

Comisión para el Seguimiento del Plan y Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2014-2015

Noveno Informe de Seguimiento del Plan y Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2014 – 2015 correspondiente al periodo del 12 de junio al 9 de julio de 2015

Contenido

Íconos y nomenclatura	3
Introducción.....	4
Reporte General	5
Avance de actividades concluidas dentro de la etapa de preparación del PEF	5
Resumen General	7
Actividades del 12/06/2015 al 09/07/2015.....	7
Resumen por Unidad Responsable	8
Resumen de cambios solicitados por las Unidades Responsables	9
Desglose por tipo de actividades	10
Actividades concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015.....	10
Actividades en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015	20
Actividades transversales concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015.....	29
Actividades transversales en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015	32

Íconos y nomenclatura

Íconos y nomenclatura de los contenidos del Informe:

Actividades terminadas:	Indicadores	Temporalidad
<p>✓ : Conforme a lo programado</p> <p>👍 : Antes de lo programado</p> <p>✘ : Después de lo programado</p>	<p>■ Indica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Avance Físico. El reporte se encuentra conforme a lo planeado, con base en el análisis de sensibilidad. ▪ Reporte de Avance. No se reporta ninguna contingencia o riesgo en la ejecución de la actividad. ▪ Entregable. En caso de que la actividad concluya en el periodo reportado el entregable fue presentado satisfactoriamente. <p>■ Indica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Avance Físico. El reporte presenta algún desfase conforme a lo planeado, con base en el análisis de sensibilidad. ▪ Reporte de Avance. Se reporta alguna contingencia o riesgo en la ejecución de la actividad. <p>■ Indica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Falta de información de soporte ▪ No reportó ▪ Representación de riesgo en la ejecución ▪ Presentación de información inconsistente 	<p>FI: Fecha de Inicio</p> <p>FT: Fecha de término</p>

Introducción

En el marco de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (LGIPE), el pasado 7 de octubre de 2014, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral (INE) aprobó con base en el **Acuerdo [INE/CG183/2014](#)** el Plan y Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2014 – 2015 (PyCIPEF). En este documento se establece que el PyCIPEF constituye herramientas de planeación, coordinación, seguimiento y control, que apoyarán las actividades del Proceso Electoral Federal. Por lo anterior, su estructura se compone de 53 procesos, 160 subprocesos y 603 actividades.

En este sentido, con la finalidad de propiciar un seguimiento estructurado y controlado de las actividades incluidas en el PyCIPEF, el Consejo General aprobó mediante **Acuerdo [INE/CG190/2014](#)** crear una Comisión para su seguimiento. En el seno de ésta, el presente Informe da cuenta de 94 actividades desarrolladas entre el 12 de junio y el 9 de julio del año en curso las cuales equivalen al 15.59% del PyCIPEF. En concreto, presenta:

Actividades específicas

- 34 actividades concluidas (5.64 %)
- 26 actividades en ejecución (4.31 %)
- 0 actividades desfasadas (0.00 %)
- 0 actividades pendientes de aprobación por un órgano colegiado (0.00%)

Actividades transversales

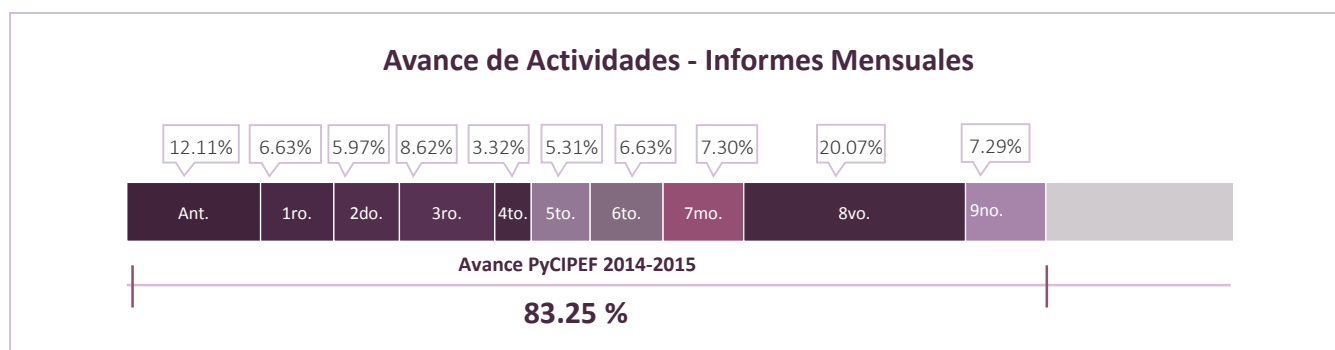
- 10 actividades transversales concluidas (1.66 %)
- 24 actividades transversales en ejecución (3.98 %)

Adicionalmente, identifica 4 solicitudes de cambio requeridas por dos Unidades Responsables (UR) en el periodo, así como el estatus sobre su aprobación o rechazo.

Reporte General

Avance de actividades concluidas dentro de la etapa de preparación del PEF

El pasado 7 de octubre, inició el Proceso Electoral Federal 2014-2015 a partir del cual se elegirán a los 500 integrantes de la Cámara de Diputados y a las autoridades locales de 17 entidades federativas. De esta manera, en el marco de las actividades contenidas en el PyCIPEF 2014-2015, tomando en cuenta las actividades concluidas en el Informe sobre Antecedentes de Preparación (73 actividades concluidas), los Informes de Seguimiento del PyCIPEF presentados al Consejo General el 26 de noviembre de 2014 (40 actividades concluidas), 18 de diciembre de 2014 (36 actividades concluidas), 28 de enero (52 actividades concluidas), 25 de febrero (20 actividades), 25 de marzo (32 actividades concluidas), 29 de abril (40 actividades concluidas), 27 de mayo (44 actividades concluidas), 24 de junio (121 actividades concluidas) y el presente Informe (44 actividades concluidas) se registra un avance del 83.25% en su ejecución lo que representa 502 actividades concluidas.



Informes Mensuales	Temporalidad	No. de actividades específicas por informar			Pendientes de aprobación por algún órgano colegiado del Instituto
		Concluidas	En ejecución	Desfasadas	
Antecedentes	Del 04/04/2014 al 06/10/2014	73	82	8	6
1ro.	Del 07/10/2014 al 20/11/2014	40	86	21	9
2do.	Del 21/11/2014 al 11/12/2014	36	94	12	3
3ro.	Del 12/12/2014 al 15/01/2015	52	97	3	1
4to.	Del 16/01/2015 al 12/02/2015	20	101	7	0
5to.	Del 13/02/2015 al 12/03/2015	32	96	6	0
6to.	Del 13/03/2015 al 09/04/2015	39	100	7	1
7mo.	Del 10/04/2015 al 14/05/2015	44	94	3	0
8vo.	Del 15/05/2015 al 11/06/2015	89	41	0	0
9no.	Del 12/06/2015 al 09/07/2015	34	26	0	0
	Corte actual de actividades¹:	459	26	0	0

¹ El corte actual de actividades hace referencia al total de actividades específicas concluidas al 9 de julio de 2015 así como al número de actividades específicas en ejecución en el periodo comprendido entre el 12 de junio y el 9 de julio de 2015.

Informes Mensuales	Temporalidad	No. de actividades transversales por informar		
		Concluidas	En ejecución	Desfasadas
Antecedentes	Del 04/04/2014 al 06/10/2014	0	0	0
1ro.	Del 07/10/2014 al 20/11/2014	0	28	0
2do.	Del 21/11/2014 al 11/12/2014	0	28	0
3ro.	Del 12/12/2014 al 15/01/2015	0	39	0
4to.	Del 16/01/2015 al 12/02/2015	0	39	0
5to.	Del 13/02/2015 al 12/03/2015	0	64	2
6to.	Del 13/03/2015 al 09/04/2015	1	66	0
7mo.	Del 10/04/2015 al 14/05/2015	0	66	0
8vo.	Del 15/05/2015 al 11/06/2015	32	34	0
9no.	Del 12/06/2015 al 09/07/2015	10	24	0
	Corte actual de actividades²:	43	24	0
Total general de actividades concluidas:		502		

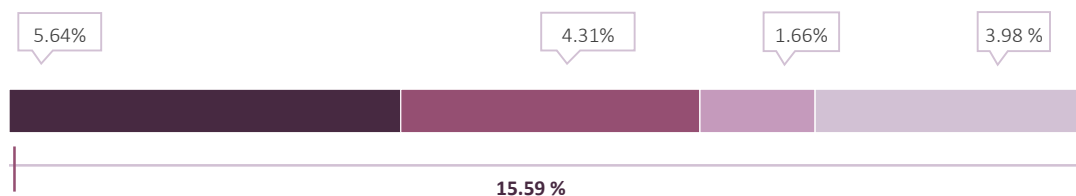
² El corte actual de actividades hace referencia al total de actividades transversales concluidas al 9 de julio de 2015 así como al número de actividades transversales en ejecución en el periodo comprendido entre el 12 de junio y el 9 de julio de 2015.

Resumen General

Actividades del 12/06/2015 al 09/07/2015

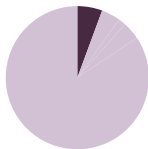
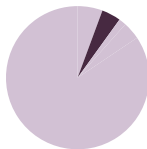
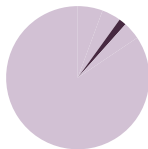
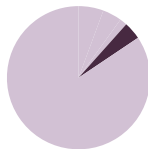
Entre el 12 de junio y el 9 de julio, la Comisión para el Seguimiento del PyCIPEF 2014-2015 registró el desarrollo de 94 actividades (15.59 %). A continuación, se desglosa el contenido correspondiente al Noveno Informe de Avance del PyCIPEF:

9. Informe Mensual correspondiente al periodo del 12/06/2015 al 09/07/2015



Actividades	Numeralia
■ Concluidas	34
■ En ejecución	26
■ Transversales concluidas	10
■ Transversales en ejecución	24
Total de actividades del Noveno Informe:	94

Resumen por Unidad Responsable

Actividades correspondientes al periodo del 12/06/2015 al 09/07/2015			
Concluidas: pág. 10	En ejecución: pág. 20	Transversales concluidas: pág. 29	Transversales en ejecución: pág. 32
<p>5.64 % 34 actividades</p> 	<p>4.31 % 26 actividades</p> 	<p>1.66 % 10 actividades</p> 	<p>3.98 % 24 actividades</p> 
UR		UR	
CAI 1	CAI 1	CNCS 5	CGE 2
CNCS 1	CNCS 1	DECEYEC 1	CNCS 1
DEOE 24	DECEYEC 5	DEPPP 4	DEA 7
DECEYEC 1	DEOE 11		DESPEN 1
DERFE 1	DEPPP 3		DJ 5
UNICOM 2	DERFE 2		UTCE 3
UTF 4	DJ 1		UTF 3
	UTF 2		UTIGyND 2

A la fecha del presente corte, se cuenta con 34 actividades concluidas por 7 UR, 26 actividades en ejecución a cargo de 8 UR, 10 actividades transversales concluidas bajo la responsabilidad de 3 UR y 24 actividades transversales en ejecución por parte de 8 UR.

Resumen de cambios solicitados por las Unidades Responsables

UR	Total de cambios solicitados	Cambios aprobados	Cambios rechazados
DEPPP	1	1	0
UTF	3	3	0
Total	4	4	0

Con base en el Manual de Gestión, Seguimiento y Cambio de Actividades contenidas en el PyCIPEF 2014-2015, en el periodo que ocupa el reporte actual se transmitieron 4 solicitudes de cambio las cuales fueron aprobadas³.

³ Véase Anexo 1 del presente Informe para el desglose detallado de los cambios solicitados así como de los criterios utilizados para su aprobación o rechazo.

Desglose por tipo de actividades

Actividades concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.7 Supervisión de la producción		
1.7.3 Elaborar los informes mensuales y final de los trabajos de supervisión y control de calidad en la producción de los materiales electorales. FI: 01/01/2015 FT: 30/06/2015 ✓	DEOE	Reportes e Informe
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Concluyó la elaboración del informe final de los trabajos realizados durante la supervisión de la producción y control de calidad de los materiales electorales, cancelos, urnas, cajas paquete electoral, mamparas especiales, marcadoras de credenciales, marcadores de boletas, bases portaurna, líquido indeleble, así como de las etiquetas y demás aditamentos, para actualizar los materiales reutilizados en las elecciones. Cabe señalar que, durante la producción de los materiales se elaboraron informes diarios y mensuales del avance que presentaba la fabricación de los diferentes insumos, para atender posibles solicitudes de información de las instancias superiores del Instituto.		
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.2 Capacitación		
3.2.8 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Desempeño de Funcionarios de Casilla. FI: 02/01/2015 FT: 30/06/2015 👍	UNICOM	Sistema
Nota Comisión: Terminada antes de lo programado.		
Nota UR: Se concluyó el desarrollo del sistema.		
Proceso: 4.Insumos de Información Registral para el Proceso Electoral Federal y apoyo a los Procesos Electorales Locales		
Subproceso: 4.3 Orientación Ciudadana		
4.3.1 Presentar informes sobre orientación ciudadana, respecto de la atención proporcionada a los ciudadanos, de manera personal o telefónica, en el Centro de Atención Ciudadana y Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana, así como de acceso permanente a los ciudadanos para consultar su situación registral. FI: 07/10/2014 FT: 30/06/2015 ✓	DERFE	Informe
Nota Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: El 30 de junio concluyó la atención proporcionada a los ciudadanos por proceso electoral federal, en donde se obtuvieron los siguientes resultados de manera preliminar: A través de INETEL, los 31 CECEOC y los 300 CEDIC, se proporcionaron 3,502,079 atenciones ciudadanas (No incluye consultas a Lista Nominal de Portal Institucional). Asimismo, derivado de la consulta permanente a la Lista Nominal de Electores, se obtuvo un total de 18,347,635 consultas, de las cuales 13,717 ciudadanos realizaron la consulta a través de INETEL, 3,049 en los CECEOC, 40,596 mediante los CEDIC y 18,290,273 en el Portal Institucional (esta cifra se actualiza mensualmente). Del total, se encontraron incluidos en la Lista Nominal de Electores 15,968,721		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio ↑

Actividades concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
registros ciudadanos, 2,374,047 no estaban incluidos, de 1,464 no existía registro y 3,403 fueron clasificados como otro. Una vez que se cuente con el informe final este será incorporado.		
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.3 Seguimiento de la producción		
6.3.7 Elaborar los reportes mensuales e informe final de los trabajos de supervisión de la producción de la documentación electoral. * FI: 01/12/2014 FT: 30/06/2015 ✓	DEOE	Informe
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Concluyó la elaboración del Informe final de los trabajos de supervisión de la producción de la documentación electoral, incluida la documentación sin emblemas, la documentación con emblemas y las boletas electorales, así como otros artículos como porta gafetes y etiquetas para diversos usos. Durante el proceso de producción se elaboraron reportes diarios e informes semanales y mensuales, con los que se dio a conocer el avance de la actividad a las instancias superiores del Instituto.		
Subproceso: 6.4 Verificación de medidas de seguridad		
6.4.5 Elaborar el Informe final con los resultados de las tres verificaciones. FI: 15/06/2015 FT: 30/06/2015 ✓	DEOE	Informe
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Se elaboró el informe correspondiente a los resultados de las dos verificaciones de medidas de seguridad; respecto de la tercera verificación, se concluyó la recolección, clasificación y preparación de los aplicadores de líquido indeleble, que serán presentados a la consideración de la Comisión de Organización Electoral en su siguiente sesión, de conformidad con el Punto Séptimo del Acuerdo INE/CG131/2015, aprobado por el Consejo General en su sesión extraordinaria del 1 de abril de 2015.		
Proceso: 8.Resultados Preliminares		
Subproceso: 8.1 PREP		
8.1.4 Operar el Comité Técnico Asesor para el Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP). FI: 07/10/2014 FT: 30/06/2015 👍	UNICOM	Informe
Nota Comisión: La actividad inició el 01/08/2014. Terminada antes de lo programado.		
Nota UR: El día 18 de junio se llevó a cabo la 8va. sesión del COTAPREP, donde se aprobó el informe final.		
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.3 Fondo de Apoyo a la Observación Electoral		
10.3.6 Presentar informe sobre el avance en las actividades del Fondo de Apoyo para la Observación Electoral. FI: 07/07/2015 FT: 07/07/2015 ✓	CAI	Informe
Nota Comisión: Inicio de actividad. Terminada conforme a lo programado.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
<p>Nota UR: El informe de actividades del proyecto (junio-julio) ha sido entregado y se encuentra en proceso de revisión por parte del Secretario Ejecutivo para su aprobación. El día de mañana, viernes 10 de julio, está programado su envío al Comité y al grupo de seguimiento.</p>		
Proceso: 11.Observadores electorales		
Subproceso: 11.1 Acreditación		
<p>11.1.2 Dar seguimiento a la recepción de solicitudes de registro para participar como observadores electorales, a la capacitación, a la aprobación de registro y a la entrega de acreditaciones aprobadas por los consejos correspondientes. *</p> <p>FI: 01/11/2014 FT: 30/06/2015 👍</p>	DEOE	Informe
<p>Nota Comisión: Terminada antes de lo programado.</p>		
<p>Nota UR: Tanto el INE como los OPLE y agrupaciones diversas capacitaron a 25,194 ciudadanos; derivado de ello las solicitudes que fueron acreditadas corresponde a 25,157 observadores electorales a nivel nacional, de las cuales 16,343 fueron individuales y 8,814 correspondieron a 154 agrupaciones.</p>		
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.5 Distribuir las Boletas Electrónicas a las tres Juntas Distritales Ejecutivas para la aplicación de la prueba piloto		
<p>12.5.5 Dar seguimiento al envío y distribución de boletas electrónicas a las JDE participantes en la prueba piloto. *</p> <p>FI: 04/05/2015 FT: 12/06/2015 ✓</p>	DEOE	Informe y Reporte
<p>Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.</p>		
<p>Nota UR: Se concluyó con el informe sobre el envío y distribución de boletas electrónicas a las juntas distritales ejecutivas.</p>		
Subproceso: 12.8 Distribución de boletas electrónicas a sus respectivas JDE		
<p>12.8.5 Dar seguimiento a la recolección y posterior redistribución de los dispositivos móviles utilizados en la prueba piloto. *</p> <p>FI: 15/06/2015 FT: 14/08/2015 👍</p>	DEOE	Reporte
<p>Nota Comisión: Inicio de actividad. Terminada antes de lo programado.</p>		
<p>Nota UR: Los ciudadanos que participaron en la Prueba Piloto utilizaron dispositivos móviles propios para la transmisión de la información, por lo que no será necesaria la recolección de dispositivos.</p>		
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.2 Contratación de Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores-Asistentes Electorales (CAE).		
<p>17.2.2 Coordinar, dar seguimiento y supervisar los procedimientos de reclutamiento, selección, contratación, capacitación y evaluación de los SE y CAE y el desarrollo de las actividades en materia de capacitación y asistencia electoral que realicen.</p> <p>FI: 16/10/2014 FT: 15/06/2015 ✓</p>	DECEYEC	Reporte

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Se concluyó el seguimiento y supervisión de las actividades de integración de mesas directivas de casilla y capacitación electoral, que desarrollaron las juntas distritales con apoyo de los CAE y SE, se realizó la entrega de reconocimientos a los ciudadanos que participaron como Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla y las juntas realizaron la evaluación de SE y CAE correspondiente a la segunda etapa.		
Proceso: 20.Cómputos		
Subproceso: 20.1 Cómputo de Circunscripción		
20.1.1 Dar seguimiento a la información registrada en los sistemas informáticos que durante las sesiones de cómputos de circunscripción plurinominal operen los respectivos consejos. FI: 10/06/2015 FT: 15/06/2015 ✓	DEOE	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: El 14 de junio se puso en operación el Sistema en la parte relativa a Cómputos de Circunscripción, mismo que funcionó en los 5 Consejos Locales cabecera de Circunscripción, para dar seguimiento a la captura de los resultados de la elección de diputados por el principio de representación proporcional.		
20.1.2 Dar seguimiento a la celebración de la sesión de los consejos locales con residencia en las cabeceras de circunscripción para efectuar el cómputo de circunscripción de la elección de diputados por el principio de representación proporcional. FI: 14/06/2015 FT: 14/06/2015 ✓	DEOE	Informe
Nota Comisión: Inicio de actividad. Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: El 14 de junio se celebró la sesión especial de cómputos de circunscripción en los consejos locales de Jalisco, Nuevo León, Veracruz, Distrito Federal y México, cabeceras de circunscripción.		
20.1.3 Dar seguimiento a la remisión a la Secretaría General de la Cámara de Diputados de copia de la constancia de mayoría y validez de la fórmula de candidatos a diputados de mayoría relativa que la hubiese obtenido e informe de los medios de impugnación que se hubieren interpuesto. * FI: 15/06/2015 FT: 31/07/2015 👍	DEOE	Reporte
Nota Comisión: Terminada antes de lo programado.		
Nota UR: Con base en la programación acordada, la entrega de los expedientes de los 300 consejos distritales se realizó del 29 de junio al 3 de julio. El expediente se conformó con: - Copia certificada de la Constancia de Mayoría y Validez de la fórmula ganadora de diputados por el principio de Mayoría Relativa. - Informe de juicios interpuestos. - Copia certificada del juicio y escritos de terceros interesados.		
20.1.4 Dar seguimiento a la remisión al Secretario Ejecutivo de copia certificada del acta de cómputo de circunscripción y del acta circunstanciada de la sesión del mismo. *	DEOE	Reporte

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
FI: 15/06/2015 FT: 31/07/2015 		
Nota Comisión: Terminada antes de lo programado.		
Nota UR: Del 28 de junio al 2 de julio, se llevó a cabo la recepción y revisión de expedientes de los cómputos de los consejos locales cabeceras de circunscripción cuya residencia se ubica en Jalisco, Nuevo León, Veracruz, Distrito Federal y México. La entrega de los documentos la realizaron los secretarios de los consejos locales cabeceras de circunscripción.		
Subproceso: 20.2 Cómputo distrital		
20.2.5 Dar seguimiento a la información registrada en los sistemas informáticos que durante las sesiones de cómputos distritales operen los respectivos consejos. FI: 10/06/2015 FT: 15/06/2015 	DEOE	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: El 10 de junio entró en operación el Sistema de Cómputos Distritales y de Circunscripción, el cual constituye una herramienta de apoyo para el trabajo realizado en los consejos distritales, ya que permitirá sistematizar los resultados electorales. En este sentido, del 10 al 12 de junio se dio seguimiento al desarrollo de la sesión especial en los 300 Consejos Distritales, recabando las actas correspondientes.		
20.2.6 Dar seguimiento a la realización de los cómputos distritales de la elección de diputados por ambos principios; a la declaración de validez de la elección de diputados por el principio de mayoría relativa y a la expedición de la constancia de mayoría y validez a quien hubiese obtenido el triunfo. FI: 10/06/2015 FT: 13/06/2015 	DEOE	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: El 10 de junio los consejos distritales sesionaron para la realización de los cómputos distritales. En los cómputos participaron consejeros distritales del INE, representantes de partidos políticos y vocales miembros del Servicio Profesional Electoral, además de observadores y medios de comunicación; todos atestiguando y vigilando el proceso en los 300 distritos en todo el territorio nacional. Desde ese día y hasta el 12 de junio se dio seguimiento al desarrollo de la sesión especial en los 300 Consejos Distritales, recabando las actas correspondientes.		
Proceso: 21.Almacenamiento		
Subproceso: 21.3 Operación de la bodega		
21.3.7 Recibir y revisar los vehículos que se cargarán, llenando el formato "Inspección vehicular". * FI: 21/05/2015 FT: 15/06/2015 	DEOE	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Concluyó la elaboración del informe sobre la operación de la bodega de organización electoral.		
21.3.8 Elaborar informe de los procesos de almacenamiento en la BCOE. FI: 25/05/2015 FT: 30/06/2015 	DEOE	Informe

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Se concluyó la elaboración del informe sobre los procesos de almacenamiento en la Bodega Central de Organización Electoral durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015. En el informe se detallan los procesos de recepción, clasificación, almacenamiento, preparación y carga de la documentación y materiales electorales en los envíos no custodiados y custodiados.		
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.2 Recopilación de la información		
26.2.3 Participar en la recopilación de la información de los expedientes del cómputo distrital (actas digitalizadas de las actas de escrutinio y cómputo y/o actas circunstanciadas). FI: 15/06/2015 FT: 27/06/2015 ✓	DEOE	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: La recopilación de los expedientes de cómputo distrital (imágenes digitalizadas de las actas de escrutinio y cómputo y/o actas circunstanciadas) se realizó a través de la RedINE en la URL: http://10.0.62.171/ActasDEOE2015/ El expediente digital se integra de: - 57,629 actas de escrutinio y cómputo que fueron de cotejo en formato JPG - 1,213 actas circunstanciadas de grupos de trabajo y votos reservados en formato PDF que sustituyen a las 92,097 actas de escrutinio y cómputo que fueron recontadas. - 600 Actas de cómputo distrital de Mayoría Relativa y de Representación Proporcional en formato PDF - 300 Constancias de Mayoría y Validez en formato PDF Asimismo, se conjuntó la información de expedientes digitales de los 300 distritos para la verificación de su formato y validez. En total se recibieron 50,632 imágenes digitales en formato JPG y 7,298 imágenes digitales en formato PDF.		
Subproceso: 26.5 Desarrollo del Sistema de Consulta		
26.5.2 Construir, codificar e integrar los módulos identificados en el cronograma. FI: 01/03/2015 FT: 30/06/2015 ✓	DEOE	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Se concluyó la codificación e integración de los módulos: -Módulo principal (Gráficas, Tablas, Mapas): 100% -Módulo Google Maps: 100% -Módulo VotoMex: 100% -Módulo Recuentos: 100% -Módulo de Votación Histórica: 100% -Módulo de Cámaras: 100%.		
Proceso: 27.Almacenamiento		
Subproceso: 27.3 Macrosala y feria de medios		
27.3.1 Cubrir las actividades del Instituto relacionadas con el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/01/2015 FT: 30/06/2015 👍	CNCS	Reporte

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
<p>Nota Comisión: Terminada antes de lo programado. A lo largo del periodo referido la CNCS cubrió un total de 149 actividades.</p>		
<p>Nota UR: Se cubrieron tres actividades.</p>		
Proceso: 31.Mecanismos de recolección		
Subproceso: 31.1 Seguimiento a los mecanismos de recolección		
<p>31.1.2 Dar seguimiento a la aprobación y operación de los mecanismos para la recolección de los paquetes electorales, en su caso. *</p> <p>FI: 01/03/2015 FT: 30/06/2015 👍</p>	DEOE	Informe
<p>Nota Comisión: Terminada antes de lo programado.</p>		
<p>Nota UR: Del registro en el Sistema de materiales y documentación electoral se concluye que en los 300 distritos electorales operaron 1,013 CRYT fijos; 4,447 CRYT itinerantes; y 24,796 DAT. Haciendo un total de 30,256 mecanismos de recolección.</p>		
<p>31.1.3 Dar seguimiento a las medidas necesarias para que los paquetes con los expedientes de las elecciones sean entregados dentro de los plazos establecidos y sean recibidas de manera simultánea, así como la aprobación de la ampliación de los plazos, en su caso. *</p> <p>FI: 01/03/2015 FT: 30/06/2015 👍</p>	DEOE	Informe
<p>Nota Comisión: Terminada antes de lo programado.</p>		
<p>Nota UR: 74 consejos distritales de 26 entidades federativas, aprobaron la ampliación de plazos, 70 consejos lo acordaron el día 28 de mayo y los consejos distritales 06 de Chiapas, 23 de México, 05 de Oaxaca y 05 de Yucatán, el 7 de junio de 2015. A nivel nacional se aprobó la ampliación de plazo para 9,480 paquetes.</p>		
Proceso: 38.Asistencia electoral		
Subproceso: 38.1 CAE y supervisores electorales		
<p>38.1.1 Dar seguimiento al desarrollo de las actividades en materia de asistencia electoral que realicen los supervisores y capacitadores-asistentes electorales.</p> <p>FI: 01/02/2015 FT: 31/07/2015 👍</p>	DEOE	Reporte
<p>Nota Comisión: Terminada antes de lo programado.</p>		
<p>Nota UR: Dentro de los trabajos de asistencia que desarrollaron los SE y CAE durante la Jornada Electoral se dio seguimiento a su participación en el desarrollo de los cómputos distritales como auxiliares de recuento; asimismo, a la entrega realizada del apoyo económico para la limpieza de las escuelas y domicilios particulares en donde se instalaron las casillas, así como la entrega de reconocimientos y agradecimientos a los funcionarios de las MDC y a los responsables de los inmuebles donde se instalaron las casillas.</p>		
<p>38.1.2 Dar seguimiento al proceso de evaluación de los supervisores y capacitadores-asistentes electorales.</p> <p>FI: 01/03/2015 FT: 31/07/2015 👍</p>	DEOE	Reporte
<p>Nota Comisión: Terminada antes de lo programado.</p>		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
<p>Nota UR: La evaluación de los supervisores y capacitadores-asistentes electorales (SE y CAE) concluyó el 20 de junio en su segunda etapa; en tal virtud mediante Circular INE/DEOE/0044/2015 de fecha 2 de junio de 2015 se solicitó a cada junta distrital la relación del personal que se colocó en los primeros lugares para hacerse acreedor a un incentivo por su desempeño. Dichas listas fueron recibidas el 22 de junio con el propósito de realizar los trámites administrativos respectivos.</p> <p>Cabe señalar que para la determinación de los acreedores al incentivo de determino tomar en cuenta la calificación más alta en la segunda evaluación dentro de las que destacaron:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo, recepción, conteo, sellado y enfajillado de boletas electorales. - Apoyo en la entrega de material y documentación electoral a los presidentes de mesa directiva de casillas. - Participación en actividades del SIJE. - Entrega de paquetes electorales en la sede del Consejo Distrital. - Entrega de reconocimientos a propietarios de inmuebles donde se instalaron casillas. - Auxiliar en la realización de los cómputos distritales. 		
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.2 Monitoreo de propaganda		
<p>39.2.2 Realizar monitoreo en medios impresos de la propaganda de las precampañas y campañas de los candidatos, aspirantes, partidos políticos y coaliciones.</p> <p>FI: 15/12/2014 FT: 12/06/2015 ✓</p>	UTF	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
<p>Nota UR: Esta Unidad Técnica de Fiscalización concluyó el monitoreo realizado a los medios impresos; sin embargo, se encuentra recibiendo información proveniente de la Coordinación Nacional de Comunicación Social, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo CF/022/2015, aprobado por la Comisión de Fiscalización en la quinta sesión extraordinaria el 23 de marzo de 2015.</p>		
Subproceso: 39.3 Gastos de campaña		
<p>39.3.3 Revisar los informes de campaña de los partidos políticos, coaliciones y candidatos independientes.</p> <p>FI: 05/04/2015 FT: 16/06/2015 ✓</p>	UTF	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
<p>Nota UR: Esta Unidad Técnica de Fiscalización el día 16 de junio notificó a los sujetos obligados los oficios de errores y omisiones técnicas, respecto del segundo periodo de revisión de 30 días. (Del 5 de mayo al 3 de junio de 2015).</p>		
<p>39.3.4 Elaborar el Dictamen Consolidado respecto de los Informes de Campaña de los partidos políticos, coaliciones y candidatos independientes y someterlo a consideración de la Comisión de Fiscalización.</p> <p>FI: 22/06/2015 FT: 08/07/2015 ✓</p>	UTF	Dictamen
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
<p>Los dictámenes y proyectos de resolución de las campañas fueron circulados a los miembros de la Comisión de Fiscalización el 1 de julio y presentados a ésta el miércoles 8 de julio de 2015.</p>		
Nota UR: Esta Autoridad Fiscalizadora presentó el proyecto de Dictamen Consolidado relativo a los		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
informes de campaña de los partidos políticos, coaliciones y candidatos independientes a la Comisión de Fiscalización para su consideración.		
39.3.5 Elaborar y someter a consideración de la Comisión de Fiscalización el proyecto de resolución relativo a los informes de campaña de los partidos políticos, coaliciones y candidatos independientes y proponer, en su caso, las sanciones que procedan conforme a la normatividad aplicable. FI: 22/06/2015 FT: 08/07/2015 ✓	UTF	Resolución
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado. Los dictámenes y proyectos de resolución de las campañas fueron circulados a los miembros de la Comisión de Fiscalización el 1 de julio y presentados a ésta el miércoles 8 de julio de 2015.		
Nota UR: Esta Autoridad Fiscalizadora se encuentra en el plazo establecido para la elaboración del Proyecto de Resolución relativo a los Informes de Campaña de los partidos políticos, coaliciones y candidatos independientes.		
Proceso: 41.Oficinas Municipales		
Subproceso: 41.1 Seguimiento de oficinas municipales		
41.1.4 Dar seguimiento a la instalación, equipamiento y funcionamiento de las oficinas municipales que apruebe el CG. * FI: 01/01/2015 FT: 15/08/2015 👍	DEOE	Informe
Nota Comisión: Terminada antes de lo programado.		
Nota UR: Las oficinas municipales funcionaron hasta el día 30 de junio; recuperando los materiales electorales utilizados en el Proceso Electoral, además de brindar apoyo para la entrega de reconocimientos y agradecimientos a los funcionarios de las MDC y a los responsables de los inmuebles donde se instalaron las casillas.		
Proceso: 44.Ubicación e instalación de casillas		
Subproceso: 44.3 Difusión		
44.3.4 Dar seguimiento a la primera publicación de las listas de ubicación de casillas electorales y, en su caso, a la segunda publicación derivada de los ajustes por causas supervenientes, en los edificios y lugares públicos más concurridos del distrito; así como la publicación de las listas que contengan la integración de las mesas directivas de casilla con los domicilios en que se instalarán, en los periódicos de circulación local o regional. * FI: 01/04/2015 FT: 15/06/2015 ✓	DEOE	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Los días 6 y 7 de junio de 2015, se llevó a cabo la inserción de los encartes en los periódicos de cobertura local y regional, con los domicilios de la Ubicación de Casillas e integración de las Mesas Directivas de Casilla, en las 32 entidades federativas.		
Proceso: 51.Entrega de documentación a PMDC		
Subproceso: 51.1 Seguimiento a la entrega de documentación de los consejos distritales a los PMDC		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
51.1.1 Dar seguimiento de la entrega de la documentación y materiales electorales a los presidentes de las mesas directivas de casilla. * FI: 02/06/2015 FT: 15/06/2015 ✓	DEOE	Reporte
<p>Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado. En el marco de la celebración de la Jornada Electoral, fueron entregados 148,729 paquetes electorales de un total de 148,833 proyectados. En Guanajuato no fueron entregados 3 paquetes (distrito 12), en Guerrero 13 paquetes (distrito 05) y en Oaxaca 88 paquetes (distritos 02, 03, 04 y 05).</p>		
<p>Nota UR: Se entregaron los paquetes electorales a los presidentes de las mesas directivas de casilla. Algunos de ellos no pudieron ser entregados debido a las problemáticas presentadas en las entidades de Guanajuato, Guerrero y Oaxaca.</p>		
Proceso: 52.Integración y remisión de expedientes		
Subproceso: 52.1 Programación y recepción de expedientes		
52.1.1 Dar seguimiento a la integración y remisión de los expedientes de los cómputos distritales y de circunscripción plurinominal a las instancias legislativas y administrativas y en su caso, jurisdiccionales que correspondan. * FI: 15/06/2015 FT: 31/07/2015 👍	DEOE	Reporte
<p>Nota Comisión: Terminada antes de lo programado.</p>		
<p>Nota UR: Una vez concluidos los cómputos distritales, se procedió a la integración del expediente del cómputo de diputados por el principio de Representación Proporcional, para su entrega a los consejos locales cabeceras de circunscripción en el periodo del 11 al 13 de junio. Posteriormente, los consejos locales cabeceras de circunscripción integraron el expediente correspondiente y lo entregaron al Secretario Ejecutivo en el periodo del 29 de junio al 3 de julio.</p>		

Sigue: Actividades en ejecución. ▾

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.6 Certificación del líquido indeleble		
1.6.5 Certificar las características y calidad del líquido indeleble seleccionado en la Comisión de Capacitación y Organización Electoral recuperado de las casillas * FI: 10/06/2015 FT: 31/07/2015	DEOE	■
<p>Nota UR: Se está en espera de que la Comisión de Organización Electoral defina la submuestra de 100 casillas, a efecto de entregar los aplicadores de líquido indeleble correspondientes, a la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM), para efectos de su certificación.</p> <p>Se trabaja en la elaboración del informe final que considera los análisis realizados por la UAM durante el proceso de producción del líquido:</p> <p>a) Muestreos de materias primas. b) Muestreos del producto a granel. c) Muestreos a los componentes del envase. d) Muestreos de producto terminado.</p> <p>Asimismo, el referido informe incluye los resultados de la segunda verificación de las medidas de seguridad al líquido indeleble, realizada en la jornada electoral del 7 de junio de 2015.</p>		
Proceso: 2.Capacitación Electoral		
Subproceso: 2.4 Capacitación Electoral		
2.4.3 Elaborar el informe sobre el desarrollo de la segunda etapa de capacitación electoral que se presenta al CG, a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral y a los Consejos Locales y Distritales. FI: 15/06/2015 FT: 31/07/2015	DECEVEC	■
<p>Nota UR: Se continúa con la integración del informe sobre el desarrollo de la segunda etapa de capacitación electoral.</p>		
Proceso: 4.Insumos de Información Registral para el Proceso Electoral Federal y apoyo a los Procesos Electorales Locales		
Subproceso: 4.2 Apoyo para elaboración y validación de Anexos Técnicos y Financieros		
4.2.1 Realizar el control, seguimiento y desarrollo de las actividades establecidas para el apoyo a los Procesos Electorales Locales Coincidentes, así como participar en la entrega de los diversos productos y servicios electorales, tales como Cartas y Listados de Insaculados, Listas Nominales de Exhibición / Revisión, Listas Nominales de Electores Definitivas, Libro Blanco y Listados Adicionales (Adenda). FI: 07/10/2014 FT: 31/08/2015	DERFE	■
<p>Nota Comisión: La actividad inició el 01/09/2014.</p>		
<p>Nota UR: Con relación al Proceso Electoral Local del estado de Chiapas, en el que se elegirán a los Diputados al Congreso Local y a los Integrantes de los Ayuntamientos del Estado, el próximo 19 de julio de 2015, se concluyó con la integración de las "Listas Nominales de Electores con fotografía producto de Instancias administrativas y resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación", las cuales serán entregadas en tiempo y forma al órgano local a más tardar el 10 de julio de 2015.</p> <p>Asimismo, se realizó la impresión del Libro Blanco para su entrega y presentación en la entidad en la misma fecha.</p>		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Subproceso: 4.5 Solicitudes de Aclaración durante la Jornada Electoral		
4.5.1 Recibir y resolver las solicitudes de aclaración de aquellos ciudadanos que teniendo Credencial para Votar con fotografía no pudieron sufragar el día de la Jornada Electoral Federal y no aparecieron en la Lista Nominal definitiva o en la Lista Nominal adicional resultado de sentencias del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, de la sección correspondiente al domicilio que aparece en su credencial. FI: 07/06/2015 FT: 07/08/2015	DERFE	■
<p>Nota UR: En el Grupo de Trabajo de Procesos Tecnológicos, en su sesión ordinaria del 23 de junio, los partidos políticos acreditados ante la CNV, solicitaron la actualización del Informe Final de Solicitudes de Aclaración, en el sentido de incorporar los casos de error en procedimiento interno e informar el número de ciudadanos que ha acudido a actualizar su situación en Módulo.</p> <p>Para la elección del próximo 19 de julio de 2015, en el estado de Chiapas, se tiene programado el seguimiento de la Jornada Electoral para la atención de las posibles solicitudes de aclaración que presenten los ciudadanos durante la jornada.</p>		
Proceso: 10. Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.2 Atención a visitantes extranjeros		
10.2.7 Presentar informes mensuales al CG sobre las actividades realizadas por la CAI sobre la atención a visitantes extranjeros. FI: 02/03/2015 FT: 28/08/2015	CAI	■
<p>Nota UR: Se continúa trabajando en los datos finales de la parte administrativa del informe final que se presentará a Consejo General a finales de mes. Se está también trabajando en la traducción del informe final que presentó la Unión Interamericana de Organismos Electorales (UNIORE) sobre las misiones de acompañamiento electoral que llevó a cabo en nuestro país, para su difusión entre los países de habla inglesa.</p>		
Proceso: 13. Custodia		
Subproceso: 13.2 Implementación de la custodia		
13.2.5 Dar seguimiento a la instrumentación de la custodia en las diferentes etapas acordadas con las fuerzas armadas. * FI: 16/01/2015 FT: 31/10/2015	DEOE	■
<p>Nota UR: Se inició el retiro escalonado de los elementos de custodia de SEDENA Y SEMAR de los distritos, de conformidad con los resultados de la consulta realizada. A la fecha se tiene el registro del retiro de la custodia en 121 distritos y continúa en 179.</p>		
Proceso: 15. Servicio Profesional Electoral		
Subproceso: 15.1 Ocupación de cargos		
15.1.4 Gestionar la ocupación de cargos y puestos vacantes exclusivos del SPEN en Oficinas Centrales y Órganos Desconcentrados de Instituto Nacional Electoral. FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015	DESPEN	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
<p>Nota UR: Del 03 al 09 de julio no se reporta algún cambio. No obstante, en fecha próxima se cubrirán 5 cargos y puestos vacantes con aspirantes que integran las listas de reserva del Concurso Público 2013-2014, así como una readscripción de un miembro del Servicio Profesional Electoral.</p>		
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.1 Coordinar la aplicación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral y del Programa de Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	DECEYEC	■
<p>Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.</p>		
<p>Nota UR: Se continúa con el acompañamiento a las juntas sobre la aplicación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2014-2015, así como el Programa de Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral, también con el seguimiento y acompañamiento a las actividades que desarrollan en materia de integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral las juntas distritales en el estado de Chiapas, derivado de la elección local que celebrará su jornada electoral el próximo 19 de julio.</p>		
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.2 Integración de los consejos locales y distritales		
24.2.3 Dar seguimiento a la sustitución de los representantes de los partidos políticos ante los consejos locales y distritales. * FI: 30/10/2014 FT: 31/07/2015	DEOE	■
<p>Nota UR: A la fecha se han realizado un total de 5,834 sustituciones de representantes de partidos políticos ante consejos locales y distritales.</p> <p>En los consejos locales:</p> <p>PAN: 17 propietarios y 20 suplentes. PRI: 15 propietarios y 15 suplentes. PRD: 15 propietarios y 20 suplentes. PT: 9 propietarios y 13 suplentes. PVEM: 10 propietarios y 16 suplentes. Movimiento Ciudadano: 12 propietarios y 15 suplentes. NA: 10 propietarios y 12 suplentes. MORENA: 12 propietarios y 13 suplentes. PH: 16 propietarios y 21 suplentes. ES: 18 propietarios y 17 suplentes.</p> <p>En los consejos distritales:</p> <p>PAN: 300 propietarios y 387 suplentes. PRI: 120 propietarios y 197 suplentes. PRD: 287 propietarios y 340 suplentes. PT: 267 propietarios y 305 suplentes. PVEM: 316 propietarios y 257 suplentes. Movimiento Ciudadano: 307 propietarios y 291 suplentes. NA: 180 propietarios y 181 suplentes.</p>		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
MORENA: 208 propietarios y 244 suplentes. PH: 344 propietarios y 256 suplentes. ES: 401 propietarios y 350 suplentes.		
24.2.4 Dar seguimiento a las inasistencias de los representantes partidistas acreditados en los consejos locales y distritales, para que se informe al CG con el propósito de que se entere a los representantes de los partidos políticos. * FI: 30/10/2014 FT: 31/07/2015	DEOE	■
<p>Nota UR: A la fecha, los siguientes partidos políticos tienen una inasistencia sin justificar en la última sesión celebrada:</p> <p>PAN en 4 consejos locales y en 75 consejos distritales; PRI en 4 consejos locales y en 54 consejos distritales; PRD 13 consejos locales y en 89 consejos distritales; PT 9 consejos locales y en 89 consejos distritales; PVEM 6 consejos locales y en 113 consejos distritales; Movimiento Ciudadano en 10 consejos locales y en 115 consejos distritales; NA 9 consejos locales y en 94 consejos distritales; MORENA en 9 consejos locales y en 70 consejos distritales; PH en 6 consejos locales y en 172 consejos distritales; ES en 7 consejos locales y en 85 consejos distritales.</p> <p>Los siguientes partidos tienen dos inasistencias consecutivas sin justificar:</p> <p>PAN en 1 consejo local y en 10 consejos distritales; PRI en 1 consejo local y en 2 consejos distritales; PRD en 5 consejos distritales; PT en 3 consejos locales y en 8 consejos distritales; PVEM en 5 consejos locales y en 7 consejos distritales; Movimiento Ciudadano en 7 consejos distritales; NA en 2 consejos locales y en 14 consejos distritales; MORENA en 4 consejos distritales; PH en 8 consejos locales y en 28 consejos distritales; ES en 10 consejos distritales.</p> <p>Los siguientes partidos tienen tres inasistencias consecutivas sin justificar:</p> <p>PAN en 7 consejos distritales; PRI en 2 consejos distritales; PRD en 3 consejos distritales; PT en 1 consejo distrital; PVEM en 1 consejo local y en 10 consejos distritales; Movimiento Ciudadano en 5 consejos distritales; NA en 4 consejos distritales; MORENA en 9 consejos distritales; PH en 22 consejos distritales; ES en 15 consejos distritales.</p> <p>Los siguientes partidos tienen cuatro inasistencias consecutivas sin justificar:</p> <p>PAN en 2 consejos distritales; PRI en 1 consejo distrital; PT en 1 consejo distrital; PVEM en 2 consejos distritales; Movimiento Ciudadano en 1 consejo distrital; NA en 1 consejo distrital;</p>		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
<p>MORENA en 1 consejo distrital; PH en 9 consejos distritales; ES en 2 consejos distritales. Los siguientes partidos tienen cinco inasistencias consecutivas sin justificar: PAN en 1 consejo distrital; Movimiento Ciudadano en 1 consejo distrital; NA en 1 consejo distrital; PH en 1 consejo local y en 1 consejo distrital; NA en 1 consejo distrital. Los siguientes partidos tienen seis inasistencias consecutivas sin justificar: Movimiento Ciudadano en 2 consejos distritales; ES en 1 consejo local. Los siguientes partidos han perdido registro por inasistencias consecutivas: NA en 1 consejo distrital; PH en 6 consejos distritales; ES en 4 consejos distritales.</p>		
<p>24.2.6 Dar seguimiento a la generación de vacantes de los integrantes de los consejos locales y distritales. FI: 31/10/2014 FT: 31/07/2015</p>	DEOE	■
<p>Nota UR: A la fecha se registran 4 vacantes de consejeros suplentes en consejos locales y 71 vacantes de consejeros suplentes en los consejos distritales.</p>		
<p>24.2.7 Dar seguimiento a la integración y funcionamiento de las comisiones de consejeros electorales que sean necesarias para vigilar y organizar el adecuado ejercicio de las funciones de los consejos. FI: 31/10/2014 FT: 31/07/2015</p>	DEOE	■
<p>Nota UR: A la fecha, en los consejos locales se han aprobado 117 comisiones, en las que se han presentado 561 informes; mientras que en el ámbito distrital, han sido aprobadas 821 comisiones, que han rendido 4,115 informes.</p>		
<p>Subproceso: 24.3 Celebración de sesiones de los consejos locales y distritales</p>		
<p>24.3.1 Dar seguimiento al desarrollo de las sesiones de consejos locales y distritales. * FI: 30/10/2014 FT: 31/07/2015</p>	DEOE	■
<p>Nota UR: Derivado del seguimiento realizado, se reporta que a partir del inicio del Proceso Electoral Federal, los consejos locales han celebrado 265 sesiones ordinarias, 196 extraordinarias y 5 especiales; en tanto que los consejos distritales han realizado 2,399 sesiones ordinarias, 3,706 extraordinarias y 599 especiales.</p>		
<p>Proceso: 26. Estadística electoral</p>		
<p>Subproceso: 26.2 Recopilación de la información</p>		
<p>26.2.4 Verificar que las actas digitalizadas cumplan con el formato, validez y especificaciones necesarias para ser integradas al Sistema de Consulta. FI: 22/06/2015 FT: 30/09/2015</p>	DEOE	■
<p>Nota UR: A la fecha se han verificado los siguientes actas digitalizadas:</p>		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
- 1,182 Actas Circunstanciadas y de votos reservados. - 840 Actas de Cómputo Distrital de Mayoría Relativa, Representación Proporcional y Constancias de Mayoría. - 48,836 Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla cotejadas en el pleno. Se han revisado 84% de las actas digitalizadas.		
Subproceso: 26.5 Desarrollo del Sistema de Consulta		
26.5.3 Realizar las pruebas unitarias y los ajustes de los módulos y solucionar los defectos encontrados. FI: 01/07/2015 FT: 30/10/2015	DEOE	■
<p>Nota UR: Conforme a la revisión programada, se detectó la necesidad de realizar 15 ajustes en los módulos conforme a la siguiente clasificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Navegación: 2 <ul style="list-style-type: none"> * Cambiar la vista de inicio * Mostrar la participación ciudadana a partir de Representación Proporcional más candidatos independientes. -Funcionalidad: 6 <ul style="list-style-type: none"> * Validar mapas temáticos de candidatos independientes. * Apartado de Votación Total Emitida. * Validar botones de candidatos independientes. * Insertar notas en municipios sin votación. * Modificar apartado de Participación. * Diferenciar delegaciones de municipios. -Componentes: 3 <ul style="list-style-type: none"> * Centrar y ajustar mapas temáticos. * Mover escala de colores de mapas temáticos. * Modificar etiqueta de paginado de tablas. -Datos: 1 <ul style="list-style-type: none"> * Obtención de participación ciudadana. -Generales: 3 <ul style="list-style-type: none"> * Estandarizar barra de búsqueda. * Modificar identificación del Sistema. * Modificar nombres de etiquetas en Partidos Políticos. 		
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.1 Imagen Institucional		
27.1.4 Evaluar la imagen del Instituto. 4o levantamiento del Proceso Electoral Federal2014- 2015. FI: 01/07/2015 FT: 31/07/2015	CNCS	■
<p>Nota UR: Se sometió a consideración de mesa de Consejeros el establecimiento de la fecha de inicio y se determinó esperar a que el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación de el resultado de las elecciones para proceder al levantamiento de la Encuesta.</p>		
Proceso: 28.Estrategia de Educación Cívica para la Promoción de la Participación Ciudadana en el PEF		
Subproceso: 28.1 Educación Cívica		


* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
28.1.1 Coordinar la implementación de Estrategia de Educación Cívica para la Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/12/2015	DECEYEC	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Resultado del proceso de revisión y captura de los reportes de acciones de promoción de la participación ciudadana realizadas por las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas, a la fecha de este informe se cuenta con datos de 5,789 acciones realizadas con las que se brindó atención a 112,284 personas. Estos datos son preliminares considerando que se continúan recibiendo reportes de acciones realizadas por las juntas antes del 7 de junio.		
28.1.2 Coordinar la implementación, en el marco del Proceso Electoral Federal 2014 - 2015, de la Consulta Infantil y Juvenil a nivel nacional, con la participación de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas. FI: 07/10/2014 FT: 31/12/2015	DECEYEC	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: A la fecha se tiene procesada la información que da cuenta de la participación de 2,788,235 niñas, niños y adolescentes en la Consulta Infantil y Juvenil 2015 y de la instalación de 13,988 casillas el día 7 de junio, así como de la realización de 1,322 acciones adicionales bajo la modalidad de casillas itinerantes. Se continúa consolidando información de participación con los órganos desconcentrados. Respecto del procesamiento de la opinión plasmada en las boletas, se trabajó en coordinación con UNICOM en el diseño de un sistema para la captura de la información desde las juntas distritales ejecutivas y se cargó en dicho sistema la información de todas las casillas, por entidad, distrito y municipio. Se elaboraron las guías y la notificación para hacer una prueba de captura simultánea en las 32 entidades el día 13 de julio.		
Proceso: 30. Integración y funcionamiento de juntas locales y distritales		
Subproceso: 30.1 Integración de las Juntas Ejecutivas		
30.1.1 Dar seguimiento a la generación de vacantes de vocales y a su oportuna ocupación. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	DEOE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: A la fecha, se reporta que se encuentran vacantes 2 Vocalías Ejecutivas Distritales, 1 Vocalía Secretarial, 2 Vocalías de Organización Electoral Distrital, 1 Vocalía de Registro Federal de Electores Distrital y una Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica.		
Subproceso: 30.2 Celebración de sesiones de juntas ejecutivas		
30.2.1 Dar seguimiento al desarrollo de las sesiones de juntas ejecutivas locales y distritales respecto de las actividades del Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	DEOE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Derivado del seguimiento realizado, se reporta que a la fecha se han realizado 256 sesiones ordinarias y 22 extraordinarias de juntas locales ejecutivas; asimismo, se han celebrado 2,390 sesiones		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
ordinarias y 1,282 extraordinarias en las juntas distritales ejecutivas.		
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.2 Registro de Candidatos		
32.2.6 Inscribir en los libros de registro correspondientes las listas de candidatos a diversos cargos de elección popular y elaborar los apéndices. FI: 15/06/2015 FT: 30/09/2015	DEPPP	■
Nota UR: La DEPPP se encuentra revisando las listas generadas por el sistema contra los Acuerdos aprobados por el CG.		
Subproceso: 32.4 Asignación de representación proporcional		
32.4.2 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por los que se efectúa el cómputo total, se declara la validez de la elección de Diputados por el Principio de Representación Proporcional y se asigna a los Partidos las curules que por este principio les corresponde de acuerdo con la votación obtenida por cada uno de ellos en el PEF. FI: 01/07/2015 FT: 23/08/2015	DEPPP	■
Nota UR: La DEPPP se encuentra recibiendo los Juicios de Inconformidad resueltos por las Salas Regionales respecto a los cómputos distritales, por lo cual el personal se encuentra actualizando el ejercicio de asignación.		
Subproceso: 32.5 Registro de los Candidatos Independientes		
32.5.2 Integrar los Informes sobre el registro de las candidaturas que realicen para cada elección local los Organismos Públicos Locales. FI: 01/07/2015 FT: 30/09/2015	DEPPP	■
Nota UR: La DEPPP se encuentra planeando la logística para solicitar a los OPLE la captura del registro de candidatos a diversos cargos en la plataforma desarrollada por la UNICOM para dicho fin.		
Proceso: 37.Memoria Gráfica del PEF -		
Subproceso: 37.1 Memoria Gráfica		
37.1.2 Producir Memoria Gráfica impresa FI: 15/06/2015 FT: 31/08/2015	DECEYEC	■
Nota UR: Se continúa con el proceso de revisión de propuestas de diseño y edición editorial.		
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.3 Gastos de campaña		
39.3.6 Presentar a consideración del CG el Dictamen Consolidado y proyecto de resolución de los Informes de Campaña. FI: 02/07/2015 FT: 20/07/2015	UTF	■
Nota UR: En términos de lo acordado en la sesión del sábado 4 de julio de 2015, la Comisión de Fiscalización planteó la necesidad de aplazar la fecha de sesión del Consejo General para discutir el		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
<p>Dictamen Consolidado y proyecto de resolución de los Informes de Campaña federal y locales, por encontrarse incompleta la revisión de algunas campañas locales.</p> <p>En virtud de lo anterior, y a fin de dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 199, numeral 1, inciso g) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales y 80, numeral 1, inciso d), fracciones IV, V y VI de la Ley General de Partidos Políticos, se modificó la fecha al 20 de julio de 2015.</p>		
Subproceso: 39.4 Observación Electoral		
<p>39.4.1 Recibir los informes sobre el origen, monto y aplicación del financiamiento para el desarrollo de las actividades relacionadas directamente con la observación electoral, en los 30 días siguientes a la Jornada Electoral.</p> <p>FI: 08/06/2015 FT: 17/07/2015</p>	UTF	
<p>Nota UR: Esta Unidad Técnica de Fiscalización se encuentra en espera de la presentación de los informes financieros de las organizaciones de observadores electorales, toda vez que la fecha límite para presentar dicho informe es el 7 de julio de 2015.</p>		

Sigue: Actividades transversales concluidas. 

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015																								
Actividad	Responsable	Entregable																						
Proceso: 0.Transversal																								
Subproceso: 0.1 Capacitación y Educación Cívica																								
0.1.1 Producir y difundir los materiales de la Campaña de difusión institucional. FI: 07/10/2014 FT: 21/06/2015 ✓	DECEYEC	Informe																						
Nota Comisión: La actividad inició el 16/06/2014. Terminada conforme a lo programado.																								
Nota UR: Al 11 de junio se tiene un avance del 8% en la producción y difusión de los materiales de la Campaña Institucional relacionados con el Proceso Electoral, completando así el 100%. Los materiales están disponibles en el acervo digital de la DDyCI.																								
Subproceso: 0.3 Coordinación Nacional de Comunicación Social																								
0.3.1 Recibir, analizar y contestar solicitudes de Dictamen de Procedencia Técnica de Órganos Centrales o Juntas Locales. FI: 07/10/2014 FT: 30/06/2015 ✓	CNCS	Dictamen																						
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. Terminada conforme a lo programado.																								
Nota UR: Los Dictámenes de Procedencia Técnica son permanentes, pero en Proceso Electoral se incrementan considerablemente y la oportunidad resulta fundamental para las actividades que se realizan en Juntas Locales y Oficinas centrales. Correspondientes a JUNIO:																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Área</th> <th>No.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Órganos Centrales</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Órganos Delegacionales</td> <td>39</td> </tr> <tr> <td></td> <td>59</td> </tr> <tr> <th>Partida</th> <th>No.</th> </tr> <tr> <td>36101</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>33604</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>33605</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td></td> <td>59</td> </tr> <tr> <td>Dictámenes Procedentes</td> <td>59</td> </tr> <tr> <td>Dictámenes No Procedentes</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>			Área	No.	Órganos Centrales	20	Órganos Delegacionales	39		59	Partida	No.	36101	18	33604	5	33605	36		59	Dictámenes Procedentes	59	Dictámenes No Procedentes	0
Área	No.																							
Órganos Centrales	20																							
Órganos Delegacionales	39																							
	59																							
Partida	No.																							
36101	18																							
33604	5																							
33605	36																							
	59																							
Dictámenes Procedentes	59																							
Dictámenes No Procedentes	0																							
0.3.2 Elaborar el plan de medios impresos e internet. * FI: 07/10/2014 FT: 30/07/2015 👍	CNCS	Plan																						
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. Terminada antes de lo programado.																								
Nota UR: Se reportan las inserciones en medios impresos en internet correspondientes al PEF 2014-2015 de junio.																								
0.3.3 Realizar el monitoreo diario de encuestas y sondeos de opinión en medios impresos. * FI: 19/12/2014 FT: 17/06/2015 ✓	CNCS	Reporte																						
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.																								

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
<p>Nota UR: Se realizó el monitoreo diario de encuestas en medios impresos relativas al PEF 2014-2015; la información detectada por la CNCS y las Juntas Locales se integró en la base de datos correspondiente. En mayo, la CNCS remitió a la Secretaría Ejecutiva mediante oficio las bases de datos de los periodos 25 a 28.</p>		
<p>0.3.4 Realizar el monitoreo diario de propaganda en medios impresos. *</p> <p>FI: 19/12/2014 FT: 17/06/2015 ✓</p>	CNCs	Reporte
<p>Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.</p>		
<p>Nota UR: Se realizó el monitoreo diario nacional de propaganda en medios impresos relativo al PEF 2014-2015 así como la correspondiente a los procesos electorales locales. La información detectada por la CNCs y las Juntas Locales se integró en el Sistema Integral de Monitoreo de Espectaculares y Medios Impresos (SIMEMI). En junio, la CNCs integró en el SIMEMI las bases de datos correspondientes a los periodos veintidós a veinticinco, y notificó mediante oficio a la Unidad Técnica de Fiscalización sobre la información recopilada y validada en dicho sistema. Asimismo, remitió a dicha Unidad los testigos físicos correspondientes. Cabe destacar que con motivo de la elección local del estado de Chiapas, el monitoreo de propaganda se extenderá hasta el 29 de julio, una vez pasada la jornada electoral.</p>		
<p>0.3.6 Monitorear la estrategia de comunicación social del Proceso Electoral Federal 2014-2015 en redes sociales. *</p> <p>FI: 01/01/2015 FT: 30/06/2015 ✓</p>	CNCs	Reporte
<p>Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.</p>		
<p>Nota UR: Se entrega el balance mensual de monitoreo sobre las menciones en redes sociales sobre el INE del mes; en este balance se detalla el número de menciones y los temas más relevantes con sentimiento negativo, positivo y neutral de junio. Además se realizaron resúmenes de monitoreo de redes sociales diariamente durante el mes.</p>		
<p>Subproceso: 0.7 Prerrogativas y Partidos Políticos - Requerimientos</p>		
<p>0.7.1 Elaborar y presentar el Informe de requerimientos.</p> <p>FI: 07/10/2014 FT: 30/06/2015 ✓</p>	DEPPP	Informe
<p>Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. Terminada conforme a lo programado.</p>		
<p>Nota UR: El informe de requerimientos se presentó en la Sexta Sesión Ordinaria del Comité de Radio y Televisión, celebrada el pasado 18 de junio de 2015, de conformidad con lo previsto en el artículo 10, numeral 1, inciso s) del Reglamento de Sesiones del órgano colegiado.</p>		
<p>0.7.2 Elaborar el requerimiento de información a las emisoras con domicilio legal en el Distrito Federal por los incumplimientos a la pauta durante el Proceso Electoral Federal y los Procesos Electorales Locales 2014-2015.</p> <p>FI: 07/10/2014 FT: 20/06/2015 ✓</p>	DEPPP	Reporte
<p>Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. Terminada conforme a lo programado.</p>		
<p>Nota UR: Se reportan los requerimientos elaborados por presuntos incumplimientos a las pautas notificadas para el Proceso Electoral Federal y los Procesos Electorales Locales 2014-2015 a las emisoras con domicilio legal en el Distrito Federal. En tal sentido, se elaboraron 36 requerimientos de información</p>		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales concluidas del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
por el presunto incumplimiento de 1,416 promocionales de radio y televisión de autoridades electorales no transmitidos del 04 al 07 de junio de 2015.		
0.7.3 Notificar el requerimiento de información a las emisoras con domicilio legal en el Distrito Federal por los incumplimientos a la pauta durante el Proceso Electoral Federal y los Procesos Electorales Locales 2014-2016. FI: 07/10/2014 FT: 20/06/2015 ✓	DEPPP	Reporte
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Se reporta la notificación de los requerimientos elaborados con corte al 07 de junio por presuntos incumplimientos a las pautas notificadas para el Proceso Electoral Federal y los Procesos Electorales Locales 2014-2015 a las emisoras con domicilio legal en el Distrito Federal. En tal sentido, se notificaron en tiempo 36 requerimientos de información por el presunto incumplimiento de 1,416 promocionales de autoridades electorales no transmitidos con corte del 04 al 07 de junio de 2015.		
Subproceso: 0.8 Prerrogativas y Partidos Políticos - Atención de Medidas Cautelares		
0.8.3 Rendir Informes de cumplimiento a la medida cautelar. FI: 07/10/2014 FT: 15/06/2015 ✓	DEPPP	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Se ha rendido un informe de cumplimiento a medidas cautelares correspondiente al expediente: - UT/SCG/PE/PAN/CG/342/PEF/386/2015		

Sigue: Actividades transversales en ejecución. ▾

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).




Actividades transversales en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.2 Dirección Jurídica		
0.2.1 Participar en la contratación de los auxiliares jurídicos para apoyo en las tareas que desarrollan Juntas Ejecutivas Distritales. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	DJ	■
Nota Comisión: La actividad inició el 15/08/2014.		
Nota UR: En el periodo comprendido del 1 al 30 de junio del presente año, se ha tenido la ocupación de todas y cada una de las mismas, no obstante se informa hubo modificaciones en las siguientes: 1.- Junta 04 Distrital en el estado de México. 2.- Junta 08 Distrital en el estado de Chihuahua. 3.- Junta 03 Distrital en el estado de Guerrero. 4.- Junta 07 Distrital en el estado de Baja California. 5.- Junta 08 Distrital en el estado de Guanajuato. 6.- Junta 02 Distrital en el estado de Chihuahua.		
Subproceso: 0.2 Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral		
0.2.2 Asesorar a los órganos desconcentrados del INE en la atención del procedimiento especial sancionador durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	UTCE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Durante el periodo que se reporta se atendieron 476 consultas realizadas por personal de las Juntas Locales y Distritales del Instituto Nacional Electoral.		
Subproceso: 0.2 Dirección Jurídica		
0.2.3 Atender y asesorar a los órganos centrales y desconcentrados del Instituto, respecto de las consultas que en materia jurídico-electoral, se generen con motivo del Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/08/2015	DJ	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Durante el periodo del 1 al 30 de junio del presente año, se brindo atención y asesoría a los órganos centrales y desconcentrados del Instituto de 30 consultas en materia jurídico electoral generadas con motivo del Proceso Electoral 2014-2015.		
0.2.4 Revisar y en su caso validar los convenios de coordinación y colaboración con los organismos Públicos Locales. FI: 07/10/2014 FT: 31/08/2015	DJ	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: En el periodo comprendido del 1 al 30 de junio del presente año se reporta que en cuanto a las revisiones y validaciones de convenios de coordinación y colaboración con los organismos públicos locales, 12 han sido sometidos a revisión o validación.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
0.2.5 Sustanciar los recursos de revisión que se interpongan en contra de los órganos desconcentrados del Instituto. FI: 07/10/2014 FT: 31/08/2015	DJ	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Durante el periodo comprendido del 1° al 30 de junio de 2015, se presentó 1 recurso de revisión en contra de actos de los órganos desconcentrados. Durante el periodo comprendido del 1° al 30 de junio de 2015, se presentaron 11 recursos de revisión del procedimiento especial sancionador.		
0.2.6 Tramitar en forma expedita los recursos de apelación y juicios para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano que se presenten. FI: 07/10/2014 FT: 31/08/2015	DJ	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Durante el periodo comprendido del 1° al 30 de junio de 2015, se tramitaron 17 recursos de apelación. Asimismo, en el periodo que se informa se tramitaron 111 Juicios para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano.		
Subproceso: 0.2 Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral		
0.2.7 Tramitar y sustanciar los procedimientos especiales sancionadores instaurados durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	UTCE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Durante el periodo que se informa, se recibieron 109 quejas que se radicarón como procedimientos especiales, mismos que se encuentran en sustanciación.		
0.2.8 Tramitar y sustanciar los procedimientos ordinarios sancionadores instaurados durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	UTCE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Durante el periodo que se informa, se recibieron 10 quejas que se radicarón como procedimientos ordinarios, mismos que se encuentran en sustanciación.		
Subproceso: 0.3 Coordinación Nacional de Comunicación Social		
0.3.5 Monitorear a través de agencias de noticias internacionales información sobre la cobertura en el extranjero del Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. * FI: 01/01/2015 FT: 31/07/2015	CNCS	■
Nota UR: Durante junio se monitorearon 391 notas informativas relacionadas con el contexto internacional y sobre elecciones en el mundo, así como todo lo relacionado con el PEF 2014- 2015, divididas en 52 tarjetas informativas, cuatro cortes semanales y uno mensual. De las 391 mencionadas fueron 272 de EFE, 24 de Thomson Reuters y 95 de AFP.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015

Actividad	Responsable	Estatus			
Subproceso: 0.4 Dirección Ejecutiva de Administración					
0.4.1 Elaborar el reporte para pago de enteros a terceros institucionales. FI: 07/10/2014 FT: 31/12/2015	DEA				
Nota Comisión: La actividad inició el 16/09/2014.					
Nota UR: Correspondiente a la nóminas generadas en el mes de junio de 2015 (Honorarios asimilados a sueldos y salarios).					
	Seguro de Accidentes Personal	Seguro de Vida	Impuesto Sobre la Renta Retenido	Cuotas Obreras ISSSTE	No. Prestadores
PE HONORARIOS EXT 1ª QUIN DE JUN	1,789.59	3,409.78	33,205.43		279
PE HONORARIOS ORD 1ª QUIN DE JUN	1,965,792.56	1,289,178.64	19,785,130.70	12,383.88	45,765
PE_ESTIMULO_CAE_SUPERVISOR_EXTRA			24,712.48		
PE_QNA_12_HON_EXTRA_PENSIONES	14.79	28.18	799.87		2
PE HONORARIOS EXTRAORDINARIA	1,656.48	3,156.16	138,937.30		460
PE_HON_EXEP_2014_QNA12			9,218.25		15
PE HONORARIOS ORDINARIA 2ª QUIN DE JUN	427.91	845.40	2,735,515.94	11,812.55	5,165
PE_ESTIMULO_CAE_SUPERVISOR			810,296.62		3,594
PL HONORARIOS ORDINARIA	1,227.57	2,338.94	810,502.82		1,787
Total Abril	1,970,908.90	1,298,957.10	24,348,319.41	24,196.43	57,067
0.4.2 Aprobar el mecanismo operativo para la ministración, aplicación y comprobación de los recursos destinados a los apoyos a los Consejeros Electorales de los Consejos Locales y Distritales para el Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015	DEA				
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.					
Nota UR: Al mes de diciembre de 2014 y junio del 2015, con cargo al proyecto específico PE40300 "Integración y Funcionamiento de Órganos Permanentes", se han otorgado los siguientes recursos:					
CONCEPTO	IMPORTE 2014	IMPORTE 2015			
Dietas a Consejeros de las Juntas Locales Ejecutivas	\$10,477,314.00	\$ 31,263,078.93			
Dietas a Consejeros de las Juntas Distritales Ejecutivas	\$45,527,606.00	\$ 204,737,753.50			
Apoyos a los Consejos Locales	\$1,678,912.00	\$ 4,695,995.07			
Apoyos a los Consejos Distritales	\$7,869,900.00	\$ 44,686,342.79			
TOTAL	\$63,874,820.00	\$ 285,383,170.29			
0.4.4 Entregar el archivo para registro contable. FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015	DEA				
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.					
Nota UR: Correspondiente a la nóminas generadas en el mes de junio de 2015 (Honorarios asimilados a sueldos y salarios).					
	Total de Percepciones	Total de Deducciones	Neto	No. Prestadores	
PE HONORARIOS EXT 1ª QUIN DE JUN	781,457.09	43,239.15	738,217.94	279	
PE HONORARIOS ORD 1ª QUIN DE JUN	206,719,075.78	22,045,407.82	184,673,667.96	45,765	
PE_ESTIMULO_CAE_SUPERVISOR_EXTRA	369,824.18	24,712.48	345,111.70	121	

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015

Actividad			Responsable	Estatus
PE_QNA_12_HON_EXTRA_PENSIONES	9,292.44	3,303.74	5,988.70	2
PE HONORARIOS EXTRAORDINARIA	1,542,065.88	146,812.55	1,395,253.33	460
PE_HON_EXEP_2014_QNA12	51,990.72	9,218.25	42,772.47	15
PE HONORARIOS ORDINARIA 2ª QUIN DE JUN	24,673,814.61	2,789,260.07	21,884,554.54	5,165
PE_ESTIMULO_CAE_SUPERVISOR	11,148,268.55	810,296.62	10,337,971.93	3,594
PL HONORARIOS ORDINARIA	8,217,936.86	814,069.33	7,403,867.53	1,787
Total Abril	253,513,726.11	26,686,320.01	226,827,406.10	57,188

0.4.5 Reportar el pago de enteros a terceros institucionales.
FI: 07/10/2014 **FT:** 30/09/2015

DEA



Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.

Nota UR: El monto del pago a terceros al ISSSTE se reporta de manera global, por todas las nóminas generadas durante el mes de diciembre. (Plaza Presupuestal, Honorarios Federales y Proceso Electoral). Los enteros respectivos del mes inmediato anterior, se realizan los días 17 de cada mes, por lo que los pagos del mes de junio de 2015, se realizarán el 17 de julio de 2015, reportándose la segunda semana del mes de junio de 2015. Los pagos aquí reflejados son lo del mes de junio para ISR.

	ISR	Subsidio	Total
Honorarios Proceso Electoral	203,201,439.49		203,201,439.49

	ISSSTE
Honorarios Proceso Electoral	22,921,159.63

0.4.6 Aplicar operativo especial de seguridad, antes, durante y después del proceso electoral con el fin de resguardar empleados, visitantes, material electoral, instalaciones, apoyándose en bitácoras. Garantizando el desarrollo de la jornada electoral sin incidentes que pudieran alterar y/o interrumpir el desarrollo minimizando o mitigando cualquier incidente que se pudiera presentar ya sea de origen natural o humano. *
FI: 07/10/2014 **FT:** 30/09/2015



DEA






Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.

Nota UR: - Recepción de informes de novedades, cada hora, las 24 horas; de las instalaciones del área metropolitana (Tlalpan, Zafiro, Quantum, Laguna de Mayran, Charco Azul, RFE, Tláhuac, Acoxta y el CECYRD), el registro se realiza en la Bitácora de reporte de inmuebles.
 - Realización de Rondines, parte interior y exterior de los inmuebles que conforman este Instituto.
 - Realización de Rondines con unidad canina de detección de explosivos, se encuentra operando las 24 horas del día en oficinas centrales.
 - Realización de permanencia preventiva de personal de seguridad interna y policía auxiliar en las reuniones y eventos (Consejo General, visitas guiadas, reuniones de trabajo, presentación de libros, conferencias de prensa y las diferentes actividades de las Direcciones del Instituto) que se llevan a cabo en oficinas centrales e inmuebles que conforman este Instituto y evento externos.
 - Los sistemas del circuito cerrado de televisión (CCTV) se encuentran operando en las instalaciones de Tlalpan,

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
<p>Zafiro, Acoxta y Tláhuac.</p> <ul style="list-style-type: none"> - El sistema de alerta sísmica está operando en las instalaciones de Tlalpan, Zafiro, DERFE y Acoxta. - El Sistema de detección de conatos de incendio se encuentra operando en las instalaciones de Tlalpan. - Controles de registro de entradas y salidas de materiales en los diferentes inmuebles se continúa anotando en las bitácoras correspondientes. - Controles de registro de personal visitante 11,646; personal sin gafete 5,407 y vehículos oficiales, particulares y visitantes 31,056. - Se proporciona el ingreso y facilidades a las empresas encargadas para la desinstalación de la macrosala y los stands de los medios que se colocaron en la explanada de oficinas centrales. - Se continúa con la permanencia preventiva de personal de seguridad interna, policía auxiliar, policías de SSP-DF, policía federal ante la presencia de manifestantes en los ingresos a las oficinas centrales. - Resguardo y custodia de la Sala de Consejo durante la Jornada Electoral. 		
<p>0.4.7 Aplicar programa interno en materia de protección civil de acuerdo a las necesidades que se presenten asimismo contar con toda la infraestructura en óptimas condiciones para la atención de emergencias mismas que estarán registradas en bitácora. *</p> <p>FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015</p>	DEA	
<p>Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.</p>		
<p>Nota UR: - Se han recibido mensualmente los reportes por parte de las Juntas Locales, Distritales e inmuebles metropolitanos, acerca de algunas emergencias dando un puntual seguimiento de las mismas en el formato correspondiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se ha brindado capacitación y adiestramiento al personal de seguridad sobre atención y control de incendios, primeros auxilios, evacuación de locales y seguridad integral. - Se preparan formatos y material didáctico inherente a la disciplina de protección civil, entre los que destacan los trípticos de extinción de fuego y el manual para brigadistas para el envío y difusión correspondiente. - Se dio seguimiento a los ejercicios de simulacros reportados por las Juntas Locales y Distritales a nivel nacional. - Se supervisa que lleven a cabo bajo los lineamientos de Protección Civil el trabajo de la instalación de la macrosala, asimismo a los stands de medios que se colocaron en la explanada de oficinas centrales. - Se continúa con el acordonamiento del área peatonal del estacionamiento del Deportivo de la Secretaría de Salud al Instituto. - Se acordonó áreas peatonales en la explanada por la desinstalación de la macrosala y stands de medio en la explanada de oficinas centrales. - Se brindó apoyo de vialidad ante la presencia de manifestantes en los ingresos a las oficinas centrales. 		
<p>0.4.8 Contratar personal de seguridad en apoyo a las actividades extraordinarias de la Coordinación de Seguridad y Protección Civil. *</p> <p>FI: 01/04/2015 FT: 30/09/2015</p>	DEA	
<p>Nota UR: - Resguardar los inmuebles donde se almacena el Material Electoral.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Registro de entrada y salida de Material Electoral. - Apoyar a Seguridad Interna en las labores encaminadas a la Jornada Electoral. - Apoyar en las actividades en materia de Protección Civil. - Apoyar en la supervisión de salida y entrada del personal, visitantes y vehículos, así como el resguardo de las instalaciones. - Apoyar en las actividades de Seguridad y Protección Civil en la Macrosala. - Facilitar el traslado de material electoral sin incidentes a los diferentes Estados de la República. 		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
<ul style="list-style-type: none"> - Se continúa con el resguardo del inmueble denominado Charco Azul, donde se lleva a cabo la impresión de la Lista Nominal de Electores con Fotografía que se utilizara en la Jornada Electoral y custodia. - Se continúa con el resguardo de las oficinas del PREP, ubicadas en el sótano del edificio C y en el inmueble de Zafiro I. - Apoyar en las Actividades Internas ante la presencia de manifestantes en oficinas centrales. - Se continúa con el apoyo en el estacionamiento del Centro Social y Deportivo de la Secretaria de Salud 4 Bis y 100. - Se atendió en tiempo y forma la solicitud de custodia y traslado de material para desecho. 		
Subproceso: General 0.5 Contraloría General		
0.5.1 Atender las quejas y denuncias que se formulen en contra del personal del Instituto FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015	CGE	
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Los trabajos relacionados con la recepción de las quejas y denuncias que en su caso presenten ante la Contraloría General el personal del Instituto Nacional Electoral se han desarrollado de una manera eficiente y eficaz. Una vez recibida la queja y/o denuncia se inicia el proceso establecido para tal efecto concluyendo en la resolución correspondiente por parte de la Subcontraloría de Asuntos Jurídicos.		
0.5.2 Auditar que los recursos presupuestales destinados a los programas del Proceso Electoral Federal 2014-2015; así como los gastos de operación de los centros de costos, se ejerzan en forma transparente y con estricto apego a la normativa en la materia vigente. FI: 01/01/2015 FT: 30/09/2015	CGE	
<p>Nota UR: Durante el periodo que se reporta la Subcontraloría de Auditoría de la Contraloría General ha cumplido con las actividades de auditoría de los recursos presupuestales destinados a los programas del Proceso Electoral Federal 2014-2015; así como de los gastos de operación de los centros de costos, y que estos se ejerzan en forma transparente y con estricto apego a la normativa en la materia vigente. Se informa que se ha implementado una estrategia de monitoreo y supervisión de la consistencia entre las cifras reveladas en el Estado del Ejercicio Presupuestal, respecto de las disponibilidades bancarias.</p> <p>Es importante destacar que con base en la determinación de no interferir con las tareas sustantivas del Instituto, relativas a la operación del Proceso Electoral Federal 2014-2015, el programa de auditoría consideró que las revisiones programadas al dicho ejercicio presupuestal dieran inicio en el mes de julio 2015, en cuyo momento comenzarán a revelarse los avances más significativos.</p>		
Subproceso: 0.6 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral		
0.6.1 Atender las quejas y denuncias que se presenten en contra de los miembros del Servicio Profesional Electoral, por transgresión a la normativa relativa al Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015	DESPEN	
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Del 03 al 09 de julio de 2015, se presentaron tres denuncias que sumadas a las 35 anteriormente reportadas da un total de 38 asuntos en etapa de investigación. Por otra parte, cabe señalar que del acumulado de 43 asuntos que se han recibido hasta el momento, cinco ya fueron desechados, quedando 38 en curso.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales en ejecución del 12/06/2015 al 09/07/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Subproceso: 0.14 Unidad Técnica de Fiscalización		
0.14.1 Presentar a la Comisión de Fiscalización los proyectos de resolución respecto de las quejas y procedimientos en materia de fiscalización que, en su caso, contemplen la propuesta de sanciones a imponer de acuerdo a la gravedad de las faltas cometidas. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	UTF	■
Nota UR: Los asuntos se encuentran en trámite, por lo tanto aún no hay proyectos de resolución respecto de las quejas y procedimientos oficiosos en materia de fiscalización, por presentar a la Comisión de Fiscalización.		
0.14.2 Presentar a la consideración del CG los proyectos de resolución de los procedimientos administrativos sancionadores electorales en materia de fiscalización relacionados con el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	UTF	■
Nota UR: Los asuntos se encuentran en trámite, por lo tanto aún no hay proyectos de resolución respecto de las quejas y procedimientos oficiosos en materia de fiscalización, por presentar al Consejo General.		
0.14.3 Tramitar y substanciar las quejas interpuestas y los procedimientos oficiosos derivados de presuntas violaciones cometidas durante las precampañas y campañas electorales en materia de origen y aplicación de recursos. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	UTF	■
Nota UR: La UTF se encuentra substanciado 70 procedimientos de queja y oficiosos en materia de fiscalización.		
Subproceso: 0.15 Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación		
0.15.2 Elaboración y distribución de folletos "Elección sin Discriminación". FI: 12/01/2015 FT: 31/07/2015	UTIGyND	■
Nota UR: La UTIGyND informa que ha recibido la mayor parte de los informes sobre la distribución que se hizo en JL y JD Ejecutivas de los folletos "Elecciones sin discriminación". Se trabaja actualmente en la recopilación de cifras para elaborar el informe final de este entregable.		
0.15.3 Coordinación de la investigación ciudadanía con discapacidad e integración de Mesas Directivas de Casilla. FI: 02/02/2015 FT: 30/09/2015	UTIGyND	■
Nota UR: La UTIGyND informa que la investigación sobre "Ciudadanía con discapacidad e integración de MDC" continúa a cargo de los investigadores del IJJ-UNAM. Sin embargo, es pertinente informar que sigue pendiente el primer pago que ya debería haberse dado al IJJ-UNAM, pues aún no se cuenta con la autorización para ejercer la partida presupuestal correspondiente. Los trámites administrativos pendientes de resolver se encuentran en este momento en la DEA.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).