar el programa de Custodia.		
13.1.4 Someter a consideración de la SEDENA Y SEMAR el programa y rutas de custodia, para sus comentarios y observaciones. FI: 22/08/2014, FT: 30/09/2014	DEOE	Oficio

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

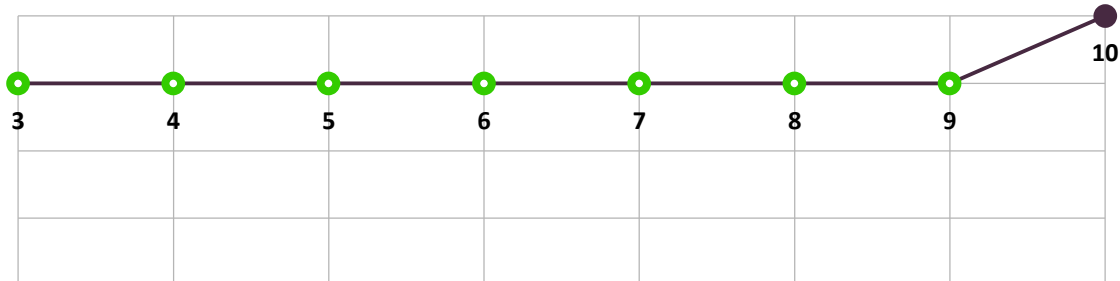
13.1.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 13.Custodia		
Subproceso: 13.1 Elaborar el programa de Custodia.		
13.1.5 Elaborar el programa de custodia incluyendo los cambios sugeridos por la SEDENA Y SEMAR. * FI: 01/11/2014, FT: 19/12/2014	DEOE	Programa

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



06/11	13/11	20/11	27/11	04/12	11/12	18/12	01/01	
							2014	2015

● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

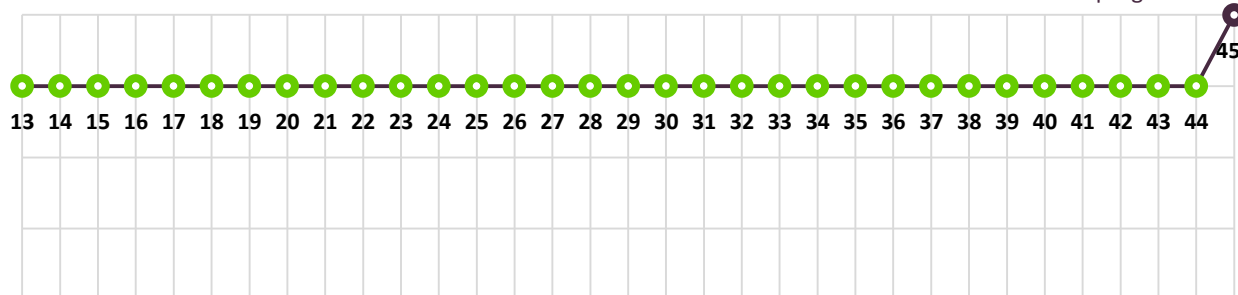
13.2.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 13.Custodia		
Subproceso: 13.2 Implementación de la custodia		
13.2.5 Dar seguimiento a la instrumentación de la custodia en las diferentes etapas acordadas con las fuerzas armadas. * FI: 16/01/2015, FT: 31/10/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Reporte e Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

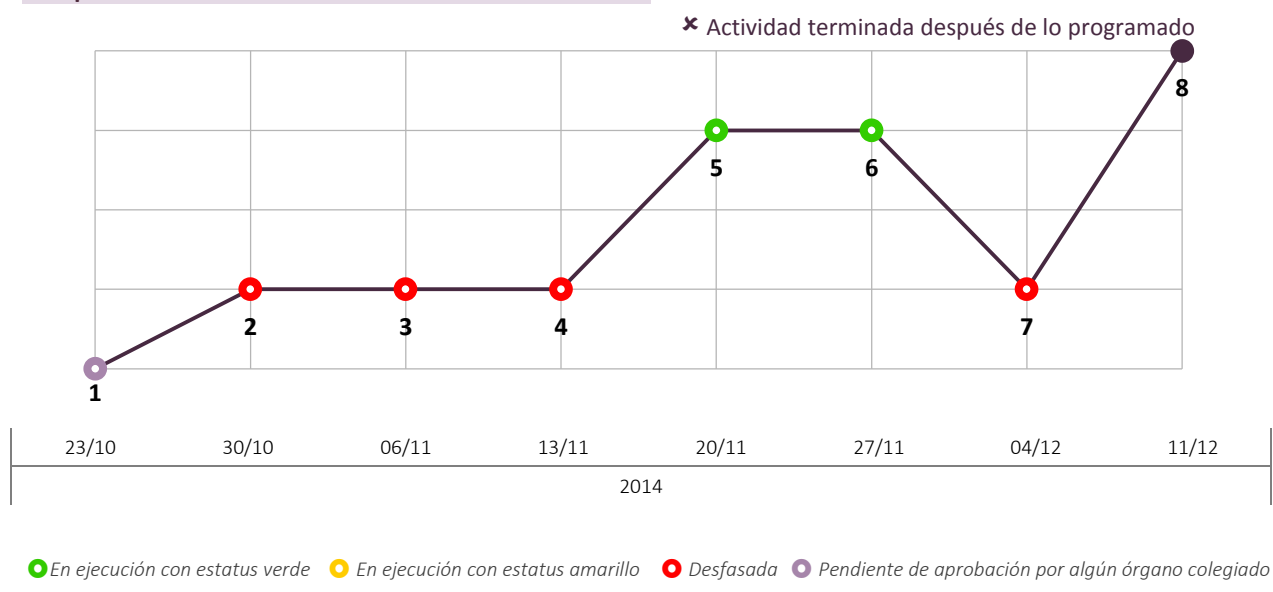
Ficha informativa de comportamiento de actividad

14.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.1 Desarrollar el sistema de monitoreo de noticieros		
14.1.1 Firmar el convenio con la Institución de Investigación seleccionada. * FI: 15/10/2014, FT: 20/11/2014	DEPPP	Convenio

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, se sugiere anticipar y ampliar su temporalidad del 15 de septiembre al 20 de noviembre en el próximo proceso electoral con la finalidad de contar con mayor tiempo para la firma del convenio con la Institución Educativa de Investigación seleccionada.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
1	■	Comisión: No capturo Nota la UR
2	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. DEPPP: Los documentos que forman parte de los insumos (convocatoria y requerimientos técnicos), siguen en proceso de elaboración. Cabe señalar que antes de publicar la convocatoria tendrá que estar formalizado y publicado el acuerdo del Consejo General, que mandata la realización del monitoreo de noticieros (el cual fue aprobado el pasado 22 de octubre, sin embargo, aún no ha sido publicado).
3	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia DEPPP: El CG no ha aprobado el Acuerdo para designar a la Institución Educativa que realizará el monitoreo. Ya se cuenta los documentos que conforman la convocatoria y los anexos; posteriormente se publicará formalmente, esto a través de la Secretaría Ejecutiva.
4	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. DEPPP: El pasado 6 de noviembre se publicó en la página del INE la convocatoria y requerimientos técnicos dirigidos a Instituciones Educativas interesadas en llevar a cabo el Monitoreo de Noticieros para el Proceso Federal Electoral.
7	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. DEPPP: Toda vez que el proyecto de Convenio respectivo, fue validado por la Dirección Jurídica de este Instituto, se tiene programada la firma de dicho instrumento jurídico durante el transcurso de la semana que correrá del 8 al 12 de diciembre del año en curso.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

14.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.1 Desarrollar el sistema de monitoreo de noticiarios		
14.1.2 Entrega por parte del INE de la metodología catálogos y lineamientos al Instituto de Investigación. FI: 21/11/2014, FT: 30/11/2014	DEPPP	Metodología, Catálogos y Lineamientos

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 6 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

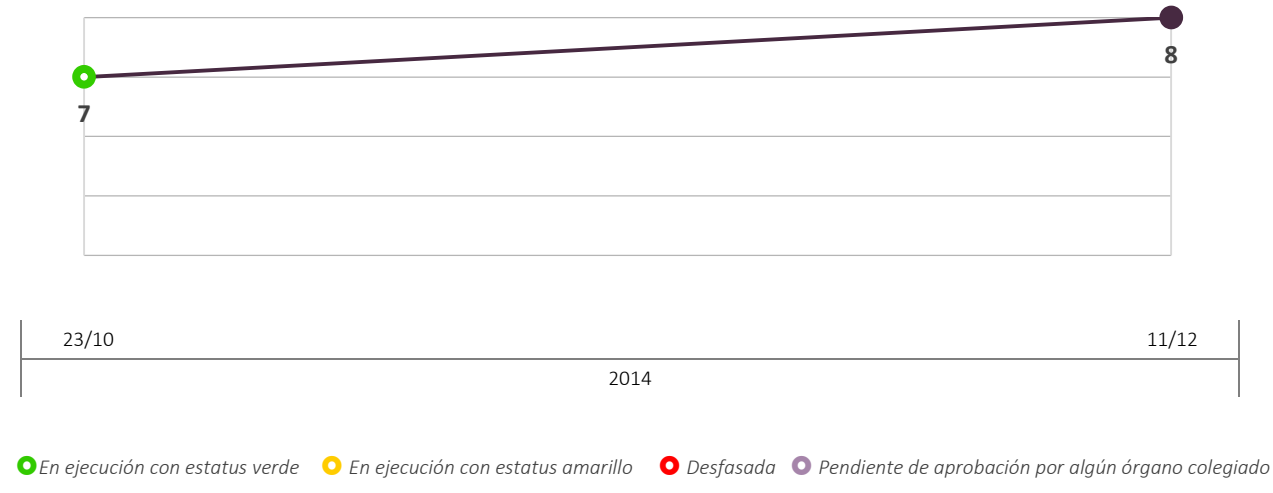
14.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.1 Desarrollar el sistema de monitoreo de noticiarios		
14.1.3 Capacitación del uso del sistema de monitoreo y entrega de guía. * FI: 01/12/2014, FT: 05/12/2014	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

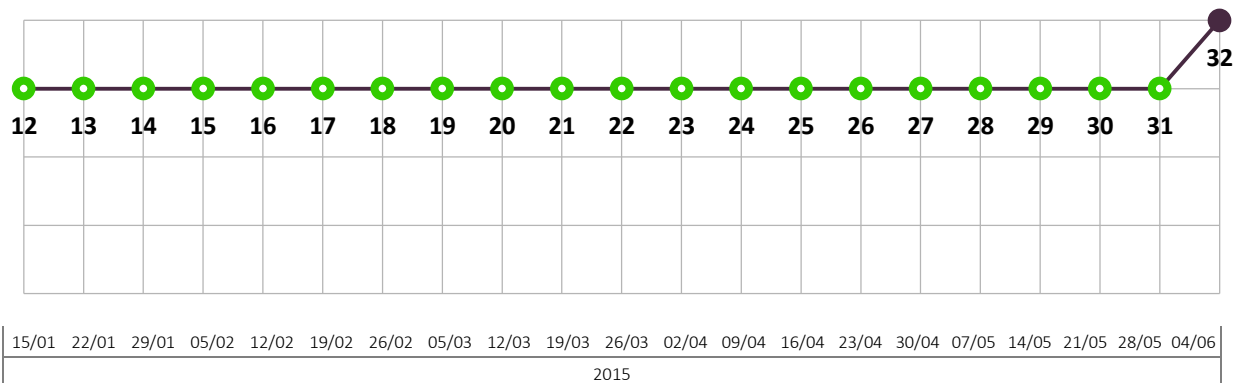
14.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.1 Desarrollar el sistema de monitoreo de noticieros		
14.1.4 Implementación del Sistema. * FI: 10/01/2015, FT: 03/06/2015 * Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Además, se recomienda que la Unidad realice en las descripciones semanales una descripción más detallada de sus actividades.

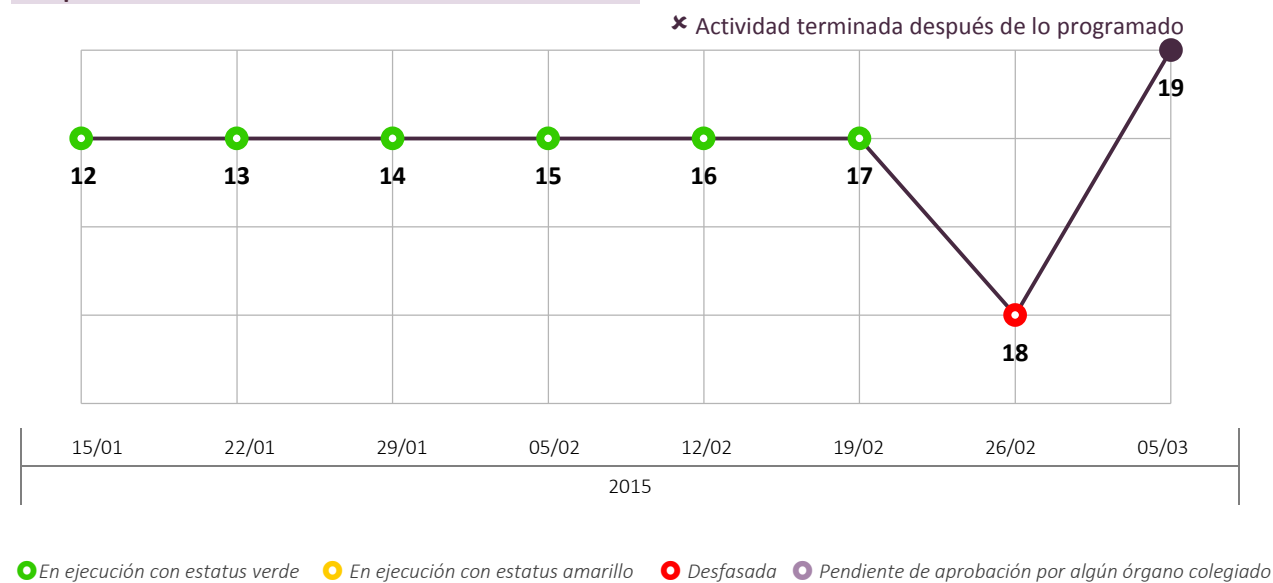
Ficha informativa de comportamiento de actividad

14.1.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.1 Desarrollar el sistema de monitoreo de noticieros		
14.1.5 Elaboración y publicación del informe de monitoreo de noticieros en precampaña (conforme a la metodología). * FI: 10/01/2015, FT: 18/02/2015	DEPPP	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
18	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a lo programado.</p> <p>DEPPP: El tercer informe que corresponde al periodo del 2 al 8 de febrero, fue publicado en la página del INE. Queda pendiente la publicación de 1 reporte más para concluir la etapa de la precampaña. Para mayor referencia se adjunta la liga de acceso http://ine.mx/archivos2/portal/DEPPP/Monitoreo/2015/</p>

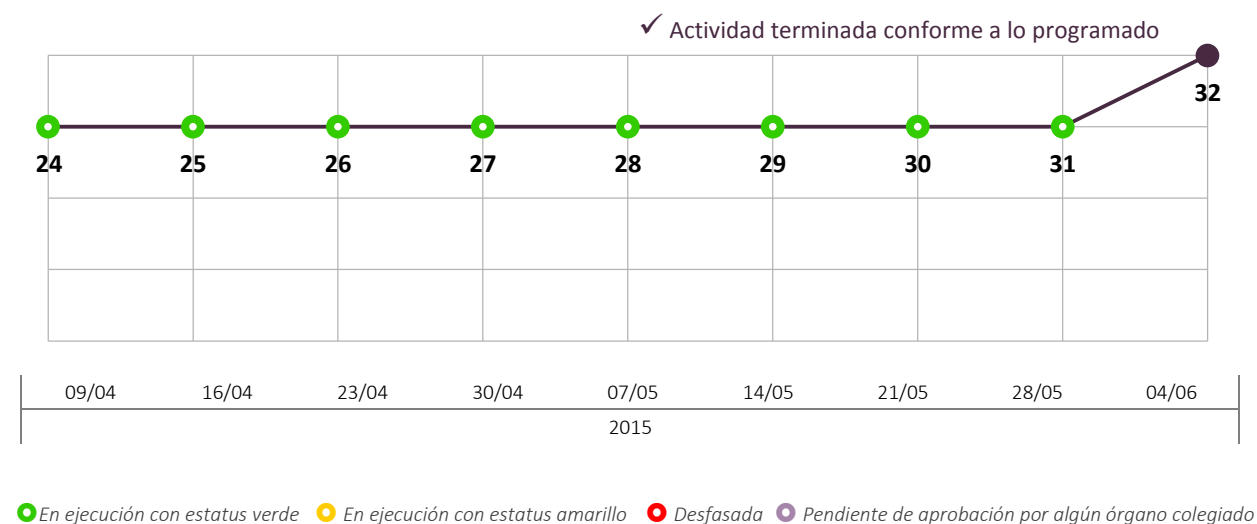
Ficha informativa de comportamiento de actividad

14.1.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.1 Desarrollar el sistema de monitoreo de noticieros		
14.1.6 Elaboración y publicación del informe de monitoreo de noticieros en campaña (conforme a la metodología). * FI: 06/04/2015, FT: 03/06/2015 * Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEPPP	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

14.1.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.1 Desarrollar el sistema de monitoreo de noticiarios		
14.1.7 Elaboración y publicación de informe final de precampaña y campaña. FI: 05/06/2015, FT: 12/06/2015	DEPPP	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

14.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.2 Generación de testigos de los noticieros		
14.2.1 Elaboración y aprobación por parte del CG de los lineamientos, metodología y catálogo, deberá estar una actividad previa la cual indique que El Consejo General instruye a llevar a cabo la realización del monitoreo de las transmisiones sobre precampañas y campañas electorales del PEF 2014-2015. FI: 20/08/2014, FT: 03/09/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

14.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.2 Generación de testigos de los noticiarios		
14.2.2 Elaboración y aprobación por parte del CG de lineamientos, metodología y catálogo. FI: 20/08/2014, FT: 30/11/2014	DEPPP	Lineamientos, Metodología y catálogo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

14.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.2 Generación de testigos de los noticiarios		
14.2.3 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo para instruir se lleven a cabo los trabajos conforme a los lineamientos metodología y catálogo. FI: 15/10/2014, FT: 31/10/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

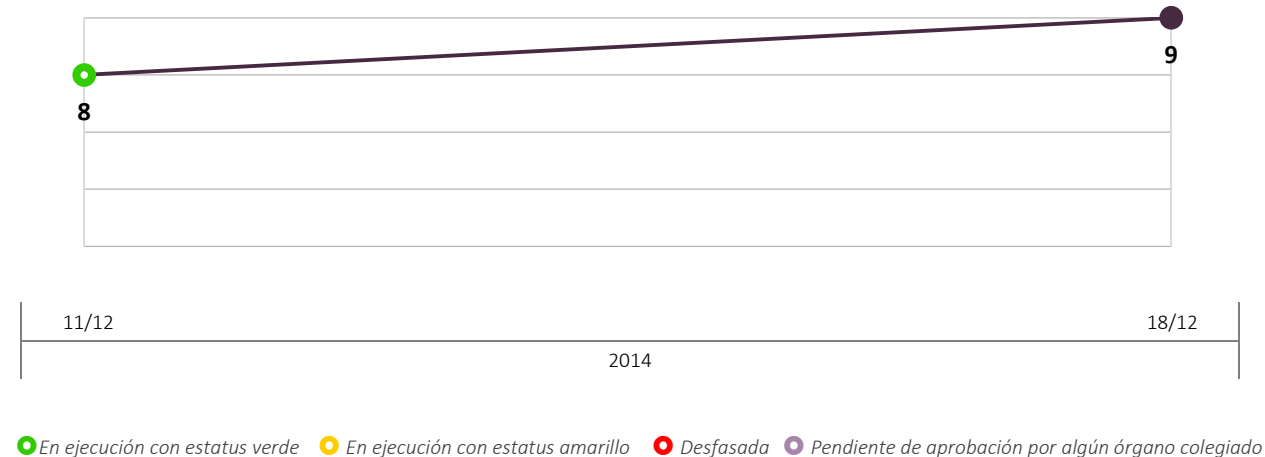
14.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.2 Generación de testigos de los noticieros		
14.2.4 Realizar serie de pruebas testigo y la carga de testigos de grabación al servidor y realizar respaldo de información. * FI: 08/12/2014, FT: 15/12/2014	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

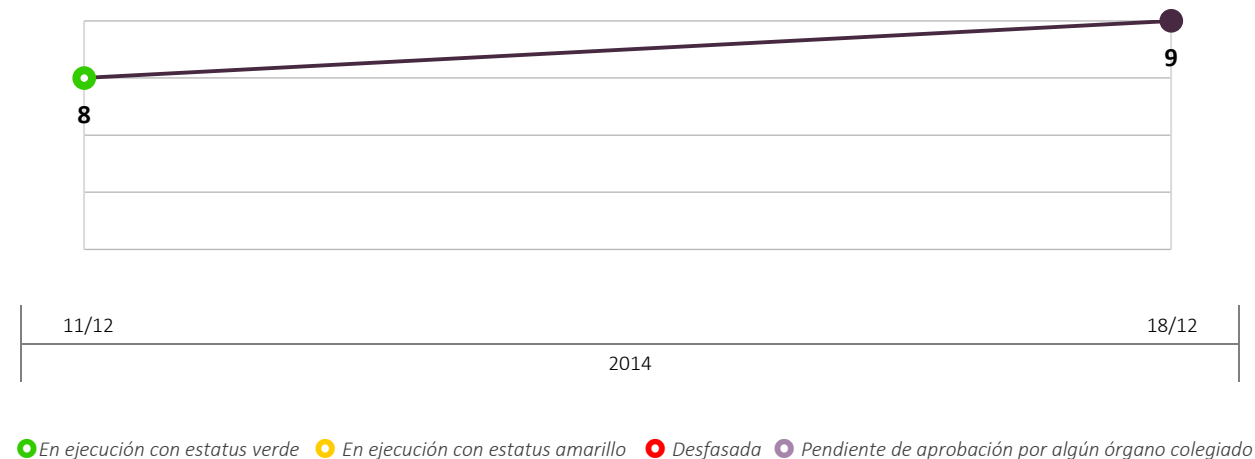
14.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.3 Aplicación de la metodología en el sistema de monitoreo de noticiario		
14.3.1 Cargar testigo de noticieros y aplicación de la metodología. * FI: 08/12/2014, FT: 19/12/2014	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

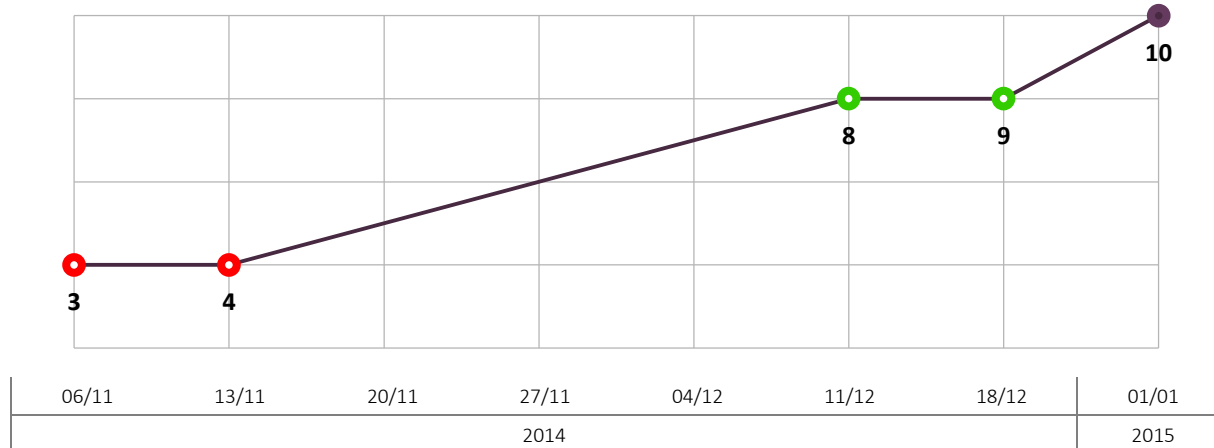
14.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.3 Aplicación de la metodología en el sistema de monitoreo de noticiario		
14.3.2 Impartir capacitación con ayuda de guías de capacitación. * FI: 08/12/2014, FT: 19/12/2014	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
3	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
4	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. DEPPP: La semana pasada se solicitó el cambio de fecha de esta actividad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

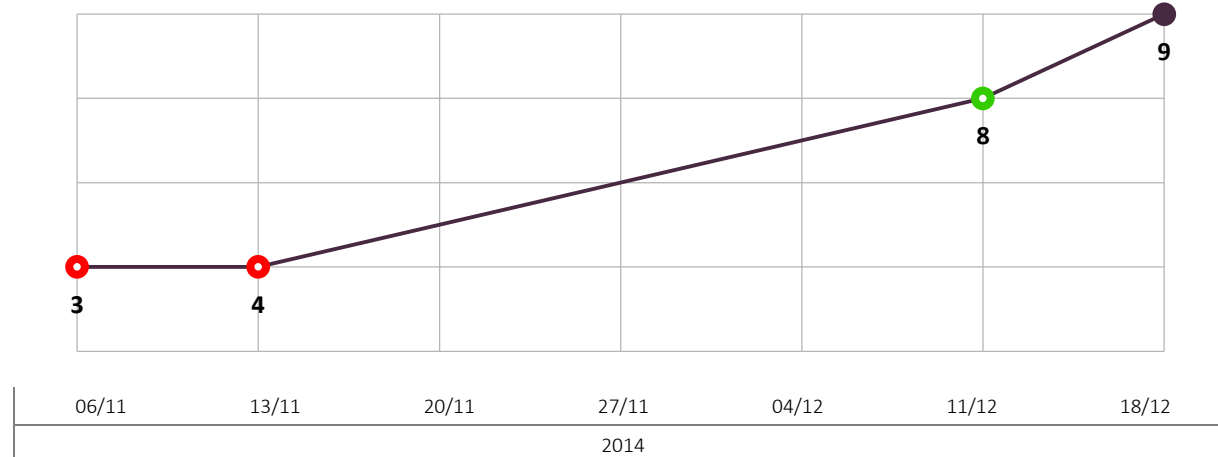
14.3.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.3 Aplicación de la metodología en el sistema de monitoreo de noticiario		
14.3.3 Obtener lineamientos, metodología, catálogo de noticiarios, calendario de las etapas del Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. * FI: 08/12/2014, FT: 19/12/2014	DEPPP	Lineamientos, metodología, catálogo de noticiarios y calendario

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
3	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
4	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. DEPPP: La semana pasada se solicitó el cambio de fecha de esta actividad.

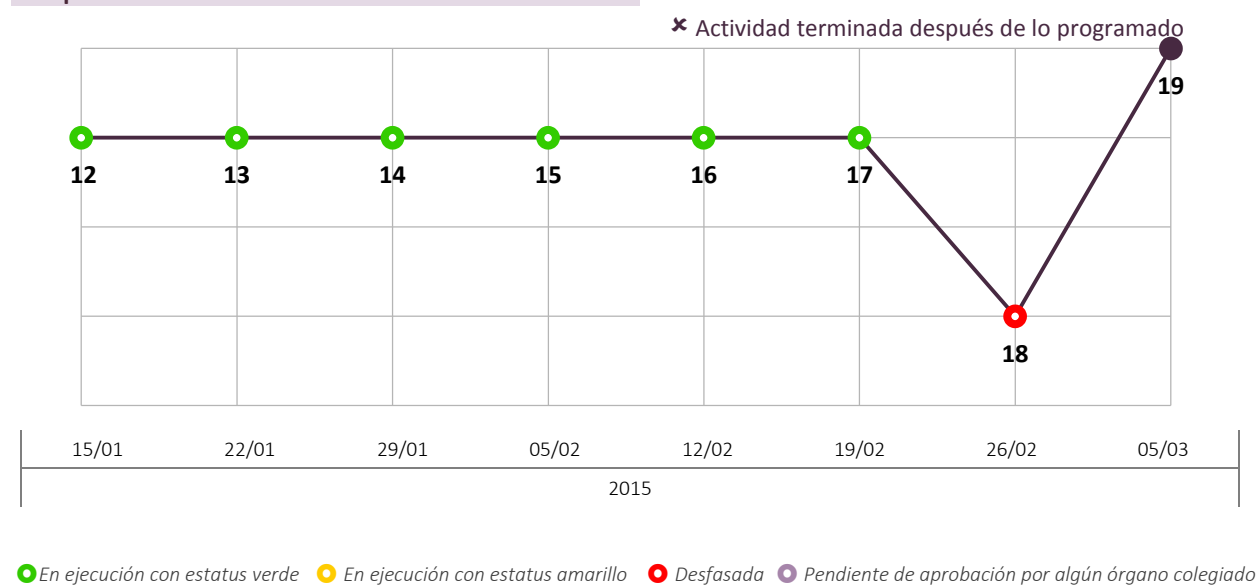
Ficha informativa de comportamiento de actividad

14.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.4 Generación y publicación de informes		
14.4.1 Elaboración y publicación del informe de monitoreo de noticieros en precampaña (conforme a la metodología). * FI: 10/01/2015, FT: 18/02/2015	DEPPP	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
18	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a lo programado.</p> <p>DEPPP: El tercer informe que corresponde al periodo del 2 al 8 de febrero, fue publicado en la página del INE. Queda pendiente la publicación de 1 reporte más para concluir la etapa de la precampaña. Para mayor referencia se adjunta la liga de acceso http://ine.mx/archivos2/portal/DEPPP/Monitoreo/2015/</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

14.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.4 Generación y publicación de informes		
14.4.2 Elaboración y publicación del informe de monitoreo de noticieros en campaña (conforme a la metodología). * FI: 05/04/2015, FT: 03/06/2015 * Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEPPP	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

14.4.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 14. Monitoreo de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.4 Generación y publicación de informes		
14.4.3 Elaboración y publicación de informe final de precampaña y campaña. FI: 05/06/2015, FT: 12/06/2015	DEPPP	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

15.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 15.Servicio Profesional Electoral		
Subproceso: 15.1 Ocupación de cargos		
15.1.1 Elaborar dictámenes para designar Presidentes de Consejos Locales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 20/06/2014, FT: 01/09/2014	DESPEN	Dictamen

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

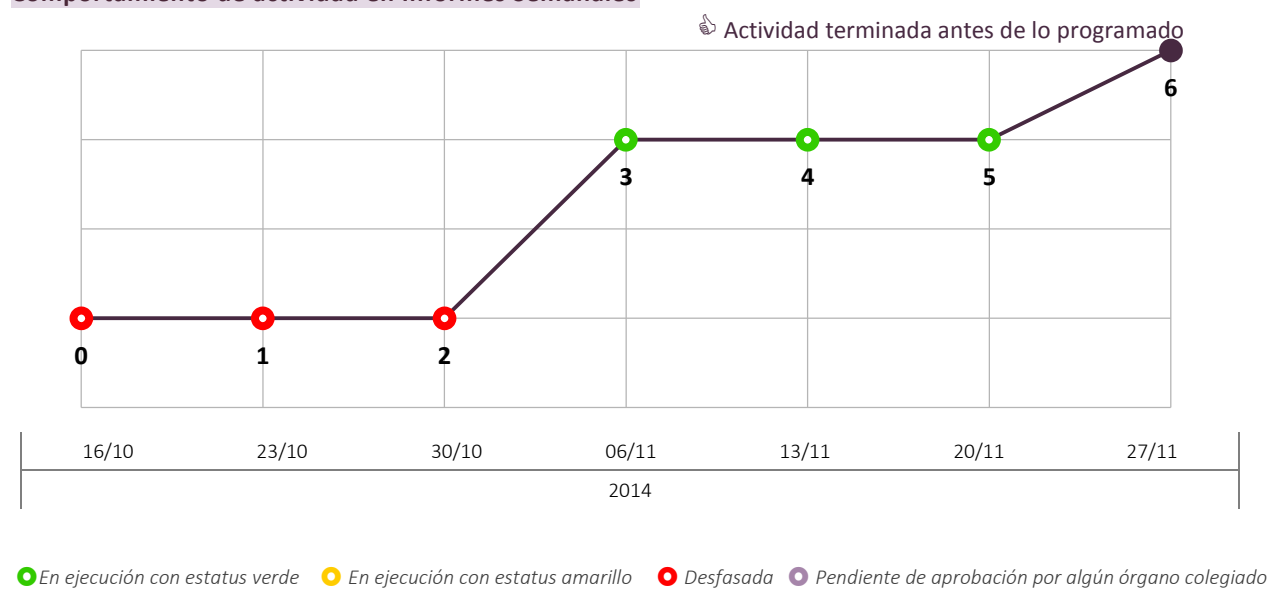
Ficha informativa de comportamiento de actividad

15.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 15.Servicio Profesional Electoral		
Subproceso: 15.1 Ocupación de cargos		
15.1.2 Elaborar dictámenes para designar Presidentes de Consejos Distritales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/07/2014, FT: 30/11/2014	DESPEN	Dictamen

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda ajustar su temporalidad en cuatro semanas.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	DESPE: El pasado 21 de mayo, el Consejo General del INE aprobó el Acuerdo INE/CG25/2014, mediante el cual instruyó a la CSPEN para dar cumplimiento al artículo 115 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral y del Personal del Instituto Federal Electoral, en lo relativo a la designación de Presidentes de Consejos Locales y Distritales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. En la sesión del 11 de julio se informó a la CSPEN del avance en la revisión del cumplimiento de requisitos estatutarios de VEL y VED para ser designados presidentes de los consejos respectivos. El 19 de agosto y 26 de septiembre, se informó a la CSPEN del avance en la revisión de expedientes de VED. Por lo que únicamente faltaban por verificar 68 expedientes de VED.
1	■	DESPE: El pasado 21 de mayo, el Consejo General del INE aprobó el Acuerdo INE/CG25/2014, mediante el cual instruyó a la CSPEN para dar cumplimiento al artículo 115 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral y del Personal del Instituto Federal Electoral, en lo relativo a la designación de Presidentes de Consejos Locales y Distritales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. En la sesión del 11 de julio se informó a la CSPEN del avance en la revisión del cumplimiento de requisitos estatutarios de VEL y VED para ser designados presidentes de los consejos respectivos. El 19 de agosto y 26 de septiembre, se informó a la CSPEN del avance en la revisión de expedientes de VED. Por lo que únicamente faltaban por verificar 68 expedientes de VED.
2	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado DESPE: En la sesión ordinaria del 24 de octubre, se entregó al presidente de la CSPEN 297 dictámenes de Vocal Ejecutivo Distrital para revisión, aprobación y firma. Se está en espera de la designación de la ganadora de concurso que ocupará la Vocalía Ejecutiva del Distrito 25 en el Distrito Federal, así como la aprobación del proyecto de resolución que recayó al escrito de inconformidad que presentó el Lic. Bulmaro, Vocal Ejecutivo Distrito 21 en el estado de Veracruz. Por otra parte, es importante señalar que se designó al C. Luis Canseco Vázquez, Vocal Secretario de la Junta Distrital 14 en el estado de Puebla para fungir como encargado de despacho de la Vocalía Ejecutiva de esa Junta, en lo que la Lic. Nadia Estrada Palacios regresa de su licencia de gestación. En la sesión de noviembre de la CSPEN, se presentará para aprobación el "Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se designa a quienes durante el proceso electoral federal 2014-2015 actuarán como presidentes de consejos distritales y que en todo tiempo fungirán como Vocales Ejecutivos de Juntas Distritales. Se tiene previsto que en el mes de noviembre, el Consejo General apruebe este Acuerdo, para que inicien sesiones el 30 de noviembre de este año.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

15.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 15.Servicio Profesional Electoral		
Subproceso: 15.1 Ocupación de cargos		
15.1.3 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo de las designaciones de presidentes de los Consejos Locales. FI: 01/09/2014, FT: 07/10/2014	DESPEN	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

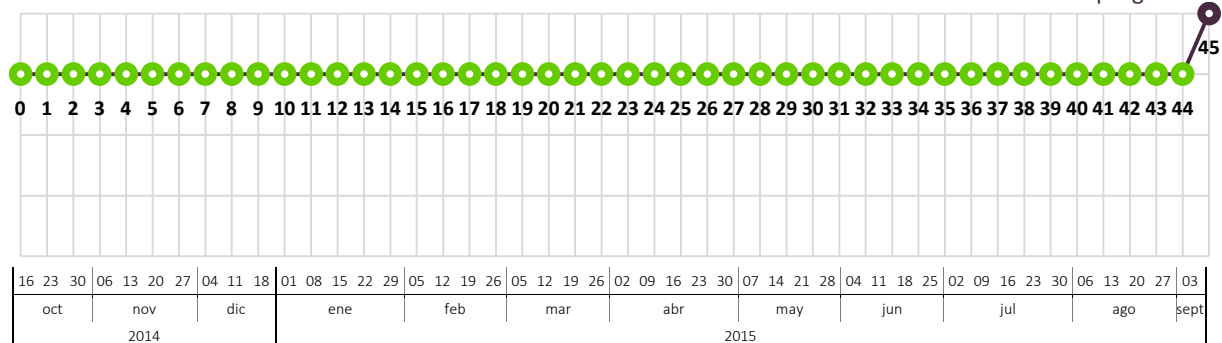
15.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 15.Servicio Profesional Electoral		
Subproceso: 15.1 Ocupación de cargos		
15.1.4 Gestionar la ocupación de cargos y puestos vacantes exclusivos del SPEN en Oficinas Centrales y Órganos Desconcentrados de Instituto Nacional Electoral. FI: 01/10/2014, FT: 30/09/2015	DESPEN	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

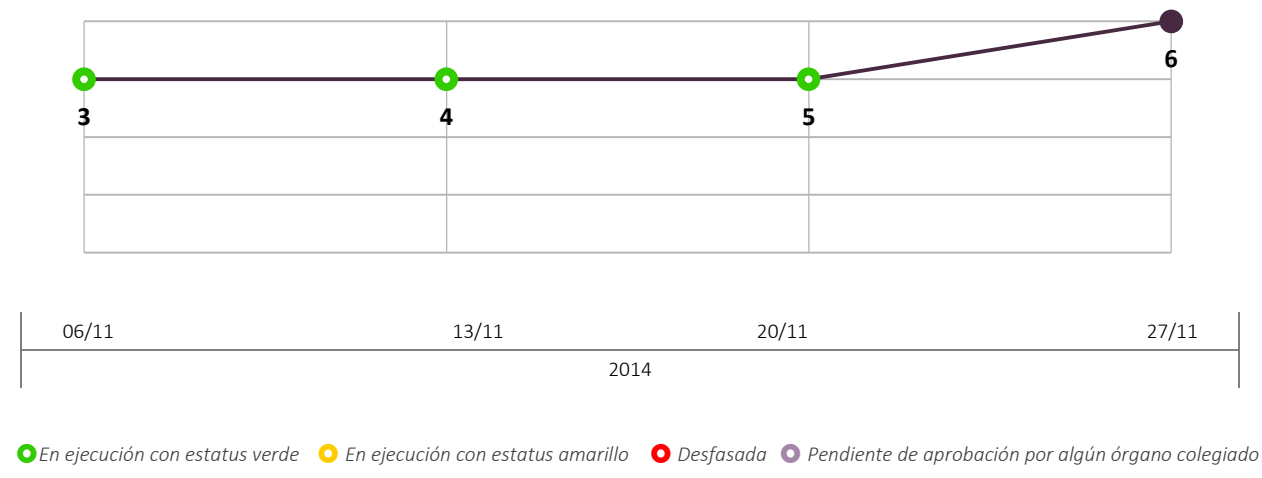
15.1.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 15.Servicio Profesional Electoral		
Subproceso: 15.1 Ocupación de cargos		
15.1.5 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo de las designaciones de presidentes de los Consejos Distritales. FI: 01/11/2014, FT: 30/11/2014	DESPEN	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

15.1.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 15.Servicio Profesional Electoral		
Subproceso: 15.1 Ocupación de cargos		
15.1.6 Realizar nombramiento temporal de presidentes de los consejos locales y distritales en caso de ausencia definitiva o temporal de quienes originalmente fueron designados para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/11/2014, FT: 30/09/2015	DESPEN	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

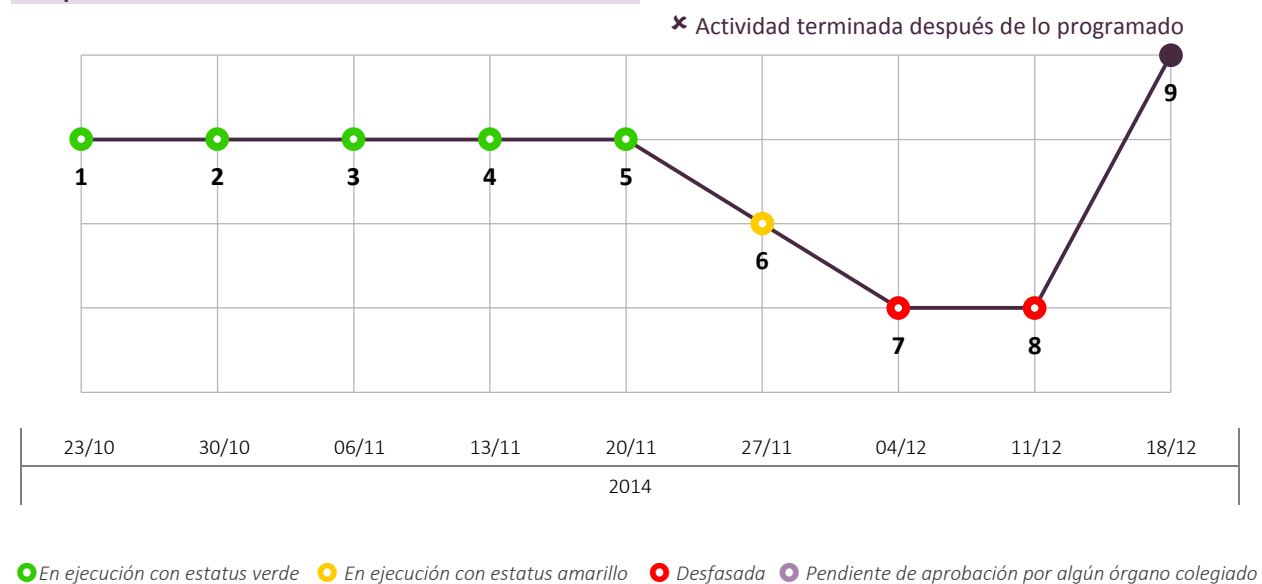
Ficha informativa de comportamiento de actividad

15.1.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 15.Servicio Profesional Electoral		
Subproceso: 15.1 Ocupación de cargos		
15.1.7 Acuerdo del CG por el que se instruye a la comisión del servicio profesional electoral para dar cumplimiento a lo relativo al procedimiento de designación de presidentes de los consejos locales y distritales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014, FT: 30/11/2014	DESPEN	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad depende directamente de la 15.1.2, se sugiere anticipar y ampliar su temporalidad con respecto a ésta en el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
6	■	<p>DESPE: La UR no capturó reporte de avance.</p> <p>En el informe de la semana anterior la UR señaló: El 10 de noviembre de 2014 el Consejo General en sesión extraordinaria, aprobó el Acuerdo INE/CG254/2014 por el que se designa a quienes durante el proceso electoral federal 2014-2015 actuarán como Presidentes de Consejos Distritales. Se tiene previsto que después de las sesiones de la CSPEN del 20 de noviembre de 2014, el CG apruebe las designaciones que faltan.</p>
7	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DESPE: En sesión de la CSPEN del 12 de diciembre de 2014, la DESPEN presentará para aprobación y firma los dictámenes de la Lic. Ma. Del Refugio García López, Vocal Ejecutiva en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Zacatecas y la Lic. Irene Flores Morales, Vocal Ejecutiva en la Junta Ejecutiva correspondiente al Distrito 08 en el estado de México, quienes a partir del 16 de diciembre de este año empezarán a desempeñarse en dichos cargos.</p> <p>También se presentará el Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral, por el que se designa a las funcionarias como presidentas de Consejo Local y Distrital y que en todo tiempo fungirán como Vocales Ejecutivas de sus juntas respectivas, para estar en posibilidad de que el CG realice la aprobación correspondiente.</p>
8	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DESPE: Se designaron a las y los CC. Juana García Sandoval, Noemí Rosales García, Sandra Fuentes Ferrer, Sergio Mohedano Montiel y Bulmaro Cruz Hernández, como presidentas y presidentes de sus respectivos consejos distritales.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

15.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 15.Servicio Profesional Electoral		
Subproceso: 15.2 Capacitación MSPE		
15.2.1 Impartir el curso organización y conducción de sesiones de consejos y cómputos distritales a MSPE. FI: 01/08/2014, FT: 31/08/2014	DESPE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

15.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 15.Servicio Profesional Electoral		
Subproceso: 15.2 Capacitación MSPE		
15.2.2 Impartir el curso Reforma Electoral 2014 a todos los MSPE. FI: 01/08/2014, FT: 31/08/2014	DESPEN	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

16.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 16.Conformación, Integración y Actualización de la Cartografía Electoral		
Subproceso: 16.1 Determinación del ámbito territorial		
16.1.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se aprueba mantener los trescientos distritos electorales federales uninominales en que se divide el país, su respectiva cabecera distrital, el ámbito territorial y las cabeceras de las cinco circunscripciones plurinominales que servirán para la realización de la Jornada Electoral Federal del 7 de junio de 2015, así como el número de Diputados Federales elegibles por el principio de representación proporcional. FI: 01/07/2014, FT: 30/09/2014	DERFE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

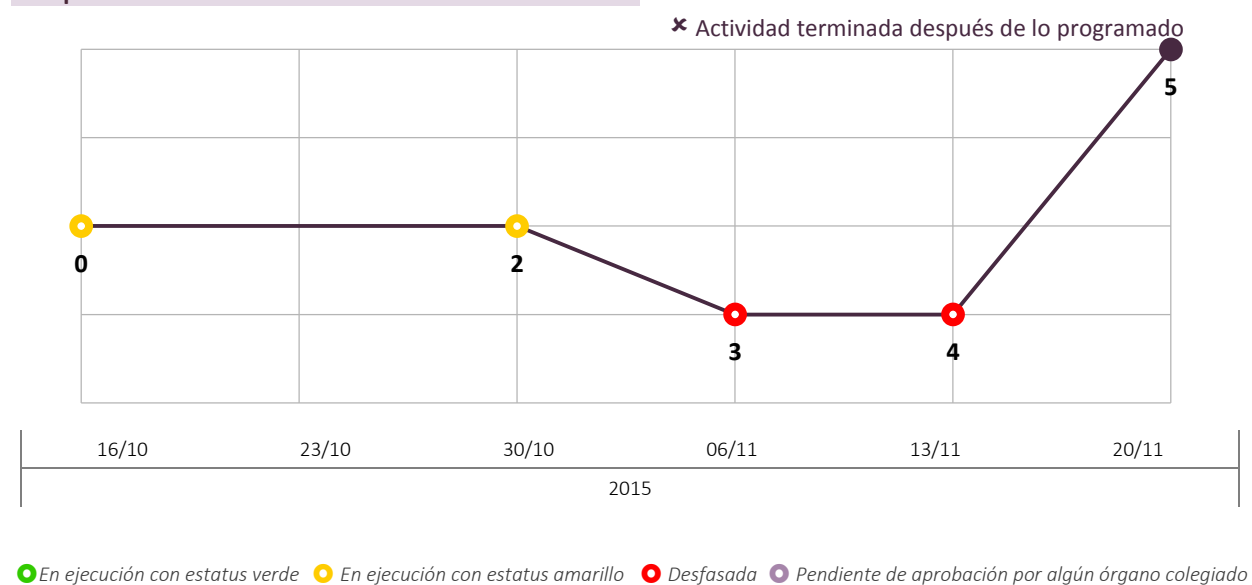
Ficha informativa de comportamiento de actividad

16.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 16.Conformación, Integración y Actualización de la Cartografía Electoral		
Subproceso: 16.2 Generación y reproducción de productos cartográficos		
16.2.1 Entregar los productos cartográficos impresos para los trabajos de capacitación electoral y definición de la ubicación de casillas a DECEYEC. FI: 01/10/2014, FT: 30/10/2014	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó desfase en su ejecución, se sugiere anticipar y ampliar su temporalidad a 60 días en el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	Comisión: No capturó nota la UR
2	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. DERFE: El 30 de octubre de 2014, se entregarán a DECEYEC los productos cartográficos impresos para los trabajos de capacitación electoral y definición de la ubicación de casillas, por lo que se han realizado las siguientes actividades para la integración de dichos productos: al 26 de octubre, se tiene un avance en la impresión de los productos cartográficos nacional del 62.8%.
3	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado DERFE: El 30 de octubre de 2014, la DERFE, a través de las Vocalías del RFE, puso a disposición de los Vocales de Capacitación Electoral y Educación Cívica, de las Juntas Locales Ejecutivas, los productos cartográficos impresos para los trabajos de capacitación electoral y definición de la ubicación de casillas de 28 entidades federativas. Las cuatro restantes (Coahuila, Chiapas, Puebla y Sinaloa) continúan con el proceso de impresión y fotocopiado de los materiales, para lo cual se revisan con DECEYEC los recursos necesarios, a fin de que las Vocalías de Capacitación de estas entidades puedan llevar a cabo sus actividades.
4	■	Comisión: La actividad inicio el 01/10/2014 Desfasada conforme lo programado. DERFE: El 30 de octubre de 2014, la DERFE, a través de las Vocalías del RFE, puso a disposición de los Vocales de Capacitación Electoral y Educación Cívica, de las Juntas Locales Ejecutivas, los productos cartográficos impresos para los trabajos de capacitación electoral y definición de ubicación de casillas de 28 entidades federativas. De las cuatro restantes, al 11 de noviembre, se reporta que el estado de Sinaloa ya se encuentra al 100% en la entrega de productos cartográficos, y los demás estados tienen el siguiente estatus: Coahuila 80.32%, Chiapas 48.35% y Puebla 47.78%, mismos que continúan con el proceso de impresión y fotocopiado de los materiales. Al respecto, se revisan con DECEYEC los recursos necesarios, a fin de que las Vocalías de Capacitación de esas entidades puedan llevar a cabo sus actividades.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

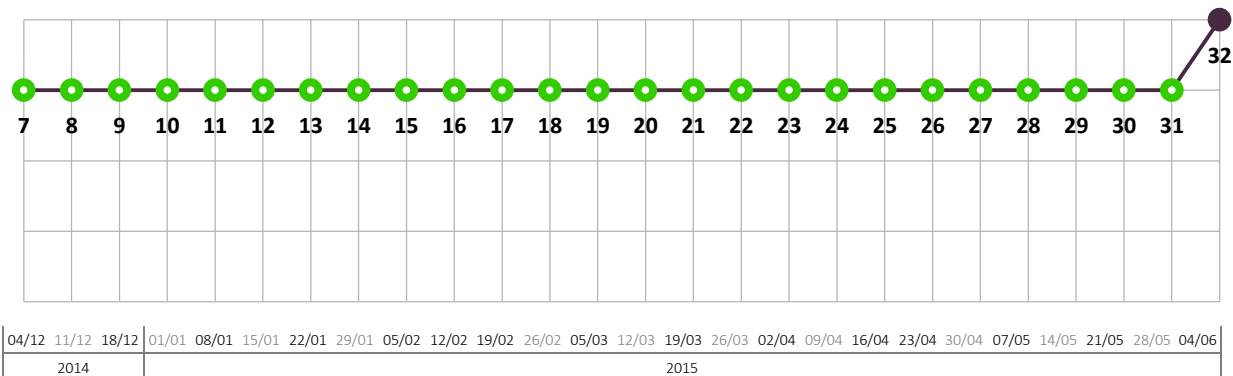
16.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 16.Conformación, Integración y Actualización de la Cartografía Electoral		
Subproceso: 16.2 Generación y reproducción de productos cartográficos		
16.2.2 Actualizar las bases geográficas digitales de las 32 entidades del país con la ubicación correcta de los rasgos relevantes en materia de organización electoral, actividad que se lleva a cabo en conjunto con DEOE, mediante el Portal de Servicios Cartográficos. FI: 01/12/2014, FT: 30/05/2015	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

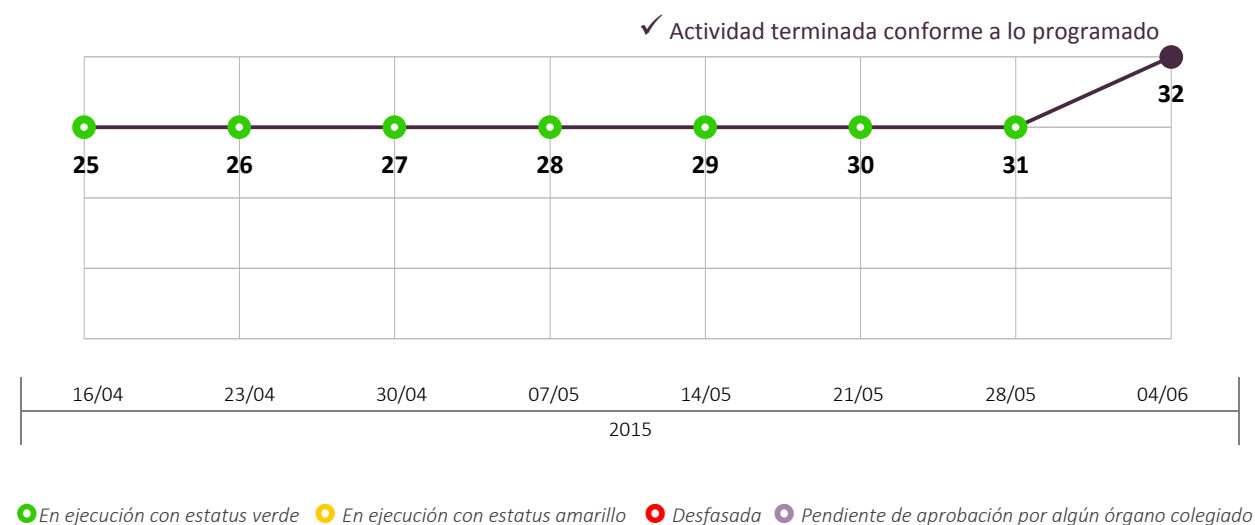
Ficha informativa de comportamiento de actividad

16.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 16.Conformación, Integración y Actualización de la Cartografía Electoral		
Subproceso: 16.2 Generación y reproducción de productos cartográficos		
16.2.3 Elaborar archivos de impresión de Croquis-Cartel que se utilizarán en el Proceso Electoral Federal 2014-2015 para publicar la ubicación de casillas extraordinarias de zona urbana y zonas con afectación al Marco Geográfico Electoral. FI: 16/04/2015, FT: 31/05/2015	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

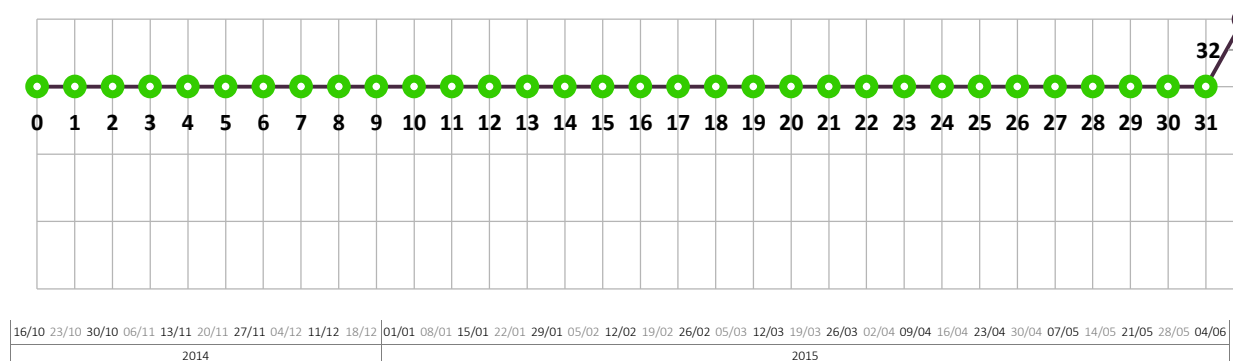
16.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 16.Conformación, Integración y Actualización de la Cartografía Electoral		
Subproceso: 16.3 Publicación de la cartografía en sitio web		
16.3.1 Integrar el sistema de consulta de la ubicación de las casillas, el cual funcionará el día de la jornada electoral del año 2015. FI: 01/10/2014, FT: 31/05/2015	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

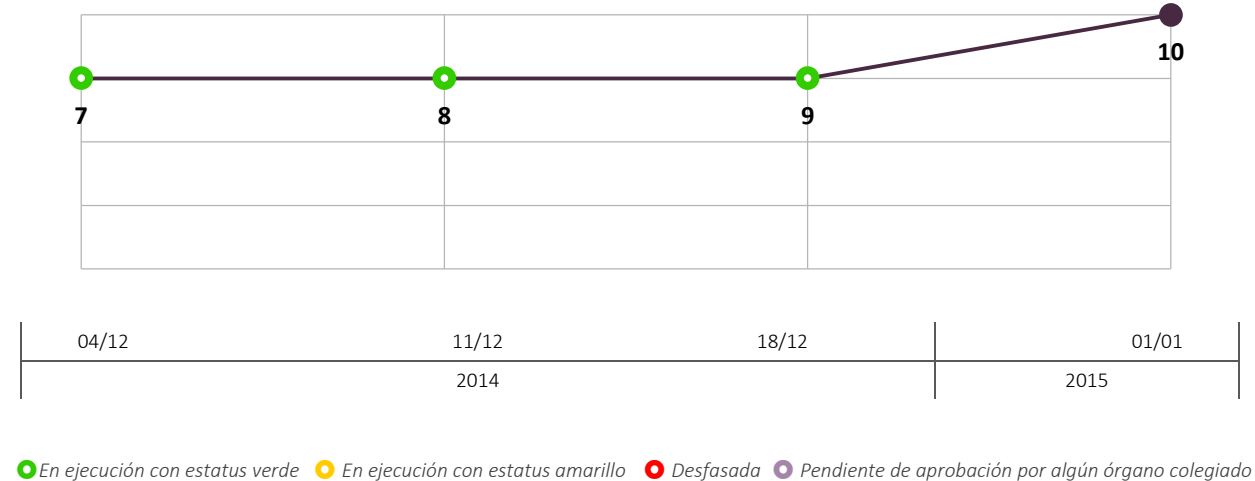
16.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 16.Conformación, Integración y Actualización de la Cartografía Electoral		
Subproceso: 16.3 Publicación de la cartografía en sitio web		
16.3.2 Publicar las bases geográficas digitales para las 32 entidades del país en los Sistemas de Consulta Cartográfica con Imagen Satelital (SICOCIS) y de Información Geográfico Electoral (SIGE), para que la ciudadanía y personal del Instituto puedan consultar en internet e intranet la información geoelectoral actualizada del Instituto. FI: 01/12/2014, FT: 31/12/2014	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

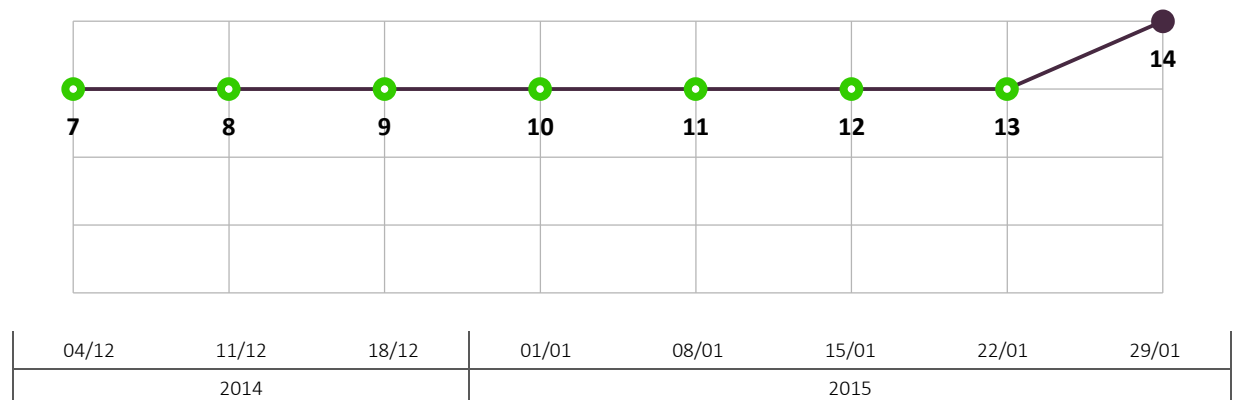
16.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 16.Conformación, Integración y Actualización de la Cartografía Electoral		
Subproceso: 16.4 Georreferenciación de ciudadanos respecto a casillas extraordinarias		
16.4.1 Asignar la casilla a ciudadanos con actualización para la conformación de listados diferenciados, primera insaculación, en secciones con casilla extraordinaria. FI: 01/12/2014, FT: 25/01/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

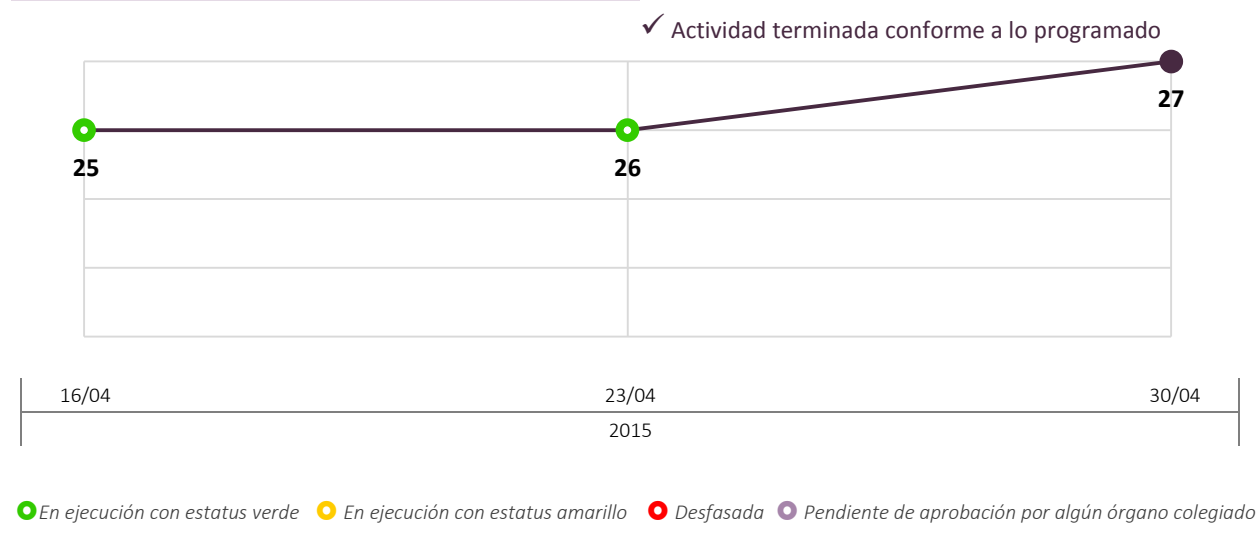
Ficha informativa de comportamiento de actividad

16.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 16.Conformación, Integración y Actualización de la Cartografía Electoral		
Subproceso: 16.4 Georreferenciación de ciudadanos respecto a casillas extraordinarias		
16.4.2 Elaborar los archivos de conformación de casillas extraordinarias y asignación de ciudadanos mal referenciados y entregar al área de sistemas para la impresión del Listado Nominal para el Proceso Electoral. FI: 16/04/2015, FT: 30/04/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

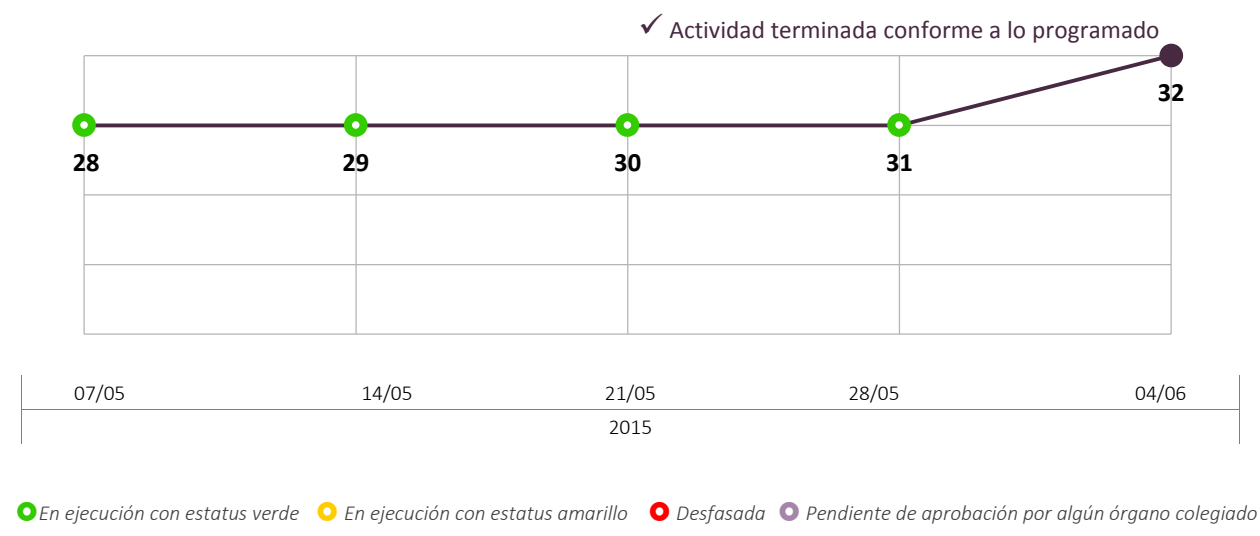
Ficha informativa de comportamiento de actividad

16.4.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 16.Conformación, Integración y Actualización de la Cartografía Electoral		
Subproceso: 16.4 Georreferenciación de ciudadanos respecto a casillas extraordinarias		
16.4.3 Notificar a los ciudadanos que fueron afectados por los programas de reseccionamiento e integración seccional, así como por la creación de municipios o modificación de límites municipales hasta el año 2014 y que no han corregido su situación registral, a fin de informarles la casilla en donde podrán emitir su voto en la jornada electoral federal a celebrarse en junio de 2015. FI: 01/05/2015, FT: 31/05/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.1 Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral		
17.1.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo para aprobar la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral 2014-2015 y sus respectivos anexos. FI: 07/07/2014, FT: 31/07/2014	DECEYEC	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

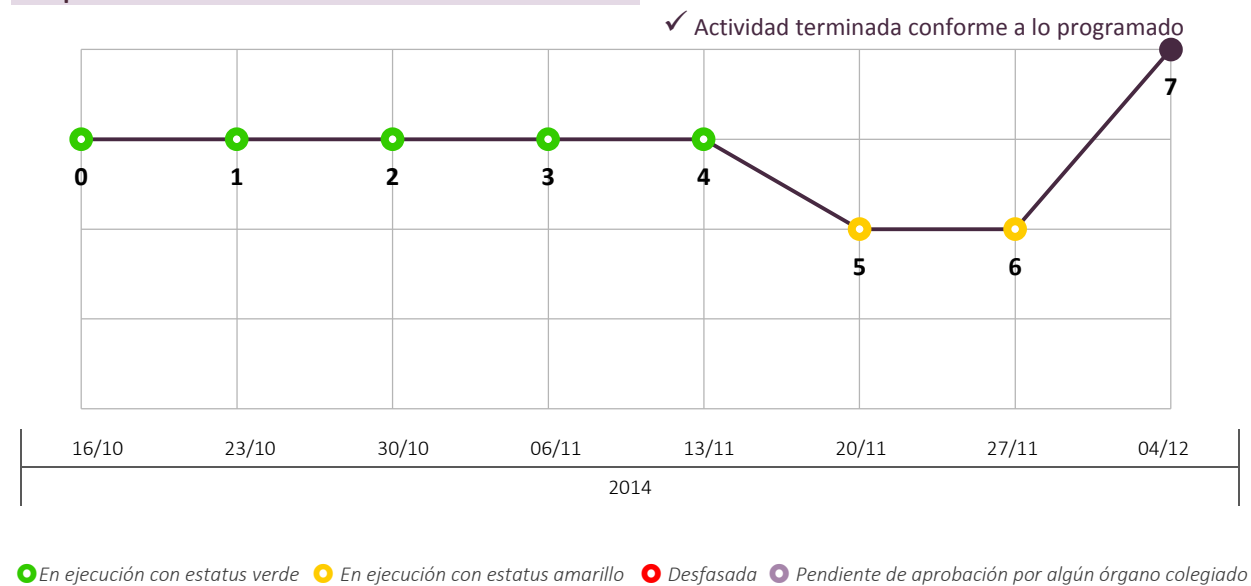
Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.2 Contratación de Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores-Asistentes Electorales (CAE).		
17.2.1 Realizar talleres de capacitación para los vocales de los órganos desconcentrados sobre la aplicación de la entrevista a SE y CAE y del Multisistema ELEC2015. FI: 07/10/2014, FT: 30/11/2014	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
5	■	<p>Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DECEYEC: El día 13 de noviembre se concluyó con la impartición de los talleres en las entidades de Campeche, Distrito Federal, Estado de México y Nuevo León.</p> <p>Se continúa con la preparación de la logística para los Talleres estatales para la socialización de la estrategia de capacitación y asistencia electoral, la entrevista a SE y CAE y del Multisistema ELEC2015, dirigidos a vocales y personal de las juntas locales y distritales.</p> <p>La actividad aparece desfasada porque el corte de este informe fue al 20 de noviembre y la actividad terminará el jueves 27 de noviembre.</p>
6	■	<p>Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DECEYEC: Se continúa con la preparación de la logística para los Talleres estatales para la socialización de la estrategia de capacitación y asistencia electoral, la entrevista a SE y CAE y del Multisistema ELEC2015, dirigidos a vocales y personal de las juntas locales y distritales. Impartición de los talleres a las entidades Chiapas, Guerrero, Estado de México, Colima, Tabasco, Tlaxcala, Veracruz y Yucatán.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

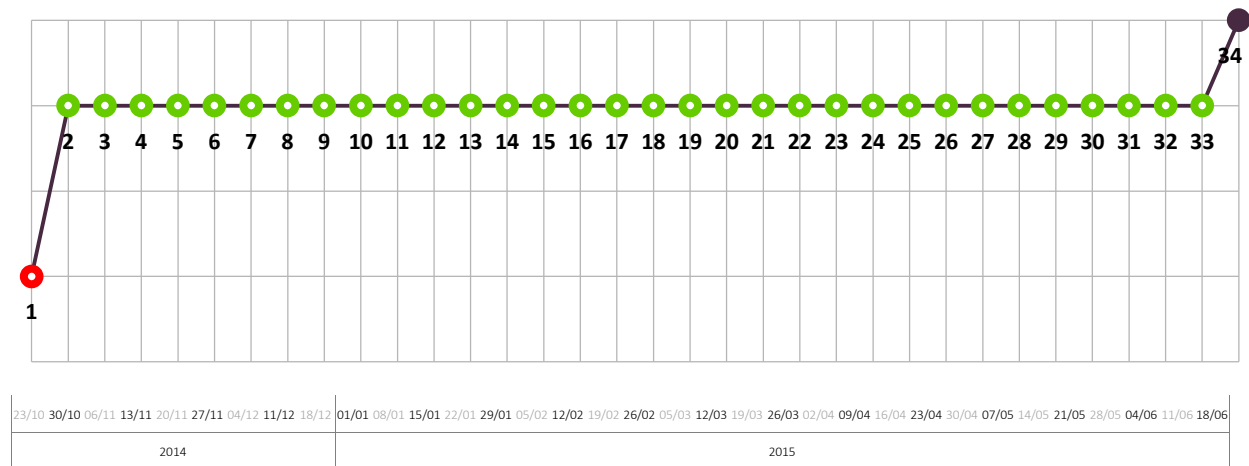
17.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.2 Contratación de Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores-Asistentes Electorales (CAE).		
17.2.2 Coordinar, dar seguimiento y supervisar los procedimientos de reclutamiento, selección, contratación, capacitación y evaluación de los SE y CAE y el desarrollo de las actividades en materia de capacitación y asistencia electoral que realicen. FI: 16/10/2014, FT: 15/06/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
1	■	DECEYEC: Semana del 16 al 22 de octubre: Planeación de la logística, contenidos y materiales para el reclutamiento. Coordinación de la difusión de la convocatoria, así como la supervisión de la difusión de la convocatoria en aquellos distritos que por sus características se determinó iniciar el día 16 de octubre.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

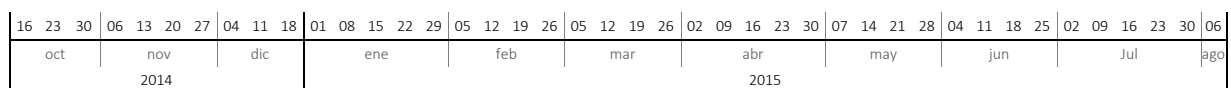
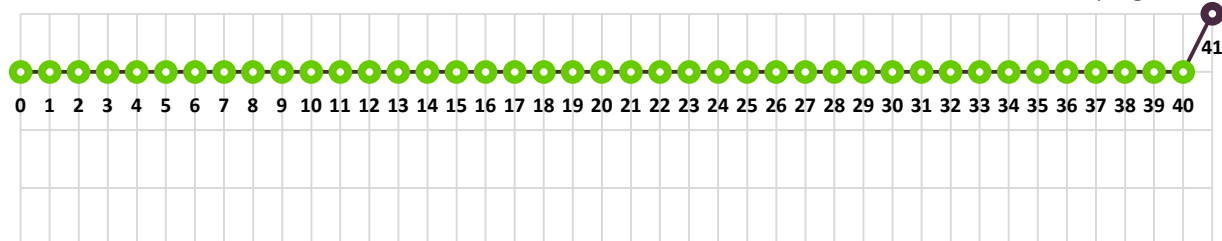
17.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.1 Coordinar la aplicación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral y del Programa de Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral. FI: 01/10/2014, FT: 31/07/2015	DECEYEC	Programa

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

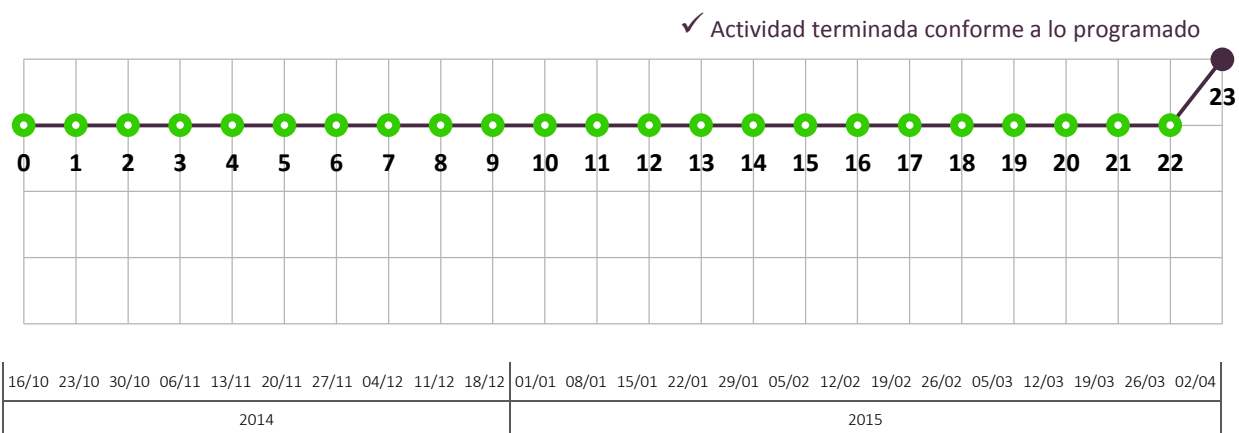
Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.2 Coordinar y supervisar la elaboración de la propuesta, entrega a los consejeros electorales distritales, aplicación de modificaciones y aprobación del Listado de Secciones de Atención Especial en los distritos que lo requieran. FI: 01/10/2014, FT: 31/03/2015	DECEYEC	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

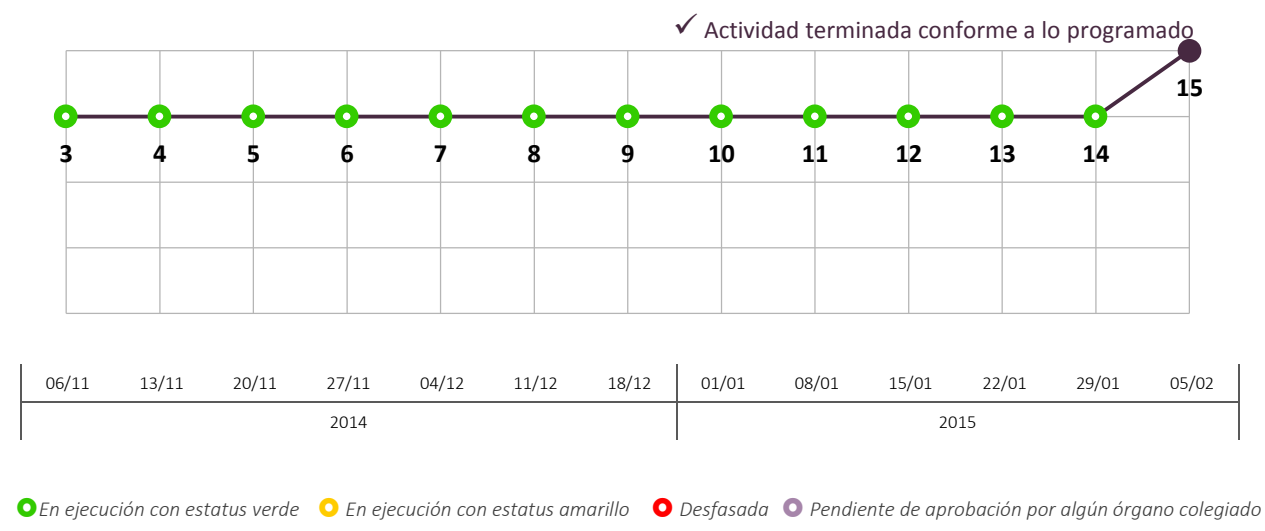
Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.3 Coordinar la determinación y asignación de zonas de responsabilidad electoral (ZORE) de los SE y áreas de responsabilidad electoral (ARE) de los CAE. FI: 31/10/2014, FT: 31/01/2015	DECEYEC	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas	
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).	
17.3.4 Sortear un mes del calendario como base para la insaculación de los ciudadanos que integrarán las mesas directivas de casilla. FI: 30/12/2014, FT: 30/12/2014	DECEYEC

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 10 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

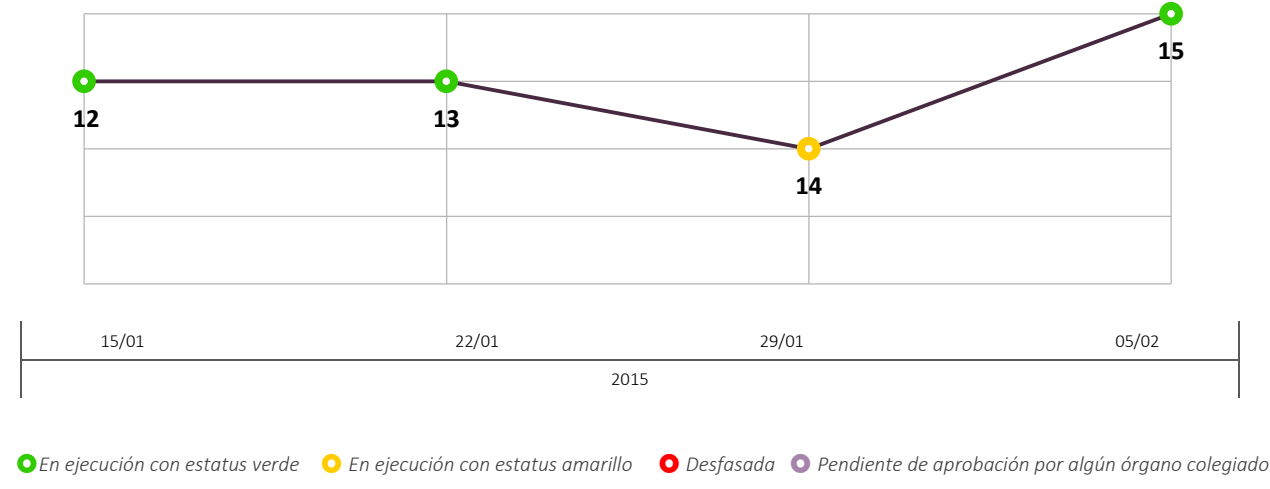
17.3.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.5 Recibir de la DERFE a través de UNICOM la Lista Nominal para realizar la insaculación del 13% de ciudadanos en cada sección electoral, y entregar a los vocales ejecutivos locales para su entrega a los vocales ejecutivos distritales. FI: 15/01/2015, FT: 31/01/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
14	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DECEYEC: La DERFE prepara la entrega a UNICOM de la Lista Nominal para realizar la insaculación del 13% de ciudadanos en cada sección electoral, los vocales ejecutivos de las juntas locales ejecutivas entregaron dos llaves de acceso al Multisistema ELEC2015 a los vocales ejecutivos de cada una de las juntas distritales ejecutivas.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.6 Sorteo de las 29 letras que comprende el alfabeto, para obtener la letra a partir de la cual, con base en el apellido paterno, se seleccionará a los ciudadanos que integrarán las mesas directivas de casilla. FI: 02/02/2015, FT: 02/02/2015	DECEYEC	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 15 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

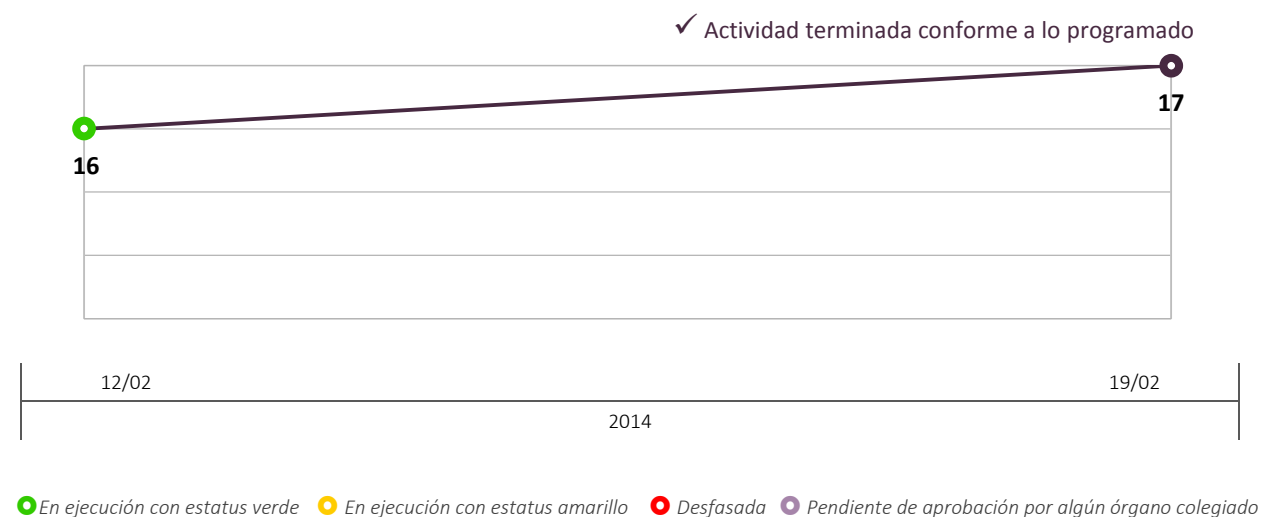
Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.7 Entregar la lista de ciudadanos sorteados a los Partidos Políticos que la soliciten. FI: 06/02/2015, FT: 16/02/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.8 Realizar la primera insaculación del 13% de ciudadanos de la Lista Nominal de Electores con corte al 15 de enero de 2015. FI: 06/02/2015, FT: 06/02/2015	DECEYEC	Acta

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 16 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

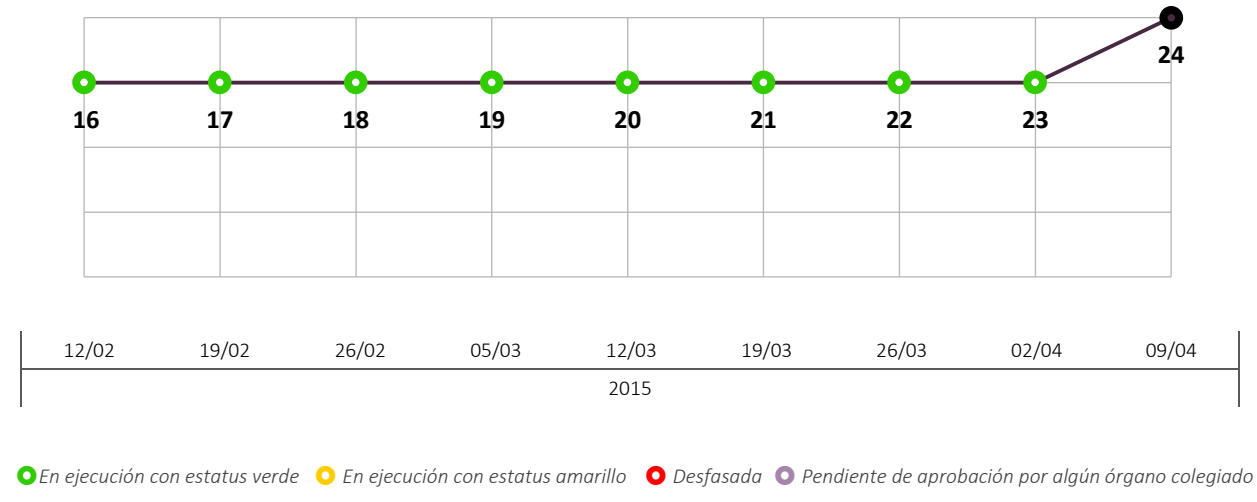
17.3.9

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.9 Integración de la lista de ciudadanos aptos que fueron capacitados y cumplen con los requisitos legales para desempeñarse como funcionarios de mesas directivas de casilla. FI: 09/02/2015, FT: 04/04/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

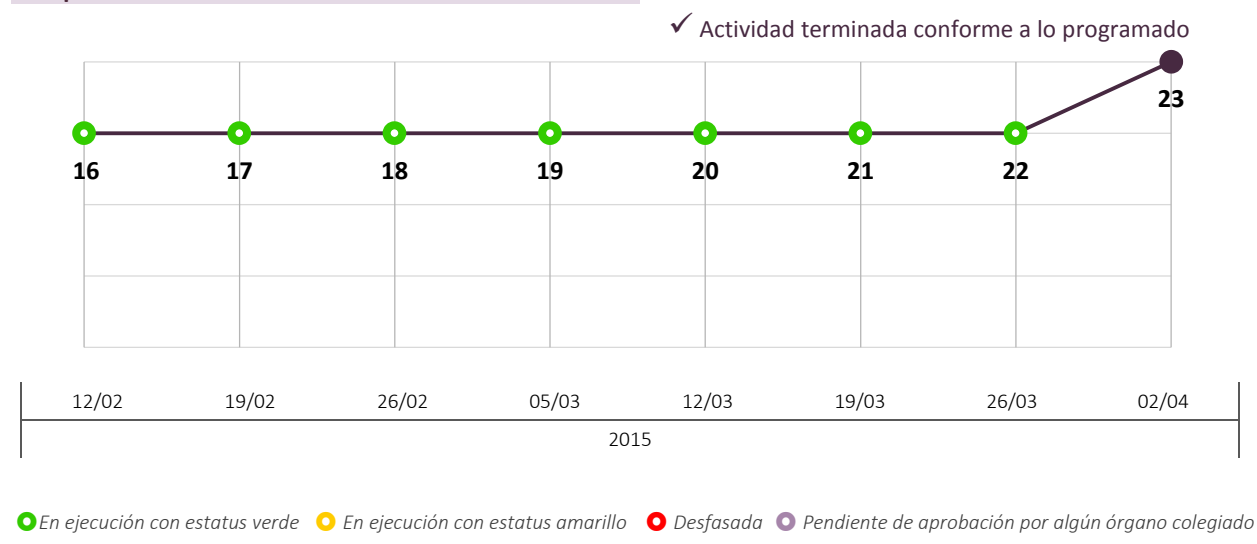
Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.10

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.10 Supervisar la visita, entrega de cartas-notificación y primera etapa de capacitación a ciudadanos sorteados. FI: 09/02/2015, FT: 31/03/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.11

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.11 Capacitar a los ciudadanos insaculados. FI: 09/02/2015, FT: 31/03/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.12

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.12 Supervisar la entrega al Consejo Distrital del listado de ciudadanos aptos que fueron capacitados y cumplen con los requisitos legales para desempeñarse como funcionarios de mesas directivas de casilla. FI: 05/04/2015, FT: 05/04/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 24 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.13

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.13 Integrar las mesas directivas de casilla. FI: 08/04/2015, FT: 08/04/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 24 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.14

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.14 Realizar la segunda insaculación y designación de funcionarios de mesas directivas de casilla. FI: 08/04/2015, FT: 08/04/2015	DECEYEC	Acta

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 24 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

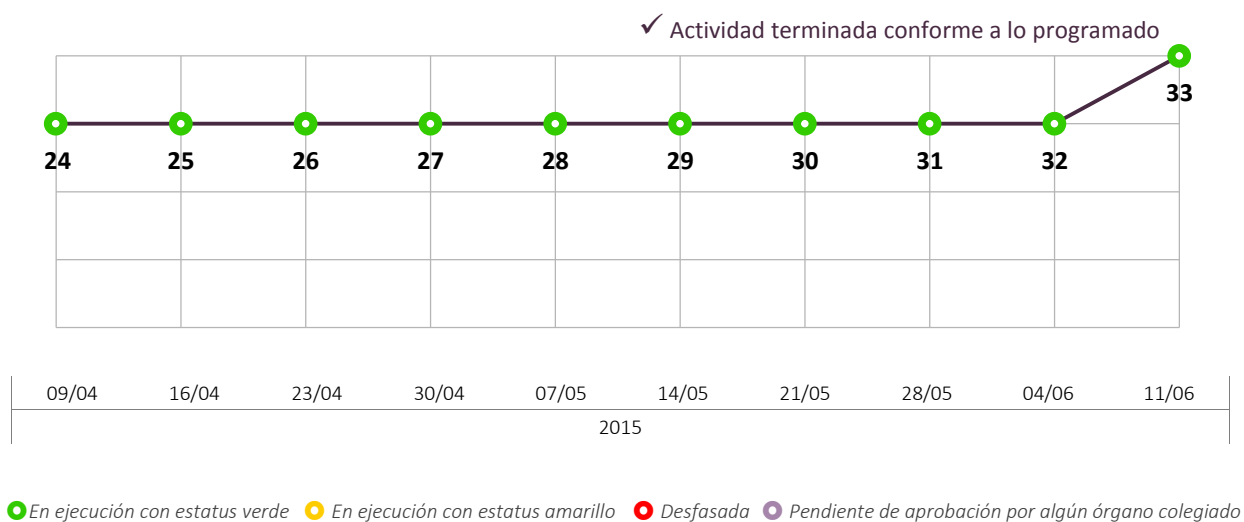
Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.15

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.15 Periodo de sustituciones de integrantes de mesas directivas de casillas. FI: 09/04/2015, FT: 06/06/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

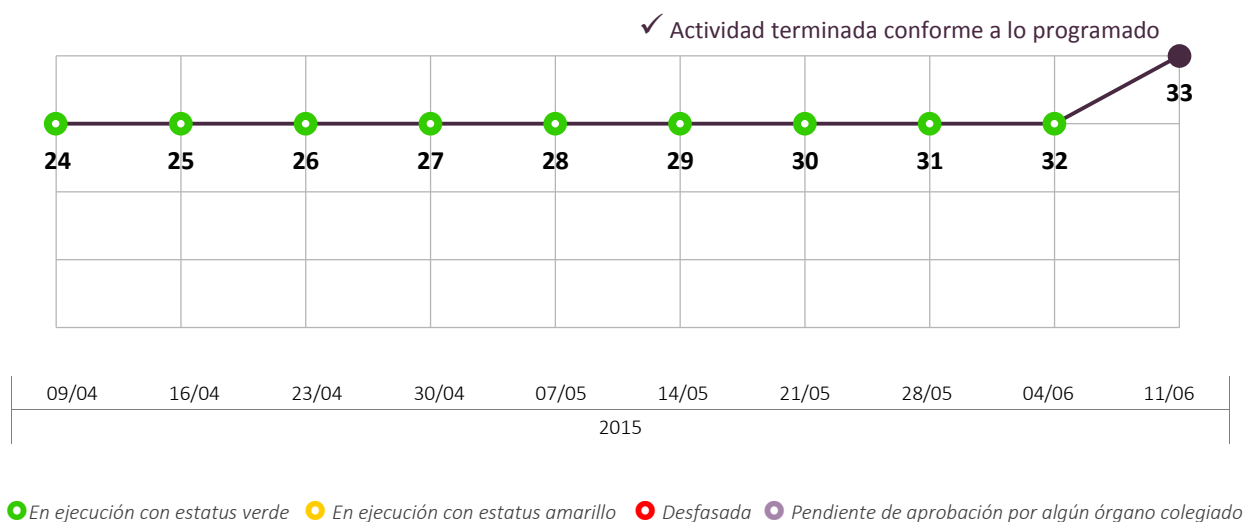
Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.16

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.16 Supervisar la entrega de nombramientos a funcionarios de mesas directivas de casilla. FI: 09/04/2015, FT: 06/06/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

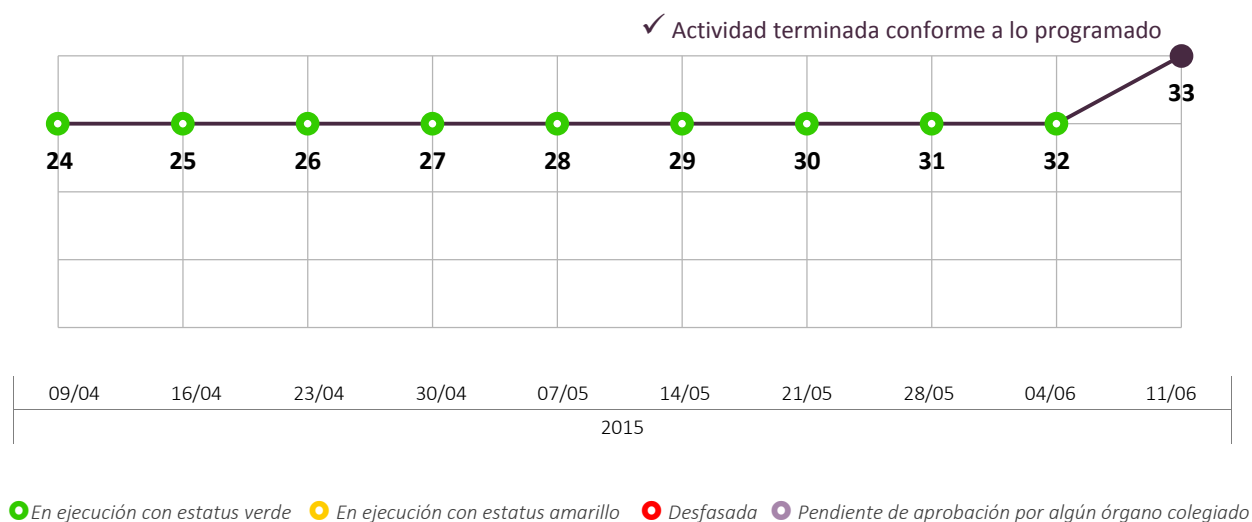
Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.17

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.17 Supervisar la segunda etapa de capacitación a funcionarios de mesas directivas de casilla y simulacros. FI: 09/04/2015, FT: 06/06/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

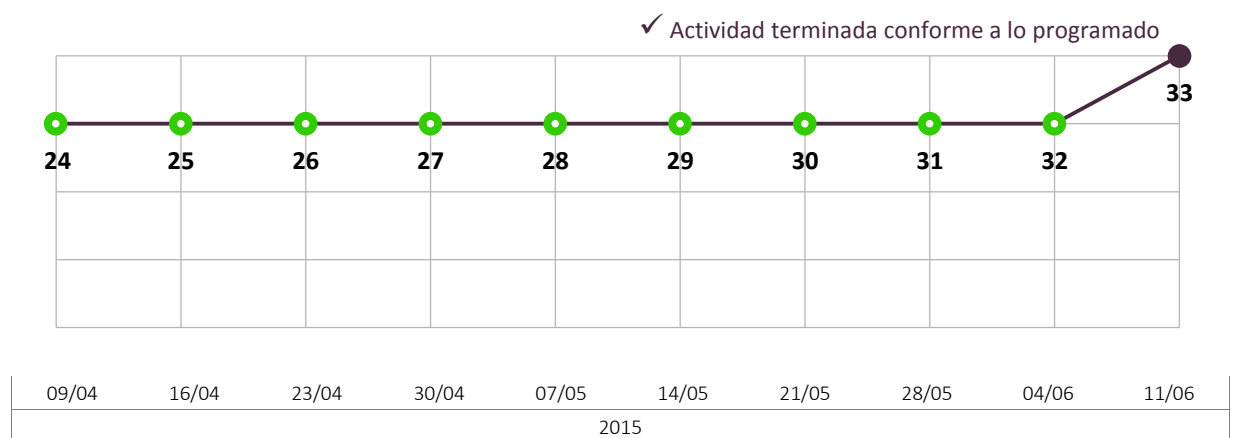
Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.18

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.18 Supervisar la sustitución de funcionarios de mesas directivas de casilla. FI: 09/04/2015, FT: 06/06/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.19

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.19 Realizar la primera publicación de las listas de integrantes de mesas directivas de casilla. FI: 10/04/2015, FT: 10/04/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 25 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

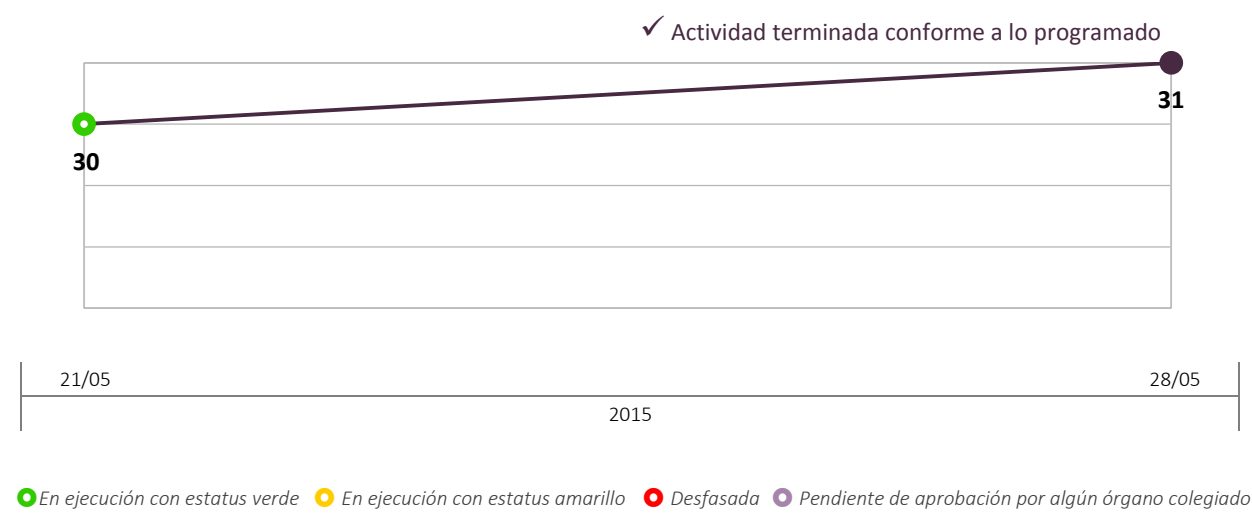
Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.20

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.20 Realizar la segunda publicación de las listas de integrantes de mesas directivas de casilla. FI: 15/05/2015, FT: 25/05/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.21

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.21 Finalizar periodo de sustituciones de integrantes de mesas directivas de casillas. FI: 06/06/2015, FT: 06/06/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.22

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.22 Coordinar y supervisar la integración de las mesas directivas de casilla en la Jornada Electoral. FI: 07/06/2015, FT: 07/06/2015	DECEYEC	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.3.23

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.23 Realizar en su caso, la tercera publicación de las listas de integrantes de mesas directivas de casilla (día de la Jornada Electoral). FI: 07/06/2015, FT: 07/06/2015	DECEYEC	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

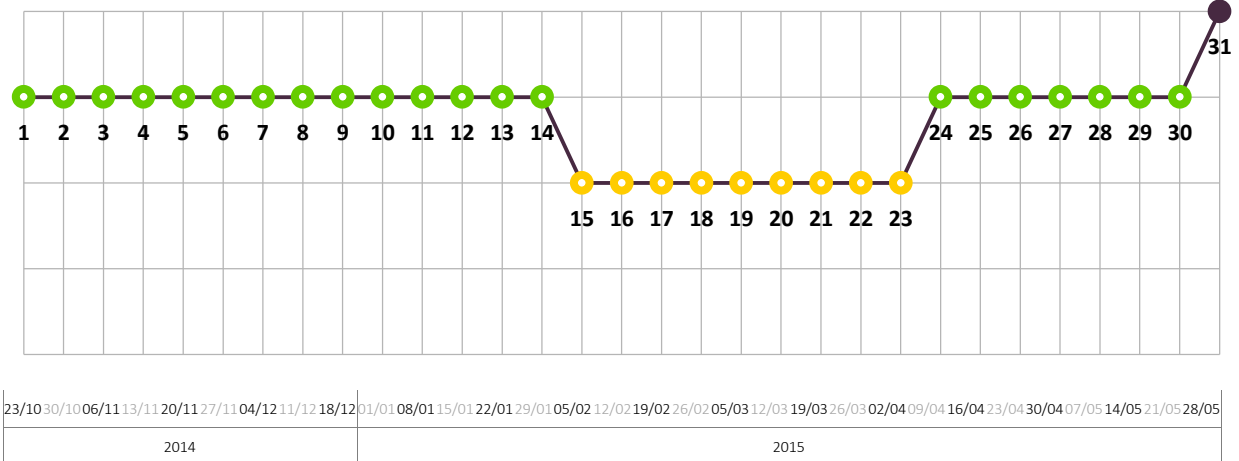
17.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.4 Verificaciones		
17.4.1 Verificar la fase de reclutamiento, selección, contratación y capacitación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales. FI: 17/10/2014, FT: 31/01/2015	DECEYEC	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

* Actividad terminada después de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, se sugiere llevar a cabo un análisis salarial de las plazas adscritas a SE y CAE con la finalidad de contrarrestar la apertura de convocatorias registradas a lo largo del Proceso Electoral Federal.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
15	■	<p>Comisión: Terminada conforme a lo programado.</p> <p>DECEYEC: Se verificaron las actividades relacionadas con la contratación de SE y CAE, así como los talleres de la primera etapa de capacitación para Capacitadores-Asistentes Electorales, que concluyeron el 31 de enero. Se verificaron las etapas del proceso de reclutamiento y selección de SE y CAE en los distritos 03, 05 y 06 de Tamaulipas, 01 de Michoacán, 04 de Sonora, 05, 08 y 09 de Chihuahua, 02 y 07 de Baja California, 05 de Tabasco, 02 y 07 de Nuevo León, 01 y 04 de Querétaro y 05 de Guerrero en donde se abrieron segundas convocatorias. Asimismo, las actividades de las juntas distritales 01 de Chihuahua que abrió una tercera convocatoria y la 12 de Michoacán que abrió una cuarta convocatoria.</p> <p>El Distrito 07 de Guerrero continuó con el taller de la primera etapa de capacitación a SE y CAE.</p>
16	■	<p>Comisión: Dada la apertura de nuevas convocatorias en diferentes distritos del país, la Comisión continuará con el monitoreo de esta actividad hasta el 15 de mayo, fecha límite para cubrir las vacantes de SE y CAE que se generen por eventuales renunciaciones o rescisiones de contratos.</p> <p>DECEYEC: De acuerdo con lo señalado en el Manual de Contratación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales, en caso de no contar con el número suficiente de SE, CAE o hasta 10 aspirantes en lista de reserva para cubrir las vacantes que se generen por eventuales renunciaciones o rescisiones de contrato, los consejos distritales podrán determinar, a partir del 20 de enero y hasta el 15 de mayo de 2015, de acuerdo al formato autorizado por el Consejo General, la publicación de nuevas convocatorias, el número de veces que sea necesario. De igual forma, al no contar con suficientes aspirantes en la lista de reserva a criterio de la Junta y consejeros electorales se analizará la posibilidad de emitir una nueva convocatoria. La Dirección de Capacitación Electoral continúa verificando las etapas del proceso de reclutamiento y selección de SE y CAE en los distritos 03, 05 y 06 de Tamaulipas, 01 de Michoacán, 04 de Sonora, 05, 08 y 09 de Chihuahua, 02 y 07 de Baja California, 03, 04, 05 y 06 de Tabasco, 02 y 07 de Nuevo León, 01 y 04 de Querétaro, 05 de Guerrero, 02 de Campeche y 17 del Distrito Federal en donde se abrieron segundas convocatorias. Asimismo, las actividades de las juntas distritales 01 de Chihuahua que abrió una tercera convocatoria y la 12 de Michoacán que abrió una cuarta convocatoria.</p>
17	■	<p>Comisión: Dada la apertura de nuevas convocatorias en diferentes distritos del país, la Comisión continuará con el monitoreo de esta actividad hasta el 15 de mayo, fecha límite para cubrir las vacantes de SE y CAE que se generen por eventuales renunciaciones o rescisiones de contratos.</p> <p>DECEYEC: De acuerdo con lo señalado en el Manual de Contratación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales, en caso de no contar con el número suficiente de SE, CAE o hasta 10 aspirantes en lista de reserva para cubrir las vacantes que se generen por eventuales renunciaciones o rescisiones de contrato, los consejos distritales podrán determinar, a partir del 20 de enero y hasta el 15 de mayo de 2015, de acuerdo al formato autorizado por el Consejo General, la publicación de nuevas convocatorias, el número de veces que sea necesario. De igual forma, al no contar con suficientes aspirantes en la lista de reserva a criterio de la Junta y consejeros electorales se analizará la posibilidad de emitir una nueva convocatoria. La Dirección de Capacitación Electoral continúa verificando las etapas del proceso de reclutamiento y selección de SE y CAE en los distritos 02, 07 y 08 de Baja California, 02 de Campeche, 05, 07, 08 y 09 de Chihuahua, 17 del Distrito Federal, 05 de Guerrero, 01, 02, 07 y 11 de Michoacán, 02, 07 y 12 de Nuevo León, 01 y 04 de Querétaro, 06 de Sinaloa, 04 de Sonora, 03, 04, 05 y 06 de Tabasco y 03, 05 y 06 de Tamaulipas en donde se abrieron</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		segundas convocatorias. Asimismo, se da seguimiento a las actividades de las juntas distritales 01 de Chihuahua que abrió una tercera convocatoria y la 12 de Michoacán que abrió una cuarta convocatoria.
18	■	<p>Comisión: Dada la apertura de nuevas convocatorias en diferentes distritos del país, la Comisión continuará con el monitoreo de esta actividad hasta el 15 de mayo, fecha límite para cubrir las vacantes de SE y CAE que se generen por eventuales renunciaciones o rescisiones de contratos.</p> <p>DECEYEC: De acuerdo con lo señalado en el Manual de Contratación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales, en caso de no contar con el número suficiente de SE, CAE o hasta 10 aspirantes en lista de reserva para cubrir las vacantes que se generen por eventuales renunciaciones o rescisiones de contrato, los consejos distritales podrán determinar, a partir del 20 de enero y hasta el 15 de mayo de 2015, de acuerdo al formato autorizado por el Consejo General, la publicación de nuevas convocatorias, el número de veces que sea necesario. De igual forma, al no contar con suficientes aspirantes en la lista de reserva a criterio de la Junta y consejeros electorales se analizará la posibilidad de emitir una nueva convocatoria. La Dirección de Capacitación Electoral continúa verificando las etapas del proceso de reclutamiento y selección de SE y CAE en los distritos 02, 07 y 08 de Baja California, 01 Baja California Sur, 02 de Campeche, 05 Chiapas, 05, 07 y 08 de Chihuahua, 15 del Distrito Federal, 04 de Guanajuato, 05 y 08 de Guerrero, 01, 02 y 07 de Michoacán, 02, 05, 07 y 09 de Nuevo León, 01, 02 y 04 de Querétaro, 06 de Sinaloa, 04 de Sonora, 03, 04, 05 y 06 de Tabasco y 03 y 06 de Tamaulipas en donde se abrieron segundas convocatorias. Asimismo, se da seguimiento a las actividades de las juntas distritales 01 y 09 de Chihuahua, 17 del Distrito Federal, 11 de Michoacán, 12 de Nuevo León y 05 de Tamaulipas que abrieron una tercera convocatoria y la 12 de Michoacán que abrió una cuarta convocatoria.</p>
19	■	<p>Comisión: Dada la apertura de nuevas convocatorias en diferentes distritos del país, la Comisión continuará con el monitoreo de esta actividad hasta el 15 de mayo, fecha límite para cubrir las vacantes de SE y CAE que se generen por eventuales renunciaciones o rescisiones de contratos.</p> <p>DECEYEC: De acuerdo con lo señalado en el Manual de Contratación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales, en caso de no contar con el número suficiente de SE, CAE o hasta 10 aspirantes en lista de reserva para cubrir las vacantes que se generen por eventuales renunciaciones o rescisiones de contrato, los consejos distritales podrán determinar, a partir del 20 de enero y hasta el 15 de mayo de 2015, de acuerdo al formato autorizado por el Consejo General, la publicación de nuevas convocatorias, el número de veces que sea necesario. De igual forma, al no contar con suficientes aspirantes en la lista de reserva a criterio de la Junta y consejeros electorales se analizará la posibilidad de emitir una nueva convocatoria. Se continúa con el seguimiento y supervisión de las etapas del proceso de reclutamiento y selección de SE y CAE en los distritos 02, 07 y 08 de Baja California, 01 Baja California Sur, 02 de Campeche, 05 Chiapas, 07 y 08 de Chihuahua, 10, 12 y 15 del Distrito Federal, 04 de Guanajuato, 05, 06 y 08 de Guerrero, 01, 02 y 07 de Michoacán, 01, 02, 03, 07, 09 y 10 de Nuevo León, 01, 02 y 04 de Querétaro, 06 y 07 de Sinaloa, 04 de Sonora, 03, 04, 05 y 06 de Tabasco y 03 de Tamaulipas en donde se abrieron segundas convocatorias. Asimismo, se da seguimiento a las actividades de las juntas distritales 01 05 y 09 de Chihuahua, 17 del Distrito Federal, 11 de Michoacán, 05 y 12 de Nuevo León y 05 y 06 de Tamaulipas que abrieron una tercera convocatoria y la 12 de Michoacán que abrió una quinta convocatoria.</p>
20	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DECEYEC: De acuerdo con lo señalado en el Manual de Contratación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales, en caso de no contar con el número suficiente de SE, CAE o hasta 10 aspirantes en lista de reserva para cubrir las vacantes que se generen por eventuales renunciaciones o</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		<p>rescisiones de contrato, los consejos distritales podrán determinar, a partir del 20 de enero y hasta el 15 de mayo de 2015, de acuerdo al formato autorizado por el Consejo General, la publicación de nuevas convocatorias, el número de veces que sea necesario. De igual forma, al no contar con suficientes aspirantes en la lista de reserva a criterio de la Junta y consejeros electorales se analizará la posibilidad de emitir una nueva convocatoria.</p> <p>Se continúa con el seguimiento y supervisión de las etapas del proceso de reclutamiento y selección de SE y CAE en los distritos 07 y 08 de Baja California, 01 y 02 Baja California Sur, 02 de Campeche, 05 Chiapas, 07 de Chihuahua, 10, 12 y 15 del Distrito Federal, 04 de Guanajuato, 05, 06 y 08 de Guerrero, 01, 02 y 07 de Michoacán, 01, 02, 03, 07, 09, 10 y 11 de Nuevo León, 01, 02 y 04 de Querétaro, 06 y 07 de Sinaloa, 04 de Sonora, 03 y 04 de Tabasco y 03 de Tamaulipas, en donde se abrieron segundas convocatorias. Asimismo, se da seguimiento a las actividades de las juntas distritales 02 Baja California, 05, 08 y 09 de Chihuahua, 17 del Distrito Federal, 11 de Michoacán, 05 y 12 de Nuevo León y 05 y 06 de Tamaulipas, 05 y 06 de Tabasco que abrieron una tercera convocatoria; 01 de Chihuahua que abrió cuarta convocatoria y la 12 de Michoacán que abrió una quinta convocatoria. Entre las principales situaciones por las cuales las juntas distritales han tenido que abrir nuevas convocatorias para contar con el número suficiente de SE y CAE en las diferentes entidades, se encuentran las siguientes: ser militantes de partidos políticos, contar con una mejor oferta laboral (principalmente laboran para INEGI), por enfermedad, por motivos personales, también se trata de aspirantes que ya no regresaron, se necesitan CAE Bilingües, las juntas no cuentan con lista de reserva, los sueldos los consideran muy bajos (sin prestaciones), no les gustó el trabajo, se presenta una baja productividad, por falta de pago, la declinación por miedo, por la poca respuesta por parte de los ciudadanos, las distancias que recorre el CAE son muy largas (poco gasto de campo), consideran excesivo el cobro del I.S.R, por la carga de trabajo y en algunos casos por indisciplina laboral.</p>
21	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DECEYEC: De acuerdo con lo señalado en el Manual de Contratación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales, en caso de no contar con un número suficiente de SE, CAE o hasta 10 aspirantes en lista de reserva para cubrir las vacantes que se generen por eventuales renuncias o rescisiones de contrato, los consejos distritales podrán determinar, a partir del 20 de enero y hasta el 15 de mayo de 2015, de acuerdo al formato autorizado por el Consejo General, la publicación de nuevas convocatorias, el número de veces que sea necesario. De igual forma, al no contar con suficientes aspirantes en la lista de reserva a criterio de la Junta y consejeros electorales se analizará la posibilidad de emitir una nueva convocatoria. Se continúa con el seguimiento y supervisión de las etapas del proceso de reclutamiento y selección de SE y CAE en los distritos 07 y 08 de Baja California, 01 y 02 Baja California Sur, 02 de Campeche, 05 Chiapas, 07 de Chihuahua, 01 y 03 de Coahuila, 11, 12 y 15 del Distrito Federal, 04 de Guanajuato, 05, 06, 07 y 08 de Guerrero, 01, 02, 04 y 07 de Michoacán, 02, 03, 09, 10 y 11 de Nuevo León, 01, 02 y 04 de Querétaro, 05, 06 y 07 de Sinaloa, 04 y 05 de Sonora, 03 y 04 de Tabasco y 03 de Tamaulipas, en donde se abrieron segundas convocatorias. Asimismo, se da seguimiento a las actividades de las juntas distritales 02 Baja California, 05, 08 y 09 de Chihuahua, 10 y 17 del Distrito Federal, 11 de Michoacán, 01, 07 y 12 de Nuevo León, 05 y 06 de Tamaulipas, 05 y 06 de Tabasco, que abrieron una tercera convocatoria; 01 de Chihuahua, 05 de Nuevo León que abrieron cuarta convocatoria y la 12 de Michoacán que abrió una quinta convocatoria. Entre las principales situaciones por las cuales las juntas distritales han tenido que abrir nuevas convocatorias para contar con el número suficiente de SE y CAE en las diferentes entidades, se encuentran las siguientes: ser militantes de partidos políticos, contar con una mejor oferta laboral (principalmente laboran para INEGI), por enfermedad, por motivos personales, también se trata de aspirantes que ya no regresaron, se necesitan CAE Bilingües, las juntas no cuentan con lista de reserva, los sueldos los consideran muy bajos (sin prestaciones), no les gustó el trabajo, se presenta una baja productividad, por falta de pago, la declinación por miedo, por la poca respuesta por parte de los</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		ciudadanos, las distancias que recorre el CAE son muy largas (poco gasto de campo), consideran excesivo el cobro del I.S.R, por la carga de trabajo y en algunos casos por indisciplina laboral.
22	■	<p>DECEYEC: De acuerdo con lo señalado en el Manual de Contratación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales, en caso de no contar con un número suficiente de SE, CAE o hasta 10 aspirantes en lista de reserva para cubrir las vacantes que se generen por eventuales renunciaciones o rescisiones de contrato, los consejos distritales podrán determinar, a partir del 20 de enero y hasta el 15 de mayo de 2015, de acuerdo al formato autorizado por el Consejo General, la publicación de nuevas convocatorias, el número de veces que sea necesario. De igual forma, al no contar con suficientes aspirantes en la lista de reserva a criterio de la Junta y consejeros electorales se analizará la posibilidad de emitir una nueva convocatoria.</p> <p>Se continúa con el seguimiento y supervisión de las etapas del proceso de reclutamiento y selección de SE y CAE en los distritos en donde se abrieron segundas convocatorias: 07 de Baja California, 01 y 02 Baja California Sur, 02 de Campeche, 05 Chiapas, 07 de Chihuahua, 01 y 03 de Coahuila, 04, 05, 11 y 12 del Distrito Federal, 04 de Guanajuato, 05, 06, 07 y 08 de Guerrero, 01, 02, 04 y 07 de Michoacán, 02, 03, 08, 09 y 11 de Nuevo León, 01, 02 y 04 de Querétaro, 05, 06 y 07 de Sinaloa, 04 y 05 de Sonora, 03 y 04 de Tabasco y 03 de Tamaulipas. Asimismo, se da seguimiento a las actividades de las juntas distritales que abrieron una tercera convocatoria: 02 y 08 Baja California, 05 y 08 de Chihuahua, 10, 15 y 17 del Distrito Federal, 01, 07, 10 y 12 de Nuevo León, 05 de Tabasco, 05 y 06 de Tamaulipas. Distritos que abrieron cuarta convocatoria: 04 de Chihuahua, 11 de Michoacán, 05 de Nuevo León y 06 de Tabasco. Distritos que abrieron quinta convocatoria: 01 de Chihuahua y 12 de Michoacán.</p> <p>Entre las principales situaciones por las cuales las juntas distritales han tenido que abrir nuevas convocatorias para contar con el número suficiente de SE y CAE en las diferentes entidades, se encuentran las siguientes: ser militantes de partidos políticos, contar con una mejor oferta laboral (principalmente laboran para INEGI), por enfermedad, por motivos personales, también se trata de aspirantes que ya no regresaron, se necesitan CAE Bilingües, las juntas no cuentan con lista de reserva, los sueldos los consideran muy bajos (sin prestaciones), no les gustó el trabajo, se presenta una baja productividad, por falta de pago, la declinación por miedo, por la poca respuesta por parte de los ciudadanos, las distancias que recorre el CAE son muy largas (poco gasto de campo), consideran excesivo el cobro del I.S.R, por la carga de trabajo y en algunos casos por indisciplina laboral.</p>
23	■	<p>DECEYEC: De acuerdo con lo señalado en el Manual de Contratación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales, en caso de no contar con un número suficiente de SE, CAE o hasta 10 aspirantes en lista de reserva para cubrir las vacantes que se generen por eventuales renunciaciones o rescisiones de contrato, los consejos distritales podrán determinar, a partir del 20 de enero y hasta el 15 de mayo de 2015, de acuerdo al formato autorizado por el Consejo General, la publicación de nuevas convocatorias, el número de veces que sea necesario.</p> <p>Se continúa con el seguimiento y supervisión de las etapas del proceso de reclutamiento y selección de SE y CAE en los distritos en donde se abrieron segundas convocatorias: 07 de Baja California, 01 y 02 Baja California Sur, 02 de Campeche, 05 Chiapas, 07 de Chihuahua, 01 y 03 de Coahuila, 04, 05, 11, 12 y 16 del Distrito Federal, 04 de Guanajuato, 05, 06, 07 y 08 de Guerrero, 01, 02, 04 y 07 de Michoacán, 02, 03, 08, 09 y 11 de Nuevo León, 01, 02 y 04 de Querétaro, 05, 06 y 07 de Sinaloa, 05 de Sonora, 03 y 04 de Tabasco y 03 de Tamaulipas.</p> <p>Asimismo, se da seguimiento a las actividades de las juntas distritales que abrieron una tercera convocatoria: 02 y 08 Baja California, 05 y 08 de Chihuahua, 10, 15 y 17 del Distrito Federal, 01, 07, 10 y 12 de Nuevo León, 03 y 04 de Sonora, 05 de Tabasco y 05 y 06 de Tamaulipas.</p> <p>Distritos que abrieron cuarta convocatoria: 09 de Chihuahua, 11 de Michoacán, 05 de Nuevo León y 06</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		<p>de Tabasco. Distritos que abrieron quinta convocatoria: 01 de Chihuahua y 12 de Michoacán. Los 15 cargos faltantes de asignar corresponden a las juntas distritales 05 Tlalpan – Distrito Federal (1: Rescisión de contrato), 20 Iztapalapa – Distrito Federal (1: Sustitución por incapacidad), 24 Coyoacán – Distrito Federal (1: Sustitución por incapacidad), 13 Ecatepec de Morelos – Estado de México (1: Sustitución por incapacidad), 34 Toluca – Estado de México (1: Sustitución por incapacidad), 36 Tejupilco – Estado de México (1: Sustitución por incapacidad), 05 Zamora – Michoacán (1: Sustitución por incapacidad), 09 Uruapan – Michoacán (1: Sustitución por incapacidad), 10 Morelia – Michoacán (1: Sustitución por incapacidad), 07 Monterrey – Nuevo León (1: Sustitución por promoción), 11 Guadalupe – Nuevo León (1: Sustitución por incapacidad), 12 Cadereyta de Jiménez – Nuevo León (1: Sustitución por promoción), 04 Querétaro – Querétaro (2: Sustitución por promoción) y 08 Tampico – Tamaulipas (1: Sustitución por incapacidad).</p> <p>Entre las principales situaciones por las cuales las juntas distritales han tenido que abrir nuevas convocatorias para contar con el número suficiente de SE y CAE en las diferentes entidades, se encuentran las siguientes: baja por falsedad, baja productividad, declinación, enfermedad, excesiva carga de trabajo, excesivo cobro de ISR, falta de pago, inseguridad, los ciudadanos se desisten a participar, contar con una mejor oferta laboral, militantes de partidos políticos, no les gusto el trabajo, población flotante, poca respuesta de los ciudadanos, recorren distancias muy largas, renuncia y sueldo bajo.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

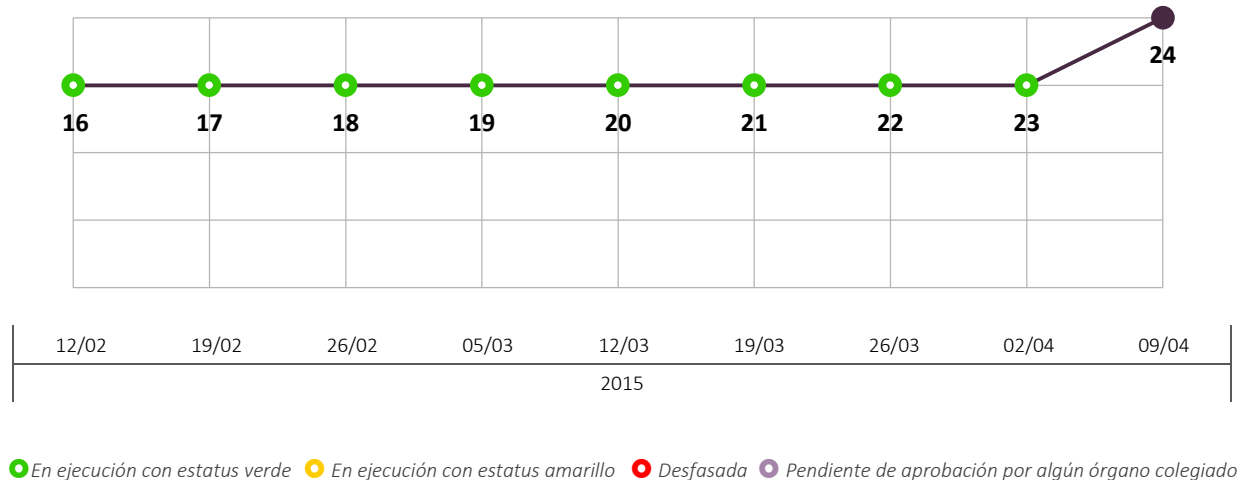
17.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Verificaciones		
17.4.2 Verificar la instrumentación del procedimiento de integración de mesas directivas de casilla, en la primera etapa de capacitación. FI: 09/02/2015, FT: 04/04/2015	DECEYEC	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

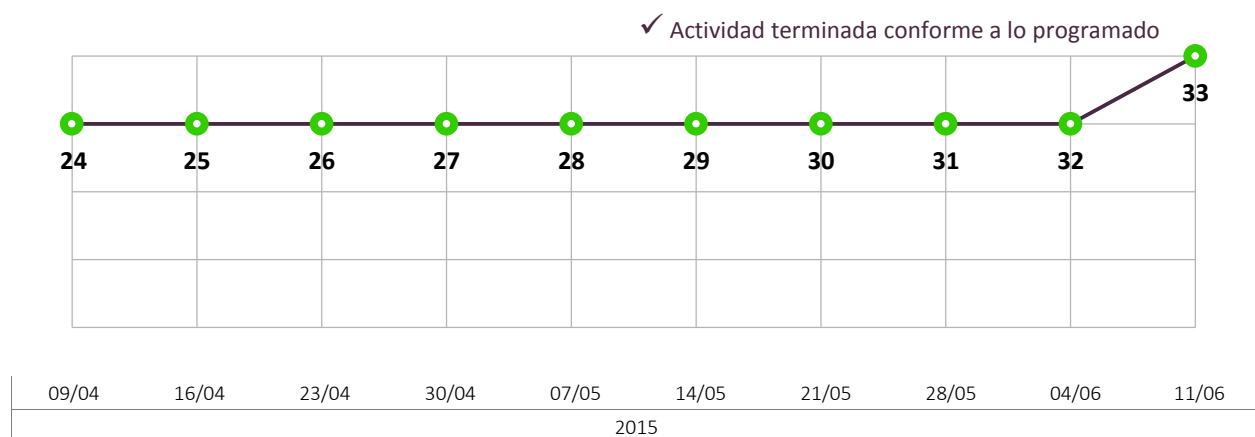
Ficha informativa de comportamiento de actividad

17.4.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.4 Verificaciones		
17.4.3 Verificar la instrumentación del procedimiento de integración de mesas directivas de casilla, en la segunda etapa de capacitación. FI: 09/04/2015, FT: 06/06/2015	DECEYEC	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

18.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.1 Verificación Nacional Muestral		
18.1.1 Presentar a la CNV el Diseño Muestral. FI: 17/07/2014, FT: 17/07/2014	DERFE	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

18.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.1 Verificación Nacional Muestral		
18.1.2 Selección de secciones para la Encuesta de Cobertura. FI: 01/08/2014, FT: 30/09/2014	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

18.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.1 Verificación Nacional Muestral		
18.1.3 Realizar el primer recorrido cartográfico. FI: 01/09/2014, FT: 30/09/2014	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

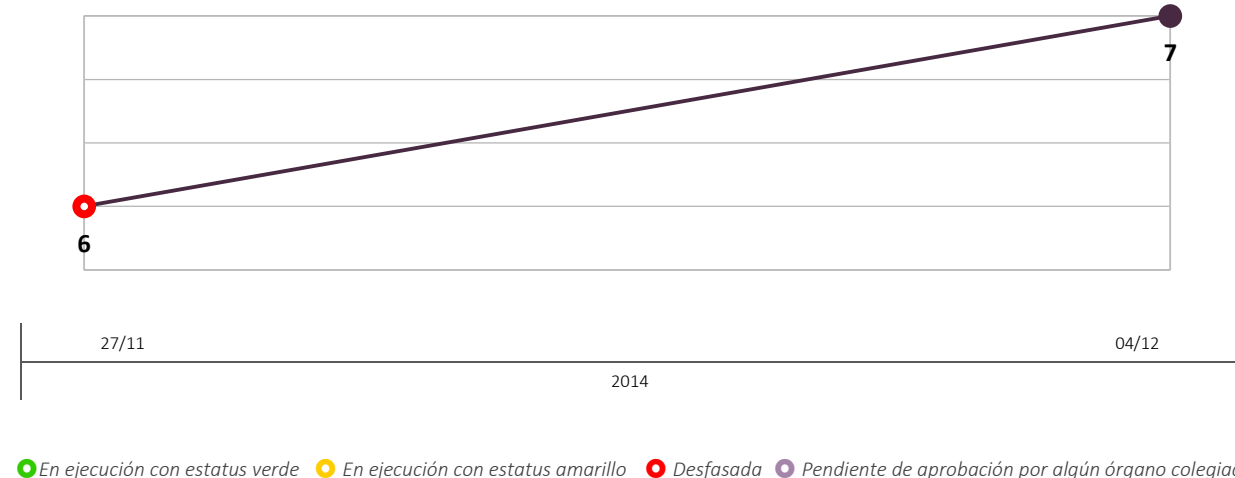
18.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.1 Verificación Nacional Muestral		
18.1.4 Capacitar al personal operativo de las Vocalías Distritales y enumerar las viviendas. FI: 24/11/2014, FT: 03/12/2014	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
6	■	Comisión: Inicio de actividad. Desfasada conforme lo programado.

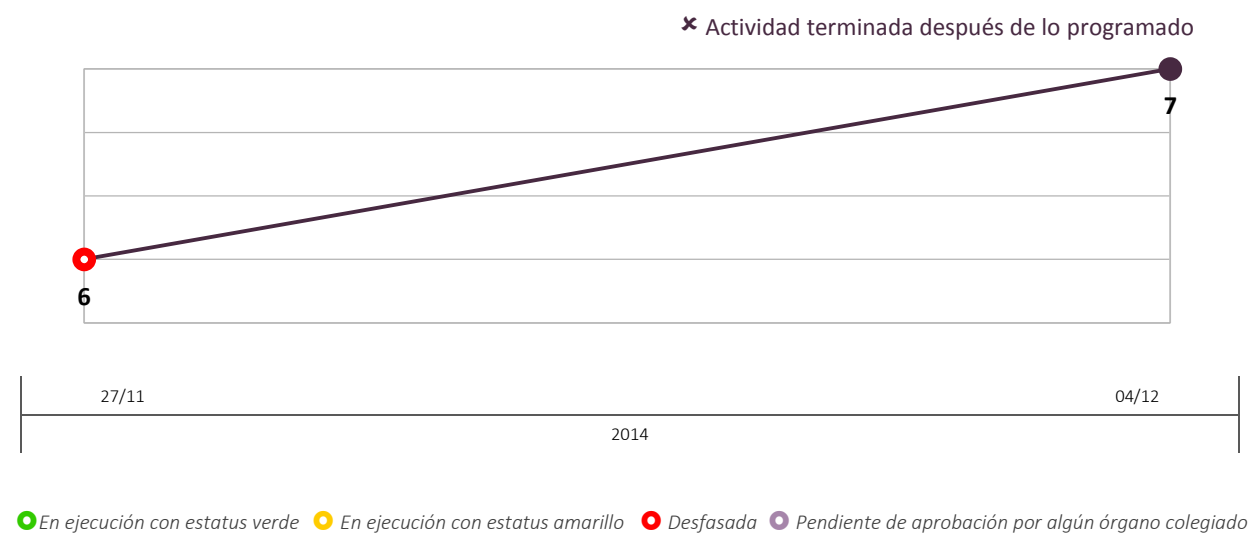
Ficha informativa de comportamiento de actividad

18.1.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.1 Verificación Nacional Muestral		
18.1.5 Definir y realizar el sorteo de figuras espejo de los partidos políticos de la encuesta de cobertura. FI: 26/11/2014, FT: 26/11/2014	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad para el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
6	■	Comisión: Inicio de actividad. La UR no capturó reporte de avance. Desfasada conforme lo programado.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

18.1.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.1 Verificación Nacional Muestral		
18.1.6 Selección de secciones para la Encuesta de Actualización. FI: 10/12/2014, FT: 10/12/2014	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 8 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

18.1.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.1 Verificación Nacional Muestral		
18.1.7 Realizar el sorteo de Figuras Espejo de los partidos políticos para la Encuesta de Actualización. FI: 12/12/2014, FT: 12/12/2014	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 9 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

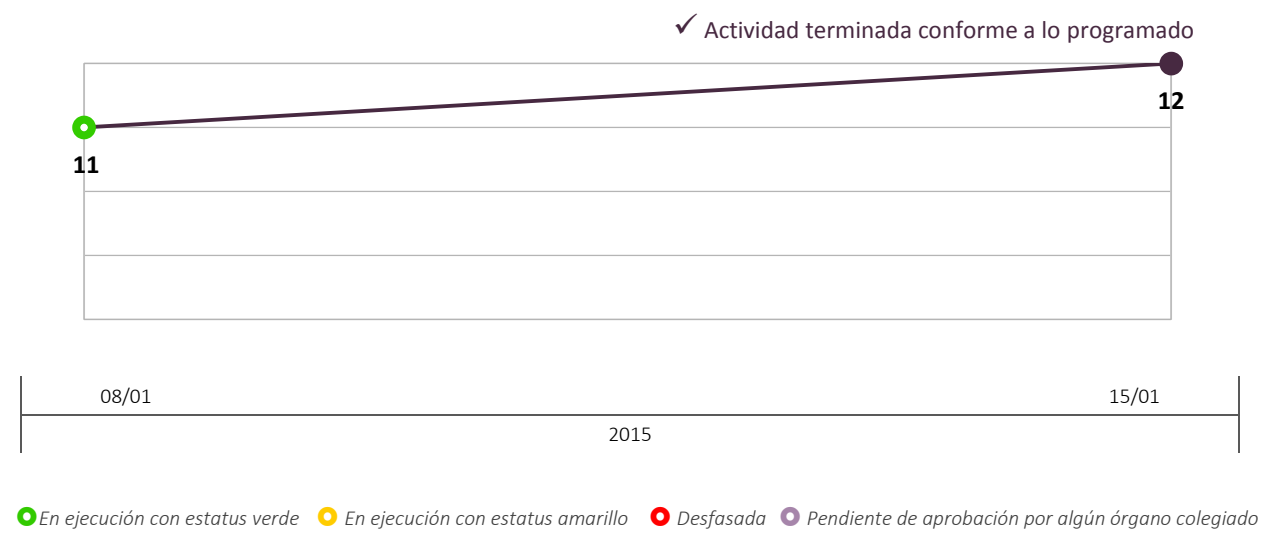
Ficha informativa de comportamiento de actividad

18.1.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.1 Verificación Nacional Muestral		
18.1.8 Capacitar al personal operativo para las Encuestas de Cobertura y Actualización. FI: 08/01/2015, FT: 15/01/2015	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

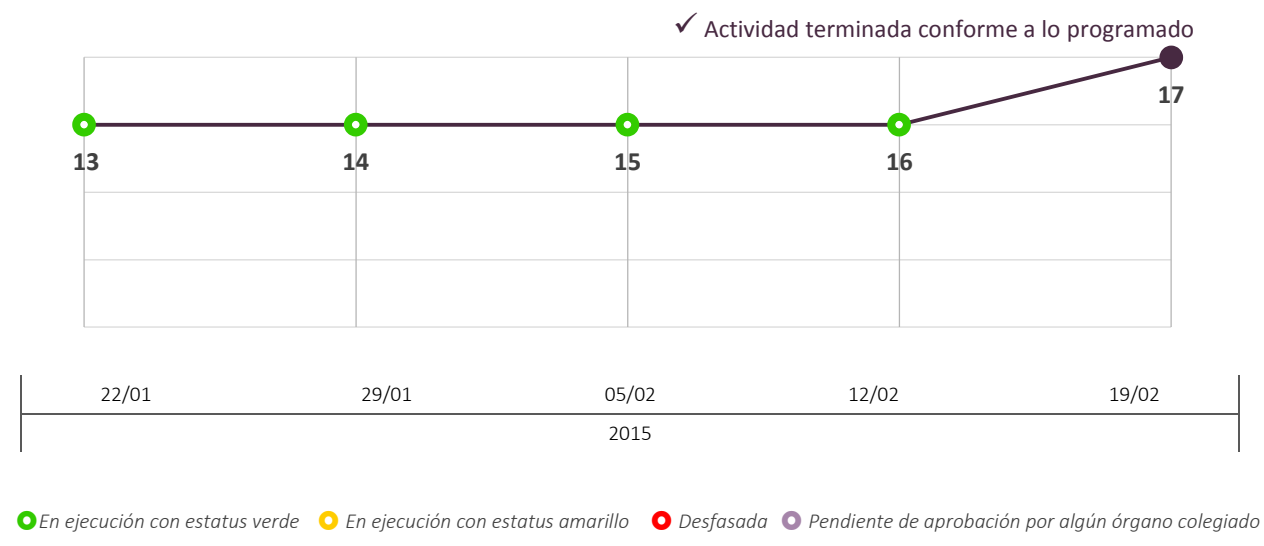
Ficha informativa de comportamiento de actividad

18.1.9

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.1 Verificación Nacional Muestral		
18.1.9 Realizar el operativo de campo. FI: 16/01/2015, FT: 15/02/2015	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

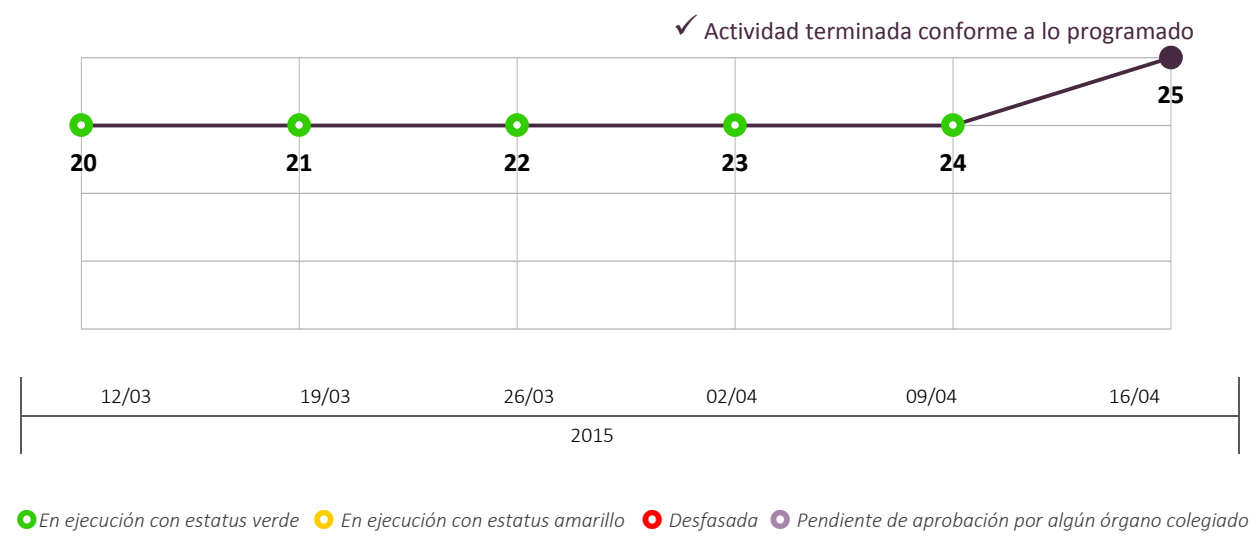
Ficha informativa de comportamiento de actividad

18.1.10

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.1 Verificación Nacional Muestral		
18.1.10 Estimar Indicadores y elaborar el Informe de resultados. FI: 09/03/2015, FT: 10/04/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

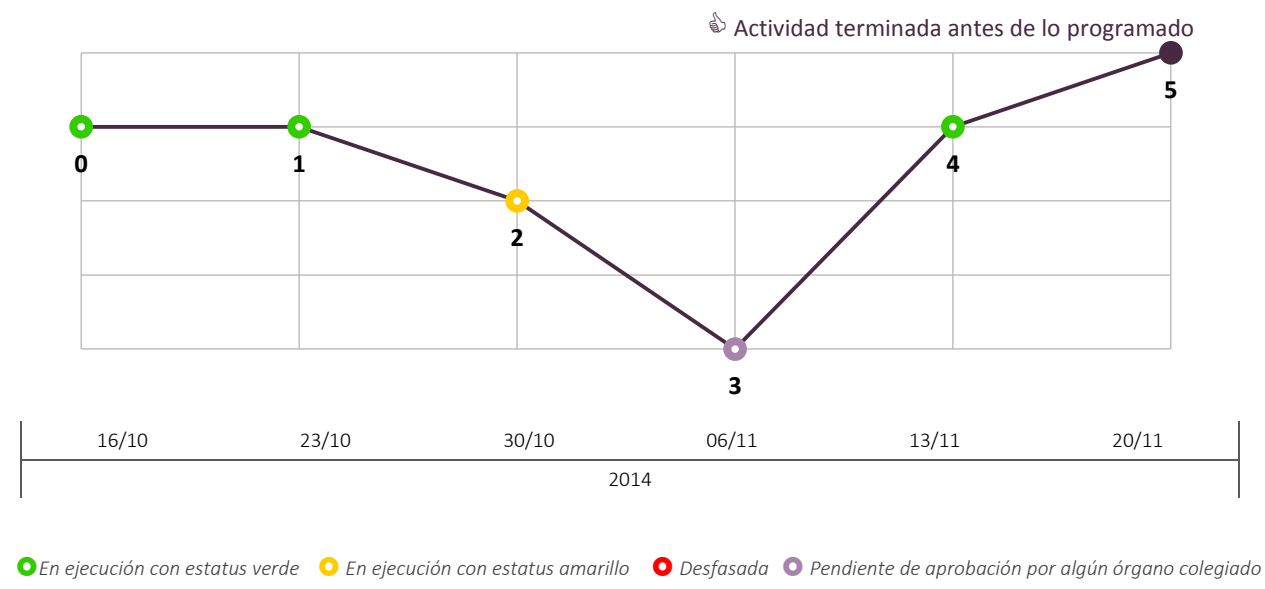
Ficha informativa de comportamiento de actividad

18.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.2 Diagnóstico al Padrón Electoral		
18.2.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo del CG, por el que se dispone la creación del Comité Técnico del Padrón Electoral, como instancia de asesoría técnico-científica de la Comisión del Registro Federal de Electores, para el estudio de los instrumentos electorales que se utilizarán en las elecciones federales del 7 de junio de 2015. FI: 01/09/2014, FT: 30/11/2014	DERFE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad dependió de la aprobación del proyecto de Acuerdo por parte de la Comisión del Registro Federal de Electores así como del CG, se sugiere anticipar su temporalidad al mes de agosto.

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DERFE: Se elaboró el Proyecto de Acuerdo y se presentó a la CRFE en sesión del 21 de octubre de 2014, en donde se analizó y determinó posponer su discusión para su definición y aprobación en una siguiente sesión de esta CRFE. Actualmente, se está definiendo una nueva propuesta de Proyecto de Acuerdo, que será presentada en próxima sesión de la CRFE, para su posterior aprobación del CG.</p>
3	■	<p>DERFE: Se elaboró el Proyecto de Acuerdo y se presentó a la CRFE en sesión del 21 de octubre de 2014, en donde se analizó y determinó posponer su discusión para su definición y aprobación en una siguiente sesión. Actualmente, se está definiendo una nueva propuesta de Proyecto de Acuerdo, que será presentada en próxima sesión de la CRFE, para su posterior aprobación del CG.</p>

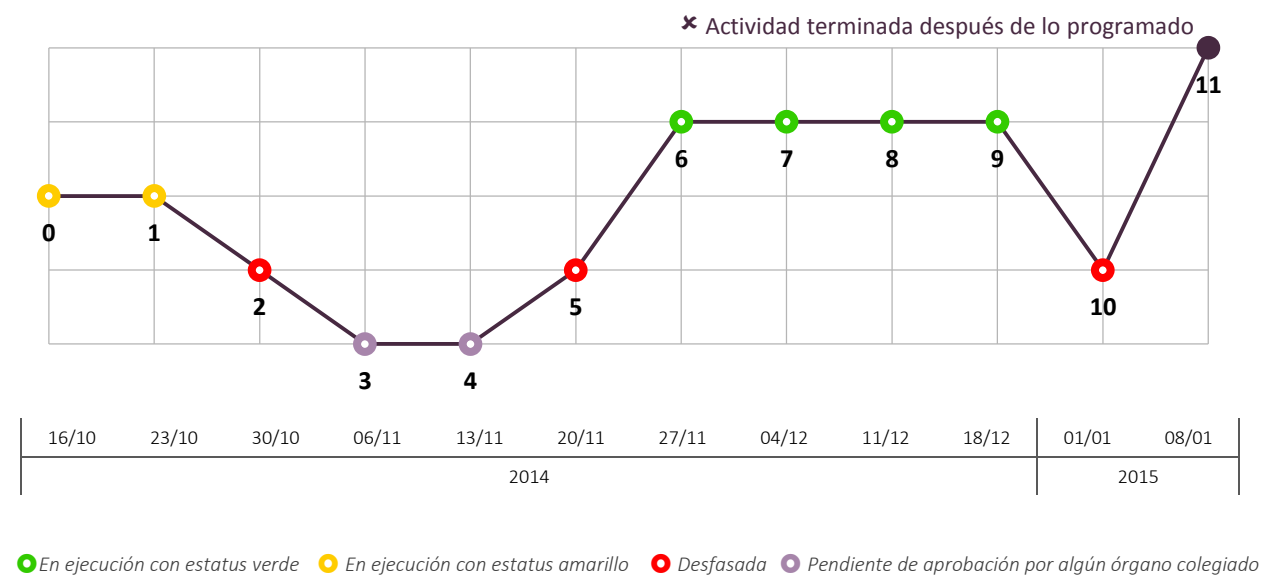
Ficha informativa de comportamiento de actividad

18.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.2 Diagnóstico al Padrón Electoral		
18.2.2 Presentar el Programa de Trabajo del Comité Técnico del Padrón Electoral 2014-2015 a la Comisión del Registro Federal de Electores. FI: 01/09/2014, FT: 31/10/2014	DERFE	Programa

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad dependió de la aprobación del Comité por parte de la Comisión del Registro Federal de Electores así como de la aprobación de su instalación por el CG, se sugiere anticipar su temporalidad al mes de agosto.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	DERFE: Esta actividad está sujeta a la aprobación de la CRFE, y una vez que el CG apruebe la instalación del Comité, se establecerá el Plan de Trabajo para dar el seguimiento respectivo.
1	■	DERFE: Esta actividad está sujeta a la aprobación de la CRFE, y una vez que el CG apruebe la instalación del Comité, se establecerá el Plan de Trabajo para dar el seguimiento respectivo.
2	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. DERFE: Se está elaborando un primer borrador como propuesta de contenidos generales que pudieran integrar el Plan de Trabajo del Comité Técnico del Padrón Electoral, a fin de que en la sesión de instalación se analice y defina.
3	■	DERFE: Derivado de que la CRFE no ha aprobado el proyecto de Acuerdo para que el CG apruebe la creación del Comité Técnico del Padrón Electoral, al 2 de noviembre, se continuaron los trabajos para preparar un primer proyecto como propuesta de contenidos generales que pudieran integrar el Plan de Trabajo de dicho Comité, a fin de que en la sesión de instalación se analice y defina.
4	■	Comisión: La actividad inicio el 01/09/2014 DERFE: Actualmente, se continúan los trabajos para preparar un primer proyecto como propuesta de contenidos generales que pudieran integrar el Plan de Trabajo del Comité Técnico del Padrón Electoral, para que en la sesión de instalación de este Comité se analice y defina.
5	■	Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Desfasada conforme lo programado. DERFE: En la sesión de CG del 19 de noviembre se aprobó la integración de dicho Comité por lo que se está preparando la propuesta de contenidos generales que pudieran integrar el Plan de Trabajo, mismo que será definido en la sesión de instalación de este Comité.
10	■	Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Desfasada conforme a lo programado. DERFE: El 17 de diciembre los miembros del CTPE entregaron a la DERFE, la versión preliminar de su Programa de Trabajo para su presentación a la CRFE en su sesión del 8 de enero de 2015.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

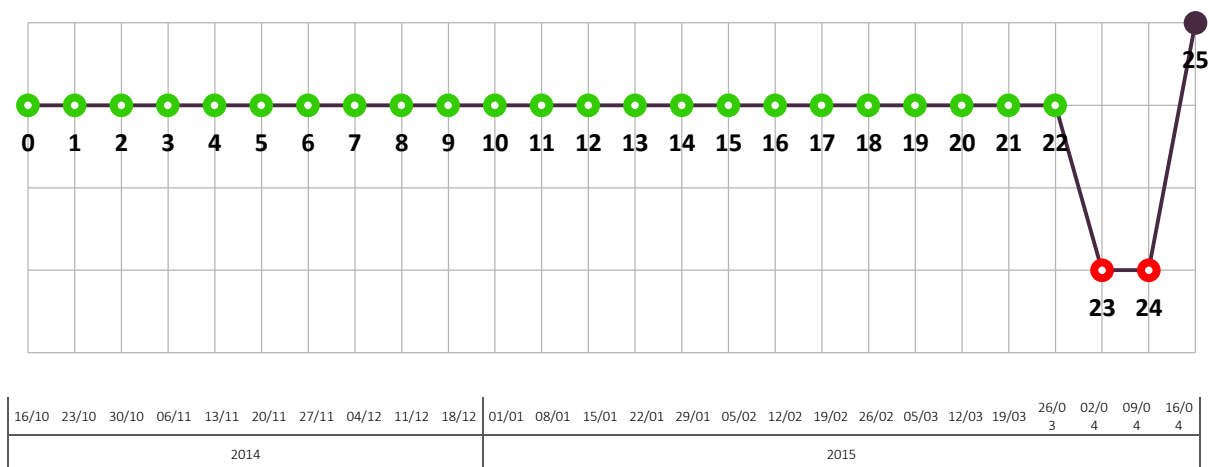
18.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.2 Diagnóstico al Padrón Electoral		
18.2.3 Dar seguimiento al desarrollo y entrega de los estudios y del informe integrado del Comité Técnico del Padrón Electoral 2014-2015. FI: 01/10/2014, FT: 31/03/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

* Actividad terminada después de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, se sugiere ampliar su temporalidad 15 días.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
23	■	<p>Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. Desfasada conforme a la fecha de término programada.</p> <p>DERFE: El Comité Técnico del Padrón Electoral definió su programa de trabajo a partir de las consideraciones y recomendaciones de la Comisión del Registro Federal de Electores y de los partidos políticos, derivadas de la sesión del 8 de enero de 2015. Con base en ese programa de trabajo, de enero a marzo, este Comité realizó diversas reuniones para la revisión de los avances de sus estudios, los cuales se dieron constancia por medio de minutas.</p> <p>En la Comisión del Registro Federal de Electores, se estableció que los miembros del Comité debían concluir los trabajos en el mes de marzo, a efecto de que los resultados fueran presentados a la Comisión del Registro Federal de Electores en el mes de abril de 2015.</p> <p>De esa forma, conforme a las atribuciones que le otorgó el Consejo General en su sesión del 19 de noviembre de 2014, con No. Acuerdo INE/CG257/2014, y con base en su Plan de Trabajo, este Comité deberá presentar el Informe final a la Comisión del RFE en sesión extraordinaria del 20 de abril, para su posterior presentación al CG en su sesión ordinaria del 29 de abril de 2015.</p>
24	■	<p>Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DERFE: Los miembros del Comité Técnico del Padrón Electoral 2014-2015 se encuentran desarrollando las versiones finales de los estudios que entregarán a la DERFE el próximo 14 de abril.</p>

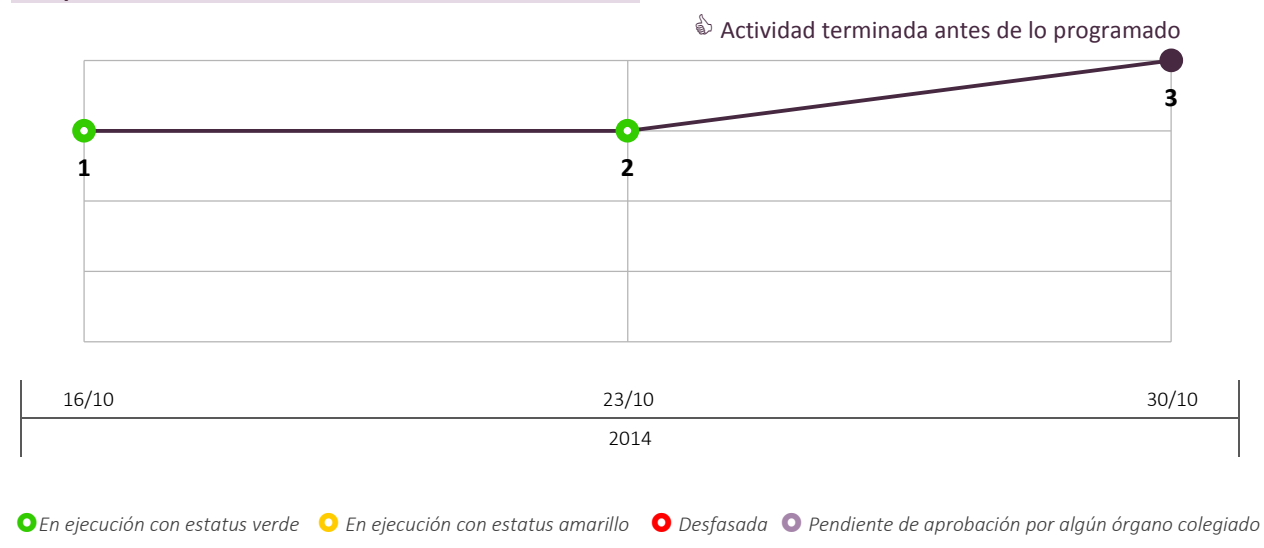
Ficha informativa de comportamiento de actividad

18.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.3 Validez y definitividad del Padrón Electoral y la Lista Nominal de Electores Definitiva con fotografía		
18.3.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se aprueba el procedimiento en el que se determine la forma en que se realizará la entrega de la Lista Nominal de Electores para Revisión. FI: 15/10/2014, FT: 15/11/2014	DERFE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

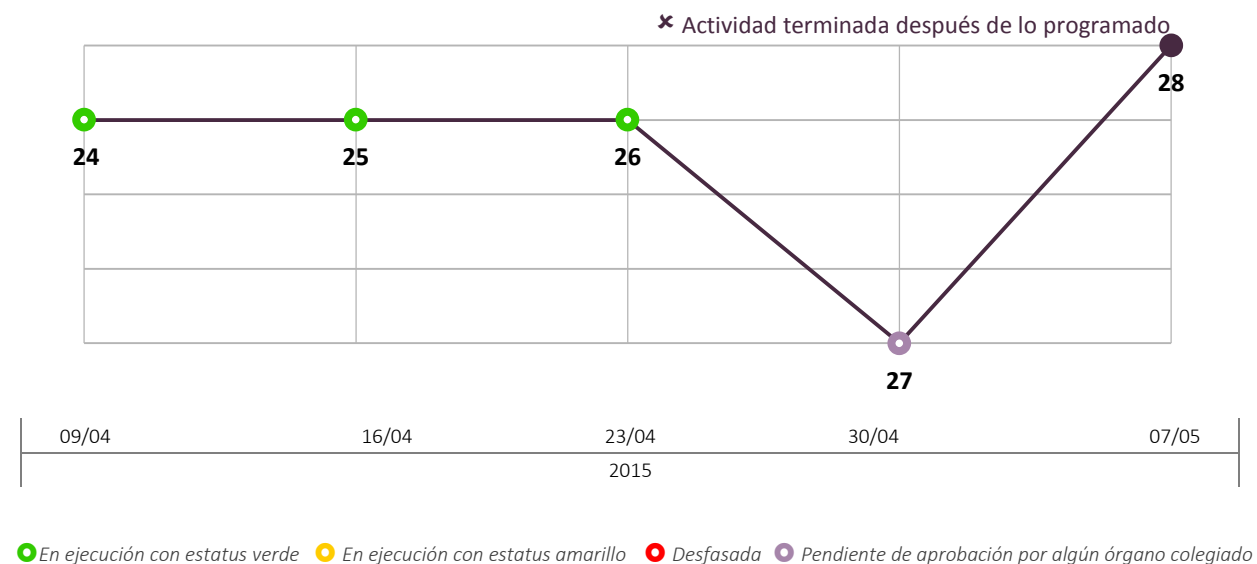
Ficha informativa de comportamiento de actividad

18.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.3 Validez y definitividad del Padrón Electoral y la Lista Nominal de Electores Definitiva con fotografía		
18.3.2 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se declara que el Padrón Electoral y los Listados Nominales de Electores que serán utilizados en la jornada electoral del 7 de junio del 2015, son válidos y definitivos. FI: 01/04/2015, FT: 29/04/2015	DERFE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
27	■	DERFE: El proyecto de Acuerdo se encuentra concluido y revisado por las diferentes áreas de la DERFE, el cual será sometido a la consideración del CG, en sesión extraordinaria del 6 de mayo de 2015, derivado de que el TEPJF no modificó la Lista Nominal tras el recurso de apelación interpuesto por el representante del PRI. Actualmente, el Proyecto de Acuerdo fue remitido a las áreas competentes del INE para sus observaciones.

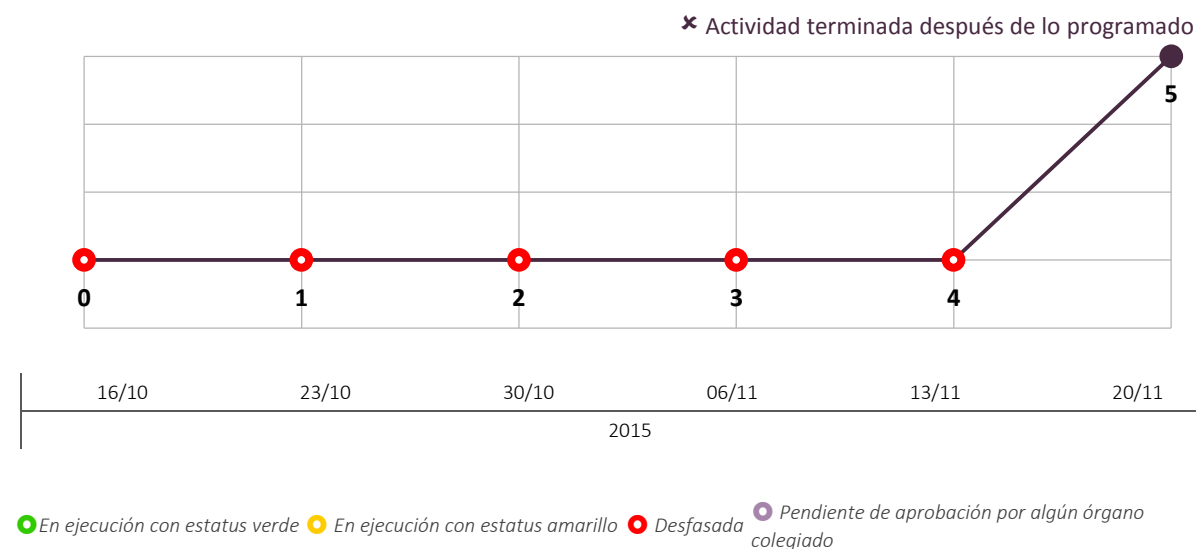
Ficha informativa de comportamiento de actividad

19.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 19.Acondicionamiento y equipamiento de las bodegas distritales y espacios de custodia		
Subproceso: 19.1 Dar seguimiento al acondicionamiento de las bodegas distritales y espacios de custodia		
19.1.1 Elaborar la circular, lineamientos y formatos para el seguimiento del acondicionamiento de las bodegas distritales y espacios de custodia. FI: 01/08/2014, FT: 31/08/2014	DEOE	Circular, lineamientos y formatos

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó desde un inicio contratiempos en su ejecución, en el siguiente proceso electoral se sugiere contemplar con anticipación la disponibilidad de las bodegas. Adicionalmente, se propone ampliar su temporalidad 60 días.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	DEOE: Se solicitó a la DEA la ministración de recursos para las JDE. Se prepararon la circular, los lineamientos y formatos para dar seguimiento al acondicionamiento de las bodegas y espacios de custodia. En virtud de la elección interna del PRD, se retrasó en envío de estos documentos a las JLyDE; sin embargo, se envió el 22 octubre una circular en donde se les solicita proceder con los trabajos de acondicionamiento y presupuestar destrucción y traslado de la documentación electoral del PRD.
1	■	DEOE: Se solicitó a la DEA la ministración de recursos para las JDE. Se prepararon la circular, los lineamientos y formatos para dar seguimiento al acondicionamiento de las bodegas y espacios de custodia. En virtud de la elección interna del PRD, se retrasó en envío de estos documentos a las JLyDE; sin embargo, se envió el 22 octubre una circular en donde se les solicita proceder con los trabajos de acondicionamiento y presupuestar destrucción y traslado de la documentación electoral del PRD.
2	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado DEOE: Se solicitó a la DEA la ministración de recursos para las JDE. Se prepararon la circular, los lineamientos y formatos para dar seguimiento al acondicionamiento de las bodegas y espacios de custodia. En virtud de la elección interna del PRD, se retrasó en envío de estos documentos a las JLyDE; sin embargo, se envió el 22 octubre una circular en donde se les solicita proceder con los trabajos de acondicionamiento y presupuestar destrucción y traslado de la documentación electoral del PRD.
3	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado DEOE: Se actualizaron la Circular, lineamientos y formatos para el seguimiento del acondicionamiento de las bodegas distritales y espacios de custodia, para su envío a las JLyDE. En breve serán enviados estos archivos a los órganos desconcentrados.
4	■	Comisión: La actividad inicio el 01/08/2014 Desfasada conforme lo programado. DEOE: Se elaboraron la Circular, lineamientos y formatos para el seguimiento del acondicionamiento de las bodegas distritales y espacios de custodia, los cuales están por ser enviados a las juntas locales y distritales ejecutivas. Las bodegas distritales aún se encuentran ocupadas con la documentación de las elecciones internas del PRD.

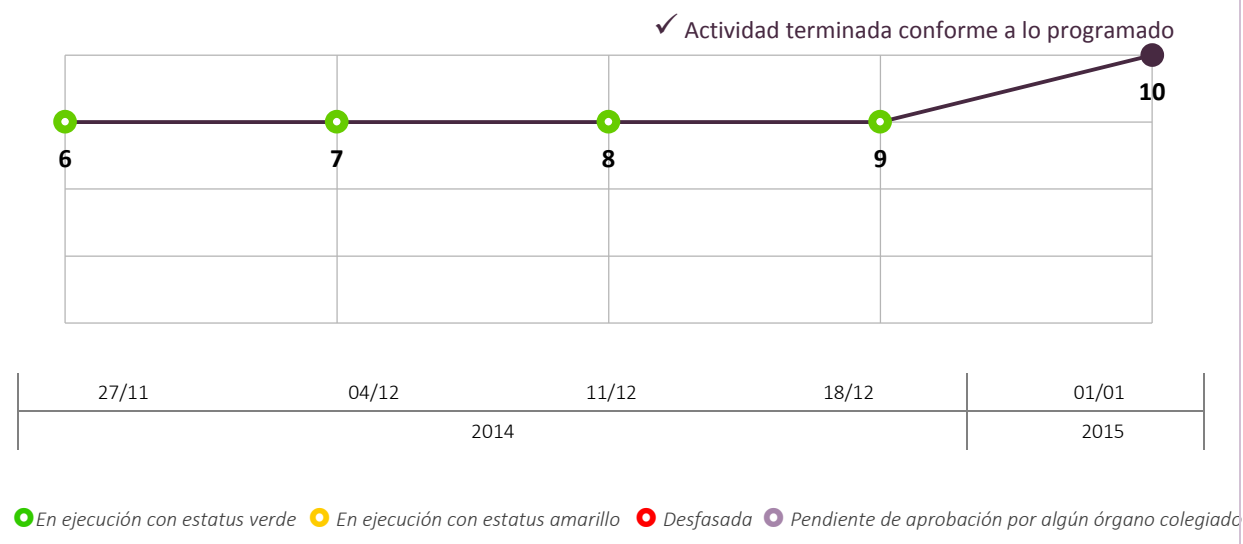
Ficha informativa de comportamiento de actividad

19.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 19.Acondicionamiento y equipamiento de las bodegas distritales y espacios de custodia		
Subproceso: 19.1 Dar seguimiento al acondicionamiento de las bodegas distritales y espacios de custodia		
19.1.4 Dar seguimiento al acondicionamiento de las bodegas y espacios de custodia en las juntas distritales ejecutivas. * FI: 07/10/2014, FT: 19/12/2014 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

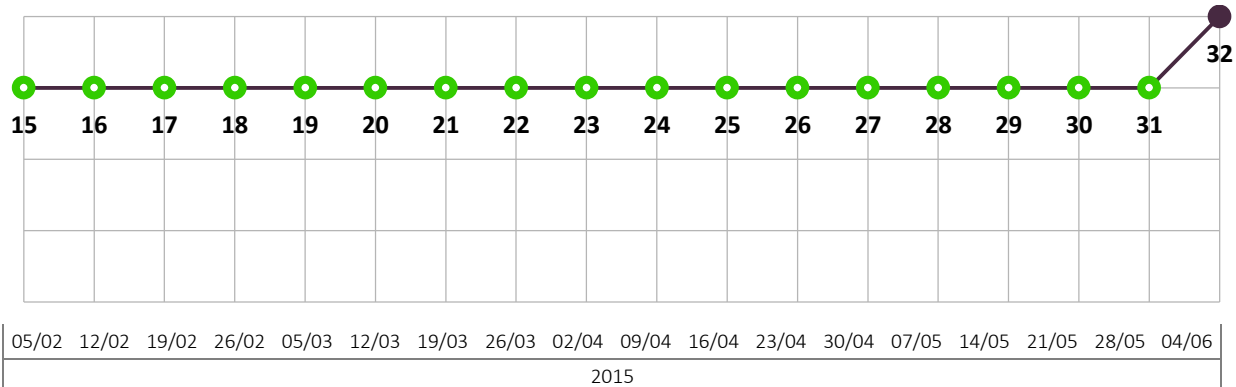
19.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 19.Acondicionamiento y equipamiento de las bodegas distritales y espacios de custodia		
Subproceso: 19.2 Dar seguimiento al equipamiento de las bodegas distritales y espacios de custodia		
19.2.4 Dar seguimiento al equipamiento de las bodegas y espacios de custodia en los consejos distritales. * FI: 01/02/2015, FT: 31/05/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

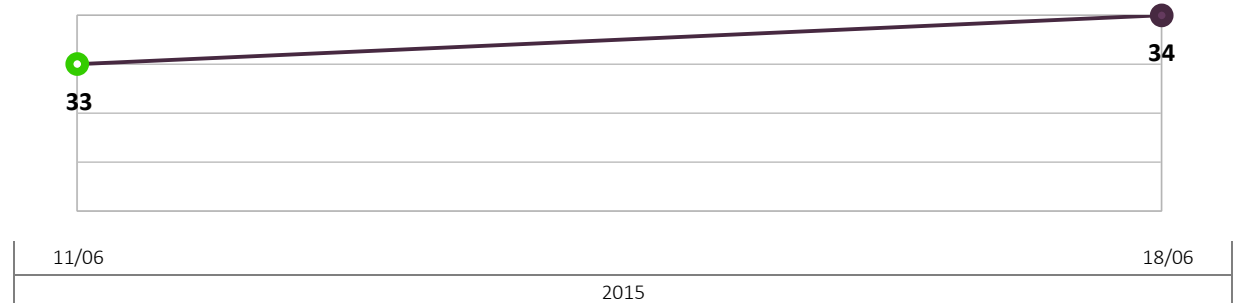
20.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 20.Cómputos		
Subproceso: 20.1 Cómputo de Circunscripción		
20.1.1 Dar seguimiento a la información registrada en los sistemas informáticos que durante las sesiones de cómputos de circunscripción plurinominal operen los respectivos consejos. FI: 10/06/2015, FT: 15/06/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

20.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 20.Cómputos		
Subproceso: 20.1 Cómputo de Circunscripción		
20.1.2 Dar seguimiento a la celebración de la sesión de los consejos locales con residencia en las cabeceras de circunscripción para efectuar el cómputo de circunscripción de la elección de diputados por el principio de representación proporcional. FI: 14/06/2015, FT: 14/06/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 34 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

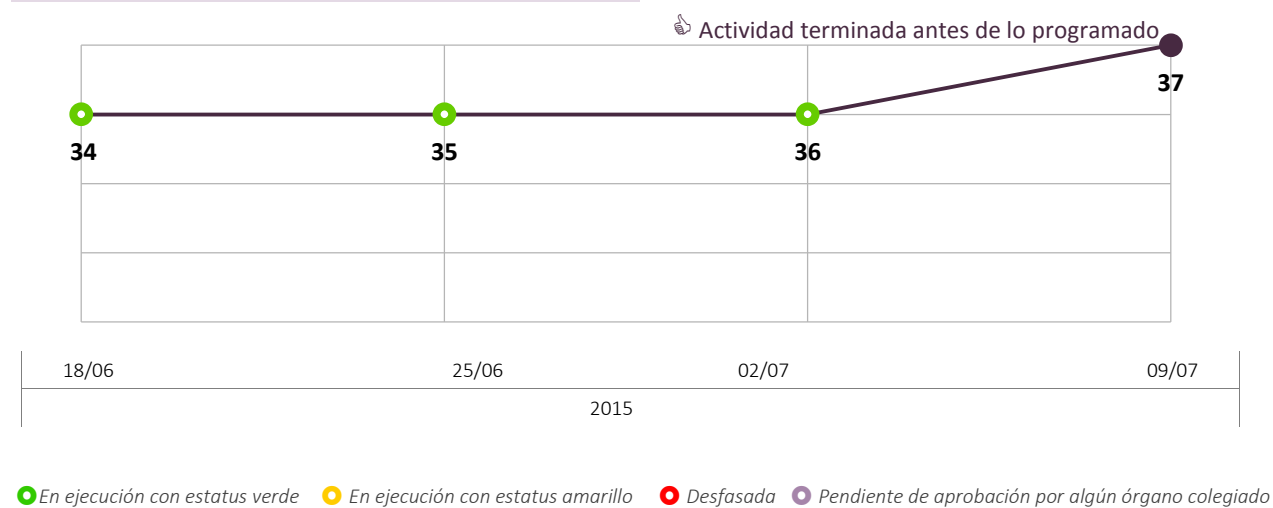
Ficha informativa de comportamiento de actividad

20.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 20.Cómputos		
Subproceso: 20.1 Cómputo de Circunscripción		
20.1.3 Dar seguimiento a la remisión a la Secretaría General de la Cámara de Diputados de copia de la constancia de mayoría y validez de la fórmula de candidatos a diputados de mayoría relativa que la hubiese obtenido e informe de los medios de impugnación que se hubieren interpuesto. * FI: 15/06/2015, FT: 31/07/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

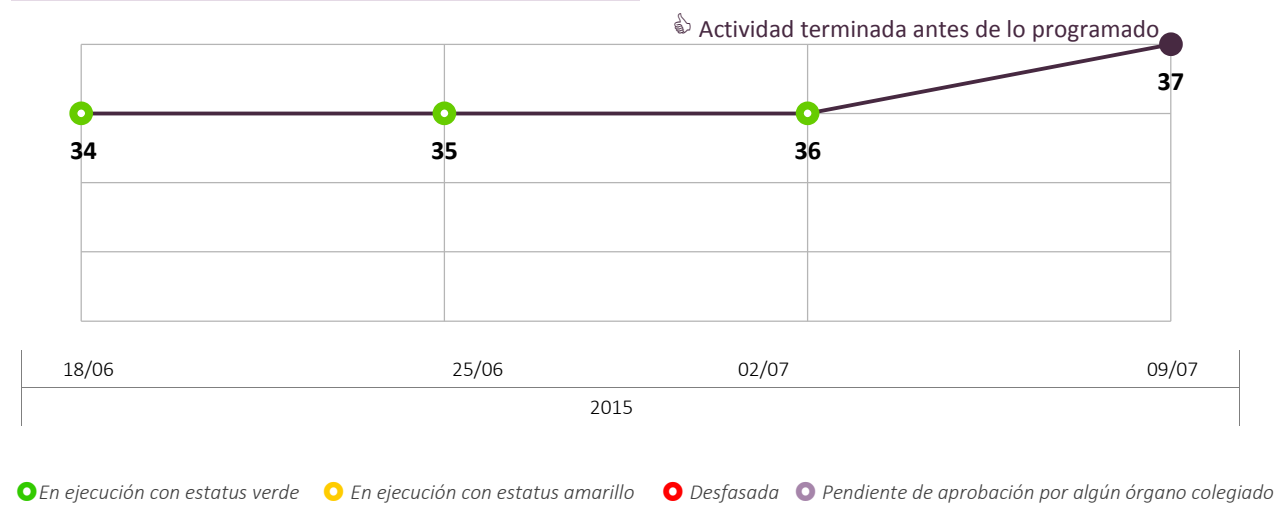
Ficha informativa de comportamiento de actividad

20.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 20.Cómputos		
Subproceso: 20.1 Cómputo de Circunscripción		
20.1.4 Dar seguimiento a la remisión al Secretario Ejecutivo de copia certificada del acta de cómputo de circunscripción y del acta circunstanciada de la sesión del mismo. * FI: 15/06/2015, FT: 31/07/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

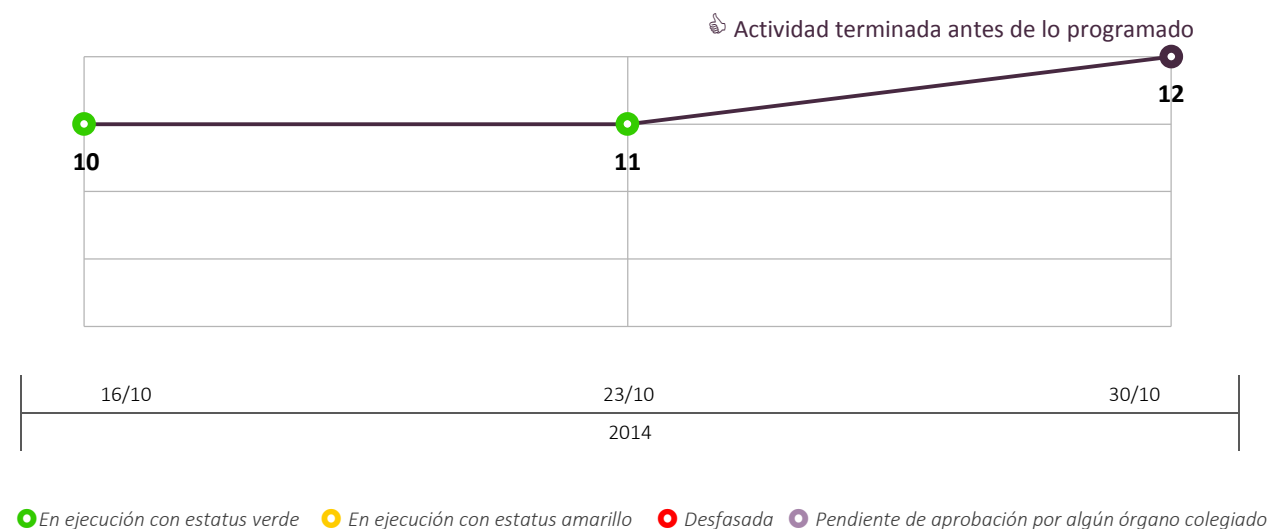
Ficha informativa de comportamiento de actividad

20.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 20.Cómputos		
Subproceso: 20.2 Cómputo distrital		
20.2.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se emiten los lineamientos para la sesión especial de cómputo distrital del Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/01/2015, FT: 30/04/2015	DEOE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

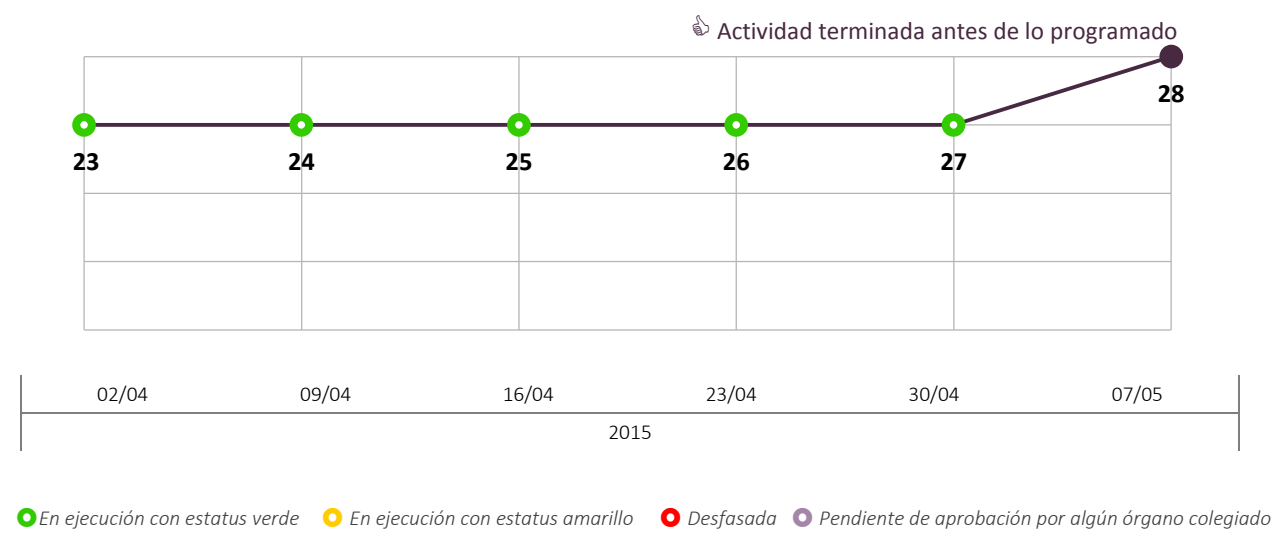
Ficha informativa de comportamiento de actividad

20.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 20.Cómputos		
Subproceso: 20.2 Cómputo distrital		
20.2.2 Coordinar y dar la capacitación nacional a los integrantes de las juntas y consejos para el adecuado desarrollo de los cómputos distritales. FI: 01/04/2015, FT: 31/05/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

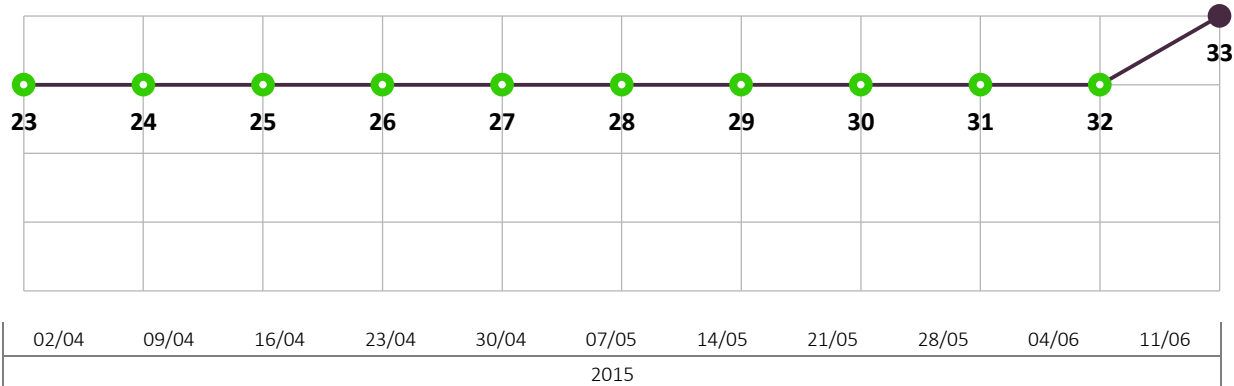
20.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 20.Cómputos		
Subproceso: 20.2 Cómputo distrital		
20.2.3 Dar seguimiento a la capacitación que los órganos desconcentrados brindan a personal de la Junta sobre los cómputos distritales. FI: 01/04/2015, FT: 30/06/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

20.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 20.Cómputos		
Subproceso: 20.2 Cómputo distrital		
20.2.4 Entregar a cada uno de los consejos distritales, copia del acta de cómputo distrital. FI: 08/06/2015, FT: 10/06/2015	DEOE	N/A

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

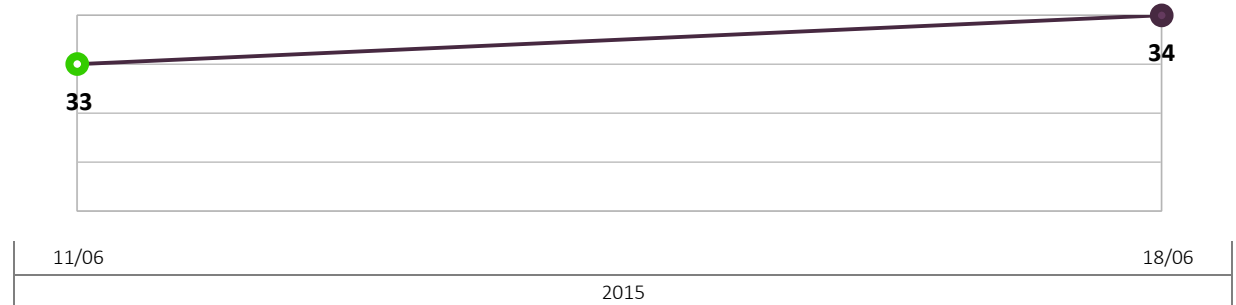
20.2.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 20.Cómputos		
Subproceso: 20.2 Cómputo distrital		
20.2.5 Dar seguimiento a la información registrada en los sistemas informáticos que durante las sesiones de cómputos distritales operen los respectivos consejos. FI: 10/06/2015, FT: 15/06/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

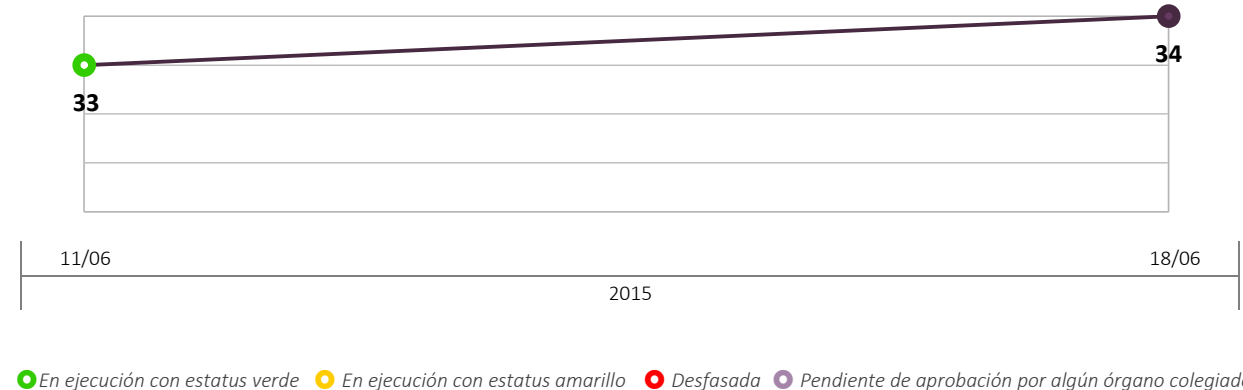
20.2.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 20.Cómputos		
Subproceso: 20.2 Cómputo distrital		
20.2.6 Dar seguimiento a la realización de los cómputos distritales de la elección de diputados por ambos principios; a la declaración de validez de la elección de diputados por el principio de mayoría relativa y a la expedición de la constancia de mayoría y validez a quien hubiese obtenido el triunfo. FI: 10/06/2015, FT: 13/06/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

21.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 21.Almacenamiento		
Subproceso: 21.1 Búsqueda y contratación de bodega		
21.1.1 Elaborar un programa de visitas a las bodegas disponibles y concertar las citas. FI: 01/09/2014, FT: 15/09/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que las actividades 21.1.2, 21.1.3, 21.1.4, 21.1.5, 21.1.6, 21.1.7 y 21.1.8, dependen directamente de la 21.1.1, se requiere anticipar la temporalidad de esta actividad, con la finalidad de contar con mayor tiempo en la búsqueda de bodegas. Se recomienda que la temporalidad para esta actividad sea del 1 al 31 de agosto para el próximo proceso electoral.

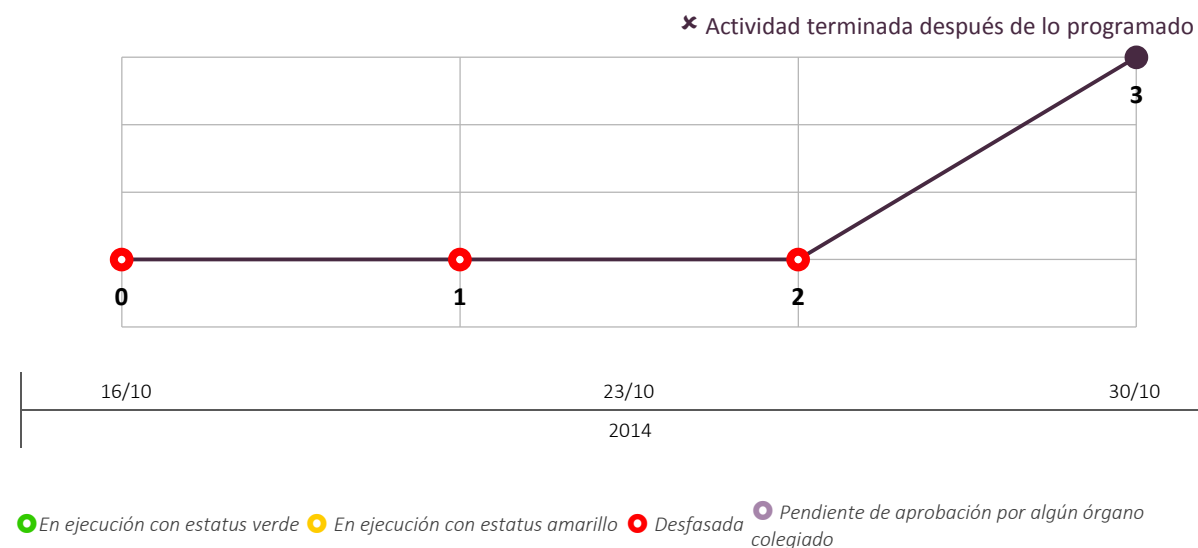
Ficha informativa de comportamiento de actividad

21.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 21.Almacenamiento		
Subproceso: 21.1 Búsqueda y contratación de bodega		
21.1.2 Realizar las visitas y llenar los formatos con la información de cada inmueble. FI: 17/09/2014, FT: 17/10/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dadas las complicaciones asociadas al tiempo de contratación del inmueble (5 meses), se sugiere anticipar el inicio de la actividad así como ampliar su temporalidad por 60 días.

La temporalidad que se sugiere es del 1 de septiembre al 15 de octubre para el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	DEOE: En virtud de la facultad que tiene la DEA de acuerdo al Manual de administración inmobiliaria del Instituto, para la búsqueda y contratación de inmuebles, la DEOE le envió la solicitud sobre los requerimientos de la bodega para el almacenamiento de la documentación y materiales electorales del PEF 2014-2015, e información sobre inmobiliarias que pueden apoyar en la búsqueda del inmueble en el norte de la ciudad, lugar idóneo para que ahí se ubique. Se están atendiendo las visitas de acuerdo a las citas concertadas. Cabe señalar que el tiempo de contratación del inmueble (solo de 5 meses) es una limitante para que los propietarios acepten.
1	■	DEOE: En virtud de la facultad que tiene la DEA de acuerdo al Manual de administración inmobiliaria del Instituto, para la búsqueda y contratación de inmuebles, la DEOE le envió la solicitud sobre los requerimientos de la bodega para el almacenamiento de la documentación y materiales electorales del PEF 2014-2015, e información sobre inmobiliarias que pueden apoyar en la búsqueda del inmueble en el norte de la ciudad, lugar idóneo para que ahí se ubique. Se están atendiendo las visitas de acuerdo a las citas concertadas. Cabe señalar que el tiempo de contratación del inmueble (solo de 5 meses) es una limitante para que los propietarios acepten.
2	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado DEOE: En virtud de la facultad que tiene la DEA de acuerdo al Manual de administración inmobiliaria del Instituto, para la búsqueda y contratación de inmuebles, la DEOE le envió la solicitud sobre los requerimientos de la bodega para el almacenamiento de la documentación y materiales electorales del PEF 2014-2015, e información sobre inmobiliarias que pueden apoyar en la búsqueda del inmueble en el norte de la ciudad, lugar idóneo para que ahí se ubique. Se están atendiendo las visitas de acuerdo a las citas concertadas. Cabe señalar que el tiempo de contratación del inmueble (sólo de 5 meses) es una limitante para que los propietarios acepten.

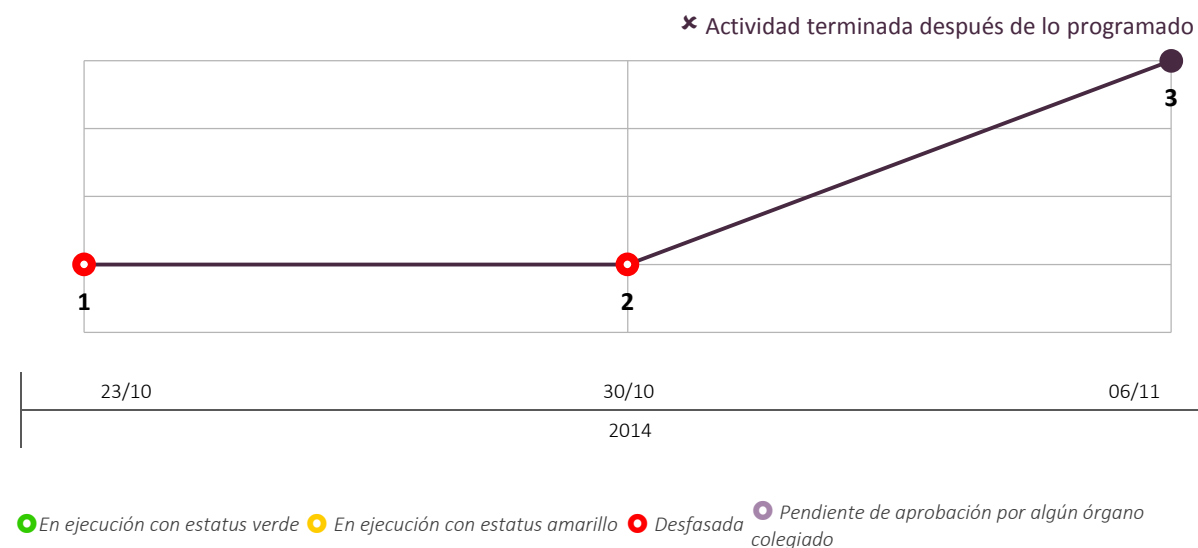
Ficha informativa de comportamiento de actividad

21.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 21.Almacenamiento		
Subproceso: 21.1 Búsqueda y contratación de bodega		
21.1.3 Elaborar el reporte de las visitas y presentar a la Subdirección y Dirección. FI: 20/10/2014, FT: 22/10/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad depende directamente de la 21.1.2 se sugiere anticipar y ampliar su temporalidad con respecto a los nuevos tiempos de la misma.

La temporalidad que se sugiere es del 16 al 22 de octubre para el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
1	■	DEOE: Se inició la elaboración del reporte de las vistas; sin embargo, están aún en proceso, de conformidad con la disponibilidad de las inmobiliarias que están contactando inmuebles con las características solicitadas por el Instituto. Cabe señalar que el tiempo de contratación del inmueble (solo de 5 meses) es una limitante para que los propietarios acepten.
2	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado DEOE: Está en elaboración el reporte de las vistas, de conformidad con la disponibilidad de las inmobiliarias que están contactando inmuebles con las características solicitadas por el Instituto. Cabe señalar que el tiempo de contratación del inmueble es a partir de enero y sólo por 5 meses, lo que es una limitante para que los propietarios acepten.

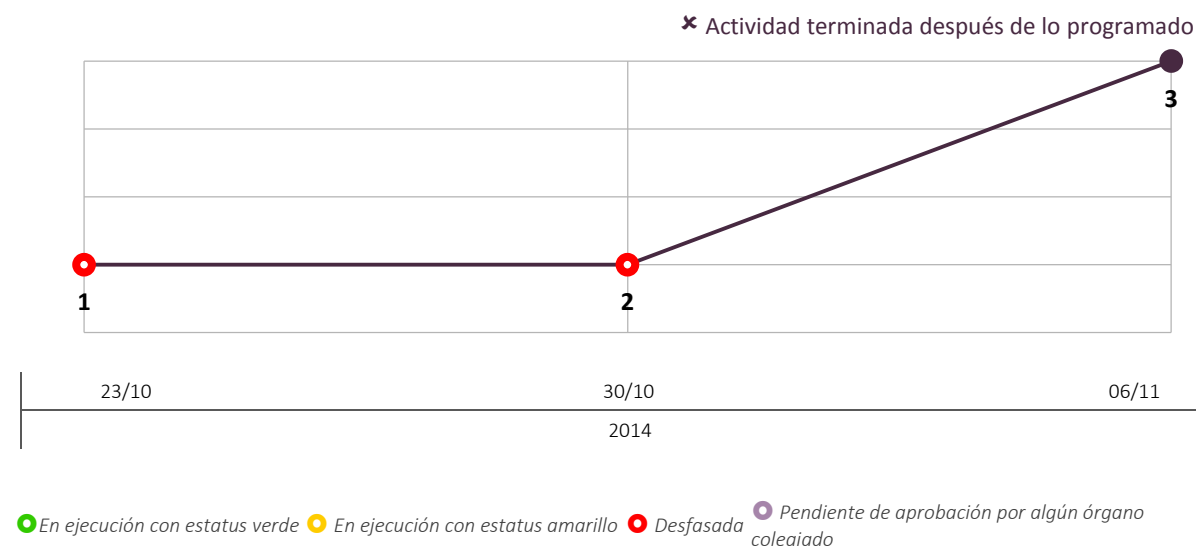
Ficha informativa de comportamiento de actividad

21.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 21.Almacenamiento		
Subproceso: 21.1 Búsqueda y contratación de bodega		
21.1.4 Concertar nuevas citas con los administradores de los inmuebles seleccionados. FI: 22/10/2014, FT: 24/10/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad depende directamente de la 21.1.2 se sugiere ajustar su temporalidad con respecto a los nuevos tiempos de la misma.

La temporalidad que se sugiere es del 23 al 31 de octubre para el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
1	■	DEOE: Una vez concluidas las visitas y seleccionados los inmuebles con mejores características, por la DEA y la DEOE, se harán nuevas visitas en las cuales se invitará a la Contraloría.
2	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado DEOE: SE integran los resultados de las visitas, una vez concluidas y seleccionados los inmuebles con mejores características, por la DEA y la DEOE, se harán nuevas visitas en las cuales se invitará a la Contraloría.

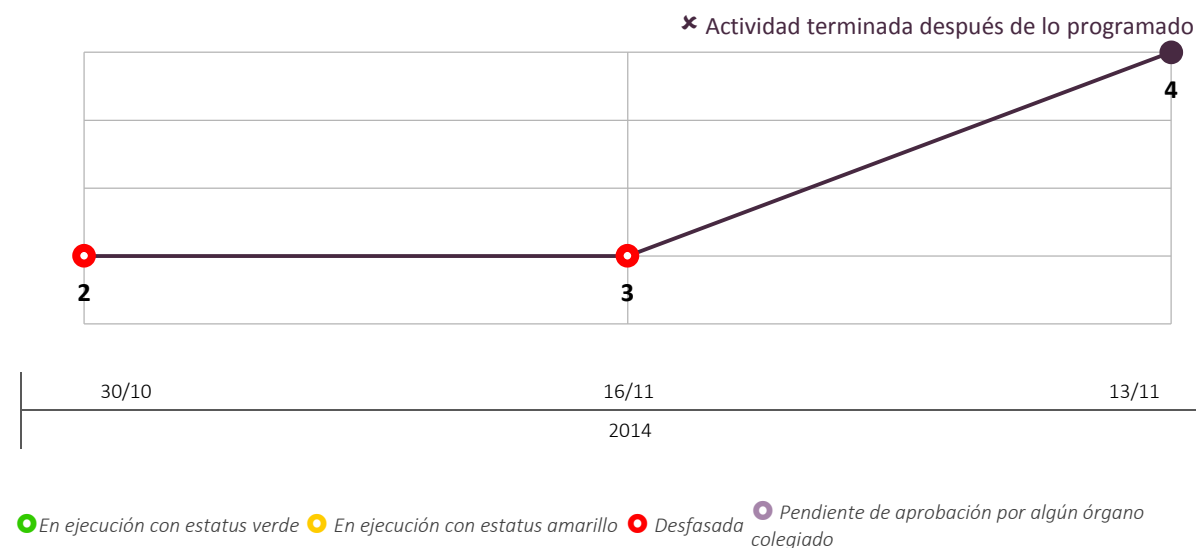
Ficha informativa de comportamiento de actividad

21.1.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 21.Almacenamiento		
Subproceso: 21.1 Búsqueda y contratación de bodega		
21.1.5 Realizar visita a los inmuebles seleccionados, en compañía de personal de la DEA y la Contraloría. FI: 27/10/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad depende directamente de la 21.1.2 se sugiere ajustar su temporalidad con respecto a los nuevos tiempos de la misma.

La temporalidad que se sugiere es del 1 al 15 de noviembre para el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia</p> <p>DEOE: Se inició la elaboración del informe correspondiente a la búsqueda de la bodega de la DEOE para el almacenamiento de la documentación y materiales electorales del PEF 2014-2015</p>
3	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado</p> <p>DEOE: Una vez que la DEA y la Contraloría confirmen su asistencia, se efectuarán las visitas a los inmuebles seleccionados, entre el 11 y el 12 de noviembre de 2014, con lo que se procederá a seleccionar el inmueble en el que se instalará la Bodega Central de Organización Electoral y se integrará el expediente requerido por la DEA para el trámite de su contratación.</p>

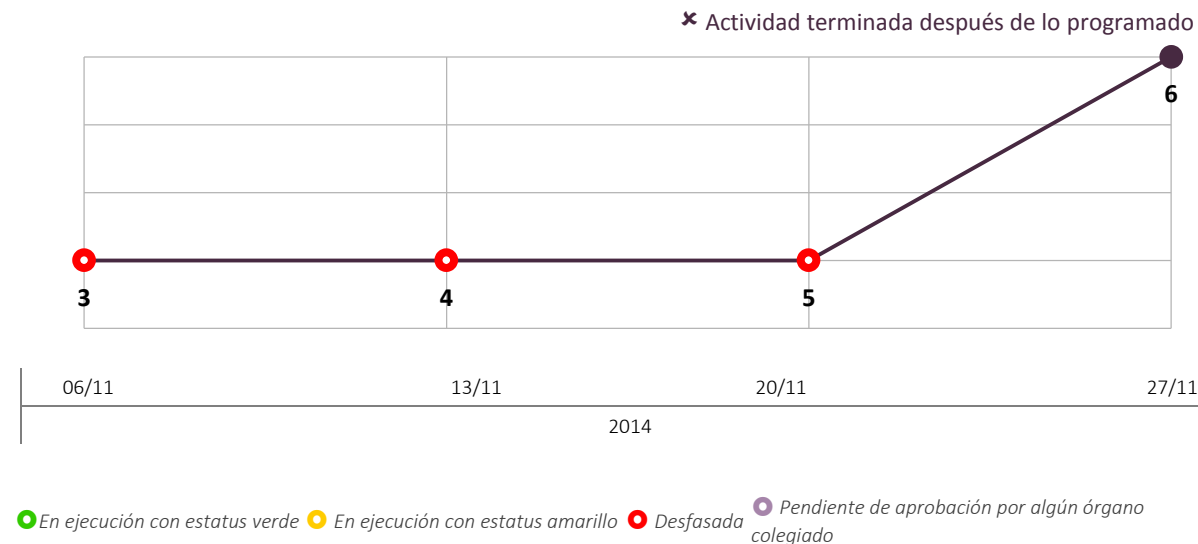
Ficha informativa de comportamiento de actividad

21.1.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 21.Almacenamiento		
Subproceso: 21.1 Búsqueda y contratación de bodega		
21.1.6 Elaborar evaluación colegiada de los inmuebles visitados. FI: 03/11/2014, FT: 05/11/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad depende directamente de la 21.1.2 se sugiere ajustar su temporalidad con respecto a los nuevos tiempos de la misma.

La temporalidad que se sugiere es del 16 al 30 de noviembre para el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
3	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado</p> <p>DEOE: Con los inmuebles susceptibles de ser arrendados como Bodega Central de la DEOE se hizo un cuadro comparativo que, después de las visitas de la DEA y la Contraloría General con la DEOE, se someterán a una evaluación colegiada que permitirá contar con los elementos necesarios para seleccionar el inmueble en el que se instalará la Bodega Central de Organización Electoral e integrar el expediente requerido por la DEA para el trámite de su contratación.</p>
4	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Una vez efectuadas las visitas a los inmuebles susceptibles de ser arrendados como Bodega Central de Organización Electoral, se determinó que antes de realizar la evaluación colegiada, prevista para el 17 de noviembre, se necesita que la DEA presente el costo aproximado del acondicionamiento que requiere cada una, con el propósito de considerar dicha información dentro de la evaluación y estar en posibilidades de elegir el inmueble que brinde las mejores opciones.</p>
5	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Una vez efectuadas las visitas a los inmuebles susceptibles de ser arrendados como Bodega Central de Organización Electoral, el 21 de noviembre se llevará a cabo la reunión entre la DEOE y la DEA para hacer la evaluación colegiada. En dicha reunión, la DEA presentará el costo aproximado del acondicionamiento que requiere cada prospecto, con el propósito de considerar dicha información dentro de la evaluación y estar en posibilidades de elegir el inmueble que brinde las mejores opciones.</p>

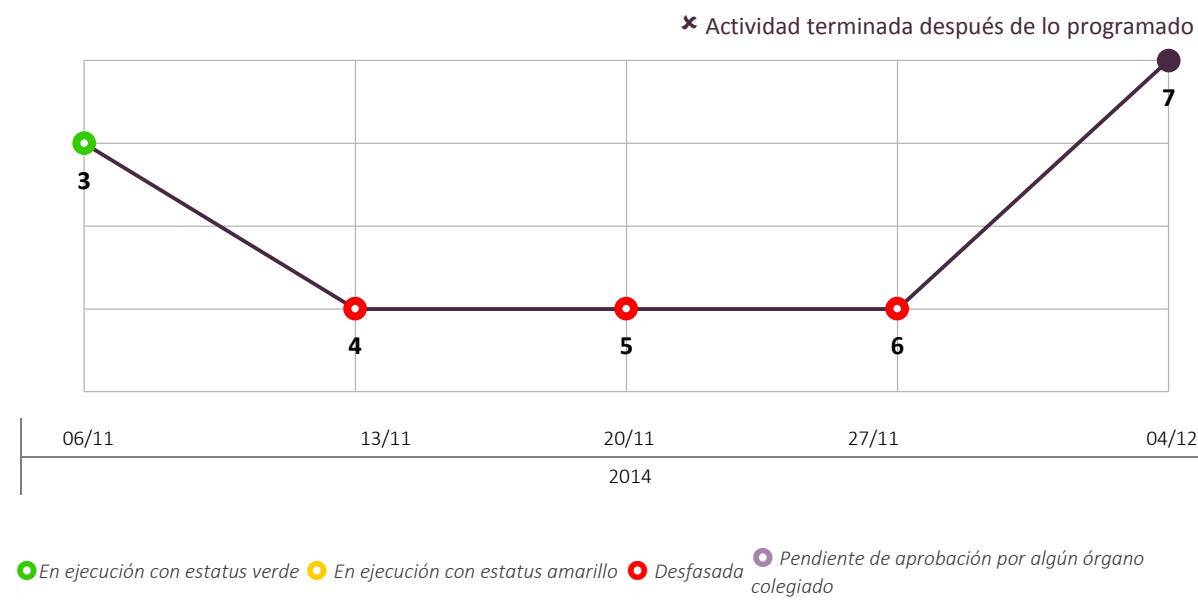
Ficha informativa de comportamiento de actividad

21.1.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 21.Almacenamiento		
Subproceso: 21.1 Búsqueda y contratación de bodega		
21.1.7 Solicitar a la DEA se realice el dictamen de justipreciación del inmueble. FI: 06/11/2014, FT: 12/11/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad depende directamente de la 21.1.2 se sugiere ajustar su temporalidad con respecto a los nuevos tiempos de la misma.

La temporalidad que se sugiere es del 1 al 15 de diciembre.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
4	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Una vez concluidas las visitas a los inmuebles susceptibles de ser arrendados como Bodega Central de Organización Electoral, se realizará la evaluación colegiada, prevista para el 17 de noviembre, que permitirá seleccionar el inmueble en el que se instalará la Bodega. Asimismo, se solicitará a la DEA la realización del dictamen de justipreciación del inmueble, el cual se espera tener listo para el 21 de noviembre.</p>
5	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Después de la reunión de evaluación colegiada entre la DEOE y la DEA, prevista para el 21 de noviembre, la DEA llevará a cabo el trámite para la justipreciación del inmueble.</p>
6	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: En virtud de que en la evaluación colegiada entre la DEA, la Contraloría General del Instituto y la DEOE se determinó iniciar los trámites para el arrendamiento de la bodega denominada "Tepotztlán", y dado que ese inmueble fue arrendado en 2012 para el mismo fin, se elaboró un documento para solicitar a la DEA la excepción del trámite de justipreciación.</p>

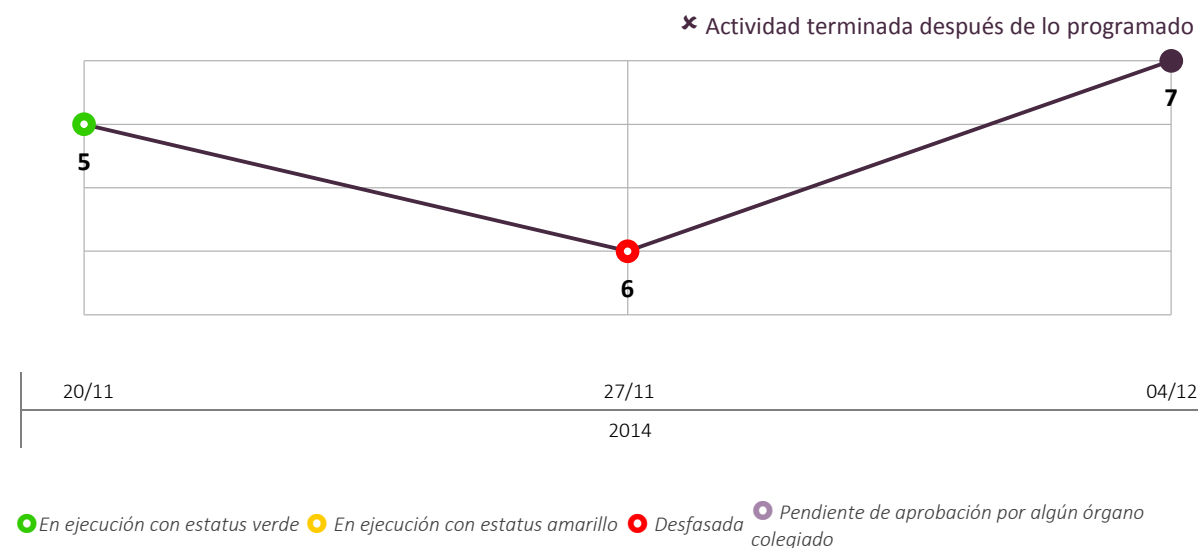
Ficha informativa de comportamiento de actividad

21.1.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 21.Almacenamiento		
Subproceso: 21.1 Búsqueda y contratación de bodega		
21.1.8 Integrar el expediente y solicitar la contratación del inmueble a la DEA. FI: 17/11/2014, FT: 21/11/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad depende directamente de la 21.1.2 se sugiere ajustar su temporalidad con respecto a los nuevos tiempos de la misma.

La temporalidad que se sugiere es del 16 al 31 de diciembre para el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
6	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Se integró el expediente con la información recabada de las visitas y especificaciones de los inmuebles, la cual será complementada con la documentación solicitada al propietario del inmueble que se pretende arrendar como Bodega Central de Organización Electoral. Una vez que se tengan los documentos, se solicitará la contratación a la DEA.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

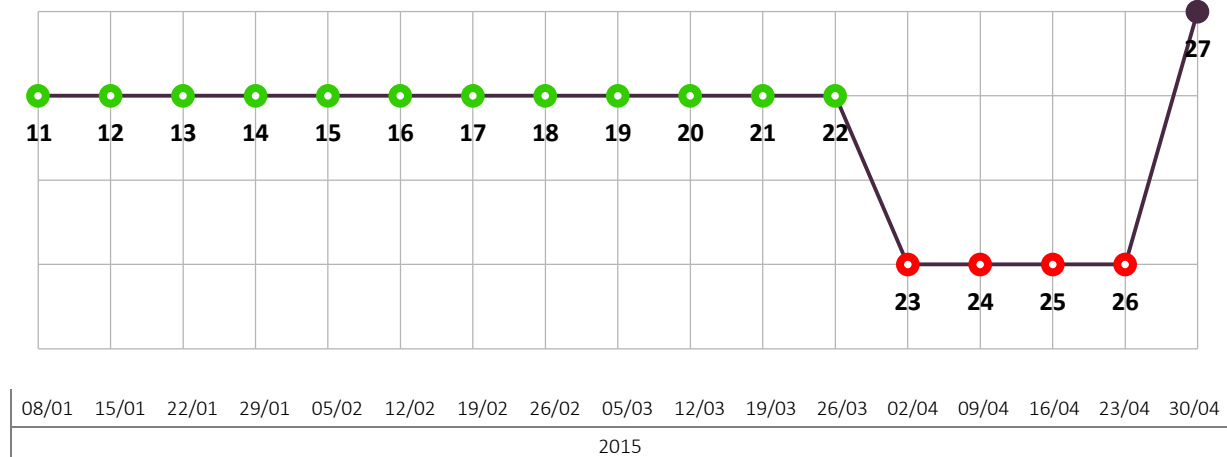
21.2.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 20.Cómputos		
Subproceso: 20.2 Cómputo distrital		
21.2.6 Llevar a cabo el acondicionamiento y equipamiento de la Bodega Central de Organización Electoral para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. * FI: 02/01/2015, FT: 27/03/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

* Actividad terminada después de lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad depende directamente del subproceso 21.1 se sugiere ajustar su temporalidad con respecto a los nuevos tiempos, con la finalidad de prevenir cualquier contratiempo en el acondicionamiento de las bodegas.

La temporalidad que se sugiere es del 1 de enero al 31 de marzo para el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
23	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada.</p> <p>DEOE: Se cuenta con cuatro cotizaciones para efectuar la colocación del muro divisorio en la bodega central, por lo que se está en espera de que se lleve a cabo el procedimiento de contratación de la empresa que realizará los trabajos. Asimismo, se está en espera de que se instalen las regaderas eléctricas para el personal de custodia, así como el Circuito Cerrado de TV.</p>
24	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Está pendiente la colocación del muro divisorio, así como la instalación del circuito cerrado de televisión en la Bodega Central. Se está en espera de que la Dirección Ejecutiva de Administración lleve a cabo el proceso para la contratación de los proveedores que se encargarán de colocar los elementos faltantes.</p>
25	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada.</p> <p>DEOE: Está pendiente la colocación del muro divisorio y del circuito cerrado de televisión en la Bodega Central. Se está en espera de que la Dirección Ejecutiva de Administración lleve a cabo el proceso para la contratación de los proveedores que se encargarán de colocar los elementos faltantes. En este sentido, se presentaron tres empresas para realizar cotización sobre la instalación del circuito cerrado de televisión y una más para la colocación del muro divisorio.</p>
26	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a la fecha de término programada.</p> <p>DEOE: Se iniciaron los trabajos de colocación del muro divisorio y del circuito cerrado de televisión en la Bodega Central, para dar mayor seguridad al resguardo de las boletas electorales. Se espera que la instalación del circuito cerrado concluya el 24 de abril y los trabajos del muro divisorio el 27 de abril.</p>

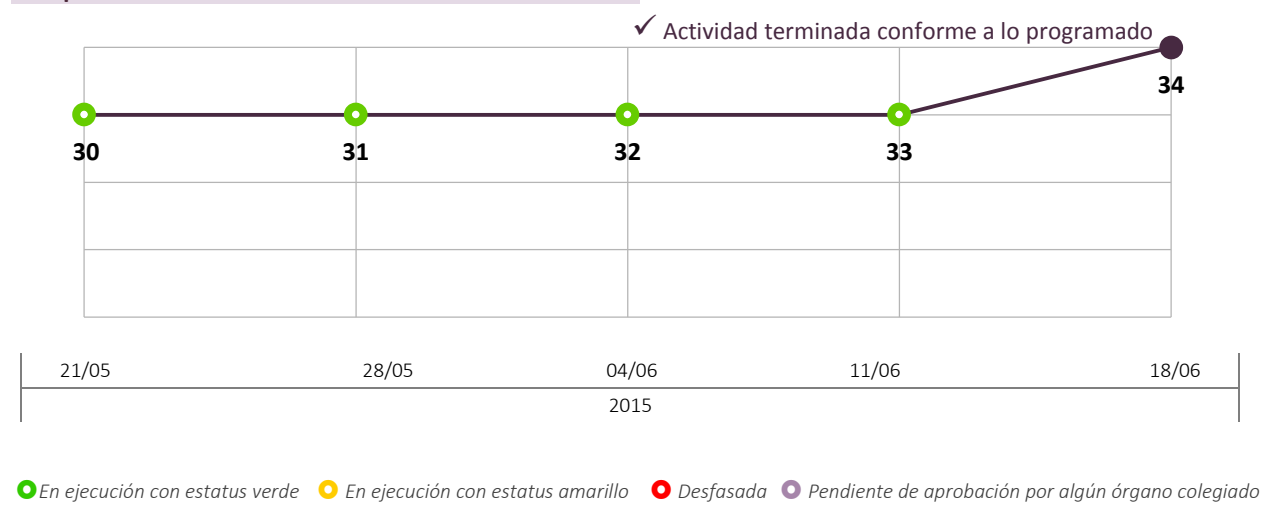
Ficha informativa de comportamiento de actividad

21.3.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 21.Almacenamiento		
Subproceso: 21.3 Operación de la bodega		
21.3.7 Recibir y revisar los vehículos que se cargarán, llenando el formato "Inspección vehicular". * FI: 21/05/2015, FT: 15/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

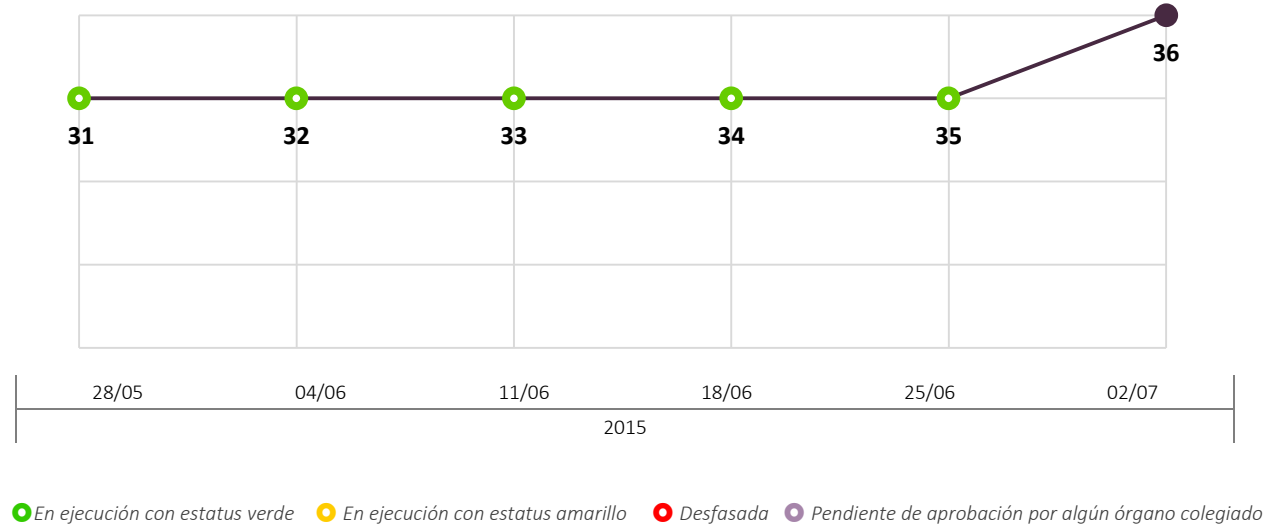
21.3.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 21.Almacenamiento		
Subproceso: 21.3 Operación de la bodega		
21.3.8 Elaborar informe de los procesos de almacenamiento en la BCOE. FI: 25/05/2015, FT: 30/06/2015	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

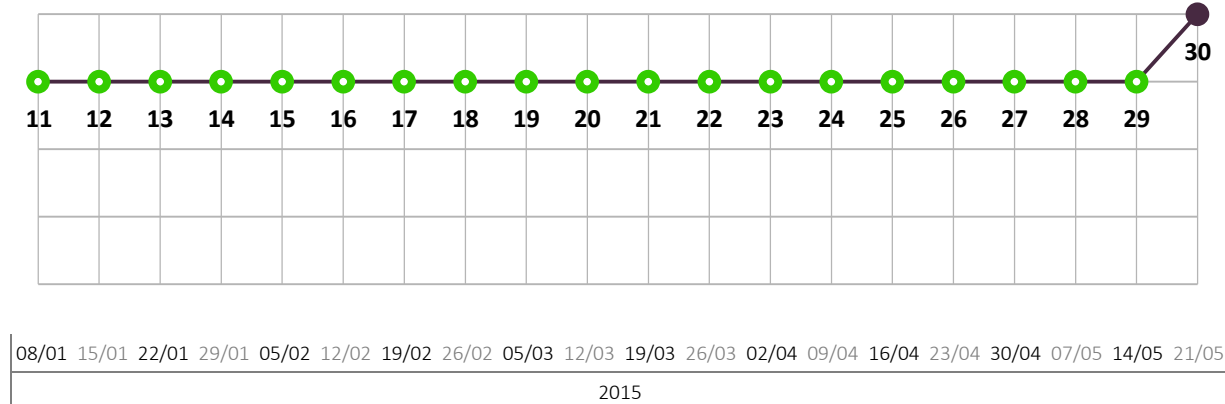
21.3.9

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 21.Almacenamiento		
Subproceso: 21.3 Operación de la bodega		
21.3.9 Recibir, clasificar y almacenar la documentación y materiales electorales en la Bodega Central de Organización Electoral, y cargar los vehículos para su distribución. * FI: 05/01/2015, FT: 20/05/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

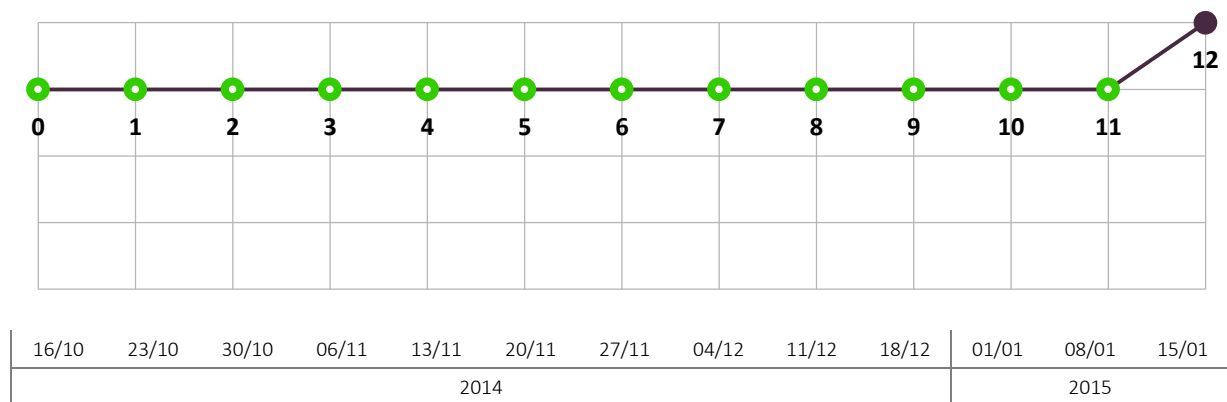
22.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 22.Conformación, Integración y Actualización del Padrón Electoral		
Subproceso: 22.1 Captación de trámites		
22.1.1 Atender los trámites de ciudadanos que acuden a los módulos a inscribirse y para actualizar su situación registral en el Padrón Electoral, durante la CAI 2014. FI: 01/09/2014, FT: 15/01/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

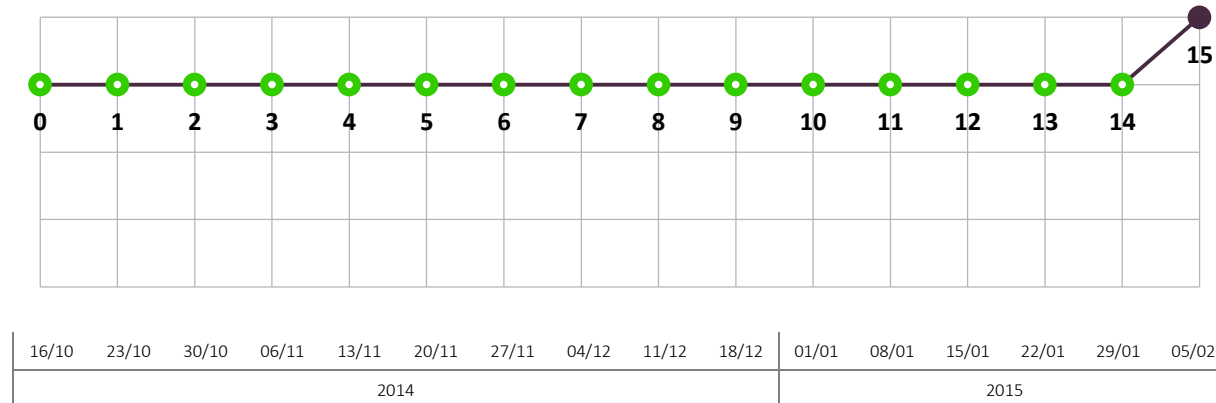
22.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 22.Conformación, Integración y Actualización del Padrón Electoral		
Subproceso: 22.1 Captación de trámites		
22.1.2 Reponer la Credencial para Votar por extravío, robo o deterioro grave solicitada por los ciudadanos. FI: 01/09/2014, FT: 31/01/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

22.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 22.Conformación, Integración y Actualización del Padrón Electoral		
Subproceso: 22.1 Captación de trámites		
22.1.3 Finalizar la etapa de puesta a disposición de la Credencial para Votar con fotografía a los ciudadanos en las oficinas o módulos que determine el Instituto Nacional Electoral. FI: 01/03/2015, FT: 01/03/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 19 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

23.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23. Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.1 Emisión de Lista Nominal de Electores para Revisión		
23.1.1 Otorgar el acceso de los partidos políticos a la base de datos del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores, para su revisión. FI: 07/10/2014, FT: 14/03/2015	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

23.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23. Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.1 Emisión de Lista Nominal de Electores para Revisión		
23.1.2 Entregar a los Partidos Políticos las Listas Nominales de Electores en medios digitales, divididas en dos apartados, ordenadas alfabéticamente y por sección electoral. FI: 15/02/2015, FT: 15/02/2015	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 16 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

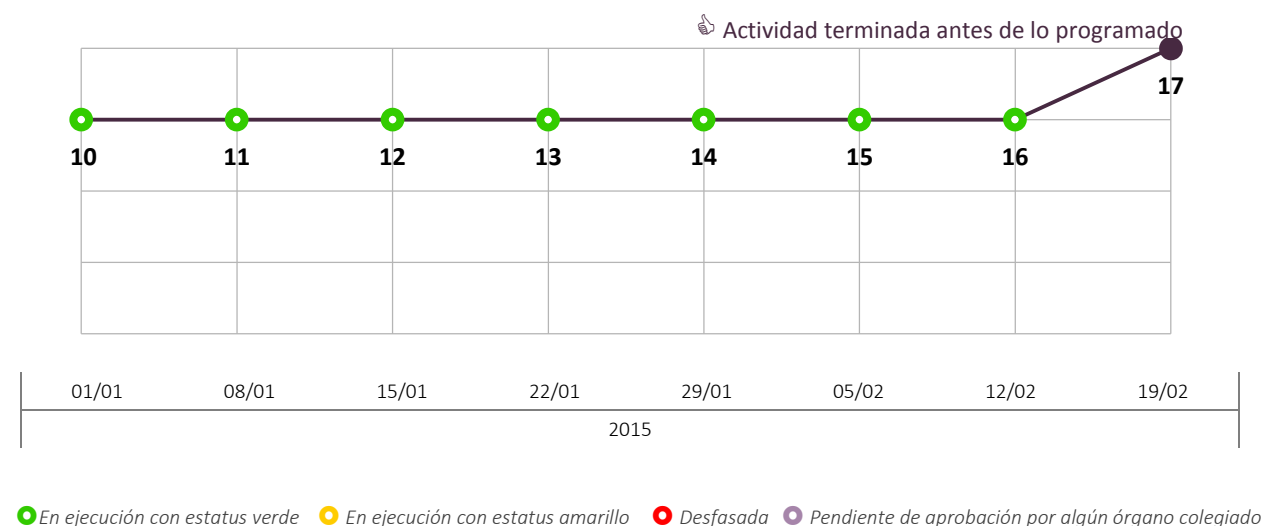
Ficha informativa de comportamiento de actividad

23.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.2 Entrega y distribución		
23.2.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se aprueban diversas disposiciones relativas a la forma y contenido de las Listas Nominales de Electores Definitivas con Fotografía que se utilizarán con motivo de la Elección Federal del 7 de junio de 2015. FI: 01/01/2015, FT: 28/02/2015	DERFE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

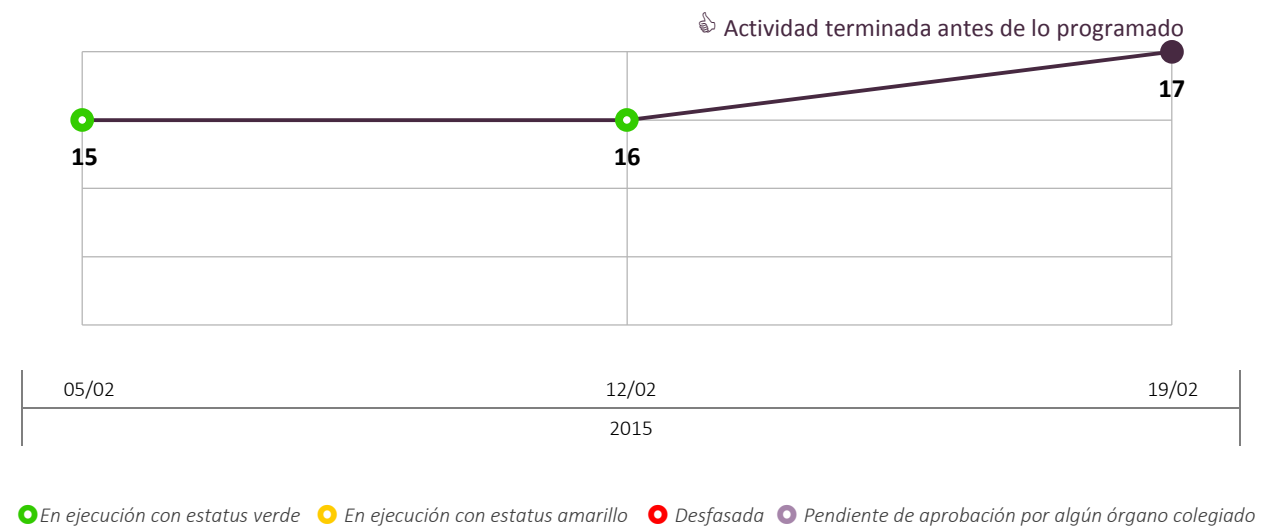
Ficha informativa de comportamiento de actividad

23.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.2 Entrega y distribución		
23.2.2 Elaborar el procedimiento para verificar la autenticidad de las listas nominales de electores definitivas con fotografía. FI: 01/02/2015, FT: 28/02/2015	DERFE	Documento

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

23.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.2 Entrega y distribución		
23.2.3 Elaborar y someter a consideración de la CNV, el proyecto de Acuerdo por el que se aprueba el elemento de seguridad adicional que contendrán las Listas Nominales de Electores definitivas con fotografía que se utilizarán con motivo de la elección federal del 7 de junio de 2015. FI: 20/02/2015, FT: 20/03/2015	DERFE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 18 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

23.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.2 Entrega y distribución		
23.2.4 Elaborar y someter a consideración de la CNV, el proyecto de Acuerdo respecto al procedimiento que será aplicado en los consejos distritales, para verificar la autenticidad de las listas nominales de electores definitivas con fotografía. FI: 02/03/2015, FT: 20/03/2015	DERFE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 19 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

23.2.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.2 Entrega y distribución		
23.2.5 Elaborar y someter a consideración de la Comisión del Registro Federal de Electores y del CG, el proyecto de Acuerdo respecto al procedimiento que será aplicado en los consejos distritales, para verificar la autenticidad de las listas nominales de electores definitivas con fotografía. FI: 23/03/2015, FT: 10/04/2015	DERFE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 19 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

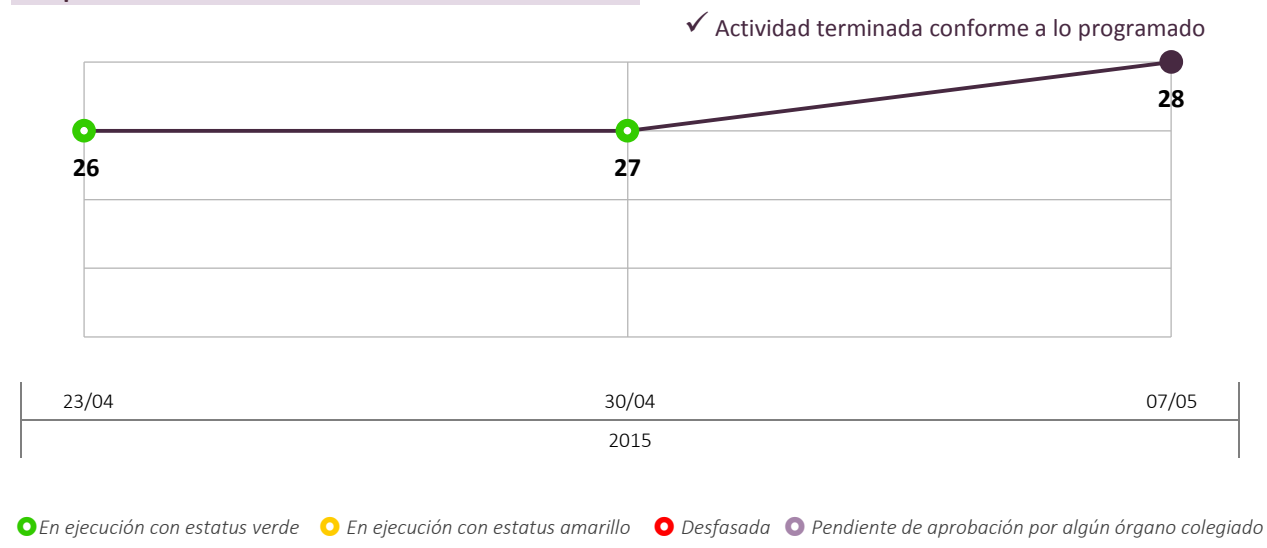
Ficha informativa de comportamiento de actividad

23.2.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.2 Entrega y distribución		
23.2.6 Entregar las Listas Nominales de Electores Definitivas con fotografía, para su distribución a los Consejos Locales. FI: 20/04/2015, FT: 06/05/2015	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

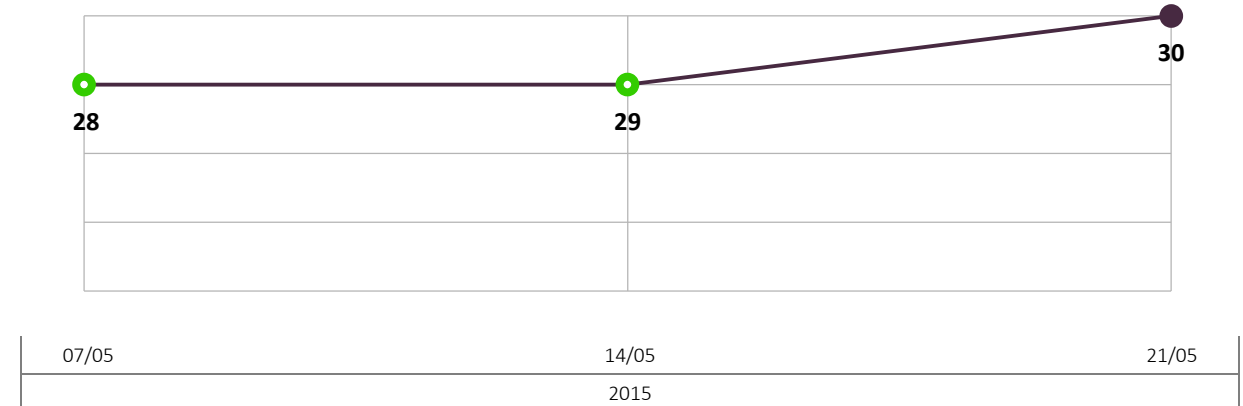
23.2.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.2 Entrega y distribución		
23.2.7 Elaborar y presentar el Informe, respecto al procedimiento aplicado en los Consejos Distritales, para la verificación de la autenticidad de las Listas Nominales de Electores Definitivas con Fotografía, en el acto de entrega a los partidos políticos. FI: 07/05/2015, FT: 21/05/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

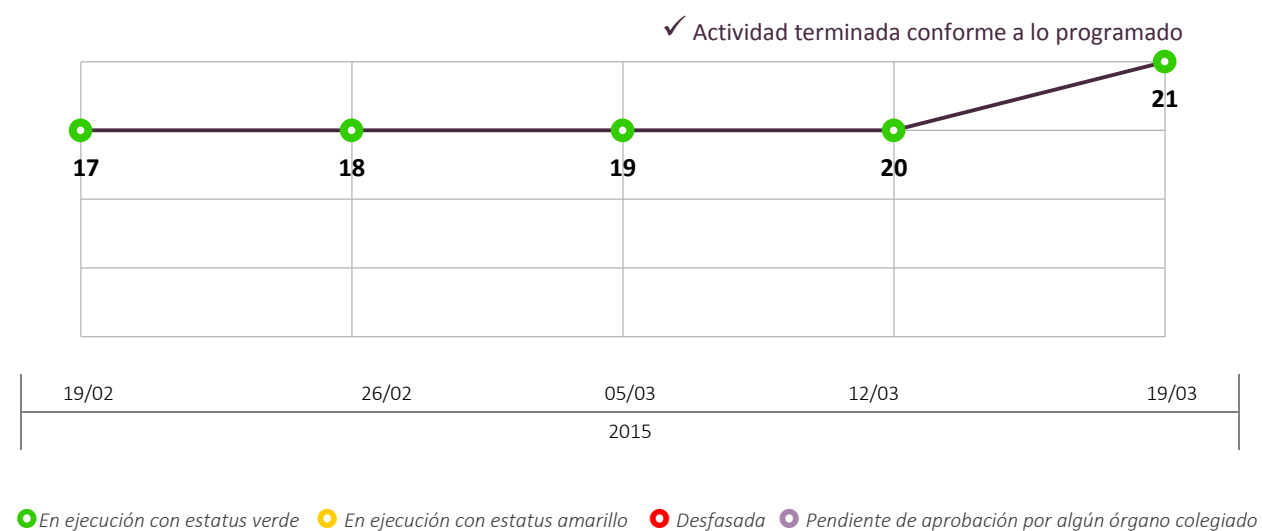
Ficha informativa de comportamiento de actividad

23.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.3 Análisis de observaciones a la Lista Nominal de Electores para Revisión		
23.3.1 Recibir las observaciones formuladas por los Partidos Políticos a las Listas Nominales de Revisión. FI: 15/02/2015, FT: 14/03/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

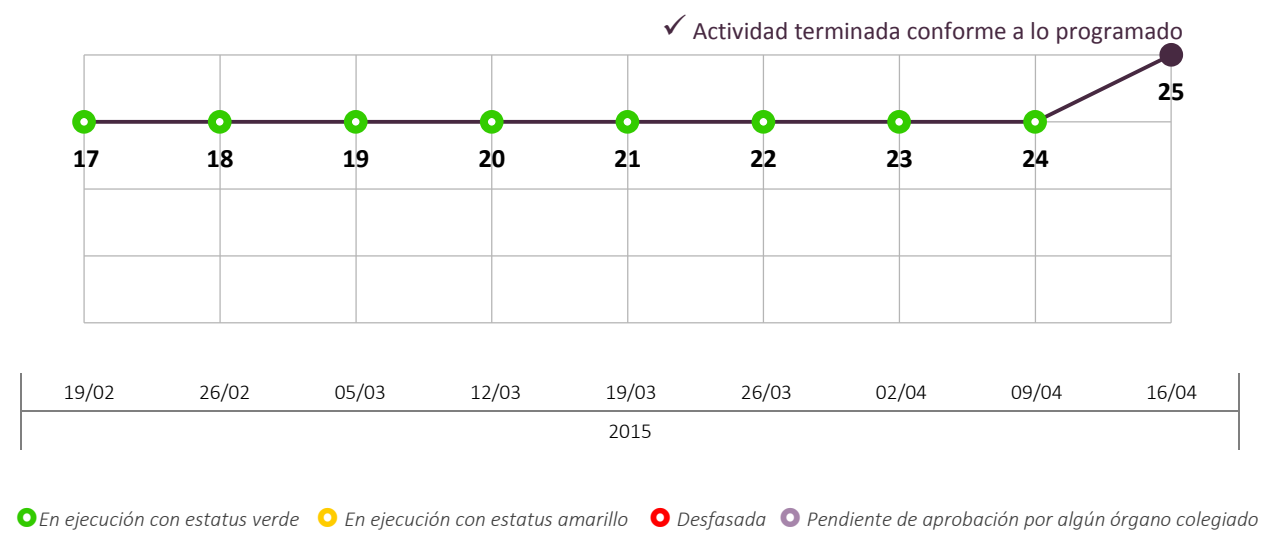
Ficha informativa de comportamiento de actividad

23.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.3 Análisis de observaciones a la Lista Nominal de Electores para Revisión		
23.3.2 Analizar las observaciones formuladas por los partidos políticos a las Listas Nominales de Revisión, así como elaborar y presentar el Informe al CG del INE y a la CNV respecto de las observaciones de dichos partidos políticos y de las modificaciones legalmente procedentes. FI: 15/02/2015, FT: 15/04/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

23.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.4 Impresión de Listados Nominales de Electores		
23.4.1 Corte de las listas nominales de electores definitivas con fotografía impresas. FI: 01/03/2015, FT: 01/03/2015	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 19 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

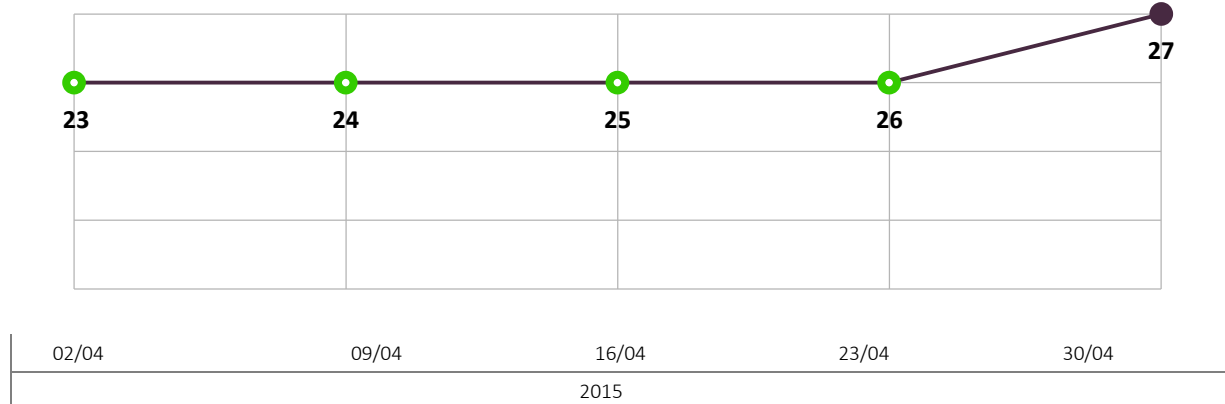
23.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.4 Impresión de Listados Nominales de Electores		
23.4.2 Realizar la impresión de las Listas Nominales de Electores Definitivas con Fotografía, conforme al número de tantos definido para tal efecto. FI: 01/04/2015, FT: 30/04/2015	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

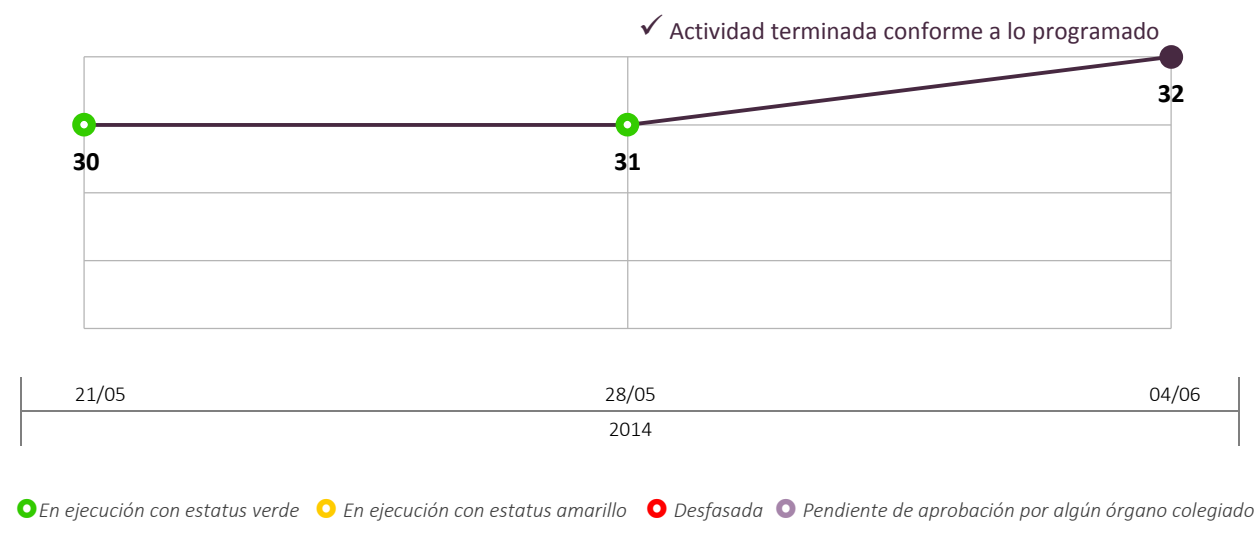
Ficha informativa de comportamiento de actividad

23.4.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.4 Impresión de Listados Nominales de Electores		
23.4.3 Elaborar y entregar a los Consejos Locales y Distritales los Listados Nominales de Electores por resolución favorable del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. FI: 18/05/2015, FT: 29/05/2015	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

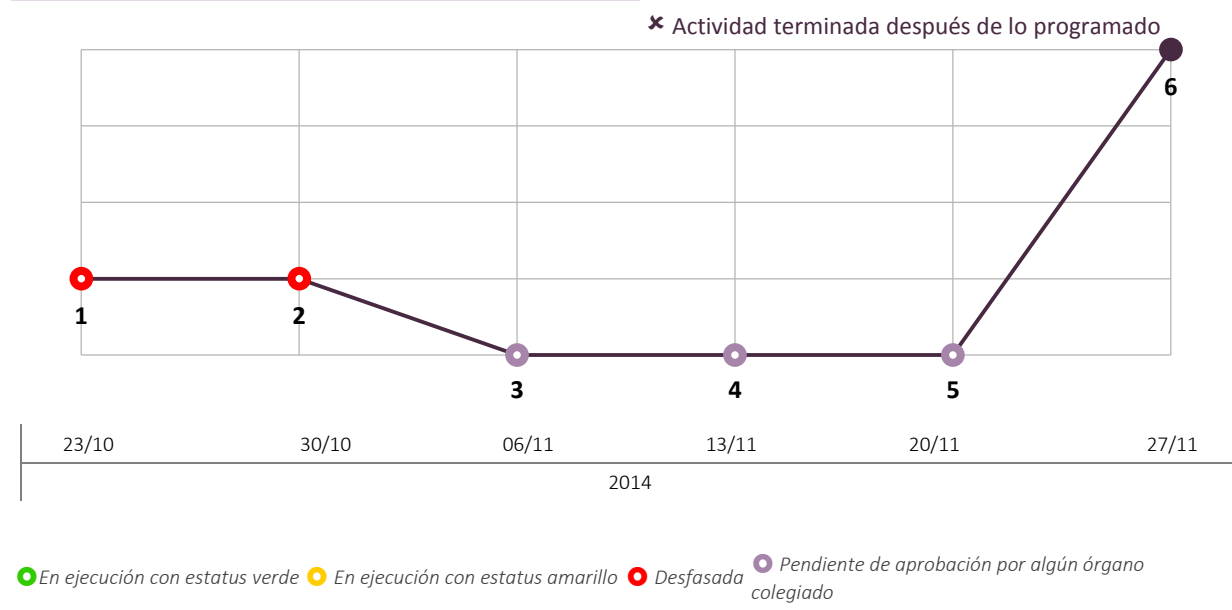
Ficha informativa de comportamiento de actividad

24.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.1 Instalación de los consejos locales y distritales		
24.1.1 Dar seguimiento a la Instalación de los consejos locales. FI: 16/10/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad fue impactada por la ampliación de plazo en la instalación de los consejos locales, se sugiere ampliar su temporalidad 30 días.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
1	■	DEOE: Al 23 de octubre no se han instalado los Consejos Locales.
2	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia DEOE: Al 30 de octubre no se han instalado los Consejos Locales.
3	■	DEOE: Con base en el acuerdo del Consejo General INE/CG232/2014, mediante el cual se amplía el plazo para que los consejos locales inicien sus sesiones el 5 de noviembre a más tardar, los días 30 y 31 de octubre y 4 y 5 de noviembre, los 32 consejos locales realizaron su sesión de instalación. El informe correspondiente está en proceso de elaboración para su presentación a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral.
4	■	DEOE: Con base en el acuerdo del Consejo General INE/CG232/2014, mediante el cual se amplía el plazo para que los consejos locales inicien sus sesiones el 5 de noviembre a más tardar, los días 30 y 31 de octubre y 4 y 5 de noviembre, los 32 consejos locales realizaron su sesión de instalación. El informe correspondiente está en proceso de elaboración para su presentación a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral.
5	■	DEOE: Con base en el acuerdo del CG INE/CG232/2014, mediante el cual se amplía el plazo para que los consejos locales inicien sus sesiones el 5 de noviembre a más tardar, los días 30 y 31 de octubre y 4 y 5 de noviembre, los 32 consejos locales realizaron su sesión de instalación. El informe correspondiente está en proceso de elaboración para su presentación a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

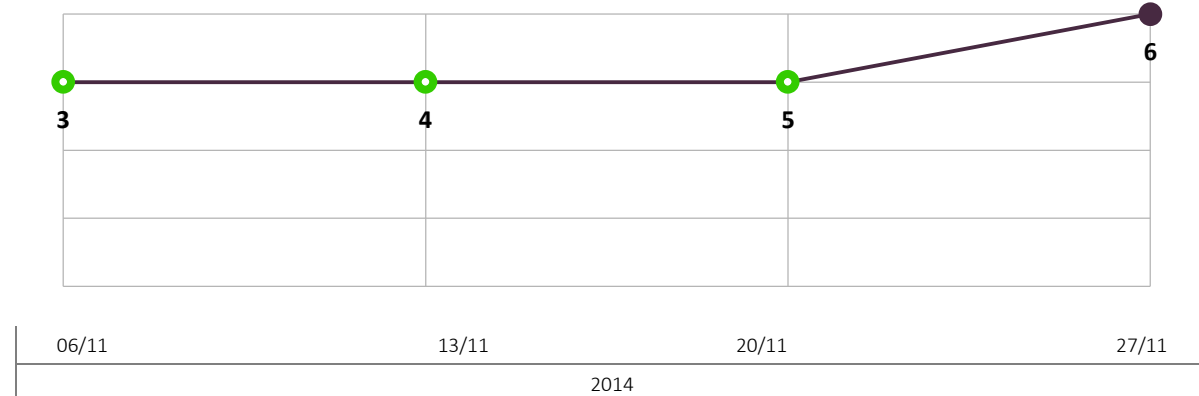
24.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.1 Instalación de los consejos locales y distritales		
24.1.2 Dar seguimiento a la Instalación de los consejos distritales. FI: 01/11/2014, FT: 30/11/2014	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✘ Actividad terminada después de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

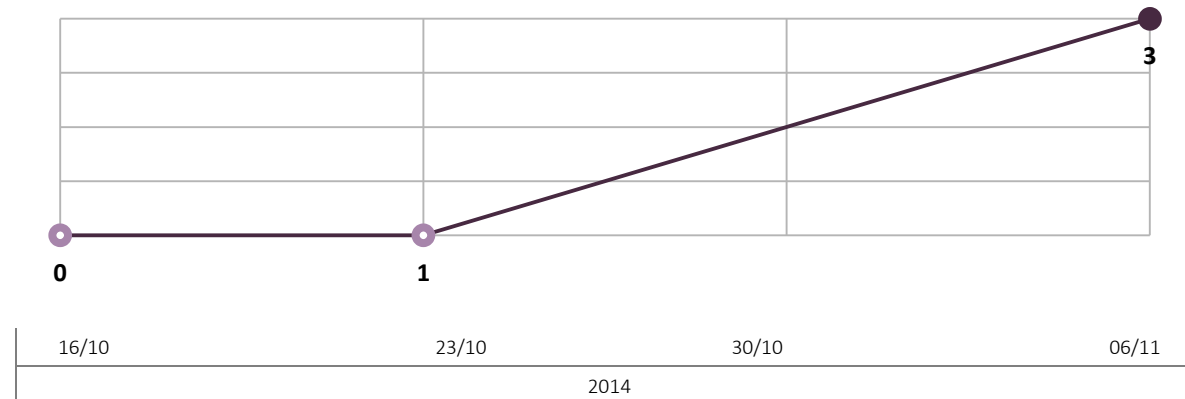
24.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales	
Subproceso: 24.2 Integración de los consejos locales y distritales	
24.2.1 Designar al Consejero Presidente y los Consejeros Electorales de los Consejos Locales. FI: 30/09/2014, FT: 30/09/2014	CG

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde

● En ejecución con estatus amarillo

● Desfasada

● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad depende directamente de la 24.2.5, se sugiere recorrer su temporalidad del 1 al 15 de noviembre.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	Comisión: No capturo Nota la UR
1	■	Comisión: No capturo Nota la UR

Ficha informativa de comportamiento de actividad

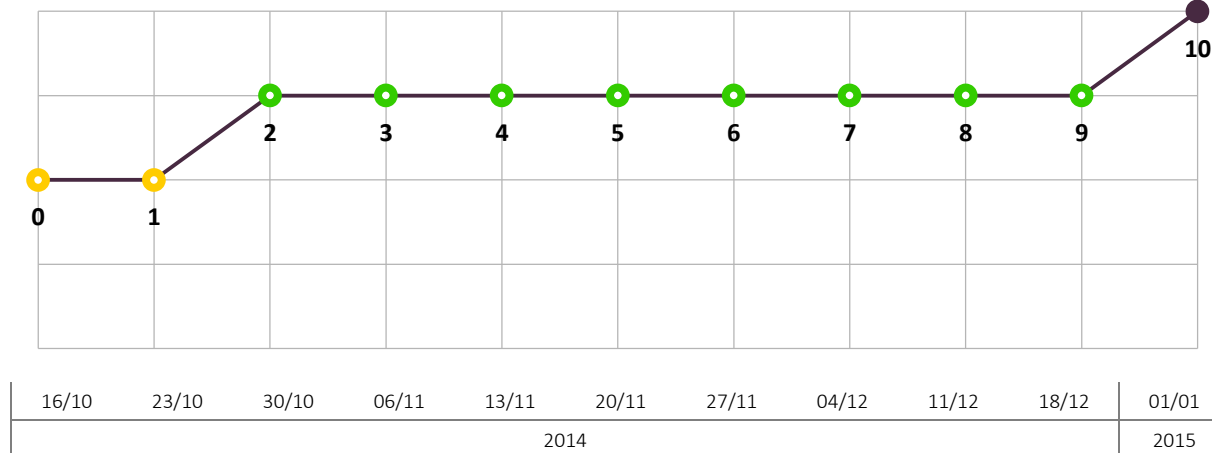
24.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.2 Integración de los consejos locales y distritales		
24.2.2 Dar seguimiento a la acreditación de los representantes de los partidos políticos ante los consejos locales y distritales. * FI: 30/10/2014, FT: 31/12/2014 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad depende directamente de la 24.2.5, se sugiere recorrer su temporalidad con base en el ajuste temporal proyectado.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	DEOE: El proyecto de acuerdo correspondiente está en proceso de elaboración para su aprobación.
1	■	DEOE: El proyecto de acuerdo correspondiente está en proceso de elaboración para su aprobación.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

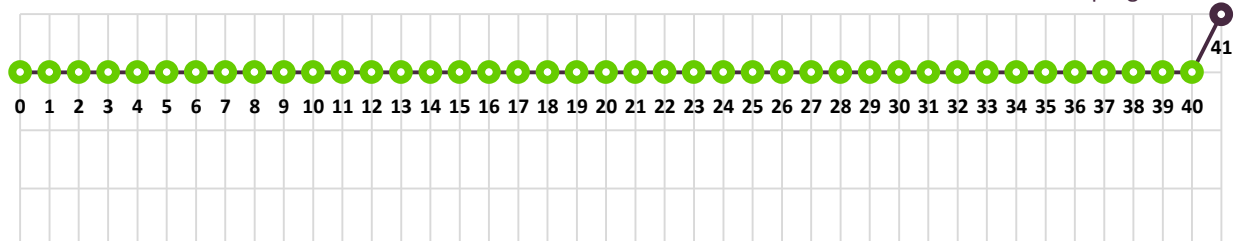
24.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.2 Integración de los consejos locales y distritales		
24.2.3 Dar seguimiento a la sustitución de los representantes de los partidos políticos ante los consejos locales y distritales. * FI: 30/10/2014, FT: 31/07/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



16	23	30	06	13	20	27	04	11	18	01	08	15	22	29	05	12	19	26	02	09	16	23	30	07	14	21	28	04	11	18	25	02	09	16	23	30	06
oct			nov				dic			ene					feb				mar				abr			may			jun			Jul			ago		
2014										2015																											

● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

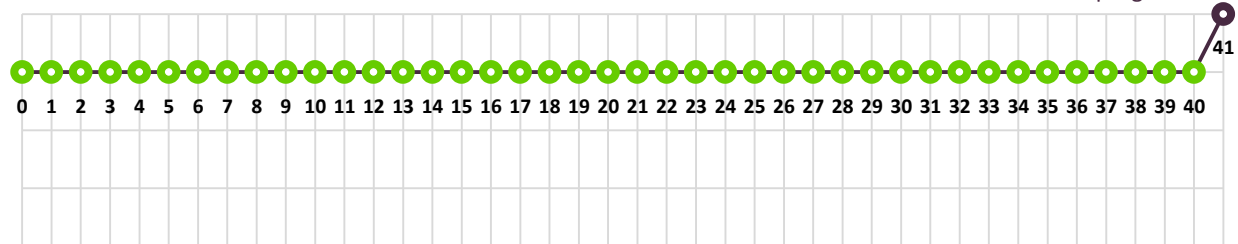
24.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.2 Integración de los consejos locales y distritales		
24.2.4 Dar seguimiento a las inasistencias de los representantes partidistas acreditados en los consejos locales y distritales, para que se informe al CG con el propósito de que se entere a los representantes de los partidos políticos. * FI: 30/10/2014, FT: 31/07/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



16	23	30	06	13	20	27	04	11	18	01	08	15	22	29	05	12	19	26	02	09	16	23	30	07	14	21	28	04	11	18	25	02	09	16	23	30	06			
oct			nov				dic			ene					feb				mar					abr				may				jun				Jul			ago	
			2014																					2015																

● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

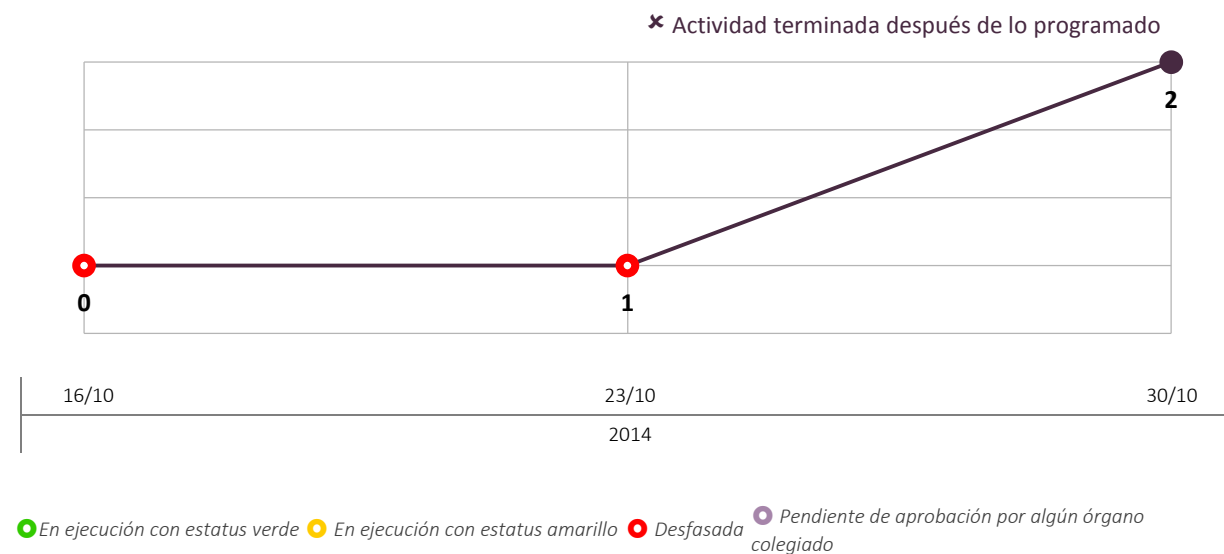
Ficha informativa de comportamiento de actividad

24.2.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.2 Integración de los consejos locales y distritales		
24.2.5 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se designan consejeros electorales propietarios en los consejos locales, se declara el total de vacantes en los consejos locales del Instituto, y se aprueba el procedimiento para la designación de consejeros electorales en los términos de lo que establece la ley de instituciones y procedimientos electorales. FI: 01/10/2014, FT: 15/10/2014	DEOE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, se sugiere ampliar su temporalidad a efecto de que se cuente con mayor margen de tiempo para su aprobación ante el Consejo General.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	DEOE: El proyecto de acuerdo correspondiente está en proceso de elaboración para su aprobación.
1	■	DEOE: El proyecto de acuerdo correspondiente está en proceso de elaboración para su aprobación.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

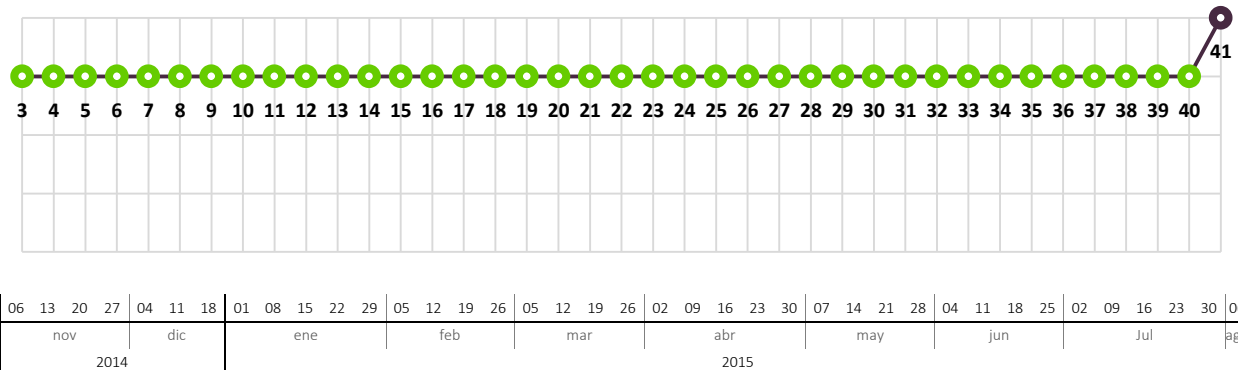
24.2.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.2 Integración de los consejos locales y distritales		
24.2.6 Dar seguimiento a la generación de vacantes de los integrantes de los consejos locales y distritales. FI: 31/10/2014, FT: 31/07/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

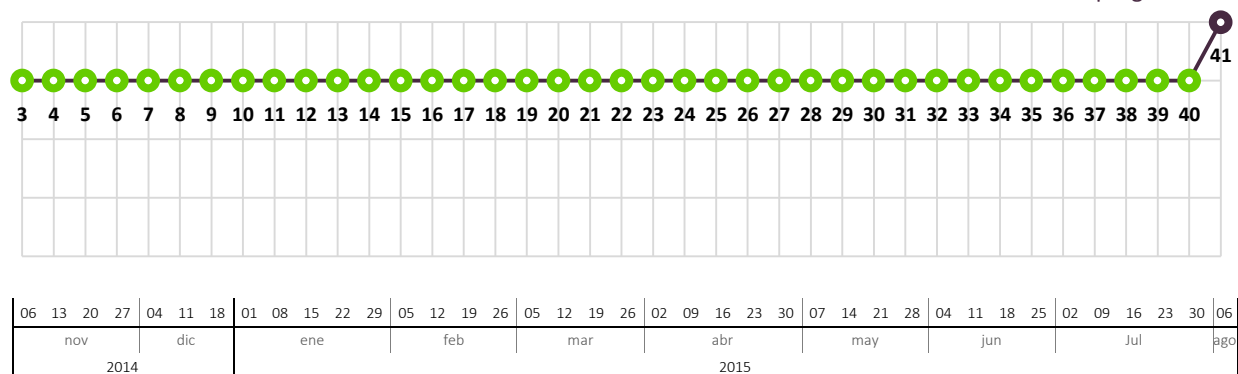
24.2.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.2 Integración de los consejos locales y distritales		
24.2.7 Dar seguimiento a la integración y funcionamiento de las comisiones de consejeros electorales que sean necesarias para vigilar y organizar el adecuado ejercicio de las funciones de los consejos. FI: 31/10/2014, FT: 31/07/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

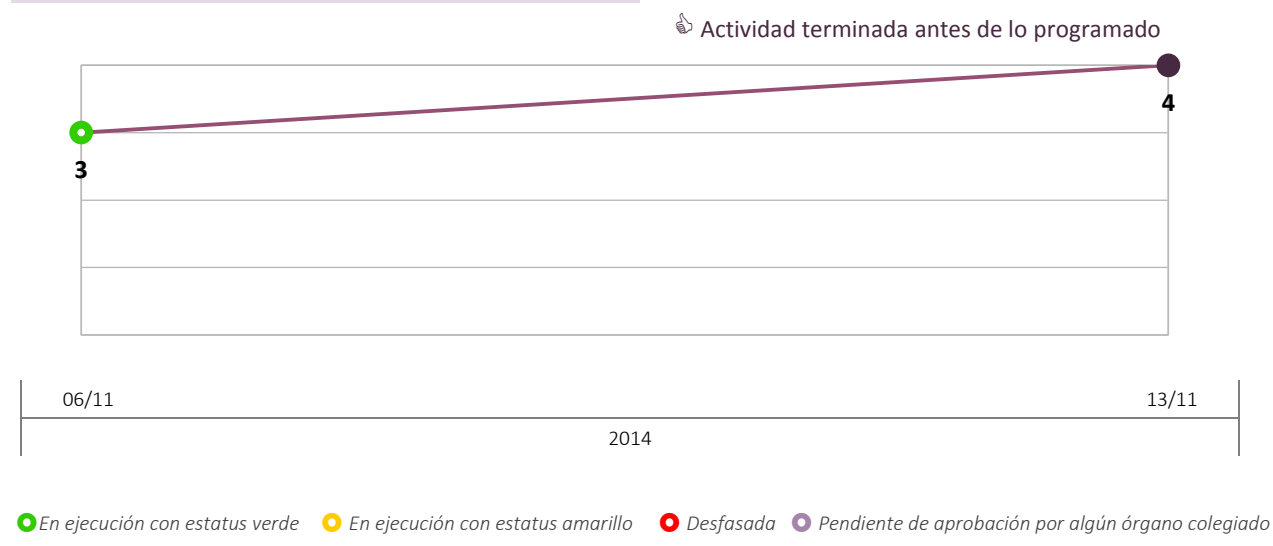
Ficha informativa de comportamiento de actividad

24.2.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.2 Integración de los consejos locales y distritales		
24.2.8 Dar seguimiento a la designación de los Consejeros Electorales que integren los consejos distritales. FI: 01/11/2014, FT: 30/11/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

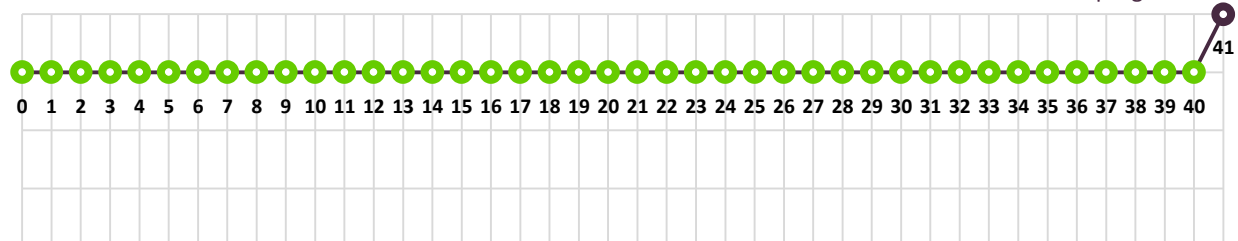
24.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.3 Celebración de sesiones de los consejos locales y distritales		
24.3.1 Dar seguimiento al desarrollo de las sesiones de consejos locales y distritales. * FI: 30/10/2014, FT: 31/07/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



16	23	30	06	13	20	27	04	11	18	01	08	15	22	29	05	12	19	26	02	09	16	23	30	07	14	21	28	04	11	18	25	02	09	16	23	30	06
oct			nov			dic			ene			feb			mar			abr			may			jun			Jul			ago							
2014									2015																												

● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

24.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.3 Celebración de sesiones de los consejos locales y distritales		
24.3.2 Dar seguimiento a la sesión permanente de los consejos locales y distritales para vigilar el desarrollo de la Jornada Electoral de 2015. FI: 07/06/2015, FT: 08/06/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

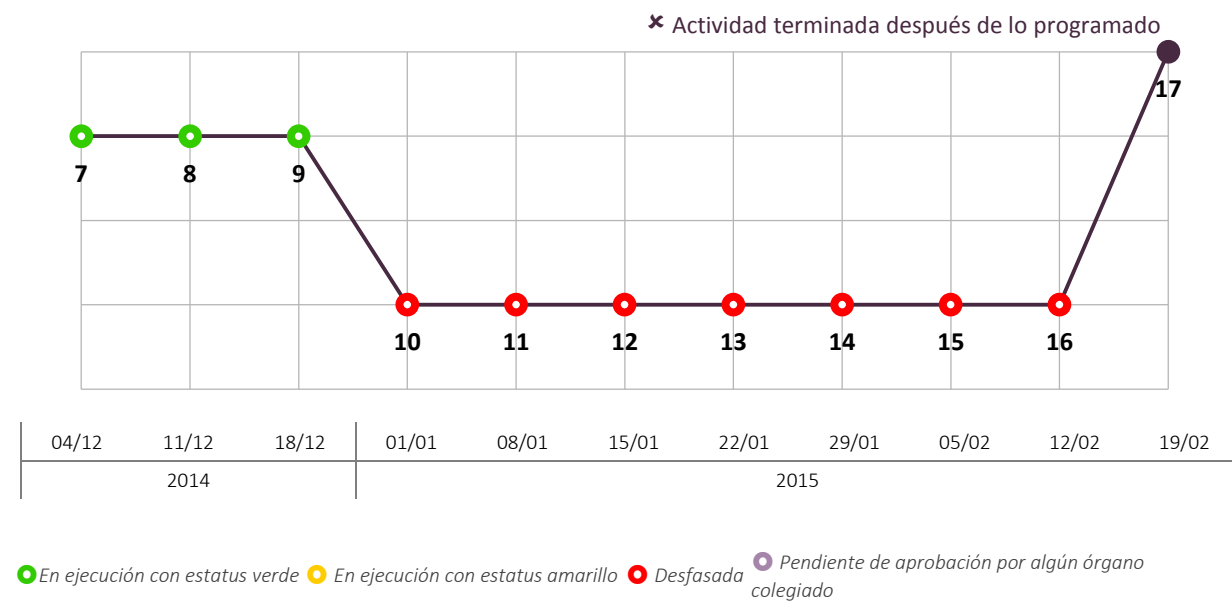
Ficha informativa de comportamiento de actividad

24.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.4 Difusión de la integración de los consejos locales y distritales		
24.4.1 Coadyuvar en la publicación de la integración de los consejos locales y distritales en el Diario Oficial de la Federación. FI: 01/12/2014, FT: 31/12/2014	DEOE	Publicación

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó un desfase a lo largo de su ejecución ante el retraso en la publicación de la integración de los consejos locales y distritales en el Diario Oficial de la Federación, se sugiere que su conformación se valide a partir de su publicación en la página electrónica institucional y no de su publicación en el Diario.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
10	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Los formatos elaborados para concentrar la información de la integración de los consejos locales y distritales, continúan proceso de revisión interna y ajustes.</p>
11	■	<p>Comisión: A pesar de que la UR ya concluyó el desarrollo de la actividad referida, la publicación aún no se lleva a cabo.</p> <p>DEOE: El formato con la información de la integración de los consejos locales y distritales se remitió a la Secretaría Ejecutiva. Derivado del acuerdo del Consejo General INE/CG/232/2014, por el que se aprobó ampliar el plazo para la instalación de los consejos locales hasta el 5 de noviembre, afectó en la publicación de la integración de los consejos locales y distritales. No obstante lo anterior, la actividad se cumplió en tiempo y forma al 100 %, por lo que la DEOE remitió la información a la Secretaría Ejecutiva para su publicación en el D.O.F., el día 9 de enero del año en curso.</p>
12	■	<p>Comisión: A pesar de que la UR concluyó el desarrollo de la actividad referida, la publicación aún no se lleva a cabo.</p> <p>DEOE: El formato con la información de la integración de los consejos locales y distritales se remitió a la Secretaría Ejecutiva. Derivado del acuerdo del Consejo General INE/CG/232/2014, por el que se aprobó ampliar el plazo para la instalación de los consejos locales hasta el 5 de noviembre, afectó en la publicación de la integración de los consejos locales y distritales. No obstante lo anterior, la actividad se cumplió en tiempo y forma al 100 %, por lo que la DEOE remitió la información a la Secretaría Ejecutiva para su publicación en el D.O.F., el día 9 de enero del año en curso.</p>
13	■	<p>Comisión: A pesar de que la UR concluyó el desarrollo de la actividad referida, la publicación aún no se lleva a cabo.</p> <p>DEOE: El formato con la información de la integración de los consejos locales y distritales se remitió a la Secretaría Ejecutiva. Derivado del acuerdo del Consejo General INE/CG/232/2014, por el que se aprobó ampliar el plazo para la instalación de los consejos locales hasta el 5 de noviembre, afectó en la publicación de la integración de los consejos locales y distritales. No obstante lo anterior, la actividad se cumplió en tiempo y forma al 100 %, por lo que la DEOE remitió la información a la Secretaría Ejecutiva para su publicación en el D.O.F., el día 9 de enero del año en curso.</p>
14	■	<p>Comisión: La Dirección del Secretariado solicitó al Diario Oficial de la Federación la inserción de un aviso sobre la aprobación del Acuerdo INE/CG232/2014 el cual se encuentra en proceso de publicación.</p> <p>DEOE: El formato con la información de la integración de los consejos locales y distritales se remitió a la Secretaría Ejecutiva. Derivado del acuerdo del Consejo General INE/CG/232/2014, por el que se aprobó ampliar el plazo para la instalación de los consejos locales hasta el 5 de noviembre, afectó en la publicación de la integración de los consejos locales y distritales. No obstante lo anterior, la actividad se cumplió en tiempo y forma al 100 %, por lo que la DEOE remitió la información a la Secretaría Ejecutiva para su publicación en el D.O.F., el día 9 de enero del año en curso.</p>
15	■	<p>Comisión: La Dirección del Secretariado solicitó al Diario Oficial de la Federación la inserción de un aviso sobre la aprobación del Acuerdo INE/CG232/2014 el cual se encuentra en proceso de publicación.</p> <p>DEOE: El formato con la información de la integración de los consejos locales y distritales se remitió a la Secretaría Ejecutiva. Derivado del acuerdo del Consejo General INE/CG/232/2014, por el que se</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		aprobó ampliar el plazo para la instalación de los consejos locales hasta el 5 de noviembre, afectó en la publicación de la integración de los consejos locales y distritales. No obstante lo anterior, la actividad se cumplió en tiempo y forma al 100 %, por lo que la DEOE remitió la información a la Secretaría Ejecutiva para su publicación en el D.O.F., el día 9 de enero del año en curso.
16	■	<p>Comisión: La Dirección del Secretariado solicitó al DOF la inserción de un aviso sobre la aprobación del Acuerdo INE/CG232/2014 el cual se encuentra en proceso de publicación.</p> <p>DEOE: El formato con la información de la integración de los consejos locales y distritales se remitió a la Secretaría Ejecutiva. Derivado del acuerdo del Consejo General INE/CG/232/2014, por el que se aprobó ampliar el plazo para la instalación de los consejos locales hasta el 5 de noviembre, afectó en la publicación de la integración de los consejos locales y distritales. No obstante lo anterior, la actividad se cumplió en tiempo y forma al 100 %, por lo que la DEOE remitió la información a la Secretaría Ejecutiva para su publicación en el D.O.F., el día 9 de enero del año en curso.</p>

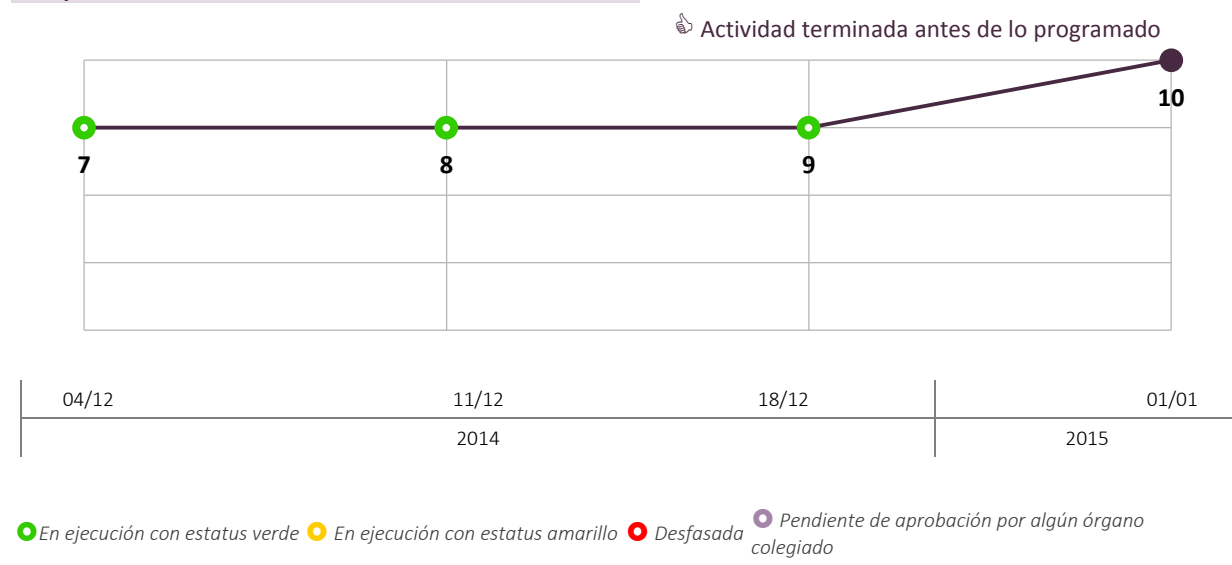
Ficha informativa de comportamiento de actividad

24.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.4 Difusión de la integración de los consejos locales y distritales		
24.4.2 Dar seguimiento a la publicación, en por lo menos uno de los diarios de mayor circulación de las entidades federativas, de la integración de los consejos distritales, a través de la información de las juntas ejecutivas locales. * FI: 01/12/2014, FT: 15/01/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

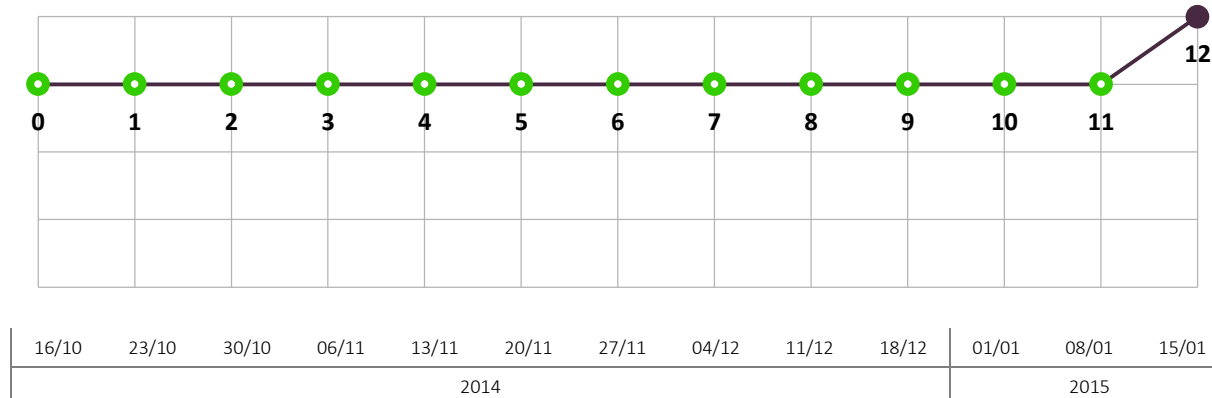
25.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 25.Mamparas y bastidores		
Subproceso: 25.1 Distribución		
25.1.1 Dar seguimiento a la celebración de convenios que lleven a cabo las juntas ejecutivas locales y distritales con las autoridades correspondientes, para determinar los bastidores y mamparas de uso común que se utilizarán en la colocación y fijación de la propaganda electoral. * FI: 15/11/2014, FT: 15/01/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

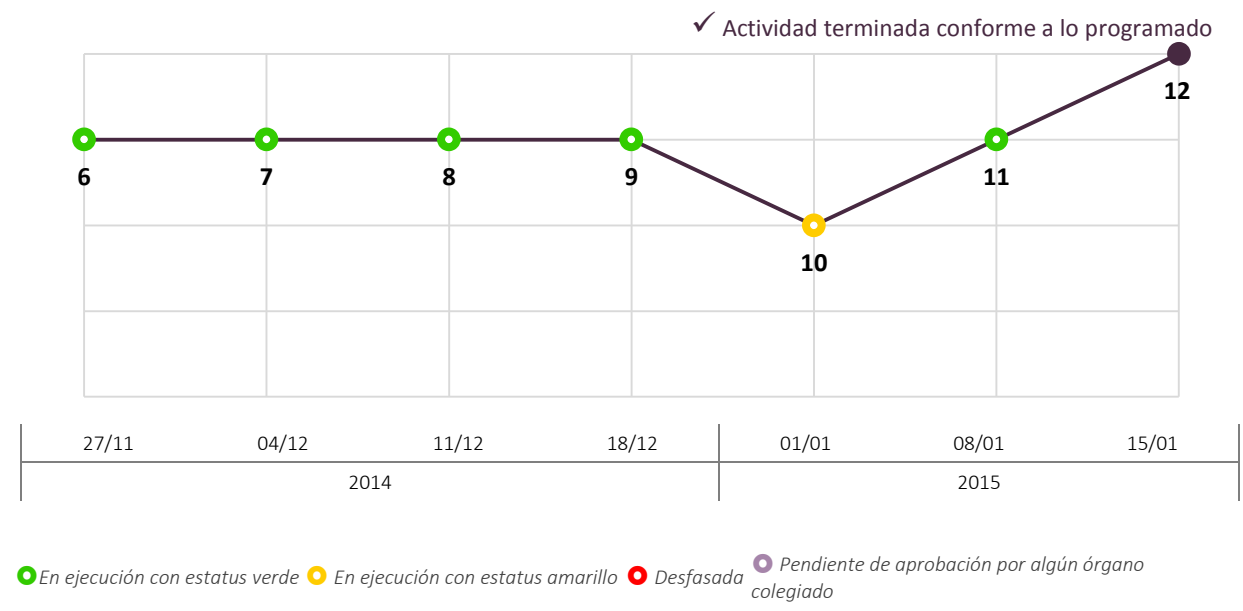
Ficha informativa de comportamiento de actividad

25.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 25.Mamparas y bastidores		
Subproceso: 25.1 Distribución		
25.1.2 Informar sobre el procedimiento de distribución de bastidores y mamparas a los partidos políticos y candidatos independientes. * FI: 15/11/2014, FT: 15/01/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad para el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
10	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DEOE: En 7 consejos locales y 79 consejos distritales, en sesiones celebradas los días 17, 18 y 19 de diciembre, se aprobó el acuerdo mediante el cual se determina el procedimiento para el sorteo y distribución de las mamparas y bastidores de uso común entre los partidos políticos, para la colocación y fijación de su propaganda electoral; asimismo, se solicitó a las juntas locales ejecutivas informar sobre los lugares obtenidos y la distribución entre los contendientes políticos y los espacios asignados para las campañas institucionales.</p>

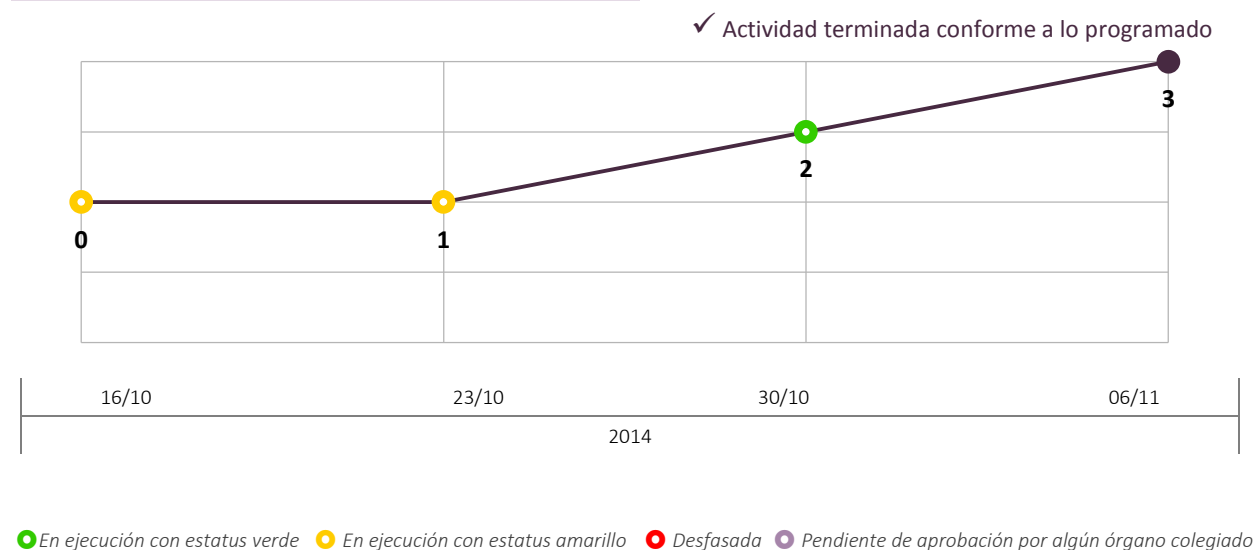
Ficha informativa de comportamiento de actividad

26.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.1 Elaboración del análisis inicial		
26.1.1 Especificar el cronograma de trabajo para el desarrollo del Sistema de Consulta. FI: 01/10/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Cronograma

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó un ligero desfase al inicio de su ejecución, para el próximo proceso electoral se recomienda anticipar y ampliar su temporalidad a 45 días, iniciando el 16 de septiembre y concluyendo el 31 de octubre.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	DEOE: Se entregó el proyecto de documento que contiene la propuesta del Sistema de Consulta de la estadística de las Elecciones Nacionales 2014-2015 (Atlas de Resultados Electorales 1991-2015), está en proceso de revisión por la Subdirección de Estadística Electoral.
1	■	DEOE: Se entregó el proyecto de documento que contiene la propuesta del Sistema de Consulta de la estadística de las Elecciones Nacionales 2014-2015 (Atlas de Resultados Electorales 1991-2015), está en proceso de revisión por la Subdirección de Estadística Electoral.

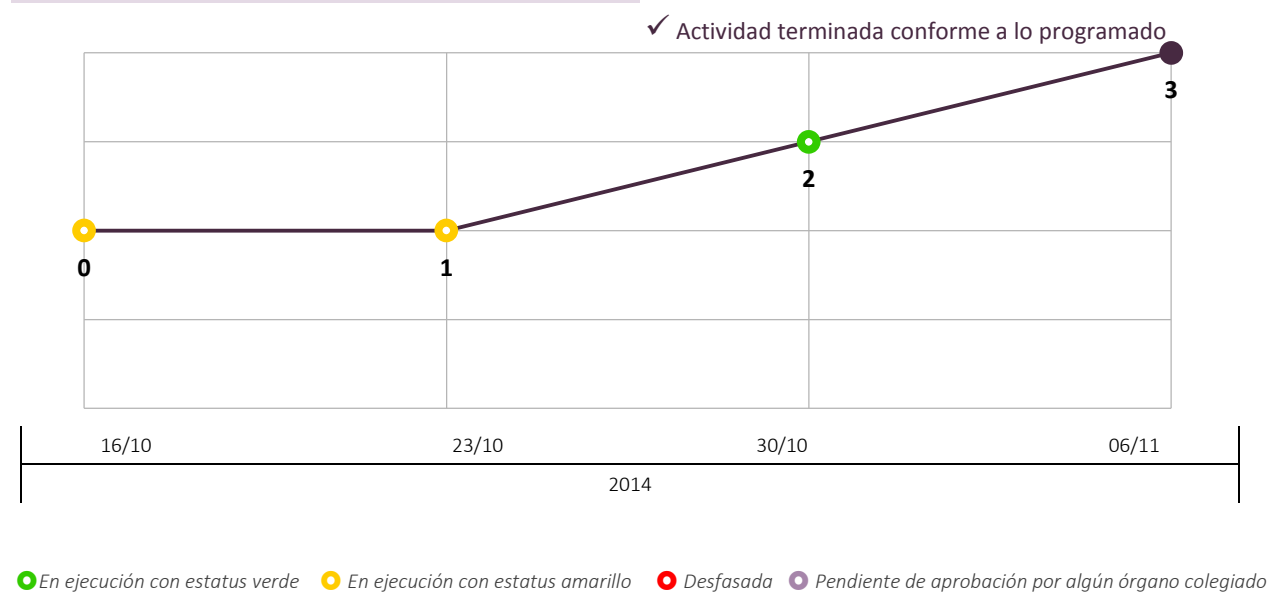
Ficha informativa de comportamiento de actividad

26.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.1 Elaboración del análisis inicial		
26.1.2 Realizar propuesta del Sistema de Consulta de la estadística de las Elecciones Nacionales 2014-2015 (Atlas de Resultados Electorales 1991-2015) incorporando innovaciones y nuevas tecnologías. FI: 01/10/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Propuesta

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó un ligero desfase al inicio de su ejecución, para el próximo proceso electoral se recomienda anticipar y ampliar su temporalidad a 45 días, iniciando el 16 de septiembre y concluyendo el 31 de octubre.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	DEOE: Se entregó el proyecto de documento que contiene la propuesta del Sistema de Consulta de la estadística de las Elecciones Nacionales 2014-2015 (Atlas de Resultados Electorales 1991-2015), está en proceso de revisión por la Subdirección de Estadística Electoral.
1	■	DEOE: Se entregó el proyecto de documento que contiene la propuesta del Sistema de Consulta de la estadística de las Elecciones Nacionales 2014-2015 (Atlas de Resultados Electorales 1991-2015), está en proceso de revisión por la Subdirección de Estadística Electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

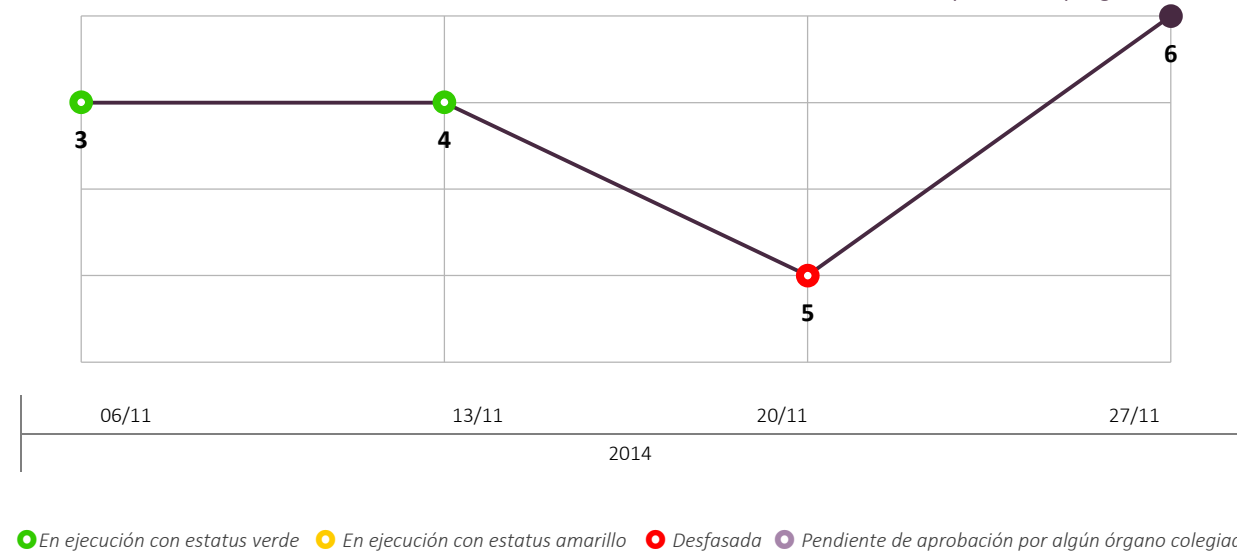
26.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.2 Recopilación de la información		
26.2.1 Realizar la solicitud de actualización de catálogos de municipios, distritos y secciones. FI: 01/11/2014, FT: 15/11/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✘ Actividad terminada después de lo programado



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, para el próximo proceso electoral se sugiere ampliar su temporalidad a 30 días.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
5	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Se elaboró el proyecto de Oficio de la cartografía digital para el desarrollo del Sistema de Consulta de la Estadística 2015, el cual está en proceso de envío a la DERFE.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

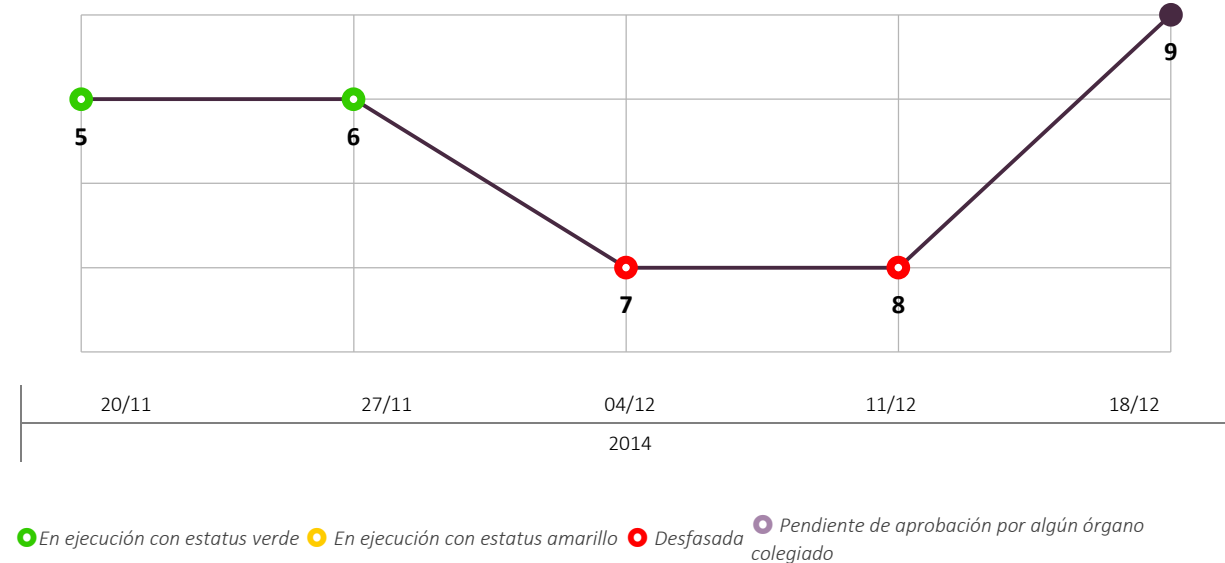
26.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.2 Recopilación de la información		
26.2.2 Estandarizar el formato cartográfico y los catálogos de municipios, distritos y secciones para su incorporación al Sistema de Consulta. FI: 16/11/2014, FT: 30/11/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✘ Actividad terminada después de lo programado



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, para el próximo proceso electoral se sugiere ampliar su temporalidad a 30 días y establecer con anterioridad contacto con la DERFE para garantizar la entrega oportuna de información.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
7	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Se elaboró el procedimiento para realizar la estandarización de la cartografía y los catálogos. La estandarización depende de la entrega del formato cartográfico por parte de la DERFE.</p>
8	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEOE: Se elaboró el procedimiento para realizar la estandarización de la cartografía y los catálogos. No obstante, la estandarización requiere como insumo el formato cartográfico (archivos digitales en formato SHAPE para su uso en la estadística electoral), lo cual ya fue solicitado a la DERFE con anterioridad.</p> <p>La DEOE mantiene comunicación con la DERFE para agilizar la entrega de esta información.</p>

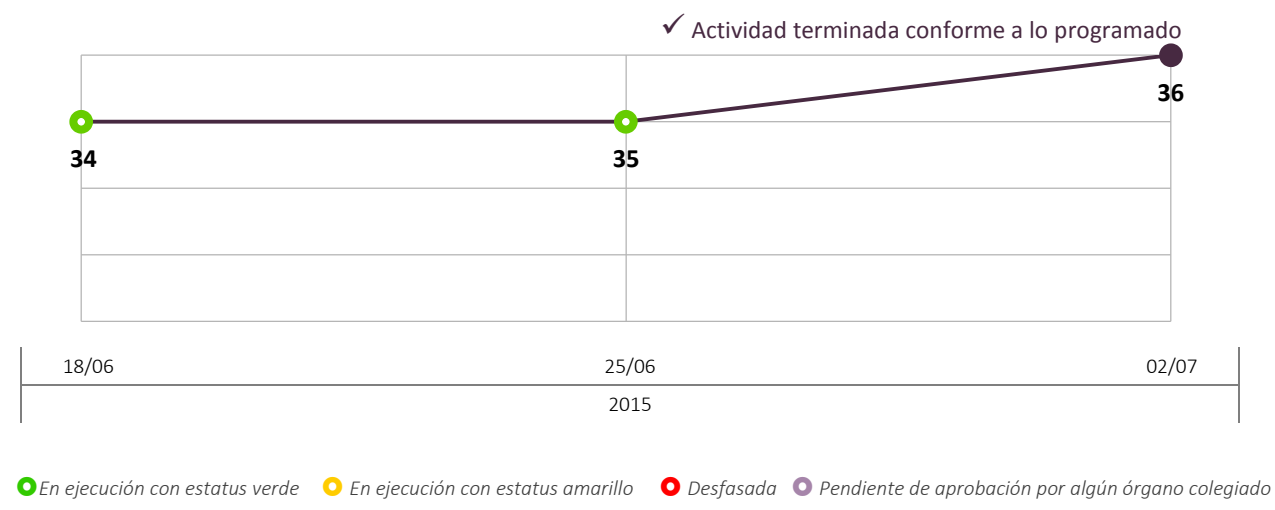
Ficha informativa de comportamiento de actividad

26.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.2 Recopilación de la información		
26.2.3 Participar en la recopilación de la información de los expedientes del cómputo distrital (actas digitalizadas de las actas de escrutinio y cómputo y/o actas circunstanciadas). FI: 15/06/2015, FT: 27/06/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

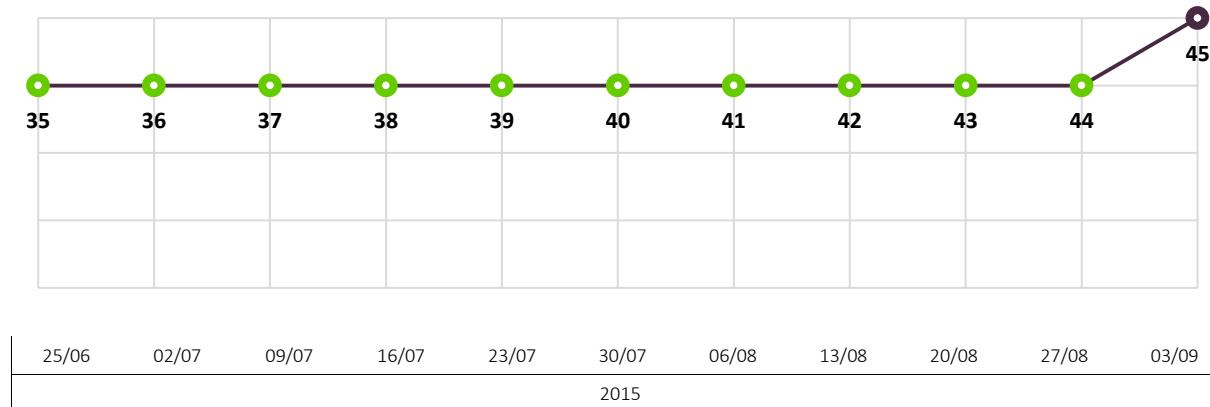
26.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.2 Recopilación de la información		
26.2.4 Verificar que las actas digitalizadas cumplan con el formato, validez y especificaciones necesarias para ser integradas al Sistema de Consulta. FI: 22/06/2015, FT: 30/09/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

26.2.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.2 Recopilación de la información		
26.2.5 Verificar que las resoluciones del TEPJF cumplan con el formato, validez y especificaciones necesarias para ser integradas al Sistema de Consulta. FI: 01/09/2015, FT: 30/10/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 45 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

26.2.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.2 Recopilación de la información		
26.2.6 Realizar la integración definitiva de los resultados de las elecciones del Proceso Electoral Federal 2014-2015 actual, utilizando los resultados entregados por el TEPJF. FI: 01/10/2015, FT: 30/10/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 45 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

26.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.3 Disco de Instalación		
26.3.1 Realizar el diseño de los materiales gráficos del disco de instalación. FI: 01/11/2015, FT: 08/11/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 47 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

26.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.3 Disco de Instalación		
26.3.2 Diseñar el material gráfico para la realización del evento de presentación del Sistema de Consulta. FI: 16/11/2015, FT: 30/11/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 47 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

26.3.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.3 Disco de Instalación		
26.3.3 Realizar las gestiones para la producción de los DVD's. FI: 16/11/2015, FT: 30/11/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 47 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

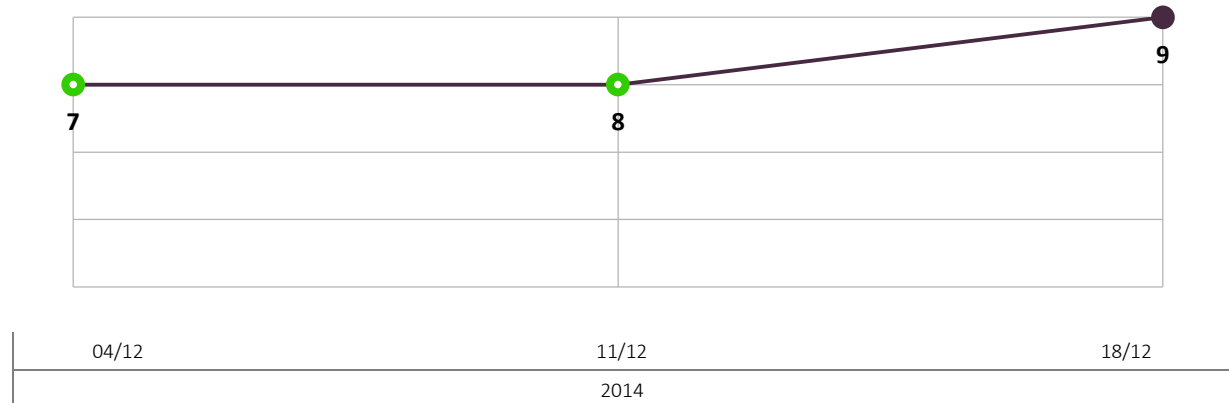
26.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.4 Análisis de los requerimientos funcionales y no funcionales		
26.4.1 Elaborar el modelo de casos de uso, la descripción de actores y la arquitectura del sistema de consulta. FI: 01/12/2014, FT: 15/12/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

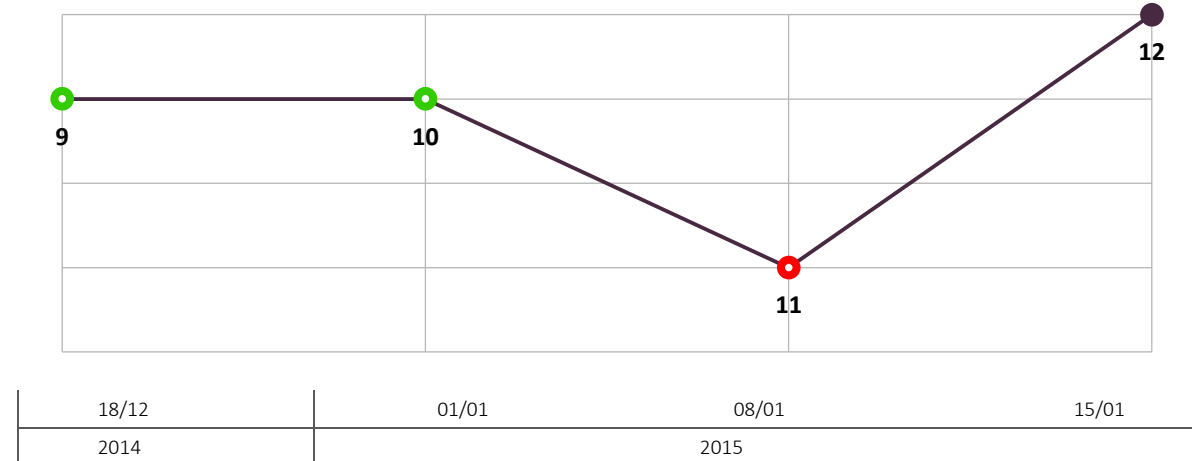
26.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.4 Análisis de los requerimientos funcionales y no funcionales		
26.4.2 Realizar el análisis de riesgos, reglas de negocio y de requerimientos para su publicación y difusión. FI: 16/12/2014, FT: 15/01/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Si bien es cierto que esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
11	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a lo programado.</p> <p>DEOE: Se lleva el 55% de la elaboración de la trazabilidad de requerimientos y reglas de negocio del sistema de consulta.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

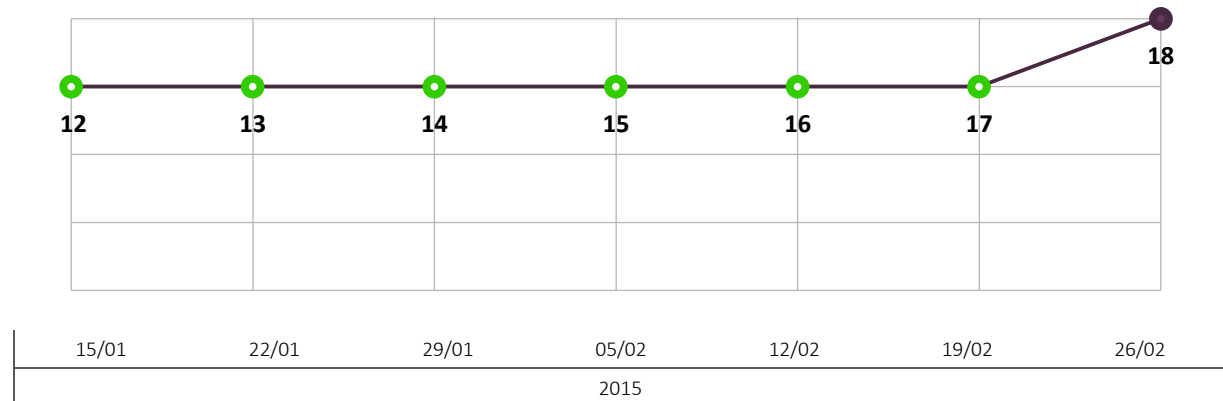
26.5.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.5 Desarrollo del Sistema de Consulta		
26.5.1 Diseñar los módulos de interfaz de usuario del Sistema de Consulta. FI: 15/01/2015, FT: 28/02/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
Se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

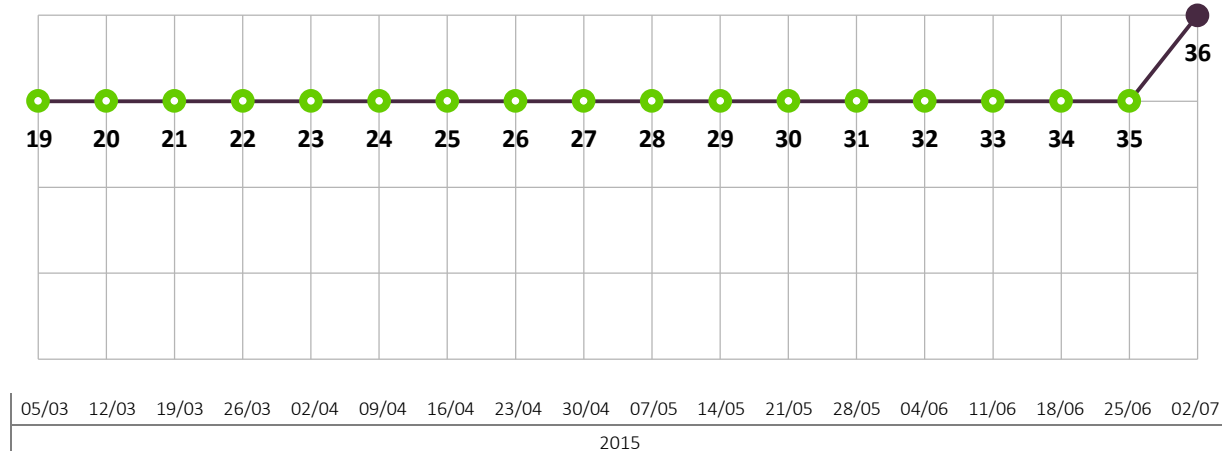
26.5.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.5 Desarrollo del Sistema de Consulta		
26.5.2 Construir, codificar e integrar los módulos identificados en el cronograma. FI: 01/03/2015, FT: 30/06/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

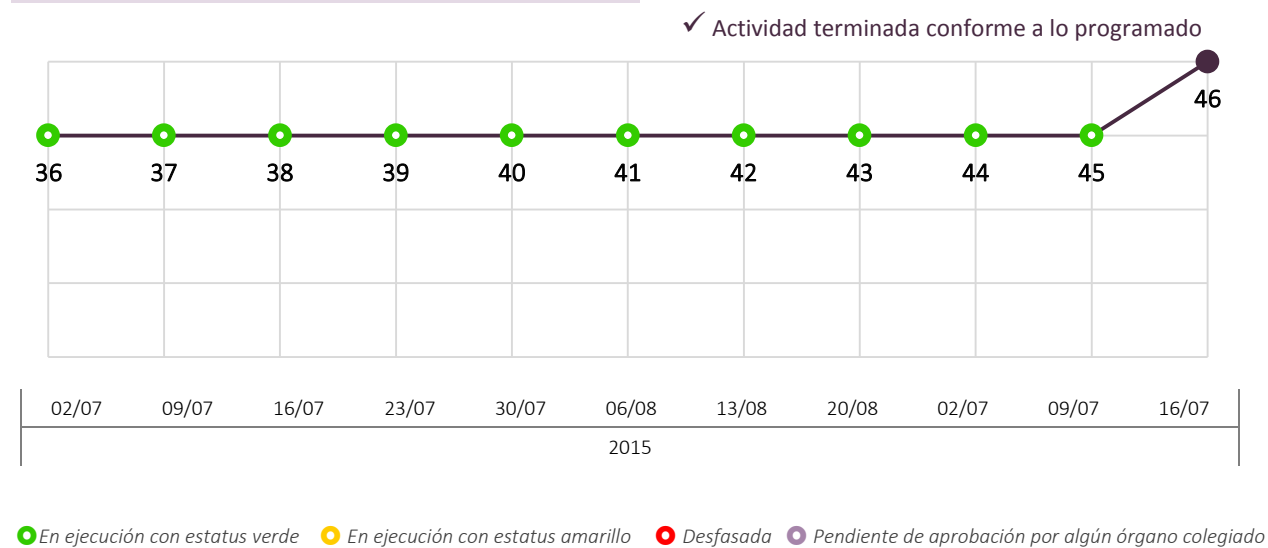
Ficha informativa de comportamiento de actividad

26.5.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.5 Desarrollo del Sistema de Consulta		
26.5.3 Realizar las pruebas unitarias y los ajustes de los módulos y solucionar los defectos encontrados. FI: 01/07/2015, FT: 30/10/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

26.5.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.5 Desarrollo del Sistema de Consulta		
26.5.4 Elaborar la(s) guía(s) de uso, el manual de instalación y el cuestionario de evaluación del Sistema de Consulta. FI: 16/10/2015, FT: 30/10/2015	DEOE	Instructivo Manual Encuesta

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 46 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

26.5.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.5 Desarrollo del Sistema de Consulta		
26.5.5 Incorporar los archivos necesarios en los servidores de prueba del Instituto, realizar pruebas y solucionar recomendaciones de seguridad. FI: 16/10/2015, FT: 30/10/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 46 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

26.6.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.5 Desarrollo del Sistema de Consulta		
26.6.4 Incorporar archivos de configuración, código ejecutable, datos e imágenes en los servidores institucionales. * FI: 09/11/2015, FT: 30/11/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 47 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

26.7.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.5 Desarrollo del Sistema de Consulta		
26.7.4 Coordinar la organización del evento de presentación del Sistema de Consulta de la Estadística. * FI: 01/12/2015, FT: 15/12/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 47 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

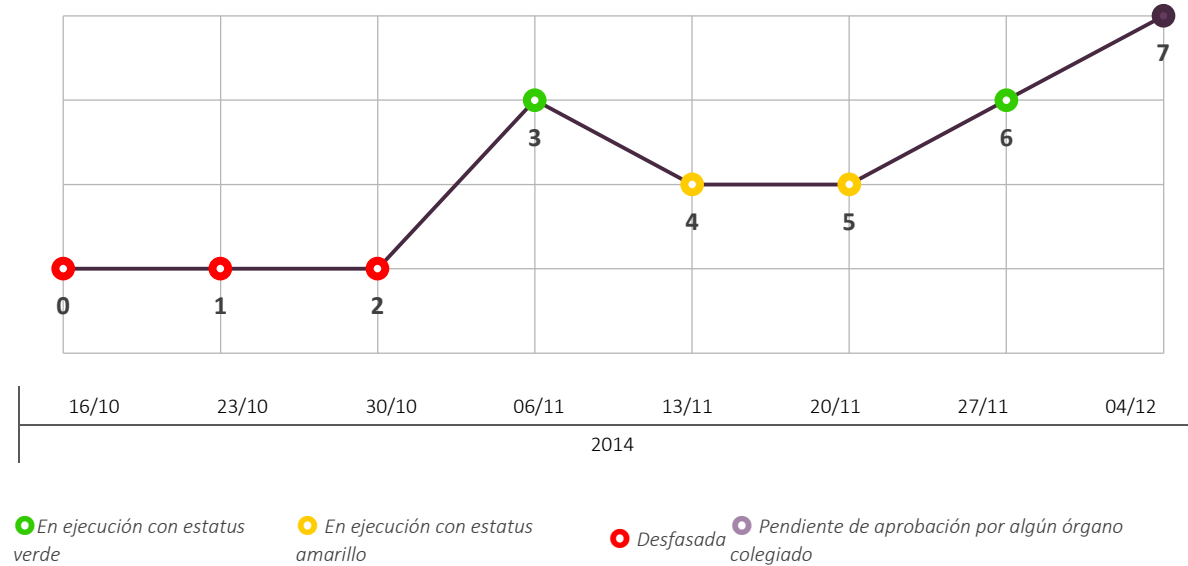
27.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.1 Imagen Institucional		
27.1.1 Evaluar la imagen del Instituto. 1er levantamiento del Proceso Electoral Federal 2014- 2015. * FI: 01/10/2014, FT: 30/11/2014	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda anticipar y ampliar su temporalidad 30 días.

Asimismo, se sugiere incorporar al proceso una nueva actividad que lleve a cabo el seguimiento al procedimiento de adjudicación del proveedor que se va a encargar de evaluar la imagen del Instituto. La temporalidad para esta actividad se sugiere que inicie el 1 de julio y termine el 30 de agosto para el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	CNCS: Se cuenta con el estudio de mercado para toma de decisión e iniciar el diseño de la encuesta que será aplicada en noviembre de 2015
1	■	CNCS: Se cuenta con el estudio de mercado para toma de decisión e iniciar el diseño de la encuesta que será aplicada en noviembre de 2015
2	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia CNCS: Se complementó la documentación requerida para la invitación a tres empresas y se envió a la DEA para su revisión y estar en posibilidades de llevar a cabo la encuesta en noviembre próximo.
4	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. CNCS: Se está afinando el diseño del cuestionario y la muestra que quedarán listos el 19 de noviembre para aplicar las encuestas del 21 al 25 y tener resultados el 30 de este mes.
5	■	Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. CNCS: Conforme a cronograma, del 21 al 25 se hace el levantamiento, para tener resultados el 30 de noviembre.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

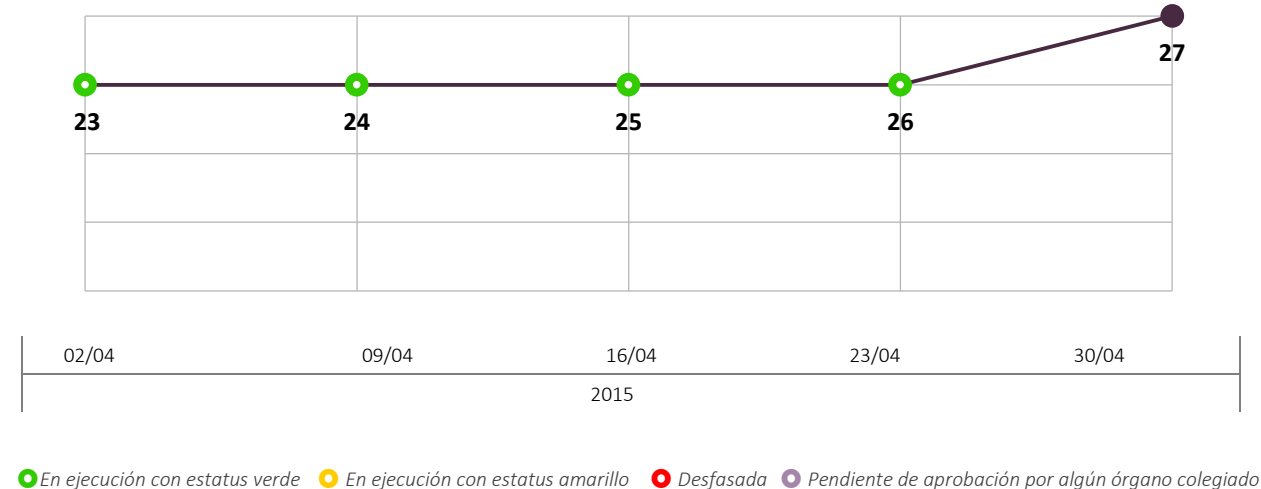
27.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 27.1 Imagen Institucional		
27.1.3 Evaluar la imagen del Instituto. 3o levantamiento del Proceso Electoral Federal 2014- 2015. FI: 01/04/2015, FT: 30/04/2015	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

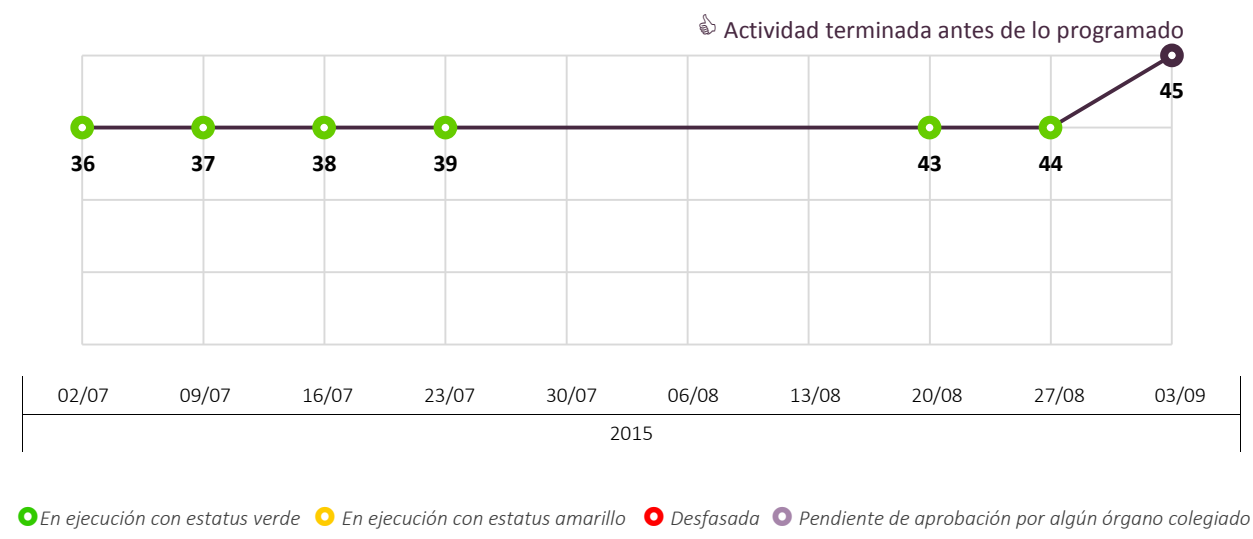
Ficha informativa de comportamiento de actividad

27.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.1 Imagen Institucional		
27.1.4 Evaluar la imagen del Instituto. 4o levantamiento del Proceso Electoral Federal 2014- 2015. FI: 01/07/2015, FT: 31/07/2015	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución, aunque solicitó cambio de su temporalidad no afectó su cumplimiento.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

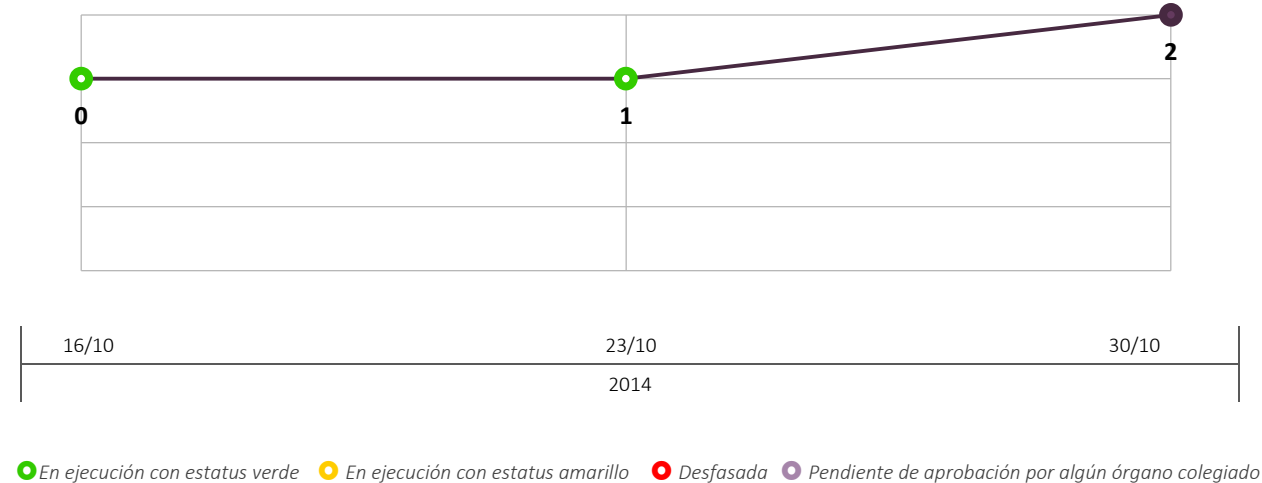
27.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.2 Medios impresos e internet		
27.2.1 Actualizar el Catálogo Nacional de Medios Impresos e Internet 2014. FI: 07/10/2014, FT: 31/10/2014	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

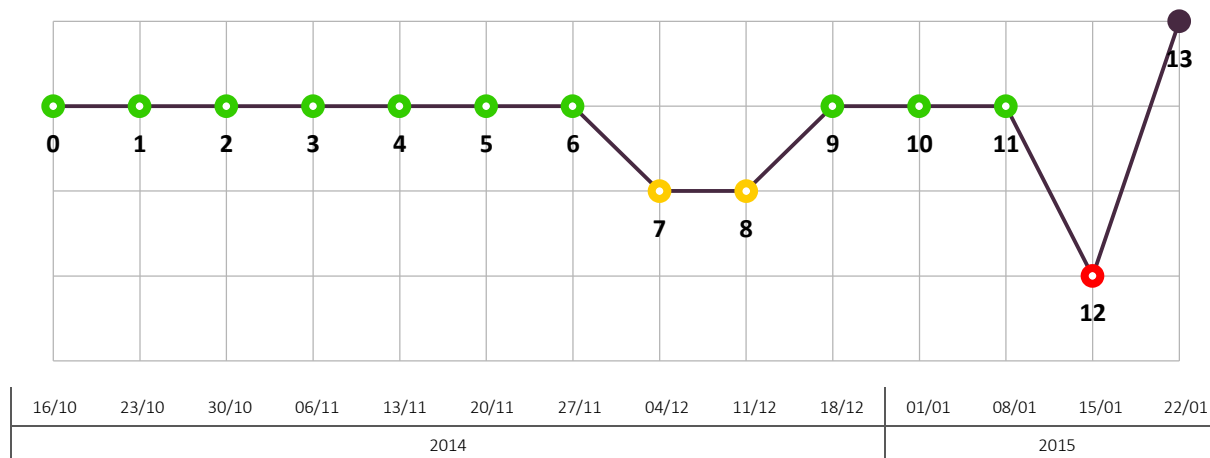
27.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.2 Medios impresos e internet		
27.2.3 Integrar el Catálogo Nacional de Medios Impresos e Internet 2015. FI: 01/10/2014, FT: 15/01/2015	CNCS	Catálogo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✘ Actividad terminada después de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad, para el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
7	■	Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. La UR no capturó reporte ni porcentaje de avance. En el informe de la semana anterior la UR señaló: El plan de medios impresos e internet se hace permanentemente e incrementa considerablemente en proceso electoral, en función de ello el avance será proporcional al número de meses hasta alcanzar el 100% al concluir el proceso.
8	■	Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. La UR no capturó reporte ni porcentaje de avance. En el informe de la semana anterior la UR señaló: El plan de medios impresos e internet se hace permanentemente e incrementa considerablemente en proceso electoral, en función de ello el avance será proporcional al número de meses hasta alcanzar el 100% al concluir el proceso.
12	■	Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. A pesar de que la UR ya concluyó con la actividad referida, su aprobación aún no se lleva a cabo. CNCS: En espera de aprobación del Consejo General en la Junta General del próximo 23 de enero.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

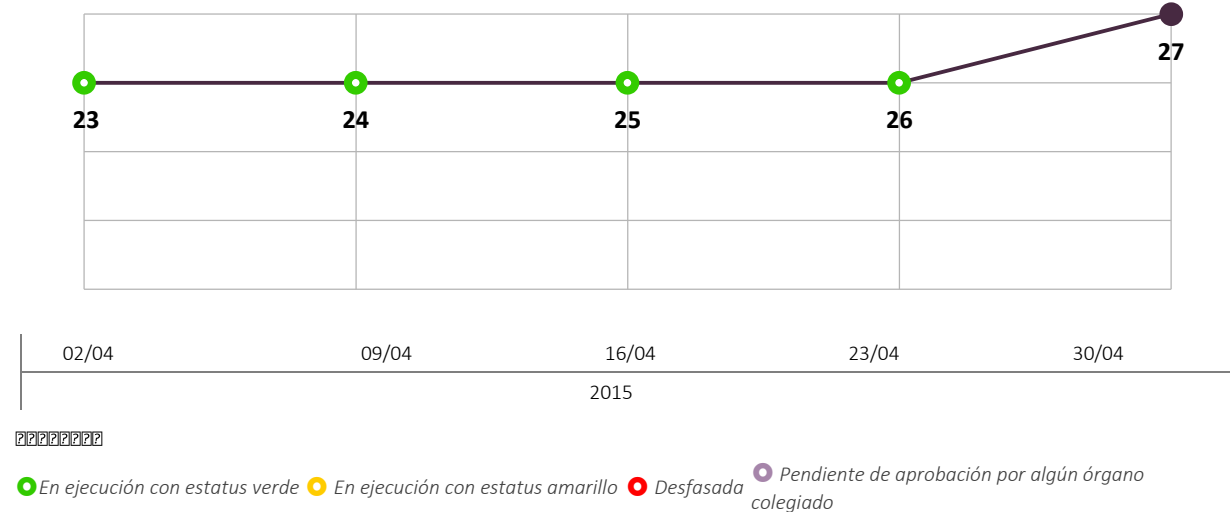
27.2.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.2 Medios impresos e internet		
27.2.8 Actualizar el Catálogo Nacional de Medios Impresos e Internet 2015. FI: 01/04/2015, FT: 30/04/2015	CNCS	Catálogo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

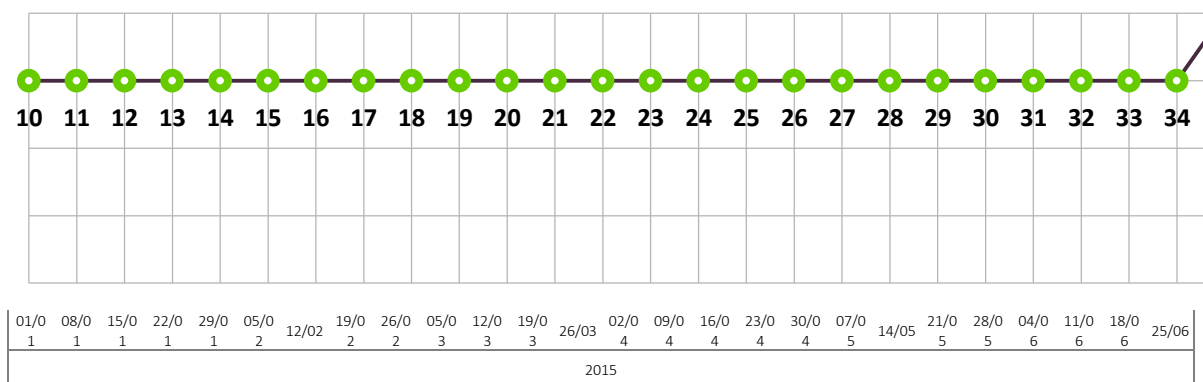
27.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.3 Macrosala y feria de medios		
27.3.1 Cubrir las actividades del Instituto relacionadas con el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/01/2015, FT: 30/06/2015	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

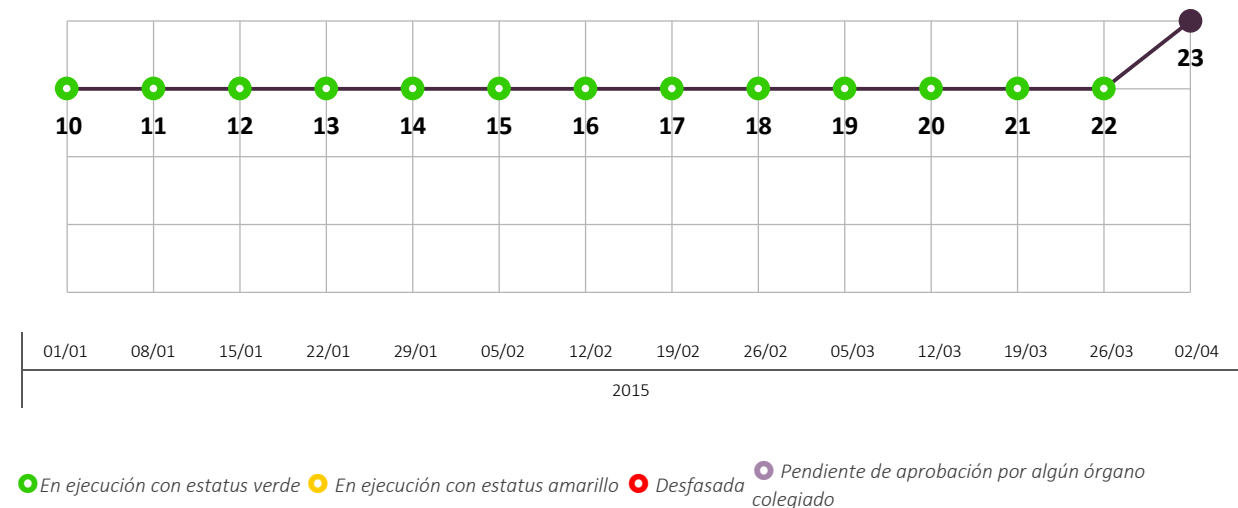
27.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.3 Macrosala y feria de medios		
27.3.2 Realizar una licitación internacional. FI: 01/01/2015, FT: 31/03/2015	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En caso de requerir nuevamente una Macrosala en el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

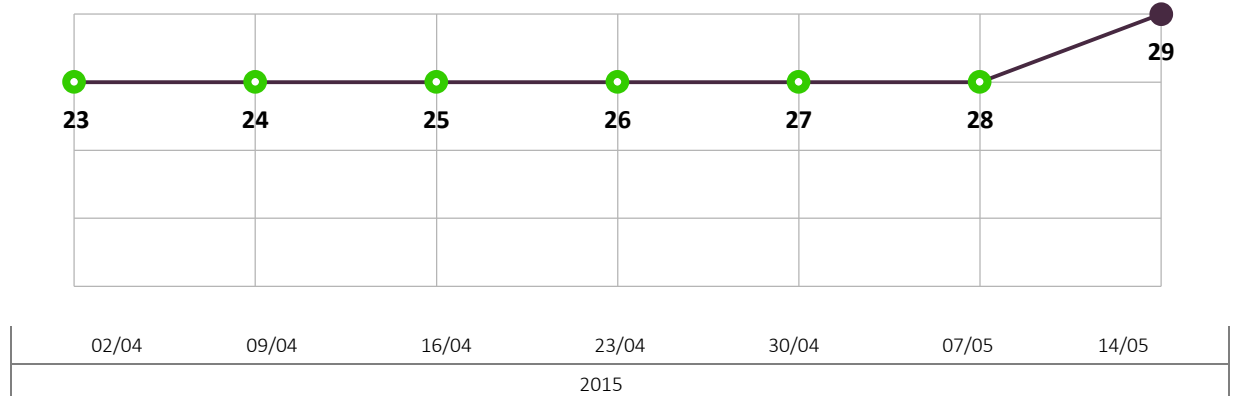
27.3.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.3 Macrosala y feria de medios		
27.3.3 Realizar el registro de medios que participan en la Feria de Medios. FI: 01/04/2015, FT: 15/05/2015	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

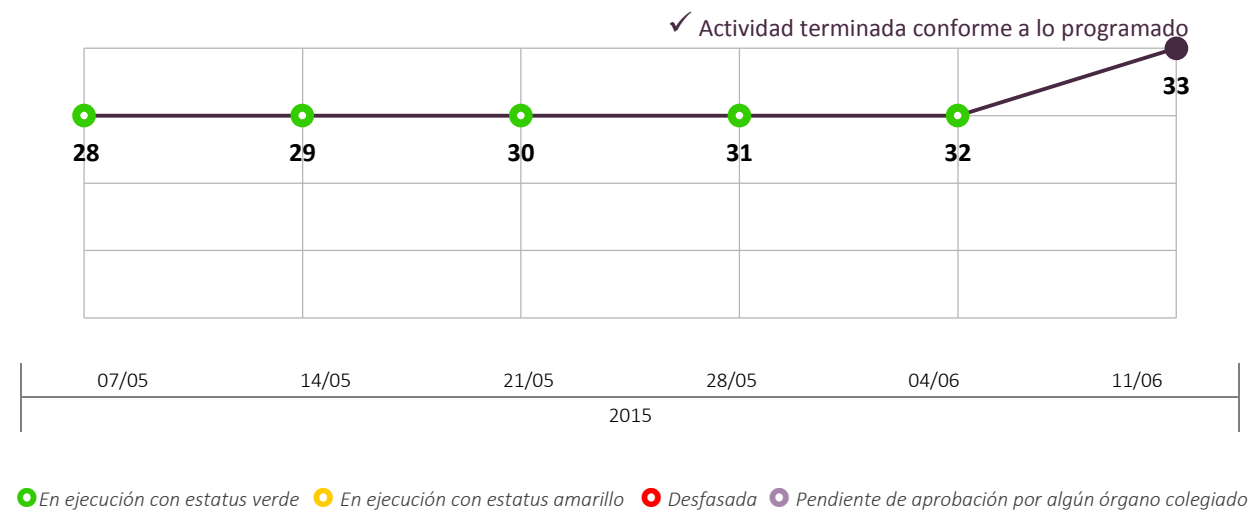
Ficha informativa de comportamiento de actividad

27.3.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.3 Macrosala y feria de medios		
27.3.4 Acreditar a representantes de los medios de comunicación nacionales, locales e internacionales para cubrir la jornada electoral. FI: 01/05/2015, FT: 07/06/2015	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

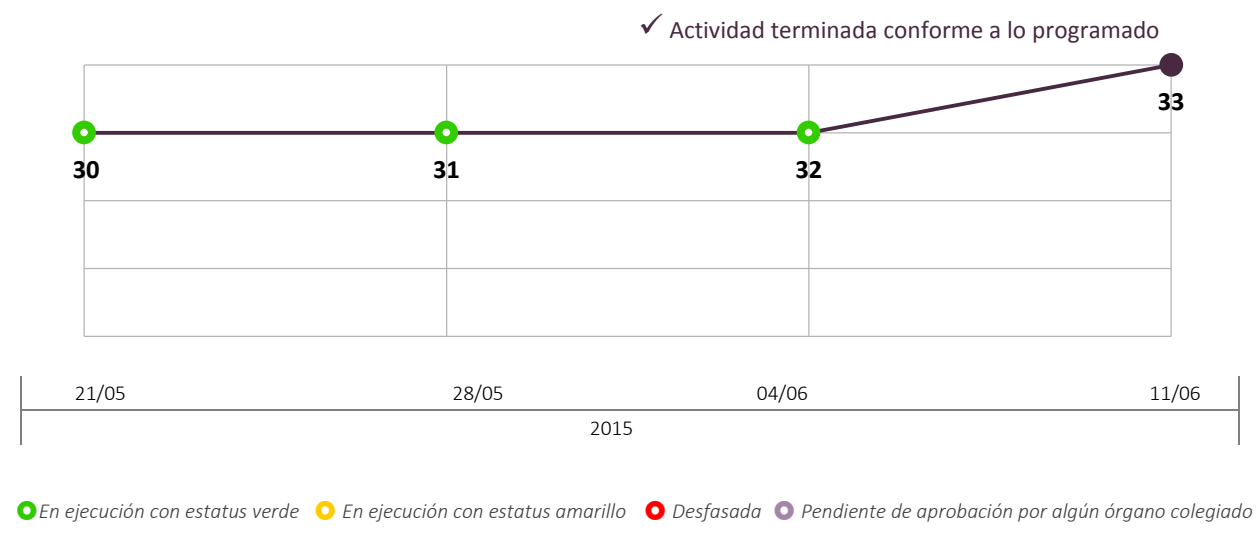
Ficha informativa de comportamiento de actividad

27.3.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.3 Macrosala y feria de medios		
27.3.5 Instalar a los medios que cubrirán desde el INE la Jornada Electoral. FI: 15/05/2015, FT: 10/06/2015	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

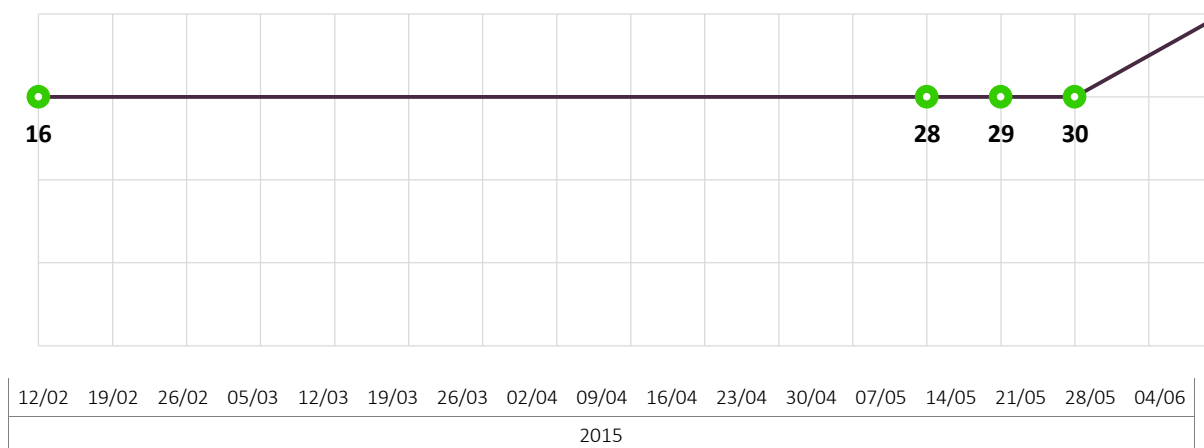
27.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.4 Actualización a medios		
27.4.1 Realizar la Reunión Nacional de Coordinadores y Enlaces de Comunicación Social. FI: 03/06/2015, FT: 03/06/2015	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

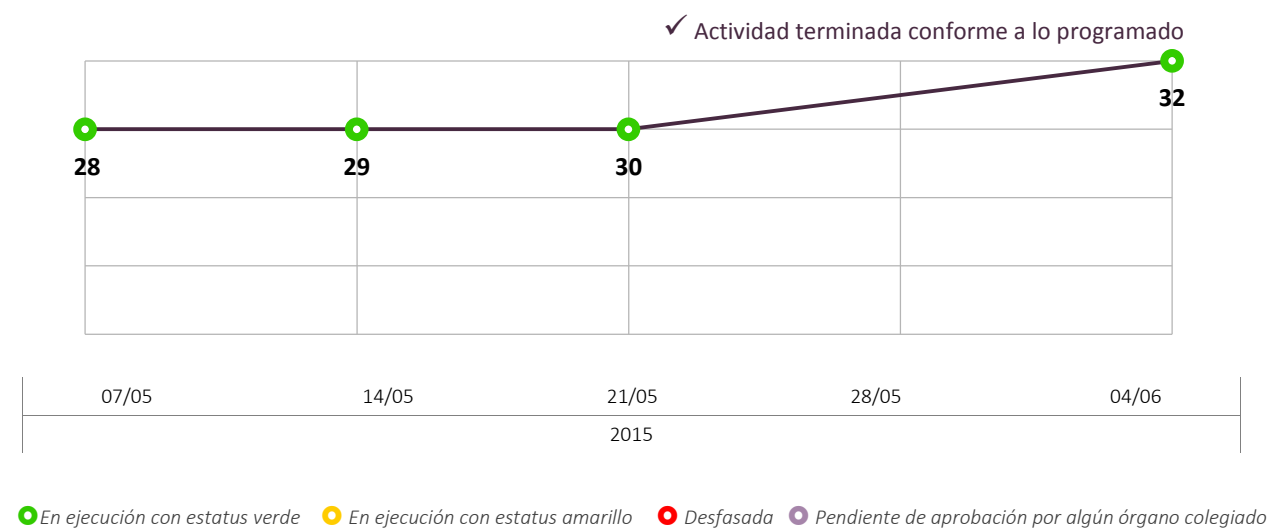
Ficha informativa de comportamiento de actividad

27.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.4 Actualización a medios		
27.4.2 Realizar el Primer taller de actualización a medios de comunicación. FI: 03/06/2015, FT: 03/06/2015	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

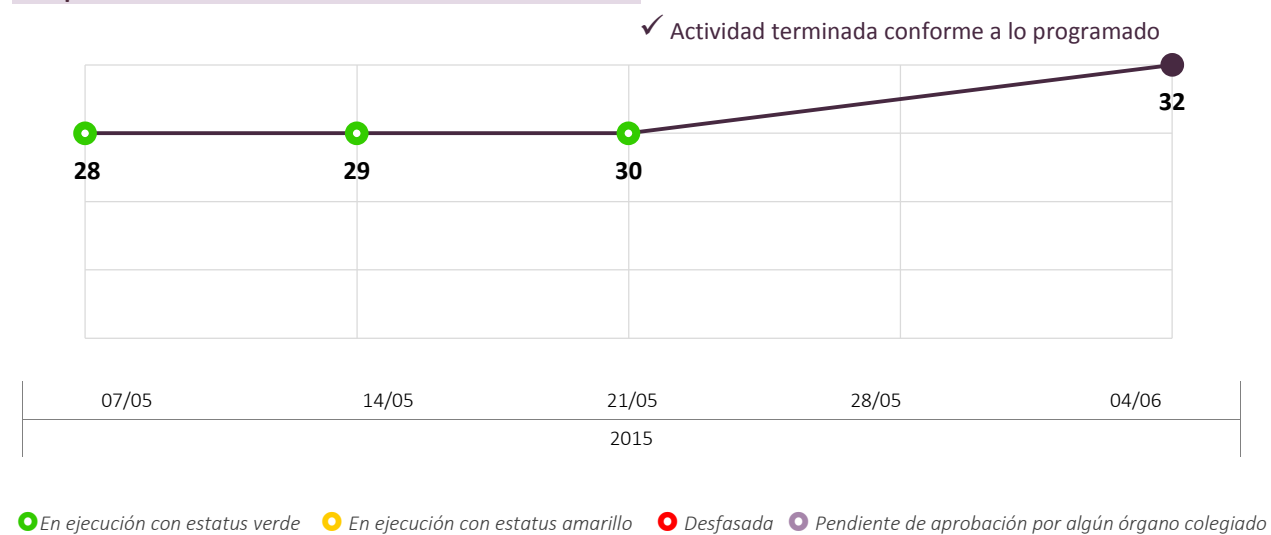
Ficha informativa de comportamiento de actividad

27.4.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.4 Actualización a medios		
27.4.3 Realizar el Segundo taller de actualización a medios de comunicación. FI: 03/06/2015, FT: 03/06/2015	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

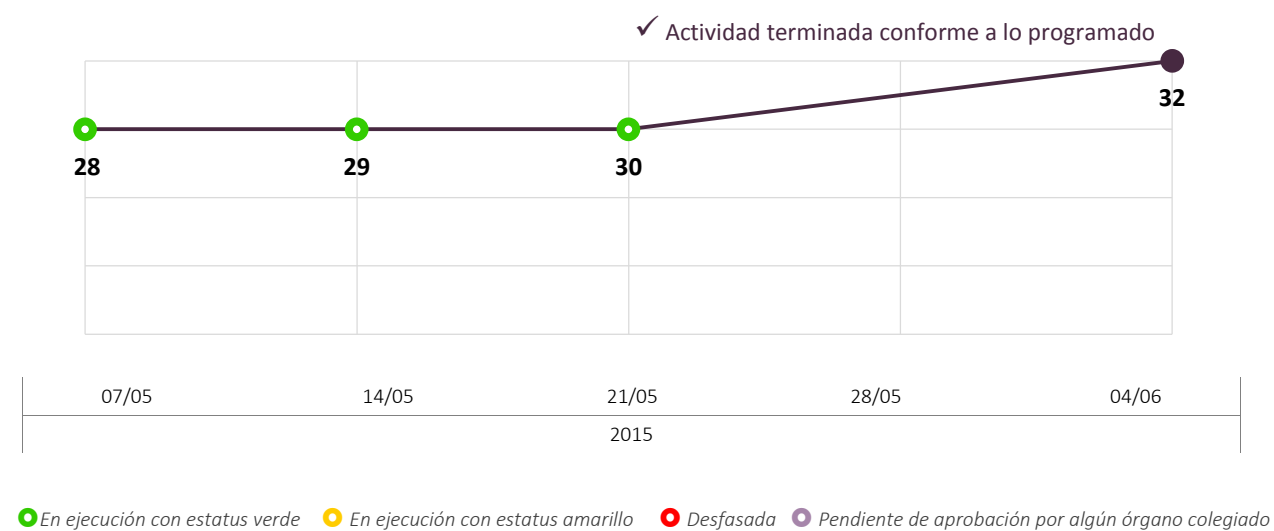
Ficha informativa de comportamiento de actividad

27.4.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.4 Actualización a medios		
27.4.4 Realizar el Tercer taller de actualización a medios de comunicación. FI: 03/06/2015, FT: 03/06/2015	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

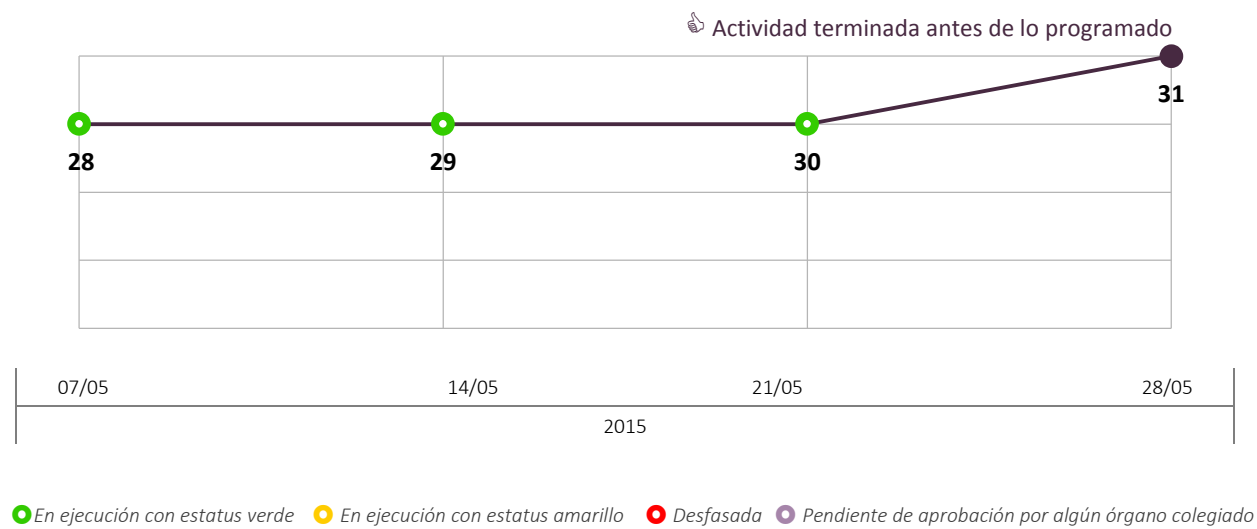
Ficha informativa de comportamiento de actividad

27.5.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.5 Transmisión Jornada		
27.5.1 Firma de convenio de producción. FI: 01/05/2015, FT: 31/05/2015	CNCS	Convenio

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

27.5.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.5 Transmisión Jornada		
27.5.2 Realizar la transmisión. FI: 06/06/2015, FT: 08/06/2015	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

27.5.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.5 Transmisión Jornada		
27.5.3 Gestionar la transmisión del mensaje del Consejero Presidente en Cadena Nacional con la Secretaría de Gobernación. FI: 07/06/2015, FT: 07/06/2015	CNCS	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 33 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

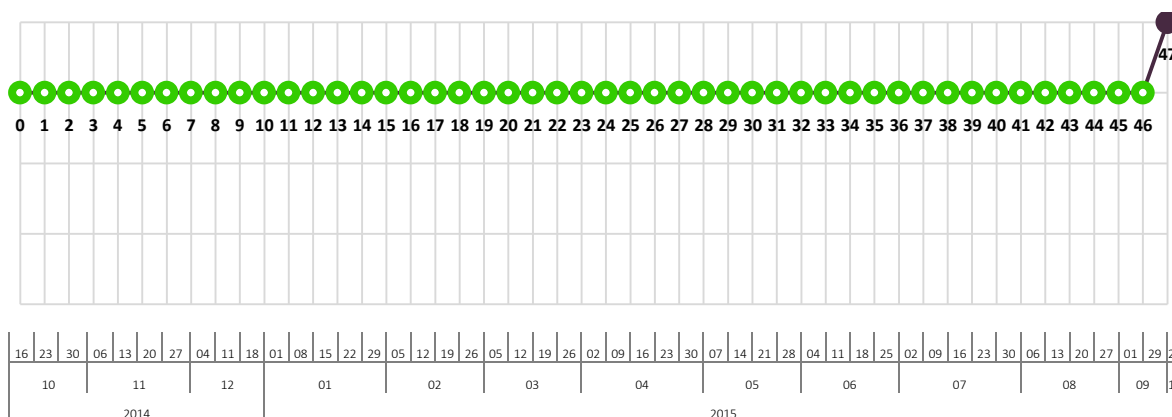
28.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 28.Estrategia de Educación Cívica para la Promoción de la Participación Ciudadana en el PEF		
Subproceso: 28.1 Educación Cívica		
28.1.1 Coordinar la implementación de Estrategia de Educación Cívica para la Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/10/2014, FT: 31/12/2015	DECEYEC	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

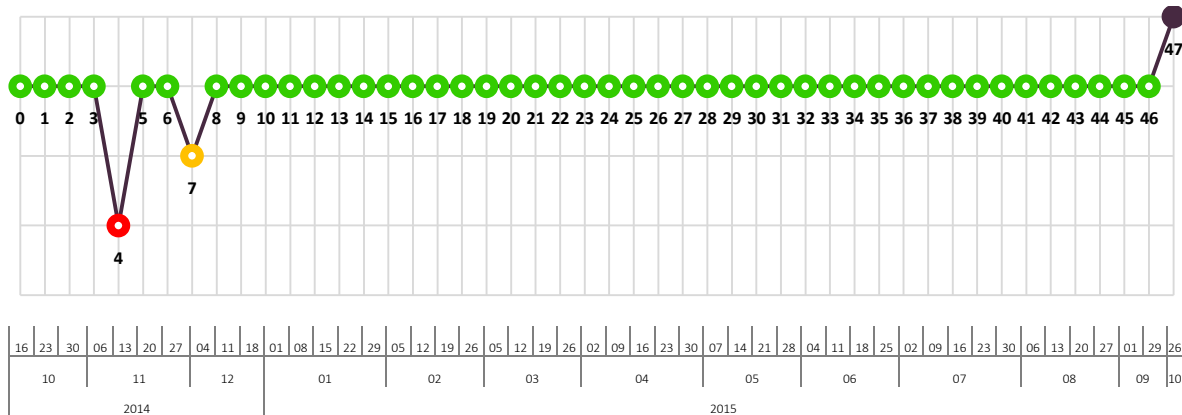
28.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 28.Estrategia de Educación Cívica para la Promoción de la Participación Ciudadana en el PEF		
Subproceso: 28.1 Educación Cívica		
28.1.2 Coordinar la implementación, en el marco del Proceso Electoral Federal 2014 - 2015, de la Consulta Infantil y Juvenil a nivel nacional, con la participación de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas. FI: 01/10/2014, FT: 31/12/2015	DECEYEC	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
4	■	Comisión: La actividad inicio el 01/10/2014 La UR no capturó reporte ni porcentaje de avance
7	■	Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. La UR manifiesta riesgo en el cumplimiento de la actividad dentro del reporte de avance. DECEYEC: Aún no se cuenta con la definición de la fecha de realización de la Consulta Infantil y Juvenil 2015, lo que pone en riesgo la posibilidad de producir los materiales previstos en 2014 y su distribución oportuna a órganos desconcentrados. El Plan Operativo de la Consulta se pondrá a consideración de la Comisión del ramo en su próxima sesión.

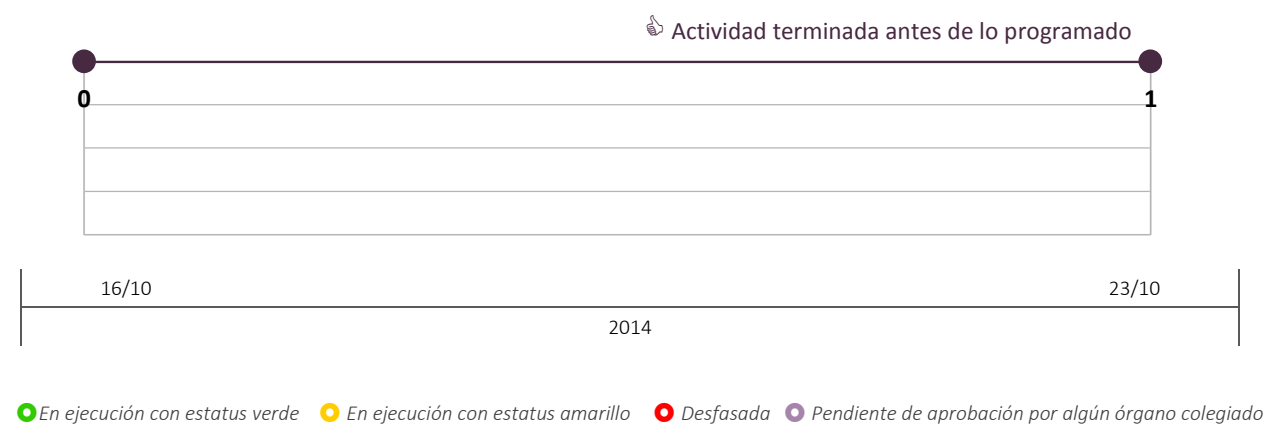
Ficha informativa de comportamiento de actividad

29.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 29.Financiamiento		
Subproceso: 29.1 Topes de Gastos		
29.1.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se fija el tope de gastos de precampaña por precandidato a diputado para contender en el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/10/2014, FT: 31/10/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

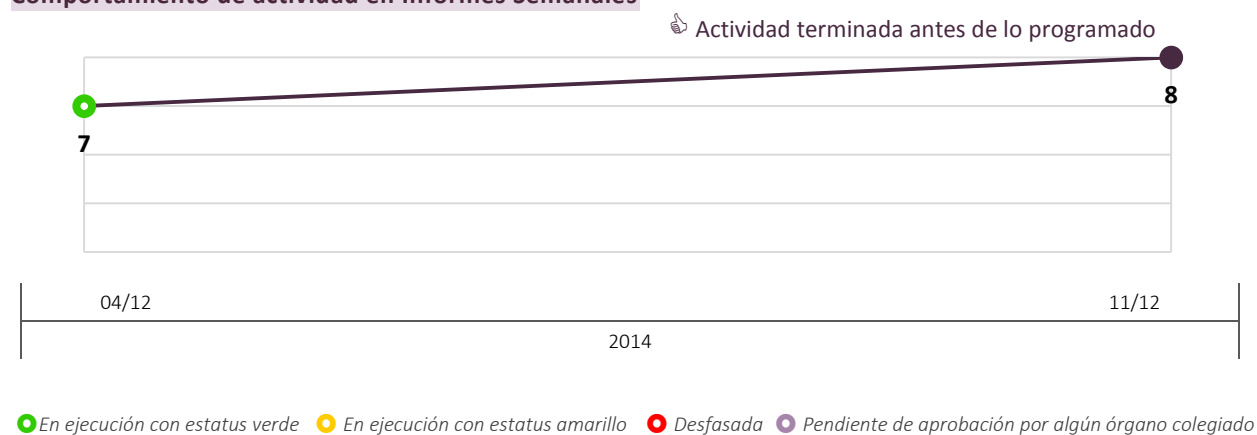
Ficha informativa de comportamiento de actividad

29.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 29.Financiamiento		
Subproceso: 29.1 Topes de Gastos		
29.1.2 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo para determinar los topes máximos de gastos de Campaña para la elección de Diputados para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/12/2014, FT: 31/12/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

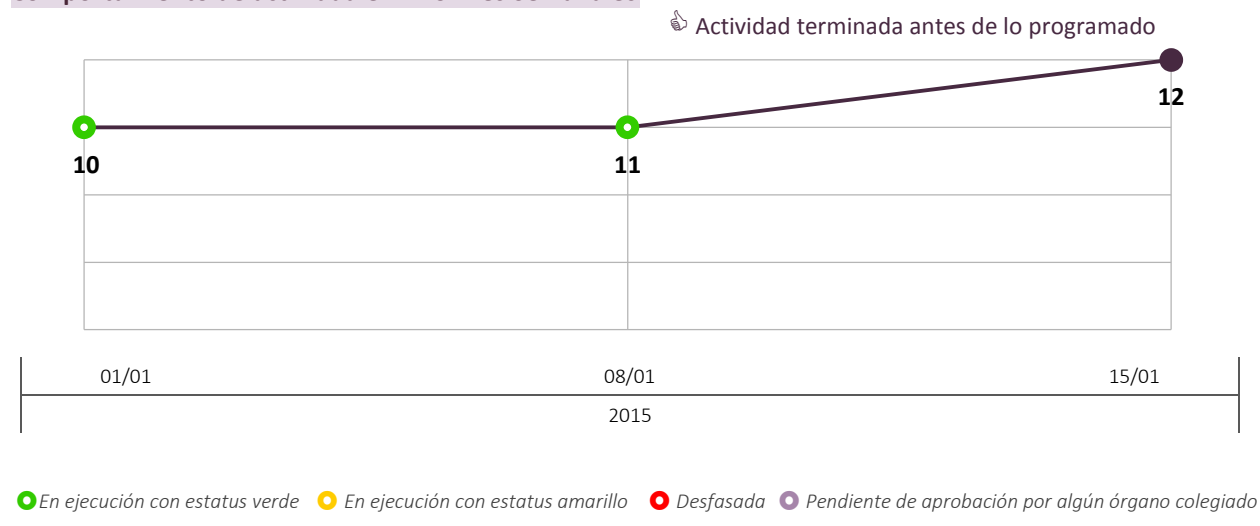
Ficha informativa de comportamiento de actividad

29.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 29.Financiamiento		
Subproceso: 29.2 Financiamiento público		
29.2.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo para determinar los montos de financiamiento público que por actividades ordinarias, gastos de campaña y específicas se otorgarán a los Partidos Políticos Nacionales. FI: 01/01/2015, FT: 31/01/2015	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

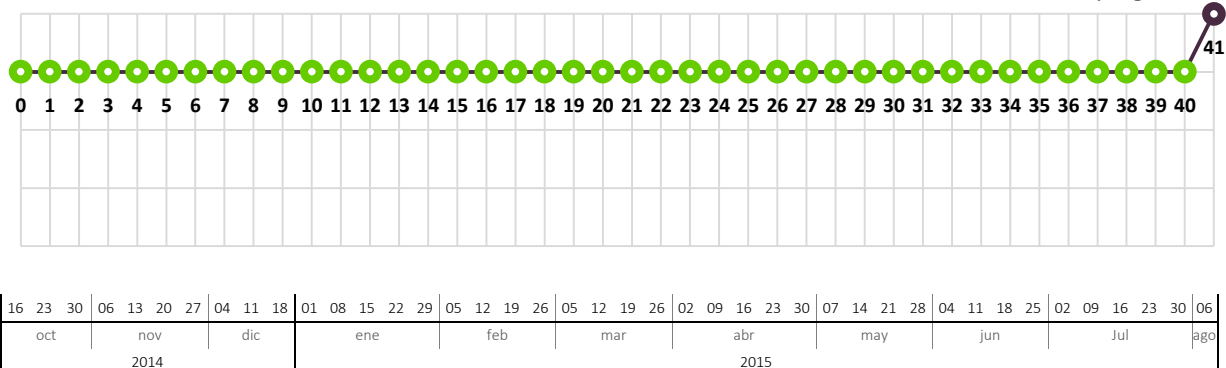
30.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 30.Integración y funcionamiento de juntas locales y distritales		
Subproceso: 30.1 Integración de las Juntas Ejecutivas		
30.1.1 Dar seguimiento a la generación de vacantes de vocales y a su oportuna ocupación. FI: 01/10/2014, FT: 31/07/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

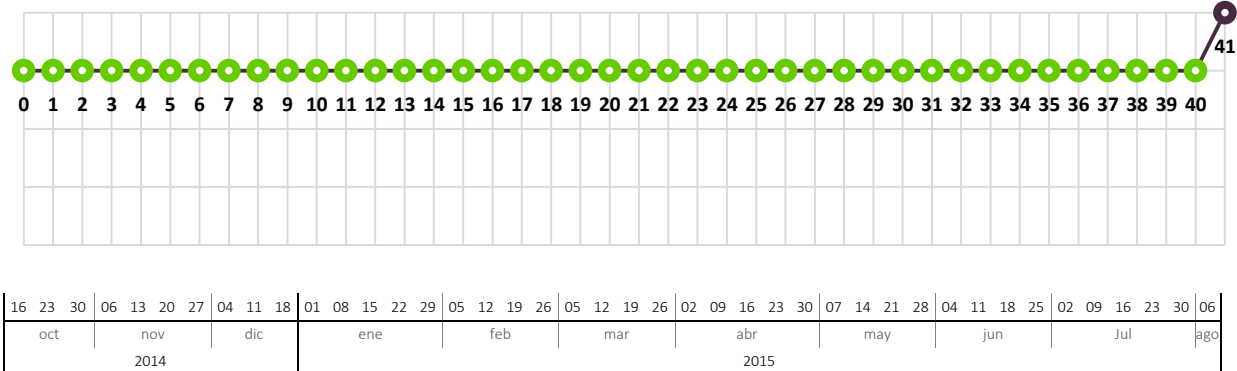
30.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 30.Integración y funcionamiento de juntas locales y distritales		
Subproceso: 30.2 Celebración de sesiones de juntas ejecutivas		
30.2.1 Dar seguimiento al desarrollo de las sesiones de juntas ejecutivas locales y distritales respecto de las actividades del Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/10/2014, FT: 31/07/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

31.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 31.Mecanismos de recolección		
Subproceso: 31.1 Seguimiento a los mecanismos de recolección		
31.1.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se establecen lineamientos para el establecimiento de mecanismos para la recolección de los paquetes electorales al término de la jornada electoral, que al efecto acuerden los consejos distritales. FI: 01/12/2014, FT: 31/01/2015	DEOE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 7 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

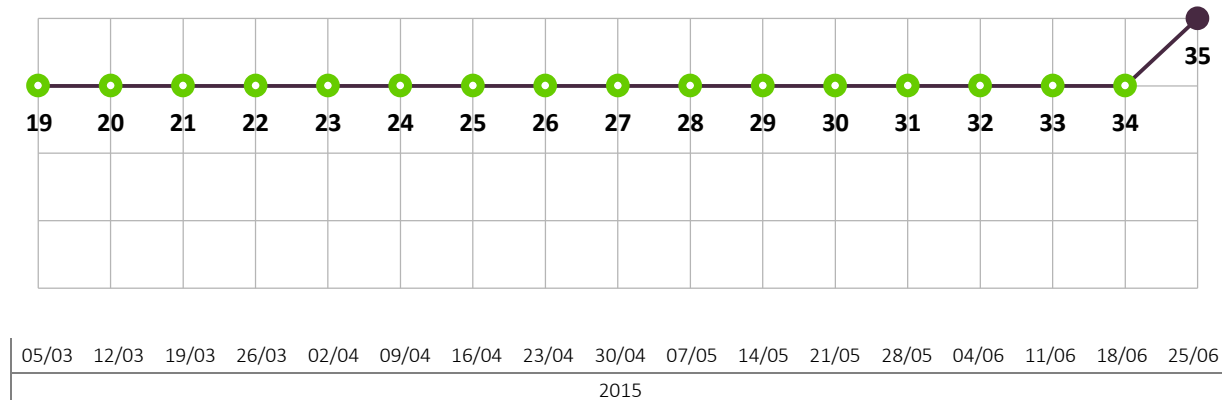
31.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 31.Mecanismos de recolección		
Subproceso: 31.1 Seguimiento a los mecanismos de recolección		
31.1.2 Dar seguimiento a la aprobación y operación de los mecanismos para la recolección de los paquetes electorales, en su caso. * FI: 01/03/2015, FT: 30/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

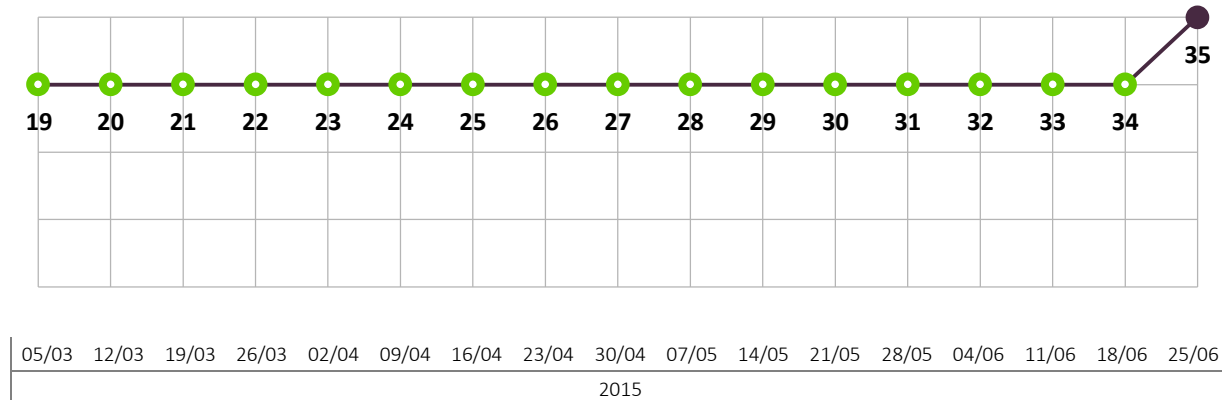
31.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 31.Mecanismos de recolección		
Subproceso: 31.1 Seguimiento a los mecanismos de recolección		
31.1.3 Dar seguimiento a las medidas necesarias para que los paquetes con los expedientes de las elecciones sean entregados dentro de los plazos establecidos y sean recibidas de manera simultánea, así como la aprobación de la ampliación de los plazos, en su caso. * FI: 01/03/2015, FT: 30/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

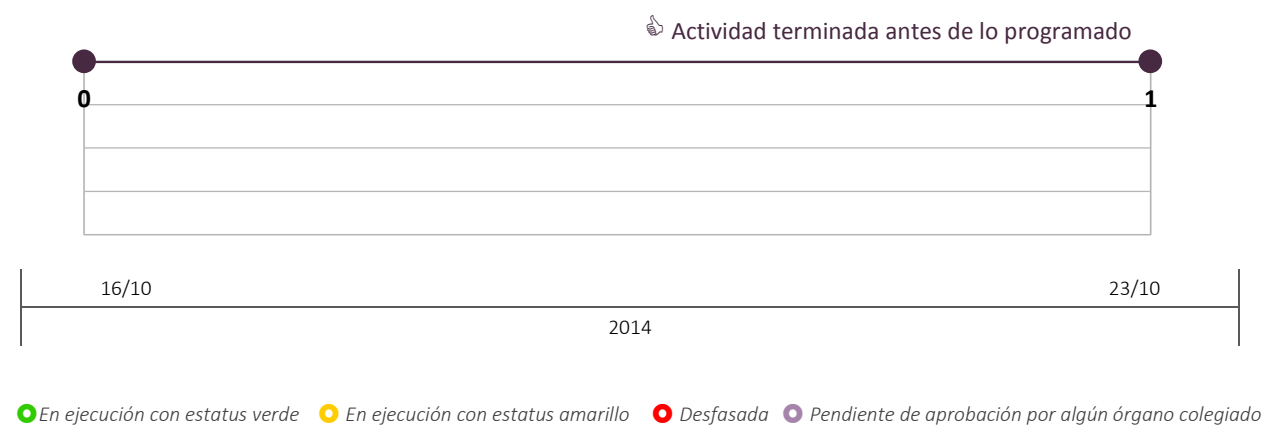
Ficha informativa de comportamiento de actividad

32.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.1 Elaboración de la normatividad aplicable		
32.1.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se establecen los criterios relativos al inicio de precampañas para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/10/2014, FT: 31/10/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

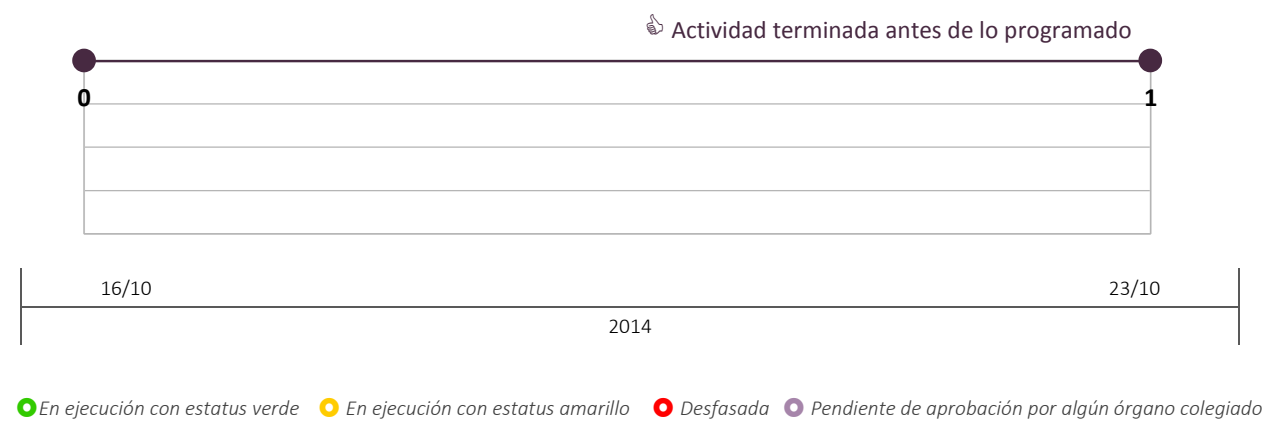
Ficha informativa de comportamiento de actividad

32.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.1 Elaboración de la normatividad aplicable		
32.1.2 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo relativo al marco normativo para el registro de candidatos a Diputados por ambos principios que deberán observar los Partidos Políticos y, en su caso, las Coaliciones ante los Consejos del Instituto. FI: 01/10/2014, FT: 31/10/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

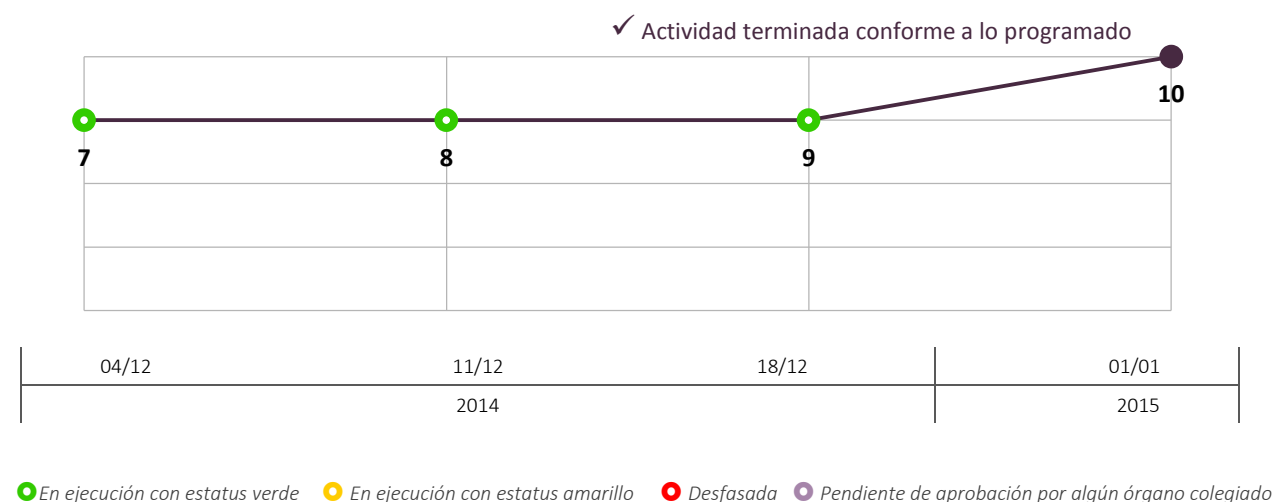
Ficha informativa de comportamiento de actividad

32.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.1 Elaboración de la normatividad aplicable		
32.1.3 Actualizar el Manual de procedimientos para la revisión de las solicitudes de registro de candidatos a Diputados que los Partidos Políticos y Coaliciones presenten ante los diversos Consejos del Instituto. FI: 01/12/2014, FT: 31/12/2014	DEPPP	Manual

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

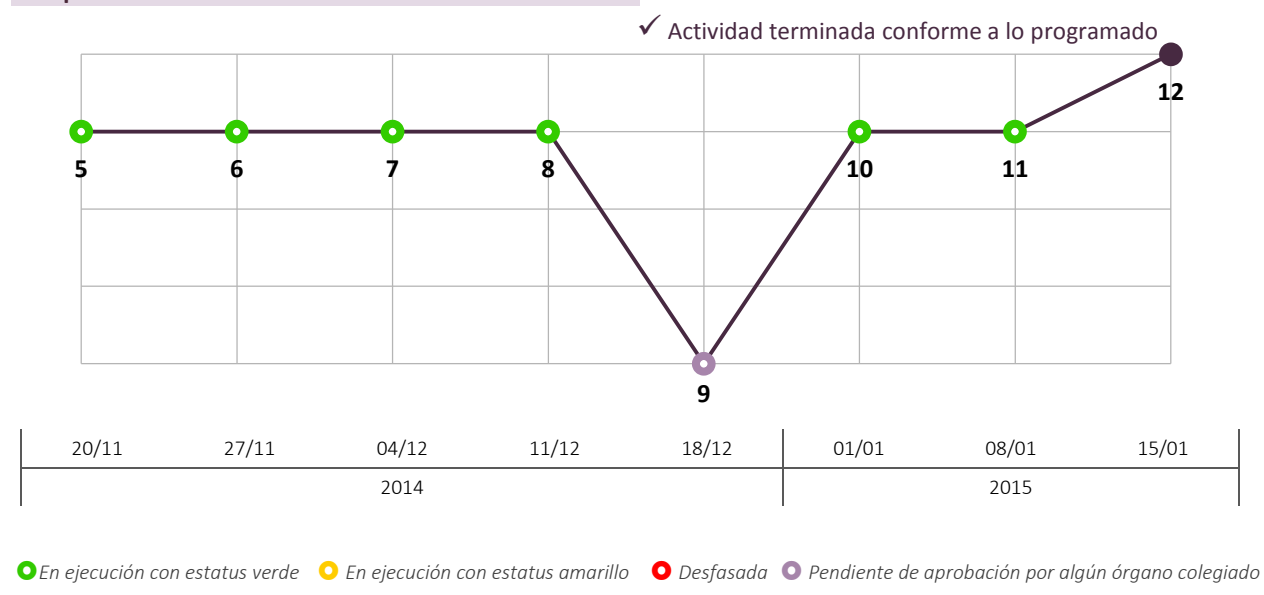
Ficha informativa de comportamiento de actividad

32.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.2 Registro de Candidatos		
32.2.1 Verificar que los métodos de selección, que en su momento sean informados por los Partidos Políticos, se encuentren apegados a lo señalado en el Acuerdo del CG respectivo, así como a los Estatutos y a la Ley Electoral, y en su oportunidad rendir un informe al CG. FI: 15/11/2014, FT: 15/01/2015	DEPPP	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que el desfase registrado en la actividad dependió de actores externos, en el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
9	■	<p>Comisión: Cambio de fecha autorizado por órgano colegiado.</p> <p>DEPPP: La DEPPP presentó para conocimiento de la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos, el Informe que presenta el Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos, en relación con las acciones efectuadas por los partidos políticos nacionales en cumplimiento al artículo 226, párrafo 2, de la LGIPE, así como a los puntos primero y segundo del Acuerdo del CG del INE por el que se establece el periodo de precampañas para el PEF 2014-2015, así como diversos criterios y plazos de procedimientos relacionados con las mismas, en la sesión extraordinaria de fecha 17 de diciembre. Sin embargo, derivado de la sesión de la Comisión, los Consejeros integrantes de la misma tomaron la determinación de solicitar el cambio de fecha de conclusión de la actividad 32.2.1 del PyCIPEF, en razón de que a la fecha 3 partidos políticos no han dado cumplimiento cabal a lo señalado en el artículo 226 de la LGIPE, por lo que el Informe que debe presentarse a la consideración del Consejo General estaría incompleto y no daría certeza respecto de los métodos de selección de candidatos, ni de los criterios para garantizar la paridad de género en las candidaturas, por lo que se sugirió la presentación del Informe al CG en enero.</p>

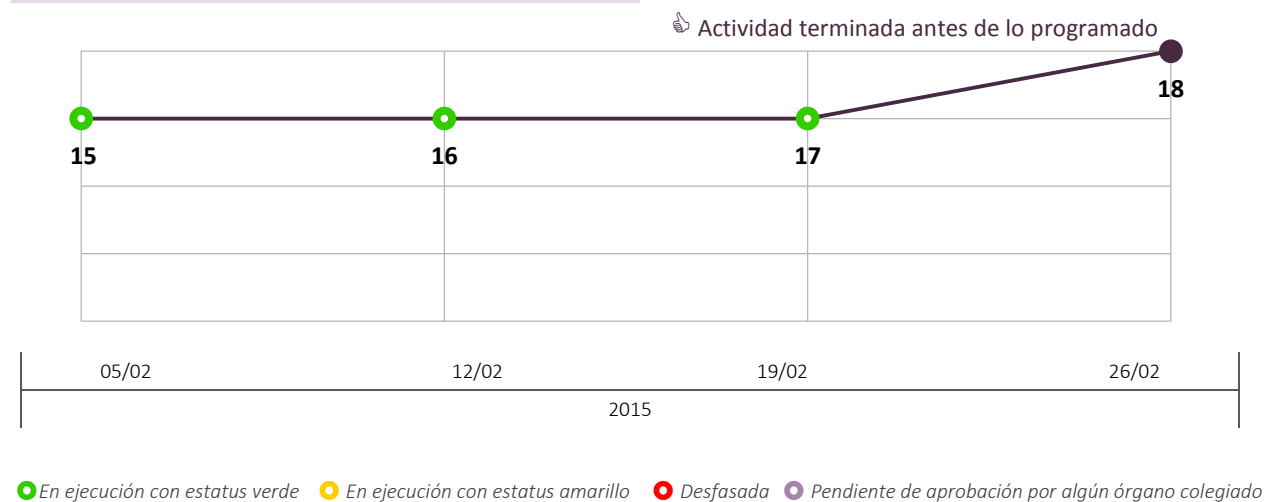
Ficha informativa de comportamiento de actividad

32.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.2 Registro de Candidatos		
32.2.2 Difundir con anticipación los plazos para el registro de candidatos a Diputados. FI: 01/02/2015, FT: 28/02/2015	DEPPP	Publicación

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

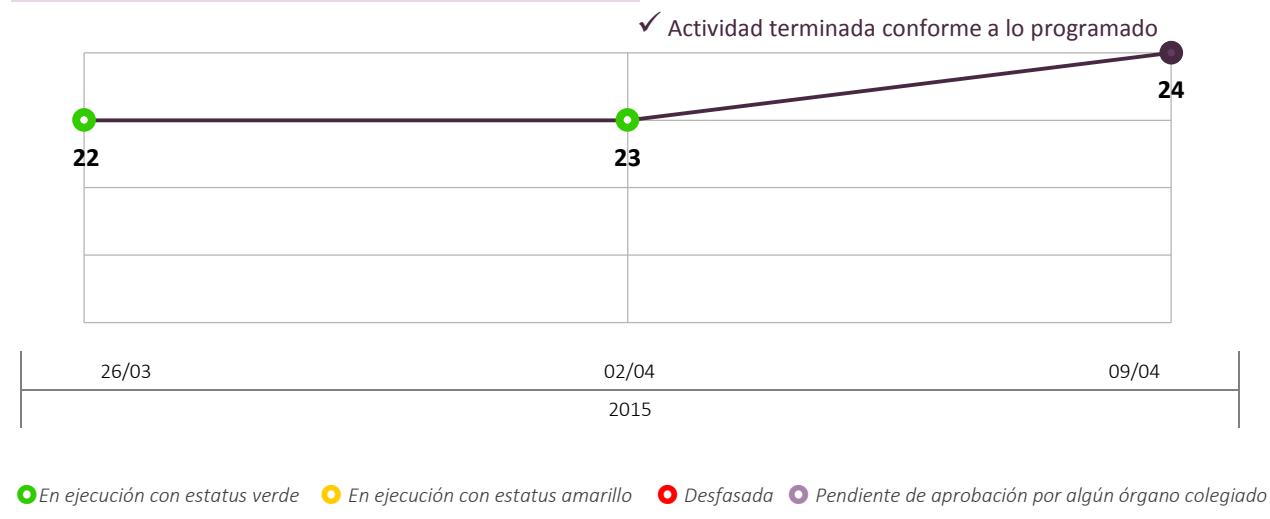
Ficha informativa de comportamiento de actividad

32.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.2 Registro de Candidatos		
32.2.3 Recibir y analizar las solicitudes de Registro de candidatos, capturar los candidatos en el sistema de cómputo y revisar que los mismos hayan cumplido con la obligación de presentar su informe de gastos de precampaña. Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se aprueba el registro. FI: 22/03/2015, FT: 04/04/2015	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

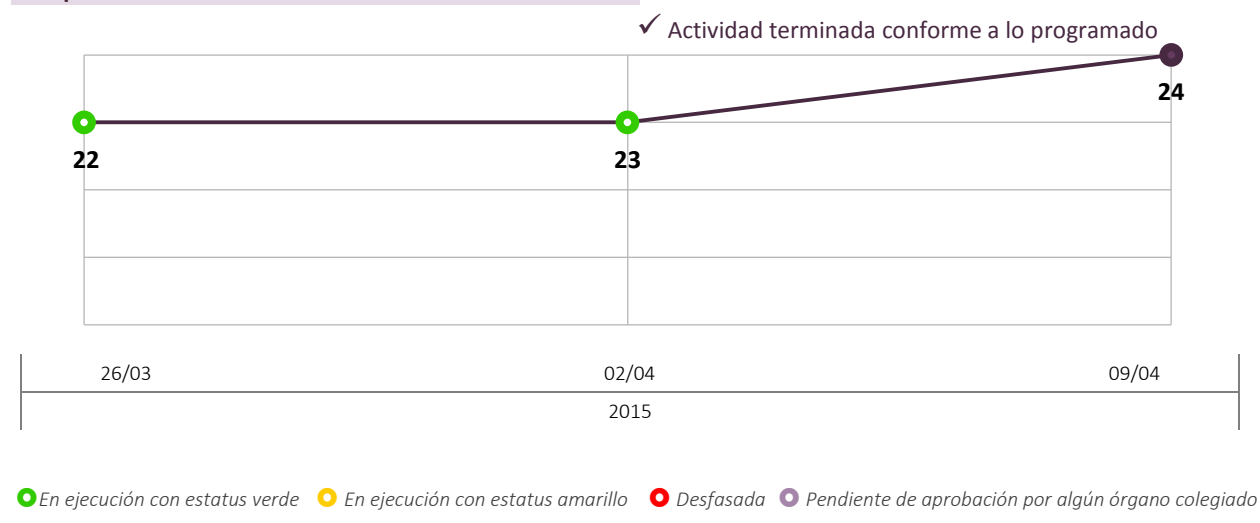
Ficha informativa de comportamiento de actividad

32.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.2 Registro de Candidatos		
32.2.4 Seguimiento de las solicitudes de registro de candidaturas de Diputados por el principio de Mayoría Relativa que no fueron registradas de forma supletoria ante el CG. FI: 22/03/2015, FT: 04/04/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

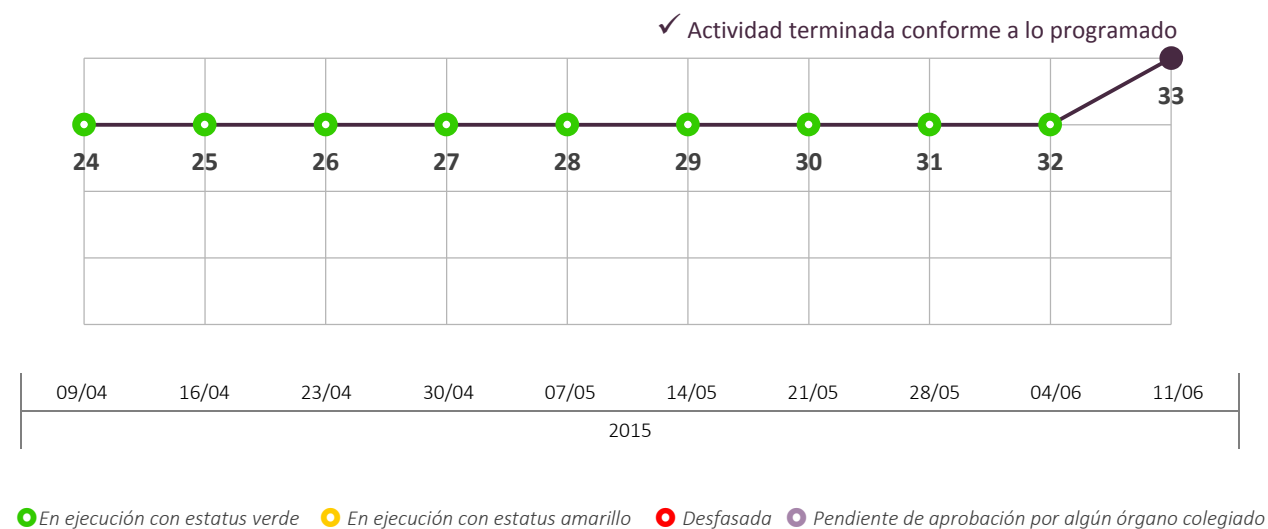
Ficha informativa de comportamiento de actividad

32.2.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.2 Registro de Candidatos		
32.2.5 Llevar a cabo las sustituciones y cancelaciones de candidatos. Elaborar los anteproyectos de Acuerdo respectivos así como en acatamiento a las resoluciones emitidas por el TEPJF, en relación con el registro de candidatos. FI: 05/04/2015, FT: 07/06/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

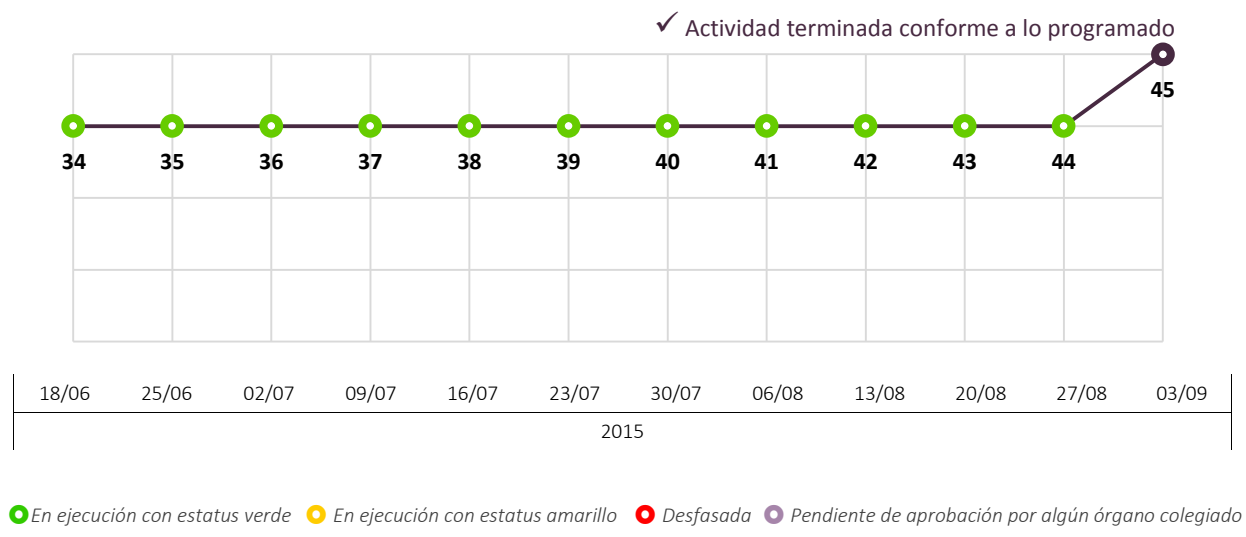
Ficha informativa de comportamiento de actividad

32.2.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.2 Registro de Candidatos		
32.2.6 Inscribir en los libros de registro correspondientes las listas de candidatos a diversos cargos de elección popular y elaborar los apéndices. FI: 15/06/2015, FT: 30/09/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

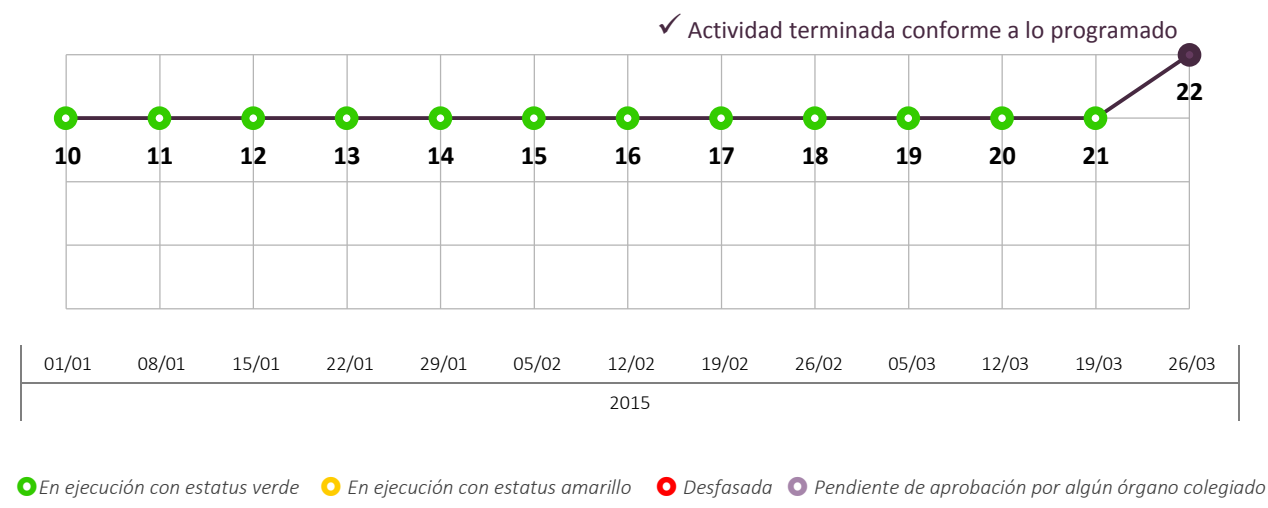
Ficha informativa de comportamiento de actividad

32.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.3 Registro de precandidatos		
32.3.1 Recibir de los Partidos Políticos y Coaliciones las listas de precandidatos a diversos puestos de elección popular, y publicar la información en la página electrónica del Instituto. FI: 01/01/2015, FT: 22/03/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

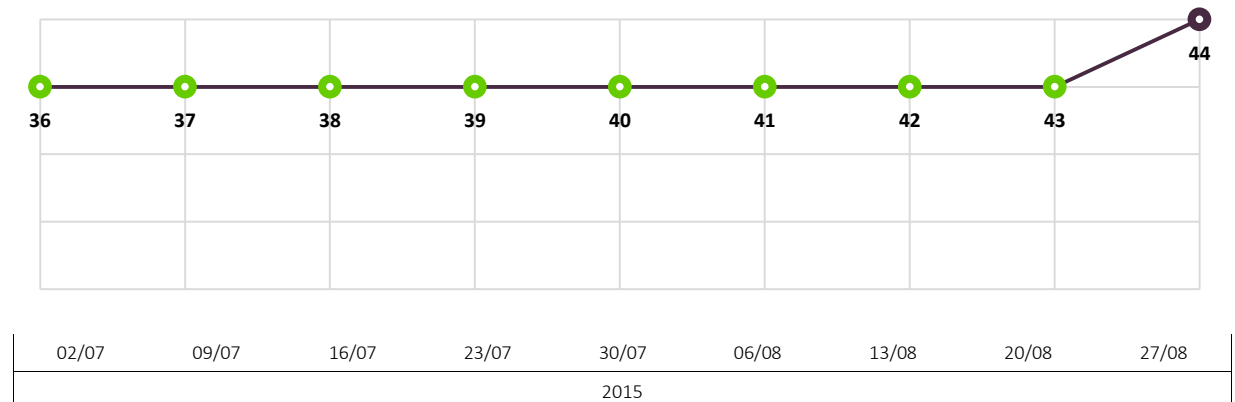
32.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.4 Asignación de representación proporcional		
32.4.2 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por los que se efectúa el cómputo total, se declara la validez de la elección de Diputados por el Principio de Representación Proporcional y se asigna a los Partidos las curules que por este principio les corresponde de acuerdo con la votación obtenida por cada uno de ellos en el PEF. FI: 01/07/2015, FT: 23/08/2015	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

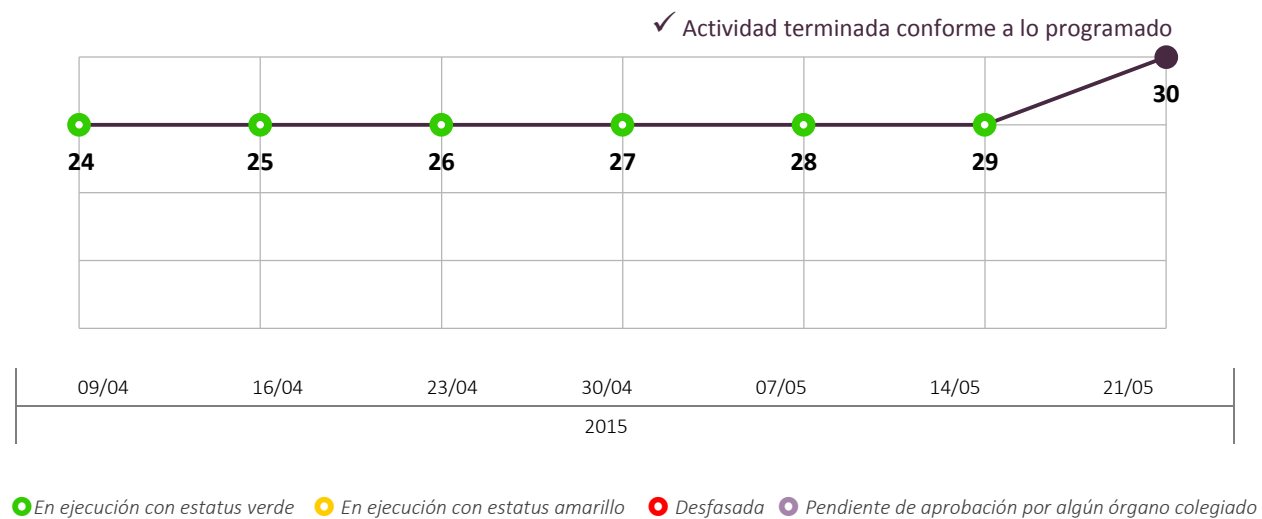
Ficha informativa de comportamiento de actividad

32.5.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.5 Registro de los Candidatos Independientes		
32.5.1 Llevar el Libro de Registro de los Candidatos Independientes. FI: 04/04/2015, FT: 15/05/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

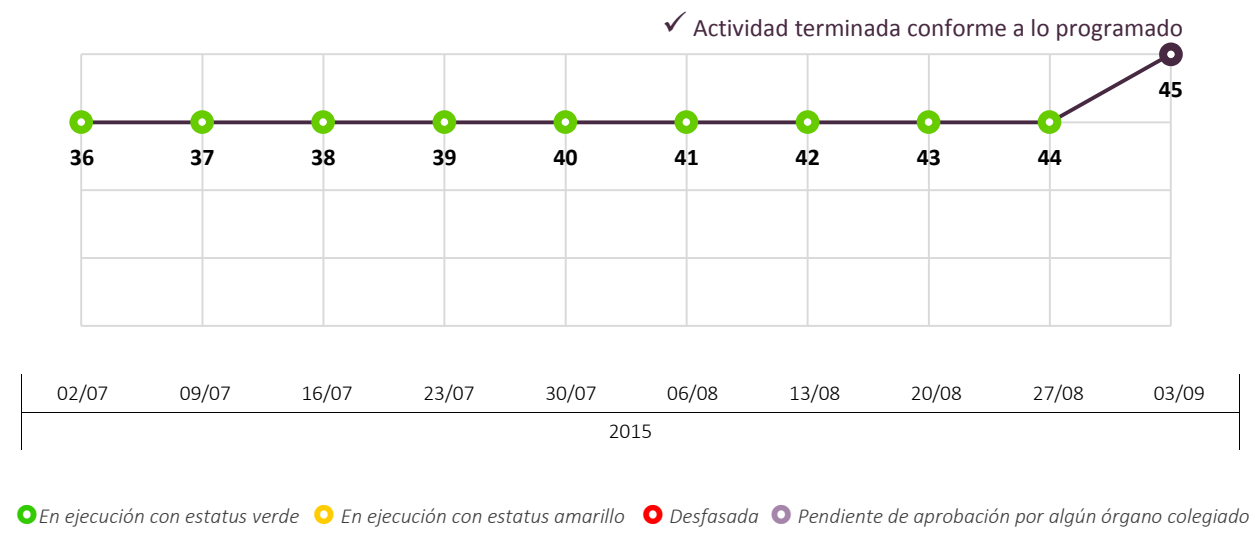
Ficha informativa de comportamiento de actividad

32.5.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.5 Registro de los Candidatos Independientes		
32.5.2 Integrar los Informes sobre el registro de las candidaturas que realicen para cada elección local los Organismos Públicos Locales. FI: 01/07/2015, FT: 30/09/2015	DEPPP	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

33.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 33.Registro de Coaliciones y Acuerdos de Participación		
Subproceso: 33.1 Registro de Coaliciones y Acuerdos de Participación		
33.1.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo del marco normativo que deberán observar los Partidos Políticos Nacionales que busquen formar Coaliciones para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014, FT: 31/10/2014	DEOE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

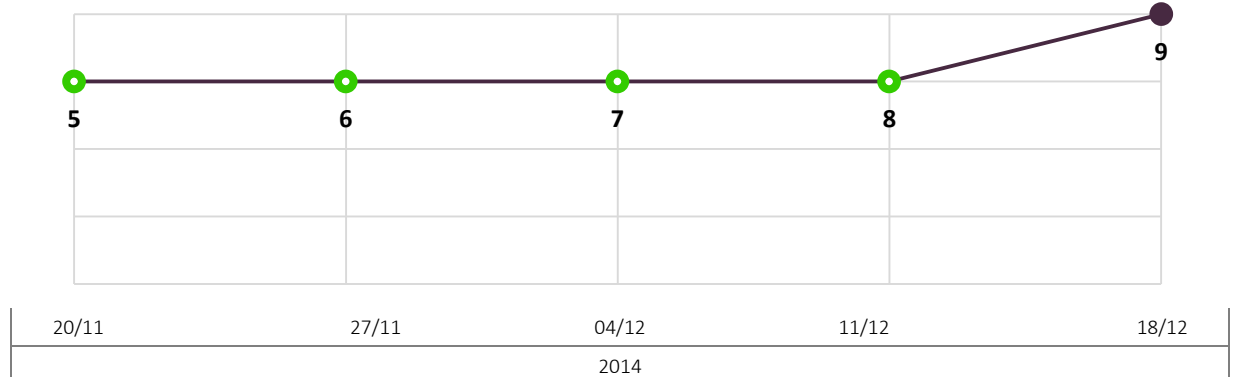
33.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 33.Registro de Coaliciones y Acuerdos de Participación		
Subproceso: 33.1 Registro de Coaliciones y Acuerdos de Participación		
33.1.2 Recibir y analizar, en su caso, la documentación presentada por las Agrupaciones Políticas a efecto de solicitar el registro de un Acuerdo de Participación, así como elaborar los proyectos de Resolución respectivos, actualizar la página electrónica del Instituto. FI: 15/11/2014, FT: 15/12/2014	DEPPP	Resolución

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

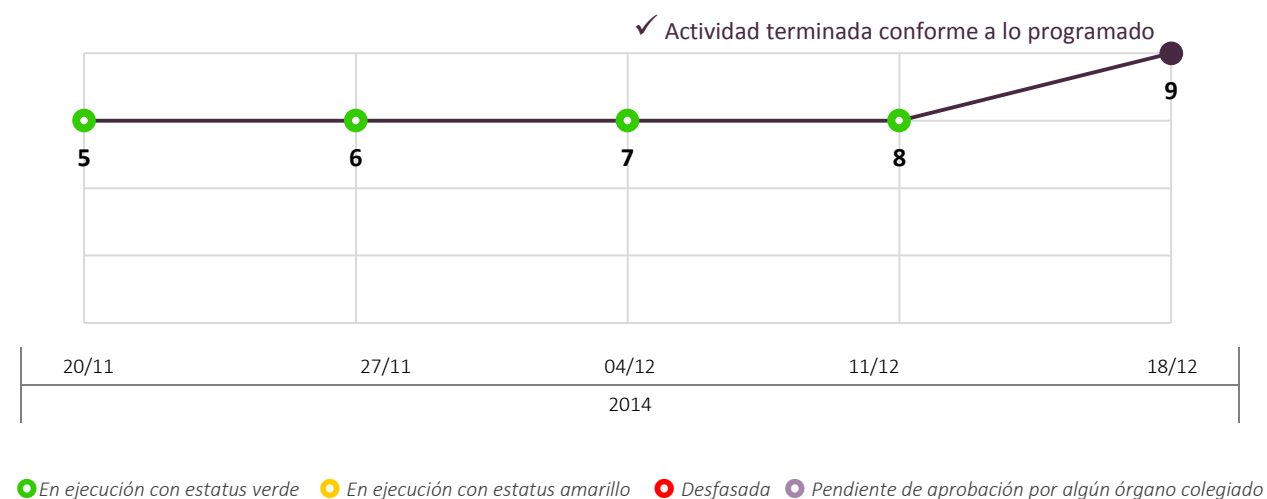
Ficha informativa de comportamiento de actividad

33.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 33.Registro de Coaliciones y Acuerdos de Participación		
Subproceso: 33.1 Registro de Coaliciones y Acuerdos de Participación		
33.1.3 Recibir, revisar y analizar, en su caso, la documentación presentada por los Partidos Políticos a efecto de solicitar el registro de una Coalición, así como elaborar los anteproyectos de Resolución respectivos. FI: 15/11/2014, FT: 15/12/2014	DEPPP	Resolución

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

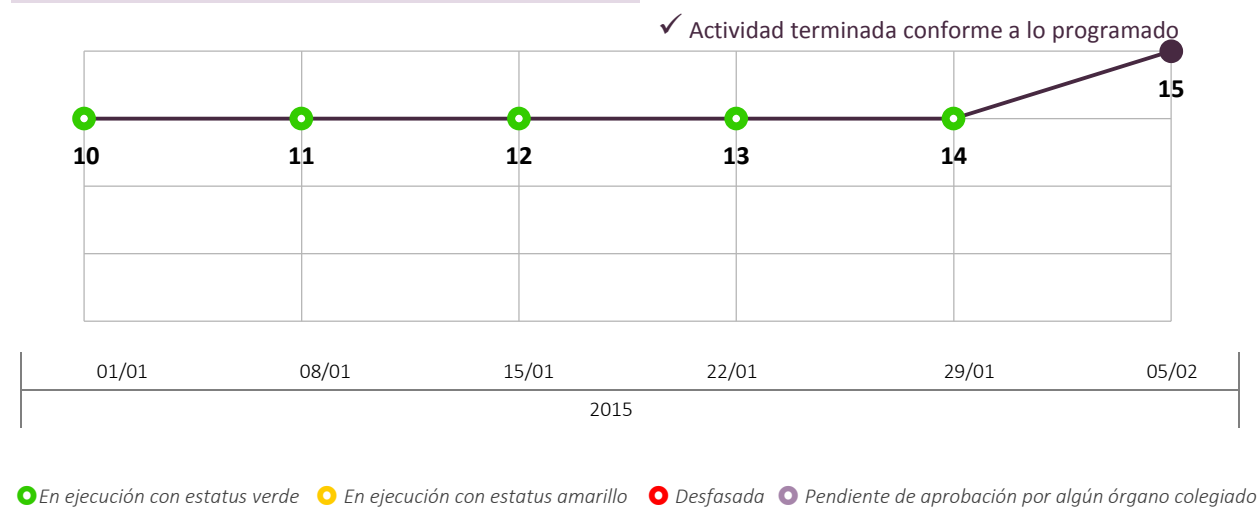
Ficha informativa de comportamiento de actividad

33.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 33.Registro de Coaliciones y Acuerdos de Participación		
Subproceso: 33.1 Registro de Coaliciones y Acuerdos de Participación		
33.1.4 Inscribir en el libro respectivo los Convenios de Coalición y Acuerdos de Participación y elaborar los apéndices respectivos. FI: 01/01/2015, FT: 31/01/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

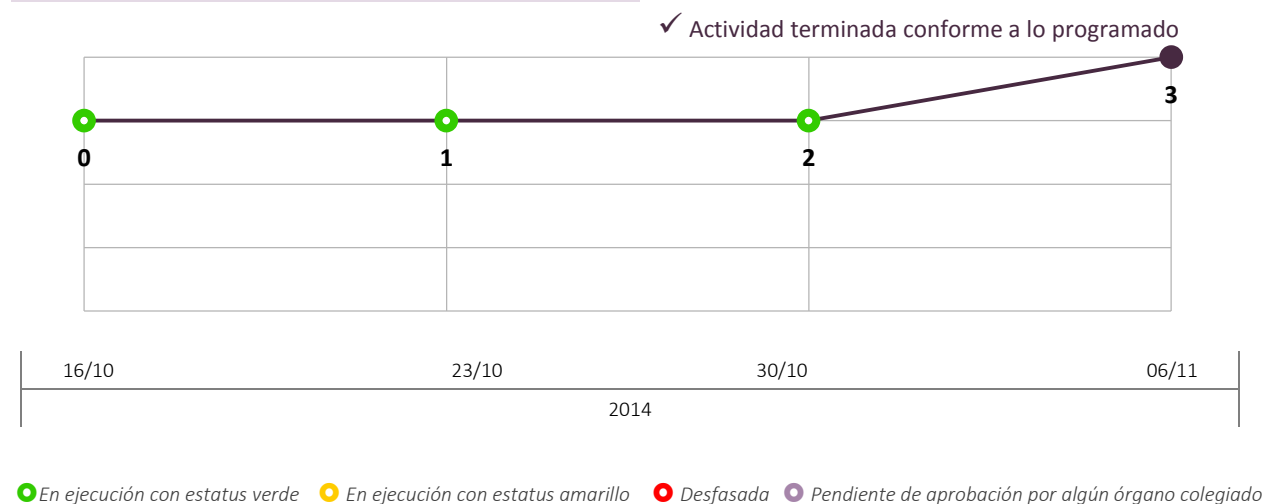
Ficha informativa de comportamiento de actividad

34.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 34.Registro de Representantes		
Subproceso: 34.1 Partidos Políticos		
34.1.1 Elaborar el manual para capacitar al personal adscrito al área y en órganos desconcentrados para recabar y organizar la documentación correspondiente a las acreditaciones y sustituciones de los representantes de Partidos Políticos, que se registren ante los diversos órganos del Instituto. FI: 07/10/2014, FT: 31/10/2014	DEPPP	Manual

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

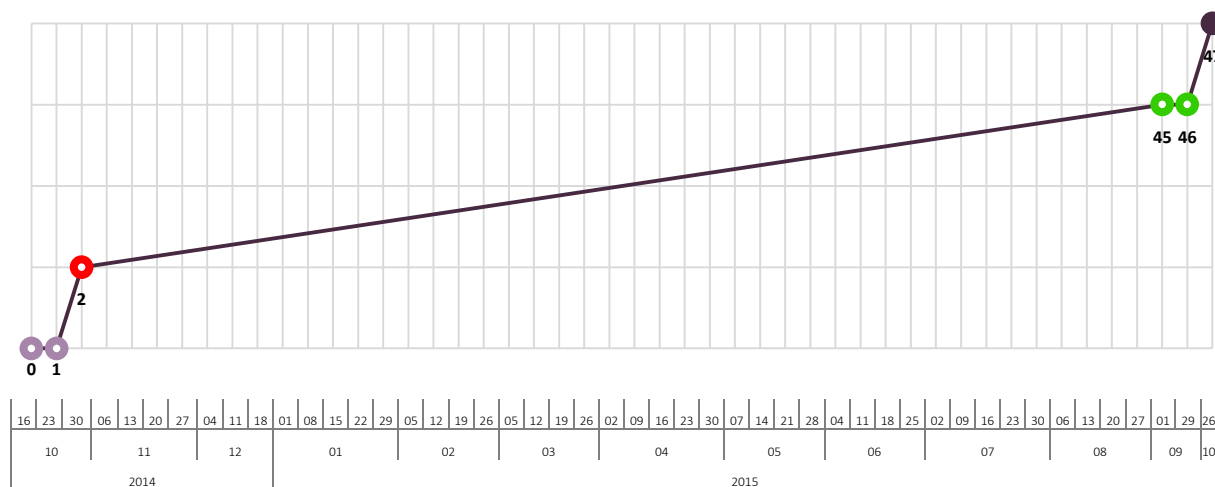
34.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 34.Registro de Representantes		
Subproceso: 34.1 Partidos Políticos		
34.1.2 Llevar a cabo la inscripción en libros de los representantes acreditados ante los órganos del Instituto y elaborar los apéndices respectivos. * FI: 01/09/2015, FT: 31/12/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👍 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	Comisión: No capturo Nota la UR
1	■	Comisión: No capturo Nota la UR
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte ni porcentaje de avance.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

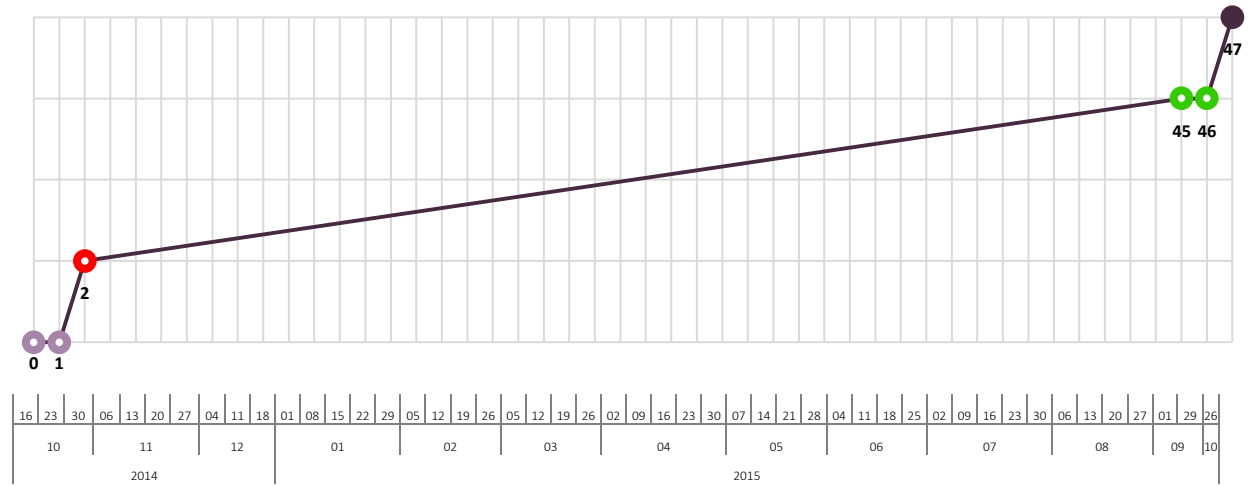
34.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 34.Registro de Representantes		
Subproceso: 34.1 Partidos Políticos		
34.1.3 Recibir, analizar y elaborar razones de cuenta del registro y sustituciones de representantes acreditados ante los diversos Consejos del Instituto. FI: 07/10/2014, FT: 31/12/2014	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
0	■	Comisión: No capturo Nota la UR
1	■	Comisión: No capturo Nota la UR
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte ni porcentaje de avance.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

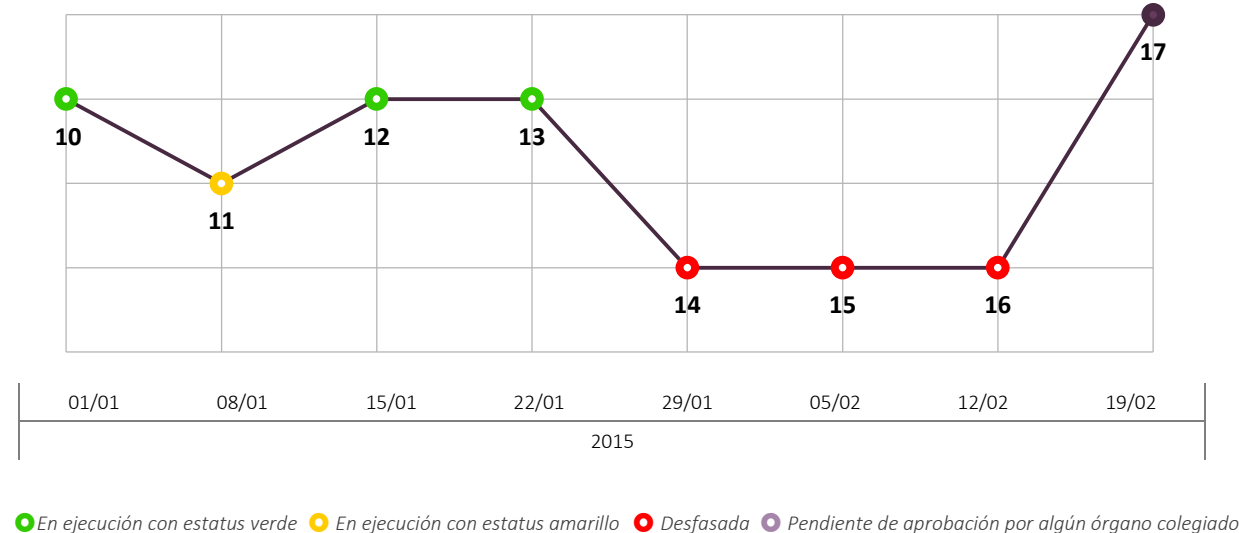
35.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 35.Seguridad y Protección Civil		
Subproceso: 35.2 Políticas Institucionales de Medidas de Seguridad		
35.2.1 Acuerdo del CG por el que se establecen las políticas institucionales para la presentación o remisión de denuncias por la probable comisión de delitos relacionados con el Proceso Electoral Federal 2014-2015, la solicitud de medidas de seguridad para los candidatos y el fortalecimiento de los convenios de colaboración con diversas autoridades. FI: 01/01/2015, FT: 31/01/2015	DJ	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

* Actividad terminada después de lo programado



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se sugiere ampliar su temporalidad, con la finalidad de contar con mayor tiempo para que el Consejo General apruebe el Acuerdo.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
11	■	Comisión: La UR no capturó nota de avance debido a la presentación de una solicitud de desincorporación de actividad.
14	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. DJ: A la fecha se cuenta con los borradores de los proyectos correspondientes, los cuales serán objeto de revisión y observaciones. Derivado de la relevancia del tema se requiere un mayor estudio del mismo.
15	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. DJ: Los proyectos correspondientes se remitieron a consideración de la Secretaría Ejecutiva. A su vez esa instancia los circuló a los asesores de Consejeros Electorales a efecto de recabar sus comentarios y observaciones a más tardar el 9 de febrero para estar en posibilidad de generar la versión final y someterla a aprobación del CG el 18 de febrero.
16	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. DJ: A la fecha se están incorporando las observaciones de las oficinas de los consejeros electorales para estar en posibilidad de generar la versión que se someterá a consideración del Consejo General (sesión del 18 de febrero).

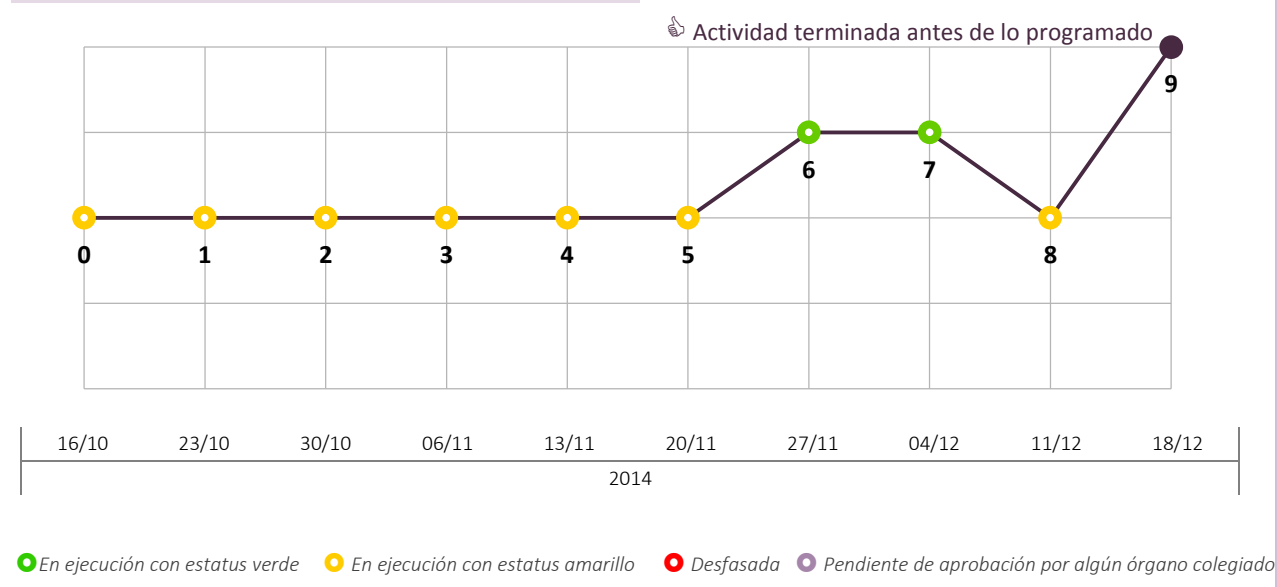
Ficha informativa de comportamiento de actividad

36.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 36.Vinculación con OPL		
Subproceso: 36.1 Seguimiento a OPL		
36.1.1 Elaborar el calendario y el plan integral de coordinación con los Organismos Públicos Locales para los procesos electorales de las entidades federativas que realicen comicios. FI: 01/10/2014, FT: 31/12/2014	UTVOPL	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución a causa de factores externos, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo en informes		
Informe	Estatus	Notas
2	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
3	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance
4	■	Comisión: Nota Comisión: La actividad inicio el 01/10/2014
5	■	Comisión: Recién se designó a su Titular y dicha Unidad aún no se encuentra integrada en su totalidad. Sin embargo está elaborando el Plan y en lo inmediato se reportará en el respectivo Informe Semanal el porcentaje de avance de dicha actividad.
8	■	Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. UTVOPL: Se iniciaron los trabajos para la integración del Plan y Calendario mediante la circular INE/SE/040/2014 dirigida a las UR del Instituto.

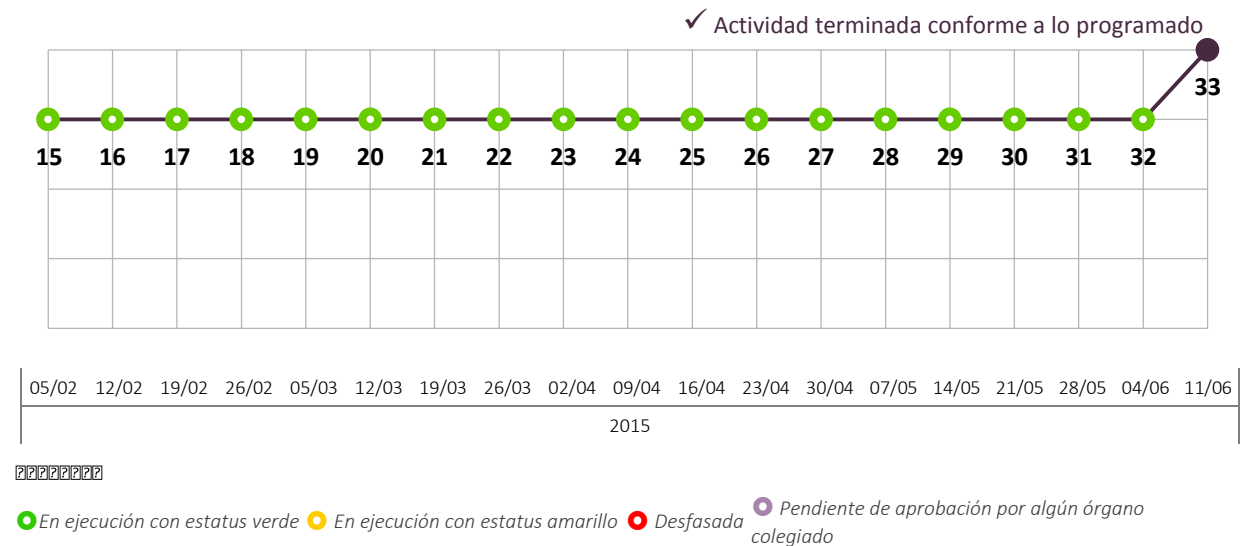
Ficha informativa de comportamiento de actividad

37.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 37.Memoria Gráfica del PEF -		
Subproceso: 37.1 Memoria Gráfica		
37.1.1 Levantar acervo fotográfico. FI: 01/02/2015, FT: 10/06/2015	DECEYEC	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

37.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 37.Memoria Gráfica del PEF -		
Subproceso: 37.1 Memoria Gráfica		
37.1.2 Producir Memoria Gráfica impresa FI: 15/06/2015, FT: 26/11/2015	DECEYEC	Publicación

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el siguiente proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

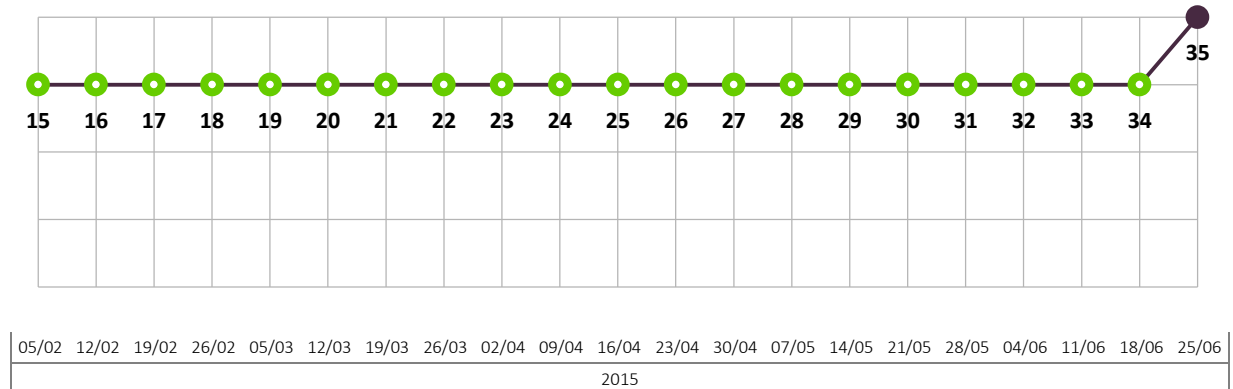
38.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 38.Asistencia electoral		
Subproceso: 38.1 CAE y supervisores electorales		
38.1.1 Dar seguimiento al desarrollo de las actividades en materia de asistencia electoral que realicen los supervisores y capacitadores-asistentes electorales. FI: 01/02/2015, FT: 31/07/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

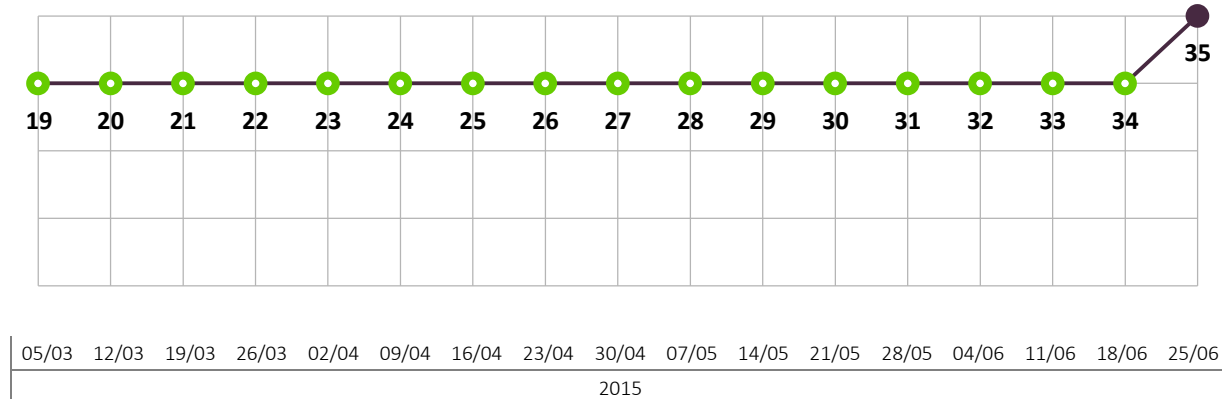
38.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 38.Asistencia electoral		
Subproceso: 38.1 CAE y supervisores electorales		
38.1.2 Dar seguimiento al proceso de evaluación de los supervisores y capacitadores-asistentes electorales. FI: 01/03/2015, FT: 31/07/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

39.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.1 Gastos de precampaña		
39.1.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se establecen los requisitos que los precandidatos deben cumplir al presentar su informe de ingresos y gastos de precampaña, y se determinan las reglas simplificadas y procedimientos expeditos para la presentación y revisión de dichos informes. FI: 01/11/2014, FT: 30/11/2014	UTF	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 3 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

39.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.1 Gastos de precampaña		
39.1.2 Elaborar y presentar a consideración del CG el Proyecto de Acuerdo por el que se establecen los requisitos que los precandidatos y aspirantes deben cumplir, al presentar sus Informes de Precampaña. FI: 01/12/2014, FT: 05/12/2014	UTF	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 7 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

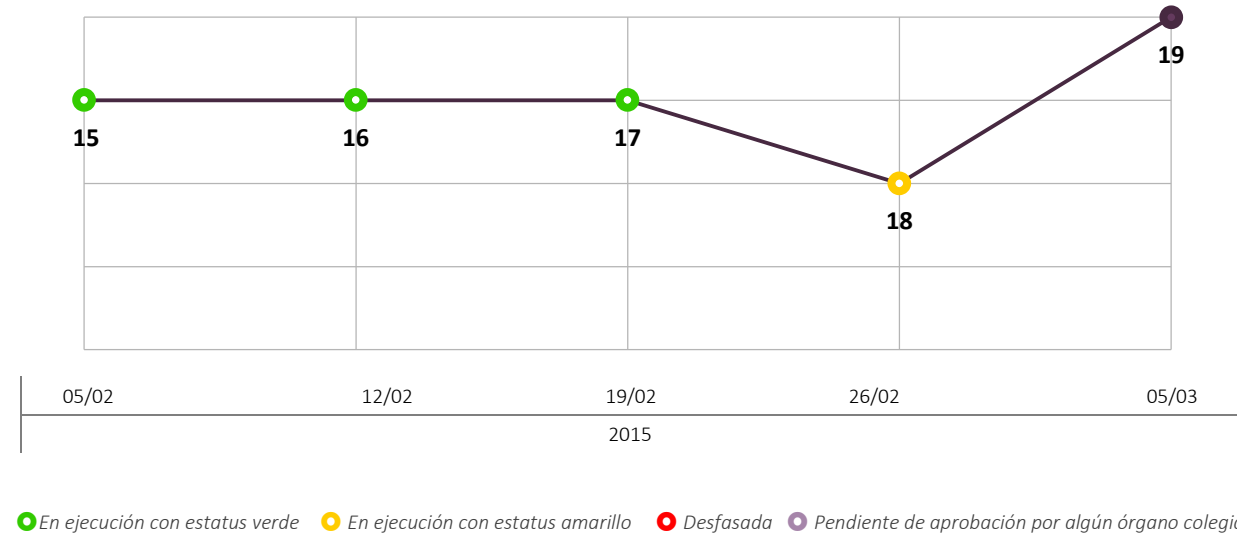
39.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.1 Gastos de precampaña		
39.1.3 Delimitar los alcances de revisión de los informes de precampaña. FI: 01/02/2015, FT: 28/02/2015	UTF	Proyecto

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
18	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>UTF: La actividad está en elaboración y será presentada en la próxima sesión que celebre la Comisión de Fiscalización.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

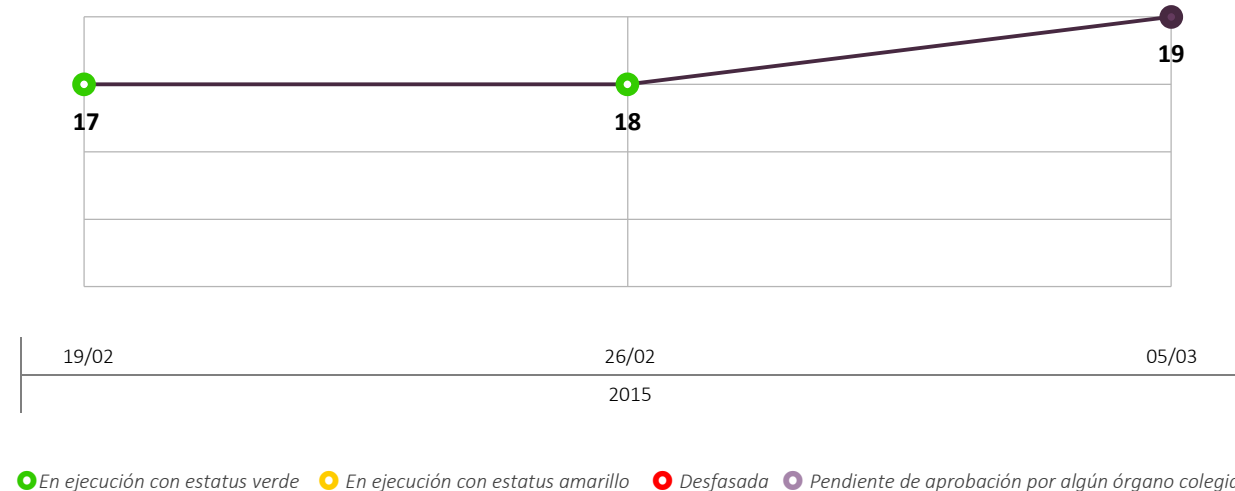
39.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.1 Gastos de precampaña		
39.1.4 Recibir los informes que presenten los partidos políticos por cada uno de sus precandidatos a candidatos de elección popular, en los 10 días siguientes a que concluya la precampaña. FI: 19/02/2015, FT: 28/02/2015	UTF	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

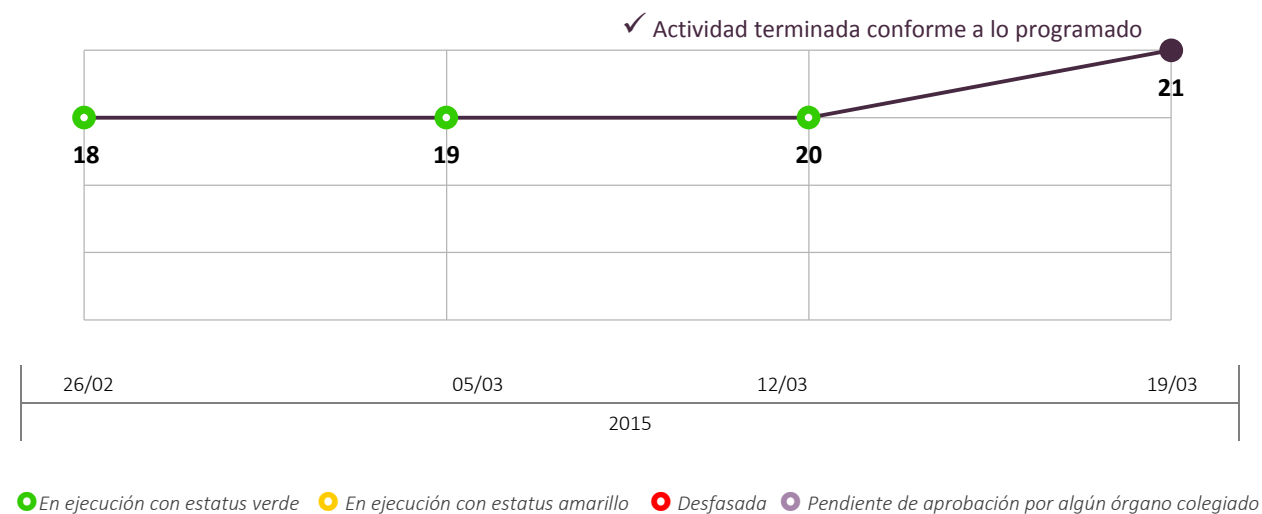
Ficha informativa de comportamiento de actividad

39.1.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.1 Gastos de precampaña		
39.1.5 Revisar los informes de precampaña durante los 15 días siguientes a la fecha de presentación. FI: 01/03/2015, FT: 15/03/2015	UTF	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

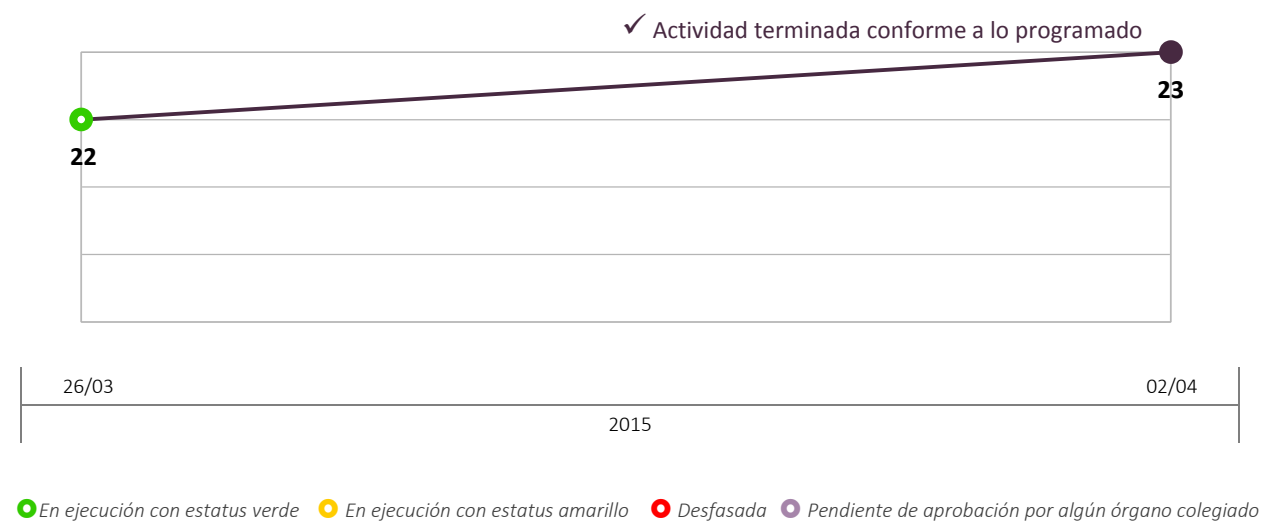
Ficha informativa de comportamiento de actividad

39.1.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.1 Gastos de precampaña		
39.1.6 Elaborar el Dictamen Consolidado, respecto de los Informes de Precampaña y someterlo a consideración de la Comisión de Fiscalización. FI: 23/03/2015, FT: 01/04/2015	UTF	Dictámen

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

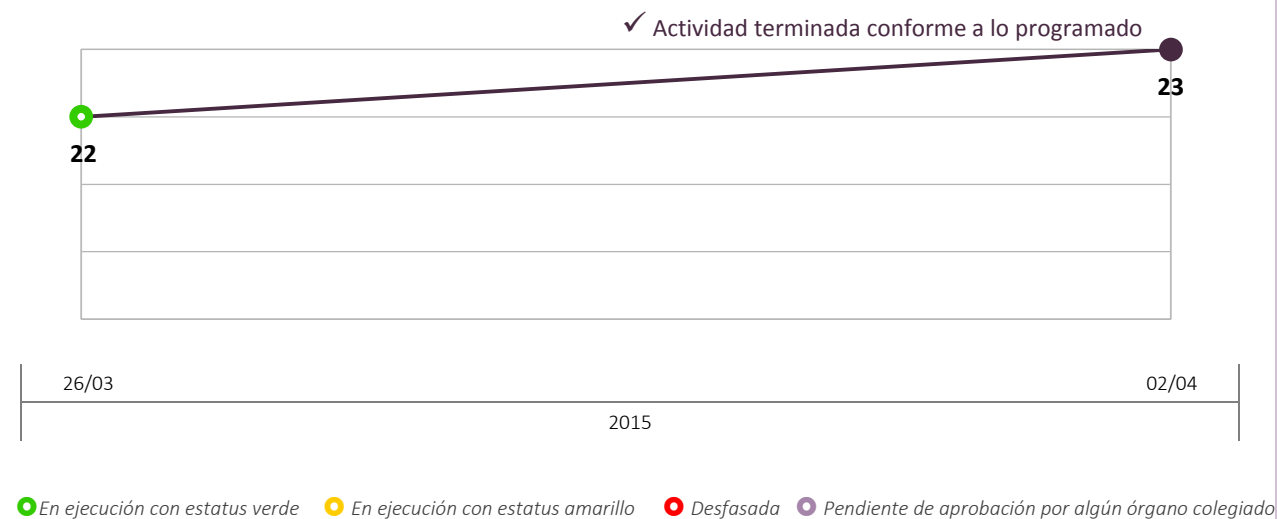
Ficha informativa de comportamiento de actividad

39.1.7

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.1 Gastos de precampaña		
39.1.7 Elaborar y someter a consideración de la Comisión de Fiscalización el proyecto de resolución relativo a los informes de precampaña y proponer, en su caso, las sanciones que procedan conforme a la normatividad aplicable. FI: 23/03/2015, FT: 01/04/2015	UTF	Resolución

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

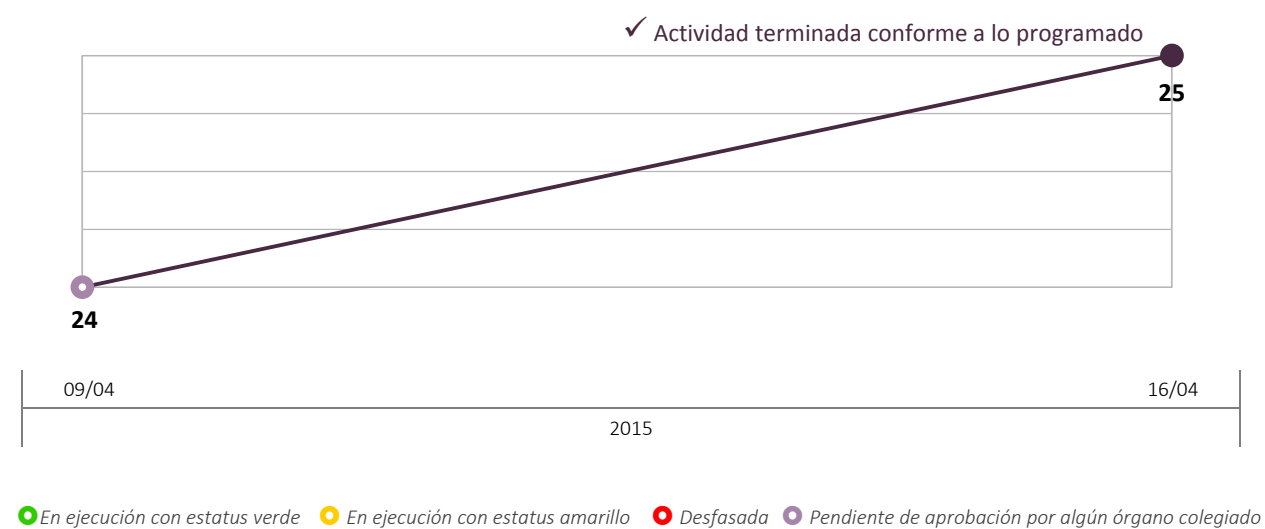
Ficha informativa de comportamiento de actividad

39.1.8

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.1 Gastos de precampaña		
39.1.8 Presentar a consideración del CG el Dictamen Consolidado y proyecto de resolución de los Informes de Precampaña. FI: 08/04/2015, FT: 10/04/2015	UTF	Dictamen

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
24	■	<p>Comisión: Inicio de actividad.</p> <p>UTF: Los proyectos de dictamen y resolución se presentaron en tiempo y forma a consideración de la Comisión de Fiscalización. Cabe mencionar, que el día 9 de abril de 2015, se enviaron los proyectos al Secretario Ejecutivo para que sean presentados a consideración del CG para su discusión y, en su caso, aprobación.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

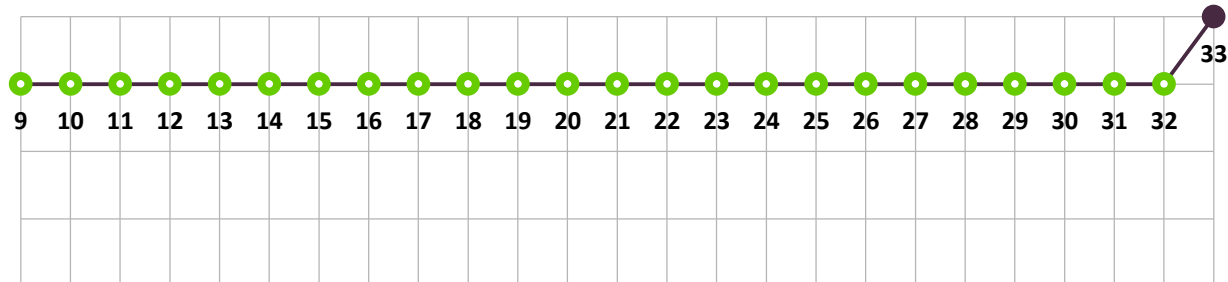
39.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.2 Monitoreo de propaganda		
39.2.1 Realizar monitoreo de anuncios espectaculares colocados en la vía pública, correspondiente a las precampañas y campañas de los candidatos, aspirantes, partidos políticos y coaliciones. FI: 15/12/2014, FT: 07/06/2015	UTF	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



18/12	01/01	08/01	15/01	22/01	29/01	05/02	12/02	19/02	26/02	05/03	12/03	19/03	26/03	02/04	09/04	16/04	23/04	30/04	07/05	14/05	21/05	28/05	04/06	11/06
2014	2015																							

● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

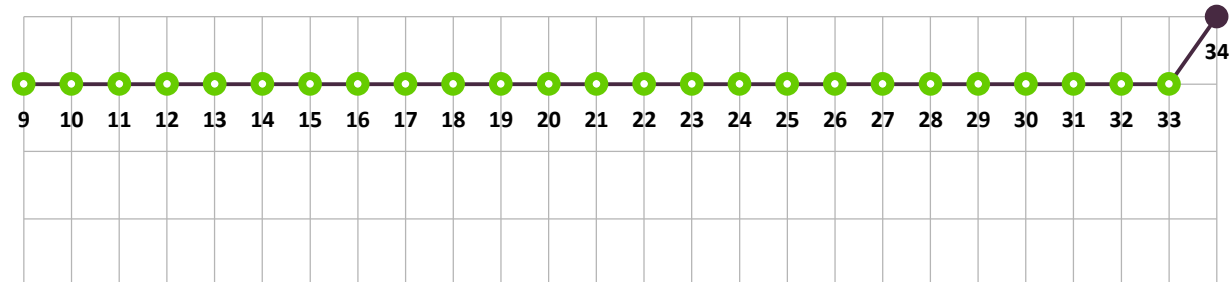
39.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.2 Monitoreo de propaganda		
39.2.2 Realizar monitoreo en medios impresos de la propaganda de las precampañas y campañas de los candidatos, aspirantes, partidos políticos y coaliciones. FI: 15/12/2014, FT: 12/06/2015	UTF	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



18/12	01/01	08/01	15/01	22/01	29/01	05/02	12/02	19/02	26/02	05/03	12/03	19/03	26/03	02/04	09/04	16/04	23/04	30/04	07/05	14/05	21/05	28/05	04/06	11/06	18/06	
2014	2015																									

● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

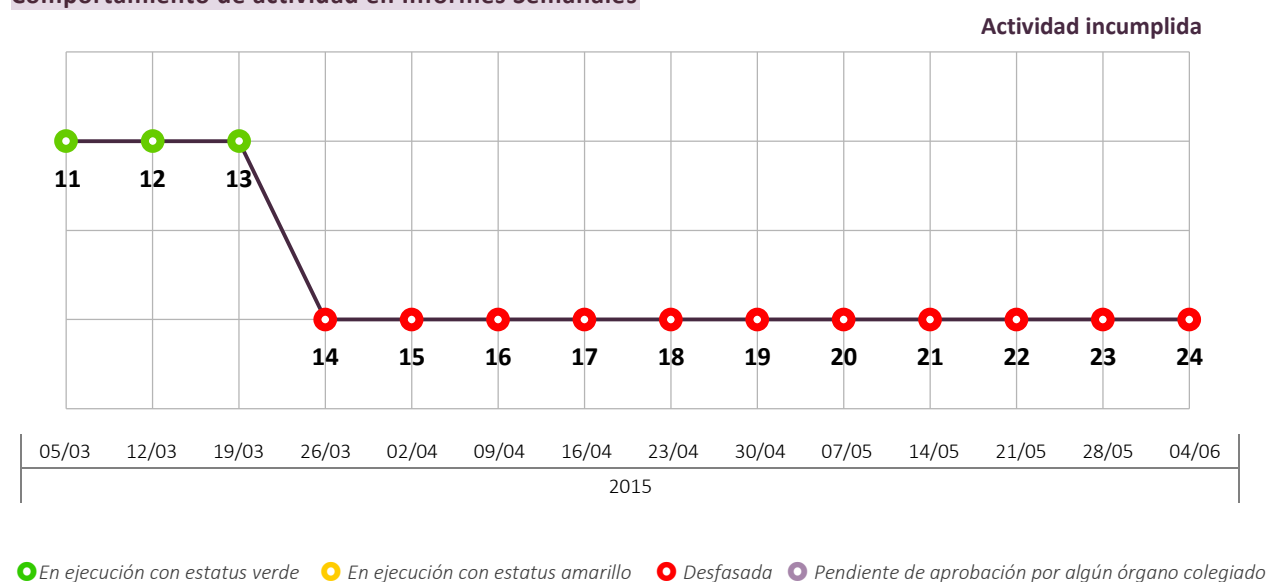
Ficha informativa de comportamiento de actividad

39.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.2 Monitoreo de propaganda		
39.2.3 Realizar visitas de verificación a los Distritos Electorales durante los periodos de Precampañas Electorales, a cargo del personal de la UTF, con el auxilio de la Junta Local o Distrital correspondiente, para corroborar el cumplimiento de las obligaciones de los partidos políticos y aspirantes, en la veracidad de sus Informes, a efecto de fortalecer la legalidad y equidad del Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 04/01/2015, FT: 18/02/2015	UTF	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la presente actividad presentó contratiempos significativos a lo largo de su ejecución, se desprenden las siguientes recomendaciones:

- En el próximo proceso electoral, se sugiere crear una actividad que dé seguimiento a la elaboración y aprobación del Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos que deberá observar la Unidad Técnica de Fiscalización para la emisión

y práctica de las órdenes de visitas de verificación a los partidos políticos, precandidatos, aspirantes, candidatos y candidatos independientes con el fin de corroborar el cumplimiento de sus obligaciones. En este sentido, se sugiere que esta actividad tenga una temporalidad del 1 de agosto al 31 de octubre.

- Adicionalmente, se recomienda anticipar el procedimiento de selección aleatoria establecido en los lineamientos que regulan la fiscalización de actos y casas de precampaña de los partidos políticos, a efecto de que cuando inicie el periodo de precampaña ya esté realizada la insaculación de los distritos a verificar en precampaña. Por ende, se sugiere la creación de una actividad que dé seguimiento a dicho procedimiento de insaculación, bajo la temporalidad del 1 al 31 de diciembre.
- Por último, la temporalidad de la presente actividad en el próximo proceso electoral se deberá adecuar a los plazos de precampaña que se autoricen.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
14	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>UTF: El día 27 de enero de 2015 la Comisión de Fiscalización aprobó el Acuerdo por el que se emiten los lineamientos que deberá observar la Unidad Técnica de Fiscalización para la emisión y práctica de las órdenes de visitas de verificación a los partidos políticos, precandidatos, aspirantes, candidatos y candidatos independientes con el fin de corroborar el cumplimiento de sus obligaciones. En virtud de que el documento tuvo diversas modificaciones de forma y fondo se estableció que para el día 30 de enero se entregaría el engrose conducente. A partir de esa fecha, la autoridad fiscalizadora electoral se encontrará posibilitada para realizar las visitas de verificación y, en consecuencia, para presentar el reporte conducente.</p>
15	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>UTF: El día 27 de enero de 2015 la Comisión de Fiscalización aprobó el Acuerdo por el que se emiten los lineamientos que deberá observar la Unidad Técnica de Fiscalización para la emisión y práctica de las órdenes de visitas de verificación a los partidos políticos, precandidatos, aspirantes, candidatos y candidatos independientes con el fin de corroborar el cumplimiento de sus obligaciones. En términos del artículo 4 de los lineamientos en cuestión, se encuentra en elaboración el calendario de visitas de verificación.</p>
16	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>UTF: El artículo 192, numeral 1 inciso g) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales establece que la Comisión de Fiscalización está facultada para ordenar visitas de verificación a los partidos políticos con el fin de corroborar el cumplimiento de sus obligaciones. Por ello, a partir de la aprobación del Reglamento de Fiscalización (INE/CG263/2014) se inició la elaboración de los Lineamientos que deberá observar la Unidad Técnica de Fiscalización para el inicio y práctica de las visitas de verificación, los cuales fueron aprobados por la Comisión de Fiscalización en la segunda sesión extraordinaria, celebrada el 27 de enero de 2015. Dichos lineamientos establecen que las actas de visitas de verificación tendrán efectos vinculantes con la revisión de los informes de los partidos políticos. En consecuencia, es fundamental que la Unidad Técnica de Fiscalización realice las visitas de verificación de acuerdo al procedimiento aprobado por la Comisión de Fiscalización. Inicialmente se planearon las visitas de verificación relativas de precampaña hasta el 12 de febrero de 2015, no obstante, la emisión de los lineamientos, en virtud de su amplia discusión y análisis previos a su</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		<p>emisión, se emitieron más de dos semanas después del principio del periodo de precampaña. Puesto que los lineamientos ya han sido emitidos, se propone modificar la fecha de conclusión de la actividad 39.2.3 a fin de que las visitas de verificación durante el periodo de precampaña puedan concretizarse. Aunado a lo anterior, es fundamental considerar que los Lineamientos que deberá observar la Unidad Técnica de Fiscalización para el inicio y práctica de las visitas de verificación establecen, por una parte, que la Unidad Técnica debe elaborar el calendario de las visitas de verificación y, por otra, que deberá convocar a los integrantes del Consejo General y a los representantes financieros de los partidos políticos, para que antes del viernes 13 de febrero de 2015 presencien el procedimiento de selección de distritos electorales federales a verificar durante el Proceso Federal Electoral 2014-2015. Dicha actividad se realizó el jueves 12 de febrero de 2015. Por ello, el día 13 de febrero de 2015 se presentará la solicitud formal de modificación de la fecha de la actividad, para ampliar hasta el 18 de febrero la fecha de culminación de la actividad.</p>
17	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>UTF: El artículo 192, numeral 1 inciso g) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales establece que la Comisión de Fiscalización está facultada para ordenar visitas de verificación a los partidos políticos con el fin de corroborar el cumplimiento de sus obligaciones. Por ello, a partir de la aprobación del Reglamento de Fiscalización (INE/CG263/2014) se inició la elaboración de los Lineamientos que deberá observar la Unidad Técnica de Fiscalización para el inicio y práctica de las visitas de verificación (Lineamientos de Visitas de Verificación), los cuales fueron aprobados por la Comisión de Fiscalización en la segunda sesión extraordinaria, celebrada el 27 de enero de 2015 (CF/005/2015).</p> <p>Dichos lineamientos establecen que las actas de visitas de verificación tendrán efectos vinculantes con la revisión de los informes de los partidos políticos. En consecuencia, la Unidad Técnica de Fiscalización debe realizar las visitas de verificación de acuerdo al procedimiento aprobado por la Comisión de Fiscalización.</p> <p>Ahora bien, los Lineamientos de Visitas de Verificación, en virtud de su importancia y por los efectos vinculantes ahí previstos, fueron ampliamente analizados y discutidos, lo que retrasó su aprobación por parte de la Comisión de Fiscalización. Así, fue hasta el 27 de enero de 2015 que se emitieron las disposiciones aplicables a las visitas de verificación, es decir, más de dos semanas después del principio del periodo de precampaña.</p> <p>A continuación, y en cumplimiento a lo establecido en los propios Lineamientos de Visitas de Verificación, el jueves 12 de febrero de 2015 se llevó a cabo el procedimiento de selección de distritos electorales federales a verificar durante el Proceso Federal Electoral 2014-2015.</p> <p>Una vez realizado lo anterior, mediante oficios INE/UTF/DA-F/2041/2015, INE/UTF/DA-F/2042/2015, INE/UTF/DA-F/2043/2015, INE/UTF/DA-F/2044/2015, INE/UTF/DA-F/2045/2015, INE/UTF/DA-F/2046/2015, INE/UTF/DA-F/2047/2015, INE/UTF/DA-F/2048/2015, INE/UTF/DA-F/2049/2015, INE/UTF/DA-F/2050/2015, (todos ellos entregados el 16 de febrero de 2015), se solicitó a los partidos políticos proporcionar información relativa a las precampañas, entre ellas, si contaron con casas de precampaña y de ser el caso, indicaran su ubicación.</p> <p>Los partidos políticos respondieron en tiempo, es decir, la Unidad Técnica de Fiscalización recibió los oficios de respuesta el 17 de febrero, no obstante lo anterior no fue posible realizar las visitas de verificación respectivas, toda vez que de conformidad con los Lineamientos de Visitas de Verificación, éstas deben autorizarse por la Comisión de Fiscalización en un plazo de 48 horas siguientes al aviso para hacer observaciones o autorizar las visitas de verificación respectivas, es decir, no se contó con el periodo requerido en la normativa electoral.</p> <p>Por último, es importante señalar que las visitas de verificación a realizarse durante las campañas electorales podrán llevarse a cabo en tiempo y forma puesto que la autoridad fiscalizadora tiene ahora los elementos jurídicos y procedimentales para ello, lo que no sucedió en la etapa de precampañas.</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
18	■	<p>Comisión: Desfasada conforme a lo programado.</p> <p>UTF: El artículo 192, numeral 1 inciso g) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales establece que la Comisión de Fiscalización está facultada para ordenar visitas de verificación a los partidos políticos con el fin de corroborar el cumplimiento de sus obligaciones. Por ello, a partir de la aprobación del Reglamento de Fiscalización (INE/CG263/2014) se inició la elaboración de los Lineamientos que deberá observar la Unidad Técnica de Fiscalización para el inicio y práctica de las visitas de verificación (Lineamientos de Visitas de Verificación), los cuales fueron aprobados por la Comisión de Fiscalización en la segunda sesión extraordinaria, celebrada el 27 de enero de 2015 (CF/005/2015). Dichos lineamientos establecen que las actas de visitas de verificación tendrán efectos vinculantes con la revisión de los informes de los partidos políticos. En consecuencia, la Unidad Técnica de Fiscalización debe realizar las visitas de verificación de acuerdo al procedimiento aprobado por la Comisión de Fiscalización. Ahora bien, los Lineamientos de Visitas de Verificación, en virtud de su importancia y por los efectos vinculantes ahí previstos, fueron ampliamente analizados y discutidos. Su aprobación por parte de la Comisión de Fiscalización fue el 27 de enero de 2015 cuando que se emitieron las disposiciones aplicables a las visitas de verificación, es decir, más de dos semanas después del principio del periodo de precampaña y 22 días antes de la conclusión de dicho periodo. A continuación, y en cumplimiento a lo establecido en los propios Lineamientos de Visitas de Verificación, el jueves 12 de febrero de 2015 se llevó a cabo el procedimiento de selección de distritos electorales federales a verificar durante el Proceso Federal Electoral 2014-2015. Una vez realizado lo anterior, mediante oficios INE/UTF/DA-F/2041/2015, INE/UTF/DA-F/2042/2015, INE/UTF/DA-F/2043/2015, INE/UTF/DA-F/2044/2015, INE/UTF/DA-F/2045/2015, INE/UTF/DA-F/2046/2015, INE/UTF/DA-F/2047/2015, INE/UTF/DA-F/2048/2015, INE/UTF/DA-F/2049/2015, INE/UTF/DA-F/2050/2015, (todos ellos entregados el 16 de febrero de 2015), se solicitó a los partidos políticos proporcionaran información relativa a las precampañas, entre ellas, si contaron con casas de precampaña y de ser el caso, indicaran su ubicación. Los partidos políticos respondieron en tiempo, es decir, la Unidad Técnica de Fiscalización recibió los oficios de respuesta el 17 de febrero, no obstante lo anterior no fue posible realizar las visitas de verificación respectivas, toda vez que de conformidad con los Lineamientos de Visitas de Verificación, éstas deben autorizarse por la Comisión de Fiscalización en un plazo de 48 horas siguientes al aviso para hacer observaciones o autorizar las visitas de verificación respectivas, es decir, no se contó con el periodo requerido en la normativa electoral. Por último, es importante señalar que las visitas de verificación a realizarse durante las campañas electorales podrán llevarse a cabo en tiempo y forma puesto que la autoridad fiscalizadora tiene ahora todos los elementos jurídicos y procedimentales para ello, lo que no sucedió en la etapa de precampañas.</p>
19	■	<p>Comisión: Actividad incumplida</p> <p>UTF: El artículo 192, numeral 1 inciso g) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales establece que la Comisión de Fiscalización está facultada para ordenar visitas de verificación a los partidos políticos con el fin de corroborar el cumplimiento de sus obligaciones. Por ello, a partir de la aprobación del Reglamento de Fiscalización (INE/CG263/2014) se inició la elaboración de los Lineamientos que deberá observar la Unidad Técnica de Fiscalización para el inicio y práctica de las visitas de verificación (Lineamientos de Visitas de Verificación), los cuales fueron aprobados por la Comisión de Fiscalización en la segunda sesión extraordinaria, celebrada el 27 de enero de 2015 (CF/005/2015). Dichos lineamientos establecen que las actas de visitas de verificación tendrán efectos vinculantes con la revisión de los informes de los partidos políticos. En consecuencia, la Unidad Técnica de Fiscalización debe realizar las visitas de verificación de acuerdo al procedimiento aprobado por la Comisión de Fiscalización. Ahora bien, los Lineamientos de Visitas de Verificación, en virtud de su importancia y por los efectos vinculantes ahí previstos, fueron ampliamente analizados y discutidos. Su aprobación por parte de la Comisión de Fiscalización fue el 27 de enero de 2015 cuando que se</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		<p>emitieron las disposiciones aplicables a las visitas de verificación, es decir, más de dos semanas después del principio del periodo de precampaña y 22 días antes de la conclusión de dicho periodo. A continuación, y en cumplimiento a lo establecido en los propios Lineamientos de Visitas de Verificación, el jueves 12 de febrero de 2015 se llevó a cabo el procedimiento de selección de distritos electorales federales a verificar durante el Proceso Federal Electoral 2014-2015. Una vez realizado lo anterior, mediante oficios INE/UTF/DA-F/2041/2015, INE/UTF/DA-F/2042/2015, INE/UTF/DA-F/2043/2015, INE/UTF/DA-F/2044/2015, INE/UTF/DA-F/2045/2015, INE/UTF/DA-F/2046/2015, INE/UTF/DA-F/2047/2015, INE/UTF/DA-F/2048/2015, INE/UTF/DA-F/2049/2015, INE/UTF/DA-F/2050/2015, (todos ellos entregados el 16 de febrero de 2015), se solicitó a los partidos políticos proporcionaran información relativa a las precampañas, entre ellas, si contaron con casas de precampaña y de ser el caso, indicaran su ubicación. Los partidos políticos respondieron en tiempo, es decir, la Unidad Técnica de Fiscalización recibió los oficios de respuesta el 17 de febrero, no obstante lo anterior no fue posible realizar las visitas de verificación respectivas, toda vez que de conformidad con los Lineamientos de Visitas de Verificación, éstas deben autorizarse por la Comisión de Fiscalización en un plazo de 48 horas siguientes al aviso para hacer observaciones o autorizar las visitas de verificación respectivas, es decir, no se contó con el periodo requerido en la normativa electoral. Por último, es importante señalar que las visitas de verificación a realizarse durante las campañas electorales podrán llevarse a cabo en tiempo y forma puesto que la autoridad fiscalizadora tiene ahora todos los elementos jurídicos y procedimentales para ello, lo que no sucedió en la etapa de precampañas.</p>
20	■	<p>Comisión: Actividad incumplida. Ejecución de procedimientos complementarios de revisión por la Unidad Responsable.</p> <p>UTF: El artículo 192, numeral 1 inciso g) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales establece que la Comisión de Fiscalización está facultada para ordenar visitas de verificación a los partidos políticos con el fin de corroborar el cumplimiento de sus obligaciones. Por ello, a partir de la aprobación del Reglamento de Fiscalización (INE/CG263/2014) se inició la elaboración de los Lineamientos que deberá observar la Unidad Técnica de Fiscalización para el inicio y práctica de las visitas de verificación (Lineamientos de Visitas de Verificación), los cuales fueron aprobados por la Comisión de Fiscalización en la segunda sesión extraordinaria, celebrada el 27 de enero de 2015 (CF/005/2015). Dichos lineamientos establecen que las actas de visitas de verificación tendrán efectos vinculantes con la revisión de los informes de los partidos políticos. En consecuencia, la Unidad Técnica de Fiscalización debe realizar las visitas de verificación de acuerdo al procedimiento aprobado por la Comisión de Fiscalización. Ahora bien, los Lineamientos de Visitas de Verificación, en virtud de su importancia y por los efectos vinculantes ahí previstos, fueron ampliamente analizados y discutidos. Su aprobación por parte de la Comisión de Fiscalización fue el 27 de enero de 2015 cuando que se emitieron las disposiciones aplicables a las visitas de verificación, es decir, más de dos semanas después del principio del periodo de precampaña y 22 días antes de la conclusión de dicho periodo. A continuación, y en cumplimiento a lo establecido en los propios Lineamientos de Visitas de Verificación, el jueves 12 de febrero de 2015 se llevó a cabo el procedimiento de selección de distritos electorales federales a verificar durante el Proceso Federal Electoral 2014-2015. Una vez realizado lo anterior, mediante oficios INE/UTF/DA-F/2041/2015, INE/UTF/DA-F/2042/2015, INE/UTF/DA-F/2043/2015, INE/UTF/DA-F/2044/2015, INE/UTF/DA-F/2045/2015, INE/UTF/DA-F/2046/2015, INE/UTF/DA-F/2047/2015, INE/UTF/DA-F/2048/2015, INE/UTF/DA-F/2049/2015, INE/UTF/DA-F/2050/2015, (todos ellos entregados el 16 de febrero de 2015), se solicitó a los partidos políticos proporcionaran información relativa a las precampañas, entre ellas, si contaron con casas de precampaña y de ser el caso, indicaran su ubicación. Los partidos políticos respondieron en tiempo, es decir, la Unidad Técnica de Fiscalización recibió los oficios de respuesta el 17 de febrero, no obstante lo anterior no fue posible realizar las visitas de verificación respectivas, toda vez que de conformidad con los Lineamientos de Visitas de Verificación, éstas deben autorizarse por la Comisión de Fiscalización en</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		<p>un plazo de 48 horas siguientes al aviso para hacer observaciones o autorizar las visitas de verificación respectivas, es decir, no se contó con el periodo requerido en la normativa electoral. Por último, es importante señalar que las visitas de verificación a realizarse durante las campañas electorales podrán llevarse a cabo en tiempo y forma puesto que la autoridad fiscalizadora tiene ahora todos los elementos jurídicos y procedimentales para ello, lo que no sucedió en la etapa de precampañas. Los procedimientos de auditoría no están aislados unos de otros, por el contrario, se complementan entre sí. Fueron tres las actividades planeadas correspondientes a tareas de fiscalización en campo, implementadas para la revisión de los informes de precampaña del Proceso Electoral Federal 2014-2015: 1. Monitoreo a espectaculares, actividad 39.2.1 2. Monitoreo en Medios Impresos, actividad 39.2.2 3. Visitas de Verificación, actividad 39.2.3 El monitoreo de espectaculares representa la realización de recorridos en vialidades y plazas para identificar anuncios en la vía pública, como parte de las tareas se registra también la ubicación de las casas de precampaña que se detecten, así como los mítines, los actos públicos, entre otros. Lo mismo ocurre durante el monitoreo de internet, que tiene la finalidad de utilizar la información y datos que se difunden a través de ese medio para detonar procedimientos de fiscalización y no sólo la cuantificación de los costos en la elaboración de páginas web o de su servicio de alojamiento. Entre el 10 de enero y el 18 de febrero de 2015, la Unidad Técnica de Fiscalización realizó 284 monitoreos en 142 Distritos Electorales Federales, correspondientes a 31 entidades de República Mexicana, cada uno de los recorridos está documentado con actas de inicio y fin y con oficios de convocatoria a partidos políticos, oficios para la designación de responsables y constancia de la asistencia de representantes de partidos políticos. En ese mismo periodo, se realizaron poco más de 600 monitoreos a internet, que también están documentados con constancias de razón y hechos y bitácoras. Derivado de la aplicación de ambos procedimientos, monitoreo a espectaculares y monitoreo a internet, no se detectaron casas de precampaña y se procedió a solicitar a los partidos políticos nacionales, informarán de la existencia de las mismas. El 16 de febrero de 2015, se envió a los diez partidos políticos nacionales un oficio mediante el cual se le solicitaba entre otras cosas, informara de las casas de precampaña abiertas por su precandidatos; en respuesta, el 17 de febrero de 2015, nueve de los diez partidos políticos informaron que no tenían abiertas casas de precampaña y sólo el partido Movimiento Ciudadano reportó la existencia de 5 casas en Jalisco. Dado que las precampañas concluían el 18 de febrero, es que se decidió revisar los gastos correspondientes a esas 5 casas de precampaña a través de procedimientos complementarios, que se aplican durante la revisión de los informes respectivos. Es por lo anterior que en el marco de la revisión se detectó que 3 de las 5 casas fueron reportadas y las 2 restantes están siendo objeto de observación, son notificadas al partido político a través del oficio de errores y omisiones, situación que representa el momento procesal oportuno. Como se puede concluir de ésta explicación, a través de procedimientos complementarios de revisión, es posible la adecuada revisión de los gastos relacionados con las casas de precampaña identificadas.</p>
21	■	<p>Comisión: Actividad incumplida. Ejecución de procedimientos complementarios de revisión por la Unidad Responsable.</p> <p>UTF: El artículo 192, numeral 1 inciso g) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales establece que la Comisión de Fiscalización está facultada para ordenar visitas de verificación a los partidos políticos con el fin de corroborar el cumplimiento de sus obligaciones. Por ello, a partir de la aprobación del Reglamento de Fiscalización (INE/CG263/2014) se inició la elaboración de los Lineamientos que deberá observar la Unidad Técnica de Fiscalización para el inicio y práctica de las visitas de verificación (Lineamientos de Visitas de Verificación), los cuales fueron aprobados por la Comisión de Fiscalización en la segunda sesión extraordinaria, celebrada el 27 de enero de 2015 (CF/005/2015). Dichos lineamientos establecen que las actas de visitas de verificación tendrán efectos vinculantes con la revisión de los informes de los partidos políticos. En consecuencia, la Unidad Técnica de Fiscalización debe realizar las visitas de verificación de acuerdo al procedimiento aprobado por la</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		<p>Comisión de Fiscalización. Ahora bien, los Lineamientos de Visitas de Verificación, en virtud de su importancia y por los efectos vinculantes ahí previstos, fueron ampliamente analizados y discutidos. Su aprobación por parte de la Comisión de Fiscalización fue el 27 de enero de 2015 cuando que se emitieron las disposiciones aplicables a las visitas de verificación, es decir, más de dos semanas después del principio del periodo de precampaña y 22 días antes de la conclusión de dicho periodo. A continuación, y en cumplimiento a lo establecido en los propios Lineamientos de Visitas de Verificación, el jueves 12 de febrero de 2015 se llevó a cabo el procedimiento de selección de distritos electorales federales a verificar durante el Proceso Federal Electoral 2014-2015. Una vez realizado lo anterior, mediante oficios INE/UTF/DA-F/2041/2015, INE/UTF/DA-F/2042/2015, INE/UTF/DA-F/2043/2015, INE/UTF/DA-F/2044/2015, INE/UTF/DA-F/2045/2015, INE/UTF/DA-F/2046/2015, INE/UTF/DA-F/2047/2015, INE/UTF/DA-F/2048/2015, INE/UTF/DA-F/2049/2015, INE/UTF/DA-F/2050/2015, (todos ellos entregados el 16 de febrero de 2015), se solicitó a los partidos políticos proporcionaran información relativa a las precampañas, entre ellas, si contaron con casas de precampaña y de ser el caso, indicaran su ubicación. Los partidos políticos respondieron en tiempo, es decir, la Unidad Técnica de Fiscalización recibió los oficios de respuesta el 17 de febrero, no obstante lo anterior no fue posible realizar las visitas de verificación respectivas, toda vez que de conformidad con los Lineamientos de Visitas de Verificación, éstas deben autorizarse por la Comisión de Fiscalización en un plazo de 48 horas siguientes al aviso para hacer observaciones o autorizar las visitas de verificación respectivas, es decir, no se contó con el periodo requerido en la normativa electoral. Por último, es importante señalar que las visitas de verificación a realizarse durante las campañas electorales podrán llevarse a cabo en tiempo y forma puesto que la autoridad fiscalizadora tiene ahora todos los elementos jurídicos y procedimentales para ello, lo que no sucedió en la etapa de precampañas. Los procedimientos de auditoría no están aisladas unos de otros, por el contrario, se complementan entre sí. Fueron tres las actividades planeadas correspondientes a tareas de fiscalización en campo, implementadas para la revisión de los informes de precampaña del Proceso Electoral Federal 2014-2015: 1. Monitoreo a Espectaculares, actividad 39.2.1 2. Monitoreo en Medios Impresos, actividad 39.2.2 3. Visitas de Verificación, actividad 39.2.3 El monitoreo de espectaculares representa la realización de recorridos en vialidades y plazas para identificar anuncios en la vía pública, como parte de las tareas se registra también la ubicación de las casas de precampaña que se detecten, así como los mítines, los actos públicos, entre otros. Lo mismo ocurre durante el monitoreo de internet, que tiene la finalidad de utilizar la información y datos que se difunden a través de ese medio para detonar procedimientos de fiscalización y no sólo la cuantificación de los costos en la elaboración de páginas web o de su servicio de alojamiento. Entre el 10 de enero y el 18 de febrero de 2015, la Unidad Técnica de Fiscalización realizó 284 monitoreos en 142 Distritos Electorales Federales, correspondientes a 31 entidades de República Mexicana, cada uno de los recorridos está documentado con actas de inicio y fin y con oficios de convocatoria a partidos políticos, oficios para la designación de responsables y constancia de la asistencia de representantes de partidos políticos. En ese mismo periodo, se realizaron poco más de 600 monitoreos a internet, que también están documentados con constancias de razón y hechos y bitácoras. Derivado de la aplicación de ambos procedimientos, monitoreo a espectaculares y monitoreo a internet, no se detectaron casas de precampaña y se procedió a solicitar a los partidos políticos nacionales, informarán de la existencia de las mismas. El 16 de febrero de 2015, se envió a los diez partidos políticos nacionales un oficio mediante el cual se le solicitaba entre otras cosas, informara de las casas de precampaña abiertas por su precandidatos; en respuesta, el 17 de febrero de 2015, nueve de los diez partidos políticos informaron que no tenían abiertas casas de precampaña y sólo el partido Movimiento Ciudadano reportó la existencia de 5 casas en Jalisco. Dado que las precampañas concluían el 18 de febrero, es que se decidió revisar el gasto correspondiente a esas 5 casas de precampaña a través de procedimientos complementarios, que se aplican durante la revisión de los informes respectivos. Es por lo anterior que en el marco de la revisión se detectó que 3 de las 5 casas fueron reportadas y las 2 restantes están siendo objeto de observación, son notificadas</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		al partido político a través del oficio de errores y omisiones, situación que representa el momento procesal oportuno. Así la presente actividad, se realizó a través de procedimientos complementarios de revisión y no pone en riesgo al proceso de fiscalización de los informes de gastos de precampaña correspondientes al Proceso Electoral Federal 2014-2015. Gracias al conjunto de actividades de fiscalización a precampañas que se llevaron a cabo conforme lo previsto en el Plan y Calendario Integral, los informes de fiscalización de precampaña se culminaron oportunamente y serán analizadas en el seno de la Comisión de Fiscalización el lunes 23 de marzo de 2015.
22	■	<p>Comisión: Actividad incumplida. Ejecución de procedimientos complementarios de revisión por la Unidad Responsable.</p> <p>UTF: El artículo 192, numeral 1 inciso g) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales establece que la Comisión de Fiscalización está facultada para ordenar visitas de verificación a los partidos políticos con el fin de corroborar el cumplimiento de sus obligaciones. Por ello, a partir de la aprobación del Reglamento de Fiscalización (INE/CG263/2014) se inició la elaboración de los Lineamientos que deberá observar la Unidad Técnica de Fiscalización para el inicio y práctica de las visitas de verificación (Lineamientos de Visitas de Verificación), los cuales fueron aprobados por la Comisión de Fiscalización en la segunda sesión extraordinaria, celebrada el 27 de enero de 2015 (CF/005/2015). Dichos lineamientos establecen que las actas de visitas de verificación tendrán efectos vinculantes con la revisión de los informes de los partidos políticos. En consecuencia, la Unidad Técnica de Fiscalización debe realizar las visitas de verificación de acuerdo al procedimiento aprobado por la Comisión de Fiscalización. Ahora bien, los Lineamientos de Visitas de Verificación, en virtud de su importancia y por los efectos vinculantes ahí previstos, fueron ampliamente analizados y discutidos. Su aprobación por parte de la Comisión de Fiscalización fue el 27 de enero de 2015 cuando que se emitieron las disposiciones aplicables a las visitas de verificación, es decir, más de dos semanas después del principio del periodo de precampaña y 22 días antes de la conclusión de dicho periodo. A continuación, y en cumplimiento a lo establecido en los propios Lineamientos de Visitas de Verificación, el jueves 12 de febrero de 2015 se llevó a cabo el procedimiento de selección de distritos electorales federales a verificar durante el Proceso Federal Electoral 2014-2015.</p> <p>Una vez realizado lo anterior, mediante oficios INE/UTF/DA-F/2041/2015, INE/UTF/DA-F/2042/2015, INE/UTF/DA-F/2043/2015, INE/UTF/DA-F/2044/2015, INE/UTF/DA-F/2045/2015, INE/UTF/DA-F/2046/2015, INE/UTF/DA-F/2047/2015, INE/UTF/DA-F/2048/2015, INE/UTF/DA-F/2049/2015, INE/UTF/DA-F/2050/2015, (todos ellos entregados el 16 de febrero de 2015), se solicitó a los partidos políticos proporcionaran información relativa a las precampañas, entre ellas, si contaron con casas de precampaña y de ser el caso, indicaran su ubicación. Los partidos políticos respondieron en tiempo, es decir, la Unidad Técnica de Fiscalización recibió los oficios de respuesta el 17 de febrero, no obstante lo anterior no fue posible realizar las visitas de verificación respectivas, toda vez que de conformidad con los Lineamientos de Visitas de Verificación, éstas deben autorizarse por la Comisión de Fiscalización en un plazo de 48 horas siguientes al aviso para hacer observaciones o autorizar las visitas de verificación respectivas, es decir, no se contó con el periodo requerido en la normativa electoral. Por último, es importante señalar que las visitas de verificación a realizarse durante las campañas electorales podrán llevarse a cabo en tiempo y forma puesto que la autoridad fiscalizadora tiene ahora todos los elementos jurídicos y procedimentales para ello, lo que no sucedió en la etapa de precampañas. Los procedimientos de auditoría no están aisladas unos de otros, por el contrario, se complementan entre sí.</p> <p>Fueron tres las actividades planeadas correspondientes a tareas de fiscalización en campo, implementadas para la revisión de los informes de precampaña del Proceso Electoral Federal 2014-2015:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Monitoreo a espectaculares, actividad 39.2.1 2.- Monitoreo en Internet, actividad 39.2.2

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		<p>3.- Visitas de Verificación, actividad 39.2.3</p> <p>El monitoreo de espectaculares representa la realización de recorridos en vialidades y plazas para identificar anuncios en la vía pública, como parte de las tareas se registra también la ubicación de las casas de precampaña que se detecten, así como los mítines, los actos públicos, entre otros. Lo mismo ocurre durante el monitoreo de internet, que tiene la finalidad de utilizar la información y datos que se difunden a través de ese medio para detonar procedimientos de fiscalización y no sólo la cuantificación de los costos en la elaboración de páginas web o de su servicio de alojamiento.</p> <p>Entre el 10 de enero y el 18 de febrero de 2015, la Unidad Técnica de Fiscalización realizó 284 monitoreos en 142 Distritos Electorales Federales, correspondientes a 31 entidades de República Mexicana, cada uno de los recorridos está documentado con actas de inicio y fin y con oficios de convocatoria a partidos políticos, oficios para la designación de responsables y constancia de la asistencia de representantes de partidos políticos.</p> <p>En ese mismo periodo, se realizaron poco más de 600 monitoreos a internet, que también están documentados con constancias de razón y hechos y bitácoras.</p> <p>Derivado de la aplicación de ambos procedimientos, monitoreo a espectaculares y monitoreo a internet, no se detectaron casas de precampaña y se procedió a solicitar a los partidos políticos nacionales, informarán de la existencia de las mismas.</p> <p>El 16 de febrero de 2015, se envió a los diez partidos políticos nacionales un oficio mediante el cual se le solicitaba entre otras cosas, informara de las casas de precampaña abiertas por su precandidatos; en respuesta, el 17 de febrero de 2015, nueve de los diez partidos políticos informaron que no tenían abiertas casas de precampaña y sólo el partido Movimiento Ciudadano reportó la existencia de 5 casas en Jalisco.</p> <p>Dado que las precampañas concluían el 18 de febrero, es que se decidió revisar el gasto correspondiente a esas 5 casas de precampaña a través de procedimientos complementarios, que se aplican durante la revisión de los informes respectivos.</p> <p>Es por lo anterior que en el marco de la revisión se detectó que 3 de las 5 casas fueron reportadas y las 2 restantes están siendo objeto de observación, son notificadas al partido político a través del oficio de errores y omisiones, situación que representa el momento procesal oportuno.</p> <p>Como se puede concluir de ésta explicación, a través de procedimientos complementarios de revisión, es posible la adecuada revisión de los gastos relacionados con las casas de precampaña identificadas.</p> <p>El proceso de fiscalización prevé que el 1 de abril de 2015, vence el plazo para que presentemos a la Comisión de Fiscalización el Dictamen y la Resolución de los informes de ingresos y egresos de precampaña; la Comisión tendrá hasta 6 días para su aprobación, plazo que vence el 7 de abril de 2015; después la Comisión tendrá 72 horas para enviar al Consejo General los documentos antes descritos, el plazo vence el 10 de abril y posteriormente el Consejo General del INE, contará con 6 días para aprobar el Dictamen y la Resolución respectivas, éste plazo fenece el 16 de abril de 2015.</p>
23	■	<p>Comisión: Actividad incumplida. Ejecución de procedimientos complementarios de revisión por la Unidad Responsable.</p> <p>UTF: El artículo 192, numeral 1 inciso g) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales establece que la Comisión de Fiscalización está facultada para ordenar visitas de verificación a los partidos políticos con el fin de corroborar el cumplimiento de sus obligaciones. Por ello, a partir de la aprobación del Reglamento de Fiscalización (INE/CG263/2014) se inició la elaboración de los Lineamientos que deberá observar la Unidad Técnica de Fiscalización para el inicio y práctica de las visitas de verificación (Lineamientos de Visitas de Verificación), los cuales fueron aprobados por la Comisión de Fiscalización en la segunda sesión extraordinaria, celebrada el 27 de enero de 2015 (CF/005/2015). Dichos lineamientos establecen que las actas de visitas de verificación tendrán efectos vinculantes con la revisión de los informes de los partidos políticos. En consecuencia, la Unidad Técnica de Fiscalización debe realizar las visitas de verificación de acuerdo al procedimiento aprobado por la</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		<p>Comisión de Fiscalización. Ahora bien, los Lineamientos de Visitas de Verificación, en virtud de su importancia y por los efectos vinculantes ahí previstos, fueron ampliamente analizados y discutidos. Su aprobación por parte de la Comisión de Fiscalización fue el 27 de enero de 2015 cuando que se emitieron las disposiciones aplicables a las visitas de verificación, es decir, más de dos semanas después del principio del periodo de precampaña y 22 días antes de la conclusión de dicho periodo. A continuación, y en cumplimiento a lo establecido en los propios Lineamientos de Visitas de Verificación, el jueves 12 de febrero de 2015 se llevó a cabo el procedimiento de selección de distritos electorales federales a verificar durante el Proceso Federal Electoral 2014-2015.</p> <p>Una vez realizado lo anterior, mediante oficios INE/UTF/DA-F/2041/2015, INE/UTF/DA-F/2042/2015, INE/UTF/DA-F/2043/2015, INE/UTF/DA-F/2044/2015, INE/UTF/DA-F/2045/2015, INE/UTF/DA-F/2046/2015, INE/UTF/DA-F/2047/2015, INE/UTF/DA-F/2048/2015, INE/UTF/DA-F/2049/2015, INE/UTF/DA-F/2050/2015, (todos ellos entregados el 16 de febrero de 2015), se solicitó a los partidos políticos proporcionaran información relativa a las precampañas, entre ellas, si contaron con casas de precampaña y de ser el caso, indicaran su ubicación. Los partidos políticos respondieron en tiempo, es decir, la Unidad Técnica de Fiscalización recibió los oficios de respuesta el 17 de febrero, no obstante lo anterior no fue posible realizar las visitas de verificación respectivas, toda vez que de conformidad con los Lineamientos de Visitas de Verificación, éstas deben autorizarse por la Comisión de Fiscalización en un plazo de 48 horas siguientes al aviso para hacer observaciones o autorizar las visitas de verificación respectivas, es decir, no se contó con el periodo requerido en la normativa electoral. Por último, es importante señalar que las visitas de verificación a realizarse durante las campañas electorales podrán llevarse a cabo en tiempo y forma puesto que la autoridad fiscalizadora tiene ahora todos los elementos jurídicos y procedimentales para ello, lo que no sucedió en la etapa de precampañas. Los procedimientos de auditoría no están aisladas unos de otros, por el contrario, se complementan entre sí.</p> <p>Fueron tres las actividades planeadas correspondientes a tareas de fiscalización en campo, implementadas para la revisión de los informes de precampaña del Proceso Electoral Federal 2014-2015:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Monitoreo a espectaculares, actividad 39.2.1 2.- Monitoreo en Internet, actividad 39.2.2 3.- Visitas de Verificación, actividad 39.2.3 <p>El monitoreo de espectaculares representa la realización de recorridos en vialidades y plazas para identificar anuncios en la vía pública, como parte de las tareas se registra también la ubicación de las casas de precampaña que se detecten, así como los mítines, los actos públicos, entre otros. Lo mismo ocurre durante el monitoreo de internet, que tiene la finalidad de utilizar la información y datos que se difunden a través de ese medio para detonar procedimientos de fiscalización y no sólo la cuantificación de los costos en la elaboración de páginas web o de su servicio de alojamiento.</p> <p>Entre el 10 de enero y el 18 de febrero de 2015, la Unidad Técnica de Fiscalización realizó 284 monitoreos en 142 Distritos Electorales Federales, correspondientes a 31 entidades de República Mexicana, cada uno de los recorridos está documentado con actas de inicio y fin y con oficios de convocatoria a partidos políticos, oficios para la designación de responsables y constancia de la asistencia de representantes de partidos políticos.</p> <p>En ese mismo periodo, se realizaron poco más de 600 monitoreos a internet, que también están documentados con constancias de razón y hechos y bitácoras.</p> <p>Derivado de la aplicación de ambos procedimientos, monitoreo a espectaculares y monitoreo a internet, no se detectaron casas de precampaña y se procedió a solicitar a los partidos políticos nacionales, informarán de la existencia de las mismas.</p> <p>El 16 de febrero de 2015, se envió a los diez partidos políticos nacionales un oficio mediante el cual se le solicitaba entre otras cosas, informara de las casas de precampaña abiertas por su precandidatos; en respuesta, el 17 de febrero de 2015, nueve de los diez partidos políticos informaron que no tenían</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		<p>abiertas casas de precampaña y sólo el partido Movimiento Ciudadano reportó la existencia de 5 casas en Jalisco.</p> <p>Dado que las precampañas concluían el 18 de febrero, es que se decidió revisar el gasto correspondiente a esas 5 casas de precampaña a través de procedimientos complementarios, que se aplican durante la revisión de los informes respectivos.</p> <p>Es por lo anterior que en el marco de la revisión se detectó que 3 de las 5 casas fueron reportadas y las 2 restantes están siendo objeto de observación, son notificadas al partido político a través del oficio de errores y omisiones, situación que representa el momento procesal oportuno.</p> <p>Como se puede concluir de ésta explicación, a través de procedimientos complementarios de revisión, es posible la adecuada revisión de los gastos relacionados con las casas de precampaña identificadas. El proceso de fiscalización prevé que el 1 de abril de 2015, vence el plazo para que presentemos a la Comisión de Fiscalización el Dictamen y la Resolución de los informes de ingresos y egresos de precampaña; la Comisión tendrá hasta 6 días para su aprobación, plazo que vence el 7 de abril de 2015; después la Comisión tendrá 72 horas para enviar al Consejo General los documentos antes descritos, el plazo vence el 10 de abril y posteriormente el Consejo General del INE, contará con 6 días para aprobar el Dictamen y la Resolución respectivas, éste plazo fenece el 16 de abril de 2015.</p>
24	■	<p>Comisión: Actividad incumplida. Ejecución de procedimientos complementarios de revisión por la Unidad Responsable.</p> <p>UTF: El artículo 192, numeral 1 inciso g) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales establece que la Comisión de Fiscalización está facultada para ordenar visitas de verificación a los partidos políticos con el fin de corroborar el cumplimiento de sus obligaciones. Por ello, a partir de la aprobación del Reglamento de Fiscalización (INE/CG263/2014) se inició la elaboración de los Lineamientos que deberá observar la Unidad Técnica de Fiscalización para el inicio y práctica de las visitas de verificación (Lineamientos de Visitas de Verificación), los cuales fueron aprobados por la Comisión de Fiscalización en la segunda sesión extraordinaria, celebrada el 27 de enero de 2015 (CF/005/2015). Dichos lineamientos establecen que las actas de visitas de verificación tendrán efectos vinculantes con la revisión de los informes de los partidos políticos. En consecuencia, la Unidad Técnica de Fiscalización debe realizar las visitas de verificación de acuerdo al procedimiento aprobado por la Comisión de Fiscalización. Ahora bien, los Lineamientos de Visitas de Verificación, en virtud de su importancia y por los efectos vinculantes ahí previstos, fueron ampliamente analizados y discutidos. Su aprobación por parte de la Comisión de Fiscalización fue el 27 de enero de 2015 cuando que se emitieron las disposiciones aplicables a las visitas de verificación, es decir, más de dos semanas después del principio del periodo de precampaña y 22 días antes de la conclusión de dicho periodo. A continuación, y en cumplimiento a lo establecido en los propios Lineamientos de Visitas de Verificación, el jueves 12 de febrero de 2015 se llevó a cabo el procedimiento de selección de distritos electorales federales a verificar durante el Proceso Federal Electoral 2014-2015.</p> <p>Una vez realizado lo anterior, mediante oficios INE/UTF/DA-F/2041/2015, INE/UTF/DA-F/2042/2015, INE/UTF/DA-F/2043/2015, INE/UTF/DA-F/2044/2015, INE/UTF/DA-F/2045/2015, INE/UTF/DA-F/2046/2015, INE/UTF/DA-F/2047/2015, INE/UTF/DA-F/2048/2015, INE/UTF/DA-F/2049/2015, INE/UTF/DA-F/2050/2015, (todos ellos entregados el 16 de febrero de 2015), se solicitó a los partidos políticos proporcionaran información relativa a las precampañas, entre ellas, si contaron con casas de precampaña y de ser el caso, indicaran su ubicación. Los partidos políticos respondieron en tiempo, es decir, la Unidad Técnica de Fiscalización recibió los oficios de respuesta el 17 de febrero, no obstante lo anterior no fue posible realizar las visitas de verificación respectivas, toda vez que de conformidad con los Lineamientos de Visitas de Verificación, éstas deben autorizarse por la Comisión de Fiscalización en un plazo de 48 horas siguientes al aviso para hacer observaciones o autorizar las visitas de verificación respectivas, es decir, no se contó con el periodo requerido en la normativa electoral. Por último, es importante señalar que las visitas de verificación a realizarse durante las campañas electorales podrán</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		<p>llevarse a cabo en tiempo y forma puesto que la autoridad fiscalizadora tiene ahora todos los elementos jurídicos y procedimentales para ello, lo que no sucedió en la etapa de precampañas. Los procedimientos de auditoría no están aisladas unos de otros, por el contrario, se complementan entre sí.</p> <p>Fueron tres las actividades planeadas correspondientes a tareas de fiscalización en campo, implementadas para la revisión de los informes de precampaña del Proceso Electoral Federal 2014-2015:</p> <p>1.- Monitoreo a espectaculares, actividad 39.2.1 2.- Monitoreo en Internet, actividad 39.2.2 3.- Visitas de Verificación, actividad 39.2.3</p> <p>El monitoreo de espectaculares representa la realización de recorridos en vialidades y plazas para identificar anuncios en la vía pública, como parte de las tareas se registra también la ubicación de las casas de precampaña que se detecten, así como los mítines, los actos públicos, entre otros. Lo mismo ocurre durante el monitoreo de internet, que tiene la finalidad de utilizar la información y datos que se difunden a través de ese medio para detonar procedimientos de fiscalización y no sólo la cuantificación de los costos en la elaboración de páginas web o de su servicio de alojamiento.</p> <p>Entre el 10 de enero y el 18 de febrero de 2015, la Unidad Técnica de Fiscalización realizó 284 monitoreos en 142 Distritos Electorales Federales, correspondientes a 31 entidades de República Mexicana, cada uno de los recorridos está documentado con actas de inicio y fin y con oficios de convocatoria a partidos políticos, oficios para la designación de responsables y constancia de la asistencia de representantes de partidos políticos.</p> <p>En ese mismo periodo, se realizaron poco más de 600 monitoreos a internet, que también están documentados con constancias de razón y hechos y bitácoras.</p> <p>Derivado de la aplicación de ambos procedimientos, monitoreo a espectaculares y monitoreo a internet, no se detectaron casas de precampaña y se procedió a solicitar a los partidos políticos nacionales, informarán de la existencia de las mismas.</p> <p>El 16 de febrero de 2015, se envió a los diez partidos políticos nacionales un oficio mediante el cual se le solicitaba entre otras cosas, informara de las casas de precampaña abiertas por su precandidatos; en respuesta, el 17 de febrero de 2015, nueve de los diez partidos políticos informaron que no tenían abiertas casas de precampaña y sólo el partido Movimiento Ciudadano reportó la existencia de 5 casas en Jalisco.</p> <p>Dado que las precampañas concluían el 18 de febrero, es que se decidió revisar el gasto correspondiente a esas 5 casas de precampaña a través de procedimientos complementarios, que se aplican durante la revisión de los informes respectivos.</p> <p>Es por lo anterior que en el marco de la revisión se detectó que 3 de las 5 casas fueron reportadas y las 2 restantes están siendo objeto de observación, son notificadas al partido político a través del oficio de errores y omisiones, situación que representa el momento procesal oportuno.</p> <p>Como se puede concluir de ésta explicación, a través de procedimientos complementarios de revisión, es posible la adecuada revisión de los gastos relacionados con las casas de precampaña identificadas.</p> <p>El proceso de fiscalización prevé que el 1 de abril de 2015, vence el plazo para que presentemos a la Comisión de Fiscalización el Dictamen y la Resolución de los informes de ingresos y egresos de precampaña; la Comisión tendrá hasta 6 días para su aprobación, plazo que vence el 7 de abril de 2015; después la Comisión tendrá 72 horas para enviar al Consejo General los documentos antes descritos, el plazo vence el 10 de abril y posteriormente el Consejo General del INE, contará con 6 días para aprobar el Dictamen y la Resolución respectivas, éste plazo fenece el 16 de abril de 2015.</p>
14	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>UTF: El día 27 de enero de 2015 la Comisión de Fiscalización aprobó el Acuerdo por el que se emiten los lineamientos que deberá observar la Unidad Técnica de Fiscalización para la emisión y práctica de</p>

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
		<p>las órdenes de visitas de verificación a los partidos políticos, precandidatos, aspirantes, candidatos y candidatos independientes con el fin de corroborar el cumplimiento de sus obligaciones. En virtud de que el documento tuvo diversas modificaciones de forma y fondo se estableció que para el día 30 de enero se entregaría el engrose conducente. A partir de esa fecha, la autoridad fiscalizadora electoral se encontrará posibilitada para realizar las visitas de verificación y, en consecuencia, para presentar el reporte conducente.</p>

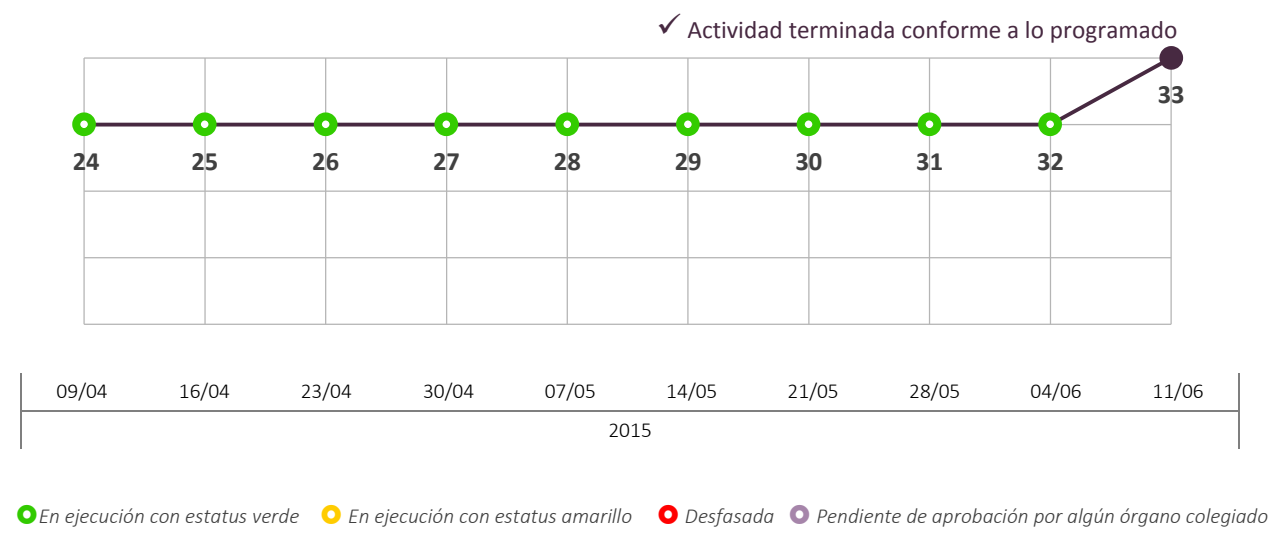
Ficha informativa de comportamiento de actividad

39.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.2 Monitoreo de propaganda		
39.2.4 Realizar visitas de verificación a los Distritos Electorales durante los periodos de Campañas Electorales, a cargo del personal de la UTF, con el auxilio de la Junta Local o Distrital correspondiente, para corroborar el cumplimiento de las obligaciones de los Partidos Políticos, coaliciones y candidatos, en la veracidad de sus Informes, a efecto de fortalecer la legalidad y equidad del Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 05/04/2015, FT: 07/06/2015	UTF	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

No obstante lo anterior, se recomienda reubicar la actividad en el subproceso "Gastos de campaña".

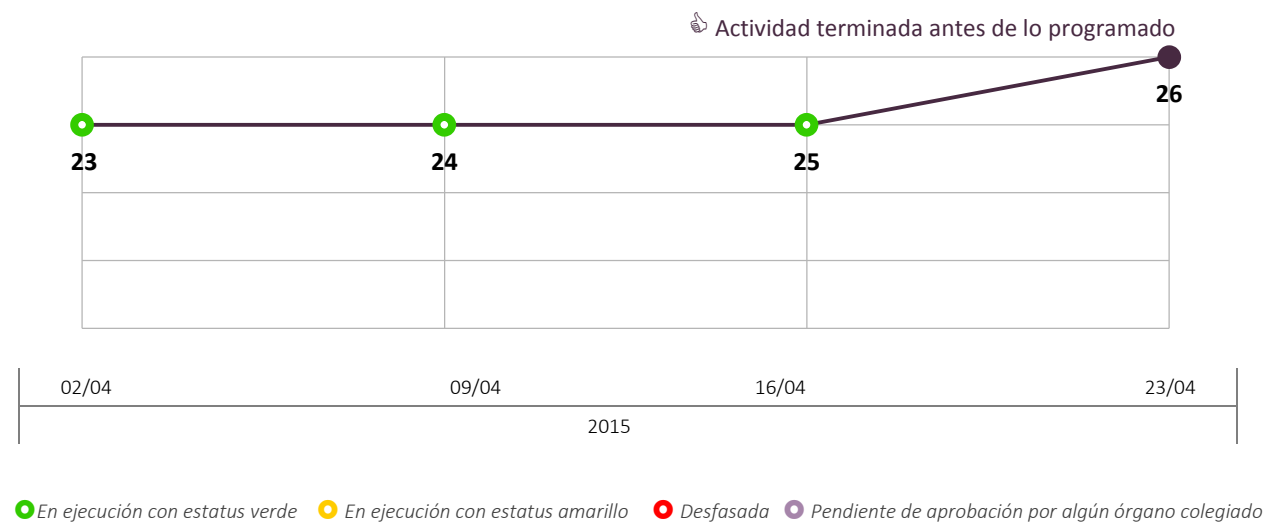
Ficha informativa de comportamiento de actividad

39.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.3 Gastos de campaña		
39.3.1 Delimitar los alcances de revisión de los informes de campaña. FI: 01/04/2015, FT: 15/06/2015	UTF	Proyecto

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

39.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.3 Gastos de campaña		
39.3.2 Recibir los Informes de Campaña de los partidos políticos, coaliciones y candidatos independientes por periodos de 30 días contados a partir del inicio de la campaña, los cuales se deberán de entregar dentro de los siguientes tres días concluido cada periodo. FI: 05/04/2015, FT: 06/06/2015	UTF	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

39.3.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.3 Gastos de campaña		
39.3.3 Revisar los informes de campaña de los partidos políticos, coaliciones y candidatos independientes. FI: 05/04/2015, FT: 16/06/2015	UTF	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

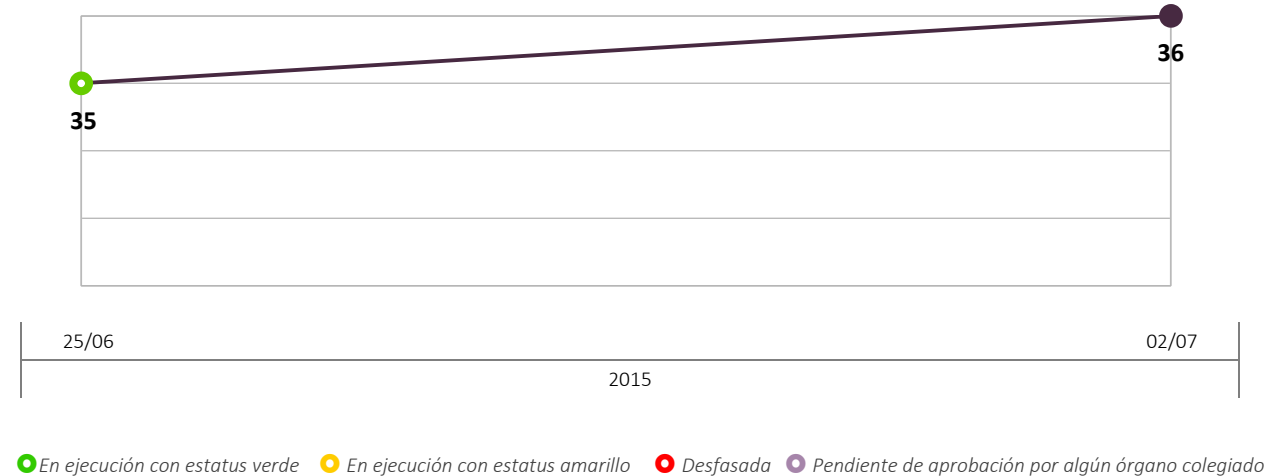
39.3.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.3 Gastos de campaña		
39.3.4 Elaborar el Dictamen Consolidado respecto de los Informes de Campaña de los partidos políticos, coaliciones y candidatos independientes y someterlo a consideración de la Comisión de Fiscalización. FI: 22/06/2015, FT: 01/07/2015	UTF	Dictamen

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

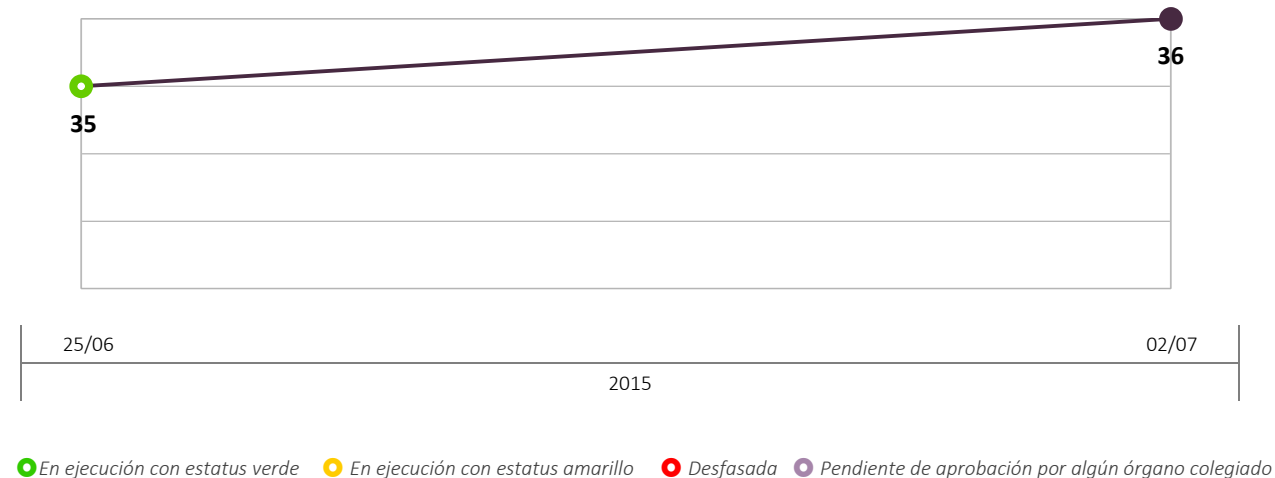
39.3.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.3 Gastos de campaña		
39.3.5 Elaborar y someter a consideración de la Comisión de Fiscalización el proyecto de resolución relativo a los informes de campaña de los partidos políticos, coaliciones y candidatos independientes y proponer, en su caso, las sanciones que procedan conforme a la normatividad aplicable. FI: 22/06/2015, FT: 01/07/2015	UTF	Resolución

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

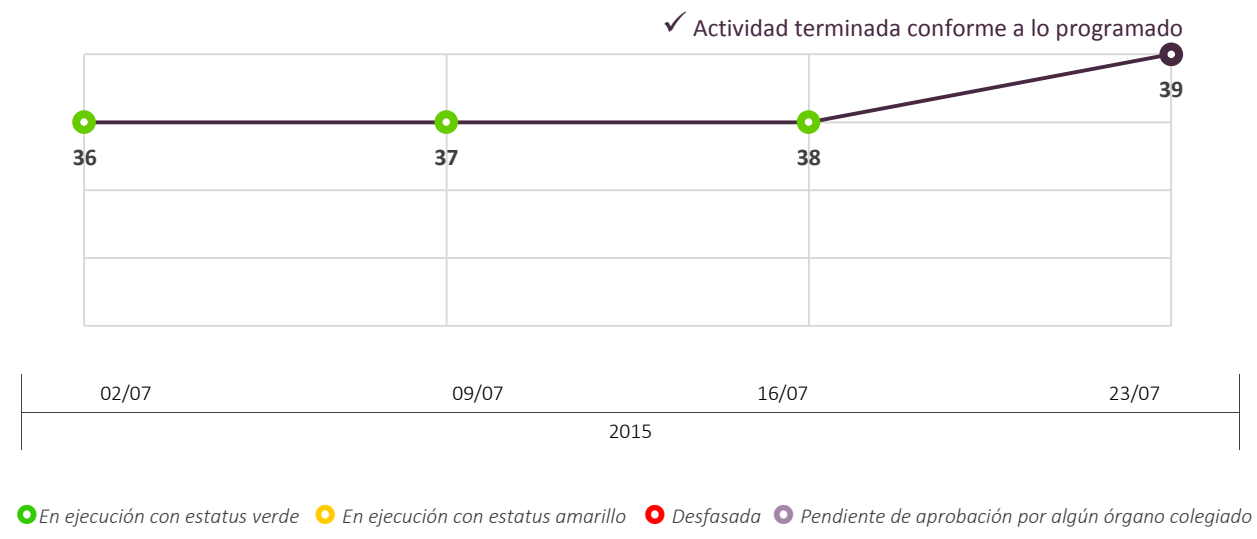
Ficha informativa de comportamiento de actividad

39.3.6

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.3 Gastos de campaña		
39.3.6 Presentar a consideración del CG el Dictamen Consolidado y proyecto de resolución de los Informes de Campaña. FI: 02/07/2015, FT: 20/07/2015	UTF	Dictamen

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

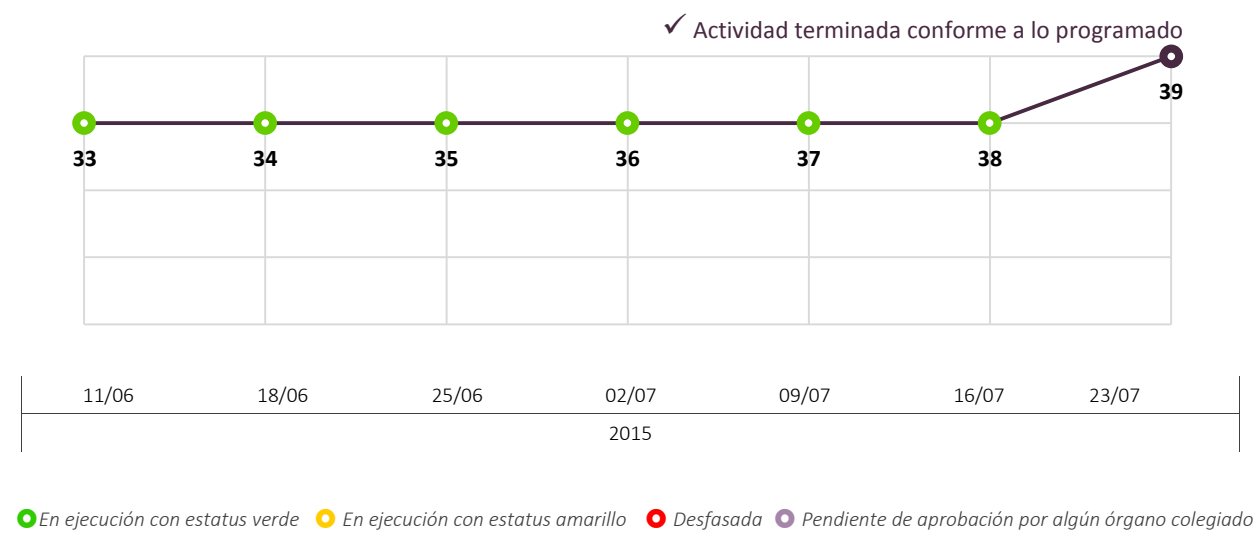
Ficha informativa de comportamiento de actividad

39.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.4 Observación Electoral		
39.4.1 Recibir los informes sobre el origen, monto y aplicación del financiamiento para el desarrollo de las actividades relacionadas directamente con la observación electoral, en los 30 días siguientes a la Jornada Electoral. FI: 08/06/2015, FT: 17/07/2015	UTF	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

40.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 40.Normas de Radio y Televisión		
Subproceso: 40.1 Acuerdo de asignación de tiempo para autoridades locales PEF		
40.1.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se asignan tiempos a las autoridades electorales para el Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. FI: 17/09/2014, FT: 26/09/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

40.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 40.Normas de Radio y Televisión		
Subproceso: 40.1 Acuerdo de asignación de tiempo para autoridades locales PEF		
40.1.2 Notificar a las Autoridades que mandate el acuerdo. FI: 26/09/2014, FT: 15/10/2014	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe de antecedentes como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

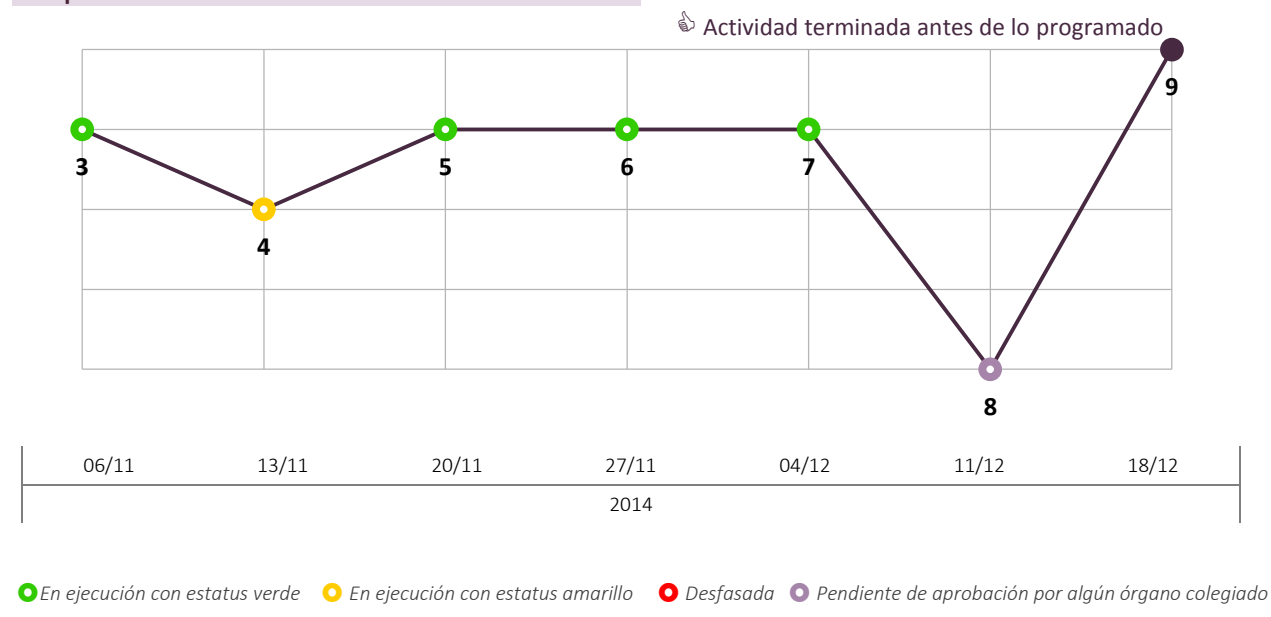
Ficha informativa de comportamiento de actividad

40.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 40.Normas de Radio y Televisión		
Subproceso: 40.2 Acuerdo de catálogo de lenguas indígenas		
40.2.1 Elaboración y presentación al CRT del proyecto de Acuerdo por el que se actualiza el Catálogo de emisoras autorizadas a transmitir en idioma distinto al Nacional, incluyendo aquellos que transmiten en lenguas indígenas que notifiquen el aviso de traducción a dichas lenguas. a consideración del CG el proyecto de Acuerdo. * FI: 01/11/2014, FT: 15/12/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
4	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. DEPPP: El acuerdo se encuentra en proceso de elaboración.
8	■	DEPPP: El acuerdo se encuentra en proceso de elaboración y se tiene previsto presentarlo en la sesión ordinaria del mes diciembre del Comité de Radio y Televisión del Instituto.

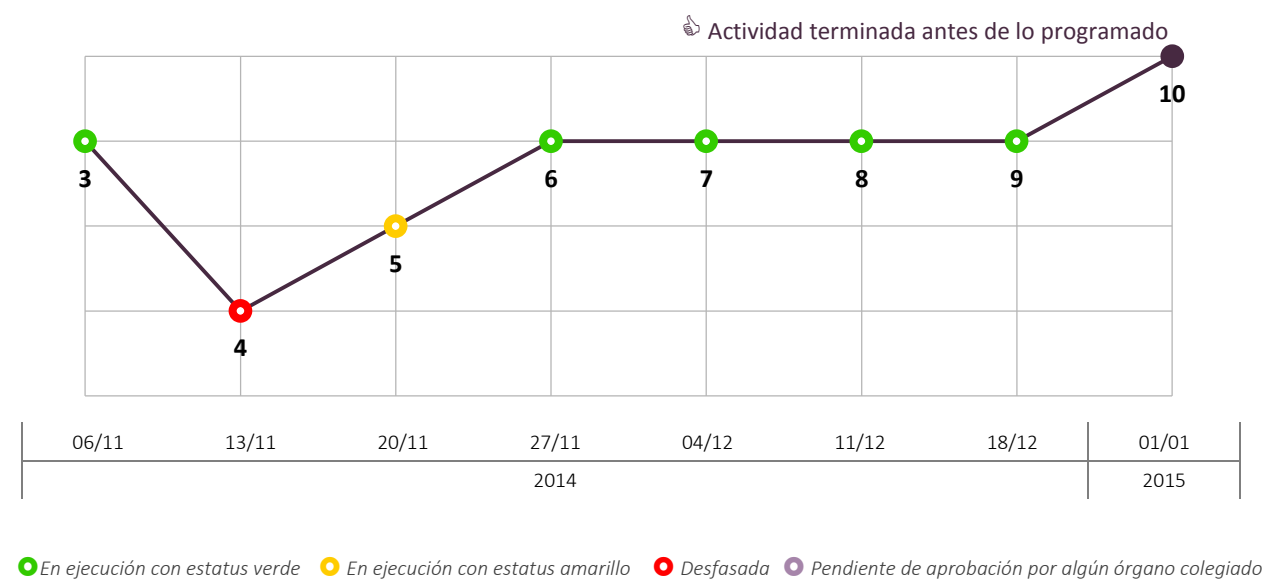
Ficha informativa de comportamiento de actividad

40.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 40.Normas de Radio y Televisión		
Subproceso: 40.2 Acuerdo de catálogo de lenguas indígenas		
40.2.2 Notificar a las emisoras y a autoridades que mandate el Acuerdo. * FI: 20/11/2014, FT: 10/01/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
4	■	Comisión: La UR no capturó reporte ni porcentaje de avance.
5	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. DEPPP: La notificación se llevará a cabo una vez que el acuerdo correspondiente sea aprobado.

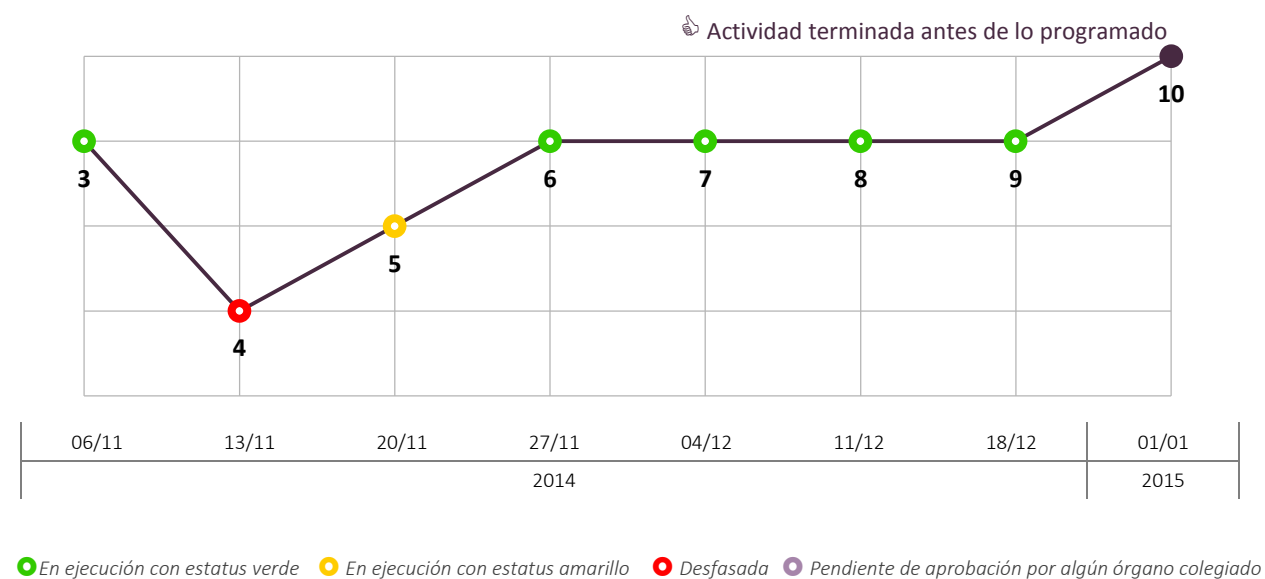
Ficha informativa de comportamiento de actividad

40.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 40.Normas de Radio y Televisión		
Subproceso: 40.2 Acuerdo de catálogo de lenguas indígenas		
40.2.3 Solicitar a Portal INE publicación en la página del INE. * FI: 20/11/2014, FT: 10/01/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
4	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance.
5	■	Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia. DEPPP: La solicitud de publicación se llevará a cabo una vez que el acuerdo correspondiente sea aprobado.

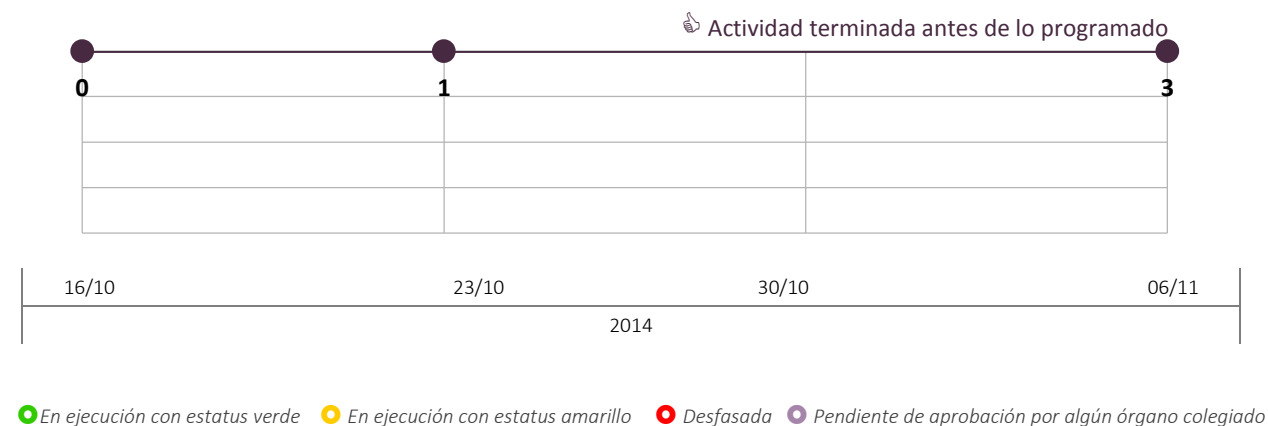
Ficha informativa de comportamiento de actividad

40.3.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 40.Normas de Radio y Televisión		
Subproceso: 40.3 Acuerdo de criterios de asignación de tiempos (por coincidencia)		
40.3.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo. FI: 29/09/10/2014, FT: 30/11/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

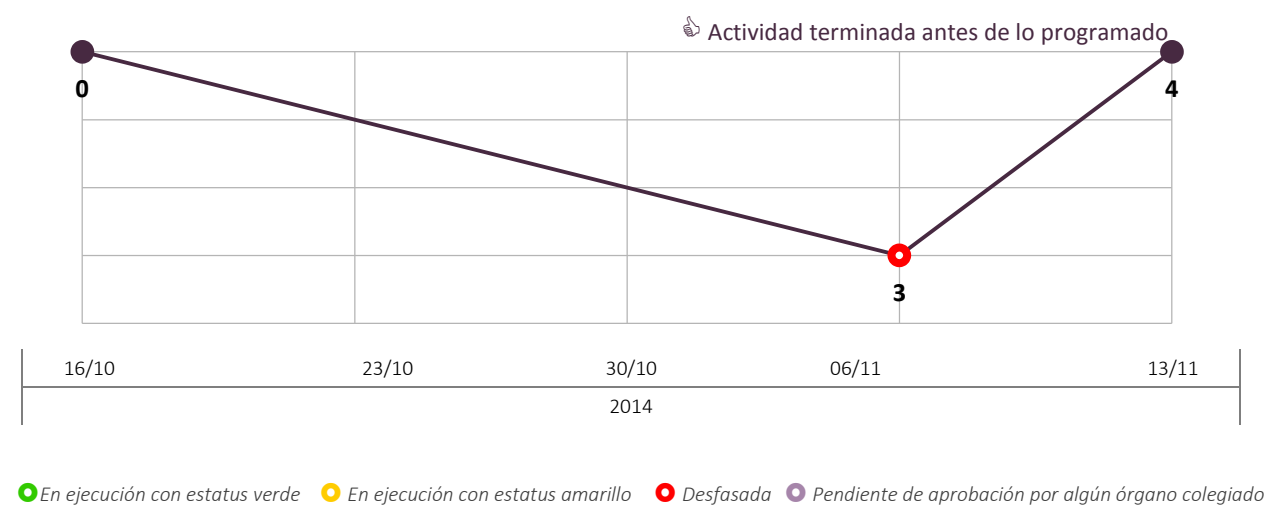
Ficha informativa de comportamiento de actividad

40.3.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 40.Normas de Radio y Televisión		
Subproceso: 40.3 Acuerdo de criterios de asignación de tiempos (por coincidencia)		
40.3.2 Notificar a las Autoridades que mandate el acuerdo. FI: 09/10/2014, FT: 30/11/2014	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
3	■	Comisión: La UR no capturó reporte ni porcentaje de avance.

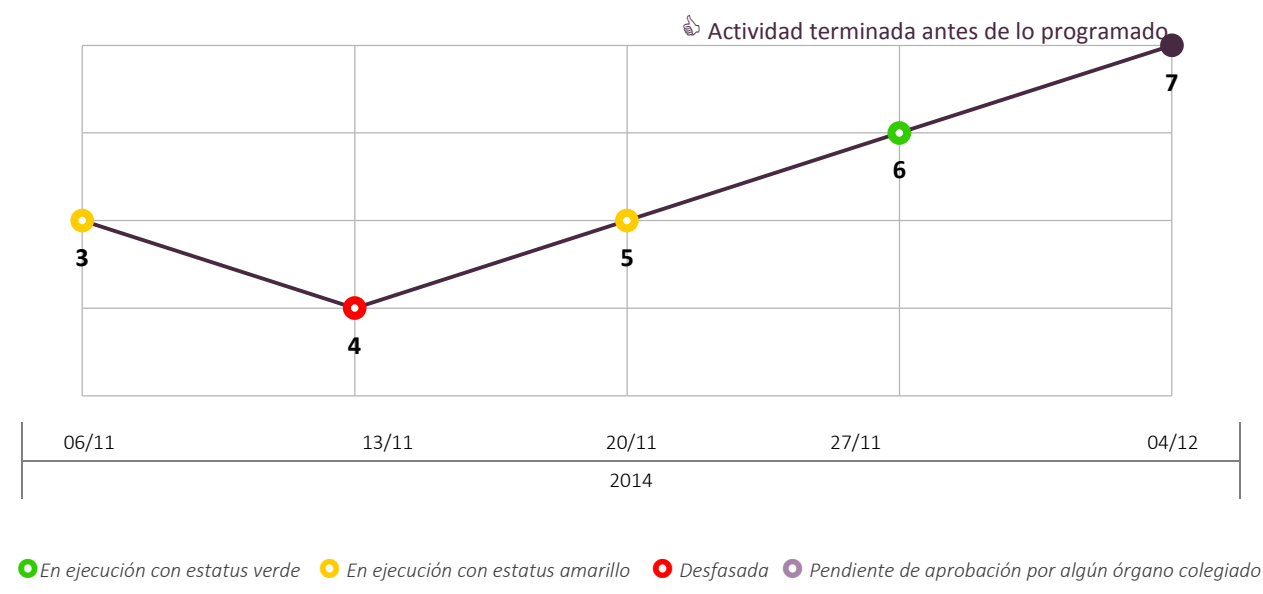
Ficha informativa de comportamiento de actividad

40.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 40.Normas de Radio y Televisión		
Subproceso: 40.4 Acuerdo de términos y condiciones para entrega de materiales		
40.4.1 Elaborar y someter a consideración del CRT el proyecto de Acuerdo. * FI: 01/11/2014, FT: 10/12/2014	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda ampliar la temporalidad respectiva.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
3	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia</p> <p>DEPPP: La elaboración y aprobación del proyecto de acuerdo del CRyTV por el que se establecen los términos y condiciones para la entrega de materiales se encuentra sujeta a la aprobación de la Reforma al Reglamento de Radio y Televisión en Materia Electoral. El referido proceso de reforma actualmente se encuentra en procesos de análisis y discusión y conforme al Cronograma aprobado por la JGE mediante acuerdo INE/JGE88/2014, a más tardar el 19 de noviembre del año en curso deberá presentarse al CG para su aprobación el proyecto de dictamen sobre la reforma al Reglamento de Radio y Televisión elaborado por la JGE.</p>
4	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEPPP: La elaboración y aprobación del proyecto de acuerdo del Comité de Radio y Televisión por el que se establecen los términos y condiciones para la entrega de materiales se encuentra sujeta a la aprobación de la Reforma al Reglamento de Radio y Televisión en Materia Electoral. El referido proceso de reforma actualmente se encuentra en procesos de análisis y discusión y conforme al Cronograma aprobado por la Junta General Ejecutiva mediante acuerdo INE/JGE88/2014, a más tardar el 19 de noviembre del año en curso deberá presentarse al Consejo General para su aprobación el proyecto de dictamen sobre la reforma al Reglamento de Radio y Televisión elaborado por la Junta General Ejecutiva.</p> <p>En consecuencia, se solicita una ampliación del término de la fecha de término para el 30 de noviembre del año en curso. Actualmente esta actividad tiene como fecha de término 7/11/2014.</p>
5	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DEPPP: El acuerdo relativo a los términos y condiciones para la entrega de los materiales, se encontraba sujeto a la aprobación del Reglamento de Radio y Televisión en Materia Electoral, hecho que tuvo lugar en la sesión extraordinaria del CG celebrada 19 de noviembre del año en curso. En tal sentido, se inicia el proceso de elaboración del acuerdo para su posterior aprobación.</p>

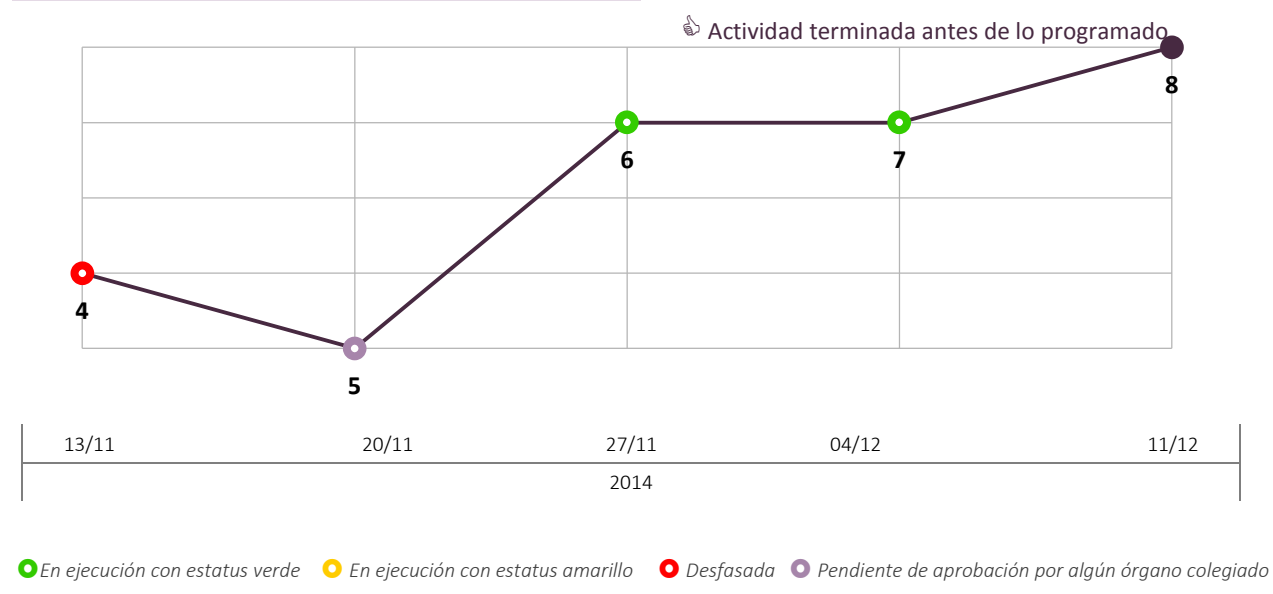
Ficha informativa de comportamiento de actividad

40.4.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 40.Normas de Radio y Televisión		
Subproceso: 40.4 Acuerdo de términos y condiciones para entrega de materiales		
40.4.2 Notificar a los Partidos Políticos Nacionales, Locales y Autoridades en su caso. * FI: 08/11/2014, FT: 15/12/2014	DEPPP	Bitácora

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda ampliar la temporalidad respectiva.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
4	■	Comisión: La UR no capturó reporte de avance.
5	■	DEPPP: El acuerdo relativo a los términos y condiciones para la entrega de los materiales, se encontraba sujeto a la aprobación del Reglamento de Radio y Televisión en Materia Electoral, hecho que tuvo lugar en la sesión extraordinaria del CG celebrada 19 de noviembre del año en curso. En tal sentido, la notificación se llevará a cabo una vez que el acuerdo correspondiente sea aprobado. Lo anterior de conformidad a lo dispuesto a los siguientes preceptos del citado Reglamento: Artículos 38, párrafo 1; 41, párrafo 1; y 43, párrafo 1.

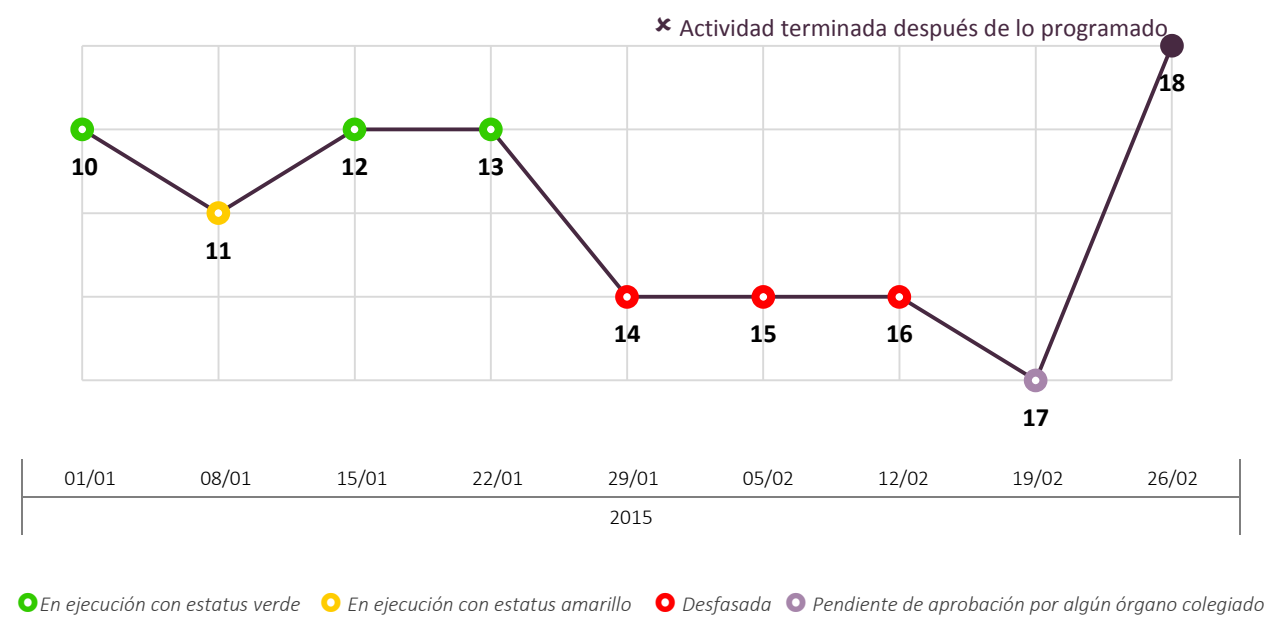
Ficha informativa de comportamiento de actividad

40.5.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 40.Normas de Radio y Televisión		
Subproceso: 40.5 Acuerdo de suspensión de propaganda gubernamental		
40.5.1 Acuerdo del CG por el que se emiten normas reglamentarias sobre imparcialidad en el uso de recursos públicos a que se refiere el artículo 449, párrafo 1, inciso c) LEGIPE en relación con el artículo 134, párrafo séptimo de la CPEUM. FI: 01/01/2015, FT: 31/01/2015	DJ	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, en el próximo proceso electoral se sugiere ampliar su temporalidad, con la finalidad de contar con mayor tiempo para que el Consejo General apruebe el Acuerdo.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
11	■	Comisión: La UR no capturó nota de avance debido a la presentación de una solicitud de desincorporación de actividad.
14	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. DJ: A la fecha se cuenta con los borradores los proyectos correspondientes, los cuales serán objeto de revisión y observaciones. Derivado de la relevancia del tema se requiere un mayor estudio del mismo.
15	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. DJ: Los proyectos correspondientes se remitieron a consideración de la Secretaría Ejecutiva. A su vez esa instancia los circuló a los asesores de Consejeros Electorales a efecto de recabar sus comentarios y observaciones a más tardar el 9 de febrero para estar en posibilidad de generar la versión final y someterla a aprobación del CG el 18 de febrero.
16	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. DJ: A la fecha se están incorporando las observaciones de las oficinas de los consejeros electorales para estar en posibilidad de generar la versión que se someterá a consideración del Consejo General (sesión del 18 de febrero).
17	■	Comisión: Desfasada conforme lo programado. DJ: El presente acuerdo se agendó en el orden del día de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Nacional Electoral del 18 de febrero del presente año, en la que se acordó posponer su discusión para la siguiente sesión del propio Consejo.

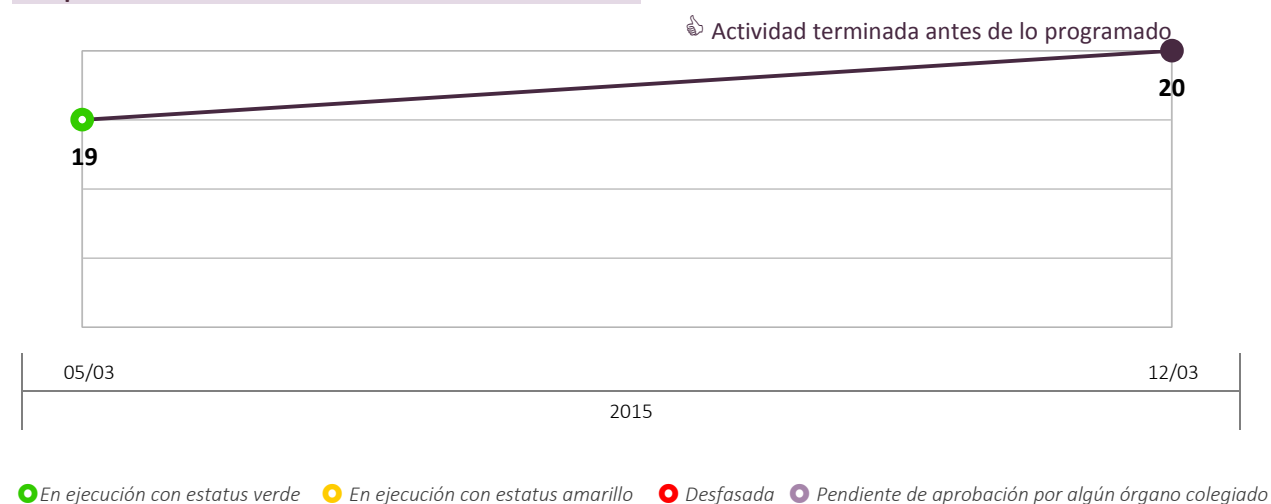
Ficha informativa de comportamiento de actividad

40.5.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 40.Normas de Radio y Televisión		
Subproceso: 40.5 Acuerdo de suspensión de propaganda gubernamental		
40.5.2 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo. FI: 01/03/2015, FT: 30/04/2015	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

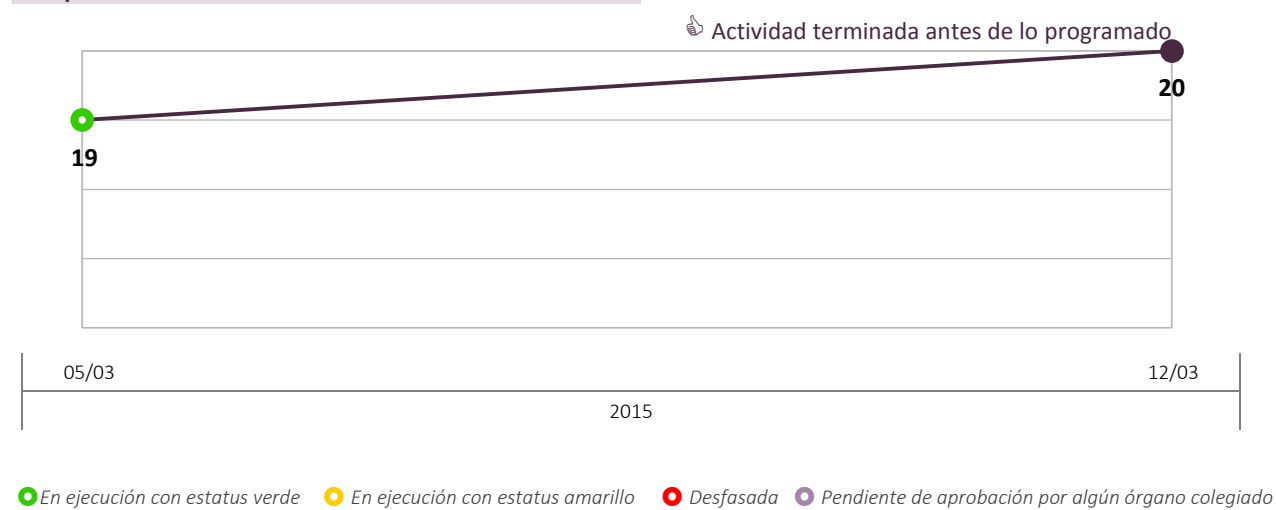
Ficha informativa de comportamiento de actividad

40.5.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 40.Normas de Radio y Televisión		
Subproceso: 40.5 Acuerdo de suspensión de propaganda gubernamental		
40.5.3 Notificar a las Autoridades que mandate el acuerdo. FI: 01/03/2015, FT: 30/04/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

41.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 41.Oficinas Municipales		
Subproceso: 41.1 Seguimiento de oficinas municipales		
41.1.1 Elaborar y someter a consideración de la Junta General Ejecutiva y del CG los proyectos de acuerdo para el establecimiento de oficinas municipales. FI: 07/10/2014, FT: 30/11/2014	DEOE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 6 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

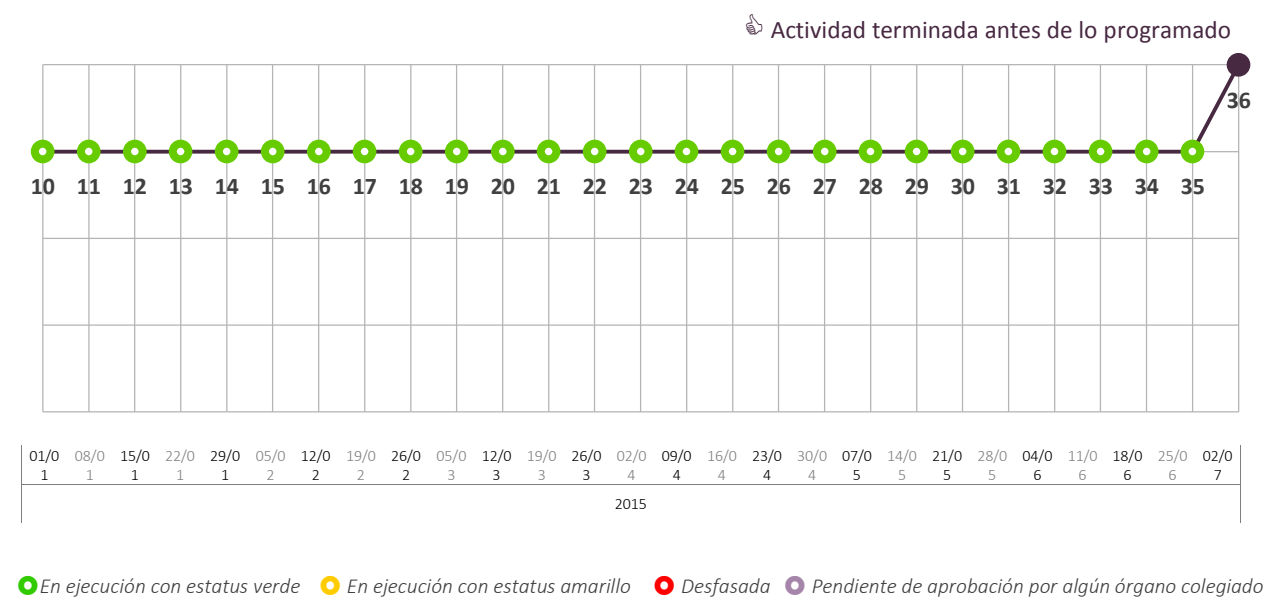
Ficha informativa de comportamiento de actividad

41.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 41.Oficinas Municipales		
Subproceso: 41.1 Seguimiento de oficinas municipales		
41.1.4 Dar seguimiento a la instalación, equipamiento y funcionamiento de las oficinas municipales que apruebe el CG. * FI: 01/01/2015, FT: 15/08/2015 * Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

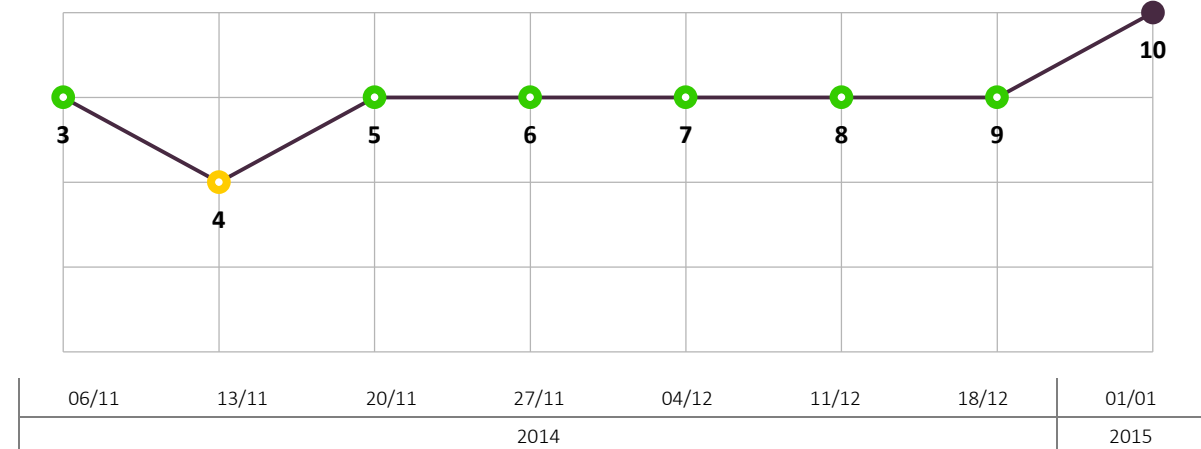
42.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 42. Proyecto de Comunicación en las juntas ejecutivas distritales		
Subproceso: 42.1 Identificación y contratación de medios de comunicación		
42.1.1 Identificar y asignar tipo de medio de comunicación. * FI: 01/11/2014, FT: 31/12/2014	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Si bien es cierto que esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, se sugiere conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
4	■	<p>Comisión: La UR no capturó reporte de avance</p> <p>DEOE: Se cuenta con la base de datos con información actualizada por los órganos desconcentrados sobre la cobertura de medios de comunicación convencional por sección electoral.</p> <p>Durante el mes de noviembre se realizará la conformación de las ARE y ZORE en el Sistema ELEC, con base en la cual se podrá determinar el número y tipo de medios de comunicación que se propondrán a las juntas ejecutivas distritales para su uso por parte de los CAE y SE respectivamente, el día de la jornada electoral.</p>

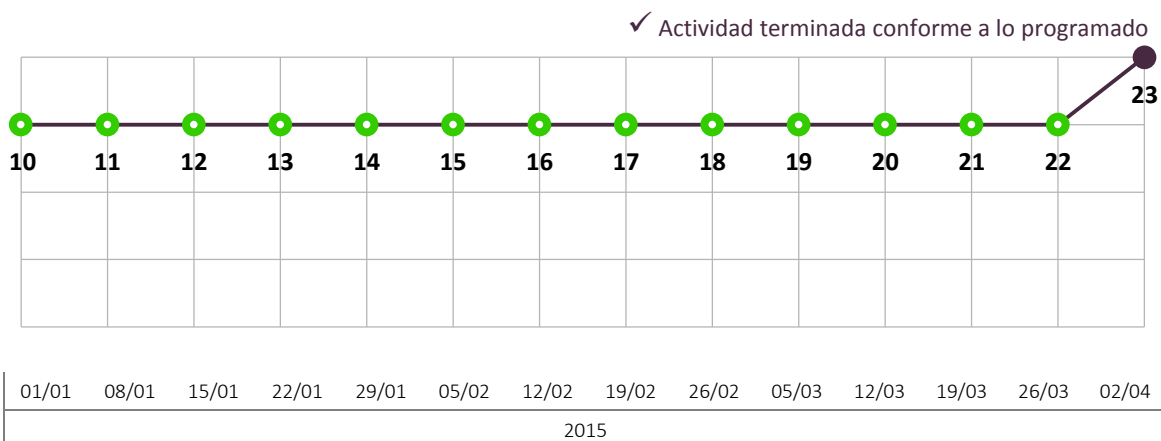
Ficha informativa de comportamiento de actividad

42.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 42. Proyecto de Comunicación en las juntas ejecutivas distritales		
Subproceso: 42.1 Identificación y contratación de medios de comunicación		
42.1.2 Realizar la contratación de medios de comunicación no convencionales. FI: 01/01/2015, FT: 30/03/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

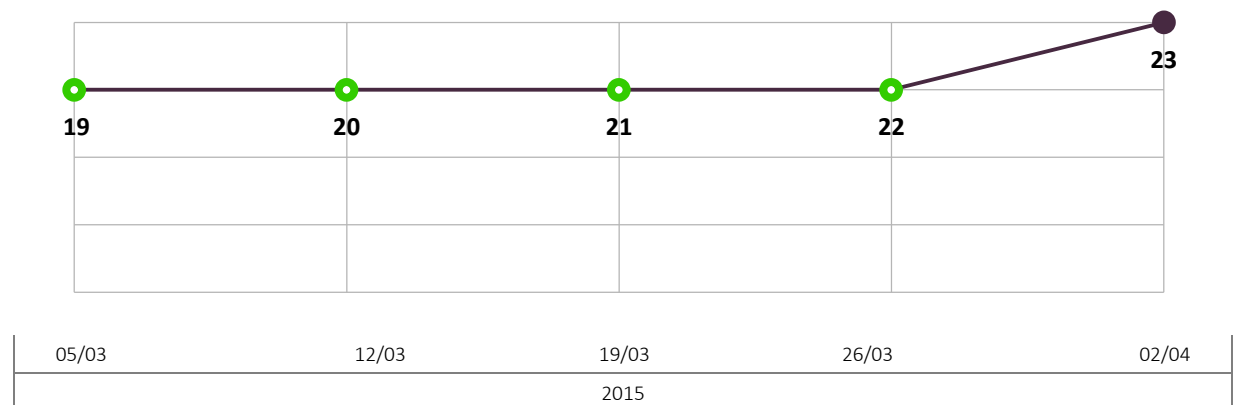
42.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 42. Proyecto de Comunicación en las juntas ejecutivas distritales		
Subproceso: 42.1 Identificación y contratación de medios de comunicación		
42.1.3 Radicar recursos a órganos desconcentrados. FI: 01/03/2015, FT: 30/03/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

42.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 42. Proyecto de Comunicación en las juntas ejecutivas distritales		
Subproceso: 42.2 Simulacros de funcionamiento de medios de comunicación		
42.2.1 Elaborar de lineamientos para la contratación y uso de medios de comunicación FI: 01/03/2015, FT: 30/04/2015	DEOE	Lineamientos

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

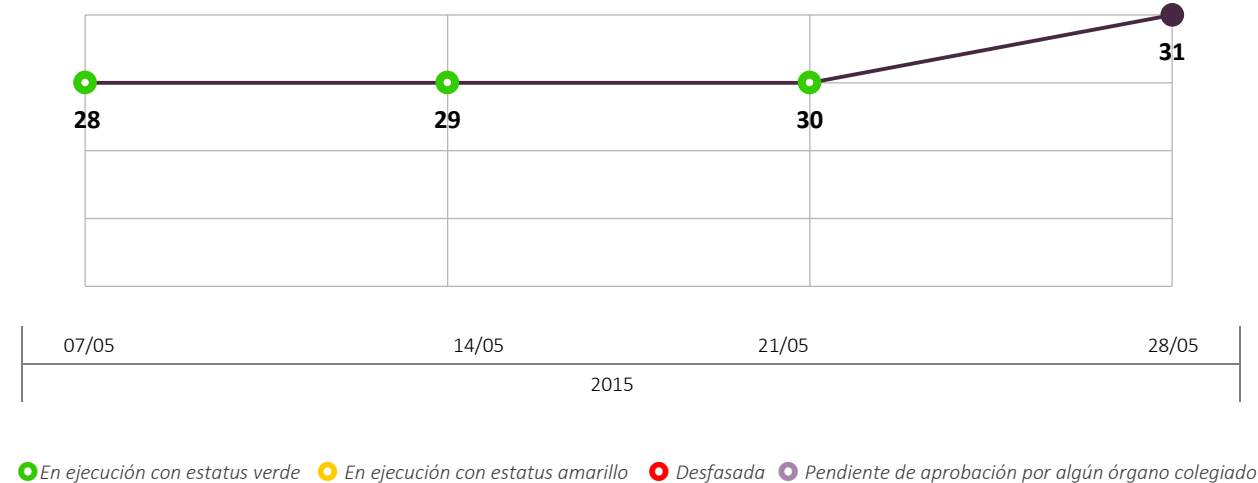
42.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 42. Proyecto de Comunicación en las juntas ejecutivas distritales		
Subproceso: 42.2 Simulacros de funcionamiento de medios de comunicación		
42.2.2 Desarrollar simulacros. FI: 03/05/2015, FT: 24/05/2015	DEOE	Base de datos

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

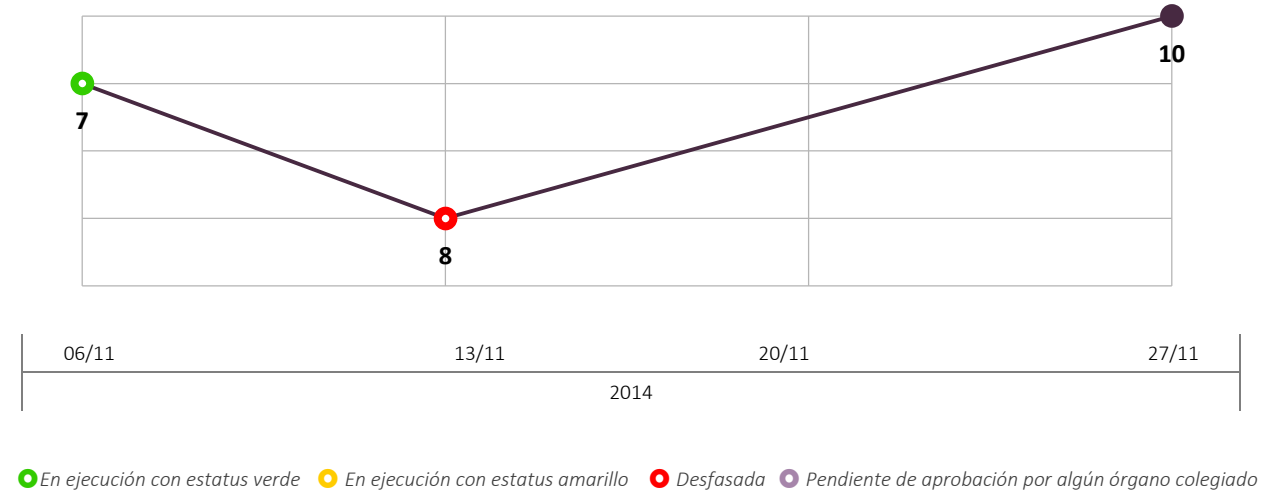
43.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 43.Monitoreo y verificación de pautas en radio y televisión		
Subproceso: 43.1 Recepción y grabación de señales		
43.1.1 Establecer el catálogo de señales que serán monitoreadas a lo largo del proceso electoral. FI: 01/01/2015, FT: 10/01/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
8	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEPPP: Se solicitó el cambio de fecha debido que esta actividad se encuentra directamente relacionada con la aprobación del Catálogo de medios y emisoras de radio y televisión que integran el Catálogo para el Proceso Electoral Federal 2014-2015, en consecuencia el monitoreo de las señales a lo largo del proceso electoral iniciará a partir del desarrollo de las precampañas, es decir, el 10 de enero de 2015, en consecuencia el área técnica determinó que el monitoreo podrá implementarse a partir de la primera semana de enero, lo cual permitirá que la información sea lo más reciente posible.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

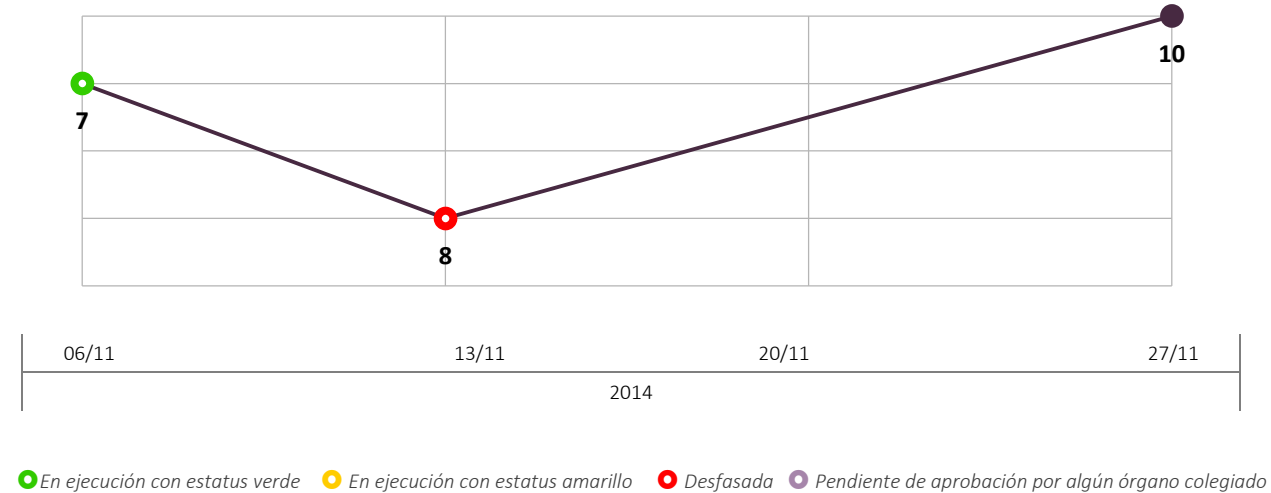
43.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 43. Monitoreo y verificación de pautas en radio y televisión		
Subproceso: 43.1 Recepción y grabación de señales		
43.1.2 Realizar las configuraciones adecuadas en el equipo para asegurar las detecciones de las señales. FI: 01/01/2015, FT: 10/01/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
8	■	<p>Comisión: Desfasada conforme lo programado.</p> <p>DEPPP: Esta actividad al ser predecesora de la 43.1.1, se deberá ajustar al mismo periodo propuesto.</p>

Ficha informativa de comportamiento de actividad

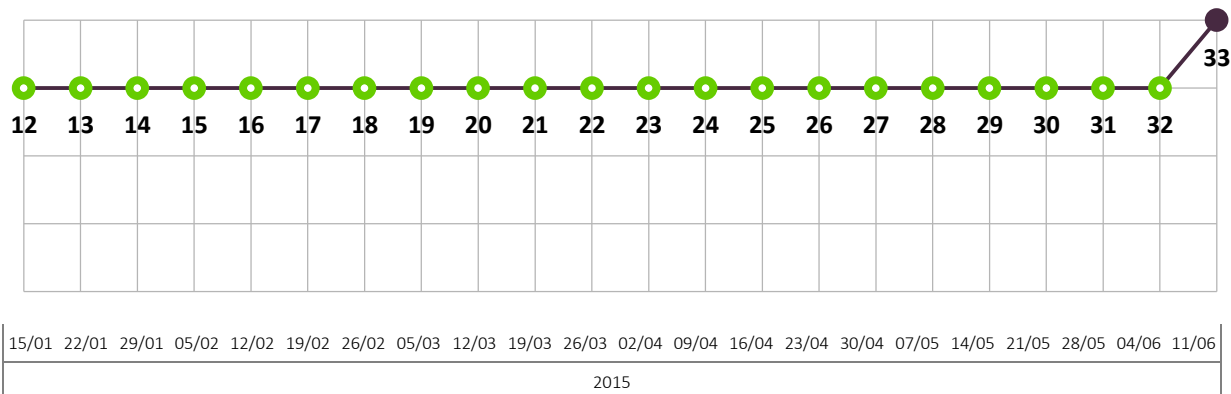
43.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 43.Monitoreo y verificación de pautas en radio y televisión		
Subproceso: 43.2 Generación y publicación de informes		
43.2.1 Cargar informes en el portal de informes de monitoreo. * FI: 10/01/2015, FT: 07/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEPPP	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

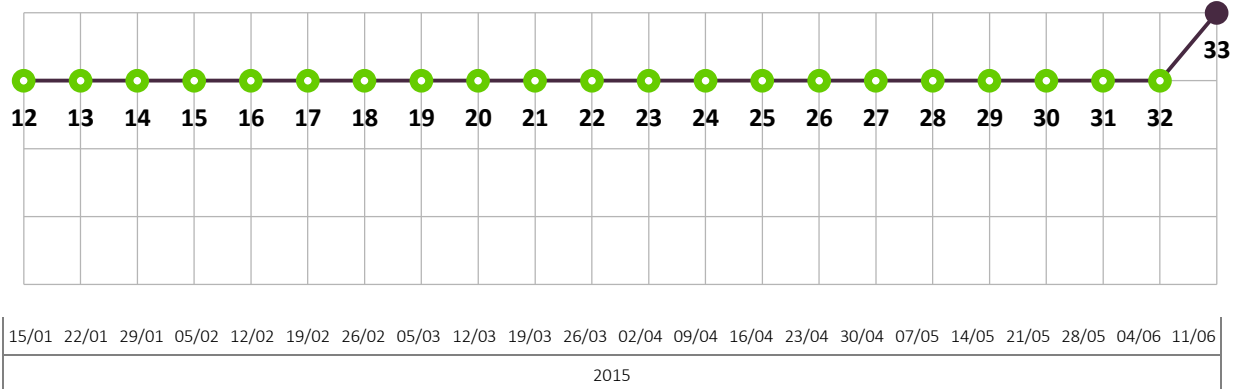
43.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 43. Monitoreo y verificación de pautas en radio y televisión		
Subproceso: 43.2 Generación y publicación de informes		
43.2.2 Elaboración de informes para el CRT. * FI: 10/01/2015, FT: 07/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEPPP	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

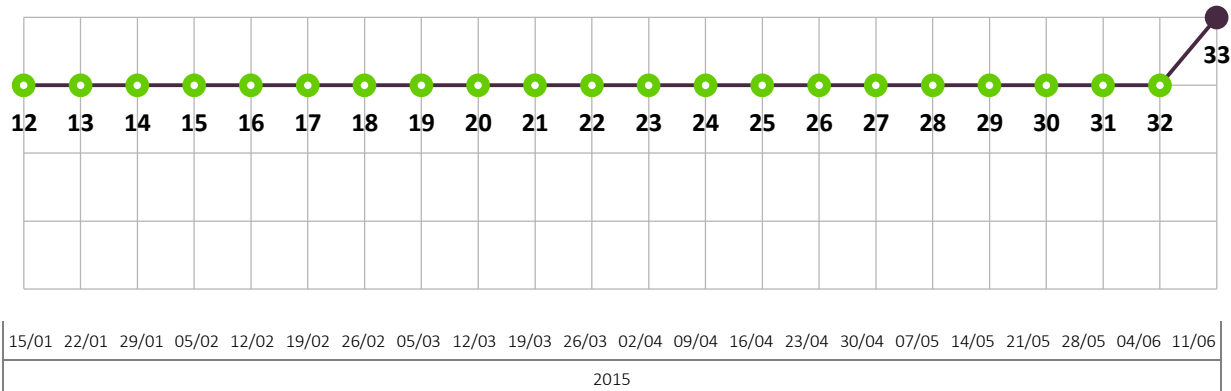
43.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 43. Monitoreo y verificación de pautas en radio y televisión		
Subproceso: 43.2 Generación y publicación de informes		
43.2.3 Validación de la transmisión del día anterior y cierre de etapas en el sistema. * FI: 10/01/2015, FT: 07/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

44.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 44.Ubicación e instalación de casillas		
Subproceso: 44.1 Aprobación		
44.1.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se establecen los criterios y plazos que deberán observarse para las actividades tendientes a la ubicación y funcionamiento de las casillas electorales que serán instaladas en la jornada electoral del 7 de junio de 2015. FI: 01/12/2014, FT: 31/12/2014	DEOE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

La actividad se presentó únicamente en el informe 6 como concluida.

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

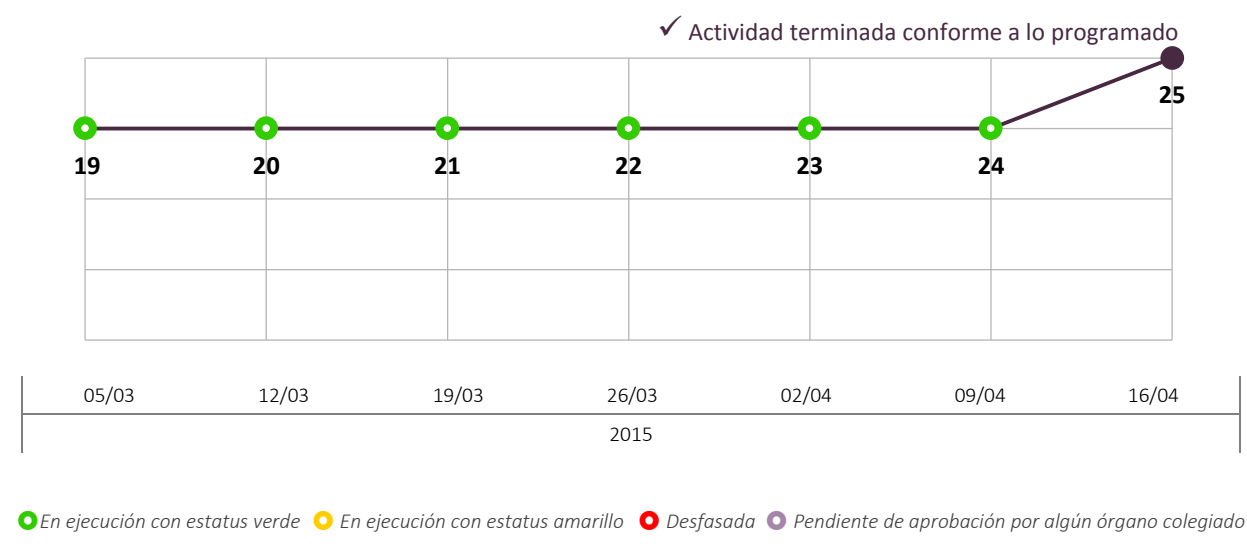
Ficha informativa de comportamiento de actividad

44.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 42. Proyecto de Comunicación en las juntas ejecutivas distritales		
Subproceso: 42.1 Identificación y contratación de medios de comunicación		
44.1.2 Dar seguimiento, a la aprobación de las listas que contengan la ubicación de las casillas electorales con base en los criterios señalados en el manual respectivo. FI: 01/03/2015, FT: 15/04/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

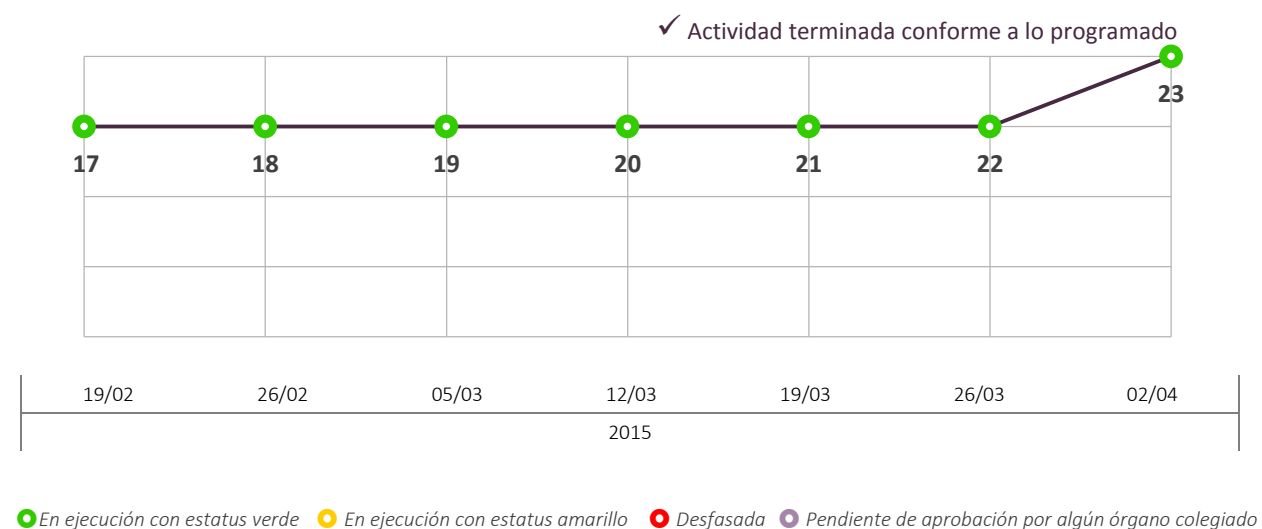
Ficha informativa de comportamiento de actividad

44.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 44.Ubicación e instalación de casillas		
Subproceso: 44.1 Aprobación		
44.1.3 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se aprueban las medidas tendientes a garantizar la operación de las casillas especiales a instalarse el día de la jornada electoral del 7 de junio de 2015. * FI: 16/02/2015, FT: 31/03/2015	DEOE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

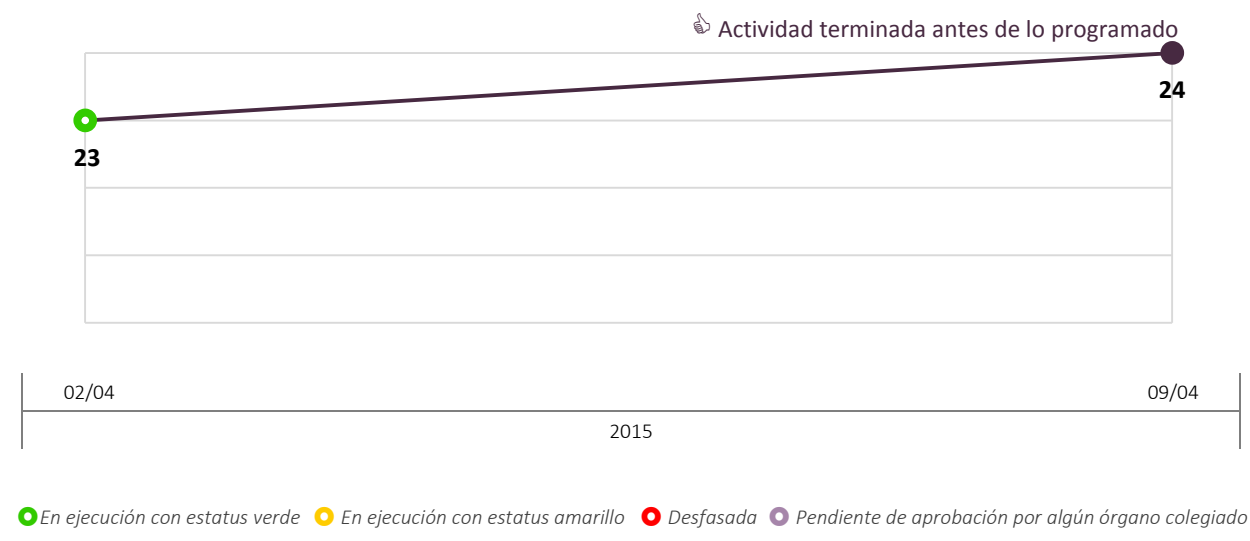
Ficha informativa de comportamiento de actividad

44.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 44.Ubicación e instalación de casillas		
Subproceso: 44.1 Aprobación		
44.1.4 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo del CG por el que se establecen criterios adicionales para el registro de representantes generales y ante las mesas directivas de casilla de los partidos políticos ante los órganos del Instituto para la jornada electoral del 7 de junio de 2015, en aquellos casos en los que se acredite a ciudadanos que han sido designados funcionarios de mesa directiva de casilla. FI: 01/04/2015, FT: 30/04/2015	DEOE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

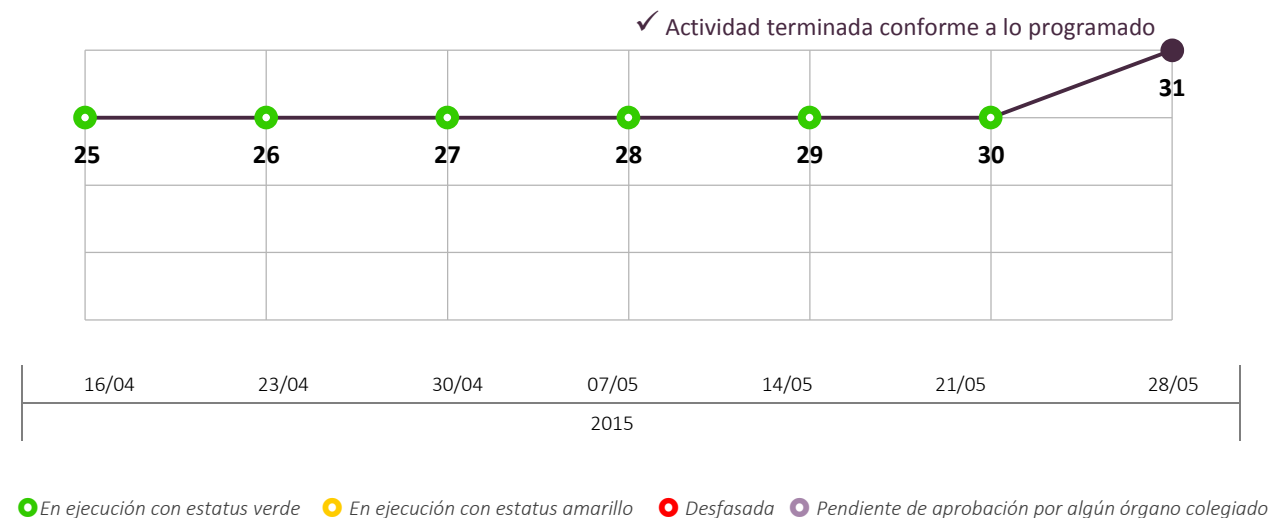
Ficha informativa de comportamiento de actividad

44.1.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 44.Ubicación e instalación de casillas		
Subproceso: 44.1 Aprobación		
44.1.5 Registrar a los representantes generales y de casilla de los partidos políticos y los Candidatos Independientes. FI: 10/04/2015, FT: 25/05/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

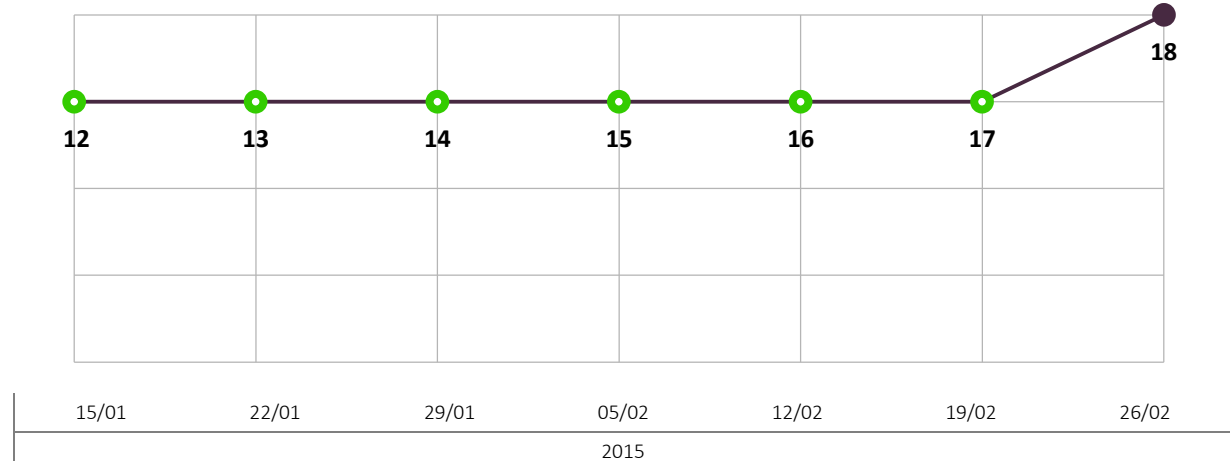
44.2.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 44.Ubicación e instalación de casillas		
Subproceso: 44.2 Actividades previas		
44.2.1 Dar seguimiento al recorrido de las secciones electorales que correspondan a los distritos con el propósito de localizar lugares que cumplan los requisitos legales para la ubicación de casillas básicas, contiguas, extraordinarias y especiales. FI: 15/01/2015, FT: 28/02/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

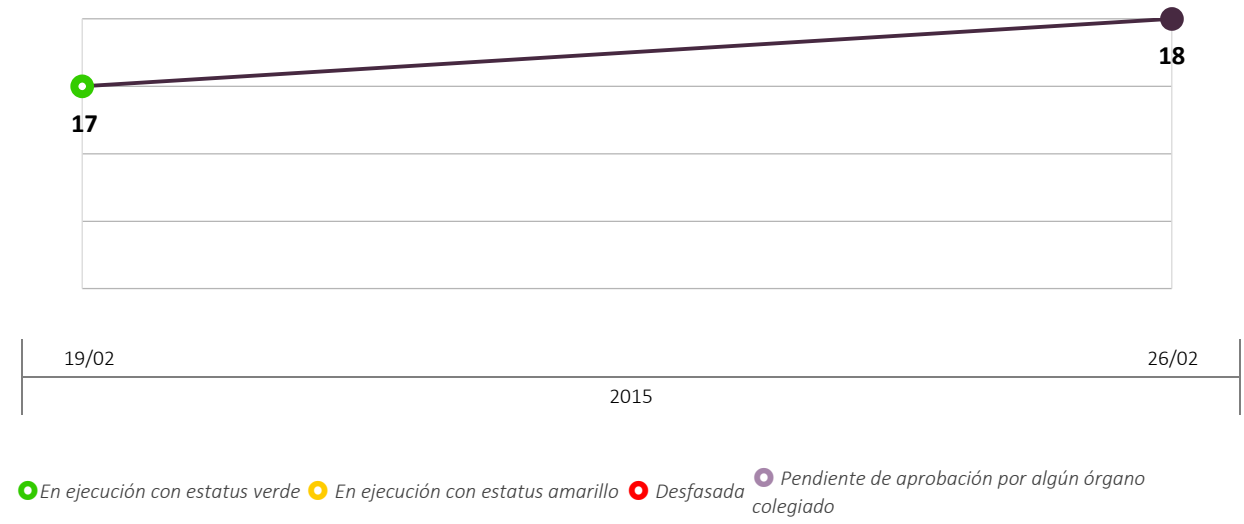
44.2.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 44.Ubicación e instalación de casillas		
Subproceso: 44.2 Actividades previas		
44.2.2 Dar seguimiento a la presentación de una lista que realicen las juntas distritales ejecutivas a los consejos distritales, proponiendo los lugares en que habrán de ubicarse las casillas. FI: 16/02/2015, FT: 28/02/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

👉 Actividad terminada antes de lo programado



● En ejecución con estatus verde
 ● En ejecución con estatus amarillo
 ● Desfasada
 ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

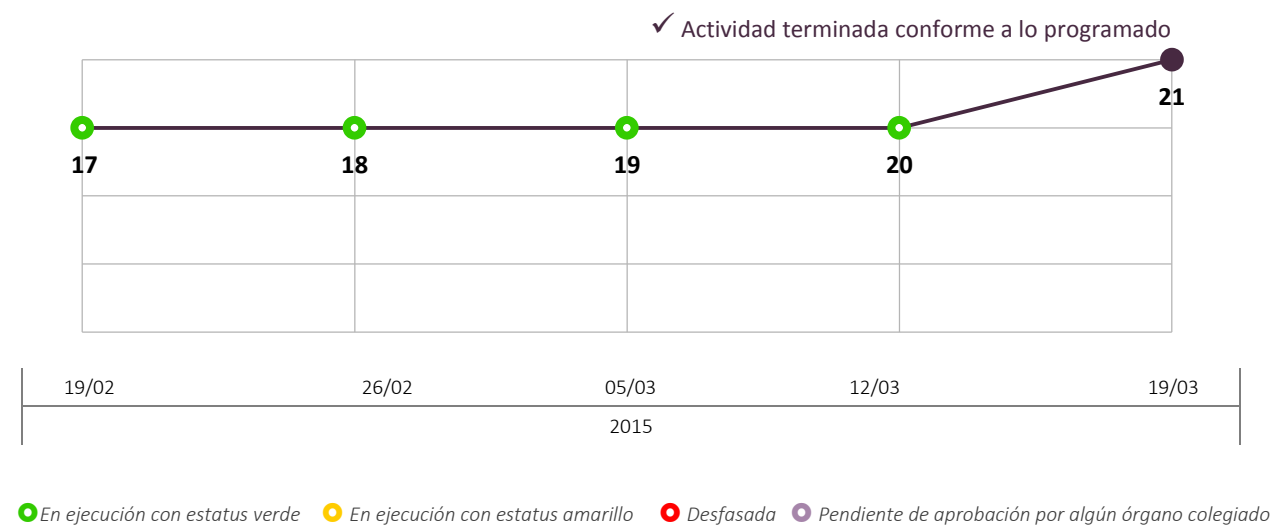
Ficha informativa de comportamiento de actividad

44.2.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 44.Ubicación e instalación de casillas		
Subproceso: 44.2 Actividades previas		
44.2.3 Dar seguimiento a las visitas de examinación que realicen los consejos distritales de los lugares propuestos por las juntas distritales para la ubicación de casillas electorales y, en su caso, realicen los cambios necesarios. FI: 16/02/2015, FT: 15/03/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

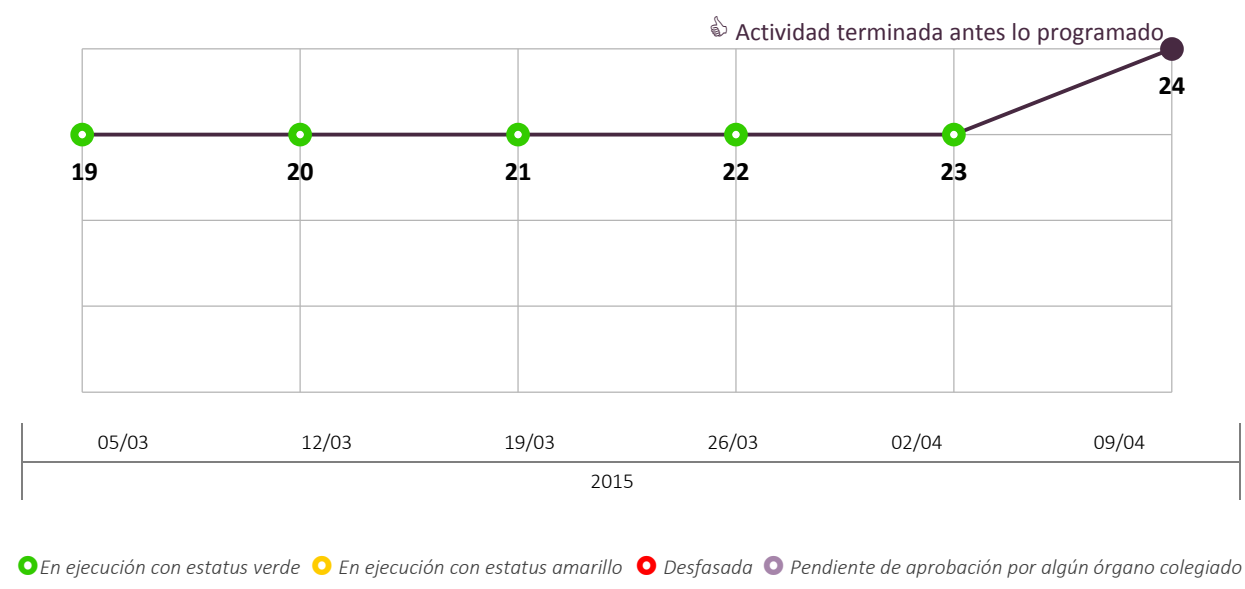
Ficha informativa de comportamiento de actividad

44.2.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 44.Ubicación e instalación de casillas		
Subproceso: 44.2 Actividades previas		
44.2.4 Dar seguimiento a la determinación, en su caso, de las casillas en que deberían de emitir su voto los ciudadanos con domicilio en secciones con menos de 100 electores o que teniendo más de 100 electores en realidad son menos por migración u otras causas. FI: 01/03/2015, FT: 15/04/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que la actividad no presentó contratiempos en su ejecución, se recomienda conservar la misma temporalidad en el próximo proceso electoral.

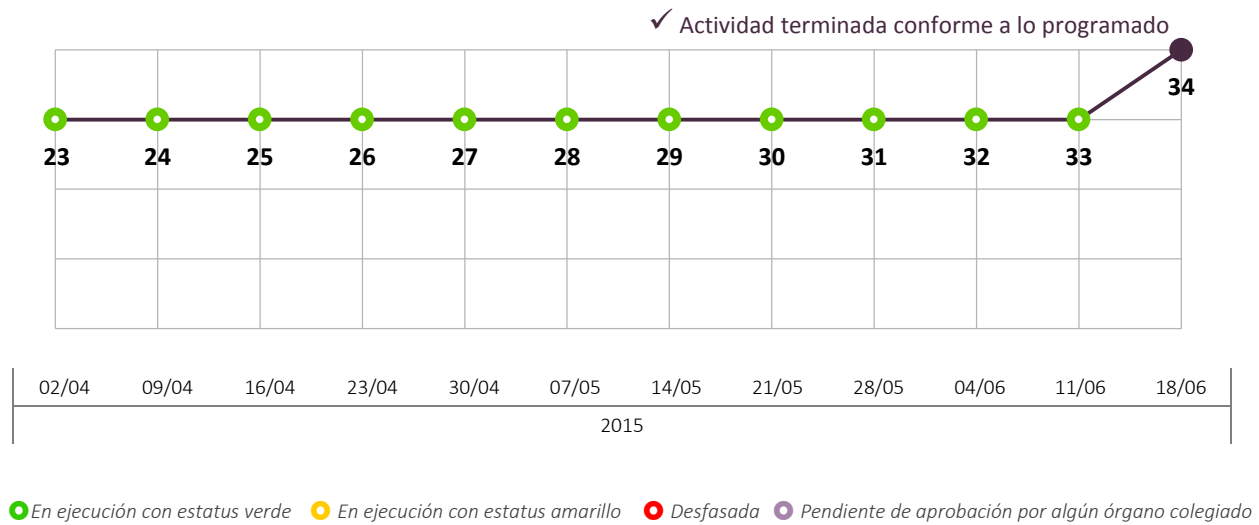
Ficha informativa de comportamiento de actividad

44.3.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 44.Ubicación e instalación de casillas		
Subproceso: 44.3 Difusión		
44.3.4 Dar seguimiento a la primera publicación de las listas de ubicación de casillas electorales y, en su caso, a la segunda publicación derivada de los ajustes por causas supervenientes, en los edificios y lugares públicos más concurridos del distrito; así como la publicación de las listas que contengan la integración de las mesas directivas de casilla con los domicilios en que se instalarán, en los periódicos de circulación local o regional. * FI: 01/04/2015, FT: 15/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

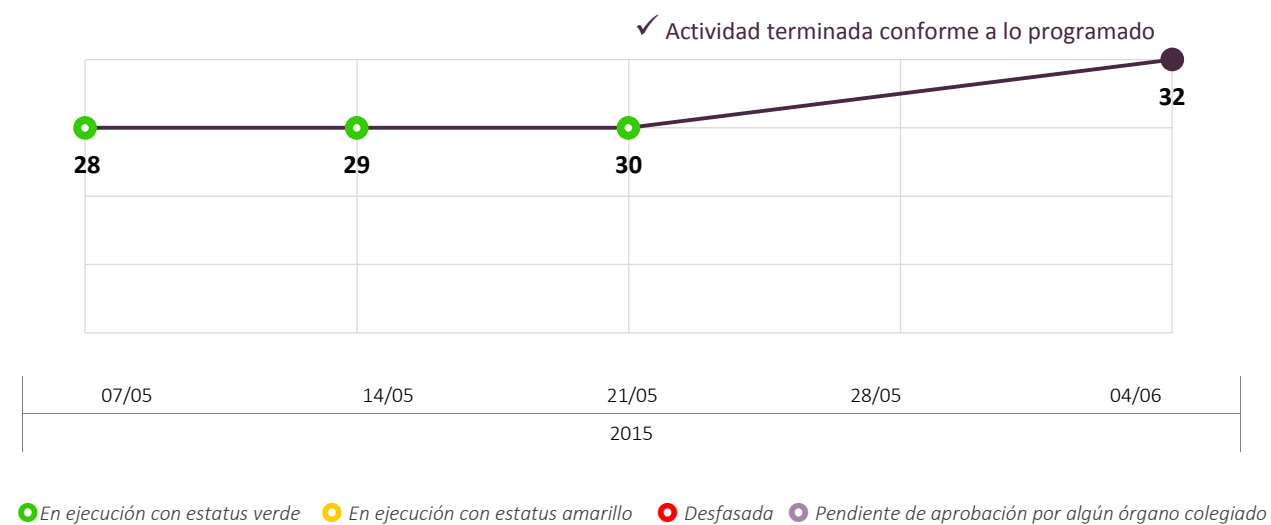
Ficha informativa de comportamiento de actividad

44.4.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 44.Ubicación e instalación de casillas		
Subproceso: 44.4 Equipamiento		
44.4.1 Dar seguimiento a los requerimientos de equipamiento de los lugares donde se instalarán casillas electorales en la jornada electoral. FI: 01/05/2015, FT: 31/05/2015	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

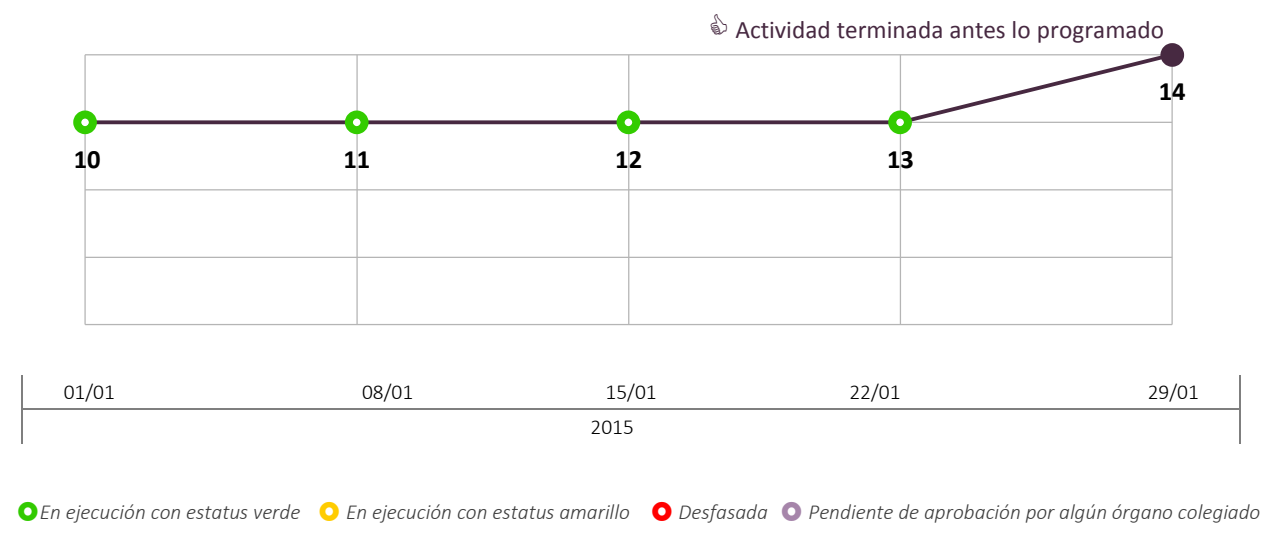
Ficha informativa de comportamiento de actividad

45.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 45.Registro de Plataformas		
Subproceso: 45.1 Inscripción		
45.1.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo para registrar las plataformas electorales de los Partidos Políticos y Coaliciones, previa revisión y análisis. FI: 01/01/2015, FT: 31/01/2015	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

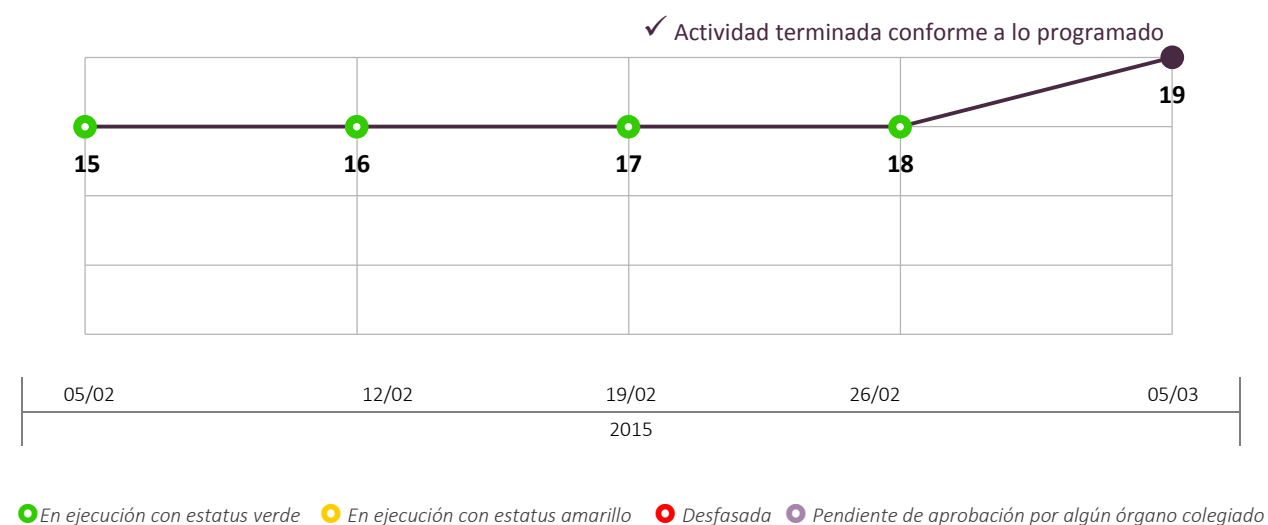
Ficha informativa de comportamiento de actividad

45.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 45.Registro de Plataformas		
Subproceso: 45.1 Inscripción		
45.1.2 Llevar a cabo la inscripción en libros de las Plataformas Electorales. FI: 01/02/2015, FT: 28/02/2015	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

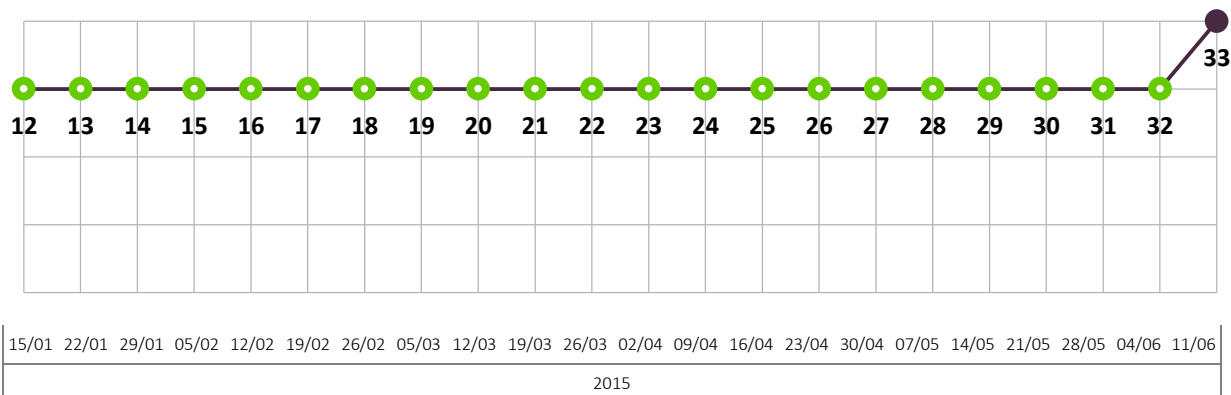
46.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 46.Elaboración y notificación de requerimientos a las emisoras		
Subproceso: 46.1 Verificación de transmisión de reprogramaciones		
46.1.1 Capturar oficios de avisos de reprogramación que envían las emisoras de manera voluntaria. * FI: 10/01/2015, FT: 07/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio de fecha aprobada. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

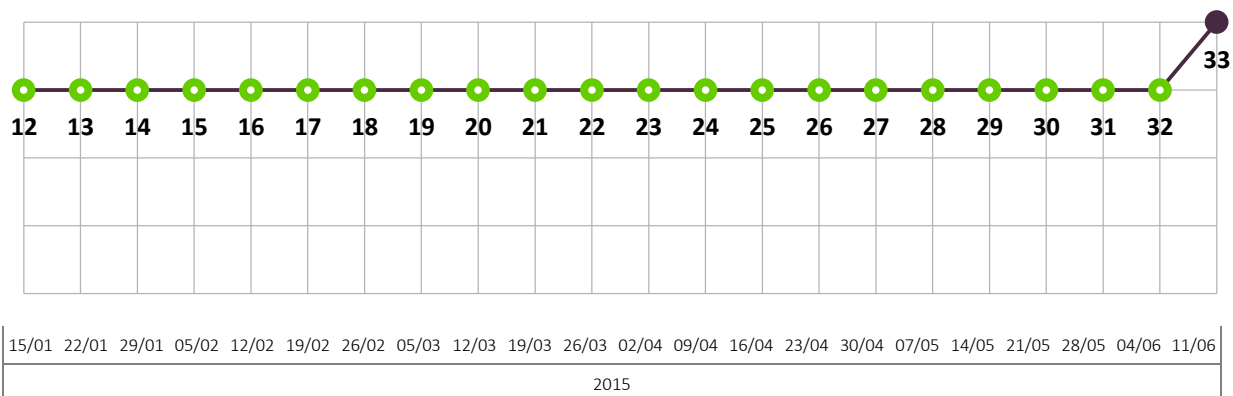
46.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 46.Elaboración y notificación de requerimientos a las emisoras		
Subproceso: 46.1 Verificación de transmisión de reprogramaciones		
46.1.2 Remitir reporte de materiales no transmitidos. * FI: 10/01/2015, FT: 07/06/2015 * Cuenta con solicitud de cambio. Consultar cambios en el Control Integrado de cambios en intranet .	DEPPP	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

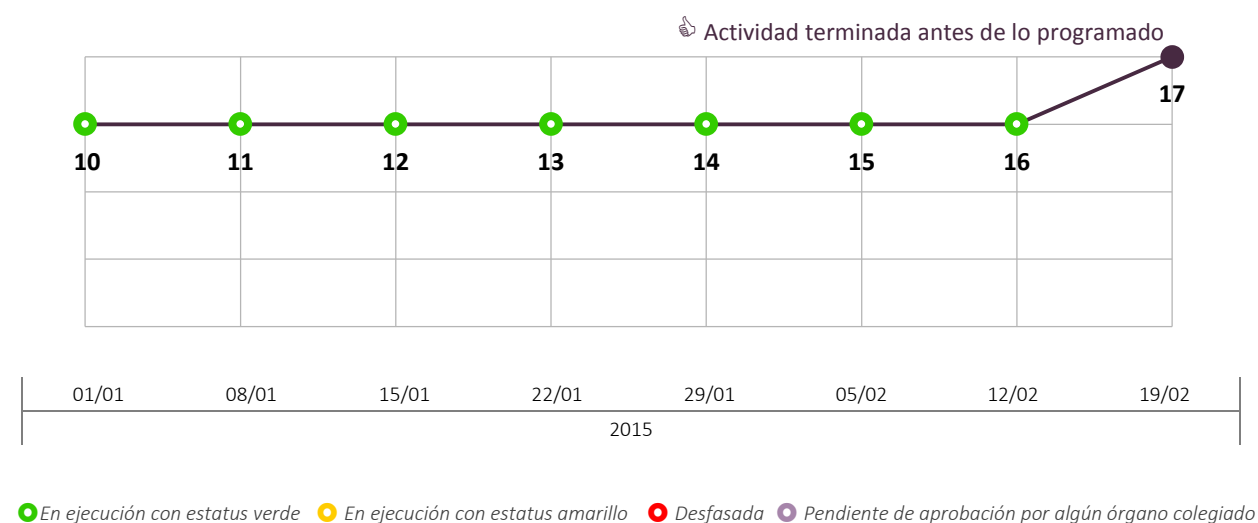
Ficha informativa de comportamiento de actividad

47.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 47.Credencialización y Actualización de Lista Nominal		
Subproceso: 47.1 Credencial para votar		
47.1.1 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se aprueba el lugar de la credencial para votar que deberá marcar el instrumento a utilizarse en el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/01/2015, FT: 28/02/2015	DERFE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

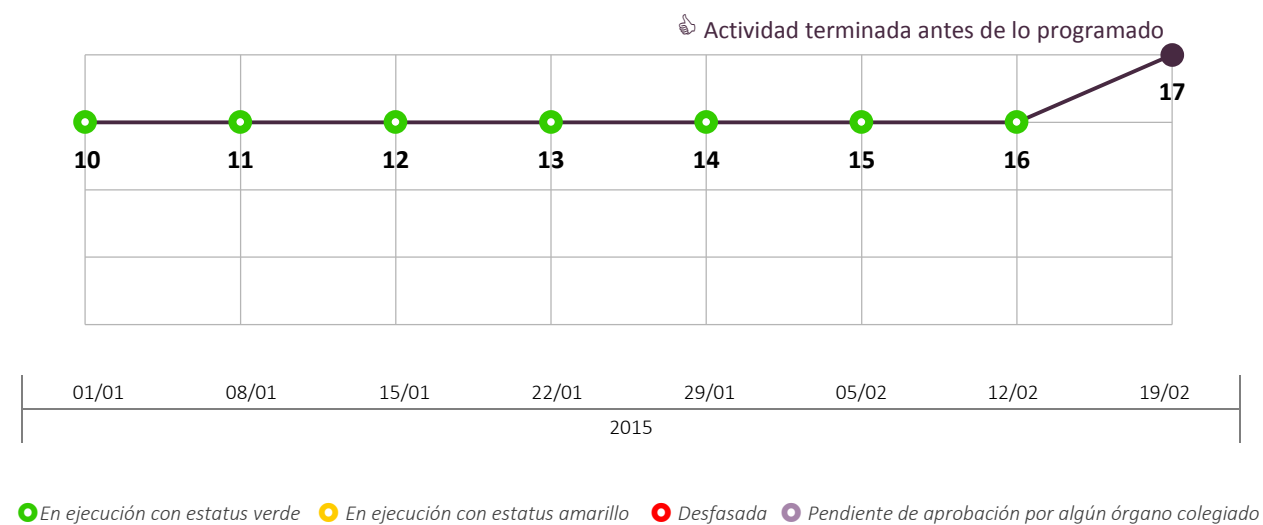
Ficha informativa de comportamiento de actividad

47.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 47.Credencialización y Actualización de Lista Nominal		
Subproceso: 47.1 Credencial para votar		
47.1.2 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se aprueba el procedimiento para el resguardo de formatos de credencial para votar por Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. FI: 01/01/2015, FT: 28/02/2015	DERFE	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

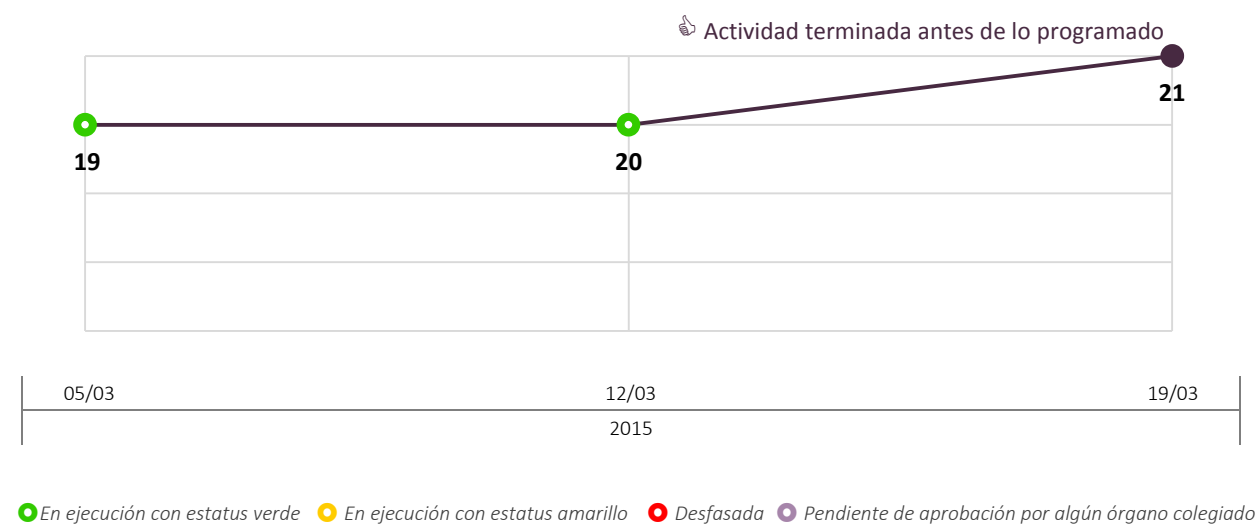
Ficha informativa de comportamiento de actividad

47.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 47.Credencialización y Actualización de Lista Nominal		
Subproceso: 47.1 Credencial para votar		
47.1.3 Resguardar las Credenciales para Votar que no fueron recogidas por sus titulares hasta el 1 de marzo 2015. FI: 02/03/2015, FT: 31/03/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

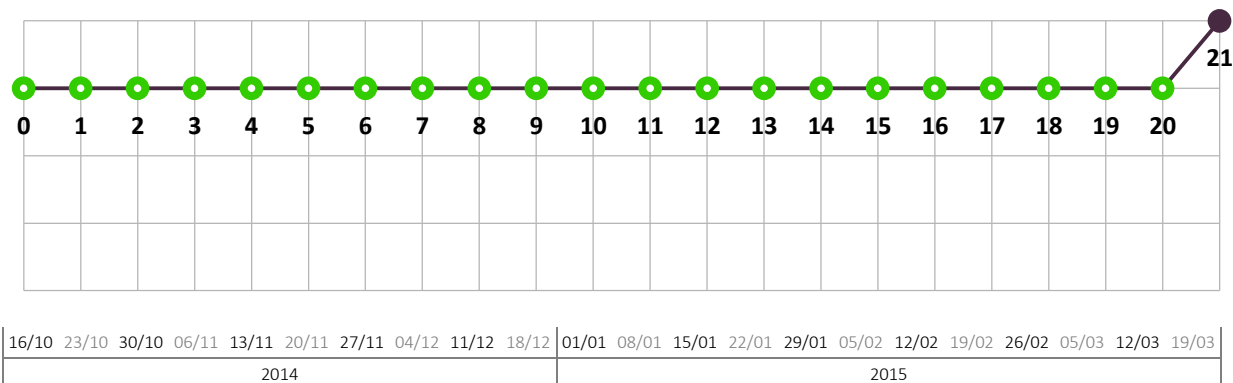
48.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 48.Depuración del Padrón Electoral		
Subproceso: 48.1 Procesar Notificaciones y Aplicar Bajas		
48.1.1 Realizar el procesamiento de trámites y registros identificados con datos personales presuntamente irregulares, para definir su situación registral. FI: 07/10/2014, FT: 13/03/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

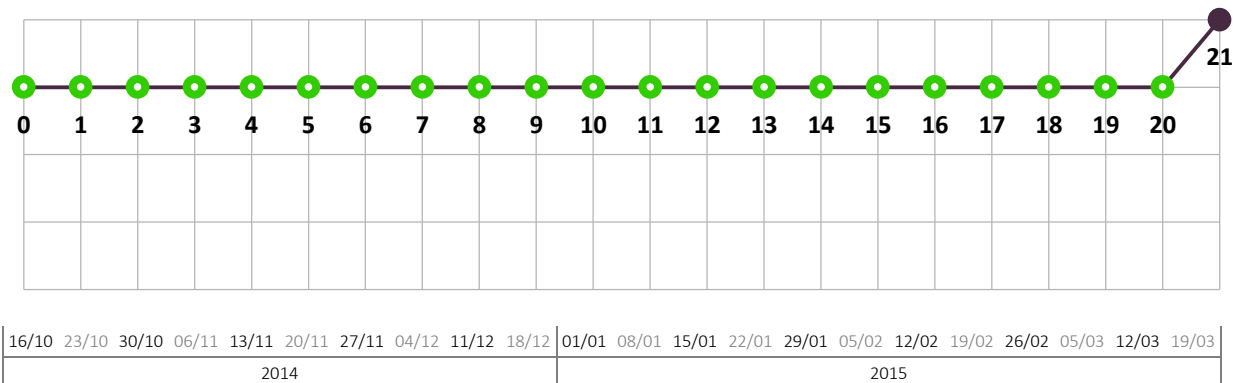
48.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 48.Depuración del Padrón Electoral		
Subproceso: 48.1 Procesar Notificaciones y Aplicar Bajas		
48.1.2 Realizar el procesamiento de notificaciones sobre defunciones y suspensión de derechos políticos electorales, en función de lo que reporten las instancias externas y aplicar las bajas a la base de datos del Padrón Electoral. FI: 07/10/2014, FT: 13/03/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

Ficha informativa de comportamiento de actividad

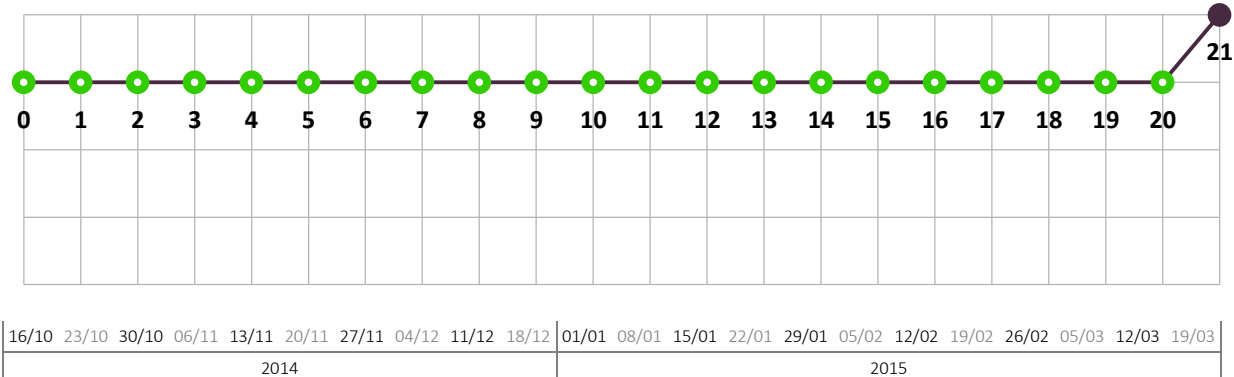
48.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 48.Depuración del Padrón Electoral		
Subproceso: 48.1 Procesar Notificaciones y Aplicar Bajas		
48.1.3 Realizar la aplicación de las bajas de la base de datos del Padrón Electoral por detección de registros duplicados, mediante elementos biométricos y por medio de la confronta visual. FI: 07/10/2014, FT: 13/03/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales

✓ Actividad terminada conforme a lo programado



● En ejecución con estatus verde ● En ejecución con estatus amarillo ● Desfasada ● Pendiente de aprobación por algún órgano colegiado

Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

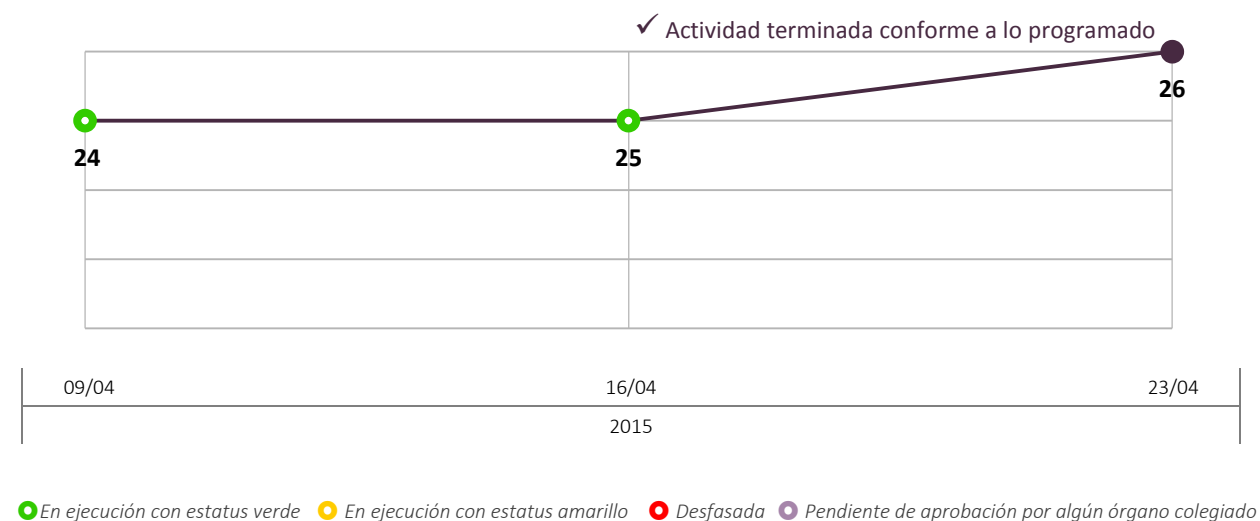
Ficha informativa de comportamiento de actividad

48.1.4

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 48.Depuración del Padrón Electoral		
Subproceso: 48.1 Procesar Notificaciones y Aplicar Bajas		
48.1.4 Concluir con la verificación de domicilios irregulares. FI: 08/04/2015, FT: 21/04/2015	DERFE	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

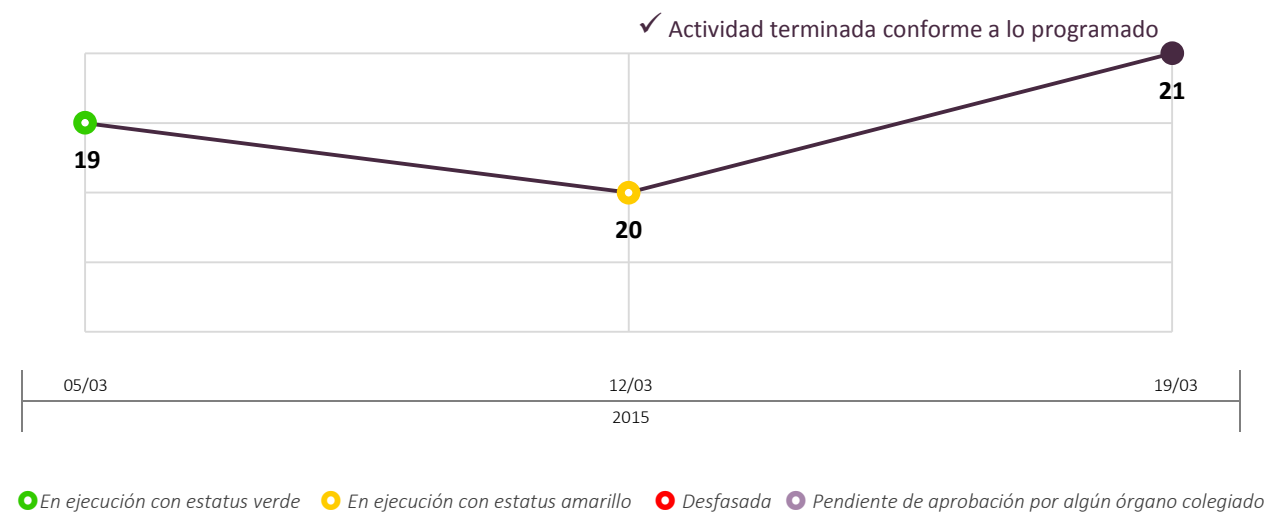
Ficha informativa de comportamiento de actividad

48.1.5

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 48.Depuración del Padrón Electoral		
Subproceso: 48.1 Procesar Notificaciones y Aplicar Bajas		
48.1.5 Cancelar y dar de baja los solicitantes de trámites realizados por los ciudadanos que no acudieron a recoger su credencial para votar con fotografía a más tardar el 28 de febrero del segundo año posterior a aquel en que se hayan presentado. FI: 28/02/2015, FT: 13/03/2015	DERFE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Aunque esta actividad presentó un ligero desfase en su ejecución, en el próximo proceso electoral se recomienda conservar la misma temporalidad.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
20	■	<p>Comisión: Porcentaje de avance de actividad por debajo del umbral de tolerancia.</p> <p>DERFE: El universo de candidatos para la cancelación de trámites en 2015, es de 65,271 registros ciudadanos. El 25 de febrero de 2015, se dispuso, a través del SIIRFE Cancelación de Trámites, el Listado para el retiro de formatos de credencial en los Módulos de Atención Ciudadana, que fue el insumo para efectuar las actividades de retiro el 2 de marzo. Las sesiones de las Comisiones Distritales de Vigilancia para la verificación y lectura de los formatos de Credencial se realizaron entre los días 3 y 6 de marzo, y las sesiones de las Comisiones Locales de Vigilancia para la lectura y destrucción de los formatos de credencial se llevan a cabo del 9 al 12 de marzo. A la fecha, derivado de la lectura de formatos a cancelar, se han dado de baja 60,332 solicitudes de trámite. Una vez que concluyan las sesiones de las Comisiones de Vigilancia, se determinará el número total de registros ciudadanos a dar de baja del Padrón Electoral y credenciales a destruir, conforme a lo que se establece en el artículo 155, párrafos del 1 al 5, de la LGIPE.</p>

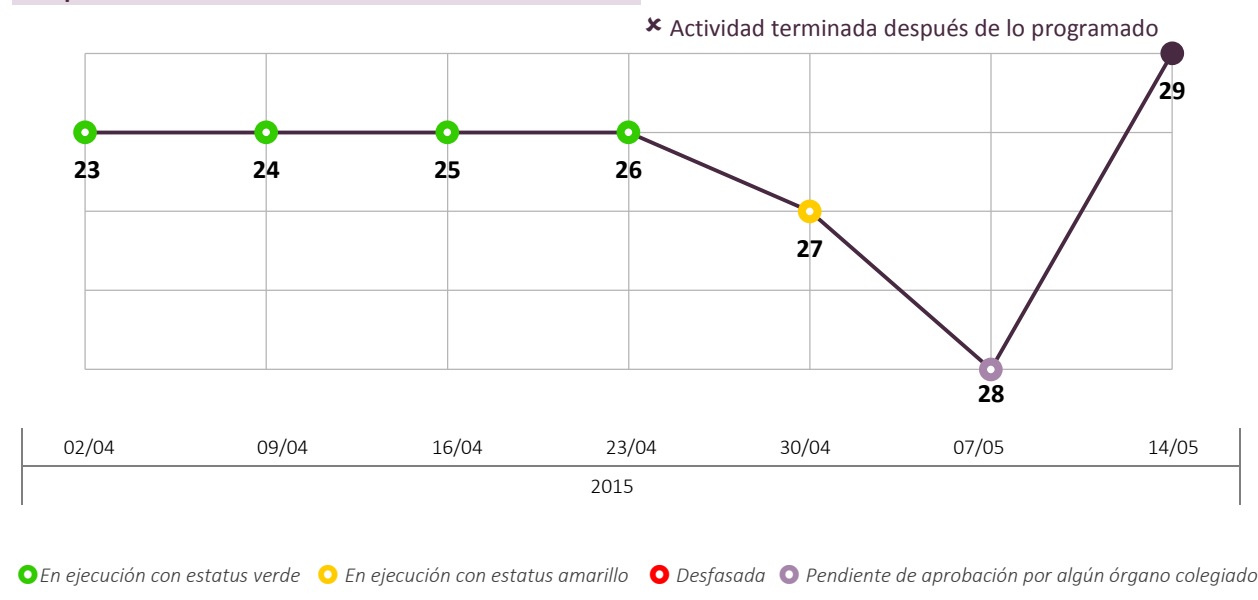
Ficha informativa de comportamiento de actividad

49.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 49.Periodo de Veda		
Subproceso: 49.1 Restricciones Electorales		
49.1.1 Acuerdo del CG por el que se ordena la difusión pública de las condiciones y restricciones electorales vigentes durante el periodo comprendido entre el 4 y el 7 de junio. FI: 01/04/2015, FT: 30/04/2015	DEPPP	Acuerdo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

Dado que esta actividad presentó contratiempos en su ejecución, se sugiere anticipar y ampliar su temporalidad del 1 de marzo al 30 de abril en el próximo proceso electoral con la finalidad de contar con mayor tiempo para que el Consejo General apruebe el Acuerdo.

Información complementaria

Notas de actividad con estatus rojo, amarillo o pendiente de aprobación por algún órgano colegiado en informes		
Informe	Estatus	Notas
27	■	DEPPP: La DAI concluyó la integración del documento de Acuerdo por el que se ordena la difusión pública de las condiciones y restricciones electorales vigentes durante el periodo comprendido entre el 4 y el 7 de junio. Continúa su proceso de aprobación y entrada en vigencia.
28	■	DEPPP: En seguimiento al proceso de aprobación y entrada en vigencia del Acuerdo por el que se ordena la difusión pública de las condiciones y restricciones electorales vigentes durante el periodo comprendido entre el 4 y el 7 de junio, se informa que el pasado miércoles 06 de mayo se remitió dicho documento a los Consejeros Electorales y sus asesores, para que expresen sus observaciones sobre el mismo a más tardar el viernes 8 a las 15:00 hrs. Lo anterior, a fin de que el citado documento se someta a la aprobación del Consejo General, en su sesión del próximo miércoles 13 de mayo.

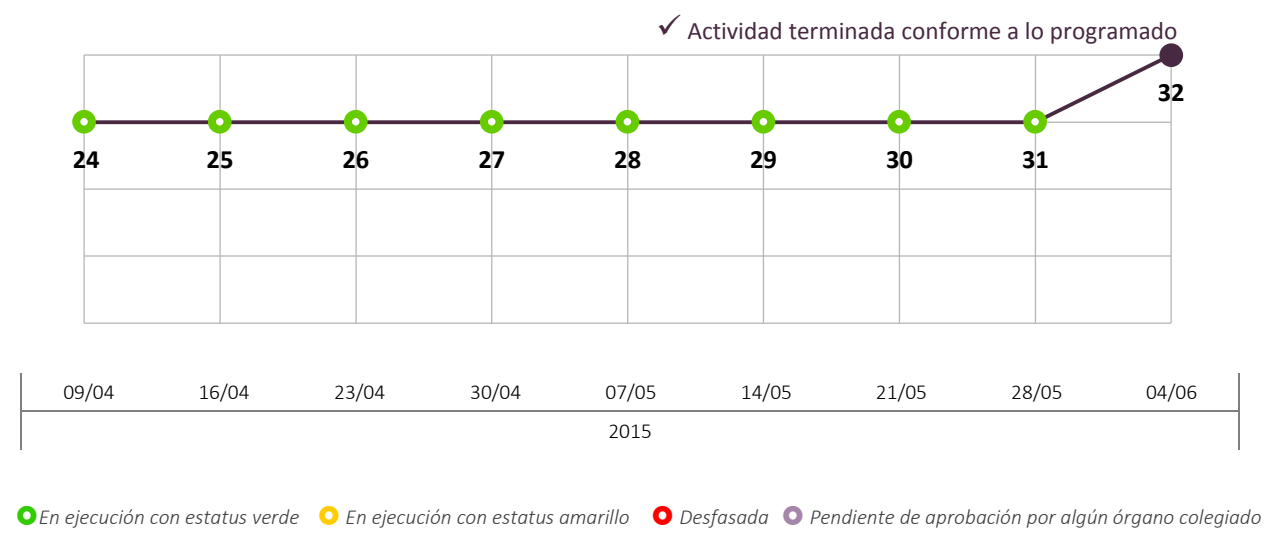
Ficha informativa de comportamiento de actividad

50.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 50.Monitoreo de debates		
Subproceso: 50.1 Generación de reportes sobre la transmisión de debates		
50.1.1 Definición de fechas de debates y revisión del catálogo de estaciones de radio y televisión. * FI: 05/04/2015, FT: 03/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEPPP	Catálogo

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

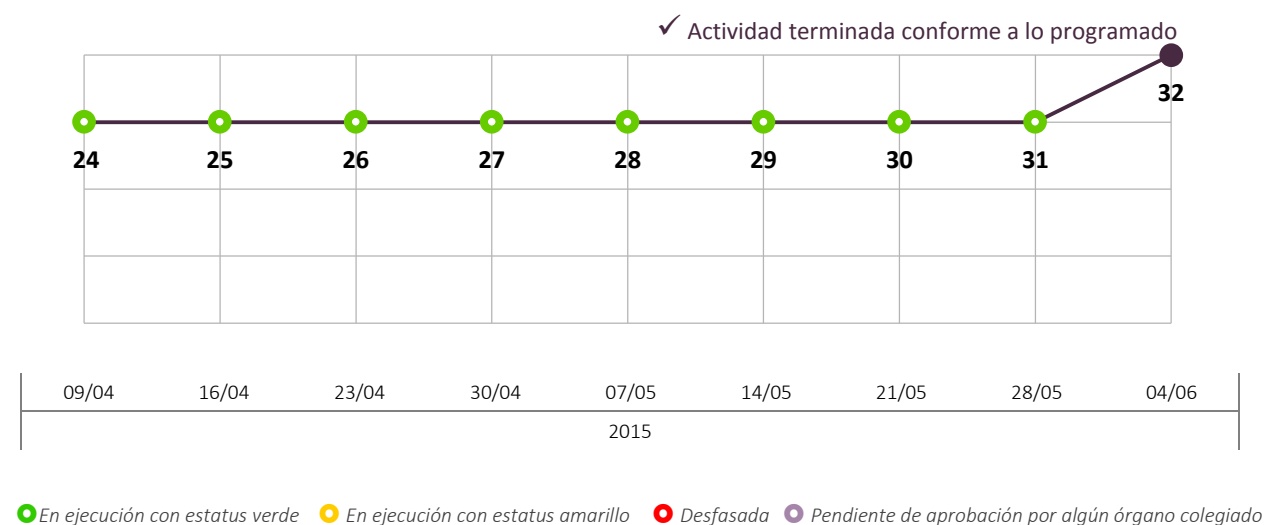
Ficha informativa de comportamiento de actividad

50.1.2

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 50.Monitoreo de debates		
Subproceso: 50.1 Generación de reportes sobre la transmisión de debates		
50.1.2 Generación del reporte de monitoreo y testigos de grabación de la transmisión. * FI: 05/04/2015, FT: 03/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEPPP	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

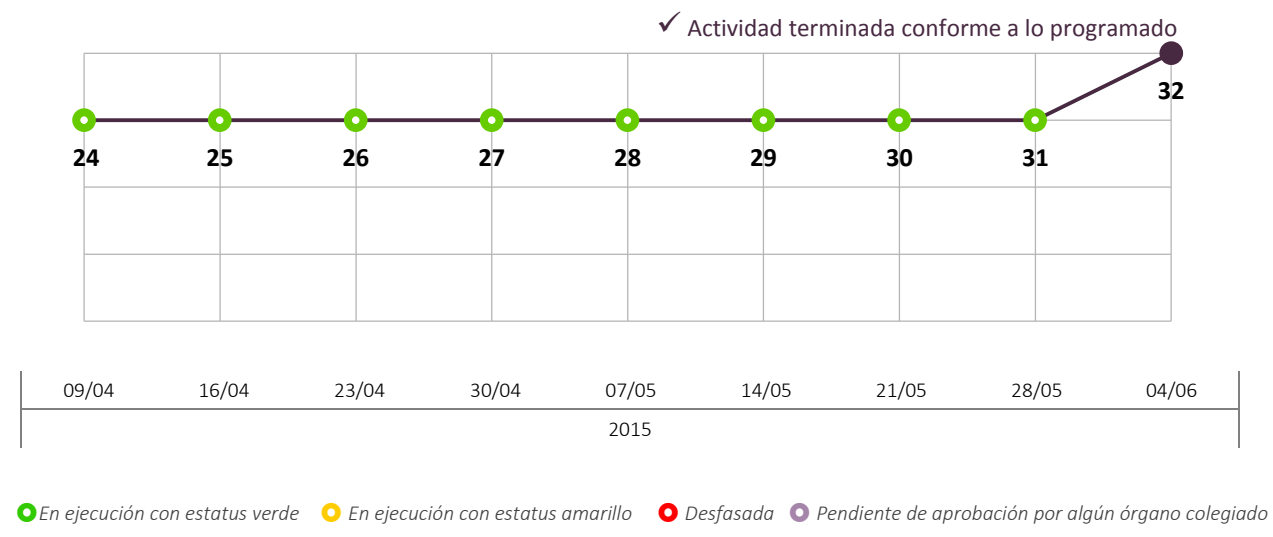
Ficha informativa de comportamiento de actividad

50.1.3

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 50.Monitoreo de debates		
Subproceso: 50.1 Generación de reportes sobre la transmisión de debates		
50.1.3 Generación y remisión del informe final a la Secretaria Ejecutiva. * FI: 05/04/2015, FT: 03/06/2015 <i>* Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet.</i>	DEPPP	Informe

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

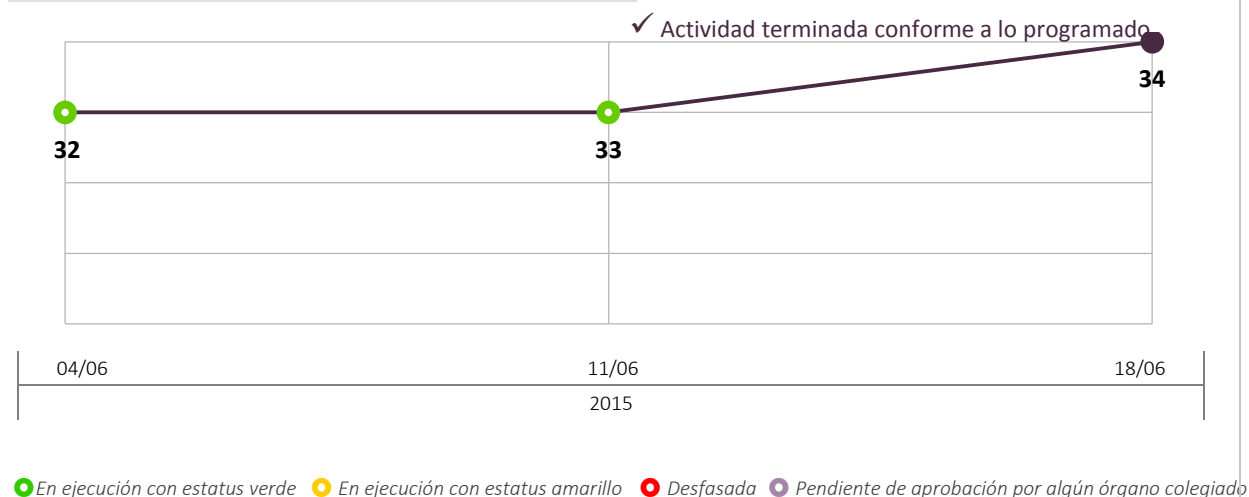
Ficha informativa de comportamiento de actividad

51.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 51.Entrega de documentación a PMDC		
Subproceso: 51.1 Seguimiento a la entrega de documentación de los consejos distritales a los PMDC		
51.1.1 Dar seguimiento de la entrega de la documentación y materiales electorales a los presidentes de las mesas directivas de casilla. * FI: 02/06/2015, FT: 15/06/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.

En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.

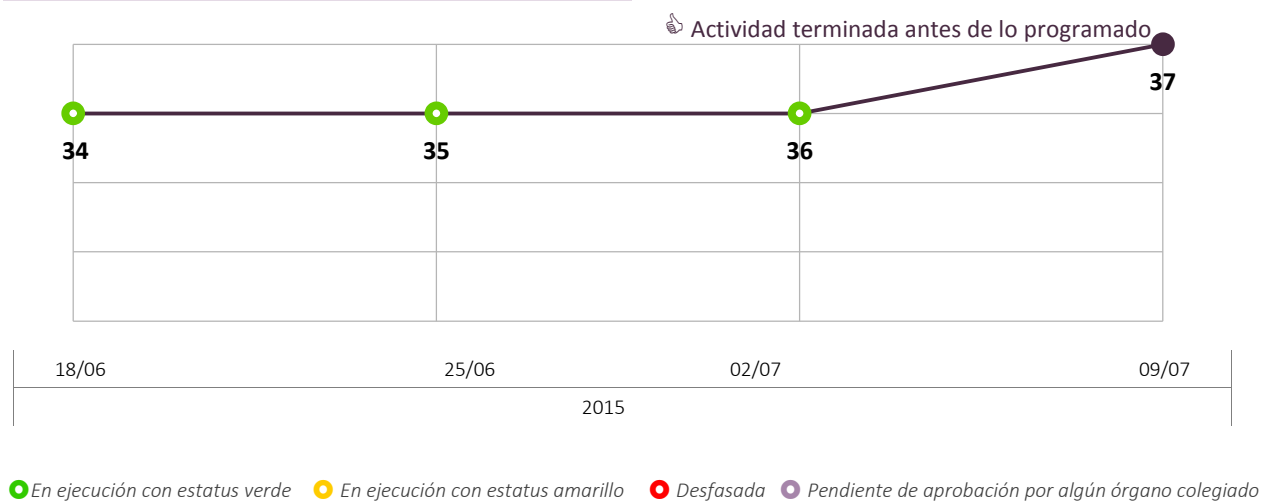
Ficha informativa de comportamiento de actividad

52.1.1

Datos de actividad

Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 52.Integración y remisión de expedientes		
Subproceso: 52.1 Programación y recepción de expedientes		
52.1.1 Dar seguimiento a la integración y remisión de los expedientes de los cómputos distritales y de circunscripción plurinominal a las instancias legislativas y administrativas y en su caso, jurisdiccionales que correspondan. * FI: 15/06/2015, FT: 31/07/2015 *Cuenta con solicitud de cambio. Consultar Control Integrado de Cambios en intranet .	DEOE	Reporte

Comportamiento de actividad en Informes Semanales



Valoración cualitativa

UTP

La actividad no presentó contratiempos en su ejecución.
 En el próximo proceso electoral, se recomienda conservar la misma temporalidad.