

DICTAMEN SOBRE LA PROPUESTA DE ACTUALIZACIÓN DEL CATÁLOGO DE CARGOS Y PUESTOS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL PRESENTADA POR LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES CON MOTIVO DE LA DESINCORPORACIÓN DEL CARGO DIRECTOR/DIRECTORA DE DESARROLLO Y OPERACIÓN DE SISTEMAS

PRESENTACIÓN

El Instituto Nacional Electoral (INE o Instituto) es un organismo que ha experimentado cambios en su estructura y funcionamiento, con el objeto de conseguir un diseño organizacional más eficiente para cumplir con las atribuciones que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos le ha conferido, en virtud de lo que dispone su artículo 41, Fracción V, Apartado B.

De manera particular, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) es uno de los órganos ejecutivos responsables de parte de las atribuciones que la Constitución y la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (LGIPE o Ley) le confieren al Instituto y que, en este caso, presenta una propuesta de desincorporación de un cargo del Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional (Catálogo del Servicio).

Los criterios utilizados en la elaboración del presente Dictamen están orientados a la consecución de los fines y actividades sustantivas del INE, valorando la pertinencia de realizar la desincorporación del cargo de “Director/Directora de Desarrollo y Operación de Sistemas” del Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN).

La DERFE funda su solicitud en lo dispuesto por el artículo 57, numeral 1, inciso c); artículo 201, numerales 1 y 3; 203, numeral 1, inciso b de la Ley; artículos 29, 30, 34; 36 fracción III y 37 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa (Estatuto), así como 20, 23 y 24 de los Lineamientos para la Actualización del Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional (Lineamientos).

El dictamen está estructurado de la siguiente forma:

1. **Justificación y fundamentación de la propuesta** de Desincorporación de un cargo del SPEN.
2. **Análisis sobre la procedencia o no de la actualización del Catálogo del Servicio.**
3. **Valoración de la DEA sobre la viabilidad presupuestal de la propuesta**, considerando la actualización del Catálogo del Servicio.
4. **Modalidad de ocupación de las plazas.**
5. **Resultado del Dictamen** para determinar la procedencia de la propuesta de la DERFE

I. JUSTIFICACIÓN Y FUNDAMENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Con el propósito de conformar el dictamen para analizar la procedencia de la propuesta de realizar la desincorporación de un cargo del SPEN del Catálogo en la DERFE, se consideró un marco general de referencia: las funciones sustantivas del Instituto Nacional Electoral, los motivos y fines del SPEN, las atribuciones de la DERFE y la propuesta (desincorporación de un cargo del SPEN).

La responsabilidad fundamental que le confiere la *Constitución Política* al INE, en su artículo 41, fracción V, es la función estatal para organizar elecciones federales, así como organizar, en coordinación con los organismos electorales de las entidades federativas, las elecciones locales en los estados de la República y la Ciudad de México.

Los Apartados A, B, y D de la fracción en comento, establecen que la organización de las elecciones es una función estatal que se realiza a través del Instituto Nacional Electoral y de los organismos públicos locales. El INE es la autoridad en la materia, que cuenta con una estructura con órganos de dirección, ejecutivos, técnicos y de vigilancia. En este sentido, la ley determina las reglas para la organización y funcionamiento de los órganos, las relaciones de mando entre éstos, así como la relación con los organismos públicos locales. **Los órganos ejecutivos y técnicos dispondrán del personal calificado necesario para el ejercicio de sus atribuciones.**

En tanto, el SPEN comprende la selección, ingreso, capacitación, profesionalización, promoción, evaluación, rotación, permanencia y disciplina de los servidores públicos de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto Nacional Electoral y de los organismos públicos locales de las entidades federativas en materia electoral. El INE **regulará la organización** y funcionamiento de este Servicio.

Por otra parte, la LGIPE en su artículo 30 señala la atribución del Instituto de **realizar la integración del padrón electoral**. En el artículo 45 del Reglamento Interior del Instituto establecen las atribuciones para la DERFE que, en suma, se orientan a conducir la administración de los instrumentos registrales, mediante la definición de estrategias de actualización y depuración del padrón electoral, lista nominal, cartografía electoral y credencial para votar, con la finalidad de contribuir a la realización de las elecciones federales y locales.

Para el desempeño de sus actividades, el Instituto y los Organismos Públicos Locales contarán con **un cuerpo de servidores públicos en sus órganos ejecutivos y técnicos, integrados en un Servicio Profesional Electoral Nacional** que se regirá por el Estatuto que al efecto apruebe el Consejo General.

Por otro lado, la LGIPE prevé que el Estatuto deberá establecer las normas para formar el Catálogo del Servicio; además, la propia LGIPE, en su Artículo 57, otorga a la DESPEN la atribución de integrar y actualizar dicho Catálogo, para aprobación de la Junta General Ejecutiva (JGE). A su vez, el Estatuto señala al Catálogo del Servicio como el documento que establecerá la denominación, clasificación, descripción, perfil y demás elementos de los cargos y puestos que integran el SPEN. En este sentido, los Lineamientos tienen por objeto regular la actualización del Catálogo del Servicio, de conformidad con lo establecido en el Estatuto.

Por tal motivo, la estructura de cargos y puestos del SPEN en el INE debe responder a dos exigencias básicas: primeramente, guardar una correspondencia apegada íntegramente a las actividades constitucionales conferidas al Instituto y, por otro lado, permitir un desarrollo continuo de las actividades programadas y calendarizadas para las áreas del Instituto. Esto es que, si bien las plazas del SPEN son las responsables de dar cumplimiento a las funciones sustantivas del Instituto, también deben formar parte de una adecuada estructura del órgano ejecutivo/técnico respectivo.

En su escrito de solicitud, la Dirección Ejecutiva señala que con la entrada en vigor del Programa especial de Retiro y reconocimiento para el ejercicio 2018, el Titular de la Dirección de Desarrollo y Operación de Sistemas (DDOS), de la Coordinación de Procesos Tecnológicos (CPT) tomó la decisión de incorporarse al mismo. Este hecho propició que, a partir del 1 de enero de 2019, el cargo quedó vacante y ocupado temporalmente mediante un Encargado de despacho. (Se anexa Oficio)

En tal virtud, la DERFE analizó la Misión, Objetivo, y Funciones del cargo en mención, concluyendo que es necesario valorar la conveniencia de desincorporar el cargo de la estructura del SPEN, considerando que es necesario actualizar su estructura formal y sus procesos para adecuarla a los requerimientos reales del Instituto y a los servicios que proporciona a la ciudadanía, conforme se indican a continuación:

*“Aplicación de procesos habilitadores con tecnologías de vanguardia para la actualización al Padrón Electoral y Credencialización, mediante funciones y actividades más amplias y diversas, en virtud de que el desarrollo y mantenimiento de soluciones tecnológicas están en constante cambio, para ser adaptativas e integrales en materia de sistemas de información, por lo que el esquema de formación del ocupante del puesto, debe estar orientado prioritariamente al **desarrollo de conocimientos en tecnologías de vanguardia**. En este sentido, se debe valorar que el avance en las tecnologías es muy dinámico, por lo que se requiere mantener al tanto de nuevas tecnologías que promuevan la innovación como sería el caso de la inteligencia artificial (Machine Learning, Deep Learning), ciencia de datos, la seguridad informática, desarrollo de aplicaciones móviles, microservicios y cadenas de bloques (Blockchain).”*

La dirección contrasta las funciones establecidas en la Cédula del Catálogo de Cargos y Puestos del SPEN para el cargo en mención y considera que no acreditan que el puesto permanezca en el SPEN, argumentando:

- La Misión establece "dar seguimiento al desarrollo y mantenimiento de soluciones evolutivas, adaptativas e integrales en materia de **sistemas de información**" y el Objetivo plantea "automatizar los procesos operativos de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y, en su caso,

mantener o actualizar el grado de **automatización** que se requieran en dichos procesos”, lo que denota que el puesto tiene una mayor **orientación a los procesos habilitadores, y no a los procesos sustantivos** que se requieren para pertenecer al SPEN;

- El mantenimiento y/o actualización del grado de automatización no requiere de una posición del Cuerpo de Función Ejecutiva, ya que esta es una actividad que puede llevar a cabo un funcionario de Rama Administrativa que tenga un alto grado de especialización tecnológica;
- Con relación a las funciones, descritas en el Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio, se analiza:

Funciones descritas en el Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral	Justificación de desincorporación
1. Dirigir los trabajos de planeación de proyectos , estableciendo los objetivos, los recursos y los tiempos requeridos para cada uno de ellos.	Se trata de una función técnica especializada en administración de proyectos, más que en aspectos de carácter normativo y operativo del INE. Se tiene, por ejemplo, la metodología del Project Management Institute (PMI) que ofrece certificaciones. Cabe mencionar que el programa de formación que tiene el SPEN, no se consideran diversos módulos que involucren procesos tecnológicos, planeación de proyectos y aspectos relacionados con tecnologías de información y comunicación (TIC).
2. Realizar la administración de proyectos de sistemas de información, aplicando metodologías, técnicas y herramientas que permitan el desarrollo e instrumentación de los mismos.	Estas funciones requieren que la persona esté actualizada en las metodologías de desarrollo de sistemas que se han ido renovando constantemente, entre ellas metodologías de desarrollo ágil como SCRUM.
3. Coordinar las actividades para el desarrollo y puesta en operación de nuevas versiones de los sistemas de información que se requieren, a fin de atender las necesidades de las áreas usuarias.	La metodología SCRUM ofrece certificaciones en diferentes roles, mismos que en el programa de formación del SPEN, no se consideran en el sistema modular, debido a su alta especialización tecnológica.

Funciones descritas en el Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral	Justificación de desincorporación
<p>4. Supervisar los trabajos de certificación de los sistemas de información, a fin de asegurar que éstos cumplan con los requerimientos de las áreas usuarias.</p>	<p>Se requiere mantenerse al tanto en el uso de herramientas de pruebas, en los aspectos de seguridad informática y metodologías como DEVOPS, que es una práctica de ingeniería de software que tiene como objetivo unificar el desarrollo y la operación del software, dado el grado de especialización, se reduce el número de aspirantes que pudieran desempeñar este puesto mediante concurso, considerando que cuando se tienen los conocimientos, no requeriría costos adicionales de diseño, estrategias e impartición de módulos especializados que generarían costos adicionales del Instituto para un universo reducido de personas.</p>
<p>5. Dirigir las actividades de análisis y diseño, con el fin de determinar la arquitectura tecnológica más adecuada para la implementación de los sistemas de información requeridos.</p>	<p>En estas actividades se requiere que la arquitectura tecnológica considere la innovación con el surgimiento de nuevas tecnologías como la inteligencia artificial (machine learning o Deep learning), las cadenas de bloques (Blockchain), los microservicios y arquitecturas basadas en contenedores (containers), entre otras. En este aspecto para obtener la actualización de los conocimientos, deben estar enfocados con la metodología que establece el SIGETIC, de tal forma que el personal que tiene una mayor vinculación a este Sistema se agiliza, desde un puesto de rama administrativa</p>
<p>6. Dirigir las actividades de modelado de negocio y levantamiento de requerimientos, respecto a nuevas necesidades de las áreas operativas de la DERFE en materia de sistemas de información.</p>	<p>Las metodologías SCRUM y DEVOPS integran estas funciones, por lo que el puesto requiere de los conocimientos y dominio de estas metodologías, como se mencionó en el punto 4.</p>
<p>7. Administrar los recursos humanos, financieros y materiales que son asignados a la Dirección de Desarrollo y Operación de Sistemas, a fin de encauzar dichos recursos al buen desenvolvimiento de las actividades y proyectos que realiza esta Dirección de área.</p>	<p>El conocimiento y dominio de las nuevas metodologías de desarrollo de software, así como de las nuevas tecnologías, le permiten al cargo administrar de mejor manera los recursos humanos, financieros y materiales que son asignados a la Dirección perteneciendo a la rama administrativa, la cual actualmente se encuentra</p>

Funciones descritas en el Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral	Justificación de desincorporación
8. Asegurar el trabajo en equipo, la especialización del personal, la comunicación efectiva y motivación en el personal, con el fin de conformar grupos de trabajo de alto desempeño.	limitada al pertenecer al SPEN derivado de que dos de las cuatro Subdirecciones a su cargo, son de la rama administrativa lo cual permite definir una visión integral del área, respecto a la arquitectura de los sistemas a desarrollar y de las tecnologías a implementar.

- Finalmente, la DERFE manifiesta que con la desincorporación del cargo de “Director/Directora de Desarrollo y Operación de Sistemas”, no existe riesgo en la ejecución y desempeño de las atribuciones que le asignan por virtud de lo dispuesto en el Título Primero, Sección Sexta, artículo 54, Numeral 1 de la Ley, dado que como se ha apuntado, solo lleva a cabo procesos habilitadores y no de decisión.

Con sustento en los motivos mencionado, esta Dirección Ejecutiva procedió a realizar un análisis sobre el cargo de Directora/Director de Desarrollo y Operación de Sistemas con apego a la normatividad vigente.

II. ANÁLISIS SOBRE LA PROCEDENCIA O NO DE LA ACTUALIZACIÓN DEL CATÁLOGO

En el artículo 20 de los Lineamientos dispone que desincorporación de un cargo o puesto del Servicio se podrá realizar en los supuestos siguientes:

“... ”

II. Como parte de una adecuación que elimine funciones sustantivas en un órgano ejecutivo o técnico;

III. Cuando se solicite la modificación a la estructura del órgano ejecutivo o técnico que corresponda;

V. Cuando se adopten nuevas tecnologías para el desarrollo de actividades o procesos y sustituyan las funciones de un cargo o puesto,
u

...”

La desincorporación del cargo procederá cuando ninguna de las funciones asignadas al cargo propuesto sea de carácter sustantivo respecto de la organización de elecciones o mecanismos de participación ciudadana, lo que se verificar a continuación:

Funciones descritas en el Catálogo de Cargos y Puestos del SPEN	Justificación de desincorporación	Dictaminación
Dirigir los trabajos de planeación de proyectos, estableciendo los objetivos, los recursos y los tiempos requeridos para cada uno de ellos.	Se trata de una función técnica especializada en administración de proyectos, más que en aspectos de carácter normativo y operativo del INE. Se tiene, por ejemplo, la metodología del Project Management Institute (PMI) que ofrece certificaciones. Cabe mencionar que el programa de formación que tiene el SPEN, no se consideran diversos módulos que involucren procesos tecnológicos , planeación de proyectos y aspectos relacionados con tecnologías de información y comunicación (TIC).	La justificación es procedente ya que recae en la fracción V del artículo 20 de los Lineamientos. Se trata de funciones tecnológicas.
Realizar la administración de proyectos de sistemas de información, aplicando metodologías, técnicas y herramientas que permitan el desarrollo e instrumentación de los mismos.	Estas funciones requieren que la persona esté actualizada en las metodologías de desarrollo de sistemas que se han ido renovando constantemente, entre ellas metodologías de desarrollo ágil como SCRUM.	La justificación es procedente ya que recae en la fracción V del artículo 20 de los Lineamientos. Se trata de funciones tecnológicas, a las que además no cubre el Programa de Formación del SPEN.
Coordinar las actividades para el desarrollo y puesta en operación de nuevas versiones de los sistemas de información que se requieren, a fin de atender las necesidades de las áreas usuarias .	La metodología SCRUM ofrece certificaciones en diferentes roles, mismos que en el Programa de Formación del SPEN, no se consideran en el sistema modular, debido a su alta especialización tecnológica.	Se trata de funciones tecnológicas, a las que además no cubre el Programa de Formación del SPEN. Son funciones de soporte.

Funciones descritas en el Catálogo de Cargos y Puestos del SPEN	Justificación de desincorporación	Dictaminación
Supervisar los trabajos de certificación de los sistemas de información, a fin de asegurar que éstos cumplan con los requerimientos de las áreas usuarias .	Se requiere mantenerse al tanto en el uso de herramientas de pruebas, en los aspectos de seguridad informática y metodologías como DEVOPS, que es una práctica de ingeniería de software que tiene como objetivo unificar el desarrollo y la operación del software , dado el grado de especialización, se reduce el número de aspirantes que pudieran desempeñar este puesto mediante concurso, considerando que cuando se tienen los conocimientos, no requeriría costos adicionales de diseño, estrategias e impartición de módulos especializados que generarían costos adicionales del Instituto para un universo reducido de personas.	La justificación es procedente ya que recae en la fracción V del artículo 20 de los Lineamientos. Se trata de funciones tecnológicas de alta especialización con elevados costos asociados. Son funciones de soporte.
Dirigir las actividades de análisis y diseño, con el fin de determinar la arquitectura tecnológica más adecuada para la implementación de los sistemas de información requeridos.	En estas actividades se requiere que la arquitectura tecnológica considere la innovación con el surgimiento de nuevas tecnologías como la inteligencia artificial (machine learning o Deep learning), las cadenas de bloques (Blockchain), los microservicios y arquitecturas basadas en contenedores (containers), entre otras. En este aspecto para obtener la actualización de los conocimientos, deben estar enfocados con la metodología que establece el SIGETIC, de tal forma que el personal que tiene una mayor vinculación a este Sistema se agiliza, desde un puesto de rama administrativa.	La justificación es procedente ya que recae en la fracción V del artículo 20 de los Lineamientos. Se trata de funciones tecnológicas. Son funciones de soporte.
Dirigir las actividades de modelado de negocio y levantamiento de requerimientos, respecto a nuevas necesidades de las áreas operativas de la DERFE en materia de sistemas de información.	Las metodologías SCRUM y DEVOPS integran estas funciones, por lo que el puesto requiere de los conocimientos y dominio de estas metodologías, como se mencionó en el punto 4.	La justificación es procedente ya que recae en la fracción V del artículo 20 de los Lineamientos. Se trata de funciones tecnológicas. Son funciones de soporte.

Funciones descritas en el Catálogo de Cargos y Puestos del SPEN	Justificación de desincorporación	Dictaminación
Administrar los recursos humanos, financieros y materiales que son asignados a la Dirección de Desarrollo y Operación de Sistemas, a fin de encauzar dichos recursos al buen desenvolvimiento de las actividades y proyectos que realiza esta Dirección de área.	El conocimiento y dominio de las nuevas metodologías de desarrollo de software, así como de las nuevas tecnologías, le permiten al cargo administrar de mejor manera los recursos humanos, financieros y materiales que son asignados a la Dirección perteneciendo a la rama administrativa, la cual actualmente se encuentra limitada al pertenecer al SPEN derivado de que dos de las cuatro Subdirecciones a su cargo, son de la rama administrativa lo cual permite definir una visión integral del área, respecto a la arquitectura de los sistemas a desarrollar y de las tecnologías a implementar.	La justificación es procedente ya que recae en la fracción V del artículo 20 de los Lineamientos. Se trata de funciones claramente adjetivas.
Asegurar el trabajo en equipo, la especialización del personal, la comunicación efectiva y motivación en el personal, con el fin de conformar grupos de trabajo de alto desempeño.		

Ahora bien, esta Dirección ejecutiva realizó un análisis de las metas con las cuales se ha evaluado el cargo de “Director/Directora de Desarrollo y Operación de Sistemas”. Es notorio que, independientemente de la calidad de las metas que se puede advertir a partir de los resultados obtenidos en ejercicios recientes, todas confirman el ejercicio de funciones esencialmente tecnológicas y/o adjetivas, como lo son llevar a cabo o elaborar planes de proyecto (Project management) sobre desarrollos informáticos, conforme se observa en la tabla siguiente:

Periodo de Evaluación	Número de la meta	Descripción de la meta	Resultado Promedio
2016	1	Llevar a cabo 3 planes de Dirección de proyectos, para cada uno de los siguientes proyectos: 1) Portal donde está mi INE del servicio de credencialización en el extranjero, 2) Servicios de distribución de la credencial para votar con fotografía y 3) Módulo de Componentes de monitoreo y consultas; a fin de que los proyectos de la Dirección de Desarrollo y Operación de Sistemas se cumplan en tiempo y forma, durante el periodo del 1o. de marzo al 31 de agosto de 2016.	10,000

Periodo de Evaluación	Número de la meta	Descripción de la meta	Resultado Promedio
2016-2017	1	Llevar a cabo 1 plan de Dirección de proyecto, para desarrollar un Sistema para atender los casos de análisis registral de aquellas solicitudes de credencial para votar realizadas desde el extranjero; a fin de que el proyecto se cumpla en tiempo y forma, durante el periodo del 13 de octubre de 2016 al 31 de agosto de 2017.	10,000
2016-2017	2	Llevar a cabo 1 plan de Dirección de proyecto, para desarrollar un Sistema de lectura del código de verificación de la producción de la Lista Nominal; a fin de que el proyecto se cumpla en tiempo y forma, durante el periodo del 13 de octubre de 2016 al 31 de agosto de 2017.	10,000
2017-2018	1	Llevar a cabo 1 plan de Dirección de proyecto, 1 plan de comunicación, 1 plan de recursos humanos y 1 plan de trabajo, para desarrollar un servicio de consulta para verificar los datos de la credencial para votar; a fin de que el proyecto se cumpla en tiempo y forma, durante el periodo del 01 de noviembre de 2017 al 31 de agosto de 2018.	10,000
2017-2018	2	Llevar a cabo 1 plan de Dirección de proyecto, 1 plan de comunicación, 1 plan de recursos humanos y 1 plan de trabajo, para desarrollar un portal en internet para dar seguimiento a los trámites solicitados por los ciudadanos residentes en el territorio nacional; a fin de que el proyecto se cumpla en tiempo y forma, durante el periodo del 01 de noviembre de 2017 al 31 de agosto de 2018.	10,000
2018-2019	1	Elaborar 1 plan de Dirección de proyecto, 1 plan de comunicación, 1 plan de recursos humanos y 1 plan de trabajo, para desarrollar un sistema para la planeación operativa de los módulos de atención ciudadana (MAC).	
2018-2019	2	Elaborar 1 plan de Dirección de proyecto, 1 plan de comunicación, 1 plan de recursos humanos y 1 plan de trabajo, para desarrollar un aplicativo que permita cancelar los trámites de los ciudadanos residentes en el territorio nacional y en el extranjero, que no cumplieron con la obligación de acudir al Módulo de Atención Ciudadana a recoger su Credencial para Votar o no la obtuvieron durante la entrega en su domicilio en el extranjero.	

A partir de 2017 las metas sustantivas se cambiaron por metas mayormente especializadas para desarrollar sistemas o aplicativos o servicios tecnológicos; es decir, la meta se asocia a funciones de alta especialización tecnológica sin que lleguen a ser sustantivas. Además, se orientan a desarrollar sistemas requeridos normalmente por otros clientes internos o externos de la propia Dirección.

A mayor abundamiento, se citan y analizan las competencias técnicas del Cargo y el grado de dominio que se exige al ocupante:

Competencia Técnica	Dominio
Actualización del Padrón Electoral y Credencialización de los Ciudadanos	4
Administración de Tecnología de Información y Comunicaciones	4
Desarrollo de Sistemas	5

a) Actualización del Padrón Electoral y Credencialización de los Ciudadanos

GRADO DE DOMINIO	ELEMENTO DE COMPETENCIA
4	Diseña proyectos y define objetivos operativos anuales para la actualización del Padrón Electoral y para la credencialización de los ciudadanos
CRITERIOS DE DESEMPEÑO	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Diseñar y elaborar lineamientos generales para la actualización del Padrón Electoral y la credencialización de los ciudadanos ■ Diseñar los procedimientos y los requerimientos para los sistemas vinculados a la actualización del Padrón Electoral y a la credencialización de los ciudadanos, vigilando que se encuentren dentro del marco normativo institucional ■ Diseñar proyectos y objetivos operativos, definir las metas asociadas y diseñar los indicadores para verificar su cumplimiento ■ Proponer la implementación de los procedimientos y los sistemas a nivel nacional, relativos a trámites registrales y a la producción y distribución de credenciales para votar 	
CONOCIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Nivel avanzado en normativa aplicable ■ Nivel intermedio en administración de procesos ■ Nivel avanzado en procesamiento informático ■ Nivel intermedio en herramientas de calidad ■ Nivel avanzado en estadística descriptiva 	
HABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Administración de recursos ■ Planeación operativa ■ Planeación estratégica 	
HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Nivel intermedio en paquetería Office ■ Internet ■ Nivel avanzado en sistemas informáticos del área en el ámbito de su competencia 	

En sus términos, esta competencia aplica para un perfil sin el grado de preparación y/o especialización en la materia, la característica principal es diseñar proyecto anualmente en beneficio del Padrón Electoral. Esta competencia, sin embargo, ha quedado rezagada, dado que debe construir más instrumentos que ayuden a todas las funciones de la propia DERFE.

b) Administración de Tecnología de Información y Comunicaciones

En esta competencia es posible observar que se requiere un alto grado de especialización para la construcción de los sistemas operativos de la DERFE; sin embargo, la competencia se mantiene alejada de las funciones reales del cargo.

c) Desarrollo de Sistemas

GRADO DE DOMINIO	ELEMENTO DE COMPETENCIA
4	Integra soluciones informáticas en materia de tecnología de información y comunicaciones
CRITERIOS DE DESEMPEÑO	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Implementar y dictar criterios para la integración de soluciones en materia de tecnología de información y comunicaciones ■ Generar planes y proyectos para implementar mecanismos de integración en materia de tecnología de información y comunicaciones 	
CONOCIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Nivel avanzado en normativa aplicable ■ Nivel avanzado en protocolos de comunicación ■ Nivel avanzado en métodos de cifrado de información 	
HABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Capacidad para solucionar problemas tecnológicos ■ Administración de riesgos ■ Gestión de proyectos 	
HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Nivel avanzado en paquetería Office ■ Internet ■ Nivel avanzado en sistemas informáticos del área, en el ámbito de su competencia ■ Nivel avanzado en sistemas operativos ■ Nivel avanzado en hardware en general ■ Dispositivos de comunicación 	

GRADO DE DOMINIO	ELEMENTO DE COMPETENCIA
5	Determina estrategias de mejora e innovación en materia de sistemas de información
CRITERIOS DE DESEMPEÑO	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Coordinar la implementación de metodologías que cumplan con los estándares de Tecnologías de la Información y Comunicación ■ Evaluar nuevas tecnologías disponibles en el mercado para eficientar los procesos de implantación de aplicaciones ■ Dirigir y validar la ejecución de los procesos de diseño, implantación y liberación de la aplicación ■ Determinar planes y programas de implementación de nuevas soluciones ■ Mitigar riesgos para la implementación de aplicaciones 	
CONOCIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Nivel avanzado en normativa aplicable ■ Nivel avanzado en metodologías de desarrollo de aplicaciones ■ Nivel avanzado en los lenguajes de programación ■ Nivel avanzado en planeación estratégica ■ Nivel avanzado en gestión de proyectos ■ Nivel avanzado en mitigación de riesgos 	
HABILIDADES	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Analítica que le permita entender las especificaciones de desarrollo y proponer mejoras ■ Abstracción de modelos ■ Análisis de procesos de ingeniería de software ■ Incorporación de nuevas tecnologías 	
HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Nivel intermedio en paquetería Office ■ Internet ■ Nivel intermedio en sistemas informáticos del área en el ámbito de su competencia ■ Nivel avanzado en las diferentes herramientas que conforman las soluciones a las cuales da soporte ■ Nivel avanzado en herramientas para modelado de base de datos ■ Nivel avanzado en herramientas de administración de procesos ■ Nivel avanzado en herramientas de seguridad informática 	

Se puede afirmar que esta última competencia es la que más se apega a las funciones del cargo; no obstante, al observar los requerimientos en conocimientos y habilidades es posible concluir que no son aplicables a las desempeñadas por MSPEN. Además, se debe considerar que a mayor especialización de la función, mayor independencia de las funciones sustantivas inherentes a los procesos electorales.

Es decir, existe una brecha entre la función sustantiva y la especialización tecnológica a la que responde este cargo, dado que el uso y la alimentación de la información de los sistemas depende únicamente de los funcionarios que corresponda, en este caso Vocales de Registro Federal de Electores y su estructura desconcentrada.

Por otra parte, cabe destacar que la especialización que requiere el cargo no está siendo reflejada en el campo de estudio de la cédula:

*Actuaría, Estadística, Matemáticas, Informática, Ingeniería en Computación, Ingeniería en Sistemas, **Administración Pública**, y o áreas afines.*

Es posible creer que hay determinadas áreas académicas que probablemente no puedan desempeñar el cargo de la mejor manera, por ejemplo, un graduado de Ciencias Sociales, puesto que el desarrollo de sistemas requiere principalmente perfiles de especialistas informáticos y/o ingenieros que puedan construir estos instrumentos de apoyo para los funcionarios.

Finalmente, y en este mismo sentido, cabe reiterar lo señalado arriba en el sentido de que el programa de Formación no alcanza a cubrir la gran especialización que requiere el ocupante del cargo.

Derivado del análisis anterior, se puede afirmar que el cargo está siendo rebasado por los avances tecnológicos y que la brecha existente entre una función sustantiva y la tecnología, hacen que el cargo sea susceptible a desincorporación. De igual forma, los mecanismos de selección del SPEN no están diseñados para reclutar a candidatos a ocupar cargos o puestos con ese grado de conocimientos y especialización en funciones tecnológicas o adjetivas, sin dejar de mencionar que los mecanismos de profesionalización y capacitación del SPEN tampoco proveerán la formación y capacitación necesaria para el desarrollo de las funciones del cargo.

III. VALORACIÓN DE LA DEA SOBRE LA VIABILIDAD PRESUPUESTAL DE LA PROPUESTA

Para el caso de realizar el análisis de la propuesta, en términos de lo dispuesto por el artículo 24 fracción IV de los Lineamientos, se solicitó a la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA) la estimación de impacto presupuestal correspondiente, mediante el oficio INE/DESPEN/1281/2019.

La respuesta sobre dicha estimación realizada por la DEA, fue remitida a la DESPEN a través del oficio **INE/DEA/DP/1766/2019**, en la que se informa que es *procedente realizar la desincorporación del cargo, porque no representa un impacto presupuestario en el presente ejercicio fiscal y subsecuentes, como se señala a continuación:*

Nombre del cargo	Movimiento
Directora / Director de Desarrollo y Operación de Sistemas	Desincorporación

IV. MODALIDAD DE OCUPACIÓN DE LAS PLAZAS

En virtud de que la plaza está siendo ocupada bajo una Encargaduría de Despacho, la propia DERFE y la DEA serán los encargados de designar al candidato idóneo para ocupar el cargo, de conformidad con la normativa aplicable a la Rama administrativa del Instituto.

V. RESULTADO DEL DICTAMEN

PRIMERO. La Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional considera **FAVORABLE** la desincorporación del siguiente cargo del SPEN:

Nombre del cargo	Plazas
Directora / Director de Desarrollo y Operación de Sistemas	1

SEGUNDO. Remítanse el Proyecto de Acuerdo correspondiente a la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, para los efectos previstos en el artículo 38 del Estatuto y 29 de los Lineamientos.

ANEXO



INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Instituto Nacional Electoral Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Oficio INE/DERFE/ 0516 /2019

Ciudad de México, 29 de abril de 2019

Dr. Rafael Martínez Puon
Director Ejecutivo del Servicio Profesional
Electoral Nacional
P r e s e n t e

El Titular de la Dirección de Desarrollo y Operación de Sistemas (DDOS), de la Coordinación de Procesos Tecnológicos (CPT), en la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE), tomó la decisión de incorporarse al Programa especial de Retiro y reconocimiento para el ejercicio 2018, a partir del 1° de enero de 2019, el cargo quedó vacante y ocupado temporalmente mediante una Encargaduría de Despacho.

Con base en lo anterior, esta Dirección Ejecutiva realizó un análisis de la Misión, Objetivo, y Funciones del cargo en mención, concluyendo que es necesario valorar la conveniencia de desincorporar el cargo de la estructura del Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN), considerando que la innovación y el avance tecnológico han impactado significativamente en la estructura y procesos de la DERFE, por lo que es necesario actualizar su estructura formal para adecuarla a los requerimientos reales del Instituto y a los servicios que proporciona a la ciudadanía, conforme se indican a continuación:

Aplicación de procesos habilitadores con tecnologías de vanguardia para la actualización al Padrón Electoral y Credencialización, mediante funciones y actividades más amplias y diversas, en virtud de que el desarrollo y mantenimiento de soluciones tecnológicas están en constante cambio, para ser adaptativas e integrales en materia de sistemas de información, por lo que el esquema de formación del ocupante del puesto, debe estar orientado prioritariamente al desarrollo de conocimientos en tecnologías de vanguardia. En este sentido, se debe valorar que el avance en las tecnologías es muy dinámico, por lo que se requiere mantener al tanto de nuevas tecnologías que promuevan la innovación como sería el caso de la inteligencia artificial (*Machine Learning*, *Deep Learning*), ciencia de datos, la seguridad informática, desarrollo de aplicaciones móviles, microservicios y cadenas de bloques (*Blockchain*).

Por lo anterior, y derivado de que las funciones establecidas en la Cédula del Catálogo de Cargos y Puestos del SPEN para el cargo en mención, se considera que no acreditan que el puesto permanezca en el SPEN, por los motivos que se explican a continuación:

La Misión establece "dar seguimiento al desarrollo y mantenimiento de soluciones evolutivas, adaptativas e integrales en materia de sistemas de información" y el Objetivo plantea "automatizar los procesos operativos de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y, en su caso, mantener o actualizar el grado de automatización que se requieran en dichos procesos", lo que denota que el puesto tiene una mayor orientación a los procesos habilitadores, y no a los procesos sustantivos que se requieren para pertenecer al Servicio Profesional Electoral Nacional.



INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Instituto Nacional Electoral
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Oficio INE/DERFE/ 0516 /2019

Aunado a lo anterior, el mantenimiento y/o actualización del grado de automatización no requiere de una posición del Cuerpo de Función Ejecutiva, ya que esta es una actividad que puede llevar a cabo un funcionario de Rama Administrativa que tenga un alto grado de especialización tecnológica, y en menor medida a aspectos de carácter normativo y operativo del Instituto Electoral Nacional, tal como está diseñado actualmente el esquema de formación del SPEN.

Con relación a las *Funciones*, descritas en el Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio,

Funciones descritas en el Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral	Justificación de desincorporación
1. Dirigir los trabajos de planeación de proyectos, estableciendo los objetivos, los recursos y los tiempos requeridos para cada uno de ellos.	Se trata de una función técnica especializada en administración de proyectos, más que en aspectos de carácter normativo y operativo del INE. Se tiene por ejemplo, la metodología del Project Management Institute (PMI) que ofrece certificaciones. Cabe mencionar que el programa de formación que tiene el SPEN, no se consideran diversos módulos que involucren procesos tecnológicos, planeación de proyectos y aspectos relacionados con tecnologías de información y comunicación (TIC).
2. Realizar la administración de proyectos de sistemas de información, aplicando metodologías, técnicas y herramientas que permitan el desarrollo e instrumentación de los mismos.	Estas funciones requieren que la persona esté actualizada en las metodologías de desarrollo de sistemas que se han ido renovando constantemente, entre ellas metodologías de desarrollo ágil como SCRUM.
3. Coordinar las actividades para el desarrollo y puesta en operación de nuevas versiones de los sistemas de información que se requieren, a fin de atender las necesidades de las áreas usuarias.	La metodología SCRUM ofrece certificaciones en diferentes roles, mismos que en el programa de formación del SPEN, no se consideran en el sistema modular, debido a su alta especialización tecnológica.
4. Supervisar los trabajos de certificación de los sistemas de información, a fin de asegurar que éstos cumplan con los requerimientos de las áreas usuarias.	Se requiere mantenerse al tanto en el uso de herramientas de pruebas, en los aspectos de seguridad informática y metodologías como DEVOPS, que es una práctica de ingeniería de software que tiene como objetivo unificar el desarrollo y la operación del software, dado el grado de especialización, se reduce el número de aspirantes que pudieran desempeñar este puesto mediante concurso, considerando que cuando se tienen los conocimientos, no requeriría costos adicionales de diseño, estrategias e impartición de módulos especializados que generarían costos adicionales del Instituto para un universo reducido de personas.



INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

Instituto Nacional Electoral
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Oficio INE/DERFE/ 0516 /2019

Funciones descritas en el Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral	Justificación de desincorporación
5. Dirigir las actividades de análisis y diseño, con el fin de determinar la arquitectura tecnológica más adecuada para la implementación de los sistemas de información requeridos.	<p>En estas actividades se requiere que la arquitectura tecnológica considere la innovación con el surgimiento de nuevas tecnologías como la inteligencia artificial (<i>machine learning</i> o <i>Deep learning</i>), las cadenas de bloques (<i>Blockchain</i>), los microservicios y arquitecturas basadas en contenedores (<i>containers</i>), entre otras.</p> <p>En este aspecto para obtener la actualización de los conocimientos, deben estar enfocados con la metodología que establece el SIGETIC, de tal forma que el personal que tiene una mayor vinculación a este Sistema se agiliza, desde un puesto de rama administrativa</p>
6. Dirigir las actividades de modelado de negocio y levantamiento de requerimientos, respecto a nuevas necesidades de las áreas operativas de la DERFE en materia de sistemas de información.	Las metodologías SCRUM y DEVOPS integran estas funciones, por lo que el puesto requiere de los conocimientos y dominio de estas metodologías, como se mencionó en el punto 4.
7. Administrar los recursos humanos, financieros y materiales que son asignados a la Dirección de Desarrollo y Operación de Sistemas, a fin de encauzar dichos recursos al buen desenvolvimiento de las actividades y proyectos que realiza esta Dirección de área.	El conocimiento y dominio de las nuevas metodologías de desarrollo de software, así como de las nuevas tecnologías, le permiten al cargo administrar de mejor manera los recursos humanos, financieros y materiales que son asignados a la Dirección perteneciendo a la rama administrativa, la cual actualmente se encuentra limitada al pertenecer al SPEN derivado de que dos de las cuatro Subdirecciones a su cargo, son de la rama administrativa lo cual permite definir una visión integral del área, respecto a la arquitectura de los sistemas a desarrollar y de las tecnologías a implementar.
8. Asegurar el trabajo en equipo, la especialización del personal, la comunicación efectiva y motivación en el personal, con el fin de conformar grupos de trabajo de alto desempeño.	

Con la desincorporación del cargo de "Director/Directora de Desarrollo y Operación de Sistemas", no existe riesgo en la ejecución y desempeño de las atribuciones asignadas en el Título Primero, Sección Sexta, artículo 54, Numeral 1 de la *Ley General de las Instituciones y Procedimientos Electorales (la Ley)* a la DERFE, dado que como se ha apuntado, solo lleva a cabo procesos habilitadores y no de decisión.

Cabe señalar, que al estar vacante el cargo en mención para su desincorporación del SPEN, los procedimientos para su ocupación se solicitarán de inmediato, conforme a las disposiciones emitidas por la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA)



INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

**Instituto Nacional Electoral
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores**

Oficio INE/DERFE/ 0516 /2019

Es importante mencionar que, la solicitud de desincorporación de dicho cargo, se realiza con base en lo previsto en los artículos 57 Numeral Uno, inciso c); 201, Numerales 1 y 3; 203, Numeral 1, Inciso b) de la *Ley*, artículos 11, Fracción VIII; 13, Fracción VIII; 29, 30, 34; 36, Fracción III, 37 del *Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa*, así como 20, 23 y 24 de los Lineamientos para la Actualización del Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente

**Ing. René Miranda Jaimes
Director Ejecutivo del Registro
Federal de Electores**

C.c.p. Lic. Edmundo Jacobo Molina.- Secretario Ejecutivo del Instituto Nacional Electoral.- Presente.
C.c.p. Mtro. Alejandro Andrade Jaimes.- Coordinador de Procesos Tecnológicos.- Presente.
RMJ/AJ