

En el Salón de Usos Múltiples del edificio A del Instituto Nacional Electoral, siendo las 12:30 horas del día 14 de marzo de 2019, se reunieron para celebrar sesión extraordinaria de la Junta General Ejecutiva las señoras y señores integrantes de la misma: Licenciado Edmundo Jacobo Molina, Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva; Ingeniero René Miranda Jaimes, Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores, Maestro Patricio Ballados Villagómez, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos; Licenciada María del Carmen Colín Martínez, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral; Maestro Roberto Heycher Cardiel Soto, Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica; Licenciado Bogart Cristóbal Montiel Reyna, Director Ejecutivo de Administración; Licenciado Carlos Alberto Morales Domínguez, Encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Fiscalización (así como la Licenciada María Juana Ramírez Ortega, Directora de Programación Nacional); Maestro Carlos Alberto Ferrer Silva, Director de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral y Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo, Director de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales. De la misma forma, concurrieron a la sesión el Licenciado Roberto Javier Ortega Pineda, Encargado del Despacho del Órgano Interno de Control; Licenciado Rubén Álvarez Mendiola, Coordinador Nacional de Comunicación Social; Licenciado Manuel Carrillo Poblano, Coordinador de Asuntos Internacionales; Licenciado Gabriel Mendoza Elvira, Director Jurídico; Ingeniero Jorge Humberto Torres Antuñano, Coordinador de la Unidad Técnica de Servicios de Informática; Licenciada Cecilia del Carmen Azuara Arai, Directora de la Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales y Mónica Isabel Páez Villa, Subdirectora de Transversalización y Evaluación, en representación de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación; así como la Licenciada Daniela Casar García, Directora de la Dirección del Secretariado._____

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina: Buenas tardes. _____

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 17, numeral 3 del Reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva, presidiré esta sesión extraordinaria, en virtud de que el Consejero Presidente no podrá iniciar la misma. _____

En consecuencia y habiendo quórum para su realización, iniciamos la sesión extraordinaria de la Junta General Ejecutiva convocada para este día. _____

Está a su consideración, en primer lugar, el orden del día. _____

Si no hay comentarios, consulto si se aprueba el orden del día. _____

Quienes estén a favor, sírvanse manifestarlo. _____

Aprobado por unanimidad de los presentes (de los Directores Ejecutivos del Registro Federal de Electores, Ingeniero René Miranda Jaimes; de Prerrogativas y Partidos Políticos, Maestro Patricio Ballados Villagómez; de la encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Licenciada María del Carmen Colín Martínez; de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Maestro Roberto Heycher Cardiel Soto; de Administración, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel Reyna; del encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Fiscalización, Licenciado Carlos Alberto Morales Domínguez; de los Directores de las Unidades Técnicas de lo Contencioso Electoral, Maestro Carlos Alberto Ferrer Silva y de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo; y del Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina, no estando presentes durante el desarrollo de la sesión el Director Ejecutivo del Servicio Profesional Electoral Nacional, Doctor José Rafael Martínez Puón y el Consejero Presidente y Presidente de la Junta General Ejecutiva, Doctor Lorenzo Córdova Vianello), muchas gracias. _____

(Texto del orden del día aprobado) _____

INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL _____

JUNTA GENERAL EJECUTIVA _____

SESIÓN EXTRAORDINARIA _____

ORDEN DEL DÍA _____

14 DE MARZO DE 2019_____

12:30 HORAS_____

1.- Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores_____

1.1.- Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, la creación del nuevo Proyecto Específico denominado “L112412 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario del estado de Baja California”._____

2.- Dirección Ejecutiva de Organización Electoral_____

2.1.- Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, el nuevo Proyecto Específico denominado “L132412 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local de Gubernatura en Baja California – Operativo de Campo DEOE”, mismo que formará parte de la Planeación Táctica (Cartera Institucional de Proyectos) del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio fiscal 2019._____

2.2.- Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral la modificación al presupuesto del Proyecto Específico denominado “L133510 Revisión de Materiales OPL”, mismo que forma parte de la Planeación Táctica (Cartera Institucional de Proyectos) del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio fiscal 2019._____

3.- Dirección Ejecutiva de Administración_____

3.1.- Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba la suspensión del cómputo de tiempo en la ocupación de plazas del personal de la rama administrativa a través de encargaduría de despacho y de relación laboral temporal durante los Procesos Electorales Locales en los estados de Aguascalientes, Baja California, Durango, Puebla, Quintana Roo y Tamaulipas._____

3.2.- Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el cual se aprueba la modificación de los montos de las dietas que

fueron aprobados mediante el Acuerdo INE/JGE32/2019 para que se asignaran a las y los Consejeros Electorales de los Consejos Local y Distritales del Instituto Nacional Electoral para los Procesos Electorales Locales Extraordinarios 2019, derivados del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 en el estado de Puebla, así como la extraordinaria para la elección de gubernatura en el estado de Puebla, y en su caso las elecciones extraordinarias que se deriven._____

3.3.- Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se autoriza el procedimiento de excepción para la comprobación de recursos por concepto de asignaciones destinadas al pago del servicio de telefonía pública rural, requeridos en el desempeño de funciones oficiales en materia de organización electoral, cuando no sea posible obtener un comprobante fiscal digital (CFDI), a nombre del Instituto, para los Procesos Electorales Locales 2018-2019, en su caso, para los Procesos Electorales Extraordinarios que deriven de éstos; para los Procesos Electorales Locales Extraordinarios 2019 en el estado de Puebla y, en su caso, para los comicios extraordinarios que procedan de éstos; así como, para el operativo de campo del conteo rápido para la elección de la gubernatura en el estado de Puebla._____

3.4.- Informe Trimestral de adecuaciones presupuestales, reasignaciones de ahorros, economías, disponibilidades presupuestales e ingresos excedentes octubre-diciembre 2018._____

4.- Dirección del Secretariado_____

4.1.- Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba la estructura y contenidos temáticos de la Memoria del Proceso Electoral Federal 2017-2018._____

5.- Órgano Interno de Control_____

5.1.- Informe respecto de los expedientes relativos a las faltas administrativas y, en su caso, sobre imposición de sanciones a los servidores públicos del Instituto, correspondiente al segundo semestre (julio-diciembre) de 2018._____

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado

Edmundo Jacobo Molina: Señoras y señores integrantes de la Junta General Ejecutiva, en votación económica consulto a ustedes si se dispensa la lectura de los documentos que contienen los asuntos previamente circulados, para así entrar directamente a la consideración de los mismos, en su caso. _____

Los que estén por la afirmativa, sírvanse levantar la mano, por favor. _____

Aprobada la dispensa por unanimidad de los presentes (de los Directores Ejecutivos del Registro Federal de Electores, Ingeniero René Miranda Jaimes; de Prerrogativas y Partidos Políticos, Maestro Patricio Ballados Villagómez; de la encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Licenciada María del Carmen Colín Martínez; de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Maestro Roberto Heycher Cardiel Soto; de Administración, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel Reyna; del encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Fiscalización, Licenciado Carlos Alberto Morales Domínguez; de los Directores de las Unidades Técnicas de lo Contencioso Electoral, Maestro Carlos Alberto Ferrer Silva y de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo; y del Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina, no estando presentes durante el desarrollo de la sesión el Director Ejecutivo del Servicio Profesional Electoral Nacional, Doctor José Rafael Martínez Puón y el Consejero Presidente y Presidente de la Junta General Ejecutiva, Doctor Lorenzo Córdova Vianello). Muchas gracias. _____

El primer punto del orden del día, corresponde al asunto solicitado por la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, y es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, la creación del nuevo Proyecto Específico denominado “L112412 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario del estado de Baja California”. _____

Está a su consideración el Proyecto de Acuerdo mencionado, y tiene el uso de la palabra para la presentación del mismo el Ingeniero René Miranda, Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores. _____

El C. Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores, Ingeniero René Miranda Jaimes: Gracias, Secretario Ejecutivo y Presidente en funciones. _____

Buenas tardes a todas y todos. _____

Este Proyecto de Acuerdo, se deriva de la asunción parcial por parte de este Instituto, para la implementación del ejercicio de Conteo Rápido y para la Elección de Gubernatura de Baja California. _____

Como todos sabemos, en pasados días el Consejo General tomó la Resolución INE/CG90/2019, luego de la presentación por parte del Instituto Electoral del estado de Baja California, de la solicitud respectiva. _____

Así, se planteó dicho Proyecto de Acuerdo y tras el Dictamen de procedencia entregado por la Dirección Ejecutiva de Administración, se propone la creación de un nuevo Proyecto de Acuerdo, el denominado “L112412”, con una vigencia que correría del 6 de marzo al 31 de diciembre próximo, y que necesitaría un Presupuesto total para su ejecución de 1 millón 68 mil 130 pesos. _____

El alcance del Proyecto de Acuerdo consiste en implementar las actividades administrativas, estadísticas, logístico operativas e informativas, que el Instituto Nacional Electoral deberá llevar a cabo para la realización de este ejercicio de Conteo Rápido, a fin de presentar las estimaciones de las tendencias de los resultados de la elección referida, la misma noche de la elección. _____

Es necesaria la creación de este Proyecto entonces, a efecto de que forme parte de la Cartera Institucional de Proyectos de esta institución. _____

La fundamentación adicional y especificaciones correspondientes se detallan en los anexos que acompañan el propio Proyecto de Acuerdo. _____

Es cuanto, Secretario Ejecutivo. _____

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina: Muchas gracias, Ingeniero René Miranda. _____

Como sabemos, se suma al Conteo Rápido de Puebla con el mismo Comité Técnico que ya había sido aprobado para auxiliarnos en aquel caso, de manera tal que con economías de escala y en virtud de la experiencia de esta institución en cuanto al Conteo Rápido, creo que se trata de un Proyecto de Acuerdo que deberíamos aprobar y considerarlo en la Cartera Institucional de Proyectos. _____

Siendo así, se consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de esta Junta General Ejecutiva, identificado en el orden del día como el apartado 1.1. _____

Quienes estén a favor, sírvanse manifestarlo. _____

Aprobado por unanimidad de los presentes (de los Directores Ejecutivos del Registro Federal de Electores, Ingeniero René Miranda Jaimes; de Prerrogativas y Partidos Políticos, Maestro Patricio Ballados Villagómez; de la encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Licenciada María del Carmen Colín Martínez; de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Maestro Roberto Heycher Cardiel Soto; de Administración, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel Reyna; del encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Fiscalización, Licenciado Carlos Alberto Morales Domínguez; de los Directores de las Unidades Técnicas de lo Contencioso Electoral, Maestro Carlos Alberto Ferrer Silva y de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo; y del Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina, no estando presentes durante el desarrollo de la sesión el Director Ejecutivo del Servicio Profesional Electoral Nacional, Doctor José Rafael Martínez Puón y el Consejero Presidente y Presidente de la Junta General Ejecutiva, Doctor Lorenzo Córdova Vianello), muchas gracias. _____

(Texto del Acuerdo aprobado INE/JGE43/2019) Pto. 1.1 _____

ACUERDO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, POR EL QUE SE APRUEBA A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES, LA CREACIÓN DEL NUEVO PROYECTO ESPECÍFICO DENOMINADO “L112412 CONTEO RÁPIDO PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA”

A N T E C E D E N T E S

- 1. Plan Estratégico del Instituto Nacional Electoral.** El 21 de diciembre de 2016, el Consejo General de este Instituto aprobó, mediante Acuerdo INE/CG870/2016, el Plan Estratégico del Instituto Nacional Electoral 2016-2026.
- 2. Plan Integral y Calendarios de Coordinación de los Procesos Electorales Locales 2018-2019.** El 6 de agosto de 2018, el Consejo General de este Instituto aprobó, mediante Acuerdo INE/CG1176/2018, el Plan Integral y Calendarios de Coordinación de los Procesos Electorales Locales 2018-2019, en el que se destaca la entidad de Baja California.
- 3. Inicio del Proceso Electoral Local 2018-2019 en el estado de Baja California.** El 9 de septiembre de 2018, dio inicio el Proceso Electoral Local 2018-2019, de conformidad con el artículo 5, párrafo 5 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California.
- 4. Aprobación de la Planeación Táctica del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio fiscal 2018.** El 26 de noviembre de 2018, esta Junta General Ejecutiva aprobó, mediante Acuerdo INE/JGE222/2018, la Planeación Táctica del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio fiscal 2019.

5. **Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Nacional Electoral para el Ejercicio Fiscal 2019.** El 28 de noviembre de 2018, el Consejo General de este Instituto aprobó, mediante Acuerdo INE/CG1428/2018, el anteproyecto de presupuesto del Instituto Nacional Electoral para el Ejercicio Fiscal 2019, en el que se contempló, entre otras cosas, la fusión y compactación de la Unidad Técnica de Planeación.
6. **Decreto del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2019.** El 28 de diciembre de 2018, se publicó en el Diario Oficial de la Federación, el Decreto del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2019, en donde se determinó, entre otras, una reducción de 950 millones de pesos al presupuesto originalmente solicitado por el Instituto Nacional Electoral.
7. **Modificación a la Planeación Táctica del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio fiscal 2019.** El 22 de enero de 2019, esta Junta General Ejecutiva aprobó, mediante Acuerdo INE/JGE08/2019, diversas modificaciones a la Planeación Táctica del Instituto Nacional Electoral, así como sus correspondientes indicadores y metas para el ejercicio fiscal 2019.
8. **Reforma del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral.** El 23 de enero de 2019, el Consejo General de este Instituto aprobó, mediante Acuerdo INE/CG32/2019, reformar diversas disposiciones del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral, dentro de las que se destacan un ajuste a las atribuciones de las áreas de este Instituto, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo Primero Transitorio, que a la letra señala:

Primero: Las referencias que se hagan a la Unidad Técnica de Planeación en la normatividad interna del Instituto en materia de planeación institucional, evaluación, seguimiento a auditorías y supervisión de la elaboración y seguimiento del plan integral y calendarios electorales federales, así como de los planes integrales de coordinación y calendarios para los Procesos Electorales Locales se entenderán hechas a la Secretaría Ejecutiva, en el caso de las referencias a la Unidad Técnica de Planeación en la normatividad interna del Instituto en materia de modernización, **cartera institucional de proyectos**, innovación, control interno, y procesos, **se entenderán hechas a la Dirección Ejecutiva de Administración**, las referencias que se hagan a la elaboración y

seguimiento del plan integral y calendario para los Procesos Electorales Federales se entenderán hechas a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y para los Procesos Electorales Locales, se entenderán hechas a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales.

9. **Presupuesto del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio fiscal 2019.** El 23 de enero de 2019, el Consejo General de este Instituto aprobó, mediante Acuerdo INE/CG34/2019, el presupuesto del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio fiscal 2019, que refleja la reducción realizada por la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión.
10. **Solicitud de Asunción Parcial del Consejo General del Organismo Público Local.** El 14 de febrero de 2019, en sesión extraordinaria, el Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California aprobó por votación mayoritaria, la solicitud de la Asunción Parcial del Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario 2018-2019 en el estado de Baja California.
11. **Creación e integración del Comité Técnico Asesor del Conteo Rápido.** El 18 de febrero de 2019, el Consejo General de este Instituto aprobó, mediante Acuerdo INE/CG67/2019, la creación e integración del Comité Técnico Asesor del Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2019 en el estado de Puebla.
12. **Acuerdo de Radicación de la solicitud de Asunción Parcial del Conteo Rápido de Baja California.** El 20 de febrero de 2019, el Licenciado Edmundo Jacobo Molina, Secretario Ejecutivo de este Instituto dictó el Acuerdo de Radicación de la solicitud de asunción, asignándole el número de expediente INE/SE/ASP-01/2019 e instruyó a la Dirección Jurídica realizar las gestiones necesarias para publicar la solicitud en la página electrónica del Instituto, y hacerla del conocimiento del Consejo General. En el mismo auto, se dictó la admisión a trámite de dicha solicitud.
13. **Cierre de instrucción del expediente INE/SE/ASP-01/2019.** El 27 de febrero de 2019, el Secretario Ejecutivo dictó el cierre de instrucción del expediente INE/SE/ASP-01/2019, y fue turnado para elaborar el Proyecto de Resolución que se sometió al Consejo General de este Instituto.

- 14. Asunción respecto de la implementación, operación y ejecución del Conteo Rápido para la elección de la Gubernatura del estado de Baja California.** El 5 de marzo de 2019, el Consejo General de este Instituto aprobó, mediante Resolución INE/CG90/2019, asumir el diseño, implementación y operación del Conteo Rápido en la elección de Gubernatura en el estado de Baja California, durante su Proceso Electoral Local 2018-2019.

Derivado de lo anterior, este Instituto es el encargado de atender las atribuciones constitucionales, legales y normativas respecto de la asunción parcial para llevar a cabo la realización del Conteo Rápido de los resultados de la elección de Gubernatura en el estado de Baja California.

- 15. Determinación para que el Comité Técnico Asesor del Conteo Rápido creado mediante Acuerdo INE/CG67/2019, realice las actividades del ejercicio correspondiente a la elección de Gubernatura en el estado de Baja California.** El 5 de marzo de 2019, el Consejo General de este Instituto aprobó, mediante Acuerdo INE/CG91/2019, que el Comité Técnico Asesor del Conteo Rápido creado mediante Acuerdo INE/CG67/2019, realice las actividades del Conteo Rápido correspondientes a la elección de Gubernatura del estado de Baja California del próximo 2 de junio de 2019.

CONSIDERANDOS

PRIMERO. Competencia.

Esta Junta General Ejecutiva es competente para aprobar a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE), el nuevo proyecto denominado “L112412 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario del estado de Baja California”, conforme a lo dispuesto por los artículos 41, párrafo segundo, Base V, apartado A, párrafo primero y segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, (CPEUM); 34, párrafo 1, inciso c); 47; 48, párrafo 1, incisos b), c), y o); 49; 51, párrafo 1, incisos r) y w) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, (LGIEPE); 39, párrafo 1; 40, párrafo 1, incisos a), c), d), m), y o); 41, párrafos 1 y 2, incisos a) y b) del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral,

(Reglamento Interior); 21 y 23, párrafo 3 de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos (Lineamientos).

SEGUNDO. Disposiciones normativas que sustentan la determinación.

El artículo 41, párrafo segundo, Base V, apartado A, párrafos primero y segundo de la CPEUM señala que el Instituto Nacional Electoral (INE) es un organismo público autónomo dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, en cuya integración participan el Poder Legislativo de la Unión, los Partidos Políticos Nacionales las y los ciudadanos, en los términos que ordene la ley. En el ejercicio de esta función estatal, la certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad serán principios rectores.

De igual forma, la disposición constitucional referida establece que el INE será autoridad en la materia, independiente en sus decisiones y funcionamiento, y profesional en su desempeño; contará en su estructura con órganos de dirección, ejecutivos, técnicos y de vigilancia.

El artículo 134, párrafo primero de la CPEUM prescribe que los recursos económicos de que dispongan la Federación, las entidades federativas, los Municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.

Por otra parte, el artículo 29 de la LGIPE refiere que el INE contará con los recursos presupuestarios, técnicos, humanos y materiales que requiera para el ejercicio directo de sus facultades y atribuciones.

Bajo ese contexto, el artículo 31, párrafo 2 de la LGIPE menciona que el patrimonio del INE se integra con los bienes muebles e inmuebles que se destinen al cumplimiento de su objeto y las partidas que anualmente se señalen en el Presupuesto de Egresos de la Federación, así como con los ingresos que reciba por cualquier concepto, derivados de la aplicación de las disposiciones de esa Ley.

De conformidad con el artículo 34, párrafo 1, inciso c) de la LGIPE, esta Junta General Ejecutiva es uno de los órganos centrales del INE.

Asimismo, el artículo 47, párrafo 1 de la LGIPE dispone que esta Junta General Ejecutiva será presidida por el Presidente del Consejo General y se integrará con el Secretario Ejecutivo y con los directores ejecutivos del Registro Federal de Electores, de Prerrogativas y Partidos Políticos, de Organización Electoral, del Servicio Profesional Electoral Nacional, de Capacitación Electoral y Educación Cívica y de Administración, así como los titulares de la Unidad Técnica de Fiscalización, de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral y de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales.

De acuerdo con el artículo 48, párrafo 1, incisos b), c) y o) de la LGIPE, en relación con el diverso 40, párrafo 1, incisos a), b), c), d) y o) del Reglamento Interior, esta Junta General Ejecutiva se reunirá por lo menos una vez al mes, teniendo, entre sus atribuciones, el fijar los procedimientos administrativos, conforme a las Políticas y Programas Generales del INE; supervisar el cumplimiento de los programas relativos al Registro Federal de Electores, cumplir y ejecutar los acuerdos del Consejo General, coordinar y supervisar la ejecución de las Políticas y Programas Generales del INE, así como las demás que le encomienden la propia LGIPE u otras disposiciones aplicables, el Consejo General o su presidente.

Además, el artículo 49, párrafo 1 de la LGIPE aduce que el Secretario Ejecutivo coordina esta Junta General Ejecutiva, conduce la administración y supervisa el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del INE.

Es preciso señalar que los párrafos 3 y 4 del artículo 358 del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral (Reglamento de Elecciones), determinan que, en las actividades propias de los conteos rápidos a cargo del INE, participarán la DERFE, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y la Unidad Técnica de Servicios de Informática. Dichas áreas, en sus correspondientes ámbitos de actuación, deberán realizar las previsiones presupuestales necesarias.

Ahora bien, es importante mencionar que el día 23 de enero de 2019, el Consejo General de este Instituto reformó, mediante Acuerdo INE/CG32/2019, diversas disposiciones del Reglamento Interior.

En ese sentido, a través del Artículo Primero Transitorio del Acuerdo referido, se prevé que las referencias que se hagan a la Unidad Técnica de Planeación (UTP) en la normatividad interna del INE en materia de, entre otras, cartera institucional de proyectos, se entenderán hechas a la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA).

A su vez, el Artículo Quinto Transitorio del mismo Acuerdo, señala que la DEA dará seguimiento a los procedimientos para la creación, gestión, control y cierre de los proyectos específicos incorporados en la Cartera Institucional de Proyectos, así como los ajustes que se requieran a los mismos, de conformidad con los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos.

No sobra mencionar que el 8 de enero de 2019, el Secretario Ejecutivo de este Instituto instruyó, mediante oficio INE/SE/0009/2019, a la DEA para recibir los bienes, información y documentación de la extinta UTP.

Así, conforme al artículo 40, párrafo 1, inciso b) del Reglamento Interior, corresponde a esta Junta General Ejecutiva coordinar y supervisar la ejecución de las Políticas y Programas Generales del INE.

En esa tesitura, el artículo 42, párrafo 1, inciso b) del Reglamento Interior establece, entre las atribuciones que la LGIPE le confiere a las Direcciones Ejecutivas del INE, entre ellas la DERFE, la relativa a planear, programar, organizar, dirigir, controlar, supervisar y evaluar el desarrollo de los programas y acciones internos, así como el despacho de los asuntos administrativos y recursos de las áreas que integran cada Dirección Ejecutiva.

El artículo 50, párrafo 1, inciso aa) del Reglamento Interior indica que para el cumplimiento de las atribuciones que la LGIPE le confiere, corresponde a la DEA, entre otras facultades más, integrar, coordinar y administrar la cartera institucional de proyectos.

El artículo 3 de los Lineamientos manifiesta que los mismos tienen como objetivo establecer la forma en que se llevará a cabo la creación, gestión, seguimiento, control, evaluación y cierre de los proyectos específicos incorporados en la Cartera Institucional de Proyectos y las directrices a seguir en caso de que se considere necesario realizar ajustes a dichos proyectos específicos.

En observancia al artículo 21, numerales 1, inciso a), de los Lineamientos, una vez aprobada la Cartera Institucional de Proyectos, las Unidades Responsables (UR) podrán solicitar nuevos proyectos mediante el Formato 1, por necesidades de la UR derivadas de situaciones no previstas o porque se encuentre en riesgo el cumplimiento de los fines y actividades del INE.

En cumplimiento a los numerales 2 y 3 del precepto legal referido, las solicitudes de creación de nuevos proyectos se dictaminarán conforme al artículo 23 de los propios Lineamientos; y la autorización que en su caso otorgue esta Junta General Ejecutiva quedará condicionada a la disponibilidad de recursos presupuestarios o a la fuente de financiamiento que indique la UR.

El artículo 21, numeral 5 de la disposición aludida establece que las adecuaciones presupuestales resultado de la creación de nuevos proyectos, se deberán tramitar ante la DEA para que en el ámbito de su competencia, sujeto a disponibilidad presupuestaria y de acuerdo con lo establecido en la normatividad aplicable, se gestionen o autoricen por las instancias correspondientes.

En atención a lo señalado en los párrafos 1, 2 y 3 del artículo 23 de los Lineamientos, y tomando en consideración lo dispuesto en el Artículo Primero Transitorio del Acuerdo INE/CG32/2019, la DEA emitirá la respuesta relativa a la procedencia o improcedencia a solicitudes de nuevo proyecto, mediante oficio y el Dictamen correspondiente dentro de los 2 días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud. En el caso de improcedencia, la DEA remitirá a la UR sus observaciones para que sean desahogadas, efectuado lo anterior se deberá remitir a la DEA nuevamente la solicitud para su verificación y la emisión del Dictamen correspondiente, asimismo, una vez que la UR cuente con el Dictamen referido, deberá elaborar el Proyecto de Acuerdo por el que

se autorice la creación del nuevo proyecto, para someterlo a consideración de esta Junta General Ejecutiva.

El artículo 5, párrafo primero del Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Financieros del Instituto Nacional Electoral (Manual de Normas Administrativas) dispone que el ejercicio, administración, control y rendición de cuentas de los recursos presupuestarios y financieros asignados y/o ministrados a cada UR son de estricta responsabilidad de sus titulares, quienes deberán vigilar el uso eficiente de los mismos de acuerdo con las disposiciones normativas aplicables, así como prever y adoptar medidas necesarias para que la presupuestación de los recursos cubra sus necesidades de operación y los gastos que se realicen durante el ejercicio se ajusten a los calendarios aprobados y al cumplimiento de los objetivos, metas y proyectos establecidos, así como atender los requerimientos que formulen los órganos fiscalizadores, y su seguimiento hasta la solventación de las acciones de auditoría que les correspondan.

En esa tesitura, el artículo 32 del Manual de Normas Administrativas indica que le corresponde a esta Junta General Ejecutiva, la Secretaría Ejecutiva y a la DEA, en el ámbito de sus respectivas competencias, autorizar las adecuaciones al presupuesto, incluidas las ampliaciones líquidas con cargo a recursos disponibles, o las reducciones líquidas que así se requieran, siempre que permitan el cumplimiento de los objetivos de los programas del INE.

A su vez, de acuerdo con el artículo 36 del Manual de Normas Administrativas, en caso de nuevas prioridades, las UR deberán solicitar las adecuaciones presupuestales compensadas estrictamente necesarias que contribuyan al cumplimiento de los objetivos y programas institucionales, observando las disposiciones normativas que correspondan.

Por otra parte, no sobra mencionar que el Consejo General aprobó, mediante Acuerdo INE/CG870/2016, el Plan Estratégico del Instituto Nacional Electoral 2016-2026, en el que se establecen los ejes rectores que orientan la planeación Institucional, así como las políticas generales, los objetivos y los proyectos estratégicos del Instituto.

El Plan referido contempla como los objetivos estratégicos del Instituto: i) organizar procesos electorales con efectividad y eficiencia; ii) fortalecer la confianza y participación ciudadana en la vida democrática y política del país, y iii) garantizar el derecho a la identidad; además, define como los proyectos estratégicos: i) organizar los procesos electorales (federales, locales y extraordinarios); ii) fortalecer los mecanismos de actualización de los procesos registrales; iii) fortalecer la equidad y legalidad en el Sistema de Partidos Políticos; iv) coordinar el Sistema Nacional Electoral; v) fortalecer la cultura democrática, la igualdad de género y la inclusión; vi) fortalecer la gestión y evaluación administrativa y cultura de Servicio Público, y vii) fortalecer el acceso a la información y protección de datos personales.

Con base en los preceptos constitucionales y legales enunciados, esta Junta General Ejecutiva válidamente, puede aprobar a la DERFE, el nuevo proyecto denominado “L112412 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario del estado de Baja California”.

TERCERO. Motivos para aprobar la creación del proyecto “L112412 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario del estado de Baja California”.

Esta Junta General Ejecutiva tiene, entre sus atribuciones, supervisar el cumplimiento de los programas institucionales relativos al Registro Federal de Electores, así como autorizar las adecuaciones a los proyectos específicos de cada UR del INE, que cumplan con los requisitos previstos en la normatividad a que se ha hecho referencia.

Ahora bien, es importante mencionar que el pasado 9 de septiembre de 2018 dio inicio el Proceso Electoral Local Ordinario 2018-2019 en el estado de Baja California, de conformidad con lo previsto en el artículo 5, párrafo 5 de la Constitución Local de esa entidad.

Con motivo de lo anterior, el Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California determinó, mediante el Punto de Acuerdo número IEEBC-CG-PA08-2019, solicitar al INE la Asunción Parcial respecto de la implementación, operación, ejecución y financiamiento total del Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario 2018-2019 en el estado de Baja California.

Bajo esa línea, mediante la Resolución INE/CG90/2019, el Consejo General de este Instituto aprobó ejercer la asunción parcial para implementar el Conteo Rápido en el Proceso Electoral Local Ordinario 2018-2019, en el estado de Baja California.

En ese sentido, toda vez que de conformidad a lo previsto en los párrafos 3 y 4 del artículo 358 Reglamento de Elecciones, en las actividades propias de los conteos rápidos a cargo del INE, participarán la DERFE, la DEOE y la UNICOM. Dichas áreas, en sus correspondientes ámbitos de actuación, deberán realizar las previsiones presupuestales necesarias, y tomando en cuenta que no se presupuestó lo relativo al Conteo Rápido de Baja California al devenir del ejercicio de la facultad de asunción parcial, resulta necesaria la solicitud de creación del proyecto objeto del presente Acuerdo.

Para tal efecto, la DERFE solicitó la creación de un nuevo proyecto, en los términos siguientes:

- a) Mediante el oficio número INE/DERFE/072/2019, de fecha 7 de marzo de 2019, se realizó la solicitud de creación del proyecto “L112412 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario del estado de Baja California”, en términos de los Lineamientos a que se hace referencia en el Considerando Segundo.
- b) La creación del nuevo proyecto referido, cuyo objetivo consiste en coadyuvar en la ejecución del Conteo Rápido de la elección de gubernatura en el estado de Baja California, cuenta con una vigencia del 06 de marzo al 31 de diciembre de 2019, y asciende a un monto total de \$1,068,130.00 (Un millón sesenta y ocho mil ciento treinta pesos 00/100 M.N.), de la siguiente manera:

Objetivo	Coadyuvar en la celebración de la elección para gobernador del estado de Baja California, en el marco de la asunción parcial del Proceso Electoral Local por parte del INE, coadyuvando con la realización del Conteo Rápido.
-----------------	---

Alcance	En el marco de la asunción parcial del Proceso Electoral Local por parte del INE, en la elección para gobernador del estado de Baja California, implementar las actividades administrativas, estadísticas, logístico-operativas e informáticas del INE para realizar los ejercicios de Conteo Rápido para presentar las estimaciones de las tendencias de los resultados de la elección, la misma noche de la Jornada Electoral.
Justificación	De conformidad con las atribuciones especiales vinculadas con la función electoral en las entidades federativas, y en particular con Acuerdo de Consejo General donde se determina precedente la Solicitud del Instituto Estatal Electoral de Baja California, para el efecto que se ejerza la facultad de asunción respecto de la implementación y ejecución del Conteo Rápido de la elección de Gobernador, en el Proceso Electoral Ordinario 2019, por lo anterior y, para brindar certeza a la función electoral institucional de los Conteos Rápidos se considera necesario que las Direcciones Ejecutivas, las Unidades Técnicas y los órganos desconcentrados del INE apoyen en el ámbito de sus competencias, durante el diseño, implementación y operación de los Conteos Rápidos.

- c) La propuesta de nuevo proyecto establece el siguiente cronograma de actividades:

Cronograma de Actividades			
No. Actividad	Descripción de la actividad	Inicio	Fin
1	Realizar el Conteo Rápido de la Jornada Electoral 2019 para ponerlo a consideración del Consejo General.	06/03/2019	31/12/2019

- d) En la referida propuesta de nuevo proyecto se prevé la calendarización del presupuesto siguiente:

Calendarización Presupuestal													
Capítulo 1000													
Partida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
12101	0.00	0.00	15,001.00	30,001.00	30,001.00	30,001.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	105,004.00
13202	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,996.00	15,996.00
14401	0.00	0.00	60.00	60.00	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	240.00
39801	0.00	0.00	0.00	520.00	1,040.00	1,040.00	1,040.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,640.00
	0.00	0.00	15,061.00	30,551.00	31,101.00	31,101.00	1,040.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,996.00	124,880.00

Así bien, la descripción, fundamentación y especificaciones correspondientes al referido proyecto, se encuentran detalladas en el **Anexo** que se acompaña al presente Acuerdo y forma parte integral del mismo.

En esa tesitura, el alcance del citado proyecto reside en implementar las actividades administrativas, estadísticas, logístico-operativas e informáticas del INE, para realizar los ejercicios de Conteo Rápido, a fin de presentar las estimaciones de las tendencias de los resultados de la elección referida la misma noche de la Jornada Electoral, en el estado de Baja California.

Por ello, deviene necesaria la creación de ese nuevo proyecto, con la finalidad de que forme parte de la Cartera Institucional de Proyectos de la DERFE para el ejercicio fiscal 2019, mismo que servirá para efectos de seguimiento por parte de la DEA de este Instituto, así como de asignación y control del ejercicio de los recursos por parte de la propia DEA.

Además, con la aprobación del citado proyecto se contribuirá a que las y los ciudadanos del estado de Baja California, tengan la información estimada el mismo día de la Jornada Electoral, con motivo de la implementación del Conteo Rápido en esa entidad.

En tal virtud, la DEA mediante diverso INE/DEA/DRF/0589/2019, con fecha 8 de marzo de 2019, informó a la DERFE que la solicitud del nuevo proyecto referido cuenta con los requisitos y aspectos técnicos necesarios, además de

mantener congruencia entre la motivación del requerimiento y la necesidad de su realización, por lo que se emitió el Dictamen de procedencia Número 023, que forma parte del **Anexo** único.

Por lo expuesto, se estima oportuno que esta Junta General Ejecutiva, apruebe a la DERFE, el nuevo proyecto denominado “L112412 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario del estado de Baja California”.

En razón de los antecedentes y consideraciones expresadas, esta Junta General Ejecutiva, en ejercicio de sus facultades, emite los siguientes:

ACUERDOS

PRIMERO. Se aprueba a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, el nuevo proyecto denominado “L112412 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario del estado de Baja California”, de conformidad con el **Anexo** que se acompaña al presente Acuerdo y forma parte integral del mismo.

La autorización que se otorga en el presente Acuerdo, queda condicionada a la disponibilidad de los recursos presupuestales que deberán ser gestionados por la Dirección Ejecutiva de Administración.

SEGUNDO. Se instruye a la Dirección Ejecutiva de Administración para que realice la actualización a la Planeación Táctica del Instituto, a fin de incorporar el proyecto señalado, mismo que se refiere en el Punto Primero del presente Acuerdo, y lleve a cabo las gestiones administrativas a que haya lugar, para su cabal cumplimiento.

TERCERO. Se instruye a la Dirección Ejecutiva de Administración realizar las gestiones necesarias para realizar las adecuaciones presupuestales que deriven de la aprobación del presente Acuerdo, mismas que estarán sujetas a las economías y disponibilidades presupuestarias que existan.

CUARTO. El presente Acuerdo entrará en vigor a partir de su aprobación por esta Junta General Ejecutiva.

QUINTO. Publíquese el presente Acuerdo en el portal de internet del Instituto y en la Gaceta Electoral del Instituto Nacional Electoral.



"Porque mi país me importa"

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
Dirección de Recursos Financieros

Oficio núm. INE/DEA/DRF/ 0589 /2019

CIUDAD DE MÉXICO, A 8 DE MARZO DE 2019

ING. RENÉ MIRANDA JAIMES
DIRECTOR EJECUTIVO DEL REGISTRO
FEDERAL DE ELECTORES
PRESENTE

En atención a su oficio número INE/DERFE/0272/2019 de fecha 7 de marzo de 2019, mediante el cual solicita el dictamen de la creación del proyecto.

Al respecto adjunto Dictamen 023 Procedente del proyecto específico L112412 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario del estado de Baja California, para los tramites procedentes.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
LA DIRECTORA



MTRA. MARÍA DE LOS ÁNGELES CARRERA RIVERA

LIC. BOGART MONTIEL REYNA.- DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN.- PRESENTE
MACR/TRV/NART

TURNO:6586

Periférico Sur núm. 4124, Piso 1,
Col. Jardines del Pedregal,
Ciudad de México, 01900

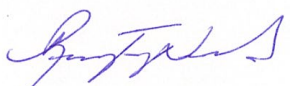
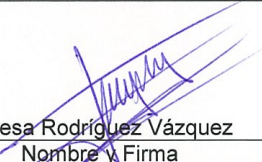
Dictamen
 Formato 2

PARA USO EXCLUSIVO DE LA DEA

Dictamen Número: 023	Fecha: 08/03/2019
Número de dictamen anterior:	Vigencia: 08/04/2019
Clave y nombre del proyecto:	
L112412 Cuento Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario del estado de Baja California	
Fundamento: El presente Dictamen se emite de conformidad con el artículo 23 de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos	

Nuevo proyecto	X	Justificación	
Unidad Responsable		Fundamento	
Titular de la UR		Atribución	
Líder de Proyecto		Cronograma de Actividades	
Fuente de Financiamiento		Servicios Personales	
Presupuesto modificado		Presupuesto y calendario:	
Fecha de inicio		1000	
Fecha de término		2000-6000	
Tipo de proyecto		1000 TIC	
Objetivo		2000-6000 TIC	
Alcance		Indicador	

Dictaminación:	Improcedente		Procedente	X
Observaciones:				
Conforme al artículo 21 de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos.				
La autorización que en su caso otorgue la Junta General Ejecutiva quedará condicionada a la disponibilidad de recursos presupuestarios o a la fuente de financiamiento que indique la Unidad Responsable.				

REVISÓ	AUTORIZÓ
 Norma Angélica Ramírez Trejo Nombre y Firma	 Teresa Rodríguez Vázquez Nombre y Firma

Instituto Nacional Electoral
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
Oficio INE / DERFE / 0272 / 2019
Ciudad de México, 7 de marzo de 2019

Mtra. María de los Ángeles Carrera Rivera
Directora de Recursos Financieros
Dirección Ejecutiva de Administración
P r e s e n t e

De acuerdo a lo establecido en los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos, artículo 21 párrafo 1 inciso a) y b), y párrafo 2, pongo a su consideración un "Formato 1" para la creación del siguiente nuevo proyecto: **L112410 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario del estado de Baja California.**

Conforme al artículo 32, párrafo 1, inciso a), fracción V de la LGIPE, el Instituto tendrá, entre otras atribuciones para los Procesos Electorales Federales y locales, la de establecer las reglas, lineamientos, criterios y formatos en materia de resultados preliminares, encuestas o sondeos de opinión, observación electoral, conteos rápidos, impresión de documentos y producción de materiales electorales, en este sentido el 6 de agosto de 2018 en sesión extraordinaria, el Consejo General aprobó mediante el acuerdo INE/CG1176/2018, *el plan integral y los calendarios de coordinación de los Procesos Electorales Locales 2018-2019.*

Que con fecha 5 de marzo de 2019 en sesión extraordinaria el Consejo General aprobó la resolución INE/CG90/2019, *por la cual se ejerce asunción parcial para implementar el conteo rápido en el Proceso Electoral Local Ordinario 2018-2019, en el estado de Baja California, emitida en el expediente INE/SE/ASP-01/2019;* así mismo aprobó mediante el acuerdo INE/CG91/2019 *que el Comité Técnico Asesor del conteo rápido creado mediante acuerdo INE/CG67/2019, realice las actividades del conteo rápido correspondientes a la elección de gubernatura del estado de Baja California, el próximo 2 de junio de 2019, y se determina que la estimación de las tendencias de los resultados de la votación se realice con base en los datos del cuadernillo para hacer las operaciones del escrutinio y cómputo en casilla.*

En este sentido para dar cumplimiento a dichos acuerdos, se llevarán a cabo la implementación de las actividades administrativas, estadísticas, logístico-operativas e informáticas del INE para realizar los ejercicios de Conteo Rápido, para presentar las estimaciones de las tendencias de los resultados de la elección la misma noche de la Jornada Electoral.

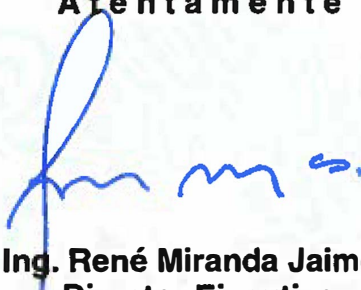
Instituto Nacional Electoral
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
Oficio INE / DERFE / 0272 / 2018

Por lo anteriormente expuesto, solicito a usted la dictaminación de la creación de este proyecto, de manera que se presente ante la Junta General Ejecutiva en su próxima sesión de marzo del presente para su autorización y, forme parte de la Cartera Institucional de Proyectos 2019 de esta Dirección Ejecutiva, lo cual servirá para llevar a cabo la asignación y control del ejercicio de los recursos solicitados, así como su seguimiento por parte de la Dirección Ejecutiva de Administración.

El presente se formula con fundamento en el artículo 50, numeral 1, inciso aa), del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral.

Sin más por el momento reciba usted un cordial saludo.

A t e n t a m e n t e



Ing. René Miranda Jaimes
Director Ejecutivo

C.c.p. Lic. Edmundo Jacobo Molina.- Secretario Ejecutivo del INE.- Presente.
C.c.e.p. C. Teresa Guadalupe Rodríguez Vázquez.- Subdirectora de Planeación Financiera de la DEA.- Presente
Lic. Dulce María Esquerro Salazar.- Directora de Administración y Gestión de la DERFE.- Presente.

RMJ/CLU/MMPJ/ESGT



Proyecto Específico
Formato 1

Proyecto	Nuevo Proyecto	Modificación	Fecha de elaboración
	X		05/03/2019

Unidad Responsable	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	Fuente de Financiamiento Presupuesto aprobado Presupuesto Modificado	INE (X) OPL () 1,068,130
Titular de la UR	Ing. René Miranda Jaimes	Fecha de Inicio	06/03/2019
Líder de Proyecto	Act. Arturo González Morales	Fecha de Término	31/12/2019
Clave del Proyecto	L112412	Tipo de Proyecto	Anual (X) Multianual ()
Nombre del Proyecto	Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario del estado de Baja California.		

Definición del Proyecto Específico	
Objetivo Estratégico 2016-2026	Organizar Procesos Electorales con efectividad y eficacia
Proyecto Estratégico 2016-2026	Organizar Procesos Electorales.
Objetivo	Coadyuvar en la celebración de la elección para gobernador del estado de Baja California, en el marco de la asunción parcial del Proceso Electoral Local por parte del INE, coadyuvando con la realización del Conteo Rápido.
Alcance	En el marco de la asunción parcial del Proceso Electoral Local por parte del INE, en la elección para gobernador del estado de Baja California, implementar las actividades administrativas, estadísticas, logístico-operativas e informáticas del INE para realizar los ejercicios de Conteo Rápido para presentar las estimaciones de las tendencias de los resultados de la elección, la misma noche de la Jornada Electoral.
Justificación	De conformidad con las atribuciones especiales vinculadas con la función electoral en las entidades federativas, y en particular con Acuerdo de Consejo General donde se determina procedente la Solicitud del Instituto Estatal Electoral de Baja California, para el efecto que se ejerza la facultad de asunción respecto de la implementación y ejecución del Conteo Rápido de la elección de Gobernador, en el Proceso Electoral Ordinario 2019, por lo anterior y, para brindar certeza a la función electoral institucional de los Conteos Rápidos se considera necesario que las direcciones ejecutivas, las unidades técnicas y los órganos desconcentrados del INE apoyen en el ámbito de sus competencias, durante el diseño, implementación y operación de los Conteos Rápidos.
Fundamento	Artículo 21, numeral 1, inciso a) de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos.



Proyecto Específico
Formato 1

	Artículo 42, párrafo 10 de la Ley General de Instituciones y Procedimiento Electorales
Atribución	Artículos 1, párrafos 2; 5, párrafo 1, 25, párrafo 3; 29; 30, párrafo 1; 34; 35; 44, párrafo 1, Incisos fi) y jj); 51, párrafo I 1, Inciso t); y 120; párrafo 2 y 4 así como 32, párrafo 1, inciso a, base V; 104, párrafo 1, inciso n; 220, párrafo 1 y 2; 137, párrafos 1 al 4 y 147, párrafo 1 al 4 de la LGIPE



Proyecto Específico

Formato 1

[illegible]

Servicios Personales		Administrativo		TIC		Total
No. Actividad	Nivel	Plazas	Monto	Plazas	Monto	Monto
1	29A2	1	124,880.00			124,880.00
	Total	1	124,880.00			124,880.00

Calendarización Presupuestal Capítulo 1000														
No. Actividad	Partida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1	12101	0.00	0.00	15,001.00	30,001.00	30,001.00	30,001.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	105,004.00
1	13202	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,996.00	15,996.00
1	14401	0.00	0.00	60.00	60.00	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	240.00
1	39801	0.00	0.00	0.00	520.00	1,040.00	1,040.00	1,040.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,640.00
		0.00	0.00	15,061.00	30,581.00	31,101.00	31,101.00	1,040.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,996.00	124,880.00

Proyecto Específico
Formato 1

Calendarización Presupuestal												
Capítulos 2000 - 6000												
No. Actividad	Partida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Total
1	24601	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
1	33104	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	840,000.00	0.00	0.00	0.00	900,000.00
1	37204	0.00	0.00	0.00	0.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,500.00
1	37504	0.00	0.00	0.00	0.00	3,750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,750.00
1	52101	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
		0.00	0.00	0.00	0.00	43,250.00	60,000.00	840,000.00	0.00	0.00	0.00	943,250.00
Capítulos 2000 - 6000 TIC												
No. Actividad	Partida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Total
No aplica												
Total												

Proyecto Específico
 Formato 1

Nombre del Indicador		L112412-1 Informe del Comité Técnico Asesor de los Conteos Rápidos (COTECORA)											
Descripción del Indicador		Porcentaje de informes realizados sobre las actividades del COTECORA											
Variable A		Informes del COTECORA realizados											
Descripción de la Variable A		Se refiere al número de informes del COTECORA realizados											
Variable B		Total de informes del COTECORA programados											
Descripción de la Variable B		Se refiere al número de informes del COTECORA programados											
Fórmula		$(\text{Total de informes del COTECORA realizados} / \text{Total de informes del COTECORA programados}) * 100$											
Frecuencia		Anual				Unidad de Medida				Porcentaje			
Tipo		Estratégico				Dimensión				Eficacia			
Desagregación Geográfica		Local (Baja California)				Año de Inicio				2019			
Disponibilidad de la Información		30				Meta Acumulable				No			
Enfoque Transversal		No aplica											
Meta	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada						100%							
Valor						1							
Factibilidad de la meta			Alta			Comportamiento del Indicador			Regular				
Año línea Base			No aplica			Valor línea base			No aplica				


 Act. Arturo González Morales
 Director de Estadística
 Líder de Proyecto


 Ing. René Miranda Jaimes
 Director Ejecutivo del Registro Federal de
 Electores
 Titular de la UR

IMPORTANTE: Debido a que los proyectos específicos están vinculados al ejercicio de recursos presupuestales, se deberán incluir como parte de las actas de entrega – recepción que se realicen.

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina: El siguiente punto del orden del día, corresponde a los asuntos solicitados por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, y se compone de 2 apartados. _____

El primer apartado de este punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, el nuevo Proyecto Específico denominado “L132412 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local de Gubernatura en Baja California – Operativo de Campo DEOE”, mismo que formará parte de la Planeación Táctica (Cartera Institucional de Proyectos) del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio fiscal 2019. _____

Está a su consideración el Proyecto de Acuerdo mencionado y tiene el uso de la palabra para la presentación del mismo la Licenciada María del Carmen Colín Martínez, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral. _____

La C. Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Licenciada María del Carmen Colín Martínez: Gracias, Secretario Ejecutivo. _____

Buenas tardes a todas y a todos. _____

Como ya se indicó en el punto anterior, el pasado 5 de marzo el Consejo General aprobó la Resolución INE/CG90/2019 por la que se ejerce asunción parcial para implementar el Conteo Rápido en el Proceso Electoral Local Ordinario 2018-2019 en el estado de Baja California. _____

El presente Proyecto de Acuerdo que se pone a la consideración de la Junta General Ejecutiva, tiene como objetivo desarrollar el operativo de campo del Conteo Rápido para la Elección de Gubernatura en las 8 Juntas Distritales de la entidad referida. El alcance del Proyecto de Acuerdo involucra el diseño de la logística de campo y coordinación de las actividades de las Juntas Ejecutivas, Local y Distritales, del Instituto Nacional Electoral en esa entidad, para la recopilación, reporte y captura de la información que transmitirán los Capacitadores-Asistentes Electorales (CAES) y Supervisores desde sus casillas, donde se encuentren ubicadas, a la Sala del Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE) correspondiente. _____

El Presupuesto del nuevo Proyecto denominado “Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local de Gubernatura en Baja California Operativo de Campo DEOE” asciende a 575 mil 522 pesos. Este recurso se destina principalmente para la contratación de personal que nos apoyará en el registro de la información._____

Cabe señalar que se recibieron observaciones por parte de la Dirección Jurídica, mismas que fueron impactadas en el Proyecto de Acuerdo circulado._____

Es cuanto, Secretario Ejecutivo._____

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina: Gracias, Licenciada María del Carmen Colín Martínez. ____

¿Algún comentario sobre el Proyecto de Acuerdo que está a nuestra consideración?__

Como bien mencionaba la Licenciada María del Carmen Colín, se asocia al que la Junta General Ejecutiva aprobó en el punto anterior._____

Se consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, identificado en el orden del día como el apartado 2.1._____

Quienes estén a favor, sírvanse manifestarlo, si son tan amables._____

Aprobado por unanimidad de los presentes (de los Directores Ejecutivos del Registro Federal de Electores, Ingeniero René Miranda Jaimes; de Prerrogativas y Partidos Políticos, Maestro Patricio Ballados Villagómez; de la encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Licenciada María del Carmen Colín Martínez; de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Maestro Roberto Heycher Cardiel Soto; de Administración, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel Reyna; del encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Fiscalización, Licenciado Carlos Alberto Morales Domínguez; de los Directores de las Unidades Técnicas de lo Contencioso Electoral, Maestro Carlos Alberto Ferrer Silva y de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo; y del Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina, no estando presentes durante el desarrollo de la sesión el Director Ejecutivo del Servicio Profesional Electoral Nacional, Doctor José Rafael Martínez Puón y el Consejero Presidente y Presidente de la Junta General Ejecutiva, Doctor Lorenzo Córdova Vianello), muchas gracias._____

(Texto del Acuerdo aprobado INE/JGE44/2019) Pto. 2.1_____

INE/JGE44/2019

ACUERDO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, POR EL QUE SE APRUEBA A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, EL NUEVO PROYECTO ESPECÍFICO DENOMINADO “L132412 CONTEO RÁPIDO PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL DE GUBERNATURA EN BAJA CALIFORNIA – OPERATIVO DE CAMPO DEOE”, MISMO QUE FORMARÁ PARTE DE LA PLANEACIÓN TÁCTICA (CARTERA INSTITUCIONAL DE PROYECTOS) DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

ANTECEDENTES

- I. El 26 de noviembre de 2018, en sesión extraordinaria la Junta General Ejecutiva (JGE) del Instituto Nacional Electoral (Instituto), mediante Acuerdo INE/JGE222/2018, aprobó la Planeación Táctica del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio fiscal de 2019.
- II. El 28 de noviembre de 2018, en sesión ordinaria del Consejo General se aprobó el Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio 2019, mediante Acuerdo INE/CG1428/2018, en el que se contempló, entre otras cosas, la fusión-compactación de la Unidad Técnica de Planeación.
- III. El 22 de enero de 2019, en sesión extraordinaria, mediante Acuerdo INE/JGE08/2019, la Junta General Ejecutiva aprobó diversas modificaciones a la Planeación Táctica del Instituto Nacional Electoral, así como sus correspondientes indicadores y metas para el ejercicio fiscal 2019.
- IV. El 23 de enero de 2019, mediante Acuerdo INE/CG32/2019, el Consejo General aprobó la reforma al Reglamento Interior del Instituto y al Reglamento de Elecciones en los que se ajustan atribuciones derivado de la determinación señalada en el antecedente anterior; conforme a lo dispuesto en su Artículo Primero Transitorio el Acuerdo señala:

Primero: Las referencias que se hagan a la Unidad Técnica de Planeación en la normatividad interna del Instituto en materia de

planeación institucional, evaluación, seguimiento a auditorías y supervisión de la elaboración y seguimiento del plan integral y calendarios electorales federales, así como de los planes integrales de coordinación y calendarios para los Procesos Electorales Locales se entenderán hechas a la Secretaría Ejecutiva, en el caso de las referencias a la Unidad Técnica de Planeación en la normatividad interna del Instituto en materia de modernización, cartera institucional de proyectos, innovación, control interno, y procesos, se entenderán hechas a la Dirección Ejecutiva de Administración, las referencias que se hagan a la elaboración y seguimiento del plan integral y calendario para los Procesos Electorales Federales se entenderán hechas a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y para los Procesos Electorales Locales, se entenderán hechas a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales.

- V.** El 23 de enero de 2019, en sesión extraordinaria, mediante Acuerdo INE/CG34/2019 el Consejo General del Instituto aprobó el presupuesto para el ejercicio fiscal del año 2019, que refleja la reducción realizada por la Cámara de Diputados, incluyendo modificaciones a la Planeación Táctica del Instituto, así como sus correspondientes metas e indicadores.
- VI.** El 14 de febrero de 2019, el Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California (IEEBC), celebró sesión extraordinaria en la que se aprobó el Punto de Acuerdo IEEBC-CG-PA08-2019, mediante el cual se determinó solicitar al Instituto el ejercicio de su facultad de asunción parcial del Conteo Rápido para el Proceso Electoral Ordinario 2019 del estado de Baja California.
- VII.** El 15 de febrero de 2019, en sesión extraordinaria, el IEEBC aprobó por votación mayoritaria, la solicitud de asunción parcial del Conteo Rápido para el Proceso Electoral Ordinario 2019 del estado de Baja California.
- VIII.** El 20 de febrero de 2019, el Licenciado Edmundo Jacobo Molina, Secretario Ejecutivo del Instituto, dictó el Acuerdo de radicación de la solicitud de asunción, asignándole el número de expediente INE/SE/ASP-01/2019 e instruyó a la Dirección Jurídica realizar las gestiones necesarias para publicar la solicitud en la página electrónica del Instituto y hacerla del conocimiento del

Consejo General. En el mismo auto, se dictó la admisión a trámite de dicha solicitud.

- IX.** El 27 de febrero de 2019, el Secretario Ejecutivo dictó el cierre de instrucción del expediente INE/SE/ASP-01/2019, y fue turnado para elaborar el Proyecto de Resolución que se sometería ante el Consejo General.
- X.** El 5 de marzo de 2019, en sesión extraordinaria, mediante Acuerdo INE/CG/90/2019 el Consejo General del Instituto emitió la Resolución por la que se ejerce asunción parcial para implementar el Conteo Rápido en el Proceso Electoral Local Ordinario 2018-2019, en el Estado de Baja California, emitida en el expediente INE/SE/ASP-01/2019.
- XI.** El 5 de marzo de 2019, en sesión extraordinaria, mediante Acuerdo INE/CG91/2019 el Consejo General del Instituto aprobó que el Comité Técnico Asesor del Conteo Rápido, creado mediante Acuerdo INE/CG67/2019, realizara las actividades del Conteo Rápido correspondientes a la elección de gubernatura del estado de Baja California, asimismo se determinó que la estimación de las tendencias de los resultados de la votación se realicen con base en los datos del cuadernillo para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo en casilla.
- XII.** Derivado de lo anterior, el Instituto es el encargado de atender las atribuciones constitucionales, legales y normativas respecto de la asunción parcial para llevar a cabo la realización del Conteo Rápido de los resultados de la elección de Gubernatura en el estado de Baja California.

CONSIDERANDOS

- 1.** El artículo 41, párrafo segundo, Base V Apartado A, párrafo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM), en relación con los diversos 29, 30, párrafo 2, y 31, párrafo 1, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (LGIPE), establecen que el Instituto es un organismo público autónomo dotado de personalidad jurídica y

patrimonio propios, en cuya integración participan el Poder Legislativo de la Unión, los Partidos Políticos Nacionales y los ciudadanos, en los términos que ordene la Ley. El Instituto contará con los recursos presupuestarios, técnicos, humanos y materiales que requiera para el ejercicio directo de sus facultades y atribuciones. Todas las actividades del Instituto se regirán por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad. Asimismo, es la autoridad en la materia electoral, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño.

2. El mismo precepto en su párrafo segundo, Base V, Apartado B, inciso a), numeral 5 y Apartado C, segundo párrafo, inciso a); en relación con el diverso 32, numeral 1, inciso a), fracción V de la LGIPE dispone, que corresponde al Instituto para los Procesos Electorales Federales y locales, establecer las reglas, Lineamientos, criterios y formatos en materia de resultados preliminares; encuestas o sondeos de opinión; observación electoral; conteos rápidos, entre otras. Asimismo, establece que el Instituto podrá asumir directamente la realización de las actividades propias de la función electoral que corresponden a los órganos electorales locales.
3. De conformidad con el artículo 30, párrafo 1, incisos a), d), e), f) y g), de la LGIPE, son fines del Instituto contribuir al desarrollo de la vida democrática; asegurar a los ciudadanos el ejercicio de los derechos político-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones; garantizar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes de los Poderes Legislativo y Ejecutivo de la Unión, así como ejercer las funciones que la Constitución le otorga en los Procesos Electorales Locales; velar por la autenticidad y efectividad del sufragio; así como llevar a cabo la promoción del voto y coadyuvar a la difusión de la educación cívica y la cultura democrática.
4. El artículo 31 párrafo 4 de la LGIPE establece que el Instituto se regirá para su organización, funcionamiento y control, por las disposiciones constitucionales relativas y las demás aplicables. Además, se organizará conforme al principio de desconcentración administrativa.

5. El artículo 32, párrafo 1, inciso a), fracción V, de la LGIPE establece que el Instituto cuenta con la atribución de emitir las reglas, Lineamientos, criterios y formatos en materia de resultados preliminares, encuestas o sondeos de opinión, observación electoral, conteos rápidos, impresión de documentos y producción de materiales electorales.
6. El artículo 34 de la LGIPE, dispone que el Consejo General; la Presidencia del Consejo General; la Junta General Ejecutiva y la Secretaría Ejecutiva, constituyen los órganos centrales del Instituto.
7. El artículo 44 numeral 1, inciso ee) de la LGIPE, señala que es atribución del Consejo General ejercer las facultades de asunción, atracción y delegación, así como en su caso, aprobar la suscripción de convenios, respecto de Procesos Electorales Locales, conforme a las normas contenidas en la misma Ley.
8. El artículo 47 de la LGIPE establece que la JGE del Instituto será presidida por el Presidente del Consejo General y se integrará con el Secretario Ejecutivo y con los directores ejecutivos del Registro Federal de Electores, de Prerrogativas y Partidos Políticos, de Organización Electoral, del Servicio Profesional Electoral Nacional, de Capacitación Electoral y Educación Cívica y de Administración, así como los titulares de la Unidad Técnica de Fiscalización, de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral y de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales (OPL). El Contralor General podrá participar, a convocatoria del Consejero Presidente, en las sesiones de la JGE.
9. El artículo 48, párrafo 1, incisos b) y o) de la LGIPE, dispone que la JGE del Instituto se reunirá por lo menos una vez al mes y, entre otras atribuciones, le corresponderá fijar los procedimientos administrativos, conforme a las Políticas y Programas Generales del mismo, así como las demás que le encomiende dicha Ley, el Consejo General o su Presidente.
10. El artículo 49 de la LGIPE dispone que el Secretario Ejecutivo coordina la JGE; conduce la administración y supervisa el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto.

11. El artículo 56, párrafo 1 incisos a) e i) de la LGIPE, dispone que la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) tiene como atribuciones apoyar la integración, instalación y funcionamiento de las juntas ejecutivas locales y distritales; así como las demás que le confiera la ley.
12. El artículo 104, párrafo 1, incisos a) y n) de la LGIPE, establece que corresponde a los OPL aplicar las disposiciones generales, reglas, Lineamientos, criterios y formatos que establezca el Instituto, así como ordenar la realización de conteos rápidos basados en las actas de escrutinio y cómputo de casilla a fin de conocer las tendencias de los resultados el día de la Jornada Electoral, de conformidad con los Lineamientos emitidos por el Instituto.
13. El artículo 120 de la LGIPE, dispone que la asunción se refiere a la atribución del Instituto de asumir directamente la realización de todas las actividades propias de la función electoral que corresponden a los Organismos Públicos Locales en términos del inciso a) del Apartado C, de la Base V del artículo 41 de la CPEUM.
14. El artículo 123 de la LGIPE, en concordancia con el numeral anterior, establece que el Instituto resolverá las solicitudes de asunción parcial con la votación mayoritaria de cuando menos ocho Consejeros.
15. El artículo 121, párrafos 1 y 3 de la LGIPE, establece que los casos de asunción de la elección se resolverán mediante procedimientos especiales que deberá instaurar la Secretaría Ejecutiva del Instituto y se iniciarán a petición fundada y motivada ante el Instituto, de la mayoría de los Consejeros del OPL.
16. El artículo 39 párrafo 1, inciso b, del Reglamento de Elecciones (RE) dispone que se entenderá por asunción parcial la facultad del Instituto para desarrollar directamente la implementación u operación de alguna actividad o cualquier fase de un Proceso Electoral Local, cuyo ejercicio corresponde originalmente al OPL.

17. El artículo 40, párrafo 1, del RE, refiere que el ejercicio de las atribuciones especiales se determinará mediante las resoluciones que al efecto emita el Consejo General, las cuales deben estar debidamente fundadas y motivadas, salvo los casos en que se tenga por no presentada la solicitud correspondiente o ésta sea desechada por notoria improcedencia.
18. El artículo 45, párrafo 2, inciso a) del RE, prevé que las resoluciones que emita el Consejo General en los procedimientos de asunción deberán aprobarse por al menos ocho votos de los Consejeros Electorales del INE, siempre que se determine procedente ejercer la facultad de asunción solicitada.
19. El artículo 356, párrafo 1, del RE establece que el conteo rápido es un procedimiento estadístico diseñado con la finalidad de estimar con oportunidad las tendencias de los resultados finales de una elección, a partir de una muestra probabilística de resultados de actas de escrutinio y cómputo de las casillas electorales, cuyo tamaño y composición se establecen previamente, de acuerdo a un esquema de selección específico de una elección determinada, y cuyas conclusiones se presentan la noche de la Jornada Electoral.
20. El mismo precepto en su párrafo 2, señala que, en el diseño, implementación y operación de los conteos rápidos, las autoridades electorales y el comité técnico de la materia, deberán garantizar la seguridad, transparencia, confiabilidad, certeza, calidad e integridad del procedimiento estadístico, así como el profesionalismo y la máxima publicidad en la ejecución de sus trabajos.
21. El artículo 40, párrafo 1, incisos a) y c), del Reglamento Interior del Instituto (RI), dispone que corresponde a la JGE cumplir y ejecutar los Acuerdos del Consejo, así como dictar los Acuerdos y Lineamientos necesarios para la adecuada ejecución de los Acuerdos y Resoluciones del Consejo.
22. El mismo artículo señalado en el considerando anterior, en el párrafo 1, inciso m) señala que es atribución de la JGE aprobar la Cartera Institucional de Proyectos (CIP), para su posterior integración al anteproyecto de presupuesto del Instituto.

23. El artículo 41, párrafo 2, incisos b), d) y h) del RI, establece que son atribuciones del Secretario Ejecutivo, ejecutar y supervisar el adecuado cumplimiento de los Acuerdos del Consejo y de la Junta; coordinar la operación del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, así como las actualizaciones necesarias para someterlas a la aprobación del Consejo; y establecer los mecanismos para la adecuada coordinación de las acciones de la Junta, Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, con las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales.
24. El artículo 63, párrafo primero inciso c) del RI, establece que para el ejercicio de las atribuciones que la Ley Electoral y los acuerdos del Consejo confieren a las Unidades Técnicas, corresponde a los titulares de éstas planear, programar, organizar, dirigir controlar y evaluar el desarrollo de los programas y acciones internos de las unidades administrativas de la Unidad Técnica a su cargo.
25. El Punto Primero transitorio del Acuerdo INE/CG32/2019, de fecha 23 de enero de 2019, por el que se reforman el Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral y el Reglamento de Elecciones, dispone que las referencias que se hagan a la Unidad Técnica de Planeación en la normatividad interna del Instituto en materia de modernización, cartera institucional de proyectos, innovación, control interno, y procesos, se entenderán hechas a la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA).
26. El Artículo 3 de los Lineamientos para la Administración de la CIP, señala que tienen como objetivo principal establecer la forma en que se llevará a cabo la gestión, seguimiento, control, evaluación y cierre de los proyectos específicos incorporados en la CIP y las directrices a seguir en caso de que se considere necesario realizar ajustes a los Proyectos Específicos.
27. El Modelo Integral de Planeación Institucional, aprobado mediante Acuerdo CG173/2011 y modificado por Acuerdo CG615/2012, vigente en términos del sexto transitorio de la LGIPE, de manera específica define a la planeación táctica como el despliegue de iniciativas a través de las cuales se alcanzarán los objetivos estratégicos y se impactarán de manera positiva los procesos y

las actividades cotidianas del Instituto, la cual está representada por la CIP y es el elemento eje del Modelo Integral de Planeación Institucional, debido a que es el vínculo que une a la Planeación Estratégica con la Planeación Operativa.

- 28.** Con la aprobación del Plan Estratégico del Instituto Nacional Electoral 2016-2026, se establecen los ejes rectores que orientan la Planeación Institucional, así como las políticas generales, los objetivos y los proyectos estratégicos del Instituto.

El Plan contempla como los objetivos estratégicos del Instituto: 1. Organizar procesos electorales con efectividad y eficiencia; 2. Fortalecer la confianza y la participación ciudadanas en la vida democrática y política del país; 3. Garantizar el derecho a la identidad. Asimismo, define como proyectos estratégicos: 1. Organizar Procesos Electorales (federales, locales y extraordinarios); 2. Fortalecer los mecanismos de actualización de los procesos registrales; 3. Fortalecer la equidad y legalidad en el Sistema de Partidos Políticos; 4. Coordinar el Sistema Nacional Electoral; 5. Fortalecer la Cultura Democrática, la Igualdad de Género y la Inclusión; 6. Fortalecer la gestión y evaluación administrativa y cultura de Servicio Público; y 7. Fortalecer el acceso a la información y protección de datos personales.

- 29.** El 8 de enero de 2019, el Secretario Ejecutivo mediante oficio INE/SE0009/2019, instruyó a la DEA para recibir los bienes, información y documentación de la extinta Unidad Técnica de Planeación.
- 30.** El Punto Quinto transitorio del Acuerdo INE/CG32/2019 refiere que la DEA dará seguimiento a los procedimientos para la creación, gestión, control y cierre de los proyectos específicos incorporados en la Cartera Institucional de Proyectos, así como los ajustes que se requieran a los mismos, de conformidad con los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos.

31. El artículo 21, numerales 1, 2 y 3 de los Lineamientos para la Administración de la CIP, establecen que una vez aprobada la CIP, las unidades responsables podrán solicitar nuevos proyectos cuando se encuentre en riesgo el cumplimiento de los fines y actividades del Instituto, los cuales se someterán a consideración de la JGE, para su análisis y aprobación, misma que queda condicionada a la disponibilidad de recursos presupuestarios o de la fuente de financiamiento que indique la Unidad Responsable.
32. El precepto señalado en el considerando anterior, en el numeral 5 establece que, las adecuaciones presupuestales resultado de la creación de nuevos proyectos, se deberán tramitar ante la DEA para que en el ámbito de su competencia y de acuerdo con lo establecido en la normatividad aplicable, se gestionen o autoricen por las instancias correspondientes.
33. El Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Financieros del Instituto, (Manual), en su artículo 5, párrafos primero, tercero y sexto dispone que el ejercicio y control de los recursos presupuestarios y financieros asignados a cada Unidad Responsable, son de estricta responsabilidad de sus titulares, quienes deberán vigilar el uso eficiente de los mismos, de acuerdo con las disposiciones normativas aplicables. así como prever y adoptar medidas necesarias para que la presupuestación de los recursos cubra sus necesidades de operación y los gastos que se realicen durante el ejercicio se ajusten a los calendarios aprobados y al cumplimiento de los objetivos, metas y proyectos establecidos, así como atender los requerimientos que formulen los órganos fiscalizadores, y su seguimiento hasta la solventación de las acciones de auditoría que les correspondan.

Los titulares de las unidades responsables serán los únicos facultados para autorizar mediante firma autógrafa, y a través de la herramienta informática vigente, las erogaciones del gasto; asimismo, podrán designar por escrito a la persona que en su nombre y representación autorice la erogación del gasto, la cual no podrá tener nivel menor a Subdirector de Área, Vocal Secretario, Coordinador Administrativo u Homólogos, sin que esto lo exima de su responsabilidad como titular de la unidad. Adicionalmente, no podrán contraer obligaciones previas sin contar con la suficiencia presupuestal respectiva.

34. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 32 del Manual, corresponde a la JGE, a la Secretaría Ejecutiva y a la DEA, en el ámbito de sus respectivas competencias, autorizar las adecuaciones al presupuesto, siempre que permitan el cumplimiento de los objetivos de los programas del Instituto, de conformidad con el Manual.
35. De conformidad al artículo 36 del referido Manual, en caso de nuevas prioridades, las unidades responsables deberán solicitar las adecuaciones presupuestales compensadas estrictamente necesarias que contribuyan al cumplimiento de los objetivos y programas institucionales, observando las disposiciones normativas que correspondan.
36. El artículo 41, segundo párrafo del Manual dispone que en el caso de nuevos proyectos que deriven de la cartera institucional o de la reserva de éstos, la unidad responsable respectiva deberá apegarse al marco normativo que para tal efecto se emita.
37. En el marco de las atribuciones del Instituto, a través de la DEOE, para dar cumplimiento a las actividades correspondientes para atender el Proceso Electoral Ordinario 2018-2019 del estado de Baja California, propone la creación del Proyecto **“L132412 CONTEO RÁPIDO PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL DE GUBERNATURA EN BAJA CALIFORNIA – OPERATIVO DE CAMPO DEOE”**.
38. La DEOE, respecto de la solicitud de nuevo Proyecto Específico denominado **“L132412 CONTEO RÁPIDO PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL DE GUBERNATURA EN BAJA CALIFORNIA – OPERATIVO DE CAMPO DEOE”**, tiene como objetivo coordinar la ejecución en campo de la recopilación, transmisión y captura de la información de las casillas muestra del Conteo Rápido para atender el Proceso Electoral Local de Gubernatura 2019 en el estado de Baja California, por lo que se propone la creación del mismo conforme a lo siguiente:
- a) Mediante solicitud de creación de proyecto, a través del oficio número INE/DEOE/0341/2019, de fecha 7 de marzo 2019, formulada a la DEA,

la DEOE propuso la creación del Proyecto que se comenta, en términos de los Lineamientos a que se hace referencia en el Considerando 31.

- b) La creación del nuevo proyecto “**L132412 CONTEO RÁPIDO PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL DE GUBERNATURA EN BAJA CALIFORNIA – OPERATIVO DE CAMPO DEOE**”, tiene como alcance llevar a cabo el diseño de la logística y coordinación de las actividades en las juntas ejecutivas Local y distritales del Instituto en Baja California, para la recopilación, reporte y captura de la información que transmitan los CAE y SE desde campo donde se encuentran instaladas las casillas de la muestra del Conteo Rápido de la Elección de Gubernatura de Baja California, en el marco de las atribuciones de la DEOE.
- c) El ejercicio de los recursos para el desarrollo de este Proyecto se describe de manera detallada en el Cronograma de Actividades.
- d) En la propuesta de nuevo proyecto se establece el siguiente cronograma de actividades:

Cronograma de Actividades															
No. Actividad	Descripción de la actividad	Inicio	Fin	Mes											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Coordinar el operativo de campo del Conteo Rápido de la Elección de Gubernatura en Baja California	08/04/2019	07/06/2019												

- e) En la referida Propuesta de nuevo Proyecto se establece la calendarización del presupuesto siguiente:

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
0	0	0	176,250	272,564	61,527	1,650	0	0	61,680	1,851	0	575,522

- f) La descripción, motivación y especificaciones correspondientes al referido Proyecto, se encuentran detalladas en la solicitud que se adjunta como Anexo 1, que forma parte del presente Acuerdo.
- g) La justificación para llevar a cabo este proyecto deriva de que de la Resolución emitida por el Consejo General del Instituto Nacional Electoral mediante Acuerdo INE/CG90/2019 de fecha 5 de marzo de 2019, por la que se determinó procedente ejercer la facultad de asunción parcial, para llevar a cabo el Conteo Rápido de la elección de Gubernatura del Proceso Electoral Local Ordinario 2018-2019, en el estado de Baja California, cuya Jornada Electoral se efectuará el dos de junio de 2019, y conforme a lo establecido en el Reglamento de Elecciones, la DEOE será la responsable de coordinar la ejecución en campo de la recopilación, transmisión y captura de la información de las casillas muestra del Conteo Rápido.

Asimismo, el Consejo General del Instituto mediante Acuerdo INE/CG43/2019 de fecha 6 de febrero de 2019, aprobó el Plan y Calendario Integral para el Proceso Electoral Local Extraordinario de la gubernatura en el estado de Baja California, en el cual se establece como fecha para la Jornada Electoral el dos de junio del presente año.

Derivado de lo anterior, el Instituto es el encargado de atender las atribuciones constitucionales, legales y normativas respecto del Conteo Rápido de la elección de Gubernatura del Proceso Electoral Local Ordinario 2018-2019, en el estado de Baja California.

- 40. El 11 de marzo de 2019 la DEA emitió el Dictamen de procedencia número 022 para la creación del nuevo proyecto **“L132412 CONTEO RÁPIDO PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL DE GUBERNATURA EN BAJA CALIFORNIA – OPERATIVO DE CAMPO DEOE”** en términos de lo planteado en el inciso b) del considerando 38.
- 41. El artículo 75, numerales 1 y 3 del Reglamento de Elecciones disponen que, en caso de cualquier elección local ordinaria, el plan integral de coordinación y el calendario respectivo, deberá ser aprobado a más tardar treinta días antes del inicio del Proceso Electoral Local correspondiente. Asimismo, establece que se

podrán realizar ajustes a los plazos y procedimientos que refiera la legislación local, acordes a la fecha en que deba celebrarse la Jornada Electoral fijada en la convocatoria.

En atención a los Antecedentes y Considerandos expresados, la JGE emite el siguiente:

A C U E R D O

Primero.- Se aprueba a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral la creación del nuevo Proyecto denominado “**L132412 CONTEO RÁPIDO PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL DE GUBERNATURA EN BAJA CALIFORNIA – OPERATIVO DE CAMPO DEOE**”, el cual formará parte de la Planeación Táctica (Cartera Institucional de Proyectos) del Instituto Nacional Electoral para el Ejercicio Fiscal 2019.

La autorización que se otorga en el presente Acuerdo queda condicionada a la disponibilidad de los recursos presupuestales, mismos que deberán ser gestionados ante la Dirección Ejecutiva de Administración.

Segundo.- La creación del Proyecto referido en el Punto de Acuerdo anterior, entrará en vigor a partir de su aprobación por este órgano colegiado.

Tercero.- Se instruye a la Dirección Ejecutiva de Administración para que realice la actualización a la Planeación Táctica del Instituto, a fin de incorporar el proyecto que se indica en el Punto Primero del presente Acuerdo.

Cuarto.- Se instruye a la Dirección Ejecutiva de Administración para que, dentro del ámbito de su competencia, realice las adecuaciones presupuestarias pertinentes para atender en tiempo y forma los requerimientos para llevar a cabo el Conteo Rápido de la elección de Gubernatura del Proceso Electoral Local Ordinario 2018-2019, en el estado de Baja California, inherentes a las actividades descritas en el considerando 38.

Quinto.- Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta Electoral del Instituto Nacional Electoral.



"Porque mi país me importa"

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
Dirección de Recursos Financieros**

Oficio núm. INE/DEA/DRF 5 8 8/2019

CIUDAD DE MÉXICO, A 8 DE MARZO DE 2019

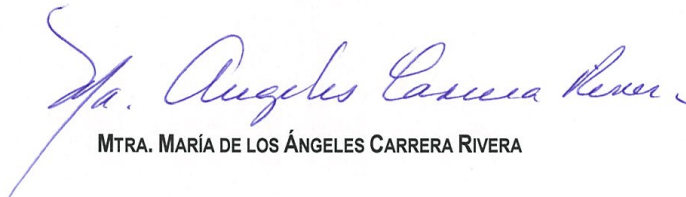
**LIC. MARÍA DEL CARMEN COLÍN MARTÍNEZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN
EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL
PRESENTE**

En atención a su oficio número INE/DEOE/0341/2019 de fecha 7 de marzo de 2019, mediante el cual solicita el dictamen correspondiente.

Al respecto adjunto Dictamen 022 Procedente del proyecto específico L132412 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local de Gubernatura en Baja California – Operativo de campo DEOE, para los tramites procedentes.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE
LA DIRECTORA**


MTRA. MARÍA DE LOS ÁNGELES CARRERA RIVERA

LIC. BOGART MONTIEL REYNA.- DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN.- PRESENTE

MACR/TRW/NART

TURNOS:6555

Periférico Sur núm. 4124, Piso 1,
Col. Jardines del Pedregal,
Ciudad de México, 01900

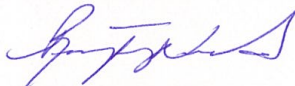

Dictamen
 Formato 2

PARA USO EXCLUSIVO DE LA DEA

Dictamen Número: 022	Fecha: 08/03/2019
Número de dictamen anterior:	Vigencia: 08/04/2019
Clave y nombre del proyecto: L132412 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local de Gubernatura en Baja California – Operativo de campo DEOE	
Fundamento: El presente Dictamen se emite de conformidad con el artículo 23 de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos	

Nuevo proyecto	X	Justificación	
Unidad Responsable		Fundamento	
Titular de la UR		Atribución	
Líder de Proyecto		Cronograma de Actividades	
Fuente de Financiamiento		Servicios Personales	
Presupuesto modificado		Presupuesto y calendario:	
Fecha de inicio		1000	
Fecha de término		2000-6000	
Tipo de proyecto		1000 TIC	
Objetivo		2000-6000 TIC	
Alcance		Indicador	

Dictaminación:	Improcedente	Procedente	X
Observaciones: Conforme al artículo 21 de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos. La autorización que en su caso otorgue la Junta General Ejecutiva quedará condicionada a la disponibilidad de recursos presupuestarios o a la fuente de financiamiento que indique la Unidad Responsable.			

REVISÓ	AUTORIZÓ
 Norma Angélica Ramírez Trejo Nombre y Firma	 Teresa Rodríguez Vázquez Nombre y Firma

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
ORGANIZACIÓN ELECTORAL**

Oficio núm. INE/DEOE/0341/2019

Ciudad de México,
7 de marzo de 2019.

LIC. BOGART MONTIEL REYNA
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN
DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
P R E S E N T E

Como es de su conocimiento, el pasado 14 de febrero de 2019 el Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California (IEEBC), celebró sesión extraordinaria en la que se aprobó, con seis votos a favor y uno en contra, el punto de acuerdo IEEBC-CG-PA08-2019, mediante el cual se determinó solicitar al Instituto Nacional Electoral (INE) la asunción parcial respecto de la implementación, operación, ejecución y financiamiento total del Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local Ordinario 2018-2019 del estado de Baja California.

El 15 de febrero de 2019 fue recibido por la Junta Local Ejecutiva del INE en el estado de Baja California el oficio número IEEBC/CGE/956/2019, mediante el cual el IEEBC solicitó que se remitiera el similar IEEBC/CGE/923/2019 al Secretario Ejecutivo del INE, así como la copia certificada del punto de acuerdo IEEBC-CG-PA08-2019. La solicitud en comento fue remitida a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, el pasado 19 de febrero del año en curso, mediante oficio número INE/JLE/VS/0495/2019.

El 20 de febrero de 2019, el Lic. Edmundo Jacobo Molina, Secretario Ejecutivo del INE, dictó el Acuerdo de radicación de la solicitud de asunción, asignándole el número de expediente INE/SE/ASP-01/2019, e instruyó a la Dirección Jurídica realizar las gestiones necesarias para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 47, numeral 1, inciso a) del Reglamento de Elecciones (RE); esto es, publicar la solicitud en la página electrónica del Instituto y hacerla del conocimiento del Consejo General.

Derivado de lo anterior, en sesión extraordinaria efectuada el 5 de marzo de 2019, el Consejo General del Instituto, mediante Acuerdo INE/CG90/2019, emitió la resolución por la que se ejerce la asunción parcial para implementar el Conteo Rápido en el Proceso Electoral Local Ordinario 2018-2019 en el estado de Baja California, y conforme a lo establecido en el artículo 358, numerales 3 y 4 del RE, esta Dirección Ejecutiva será la responsable de coordinar la ejecución en campo de la recopilación, transmisión y captura de la información de las casillas muestra del Conteo Rápido.

Por lo antes expuesto, y con fundamento en el artículo 21, numeral 1, incisos a) y b) de los *Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos*, le hago llegar el Formato F1 vigente, que corresponde al Proyecto Específico "L132412 Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local de Gubernatura en Baja California – Operativo de campo DEOE", el cual requiere recursos por un monto de \$575,522.00 (quinientos setenta y cinco mil quinientos veintidós pesos 00/100 M.N.).

Por lo anterior, solicito su valioso apoyo para que la Dirección Ejecutiva de Administración emita el dictamen respectivo, a fin de continuar con los trámites correspondientes ante la Dirección Jurídica y su posterior presentación ante la Junta General Ejecutiva.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE
LA ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL

LIC. MARÍA DEL CARMEN COLÍN MARTÍNEZ

C.c.p. Dr. Lorenzo Córdova Vianello.- Consejero Presidente del Consejo General del Instituto Nacional Electoral.- Presente.
Lic. A. Pamela San Martín Ríos y Valles.- Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión Temporal de Seguimiento de los Procesos Electorales Locales 2018-2019.- Presente.
Mtro. Jaime Rivera Velázquez.- Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Organización Electoral.- Presente.
Lic. Edmundo Jacobo Molina.- Secretario Ejecutivo del Instituto Nacional Electoral.- Presente.
Mtra. María de los Ángeles Carrera Rivera.- Directora de Recursos Financieros en la Dirección Ejecutiva de Administración.- Presente.
Mtro. Gonzalo Rodríguez Miranda.- Director de Planeación y Seguimiento en la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.- Presente.
Lic. David Islas Martínez.- Encargado de despacho de la Coordinación Administrativa de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.- Presente

Proyecto Específico
 Formato 1

Proyecto	Nuevo Proyecto	Modificación	Fecha de elaboración
	X		07/03/2019

Unidad Responsable	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Fuente de Financiamiento:	(X) INE () OPL
		Presupuesto aprobado	\$ 575,522
		Presupuesto Modificado	No aplica
Titular de la UR	Lic. Maria del Carmen Colin Martínez	Fecha de Inicio	08/04/2019
Lider de Proyecto	Mtro. Gonzalo Rodríguez Miranda	Fecha de Término	30/11/2019
Clave del Proyecto	L132412	Tipo de Proyecto	Anual (X) Multianual ()
Nombre del Proyecto	Conteo Rápido para el Proceso Electoral Local de Gubernatura en Baja California – Operativo de campo DEOE		

Definición del Proyecto Específico	
Objetivo Estratégico 2016-2026	Organizar procesos electorales con efectividad y eficiencia
Proyecto Estratégico 2016-2026	Organizar Procesos Electorales
Objetivo	Operar la facultad de asunción en lo que corresponde al operativo de campo del Conteo Rápido, así como las atribuciones a cargo del Instituto para los procesos electorales locales.
Alcance	Llevar a cabo el diseño de la logística y coordinación de las actividades en las juntas ejecutivas Local y distritales del INE en Baja California, para la recopilación, reporte y captura de la información que transmitan los CAE y SE desde campo donde se encuentran instaladas las casillas de la muestra del Conteo Rápido de la Elección de Gubernatura.
Justificación	Derivado de la Resolución emitida por el Consejo General del Instituto Nacional Electoral mediante acuerdo INE/CG90/2019 de fecha 5 de marzo de 2019, por la que se determinó procedente ejercer la facultad de asunción parcial, para llevar a cabo el Conteo Rápido de la elección de Gubernatura del Proceso Electoral Local Ordinario 2019, en el estado de Baja California, cuya jornada electoral se efectuará el 2 de junio de 2019, y conforme a lo establecido en el Reglamento de Elecciones, la DEOE será la responsable de coordinar la ejecución en campo de la recopilación, transmisión y captura de la información de las casillas muestra del Conteo Rápido.
Fundamento	Artículo 21 numeral 1, incisos a) y b) de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos.
Atribución	Artículo 32, numeral 1, inciso a), punto V, artículo 104, numeral 1, inciso n), artículo 220 numeral 1 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (LEGIPE). Artículos 355 al 361 y 371 al 382 del Reglamento de Elecciones.

Proyecto Específico
Formato 1

No. Actividad	Descripción de la actividad	Inicio	Fin	Cronograma de Actividades											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Coordinar el operativo de campo del Conteo Rápido de la Elección de Gobernatura en Baja California	08/04/2019	07/06/2019												

No. Actividad	Servicios Personales	Administrativo		TIC		Total	
		Plazas	Monto	Plazas	Monto	Plazas	Monto
1	27C1	24	537,698			24	537,698
	TOTAL	24	537,698			24	537,698

Proyecto Específico
Formato 1

Calendarización Presupuestal														
Capítulo 1000														
No. Actividad	Partida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1	12101	-	-	-	174,810	228,012	53,203	-	-	-	-	-	-	456,025
1	13202	-	-	-	-	-	-	-	-	-	61,680	-	-	61,680
1	14401	-	-	-	1,440	1,440	1,440	-	-	-	-	-	-	4,320
1	39801	-	-	-	5,288	6,884	1,650	1,650	-	-	-	1,851	-	15,673
	Total	-	-	-	176,250	234,740	61,527	1,650	-	-	61,680	1,851	-	537,698
Capítulo 1000-TIC														
No. Actividad	Partida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	Total													

Proyecto Especifico
Fomato 1

Calendarización Presupuestal														
Capítulos 2000 - 6000														
No. Actividad	Partida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1	33901	-	-	-	-	2,000	-	-	-	-	-	-	-	2,000
1	37104	-	-	-	-	20,824	-	-	-	-	-	-	-	20,824
1	37504	-	-	-	-	15,000	-	-	-	-	-	-	-	15,000
Total		-	-	-	-	37,824	-	-	-	-	-	-	-	37,824
Capítulos 2000 = 6000 TIC														
No. Actividad	Partida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total														

Proyecto Específico

Formato 1

Nombre del Indicador	L132412-1 Porcentaje de casillas reportadas											
Descripción del Indicador	Describe la razón entre el número de casillas de la muestra de las cuales se reportó información sobre los resultados de la votación, respecto al número total de casillas que forman parte de la muestra generada por el Comité Técnico Asesor para el Conteo Rápido (COTECORA).											
Variable A	Número de casillas de la muestra con reporte de información de resultados de la votación.											
Descripción de la Variable A	Refiere a aquellas casillas que forman parte de la muestra generada por el COTECORA y de las cuales se recibieron los resultados de la votación.											
Variable B	Número de casillas que integran la muestra.											
Descripción de la Variable B	Refiere al total de las casillas de las cuales se recopilará la información sobre los resultados de la votación, mismos que forman parte de la muestra generada por el COTECORA para la realización de las estimaciones correspondientes.											
Fórmula	(Número de casillas de la muestra con reporte de información de resultados de la votación/ Número de casillas que integran la muestra)*100											
Frecuencia	Anual						Unidad de Medida		Porcentaje			
Tipo	Estratégico						Dimensión		Eficacia			
Desagregación Geográfica	Baja California						Año de Inicio		2019			
Disponibilidad de la Información	1						Meta Acumulable		No			
Enfoque Transversal	No aplica											
Meta	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
						58%						
Valor^{1/}												
Factibilidad de la meta	Alta					Comportamiento Indicador			del Ascendente			
Año línea Base	2019					Valor línea base			55%			

 Mtro. Gonzalo Rodríguez Miranda
 Director de Planeación y Seguimiento
 Líder de Proyecto

 Lic. María del Carmen Colín Martínez
 Encargada del Despacho de la
 Dirección Ejecutiva de Organización
 Electoral

IMPORTANTE: Debido a que los proyectos específicos están vinculados al ejercicio de recursos presupuestales, se deberán incluir como parte de las actas de entrega – recepción que se realicen.

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado

Edmundo Jacobo Molina: El siguiente apartado de este punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral la modificación al Presupuesto del Proyecto Específico denominado “L133510 Revisión de Materiales OPL”, mismo que forma parte de la Planeación Táctica (Cartera Institucional de Proyectos) del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio fiscal 2019. Está a su consideración el Proyecto de Acuerdo mencionado. _____

Tiene el uso de la palabra, para la presentación del mismo, la Licenciada María del Carmen Colín Martínez, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral. _____

La C. Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Licenciada María del Carmen Colín Martínez: Gracias, Secretario Ejecutivo. _____

El 6 de septiembre de 2018, el Instituto Nacional Electoral firmó con los Organismos Públicos Locales de Aguascalientes, Baja California, Durango y Quintana Roo, los Convenios Generales de Coordinación y Colaboración en los cuales se señala que las pinzas para marcar las credenciales serán aportadas por el Instituto Nacional Electoral en comodato, mientras que los Organismos Públicos Locales de esas entidades aportarán los costos que deriven de la fabricación de los dados marcadores correspondientes a 2019. _____

En los anexos financieros del Anexo Técnico 1 al Convenio General de Coordinación y Colaboración, se establecieron los montos que cada Organismo Público Local deberá aportar para realizar los pagos correspondientes a la producción de los dados y el monto total de la aportación de los Organismos Públicos Locales, previamente referidos que asciende a un total de 239 mil 151 pesos. En consecuencia, el presente Proyecto de Acuerdo que se pone a consideración de la Junta General Ejecutiva tiene como objetivo realizar una ampliación líquida con los recursos provenientes de los 4 Organismos Públicos Locales, antes referidos, por el monto citado para el pago correspondiente a la producción de dados marcadores. _____

El Presupuesto originalmente aprobado para el Proyecto es de 1 millón 39 mil 402 pesos, mientras que el Presupuesto modificado que se propone sería por un total de 1 millón 278 mil 553 pesos. _____

Con la ampliación se garantiza contar con los recursos requeridos para realizar los pagos correspondientes a la producción de los ya referidos dados marcadores. _____

La ampliación no modifica el objetivo el Proyecto, ni el alcance del mismo. _____

Es cuanto, Secretario Ejecutivo. _____

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina: Muchas gracias, Licenciada María del Carmen Colín Martínez. _____

Al no haber intervenciones, consulto a ustedes si tienen a bien aprobar el Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, identificado en el orden del día como el apartado 2.2. _____

Quienes estén favor, sírvanse manifestarlo. _____

Aprobado por unanimidad de los presentes (de los Directores Ejecutivos del Registro Federal de Electores, Ingeniero René Miranda Jaimes; de Prerrogativas y Partidos Políticos, Maestro Patricio Ballados Villagómez; de la encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Licenciada María del Carmen Colín Martínez; de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Maestro Roberto Heycher Cardiel Soto; de Administración, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel Reyna; del encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Fiscalización, Licenciado Carlos Alberto Morales Domínguez; de los Directores de las Unidades Técnicas de lo Contencioso Electoral, Maestro Carlos Alberto Ferrer Silva y de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo; y del Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina, no estando presentes durante el desarrollo de la sesión el Director Ejecutivo del Servicio Profesional Electoral Nacional, Doctor José Rafael Martínez Puón y el Consejero Presidente y Presidente de la Junta General Ejecutiva, Doctor Lorenzo Córdova Vianello). Muchas gracias. _____

(Texto del Acuerdo aprobado INE/JGE45/2019) Pto. 2.2 _____

ACUERDO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, POR EL QUE SE APRUEBA A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL LA MODIFICACIÓN AL PRESUPUESTO DEL PROYECTO ESPECÍFICO DENOMINADO “L133510 REVISIÓN DE MATERIALES OPL”, MISMO QUE FORMA PARTE DE LA PLANEACIÓN TÁCTICA (CARTERA INSTITUCIONAL DE PROYECTOS) DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019

ANTECEDENTES

- I. El 6 de agosto de 2018, el Consejo General del Instituto, mediante Acuerdo INE/CG1176/2018, aprobó el Plan Integral y los Calendarios de coordinación de los Procesos Electorales Locales 2018-2019, que incluyen las siguientes elecciones:

Entidad Federativa	Tipo de elecciones
Aguascalientes	Ayuntamientos
Baja California	Gobernador, Diputaciones locales, Ayuntamientos
Durango	Ayuntamientos
Quintana Roo	Diputaciones Locales
Tamaulipas	Diputaciones Locales

- II. El 6 de septiembre de 2018 el Instituto suscribió con cinco Organismos Públicos Locales (OPL), el Convenio General de Coordinación y Colaboración en el que se establecen las reglas, actividades y procedimientos a los que se sujetará la organización del Proceso Electoral Local 2018-2019.

- III. El 10 de septiembre de 2018, el Instituto suscribió con cinco Organismos Públicos Locales, el Anexo Técnico que establece los procedimientos, actividades, plazos, obligaciones y acciones que deberán realizar para coordinarse y colaborar en el desarrollo del Proceso Electoral 2018-2019.
- IV. El 20 de noviembre de 2018 el Instituto firmó con los Organismos Públicos Locales de Aguascalientes, Baja California, Durango, Quintana Roo y Tamaulipas, los correspondientes anexos financieros, en los cuales se incluyeron los recursos para la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.
- V. El 26 de noviembre de 2018, en sesión extraordinaria la Junta General Ejecutiva del Instituto, mediante Acuerdo INE/JGE222/2018, aprobó la Planeación Táctica del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio fiscal de 2019.
- VI. El 28 de noviembre de 2018, en sesión ordinaria del Consejo General se aprobó el Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio 2019, mediante Acuerdo INE/CG1428/2018, en el que se contempló, entre otras cosas, la fusión-compactación de la Unidad Técnica de Planeación.
- VII. El 22 de enero de 2019, en sesión extraordinaria, mediante Acuerdo INE/JGE08/2019, la Junta General Ejecutiva aprobó diversas modificaciones a la Planeación Táctica del Instituto Nacional Electoral, así como sus correspondientes indicadores y metas para el ejercicio fiscal 2019.
- VIII. El 23 de enero de 2019, mediante Acuerdo INE/CG32/2019, el Consejo General del Instituto aprobó la reforma al Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral y al Reglamento de Elecciones, en la que se ajustan atribuciones derivado de la determinación señalada en el antecedente anterior; conforme a lo dispuesto en su Artículo Primero Transitorio el Acuerdo señala:

Primero: Las referencias que se hagan a la Unidad Técnica de Planeación en la normatividad interna del Instituto en materia de planeación institucional, evaluación, seguimiento a auditorías y supervisión de la elaboración y seguimiento del plan integral y calendarios electorales

federales, así como de los planes integrales de coordinación y calendarios para los Procesos Electorales Locales se entenderán hechas a la Secretaría Ejecutiva, en el caso de las referencias a la Unidad Técnica de Planeación en la normatividad interna del Instituto en materia de modernización, cartera institucional de proyectos, innovación, control interno, y procesos, se entenderán hechas a la Dirección Ejecutiva de Administración, las referencias que se hagan a la elaboración y seguimiento del plan integral y calendario para los Procesos Electorales Federales se entenderán hechas a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y para los Procesos Electorales Locales, se entenderán hechas a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales.

- IX.** El 23 de enero de 2019, en sesión extraordinaria, mediante Acuerdo INE/CG34/2019 el Consejo General del Instituto, aprobó el presupuesto para el ejercicio fiscal del año 2019, que refleja la reducción realizada por la Cámara de Diputados, incluyendo modificaciones a la Planeación Táctica del Instituto Nacional Electoral, así como sus correspondientes metas e indicadores.

CONSIDERANDOS

Competencia

1. Esta Junta es competente para aprobar a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE), la modificación al presupuesto del proyecto denominado “L133510 Revisión de Materiales OPL”; conforme a lo dispuesto por los artículos 41, párrafo segundo, Base V, apartado A, párrafo primero y segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Constitución); 34, párrafo 1, inciso c); 47; 48, párrafo 1, incisos b), c), y o); 49; 51, párrafo 1, incisos n), r) y w) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, (LGIFE); 39, párrafo 1; 40, párrafo 1, incisos a), c), d), m), y o); 41, párrafos 1 y 2, incisos a) y b) del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral, (Reglamento Interior); 22, párrafo 4, inciso a) y 23, párrafo 3 de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos (Lineamientos).

Fundamentación

2. El artículo 41, párrafo segundo, Base V Apartado A, párrafo primero de la Constitución, en relación con los diversos 29, 30, párrafo 2, y 31, párrafo 1, de la LGIPE, establecen que el Instituto Nacional Electoral (Instituto) es un organismo público autónomo dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, en cuya integración participan el Poder Legislativo de la Unión, los Partidos Políticos Nacionales y los ciudadanos, en los términos que ordene la Ley. El Instituto contará con los recursos presupuestarios, técnicos, humanos y materiales que requiera para el ejercicio directo de sus facultades y atribuciones. Todas las actividades del Instituto se regirán por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad. Asimismo, es la autoridad en la materia electoral, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño.
3. El artículo 30, párrafo 1, incisos a), d), e), f) y g) de la LGIPE, señala que son fines del Instituto contribuir al desarrollo de la vida democrática; asegurar a los ciudadanos el ejercicio de los derechos político-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones; garantizar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes de los Poderes Legislativo y Ejecutivo de la Unión, así como ejercer las funciones que la Constitución le otorga en los Procesos Electorales Locales; velar por la autenticidad y efectividad del sufragio; así como llevar a cabo la promoción del voto y coadyuvar a la difusión de la educación cívica y la cultura democrática.
4. El artículo 31, párrafos 1 y 4 de la LGIPE, establece que el Instituto es la autoridad en la materia electoral, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño y se regirá para su organización, funcionamiento y control, por las disposiciones constitucionales relativas y las demás aplicables. Además, se organizará conforme al principio de desconcentración administrativa.
5. El artículo 32, numeral 1, inciso a), fracción V de la LGIPE, mandata que el Instituto tendrá para los Procesos Electorales Federales y locales entre otras atribuciones, las reglas, Lineamientos, criterios y formatos en materia de

resultados preliminares; encuestas o sondeos de opinión; observación electoral; conteos rápidos; impresión de documentos y producción de materiales electorales. Mientras que en el inciso b), fracción IV del mismo ordenamiento jurídico, dispone que para los Procesos Electorales Federales corresponde al Instituto la impresión de documentos y la producción de materiales electorales.

6. El artículo 34 de la LGIPE, dispone que el Consejo General; la Presidencia del Consejo General; la Junta del Instituto y la Secretaría Ejecutiva, constituyen los órganos centrales del Instituto.
7. El artículo 47 de la LGIPE, establece que la Junta del Instituto será presidida por el Presidente del Consejo General y se integrará con el Secretario Ejecutivo y con los directores ejecutivos del Registro Federal de Electores, de Prerrogativas y Partidos Políticos, de Organización Electoral, del Servicio Profesional Electoral, de Capacitación Electoral y Educación Cívica y de Administración, así como los titulares de la Unidad Técnica de Fiscalización, de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral y de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales. El Contralor General podrá participar, a convocatoria del Consejero Presidente, en las sesiones de la Junta General Ejecutiva.
8. El artículo 48, párrafo 1, incisos b) y o) de la LGIPE, dispone que la Junta del Instituto se reunirá por lo menos una vez al mes y, entre otras atribuciones, le corresponderá fijar los procedimientos administrativos, conforme a las Políticas y Programas Generales del mismo, así como las demás que le encomiende dicha Ley, el Consejo General o su presidente.
9. El artículo 49 de la LGIPE, dispone que el Secretario Ejecutivo coordina la Junta; conduce la administración y supervisa el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto
10. El artículo 40, párrafo 1, incisos a) y c) del Reglamento Interior, dispone que corresponde a la Junta cumplir y ejecutar los acuerdos del Consejo, así como dictar los acuerdos y Lineamientos necesarios para la adecuada ejecución de los acuerdos y resoluciones del Consejo.

11. El mismo artículo señalado en el considerando anterior, en el párrafo 1, inciso m), señala que, es atribución de la Junta aprobar la Cartera Institucional de Proyectos (CIP), para su posterior integración al anteproyecto de presupuesto del Instituto.
12. El artículo 41, párrafo 2, incisos b), d) y h) del Reglamento Interior, establece que son atribuciones del Secretario Ejecutivo, ejecutar y supervisar el adecuado cumplimiento de los Acuerdos del Consejo y de la Junta; coordinar la operación del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, así como las actualizaciones necesarias para someterlas a la aprobación del Consejo; y establecer los mecanismos para la adecuada coordinación de las acciones de la Junta, Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, con las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales.
13. El artículo 42, párrafo 1, incisos b) y l) del Reglamento Interior, señala que para el cumplimiento de las atribuciones que la Ley Electoral les confiere, corresponde a las Direcciones Ejecutivas planear, programar, organizar, dirigir, controlar, supervisar y evaluar el desarrollo de los programas y acciones internos, así como el despacho de los asuntos administrativos recursos de las áreas que las integran, así como proponer y promover programas de modernización, simplificación y desconcentración, así como medidas de mejoramiento de la organización y administración en el ámbito de su competencia.
14. El artículo 47, párrafo 1, inciso o) del Reglamento Interior, establece que para el cumplimiento de las atribuciones que la Ley Electoral confiere a la DEOE, le corresponde, elaborar la propuesta de Lineamientos, criterios y formatos en materia de observación electoral, impresión de documentos y producción de materiales electorales, para las elecciones federales y locales.
15. El artículo 63, párrafo 1, inciso c) del Reglamento Interior, precisa que corresponde a los titulares de las Unidades Técnicas planear, programar, organizar, dirigir, controlar y evaluar el desarrollo de los programas y acciones internos de las unidades administrativas a su cargo.
16. Con la aprobación del Plan Estratégico del Instituto Nacional Electoral 2016-2016, se establecen los ejes rectores que orientan la planeación Institucional,

así como las políticas generales, los objetivos y los proyectos estratégicos del Instituto.

17. El Plan contempla como los objetivos estratégicos del Instituto: (i) Organizar procesos electorales con efectividad y eficiencia; (ii) Fortalecer la confianza y la participación ciudadanas en la vida democrática y política del país y; (iii) Garantizar el derecho a la identidad; y define como los proyectos estratégicos: (i) Organizar procesos electorales (federales, locales y extraordinarios); (ii) Fortalecer los mecanismos de actualización de los procesos registrales; (iii) Fortalecer la equidad y legalidad en el Sistema de Partidos Políticos, (iv) Coordinar el Sistema Nacional Electoral, (v) Fortalecer la cultura democrática, la igualdad de género y la inclusión, (vi) Fortalecer la gestión y evaluación administrativa y cultura de Servicio Público; y, (vii) Fortalecer el acceso a la información y protección de datos personales.
18. El 8 de enero de 2019 el Secretario Ejecutivo mediante oficio INE/SE/0009/2019, instruyó a la Dirección Ejecutiva de Administración para recibir los bienes, información y documentación de la extinta Unidad Técnica de Planeación.
19. El Punto Quinto Transitorio del Acuerdo INE/CG32/2019 del Consejo General Electoral aprobado en la sesión extraordinaria del 23 de enero de 2019, señala que la Dirección Ejecutiva de Administración dará seguimiento a los procedimientos para la creación, gestión, control y cierre de los proyectos específicos incorporados en la CIP, así como los ajustes que se requieran a los mismos, de conformidad con los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos.
20. El artículo 3 de los Lineamientos, señala que tienen como objetivo principal establecer la forma en que se llevará a cabo la creación, gestión, seguimiento, control, evaluación y cierre de los proyectos específicos incorporados en la CIP y las directrices a seguir en caso de que se considere necesario realizar ajustes a los proyectos específicos.
21. El Modelo Integral de Planeación Institucional, aprobado mediante Acuerdo CG173/2011 y modificado por acuerdo CG615/2012, vigentes en términos del sexto transitorio de la LGIPE, de manera específica define la planeación

táctica como el despliegue de iniciativas a través de las cuales se alcanzarán los objetivos estratégicos y se impactarán de manera positiva los procesos y las actividades cotidianas del Instituto, la cual está representada por la Cartera Institucional de Proyectos y es el elemento eje del Modelo Integral de Planeación Institucional, debido a que es el vínculo que une a la Planeación Estratégica con la Planeación Operativa.

22. El Artículo 22, numerales 1, 2, 3 inciso g) y 8 de los Lineamientos, refiere que el Titular de la UR, bajo su responsabilidad, podrá solicitar cambios a un proyecto que se encuentre vigente. Asimismo, el Titular de la Unidad Responsable (UR) o el Enlace de Administración de Proyectos enviará para su revisión, registro y control, mediante oficio que indique la solicitud de cambios correspondiente, el Formato 1 firmado por el Líder de Proyecto y el Titular o Titulares de las UR involucradas.
23. El precepto señalado en el considerando anterior, en el numeral 5 establece que, las adecuaciones presupuestales resultado de la creación de nuevos proyectos, se deberán tramitar ante la DEA para que en el ámbito de su competencia y de acuerdo con lo establecido en la normatividad aplicable, se gestionen o autoricen por las instancias correspondientes.
24. El Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Financieros del Instituto Nacional Electoral (Manual), en su artículo 5, párrafos primero, tercero y sexto, dispone que el ejercicio y control de los recursos presupuestarios y financieros asignados a cada Unidad Responsable, son de estricta responsabilidad de sus titulares, quienes deberán vigilar el uso eficiente de los mismos, de acuerdo con las disposiciones normativas aplicables así como prever y adoptar medidas necesarias para que la presupuestación de los recursos cubra sus necesidades de operación y los gastos que se realicen durante el ejercicio se ajusten a los calendarios aprobados y al cumplimiento de los objetivos, metas y proyectos establecidos, así como atender los requerimientos que formulen los órganos fiscalizadores, y su seguimiento hasta la solventación de las acciones de auditoría que les correspondan.

“Los titulares de las Unidades Responsables serán los únicos facultados para autorizar mediante firma autógrafa, y a través del

Sistema Integral para la Gestión Administrativa (SIGA), las erogaciones del gasto; asimismo, deberán prever y adoptar medidas necesarias para que los gastos que se realicen durante el ejercicio se ajusten al cumplimiento de los objetivos, metas y entregables establecidos, evitando así subejercicios o sobre ejercicios.

Adicionalmente, no podrán contraer obligaciones previas sin contar con la suficiencia presupuestal respectiva”.

- 25.** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 32 del Manual, corresponde a la Junta General Ejecutiva, a la Secretaría Ejecutiva y a la Dirección Ejecutiva de Administración, en el ámbito de sus respectivas competencias, autorizar las adecuaciones al presupuesto, siempre que permitan el cumplimiento de los objetivos de los programas del Instituto, de conformidad con el Manual.
- 26.** El artículo 149, numerales 1 y 2 del Reglamento de Elecciones (RE), el Capítulo VIII. Documentación y Materiales Electorales, tiene por objeto establecer las directrices generales para llevar a cabo el diseño, producción, almacenamiento, supervisión y distribución de los materiales electorales utilizados en los Procesos Electorales Federales y locales, tanto ordinarios como extraordinarios, siendo su observancia general para el Instituto.
- 27.** En los numerales 4 y 5 del artículo citado anteriormente, se señala que la DEOE será la responsable de establecer las características, condiciones, mecanismos y procedimientos de los diseños, elaboración, impresión, producción, almacenamiento y distribución de los materiales electorales, tomando en cuenta lo establecido en el Anexo 4.1 del RE.
- 28.** El artículo 153 del RE, dispone que los materiales electorales para los Procesos Electorales Federales y locales, deberán contener la información señalada en el Anexo 4.1 del Reglamento y serán: el cancel electoral portátil, urnas, caja paquete electoral, marcadora de credenciales, mampara especial, líquido indeleble y marcadores de boletas.
- 29.** El artículo 156, numeral 1, inciso g) y j) del RE, señala que en la elaboración del diseño de los materiales electorales, la DEOE deberá evitar el uso de cartón corrugado y su diseño preverá el tamaño adecuado para su traslado

por los funcionarios de casilla el día de la Jornada Electoral; así mismo, deberá presentar ante la Comisión de Organización y Capacitación Electoral el informe sobre el diseño y modelos definitivos del material electoral y el Proyecto de Acuerdo respectivo, dicha comisión someterá este proyecto a consideración del Consejo General para su aprobación.

30. De acuerdo con el artículo 164 del RE, para la adjudicación de la producción de los materiales electorales, así como su supervisión, el Instituto deberá seguir los procedimientos que se precisan en el Anexo 4.1 del Reglamento.
31. En el anexo 4.1, apartado B. MATERIALES ELECTORALES del RE, se describen las especificaciones técnicas que deben contener los materiales electorales.
32. El 6 de septiembre de 2018 el Instituto Nacional Electoral firmó con los Órganos Públicos Locales de Aguascalientes, Baja California, Durango y Quintana Roo, el Convenio General de Coordinación y Colaboración, en los cuales se señala que las pinzas para marcar las credenciales serán aportadas por el INE en comodato y el OPL aportará los costos de los dados marcadores.
33. En los Anexos Financieros del Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración, se establecieron los montos que cada OPL deberá aportar para realizar los pagos correspondientes a la producción de los dados, cuyo monto total asciende a \$239,151.00 (doscientos treinta y nueve mil ciento cincuenta y un pesos 00/100 M.N).
34. La DEOE respecto del Proyecto Específico denominado “L133510 Revisión de Materiales OPL” tiene como objetivo el verificar la supervisión que hagan los OPL con elecciones en 2019, a través de la coordinación de mecanismos de apoyo logístico para la producción y distribución de sus materiales electorales, así como revisar sus reportes; y validar los diseños de los materiales electorales de los OPL que tendrán elecciones en 2020.
35. En este sentido, con base en lo anterior, es necesario modificar el proyecto “L133510 Revisión de Materiales OPL” con el objeto de recibir como ampliación los recursos que fueron señalados en los anexos financieros firmados con los OPL, para lo cual la DEOE realizó la propuesta de modificación conforme a lo siguiente:
 - a. Mediante oficio número INE/DEOE/0363/2019 de fecha 11 de marzo de 2019, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral remitió a la Dirección

Ejecutiva de Administración el Formato 1 para solicitar la modificación del Proyecto “L133510 Revisión de Materiales OPL”.

36. La descripción del cambio refiere a un ajuste del Proyecto aludido derivado de la ampliación de recursos provenientes de cuatro OPL, por un monto de \$239,151.00 (doscientos treinta y nueve mil ciento cincuenta y un pesos 00/100 M.N), para el pago correspondiente a la producción de datos marcadores.

<p>Descripción del Cambio</p>	<p>Ampliación líquida al proyecto “L133510 Revisión de Materiales OPL”</p> <p>Presupuesto aprobado: \$1,039,402.00 (un millón treinta y nueve mil cuatrocientos dos pesos 00/100 M.N)</p> <p>Ampliación requerida: \$239,151.00 (doscientos treinta y nueve mil ciento cincuenta y un pesos 00/100 M.N),</p> <p>Presupuesto modificado: \$ 1,278,553.00 (un millón doscientos setenta y ocho mil quinientos cincuenta y tres pesos 00/100 M.N)</p>
--------------------------------------	---

- b. El impacto del cambio en el proyecto “L133510 Revisión de Materiales OPL”, establece que la ampliación no modifica el objetivo o alcance de este proyecto.

Con la ampliación se garantiza contar con los recursos requeridos para realizar los pagos correspondientes a la producción de datos marcadores.

- c. La descripción, motivación y especificaciones correspondientes al proyecto “L133510 Revisión de Materiales OPL”, se encuentran detalladas en el Formato 1, que se adjunta como Anexo 1, y que forma parte del presente Acuerdo.

37. El 12 de marzo de 2018, la DEA emitió el Dictamen de procedencia número 027, mediante oficio número INE/DEA/DRF/0606/2019, para el Proyecto

“L133510 Revisión de Materiales OPL”, mismo que forma parte del Anexo Único.

En razón de lo anterior resulta procedente que la Junta emita el presente Acuerdo.

A C U E R D O

Primero. - Se aprueba a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, la modificación al presupuesto del Proyecto “L133510 Revisión de Materiales OPL”, el cual forma parte de la Planeación Táctica (Cartera Institucional de Proyectos) del Instituto Nacional Electoral para el Ejercicio Fiscal 2019, conforme al Dictamen Número 027 emitido por la Dirección Ejecutiva de Administración, y que forma parte de este Acuerdo como Anexo Único.

La autorización que se otorga en el presente Acuerdo, queda condicionada a la disponibilidad de los recursos presupuestales, mismos que deberán ser gestionados ante la Dirección Ejecutiva de Administración.

Segundo. – Se instruye a la Dirección Ejecutiva de Administración para que realice la actualización a la Planeación Táctica del Instituto, a fin de incorporar las modificaciones al proyecto señalado, mismo que se especifica en el Punto Primero del presente Acuerdo, y lleve a cabo las gestiones administrativas a que haya lugar, para su cabal cumplimiento.

Tercero. - Se instruye a la Dirección Ejecutiva de Administración llevar a cabo las gestiones necesarias, para realizar las adecuaciones presupuestales derivadas de la aprobación del presente Acuerdo.

Cuarto. - El presente Acuerdo, así como la solicitud de modificación al presupuesto del proyecto, mismo que se acompaña al presente y forma parte integral del mismo, entrará en vigor a partir de su aprobación por esta Junta General Ejecutiva.

Quinto. - Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta Electoral del Instituto Nacional Electoral.



"Porque mi país me importa"

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
Dirección de Recursos Financieros**

Oficio núm. INE/DEA/DRF/0606/2019

CIUDAD DE MÉXICO, A 12 DE MARZO DE 2019

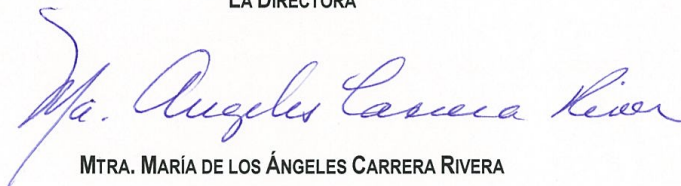
**LIC. MARÍA DEL CARMEN COLÍN MARTÍNEZ
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN
EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL
P R E S E N T E**

En atención a su oficio número INE/DEOE/0363/2019 de fecha 11 de marzo de 2019 recepcionado el día 12 de marzo de 2019, mediante el cual solicita el dictamen correspondiente al proyecto L133510 Revisión de materiales OPL.

Al respecto, adjunto dictamen del proyecto específico antes mencionado número 027 del L133510 para los trámites correspondientes.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE
LA DIRECTORA**


MTRA. MARÍA DE LOS ÁNGELES CARRERA RIVERA

LIC. BOGART MONTIEL REYNA.- DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN.- PRESENTE

MACR/TH/VINART

TURNO 6970

Periférico Sur núm. 4124, Piso 1,
Col. Jardines del Pedregal,
Ciudad de México, 01900

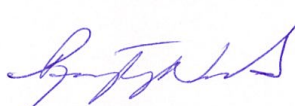

Dictamen
Formato 2

PARA USO EXCLUSIVO DE LA DEA

Dictamen Número: 027	Fecha: 12/03/2019
Número de dictamen anterior:	Vigencia: 12/04/2019
Clave y nombre del proyecto:	
L133510 Revisión de materiales OPL	
Fundamento: El presente Dictamen se emite de conformidad con el artículo 23 de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos	

Nuevo proyecto		Justificación	
Unidad Responsable		Fundamento	
Titular de la UR		Atribución	X
Líder de Proyecto		Cronograma de Actividades	
Fuente de Financiamiento	X	Servicios Personales	
Presupuesto modificado		Presupuesto y calendario:	X
Fecha de inicio		1000	X
Fecha de término		2000-6000	X
Tipo de proyecto		1000 TIC	
Objetivo		2000-6000 TIC	
Alcance		Indicador	

Dictaminación:	Improcedente		Procedente	X
Observaciones:				
Conforme al artículo 22 de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos.				

REVISÓ	AUTORIZÓ
	
Norma Angélica Ramírez Trejo Nombre y Firma	Teresa Rodríguez Vázquez Nombre y Firma

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
ORGANIZACIÓN ELECTORAL**

Oficio núm. INE/DEOE/0363/2019

Ciudad de México,
11 de marzo de 2019.

LIC. BOGART MONTIEL REYNA
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN
P R E S E N T E

Como es de su conocimiento, el 6 de septiembre de 2018 el Instituto Nacional Electoral firmó sendos convenios generales de Coordinación y Colaboración con los órganos públicos locales (OPL) de los estados de Aguascalientes, Baja California, Durango y Quintana Roo, en los que se señala que las pinzas para marcar las credenciales serán aportadas en comodato por el INE y los OPL cubrirán los costos de los dados marcadores.

En los anexos financieros de los anexos técnicos Número Uno a los convenios citados, se establecieron los montos que cada OPL deberá aportar para realizar los pagos correspondientes a la producción de los dados, cuyo monto total de la aportación asciende a \$239,151.00 (doscientos treinta y nueve mil ciento cincuenta y un pesos 00/100 M.N).

En este sentido, es necesario modificar el proyecto "*L133510 Revisión de Materiales OPL*", con la finalidad de recibir como ampliación presupuestal los recursos que fueron señalados en los anexos financieros firmados con los OPL.

Por lo antes expuesto, y con fundamento en el artículo 22, párrafo 4, inciso a) de los *Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos*, le envío el formato F1 correspondiente, con la debida solicitud de que la Dirección Ejecutiva de Administración emita el dictamen respectivo, a fin de continuar con los trámites correspondientes ante la Dirección Jurídica.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL

LIC. MARÍA DEL CARMEN COLÍN MARTÍNEZ

C.c.p.

Dr. Lorenzo Córdova Vianello.- Consejero Presidente del Consejo General del Instituto Nacional Electoral - Presente

Lic. Edmundo Jacobo Molina.- Secretario Ejecutivo del Instituto Nacional Electoral.- Presente.

Mra. María de los Angeles Carrera Rivera.- Directora de Recursos Financieros.- Presente.

Ing. Lilliana Martínez Díaz.- Encargada de despacho de la Dirección de Estadística y Documentación Electoral en la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.- Presente

Mtro. Gonzalo Rodríguez Miranda.- Director de Planeación y Seguimiento en la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral - Presente.

Lic. David Islas Martínez.- Encargado del Despacho de la Coordinación Administrativa en la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.- Presente

Proyecto Específico

Formato 1

Proyecto	Nuevo Proyecto	Modificación	Fecha de elaboración
		X	06/03/2019
Unidad Responsable	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Fuente de Financiamiento	(X) INE (X) OPL
		Presupuesto aprobado	1,039,402.00
		Presupuesto Modificado	1,278,553.00
Titular de la UR	Lic. María del Carmen Colín Martínez	Fecha de Inicio	01/01/2019
Líder de Proyecto	Ing. Lilita Martínez Díaz	Fecha de Término	31/12/2019
Clave del Proyecto	L133510 L133520	Tipo de Proyecto	Anual (X) Multianual ()
Nombre del Proyecto	Revisión de Materiales OPL		
Definición del Proyecto Específico			
Objetivo Estratégico 2016-2026	Organizar procesos electorales con efectividad y eficiencia.		
Proyecto Estratégico 2016-2026	Organizar procesos electorales.		
Objetivo	Verificar la supervisión que hagan los OPL con elecciones en 2019, a través de la coordinación de mecanismos de apoyo logístico para la producción y distribución de sus materiales electorales, así como revisar sus reportes; asimismo, validar los diseños de los materiales electorales de los OPL que tendrán elecciones en 2020.		
Alcance	Conforme a lo establecido en la LGIPE, el Reglamento de Elecciones y su Anexo 4.1; y verificar que los OPL con elecciones en 2019, produzcan los materiales validados por la DEOE e igualmente los que tendrán elecciones en 2020.		
Justificación	A efecto de que los materiales electorales estén listos y distribuidos para que los ciudadanos ejerzan su derecho al voto, se deben coordinar los trabajos de verificación y apoyo logístico, para que los OPL produzcan sus materiales y que estos sean distribuidos para las elecciones en 2019, así como validar los diseños de los que tendrán elecciones en 2020, de acuerdo a las especificaciones técnicas y características que establece la LGIPE, el Reglamento de Elecciones y su Anexo 4.1.		
Fundamento	Artículo 22, párrafo 4, inciso a) de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos.		
Atribución	Artículo 41, Base V, apartado B, inciso b), numeral 3, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 32, inciso b), fracción IV, 56, 216, 253, 270, 279, 435 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; artículo 47, párrafo 1, incisos o), y s) del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral y los artículos 149; 153; 156; 158; 159; 161; 163; 164 y Anexos 4.1 y 4.2 del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral.		

Proyecto Específico
Formato 1

No. Actividad	Descripción de la actividad	Inicio	Fin	Cronograma de Actividades											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Coordinar la verificación de la producción, apoyo logístico, y distribución de los materiales electorales; la validación de los diseños, informes y revisión de reportes de los OPL con elecciones en 2019 y 2020.	01/01/2019	31/05/2019												
2	Coordinar los trabajos de revisión, validación del reporte único sobre la aprobación y avances en la adjudicación, así como la revisión del reporte de avance semanal de producción de los materiales electorales de los OPL en 2019.	01/02/2019	30/06/2019												
3	Verificar la supervisión de la producción de los materiales electorales de los OPL con elecciones en 2019, a través de visitas a las empresas y realizar reportes.	01/02/2019	31/05/2019												
4	Verificar la producción y clasificación, de los datos "19" para actualizar las marcadoras de credenciales para su entrega a los OPL con elecciones en 2019.	01/03/2019	30/04/2019												
5	Con las Juntas Locales Ejecutivas, establecer la actualización de las marcadoras de credenciales y la entrega a los OPL a través de comodatos, así como su recuperación.	01/04/2019	31/05/2019												
6	Proponer procedimientos para la reutilización de los materiales electorales usados en procesos electorales anteriores, atendiendo a las Políticas de austeridad y racionalidad del Instituto.	01/07/2019	31/12/2019												
7	Dirigir los trabajos de validación de los diseños e informes de los OPL con elecciones en 2020.	01/09/2019	31/12/2019												

7

Proyecto Específico
Formato 1

Servicios Personales				Administrativo			TIC			Total
No. Actividad	Nivel	Pazas	Monto	Pazas	Monto	Pazas	Monto	Pazas	Monto	Total
1, 2, 5, 6 y 7	29C1	1	673,510.00					1		673,510.00
3 y 4	27C5	1	54,215.00					1		54,215.00
	Total	2	727,725.00					2		727,725.00

Calendarización Presupuestal												
Capítulo 1000												
No. Actividad	Partida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov
1, 2, 5, 6 y 7	12101	51,001.00	1,541.00	50,847.00	50,847.00	50,847.00	50,847.00	50,847.00	50,847.00	50,847.00	50,847.00	50,847.00
3 y 4	13202	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	39801	0.00	0.00	1,832.00	1,778.00	1,778.00	1,778.00	1,778.00	1,778.00	1,778.00	1,778.00	1,778.00
	14401	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00
	12101	0.00	11,786.00	11,406.00	11,406.00	11,406.00	11,406.00	11,406.00	11,406.00	11,406.00	11,406.00	11,406.00
	13202	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	39801	0.00	0.00	405.00	392.00	392.00	392.00	392.00	392.00	392.00	392.00	392.00
	14401	0.00	0.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00
	TOTAL	51,061.00	13,387.00	64,616.00	64,543.00	64,543.00	53,077.00	52,685.00	52,685.00	52,685.00	52,685.00	52,685.00

Capítulo 1000 TIC												
No. Actividad	Partida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov
	TOTAL	51,061.00	13,387.00	64,616.00	64,543.00	64,543.00	53,077.00	52,685.00	52,685.00	52,685.00	52,685.00	52,685.00

No aplica												
No. Actividad	Partida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov
	TOTAL											

2


Proyecto Especifico
Forma 1

Calendarización Presupuestal														
Capítulos 2000 - 6000														
No. Actividad	Partida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
3	21201	0.00	0.00	0.00	0.00	309,401.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	309,401.00
3	27201	0.00	2,276.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,276.00
4	27102	0.00	0.00	0.00	239,151.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	239,151.00
Total		0.00	2,276.00	0.00	239,151.00	309,401.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	550,828.00
Capítulos 2000 - 6000 TIC														
No. Actividad	Partida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
No aplica														
Total														

Proyecto Específico

Formato 1

Nombre del Indicador	L133510-1 Porcentaje de materiales de los OPL con elecciones en 2020, atendidos por la DEOE												
Descripción del Indicador	Porcentaje de materiales revisados y validados de los OPL, con respecto a los materiales que deben revisarse y validarse de los OPL con elecciones en 2020.												
Variable A	Materiales locales revisados para 2020.												
Descripción de la Variable A	Cantidad de materiales locales revisados para las elecciones de 2020.												
Variable B	Materiales locales proyectados que deben revisarse.												
Descripción de la Variable B	18 materiales locales proyectados que deben revisarse para las elecciones de 2020.												
Variable C	Materiales validados de los OPL 2020.												
Descripción de la Variable C	Cantidad de materiales electorales validados por la DEOE de los OPL con elecciones en 2020.												
Variable D	Materiales electorales proyectados de los OPL que deben validarse.												
Descripción de la Variable D	18 materiales electorales proyectados que deben ser validados por la DEOE de los OPL con elecciones en 2020.												
Fórmula	$\left[\left(\frac{\text{Materiales locales revisados para 2020}}{\text{Materiales locales proyectados que deben revisarse}} \right) * 0.50 \right] + \left[\left(\frac{\text{Materiales electorales validados de los OPL 2020}}{\text{Materiales electorales proyectados de los OPL que deben validarse}} \right) * 0.50 \right] * 100$												
Frecuencia	Semestral				Unidad de Medida		Porcentaje						
Tipo	Gestión				Dimensión		Eficacia						
Desagregación Geográfica	Oficinas centrales				Año de Inicio		2019						
Disponibilidad de la Información	Semestral				Meta Acumable		Si						
Enfoque Transversal													
Meta	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada						50%						100%	
Valor B						18							
Valor D												18	
Factibilidad de la meta	Alta					Comportamiento del Indicador				Ascendente			
Año Línea Base	No aplica					Valor Línea Base				No aplica			


Ing. Liliانا Martínez Díaz
 Encargada del Despacho de la Dirección de Estadística y Documentación Electoral
 Líder del Proyecto


Lic. María del Carmen Collín Martínez
 Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

IMPORTANTE: Debido a que los proyectos específicos están vinculados al ejercicio de recursos presupuestales, se deberán incluir como parte de las actas de entrega – recepción que se realicen.

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina: El siguiente punto del orden del día, corresponde a los asuntos solicitados por la Dirección Ejecutiva de Administración, y se compone de 4 apartados. _____

El primer apartado de este punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba la suspensión del cómputo de tiempo en la ocupación de plazas del personal de la rama administrativa a través de encargaduría de despacho y de relación laboral temporal durante los Procesos Electorales Locales en los estados de Aguascalientes, Baja California, Durango, Puebla, Quintana Roo y Tamaulipas. _____

Está a su consideración el Proyecto de Acuerdo mencionado. _____

Tiene el uso de la palabra para la presentación del mismo el Licenciado Bogart Cristóbal Montiel, Director Ejecutivo de Administración. _____

El C. Director Ejecutivo de Administración, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel Reyna: Muchas gracias, Presidente en funciones. _____

Mediante Acuerdo INE/CG1176/2018, se aprobó el Plan Integral y Calendarios de Coordinación, en el cual, entre otras cuestiones, se detallan las actividades y los plazos que deberán observar tanto el Instituto como los Organismos Públicos Locales de las 5 entidades con Proceso Electoral Local 2018-2019, para el debido desarrollo de sus respectivos procesos en los estados de Aguascalientes, Baja California, Durango, Quintana Roo y Tamaulipas. _____

Asimismo, derivado de la aprobación del Acuerdo INE/CG43/2019, mediante el cual se aprobó el Plan y Calendario Integral para el Proceso Electoral Local Extraordinario para el estado de Puebla, el Instituto Nacional Electoral es el

encargado de atender las atribuciones constitucionales, legales y normativas respecto de los Procesos Electorales Extraordinarios 2019, respecto a la gubernatura y los Ayuntamientos de Ahuazotepec, Cañada Morelos, Mazapiltepec de Juárez, Ocoyucan y Tepeojuma. _____

En este sentido, a efecto de que no se interrumpa la operatividad y cumplimiento efectivo de las actividades que tienen asignadas las distintas Unidades Responsables, y que son desarrolladas por personal del Instituto durante los Procesos Electorales Locales mencionados, se requiere la suspensión del cómputo de tiempo en la ocupación por encargaduría y por relación laboral temporal autorizadas o vigentes, durante el término que dure cada proceso en las entidades mencionadas, conforme a los calendarios o plazos establecidos para tal efecto. _____

Tanto las Juntas Locales como Distritales, como las Unidades Responsables de oficinas centrales vinculadas al mismo, y que una vez concluidos estos, sean reactivados los plazos de acuerdo a la entidad correspondiente, conforme a la normatividad respectiva. _____

Lo anterior sin perjuicio de que dichas Unidades puedan llevar a cabo en cualquier momento la ocupación de las plazas vacantes de la rama administrativa a través de los mecanismos previstos en el Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa, y el Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Humanos del Instituto Nacional Electoral. _____

En razón de lo anterior, se pone a consideración de esta Junta General Ejecutiva el presente Proyecto de Acuerdo. _____

Gracias, Secretario Ejecutivo. _____

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado

Edmundo Jacobo Molina: Gracias, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel_____

¿Algún otro comentario sobre este apartado?_____

Se trata, como hemos hecho en otros casos en virtud de los Procesos Electorales en curso, ampliar los plazos para los efectos que considera el Proyecto de Acuerdo._____

Se consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, identificado en el orden del día como el apartado 3.1._____

Quienes estén a favor, sírvanse a manifestarlo._____

Aprobado por unanimidad de los presentes (de los Directores Ejecutivos del Registro Federal de Electores, Ingeniero René Miranda Jaimes; de Prerrogativas y Partidos Políticos, Maestro Patricio Ballados Villagómez; de la encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Licenciada María del Carmen Colín Martínez; de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Maestro Roberto Heycher Cardiel Soto; de Administración, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel Reyna; de los Directores de las Unidades Técnicas de lo Contencioso Electoral, Maestro Carlos Alberto Ferrer Silva y de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo; y del Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina, no estando presente durante la votación el encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Fiscalización, Licenciado Carlos Alberto Morales Domínguez; asimismo no estando presentes durante el desarrollo de la sesión el Director Ejecutivo del Servicio Profesional Electoral Nacional, Doctor José Rafael Martínez Puón y el Consejero Presidente y Presidente de la Junta General Ejecutiva, Doctor Lorenzo Córdova Vianello)._____

(Texto del Acuerdo aprobado INE/JGE46/2019) Pto. 3.1_____

ACUERDO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, POR EL QUE SE APRUEBA LA SUSPENSIÓN DEL CÓMPUTO DE TIEMPO EN LA OCUPACIÓN DE PLAZAS DEL PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DE ENCARGADURÍA DE DESPACHO Y DE RELACION LABORAL TEMPORAL DURANTE LOS PROCESOS ELECTORALES LOCALES EN LOS ESTADOS DE AGUASCALIENTES, BAJA CALIFORNIA, DURANGO, PUEBLA, QUINTANA ROO Y TAMAULIPAS

ANTECEDENTES

- I. El 7 de septiembre de 2016, en sesión extraordinaria del Consejo, mediante Acuerdo INE/CG661/2016, se aprobó el Reglamento de Elecciones (RE) del Instituto Nacional Electoral (Instituto), con el objeto de regular las disposiciones y la operación de los actos y actividades vinculados al desarrollo de los procesos electorales, mismo que se publicó en el Diario Oficial de la Federación el 13 de septiembre de 2016.
- II. El 6 de agosto del 2018, el Consejo General en sesión extraordinaria, mediante Acuerdo INE/CG1176/2018, aprobó el Plan Integral y los Calendarios de Coordinación de los Procesos Electorales Locales 2018-2019.
- III. El Pleno de la Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TEPJF), correspondiente a la Cuarta Circunscripción Plurinominal, con Sede en la Ciudad de México, el 13 de octubre de 2018, revocó, el recurso TEEP-I-020/2018, del Tribunal Electoral de estado de Puebla (TEEP), declarando la nulidad de la elección en el ayuntamiento de Mazapiltepec, en la misma entidad, y convoca a elecciones extraordinarias.

- IV.** El Pleno de la Sala Superior del TEPJF, el 14 y 17 de octubre de 2018, revocó, las Sentencias de la Sala Regional Ciudad de México, SCM-JRC-212/2018; SCM-JRC-244/2018; SCM-JDC-1141/2018, SCM-JDC-1143/2018, SCM-JDC-1149/2018 y SCM-JRC-242/2018 Acumulados; SCM-JRC-236/2018, SCM-JRC-254/2018, SCM-JRC-255/2018 y SCM-JDC-1146/2018 Acumulados; sobre los resultados electorales para los ayuntamientos de Ocoyucan, Tepeojuma, Cañada de Morelos y Ahuazotepec, respectivamente, en el estado de Puebla.
- V.** El 28 de diciembre de 2018, el Ejecutivo Federal, publicó en el Diario Oficial de la Federación el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2019, determinando una reducción de 950 millones de pesos al presupuesto originalmente solicitado por el INE.
- VI.** El 23 de enero de 2019, en sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Nacional Electoral mediante Acuerdo INE/CG32/2019, se reformaron el Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral y el Reglamento de Elecciones.
- VII.** El 23 de enero de 2019, en sesión extraordinaria el Consejo General, mediante Acuerdo INE/CG34/2019, aprobó el presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2019, que refleja la reducción realizada por la Cámara de Diputados.
- VIII.** El 30 de enero de 2019, el H. Congreso del estado de Puebla, mediante el Dictamen con Minuta de Decreto, emitió la Convocatoria para la celebración de las elecciones extraordinarias de Gobernador Constitucional del Estado Libre y Soberano del estado de Puebla, con motivo de la ausencia absoluta de Gobernadora electa; cuya Jornada Electoral se celebrará de manera concurrente con las elecciones locales en los Estados de Aguascalientes, Baja California, Durango Quintana Roo y Tamaulipas, el 2 de junio de 2019.
- IX.** El 6 de febrero de 2019, en sesión extraordinaria del Consejo General, se aprobó la Resolución INE/CG40/2019, por el cual se ejerce la asunción total, para llevar a cabo los Procesos Electorales Locales Extraordinarios 2019, en el estado de Puebla, emitida en el expediente INE/SE/AS-02/2019 e INE/SE/AS-03/2019 Acumulado.

- X.** El 6 de febrero de 2019, en sesión extraordinaria del Consejo General mediante Acuerdo INE/CG43/2019, se aprobó el Plan y Calendario Integral para el Proceso Electoral Local Extraordinario de la gubernatura y de los ayuntamientos de Ahuazotepec, Cañada Morelos, Mazapiltepec de Juárez, Ocoyucan y Tepeojuma en el estado de Puebla, en atención a la convocatoria emitida por el Congreso de dicha Entidad Federativa.
- XI.** El 18 de febrero de 2019, en sesión ordinaria del Consejo General del Instituto Nacional Electoral, mediante Acuerdo INE/CG69/2019 se presentaron las Medidas de Racionalidad y Disciplina Presupuestaria derivadas de las obligaciones de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2019, a propuesta de la Junta General Ejecutiva.

CONSIDERANDO

- 1.** El artículo 41, párrafo segundo, Base V Apartado A, párrafo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM), en relación con los diversos 29, 30, párrafo 2, y 31, párrafo 1, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (LGIPE), establecen que el INE es un organismo público autónomo dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, en cuya integración participan el Poder Legislativo de la Unión, los Partidos Políticos Nacionales y los ciudadanos, en los términos que ordene la Ley. El INE contará con los recursos presupuestarios, técnicos, humanos y materiales que requiera para el ejercicio directo de sus facultades y atribuciones. Todas las actividades del Instituto se regirán por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad. Así mismo, es la autoridad en la materia electoral, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño.
- 2.** El precepto referido en el párrafo segundo de la disposición constitucional señalada en el numeral anterior determina que, el INE será autoridad en la materia, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en

su desempeño; contará en su estructura con órganos de dirección, ejecutivos, técnicos y de vigilancia.

3. Conforme a lo establecido en los artículos 41 Base V apartado C, inciso c) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 120, 121 párrafo 4, 123, y demás relativos de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; 38, 39 b) del Reglamento de Elecciones, el Instituto Nacional Electoral está facultado para llevar acabo la asunción total de los asuntos relativos a las elecciones, extraordinaria de Gobernador en el estado de Puebla 2019 así como para integrar a los miembros de los Ayuntamientos de Ocoyucan, Cañada Morelos, Ahuazotepec, Mazapiltepec de Juárez y Tepeojuma.
4. El artículo 30, numeral 1 de la LGIPE dispone que son fines del Instituto contribuir al desarrollo de la vida democrática; preservar el fortalecimiento del régimen de partidos políticos; integrar el registro federal de electores; asegurar a las y los ciudadanos el ejercicio de los derechos político-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones; garantizar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a las y los integrantes de los Poderes Legislativo y Ejecutivo de la Unión, así como ejercer las funciones que la CPEUM le otorga en los Procesos Electorales Locales; velar por la autenticidad y efectividad del sufragio; llevar a cabo la promoción del voto y coadyuvar a la difusión de la educación cívica y la cultura democrática, y fungir como autoridad única para la administración del tiempo que corresponda al Estado en radio y televisión destinado a los objetivos propios del Instituto, a los de otras autoridades electorales y a garantizar el ejercicio de los derechos que la CPEUM otorga a los partidos políticos en la materia.
5. El artículo 31, numeral 4 de la LGIPE, establece que el INE se regirá para su organización, funcionamiento y control, por las disposiciones constitucionales relativas, las demás aplicables. Además, se organizará conforme al principio de desconcentración administrativa.
6. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 34, numeral 1 de la LGIPE, los órganos centrales del INE son: el Consejo General, la Presidencia del Consejo General, la Junta General Ejecutiva (Junta) y la Secretaría Ejecutiva.

7. Los artículos 47 de la LGIPE y 39 del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral (RIINE), señalan que la Junta General Ejecutiva del INE será presidida por el Presidente del Consejo General y se integrará con el Secretario Ejecutivo y con los directores ejecutivos del Registro Federal de Electores, de Prerrogativas y Partidos Políticos, de Organización Electoral, del Servicio Profesional Electoral Nacional, de Capacitación Electoral y Educación Cívica y de Administración, así como los titulares de la Unidad Técnica de Fiscalización, de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral y de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales; el Titular del Órgano Interno de Control podrá participar, a convocatoria del Consejero Presidente.
8. Conforme a los artículos 48, numeral 1, incisos b) y o) de la LGIPE y 40, numeral 1, incisos b), c), d) y o) del RIINE, la Junta tiene como atribuciones, entre otras, las de fijar los procedimientos administrativos, conforme a las políticas y programas, así como dictar los Acuerdos y Lineamientos necesarios para su adecuada ejecución de los acuerdos y resoluciones del Consejo General, coordinar las actividades de las Direcciones Ejecutivas, y las demás que le encomienden la ley, el Consejo General o su Presidente.
9. De conformidad con lo establecido en los artículos 49, numeral 1 y 51 numeral 1, incisos j), l), r) y w) de la LGIPE y 41, párrafo 1 del RIINE, el Secretario Ejecutivo coordina la Junta, conduce la administración y supervisa el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto; y tiene dentro de sus atribuciones aprobar la estructura de las Direcciones Ejecutivas, vocalías y demás órganos del Instituto conforme a las necesidades del servicio y los recursos presupuestales autorizados; proveer a los órganos del Instituto de los elementos necesarios para el cumplimiento de sus funciones; ejercer las partidas presupuestales aprobadas; y las demás que le encomienden el Consejo General, su Presidente, la Junta y la ley electoral.
10. El artículo 59, numeral 1, incisos f) y h) de la LGIPE y 50 numeral 1, incisos e) y t) del Reglamento Interior del INE otorgan a la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA) las facultades de proveer lo necesario para el adecuado funcionamiento de la rama administrativa del personal al servicio

del Instituto y someter a consideración de la Junta los programas de capacitación permanente o especial y los procedimientos para la promoción y estímulo del personal administrativo; y atender las necesidades administrativas del Instituto; así como llevar a cabo las gestiones necesarias, a fin de atender las necesidades administrativas de los órganos del Instituto, para el cumplimiento de sus atribuciones en los supuestos relativos a la atracción o asunción en cuanto a las elecciones locales y/o consultas populares.

11. El artículo 7 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa (Estatuto) dispone que, para el cumplimiento del objeto de dicho ordenamiento estatutario, el Instituto podrá contratar servicios personales bajo los regímenes siguientes: Laboral, con plaza presupuestal, o Civil, bajo la figura de honorarios. El Instituto podrá establecer relaciones laborales temporales, por obra o tiempo determinado, quedando estrictamente prohibido prorrogarlas después de concluida la obra o fenecido el plazo respectivo.
12. El artículo 21 en sus fracciones I a la XI del Estatuto, determina que el Servicio deberá apegarse a los Principios Rectores de la Función Electoral y basarse en igualdad de oportunidades; mérito; no discriminación; conocimientos necesarios; desempeño adecuado; evaluación permanente; transparencia de los procedimientos; rendición de cuentas; igualdad de género; cultura democrática, y un ambiente laboral libre de violencia.
13. El artículo 318 del Estatuto, señala que el ingreso a la rama administrativa del Instituto comprende el reclutamiento y la selección de aspirantes para la ocupación de plazas vacantes, así como la contratación, con base en el mérito, la imparcialidad y la igualdad de oportunidades, a través de procedimientos objetivos y transparentes.
14. El artículo 321 del Estatuto, establece que la incorporación del Personal de la Rama Administrativa deberá llevarse a cabo de acuerdo con el número de puestos establecidos en la estructura ocupacional, las remuneraciones autorizadas y la disponibilidad presupuestal, así como las normas y procedimientos aplicables.

15. El artículo 324, en sus fracciones I y II del Estatuto, indica que las fuentes de reclutamiento para la cobertura de plazas vacantes del Personal de la Rama Administrativa serán: Personal de la Rama Administrativa en activo, los prestadores de servicios en el Instituto, y Aspirantes externos. Los participantes se sujetarán invariablemente a los mecanismos, criterios y Lineamientos en la materia que al efecto autorice la Junta a propuesta de la DEA.
16. El artículo 326 incisos a), b), c), d) y e) del Estatuto, menciona los mecanismos de ocupación de las plazas vacantes de la rama administrativa, los cuales serán: designación directa, encargados de despacho, concurso, readscripción administrativa, y ascenso.
17. El artículo 331 del Estatuto, menciona que las plazas de la rama administrativa, podrán ser ocupadas a través del mecanismo de encargaduría de despacho, cuando por necesidades institucionales y para el adecuado funcionamiento de las unidades responsables se requiera la ocupación urgente.
18. El artículo 332 del Estatuto, señala que los encargados de despacho se sujetarán al cumplimiento de los requisitos de ingreso establecidos en el artículo 319 del citado Estatuto.
19. El artículo 333 del Estatuto, establece que los titulares de las unidades responsables serán quienes deberán justificar y solicitar a la DEA la ocupación de plazas vacantes a través de la encargaduría de despacho, la cual deberá realizarse de manera simultánea con el mecanismo de selección, cuando así corresponda.
20. El artículo 159 del Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Humanos del Instituto Nacional Electoral (Manual), establece que las plazas presupuestales de la Rama Administrativa, podrán ser ocupadas a través de la modalidad de Encargadurías de Despacho, cuando por necesidades del Instituto y para el adecuado funcionamiento de las Unidades Administrativas se requiera la ocupación de manera inmediata.

21. El artículo 163 del Manual establece que las Unidades Administrativas deberán justificar y solicitar a la DEA, por conducto de la Dirección de Personal, la ocupación de plazas vacantes a través de la modalidad de encargados de despacho hasta por un plazo máximo de seis meses, y sólo podrá ser prorrogable por otro lapso similar en el supuesto en que la Unidad Administrativa de adscripción de la vacante se encuentre en Proceso Electoral, previa autorización de la DEA, a través de la Dirección de Personal.
22. El artículo 166 del Manual establece que el Instituto podrá autorizar a las Unidades Administrativas el nombramiento temporal por obra o tiempo determinado para contratar a Prestadores de Servicios o personas ajenas a la institución, para ocupar una plaza vacante o de nueva creación de la rama administrativa, sin necesidad de sujetarse al procedimiento de ocupación de vacantes establecido en el Manual, cuando exista la necesidad de ocupar de manera inmediata un puesto vacante; y cuando se haya otorgado licencia sin goce de sueldo en términos de los párrafos segundo y tercero del artículo 77 del Estatuto.
23. El artículo 167 del referido Manual, establece que los titulares de las Unidades Administrativas deberán solicitar a la DEA, por conducto de la Dirección de Personal, la ocupación temporal hasta por un plazo máximo de once meses improrrogables, período en el que se deberá realizar los trámites para la ocupación definitiva de manera paralela mediante cualquiera de las modalidades, salvo el supuesto establecido en la fracción II del artículo 166 del Manual. En la solicitud se deberá señalar los motivos por los cuales se solicita dicha ocupación, acompañando el curriculum de la persona propuesta con la documentación comprobatoria del mismo.
24. De igual forma, el artículo 168 del Manual, dispone que las unidades administrativas serán las responsables de asegurar que la persona propuesta cumpla con el perfil del puesto establecido en el Catálogo. La temporalidad de esta ocupación concluirá en el momento que fenezca el plazo establecido de la contratación temporal.

El artículo 169 del Manual, se establece que el nombramiento autorizado, dará derecho al personal temporal a recibir las remuneraciones correspondientes al puesto Instituto Nacional Electoral en el estado de

Puebla, a brindar apoyo en el ámbito de sus competencias, durante la organización del Proceso Electoral Local Extraordinario 2019 de esa Entidad.

Asimismo, derivado de la aprobación del Acuerdo INE/CG43/2019, mediante el cual se aprobó el Plan y Calendario Integral para el Proceso Electoral Local Extraordinario para el estado de Puebla, el Instituto, es el encargado de atender las atribuciones constitucionales, legales y normativas respecto de los Procesos Electorales Extraordinarios 2019, respecto a la gubernatura y los ayuntamientos de Ahuazotepec, Cañada Morelos, Mazapiltepec de Juárez, Ocoyucan y Tepeojuma.

- 25.** En ese sentido, a efecto de que no se interrumpa la operatividad y cumplimiento efectivo de las actividades que tienen asignadas las Unidades Responsables y que son desarrolladas por personal del Instituto durante los Procesos Electorales Locales en los Estados de Aguascalientes, Baja California, Durango, Puebla, Quintana Roo y Tamaulipas, se requiere la suspensión del cómputo de tiempo en la ocupación por encargaduría y por relación laboral temporal autorizadas o vigentes durante el término que dure cada proceso en las entidades antes mencionadas conforme a los calendarios o plazos establecidos para tal efecto, tanto a las Juntas Locales o Distritales como a las Unidades Responsables de Oficinas Centrales vinculadas al mismo, y que una vez concluidos éstos, sean reactivados los plazos de acuerdo a la entidad correspondiente, conforme a la normativa respectiva.
- 26.** Lo anterior, sin perjuicio de que dichas unidades puedan llevar a cabo en cualquier momento la ocupación de las plazas vacantes de la rama administrativa a través de los mecanismos previstos en el Estatuto y el Manual.

En razón de lo anterior, resulta procedente que la Junta General Ejecutiva, emita el presente:

- 27.** que desempeñe y garantía de seguridad social y de las prestaciones o derechos derivados de la relación laboral, estando en todo momento sujeto a los requisitos, términos y condiciones que se exijan para su otorgamiento en el Estatuto, Manual o en la normatividad aplicable en la materia. De igual forma estará sujeto a las obligaciones y prohibiciones que al efecto establece

el ordenamiento estatutario, reglamento y demás disposiciones aplicables al personal del Instituto, siendo responsable por el ejercicio del puesto otorgado.

- 28.** El artículo 2 del Manual establece que la DEA, a través de la Dirección de Personal, será la instancia facultada para interpretar las disposiciones de dicha normativa, así como determinar lo procedente en los casos no previstos en el mismo.

En razón de lo anterior toda vez que la suspensión del cómputo del tiempo para la ocupación de las plazas a través de encargaduría de despacho y relación laboral temporal se trata de un caso no previsto, se considera necesario someterlo a consideración de esta Junta con base en lo siguiente: Mediante Acuerdo INE/CG1176/2018, se aprobó el Plan integral y Calendarios de coordinación, en el cual, entre otras cuestiones se detallan las actividades y los plazos que deberán observar tanto el Instituto como los OPL de las cinco entidades con PEL 2018-2018, para el debido desarrollo de sus respectivos procesos en los Estados de Aguascalientes, Baja California, Durango, Quintana Roo y Tamaulipas.

Por otro lado, el Punto Quinto de la Resolución INE/CG40/2019, instruye a las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral, así como a las Juntas Ejecutivas Locales y Juntas Distritales del

ACUERDO

PRIMERO.- Se aprueba la suspensión del cómputo de tiempo en la ocupación de plazas de la Rama Administrativa a través de las modalidades de encargaduría de despacho y de relación laboral temporal de las Juntas Locales o Distritales de los estados Aguascalientes, Baja California, Durango, Puebla, Quintana Roo y Tamaulipas y de las Unidades Responsables de Oficinas Centrales vinculadas a los Procesos Electorales Locales en dichas entidades federativas, conforme a los calendarios o plazos establecidos para tal efecto.

La suspensión aplicara a aquellas plazas que se encuentren ocupadas o que se ocupen durante el transcurso del desarrollo de los Procesos Electorales Locales.

Se instruye a las Unidades Responsables a efecto que remitan a la DEA, un listado que contenga la descripción de las plazas cuyo computo será objeto de suspensión, con la solicitud que registre la misma.

El cómputo del tiempo en la ocupación deberá continuar una vez concluidos dichos Procesos Electorales Locales respectivamente.

SEGUNDO.- Durante los Procesos Electorales locales de los citados Estados, se podrán solicitar a la Dirección Ejecutiva de Administración para que a través de la Dirección de Personal se realice el concurso de la o las plazas vacantes, para la ocupación definitiva, conforme lo establece la normatividad en la materia.

TERCERO.- Se instruye a la Dirección Ejecutiva de Administración para que haga del conocimiento del personal y todas las Unidades Administrativas del INE el presente Acuerdo y éstas a su vez, comuniquen a la Dirección de Personal las plazas se encuentran en los supuestos del presente documento.

CUARTO.- Se autoriza a la Dirección Ejecutiva de Administración para que a través de la Dirección de Personal, se analicen, interpreten y resuelvan aquellas situaciones que se presenten en las Unidades Responsables.

QUINTO.- El presente Acuerdo entrará en vigor el día de su aprobación por parte de la Junta General Ejecutiva.

SEXTO.- Publíquese presente Acuerdo en la Gaceta Electoral, en la Norma INE y en el portal de internet del INE.

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado

Edmundo Jacobo Molina: El siguiente apartado de este punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el cual se aprueba la modificación de los montos de las dietas que fueron aprobados mediante el Acuerdo INE/JGE32/2019 para que se asignaran a las y los Consejeros Electorales de los Consejos Local y Distritales del Instituto Nacional Electoral para los Procesos Electorales Locales Extraordinarios 2019, derivados del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 en el estado de Puebla, así como la extraordinaria para la elección de gubernatura en el estado de Puebla, y en su caso las elecciones extraordinarias que se deriven._____

Tiene el uso de la palabra para la presentación del mismo, el Licenciado Bogart Cristóbal Montiel, Director Ejecutivo de Administración._____

El C. Director Ejecutivo de Administración, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel

Reyna: Gracias, Secretario Ejecutivo._____

El 14 de febrero pasado este órgano colegiado aprobó el Acuerdo INE/JGE32/2019, por el cual se determinaron los montos de las dietas a que hace alusión el rubro de este Proyecto de Acuerdo._____

Al respecto, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral analizó las particularidades de los Procesos Electorales Extraordinarios en Puebla, tanto cuantitativa como cualitativamente, concluyendo que las actividades que se desarrollan en los Consejos Local y Distritales del Instituto Nacional Electoral de dicho estado son mucho mayores en comparación con los que se desarrollan para una elección a cargo de un Organismo Público Local Electoral. Por ende, los montos de las dietas que se fijan en este instrumento, atienden a esta complejidad._____

Por lo anterior, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral estimó que se requiere modificar solo los montos de las dietas de asistencia aprobados en el Proyecto de Acuerdo antes mencionado, determinando para los Procesos Electorales Locales Extraordinarios 2019, derivados del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 en el estado de Puebla, así como la Elección Extraordinaria para la Elección de

Gubernatura en dicho estado y, en su caso, las Elecciones Extraordinarias que se deriven como dieta de asistencia para las y los Consejeros Electorales Locales del Instituto Nacional Electoral, a partir del inicio de sus actividades y hasta la conclusión de las mismas, una dieta con un monto mensual bruto por cada Consejera o Consejero Electoral de 28 mil 178 pesos. Y para las y los Consejeros Distritales del Instituto Nacional Electoral, a partir del inicio de sus actividades y hasta la conclusión de las mismas, una dieta con un monto mensual bruto para cada Consejera o Consejero Electoral Distrital de 19 mil 604 pesos._____

Finalmente, es de destacar que recibimos observaciones y sugerencias de la Dirección Jurídica, las cuales se agradecen, ya que robustecen y mejoran el Proyecto de Acuerdo que hoy se presenta._____

Es cuanto, Presidente en funciones._____

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina: Gracias, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel._____

¿Algún comentario adicional?_____

De mi parte solamente quiero subrayar que se trata de un caso no previsto en los acuerdos que había tomado esta Junta General Ejecutiva en anteriores ocasiones, ya que teníamos dos parámetros, como se trataba de Elecciones Federal y Locales concurrentes, había una tarifa específica, y cuando se trataba solamente de Elecciones Locales no concurrentes con la Federal, era la mitad de la primera._____

En este caso, tratándose de, y consecuencia de la decisión que tomó el Consejo General de esta institución de la asunción total de la Elección en Puebla tanto por lo que hace a la Gubernatura como por lo que hace a las 5 Elecciones Extraordinarias de Ayuntamientos, toda la responsabilidad del Proceso Electoral recae en el Instituto Nacional Electoral y en sus órganos desconcentrados en esa entidad, tanto a nivel del Consejo Local como en los Consejos Distritales del estado de Puebla. _____

Siendo así, la propuesta del Proyecto de Acuerdo que está ahora a nuestra consideración, es asimilar esa elección con el primer caso, es decir, la dieta completa para los Consejeros Electorales, ya que los mismos atenderán el proceso desde su arranque,

como lo están haciendo, hasta su conclusión, implicando los cómputos posteriores al día de la Jornada y el litigio correspondiente en cada uno de los órganos colegiados.____
Entonces, siendo así que esos órganos colegiados asumen la responsabilidad completa y las consecuencias completas en cada uno de los órganos de la elección, es por eso que se propone en este Proyecto de Acuerdo que la dieta asignada a los Consejeros Locales y Distritales sea la misma que la que se asigna en una Elección Federal._____

¿Algún otro comentario sobre el Proyecto de Acuerdo a nuestra consideración?_____
Si no es así, se consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, identificado en el orden del día como el apartado 3.2._____

Quienes estén a favor, sírvanse manifestarlo._____

Aprobado por unanimidad de los presentes (de los Directores Ejecutivos del Registro Federal de Electores, Ingeniero René Miranda Jaimes; de Prerrogativas y Partidos Políticos, Maestro Patricio Ballados Villagómez; de la encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Licenciada María del Carmen Colín Martínez; de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Maestro Roberto Heycher Cardiel Soto; de Administración, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel Reyna; de los Directores de las Unidades Técnicas de lo Contencioso Electoral, Maestro Carlos Alberto Ferrer Silva y de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo; y del Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina, no estando presente durante la votación el encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Fiscalización, Licenciado Carlos Alberto Morales Domínguez; asimismo no estando presentes durante el desarrollo de la sesión el Director Ejecutivo del Servicio Profesional Electoral Nacional, Doctor José Rafael Martínez Puón y el Consejero Presidente y Presidente de la Junta General Ejecutiva, Doctor Lorenzo Córdova Vianello), muchas gracias._____

(Texto del Acuerdo aprobado INE/JGE47/2019) Pto. 3.2_____

INE/JGE47/2019

ACUERDO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, POR EL CUAL SE APRUEBA LA MODIFICACIÓN DE LOS MONTOS DE LAS DIETAS QUE FUERON APROBADOS MEDIANTE EL ACUERDO INE/JGE32/2019 PARA QUE SE ASIGNARAN A LAS Y LOS CONSEJEROS ELECTORALES DE LOS CONSEJOS LOCAL Y DISTRITALES DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL PARA LOS PROCESOS ELECTORALES LOCALES EXTRAORDINARIOS 2019, DERIVADOS DEL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2017-2018 EN EL ESTADO DE PUEBLA, ASÍ COMO LA EXTRAORDINARIA PARA LA ELECCIÓN DE GUBERNATURA EN EL ESTADO DE PUEBLA, Y EN SU CASO LAS ELECCIONES EXTRAORDINARIAS QUE SE DERIVEN

ANTECEDENTES

- I. El 14 de febrero de 2019, en sesión ordinaria la Junta, aprobó el Acuerdo INE/JGE32/2019, por el cual se determinaron los montos de las dietas y apoyos que se asignarán a las y los Consejeros Electorales de los Consejos Local y Distritales del Instituto Nacional Electoral para los Procesos Electorales Locales Extraordinarios 2019, derivados del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, así como la Extraordinaria para la elección de Gubernatura en el estado de Puebla y en su caso las elecciones extraordinarias que se deriven y por el que se establecen las modalidades para hacer efectivo el apoyo financiero a las y los Consejeros Electorales Locales y Distritales.

CONSIDERANDOS

1. El artículo 41, párrafo segundo, Base V Apartado A, párrafo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM), en relación con los diversos 29, 30, numeral 2, y 31, numeral 1, de la Ley General de

Instituciones y Procedimientos Electorales (LGIPE), establecen que el INE es un organismo público autónomo dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, en cuya integración participan el Poder Legislativo de la Unión, los Partidos Políticos Nacionales y los ciudadanos, en los términos que ordene la Ley. El INE contará con los recursos presupuestarios, técnicos, humanos y materiales que requiera para el ejercicio directo de sus facultades y atribuciones. Todas las actividades del Instituto se regirán por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad. Así mismo, es la autoridad en la materia electoral, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño.

2. El precepto referido en el párrafo segundo de la disposición constitucional señalada en el numeral anterior determina que, el INE será autoridad en la materia, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño; contará en su estructura con órganos de dirección, ejecutivos, técnicos y de vigilancia.
3. El artículo 24, numeral 1 y 2 de la LGIPE, establece que las convocatorias para la celebración de elecciones extraordinarias no podrán restringir los derechos que la propia Ley Electoral reconoce a los ciudadanos, ni alterar los procedimientos y formalidades que establece; mandatando que el Consejo General podrá ajustar los plazos establecidos en dicha Ley conforme a la fecha señalada en la convocatoria respectiva.
4. De acuerdo con el artículo 30, numeral 1, incisos a), d), e), f) y g) de la Ley General, son fines del Instituto contribuir al desarrollo de la vida democrática; asegurar a la ciudadanía el ejercicio de los derechos político electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones; garantizar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes de los Poderes Legislativo y Ejecutivo de la Unión, así como ejercer las funciones que la CPEUM le otorga en los Procesos Electorales Locales; velar por la autenticidad y efectividad del sufragio, así como llevar a cabo la promoción del voto y coadyuvar a la difusión de la educación cívica y la cultura democrática.

5. El artículo 31, numeral 4 de la LGIPE, establece que el INE se regirá para su organización, funcionamiento y control, por las disposiciones constitucionales relativas, las demás aplicables. Además, se organizará conforme al principio de desconcentración administrativa.
6. El artículo 32, numeral 2, inciso f) de la LGIPE dispone que el Instituto, en los términos que establece la Ley, tendrá entre otras atribuciones, la de asumir directamente la realización de las actividades propias de la función electoral que corresponde a los OPL.
7. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 34, numeral 1, de la LGIPE, los órganos centrales del INE son: el Consejo General, la Presidencia del Consejo General, la Junta y la Secretaría Ejecutiva.
8. Los artículos 44, numeral 1, inciso h) de la LGIPE y 5, numeral 1, inciso k) del RIINE, instruyen que es atribución del Consejo General designar por mayoría absoluta, a más tardar el día 30 de septiembre del año anterior al de la elección, de entre las propuestas que al efecto hagan el Consejero Presidente y los Consejeros Electorales del propio Consejo, a los Consejeros Electorales de los consejos Locales
9. Los artículos 47 de la LGIPE y 39 del RIINE, señalan que la Junta General Ejecutiva del INE será presidida por el Presidente del Consejo General y se integrará con el Secretario Ejecutivo y con los directores ejecutivos del Registro Federal de Electores, de Prerrogativas y Partidos Políticos, de Organización Electoral, del Servicio Profesional Electoral Nacional, de Capacitación Electoral y Educación Cívica y de Administración, así como los titulares de la Unidad Técnica de Fiscalización, de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral y de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales; el Titular del Órgano Interno de Control podrá participar, a convocatoria del Consejero Presidente.
10. Conforme a los artículos 48, numeral 1, incisos b) y o) de la LGIPE y 40, numeral 1, incisos b), c), d) y o) del RIINE, la Junta tiene como atribuciones, entre otras, las de fijar los procedimientos administrativos, conforme a las políticas y programas, así como dictar los Acuerdos y Lineamientos

necesarios para su adecuada ejecución de los acuerdos y resoluciones del Consejo General, coordinar las actividades de las Direcciones Ejecutivas y las demás que le encomienden la Ley, el Consejo General o su Presidente.

11. De conformidad con lo establecido en los artículos 49, numeral 1 y 51 numeral 1, incisos l) y r) de la LGIPE, el Secretario Ejecutivo coordina la Junta, conduce la administración y supervisa el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto; y tiene dentro de sus atribuciones proveer a los órganos del Instituto de los elementos necesarios para el cumplimiento de sus funciones, así como ejercer las partidas presupuestales aprobadas.
12. El artículo 56, párrafo 1 incisos a) e i) de la LGIPE, dispone que la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) tiene como atribuciones apoyar la integración, instalación y funcionamiento de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales; así como las demás que le confiera la ley.
13. El artículo 59, numeral 1, incisos a), b), d), h) y k) de la LGIPE y 50, numeral 1, incisos b), c), f), aa) y ee) del RIINE, corresponde a la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA) entre otras, las atribuciones de aplicar las políticas, normas y procedimientos para la administración de los recursos financieros y materiales del Instituto; organizar, dirigir y controlar la administración de los recursos materiales y financieros, así como la prestación de los servicios generales en el Instituto; establecer y operar los sistemas administrativos para el ejercicio y control presupuestales; atender las necesidades administrativas de los órganos del INE, así como establecer y aplicar las políticas generales, criterios técnicos y Lineamientos a que se sujetarán los programas de administración de personal, recursos materiales y servicios generales, recursos financieros y de organización del Instituto; dirigir y supervisar la elaboración de los documentos normativos-administrativos necesarios para el desarrollo de las funciones del Instituto, sometiénolos a la aprobación de la Junta; organizar y dirigir la administración de los recursos materiales, financieros, así como la administración del personal del Instituto, integrar, coordinar y administrar la cartera institucional de proyectos y las demás que le confieran la Ley Electoral y otras disposiciones aplicables.

14. El artículo 61, numeral 1, inciso c), de la LGIPE, dispone que, en cada una de las entidades federativas, el INE contará con una Delegación que estará compuesta entre otros órganos, por un Consejo Local o el Consejo Distrital, según corresponda, de forma temporal durante el Proceso Electoral Federal.
15. El artículo 63, numeral 1, incisos a), c) y f) de la LGIPE, y 55, numeral 1, incisos a), b), f), g), l) y n) del RIINE, otorgan a las Juntas Locales Ejecutivas, entre otras las atribuciones de supervisar y evaluar el cumplimiento de los programas y las acciones de sus vocalías y de los órganos distritales; desarrollar en su ámbito territorial la coordinación con las autoridades electorales locales para garantizar el acceso a radio y televisión de los partidos políticos durante las precampañas y campañas locales y para el uso de esos medios por parte de los Organismos Públicos Locales; llevar a cabo las funciones electorales que directamente le corresponden ejercer al Instituto en los Procesos Electorales Locales, de conformidad con lo previsto en la Constitución, y supervisar el ejercicio, por parte de los Organismos Públicos Locales, de las facultades que les delegue el Instituto en términos de la Constitución; así como cumplir y ejecutar los acuerdos del Consejo y los de la Junta; apoyar las actividades del Consejo Local y ejecutar sus acuerdos, cuando así se disponga; poner a disposición de los Consejos Locales toda la información, recursos y equipo necesarios para el adecuado desarrollo de su función; realizar las actividades que se convengan con las Entidades federativas y la Ciudad de México en los Procesos Electorales Locales; llevar a cabo las funciones electorales que les correspondan en los Procesos Electorales Locales, de conformidad con el artículo 32 de la Ley Electoral, y las demás que les confiera la Ley Electoral y otras disposiciones aplicables.
16. De conformidad con el artículo 65, numeral 1 de la LGIPE, los Consejos Locales funcionarán durante el Proceso Electoral Federal y se integrarán con un Consejero Presidente, designado por el Consejo General del Instituto, quien en todo tiempo fungirá a la vez como Vocal Ejecutivo; seis Consejeros Electorales y representantes de los Partidos Políticos Nacionales.

17. Con base en lo establecido en el artículo 65, numeral 3 de la LGIPE, los Consejeros Electorales serán designados conforme a lo dispuesto en el inciso h) del numeral 1 del artículo 44 de la LGIPE. Por cada Consejero Electoral propietario habrá un suplente. Por cada Consejero Electoral propietario habrá un suplente. De producirse una ausencia definitiva, o en su caso, de incurrir el Consejero Propietario en dos inasistencias de manera consecutiva sin causa justificada, el suplente será llamado para que concurra la siguiente sesión a rendir la protesta de ley. Las designaciones podrán ser impugnadas ante la Sala correspondiente del Tribunal Electoral, cuando no se reúna alguno de los requisitos señalados en el artículo 66 de la LGIPE.
18. El artículo 68, numeral 1, inciso c), de la LGIPE, considera entre otras como atribución de los Consejos Locales dentro del ámbito de su competencia, designar en noviembre del año anterior al de la elección, por mayoría absoluta, a los Consejeros Electorales que integran los Consejos Distritales a que se refiere el numeral 3 del artículo 76 de la misma LGIPE, con base en las propuestas que al efecto hagan el Consejero Presidente y los propios Consejeros Electorales Locales.
19. El artículo 71, numeral 1, inciso c), de la LGIPE, señala que el Instituto contará en cada uno de los 300 Distritos Electorales, entre otros órganos con un Consejo Distrital.
20. De igual forma, el artículo 76, numeral 1, de la LGIPE, determina que los Consejos Distritales funcionarán durante el Proceso Electoral Federal y se integrarán por un Consejero Presidente designado por el Consejo General, quien, en todo tiempo, fungirá a la vez como Vocal Ejecutivo Distrital, seis Consejeros Electorales y representantes de los Partidos Políticos Nacionales en los términos del artículo 44, numeral 1, inciso f), de la propia LGIPE.
21. De conformidad con los artículos 66, numeral 4 y 77, numeral 4 de la LGIPE, los Consejeros Electorales de los Consejos Locales y Distritales del INE recibirán la dieta de asistencia que para cada Proceso Electoral se determine.

22. De igual forma, los artículos 25, numeral 2 y 35, numeral 2 del RIINE, establece que los consejeros locales y distritales estarán sujetos en lo conducente al régimen de responsabilidades administrativas, previstas en el Libro Octavo de la LGIPE y podrán ser sancionados por el Consejo respectivo o por el Órgano Interno de Control por la violación en que incurran a los principios rectores de la función electoral que establece la Constitución y disposiciones aplicables, así como por el Órgano Interno de Control por los actos u omisiones en que incurran en el desempeño de sus funciones.
23. El artículo 41, numerales 1, inciso d) y 2, incisos b), h) y gg) del RIINE, establece entre otras atribuciones, que le corresponde al Secretario Ejecutivo promover y dar seguimiento al modelo de planeación y visión estratégica institucional, ejecutar y supervisar el adecuado cumplimiento de los Acuerdos del Consejo General y de la Junta, establecer los mecanismos para la adecuada coordinación de las acciones de la Junta, las Direcciones Ejecutivas y las Unidades Técnicas, con las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales, así como las demás que le confiera la LGIPE y otras disposiciones aplicables.
24. El presente Acuerdo tiene como propósito garantizar los principios de certeza, legalidad, independencia, objetividad, imparcialidad y máxima publicidad para la debida comprobación de las dietas que correspondan a las y los Consejeros Locales y Distritales del Instituto.
25. El artículo 7, numeral 2 del RE, establece que en caso de elecciones extraordinarias federales o locales, los Consejos Locales y Distritales de la entidad federativa correspondiente, se instalarán y funcionarán conforme al plan integral y calendario aprobado por el Consejo General.
26. De conformidad al artículo 8, numeral 1, del RE, los Consejeros Locales y Distritales del INE recibirán una dieta de asistencia para efecto de cumplir con sus atribuciones legales, la cual deberá ser aprobada por la Junta acorde a la suficiencia presupuestal y atendiendo a las particularidades del Proceso Electoral que se trate.

El monto de la dieta de asistencia a que se refiere el ordenamiento citado con antelación tiene relación directa e inmediata con el tipo de elección en la que participarán las y los Consejeros Locales y Distritales del INE.

27. De conformidad al artículo 47, numeral 1, inciso b) del RIINE, para el cumplimiento de las atribuciones que la Ley Electoral le confiere, corresponde a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral apoyar la instalación y funcionamiento de los Consejos Locales y Distritales.
28. El 6 de febrero de 2019, el Consejo General en sesión extraordinaria, aprobó el Acuerdo INE/CG43/2019, respecto al Plan y Calendario Integral para el Proceso Electoral Local Extraordinario de la Gubernatura y de los ayuntamientos de Ahuazotepec, Cañada Morelos, Mazapiltepec de Juárez, Ocoyucan y Tepeojuma en el estado de Puebla, en atención a la convocatoria emitida por el Congreso de dicha entidad federativa.
29. Los montos de las dietas para Consejeros Electorales de los Consejos Local y Distritales para los Procesos Electorales Locales Extraordinarios 2019, derivados del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 en el estado de Puebla, así como la Extraordinaria para la elección de Gubernatura en el estado de Puebla y en su caso, las Elecciones Extraordinarias que se deriven, se determinó tomando como base las razones expuestas en el Considerando 26 del presente Acuerdo. Asimismo, el monto total de las mismas será aportado por el Instituto Electoral del estado de Puebla, a través de los procedimientos existentes en el INE.
30. La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral estima que para los Procesos Electorales Locales Extraordinarios 2019, derivados del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 en el estado de Puebla, así como la Extraordinaria para la elección de Gubernatura en el estado de Puebla, y en su caso, las Elecciones Extraordinarias que se deriven, como dieta de asistencia para las y los Consejeros Electorales Locales del INE, a partir del inicio de sus actividades y hasta la conclusión de las mismas, una dieta con un monto mensual bruto por cada Consejera o Consejero Electoral Local de \$28,178.00 (Veintiocho mil ciento setenta y ocho pesos 00/100 M.N.), y para las y los Consejeros Distritales del INE, a partir del inicio de sus actividades

y hasta la conclusión de las mismas, una dieta con un monto mensual bruto por cada Consejera o Consejero Electoral Distrital de \$19,604.00 (Diecinueve mil seiscientos cuatro pesos 00/100 M. N.).

ACUERDO

PRIMERO.- Se aprueba la modificación de los montos de las dietas de asistencia establecidos en los párrafos 1 y 2 del Punto de Acuerdo Primero aprobados mediante Acuerdo INE/JGE32/2019, para que se asignaran a las y los Consejeros Electorales de los Consejos Local y Distritales del Instituto Nacional Electoral para los Procesos Electorales Locales Extraordinarios 2019, derivados del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, así como la Extraordinaria para la elección de Gubernatura en el estado de Puebla y en su caso las elecciones extraordinarias que se deriven; determinándose como dietas de asistencia:

1. Para las y los Consejeros Locales del Instituto Nacional Electoral, a partir del inicio de sus actividades y hasta la conclusión de las mismas, una dieta por un monto mensual bruto por cada Consejera o Consejero Electoral Local de \$28,178.00 (Veintiocho mil ciento setenta y ocho pesos 00/100 M.N.).
2. Para las y los Consejeros Distritales del Instituto Nacional Electoral, a partir del inicio de sus actividades y hasta la conclusión de las mismas, una dieta por un monto mensual bruto por cada Consejera o Consejero Electoral Distrital de \$19,604.00 (Diecinueve mil seiscientos cuatro pesos 00/100 M. N.).

SEGUNDO.- El cálculo de las dietas a las y los Consejeros de los Consejos Local y Distritales, se procesará en el Sistema de Nómina (SINOPE). La entrega de dietas a las y los Consejeros de los Consejos Locales y Distritales se realizará a través de la Junta Local Ejecutiva.

Los pagos de las dietas serán mensuales y se cubrirán de forma proporcional, de acuerdo al tiempo desempeñado como Consejera o Consejero Electoral.

Los pagos que no sean efectuados en tiempo, únicamente se cubrirán de forma retroactiva con recursos del Ejercicio Fiscal correspondiente.

La autorización que se otorga en el presente Acuerdo queda condicionada a la disponibilidad de los recursos presupuestales, mismos que deberán ser gestionados ante la Dirección Ejecutiva de Administración.

TERCERO.- Se autoriza a la Secretaría Ejecutiva por conducto de la Dirección Ejecutiva de Administración a realizar el financiamiento temporal de estas operaciones, hasta en tanto se obtienen los recursos que provendrán del Organismo Público Local, con base en el Anexo Financiero del Anexo Técnico al Convenio General de Coordinación y Colaboración que celebrarán el Instituto Nacional Electoral y el Instituto Electoral del estado de Puebla.

CUARTO.- Se instruye a la Dirección Ejecutiva de Administración, para que, en el ámbito de su competencia, implemente los procedimientos operativos necesarios para la entrega de las dietas de asistencia que se han determinado para los cargos de las y los Consejeros Electorales de Consejos Local y Distritales del INE.

QUINTO.- Se autoriza a la Dirección Ejecutiva de Administración y a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para que en el ámbito de sus respectivas competencias analicen, interpreten y resuelvan aquellas situaciones de caso fortuito o de fuerza mayor que se presenten en los Órganos Delegacionales y Subdelegacionales que les impida llevar a cabo la entrega de las dietas de asistencia.

SEXTO.- Los montos establecidos en el presente Acuerdo serán aplicables a las elecciones locales extraordinarias, de los Procesos Electorales Locales Extraordinarios 2019, derivados del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 en el estado de Puebla, así como la Extraordinaria para la elección de Gubernatura en el estado de Puebla y en su caso las elecciones extraordinarias que se deriven, acorde al Calendario de Coordinación que aprobó el Consejo General.

SÉPTIMO.- El presente Acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su aprobación.

OCTAVO.- Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta Electoral del Instituto Nacional Electoral, así como en su Portal de Internet.

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado

Edmundo Jacobo Molina: El siguiente apartado de este punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se autoriza el procedimiento de excepción para la comprobación de recursos por concepto de asignaciones destinadas al pago del servicio de telefonía pública rural, requeridos en el desempeño de funciones oficiales en materia de organización electoral, cuando no sea posible obtener un comprobante fiscal digital (CFDI), a nombre del Instituto, para los Procesos Electorales Locales 2018-2019, en su caso, para los Procesos Electorales Extraordinarios que deriven de éstos; para los Procesos Electorales Locales Extraordinarios 2019 en el estado de Puebla y, en su caso, para los comicios extraordinarios que procedan de éstos; así como, para el operativo de campo del Conteo Rápido para la elección de la gubernatura en el estado de Puebla._____

Está a su consideración el Proyecto de Acuerdo mencionado._____

Tiene el uso de la palabra para la presentación del mismo el Licenciado Bogart Cristóbal Montiel, Director Ejecutivo de Administración._____

El C. Director Ejecutivo de Administración, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel

Reyna: Gracias, Secretario Ejecutivo._____

La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, en coordinación con la Unidad Técnica de Servicios de Informática desarrollaron una aplicación para teléfonos inteligentes móviles, denominada App SIJE, como alternativa para la transmisión de la información para alimentar el Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral, para utilizarse en los Procesos Electorales Ordinarios 2018-2019, así como en los Extraordinarios que, en su caso, se deriven._____

En el Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral 2019 se ha previsto que en aquellas poblaciones en donde no exista señal de telefonía celular para el servicio de voz y datos móviles, las y los Supervisores Electorales y las y los Capacitadores-Asistentes Electorales transmitan información al Sistema de

Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral desde el lugar más cercano a la casilla, en donde se preste el servicio de telefonía pública rural. _____

En caso de que el medio de comunicación asignado a las y los Supervisores y Capacitadores-Asistentes Electorales sea el de telefonía pública rural, se les proporcionará dinero en efectivo para el pago del servicio, toda vez que no es factible obtener el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI), para la comprobación de este objeto del gasto, en virtud de que el servicio se presta a través de pequeños comercios locales, o bien, en casos particulares, identificándose para tal efecto 10 distritos electorales de las cuatro entidades federativas. _____

En ese tenor, el procedimiento de excepción de mérito permitirá llevar un control de los recursos asignados por concepto de telefonía pública rural para la transmisión de la información desde campo, así como comprobar la adquisición de dichos servicios a través del formato de recibo que se propone, mismo que se utilizará cuando la comprobación no se pueda realizar con documentos emitidos por los proveedores de los servicios que cumplan los requisitos fiscales; lo anterior, en aras de abonar a transparencia en la rendición de cuentas, respecto de los recursos que se destinan para llevar a cabo las actividades relativas al seguimiento en campo, el día de la Jornada Electoral. _____

Es cuanto, Presidente en funciones. _____

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina: Gracias, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel. _____

Tiene el uso de la palabra la Licenciada María del Carmen Colín Martínez, Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral. _____

La C. Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Licenciada María del Carmen Colín Martínez: Gracias. _____

En este punto, quisiera agradecer el apoyo de la Dirección Ejecutiva de Administración para la presentación de este Proyecto de Acuerdo que, como bien señalaba, nos va a permitir llevar un adecuado control de los recursos asignados por concepto de telefonía pública rural. _____

Y señalar que tenemos algunas observaciones meramente de forma, en el apartado de considerandos, las cuales también, circularemos a la mesa. _____

Gracias, Secretario Ejecutivo. _____

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina: Gracias, Licenciada María del Carmen Colín. _____

Si no hay más intervenciones. _____

Se consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, identificado en el orden del día como el apartado 3.3, tomando en consideración las observaciones a que hace referencia la Licenciada María del Carmen Colín. _____

Quienes estén a favor, sírvanse manifestarlo. _____

Aprobado por unanimidad de los presentes (de los Directores Ejecutivos del Registro Federal de Electores, Ingeniero René Miranda Jaimes; de Prerrogativas y Partidos Políticos, Maestro Patricio Ballados Villagómez; de la encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Licenciada María del Carmen Colín Martínez; de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Maestro Roberto Heycher Cardiel Soto; de Administración, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel Reyna; de los Directores de las Unidades Técnicas de lo Contencioso Electoral, Maestro Carlos Alberto Ferrer Silva y de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo; y del Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina, no estando presente durante la votación el encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Fiscalización, Licenciado Carlos Alberto Morales Domínguez; asimismo no estando presentes durante el desarrollo de la sesión el Director Ejecutivo del Servicio Profesional Electoral Nacional, Doctor José Rafael Martínez Puón y el Consejero Presidente y Presidente de la Junta General Ejecutiva, Doctor Lorenzo Córdova Vianello). Muchas gracias. _____

(Texto del Acuerdo aprobado INE/JGE48/2019) Pto.3.3 _____

ACUERDO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, POR EL QUE SE AUTORIZA EL PROCEDIMIENTO DE EXCEPCIÓN PARA LA COMPROBACIÓN DE RECURSOS POR CONCEPTO DE ASIGNACIONES DESTINADAS AL PAGO DEL SERVICIO DE TELEFONÍA PÚBLICA RURAL, REQUERIDOS EN EL DESEMPEÑO DE FUNCIONES OFICIALES EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, CUANDO NO SEA POSIBLE OBTENER UN COMPROBANTE FISCAL DIGITAL (CFDI), A NOMBRE DEL INSTITUTO, PARA LOS PROCESOS ELECTORALES LOCALES 2018-2019, EN SU CASO, PARA LOS PROCESOS ELECTORALES EXTRAORDINARIOS QUE DERIVEN DE ÉSTOS; PARA LOS PROCESOS ELECTORALES LOCALES EXTRAORDINARIOS 2019 EN EL ESTADO DE PUEBLA Y, EN SU CASO, PARA LOS COMICIOS EXTRAORDINARIOS QUE PROCEDAN DE ÉSTOS; ASÍ COMO, PARA EL OPERATIVO DE CAMPO DEL CONTEO RÁPIDO PARA LA ELECCIÓN DE LA GUBERNATURA EN EL ESTADO DE PUEBLA

ANTECEDENTES

- I. El 31 de julio de 2018, la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, aprobó el Programa de Operación del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE) 2019, que operará en el Proceso Electoral Local 2018-2019 de las Entidades de Aguascalientes, Baja California, Durango, Quintana Roo y Tamaulipas y, en su caso, en las elecciones extraordinarias que se deriven del mismo.
- II. El 26 de noviembre de 2018, en sesión extraordinaria la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral (Junta), mediante Acuerdo INE/JGE222/2018, aprobó la Planeación Táctica del Instituto Nacional Electoral (INE) para el Ejercicio Fiscal de 2019, contemplando entre las iniciativas de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) las siguientes: L134110 Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE) 2019 y L133810 Comunicación en las Juntas Ejecutivas Distritales para la Jornada Electoral.

- III. El 28 de diciembre del 2018, se publicó en el Diario Oficial de la Federación el Decreto del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2019, en el que se establecieron diversas obligaciones para los órganos autónomos como el INE.
- IV. El 22 de enero de 2019, en sesión extraordinaria la Junta aprobó mediante Acuerdo INE/JGE08/2019, las modificaciones a la Planeación Táctica del INE, así como sus indicadores y metas para el Ejercicio Fiscal de 2019, derivadas de la reducción de 950 millones de pesos al presupuesto originalmente solicitado por el INE al Ejecutivo Federal; en las cuales se incluyen las iniciativas: L134110 Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE) 2019 y L133810 Comunicación en las Juntas Ejecutivas Distritales para la Jornada Electoral.
- V. El 23 de enero de 2019, en sesión extraordinaria del Consejo General, mediante Acuerdo INE/CG32/2019, se reformaron el Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral (RIINE), y el Reglamento de Elecciones (RE).
- VI. El 23 de enero de 2019, en sesión extraordinaria del Consejo General del INE mediante Acuerdo INE/CG34/2019 se aprobó el Presupuesto para el ejercicio fiscal del año 2019, que refleja la reducción realizada por la Cámara de Diputados.
- VII. El 6 de febrero de 2019, en sesión extraordinaria el Consejo General del INE, aprobó el Acuerdo INE/CG40/2019, por el que resolvió ejercer la asunción total para llevar a cabo la organización y realización del Proceso Electoral Extraordinario 2019 en el Estado de Puebla, para elegir a la persona titular del Ejecutivo Estatal, así como para integrar a los miembros de los Ayuntamientos de Ocoyucan, Cañada Morelos, Ahuazotepec, Mazapiltepec de Juárez y Tepeojuma.
- VIII. El 14 de febrero de 2019, la Comisión Temporal de Seguimiento de los Procesos Electorales Locales (COSTPEL) 2018-2019, mediante el Acuerdo INE/COSTPEL/001/2019, aprobó el Programa de Operación del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE), para el Proceso Electoral Extraordinario 2019 en el Estado de Puebla, para elegir al titular del Ejecutivo Estatal, así como para integrar a los miembros de los

Ayuntamientos en los municipios de Santa Clara Ocoyucán, Mazapiltepec de Juárez, Tepeojuma, Ahuazotepec y Cañada Morelos.

- IX.** El 14 de febrero de 2019, en sesión ordinaria la Junta aprobó el Acuerdo INE/JGE35/2019, por el que se aprueba a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral el nuevo proyecto denominado “X13002L ELECCIONES EXTRAORDINARIAS PUEBLA 2019-DEOE”, mismo que forma parte de la Planeación Táctica (Cartera Institucional de Proyectos) del Instituto Nacional Electoral para el Ejercicio Fiscal 2019.
- X.** El 18 de febrero de 2019, en sesión ordinaria del Consejo General del INE, aprobó el Acuerdo INE/CG69/2019 por el que se presentan las Medidas de Racionalidad y Disciplina Presupuestaria derivadas de las obligaciones de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2019, a propuesta de la Junta General Ejecutiva.
- XI.** El 5 de marzo de 2019, el Consejo General del INE aprobó en el Punto de Acuerdo Primero del Acuerdo INE/CG91/2019, que el Comité Técnico Asesor del Conteo Rápido creado mediante Acuerdo INE/CG67/2019, realice las actividades del Conteo Rápido correspondientes a la elección de Gubernatura del estado de Baja California, el próximo 2 de junio de 2019.

CONSIDERANDOS

- 1.** De conformidad con lo dispuesto en los artículos 41, párrafo segundo, Base V, Apartado A, párrafos primero y segundo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM); 29, 30, numeral 2 y 31, numeral 1, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (LGIPE), la organización de las elecciones es una función estatal que se realiza a través del INE y de los Organismos Públicos Locales (OPL). El INE es un organismo público autónomo, autoridad en la materia e independiente en sus decisiones y funcionamiento, así como profesional en su desempeño. En el ejercicio de sus funciones, se rige por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad.

2. En términos del artículo 41, párrafo segundo, Base V, Apartado B, inciso a), numerales 1, 4 y 5, de la CPEUM, en relación con el artículo 32, numeral 1, inciso a), fracciones I, IV y V de la LGIPE, disponen que el INE tendrá, para los Procesos Electorales Federales y locales, las atribuciones siguientes: la ubicación de las casillas y la designación de funcionarios de mesas directivas de casilla y la capacitación electoral, así como las reglas, Lineamientos, criterios y formatos en materia resultados preliminares; encuestas o sondeos de opinión; observación electoral; conteos rápidos; de impresión de documentos y producción de materiales electorales.
3. El artículo 1, numerales 2 y 3 de la LGIPE, establece que las disposiciones de dicha Ley son aplicables a las elecciones en el ámbito federal y local respecto de las materias que establece la Constitución. Las Constituciones y leyes locales se ajustarán a lo previsto en la Constitución y en la Ley General.
4. Conforme a los artículos 4, numeral 1; 30, numeral 2 y 98, numeral 1 de la LGIPE, el INE y los OPL, dispondrán lo necesario para asegurar el cumplimiento de la Ley, así como para garantizar la observancia de los principios rectores de la función electoral. Asimismo, los OPL están dotados de personalidad jurídica y patrimonios propios, y que gozarán de autonomía en su funcionamiento e independencia en sus decisiones, en los términos previstos en la Constitución, la LGIPE, las constituciones y leyes locales. Serán profesionales en su desempeño. Se regirán por los principios de certeza, imparcialidad, independencia, legalidad, máxima publicidad y objetividad.
5. En términos de lo señalado en el artículo 30, numeral 1, incisos a), d), e), f) y g), de la LGIPE, son fines del INE entre otros, contribuir al desarrollo de la vida democrática; asegurar a los ciudadanos el ejercicio de los derechos político-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones; garantizar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes de los Poderes Legislativo y Ejecutivo de la Unión, así como ejercer las funciones que la Constitución le otorga en los Procesos Electorales Locales; velar por la autenticidad y efectividad del sufragio; así como llevar a cabo la promoción del voto y coadyuvar a la difusión de la educación cívica y la cultura democrática.

De lo anteriormente expuesto se desprende el deber y la facultad del INE para adoptar las medidas necesarias para cumplir con su mandato constitucional de organizar las elecciones, armonizando el cumplimiento de la ley, con la garantía de otros derechos, cuando éstos entran en conflicto, a partir de las condiciones y circunstancias específicas y excepcionales que se presentan.

6. El artículo 31, numerales 2 y 4 de la LGIPE señalan que el patrimonio del INE se integra con los bienes muebles e inmuebles que se destinen al cumplimiento de su objeto y las partidas que anualmente se le señalen en el Presupuesto de Egresos de la Federación, así como con los ingresos que reciba por cualquier concepto, derivados de la aplicación de las disposiciones de la propia Ley. Asimismo, que se regirá para su organización, funcionamiento y control, por las disposiciones constitucionales relativas y las demás aplicables y se organizará conforme al principio de desconcentración administrativa.
7. El artículo 33, numeral 1 incisos a) y b) de la LGIPE refiere que el INE tiene su domicilio en la Ciudad de México y ejercerá sus funciones en todo el territorio nacional conforme a la siguiente estructura: 32 delegaciones, una en cada entidad federativa, y 300 subdelegaciones, una en cada Distrito Electoral uninominal.
8. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 34 numeral 1, inciso c) de la LGIPE, uno de los órganos centrales del INE es la Junta.
9. De conformidad con el artículo 47, numerales 1 y 2 de la LGIPE, la Junta será presidida por el Presidente del Consejo General y se integrará con el Secretario Ejecutivo y con los directores ejecutivos del Registro Federal de Electores, de Prerrogativas y Partidos Políticos, de Organización Electoral, del Servicio Profesional Electoral Nacional, de Capacitación Electoral y Educación Cívica y de Administración, así como los titulares de la Unidad Técnica de Fiscalización, de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral y de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales (UTVOPL). El Titular del Órgano Interno de Control, podrá participar, con derecho a voz, a convocatoria del Consejero Presidente, en las sesiones de la Junta.

10. Conforme a los artículos 48, numeral 1, incisos b) y o) de la LGIPE y 40, numeral 1, incisos a), b), c), d) y o) del Reglamento Interior del INE (RIINE), la Junta tiene como atribuciones, entre otras, las de fijar los procedimientos administrativos, conforme a las Políticas y Programas Generales del INE; así como cumplir y ejecutar los acuerdos del Consejo; coordinar y supervisar la ejecución de los mismos; dictar los acuerdos y Lineamientos necesarios para la adecuada ejecución de los acuerdos y resoluciones del Consejo; coordinar las actividades de las Direcciones Ejecutivas, y las demás que le encomienden la Legislación Electoral, el Consejo General, su Presidente y otras disposiciones aplicables.
11. De conformidad con lo establecido en los artículos 49 y 51, numeral 1, incisos f), l), r) y w) de la LGIPE y 41, numerales 1 y 2, incisos b) y h) del RIINE, el Secretario Ejecutivo coordina la Junta, conduce la administración y supervisa el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto, y tiene dentro de sus atribuciones, entre otras, las de orientar y coordinar las acciones de las Direcciones Ejecutivas y de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas del INE, informando permanentemente al Presidente del Consejo General, proveer a los Órganos del INE de los elementos necesarios para el cumplimiento de sus funciones; ejercer las partidas presupuestales aprobadas, ejecutar y supervisar el adecuado cumplimiento de los acuerdos del Consejo General y de la Junta, así como establecer los mecanismos para la adecuada coordinación de las acciones de la Junta, las Direcciones Ejecutivas y las Unidades Técnicas, con las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales y las demás que le encomienden el Consejo General, su Presidente, la Junta y la legislación Electoral.
12. El artículo 59, numeral 1, incisos a), b), d), h) y k) de la LGIPE, y 50, numeral 1, incisos b), c), e), f) y ee) del RIINE, otorgan entre otras, a la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA) las atribuciones de aplicar las políticas, normas y procedimientos para la administración de los recursos financieros y materiales del INE; organizar, dirigir y controlar la administración de los recursos materiales y financieros, así como la prestación de los servicios generales en el INE; establecer y operar los sistemas administrativos para el ejercicio y control presupuestales y atender las necesidades administrativas de los órganos del INE; así como establecer y aplicar las políticas generales, criterios técnicos y Lineamientos a que se sujetarán los programas de administración de personal, recursos materiales y servicios generales,

recursos financieros y de organización del INE; dirigir y supervisar la elaboración de los documentos normativo-administrativos necesarios para el desarrollo de las funciones del INE, sometiéndolos a la aprobación de la Junta; proveer lo necesario para el adecuado funcionamiento de la rama administrativa del personal al servicio del Instituto, organizar y dirigir la administración de los recursos materiales, financieros, así como la administración del personal del INE y las demás que le confiera la Legislación Electoral y otras disposiciones aplicables.

13. De conformidad con el artículo 61, numeral 1, incisos a) y b) de la LGIPE, en cada una de las Entidades Federativas, el Instituto contará con una delegación integrada, entre otras, por una Junta Local Ejecutiva y Juntas Distritales Ejecutivas, así como por los Vocales Ejecutivos.
14. Conforme al artículo 62, numeral 1 de la LGIPE, las juntas locales ejecutivas son órganos permanentes que se integran por: el Vocal Ejecutivo y los Vocales, de Organización Electoral, de Registro Federal de Electores, de Capacitación Electoral y Educación Cívica y el Vocal Secretario.
15. El artículo 63, numeral 1, incisos b) y f) de la LGIPE establecen que las juntas locales ejecutivas tienen, dentro del ámbito de su competencia, las atribuciones de supervisar y evaluar el cumplimiento de los programas relativos a Organización Electoral, entre otros; así como llevar a cabo las funciones electorales que directamente le corresponden al INE en los Procesos Electorales Locales de acuerdo a la CPEUM y supervisar el ejercicio por parte de los OPL, de las facultades que les delegue el INE.
16. Conforme al artículo 72, numeral 1 de la LGIPE, las Juntas Distritales Ejecutivas son órganos permanentes que se integran por: el Vocal Ejecutivo y los Vocales de Organización Electoral, de Registro Federal de Electores, de Capacitación Electoral y Educación Cívica y el Vocal Secretario.
17. El artículo 303, numeral 1, de la LGIPE, dispone que los Consejos Distritales, con la vigilancia de los representantes de los partidos políticos, designarán en el mes de enero del año de la elección, a un número suficiente de Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores Asistentes Electorales (CAE), de entre los ciudadanos que hubieren atendido la convocatoria pública

expedida al efecto y cumplan los requisitos establecidos en el numeral 3 del artículo referido.

18. El artículo 303, numeral 2, incisos d), e), f) y h), de la LGIPE, dispone que los SE y CAE auxiliarán a las Juntas y Consejos Distritales, entre otras actividades, en los trabajos de verificación de la instalación y clausura de las mesas directivas de casilla; información sobre los incidentes ocurridos durante la Jornada Electoral; traslado de los paquetes electorales apoyando a los funcionarios de mesa directiva de casilla y los que expresamente les confiera el Consejo Distrital.
19. El artículo 487, numeral 1 de la LGIPE establece que el Órgano Interno de Control del INE tendrá a su cargo, entre otras actividades, la fiscalización de los ingresos y egresos del INE.
20. De conformidad con el artículo 490, numeral 1, incisos e) y f) de la LGIPE, corresponde al Órgano Interno de Control verificar que las diversas áreas administrativas del INE que hubieren recibido, manejado, administrado o ejercido recursos, lo hagan conforme a la normatividad aplicable, los programas aprobados y montos autorizados, así como, en el caso de los egresos, con cargo a las partidas correspondientes y con apego a las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas conducentes y revisar las operaciones presupuestales que realice el INE se hagan con apego a las disposiciones legales y administrativas aplicables a estas materias.
21. De conformidad con el artículo 45 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, los ejecutores de gasto serán responsables de la administración por resultados, debiendo cumplir con oportunidad y eficiencia las metas y objetivos de sus programas, conforme a lo previsto en dicha Ley y las demás disposiciones generales aplicables.
22. De conformidad con el artículo 67 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberán registrar en los sistemas respectivos los documentos justificativos y comprobatorios que correspondan y demás información asociada a los momentos contables del gasto comprometido y devengado.

- 23.** De conformidad con el artículo 5 del Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Financieros del Instituto Nacional Electoral (Manual), el ejercicio, administración, control y rendición de cuentas de los recursos presupuestarios y financieros asignados y/o ministrados a cada Unidad Responsable, son de estricta responsabilidad de sus titulares, quienes deberán vigilar el uso eficiente de los mismos de acuerdo con las disposiciones normativas aplicables, así como prever y adoptar medidas necesarias para que la presupuestación de los recursos cubra sus necesidades de operación y los gastos que se realicen durante el ejercicio se ajusten a los calendarios aprobados y al cumplimiento de los objetivos, metas y proyectos establecidos, así como atender los requerimientos que formulen los órganos fiscalizadores, y su seguimiento hasta la solventación de las acciones de auditoría que les correspondan.

Las Oficinas Centrales que soliciten la ministración de recursos a Órganos Delegacionales y Subdelegacionales, para la realización de las actividades contenidas en sus proyectos base y específicos, serán responsables de la planeación y seguimiento del ejercicio, registro y comprobación de estos.

Las Unidades Responsables deberán realizar el registro contable–presupuestal en línea y en tiempo real de sus operaciones en la herramienta informática vigente.

- 24.** De conformidad con el artículo 94 primer párrafo del Manual, los comprobantes de gastos deberán cumplir con los requisitos fiscales establecidos en las leyes, y/o Reglamentos vigentes en materia fiscal, excepto aquellos para los que se emitan Lineamientos particulares derivados de los procesos electorales.
- 25.** El artículo 315, numeral 1, del Reglamento de Elecciones (RE), establece que el SIJE es un proceso de recopilación, transmisión, captura y disposición de información que se implementa en las Juntas Distritales Ejecutivas del Instituto, bajo la supervisión de las juntas locales ejecutivas, con el fin de dar seguimiento, a través de una herramienta informática, a los aspectos más importantes que se presentan el día de la Jornada Electoral en las casillas electorales.

- 26.** El artículo 319, numerales 1, 3 y 4 del RE establecen que la DEOE será responsable de coordinar, plantear y ejecutar el SIJE conforme al programa de operación que se elabore. La Unidad Técnica de Servicios de Informática, brindará apoyo a la DEOE para el oportuno desarrollo técnico (UNICOM), implementación, capacitación, pruebas y funcionamiento de la herramienta informática que se implemente, así como de los simulacros que se determinen. Asimismo, que las vocalías ejecutivas y de organización electoral de las Juntas Locales y Distritales ejecutivas del INE, serán responsables de la implementación del SIJE en sus respectivos ámbitos de competencia y quienes funjan como SE y CAE, serán los responsables de la recopilación y transmisión de la información al SIJE, desde las casillas, en el ámbito de responsabilidad que les corresponda.
- 27.** De conformidad con el artículo 320, numeral 1 del RE, en elecciones locales, concurrentes o no, el INE implementará y operará el SIJE conforme a las reglas establecidas en la sección primera, del Título II, relativo al seguimiento a la Jornada Electoral, del referido reglamento.
- 28.** El artículo 356, numeral 1 del RE señala que los conteos rápidos son el procedimiento estadístico diseñado con la finalidad de estimar con oportunidad las tendencias de los resultados finales de una elección, a partir de una muestra probabilística de resultados de actas de escrutinio y cómputo de las casillas electorales, cuyo tamaño y composición se establecen previamente, de acuerdo a un esquema de selección específico de una elección determinada, y cuyas conclusiones se presentan la noche de la Jornada Electoral.
- 29.** El artículo 357, numerales 1 y 2 del RE dispone que el Consejo General y los Órganos Superior de Dirección de los OPL, tendrán la facultad de determinar la realización de los conteos rápidos en sus respectivos ámbitos de competencia. Cada OPL, en su caso, informará al Consejo General sobre su determinación dentro de los tres días posteriores a que ello ocurra, por conducto de la UTVOPL. No obstante, los OPL deberán realizar conteos rápidos en el caso de elecciones de gobernador o de jefe de gobierno en el caso de la Ciudad de México.

30. El artículo 379, numerales 1 y 4 del RE establecen que el INE deberá garantizar que se cuente con los recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos necesarios para llevar a cabo el operativo en campo del Conteo Rápido, a fin de recabar y transmitir los datos de las actas de escrutinio y cómputo de las casillas seleccionadas en la muestra. Asimismo, que el personal en campo autorizado para tener acceso a los resultados de la votación anotados en las actas de escrutinio y cómputo de casilla, serán los SE y CAE.
31. La DEOE, en coordinación con la UNICOM con base en el uso y aplicación de Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC), desarrollaron una aplicación para teléfonos inteligentes móviles denominada App SIJE, como alternativa para la transmisión de la información para alimentar el SIJE, la cual resulta viable de utilizar para los procesos electorales ordinarios 2018-2019, así como en los extraordinarios que, en su caso, resulten de éstos.
32. En el marco del Proyecto Específico L133810 *Comunicación en las Juntas Ejecutivas Distritales para la Jornada Electoral*, la DEOE es responsable de asegurar la disponibilidad de medios de comunicación adecuados y suficientes en las juntas ejecutivas distritales, para que a través de las funciones de asistencia electoral se transmita información desde campo a las sedes distritales, durante el Proceso Electoral Local 2018-2019, lo que se traduce en asignar los medios de comunicación que utilizarán las y los SE y CAE para el ejercicio de sus funciones en materia de organización electoral, particularmente para la transmisión de la información el día de la Jornada Electoral sobre las casillas, al SIJE y al Sistema de Información del Conteo Rápido, por lo cual resulta necesario brindar las herramientas administrativas necesarias para el ejercicio eficiente de los recursos financieros destinados a la adquisición de servicios móviles de datos y voz, así como de telefonía pública rural.
33. El Consejo General del INE resolvió asumir totalmente la organización y realización del Proceso Electoral Extraordinario 2019 en el Estado de Puebla, para elegir a la persona titular del Ejecutivo Estatal, así como para integrar a los miembros de los Ayuntamientos en los municipios de Santa Clara Ocoyucán, Mazapiltepec de Juárez, Tepeojuma, Ahuazotepec y Cañada Morelos, lo que contempla, entre otros procesos el Operativo de Campo del Conteo Rápido en la elección de Gobernador/a del Estado de Puebla por considerar que es operativamente y técnicamente viable, en virtud de que

sólo se realizaran ajustes menores al procedimiento utilizado en la elección del 2018.

34. En el marco del Proyecto Específico “X13002L ELECCIONES EXTRAORDINARIAS PUEBLA 2019-DEOE”, la DEOE es responsable, entre otras actividades, de recopilar los resultados de las elecciones obtenidas de una muestra o grupo de casillas seleccionadas de manera aleatoria, en representación del total de casillas instaladas en el Estado de Puebla para estimar los resultados de la Jornada Electoral con el fin de dar a conocer las tendencias electorales del 2 de junio de 2019.
35. En el *Programa de Operación del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE) 2019*, aprobado para los Procesos Electorales Locales 2018-2019 en las Entidades de Aguascalientes, Baja California, Durango, Quintana Roo y Tamaulipas, así como en el *Programa de Operación del SIJE 2019*, aprobado para el Proceso Electoral Extraordinario 2019 en el Estado de Puebla, para elegir a la persona titular del Ejecutivo Estatal, así como para integrar a los miembros de los Ayuntamientos en los municipios de Santa Clara Ocoyucán, Mazapiltepec de Juárez, Tepeojuma, Ahuazotepec y Cañada Morelos, se ha previsto que las y los SE y CAE transmitan información a dicho sistema a través de voz o datos desde teléfonos celulares proporcionados por el INE, para lo cual se destinarán recursos para que adquieran dichos servicios, sin embargo, es necesario prevenir algún caso de excepción que pueda presentarse y que dificulte dicha comunicación a través de los teléfonos celulares proporcionados.
36. El Consejo General del INE aprobó que el Comité Técnico Asesor del Conteo Rápido creado mediante Acuerdo INE/CG67/2019, realice las actividades del Conteo Rápido correspondientes a la elección de Gubernatura del estado de Baja California, el próximo 2 de junio de 2019. En ese contexto, la DEOE es responsable, entre otras actividades, de recopilar los resultados de las elecciones obtenidas de una muestra o grupo de casillas seleccionadas de manera aleatoria, en representación del total de casillas instaladas en el Estado de Baja California para estimar los resultados de la Jornada Electoral con el fin de dar a conocer las tendencias electorales del 2 de junio de 2019, sin embargo, derivado del estudio para la asignación de medios de comunicación en la entidad, se determinó que en Baja California no se asignará a las y los SE y CAE, telefonía pública rural como medio de comunicación.

- 37.** En ese sentido, se ha contemplado que en aquellas poblaciones en donde no exista señal de telefonía celular para el servicio de voz y datos móviles, las y los SE y CAE transmitan información al SIJE desde el lugar más cercano a la casilla, en donde se preste el servicio de telefonía pública rural, a fin de que se realice la transmisión de la información para los efectos del SIJE y para los operativos de campo de los conteos rápidos.
- 38.** Para los Procesos Electorales Locales 2018-2019, así como para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2019 en el Estado de Puebla, para elegir a la persona titular del Ejecutivo Estatal, así como para integrar a los miembros de los Ayuntamientos en los municipios de Santa Clara Ocoyucán, Mazapiltepec de Juárez, Tepeojuma, Ahuazotepec y Cañada Morelos, con base en la información y validación de medios de comunicación por parte de las Juntas Ejecutivas Distritales, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, realizó la asignación de medios de comunicación en cada uno de ellos y, como resultado, en 10 Distritos Electorales de las 4 Entidades federativas, que se detallan en el Anexo 1, se utilizará el servicio de telefonía pública rural como medio de comunicación para la transmisión de información vía voz al SIJE y al Conteo Rápido. No obstante, en casos supervinientes y a solicitud de la Junta Ejecutiva Local correspondiente, se podrá modificar el medio de comunicación asignado, previa autorización que al efecto realice la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, quien dará aviso a la Dirección Ejecutiva de Administración de reasignaciones de medios de comunicación para los efectos correspondientes.
- 39.** En el caso de los 10 Distritos Electorales federales contemplados en el Anexo 1, el medio de comunicación asignado a las y los SE y CAE, será la telefonía pública rural, por lo que se les proporcionará dinero en efectivo para el pago del servicio, sin embargo, no es factible obtener el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) para la comprobación de este objeto del gasto, en virtud de que el servicio se presta a través de pequeños comercios locales, o bien, en casas particulares.
- 40.** Por lo anteriormente expuesto, y dado que, el Manual no considera este supuesto como un caso fortuito que de manera excepcional se presenta, es necesario definir un mecanismo para la comprobación oportuna y transparente de los recursos destinados, para hacer frente a aquellos gastos no previstos que se generen en los órganos delegacionales y

subdelegacionales, cuando no sea posible obtener un Comprobante Fiscal Digital (CFDI), a nombre del INE, en los casos siguientes:

- Servicio de telefonía pública rural requerido en el desempeño de funciones oficiales en materia de organización electoral de las y los SE y las y los CAE, en el marco de los proyectos del SIJE y comunicación, para la transmisión de información vía voz a dicho sistema.
 - Asimismo, en el marco del Operativo de Campo del Conteo Rápido de la elección del titular del Poder Ejecutivo en Puebla, se contempla la transmisión de información vía voz por las y los SE y CAE, de la información de las casillas que resulten parte de la muestra.
- 41.** En ese tenor, el procedimiento de excepción de mérito, permitirá llevar un control de los recursos asignados por concepto de telefonía pública rural, para la transmisión de la información desde campo, así como comprobar la adquisición de dichos servicios a través del formato de recibo anexo al presente Acuerdo, mismo que se utilizará cuando la comprobación no se pueda realizar con documentos emitidos por los proveedores de los servicios que cumplan los requisitos fiscales vigentes a nombre del INE, lo anterior, en aras de abonar a la transparencia en la rendición de cuentas respecto a los recursos que se destinen para llevar a cabo las actividades relativas al seguimiento en campo el día de la Jornada Electoral.

En razón de lo anteriormente expuesto, resulta procedente que la Junta General Ejecutiva, emita el presente:

ACUERDO

PRIMERO.- Se autoriza el procedimiento de excepción para la comprobación de recursos por concepto de asignaciones destinadas al pago del servicio de telefonía pública rural, requeridos en el desempeño de funciones oficiales en materia de organización electoral de las y los SE y las y los CAE, cuando no sea posible obtener un Comprobante Fiscal Digital (CFDI), a nombre del Instituto, para los 10 Distritos Electorales contemplados en el Anexo 1, el cual forma parte integral del presente Acuerdo.

SEGUNDO.- La comprobación del pago de servicios de telefonía pública rural, autorizado mediante el procedimiento de excepción que se aprueba, se realizará a través del formato denominado “*Recibo de Comprobación de Gastos por Concepto de Telefonía Pública Rural*”, el cual forma parte integral del presente Acuerdo como Anexo 2.

TERCERO.- El procedimiento de excepción para la comprobación de recursos será vigente para los Procesos Electorales Locales Ordinarios 2018-2019 y, en su caso, para los procesos electorales extraordinarios que deriven de los mismos; así como para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2019 en el Estado de Puebla, para elegir al titular del Ejecutivo Estatal, así como para integrar a los miembros de los Ayuntamientos en los municipios de Santa Clara Ocoyucán, Mazapiltepec de Juárez, Tepeojuma, Ahuazotepec y Cañada Morelos y, en su caso para los comicios extraordinarios que procedan de éstos.

Este procedimiento de excepción permitirá comprobar el pago del servicio de telefonía pública rural, para realizar el reporte de información del SIJE 2019 desde campo, así como para el Operativo de Campo del Conteo Rápido 2019 en el Estado de Puebla, en ambos casos, durante los simulacros y Jornada Electoral.

CUARTO.- En caso de que por causas supervinientes se asigne como medio de comunicación el servicio de telefonía pública rural a algún otro Distrito Electoral Federal, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral dará aviso de esta circunstancia a la Dirección Ejecutiva de Administración para los efectos correspondientes.

QUINTO.- Los montos máximos que se podrán comprobar a través de este procedimiento de excepción, por cada Supervisor Electoral y/o Capacitador Asistente Electoral serán de:

- \$1,000.00 (Un mil pesos 00/100 M.N.), para SIJE en los Procesos Electorales Locales Ordinarios 2018-2019 y en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2019 en el Estado de Puebla.
- \$500.00 (Quinientos pesos 00/100 M.N.) para el Operativo de Campo del Conteo Rápido en el Estado de Puebla.

SEXTO.- La comprobación del gasto se realizará con cargo a la partida presupuestal 31401 “Servicio Telefónico Convencional”, del Clasificador por Objeto y Tipo de Gasto para el Instituto Nacional Electoral.

SÉPTIMO.- Las y los Vocales Ejecutivos Locales y Distritales de las Entidades en las que se asignen recursos por concepto de telefonía pública rural para las y los Supervisores Electorales y las y los Capacitadores Asistentes Electorales, serán responsables directos de autorizar, controlar, supervisar, recabar y registrar (como gastos a comprobar a nombre de la Vocalía de Organización Electoral) en los módulos correspondientes del Sistema Integral de la Gestión Administrativa (SIGA), todas las erogaciones que se realicen por este motivo, tanto en los simulacros como en la Jornada Electoral para el SIJE 2019 y el Operativo de Campo del Conteo Rápido 2019, y para las elecciones antes referidas.

La fecha límite para registrar todas las erogaciones será el 30 de junio de 2019, así como para recabar los comprobantes originales de los citados gastos.

OCTAVO.- Será responsabilidad de las y los Enlaces Administrativos de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales, bajo la supervisión de los titulares de las Vocalías Ejecutivas, Secretarial y de Organización Electoral, la requisición del recibo anexo. Se elaborará, un recibo por cada uno de las y los Supervisores Electorales o Capacitadores Asistentes Electorales, conforme al medio de comunicación asignado y al proyecto para el que se utilice este procedimiento de excepción, es decir, uno para SIJE y otro para el Conteo Rápido cuando el medio de comunicación asignado sea el correspondiente a telefonía pública rural. Los titulares de las Vocalías de Organización Electoral de las Juntas Ejecutivas Distritales, validarán los recibos elaborados.

NOVENO.- Las y los Vocales Ejecutivos Locales y Distritales de las Entidades a las que se asignen recursos para el pago de servicios de telefonía pública rural y sea aplicable este procedimiento de excepción, establecerán los mecanismos de control que permitan acreditar y comprobar documentalmente, que los servicios contratados se recibieron a entera satisfacción en la fecha acordada, y que éstos se erogaron para los fines establecidos en el presente Acuerdo. Se podrán elaborar informes, bitácoras, reportes fotográficos y actas, en su caso, podrán sellar las facturas o recibos respectivos, incorporando la leyenda de que los bienes o servicios que amparen, se recibieron o fueron prestados en la fecha de que se trate.

Las fechas y documentos que amparen las adquisiciones y contrataciones que se realicen al amparo del presente Acuerdo deberán ser congruentes con las actividades que les dieron origen.

DÉCIMO.- Los recursos no ejercidos, correspondientes a elecciones ordinarias a celebrarse el 2 de junio de 2019, así como los correspondientes al Proceso Electoral Local extraordinario 2019 en el Estado de Puebla, para elegir al titular del Ejecutivo Estatal, así como para integrar a los miembros de los Ayuntamientos en los municipios de Santa Clara Ocoyucán, Mazapiltepec de Juárez, Tepeojuma, Ahuazotepec y Cañada Morelos deberán ser reintegrados a la Dirección Ejecutiva de Administración a más tardar el 31 de julio del 2019.

En relación a los comicios electorales extraordinarios que se deriven de los Procesos Electorales Locales 2018-2019, y que se lleguen a realizar, el término para reintegrar los recursos será a más tardar el último día del mes en que se celebren.

DÉCIMO PRIMERO.- Se instruye a la Dirección Ejecutiva de Administración para que haga del conocimiento a todas las unidades administrativas y órganos delegacionales y subdelegacionales de las Entidades de Aguascalientes, Baja California, Durango, Puebla, Quintana Roo y Tamaulipas del Instituto Nacional Electoral el presente Acuerdo.

DÉCIMO SEGUNDO.- Se autoriza a la Dirección Ejecutiva de Administración en el ámbito de su competencia para analizar, interpretar y resolver aquellas situaciones de caso fortuito o de fuerza mayor que se presenten y que impidan llevar a cabo el registro y comprobación de gasto de conformidad a lo establecido en el presente Acuerdo.

DÉCIMO TERCERO.- El presente Acuerdo entrará en vigor el día siguiente de su aprobación por la Junta General Ejecutiva.

DÉCIMO CUARTO.- Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta del Instituto Nacional Electoral y en el portal de internet del INE.

Proceso Electoral Local 2018-2019

Relación de distritos electorales en los que se prevé el uso de telefonía pública rural, por entidad federativa

Entidad Federativa	Distrito electoral y cabecera distrital
DURANGO	01 Victoria de Durango
DURANGO	03 Guadalupe Victoria
PUEBLA	01 Huauchinango de Degollado
PUEBLA	02 Cuautlulco Barrio
PUEBLA	03 Teziutlán
PUEBLA	04 Ajalpan
PUEBLA	14 Acatlán de Osorio
PUEBLA	15 Tehuacán
QUINTANA ROO	02 Chetumal
TAMAULIPAS	06 Ciudad Mante

**RECIBO DE COMPROBACIÓN DE GASTOS POR CONCEPTO
DE TELEFONÍA PÚBLICA RURAL**

Recibí del Instituto Nacional Electoral la cantidad de: _____

Por concepto de pago de los servicios prestados derivados de:

Telefonía Pública Rural para:

SIJE

CONTEO RÁPIDO

(Indique con una "X")

Descripción del servicio prestado y en su caso problemática para comprobar el gasto:

DATOS DEL RECEPTOR DEL RECURSO	
Nombre: _____	
Domicilio _____	
Credencial de elector _____	Folio: _____
Otra identificación (Especifique): _____	
Folio o número _____	
<p align="center">_____ FIRMA Y/O HUELLA DACTILAR</p> <p>Los datos corresponden a la identificación proporcionada, mismos que fueron cotejados contra su original</p>	

Responsable del control, supervisión de la comprobación del gasto	Responsable del envío de la comprobación del gasto	Personal del INE que cotejó la documentación
<p>_____ Vocal Ejecutivo Nombre y Firma</p>	<p>_____ Vocal Secretario Nombre y Firma</p>	<p>_____ Vocal de Organización Electoral Nombre y Firma</p>

Fecha:

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina: El siguiente apartado de este punto del orden del día, es el relativo al Informe Trimestral de adecuaciones presupuestales, reasignaciones de ahorros, economías, disponibilidades presupuestales e ingresos excedentes octubre-diciembre 2018. _____

Está a su consideración el Informe mencionado. _____

Al no haber intervenciones, lo damos por recibido. _____

El siguiente punto del orden del día, corresponde al asunto solicitado por la Dirección del Secretariado, y es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, por el que se aprueba la estructura y contenidos temáticos de la Memoria del Proceso Electoral Federal 2017-2018. _____

Está a su consideración el Proyecto de Acuerdo mencionado, y tiene el uso de la palabra la Licenciada Daniela Casar García, Directora de la Dirección del Secretariado. _____

La C. Directora del Secretariado, Licenciada Daniela Casar García: Gracias, Secretario Ejecutivo. _____

Buenas tardes a todas y todos. _____

En cumplimiento de la Planeación Estratégica Institucional, la Dirección del Secretariado tiene a su cargo la elaboración de la Memoria del Proceso Electoral Federal 2017-2018. _

A finales de enero pasado, se circuló una propuesta de estructura temática sobre la cual, tanto ustedes como las y los Consejeros Electorales, hicieron comentarios y puntualizaciones, los cuales fueron incorporados en su totalidad. Sin embargo, se consideró necesario un cambio de formato con respecto al que se ha mantenido en los últimos Procesos Electorales. _____

Por lo que la propuesta que se pone a su consideración, propone una línea narrativa basada en la cadena de confianza de las elecciones, en congruencia con el discurso y pedagogía pública que se difundió para explicar las diferentes etapas de la elección y con el propósito de crear una historia alrededor del Proceso, con lo cual se puede lograr mayor receptividad a la información que se comunique. _____

Durante el desarrollo de los trabajos habrá un acompañamiento de la Dirección del Secretariado con sus áreas, para promover un diseño editorial dinámico que incorpore elementos como infografías, mapas e ilustraciones que faciliten la visibilización de los datos importantes y el entendimiento de los procesos. _____

Es cuanto, Secretario Ejecutivo._____

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina: Muchas gracias, Licenciada Daniela Casar García._____

De mi parte quiero hacer un muy breve comentario, solamente para felicitar a la Dirección del Secretariado por esta iniciativa de dar un formato nuevo al Informe, con un lenguaje ciudadano, para generar un documento que sea más útil, no solamente a los que vivimos en torno a la organización de elecciones en un lenguaje muy especializado. Creo que, este esfuerzo va a dar una utilidad mucho mayor y de más transparencia a cualquier ciudadano sobre lo que se refiere a la organización de un Proceso Electoral._____

Espero que elección tras elección se hagan estos informes, se vaya avanzando en esta dirección que creo que es la dirección correcta._____

Felicidades Licenciada Daniela Casar García._____

Se consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, identificado en el orden del día como el apartado 4.1._____

Quienes estén a favor, sírvanse manifestarlo._____

Aprobado por unanimidad de los presentes (de los Directores Ejecutivos del Registro Federal de Electores, Ingeniero René Miranda Jaimes; de Prerrogativas y Partidos Políticos, Maestro Patricio Ballados Villagómez; de la encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Licenciada María del Carmen Colín Martínez; de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Maestro Roberto Heycher Cardiel Soto; de Administración, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel Reyna; de los Directores de las Unidades Técnicas de lo Contencioso Electoral, Maestro Carlos Alberto Ferrer Silva y de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo; y del Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina, no estando presente durante la votación el encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Fiscalización, Licenciado Carlos Alberto Morales Domínguez; asimismo no estando presentes durante el desarrollo de la sesión el Director Ejecutivo del Servicio Profesional Electoral Nacional, Doctor José Rafael Martínez Puón y el Consejero Presidente y Presidente de la Junta General Ejecutiva, Doctor Lorenzo Córdova Vianello), muchas gracias._____

(Texto del Acuerdo aprobado INE/JGE49/2019) Pto. 4.1_____

INE/JGE49/2019

ACUERDO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, POR EL QUE SE APRUEBA LA ESTRUCTURA Y CONTENIDOS TEMÁTICOS DE LA MEMORIA DEL PROCESO ELECTORAL FEDERAL 2017-2018

ANTECEDENTE

- I. El 27 de octubre de 2015 la Junta General Ejecutiva aprobó mediante Acuerdo INE/JGE127/2015 el índice de la memoria del Proceso Electoral Federal 2014–2015 y extraordinario 2015.
- II. Durante diciembre de 2018 el proyecto de estructura y contenidos temáticos de la Memoria del Proceso Electoral Federal 2017-2018 fue puesto a consideración de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Nacional Electoral (Instituto) para recibir sus comentarios y observaciones los cuales fueron atendidos e incorporados.
- III. Durante enero de 2019, el proyecto de estructura y contenidos temáticos de la Memoria del Proceso Electoral Federal 2017-2018 fue puesto a consideración de los Consejeros Electorales del Instituto, con el propósito de recibir sus comentarios y observaciones los cuales fueron atendidos e incorporados.

CONSIDERANDOS

PRIMERO. Competencia.

Esta Junta General Ejecutiva es competente para aprobar la estructura y contenidos temáticos de la Memoria del Proceso Electoral Federal 2017-2018, conforme a lo dispuesto por los artículos 41, párrafo segundo, Base V, apartado A, párrafos primero y segundo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM); 29, párrafo 1; 30, párrafo 1, incisos a) y g); 31, párrafo 1; 34, párrafo 1, inciso c); 47; 48, párrafo 1, incisos b) y o); 49; 51, párrafo 1, incisos n) y w), de la

Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (LGIPE); 4, párrafo 1, fracción II, apartado A, inciso a); 39, párrafo 1; 40, párrafo 1, incisos a), b), d) y o), así como 41, párrafos 1 y 2, incisos a), b) y gg), del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral (Reglamento Interior).

SEGUNDO. Disposiciones normativas que sustentan la determinación.

1. El artículo 41, párrafo segundo, Base V, Apartado A, párrafos primero y segundo de la CPEUM, en relación con lo dispuesto en los artículos 29, párrafo 1 y 31, párrafo 1, de la LGIPE, señalan que el Instituto es un organismo público autónomo dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, autoridad en la materia electoral, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño; en cuya integración participan el Poder Legislativo de la Unión, los Partidos Políticos Nacionales y los ciudadanos, en los términos que ordene la ley. En el ejercicio de esta función estatal, la certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad serán principios rectores y contará con los recursos presupuestarios, técnicos, humanos y materiales que requiera para el ejercicio directo de sus facultades y atribuciones.
2. El artículo 30, párrafo 1, incisos a) y g) de la LGIPE, señala dentro de los fines del Instituto el de contribuir al desarrollo de la vida democrática, así como llevar a cabo la promoción del voto y coadyuvar a la difusión de la educación cívica y la cultura democrática.
3. El artículo 34, párrafo 1, inciso c), de la LGIPE, en relación con el diverso 4, párrafo 1, fracción II, apartado A, inciso a), del Reglamento Interior, establece como uno de los órganos ejecutivos centrales del Instituto a la Junta General Ejecutiva.
4. El artículo 47 de la LGIPE, en relación con el diverso 39, párrafo 1, del Reglamento Interior prevé que la Junta General Ejecutiva es un órgano ejecutivo central de naturaleza colegiada, presidido por el Presidente del Consejo General, y se integra con el Secretario Ejecutivo y los Directores Ejecutivos del Registro Federal de Electores, de Prerrogativas y Partidos Políticos, de Organización Electoral, del Servicio Profesional Electoral Nacional, de Capacitación Electoral y Educación Cívica y de Administración, así como los titulares de la Unidad Técnica de Fiscalización, de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral y de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales. El Titular del Órgano Interno de Control

podrá participar a convocatoria del Consejero Presidente en las sesiones de la Junta General Ejecutiva.

5. El artículo 48, párrafo 1, incisos b) y o), de la LGIPE en relación con el diverso 40, párrafo 1, incisos a) b), d) y o), del Reglamento Interior, señalan que la Junta General Ejecutiva se reunirá por lo menos una vez al mes, siendo entre sus atribuciones, fijar los procedimientos administrativos, conforme a las Políticas y Programas Generales del Instituto; cumplir y ejecutar los acuerdos del Consejo; coordinar y supervisar la ejecución de las Políticas y Programas Generales del Instituto, coordinar las actividades de las Direcciones Ejecutivas, así como las demás que le encomiende la LGIPE, el Consejo General o su Presidente.
6. En términos de lo dispuesto en el artículo 49, párrafo 1 y 51, párrafo 1 1, incisos n) y w) de la LGIPE, en relación con el diverso 41, párrafos 1 y 2, incisos a), b) y gg), del Reglamento Interior, , el Secretario Ejecutivo es el órgano central de carácter unipersonal; encargado de coordinar a la Junta, de conducir la administración y supervisar el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto, de conformidad con las disposiciones aplicables, cuyo titular es el Secretario Ejecutivo. Al respecto, dentro de sus funciones tiene la de actuar como Secretario de la Junta General Ejecutiva, preparar el orden del día de sus sesiones, ejecutar y supervisar el adecuado cumplimiento de los acuerdos de la Junta y las demás que le encomiende el Consejo General, su Presidente, la Junta General Ejecutiva y la LGIPE.
7. Por otra parte, según lo dispuesto por el artículo 68, párrafo 1, inciso d), n) y w), del Reglamento Interior, la Dirección del Secretariado está adscrita a la Secretaría Ejecutiva y tiene dentro de sus atribuciones apoyar al Secretario Ejecutivo en el seguimiento del cumplimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados en las sesiones del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva; así como elaborar los trabajos especiales encargados por la Secretaría Ejecutiva, y las demás que le confiera el Reglamento Interior y otras disposiciones aplicables.
8. Ahora bien, respecto al ejercicio del derecho de acceso a la información, la Federación, el artículo 6, Apartado A, fracción V, de la CPEUM, dispone que los sujetos obligados deberán preservar sus documentos en archivos administrativos actualizados y publicarán a través de los medios electrónicos disponibles, la información completa y actualizada sobre el ejercicio de los

recursos públicos y los indicadores que permitan rendir cuenta del cumplimiento de sus objetivos y de los resultados obtenidos. .

TERCERO. Motivos que sustentan la determinación

1. Al término de los Procesos Electorales Federales de 1991, 1994, 1997, 2000, 2003, 2009, 2012 y 2015, con el propósito de documentar, difundir y transparentar las actividades del Instituto ante la ciudadanía, se ha editado y publicado una Memoria al final de cada Proceso Electoral Federal, con el objetivo de dar cuenta de las actividades y los acontecimientos más importantes ocurridos en sus diferentes etapas.
2. En razón de ello, la Secretaría Ejecutiva, a través de la Dirección del Secretariado, desde diciembre del 2018, se ha coordinado con las diferentes áreas que integran este Instituto, a fin de elaborar inicialmente la estructura y contenido temático de la Memoria del Proceso Electoral Federal 2017-2018.
3. Es de precisar, que lo que se pretende es que la Memoria del Proceso Electoral Federal 2017-2018 sea una obra de consulta y referencia obligada para investigadores, académicos, estudiantes, funcionarios públicos e integrantes de los partidos políticos, así como para todo el público interesado en conocer cifras e información clave sobre la preparación, desarrollo y conclusión de actividades alusivas al Proceso Electoral en comento.
4. Por lo que, uno de sus objetivos principales es dar testimonio de hechos y eventos de una realidad pasada, reciente o remota, a la luz del conocimiento que se tiene de esa historia. Asimismo, pretende asegurar la transmisión de información relevante –cualitativa y cuantitativa– sobre el Proceso Electoral Federal 2017-2018, además de enriquecer el acervo institucional.

Por otra parte, cumplirá con los principios de transparencia, rendición de cuentas y máxima publicidad demandados por la ciudadanía.

5. Asimismo, conviene resaltar que se tomarán en consideración los criterios para garantizar una adecuada comunicación con la ciudadanía previstos en el Manual para el Uso de un Lenguaje Ciudadano e Incluyente del Instituto, por lo que se buscará la implementación de un lenguaje ciudadano e incluyente que propicie la adecuada comunicación entre la institución, la ciudadanía, las personas involucradas en los procesos político-electorales y entre el mismo personal.

6. En razón de ello, la Memoria se integrará con información que proporcionarán las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto.
7. Para lo cual, se presenta a consideración de este órgano colegiado, además de la estructura y contenidos temáticos de la Memoria del Proceso Electoral Federal 2017-2018, un cronograma de trabajo, con la finalidad de solicitar a las Direcciones Ejecutivas y a las Unidades Técnicas del Instituto sus respectivas aportaciones, pues se pretende que las áreas provean el contenido estratégico sobre cada una de las etapas vinculadas con el desarrollo y conclusión del Proceso Electoral Federal 2017-2018.

En razón de los Antecedentes y Considerandos antes previstos, la Junta General Ejecutiva emite el siguiente:

A C U E R D O

Primero. - Se aprueban la estructura y contenidos temáticos de la Memoria del Proceso Electoral Federal 2017-2018, así como el cronograma de trabajo, mismos que se anexan y forman parte del presente Acuerdo.

Segundo.- Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que solicite, por conducto de la Dirección del Secretariado, a las Direcciones Ejecutivas y a las Unidades Técnicas del Instituto sus respectivas aportaciones conforme a la estructura, atribuciones y contenidos temáticos aprobado para la Memoria del Proceso Electoral Federal 2017-2018, con el propósito de integrarlas en términos del cronograma anexo, en apego a las especificaciones técnicas que para tal efecto determine la Dirección del Secretariado.

Tercero. - Se faculta a la Dirección del Secretariado para que haga las adecuaciones pertinentes a la estructura y contenidos a fin de considerar un lenguaje ciudadano e incluyente conforme al Manual para el Uso de un Lenguaje Ciudadano e Incluyente del Instituto Nacional Electoral.

Cuarto. - El presente Acuerdo entrará en vigor el día de su aprobación.

Quinto. - El presente Acuerdo deberá publicarse en la Gaceta Electoral y en el portal de internet del Instituto Nacional Electoral

Presentación

Introducción

1. La autoridad electoral nacional

Introducción al capítulo (Consejera/o Electoral)

1.1 Marco regulatorio

1.1.1 Marco normativo

1.1.1.1 Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

1.1.1.2 Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales

1.1.1.3 Reglamento de Elecciones

1.1.2 Normatividad interna

1.2 Estructura

1.2.1 Integración y funciones de los órganos de dirección

1.2.1.1 El Consejo General

1.2.1.1.1 Numeralia de las sesiones del Consejo General

1.2.1.1.2 Acuerdos y resoluciones aprobados durante el PEF 2017-2018

1.2.1.2 Las comisiones del Consejo General

1.2.1.3 Los consejos locales y distritales

1.2.1.3.1 Designación de las y los consejeros presidentes de los consejos locales y distritales

1.2.1.3.2 Designación de las y los consejeros electorales de los consejos locales y distritales

1.2.1.3.3 Instalación de consejos locales y distritales

1.2.1.3.4 Acreditación de las y los representantes de los partidos políticos ante los consejos locales y distritales

1.2.1.3.5 Numeralia de sesiones de los consejos locales y distritales

1.2.1.3.6 Actividades de orientación y capacitación a los integrantes de los consejos locales y distritales

- 1.2.1.3.7 Integración de comisiones de las y los consejeros electorales locales y distritales
- 1.2.2 Integración y funciones de los órganos ejecutivos
 - 1.2.2.1 Presidencia del Consejo General
 - 1.2.2.2 La Junta General Ejecutiva
 - 1.2.2.3 La Secretaría Ejecutiva
 - 1.2.2.4 Las Direcciones Ejecutivas
 - 1.2.2.5 Las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas
 - 1.2.2.5.1 Integración y funcionamiento de las juntas locales y distritales ejecutivas
 - 1.2.2.5.2 Las oficinas municipales
- 1.2.3 Integración y funciones de los órganos técnicos
- 1.2.4 Integración y funciones de los Órganos de vigilancia
 - 1.2.4.1 Comisión Nacional de Vigilancia (CNV) del Registro Federal de Electores
 - 1.2.4.1.1 Grupos de Trabajo de la CNV
 - 1.2.4.2 Comisiones locales y distritales de vigilancia
- 1.2.5 Órgano Interno de Control
 - 1.2.5.1 Antecedentes
 - 1.2.5.2 Programas de trabajo de auditoría y revisiones del Órgano Interno de Control

1.3 Administración de recursos

- 1.3.1 Recursos humanos
 - 1.3.1.1 Personal auxiliar contratado para apoyo al proceso electoral
 - 1.3.1.2 Sistema de Nómina del Proceso Electoral (SINOPE)
- 1.3.2 Recursos financieros
 - 1.3.2.1 Presupuesto Federal para el PEF 2017-2018
 - 1.3.2.2 Ejercicio presupuestario federal por parte de Oficinas Centrales del INE
 - 1.3.2.3 Ejercicio presupuestario federal por parte de Juntas Locales y Distritales Electorales

1.3.3 Recursos materiales

1.3.3.1 Adquisiciones y arrendamientos de bienes y servicios para el
Proceso Federal Electoral 2017-2018

**1.4 Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral
(INE)**

1.4.1 Organización y funcionamiento del Servicio Profesional Electoral
Nacional del Instituto Nacional Electoral

1.4.1.1 El personal de órganos centrales

1.4.1.2 El personal de órganos desconcentrados

1.4.1.3 El personal del Sistema OPLE

1.4.1.4 Ingreso al Servicio Profesional Electoral Nacional del INE por
medio del concurso público y otras vías de ocupación de plazas

1.4.1.4.1 Ocupación de plazas mediante el concurso público o listas
de reserva para cargos de Vocal Ejecutivo/a

1.4.1.4.2 Ocupación de plazas mediante el concurso público o listas
de reserva para cargos y puestos distintos de Vocal
Ejecutivo/a

1.4.1.4.3 Ocupación de plazas mediante el concurso público o lista
de reserva del Sistema OPLE

1.4.1.5 Evaluación del desempeño de los miembros del Servicio
Profesional Electoral Nacional en el INE correspondiente los
períodos 2016-2017 y 2017-2018

1.4.1.5.1 Evaluación del desempeño del período 2016-2017

1.4.1.5.2 Evaluación del desempeño del periodo 2017-2018

1.4.1.6 Estímulos a los miembros del Servicio Profesional Electoral
Nacional del INE: Incentivos, Promoción en Rango y Titularidad

1.4.1.6.1 Otorgamiento de Titularidades

1.4.1.6.2 Otorgamiento de Promociones en Rango, del modelo
derivado del Estatuto de 2010.

1.4.1.6.3 Otorgamiento de Incentivos

- 1.4.1.6.4 Otorgamiento de Promociones en Rango, del modelo derivado del Estatuto de 1999.
- 1.4.1.6.5 Incorporación de los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional al modelo único de Promociones en Rango derivado del Estatuto de 2016.
- 1.4.1.6.6 Atención y seguimiento de quejas o denuncias respecto de presuntas infracciones a la normatividad de miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE
- 1.4.1.7 Designación de consejeras y consejeros presidentes de los 32 consejos locales y 300 distritales
- 1.4.1.8 El procedimiento de conciliación en el Servicio Profesional Electoral Nacional.

1.5 Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales

- 1.5.1 Normatividad en materia de transparencia y órganos competentes
 - 1.5.1.1 Comité de Transparencia
 - 1.5.1.2 Comité de Gestión y Publicación Electrónica
- 1.5.2 Estadísticas de atención a solicitudes de información y de datos personales
 - 1.5.2.1 Número de solicitudes de información del INE
 - 1.5.2.2 Número de solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales
 - 1.5.2.3 Asuntos atendidos por el Comité de Transparencia
 - 1.5.2.4 Temática de la información solicitada en materia de acceso a la información y de datos personales

1.6 Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional

- 1.6.1 Componentes del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional
 - 1.6.1.1 Planeación institucional
 - 1.6.1.2 Administración de Proyectos

- 1.6.1.3 Proyectos alineados al PEF 2017-2018
- 1.6.1.4 Seguimiento de los proyectos del PEF 2017-2018

1.7 Plan y Calendario Integral del Proceso

- 1.7.1 Aprobación del Plan y Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2017-2018
 - 1.7.1.1 Antecedentes
 - 1.7.1.2 Marco legal
- 1.7.2 Seguimiento de actividades
 - 1.7.2.1 Metodología de seguimiento
 - 1.7.2.2 Comportamiento de las actividades del PyCIPEF 2017-2018
 - 1.7.2.3 Resultados obtenidos
 - 1.7.2.4 Áreas de oportunidad y recomendaciones generales

1.8 Oficialía electoral

- 1.8.1 Relevancia, funciones y principales metas
- 1.8.2 Estrategia para la Jornada Electoral
 - 1.8.2.1 Capacitación a las y los servidores públicos con oficio de delegación firmado por el Secretario Ejecutivo
 - 1.8.2.2 Capacitación a las y los servidores públicos adscritos a los Organismos Públicos Locales Electorales
 - 1.8.2.3 Protocolo de Actuación para solicitar el apoyo de notarios públicos
 - 1.8.2.4 Diligencias relevantes
- 1.8.3 Numeralía de Oficialía Electoral

1.9 Elecciones sin discriminación

- 1.9.1 Cápsulas informativas “Elecciones sin discriminación”
- 1.9.2 Folletos informativos “Elecciones sin discriminación”
- 1.9.3 Casillas especiales para el voto de las personas hospitalizadas, familiares o personas a su cuidado y personal de guardia

- 1.9.4 Implementación del Protocolo para adoptar las medidas tendientes a garantizar a las personas trans el ejercicio del voto en igualdad de condiciones y sin discriminación en todos los tipos de elección y mecanismos de participación ciudadana en el Proceso Electoral Federal 2017-2018
- 1.9.5 Implementación de medidas incluyentes para personas con discapacidad en el Proceso Electoral Federal 2017-2018

1.10 *Campaña de difusión del Proceso Electoral Federal 2017–2018*

- 1.10.1 Campaña Valor Institucional
- 1.10.2 Contribución y legado del INE
- 1.10.3 Campaña institucional nacional en medios masivos

1.11 *Estrategia de Comunicación del Proceso Electoral Federal 2017-2018*

- 1.11.1 Interlocución con medios y redes sociales: pedagogía electoral
- 1.11.2 Seguimiento, análisis y sistematización de información en medios y redes sociales
- 1.11.3 Taller Nacional para Periodistas #Elecciones2018
- 1.11.4 Estudios de opinión: evaluación de la ciudadanía sobre la imagen, atribuciones y fines del Instituto Nacional electoral
- 1.11.5 Estudio sobre violencia de género en la cobertura informativa y en el uso de medios alternativos de comunicación de las candidaturas para las elecciones federales de 2018.
- 1.11.6 Convenios de colaboración con Facebook, Twitter y Google
- 1.11.7 Comunicados de prensa y actividades para contrarrestar noticias falsas

1.12 *Voto de los mexicanos residentes en el extranjero*

- 1.12.1 Planeación, coordinación y seguimiento del voto de los mexicanos residentes en el extranjero
- 1.12.2 Promoción del voto de los mexicanos residentes en el extranjero

1.13 *Sistemas de información del Proceso Electoral Federal 2017-2018*

1.13.1 Sistemas de información

1.13.2 Estructura y funcionamiento

1.13.2.1 Sistema de Sesiones de Consejo

1.13.3 Difusión de la información del Proceso Electoral Federal 2017-2018

2. Padrón Electoral y Credencial para Votar confiables y seguros

Introducción del capítulo (Consejera/o Electoral)

2.1 *Actualización del Padrón Electoral en territorio nacional y en el extranjero*

2.1.1 Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueban los “lineamientos que establecen los plazos, términos y condiciones para la entrega del padrón electoral y las listas nominales de electores a los organismos públicos locales para los procesos electorales locales 2017-2018”, así como los plazos para la actualización del padrón electoral y los cortes de la lista nominal de electores, con motivo de la celebración de los Procesos Electorales Federal y Locales 2017-2018”

2.1.2 Campaña de Actualización Intensa

2.1.2.1 Procedimientos para la actualización, entrega y resguardo de la Credencial para Votar

2.1.2.2 Módulos de Atención Ciudadana (MAC)

2.1.2.2.1 Módulos Urbanos Itinerantes

2.1.2.2.2 Módulos para la atención al artículo 141 de la LGIPE

2.1.2.2.3 Módulos en operación los días domingo

2.1.2.3 Trámites solicitados por la ciudadanía

2.1.2.4 La inscripción de menores de edad para votar en los Procesos Electorales Federal y Locales 2017-2018, que cumplen 18 años hasta el día de la Jornada Electoral inclusive, comprende el periodo del 1º de septiembre de 2017 al 31 de enero de 2018.

- 2.1.3 Periodo de reposición de credenciales para votar por extravío, deterioro grave o robo
 - 2.1.3.1 Trámites solicitados por la ciudadanía
- 2.1.4 Periodo de reimpresión de la Credencial para Votar
 - 2.1.4.1 Solicitudes de reimpresión por la ciudadanía
- 2.1.5 Período de credencialización
 - 2.1.5.1 Credenciales expedidas
 - 2.1.5.2 Formulación de avisos a ciudadanas/os para recoger la Credencial para Votar
 - 2.1.5.2.1 Avisos en territorio Nacional
 - 2.1.5.2.2 Avisos en el Extranjero
 - 2.1.5.3 Cancelación de solicitudes de trámite pertenecientes a aquellas/os ciudadanas/os que no acudieron a recoger su Credencial para Votar
 - 2.1.5.3.1 Cancelación en el territorio nacional
 - 2.1.5.3.2 Cancelación en el extranjero
 - 2.1.5.4 Resultado del Resguardo de formatos de Credencial para Votar no recogidos por las y los ciudadanos durante el PEF 2017-2018, al cierre del periodo de credencialización
 - 2.1.5.5 Resultados del procedimiento de destrucción de credenciales que fueron renovadas o que no fueron recogidas
- 2.1.6 Pérdida de vigencia de la Credencial para Votar
 - 2.1.6.1 Acuerdos del Consejo General respecto al límite de vigencia de la Credencial para Votar
 - 2.1.6.2 Evolución de las credenciales “15” y “18”
- 2.1.7 Procesamiento de trámites en la credencialización de los mexicanos residentes en el extranjero

2.2 Depuración del Padrón Electoral

- 2.2.1 Mecanismos de depuración
- 2.2.2 Prevención, detección y eliminación de registros duplicados
- 2.2.3 Identificación de registros de ciudadanas/os fallecidas/os

- 2.2.3.1 Programa de bajas por defunción
- 2.2.3.2 Programa alternativo para dar de baja del Padrón Electoral los registros de ciudadanas/os fallecidas/os
- 2.2.4 Identificación de registros de ciudadanas/os suspendidas/os en sus derechos políticos
- 2.2.5 Pérdida de la ciudadanía o renuncia a la nacionalidad mexicana por naturalización
- 2.2.6 Registros de ciudadanas/os rehabilitadas/os en sus derechos políticos
 - 2.2.6.1 Registros de ciudadanas/os rehabilitadas/os en sus derechos políticos por Petición ciudadana en MAC
 - 2.2.6.2 Registros de ciudadanas/os rehabilitadas/os en sus derechos políticos por Notificación Judicial
- 2.2.7 Detección y tratamiento de los trámites y registros con datos personales presuntamente irregulares
- 2.2.8 Detección y tratamiento de trámites con datos de domicilio irregular

2.3 Actualización cartográfica

- 2.3.1 Proyecto de reseccionamiento e integración seccional 2017-2018
 - 2.3.1.1 Notificación para actualización de datos de la Credencial para Votar por la aplicación de los programas de reseccionamiento, integración seccional y modificación de límites municipales
- 2.3.2 Actualización cartográfica permanente
 - 2.3.2.1 Afectación al Marco Geográfico Electoral
- 2.3.3 Atención de los informes de verificación de domicilios en campo (CIF-05)
- 2.3.4 Digitalización de la cartografía electoral
 - 2.3.4.1 Elaboración de croquis-cartel para la publicación de casillas en zonas con afectación al Marco Geográfico Electoral y casillas extraordinarias en localidades urbanas divididas
 - 2.3.4.2 Notificación por afectación al marco geográfico electoral, para informar sobre la ubicación de la casilla a aquellas/os

ciudadanas/os que no actualizaron su situación registral al día de la Jornada Electoral

2.3.5 Actualización y publicación de rasgos relevantes en materia de organización electoral en la cartografía digital, a través del portal de servicios cartográficos

2.3.6 Distritación 2017

2.3.6.1 Marco Normativo

2.3.6.2 Numeralia. Número de distritos federales y locales por entidad y distritos indígenas

2.3.6.3 Disponibilidad de información en el portal del INE

2.4 La Credencial para Votar con Fotografía

2.4.1 Modelo de la Credencial para Votar actual

2.4.1.1 Credencial para Votar en territorio nacional

2.4.1.2 Credencial para Votar desde el extranjero

2.4.2 Medidas de seguridad y sistema de producción de la credencial para votar

2.4.3 Integración de datos de domicilio en la Credencial para Votar

2.5 Protección de los derechos político-electorales de las y los ciudadanos

2.5.1 Solicitudes de expedición de la Credencial para Votar

2.5.2 Solicitudes de rectificación a la Lista Nominal de Electores

2.5.3 Demandas de juicio para la protección de los derechos político-electorales de las y los ciudadanos en materia del Registro Federal de Electores

2.6 Acceso a la información del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores

2.6.1 Comisiones de vigilancia y participación de los partidos políticos

2.6.2 Entrega de la Lista Nominal de Electores para revisión a los partidos políticos

- 2.6.3 Acceso a los datos del Padrón Electoral y la Lista Nominal de Electores por los partidos políticos, a través de los Centros de Consulta.
- 2.6.4 Recepción, revisión y análisis de las observaciones formuladas por los partidos políticos a la Lista Nominal de Electores
- 2.6.5 Informe que rinde la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores al Consejo General y a la Comisión Nacional de Vigilancia, respecto de las observaciones formuladas por los partidos políticos a la Lista Nominal de Electores
- 2.6.6 Devolución y destrucción de los medios de almacenamiento que contienen la Lista Nominal de Electores para revisión.
- 2.6.7 Proceso de impresión de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía
 - 2.6.7.1 Distribución y entrega de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía
- 2.6.8 Procedimiento para el acceso y utilización del elemento de seguridad, durante la entrega-recepción de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía para la Jornada Electoral Federal del 1 de julio de 2018
- 2.6.9 Lista Nominal de Electores con Fotografía producto de instancias administrativas y resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación
- 2.6.10 Devolución de las Listas Nominales de Electores utilizadas en la Jornada Electoral Federal del 1 de julio de 2018
- 2.6.11 Servicios de información a la ciudadanía
 - 2.6.11.1 Consulta permanente a la Lista Nominal de Electores en Internet

2.7 Calidad y consistencia de la Lista Nominal de Electores Definitiva para la Jornada Electoral Federal

- 2.7.1 Verificación Nacional Muestral 2018
 - 2.7.1.1 Diseño Muestral
 - 2.7.1.2 Resultados de la VNM 2018

2.7.2 Comité Técnico de Evaluación del Padrón Electoral

2.7.2.1 Temas de análisis

2.7.2.2 Resultados

2.8 Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores definitivos y válidos

2.9 Atención ciudadana INETEL durante el Proceso Electoral Federal 2017-2018

3. Piso mínimo de equidad para todos los contendientes

Introducción del capítulo (Consejera/o Electoral)

3.1 Los actores de la competencia electoral

3.1.1 Partidos políticos participantes durante el Proceso Electoral Federal 2017-2018

3.1.2 Registro de coaliciones entre partidos políticos

3.1.3 Registro de plataformas electorales

3.1.4 Precampañas

3.1.5 Proceso de registro de candidaturas independientes

3.1.6 Registro de candidaturas

3.1.6.1 Presidencia de los Estados Unidos Mexicanos

3.1.6.2 Registro de candidaturas de partidos políticos, coaliciones y candidaturas independientes

3.1.6.3 Diputaciones federales por los principios de mayoría relativa y representación proporcional

3.1.6.4 Senadurías por los principios de mayoría relativa y representación proporcional

3.1.6.5 Paridad de género

3.1.6.6 Acción afirmativa indígena y de género

3.1.6.7 Sustituciones y cancelaciones de candidaturas a senadurías y diputaciones federales por ambos principios

3.1.6.8 Resultados del sistema ¡Candidatas y Candidatos: Conóceles!

3.2 Financiamiento

- 3.2.1 Determinación y ministración del financiamiento público
 - 3.2.1.1 Partidos políticos
 - 3.2.1.1.1 Sostenimiento de actividades ordinarias permanentes
 - 3.2.1.1.2 Gastos de campaña
 - 3.2.1.1.3 Actividades específicas
 - 3.2.1.1.4 Financiamiento público para el rubro de franquicias postales y telegráficas
 - 3.2.1.2 Candidaturas independientes
 - 3.2.1.2.1 Gastos de campaña
 - 3.2.1.2.2 Franquicias postales
- 3.2.2 Tipos y reglas del financiamiento privado
 - 3.2.2.1 Aportaciones de la militancia
 - 3.2.2.2 Aportaciones de simpatizantes
 - 3.2.2.3 Autofinanciamiento
 - 3.2.2.4 Financiamiento por rendimientos financieros, fondos y fideicomisos
 - 3.2.2.5 Restricciones para recibir aportaciones privadas
 - 3.2.2.6 Entes impedidos para realizar aportaciones a partidos políticos y candidaturas
- 3.2.3 Topes a los gastos de precampaña y campaña
 - 3.2.3.1 Tope máximo de gastos de precampaña para la elección presidencial, diputaciones y senadurías por el principio de mayoría relativa
 - 3.2.3.2 Tope máximo de gastos de campaña para la precampaña para la elección presidencial, diputaciones y senadurías
 - 3.2.3.3 Tope de gastos para aspirantes y candidaturas independientes
- 3.2.4 Informes de ingresos y gastos de los partidos políticos
 - 3.2.4.1 Informes de precampaña y campaña
 - 3.2.4.2 Informes trimestrales
 - 3.2.4.3 Informes anuales

3.2.5 Condiciones de paridad de género

- 3.2.5.1 Acciones de la Comisión Temporal para el Fortalecimiento de la Igualdad de Género y No Discriminación en la Participación Política, en el marco del Proceso Electoral 2017-2018
- 3.2.5.2 Observatorio de Participación Política de las Mujeres en México
- 3.2.5.3 Acciones para atender y prevenir la violencia política en razón de género

3.3 El Instituto Nacional Electoral como autoridad única para administrar los tiempos en radio y televisión en materia electoral

- 3.3.1 Mapas de cobertura y catálogo nacional de estaciones de radio y canales de televisión
- 3.3.2 Elaboración y aprobación de pautas
- 3.3.3 Dictaminación de materiales
- 3.3.4 Órdenes de transmisión
- 3.3.5 Verificación y monitoreo
- 3.3.6 Presentación de vistas por incumplimiento al pautado
- 3.3.7 Monitoreo de noticieros
 - 3.3.7.1 Campaña de promoción sobre el monitoreo de programas noticiosos
- 3.3.8 Atención a procedimientos especiales sancionadores, cuaderno de antecedentes, sustitución de materiales y requerimientos.
- 3.3.9 Retos de la Administración de Tiempos del Estado

3.4 Debates organizados por la autoridad nacional

- 3.4.1 Debates presidenciales
- 3.4.2 Definición de formatos
- 3.4.3 Selección y definición de sedes
- 3.4.4 Foros y espacios de discusión
- 3.4.5 Desarrollo de los tres debates presidenciales
 - 3.4.5.1 Primer Debate Presidencial
 - 3.4.5.2 Segundo Debate Presidencial

- 3.4.5.3 Tercer Debate Presidencial
- 3.4.6 Debates entre candidaturas al Senado y a la Cámara de Diputados
- 3.4.7 Lecciones y aprendizajes

4. Elecciones organizadas por las y los ciudadanos

Introducción del capítulo (Consejera/o Electoral)

4.1 Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral Federal 2017-2018 (ECAE 2017-2018)

- 4.1.1 Documento Rector (Misión y Visión)
 - 4.1.1.1 Líneas estratégicas
 - 4.1.1.2 Sistemas de Información, seguimiento y evaluación de las líneas estratégicas
 - 4.1.1.3 Mapa Estratégico de la ECAE 2017-2018
 - 4.1.1.4 Difusión interna de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral Federal 2017-2018
 - 4.1.1.5 Documentos base
- 4.1.2 Manual de Contratación de las y los Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores-Asistentes Electorales (CAE).
 - 4.1.2.1 Número de Contratados (elección federal y concurrentes)
 - 4.1.2.2 Difusión de la convocatoria pública
 - 4.1.2.2.1 Fecha de inicio y fecha de término
 - 4.1.2.2.2 Lugares en los que se colocaron carteles convocatoria
 - 4.1.2.2.3 Medios de difusión de la convocatoria
 - 4.1.2.2.4 Nuevas convocatorias para cubrir vacantes de CAE (en su caso)
 - 4.1.2.3 Determinación de sedes alternas para el reclutamiento y selección de las y los candidatos a SE y CAE.
 - 4.1.2.4 Selección de aspirantes
 - 4.1.2.4.1 Entrega y recepción de solicitudes y documentos. Evaluación curricular
 - 4.1.2.4.2 Plática de inducción

- 4.1.2.4.3 Examen de conocimientos, habilidades y actitudes
- 4.1.2.4.4 Entrevistas para SE y CAE
- 4.1.2.4.5 Evaluación integral
- 4.1.2.5 Publicación de resultados, contratación y lista de reserva
- 4.1.2.6 Determinación y asignación de Zonas de Responsabilidad Electoral (ZORE) y Áreas de Responsabilidad Electoral (ARE)
- 4.1.2.7 Capacitación a SE y CAE
 - 4.1.2.7.1 Capacitación para elección federal
 - 4.1.2.7.2 Capacitación para elección concurrente
- 4.1.2.8 Prendas de identificación para SE y CAE
- 4.1.2.9 Sustituciones de SE y CAE (causas de baja en ambas etapas)
- 4.1.2.10 Evaluación de las actividades desarrolladas por las y los SE y CAE
 - 4.1.2.10.1 Evaluación de las actividades desarrolladas por las y los SE y CAE
 - 4.1.2.10.2 Estadístico de SE y CAE que por su buen desempeño se hicieron acreedores a un incentivo económico

4.2 Verificación del reclutamiento y selección de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales

4.3 Secciones con Estrategias Diferenciadas (SED)

- 4.3.1 Caracterización de las SED
- 4.3.2 Aprobación de SED

4.4 Programa de Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral

- 4.4.1 Procedimiento para la integración de mesas directivas de casilla
 - 4.4.1.1 Disposiciones generales
 - 4.4.1.2 Sorteo del mes-calendario por el Consejo General
 - 4.4.1.3 Sorteo de la letra del alfabeto por el Consejo General
 - 4.4.1.4 Primera insaculación

- 4.4.1.5 Actividades posteriores a la primera insaculación
- 4.4.1.6 Primera etapa para la integración de las mesas directivas de casilla
 - 4.4.1.6.1 Visita
 - 4.4.1.6.2 Ruta de Visita y su importancia
 - 4.4.1.6.3 Revisita
 - 4.4.1.6.4 Entrega de la carta-notificación
- 4.4.2 Primera etapa de capacitación electoral a ciudadanas/os sorteadas/os
 - 4.4.2.1 Disposiciones generales
 - 4.4.2.2 Modalidades de capacitación
 - 4.4.2.3 Selección y ubicación de los centros de capacitación electoral fijos e itinerantes
 - 4.4.2.4 Razones por las que un ciudadano no participó
 - 4.4.2.5 Materiales didácticos utilizados en la primera etapa de capacitación
- 4.4.3 Segunda etapa de capacitación
 - 4.4.3.1 Integración del listado de ciudadanas y ciudadanos que cumplen con los requisitos de ley
 - 4.4.3.2 Segunda insaculación y designación de funcionarias/os de casilla
 - 4.4.3.3 Segunda insaculación y designación de funcionarias/os de casilla para la elección tipo federal
 - 4.4.3.4 Segunda insaculación y designación de funcionarias/os de casilla para la elección tipo concurrente
 - 4.4.3.5 Aprobación del número definitivo de casillas a instalar
 - 4.4.3.6 Procedimiento de la segunda insaculación
- 4.4.4 Integración de casillas
 - 4.4.4.1 Integración de casillas para elección de tipo federal
 - 4.4.4.2 Integración de casillas para elección de tipo concurrente
- 4.4.5 Designación de funcionarias/os por cargo
 - 4.4.5.1 Designación de funcionarias/os por cargo para elección de tipo federal

4.4.5.2 Designación de funcionarias/os por cargo para elección de tipo concurrente

4.4.6 Integración de mesas directivas de casilla posterior a la segunda insaculación

4.5 Segunda etapa de capacitación electoral a funcionarias/os de mesas directivas de casilla

4.5.1 Capacitación electoral a funcionarias/os de mesas directivas de casilla para elección tipo federal

4.5.2 Capacitación electoral a funcionarias/os de mesas directivas de casilla para elección tipo concurrente

4.5.3 Materiales didácticos a utilizar en la segunda etapa de capacitación

4.6 Prácticas y simulacros de la Jornada Electoral

4.7 Formalización de las y los funcionarios de casilla

4.7.1 Entrega de nombramientos y toma de protesta

4.7.2 Resultados de la capacitación a las y los funcionarios de casilla

4.8 Sustitución de funcionarias/os de mesas directivas de casilla

4.9 Resumen estadístico final de la segunda etapa de capacitación

4.10 Publicación de listas de ubicación de casilla e integrantes de mesas directivas de casilla (encartes)

4.11 Suplencias el día de la Jornada Electoral

4.11.1 Funcionarias/os designados, suplencias y en su caso, ciudadanas/os tomadas/os de la fila para elección tipo federal

4.11.2 Funcionarias/os designados, suplencias y en su caso, ciudadanas/os tomadas/os de la fila para elección tipo concurrente

4.12 *Multisistema ELEC2018*

- 4.12.1 Adecuaciones al sistema ELEC2018
- 4.12.2 Estructura del Multisistema ELEC2018
- 4.12.3 Capacitación a usuarios de las juntas distritales ejecutivas
- 4.12.4 Pruebas y simulacros nacionales

4.13 *Seguimiento, verificación y supervisión*

4.14 *Procedimiento para la ubicación de las casillas electorales*

- 4.14.1 Recorridos para la ubicación de casillas
 - 4.14.1.1 Asistencia de OPL en recorridos
 - 4.14.1.2 Visitas de examinación en los lugares propuestos para ubicación de casillas
 - 4.14.1.2.1 Asistencia de OPL en visitas de examinación
 - 4.14.1.3 Aprobación de casillas
 - 4.14.1.3.1 Aprobación por Junta Distrital, número y tipo
 - 4.14.1.3.2 Aprobación por Consejo Distrital, número y tipo
 - 4.14.1.3.2.1 Casillas especiales en hospitales.
 - 4.14.1.3.3 Ajustes al número y/o ubicación de casillas durante el PEF 2017-2018
 - 4.14.1.3.4 Secciones electorales que presentaron dificultades
 - 4.14.1.3.4.1 Secciones que cuentan con menos de 100 electores en lista nominal, y no es posible integrar la mesa directiva de casilla; y Secciones que teniendo 100 o más electores, en realidad tienen menos por migración, u otras causas y no es posible integrar la mesa directiva de casilla
 - 4.14.1.3.4.2 Secciones con instalaciones navales y/o militares, y no se pudo obtener la anuencia para instalar casilla; y Secciones electorales que presentan dificultades por difícil acceso, por problemas políticos y/o conflictos sociales.

- 4.14.1.3.4.3 Secciones origen en las que no se aprobó casilla, y secciones destino que recibieron electores
- 4.14.1.3.4.4 Entrega de notificaciones a ciudadanas/os de secciones con movimientos constantes en PE y LN
- 4.14.1.3.4.5 Secciones con Afectación al Marco Geográfico Electoral y secciones con alta densidad de electores en secciones urbanas
- 4.14.1.3.4.6 Secciones virtuales
- 4.14.1.3.5 Convenios de colaboración con autoridades de educación pública estatal
- 4.14.1.3.6 Equipamiento y acondicionamiento de casillas instaladas el 1 de julio de 2018
- 4.14.1.3.7 Anuencias, notificaciones y entrega de reconocimientos a propietarios y encargados de inmuebles donde se instaló casilla
- 4.14.2 Sistema de Ubicación de Casillas

4.15 Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE) 2018

- 4.15.1 Planeación y logística para la instrumentación del SIJE 2018
- 4.15.2 Herramienta informática
 - 4.15.2.1 Elecciones federales
 - 4.15.2.2 Elecciones concurrentes
- 4.15.3 Procedimientos de contingencia
- 4.15.4 Pruebas y simulacros nacionales
- 4.15.5 Resultados del SIJE el día de la Jornada Electoral

4.16 Subsistema SIIRFE- Aclaraciones. Atención a solicitudes de aclaración recibidas durante la Jornada Electoral Federal

4.17 Campaña de promoción

- 4.17.1 Funcionarias y funcionarios de casilla

- 4.17.2 Experiencia y convocatoria a la participación ciudadana
- 4.17.3 Relevancia de elecciones federales
- 4.17.4 Voto en el extranjero

4.18 *Promoción de la participación ciudadana*

- 4.18.1 Plan para el Impulso de la Participación Ciudadana y el Fortalecimiento de la Cultura Cívica en el Proceso Electoral Federal 2017-2018
 - 4.18.1.1 Actividades territoriales
 - 4.18.1.2 Elaboración de materiales para la promoción de la participación
 - 4.18.1.3 Convenios de colaboración en el marco del Plan
 - 4.18.1.3.1 Voto Informado
 - 4.18.1.3.2 Observatorio 2.0

4.19 *Voto de los mexicanos residentes en el extranjero*

- 4.19.1 Capacitación e integración de mesas de escrutinio y cómputo
- 4.19.2 Escrutinio, cómputo y resultados del voto de los mexicanos residentes en el extranjero

5. Los documentos y materiales electorales son de alta seguridad

Introducción del capítulo (Consejera/o Electoral)

5.1 *Diseño, producción, clasificación, almacenamiento y distribución*

- 5.1.1 Documentación Electoral
 - 5.1.1.1 Diseño y aprobación de los formatos de la documentación electoral
 - 5.1.1.2 Lenguaje incluyente en los materiales electorales
 - 5.1.1.3 Papel seguridad de las boletas electorales
 - 5.1.1.4 Recursos humanos utilizados en la supervisión de la producción
 - 5.1.1.5 Impresión de la documentación y control de calidad durante el proceso
 - 5.1.1.6 Entrega-recepción de boletas electorales}

5.2 Materiales electorales

- 5.2.1 Diseño y aprobación de los modelos de los materiales electorales
- 5.2.2 Recursos humanos utilizados en la supervisión de la producción
- 5.2.3 Producción de los materiales electorales y control de calidad
- 5.2.4 Aprobación y producción del líquido indeleble
- 5.2.5 Certificación de la calidad del líquido indeleble

5.3 Verificación de medidas de seguridad

- 5.3.1 Primera verificación de medidas de seguridad
- 5.3.2 Segunda verificación de medidas de seguridad
- 5.3.3 Toma de muestras de líquido indeleble para su certificación
- 5.3.4 Almacenamiento y distribución de la documentación y materiales electorales
 - 5.3.4.1 Bodega central de organización electoral
 - 5.3.4.2 Acondicionamiento y equipamiento de las bodegas electorales y espacios de custodia de las juntas distritales ejecutivas
 - 5.3.4.3 Distribución de la documentación y materiales electorales
 - 5.3.4.3.1 Envíos no custodiados
 - 5.3.4.3.2 Envíos custodiados
 - 5.3.4.4 Custodia de la documentación y materiales electorales
 - 5.3.4.4.1 Custodia en la producción y traslado del papel seguridad
 - 5.3.4.4.2 Custodia en la producción de las boletas electorales
 - 5.3.4.4.3 Custodia en los traslados del impresor a la bodega central de organización electoral
 - 5.3.4.4.4 Custodia en la bodega central de organización electoral
 - 5.3.4.4.5 Custodia en los traslados de las boletas a los consejos distritales y durante su permanencia en éstos
 - 5.3.4.4.6 Custodia para atender el voto de los mexicanos residentes en el extranjero
- 5.3.4.5 Conteo, sellado y agrupamiento de boletas

- 5.3.4.6 Distribución de la documentación y los materiales electorales a las y los funcionarios de las mesas directivas de casilla

5.4 Organización para el voto postal de las y los mexicanos residentes en el extranjero

- 5.4.1 Documentación y materiales electorales
- 5.4.2 Integración y envío del Paquete Electoral Postal
- 5.4.3 Recepción, clasificación, resguardo y traslado de sobres Voto

5.5 Sistemas de información

- 5.5.1 Documentación y materiales electorales
- 5.5.2 Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia

6. La fiscalización es exhaustiva

Introducción del capítulo (Consejera/o Electoral)

6.1 Mecanismos de fiscalización nacionales y locales respecto del origen y destino de los recursos de los partidos políticos, coaliciones, candidaturas independientes a cargos de elección popular y organizaciones de las y los observadores electorales en elecciones federales

6.2 Procedimientos oficiosos y quejas en materia de fiscalización (régimen sancionador electoral)

- 6.2.1 Procedimientos de Fiscalización durante el Proceso Electoral Federal 2017-2018
 - 6.2.1.1 Precampaña
 - 6.2.1.2 Campaña
 - 6.2.1.3 Revisión de Informes
 - 6.2.1.4 Procedimientos oficiosos en materia de financiamiento y gasto

- 6.2.1.5 Sobre las sentencias del TEPJF que sentaron criterios en materia de fiscalización de los recursos de los partidos políticos y candidatos/as

6.3 Sistemas de Fiscalización

- 6.3.1 Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR)
- 6.3.2 Sistema Integral de Fiscalización
- 6.3.3 Registro Nacional de Proveedores (RNP)
 - 6.3.3.1 Campaña de promoción del Registro Nacional de Proveedores.
- 6.3.4 Notificaciones Electrónicas
- 6.3.5 Sistema de Monitoreo (SIMEI)
- 6.3.6 Portal de rendición de cuentas
- 6.3.7 Indicadores de cumplimiento
- 6.3.8 Eventos de capacitación
- 6.3.9 Actividades de soporte y promoción de cumplimiento voluntario
- 6.3.10 Numeralia del proceso
 - 6.3.10.1 Universo fiscalizable
 - 6.3.10.2 Reporte de ingresos/gastos
 - 6.3.10.3 Informes presentados
 - 6.3.10.4 Eventos y avisos de contratación reportados
 - 6.3.10.5 Ingresos/gastos determinados en la fiscalización

6.4 Sanciones

- 6.4.1 Criterios de sanción
- 6.4.2 Multas por tipo de irregularidad
- 6.4.3 Montos determinados

6.5 Convenios con organizaciones e instituciones

6.6 Controversias en materia de fiscalización

- 6.6.1 Quejas interpuestas por los partidos políticos, las coaliciones y las y los ciudadanos sobre el origen y aplicación de los recursos de los partidos políticos durante el Proceso Electoral Federal 2017-2018

6.7 Prevención y liquidación de institutos políticos

7. Las elecciones son vigiladas por las y los ciudadanos

Introducción del capítulo (Consejera/o Electoral)

7.1 Consideraciones generales, acuerdos del Consejo General y convenios establecidos con diversas instituciones para la observación y vigilancia del Proceso Electoral Federal 2017-2018

7.2 La regulación de encuestas por muestreo, sondeos de opinión, encuestas de salida y conteos rápidos no institucionales

7.3 Representantes de los partidos políticos en las Mesas Directivas de Casilla

- 7.3.1 Acreditación de representantes de los partidos políticos
 - 7.3.1.1 Procedimiento para la acreditación de representantes de los partidos políticos ante las mesas directivas de casilla y generales
 - 7.3.1.2 Datos estadísticos sobre la acreditación de representantes de los partidos políticos
 - 7.3.1.3 Sistema de Representantes de Partidos Políticos

7.4 Observadores electorales

- 7.4.1 Convocatoria
- 7.4.2 Recepción de solicitudes
- 7.4.3 Cursos de capacitación a las y los observadores y agrupaciones de observadores electorales
- 7.4.4 Acreditación de las y los observadores electorales

- 7.4.4.1 Datos estadísticos sobre la acreditación de las y los observadores electorales
- 7.4.5 Informes presentados por las y los observadores electorales
- 7.4.6 Fondo de Apoyo para la Observación Electoral 2018
 - 7.4.6.1 Creación del Fondo de Apoyo para la Observación Electoral 2018
 - 7.4.6.2 Procedimiento para la asignación de fondos para los proyectos de observación electoral
 - 7.4.6.3 Informes de las asociaciones participantes
 - 7.4.6.4 Datos estadísticos sobre el Fondo de Apoyo para la Observación Electoral 2018
- 7.4.7 Número de cursos impartidos y observadores electorales capacitados (estadísticas por género y rangos de edad)
- 7.4.8 Informes de las y los observadores electorales
- 7.4.9 Campaña de promoción para las y los observadores electorales
- 7.4.10 Sistema de Observadores Electorales

7.5 Visitantes extranjeros

- 7.5.1 Convocatoria
- 7.5.2 Acreditación de visitantes extranjeros
- 7.5.3 Información y apoyos adicionales
- 7.5.4 Resultados de la observación
- 7.5.5 Campaña de difusión a la comunidad internacional

7.6 Acreditaciones a los medios de comunicación durante la Jornada Electoral

- 7.6.1 Los medios de comunicación en oficinas centrales
 - 7.6.1.1 Feria de Medios (Asignación de espacios)
 - 7.6.1.2 Macrosala de prensa
 - 7.6.1.3 Generación de contenidos
- 7.6.2 Los medios de comunicación en las juntas locales y distritales ejecutivas

- 7.6.3 Información en redes sociales y monitoreo
- 7.6.4 Información en INE TV
- 7.6.5 Información en INE Radio
- 7.6.6 Información en medios internos
- 7.6.7 Producción y transmisión televisiva vía satelital
- 7.6.8 Precisión de información falsa o incorrecta en medios y redes sociales

7.7 Campaña de Promoción

- 7.7.1 Subcampaña Procesos electorales federal y elecciones concurrentes 2017-2018
 - 7.7.1.1 Llamado a votar
 - 7.7.1.2 Voto informado y razonado
 - 7.7.1.3 Agradecimientos
- 7.7.2 Subcampaña de Construcción de ciudadanía
 - 7.7.2.1 Instrucciones para la jornada electoral
- 7.7.3 Factores relacionados con la participación ciudadana
 - 7.7.3.1 Compra y coacción del voto

8. Los resultados preliminares y cómputos distritales son confiables y transparentes

Introducción del capítulo (Consejera/o Electoral)

8.1 Antecedentes

- 8.1.1 Ampliación del plazo legal para la entrega de paquetes electorales
- 8.1.2 Recepción de paquetes electorales
 - 8.1.2.1 Aprobación del modelo operativo
 - 8.1.2.2 Paquetes electorales recibidos
 - 8.1.2.3 Casillas no instaladas y paquetes electorales no entregados

8.2 Planeación de los mecanismos de recolección de la documentación electoral al término de la Jornada Electoral

8.2.1 Estudios de factibilidad

8.2.1.1 Mecanismos de recolección aprobados

8.2.1.2 Paquetes electorales

8.2.1.3 Registro y sustitución de la representación de partidos políticos y candidaturas independientes ante los mecanismos de recolección

8.3 Operación de los mecanismos de recolección de la documentación electoral al término de la Jornada Electoral

8.3.1 Mecanismos de recolección operados

8.3.1.1 Paquetes electorales atendidos por algún mecanismo de recolección

8.3.1.2 Representaciones de partidos políticos y candidaturas independientes que dieron acompañamiento a los mecanismos de recolección

8.4 Sistema de Registro de Actas

8.5 Conteo rápido

8.5.1 Marco Jurídico

8.5.2 Diseño e implementación

8.5.3 Operación logística

8.5.4 Resultados y análisis

8.5.5 Comité Técnico Asesor del Conteo Rápido (COTECORA)

8.6 Programa de Resultados Electorales Preliminares

8.6.1 Marco Jurídico

8.6.2 Diseño e implementación

8.6.3 Operación

8.6.4 Resultados y análisis

8.6.5 Comité Técnico Asesor del PREP (COTAPREP)

8.6.6 Auditoría al Sistema Informático del PREP

8.6.7 Conclusiones

8.7 Estrategia para garantizar el acceso a la información institucional a través de Internet

8.8 Portal alternativo de Internet para la Jornada Electoral

8.9 Cómputos Distritales de la elección presidencial, senadurías y diputaciones federales, así como la declaración de validez y expedición de constancias de mayoría relativa de la elección de diputaciones federales.

8.9.1 Sistema de Cómputos distritales y de Circunscripción

8.10 Cómputos de entidad federativa de las elecciones de senadurías por ambos principios

8.11 Declaración de validez y asignación de senadurías de representación proporcional

8.12 Cómputos de circunscripción plurinominal de las elecciones de diputaciones federales por el principio de representación proporcional

8.13 Declaración de validez y asignación de diputaciones de representación proporcional

8.14 Integración del Congreso de la Unión

8.14.1 Integración por género de la Cámara de Senadores

8.14.2 Integración por género de la Cámara de Diputados

8.15 *Pérdida de registro de los partidos políticos nacionales*

8.16 *Estadísticas Electorales del Proceso Electoral Federal 2017-2018*

8.16.1 Sistema Informático de las Estadísticas Electorales del PEF 2017-2018

9. Atribuciones del INE en el ámbito local y vinculación con los OPL
Introducción del capítulo (Consejera/o Electoral)

9.1 *Coordinación con los Organismos Públicos Locales*

9.1.1 Procedimiento para la celebración de los instrumentos de coordinación

9.1.2 Elaboración de proyectos de acuerdo y disposiciones normativas para la organización de los procesos electorales locales concurrentes con el PEF 2017-2018.

9.1.3 Reuniones de coordinación con los OPL

9.1.4 Integración y seguimiento del Plan Integral de Coordinación y Calendarios de Actividades de los OPL

9.1.5 Elaboración de los informes solicitados por la Comisión de Vinculación con los Organismos Públicos Locales (CVOPL)

9.1.6 Seguimiento de los procesos electorales locales

9.2 *Proceso de selección y designación de consejeras y Consejeros Electorales de los OPL*

9.3 *Convenios de apoyo y colaboración*

9.3.1 Anexo técnico

9.3.2 Anexo financiero

9.3.3 Otros anexos

9.4 Actividades en apoyo a los procesos electorales locales concurrentes

9.5 Campaña de Promoción

9.5.1 Relevancia de elecciones locales

9.5.2 Elecciones locales

9.6 Medios de comunicación en entidades con elecciones concurrentes

9.7 Voto de los mexicanos en el extranjero en elecciones locales

9.8 Capacitación a las y los servidores públicos adscritos a los Organismos Públicos Locales Electorales

10. El INE resuelve controversias y sus actos son controvertibles

Introducción del capítulo (Consejera/o Electoral)

10.1 Controversias en materia electoral del Proceso Electoral Federal 2017-2018

10.1.1 Procedimiento administrativo ordinario sancionador

10.1.1.1 Naturaleza del procedimiento ordinario sancionador

10.1.1.2 Procedencia y tramitación del procedimiento ordinario sancionador

10.1.1.3 Estadísticas del procedimiento ordinario sancionador

10.1.2 Procedimiento especial sancionador

10.1.2.1 Naturaleza del procedimiento especial sancionador

10.1.2.2 Procedencia y tramitación del procedimiento especial sancionador

10.1.2.3 Estadísticas de los procedimientos especiales sancionadores tramitados a nivel central

10.1.2.3.1 Criterios más relevantes vinculados con el proceso electoral

10.1.3 Procedimiento de remoción de Consejeras y Consejeros Electorales

- 10.1.3.1 Estadísticas de los procedimientos de remoción de consejeras y consejeros electorales de los OPL
- 10.1.4 Medidas cautelares
 - 10.1.4.1 Procedencia y tramitación de las medidas cautelares
 - 10.1.4.2 Estadística de las medidas cautelares (procedentes/improcedentes)
- 10.1.5 Medios de impugnación cuyo acto impugnado fue emitido por algún área del Instituto, el Consejo General y otras autoridades centrales del Instituto Nacional Electoral durante el Proceso Electoral Federal 2017-2018
 - 10.1.5.1 Estadística de los medios de impugnación sustanciados en el Proceso Electoral Federal 2017-2018
- 10.1.6 Colaboración institucional (Sistema de Información para las Elecciones Federales) con el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación
- 10.2 Delitos Electorales**
 - 10.2.1 Soporte Jurídico en materia de Delitos Electorales: Denuncias presentadas ante la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales (FEPADE)
 - 10.2.2 Consultas sobre la aplicación de la ley electoral y demás dispositivos normativos del INE
 - 10.2.2.1 Temas recurrentes materia de consulta
 - 10.2.2.2 Estadística de consultas desahogadas en materia electoral
 - 10.2.2.3 Campaña de difusión del Proceso Electoral Federal 2017–2018
 - 10.2.2.3.1 Subcampaña de Construcción de ciudadanía
 - 10.2.2.3.2 Delitos electorales

Abreviaturas

Directorio

Memoria del Proceso Electoral Federal 2017-2018

Actividad / Área Responsable	2019																			
	Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
Autorización del índice de la Memoria del PEF 2017-2018 (JGE)																				
Solicitud de aportaciones o colaboraciones a las áreas y unidades técnicas (DS/SE)																				
Recepción de colaboraciones de las áreas y unidades técnicas (DS)																				
Generación de propuestas gráficas (DS)																				
Autorización de la propuesta gráfica final (DS/SE)																				
Selección de fotografías y pies de fotos (DS)																				
Edición y retoque fotográfico																				
Integración preliminar de contenidos y gráficos (DS)																				
Revisión final con los enlaces de las áreas y unidades técnicas (DS)																				
Edición de contenido, redacción y homologación de estilo editorial (DS)																				
Revisión y ajuste final de cifras y tablas con las áreas y unidades técnicas (DS)																				
Diseño y diagramación editorial (DS)																				
Generación de archivos finales (DS)																				
Gestión y publicación de archivos en portal web (DS)																				
Distribución de la obra digital (DS)																				
Grabado de discos compactos con los archivos y anexos finales (DS)																				
Presentación a medios de comunicación y difusión (CNCS)																				
Validación y autorización final previo a la impresión (DS/SE)																				
Envío de archivos a impresión (DS)																				
Revisión y autorización de pruebas a color (DS)																				
Supervisión de trabajos en la imprenta(DS)																				
Recepción de versiones impresas (DS)																				
Distribución de la obra impresa (DS)																				

1= Primera quincena 2= Segunda quincena DS= Dirección del Secretariado SE= Secretaría Ejecutiva JGE = Junta General Ejecutiva CNCS= Coord. Nat. de Comunicación Social

El C. Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo

Jacobo Molina: El siguiente punto del orden del día, corresponde al asunto solicitado por el Órgano Interno de Control, y es el relativo al Informe respecto de los expedientes relativos a las faltas administrativas y, en su caso, sobre imposición de sanciones a los servidores públicos del Instituto, correspondiente al segundo semestre (julio-diciembre) de 2018._____

Está a su consideración el Informe mencionado._____

Al no haber intervenciones, lo damos por recibido._____

Señoras y señores integrantes de la Junta General Ejecutiva, se han agotado los asuntos del orden del día._____

Agradezco a todos ustedes su presencia. Buenas tardes. _____

No habiendo otro asunto que tratar, se levanta la sesión a las 13:12 horas._____

La presente Acta fue aprobada en sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva celebrada el 11 de abril de 2019, por votación unánime de los Directores Ejecutivos del Registro Federal de Electores, Ingeniero René Miranda Jaimes; de Prerrogativas y Partidos Políticos, Maestro Patricio Ballados Villagómez; de la encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Licenciada María del Carmen Colín Martínez; del Servicio Profesional Electoral Nacional, Doctor José Rafael Martínez Puón; de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Maestro Roberto Heycher Cardiel Soto; de Administración, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel Reyna; del encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Fiscalización, Licenciado Carlos Alberto Morales Domínguez; de los Directores de las Unidades Técnicas de lo Contencioso Electoral, Maestro Carlos Alberto Ferrer Silva y de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo; del Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina y del Consejero Presidente y Presidente de la Junta General Ejecutiva, Doctor Lorenzo Córdova Vianello._____

**EL CONSEJERO PRESIDENTE DEL
CONSEJO GENERAL Y PRESIDENTE
DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA
DEL INSTITUTO NACIONAL
ELECTORAL**

**EL SECRETARIO EJECUTIVO Y
SECRETARIO DE LA JUNTA
GENERAL EJECUTIVA DEL
INSTITUTO NACIONAL
ELECTORAL**

**DR. LORENZO CÓRDOVA
VIANELLO**

**LIC. EDMUNDO JACOBO
MOLINA**