



**LINEAMIENTOS PARA LA PREPARACIÓN Y LA  
REALIZACIÓN DE LAS SESIONES DE CÓMPUTO DISTRITAL  
Y DE ENTIDAD FEDERATIVA DE LA ELECCIÓN DE  
GUBERNATURA Y 5 AYUNTAMIENTOS PARA EL PROCESO  
ELECTORAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2019 EN EL  
ESTADO DE PUEBLA**

**Febrero de 2019**

## Contenido

INTRODUCCIÓN.....	3
FUNDAMENTO LEGAL .....	4
A. CÓMPUTOS DISTRITALES.....	6
1. ACCIONES DE PREVISIÓN Y PLANEACIÓN .....	6
1.1 Recursos y Espacios .....	6
1.2 Sedes alternas y medidas de seguridad .....	8
1.3 Determinación del personal que participará en los cómputos.....	9
1.4 Designación de auxiliares para los cómputos .....	9
2. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.....	10
2.1 Reuniones para definir criterios de validez o nulidad de los votos reservados .....	11
3. REGLAS GENERALES PARA EL DESARROLLO DE LA SESIÓN .....	11
3.1 Duración de la sesión de cómputos distritales .....	11
3.2 Integración del Pleno y Grupos de Trabajo .....	13
3.3 Método de asignación de los Grupos de Trabajo y Puntos de Recuento.....	13
3.4 Participantes en Grupos de Trabajo .....	15
3.5 Acreditación y actuación de representantes políticos ante Grupos de Trabajo .....	16
3.6 Funciones de los Grupos de Trabajo .....	16
3.7 Determinación de Receso.....	17
3.8 Extracción de documentación y material electoral .....	17
3.9 Procedimiento para el caso de errores en la captura.....	18
4. ACTOS PREVIOS AL CÓMPUTO DISTRITAL .....	18
4.1 Infraestructura y equipos.....	18
4.2 Recepción de paquetes.....	18
4.3 Disponibilidad y complementación de actas .....	23
4.4 Reunión de Trabajo y Sesión Extraordinaria .....	23
5. INSTALACIÓN EN SESIÓN PERMANENTE DEL CONSEJO DISTRITAL .....	23
5.1 Instalación de la sesión .....	23
5.2 Discusión y deliberación.....	23

5.3 Apertura de Bodega .....	23
6. DESARROLLO DE LOS CÓMPUTOS DISTRITALES .....	24
6.1 Inicio del cómputo y recuento de votos .....	24
6.2 Causales de recuento .....	24
6.3 Cotejo y recuento en Pleno del Consejo .....	24
6.4 Recuento parcial en Grupos de Trabajo.....	24
6.5 Recuento Total .....	25
7. RESULTADOS DE LOS CÓMPUTOS DISTRITALES .....	25
7.1 Distribución de votos a los partidos que integran una coalición, asociación electoral o candidatura común .....	25
7.2 Sumatoria de votación individual de partidos integrantes de coalición, asociación electoral o candidatura común .....	25
7.3 Resultados de los cómputos distritales de la elección de miembros de los ayuntamientos .....	26
7.4 Resultados de los cómputos distritales de la elección de Gubernatura .....	26
7.5 Publicación de resultados.....	26
8. INTEGRACIÓN PRELIMINAR DE EXPEDIENTES .....	26
B. CÓMPUTO ESTATAL PARA LA ELECCIÓN DE LA GUBERNATURA Y REGIDURÍAS DE REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL .....	27

## INTRODUCCIÓN

La definición de las reglas operativas para el desarrollo de las sesiones de cómputo distrital y de entidad federativa, ha representado un proceso evolutivo en el que el Instituto Nacional Electoral (INE) se ha visto en la necesidad de atender mediante la emisión de lineamientos específicos la consecución de los objetivos institucionales.

El modelo de cómputo desarrollado para el Proceso Electoral 2017-2018 tuvo como finalidad que la conclusión del total de las sesiones de cómputo distrital de las tres elecciones federales se diera a más tardar el sábado 7 de julio de 2018 a las 18:00 horas, por lo que, para la distribución temporal de las actividades a realizar, se consideraron los tiempos máximos de término del cómputo por cada tipo de elección.

En sesión extraordinaria del Consejo General del INE celebrada el 6 de febrero de 2019, se determinó la asunción total de la realización de las actividades propias de la función electoral que corresponde al Organismo Público Local (OPL) de Puebla para la elección de Gubernatura, así como de los ayuntamientos de Ahuazotepec, Cañada Morelos, Mazapiltepec de Juárez, Ocoyucan y Tepeojuma.

La razón esencial de esta determinación radicó en que las elecciones pasadas estuvieron inmersas en un contexto de polarización social y tensión política, en las que se argumentaron vulneraciones al principio de certeza.

El presente lineamiento se elaboró a fin de proporcionar a los Consejos Local y distritales del Instituto en el estado de Puebla, un instrumento normativo que permita a través de la ejecución de un procedimiento estructurado, transparentar y dotar de legalidad y certeza los resultados de las elecciones.

Estas reglas operativas para el desarrollo de las sesiones de cómputo distrital y de entidad federativa, toman como eje fundamental el modelo de lineamientos para el desarrollo de las sesiones de cómputo desarrollado para el Proceso Electoral Federal de 2017-2018, mismo que fue implementado con éxito.

Si bien este modelo de lineamiento parte de las premisas establecidas en el modelo para la elección 2017-2018, no pierde de vista la observancia a las disposiciones legales en la materia, establecidas en el Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla (CIPEEP).

Con el objetivo de precisar los plazos para el desarrollo de cada uno de los cómputos, la administración de los recesos y las previsiones para la conclusión de la sesión especial del cómputo distrital de las elecciones correspondientes al Proceso Electoral Local Extraordinario 2019 en el estado de Puebla, el Instituto emite los presentes Lineamientos con las siguientes premisas:

1. Normar que los cómputos de las elecciones locales del estado de Puebla se desarrollen con estricto apego a los principios rectores de la función electoral.

2. Garantizar la transparencia en los actos de la autoridad electoral, así como su máxima publicidad.
3. Aplicar de manera excepcional la fórmula aritmética para determinar el número de puntos de recuento cuando se presente la hipótesis de retraso evidente, o que al término del cómputo parcial se actualice el escenario de recuento total.
4. Agilizar la deliberación y determinación de la validez o nulidad del voto reservado.
5. La posibilidad de conformar un cuarto grupo de trabajo durante el recuento parcial al término del cotejo de actas en el Pleno, o al advertirse un retraso evidente para la conclusión oportuna del cómputo del que se trate, mismo que será presidido por la persona que ocupe la Jefatura de Oficina de Seguimiento y Análisis (JOSA).
6. La incorporación de la figura de Auxiliar de Seguimiento en el desarrollo de los cómputos distritales.
7. La posibilidad que, en la reunión de trabajo del martes previo al cómputo distrital, o la previa al cómputo de entidad federativa, las representaciones partidistas y de candidaturas independientes puedan hacerse acompañar por un auxiliar técnico.
8. Concluir las sesiones de cómputo con oportunidad, atendiendo a los plazos legales.

## FUNDAMENTO LEGAL

### ◆ Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

Artículo 34; 35 fracción I; 36 fracción III; 41 párrafo primero y segundo, Base V, Apartado A, párrafo primero, Apartado B, inciso b), numerales 4, 5 y 6.

### ◆ Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (LGIPE)

Artículo 7 numerales 1, 2 y 3; 9 numerales 1 y 2; 30 numeral 1, incisos a), d), e), f), g) y numeral 2; 32 numeral 1, inciso b), fracciones V, VI y VII e inciso j); 65 numeral 1; 68 numeral 1, incisos i) y j); 69 numeral 1, incisos a), b) y c); 70 numeral 1, inciso f); 76 numeral 1; 79 numeral 1, incisos i), j) y k); 80 numeral 1, incisos e), f), g) y h); 224 numerales 1 y 2; 225 numerales 1, 2 y 5; 309; 310; 311; 312; 313; 314; 315; 316; 317; 318 numeral 1; 319; 320; 321; 322; 323; 324; 325; 326; 327; 328; 329 numeral 1; 336 numeral 2, incisos a) y b); 347 numeral 1; 348; 349; 350; 351; 352 numerales 1, 2 y 3.

### ◆ Reglamento de Elecciones (RE)

Artículo 100 numeral 1; 102 numeral 1; 166; 167; 168; 169; 384; 385; 386; 387; 388; 389; 390; 391; 392; 393; 394; 395; 396; 397; 398; 399; 400; 401; 402; 403; 404; 405; 406; 407; 408; 409; 410; 411; 412; 413; 414; 415; 416; 417; 418 y 419.

0

◆ **Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral**

Artículo 17 numeral 1; 18 numeral 1, incisos t) y u), numeral 3, incisos a), b) y c); 19 numeral 1, incisos k), m), n) y o), numeral 2, incisos a) y b); 30 numeral 1; 31 numeral 1, incisos m), o), r), s), t), w), x) e y); 32 numeral 1, incisos c), d), e), f), k), l), m), o), q), r), s) y t).

◆ **Reglamento de Sesiones de los Consejos Locales y Distritales del Instituto Nacional Electoral**

Artículo 15, numerales 1, 2, 3, y 4.

◆ **Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla**

Artículo 89, fracción XXXII; 118, fracción IX; 136, fracción IX; 307; 310 párrafo 1, fracciones III y IV; 312 fracción V, VIII, IX, X, XI, XVI y XVII; 314, fracción I, incisos c) y d); 315 párrafo 1, fracciones II y IV; 316; 317; 322; 323; 324 Bis.

## **A. CÓMPUTOS DISTRITALES**

### **1. ACCIONES DE PREVISIÓN Y PLANEACIÓN**

Este ejercicio inicial está orientado a anticipar los diversos escenarios que pudieran presentarse en el desarrollo de las sesiones de cómputo en las sedes de los Consejos Distritales del Instituto, considerando las medidas pertinentes a fin de distribuir de manera eficiente los recursos técnicos, materiales y humanos previstos ante la posibilidad de realizar recuentos parciales o totales de la votación de las casillas instaladas en el distrito electoral respectivo.

Es de destacarse que, adicionalmente se deberán considerar en este proceso de planeación a las representaciones de los partidos políticos locales, en la misma proporción que los partidos políticos con registro nacional; es decir, un representante ante cada grupo de trabajo y un representante auxiliar por cada punto de recuento.

#### **1.1 Recursos y Espacios**

El proceso de planeación incluirá la logística y las medidas de seguridad correspondientes a la habilitación de los espacios disponibles al interior o anexos al inmueble distrital para la realización de los recuentos, así como para garantizar el traslado oportuno y seguro de los paquetes electorales, en términos de lo dispuesto en el artículo 389 del RE. Para determinar lo anterior, se estará a lo siguiente:

- ◆ En las oficinas de las vocalías, espacios de trabajo al interior del inmueble, como el área destinada a Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores Asistentes Electorales (CAE) o el Módulo de Atención Ciudadana (MAC), entre otros; patios, terrazas o jardines y el estacionamiento de la sede del Consejo Distrital, así como, en última instancia, en las calles y aceras que limiten el predio de las instalaciones Distritales y que ofrezcan cercanía y un eficiente traslado de los paquetes a los grupos de trabajo, salvo que las condiciones de seguridad o climáticas dificulten el desarrollo de los trabajos.
- ◆ Por ningún motivo podrá habilitarse la bodega electoral para la realización del cómputo. Únicamente se utilizará la sala de sesiones del Consejo Distrital si se trata de recuento total de votos.
- ◆ En el caso de que el cómputo se efectúe en las oficinas, espacios de trabajo del interior del inmueble, jardín, terraza y/o estacionamiento, deberá limitarse la libre circulación en estos espacios y en los que correspondan al traslado continuo y resguardo de los paquetes electorales, cuando sea materialmente imposible habilitar espacios para el público en general.
- ◆ De efectuarse el cómputo en la calle o aceras del inmueble, se deberán tomar las previsiones similares para el resguardo y traslado de la

documentación electoral, así como para la protección del área de los grupos de trabajo.

- De ser el caso, únicamente se utilizará el espacio de la calle necesario para realizar el cómputo distrital, delimitándolo y permitiendo el libre tránsito de vehículos y personas en el resto del espacio público disponible. Las presidencias de los consejos Local y distritales deberán realizar las gestiones necesarias ante las autoridades competentes, a efecto de solicitar el apoyo necesario que permita la circulación controlada y salvaguardar el espacio utilizado de la vía pública en donde se realizarán los cómputos distritales; lo anterior, con fundamento en los artículos 4, párrafo 2 y 94 de la LGIPE.

Una vez integrada la propuesta con las alternativas para todos los escenarios de cómputo distrital, establecida en los numerales 1 y 2 del artículo 389 del RE, la Junta Distrital Ejecutiva presentará en sesión de Consejo Distrital entre el 7 y el 13 de abril de 2019, el análisis correspondiente, efectuando las visitas necesarias a los espacios considerados.

La Presidencia deberá informar puntualmente a los integrantes del respectivo Consejo Distrital, que la propuesta incluye las alternativas ante los diferentes escenarios que puedan preverse para los cómputos, y que será hasta el martes previo a la sesión de cómputos y derivado de los análisis de las actas de casilla, que el Consejo apruebe el escenario que se actualice en su momento.

En todo caso, se deberá procurar en todo momento contar con las condiciones de espacio suficientes para albergar a quienes participarán en el recuento de los votos, conforme a la diversidad de escenarios que se originen por la cantidad de paquetes por recontar, pero fundamentalmente por la cantidad de puntos de recuento, personal del Instituto y representaciones de partido político y candidaturas independientes.

La Junta Local Ejecutiva hará acopio de la información, integrando un informe que enviará a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) a más tardar el 30 de abril de 2019, para que dé vista a la Secretaría Ejecutiva, a la Comisión Temporal de Seguimiento de los Procesos Electorales Locales 2018-2019 (COTSPEL) y, por esta vía, al Consejo General; dicho informe versará sobre los escenarios previstos por los Consejos Distritales y el estimado de recursos técnicos, materiales y humanos que será requerido; de igual forma deberá presentarse el informe estatal al Consejo Local en la sesión ordinaria del mes de abril. La Junta General Ejecutiva deberá también ser informada a efecto de que se adopten las determinaciones y previsiones administrativas correspondientes.

La Presidencia deberá informar al respectivo Consejo Local de todos los escenarios, así como de las determinaciones a que arriben sus integrantes el martes previo a la sesión de cómputos distritales. La información estatal se comunicará a la DEOE, que lo hará saber de inmediato a la Secretaría Ejecutiva y a la Presidencia de la COTSPEL.



## 1.2 Sedes alternas y medidas de seguridad

La determinación de sedes alternas, así como las medidas de seguridad de los paquetes electorales, se atenderán con base en lo establecido en el artículo 384 del RE.

Si las condiciones de espacio o de seguridad no son conducentes al adecuado desarrollo de la sesión de cómputo distrital en las instalaciones institucionales, como caso excepcional el Consejo Distrital podrá prever la utilización de una sede alterna.

En caso de que el Consejo Distrital determine que la realización del cómputo se realice en una sede alterna, tendrán que garantizarse los aspectos siguientes:

- ◆ Se dará preferencia a locales ocupados por escuelas, instalaciones o anexos de oficinas públicas, auditorios y deportivos públicos, que se encuentren cercanos a la sede del órgano competente; además que garanticen condiciones de seguridad para el desarrollo de los trabajos y el resguardo de los paquetes electorales y que permitan la instalación del mobiliario y equipamiento para el correcto desarrollo de la sesión y del recuento de votos en Grupos de Trabajo.
- ◆ Se destinará una zona específica para el resguardo de los paquetes electorales, la que deberá contar con condiciones de seguridad, espacio y funcionalidad considerados en el RE.
- ◆ De la misma forma, deberá garantizar conectividad a Internet para asegurar el flujo de información sobre el desarrollo y resultados de los cómputos a través del Sistema de Cómputos Distritales.
- ◆ Bajo ninguna circunstancia podrá determinarse como sede alterna alguno de los siguientes:
  - a) Inmuebles o locales propiedad de personas servidoras públicas de confianza, federales, estatales o municipales, o habitados por ellos; ni propiedades de dirigentes partidistas, afiliadas o simpatizantes, ni personas precandidatas o candidatas registradas, ni habitados por éstas.
  - b) Establecimientos fabriles, inmuebles de organizaciones sindicales, laborales o patronales; templos o locales destinados al culto; locales de Partidos Políticos; inmuebles de personas observadoras electorales, individuales o colectivos, ni de asociaciones civiles; y
  - c) Locales ocupados por cantinas o centros de vicio.
- Si en los días siguientes a la Jornada Electoral se advierte, con base en lo registrado en los resultados preliminares, que se requerirá un recuento total o

parcial y no se cuenta con las condiciones mínimas necesarias en la sede del Consejo Distrital, con base en el Acuerdo correspondiente de dicho órgano, inmediatamente se operarán los preparativos para la utilización de la sede alterna, a partir de la confirmación inmediata a la o el propietario o responsable del inmueble seleccionado en el proceso de planeación.

- ◆ Los Consejos Distritales aprobarán la sede alterna en sesión extraordinaria que se celebre el día previo a la sesión correspondiente de cómputo; dicha sesión podrá adelantarse al día siguiente de la Jornada Electoral. En el referido Acuerdo se incluirán la logística y las medidas de seguridad que se utilizarán en el resguardo y traslado de los paquetes electorales, en términos de las medidas de planeación previamente adoptadas. El Consejo Distrital dará a conocer de manera inmediata la determinación adoptada al Consejo Local, a través de comunicación telefónica y correo electrónico, para que informe lo conducente a la DEOE.

El procedimiento operativo para el traslado a sede alterna se realizará de conformidad con lo establecido en las Bases Generales para regular el desarrollo de las sesiones de los cómputos en las elecciones locales aprobadas por el Consejo General mediante Acuerdo INE/CG771/2016.

### **1.3 Determinación del personal que participará en los cómputos**

El análisis y determinación del personal que participará en los grupos de trabajo y puntos de recuento durante los cómputos distritales de la elección de la gubernatura del estado y en su caso de ayuntamientos conforme al escenario previsto, se realizará acorde a las disposiciones establecidas en el artículo 387.4, incisos g) del RE y deberá ser considerado en los cursos de capacitación que impartan las juntas ejecutivas de la entidad.

### **1.4 Designación de auxiliares para los cómputos**

La designación de Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores Asistentes Electorales (CAE) para desempeñar las funciones auxiliares durante las sesiones de cómputo se llevará a cabo considerando la participación de las mismas personas que fueron seleccionadas para participar en las sesiones de cómputo del PEF 2017-2018, toda vez que se prevé la contratación de las mismas personas que fungieron como SE y CAE en el Proceso Electoral anterior; y en caso de no contar con el número suficiente de estas figuras, se realizarán las acciones señaladas en la Adenda a la ECAE 2018-2019, Disposiciones complementarias para Puebla. Asimismo, se considerará lo siguiente:

- ◆ La Junta Ejecutiva Distrital deberá presentar a la Presidencia del Consejo Distrital, la propuesta de designación de SE, CAE y personal operativo de la Junta Distrital, para efecto de desempeñar las funciones auxiliares en cada grupo de trabajo, conforme lo señalado en el numeral 2 del artículo 393 del RE.

- ◆ Para realizar la propuesta de designación, y con base en lo dispuesto por el artículo 394 del RE, la o el titular de la Vocalía de Organización Electoral Distrital deberá considerar los horarios de alternancia y sedes de residencia.
- ◆ La Presidencia del Consejo Distrital, presentará al Consejo el proyecto de acuerdo para la designación de SE y CAE como personal auxiliar durante las sesiones de cómputo, en la sesión extraordinaria que celebre el martes previo a la realización de los cómputos.
- ◆ En dicha propuesta se deberá establecer, el nombre, cargo y función auxiliar que desempeñarán, horarios que correspondan, y la persona con quien se alternará.
- ◆ La Presidencia del Consejo será responsable de verificar que en la propuesta de designación para las funciones de auxiliar de recuento, de documentación y de traslado, invariablemente sean asignadas a SE y CAE.

## 2. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

Para llevar a cabo un adecuado desarrollo de las sesiones de cómputos, las Juntas Locales y Distritales de la entidad, se impartirá un programa de capacitación conforme a las siguientes consideraciones:

- ◆ Durante el mes de abril de 2019, la DEOE, en conjunto con la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC), impartirán talleres en los que participarán todos los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional (MSPEN) de las juntas Local y distritales ejecutivas de la entidad, así como las consejeras y consejeros electorales propietarios respectivos. Dentro del plazo antes mencionado, se deberá coordinar con la Junta Local Ejecutiva la disponibilidad de fechas para realizar dichos talleres de capacitación.
- ◆ La DEOE coordinará la realización de pruebas de captura libre y simulacros para la operación del Sistema de Registro de Actas y el Sistema de Cómputos Distritales y de Entidad Federativa.
- ◆ Entre el 29 de abril y el 10 de mayo de 2019, las juntas Local y distritales deberán capacitar en sesiones diferenciadas a:
  1. Personal administrativo y auxiliar de las Juntas Ejecutivas Local y distritales;
  2. SE y CAE;
  3. Consejeras y consejeros electorales suplentes y representantes propietarios y suplentes de partidos políticos y candidaturas independientes con acreditación ante el respectivo Consejo;
  4. Representantes de partidos políticos y de candidaturas independientes acreditados ante grupos de trabajo y puntos de recuento, siempre que su

acreditación se haya generado hasta el 15 de mayo de 2019. Posterior a este plazo, las juntas ejecutivas deberán otorgar las facilidades necesarias a las representaciones partidistas y en su caso de candidaturas independientes a efecto de dotarles de los materiales necesarios para que éstas a su vez estén en condiciones de replicar la capacitación a sus demás representantes auxiliares.

## **2.1 Reuniones para definir criterios de validez o nulidad de los votos reservados**

Una vez emitido el *Manual* y el *Cuadernillo de Consulta sobre votos válidos y votos nulos* por oficinas centrales, los Consejos Distritales realizarán mesas de trabajo en el periodo comprendido entre el 11 y el 17 de mayo de 2019, con las y los consejeros electorales y representantes de los partidos políticos y candidaturas independientes, para fijar los criterios que se aplicarán para determinar la validez o nulidad de los votos reservados.

## **3. REGLAS GENERALES PARA EL DESARROLLO DE LA SESIÓN**

### **3.1 Duración de la sesión de cómputos distritales**

A fin de que las sesiones de cómputo distrital se desarrollen en los tiempos estimados legalmente para su conclusión, las presidencias de los Consejos Distritales deberán atender, además de lo establecido en la LGIPE y el RE, los siguientes aspectos:

- ◆ Conforme a lo establecido en el artículo 395 numeral 2 del RE, las sesiones especiales de cómputo distrital deberán concluir antes del domingo siguiente al de la Jornada Electoral, por lo que contarán con un plazo de 82 horas, es decir, deberán finalizar a más tardar a las 18:00 horas del sábado 8 de junio; por lo tanto, las Presidencias de los Consejos Distritales deberán aplicar las acciones conducentes para garantizar el cumplimiento de dicho plazo.
- ◆ Para efectos de lo anterior, deberán considerar que las actividades iniciales de la sesión (intervenciones, apertura de bodega y creación de grupos de trabajo) se desarrollen en no más de dos horas, a partir de la instalación del Consejo en sesión permanente a las 08:00 horas del 5 de junio; que se destine un tiempo no mayor a dos horas para dirimir la validez y nulidad de los votos reservados en cada cómputo; y que el plazo para la generación del acta de cómputo de la elección de la gubernatura no exceda de una hora.
- ◆ Para garantizar la oportuna conclusión de las sesiones de cómputo, se prevé que las actividades de cotejo y de recuento de cada elección terminen en un plazo no mayor a 16 horas, por lo que, respecto a los consejos distritales 02, 04, 08 y 13, mismos que realizarán actividades de cómputo de las elecciones de ayuntamiento, se estima la conclusión de las sesiones

correspondientes sea a más tardar a las 09:00 horas del viernes 7 de junio, tal y como se muestra en la siguiente tabla:

**Tabla 1**  
**Distribución temporal de actividades del desarrollo de los cómputos distritales**

Elección	Actividad	Hora	Fecha
<b>Gubernatura</b>	Declaratoria formal de instalación e inicio de cómputo	08:00	miércoles, 5 de junio
	Actividades de recuento y cotejo	10:00	miércoles, 5 de junio
	Deliberación de votos reservados	02:00	jueves, 6 de junio
	Generación de actas de Cómputo Distrital	04:00	jueves, 6 de junio
	Receso	05:00	jueves, 6 de junio
<b>Ayuntamientos</b>	Inicio de cómputo y preparación de recuentos	13:00	jueves, 6 de junio
	Actividades de recuento y cotejo	14:00	jueves, 6 de junio
	Deliberación de votos reservados	06:00	viernes, 7 de junio
	Generación de actas de Cómputo Distrital	08:00	viernes, 7 de junio
	Término de cómputo de Ayuntamientos	09:00	viernes, 7 de junio

El recuento de votos podrá desarrollarse fundamentalmente de dos formas, siempre considerando la cantidad de paquetes por recontar: en el pleno del consejo distrital o en grupos de trabajo. Si el número de paquetes por recontar corresponde a una cantidad entre 1 y 20 quedará a cargo del pleno del consejo. Si es un número mayor a 20 será necesario integrar 3 grupos de trabajo, primero sin puntos de recuento y luego con éstos, de acuerdo a las previsiones metodológicas de los Lineamientos.

La excepción de lo anterior es el recuento total de paquetes desde el inicio del cómputo, en que podrá aplicarse el máximo de 5 grupos con 6 puntos de recuento cada uno.

Ahora bien, en el caso de que al finalizar las actividades de cotejo de actas en el pleno del Consejo Distrital aún no concluyeran los Grupos de Trabajo en las labores de recuento y éstas marcaran un retraso, y si el Consejo lo considera necesario, se formará un cuarto Grupo de Trabajo que será integrado de la misma forma que los otros grupos, con la salvedad de que el Miembro del Servicio Profesional Electoral Nacional (MSPEN) que lo presidirá será el o la JOSA.

De ser el caso, el Consejo Distrital asignará para este cuarto grupo un número de paquetes electorales para ser recontados, atendiendo al avance de los tres grupos formados inicialmente, pero considerando en primera instancia el grupo que presente mayor atraso; la finalidad de la integración de este grupo consiste en

reducir la cantidad de paquetes de los grupos formados inicialmente para la conclusión oportuna del cómputo respectivo.

Este cuarto grupo deberá levantar las constancias individuales y el acta circunstanciada, como los 3 grupos iniciales, y en el acta de la sesión se deberá asentar la creación e integración de este grupo adicional, identificando los paquetes de las casillas que le fueron asignados y a qué grupo correspondían.

### 3.2 Integración del Pleno y Grupos de Trabajo

La integración del Pleno del Consejo y de los Grupos de Trabajo se llevará a cabo conforme lo establecido en los artículos 399 al 401 del RE.

### 3.3 Método de asignación de los Grupos de Trabajo y Puntos de Recuento

Debido a que el presente Lineamiento dispone como base operativa para la oportuna conclusión de la totalidad de los cómputos distritales, la creación de 3 Grupos de Trabajo con base en los porcentajes de casillas recontadas en elecciones federales anteriores, el primer método para la determinación del número de puntos de recuento se efectuará invariablemente conforme a la siguiente tabla:

**Tabla 2**  
**Asignación de puntos de recuento en el cómputo simultáneo**

Paquetes de casillas a recontar (NCR)	Grupos de Trabajo (GT)	Segmentos de 30 minutos disponibles (S)	(NCR/GT)/S=PR	Distribución de Puntos de Recuento por Grupo (PR)	Total Puntos de Recuento
1-20	<b>Recuento de votos en el Pleno del Consejo Distrital</b>				
21-60	3	32	0	0	0
61-192	3	32	2	2-2-2	6
193-288	3	32	3	3-3-3	9
289-320	3	32	3 a 4	4-3-3	10
321-352	3	32	3 a 4	4-4-3	11
353-384	3	32	4	4-4-4	12
385-416	3	32	4 a 5	5-4-4	13
417-448	3	32	4 a 5	5-5-4	14
449-480	3	32	5	5-5-5	15
481-512	3	32	5 a 6	6-5-5	16
513-544	3	32	5 a 6	6-6-5	17
545-576	3	32	6	6-6-6	18

En caso de que el número de paquetes a recontar por tipo de elección sea de 20 o menos, el nuevo escrutinio y cómputo de la votación de las casillas se realizará en el Pleno del Consejo Distrital, sin la creación de Grupos de Trabajo. Si se tratara

de entre 21 y 60 paquetes, se formarán de inicio los tres Grupos de Trabajo sin puntos de recuento.

Cuando el número de paquetes a recomtar por tipo de elección oscile entre 61 y 192 se crearán tres Grupos de trabajo con dos puntos de recuento cada uno. Si el número de paquetes por recomtar se encuentre en un rango de entre 193 y 288, se crearán 3 Grupos de Trabajo con tres puntos de recuento cada uno.

A partir de esa cifra, por cada rango de 32 paquetes que se incrementen se creará un punto de recuento en alguno de los Grupos de Trabajo como se describe en la tabla anterior. De esa forma, cuando la cantidad sea entre 289 y 320 paquetes se agregará un punto de recuento adicional al primer Grupo de Trabajo; tratándose de una cantidad de entre 321 y 352 paquetes a recuento, se crearán dos puntos de recuento adicionales distribuidos entre los dos primeros grupos. En caso de que el número de paquetes a recuento fluctúe entre 353 y 384, se adicionarán tres puntos de recuento, correspondiendo uno a cada uno de los Grupos de Trabajo.

Este procedimiento de incremento subsecuente de puntos de recuento se da en función del número de paquetes por recomtar y se aplicará conforme a los rangos establecidos en la Tabla 2.

La tabla responde a la necesidad de asegurar la conclusión oportuna de cada cómputo, en función de la capacidad de realización de las tareas de recuento, sin menoscabo de la observancia a los principios de legalidad y certeza. Es así que resulta una herramienta de aplicación obligatoria que evita otras decisiones diferentes en los Consejos, considerando de inicio los puntos de recuento necesarios conforme al número máximo de paquetes que se pueden atender en cada Grupo de Trabajo.

Tratándose de un recuento total desde el inicio de la sesión, se usará una ponderación diferente que se detalla en la siguiente Tabla.

**Tabla 3**  
**Determinación de Grupos de Trabajo y Puntos de Recuento para el recuento total al inicio del cómputo**

Número de casillas a recomtar (NCR)	Grupos de Trabajo (GT)	Segmentos de 30 minutos disponibles (S)	(NCR/GT)/S=PR	Distribución de Puntos de Recuento por Grupo (PR)	Total Puntos de Recuento	Total RPP y CI
--- 400	5	32	3	3-3-3-3-3	15	15
401-450	5	32	3	3-3-3-3-3	15	15
451-500	5	32	3	3-3-3-3-3	15	15
501-550	5	32	4	4-4-4-4-4	20	20
551-600	5	32	4	4-4-4-4-4	20	20
601-650	5	32	4	4-4-4-4-4	20	20

La aplicación de la fórmula aritmética para la determinación de puntos de recuento se utilizará **únicamente y por excepción**, en caso de que exista retraso evidente para la terminación del cómputo o cuando se presente el supuesto de recuento total al término de un cómputo.

El procedimiento para realizar la estimación de los puntos de recuento al interior de cada grupo de trabajo, establecido en el artículo 391 del RE y que se utilizará para el caso descrito en el párrafo anterior, se obtendrá del Sistema de Cómputos Distritales mediante la aplicación de la fórmula  $(NCR/GT)/S=PR$ , y no será necesario realizar la operación aritmética de forma manual -salvo en el caso de una falla de energía eléctrica o de conectividad al sistema; ésta se explica de la siguiente forma:

**NCR:** Número total de paquetes de Casillas cuyos resultados serán objeto de Recuento.

**GT:** Es el número de Grupos de Trabajo que se crearán para la realización del recuento total o parcial.

**S: Número de segmentos disponibles.** Cada segmento se considera como un lapso de 30 minutos, y se calcularán a partir del tiempo restante comprendido entre la hora en que se integren y comiencen sus actividades los Grupos de Trabajo y la hora estimada de conclusión de las 16 horas previstas.

**PR:** Puntos de recuento al interior de cada Grupo de trabajo. De tratarse de un Grupo solamente, estaría a cargo de titulares del mismo. Se prevé la instalación de un máximo de 8 puntos de recuento por cada Grupo de Trabajo.

En caso de que la operación arroje números decimales, se procederá a redondear la cifra al entero; dicho redondeo podrá ser hacia arriba a partir de una fracción igual o superior a 0.30, o hacia abajo cuando no alcance esta cifra, de tal forma que se garantice la conclusión en el tiempo previsto

### 3.4 Participantes en Grupos de Trabajo

La presencia de quienes participan en los grupos de trabajo conforme a los puntos de recuento obtenidos a través del Sistema de Cómputos Distritales, mediante la aplicación de la fórmula aritmética detallada en el punto anterior, se presenta en la siguiente tabla:

**Tabla 4**  
Participantes por Grupos de Trabajo según el número de Puntos de Recuento

Integrantes	Total por Grupo de Trabajo en función del número de puntos de recuento							
	S/PR	2/PR	3/PR	4/PR	5/PR	6/PR	7/PR	8/PR
Vocal Presidente/a	1	1	1	1	1	1	1	1



Integrantes	Total por Grupo de Trabajo en función del número de puntos de recuento							
	S/PR	2/PR	3/PR	4/PR	5/PR	6/PR	7/PR	8/PR
Consejero/a	1	1	1	1	1	1	1	1
Representante PP y CI ante Grupo	10	10	10	10	10	10	10	10
Auxiliar de Representante de PP y CI	0	10	20	30	40	50	60	70
Auxiliar de Recuento	0	2	3	4	5	6	7	8
Auxiliar de Traslado	1	2	3	4	5	6	7	8
Auxiliar de Documentación	1	1	1	2	2	3	3	4
Auxiliar de Captura	1	1	1	1	1	1	1	1
Auxiliar de Verificación	1	1	1	1	1	1	1	1
Auxiliar de Control de GT	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>Total por grupo</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>42</b>	<b>55</b>	<b>67</b>	<b>80</b>	<b>92</b>	<b>105</b>

**\* El número de representantes ante Grupo de Trabajo y Auxiliares previsto en la tabla, no contempla la representación de candidaturas independientes**

Como se podrá advertir, la representación de los partidos políticos y candidaturas independientes se incrementará en función al número de puntos de recuento, de tal forma que siempre podrán tener representación ante cada uno que se forme.

No se omite señalar que tratándose de la elección de ayuntamientos en los consejos distritales 02, 04, 08 y 13, los partidos políticos que hubiesen perdido su registro como resultado del Proceso Electoral 2017-2018, podrán registrar representantes; lo anterior, siempre y cuando hubieran participado con candidatura en la elección ordinaria que fue anulada.

### **3.5 Acreditación y actuación de representantes políticos ante Grupos de Trabajo**

La acreditación, sustitución y actuación de representantes de los partidos políticos y candidaturas independientes se regirá conforme a las disposiciones contenidas en los artículos 392 y 410 del RE.

La acreditación y sustitución de representantes de partidos políticos y candidaturas independientes ante los Grupos de Trabajo se registrará en el módulo correspondiente del Sistema de Cómputos con el apoyo del auxiliar de acreditación y sustitución conforme a las funciones estipuladas en el artículo 393.2. j) del RE.

### **3.6 Funciones de los Grupos de Trabajo**

Las actividades y funciones en los Grupos de Trabajo, así como la alternancia tanto de quienes integran el pleno, como de los Grupos de Trabajo, se efectuarán conforme a lo dispuesto en los artículos 393 al 395 del RE.

La persona Auxiliar de Traslado deberá ser obligadamente CAE, quien podrá auxiliar con el recuento de las boletas sobrantes en el punto de recuento, bajo la vigilancia de las y los consejeros, representantes de los partidos políticos y las representaciones, en su caso, de las candidaturas independientes.

Asimismo, se designará a un CAE o funcionario/a de Junta Ejecutiva para fungir como auxiliar de seguimiento al desarrollo de las actividades de recuento en los grupos de trabajo, quien será responsable de mantener informada a la Presidencia del Consejo sobre el avance de los trabajos y, en su caso, advertirá del posible retraso de alguno(s) de los grupos.

### **3.7 Determinación de Receso**

A fin de garantizar la conclusión oportuna de todos los cómputos, considerando lo establecido en el numeral 2 del artículo 395 del RE, los consejos distritales 02, 04, 08 y 13, que realizarán los cómputos de las elecciones de Ayuntamiento, a propuesta de la Presidencia del Consejo Distrital respectivo, y previa valoración de los escenarios de recuento para cada tipo de elección, se podrá determinar en votación económica un receso al término del cómputo de la elección de la Gubernatura del estado, el cual, no podrá exceder de ocho horas y sólo será procedente hasta haber realizado la emisión y firma del acta respectiva; lo anterior, siempre y cuando se garantice la conclusión del cómputo a más tardar el viernes 7 de junio a las 09:00 horas.

En todo caso, la determinación de los recesos y su duración se realizará garantizando la presencia y continuidad de los trabajos al reinicio de la sesión, debiendo notificar a la Presidencia del Consejo Local sobre la duración, hora de suspensión de la sesión, así como la hora para reanudación de la misma.

La notificación referida en el párrafo anterior, deberá realizarse por correo electrónico o el medio más expedito, garantizando en todo momento que la Presidencia del Consejo Local tenga pleno conocimiento de ello, a fin de que por su conducto sean notificados tanto el pleno del Consejo Local, como la Secretaría Ejecutiva por a través de la DEOE.

Si el tiempo disponible para la determinación del receso fuera menor a cuatro horas, no se decretará receso y se continuará con el desarrollo del siguiente cómputo.

### **3.8 Extracción de documentación y material electoral**

Para la extracción y organización de la documentación detallada en el inciso h) del numeral 1 del artículo 311 de la LGIPE, los consejos distritales se sujetarán a los mecanismos y procedimientos establecidos en los artículos 401.3 y 408 del RE, considerando además los siguientes criterios:

- La Presidencia de cada Consejo Distrital deberá instruir que, durante la celebración del cómputo de la elección de la Gubernatura del estado, se extraigan, ya sea en el pleno o en Grupo de Trabajo, los materiales y la documentación regulada en la ley; asimismo, los consejos distritales que realicen el cómputo de la elección de Ayuntamientos, deberán verificar que toda la documentación y materiales electorales fueron extraídos correctamente.

### **3.9 Procedimiento para el caso de errores en la captura**

Para el supuesto de existir errores en la captura de los resultados en las actas del cómputo distrital, se atenderá el procedimiento establecido en el artículo 409 del RE, así como las disposiciones que al efecto emita la DEOE.

## **4. ACTOS PREVIOS AL CÓMPUTO DISTRITAL**

### **4.1 Infraestructura y equipos**

Se harán las previsiones informáticas necesarias para que desde la noche de la Jornada Electoral y en el desarrollo de la reunión de trabajo y sesión del martes siguiente, se cuente con la infraestructura y equipos de cómputo suficientes para obtener la información de los paquetes y actas de escrutinio y cómputo que den soporte al desarrollo de los cómputos distritales.

### **4.2 Recepción de paquetes**

En términos de lo previsto en los artículos 307 de la LGIPE, 383 y el anexo 14 del RE, las Presidencias de los consejos distritales, al término de la Jornada Electoral y durante la recepción de los paquetes electorales en la sede del Consejo Distrital, deberán garantizar que se realicen los primeros actos de preparación previos y necesarios para la toma de decisiones para la sesión de cómputo distrital, los cuales consisten en la extracción de las actas de cómputo destinadas al PREP y a la Presidencia del Consejo (voceo de resultados y captura en el Sistema de Registro de Actas) toda vez que con estas acciones se identificarán en una primera instancia aquellas casillas cuya votación deberá ser objeto de recuento de votos por las diferentes causales que mandata la Ley. Adicionalmente a lo establecido en los artículos y anexo ya referidos, se deberá atender lo siguiente:

- **Determinar el estado en el que se reciben los paquetes**

Las Presidencias de los consejos distritales deberán tomar las medidas pertinentes a fin de destinar un espacio para que integrantes de los Consejos observen el estado en que se recibe cada paquete electoral; poniendo especial atención en la capacitación del personal autorizado para esta tarea, a fin de que extremen cuidados en el llenado de los recibos, y su captura simultánea en el Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de

Custodia para indicar al Consejo Distrital respecto de los paquetes recibidos y advertir, en su caso, aquellos susceptibles de ser recontados.

Para este efecto, la Vocalía de Organización Electoral Distrital será la responsable de coordinar la recepción de los paquetes electorales en la sede del Consejo Distrital, para lo cual deberá disponer de un equipo de cómputo y personal calificado para que simultáneamente a la recepción del paquete electoral y llenado del recibo, los datos contenidos en este último sean capturados en el sistema referido.

- **Resultados preliminares contenidos en las actas**

El registro de los resultados preliminares se hará en el Sistema de Registro de Actas, conforme a la normativa aplicable; tras la extracción del acta de escrutinio y cómputo de casilla que debe quedar bajo resguardo de la Presidencia del Consejo Distrital, es necesario hacer una clasificación de la misma para identificar las casillas que podrían ser objeto de recuento y las destinadas a cotejo durante la sesión especial de cómputos distritales.

De acuerdo al estado que presente, a su presencia o no por fuera del paquete electoral, o a su existencia o inexistencia, el acta de escrutinio y cómputo de casilla destinada a la Presidencia del Consejo Distrital puede clasificarse y capturarse en el Sistema de Registro de Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla con los siguientes estatus:

- Acta capturable
- Acta ilegible
- Acta con muestras de alteración
- Sin acta por fuera del paquete
- Paquete no entregado
- Casilla no instalada.

a) Acta de escrutinio y cómputo de casilla con estatus de "Acta capturable"

Es el acta de escrutinio y cómputo de casilla legible o que no presenta muestras de alteración. Después de ser clasificada con este estatus, al reverso del acta deberá anotarse con lápiz la leyenda "Acta capturable".

Tras clasificar el acta, los resultados electorales que contenga deberán leerse en voz alta frente al Consejo Distrital y los mismos tendrán que ser capturados, junto con la información complementaria de la misma, en el Sistema de Registro de Actas. El registro de estos datos también ayudará a determinar si esta casilla es destinada a cotejo o es objeto de recuento en la sesión especial de cómputos Distritales.

b) Acta de escrutinio y cómputo de casilla con estatus de "Acta ilegible"

Es el acta de escrutinio y cómputo de casilla en la que no existe información o cuando existe, no se aprecia en su totalidad y genera dudas sobre los siguientes campos:

- Boletas sobrantes de la elección correspondiente
- Personas que votaron
- Representantes de partidos políticos y candidaturas independientes que votaron en la casilla no incluidos en la lista nominal
- Votos sacados de la urna
- Resultados de la votación

Al reverso del acta que sea clasificada con este estatus deberá anotarse con lápiz la leyenda "Acta ilegible", ubicando después el acta junto con el resto de actas que tengan este mismo estatus.

Es necesario destacar que la decisión final sobre si un acta es o no ilegible recaerá en el Consejo Distrital.

Los datos que resulten legibles en los diferentes apartados del acta, se capturarán en el sistema en los módulos de registro de votación e información complementaria; dejando en blanco en el sistema aquellos registros que resulten ilegibles.

- c) Acta de escrutinio y cómputo de casilla con estatus de "Acta con muestras de alteración"

Es el acta de escrutinio y cómputo de casilla que presenta muestras de alteración como:

- Manchas en el acta (borrar información)
- Enmendaduras (sobre escritura)
- Tachaduras (corrección de información)

En la parte trasera del acta que sea clasificada con este estatus deberá escribirse con lápiz la leyenda "Acta con muestras de alteración", poniendo después el acta junto con el resto de actas que posean este mismo estatus.

Es necesario destacar que la decisión final sobre si un acta presenta o no muestras de alteración recaerá en el Consejo Distrital.

- d) Acta de escrutinio y cómputo de casilla con estatus de "Sin acta por fuera del paquete"

En varios de los paquetes electorales que sean entregados en la sede del Consejo Distrital puede darse el caso de que por fuera de ellos no se encuentre ningún acta de escrutinio y cómputo de casilla, en este escenario tendrá que utilizarse una hoja en blanco en la que se registren los datos del paquete electoral (entidad, distrito, sección y tipo y número de casilla) y a la misma se anotará con lápiz la leyenda

“Sin acta por fuera del paquete”. Esta hoja deberá acomodarse junto con el resto de hojas utilizadas para indicar la existencia de paquetes electorales que no contaron con acta por fuera de los mismos.

- e) Acta de escrutinio y cómputo de casilla con estatus de “Paquete no entregado”

Al término de la Jornada Electoral puede ocurrir que alguno o varios paquetes electorales no sean entregados en la sede del Consejo Distrital, en este escenario deberá usarse una hoja en blanco en la que se escriban los datos de la casilla (entidad, distrito, sección y tipo y número de casilla) con la leyenda “Paquete no entregado”. Esta hoja se agrupará junto con el resto de hojas utilizadas para indicar la existencia de paquetes electorales que no fueron entregados en la sede del Consejo Distrital.

- f) Acta de escrutinio y cómputo de casilla con estatus de “Casilla no instalada”

El día de la Jornada Electoral puede suceder que alguna o varias casillas de un distrito no sean instaladas; en este caso tendrá que emplearse una hoja en blanco en la que se anoten los datos de la casilla (entidad, distrito, sección y tipo y número de casilla) con la leyenda “Casilla no instalada”. Esta hoja se pondrá junto con el resto de hojas utilizadas para señalar la existencia de casillas que no fueron instaladas en el distrito.

Los datos del acta que se capturan la noche de la jornada electoral para conocer los resultados de la votación y para tener información que permita estimar su posible recuento son:

- Boletas sobrantes
- Personas que votaron
- Representantes de partidos políticos y de candidaturas independientes que votaron sin estar en la lista nominal
- Boletas sacadas de la urna
- Resultados de la votación

Las actas de escrutinio y cómputo se capturarán en el sistema de registro de actas y éste, con la información que se integre identificará aquellas que por algún error o inconsistencia en los datos sea susceptible de recontarse de acuerdo a los siguientes criterios:

**BS**= Boletas sobrantes.

**BE**= Boletas entregadas. (Registradas en el Sistema de Distribución de la Documentación y Materiales Electorales)

**PV**= Personas que votaron más representantes de partido y de candidaturas independientes que votaron sin estar en la lista nominal.

**RV**= Resultados de la votación asentados en el acta.

Tomando en cuenta los datos anteriores, una casilla será susceptible de recontarse cuando no se cumpla alguna de las siguientes igualdades:

$$\begin{aligned} PV &= RV \\ BS + PV &= BE \\ BS + RV &= BE \end{aligned}$$

Estas operaciones las realizará el sistema con los datos que se integren de cada acta de escrutinio y cómputo.

Con dicha información el sistema realiza un procesamiento interno para determinar aquellos casos donde hubo votación para un solo partido o candidatura independiente; diferencia en las igualdades  $PV=RV$ ;  $BS+PV=BE$ ;  $BS+RV=BE$ ; "Personas que votaron más los Representantes de partido que votaron" contra el "Resultados de la votación asentados en el acta"; "Personas que votaron más los Representantes de partido que votaron" contra la "Suma de votos (Sistema)"; "Boletas sacadas de la urna" contra el "Resultados de la votación asentados en el acta"; "Boletas sacadas de la urna" contra la "Suma de votos (Sistema)"; "Personas que votaron más los Representantes de partido que votaron" contra las "Boletas sacadas de la urna"; "Suma de votos (Sistema)" contra el "Resultados de la votación asentados en el acta".

Además, atendiendo a las causales establecidas en el artículo 311, numeral 1, inciso d), de la LGIPE, el sistema identificará las casillas en cuyas actas los votos nulos sean mayores que la diferencia entre las candidaturas ubicadas en el primero y segundo lugares de la votación o que todos los votos hayan sido depositados a favor de un mismo partido.

Evidentemente, el sistema presentará los resultados de la votación tomando en cuenta los resultados de las actas capturadas. Con estos datos dicho sistema advertirá, si fuera el caso, la información de si la diferencia entre la candidatura que con estos resultados esté en primer lugar y el que se encuentre en segundo lugar, es igual o menor a un punto porcentual, para identificarlo como susceptible de realizar un recuento total de la elección en el distrito.

Los reportes emitidos por el Sistema de Registro de Actas, servirán como base para la elaboración del informe que presentará la Presidencia del Consejo Distrital durante la reunión de trabajo y de la sesión que se celebrarán el martes anterior a la sesión de cómputos Distritales.

- **Elementos generales de las Actas de Escrutinio y Cómputo**

La captura de los distintos elementos contenidos en las actas de escrutinio y cómputo se realizará también en el Sistema de Registro de Actas, para lo cual se podrán habilitar hasta 3 equipos de cómputo, para que operen de manera simultánea conforme concluya la lectura de los resultados en el pleno del Consejo; para este efecto los vocales de capacitación electoral y educación

cívica deberán considerar un espacio y equipo necesario, así como designar al personal que los apoyará en esta actividad.

Esta información complementará el análisis que se presentará en la reunión de trabajo y en la sesión extraordinaria del martes 4 de junio y servirá para determinar el número y tipo de las casillas a que corresponden los paquetes que serán objeto de recuento, debido a que existan errores o inconsistencias evidentes en los distintos elementos de las actas y que, en su caso, no puedan ser susceptibles de aclararse con otros elementos.

#### **4.3 Disponibilidad y complementación de actas**

Para efecto de la disponibilidad y complementación de las actas de escrutinio y cómputo, se deberá atender lo dispuesto en el artículo 386 del RE.

#### **4.4 Reunión de Trabajo y Sesión Extraordinaria**

Para la reunión de trabajo y sesión extraordinaria del Consejo Distrital que deberán llevarse a cabo el martes previo a la sesión de cómputos, las Presidencias coordinarán las acciones correspondientes con base en lo dispuesto en los artículos del 386 al 390 del RE.

Para la reunión de trabajo, representantes de los partidos políticos y candidaturas independientes, podrán acompañarse de un/a auxiliar técnica para que les asista en los análisis a que haya lugar.

### **5. INSTALACIÓN EN SESIÓN PERMANENTE DEL CONSEJO DISTRITAL**

#### **5.1 Instalación de la sesión**

El inicio de la sesión, su naturaleza, así como las reglas para determinar el quórum, se atenderán conforme lo dispuesto en los artículos 395 y 396 del RE.

#### **5.2 Discusión y deliberación**

El procedimiento para la discusión y deliberación de los asuntos previstos en el orden del día se sujetará a las disposiciones contenidas en el artículo 397 del RE.

#### **5.3 Apertura de Bodega**

Para el protocolo de apertura de la bodega electoral, se observarán las disposiciones contenidas en el artículo 398 del RE.



## **6. DESARROLLO DE LOS CÓMPUTOS DISTRITALES**

### **6.1 Inicio del cómputo y recuento de votos**

El inicio del cómputo y recuento de votos de aquellas casillas susceptibles de ello, estará sujeto a lo previsto en el artículo 399 del RE.

### **6.2 Causales de recuento**

Los consejos distritales deberán realizar nuevamente el escrutinio y cómputo de la casilla, levantándose el acta correspondiente en la sede del Consejo Distrital cuando se presente cualquiera de las causales establecidas en el artículo 311, numeral 1, incisos b), d) y e) de la LGIPE:

- Cuando los paquetes presenten muestras de alteración.
- Cuando los resultados de las actas no coincidan.
- Si se detectaren alteraciones evidentes en las actas que generen duda fundada sobre el resultado de la elección en la casilla.
- Si no existiere el acta de escrutinio y cómputo en el expediente de la casilla, ni obrare en poder de la Presidencia del Consejo.
- Cuando existan errores o inconsistencias evidentes en los distintos elementos de las actas, salvo que puedan corregirse o aclararse con otros elementos a satisfacción plena de quien lo haya solicitado.
- Cuando el número de votos nulos sea mayor a la diferencia entre los candidatos ubicados en el primero y segundo lugares en votación.
- Cuando todos los votos depositados sean a favor de un mismo partido.

### **6.3 Cotejo y recuento en Pleno del Consejo**

El cotejo de actas y recuento de votos que se realice exclusivamente en el Pleno del Consejo Distrital, se sujetará a las determinaciones establecidas en el artículo 400 del RE.

### **6.4 Recuento parcial en Grupos de Trabajo**

En el supuesto de que el cómputo implique el cotejo de actas por el Pleno y recuento parcial en grupos de trabajo, se deberán atender las disposiciones contenidas en los artículos 401 al 404 del RE.

El mecanismo para el desarrollo del recuento de votos en grupos de trabajo, generación y entrega de constancias individuales y actas circunstanciadas, se sujetará a las disposiciones contenidas en los artículos 405 y 406 del RE. El procedimiento para votos reservados se desarrollará conforme lo establecido en el artículo 406 del RE.

## **6.5 Recuento Total**

El recuento total de una elección por actualizarse el supuesto de diferencia porcentual de votos igual o menor a un punto porcentual entre las candidaturas que ocupan el primero y el segundo lugar, se realizará conforme lo dispuesto en los artículos 311, numerales 2 y 3 de la LGIPE y 407 del RE.

La disposición anterior se aplicará de presentarse los supuestos anteriores respecto al cómputo de la elección de miembros de los ayuntamientos de conformidad con la fracción V del artículo 312 del CIPEEP.

## **7. RESULTADOS DE LOS CÓMPUTOS DISTRITALES**

### **7.1 Distribución de votos a los partidos que integran una coalición, asociación electoral o candidatura común**

Para efecto de realizar la distribución de los votos de una coalición, asociación electoral o candidatura común, se deberán atender las siguientes consideraciones:

Los votos obtenidos por una de las combinaciones mencionadas y que hubieran sido consignados en el apartado correspondiente del acta de escrutinio y cómputo de casilla o, en su caso, en las actas circunstanciadas de los grupos de trabajo, deberán sumarse en la combinación correspondiente y distribuirse igualitariamente entre los partidos que integran dicha combinación.

Para atender lo señalado en el artículo 311, numeral 1, inciso c) de la LGIPE, una vez que los votos de las candidaturas hayan sido distribuidos igualitariamente entre los partidos que integran la coalición o combinación y exista una fracción, ésta se asignará al partido de más alta votación.

En caso que la votación de los partidos coaligados sea igual, se asignará el voto o los votos restantes al partido de la coalición que cuente con una mayor antigüedad de registro.

Se hará de esta forma con cada una de las combinaciones de una coalición.

### **7.2 Sumatoria de votación individual de partidos integrantes de coalición, asociación electoral o candidatura común**

De este procedimiento se obtendrá el total de votos recibidos a favor de la o el candidato del partido que integra alguna combinación. Para realizar la sumatoria de la votación individual de los partidos coaligados, se efectuará lo siguiente:

Una vez obtenida la votación de cada una de las combinaciones, como se indica en el punto 7.1, se procederá a realizar la suma de los votos de los partidos coaligados, asociados o con candidatura común para obtener el total de votos

de su fórmula de candidaturas. De esta forma, al compararlos con los votos obtenidos por los partidos y candidaturas independientes que compitieron de forma individual, finalmente se conocerá a las y los candidatos con mayor votación de la elección correspondiente.

En el caso de recuento de votos, el cómputo distrital se realizará incluyendo la suma de los resultados obtenidos por el pleno y/o por cada uno de los grupos de trabajo, previa determinación que el propio Consejo realice respecto de los votos que se hayan reservado en virtud de haber duda sobre su nulidad o validez.

### **7.3 Resultados de los cómputos distritales de la elección de miembros de los ayuntamientos**

Una vez constituido el cómputo distrital de los miembros de los ayuntamientos de Ahuazotepec, Cañada Morelos, Mazapiltepec de Juárez, Ocoyucan y Tepeojuma, los consejos distritales correspondientes verificarán el cumplimiento de los requisitos formales de la elección y que las candidaturas de la planilla que hayan obtenido la mayoría de los votos cumplan con los requisitos de elegibilidad que establece la ley local en la materia.

En el acta circunstanciada se harán constar los resultados del cómputo, los incidentes y, en su caso, los escritos de protesta presentados.

Los consejos distritales formularán la declaratoria de validez de la elección y de elegibilidad de la planilla que haya obtenido el mayor número de votos y expedirá la constancia de mayoría correspondiente.

### **7.4 Resultados de los cómputos distritales de la elección de Gubernatura**

Una vez concluidas las actividades de cotejo y de recuento, se levantará un acta circunstanciada en la que se consignará el resultado del recuento de cada casilla y el resultado final que arroje la sumatoria de votos por cada partido y candidatura, así como los incidentes y los escritos de protesta, en su caso; asimismo, la sumatoria obtenida de los resultados consignados en las actas de cada Grupo de Trabajo se asentará el acta final de escrutinio y cómputo.

### **7.5 Publicación de resultados**

A la conclusión de la sesión de Cómputo Distrital, la Presidencia del Consejo ordenará la fijación de los resultados de cada una de las elecciones, en el exterior de la sede del Consejo Distrital, en el cartel distribuido para este fin por la DEOE.

## **8. INTEGRACIÓN PRELIMINAR DE EXPEDIENTES**

Durante la extracción de las actas, boletas y votos en el Pleno del Consejo o en los Grupos de Trabajo, se extraerá el resto de la documentación y los materiales previstos en el numeral 3 del artículo 401 del RE. Se sugiere que la documentación se coloque en sobres con la identificación de la casilla de que se trate a efecto de

atender, en su caso, oportunamente los requerimientos de copias por parte de los partidos políticos y de las instancias jurisdiccionales; así como para la integración de los documentos que contendrán los expedientes del cómputo de la elección de la Gubernatura, y en su caso de la elección de Ayuntamientos para su remisión al Consejo Local.

## **B. CÓMPUTO ESTATAL PARA LA ELECCIÓN DE LA GUBERNATURA Y REGIDURÍAS DE REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL**

El domingo 9 de junio, el Consejo Local deberá sesionar para realizar el cómputo final de la elección de la Gubernatura del estado, así como para llevar a cabo la asignación de las regidurías de Representación Proporcional.

- ◆ El Secretario Local dará cuenta de cada una de las actas de cómputo distrital, tomando nota de la votación obtenida en la elección de Gubernatura y de la ciudadanía residente en el extranjero, la cual se sumará a los resultados finales.
- ◆ Los resultados obtenidos, los incidentes que ocurrieren durante la sesión, y en su caso, los escritos de protesta, se harán constar en el acta circunstanciada.
- ◆ Se dará lectura a cada una de las actas de cómputo distrital en las que consten los resultados y sumándolos se dará a conocer el resultado de la sumatoria total de la elección de la Gubernatura del estado y el dictamen relativo a la asignación de regidurías por el principio de representación proporcional.

Para que un partido político tenga derecho a participar en la asignación de Regidurías por el principio de RP será necesario que:

- No haya obtenido la mayoría relativa en la elección del municipio de que se trate.
- Que la votación recibida a su favor en el municipio de que se trate, sea igual o mayor al porcentaje mínimo (3%) en el municipio correspondiente.

- ◆ Una vez concluido el cómputo estatal de la elección de Gubernatura y en su caso, hubieren sido resueltos los recursos interpuestos, el Consejo Local, dentro de las 24 horas siguientes a su notificación, efectuará el análisis de elegibilidad de la candidatura ganadora; verificará el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 15 del CIPEEP; y formulará la Declaratoria de Validez de la elección de Gubernatura a la candidatura que haya obtenido el mayor número de votos.
- ◆ El Consejo Local expedirá la Constancia de Mayoría a la candidatura que haya obtenido el triunfo y ordenará la entrega de las constancias de asignación de regidurías por el principio de Representación Proporcional.

- ◆ El Presidente del Consejo Local expedirá el Bando Solemne para dar a conocer a la ciudadanía la Declaración del Gobernador o Gobernadora Electa, mismo que será colocado en las sedes de los Poderes en la entidad y de los ayuntamientos de los municipios; asimismo, ordenará la publicación en el Periódico Oficial del Estado la declaración de validez de la elección de la Gubernatura, las planillas de miembros de los Ayuntamientos que resultaron electas y la relación de Regidurías de representación proporcional.
- ◆ Al Congreso del estado de Puebla deberá remitirse para su conocimiento en copia certificada, la declaratoria de validez de la elección y la constancia de la Gubernatura Electa.
- ◆ Al Secretario Ejecutivo del INE, le será remitida copia certificada del expediente de la elección de Gubernatura al Secretario Ejecutivo.